

Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Neuradno prečiščeno besedilo Sklepa o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda za blagovne rezerve obsega:

- Sklep o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda za blagovne rezerve (Uradni list RS, št. 72/95 z dne 15. 12. 1995),
- Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda za blagovne rezerve (Uradni list RS, št. 104/09 z dne 18. 12. 2009).

SKLEP **o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda za blagovne rezerve**

(neuradno prečiščeno besedilo št. 1)

1

S tem sklepom se ustanavlja zavod za izvajanje gospodarske javne službe na področju blagovnih rezerv Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zavod) ter se opredelita dejavnost in organizacija zavoda.

Zavod izvaja tudi posebno gospodarsko javno službo oblikovanja obveznih rezerv nafte in njenih derivatov.

2

Ustanovitelj zavoda je Republika Slovenija.

3

Ime zavoda je Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve.

Sedež zavoda je v Ljubljani, Dunajska 106 in se lahko spremeni na podlagi sklepa upravnega odbora zavoda.

4

Zavod v skladu z zakonom o blagovnih rezervah in s programom blagovnih rezerv opravlja naslednje naloge:

- sklepa pogodbe o nakupu in prodaji blaga, pogodbe v zvezi z izvajanjem koncesijskega uvoza blaga in pogodbe o skladiščenju blaga pri pridelovalcih oziroma proizvajalcih blaga in pri večjih trgovcih na debelo,
- skladišči blago v lastnih ali najetih skladiščih in ga obnavlja, predeluje in pakira blago, opravlja dezinfekcijo in dezinsekcijo blaga,
- organizira gradnjo in vzdrževanje skladišč ter
- daje nepremičnine in opremo za blagovne rezerve v najem v skladu z usmeritvami Vlade Republike Slovenije.

5

V statut zavoda in v sodni register se za izvrševanje gospodarske javne službe oblikovanja in uporabe blagovnih rezerv ter gospodarske javne službe zagotavljanja obveznih rezerv nafte in njenih derivatov vpišejo naslednje dejavnosti v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti:

- G/51.12 Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij
- G/51.2 Trgovina na debelo s kmetijskimi surovinami in živimi živalmi
- G/51.21 Trgovina na debelo z žiti, semeni in krmo
- G/51.23 Trgovina na debelo z živimi živalmi
- G/51.3 Trgovina na debelo z živili, pijačami, tobakom
- G/51.31 Trgovina na debelo s sadjem in vrtninami
- G/51.32 Trgovina na debelo z mesom in mesnimi izdelki
- G/51.33 Trgovina na debelo z mlekom, mlečnimi izdelki, jajci, jedilnim oljem, maščobami
- G/51.36 Trgovina na debelo s sladkorjem, čokolado, sladkornimi izdelki
- G/51.37 Trgovina na debelo s kavo, čajem, kakavom, začimbami
- G/51.38 Trgovina na debelo z drugimi živili, tudi z ribami, raki, mehkužci
- G/51.42 Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo
- G/51.46 Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki
- G/51.47 Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe
- G/51.51 Trgovina na debelo s trdimi, tekočimi in plinastimi gorivi
- G/51.52 Trgovina na debelo s kovinami in rudami
- G/51.55 Trgovina na debelo s kemičnimi izdelki
- I/63.11 Prekladanje
- I/63.12 Skladiščenje
- J/67.11 Storitve finančnih trgov
- K/70.10 Poslovanje z lastnimi nepremičninami
- K/70.20 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
- K/71.21 Dajanje drugih kopenskih vozil v najem
- K/71.34 Dajanje drugih strojev in opreme v najem
- K/74.82 Pakiranje.

V sodni register se lahko vpišejo tudi druge dejavnosti, ki so potrebne za opravljanje poslovnega predmeta iz prejšnjega odstavka.

6

Za opravljanje posameznih skupin nalog iz 4. točke tega sklepa oblikuje zavod organizacijske enote.

O ustanovitvi in pristojnostih organizacijskih enot odloča upravni odbor zavoda na podlagi predloga, ki ga pripravi ministrstvo, pristojno za preskrbo.

6.a

Člani upravnega odbora in zaposleni v zavodu so dolžni kot poslovno skrivnost varovati podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda zavodu, če bi zanje zvedela nepooblaščen oseba.

S posebnim aktom, ki ga sprejme upravni odbor, se določi, kateri podatki se štejejo za poslovno skrivnost zavoda, način njihovega varovanja in odgovornost oseb, ki so jih dolžne varovati.

7

Upravni odbor zavoda v okviru z zakonom določenih nalog opravlja tudi naslednje naloge:

- v skladu s programom blagovnih rezerv na podlagi predloga, ki ga pripravi ministrstvo, pristojno za preskrbo, določa merila za porabo sredstev, pridobljenih za izvajanje dejavnosti zavoda,
- nadzoruje poslovanje zavoda in pri tem še zlasti nadzira usklajenost pridobivanja, razporejanja in uporabljanja sredstev s predpisi in programom blagovnih rezerv ter nadzira gospodarnost porabe teh sredstev,
- daje vnaprejšnje mnenje direktorju zavoda k zaposlitvam oziroma razporeditvam delavcev na vodstvena delovna mesta,
- odloča o ustanovitvi in pristojnostih organizacijskih enot na način iz 6. točke tega sklepa,
- v skladu z zakonom in tem sklepom izvaja naloge, določene s statutom zavoda,
- predlaga ustanovitelju način uporabe presežka prihodkov nad odhodki oziroma način pokrivanja primanjkljaja prihodkov glede na odhodke.

8

Predsednik upravnega odbora sklicuje in vodi seje odbora, zastopa zavod proti direktorju zavoda ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Upravni odbor veljavno sklepa, kadar je na seji navzoča večina članov odbora.

Upravni odbor sprejema odločitve na seji z večino glasov navzočih članov odbora. V primeru neodločenega števila glasov je odločilen glas predsednika upravnega odbora.

Sklicevanje in vodenje sej in druga vprašanja, ki zadevajo delo upravnega odbora, se uredijo v statutu zavoda in v poslovniku o delu upravnega odbora.

9

Člani upravnega odbora se imenujejo za štiriletni mandat in so po poteku mandata lahko ponovno imenovani.

Pred potekom mandata članu upravnega odbora lahko preneha funkcija zaradi razrešitve ali na podlagi odstopne izjave.

Vlada Republike Slovenije lahko razreši posamezne člane upravnega odbora, ki zastopajo interese države, če ne upoštevajo politike Vlade Republike Slovenije na področju blagovnih rezerv, če se redno ne udeležujejo sej, če več ne opravljajo nalog, povezanih z blagovnimi rezervami, ali če jim je prenehalo delo v ministrstvu, katerega predstavniki so. Člana odbora, ki je predstavnik delavcev zavoda, pa Vlada Republike Slovenije razreši na predlog delavcev.

10

Zavod vodi in zastopa direktor.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima univerzitetno ali najmanj visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem ali magistrsko izobrazbo (drugo bolonj. st.),

- najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih,
- aktivno znanje slovenskega jezika,
- znanje najmanj enega tujega jezika na višji ravni in znanje najmanj enega tujega jezika na nižji ravni.

Ob prijavi na razpis mora kandidat za direktorja predložiti program razvoja zavoda za celo mandatno obdobje.

Direktor se imenuje na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi upravni odbor v Uradnem listu Republike Slovenije in najmanj enem od večjih dnevnih časopisov vsaj tri mesece pred iztekom mandata. Če direktorju preneha mandat pred potekom mandatne dobe, se javni razpis za imenovanje novega direktorja opravi najpozneje v treh mesecih po prenehanju mandata prejšnjega direktorja. Za čas do imenovanja novega direktorja imenuje ustanovitelj vršilca dolžnosti direktorja, vendar najdlje za eno leto.

11

Upravni odbor sprejme statut zavoda do 31. marca 1996.

Sklep o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda za blagovne rezerve (Uradni list RS, št. [72/95](#)) vsebuje naslednjo končno določbo:

»12

Ta sklep začne veljati 1. januarja 1996.«.

Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda za blagovne rezerve (Uradni list RS, št. [104/09](#)) vsebuje naslednjo končno določbo:

»KONČNA DOLOČBA

8.

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2010.«.