Digitally signed by Matjaz Peterka
DN: c=si, o=state-institutions, ou=web-certificates, ou=government, serialNumber=1236795114014, cn=Matjaz Peterka
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2019.03.29 20:02:09 +01'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 20 Ljubljana, petek 29. 3. 2019 ISSN 1318-0576 Leto XXIX

DRŽAVNI ZBOR

813. Zakon o ureditvi določenih vprašanj v primeru izstopa združenega kraljestva Velike Britanije in Severne Irske iz Evropske unije brez sporazuma o izstopu (ZUVIZK)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o ureditvi določenih vprašanj v primeru izstopa Združenega kraljestva Velike Britanije in Severne Irske iz Evropske unije brez sporazuma o izstopu (ZUVIZK)

Razglašam Zakon o ureditvi določenih vprašanj v primeru izstopa Združenega kraljestva Velike Britanije in Severne Irske iz Evropske unije brez sporazuma o izstopu (ZUVIZK), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. marca 2019.

Št. 003-02-3/2019-18
Ljubljana, dne 28. marca 2019

Borut Pahor l.r.
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O UREDITVI DOLOČENIH VPRAŠANJ V PRIMERU IZSTOPA ZDRUŽENEGA KRALJESTVA VELIKE BRITANIJE IN SEVERNE IRSKE IZ EVROPSKE UNIJE BREZ SPORAZUMA O IZSTOPU (ZUVIZK)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina)

Ta zakon ureja določena vprašanja v primeru izstopa Združenega kraljestva Velike Britanije in Severne Irske (v nadaljnjem besedilu: Združeno kraljestvo) iz Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) brez sporazuma o izstopu Združenega kraljestva iz EU v skladu s 50. členom Pogodbe o Evropski uniji (Prečiščena različica Pogodbe o Evropski uniji, UL C št. 202 z dne 7. 6. 2016, str. 13) (v nadaljnjem besedilu: izstop).

2. člen

(načelo enakega obravnavanja)

(1) Določbe tega zakona se uporabljajo, če Združeno kraljestvo zagotovi državljanom Republike Slovenije, njihovim družinskim članom ter preživelim osebam enako obravnavo v zvezi s posameznimi pravicami, ki jih Republika Slovenija s tem zakonom zagotavlja državljanom Združenega kraljestva, njihovim družinskim članom in preživelim osebam.

(2) Prejšnji odstavek se ne uporablja za državljane Republike Slovenije, njihove družinske člane in preživele osebe ter za določbe II. in IV. poglavja tega zakona.

II. PREBIVANJE

3. člen

(prebivanje državljanov Združenega kraljestva in njihovih družinskih članov z veljavnim potrdilom o prijavi prebivanja, potrdilom o prijavi stalnega prebivanja, dovoljenjem za stalno prebivanje za državljana EU, dovoljenjem za prebivanje za družinskega člana državljana EU, dovoljenjem za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU in dovoljenjem za stalno prebivanje za družinskega člana EU)

(1) Državljan oziroma državljanka (v nadaljnjem besedilu: državljan) Združenega kraljestva, katerega istovetnost ni sporna, ki ima na dan izstopa veljavno potrdilo o prijavi stalnega prebivanja ali dovoljenje za stalno prebivanje za državljana EU, izdano v obliki izkaznice, kot je določena s predpisom, ki ureja vsebino, obliko, način izdaje ter prenehanje potrdil o prijavi prebivanja in dovoljenj za prebivanje za državljane držav članic Evropskega gospodarskega prostora in njihove družinske člane, mora v enem letu od izstopa potrdilo o prijavi stalnega prebivanja oziroma dovoljenje za stalno prebivanje za državljana EU zamenjati za dovoljenje za stalno prebivanje, ki se izda ne glede na pogoje za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje, določene v zakonu, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji in v obliki samostojne listine, kot jo za dovoljenje za prebivanje za državljana države, ki ni članica Evropskega gospodarskega prostora, določa zakon, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji.

(2) Državljan Združenega kraljestva, katerega istovetnost ni sporna, ki ima na dan izstopa veljavno potrdilo o prijavi prebivanja, izdano v obliki izkaznice, kot je določena s predpisom, ki ureja vsebino, obliko, način izdaje ter prenehanje potrdil o prijavi prebivanja in dovoljenj za prebivanje za državljane držav članic Evropskega gospodarskega prostora in njihove družinske člane, mora v enem letu od izstopa oziroma pred potekom veljavnosti potrdila, če je ta krajša od enega leta, potrdilo o prijavi prebivanja zamenjati za dovoljenje za začasno prebivanje,

ki se izda ne glede na pogoje za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje, določene v zakonu, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji in v obliki samostojne listine, kot jo za dovoljenje za prebivanje za državljana države, ki ni članica Evropskega gospodarskega prostora, določa zakon, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji. Na samostojni listini se pri opombi na sprednji strani vpiše »izstop Združenega kraljestva iz EU«. Dovoljenje za začasno prebivanje se izda brez vezave na določen namen, kot nevezano dovoljenje za začasno prebivanje, za čas do poteka veljavnosti potrdila o prijavi prebivanja.

(3) Družinski član državljana Združenega kraljestva, katerega istovetnost ni sporna, ki ima na dan izstopa veljavno dovoljenje za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU, izdano v obliki izkaznice, kot je določena s predpisom, ki ureja vsebino, obliko, način izdaje ter prenehanje potrdil o prijavi prebivanja in dovoljenj za prebivanje za državljane držav članic Evropskega gospodarskega prostora in njihove družinske člane, mora v enem letu od izstopa dovoljenje za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU zamenjati za dovoljenje za stalno prebivanje, ki se izda ne glede na pogoje za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje, določene v zakonu, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji in v obliki samostojne listine, kot jo za dovoljenje za prebivanje za državljana države, ki ni članica Evropskega gospodarskega prostora, določa zakon, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji.

(4) Družinski član državljana Združenega kraljestva, katerega istovetnost ni sporna, ki ima na dan izstopa veljavno dovoljenje za prebivanje za družinskega člana državljana EU ali dovoljenje za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU, izdano v obliki izkaznice, kot je določena s predpisom, ki ureja vsebino, obliko, način izdaje ter prenehanje potrdil o prijavi prebivanja in dovoljenj za prebivanje za državljane držav članic Evropskega gospodarskega prostora in njihove družinske člane, mora v enem letu od izstopa oziroma pred potekom veljavnosti dovoljenja, če je ta krajša od enega leta, dovoljenje za prebivanje za družinskega člana državljana EU oziroma dovoljenje za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU zamenjati za dovoljenje za začasno prebivanje, ki se izda ne glede na pogoje za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje, določene v zakonu, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji in v obliki samostojne listine, kot jo za dovoljenje za prebivanje za državljana države, ki ni članica Evropskega gospodarskega prostora, določa zakon, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji. Na samostojni listini se pri opombi na sprednji strani vpiše »izstop Združenega kraljestva iz EU«. Dovoljenje za začasno prebivanje se izda brez vezave na določen namen, kot nevezano dovoljenje za začasno prebivanje, za čas do poteka veljavnosti dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU oziroma dovoljenja za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU.

(5) Za zamenjavo potrdila o prijavi stalnega prebivanja, dovoljenja za stalno prebivanje za državljana EU, potrdila o prijavi prebivanja, dovoljenja za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU, dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU in dovoljenja za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU je pristojna upravna enota, na območju katere državljan Združenega kraljestva oziroma njegov družinski član prebiva.

(6) Potrdilo o prijavi stalnega prebivanja, dovoljenje za stalno prebivanje za državljana EU in dovoljenje za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU, izdano državljanu Združenega kraljestva oziroma njegovemu družinskemu članu pred izstopom, ostane v veljavi eno leto od izstopa oziroma do zamenjave za dovoljenje za stalno prebivanje iz prvega in tretjega odstavka tega člena. Potrdilo o prijavi prebivanja, dovoljenje za prebivanje za družinskega člana državljana EU in dovoljenje za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU, izdano državljanu Združenega kraljestva oziroma njegovemu družinskemu članu pred izstopom, ostane v veljavi eno leto od izstopa oziroma do zamenjave za dovoljenje za začasno prebivanje iz drugega in četrtega odstavka tega člena oziroma do poteka veljavnosti, če potrdilu o prijavi prebivanja, dovoljenju za prebivanje za družinskega člana državljana EU ali dovoljenju za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU veljavnost poteče pred enim letom od izstopa in ni bilo zamenjano.

(7) Državljan Združenega kraljestva, ki potrdila o prijavi stalnega prebivanja, dovoljenja za stalno prebivanje za državljana EU ali potrdila o prijavi prebivanja ne zamenja v skladu s prvim oziroma drugim odstavkom tega člena, lahko do poteka veljavnosti potrdila oziroma dovoljenja, kot je določena v prejšnjem odstavku, pri pristojni upravni enoti vloži prošnjo za izdajo nadaljnjega dovoljenja za začasno prebivanje, ki se izda v skladu z določbami zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za tujce, državljane držav, ki niso članice Evropskega gospodarskega prostora. Družinski član državljana Združenega kraljestva, ki dovoljenja za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU, dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU ali dovoljenja za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU ne zamenja v skladu s tretjim oziroma četrtim odstavkom tega člena, lahko do poteka veljavnosti dovoljenja, kot je določena v prejšnjem odstavku, pri pristojni upravni enoti vloži prošnjo za izdajo nadaljnjega dovoljenja za začasno prebivanje, ki se izda v skladu z določbami zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za tujce, državljane držav, ki niso članice Evropskega gospodarskega prostora.

(8) Državljan Združenega kraljestva in njegov družinski član, ki potrdila oziroma dovoljenja v roku iz prvega in tretjega odstavka tega člena ne zamenja za dovoljenje za stalno prebivanje, lahko po poteku roka iz prvega in tretjega odstavka tega člena pri pristojni upravni enoti vloži prošnjo za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje. Dovoljenje za stalno prebivanje se izda v skladu z določbami zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za tujce, državljane držav, ki niso članice Evropskega gospodarskega prostora in brez izpolnjevanja pogoja petletnega neprekinjenega zakonitega prebivanja v Republiki Sloveniji in pogoja prebivanja na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje v času odločanja o prošnji za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje.

(9) Za državljana Združenega kraljestva in njegovega družinskega člana, ki potrdila ali dovoljenja ne zamenja v skladu s prvim, drugim, tretjim oziroma četrtim odstavkom tega člena ali ki v roku iz sedmega odstavka ne vloži prošnje za izdajo nadaljnjega dovoljenja za začasno prebivanje, po poteku veljavnosti potrdila oziroma dovoljenja, kot je določena v šestem odstavku tega člena, glede vstopa, zapustitve in bivanja v Republiki Sloveniji veljajo določbe zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za tujce, državljane držav, ki niso članice Evropskega gospodarskega prostora.

(10) Po poteku veljavnosti dovoljenja za začasno prebivanje, izdanega državljanu Združenega kraljestva oziroma njegovemu družinskemu članu na podlagi tega člena, se za državljana Združenega kraljestva oziroma njegovega družinskega člana glede urejanja prebivanja uporabljajo določbe zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za tujce, državljane držav, ki niso članice Evropskega gospodarskega prostora. Če želi državljan Združenega kraljestva ali njegov družinski član v Republiki Sloveniji prebivati tudi po poteku veljavnosti dovoljenja za začasno prebivanje iz tega člena, mora pred potekom veljavnosti dovoljenja, v skladu z določbami zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, pri pristojni upravni enoti vložiti prošnjo za izdajo nadaljnjega dovoljenja za začasno prebivanje.

(11) Državljan Združenega kraljestva in njegov družinski član za zamenjavo izkaznice potrdila o prijavi stalnega prebivanja, dovoljenja za stalno prebivanje za državljana EU, potrdila o prijavi prebivanja, dovoljenja za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU, dovoljenja za prebivanje

za družinskega člana državljana EU in dovoljenja za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU iz tega člena ne plača upravne takse, plača pa stroške tiskovine za samostojno listino.

4. člen

(obravnava prošenj državljanov Združenega kraljestva in njihovih družinskih članov, o katerih do izstopa ni bilo pravnomočno odločeno)

(1) Postopek za izdajo potrdila o prijavi stalnega prebivanja za državljana EU, začet na podlagi prošnje državljana Združenega kraljestva pred izstopom, v katerem do izstopa ni bilo pravnomočno odločeno, se nadaljuje in zaključi po določbah zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za izdajo potrdila o prijavi stalnega prebivanja. Če so izpolnjeni pogoji za izdajo potrdila, se državljanu Združenega kraljestva izda dovoljenje za stalno prebivanje. Če je bilo državljanu Združenega kraljestva pred izstopom že izdano potrdilo o prijavi stalnega prebivanja za državljana EU, ki postane pravnomočno po izstopu, ga mora državljan Združenega kraljestva v skladu s prvim odstavkom prejšnjega člena zamenjati za dovoljenje za stalno prebivanje.

(2) Postopek za izdajo ali obnovo potrdila o prijavi prebivanja za državljana EU, začet na podlagi prošnje državljana Združenega kraljestva pred izstopom, v katerem do izstopa ni bilo pravnomočno odločeno, se nadaljuje in zaključi po določbah zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za izdajo potrdila o prijavi prebivanja. Če so izpolnjeni pogoji za izdajo potrdila, se državljanu Združenega kraljestva izda dovoljenje za začasno prebivanje, ki se izda brez vezave na določen namen prebivanja, kot nevezano dovoljenje za začasno prebivanje in z veljavnostjo enega leta oziroma za čas nameravanega prebivanja v Republiki Sloveniji, če je ta krajši od enega leta. Če je bilo državljanu Združenega kraljestva pred izstopom že izdano potrdilo o prijavi prebivanja za državljana EU, ki postane pravnomočno po izstopu, ga mora državljan Združenega kraljestva v skladu z drugim odstavkom prejšnjega člena zamenjati za dovoljenje za začasno prebivanje.

(3) Postopek za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU, začet na podlagi prošnje družinskega člana državljana Združenega kraljestva pred izstopom, v katerem do izstopa ni bilo pravnomočno odločeno, se nadaljuje in zaključi po določbah zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za izdajo dovoljenja za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU. Če so izpolnjeni pogoji za izdajo dovoljenja, se družinskemu članu državljana Združenega kraljestva izda dovoljenje za stalno prebivanje. Če je bilo družinskemu članu državljana Združenega kraljestva pred izstopom že izdano dovoljenje za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU, ki postane pravnomočno po izstopu, ga mora družinski član državljana Združenega kraljestva v skladu s tretjim odstavkom prejšnjega člena zamenjati za dovoljenje za stalno prebivanje.

(4) Postopek za izdajo ali podaljšanje dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU, začet na podlagi prošnje družinskega člana državljana Združenega kraljestva pred izstopom, v katerem do izstopa ni bilo pravnomočno odločeno, se nadaljuje in zaključi po določbah zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za izdajo dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU. Če so izpolnjeni pogoji za izdajo dovoljenja, se družinskemu članu državljana Združenega kraljestva izda dovoljenje za začasno prebivanje, ki se izda brez vezave na določen namen prebivanja, kot nevezano dovoljenje za začasno prebivanje in z veljavnostjo enega leta oziroma z enako veljavnostjo, kot je izdano dovoljenje za začasno prebivanje ali potrdilo o prijavi prebivanja državljanu Združenega kraljestva, če je ta krajša od enega leta. Če je bilo družinskemu članu državljana Združenega kraljestva pred izstopom že izdano dovoljenje za prebivanje za družinskega člana državljana EU, ki postane pravnomočno po izstopu, ga mora družinski član državljana Združenega kraljestva v skladu s četrtim odstavkom prejšnjega člena zamenjati za dovoljenje za začasno prebivanje.

(5) Za družinskega člana državljana Združenega kraljestva se v skladu s tem členom šteje oseba, ki se v skladu z zakonom, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, šteje za družinskega člana državljana EU.

(6) Potrdilo o vloženi prošnji za izdajo ali obnovo potrdila o prijavi prebivanja, izdano državljanu Združenega kraljestva pred izstopom, in potrdilo o vloženi prošnji za izdajo ali podaljšanje dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU, izdano družinskemu članu državljana Združenega kraljestva pred izstopom, velja kot dovoljenje za začasno prebivanje do pravnomočne odločitve o prošnji za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje iz drugega in četrtega odstavka tega člena.

(7) Za odločanje v postopku iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena ostane na prvi stopnji pristojna upravna enota, ki je bila za odločanje v zadevi pristojna pred izstopom.

(8) Dovoljenje za prebivanje iz tega člena se izda v obliki samostojne listine, ki jo za dovoljenje za prebivanje za državljana države, ki ni članica Evropskega gospodarskega prostora, določa zakon, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji. Na listini dovoljenja za začasno prebivanje iz drugega in četrtega odstavka tega člena se pri opombi na sprednji strani vpiše »izstop Združenega kraljestva iz EU«.

(9) Po poteku veljavnosti dovoljenja za začasno prebivanje, izdanega državljanu Združenega kraljestva oziroma njegovemu družinskemu članu na podlagi drugega oziroma četrtega odstavka tega člena, se za državljana Združenega kraljestva oziroma njegovega družinskega člana glede urejanja prebivanja uporabljajo določbe zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za tujce, državljane držav, ki niso članice Evropskega gospodarskega prostora. Če želi državljan Združenega kraljestva oziroma njegov družinski član v Republiki Sloveniji prebivati tudi po poteku veljavnosti dovoljenja za začasno prebivanje, mora pred potekom veljavnosti dovoljenja, v skladu z določbami zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, pri pristojni upravni enoti vložiti prošnjo za izdajo nadaljnjega dovoljenja za začasno prebivanje.

(10) V postopku izdaje dovoljenja za stalno prebivanje v skladu s tem členom se plača taksa v višini, kot se po zakonu, ki ureja upravne takse, plača v postopku izdaje potrdila o prijavi stalnega prebivanja za državljana EU, v postopku izdaje dovoljenja za začasno prebivanje v skladu s tem členom pa se plača taksa v višini kot v postopku izdaje potrdila o prijavi prebivanja za državljana EU. V primeru izdanega dovoljenja za prebivanje v skladu s tem členom se plača tudi strošek tiskovine za samostojno listino.

5. člen

(obravnava državljanov Združenega kraljestva in njihovih družinskih članov, ki v času izstopa prebivajo v Republiki Sloveniji v okviru dovoljenega 90-dnevnega prebivanja)

(1) Državljan Združenega kraljestva, ki na dan izstopa prebiva na območju Republike Slovenije brez prijave prebivanja v času z zakonom, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, dovoljenega 90-dnevnega prebivanja od vstopa v državo in želi na območju Republike Slovenije prebivati dlje kot 90 dni, mora pri upravni enoti, na območju katere prebiva, pred pretekom 90-dnevnega prebivanja vložiti prošnjo za izdajo potrdila o prijavi prebivanja za državljana EU. Če so izpolnjeni pogoji za izdajo potrdila, se državljanu Združenega kraljestva izda dovoljenje za začasno prebivanje, ki se izda brez vezave na določen namen prebivanja, kot nevezano dovoljenje za začasno prebivanje in z veljavnostjo enega leta oziroma za čas nameravanega prebivanja v Republiki Sloveniji, če je ta krajši od enega leta.

(2) Družinski član državljana Združenega kraljestva, ki na dan izstopa prebiva na območju Republike Slovenije brez dovoljenja za prebivanje v času z zakonom, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, dovoljenega 90-dnevnega prebivanja od dneva vstopa v državo in želi na območju Republike Slovenije prebivati dlje kot 90 dni, mora pri upravni enoti, na območju katere prebiva, pred pretekom dovoljenega 90-dnevnega prebivanja vložiti prošnjo za izdajo dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU. Če so izpolnjeni pogoji za izdajo dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU, se družinskemu članu izda dovoljenje za začasno prebivanje, ki se izda brez vezave na določen namen prebivanja, kot nevezano dovoljenje za začasno prebivanje in z veljavnostjo enega leta oziroma za čas nameravanega prebivanja v Republiki Sloveniji, če je ta krajši od enega leta oziroma z enako veljavnostjo, kot je izdano dovoljenje za začasno prebivanje ali potrdilo o prijavi prebivanja državljanu Združenega kraljestva, če je ta krajša od enega leta.

6. člen

(naknadna pridobitev statusa rezidenta za daljši čas za državljana Združenega kraljestva in njegovega družinskega člana)

(1) Državljan Združenega kraljestva in njegov družinski član lahko pridobi status rezidenta za daljši čas po petih letih neprekinjenega zakonitega prebivanja v Republiki Sloveniji na podlagi potrdila o prijavi prebivanja, potrdila o vloženi prošnji za izdajo ali obnovo potrdila o prijavi prebivanja, potrdila o prijavi stalnega prebivanja, dovoljenja za stalno prebivanje za državljana EU, dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU, potrdila o vloženi prošnji za izdajo ali podaljšanje dovoljenja za prebivanje za družinskega člana državljana EU, dovoljenja za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU, dovoljenja za začasno prebivanje ali dovoljenja za stalno prebivanje, če izpolnjuje druge pogoje za izdajo dovoljenja, določene z zakonom, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, in če ni razlogov za zavrnitev izdaje dovoljenja za prebivanje iz zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji.

(2) Prošnjo za naknadno pridobitev statusa rezidenta za daljši čas državljan Združenega kraljestva oziroma njegov družinski član iz prejšnjega odstavka vloži pri upravni enoti, na območju katere prebiva.

(3) Državljanu Združenega kraljestva in njegovemu družinskemu članu, ki je naknadno pridobil status rezidenta za daljši čas, se izda novo dovoljenje za stalno prebivanje, na katerem se označi status rezidenta za daljši čas.

(4) V postopku naknadne pridobitve statusa rezidenta za daljši čas se plača upravna taksa v višini kot v postopku izdaje potrdila o prijavi prebivanja za državljana EU.

7. člen

(uporaba zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji)

Za državljana Združenega kraljestva in njegovega družinskega člana iz 3., 4., 5. in 6. člena tega zakona se glede vstopa, zapustitve in bivanja za vprašanja, ki niso urejena s tem zakonom, uporabljajo določbe zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji.

8. člen

(obravnava ostalih državljanov Združenega kraljestva in njihovih družinskih članov)

Za državljana Združenega kraljestva in njegovega družinskega člana, za katerega ne veljajo določbe 3., 4. ali 5. člena tega zakona, glede vstopa, zapustitve in bivanja v Republiki Sloveniji po izstopu veljajo določbe zakona, ki ureja vstop in prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji, ki veljajo za tujce, državljane držav, ki niso članice Evropskega gospodarskega prostora.

III. PRAVICE NA PODROČJU SOCIALNE VARNOSTI

9. člen

(pravice na področju socialne varnosti)

Če s tem zakonom ni drugače določeno, se v skladu s tem poglavjem upravičencem priznajo naslednje pravice na področju socialne varnosti, pod pogoji in s postopki, kot so določeni z Uredbo (ES) št. 883/2004 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2004 o koordinaciji sistemov socialne varnosti (UL L št. 166 z dne 30. 4. 2004, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2017/492 z dne 21. marca 2017 o spremembi Uredbe (ES) št. 883/2004 Evropskega parlamenta in Sveta o koordinaciji sistemov socialne varnosti in Uredbe (ES) št. 987/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (ES) št. 883/2004 (UL L št. 76 z dne 22. 3. 2017, str. 13), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 883/2004/ES) in Uredbo ES št. 987/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. septembra 2009 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe ES št. 883/2004 o koordinaciji sistemov socialne varnosti (UL L št. 284 z dne 30. 10. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2017/492 z dne 21. marca 2017 o spremembi Uredbe (ES) št. 883/2004 Evropskega parlamenta in Sveta o koordinaciji sistemov socialne varnosti in Uredbe (ES) št. 987/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (ES) št. 883/2004 (UL L št. 76 z dne 22. 3. 2017, str. 13), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 987/2009/ES):

– pravice iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja,

– nadomestilo iz zavarovanja za primer brezposelnosti in

– nadomestilo iz zavarovanja za starševsko varstvo.

10. člen

(upravičenci)

(1) Določbe tega poglavja se uporabljajo za državljane Republike Slovenije, državljane držav članic EU, Evropskega gospodarskega prostora, Švicarske konfederacije in državljane Združenega kraljestva:

– za katere so dan pred izstopom Združenega kraljestva iz EU veljale določbe Uredbe 883/2004/ES in bi veljale še naprej, če Združeno kraljestvo ne bi izstopilo iz EU;

– za katere se na dan pred izstopom niso uporabljale določbe Uredbe 883/2004/ES in bi se začele uporabljati po izstopu, če Združeno kraljestvo ne bi izstopilo iz EU, in se zanje uporablja ali se je uporabljala zakonodaja Združenega kraljestva.

(2) Določbe tega poglavja se uporabljajo tudi za družinske člane in preživele osebe, kot jih določa Uredba 883/2004/ES.

(3) Določbe tega poglavja se uporabljajo tudi za državljane tretjih držav, pod pogojem, da stalno zakonito prebivajo na ozemlju države članice EU in njihove razmere v nobenem pogledu niso omejene na eno samo državo članico.

11. člen

(obdobje priznavanja pravic)

(1) Pravice iz tega poglavja se priznajo upravičencem iz prejšnjega člena za obdobje od izstopa do 31. decembra 2020.

(2) Upravičencem iz tretjega odstavka prejšnjega člena se pravice iz tega poglavja priznajo tudi na podlagi dejanskega stanja, ki je nastalo pred izstopom in na dan izstopa še ni bilo zaključeno.

12. člen

(možnost dokazovanja s strani upravičencev)

Če postopkov v skladu z določbami Uredbe 987/2009/ES zaradi nesodelovanja pristojnih organov Združenega kraljestva ni mogoče izvajati, lahko upravičenec sam priskrbi potrebna dokazila za namen uveljavljanja pravic, izdana s strani pristojnih institucij Združenega kraljestva. Pristojne institucije Repu-

blike Slovenije dokazila upoštevajo, kot bi bila prejeta v skladu z Uredbo 987/2009/ES.

IV. DRUGA PODROČJA

13. člen

(opredelitev družinskega člana državljana Združenega kraljestva)

Za namene tega poglavja se za družinskega člana državljana Združenega kraljestva šteje oseba, ki se v skladu z zakonom, ki ureja tujce, šteje za družinskega člana državljana EU ter zakonito prebiva v Republiki Sloveniji z namenom združitve družine z državljanom Združenega kraljestva.

14. člen

(dostop do trga dela)

(1) Državljani Združenega kraljestva in njihovi družinski člani imajo v obdobju od izstopa do 31. decembra 2020 na trgu dela v Republiki Sloveniji pravico do prostega dostopa na trg dela po zakonu, ki ureja zaposlovanje, samozaposlovanje in delo tujcev. Za njihov vstop in prebivanje v Republiki Sloveniji se uporabljajo določbe tega zakona in zakona, ki ureja tujce.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek imajo državljani Združenega kraljestva in njihovi družinski člani pravico do prostega dostopa na trg dela v Republiki Sloveniji do izteka veljavnosti potrdil in dovoljenj, ki jih pridobijo v skladu s 3. ali 4. členom tega zakona, vendar ne manj kot do 31. decembra 2020.

15. člen

(pravice do družinskih prejemkov in štipendije)

(1) V obdobju od izstopa do 31. decembra 2020 se za namen pridobitve pravic do družinskih prejemkov v skladu z zakonom, ki ureja starševsko varstvo in družinske prejemke, in štipendij v skladu z zakonom, ki ureja štipendiranje, šteje, da imajo državljani Združenega kraljestva in njihovi družinski člani državljanstvo EU.

(2) Pravice do družinskih prejemkov se po prejšnjem odstavku priznajo pod pogoji in s postopki, kot so določeni z Uredbo 883/2004/ES in Uredbo 987/2009/ES.

16. člen

(izobraževanje in usposabljanje ter opravljanja raziskovalne in razvojne dejavnosti)

Državljani Združenega kraljestva in njihovi družinski člani imajo v obdobju od izstopa do 31. decembra 2020 pravico do vzgoje in izobraževanja v javnoveljavnih vzgojnih in izobraževalnih ter študijskih programih, v skladu z zakoni, ki urejajo predšolsko vzgojo, osnovnošolsko, srednješolsko, višješolsko in visokošolsko izobraževanje ter do opravljanja raziskovalne in razvojne dejavnosti, skladno z zakonom, ki ureja raziskovalno in razvojno dejavnost, pod enakimi pogoji kot državljani EU.

17. člen

(postopki priznavanja poklicnih kvalifikacij)

Postopki priznavanja poklicnih kvalifikacij za opravljanje reguliranega poklica v Republiki Sloveniji, za katere so državljani Združenega kraljestva, ki so pridobili poklicne kvalifikacije na ozemlju EU ali v Združenem kraljestvu, oziroma državljani EU, ki so pridobili poklicno kvalifikacijo v Združenem kraljestvu, oddali vlogo pred izstopom, se končajo v skladu z zakonom, ki ureja postopek priznavanja poklicnih kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev.

18. člen

(opravljanje storitev)

(1) Ponudniki storitev, ustanovljeni v Združenem kraljestvu, ki so začeli opravljati občasno oziroma začasno storitev v okviru reguliranega poklica v Republiki Sloveniji pred datumom izstopa, lahko opravljajo to storitev do izteka, skladno z zakonom, ki ureja postopek priznavanja poklicnih kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev.

(2) Delodajalci oziroma samozaposlene osebe s sedežem v Združenem kraljestvu, ki so izvajanje čezmejnih storitev v Republiki Sloveniji v skladu z zakonom, ki ureja čezmejno izvajanje storitev, začeli pred izstopom, lahko opravljajo te storitve do datuma zaključka izvajanja storitev, navedenem v potrdilu Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje o opravljeni prijavi.

V. KONČNA DOLOČBA

19. člen

(začetek veljavnosti in uporaba)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z dnem izstopa.

Št. 008-01/19-2/11
Ljubljana, dne 20. marca 2019
EPA 471-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

---

814. Sklep o imenovanju ministrov

Na podlagi 112. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 in 75/16) ter 112. in 232. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 27. marca 2019 sprejel

S K L E P
o imenovanju ministrov

Za ministra se imenujeta:
– Aleš Šabeder, za ministra za zdravje in
– Simon Zajc, za ministra za okolje in prostor.

Št. 020-12/19-21/11
Ljubljana, dne 27. marca 2019
EPA 476-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

---

815. Sklep o razrešitvi predsednika Državne volilne komisije

Na podlagi petega odstavka 32. člena in prvega odstavka 35. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 54/07 – odl. US in 23/17) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 28. marca 2019 sprejel

S K L E P
o razrešitvi predsednika Državne volilne komisije

I.

V Državni volilni komisiji se razreši:
predsednik:
Anton Gašper FRANTAR.

II.

Antonu Gašperju Frantarju se podaljša mandat in opravlja funkcijo predsednika Državne volilne komisije do objave obvestila predsednika Državnega zbora predsedniku Evropskega parlamenta o izidu volitev v Evropski parlament, razpisanih z Odlokom o razpisu volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament (Uradni list RS, št. 10/19).

Št. 004-01/19-1/13
Ljubljana, dne 28. marca 2019
EPA 481-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

---

816. **Sklep o spremembah Sklepa o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije o ugotavljanju odgovornosti nosilcev javnih funkcij na programu otroške kardiologije ter področju nabav in upravljanja z medicinsko opremo in zdravstvenim materialom**

Na podlagi 93. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 in 75/16), 3. člena Zakona o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 63/94 – KZ), 5. člena ter prvega, drugega, tretjega in petega odstavka 6. člena Poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 33/03), 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) in Akta o odreditvi parlamentarne preiskave (Uradni list RS, št. 83/18) je Državni zbor na seji 28. marca 2019 sprejel

S K L E P
o spremembah Sklepa o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije o ugotavljanju odgovornosti nosilcev javnih funkcij na programu otroške kardiologije ter področju nabav in upravljanja z medicinsko opremo in zdravstvenim materialom

I.

V Sklepu o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije o ugotavljanju odgovornosti nosilcev javnih funkcij na programu otroške kardiologije ter področju nabav in upravljanja z medicinsko opremo in zdravstvenim materialom (Uradni list RS, št. 7/19) se v II. točki:
– razrešita:
član:
Vojko STAROVIĆ, PS SAB
in
namestnik člana:
mag. Andrej RAJH, PS SAB
ter
– imenujeta
za člana:
mag. Andrej RAJH, PS SAB
in
za namestnika člana:
Vojko STAROVIĆ, PS SAB.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor.

Št. 020-04/19-6/4
Ljubljana, dne 28. marca 2019
EPA 482-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

---

817. **Sklep o ugotovitvi prenehanja mandata članici Programskega sveta RTV Slovenija**

Na podlagi četrtega odstavka 18. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B in 9/14) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) se je Državni zbor na seji 28. marca 2019 seznanil z naslednjim

S K L E P O M
o ugotovitvi prenehanja mandata članici Programskega sveta RTV Slovenija

Ugotovi se, da je Vesna Ugrinovski podala odstopno izjavo z mesta članice Programskega sveta RTV Slovenija, zato ji na podlagi četrtega odstavka 18. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija preneha mandat članice Programskega sveta RTV Slovenija, imenovane na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija.

Št. 010-02/19-8/9
Ljubljana, dne 28. marca 2019
EPA 483-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

---

818. **Pravilnik o spremembah Pravilnika o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede v Državnem zboru**

Na podlagi 16. in tretjega odstavka 17. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) in tretjega odstavka 14. člena Odloka o notranji organizaciji, delovnih mestih in nazivih v službah Državnega zbora (Uradni list RS, št. 50/04, 32/08 in 31/17) izdajam

P R A V I L N I K
o spremembah Pravilnika o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede v Državnem zboru

1. člen

V Pravilniku o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede v Državnem zboru številka 040-03/89-1/97 z dne 10. 7. 2008 in številka 110-06/08-6/1 z dne 27. 10. 2008 (v nadaljnjem besedilu: pravilnik) se v 3. členu doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

»(1) Izpolnjevanje pogojev za napredovanje javnih uslužbencev se preveri enkrat letno. Napredujejo javni uslužbenci, ki na dan 1. april izpolnjujejo pogoje za napredovanje po tem pravilniku.«

Dosedanji prvi, drugi in tretji odstavek postanejo drugi, tretji in četrti odstavek.

2. člen

Tretji odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Obvestilo in pisni predlog aneksa se izročita javnemu uslužbencu v 30 dneh po roku iz drugega odstavka 4. člena tega pravilnika.«

3. člen

Prvi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Javni uslužbenec, ki napreduje v višji plačni razred s 1. aprilom, pridobi pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom 1. decembra v letu, v katerem je napredoval.«

4. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Javnemu uslužbencu na uradniškem delovnem mestu na položaju se ob premestitvi na drugo delovno mesto upošteva število napredovanj, ki bi jih lahko dosegel, če bi na tem delovnem mestu napredoval v skladu s tem pravilnikom.«

5. člen

Prilogi I in II se nadomestita z novima prilogama, ki sta del tega pravilnika:

Priloga I: Ocenjevalni list za oceno delovne uspešnosti javnega uslužbenca v ocenjevalnem obdobju,

Priloga II: Evidenčni list napredovanja javnega uslužbenca v napredovalnem obdobju v višji plačni razred.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 110-06/08-6/4
Ljubljana, dne 27. marca 2019

Uršula Zore Tavčar l.r.
generalna sekretarka

REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI ZBOR

Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana
t: 01 478 94 00, f: 01 478 98 45, e: gp@dz-rs.si, www.dz-rs.si

PRILOGA I:

OCENJEVALNI LIST
za oceno delovne uspešnosti javnega uslužbenca v ocenjevalnem obdobju

- Podatki o javnem uslužbencu:

Ime in priimek: _____

Delovno mesto: _____

Notranja organizacijska enota: _____

- Ocena javnega uslužbenca:

odlično **zelo dobro** **dobro** **zadovoljivo** **nezadovoljivo**

v ocenjevalnem obdobju od ..... do ..... v letu .....

- Skupna utemeljitev ocene glede na kriterije po elementih delovne uspešnosti

_____
_____
_____
_____
_____

Izjava o seznanitvi z oceno

Z oceno sem seznanjen/a.

_____
Ime in priimek ocenjevalca

Podpis: _____

Datum:_____

_____
Ime in priimek javnega uslužbenca

Podpis: _____

Datum:_____

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI ZBOR

Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana
t: 01 478 94 00, f: 01 478 98 45, e: gp@dz-rs.si, www.dz-rs.si

PRILOGA II

EVIDENČNI LIST
napredovanja javnega uslužbenca v napredovalnem obdobju v višji plačni razred

- Podatki o javnem uslužbencu:

Ime in priimek: ……

Šifra in naziv delovnega mesta oz. naziva: .....

Notranja organizacijska enota: .....

Osnovni plačni razred delovnega mesta: .....

Število napredovanj: ……

Plačni razred javnega uslužbenca: .....

Datum zadnjega napredovanja: .....

Napredovalno obdobje: .....

- Ocene javnega uslužbenca v napredovalnem obdobju v ocenjevalnih obdobjih:

Od ..... do.....	ocena.....	št. točk.....
Od ..... do.....	ocena.....	št. točk.....
Od ..... do.....	ocena.....	št. točk.....
		TOČKE SKUPAJ.....

- Podatki o napredovanju javnega uslužbenca:

1. Izpolnjuje pogoje za napredovanje:

- za 1 plačni razred

- za 2 plačna razreda

Nov plačni razred: ….....

Napreduje z dnem: .....

2. Ne izpolnjuje pogojev za napredovanje.

Pripravil: _____ Podpis: _____

_____ _____

Odgovorna oseba oz. javni uslužbenec po pooblastilu odgovorne osebe

vodja Oddelka za organizacijo in kadre

Podpis: _____ Podpis: _____

Datum:_____ Datum:_____

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

MINISTRSTVA

819. **Pravilnik o spremembi Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole**

Na podlagi 36. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) minister za izobraževanje, znanost in šport izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole

1. člen

V Pravilniku o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12 in 56/12 – popr.) se v 4. členu drugi odstavek črta.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2019.

Št. 0070-68/2018
Ljubljana, dne 27. marca 2019
EVA 2018-3330-0060

Dr. Jernej Pikalo l.r.
minister
za izobraževanje, znanost in šport

---

820. **Pravilnik o spremembi Pravilnika o šolskem koledarju za glasbene šole**

Na podlagi 24. člena Zakona o glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo) minister za izobraževanje, znanost in šport izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o šolskem koledarju za glasbene šole

1. člen

V Pravilniku o šolskem koledarju za glasbene šole (Uradni list RS, št. 50/12 in 56/12 – popr.) se v 8. členu drugi odstavek črta.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2019.

Št. 0070-69/2018
Ljubljana, dne 27. marca 2019
EVA 2018-3330-0061

Dr. Jernej Pikalo l.r.
minister
za izobraževanje, znanost in šport

821. **Količnik uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2019**

Na podlagi 82.d in 132.a člena Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo, 101/07 – odl. US, 90/11 – odl. US, 84/12 – odl. US, 82/15 – odl. US, 15/17 – DZ in 30/18 – ZSVI) in 21.d člena Zakona o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06 – uradno prečiščeno besedilo, 106/12, 39/16 in 11/18 – ZIZ-L) ministrica za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti objavlja

K O L I Č N I K
uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2019

I

Preživnine, ki so bile usklajene 1. aprila 2018 in preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu marcu 2018, se povečajo za 1,3 odstotka.

II

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu aprilu 2018, se povečajo za 1,0 odstotka.

III

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu maju 2018, se povečajo za 0,3 odstotka.

IV

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu juniju, juliju, avgustu, septembru, oktobru, novembru, decembru 2018 in januarju 2019 ostanejo na določeni ali dogovorjeni višini.

V

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu februarju 2019, se povečajo za 0,8 odstotka.

VI

Višina nadomestil se poveča za 1,3 odstotka in znaša:
– za otroka do 6. leta starosti 76,07 eura,
– za otroka od 6. do 14. leta starosti 83,66 eura,
– za otroka nad 14. letom starosti 98,88 eura.

VII

Zneski preživnin in nadomestil preživnin iz I. do VI. točke se uporabljajo od 1. aprila 2019.

Št. 007-24/2019
Ljubljana, dne 7. marca 2019
EVA 2019-2611-0026

Mag. Ksenija Klampfer l.r.
ministrica
za delo, družino,
socialne zadeve in enake možnosti

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

822. **Poročilo o gibanju plač za januar 2019**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

P O R O Č I L O
o gibanju plač za januar 2019

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za januar 2019 je znašala 1.729,15 EUR in je bila za 3,0 % nižja kot za december 2018.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za januar 2019 je znašala 1.115,98 EUR in je bila za 4,0 % nižja kot za december 2018.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje november 2018–januar 2019 je znašala 1.774,68 EUR.

Št. 9611-103/2019/4
Ljubljana, dne 25. marca 2019
EVA 2019-1522-0009

Genovefa Ružić l.r.
v. d. generalne direktorice
Statističnega urada
Republike Slovenije

---

823. **Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, februar 2019**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

K O E F I C I E N T E R A S T I C E N
v Republiki Sloveniji, februar 2019

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu februarja 2019 v primerjavi z januarjem 2019 je bil 0,008.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca februarja 2019 je bil 0,010.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca februarja 2019 je bil 0,005.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu februarja 2019 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,016.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin februarja 2019 v primerjavi z januarjem 2019 je bil 0,008.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do februarja 2019 je bil –0,003.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do februarja 2019 je bil –0,002.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin februarja 2019 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,012.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do februarja 2019 v primerjavi s povprečjem leta 2018 je bil –0,004.

Št. 9621-68/2019/5
Ljubljana, dne 21. marca 2019
EVA 2019-1522-0008

Genovefa Ružić l.r.
v.d. generalne direktorice
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

BREZOVICA

824. Odlok o oskrbi s pitno vodo

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg in 84/18 – ZIURKOE), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US) Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 24/96) in 15. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na 3. redni seji dne 21. 2. 2019 sprejel

O D L O K
o oskrbi s pitno vodo

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja na območju Občine Brezovica način opravljanja obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) tako, da določa:

– organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,

– vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,

– pogoje za zagotavljanje oskrbe s pitno vodo,

– pravice in obveznosti uporabnikov,

– vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,

– vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe.

Lastna oskrba s pitno vodo se na področju Občine Brezovica izvaja na območjih poselitve, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev javne službe pod pogoji, kot jih določajo Uredba o oskrbi s pitno vodo in določbe tega odloka.

2. člen

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

Pitna voda je voda v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo.

Oskrbovalno območje je eno ali več poselitvenih območij skupaj, ki ga s pitno vodo oskrbuje posamezni vodovod.

Izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) je pravna oseba, ki se jo na podlagi zakonskih in podzakonskih predpisov določi v tem odloku.

Upravljavec vodovoda je oseba, ki je v skladu s predpisom občine, ki ureja izvajanje javne službe na njenem območju, pridobila pravico upravljanja z objekti in opremo vodovoda zaradi opravljanja storitev javne službe, in oseba, ki so jo prebivalci, ki se oskrbujejo v okviru lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo, pooblastili za upravljanje z zasebnim vodovodom.

Uporabnik vode je fizična ali pravna oseba, ki ima izveden priključek na javni ali zasebni vodovod ali ki s posebnim dovoljenjem izvajalca javne službe odvzema pitno vodo iz javnega ali zasebnega vodovoda oziroma koristi njeno požarno varstveno funkcijo.

Sistem za oskrbo s pitno vodo (v nadaljevanju: vodovod) je sistem elementov vodovoda, kot so zajetja, vodnjaki, objekti in naprave za pripravo in obdelavo pitne vode, cevovodi, črpališče, vodohrani in čistilne naprave, ter oprema, kot so priključki in hidranti, ki pretežni del rednega obratovanja delujejo kot samostojen vodovodni sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodov.

Javni vodovod sestavljajo transportno, primarno in sekundarno omrežje z objekti in napravami, ki služijo za oskrbo s pitno vodo. Zasebni vodovod je vodovod, katerega objekti in oprema so v lasti oseb zasebnega prava in namenjeni lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo.

Transportni vodovod je del vodovoda, na katerem ni priključkov neposrednih porabnikov pitne vode in je namenjen za transport vode na večje razdalje od vodnih virov do primarnega vodovoda.

Primarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so objekti za obdelavo vode, vodohrani in črpališča, ki so namenjeni transportu pitne vode od enega ali več vodnih virov do sekundarnega vodovoda. Gradbeni inženirski objekti in oprema primarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura.

Sekundarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so objekti za dvigovanje ali zmanjševanje tlaka v omrežju in za obdelavo vode na sekundarnem vodovodu, ki je namenjeno za neposredno priključevanje stavb na posameznem poselitvenem območju. V sekundarni vodovod je vključeno tudi vodovodno omrežje, vključno z zunanjimi hidranti, in vodovodno omrežje za vzdrževanje javnih površin. Gradbeni inženirski objekti in oprema sekundarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura.

Hidrantno omrežje so gradbeni inženirski objekti in naprave, s katerimi se voda od vira za oskrbo z vodo dovaja do zunanjih hidrantov, ki se uporabljajo za gašenje požara ali se nanje priključijo gasilna vozila z vgrajenimi črpalkami ali prenosne gasilne črpalke.

Vodovodni priključek je del stavbe in je v lasti uporabnika ter je sestavljen iz:

– priključnega sklopa na sekundarno omrežje,

– dovodne cevi na odseku med javnim vodovodom in obračunskim vodomerom,

– ventila pred obračunskim vodomerom,

– čistilnega kosa (odvisno od nazivnega premera) in montažno demontažnega kosa in

– obračunskega vodomera z nepovratnim ventilom.

Meja med vodovodnim priključkom in interno vodovodno napeljavo uporabnika, je spoj med obračunskim vodomerom in ventilom za obračunskim vodomerom. V primeru, ko vodovodni priključek nima vodomera, je mesto priključitve na sekundarni javni vodovod meja med vodovodnim priključkom in interno vodovodno napeljavo uporabnika.

Vodomerno mesto je zunanji ali notranji talni jašek ali zidna niša, v katerem je vodomer, ki mora imeti toplotno zaščito pred zmrzovanjem.

Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo je oskrba prebivalcev s pitno vodo na podlagi vodnega dovoljenja, izdanega v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami, na območjih, kjer se storitve javne službe ne izvajajo.

Obdelava vode je filtriranje, čiščenje in dezinfekcija vode iz vodnega vira, ki je namenjen oskrbi s pitno vodo.

Kataster javnega vodovoda (v nadaljevanju: kataster) je baza podatkov o infrastrukturnih objektih, omrežjih in napravah, namenjenih izvajanju javne službe.

Kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture.

Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno v zakonih in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njihovi podlagi.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen

Javno službo zagotavlja Občina Brezovica v obliki javnega podjetja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) na celotnem območju Občine Brezovica v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

Občina Brezovica mora zagotavljati izvajanje storitev javne službe na vseh poselitvenih območjih na njenem območju, razen na poselitvenih območjih, kjer se oskrbuje iz posameznega vodnega vira manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem ali je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo manj kot 10 m^3 pitne vode na dan.

4. člen

Izvajalec mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za kakovostno izvajanje javne službe. Zagotavljati mora zdravstveno ustreznost pitne vode in varnost oskrbe s pitno vodo, upoštevati vse zakonske in podzakonske predpise s področja oskrbe s pitno vodo.

Izvajalec mora opravljati javno službo skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki izpolnjuje splošna merila za vodenje sistema kakovosti, predpisanega po standardu SIST ISO 9001, ki vsebuje tudi program oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: Program), ki ga izdela izvajalec vsako leto do 31. oktobra za naslednje poslovno leto, skladno z uredbo, ki ureja oskrbo s pitno vodo. Program pregleda in uskladi organ občinske uprave, pristojen za gospodarske javne službe (v nadaljevanju: pristojni organ).

III. VRSTA IN OBSEG JAVNIH DOBRIN JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

5. člen

Občina Brezovica z javno službo zagotavlja oskrbo s pitno vodo kot javno dobrino.

Javna služba obsega naslednje storitve:

– oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom storitev javne službe pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitev javne službe,

– pridobivanje podatkov o odvzemanju pitne vode iz javnega vodovoda zaradi obračuna storitev javne službe,

– vzdrževanje objektov in opreme javnega vodovoda,

– nadzor priključkov stavb na sekundarni vodovod,

– vzdrževanje priključkov stavb na sekundarni vodovod,

– vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij,

– izvajanje notranjega nadzora zdravstvene ustreznosti pitne vode v javnem vodovodu v skladu z zahtevami iz predpisa, ki ureja pitno vodo,

– monitoring kemijskega stanja vodnega vira za oskrbo s pitno vodo,

– monitoring količine iz vodnih virov pitne vode odvzete vode zaradi obratovanja javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov,

– označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje ukrepov varstva vodnega vira pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja vodovarstveni režim na vodovarstvenem območju vodnega vira, iz katerega javni vodovod odvzema pitno vodo,

– izvajanje in pripravo občinskega programa razvoja vodovodnega sistema,

– občasno hidravlično modeliranje vodovodnih sistemov,

– občasno modeliranje kakovosti vode v vodovodnih sistemih,

– izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na oskrbovalnem območju,

– vodenje katastra javnega vodovoda,

– posredovanje zbirnih podatkov iz katastra javnega vodovoda v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture,

– vodenje evidenc, določenih z uredbo, ki ureja oskrbo s pitno vodo, in

– druge naloge iz tega odloka.

6. člen

Oskrba z vodo na območju Občine Brezovica se zagotavlja:

1. iz javnih vodovodnih sistemov (izvajanje javne službe) in

2. iz zasebnih vodovodnih sistemov (lastna oskrba).

Območja, kjer se zagotavlja izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo so določena v grafični prilogi tega odloka.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE OSKRBE Z VODO

7. člen

Pogoji za zagotavljanje oskrbe z vodo so:

1. javni vodovod in priključitev na javni vodovod,
2. izpolnjevanje obveznosti izvajalca,
3. javna pooblastila izvajalcu.

1. **Priključitev na javni vodovod**

8. člen

Na območju, kjer je zgrajen, se gradi, obnavlja ali prenavlja javni vodovod, je priključitev stavbe na javni vodovod obvezna.

Izvajalec mora bodočega uporabnika obvestiti, da je priključitev njegove stavbe na javni vodovod obvezna in mu določiti pogoje za izdajo soglasja za priključitev.

Občina Brezovica v svojem programu komunalnega opremljanja naselij opredeli poselitvena območja oziroma njihove dele, kjer se stavbe in gradbeni inženirski objekti ne bodo priključevali na javni vodovod zaradi nesorazmerno visokih stroškov priključitve.

9. člen

Vodovodni priključek se izvede za vsako stavbo posebej, lahko pa ima stavba tudi več vodovodnih priključkov.

10. člen

Priključitev stavbe na javni vodovod ni možna, kjer odvajanje odpadne vode ni urejeno v skladu s predpisi (velja za območja kjer je zgrajena javna kanalizacija).

Ko uporabnik izpolni vse pogoje, določene s soglasji, in ko poravna vse obveznosti ter predloži predpisano dokumentacijo, izvajalec priključi stavbo na javni vodovod.

Izvajalec mora uporabniku namestiti obračunski vodomer, katerega tip, velikost in mesto namestitve je določen s projektom priključka skladno z veljavnimi predpisi.

11. člen

Ukinitev vodovodnega priključka je dovoljena samo v primerih rušenja priključene stavbe in v primerih, ko gre za začasen priključek. Uporabnik mora posredovati izvajalcu pisno vlogo za ukinitev priključka. Uporabnik se izbriše iz evidence uporabnikov po izvedeni ukinitvi vodovodnega priključka.

Ukinitev vodovodnega priključka izvede izvajalec na stroške uporabnika.

Začasno ukinitev vodovodnega priključka izvede izvajalec v primeru, da je stavba prazna neprekinjeno več kot sto dvajset dni in računi za vodo niso plačani. Stroške ponovne priključitve plača uporabnik.

12. člen

Javni vodovod in vodovodni priključek z vodomernim mestom morajo biti vedno dostopni izvajalcu. Na njih ni dovoljeno postaviti in zgraditi ničesar brez soglasja izvajalca.

2. **Obveznosti izvajalca**

13. člen

V zvezi z izvajanjem javne službe je izvajalec dolžan:

– zagotavljati obratovanje javnega vodovoda,

– načrtovati in izvajati vzdrževalna dela na javnem vodovodu,

– izdelovati projektne naloge, ki obsegajo pisno in slikovno gradivo z usmeritvami, kako naj projektant izdela projektno dokumentacijo ukrepov na javnem vodovodu,

– izdelovati programske rešitve, ki obsegajo pisno in slikovno gradivo z usmeritvami in rešitvami za izvedbo javnega vodovoda v okviru opremljanja zemljišč za gradnjo,

– izvajati strokovni nadzor nad gradnjo omrežja, objektov in naprav javnega vodovoda,

– vzdrževati priključke stavb na sekundarni vodovod,

– izvajati nadzor nad montažo vodovodnega priključka, v primeru, da izvede montažo drugi izvajalec del montaže vodovodnega priključka s priznano usposobljenostjo,

– vzdrževati in zamenjevati obračunske vodomere skladno s predpisi o meroslovju,

– izvajati notranji nadzor skladno s predpisi o pitni vodi,

– v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku pisno in v sredstvih javnega obveščanja oziroma na krajevno primeren način, obveščati uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitvah dobave vode ali o spremembah kakovosti vode,

– voditi kataster vodovoda in druge evidence in omogočati Občini Brezovica dostop do podatkov iz katastra vodovoda,

– odčitavati obračunske vodomere in obračunavati porabljeno vodo,

– izvajati javna pooblastila,

– na javnem vodovodnem omrežju preizkušati in vzdrževati hidrante za zagotavljanje oskrbe z vodo,

– nadzorovati izvajalce pri gradnji gospodarske infrastrukture ter lastnike ali uporabnike zasebnih zemljišč v delu, kjer poteka javni vodovod,

– dvigovati raven odpornosti vodovodnega omrežja na naravne in druge nesreče,

– izvajati priprave za hitro ponovno vzpostavitev delovanja vodovodnega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno oskrbo z vodo in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja ter načrte dejavnosti,

– izvajati nadomestno oskrbo z vodo ob prekinitvah dobave,

– voditi evidence o stavbah in opremi priključkov stavb na sekundarni vodovod in trasah teh priključkov,

– izvajati druge obveznosti iz tega odloka.

3. **Prekinitev in omejitev dobave vode**

14. člen

Izvajalec prekine oskrbo z vodo uporabniku na podlagi predhodnega obvestila in na stroške uporabnika v naslednjih primerih:

– če je vodovodni priključek na javni vodovod izveden brez soglasja izvajalca ali v nasprotju s soglasjem izvajalca,

– če interna napeljava in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo drugim uporabnikom,

– če brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno napeljavo ali če spremeni zmogljivost svoje napeljave,

– če izvajalcu ne omogoči vzdrževanja vodovodnega priključka, kot to določajo predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javne službe,

– če izvajalcu ne omogoči vzdrževanja obračunskega vodomera, kot določajo predpisi o meroslovju,

– če izvajalcu ne omogoči odvzema vzorca vode,

– če izvajalcu ne omogoči rednih vzdrževalnih del na vodovodnem priključku,

– če svojevoljno spremeni izvedbo priključka ali opravi kakršenkoli poseg na obračunskem vodomeru,

– če ne uredi vodomernega mesta v skladu z zahtevami izvajalca,

– če ne dovoli obnove vodovodnega priključka pri obnovi javnega vodovoda,

– če krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo,

– če z odvodom odpadne vode ali z ravnanjem z odpadki ogroža vodne vire ali dobavo vode,

– če je zaradi stanja interne napeljave ali vodomernega mesta ogrožena oskrba drugih uporabnikov ali ogrožena ustreznost vode v javnem vodovodu,

– če uporabnik ne plača računov za storitve v roku 15 dni od prejema opomina, s katerim je opozorjen na prekinitev oskrbe in

– na podlagi odločbe inšpektorja.

Prekinitev oskrbe z vodo velja za čas do odprave vzroka prekinitve. Uporabnik plača dejansko nastale stroške, ki nastanejo pri prekinitvah in ponovnih priključitvah oskrbe z vodo. Izvajalec je dolžan uporabniku ponovno zagotoviti oskrbo z vodo najkasneje v dveh delovnih dneh po odpravi vzroka prekinitve.

Upravljavec lahko prekine dobavo vode samo v primeru, ko s prekinitvijo ne posega v pravice drugih uporabnikov.

15. člen

Izvajalec ima pravico prekiniti oskrbo z vodo za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javnem vodovodu. O vzrokih, o času trajanja prekinitve ter o navodilih za ravnanje uporabnikov med prekinitvijo izvajalec obvesti uporabnike pisno v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ter preko sredstev javnega obveščanja oziroma na krajevno primeren način.

V primeru prekinitve oskrbe z vodo zaradi interventnih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javnem vodovodu ali naravnih in drugih nesreč ima izvajalec pravico brez povračila stroškov prekiniti ali omejiti uporabnikom oskrbo z vodo. Izvajalec ima v teh primerih dolžnost v štiriindvajsetih urah vzpostaviti omejeno nadomestno oskrbo z vodo. Izvajalec izvaja priprave za hitro ponovno vzpostavitev delovanja vodovodnega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za omejeno nadomestno oskrbo z vodo in v okviru priprav izdela ustrezne načrte zaščite in reševanja ter načrte dejavnosti.

4. **Meritev količin in obračun porabljene vode**

16. člen

Izvajalec meri količino porabljene vode v kubičnih metrih z obračunskimi vodomeri.

Za porabljeno vodo izvajalec izstavi račun uporabniku mesečno na podlagi:

– odčitane količine porabljene vode,

– povprečne dnevne porabe v preteklem obračunskem obdobju ali

– ocenjene količine porabe vode v daljšem časovnem obdobju, če meritev z vodomerom ni možna.

Račun iz drugega odstavka tega člena mora vsebovati vse z zakonom predpisane elemente.

Uporabnik je dolžan prejeti račun poravnati v roku, navedenem na računu, v nasprotnem primeru mu izvajalec lahko zaračuna zakonsko veljavne zamudne obresti in dejanske stroške opomina.

Če se uporabnik s prejetim računom ne strinja, ima pravico v 8 dneh od prejema računa vložiti pisni ugovor pri izvajalcu.

Ugovor na izdani račun ne zadrži plačila. Izvajalec je dolžan na pisni ugovor uporabnika pisno odgovoriti v roku 8 dni.

V primeru, da zaradi nedostopnosti vodomera izvajalec ni mogel odčitati porabljene vode, je uporabnik dolžan sporočiti stanje vodomerna, v roku 30 dni po prejemu obvestila.

17. člen

Izvajalec izstavi račun, iz prejšnjega člena tega odloka, lastniku stavbe ali uporabniku vode v stavbi.

V stavbi z več stanovanji izda izvajalec račun iz prejšnjega člena tega odloka upravniku stavbe. Izvajalec lahko izdaja račune tudi posameznim uporabnikom stavbe na podlagi pisnega dogovora z upravnikom stavbe ali pooblaščencem skupnosti lastnikov stanovanj.

Če je več uporabnikov priključenih na isti obračunski vodomer in uporabniki nimajo upravnika stavbe, ti sporočijo kdo je prejemnik računov za porabljeno vodo. Izvajalec lahko izdaja račune tudi posameznim uporabnikom, če več kot polovica uporabnikov, priključenih na isti obračunski vodomer, podpiše delilno razmerje.

Ko zaradi okvare obračunskega vodomera ni mogoče ugotoviti dejanske porabe vode, izvajalec upošteva pri obračunu vode povprečno količino porabljene vode na mesec v obdobju dvanajstih mesecev pred nastankom okvare.

18. člen

Vodomeri v interni napeljavi uporabnika so namenjeni za interno porazdelitev stroškov. Teh vodomerov izvajalec ne vzdržuje in ne odčitava.

Ne glede na določbo iz prvega odstavka tega člena lahko izvajalec in uporabnik ali upravnik stavbe skleneta pogodbo o odčitavanju in vzdrževanju vodomerov v interni napeljavi v skladu z določbami stanovanjskega zakona.

Interna delitev stroškov za porabljeno vodo posameznim uporabnikom ni obveznost izvajalca, kar pomeni, da uporabniki odgovarjajo nerazdelno solidarno do popolnega plačila dolga.

5. **Javno pooblastilo izvajalcu**

19. člen

Izvajalec izdaja smernice za načrtovane prostorske ureditve, mnenja k predlogom prostorskih aktov, projektne pogoje, soglasja k projektnim rešitvam, soglasje za priključitev in soglasje k priključitvi na podlagi predložene dokumentacije, ki je podrobneje določena v predpisih o graditvi objektov in urejanju prostora.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

20. člen

Uporabnik storitve javne službe je fizična ali pravna oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovoda na območju Občine Brezovica.

21. člen

Uporabnik ima na podlagi soglasja izvajalca pravico:

– priključitve na javni vodovod,

– spremeniti dimenzijo priključka, traso priključka, vodomerno mesto,

– izvesti dodatna dela na priključku,

– povečati odvzem vode,

– ukinitve priključka.

1. **Obveznosti uporabnikov**

22. člen

Uporabniki morajo:

– redno vzdrževati interno napeljavo, interno požarno omrežje in interne hidrante,

– redno vzdrževati vodomerna mesta in dostop do njih,

– omogočiti preverjanje izvedbe in delovanja cevovoda in opreme priključka stavbe na sekundarni vodovod,

– prenesti vodovodne priključke v vzdrževanje izvajalcu, dopustiti vzdrževanje vodovodnih priključkov ter opravljene storitve javne službe plačati skladno z veljavnimi predpisi,

– varovati vodovodni priključek in vodomerno mesto pred zmrzovanjem, vdorom talne in odpadne vode, vročino in drugimi škodljivimi vplivi,

– zagotavljati dostop za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom,

– sporočati okvare na javnem vodovodu, vodovodnem priključku in obračunskem vodomeru,

– zagotoviti dostop do internih inštalacij zaradi pregleda, odvzemanje vzorcev vode ali meritve tlaka na internem omrežju,

– zagotoviti dostop za odčitavanje, pregled ali zamenjavo obračunskega vodomera,

– zagotoviti dostop za izvajanje vzdrževalnih del na vodovodnem priključku,

– pisno obveščati izvajalca o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki postanejo veljavne po poravnavi vseh zapadlih obveznosti uporabnika,

– plačevati račune za storitve javne službe v roku, navedenem na računu,

– urejati delitve stroškov porabljene vode v večstanovanjskih stavbah,

– upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi z vodo,

– dovoliti obnovo vodovodnega priključka in pred ponovno priključitvijo poskrbeti za ustreznost vodomernega mesta skladno z zahtevami izvajalca,

– urediti vodomerna mesta skladno z zahtevami izvajalca,

– pisno obveščati izvajalca o odvzemu vode iz hidrantov,

– odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzročijo na javnem vodovodu,

– odgovarjati za škodo zaradi nastale motnje pri oskrbi z vodo kot posledice njegovega ravnanja in

– opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

23. člen

Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja vodovodnega sistema mora lastnik nepremičnine dovoliti izvajalcu dostop do objektov vodovodnega sistema.

Lastniku nepremičnine iz prvega odstavka tega člena pripada za poseg na nepremičnini vzpostavitev nepremičnine v prvotno stanje oziroma odškodnina.

2. **Odvzemi vode iz javnih hidrantov**

24. člen

Uporabnik lahko odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, za javne prireditve, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern za nadomestno oskrbo z vodo le na podlagi predhodnega soglasja izvajalca, in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvzem vode.

V primerih odvzema vode iz prejšnjega odstavka tega člena se med izvajalcem in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in plačila stroškov porabljene vode.

25. člen

Brez soglasja izvajalca se sme uporabiti voda iz hidranta na javnem vodovodu samo za gašenje požarov, izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah. V teh primerih mora uporabnik pisno obvestiti izvajalca o kraju uporabe, času odvzema vode, količini porabljene vode in o morebitnih pomanjkljivostih na hidrantih.

Prostovoljna gasilska društva združena v Gasilsko zvezo Brezovica lahko izvajajo gasilski preventivni pregled hidrantnega omrežja za namen pripravljenosti na nesreče. Pri tem

izvedejo vizualni pregled fizičnega stanja hidrantnega priključka in izvedejo poskusni priklop na hidrant. O ugotovljenih pomanjkljivostih Gasilska zveza Brezovica obvesti izvajalca.

26. člen

Uporabnik mora po uporabi hidranta na javnem vodovodu zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika.

Določbe prvega odstavka tega člena se ne uporabljajo za okvare ali poškodbe, ki nastanejo pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah.

27. člen

Poraba vode iz hidrantnega omrežja, ki je zgrajeno kot del vodovodne napeljave uporabnika, se mora registrirati preko obračunskega vodomera.

3. **Uporaba javnega vodovoda**

28. člen

Uporabnik se sme oskrbovati z vodo iz javnega vodovoda samo na način, ki ne poslabšuje pogojev oskrbe z vodo drugih uporabnikov, in ki ne vpliva na skladnost in zdravstveno ustreznost vode v javnem vodovodu.

4. **Uporaba vodovodnega priključka**

29. člen

Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati obračunskega vodomera.

30. člen

Uporabnik lahko poleg redne kontrole zahteva tudi izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera, če sumi, da meritev ni pravilna. Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode izven dopustnih toleranc, nosi stroške izredne kontrole vodomera izvajalec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

31. člen

Stroški prve nabave in vgradnje obračunskega vodomera ter stroški celotne izvedbe novega vodovodnega priključka bremenijo uporabnika.

Če uporabnik povzroči okvaro obračunskega vodomera, krije stroške njegove zamenjave.

32. člen

Stroški okvar, nastalih na vodovodnem omrežju uporabnika, bremenijo uporabnika, razen če so okvare nastale po krivdi izvajalca.

5. **Obveznosti izvajalcev del**

33. člen

Izvajalci del vzdrževanja in gradnje objektov druge gospodarske infrastrukture ter lastniki ali uporabniki zasebnih zemljišč, v katerih poteka javni vodovod, morajo pri uporabi zemljišč, vzdrževanju ali gradnji infrastrukture zagotoviti, da ne pride do poškodb javnega vodovoda in vodovodnih priključkov.

Pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje iz prvega odstavka tega člena si mora izvajalec del iz prvega odstavka tega člena pri izvajalcu pridobiti podatke o poteku javnega vodovoda in soglasje s pogoji za izvedbo del ter ga o pričetku del pisno obvestiti.

Izvajalci del iz prvega odstavka tega člena morajo po zaključku vzdrževalnih del ali gradnje na svoje stroške vzpostaviti javni vodovod ali vodovodni priključek v prvotno stanje tako, da vsa dela opravijo pod nadzorom izvajalca in javno površino vrniti v prvotno stanje. Stroški nadzora bremenijo izvajalca del.

V primeru nastalih poškodb javnega vodovoda ali vodovodnega priključka pri izvajanju del iz prvega odstavka tega člena je izvajalec del iz prvega odstavka tega člena dolžan naročiti popravilo poškodb pri izvajalcu in poravnati vse stroške popravila.

VI. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

34. člen

Javna služba se financira iz:
– cene storitev javne službe,
– proračuna Občine Brezovica in
– drugih virov.

Cena storitve javne službe se določa skladno s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen za izvajanje javne službe. Cene oblikuje izvajalec, pregleda in jih strokovno potrdi pristojni organ.

Višino tarife za storitve vzdrževanja priključkov na javni vodovod in obračunskih vodomerov oblikuje izvajalec, potrdi pristojni organ.

VII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

35. člen

Za izvajanje javne službe se uporablja komunalna infrastruktura javne službe lokalnega pomena.

Komunalna infrastruktura javne službe lokalnega pomena na območju Občine Brezovica za izvajanje javne službe je sistem cevovodov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških naprav (objekti s tehnološko, strojno in elektro opremo za črpanje in prečrpavanje, čiščenje in hranjenje vode), ki se povezujejo v sekundarno omrežje, primarno omrežje ali transportno omrežje, s pomočjo katerih se zagotavlja oskrba naselij ali delov naselij z vodo kot to določajo predpisi storitev javnih služb.

Komunalna infrastruktura iz prvega odstavka tega člena, s katero upravlja izvajalec, obveznosti izvajalca glede upravljanja te komunalne infrastrukture in druga s komunalno infrastrukturo povezana vprašanja se podrobneje uredijo v pogodbi.

Izvajalec mora ravnati s komunalno infrastrukturo javne službe lokalnega pomena v skladu s predpisi.

VIII. NADZOR

36. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem določb 4., 13. in 34. člena tega odloka izvaja pristojni organ.

Nadzor nad izvajanjem določb, za katere je v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisana globa, opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo, Cankarjev trg 4, 1360 Vrhnika (v nadaljevanju: Medobčinski inšpektorat in redarstvo).

IX. KAZENSKE DOLOČBE

37. člen

Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba – izvajalec, če:
– ravna v nasprotju z drugim odstavkom 8. člena,
– ravna v nasprotju s 14. členom,
– ravna v nasprotju s 15. členom,
– ravna v nasprotju z drugim odstavkom 23. člena.

Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

38. člen

Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

– ravna v nasprotju z 8. členom,
– ravna v nasprotju z 12. členom,
– ravna v nasprotju z 22. členom, razen za prenos vodovodnega priključka,
– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 23. člena,
– ravna v nasprotju s 24. členom,
– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 25. člena,
– ravna v nasprotju s 26. členom,
– ravna v nasprotju s 27. členom,
– ravna v nasprotju z 28. členom,
– ravna v nasprotju z 29. členom.

Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

39. člen

Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec del – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s 33. členom.

Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

40. člen

Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek posameznik – uporabnik, če:
– ravna v nasprotju z 8. členom,
– ravna v nasprotju z 12. členom,
– ravna v nasprotju z 22. členom, razen za prenos vodovodnega priključka,
– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 23. člena,
– ravna v nasprotju s 24. členom,
– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 25. člena,
– ravna v nasprotju s 26. členom,
– ravna v nasprotju s 27. členom,
– ravna v nasprotju z 28. členom,
– ravna v nasprotju z 29. členom.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Lokalne vodovodne sisteme na območju Občine Brezovica, ki obratujejo, mora izvajalec prevzeti v upravljanje v roku dveh let po uveljavitvi tega odloka s pogodbo na podlagi pregleda in njegovega pisnega strokovnega mnenja, ki mora vsebovati oceno stroškov obratovanja in prevzema.

42. člen

Izvajalec mora prevzeti, uporabnik pa predati, v vzdrževanje izvajalcu vodovodne priključke obstoječih stavb ob obnovi vodovodnega priključka ali izvedbi drugih vzdrževalnih del na priključku.

43. člen

Javno službo po tem odloku opravljata JP Vodovod-Kanalizacija d.o.o. in Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o., in sicer:

– Javno podjetje Vodovod Kanalizacija d.o.o., za območje Krajevne skupnosti Rakitna, Brezovica (razen območja Zahodnega in Zapadnega vodovoda) ter del območja Krajevne skupnosti Vnanje Gorice (zahodno od železniške proge Ljubljana–Koper do križišča s Podpeško cesto in severno od lokalne ceste Lukovica–Vnanje Gorice do meje s Krajevno skupnostjo Brezovica).

– Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o., za območje Krajevnih skupnosti Podpeč - Preserje, Notranje Gorice, Vnanje Gorice – preostali del in Brezovica (območje Zahodnega in Zapadnega vodovoda).

44. člen

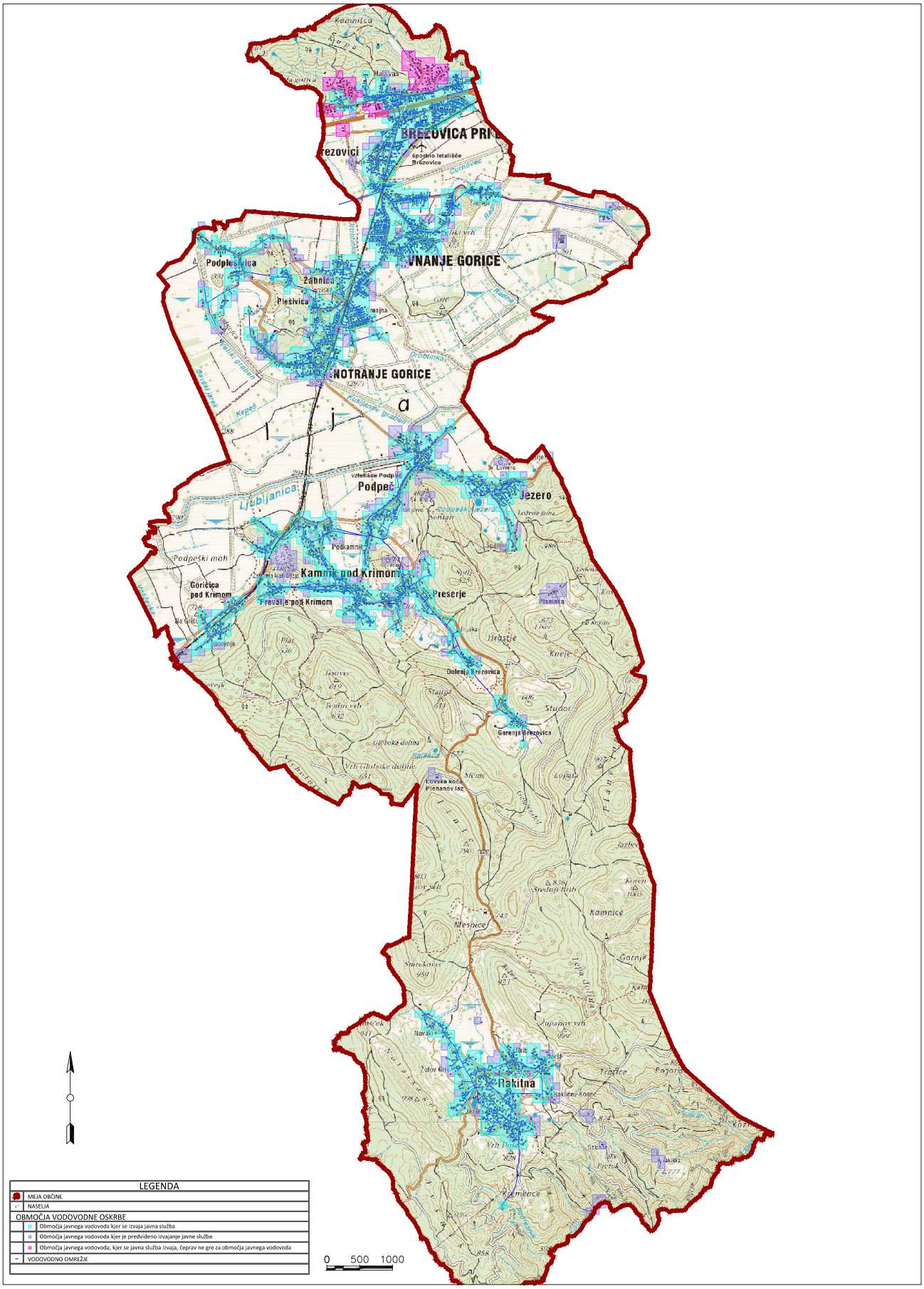
Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 51/13), Odlok o spremembi Odloka o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 73/14) in Odlok o spremembi Odloka o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 66/17).

45. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-04/2019
Brezovica, dne 21. februarja 2019

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.


BREZOVICA PRI
Brezovici
VNANJE GORICE
Podplešivica
Žabnica
Plešivica
NOTRANJE GORICE
Podpeč
Jezero
Kamnik pod Krimom
Goričica pod Krimom
Preserje
Dolenja Brezovica
Garenja Brezovica
Rakitna
LEGENDA
MEJA OBČINE
NASELJA
OBMOČJA VODOVODNE OSKRBE
Območja javnega vodovoda kjer se izvaja javna služba
Območja javnega vodovoda kjer je predvideno izvajanje javne službe
Območja javnega vodovoda, kjer se javna služba izvaja, čeprav ne gre za območja javnega vodovoda
VODOVODNO OMREŽJE
0 500 1000

BREŽICE

825. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje trgovskega objekta ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-130

Na podlagi tretjega odstavka 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 3. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje trgovskega objekta ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-130

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga in predmet za OPPN)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za območje trgovskega objekta ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-130, ki ga je izdelalo podjetje M MUNDUS Mateja Sušin Brence s.p., pod št. projekta 1807.

(2) OPPN se sprejme ob upoštevanju Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (Uradni list RS, št. 61/14, 43/16 in 70/18).

(3) Na območju OPPN se načrtuje trgovski objekt s spremljajočimi ureditvami in infrastrukturo.

2. člen

(pomen izrazov in kratic)

(1) Kratice, uporabljene v tem odloku, imajo naslednji pomen:

Kratica	Pomen kratice
FZ	Faktor zazidanosti parcele
FZP	Faktor zelene površine
GP	Gradbena parcela
OPN	Občinski prostorski načrt Občine Brežice
OPPN	Občinski podrobni prostorski načrt za območje trgovskega objekta ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-130

(2) Cestni svet je zemljišče, katerega mejo na podlagi predpisov o projektiranju javnih cest določajo linije med skrajnimi točkami prečnega in vzdolžnega profila cestnega telesa, vključno z napravami za odvodnjavanje. Meja cestnega sveta poteka največ 2 m od linij skrajnih točk, vključno z napravami za odvodnjavanje, pri avtocestah največ 2 m od varovalne ograje, pri predorih pa največ 5 m od stika predorske cevi z brežino, merjeno pravokotno na os ceste.

(3) Faktor zazidanosti gradbene parcele stavbe je razmerje med zazidano površino vseh objektov (vključno s tistimi nezahtevnimi in enostavnimi objekti, ki imajo enega ali več prostorov in v katere človek lahko vstopi) in celotno površino gradbene parcele stavbe. Površina kletne etaže, ki tvori zelene površine ali potrebne utrjene površine, se ne šteje v površino objekta za izračun faktorja zazidanosti.

(4) Faktor zelenih površin je razmerje med odprtimi bivalnimi površinami in celotno površino gradbene parcele stavbe. Za odprte bivalne površine se štejejo zelene površine in tlakovane površine, namenjene zunanjemu bivanju, ki ne služijo kot prometne površine ali komunalne funkcionalne površine (npr. dostopi, dovozi, parkirišča, prostori za ekološke otoke).

(5) Gradbena meja je črta, ki je novozgrajene oziroma načrtovane stavbe s svojim najbolj izpostavljenim delom stavbe nad terenom ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjene v notranjost zemljišča.

(6) Kubus pomeni volumen oblike kvadra oziroma kocke.

(7) Gradbena parcela stavbe je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel, na katerem stoji objekt vključno z urejenimi površinami, ki služijo temu objektu oziroma na katerem je predviden objekt vključno z urejenimi površinami, ki bodo služila temu objektu.

(8) Površina za razvoj objekta(ov) predstavlja zemljišče, ki je omejeno z gradbenimi mejami, na katerem je možna gradnja enega ali več objektov, pod pogoji, ki jih določa ta odlok.

(9) Praviloma – izraz pomeni, da je treba upoštevati določila odloka, vendar je dopustno odstopanje od njih, če jih zaradi utemeljenih razlogov in omejitev ni možno upoštevati, kar je treba obrazložiti in utemeljiti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(10) Zelena streha je streha, ki jo pokriva zemljina z vegetacijskim slojem.

3. člen

(vsebina)

(1) OPPN vsebuje poleg tekstualnega dela (v nadaljevanju: odlok) tudi grafični del ter priloge.

(2) Vsebina odloka določa:

1. opis prostorskih ureditev,
2. območje urejanja,
3. umestitev načrtovanih ureditev v prostor,
4. zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
5. rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
6. rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave,
7. rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
8. etapnost izvedbe prostorske ureditve,
9. velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev,
10. obveznosti udeležencev graditve objektov,
11. usmeritve za določanje meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN.

(3) Grafični del vsebuje naslednje načrte:

1. Območje OPPN	
1.0 na OPN	M 1: 5000
1.1 na TTN	M 1: 10000
1.2 na DOF	M 1: 2000
1.3 na geodetskem načrtu	M 1: 1000
2. Vplivi in povezave	M 1: 2000
3. Ureditvena situacija	M 1: 500
4. Prometne ureditve	M 1: 500
5. Infrastruktura	M 1: 500
6. Parcelacija	M 1: 500

(4) OPPN ima naslednje obvezne priloge: izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta, prikaz stanja prostora, strokovne podlage za pripravo OPPN, smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, obrazložitev in utemeljitev OPPN in povzetek za javnost.

(5) Glede na z OPPN-jem načrtovane ureditve in varovanja, okoljskega poročila za postopek celovite presoje vplivov na okolje ni bilo potrebno izdelati, zato ni predmet obveznih prilog.

II. OPIS PROSTORSKIH UREDITEV

4. člen

(območje urejanja)

(1) Območje OPPN se nahaja vzhodno od obstoječe avtobusne postaje v Brežicah ob regionalni cesti, Cesti svobode.

(2) Območje OPPN je z OPN opredeljeno kot del enote urejanja prostora z oznako EUP BRŽ-130, kjer je določena namenska raba CDo – območja namenjena trgovskim, oskrbnim, poslovnim, storitvenim, gostinskim dejavnostim, manjša obrt.

(3) Območje OPPN zajema zemljišča na parc. št. del 178/1, del 179/1, del 180, del 273/4, del 276/2, del 279/3, del 282/4, del 283/3, del 286/2, del 291/9, del 291/10, del 297/3 in del 297/4 vse k.o. Zakot v velikosti 0,80 ha.

(4) Meja območja OPPN je razvidna iz načrta 1 grafičnega dela »Območje OPPN«.

5. člen

(vplivi in povezave)

(1) Območje je ravninsko, v celoti nepozidano, kjer se nahaja trajni travnik.

(2) Območje na zahodni strani sega do regionalne ceste R1-220/1334 Krško–Brežice. Izven območja OPPN ob vzhodni meji OPPN poteka dostopna pot do kmetijskih zemljišč, katere dejanska raba ni geodetsko evidentirana.

(3) Območje OPPN ni komunalno opremljeno. Ob Cesti svobode poteka vodovod in javna kanalizacija in podzemni električni kablovod 20kV. Za potrebe napajanja območja je potrebna izvedba sekundarnega voda za potrebe elektroenergetske oskrbe, plinovoda in komunikacijskih omrežij.

(4) OPPN ne posega na varovana območja – ne na območje kulturne dediščine, ne na območja ohranjanja narave, varstva voda ali na ogrožena območja.

(5) Vplivi in povezave s sosednjimi območji so razvidni iz načrta 2 grafičnega dela »Vplivi in povezave«.

6. člen

(vrste gradenj)

Na območju OPPN je dopustna novogradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje objekta, vzdrževalna dela v javno korist in odstranitev objekta.

7. člen

(vrste objektov glede na namen po klasifikaciji objektov)

(1) Skladno z namensko rabo je dopustna gradnja trgovskega objekta.

(2) Po klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) glede na namen uporabe je dopustna gradnja naslednjih objektov s pretežnim namenom:

– 12301 trgovske stavbe kot manj zahteven objekt, en objekt kot nezahteven,

– 1242 garažne stavbe, od tega kolesarnica kot enostaven ali nezahteven objekt,

– 24122 drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, od tega otroška in druga javna igrišča,

– 24205 drugi gradbeno inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje, od tega:

a) ograja kot enostavni objekt za potrebe vizualnega zapiranja servisnih prostorov, zunanjega skladišča in zbirnega oziroma odjemnega mesta za smeti,

b) oporni zid kot enostavni objekt na območju nakladalne rampe,

– 31110 nasip za spreminjanje nivelete terena maksimalno do izravnave višinske kote platoja trgovskega objekta z regionalno cesto z minimalnimi nakloni, potrebnimi za odvodnjavanje,

– 32120 urbana oprema,

– 32130 objekti za oglaševanje in informacijski panoji kot enostavni objekt.

(3) Dopustna je izgradnja infrastrukturnih objektov:

– 21112 regionalna cesta, od tega elementi križišča za navezavo lokalne ceste na regionalno cesto in zagotavljanje ustreznega profila regionalne ceste,

– 21121 lokalna cesta,

– 21520 jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti, od tega vkopani zadrževalniki in podobni objekti za akumulacijo vode,

– 222 lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja, od tega:

a) 22210 Lokalni (distribucijski) plinovodi,

b) 22221 Lokalni vodovodi za pitno vodo in cevovodi za tehnološko vodo,

c) 22222 Lokalni cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak, od tega cevovod za daljinsko ogrevanje,

d) 22231 Cevovodi za odpadno vodo (kanalizacija),

e) 2224 Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja.

(4) Za potrebe izvennivojskega križanja Ceste Svobode je dopustna tudi gradnja naslednjega infrastrukturnega objekta:

– 21410 Mostovi, viadukti, nadvozi, nadhodi, od tega nadhod ali 21422 podhodi in

– 21121 lokalna cesta, od tega pešpot.

(5) Na zelenih pasovih, določenih v šestem odstavku 12. člena tega odloka je dopustna naslednja gradnja:

– 31110 nasip za spreminjanje nivelete terena maksimalno do izravnave višinske kote platoja trgovskega objekta z regionalno cesto z minimalnimi nakloni, potrebnimi za odvodnjavanje,

– 32120 urbana oprema,

– 32130 objekti za oglaševanje in informacijski panoji kot enostavni objekt,

– 222 lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja, od tega:

a) 22210 Lokalni (distribucijski) plinovodi,

b) 22221 Lokalni vodovodi za pitno vodo in cevovodi za tehnološko vodo,

c) 22222 Lokalni cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak, od tega cevovod za daljinsko ogrevanje,

d) 22231 Cevovodi za odpadno vodo (kanalizacija),

e) 2224 Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja.

8. člen

(dopustne dejavnosti)

Območje OPPN je namenjeno trgovski dejavnosti, 47.110 trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili.

9. člen

(vrste objektov glede na zahtevnost)

V območju OPPN je poleg manj zahtevnih objektov dopustna tudi gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov skladno s 7. in 13. členom tega odloka.

III. MERILA IN POGOJI NAČRTOVANIH OBJEKTOV IN POVRŠIN

10. člen

(zasnova in ureditvene enote)

(1) Območje OPPN ima eno ureditveno enoto, kjer je predvidena gradnja trgovskega objekta s spremljajočimi ureditvami. Predvidi se umestitev nove lokalne ceste s povezavo na regionalno cesto, ki bo namenjena za dostop tudi ostalim stavbnim površinam v zaledju izven OPPN. Zagotavlja se zeleni pas ob prometnicah z zasaditvami tako zelenega pasu kot na sami gradbeni parceli s poudarkom oblikovanja kvalitetnejšega

obuličnega prostora pomembne vpadnice v mesto. Predvidi se ostala infrastruktura kot nastavek za širše zaledno območje.

(2) Zasnova je razvidna iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«.

11. člen

(lokacijski pogoji in pogoji o velikosti objektov)

(1) Gradnja objekta je dopustna na površini za razvoj objekta, ki jo opredeljuje gradbena meja. Površina za razvoj objekta je odmaknjena od meje gradbene parcele stavbe 4 m, razen od parcele regionalne ceste, kjer je skladno z regulacijskimi črtami OPN-ja odmaknjena 15 m.

(2) Izven površine za razvoj objektov je dopustna gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov pod pogoji 13. člena tega odloka, razen na:

– zelenih pasovih, določenih v šestem odstavku 12. člena tega odloka, kjer je dopustna gradnja, kot izhaja iz petega odstavka 7. člena tega odloka in

– na območju začasne rabe, določenem v šestem odstavku 16. člena tega odloka, kjer je izjemoma dopustna gradnja pod pogoji šestega odstavka 16. člena tega odloka.

(3) Objekt je pritličen, velikosti do 2000 m^2 bruto etažne površine, s koto pritličja največ 0,5 m nad terenom na mestu vhoda. Kletne etaže so dovoljene, v kolikor to dopuščajo terenske razmere in komunalni priključki. Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo je določena s faktorjem zazidanosti FZmax = 0,4.

(4) Lokacijski pogoji in dopustni gabariti objektov so razvidni iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«.

12. člen

(pogoji za oblikovanje objektov in površin)

(1) Glavni objekt je pravokotne oblike, kjer je dopustno dodajanje in odvzemanje kubusov.

(2) Streha je ravna, lahko tudi zelena.

(3) Fasada naj bo v odtenkih svetlih, toplih, zemeljskih barv ali v beli barvi. Dovoljene so barvne kombinacije za poudarek posameznega dela fasade. Na fasadi je poleg stekla dopustna kombinacija maksimalno dveh materialov – omet, les, fasadne plošče, ki niso betonske, opeka, zazelenjena vertikalna fasada. Glavni vhod v stavbo se izpostavi in umesti na glavni fasadi, usmerjeni k Cesti svobode. Taka fasada objekta mora biti mestotvorno oblikovana. Servisni deli stavbe ne smejo biti vidni s Ceste svobode, proti ostalim stavbnim zemljiščem pa morajo biti urbano oblikovani ali zazelenjeni.

(4) Postavitev klimatskih naprav in zunanjih enot toplotne črpalke ni dopustno na uličnih fasadah objektov.

(5) Uvozi in utrjene površine:

– Zunanje manipulativne površine in parkirišča morajo po velikosti zadoščati potrebam objekta. Na območju manipulacije dostavnih tovornjakov mora biti povozna površina ustrezno utrjena.

– Objekt mora zagotavljati minimalno 1 parkirno mesto na 35 m^2 bruto etažne površine trgovske stavbe, parkirna mesta za invalide in parkirna mesta za kolesa ter druga enosledna vozila. Površina parkirnih mest je tlakovana in mora biti vizualno členjena z zasaditvijo avtohtonih dreves naravnoraščenih krošenj.

(6) Nepozidane in neutrjene površine:

– Območje se zazeleni v čim večji možni meri, tako zaradi ponikanja meteorne vode kot zaradi privlačnosti prostora. Rastline ne smejo posegati v območje preglednostnega trikotnika. Sajenje dreves z globokimi koreninami v varovalnih pasovih posameznih objektov gospodarske javne infrastrukture se izvede z odmikom od posameznih vodov najmanj 1,50 m, od vodovoda in kanalizacije najmanj 2 m, od plinovoda pa v 2,5 m pasu ni dovoljeno sejanje dreves ali grmičevja s koreninami globljimi od 0,5 m.

– Minimalni faktor zelenih površin FZP je 0,15.

– Ob obodnih cestah je potrebno zagotoviti zeleni pas, in sicer ob regionalni cesti minimalne širine 3 m od roba cestnega sveta, ob novi lokalni cesti pa minimalno 2 m. Zeleni pasovi se ozelenijo z vertikalno vegetacijo na način, da se v gostem ritmu tvorijo gruče avtohtonih drevesnih vrst naravnih krošenj z okrasnimi grmovnicami ob upoštevanju zagotavljanja ustrezne preglednosti cest.

– Ob severovzhodni parcelni meji, kjer so predvideni servisni prostori in zbirno mesto za smeti, se na meji s sosednjo parcelo izvede gosta zazelenitev zaradi zagotavljanja kvalitetnejše podobe območja upoštevajoč namensko rabo sosednjih zemljišč.

– Na gradbeni parceli stavbe je potrebno poleg zasaditve na zelenih pasovih ob cestah zagotoviti najmanj 25 dreves/ha – kar pomeni na GP1 20 dreves avtohtonih drevesnih vrst naravnih krošenj, od tega min. 10 dreves kot točkovna zasaditev med parkirišči. Zasaditev s cipresami ni dopustna. Zasaditev vključno z zelenim pasom ob cestah mora biti izvedena pred izdajo uporabnega dovoljenja.

– Dopustno je nasipavanje terena zaradi izravnave terena skladno s 7. členom tega odloka.

13. člen

(pogoji za nezahtevne in enostavne objekte)

(1) Vrste dopustnih nezahtevnih in enostavnih objektov so navedene v 7. členu tega odloka.

(2) Lega nezahtevnih in enostavnih objektov na zemljišču:

– Najbolj izpostavljen del nezahtevnih ali enostavnih objektov, ki so po definiciji stavbe, mora biti od meje sosednjih parcel oddaljen min. 1,5 m, lahko tudi manj, če s tem soglaša lastnik sosednjega zemljišča, ob regionalni cesti najmanj 15 m. Minimalni odmik ostalih nezahtevnih in enostavnih objektov od parcelne meje je 0,5 m.

(3) Pogoji za oblikovanje nezahtevnih in enostavnih stavb:

– Oblikovani morajo biti enostavno – nečlenjen objekt.

– Strehe morajo biti oblikovno skladne z obstoječim objektom – ravne strehe.

(4) Mesto za zbiranje in odjem smeti (odjemno in zbirno mesto komunalnih odpadkov) se uredi na način, da ni vizualno izpostavljeno. Zbirne posode se postavijo na utrjeno podlago, ogradijo se z netransparentno ograjo, ki mora biti višja od zabojnikov. Ograja je lahko lesena ali iz vlaknocementnih fasadnih plošč ipd. ali pa se odjemno mesto vizualno zakrije z zelenjem. Dovoljeno je nadkritje odjemnih in zbirnih mest z ravno streho na višini, ki omogoča normalno funkcijo.

(5) Objekti za oglaševanje: Dopustno je le oglaševanje dejavnosti v območju OPPN ob upoštevanju predpisov za postavljanje objektov za reklamiranje, obveščanje in oglaševanje v varovalnem pasu regionalne ceste in predpisov lokalne skupnosti. Drugo oglaševanje ali reklamiranje ipd. v varovalnem pasu regionalne ceste ni dopustno.

14. člen

(pogoji za obstoječe objekte)

Znotraj območja OPPN ni obstoječih objektov. Po izgradnji trgovskega objekta so dopustne vrste gradenj, kot jih določa 6. člen tega odloka.

IV. POGOJI ZA GOSPODARSKO JAVNO IN DRUGO INFRASTRUKTURO

15. člen

(infrastruktura splošno)

(1) Obstoječe stanje infrastrukturne opremljenosti je navedeno v 5. členu tega odloka.

(2) Vsa infrastruktura se načrtuje za napajanje stavbnih zemljišč v zaledju za smiselno celoto enot urejanja prostora po OPN (BRŽ-129 in BRŽ-130). Poleg novega cestnega priključka za navezavo nove lokalne ceste, se izvedejo tudi sekundarni vodi vodovoda in kanalizacije iz obstoječih vodov ob regionalni cesti in sekundarni elektrovod, plinovod in komunikacijski vod

iz mesta za priključitev izven območja OPPN. Sekundarni vodi se gradijo prioritetno v koridorju cest.

(3) Upoštevati je potrebno predpisane in priporočene odmike med posameznimi infrastrukturnimi vodi pri vzporednem poteku in na območjih križanj. Odmiki od cest in infrastrukturnih koridorjev morajo omogočati nemoteno funkcioniranje in vzdrževanje infrastrukturnih objektov. Prečkanja cest, uvozov, dvorišč se izvedejo v zaščitnih cevih, ki omogočajo kasnejše rekonstrukcije in obnove brez posegov v cestno telo.

(4) Sajenje dreves v varovalnih območij infrastrukture je dopustno pod pogoji, navedenimi v šestem odstavku 12. člena tega odloka.

(5) Elektro omarice, omarice telekomunikacijskih in drugih tehničnih napeljav je potrebno namestiti tako, da so javno dostopne in da praviloma niso na uličnih fasadah objektov.

(6) Priključki posamezne gradbene parcele stavbe so predmet projektne dokumentacije. Pogoji in obveznosti udeležencev pri gradnji v času gradnje so predmet projektne dokumentacije.

16. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Dostop do območja OPPN se zagotovi preko novega kraka obstoječega trikrakega križišča pri avtobusni postaji na regionalni cesti R1-220/1334 Krško–Brežice, Cesti svobode, in sicer preko nove lokalne ceste, ki se načrtuje tudi za potrebe zagotavljanja dostopa ostalih stavbnih površin v enoti urejanja prostora.

(2) Regionalna cesta R1-220/1334 Krško–Brežice: OPPN upošteva ureditve rekonstrukcije regionalne ceste po projektu Pločnik in kolesarska steza – rondo Tuš – rondo Trnje – faza 3, PZI, GPI d.o.o., Novo mesto, maj 2017. Regionalna cesta je izven območja OPPN. Na zahodni meji območja OPPN le-ta omogoča ureditev parcele regionalne ceste. Ureditev ceste je v javno korist.

(3) Območje OPPN se nahaja v varovalnem pasu regionalne ceste l. reda. št. R1-220, na odseku 1334 Krško–Brežice, od km 12,300 do km 12,415 na levi strani v smeri stacionaže državne ceste. Gradbena meja je v odmiku 15 m od regionalne ceste, zato gradnja stavb v varovalnem pasu ni dopustna. Dopustna je gradnja infrastrukture in nasipavanje za izravnavo terena. Skladno s šestim odstavkom 12. člena tega odloka se na gradbeni parceli stavbe zagotovi 3 m pas ob regionalni cesti z zasaditvijo, ki pa ne sme ovirati preglednosti križišča.

(4) Nova lokalna cesta se priključuje na regionalno cesto R1-220/1334 v stacionaži km 12,415 na levi strani. Cesta ima status javnega dobra. Načrtuje se vključno z ostalo infrastrukturo v sklopu zagotavljanja infrastrukturne opremljenosti območja. Cesta mora imeti ustrezne prečne in vzdolžne naklone ter urejeno odvodnjavanje (vtoki pod robnikom).

(5) Potrebna parkirna mesta in manipulativne površine se zagotavljajo na pripadajoči gradbeni parceli stavbe upoštevajoč peti odstavek 12. člena tega odloka. Na uvozu v območje se lahko predvidijo rampe, ki regulirajo dostopnost do parkirišč, lahko tudi v dogovoru režima z občino.

(6) Na podlagi Strokovne podlage za širitev območja stavbnih zemljišč med Cesto svobode in Bizeljsko cesto, PA – 1312, december 2013, se ob severozahodni meji določi začasna raba zemljišč kot rezervacija prostora za izvennivojski prehod za pešce. Do vzpostavitve le-tega, se območje nameni kot zelena površina h GP1 in se šteje v FZP za GP1. Na območju začasne rabe ni dopustna postavitev objektov, ki bi onemogočali izvedbo izvennivojskega prečkanja z dostopno potjo. Lastnik zemljišča bo v primeru potrebe po gradnji le-tega, zagotovil potrebno zemljišče za izvenivojsko križanje.

(7) Ob regionalni cesti in novi lokalni cesti se izvede cestna razsvetljava.

(8) Prometne ureditve so prikazane na načrtu 4 grafičnega dela OPPN »Prometne ureditve«.

17. člen

(vodovod in hidrantno omrežje)

(1) Ob regionalni cesti izven OPPN poteka magistralni javni vodovod DL ∅ 300 mm (povezava glavnega črpališča v Glogovem Brodu s centralnim vodohranom na Čatežu ob Savi). Območje OPPN posega v varovalni pas javnega vodovoda.

(2) Izvede se sekundarni vod v koridorju nove lokalne ceste za potrebe oskrbe širšega zalednega območja in priključek za trgovski objekt. Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravljavca. Na obstoječem omrežju se predvidi nov hidrant.

(3) Potek vodovoda je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

18. člen

(čiščenje in odvajanje voda)

(1) Ob regionalni cesti izven OPPN poteka javna kanalizacija ABC ∅ 120 cm – mešani vod. Območje OPPN posega v varovalni pas javne kanalizacije.

(2) Za potrebe odvajanja fekalnih odpadnih vod se izvede sekundarni vod v koridorju nove lokalne ceste za potrebe odvajanja širšega zalednega območja in priključek za trgovski objekt na GP1. Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravljavca. Priključevanje objektov na kanalizacijski sistem je obvezno. Natančnejši potek, dimenzioniranje in tehnične karakteristike omrežja se določijo v fazi izdelave projekta komunalnega opremljanja območja.

(3) Padavinske in drenažne vode iz objekta in zunanjih ureditev se ne vodijo v javno mešano kanalizacijsko omrežje, ampak se prioritetno preko lovilcev olj speljejo v ponikovalnice ali preko zadrževalnika vode v odvodni jarek izven območja OPPN.

(4) Odvodnjavanje padavinske vode iz cestišč se uredi z vtokom pod robniki, preko sistema drenaž, ki poteka vzporedno s cesto v vodotesno cestno meteorno kanalizacijo, ki se prioritetno spelje v ponikalnice ali preko zadrževalnika vode v odvodni jarek izven območja OPPN.

(5) Način, dimenzioniranje in tehnične karakteristike odvodnjavanja se dokončno določijo v fazi izdelave projektne dokumentacije na način, da ne bo vpliva na gradbene parcele stavb.

(6) Odvodnjavanje odpadnih in padavinskih vod je razvidno iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

19. člen

(energetska infrastruktura)

(1) Električno omrežje:

– Do območja OPPN se izvede sekundarni vod iz trafo postaje izven območja OPPN za napajanje trgovskega objekta in širšega območja stavbnih zemljišč. Predvidi se gradnja sekundarne elektro kanalizacije v koridorju cest.

– Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravljavca. Uporabniki se na NN elektro omrežje priključujejo preko elektro omaric, ki so locirane pod pogoji 15. člena tega odloka.

(2) Plin:

– Do območja OPPN se izvede sekundarni vod iz obstoječega omrežja po Šolski ulici izven območja OPPN za napajanje širšega območja stavbnih zemljišč. Predvidi se gradnja sekundarnega plinovoda v koridorju cest.

– Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravljavca.

(3) Obnovljivi viri

– Za ogrevanje in drugo uporabo je možno tudi izkoriščanje obnovljivih virov energije. Fotovoltaični sistemi se lahko izvedejo le kot del strehe ali fasade.

(4) Potek energetske infrastrukture je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

20. člen

(komunikacijsko omrežje)

(1) Do območja OPPN se izvede nova komunikacijska kanalizacija iz obstoječega omrežja izven OPPN za napajanje trgovskega objekta in širšega območja stavbnih zemljišč – z razvodom v koridorju cest.

(2) Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravljavca.

(3) Potek komunikacijskega omrežja je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

21. člen

(zbiranje in odvoz odpadkov)

Uredi se individualen odvoz komunalnih odpadkov z odjemnega mesta na gradbeni parceli stavbe. Odjemno mesto mora biti opremljeno s posodo za odpad po navodilih upravljavca. Odjemno mesto za smetnjake se uredi skladno z določili 13. člena tega odloka. Omogočati mora neovirano odlaganje komunalnih odpadkov in drugih odpadkov, hkrati pa mora biti dostopno posebnim smetarskim vozilom za odvoz odpadkov.

V. PARCELACIJA IN PROSTORSKI UKREPI

22. člen

(parcelacija in prostorski ukrepi)

(1) Na zahodni meji območja OPPN poteka območje regionalne ceste, katere razmejitev je fleksibilno določena, kar omogoča ureditev parcele regionalne ceste. Ureditev ceste je v javno korist. Prav tako velja fleksibilnost prikazane parcelacije ob novi lokalni cesti.

(2) Parcelacija je razvidna iz načrta 6 grafičnega dela OPPN »Parcelacija«.

(3) Prostorski ukrepi niso predvideni.

VI. VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, NARAVE IN OKOLJA

23. člen

(ohranjanje kulturne dediščine in narave)

OPPN ne posega na območja ohranjanja kulturne dediščine niti na območja varovanja narave.

24. člen

(varovanje voda)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju vodnih virov oziroma njihovih varstvenih pasov. Na območju se poplave ne pojavljajo in ni površinskih voda.

(2) Predvideni so običajni zaščitni ukrepi za varstvo voda skladno z veljavno zakonodajo – ustrezen način odvajanja in čiščenja padavinskih in odpadnih vod.

25. člen

(varovanje okolja)

(1) Predvideni so običajni zaščitni ukrepi za varstvo okolja.

(2) Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje.

(3) Območje centralnih dejavnosti CDo sodi, vezano na 112. člen OPN, med območja IV. stopnje varstva pred hrupom.

(4) Povzročitelji odpadkov med gradnjo in v času obratovanja objektov morajo upoštevati veljavne predpise, ki določajo ravnanje z odpadki.

(5) Mejne vrednosti obremenitev okolja zaradi elektromagnetnega sevanja ne smejo biti presežene, pri čemer je potrebno upoštevati veljavne predpise. Območje OPPN sodi v območje I. stopnje varstva pred sevanjem.

(6) Pri osvetljevanju objektov in pri objektih za svetlobno oglaševanje, ki svetijo, je treba upoštevati ukrepe za zmanjševanje emisije svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi in usmeritve s področja svetlobnega onesnaženja okolja ter zmanjševanja porabe električne energije.

(7) Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti za ureditev zelenic ali sanacijo degradiranih površin v občini.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM IN VAROVANJEM ZDRAVJA

26. člen

(obramba in varstvo pred nesrečami)

(1) Obramba: Na območju urejanja niso potrebni ukrepi s področja obrambe.

(2) Ukrepi ogroženih območij: Območje obravnave se ne nahaja na ogroženem območju – ne na poplavnem območju, ne na erozijsko ogroženem območju in ne na plazljivem ali plazovitem območju.

(3) Protipotresna varnost: Pri gradnji objektov in vseh zaradi njih potrebnih ureditev je potrebno upoštevati določila predpisov o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih za projektni potresni pospešek tal (g) je 0,225. Objekti morajo biti projektirani, grajeni in vzdrževani skladno z veljavnimi predpisi o odpornosti in stabilnosti objektov.

(4) Nevarnost razlitja nevarnih snovi: glede na namenskost stavb se ne predvideva pojavnost tovrstne nevarnosti.

(5) Grafičen prikaz je zajet v načrtu 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

27. člen

(požarnovarstvene zahteve)

(1) Požarno varstvo, širjenje požara na sosednje objekte, odmiki med objekti, lega objektov, nosilnost konstrukcije, preprečevanje širjenja požara po stavbah, evakuacijske poti in sistemi za javljanje ter alarmiranje, ukrepi za varen umik ljudi, naprave za gašenje in dostop gasilcev, hidrantno omrežje in drugo, morajo biti urejeni v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi, ki urejajo načrtovanje, projektiranje in gradnjo objektov in naprav ter njihovo rabo in se podrobneje določijo v projektni dokumentaciji.

(2) Intervencijske poti se zagotovijo na obstoječih in novih cestah.

(3) Javni vodovodni sistem se nadgradi s hidranti za izboljšanje požarne varnosti območja.

28. člen

(varovanje zdravja)

Dostop do javnih površin mora omogočati dostop in uporabo gibalno oviranim osebam skladno s predpisi in dobro prakso.

VIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

29. člen

(etapnost izvedbe prostorske ureditve)

(1) Etapnost izvajanja se nanaša predvsem na zagotavljanje komunalne opreme, in sicer je pogojena s sočasno izvedbo tolikšnega dela infrastrukturne opreme, da se zagotavlja funkcioniranje zgrajenega objekta in na način, ki smiselno upošteva celoto in ne ovira izvedbe komunalnega opremljanja območja.

(2) Objekte je možno graditi tudi fazno, vendar kot zaključeno konstrukcijsko in funkcionalno celoto.

30. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju varnostnih, energetskih, prometnih, tehnoloških in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z energetskega, tehnološkega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenega vidika.

(2) Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom. Lokacija uvoza na GP1 se ne sme bistveno premikati v smeri proti regionalni cesti. Dopusten je le minimalni zamik, ki bi izhajal zaradi racionalnejše organizacije parkirnih mest.

(3) Nova lokalna cesta se lahko gradi fazno, in sicer v prvi fazi v obsegu, kot je potreben za zagotavljanje ustreznega dostopa do predmetnega trgovskega objekta, vključno s peš in kolesarskim prometom na strani gradnje trgovskega objekta. Izhajajoč iz dopustne fazne gradnje nove lokalne ceste z nastavki za dostop do širšega območja je smiselno dopustno tudi odstopanje od prikazane parcelacije ceste oziroma delitev parcele ceste upoštevajoč funkcionalno celoto.

31. člen

(zagotavljanje izgradnje infrastrukture)

(1) Gradnja objektov, razen objektov gospodarske javne infrastrukture, je dopustna samo na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih, razen če je z drugimi predpisi drugače določeno.

(2) Občina Brežice in investitor se s pogodbo o opremljanju dogovorita, da bo investitor sam zgradil del ali celotno komunalno opremo po tem OPPN. Investitor objekta na GP1 je dolžan za vso infrastrukturo pridobiti uporabno dovoljenje in jo skupaj s pripadajočimi zemljišči, prostimi bremen, predati Občini Brežice v last (oziroma prenesti stvarnopravne pravice na teh zemljiščih) ter v upravljanje v roku, ki se dogovori v pogodbi o opremljanju. Zemljišča potrebna za parcele javnih cest, poti in nadhoda lastniki zemljišč neodplačno prenesejo na Občino Brežice.

32. člen

(obveznosti udeležencev graditve objektov)

Pogoji in obveznosti udeležencev pri gradnji v času gradnje so predmet mnenj ali soglasij k projektom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(dopustni posegi pred izvedbo ureditev)

Do izvedbe načrtovanih posegov se v območju urejanja ohranja sedanja raba prostora.

34. člen

(vpogled akta in nadzorstvo)

(1) OPPN je v času uradnih ur na vpogled na pristojnem oddelku za prostor Občine Brežice.

(2) Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

35. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN oziroma za pripravo celovitih sprememb in dopolnitev OPN)

Po realizaciji s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj je pri določanju nadaljnjih meril in pogojev potrebno upoštevati usmeritve in načela kontinuitete arhitektonskega in urbanističnega urejanja, kot je opredeljeno v tem odloku. Prenesejo se v prostorsko izvedbene pogoje v OPN.

36. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2018
Brežice, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

---

826. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (SDOPN5)

Občinski svet Občine Brežice je na podlagi 124. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 – ZUreP-2), Pravilnika o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Uradni list RS, št. 99/07 in 61/17 – ZUreP-2) ter 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) na 3. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (SDOPN5)

1. člen

Prva alinea v razdelku »Merila in pogoji za oblikovanje« v tabeli tri v drugem odstavku 124. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (Uradni list RS, št. 61/14, 43/16 in 70/18; – v nadaljnjem besedilu OPN) se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»– V osnovi tloris pravokotne oblike, razmerje stranic min 1:1,2;«

2. člen

Peti odstavek 142. člena OPN se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»(5) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena se OPPN lahko izdela tudi za posamezno enoto urejanja prostora ali manjše območje znotraj posamezne enote urejanja prostora na stavbnih zemljiščih, ki niso določena v karti 3 izvedbenega dela OPN, oziroma gre za preseganje določb podanih v izvedbenem delu OPN, če se takšna potreba izkaže po sprejetju občinskega prostorskega načrta. Potreba je izkazana s sprejetjem sklepa o pričetku izdelave takšnega OPPN-ja, ki ga sprejme občinski svet.«

3. člen

SDOPN5 je v prostorskem informacijskem sistemu objavljen pod identifikacijsko številko: 1126.

4. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3504-2/2016
Brežice, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

827. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Brežice

Na podlagi 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 3. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Brežice

1. člen

(1) V Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Brežice (Uradni list RS, št. 78/15) se spremenita enajsta in štiriindvajseta alineja 6. člena tako, da glasita:

»– dajejo navodila posrednim uporabnikom proračunskih sredstev za zagotavljanje namenske uporabe proračunskih sredstev in za gospodarno uporabo občinskega premoženja,

– sodelujejo pri regijskih, državnih in mednarodnih projektih,.«

(2) Doda se nova alineja, ki glasi:

»– pripravlja analize in poročila.«

2. člen

V 7. členu se spremenita prvi in drugi odstavek tako, da se glasita:

»(1) Občinsko upravo sestavljajo naslednje notranje organizacijske enote:

– Kabinet župana,

– Oddelek za pravne in splošne zadeve,

– Oddelek za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj,

– Oddelek za investicije, občinsko premoženje in javna naročila,

– Oddelek za komunalno infrastrukturo in gospodarske javne službe,

– Oddelek za prostor,

– Oddelek za finance in računovodstvo.

(2) Notranjo organizacijsko enoto vodi vodja notranje organizacijske enote.«

3. člen

V 8. členu se doda nova alineja, ki se glasi:

»– izvaja notranji nadzor in kontrole.«

4. člen

V 9. členu se spremenijo šesta, sedma in triindvajseta alineja tako, da se glasijo:

»– sodeluje pri pripravi in opravlja pravne preglede vseh pravnih poslov občine, ki jih pripravljajo notranje organizacijske enote in daje strokovno soglasje za njihovo sklenitev,

– pripravlja predloge poravnav in drugih aktov v razmerju s tretjimi osebami,

– pripravlja pooblastila občine tretjim osebam in uslužbencem občinske uprave,.«

5. člen

Deveta alineja 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– na področju socialnega skrbstva izvaja regresiranje oskrbnin v zavodih, pomoči na domu, osebne pomoči, enkratne občinske denarne pomoči,.«

6. člen

Spremenita se peta in šestnajsta alineja 11. člena tako, da se glasita:

»– izvaja naloge s področja energetike, obnovljivih virov energije ter učinkovite rabe energije na omrežjih, ki služijo za izvajanje gospodarskih javnih služb,

– odmerja občinsko takso za rabo javnih površin in izdaja soglasja za uporabo javnih površin,.«

7. člen

V 12. členu se spremeni prva alineja odstavka a) tako, da se glasi:

»– pripravlja in pridobiva investicijsko dokumentacijo ter načrtuje, koordinira, vodi in izvaja ter nadzira investicije in investicijske projekte,.«

Dodata se nova odstavka h) in i), ki se glasita:

»h) izvaja naloge s področja energetike, obnovljivih virov energije ter učinkovite rabe energije za objekte, ki so v lasti občine,

i) subvencioniranje najemnin neprofitnih, tržnih in namenskih stanovanj,.«

Sedanji h) odstavek se preimenuje v j) odstavek.

8. člen

V 13. členu se spremeni deseta alineja tako, da se glasi:

»– izdaja lokacijske informacije, potrdila o namenski rabi prostora, potrdila o statusu parcel, potrdila o pogojih za spreminjanje meje parcele, soglasja za spreminjanje meje parcele, mnenja o usklajenosti s prostorskimi akti, izjave o spremembi namembnosti zemljišč in druge z zakonom določene dokumente,.«

Dodajo se nove dvaindvajseta, triindvajseta in štiriindvajseta alineja tako, da se glasijo:

»– skrbi za koordinacijo investicij in investicijske dokumentacije z državnimi in regionalnimi institucijami ter za koordinacijo skupnega lokalnega, državnega in regionalnega pomena,

– zagotavlja sodelovanje občinske urbanistke oziroma občinskega urbanista,

– zagotavlja naloge lokacijske preveritve,.«

Dvaindvajseta alineja postane petindvajseta alineja.

9. člen

V 25. členu se spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»Notranje organizacijske enote – oddelke vodijo vodje oddelkov, ki jih imenuje in razrešuje župan.«

10. člen

V 26. členu se spremeni tretji odstavek tako, da se glasi:

»(1) Vsi zaposleni v občinski upravi so dolžni spoštovati kodeks ravnanja javnih uslužbencev, veljavne interne akte in druge predpise, ki jih zavezujejo, da pri svojem delu spoštujejo vse veljavne predpise, načela profesionalnosti, strokovnosti, gospodarnosti, neodvisnosti in humanosti ter da pri opravljanju svojega dela varujejo ugled občine.«

11. člen

Župan Občine Brežice v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka uskladi Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Brežice v skladu s tem odlokom in Uredbo o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 22/04, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17 in 11/19), ki je podlaga za razporeditev javnih uslužbencev občinske uprave na ustrezna delovna mesta oziroma za odločitev o pravicah in obveznostih javnih uslužbencev v občinski upravi.

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2015
Brežice, dne 12. marca 2019

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r

828. Sklep o začasnem financiranju Občine Brežice v obdobju april–junij 2019

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 14/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819 in 13/18) in 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 3. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Brežice v obdobju april–junij 2019

1. člen

S tem sklepom se podaljšuje in ureja začasno financiranje Občine Brežice (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. aprila do 30. junija 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na realiziranem proračunu občine v obdobju april–junij 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 14/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Brežice za leto 2018 (Uradni list RS, št. 11/18; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

3. člen

(1) V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
		v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun april–junij 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	5.664.960
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.517.628
70	DAVČNI PRIHODKI	4.315.458
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.642.574
	703 Davki na premoženje	478.017
	704 Domači davki na blago in storitve	190.515
	706 Drugi davki	4.352
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.202.169
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	513.901
	711 Takse in pristojbine	6.630
	712 Denarne kazni	10.385
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	26.793
	714 Drugi nedavčni prihodki	644.460
72	KAPITALSKI PRIHODKI	39.420
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	39.420
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	107.912
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	107.912
	741 Prejeta sredstva iz drž. poračuna iz sredstev proračuna EU	–
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	–
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.521.846
40	TEKOČI ODHODKI	1.988.827
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	383.319
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	54.145
	402 Izdatki za blago in storitve	1.529.962
	403 Plačila domačih obresti	21.401
	409 Rezerve	–
41	TEKOČI TRANSFERI	2.502.828
	410 Subvencije	161.958
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.309.074
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	244.853
	413 Drugi tekoči domači transferi	786.943
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	999.462
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	999.462
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	30.728
	430 Investicijski transferi	30.728
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	143.114
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–

	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	–
50	ZADOLŽEVANJE	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	340.000
55	ODPLAČILA DOLGA	340.000
	550 Odplačila domačega dolga	340.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	–196.886
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–340.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	–143.114
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	196.886

(2) V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(1) V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

(2) Neposredni uporabniki ne smejo izvajati novih nalog in programov, ki jih niso izvajali že v preteklem letu razen v primerih, ki jih določajo naslednji členi ZJF: 41. člen (nove naloge po zakonu ali odloku), 43. člen (vplačilo namenskih prejemkov) in 44. člen (prenos neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta). Za te primere neposredni uporabnik odpre nove postavke.

(3) Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna. Kadar sredstva ne zadoščajo, potem župan v dovoljenih okvirih začasnega financiranja, prerazporedi sredstva iz prostih proračunskih postavk.

7. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v plan proračuna tekočega leta.

8. člen

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko likvidnostno zadolži v primeru, da bo obseg prihodkov in drugih prejemkov v obdobju začasnega financiranja manjši od obsega odhodkov in drugih izdatkov iz 3. člena tega sklepa.

9. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. aprila 2019 do uveljavitve Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2019, vendar najdlje do 30. 6. 2019.

Št. 410-56/2019
Brežice, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

---

829. **Sklep o potrditvi predloga spremembe občinske meje med Občino Brežice in Občino Kozje**

Občinski svet Občine Brežice je na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (ZEN-A, Uradni list RS, št. 7/18) in Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) na 3. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o potrditvi predloga spremembe občinske meje med Občino Brežice in Občino Kozje

1. člen

Občinski svet Občine Brežice potrdi predlog spremembe občinske meje med Občino Brežice in Občino Kozje. S predlogom se meja spremeni tako, da se parcele s parc. št. *345, 2051/16, 2051/17, 2056/1, 2059/1, 2060, 2180/1, 2182/1, 311/1, 312/1, 312/2, 314/3, 316/1, 317/1, 318/4, 318/5 vse k.o. Križe s šifro k.o.1252, ki so umeščene v Občini Brežice, vključijo v območje Občine Kozje. Občinski svet Občine Brežice potrdi navedeno spremembo kot je predstavljeno v Obrazcu 1. št. 51_9-1 z dne 17. 12. 2018, ki ga je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije.

2. člen

Občinski svet Občine Brežice se strinja, da se skladno s prvim členom tega sklepa uskladita tudi meji med naseljema Pečice in Podsreda.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-6/2018
Brežice, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

ČRNOMELJ

830. Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2018

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet na 5. seji dne 19. 3. 2019 sprejel

Z A K L J U Č N I R A Č U N
proračuna Občine Črnomelj za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Črnomelj za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa so tudi obrazložitve, v katerih je podrobnejše opisana poraba sredstev in podatki o posameznih projektih, ki so se izvajali v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna občine izkazuje:

		EUR
A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	Prihodki skupaj	13.416.247,75
II.	Odhodki skupaj	14.003.848,65
III.	Proračunski primanjkljaj	–587.600,90
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	3.217,40
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapital. deležev	–3.217,40
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	Zadolževanje	952.900,57
VIII.	Odplačila dolga	439.190,44
IX.	Zmanjšanje sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–77.108,17
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	513.710,13
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.=-III.)	587.600,90
XII.	Stanje sredstev na računih 31. 12.	97.409,89

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-353/2016
Črnomelj, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek l.r.

831. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka«

Na podlagi 7. in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet Občine Črnomelj na 5. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o prenehanju veljavnosti Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka«

1. člen

S tem odlokom preneha veljati Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka« (Uradni list RS, št. 23/18 z dne 6.4.2018) sprejet na 27. redni seji Občinskega sveta Občine Črnomelj, dne 29. 3. 2018.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2018
Črnomelj, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek l.r.

DOBJE

832. Sklep o začasnem financiranju Občine Dobje v obdobju drugega tromesečja leta 2019

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – ZJF-UPB4, 110/11 – ZDIU12, 104/12 – ZIPRS1314, 14/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 82/13 – ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 95/14 – ZIPRS1415-C, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 33/17 – ZIPRS1718-A, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18) in 64. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18) in Odloka o proračunu Občine Dobje za leto 2018 (Uradni list RS, št. 23/18) je Občinski svet Občine Dobje na 3. redni seji dne 7. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Dobje v obdobju drugega tromesečja leta 2019

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dobje v obdobju od 1. aprila do 30. junija 2019, oziroma do sprejetja proračuna Občine Dobje za leto 2019, kolikor bo ta sprejet pred iztekom navedenega obdobja.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Dobje za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah in Odlokom o proračunu Občine Dobje za leto 2018.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine, ki je sorazmerna s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2018, kar znaša 378.241,39 EUR.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in Odlok o proračunu Občine Dobje za leto 2018.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

6. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu, uporablja pa se od 1. aprila 2019 dalje. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0020/2019
Dobje, dne 7. marca 2019

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek l.r.

DOLENJSKE TOPLICE

833. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2019

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr.), 29 člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 72. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Dolenjske Toplice za leto 2019 (v nadaljnjem besedilu; proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	(v EUR)
Skupina /podskupina kontov / OPIS		Leto 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.311.239
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.226.415
70	DAVČNI PRIHODKI	2.768.355
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.300.550
	703 Davki na premoženje	263.355
	704 Domači davki na blago in storitve	204.350
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	458.060
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	280.800
	711 Takse in pristojbine	4.610
	712 Globe in druge denarne kazni	28.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	33.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	111.150
72	KAPITALSKI PRIHODKI	246.200
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	200
	721 Prihodki od prodaje zalog	5.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	241.000
73	PREJETE DONACIJE	2.500
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.500
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.836.124
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	877.321
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	958.803
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.067.786
40	TEKOČI ODHODKI	1.147.416
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	335.172
	401 Prisp. delodajalca za soc. varnost	52.799
	402 Izdatki za blago in storitve	729.445
	409 Rezerve	30.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.294.455
	410 Subvencije	77.510
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	828.950
	412 Transferi neprofitnim org. in ustanovam	129.688
	413 Drugi tekoči domači transferi	258.307
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.526.216
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.526.216
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	99.700
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	35.000

	432 Investicijski transferji proračunskim uporabnikom	64.700
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–1.756.548
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	798.488
50	ZADOLŽEVANJE	798.488
	500 Domače zadolževanje	798.488
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550+551)	0
55	ODPLAČILO DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–958.060
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	798.488
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ X.-IX.)	1.756.548
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	958.166

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dolenjske Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah tudi prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso bila porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge in projekte za katere so opredeljena.

5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna. V sprejetem proračunu lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika finančna služba občine znotraj proračunske postavke odpre nov konto v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med na primer: glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe oziroma med podprogrami v okviru glavnih programov, odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s polletnim poročilom in konec leta poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

Župan Občine Dolenjske Toplice je pooblaščen, da poveča ali zmanjša določeno postavko v proračunu za 20 % brez soglasja občinskega sveta, oziroma da prerazporedi sredstva iz posameznega področja v drugo področje proračuna do višine 25 % posameznega področja.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu uporabnika, od tega:

– v letu 2020 40 % navedenih pravic porabe in

– v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega porabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in tekoče transfere, ne sme presegati 25 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz prehodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta. Investicijsko dokumentacijo potrjuje župan.

8. člen

Za poravnavo obveznosti v breme proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust, kar mora biti opredeljeno v pogodbi oziroma aneksu k osnovni pogodbi, v katerem se določi predčasno plačilo.

9. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 20.000 EUR.

Na predlog neposrednega proračunskega uporabnika odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 10.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer do skupne višine 500,00 EUR.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

Občina Dolenjske Toplice se za proračunsko obdobje 2019 zadolži.

Občina Dolenjske Toplice v proračunskem obdobju 2019 ne izdaja poroštev za izpolnjevanje obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dolenjske Toplice. Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se ne zadolžujejo in ne izdajajo poroštev.

O kratkoročnem likvidnostnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 15% sprejetega proračuna odloča župan. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Posredni uporabnik občinskega proračuna morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega delovnega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom.

Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije vendar v odvisnosti in zapadlosti obveznosti ter upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna. Sredstva se smejo uporabljati le za namene za katere so odobrene.

Posredni uporabniki občinskega proračuna ne smejo za račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki presegajo zneske določene s proračunom.

13. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni občinski upravi in županu občine kot predstojniku občine, predložiti finančne načrte za naslednje proračunsko leto na način in v rokih, ki jih predpiše župan.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni županu poročati najmanj dvakrat letno o realizaciji nalog, in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžno dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, direktor občinske uprave ali nadzorni odbor.

14. člen

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

15. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Dolenjske Toplice v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o začasnem financiranju.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-11/2019-14
Dolenjske Toplice, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

GROSUPLJE

834. Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Grosuplje

Na podlagi določil 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDSLS-1) in 16. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o turistični in promocijski taksi v Občini Grosuplje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Grosuplje (v nadaljevanju odlok) določa:

– zavezance za plačilo ter višino turistične in promocijske takse,
– način plačevanja turistične in promocijske takse,
– način vodenja evidence turistične in promocijske takse ter
– nadzor in kazenske določbe.

Odlok velja na območju Občine Grosuplje.

Za posamezna vprašanja s področja turistične takse, ki niso urejene s tem odlokom, se neposredno uporablja zakon s področja spodbujanja razvoja turizma.

II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO TER VIŠINA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

2. člen

(zavezanci za plačilo takse)

Zavezanci za plačilo turistične takse so državljani Republike Slovenije in tujci, ki v Občini Grosuplje prenočujejo v nastanitvenih obratih, ki jih opredeljuje Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18; v nadaljevanju ZSRT-1).

3. člen

(višina turistične takse)

Višina turistične takse za prenočitev na osebo na dan se določi v znesku 1,20 EUR na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,30 EUR, skupna višina obeh taks 1,50 EUR na osebo na dan.

V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višina 50 odstotkov, le-ta znaša 0,60 EUR za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednja znaša promocijska taksa 0,15 EUR, skupna višina obeh znaša 0,75 EUR na osebo na dan.

Višina turistične takse, ki je opredeljena s tem členom odloka se spremeni v sorazmerni višini kot se zviša znesek turistične takse, ki jo uskladi Vlada Republike Slovenije v skladu s četrtim odstavkom 17. člena ZSRT-1. Spremembo občina objavi na svojih spletnih straneh, kjer opredeli tudi nov znesek turistične takse.

III. NAČIN PLAČEVANJA TURISTIČNE TAKSE

4. člen

(plačilo turistične in promocijske takse)

Turistično in promocijsko takso iz 3. člena tega odloka pobirajo pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, v imenu in za račun občine oziroma agencije iz 5. člena ZSRT-1 hkrati s plačilom storitve za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Ponudnik prenočišč nakaže pobrano turistično in promocijsko takso na poseben račun Občine Grosuplje, ki je objavljen na spletnih straneh občine, do 25. v mesecu za pretekli mesec.

IV. NAČIN VODENJA EVIDENCE TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

5. člen

(evidenca turistične takse)

Ponudniki prenočišč morajo voditi evidenco o turistični taksi. Ta evidenca se lahko vodi na podlagi knjige gostov, ki jo vodijo po veljavnem zakonu, ki ureja prijavo prebivališča.

Evidenca turistične takse poleg podatkov iz knjige gostov vsebuje še:

– podatek o številu prenočitev posameznega gosta;

– skupno vsoto pobrane turistične in promocijske takse za posameznega gosta;

– če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci obrazložen razlog oprostitve.

Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

Podatki o evidenci turistične takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

V. NADZOR IN KAZENSKE DOLOČBE

6. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja Medobčinski inšpektorat in redarstvo. Kot občinski inšpekcijski organ je pristojen za nadzor nad izvajanjem tega odloka.

Če pristojni inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršena določila tega odloka, odredi, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi, odredi pa lahko tudi druge ukrepe, ki so potrebni za odpravo nepravilnosti.

7. člen

(kazenske določbe)

Z globo 2.000 EUR se kaznuje pravna oseba, ki sprejema osebe na prenočevanje če ne:

– pobira turistične in promocijske takse v skladu s 3. in 4. členom tega odloka,

– nakaže pobrane turistične in promocijske takse v skladu s 4. členom tega odloka,

– vodi evidence turistične takse skladno s 5. členom tega odloka.

Z globo 400 EUR se za prekrške iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 200 EUR se za prekrške iz prvega odstavka tega člana kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

Z globo 200 EUR se za prekrške iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, sobodajalec in kmet, ki prejema turiste na prenočevanje.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 23/05).

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, za višino turistične takse in predpisano promocijsko takso pa se uporablja od 1. 1. 2019.

Št. 007-0001/2019
Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

Po pooblastilu župana
mag. Dušan Hočevar l.r.
direktor občinske uprave

---

835. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Jurček Mala vas

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 113/03 – UPB1, 72/05, 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Jurček Mala vas

1. člen

Cene programov v Zasebnem vrtcu s koncesijo Jurček Mala vas znašajo od 1. 4. 2019 dalje mesečno na otroka:

– dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja od 1 do 3 let	585,00 EUR
– dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja od 3 do 6 let	462,00 EUR

Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca, ki jo starši najavijo do 8. ure zjutraj prvega dne odsotnosti, zniža za stroške prehrane, ki znašajo 3,76 EUR na dan, korigiran z odstotkom, ki ga k ceni programa prispeva posamezni plačnik. Če starši pravočasno ne javijo otrokove odsotnosti, se zaračuna nadomestilo za nepravočasno odjavo odsotnosti v višini 3,76 € na dan.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-4/2011
Grousplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

---

836. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Malček Veliko Mlačevo

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 113/03 – UPB1, 72/05, 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/2015 – ZUUJFO, 55/17), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Malček Veliko Mlačevo

1. člen

Cene programov v Zasebnem vrtcu s koncesijo Malček Veliko Mlačevo znašajo od 1. 4. 2019 dalje mesečno na otroka:

– dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja od 1 do 3 let 585,00 EUR
– dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja od 3 do 6 let 462,00 EUR

Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca, ki jo starši najavijo do 8. ure zjutraj prvega dne odsotnosti, zniža za stroške prehrane, ki znašajo 4,10 EUR na dan, korigiran z odstotkom, ki ga k ceni programa prispeva posamezni plačnik. Če starši pravočasno ne javijo otrokove odsotnosti, se zaračuna nadomestilo za nepravočasno odjavo odsotnosti v višini 4,10 € na dan.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0005/2018
Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

---

837. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Kobacaj Grosuplje

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 113/03 – UPB1, 72/05, 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Kobacaj Grosuplje

1. člen

Cene programov v Zasebnem vrtcu s koncesijo Kobacaj Grosuplje znašajo od 1. 4. 2019 dalje mesečno na otroka:

– dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja od 1 do 3 let 585,00 EUR
– dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja od 3 do 6 let 462,00 EUR

Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca, ki jo starši najavijo do 8. ure zjutraj prvega dne odsotnosti, zniža za stroške prehrane, ki znašajo 3,69 EUR na dan, korigiran z odstotkom, ki ga k ceni programa prispeva posamezni plačnik. Če starši pravočasno ne javijo otrokove odsotnosti, se zaračuna nadomestilo za nepravočasno odjavo odsotnosti v višini 3,69 € na dan.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014 -2/2011
Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

---

838. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Biba Šmarje - Sap

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 113/03 – UPB1, 72/05, 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Biba Šmarje - Sap

1. člen

Cene programov v Zasebnem vrtcu s koncesijo Biba Šmarje - Sap znašajo od 1. 4. 2019 dalje mesečno na otroka:

– dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja od 1 do 3 let 585,00 EUR
– dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja od 3 do 6 let 462,00 EUR

Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca, ki jo starši najavijo do 8. ure zjutraj prvega dne odsotnosti, zniža za stroške prehrane, ki znašajo 3,07 EUR na dan, korigiran z odstotkom, ki ga k ceni programa prispeva posamezni plačnik. Če starši

pravočasno ne javijo otrokove odsotnosti, se zaračuna nadomestilo za nepravočasno odjavo odsotnosti v višini 3,07 € na dan.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0156/2009
Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

839. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Sonček Grosuplje

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 113/03 – UPB1, 72/05, 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 4. redni seji dne 20. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Sonček Grosuplje

1. člen

Cene programov v Zasebnem vrtcu s koncesijo Sonček Grosuplje znašajo od 1. 4. 2019 dalje mesečno na otroka:

– dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja od 1 do 3 let 585,00 EUR
– dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja od 3 do 6 let 462,00 EUR

Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca, ki jo starši najavijo do 8. ure zjutraj prvega dne odsotnosti, zniža za stroške prehrane, ki znašajo 4,31 EUR na dan, korigiran z odstotkom, ki ga k ceni programa prispeva posamezni plačnik. Če starši pravočasno ne javijo otrokove odsotnosti, se zaračuna nadomestilo za nepravočasno odjavo odsotnosti v višini 4,31 € na dan.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0001/2010
Grosuplje, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

HRPELJE - KOZINA

840. Odlok o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10 in 84/10 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 4. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Hrpelje - Kozina za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Proračun Občine Hrpelje - Kozina za leto 2019 se določa v višini 7.944.127 EUR.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.592.126
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.410.371
70	DAVČNI PRIHODKI	3.933.436
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.078.836
	703 Davki na premoženje	635.600
	704 Domači davki na blago in storitve	219.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.476.935
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	885.435
	711 Takse in pristojbine	7.000
	712 Globe in druge denarne kazni	190.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	394.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	550.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	550.000
73	PREJETE DONACIJE (730)	30.000
	730 prejete donacje iz domačih virov	30.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	1.601.755
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	890.483
	741 Prejeta sr. iz drž. pror. iz sr. pror. Evropske unije in iz drugih držav	711.272
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.660.313
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.772.779
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	407.768
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	64.381
	402 Izdatki za blago in storitve	1.245.166

	403 Plačila domačih obresti	11.200
	409 Rezerve	44.264
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.417.207
	410 Subvencije	138.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	948.000
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	617.011
	413 Drugi tekoči domači transferi	714.196
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.372.587
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.372.587
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	97.740
	431 Inv. trans. pravnim in fizičnim osebam, ki niso pror. upor.	44.326
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	53.414
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–68.187
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. 75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V. 44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA (500)	318.663
50	ZADOLŽEVANJE	318.663
	500 Domače zadolževanje	318.663
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	283.859
55	550 Odplačilo domačega dolga	283.859
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–33.383
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	34.804
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	68.187
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	33.383

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte predpisane s kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov za obdobje od leta 2019–2022. Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov se objavi na spletni strani Občine Hrpelje - Kozina.

Zmanjšanje denarnih sredstev se pokriva v breme prenosa denarnih sredstev iz leta 2018.

V okviru proračuna deluje sklad proračunske rezerve oblikovan po zakonu o javnih financah.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

4. člen

Za posamezno investicijsko nalogo se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta in predvidena v načrtu razvojnih programov. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presegati 70 % sredstev skupine odhodkov 42 in 43 v bilanci proračuna.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov ne smejo presegati 50 % sredstev zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu za posamezno nalogo. Omejitve iz naslova prevzemanja tekočih obveznosti se ne nanaša na prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanju obveznosti za dobavo elektrike, vode, komunalne storitve in drugih storitev, potrebnih za delovanje neposrednih porabnikov.

Omejitve se ne nanašajo tudi na prevzemanje obveznosti, ki se v celoti ali v pretežnem delu financirajo iz namenskih prihodkov in prihodkov donacij.

Za posamezen investicijski projekt, za katerega je občinski svet potrdil investicijski program in se financira preko več let, je možno razpisati javno naročilo in prevzeti obveznosti do višine sredstev določenih v načrtu razvojnih programov.

Obveznosti po prejšnjih postavkah, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioritetno vključujejo v proračun leta na katero se nanašajo.

5. člen

Sredstva proračuna se neposrednim in posrednim proračunskim porabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno v obliki dvanajstine oziroma na podlagi sklenjenih pogodb. Župan lahko določi v utemeljenih primerih tudi drugačno dinamiko nakazil dotacij.

Sredstva za investicijske transfere, se nakazujejo na osnovi dokumentacije o že opravljenih investicijah.

Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

V primeru, da zaradi neenakomernega priliva prihodkov pride do likvidnostnih težav, se sredstva prioritetno zagotavljajo za zakonsko določene naloge, ki so opredeljene v posebnem delu proračuna in za minimalni obseg nalog, ki še omogoča delovanje uporabnikov.

6. člen

Razdelitev sredstev proračunskih postavk namenjenih društvom in zvezam, ki niso posredni ali neposredni proračunski uporabniki in katerih višina ni določena s proračunom se razdeli na osnovi razpisa.

7. člen

Sredstva proračunske rezerve se izločijo v višini določeni s proračunom. Sredstva se izločajo mesečno po dvanajstinah. Sredstva rezerve se uporabljajo za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi proračunske rezerve odloča župan na predlog občinske uprave in o uporabi sredstev pisno obvesti občinski svet.

8. člen

Za plačevanje obveznosti iz občinskega proračuna veljajo enaki roki, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna. V skladu s tem zakonom se občina lahko pogodbeno dogovori za krajše plačilne roke, če doseže nižjo pogodbeno ceno (popust za predčasno plačilo).

Neposredni porabniki proračuna plačujejo obveznosti za že opravljene nabave blaga, storitev in gradbenih del.

Dogovarjanje o predplačilih je možno s soglasjem župana le izjemoma, in sicer ob primernem zavarovanju predplačil, v skladu s predpisi, ki veljajo za področje javnih financ.

9. člen

Namenski prihodki proračuna za leto 2019 so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, ki se uporabijo za odhodke bilanci prihodkov in odhodkov:

– prihodki požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti;

– okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

– okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;

– komunalni prispevek, ki se uporablja za gradnjo komunalne opreme, vključno iz naslova pogodb o sovlaganju v komunalno infrastrukturo;

– prejemki iz naslova vračila vlaganj v telekomunikacije;

– prejemki za določene investicije, ki se sofinancirajo iz državnega proračuna ali proračuna EU;

– namenska sredstva so tudi sredstva krajevnih skupnosti, kot so samoprispevki, donacije, prihodki od premoženja in drugi izvirni prihodki krajevnih skupnosti.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena se prenesejo v proračun naslednjega leta.

10. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračuna se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

11. člen

Če se v teku proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnavajo v breme drugih proračunskih postavk. O prerazporeditvah sredstev znotraj posameznega področja in med posameznimi področji odloča župan, s sklepom. Znotraj proračunskih postavk se sredstva lahko prerazporejajo oziroma določajo novi konti.

Župan lahko spreminja načrt razvojnih programov v primeru, ko gre za prerazporeditve v posebnem delu poračuna, ki se nanašajo na prerazporeditve kontov 42, 43 in 4102. Za projekte, ki so predmet javnega razpisa in katerih vrednost se v toku izvajanja poveča za več kot 20 %, mora to povečanje predhodno potrditi občinski svet. Župan lahko tudi imensko uskladi proračunsko postavko iz proračuna in NRP v kolikor je to potrebno v skladu z investicijsko dokumentacijo in prijavo na razpis. Za projekte, ki so že vključeni v proračun in NRP lahko o spremembah in dopolnitvah investicijske dokumentacije odloča župan, v kolikor je to potrebno za prijavo na razpise za pridobivanje sredstev. O spremembah in dopolnitvah mora župan obvestiti občinski svet na eni zmed naslednjih sej.

Novi projekti za katere je potrebno izvesti postopek javnega razpisa se lahko uvrstijo v NRP le na podlagi odločitve občinskega sveta.

Prerazporejanje sredstev med bilancami:

– bilanco prihodkov in odhodkov,

– računom finančnih terjatev in naložb in

– računom financiranja ni možno.

Kolikor se po sprejemu proračuna ugotovi, da obstaja možnost prodaje stvarnega premoženja, ki ni bilo zajeto v letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem ga lahko občinski svet na predlog župana dopolni ali spremeni.

O vseh sklepih in izvršenih prerazporeditvah mora župan šestmesečno poročati občinskemu svetu.

12. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme ali spremeni predpis, na osnovi katerega nastanejo nove obveznosti za občinski proračun je župan dolžan določiti na odhodkovni strani novo proračunsko postavko v okviru večjih pričakovanih prihodkov ali s prerazporeditvijo sredstev. Župan vključi nove obveznosti tako, da s sklepom določi, da se odpre nova proračunska postavka in opredeli višina za nov namen.

13. člen

V sprejetem proračunu lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika finančna služba proračuna občine znotraj proračunske postavke odpre nov konto, določi vsaki proračunski postavki novo programsko in funkcionalno klasifikacijo, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe ali uvrstitve.

14. člen

V primeru, da občina prejme namenska sredstva, ki niso bila predvidena s tem odlokom, se za ta namen odpre nova postavka proračuna na strani odhodkov za isti namen.

15. člen

Občina Hrpelje - Kozina se v letu 2019 namerava zadolžiti v predvideni višini, v letu 2019 Občina Hrpelje - Kozina ne bo dajala soglasij k zadolžitvi javnim zavodom in javnim podjetjem. V kolikor bi bilo zadolževanje potrebno se občina zadolži s predhodnim soglasjem občinskega sveta.

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 318.336 eurov.

16. člen

Odredbodajalec proračuna je župan.

17. člen

Župan je pooblaščen, da odloča:

– o uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije, ki se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati,

– o začasni vezavi tekočih likvidnih sredstev zaradi ohranitve realne vrednosti,

– v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov o kratkoročni zadolžitvi,

– v drugih primerih, ko to določa zakon, Statut Občine Hrpelje - Kozina in ta odlok.

18. člen

Župan lahko omogoči obročno odplačilo dolga oziroma odpiše dolg, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

Kot dolg iz predhodnega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

19. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino s katero se izkazuje obveznost za izplačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci občinske uprave – skrbniki proračunskih postavk, ki so zadolženi za posamezna področja

izvrševanja proračuna. Skrbnike proračunskih postavk s sklepom določi župan.

20. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 410-39/2018-26
Hrpelje, dne 26. marca 2019

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek l.r.

---

841. Odlok o taksi za obravnavo zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Hrpelje - Kozina in stroških lokacijske preveritve

Na podlagi 109. in 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 4. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o taksi za obravnavo zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Hrpelje - Kozina in stroških lokacijske preveritve

1. člen

Odlok določa:

− višino takse za obravnavanje zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Hrpelje - Kozina, ki jo plačujejo vlagatelji pobud ter

− višino nadomestila stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Hrpelje - Kozina zaračuna vlagatelju pobude, razen, če je vlagatelj Občina Hrpelje - Kozina, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopiti od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve ali posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora.

2. člen

(1) Višina takse za obravnavanje pobud spremembe namenske rabe v občinskem prostorskem načrtu za posamezno pobudo znaša:

− za spremembo osnovne namenske rabe 50 EUR;

− za spremembo podrobnejše namenske rabe 50 EUR.

(2) Za pobudo za spremembo v primarno rabo (gozdna, kmetijska, vodna) se taksa ne plača.

(3) V kolikor se vloga nanaša na več parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda dana za spremembo namembnosti na enovitem zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

(4) Taksa se tudi ne plača, ko gre za spremembe, ki ne predstavljajo vsebinsko novega določanja ali spreminjanje namenske rabe prostora, načrtovanje novih prostorskih ureditev ali določanje novih prostorskih izvedbenih pogojev, so pa potrebne zaradi odprave očitnih pisnih, tehničnih ali drugih napak v tekstualnem ali grafičnem delu OPN ter odpravo pomanjkljivosti glede njegove oblike.

(5) Plačilo takse za spremembo namenske rabe je pogoj za obravnavo pobude in vlagatelju ne zagotavlja spremembe namenske rabe v OPN.

3. člen

(1) Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo za pravne osebe:

− za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1000 EUR;

− za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 2000 EUR;

− za omogočanje začasne rabe prostora 1000 EUR.

(2) Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo za fizične osebe:

− za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 500 EUR;

− za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 500 EUR;

− za omogočanje začasne rabe prostora 500 EUR.

(3) O nadomestilu stroškov se odloči s sklepom, ki ga v upravnem postopku izda občinska uprava. Zoper sklep je možna pritožba v roku petnajst dni od prejema.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-13/2019-2
Hrpelje, dne 26. marca 2019

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek l.r.

IDRIJA

842. Zaključni račun proračuna Občine Idrija za leto 2018

Na podlagi 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18) in 108. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19) je Občinski svet Občine Idrija na 5. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel

Z A K L J U Č N I R A Č U N
proračuna Občine Idrija za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Idrija za leto 2018, ki zajema vse prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke proračuna.

2. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki proračuna Občine Idrija so bili v letu 2018 realizirani v naslednjih zneskih (v €):

KONTO	OPIS	REALIZACIJA 2018
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	11.801.636,34
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.067.267,73
70	DAVČNI PRIHODKI	9.174.103,08
700	Davki na dohodek in dobiček	8.060.346,00
703	Davki na premoženje	915.238,55

704	Domači davki na blago in storitve	197.627,24
706	Drugi davki	891,29
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.893.164,65
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.686.172,70
711	Takse in pristojbine	6.452,23
712	Globe in druge denarne kazni	39.211,41
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	14.240,06
714	Drugi nedavčni prihodki	147.088,25
72	KAPITALSKI PRIHODKI	46.587,21
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	7.268,49
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	39.318,72
73	PREJETE DONACIJE	5.350,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	5.350,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	627.525,87
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	605.266,14
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	22.259,73
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	54.905,53
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	54.905,53
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	11.732.096,81
40	TEKOČI ODHODKI	4.206.801,81
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	740.147,54
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	116.735,02
402	Izdatki za blago in storitve	3.092.861,59
403	Plačila domačih obresti	44.847,89
409	Rezerve	212.209,77
41	TEKOČI TRANSFERI	4.636.415,54
410	Subvencije	37.940,29
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.730.048,52
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	544.324,32
413	Drugi tekoči domači transferi	1.324.102,41
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.525.580,33
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.525.580,33
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	363.299,13
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	204.992,33
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	158.306,80
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK	69.539,53
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	84,48
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	84,48
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	84,48
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	84,48
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	267.849,19
50	ZADOLŽEVANJE	267.849,19
500	Domače zadolževanje	267.849,19
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	453.364,96
55	ODPLAČILA DOLGA	453.364,96
550	Odplačila domačega dolga	453.364,96
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–115.891,76
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–185.515,77
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	–69.539,53
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	88.291,35

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Idrija za leto 2018 sestavljata splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Idrija za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov ter o njihovi realizaciji v letu 2018.

4. člen

Neporabljena sredstva proračunskega stanovanjskega sklada na dan 31. 12. 2018, v višini 3.182,05 €, se prenesejo med sredstva proračunskega stanovanjskega sklada v letu 2019.

Neporabljena sredstva proračunskega rezervnega sklada na dan 31. 12. 2018, v višini 50.589,34 €, se prenesejo med sredstva proračunskega rezervnega sklada v letu 2019.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Idrija za leto 2018 se brez prilog objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, celotno gradivo pa na spletni strani Občine Idrija.

Št. 410-0004/2019
Idrija, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj l.r.

843. Odlok o proračunu Občine Idrija za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr.), 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19) je Občinski svet Občine Idrija na 5. seji dne 19. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Idrija za leto 2020

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa višina proračuna Občine Idrija za leto 2020 (v nadaljnjem besedilu: proračun), postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna za leto 2020 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (EUR):

KONTO	OPIS	Proračun leta 2020
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	13.435.655
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.097.169
70	DAVČNI PRIHODKI	9.326.097
700	Davki na dohodek in dobiček	7.924.307
703	Davki na premoženje	1.173.900
704	Domači davki na blago in storitve	227.890
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.771.072
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.614.360
711	Takse in pristojbine	6.000
712	Globe in druge denarne kazni	44.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	14.320
714	Drugi nedavčni prihodki	92.392
72	KAPITALSKI PRIHODKI	666.330
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	437.350
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	228.980
73	PREJETE DONACIJE	5.000
730	Prejete donacije iz domačih virov	5.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.605.009
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.233.293
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	371.716
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	62.147
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	62.147
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	14.361.878
40	TEKOČI ODHODKI	4.604.517
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	786.382
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	117.814
402	Izdatki za blago in storitve	3.437.984
403	Plačila domačih obresti	34.480
409	Rezerve	227.857
41	TEKOČI TRANSFERI	5.031.783
410	Subvencije	41.200
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.940.180
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	613.657
413	Drugi tekoči domači transferi	1.436.746
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.325.578
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.325.578
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	400.000
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	205.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	195.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	–926.223
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.369.923
50	ZADOLŽEVANJE	1.369.923
500	Domače zadolževanje	1.369.923
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	443.700

55	ODPLAČILA DOLGA	443.700
550	Odplačila domačega dolga	443.700
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	926.223
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	926.223
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Idrija.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Vsi prihodki, ki jih uporabniki sredstev proračuna ustvarjajo s svojo dejavnostjo, so prihodek proračuna, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Za prihodke v smislu prejšnjega odstavka se ne štejejo namenski prihodki proračuna, ki so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

– sredstva proračunskega stanovanjskega sklada.

Prihodki od uporabnin in najemnin, ki jih ustvarijo javni zavodi z oddajanjem občinskega stvarnega premoženja, ki ga imajo v upravljanju, so prihodek javnega zavoda.

5. člen

(namenska poraba sredstev)

Uporabniki sredstev proračuna so dolžni uporabljati dodeljena sredstva le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

Župan mora v primeru, da je ugotovljena neracionalna poraba dodeljenih sredstev pri posameznem proračunskem porabniku, začasno (s soglasjem občinskega sveta pa dokončno) ustaviti financiranje posamezne proračunske postavke.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki bi presegle s proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Sredstva, namenjena delovanju krajevnih skupnosti, so namenska sredstva. V primeru rebalansa proračuna ali sprejemanja sklepa občinskega sveta oziroma župana o prerazporejanju sredstev se v sredstva na proračunskih postavkah krajevnih skupnosti lahko posega le, v kolikor je pridobljeno soglasje krajevne skupnosti.

Sredstva od uporabnin in najemnin, ki jih ustvarijo javni zavodi z oddajanjem stvarnega premoženja, so namenski prihodki, ki se smejo uporabiti le za tekoče ali investicijsko vzdrževanje občinskega stvarnega premoženja, ki ga ima posamezni javni zavod v upravljanju.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva na posamezni proračunski postavki, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, lahko župan samostojno prerazporeja pravice porabe, in sicer neomejeno znotraj posameznega podprograma, med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 25 % obsega podprograma v sprejetem proračunu, med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 10 % obsega glavnega programa v sprejetem proračunu in med področji porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 8 % obsega področja porabe v sprejetem proračunu. Župan lahko samostojno in neomejeno prerazporeja pravice porabe znotraj proračunske postavke med posameznimi podkonti.

Župan poroča občinskemu svetu s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna v drugem polletju proračunskega leta in z zaključnim računom v naslednjem proračunskem letu o veljavnem proračunu za leto 2020 in njegovi realizaciji.

Na predlog župana lahko občinski svet neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posebnega dela proračuna. Občinski svet lahko na predlog župana odloča o odpiranju novih proračunskih postavk v okviru veljavnega posebnega dela proračuna ter o odpiranju novih projektov v načrtu razvojnih programov.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov v prihodnjih letih)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Investicijski program potrdi župan.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, razen izjemoma ob predhodnem soglasju župana. Omejitev ne velja za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30 %, mora predhodno potrditi občinski svet, z izjemo prerazporeditev, skladnih s 6. členom tega odloka.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta, z izjemo prerazporeditev, skladnih s 6. členom tega odloka.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po Zakonu o javnih financah,

2. proračunski stanovanjski sklad, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada Občine Idrija (Uradni list RS, št. 82/01, 81/13, 70/16),

3. proračunski rezervni sklad, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega rezervnega sklada Občine Idrija (Uradni list RS, št. 34/15).

Proračunska rezerva se v letu 2020 oblikuje v višini 129.000 EUR. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.

O porabi sredstev proračunske rezerve do višine 10.000 EUR za posamezni namen odloča župan.

O porabi sredstev proračunskega rezervnega sklada in porabi sredstev proračunskega stanovanjskega sklada odloča župan ali od njega pooblaščena oseba.

10. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo:

– za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine in

– za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije proračuna za posamezen namen odloča župan.

4. ODPIS DOLGOV

11. člen

(odpis dolgov)

Župan lahko posameznemu dolžniku odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 5.000 €, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati, vendar največ do skupne višine 30.000 €.

Kot dolgovi po tem členu se skladno s četrtim odstavkom 77. člena Zakona o javnih financah ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev)

Občina Idrija se bo v letu 2020 dolgoročno zadolžila za 1.369.923 € za investicije, predvidene v občinskem proračunu.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko Občina Idrija likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Občina Idrija lahko izdaja poroštva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih proračunskih uporabnikov, katerih ustanoviteljica je, če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Skupni obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov v letu 2020 ne sme preseči 100.000 €.

Poroštvene pogodbe in pogodbe o zavarovanju poroštva v imenu občine sklepa župan.

13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov proračuna ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni proračunski uporabniki proračuna, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštva s soglasjem občine in če imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine. Posredni proračunski uporabniki proračuna ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2020 zadolžijo do skupne višine 300.000 € in izdajajo poroštva do skupne višine 50.000 €. Soglasje izda občinski svet. Kot zadolževanje po tem členu se ne šteje likvidnostno zadolževanje do 1 leta do višine 100.000 € za druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv ter likvidnostno zadolževanje do 1 leta do višine 50.000 € za posredne proračunske uporabnike, za katero soglasje občinskega sveta ni potrebno.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno financiranje v letu 2021)

V obdobju začasnega financiranja Občine Idrija v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0021/2018
Idrija, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj l.r.

---

844. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda – Center za idrijsko dediščino

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19) je Občinski svet Občine Idrija na 5. seji dne 19. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda – Center za idrijsko dediščino

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda – Center za idrijsko dediščino (Uradni list RS, št. 55/10, 73/10, 55/11, 84/11, 104/13) se spremeni naziv odloka tako, da se glasi »Odlok o ustanovitvi javnega zavoda – Zavod za turizem Idrija«.

2. člen

1. člen se spremeni tako, da se glasi:

»S tem odlokom Občina Idrija ustanavlja javni zavod – Zavod za turizem Idrija (v nadaljevanju zavod), katerega usta-

novni namen je skupno načrtovanje, organiziranje in izvajanje dejavnosti turizma, doseganje usklajene, kakovostne in celovite turistične ponudbe z izkoriščanjem naravnih danosti in etnoloških, kulturnih ter ostalih posebnosti območja, spodbujanje razvoja ter skupno načrtovanje, oblikovanje, promocija in trženje turistične ponudbe kot integralnega turističnega proizvoda na ravni celotnega turističnega območja.

Zavod je koordinator aktivnosti in upravljalec UNESCO Globalnega geoparka Idrija.

Ustanovitelj zavoda je Občina Idrija (v nadaljevanju: ustanovitelj).

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu samostojno v svojem imenu in za svoj račun ter sklepa pogodbe in druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne more sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.«

3. člen

V 2. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»Ime javnega zavoda je: Zavod za turizem Idrija. V mednarodni komunikaciji oziroma kjer je primerno, lahko zavod uporablja tudi angleško ime: Idrija Tourism Board.

Sedež Zavoda za turizem Idrija je v Idriji, naslov zavoda se določi s sklepom sveta zavoda.«

4. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod opravlja na ravni turističnega območja kot javno službo naslednje dejavnosti:

– oblikovanje celovite turistične ponudbe Občine Idrija,

– informiranje obiskovalcev v okviru turistično informacijskega centra,

– promocija in pospeševanje trženja celovite turistične ponudbe,

– sooblikovanje turistične ponudbe Slovenije in njene promocije,

– vodenje in koordinacija aktivnosti UNESCO Globalnega geoparka Idrija.

Zavod pri svojem delu sledi sprejetim smernicam in normativom UNESCO ter drugim področnim predpisom.

Dejavnost zavoda iz prvega odstavka tega člena sodi po standardni klasifikaciji dejavnosti v dejavnost: Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti – 79.990.

Obseg dejavnosti zavoda se določi z letnim programom dela, na podlagi strategije razvoja turizma Občine Idrija.«

5. člen

4. in 5. člen se črtata.

6. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Naloge, ki jih pri svojem delovanju opravlja zavod, so v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti razvrščene:

18.121 Drugo tiskanje

18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa

46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov

47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki

47.789 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah

47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo

47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu

49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet

49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet

58.110 Izdaja knjig

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

63.120 Obratovanje spletnih portalov

63.990 Drugo informiranje

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

70.210 Dejavnost stikov z javnostjo

70.220 Drugo podjetniško svetovanje

72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije

72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike

73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij

73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora

73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja

74.100 Oblikovanje, aranžerstvo in dekoraterstvo

74.200 Fotografska dejavnost

74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti

77.120 Dajanje športne opreme v najem in zakup

77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del

79.110 Dejavnost potovalnih agencij

79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj

79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti

82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti

82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

84.130 Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje

85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

91.020 Dejavnost muzejev

91.030 Varstvo kulturne dediščine

91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot

93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas«

7. člen

Prvi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje 7 članov, od katerih so štirje predstavniki Občine Idrija z izkušnjami iz področja dejavnosti, ki jih pokriva zavod, dva predstavnika turističnih ponudnikov – enega imenuje Mestni muzej Idrija (MMI), enega pa Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija (CUD Hg) ter en predstavnik zaposlenih v zavodu.«

8. člen

Drugi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda ter ima:

– najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo (prejšnja) ali visokošolska strokovna izobrazba prve stopnje (prva bolonjska stopnja) oziroma univerzitetno izobrazbo prve stopnje (prva bolonjska stopnja).

– najmanj 4 leta delovnih izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih,

– ustrezne organizacijske in vodstvene sposobnosti,

– aktivno znanje slovenskega jezika,

– znanje vsaj enega svetovnega jezika,

– predložen načrt dela in razvoj zavoda za mandatno obdobje.«

Šesti odstavek se črta.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007/1-2019
Idrija, dne 5. marca 2019

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj l.r.

KAMNIK

845. Odlok o proračunu Občine Kamnik za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15 in 20/17) je Občinski svet Občine Kamnik na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Kamnik za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Kamnik za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	24.647.313
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	22.233.432
70	DAVČNI PRIHODKI	19.650.192
	700 Davki na dohodek in dobiček	16.661.192
	703 Davki na premoženje	2.580.000
	704 Domači davki na blago in storitve	409.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.583.240
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.811.024
	711 Takse in pristojbine	22.000
	712 Globe in druge denarne kazni	110.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	85.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	555.216
72	KAPITALSKI PRIHODKI	575.340
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	22.340
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	553.000
73	PREJETE DONACIJE	600
	730 Prejete donacije iz domačih virov	600
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.782.941
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.023.374
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	759.567
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	55.000
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	55.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	27.701.453
40	TEKOČI ODHODKI	7.515.276
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.765.020
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	286.310
	402 Izdatki za blago in storitve	4.357.846
	403 Plačila domačih obresti	14.000
	409 Rezerve	1.092.100
41	TEKOČI TRANSFERI	11.379.293
	410 Subvencije	163.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	6.073.581
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.050.812
	413 Drugi tekoči domači transferi	4.091.400
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.015.134
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.015.134
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	791.750
	431 Inv. transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki	316.500
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	475.250
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK oziroma PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–3.054.140
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	88.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV	88.000
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	88.000

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–88.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	387.040
55	ODPLAČILA DOLGA	387.040
	550 Odplačila domačega dolga	387.040
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–3.529.180
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–387.040
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.054.140
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	3.529.180

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Kamnik.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Kamnik.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse, ki se prenesejo Gasilski zvezi Kamnik oziroma prostovoljnim gasilskim društvom za nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme;
2. prihodki od najemnine za infrastrukturo (vodovod, kanalizacija, CČN), ki se namenijo za infrastrukturo na področju vodooskrbe ter čiščenja in odvajanja odpadnih voda;
3. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se nameni za trajnostno gospodarjenje z divjadjo;
4. prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevne skupnosti;
5. koncesijska dajatev za vodooskrbo in odvajanje odpadnih in padavinskih voda, ki se namenita za vzdrževanje vodovodne in kanalizacijske infrastrukture;
6. pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, koncesijska dajatev za posek lesa v državnih gozdovih in nadomestilo za upravljanje državnih gozdov, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med posameznimi postavkami odloča župan na predlog vodje notranje organizacijske enote. O prerazporeditvah pravic porabe med različnimi finančnimi načrti odloča župan na predlog vodje notranje organizacijske enote, kjer je potrebno sredstva povečati, ob soglasju vodje notranje organizacijske enote, kjer se sredstva znižujejo. Župan lahko na predlog za finance pristojnega organa občine v okviru posamezne proračunske postavke prerazporeja sredstva med posameznimi konti oziroma ekonomskimi nameni proračunske porabe.

Pravice porabe na posamezni proračunski postavki se s prerazporeditvijo lahko spremenijo za največ 40 % oziroma do 100.000 € v posameznem primeru. Na proračunsko postavko 4503 – zimska akcija na l.c. in n.c. se sredstva lahko prerazporedijo brez omejitev.

Župan o izvedenih prerazporeditvah med proračunskimi postavkami poroča občinskemu svetu v poročilu o izvrševanju proračuna Občine Kamnik za prvo polletje leta 2019 in v zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2019.

V finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča o prerazporeditvah med proračunskimi postavkami oziroma med posameznimi nameni znotraj proračunske postavke predsednik krajevne skupnosti.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Za večji obseg prevzetih obveznosti kot je določeno v drugem in tretjem odstavku tega člena, se lahko obveznosti prevzemajo samo na podlagi predhodnega soglasja občinskega sveta.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

7. člen

(potrjevanje investicijske dokumentacije)

Župan lahko potrjuje investicijsko dokumentacijo do višine 450.000 € brez DDV.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 40 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Župan lahko uskladi naziv projekta zaradi prijave na razpise za sofinanciranje projekta iz državnih oziroma evropskih sredstev.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

– proračunska rezerva, oblikovana po Zakonu o javnih financah,

– rezervni sklad za stanovanjsko področje, oblikovan na podlagi Stanovanjskega zakona,

– sklad za financiranje investicij v Osnovno šolo Toma Brejca in Osnovno šolo Frana Albrehta, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada za financiranje investicij v Osnovno šolo Toma Brejca in Osnovno šolo Frana Albrehta (Uradni list RS, št. 122/07),

– sklad za pokriti bazen, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada za pokriti bazen (Uradni list RS, št. 15/14),

– sklad za ureditev prostorov GRS Kamnik, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada za ureditev prostorov GRS Kamnik (Uradni list RS, št. 15/14).

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 250.000 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 20.000 € brez DDV župan. O uporabi sredstev proračunske rezerve nad 20.000 € brez DDV za posamezen primer odloča na predlog župana občinski svet.

Župan poroča občinskemu svetu o uporabi sredstev proračunske rezerve v poročilu o izvrševanju proračuna Občine Kamnik za prvo polletje leta 2019 in v zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2019.

V sredstva rezervnega sklada za stanovanjsko področje se v letu 2019 izloči 42.100 €.

Proračunski sklad za financiranje investicij v Osnovno šolo Toma Brejca in Osnovno šolo Frana Albrehta se v letu 2019 oblikuje v višini 500.000 €.

10. člen

(poslovanje krajevnih skupnosti)

Predsedniki svetov krajevnih skupnosti v Občini Kamnik lahko brez predhodnega soglasja župana sklepajo pravne posle, ki so skladni in v okviru razpoložljivih sredstev v letnem finančnem načrtu krajevne skupnosti.

Za pravne posle odtujitve in pridobitve nepremičnega premoženja morajo pridobiti predhodno soglasje župana.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA S PREMOŽENJEM OBČINE

11. člen

Občinski svet sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000 €, župan pa načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000 €. Župan sprejme tudi načrt ravnanja s premičnim premoženjem.

V primeru spremenjenih prostorskih in drugih potreb upravljavcev nepremičnega premoženja Občine Kamnik, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrtov ravnanja z nepremičnim premoženjem občine ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko Občina Kamnik, sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnih načrtih ravnanja z nepremičnim premoženjem občine, pri čemer skupna vrednost takih pravnih poslov, glede na vrsto ravnanja in vrsto nepremičnega premoženja ne sme presegati 20 % vrednosti razpoložljivih sredstev iz zgoraj navedenih načrtov ravnanja.

Župan lahko na obrazložen predlog občinske uprave odpiše dolžniku deloma ali v celoti dolg do višine 1.500 €, če je bila izterjava neuspešna in iz ocene o nadaljevanju postopka izterjave izhaja, da stroški presegajo dolgovani znesek. Župan z odpisom dolgov seznani občinski svet.

12. člen

Nabava opreme, investicijska in vzdrževalna dela ter storitve se oddajo v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila. Z izbranim izvajalcem oziroma dobaviteljem se sklene pisna pogodba. Obveznosti do mejnih vrednosti se v skladu z internim aktom lahko prevzemajo z naročilnico.

Občina mora za oddajo javnih naročil nad vrednostjo, ki jo določa zakon, ki ureja izvrševanje proračuna RS, objaviti javni razpis v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.

Predsednik sveta krajevne skupnosti lahko v breme finančnega načrta krajevne skupnosti prevzema obveznosti do vrednosti 10.000 € za blago in storitve oziroma do 20.000 € za gradnje (vrednosti so brez DDV-ja) z naročilnico, nad tem zneskom pa s predhodnim soglasjem župana v okviru svojega finančnega načrta s pogodbo.

13. člen

Župan oziroma pooblaščeni delavec občinske uprave ima pravico nadzirati porabo javnih sredstev iz proračuna, ki so bila dana pravnim in fizičnim osebam. V primeru nenamenske porabe ali odklonitve pregleda porabe ima župan pravico in dolžnost zahtevati vrnitev sredstev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

Občina se v letu 2019 ne sme dodatno zadolžiti.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se v letu 2019 ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Kamnik v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2019 dalje.

Št. 410-0055/2018
Kamnik, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar l.r.

LITIJA

846. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2019

Na podlagi drugega odstavka 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS,

št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06, 12/11 in 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 2. izredni seji dne 25. marca 2019 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2019

1. člen

2. člen Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2019 (Uradni list RS, št. 16/19) se spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	15.705.573
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.590.500
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	11.017.000
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	9.685.000
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.092.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	240.000
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.573.500
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.330.500
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	12.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	14.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	116.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	101.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.237.850
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	2.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	1.235.850
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	1.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.876.223
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.638.223
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	238.000
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	16.246.890
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.047.215
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	856.100
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	148.000
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.563.815
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	129.300
409	REZERVE	350.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	6.554.650
410	SUBVENCIJE	110.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.709.500
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	605.950
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.129.200
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.550.725
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.550.725
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	1.094.300
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	121.500
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	972.800
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	–541.317
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	24.100
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	24.100
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV(IV.-V.)	–24.100

C.		RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.460.263
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.460.263
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.224.612
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.224.612
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	–329.766
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	235.651
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	541.317

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Litija (www.litija.si).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Litija za leto 2019 (Uradni list RS, št. 16/19) se doda nov 8.a člen, ki se glasi:

»8.a člen

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 200.000 eurov se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, ki o tem polletno poroča pristojnemu odboru za finance in gospodarjenje z nepremičninami.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika, na ustrezne proračunske postavke in podkonte.«

3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2019
Litija, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

MEDVODE

847. Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS – 1 in 30/18)), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr. in 17/18) je Občinski svet Občine Medvode na 4 seji dne 27. marca 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Medvode za leto 2019

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Medvode za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna Občine Medvode, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	22.722.745
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	14.564.437
70	DAVČNI PRIHODKI	11.495.799
	700 Davki na dohodek in dobiček	9.059.574
	703 Davki na premoženje	2.098.525
	704 Domači davki na blago in storitve	337.700
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.068.638
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.176.550
	711 Takse in pristojbine	33.000
	712 Globe in druge denarne kazni	51.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.610
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.799.478
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.300.600
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	600
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.300.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.857.708
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.241.561
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	5.616.147

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	28.414.902
40	TEKOČI ODHODKI	3.656.221
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	900.418
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	146.196
	402 Izdatki za blago in storitve	2.444.732
	403 Plačila domačih obresti	64.875
	409 Rezerve	100.000
41	TEKOČI TRANSFERI	5.685.940
	410 Subvencije	327.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.142.300
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	490.440
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.725.600
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	18.789.741
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	18.789.741
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	283.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	133.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	150.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–5.692.157
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Davki na dohodek in dobiček	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
	440 Davki na dohodek in dobiček	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	0
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.612.282
50	ZADOLŽEVANJE	1.612.282
	500 Domače zadolževanje	1.612.282
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	760.125
55	ODPLAČILA DOLGA	760.125
	550 Odplačila domačega dolga	760.125
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–4.840.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	852.157
XI.	NETO FINACIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	5.692.157
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	4.840.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk in podkonta in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na uradni spletni strani Občine Medvode.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in prvega odstavka 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za gradnjo kanalizacije skladno z načrtom razvojnih programov,
2. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se namenijo za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah,
3. komunalni prispevek, ki se nameni za gradnjo komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov,
4. turistična taksa, ki se nameni za opravljanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, ki so opredeljeni v 15. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma,
5. transferni prihodki za investicije iz državnega proračuna, ki v sprejetem proračunu niso načrtovani ali so načrtovani v premajhnem znesku,
6. prejeta sredstva iz evropskih skladov in drugih institucij, ki v proračunu niso načrtovana ali so načrtovana v premajhnem znesku.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov postavke v proračunu.

5. člen

(namenskost proračunskih sredstev)

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna ter ostalim prejemnikom proračunskih sredstev.

Uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom.

Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva se med letom dodeljujejo na podlagi zahtevkov oziroma kot mesečne dotacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

Vsak izdatek iz finančnega načrta krajevne skupnosti mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo, odobreno s strani odredbodajalca krajevne skupnosti – predsednika sveta krajevne skupnosti.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Če se med letom znatno spremeni delovno področje, pristojnosti oziroma naloge uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev, do višine 5 % vseh prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, iz prvega odstavka odloča župan.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

7. člen

(odpiranje novih kontov in zagotavljanje pravic porabe na njih)

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, če je vključen v načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2019 prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedel javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

– za leto 2020 do višine 60 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2019;

– za leto 2021 pa do višine 40 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2019.

Skupni obseg obveznosti neposrednega uporabnika, prevzetih v letu 2019, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2020 za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah tekočih odhodkov in tekočih transferov proračuna za leto 2019.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi in zakupnimi pogodbami ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, komunalnih storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 30 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta). Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

10. člen

(začasno zadržanje izvrševanja proračuna in ukrepi za uravnoteženje proračuna)

Če se med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zaradi spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom ZJF.

Župan lahko, poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF, uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe, razen pravic porabe iz naslova namenskih prejemkov proračuna.

11. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Krajevna skupnost mora pred sklenitvijo pravnega posla, ki je višji od 5.000 EUR brez DDV, dobiti pisno soglasje župana.

12. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 30.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 42.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

13. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se izkazuje tudi splošna proračunska rezervacija. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

(odgovornost za izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, njegova dolžnost pa je o izvrševanju proračuna obveščati občinski svet v skladu z ZJF.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

15. člen

(uporaba Zakona o izvrševanju proračunov RS)

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu Občine Medvode za leto 2019, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

16. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, župan lahko odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 1.250 EUR, ki ga ima posamezni dolžnik do Občine Medvode. Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

17. člen

(ravnanje z nepremičnim premoženjem)

Kadar gre za uresničevanje javnega interesa v skladu z zakonom ali v drugih utemeljenih primerih, lahko župan Občine Medvode sklepa pravne posle in sprejme spremembe letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2019, kadar orientacijska vrednost posamezne nepremičnine ne preseže 50.000 EUR.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

18. člen

(zadolževanje in poroštva)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 1.612.282 EUR, in sicer za investicije na področju ravnanja z odpadno vodo in oskrbe z vodo v višini 1.500.000 EUR in 112.282 EUR za cestno in komunalno infrastrukturo – povratna sredstva MGRT.

Občina se lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Občina mora odplačati dolg iz naslova likvidnostne zadolžitve do 31. decembra proračunskega leta.

V letu 2019 Občina Medvode lahko daje poroštva za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Medvode, se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju odloča občinski svet.

Družbe, ki delujejo v okviru Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o., se v letu 2019 lahko zadolžijo do skupne višine, ki odpade na Občino Medvode glede na delež lastništva, skupno največ do 1.056.000 EUR, in sicer:

1) LPP d.o.o.:

– do 249.600 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

– do 38.400 EUR za kratkoročno zadolžitev pri matični družbi za dobo do enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

2) ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. do 384.000 EUR za kratkoročno zadolžitev (revolving kredit) pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

3) SNAGA d.o.o. do 192.000 EUR za kratkoročno zadolžitev (revolving kredit) pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

4) VODOVOD-KANALIZACIJA d.o.o. do 192.000 EUR za kratkoročno zadolžitev (revolving kredit) pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanoviteljev JHL, d.o.o..

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana. Poraba sredstev iz začasnega financiranja je sestavni del proračuna.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-20/2019-2
Medvode, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole l.r.

---

848. Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr. in 17/18) je Občinski svet Občine Medvode na 4. seji dne 27. marca 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Medvode za leto 2020

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Medvode za leto 2020 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna Občine Medvode, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, se določa v naslednjih zneskih:

V EUR

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2020
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	21.821.628
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.554.413
70	DAVČNI PRIHODKI	11.987.225
	700 Davki na dohodek in dobiček	9.300.000

	703 Davki na premoženje	2.365.525
	704 Domači davki na blago in storitve	321.700
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.567.188
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	894.710
	711 Takse in pristojbine	33.000
	712 Globe in druge denarne kazni	56.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.574.978
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.800.800
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	800
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.800.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.466.415
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.595.012
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.871.403
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	23.681.081
40	TEKOČI ODHODKI	3.620.519
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	935.891
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	152.144
	402 Izdatki za blago in storitve	2.371.731
	403 Plačila domačih obresti	60.753
	409 Rezerve	100.000
41	TEKOČI TRANSFERI	5.764.040
	410 Subvencije	326.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.217.300
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	488.440
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.731.700
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	14.028.522
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	14.028.522
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	268.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	108.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	160.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–1.859.453
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Davki na dohodek in dobiček	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
	440 Davki na dohodek in dobiček	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.–V.)	0
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	115.200
50	ZADOLŽEVANJE	115.200
	500 Domače zadolževanje	115.200
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	579.247
55	ODPLAČILA DOLGA	579.247
	550 Odplačila domačega dolga	579.247
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–2.232.500
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–464.047
XI.	NETO FINACIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	1.859.453
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.323.500

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk in podkonta in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na uradni spletni strani Občine Medvode.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in prvega odstavka 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za gradnjo kanalizacije skladno z načrtom razvojnih programov,
2. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se namenijo za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah,
3. komunalni prispevek, ki se nameni za gradnjo komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov,
4. turistična taksa, ki se nameni za opravljanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, ki so opredeljeni v 15. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma,

5. transferni prihodki za investicije iz državnega proračuna, ki v sprejetem proračunu niso načrtovani ali so načrtovani v premajhnem znesku,

6. prejeta sredstva iz evropskih skladov in drugih institucij, ki v proračunu niso načrtovana ali so načrtovana v premajhnem znesku.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov postavke v proračunu.

5. člen

(namenskost proračunskih sredstev)

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna ter ostalim prejemnikom proračunskih sredstev.

Uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom.

Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva se med letom dodeljujejo na podlagi zahtevkov oziroma kot mesečne dotacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

Vsak izdatek iz finančnega načrta krajevne skupnosti mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo, odobreno s strani odredbodajalca krajevne skupnosti – predsednika sveta krajevne skupnosti.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Če se med letom znatno spremeni delovno področje, pristojnosti oziroma naloge uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev, do višine 5 % vseh prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, iz prvega odstavka odloča župan.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2020 in njegovi realizaciji.

7. člen

(odpiranje novih kontov in zagotavljanje pravic porabe na njih)

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, če je vključen v načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2020 prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedel javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

– za leto 2021 do višine 60 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2020;

– za leto 2022 pa do višine 40 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2020.

Skupni obseg obveznosti neposrednega uporabnika, prevzetih v letu 2020, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2021 za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah tekočih odhodkov in tekočih transferov proračuna za leto 2020.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi in zakupnimi pogodbami ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, komunalnih storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 30 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta). Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

10. člen

(začasno zadržanje izvrševanja proračuna in ukrepi za uravnoteženja proračuna)

Če se med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zaradi spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom ZJF.

Župan lahko, poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF, uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe, razen pravic porabe iz naslova namenskih prejemkov proračuna.

11. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Krajevna skupnost mora pred sklenitvijo pravnega posla, ki je višji od 5.000 EUR brez DDV, dobiti pisno soglasje župana.

12. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2020 oblikuje v višini 30.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 42.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

13. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se izkazuje tudi splošna proračunska rezervacija. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

(odgovornost za izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, njegova dolžnost pa je o izvrševanju proračuna obveščati občinski svet v skladu z ZJF.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

15. člen

(uporaba zakona o izvrševanju proračunov RS)

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu Občine Medvode za leto 2020, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

16. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, župan lahko odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 1.250 EUR, ki ga ima posamezni dolžnik do Občine Medvode. Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

17. člen

(ravnanje z nepremičnim premoženjem)

Kadar gre za uresničevanje javnega interesa v skladu z zakonom ali v drugih utemeljenih primerih, lahko župan Občine Medvode sklepa pravne posle in sprejme spremembe letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2020, kadar orientacijska vrednost posamezne nepremičnine ne preseže 50.000 EUR.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

18. člen

(zadolževanje in poroštva)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2020 lahko zadolži do višine 115.200 EUR, in sicer za cestno in komunalno infrastrukturo – povratna sredstva MGRT.

Občina se lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Občina mora odplačati dolg iz naslova likvidnostne zadolžitve do 31. decembra proračunskega leta.

V letu 2020 Občina Medvode lahko daje poroštva za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Medvode, se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju odloča občinski svet.

Družbe, ki deluje v okviru Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o., se v letu 2020 lahko zadolžijo do skupne višine, ki odpade na Občino Medvode glede na delež lastništva, skupno največ do 2.054.400 EUR, in sicer:

1) LPP d.o.o.:

– do 307.200 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah z ročnostjo do 7 let, za financiranje nakupa avtobusov, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

– do 249.600 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

2) ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.:

– do 153.600 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah z ročnostjo do 15 let, za financiranje izgradnje plinske turbine SPTE – TOŠ, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

– do 768.000 EUR za kratkoročno zadolžitev (revolving kredit) pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

3) SNAGA d.o.o. do 192.000 EUR za kratkoročno zadolžitev (revolving kredit) pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

4) VODOVOD-KANALIZACIJA d.o.o.:

– do 192.000 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah z ročnostjo 7 let, za financiranje investicij, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

– do 192.000 EUR za kratkoročno zadolžitev (revolving kredit) pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov.

Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanoviteljev JHL, d.o.o..

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(začasno financiranje v letu 2021)

V obdobju začasnega financiranja v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana. Poraba sredstev iz začasnega financiranja je sestavni del proračuna.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-21/2019-2
Medvode, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole l.r.

MIREN - KOSTANJEVICA

849. Odlok o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1

in 30/18), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 4. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Miren - Kostanjevica za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obsega zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.807.094
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.577.389
70	DAVČNI PRIHODKI	3.282.909
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.873.795
	703 Davki na premoženje	327.512
	704 Domači davki na blago in storitve	81.502
	706 Drugi davki in prispevki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.294.480
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	881.540
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in druge denarne kazni	4.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	404.440
72	KAPITALSKI PRIHODKI	413.584
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	134.560
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	279.024
73	PREJETE DONACIJE	15.150
	730 Prejete donacije iz domačih virov	15.150
74	TRANSFERNI PRIHODKI	575.721
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	279.153
	741 Prejeta sr. iz drž. pror. iz sredstev pror. EU in iz drugih držav	296.568
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	225.250
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	225.250
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.939.103
40	TEKOČI ODHODKI	1.451.931
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	447.630
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	73.288
	402 Izdatki za blago in storitve	906.013
	403 Plačila domačih obresti	25.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.092.016
	410 Subvencije	182.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.112.200
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	175.049
	413 Drugi tekoči domači transferi	622.767
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.311.756
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.311.756
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	83.400
	431 Inv. transf. prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	61.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	22.400
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	–1.132.009
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	18.639
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	18.639
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	18.639
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–18.639
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.068.173
50	ZADOLŽEVANJE	1.068.173
	500 Domače zadolževanje	1.068.173
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	212.482
55	ODPLAČILA DOLGA	212.482
	550 Odplačila domačega dolga	212.482

IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–294.957
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	855.691
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.132.009
	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. preteklega leta	294.957

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma se je med letom izkazalo, da konto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Sredstva se razporedijo na novo odprti konto. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke, ki jo je sprejel občinski svet.

4. člen

(posebnosti pri koriščenju proračunskih sredstev)

Za zakonitost izplačil v okviru finančnih načrtov krajevnih skupnosti je odgovoren odredbodajalec posamezne krajevne skupnosti, ki nosi kazensko in odškodninsko odgovornost za zakonito, namensko, gospodarno in pregledno porabo sredstev. Župan ima pravico zavrniti izplačilo iz proračuna za potrebe krajevne skupnosti, če se ugotovi, da za posamezni namen ni zadostnih ali sploh ni sredstev v okviru finančnega načrta posamezne krajevne skupnosti in v drugih primerih, ko je izplačilo v nasprotju z veljavnimi predpisi.

Sredstva, ki jih krajevne skupnosti prejmejo iz proračuna so dodeljena za delovanje, za splošno komunalno dejavnost in za tekoče vzdrževanje.

Občina nameni za sredstva navedena v zgornjem drugem odstavku 2,8% od nakazane dohodnine preteklega ali predpreteklega leta.

5. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

– Prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabijo za namene, določene v tem zakonu,

– Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,

– Koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin, predsednik sveta krajevne skupnosti). O izvršenih prerazporeditvah poroča župan občinskemu svetu v zaključnem računu proračuna in s polletno realizacijo proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna o polletni realizaciji in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

Župan lahko s pismenimi sklepi prerazporedi sredstva:

– v okviru istega podprograma neomejeno,

– med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 10% podprograma,

– med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega programa ne sme presegati 5% glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem proračunu.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 50% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Za projekte v vrednosti nad 200.000,00 EUR mora Investicijski program – IP ali Dokument identifikacije investicijskega projekta – DIIP potrditi občinski svet.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah. Proračunska rezerva se ne oblikuje, ker rezerve občine presegajo 1,5% prejemkov proračuna.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena zakona o javnih financah do višine 10.000,00 EUR in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 50,00 EUR (Zakon o izvrševanju proračuna).

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

Občina se lahko zadolži za financiranje investicijskih projektov iz načrta razvojnih programov do višine 1.068.173,00 € za sofinanciranje projekta izgradnje »OB075-07-0010 – Obnova osnovne šole s telovadnico v Mirnu« (proračunska postavka 19002070), in sicer:

– z najetjem dolgoročnega kredita pri poslovnih bankah do višine 940.000,00 €

– z najetjem dolgoročnega kredita pri državnem proračunu v skladu s 23. členom Zakona o financiranju občin v višini 128.173,00 €.

Občina Miren - Kostanjevica za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, ter pravnih oseb, v katerih ima odločujoč vpliv na upravljanje, v letu 2019 ne bo izdajala poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(nadzor)

Nadzor nad poslovanjem s sredstvi in izvrševanjem proračuna opravlja nadzorni odbor v skladu s Statutom Občine Miren - Kostanjevica in Poslovnikom Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0020/2018-34
Miren, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

---

850. Odlok o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 4. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2020

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Miren - Kostanjevica za leto 2020 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obsega zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2020
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.828.482
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.573.215
70	DAVČNI PRIHODKI	3.282.909
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.873.795
	703 Davki na premoženje	327.512
	704 Domači davki na blago in storitve	81.502
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.290.306
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	881.540
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in druge denarne kazni	4.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	400.266
72	KAPITALSKI PRIHODKI	292.840
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	260
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	292.580
73	PREJETE DONACIJE	15.150
	730 Prejete donacije iz domačih virov	15.150
74	TRANSFERNI PRIHODKI	929.427
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	602.227
	741 Prejeta sr. iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	327.200

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	17.850
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	17.850
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.966.785
40	TEKOČI ODHODKI	1.414.109
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	442.869
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	72.725
	402 Izdatki za blago in storitve	873.515
	403 Plačila domačih obresti	25.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.014.915
	410 Subvencije	117.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.112.200
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	173.848
	413 Drugi tekoči domači transferi	611.867
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.454.361
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.454.361
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	83.400
	431 Inv. transf. prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	61.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	22.400
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	–138.303
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	18.639
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	18.639
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	18.639
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–18.639
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	403.173
50	ZADOLŽEVANJE	403.173
500	Domače zadolževanje	403.173
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	246.231
55	ODPLAČILA DOLGA	246.231
	550 Odplačila domačega dolga	246.231
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	156.942
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	138.303
	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. preteklega leta	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti ozirom se je med letom izkazalo, da konto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Sredstva se razporedijo na novo odprti konto. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke, ki jo je sprejel občinski svet.

4. člen

(posebnosti pri koriščenju proračunskih sredstev)

Za zakonitost izplačil v okviru finančnih načrtov krajevnih skupnosti je odgovoren odredbodajalec posamezne krajevne skupnosti, ki nosi kazensko in odškodninsko odgovornost za zakonito, namensko, gospodarno in pregledno porabo sredstev. Župan ima pravico zavrniti izplačilo iz proračuna za potrebe krajevne skupnosti, če se ugotovi, da za posamezni namen ni zadostnih ali sploh ni sredstev v okviru finančnega načrta posamezne krajevne skupnosti in v drugih primerih, ko je izplačilo v nasprotju z veljavnimi predpisi.

Sredstva, ki jih krajevne skupnosti prejmejo iz proračuna so dodeljena za delovanje, za splošno komunalno dejavnost in za tekoče vzdrževanje.

Občina nameni za sredstva navedena v zgornjem drugem odstavku 2,8% od nakazane dohodnine preteklega ali predpreteklega leta.

5. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

– Prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabijo za namene, določene v tem zakonu,

– Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,

– Koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin, predsednik sveta krajevne skupnosti). O izvršenih prerazporeditvah poroča župan občinskemu svetu v zaključnem računu proračuna in s polletno realizacijo proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna o polletni realizaciji in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2020 in njegovi realizaciji.

Župan lahko s pismenimi sklepi prerazporedi sredstva:

– v okviru istega podprograma neomejeno,

– med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 10 % podprograma,

– med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega programa ne sme presegati 5 % glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem proračunu.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Za projekte v vrednosti nad 200.000,00 EUR mora Investicijski program – IP ali Dokument identifikacije investicijskega projekta – DIIP potrditi občinski svet.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah. Proračunska rezerva se ne oblikuje, ker rezerve občine presegajo 1,5 % prejemkov proračuna.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena zakona o javnih financah do višine 10.000,00 EUR in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2020 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 50,00 EUR (Zakon o izvrševanju proračuna).

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

Občina se lahko zadolži za financiranje investicijskih projektov iz načrta razvojnih programov do višine 403.173,00 € za sofinanciranje projekta izgradnje »OB075-07-0010 – Obnova osnovne šole s telovadnico v Mirnu« (proračunska postavka 19002070), in sicer:

– z najetjem dolgoročnega kredita pri poslovnih bankah do višine 275.000,00 €

– z najetjem dolgoročnega kredita pri državnem proračunu v skladu s 23. členom Zakona o financiranju občin v višini 128.173,00 €.

Občina Miren - Kostanjevica za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, ter pravnih oseb, v katerih ima odločujoč vpliv na upravljanje, v letu 2020 ne bo izdajala poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(nadzor)

Nadzor nad poslovanjem s sredstvi in izvrševanjem proračuna opravlja nadzorni odbor v skladu s Statutom Občine Miren - Kostanjevica in Poslovnikom Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0020/2018-35
Miren, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

MORAVSKE TOPLICE

851. Odlok o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS16/17 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 4. seji dne 19. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Moravske Toplice za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna Občine Moravske Toplice se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.729.782,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.475.683,00
70	DAVČNI PRIHODKI	5.456.373,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.094.173,00
	703 Davki na premoženje	587.200,00
	704 Domači davki na blago in storitve	775.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.019.310,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	723.060,00
	711 Takse in pristojbine	14.000,00
	712 Denarne kazni	10.500,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	269.750,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.428.249,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	1.428.249,00
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije od domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.825.850,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.429.055,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	396.795,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.544.782,00
40	TEKOČI ODHODKI	2.637.259,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	525.100,00
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	81.665,00
	402 Izdatki za blago in storitve	1.956.584,00
	403 Plačila domačih obresti	710,00
	409 Rezerve	73.200,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.836.950,00
	410 Subvencije	315.700,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	963.000,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam	253.420,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.304.830,00
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.943.821,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.943.821,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	126.752,00
	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	60.500,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	66.252.00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	–815.000,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. 75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V. 44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	10.000,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev	10.000,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–10.000,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII. 50	ZADOLŽEVANJE (500)	901.000,00
	500 Domače zadolževanje	901.000,00
VIII. 55	ODPLAČILA DOLGA (550)	76.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	76.000,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	+ 825.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	+815.000,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2018	0
	9009 Splošni sklad za drugo	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, ki so določeni s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Moravske Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine.

Župan je pooblaščen tudi:

– da odloča o porabi nerazporejenih sredstev na proračunskih postavkah znotraj glavnega programa za namene, ki so povezani z isto vsebino in jih prej ni bilo možno predvideti,

– da odloča o vlogah za sponzoriranje in donacije različnih prireditev do višine 1.500 evrov po vlogi, znotraj možnosti, ki jih dovoljuje proračunski namen oziroma tekoča proračunska rezervacija,

– da odloča o pridobitvi oziroma odtujitvi premoženja občine v skladu s statutom občine,

– da daje soglasje k sklenitvi pravnega posla za promet z nepremičninami krajevnih skupnosti, ki presega 1.000 evrov,

– sklepa pravne posle zamenjave kmetijskih in stavbnih zemljišč v lasti občine pod pogojem, da se vrednost občinskega premoženja ne znižuje,

– sklepa poroštvene pogodbe v skladu z aktom, ki ga sprejema občinski svet.

5. člen

Finančna služba občine je zadolžena za:

– sprotno spremljanje poslovanja in tekoče evidentiranje vseh poslovnih dogodkov,

– pripravo analiz, medletnih ter končnih realizacij proračuna,

– za pripravo odloka o zaključnem računu proračuna za preteklo leto, premoženjsko bilanco občine ter poročila za potrebe statistike finančnih računov v skladu z roki, ki jih predpisujejo zakoni in podzakonski akti,

– za pomoč KS, zavodom in drugim uporabnikom proračuna pri pripravi finančnih načrtov, sprotno evidentiranje poslovnih dogodkov in pravočasno pripravo zaključnih poročil,

– za izvajanje nadzora nad porabo sredstev vseh proračunskih porabnikov v skladu s sprejetim planom in opredeljenimi nameni,

– za izvrševanje nakazil in izplačil iz proračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

6. člen

Občinska uprava občine je zadolžena za upravljanje z občinskim premoženjem v duhu dobrega gospodarja ter za spremljanje in nadziranje upravljanja s premoženjem KS.

Občinska uprava, zadolžena za investicije, katerih investitor je občina oziroma KS, je dolžna spoštovati določila Zakona o javnih naročilih in le-te izvajati v skladu s tem zakonom.

7. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse, ki se uporabijo za namene, določene v Zakonu o varstvu pred požarom,
2. prihodki turistične takse, po 21. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, določenih v tem zakonu,
3. prihodki krajevnih skupnosti v občini – prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se zbirajo,
4. prihodki za narodnostne potrebe, ki se namenijo za pokrivanje narodnostnih potreb,
5. sredstva pridobljena za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog,
6. sredstva pridobljena na podlagi razpisov za točno določene naloge,
7. komunalni prispevek, ki se nameni za izgradnjo komunalne infrastrukture,
8. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se uporablja za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire v skladu z Zakonom o divjadi in lovstvu.

Namensko pridobljena sredstva se lahko porabijo za namen za katerega so pridobljena. Namenska sredstva, ki niso porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

8. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi proračunskimi postavkami znotraj podprograma, med podprogrami v okviru glavnih programov in med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna med proračunskim letom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

9. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračuna prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 75 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

10. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka, o spremembi vrednosti veljavnih projektov vključenih v načrt razvojnih programov do 20 % izhodiščne vrednosti, odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

11. člen

(proračunska rezerva)

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 21.000 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za posamezne namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

V primeru, ko se sredstva proračunske rezerve namenjajo za odpravo posledic naravnih nesreč širših dimenzij in namenska sredstva presegajo višino oblikovane rezerve s tem odlokom, odloča o njihovi porabi občinski svet s posebnim odlokom.

12. člen

Proračun vsebuje kot nerazporejeni del prejemkov splošno proračunsko rezervacijo v višini 21.000 EUR, in sicer za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. Znesek splošne proračunske rezervacije je določen v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan in o tem obvešča občinski svet v poročilih o realizaciji proračuna in ob predložitvi Odloka o zaključnem računu.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

13. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 posameznemu dolžniku odpiše dolg v celoti ali delno do višine 500 evrov, vendar odpisani dolg ne sme presegati skupne višine 5.000,00 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška desetih evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 901.000,00 evrov.

Župan je pooblaščen, da odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove vrednosti.

Župan je pooblaščen, da lahko v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna, ko izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, za začasno kritje odhodkov najame premostitveno kratkoročno posojilo, ki pa mora biti vrnjeno do konca proračunskega leta.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Moravske Toplice, v letu 2019 ne sme preseči skupne višine glavnic 100.000 evrov.

15. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoči vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2019 zadolžijo do skupne višine 250.000 EUR in le ob pogoju, da pridobijo soglasje občine v skladu z določili Zakona o financiranju občin.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2019 izdajo poroštva do skupne višine glavnice 50.000 EUR.

16. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 901.000,00 EUR.

17. člen

Uporabniki proračuna morajo pri oddaji izvajalskih del in nabavi blaga spoštovati Zakon o javnih naročilih s podzakonskimi predpisi in Zakon o izvrševanju proračuna.

Za začetek izvajanja vseh investicij v občini in v KS morajo predhodno biti zagotovljena finančna sredstva oziroma zaprta finančna konstrukcija, ki je potrjena s strani župana občine. Za pogodbe in druga naročila proračunskih uporabnikov, ki nimajo tega soglasja, občina ne prevzema nobenih obveznosti.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati. Krajevne skupnosti naročajo blago in storitve le ob sopodpisu naročila s strani finančne službe občinske uprave, finančna služba pa vodi evidenco naročil KS. Za izvrševanje finančnega načrta KS so odgovorni predsedniki svetov KS.

Knjigovodska opravila za KS in administrativno-tehnična opravila za organe KS opravlja občinska uprava, v okviru katere se lahko izvaja tudi knjigovodstvo za zavode in druge osebe javnega prava, katerih ustanovitelj je občina.

18. člen

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Občina odgovarja za obveznosti KS subsidiarno, vendar ima pri tem prednostno pravico pobota s premoženjem KS.

Občina ne odgovarja za obveznosti društev in zvez na območju občine.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Moravske Toplice v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-00060/2018-16
Moravske Toplice, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

852. Odlok o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS16/17 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 4. seji dne 19. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2020

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Moravske Toplice za leto 2020 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna Občine Moravske Toplice se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2020
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.473.319,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.291.883,00
70	DAVČNI PRIHODKI	5.283.373,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.094.173,00
	703 Davki na premoženje	414.200,00
	704 Domači davki na blago in storitve	775.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.008.510,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	723.060,00
	711 Takse in pristojbine	14.000,00
	712 Denarne kazni	10.500,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	258.950,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.733.551,55
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	1.733.551,55
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije od domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.432.884,45
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.900.926,45
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	2.531.958,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	15.000,00
	787 Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	15.000,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.576.619,00
40	TEKOČI ODHODKI	2.664.159,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	538.270,00
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	86.460,00
	402 Izdatki za blago in storitve	1.965.519,00
	403 Plačila domačih obresti	710,00
	409 Rezerve	73.200,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.870.530,00
	410 Subvencije	325.700,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	978.300,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam	248.420,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.318.110,00
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.870.578,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.870.578,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	171.352,00
	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	103.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	68.352,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I.-II.)	–1.103.300,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV 75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN POVEČANJE KAITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V. 44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev	0

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII. 50	ZADOLŽEVANJE (500)	1.203.300,00
	500 Domače zadolževanje	1.203.300,00
VIII.	55 ODPLAČILA DOLGA (550)	100.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	100.000,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	+1.103.300,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	+1.103.300,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2019	0
	9009 Splošni sklad za drugo	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, ki so določeni s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Moravske Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine.

Župan je pooblaščen tudi:

– da odloča o porabi nerazporejenih sredstev na proračunskih postavkah znotraj glavnega programa za namene, ki so povezani z isto vsebino in jih prej ni bilo možno predvideti,

– da odloča o vlogah za sponzoriranje in donacije različnih prireditev do višine 1.500 evrov po vlogi, znotraj možnosti, ki jih dovoljuje proračunski namen oziroma tekoča proračunska rezervacija,

– da odloča o pridobitvi oziroma odtujitvi premoženja občine v skladu s statutom občine,

– da daje soglasje k sklenitvi pravnega posla za promet z nepremičninami krajevnih skupnosti, ki presega 1.000 evrov,

– sklepa pravne posle zamenjave kmetijskih in stavbnih zemljišč v lasti občine pod pogojem, da se vrednost občinskega premoženja ne znižuje,

– sklepa poroštvene pogodbe v skladu z aktom, ki ga sprejema občinski svet.

5. člen

Finančna služba občine je zadolžena za:

– sprotno spremljanje poslovanja in tekoče evidentiranje vseh poslovnih dogodkov,

– pripravo analiz, medletnih ter končnih realizacij proračuna,

– za pripravo odloka o zaključnem računu proračuna za preteklo leto, premoženjsko bilanco občine ter poročila za potrebe statistike finančnih računov v skladu z roki, ki jih predpisujejo zakoni in podzakonski akti,

– za pomoč KS, zavodom in drugim uporabnikom proračuna pri pripravi finančnih načrtov, sprotno evidentiranje poslovnih dogodkov in pravočasno pripravo zaključnih poročil,

– za izvajanje nadzora nad porabo sredstev vseh proračunskih porabnikov v skladu s sprejetim planom in opredeljenimi nameni,

– za izvrševanje nakazil in izplačil iz proračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

6. člen

Občinska uprava občine je zadolžena za upravljanje z občinskim premoženjem v duhu dobrega gospodarja ter za spremljanje in nadziranje upravljanja s premoženjem KS.

Občinska uprava, zadolžena za investicije, katerih investitor je občina oziroma KS, je dolžna spoštovati določila Zakona o javnih naročilih in le-te izvajati v skladu s tem zakonom.

7. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse, ki se uporabijo za namene, določene v Zakonu o varstvu pred požarom,
2. prihodki turistične takse, po 21. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, določenih v tem zakonu,
3. prihodki krajevnih skupnosti v občini – prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se zbirajo,
4. prihodki za narodnostne potrebe, ki se namenijo za pokrivanje narodnostnih potreb,
5. sredstva pridobljena za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog,
6. sredstva pridobljena na podlagi razpisov za točno določene naloge,
7. komunalni prispevek, ki se nameni za izgradnjo komunalne infrastrukture,
8. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se uporablja za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire v skladu z Zakonom o divjadi in lovstvu.

Namensko pridobljena sredstva se lahko porabijo za namen za katerega so pridobljena. Namenska sredstva, ki niso porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

8. člen

(prerazporejanje pravic porabe**)**

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi proračunskimi postavkami znotraj podprograma, med podprogrami v okviru glavnih programov in med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna med proračunskim letom in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2020 in njegovi realizaciji.

9. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračuna prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane

pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 75 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

10. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka, o spremembi vrednosti veljavnih projektov vključenih v načrt razvojnih programov do 20 % izhodiščne vrednosti, odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

11. člen

(proračunska rezerva)

Proračunska rezerva se v letu 2020 oblikuje v višini 21.000 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za posamezne namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 21.000 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

V primeru, ko se sredstva proračunske rezerve namenjajo za odpravo posledic naravnih nesreč širših dimenzij in namenska sredstva presegajo višino oblikovane rezerve s tem odlokom, odloča o njihovi porabi občinski svet s posebnim odlokom.

12. člen

Proračun vsebuje kot nerazporejeni del prejemkov splošno proračunsko rezervacijo v višini 21.000 EUR, in sicer za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. Znesek splošne proračunske rezervacije je določen v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan in o tem obvešča občinski svet v poročilih o realizaciji proračuna in ob predložitvi Odloka o zaključnem računu.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

13. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2020 posameznemu dolžniku odpiše dolg v celoti ali delno do višine 500 evrov, vendar odpisani dolg ne sme presegati skupne višine 5.000,00 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška desetih evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2020 lahko zadolži do višine 1.203.300,00 evrov.

Župan je pooblaščen, da odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove vrednosti.

Župan je pooblaščen, da lahko v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna, ko izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, za začasno kritje odhodkov najame premostitveno kratkoročno posojilo, ki pa mora biti vrnjeno do konca proračunskega leta.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Moravske Toplice, v letu 2020 ne sme preseči skupne višine glavnic 100.000 evrov.

15. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoči vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2020 zadolžijo do skupne višine 250.000 EUR in le ob pogoju, da pridobijo soglasje občine v skladu z določili Zakona o financiranju občin.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2020 izdajo poroštva do skupne višine glavnice 50.000 EUR.

16. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 1.203.000,00 EUR.

17. člen

Uporabniki proračuna morajo pri oddaji izvajalskih del in nabavi blaga spoštovati Zakon o javnih naročilih s podzakonskimi predpisi in Zakon o izvrševanju proračuna.

Za začetek izvajanja vseh investicij v občini in v KS morajo biti predhodno zagotovljena finančna sredstva oziroma zaprta finančna konstrukcija, ki je potrjena s strani župana občine. Za pogodbe in druga naročila proračunskih uporabnikov, ki nimajo tega soglasja, občina ne prevzema nobenih obveznosti.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati. Krajevne skupnosti naročajo blago in storitve le ob sopodpisu naročila s strani finančne službe občinske uprave, finančna služba pa vodi evidenco naročil KS. Za izvrševanje finančnega načrta KS so odgovorni predsedniki svetov KS.

Knjigovodska opravila za KS in administrativno-tehnična opravila za organe KS opravlja občinska uprava, v okviru katere se lahko izvaja tudi knjigovodstvo za zavode in druge osebe javnega prava, katerih ustanovitelj je občina.

18. člen

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Občina odgovarja za obveznosti KS subsidiarno, vendar ima pri tem prednostno pravico pobota s premoženjem KS.

Občina ne odgovarja za obveznosti društev in zvez na območju občine.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(začasno financiranje v letu 2021)

V obdobju začasnega financiranja Občine Moravske Toplice v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-00060/2018-17
Moravske Toplice, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

---

853. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Turistično-informativni center Moravske Toplice

Na podlagi 13. člena Statuta javnega gospodarskega zavoda Turistično-informativni center Moravske Toplice in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 4. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Turistično-informativni center Moravske Toplice

1. člen

V prvem odstavku 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Turistično-informativni center Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 68/10, 55/11) se dodajo naslednje dejavnosti:

»Strežba pijač	I56.300
Izdajanje revij in druge periodike	J58.140
Obratovanje spletnih portalov	J63.120
Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup	N77.390
Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije	P85.510
Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti	P85.520
Obratovanje športnih objektov	R93.110. «

V drugem odstavku 4. člena odloka se:

– šesta alineja spremeni tako, da se glasi: »vključevanje aktivnosti turističnih, kulturnih in športnih društev«,

– v osmi alineji se na koncu besedila črta vejica in doda besedilo: »na področju turizma, kulture in športa,«

– v enajsti alineji se na koncu besedila doda besedilo: »kulture in športa,«

– doda nova alineja, ki se glasi: »organizacija in izvajanje prireditev ter skrb za koordinacijo in promocijo prireditev v občini.«

2. člen

Drugi odstavek 9. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda ima 9 članov, ki ga sestavljajo:

– 4 predstavniki ustanovitelja, od tega 1 predstavnik občinske uprave, ki jih imenuje občinski svet občine ustanoviteljice na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja;

– 1 predstavnik delavcev zavoda, ki ga izvolijo delavci zavoda s tajnim glasovanjem;

– 4 predstavniki zainteresirane javnosti, od tega 2 predstavnika društev v občini ter 1 predstavnik največjih turističnih ponudnikov v občini, ki jih na poziv župana predlagajo kulturna, turistična in športna društva, največji turistični ponudniki v občini ter druga zainteresirana javnost, in imenuje župan.«

3. člen

V 15. členu odloka se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V primeru, da je direktorju zavoda prenehal mandat, svet zavoda pa ni imenoval novega direktorja ali vršilca dolžnosti direktorja, lahko vršilca dolžnosti direktorja, na predlog župana, imenuje občinski svet občine ustanoviteljice.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Svet zavoda v novi sestavi, določeni s tem odlokom, se konstituira po izteku mandata sveta zavoda v sedanji sestavi.

Statut in drugi splošni akti zavoda morajo biti usklajeni s tem odlokom v roku 6 mesecev po začetku veljavnosti tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-00002/2019-5
Moravske Toplice, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

---

854. Sklep o imenovanju posebne občinske volilne komisije

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in

68/17) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 4. redni seji dne 19. 3. 2019 na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja sprejel

S K L E P
o imenovanju posebne občinske volilne komisije

I.

Občinski svet Občine Moravske Toplice imenuje Posebno občinsko volilno komisijo Občine Moravske Toplice v naslednji sestavi:

1. LUDVIK RITUPER, Jakobovo naselje 23, 9000 Murska Sobota – predsednik,
2. DRAGO JAKOŠA, Čikečka vas 50, 9207 Prosenjakovci – namestnik predsednika,
3. LAURA SAPAČ, Pordašinci 18, 9207 Prosenjakovci – članica,
4. JANEZ PANKER, Levstikova ulica 27, 9226 Moravske Toplice – namestnik članice,
5. ELISA TURNER, Selo 11a, 9207 Prosenjakovci – članica,
6. ANDREJ KRANJEC, Prosenjakovci 96a, 9207 Prosenjakovci – namestnik članice,
7. FRANC HORVAT, Središče 6, 9207 Prosenjakovci – član,
8. SIMON NOVAK, Motvarjevci 43, 9207 Prosenjakovci – namestnik člana.

II.

Sedež občinske volilne komisije je v prostorih občinske uprave Občine Moravske Toplice, Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice.

III.

Mandat komisije traja štiri leta.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 011-00008/2019-5
Moravske Toplice, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

---

855. **Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) in 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 4. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode

1. člen

Občina Moravske Toplice bo storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki jo izvaja Čista narava Javno komunalno podjetje d.o.o., za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti, v delu, ki se nanaša na ceno omrežnine, subvencionirala v višini 50 %.

2. člen

Sredstva za subvencijo se zagotovijo v proračunu Občine Moravske Toplice.

3. člen

Sredstva za subvencijo se nakazujejo izvajalcu gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo Čista narava Javno komunalno podjetje d.o.o., na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 4. 2019.

Št. 354-00005/2019-6
Moravske Toplice, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

---

856. **Soglasje k določitvi cene storitve pomoč družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu**

Na podlagi 99. člena in tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) ter 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 4. seji dne 19. 3. 2019 sprejel

S O G L A S J E
k določitvi cene storitve pomoč družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu

1. člen

Občinski svet Občine Moravske Toplice soglaša:

– da ekonomska cena storitve pomoč družini na domu od ponedeljka do sobote znaša 17,84 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 15,59 EUR na efektivno uro in stroški strokovnega vodenja v višini 2,25 EUR na efektivno uro;

– da ekonomska cena storitve pomoč družini na domu ob nedeljah in dela prostih dnevih znaša 19,64 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 17,39 EUR na efektivno uro in stroški strokovnega vodenja v višini 2,25 EUR na efektivno uro.

2. člen

Cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, zmanjšana za 50 % subvencijo občine za neposredno socialno oskrbo ter 100 % stroškov vodenja, znaša za uporabnika:

– 7,79 EUR na efektivno uro za delovne dni;
– 8,69 EUR na efektivno uro za nedeljo in dela proste dni.

3. člen

Izvajalcu javne službe se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči družini na domu nakazovala mesečno, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 2. 2019.

Št. 410-00004/2019-6
Moravske Toplice, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

ODRANCI

857. Odlok o proračunu Občine Odranci za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine (Uradni list RS, št. 102/11, 64/17) je Občinski svet Občine Odranci na 4. seji dne 22. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Odranci za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Odranci za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	Bilanca prihodkov in odhodkov	v eurih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.153.099,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.214.739,00
70	DAVČNI PRIHODKI	1.016.111,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	904.611,00
	703 Davki na premoženje	106.800,00
	704 Domači davki na blago in storitev	4.700,00
	706 Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	198.628,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	32.738,00
	711 Takse in pristojbine	1.500,00
	712 Denarne kazni	750,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	163.640,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.000.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.000.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	0,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.938.360,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	258.545,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU	1.679.815,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	4.144.590,35
40	TEKOČI ODHODKI	2.066.895,35
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	118.006,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.703,00
	402 Izdatki za blago in storitve	893.941,00
	403 Plačila domačih obresti	7.965,00
	409 Rezerve	1.028.280,35
41	TEKOČI TRANSFERI	613.588,00
	410 Subvencije	6.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	392.720,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	103.686,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	111.182,0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.456.029,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.456.029,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	8.078,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	2.400,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	5.678,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	8.508,65
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA (IV-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	356.400,00
55	ODPLAČILO DOLGA	356.400,00

	550 Odplačilo domačega dolga	356.400,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII -II.-V.-VIII.)	–347.891,35
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–356.400,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	–8.508,65
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	347.891,35

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Odranci.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Uporabniki proračuna morajo svoje naloge izvrševati v mejah sredstev, ki so jim dodeljena s proračunom.

Nabava opreme, investicijska in vzdrževalna dela ter storitve se morajo oddati izvajalcem v skladu z določili Zakona o javnih naročilih. Sredstva občinskega proračuna se med letom uporabnikom dodeljujejo enakomerno, če ni v zakonu, v pogodbi ali s posebnim aktom občinskega sveta določeno drugače.

Odredbodajalec sredstev vseh delov proračuna za vse dejavnosti je župan. Za izvrševanje proračuna Občine Odranci je odgovoren župan.

Župan je pooblaščen, da odloča o:

– uporabi tekoče proračunske rezervacije (postavka 23002, konto 409000) za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev in o tem obvešča občinski svet,

– uporabi sredstev rezerv za premostitev likvidnostnih problemov proračuna (konto 409100),

– uporabi sredstev rezerv za namene iz 48. člena Zakona o javnih financah (konto 409100),

– začasni uporabi likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranjanja njihove realne vrednosti,

– o vlogah za sponzoriranje in donacije različnih prireditev do višine 2.500,00 EUR po vlogi, znotraj možnosti, ki jih dovoljuje proračunski namen oziroma tekoča proračunska rezervacija.

Župan je pooblaščen še za izdaje mnenj za prodajo nepremičnin, na katerih ima občina zastavno pravico.

Vsi prihodki, ki jih občinska uprava doseže s svojo dejavnostjo in prihodki od prodaje ter najema občinskega premoženja so prihodek občinskega proračuna.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– prihodki požarne takse,

– okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,

– prihodki od komunalnih prispevkov,

– prihodki iz naslova namenskih sredstev iz državnega proračuna in drugih javnih skladov,

– prihodki iz EU za investicije,

– koncesijske dajatve,

– drugi namenski prihodki.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, se bodo prenesli v naslednje leto, za namene za katere so opredeljeni.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in konti odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu avgustu in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah – kontih v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnik, od tega:

1. v letu 2020 60 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Župan lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. poračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 4.000,00 EUR.

O uporabi proračunske rezerve občine za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o uporabi sredstev obvešča občinski svet v polletnem poročilu in zaključnem računu proračuna.

9. člen

(financiranje posrednih in ostalih proračunskih uporabnikov)

Sredstva za financiranje programov posrednih proračunskih uporabnikov se zagotovijo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Višino in obseg porabe sredstev namenjenih za delovanje posrednih in drugih uporabnikov proračuna, ki ni določena s predpisi in merili določi župan s sklepom v okviru zagotovljenega obsega sredstev za posamezno proračunsko postavko.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih in drugih proračunskih uporabnikov se določi s pogodbo.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

(odpis terjatev)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ na posameznega dolžnika do višine 250 EUR.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti.

(2) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 ne bo zadolževala.

(3) Javni zavodi, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Odranci se smejo zadolžiti le s soglasjem ustanoviteljev. O soglasju k zadolžitvi in izdaji poroštev odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Odranci v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 19-4/2019
Odranci, dne 22. marca 2019

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l.r.

OSILNICA

858. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10, 40/2012 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo UPB4, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 5/08 – popr. in 75/17 – dopol.) je Občinski svet Občine Osilnica na 4. redni seji dne 22. 3. 2019 na predlog županje sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2018

1.

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Osilnica za leto 2018, ki zajema vse prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke Občine Osilnica za leto 2018.

2.

Realizirani prihodki in drugi izdatki po zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2018 so znašali:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	668.668
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	519.267
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	403.919
	700 Davki na dohodek in dobiček	384.136
	703 Davki na premoženje	10.601
	704 Domači davki na blago in storitve	9.272
	706 Drugi davki	–90
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	115.348
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	6.833
	711 Takse in pristojbine	296
	712 Globe in druge denarne kazni	306
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	108.111
	714 Drugi nedavčni prihodki	98
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	149.401
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	149.401
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna – iz sredstev drugih evropskih institucij	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	609.750

40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	273.685
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	66.237
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	10.900
	402 Izdatki za blago in storitve	194.031
	403 Plačila domačih obresti	1.517
	409 Rezerve	1.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	247.807
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	87.267
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.864
	413 Drugi tekoči domači transferi	153.676
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	80.757
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	80.757
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431)	7.500
	431 Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.500
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	58.918
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	23.781
55	ODPLAČILA DOLGA	23.781
	550 Odplačila domačega dolga	18.429
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	40.489
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–23.781
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.– VIII.–IX.)	–64.270
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	101.149
	9009 Splošni sklad za drugo	141.638

3.

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov po zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2018 ter njihova realizacija sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov in v posebnem delu proračuna, ki sta sestavni del tega odloka.

Št. 4103-0001/2019/2
Osilnica, dne 22. marca 2019

Županja
Občine Osilnica
Alenka Kovač l.r.

859. Odlok o proračunu Občine Osilnica za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr., 75/17 – spremembe in dopolnitve) je Občinski svet Občine Osilnica na 4. redni seji dne 22. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Osilnica za leto 2019

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Osilnica za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	594.316
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	441.421
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	380.841
	700 Davki na dohodek in dobiček	349.471
	703 Davki na premoženje	22.570
	704 Domači davki na blago in storitve	8.700
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	60.580
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.300
	711 Takse in pristojbine	300

	712 Globe in druge denarne kazni	0
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	52.980
	714 Drugi nedavčni prihodki	0
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	152.895
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	152.895
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	605.784
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	251.688
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	60.750
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	10.392
	402 Izdatki za blago in storitve	169.846
	403 Plačila domačih obresti	1.200
	409 Rezerve	11.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	259.906
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	93.570
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.926
	413 Drugi tekoči domači transferi	158.410
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	82.690
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	82.690
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	10.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	10.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	17.592
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	26.015
55	ODPLAČILA DOLGA	26.015
	550 Odplačila domačega dolga	26.015
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–37.483
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–26.015
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–IX.)	11.468
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	117.005
	9009 Splošni sklad za drugo	117.005

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Osilnica.

Načrt razvojnih programov predstavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

5. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno

naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

v letu 2018 50 % navedenih pravic in

v ostalih prihodnjih letih 50 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov iz sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

7. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je:

1. podračun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 1.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 1.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

8. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 400 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

9. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 40.000 eurov.

10. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2019 zadolži do višine 40.000 eurov.

VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

11. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Osilnica v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

12. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2019 dalje.

Št. 410-0002/2019/2
Osilnica, dne 22. marca 2019

Županja
Občine Osilnica
Alenka Kovač l.r.

PIRAN

860. Sklep o začasnem financiranju Občine Piran v obdobju april–junij 2019

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB-4 s spremembami), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) in Odloka o proračunu Občine Piran za leto 2018 (Uradni list RS, št. 5/18 in 65/18) je Občinski svet Občine Piran dne 26. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Piran v obdobju april–junij 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1.

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Piran v obdobju od 1. aprila do 30. junija 2019.

2.

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Piran za leto 2018 (Uradni list RS, št. 5/18 in 65/18).

Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah in Odlokom o proračunu Občine Piran za leto 2018.

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva proračuna do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju proračuna za leto 2018, kar znaša 6.158.247,89 €.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom Zakona o javnih financah oziroma Odlokom o proračunu Občine Piran, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4.

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo zakon o javnih financah, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije ter Odlok o proračunu Občine Piran za leto 2018.

5.

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki občinskega proračuna prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena zakona o javnih financah.

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko likvidnostno zadolži.

Po preteku začasnega financiranja, se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun občine za leto 2019.

4. KONČNA DOLOČBA

6.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja se od 1. aprila 2019 do uveljavitve proračuna Občine Piran za leto 2019 oziroma do 30. 6. 2019.

Št. 410-0005/2018
Piran, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Piran
Đenio Zadković l.r.

Visto l'art. 33 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 11/11 – Testo Consolidato Ufficiale 4, e successive modifiche), l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 5/2014 – Testo Consolidato Ufficiale, 35/17 e 43/18) e il Decreto sul bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2018 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 5/18 e 65/18) il Consiglio comunale del Comune di Pirano, il giorno 26 marzo 2019, adotta la seguente

D E L I B E R A

sull'esercizio provvisorio del Comune di Pirano per il periodo aprile–giugno 2019

1. DISPOSIZIONI GENERALI

1.

La presente delibera stabilisce e regola l'esercizio provvisorio del Comune di Pirano, nel periodo dal 1 aprile al 30 giugno 2019.

2.

L'esercizio provvisorio si basa sul bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2018 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 5/18 e 65/18).

Il volume delle entrate e degli altri ricavi, delle uscite e di altre spese del Comune è determinato in conformità alla Legge sulla finanza pubblica e al Decreto sul bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2018.

2. AMMONTARE E STRUTTURA DELL'ESERCIZIO PROVVISORIO

3.

Nel periodo dell'esercizio provvisorio di regola si possono assumere impegni di spesa nei limiti degli impegni di spesa assunti nel medesimo periodo dell'esercizio di bilancio dell'anno 2018, e cioè per un ammontare equivalente a EURO 6.158.247,89.

Durante il periodo dell'esercizio provvisorio le entrate e le uscite possono aumentare alla voce entrate e impegni di spesa finalizzati, come definiti dall'art. 43 della Legge sulla finanza pubblica, ovvero dal Decreto sul bilancio del Comune di Pirano, allorquando non siano stati previsti nell'ambito dell'esercizio provvisorio stesso.

3. ESECUZIONE DELL'ESERCIZIO PROVVISORIO

4.

Durante il periodo d'esercizio provvisorio, per l'esecuzione dell'esercizio provvisorio si applicano le norme della Legge sulla finanza pubblica, della Legge finanziaria della Repubblica di Slovenia e del Decreto sul bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2018.

5.

Durante il periodo dell'esercizio provvisorio i fruitori diretti del bilancio comunale possono assumere impegni di spesa e pagare gli stessi dalle medesime partite di bilancio, al pari del bilancio dell'anno precedente.

Le nuove partite di bilancio possono essere aperte dai fruitori diretti esclusivamente in base agli articoli 41, 43 e 44 della Legge sulla finanza pubblica.

Nel periodo dell'esercizio provvisorio il Comune può contrarre prestiti finalizzati a superare una momentanea carenza di liquidità.

Trascorso l'esercizio provvisorio le spese sostenute in tale periodo vengono incluse nel bilancio comunale di previsione per l'anno 2019.

4. DISPOSIZIONE FINALE

6.

La presente delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della

Repubblica di Slovenia e, si applica dal 1 aprile 2019 sino all'entrata in vigore del Bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2019, ovvero sino al 30 giugno 2019.

N. 410-0005/2018
Pirano, 26 marzo 2019

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Đenio Zadković m.p.

861. Poročilo o izidu volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Piran, na ponovnih volitvah, dne 24. marca 2019

Na podlagi 90. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08, 83/12 in 68/17) Občinska volilna komisija Piran objavlja

P O R O Č I L O
o izidu volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Piran, na ponovnih volitvah, dne 24. marca 2019

VOLITVE V SVET KRAJEVNIH SKUPNOSTI:

Skupno število volivcev na območju Krajevne skupnosti Sv. Peter in Krajevne skupnosti Nova vas je 519, glasovalo je 164 volivcev, volilna udeležba je bila 31,60 %.

Oddanih glasovnic je bilo 164. Neveljavna je bila 1 glasovnica. V svete krajevnih skupnosti so bili izvoljeni naslednji člani:

Kandidat	št. glasov	% glasov
KRAJEVNA SKUPNOST SV. PETER		
Karmen Vidak Forte	83	81.37
Marjan Guzič	65	63.73
Uroš Jerič	62	60.78
KRAJEVNA SKUPNOST NOVA VAS		
Martina Pucer	34	55.74
Davorin Kolenc	34	55.74
Nick Prodani	33	54.10

Piran, dne 24. marca 2019

Predsednica OVK
Selma Bobera Stanovnik l.r.

La Commissione elettorale comunale di Pirano, visto l'articolo 90 della Legge sulle elezioni amministrative (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08, 83/12 e 68/17), pubblica la seguente

R E L A Z I O N E
sull'esito delle nuove elezioni per i membri dei consigli delle comunità locali sul territorio del Comune di Pirano, del giorno 24 marzo 2019

ELEZIONI PER IL CONSIGLIO DELLE COMUNITÀ LOCALI:

Il numero totale degli elettori nel territorio della Comunità locale di Sv. Peter e della Comunità locale di Nova vas è di 519, hanno votato 164 elettori, l'affluenza alle urne è stata del 31,60 %.

Numero di schede consegnate 164. Schede nulle 1. Nei Consigli delle Comunità locali sono stati eletti i seguenti membri:

Candidato/a	n. voti	% di voti
COMUNITÀ LOCALE DI SV. PETER		
Karmen Vidak Forte	83	81.37
Marjan Guzič	65	63.73
Uroš Jerič	62	60.78
COMUNITÀ LOCALE DI NOVA VAS		
Martina Pucer	34	55.74
Davorin Kolenc	34	55.74
Nick Prodani	33	54.10

Pirano, addì 24 marzo 2019

La Presidente della CEC
Selma Bobera Stanovnik m.p.

PIVKA

862. Odlok o proračunu Občine Pivka za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10,40/12 – ZUJF, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10 in 111/13) je Občinski svet Občine Pivka na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Pivka za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Pivka za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.025.112,85
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.486.151,75
70	DAVČNI PRIHODKI	4.795.296,06
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.994.776,00
	703 Davki na premoženje	654.494,06
	704 Domači davki na blago in storitve	146.026,00
	706 Drugi davki	0,00

71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.690.855,69
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.406.994,69
	711 Takse in pristojbine	7.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	144.700,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	21.590,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	110.571,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	977.557,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	237.000,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sredstev	740.557,00
73	PREJETE DONACIJE	43.730,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	43.730,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.417.595,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.300.544,15
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	3.117.050,85
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	100.079,10
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	100.079,10
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.142.485,68
40	TEKOČI ODHODKI	2.985.277,20
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	663.033,55
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	79.426,88
	402 Izdatki za blago in storitve	2.200.466,77
	403 Plačila domačih obresti	37.350,00
	409 Rezerve	5.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	3.121.452,24
	410 Subvencije	373.500,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.530.380,46
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	501.257,59
	413 Drugi tekoči domači transferi	716.314,19
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.864.516,24
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.864.516,24
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	171.240,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU	100.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	71.240,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–117.372,83
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	4.120,17
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	4.120,17
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in dr. osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	4.120,17
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50 VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	279.621,00
	500 Domače zadolževanje	279.621,00
55 VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	298.042,68
	550 Odplačila domačega dolga	298.042,68
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	–131.674,34
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–18.421,68
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	117.372,83
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	131.674,34

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in Načrt razvojnih programov za obdobje 2019–2022, sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Pivka.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta. Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Pivka Robert Smrdelj. Odredbodajalec proračuna je župan, oziroma od njega pooblaščena oseba.

Sredstva proračuna se uporabljajo za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva proračuna iz naslova tekočih transferov se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom dodeljujejo na podlagi zahtevkov. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, naročila gradenj in storitev upoštevati določila Zakona o javnih naročilih. Za vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi skrbniki proračunskih postavk.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12), ki se uporabijo za namen, določen v Zakonu o varstvu pred požarom,

2. prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest in varstvo gozdov,

3. prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,

4. prihodki od koncesijskih dajatev, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,

5. prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog oziroma projektov, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,

6. namenski prihodki ožjih delov občin – vaških in trške skupnosti, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,

7. prihodki od komunalnih prispevkov, ki se namenijo za izgradnjo komunalne infrastrukture,

8. prihodki od koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,

9. prihodki turistične takse, po 21. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma, ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, določenih v tem zakonu.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek in v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

Namenska sredstva, ki niso porabljena v tekočem letu, se prenesejo v proračun za naslednje leto. Sredstva prejetih okoljskih dajatev se lahko porabijo le za gradnjo infrastrukture,namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov in za zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe občinskega finančnega načrta med proračunskimi uporabniki, področji proračunske porabe, med glavnimi programi in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega programskega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med programskimi področji proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi v Načrtu razvojnih programov za obdobje 2019–2022 in doda ali spremeni vire financiranja posameznih NRP projektov.

Med izvrševanjem proračuna Občine Pivka lahko župan ali finančna služba odpre nov konto oziroma poveča ali zmanjša obseg sredstev na kontu prihodkov oziroma odhodkov, odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge oziroma projekta in samostojno prerazporeja sredstva med konti, v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev.

Med izvrševanjem proračuna lahko župan odpre nove postavke v proračunu, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče previdеti, oziroma če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov. Sredstva za nove odprte postavke se zagotovijo iz namenskih prejemkov, oziroma s prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih postavk, bodisi v okviru posameznega programskega področja ali med programskimi področji proračunske porabe. Med izvrševanjem proračuna lahko župan proračunsko postavko oziroma konto preimenuje oziroma poimensko uskladi, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov.

Župan odloča o prerazporeditvi sredstev med konti prihodkov, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Za izvrševanje proračuna se v tekočem letu lahko razpiše in odda javno naročilo za celotno vrednost projekta ter prevzema predobremenitve za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovana sredstva na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu in v načrtu razvojih programov.

Skupen obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, lahko znaša do celotne višine vrednosti investicije.

Za izvajanje proračuna se lahko v tekočem letu razpiše in odda javno naročilo ter prevzema predobremenitve za celotno vrednost nabave materiala ali storitev, ki je načrtovana v proračunu.

Skupni obseg prevzetih predobremenitev proračuna po sklenjenih pogodbah iz prejšnjega odstavka, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za tekočo porabo ne sme presegati 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu občinskega proračuna, za vsako od prihodnjih let.

Omejitve iz drugega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti, ki sodijo med opravljanje zadev javnega pomena, oziroma t.i. izvirne naloge občine ali zakonsko obvezne naloge občine, ter za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami. Prav tako omejitve ne veljajo za prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, stroškov telefona, stroškov porabe vode, komunalnih storitev, drugih tekočih odhodkov in tekočih transferov, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena, lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema vse obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči, namenskih sredstev Evropske unije, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na določilo prve alineje tega člena, lahko v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, nove projekte v načrt razvojnih programov za obdobje štirih let s sklepom uvrsti župan.

Župan lahko spreminja nazive projektov, vrednosti projektov in vire financiranja v načrtu razvojnih programov za celotno obdobje. Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se lahko uvrstijo v načrt razvojnih programov tudi po uveljavitvi proračuna na podlagi sklepa župana.

Župan je pooblaščen, da v postopkih priprave dokumentacije za investicijske projekte, tudi za potrebe prijav na objavljene razpise za sofinanciranje, s sklepom potrjuje dokumente identifikacije investicijskega projekta (DIP), predinvesticijsko zasnovo (PIZ), investicijski program (IP), novelacije IP in vse ostale potrebne akte.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so: – račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 5.000,00 EUR.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do celotne izločene višine proračunske rezerve in o tem s pisnim poročilom obvešča občinski svet ob zaključnem računu proračuna Občine Pivka.

Župan lahko poveča sredstva proračunske rezerve za leto 2019, v kolikor je to potrebno, in sicer tako, da sredstva prenese z ustreznimi prerazporeditvami iz privarčevanih sredstev oziroma nerealiziranih postavk.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 7.000,00 EUR. Župan lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg zastaran oziroma neizterljiv.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška petih eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če proračunski prihodki pritekajo neenakomerno, se lahko za začasno kritje odhodkov porabijo:

a) sredstva rezerv občine

b) občina se lahko zadolži za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

c) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine iz b) odstavka tega člena. O kratkoročnem zadolževanju odloča župan.

Občina se v tekočem proračunskem letu lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 8 % realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšan za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.

O dolgoročni zadolžitvi odloča Občinski svet Občine Pivka. Pogodbe o dolgoročnem zadolževanju sklepa župan na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance.

Občina se lahko v letu 2019, v skladu s predpisi o zadolževanju občin, dodano zadolži za lastni delež pri financiranju investicije ali za vračilo izrečenih finančnih popravkov za investicijo, ki je sofinancirana iz proračuna EU, če takšna zadolžitev ne presega največjega obsega možnega zadolževanja iz drugega odstavka 10.b. člena ZFO-1 za več kot dve odstotni točki in višina dodatne zadolžitve v primeru zadolžitve za lastni delež pri financiranju investicije v posamezni občini ne presega zneska 750.000,00 eurov.

Na podlagi Zakona o financiranju občin (ZFO-1) se občinam, ne glede na drugi odstavek 21. člena ZFO-1 v letu 2019, sredstva za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, ki so uvrščene v načrte razvojnih programov občinskih proračunov, zagotavljajo v višini 6 % skupne primerne porabe občin, pri čemer se 3 % sredstev zagotavlja v obliki nepovratnih sredstev iz državnega proračuna, 3 % sredstev pa v obliki povratnih sredstev kot dodatno zadolževanje občin v proračunu države.

Zadolžitev iz prejšnjega odstavka se ne všteva v največji možni obseg zadolževanja občin iz drugega odstavka 10.b člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1). Dodatno zadolžitev iz prejšnjega odstavka odobri ministrstvo, pristojno za gospodarski razvoj, ki obseg dodatne zadolžitve določi v skladu z merili iz prvega odstavka 23. člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1). Za to zadolžitev ni treba pridobiti soglasja ministrstva, pristojnega za finance po šestem odstavku 10.a člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1). Sredstva iz drugega odstavka 21. člena ZFO-1 se, ne glede na drugi odstavek 23. člena ZFO-1, porabijo tudi za upravljanje z dolgom občine in za odplačilo letnih obveznosti obstoječih dolgov občin, ki so jih najele za izvedbo investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine.

V letu 2019 se Občina Pivka lahko dolgoročno zadolži do skupne višine 279.621,00 EUR in sicer:

– Občina Pivka se lahko, na podlagi 21. člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1) za izvrševanje proračuna Občine Pivka za leto 2019 (za namene financiranja investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine), dolgoročno zadolži pri državnem proračunu v višini 279.621,00 EUR.

Župan je pooblaščen, da odloča o začasni vezavi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev.

Občina Pivka v letu 2019 ne bo izdala poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Pivka.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katera ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina

Pivka, ter druge pravne osebe, v katerih ima Občina Pivka neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2019 zadolžijo in izdajajo poroštva le s soglasjem Občine Pivka pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Pivka, ter druge pravne osebe, v katerih ima Občina Pivka neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2019 zadolžijo do skupne višine glavnic 200.000,00 EUR.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Pivka ter druge pravne osebe, v katerih ima Občina Pivka neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2019 izdajajo poroštva do skupne višine glavnic 10.000,00 EUR.

Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Pravni posli, ki jih prevzame vaška skupnost, ki ima status pravne osebe in presegajo 10.000 EUR, se lahko sklepajo le s predhodnim soglasjem župana, sicer so nični. Soglasje župana ni potrebno za pravne posle, kjer je občina vključena kot sofinancer.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

V primeru, da občina ugotovi, da so obveznosti za odplačilo glavnice in obresti iz naslova obstoječega zadolževanja neugodne, lahko obstoječe zadolževanje nadomesti z novim ugodnejšim zadolževanjem.

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se Občina Pivka lahko v letu 2019 lahko zadolži do višine 3.333.823,82 eurov, če se s tem zmanjšajo stroški občinskega dolga.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Pivka v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-4/2019
Pivka, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

---

863. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti

Na podlagi 66. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10 in 111/13) je Občinski svet Občine Pivka na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti

1. člen

Spremeni se Pravilnik o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 21/08, 42/09 in 21/15) in sicer tako, da se črta 9. člen pravilnika in nadomesti z besedilom:

»9. člen

Pravico do sofinanciranja ljubiteljskih kulturnih programov, projektov in opreme imajo vlagatelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– so registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti,

– imajo redno ljubiteljsko kulturno dejavnost,

– imajo sedež v Občini Pivka in delujejo na območju Občine Pivka,

– dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,

– imajo potrjen program s strani najvišjega organa društva in delujejo na področju ljubiteljske kulture najmanj 6 mesecev,

– vsako leto skladno s pogodbo občinski upravi predložijo poročilo o realizaciji sofinanciranih programov ter k poročilu predložijo tudi dokazila o porabi sredstev,

– sodelujejo na občinskih prireditvah, prireditvah v organizaciji vaških skupnosti in društev, območnih prireditvah JSKD ter drugih javnih prireditvah,

– imajo vsaj dva javna nastopa v občini v preteklem koledarskem letu.«

2. člen

Spremeni se 10. člen pravilnika, in sicer se novo besedilo glasi:

»10. člen

Izvajalcem programov ljubiteljske kulturne dejavnosti se sofinancirajo:

I. PROGRAMI REDNE LJUBITELJSKE DEJAVNOSTI

Kulturna dejavnost na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti (pevska, plesna, lutkovna, gledališka, literarna, likovna …), ki se izvaja v okviru društev, ki izvajajo ljubiteljsko kulturno dejavnost.

II. KULTURNI PROJEKTI

Javne kulturne prireditve, ki jih organizirajo ljubiteljske kulturne skupine in imajo širši javni interes.

III. OPREMA

Oprema za potrebe ljubiteljske kulturne dejavnosti (oblačila za zbore, instrumenti, manjša oprema v prostoru, ozvočenje ipd.).«

3. člen

V pravilniku se dopolnijo tudi merila, in sicer se za točko II. Kulturni projekti, dodajo merila za opremo. Besedilo s katerim se dopolnijo merila se glasi:

»1. OPREMA

Sredstva za opremo se kulturnim društvom dodeljujejo na podlagi ocene komisije, ki upravičenost nakupa opreme oceni s sledečimi kriteriji:

– obseg in uspešnost delovanja društva (razvidno iz referenc društva) do 5 točk

– namen nakupa, kjer se upošteva frekvenca uporabe opreme s strani društva in javni interes uporabe opreme – koliko je uporabna na dogodkih v občini do 5 točk

– pomembnih nastopov, obletnic ali gostovanj v letu, ko društvo zaprosi za sofinanciranje opreme do 10 točk

– vrednost opreme za vsakih 500,00 EUR 2 točki.«

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-4/2019
Pivka, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

PREBOLD

864. Zaključni račun proračuna Občine Prebold za leto 2018

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13 in 45/14) je občinski svet na 5. seji 21. marca sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Prebold za leto 2018

1. člen

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Prebold za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Prebold za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Prebold za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2018 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Prebold za leto 2018 se brez prilog objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0001/2019
Prebold, dne 21. marca 2019

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak l.r.

865. Odlok o proračunu Občine Prebold za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13 in 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 5. redni seji dne 21. 3. 2019 sprejel

ODLOK
o proračunu Občine Prebold za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Prebold za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.318.961
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.032.899
70	DAVČNI PRIHODKI	3.336.338
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.927.988
	703 Davki na premoženje	357.220
	704 Domači davki na blago in storitve	51.030
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	696.561
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	522.061
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in druge denarne kazni	4.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	17.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	149.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	85.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	35.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	50.000
73	PREJETE DONACIJE	32.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	32.000
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	169.062
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	117.598
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	51.464
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.293.046
40	TEKOČI ODHODKI	1.129.874
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	241.328
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	42.622
	402 Izdatki za blago in storitve	790.694
	403 Plačila domačih obresti	20.000
	409 Rezerve	35.230

41	TEKOČI TRANSFERI	2.124.369
	410 Subvencije	236.475
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.276.004
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	178.297
	413 Drugi tekoči domači transferi	433.593
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.912.039
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.912.039
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	126.764
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso PU	58.500
	432 Investicijski transferi PU	68.264
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–974.085
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	1.048.383
	500 Domače zadolževanje	1.048.383
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	240.000
	550 Odplačila domačega dolga	240.000
IX.	SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	–165.702
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	808.383
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	974.085
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	166.250

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Prebold.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, požarna taksa, prispevek za priključitev na javni vodovodni sistem, prispevek za priključitev na javni kanalizacijski sistem in druge predpisane namenske dajatve.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov in izdatkov poveča obseg proračuna.

Pravice porabe sredstev, ki so izkazane na proračunskih postavkah za usklajevanje plačnih nesorazmerij, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. poračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 15.000 eurov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 1.048.383,00 EUR.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Prebold, v letu 2019 je 0 EUR.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se v letu 2019 ne smejo zadolževati.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2019 ne smejo zadolžiti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Prebold v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati s sprejetjem in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410/0005/2018
Prebold, dne 21. marca 2019

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak l.r.

RADEČE

866. Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 – v nadaljevanju ZJF) in 100. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 4. redni seji dne 21. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Radeče za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Radeče za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.901.565,92
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.052.994,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.121.982,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.605.982,00
	703 Davki na premoženje	295.000,00
	704 Domači davki na blago in storitve	221.000,00
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	931.012,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	799.512,00
	711 Takse in pristojbine	3.500,00
	712 Globe in druge denarne kazni	9.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	108.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	142.154,92
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	47.705,17
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	94.449,75
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	30.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	30.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	–

74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	676.417,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	326.417,00
	741 Prejeta sredstva iz državn. proračuna iz sred. proračuna Evropske unije	350.000,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	–
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	5.369.085,57
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	941.383,30
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	290.550,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	54.300,00
	402 Izdatki za blago in storitev	499.873,30
	403 Plačila domačih obresti	50.000,00
	409 Rezerve	46.660,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.281.192,00
	410 Subvencije	22.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	995.209,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	222.544,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.041.439,00
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.006.640,03
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.006.640,03
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	139.870,24
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	106.191,48
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	33.678,76
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	–467.519,65
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	5.758,91
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	5.758,91
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	5.758,91
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
	753 Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	67.000,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	67.000,00
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	67.000,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–61.241,09
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	600.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	600.000,00
	500 Domače zadolževanje	600.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	140.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	140.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	140.000,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–68.760,74
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	460.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	467.519,65
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	100.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine www.radece.si in na oglasni deski v hodniku Občine Radeče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12), ki se uporabijo za namen, določen v tem zakonu

– prihodki krajevnih skupnosti Jagnjenica, Radeče, Svibno in Vrhovo:

– prihodki od občanov, ki se uporabijo za namene, za katere se pobirajo

– grobnine, ki se namensko uporabijo za tekoče stroške, vzdrževanje in obnovo pokopališča

– okoljske dajatve, ki se uporabijo za odobrene namenske investicije

– prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog

– najemnine za komunalno infrastrukturo

– drugi prihodki, ki jih določi občina.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med proračunskimi postavkami med glavnimi programi v okviru in med področji proračunske porabe kakor tudi med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog ne-

posrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2020 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 50 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF,
2. rezervni stanovanjski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 12.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 30.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 500.000,00 eurov za izvedbo naslednjih investicij:

– za investicije, ki se bodo sofinancirale iz projektnih sredstev EU;
– za izgradnjo varne poti k OŠ Radeče;
– za izgradnjo kanalizacijske infrastrukture;
– za izgradnjo večnamenskega objekta Jagnjenica;
– za izgradnjo cestne infrastrukture (pločnik Jagnjenica);
– za izgradnjo vodovodov.

V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17, 59/17; v nadaljevanju ZIPRS1718) se občinam sredstva v določeni višini skupne primerne porabe občin zagotavljajo v obliki odobritve dodatnega zadolževanja v državnem proračunu.

Občina Radeče lahko na podlagi zgoraj navedenega za izvrševanje proračuna Občine Radeče za leto 2019 (investicije, predvidene v proračunu) najame brezobrestni kredit iz državnega proračuna do višine 100.000,00 eur. Na podlagi drugega odstavka 56. člena ZIPRS1718 se ta zadolžitev ne všteva v največji možni obseg zadolževanja občine iz drugega odstavka 10.b člena ZFO-1, prav tako pa za takšno zadolžitev občini ni potrebno pridobiti soglasja ministrstva, pristojnega za finance, iz šestega odstavka 10.a člena ZFO-1.

Za potrebe začasnega financiranja projektov financiranih z viri EU se občina lahko v letu 2019 kratkoročno zadolži do višine 300.000 eurov. V primeru, da črpanje in odplačilo posojila nista v istem proračunskem letu občina pridobi soglasje k zadolžitvi.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2019 zadolžijo do skupne višine 500.000,00 eurov (od tega JP KOMUNALA Radeče 250.000,00 eur in JZ KTRC Radeče 250.000,00 eur za začasno financiranje projektov CLLD), ob pogoju, da predhodno pridobijo pisno soglasje občinskega sveta v skladu z določili Zakona o financiranju občin in da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina Radeče v letu 2019 ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov ter javnega podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Radeče.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se občina lahko

likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 2019.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Radeče v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-19/2019
Radeče, dne 21. marca 2019

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

---

867. Sklep o Letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2019

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), 2. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 95. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 4. redni seji dne 21. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o Letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2019

1. S tem sklepom se določi Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2019.
2. Za realizacijo prihodkov proračuna Občine Radeče za leto 2019 iz naslova prodaje nepremičnega premoženja se prodajo zgradbe in drugi prostori v orientacijski vrednosti 47.705,17 €, kmetijska zemljišča v orientacijski vrednosti 30.000,00 € ter stavbna zemljišča v orientacijski vrednosti 64.449,75 €.
3. Vrednost nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca.
4. Individualni program razpolaganja z nepremičnim premoženjem in pogodbo o prodaji premoženja podpiše župan Občine Radeče.
5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-19/2019/2

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

PRORAČUN OBČINE RADEČE ZA LETO 2019

Prodaja nepremičnin - proračun Občine Radeče 2019

zap.št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m^2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Radeče	14/1	bivša Hrana	39,07	posl. prostor	18.000,00 €	**18.000,00 €**	
Skupaj poslovni prostori								**18.000,00 €**	

zap.št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m^2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	**Svibno**	1177/14	Svibno 28	126,00	stavba ali zgradba	20.000,00 €	**20.000,00 €**	1/2
Skupaj stanovanja								**20.000,00 €**	

zap.št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m^2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Radeče	367/26	Titova ulica 12	15,00	garaža	3.750,00 €	**3.750,00 €**	
2.	Občina Radeče	1866-Hotemež	504/2	Brunška gora 2	47,00	hiša	5.955,17 €	**5.955,17 €**	9/20
Skupaj druge zgradbe								**9.705,17 €**	

SKUPAJ	**47.705,17 €**

zap.št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m^2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Svibno	1177/13	Svibno 28	17.300	njiva, gozd			1/2
	Občina Radeče	Svibno	1174/2	Svibno 28	1.460	travnik			1/2
	Občina Radeče	Svibno	1177/37	Svibno 28	549	njiva			1/2
	Občina Radeče	Svibno	1177/38	Svibno 28	319	travnik	30.000,00 €	**30.000,00 €**	1/2
Skupaj kmetijska zemljišča									

zap.št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m^2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	1866-Hotemež	504/2	Brunška gora 2	273	dvorišče	1.842,75 €	**1.842,75 €**	9/20
2.	Občina Radeče	1862-RADEČE	216/22	Krakovo	143	dvorišče	2.145,00 €	**2.145,00 €**	
3.	Občina Radeče	1866-Hotemež	1082/2	Knez - Brunška gora (staragozdna pot) - delno	61	gozdna cesta	427,00 €		menjava za 584/2 delno
		1866-Hotemež	1082/3	Knez - Brunška gora (staragozdna pot) - delno	100	gozdna cesta	700,00 €		
		1866-Hotemež	1082/4	Knez - Brunška gora (staragozdna pot) - delno	305	stavbno zemljišče	2.135,00 €	**3.262,00 €**	
4.	Občina Radeče	1862-Radeče	316/9	poleg Titova 58	827	travnik	21.000,00 €	**21.000,00 €**	
5.	Občina Radeče	1865-Njivice	502/21	Stari dvor	1.004	travnik	22.100,00 €	**22.100,00 €**	
6.	Občina Radeče	1867-Vrhovo	614/21	Vrhovo	464	travnik	11.600,00 €		
7.	Občina Radeče	1867-Vrhovo	616/9	Vrhovo	97	travnik	2.500,00 €	**14.100,00 €**	
Skupaj stavbna zemljišča								**64.449,75 €**	
Skupaj prodaja nepremičnin								**112.154,92 €**	

868. Sklep o Letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2019

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), 2. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 95. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 4. redni seji dne 21. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o Letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2019

1. S tem sklepom se določi Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2019.

2. Za realizacijo odhodkov proračuna Občine Radeče za leto 2019 iz naslova nakupa nepremičnega premoženja se predvideva nakup naslednjih nepremičnin (glej specifikacijo v prilogi) v vrednosti 7.487,00 €.

3. Vrednost nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zaprisežnega cenilca.

4. Pogodbe o nakupu nepremičnin podpiše župan Občine Radeče.

5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-19/2019/3

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

PRORAČUN OBČINE RADEČE ZA LETO 2019

Nakup nepremičnin - proračun Občine Radeče 2019

zap.št.	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrednost	skupaj	opomba
1.	1866-Hotemež	584/2	Knez - Brunška gora (gozdna pot) - delno	430	3.010,00 €	3.010,00 €	menjava za 1082 delno
2.	1862-Radeče	174/4	Pri SPAR-u Radeče	169,6	3.731,20 €	3.731,20 €	1/24
3.	1862-Radeče	174/46	Pri SPAR-u Radeče	33,9	745,80 €	745,80 €	1/24
					7.487,00 €	**7.487,00 €**	
Skupaj nakup nepremičnin						**7.487,00 €**	

869. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Sevnica

Na podlagi 27. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAID in 7/18), 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09 in 92/12) ter 65. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 62/99, 75/03, 49/05, 11/06, 25/08 in 49/15) je Občinski svet Občine Radeče na 4. redni seji dne 21. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Sevnica

I.

Občinski svet Občine Radeče je obravnaval in sprejel predlog sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Sevnica v skladu z Obrazcem 1 »Spremembe občinske meje«, št. 99_110-1 z dne 12. 3. 2019, ki ga je izdala Geodetska uprava Republike Slovenije. Obrazec je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-17/2018/23
Radeče, dne 21. marca 2019

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen)
Številka: 99_110-1
Datum: 12.3.2019

Spremembe občinske meje

Ime občine, ki je poslala spremembe: Radeče
OB_ID občine, ki je poslala spremembe: 99
Datum prejema elektronskega sporočila s slojem sprememb: 3.6.2019

Občine, ki so uskladile spremembe medsebojne meje:

Ime občine	OB_ID občine
Radeče	99
Sevnice	110

Seznam parcel, ki se jih v celoti prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
1383	1156/2	Sevnice	110	Radeče	99
1385	1457	Sevnice	110	Radeče	99
1385	1448	Sevnice	110	Radeče	99
1385	1449	Sevnice	110	Radeče	99
1386	1606	Sevnice	110	Radeče	99

Seznam parcel, ki se jih deloma prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
1383	1172	Sevnice	110	Radeče	99

Obrazec je pripravljen kot priloga k aktu, ki ga potrdijo pristojni organi udeleženih občin.

V nadaljevanju so podane pregledna skica in skice posameznih sprememb.

870. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Zagorje ob Savi

Na podlagi 27. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAID in 7/18), 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09 in 92/12) ter 65. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 62/99, 75/03, 49/05, 11/06, 25/08 in 49/15) je Občinski svet Občine Radeče na 4. redni seji dne 21. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Zagorje ob Savi

I.

Občinski svet Občine Radeče je obravnaval in sprejel predlog sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Zagorje v skladu z Obrazcem 1 »Spremembe občinske meje«, št. 142_99-1 z dne 21. 12. 2018, ki ga je izdala Geodetska uprava Republike. Obrazec je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-17/2018/25
Radeče, dne 21. marca 2019

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen)
Številka: 142_99-1
Datum: 21.12.2018

Spremembe občinske meje

Ime občine, ki je poslala spremembe: Zagorje ob Savi
OB_ID občine, ki je poslala spremembe: 142
Datum prejema elektronskega sporočila s slojem sprememb: 13.12.2018

Občine, ki so uskladile spremembe medsebojne meje:

Ime občine	OB_ID občine
Zagorje ob Savi	142
Radeče	99

Seznam parcel, ki se jih v celoti prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
1864	906/12	Radeče	99	Zagorje ob Savi	142
1864	906/11	Radeče	99	Zagorje ob Savi	142

Seznam parcel, ki se jih deloma prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
Ni sprememb					

Obrazec je pripravljen kot priloga k aktu, ki ga potrdijo pristojni organi udeleženih občin.

V nadaljevanju so podane pregledna skica in skice posameznih sprememb.

871. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Laško

Na podlagi 27. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAID in 7/18), 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09 in 92/12) ter 65. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 62/99, 75/03, 49/05, 11/06, 25/08 in 49/15) je Občinski svet Občine Radeče na 4. redni seji dne 21. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Laško

I.

Občinski svet Občine Radeče je obravnaval in sprejel predlog sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Laško v skladu z Obrazcem 1 »Spremembe občinske meje«, št. 99_57-1 z dne 22. 2. 2019, ki ga je izdala Geodetska uprava Republike Slovenije. Obrazec je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-17/2018/22
Radeče, dne 21. marca 2019

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen)
Številka: 99_57-1
Datum: 22.2.2019

Spremembe občinske meje

Ime občine, ki je poslala spremembe: Radeče
OB_ID občine, ki je poslala spremembe: 99
Datum prejema elektronskega sporočila s slojem sprememb: 15.2.2019

Občine, ki so uskladile spremembe medsebojne meje:

Ime občine	OB_ID občine
Radeče	99
Laško	57

Seznam parcel, ki se jih v celoti prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
Ni sprememb					

Seznam parcel, ki se jih deloma prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
1861	186/4	Laško	57	Radeče	99

Obrazec je pripravljen kot priloga k aktu, ki ga potrdijo pristojni organi udeleženih občin.

V nadaljevanju so podane pregledna skica in skice posameznih sprememb.

872. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Trbovlje

Na podlagi 27. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 79/12 – odl. US, 61/17 – ZAID in 7/18), 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09 in 92/12) ter 65. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 62/99, 75/03, 49/05, 11/06, 25/08 in 49/15) je Občinski svet Občine Radeče na 4. redni seji 21. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Trbovlje

I.

Občinski svet Občine Radeče je obravnaval in sprejel predlog sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Trbovlje v skladu z Obrazcem 1 »Spremembe občinske meje«, št. 99_129-1 z dne 6. 2. 2019, ki ga je izdala Geodetska uprava Republike Slovenije. Obrazec je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-17/2018/24
Radeče, dne 21. marca 2019

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

Obrazec 1 (ZEN-A – 27. člen)
Številka: 99_129-1
Datum: 6.2.2019

Spremembe občinske meje

Ime občine, ki je poslala spremembe: Radeče
OB_ID občine, ki je poslala spremembe: 99
Datum prejema elektronskega sporočila s slojem sprememb: 31.1.2019

Občine, ki so uskladile spremembe medsebojne meje:

Ime občine	OB_ID občine
Radeče	99
Trbovlje	129

Seznam parcel, ki se jih v celoti prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
1872	1175	Trbovlje	129	Radeče	99
1872	1176	Trbovlje	129	Radeče	99

Seznam parcel, ki se jih deloma prenese v drugo občino:

Parcela		Prvotna občina		Nova občina	
K.O.	Štev. parcele	Ime	OB_ID	Ime	OB_ID
Ni sprememb					

Obrazec je pripravljen kot priloga k aktu, ki ga potrdijo pristojni organi udeleženih občin.

V nadaljevanju so podane pregledna skica in skice posameznih sprememb.

SEŽANA

873. Sklep o začasnem financiranju Občine Sežana v obdobju 1. 4.–30. 4. 2019

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 108. in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 27. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Sežana v obdobju 1. 4.–30. 4. 2019

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1.

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Sežana (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. do 30. aprila 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2.

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na Proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Sežana za leto 2018 (Uradni list RS, št. 74/17, 32/18 in 41/18; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

II. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3.

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki določijo v višini porabljenih sredstev v enakem obdobju preteklega leta, torej od 1. do 30. aprila 2018. Obseg odhodkov in drugih izdatkov v obdobju 1. do 30. aprila 2018 je znašal 1.020.893,69 eurov in predstavlja obseg začasnega financiranja po tem sklepu.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

III. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4.

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

5.

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu leta 2018.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

Po preteku začasnega financiranja, se v tem obdobju nastala plačila in druge finančne obveznosti vključijo v proračun občine za leto 2019.

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki ne smejo povečati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 2018 v skladu z 32. členom ZJF.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

6.

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 67.194,99 eurov, ki je potrebna za odplačilo glavnic dolga v tekočem proračunskem letu. Občina se lahko v obdobju začasnega zadolževanja likvidnostno zadolži.

V. KONČNA DOLOČBA

7.

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati 1. aprila 2019 in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-2/2019-12
Sežana, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Sežana
David Škabar l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

874. Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Slovenska Bistrica

Na podlagi 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 16. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na seji dne 19. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o turistični in promocijski taksi v Občini Slovenska Bistrica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina in pomen izrazov)

(1) Odlok o turistični taksi v Občini Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: odlok) določa:

– zavezance za plačilo, oprostitve ter višino turistične in promocijske takse,

– postopek pobiranja in odvajanja turistične in promocijske takse,

– način vodenja evidence turistične in promocijske takse,

– nadzor in kazenske določbe.

(2) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

(3) Odlok velja na turističnem območju, ki geografsko zaokrožuje območje Občine Slovenska Bistrica.

(4) »Turistična taksa« je pristojbina za prenočevanje, ki jo zavezanci plačajo kot nadomestilo za ugodnosti, ki so jim na voljo na turističnem območju in se jim ob vsakokratnem koriščenju ne zaračunavajo posebej.

»Promocijska taksa« je pristojbina, ki je namenjena za načrtovanje in izvajanje trženja ter promocije celovite turistične ponudbe Slovenije.

»Nastanitveni obrat« je hotel, motel, penzion, prenočišče, gostišče, hotelsko in apartmajsko naselje, planinski in drugi domovi, kamp, prostori pri sobodajalcu in na turistični kmetiji z nastanitvijo, privez v turističnem pristanišču ter vsak drug objekt za nastanitev turistov.

(5) Drugi izrazi uporabljeni v tem odloku imajo pomen, kot je določen z Zakonom o spodbujanju turizma (Uradni list RS, št. 13/18 – ZSRT-1; v nadaljevanju: ZSRT-1).

2. člen

(pristojnost)

Za izvajanje tega odloka je pristojen organ občinske uprave Občine Slovenska Bistrica, ki opravlja naloge s področja turizma in gospodarske dejavnosti.

II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO, OPROSTITVE TER VIŠINA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

3. člen

(zavezanci)

Zavezanci za plačilo turistične takse so državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu, ki jih opredeljuje ZSRT-1.

4. člen

(višina turistične takse)

(1) Turistična taksa za prenočitev na osebo na dan znaša 1,04 eura, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,26 eura, skupna višina obeh taks znaša 1,30 eura na osebo na dan.

(2) V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 0,52 eura za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,13 eura, skupna višina obeh taks znaša 0,65 eura na osebo na dan.

(3) Višina turistične takse, ki je opredeljena s tem členom odloka, se spremeni v sorazmerni višini, kot se zviša znesek turistične takse, ki jo uskladi Vlada Republike Slovenije v skladu s četrtim odstavkom 17. člena ZSRT-1. Spremembo občina objavi na svojih spletnih straneh, kjer opredeli tudi nov znesek turistične takse.

5. člen

(oprostitve plačila turistične takse)

Poleg zavezancev, ki so v drugem odstavku 18. členu ZSRT-1 oproščeni plačila turistične takse za prenočevanje v višini 50 odstotkov, so dodatno oproščeni plačila turistične takse v višini 50 odstotkov tudi:

– osebe, ki prenočujejo v kampih;

– osebe, ki prenočujejo v avtodomih na počivališčih za avtodome;

– osebe, ki prenočujejo v planinskih domovih, planinskih kočah in podobnih nastanitvenih obratih;

– člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice;

– hostli.

6. člen

(dokazila za oprostitev)

(1) Kot dokazilo za oprostitev plačila turistične takse za učence, dijake in študente ter njihove vodje oziroma mentorje, za udeležbo na strokovnih ekskurzijah in podobnih oblikah dela, ki jih izvajajo na nepridobitni podlagi vzgojno-izobraževalne ustanove, se štejejo tiste vzgojno-izobraževalne ustanove, ki so kot take navedene na seznamu, ki je objavljen na spletni strani ministrstva pristojnega za izobraževanje. Nastanitveni obrat pred oprostitvijo plačila preveri ali je vzgojno-izobraževalna ustanova na seznamu in sledenje vpiše v evidenco iz 8. člena tega odloka.

(2) Do oprostitve plačila turistične takse so v skladu s šesto alinejo prvega odstavka 18. člena ZSRT-1 upravičene tiste osebe, ki se udeležijo letovanj, ki jih organizira društvo, ki delujejo v javnem interesu in ima o slednjem ustrezna dokazila, to je sklep pristojnega organa, ki je društvu dodelilo tak status in katerega sklep je veljaven na dan koriščenja prenočitev. Nastanitveni obrat pred oprostitvijo plačila turistične takse, preveri veljavnost takega sklepa in slednje vpiše v evidenco iz 8. člena tega odloka.

(3) Do 50-odstotne oprostitve plačila turistične takse so v skladu z drugo alinejo drugega odstavka 18. člena ZSRT-1 upravičene zgolj tiste osebe, ki prenočijo v nastanitvenih obratih, ki so vključeni v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč (IYHF), katerih članstvo za Slovenijo vodi Popotniško združenje Slovenije na svojih spletnih straneh (http://www.youth-hostel.si).

III. POSTOPEK POBIRANJA IN ODVAJANJA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

7. člen

(pobiranje in odvajanje turistične in promocijske takse)

(1) Osebe iz 8. člena tega odloka pobirajo turistično in promocijsko takso v imenu in za račun občine oziroma agencije iz 5. člena ZSRT-1 hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja. Nakazati so jo dolžne na poseben račun Občine Slovenska Bistrica in na predpisan način, ki je objavljen na spletnih straneh občine, do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka pobirajo in odvajajo turistično in promocijsko takso tudi v primeru, če ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

IV. VODENJE EVIDECE TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

8. člen

(evidenca turistične takse)

(1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se lahko vodi na podlagi knjige gostov, ki jo vodijo po zakonu, ki ureja prijavo prebivališča.

(2) Evidenca turistične takse poleg podatkov iz knjige gostov vsebuje še:

– podatek o številu prenočitev posameznega gosta,

– skupno vsoto pobrane turistične in promocijske takse za posameznega gosta,

– razlog oprostitve, če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse.

(3) Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

(4) Podatki o evidenci turistične takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

(5) Osebe iz prvega odstavka tega člena evidenco turistične takse vodijo elektronsko ali ročno.

V. NADZOR IN KAZENSKE DOLOČBE

9. člen

(nadzor)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo Občine Slovenska Bistrica, kot občinski inšpekcijski organ, je pristojen za nadzor nad izvajanjem tega odloka.

(2) Če pristojni inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršena določila tega odloka, odredi, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi.

10. člen

(kazenske določbe)

(1) Za prekrške glede turistične in promocijske takse, se smiselno uporabljajo materialne in kazenske določbe ZSRT-1.

(2) Za vsa vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se smiselno uporabljajo določila ZSRT-1.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

(prenehanje in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi. Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 21/08).

Št. 9000-13/2019-0203-6
Slovenska Bistrica, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

875. Sklep o soglasju s spremembo občinske meje med Občino Slovenska Bistrica in Občino Rače - Fram

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF. 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 7/18) na 3. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica soglaša s spremembo občinske meje med Občino Slovenska Bistrica in Občino Rače - Fram v skladu z Obrazcem 1 (ZEN-A – 27. člen), številka: 113_98-1, dne 17. 1. 2019, ki je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-13/2019-0203-12a
Slovenska Bistrica, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

876. Sklep o soglasju s spremembo občinske meje med Občino Slovenska Bistrica in Občino Oplotnica

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF. 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 7/18) na 3. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica soglaša s spremembo občinske meje med Občino Slovenska Bistrica in Občino Oplotnica v skladu z Obrazcem 1 (ZEN-A – 27. člen), številka: 113_171-1, dne 17. 1. 2019, ki je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-13/2019-0203-12b
Slovenska Bistrica, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

877. Sklep o soglasju s spremembo občinske meje z Občino Slovenska Bistrica in občino Slovenske Konjice

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF. 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 7/18) na 3. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica soglaša s spremembo občinske meje z Občino Slovenska Bistrica in Občino Slovenke Konjice v skladu z Obrazcem 1 (ZEN-A – 27. člen), številka: 113_114-1, dne 17. 1. 2019, ki je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-13/2019-0203-12c
Slovenska Bistrica, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

878. Sklep o soglasju s spremembo občinske meje z Občino Slovenska Bistrica in Občino Poljčane

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS,

št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF. 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 7/18) na 3. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica soglaša s spremembo občinske meje z Občino Slovenska Bistrica in Občino Poljčane v skladu z Obrazcem 1 (ZEN-A – 27. člen), številka: 113_200-1, dne 17. 1. 2019, ki je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-13/2019-0203-12d
Slovenska Bistrica, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

---

879. Sklep o ukinitvi statusa javno dobro

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na podlagi Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 in 91/13), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) na 3. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

I.

S tem sklepom se ukine status javno dobro na nepremičnini:

– 817/1, k.o. 756 – Zgornja Ložnica: 565 m², javno dobro, vrsta rabe: kmetijsko zemljišče;

– parc. št. 500/12, k.o. 766 – Cigonca: 3.442 m², javno dobro, vrsta rabe: cesta.

Nepremičnine postanejo last Občine Slovenska Bistrica.

II.

S tem sklepom se predlaga vpis zaznambe grajeno javno dobro lokalnega pomena – občinska cesta na nepremičninah:

– parc. št. 500/12, k.o. 766 – Cigonca: 3.442 m², javno dobro, vrsta rabe: cesta.

Na nepremičnini se vpiše zaznamba grajeno javno dobro lokalnega pomena – občinska cesta.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-13/2019-0203-13b
Slovenska Bistrica, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

---

880. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča družbena lastnina

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na podlagi Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 in 91/13), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) na 3. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

I.

S tem sklepom se ukine status zemljišča družbena lastnina – v splošni rabi za nepremičnino:

– parc. št. 2528, k.o. 753 – Slovenska Bistrica: 1.025 m², Družbena lastnina – v splošni rabi.

Nepremičnina postane last Občine Slovenska Bistrica, s čimer odpade zakonska prepoved pravnega prometa.

II.

S tem sklepom se predlaga vpis zaznambe grajeno javno dobro lokalnega pomena – občinska cesta na nepremičnini:

– parc. št. 2528, k.o. 753 – Slovenska Bistrica: 1.025 m², Družbena lastnina – v splošni rabi.

Na nepremičnini se vpiše zaznamba grajeno javno dobro lokalnega pomena – občinska cesta.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-13/2019-0203-13c
Slovenska Bistrica, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

---

881. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča Krajevni ljudski odbor Spodnja Polskava

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na podlagi Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 in 91/13), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) na 3. redni seji dne 19. 3. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

I.

S tem sklepom se ukine status zemljišča Krajevni ljudski odbor Spodnja Polskava:

– parc. št. 1026/23, k.o. 748 – Spodnja Polskava: 77 m², Krajevni ljudski odbor Spodnja Polskava;

– parc. št. 1026/25, k.o. 748 – Spodnja Polskava: 5 m², Krajevni ljudski odbor Spodnja Polskava.

Nepremičnini postaneta last Občine Slovenska Bistrica, s čimer odpade zakonska prepoved pravnega prometa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-13/2019-0203-13d
Slovenska Bistrica, dne 19. marca 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

882. Sklep o začasnem financiranju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici v obdobju april–junij 2019

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13 in 13/18) in 94. člena Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 3. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici v obdobju april–junij 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. aprila do 30. junija 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2018 (Uradni list RS, št. 77/17 in 44/18; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun april–junij 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	643.135
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	601.866
70	DAVČNI PRIHODKI	522.568
	700 Davki na dohodek in dobiček	488.696
	703 Davki na premoženje	12.722
	704 Domači davki na blago in storitve	19.652
	706 Drugi davki	1.498
71	NEDAVČNI PRIHODKI	79.299
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.257
	711 Takse in pristojbine	1.533
	712 Denarne kazni	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	55.509
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	41.268
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	41.268
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	785.091
40	TEKOČI ODHODKI	274.577
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	53.551
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.983
	402 Izdatki za blago in storitve	195.068
	403 Plačila domačih obresti	1.762
	409 Rezerve	16.213
41	TEKOČI TRANSFERI	298.333
	410 Subvencije	4.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	165.300
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	33.568
	413 Drugi tekoči domači transferi	94.865
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	211.257
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	211.257
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	924
	430 Investicijski transferi	0
	431 Investicijski transferi fizič. in pravnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	924
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–141.956
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOLGA	15.140
	550 Odplačila domačega dolga	15.140

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	–157.096
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–15.140
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	141.956
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	653.905
	9009 Splošni sklad za drugo (- ali 0 ali +)	

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo Zakon o javnih financah, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in Odlok o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

6. člen

(sredstva v obdobju začasnega financiranja občine)

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne sme zadolževati.

6. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. aprila do 30. junija 2019 oziroma do pričetka veljave Odloka o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2019.

Št. 410-0002/2019
Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

TREBNJE

883. Sklep o začasnem financiranju Občine Trebnje v obdobju april–junij 2019

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2018 (Uradni list RS, št. 12/17, 11/18 in 39/18) in v skladu s 17. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 4. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Trebnje v obdobju april–junij 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Trebnje (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. aprila do 30. junija 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Za obdobje od 1. 4. do 30. 6. 2019 se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov (v nadaljevanju: začasno financiranje) začasno nadaljuje na podlagi Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2018 (Uradni list RS, št. 12/17, 11/18 in 39/18; v nadaljevanju: odlok o proračunu Občine Trebnje) in za iste programe kot v letu 2018.

Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF) in odlokom o proračunu Občine Trebnje.

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2018.

V obdobju začasnega financiranja občina ne sme povečati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 2018.

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun april–junij 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.747.794,75
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.588.727,58
70	DAVČNI PRIHODKI	2.139.910,50
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.885.091,00
	703 Davki na premoženje	176.955,51
	704 Domači davki na blago in storitve	71.038,24

	706 Drugi davki in prispevki	6.825,75
71	NEDAVČNI PRIHODKI	448.817,08
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	167.099,38
	711 Takse in pristojbine	4.198,66
	712 Globe in druge denarne kazni	35.378,63
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.123,76
	714 Drugi nedavčni prihodki	232.016,65
72	KAPITALSKI PRIHODKI	77.250,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. sredstev	77.250,00
73	PREJETE DONACIJE	5.470,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	5.470,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	70.527,17
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	70.527,17
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	5.820,00
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	5.820,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.602.937,74
40	TEKOČI ODHODKI	869.006,10
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	197.910,39
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	28.905,00
	402 Izdatki za blago in storitve	616.636,01
	403 Plačila domačih obresti	11.554,71
	409 Rezerve	13.999,99
41	TEKOČI TRANSFERI	1.416.599,71
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.089.859,58
	412 Transferi nepridobitnim organizac. in ustanovam	52.808,70
	413 Drugi tekoči domači transferi	273.931,43
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	291.331,93
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	291.331,93
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	26.000,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	26.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	144.857,01
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	135.589,47
55	ODPLAČILA DOLGA	135.589,47
	550 Odplačila domačega dolga	135.589,47
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	9.267,54
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–135.589,47
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	–144.857,01
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo (za porabo v obdobju april–junij 2019)	0,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu Občine Trebnje, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun občine tekočega leta.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk/podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(izvrševanje proračuna)

S tem sklepom se določi prioriteta financiranja posameznega neposrednega uporabnika glede na obseg sredstev, kar pomeni, da se sredstva zagotavljajo po naslednjem vrstnem redu glede na razpoložljivo kvoto:

– za izplačilo plač in prispevkov,
– za socialne transfere in transfere posameznikom,
– za materialne stroške, ki omogočajo izvajanje zakonsko predpisanih nalog,
– za ostale materialne stroške,
– za že sprejete obveznosti iz naslova investicij,
– za dogovorjene programe.

6. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, odlok o proračunu Občine Trebnje, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije in zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

7. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

8. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnic dolga v tekočem proračunskem letu.

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko v skladu s 85. členom ZJF likvidnostno zadolži v primeru, da se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje začasnega financiranja ne more uravnovesiti, vendar se na tej podlagi ne more povečati obseg odhodkov in drugih izdatkov, ki je določen v 3. členu tega sklepa.

5. KONČNA DOLOČBA

9. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep se vroči nadzornemu odboru ter se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. aprila 2019 dalje.

Št. 410-46/2019-2
Trebnje, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

VELIKA POLANA

884. Odlok o proračunu Občine Velika Polana za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 88., 89., 90. člena Statuta Občine Velika Polana (Uradni list RS, št. 44/99, 52/03 in 89/13) je Občinski svet Občine Velika Polana na 4. redni seji dne 25. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Velika Polana za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Velika Polana za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov (varianta: podkontov).

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v €
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.001.417,02
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.206.357,74
70	DAVČNI PRIHODKI	974.362,08
	700 Davki na dohodek in dobiček	902.100,00
	703 Davki na premoženje	63.527,66
	704 Domači davki na blago in storitve	8.234,42
	706 Drugi davki	500,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	231.995,66
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	135.729,82
	711 Takse in pristojbine	1.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	1.981,84
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	70.184,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	23.100,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	105.804,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	92.700,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neop. dolg. sredstev	13.104,00
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	689.255,28
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	181.745,69
	741 Prejeta sredstva iz drž. prorač. iz sredstev proračuna EU	507.509,59
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	2.245.571,53
40	TEKOČI ODHODKI	958.015,37
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	196.636,51
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	31.124,67
	402 Izdatki za blago in storitve	713.583,84
	403 Plačila domačih obresti	10.670,35
	409 Rezerve	6.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	419.020,18
	410 Subvencije	11.648,52
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	266.799,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	45.494,10
	413 Drugi tekoči domači transferi	95.078,56
	414 Tekoči transferi v tujino	

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	862.035,98
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	862.035,98
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.500,00
	431 Invest. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki	6.500,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–244.154,51
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	288.838,51
50	ZADOLŽEVANJE	288.838,51
	500 Domače zadolževanje	288.838,51
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	312.395,72
55	ODPLAČILA DOLGA	312.395,72
	550101 Odplačila domačega dolga	312.395,72
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–267.711,72
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–23.557,21
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	0,00
	STANJE SRED. NA RAČ. DNE 31. 12. PRETEK. LETA	35.263,46
	9009 Splošni sklad za drugo	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte (varianta: ter podkonte), določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov (varianta: proračunskih postavk – podkontov) in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Velika Polana (varianta: na oglasni deski Občine Velika Polana).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta (varianta: proračunske postavke – podkonta).

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. Požarne takse, ki se uporabijo za namene določene v zakonu o varstvu pred požarom.
2. Prihodki občanov za izgradnjo kanalizacije in čistilne naprave in se namenijo za namene, za katere se pobirajo.
3. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda se porablja za kanalizacijsko omrežje in čistilno napravo v Občini Velika Polana.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med na primer: glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe (varianta: med podprogrami v okviru glavnih programov) odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu).

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

– poračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF. Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 6.000 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 2.500 € župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 120,00 €.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina Velika Polana se bo v letu 2019 dolgoročno zadolževala.

11. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga in izvedbo evropskih projektov se občina lahko v letu 2019 zadolži v skupni višini 288.238,51 €.

6. POSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIKI

12. člen

(priprava finančnega načrta posredni proračunski uporabnik)

Posredni proračunski uporabniki so pri pripravi finančnega načrta dolžni upoštevati Proračunski priročnik za pripravo proračunov občin za leti 2019, Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2019 ter Odlok o proračunu Občine Velika Polana za leto 2019. Proračun Občine Velika Polana za posrednega proračunskega uporabnika vsebuje finančna izhodišča za pripravo finančnega načrta in programa dela.

Predstojnik posrednega proračunskega uporabnika mora finančni načrt pripraviti v skladu s prej omenjeni izhodišči in v roku.

13. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Posredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost nabave, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem finančnem načrtu posrednega proračunskega uporabnika in financerja (Republika Slovenija, Občina Velika Polana).

Posredni uporabnik ne sme prevzemati obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere.

Omejitve iz prvega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev. V primeru, da je potrebno zaradi zagotovitve operativnega delovanja posrednega uporabnika prevzeti obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, mora proračunski uporabnik podati utemeljeno vlogo in pridobiti soglasje ustanovitelja.

14. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna (javni zavodi, javni skladi in agencije), javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se ne sme zadolžiti in izdajati poroštva. V primeru, da nastopi potreba lahko posredni uporabnik poda utemeljeno vlogo na Občinski svet Občine Velika Polana in zaprosi za izdajo soglasja. Soglasje izda občinski svet. Izdana soglasja se ne štejejo v največji možni obsega zadolževanja občine.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Velika Polana v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 04-4/2019 OS
Velika Polana, dne 25. marca 2019

Župan
Občine Velika Polana
mag. Damijan Jaklin l.r.

---

885. Odlok o razglasitvi gozda za gozd s posebnim namenom v Občini Velika Polana

Na podlagi drugega odstavka 45. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) in 15. člena Statuta Občine Velika Polana (Uradni list RS, št. 44/99, 52/03 in 89/13) je Občinski svet Občine Velika Polana na 2. redni seji dne 7. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o razglasitvi gozda za gozd s posebnim namenom v Občini Velika Polana

1. člen

Gozd v okolici Copekovega mlina se razglasi za gozd s posebnim namenom.

2. člen

Gozd s posebnim namenom obsega zemljišča parc. št.:

– 2716, 2711, 2710, 2679, 2678, 2681, 2682, 2660, 2659, 2656, 2655, 2652, 2651, 2647, 2646, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845 in 846 vse k.o. Mala Polana.

3. člen

Namen razglasitve gozda za gozd s posebnim namenom je, da se ohrani njegova zaščitna, rekreacijska, turistična, poučna higiensko-zdravstvena funkcija in estetska funkcija.

4. člen

Dovoljena je odstranitev, nadomestna gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje, prizidava in nadzidava obstoječih objektov, ki ne posegajo v krajinsko podobo in omogočajo boljše varovanje gozda.

5. člen

Ureditev gozdov s posebnim namenom, ki obsega ureditev učnih, rekreacijskih, poučnih poti, počivališč, razgledišč in podobno ter oprema gozdov s posebnim namenom, kot so postavitev informativnih, usmerjevalnih in izobraževalnih tabel, postavitev klopi, učil, igral in podobno, se določi z načrtom ureditve in opreme gozdov s posebnim namenom, ki ga pripravi občinska uprava Občine Velika Polana.

6. člen

Če lastnik gozda s posebnim namenom zahteva odkup gozda, ga je razglasitelj, to je Občina Velika Polana dolžna odkupiti.

7. člen

V skladu s 47. členom zakona o gozdovih ima Občina Velika Polana predkupno pravico pri nakupu gozdov, ki so s tem odlokom razglašeni za gozdove s posebnim namenom.

8. člen

Odkupna cena se določi z dogovorom med prodajalcem in kupcem. Osnovo za določitev cene predstavlja cenitev sodno zapriseženega cenilca gozdarske stroke.

9. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 07-02/2019 OS
Velika Polana, dne 7. marca 2019

Župan
Občine Velika Polana
mag. Damijan Jaklin l.r.

ŽALEC

886. Odlok o proračunu Občine Žalec za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 4. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Žalec za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Žalec za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	19.644.484
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	16.993.495
70	DAVČNI PRIHODKI	13.912.394
	700 Davki na dohodek in dobiček	11.853.894
	703 Davki na premoženje	1.728.200
	704 Domači davki na blago in storitve	330.300
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.081.101
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.156.760
	711 Takse in pristojbine	21.000
	712 Globe in druge denarne kazni	67.300
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	36.930
	714 Drugi nedavčni prihodki	799.111
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.337.860
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	209.150
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.128.710
73	PREJETE DONACIJE	34.975
	730 Prejete donacije iz domačih virov	34.975
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.278.154
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	625.591
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	652.563
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	20.938.372
40	TEKOČI ODHODKI	5.369.443
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.256.195
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	200.881
	402 Izdatki za blago in storitve	2.778.647
	403 Plačila domačih obresti	107.920
	409 Rezerve	1.025.800
41	TEKOČI TRANSFERI	9.004.945
	410 Subvencije	229.350
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.918.270
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	809.172
	413 Drugi tekoči domači transferi	3.048.153
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.059.492
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.059.492
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	504.492
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	340.519

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	163.973
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–1.293.888
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	211.730
50	ZADOLŽEVANJE	211.730
	500 Domače zadolževanje	211.730
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.072.025
55	ODPLAČILA DOLGA	1.072.025
	550 Odplačila domačega dolga	1.072.025
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–2.154.183
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–860.295
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.293.888
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2018	2.260.471

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žalec.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti, ukrepi in državne pomoči.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Za izvrševanje proračuna organov občine in občinske uprave (neposrednih uporabnikov, opredeljenih po institucionalni klasifikaciji: 1000 Občinski svet, 2000 Župan, 3000 Nadzorni odbor, 4001 Občinska uprava – urad za premoženjske, pravne in splošne zadeve, 4002 Občinska uprava – urad za javne finance, 4003 Občinska uprava – urad za negospodarske javne službe, 4004 Občinska uprava – urad za gospodarske javne službe in 4005 – Občinska uprava – urad za prostor in gospodarstvo) je kot odredbodajalec odgovoren župan občine.

Za izvrševanje finančnega načrta ožjega dela občine (krajevne skupnosti oziroma mestne skupnosti) je kot odredbodajalec odgovoren predsednik sveta ožjega dela občine.

Glavarina za financiranje ožjih delov občine za proračunsko leto 2019 znaša 27,02 EUR.

Za sklepanje pravnih poslov investicijskega značaja nad zneskom 10.000 EUR potrebujejo krajevne skupnosti in mestna skupnost soglasje župana občine.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so donacije, prihodki stanovanjskega gospodarstva (prihodki od najemnin za stanovanja, prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj), prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj le-tega, prihodki od koncesijskih dajatev za gozdove, prihodki od koncesijskih dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, požarna taksa, turistična taksa, prihodki od komunalnih prispevkov, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda ter druge predpisane namenske dajatve.

Prihodki krajevnih skupnosti in mestne skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna, so namenski prejemki posamezne krajevne oziroma mestne skupnosti in jih krajevna skupnost oziroma mestna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika in proračun.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto za isti namen.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika na postavkah – kontih, na katere se nanašajo in proračun.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna – finančnih načrtih organov občine in občinske uprave med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika župan do višine 20 % sredstev, namenjenih glavnemu programu.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna – finančnih načrtih ožjih delov občine med podprogrami v okviru glavnih programov odloča posamezni svet krajevne skupnosti oziroma mestne skupnosti do višine 20 % sredstev, namenjenih glavnemu programu.

Prerazporeditev pravic porabe iz drugega in tretjega odstavka tega člena se opravi s pisnim sklepom, iz katerega je razvidno, na katerem programu, podprogramu, proračunski postavki in kontu se pravica porabe povečuje in na kateri se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu avgustu in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno

naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan ter posamezni svet krajevne skupnosti oziroma mestne skupnosti lahko spreminja vrednost projektov, ukrepov in državnih pomoči, ki so uvrščeni v načrt razvojnih programov, skladno z določili 5. člena tega odloka.

Projekte, katerih izhodiščna vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(tekoča proračunska rezerva)

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 130.000 EUR se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi teh sredstev odloča župan.

Župan o uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije poroča občinskemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
2. podračun stanovanjskega sklada, ustanovljenega na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada (Uradni list RS, št. 88/01).

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 100.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000 EUR.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 211.730 EUR.

Občina Žalec v letu 2019 ne bo izdajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnega podjetja, katerih ustanoviteljica je.

12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javno podjetje, katerega ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se v letu 2019 ne smejo zadolžiti.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javno podjetje, katerega ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2019 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Žalec v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0001-2019
Žalec, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

887. Odlok o proračunu Občine Žalec za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10 in 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 4. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Žalec za leto 2020

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Žalec za leto 2020 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2020
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	19.398.332
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	17.124.344
70	DAVČNI PRIHODKI	13.989.794
	700 Davki na dohodek in dobiček	11.853.894
	703 Davki na premoženje	1.821.600
	704 Domači davki na blago in storitve	314.300
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.134.550
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.141.070
	711 Takse in pristojbine	21.000
	712 Globe in druge denarne kazni	67.300
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	36.930
	714 Drugi nedavčni prihodki	868.250
72	KAPITALSKI PRIHODKI	598.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	598.000
73	PREJETE DONACIJE	33.300
	730 Prejete donacije iz domačih virov	33.300
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.642.688
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	732.753
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	909.935
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	19.621.320
40	TEKOČI ODHODKI	5.265.050
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.332.840
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	211.783
	402 Izdatki za blago in storitve	2.632.297
	403 Plačila domačih obresti	94.930
	409 Rezerve	993.200
41	TEKOČI TRANSFERI	9.120.168
	410 Subvencije	177.400
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.031.700
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	795.280
	413 Drugi tekoči domači transferi	3.115.788
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.757.396
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.757.396
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	478.706
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	330.550
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	148.156
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–222.988
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.211.730
50	ZADOLŽEVANJE	1.211.730
	500 Domače zadolževanje	1.211.730
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.095.030
55	ODPLAČILA DOLGA	1.095.030
	550 Odplačila domačega dolga	1.095.030
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–106.288
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	116.700
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	222.988
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2019	106.288

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žalec.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti, ukrepi in državne pomoči.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Za izvrševanje proračuna organov občine in občinske uprave (neposrednih uporabnikov, opredeljenih po institucionalni klasifikaciji: 1000 Občinski svet, 2000 Župan, 3000 Nadzorni odbor, 4001 Občinska uprava – urad za premoženjske, pravne in splošne zadeve, 4002 Občinska uprava – urad za javne finance, 4003 Občinska uprava – urad za negospodarske javne službe, 4004 Občinska uprava – urad za gospodarske javne službe in 4005 – Občinska uprava – urad za prostor in gospodarstvo) je kot odredbodajalec odgovoren župan občine.

Za izvrševanje finančnega načrta ožjega dela občine (krajevne skupnosti oziroma mestne skupnosti) je kot odredbodajalec odgovoren predsednik sveta ožjega dela občine.

Glavarina za financiranje ožjih delov občine za proračunsko leto 2020 znaša 27,02 EUR.

Za sklepanje pravnih poslov investicijskega značaja nad zneskom 10.000 EUR potrebujejo krajevne skupnosti in mestna skupnost soglasje župana občine.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so donacije, prihodki stanovanjskega gospodarstva (prihodki od najemnin za stanovanja, prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj), prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj le-tega, prihodki od koncesijskih dajatev za gozdove, prihodki od koncesijskih dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, požarna taksa, turistična taksa, prihodki od komunalnih prispevkov, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda ter druge predpisane namenske dajatve.

Prihodki krajevnih skupnosti in mestne skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna, so namenski prejemki posamezne krajevne oziroma mestne skupnosti in jih krajevna skupnost oziroma mestna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika in proračun.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto za isti namen.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika na postavkah – kontih, na katere se nanašajo in proračun.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna – finančnih načrtih organov občine in občinske uprave med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika župan do višine 20 % sredstev, namenjenih glavnemu programu.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna – finančnih načrtih ožjih delov občine med podprogrami v okviru glavnih programov odloča posamezni svet krajevne skupnosti oziroma mestne skupnosti do višine 20 % sredstev, namenjenih glavnemu programu.

Prerazporeditev pravic porabe iz drugega in tretjega odstavka tega člena se opravi s pisnim sklepom, iz katerega je razvidno, na katerem programu, podprogramu, proračunski postavki in kontu se pravica porabe povečuje in na kateri se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu avgustu in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2020 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan ter posamezni svet krajevne skupnosti oziroma mestne skupnosti lahko spreminja vrednost projektov, ukrepov in državnih pomoči, ki so uvrščeni v načrt razvojnih programov, skladno z določili 5. člena tega odloka.

Projekte, katerih izhodiščna vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(tekoča proračunska rezerva)

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 100.000 EUR se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi teh sredstev odloča župan.

Župan o uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije poroča občinskemu svetu s poročilom o izvrševanju

proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
2. podračun stanovanjskega sklada, ustanovljenega na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada (Uradni list RS, št. 88/01).

Proračunska rezerva se v letu 2020 oblikuje v višini 100.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2020 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000 EUR.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2020 lahko zadolži do višine 1.211.730 EUR.

Občina Žalec v letu 2020 ne bo izdajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnega podjetja, katerih ustanoviteljica je.

12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javno podjetje, katerega ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se v letu 2020 ne smejo zadolžiti.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javno podjetje, katerega ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2020 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2021)

V obdobju začasnega financiranja Občine Žalec v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0002-2019
Žalec, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

---

888. Sklep o določitvi cen programov v JZ Vrtci Občine Žalec

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 20. Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 4. redni seji dne 27. marca sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov v JZ Vrtci Občine Žalec

1. člen

Cene programov v JZ Vrtci Občine Žalec znašajo mesečno na otroka po posameznih programih:

Vrsta programa	Cena v EUR
Dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja	498,81
Dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja	399,17
Poldnevi program za otroke prvega starostnega obdobja	456,14
Poldnevi program za otroke drugega starostnega obdobja	367,29

2. člen

Dnevni strošek živil v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znaša 1,80 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Pri izstavitvi računa vrtec odšteje staršem strošek neporabljenih živil za toliko dni, kolikor je bil otrok odsoten, razen za prvi dan odsotnosti, v kolikor ni bila javljena en dan pred predvideno odsotnostjo.

3. člen

Cene programov, določene v 1. točki, veljajo kot osnova za izračun plačila staršev. Na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev Centri za socialno delo odločajo o pravici do znižanja plačila za programe vrtcev po zakonu, ki ureja predšolsko vzgojo (znižano plačilo vrtca), glede na uvrstitev v dohodkovni razred.

4. člen

Dovoljeno število otrok v oddelku prvega in drugega starostnega obdobja se lahko poveča za največ dva otroka v oddelku v skladu s 17. členom Zakona o vrtcih.

5. člen

Za manjkajoče otroke do najvišje določenega normativa v posameznem oddelku vrtca, se cena programa zniža za stroške živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo cene, ki jo krije lokalna skupnost, ustanoviteljica vrtca.

6. člen

Sredstva za dodatno strokovno pomoč otrokom in spremljevalca gibalno oviranih otrok za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redni oddelek vrtca na podlagi postopka in odločbe o usmeritvi, zagotavlja lokalna skupnost izven ekonomske cene.

7. člen

Za strnjeno odsotnost otrok najmanj 3 dni zaradi bolezni se staršem na podlagi zdravniškega potrdila plačilo zniža poleg stroškov za neporabljena živila še dodatno za 5 % določenega prispevka starša na dan odsotnosti. V primeru hospitalizacije otroka so starši za ta čas oproščeni plačila vrtca.

8. člen

(1) Starši otrok, za katere je Občina Žalec po veljavni zakonodaji dolžna kriti razliko v ceni programa, lahko uveljavljajo v času od 1. 6. do 30. 9. poletno rezervacijo za največ dva meseca za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 30 koledarskih dni. O odsotnosti starši pisno obvestijo vrtec najkasneje en teden pred prvim dnem odsotnosti. Starši plačajo rezervacijo v višini 35 % zneska, določenega z odločbo o višini plačila staršev. V primeru, da je otrok v času od 1. 6. do 30. 9. prisoten do 11 dni na mesec, starši plačajo 70 % zneska (brez odbitka živil), določenega z odločbo o višini plačila staršev.

(2) Poletna rezervacija in dodatna znižanja veljajo, če je v vrtec vključen samo en otrok iz družine. Če sta v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok iz iste družine, dodatno znižanje velja samo za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

9. člen

Z dnem pričetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v JZ Vrtci Občine Žalec, št. 641-00-0011/2017 z dne 23. 11. 2017 (Uradni list RS, št. 68/17).

10. člen

Ta sklep začne veljati in se uporabljati 1. aprila 2019. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-0002/2019
Žalec, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

BOVEC

889. Odlok o proračunu Občine Bovec za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 71/17 – ZIPRS1819) in Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06 in 89/10) je Občinski svet Občine Bovec na 5. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Bovec za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Bovec za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Določa se v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKOV	6.401.098,70
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.630.163,00
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.665.378,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	326.855,00
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	637.830,00
	706 DRUGI DAVKI	100,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	788.536,00
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	577.986,00
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	7.950,00
	712 DENARNE KAZNI	17.800,00
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	126.200,00
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	58.600,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	646.553,00
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	143.453,00
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEEOPR. DOLG. SREDSTEV	503.100,00
73	PREJETE DONACIJE	50.000,00
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	50.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.258.754,59
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.031.283,36
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČ. IZ SRED. PRORAČ. EU	227.471,23
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	27.092,11
	782 PREJETA SRED. IZ PROR. EU – ZA STRUKTURNO POLITIKO	27.092,11
	787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.967.836,05
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.862.604,22
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	447.632,03
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	71.315,43
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.318.169,26
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	10.500,00
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	14.987,50
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.728.652,02
	410 SUBVENCIJE	60.851,43
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	592.000,00
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	151.790,37
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	924.010,22
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.083.860,15
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.083.860,15
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	292.719,66
	431 INVES. TRANSF. PRAV. IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PR. POR.	19.000,00
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	273.719,66
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (prih.-odhod.)	–1.566.737,35
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	151.575,20
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	151.575,20
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	7.500,00
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	7.500
	442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITAL. DELEŽEV (IV.-V.)	144.075,20
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	709.263,00
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	709.263,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	295.268,62
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	295.268,62
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH)	–1.008.667,77
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	413.994,38
XI.	NETO FINANCIRANJE	–1.566.737,35
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČ. OB KONCU PRET. LETA	1.008.962,75

Sestavni deli Odloka o proračunu Občine Bovec za leto 2018 so:

a. Splošni del proračuna
Bilanca prihodkov in odhodkov po ekonomski klasifikaciji
Račun finančnih terjatev in naložb
Račun financiranja

b. Bilanca odhodkov – po programski klasifikaciji javno finančnih izdatkov
izdatki razporejeni po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih

c. Načrt razvojnih programov

d. Kadrovski načrt
Letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim in premičnim premoženjem

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljnjem besedilu: ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah;
2. prihodki turistične takse, ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev spodbujanja razvoja turizma;
3. prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest;
4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;
5. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
6. transferni prihodki iz državnega proračuna in proračuna Evropske unije za sofinanciranje posameznih projektov;
7. prihodki iz naslova koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo;
8. izvirni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnih načrtih krajevnih skupnosti;
9. prihodki od komunalnih prispevkov, ki se namenijo za gradnjo komunalne opreme;

10. prihodki iz naslova poslovnega najema gospodarske javne infrastrukture, ki se namenijo za obnovitvene in razširitvene investicije v gospodarsko javno infrastrukturo;

11. prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire;

12. prihodki iz naslova koncesijske dajatve za posek in prodajo lesa, ki se namenijo za izvajanje ukrepov za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena.

Prihodki iz naslova okoljskih dajatev iz 4. in 5. točke prejšnjega odstavka se lahko porabijo za:

1. gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov, in

2. zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Namenska sredstva, ki niso porabljena v tekočem letu, razen sredstev, ki jih neposredni uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med posameznimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in o njegovi realizaciji.

6. člen

Uporabniki sredstev proračuna so dolžni uporabljati dodeljena sredstva le za namene, ki so opredeljeni v proračunu.

Župan mora v primeru, da je ugotovljena neracionalna poraba dodeljenih sredstev pri posameznem proračunskem porabniku, začasno (s soglasjem občinskega sveta pa dokončno) ustaviti financiranje posamezne proračunske postavke.

Uporabniki na račun občinskega proračuna ne smejo prevzemati obveznosti, ki bi presegale z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

7. člen

Uporabnik sredstev proračuna lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu za tekoče leto in predvidene obveznosti v načrtu razvojnih programov za naslednja leta.

O uvrstitvi novih projektov v veljavni načrt razvojnih programov odloča občinski svet na podlagi potrjenega Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP).

Župan je pooblaščen za potrjevanje investicijske dokumentacije projektov, ki so že uvrščeni v načrt razvojnih programov.

Župan lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov katerih vrednost se spremeni do 20%.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se v načrt razvojnih programov uvrstijo z uveljavitvijo proračuna za tekoče leto.

8. člen

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje.

Poraba sredstev za opravljene naloge na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo, izstavljenega računa, zahtevka oziroma sklepa župana ali naloga za izplačilo, ki ga odobri župan.

Vsi proračunski uporabniki morajo za nabavo opreme, investicijska in vzdrževalna dela, druge storitve in subvencije, skleniti pogodbo z izvajalcem oziroma uporabnikom storitve v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.

9. člen

Pravni posli krajevnih skupnosti, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični. Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko krajevna skupnost veljavno sklepa pravne posle in prevzema obveznosti brez predhodnega soglasja župana, vendar le v okviru svoje dejavnosti in le do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v njenem finančnem načrtu.

10. člen

Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5% prejemkov proračuna.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem obvešča občinski svet v okviru zaključnega računa proračuna.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

11. člen

Župan lahko dolžniku do višine 420,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neizterljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati. Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za izvedbo razvojnih programov, ki jih potrdi občinski svet. Pogodbe o dolgoročnem zadolževanju se lahko podpiše ob predhodnem pisnem soglasju ministrstva pristojnega za finance, pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja financiranje občin.

Javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Bovec, se smejo zadolževati le s soglasjem Občinskega sveta Občine Bovec, in sicer: javni zavodi največ do višine 100.000,00 EUR, javna podjetja pa največ do višine 600.000,00 EUR.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 2019.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Bovec v letu 2019, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-02/2018-2
Bovec, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

HRPELJE - KOZINA

890. Odlok o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10 in 84/10 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 4. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2020

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Hrpelje - Kozina za leto 2020 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Proračun Občine Hrpelje - Kozina za leto 2020 se določa v višini 8.552.844,26 EUR.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.110.798
70	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.521.459
71	DAVČNI PRIHODKI	3.960.985
72	700 Davki na dohodek in dobiček	3.078.836
73	703 Davki na premoženje	663.149
74	704 Domači davki na blago in storitve	219.000
	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.560.474
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	978.974
	711 Takse in pristojbine	7.000
	712 Globe in druge denarne kazni	190.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	384.500
	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
	PREJETE DONACIJE (730)	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	2.579.340
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.561.503
	741 Prejeta sr. iz drž. pror. iz sr. pror. Evropske unije in iz drugih držav	1.017.837
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.222.192
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.605.874
41	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	419.783
42	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	68.297
43	402 Izdatki za blago in storitve	999.839
	403 Plačila domačih obresti	11.200
	409 Rezerve	106.755
	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.081.205
	410 Subvencije	118.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	987.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	306.851
	413 Drugi tekoči domači transferi	668.854
	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.410.511
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.410.511
	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	124.602
	431 Inv. trans. pravnim in fizičnim osebam, ki niso pror. upor.	74.326
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	50.276
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–121.394
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB:	
IV. 75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V. 44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C)	RAČUN FINANCIRANJA:	
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA (500)	418.663
50	ZADOLŽEVANJE	418.663
	500 Domače zadolževanje	418.663
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	330.652
55	550 Odplačilo domačega dolga	330.652
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–33.383
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–88.011
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X-IX)	121.394
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	33.383

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte predpisane s kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov za obdobje od leta 2017–2020. Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov se objavi na spletni strani Občine Hrpelje - Kozina.

Zmanjšanje denarnih sredstev se pokriva v breme prenosa denarnih sredstev iz leta 2016.

V okviru proračuna deluje sklad proračunske rezerve oblikovan po zakonu o javnih financah.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

4. člen

Za posamezno investicijsko nalogo se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta in predvidena v načrtu razvojnih programov. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presegati 70% sredstev skupine odhodkov 42 in 43 v bilanci proračuna.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov ne smejo presegati 50% sredstev zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu za posamezno nalogo. Omejitve iz naslova prevzemanja tekočih obveznosti se ne nanaša na prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanju obveznosti za dobavo elektrike, vode, komunalne storitve in drugih storitev, potrebnih za delovanje neposrednih porabnikov.

Omejitve se ne nanašajo tudi na prevzemanje obveznosti, ki se v celoti ali v pretežnem delu financirajo iz namenskih prihodkov in prihodkov donacij.

Za posamezen investicijski projekt, za katerega je občinski svet potrdil investicijski program in se financira preko več let, je možno razpisati javno naročilo in prevzeti obveznosti do višine sredstev določenih v načrtu razvojnih programov.

Obveznosti po prejšnjih postavkah, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioritetno vključujejo v proračun leta na katero se nanašajo.

5. člen

Sredstva proračuna se neposrednim in posrednim proračunskim porabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno v obliki dvanajstine oziroma na podlagi sklenjenih pogodb. Župan lahko določi v utemeljenih primerih tudi drugačno dinamiko nakazil dotacij.

Sredstva za investicijske transfere, se nakazujejo na osnovi dokumentacije o že opravljenih investicijah.

Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

V primeru, da zaradi neenakomernega priliva prihodkov pride do likvidnostnih težav, se sredstva prioritetno zagotavljajo za zakonsko določene naloge, ki so opredeljene v posebnem delu proračuna in za minimalni obseg nalog, ki še omogoča delovanje uporabnikov.

6. člen

Razdelitev sredstev proračunskih postavk namenjenih društvom in zvezam, ki niso posredni ali neposredni proračunski uporabniki in katerih višina ni določena s proračunom se razdeli na osnovi razpisa.

7. člen

Sredstva proračunske rezerve se izločijo v višini določeni s proračunom. Sredstva se izločajo mesečno po dvanajstinah. Sredstva rezerve se uporabljajo za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi proračunske rezerve odloča župan na predlog občinske uprave in o uporabi sredstev pisno obvesti občinski svet.

8. člen

Za plačevanje obveznosti iz občinskega proračuna veljajo enaki roki, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna. V skladu s tem zakonom se občina lahko pogodbeno dogovori za krajše plačilne roke, če doseže nižjo pogodbeno ceno (popust za predčasno plačilo).

Neposredni porabniki proračuna plačujejo obveznosti za že opravljene nabave blaga, storitev in gradbenih del.

Dogovarjanje o predplačilih je možno s soglasjem župana le izjemoma, in sicer ob primernem zavarovanju predplačil, v skladu s predpisi, ki veljajo za področje javnih financ.

9. člen

Namenski prihodki proračuna za leto 2017 so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, ki se uporabijo za odhodke v bilanci prihodkov in odhodkov:

– prihodki požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti;

– okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

– okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;

– komunalni prispevek, ki se uporablja za gradnjo komunalne opreme, vključno iz naslova pogodb o sovlaganju v komunalno infrastrukturo;

– prejemki iz naslova vračila vlaganj v telekomunikacije;

– prejemki za določene investicije, ki se sofinancirajo iz državnega proračuna ali proračuna EU;

– namenska sredstva so tudi sredstva krajevnih skupnosti, kot so samoprispevki, donacije, prihodki od premoženja in drugi izvirni prihodki krajevnih skupnosti.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena se prenesejo v proračun naslednjega leta.

10. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračuna se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

11. člen

Če se v teku proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnavajo v breme drugih proračunskih postavk. O prerazporeditvah sredstev znotraj posameznega področja in med posameznimi področji odloča župan, s sklepom. Znotraj proračunskih postavk se sredstva lahko prerazporejajo oziroma določajo novi konti.

Župan lahko spreminja načrt razvojnih programov v primeru, ko gre za prerazporeditve v posebnem delu poračuna, ki se nanašajo na prerazporeditve kontov 42, 43 in 4102. Za projekte, ki so predmet javnega razpisa in katerih vrednost se v toku izvajanja poveča za več kot 20%, mora to povečanje predhodno potrditi občinski svet. Župan lahko tudi imensko uskladi proračunsko postavko iz proračuna in NRP v kolikor je to potrebno v skladu z investicijsko dokumentacijo in prijavo na razpis. Za projekte, ki so že vključeni v proračun in NRP lahko o spremembah in dopolnitvah investicijske dokumentacije odloča župan, v kolikor je to potrebno za prijavo na razpise za pridobivanje sredstev. O spremembah in dopolnitvah mora župan obvestiti občinski svet na eni zmed naslednjih sej.

Novi projekti za katere je potrebno izvesti postopek javnega razpisa se lahko uvrstijo v NRP le na podlagi odločitve občinskega sveta.

Prerazporejanje sredstev med bilancami;

– bilanco prihodkov in odhodkov,

– računom finančnih terjatev in naložb in

– računom financiranja ni možno.

Kolikor se po sprejemu proračuna ugotovi, da obstaja možnost prodaje stvarnega premoženja, ki ni bilo zajeto v letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem ga lahko občinski svet na predlog župana dopolni ali spremeni.

O vseh sklepih in izvršenih prerazporeditvah mora župan šestmesečno poročati občinskemu svetu.

12. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme ali spremeni predpis, na osnovi katerega nastanejo nove obveznosti za občinski proračun je župan dolžan določiti na odhodkovni strani novo proračunsko postavko v okviru večjih pričakovanih prihodkov ali s prerazporeditvijo sredstev. Župan vključi nove obveznosti tako, da s sklepom določi, da se odpre nova proračunska postavka in opredeli višina za nov namen.

13. člen

V sprejetem proračunu lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika finančna služba proračuna občine znotraj proračunske postavke odpre nov konto, določi vsaki proračunski postavki novo programsko in funkcionalno klasifikacijo, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe ali uvrstitve.

14. člen

V primeru, da občina prejme namenska sredstva, ki niso bila predvidena s tem odlokom, se za ta namen odpre nova postavka proračuna na strani odhodkov za isti namen.

15. člen

Občina Hrpelje - Kozina se v letu 2020 namerava zadolžiti v predvideni višini, v letu 2020 Občina Hrpelje - Kozina ne bo dajala soglasij k zadolžitvi javnim zavodom in javnim podjetjem. V kolikor bi bilo zadolževanje potrebno se občina zadolži s predhodnim soglasjem občinskega sveta.

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2020 lahko zadolži do višine 418.663 eurov.

16. člen

Odredbodajalec proračuna je župan.

17. člen

Župan je pooblaščen, da odloča:

– o uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije, ki se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati,

– o začasni vezavi tekočih likvidnih sredstev zaradi ohranitve realne vrednosti,

– v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov o kratkoročni zadolžitvi,

– v drugih primerih, ko to določa zakon, Statut Občine Hrpelje - Kozina in ta odlok.

18. člen

Župan lahko omogoči obročno odplačilo dolga oziroma odpiše dolg, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

Kot dolg iz predhodnega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

19. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino s katero se izkazuje obveznost za izplačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci občinske uprave – skrbniki proračunskih postavk, ki so zadolženi za posamezna področja izvrševanja proračuna. Skrbnike proračunskih postavk s sklepom določi župan.

20. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 410-39-2018-27
Hrpelje, dne 26. marca 2019

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek l.r.

---

891. **Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Hrpelje - Kozina**

Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg in 84/18 – ZIURKOE), 3. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16) ter 8. in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 4. seji dne 26. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o gospodarskih javnih službah v Občini Hrpelje - Kozina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe, oblike njihovega izvajanja, vire financiranja ter objekte za njihovo izvajanje na območju Občine Hrpelje - Kozina (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Z lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, opredeljenimi v tem odloku, se zagotavljajo materialne javne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvajanje v javnem interesu zagotavlja Občina Hrpelje - Kozina zaradi zadovoljevanja lokalnih javnih potreb, kadar in kolikor jih ni mogoče zagotavljati na trgu.

3. člen

Občina z enim ali več odloki podrobneje uredi način izvajanja posamezne ali več gospodarskih javnih služb oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

II. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

4. člen

Kot lokalne gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so s področnimi zakoni določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in tiste dejavnosti, ki so kot izbirne lokalne gospodarske javne službe določene s tem odlokom.

5. člen

Na območju občine se kot obvezne gospodarske javne službe, ki jih samostojno, neposredno in obvezno zagotavlja občina, opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
4. obdelava določenih vrst komunalnih storitev,
5. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
6. urejanje in čiščenje javnih površin (javnih poti, kolesarskih poti, površin za pešce in zelenih površin, pešpoti in drugih javnih površin),
7. vzdrževanje občinskih javnih cest ter
8. 24-urna dežurna služba v skladu z zakonom, ki ureja pokopališko in pogrebno dejavnost.

Če tako določa zakon, se kot obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku.

6. člen

Na območju občine so izbirne naslednje dejavnosti:

1. urejanje in vzdrževanje pokopališč ter oddajanje prostorov za grobove v najem,
2. urejanje in vzdrževanje javnih tržnic, parkirišč in javnih sanitarij,
3. urejanje in upravljanje sejmišč,
4. javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljavo prometnih in drugih javnih površin,
5. oskrba s toplotno energijo.

Občinski svet lahko določi, da se kot izbirne gospodarske javne službe izvajajo tudi druge dejavnosti.

7. člen

Gospodarske javne službe iz 5. in 6. člena tega odloka se izvajajo na celotnem območju občine, če z odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno gospodarsko javno službo ni določeno drugače.

8. člen

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi gospodarskimi javnimi službami je obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan odlok, ne določata drugače.

III. OBJEKTI IN NAPRAVE ZA IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

9. člen

Infrastrukturni objekti in naprave s pripadajočimi zemljišči, potrebni za izvajanje gospodarskih javnih služb, v občini so:

– objekti in naprave za oskrbo naselij z vodo,
– objekti in naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
– objekti in naprave za odstranjevanje komunalnih odpadkov,
– pokopališki objekti in naprave,
– tržnice in javna parkirišča,
– javni parki, nasadi, drevoredi in javna otroška igrišča,
– omrežje in naprave javne razsvetljave,
– omrežje in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi,
– objekti in naprave za odvajanje meteornih voda iz javnih površin,
– hodniki, pešpoti, dovozne poti, ulice, trgi, ceste in druge javne površine v naseljih, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste.

10. člen

Z odloki iz 3. člena tega odloka se podrobneje opredelijo objekti in naprave, namenjeni za izvajanje gospodarskih javnih služb, določijo objekti in naprave, ki so javno dobro, uredijo pogoji in način rabe objektov in naprav ter druga vprašanja povezana z navedenimi objekti in napravami.

11. člen

Z uporabo objektov in naprav, namenjenih za izvajanje gospodarskih javnih služb ali s pogoji za njihovo rabo, se ne sme omejevati osnovnega namena objekta ali naprave, razen če s tem soglaša občinski svet.

12. člen

Z objekti in napravami, namenjenimi za izvajanje gospodarskih javnih služb, upravljajo izvajalci javnih služb.

IV. OBLIKE IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

13. člen

Gospodarske javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov ter normativov, ki jih predpišejo pristojna ministrstva.

Kadar standardi in normativi za izvajanje gospodarskih javnih služb niso predpisani za celotno državo, se predpišejo z odloki iz 3. člena tega odloka.

14. člen

Občina zagotavlja izvajanje gospodarskih javnih služb v naslednjih oblikah:

– v javnem podjetju,
– z dajanjem koncesij,

– v režijskem obratu oziroma neposredno v okviru občinske uprave.

15. člen

Obliko izvajanja posamezne dejavnosti iz 6. in 7. člena tega odloka, določi občina z aktom o načinu in pogojih izvajanja posamezne gospodarske javne službe, koncesijskim aktom ali drugim predpisom.

Pri pripravi predpisov iz prejšnjega odstavka tega člena mora občina upoštevati določbe zakona o gospodarskih javnih službah in druge predpise, ki urejajo posamezno gospodarsko javno službo.

16. člen

Javno podjetje ustanovi občina kot podjetje v lasti ene ali več lokalnih skupnosti.

Ustanovitev javnega podjetja, razmerja v javnem podjetju in njegovo delovanje ter druge zadeve v zvezi z javnim podjetjem se opredelijo s posebnim odlokom.

Ustanoviteljske pravice v javnem podjetju izvršuje organ, določen z zakonom, oziroma z odlokom o ustanovitvi.

Občina zagotavlja lokalne gospodarske javne službe iz 1. in 2. točke prvega odstavka 6. člena v obliki javnega podjetja.

17. člen

Za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe lahko občina podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije.

Koncesija za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe se podeli na podlagi koncesijskega akta.

Občina lahko podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe za celotno območje občine ali za njen del.

Več občin lahko za izvajanje javnih služb podeli skupno koncesijo.

Za pridobivanje koncesionarjev, koncesijsko pogodbo, prenehanje koncesijskega razmerja, prenos koncesije, obvezno koncesijo, višjo silo, odgovornost koncesionarja za ravnanja zaposlenih, odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja in druga vprašanj v zvezi s koncesijskimi razmerji se uporabljajo določila zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

Občina podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe iz 3., 4. in 5. točke prvega odstavka 6. člena, lahko pa tudi 7. točke prvega odstavka 6. člena ter 5. točke prvega odstavka 7. člena tega odloka.

18. člen

Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa, razen če ni v zakonu drugače določeno.

O izbiri koncesionarja se odloči z upravno odločbo.

O pritožbi zoper odločbo občinske uprave odloča župan občine.

Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem sklene v imenu občine župan.

19. člen

Režijski obrat se ustanovi za izvajanje katerekoli lokalne gospodarske javne službe za celotno območje občine ali le za del občine, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neekonomično ali neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo.

Režijski obrat ni pravna oseba in se organizira kot nesamostojen ali kot samostojen režijski obrat po predpisih, ki urejajo upravo oziroma službe lokalnih skupnosti.

Režijski obrat se organizira kot notranja organizacijska enota občinske uprave oziroma službe občine. Organizacijo in področje režijskega obrata določi občinski svet v okviru organizacije in delovnega področja občinske uprave na predlog župana.

Ne glede na zgornje določbe tega člena, lahko občinska uprava izvaja gospodarsko javno službo tudi neposredno v okviru občinske uprave.

V. UPRAVNE, STROKOVNO TEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

20. člen

Upravne, strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb opravlja pristojni občinski organ v skladu s pristojnostmi, ki so določene s predpisom o organizaciji in delu občinske uprave.

Te naloge se nanašajo zlasti na:

– razvoj, načrtovanje in pospeševanje lokalnih gospodarskih javnih služb,

– investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb ter vzpostavitev in vodenje informacijske baze za potrebe lokalnih gospodarskih javnih služb,

– postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij,

– postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,

– strokovni nadzor nad izvajalci lokalnih gospodarskih javnih služb,

– strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi za izbiro izvajalcev za koncesionirane lokalne gospodarske javne službe ter drugih postopkov razpisov in izbire izvajalcev skladno z zakonodajo,

– strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem lokalnih gospodarskih javnih služb,

– določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb,

– dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb.

VI. FINANCIRANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

21. člen

Gospodarske javne službe se financirajo:

a) s ceno javnih dobrin,

b) iz proračunskih sredstev in

c) iz drugih virov v skladu s predpisi.

22. člen

Proizvodi in storitve gospodarskih javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga predpisuje zakon ali občinski odlok v skladu z zakonom.

Predlog cene posameznega proizvoda ali storitve izdela izvajalec, ki ga s potrebno dokumentacijo predloži pristojnemu organu občine.

Izhodišča za določanje cen so predpisani normativi in standardi, kolektivne pogodbe ter drugi izvršilni predpisi.

Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih ali nudenih javnih dobrin ter vrednosti njihove uporabe.

Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Tudi subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nudenih javnih dobrin.

23. člen

Iz proračunskih sredstev se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi, katerih uporaba ni izmerljiva ali je to povezano z nesorazmerno velikimi stroški.

V proračunu se zagotavljajo tudi sredstva za subvencije iz prejšnjega člena tega odloka.

24. člen

Občina lahko za financiranje in razvoj lokalnih gospodarskih javnih služb predpiše občinsko takso v skladu s predpisi, ki urejajo financiranje javne porabe.

Infrastrukturni objekti gospodarskih javnih služb se lahko financirajo tudi iz sredstev, dobljenih s kratkoročnimi in dolgoročnimi krediti.

VII. VARSTVO UPORABNIKOV

25. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin občinski svet imenuje Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin v roku 6 mesecev od uveljavitve tega odloka.

26. člen

Sestavo, delovno področje ter podrobnejše pristojnosti in pravice sveta določi akt o njegovi ustanovitvi, s katerim se določi tudi organ, ki opravlja zanj strokovno-tehnična opravila.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Za ureditev zadev, ki niso urejene s tem odlokom, se uporabljajo določbe drugih predpisov, če ti niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

28. člen

Do uskladitve in uveljavitve predpisov v skladu s 3. členom tega odloka, ostanejo v veljavi odloki, sprejeti na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 44/02, 19/07 in 64/17).

29. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 44/02, 19/07 in 64/17).

30. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-41/2017-3
Hrpelje, dne 26. marca 2019

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek l.r.

892. Odlok o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Hrpelje - Kozina

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–23 (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023, Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 17/18) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 4. seji dne 26. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Hrpelje - Kozina

1. člen

V Prilogi (Merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje letnega programa športa v Občini Hrpelje - Kozina) Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Hrpelje - Kozina se v točki 1.6 Kakovostni šport doda stavek, ki se glasi:

»Pri vrednotenju se smiselno uporabljajo merila in kriteriji, ki veljajo za vrednotenje programov pri točki 1.7 Vrhunski šport.«

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-2/2019-3
Hrpelje, dne 26. marca 2019

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek l.r.

893. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje - Kozina, Komen in Divača

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17) in Pravilnika o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 141/04) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 4. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina potrjuje Elaborat o oblikovanju cene storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje - Kozina, Komen in Divača, št. IT/761-19.

Cene za storitve javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki so sledeče:

1. Cena zbiranja komunalnih odpadkov

Cena infrastrukture	0,0059	EUR / kg
Cena storitve	0,1276	EUR / kg
Cena skupaj	0,1335	EUR / kg

2. Cena zbiranja bioloških odpadkov iz gospodinjstev

Cena infrastrukture	–	EUR / kg
Cena storitve	0,1464	EUR / kg
Cena skupaj	0,1464	EUR / kg

3. Cena obdelave komunalnih odpadkov

Cena infrastrukture	–	EUR / kg
Cena storitve	0,0855	EUR / kg
Cena skupaj	0,0855	EUR / kg

4. Cena odlaganja / odstranjevanja komunalnih odpadkov

Cena infrastrukture	–	EUR / kg
Cena storitve	0,1070	EUR / kg
Cena skupaj	0,1070	EUR / kg

2.

Vse cene so brez davka na dodano vrednost.

3.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se za storitve opravljene od 1. maja 2019 dalje.

4.

Dosedanji sklep št. 354-11/2015-4 z dne 10. 12. 2015, ki potrjuje ceno ravnanja z odpadki, preneha veljati z dnem 30. 4. 2019.

Št. 354-7/2019-1
Hrpelje, dne 26. marca 2019

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek l.r.

RIBNICA

894. Odlok o proračunu Občine Ribnica za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18), 28. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18) in 32. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na 4. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Ribnica za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Ribnica za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov. Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Sekcija/Podsekcija/k2/k3	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	10.979.080
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.421.744
70 DAVČNI PRIHODKI	6.427.921
700 Davki na dohodek in dobiček	5.650.580
703 Davki na premoženje	580.065
704 Domači davki na blago in storitve	197.276
71 NEDAVČNI PRIHODKI	993.822
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	659.806
711 Takse in pristojbine	12.203
712 Globe in druge denarne kazni	33.993
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	60.603
714 Drugi nedavčni prihodki	227.218
72 KAPITALSKI PRIHODKI	309.989
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	191.189
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	118.800
73 PREJETE DONACIJE	20.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	20.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	3.227.347
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.323.741
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.903.606
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	13.294.448
40 TEKOČI ODHODKI	2.753.452
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	840.273
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	135.892
402 Izdatki za blago in storitve	1.704.361
403 Plačila domačih obresti	15.925
409 Rezerve	57.000
41 TEKOČI TRANSFERI	3.615.553

410 Subvencije	16.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.312.801
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	136.749
413 Drugi tekoči domači transferi	1.150.003
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	6.419.710
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.419.710
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	505.733
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	170.733
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	335.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	–2.315.368
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (I.-7102)-(II.-403-404)	–2.299.560
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (70+71)-(40+41)	1.052.739
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.320.000
50 ZADOLŽEVANJE	1.320.000
500 Domače zadolževanje	1.320.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	278.859
55 ODPLAČILA DOLGA	278.859
550 Odplačila domačega dolga	278.859
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–1.274.227
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.041.141
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.315.368
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2018	1.274.227

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in pod-konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in Načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ribnica.

3. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta. Neposredni uporabniki smejo plačevati obveznosti samo v obsegu, ki ga za trimesečje neposrednemu uporabniku določi župan (v nadaljnjem besedilu: kvota). Pri določanju predloga kvote neposrednemu uporabniku za finance pristojen organ občinske uprave upošteva v letnem finančnem načrtu neposrednega uporabnika zagotovljena sredstva, prevzete obveznosti neposrednega uporabnika in predlog kvote, ki ga je pripravil neposredni uporabnik, ter likvidnostne možnosti proračuna. Za finance pristojen organ občinske uprave mora sporočiti neposrednemu uporabniku kvoto vsaj 15 delovnih dni pred začetkom obdobja, na katero se nanaša.

4. člen

(prihodki in odhodki)

Med prihodke proračuna se štejejo tisti prihodki, ki bodo vplačani v proračun do konca leta 2019. Med izdatke proračuna se štejejo tista izplačila iz proračuna, ki bodo izvršena do konca leta 2019.

5. člen

(namenski prihodki proračuna)

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so opredeljeni v okviru proračunskih postavk. Namenski prihodki so poleg prihodkov določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in prvega odstavka 80. člena Zakona o javnih financah, tudi:

– okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in se nameni za načrtovano porabo v okviru podprograma 15029002 – Ravnanje z odpadno vodo ali v okviru podprograma 16069001 – Urejanje občinskih zemljišč v bilanci odhodkov posebnega dela proračuna;

– vsi transferni prihodki, ki se namenijo projektom in programom, za katere so namenjeni;

– presežek prihodkov nad odhodki iz prejšnjih let Javnega zavoda Lekarna Ribnica, ki se nameni porabi investicijskega značaja na podprogramu 17029001 Dejavnost zdravstvenih domov;

– komunalni prispevki, ki se namenijo izgradnji regionalnega vodovoda Sodražica–Ribnica–Kočevje ali izgradnji ceste Gornje Lepovče;

– prihodki iz naslova prodaje občinskega nepremičnega premoženja, ki se namenijo za investicije v občinske ceste, javno razsvetljavo, ali kanalizacijske sisteme;

– pristojbine za gozdne ceste, ki se namenijo vzdrževanju gozdnih cest;

– sredstva požarne takse, ki se porabijo za nakup oziroma vzdrževanje gasilskih vozil oziroma gasilske zaščitne in reševalne opreme;

– sredstva koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se porabijo za izvajanje čistilnih akcij in saniranje divjih odlagališč;

– sredstva turistične takse, ki se porabijo v okviru podprograma 14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, ki jih določa Zakon o javnih financah in ta odlok.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan, in sicer lahko prerazporeditve opravlja pod naslednjimi pogoji:

– med posameznimi finančnimi načrti neposrednih uporabnikov, pri čemer prerazporeditve ne smejo presegati 5% obsega celotnega finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika;

– med posameznimi glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 10% obsega glavnega programa v sprejetem proračunu;

– med posameznimi podprogrami, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 20% obsega podprograma v sprejetem proračunu;

– med posameznimi proračunskimi postavkami, ki jih obsega ta odlok ali novimi proračunskimi postavkami v okviru istega podprograma v celoti.

Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu skupaj s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju. Župan z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabniki lahko v tekočem letu razpišejo javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bo zapadel v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika za leto 2019 za vsako prihodnje leto.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bo zapadel v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika za leto 2019 za vsako prihodnje leto.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednega uporabnika.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in/ali načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

9. člen

(začasno zadržanje izvrševanja proračuna in ukrepi za uravnoteženje proračuna)

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan na predlog za finance pristojne službe v občinski upravi največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov (v nadaljnjem besedilu: začasno zadržanje izvrševanja). Z ukrepi začasnega zadržanja izvrševanja lahko župan:

1. ustavi prevzemanje obveznosti;
2. predlaga podaljšanje pogodbenih rokov plačil in
3. ustavi prerazporejanje proračunskih sredstev, potrebno zaradi prevzemanja obveznosti.

Za finance pristojen organ občinske uprave pripravi predlog obsega in ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja v sodelovanju z neposrednimi uporabniki. Ukrepi začasnega zadržanja izvrševanja se morajo enakomerno nanašati na vse neposredne uporabnike.

Župan mora o odločitvi iz prvega odstavka tega člena obvestiti občinski svet takoj po njenem sprejemu.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna župan predlagati rebalans proračuna.

Z rebalansom proračuna, ki ga sprejme občinski svet na predlog župana, se prejemki in izdatki proračuna ponovno uravnovesijo.

V obdobju sprejemanja rebalansa proračuna lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

10. člen

(vključevanje novih obveznosti v proračun)

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključi župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za te namene. Sredstva se zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov ali v okviru večjih pričakovanih prejemkov.

11. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve občine, oblikovan po Zakonu o javnih financah. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za namene opredeljene v 49. členu ZJF.

Proračunska rezerva se oblikuje v višini 40.000 €. O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet. O uporabi sredstev, ki presegajo višino iz tega odstavka odloča občinski svet s posebnim odlokom.

12. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki je v proračunu posebej izkazana. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu. Sredstva splošne proračunske rezervacije ne smejo presegati 0,5% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občine. Znesek splošne proračunske rezervacije znaša 17.000 €.

13. člen

(sredstva za investicije)

Namenska sredstva za investicije, ki so bile začete v letu 2018 ali prej in niso bila porabljena v tem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto. Za preneseni obseg sredstev se poveča proračunska postavka, na katero se sredstva nanašajo. Pogoj za prenos sredstev je izdana naročilnica, prejet račun/situacija ali podpisana pogodba.

14. člen

(plačevanje obveznosti)

Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

15. člen

(sprememba delovnega področja neposrednega uporabnika ali njegova ukinitev)

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost neposrednega uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delovanje. O povečanju ali zmanjšanju odloča župan.

Če se neposredni uporabnik med letom ukine se neporabljena sredstva prenesejo v splošno proračunsko rezervacijo.

16. člen

(oddaja javnih naročil)

Neposredni in posredni uporabniki morajo pri nakupu blaga, oddaji gradenj in naročanju storitev upoštevati določila Zakona o javnih naročilih.

17. člen

(poročilo o izvrševanju proračuna)

Župan v mesecu juliju predloži občinskemu svetu poročilo o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta. Poročilo mora vsebovati podatke o realizaciji prejemkov in izdatkov, o zadolževanju, oceno realizacije do konca leta, podatke o vključenih novih obveznostih v proračun, prenosu namenskih sredstev iz proračuna preteklega leta, prerazporejanju sredstev ter uporabi sredstev proračunske rezerve.

18. člen

(pristojnost za prevzemanje obveznosti)

Predstojnik proračunskega uporabnika je pristojen za prevzemanje obveznosti, verifikacijo obveznosti in izdajo odredbe za plačilo v breme proračunskih sredstev organa, ki ga vodi. Predstojnik proračunskega uporabnika odgovarja za zakonitost, namenskost, učinkovitost in gospodarnost razpolaganja s proračunskimi sredstvi.

Predstojnik lahko s pooblastilom prenese posamezna upravičenja iz prvega odstavka tega člena na druge osebe. Oseba, ki je pooblaščena za izdajo odredb o plačilu, je odredbodajalec.

19. člen

(razmejitev pristojnosti)

Izvrševanje proračuna poteka v skladu z načelom razmejitve pristojnosti med odredbodajalci in računovodji ter v skladu s sistemom notranjih kontrol. Funkcija odredbodajalca in računovodje sta nezdružljivi.

20. člen

(prosta denarna sredstva)

Župan upravlja s prostimi denarnimi sredstvi na računu proračuna. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.

Župan lahko zahteva, da mu uporabniki občinskega proračuna pred deponiranjem prostih denarnih sredstev pri bankah ali pred nalaganjem teh sredstev v vrednostne papirje ponudijo denarna sredstva, če je to treba zaradi zagotavljanja likvidnostnih sredstev na računu proračuna oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

21. člen

(nakup in prodaja delnic oziroma deležev)

Občinski svet se lahko na predlog župana odloči za nakup delnic ali deleža v gospodarski družbi, če so za to zagotovljena sredstva v proračunu, in če se s tem zaščiti občinski interes. V primeru, da preneha javni interes za občinsko lastništvo delnic ali deležev na kapitalu pravnih oseb, lahko občinski svet na predlog župana odloči, da se delnice oziroma delež na kapitalu proda.

22. člen

(pridobitev in odtujitev stvarnega premoženja)

O pridobitvi in odtujitvi stvarnega premoženja občine odloča župan, če vrednost posamezne transakcije v proračunskem letu ne presega 20.000 evrov.

23. člen

(nadzorni odbor)

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad izvajanjem proračuna v skladu z 32. členom Zakona o lokalni samoupravi in z 41. členom statuta Občine Ribnica.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

24. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 5.000,00 evrov.

Obseg sredstev se lahko v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

25. člen

(obseg zadolževanja občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 1,320.000 eurov.

26. člen

(zadolževanje javnih podjetij in javnih zavodov)

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se v letu 2019 lahko zadolžijo ali izdajo poroštva ob soglasju občinskega sveta.

27. člen

(izdaja poroštev)

Občina Ribnica v letu 2019 ne bo izdala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Ribnica v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

29. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2019 dalje.

Št. 410-0013/2019
Ribnica, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc l.r.

VIPAVA

895. Odlok o proračunu Občine Vipava za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14 in 20/17) je Občinski svet Občine Vipava na 4. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Vipava za leto 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Vipava za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.736.369
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.852.348
70	DAVČNI PRIHODKI	3.972.503
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.505.936
	703 Davki na premoženje	363.656
	704 Domači davki na blago in storitve	102.911
	706 Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	879.845
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	839.589
	711 Takse in pristojbine	6.300
	712 Denarne kazni	4.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.746
	714 Drugi nedavčni prihodki	21.210
72	KAPITALSKI PRIHODKI	410.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	10.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	400.000
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	474.021
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	371.896
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	102.125
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.395.375
40	TEKOČI ODHODKI	2.340.065
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	308.432
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	71.705
	402 Izdatki za blago in storitve	1.867.958
	403 Plačila domačih obresti	16.800
	409 Rezerve	75.170
41	TEKOČI TRANSFERI	2.281.663
	410 Subvencije	134.066
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.290.844
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	185.120
	413 Drugi tekoči domači transferi	671.633
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.564.436
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.564.436
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	209.211
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. por.	69.788
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	139.423
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–1.659.006
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	164.515
55	ODPLAČILA DOLGA	164.515
	550 Odplačila domačega dolga	164.515
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.-II.-V.+VII.-VIII.)	–1.823.521
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–164.515
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.659.006
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	1.823.521

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vipava.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. Prihodki posamezne krajevne skupnosti
2. Drugi prihodki, ki jih prejme občina namensko za financiranje določenih nalog.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske rabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta).

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

Župan lahko spreminja načrt razvojnih programov v primeru, ko gre za prerazporeditve v posebnem delu proračuna, ki se nanašajo na prerazporeditve kontov 42, 43 in 4102.

Kolikor se po sprejemu proračuna ugotovi, da obstaja možnost prodaje stvarnega premoženja, ki ni bilo zajeto v letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ga lahko občinski svet na predlog župana dopolni in spremeni.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Za posamezno investicijsko nalogo se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta in predvidena v načrtu razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2020 70% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 50% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči, sredstev drugih donatorjev in prevzemanje obveznosti za pogodbe vezane na pripravo občinskega prostorskega načrta ter občinskega podrobnega prostorskega načrta.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.
2. podračun stanovanjskih rezerv, ustanovljen na podlagi stanovanjskega zakona.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 5.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 50.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(krajevne skupnosti)

Krajevna skupnost lahko sklepa pravne posle brez predhodnega soglasja župana do višine 10.000,00 EUR za storitve in 20.000,00 EUR za gradbena dela.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 eurov na posameznega dolžnika.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Vipava, v letu 2019 ne sme preseči skupne višine glavnic 100.000 €.

Občina lahko izdaja poroštva osebam iz prejšnjega odstavka pod naslednjimi pogoji:

– da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve,
– da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja.

12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna,in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2019 zadolžijo do skupne višine 500.000 eurov pod naslednjimi pogoji:

– da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve,
– da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2019 izdajo poroštva do skupne višine glavnic 200.000 eurov pod naslednjimi pogoji:

– da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve,
– da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja.

13 člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2019 ne namerava zadolžiti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Vipava v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-1/2019-2
Vipava, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Vipava
Goran Kodelja l.r.

VLADA

896. Uredba o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov

Na podlagi 8. člena ter 1. in 5. točke 9. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi z 2. členom Uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00 in 17/04), Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov

1. člen

(1) Ta uredba določa mehanizem oblikovanja cen določenih naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati podjetja, ki se ukvarjajo z dejavnostjo prodaje teh naftnih derivatov (v nadaljnjem besedilu: distributerji), in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine.

(2) Mehanizem oblikovanja cen naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati distributerji, in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine, navedene v tej uredbi, se ne uporabljajo za oblikovanje cen naftnih derivatov, ki se prodajajo na bencinskih servisih na servisnih prometnih površinah avtocest in hitrih cest. Za avtoceste in hitre ceste se štejejo ceste, kot jih določa Uredba o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 102/12, 35/15, 38/15, 78/15, 21/16, 52/16, 64/16, 41/17 in 63/17).

2. člen

(1) Za naftne derivate iz prejšnjega člena se štejeta 95-oktanski neosvinčeni motorni bencin (v nadaljnjem besedilu: NMB-95) in dizelsko gorivo (v nadaljnjem besedilu: dizel).

(2) Cena iz prejšnjega člena se oblikuje na enoto proizvoda, ki znaša en liter, in sicer kot povprečna 14-dnevna cena tekočega obdobja.

3. člen

Povprečna 14-dnevna prodajna cena tekočega obdobja brez dajatev (v nadaljnjem besedilu: modelska cena naftnega derivata) za posamezni naftni derivat se določi z izračunom po naslednji formuli:

$$P_t = P_{t(Min)} + \Delta_{t\,(Bio)} + r + M$$

pri čemer je:

P_t:	modelska cena naftnega derivata v eurih/liter;
$P_{t\,(Min)}$:	modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/liter;
$\Delta_{t\,(Bio)}$:	dodatek za biokomponento, ki se primešava mineralnim gorivom, v eurih/liter;
M:	marža distributerjev v eurih/liter, navedena v 12. členu te uredbe;
r:	članarina Zavodu Republike Slovenije za blagovne rezerve v eurih/liter, ki jo na podlagi 21.b člena Zakona o blagovnih rezervah (Uradni list RS, št. 96/09 – uradno prečiščeno besedilo in 83/12) z uredbo določi Vlada Republike Slovenije.

4. člen

Modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/liter iz izračuna v prejšnjem členu se določi z naslednjo formulo:

$$P_{t(Min)} = \left(\frac{\sum_{i=1}^{n} CIF\ MedH_i * e_i}{n}\right) * \frac{\rho}{1000}$$

pri čemer je:

$P_{t\,(Min)}$:	modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/liter;
ρ:	gostota naftnega derivata (za motorne bencine znaša 0,755 kg/l, za dizel 0,845 kg/l);
i:	dnevni podatek; i = 1, 2, 3 … n;
t:	14-dnevni interval tekočega obdobja;
n:	n = 14-dnevno povprečje oziroma n = 10 podatkov, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij;
e:	1 USD = x EUR (objavljeni dnevni tečaj Banke Slovenije);
CIF Med H:	Platts kotacija derivata (najvišja dnevna vrednost v USD/tono po viru: Platts European Marketscan v rubriki »Mediterranean Cargoes CIF Med High (Genova/Lavera)«), pri čemer je: – Prem Unl 10 ppm = NMB-95, – ULSD 10 ppm = dizel.

5. člen

Dodatek za biokomponento v eurih/liter iz izračuna v 3. členu te uredbe se izračuna, kot sledi:

a) za NMB-95 po naslednji formuli:

$$\Delta_{t\,(Bio-bencin)} = \left[\left(\frac{\sum_{i=1}^{n}(FOBRottT2EthH/1000)_i}{n}\right) - P_{t(Min.bencin)} + T_{Q(Bio-b)}\right] * D_{Bio-b}$$

pri čemer je:

$\Delta_{t\,(Bio-bencin)}$:	dodatek za biokomponento v mineralnem bencinu NMB-95 v eurih/liter;
i:	dnevni podatek; i = 1, 2, 3 … n;
t:	14-dnevni interval tekočega obdobja;
n:	n = 14-dnevno povprečje oziroma n = 10 podatkov, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij;
FOBRottT2EthH:	Platts kotacija bioetanola (najvišja dnevna vrednost, v eurih/m^3, po viru: Platts Bio-fuelscan v rubriki »Northwest Europe Ethanol Price Assessments« pod vrstico »Ethanol T2 FOB Rotterdam H«;
$P_{t\,(Min.bencin)}$:	modelska cena mineralnega naftnega derivata NMB-95 v eurih/liter, izračunana po formuli za mineralne naftne derivate iz prejšnjega člena;
$T_{Q\,(Bio-b)}$:	priznani strošek transporta z železniško cisterno za bioetanol prostornine 60 m^3 na relaciji Ljubljana–Rotterdam–Ljubljana v eurih/liter po tarifniku Slovenskih železnic, ki znaša 0,056 eura/liter;
D_{Bio-b}:	delež vsebnosti bioetanola v mineralnem bencinu NMB-95, izražen v volumskem odstotku, ki znaša 5%;

b) za dizel po naslednji formuli:

$$\Delta_{t\,(Bio-dizel)} = \left[\left(\left(\frac{\sum_{i=1}^{n} RME\ FOB\ ARA\ H_i * e_i}{n}\right) * \frac{\rho}{1000}\right) - P_{t(Min.dizel)} + T_{Q(Bio-d)}\right] * D_{Bio-d}$$

pri čemer je:

$\Delta_{t\,(Bio-dizel)}$:	dodatek za biodizel v mineralnem dizlu v eurih/liter;
i:	dnevni podatek; i = 1, 2, 3 … n;
t:	14-dnevni interval tekočega obdobja;
n:	n = 14-dnevno povprečje oziroma n = 10, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij;
RME FOB ARA H:	Platts kotacija biodizla (najvišja dnevna vrednost, v USD/mt, po viru: Platts Biofuelscan v rubriki »Biodiesel Price Assessments – Northwest Europe (USD/mt)« pod vrstico »RME (RED) FOB ARA High«;
ρ:	gostota za biodizel, ki znaša 0,883 kg/liter;
$P_{t\,(Min.dizel)}$:	modelska cena mineralnega dizla v eurih/liter, izračunana po formuli za mineralne naftne derivate iz 4. člena te uredbe;
$T_{Q\,(Bio-d)}$:	priznani strošek transporta z železniško cisterno za biodizel prostornine 60 m^3 na relaciji Ljubljana–Rotterdam–Ljubljana v eurih/liter po tarifniku Slovenskih železnic, ki znaša 0,063 eura/liter;
D_{Bio-d}:	delež vsebnosti biodizla v mineralnem dizlu, izražen v volumskem odstotku, ki znaša 7%.

6. člen

P* je najvišja prodajna cena brez dajatev, izražena v eurih/liter in popravljena po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene.

7. člen

(1) Drobnoprodajna cena se določi tako, da se modelski ceni naftnega derivata iz 3. člena te uredbe v skladu z veljavnimi predpisi dodajo vse davčne obremenitve, izražene v eurih/liter. Drobnoprodajna cena se zaokroži na tri decimalna mesta. S ponovnim preračunom se po odbitku vseh davčnih obremenitev določi najvišja popravljena prodajna cena brez dajatev P*t, ki se lahko uveljavi na trgu v obdobju t + 1.

(2) Po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene iz prejšnjega odstavka se popravljena prodajna cena tekočega 14-dnevnega obdobja P*t določi kot najvišja prodajna cena brez dajatev Pt, ki velja v obdobju t + 1 (P*t = Pt).

8. člen

Postopek delovanja mehanizma iz 4. člena te uredbe je naslednji:

a) osnova za izračun najvišje modelske cene mineralnega naftnega derivata v eurih/liter, ki se lahko uveljavi na trgu, so Platts European Marketscan kotacije CIF Med H (Mediterranean Cargoes CIF Med High Genova/Lavera), izražene v ameriških dolarjih/tono;

b) modelska cena mineralnega naftnega derivata v eurih/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna Platts kotacija po-

množi s tečajem ameriškega dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so podatki na voljo;

c) če za neki dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot relevanten podatek upošteva zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) dejansko se modelska cena mineralnega naftnega derivata izračuna na podlagi podatkov za deset dni, in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu x + 1. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o Platts kotacijah CIF MedH in podatki o deviznem tečaju, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu x + 2, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun modelske cene mineralnega naftnega derivata štejejo kot dokončni podatki;

e) izračunana modelska cena mineralnega naftnega derivata, izražena v eurih/tono, se prek gostote (ρ) derivata in faktorja 1/1000 preračuna v eure/liter.

9. člen

(1) Postopek delovanja mehanizma za izračun dodatka biokomponente v mineralnem bencinu NMB-95 je naslednji:

a) osnova za izračun modelske cene bioetanola so dnevne kotacije bioetanola, objavljene v Platts Biofuelscan v rubriki »Northwest Europe Ethanol Price Assessments« in za »Ethanol T2 FOB Rotterdam High«, izražene v eurih/m^3;

b) modelska cena za bioetanol se izračuna tako, da se dnevni podatek za bioetanol deli s 1000, skupna vsota dnevnih podatkov pa se deli s številom dni, za katere so podatki na voljo;

c) od tako dobljene modelske cene za bioetanol v eurih/liter se odšteje po formuli iz 4. člena te uredbe izračunana modelska cena za mineralni bencin NMB-95 v eurih/liter in prišteje strošek transporta $T_{Q\,(Bio\text{-}b)}$ v eurih/liter za železniški transport bioetanola;

d) seštevek iz prejšnje točke se pomnoži s 5%, s čimer se dobi dodatek za biokomponento za mineralni bencin NMB-95 v eurih/liter;

e) dejansko se dodatek za biokomponento za mineralni bencin NMB-95 izračuna na podlagi podatkov za deset dni, in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu x + 1. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o Platts Biofuelscan kotacijah za »Ethanol T2 FOB Rotterdam High«, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu x + 2, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun dodatka za biokomponento za mineralni bencin NMB-95 štejejo kot dokončni podatki.

(2) Postopek delovanja mehanizma za izračun dodatka biodizla v mineralnem dizlu je naslednji:

a) osnova za izračun modelske cene biodizla so dnevne kotacije biodizla, objavljene v Platts Biofuelscan v rubriki »Northwest Europe Bio-diesel Price Assessments« in za »RME (RED) FOB ARA High«, izražene v ameriških dolarjih/tono;

b) modelska cena za biodizel v eurih/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna Platts Biofuelscan kotacija pomnoži s tečajem ameriškega dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so podatki na voljo;

c) če za neki dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot relevanten podatek upošteva zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) izračunana modelska cena za biodizel, izražena v eurih/tono, se prek gostote (ρ) biodizla in faktorja 1/1000 preračuna v eure/liter;

e) tako izračunani modelski ceni za biodizel v eurih/liter se odšteje po formuli iz 4. člena te uredbe izračunana modelska cena za mineralni dizel v eurih/liter in se prišteje strošek transporta $T_{Q(Bio\text{-}b)}$ v eurih/liter za železniški transport biodizla;

f) seštevek iz prejšnje točke se pomnoži s 7%, s čimer se dobi dodatek za biokomponento za dizel v eurih/liter;

g) dejansko se dodatek za biokomponento za dizel izračuna na podlagi podatkov za deset dni, in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu x + 1. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na voljo manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o Platts Biofuelscan kotacijah za »RME (RED) FOB ARA High« in podatki o deviznem tečaju, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu x + 2, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun dodatka za biokomponento za mineralni dizel štejejo kot dokončni podatki.

10. člen

(1) Nova najvišja cena se uveljavi v torek v tednu x + 2 in velja do ponedeljka v tednu x + 4, distributerji pa v ponedeljek v tednu x + 2 o višini oblikovane cene obvestijo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

(2) Če je v ponedeljek v tednu x + 2 v Republiki Sloveniji dela prost dan, distributerji prvi naslednji delovni dan po dela prostem dnevu o višini oblikovanih cen obvestijo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, v tem primeru se cena lahko na trgu uveljavi drugi naslednji delovni dan po dela prostem dnevu.

11. člen

Pri izračunu cen se uporablja naslednje število decimalnih mest in zaokroževanje:

– borzna cena v ameriških dolarjih/tono:	dve decimalni mesti (vhodni podatek);
– tečaj Banke Slovenije:	štiri decimalna mesta (vhodni podatek);
– Platts kotacije v eurih/liter:	pet decimalnih mest;
– modelska cena/dodatek:	pet decimalnih mest;
– prodajna cena brez dajatev:	pet decimalnih mest;
– transportni strošek:	pet decimalnih mest;
– drobnoprodajna cena:	tri decimalna mesta.

12. člen

Najvišja višina marže za motorni bencin NMB-95 znaša 0,08701 eura/liter, za dizel pa 0,08158 eura/liter.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Od 1. aprila 2019 do 8. aprila 2019 je najvišja prodajna cena enaka najvišji prodajni ceni na dan 26. marca 2019.

14. člen

Za prvi izračun povprečne 14-dnevne prodajne cene tekočega obdobja brez dajatev se upošteva obračunsko obdobje od 25. marca 2019 do 5. aprila 2019.

15. člen

Ta uredba začne veljati 1. aprila 2019 in velja do 30. septembra 2019.

Št. 00726-3/2019
Ljubljana, dne 28. marca 2019
EVA 2019-2130-0009

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec l.r.
predsednik

897. Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka

Na podlagi tretjega odstavka 154. člena, devetega odstavka 216. člena, sedmega odstavka 217. člena, šestega odstavka 218. člena in šestega odstavka 248. člena ter za izvrševanje 154. in 218. člena ter zadnje alineje drugega odstavka 248. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka

I. del: SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba določa:

– podrobnejšo vsebino programa opremljanja stavbnih zemljišč (v nadaljnjem besedilu: program opremljanja),

– podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter

– odmero in način izračuna komunalnega prispevka za novo in obstoječo komunalno opremo.

(2) Ta uredba določa tudi pravila, povezana z vpisom in vodenjem prostorskega informacijskega sistema glede programa opremljanja in odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. druga gospodarska javna infrastruktura je gospodarska javna infrastruktura, ki ni komunalna oprema in je namenjena za zagotavljanje opremljenosti stavbnega zemljišča;

2. komunalna oprema za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča pomeni tisto vrsto dodatne komunalne opreme, na katero lastnik obstoječega objekta dotlej ni mogel priključiti objekta oziroma mu ni bila omogočena njena uporaba. Komunalna oprema za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča se po tej uredbi ne šteje za novo komunalno opremo;

3. nova komunalna oprema je komunalna oprema, ki jo je treba izvesti za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja;

4. obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov posamezne vrste nove komunalne opreme, ki bremenijo določljive zavezance za plačilo komunalnega prispevka in se financirajo iz sredstev, zbranih s plačili komunalnih prispevkov za novo komunalno opremo;

5. obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme na enoto mere so obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme, preračunani na kvadratni meter gradbene parcele stavbe in kvadratni meter bruto tlorisne površine objekta;

6. obstoječa komunalna oprema je komunalna oprema, ki je že zgrajena in predana v upravljanje posameznemu izvajalcu gospodarske javne službe;

7. površina zemljišča pod stavbo je površina, določena v skladu s predpisi, ki določajo evidentiranje nepremičnin;

8. skupni stroški posamezne vrste nove komunalne opreme obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo nove komunalne opreme za opremljanje stavbnih zemljišč na posameznem območju opremljanja;

9. stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na enoto mere so stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme, preračunani na kvadratni meter gradbene parcele stavbe in kvadratni meter bruto tlorisne površine objekta;

10. uporaba komunalne opreme pomeni uporabo tiste vrste komunalne opreme, ki jo objekt lahko uporablja, ne da bi se nanjo tudi priključil. Med to komunalno opremo praviloma spadajo objekti grajenega javnega dobrega v javni lasti: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti (parki, zelenice, igrišča, objekti za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov ipd.);

11. zmogljivost objekta je bruto tlorisna površina stavbe, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, površina gradbenega inženirskega objekta, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836, ali površina drugega gradbenega posega, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836.

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo enako kot v Zakonu o urejanju prostora, Gradbenem zakonu in Zakonu o evidentiranju nepremičnin.

II. del: PROGRAM OPREMLJANJA TER ODMERA IN IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO

1. poglavje: Program opremljanja

3. člen

(vsebina programa opremljanja)

(1) S programom opremljanja se določijo:

– območje opremljanja,

– nova komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura, ki jo je treba zagotoviti za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja,

– roki za izvedbo in etapnost opremljanja,

– finančna sredstva za izvedbo opremljanja,

– podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Vsebina programa opremljanja je podlaga za finančno načrtovanje občine za investicije v zvezi z opremljanjem stavbnih zemljišč.

4. člen

(območje opremljanja)

Območje opremljanja se opredeli z navedbo enot urejanja prostora iz veljavnega občinskega prostorskega načrta ali njihovih delov, če območje opremljanja obsega samo del enote urejanja prostora.

5. člen

(nova komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura)

(1) Za novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo se štejejo:

– komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura, ki jo je treba na novo zgraditi za opremljanje območja opremljanja, in

– obstoječa komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura, ki ji je zaradi potreb priključevanja objektov na območju opremljanja treba povečati zmogljivost (kot so razširitev ceste, povečanje dimenzije cevovodov ipd.).

(2) Za novo komunalno opremo iz prejšnjega odstavka se ne štejejo:

– vzdrževanje, obnavljanje ali nadomeščanje obstoječe komunalne opreme, ki je namenjeno nemotenemu delovanju te komunalne opreme,

– prilagajanje obstoječe komunalne opreme oskrbnim in tehničnim standardom ter

– odpravljanje manjših pomanjkljivosti na obstoječi komunalni opremi, ki onemogočajo njeno nemoteno delovanje.

(3) Nova komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura iz prvega odstavka tega člena se ugotovi na podlagi:

– določb prostorskega izvedbenega akta in njegovih strokovnih podlag,

– smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora, podanih k prostorskemu izvedbenemu aktu, in

– dokumentacije za novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, izdelane v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija za novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo).

(4) Nova komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura iz prvega odstavka tega člena se navede in opiše z osnovnimi podatki. Za novo komunalno opremo se določijo finančna sredstva za izvedbo opremljanja v skladu s 7. členom, skupni in obračunski stroški nove komunalne opreme v skladu z 10. oziroma 11. členom in obračunski stroški nove komunalne opreme na enoto mere v skladu z 12. členom te uredbe.

(5) Če je na območju opremljanja predvideno etapno izvajanje opremljanja, se v programu opremljanja opredeli nova komunalna oprema za posamezno etapo opremljanja.

6. člen

(roki za izvedbo in etapnost opremljanja)

(1) V programu opremljanja se določijo roki izvedbe opremljanja z novo komunalno opremo, pri čemer se opredelijo najmanj:

– rok začetka gradnje nove komunalne opreme in

– rok predaje komunalne opreme v upravljanje oziroma rok možne priključitve na novo komunalno opremo.

(2) Roki iz prejšnjega odstavka se določijo na podlagi načrta razvojnih programov občinskega proračuna, če so v njem že predvidena sredstva za opremljanje. Če sredstva za opremljanje še niso predvidena v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna, se roki iz prejšnjega odstavka določijo v okviru prihodnjih petih let.

(3) V programu opremljanja se v primeru etapne izvedbe opremljanja v več etapah opredelijo tudi etapnost opremljanja in roki za izvedbo posameznih etap opremljanja.

7. člen

(finančna sredstva za izvedbo opremljanja)

(1) Za vsako posamezno vrsto nove komunalne opreme iz prvega odstavka 5. člena te uredbe se določijo potrebna finančna sredstva in viri financiranja za izvedbo opremljanja.

(2) Občina načrtuje finančna sredstva za izvedbo nove komunalne opreme v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna v skladu z roki za izvedbo opremljanja iz prejšnjega člena. Če ob začetku veljavnosti programa opremljanja finančna sredstva za izvedbo opremljanja na posameznem območju opremljanja še niso vključena v načrt razvojnih programov občinskega proračuna, jih občina vanj vključi najpozneje v dveh letih po začetku veljavnosti programa opremljanja.

(3) Če je na območju opremljanja predvideno etapno izvajanje opremljanja, se potrebna finančna sredstva za izvedbo opremljanja določijo za vsako posamezno etapo opremljanja.

(4) Pri določitvi finančnih sredstev za izvedbo opremljanja se upoštevajo naslednji stroški:

– stroški izdelave programa opremljanja in dokumentacije za novo komunalno opremo, izdelane v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija za novo komunalno opremo),

– stroški predhodnih raziskav in študij v zvezi z novo komunalno opremo,

– stroški pridobivanja zemljišč za opremljanje,

– stroški gradnje nove komunalne opreme (kot so stroški materiala, stroški dela, stroški gradbene opreme) in

– drugi stroški nove komunalne opreme, ki nastanejo zaradi opremljanja (kot so stroški rušitev objektov, stroški dovoljenj, zavarovanj, nadzora ipd.).

(5) Stroški gradnje komunalne opreme iz četrte alineje prejšnjega odstavka se ovrednotijo na podlagi:

– rešitev nove komunalne opreme iz občinskega prostorskega izvedbenega akta in njegovih strokovnih podlag ali

– dokumentacije za novo komunalno opremo ali

– stroškov iz investicijske dokumentacije po predpisu o investicijski dokumentaciji na področju javnih financ, če je na voljo v času izdelave programa opremljanja, ali

– dejanskih stroškov izvedbe.

(6) Stroški pridobivanja zemljišč iz tretje alineje četrtega odstavka tega člena so:

– stroški odkupa nepremičnin in

– stroški odškodnin ali nadomestil zaradi razlastitve nepremičnin ali omejitve oziroma obremenitve lastninske pravice, ki jo je treba izvesti zaradi gradnje nove komunalne opreme.

(7) Stroški iz prejšnjega odstavka se določijo glede na razpoložljive podatke v času izdelave programa opremljanja ob upoštevanju naslednjega zaporedja:

– na podlagi dejanskih stroškov odkupa nepremičnin, razvidnih iz kupoprodajnih ali menjalnih pogodb, oziroma dejanskih stroškov odškodnin ali nadomestil zaradi razlastitve nepremičnin ali omejitve oziroma obremenitve lastninske pravice,

– na podlagi ocene cenilcev nepremičnin,

– ob upoštevanju posplošene tržne vrednosti nepremičnin iz uradnih evidenc.

8. člen

(podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo)

(1) Podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo so:

– obračunska območja nove komunalne opreme (v nadaljnjem besedilu: obračunska območja),

– skupni in obračunski stroški nove komunalne opreme,

– preračun obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere in

– merila za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Podlage iz prejšnjega odstavka se določijo za vsako posamezno vrsto nove komunalne opreme po posameznem obračunskem območju.

9. člen

(obračunska območja)

(1) Na območju opremljanja se za vsako posamezno vrsto nove komunalne opreme določi eno ali več obračunskih območij.

(2) Obračunska območja se ob spremembah in dopolnitvah programa opremljanja lahko združujejo ali delijo.

10. člen

(skupni stroški nove komunalne opreme)

(1) Skupni stroški nove komunalne opreme se določijo kot tisti del potrebnih finančnih sredstev za izvedbo opremljanja iz 7. člena te uredbe, ki nastanejo izključno zaradi opremljanja stavbnih zemljišč na posameznem območju opremljanja.

(2) Če je posamezna vrsta nove komunalne opreme namenjena tudi drugim območjem izven območja opremljanja, se za skupne stroške nove komunalne opreme na območju opremljanja lahko šteje le sorazmerni del stroškov iz 7. člena te uredbe, ki se določi glede na delež obremenitev nove komunalne opreme z območja opremljanja in vseh območij, ki jim je nova komunalna oprema namenjena.

11. člen

(obračunski stroški nove komunalne opreme)

(1) Obračunski stroški nove komunalne opreme se določijo kot skupni stroški nove komunalne opreme iz prvega odstavka prejšnjega člena, zmanjšani za finančna sredstva, ki se zagotovijo iz drugih virov financiranja v skladu z zakonom, ki ureja prostor, in za sredstva, ki se zagotovijo iz proračunskih sredstev občine. Obračunski stroški nove komunalne opreme za posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju se izračunajo na naslednji način:

$$OS_{N(ij)} = SS_{N(ij)} - S_{drugi\ viri(ij)} - S_{proračunska\ sredstva(ij))}$$

Zgornje oznake pomenijo:

- $OS_{N(ij)}$: obračunski stroški posamezne vrste nove komunale opreme na posameznem obračunskem območju,
- $SS_{N(ij)}$: skupni stroški posamezne vrste nove komunale opreme na posameznem obračunskem območju,
- $S_{drugi\ viri(ij)}$: drugi viri financiranja posamezne vrste nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
- $S_{proračunska\ sredstva(ij))}$: sredstva, ki se za financiranje posamezne vrste nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju zagotovijo iz občinskega proračuna in se ne prenesejo na zavezanca za plačilo komunalnega prispevka,
- i: posamezna vrsta nove komunalne opreme,
- j: posamezno obračunsko območje.

(2) Pri določitvi obračunskih stroškov iz prejšnjega odstavka občina določi sredstva, ki se za financiranje komunalne opreme zagotovijo iz občinskega proračuna, tako da se delež proračunskih sredstev med obračunskimi območji posamezne vrste nove komunalne opreme na območju cele občine ne razlikuje za več kot 25 odstotkov. Pri tem se delež proračunskih sredstev določi na naslednji način:

$$D_{proračunska\ sredstva(ij)} = S_{proračunska\ sredstva(ij)} / (SS_{N\ (ij)} - S_{drugi\ viri(ij)})$$

Zgornje oznake pomenijo:

- $D_{proračunska\ sredstva(ij)}$: delež sredstev, ki se za financiranje posamezne vrste nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju zagotovi iz občinskega proračuna in se ne prenese na zavezanca za plačilo komunalnega prispevka,
- druge oznake pomenijo enako, kot je določeno v prejšnjem odstavku.

12. člen

(preračun obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere)

(1) Preračun obračunskih stroškov za posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju se izvede na naslednji način:

$$Cp_{N(ij)} = OS_{N\ (ij)} / \sum A_{GP(j)} \text{ in}$$

$$Ct_{N(ij)} = OS_{N(ij)} / \sum A_{OBJEKT}$$

Zgornje oznake pomenijo:

- $Cp_{N(ij)}$: stroški opremljanja na m^2 gradbene parcele stavbe s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
- $Ct_{N(ij)}$: stroški opremljanja na m^2 bruto tlorisne površine objekta s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
- $OS_{N(ij)}$: obračunski stroški posamezne vrste nove komunale opreme na posameznem obračunskem območju,
- $\sum A_{GP(j)}$: vsota površin gradbenih parcel stavb na posameznem obračunskem območju,
- $\sum A_{OBJEKT(j)}$: vsota bruto tlorisnih površin objektov na posameznem obračunskem območju,
- i: posamezna vrsta nove komunalne opreme,
- j: posamezno obračunsko območje.

(2) Vsota površin gradbenih parcel stavb na posameznem obračunskem območju je vsota predvidenih gradbenih parcel vseh načrtovanih stavb, ki se bodo priključile na posamezno vrsto nove komunalne opreme oziroma ki jo bodo uporabljale in za katere mora zavezanec plačati komunalni prispevek za novo komunalno opremo.

(3) Vsota bruto tlorisnih površin objektov na posameznem obračunskem območju je vsota bruto tlorisnih površin vseh načrtovanih stavb, vsota površin vseh načrtovanih gradbenih inženirskih objektov in vsota površin vseh drugih gradbenih posegov, ki se bodo priključili na posamezno vrsto nove komunalne opreme oziroma jo bodo uporabljali in za katere mora zavezanec plačati komunalni prispevek za novo komunalno opremo.

13. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo)

(1) Merila za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo so:

– površina gradbene parcele stavbe,

– bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov,

– razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_N) in deležem površine objekta (Dt_N) pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Pri odmeri akontacije komunalnega prispevka za novo komunalno opremo se pri izračunu akontacije komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina urejenega zazidljivega zemljišča.

(3) Občina lahko določi razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_N) in deležem površine objekta (Dt_N), ki se upošteva pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, pri čemer je minimum Dp_N ali Dt_N = 0,3, maksimum Dp_N ali Dt_N = 0,7 in $Dp_N + Dt_N = 1$. Razmerje mora biti enako na vseh obračunskih območjih v okviru posameznega območja opremljanja. Če občina v programu opremljanja razmerja ne določi, se šteje, da je razmerje Dp_N: Dt_N = 0,5: 0,5.

14. člen

(elaborat programa opremljanja)

(1) Podlaga za pripravo programa opremljanja je elaborat programa opremljanja.

(2) Elaborat programa opremljanja vsebuje najmanj:

1. opis območja opremljanja in načrtovane prostorske ureditve na območju opremljanja,

2. seznam upoštevanih veljavnih prostorskih izvedbenih aktov, strokovnih podlag in druge dokumentacije, upoštevanih pri izdelavi programa opremljanja,

3. podatke o predvidenih površinah gradbenih parcel stavb in bruto tlorisnih površinah načrtovanih stavb, površinah načrtovanih gradbenih inženirskih objektov ali površinah načrtovanih drugih gradbenih posegov z navedbo vira podatkov,

4. opis obstoječe in nove komunalne opreme ter druge gospodarske javne infrastrukture na območju opremljanja,

5. roke za izvedbo in etapnost opremljanja, vključno s pojasnili glede načina določitve rokov,

6. določitev podlag za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo iz 8. člena te uredbe, vključno s pojasnili glede načina določitve finančnih sredstev za izvedbo opremljanja iz 7. člena, skupnih in obračunskih stroškov nove komunalne opreme iz 10. oziroma 11. člena ter obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere iz 12. člena te uredbe.

(2) Pri opisu nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture iz 4. točke prejšnjega odstavka se v elaboratu programa opremljanja navedejo podatki o tehničnih značilnostih in zmogljivosti objektov, naprav in omrežij nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture ter podatki o priključevanju na obstoječa infrastrukturna omrežja oziroma se navede obseg povečanja zmogljivosti obstoječe komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture, če je ta potrebna zaradi priključevanja načrtovanih objektov. Če je posamezna vrsta nove komunalne opreme poleg območja opremljanja namenjena tudi oskrbi drugih območij, mora biti to iz elaborata programa opremljanja jasno razvidno.

(3) Elaborat programa opremljanja se izdela v digitalni obliki, hramba in vpogled vanj pa se zagotavljata v digitalni in analogni obliki.

15. člen

(oblika programa opremljanja)

(1) Program opremljanja vsebuje tekstualni in grafični del. Če je vsebino programa opremljanja mogoče določiti in prikazati v grafičnem delu tako podrobno, da je v tekstualnem delu ni treba dodatno določiti, se v tekstualnem delu navede le povezava na ustrezni grafični prikaz.

(2) Grafični del vsebuje grafične prikaze:

1. območja opremljanja,
2. nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture,
3. zemljišč, ki jih je bilo ali jih je treba pridobiti za opremljanje stavbnih zemljišč in katerih stroški so upoštevani v programu opremljanja,
4. obračunskih območij po posamezni vrsti nove komunalne opreme.

(3) Grafični prikazi iz prejšnjega odstavka se izdelajo na geodetskih načrtih. Merilo grafičnih prikazov iz 2. in 3. točke prejšnjega odstavka ne sme biti manjše od 1: 2000, merila drugih grafičnih prikazov pa ne smejo biti manjša od 1: 5000. Grafični prikazi morajo biti opremljeni z naslednjimi podatki:

1. naziv programa opremljanja,
2. identifikacijska številka programa opremljanja v prostorskem informacijskem sistemu,
3. podatki o pripravljavcu in izdelovalcu programa opremljanja,
4. naziv grafičnega prikaza,
5. legenda sestavin iz grafičnega prikaza,
6. orientacija grafičnega prikaza in
7. merilo grafičnega prikaza.

(4) Sprejeti program opremljanja se opremi z naslovnico, ki vsebuje:

1. naziv programa opremljanja,
2. identifikacijsko številko programa opremljanja v prostorskem informacijskem sistemu,
3. podatke o pripravljavcu in izdelovalcu programa opremljanja,
4. navedbo občinskega sveta, ki je program opremljanja sprejel, z žigom organa in podpisom odgovorne osebe,
5. datum sprejema in
6. podatke o objavi v uradnem glasilu in prostorskem informacijskem sistemu.

(5) Program opremljanja se izdela v digitalni obliki. Aktivni podatki digitalne oblike programa opremljanja se pripravijo v obliki in na način, kot ju določajo predpisi, ki urejajo prostorski informacijski sistem. Hramba in vpogled v program opremljanja se zagotavljata v digitalni in analogni obliki, pri čemer je analogna oblika natis digitalne oblike.

16. člen

(sprejem programa opremljanja)

Program opremljanja se sprejme po začetku veljavnosti prostorskega izvedbenega akta občine, ki podrobneje določa načrtovane prostorske ureditve za zadevno območje.

17. člen

(objava programa opremljanja)

(1) Program opremljanja se objavi v uradnem glasilu občine in prostorskem informacijskem sistemu. V uradnem glasilu se objavi tekstualni del programa opremljanja, za grafični del pa se v uradnem glasilu navede le identifikacijska številka programa opremljanja v prostorskem informacijskem sistemu. V prostorskem informacijskem sistemu se objavi tudi elaborat programa opremljanja.

(2) Program opremljanja in elaborat programa opremljanja, ki se javno objavita, ne smeta vsebovati osebnih podatkov.

18. člen

(obvezne spremembe in dopolnitve programa opremljanja)

(1) Občina mora po začetku veljavnosti programa opremljanja pred izdajo prve odmerne odločbe na posameznem obračunskem območju preveriti skupne stroške posamezne vrste nove komunalne opreme iz 10. člena, obračunske stroške posamezne vrste nove komunalne opreme iz 11. člena in obračunske stroške posamezne vrste nove komunalne opreme na enoto mere iz 12. člena te uredbe. Če se ti stroški spremenijo za več kot 20 odstotkov, se program opremljanja spremeni ali dopolni tako, da se ponovno določijo podlage za odmero komunalnega prispevka iz 8. člena te uredbe.

(2) Če občina po začetku veljavnosti programa opremljanja ugotovi, da opremljanja ni mogoče zagotoviti v rokih, določenih v programu opremljanja, se program opremljanja spremeni ali dopolni tako, da se določijo novi roki za izvedbo opremljanja v skladu s 6. členom te uredbe.

2. poglavje: Odmera in izračun komunalnega prispevka za novo komunalno opremo

19. člen

(odmera komunalnega prispevka za novo komunalno opremo)

(1) Občina odmeri komunalni prispevek za novo komunalno opremo zaradi graditve objekta ali kot akontacijo komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Za odmero zaradi graditve objekta se po tej uredbi šteje tudi odmera zaradi legalizacije objekta, kot jo določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov.

(3) Občina lahko po uradni dolžnosti odmeri komunalni prispevek za novo komunalno opremo tudi potem, ko je komunalni prispevek zaradi graditve že odmerila in se objekt naknadno priključuje na novo vrsto komunalne opreme iz programa opremljanja, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen.

(4) Komunalni prispevek za novo komunalno opremo in akontacija komunalnega prispevka za novo komunalno opremo se odmerita z odmerno odločbo.

(5) Komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme se lahko odmeri, če je zemljišče, na katerem leži objekt, za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme, v obračunskem območju te vrste komunalne opreme.

(6) Akontacijo komunalnega prispevka za novo komunalno opremo lahko občina odmeri, če ima zanjo izdelan veljavni program opremljanja in je komunalna oprema na obračunskih območjih, v katerih se nahaja urejeno zazidljivo zemljišče, za katero se odmerja akontacija, zgrajena in predana v upravljanje izvajalcu gospodarske javne službe.

(7) Če občina in investitor skleneta pogodbo o opremljanju za komunalno opremo iz veljavnega programa opremljanja, se pri odmeri komunalnega prispevka za novo komunalno opremo zaradi graditve objekta vlaganja investitorja v novo komunalno opremo, ki so bila dogovorjena s pogodbo o opremljanju, upoštevajo kot že poravnani komunalni prispevek za novo komunalno opremo. Pri tem je treba upoštevati naslednje:

– dokler investitor ne izvede vse komunalne opreme iz pogodbe o opremljanju, se šteje, da je komunalni prispevek poravnan najdlje do roka za dokončanje gradnje komunalne opreme, navedenega v pogodbi o opremljanju,

– po izgradnji komunalne opreme iz pogodbe o opremljanju se šteje, da je komunalni prispevek poravnan, če investitor izvede komunalno opremo v celotnem obsegu, navedenem v pogodbi o opremljanju, in občina to komunalno opremo tudi prevzame.

(8) Vrste objektov, za katere se odmerja komunalni prispevek za novo komunalno opremo, so navedene v Prilogi, ki je sestavni del te uredbe.

20. člen

(izračun komunalnega prispevka za novo komunalno opremo)

(1) Za izračun komunalnega prispevka za novo komunalno opremo se najprej določi vrsta nove komunalne opreme iz programa opremljanja, na katero zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njena uporaba, in sicer:

– če se komunalni prispevek za novo komunalno opremo odmerja zaradi graditve, se komunalna oprema določi na podlagi dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za objekt, za katerega se odmerja komunalni prispevek, in mnenj, ki so jih mnenjedajalci podali k dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja,

– če se komunalni prispevek za novo komunalno opremo odmerja kot akontacija iz šestega odstavka prejšnjega člena, se komunalna oprema določi na podlagi izvedene komunalne opreme in obračunskih območij iz programa opremljanja.

(2) Komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme za stavbe se izračuna tako, da se seštejeta delež komunalnega prispevka, ki odpade na gradbeno parcelo, in delež, ki odpade na bruto tlorisno površino stavbe, in sicer po naslednji enačbi:

$$KP_{nova}(ij) = (A_{GP} \times Cp_N(ij) \times Dp_N) + (A_{STAVBA} \times Ct_N(ij) \times Dt_N)$$

Zgornje oznake pomenijo:

- $KP_{nova}(ij)$: znesek komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
- A_{GP}: površina gradbene parcele stavbe,
- $Cp_N(ij)$: stroški opremljanja na m^2 gradbene parcele stavbe s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
- Dp_N: delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,
- A_{STAVBA}: bruto tlorisna površina stavbe,
- $Ct_N(ij)$: stroški opremljanja m^2 bruto tlorisne površine objekta s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
- D_{tN}: delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,
- i: posamezna vrsta nove komunalne opreme,
- j: posamezno obračunsko območje.

(3) Za stavbe, ki se jim v skladu z zakonom, ki ureja prostor, ne določijo gradbene parcele, se komunalni prispevek za novo komunalno opremo izračuna le od deleža, ki odpade na bruto tlorisno površino stavbe.

(4) Komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme iz prvega odstavka tega člena se za gradbeno inženirske objekte izračuna po naslednji enačbi:

$$KP_{nova}(ij) = A_{GIO} \times Ct_N(ij) \times Dt_N$$

Zgornje oznake pomenijo:

- A_{GIO}: površina gradbenega inženirskega objekta,
- druge oznake pomenijo enako, kot je določeno v drugem odstavku tega člena.

(5) Če se odmerja komunalni prispevek za objekte, ki se uvrščajo med druge gradbene posege, se komunalni prispevek izračuna ob smiselnem upoštevanju drugega in četrtega odstavka tega člena.

(6) Komunalni prispevek za novo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu, se izračuna kot seštevek zneskov komunalnih prispevkov za posamezno vrsto nove komunalne opreme iz drugega, četrtega in petega odstavka tega člena po enačbi:

$$KP_{nova} = \sum KP_{nova}(ij),$$

pri čemer je KP_{nova} znesek komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu.

(7) Komunalni prispevek za novo komunalno opremo, ki se odmerja zavezancu zaradi spremembe zmogljivosti objekta, se izračuna tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka za novo komunalno opremo po spremembi zmogljivosti objekta in pred spremembo zmogljivosti objekta. Zavezancu se odmeri komunalni prispevek, ki predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in pred spremembo zmogljivosti objekta. Če je razlika negativna, se z odmerno odločbo ugotovi, da je komunalni prispevek za novo komunalno opremo že poravnan.

(8) Pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo zaradi graditve na zemljišču, na katerem je že bil odmerjen in plačan komunalni prispevek zaradi graditve, se ob smiselni uporabi prejšnjega odstavka zavezancu upošteva že plačani komunalni prispevek v naslednjih primerih:

– če gradbeno dovoljenje za objekt, za katerega je bil plačan komunalni prispevek, ni bilo izdano ali

– če je gradbeno dovoljenje za objekt, za katerega je bil plačan komunalni prispevek, prenehalo veljati in se objekt ni začel graditi.

(9) Akontacija komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opreme se izračuna po naslednji enačbi:

$$KP_{akontacija}(ij) = A_{UZZ} \times Cp_N(ij) \times Dp_N$$

Zgornje oznake pomenijo:

- $KP_{akontacija}(ij)$: znesek akontacije komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
- A_{UZZ}: površina urejenega zazidljivega zemljišča,
- druge oznake pomenijo enako, kot je določeno v drugem odstavku tega člena.

(10) Akontacija komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu, se izračuna kot seštevek zneskov akontacije komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opremo iz prejšnjega odstavka po enačbi:

$$KP_{akontacija} = \sum KP_{akontacija}(ij),$$

pri čemer je $KP_{(akontacija)}$ znesek akontacije komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu.

(11) Če je za urejeno zazidljivo zemljišče odmerjena in plačana akontacija komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opreme, se komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme, ki se odmerja zavezancu zaradi graditve na tem zemljišču, izračuna na naslednji način:

- če je površina urejenega zazidljivega zemljišča večja od površine gradbene parcele stavbe ($A_{UZZ} - A_{GP} \geq 0$), se komunalni prispevek izračuna po naslednji enačbi: $KP_{nova}(ij) = A_{STAVBA} \times Ct_N(ij) \times Dt_N$, pri čemer se poravnana akontacija za preostalo površino urejenega zazidljivega zemljišča upošteva pri drugih odmerah komunalnega prispevka za novo komunalno opremo zaradi graditve na tistih gradbenih parcelah, ki so nastale na urejenem zazidljivem zemljišču,

– če je površina urejenega zazidljivega zemljišča manjša od površine gradbene parcele stavbe ($A_{UZZ} – A_{GP} \leq 0$), se komunalni prispevek izračuna po naslednji enačbi: $KP_{nova}(ij) = ((A_{GP} – \sum A_{UZZGP}) \times Cp_N(ij) \times Dp_N) + (A_{STAVBA} \times Ct_N(ij) \times Dt_N)$,

pri čemer $\sum A_{UZZGP}$ pomeni vsoto površin vseh urejenih zazidljivih zemljišč ali njihovih delov, ki sestavljajo gradbeno parcelo stavbe in za katere je akontacija komunalnega prispevka že poravnana, druge oznake pa pomenijo enako, kot je določeno v drugem in šestem odstavku tega člena.

(12) Komunalni prispevek za novo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu iz prejšnjega odstavka, se izračuna na način iz šestega odstavka tega člena.

III. del: ODLOK O PODLAGAH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO TER ODMERA IN IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO

1. poglavje: Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo

21. člen

(vsebina odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Z odlokom o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme določijo naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo:

– stroški obstoječe komunalne opreme,

– preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere in

– merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

(2) Za določitev podlag iz prejšnjega odstavka se za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme določi oskrbno območje.

22. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme)

(1) Stroški obstoječe komunalne opreme se določijo na podlagi:

– podatkov iz poslovnih knjig, ki jih vodijo neposredni proračunski porabniki (register osnovnih sredstev), ali

– nadomestitvenih stroškov, ki so enaki stroškom gradnje nove komunalne opreme, ki zagotavlja primerljivo zmogljivost in raven komunalne oskrbe kot obstoječa komunalna oprema, ali

– dejanskih stroškov izvedenih investicij.

(2) Pri določitvi stroškov obstoječe komunalne opreme na način iz druge ali tretje alineje prejšnjega odstavka se smiselno upoštevajo določbe četrtega odstavka 7. člena te uredbe.

(3) Za obstoječo komunalno opremo, ki je namenjena komunalni oskrbi objektov na območjih več občin, se za stroške obstoječe komunalne opreme za posamezno občino lahko šteje le sorazmerni del stroškov te komunalne opreme, ki je namenjena oskrbi objektov na območju posamezne občine.

23. člen

(preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

(1) Preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se izvede po enačbah:

$$Cp_O(i) = S_O(i) / \sum A_{GP(i)} \text{ in}$$

$$Ct_O(i) = S_O(i) / \sum A_{OBJEKT}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:

– $Cp_O(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunale opreme na m² gradbene parcele stavbe,

– $Ct_O(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m² bruto tlorisne površine objekta,

– $S_O(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme,

– $\sum A_{GP(i)}$: ocenjena vsota gradbenih parcel stavb na oskrbnem območju posamezne vrste obstoječe komunalne opreme,

– $\sum A_{OBJEKT}(i)$: ocenjena vsota bruto tlorisnih površin objektov na oskrbnem območju posamezne vrste obstoječe komunalne opreme,

– i: posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

(2) Ocenjena vsota površin gradbenih parcel stavb na oskrbnem območju posamezne vrste obstoječe komunalne opreme je vsota vseh zemljiških parcel oziroma njihovih delov na oskrbnem območju posamezne vrste obstoječe komunalne opreme, na katerih je v skladu s prostorskim izvedbenim aktom dovoljeno graditi stavbo ali je že zgrajena stavba, za katero mora zavezanec plačati komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo.

(3) Ocenjena vsota bruto tlorisnih površin objektov na oskrbnem območju posamezne vrste obstoječe komunalne opreme je vsota bruto tlorisnih površin obstoječih ter po prostorskem izvedbenem aktu dopustnih bruto tlorisnih površin objektov na pozidanih in nepozidanih stavbnih zemljiščih, za katere mora zavezanec plačati komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo.

24. člen

(uporaba povprečnih stroškov opremljanja obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Ne glede na določbe 22. in 23. člena te uredbe lahko občina stroške obstoječe komunalne opreme na enoto mere povzame iz določb predpisa, ki ureja podlage za odmero komunalnega prispevka na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč.

25. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo so:

– površina gradbene parcele stavbe,

– bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov,

– razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_O) in deležem površine objekta (Dt_O) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,

– faktor namembnosti objekta F_n in

– psz(i): prispevna stopnja zavezanca (%).

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine (F_p). Občina določi vrednost F_p za posamezne vrste objektov, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov. F_p se določi v razponu od 1,5 do 4 in mora biti enak za posamezne vrste stavb na območju cele občine in za vse vrste obstoječe komunalne opreme. Če občina ne določi F_p, se šteje, da je F_p enak 2,5.

(3) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti se za izra-

čun komunalnega prispevka upošteva bruto tlorisna površina stavbe, določena na podlagi neto tlorisne površine stavbe iz uradnih nepremičninskih evidenc, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina stavbe manjša od bruto tlorisne površine, določene na ta način, se pri izračunu upošteva manjša površina.

(4) Določbi drugega in tretjega odstavka tega člena se uporabljata tudi, če ni na voljo natančnejših podatkov o površini gradbene parcele in bruto tlorisni površini stavbe v naslednjih primerih:

– pri odmeri komunalnega prispevka pred legalizacijo obstoječih objektov, če ta še ni bil odmerjen in plačan oziroma na drug način še niso bile izpolnjene obveznosti v zvezi s plačilom komunalnega prispevka, in

– pri odmeri komunalnega prispevka v skladu s tretjim odstavkom 29. člena te uredbe.

(5) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi graditve za stavbe, ki se jim v skladu z zakonom, ki ureja prostor, ne določijo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna, se pri izračunu komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, določena na način iz drugega odstavka tega člena.

(6) Občina lahko določi razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dpo) in deležem površine objekta (Dto), ki se upošteva pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, pri čemer je minimum Dpo ali Dto = 0,3, maksimum Dpo ali Dto = 0,7 in Dpo + Dto = 1. Razmerje mora biti enako za vse vrste obstoječe komunalne opreme na območju cele občine. Če občina v odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo razmerja ne določi, se šteje, da je razmerje Dp: Dt = 0,5: 0,5.

(7) Občina lahko za posamezne vrste objektov, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, določi faktor namembnosti objekta (F_n). Faktor F_n se določi do vključno klasifikacijske ravni razreda (označen s štirimestno številko). Vrednosti F_n za stavbe se določijo v razponu od 0,5 do 1,3. Vrednosti F_n za gradbene inženirske objekte se določijo v razponu od 0,1 do 0,5. Vrednosti za druge gradbene posege se določijo v razponu od 0,1 do 1,3. F_n mora biti enak za posamezne vrste objektov na območju cele občine in za vse vrste obstoječe komunalne opreme. Če občina v odloku za določitev podlag za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za posamezno vrsto objekta ne določi vrednosti F_n, se šteje, da je F_n za stavbe 1, F_n za gradbene inženirske objekte in druge gradbene posege pa 0,5.

(8) Občina za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme določi prispevno stopnjo zavezanca (p_{sz}). Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) je sorazmerni delež stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere, ki se prenese na zavezanca za plačilo komunalnega prispevka. Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) mora biti enaka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme na območju cele občine. P_{sz} je lahko največ 100 odstotkov. Če občina ne določi prispevne stopnje zavezanca, se šteje, da je prispevna stopnja zavezanca 100 odstotkov.

26. člen

(elaborat za pripravo odloka)

(1) Obvezna podlaga za pripravo odloka iz 21. člena te uredbe je elaborat za pripravo odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo (v nadaljnjem besedilu: elaborat za pripravo odloka). Če občina stroške obstoječe komunalne opreme na enoto mere določi v skladu s 24. členom te uredbe, elaborata za pripravo odloka ni treba izdelati.

(2) Elaborat za pripravo odloka vsebuje tekstualni in grafični del.

(3) Tekstualni del vsebuje najmanj:

1. navedbo upoštevanih strokovnih podlag za izdelavo odloka in

2. določitev podlag iz prvega odstavka 21. člena te uredbe, vključno z natančnimi pojasnili glede načina določitve stroškov obstoječe komunalne opreme iz 22. člena in stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere iz 23. člena te uredbe.

(4) Grafični del vsebuje naslednje grafične prikaze:

1. obstoječe komunalne opreme in

2. oskrbnih območij obstoječe komunalne opreme.

(5) Grafični prikazi iz prejšnjega odstavka se izdelajo za vsako posamezno obstoječo komunalno opremo na preglednih kartah v merilu, ki ne sme biti manjše od 1: 25.000. Grafični prikazi morajo biti opremljeni z naslednjimi podatki:

1. naziv elaborata za pripravo odloka,

2. podatki o pripravljavcu in izdelovalcu elaborata za pripravo odloka,

3. naziv posameznega grafičnega prikaza,

4. legenda sestavin iz grafičnega prikaza,

5. orientacija grafičnega prikaza in

6. merilo grafičnega prikaza.

(6) Elaborat za pripravo odloka se izdela v digitalni obliki, hramba in vpogled vanj pa se zagotavljata v digitalni in analogni obliki.

27. člen

(oblika odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Odlok iz 21. člena te uredbe vsebuje tekstualni del.

(2) Sprejeti odlok se opremi z naslovnico, ki vsebuje:

1. naziv odloka,

2. identifikacijsko številko odloka v prostorskem informacijskem sistemu,

3. podatke o pripravljavcu in izdelovalcu odloka,

4. navedbo občinskega sveta, ki je odlok sprejel, z žigom organa in podpisom odgovorne osebe,

5. datum sprejema odloka,

6. podatke o objavi odloka v uradnem glasilu.

(3) Hramba in vpogled v odlok iz 21. člena te uredbe se zagotavljata v digitalni in analogni obliki.

28. člen

(objava odloka za določitev podlag za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Odlok iz 21. člena te uredbe se objavi v uradnem glasilu občine in prostorskem informacijskem sistemu. V prostorskem informacijskem sistemu se objavi tudi elaborat odloka.

(2) Odlok iz 21. člena te uredbe in elaborat za pripravo odloka, ki se javno objavita, ne smeta vsebovati osebnih podatkov.

2. poglavje: Odmera in izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo

29. člen

(odmera komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Občina odmeri komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo zaradi graditve objekta ali zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča.

(2) Za odmero zaradi graditve objekta se po tej uredbi šteje tudi odmera zaradi legalizacije objekta, kot jo določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov.

(3) Občina lahko po uradni dolžnosti odmeri komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo tudi potem, ko je komunalni prispevek zaradi graditve že odmerila in se objekt naknadno priključuje na novo vrsto obstoječe komunalne opreme, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen, in pri tem ne gre za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri z odmerno odločbo. Če se komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo odmerja zaradi graditve objekta,

ki se posredno priključuje na obstoječo komunalno opremo preko nove komunalne opreme iz programa opremljanja ali pogodbe o opremljanju, se izda ena odmerna odločba, s katero se odmeri komunalni prispevek za obstoječo in novo komunalno opremo.

(5) Komunalni prispevek zaradi izboljšanja opremljenosti se odmeri, če se zemljišče opremi z dodatno vrsto komunalne opreme, na katero se obstoječi objekt doslej ni mogel priključiti oziroma mu ni bila omogočena njena uporaba.

(6) Za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča iz prejšnjega odstavka se ne štejejo:

– izboljšave, ki so posledica napredka tehnike,

– vzdrževanje, obnavljanje ali nadomeščanje obstoječe komunalne opreme, ki je namenjeno nemotenemu delovanju te opreme,

– prilagajanje obstoječe komunalne opreme oskrbnim, tehničnim in okoljskim standardom in

– odpravljanje pomanjkljivosti na obstoječi komunalni opremi, ki onemogočajo njeno normalno delovanje.

(7) Vključenost zemljišča, na katerem je objekt, za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek, v oskrbno območje posamezne vrste obstoječe komunalne opreme ni pogoj za odmero komunalnega prispevka.

(8) Vrste objektov, za katere se odmerja komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, so navedene v Prilogi te uredbe.

30. člen

(izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Za izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se najprej določijo vrste obstoječe komunalne opreme, na katero zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njena uporaba, in sicer:

– če se komunalni prispevek odmerja zaradi graditve, se komunalna oprema določi na podlagi dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja. Če se objekt na obstoječo komunalno opremo priključuje posredno prek nove komunalne opreme iz programa opremljanja ali prek nove komunalne opreme iz pogodbe o opremljanju, za katero program opremljanja ni sprejet, se posamezna vrsta komunalne opreme določi na podlagi programa opremljanja oziroma pogodbe o opremljanju;

– če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti, se komunalna oprema določi ob smiselnem upoštevanju tretjega in četrtega odstavka prejšnjega člena.

(2) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme iz prvega odstavka tega člena se za stavbe izračuna tako, da se seštejeta delež komunalnega prispevka, ki odpade na gradbeno parcelo stavbe, in delež, ki odpade na bruto tlorisno površino stavbe, in sicer po naslednji enačbi:

$$KP_{obstoječa}(i) = (A_{GP} \times Cp_o(i) \times Dp_o) + (A_{STAVBA} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_{n)} \times p_{sz}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:

– $KP_{obstoječa}(i)$: znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
– A_{GP}: površina gradbene parcele stavbe,
– $Cp_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunale opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,
– Dp_o: delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
– A_{STAVBA}: bruto tlorisna površina stavbe,
– $Ct_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,
– Dt_o: delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
– F_n: faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
– $p_{sz}(i)$: prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
– i: posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

(3) Za stavbe, ki se jim v skladu z zakonom, ki ureja prostor, ne določijo gradbene parcele, razen za stavbe, ki se jim gradbene parcele ne določijo zato, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna, se komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo izračuna le od deleža, ki odpade na bruto tlorisno površino stavbe.

(4) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme iz prvega odstavka tega člena se za gradbene inženirske objekte izračuna po naslednji enačbi:

$$KP_{obstoječa}(i) = A_{GIO} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n \times p_{sz}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:

– A_{GIO}: površina gradbenega inženirskega objekta,
– druge oznake pomenijo enako, kot je določeno v prejšnjem odstavku.

(5) Če se odmerja komunalni prispevek za objekte, ki se uvrščajo med druge gradbene posege, se komunalni prispevek izračuna ob smiselnem upoštevanju drugega in četrtega odstavka tega člena.

(6) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu, se izračuna kot seštevek zneskov komunalnih prispevkov za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme iz drugega, četrtega ali petega odstavka tega člena po enačbi:

$$KP_{obstoječa} = \sum KP_{obstoječa}(i),$$

pri čemer je $KP_{obstoječa}$ znesek komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu.

(7) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, ki se odmerja zavezancu zaradi spremembe zmogljivosti ali namembnosti objekta, se izračuna tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo po spremembi zmogljivosti ali namembnosti objekta in pred spremembo zmogljivosti ali namembnosti objekta. Zavezancu se odmeri komunalni prispevek, ki predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in pred spremembo zmogljivosti ali namembnosti objekta. Če je razlika negativna, se z odmerno odločbo ugotovi, da je komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo že poravnan.

(8) Če občina predpiše delno ali celotno upoštevanje preteklih vlaganj v primeru odstranitve in gradnje novega objekta, se pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo smiselno uporabijo določbe prejšnjega odstavka.

(9) Pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi graditve na zemljišču, na katerem je že bil odmerjen in plačan komunalni prispevek zaradi graditve, se ob smiselni uporabi sedmega odstavka tega člena zavezancu upošteva že plačani komunalni prispevek v naslednjih primerih:

– če gradbeno dovoljenje za objekt, za katerega je bil plačan komunalni prispevek, ni bilo pridobljeno in ni bila uveljavljena pravica do vračila komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ali

– če je gradbeno dovoljenje za objekt, za katerega je bil plačan komunalni prispevek, prenehalo veljati in se objekt ni začel graditi in ni bila uveljavljena pravica do vračila komunalnega prispevka.

31. člen

(izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo pri priključevanju prek nove komunalne opreme)

(1) Če se nova komunalna oprema iz programa opremljanja, na katero se priključuje objekt, posredno ali neposredno priključuje na obstoječo komunalno opremo oziroma bremeni že zgrajeno komunalno opremo, se pripadajoči del komunal-

nega prispevka za obstoječo komunalno opremo določi na naslednji način:

– če je izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme višji od izračunanega komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme ($KP_{nova}(i) – KP_{obstoječa}(i) \geq 0$), je vrednost pripadajočega dela komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo 0;

– če je izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme manjši od izračunanega komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme ($KP_{nova}(i) – KP_{obstoječa}(i) \leq 0$), se pripadajoči del komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme določi po enačbi: $KP_{obstoječa}(i) – KP_{nova}(i)$.

(2) Če investitor in občina skleneta pogodbo o opremljanju za gradnjo komunalne opreme, ki ni predvidena v programu opremljanja, se pripadajoči del komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme določi ob smiselni uporabi prejšnjega odstavka.

IV. del: PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

(upoštevanje površine gradbene parcele stavbe do vzpostavitve informacijske rešitve)

(1) Do vzpostavitve informacijske rešitve za podporo evidentiranju gradbenih parcel se v primeru, če površina gradbene parcele stavbe iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja ni razvidna:

– pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi graditve upošteva površina gradbene parcele stavbe iz veljavnega prostorskega izvedbenega akta,

– pri odmeri komunalnega prispevka za novo komunalno opremo zaradi graditve upošteva površina gradbene parcele stavbe iz veljavnega prostorskega izvedbenega akta ali programa opremljanja.

(2) Če površine gradbene parcele stavbe ni mogoče pridobiti na način iz prejšnjega odstavka, se za površino gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se lahko upošteva samo tisti del zemljiške parcele, na katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.

33. člen

(objava v prostorskem informacijskem sistemu)

(1) Do vzpostavitve storitev prostorskega informacijskega sistema se programi opremljanja iz 3. člena te uredbe in odloki iz 21. člena te uredbe objavijo na spletni strani občine.

(2) Do vzpostavitve storitev prostorskega informacijskega sistema iz prejšnjega odstavka se identifikacijska številka v prostorskem informacijskem sistemu za programe opremljanja iz 3. člena te uredbe in odloke iz 21. člena te uredbe ne določa.

34. člen

(uskladitev programov opremljanja ter odlokov o merilih in odmeri komunalnega prispevka)

(1) Programi opremljanja ter odloki o merilih in odmeri komunalnega prispevka, ki so bili sprejeti pred uveljavitvijo te uredbe na podlagi Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04, 74/05 in 80/07) in Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 117/04, 75/05, 80/07 in 95/07), se uskladijo z določbami te uredbe najpozneje do 17. novembra 2019.

(2) Programi opremljanja ter odloki o merilih in odmeri komunalnega prispevka, ki so bili sprejeti pred uveljavitvijo te uredbe na podlagi Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07 in 61/17 – ZUreP-2) in Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07 in 61/17 – ZUreP-2), se uskladijo z določbami te uredbe najpozneje v dveh letih po uveljavitvi te uredbe.

35. člen

(odmera in izračun komunalnega prispevka do uskladitve odlokov)

(1) Do uskladitve veljavnih programov opremljanja ter odlokov o merilih in odmeri komunalnega prispevka z določbami te uredbe se komunalni prispevek za novo in obstoječo komunalno opremo izračuna po enačbi iz 6. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07 in 61/17 – ZUreP-2).

(2) Do uskladitve veljavnih programov opremljanja ter odlokov o merilih in odmeri komunalnega prispevka z določbami te uredbe se v primeru, če neto tlorisna površina stavbe v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja ni navedena oziroma je investitor ne predloži, pri odmeri komunalnega prispevka zaradi graditve uporabi bruto tlorisna površina stavbe iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, pomnožena s faktorjem 0,83.

(3) Do uskladitve veljavnih programov opremljanja ter odlokov o merilih in odmeri komunalnega prispevka z določbami te uredbe se pri odmeri komunalnega prispevka obračunski stroški na enoto mere iz veljavnih programov opremljanja indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

36. člen

(dokončanje postopkov)

(1) Postopki odmere komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo te uredbe, se končajo v skladu z dosedanjimi predpisi.

(2) Postopki priprave programov opremljanja, začeti pred uveljavitvijo te uredbe, se nadaljujejo po določbah te uredbe.

37. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve te uredbe se prenehata uporabljati:

– Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07 in 61/17 – ZUreP-2) in

– Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07 in 61/17 – ZUreP-2), razen 6. člena, ki se uporablja do uskladitve veljavnih programov opremljanja ter odlokov o merilih in odmeri komunalnega prispevka z določbami te uredbe v skladu s prvim odstavkom 35. člena.

38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-9/2019
Ljubljana, dne 28. marca 2019
EVA 2018-2550-0006

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec l.r.
predsednik

PRILOGA: Vrste objektov po CC-SI-klasifikaciji objektov, za katere se odmerja komunalni prispevek za novo in obstoječo komunalno opremo

1.1 Preglednica: Stavbe

CC-SI-klasifikacija objektov				Odmera komunalnega prispevka
1	Stavbe			
	11	Stanovanjske stavbe		
		111	Enostanovanjske stavbe	DA[1]
		112	Večstanovanjske stavbe	DA[1]
		113	Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	DA[1]
	12	Nestanovanjske stavbe		
		121	Gostinske stavbe	DA[1]
		122	Poslovne in upravne stavbe	DA[1]
		123	Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	DA[1]
		124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij	DA[1]
		125	Industrijske in skladiščne stavbe	DA[1]
		126	Stavbe splošnega družbenega pomena	DA[1]
		127	Druge nestanovanjske stavbe	DA[1] razen za CC-SI 1273 Kulturna dediščina, ki se uporablja za druge namene.

1.2 Preglednica: Gradbeni inženirski objekti

CC-SI					Klasifikacija objektov	Podrobnejša klasifikacija	Odmera komunalnega prispevka
2	**Gradbeni inženirski objekti**						
	21	Objekti prometne infrastrukture					
		211	Ceste				
			2111	Avtoceste, hitre ceste, glavne ceste in regionalne ceste			
				21111	Avtoceste, hitre ceste in glavne ceste (daljinske ceste)		NE
				21112	Regionalne ceste		NE
			2112	Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste			
				21121	Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste		NE
				21122	Samostojna parkirišča		DA[1] razen za objekte grajenega javnega dobra lokalnega pomena v javni lasti
		212	Železniške proge				
			2121	Glavne in regionalne železniške proge			
				21210	Glavne in regionalne železniške proge		NE
			2122	Mestne železniške proge			
				21220	Mestne železniške proge		NE
		213	Letališke steze				
			2130	Letališke steze			
				21301	Letališke steze in ploščadi		DA[1] samo za objekte za zagotavljanje zemeljskega transporta in notranjih prometnih tokov, pomožni objekti, potrebni za obratovanje letališča, drugi objekti, namenjeni za varni zračni promet in obratovanje letališča
				21302	Letalski radio-navigacijski objekti		NE
		214	Mostovi, viadukti, predori in podhodi				
			2141	Mostovi in viadukti			
				21410	Mostovi, viadukti, nadvozi, nadhodi		NE
			2142	Predori in podhodi			
				21421	Predori		NE
				21422	Podhodi		NE
				21423	Pokriti vkopi in galerije		NE
		215	Pristanišča, plovbne poti, pregrade in jezovi ter drugi vodni objekti				
			2151	Pristanišča in plovbne poti			
				21510	Pristanišča in plovbne poti		DA[1] samo za skladiščne ploščadi in

							manipulativne površine, ladjedelnice, doki in podobne naprave v ladjedelnicah
			2152	Jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti			
				21520	Jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti		NE
			2153	Sistem za namakanje in osuševanje, akvadukti			
				21530	Sistem za namakanje in osuševanje, akvadukti		NE
		Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi					
		221	Daljinski cevovodi, daljinska (hrbtenična) komunikacijska omrežja in daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi				
			2211	Naftovodi in daljinski (prenosni) plinovodi			
				22110	Naftovodi in daljinski (prenosni) plinovodi		NE
			2212	Daljinski (transportni) vodovodi			
				22121	Daljinski (transportni) vodovodi		NE
				22122	Objekti za črpanje, filtriranje in zajem vode		NE
			2213	Daljinsko (hrbtenično) komunikacijsko omrežje			
				22130	Daljinsko (hrbtenično) komunikacijsko omrežje		NE
			2214	Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi			
				22140	Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi		NE
	22		Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja				
			2221	Lokalni (distribucijski) plinovodi			
				22210	Lokalni (distribucijski) plinovodi		NE
			2222	Lokalni cevovodi			
				22221	Lokalni vodovodi za pitno vodo in cevovodi za tehnološko vodo		NE
				22222	Lokalni cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjeni zrak		NE
		222		22223	Vodni stolpi in vodnjaki		NE
			2223	Cevovodi za odpadno vodo			
				22231	Cevovodi za odpadno vodo (kanalizacija)		NE
				22232	Čistilne naprave		NE
			2224	Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja			
				22241	Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi		NE
				22242	Lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja		NE
		Industrijski gradbeni kompleksi					
		Industrijski gradbeni kompleksi					
			Objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin				
	23	23	2301	23010	Objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin		NE za rudarske objekte za pridobivanje in izkoriščanje, bogatenje in skladiščenje mineralnih surovin, ki se urejajo v skladu s predpisi, ki urejajo rudarstvo DA za druge objekte[1, 2]
	23		2302	Elektrarne in drugi energetski objekti			
				23020	Elektrarne in drugi energetski objekti		DA[1, 2]
			2303	Objekti kemične industrije			
				23030	Objekti kemične industrije		DA[1, 2]
			2304	Objekti težke industrije, ki niso uvrščeni drugje			
				23040	Objekti težke industrije, ki niso uvrščeni drugje		DA[1, 2]
		Drugi gradbeni inženirski objekti					
		Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas					
	24	241	2411	Športna igrišča			
				24110	Športna igrišča		DA[1, 2]
			2412	Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas			
				24121	Marine	športna pristanišča in	DA[1, 2]

						marine	
				24122	Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	otroška in druga javna igrišča, zabaviščni, adrenalinski in plezalni parki, igrišča za golf, vzletišča, konjeniški centri, javni vrtovi in parki, trgi, živalski in botanični vrtovi, urejena naravna kopališča, kampi, smučišča na vodi, kajakaške proge na divjih vodah	DA[1, 2] razen otroška in druga javna igrišča, vzletišča, javni vrtovi in parki, trgi, urejena naravna kopališča, smučišča na vodi, kajakaške proge na divjih vodah
						vzletišča	NE
						smučišča in žičniške naprave	NE
						skakalnice	DA
						razgledne ploščadi in opazovalnice	DA[1]
						bazen za kopanje	DA[1, 2]
		242	Drugi gradbeni inženirski objekti				
			2420	Drugi gradbeni inženirski objekti			
				24201	Obrambni objekti		NE
				24202	Drugi kmetijski gradbeni inženirski objekti	ribogojnice	DA[1]
						koritasti silosi	NE
						zbiralniki gnojnice in gnojevke	NE
						gnojišča, napajalna korita, krmišča, hlevski izpusti	NE
						visoke preže	NE
				24203	Objekti za ravnanje z odpadki	odprta skladišča odpadkov, površine za obdelavo odpadkov	DA[1, 2] razen za objekte za izvajanje gospodarske javne službe
						odlagališča odpadkov in radioaktivnih odpadkov	DA[1, 2] razen za objekte za izvajanje gospodarske javne službe
				24204	Pokopališča		NE
				24205	Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje	ograje	NE
						oporni zidovi	NE
						objekti za zadrževanje plazov	NE

1.3 Preglednica: Drugi gradbeni posegi

CC-SI-klasifikacija objektov				**Odmera komunalnega prispevka**
3	**Drugi gradbeni posegi**			
	31	Trajno reliefno preoblikovanje terena		
		311	Trajno reliefno preoblikovanje terena	DA[1] samo za CC-SI 31130 Utrjene površine
	32	Gradbeni posegi za opremo odprtih površin		
		321	Gradbeni posegi za opremo odprtih površin	NE
	33	Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje		
		331	Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje	DA[1, 2] samo za CC-SI 33110 Grajeni prostori na drevesu in CC-SI 33120 Grajeni prostori na vodi

Pomen oznak

[1] Pri odločitvi glede odmere komunalnega prispevka je treba upoštevati določbe Zakona o urejanju prostora glede izpolnjevanja pogoja zavezanca ter zakonske in morebitne občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka.

[2] Če gre za ureditev funkcionalno zaokroženega območja, v katerem je več med seboj funkcionalno povezanih stavb in gradbeno inženirskih objektov (GIO), se komunalni prispevek odmeri samo za posamezne stavbe in GIO na območju.

898. Uredba o spremembi Uredbe o plačah in drugih prejemkih pripadnikov Slovenske vojske pri izvajanju obveznosti, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami

Na podlagi 98.c člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo in 95/15) in 90. člena Zakona o službi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 68/07 in 58/08 – ZSPJS-I) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembi Uredbe o plačah in drugih prejemkih pripadnikov Slovenske vojske pri izvajanju obveznosti, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami

1. člen

V Uredbi o plačah in drugih prejemkih pripadnikov Slovenske vojske pri izvajanju obveznosti, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami (Uradni list RS, št. 67/08, 98/10, 41/12, 41/13, 47/13, 96/14, 98/15, 25/17 in 12/18), se Priloga 1 nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot Priloga sestavni del te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati 1. aprila 2019.

Št. 00718-3/2019
Ljubljana, dne 28. marca 2019
EVA 2019-1911-0004

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec l.r.
predsednik

PRILOGA

»Priloga 1: Nominalne osnove za izračun plače za posamezno formacijsko dolžnost oziroma naziv

Šifra DMN	Delovno mesto/naziv	Stopnja nominalne osnove	Vrednost nominalne osnove v eurih na mesec v času od 1. 4. 2019 do 31. 10. 2019	Vrednost nominalne osnove v eurih na mesec od 1. 11. 2019 dalje
1.	2.	3.	4.	5.
T041001	vojak II	11	1.358,35	1.410,60
T041002	NVU I. razreda	11	1.358,35	1.410,60
T041003	sodelavec I	11	1.358,35	1.410,60
T041004	avtoklepar IV	11	1.358,35	1.410,60
T041005	avtomehanik IV	11	1.358,35	1.410,60
T041006	elektromehanik IV	11	1.358,35	1.410,60
T041007	orodjar IV	11	1.358,35	1.410,60
T041008	orožar IV	11	1.358,35	1.410,60
T041009	vzdrževalec IV-II	11	1.358,35	1.410,60
T041010	vojak I	21	1.455,38	1.511,35
T041011	NVU II. razreda	21	1.455,38	1.511,35
T041012	referent IV	21	1.455,38	1.511,35
T041013	elektrotehnik/elektronik V	21	1.455,38	1.511,35
T041014	orodjar V	21	1.455,38	1.511,35
T041015	orožar V	21	1.455,38	1.511,35
T041016	vzdrževalec V-I	21	1.455,38	1.511,35
T041017	analitik V	21	1.455,38	1.511,35
T041018	sistemski administrator V	21	1.455,38	1.511,35
T041019	podddesetnik	31	1.503,90	1.561,74
T041020	NVU III. razreda	31	1.503,90	1.561,74
T041021	referent III	31	1.503,90	1.561,74
T041022	desetnik	41	1.552,40	1.612,11
T041023	NVU IV. razreda	41	1.552,40	1.612,11
T041024	referent II	41	1.552,40	1.612,11
T041025	pirotehnik V	41	1.552,40	1.612,11
T041026	pirotehnik orožar V	41	1.552,40	1.612,11
T041027	pirotehnik NUS V	41	1.552,40	1.612,11
T041028	srednja medicinska sestra v intenzivni terapiji III	41	1.552,40	1.612,11
T041029	naddesetnik	51	1.600,91	1.662,49
T041030	NVU V. razreda	51	1.600,91	1.662,49
T041031	referent I	51	1.600,91	1.662,49

T041032	vodnik	61	1.746,45	1.813,62
T041033	NVU VI. razreda	61	1.746,45	1.813,62
T041034	višji referent III	61	1.746,45	1.813,62
T041035	analitik VI	61	1.746,45	1.813,62
T041036	sistemski administrator VI	61	1.746,45	1.813,62
T041037	višji vodnik	71	1.843,47	1.914,38
T041038	NVU VII. razreda	71	1.843,47	1.914,38
T041039	višji referent II	71	1.843,47	1.914,38
T041040	štabni vodnik	81	2.037,54	2.115,90
T041041	NVU VIII. razreda	81	2.037,54	2.115,90
T041042	višji referent I	81	2.037,54	2.115,90
T041043	poročnik	91	2.231,58	2.317,41
T041044	višji štabni vodnik	91	2.231,58	2.317,41
T041045	VVU IX. razreda	91	2.231,58	2.317,41
T041046	svetovalec III	91	2.231,58	2.317,41
T041047	analitik VII/1	91	2.231,58	2.317,41
T041048	sistemski administrator VII/1	91	2.231,58	2.317,41
T041049	psiholog VII/2	91	2.231,58	2.317,41
T041050	informatik VII/1	91	2.231,58	2.317,41
T041051	prevajalec VII/1	91	2.231,58	2.317,41
T041052	zdravnik sekundarij	91	2.231,58	2.317,41
T041053	dipl. medicinska sestra dispanzerska dejavnost	91	2.231,58	2.317,41
T041054	nadporočnik	101	2.522,64	2.619,67
T041055	praporščak	101	2.522,64	2.619,67
T041056	VVU X. razreda	101	2.522,64	2.619,67
T041057	svetovalec II	101	2.522,64	2.619,67
T041058	zdravnik brez specializacije	101	2.522,64	2.619,67
T041059	stotnik	111	2.813,74	2.921,96
T041060	višji praporščak	111	2.813,74	2.921,96
T041061	VVU XI. razreda	111	2.813,74	2.921,96
T041062	svetovalec I	111	2.813,74	2.921,96
T041063	višji svetovalec III	111	2.813,74	2.921,96
T041064	analitik VII/2-II	111	2.813,74	2.921,96
T041065	sistemski administrator VII/2-	111	2.813,74	2.921,96
T041066	prevajalec VII/2	111	2.813,74	2.921,96
T041067	zdravnik specializant II	111	2.813,74	2.921,96
T041068	zdravnik specializant III PPD	111	2.813,74	2.921,96
T041069	major	121	3.201,83	3.324,97
T041070	štabni praporščak	121	3.201,83	3.324,97
T041071	VVU XII. razreda	121	3.201,83	3.324,97
T041072	višji svetovalec II	121	3.201,83	3.324,97
T041073	zdravnik specialist II PPD 2	121	3.201,83	3.324,97
T041074	zdravnik specialist II	121	3.201,83	3.324,97

T041075	sistemski administrator VII/2-I	121	3.201,83	3.324,97
T041076	prevajalec VII/2-I	121	3.201,83	3.324,97
T041077	podpolkovnik	131	3.298,86	3.425,74
T041078	višji štabni praporščak	131	3.298,86	3.425,74
T041079	VVU XIII. razreda	131	3.298,86	3.425,74
T041080	višji svetovalec I	131	3.298,86	3.425,74
T041081	zdravnik specialist III PPD 2	131	3.298,86	3.425,74
T041082	polkovnik	141	3.395,88	3.526,49
T041083	VVU XIV. razreda	141	3.395,88	3.526,49
T041084	podsekretar	141	3.395,88	3.526,49
T041085	analitik VII/2-I	141	3.395,88	3.526,49
T041086	zdravnik specialist IV PPD 2	141	3.395,88	3.526,49
T041087	zdravnik specialist IV PPD 3	141	3.395,88	3.526,49
T041088	brigadir	151	3.589,93	3.728,01
T041089	VVU XV. razreda	151	3.589,93	3.728,01
T041090	sekretar	151	3.589,93	3.728,01
T041091	zdravnik specialist V/VI PPD	151	3.589,93	3.728,01
T041092	generalmajor	161	3.783,98	3.929,52

«.

MINISTRSTVA

899. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) ter za izvrševanje 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) minister za javno upravo izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 74/17) se v Prilogi v preglednici »Tip osebe javnega prava: RS – ministrstvo, Ime delovnega mesta: generalni direktor direktorata (MIN), Razpon plačnega razreda: 56-57« vrstica:

»

DIREKTORAT ZA GOZDARSTVO, LOVSTVO IN RIBIŠTVO	B017103	Generalni direktor direktorata MIN	57

«,

spremeni tako, da se glasi:

»

DIREKTORAT ZA GOZDARSTVO IN LOVSTVO	B017103	Generalni direktor direktorata MIN	56

«

in za to vrstico doda nova vrstica, ki se glasi:

»

DIREKTORAT ZA HRANO IN RIBIŠTVO	B017103	Generalni direktor direktorata MIN	57

«.

V preglednici »Tip osebe javnega prava: RS – ministrstvo, Ime delovnega mesta: generalni sekretar (MIN), Razpon plačnega razreda: 55-56« se vrstica:

»

MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE	B017104	Generalni sekretar MIN	55

«,

spremeni tako, da se glasi:

»

MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE	B017104	Generalni sekretar MIN	56

«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Sprememba in dopolnitev iz prvega odstavka prejšnjega člena se začneta uporabljati 1. aprila 2019, do takrat pa se uporablja uvrstitev v plačni razred generalnega direktorja direktorata iz Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 74/17).

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-203/2019/9
Ljubljana, dne 29. marca 2019
EVA 2019-3130-0011

Rudi Medved l.r.
minister
za javno upravo

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

900. Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 256. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) Agencija za energijo izdaja

A K T
o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

S tem aktom se na podlagi izhodišč ekonomskega reguliranja določajo:

– tarife in tarifni elementi, ki predstavljajo kategorije uporabnikov prenosnega sistema (v nadaljnjem besedilu: uporabnik sistema) glede na značilnost njihove uporabe prenosnega sistema zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: prenosnega sistema) v določenih največjih razponih teh značilnosti;

– storitve, ki jih lahko operater prenosnega sistema zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: operater prenosnega sistema) poleg omrežnine zaračunava uporabnikom sistema v okviru izvajanja gospodarske javne službe dejavnost operaterja prenosnega sistema;

– način izračuna omrežnine;

– način zaračunavanja omrežnine in ostalih storitev.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem aktu, imajo enak pomen kot izrazi, opredeljeni v 4. in 159. členu Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15, v nadaljnjem besedilu: EZ-1), poleg tega imajo posamezni izrazi še naslednji pomen:

– biometan:	pomeni energetski plin, pridobljen iz biomase ali iz biološko razgradljivih odpadkov, ali lesni plin, ki je prečiščen do kakovosti, enakovredne zemeljskemu plinu;
– izstopna tarifna postavka:	je znesek za uporabo izstopne zmogljivosti na obračunsko enoto (C_I);
– izstopna zmogljivost:	je za uporabnika sistema v pogodbi o prenosu dogovorjena zakupljena zmogljivost posamezne izstopne točke, ki je podlaga za obračunavanje omrežnine. Izstopna zmogljivost je lahko zagotovljena ali prekinljiva zmogljivost;
– potrdilo o izvoru plina:	je javna listina, ki dokazuje, da je določena količina biometana ali sintetičnega metana obnovljivega izvora proizvedena iz obnovljivih virov energije;
– povezovalna točka:	je fizična ali navidezna točka, ki povezuje sosednja vstopno-izstopna sistema in predstavlja mejno vstopno ali mejno izstopno točko;
– sintetični metan obnovljivega izvora:	pomeni energetski plin, proizveden s pomočjo uporabe električne energije iz obnovljivih virov, ki je po specifikacijah glede kakovosti enakovreden zemeljskemu plinu;
– tarifna postavka za lastno rabo:	je znesek za lastno rabo na obračunsko enoto (C_{LR});
– tarifna postavka za meritve:	je znesek za meritve na obračunsko enoto (C_M);
– vstopna tarifna postavka:	je znesek za uporabo vstopne zmogljivosti na obračunsko enoto (C_V);
– vstopna zmogljivost:	je za uporabnika sistema v pogodbi o prenosu dogovorjena zakupljena zmogljivost posamezne vstopne točke, ki je podlaga za obračunavanje omrežnine. Vstopna zmogljivost je lahko zagotovljena ali prekinljiva zmogljivost.

II. STORITVE OPERATERJA PRENOSNEGA SISTEMA

3. člen

(storitve dostopa do prenosnega sistema)

(1) Operater prenosnega sistema zaračunava uporabnikom sistema uporabo prenosnega sistema, ki jo uporabniki sistema plačujejo operaterju prenosnega sistema v obliki omrežnine.

(2) Operater prenosnega sistema v okviru omrežnine zagotavlja uporabnikom sistema naslednje storitve:

– dostop do prenosnega sistema na vstopnih točkah;

– dostop do prenosnega sistema na izstopnih točkah;

– lastna raba;

– meritve.

(3) Dostop do prenosnega sistema na vstopnih točkah, dostop do prenosnega sistema na izstopnih točkah ter lastna raba predstavljajo prenosne storitve iz Uredbe Komisije (EU) št. 2017/460 z dne 16. marca 2017 o oblikovanju kodeksa omrežja o usklajenih tarifnih strukturah za plin (UL L št. 72 z dne 17. 3. 2017, str. 29; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2017/460/EU), medtem ko storitve meritev predstavljajo neprenosno storitev.

4. člen

(ostale storitve)

(1) Operater prenosnega sistema lahko uporabnikom sistema poleg omrežnine zaračuna samo ostale storitve, ki so neposredno povezane z izvajanjem gospodarske javne službe dejavnost operaterja prenosnega sistema. Ostale storitve predstavljajo neprenosne storitve iz Uredbe 2017/460/EU.

(2) Vrste ostalih storitev operater prenosnega sistema določi v skladu s tem aktom.

5. člen

(soglasje k tarifnim postavkam)

Operater prenosnega sistema lahko uporabnikom sistema zaračuna prenosne in neprenosne storitve samo na podlagi tarifnih postavk, h katerim je bilo izdano soglasje Agencije za energijo (v nadaljnjem besedilu: agencija).

III. METODA ZA OBRAČUNAVANJE OMREŽNINE

6. člen

(opredelitev metode)

(1) Metoda za obračunavanje omrežnine za vstopne in izstopne točke temelji na metodi vstopno-izstopnih točk, kar pomeni sistem enotnih tarifnih postavk za posamezno vstopno ali izstopno točko.

(2) Metoda iz prejšnjega odstavka velja za vse tlačne nivoje prenosnega sistema in za vse uporabnike sistema.

(3) Tarifne postavke omrežnine so za operaterja prenosnega sistema mehanizem za obračunavanje in pobiranje omrežnine pri uporabnikih sistema.

(4) Omrežnino za posamezno vstopno ali izstopno točko obračunava in pobira operater prenosnega sistema na način in pod pogoji, določenimi s tem aktom, upoštevaje pogodbeno dogovorjen zakup vstopne zmogljivosti ali pogodbeno dogovorjen zakup izstopne zmogljivosti.

(5) Metoda za obračunavanje omrežnine za lastno rabo je enaka za vse izstopne točke. Metoda temelji na določitvi takšnih tarifnih postavk omrežnine za lastno rabo, ki pokrivajo tisti del upravičenih stroškov operaterja prenosnega sistema, ki se nanašajo na lastno rabo.

(6) Metoda za obračunavanje omrežnine za meritve je enaka za vse izstopne točke. Metoda temelji na določitvi takšnih tarifnih postavk omrežnine za meritve, ki pokrivajo tisti del upravičenih stroškov operaterja prenosnega sistema, ki se nanašajo na meritve.

IV. TARIFE IN TARIFNI ELEMENTI

7. člen

(tarifne postavke omrežnine)

(1) Tarifne postavke omrežnine določi operater prenosnega sistema na način in pod pogoji, določenimi v skladu s tem aktom, ob upoštevanju načrtovanih omrežnin, določenih v skladu z aktom, ki ureja metodologijo za določitev regulativnega okvira operaterja sistema (v nadaljnjem besedilu: metodologija za določitev RO).

(2) Operater prenosnega sistema določi v obliki tarif, kot jih določajo Tabela 1, Tabela 2, Tabela 3 in Tabela 4 Priloge 1, ki je sestavni del tega akta, naslednje tarifne postavke omrežnine:

– vstopno tarifno postavko (C_V);
– izstopno tarifno postavko (C_I);
– tarifno postavko za lastno rabo (C_{LR}) ter
– tarifno postavko za meritve (C_M).

(3) Operater prenosnega sistema po pridobitvi soglasja agencije objavi tarifne postavke omrežnine iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije in na svoji spletni strani.

(4) Tarifne postavke omrežnine iz drugega odstavka tega člena se določijo pred začetkom regulativnega obdobja za posamezna leta regulativnega obdobja, ki je določeno v skladu z metodologijo za določitev RO, tako da ob načrtovani uporabi prenosnega sistema prihodki iz omrežnin dosežejo največ znesek omrežnin regulativnega obdobja. Tarifne postavke omrežnine se zaokrožijo na pet decimalk.

(5) Tarifne postavke omrežnine mora operater prenosnega sistema določiti objektivno, pregledno in nediskriminatorno ter na način, ki spodbuja uporabo plina iz obnovljivih virov.

8. člen

(omrežnina za uporabo prenosnega sistema)

(1) Z omrežnino za vstopne točke in omrežnino za izstopne točke se pokriva tisti del upravičenih stroškov, ki se ne nanašajo na stroške za lastno rabo, na stroške za meritve in stroške za ostale storitve ter se ne pokrijejo z drugimi prihodki operaterja prenosnega sistema in so povezani z:

– zagotavljanjem dostopa do prenosnega sistema;
– izvajanjem prenosa;
– varnim, zanesljivim in učinkovitim obratovanjem in vzdrževanjem prenosnega sistema;
– razvojem prenosnega sistema ob upoštevanju predvidenih potreb uporabnikov sistema, zahtev varnega in zanesljivega obratovanja sistema in usmeritev razvojnega načrta operaterja prenosnega sistema;
– zagotavljanjem dolgoročne zmogljivosti prenosnega sistema, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do prenosnega sistema;
– zagotavljanjem zanesljivosti dobave zemeljskega plina z ustrezno zmogljivostjo in zanesljivostjo prenosnega sistema;
– zagotavljanjem sistemskih storitev razen lastne rabe;
– posredovanjem kateremu koli drugemu operaterju prenosnega sistema, operaterju skladiščnega sistema, operaterju sistema za utekočinjen zemeljski plin (v nadaljnjem besedilu: UZP) in operaterju distribucijskega sistema zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: operater distribucijskega sistema) dovolj informacij, da se lahko zagotovita prenos in skladiščenje zemeljskega plina, ki bosta združljiva z varnim in učinkovitim obratovanjem povezanega sistema;
– pravočasnim zagotavljanjem potrebnih podatkov uporabnikom sistema, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do prenosnega sistema;
– vzpostavitvijo in nadzorom mehanizmov za upravljanje pretokov in izravnave odstopanj v prenosnem sistemu;
– napovedjo porabe zemeljskega plina ter potrebnih virov z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri uporabnikih sistema;
– nediskriminatornim obravnavanjem posameznih uporabnikov sistema ali vrst uporabnikov sistema, posebno ne v korist svojih povezanih podjetij;
– drugimi nalogami, določenimi z zakonom, podzakonskim aktom ali aktom za izvrševanje javnih pooblastil.

(2) Omrežnina za vstopno točko *(e)* se obračunava v obliki tarifne postavke za vstopno točko $C_{V(e)}$ glede na vstopno zmogljivost mejne vstopne točke ali vstopne točke znotraj Republike Slovenije. Vstopna točka znotraj Republike Slovenije se nanaša na vstopno točko iz skladišča zemeljskega plina, terminala za UZP ali proizvodnje zemeljskega plina v prenosni sistem.

(3) Omrežnina za izstopno točko *(e)* se obračunava v obliki tarifne postavke za izstopno točko $C_{I(e)}$ glede na izstopno zmogljivost mejne izstopne točke ali izstopne točke znotraj Republike Slovenije. Izstopna točka znotraj Republike Slovenije se nanaša na izstopno točko do:

– končnega odjemalca na prenosnem sistemu;
– distribucijskega sistema zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: distribucijski sistem);
– skladišča zemeljskega plina ali
– terminala za UZP.

9. člen

(omrežnina za lastno rabo)

(1) Z omrežnino za lastno rabo se pokriva tisti del upravičenih stroškov, ki se nanaša na količine zemeljskega plina, ki so na merilnih mestih prenosnega sistema registrirane za potrebe delovanje kompresorjev in za tehnološko ogrevanje. Količine zemeljskega plina za lastno rabo vključujejo tudi registrirane količine izpihanega zemeljskega plina.

(2) Omrežnina za lastno rabo se obračunava v obliki tarifne postavke za lastno rabo (C_{LR}) glede na preneseno količino zemeljskega plina na posamezni izstopni točki.

10. člen

(omrežnina za meritve)

(1) Z omrežnino za meritve se pokriva tisti del upravičenih stroškov, ki so nastali v zvezi z obsegom izvajanja meritev in tlačnih redukcij ter se nanašajo na izvajanje meritev, število tlačnih redukcij, obdelavo merjenih podatkov, vzdrževanje, kalibriranje in skladno s predpisi, ki urejajo meroslovje, določene periodične menjave merilnih naprav oziroma reduktorjev tlaka.

(2) Omrežnina za meritve se obračunava v obliki tarifne postavke za meritve *(C_M)*, z upoštevanjem velikosti merilne naprave in števila tlačnih redukcij.

11. člen

(način določitve vstopnih in izstopnih tarifnih postavk)

(1) Operater prenosnega sistema določi vstopne in izstopne tarifne postavke iz drugega odstavka 7. člena tega akta po matrični metodi skladno s 7. členom Uredbe 2017/460/EU, tako da upošteva:

– nadomestno vrednost prenosnega sistema;
– porazdelitev tistega dela upravičenih stroškov, ki se nanašajo na prenosne storitve na podlagi zmogljivosti, in
– obremenitev posameznih delov prenosnega sistema ob nastopu vršne obremenitve prenosnega sistema.

(2) Operater prenosnega sistema lahko vstopne in izstopne tarifne postavke določene v skladu s prejšnjim odstavkom, prilagodi na podlagi četrtega odstavka 6. člena Uredbe 2017/460/EU. Če operater prenosnega sistema izvede prilagoditev, se prilagojene tarifne postavke, določene v skladu s tem aktom, obravnavajo kot vstopne ali izstopne tarifne postavke iz drugega odstavka 7. člena tega akta.

(3) Vstopna ali izstopna tarifna postavka za mejno točko predstavlja pridržano ceno, ki je dopustna cena na dražbi v skladu z 12. členom Uredbe 2017/460/EU.

12. člen

(dovoljene spremembe vstopnih in izstopnih tarifnih postavk)

(1) Operater prenosnega sistema mora zaradi preprečitve skokovitega spreminjanja tarifnih postavk med posameznimi leti regulativnega obdobja pri določitvi vstopnih in izstopnih tarifnih postavk ($C_{V(e)}$ in $C_{I(e)}$) upoštevati faktor dovoljene spremembe tarifnih postavk (I_t).

(2) Operater prenosnega sistema pri izračunu vstopnih in izstopnih tarifnih postavk upošteva faktor dovoljene spremembe tarifne postavke (I_t), ki mora biti v naslednjem območju:

$$-0{,}03 < I_t < 0{,}03$$

kjer oznaki pomenita:

I_t faktor dovoljene spremembe tarifnih postavk, v deležu;

t leto regulativnega obdobja.

(3) Faktor dovoljene spremembe tarifnih postavk (I_t) se upošteva pri izračunu vstopne in izstopne tarifne postavke na naslednji način:

$$C_{V(e)(t+1)} = C_{V(e)(t)} \cdot (1 + I_t) \text{ [cent/(kWh/dan)]}$$

in

$$C_{I(e)(t+1)} = C_{I(e)(t)} \cdot (1 + I_t) \text{ [cent/(kWh/dan)],}$$

kjer oznake pomenijo:

$C_{V(e)}$ vstopna tarifna postavka za vstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);

$C_{I(e)}$ izstopna tarifna postavka za izstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);

e točka na prenosnemu sistemu, ki je lahko vstopna ali izstopna in v kateri operater prenosnega sistema prevzema ali predaja zemeljski plin uporabniku sistema;

I_t faktor dovoljene spremembe tarifnih postavk, v deležu;

t leto regulativnega obdobja.

13. člen

(tarifne postavke za ostale storitve)

(1) Posamezne ostale storitve, ki jih operater prenosnega sistema lahko zaračunava uporabnikom sistema v okviru izvajanja gospodarske javne službe, so določene v Tabeli 1 Priloge 2, ki je sestavni del tega akta.

(2) Operater prenosnega sistema določi tarifne postavke za ostale storitve tako, da upošteva dejanske stroške teh storitev. Tarifne postavke za ostale storitve določi operater prenosnega sistema za posamezno leto regulativnega obdobja pred začetkom regulativnega obdobja, ki je določeno v skladu z metodologijo za določitev RO, in jih po predhodni pridobitvi soglasja agencije k tarifnim postavkam za ostale storitve objavi na svoji spletni strani.

VI. NAČIN IZRAČUNA OMREŽNINE

1. Način izračuna omrežnine za uporabo prenosnega sistema

14. člen

(obračunavanje omrežnine za uporabo prenosnega sistema)

(1) Operater prenosnega sistema uporabniku sistema, ki ima s pogodbo o prenosu urejen zakup vstopne zmogljivosti, obračuna omrežnino tako, da uporabniku sistema za posamezno vstopno točko obračuna znesek zagotovljene ali prekinljive vstopne zmogljivosti.

(2) Operater prenosnega sistema uporabniku sistema, ki ima s pogodbo o prenosu urejen zakup izstopne zmogljivosti, obračuna omrežnino tako, da uporabniku sistema za posamezno izstopno točko obračuna:

– znesek zagotovljene ali prekinljive izstopne zmogljivosti;
– znesek za lastno rabo in
– znesek za meritve.

(3) Operater prenosnega sistema pri obračunu omrežnine zakupa vstopne ali izstopne zmogljivosti upošteva tarifne postavke omrežnine, veljavne v obdobju uporabe posamezne zmogljivosti.

15. člen

(standardni produkti mejnih vstopnih in mejnih izstopnih točk)

(1) Uporabnik sistema zakupi mejno vstopno ali izstopno zmogljivost za tipska časovna obdobja kot letni, četrtletni, mesečni in dnevni standardni produkt zmogljivosti ter kot standardni produkt zmogljivosti znotraj dneva v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2017/459 z dne 16. marca 2017 o oblikovanju kodeksa omrežja za mehanizme za dodeljevanje zmogljivosti v prenosnih sistemih plina in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 984/2013 (UL L št. 72 z dne 17. 3. 2017, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2017/459/EU) in pravili, ki določajo pogoje in način razdelitve zmogljivosti na povezovalnih točkah prenosnega sistema z dražbo.

(2) Znesek mejne vstopne ali izstopne zmogljivosti se obračuna za zagotovljen ali prekinljiv zakup zmogljivosti.

(3) Če uporabnik sistema zakupi mejno vstopno ali mejno izstopno zmogljivost na dražbi in nastane dražbena premija, operater prenosnega sistema v skladu z Uredbo 2017/459/EU uporabniku sistema obračuna tudi dražbeno premijo. Dražbena premija je določena za posamezni standardni produkt zmogljivosti na spletni rezervacijski platformi.

(4) Uporabniku sistema, ki zakupi združeno zmogljivost, operater prenosnega sistema obračuna omrežnino za uporabo prenosnega sistema in pripadajoči del dražbene premije.

16. člen

(standardni produkti vstopnih in izstopnih točk znotraj Republike Slovenije)

(1) Uporabnik sistema zakupi zmogljivost znotraj Republike Slovenije za tipska časovna obdobja kot letni, mesečni in dnevni standardni produkt zmogljivosti ter kot standardni produkt zmogljivosti za dan vnaprej v skladu s pravili, ki določajo postopke dodeljevanja zmogljivosti prenosnega sistema za vstopne in izstopne točke znotraj Republike Slovenije.

(2) Znesek vstopne ali izstopne zmogljivosti znotraj Republike Slovenije se obračuna za zagotovljen zakup zmogljivosti.

2. Način izračuna zneska zagotovljene vstopne zmogljivosti

17. člen

(znesek vstopne zmogljivosti)

(1) Operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema za posamezni standardni produkt zmogljivosti znesek

vstopne zmogljivosti glede na zakupljeno vstopno zmogljivost in vstopno tarifno postavko *(C_V)* za posamezno vstopno točko in ostalih pravil v zvezi z obračunom omrežnine skladno s tem aktom.

(2) Pri obračunu zneska vstopne zmogljivosti za kratkoročni produkt zmogljivosti (četrtletni, mesečni, dnevni in znotraj dnevni) se pri izračunu upoštevata multiplikator in sezonski faktor za posamezni standardni produkt zmogljivosti, določen v Tabeli 5 in Tabeli 6 Priloge 1.

18. člen

(znesek zagotovljene letne vstopne zmogljivosti)

Operater prenosnega sistema uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za zagotovljeno letno vstopno zmogljivosti obračuna mesečni znesek *($Z_{VL(m)(e)}$)* na naslednji način:

$$Z_{VL(m)(e)} = C_{V(e)} \cdot \frac{D_m}{D_t} \cdot PK_{VL(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{VL(m)(e)}$	mesečni znesek zagotovljene letne vstopne zmogljivosti vstopne točke *(e)*, v koledarskem mesecu *(m),* v eurih;
$C_{V(e)}$	vstopna tarifna postavka za vstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);
D_m	število dni v koledarskem mesecu *(m)*;
D_t	število dni v koledarskem letu *(t)*;
$PK_{VL(e)}$	zagotovljena letna vstopna zmogljivost za vstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan.

19. člen

(znesek zagotovljene četrtletne vstopne zmogljivosti)

Operater prenosnega sistema uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za zagotovljeno četrtletno vstopno zmogljivost obračuna mesečni znesek ($Z_{VQ(m)(e)}$) na naslednji način:

$$Z_{VQ(m)(e)} = C_{V(e)} \cdot M_Q \cdot S_{Q(m)} \cdot \frac{D_m}{D_t} \cdot PK_{VQ(m)(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{VQ(m)(e)}$	mesečni znesek zagotovljene četrtletne vstopne zmogljivosti vstopne točke *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;
$C_{V(e)}$	vstopna tarifna postavka za vstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);
M_Q	multiplikator za četrtletni standardni produkt zmogljivosti;
$S_{Q(m)}$	sezonski faktor za četrtletni standardni produkt zmogljivosti za koledarski mesec *(m)*;
D_m	število dni v koledarskem mesecu *(m)*;
D_t	število dni v koledarskem letu *(t)*;
$PK_{VQ(m)(e)}$	zagotovljena četrtletna vstopna zmogljivost za vstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan.

20. člen

(znesek zagotovljene mesečne vstopne zmogljivosti)

Operater prenosnega sistema uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za zagotovljeno mesečno vstopno zmogljivost obračuna mesečni znesek ($Z_{VM(m)(e)}$) na naslednji način:

$$Z_{VM(m)(e)} = C_{V(e)} \cdot M_M \cdot S_{M(m)} \cdot \frac{D_m}{D_t} \cdot PK_{VM(m)(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{VM(m)(e)}$	mesečni znesek zagotovljene mesečne vstopne zmogljivosti vstopne točke *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;
$C_{V(e)}$	vstopna tarifna postavka za vstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);
M_M	multiplikator za mesečni standardni produkt zmogljivosti;
$S_{M(m)}$	sezonski faktor za mesečni standardni produkt zmogljivosti za koledarski mesec *(m)*;
D_m	število dni v koledarskem mesecu *(m)*;
D_t	število dni v koledarskem letu *(t)*;
$PK_{VM(m)(e)}$	zagotovljena mesečna vstopna zmogljivost za vstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan.

21. člen

(znesek zagotovljene dnevne vstopne zmogljivosti)

Operater prenosnega sistema uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za zagotovljeno dnevno vstopno zmogljivost obračuna mesečni znesek ($Z_{VD(m)(e)}$) na naslednji način:

$$Z_{VD(m)(e)} = C_{V(e)} \cdot M_D \cdot S_{D(m)} \cdot \frac{1}{D_t} \cdot \sum_{d=1}^{D_m} PK_{VD(m)(d)(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{VD(m)(e)}$	mesečni znesek zagotovljene dnevne vstopne zmogljivosti za vstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m),* v eurih;
$C_{V(e)}$	vstopna tarifna postavka za vstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);
M_D	multiplikator za dnevni standardni produkt zmogljivosti;
$S_{D(m)}$	sezonski faktor za dnevni standardni produkt zmogljivosti za koledarski mesec *(m)*;
D_m	število dni v koledarskem mesecu *(m)*;
D_t	število dni v koledarskem letu *(t)*;
$PK_{VD(m)(d)(e)}$	zagotovljena dnevna vstopna zmogljivost za vstopno točko *(e)* za dan *(d)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan.

22. člen

(znesek zagotovljene vstopne zmogljivosti znotraj dneva)

(1) Operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema zagotovljeno vstopno zmogljivost znotraj dneva na enak način, kot je določen v skladu z 21. členom tega akta glede načina obračuna za zagotovljeno dnevno vstopno zmogljivost, pri čemer upošteva sorazmerni delež uporabe zmogljivosti v dnevu.

(2) Sorazmerni delež uporabe vstopne zmogljivosti znotraj dneva se določi kot razmerje med urami zakupa vstopne prenosne zmogljivosti in urami plinskega dne.

23. člen

(znesek zagotovljene vstopne zmogljivosti za dan vnaprej)

(1) Operater prenosnega sistema uporabniku sistema, ki je sklenil okvirno pogodbo za zakup vstopnih zmogljivosti za dan vnaprej, na podlagi katere lahko uporabnik sistema zakupi zagotovljeno vstopno zmogljivost za dan vnaprej, obračuna znesek zagotovljene dnevne vstopne zmogljivosti za dan vnaprej *($Z_{VDV(m)(e)}$)*.

(2) Fiksni del mesečnega zneska dnevne zagotovljene vstopne zmogljivosti za dan vnaprej za vodenje okvirne pogodbe za vstopne zmogljivosti za dan vnaprej operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema za vsak mesec veljave okvirne pogodbe ne glede na to, ali so bile na njeni podlagi sklenjene posamezne pogodbe o prenosu.

(3) Operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za vstopno zmogljivost za dan vnaprej mesečni znesek *($Z_{VDV(m)(e)}$)* na naslednji način:

$$Z_{VDV(m)(e)} = 1250 + Z_{VD(m)(e)} \cdot 1{,}12 \quad \text{[EUR]},$$

kjer oznaki pomenita:

$Z_{VDV(m)(e)}$	mesečni znesek zagotovljene vstopne zmogljivosti za dan vnaprej za vstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m),* v eurih;

$Z_{VD(m)(e)}$ mesečni znesek zagotovljene dnevne vstopne zmogljivosti za vstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m),* v eurih.

3. **Način izračuna zneska prekinljive vstopne zmogljivosti**

24. člen

(znesek prekinljive vstopne zmogljivosti)

(1) Operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za prekinljivo letno, četrtletno ali mesečno vstopno zmogljivost mesečni znesek na enak način, kot obračuna mesečni znesek zagotovljene vstopne zmogljivosti v skladu z določbami od 18. do 20. člena tega akta.

(2) Če operater prenosnega sistema uporabniku sistema prekine ali zmanjša pogodbeno vstopno zmogljivost, pripada uporabniku sistema na obračunani mesečni znesek zagotovljene vstopne zmogljivosti iz prejšnjega odstavka mesečni znesek popusta.

(3) Mesečni znesek popusta predstavlja seštevek dnevnih zneskov popusta za posamezne dnevne prekinitve ali zmanjšanja vstopne zmogljivosti in se izračuna na naslednji način:

$$Z_{VP(m)(e)} = \sum_{d=1}^{D_m} Z_{VP(m)(d)(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{VP(m)(e)}$ znesek popusta vseh nastalih prekinitev ali zmanjšanja vstopne zmogljivosti za vstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;

$Z_{VP(m)(d)(e)}$ dnevni znesek popusta za posamezno dnevno prekinitev ali zmanjšanje vstopne zmogljivosti za vstopno točko *(e)*, za dan *(d)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;

D_m število dni v koledarskem mesecu *(m)*.

(4) Dnevni znesek popusta za posamezno dnevno prekinitev ali zmanjšanje vstopne zmogljivosti za vstopno točko se izračuna na naslednji način:

$$Z_{VP(m)(d)(e)} = C_{V(e)} \cdot 3 \cdot \frac{1}{D_t} \cdot \sum PK_{V(m)(d)(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{VP(m)(d)(e)}$ dnevni znesek popusta za dnevno prekinitev ali zmanjšanje vstopne zmogljivosti vstopne točke *(e),* za dan *(d)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;

$C_{V(e)}$ vstopna tarifna postavka za vstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);

D_t število dni v koledarskem letu *(t)*;

$PK_{V(m)(d)(e)}$ zakupljena vstopna zmogljivost vstopne točke *(e)*, za dan *(d)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan.

4. **Način izračun zneska zagotovljene izstopne zmogljivosti**

25. člen

(znesek izstopne zmogljivosti)

(1) Operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema za posamezni standardni produkt zmogljivosti znesek izstopne zmogljivosti glede na zakupljeno izstopno zmogljivost in izstopno tarifno postavko *($C_{I)}$)* za posamezno izstopno točko in na podlagi ostalih pravil v zvezi z obračunom omrežnine.

(2) Operater prenosnega sistema uporabniku sistema v okviru obračuna omrežnine, ki se nanaša na znesek izstopne zmogljivosti, zaračuna še znesek za prekoračitev skupne izstopne zmogljivosti posamezne izstopne točke oziroma povezanih izstopnih točk v skladu z določbami 6. oddelka V. poglavja tega akta, če se prekorači:

– skupna izstopna zmogljivost dveh ali več izstopnih točk *(e)*, ki so medsebojno povezane znotraj distribucijskega sistema posamezne lokalne skupnosti ali znotraj povezanih distribucijskih sistemov iz 216. člena EZ-1 (v nadaljnjem besedilu: povezane izstopne točke), ali

– izstopna zmogljivost na posamezni izstopni točki *(e)*, ki predstavlja izstopno točko znotraj Republike Slovenije, ki ni del povezanih izstopnih točk.

(3) Operaterji distribucijskega sistema so dolžni operaterju prenosnega sistema in agenciji pred sklenitvijo pogodbe o prenosu oziroma ob vsaki spremembi, ki se nanaša na povezane izstopne točke, predložiti seznam povezanih in ostalih izstopnih točk za vsako posamezno lokalno skupnost ali več lokalnih skupnosti v primeru povezanih distribucijskih sistemov iz 216. člena EZ-1, v kateri izvajajo dejavnost operaterja distribucijskega sistema. Če operater distribucijskega sistema ne predloži navedenega seznama do vključno zadnjega dne tekočega obračunskega meseca, se šteje, da je seznam, ki se nanaša na povezane izstopne točke, ostal nespremenjen. Če operater distribucijskega sistema predloži nepopoln seznam, se za izstopno mesto, ki v seznamu ni navedeno, obračuna prekoračitev pogodbene prenosne zmogljivosti kot prekoračitev izstopne zmogljivosti posamezne izstopne točke *(e)*.

(4) Povezane izstopne točke so skupina izstopnih točk znotraj Republike Slovenije, na katerih je dejansko izvedena povezava in je s tem omogočen medsebojni fizični pretok zemeljskega plina za potrebe oskrbe lokalne skupnosti ali povezanega distribucijskega sistema iz 216. člena EZ-1.

(5) Pri obračunu zneska izstopne zmogljivosti za kratkoročni produkt zmogljivosti (četrtletni, mesečni, dnevni in znotraj dnevni) se v izračunu upoštevata multiplikator in sezonski faktor za posamezni standardni produkt zmogljivosti določena v Tabeli 5 in Tabeli 6 Priloge 1.

26. člen

(znesek zagotovljene letne izstopne zmogljivosti)

Operater prenosnega sistema uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za zagotovljeno letno izstopno zmogljivost obračuna mesečni znesek *($Z_{IL(m)(e)}$)* na naslednji način:

$$Z_{IL(m)(e)} = C_{I(e)} \cdot \frac{D_m}{D_t} \cdot PK_{IL(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{IL(m)(e)}$ mesečni znesek zagotovljene letne izstopne zmogljivosti izstopne točke *(e)*, v koledarskem mesecu *(m),* v eurih;

$C_{I(e)}$ izstopna tarifna postavka za izstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);

D_m število dni v koledarskem mesecu *(m)*;

D_t število dni v koledarskem letu *(t)*;

$PK_{IL(e)}$ zagotovljena letna izstopna zmogljivost za izstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan.

27. člen

(znesek zagotovljene četrtletne izstopne zmogljivosti)

Operater prenosnega sistema uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za zagotovljeno četrtletno izstopno zmogljivost obračuna mesečni znesek *($Z_{IQ(m)(e)}$)* na naslednji način:

$$Z_{IQ(m)(e)} = C_{I(e)} \cdot M_Q \cdot S_{Q(m)} \cdot \frac{D_m}{D_t} \cdot PK_{IQ(m)(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{IQ(m)(e)}$ mesečni znesek zagotovljene četrtletne izstopne zmogljivosti izstopne točke *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;

$C_{I(e)}$ izstopna tarifna postavka za izstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);

M_Q multiplikator za četrtletni standardni produkt zmogljivosti;
$S_{Q(m)}$ sezonski faktor za četrtletni standardni produkt zmogljivosti za koledarski mesec *(m)*;
D_m število dni v koledarskem mesecu *(m)*;
D_t število dni v koledarskem letu *(t)*;
$PK_{IQ(m)(e)}$ zagotovljena četrtletna izstopna zmogljivost za izstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan.

28. člen

(znesek zagotovljene mesečne izstopne zmogljivosti)

Operater prenosnega sistema uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za zagotovljeno mesečno izstopno zmogljivost obračuna mesečni znesek *($Z_{IM(m)(e)}$)* na naslednji način:

$$Z_{IM(m)(e)} = C_{I(e)} \cdot M_M \cdot S_{M(m)} \cdot \frac{D_m}{D_t} \cdot PK_{IM(m)(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{IM(m)(e)}$ mesečni znesek zagotovljene mesečne izstopne zmogljivosti izstopne točke *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;
$C_{I(e)}$ izstopna tarifna postavka za izstopno točko *(e)*, v cent/(kWh/dan);
M_M multiplikator za mesečni standardni produkt zmogljivosti;
$S_{M(m)}$ sezonski faktor za mesečni standardni produkt zmogljivosti za koledarski mesec *(m)*;
D_m število dni v koledarskem mesecu *(m)*;
D_t število dni v koledarskem letu *(t)*;
$PK_{IM(m)(e)}$ zagotovljena mesečna izstopna zmogljivost za izstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan.

29. člen

(znesek zagotovljene dnevne izstopne zmogljivosti)

Operater prenosnega sistema uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za zagotovljeno dnevno izstopno zmogljivost obračuna mesečni znesek *($Z_{ID(m)(e)}$)* na naslednji način:

$$Z_{ID(m)(e)} = C_{I(e)} \cdot M_D \cdot S_{D(m)} \cdot \frac{1}{D_t} \cdot \sum_{d=1}^{D_m} PK_{ID(m)(d)(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

$Z_{ID(m)(e)}$ mesečni znesek zagotovljene dnevne izstopne zmogljivosti za izstopno točko (e), v koledarskem mesecu (m), v eurih;
$C_{I(e)}$ izstopna tarifna postavka za izstopno točko (e), v cent/(kWh/dan);
M_D multiplikator za dnevni standardni produkt zmogljivosti;
$S_{D(m)}$ sezonski faktor za dnevni standardni produkt zmogljivosti za koledarski mesec (m);
D_m število dni v koledarskem mesecu (m);
D_t število dni v koledarskem letu (t);
$PK_{ID(m)(d)(e)}$ dnevna izstopna zmogljivost za izstopno točko (e), za dan (d), v koledarskem mesecu (m), v kWh/dan.

30. člen

(znesek zagotovljene izstopne zmogljivosti znotraj dneva)

(1) Operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema zagotovljeno izstopno zmogljivost znotraj dneva na enak način, kot je z 29. členom tega akta določen način obračuna za zagotovljeno dnevno izstopno zmogljivost, pri čemer upošteva sorazmerni delež uporabe zmogljivosti v dnevu.

(2) Sorazmerni delež uporabe izstopne zmogljivosti znotraj dneva se določi kot razmerje med urami zakupa izstopne prenosne zmogljivosti in urami plinskega dne.

31. člen

(znesek zagotovljene izstopne zmogljivosti za dan vnaprej)

(1) Operater prenosnega sistema uporabniku sistema, ki je sklenil okvirno pogodbo za zakup izstopnih zmogljivosti za dan vnaprej, na podlagi katere lahko uporabnik sistema zakupi zagotovljeno izstopno zmogljivost za dan vnaprej, obračuna znesek zagotovljene dnevne izstopne zmogljivosti za dan vnaprej *($Z_{IDV(m)(e)}$)*.

(2) Fiksni del mesečnega zneska dnevne zagotovljene izstopne zmogljivosti za dan vnaprej za vodenje okvirne pogodbe za izstopne zmogljivosti za dan vnaprej operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema za vsak mesec veljave okvirne pogodbe ne glede na to, ali so bile na njeni podlagi sklenjene posamezne pogodbe o prenosu.

(3) Operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za zagotovljeno izstopno zmogljivost za dan vnaprej mesečni znesek *($Z_{IDV(m)(e)}$)* na naslednji način:

$$Z_{IDV(m)(e)} = 1250 + Z_{ID(m)(e)} \cdot 1{,}12 \text{ [EUR]},$$

kjer oznaki pomenita:

$Z_{IDV(m)(e)}$ mesečni znesek zagotovljene izstopne zmogljivosti za dan vnaprej za izstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m),* v eurih;
$Z_{ID(m)(e)}$ mesečni znesek zagotovljene dnevne izstopne zmogljivosti za izstopno točko *(e)*, v koledarskem mesecu *(m),* v eurih.

32. člen

(znesek zagotovljene izstopne zmogljivosti za plin iz obnovljivih virov)

(1) Z namenom spodbujanja rabe plina iz obnovljivih virov operater prenosnega sistema pri izračunu zneska zagotovljene izstopne zmogljivosti upošteva tudi faktor obnovljivega vira. Faktor obnovljivega vira f_{OVE} se vključi v enačbo tako, da se mesečni znesek iz 26., 28., 29. oziroma 31. člena tega akta pomnoži s faktorjem f_{OVE}, ki se določi na naslednji način:

$$f_{OVE} = 0{,}8 + 2 * \frac{(100 - D_{OVE})}{1000}$$

kjer oznaki pomenita:

f_{OVE} faktor obnovljivega vira;
D_{OVE} delež biometana in sintetičnega metana obnovljivega izvora v odstotku.

(2) Uporabnik sistema mora za izračun zneska zagotovljene zmogljivosti skladno s tem členom operaterju prenosnega sistema predložiti potrdilo o izvoru plina oziroma druga dokazila, iz katerih mora biti jasno razvidno, da gre za biometan ali sintetični metan obnovljivega izvora. Izračun zneska za zagotovljeno zmogljivost v skladu s tem členom se določi le za tiste izstopne točke uporabnikov sistema, kjer se plin uporablja za končno rabo.

33. člen

(znesek zagotovljene izstopne zmogljivosti za javno dostopna oskrbovalna mesta za stisnjen zemeljski plin)

(1) Z namenom spodbujanja alternativne rabe plina v prometu operater prenosnega sistema pri izračunu zneska zagotovljene izstopne zmogljivosti iz 26., 28., 29. oziroma 31. člena tega akta upošteva tudi faktor stisnjenega zemeljskega plina. Faktor stisnjenega zemeljskega plina f_{SZP} se vključi v enačbo tako, da se mesečni znesek iz 26., 28., 29. oziroma 31. člena tega akta pomnoži s faktorjem f_{SZP}.

(2) Faktor stisnjenega zemeljskega plina f_{SZP} znaša 0,5.

(3) Izračun zneska za zagotovljeno zmogljivost v skladu s tem členom se določi le za tiste izstopne točke uporabnikov

sistema, ki izstopno točko uporabljajo izključno za zagotavljanje javno dostopnih oskrbovalnih mest za stisnjen zemeljski plin za uporabo alternativnega goriva v prometu.

5. **Način izračuna zneska prekinljive izstopne zmogljivosti**

34. člen

(znesek prekinljive izstopne zmogljivosti)

(1) Operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* za prekinljivo letno, četrtletno ali mesečno izstopno zmogljivost mesečni znesek na enak način, kot obračuna mesečni znesek zagotovljene izstopne zmogljivosti v skladu z določbami od 26. do 28. člena tega akta.

(2) Če operater prenosnega sistema uporabniku sistema prekine ali zmanjša pogodbeno izstopno zmogljivost, pripada uporabniku sistema na obračunani mesečni znesek zagotovljene izstopne zmogljivosti iz prejšnjega odstavka mesečni znesek popusta.

(3) Mesečni znesek popusta iz prejšnjega odstavka se za izstopno točko *(e)* določi ob smiselni uporabi določb o mesečnih zneskih popusta za vstopno točko *(e)* tako, da se v 24. členu tega akta v posameznih enačbah indeks *(V),* ki označuje vstopno točko *(e),* nadomesti z indeksom *(I)*, ki označuje izstopno točko *(e)*.

6. **Način izračuna zneska za prekoračitev izstopne zmogljivosti**

35. člen

(skupna izstopna zmogljivost)

(1) Skupna izstopna zmogljivost izstopne točke *(e)* je največja zmogljivost, ki jo v okviru sklenjenih pogodb o prenosu lahko koristi uporabnik sistema v posamezni izstopni točki *(e)* v dnevu *(d)* v koledarskem mesecu *(m)*.

(2) Za potrebe obračunavanja omrežnine v povezavi s prekoračitvijo izstopne zmogljivosti posamezne izstopne točke *(e)* za dan *(d)* v koledarskem mesecu *(m)* se za izračun skupne izstopne zmogljivosti posamezne izstopne točke upoštevajo naslednje postavke:

$$PK_{S(m)(d)(e)} = PK_{IL(e)} + PK_{IM(m)(e)} + PK_{ID(m)(d)(e)} \text{ [kWh/dan]},$$

kjer oznake pomenijo:

- $PK_{S(m)(d)(e)}$ skupna izstopna zmogljivost posamezne izstopne točke *(e),* za dan *(d),* v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan;
- $PK_{IL(e)}$ letna izstopna zmogljivost izstopne točke *(e)*, za dan *(d),* v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan;
- $PK_{IM(m)(e)}$ mesečna izstopna zmogljivost izstopne točke *(e),* za dan *(d),* v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan;
- $PK_{ID(m)(d)(e)}$ dnevna izstopna zmogljivost izstopne točke *(e),* za dan *(d),* v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan.

(3) Za potrebe obračunavanja omrežnine v povezavi s prekoračitvijo izstopne zmogljivosti povezanih izstopnih točk se šteje, da le-te predstavljajo izstopne točke, katerih skupna izstopna zmogljivost *($PK_{S(m)(d)(e)}$)* je za potrebe obračunavanja omrežnine v povezavi s prekoračitvijo izstopne zmogljivosti enaka vsoti vseh pogodbenih skupnih izstopnih zmogljivosti povezanih izstopnih točk *(e).* Pri tem v posamezni povezani izstopni točki ne sme biti presežena maksimalna izstopna zmogljivost, ki je za to izstopno točko določena v pogodbi o priključitvi.

36. člen

(znesek za prekoračitev skupne izstopne zmogljivosti)

Operater prenosnega sistema obračuna uporabniku sistema mesečni znesek za prekoračitev skupne izstopne zmogljivosti v izstopnih točkah na naslednji način:

$$Z_{PrSS(m)} = \sum_{d=1}^{D_m} \sum_{e=1}^{e_n} Z_{PrS(m)(d)(e)} \text{ [EUR]},$$

kjer oznaki pomenita:

- $Z_{PrSS(m)}$ mesečni znesek za prekoračitev zakupljenih izstopnih zmogljivosti v izstopnih točkah, v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;
- $Z_{PrS(m)(d)(e)}$ dnevni znesek za prekoračitev skupne zakupljene izstopne zmogljivosti v posamezni izstopni točki *(e)*, za dan *(d),* v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih.

37. člen

(dnevni znesek za prekoračitev skupne izstopne zmogljivosti)

Če uporabnik sistema prekorači skupno izstopno zmogljivost v posamezni izstopni točki, mu operater prenosnega sistema zaračuna dnevni znesek za prekoračitev skupne izstopne zmogljivosti v izstopni točki na naslednji način:

$$Z_{PrS(m)(d)(e)} = C_{I(e)} \cdot 1{,}15 \cdot M_D \cdot S_{D(m)} \cdot \frac{1}{D_t} \cdot (PK_{K(m)(d)(e)} - PK_{S(m)(d)(e)}) \text{ [EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

- $Z_{PrS(m)(d)(e)}$ dnevni znesek za prekoračitev skupne zakupljene izstopne zmogljivosti v izstopni točki *(e),* za dan *(d),* v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;
- $PK_{K(m)(d)(e)}$ koriščena izstopna zmogljivost v izstopni točki *(e),* za dan *(d),* v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh/dan;
- $PK_{S(m)(d)(e)}$ skupna izstopna zmogljivost v izstopni točki *(e),* za dan *(d),* v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh /dan;
- $C_{I(e)}$ izstopna tarifna postavka za izstopno točko *(e)*, v cent/(kWh /dan);
- M_D multiplikator za dnevni standardni produkt zmogljivosti;
- $S_{D(m)}$ sezonski faktor za dnevni standardni produkt zmogljivosti za posamezni koledarski mesec *(m)*.

7. **Način določitve omrežnine v stopnji pripravljenosti ali izrednih razmerah**

38. člen

(nadomestilo)

(1) Če pristojni organ razglasi stopnjo pripravljenosti ali izrednih razmer skladno s točkama (b) ali (c) prvega odstavka 11. člena Uredbe (EU) št. 2017/1938 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2017 o ukrepih za zagotavljanje zanesljivosti oskrbe s plinom in o razveljavitvi Uredbe (EU) št. 994/2010 (UL L št. 280 z dne 28. 10. 2017, str. 1) in uporabniki zaradi omejitev zmogljivosti, ki so bile razlog za razglasitev stopnje pripravljenosti ali izrednih razmer, na povezovalni točki ne uporabijo že zakupljenih zmogljivosti, so uporabniki upravičeni do nadomestila zneska omrežnine zaradi zakupa zmogljivosti na alternativnih povezovalnih točkah.

(2) Nadomestilo zneska omrežnine se upošteva pri obračunu zneska za zakup zmogljivosti na alternativnih povezovalnih točkah tako, da se znesek za zakup vseh zmogljivosti na alternativnih povezovalnih točkah zniža za znesek, ki se obračuna za zakup zmogljivosti na povezovalni točki, zakupljeni pred razglasitvijo stopnje pripravljenosti ali izrednih razmer in v višini zakupljenih zmogljivosti, ki jih uporabnik ni uporabil.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se nadomestilo zneska omrežnine lahko upošteva le do količine zmogljivosti povezovalne točke, zakupljene pred razglasitvijo stopnje pripravljenosti ali izrednih razmer.

(4) Nadomestilo zneska omrežnine velja za zakup zagotovljenih oziroma prekinljivih zmogljivosti za obdobje razglašene stopnje pripravljenosti ali izrednih razmer.

8. **Način določitve omrežnine za razširitveno zmogljivost**

39. člen

(obvezna najnižja premija)

Pri razširitveni zmogljivosti se vstopni ali izstopni tarifni postavki omrežnine prišteje obvezna najnižja premija. Obvezno najnižjo premijo določi operater prenosnega sistema skladno s 33. členom Uredbe 2017/460/EU in odločitvijo agencije za posamezni projekt razširitvene zmogljivosti.

9. **Način izračuna zneska za lastno rabo**

40. člen

(znesek za lastno rabo)

Operater prenosnega sistema zaračuna uporabniku sistema v koledarskem mesecu *(m)* znesek za lastno rabo *(Z_{LRm})* na podlagi prenesenih količin zemeljskega plina iz izstopnih točk prenosnega sistema in cene zemeljskega plina za lastno rabo na naslednji način:

$$Z_{LRm} = C_{LR} \cdot 0{,}004 \cdot Q_m \quad \text{[EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

- Z_{LRm} znesek za lastno rabo v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;
- C_{LR} tarifna postavka za lastno rabo, v cent/kWh;
- Q_m prenesene količine zemeljskega plina iz izstopne točke *(e),* v koledarskem mesecu *(m)*, v kWh.

10. **Način izračuna zneska za meritve**

41. člen

(znesek za meritve)

(1) Za izvajanje meritev in tlačnih redukcij, obdelavo merjenih podatkov, vzdrževanje, kalibriranje in skladno s predpisi, ki urejajo meroslovje, določene periodične menjave merilnih naprav oziroma reduktorjev tlaka, operater prenosnega sistema uporabniku sistema, ki je zakupil izstopno zmogljivost, zaračuna mesečni znesek za meritve glede na nazivni pretok merilne naprave in število tlačnih redukcij.

(2) Mesečni znesek za meritve (Z_{Mm}) za posamezno merilno mesto v posamezni izstopni točki se izračuna na naslednji način:

$$Z_{Mm} = C_M \cdot (f_1 + f_2) \quad \text{[EUR]},$$

kjer oznake pomenijo:

- Z_{Mm} mesečni znesek za meritve v koledarskem mesecu *(m)*, v eurih;
- C_M tarifna postavka za meritve, v eurih;
- f_1 faktor velikosti meritve;
- f_2 faktor števila redukcij.

(3) Faktor velikosti meritve *(f_1)* se določi na način:

Nazivni pretok (q) v Nm³/h	Vrednost faktorja f_1
q ≤ 500	1
500 < q ≤ 1 000	2
1 000 < q ≤ 2 000	4
2 000 < q ≤ 5 000	6
q > 5 000	8

(4) Faktor števila tlačnih redukcij na izstopnih točkah v Republiki Sloveniji *(f_2)* se določi na način:

Število tlačnih redukcij	Vrednost faktorja f_2
1	1
2	2
≥ 3	3

(5) Faktor števila tlačnih redukcij na mejnih izstopnih točkah je enak 0.

(6) Za uporabnika sistema z večjim številom merilnih mest se mesečni zneski za meritve seštejejo.

(7) Če uporabnik sistema zakupi izstopno zmogljivost za obdobje, krajše od enega meseca, se znesek za meritve določi sorazmerno glede na obdobje zakupljene zmogljivosti.

(8) Operater prenosnega sistema obračuna za skupno izstopno točko *(e)* v Republiki Sloveniji posameznemu uporabniku sistema mesečni znesek za meritve, in sicer v razmerju med njegovo izstopno zmogljivostjo in skupno pogodbeno izstopno zmogljivost za to skupno izstopno točko *(e)*.

11. **Način izračuna zneska za ostale storitve**

42. člen

(znesek za ostale storitve)

Operater prenosnega sistema izračuna znesek za izvedene ostale storitve na podlagi tarifnih postavk tarif za ostale storitve, ki so določene v Tabeli 1 Priloge 2.

VI. NAČIN ZARAČUNAVANJA OMREŽNINE IN OSTALIH STORITEV

43. člen

(izstavljanje računov za omrežnino)

(1) Operater prenosnega sistema najpozneje v desetih dneh po izteku koledarskega meseca, na katerega se nanaša prenos, uporabniku sistema izstavi račun za omrežnino. Obračunsko obdobje je koledarski mesec.

(2) Operater prenosnega sistema mora na izdanem računu zaračunati in ločeno izkazati naslednje postavke omrežnine:

a) mesečni znesek vstopne zmogljivosti po posameznih vrstah storitve zakupa vstopne točke iz 18. do 24. člena tega akta;

b) mesečni znesek izstopne zmogljivosti po posameznih vrstah storitve zakupa izstopne točke iz 26. do 31. in 34. ter 36. člena tega akta;

c) mesečni znesek za lastno rabo iz 40. člena tega akta;

d) mesečni znesek za meritve iz 41. člena tega akta.

(3) Pri zaračunavanju omrežnine iz točke b) prejšnjega odstavka, se upoštevajo tudi določbe 32. in 33. člena tega akta.

(4) Operater prenosnega sistema mora uporabniku sistema v prilogi računa posredovati ali mu na drug način omogočiti dostop do izračuna mesečnega zneska za posamezne postavke omrežnine.

44. člen

(izstavljanje računov za ostale storitve)

(1) Operater prenosnega sistema izstavi račun za izvedene ostale storitve najkasneje v roku desetih dni po izvedeni storitvi z zapadlostjo 30 dni po nastanku terjatve. Če uporabnik sistema svoje obveznosti ne poravna vključno do dneva zapadlosti računa, operater prenosnega sistema od vključno 31. dne od nastanka terjatve do plačila uporabniku sistema zaračuna zakonite zamudne obresti.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko operater prenosnega sistema in uporabnik dogovorita, da se mu izvedene ostale storitve zaračunajo skupaj z omrežnino v skladu s prejšnjim členom.

45. člen

(zavarovanje plačila)

(1) Operater prenosnega sistema izda račun za omrežnino z zapadlostjo 30 dni po nastanku terjatve oziroma zadnji dan

v mesecu za mesec februar. Kot datum nastanka terjatve se šteje zadnji dan obračunskega meseca, na katerega se nanaša zakup zmogljivosti.

(2) Če uporabnik sistema svoje obveznosti ne poravna vključno do dneva zapadlosti računa, operater prenosnega sistema od vključno 31. dne od nastanka terjatve do plačila uporabniku sistema zaračuna zakonite zamudne obresti.

(3) Če uporabnik sistema svojih obveznosti ne poravna v roku iz prvega odstavka tega člena, lahko operater prenosnega sistema zahteva druge instrumente za zavarovanje plačil ali drugačen način plačila.

(4) Če uporabnik sistema izpolni zahtevo operaterja prenosnega sistema po instrumentu zavarovanja plačil ali drugačnem načinu plačila, skleneta operater prenosnega sistema in uporabnik sistema dogovor o poplačilu zapadlih obveznosti, ki ne predstavlja novacije teh obveznost.

46. člen

(davki, takse, trošarine in druge dajatve)

Zneski iz 43. člena in 44. člena tega akta ne vključujejo dajatev, ki jih operater prenosnega sistema zaračunava uporabniku sistema.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

(uvrstitev izstopne točke znotraj Republike Slovenije v odjemno skupino)

(1) Ne glede na določbe 26., 28., 29. in 31. člena tega akta operater prenosnega sistema za obdobje od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2024 z namenom izračuna zneska izstopne zmogljivosti za posamezno izstopno točko znotraj Republike Slovenije najprej izračuna znesek za posamično izstopno zmogljivost na podlagi določb 26., 28., 29. in 31. člena tega akta, ki ga nato glede na uvrstitev posamezne izstopne točke *(e)* v odjemno skupino (C_{PKi}) pomnoži s stopnjo izstopne tarifne postavke ($k_{I(i)}$), kot je določena za posamezno leto v tabeli v naslednjem odstavku.

(2) Operater prenosnega sistema pri uvrstitvi posamezne izstopne točke *(e)* v odjemno skupino (C_{PKi}) najprej sešteje istovrstne izstopne zmogljivosti (letna, mesečna ali dnevna zmogljivost) za izstopno točko znotraj Republike Slovenije ($PK_{I(e)}$). Glede na seštevek istovrstnih izstopnih zmogljivosti operater prenosnega sistema uvrsti izstopno točko *(e)* v ustrezno odjemno skupino (C_{PKi}), kjer se za posamezno leto določi stopnja izstopne tarifne postavke ($k_{I(i)}$), kot sledi:

Izstopna zmogljivost izstopne točke znotraj Republike Slovenije $\sum PK_{I(e)}$ *(kWh/dan)*	***Odjemna skupina*** (C_{PKi})	***Stopnja izstopne tarifne postavke*** $k_{I(i=4\div n)}$ *[/]*				
		Leto 2020	*Leto 2021*	*Leto 2022*	*Leto 2023*	*Leto 2024*
0 ≤ PK < 50 000	C_{PK1}	1,504	1,378	1,252	1,126	1,000
50 000 ≤ PK < 100 000	C_{PK2}	1,296	1,222	1,148	1,074	1,000
100 000 ≤ PK < 250 000	C_{PK3}	1,160	1,120	1,080	1,040	1,000
250 000 ≤ PK < 500 000	C_{PK4}	1,112	1,084	1,056	1,028	1,000
500 000 ≤ PK < 1 000 000	C_{PK5}	1,056	1,042	1,028	1,014	1,000
1 000 000 ≤ PK < 2 000 000	C_{PK6}	1,024	1,018	1,012	1,006	1,000
2 000 000 ≤ PK	C_{PK7}	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
Distribucija	C_{PK8}	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000

(3) Operater prenosnega sistema uvrsti tiste izstopne točke znotraj Republike Slovenije, ki so namenjene distribuciji zemeljskega plina po distribucijskem sistemu ali zaprtem distribucijskem sistemu in je zanje sklenil pogodbo o prenosu operater distribucijskega sistema ali operater zaprtega distribucijskega sistema, v odjemno skupino »distribucija C_{PK8}« iz prejšnjega odstavka.

48. člen

(trajanje regulativnega obdobja)

Prvo regulativno obdobje po tem aktu traja od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2021.

49. člen

(prenehanje uporabe predpisa)

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 77/15, 21/18 in 86/18), razen določb IV., V. in VI. poglavja, ki se uporabljajo za obračunavanje omrežnine in ostalih storitev do 31. decembra 2019.

50. člen

(uveljavitev akta)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 71-1/2019-15/213
Maribor, dne 26. marca 2019
EVA 2019-2430-0027

Predsednica sveta
Agencije za energijo
Ivana Nedižavec Korada l.r.

PRILOGA 1: Tarife za omrežnino

Tabela 1: Tarifa za vstopne točke

Naziv vstopne točke	***Oznaka (e)***	***Vstopna tarifna postavka*** *[cent/kWh/dan]*
		$C_{V(e)t}$
MMRP Ceršak	*V1*	$C_{V(1)t}$
MMRP Šempeter pri Novi Gorici	*V2*	$C_{V(2)t}$
MMRP Rogatec	*V3*	$C_{V(3)t}$
Vstopne točke znotraj Republike Slovenije	*V4*	$C_{V(4)t}$

Tabela 2: Tarifa za izstopne točke

Naziv izstopne točke	***Oznaka (e)***	***Izstopna tarifna postavka*** *[cent/kWh/dan*
		$C_{I(e)t}$
MMRP Ceršak	*I1*	$C_{I(1)t}$
MMRP Šempeter	*I2*	$C_{I(2)t}$
MMRP Rogatec	*I3*	$C_{I(3)t}$
Izstopne točke znotraj Republike Slovenije	*I(÷ n)*	$C_{I(4)t}$

kjer oznaka n pomeni zaporedno identifikacijsko številko izstopne točke v Republiki Sloveniji.

Tabela 3: Tarifa za lastno rabo

Naziv	***Oznaka*** *[cent/kWh]*
Tarifna postavka za lastno rabo	C_{LRt}

Tabela 4: Tarifa za meritve

Naziv	***Oznaka*** *[EUR]*
Tarifna postavka za meritve	C_{Mt}

Tabela 5: Multiplikatorji za posamezne standardne produkte zmogljivosti:

Standardni produkt zmogljivosti	**Stopnja multiplikatorja**
Četrtletni (M_Q)	1,45
Mesečni (M_M)	1,5
Dnevni (M_D)	2,75
Znotrajdnevni (M_{ZD})	2,8

Tabela 6: Sezonski faktorji za posamezni standardni produkt zmogljivosti:

Plinski mesec *(m)*	**Sezonski faktor za posamezni standardni produkt zmogljivosti**			
	Četrtletni $S_{Q(m)}$	Mesečni $S_{M(m)}$	Dnevni $S_{D(m)}$	Znotraj dneva $S_{ZD(m)}$
Januar	1,652	1,679	1,742	1,742
Februar	1,652	1,666	1,729	1,729
Marec	1,652	1,612	1,673	1,673
April	0,675	0,807	0,837	0,837
Maj	0,675	0,640	0,664	0,664
Junij	0,675	0,579	0,601	0,601
Julij	0,528	0,504	0,523	0,523
Avgust	0,528	0,495	0,514	0,514
September	0,528	0,584	0,606	0,606
Oktober	1,145	0,750	0,778	0,778
November	1,145	1,130	1,172	1,172
December	1,145	1,554	1,613	1,613

PRILOGA 2: Tarife za ostale storitve

Tabela 1: Tarife za ostale storitve

	Vrsta storitve	***Tarifna postavka*** *[brez DDV]*	
1.	**Opravila delavca z izobrazbo:***	*Enota mere*	*[EUR]*
1.1.	VIII. stopnje	*[EUR/h]*	
1.2.	VII/2. stopnje	*[EUR/h]*	
1.3.	VII/1. stopnje	*[EUR/h]*	
1.4.	VI. stopnje	*[EUR/h]*	
1.5.	V. stopnje	*[EUR/h]*	
1.6.	do vključno IV. stopnje	*[EUR/h]*	
1.7.	Opravila izven delovnega časa (pribitek)**	*[EUR/h]*	
1.8.	Kilometrina – osebni avto	*[EUR/km]*	
1.9.	Kilometrina – tovorno vozilo	*[EUR/km]*	
* tarifne postavke delavca vključujejo čas vožnje **delovni čas predstavljajo delovni dnevi od 7:00 do 15:00 ure			
2.	**Uporaba stroja ali naprave**	*Enota mere*	*[EUR]*
2.1.	Iskalec cevi	*[EUR/h]*	
2.2.	Plinski detektor EX-TEC-SR	*[EUR/h]*	
2.3.	Plinski detektor EX-TEC-PM	*[EUR/h]*	
2.4.	Preizkuševalec izolacije	*[EUR/h]*	
2.5.	Naprava za vrtanje pod tlakom	*[EUR/h]*	
3.	**Odklop**	*Enota mere*	*[EUR]*
3.1.	Odklop uporabnika sistema	*EUR/dogodek*	
3.2.	Ponovni priklop uporabnika sistema	*EUR/dogodek*	
4.	**Storitev virtualne točke**	*Enota mere*	*[EUR]*
4.1.	Letni strošek registracije	*EUR/leto*	
4.2.	Posamezna transakcija	*cent/kwh*	
5.	**Kontrola meril**	*Enota mere*	*[EUR]*
5.1.	**Plinomeri s turbino, rotacijski plinomeri in ultrazvočni plinomeri**		
5.1.1.	Servis plinomerov velikosti do G-650 (od Q_{min} = 1 m^3/h in DN50)	*EUR/kos*	
5.1.2.	Servis plinomerov velikosti G-1000 do G-6500	*EUR/kos*	

5.1.3.	Vgraditev dajalnikov impulzov	*EUR/kos*	
5.1.4.	Preizkus, nastavitev in kontrola plinomerov velikosti do G-650 (od Q_{min} = 1 m^3/h in DN50)	*EUR/kos*	
5.1.5.	Preizkus, nastavitev in kontrola plinomerov velikosti G-1000 do G-6500	*EUR/kos*	
5.1.6.	Overjanje	*EUR/kos*	
5.1.7.	Določanje krivulje pogreškov	*EUR/kos*	
5.1.8.	Dokumentacija o overitvi oziroma kontroli	*EUR/kos*	
5.2.	**Mehanski korektorji prostornine pretečenega plina**		
5.2.1.	Servis	*EUR/kos*	
5.2.2.	Kontrola	*EUR/kos*	
5.2.3.	Overjanje	*EUR/kos*	
5.2.4.	Določanje krivulje pogreškov	*EUR/kos*	
5.2.5.	Dokumentacija o overitvi oziroma kontroli	*EUR/kos*	
5.3.	**Elektronski korektorji prostornine pretečenega plina**		
5.3.1.	Popravilo (iskanje okvare, menjava merilnih kartic)	*EUR/kos*	
5.3.2.	Pregled tlačnega ali temperaturnega zaznavala	*EUR/kos*	
5.3.3.	Sprememba merilnega območja tlaka in temperature	*EUR/kos*	
5.3.4.	Sprememba in izračun faktorja stisljivosti	*EUR/kos*	
5.3.5.	Kontrola	*EUR/kos*	
5.3.6.	Overjanje	*EUR/kos*	
5.3.7.	Določanje krivulje pogreškov	*EUR/kos*	
5.3.8.	Dokumentacija o overitvi oziroma kontroli	*EUR/kos*	

901. Akt o spremembah Akta o določitvi metodologije za določanje cen sistemskih storitev

Na podlagi četrtega odstavka 74. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) Agencija za energijo izdaja

A K T
o spremembah Akta o določitvi metodologije za določanje cen sistemskih storitev

1. člen

V Aktu o določitvi metodologije za določanje cen sistemskih storitev (Uradni list RS, št. 15/18) se v 3. členu v prvem odstavku napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Sekundarna regulacija se zagotavlja s prilagajanjem odjema in prilagajanjem proizvodnje, pri čemer se za prilagajanje proizvodnje uporabljajo:«.

2. člen

V 10. členu se pomen oznake $W_{EE\_SRO+\_i}$ spremeni tako, da se glasi:

»električna energija za pozitivno sekundarno regulacijo (MWh), ki ima pozitivno vrednost ali je enaka 0;«.

Pomen oznake $W_{EE\_SRO-\_i}$ se spremeni tako, da se glasi:

»električna energija za negativno sekundarno regulacijo (MWh), ki ima negativno vrednost ali je enaka 0;«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 99-10/2019-03/628
Maribor, dne 26. marca 2019
EVA 2019-2430-0032

Predsednica sveta
Agencije za energijo
Ivana Nedižavec Korada l.r.

POPRAVKI

902. Popravek Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem države za organe državne uprave, pravosodne organe, javne zavode, javne gospodarske zavode, javne agencije in javne sklade za leto 2019 (OdRSPODU19-1)

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) uredništvo Uradnega lista RS objavlja

P O P R A V E K

Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem države za organe državne uprave, pravosodne organe, javne zavode, javne gospodarske zavode, javne agencije in javne sklade za leto 2019 (OdRSPODU19-1)

V Odloku o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem države za organe državne uprave, pravosodne organe, javne zavode, javne gospodarske zavode, javne agencije in javne sklade za leto 2019 (OdRSPODU19-1), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 19/19, z dne 29. 3. 2019, se popravijo:

– Preglednica 1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2019,

– Preglednica 2: Načrt razpolaganja z zemljišči za leto 2019,

– Preglednica 2a: Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb za leto 2019

ki so kot priloga sestavni del tega popravka.

Št. 2/2019
Ljubljana, dne 29. marca 2019

Uredništvo

Preglednica 1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2019

UPRAVLJAVEC	ZAP. ŠT.	VRSTA NEPREMIČNINE	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	OKVIRNA VELIKOST	PREDVIDENA SREDSTVA
Ministrstvo za obrambo	1	del stavbe	Ankaran	45	101.000
Ministrstvo za obrambo	2	del stavbe	Ankaran	35	82.000
Ministrstvo za obrambo	3	gozdno zemljišče	Bled	149	100
Ministrstvo za obrambo	4	gozdno in kmetjsko zemljišče	Bled	2.627	3.000
Ministrstvo za obrambo	5	zemljišče	Brežice	50.944	291.000
Ministrstvo za obrambo	6	del stavbe	Celje	72	102.000
Ministrstvo za obrambo	7	del stavbe	Celje	72	102.000
Ministrstvo za obrambo	8	del stavbe	Celje	65	91.000
Ministrstvo za obrambo	9	del stavbe	Celje	65	91.000
Ministrstvo za obrambo	10	del stavbe	Kranj	72	102.000,00
Ministrstvo za obrambo	11	del stavbe	Kranj	72	102.000,00
Ministrstvo za obrambo	12	del stavbe	Kranj	65	81.000,00
Ministrstvo za obrambo	13	del stavbe	Kranj	65	81.000,00
Ministrstvo za obrambo	14	del stavbe	Ljubljana	76	194.000,00
Ministrstvo za obrambo	15	del stavbe	Ljubljana	76	194.000,00
Ministrstvo za obrambo	16	del stavbe	Ljubljana	76	194.000,00
Ministrstvo za obrambo	17	del stavbe	Ljubljana	65	161.000,00
Ministrstvo za obrambo	18	del stavbe	Ljubljana	65	161.000,00
Ministrstvo za obrambo	19	del stavbe	Ljubljana	65	161.000,00
Ministrstvo za obrambo	20	zemljišče	Vipava	1.466	3.800,00
Ministrstvo za obrambo	21	zemljišče	Vipava	717	1.800,00
Ministrstvo za obrambo	22	zemljišče	Vipava	379	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	23	zemljišče	Vipava	1.441	1.700,00
Ministrstvo za obrambo	24	del stavbe	Kidričevo	2.769	2.238,00
Ministrstvo za obrambo	25	del stavbe	Kidričevo	8.233	5.308,00
Ministrstvo za obrambo	26	zemljišče	Kočevska Reka	247	300,00
Ministrstvo za obrambo	27	del stavbe	Koper	16	16.000,00
Ministrstvo za obrambo	28	del stavbe	Koper	16	16.000,00
Ministrstvo za obrambo	29	del stavbe	Koper	16	16.000,00

Ministrstvo za obrambo	30	del stavbe	Koper	16	16.000,00
Ministrstvo za obrambo	31	del stavbe	Koper	16	16.000,00
Ministrstvo za obrambo	32	del stavbe	Koper	16	16.000,00
Ministrstvo za obrambo	33	del stavbe	Koper	16	16.000,00
Ministrstvo za obrambo	34	del stavbe	Koper	425	1.300.000,00
Ministrstvo za obrambo	35	del stavbe	Ljubljana	65	161.000,00
Ministrstvo za obrambo	36	del stavbe	Ljubljana	65	161.000,00
Ministrstvo za obrambo	37	del stavbe	Ljubljana	65	161.000,00
Ministrstvo za obrambo	38	del stavbe	Ljubljana	65	161.000,00
Ministrstvo za obrambo	39	del stavbe	Ljubljana	76	194.000,00
Ministrstvo za obrambo	40	del stavbe	Ljubljana	76	194.000,00
Ministrstvo za obrambo	41	del stavbe	Ljubljana	76	194.000,00
Ministrstvo za obrambo	42	del stavbe	Ljubljana	76	194.000,00
Ministrstvo za obrambo	43	del stavbe	Ljubljana	76	194.000,00
Ministrstvo za obrambo	44	zemljišče	Ljubljana	557	10.862,00
Ministrstvo za obrambo	45	zemljišče	Ljubljana	3.294	27.417,00
Ministrstvo za obrambo	46	zemljišče	Ljubljana	4.000	87.500,00
Ministrstvo za obrambo	47	zemljišče	Maribor	658	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	48	zemljišče	Maribor	899	7.000,00
Ministrstvo za obrambo	49	zemljišče	Maribor	5.756	42.000,00
Ministrstvo za obrambo	50	zemljišče	Maribor	18.337	435.000,00
Ministrstvo za obrambo	51	zemljišče	Sežana	133	100,00
Ministrstvo za obrambo	52	zemljišče	Sežana	226	200,00
Ministrstvo za obrambo	53	zemljišče	Sežana	496	500,00
Ministrstvo za obrambo	54	zemljišče	Sežana	609	500,00
Ministrstvo za obrambo	55	zemljišče	Sežana	680	600,00
Ministrstvo za obrambo	56	zemljišče	Sežana	780	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	57	zemljišče	Sežana	957	900,00
Ministrstvo za obrambo	58	zemljišče	Sežana	1.054	900,00
Ministrstvo za obrambo	59	zemljišče	Sežana	4.286	2.800,00
Ministrstvo za obrambo	60	zemljišče	Sežana	16.706	7.800,00
Ministrstvo za obrambo	61	del stavbe	Slovenska Bistrica	45	46,00

Ministrstvo za obrambo	62	del stavbe	Slovenska Bistrica	284	192,00
Ministrstvo za obrambo	63	zemljišče	Slovenska Bistrica	329	200,00
Ministrstvo za obrambo	64	zemljišče	Slovenska Bistrica	31.597	25.000,00
Ministrstvo za obrambo	65	zemljišče	Vipava	184	480,00
Ministrstvo za obrambo	66	zemljišče	Vipava	301	786,00
Ministrstvo za obrambo	67	zemljišče	Vipava	379	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	68	zemljišče	Vipava	717	1.800,00
Ministrstvo za obrambo	69	zemljišče	Vipava	1.441	1.700,00
Ministrstvo za obrambo	70	zemljišče	Vipava	1.466	3.800,00
Ministrstvo za obrambo			**Skupaj:**	**167.371**	**6.001.329**
Zavod za gozdove Slovenije	1	zemljišče	Gorenja vas - Poljane	272	16.000,00
Zavod za gozdove Slovenije	2	zemljišče	Gorenja vas - Poljane	64	4.000,00
Zavod za gozdove Slovenije	3	zemljišče	Ig	801	8.000,00
Zavod za gozdove Slovenije	4	zemljišče	Ig	93	100,00
Zavod za gozdove Slovenije	5	del stavbe	Novo mesto	437	437.000,00
Zavod za gozdove Slovenije	6	del stavbe	Laško	13	10.000,00
Zavod za gozdove Slovenije	7	del stavbe	Sežana	124	56.000,00
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano			**Skupaj:**	**1.804**	**531.100**
Zdravstveni dom za študente Univerze v Ljubljani	1	del stavbe	Ljubljana	400	645.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	2	zemljišče	Ankaran	2.197	43.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	3	zemljišče	Ankaran	1.564	31.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	4	stavba	Ankaran	30	1.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	5	zemljišče	Ankaran	842	10.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	6	zemljišče	Ankaran	3.208	27.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	7	zemljišče	Ankaran	3.218	27.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	8	zemljišče	Ankaran	12	1.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	9	zemljišče	Ankaran	337	7.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	10	zemljišče	Ankaran	152	3.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	11	zemljišče	Ankaran	89	2.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	12	zemljišče	Ankaran	918	6.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	13	zemljišče	Ankaran	911	6.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	14	zemljišče	Ankaran	5.000	32.000,00

Ortopedska bolnišnica Valdoltra	15	zemljišče	Ankaran	4.584	40.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	16	zemljišče	Ankaran	741	5.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	17	stavba	Ankaran	129	93.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	18	stavba	Ankaran	123	91.000,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	19	stavba	Ankaran	20	10.000,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	20	zemljišče	Ljubljana	870	42.000,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	21	zemljišče	Ljubljana	190	327.000,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	22	zemljišče	Ljubljana	2.995	99.000,00
Univerzitetni klinični center Maribor	23	zemljišče s stavbo	Maribor	677	723.000,00
Univerzitetni klinični center Maribor	24	zemljišče	Maribor	144	22.000,00
Univerzitetni klinični center Maribor	25	zemljišče s stavbo	Maribor	294	272.000,00
Univerzitetni klinični center Maribor	26	zemljišče s stavbo	Maribor	689	698.000,00
Univerzitetni klinični center Maribor	27	zemljišče	Maribor	745	150.000,00
Univerzitetni klinični center Maribor	28	zemljišče s stavbo	Maribor	86	55.000,00
Univerzitetni klinični center Maribor	29	zemljišče s stavbo	Maribor	313	240.000,00
Univerzitetni klinični center Maribor	30	del stavbe	Maribor	286	106.000,00
Univerzitetni klinični center Maribor	31	del stavbe	Maribor	286	142.000,00
Univerzitetni rehabilitacijski inštitut republike Slovenije - SOČA	32	zemljišče	Ljubljana	253	13.000,00
Univerzitetni rehabilitacijski inštitut republike Slovenije - SOČA	33	zemljišče	Ljubljana	8.112	406.000,00
Univerzitetni rehabilitacijski inštitut republike Slovenije - SOČA	34	zemljišče	Ljubljana	301	16.000,00
Univerzitetni rehabilitacijski inštitut republike Slovenije - SOČA	35	zemljišče	Ljubljana	4.950	248.000,00
Univerzitetni rehabilitacijski inštitut republike Slovenije - SOČA	36	zemljišče	Maribor	50	3.000,00
Univerzitetni rehabilitacijski inštitut republike Slovenije - SOČA	37	zemljišče	Maribor	108	6.000,00
Univerzitetni rehabilitacijski inštitut republike Slovenije - SOČA	38	zemljišče	Maribor	33	2.000,00
Splošna bolnišnica Izola	39	del stavbe	Koper	78	156.000,00

Splošna bolnišnica Izola	40	del stavbe	Koper	28	56.000,00
Splošna bolnišnica Izola	41	del stavbe	Koper	49	70.000,00
Splošna bolnišnica Izola	42	zemljišče	Izola - Cetore	1.198	130.000,00
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano	43	del stavbe	Celje	624	700.000,00
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano	44	del stavbe	Celje	452	260.000,00
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano	45	del stavbe	Celje	173	106.000,00
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano	46	del stavbe	Celje	49	31.000,00
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano	47	del stavbe	Novigrad oz. hrvaško Primorje	70	106.000,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	48	stavba	Ljubljana	658	877.000,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	49	stavba	Ljubljana	55	10.000,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	50	zemljišče	Ljubljana	20	660,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	51	zemljišče	Ljubljana	831	27.000,00
Nacionalni inštitut za javno zdravje	52	stavba	Koper	900	2.020.000,00
Nacionalni inštitut za javno zdravje	53	stavba	Maribor	1.500	3.360.000,00
Ministrstvo za zdravje			**Skupaj:**	**52.542**	**12.559.660**
Ministrstvo za pravosodje	1	stavba	Koper	2.200	3.000.000,00
Ministrstvo za pravosodje	2	zemljišče	Koper	1.300	20.000,00
Ministrstvo za pravosodje	3	zemljišče	Ljubljana	4.364	150.000,00
Ministrstvo za pravosodje	4	del stavbe	Ljubljana	1.000	1.500.000,00
Ministrstvo za pravosodje	5	del stavbe	Velenje	78	62.000,00
Ministrstvo za pravosodje	6	del stavbe	Celje	600	370.000,00
Ministrstvo za pravosodje			**Skupaj:**	**9.542**	**5.102.000**
Ministrstvo za zunanje zadeve	1	del stavbe	ni podatka*	300	1.500.000,00
Ministrstvo za zunanje zadeve	2	del stavbe	ni podatka*	500	3.500.000,00
Ministrstvo za zunanje zadeve	3	del stavbe	ni podatka*	350	2.000.000,00
Ministrstvo za zunanje zadeve	4	del stavbe	ni podatka*	350	2.000.000,00
Ministrstvo za zunanje zadeve			**Skupaj:**	**1.500**	**9.000.000**
Ministrstvo za javno upravo	1	poslovna stavba	Maribor	7.200	5.000.000,00
Ministrstvo za javno upravo	2	poslovna stavba	Celje	2.041	1.800.000,00
Ministrstvo za javno upravo	3	poslovna stavba	Ljubljana	10.500	7.000.000,00

Ministrstvo za javno upravo	4	poslovna stavba	Kranj	4.000	4.500.000,00
Ministrstvo za javno upravo	5	poslovna stavba	Koper	600	1.600.000,00
Ministrstvo za javno upravo	6	poslovna stavba	Dravograd	1.500	607.000,00
Ministrstvo za javno upravo	7	poslovna stavba	Nova Gorica	4.261	3.000.000,00
Ministrstvo za javno upravo	8	poslovna stavba	Ljubljana	100	148.500,00
Ministrstvo za javno upravo	9	poslovna stavba	Nova Gorica	500	295.000,00
Ministrstvo za javno upravo	10	poslovna stavba	Ptuj	1.556	900.000,00
Ministrstvo za javno upravo	11	del stavbe	Ljubljana	75	200.000,00
Ministrstvo za javno upravo	12	del stavbe	Ljubljana	75	200.000,00
Ministrstvo za javno upravo	13	del stavbe	Ljubljana	75	200.000,00
Ministrstvo za javno upravo	14	del stavbe	Ljubljana	75	200.000,00
Ministrstvo za javno upravo	15	del stavbe	Ljubljana	75	200.000,00
Ministrstvo za javno upravo	16	del stavbe	Ljubljana	75	200.000,00
Ministrstvo za javno upravo	17	del stavbe	Ljubljana	75	200.000,00
Ministrstvo za javno upravo	18	del stavbe	Ljubljana	75	200.000,00
Ministrstvo za javno upravo	19	del stavbe	Ljubljana	75	200.000,00
Agencija za komunikacijska omrežja in storitve RS	20	del stavbe	Ljubljana	150	180.000,00
Ministrstvo za javno upravo			**Skupaj:**	**33.083**	**26.830.500**
Ministrstvo za infrastrukturo	1	zemljišče	Hoče Slivnica	55	91,00
Ministrstvo za infrastrukturo	2	zemljišče	Hoče Slivnica	18	22,18
Ministrstvo za infrastrukturo	3	zemljišče	Hoče Slivnica	9.493	30.757,00
Ministrstvo za infrastrukturo	4	zemljišče	Hoče Slivnica	19.051	48.719,00
Ministrstvo za infrastrukturo	5	zemljišče	Hoče Slivnica	9.634	17.588,00
Ministrstvo za infrastrukturo	6	zemljišče	Šenčur, Cerklje, Velesovo, Zgornji Brnik	7.500	40.000,00
Ministrstvo za infrastrukturo	7	zemljišče	Hoče Slivnica	12.409	40.200,00
Ministrstvo za infrastrukturo	8	zemljišče	Hoče Slivnica	683	2.200,00
Ministrstvo za infrastrukturo	9	zemljišče	Hoče Slivnica	2.223	7.300,00
Ministrstvo za infrastrukturo	10	zemljišče	Hoče Slivnica	2.995	63.500,00
Ministrstvo za infrastrukturo	11	zemljišče	Dravograd	151	1.510,00
Ministrstvo za infrastrukturo	12	zemljišče	Ankaran	71.097	2.467.977,00

Ministrstvo za infrastrukturo	13	zemljišče s stavbo	Ankaran	3.247	4.871,00
Ministrstvo za infrastrukturo	14	zemljišče	Koper	25.799	3.573.936,00
Ministrstvo za infrastrukturo	15	zemljišče s stavbo oz. delom stavbe	Koper	4.789	663.420,00
Uprava RS za pomorstvo	16	stavba	Koper	1.307	4.100.000,00
Ministrstvo za infrastrukturo			**Skupaj:**	**170.451**	**11.062.091**
Šolski center Celje	1	zemljišče s stavbo	Celje	368	35.000,00
Šolski center Celje	2	stavbe	Celje	736	100.000,00
Šolski center Novo mesto	3	zemljišče	Novo mesto	9.411	90.000,00
Šolski center Novo mesto	4	deli stavbe	Novo mesto	530	258.000,00
Šolski center Novo mesto	5	deli stavbe	Novo mesto	29	15.000,00
Šolski center Novo mesto	6	deli stavbe	Novo mesto	29	15.000,00
Elektrotehniško-računalniška strokovna šola in gimnazija Ljubljana	7	del stavbe	Ljubljana	1.600	1.000.000,00
Gimnazija Vič Ljubljana	8	zemljišče s stavbo	Ljubljana	1.700	300.000,00
Srednja šola Jesenice	9	zemljišče s stavbo	Jesenice	1.645	66.000,00
Dijaški dom Lizike Jančar - Maribor	10	zemljišče	Maribor	1.682	12.000,00
Šolski center Srečka Kosovela-Sežana	11	del stavbe	Sežana	210	156.000,00
Urbanistični inštitut Republike Slovenije	12	del stavbe	Ljubljana	250	500.000,00
Znanstvenoraziskovalni center SAZU	13	zemljišče	Ig	3.174	300.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport			**Skupaj:**	**21.364**	**2.847.000**
Agencija Republike Slovenije za okolje	1	nakup zemljišč v zavarovanih območjih (uveljavljanje predkupne pravice po ZON)	Slovenija	3.000	10.000,00
Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje	2	kmetijska zemljišča	znotraj meje krajinskega parka	350.000	450.000,00
Javni zavod Park Škocjanske jame	3	zemljišča	Divača	81.109	165.000,00
Javni zavod Triglavski narodni park	4	zemljišče	Gorje, Bohinj, Kobarid, Kranjska Gora, Bled, Jesenice, Bovec, Tolmin	300.000	230.000,00
Javni zavod Krajinski park Goričko	5	kmetijska zemljišča, habitati Natura 2000	znotraj meje krajinskega parka	550.000	310.000,00
Ministrstvo za okolje in prostor			**Skupaj:**	**1.284.109**	**1.165.000**
Pokrajinski arhiv Koper	1	stavba	Koper	600	650.000,00
Tehniški muzej Slovenije	2	zemljišče	Borovnica	1.828	124.000,00
Tehniški muzej Slovenije	3	zemljišče	Borovnica	412	30.000,00

Tehniški muzej Slovenije	4	stavba	Borovnica	699	77.000,00
Tehniški muzej Slovenije	5	stavba	Borovnica	301	41.000,00
Tehniški muzej Slovenije	6	stavba	Borovnica	221	47.000,00
Tehniški muzej Slovenije	7	zemljišče	Borovnica	284	21.000,00
Tehniški muzej Slovenije	8	zemljišče	Vrhnika	496	1.000,00
Tehniški muzej Slovenije	9	zemljišče	Vrhnika	25.864	52.000,00
Tehniški muzej Slovenije	10	zemljišče	Vrhnika	3.913	8.000,00
Tehniški muzej Slovenije	11	zemljišče	Vrhnika	2.266	5.000,00
Slovensko narodno gledališče Drama Ljubljana	12	stavba	Ljubljana	2.051	443.000,00
Slovensko narodno gledališče Drama Ljubljana	13	zemljišče	Ljubljana	1.500	324.000,00
Slovensko narodno gledališče Drama Ljubljana	14	stavba	Ljubljana	2.123	459.000,00
Slovensko narodno gledališče Drama Ljubljana	15	zemljišče	Ljubljana	1.500	324.000,00
Zgodovinski arhiv Ljubljana	16	del stavbe	Kranj	62	66.000,00
Slovensko narodno gledališče Nova Gorica	17	del stavbe	Mestna občina Nova Gorica	394	433.000,00
Ministrstvo za kulturo			**Skupaj:**	**44.514**	**3.105.000**
Center za usposabljanje delo in varstvo Matevža Langusa Radovljica	1	zemljišče s stavbo	Radovljica	730	89.000,00
Varstveno delovni center SAŠA Velenje	2	stavba	Velenje	620	729.000,00
Zavod za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava	3	Izgradnja kuhinje in nakup opreme za kuhinjo za potrebe uporabnikov ZUDV Dornava	Dornava	770	1.265.000,00
Varstveno delovni center Tončke Hočevar	4	hiša (nova BE do 6 upor.)	Ljubljana	280	270.000,00
Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti			**Skupaj:**	**2.400**	**2.353.000**
Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov	1	stavba	Ljubljana	120	300.000,00
Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije			**Skupaj:**	**120**	**300.000,00**

Skupaj pridobivanje nepremičnin:	**80.856.680,18**

Preglednica 2: Načrt razpolaganja z zemljišči za leto 2019

UPRAVLJAVEC	ZAP. ŠT.	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN	ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST [m2]	POSPLOŠENA TRŽNA VREDNOST OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
Ministrstvo za obrambo	1	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1066/11	19	2.000
Ministrstvo za obrambo	2	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1066/13	21	2.000
Ministrstvo za obrambo	3	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1066/19	16	2.000
Ministrstvo za obrambo	4	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1066/20	17	2.000
Ministrstvo za obrambo	5	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1066/21	17	2.000
Ministrstvo za obrambo	6	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1252/23	6.686	2.000
Ministrstvo za obrambo	7	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1252/3	134	655
Ministrstvo za obrambo	8	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1252/3	134	4.000,00
Ministrstvo za obrambo	9	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1252/35	83	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	10	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1289/1	665	3.300,00
Ministrstvo za obrambo	11	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1290/1	20	100,00
Ministrstvo za obrambo	12	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1290/4	26	100,00
Ministrstvo za obrambo	13	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	1291/3	134	700,00
Ministrstvo za obrambo	14	Ajdovščina	Vipavski križ	2391	1074/10	2.119	20.000,00
Ministrstvo za obrambo	15	Ajdovščina	Vipavski križ	2391	1074/49	7.009	6.000,00
Ministrstvo za obrambo	16	Ajdovščina	Vipavski križ	2391	1074/90	1.136	10.000,00
Ministrstvo za obrambo	17	Ajdovščina	Vipavski križ	2391	1074/91	30	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	18	Ajdovščina	Vipavski križ	2391	1077/1	31.040	39.000,00
Ministrstvo za obrambo	19	Ajdovščina	Vipavski križ	2391	1100/9	1.222	1.000,00
Ministrstvo za obramob	20	Bled	Selo pri Bledu	2193	1076/75	4.866	2.900,00
Ministrstvo za obrambo	21	Bled	Želeče	2191	320/15	32	4.000,00
Ministrstvo za obrambo	22	Brda	Podsabotin	2291	714/6	1.115	27.000,00
Ministrstvo za obrambo	23	Brežice	Brežice	1300	1018/0	527	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	24	Brežice	Brežice	1300	1019/0	704	7.000,00
Ministrstvo za obrambo	25	Brežice	Brežice	1300	1081/0	262	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	26	Brežice	Brežice	1300	889/0	544	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	27	Brežice	Brežice	1300	901/0	902	9.000,00
Ministrstvo za obrambo	28	Brežice	Brežice	1300	920/0	984	10.000,00
Ministrstvo za obrambo	29	Brežice	Brežice	1300	921/0	383	4.000,00
Ministrstvo za obrambo	30	Brežice	Nova vas	1310	2044/0	186	1.600,00
Ministrstvo za obrambo	31	Brežice	Nova vas	1310	2049/0	319	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	32	Brežice	Nova vas	1310	2050/0	185	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	33	Brežice	Nova vas	1310	2060/0	1.908	16.000,00
Ministrstvo za obrambo	34	Brežice	Nova vas	1310	2061/2	1.372	12.000,00
Ministrstvo za obrambo	35	Brežice	Nova vas	1310	2065/1	1.372	12.000,00
Ministrstvo za obrambo	36	Brežice	Nova vas	1310	2080/2	94	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	37	Brežice	Nova vas	1310	2096/1	4.584	7.899,00
Ministrstvo za obrambo	38	Brežice	Nova vas	1310	2096/2	90	38.000,00
Ministrstvo za obrambo	39	Brežice	Nova vas	1310	24/0	465	400,00
Ministrstvo za obrambo	40	Brežice	Nova vas	1310	55/1	1.134	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	41	Brežice	Nova vas	1310	55/3	937	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	42	Brežice	Nova vas	1310	55/5	1.320	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	43	Brežice	Nova vas	1310	55/6	73	60,00
Ministrstvo za obrambo	44	Brežice	Nova vas	1310	55/7	12	10,00
Ministrstvo za obrambo	45	Ilirska Bistrica	Račice	2580	1634/5	11.194	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	46	Ilirska Bistrica	Trnovo	2524	194/3	357	800,00
Ministrstvo za obrambo	47	Kanal	Ajba	2266	1624/1	1.323	800,00
Ministrstvo za obrambo	48	Kanal	Ajba	2266	1624/2	165	30,00
Ministrstvo za obrambo	49	Kočevje	Kočevska Reka	1590	3302/0	1.105	9.000,00
Ministrstvo za obrambo	50	Koper	Jernej	2592	1134/2	360	8.000,00
Ministrstvo za obrambo	51	Kungota	Ciringa	587	434/4	60	40,00
Ministrstvo za obrambo	52	Kungota	Ciringa	587	434/5	1.054	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	53	Ljubljana	Bizovik	1733	105/3	2.446	7.000,00
Ministrstvo za obrambo	54	Ljubljana	Bizovik	1733	105/4	1.568	4.000,00
Ministrstvo za obrambo	55	Ljubljana	Bizovik	1733	106/3	490	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	56	Ljubljana	Bizovik	1733	106/4	333	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	57	Ljubljana	Bizovik	1733	106/5	390	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	58	Ljubljana	Bizovik	1733	107/3	2.429	7.000,00
Ministrstvo za obrambo	59	Ljubljana	Bizovik	1733	107/4	1.221	4.000,00
Ministrstvo za obrambo	60	Ljubljana	Bizovik	1733	108/11	29	600,00
Ministrstvo za obrambo	61	Ljubljana	Bizovik	1733	108/5	1.425	4.000,00
Ministrstvo za obrambo	62	Ljubljana	Bizovik	1733	108/6	12	40,00
Ministrstvo za obrambo	63	Ljubljana	Bizovik	1733	110/11	28	600,00
Ministrstvo za obrambo	64	Ljubljana	Bizovik	1733	110/5	13	30,00
Ministrstvo za obrambo	65	Ljubljana	Bizovik	1733	110/6	395	900,00
Ministrstvo za obrambo	66	Ljubljana	Bizovik	1733	111/5	1.610	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	67	Ljubljana	Bizovik	1733	111/6	101	300,00
Ministrstvo za obrambo	68	Ljubljana	Bizovik	1733	111/8	63	1.300,00
Ministrstvo za obrambo	69	Ljubljana	Bizovik	1733	140/4	1.056	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	70	Ljubljana	Bizovik	1733	152/9	205	600,00
Ministrstvo za obrambo	71	Ljubljana	Bizovik	1733	159/4	964	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	72	Ljubljana	Bizovik	1733	161/8	100	300,00
Ministrstvo za obrambo	73	Ljubljana	Bizovik	1733	176/4	851	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	74	Ljubljana	Bizovik	1733	57/6	267	800,00
Ministrstvo za obrambo	75	Ljubljana	Bizovik	1733	78/5	1.169	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	76	Ljubljana	Bizovik	1733	870/3	227	700,00
Ministrstvo za obrambo	77	Ljubljana	Bizovik	1733	882/3	775	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	78	Ljubljana	Bizovik	1733	882/5	487	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	79	Ljubljana	Bizovik	1733	888/3	800	2.100,00
Ministrstvo za obrambo	80	Miren - Kostanjevica	Kostanjevica na Krasu	2332	1534/137	4.647	7.000,00

Ministrstvo za obrambo	81	Miren - Kostanjevica	Kostanjevica na Krasu	2332	1534/138	935	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	82	Miren - Kostanjevica	Kostanjevica na Krasu	2332	1654/0	2.025	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	83	Miren - Kostanjevica	Kostanjevica na Krasu	2332	1670/1	122	400,00
Ministrstvo za obrambo	84	Muta	Mlake	786	147/0	2.871	1.200,00
Ministrstvo za obrambo	85	Podvelka	Zgornja Kapla	796	40/3	400	239,00
Ministrstvo za obrambo	86	Postojna	Kačja vas	2471	1689/1	3.674	73.000,00
Ministrstvo za obrambo	87	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	*290	60	9,00
Ministrstvo za obrambo	88	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	681/10	2.560	1.700,00
Ministrstvo za obrambo	89	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	683/3	3.558	2.500,00
Ministrstvo za obrambo	90	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	684/2	1.080	1.500,00
Ministrstvo za obrambo	91	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	686/5	1.428	880,00
Ministrstvo za obrambo	92	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	687/5	1.108	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	93	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	688/4	980	900,00
Ministrstvo za obrambo	94	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	689/5	689	600,00
Ministrstvo za obrambo	95	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	690/4	979	700,00
Ministrstvo za obrambo	96	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	691/2	9.928	12.200,00
Ministrstvo za obrambo	97	Radovljica	Otok	2153	829/2	476	400,00
Ministrstvo za obrambo	98	Radovljica	Otok	2153	830/7	344	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	99	Ribnica	Dane	1628	647/15	10.567	7.000,00
Ministrstvo za obrambo	100	Ribnica	Dane	1628	647/3	13.671	6.000,00
Ministrstvo za obrambo	101	Ribnica	Dane	1628	647/41	15	10,00
Ministrstvo za obrambo	102	Ribnica	Ribnica	1625	1281/10	677	500,00
Ministrstvo za obrambo	103	Ribnica	Ribnica	1625	1429/0	9.025	4.000,00
Ministrstvo za obrambo	104	Ribnica	Ribnica	1625	1749/2	10.076	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	105	Selnica ob Dravi	Gradišče	625	*79	109	13,00
Ministrstvo za obrambo	106	Selnica ob Dravi	Gradišče	625	384/2	3.661	1.700,00
Ministrstvo za obrambo	107	Selnica ob Dravi	Gradišče	625	719/2	1.597	1.593,00
Ministrstvo za obrambo	108	Selnica ob Dravi	Gradišče	625	759/4	8	10,00
Ministrstvo za obrambo	109	Šentilj	Šentilj v Slovenskih Goricah	564	33/7	586	600,00
Ministrstvo za obrambo	110	Škofja Loka	Škofja Loka	2035	82/26	250	1.700,00
Ministrstvo za obrambo	111	Tolmin	Tolmin	2248	1244/2	131	1.572,00
Ministrstvo za obrambo	112	Tolmin	Tolmin	2248	740/2	146	5.986,00
Ministrstvo za obrambo	113	Tolmin	Tolmin	2248	740/3	5	205,00
Ministrstvo za obrambo	114	Vipava	Vipava	2401	1977/2	1.159	3.025,00
Ministrstvo za obrambo	115	Vipava	Vipava	2401	1984/2	3.093	7.936,00
Ministrstvo za obrambo	116	Črnomelj	Loka	1541	1254/16	56	400,00
Ministrstvo za obrambo	117	Črnomelj	Loka	1541	1256/15	743	600,00
Ministrstvo za obrambo	118	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5116/0	1.882	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	119	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5301/6	298	100,00
Ministrstvo za obrambo	120	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	* 538/0	32	10,00
Ministrstvo za obrambo	121	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	* 539/0	65	20,00
Ministrstvo za obrambo	122	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	1907/2	1.423	700,00
Ministrstvo za obrambo	123	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	1908/0	227	200,00
Ministrstvo za obrambo	124	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	1955/0	4.412	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	125	Črnomelj	Talčji vrh	1536	2404/17	286	200,00
Ministrstvo za obrambo	126	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	4847/3	162	100,00
Ministrstvo za obrambo	127	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	4929/2	121	100,00
Ministrstvo za obrambo	128	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	4930/2	20	20,00
Ministrstvo za obrambo	129	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	4933/2	75	50,00
Ministrstvo za obrambo	130	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	4934/2	110	40,00
Ministrstvo za obrambo	131	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5080/0	1.795	900,00
Ministrstvo za obrambo	132	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5081/0	701	500,00
Ministrstvo za obrambo	133	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5082/0	2.341	900,00
Ministrstvo za obrambo	134	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5085/0	5.755	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	135	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5086/0	3.126	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	136	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5087/1	1.726	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	137	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5087/10	164	100,00
Ministrstvo za obrambo	138	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5087/2	709	300,00
Ministrstvo za obrambo	139	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5087/3	10.848	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	140	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5087/4	324	200,00
Ministrstvo za obrambo	141	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5087/5	7.246	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	142	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5087/6	7.334	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	143	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5087/7	978	700,00
Ministrstvo za obrambo	144	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5088/0	360	200,00
Ministrstvo za obrambo	145	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5089/1	1.056	800,00
Ministrstvo za obrambo	146	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5089/2	81	60,00
Ministrstvo za obrambo	147	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5095/0	3.036	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	148	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5096/1	3.316	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	149	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5096/2	917	700,00
Ministrstvo za obrambo	150	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5096/3	1.122	600,00
Ministrstvo za obrambo	151	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5097/0	852	400,00
Ministrstvo za obrambo	152	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5098/1	352	130,00
Ministrstvo za obrambo	153	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5098/2	342	130,00
Ministrstvo za obrambo	154	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5098/3	3.431	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	155	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5099/0	881	300,00
Ministrstvo za obrambo	156	Črnomelj	Talčji Vrh	1536	5100/0	723	500,00

Ministrstvo za obrambo	157	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5102/1	3.789	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	158	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5107/5	242	200,00
Ministrstvo za obrambo	159	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5107/6	126	100,00
Ministrstvo za obrambo	160	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5107/7	95	80,00
Ministrstvo za obrambo	161	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5110/0	3.935	3.300,00
Ministrstvo za obrambo	162	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5111/0	8.325	5.600,00
Ministrstvo za obrambo	163	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5112/0	2.086	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	164	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5113/0	241	90,00
Ministrstvo za obrambo	165	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5114/0	2.144	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	166	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5115/0	4.228	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	167	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5117/0	460	170,00
Ministrstvo za obrambo	168	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5118/0	1.482	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	169	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5119/0	651	200,00
Ministrstvo za obrambo	170	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5120/0	2.503	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	171	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5121/0	3.334	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	172	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5122/0	760	600,00
Ministrstvo za obrambo	173	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5286/3	300	100,00
Ministrstvo za obrambo	174	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5301/3	178	60,00
Ministrstvo za obrambo	175	Črnomelj	Talči Vrh	1536	5301/5	670	300,00
Ministrstvo za obrambo	176	Črnomelj	Vranoviči	2675	1364/0	5.996	4.253,00
Ministrstvo za obrambo	177	Črnomelj	Vranoviči	2675	1365/0	4.507	3.377,00
Ministrstvo za obrambo	178	Črnomelj	Vranoviči	2675	1366/0	669	668,00
Ministrstvo za obrambo	179	Črnomelj	Vranoviči	2675	1367/0	199	199,00
Ministrstvo za obrambo	180	Črnomelj	Vranoviči	2675	1368/0	2.737	2.324,00
Ministrstvo za obrambo	181	Črnomelj	Vranoviči	2675	1369/0	3.273	2.583,00
Ministrstvo za obrambo	182	Črnomelj	Vranoviči	2675	1370/0	30.662	13.478,00
Ministrstvo za obrambo	183	Črnomelj	Vranoviči	2675	457/1	899	898,00
Ministrstvo za obrambo	184	Črnomelj	Vranoviči	2675	457/2	529	528,00
Ministrstvo za obrambo	185	Črnomelj	Vranoviči	2675	460/0	532	531,00
Ministrstvo za obrambo	186	Črnomelj	Vranoviči	2675	547/1	5.755	4.082,00
Ministrstvo za obrambo	187	Črnomelj	Vranoviči	2675	547/2	10.959	6.459,00
Ministrstvo za obrambo	188	Črnomelj	Vranoviči	2675	548/1	6.618	4.562,00
Ministrstvo za obrambo	189	Črnomelj	Vranoviči	2675	548/2	15.174	8.337,00
Ministrstvo za obrambo	190	Črnomelj	Vranoviči	2675	549/1	23.840	11.432,00
Ministrstvo za obrambo	191	Črnomelj	Vranoviči	2675	550/1	1.229	1.154,00
Ministrstvo za obrambo	192	Črnomelj	Vranoviči	2675	550/2	484	484,00
Ministrstvo za obrambo	193	Črnomelj	Vranoviči	2675	555/1	24.431	16.641,00
Ministrstvo za obrambo	194	Črnomelj	Vranoviči	2675	555/3	9.858	19.420,00
Ministrstvo za obrambo	195	Črnomelj	Vranoviči	2675	555/4	778	665,00
Ministrstvo za obrambo	196	Črnomelj	Vranoviči	2675	555/5	176	158,00
Ministrstvo za obrambo	197	Črnomelj	Vranoviči	2675	557/1	1.849	1.613,00
Ministrstvo za obrambo	198	Črnomelj	Vranoviči	2675	558/0	2.740	2.327,00
Ministrstvo za obrambo	199	Črnomelj	Vranoviči	2675	559/0	586	585,00
Ministrstvo za obrambo	200	Črnomelj	Vranoviči	2675	560/0	4.537	3.903,00
Ministrstvo za obrambo	201	Črnomelj	Vranoviči	2675	562/1	222	222,00
Ministrstvo za obrambo	202	Črnomelj	Vranoviči	2675	563/1	1.526	1.433,00
Ministrstvo za obrambo	203	Črnomelj	Vranoviči	2675	567/1	2.041	1.762,00
Ministrstvo za obrambo	204	Črnomelj	Vranoviči	2675	568/0	522	521,00
Ministrstvo za obrambo	205	Črnomelj	Vranoviči	2675	569/1	39	39,00
Ministrstvo za obrambo	206	Črnomelj	Vranoviči	2675	569/2	274	274,00
Ministrstvo za obrambo	207	Črnomelj	Vranoviči	2675	570/1	702	701,00
Ministrstvo za obrambo	208	Črnomelj	Vranoviči	2675	571/0	5.574	3.954,00
Ministrstvo za obrambo	209	Črnomelj	Vranoviči	2675	572/1	17.983	9.521,00
Ministrstvo za obrambo	210	Črnomelj	Vranoviči	2675	573/0	338	338,00
Ministrstvo za obrambo	211	Črnomelj	Vranoviči	2675	574/1	881	880,00
Ministrstvo za obrambo	212	Črnomelj	Vranoviči	2675	574/2	3.215	2.410,00
Ministrstvo za obrambo	213	Črnomelj	Vranoviči	2675	575/0	6.488	4.472,00
Ministrstvo za obrambo	214	Črnomelj	Vranoviči	2675	576/0	2.697	2.290,00
Ministrstvo za obrambo	215	Črnomelj	Vranoviči	2675	577/1	1.957	1.838,00
Ministrstvo za obrambo	216	Črnomelj	Vranoviči	2675	577/2	3.345	2.640,00
Ministrstvo za obrambo	217	Črnomelj	Vranoviči	2675	579/0	8.535	5.457,00
Ministrstvo za obrambo	218	Črnomelj	Vranoviči	2675	580/0	6.819	4.700,00
Ministrstvo za obrambo	219	Črnomelj	Vranoviči	2675	581/0	2.777	2.358,00
Ministrstvo za obrambo	220	Črnomelj	Vranoviči	2675	582/0	12.768	7.270,00
Ministrstvo za obrambo	221	Črnomelj	Vranoviči	2675	583/1	1.572	1.476,00
Ministrstvo za obrambo	222	Črnomelj	Vranoviči	2675	583/2	1.575	1.479,00
Ministrstvo za obrambo	223	Črnomelj	Vranoviči	2675	584/0	2.431	2.064,00
Ministrstvo za obrambo	224	Črnomelj	Vranoviči	2675	586/0	655	654,00
Ministrstvo za obrambo	225	Črnomelj	Vranoviči	2675	588/1	7.144	4.710,00
Ministrstvo za obrambo	226	Črnomelj	Vranoviči	2675	590/0	9.934	6.153,00
Ministrstvo za obrambo	227	Črnomelj	Vranoviči	2675	591/0	7.981	4.999,00
Ministrstvo za obrambo	228	Črnomelj	Vranoviči	2675	592/0	11.452	6.750,00
Ministrstvo za obrambo	229	Črnomelj	Vranoviči	2675	593/0	1.230	1.155,00
Ministrstvo za obrambo	230	Črnomelj	Vranoviči	2675	594/0	3.697	2.918,00
Ministrstvo za obrambo	231	Črnomelj	Vranoviči	2675	595/0	2.600	2.208,00
Ministrstvo za obrambo	232	Črnomelj	Vranoviči	2675	596/0	4.312	3.069,00
Ministrstvo za obrambo	233	Črnomelj	Vranoviči	2675	597/0	2.611	2.217,00
Ministrstvo za obrambo	234	Črnomelj	Vranoviči	2675	598/0	4.032	3.021,00
Ministrstvo za obrambo	235	Črnomelj	Vranoviči	2675	599/0	2.687	2.282,00
Ministrstvo za obrambo	236	Črnomelj	Vranoviči	2675	600/0	2.151	1.827,00
Ministrstvo za obrambo	237	Črnomelj	Vranoviči	2675	601/1	4.963	3.719,00
Ministrstvo za obrambo	238	Črnomelj	Vranoviči	2675	601/2	7.449	4.911,00
Ministrstvo za obrambo	239	Črnomelj	Vranoviči	2675	602/1	7.003	4.617,00
Ministrstvo za obrambo	240	Črnomelj	Vranoviči	2675	602/2	3.507	2.768,00
Ministrstvo za obrambo	241	Črnomelj	Vranoviči	2675	603/0	7.312	4.821,00
Ministrstvo za obrambo	242	Črnomelj	Vranoviči	2675	604/1	3.402	2.551,00
Ministrstvo za obrambo	243	Črnomelj	Vranoviči	2675	604/2	932	884,00
Ministrstvo za obrambo	244	Črnomelj	Vranoviči	2675	605/1	824	782,00
Ministrstvo za obrambo	245	Črnomelj	Vranoviči	2675	605/2	7.179	4.733,00
Ministrstvo za obrambo	246	Črnomelj	Vranoviči	2675	606/0	5.186	3.494,00
Ministrstvo za obrambo	247	Črnomelj	Vranoviči	2675	607/0	4.920	3.502,00

Ministrstvo za obrambo	248	Črnomelj	Vranoviči	2675	608/2	2.276	1.933,00
Ministrstvo za obrambo	249	Črnomelj	Vranoviči	2675	608/3	40	40,00
Ministrstvo za obrambo	250	Črnomelj	Vranoviči	2675	609/0	1.291	1.152,00
Ministrstvo za obrambo	251	Črnomelj	Vranoviči	2675	610/0	3.949	2.961,00
Ministrstvo za obrambo	252	Črnomelj	Vranoviči	2675	612/0	1.518	1.425,00
Ministrstvo za obrambo	253	Črnomelj	Vranoviči	2675	613/0	162	162,00
Ministrstvo za obrambo	254	Črnomelj	Vranoviči	2675	614/0	1.859	1.746,00
Ministrstvo za obrambo	255	Črnomelj	Vranoviči	2675	615/0	1.985	1.864,00
Ministrstvo za obrambo	256	Črnomelj	Vranoviči	2675	616/2	15.114	8.304,00
Ministrstvo za obrambo	257	Črnomelj	Vranoviči	2675	618/0	3.845	2.883,00
Ministrstvo za obrambo	258	Črnomelj	Vranoviči	2675	619/3	3.571	2.818,00
Ministrstvo za obrambo	259	Črnomelj	Vranoviči	2675	619/5	698	697,00
Ministrstvo za obrambo	260	Črnomelj	Vranoviči	2675	620/3	307	307,00
Ministrstvo za obrambo	261	Črnomelj	Vranoviči	2675	621/2	1.620	1.521,00
Ministrstvo za obrambo	262	Črnomelj	Vranoviči	2675	652/2	733	732,00
Ministrstvo za obrambo	263	Črnomelj	Vranoviči	2675	655/2	773	772,00
Ministrstvo za obrambo	264	Črnomelj	Vranoviči	2675	656/2	4.766	3.392,00
Ministrstvo za obrambo	265	Črnomelj	Vranoviči	2675	656/5	888	887,00
Ministrstvo za obrambo	266	Dobrovnik	Žitkovci	145	307/2	105	17,00
Ministrstvo za obrambo	267	Dobrovnik	Žitkovci	145	323/2	13.933	6.195,00
Ministrstvo za obrambo	268	Gorišnica	Tibolci	381	1115/2	608	400,00
Ministrstvo za obrambo	269	Gorišnica	Tibolci	381	1115/3	1.450	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	270	Gornja Radgona	Gornja Radgona	184	648/2	233	500,00
Ministrstvo za obrambo	271	Ilirska Bistrica	Trnovo	2524	825/12	14	600,00
Ministrstvo za obrambo	272	Ilirska Bistrica	Trnovo	2524	825/166	9	100,00
Ministrstvo za obrambo	273	Kočevje	Kočevska Reka	1590	8304	3.921	3.500,00
Ministrstvo za obrambo	274	Kočevje	Kočevska Reka	1590	8306	2.289	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	275	Kočevje	Kočevska Reka	1590	8307	886	500,00
Ministrstvo za obrambo	276	Kočevje	Kočevska Reka	1590	830/16	1.539	900,00
Ministrstvo za obrambo	277	Kočevje	Kočevska Reka	1590	840/5	532	550,00
Ministrstvo za obrambo	278	Kranjska Gora	Dovje	2171	1129/4	231	140,00
Ministrstvo za obrambo	279	Kranjska Gora	Dovje	2171	1129/6	2.914	1.500,00
Ministrstvo za obrambo	280	Kranjska Gora	Kranjska Gora	2169	651/8	12	10,00
Ministrstvo za obrambo	281	Kranjska Gora	Rateče	2167	1333/8	33	20,00
Ministrstvo za obrambo	282	Krško	Ravne	1324	2332/34	19.421	7.000,00
Ministrstvo za obrambo	283	Krško	Ravne	1324	2332/35	1.308	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	284	Krško	Ravne	1324	2332/38	7.594	4.000,00
Ministrstvo za obrambo	285	Krško	Ravne	1324	2332/39	14.550	6.000,00
Ministrstvo za obrambo	286	Krško	Ravne	1324	2332/52	12.665	4.500,00
Ministrstvo za obrambo	287	Krško	Ravne	1324	2332/53	36	25,00
Ministrstvo za obrambo	288	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	258/1	1.388	4.000,00
Ministrstvo za obrambo	289	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	258/2	991	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	290	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	258/3	720	2.200,00
Ministrstvo za obrambo	291	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	258/4	860	2.600,00
Ministrstvo za obrambo	292	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	258/5	168	500,00
Ministrstvo za obrambo	293	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	259/1	6.073	18.000,00
Ministrstvo za obrambo	294	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	259/2	2.872	9.000,00
Ministrstvo za obrambo	295	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	259/3	2.697	8.000,00
Ministrstvo za obrambo	296	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	259/4	2.848	9.000,00
Ministrstvo za obrambo	297	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	259/5	46	140,00
Ministrstvo za obrambo	298	Ljubljana	Šentvid nad Ljubljano	1754	260/0	790	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	299	Ljubljana	Tacen	1751	374/0	343	600,00
Ministrstvo za obrambo	300	Ljubljana	Tacen	1751	375/3	253	300,00
Ministrstvo za obrambo	301	Ljubljana	Tacen	1751	378/6	2.429	3.000,00
Ministrstvo za obrambo	302	Ljubljana	Tacen	1751	378/8	351	500,00
Ministrstvo za obrambo	303	Ljubljana	Tacen	1751	378/9	279	500,00
Ministrstvo za obrambo	304	Ljubljana	Tacen	1751	379/2	838	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	305	Ljubljana	Udmat	1731	730/4	2.877	16.000,00
Ministrstvo za obrambo	306	Ljubljana	Udmat	1731	730/51	329	16.450,00
Ministrstvo za obrambo	307	Ljubljana	Udmat	1731	730/52	409	10.450,00
Ministrstvo za obrambo	308	Ljubljana	Udmat	1731	835/1	602	1.900,00
Ministrstvo za obrambo	309	Ljubljana	Zgornja Šiška	1739	678/14	16	300,00
Ministrstvo za obrambo	310	Maribor	Melje	655	422/1	5.568	27.227,00
Ministrstvo za obrambo	311	Maribor	Melje	655	422/14	236	1.154,00
Ministrstvo za obrambo	312	Maribor	Melje	655	422/15	35	171,00
Ministrstvo za obrambo	313	Maribor	Melje	655	422/17	123	602,00
Ministrstvo za obrambo	314	Maribor	Melje	655	422/18	192	939,00
Ministrstvo za obrambo	315	Maribor	Melje	655	422/2	4.121	20.150,00
Ministrstvo za obrambo	316	Maribor	Melje	655	422/23	128	626,00
Ministrstvo za obrambo	317	Maribor	Melje	655	422/24	476	2.328,00
Ministrstvo za obrambo	318	Maribor	Melje	655	422/29	986	4.822,00
Ministrstvo za obrambo	319	Maribor	Melje	655	422/30	40	196,00
Ministrstvo za obrambo	320	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1186/5	509	7.430,00
Ministrstvo za obrambo	321	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1454/1	4.036	6.930,00
Ministrstvo za obrambo	322	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1454/10	1.822	3.180,00
Ministrstvo za obrambo	323	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1454/2	609	500,00

Ministrstvo za obrambo	324	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1454/4	1.040	1.280,00
Ministrstvo za obrambo	325	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1454/5	3.916	4.830,00
Ministrstvo za obrambo	326	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1454/6	641	790,00
Ministrstvo za obrambo	327	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1454/7	1.135	1.400,00
Ministrstvo za obrambo	328	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1454/8	725	890,00
Ministrstvo za obrambo	329	Maribor	Spodnje Radvanje	678	1454/9	697	860,00
Ministrstvo za obrambo	330	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2137/8	4.500	28.060,00
Ministrstvo za obrambo	331	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2138/2	2.226	7.180,00
Ministrstvo za obrambo	332	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2138/3	1.316	13.510,00
Ministrstvo za obrambo	333	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2138/6	9.300	21.870,00
Ministrstvo za obrambo	334	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2159/12	158	20,00
Ministrstvo za obrambo	335	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2159/7	9.554	21.890,00
Ministrstvo za obrambo	336	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2159/8	407	60,00
Ministrstvo za obrambo	337	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2159/9	160	25,00
Ministrstvo za obrambo	338	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/10	5.007	4.630,00
Ministrstvo za obrambo	339	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/11	23.035	16.180,00
Ministrstvo za obrambo	340	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/12	2.011	2.790,00
Ministrstvo za obrambo	341	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/13	2.758	1.110,00
Ministrstvo za obrambo	342	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/14	25.996	30.550,00
Ministrstvo za obrambo	343	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/15	1.725	1.490,00
Ministrstvo za obrambo	344	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/19	1.592	1.470,00
Ministrstvo za obrambo	345	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/20	997	610,00
Ministrstvo za obrambo	346	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/21	129	20,00
Ministrstvo za obrambo	347	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/25	917	1.270,00
Ministrstvo za obrambo	348	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/4	836	770,00
Ministrstvo za obrambo	349	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2162/7	410	380,00
Ministrstvo za obrambo	350	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2163/1	3.439	4.820,00
Ministrstvo za obrambo	351	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2163/4	4.879	14.637,00
Ministrstvo za obrambo	352	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2165/1	2.125	16.014,00
Ministrstvo za obrambo	353	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2165/2	13.751	94.166,00
Ministrstvo za obrambo	354	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2165/4	1.095	10.025,00
Ministrstvo za obrambo	355	Maribor	Spodnje Radvanje	678	2165/5	9.697	124.015,00
Ministrstvo za obrambo	356	Maribor	Radvanje	677	1205/30	241	9.624,00
Ministrstvo za obrambo	357	Maribor	Zgornje	677	1205/31	5	45,00
Ministrstvo za obrambo	358	Maribor	Zgornje	677	1205/5	250	325,00
Ministrstvo za obrambo	359	Maribor	Radvanje	677	1206/1	49	401,00
Ministrstvo za obrambo	360	Maribor	Zgornje	677	1206/2	46	564,00
Ministrstvo za obrambo	361	Postojna	Postojna	2490	2399/3	256	1.000,00
Ministrstvo za obrambo	362	Postojna	Postojna	2490	2475/72	374	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	363	Postojna	Zagon	2477	1874/2	13.523	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	364	Postojna	Zagon	2477	1878/1	3.470	2.000,00
Ministrstvo za obrambo	365	Postojna	Zagon	2477	1878/2	2.323	5.000,00
Ministrstvo za obrambo	366	Rogašovci	Fikšinci	35	298	830	462,00
Ministrstvo za obrambo	367	Rogašovci	Fikšinci	35	281/2	294	111,00
Ministrstvo za obrambo	368	Sežana	Gropada	2457	289/36	6.503	6.980,00
Ministrstvo za obrambo	369	Sežana	Sežana	2455	2778/16	1.748	13.000,00
Ministrstvo za obrambo	370	Sežana	Sežana	2455	2974/6	2.385	14.310,00
Ministrstvo za obrambo	371	Sežana	Sežana	2455	6091/41	87	522,00
Ministrstvo za obrambo	372	Slovenska Bistrica	Zgornja Ložnica	756	127/7	869	400,00
Ministrstvo za obrambo	373	Tolmin	Tolmin	2248	494	270	207,00
Ministrstvo za obrambo	374	Tolmin	Tolmin	2248	1244/2	131	80,00
Ministrstvo za obrambo	375	Tolmin	Tolmin	2248	534/153	320	672,00
Ministrstvo za obrambo	376	Tolmin	Tolmin	2248	740/2	146	300,00
Ministrstvo za obrambo	377	Tolmin	Tolmin	2248	740/3	5	10,00
Ministrstvo za obrambo	378	Vrhnika	Stara vrhnika	2001	2047/1	124	1.100,00
Ministrstvo za obrambo	379	Vrhnika	Stara vrhnika	2001	2047/2	518	400,00
Ministrstvo za obrambo	380	Vrhnika	Stara vrhnika	2001	2454/9	3	30,00
Ministrstvo za obrambo	381	Vrhnika	Vrhnika	2002	1564	2.280	1.205,00
Ministrstvo za obrambo	382	Vrhnika	Vrhnika	2002	1568	1.047	1.205,00

Ministrstvo za obrambo	383	Vrhnika	Vrhnika	2002	1570	2.672	2.986,00
Ministrstvo za obrambo	384	Vrhnika	Vrhnika	2002	1580	1.111	940,00
Ministrstvo za obrambo	385	Vrhnika	Vrhnika	2002	1677	4.424	3.816,00
Ministrstvo za obrambo	386	Vrhnika	Vrhnika	2002	1679	2.014	1.626,00
Ministrstvo za obrambo	387	Vrhnika	Vrhnika	2002	1681	1.672	3.026,00
Ministrstvo za obrambo	388	Vrhnika	Vrhnika	2002	1685	827	951,00
Ministrstvo za obrambo	389	Vrhnika	Vrhnika	2002	*336	32	22,00
Ministrstvo za obrambo	390	Vrhnika	Vrhnika	2002	1565/3	2.221	6.591,00
Ministrstvo za obrambo	391	Vrhnika	Vrhnika	2002	1566/4	735	847,00
Ministrstvo za obrambo	392	Vrhnika	Vrhnika	2002	1572/2	2.317	1.814,00
Ministrstvo za obrambo	393	Vrhnika	Vrhnika	2002	1581/2	1.483	1.078,00
Ministrstvo za obrambo	394	Vrhnika	Vrhnika	2002	1581/3	48	43,00
Ministrstvo za obrambo	395	Vrhnika	Vrhnika	2002	1666/2	3.042	2.163,00
Ministrstvo za obrambo					**Skupaj:**	**1.037.655**	**1.601.223**
Zavod za gozdove Slovenije	251	Loška dolina	Vrh	1649	831/6	857	443,00
Zavod za gozdove Slovenije	254	Novo mesto	Kandija	1483	1219	167	1.001,70
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	255	Dobrepolje	Cesta	1796	1645/1	276	3.480,00
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano					**Skupaj:**	**1.300**	**4.482**
Splošna bolnišnica Novo mesto	1	Novo mesto	Novo mesto	1456	1347	1.957	3.241,00
Splošna bolnišnica Novo mesto	2	Novo mesto	Novo mesto	1456	1348	735	340,00
Splošna bolnišnica Novo mesto	3	Novo mesto	Novo mesto	1456	1349	3.137	6.958,00
Splošna bolnišnica Novo mesto	4	Novo mesto	Novo mesto	1456	1350	314	435,00
Splošna bolnišnica Novo mesto	5	Novo mesto	Novo mesto	1456	1351	384	591,00
Splošna bolnišnica Novo mesto	6	Novo mesto	Novo mesto	1456	1352	148	68,00
Splošna bolnišnica "dr.Franca Derganca" Nova Gorica - do 1/2	7	Šempeter-Vrtojba	Šempeter	2315	3090/7	949	5.694,00
Splošna bolnišnica Brežice	8	Brežice	Brežice	1300	225/2	72	187,92
Splošna bolnišnica Brežice	9	Brežice	Brežice	1300	226/2	214	558,54
Splošna bolnišnica Brežice	10	Brežice	Brežice	1300	227/2	60	156,60
Psihiatrična bolnišnica Vojnik	11	Šoštanj	Ravne	949	250*	26	20,00
Psihiatrična bolnišnica Vojnik	12	Šoštanj	Ravne	949	1237/2	834	1.637,00
Psihiatrična bolnišnica Vojnik	13	Šoštanj	Ravne	949	1237/3	66	139,00
Psihiatrična bolnišnica Vojnik	14	Šoštanj	Ravne	949	1242/1	583	1.224,00
Psihiatrična bolnišnica Vojnik	15	Šoštanj	Ravne	949	1237/6	78	162,00
Psihiatrična bolnišnica Vojnik	16	Šoštanj	Ravne	949	1237/5	1.541	1.939,91
Splošna bolnišnica Slovenj Gradec	17	Slovenj Gradec	Legen	851	158/76	650	5.400,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	18	Ankaran	Oltra	2593	920/2	111	2.165,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	19	Ankaran	Oltra	2593	801/3	5.049	67.404,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	20	Ankaran	Oltra	2593	801/12	1.637	21.854,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	21	Ankaran	Oltra	2593	896/4	18	351,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	22	Ljubljana	Šentpeter	1726	387/25	411	1.675.333,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	23	Ljubljana	Šentpeter	1726	387/11	21	693,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	24	Kranjska Gora	Rateče	2167	1261/21	318	321,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	25	Kranjska gora	Rateče	2167	1261/27	490	2.087,72
Univerzitetni klinični center Ljubljana	26	Ljubljana	Poljansko predmestje	1727	302	1.297	42.801,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	27	Ljubljana	Poljansko predmestje	1727	303	1.079	35.607,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	28	Ljubljana	Prule	2677	25/1	42	1.165,50
Univerzitetni klinični center Ljubljana	29	Ljubljana	Šentpeter	1726	213/1	460	16.665,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	30	Ljubljana	Šentpeter	1726	216/7	7	231,00
Klinika Golnik	31	Golnik	Golnik	2087	11/1	2.708	2.455,00
Klinika Golnik	32	Golnik	Golnik	2087	11/2	72	70,00
Klinika Golnik	33	Golnik	Golnik	2087	12	1.000	1.238,00
Klinika Golnik	34	Golnik	Golnik	2087	13	9.992	33.894,00
Klinika Golnik	35	Golnik	Golnik	2087	14	1.833	7.152,00
Klinika Golnik	36	Golnik	Golnik	2087	17	4.971	76.506,00
Klinika Golnik	37	Golnik	Golnik	2087	18/1	2.306	73.911,00
Klinika Golnik	38	Golnik	Golnik	2087	52/1	6.256	4.188,00

Klinika Golnik	39	Golnik	Golnik	2087	53	766	9.516,00
Klinika Golnik	40	Golnik	Golnik	2087	54	349	339,00
Klinika Golnik	41	Golnik	Golnik	2087	58/1	532	3.517,00
Klinika Golnik	42	Golnik	Golnik	2087	60/4	273	311,00
Klinika Golnik	43	Golnik	Golnik	2087	60/5	294	2.646,00
Klinika Golnik	44	Golnik	Golnik	2087	62	820	933,00
Klinika Golnik	45	Golnik	Golnik	2087	63	1.839	4.651,00
Klinika Golnik	46	Golnik	Golnik	2087	74/1	23	207,00
Klinika Golnik	47	Golnik	Golnik	2087	74/2	97	873,00
Klinika Golnik	48	Golnik	Golnik	2087	75/2	33	297,00
Klinika Golnik	49	Golnik	Golnik	2087	234/1	2.080	17.068,00
Klinika Golnik	50	Golnik	Golnik	2087	234/2	887	865,00
Klinika Golnik	51	Golnik	Golnik	2087	236/5	1.648	14.832,00
Klinika Golnik	52	Golnik	Golnik	2087	236/6	107	70,00
Klinika Golnik	53	Golnik	Golnik	2087	324/4	4.200	21.461,00
Klinika Golnik	54	Golnik	Golnik	2087	330/2	1.141	10.269,00
Klinika Golnik	55	Golnik	Golnik	2087	332/2	40	360,00
Klinika Golnik	56	Golnik	Golnik	2087	347	1.212	2.389,00
Klinika Golnik	57	Golnik	Golnik	2087	350/4	3.091	127.342,00
Klinika Golnik	58	Golnik	Golnik	2087	350/5	122	1.098,00
Klinika Golnik	59	Golnik	Golnik	2087	350/6	356	3.204,00
Klinika Golnik	60	Golnik	Golnik	2087	350/7	223	11.483,00
Klinika Golnik	61	Golnik	Golnik	2087	351/6	3.105	28.660,00
Klinika Golnik	62	Golnik	Golnik	2087	351/9	328	26.772,00
Klinika Golnik	63	Golnik	Golnik	2087	351/10	130	1.170,00
Klinika Golnik	64	Golnik	Golnik	2087	354	1.457	120.885,00
Klinika Golnik	65	Golnik	Golnik	2087	355/1	2.663	134.474,38
Klinika Golnik	66	Golnik	Golnik	2087	355/5	262	451,00
Klinika Golnik	67	Golnik	Golnik	2087	356/2	653	3.514,00
Klinika Golnik	68	Golnik	Golnik	2087	357/1	9.656	43.533,00
Klinika Golnik	69	Golnik	Golnik	2087	357/2	355	1.911,00
Klinika Golnik	70	Golnik	Golnik	2087	358/2	664	3.574,00
Klinika Golnik	71	Golnik	Golnik	2087	363	30.717	24.586,00
Klinika Golnik	72	Golnik	Golnik	2087	364	2.349	2.654,00
Klinika Golnik	73	Golnik	Golnik	2087	365/1	5.569	5.563,00
Klinika Golnik	74	Golnik	Golnik	2087	366/1	1.252	6.554,00
Klinika Golnik	75	Golnik	Golnik	2087	368/1	10.177	201.623,00
Klinika Golnik	76	Golnik	Golnik	2087	368/10	109	587,00
Klinika Golnik	77	Golnik	Golnik	2087	369/4	234	1.678,00
Klinika Golnik	78	Golnik	Golnik	2087	369/9	252	2.268,00
Splošna bolnišnica Izola	79	Koper	Gažon	2607	1014/1	876	2.152,00
Splošna bolnišnica Izola	80	Koper	Gažon	2607	796/2	73	707,00
Splošna bolnišnica Izola	81	Koper	Gažon	2607	*43	47	423,00
Splošna bolnišnica Izola	82	Koper	Semedela	2606	776	1.462	4.582,00
Splošna bolnišnica Izola	83	Koper	Cetore	2715	26	1.625	17.794,00
Splošna bolnišnica Izola	84	Koper	Cetore	2715	28/3	481	5.267,00
Splošna bolnišnica Izola	85	Koper	Cetore	2715	130	125	5.221,00
Splošna bolnišnica Izola	86	Koper	Cetore	2715	5273/4	66	723,00
Splošna bolnišnica Izola	87	Koper	Cetore	2715	5318/5	75	821,00
Splošna bolnišnica Izola	88	Koper	Cetore	2715	24	943	10.326,00
Splošna bolnišnica Izola	89	Koper	Cetore	2715	27/1	555	6.077,00
Splošna bolnišnica Izola	90	Koper	Cetore	2715	132	144	1.577,00
Splošna bolnišnica Izola	91	Koper	Cetore	2715	252/3	25	22,00
Splošna bolnišnica Izola	92	Koper	Cetore	2715	129	269	268.400,00
Splošna bolnišnica Izola	93	Koper	Cetore	2715	133	397	72.006,00
Splošna bolnišnica Izola	94	Koper	Cetore	2715	135	199	2.179,00
Bolnišnica Topolšica	95	Šoštanj	Topolšica	948	877/1	397	887,00
Bolnišnica Topolšica	96	Šoštanj	Topolšica	948	877/8	534	1.121,00
Bolnišnica Topolšica	97	Šoštanj	Topolšica	948	877/9	243	6.000,00
Bolnišnica Topolšica	98	Šoštanj	Topolšica	948	877/18	36	720,00
Bolnišnica Topolšica	99	Šoštanj	Topolšica	948	824/5	287	603,00
Bolnišnica Topolšica	100	Šoštanj	Topolšica	948	824/6	125	263,00
Bolnišnica Topolšica	101	Šoštanj	Topolšica	948	1329/15	382	634,00
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano	102	Koper	Koper	2605	1297/4	317	66.391,63
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano	103	Celje	Spodnja Hudinja	1074	1673/1	270	22.632,17
Bolnišnica Postojna	104	Postojna	Postojna	2490	358/28	66	322,00
Splošna bolnišnica Brežice	105	Brežice	Brežice	1300	283/1	2.038	5.319,18
Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj	106	Kranj	Kranj	2100	904/2	1.254	412.186,00
Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj	107	Kranj	Kranj	2100	904/5	1.813	10.732,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	108	Ptuj	Ptuj	400	213/7	765	41.310,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta potrča Ptuj	109	Ptuj	Ptuj	400	213/9	1.794	96.876,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	110	Ptuj	Ptuj	400	505/2	4.928	266.112,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	111	Ptuj	Ptuj	400	3986/3	319	1.034,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	112	Ptuj	Ptuj	400	503/2	142	460,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	113	Ptuj	Ptuj	400	214/2	1.539	4.986,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	114	Ptuj	Ptuj	400	212	10.834	35.102,00
Ministrstvo za zdravje					**Skupaj:**	**177.336**	**4.311.001**

Ministrstvo za pravosodje	1	Občina Rab, Hrvaška	Banjol	324388	44/1, 44/2, 45/1, 45/2, 45/4, 48/1, 81	2.580	450.000,00
Ministrstvo za pravosodje					**Skupaj:**	**2.580**	**450.000**
Ministrstvo za notranje zadeve	1	Krško	Stara vas	1316	160/2	276	370,00
Ministrstvo za notranje zadeve	2	Krško	Stara vas	1316	54/5	660	811,00
Ministrstvo za notranje zadeve	3	Krško	Stara vas	1316	52	595	728,00
Ministrstvo za notranje zadeve	4	Krško	Stara vas	1316	54/3	342	467,00
Ministrstvo za notranje zadeve	5	Loški Potok	Trava	1585	1513/112	227	242,00
Ministrstvo za notranje zadeve	6	Loški Potok	Trava	1585	1513/113	16	17,00
Ministrstvo za notranje zadeve	7	Mestna občina Ljubljana	Vič	1723	2160/13	104	509,00
Ministrstvo za notranje zadeve	8	Mestna občina Ljubljana	Dravlje	1738	1796/11	85	1.658,00
Ministrstvo za notranje zadeve	9	Mestna občina Ljubljana	Dravlje	1738	1796/12	68	1.326,00
Ministrstvo za notranje zadeve	10	Mestna občina Ljubljana	Dravlje	1738	1796/13	25	488,00
Ministrstvo za notranje zadeve	11	Tržič	Podljubelj	2141	202/14	568	5.112,00
Ministrstvo za notranje zadeve	12	Tržič	Podljubelj	2141	202/28	472	4.248,00
Ministrstvo za notranje zadeve	13	Kranjska Gora	Rateče	2167	295/13	1.266	20.509,00
Ministrstvo za notranje zadeve	14	Hrpelje-Kozina	Rožar	2602	4851/2	197	962,40
Ministrstvo za notranje zadeve	15	Radlje ob Dravi	Radlje ob Dravi	804	737/4	2.000	36.040,00
Ministrstvo za notranje zadeve	16	Lendava	Pince	170	1180/2	1.754	346,00
Ministrstvo za notranje zadeve	17	Mestna občina Nova Gorica	Nova Gorica	2304	399/1	12	40,00
Ministrstvo za notranje zadeve	18	Mestna občina Nova Gorica	Nova Gorica	2304	398/4	96	323,00
Ministrstvo za notranje zadeve	19	Mestna občina Nova Gorica	Nova Gorica	2304	398/6	128	430,00
Ministrstvo za notranje zadeve	20	Mestna občina Nova Gorica	Nova Gorica	2304	398/7	247	830,00
Ministrstvo za notranje zadeve	21	Mestna občina Nova Gorica	Nova Gorica	2304	399/2	16	118,00
Ministrstvo za notranje zadeve	22	Mestna občina Nova Gorica	Nova Gorica	2304	398/2	48	353,00
Ministrstvo za notranje zadeve	23	Mestna občina Nova Gorica	Nova Gorica	2304	398/1	79	581,00
Ministrstvo za notranje zadeve	24	Mestna občina Nova Gorica	Nova Gorica	2304	398/12	9	66,00
Ministrstvo za notranje zadeve	25	Šentilj	Sladki Vrh	566	6/13	2.496	3.236,00
Ministrstvo za notranje zadeve	26	Postojna	Postojna	2490	2417/23	382	1.868,00
Ministrstvo za notranje zadeve	27	Mestna občina Nova Gorica	Rožna dolina	2306	221/3	262	1.572,00
Ministrstvo za notranje zadeve	28	Mestna občina Nova Gorica	Rožna dolina	2306	8/4	675	4.050,00
Ministrstvo za notranje zadeve	29	Mestna občina Nova Gorica	Rožna dolina	2306	8/6	122	137,00
Ministrstvo za notranje zadeve					**Skupaj:**	**13.227**	**87.437**
Ministrstvo za javno upravo	1	Ljubljana	Spodnja Šiška	1740	1308/11	32	744,00
Ministrstvo za javno upravo	2	Videm	Velika Varnica	490	1181/3	226	53,50
Ministrstvo za javno upravo	3	Videm	Velika Varnica	490	*102/1	27	2,00
Ministrstvo za javno upravo	4	Beltinci	Ižakovci	135	1442	63	643,90
Ministrstvo za javno upravo	5	Beltinci	Ižakovci	135	1446	50	506,80
Ministrstvo za javno upravo	6	Murska Sobota	Černelavci	111	1087	238	324,30
Ministrstvo za javno upravo	7	Selnica ob Dravi	Gerečja vas	630	104/2	932	22.421,10
Ministrstvo za javno upravo	8	Rače-Fram	Fram	717	255/1	373	295,80
Ministrstvo za javno upravo	9	Cankova	Gerlinci	50	342	1.205	713,80
Ministrstvo za javno upravo	10	Dornava	Polenci	379	703/8	183	156,50
Ministrstvo za javno upravo	11	Rogašovci	Serdica	29	738/3	9	7,70
Ministrstvo za javno upravo	12	Zavrč	Korenjak	470	*13/2	27	18,00
Ministrstvo za javno upravo	13	Kostanjevica na Krki	Črneča vas	1334	1776	38	44,80
Ministrstvo za javno upravo	14	Murska Sobota	Murska Sobota	105	1558/8	26	84,60

Ministrstvo za javno upravo	15	Škofljica	Gradišče	1710	273/24	157	1.150,50
Ministrstvo za javno upravo	16	Litija	Vodice	1844	912/2	74	113,40
Ministrstvo za javno upravo	17	Litija	Vodice	1844	913/4	190	332,50
Ministrstvo za javno upravo	18	Litija	Vodice	1844	913/1	1.058	1.687,70
Ministrstvo za javno upravo	19	Murska Sobota	Černelavci	111	1689/2	74	80,40
Ministrstvo za javno upravo	20	Velike Lašče	Krvava peč	1713	212/1	233	126,10
Ministrstvo za javno upravo	21	Beltinci	Gančani	129	1637	319	3.256,40
Ministrstvo za javno upravo	22	Kostanjevica na Krki	Orehovec	1336	221	249	244,60
Ministrstvo za javno upravo	23	Moravske Toplice	Vučja Gomila	94	1872	1.720	1.229,90
Ministrstvo za javno upravo	24	Moravske Toplice	Vučja Gomila	94	5432	512	232,20
Ministrstvo za javno upravo	25	Cankova	Domajinci	66	884	1.111	88,20
Ministrstvo za javno upravo	26	Cirkulane	Slatina	481	447/2	223	150,50
Ministrstvo za javno upravo	27	Cirkulane	Slatina	481	364/2	129	87,10
Ministrstvo za javno upravo	28	Kostanjevica na Krki	Kostanjevica	1331	2/1	44	92,40
Ministrstvo za javno upravo	29	Moravske Toplice	Motvarjevci	97	2200	120	81,70
Ministrstvo za javno upravo	30	Lendava	Dolga vas pri Lendavi	157	4113	132	117,70
Ministrstvo za javno upravo	31	Beltinci	Dokležovje	134	1799	723	7.374,60
Ministrstvo za javno upravo	32	Šalovci	Markovci	5	3875/2	1.421	644,70
Ministrstvo za javno upravo	33	Puconci	Pečarovci	54	2263/1	473	180,80
Ministrstvo za javno upravo	34	Šalovci	Domanjševci	19	5467/2	584	3.065,10
Ministrstvo za javno upravo	35	Črenšovci	Trnje v Prekmurju	138	1605/5	952	376,00
Ministrstvo za javno upravo	36	Apače	Lutverci	183	184/4	96	70,60
Ministrstvo za javno upravo	37	Loški Potok	Žurge	1586	614	27	215,40
Ministrstvo za javno upravo	38	Loški Potok	Žurge	1586	634	24	188,00
Ministrstvo za javno upravo	39	Lendava	Petišovci	169	1934	137	116,70
Ministrstvo za javno upravo	40	Koper	Topolovec	2622	915/2	97	150,60
Ministrstvo za javno upravo	41	Koper	Topolovec	2622	915/6	243	378,40
Ministrstvo za javno upravo	42	Lendava	Dolina pri Lendavi	168	1156	867	552,20
Ministrstvo za javno upravo	43	Lendava	Dolina pri Lendavi	168	838	228	205,40
Ministrstvo za javno upravo	44	Lendava	Dolina pri Lendavi	168	1504	130	111,20
Ministrstvo za javno upravo	45	Lendava	Dolina pri Lendavi	168	1517	117	104.010,00
Ministrstvo za javno upravo	46	Dobrovnik	Dobrovnik	146	6627	335	3.419,60
Ministrstvo za javno upravo	47	Koper	Marezige	2611	1061/2	680	2.709,00
Ministrstvo za javno upravo	48	Ilirska Bistrica	Jasen	2527	674/1	1.407	1.384,50
Ministrstvo za javno upravo	49	Brda	Kozana	2288	912	943	24.990,00
Ministrstvo za javno upravo	50	Dobrova-Polhov Gradec	Dobrova	1994	485/6	16	1.248,00
Ministrstvo za javno upravo	51	Dobrova-Polhov Gradec	Dobrova	1994	490	25	1.906,00
Ministrstvo za javno upravo	52	Sežana	Sežana	2455	3122	1.817	1.011,00
Ministrstvo za javno upravo	53	Koper	Hribi	2590	1111/1	440	3.030,00
Ministrstvo za javno upravo	54	Ilirska Bistrica	Dolnji Zemon	2541	73/3	1.050	1.158,00
Ministrstvo za javno upravo	55	Slovenske Konjice	Konjiška vas	1114	424/2	202	8.344,70
Ministrstvo za javno upravo	56	Koper	Kubed	2614	120/96	1.055	2.343,00
Ministrstvo za javno upravo	57	Koper	Kubed	2614	120/97	972	1.848,00
Ministrstvo za javno upravo	58	Slovenska Bistrica	Visole	736	323/1	380	992,00
Ministrstvo za javno upravo	59	Hrpelje-Kozina	Slivje	2573	498/6	460	5.980,00

Ministrstvo za javno upravo	60	Koper	Marezige	2611	1019/4	2.130	9.383,00
Ministrstvo za javno upravo	61	Koper	Škofije	2595	1449/14	556	2.502,00
Ministrstvo za javno upravo	62	Ljubljana	Zgornja Šiška	1739	1075/1	1.410	16.181,00
Ministrstvo za javno upravo	63	Ljubljana	Zgornja Šiška	1739	12/1	613	11.954,00
Ministrstvo za javno upravo	64	Ljubljana	Zgornja Šiška	1739	12/4	1.332	19.719,00
Ministrstvo za javno upravo	65	Ljubljana	Zgornja Šiška	1739	452/7	302	7.022,00
Ministrstvo za javno upravo	66	Radovljica	Hraše	2155	256/2	170	2.754,00
Ministrstvo za javno upravo	67	Radovljica	Hraše	2155	432/5	615	1.225,00
Ministrstvo za javno upravo	68	Radovljica	Hraše	2155	432/6	991	1.974,00
Ministrstvo za javno upravo	69	Ljubljana	Brdo	2682	1682	2.968	17.320,00
Ministrstvo za javno upravo	70	Ljubljana	Moste	1730	959/2	157	3.650,00
Ministrstvo za javno upravo	71	Ljubljana	Vič	1723	1564/11	215	4.193,00
Ministrstvo za javno upravo	72	Brežice	Stojanski Vrh	1304	219	1.795	1.766,00
Ministrstvo za javno upravo	73	Renče-Vogrsko	Vogrsko	2314	14/13	532	1.766,00
Ministrstvo za javno upravo	74	Renče-Vogrsko	Vogrsko	2314	806	399	1.302,00
Ministrstvo za javno upravo	75	Komen	Gabrovica	2423	90	426	1.380,00
Ministrstvo za javno upravo	76	Trbovlje	Prapreče	2690	1019/1	13.286	4.910,00
Ministrstvo za javno upravo	77	Vojnik	Šmiklavž	1072	1038/6	1.232	1.845,00
Ministrstvo za javno upravo	78	Bovec	Bovec	2207	7719/1	3.999	4.250,00
Ministrstvo za javno upravo	79	Izola	Izola	2626	2622/2	178	1.379,30
Ministrstvo za javno upravo	80	Izola	Izola	2626	2623/1	351	2.720,00
Ministrstvo za javno upravo	81	Hrpelje-Kozina	Slivje	2573	498/2	870	11.310,00
Ministrstvo za javno upravo	82	Slovenska Bistrica	Slovenska Bistrica	753	1660/72	4.849	260.000,00
Ministrstvo za javno upravo	83	Slovenska Bistrica	Slovenska Bistrica	754	1660/75	7.470	390.000,00
Ministrstvo za javno upravo	84	Slovenska Bistrica	Slovenska Bistrica	755	1660/109	7.172	380.000,00
Ministrstvo za javno upravo	85	Ljubljana	Krakovsko predmestje	1720	79/14	304	8.436,00
Ministrstvo za javno upravo	86	Ljubljana	Krakovsko predmestje	1720	79/15	446	12.377,00
Ministrstvo za javno upravo	87	Ljubljana	Krakovsko predmestje	1720	79/16	333	9.241,00
Ministrstvo za javno upravo	88	Ljubljana	Krakovsko predmestje	1720	79/18	16	444,00
Ministrstvo za javno upravo	89	Ljubljana	Krakovsko predmestje	1720	78/30	636	17.649,00
Ministrstvo za javno upravo	90	Mirna	Mirna	1410	40/44	61	103,00
Ministrstvo za javno upravo					**Skupaj:**	**81.488**	**1.421.847**
Ministrstvo za infrastrukturo	1	Kanal	Anhovo	2274	3290/20	138	188,00
Ministrstvo za infrastrukturo	2	Kanal	Anhovo	2274	3290/21	43	59,00
Ministrstvo za infrastrukturo	3	Kanal	Anhovo	2274	3290/24	1.088	677,00
Ministrstvo za infrastrukturo	4	Kanal	Anhovo	2274	3290/27	98	117,00
Ministrstvo za infrastrukturo	5	Kanal	Anhovo	2274	3290/28	4	2,00
Ministrstvo za infrastrukturo	6	Kanal	Anhovo	2274	3290/29	263	359,00
Ministrstvo za infrastrukturo	7	Sevnica	Breg	1365	976/19	298	49,00
Ministrstvo za infrastrukturo	8	Divača	Divača	2452	1049/27	170	1,00
Ministrstvo za infrastrukturo	9	Divača	Divača	2452	552/206	95	1,00
Ministrstvo za infrastrukturo	10	Logatec	Dolenji Logatec	2017	1550/19	282	1.379,00
Ministrstvo za infrastrukturo	11	Divača	Gornje Vreme	2448	1671/7	227	921,00
Ministrstvo za infrastrukturo	12	Grosuplje	Grosuplje-naselje	1783	2144/2	11	147,00
Ministrstvo za infrastrukturo	13	Grosuplje	Grosuplje-naselje	1783	2160/2	10	134,00

Ministrstvo za infrastrukturo	14	Grosuplje	Grosuplje-naselje	1783	2160/3	11	147,00
Ministrstvo za infrastrukturo	15	Grosuplje	Grosuplje-naselje	1783	2161/2	44	587,00
Ministrstvo za infrastrukturo	16	Grosuplje	Grosuplje-naselje	1783	2161/3	56	748,00
Ministrstvo za infrastrukturo	17	Jesenice	Koroška Bela	2178	718/6	107	523,00
Ministrstvo za infrastrukturo	18	Pivka	Košana	2494	5888/15	107	147,00
Ministrstvo za infrastrukturo	19	Pivka	Košana	2494	5888/26	965	949,00
Ministrstvo za infrastrukturo	20	Pivka	Košana	2494	5888/28	1.554	2.121,00
Ministrstvo za infrastrukturo	21	Bohinj	Nomenj	2201	758/11	480	922,00
Ministrstvo za infrastrukturo	22	Bohinj	Nomenj	2201	763	1.757	1.265,00
Ministrstvo za infrastrukturo	23	Bohinj	Nomenj	2201	782	278	67,00
Ministrstvo za infrastrukturo	24	Kanal	Plave	2275	2091/12	174	87,00
Ministrstvo za infrastrukturo	25	Kanal	Plave	2275	2091/13	44	16,00
Ministrstvo za infrastrukturo	26	Cerknica	Rakek	1659	1809/37	183	730,00
Ministrstvo za infrastrukturo	27	Cerknica	Rakek	1659	1809/42	51	203,00
Ministrstvo za infrastrukturo	28	Cerknica	Rakek	1659	1809/44	555	2.214,00
Ministrstvo za infrastrukturo	29	Cerknica	Rakek	1659	1809/45	148	591,00
Ministrstvo za infrastrukturo	30	Cerknica	Rakek	1659	1809/46	225	898,00
Ministrstvo za infrastrukturo	31	Cerknica	Rakek	1659	1809/47	107	427,00
Ministrstvo za infrastrukturo	32	Cerknica	Rakek	1659	1809/48	395	1.576,00
Ministrstvo za infrastrukturo	33	Cerknica	Rakek	1659	1809/49	440	1.756,00
Ministrstvo za infrastrukturo	34	Cerknica	Rakek	1659	1809/50	411	3.911,00
Ministrstvo za infrastrukturo	35	Cerknica	Rakek	1659	1809/51	52	207,00
Ministrstvo za infrastrukturo	36	Cerknica	Rakek	1659	1809/53	114	455,00
Ministrstvo za infrastrukturo	37	Sežana	Sežana	2455	3745/486	1.236	7.416,00
Ministrstvo za infrastrukturo	38	Slovenj Gradec	Slovenj Gradec	850	1012/4	5.672	8.318,00
Ministrstvo za infrastrukturo	39	Slovenj Gradec	Slovenj Gradec	850	1012/5	36	7,00
Ministrstvo za infrastrukturo	40	Slovenj Gradec	Slovenj Gradec	850	1033	381	1.234,00
Ministrstvo za infrastrukturo	41	Slovenj Gradec	Slovenj Gradec	850	1034	211	684,00
Ministrstvo za infrastrukturo	42	Središče ob Dravi	Središče	338	*185	98	1,00
Ministrstvo za infrastrukturo	43	Trbovlje	Trbovlje	1871	1823/26	2.260	1,00
Ministrstvo za infrastrukturo	44	Trbovlje	Trbovlje	1871	1823/27	10.709	1,00
Ministrstvo za infrastrukturo	45	Celje	Zagrad	1081	1490 (del)	375	988,00
Ministrstvo za infrastrukturo	46	Ankaran	Ankaran	2594	920/3	6.520	789.000,00
Ministrstvo za infrastrukturo	47	Ankaran	Ankaran	2594	920/4	1.188	158.000,00
Ministrstvo za infrastrukturo	48	Ankaran	Ankaran	2594	920/3	6.520	789.000,00
Ministrstvo za infrastrukturo	49	Ankaran	Ankaran	2594	920/4	1.188	158.000,00
Ministrstvo za infrastrukturo	50	Šentilj	Cirknica	583	*29	15	125,00
Ministrstvo za infrastrukturo	51	Šentilj	Cirknica	583	348/6	125	1.044,00
Ministrstvo za infrastrukturo	52	Šentilj	Cirknica	583	348/10	258	2.155,00
Ministrstvo za infrastrukturo	53	Šentilj	Cirknica	583	348/11	22	184,00
Ministrstvo za infrastrukturo	54	Šentilj	Cirknica	583	348/13	66	551,00
Ministrstvo za infrastrukturo	55	Šentilj	Cirknica	583	348/15	336	2.806,00
Ministrstvo za infrastrukturo	56	Šentilj	Cirknica	583	348/16	235	1.963,00
Ministrstvo za infrastrukturo	57	Velike Lašče	Velike Lašče	1717	2144/11	91	1.340,00
Ministrstvo za infrastrukturo	58	Hoče-Slivnica	Slivnica	705	*89	613	1.986,00

Ministrstvo za infrastrukturo	59	Hoče-Slivnica	Slivnica	705	*69	37	120,00
Ministrstvo za infrastrukturo	60	Sevnica	Sevnica	1379	1533/5	29	50,00
Ministrstvo za infrastrukturo	61	Naklo	Duplje	2092	1114/14	101	6.334,00
Ministrstvo za infrastrukturo	62	Naklo	Duplje	2092	1114/15	17	1.066,00
Ministrstvo za infrastrukturo	63	Naklo	Duplje	2092	1114/16	46	2.885,00
Ministrstvo za infrastrukturo	64	Naklo	Duplje	2092	1114/17	184	11.539,00
Ministrstvo za infrastrukturo	65	Naklo	Duplje	2092	1114/18	211	13.232,00
Ministrstvo za infrastrukturo	66	Naklo	Duplje	2092	1114/19	43	2.697,00
Ministrstvo za infrastrukturo	67	Naklo	Duplje	2092	1114/12	815	7.335,00
Ministrstvo za infrastrukturo	68	Naklo	Duplje	2092	1114/5	552	4.968,00
Ministrstvo za infrastrukturo	69	Naklo	Duplje	2092	464/6	116	10.006,00
Ministrstvo za infrastrukturo	70	Naklo	Duplje	2092	464/5	230	19.839,00
Ministrstvo za infrastrukturo	71	Naklo	Duplje	2092	467/3	129	11.127,00
Ministrstvo za infrastrukturo	72	Naklo	Duplje	2092	475/4	292	25.187,00
Ministrstvo za infrastrukturo	73	Naklo	Duplje	2092	510/3	82	738,00
Ministrstvo za infrastrukturo	74	Naklo	Duplje	2092	515/4	124	1.116,00
Ministrstvo za infrastrukturo	75	Naklo	Duplje	2092	772/2	215	18.545,00
Ministrstvo za infrastrukturo	76	Naklo	Strahinj	2095	463/4	223	1.334,00
Ministrstvo za infrastrukturo	77	Naklo	Strahinj	2095	464/2	110	658,00
Ministrstvo za infrastrukturo	78	Naklo	Strahinj	2095	472	50	299,00
Ministrstvo za infrastrukturo	79	Dravograd	Šentjanž pri Dravogradu	844	781/18	440	924,00
Ministrstvo za infrastrukturo	80	Dravograd	Šentjanž pri Dravogradu	844	781/22	200	403,00
Ministrstvo za infrastrukturo	81	Dravograd	Šentjanž pri Dravogradu	844	781/28	473	802,00
Ministrstvo za infrastrukturo	82	Dravograd	Šentjanž pri Dravogradu	844	781/40	229	388,00
Ministrstvo za infrastrukturo	83	Dravograd	Šentjanž pri Dravogradu	844	781/50	132	273,00
Ministrstvo za infrastrukturo	84	Mislinja	Gornji Dolič	865	*75/1	818	3.060,00
Ministrstvo za infrastrukturo	85	Lendava	Dolga vas pri Lendavi	157	5457	565	167,00
Ministrstvo za infrastrukturo	86	Maribor	Studenci	660	2397/1	12.851	1.027.000,00
Ministrstvo za infrastrukturo	87	Maribor	Studenci	660	2395/1	105	8.323,00
Ministrstvo za infrastrukturo	88	Maribor	Studenci	660	2327/2	210	1.544,00
Ministrstvo za infrastrukturo	89	Maribor	Studenci	660	2327/4	11	81,00
Ministrstvo za infrastrukturo	90	Maribor	Studenci	660	2327/5	10	74,00
Ministrstvo za infrastrukturo	91	Maribor	Studenci	660	2327/6	5	37,00
Ministrstvo za infrastrukturo	92	Novo mesto	Novo mesto	1456	1317/4	245	1.470,00
Ministrstvo za infrastrukturo	93	Novo mesto	Novo mesto	1456	1301/2	145	870,00
Ministrstvo za infrastrukturo	94	Novo mesto	Novo mesto	1456	1302	179	1.074,00
Ministrstvo za infrastrukturo	95	Novo mesto	Novo mesto	1456	1303/1	98	588,00
Ministrstvo za infrastrukturo	96	Nova Gorica	Nova Gorica	2304	1939/2	301	1.806,00
Ministrstvo za infrastrukturo	97	Nova Gorica	Nova Gorica	2304	1939/3	365	2.190,00
Ministrstvo za infrastrukturo	98	Novo mesto	Novo mesto	1456	403/2	265	860,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	99	Maribor	Pobrežje	681	1150/1	652	4.792,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	100	Bovec	Strmec	2205	313/5	114	97,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	101	Bovec	Strmec	2205	313/6	16	14,00

Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	102	Bovec	Strmec	2205	313/8	80	68,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	103	Trzin	Trzin	1961	788/2	215	24.725,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	104	Trzin	Trzin	1961	788/9	186	21.390,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	105	Trzin	Trzin	1961	807/101	129	14.835,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	106	Brda	Šmartno	2281	1618/16	310	528,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	107	Novo mesto	Kandija	1483	1400/13	479	2.874,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	108	Novo mesto	Kandija	1483	1400/7	45	7,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	109	Novo mesto	Kandija	1483	1400/8	377	58,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	110	Radovljica	Hraše	2155	1391/22	261	390,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	111	Vrhnika	Vrhnika	2002	683/9	1.233	11.097,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	112	Žužemberk	Žužemberk	1436	1961/41	92	43,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	113	Destrnik	Desenci	352	643/1	86	41,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	114	Krško	Videm	1315	26/5	322	840,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	115	Ivančna Gorica	Krka	1827	962/18	116	463,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	116	Ivančna Gorica	Krka	1827	962/19	49	196,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	117	Ivančna Gorica	Krka	1827	962/20	551	2.198,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	118	Sveti Jurij v Slovenskih Goricah	Jurovski Dol	529	543/11	169	286,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	119	Trbovlje	Trbovlje	1871	171/23	142	32,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	120	Trbovlje	Trbovlje	1871	171/24	50	131,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	121	Trbovlje	Dobovec	1872	485/43	57	29,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	122	Trbovlje	Dobovec	1872	485/40	347	177,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	123	Trbovlje	Dobovec	1872	485/41	48	17,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	124	Naklo	Podbrezje	2093	1661/1	14.193	93.168,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	125	Naklo	Žeje	2094	409/1	1.862	16.758,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	126	Logatec	Gorenji Logatec	2015	1825/18	1.246	1.807,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	127	Logatec	Gorenji Logatec	2015	1825/19	944	3.668,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	128	Logatec	Gorenji Logatec	2015	1825/10	447	1.703,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	129	Logatec	Gorenji Logatec	2015	1825/17	80	391,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	130	Radovljica	Mošnje	2158	1600/3	2.427	9.669,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	131	Radovljica	Mošnje	2158	1600/4	87	347,00

Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	132	Postojna	Zalog	2488	1238/17	110	32,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	133	Postojna	Zalog	2488	998/17	517	152,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	134	Trnovska vas	Trnovska vas	345	1022/12	11	15,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	135	Trebnje	Trebnje	1422	815/40	87	425,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	136	Trebnje	Trebnje	1422	688/4	46	225,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	137	Šalovci	Markovci	5	3801/2	123	83,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	138	Šalovci	Markovci	5	3801/3	36	24,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	139	Cerknica	Otave	1656	1110/4	346	354,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	140	Slovenske Konjice	Tepanje	1107	1211/14	373	487,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	141	Mirna	Mirna	1410	2344/27	6.001	10.172,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	142	Medvode	Zbilje	1971	657/11	90	810,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	143	Medvode	Zbilje	1971	214/3	211	1.899,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	144	Metlika	Primostek	1516	1819/21	413	152,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	145	Žiri	Dobračeva	2021	829/17	9	29,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	146	Železniki	Selca	2064	885/2	1.474	5.881,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	147	Šmartno pri Litiji	Šmartno	1847	439/12	189	327,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	148	Šmartno pri Litiji	Šmartno	1847	439/9	83	143,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	149	Šmartno pri Litiji	Šmartno	1847	440/1	336	581,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	150	Videm	Jurovci	446	631/22	8.652	10.336,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	151	Lenart	Zamarkova	550	727/6	173	64,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	152	Lenart	Zamarkova	550	727/9	416	429,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	153	Trebnje	Štefan	1424	1252/59	454	21,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	154	Dravograd	Vič	831	309/9	443	751,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	155	Litija	Ribče	2656	715/0	319	311,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	156	Kranj	Golnik	2087	54,75	222	1.998,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	157	Kamnik	Mekinje	1898	691/2	59	191,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	158	Kamnik	Mekinje	1898	691/3	90	292,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	159	Kamnik	Mekinje	1898	691/4	13	42,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	160	Kamnik	Mekinje	1898	138,2	12	39,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	161	Črnomelj	Črnomelj	1595	1113/31	246	210,00

Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	162	Kanal	Ročinj	2265	2445/9	4	5,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	163	Črnomelj	Adlešiči	1552	5182	171	232,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	164	Celje	Medlog	1076	622/0	367	528,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	165	Žirovnica	Žirovnica	2180	1223/0	128	941,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	166	Miren - Kostanjevica	Miren	2325	680/5	314	391,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	167	Litija	Hotič	1835	1207/8	369	1.095,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	168	Grosuplje	Grosuplje - naselje	1783	2102/2	85	1.135,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	169	Šmartno pri Litiji	Vintarjevec	1849	1985/7	45	143,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	170	Škofja Loka	Suha	2030	926/13	752	4.497,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	171	Zagorje ob Savi	Zagorje - mesto	1886	329/1	841	2.195,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	172	Dravograd	Vič	831	309/9	443	751,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	173	Velike Lašče	Dvorska vas	1718	3674/51	628	728,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	174	Ajdovščina	Selo	2387	1326/12	31	53,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	175	Ajdovščina	Selo	2387	1326/14	203	344,00
Direkcija RS za infrastrukturo	176	Kranj	Stražišče	2131	1227/21	54	486,00
Direkcija RS za infrastrukturo	177	Kranjska Gora	Kranjska Gora	2169	866/5	355	8.254,00
Direkcija RS za infrastrukturo	178	Brda	Šmartno	2281	1618/34	6	13,00
Direkcija RS za infrastrukturo	179	Brežice	Šentlenart	1281	787/56	444	606,00
Direkcija RS za infrastrukturo	180	Gorenja vas - Poljane	Gorenja vas	2057	1423/2	150	599,00
Direkcija RS za infrastrukturo	181	Škofljica	Lanišče	1697	2352/14	47	423,00
Direkcija RS za infrastrukturo	182	Šenčur	Visoko	2041	401/9	411	158,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	183	Vrhnika	Vrhnika	2002	683/2	947	2.890,00
Direkcija RS za infrastrukturo	184	Pivka	Petelinje	2501	1161/7	447	939,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	185	Jezersko	Zgornje Jezersko	2076	726/6	9.836	8.998,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	186	Videm Dobrepolje	Potiskavec	1567	1759/1	120	164,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	187	Škocjan	Bučka	1394	3409/4	485	597,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	188	Mengeš	Mengeš	1938	758/22	59	646,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	189	Vodice	Vodice	1741	1328/9	354	367,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	190	Mestna občina Kranj	Kranj	2100	448/68	57	761,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	191	Trebnje	Medvedje selo	1421	1173/105	981	3.610,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	192	Radlje ob Dravi	Zgornja Vižinga	806	377/12	521	1.094,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	193	Krško	Videm	1315	654	202	527,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	194	Bovec	Strmec	2205	398/35	25	21,00

Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	195	Mestna občina Ljubljana	Črnuče	1756	652/3	54	721,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	196	Mestna občina Velenje	Črnova	976	721/3	471	989,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	197	Žalec	Žalec	996	2078	774	557,00
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo	198	Duplek	Dvorjane	710	567/3	70	183,00
Ministrstvo za infrastrukturo					**Skupaj:**	**140.610**	**3.436.349**
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	1	Ljubljana	Tabor	1737	2191	75	2.500,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	17	Ljublljana	Trnovsko predmestje	1722	376/27	1.293	35.881,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	18	Ljubljana	Trnovsko predmestje	1722	376/31	577	16.012,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	23	Ljubljana	Poljansko predmestje	1727	128/1 128/2	843	363.601,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	24	Ajdovščina	Ajdovščina	2392	163/5 163/6 163/7 164	2.558	201.300,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	55	Rogaška Slatina	Rogaška Slatina	2635	1727/4	1.650	300,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	56	Rogaška Slatina	Rjavica	1195	1811	50	148,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	57	Ljubljana	Prule	2677	65/2	927	57.530,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	58	Nova Gorica	Nova Gorica	2304	1657/3 1657/5 1657/6 1657/7 1657/10 1660	15.381	137.878,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	59	Hoče-Slivnica	Čreta	704	2/4, 2/6, 2/8, 8/4,	10.102	12.720,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	60	Hoče-Slivnica	Slivnica	705	397/30, 398/82	4.885	62.575,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	67	Štore	Teharje	1082	1257/5	435	3.028,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	68	Ljubljana	Prule	2677	13/32	492	13.653,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	69	Ljubljana	Prule	2677	13/33	310	8.603,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	70	Ljubljana	Prule	2677	674	585	16.234,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	71	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	571/7	858	2.780,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	72	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	571/8	123	399,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	73	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	571/9	369	1.283,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	74	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	571/10	167	541,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	75	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	571/13	611	1.980,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	76	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	571/14	398	1.289,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	77	Ptuj	Krčevina pri Ptuju	392	571/15	111	360,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	83	Ljubljana	Brinje I	1736	386/23	2.240	52.080,00
Študentski dom Ljubljana	2	Ljubljana	Gradišče II	2679	90/15	1.131	37.323,00

Študentski dom Ljubljana	3	Ljubljana	Gradišče II	2679	90/16	1.810	59.730,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	4	Novo mesto	Gotna vas	1485	558/3	6.699	5.520,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	5	Novo mesto	Gotna vas	1485	581	627	345,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	6	Novo mesto	Gotna vas	1485	582/3	2.089	1.749,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	7	Novo mesto	Gotna vas	1485	584/2	998	922,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	8	Novo mesto	Gotna vas	1485	584/3	1.581	1.461,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	9	Novo mesto	Gotna vas	1485	588/2	866	800,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	10	Novo mesto	Gotna vas	1485	588/1	1.695	4.797,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	11	Novo mesto	Gotna vas	1485	558/2	3.943	21.428,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	12	Novo mesto	Gotna vas	1485	588/7	2.107	35.668,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	13	Novo mesto	Ždinja vas	1457	1693/5 1693/5 1693/6 1693/7	1.327	7.488,00
Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma	78	Novo mesto	Novo mesto	1456	1190	204	1.331,00
Gozdarski inštitut Slovenije	14	Ljubljana	Vič	1723	53/9	24	792,00
Gozdarski inštitut Slovenije	15	Ljubljana	Vič	1723	53/6	534	17.622,00
Gozdarski inštitut Slovenije	16	Ljubljana	Vič	1723	53/5	411	2.639,00
Šolski center Kranj	19	Kranj	Primskovo	2120	227/3	878	11.721,00
Šolski center Kranj	20	Kranj	Primskovo	2120	1139/13	884	11.801,00
Šolski center Škofja Loka	21	Škofja Loka	Stari dvor	2029	679/2	21	2.100,00
Mladinski dom Jarše	22	Ljubljana	Nove Jarše	2680	1686/50	79	10.981,00
Tehniški šolski center Maribor	25	Maribor	Tezno	680	2358/4	1.264	3.954,00
Tehniški šolski center Maribor	26	Maribor	Tezno	680	2359/3	833	257,00
Tehniški šolski center Maribor	27	Maribor	Tezno	680	2360/3	615	379,00
Tehniški šolski center Maribor	28	Maribor	Tezno	680	2363	549	1.501,00
Tehniški šolski center Maribor	29	Maribor	Tezno	680	2364	234	324,00
Tehniški šolski center Maribor	30	Maribor	Tezno	680	2365	3.265	7.139,00
Tehniški šolski center Maribor	31	Maribor	Tezno	680	2357/3	109	801,00
Tehniški šolski center Maribor	32	Maribor	Tezno	680	2357/4	239	12.000,00
Tehniški šolski center Maribor	33	Maribor	Tezno	680	2359/1	426	2.006,00
Tehniški šolski center Maribor	34	Maribor	Tezno	680	2358/1	1.008	7.409,00
Tehniški šolski center Maribor	35	Maribor	Tezno	680	2360/1	1.283	6.408,00
Tehniški šolski center Maribor	36	Maribor	Tezno	680	2432/1	2.907	21.366,00
Tehniški šolski center Maribor	37	Maribor	Tezno	680	2415	165	1.213,00
Tehniški šolski center Maribor	38	Maribor	Tezno	680	2398/2	2.238	1.900,00
Tehniški šolski center Maribor	39	Maribor	Tezno	680	2396	711	894,00
Tehniški šolski center Maribor	40	Maribor	Tezno	680	2397/3	3.158	4.313,00
Tehniški šolski center Maribor	41	Maribor	Tezno	680	2397/2	30	42,00
Tehniški šolski center Maribor	42	Maribor	Tezno	680	2397/1	393	2.112,00
Tehniški šolski center Maribor	84	Maribor	Koroška vrata	658	726	298	2.682,00
Dijaški dom Maribor	43	Maribor	Koroška vrata	658	834/1	438	3.942,00
Biotehniška šola Maribor	44	Maribor	Maribor grad	657	8/3	632	5.688,00
Biotehniška šola Maribor	45	Maribor	Maribor grad	657	9	212	1.908,00

Biotehniška šola Maribor	46	Maribor	Maribor grad	657	14	4.524	40.716,00
Biotehniška šola Maribor	47	Maribor	Maribor grad	657	15	344	3.096,00
Biotehniška šola Maribor	48	Maribor	Krčevina	638	470/1	2.191	6.443,00
Biotehniška šola Maribor	49	Maribor	Krčevina	638	443/1	14.471	1.780,00
Biotehniška šola Maribor	50	Maribor	Krčevina	638	443/2	2.054	253,00
Biotehniška šola Maribor	51	Maribor	Krčevina	638	466/8	414	4.000,00
Biotehniška šola Maribor	52	Maribor	Krčevina	638	80/8 80/9	290	2.000,00
Gimnazija in srednja kemijska šola Ruše	53	Ruše	Ruše	665	4/3	1.610	1.500,00
Center šolskih in obšolskih dejavnosti	54	Hoče - Slivnica	Slivniško Pohorje	700	306/3	974	49.674,00
Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana	61	Ljubljana	Brinje I	1736	535/21	2.051	47.686,00
Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana	62	Ljubljana	Brinje I	1736	535/22	190	4.418,00
Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana	63	Ljubljana	Brinje I	1736	535/27	12	279,00
Srednja poklicna in strokovna šola Bežigrad-Ljubljana	64	Ljubljana	Bežigrad	2636	976/4	123	4.557,00
Srednja poklicna in strokovna šola Bežigrad-Ljubljana	65	Ljubljana	Bežigrad	2636	976/6	196	2.860,00
Srednja gradbena, geodetska in okoljevarstvena šola Ljubljana	66	Ljubljana	Brinje I	1736	428/4	1.591	36.991,00
Zavod za gradbeništvo Slovenije	79	Ljubljana	Gameljne	1749	439	1.293	1.192,32
Zavod za gradbeništvo Slovenije	80	Ljubljana	Gameljne	1749	455/1	345	349,68
Zavod za gradbeništvo Slovenije	81	Ljubljana	Gameljne	1749	470	119	90,60
Zavod za gradbeništvo Slovenije	82	Ljubljana	Gameljne	1749	466	298	1.650,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport					**Skupaj:**	**127.045**	**1.526.667**
Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje	1	Ig	Ig	1700	703/4	3.952	1.445,00
Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje	2	Ig	Ig	1700	703/6	1.522	552,00
Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje	3	Ig	Ig	1700	701/2	2.343	856,00
Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje	4	Ig	Ig	1700	732/2	3.076	1.042,00
Ministrstvo za okolje in prostor					**Skupaj:**	**10.893**	**3.039**
Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo	1	Hoče - Slivnica	Rogoza	694	214/31	8.115	12.172,50
Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo					**Skupaj:**	**8.115**	**12.173**
Ministrstvo za kulturo	1	Murska Sobota	Murska Sobota	105	1338/2	183	600,00
Ministrstvo za kulturo	2	Murska Sobota	Murska Sobota	105	1338/3	130	425,60
Ministrstvo za kulturo	3	Murska Sobota	Murska Sobota	105	1338/4	86	282,74
Radiotelevizija Slovenija	5	Ljubljana	Bežigrad	2636	266/2	388	9.021,00
Radiotelevizija Slovenija	6	Ljubljana	Bežigrad	2636	268/3	35	814,00
Radiotelevizija Slovenija	7	Ljubljana	Bežigrad	2636	272/2	605	14.066,00
Ministrstvo za kulturo					**Skupaj:**	**1.427**	**25.209**

Skupaj razpolaganje zemljišča:	**12.879.425,99**

Preglednica 2a: Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb za leto 2019

UPRAVLJAVEC	ZAP. ŠT.	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	NASLOV	ID OZNAKA	VELIKOST	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
Ministrstvo za obrambo	1	Črnomelj	Črnomelj, Ulica pod smreko 8	1535-26-69	44,92	31.000
Ministrstvo za obrambo	2	Ilirska Bistrica	Ilirska Bistrica, Rozmanova ulica 13A	2525-814-17	37,03	22.860
Ministrstvo za obrambo	3	Jesenice	Jesenice, Cesta Maršala Tita 78a	2175-204-3	21,20	11.700,00
Ministrstvo za obrambo	4	Jesenice	Jesenice, Cesta Maršala Tita 78a	2175-204-4	21,20	11.700,00
Ministrstvo za obrambo	5	Jesenice	Jesenice, Cesta Maršala Tita 78a	2175-204-5	21,20	11.700,00
Ministrstvo za obrambo	6	Jesenice	Jesenice, Cesta Maršala Tita 78a	2175-204-6	21,20	11.700,00
Ministrstvo za obrambo	7	Jesenice	Jesenice, Cesta Maršala Tita 78a	2175-204-7	21,20	11.700,00
Ministrstvo za obrambo	8	Jesenice	Jesenice, Cesta Maršala Tita 78a	2175-204-16	34,90	18.000,00
Ministrstvo za obrambo	9	Jesenice	Jesenice, Cesta Maršala Tita 78a	2175-204-17	21,70	11.700,00
Ministrstvo za obrambo	10	Jesenice	Jesenice, Cesta Maršala Tita 78a	2175-204-18	23,10	13.500,00
Ministrstvo za obrambo	11	Jesenice	Jesenice, Cesta Maršala Tita 78a	2175-204-19	47,60	18.000,00
Ministrstvo za obrambo	12	Ljubljana	Ljubljana, Mašera-Spasićeva ulica 11	2636-100-4	63,05	124.000,00
Ministrstvo za obrambo	13	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-100	13,60	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	14	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-108	13,60	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	15	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-31	13,60	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	16	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-36	13,50	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	17	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-41	13,50	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	18	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-46	13,50	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	19	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-56	13,50	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	20	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-60	13,50	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	21	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-68	13,50	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	22	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-70	13,50	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	23	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-74	13,50	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	24	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-75	13,50	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	25	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-89	13,60	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	26	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-91	13,60	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	27	Ljubljana	Ljubljana, Pesarska 5	1732-422-94	13,60	7.200,00
Ministrstvo za obrambo	28	Ljubljana	Ljubljana, Prušnikova ulica 6	1754-1510-8	89,00	109.800,00
Ministrstvo za obrambo	29	Ljubljana	Ljubljana, Prušnikova ulica 8	1754-1510-38	75,66	109.710,00
Ministrstvo za obrambo	30	Ljubljana	Ljubljana, Prušnikova ulica 8	1754-1510-25	10,60	114.300,00
Ministrstvo za obrambo	31	Ljubljana	Ljubljana, Snebersko Nabrežje 25	1771-124-1	81,12	89.100,00
Ministrstvo za obrambo	32	Ljubljana	Ljubljana, Ulica Hermana Potočnika 21	2680-26-150	56,49	82.800,00
Ministrstvo za obrambo	33	Maribor	Maribor, Frankolovska ulica 22	659-2274-92	49,58	46.800,00
Ministrstvo za obrambo	34	Maribor	Maribor, Frankolovska ulica 22	659-2274-77	63,34	55.800,00
Ministrstvo za obrambo	35	Maribor	Maribor, Frankolovska ulica 22	659-2274-103	48,92	45.000,00
Ministrstvo za obrambo	36	Maribor	Maribor, Frankolovska ulica 22	659-2274-111	48,91	45.000,00
Ministrstvo za obrambo	37	Maribor	Maribor, Metelkova ulica 20	659-2962-5	38,84	38.000,00
Ministrstvo za obrambo	38	Maribor	Maribor, Ulica Moše Pijada 23a	659-432-115	75,84	54.900,00
Ministrstvo za obrambo	39	Novo mesto	Novo mesto, Kandijska cesta 49	1483-641-8	57,71	67.000,00
Ministrstvo za obrambo	40	Novo mesto	Novo mesto, Smrečnikova 2	1483-8-1	117,00	102.030,00
Ministrstvo za obrambo	41	Novo mesto	Novo mesto, Vaupotičeva ulica 8	1455-975-6	75,75	69.000,00
Ministrstvo za obrambo	42	Pivka	Pivka, Postojnska cesta 9	2501-404-1	55,27	35.100,00

Ministrstvo za obrambo	43	Postojna	Postojna, Kidričevo naselje 24	2490-208-20	67,07	70.000,00
Ministrstvo za obrambo	44	Postojna	Postojna, Stjenkova ulica 2	2490-474-5	22,49	28.000,00
Ministrstvo za obrambo	45	Postojna	Postojna, Vojkova ulica 5	2490-749-1	65,81	45.000,00
Ministrstvo za obrambo	46	Ribnica	Ribnica, Gallusovo Nabrežje 8B	1625-28-10	78,17	69.300,00
Ministrstvo za obrambo	47	Ribnica	Ribnica, Prijateljev trg 2	1625-294-23	52,33	55.000,00
Ministrstvo za obrambo	48	Vrhnika	Vrhnika, Cesta 6. maja 3	2002-936-2	55,55	76.000,00
Ministrstvo za obrambo	49	Ajdovščina	Ajdovščina, Bevkova ulica 2	2392-967-34	56,41	71.600,00
Ministrstvo za obrambo	50	Ajdovščina	Ajdovščina, Na Livadi 4	2392-453-2	69,39	55.710,00
Ministrstvo za obrambo	51	Ajdovščina	Ajdovščina, Tovarniška cesta 3B	2392-662-1	55,32	55.350,00
Ministrstvo za obrambo	52	Ajdovščina	Ajdovščina, Tovarniška cesta 3B	2392-662-16	72,88	70.290,00
Ministrstvo za obrambo	53	Ajdovščina	Ajdovščina, Tovarniška cesta 3B	2392-662-18	55,32	57.330,00
Ministrstvo za obrambo	54	Apače	Apače, Apače 123	181-271-1	50,19	18.450,00
Ministrstvo za obrambo	55	Apače	Apače, Apače 123	181-271-5	39,40	14.670,00
Ministrstvo za obrambo	56	Borovnica	Borovnica, Gradnikova ulica 8	2004-926-103	58,60	78.200,00
Ministrstvo za obrambo	57	Bovec	Bovec, Brdo 69	2207-547-206	70,33	65.970,00
Ministrstvo za obrambo	58	Brežice	Brežice, Bizeljska cesta 25	1300-579-20	57,96	41.400,00
Ministrstvo za obrambo	59	Brežice	Brežice, Cankarjeva ulica 13	1300-221-4	68,62	50.400,00
Ministrstvo za obrambo	60	Brežice	Brežice, Gregorčičeva ulica 19	1300-308-4	81,30	50.700,00
Ministrstvo za obrambo	61	Brežice	Brežice, Gubčeva ulica 22	1300-332-4	89,50	52.400,00
Ministrstvo za obrambo	62	Brežice	Brežice, Maistrova ulica 2	1300-166-12	80,20	67.400,00
Ministrstvo za obrambo	63	Brežice	Brežice, Maistrova ulica 2	1300-166-3	95,60	78.600,00
Ministrstvo za obrambo	64	Brežice	Brežice, Maistrova ulica 2	1300-166-40	80,20	64.200,00
Ministrstvo za obrambo	65	Celje	Celje, Kocbekova ulica 4	1077-1421-36	38,21	36.360,00
Ministrstvo za obrambo	66	Hrpelje-Kozina	Hrpelje-Kozina, Vodovodna ulica 13	2560-247-2	71,16	65.070,00
Ministrstvo za obrambo	67	Hrpelje-Kozina	Hrpelje-Kozina, Vodovodna ulica 13	2560-247-5	59,58	60.840,00
Ministrstvo za obrambo	68	Ilirska Bistrica	Ilirska Bistrica, Gubčeva ulica 5	2524-930-5	80,40	28.800,00
Ministrstvo za obrambo	69	Ilirska Bistrica	Ilirska Bistrica, Prešernova ulica 25C	2525-500-6	67,89	39.330,00
Ministrstvo za obrambo	70	Ilirska Bistrica	Ilirska Bistrica, Rozmanova ulica 13	2525-868-1	130,91	51.300,00
Ministrstvo za obrambo	71	Ilirska Bistrica	Ilirska Bistrica, Rozmanova ulica 13	2525-868-2	132,29	46.260,00
Ministrstvo za obrambo	72	Ilirska Bistrica	Ilirska Bistrica, Rozmanova ulica 13	2525-868-8	134,60	49.590,00
Ministrstvo za obrambo	73	Ilirska Bistrica	Ilirska Bistrica, Tavčarjeva ulica 13	2525-1171-13	76,50	39.100,00
Ministrstvo za obrambo	74	Kočevje	Kočevje, Turjaško Naselje 2	1577-720-25	56,10	49.680,00
Ministrstvo za obrambo	75	Koper	Koper, Feerrarska ulica 5b	2605-1410-26	581,50	747.000,00
Ministrstvo za obrambo	76	Kranj	Kranj, Kidričeva cesta 27	2100-341-8	36,50	35.800,00
Ministrstvo za obrambo	77	Krško	Krško, Cesta 4. julija 60A	1316-589-25	74,60	60.300,00
Ministrstvo za obrambo	78	Ljubljana	Ljubljana, Adamičeva ulica 9	1739-659-8	66,80	140.000,00
Ministrstvo za obrambo	79	Ljubljana	Ljubljana, Bratovševa ploščad 28	1735-3421-579	12,50	10.900,00
Ministrstvo za obrambo	80	Ljubljana	Ljubljana, Majaronova ulica 18	2636-3848-2	76,78	106.380,00
Ministrstvo za obrambo	81	Ljubljana	Ljubljana, Matjaževa ulica 9	2636-2852-116	57,10	69.300,00
Ministrstvo za obrambo	82	Ljubljana	Ljubljana, Poljanska cesta 8	1727-186-1	42,19	62.100,00

Ministrstvo za obrambo	83	Ljubljana	Ljubljana, Poljanska cesta 8	1727-186-10	44,58	53.100,00
Ministrstvo za obrambo	84	Ljubljana	Ljubljana, Poljanska cesta 8	1727-186-13	37,25	46.800,00
Ministrstvo za obrambo	85	Ljubljana	Ljubljana, Poljanska cesta 8	1727-186-2	54,20	80.100,00
Ministrstvo za obrambo	86	Ljubljana	Ljubljana, Poljanska cesta 8	1727-186-3	59,61	82.800,00
Ministrstvo za obrambo	87	Ljubljana	Ljubljana, Poljanska cesta 8	1727-186-5	75,46	97.200,00
Ministrstvo za obrambo	88	Ljubljana	Ljubljana, Poljanska cesta 8	1727-186-6	17,97	31.500,00
Ministrstvo za obrambo	89	Ljubljana	Ljubljana, Pot k Ribniku 22	1695-827-295	54,14	84.600,00
Ministrstvo za obrambo	90	Ljubljana	Ljubljana, Rojčeva ulica 24	1730-4071-137	72,00	124.509,00
Ministrstvo za obrambo	91	Ljubljana	Ljubljana, Slovenska cesta	1725-218-114	46,30	83.700,00
Ministrstvo za obrambo	92	Ljubljana	Ljubljana, Šerkova ulica 3	2636-3231-108	70,10	124.800,00
Ministrstvo za obrambo	93	Ljubljana	Ljubljana, Šišenska cesta 31	1739-1215-28	65,77	91.800,00
Ministrstvo za obrambo	94	Ljubljana	Ljubljana, Šišenska cesta 37	1739-3203-18	65,76	94.500,00
Ministrstvo za obrambo	95	Ljubljana	Ljubljana, Šišenska cesta 39	1739-3204-24	34,66	59.400,00
Ministrstvo za obrambo	96	Ljubljana	Ljubljana, Trg prekomorskih brigad 6	1739-2711-93	54,40	83.700,00
Ministrstvo za obrambo	97	Ljubljana	Ljubljana, Trubarjeva cesta 81	1737-802-215	27,23	66.600,00
Ministrstvo za obrambo	98	Ljubljana	Ljubljana, Ulica Angelce Ocepkove 15	1732-1277-18, 1732-1277-28	69,50	105.300,00
Ministrstvo za obrambo	99	Ljubljana	Ljubljana, Ulica bratov Babnik 18	1738-3099-7	55,04	90.900,00
Ministrstvo za obrambo	100	Ljubljana	Ljubljana, Ulica Metoda Mikuža 16	2636-3839-15	38,19	62.100,00
Ministrstvo za obrambo	101	Ljubljana	Ljubljana, Zvezda 2	1754-1481-111	85,01	124.200,00
Ministrstvo za obrambo	102	Maribor	Maribor, Metelkova ulica 20	659-2962-10	38,84	34.200,00
Ministrstvo za obrambo	103	Maribor	Maribor, Metelkova ulica 20	659-2962-12	38,84	33.300,00
Ministrstvo za obrambo	104	Maribor	Maribor, Metelkova ulica 20	659-2962-13	38,84	33.300,00
Ministrstvo za obrambo	105	Maribor	Maribor, Metelkova ulica 20	659-2962-7	38,84	33.300,00
Ministrstvo za obrambo	106	Maribor	Maribor, Metelkova ulica 24	659-2962-17	38,84	34.200,00
Ministrstvo za obrambo	107	Maribor	Maribor, Metelkova ulica 24	659-2962-18	38,86	34.200,00
Ministrstvo za obrambo	108	Maribor	Maribor, ulica Staneta Severja 4	678-1318-12	88,19	72.900,00
Ministrstvo za obrambo	109	Maribor	Maribor, Usnjarska ulica 7	657-2293-2	105,80	125.600,00
Ministrstvo za obrambo	110	Novo mesto	Novo mesto, Ulica Slavka Gruma 72	1484-716-203	57,70	62.500,00
Ministrstvo za obrambo	111	Pivka	Pivka, Postojnska cesta 9	2501-404-15	19,33	4.900,00
Ministrstvo za obrambo	112	Pivka	Pivka, Postojnska cesta 9	2501-404-16	15,20	3.800,00
Ministrstvo za obrambo	113	Pivka	Pivka, Postojnska cesta 9	2501-404-17	15,25	3.900,00
Ministrstvo za obrambo	114	Pivka	Pivka, Postojnska cesta 9	2501-404-19	17,90	4.500,00
Ministrstvo za obrambo	115	Pivka	Pivka, Postojnska cesta 9	2501-404-20	19,33	4.900,00
Ministrstvo za obrambo	116	Postojna	Postojna, Cankarjeva ulica 5A	2490-13-3	50,49	40.500,00
Ministrstvo za obrambo	117	Postojna	Postojna, Notranjska ulica 1a	2490-394-4	78,50	64.500,00
Ministrstvo za obrambo	118	Postojna	Postojna, Pretnerjeva ulica 1	2490-888-3	60,00	61.700,00
Ministrstvo za obrambo	119	Postojna	Postojna, Pretnerjeva ulica 1	2490-888-5	55,12	62.600,00
Ministrstvo za obrambo	120	Postojna	Postojna, Pretnerjeva ulica 1	2490-888-7	61,60	61.600,00
Ministrstvo za obrambo	121	Postojna	Postojna, Pretnerjeva ulica 8	2490-895-20	63,10	62.600,00

Ministrstvo za obrambo	122	Postojna	Postojna, Pretnerjeva ulica 8	2490-895-24	29,75	27.900,00
Ministrstvo za obrambo	123	Postojna	Postojna, Ulica prekomorskih brigad 2	2490-699-13	75,50	70.700,00
Ministrstvo za obrambo	124	Postojna	Postojna, Ulica prekomorskih brigad 8	2490-702-5	61,30	63.200,00
Ministrstvo za obrambo	125	Postojna	Postojna, Vojkova ulica 8A	2490-752-5	85,18	62.100,00
Ministrstvo za obrambo	126	Prosenjakovci	Prosenjakovci, Prosenjakovci 97B	88-276-6	87,20	35.500,00
Ministrstvo za obrambo	127	Ribnica	Ribnica, Prijateljev trg 1	1625-293-24	51,90	45.000,00
Ministrstvo za obrambo	128	Ribnica	Ribnica, Prijateljev trg 1	1625-293-26	64,22	54.000,00
Ministrstvo za obrambo	129	Ribnica	Ribnica, Prijateljev trg 1	1625-293-28	52,62	45.900,00
Ministrstvo za obrambo	130	Ribnica	Ribnica, Prijateljev trg 1	1625-293-29	71,29	59.400,00
Ministrstvo za obrambo	131	Ribnica	Ribnica, Prijateljev trg 1	1625-293-30	52,62	45.900,00
Ministrstvo za obrambo	132	Ribnica	Ribnica, Prijateljev trg 1	1625-293-32	71,88	59.400,00
Ministrstvo za obrambo	133	Ribnica	Ribnica, Prijateljev Trg 2	1625-294-21	52,33	45.000,00
Ministrstvo za obrambo	134	Slovenska Bistrica	Slovenska Bistrica, Tomšičeva ulica 4	753-33-46	71,73	48.600,00
Ministrstvo za obrambo	135	Tolmin	Tolmin, Gregorčičeva ulica 10	2248-674-17	67,42	58.500,00
Ministrstvo za obrambo	136	Trebnje	Trebnje, Sokolska ulica 10	1410-957-30	33,38	33.300,00
Ministrstvo za obrambo	137	Velike Bloke	Velike Bloke, Velike Bloke 58	1673-53-1	88,97	28.800,00
Ministrstvo za obrambo	138	Vipava	Vipava, ulica Gradnikove Brigade 18	2401-388-3	66,74	41.400,00
Ministrstvo za obrambo	139	Vipava	Vipava, ulica Gradnikove Brigade 7	2401-378-2	62,97	56.700,00
Ministrstvo za obrambo	140	Vrhnika	Vrhnika, cesta 6. Maja 3	2002-936-6	55,04	59.400,00
Ministrstvo za obrambo	141	Vrhnika	Vrhnika, Cesta 6. maja 9	2002-734-4	55,99	51.300,00
Ministrstvo za obrambo	142	Vrhnika	Vrhnika, Na Klisu 6	2002-926-113	48,99	65.700,00
Ministrstvo za obrambo				**Skupaj**	**8.018**	**7.888.289**
Zavod za gozdove Slovenije	1	Metlika	Metlika, Prečna pot 2	1515-465-1	14,06	3.018,87
Zavod za gozdove Slovenije	2	Straža	Straža pri Novem mestu, Ulica talcev 18	1447-308-2	103,61	9.867,45
Zavod za gozdove Slovenije	3	Novo mesto	Novo mesto, Gubčeva ulica 15	1483-2062-6	354,50	172.711,00
Zavod za gozdove Slovenije	4	Novo mesto	Novo mesto, Gubčeva ulica 15	1483-580-1	24,77	2.978,00
Zavod za gozdove Slovenije	5	Novo mesto	Novo mesto, Gubčeva ulica 15	1483-2136-1	42,00	16.570,00
Zavod za gozdove Slovenije	6	Divača	Divača, Kolodvorska ulica 3 a	2452-542-17	16,50	9.057,00
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano				**Skupaj**	**555**	**214.202**
Splošna bolnišnica dr.Franca Derganca Nova Gorica	1	Mestna občina Nova Gorica	Cankarjeva 58, 5000 Nova Gorica	2304-806-27	84,20	100.063,00
Splošna bolnišnica dr.Franca Derganca Nova Gorica	2	Mestna občina Nova Gorica	Delpinova ulica 14	2304-2-1	23,20	25.012,00
Splošna bolnišnica Slovenj Gradec	3	Slovenj Gradec	Celjska cesta 34, Slovenj Gradec	850-1208-8	9,64	9.634,00
Splošna bolnišnica Slovenj Gradec	4	Slovenj Gradec	Partizanska pot 15, Slovenj Gradec	850-932-3	54,60	42.621,00
Splošna bolnišnica Slovenj Gradec	5	Slovenj Gradec	Partizanska pot 15, Slovenj Gradec	850-932-10	54,60	38.377,00
Splošna bolnišnica Slovenj Gradec	6	Slovenj Gradec	Gubčeva ulica 7, Slovenj Gradec	850-400-4	62,48	50.905,00
Splošna bolnišnica Slovenj Gradec	7	Slovenj Gradec	Gubčeva ulica 7, Slovenj Gradec	850-400-19	75,34	63.538,00
Splošna bolnišnica Slovenj Gradec	8	Slovenj Gradec	Gubčeva ulica 8, Slovenj Gradec	850-399-19	75,34	64.974,00
Splošna bolnišnica Slovenj Gradec	9	Slovenj Gradec	Maistrova ulica 11, Slovenj Gradec	850-1241-23	66,94	57.310,00
Ortopedska bolnišnica Valdoltra	10	Ankaran	Hrvatinova 11	2593-723-12	33,00	20.000,00

Ortopedska bolnišnica Valdoltra	11	Ankaran	Hrvatinova 11	2593-723-12	33,00	20.000,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	12	Ljubljana	Kajuhova 36	1730-1099-4	53,80	86.110,49
Univerzitetni klinični center Ljubljana	13	Ljubljana	Kajuhova 36	1730-1099-10	53,80	85.969,41
Univerzitetni klinični center Ljubljana	14	Ljubljana	Bilečanska 2	1732- 894-277	94,60	150.500,96
Univerzitetni klinični center Ljubljana	15	Ljubljana	Bilečanska 2	1732- 894-269	94,60	153.572,40
Univerzitetni klinični center Ljubljana	16	Ljubljana	Scopolijeva 5	1739- 1539-8	31,10	56.509,33
Univerzitetni klinični center Ljubljana	17	Ljubljana	Scopolijeva 5	1739-1539-14	30,80	53.801,18
Univerzitetni klinični center Ljubljana	18	Ljubljana	Tugomerjeva 10	1739- 1150-4	58,40	98.015,33
Univerzitetni klinični center Ljubljana	19	Ljubljana	Tugomerjeva 10	1739- 1150-11	51,10	81.138,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	20	Ljubljana	Tugomerjeva 2	1739-989-5	56,90	93.098,63
Univerzitetni klinični center Ljubljana	21	Ljubljana	Ulica Angelce Ocepkove 3	1732-1281-13	29,50	58.508,35
Univerzitetni klinični center Ljubljana	22	Ljubljana	Ulica Angelce Ocepkove 3	1732-1281-14	29,30	58.508,35
Univerzitetni klinični center Ljubljana	23	Ljubljana	Ulica Angelce Ocepkove 7	1732-1279-25	31,40	59.702,40
Univerzitetni klinični center Ljubljana	24	Ljubljana	Ulica Angelce Ocepkove 7	1732-1279-23	33,40	58.508,35
Univerzitetni klinični center Ljubljana	25	Ljubljana	Ulica Angelce Ocepkove 7	1732-1279-24	31,60	58.508,35
Univerzitetni klinični center Ljubljana	26	Ljubljana	Ulica Vide Janežič 17	1732-455-146	39,70	71.848,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	27	Ljubljana	Ulica Vide Janežič 17	1732-455-150	62,80	100.101,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	28	Ljubljana	Ulica Vide Janežič 3	1732-455-10	61,20	98.228,46
Univerzitetni klinični center Ljubljana	29	Ljubljana	Topniška 43	2636-3345-5	120,60	167.963,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	30	Ljubljana	Ulica Jana Husa 1	1731-1140-10	70,00	86.675,06
Univerzitetni klinični center Ljubljana	31	Ljubljana	Zelena pot 9	1722-518-11	24,00	54.070,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	32	Ljubljana	Preglov trg 1	1730-1465-42	45,20	69.415,55
Univerzitetni klinični center Ljubljana	33	Ljubljana	Glavarjeva 8	2636-150-32	32,90	68.827,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	34	Ljubljana	Glavarjeva 10	2636-150-128	32,20	68.627,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	35	Ljubljana	Hudovernikova 3	1727-1051-15	51,20	95.600,08
Univerzitetni klinični center Ljubljana	36	Ljubljana	Šišenska 13	1739-3370-109	50,20	74.781,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	37	Ljubljana	Ob sotočju 8	1732-368-310	83,00	113.565,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	38	Ljubljana	Ulica Bratov Rozman 4	1730-1328-8	53,00	84.309,37
Univerzitetni klinični center Ljubljana	39	Ljubljana	Gotska 14	1738-3141-2	46,40	73.096,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	40	Ljubljana	Šmartinska 18	1726-140-3	46,00	67.835,61
Univerzitetni klinični center Ljubljana	41	Ljubljana	Polje cesta XII/6	1772-2643-40	62,80	95.213,49
Univerzitetni klinični center Ljubljana	42	Ljubljana	Kvedrova cesta 6	2680-402-8	40,70	65.697,71
Univerzitetni klinični center Ljubljana	43	Ljubljana	Kvedrova cesta 22	2680-194-27	26,60	51.954,83
Univerzitetni klinični center Ljubljana	44	Ljubljana	Grablovičeva 40	1726-233-59	21,80	45.561,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	45	Ljubljana	Grablovičeva 28	1726-120-39	64,20	102.590,97
Univerzitetni klinični center Ljubljana	46	Ljubljana	Ulica Polonce Čude 9	1732-353-15	27,00	52.980,02
Univerzitetni klinični center Ljubljana	47	Ljubljana	Povšetova 91	1732-496-4	67,20	102.616,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	48	Brežice	Čatež ob Savi, Topliška cesta 50	1297-41-1	25,80	18.650,51

Univerzitetni klinični center Ljubljana	49	Brežice	Čatež ob Savi, Topliška cesta 51a	1297-42-1	24,00	17.349,31
Univerzitetni klinični center Ljubljana	50	Brežice	Čatež ob Savi, Topliška cesta 51a	1297-47-1	21,00	15.180,64
Univerzitetni klinični center Ljubljana	51	Ljubljana	Ilirska ulica 8	1737-713-529	39,00	89.250,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	52	Ljubljana	Partizanska ulica 37	1730-994-9	45,00	73.425,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	53	Ljubljana	Moškričeva ulica 22	1732-317-60	52,50	89.765,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	54	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-150	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	55	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-152	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	56	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-162	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	57	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-178	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	58	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-188	19,20	36.419,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	59	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-190	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	60	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-192	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	61	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-194	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	62	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-237	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	63	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-302	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	64	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-151	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	65	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-153	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	66	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-163	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	67	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-179	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	68	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-189	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	69	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-191	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	70	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-193	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	71	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-195	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	72	Ljubljana	Celovška cesta 264	1738-1394-290	19,20	36.419,10
Univerzitetni klinični center Ljubljana	73	Ljubljana	Primorska ulica 8	1723-244-8	49,90	82.755,49
Univerzitetni klinični center Ljubljana	74	Ljubljana	Japljeva 4	1726-222-2	45,00	42.568,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	75	Ljubljana	Japljeva 4	1726-222-3	47,90	56.714,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	76	Ljubljana	Smrtnikova 5	1738-2248-140	62,20	107.686,79
Univerzitetni klinični center Ljubljana	77	Ljubljana	Parmska 17	1732-643-2	107,00	145.894,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	78	Ljubljana	Belokranjska 9	2636-2946-6	33,90	58.507,39
Univerzitetni klinični center Ljubljana	79	Ljubljana	Kamniška ulica 9	2636-1931-2	57,70	73.108,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	80	Bovec	Kaninska vas 21	2207-163-5	38,70	45.484,00
Univerzitetni klinični center Ljubljana	81	Ljubljana	Ulica stare pravde 2	1727-591-4	550,50	577.854,77
Univerzitetni klinični center Ljubljana	82	Ljubljana	Šlajmerjeva 6a	1726-454-1	36,40	55.788,18
Univerzitetni klinični center Ljubljana	83	Ljubljana	Na Peči 24	1732-471-2	64,50	109.723,74
Univerzitetni klinični center Maribor	84	Hoče	Pivola 16	698-116-4	2.337,94	13.193,00
Univerzitetni klinični center Maribor	85	Hoče	Pivola 19	698-127-4	41,40	27.488,00
Univerzitetni klinični center Maribor	86	Hoče	Pivola 9	698-79-14	39,15	26.565,00

Univerzitetni klinični center Maribor	87	Hoče	Pivola 9	698-79-6	41,40	27.705,00
Univerzitetni klinični center Maribor	88	Hoče	Pivola 21	698-126-4	81,35	48.343,00
Univerzitetni klinični center Maribor	89	Maribor	Prušnikova ulica 30, Maribor	678-403-343	58,10	62.338,00
Univerzitetni klinični center Maribor	90	Maribor	Regentova ulica 16, Maribor	659-2868-218	55,29	60.397,00
Univerzitetni klinični center Maribor	91	Maribor	Ulica. bratov Greifov 22, Maribor	681-968-103	38,11	32.670,00
Univerzitetni klinični center Maribor	92	Maribor	Ulica bratov Greifov 34, Maribor	681-975-30	25,17	31.533,00
Univerzitetni klinični center Maribor	93	Maribor	Ulica bratov Greifov 4, Maribor	681-984-33	25,32	21.516,00
Univerzitetni klinični center Maribor	94	Maribor	Ulica bratov Greifov 6, Maribor	681-984-206	40,60	33.567,00
Univerzitetni klinični center Maribor	95	Maribor	Ulica h. Mašere in Spasića 8, Maribor	681-1618-24	42,18	47.215,00
Univerzitetni klinični center Maribor	96	Maribor	Ulica Staneta Severja 3, Maribor	678-1320-38	57,52	60.032,00
Univerzitetni klinični center Maribor	97	Maribor	Ulica Veljka Vlahovića 33, Maribor	681-1611-14	44,36	46.512,00
Univerzitetni klinični center Maribor	98	Maribor	Ulica Veljka Vlahovića 41, Maribor	681-1611-507	40,47	42.892,00
Univerzitetni klinični center Maribor	99	Maribor	Ulica Veljka Vlahovića 41, Maribor	681-1611-509	39,96	42.428,00
Univerzitetni klinični center Maribor	100	Maribor	Ulica Veljka Vlahovića 43, Maribor	681-1611-602	19,42	24.183,00
Univerzitetni klinični center Maribor	101	Maribor	Ulica Veljka Vlahovića 65, Maribor	681-815-18	59,73	58.203,00
Univerzitetni klinični center Maribor	102	Maribor	Ulica Veljka Vlahovića 65, Maribor	681-815-11	29,06	32.225,00
Univerzitetni klinični center Maribor	103	Maribor	Ulica Veljka Vlahovića 73, Maribor	681-815-416	61,13	58.786,00
Univerzitetni klinični center Maribor	104	Maribor	Vrazova ulica 58, Maribor	681-965-304	36,14	40.669,00
Univerzitetni klinični center Maribor	105	Hoče	Pivola 11, Hoče	698-118-1	65 21	16.530,00
Univerzitetni klinični center Maribor	106	Hoče	Pivola 11, Hoče	698-118-2	70,09	16.530,00
Univerzitetni klinični center Maribor	107	Hoče	Pivola 16, Hoče	698-116-8	35,05	24.013,00
Univerzitetni klinični center Maribor	108	Maribor	Greenwiška c. 12, Maribor	681-299-74	38,37	33.011,00
Univerzitetni klinični center Maribor	109	Hoče	Pivola 13, Hoče	698-111-4	64,44	50.044,00
Univerzitetni klinični center Maribor	110	Maribor	Ljubljanska ulica 100, Maribor	678-1660	35,52	41.948,00
Univerzitetni klinični center Maribor	111	Maribor	Dalmatinska ulica 51, Maribor	659-3409-302	22,15	23.110,00
Univerzitetni klinični center Maribor	112	Maribor	Dvorakova ulica 12, Maribor	659-381-16	81,25	78.204,00
Univerzitetni klinični center Maribor	113	Maribor	Kardeljeva ulica 57, Maribor	678-2553-179	33,01	35.647,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	114	Ptuj	Rimska ploščad 22 Ptuj 2250	400-44-102	45,78	41.202,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	115	Ptuj	Rimska ploščad 22 Ptuj 2250	400-44-111	38,74	34.866,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	116	Ptuj	Rimska ploščad 22 Ptuj 2250	400-44-116	38,74	34.866,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	117	Ptuj	Rimska ploščad 22 Ptuj 2250	400-44-121	38,67	34.803,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	118	Ptuj	Kvedrova ulica3 Ptuj 2250	400-268-15	39,74	35.766,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	119	Ptuj	Trubarjeva ulica 11 Ptuj 2250	400-3170-201	48,39	43.551,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	120	Ptuj	Ulica 25.maja 6 Ptuj 2250	392-572-110	44,80	40.320,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	121	Ptuj	Ciril Metodov dr. 15 Ptuj 2250	400-4940-13	32,72	29.448,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	122	Ptuj	Kajuhova 5 Ptuj 2250	400-381-18	21,25	19.125,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	123	Ptuj	Kajuhova 5 Ptuj 2250	400-381-24	21,25	19.125,00
Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	124	Ptuj	Arbajterjeva 8 Ptuj 2250	392-609-104	44,80	40.320,00

Splošna bolnišnica dr.Jožeta Potrča Ptuj	125	Ptuj	Volkmerjeva ul.11 Ptuj 2250	400-1970-24	39,00	35.100,00
Splošna bolnišnica Izola	126	Koper	Koper, Kolaričeva ulica 17	2605-480-1	19,50	11.600,00
Splošna bolnišnica Izola	127	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 16 e	2594-58-8	36,00	45.835,00
Splošna bolnišnica Izola	128	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 16 e	2594-58-7	54,80	42.708,00
Splošna bolnišnica Izola	129	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 16 e	2594-58-3	80,90	2.334,00
Splošna bolnišnica Izola	130	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 11 a	2594-65-5	20,50	615,00
Splošna bolnišnica Izola	131	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 11	2594-66-4	77,20	75.123,00
Splošna bolnišnica Izola	132	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 11	2594-66-5	67,10	67.414,00
Splošna bolnišnica Izola	133	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 11	2594-66-13	54,30	58.742,00
Splošna bolnišnica Izola	134	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 11	2594-66-38	22,50	22.326,00
Splošna bolnišnica Izola	135	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 11	2594-66-39	550,70	118.386,00
Splošna bolnišnica Izola	136	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 11	2594-66-40	32,50	8.566,00
Splošna bolnišnica Izola	137	Ankaran	Ankaran, Jadranska cesta 11	2594-66-41	29,30	22.568,00
Bolnišnica Topolšica	138	Šoštanj	Topolšica 56, 3326 Topolšica	948-379-1	13,49	3.338,00
Bolnišnica Topolšica	139	Šoštanj	Topolšica 56, 3326 Topolšica	948-379-10	6,80	0,00
Bolnišnica Topolšica	140	Šoštanj	Topolšica 56, 3326 Topolšica	948-379-11	73,20	0,00
Bolnišnica Topolšica	141	Šoštanj	Elektro trafo postaja za potrebe večstanovanjskih blokov v neposredni bližini, Topolšica 56,57,58,59, javna infrstruktura	948-380-1	36,00	76,00
Bolnišnica Topolšica	142	Šoštanj	Topolšica 58, 3326 Topolšica	948-385-8	6,80	0,00
Bolnišnica Topolšica	143	Šoštanj	Topolšica 58, 3326 Topolšica	948-385-10	70,80	0,00
Bolnišnica Topolšica	144	Šoštanj	Topolšica 58, 3326 Topolšica	948-385-11	0,90	62,00
Bolnišnica Topolšica	145	Šoštanj	Topolšica 58, 3326 Topolšica	948-385-12	1,50	104,00
Bolnišnica Topolšica	146	Šoštanj	Topolšica 59, 3326 Topolšica	948-386-8	6,80	4.356,00
Bolnišnica Topolšica	147	Šoštanj	Topolšica 59, 3326 Topolšica	948-386-9	73,20	0,00
Bolnišnica Topolšica	148	Šoštanj	Topolšica 66, 3326 Topolšica	948-471-1	55,00	36.475,00
Bolnišnica Topolšica	149	Šoštanj	Topolšica 66, 3326 Topolšica	948-471-2	42,70	30.127,00
Bolnišnica Topolšica	150	Šoštanj	Topolšica 66, 3326 Topolšica	948-471-3	57,00	40.390,00
Bolnišnica Topolšica	151	Šoštanj	Topolšica 66, 3326 Topolšica	948-471-4	46,30	21.677,00
Bolnišnica Topolšica	152	Šoštanj	Topolšica 67, 3326 Topolšica	948-472-2	35,40	19.956,00
Bolnišnica Topolšica	153	Šoštanj	Vodno zajetje	948-1041-1	39,80	8.925,00
Bolnišnica Topolšica	154	Velenje	Kardeljev trg 1, 3320 Velenje	964-3489-43	87,40	67.531,00
Bolnišnica Topolšica	155	Velenje	Kardeljev trg 2, 3320 Velenje	964-3486-121	68,90	81.738,00
Bolnišnica Topolšica	156	Velenje	Šaleška 18b, 3320 Velenje	964-3505-28	31,99	27.000,00
Bolnišnica Topolšica	157	Šoštanj	Topolšica 59, 3326 Topolšica	948-386-5	63,40	45.959,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	158	Murska Sobota	Murska Sobota, Lendavska ulica 15	105-3572-35	72,10	43.288,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	159	Murska Sobota	Murska Sobota, Stara ulica 20	105-1701-10	31,70	21.111,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	160	Murska Sobota	Murska Sobota, Ulica arhitekta Novaka 19	105-795-66	35,40	21.869,00

Splošna bolnišnica Murska Sobota	161	Murska Sobota	Murska Sobota, Ulica arhitekta Novaka 20	105-795-67	35,40	21.451,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	162	Murska Sobota	Murska Sobota, Slomškova ulica 68	105-1909-14	43,80	34.835,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	163	Murska Sobota	Murska Sobota, Kocljeva ulica 2	105-1867-35	50,62	33.548,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	164	Murska Sobota	Murska Sobota, Lendavska ulica 4	105-1961-60	74,40	52.996,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	165	Murska Sobota	Murska Sobota, Vrtna ulica 2	105-1894-8	17,80	18.846,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	166	Murska Sobota	Murska Sobota, Ulica arhitekta Novaka 7	105-2803-4	61,00	37.153,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	167	Murska Sobota	Murska Sobota, Ulica arhitekta Novaka 7	105-2803-6	58,70	37.465,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	168	Murska Sobota	Murska Sobota, Ulica arhitekta Novaka 7	105-2803-7	61,50	36.903,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	169	Murska Sobota	Murska Sobota, Slovenska ulica 3	105-3632-7	54,10	42.220,00
Splošna bolnišnica Murska Sobota	170	Murska Sobota	Murska Sobota, Lendavska ulica 10	10-502-8	70,80	45.971,00
Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj	171	Kranj	Gosposvetska 10a	2100-2042-36	167,00	6.279,00
Onkološki inštitut Ljubljana	172	Ljubljana	Jakčeva ulica 38	1732-392-20	42,10	82.434,00
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano	173	Novigrad	Ulica Kule 19, Novigrad, Hrvaška	176/1	70,90	106.269,62
Ministrstvo za zdravje				**Skupaj**	**10.905**	**8.880.668**
Ministrstvo za pravosodje	1	Krško	Krško, Šoferska 1	1322-826-1	217,00	120.000,00
Ministrstvo za pravosodje	2	Krško	Krško, Cesta 4. julija 42	1316-632-1	112,80	7.180,00
Ministrstvo za pravosodje	3	Krško	Krško, Cesta 4. julija 42	1316-632-3	125,90	72.039,00
Ministrstvo za pravosodje	4	Krško	Krško, Cesta 4. julija 42	1316-632-6	62,80	37.680,00
Ministrstvo za pravosodje	5	Krško	Krško, Cesta 4. julija 42	1316-632-12	61,20	36.793,00
Ministrstvo za pravosodje	6	Krško	Krško, Cesta 4. julija 42	1316-632-14	18,60	4.935,00
Ministrstvo za pravosodje	7	Krško	Krško, Cesta 4. julija 42	1316-632-15	20,50	5.170,00
Ministrstvo za pravosodje	8	Ribnica	Ribnica, Šeškova 14	1625-343-1	155,00	65.000,00
Ministrstvo za pravosodje	9	Koper	Markovec 5	2606-932-36	42,65	70.000,00
Ministrstvo za pravosodje	10	Celje	Celje, Zoisova 3	1077-724-3	44,11	31.815,00
Ministrstvo za pravosodje	11	Celje	Celje, Zoisova 3	1077-724-11	44,11	31.815,00
Ministrstvo za pravosodje	12	Celje	Celje, Pod kostanji 22	1075-2389-190	51,38	36.390,00
Ministrstvo za pravosodje	13	Celje	Celje, Nušičeva 12	1077-363-26	37,00	23.455,00
Ministrstvo za pravosodje	14	Maribor	Maribor, Betnavska 85b	678-300-112	21,91	25.000,00
Ministrstvo za pravosodje	15	Maribor	Maribor, Vrazova 40	681-1417-3	41,19	45.500,00
Ministrstvo za pravosodje	16	Maribor	Maribor, Antoličičeva 14	678-1368-18	71,68	52.920,00
Ministrstvo za pravosodje	17	Maribor	Potrčeva 4	659-2997-18	54,40	55.877,00
Ministrstvo za pravosodje	18	Maribor	Ljubljanska 3	659-304-214	24,50	21.414,00
Ministrstvo za pravosodje	19	Maribor	Krekova 12	657-1094-16	55,50	69.868,00
Ministrstvo za pravosodje	20	Maribor	Goriška 4	678-406-26	68,40	64.765,00
Ministrstvo za pravosodje	21	Ljubljana	Ljubljana, Zelena pot 30	4076-20	33,49	80.200,00
Ministrstvo za pravosodje	22	Ljubljana	Ljubljana, Zelena pot 30	1722-4076-610, 1722-4076-21	33,06	70.200,00
Ministrstvo za pravosodje	23	Ljubljana	Ljubljana, Zelena pot 28	1722-4076-504	33,39	80.100,00
Ministrstvo za pravosodje	24	Ljubljana	Ljubljana, Topniška 45	2636-7735-246, 2636-7735-247	44,20	87.500,00
Ministrstvo za pravosodje	25	Ljubljana	Ljubljana, Cesta 24. junija 35	1756-2598-11, 1756-2598-44	36,69	76.600,00
Ministrstvo za pravosodje	26	Ljubljana	Ljubljana, Kotnikova 20	1737-234-315	117,06	232.877,00
Ministrstvo za pravosodje	27	Ljubljana	Ljubljana, Žaucerjeva 20	1723-438-101	45,05	88.000,00
Ministrstvo za pravosodje	28	Murska Sobota	Stara ulica 14	105-1674-103	62,80	41.955,00
Ministrstvo za pravosodje	29	Sežana	Ulica I. tankovske brigade 5	2455-786-3	74,80	68.796,00

Ministrstvo za pravosodje	30	Brežice	Gubčeva 20	1300-330-1	73,30	49.328,00
Ministrstvo za pravosodje	31	Ptuj	Kajuhova 5	400-381-22	79,46	66.648,00
Ministrstvo za pravosodje	32	Celje	Stanetova ulica 19	1077-1763-6	116,34	87.895,00
Ministrstvo za pravosodje	33	Koper	Ferrarska 8	2605-1199-111	593.9	333.627,00
Ministrstvo za pravosodje				**Skupaj**	**2.080**	**2.241.342**
Ministrstvo za notranje zadeve	1	Loški Potok		1585-344-1	419,40	431,64
Ministrstvo za notranje zadeve	2	Loški Potok		1585-345-1	48,60	160,38
Ministrstvo za notranje zadeve	3	Mestna občina Koper	Črni Kal 70, Črni Kal	2602-49-3	57,30	31.856,00
Ministrstvo za notranje zadeve	4	Mestna občina Koper	Črni Kal 70, Črni Kal	2602-49-4	34,80	20.078,00
Ministrstvo za notranje zadeve	5	Mestna občina Koper	Črni Kal 70, Črni Kal	2602-49-5	52,80	1.884,00
Ministrstvo za notranje zadeve	6	Šentilj	Sladki Vrh 2b, Sladki Vrh	566-240-4	132,40	53.288,00
Ministrstvo za notranje zadeve	7	Ilirska Bistrica	Podgrad 16, Podgrad	2579-428-4	133,90	11.035,00
Ministrstvo za notranje zadeve	8	Ilirska Bistrica	Podgrad 16, Podgrad	2579-428-5	66,70	32.211,00
Ministrstvo za notranje zadeve	9	Ilirska Bistrica	Podgrad 16, Podgrad	2579-428-6	11,30	0,00
Ministrstvo za notranje zadeve	10	Horjul	Ljubljanska cesta 82, Horjul	1992-819-35	61,80	51.936,00
Ministrstvo za notranje zadeve	11	Tolmin	Trg maršala Tita 11, Tolmin	2248-571-6	614,10	231.841,00
Ministrstvo za notranje zadeve	12	Tolmin	Trg maršala Tita 11, Tolmin	2248-571-10	447,70	196.800,00
Ministrstvo za notranje zadeve	13	Tolmin	Trg 1. maja 4a, Tolmin	2248-356-5	30,10	4.720,00
Ministrstvo za notranje zadeve	14	Tolmin	Trg 1. maja 4a, Tolmin	2248-356-6	30,20	4.738,00
Ministrstvo za notranje zadeve	15	Črnomelj	Vinica 41a	1563-161-3	41,20	9.349,00
Ministrstvo za notranje zadeve	16	Brežice	Bizeljska cesta 52, Bizeljsko	1257-711-1	73,10	29.037,00
Ministrstvo za notranje zadeve	17	Šmarje pri Jelšah	Rogaška cesta 19, Šmarje pri Jelšah	1200-427-19	37,30	23.702,00
Ministrstvo za notranje zadeve	18	Ilirska Bistrica	Ulica 7. maja 8, Ilirska Bistrica	2524-612-3	59,50	41.970,00
Ministrstvo za notranje zadeve	19	Stari trg pri Ložu	Cesta Notranjskega odreda 43, Stari trg pri Ložu	1637-6-10	64,80	40.748,00
Ministrstvo za notranje zadeve	20	Gornja Radgona	Mladinska ulica 16, Gornja Radgona	184-1002-22	43,10	34.929,00
Ministrstvo za notranje zadeve	21	Gornja Radgona	Mladinska ulica 18, Gornja Radgona	184-1003-26	4,90	470,00
Ministrstvo za notranje zadeve	22	Lendava	Trg ljudske pravice 11A, Lendava	166-4336-14	51,00	28.897,00
Ministrstvo za notranje zadeve	23	Metlika	Naselje Borisa Kidriča 5, Metlika	1515-983-56	82,50	47.691,00
Ministrstvo za notranje zadeve	24	Metlika	Naselje Borisa Kidriča 5, Metlika	1515-983-82	78,60	46.294,00
Ministrstvo za notranje zadeve	25	Črnomelj	Ulica Moša Pijade 6, Črnomelj	1535-9-6	67,50	49.362,00
Ministrstvo za notranje zadeve	26	Brežice	Šolska ulica 13, Brežice	1300-454-11	35,10	31.816,00
Ministrstvo za notranje zadeve	27	Brežice	Šolska ulica 13, Brežice	1300-454-111	7,30	504,00
Ministrstvo za notranje zadeve	28	Ig	Na Grad 9, Ig	1700-482-5	67,50	66.660,00
Ministrstvo za notranje zadeve	29	Ig	Na Grad 9, Ig	1700-482-2	52,60	53.335,00
Ministrstvo za notranje zadeve	30	Cerknica	Cesta 4. maja 70, Cerknica	1676-5-20	50,10	40.350,00
Ministrstvo za notranje zadeve	31	Cerknica	Cesta 4. maja 70, Cerknica	1676-5-27	4,80	403,00
Ministrstvo za notranje zadeve	32	Mestna občina Celje	Gledališki trg 3, Celje	1077-1705-13	62,80	55.824,00
Ministrstvo za notranje zadeve	33	Mestna občina Murska Sobota	Cvetkova ulica 14, Murska Sobota	105-4789-33	48,70	42.332,00
Ministrstvo za notranje zadeve	34	Mestna občina Murska Sobota	Ulica Šrefana Kovača 1, Murska Sobota	105-1866-28	59,60	37.215,00

Ministrstvo za notranje zadeve	35	Sveti Jurij	Sveti Jurij 14b, Sveti Jurij	34-305-2	65,30	18.701,00
Ministrstvo za notranje zadeve	36	Mestna občina Celje	Kersnikova ulica 32a, Celje	1077-2-119	67,00	63.046,00
Ministrstvo za notranje zadeve	37	Tržič	Cankarjeva ulica 22, Tržič	2143-894-12	47,30	45.447,00
Ministrstvo za notranje zadeve	38	Ilirska Bistrica	Rozmanova ulica 12, Ilirska Bistrica	2525-876-1	53,50	35.862,00
Ministrstvo za notranje zadeve	39	Mestna občina Ljubljana	Dolenjska cesta 62, Ljubljana	1695-448-78	69,80	114.919,00
Ministrstvo za notranje zadeve	40	Mestna občina Ljubljana	Dolenjska cesta 62, Ljubljana	1695-448-79	4,70	195,00
Ministrstvo za notranje zadeve	41	Mestna občina Ljubljana	Dolenjska cesta 62, Ljubljana	1695-448-80	1,70	70,00
Ministrstvo za notranje zadeve	42	Sežana	Kosovelova ulica 8, Sežana	2455-319-24	38,30	41.338,00
Ministrstvo za notranje zadeve	43	Velike Lašče	Solska ulica 3, Velike Lašče	1717-250-8	98,80	36.600,00
Ministrstvo za notranje zadeve				**Skupaj**	**3.580**	**1.678.045**
Ministrstvo za javno upravo	1	Bovec	Trg golobarskih žrtev 50	2207-374-17	45,94	59.918,00
Ministrstvo za javno upravo	2	Ljubljana	Topniška, garaža št. 92	2636-3297-92	11,76	8.959,00
Ministrstvo za javno upravo	3	Ljubljana	Slovenska cesta 55B	1725-218-202	46,30	59.055,00
Ministrstvo za javno upravo	4	Maribor	Puncerjeva ulica 12B	659-1717-1	86,40	58.632,00
Ministrstvo za javno upravo	5	Rogašovci	Sveti Jurij 12D	34-196-5	36,20	13.289,00
Ministrstvo za javno upravo	6	Hotemež	Hotemež 18	1866-84-2	56,50	28.416,00
Ministrstvo za javno upravo	7	Tolmin	Rutarjeva ulica 1	2248-396-204	64,80	65.885,00
Ministrstvo za javno upravo	8	Sežana	Kidričeva ulica 10	2455-296-17	29,40	7.157,00
Ministrstvo za javno upravo	9	Sežana	Kidričeva ulica 10	2455-296-18	25,60	6.616,00
Ministrstvo za javno upravo	10	Litija	Trg na stavbah 1	1835-323-27	22,80	11.267,00
Ministrstvo za javno upravo	11	Maribor	Titova cesta 24	659-1168-9	14,16	8.842,00
Ministrstvo za javno upravo	12	Murska Sobota	Stara ulica 14	105-1674-94	23,90	16.786,80
Ministrstvo za javno upravo	13	Ljubljana	Šarhova ulica 12	1736-977-14	4,46	7.585,65
Ministrstvo za javno upravo	14	Idrija	Ulica Otona Župančiča 32	2357-1271-10	19,90	22.436,20
Ministrstvo za javno upravo	15	Ljubljana	Švabićeva ulica 1	1722-4463-29	1,30	3.542,00
Ministrstvo za javno upravo	16	Ljubljana	Ptujska ulica 18	2636-1461-10	13,69	27.260,00
Ministrstvo za javno upravo	17	Pivka	Kolodvorska cesta 31	2502-83-5	35,40	15.612,00
Ministrstvo za javno upravo	18	Maribor	Aškerčeva 28	657-584-508	62,90	62.613,00
Ministrstvo za javno upravo	19	Sežana	Kidričeva 11	2455-297-8	31,57	28.856,00
Ministrstvo za javno upravo	20	Sežana	Kidričeva 11	2455-297-9	32.41	37.461,00
Ministrstvo za javno upravo	21	Maribor	Slomškov trg 12	657-2519-4	40,70	50.458,00
Ministrstvo za javno upravo	22	Ljubljana	Prežihova ulica 6	1725-38-5	17,30	15.067,00
Ministrstvo za javno upravo	23	Ljubljana	Prežihova ulica 6	1725-38-6	17,90	15.301,00
Ministrstvo za javno upravo	24	Ljubljana	Prežihova ulica 6	1725-38-9	17,80	15.262,00
Ministrstvo za javno upravo	25	Ljubljana	Prežihova ulica 6	1725-38-10	21,30	16.795,00
Ministrstvo za javno upravo	26	Litija	Trg na stavbah 1	1835-323-27	22,80	11.267,00
Ministrstvo za javno upravo	27	Gornja Radgona	Partizanska 22	184-922-17	152,50	97.900,00
Ministrstvo za javno upravo	28	Črnomelj	Kolodvorska 32	1535-97-3	230,40	120.000,00
Ministrstvo za javno upravo				**Skupaj**	**1.154**	**892.239**

Ministrstvo za infrastrukturo	1	Cirknica	Šentilj, Cirknica 11	583-115-1	8,70	2.020,00
Ministrstvo za infrastrukturo	2	Cirknica	Šentilj, Cirknica 11	583-115-2	1,30	302,00
Ministrstvo za infrastrukturo	3	Cirknica	Šentilj, Cirknica 11	583-115-3	45,50	10.564,00
Ministrstvo za infrastrukturo	4	Cirknica	Šentilj, Cirknica 11	583-115-4	44,60	10.355,00
Ministrstvo za infrastrukturo				**Skupaj**	**100**	**23.241**
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	1	Maribor	Maribor, Borova vas 20	678-1-1	86,30	72.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	2	Maribor	Maribor, Klinetova 16	678-340-105	89,20	86.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	3	Maribor	Ulica Bratov Greifov 28, 2000 Maribor	681-968-409	42,20	35.900,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	4	Maribor	Novo naselje 13, Bistrica pri Limbušu	663-73-12	72,80	57.941,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	5	Postojna	Volaričeva ulica 2, Postojna	2490-769-2	49,40	50.032,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	6	Postojna	Volaričeva ulica 2, Postojna	2490-769-11	16,60	25.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	7	Postojna	Volaričeva ulica 6, Postojna	2490-776-5	49,70	59.797,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	8	Postojna	Volaričeva ulica 6, Postojna	2490-776-9	39,00	44.191,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	9	Postojna	Volaričeva ulica 6, Postojna	2490-776-14	15,59	21.326,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	10	Postojna	Volaričeva ulica 6, Postojna	2490-776-12	84,50	54.330,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	11	Postojna	Kidričevo naselje 23, Postojna	2490-207-22	19,20	32.894,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	12	Postojna	Kidričevo naselje 24, Postojna	2490-208-22	23,60	34.134,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	13	Kungota	Svečina 1a, Zgornja Kungota	588-106-2, 588-106-7	92,90	56.431,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	14	Maribor	Trubarjeva 26a, Maribor	657-96-5, 657-96-6, 657-96-14	264,70	2.559,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	15	Maribor	Cankarjeva ulica 23, Maribor	657-723-2	99,80	90.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	16	Maribor	Celjska ulica 6, Maribor	659-2092-116	38,00	41.238,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	17	Maribor	Celjska ulica 8-10, Maribor	659-2154-9, 659-2154-14, 659-2154-15, 659-2154-113	193,00	176.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	18	Maribor	Ljubljanska 42, Maribor	659-4508-24, 659-4508-25, 659-4508-26	615,40	298.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	19	Celje	Pod kostanji 6-24, Celje	1075-2389-79	34,00	30.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	20	Celje	Na zelenici 1, 2, 3, Celje	1077-21-15	54,00	33.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	21	Celje	Kraigherjeva ulica 7, Celje	1074-1371-20	54,30	54.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	22	Celje	Okrogarjeva ulica 7, Celje	1074-1564-8	51,30	44.948,00

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	23	Vipava	Vipava, Cesta 18.aprila	2401-125-4	30,81	32.286,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	24	Murska Sobota	Slovenska ulica 11, Murska Sobota	105-3623-8	405,00	241.159,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	25	Murska Sobota	Slovenska ulica 11, Murska Sobota	105-3623-3	16,80	605,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	26	Maribor	Ulica bratov Greifov 11, Maribor	681-1333-9	53,64	57.000,00
Geološki zavod Slovenije	27	Ljubljana	Steletova 10, Ljubljana	1732-767-15	23,27	34.880,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	28	Kranj	Prešernova ulica 11, Kranj	2100-594-2	490,70	304.304,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	29	Veržej	Iztoka Gaberca 4, 9241 Veržej	234-34-7	39,66	28.500,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	30	Veržej	Iztoka Gaberca 2, 9241 Veržej	234-35-3	62,56	39.700,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	31	Veržej	Iztoka Gaberca 2, 9241 Veržej	234-35-4	62,56	39.700,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	32	Veržej	Iztoka Gaberca 2, 9241 Veržej	234-35-6	62,00	39.700,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	33	Vipava	Goriška cesta 9, Vipava	2401-135-1	93,30	57.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	34	Vipava	Goriška cesta 9, Vipava	2401-135-2	67,90	44.700,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	35	Vipava	Goriška cesta 9, Vipava	2401-135-3	51,00	36.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	36	Vipava	Goriška cesta 9, Vipava	2401-135-4	37,80	23.000,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	37	Vipava	Goriška cesta 9, Vipava	2401-135-5	89,40	55.200,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	38	Vipava	Goriška cesta 9, Vipava	2401-135-6	69,10	45.400,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	39	Vipava	Goriška cesta 9, Vipava	2401-135-7	94,00	57.300,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	40	Nova Gorica	Ledine 6, Nova Gorica	2304 230 14	56,30	68.830,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	41	Nova Gorica	Ulica tolminskih puntarjev 8, Nova Gorica	2304 2390 111	35,90	51.449,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	42	Nova Gorica	Cankarjeva ulica 9, Nova Gorica	2304 237 4	33,70	40.704,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	43	Nova Gorica	Ulica tolminskih puntarjev 2a, Nova Gorica	2304 581 51	26,00	39.092,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	44	Nova Gorica	Ulica tolminskih puntarjev 2a, Nova Gorica	2304 581 21	29,70	36.678,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport				**Skupaj**	**4.017**	**2.772.908**
Prirodoslovni muzej Slovenije	1	Vrsar	Pod voltom 6, Vrsar, Hrvaška	stavbe: 60/2 in 64; dela stavbe: vložek št. 1850, podvložek 1., 1. etaža 1884/7029	56,52	34.000,00
Ministrstvo za kulturo	2	Ljubljana	Trg prekomorskih brigad 6, Ljubljana	1739-2711-87, 1739-2711-131	28,60	63.689,00
Ministrstvo za kulturo				**Skupaj**	**85**	**97.689**
Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje	1	Domžale	Matije Tomca 4	1959-5443-68	104,90	99.963,71

Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje	2	Cerknica	Cesta 4. maja 52, Cerknica	1676-49-3	91,85	48.430,00
Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje	3	Lendava	Kranjčeva ulica 4, Lendava	166-1071-8	60,20	16.905,00
Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje	4	Škofja Loka	Stara cesta 1, Škofja Loka	2035-1161-8	48,40	34.574,00
Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje	5	Žalec	Mestni trg 7, Žalec	997-1341-5	86,80	58.400,00
Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje	6	Zagorje ob Savi	C. Borisa Kidriča 4b, Zagorje ob Savi	1886-94-132	40,50	20.857,00
Center za socialno delo Laško	7	Laško	Kidričeva ulica 1, laško	1026-827-1	201,40	134.305,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	8	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7	568-11-1	4.100,00	795.805,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	9	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7	568-10-1	36,00	5.413,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	10	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7	568-12-1	76,80	17.412,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	11	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7	568-307-1	50,00	7.808,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	12	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7	568-13-1	387,00	48.896,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	13	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7b	568-18-6	46,60	27.506,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	14	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7b	568-18-4	58,70	30.934,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	15	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7b	568-18-3	55,40	31.740,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	16	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7a	568-16-1	55,00	28.684,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	17	Šentilj	Zgornja Velka, Trate 7a	568-16-2	62,10	28.684,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	18	Lenart	Lenart, Cmureška c. 3	532-715-109	63,40	45.036,00
Socialno varstveni zavod Hrastovec	19	Lenart	Lenart, Hrastovec 17	553-32-6	49,23	26.291,00
Varstveno delovni center Tončke Hočevar	20	Ljubljana	Ljubljana, Preglov trg 7	1772-1744-280	43,42	61.000,00
Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti				**Skupaj**	**5.718**	**1.568.644**
Slovenska obveščevalno-varnostna agencija	1	Murska Sobota		105-	38,80	36.000,00
Slovenska obveščevalno-varnostna agencija	2	Šmartno pri SG		863-	33,10	24.000,00
Slovenska obveščevalno-varnostna agencija	3	Šmartno pri SG		863-	33,10	23.000,00
Slovenska obveščevalno-varnostna agencija				**Skupaj**	**105**	**83.000**

Skupaj razpolaganje stavbe in deli stavb:	**26.340.266,72**

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

813. Zakon o ureditvi določenih vprašanj v primeru izstopa združenega kraljestva Velike Britanije in Severne Irske iz Evropske unije brez sporazuma o izstopu (ZUVIZK) 2333
814. Sklep o imenovanju ministrov 2337
815. Sklep o razrešitvi predsednika Državne volilne komisije 2337
816. Sklep o spremembah Sklepa o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije o ugotavljanju odgovornosti nosilcev javnih funkcij na programu otroške kardiologije ter področju nabav in upravljanja z medicinsko opremo in zdravstvenim materialom 2338
817. Sklep o ugotovitvi prenehanja mandata članici Programskega sveta RTV Slovenija 2338
818. Pravilnik o spremembah Pravilnika o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede v Državnem zboru 2338

VLADA

896. Uredba o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov 2461
897. Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka 2464
898. Uredba o spremembi Uredbe o plačah in drugih prejemkih pripadnikov Slovenske vojske pri izvajanju obveznosti, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami 2476

MINISTRSTVA

819. Pravilnik o spremembi Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole 2343
820. Pravilnik o spremembi Pravilnika o šolskem koledarju za glasbene šole 2343
899. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov 2480
821. Količnik uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2019 2343

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

900. Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina 2481
901. Akt o spremembah Akta o določitvi metodologije za določanje cen sistemskih storitev 2494
822. Poročilo o gibanju plač za januar 2019 2343
823. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, februar 2019 2344

OBČINE

BOVEC

889. Odlok o proračunu Občine Bovec za leto 2019 2445

BREZOVICA

824. Odlok o oskrbi s pitno vodo 2345

BREŽICE

825. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje trgovskega objekta ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-130 2352
826. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (SDOPN5) 2357
827. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Brežice 2358
828. Sklep o začasnem financiranju Občine Brežice v obdobju april–junij 2019 2359
829. Sklep o potrditvi predloga spremembe občinske meje med Občino Brežice in Občino Kozje 2360

ČRNOMELJ

830. Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2018 2361
831. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o javnozasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javnozasebnega partnerstva »Vrtec Loka« 2361

DOBJE

832. Sklep o začasnem financiranju Občine Dobje v obdobju drugega tromesečja leta 2019 2361

DOLENJSKE TOPLICE

833. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2019 2362

GROSUPLJE

834. Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Grosuplje 2364
835. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Jurček Mala vas 2365
836. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Malček Veliko Mlačevo 2366
837. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Kobacaj Grosuplje 2366
838. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Biba Šmarje - Sap 2366
839. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in izobraževanja v Zasebnem vrtcu s koncesijo Sonček Grosuplje 2367

HRPELJE - KOZINA

840. Odlok o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2019 2367
890. Odlok o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2020 2448
891. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Hrpelje - Kozina 2450

841. Odlok o taksi za obravnavo zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Občine Hrpelje - Kozina in stroških lokacijske preveritve 2370
892. Odlok o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Hrpelje - Kozina 2453
893. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje - Kozina, Komen in Divača 2453

IDRIJA
842. Zaključni račun proračuna Občine Idrija za leto 2018 2370
843. Odlok o proračunu Občine Idrija za leto 2020 2372
844. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda – Center za idrijsko dediščino 2374

KAMNIK
845. Odlok o proračunu Občine Kamnik za leto 2019 2376

LITIJA
846. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2019 2378

MEDVODE
847. Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2019 2380
848. Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2020 2383

MIREN - KOSTANJEVICA
849. Odlok o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2019 2386
850. Odlok o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2020 2389

MORAVSKE TOPLICE
851. Odlok o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2019 2392
852. Odlok o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2020 2395
853. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Turistično-informativni center Moravske Toplice 2398
854. Sklep o imenovanju posebne občinske volilne komisije 2398
855. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode 2399
856. Soglasje k določitvi cene storitve pomoč družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu 2399

ODRANCI
857. Odlok o proračunu Občine Odranci za leto 2019 2400

OSILNICA
858. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2018 2402
859. Odlok o proračunu Občine Osilnica za leto 2019 2403

PIRAN
860. Sklep o začasnem financiranju Občine Piran v obdobju april–junij 2019 2405
861. Poročilo o izidu volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Piran, na ponovnih volitvah, dne 24. marca 2019 2407

PIVKA
862. Odlok o proračunu Občine Pivka za leto 2019 2407
863. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti 2411

PREBOLD
864. Zaključni račun proračuna Občine Prebold za leto 2018 2412
865. Odlok o proračunu Občine Prebold za leto 2019 2412

RADEČE
866. Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2019 2414
867. Sklep o Letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2019 2417
868. Sklep o Letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2019 2419
869. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Sevnica 2421
870. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Zagorje ob Savi 2423
871. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Laško 2425
872. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med Občino Radeče in Občino Trbovlje 2427

RIBNICA
894. Odlok o proračunu Občine Ribnica za leto 2019 2454

SEŽANA
873. Sklep o začasnem financiranju Občine Sežana v obdobju 1. 4.–30. 4. 2019 2429

SLOVENSKA BISTRICA
874. Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Slovenska Bistrica 2429
875. Sklep o soglasju s spremembo občinske meje med Občino Slovenska Bistrica in Občino Rače - Fram 2431
876. Sklep o soglasju s spremembo občinske meje med Občino Slovenska Bistrica in Občino Oplotnica 2431
877. Sklep o soglasju s spremembo občinske meje z Občino Slovenska Bistrica in občino Slovenske Konjice 2431
878. Sklep o soglasju s spremembo občinske meje z Občino Slovenska Bistrica in Občino Poljčane 2431
879. Sklep o ukinitvi statusa javno dobro 2432
880. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča družbena lastnina 2432
881. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča Krajevni ljudski odbor Spodnja Polskava 2432

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI
882. Sklep o začasnem financiranju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici v obdobju april–junij 2019 2433

TREBNJE
883. Sklep o začasnem financiranju Občine Trebnje v obdobju april–junij 2019 2434

VELIKA POLANA
884. Odlok o proračunu Občine Velika Polana za leto 2019 2436
885. Odlok o razglasitvi gozda za gozd s posebnim namenom v Občini Velika Polana 2438

VIPAVA

895. Odlok o proračunu Občine Vipava za leto 2019 2458

ŽALEC

886. Odlok o proračunu Občine Žalec za leto 2019 2439

887. Odlok o proračunu Občine Žalec za leto 2020 2441

888. Sklep o določitvi cen programov v JZ Vrtci Občine Žalec 2444

POPRAVKI

902. Popravek Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem države za organe državne uprave, pravosodne organe, javne zavode, javne gospodarske zavode, javne agencije in javne sklade za leto 2019 (OdRSPODU19-1) 2495

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Matjaž Peterka • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2019 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 9,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi …) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767