

PRILOGA II - OPISI TIPIČNIH URADNIŠKIH DELOVNIH MEST

1. Delovno mesto: SEKRETAR
Naloge: - neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog na delu delovnega področja ministrstva - vodenje projektnih skupin za najzahtevnejše in ključne projekte - samostojno oblikovanje ključnih sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv - opravljanje drugih najzahtevnejših nalog - vodenje in odločanje v najzahtevnejših upravnih postopkih na drugi stopnji - zagotavljanje oziroma neposredna pomoč pri zagotavljanju razvoja organizacije
Nazivi: Sekretar, Višji sekretar
Zahtevana strokovna izobrazba: univerzitetna ali visoka strokovna s specializacijo oziroma magisterijem
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave
2. Delovno mesto: PODSEKRETAR
Naloge: - neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog na delu delovnega področja ministrstva - vodenje projektnih skupin - samostojno oblikovanje sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv - opravljanje drugih najzahtevnejših nalog - vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah - vodenje in odločanje v najzahtevnejših upravnih postopkih na prvi stopnji in v upravnih postopkih na drugi stopnji
Nazivi: Podsekretar, Sekretar
Zahtevana strokovna izobrazba: univerzitetna ali visoka strokovna s specializacijo oziroma magisterijem
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave
3. Delovno mesto: VIŠJI SVETOVALEC
Naloge: - organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih organizacijskih enot in sodelovanja z drugimi organi - sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv - samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv - vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih - vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov - samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog
Nazivi: Višji svetovalec III, II in I
Zahtevana strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave
4. Delovno mesto: SVETOVALEC
Naloge: - pomoč pri pripravi predpisov in drugih zahtevnejših gradiv - zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv - samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov - vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na prvi stopnji - opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti
Nazivi: Svetovalec III, II in I
Zahtevana strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave

5. Delovno mesto: VIŠJI REFERENT
Naloge: - vodenje evidenc in priprava informacij na njihovi podlagi - izdajanje potrdil iz zahtevnih evidenc oziroma o dejstvih, o katerih organ ne vodi evidence, pa zakon določa izdajo potrdila o dejstvu - vodenje zahtevnih upravnih postopkov na prvi stopnji - opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti
Nazivi: Višji referent III, II in I
Zahtevana strokovna izobrazba: najmanj višja strokovna
Poseben pogoj: strokovni upravni izpit
6. Delovno mesto: REFERENT
Naloge: - vodenje enostavnih upravnih postopkov na prvi stopnji - izdajanje odločb na predpisanih obrazcih na prvi stopnji - opravljanje enostavnih upravnih nalog - opravljanje dejanj v zvezi z izdajanjem potrdil iz enostavnih evidenc
Nazivi: Referent IV, III, II in I
Zahtevana strokovna izobrazba: srednja
Poseben pogoj: strokovni upravni izpit
7. Delovno mesto: KOMUNALNI NADZORNIK
Naloge: - izvajanje komunalnega nadzorstva na podlagi občinskih odlokov - načrtovanje nadzorov in preventivnih akcij - opozarjanje, mandatno kaznovanje in predlaganje v postopek za prekršek - vodenje evidenc in priprava poročil - druge naloge komunalnega nadzorstva
Nazivi: Komunalni nadzornik III, II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: višja strokovna
Poseben pogoj: strokovni upravni izpit
8. Delovno mesto: OBČINSKI REDAR
Naloge: - nadzor nad izvajanjem nalog po zakonu o varnosti cestnega prometa ter po odlokih občine - vodenje enostavnih upravnih postopkov na prvi stopnji - opozarjanje fizičnih in pravnih oseb o ugotovljenih nepravilnostih - neposredno izrekanje in izterjava denarnih kazni na kraju prekrška - izdajanje odredb v skladu z odlokom občine - druge naloge s področja občinskega redarstva
Nazivi: Občinski redar III, II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: srednja
Poseben pogoj: strokovni upravni izpit
9. Delovno mesto: INŠPEKTOR SVETNIK
Naloge: - opravljanje najzahtevnejših in specializiranih nalog inšpekcijskega nadzorstva - vodenje postopkov in izrekanje ukrepov na področju najzahtevnejših in specializiranih nalog inšpekcijskega nadzorstva v skladu z zakonom o inšpekcijskem nadzoru, zakonu o splošnem upravnem postopku in drugimi predpisi - izvajanje ukrepov v skladu z zakonom o prekrških na področju najzahtevnejših in specializiranih nalog inšpekcijskega nadzorstva - vlaganje kazenskih ovadb za kazniva dejanja na področju najzahtevnejših in

specializiranih nalog inšpekcijskega nadzorstva - samostojno oblikovanje poročil o stanju na področju dela inšpekcijskega organa na področju najzahtevnejših in specializiranih nalog inšpekcijskega nadzorstva - vodenje predpisanih in internih evidenc s področja nadzora inšpekcijskega organa na področju najzahtevnejših in specializiranih nalog inšpekcijskega nadzorstva - nudenje pravne in strokovne pomoči na področju najzahtevnejših in specializiranih nalog inšpekcijskega nadzorstva - oblikovanje navodil, izvajanje in poročanje o prekrškovnih nalogah s področja dela inšpekcijskega organa - sodelovanje z organi Evropske Unije in drugimi mednarodnimi organizacijami - sodelovanje v projektih enotah, odborih, medresorskih in drugih komisijah s področja dela inšpekcijskega organa - pomoč pri vodenju organa ter opravljanje najzahtevnejših nalog za inšpekcijski organ - načrtovanje akcij s področja dela organa ter poročanje o delu organa – ocena stanja oziroma dela inšpekcijskega organa - izvajanje izobraževanja in strokovnega usposabljanja delavcev inšpekcijskega organa ter delo v izpitnih komisijah inšpekcijskega organa ali ministrstva - priprava letnega poročila s področja dela organa ter drugih poročil – ocen o stanju na področju dela inšpekcijskega organa - oblikovanje ključnih sistemskih rešitev, sodelovanje pri pripravi zakonodaje in drugih najzahtevnejših gradiv - načrtovanje akcij s področja dela organa ter poročanje o delu organa - ocena stanja oziroma dela inšpekcijskega organa - izvajanje izobraževanja in strokovnega usposabljanja delavcev inšpekcijskega organa ter delo v izpitnih komisijah inšpekcijskega organa ali ministrstva - priprava letnega poročila s področja dela organa ter drugih poročil - ocen o stanju na področju dela inšpekcijskega organa - strokovni nadzor nad delom delavcev notranje organizacijske enote inšpekcijskega organa
Nazivi: Inšpektor – svetnik in Inšpektor – višji svetnik
Zahtevana strokovna izobrazba: univerzitetna
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave, strokovni izpit za inšpektorja
10. Delovno mesto: INŠPEKTOR
Naloge: - opravljanje inšpekcijskega nadzorstva - vodenje postopkov in izrekanje ukrepov v skladu z zakonom o inšpekcijskem nadzoru, zakonu o splošnem upravnem postopku in drugimi predpisi - izvajanje ukrepov v skladu z zakonom o prekrških - vlaganje kazenskih ovadb za kazniva dejanja - samostojno oblikovanje poročil o stanju na področju dela inšpekcijskega organa - vodenje predpisanih in internih evidenc s področja nadzora inšpekcijskega organa - nudenje pravne in strokovne pomoči
Nazivi: Inšpektor III, II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave, strokovni izpit za inšpektorja
11. Delovno mesto: PRAVOSODNI SVETNIK
Naloge: - proučevanje najzahtevnejših zadev, ki mu jih dodeli pravosodni funkcionar, priprava izjemno zahtevne strokovne podlage za sprejem odločitve, priprava izjemno zahtevne odločitve in obrazložitve odločitve - zastopanje strank po pooblastilu funkcionarja pred sodišči in drugimi organi - spremljanje in proučevanje prakse tujih sodišč ter tuje strokovne literature

– sprejemanje vlog in izjav strank na zapisnik, zasliševanje strank, prič in izvedencev po naročilu sodnika v posameznih zadevah izven glavne obravnave, opravljanje priprav za glavno obravnavo, vodenje obravnav – izvrševanje zadev uprave organa – vodenje in koordiniranje dela osebja organa – priprava zahtevnejših splošnih aktov in drugih strokovnih ter organizacijskih gradiv in navodil organa – opravljanje najzahtevnejših strokovnih del skladno s predpisi, ki urejajo postopek na posameznem področju, in materialnimi predpisi – sprejem odločitev in priprava strokovnih podlag za najpomembnejše odločitve na področju delovanja organa – priprava pomembnejših poročil, analiz in informacij – priprava dogovorov za odvrčanje pregona in spremljanje izvrševanja dogovorov – druge naloge, določene s področnimi predpisi – opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa
Nazivi: Višji pravosodni svetnik, Pravosodni svetnik II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: univerzitetni diplomirani pravnik
Poseben pogoj: pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit
12. Delovno mesto: VIŠJI PRAVOSODNI SVETOVALEC
Naloge: – proučevanje zadev, ki mu jih dodeli pravosodni funkcionar, priprava strokovne podlage za sprejem odločitve, priprava odločitve, priprava obrazložitve odločitve – zastopanje strank po pooblastilu funkcionarja pred sodišči in drugimi organi – spremljanje in proučevanje prakse tujih sodišč ter tuje strokovne literature – sprejemanje vlog in izjav strank na zapisnik, zasliševanje strank, prič in izvedencev po naročilu sodnika v posameznih zadevah izven glavne obravnave, opravljanje priprav za glavno obravnavo, vodenje obravnav – izvrševanje zadev uprave organa – vodenje in koordiniranje dela osebja organa – priprava splošnih aktov in drugih strokovnih ter organizacijskih gradiv in navodil organa – opravljanje najzahtevnejših strokovnih del skladno s predpisi, ki urejajo postopek na posameznem področju, in materialnimi predpisi – sprejem odločitev in priprava strokovnih podlag za najpomembnejše odločitve na področju delovanja organa – priprava pomembnejših poročil, analiz in informacij – priprava dogovorov za odvrčanje pregona in spremljanje izvrševanja dogovorov – druge naloge, določene s področnimi predpisi – opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa
Nazivi: Višji pravosodni svetovalec III, II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: univerzitetni diplomirani pravnik
Poseben pogoj: pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit
13. Delovno mesto: PRAVOSODNI SVETOVALEC
Naloge: – proučevanje zadev, ki mu jih dodeli pravosodni funkcionar, priprava strokovne podlage za sprejem odločitve, priprava odločitve, priprava obrazložitve odločitve – zastopanje strank po pooblastilu funkcionarja pred sodišči in drugimi organi – spremljanje in proučevanje prakse tujih sodišč ter tuje strokovne literature – sprejemanje vlog in izjav strank na zapisnik, zasliševanje strank, prič in izvedencev po naročilu sodnika v posameznih zadevah izven glavne obravnave, opravljanje priprav za glavno obravnavo, vodenje obravnav – izvrševanje zadev uprave organa – priprava splošnih aktov in drugih strokovnih ter organizacijskih gradiv in navodil organa – opravljanje strokovnih del skladno s predpisi, ki urejajo postopek na posameznem področju, in materialnimi predpisi – sprejem odločitev in priprava strokovnih podlag za odločitve na področju delovanja organa

– priprava poročil, analiz in informacij – priprava dogovorov za odvrčanje pregonov in spremljanje izvrševanja dogovorov – druge naloge, določene s področnimi predpisi – opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa
Nazivi: Pravosodni svetovalec III, II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: univerzitetni diplomirani pravnik
Poseben pogoj: pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit
14. Delovno mesto: SVETNIK V PRAVOSODJU
Naloge: – izvrševanje zadev uprave organa – vodenje in koordiniranje dela osebja organa – priprava splošnih aktov in drugih strokovnih ter organizacijskih gradiv in navodil organa – opravljanje najzahtevnejših strokovnih del skladno s predpisi, ki urejajo postopek na posameznem področju, in materialnimi predpisi – sprejem odločitev in priprava strokovnih podlag za najpomembnejše odločitve na področju delovanja organa – priprava pomembnejših poročil, analiz in informacij – druge naloge, določene s področnimi predpisi – opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa
Nazivi: Svetnik v pravosodju II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: univerzitetna ali visoka strokovna s specializacijo oziroma magisterijem
Posebni pogoji: državni izpit iz javne uprave in izpit iz sodnega reda oziroma državnopravobranilskega ali tožilskega reda
15. Delovno mesto: VIŠJI SVETOVALEC V PRAVOSODJU
Naloge: – izvrševanje zadev uprave organa – vodenje in koordiniranje dela osebja organa – priprava splošnih aktov in drugih strokovnih ter organizacijskih gradiv in navodil organa – sprejem odločitev in priprava strokovnih podlag za najpomembnejše odločitve na področju delovanja organa – priprava pomembnejših poročil, analiz in informacij – druge naloge določene s področnimi predpisi – opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa
Nazivi: Višji svetovalec v pravosodju III, II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: najmanj visoka
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave in izpit iz sodnega reda oziroma državnopravobranilskega ali tožilskega reda
16. Delovno mesto: SVETOVALEC V PRAVOSODJU
Naloge: – opravljanje strokovnih del v postopkih pri pravosodnih organih – sodelovanje na sejah in glavnih obravnavah – spremljanje in proučevanje prakse pravosodnega organa in strokovne literature – priprava poročil, analiz in informacij, strokovnih referatov in navodil, pravnih mnenj in vlog – opravljanje zahtevnejših strokovnih del skladno s predpisi, ki urejajo postopek na posameznem področju, in materialnimi predpisi – vodenje in usklajevanje dela na področju evidenc in priprava informacij, statističnih in drugih poročil – sodelovanje pri izvajanju uprave pravosodnega organa – druge naloge določene s področnimi predpisi – opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa

Nazivi: Svetovalec v pravosodju III, II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: najmanj visoka
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave in izpit iz sodnega reda oziroma državnopravobranilskega ali tožilskega reda
17. Delovno mesto: VIŠJI PRAVOSODNI SODELAVEC
Naloge: – vodenje zahtevnejših postopkov in izdajanje odločb iz pristojnosti pravosodnega organa – sodelovanje pri izvajanju določil reda posameznega pravosodnega organa – vodenje pomembnejših predpisanih in potrebnih evidenc, obdelava podatkov – zbiranje statističnih podatkov in priprava poročil - izdaja predpisanih sklepov in potrdil s področja dela - priprava informacij s področja dela za potrebe organa – druge naloge določene s področnimi predpisi – opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa
Nazivi: Višji pravosodni sodelavec III, II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: najmanj višja strokovna
Poseben pogoj: strokovni upravni izpit in izpit iz sodnega reda oziroma državnopravobranilskega ali tožilskega reda
18. Delovno mesto: PRAVOSODNI SODELAVEC
Naloge: – sodelovanje pri vodenju enostavnejših postopkov in izdajanju odločb iz pristojnosti pravosodnega organa – vodenje enostavnejših predpisanih in potrebnih evidenc in priprava informacij, statističnih in drugih poročil ter obvestil – vodenje vpisnikov - druge naloge določene s področnimi predpisi - opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa
Nazivi: Pravosodni sodelavec IV, III, II, I
Zahtevana strokovna izobrazba: najmanj srednja
Poseben pogoj: strokovni upravni izpit in izpit iz sodnega reda oziroma državnopravobranilskega ali tožilskega reda
19. Delovno mesto: POLICIJSKI SVETNIK
Naloge: - strateško načrtovanje in usmerjanje dela policije - spremljanje, analiziranje, proučevanje in ocenjevanje varnostnih razmer ter učinkovitosti in uspešnosti policijskega dela - zagotavljanje strokovne pomoči in izvajanje nadzora - sodelovanje pri izpopolnjevanju in usposabljanju delavcev policije in drugih - sodelovanje pri pripravi predpisov s področja dela - sodelovanje v projektih - usklajevanje nalog z drugimi državnimi organi in institucijami
Nazivi: Policijski svetnik, Višji policijski svetnik
Strokovna izobrazba: univerzitetna
Poseben pogoj:
20. Delovno mesto: VIŠJI POLICIJSKI INŠPEKTOR
Naloge: - spremljanje, analiziranje, proučevanje in ocenjevanje varnostnih razmer ter učinkovitosti in uspešnosti policijskega dela - vodenje zahtevnejših nalog - zagotavljanje strokovne pomoči in izvajanje nadzora - sodelovanje pri izpopolnjevanju in usposabljanju delavcev policije in drugih - sodelovanje pri pripravi predpisov s področja dela - sodelovanje v projektih

- usklajevanje nalog z drugimi državnimi organi in institucijami - oblikovanje novih oblik policijskega dela - sodelovanje pri izpopolnjevanju taktike policijskega dela
Nazivi: Višji policijski inšpektor III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj:
21. Delovno mesto: POLICIJSKI INŠPEKTOR
Naloge: - načrtovanje, organiziranje, usklajevanje in kontroliranje dela področja - sodelovanje pri preiskovanju hujših kaznivih dejanj, prometnih nesreč in drugih nezgod - vodenje zahtevnejših nalog - sodelovanje pri organiziranju dela - pripravljanje analiz in poročil - sodelovanje pri izpopolnjevanju in usposabljanju delavcev policije in drugih
Nazivi: Policijski inšpektor III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj:
22. Delovno mesto: VIŠJI POLICIST
Naloge: - načrtovanje, organiziranje in usklajevanje dela sodelavcev - varovanje življenja, osebne varnosti ljudi in premoženja - preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kaznivih dejanj in prekrškov - odkrivanje in prijemanje storilcev kaznivih dejanj in prekrškov, drugih iskanih oseb ter njihovo izročanje pristojnim organom - nadzorovanje in urejanje prometa - vzdrževanje javnega reda in miru - varovanje javnih shodov in prireditev - pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki - pisanje poročil - pisanje kazenskih ovadb oziroma predlogov sodniku za prekrške - nadziranje na mejnih prehodih in v notranjosti z uporabo posebne tehnične opreme in službenega psa
Nazivi: Višji policist III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj višja strokovna
Poseben pogoj:
23. Delovno mesto: POLICIST
Naloge: - varovanje življenja, osebne varnosti ljudi in premoženja - preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kaznivih dejanj in prekrškov - odkrivanje in prijemanje storilcev kaznivih dejanj in prekrškov, drugih iskanih oseb ter njihovo izročanje pristojnim organom - nadzorovanje in urejanje prometa - vzdrževanje javnega reda in miru - pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki - pisanje poročil - pisanje kazenskih ovadb oziroma predlogov sodniku za prekrške - nadziranje na mejnih prehodih in v notranjosti z uporabo posebne tehnične opreme in službenega psa
Nazivi: Policist III, II, I
Strokovna izobrazba: srednja
Poseben pogoj:
24. Delovno mesto: KRIMINALISTIČNI SVETNIK

Naloge: - pomoč direktorju pri načrtovanju, organiziranju in kontroliranju dela uprave - opravljanje najzahtevnejših nalog z delovnega področja uprave - sodelovanje pri pripravi normativnih aktov in razvojnih projektov - sodelovanje pri pripravi in izvajanju strateških dokumentov - usposabljanje izvajalcev Nazivi: Kriminalistični svetnik, Višji kriminalistični svetnik Strokovna izobrazba: univerzitetna Poseben pogoj:
25. Delovno mesto: VIŠJI KRIMINALISTIČNI INŠPEKTOR
Naloge: - opravljanje zahtevnih nalog v zvezi z odkrivanjem in preiskovanjem kaznivih dejanj - pripravljanje dokaznega gradiva in sestavljanje kazenskih ovadb - pripravljanje analiz, informacij in poročil - sodelovanje pri pripravi normativnih aktov in razvojnih projektov - sodelovanje pri izobraževanju in usposabljanju Nazivi: Višji kriminalistični inšpektor III, II, I Strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna Poseben pogoj:
26. Delovno mesto: KRIMINALISTIČNI INŠPEKTOR
Naloge: - opravljanje ogledov hujših kaznivih dejanj, hišnih preiskav, zahtevnejših privedb, protibombnih pregledov - sodelovanje pri sestavljanju kazenskih ovadb in pripravljanju dokaznega gradiva - sodelovanje v kriminalističnih akcijah in drugih operativnih obdelavah - sodelovanje pri izvajanju tajnih policijskih ukrepov - sodelovanje pri izvajanju preventivnih preventivnih akcij - sodelovanje pri izobraževanju in usposabljanju - sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi kriminalističnih akcij in drugih operativnih nalog pri obravnavi najtežjih kaznivih dejanj Nazivi: Kriminalistični inšpektor III, II, I Strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna Poseben pogoj:
27. Delovno mesto: VIŠJI KRIMINALIST
Naloge: - opravljanje ogledov hujših kaznivih dejanj, hišnih preiskav, zahtevnejših privedb, protibombnih pregledov - sodelovanje pri sestavljanju kazenskih ovadb in pripravljanju dokaznega gradiva - sodelovanje v kriminalističnih akcijah in drugih operativnih obdelavah - sodelovanje pri izvajanju tajnih policijskih ukrepov - sodelovanje pri izvajanju preventivnih ukrepov Nazivi: Višji kriminalist III, II, I Strokovna izobrazba: najmanj višja strokovna Poseben pogoj:

28. Delovno mesto: KRIMINALIST
Naloge: - preprečevanje in odkrivanje hujših kaznivih dejanj in storilcev - opravljanje ogledov hujših kaznivih dejanj, hišnih preiskav, zahtevnejših privedb, protibombnih pregledov - sodelovanje pri sestavljanju kazenskih ovadb in pripravljanju dokaznega gradiva - sodelovanje v kriminalističnih akcijah in drugih operativnih obdelavah - sodelovanje pri izvajanju tajnih policijskih ukrepov - sodelovanje pri izvajanju preventivnih akcij Nazivi: Kriminalist III, II, I
Strokovna izobrazba: srednja
Poseben pogoj:
29. Delovno mesto: PODSEKRETAR V UIKS
Naloge: - vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah - koordinacija in povezovanje varnostnega, tretmanskega, splošnega in tehničnega področja - vodenje oziroma neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog s področja izvrševanja kazni - odločanje o uporabi strelnega orožja v zavodu - izvajanje najzahtevnejših in ključnih nalog - sodelovanje pri pripravi predpisov s področja dela - usklajevanje nalog z drugimi državnimi organi in institucijami ter mednarodnimi organizacijami - sodelovanje v tretmanu zaprtih oseb - vodenje in odločanje v najzahtevnejših upravnih postopkih Nazivi: Podsekretar v UIKS, Sekretar v UIKS
Strokovna izobrazba: univerzitetna
Poseben pogoj: strokovni izpit iz upravnega postopka
30. Delovno mesto: VIŠJI SVETOVALEC – PAZNIK
Naloge: - načrtovanje, organiziranje, usklajevanje in kontroliranje dela področja - spremljanje, analiziranje, proučevanje in ocenjevanje varnostnih razmer, učinkovitosti in uspešnosti dela v zavodu - vodenje usposabljanja in izpopolnjevanja paznikov v zavodu - odrejanje uporabe prisilnih sredstev večjega obsega - sodelovanje v tretmanu zaprtih oseb - vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih - vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov - sodelovanje pri pripravi predpisov s področja dela - samostojna priprava zahtevnih analiz, informacij, razvojnih projektov, poročil in drugih zahtevnih gradiv s področja dela Nazivi: Višji svetovalec – paznik III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka
31. Delovno mesto: SVETOVALEC – PAZNIK
Naloge: - načrtovanje, organiziranje, usklajevanje in kontroliranje dela področja - pripravljanje razporeda varovanja - sodelovanje v tretmanu zaprtih oseb - odrejanje in poveljevanje pri uporabi prisilnih sredstev večjega obsega - pridobivanje in analiziranje informacij iz varnostnih zadev v zavodu - samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov s področja dela

- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv s področja dela - izvajanje usposabljanja paznikov v zavodu - vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih
Nazivi: Svetovalec – paznik III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka
32. Delovno mesto: VIŠJI PAZNIK
Naloge: - varovanje zaprtih oseb in objektov - pripravljanje razporeda varovanja in organiziranje dela v izmeni - pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zavodu - sodelovanje v tretmanu zaprtih oseb - vodenje predpisanih evidenc in pisanje poročil ter ocen - poveljevanje pri porabi prisilnih sredstev večjega obsega - vodenje enostavnejših upravnih postopkov - pripravljanje disciplinskih postopkov za zaprte osebe - izvajanje usposabljanja paznikov v zavodu
Nazivi: Višji paznik III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj višja strokovna
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka
33. Delovno mesto: PAZNIK
Naloge: - varovanje zaprtih oseb in objektov - preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj v zaporu - pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu - sodelovanje v tretmanu zaprtih oseb - prevozi in spremljanje zaprtih oseb - vodenje enostavnejših upravnih postopkov s področja izvrševanja kazenskih sankcij - priprava predlogov za uvedbo disciplinskih postopkov za zaprte osebe - izdelava poročil in ocen
Nazivi: Paznik III, II, I
Strokovna izobrazba: srednja
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka
34. Delovno mesto: CARINSKI SVETNIK
Naloge: - strateško načrtovanje in usmerjanje dela organa - vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektih - izpopolnjevanje in usposabljanje delavcev organa - sodelovanje pri pripravi predpisov z delovnega področja organa - pripravljanje poročil, odgovorov in pojasnil z delovnega področja organa - sodelovanje in usklajevanja dela z drugimi organizacijskimi enotami, domačimi in tujimi organi in organizacijami - spremljanje mednarodnih aktivnosti z delovnega področja organa - nadziranje in kontroliranje dela notranjih organizacijskih enot ter zagotavljanje strokovne pomoči
Nazivi: Carinski svetnik, Višji carinski svetnik
Strokovna izobrazba: univerzitetna
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o carinski službi

35. Delovno mesto: VIŠJI CARINSKI INŠPEKTOR
Naloge: - vodenje zahtevnejših nalog - opravljanje zahtevnejših carinskih oziroma trošarinskih kontrol in drugih ukrepov nadzora - vodenje in odločanje v najzahtevnejših postopkih s področja carinske in trošarinske zakonodaje ter drugih predpisov - pripravljanje analiz in poročil - sodelovanje pri organiziranju dela - sodelovanje v projektih in pri izpopolnjevanju ter usposabljanju delavcev organa - opravljanje zahtevnejših naknadnih kontrol izvedenih carinskih postopkov - preprečevanje in odkrivanje carinskih in trošarinskih prekrškov ter drugih kaznivih ravnanj - priprava predlogov za organe pregona
Nazivi: Višji carinski inšpektor III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o carinski službi
36. Delovno mesto: CARINSKI INŠPEKTOR
Naloge: - opravljanje carinskih oziroma trošarinskih kontrol in drugih ukrepov nadzora - preprečevanje in odkrivanje carinskih in trošarinskih prekrškov ter drugih kaznivih ravnanj - vodenje in odločanje v postopkih s področja carinske in trošarinske zakonodaje ter drugih predpisov - pripravljanje analiz in poročil - priprava predlogov za organe pregona
Nazivi: Carinski inšpektor III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o carinski službi
37. Delovno mesto: VIŠJI CARINIK
Naloge: - preprečevanje in odkrivanje carinskih trošarinskih prekrškov ter drugih kaznivih dejanj - organiziranje, vodenje, razporejanje in nadziranje dela sodelavcev ter skrb za pravilno in pravočasno izvedbo danih nalog - odobravanje carinsko dovoljeno rabo in uporabo blaga - reševanje težjih zadev s carinskega, trošarinskega, davčnega področja in drugih področij iz pristojnosti izpostave - ugotavljanje in obračunavanje predpisanih dajatev
Nazivi: Višji carinik III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj višja strokovna
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o carinski službi
38. Delovno mesto: CARINIK
Naloge: - izvajanje carinskega, trošarinskega, deviznega in drugega nadzora, ki ga predpisujejo veljavni zakoni - obravnavanje carinsko dovoljeno rabo in uporabo blaga - ugotavljanje in obračunavanje predpisanih dajatev - odkrivanje in preprečevanje carinskih, trošarinskih in drugih prekrškov ter kaznivih ravnanj v zvezi s carinskim blagom in trošarinskimi izdelki - izvajanje vseh ostalih del, ki jih predpisuje Zakon o carinski službi
Nazivi: Carinik III, II, I
Strokovna izobrazba: srednja
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o carinski službi

39. Delovno mesto: PRISTANIŠKI NADZORNIK
Naloge: - opravljanje nalog pristaniškega nadzornika po predpisih o varnosti plovbe - vodenje enostavnih upravnih postopkov na prvi stopnji - izdajanje odločb na predpisanih obrazcih na prvi stopnji - opravljanje enostavnih upravnih nalog - opravljanje nalog po posebnih pooblastilih v domačem in mednarodnem prometu - opravljanje operativnih nalog na morju (nadzor, reševanje) - obračun pristojbin za uporabo objektov varnosti plovbe - nadzor nad stanjem objektov za varnost plovbe ter po potrebi tudi njihovo vzdrževanje oziroma manjša popravila - opravljanje službe bedenja - upravljanje z radijskimi in reševalnimi sredstvi v službi varnosti plovbe ter s plovnimi objekti organa - nadzor nad opravljanjem prireditev in dejavnosti na morju - opravljanje zadev, ki se nanašajo na zaščito morja pred onesnaževanjem - sodelovanje v raznih komisijah - opravljanje drugih nalog po odredbi predpostavljenega - spremljanje in nadzor ribiških plovil in njihovih aktivnosti
Nazivi: Pristaniški nadzornik III, II, I
Strokovna izobrazba: srednja
Poseben pogoj: strokovni izpit iz upravnega postopka
40. Delovno mesto: SVETOVALEC – IZTERJEVALEC
Naloge: – najzahtevnejše ugotavljanje premoženja in dohodkov dolžnika – pripravljanje sklepov iz premoženja in vrednostih papirjih – pripravljanje predlogov za vknjižbo zastavne pravice, prodajo nepremičnega premoženja ali deleža družabnika in predlogov stečaja – pripravljanje pogodb za komisijsko prodajo – pripravljanje sklepov razdelitvi kupnine – izvajanje najzahtevnejših rubežev in vodenje javnih dražb – reševanje najzahtevnejših pritožb dolžnikov – pripravljanje zahtevkov za pomoč Policije
Nazivi: Svetovalec – izterjevalec III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj visoka strokovna
Poseben pogoj: strokovni izpit za davčnega izterjevalca
41. Delovno mesto: VIŠJI IZTERJEVALEC
Naloge: – zahtevnejše ugotavljanje premoženja oziroma deležev dolžnika, izterjava iz vrednostnih papirjev, vzajemnih skladov in drugih kapitalskih naložbah in družbah – pripravljanje sklepov iz premoženja in vrednostih papirjih – pripravljanje predlogov zaradi odtujitve, uničenje zarubljenega premoženja – izvajanje rubeža in vodenje javnih dražb – reševanje zahtevnejših pritožb dolžnikov – pripravljanje predlogov za odpis obveznosti – ugotavljanje neizterljivosti – pripravljanje zahtevkov za pomoč Policije
Nazivi: Višji izterjevalec III, II, I
Strokovna izobrazba: najmanj višja strokovna
Poseben pogoj: strokovni izpit po zakonu o davčni službi oziroma po zakonu o carinski službi

42. Delovno mesto: IZTERJEVALEC

Naloge:

- ugotavljanje zaposlitve, računov in drugih dohodkov in premoženja dolžnika, ki se vodi v evidencah
- pripravljanje sklepov o izterjavi na osebne prejemke, denarna sredstva na računih dolžnika, na terjatve dolžnika izkazane s strani dolžnika
- ugotavljanje izvršljivosti sklepa
- izvajanje izterjave iz premičnega premoženja v manj zahtevnih postopkih
- reševanje pritožb dolžnikov
- pripravljanje predlogov za odpis obveznosti
- sodelovanje pri izvajanju javne dražbe

Nazivi: Izterjevalec III, II, I

Strokovna izobrazba: srednja

Poseben pogoj: strokovni izpit po zakonu o davčni službi oziroma po zakonu o carinski službi

43. Delovno mesto: DAVČNI KONTROLOR

Naloge:

- kontroliranje pravočasnosti in pravilnosti vlaganja davčnih napovedi in davčnih obračunov ter predlaganje ukrepov
- kontroliranje pravočasnosti in pravilnosti obračunavanja davkov ter ukrepanje ob neobračunanem oziroma nepravilno obračunanem davku
- kontroliranje pravočasnosti in pravilnosti plačevanja davkov ter ukrepanje ob neplačilu oziroma nepravočasnemu plačilu davka
- vodenje posebnega ugotovitvenega postopka za določitev davčne osnove in odmere davkov in drugih obveznosti
- vodenje obnov postopkov in ponovnih postopkov
- vodenje postopkov v zvezi z vračili davkov in drugih dajatev
- vodenje predpisanih evidenc
- reševanje pritožb na prvi stopnji
- izrekanje mandatnih kazni
- priprava predlogov sodniku za prekrške
- informiranje davčnih zavezancev

Nazivi: Višji kontrolor III, II, I

Strokovna izobrazba: najmanj višja strokovna

Poseben pogoj:

44. Delovno mesto: DAVČNI INŠPEKTOR SVETNIK

Naloge:

- vodenje, koordiniranje, nadziranje in opravljanje najzahtevnejših in specializiranih inšpekcijskih pregledov
- opravljanje in sodelovanje v mednarodnih inšpekcijskih pregledih s tujimi davčnimi inšpekcijami v okviru EU
- sodelovanje in vodenje v projektih na področju razvoja inšpekcijskega nadzora in na področju mednarodnih projektov v okviru EU
- izrekanje ukrepov na področju najzahtevnejših in specializiranih nalog inšpekcijskega nadzora v skladu s zakoni
- odločanje v davčnem postopku, odrejanje ukrepov v skladu z zakoni in vlaganje kazenskih ovadb na področju najzahtevnejših in specializiranih nalog inšpekcijskega nadzora
- vodenje specializiranih predpisanih evidenc in sestava zahtevnejših poročil na področju nadzora
- svetovanje inšpektorjem, nudenje pravne in strokovne pomoči v okviru temeljnih načel postopka, izobraževanje delavcev davčne uprave na področju inšpekcijskega nadzora
- sodelovanje z zunanjimi institucijami
- strokovni pregled in preverjanje kvalitete opravljenih inšpekcijskih pregledov
- svetovanje inšpektorjem, preučevanje predpisov in izobraževanje

Nazivi: Davčni inšpektor – svetnik, Davčni inšpektor – višji svetnik

Strokovna izobrazba: univerzitetna ali visoka strokovna s specializacijo oziroma magisterijem
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o davčni službi
45. Delovno mesto: VIŠJI DAVČNI INŠPEKTOR
Naloge: - vodenje davčnega postopka in opravljanje najzahtevnejših inšpekcijskih pregledov - sodelovanje v projektnih skupinah na področju priprave metodoloških postopkov in navodil - nadziranje pravilnosti in pravočasnosti obračunavanja davkov - analiza računovodskih izkazov in priprava profila davčnega zavezanca za potrebe davčnega inšpiciranja - samostojno odločanje v davčnem postopku - pregledovanje poslovnih knjig in preverjanje poslovanja - odrejanje ukrepov v skladu z zakoni in vlaganje kazenskih ovadb - vodenje predpisanih evidenc in sestava poročil na področju nadzora - svetovanje davčnim inšpektorjem, preučevanje predpisov in izobraževanje inšpektorjev - nudenje pravne in strokovne pomoči v okviru temeljnih načel postopka
Nazivi: Višji davčni inšpektor III, II, I
Strokovna izobrazba: visoka strokovna
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o davčni službi
46. Delovno mesto: DAVČNI INŠPEKTOR
Naloge: - vodenje davčnega postopka in opravljanje zahtevnejših inšpekcijskih pregledov - sodelovanje pri najzahtevnejših inšpekcijskih pregledih - nadziranje pravilnosti in pravočasnosti obračunavanja davkov - analiza računovodskih izkazov in priprava profila davčnega zavezanca za potrebe davčnega inšpiciranja - zbiranje informacij o davčnem zavezancu - ugotavljanje neprijavljenih dohodkov in ocenjevanje davčnih osnov - samostojno odločanje v davčnem postopku - pregledovanje poslovnih knjig in preverjanje poslovanja - odrejanje ukrepov v skladu z zakoni in vlaganje kazenskih ovadb - vodenje predpisanih evidenc in sestava poročil na področju nadzora - nudenje pravne in strokovne pomoči v okviru temeljnih načel postopka
Nazivi: Davčni inšpektor III, II
Strokovna izobrazba: visoka strokovna (višja strokovna v skladu z Zakonom o davčni službi)
Poseben pogoj: strokovni izpit po Zakonu o davčni službi
47. Delovno mesto: DIPLOMAT 1. RANGA
Naloge: - vodenje oziroma neposredna pomoč pri vodenju širših in ožjih delovnih področij v ministrstvu - vodenje diplomatskega predstavništva in konzulata - opravljanje najzahtevnejših strokovnih opravil s področja zunanjih zadev oziroma s področij, ki se navezujejo na zunanje zadeve - vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah
Nazivi: Veleposlanik, Pooblaščen minister, Minister svetovalec, Generalni konzul
Strokovna izobrazba: univerzitetna
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave, diplomatski izpit

48. Delovno mesto: DIPLOMAT 2. RANGA
Naloge: - opravljanje zahtevnih strokovnih opravil s področja zunanjih zadev in s področij, ki se navezujejo na zunanje zadeve - oblikovanje zahtevnih gradiv in predlogov ukrepov s področja zunanjih zadev - sodelovanje pri projektnih skupinah
Nazivi: Prvi svetovalec, Svetovalec, I. sekretar, Konzul 1. Razreda, konzul
Strokovna izobrazba: univerzitetna
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave, diplomatski izpit
49. Delovno mesto: DIPLOMAT 3. RANGA
Naloge: - sodelovanje pri opravljanju zahtevnih nalog s področja zunanjih zadev oziroma s področij, k se navezujejo na zunanje zadeve - oblikovanje zahtevnih gradiv in predlogov ukrepov s področja zunanjih zadev - sodelovanje pri projektnih skupinah
Nazivi: II. sekretar, III. sekretar, Ataše, Vicekonzul, Konzularni agent
Strokovna izobrazba: univerzitetna
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave, diplomatski izpit
50. Delovno mesto: PREISKOVALEC LETALSKIH NESREČ IN INCIDENTOV - PODSEKRETAR
Naloge: - preiskovanje letalskih nesreč in incidentov ter sodelovanje v preiskovalnih komisijah oziroma s preiskovalnimi komisijami - vodenje oziroma pomoč pri vodenju opravljanja organizacijskih, spremljajočih ali strokovno tehničnih del - oblikovanje najzahtevnejših gradiv za oblikovanje sistemskih rešitev z delovnega področja - sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah - zagotavljanje oziroma pomoč pri zagotavljanju napredka organizacije in metod dela
Nazivi: Preiskovalec letalskih nesreč in incidentov - podsekretar
Strokovna izobrazba: univerzitetna ali visoka strokovna s specializacijo oziroma magisterijem
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave, strokovni izpit iz upravnega postopka, strokovni izpit s področja letalstva, končana ustrezna strokovna usposabljanja za delovno področje
51. Delovno mesto: VIŠJI LETALSKI NADZORNIK – VIŠJI SVETOVALEC
Naloge: - izvajanje upravno strokovnega nadzora na delovnem področju - vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov - vodenje oziroma pomoč pri vodenju opravljanja organizacijskih, spremljajočih ali strokovno tehničnih del - oblikovanje najzahtevnejših gradiv za oblikovanje sistemskih rešitev - sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah - zagotavljanje oziroma pomoč pri zagotavljanju napredka organizacije in metod dela
Nazivi: Višji letalski nadzornik – višji svetovalec III, II, I
Strokovna izobrazba: univerzitetna ali visoka strokovna
Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave, strokovni izpit iz upravnega postopka, strokovni izpit s področja letalstva,

Alternativni posebni pogoji:

- dovoljenje poklicnega pilota s pooblastilom za instrumentalno letenje ali dovoljenje inženirja tehnične priprave let
- končana ustrezna strokovna usposabljanja za opravljanje del, pomembnih za varnost zračnega prometa na letališčih
- končana ustrezna strokovna usposabljanja za pridobitev dovoljenja za delo v navigacijskih službah zračnega prometa
- končana ustrezna strokovna usposabljanja za pridobitev dovoljenja za osebje v letalstvu
- dovoljenje letalskega inženirja tehnične priprave s pooblastilom kontrole kvalitete
- končana ustrezna strokovna usposabljanja za dela, pomembna za varnost zračnega prometa
-

52. Delovno mesto: LETALSKI NADZORNIK - SVETOVALEC

Naloge:

- izvajanje upravnega strokovnega nadzora na delovnem področju
- sodelovanje pri opravljanju zahtevnih nalog
- oblikovanje zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov
- sodelovanje v zahtevnih projektnih skupinah
- vodenje zahtevnih upravnih postopkov

Nazivi: Letalski nadzornik – svetovalec III, II, I

Strokovna izobrazba: univerzitetna ali visoka strokovna

Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave,
strokovni izpit iz upravnega postopka,
strokovni izpit s področja letalstva,
končana ustrezna strokovna usposabljanja za delovno področje in
dovoljenje za ta dela, če je dovoljenje predpisano

53. Delovno mesto: LETALSKI INŠPEKTOR

Naloge:

- neposredno opravljanje enostavnih nalog inšpekcijskega nadzora na področju letalstva
- izdelava analiz, poročil in informacij o stanju na delovnem področju
- priprava zahtevnejših analiz projektov, informacij, poročil in drugih gradiv

Nazivi: Letalski inšpektor III, II, I

Strokovna izobrazba: višja strokovna

Poseben pogoj: državni izpit iz javne uprave,
strokovni izpit iz upravnega postopka,
strokovni izpit s področja letalstva,
končana ustrezna strokovna usposabljanja za delovno področje in
dovoljenje za ta dela, če je dovoljenje predpisano