

Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Neuradno prečiščeno besedilo Uredbe o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. obsega:

- Uredbo o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. (Uradni list RS, št. 42/95 z dne 21. 7. 1995),
- Uredbo o spremembah in dopolnitvah uredbe o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. (Uradni list RS, št. 108/00 z dne 24. 11. 2000),
- Uredbo o spremembah in dopolnitvah uredbe o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. (Uradni list RS, št. 55/01 z dne 3. 7. 2001),
- Uredbo o spremembi uredbe o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. (Uradni list RS, št. 13/02 z dne 15. 2. 2002).

UREDBA **o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o.**

(neuradno prečiščeno besedilo št. 4)

1. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. se kot javno podjetje z omejeno odgovornostjo (v nadaljevanju: podjetje) ustanovi iz delovnih enot Rudnik rjavega premoga Trbovlje, Rudnik rjavega premoga Hrastnik, Separacije Trbovlje in dela Strokovnih služb, ki so doslej delovale v sklopu Rudnikov rjavega premoga Slovenije, p.o..

Ustanovitelj podjetja je Republika Slovenija.

2. FIRMA IN SEDEŽ

2. člen

Firma podjetja je:

Rudnik Trbovlje - Hrastnik d.o.o., Trbovlje, Trg revolucije 12.

Skrajšana firma je: RTH, Rudnik Trbovlje-Hrastnik, d.o.o.

Sedež podjetja je v Trbovljah, Trg revolucije 12.

3. DEJAVNOST JAVNEGA PODJETJA

3. člen

Dejavnosti podjetja so:

- CA/10.20 Pridobivanje rjavega premoga in lignita
- DJ/28.11 Proizvodnja konstrukcij in njihovih delov
- G/52.12 Trgovina na drobno v drugih nespecializiranih prodajalnah
- F/45.11 Rušenje objektov in zemeljska dela
- F/45.30 Instalacije pri gradnjah
- F/45.31 Elektroinstalacijska dela
- K/45.30 Tehnični preizkusi in analize
- I/63.12 Skladiščenje
- K/74.20 Projektiranje, inženiring in tehnično svetovanje, izdelava tehnične dokumentacije za rudarstvo in separacijo, izmera in kartiranje zemljišč, geodetska in druga katastrska dela na področju rudarstva
- F/45.30 Poskusno vrtanje in rondiranje
- K/74.83 Tajniška dela in prevajanje
- K/72.30 Obdelovanje podatkov
- K/72.60 Druge računalniške dejavnosti
- A/02.01 Gozdarstvo
- A/02.02 Gozdarske storitve
- K/74.12 Računalniške, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- K/70.20 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
- K/70.10 Poslovanje z lastnimi nepremičninami
- K/73.101 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja, vrtanje, izdelava rovdov in drugih rudarskih del
- K/73.102 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije
- L/75.252 Poklicno in prostovoljno gasilstvo
- K/74.14 Podjetniško in poslovno svetovanje
- G/51.70 Druga trgovina na debelo
- DJ/28.52 Splošno mehanična dela
- F/45.12 Raziskovalno vrtanje in sondiranje
- G/51.57 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
- K/74.832 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- CB/14.21 Gradnja in sanacija objektov nizke gradnje (minerska dela, eksplozijsko vrtanje in gradnja eksploatacijskih objektov)
- M/80.422 Drugo izobraževanje, d.n.
- O/90.002 Dejavnost deponij, sežiganje in drugi načini odstranjevanja trdnih odpadkov.

4. člen

Podjetje poleg dejavnosti iz prejšnjega člena opravlja tudi dopolnilne dejavnosti, ki pripomorejo k uresničevanju osnovnih dejavnosti.

5. člen

Osnovni kapital podjetja, ki ga ustanovitelj vloži kot ustanovitveni vložek v podjetje, znaša po delitveni bilanci po stanju 31. 12. 1994 22.900,113.000 SIT in ga sestavljajo premične in nepremične stvari ter poslovna sredstva.

6. člen

Edini ustanovitelj in lastnik podjetja je Republika Slovenija, ki ji pripada poslovni delež iz 5. člena te uredbe.

Republiko Slovenijo zastopa Vlada Republike Slovenije.

4. FINANCIRANJE

7. člen

Prihodek pridobiva podjetje s trženjem svojih proizvodov in storitev.

Ugotavljanje dobička poteka skladno s predpisi, družbenopolitičnimi usmeritami ter splošnimi in planskimi akti.

O delitvi dobička, ki ostane v podjetju, odloča ustanovitelj.

5. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI PODJETJA V PRAVNEM PROMETU

8. člen

Premoženje podjetja, razen premoženja, ki predstavlja infrastrukturo po 76. členu zakona o gospodarskih javnih službah, je v pravnem prometu.

Premoženje podjetja, ki predstavlja infrastrukturo, ni v stečajni masi.

9. člen

Poslovodstvo mora za posle, ki se nanašajo na:

- sklepanje pogodb v vrednosti nad 150 mio SIT,
- promet z nepremičninami in obremenitve nepremičnin,
- najemanje in dajanje dolgoročnih kreditov ter
- dajanje poroštEV,

pridobiti soglasje nadzornega sveta.

Postavitev prokurista in podelitev neomejenih pooblastil je v pristojnosti ustanovitelja, in sicer na predlog poslovodstva in po predhodni seznanitvi nadzornega sveta.

6. ORGANI PODJETJA

10. člen

Organi podjetja so: ustanovitelj, nadzorni svet in poslovodstvo.

11. člen

Ustanovitelj odloča o vseh vprašanjih iz 439. člena zakona o gospodarskih družbah ter o drugih vprašanjih določenih s tem zakonom in statutom podjetja kakor tudi:

- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti,
- sprejme statut podjetja in njegove spremembe,
- zagotavlja nadzor nad poslovanjem podjetja,

- sprejema poslovno poročilo, obračune in zaključni račun podjetja in
- imenuje in razrešuje poslovodstvo.

12. člen

Podjetje neposredno vodi in zastopa poslovodstvo podjetja, ki ga sestavljata direktor in namestnik direktorja; imenovana sta za dobo 4 let ter sta lahko ponovno imenovana brez omejitve.

Direktorja in namestnika direktorja podjetja imenuje ustanovitelj podjetja na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v enem izmed večjih dnevnih časopisov najmanj tri mesece pred iztekom mandata. Postopek imenovanja določa statut. Kolikor direktor ni izbran med kandidati po izvedenem postopku iz tega člena, se postopek za izbiro ponovi.

Če namestnik direktorja ni imenovan ali ga iz kateregakoli razloga ni, opravlja funkcijo poslovodstva direktor neomejeno v skladu z akti družbe in zakonom.

Če je poslovodstvo odsotno ali zadržano, lahko podeli splošno ali posebno pooblastilo enemu od vodilnih delavcev.

13. člen

Vodenje poslov podjetja nadzoruje nadzorni svet, ki ga sestavlja 8 članov, od katerih so:

4 člani predstavniki ustanovitelja in 4 člani predstavniki delavcev podjetja.

Člane nadzornega sveta se imenuje za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Nadzorni svet izmed svojih članov imenuje predsednika in najmanj enega njegovega namestnika.

Nadzorni svet odloča z večino vseh glasov.

V primeru neodločenega glasovanja je odločilen glas predsednika.

13.a člen

Direktor in namestnik direktorja sta lahko odpoklicana tudi pred iztekom mandata, če

- sama zahtevata,
- hujše kršita obveznosti,
- prekoračita pooblastila,
- ne izvajata sklepov ustanovitelja in nadzornega sveta,
- sprejemata odločitve v nasprotju s predpisi,
- če obstajajo drugi utemeljeni razlogi.

13.b člen

Direktor in namestnik direktorja morata poleg izpolnjevanja splošnih in zakonskih zahtev izpolnjevati še naslednje zahteve:

- da imata najmanj univerzitetno izobrazbo,
- da imata najmanj pet let delovnih izkušenj na področju vodenja,
- da obvladata angleški ali nemški jezik.

13.c člen

Poslovodstvo zastopa, predstavlja in vodi podjetje skupno v skladu z namenom podjetja in sprejetimi programi in smernicami. Ne glede na skupno odgovornost poslovodstva sta člana poslovodstva odgovorna za vodenje zaupanega mu področja, vendar morata vodenje področja podrediti skupnim interesom.

Poslovodstvo vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti podjetja, uresničuje sprejeto poslovno politiko podjetja, zlasti pa:

- organizira in vodi delovni proces,
- odgovarja za zakonitost dela podjetja,
- izdelava temelje poslovne politike in jih predloži v mnenje nadzornemu svetu,
- izdelava poslovni načrt in ga predloži v soglasje nadzornemu svetu,
- izdelava program razvoja, ki mora biti usklajen s smernicami Republike Slovenije za energetska področja in ga predloži v soglasje ustanovitelju po predhodnem mnenju nadzornega sveta,
- predlaga ustanovitelju v sprejem letno poročilo,
- določa organizacijo in sistemizacijo podjetja,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe ustanovitelja in nadzornega sveta,
- skrbi za redno in pravočasno sestavljanje letnih računovodskih izkazov,
- izdeluje poročila o poslovanju na zahtevo nadzornega sveta,
- skrbi za obveščanje družbenikov,
- sprejema odločitve s področja delovnih razmerij podjetja v skladu s predpisi in akti,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi in akti podjetja.

14. člen

Nadzorni svet opravlja nadzor nad poslovanjem podjetja, pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, skrbi za redno in pravočasno sestavljanje letnega računovodskega izkaza, potrjuje individualni pogodbi o zaposlitvi, sklenjeni z direktorjem družbe in njegovim namestnikom, spremlja rentabilnost podjetja in njegova gospodarska gibanja ter opravlja druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja, o čemer obvešča ustanovitelja.

S statutom podjetja se podrobneje določijo pristojnosti nadzornega sveta in druga vprašanja, povezana z delovanjem nadzornega sveta.

7. SPLOŠNI AKTI

15. člen

Ustanovitelj podjetja z internimi akti podrobneje uredi zlasti organizacijo in delovanje podjetja, delovanje nadzornega sveta in druga vprašanja v zvezi s poslovanjem podjetja.

Uredba o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. (Uradni list RS, št. [42/95](#)) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

»8. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ustanovitelj sprejme statut podjetja v 90 dneh po uveljavitvi te uredbe.

17. člen

V podjetju nadaljujejo z delom delavci Rudnika rjavega premoga Slovenije, p.o., ki bodo z razporeditveno odločbo razporejeni v to podjetje.

Vsi delavci javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o., ki bodo postali presežni delavci zaradi izvajanja zakona o zagotavljanju sredstev za zaprtje rudnikov rjavega premoga Zagorje, Senovo in Kanižarica, se bodo reševali v okviru rudnikov v zapiranju z oblikami in sredstvi, ki bodo v proračunu Republike Slovenije zagotovljena za izvajanje kadrovskega socialnega programa za delavce rudnikov v zapiranju.

18. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. (Uradni list RS, št. [108/00](#)) vsebuje naslednjo končno določbo:

»II. KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. (Uradni list RS, št. [55/01](#)) vsebuje naslednjo končno določbo:

»4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. (Uradni list RS, št. [76/01](#)) vsebuje naslednjo končno določbo:

»9. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Uredba o spremembi uredbe o ustanovitvi javnega podjetja Rudnik Trbovlje - Hrastnik, d.o.o. (Uradni list RS, št. [13/02](#)) vsebuje naslednjo končno določbo:

»2. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.