

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **49** Ljubljana, ponedeljek **5. 8. 2019**

ISSN 1318-0576 Leto **XXIX**

MINISTRSTVA

2376. Pravilnik o določanju rokov hrambe dokumentarnega gradiva v javni upravi

Na podlagi šestega odstavka 77. člena in za izvrševanje
45. člena Uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS,
št. 9/18) minister za kulturo izdaja

P R A V I L N I K o določanju rokov hrambe dokumentarnega gradiva v javni upravi

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa osnove za določanje rokov hrambe dokumentarnega gradiva za organe državne uprave, uprave samoupravnih lokalnih skupnosti ter pravne in fizične osebe, kadar na podlagi javnih pooblastil opravljajo upravne naloge (v nadaljnjem besedilu: organi) z orientacijskimi roki hrambe dokumentarnega gradiva.

(2) S tem pravilnikom so določeni tudi orientacijski časovno opredeljeni roki hrambe trajnega dokumentarnega gradiva organov, ki se uporabljajo, dokler trajnemu gradivu ne prenehajo vse pravne in dejanske posledice, ki izhajajo iz gradiva, ali kadar trajno gradivo nima več nikakršnega pravnega in dejanskega učinka.

2. člen

(vrste dokumentarnega gradiva glede na rok hrambe)

Glede na rok hrambe v organih ločimo tri vrste dokumentarnega gradiva:

- arhivsko gradivo (oznaka A ali A vzorčno),
- trajno dokumentarno gradivo (oznaka T ali T oziroma najmanj xx let) in
- dokumentarno gradivo z roki hrambe v letih (npr. dve, pet, deset in več let), ko zadevi poteče rok hrambe.

3. člen

(zbirni katalog rokov hrambe dokumentarnega gradiva)

(1) Orientacijsko opredeljene roke hrambe dokumentarnega gradiva, trajnega dokumentarnega gradiva in arhivskega gradiva organov vsebuje zbirni katalog rokov hrambe dokumentarnega gradiva v Prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Zbirni katalog rokov hrambe dokumentarnega gradiva ni osnova za spreminjanje ali razčlenjevanje veljavnih

enotnih in posameznih načrtov klasifikacijskih znakov organov, temveč le osnova za določanje rokov hrambe dokumentarnega gradiva.

4. člen

(struktura zbirnega kataloga rokov hrambe dokumentarnega gradiva)

Zbirni katalog rokov hrambe dokumentarnega gradiva je sestavljen iz štirih delov:

- prvi del določa orientacijske roke hrambe dokumentarnega gradiva za vsak klasifikacijski znak v obveznem okviru načrta klasifikacijskih znakov (v nadaljnjem besedilu: klasifikacijski načrt) na tretjem nivoju in manj vsebinsko razgrajene upravne in druge naloge za posamezna področja za organe državne uprave ter pravne in fizične osebe, kadar na podlagi javnih pooblastil opravljajo upravne naloge;
- drugi del vsebuje izbor rokov hrambe na podlagi specifičnih poslovnih funkcij ter upravnih in drugih nalog za posamezna področja oziroma organe;
- tretji del določa orientacijske roke hrambe za upravne enote;
- četrti del določa orientacijske roke hrambe za organe samoupravnih lokalnih skupnosti (občine in medobčinske inšpektorate).

2. DOLOČANJE ROKOV HRAMBE DOKUMENTARNEGA GRADIVA

5. člen

(določanje arhivskega gradiva)

(1) Arhivsko gradivo organa v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo arhivskega gradiva, določi pristojni arhiv v sodelovanju z organom s pisnimi strokovnimi navodili za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva na podlagi njegovega klasifikacijskega načrta. Pristojni arhiv pri določanju arhivskega gradiva upošteva metodologijo, merila za vrednotenje dokumentarnega gradiva in določitev arhivskega gradiva iz tega pravilnika.

(2) Določbe pristojnega arhiva o arhivskem gradivu v klasifikacijskem načrtu organa prevladujejo nad roki hrambe, ki so določeni v letih, in nad določbami o trajnem dokumentarnem gradivu.

6. člen

(določanje roka hrambe trajnega dokumentarnega gradiva)

Trajno dokumentarno gradivo in rok trajne hrambe v načrtu klasifikacijskih znakov določi predstojnik organa, ki pri tem upošteva predpisane roke hrambe, potrebe poslovanja organa in osnove z orientacijskimi roki hrambe dokumentarnega gradiva iz tega pravilnika.

7. člen

(določanje rokov hrambe dokumentarnega gradiva v letih)

Za dokumentarno gradivo, ki ni arhivsko ali trajno dokumentarno gradivo, predstojnik organa določi rok hrambe v letih v skladu s predpisi, ki neposredno določajo roke hrambe s tem pravilnikom, in glede na oceno, koliko časa je posamezno dokumentarno gradivo pomembno za delo organa.

8. člen

(roki hrambe gradiva, ki prihaja izključno v vednost ali informiranje)

Dokumentarno gradivo, ki ga organ prejme od pravnih in fizičnih oseb zaradi informiranja ali v vednost, se hrani najmanj dve leti (npr. prejeti zapisniki in gradivo za seje državnega zbora, vlade, občinskega sveta, svetov javnih zavodov, nadzornih odborov in skupščin, razna obvestila, okrožnice).

9. člen

(roki hrambe dokumentov zadeve glede na pomen njihove vsebine ali pravne posledice)

(1) Dokumentarno gradivo, nastalo v zvezi z odločanjem v upravnih in drugih javnopravnih zadevah, organ praviloma hrani v celoti kot trajno dokumentarno gradivo ali kot arhivsko gradivo. V zadevah se lahko kot trajno dokumentarno gradivo ali kot arhivsko gradivo hranijo le pomembnejši dokumenti zadeve (npr. odločbe, sklepi, zapisniki, poročila in analize), drugi dokumenti zadeve pa le določeno število let (npr. vloge, priloge, soglasja, mnenja, mesečna poročila, statistika itd.).

(2) Zadeve, katerih zahtevki se pri odločanju v upravnih in drugih javnopravnih zadevah zavržejo, se hranijo najmanj dve leti.

10. člen

(roki hrambe vlog za vpis v uradne registre in evidence ter izstavitev potrdil)

(1) Dokumenti s prilogami, ki so podlaga za vpis dejstev oziroma podatkov v registre in evidence, ki jih v skladu s predpisi vodi organ, se hranijo najmanj dve leti.

(2) Vloge za izstavitev potrdil iz javnih in drugih evidenc, ki jih vodi organ, ter kopije izdanih potrdil se hranijo najmanj dve leti.

11. člen

(uradne evidence)

(1) Uradne evidence in registri so arhivsko gradivo.

(2) Pristojni arhivi lahko na podlagi meril za vrednotenje določijo tudi izjeme iz prejšnjega odstavka, kar je lahko razvidno iz zbirnega kataloga rokov hrambe dokumentarnega gradiva iz 3. člena tega pravilnika.

12. člen

(roki hrambe programov, poročil in statističnega gradiva)

Letni, srednjeročni, dolgoročni ali občasni programi, načrti, poročila, analize in statistika se hranijo trajno ali kot arhivsko gradivo, dnevni, tedenski, mesečni ali kvartalni programi, načrti, poročila, analize in statistika pa najmanj dve leti.

3. OZNAČEVANJE ROKOV HRAMBE

13. člen

(označevanje rokov hrambe)

(1) Arhivsko gradivo z oznako A in A vzorčno označi pristojni arhiv v klasifikacijski načrt organa pod ustreznimi klasifikacijskimi znaki. Organ vnese klasifikacijski načrt z roki hrambe dokumentarnega gradiva v informacijski sistem za vodenje evidence dokumentarnega gradiva.

(2) Trajno dokumentarno gradivo se z oznako T ali T oziroma najmanj xx let (npr. personalne mape: T oziroma najmanj 100 let od rojstva javnega uslužbenca) označi v klasifikacijskem načrtu pod ustreznimi klasifikacijskimi znaki in v informacijski sistem za vodenje evidence dokumentarnega gradiva.

(3) Roki hrambe A, A vzorčno, T in rok hrambe v letih se za zadeve ter posamezne dokumente v zadevah vpisujejo v informacijski sistem za vodenje evidence dokumentarnega gradiva.

(4) Oznaka arhivskega gradiva (A in A vzorčno) in trajnega dokumentarnega gradiva (T) se na fizični ovoj zadeve ali na posamezne dokumente izpiše že ob nastanku zadeve oziroma ob prejemu ali nastanku posameznega dokumenta in najpozneje ob rešitvi zadeve.

(5) Če je za en klasifikacijski znak predvidenih več rokov hrambe, javni uslužbenec, ki reši zadevo, na ovoju zadeve označi ustrezen rok hrambe glede na vsebino rešene zadeve.

ve. Če je gradivo v elektronski obliki, se rok hrambe zapiše v informacijski sistem za vodenje evidence dokumentarnega gradiva.

(6) Kadar je rok hrambe izražen v letih, javni uslužbenci ob rešitvi zadeve izračunajo letnico, ko se dokumentarno gradivo lahko izloči in uniči, ter jo vpišejo v desni spodnji kot ovoja zadeve ali posameznih dokumentov v zadevi. Poskrbijo, da se letnica uničenja posamezne zadeve oziroma posameznega dokumenta v zadevi vpiše v informacijski sistem za vodenje evidence dokumentarnega gradiva, če ta sam ne izračuna letnice uničenja. Za zadeve in dokumente v elektronski obliki se letnica uničenja ročno ali samodejno vpiše v informacijski sistem za vodenje evidence dokumentarnega gradiva.

14. člen

(označevanje tehničnih enot gradiva z roki hrambe)

Roki hrambe A, A vzorčno in T ter letnice izločitve oziroma uničenja gradiva se pred arhiviranjem rešenih zadev v tekočo zbirko dokumentarnega gradiva vpišejo na oznake tehničnih enot (fascikle, regulatorje ali rednike, arhivske škatle, mape, nosilce računalniških informacij itd.).

15. člen

(določanje rokov hrambe v primeru razčlenitve okvirnega načrta klasifikacijskih znakov)

Kadar organ v skladu s petim odstavkom 45. člena Uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18) obvezne trimesčne klasifikacijske znake iz okvirnega klasifikacijskega načrta glede na svoje pristojnosti in specifične naloge podrobneje razdeli na največ petmestne klasifikacijske znake oziroma na četrti in peti nivo, predstojnik organa v skladu z

navedeno uredbo in s tem pravilnikom določi roke hrambe za vse dodatno razdeljene klasifikacijske znake, pristojni arhiv pa določi arhivsko gradivo.

4. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(prilagoditev načrtov klasifikacijskih znakov)

Organi sprejmejo klasifikacijske načrte, v katerih določijo roke hrambe dokumentarnega gradiva v skladu z orientacijskimi roki, določenimi s tem pravilnikom, v treh mesecih od uveljavitve tega pravilnika.

17. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o določanju rokov hranjenja dokumentarnega gradiva v javni upravi (Uradni list RS, št. 52/09).

18. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-26/2018

Ljubljana, dne 29. julija 2019

EVA 2018-3340-0025

Mag. Zoran Poznič

minister
za kulturo

**ZBIRNI KATALOG ROKOV HRAMBE
DOKUMENTARNEGA GRADIVA V JAVNI
UPRAVI**

KAZALO

POJASNILA ZA UPORABO ZBIRNEGA KATALOGA ROKOV HRAMBE	5
I NAVODILA ZA DOLOČANJE ROKOV HRAMBE	8
0 DRŽAVNA IN DRUŽBENA UREDITEV	8
00 USTAVNA IN DRŽAVNA UREDITEV	8
01 ORGANIZACIJA JAVNE UPRAVE IN JAVNEGA SEKTORJA	9
02 UPRAVNO POSLOVANJE	12
03 LOKALNA SAMOUPRAVA	13
04 VOLITVE IN REFERENDUMI	15
05 USTAVNOPRAVNA PRESOJA	16
06 NADZORSTVO	17
07 ČLOVEKOVE PRAVICE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV	19
08 PROTOKOL	21
09 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 0	22
1 DELO, DRUŽINA, ZDRAVJE IN SOCIALNE ZADEVE	24
10 DELOVNA RAZMERJA IN PRAVICE IZ DELA	24
11 ZAPOSLOVANJE, USPOSABLJANJE IN POKLICNO IZOBRAŽEVANJE	27
12 DRUŽINA IN SOCIALNOVARSTVENE DEJAVNOSTI	29
13 VOJNI VETERANI IN ŽRTVE VOJNEGA NASILJA	32
14 INVALIDSKO VARSTVO	33
16 ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	34
17 ZDRAVSTVO	37
18 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZAVAROVANJE	38
19 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 1	41
2 NOTRANJE ZADEVE	41
20 NOTRANJE ZADEVE	41
21 UPRAVNO NOTRANJE ZADEVE	41
22 JAVNA VARNOST	44
23 KRIMINALISTIČNA DEJAVNOST	47
24 VAROVANJE IN ZAŠČITA DOLOČENIH OSEB, OBJEKTOV IN OKOLIŠEV	48
25 ZASEBNO VAROVANJE IN DETEKTIVSKA DEJAVNOST	49
26 NOTRANJA ZAŠČITA	50
29 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 2	51
3 GOSPODARSTVO, KMETIJSTVO, GOZDARSTVO, PREHRANA, OKOLJE, PROSTOR, PROMET IN ZVEZE	51
30 GOSPODARSKI IN REGIONALNI RAZVOJ, NOTRANJI TRG IN KONKURENČNOST	51
31 INDUSTRIJSKI PROJEKTI, PODJETNIŠKI SEKTOR, DROBNO GOSPODARSTVO, INTELEKTUALNA LASTNINA, TEHNOLOŠKI RAZVOJ	53
32 TURIZEM IN VARSTVO POTROŠNIKOV	56
33 KMETIJSTVO, VARNA PREHRANA, RAZVOJ PODEŽELJA	57
34 GOZDARSTVO, LOVSTVO, RIBIŠTVO, VARSTVO RASTLIN, KRMA, VETERINARSTVO IN ZOOTEHNIKA	58
35 PROSTOR IN OKOLJE	60
36 ENERGETIKA IN RUDARSTVO	74
37 PROMET IN PROMETNA INFRASTRUKTURA	75
38 INFORMATIKA, POŠTA IN ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE	81
39 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 3	84
4 FINANCE, JAVNE FINANCE IN DRŽAVNO PREMOŽENJE	84
40 FINANČNI SISTEM	84
41 DRŽAVNI IN OBČINSKI PRORAČUN	88
42 DAVČNI IN CARINSKI SISTEM TER DRUGE JAVNE DAJATVE	89

43 JAVNA NAROČILA	91
44 DRŽAVNE POMOČI IN MAKROEKONOMSKE ANALIZE	92
45 JAVNO RAČUNOVODSTVO	92
46 IGRE NA SREČO IN PREPREČEVANJE PRANJA DENARJA.....	93
47 ZAKLADNIŠTVO, DRŽAVNO IN DRUGO JAVNO PREMOŽENJE.....	94
48 NEZASEDENO	100
49 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 4.....	100
5 ZUNANJE ZADEVE.....	101
50 TEMELJI IN PROGRAMI ZUNANJE POLITIKE	102
51 IZVAJANJE ZUNANJE POLITIKE	102
52 KONZULARNE ZADEVE.....	106
53 SLOVENSKE MANJŠINE V DRUGIH DRŽAVAH IN IZSELJENCI.....	109
54 EVROPSKE INTEGRACIJE – EVROPSKA UNIJA	111
55 DIPLOMATSKI PROTOKOL.....	113
56 MEDNARODNO PRAVO.....	115
57 DRŽAVNA MEJA	117
58 MEDNARODNE RAZISKAVE IN STATISTIKA	117
6 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE, KULTURA, ŠPORT IN ZNANOST	118
60 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE.....	118
61 USTVARJANJE IN POSREDOVANJE KULTURNIH VREDNOT.....	122
62 VAROVANJE KULTURNIH VREDNOT	124
63 ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST.....	127
64 MEROSLOVNI SISTEM.....	127
65–66 NEZASEDENO.....	129
67 ŠPORT	129
68 NEZASEDENO	130
69 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 6.....	130
7 PRAVOSODJE	130
70 DELOVANJE PRAVOSODNIH ORGANOV	130
71 KAZNOVALNO IN CIVILNO-GOSPODARSKO PRAVO	132
72 IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ	133
73 PROBACIJA	134
74–78 NEZASEDENO.....	135
79 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 7.....	135
8 OBRAMBA, ZAŠČITA, REŠEVANJE IN POMOČ.....	135
80 UPRAVNE ZADEVE S PODROČJA OBRAMBE.....	135
81 VOJAŠKE ZADEVE	136
82 PRAVICE IN DOLŽNOSTI DRŽAVLJANOV NA PODROČJU OBRAMBE	137
83 ORGANIZACIJSKE, OPERATIVNE IN MOBILIZACIJSKE ZADEVE.....	138
84 ZAŠČITA, REŠEVANJE IN POMOČ	139
85 OBVEŠČEVALNE IN VARNOSTNE ZADEVE	141
86 OBRAMBNA STANDARDIZACIJA IN KODIFIKACIJA	142
87 NATO IN MIROVNE OPERACIJE.....	143
88 VZDRŽEVANJE MATERIALNO-TEHNIČNIH SREDSTEV	143
89 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 8.....	144
9 ZADEVE ZUNAJ RAZREDOV 0–8.....	144
90 SEJE, SESTANKI IN POSVETOVANJA	144
91–95 NEZASEDENO.....	144
96 STATISTIČNA RAZISKOVANJA	144
97–98 NEZASEDENO.....	145
99 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 9.....	146
DOKUMENTARNO GRADIVO, KI NI RAZVRŠČENO NA PODLAGI KLASIFIKACIJSKEGA NAČRTA	146

EVIDENCE O DOKUMENTARNEM GRADIVU IN DRUGE URADNE JAVNE EVIDENCE	146
II RAZDELITVE SPECIFIČNIH POSLOVNIH FUNKCIJ IN UPRAVNIH NALOG S POSAMEZNIH PODROČIJ JAVNE UPRAVE (primeri iz veljavnih pisnih strokovnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva)	
01 ORGANIZACIJA JAVNE UPRAVE IN JAVNEGA SEKTORJA	147
Podeljevanje koncesij	147
06 NADZORSTVO	148
Nadzorstvo in inšpekcije	148
11 ZAPOSLOVANJE, USPOSABLJANJE IN POKLICNO IZOBRAŽEVANJE	153
100 Štipendiranje	161
12 DRUŽINA IN SOCILANOVARSTVENE DEJAVNOSTI	163
18 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZAVAROVANJE	167
184 Kemijska varnost in zdravje	167
32 TURIZEM UN VARSTVO POTROŠNIKOV	171
322 Turizem	171
33 KMETIJSTVO, VARNA PREHRANA, RAZVOJ PODEŽELJA	173
34 GOZDARSTVO, LOVSTVO, RIBIŠTVO, VARSTVO RASTLIN, KRMA, VETERINARSTVO IN ZOOTEHNIKA	182
342 Ribištvo	182
35 PROSTOR IN OKOLJE	183
355 Vode	191
371 Cestni promet in infrastruktura	193
40 FINANČNI SISTEM	197
402 Trg vrednostnih papirjev	197
42 DAVČNI IN CARINSKI SISTEM TER DRUGE JAVNE DAJATVE	199
45 JAVNO RAČUNOVODSTVO	207
60 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE	208
61 USTVARJANJE IN POSREDOVANJE KULTURNIH VREDNOT	213
62 VAROVANJE KULTURNIH VREDNOT	214
625 Arhivska dejavnost	216
63 ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST	218
71 KAZENSKO IN CIVILNO-GOSPODARSKO PRAVO	221
710 Kazensko in prekrškovno pravo	221
III ROKI HRAMBE ZA UPRAVNE ENOTE	223
IV ROKI HRAMBE ZA ORGANE SAMOUPRAVNIH LOKALNIH SKUPNOSTI	261

POJASNILA ZA UPORABO ZBIRNEGA KATALOGA ROKOV HRAMBE

V nadaljevanju besedila so podana pojasnila za uporabo zbirnega kataloga rokov hrambe dokumentarnega gradiva organov državne uprave, organov samoupravnih lokalnih skupnosti ter drugih pravnih in fizičnih oseb, če na podlagi javnih pooblastil opravljajo upravne naloge (v nadaljnjem besedilu: organi).

1. Zbirni katalog rokov hrambe se v celoti nanaša na predpisani obvezni okvir načrta klasifikacijskih znakov iz priloge Uredbe o upravnem poslovanju iz leta 2018 ter veljavne posamezne in enotne načrte klasifikacijskih znakov organov v Republiki Sloveniji. Katalog je osnova za določanje orientacijskih rokov hrambe ter trajnega dokumentarnega in arhivskega gradiva.

2. Zbirni katalog je izbor bolj ali manj razčlenjenih poslovnih funkcij in upravnih nalog iz predpisanega obveznega trimestnega okvirnega načrta, obstoječih enotnih načrtov klasifikacijskih znakov in veljavnih načrtov klasifikacijskih znakov organov (ministrstev, organov v sestavi ministrstev, vladnih služb, javnih agencij, javnih skladov, zavodov, upravnih enot, lokalnih skupnosti itd.) nastalih po letu 2005, s poudarkom na tistih, ki so nastali po letu 2009. Določbe o arhivskem gradivu so v večini povzete iz obstoječih pisnih strokovnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva in so za organe pripravljene na podlagi njihovih veljavnih načrtov klasifikacijskih znakov.

3. **I. poglavje** zbirnega kataloga vsebuje navodila za oblikovanje rokov hrambe za vsako klasifikacijsko številko iz obveznega okvira. Vsak organ, razen upravnih enot, lahko klasifikacijski načrt razširi na četrti ali peti nivo za tista vsebinska področja, kjer organ opravlja svoje funkcije in posamezne upravne naloge. Organi morajo odlagati gradivo po vsebini, zato morajo uporabljati celoten klasifikacijski načrt.

3.1 Dokumentarno gradivo, ki nastane pri poslovanju organa kot plod njegove dejavnosti (npr. zadeve neposredno rešuje, ustvarja in sooblikuje) oz. se nanaša neposredno na pristojnosti oz. poslovne funkcije in upravne naloge v okviru teh pristojnosti, je v večini primerov arhivskega značaja in podrobno opredeljeno v pisnih strokovnih navodilih za odbiranje arhivskega gradiva (z oznako A, A za organ xx, A vzorčno) za vsak organ posebej. Dokumentarnemu gradivu, ki ni arhivsko gradivo, se določijo roki hrambe v skladu s predpisi, ki določajo roke hrambe, orientacijskimi roki iz pravilnika in izkustvenimi predvidevanji. V katalogu je to označeno kot: *(glej pojasnilo 3.1)*.

3.2 Dokumentarno gradivo, ki pride v vednost (seznanitev) organu, ta pa ne opravi nobene upravne ali druge naloge oz. ne sproži nobenega upravnega postopka ali drugega upravnega dejanja, oz. se takšno gradivo neposredno ne nanaša na njihove pristojnosti ali poslovne funkcije (ne nastane noben vsebinsko pomemben lastni ali izhodni dokument), ima določen rok hrambe. V katalogu je to označeno kot: *(glej pojasnilo 3.2)*.

3.3 Pod številke v načrtu klasifikacijskih znakov z oznako Nezasedeno ni dovoljeno

evidentirati dokumentarnega gradiva. Uporabo lahko odobri samo ministrstvo, pristojno za upravo. V katalogu je to označeno kot: *(glej pojasnilo 3.3)*.

Pojasnila za uporabo tabel v prvem delu kataloga

Številka in opis pomena klasifikacijskega znaka (npr. 000 Splošno o državni upravi)

Opis vsebine klasifikacijskega znaka je v večini primerov identičen z vsebino iz obveznega okvira načrta klasifikacijskih znakov. V primerih, ko je možnih rokov hrambe več, so vsebine združene po posameznih rokih hrambe. V zelo redkih primerih so dopisane vsebine, ki jih nekateri organi že imajo zapisane na tretjem nivoju v že obstoječih klasifikacijskih načrtih.	Najnižji okvirni roki
»Posebne upravne in druge naloge« - v tem delu so navedene posebej razdeljene vsebine dokumentarnega gradiva, ki nastajajo pri opravljanju poslovnih funkcij, upravnih in drugih nalog organov. Izbrani so samo nekateri organi. Zaradi pogostih reorganizacij v javni upravi so poimenovani opisno (npr. organ, pristojen za ...) in zelo redko z uradnimi nazivi.	
Sledijo konkretne vrste in vsebine dokumentarnega gradiva za pristojne organe (gradivo razvrščeno na četrtem in petem nivoju).	Roki hrambe, ki so v veljavi in jih organi že uporabljajo
Drugi organi – mišljeni so organi, ki ne opravljajo svojih primarnih poslovnih funkcij in upravnih nalog na vsebinskem področju, ki ga opredeljuje konkretni klasifikacijski znak (npr. znak 185 Kozmetika uporablja ministrstvo, pristojno za zdravje, medtem ko lahko Stanovanjski sklad RS dokument s to vsebino prejme le v vednost).	Najpogostejše predlagana roka sta 2 in 5 let. Ob natančni preučitvi gradiva, ki nastaja, se lahko uporabijo tudi drugi roki. Petletni rok je priporočen predvsem zaradi lažje kontinuitete dela (po menjavi vsakokratne vlade).

4. **V II. poglavju** zbirnega kataloga so dodane razdelitve nekaterih specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog posameznih področij javne uprave oz. specifične pristojnosti in naloge posameznih organov z roki hrambe (npr. za inšpektorate, centre za socialno delo, varstvo kemikalij, zaposlovanje, cestni promet, vzgojo in izobraževanje ...).

5. Roki hrambe dokumentarnega gradiva so označeni z naslednjimi oznakami:

- **A – arhivsko gradivo** ima trajen pomen za zgodovino, druge znanosti in kulturo ali trajen pomen za pravni interes pravnih in fizičnih oseb. Odbira se na podlagi pisnih strokovnih navodil pristojnih javnih arhivov in se izroča najkasneje v roku 30 let od nastanka z možnostjo podaljšanja za največ 10 let (izjema je arhivsko gradivo, ki vsebuje osebne podatke o zdravljenju pacienta in se izroča najkasneje 150 let po nastanku);
- **A – vzorčno arhivsko gradivo** določi pristojni arhiv v pisnih strokovnih navodilih z merili za vzorčenje. Pred določitvijo meril organ ne sme izločati gradiva;
- **A za organ xx** pomeni, da je arhivsko gradivo samo dokumentarno gradivo, ki je nastalo pri opravljanju poslovnih funkcij ter upravnih in drugih nalog, medtem ko se drugemu gradivu v istem klasifikacijskem znaku določi rok hrambe;
- **T – trajno dokumentarno gradivo** organ sam hrani trajno ali najmanj do določenega roka hrambe, ko prenehajo vsi pravni učinki (na primer T oz. najmanj 100 let od rojstva osebe), če tako gradivo nima značaja arhivskega gradiva;
- **krajši roki hrambe (npr. dve, pet, deset in več let)** so minimalni roki hrambe, ki so

določeni s predpisi ali so v skladu s potrebami poslovanja organa.

Arhivsko gradivo določijo pristojni arhivi s pisnimi strokovnimi navodili za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, dodatnimi pisnimi in ustnimi strokovnimi navodili za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva ter strokovno-tehničnimi navodili za odbiranje arhivskega gradiva v digitalni obliki.

6. Upravne enote in lokalne samoupravne skupnosti (III. in IV. poglavje)

Osnova za določanje rokov hrambe za upravne enote in lokalne samoupravne skupnosti sta enotna načrta klasifikacijskih znakov z roki hrambe za upravne enote in samoupravne lokalne skupnosti v Republiki Sloveniji iz leta 2005. Klasifikacijska načrta sta dopolnjena z novimi klasifikacijskimi znaki iz obveznega okvira klasifikacijskih znakov priloge Uredbe o upravnem poslovanju iz leta 2018. Pri določenih klasifikacijskih znakih so orientacijski roki hrambe dokumentarnega gradiva opredeljeni na novo.

Lokalna skupnost lahko obvezne trimestne klasifikacijske znake glede na svoje pristojnosti in specifične naloge podrobneje razdeli na največ petmestne klasifikacijske znake oz. na četrti in peti nivo. Predstojnik lokalne skupnosti mora v skladu s tem pravilnikom določiti roke hrambe za vse dodatne oz. razdeljene klasifikacijske znake, pristojni arhiv pa določiti arhivsko gradivo. V klasifikacijskem načrtu za samoupravne lokalne skupnosti so opredeljeni tudi orientacijski roki hrambe dokumentarnega gradiva za medobčinske inšpektorate.

A za UE oz. za lokalne skupnosti pomeni, da je dokumentarno gradivo arhivsko le v primeru, če je nastalo pri delu upravne enote oz. lokalne skupnosti. V nasprotnem primeru se upošteva krajši rok hrambe.

V primeru, da je pri dokumentarnem gradivu označen **krajši rok hrambe oz. oznaka A vzorčno** (na primer glasovnice za volitve in referendum: 2 oz. A vzorčno), to pomeni, da mora pristojni arhiv v dodatnih pisnih strokovnih navodilih določiti količino odbranih vzorcev (npr. deset neveljavnih – popisanih glasovnic, štiri veljavne glasovnice, dve prazni glasovnici ...).

I NAVODILA ZA DOLOČANJE ROKOV HRAMBE

0 DRŽAVNA IN DRUŽBENA UREDITEV

00 USTAVNA IN DRŽAVNA UREDITEV

000 Splošno o ustavi in državni ureditvi

Splošno o družbi in njenem razvoju, državni simboli – grb, zastava, himna, drugi državni simboli, uporaba državnih simbolov, uporaba in zaščita imena Slovenija ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

001 Državni zbor

Splošno o DZ, volitve in imenovanja v DZ, seje DZ, gradivo za seje DZ, seje delovnih teles DZ, gradivo za seje delovnih teles DZ, poslanska vprašanja in pobude ...	A
Poslanska vprašanja in pobude, na katere odgovori organ (Pristojni arhiv lahko opredeli odgovore na poslanska vprašanja in pobude kot A na podlagi meril za vrednotenje dokumentarnega gradiva.)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

002 Državni svet

Splošno o Državnem svetu, sestava Državnega sveta, mnenja Državnega sveta, seje Državnega sveta ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

003 Predsednik republike

Funkcija in pristojnosti, odgovornost in nadomeščanje predsednika republike, bivši predsednik republike ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

004 Vlada

Organizacija in sestava Vlade, naloge in pristojnosti, splošno o delovanju, seje Vlade, sklepi, poročilo o delu in programi dela Vlade, uresničevanje ustanoviteljskih pravic države, zastopanje RS kot pravne osebe, sukcesija (nasledstvena problematika, premoženje bivše SFRJ, pridobljene pravice pravnih in fizičnih oseb, slike, umetnine, nepremičnine bivše SFRJ, sodelovanje s Komisijo Vlade RS za sukcesijo) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za Slovence v zamejstvu in po svetu</i>	
Svet Vlade RS za Slovence v zamejstvu, Svet Vlade RS za Slovence po svetu	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

005 Ustavno sodišče

Splošno o ustavnem sodišču, naloge in pristojnosti ustavnega sodišča ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

006 Računsko sodišče

Splošno o računskem sodišču, naloge in pristojnosti računskega sodišča, mnenja in predlogi ukrepov računskega sodišča ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

Opozorilo: Gradivo, ki nastane ob nadzoru Računskega sodišča pri organu, se evidentira pod št. 06 Nadzorstvo.

007 Predpisi strategije in programi

Celotni postopek sprejema predpisov, strategij in programov, medresorsko, koalicijsko usklajevanje, amandmaji, predpisi, ki jih sprejemajo Državni zbor, Vlada, minister in lokalna skupnost, mnenja, tolmačenja predpisov (najmanj dve leti), predlogi, soglasja, pripombe, sprejem in objava, zakoni, pravilniki, navodila, uredbe, okrožnice, zbirke in pregledi predpisov, harmonizacija pravnega reda EU, Lizbonska strategija, strategija razvoja Slovenije in druge razvojne strategije ter programi ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5, 2
Primeri podrobnejše razdelitve vsebine:	
Postopki sprejemanja predpisov (pri organu, kjer predpisi nastajajo, npr. na ministrstvu, pristojnem za javno upravo, ima značaj arhivskega gradiva dokumentarno gradivo, ki nastane pri pripravi zakonodaje s področij upravnega postopka in upravnega poslovanja ...)	A
Medresorsko in koalicijsko usklajevanje predpisov, strategij in programov: priprava in usklajevanje predpisov in drugih aktov, ki ne spadajo neposredno na področje dela organa, temveč jih organ prejme v obravnavo ali v mnenje, imenovanje v delovno skupino, zapisniki sestankov, pridobivanje tolmačenj in mnenj ...	A
Interni pravni akti organov in akti, ki jih sprejema minister oz. predstojnik organa (predlogi, pripombe, usklajevanje, sprejem in objava ...)	A
Tolmačenju predpisov s področne zakonodaje se lahko določi rok hrambe. Najnižji je dve leti (predstojnik pretehta pomen tolmačenja, možnost ponovitve enakega ali podobnega vprašanja, spremembe predpisov ...)	2
Za organe, ki prejmejo gradivo v vednost in ne opravijo nalog, povezanih s pripravo predpisov, strategij, programov ...	2

008 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**009 Druge zadeve iz skupine 00**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 00.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja opravljanja upravnih in drugih funkcij in nalog s področja ustavne in državne ureditve	A
Drugo gradivo	2

01 ORGANIZACIJA JAVNE UPRAVE IN JAVNEGA SEKTORJA**010 Sistem, delovanje, organizacija in razvoj javne uprave**

Organizacija javne uprave, reforma javne uprave, teritorialna razdelitev, sistem plač v	A
--	----------

javnem sektorju, standardi vodenja in zagotavljanje kakovosti (ISO standard ISO, CAF, VEM), izvajanje ukrepov za izboljšanje dela v javni upravi (ugotavljanje zadovoljstva zaposlenih in strank), poročila in analize o delu, odprava administrativnih ovir ... (Za organe, ki opravljajo upravne in druge naloge na celotnem področju javne uprave, in za vsak organ posebej)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za javno upravo	
Organizacija in razvoj javne uprave: – državni organi: ministrstva, organi v sestavi ministrstev, inšpektorati, upravne enote ... – organi lokalnih skupnosti: pokrajine, občine, mestne občine ...	A
Sistem plač v javnem sektorju za javne uslužbence in funkcionarje (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi prejemki zaposlenih iz delovnega razmerja (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Delovni načrti, poročila in analize o delu organov javne uprave: Letni, srednjeročni, dolgoročni in občasni načrti (plani), poročila in analize o delu (A) Dnevni, tedenski, kvartalni in mesečni načrti (plani) ter poročila (2)	A, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

011 Odbori in delovna telesa

Organizacija, sestava in pristojnosti, vabila, gradiva, zapisniki in sklepi (ki so v zvezi z delom posameznega odbora) ... (Za organe, ki sodelujejo v odborih in delovnih telesih)	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

012 Medresorske in druge komisije

Organizacija, sestava in pristojnosti, vabila, gradiva, zapisniki in sklepi (ki so v zvezi z delom posamezne komisije), komisije za popravilo krivic, delovne skupine za pripravo stališč v postopku sprejemanja zakonodajnih predlogov in drugih aktov EU, delovne skupine za EU ... (A) (glej pojasnilo 3.1) (Gradivo se evidentira in hrani na pristojnem organu, ki vodi in koordinira komisijo. Tam ima značaj arhivskega gradiva.) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

013 Strokovni in drugi sveti

Organizacija, sestava in pristojnosti, vabila, gradiva, zapisniki in sklepi (ki so v zvezi z delom posameznega sveta) koordinacijskega sosveta načelnika upravne enote, sveta za sistem plač, uradniškega sveta, inšpekcijskega sveta, mladinskega sveta, nadzornega sveta, nacionalnega sveta za knjižničarstvo ... (A) (glej pojasnilo 3.1) (Gradivo se evidentira in hrani na pristojnem organu, ki vodi in koordinira svet. Tam ima značaj arhivskega gradiva.) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za javno upravo	
Uradniški svet (US) – organizacija, sestava in pristojnosti: Letna poročila o delu, zapisniki (A) Mnenja, stališča in priporočila (10) Evidenca prisotnosti članov US in članov Posebne natečajne komisije (PNK), predlogi za izplačilo sejin in potnih stroškov, vabila in gradiva za sejo uradniškega sveta, priprava	A, 10, 5, 2

besedil javnih natečajev za položajna uradniška delovna mesta, sklepi o imenovanju PNK (5) Mesečna statistika, trimesečna poročila, izjava za javnost redne seje US, odgovori na novinarska vprašanja, posredovanje sklepov uradniškega sveta predlagatelju natečaja (2)	
Uradniški svet – posebne natečajne komisije (PNK): Sklepi, gradiva, vabila na sejo uradniškega sveta, zapisniki, poročila PNK ...	A
Uradniški svet – upravni spori: Sodba (A) Tožba, odgovor na tožbo, pritožba in izredna pravna sredstva (5)	A, 5
Komisija za pritožbe iz delovnega razmerja – splošno: Sestava komisije, sporazumi, poslovniki, letna poročila o delu (A) Zapisniki sej (10) Vabilo in gradivo senata komisije, predlogi za izplačilo denarne nagrade v skladu s sporazumi (5) Posredovanje spisov in odločitev organom I. stopnje, posredovanje dokumentacije v podpisovanje predsednikom senata, evidenca prisotnosti članov KPDR na seji senata, trimesečna poročila o delu, mesečna statistika (2)	A, 10, 5, 2
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo	
Strokovni in drugi sveti izvajalcev javne službe na področju kulture: Vabila, gradivo (ki je v zvezi z delom posameznega sveta), zapisniki in sklepi ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

014 Javni skladi, javne agencije, javni zavodi, zbornice in koncesije, javna pooblastila

Javni skladi, javne agencije in javni zavodi (npr. s področja zdravstva, šolstva, sociale in prometa): soglasja k statutom, spremembe statotov zavodov, soglasja k imenovanju direktorjev in članov svetov, koncesijske pogodbe, postopek podelitve koncesije, postopek podelitve in izvajanje javnega pooblastila ... (A) (glej pojasnilo 3.1) (Za organe, ki podeljujejo soglasja, koncesije in javna pooblastila, imenujejo člane je to arhivsko gradivo.) Drugo (5)	A, 5
Splošno o javnih skladih, agencijah, zbornicah in javnih zavodih: Ustanovitveni akt, statut in druge splošne in pravne zadeve sklada, agencije, zavoda, zbornice ... Postopek javnega razpisa in imenovanja predstojnika, sklepi, odločbe, dokumentacija ... Imenovanje sveta, sklepi, odločbe, dokumentacija ... (A) (glej pojasnilo 3.1) (Za javne sklade, javne agencije, javne zavode, zbornice ... je arhivsko gradivo.) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za javno agencijo, pristojno za knjigo (JAK)	
Ustanovitveni akt, statut in druge splošne in pravne zadeve agencije ...	A
Postopek javnega razpisa in imenovanja direktorja JAK, sklepi, odločbe, dokumentacija ...	A
Imenovanje sveta, sklepi, odločbe, dokumentacija ...	A
Primeri podeljevanja koncesij (glej poglavje II. 01 Organizacija javne uprave in javnega sektorja – Podeljevanje koncesij)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

015–018 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**019 Druge zadeve iz skupine 01**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 01.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja organizacije javne uprave in javnega sektorja	A
Drugo gradivo	2

02 UPRAVNO POSLOVANJE

020 Upravno poslovanje

Poslovanje s strankami (splošno), poslovni čas, delovni čas, uradne ure, izdaja drugih internih aktov (op. interni akti v zvezi z upravnim poslovanjem in splošno o pisarniškem poslovanju), izločanje oz. uničenje nepotrebne dokumentarnega gradiva, ki mu poteče rok hrambe, zapisnik o izločitvi izročanje arhivskega gradiva, odbiranje arhivskega gradiva, izročanje arhivskega gradiva pristojnemu arhivu, zapisnik o izročitvi arhivskega gradiva, klasifikacijski načrt, signirni načrt, primopredaja (predstojnikov) ... (A) Evidenca delovnega časa,* pooblastila za nadomeščanje in podpisovanje, pooblastila v zvezi s poslovanjem z dokumentarnim gradivom, overitve listin, overitve podpisov in šampiljk, overitve podpisov in žigov za uporabo v mednarodnem prometu in s tem povezana pooblastila za podpisovanje ... (T oz. 50 let od nastanka) Poslovanje z dokumentarnim gradivom, tekoča in stalna zbirka dokumentarnega gradiva (op. arhiv organa), arhiviranje gradiva v zbirki, označitev tehničnih enot, vpogled v zbirko dokumentarnega gradiva (evidenca uporabe gradiva), dvojezično poslovanje ... (T)	A, T oz. 50 let od nastanka, T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

*Opomba: * Upoštevati je treba zakonodajo s področja dela in socialne varnosti.*

021 Upravni postopek

Splošno o upravnem postopku, poročila o upravnih postopkih (A) Pooblastila za vodenje in odločanje v upravnem postopku, izločitev uradne osebe ... (T oz. najmanj 50 let od nastanka) Izdaja potrdil iz uradnih evidenc (potrdilo o premoženjskem stanju, potrdilo o skupnem gospodinjstvu ...), pravna pomoč ... (2)	A, T oz. 50 let od nastanka, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

Opomba: Vloge, odločbe, sklepe, zapisnike, pritožbe in druge dokumente v upravnih postopkih razvrščajo organi obvezno pod ustreznimi klasifikacijskimi znaki oz. vsebinami. Izjemoma lahko organi pod znakom 021 hranijo vloge in kopije izdanih potrdil.

022 Poslovanje s tajnimi podatki

Varovanje tajnih podatkov, dovoljenja za dostop do tajnih podatkov, ocena škodljivih posledic, ukrepi za varovanje tajnih podatkov, določanje, prenehanje tajnosti tajnih podatkov, poslovanje s tajnimi podatki drugih držav in mednarodnih organizacij ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge organov, odgovornih za tajne podatke	
Evidenca dovoljenj	A
Izdaja, zavrnitev in preklic dovoljenja, ustavev postopka za dostop do nacionalnih tajnih podatkov in tajnih podatkov Nata, EU ...	A
Ravnanje s tajnimi podatki in dokumenti (za vse organe, ki upravljajo tajne podatke)	A
Varovanje tajnih podatkov (organizacijsko, materialno in fizično varovanje) (za vse organe, ki upravljajo tajne podatke)	A
Sistemske zadeve s področja informacijske, osebne, dokumentacijske, fizične in	A

industrijske varnosti ...	
Splošna pojasnila v zvezi z izvajanjem predpisov (informacijska, osebna, dokumentacijska, fizična in industrijska varnost ...)	10
Overovitve kopij dovoljenj, zaprosila za dokumentacijo ...	3 mesece
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

023 Administrativno-tehnično poslovanje

Pečati, žigi, štampljke, uradni dokumenti (celostna podoba organa) ... (A) Obrazci, uradni dokumenti, službene izkaznice in uniforme ... (A vzorčno) Počitniški objekti (T oz. dokler so v uporabi) Kurirska služba in odpravnništvo, vratarska, čuvajska in varnostna služba, službeni telefoni, hišniška služba in čiščenje prostorov, sejne sobe, vzdrževanje vozil, pisarniška oprema in pisarniški pripomočki, nabava računalniške opreme, nabava ure za evidenco delovnega časa, naročanje knjig in publikacij, uniforme, službene izkaznice, specialna oprema, logistika s področja obrambnih zadev ... (5)	A, A vzorčno, T oz. dokler so v uporabi, 5
Primeri podrobnejše razdelitve:	
Varovanje poslovnih prostorov, tehnično varovanje, vzdrževanje sistemov: Vratarska, čuvajska, varnostna služba, vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme (vzdrževalec, hišnik) ...	T oz. 10 let po prenehanju
Evidenca strokovnih publikacij (T) Naročanje in izposoja (5)	T, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

024 Projektno delo in druge oblike timskega dela

Imenovanje delovnih in projektnih skupin ter timsko delo (A, T) <i>(Glede na pomembnost projekta se lahko opredelita imenovanje projektne skupine in gradivo, ki nastane, kot arhivsko gradivo.)</i>	A, T
Primer podrobnejše razdelitve:	
Imenovanje delovnih skupin (T) Zapisniki, elaborati, poročila, mnenja ... (A)	A, T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

Opomba: Poskrbeti je treba za ustrezno evidentiranje in hrambo projektne dokumentacije, ki ni evidentirana v informacijskem sistemu za vodenje evidence dokumentarnega gradiva.

025 Lektoriranje, prevajanje in tisk

Lektorsko in korekturno delo, prevajalsko delo, tisk, reprodukcija, fotokopiranje, razmnoževanje ...	5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

026–028 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**029 Druge zadeve iz skupine 02**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 02.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja upravnega poslovanja	A
Drugo gradivo	2

03 LOKALNA SAMOUPRAVA

030 Lokalna samouprava – splošno

Statusna ureditev, občinski simboli, prazniki lokalnih skupnosti, uradna glasila ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

031 Območje lokalne skupnosti

Pokrajine, mestne občine, občine, ožji deli občin, postopki za ustanovitev občin, postopki za ustanovitev pokrajin, združevanje občin, razdruževanje občin, izločitev dela občine, sprememba imena in sedeža lokalne skupnosti, naselja, poimenovanje ulic ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za javno upravo</i>	
Statusna ureditev, prazniki lokalnih skupnosti (A) Prazniki lokalnih skupnosti, občinski simboli, uradna glasila (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

032 Organizacija občinskih in pokrajinskih organov

Občinski svet, župan, direktor občinske uprave, delovna telesa, javnost dela ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

033 Pristojnosti samoupravnih lokalnih skupnosti

Izvirne naloge, prenesene naloge, upravljanje z lokalnimi javnimi službami, reprezentativna združenja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za javno upravo</i>	
Izvirne naloge, prenesene naloge, upravljanje z lokalnimi javnimi službami, reprezentativna združenja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

034–036 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**037 Strokovna pomoč občinam**

Obiski, posvetovanja, delavnice, delovni razgovori ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje</i>	
Pomoč pri organiziranju zdravstvene dejavnosti v njihovi pristojnosti, zdravstveno varstvo na demografsko ogroženih območjih ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

038 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**039 Druge zadeve iz skupine 03**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 03.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja lokalne samouprave	A
Drugo gradivo	2

04 VOLITVE IN REFERENDUMI

040 Volitve in referendumi – splošno

Delovanje republiške volilne komisije, imenovanje volilnih komisij, volilni sistemi, volilna kampanja, volilna območja, splošni volilni imeniki ... (A) Zahteve za vpis in izbris, izdaja potrdil o vpisu v imenik ... (5) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge Državne volilne komisije (DVK)	
Volilni sistemi, volilna območja, volilna kampanja, splošni volilni imeniki (zahteve za vpis in izbris, izdaja potrdil o vpisu v imenik) Delovanje DVK (gradivo, ki ne spada pod vsakokratne volitve in referendume), imenovanje članov DVK, strokovna usposabljanja DVK, poslovnik DVK Posebni volilni imenik	A
Volilne komisije volilnih enot in okrajne volilne komisije: imenovanja in razrešitve v volilnih komisijah volilnih enot in okrajnih volilnih komisijah (A) Obvestila volilnih komisij, obveščanje – splošno (5)	A, 5
Zahteve za vpis in izbris, izdaja potrdil o vpisu v imenik	5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

041 Volitve

Izvedba volitev predsednika republike, volitev poslancev v DZ, volitve v evropski parlament, volitev v državni svet, volitve predstavnikov lokalne in regionalne samouprave (navodila, obvestila za delo volilnih komisij, navodila za delo volilnih odborov, imenovanje volilnih odborov) ... (A) Naročanje pisarniškega materiala, rezervacija prostorov ... (2)	A, 2
Posebne upravne in druge naloge Državne volilne komisije (DVK)	
Zapisnik (poročilo) DVK o ugotovitvi izida glasovanja, zapisnik (poročilo) volilne komisije volilne enote o ugotovitvi izida glasovanja, zapisnik (poročilo) okrajne volilne komisije o ugotovitvi izida glasovanja Celotna dokumentacija, ki je v zvezi z izvedbo vsakokratnih volitev predsednika republike, volitev poslancev v DZ, volitev v evropski parlament, volitev v državni svet, volitev predstavnikov lokalne in regionalne samouprave (akt o razpisu volitev, kandidiranje, navodila za delo, obvestila volilnih komisij, vprašanja političnih strank, društev in državljanov v zvezi z volitvami, vloge državljanov v zvezi z volitvami, volilni obrazci, rokovnik volilnih opravil, obvestila, vloženke, rezervacija prostorov za izvedbo volitev, žreb, tiskovno središče ...) Evidenca o rezultatih glasovanja po posameznih voliščih Imenovanje volilnih odborov na diplomatsko-konzularnih predstavništvi, druge oblike neposrednega izjavljanja občanov ...	A
Uporabljeni volilni imeniki, zapisniki o delu volilnega odbora, uporabljene glasovnice (veljavne in neveljavne) ...	A vzorčno, 2
Naročanje pisarniškega materiala, rezervacija prostorov	2
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve	
Predsednik države (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Volitve poslancev (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5

Drugo (5)	
Volitve v evropski parlament (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Volitve v državni svet (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Volitve predstavnikov lokalne in regionalne samouprave (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

042 Referendumi in druge oblike osebnega izjavljanja

Izvedba referendumov (navodila, obvestila za delo volilnih komisij, navodila za delo volilnih odborov, imenovanje volilnih odborov, zbiranje podpisov podpore (navodila, obvestila, poročila), druge oblike neposrednega izjavljanja občanov) ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Državno volilno komisijo (DVK)	
Zapisnik (poročilo) DVK o ugotovitvi izida glasovanja, zapisnik (poročilo) volilne komisije volilne enote o ugotovitvi izida glasovanja, zapisnik (poročilo) okrajne volilne komisije o ugotovitvi izida glasovanja	A
Celotna dokumentacija, ki je v zvezi z izvedbo referendumov (akt o razpisu referenduma, navodila za delo, obvestila volilnih komisij, volilni obrazci, vprašanja političnih strank, društev in državljanov v zvezi z referendumom, rokovnik volilnih opravil, vloge državljanov v zvezi z referendumom, obvestila, zloženka, rezervacija prostorov za izvedbo volitev, žreb, tiskovno središče ...)	
Evidenca o rezultatih glasovanja po posameznih voliščih	
Imenovanje volilnih odborov na diplomatsko-konzularnih predstavništvi, druge oblike neposrednega izjavljanja občanov	
Uporabljeni volilni imeniki, zapisniki o delu volilnega odbora, uporabljene glasovnice (veljavne in neveljavne)	A vzorčno, 2
Naročanje pisarniškega materiala, rezervacija prostorov ...	2
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za upravo	
Poročila, zapisniki, mnenja vlade	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

043–048 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**049 Druge zadeve iz skupine 04**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 04.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja volitev in referendumov	A
Drugo gradivo	2

05 USTAVNOPRAVNA PRESOJA**050 USTAVNOPRAVNA PRESOJA**

Splošno o ustavnopravni presoji, posamezni postopki pred ustavnim sodiščem ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	

<i>Postopki organov pred ustavnim sodiščem ...</i>	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

051–058 Nezasedeno (*glej pojasnilo 3.3*)

059 Druge zadeve iz skupine 05

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 05.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja ustavnopravne presoje	A
Drugo gradivo	2

06 NADZORSTVO

060 Nadzorstvo

Vse vrste nadzora, določene z zakonom o državni upravi ali drugim materialnim predpisom, nadzor nad zakonitostjo in izvrševanjem predpisov, nadzor nad zakonitostjo in strokovnostjo pri opravljanju upravnih dejanj, nadzor nad izvajanjem predpisov in aktov, ki določajo pogoje za delovna mesta, nadzor nad delovanjem pravosodnih organov, ukrepi na področju spremljanja in nadzora proizvodnje vojaškega orožja in opreme, finančni nadzor EU, notranja revizija ...	A, A vzorčno, T ali rok hrambe, odvisno od vrste in posledic nadzora
<i>Primer nadzora (glej poglavje II., 06 Nadzorstvo)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

Opomba: Pod to številko se razvršča gradivo organov, ki opravljajo upravne naloge nadzorstva, in vseh organov, ki so nadzorovani.

061 Inšpekcija

Vse vrste inšpekcij, določene z zakonom o državni upravi, zakonom o inšpekcijskem nadzoru ali drugim materialnim predpisom, inšpekcija na obrambnem področju, inšpekcija na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (občin, državnih organov, gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij, sil za zaščito, reševanje in pomoč, objektov, varstva pred utopitvami), tržna, davčna, upravna, občinska inšpekcija, inšpekcijski nadzor nad izvajanjem varstva osebnih podatkov ... (prijave, dokazila, inšpekcijski zapisniki, poročila, sklepi, odločbe, pritožbe)	A, A vzorčno, T ali rok hrambe, odvisno od vrste in posledic inšpekcije
Drugo dokumentarno gradivo, ki nastane ob inšpekcijskem pregledu	Najmanj 5 (odvisno od vrste inšpekcijskega nadzora)
<i>Glej primere specifičnih nalog inšpekcij za: varstvo osebnih podatkov in dostopa do informacij javnega značaja, javnega zdravja, kulturo in medije, infrastrukturo, kmetijstvo, gozdarstvo in veterinarstvo, varstvo okolja, finančno upravo ... (glej poglavje II., 06 Nadzorstvo)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

Opomba: Pod to številko se razvršča gradivo organov, ki opravljajo upravne naloge inšpekcijskih nadzorov, in vseh organov, ki so nadzorovani.

062 Integriteta in preprečevanje korupcije

Ukrepi in metode za krepitev integritete in transparentnosti, ukrepi za preprečevanje korupcije, ukrepi za preprečevanje in odpravljanje nasprotja interesov ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5) Načrt integritete in poročila, posredovana KPK (velja za vse organe) (A)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge Komisije za preprečevanje korupcije (KPK)	
Upravni postopki	
Protikorupcijska klavzula: Izdaja oz. zavrnitev dovoljenja za sklenitev pogodbe brez protikorupcijske klavzule	A
Opravljanje dodatne dejavnosti: Izdaja dovoljenja funkcionarju za opravljanje poklicne ali druge dejavnosti, namenjene pridobivanju dohodka Izdaja odločbe o prepovedi opravljanja druge dejavnosti ali postavitve dodatnih pogojev in omejitev, ki jih mora spoštovati pri opravljanju te dejavnosti Izdaja odločbe o preklicu dovoljenja	A vzorčno, T
Darila: Postopek odvzema sprejetega darila	A
Premoženjsko stanje: Postopek nadzora nad premoženjskim stanjem in odločanja o znižanju plače zavezanca zaradi zavrnitve sporočanja podatkov o funkcijah, dejavnostih, premoženju in dohodkih	A
Lobiranje: Postopek vpisa, spremembe podatkov in izbris lobista, register (uporabniško-tehnična dokumentacija o registru)	A
Načrt integritete: Postopek sprejema sklepa (odredbe) o izdelavi načrta integritete	A
Drugi postopki po zakonu	A
Postopki KPK na podlagi drugih zakonov	A
Prijave suma koruptivnega ravnanja in drugih kršitev: Prijava (10), uradni zaznamek, ugotovitve o konkretnem primeru, zaključne ugotovitve, načelna mnenja, priporočila, pojasnila, stališča (A vzorčno, 10) ...	A vzorčno, 10
Zaščita prijaviteljev: Normativne, institucionalne normativne, institucionalne in praktične zadeve (A) Drugo (10)	A, 10
Lobiranje: Poročanje lobistov o delu (A) Drugo (5)	A, 5
Nezdružljivost in omejitve poslovanja: Pobude, pojasnila in odgovori o nezdružljivosti ter pobude, pojasnila, odgovori o omejitvah poslovanja (A vzorčno, T) Obvestila funkcionarjev o opravljanju drugih dejavnosti (10)	A vzorčno, T, 10
Premoženjsko stanje: Poročila o premoženjskem stanju, gradivo, ki je bilo pripravljeno za objavo na spletni strani (A) Prijave v zvezi z nadzorom nad premoženjskim stanjem (A vzorčno, 10) Seznami (10) Pobude, pojasnila, odgovori (5)	A, A vzorčno, 10, 5
Nasprotje interesov: Odločitev o obstoju interesov, postopek ugotavljanja dejanskega obstoja nasprotja interesov (10) Obstoj nasprotja interesov Pobude, pojasnila, odgovori (5)	10, 5
Prepoved in omejitve sprejemanja daril in protikorupcijska klavzula	A

Katalog daril (A) Pobude, pojasnila in odgovori v zvezi s prepovedjo in omejitvijo sprejemanja daril (5) Pobude, pojasnila in odgovori v zvezi s protikorupcijsko klavzulo (5)	A, 5
Integriteta in preventiva: Načrt integritete KPK	A
Priprava vzorcev načrtov integritete, sodelovanje s predstavniki istovrstnih oseb javnega prava in njihovih združenj (A) Pomoč pri izdelavi in ocena načrta za subjekte zasebnega sektorja (10) Spremljanje, ocenjevanje in svetovanje o načrtu integritete (10)	A, 10
Ocena korupcijske izpostavljenosti institucije, ki jo poda KPK Resolucija o preprečevanju korupcije Analiza poročil o izvajanju ukrepov iz akcijskega načrta Ocena izpostavljenosti institucije korupcijskim tveganjem, ki jo poda KPK	A
Poročila zavezancev o izvajanju akcijskega načrta	A vzorčno, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

063 Revidiranje evropskih skladov

Dokumenti, vezani na začetek revizij in izdani v postopku revidiranja, korespondenca v postopkih, delovna gradiva, revizijski načrti ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za nadzor proračuna	
Revidiranje strukturnih skladov in kohezijskega sklada, kmetijskih skladov in ribiškega sklada, drugih skladov in drugih finančnih pomoči ... (Dokumenti v zvezi z začetkom revizij in izdani v postopku revidiranja ...) (A) Korespondenca z Evropsko komisijo in drugimi nadzornimi institucijami, revizijski načrti ... (10)	A, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

064–068 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**069 Druge zadeve iz skupine 06**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 06.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja nadzorstva	A
Drugo gradivo	2

07 ČLOVEKOVE PRAVICE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV**070 Človekove pravice in temeljne svoboščine**

Splošno o človekovih pravicah in svoboščinah, varstvo človekovih pravic, varuh človekovih pravic in svoboščin, poročila ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Varuha človekovih pravic	
Pobude, kjer je Varuh človekovih pravic vložil zahtevo za presojo ustavnosti, ustavne pritožbe, sodelovanje pri postopku sprejemanja ali spreminjanja zakonodaje, utemeljene pobude s področij nalog, ki jih opravlja: enakost pred zakonom in prepoved diskriminacije, varstvo dostojanstva in osebnostnih pravic ter varnosti in zasebnosti, svoboda vesti in verske skupnosti, svoboda izražanja, zbiranje in združevanje ter sodelovanje pri upravljanju javnih zadev, nacionalne in etnične skupnosti, tujci, omejitev osebne svobode, socialna varnost, delovnopravne zadeve, brezposelnost, državni preventivni mehanizem, zagovorništvo otrok, druge upravne zadeve,	A, 10

pravosodje, policijski postopki, zasebno varovanje, detektivi in redarji, okolje in prostor, regulirane dejavnosti, družbene dejavnosti, stanovanjske zadeve, varstvo otrokovih pravic ... (A) Neutemeljene pobude (10)	
Pobude organov, ki opravljajo funkcije in naloge s področja enakih možnosti, npr. v zvezi z varstvom pred diskriminacijo (pobude, pritožbe, prijave, postopek na predlog diskriminirane osebe ...)	A vzorčno, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Temeljne človekove pravice ter državljanske in politične pravice: Varstvo in promocija človekovih pravic ter državljskih in političnih pravic. Dejavnosti mednarodnih in regionalnih ter nevladnih organizacij na tem področju, sodelovanje Slovenije na tem področju v okviru ZN (Generalna skupščina, Varnostni svet, ECOSOS, Svet za človekove pravice, pogodbeni telesa ZN ...), Sveta Evrope in OVSE (človekova dimenzija, ODIHR) ..., usklajevanje ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, z drugimi vladnimi resorji in nevladnimi organizacijami na področju človekovih pravic. Področja: svoboda izražanja, vesti, veroizpovedi in združevanja, smrtna kazen, mučenje, suženjstvo, trgovina z ljudmi ...	A
Varstvo in promocija človekovih pravic in temeljnih svoboščin: Mednarodni instrumenti s področja človekovih pravic, oblikovanje mednarodnopravnih standardov, politične zaveze (akcijski načrt, programi ...), splošno ...	A
Izobraževanje za človekove pravice: Promocija izobraževanja za človekove pravice, dejavnosti v okviru mednarodnih in regionalnih organizacij, izvajanje programov in akcijskih načrtov ter dobre prakse na tem področju ...	A
Uresničevanje in poročanje o stanju človekovih pravic v RS ...	A
Ekonomske, socialne in kulturne pravice: Varstvo in promocija ekonomskih, socialnih in kulturnih pravic, dejavnosti mednarodnih in regionalnih organizacij (OZN, Svet Evrope, OVSE ...) ter nevladnih organizacij Področja: človekove pravice in okolje, pravica do čiste pitne vode, zdravje, izobraževanje, socialna varnost, pravica do razvoja ...	A
Dejavnosti za preprečevanje diskriminacije v okviru mednarodne skupnosti: Primeri diskriminacije in dobre prakse preprečevanja diskriminacije po svetu, še posebej glede naslednjih oblik diskriminacije: rasizem, rasna diskriminacija in vse oblike netolerantnosti na podlagi rase, holokavst/antisemitizem, diskriminacija na podlagi spolne usmerjenosti ali starosti ...	A
Pravice narodnih manjšin: Varstvo narodnih manjšin in krepitev standardov na tem področju v okviru mednarodnih organizacij (OZN, Sveta Evrope in OVSE), položaj manjšin in njihovih pripadnikov po svetu ...	A
Varstvo pravic Romov: Varstvo in promocija pravic Romov, dejavnosti v okviru Sveta Evrope in OVSE na tem področju, dejavnosti nevladnih organizacij ...	A
Trgovina z ljudmi	A
Pravice otrok: Varstvo in promocija otrokovih pravic v okviru mednarodnih in regionalnih organizacij in po svetu, vključno s problematiko otrok v oboroženih spopadih, dejavnosti nevladnih organizacij ...	A
Pravice žensk/enakost spolov: Varstvo in promocija pravic žensk ter promocija načela enakosti spolov na vseh področjih, dejavnosti v okviru Združenih narodov (še posebej Generalna skupščina, Varnostni svet, Svet za človekove pravice, Komisija za status žensk, UN Women, UNIFEM ...), Sveta Evrope in OVSE ter v širši mednarodni skupnosti, ženske v oboroženih spopadih (ženske, mir in varnost), nasilje nad ženskami ...	A
Človekove pravice invalidov: Varstvo in promocija pravic invalidnih oseb, dejavnosti mednarodnih in regionalnih ter nevladnih organizacij, primeri diskriminacije in dobre prakse ...	A

Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5
--	----------

071 Varovanje zasebnosti in osebnih podatkov

Splošno o osebnih podatkih in o varstvu osebnih podatkov, varovanje zasebnosti, priprava in objava mnenj, stališč in priporočil v zvezi z varstvom osebnih podatkov, vodenje, vzdrževanje in objava registra zbirke osebnih podatkov ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Pooblaščen osebja za varstvo osebnih podatkov, izvajanje nalog pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov, obveščanje, svetovanje, spremljanje skladnosti, sodelovanje z nadzornim organom ... (velja za vse organe)	A
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Informacijskega pooblaščenca	
Register zbirk osebnih podatkov: Vodenje in vzdrževanje registra zbirk osebnih podatkov, uporabniško-tehnična dokumentacija o registru ... (A) Dokumentacija (obrazci RPOP), ki jo v zvezi z registrom posredujejo upravljavci osebnih podatkov (2)	A, 2
Odločanje o pritožbah posameznika glede njegove pravice do seznanitve (odločanje o pritožbah posameznika, kadar upravljavec osebnih podatkov ne ugodí zahtevi posameznika glede pravice posameznika do seznanitve z zahtevanimi podatki, do izpisov, seznamov, vpogledov, potrdil, informacij, pojasnil, prepisovanja ali kopiranja po določbah zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov)	A
Odločanje o ugovoru posameznika glede prenehanja obdelave njegovih osebnih podatkov (odločanje o ugovoru posameznika, kadar upravljavec osebnih podatkov ne ugodí njegovi zahtevi po prenehanju obdelave njegovih osebnih podatkov na podlagi zakona o varstvu osebnih podatkov)	A
Priprava in objava mnenj, stališč in priporočil v zvezi z varstvom osebnih podatkov: Smernice in pomembnejša mnenja s posameznega področja varstva osebnih podatkov ... (A) Splošna mnenja o varstvu osebnih podatkov (2)	A, 2
Vodenje, vzdrževanje in objava registra zbirke osebnih podatkov ... (uporabniško-tehnična dokumentacija o registru)	A
Dokumentacija (obrazci RPOP), ki jo v zvezi z registrom posredujejo upravljavci osebnih podatkov	2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

072–078 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**079 Druge zadeve iz skupine 07**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 07.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja človekovih pravic in varstva osebnih podatkov	A
Drugo gradivo	2

08 PROTOKOL**080 Protokol in pravila za mednarodne stike**

Splošno o protokolu, koordinacijski odbor za izvajanje protokolarnih pravil, logistika v	A, 5
--	------

zvezi s posameznimi obiski, pravila obnašanja in vedenja, značilnosti posameznih držav (vezano na protokolarne obiske) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Slovesnosti in praznovanja ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve Proslave ob državnih praznikih, obletnicah in praznovanjih pomembnejših zgodovinskih dogodkov, posveti slovenske diplomacije ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

081 Protokol in slovesnosti

Proslave ob državnih praznikih, dnevu civilne zaščite, dnevu slovenske vojske in dnevih rodov ter služb, dnevu varnosti, dnevu policije, sprejemu bojne zastave in primopredaji dolžnosti, slovesne prisege, vojaška žalovanja in pogrebi, druge žalne slovesnosti, drugi protokolarni dogodki (vabila, odgovori na vabila, čestitke, zahvale) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Protokol RS	
Mednarodni, uradni, delovni in zasebni obiski ter sprejemi, udeležba na prireditvah za upravičence do protokolarnih storitev doma in v tujini, proslave ob državnih praznikih, dnevu civilne zaščite, dnevu slovenske vojske in dnevih rodov ter služb, dnevu varnosti, dnevu policije, sprejemu bojne zastave in primopredaji dolžnosti, slovesne prisege, vojaška žalovanja in pogrebi, druge žalne slovesnosti, drugi protokolarni dogodki (vabila, odgovori na vabila, čestitke, zahvale), druge proslave, prireditve in slovesnosti: Programske knjižice obiskov (v slovenskem jeziku), scenarij/program dogodka, ceremonial svečanosti (primopredaje, vojaške časti), govori, jedilniki, zdravice, vabila, seznam vabljenih/udeleženi, poročilo o dogodku, beležka, zahvale (A, A vzorčno) Gradivo v tujem jeziku (A), skice (T) Najava obveznosti in priloge (vabilo organizatorja, obvestilo, ukaz), najave (prijod/odhod, varnost, letališče, meja), seznam zadolžitev, naročila (tiskanje, prevozi, prevajalske in lektorske storitve, ozvočenje, gostinske storitve), prošnje za sodelovanje drugih služb, rezervacije lokacij, stroškovnik, sedežni red, gradivo predhodnice (korespondenca, program, vabila, jedilniki, vloga za odobritev stroškov reprezentance in odobritev ...), seznam izročenih protokolarnih daril, prošnja za izdajo dovoljenja za vnos orožja in uporabo frekvenc, spremni dopisi (5)	A, A vzorčno, T, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

082–088 Nezasedeno (Glej pojasnilo 3.3)**089 Druge zadeve iz skupine 08**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 08.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja protokola	A
Drugo gradivo	2

09 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 0**090 Informacije javnega značaja**

Splošno o pravici do dostopa informacij javnega značaja, katalogi informacij javnega značaja, pooblaščenec za dostop do informacij javnega značaja, odklonitve ... (A)	A, T oz. 100 let od rojstva
--	-----------------------------

Pooblastilo za posredovanje informacij javnega značaja pri organih (T oz. 100 let od rojstva osebe) Postopek pridobitve informacije javnega značaja (vloge, pritožbe, stroški) (5) Odklonitve dostopa, odločbe, pritožbe ... (A)	osebe, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Informacijskega pooblaščenca	
Razne vloge in pritožbe, ki jih vodi organ kot molk organa in se še ne vodijo kot upravni postopek	5
Prekrški v zvezi s pritožbenimi postopki, ki jih vodi organ po zakonih o dostopu do informacij javnega značaja in po zakonu o informacijskem pooblaščenca: Nadzor nad izvajanjem zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in na njegovi podlagi izdanih predpisov v okviru pritožbenega postopka (5) Evidenca (A)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

091 Odnosi z javnostmi

Novinarska vprašanja, odgovori, tiskovne konference, obvestila za javnost, intervjuji, predstavitveno gradivo, informiranje notranje javnosti, akreditacije domačih in tujih novinarjev ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Novinarska vprašanja, tiskovne konference, obvestila za javnost, intervjuji ... (Pri nekaterih organih imajo značaj arhivskega gradiva samo odmevnejši dogodki.)	A, A vzorčno, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Javna diplomacija: Obveščanje domače in tuje javnosti o uresničevanju zunanje politike RS, o poteku političnih in drugih odnosov RS z drugimi državami ter o stališčih RS do posameznih zunanjepolitičnih vprašanj	A
Ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, na svetovnem spletu: Informacije, obvestila, dokumenti ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, na svetovnem spletu (arhivirane pred objavo na spletu)	A
Mediji: Sodelovanje z mediji, specializiranimi javnomnenjskimi institucijami in drugimi dejavniki na področju stikov z javnostmi, intervjuji	A
Tiskovne konference, predstavitveno gradivo	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

092 Vloge, prošnje in pritožbe državljanov izven upravnega postopka

Anonimna pisanja (A vzorčno) Vloge, prošnje in pritožbe državljanov, ki jih zaradi raznolikosti ni možno uvrstiti pod konkretno vsebinsko področje, npr. vox populi, prošnje za fotografijo in avtogram, splošne informacije ... (2)	A vzorčno, 2
---	--------------

093 Odnosi z verskimi skupnostmi in drugimi osebami civilnega prava

Odnosi z nevladnimi organizacijami, odnosi z verskimi skupnostmi in drugimi interesnimi skupnostmi, ki se pojavljajo na katerem koli področju (društva, humanitarne in druge organizacije, politične stranke, klubi, združenja) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

094 Priznanja, pohvale in nagrade

Predlogi, postopki podelitev, evidenca priznanj, državna priznanja, priznanja	A, 5
---	------

ministrstva za obrambo, priznanja civilne zaščite, priznanja in odlikovanja, priznanja enot in poveljstev, nadomestni znaki, znak za dolgoletno službo, spominski znaki, nagrade za poslovno odličnost (PRSPO) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	
Posebne upravne in druge naloge organov	
Priznanja, ki jih prejmejo ali podelijo organi (državna priznanja, odlikovanja, pohvale, nagrade ...) Npr. Prešernov sklad in Prešernove nagrade, Zoisove nagrade, Bloudkove nagrade (evidenca priznanj)...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

095 Narodne skupnosti

Posebne pravice pripadnikov italijanske in madžarske skupnosti v RS, stiki narodnih skupnosti z matičnim narodom na različnih področjih, problematika Romov, novodobne narodne skupnosti (predstavniki bivših jugoslovanskih republik), organizacija in organi narodnih skupnosti in njihovo delovanje ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo	
Razpisi na področju kulture (A) Zavržene in zavrjene vloge (10)	A, 10
Italijanska in madžarska narodna skupnost, Romska skupnost – splošno na področju kulture, druge manjšinske etnične skupnosti in priseljenci (dokumenti, informacije, navodila, zapisniki, vabila, opravičila ...)	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

096–098 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

099 Druge zadeve iz skupine 09

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 09.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov za druge zadeve iz skupine 09	A
Drugo gradivo	2

1 DELO, DRUŽINA, ZDRAVJE IN SOCIALNE ZADEVE

10 DELOVNA RAZMERJA IN PRAVICE IZ DELA

100 Individualna delovna razmerja

Sistem delovnih razmerij, kadrovski načrti, interni kadrovski ukrepi, analiza kadrovskih resursov, sistemizacija in pogoji za zasedbo delovnih mest, formacije, kadrovske evidence, delovni spori, disciplinski postopki s prenehanjem delovnega razmerja, razrešitve in imenovanja funkcionarjev ... (A) Delovne personalne mape in druge kadrovske evidence (op. odločbe, sklepi druge listine), postopek sklenitve in prenehanja delovnega razmerja, pogodbe o zaposlitvi, prerazporejanje delavcev, napotitve delavcev na dolžnost, letne ocene po ZJU, prevedbe, napredovanja, pogodbe o izobraževanju, pripravništvo in mentorstvo ... (T oz. najmanj 100 let od nastanka) Personalne mape pomembnejših javnih uslužbencev (A) Pogodbe o delu, avtorske pogodbe, disciplinski postopki, letni dopusti, jubilejne nagrade, odpravnine, delovna uspešnost, plače, dnevnice, terenski dodatek, dodatek za ločeno	A, T oz. najmanj 100 let od nastanka, 10
---	--

življenje, letni pogovori s sodelavcem, disciplinski postopki ... (10)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti	
Priznanje pravic iz naslova insolventnosti	A
Tolmačenja, strokovna mnenja, pojasnila k zakonu o delovnih razmerjih, določitvi minimalne plače, evidencah na področju dela, inšpekciji dela, praznikih in dela prostih dnevih ...	10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za javno upravo	
Individualna delovna razmerja – splošno: Tolmačenja s področja individualnih delovnih razmerij v javni upravi	2
Ureditev področja: Sistem delovnih razmerij, akt o notranji organizaciji in sistemizaciji, pravila za urejanje pravic, obveznosti in odgovornosti, urejanje napredovanja in ocenjevanja, postopek sklenitve in prenehanja delovnega razmerja, kadrovske načrt – načrt zaposlitev, načrt usposabljanja, prerazporeditve delavcev med organi državne uprave, interni kadrovske ukrepi, formacije (A) Drugo (10)	A, 10
Centralna kadrovska evidenca, druge kadrovske evidence, poročila in analize ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

101 Kolektivna delovna razmerja in socialno partnerstvo

Splošne sistemske ureditve, kolektivne pogodbe in aneksi, pogajanja, sodelovanje delavcev pri upravljanju, reprezentativnost sindikatov, hramba statuten sindikatov, izbris sindikata iz evidence, delovanje sindikatov, stavke ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti	
Sindikati v organu, hramba statuta sindikata	A
Podelitev lastnosti reprezentativni sindikat	A
Kolektivne pogodbe, vpis v evidenco kolektivnih pogodb	A
Tolmačenja, strokovna mnenja, pojasnila k Zakonu o kolektivnih pogodbah o reprezentativnosti sindikatov, sodelovanju delavcev pri upravljanju, stavki ...	10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

102 Varnost in zdravje pri delu

Prijava nezgode pri delu, ocena tveganja na področju varnosti in zdravja pri delu ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5) * (glej opombo)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti	
Izdaja ali obnovitev dovoljenja za opravljanje strokovnih nalog na področju varnosti in zdravja pri delu (upravni postopek): Vloga in dokumentacija (10) Odločba (A)	A, 10
Potrditev programov usposabljanja na področju varnosti in zdravja pri delu (VZD)	10
Letna poročila o opravljanju strokovnih nalog na področju varnosti in zdravja pri delu za podjetja, ki opravljajo preglede	10
Pridobitev pooblastila za izvajanje prvega usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu: Vloga in dokumentacija (10) Odločba (A)	A, 10
Izdaja soglasja k aktu o ustanovitvi in prenehanje ustanove na področju varnosti in zdravja pri delu	A
Naloge v zvezi z zagotavljanjem varnega delovnega okolja, preventivni zdravniški pregledi ...	T

Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5
--	----------

*Opomba: * Gradivo o požarnem redu in rednih servisih gasilske ter druge tehnike, opreme in sredstev za varstvo pred požarom se evidentira pod klasifikacijsko št. 845 Požarna varnost in gasilstvo.*

103 Pokojninsko in invalidsko zavarovanje

Izvajanje pokojninskega in invalidskega zavarovanja, dodatno pokojninsko zavarovanje, dejavnost Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje (ZPIZ) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti</i>	
Dodatno pokojninsko zavarovanje: kolektivno ali individualno dodatno pokojninsko zavarovanje, ki ga izvajajo pokojninski skladi, ki so lahko po zakonu organizirani kot vzajemni pokojninski skladi (odprti ali zaprti), ali pokojninske družbe ali zavarovalnice, ki imajo dovoljenje za opravljanje poslov življenjskega zavarovanja ...	A
Pokojninski načrti družb za izvajanje dodatnega pokojninskega zavarovanja: načrti, ki določajo pogoje za pridobitev pravic iz prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, vrsto in obseg pravic ter postopek za njihovo uveljavitev in jih potrdi minister, pristojen za delo ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge ZPIZ</i>	
Izvajanje pokojninskega in invalidskega zavarovanja, dodatno pokojninsko zavarovanje, dejavnost zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, register zavarovancev pokojninskega in invalidskega zavarovanja, dosjeji zavarovancev na mikrofilmu in v digitalni obliki	A
Matična evidenca: Vodenje evidenc o zavarovancih in uživalcih pravic, ki vsebujejo podatke, ki so potrebni za izvajanje pokojninskega in invalidskega zavarovanja	A
Zavezanci: Evidenca, register, podatki o zavezancih, sporočanje podatkov	A
Zavarovanci: Evidenca, register, prijava, odjava, spremembe v zavarovanje, zavarovalna doba, sporočeni in plačani prispevki, lastnost zavarovanca, pokojninska doba	A
Prispevki: Evidenca in nadzor nad plačevanjem prispevkov, obrazci M4/M8 (za dajalce podatkov T oz. najmanj 50 let od nastanka) Potrdilo o plačanih prispevkih, odlog in odpis prispevkov, vračilo plačanih prispevkov	A, T oz. najmanj 50 let od nastanka
Matična evidenca uživalcev pravic: Evidenca uživalcev pravic po vrstah pravic	A
Revizija matične evidence: Revizija in kontrola podatkov matične evidence	A
Izvajanje zavarovanja – splošno: Izvedenstvo, delovanje invalidskih komisij	A
Pokojninsko zavarovanje – splošno: Starostna pokojnina, družinska pokojnina, vdovska pokojnina, delna pokojnina ...	A
Invalidsko zavarovanje – splošno: Invalidska pokojnina, poklicna rehabilitacija, pravica do premestitve, pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega, pravica do nadomestil iz invalidskega zavarovanja ...	A
Pravica do povrnitve potnih stroškov, dodatne in druge pravice (dodatek za pomoč in postrežbo, invalidnina, letni dodatek ...)	T oz. 100 let od rojstva
Mednarodno zavarovanje – splošno	A
Varovanje pravic:	A

Pritožba, revizija, sodno varstvo ... (po zakonodaji ZPIZ)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

104 Pravice iz naslova insolventnosti delodajalca

Mesečna poročila, splošno	A vzorčno, 50 let od rešitve
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživitveni sklad RS</i>	
Postopki na zahtevo stranke: priznanja pravic, vodenje upravnih postopkov na zahtevo strank ... (A vzorčno, 50 let od rešitve) Negativne, zavržene oz. neizplačane zahteve (10 let od rešitve)	A vzorčno, 50 let od rešitve, 10 let od rešitve
Postopki s podjetji: pridobivanja podatkov od podjetij in stečajnih dolžnikov, postopki subrogacije, izterjava terjatev ...	A vzorčno, 50 let od rešitve
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

105–108 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**109 Druge zadeve iz skupine 10**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 10.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja delovnih razmerij in pravice iz dela	A
Drugo gradivo	2

11 ZAPOSLOVANJE, USPOSABLJANJE IN POKLICNO IZOBRAŽEVANJE**110 Zaposlovanje**

Izvajanje politike zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti, programi aktivne politike zaposlovanja, javna dela, preprečevanje dela in zaposlovanja na črno, dejavnost zavoda za zaposlovanje, štipendiranje, nagrade dijakom in študentom na praksi, počitniško delo, študentsko delo ... (A) (glej pojasnilo 3.1) <i>Drugo (5)</i> <i>(* glej opombo)</i>	A, 5
Štipendiranje, obvezna praksa in študentsko delo: Štipendiranje (T oz. 50 let od nastanka) Praksa, študentsko delo, počitniško delo (5) <i>(Velja za vse organe, ki štipendirajo.)</i>	T oz. 50 let od nastanka 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti</i>	
Izdaja soglasja k aktu o ustanovitvi in prenehanju ustanove na področju zaposlovanja, poklicnega izobraževanja, štipendiranja ... (npr. Ustanova Anin sklad ...), izdaja soglasja k aktu o ustanovitvi in prenehanju fundacije za izboljšanje zaposlitvenih možnosti	A
Nacionalne poklicne kvalifikacije: Register in uporabniško-tehnična dokumentacija o registru (A) Dokumenti za vpis in izbris iz registra izvajalcev postopkov ugotavljanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (T)	A, T
Register agencij za zagotavljanje dela: Register in uporabniško-tehnična dokumentacija o registru (A)	A, T

Dokumenti za vpis in izbris iz registra (T)	
Odločanje o odpisu dolga drugih neupravičeno prejetih dajatev, uveljavljanje pravice do delnega povračila izplačanih nadomestil plač delavcev na začasnem čakanju na delo	10
Priznavanje kvalifikacij državljanom držav članic EU za opravljanje reguliranih poklicev oz. dejavnosti v RS	T oz. 100 let od nastanka
Štipendije: Državne, Zoisove, deficitarne, kadrovske štipendije za Slovence v zamejstvu in Slovence po svetu, Ad futurine štipendije	10
Urejanje trga dela: Ugotavljanje statusa osebe, izdajanje potrdil iz uradnih evidenc, vključevanje oseb v programe APZ – odločanje o smiselnosti, odločanje o pravici do denarnega nadomestila, odločanje o pravici do pokojninskega in invalidskega zavarovanja, izvajanje mednarodnega zavarovanja, odločanje o mirovanju denarnih dajatev zaradi bolezni, izdaja odločb za začasno povečanje kvote ur začasnega in občasnega dela upokojujencev ...	10
Tolmačenja in mnenja k predpisom s področja zaposlovanja, usposabljanja in poklicnega izobraževanja	10
Načrt ukrepov aktivne politike zaposlovanja, katalog ukrepov aktivne politike zaposlovanja, letno poročilo o izvajanju ukrepov na trgu dela ...	A
Programi aktivne politike zaposlovanja (javna dela, vzpodbujanje samozaposlovanja, usposabljanje in izobraževanje ...	A
Preprečevanje dela in zaposlovanja na črno: Poročilo o aktivnostih, ki niso nadomestilo za redne inšpekcijske preglede, temveč gre za dodatne skupne preglede, v katerih sodelujejo delovna in tržna inšpekcija, davčna uprava, Policija in druge inšpekcijske službe, usmeritve ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge Zavoda RS za zaposlovanje (glej poglavje II., 11 Zaposlovanje, usposabljanje in poklicno izobraževanje)</i>	
<i>Posebne upravne in druge naloge Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS (glej poglavje II., 11 Zaposlovanje, usposabljanje in poklicno izobraževanje – Štipendiranje)</i>	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

*Opomba: * Objave delovnih mest se evidentirajo pod klasifikacijsko št. 100 Individualna delovna razmerja.*

111 Prost pretok delovne sile

Zaposlovanje tujcev, zaposlovanje v tujini ... (Določanje politike in sistemske odločitve) (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti</i>	
Prijave: Osebo dopolnilno delo, kratkotrajno delo, malo delo ...	5
Zaposlovanje državljanov tretjih držav, zaposlovanje v tujini (upravni postopki): Odločanje o soglasjih k enotnemu dovoljenju za prebivanje in delo, dovoljenjih za sezonsko delo, dovoljenjih po bilateralnem sporazumu ...	A vzorčno, T
Soglasje v zvezi z izvajanjem storitev posebnega pomena za državo	10
Prost pretok delavcev: Zaposlovanje državljanov EU, evropskega gospodarskega prostora (EGP) in Švicarske konfederacije v Sloveniji in obratno ...	A vzorčno, 10
Napoteni delavci: Napotitev delavcev na podlagi Uredbe EU in bilateralnih sporazumov	10
<i>Posebne upravne in druge naloge Zavoda RS za zaposlovanje (glej poglavje II., 11 Zaposlovanje, usposabljanje in poklicno izobraževanje)</i>	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

112–118 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

119 Druge zadeve iz skupine 11

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 11.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja zaposlovanja, usposabljanja in poklicnega izobraževanja	A
Drugo gradivo	2

12 DRUŽINA IN SOCIALNOVARSTVENE DEJAVNOSTI**120 Zakonska zveza in družinska razmerja**

Sklepanje zakonske zveze, rejništvo, posvojitve, preživnine ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti</i>	
Sklepanje zakonske zveze (upravni postopki): Sklepanje zakonske zveze izven uradnih prostorov Dovolitev sklenitve zakonske zveze osebi, ki še ni stara 18 let, in zakonske zveze med sorodniki	10
Ukrepi za vzgojo in varstvo otroka in njegovih koristi: Ukrepi za vzgojo in varstvo otroka in njegovih koristi, npr. odvzem otroka, oddaja otroka v zavod, namestitev v rejniško družino ...	A
Priznanje pravice do nadomestila preživnine: Odločanje o priznanju pravice do nadomestila preživnine in odločanje o predlogu za odlog poplačila terjatve	T
Status društva v javnem interesu: Podelitev in odvzem statusa društva v javnem interesu na področju izvajanja družinske politike na podlagi Zakona o društvih	A
Rejništvo, posvojitve ...	A
Skrbništvo: Skrbništvo za otroke in odrasle, skrbništvo za poseben primer	T oz. 100 let od rojstva
Odločanje o obremenitvi in odtujitvi otrokovega premoženja	A
Izvršba odločb CSD: Izdaja sklepa o dovolitvi izvršbe, sklep o denarnem kaznovanju ...	T oz. najmanj 50 let od nastanka
Tolmačenja, strokovna mnenja, pojasnila k Zakonu o zakonski zvezi in družinskih razmerjih o izvajanju rejniške dejavnosti, o registraciji istospolne partnerske skupnosti, o javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu ...	10
Vodenje evidence izdanih dovoljenj za rejništvo (uporabniško-tehnična dokumentacija o evidenci): Vodenje registra rejniške dejavnosti kot poklica Vodenje evidence o podeljenih priznanjih na področju rejništva	A
Posvojitve: Izdaja potrdil in vodenje postopkov ... Postopki meddržavnih posvojitvev: Izdaja potrdil o pristojnosti CSD v postopkih meddržavnih posvojitvev ... Postopki mednarodnih posvojitvev na podlagi konvencij oz. mednarodnih sporazumov: Vodenje postopkov mednarodnih posvojitvev na podlagi konvencij oz. mednarodnih sporazumov ...	A
Preživnine: Izdaja sklepa o uskladitvi višine preživnine ...	T oz. najmanj 50 let od nastanka
Mednarodne ugrabitve in stiki: Opravljanje nalog osrednjega organa v primerih mednarodnega protipravnega	A

odvzema otrok in pomoč pri mednarodnem urejanju stikov po Haški konvenciji o civilnopravnih vidikih protipravnega odvzema otrok ...	
<i>Glej primer specifičnih funkcij in nalog centrov za socialno delo (glej poglavje II., 12 Družina in socialnovarstvene dejavnosti – centri za socialno delo)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

121 Starševsko varstvo in družinski prejemki

Porodniški dopust, očetovski dopust, starševski dopust ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti</i>	
Porodniški dopust, očetovski dopust, dopust za nego in varstvo otroka, posvojiteljski dopust	10
Porodniško, očetovsko, posvojiteljsko nadomestilo in nadomestilo za nego in varstvo otroka	10
Starševski dodatek	10
Pomoč ob rojstvu otroka	10
Dodatek za veliko družino	10
Dodatek za nego otroka	10
Pravica iz naslova krajšega delovnega časa in plačilo prispevkov v primeru štirih ali več otrok: Pravica iz naslova krajšega delovnega časa (10) Plačilo prispevkov v primeru štirih ali več otrok (T)	T, 10
Delno plačilo za izgubljeni dohodek	10
Delno odločanje o odpisu dolga iz naslova neupravičeno prejetih prejemkov	10
Tolmačenja, mnenja k predpisom	10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

122 Dejavnost socialnega varstva

Mreže javnih služb na področju socialnega varstva, preprečevanje socialnih stisk in težav, socialna pomoč, osebna pomoč, pomoč družini, institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, problematika socialnega varstva posameznih skupin ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti</i>	
Ustanova, fundacija: Izdaja soglasja k aktu o ustanovitvi in prenehanju ustanove na področju socialnih zadev (npr. Ustanova Beli golob ...)	A
Izdaja in odvzem dovoljenja za delo zasebnika in pravne osebe: Odločba o izdaji/odvzemu dovoljenja za delo (A) Drugo (10)	A, 10
Register dovoljenj za delo zasebnikov in pravnih oseb: Vpis v register in izbris iz registra zasebnikov in pravnih oseb (uporabniško-tehnična dokumentacija o registru)	A
Odločanje o napredovanju v nazive in odvzem naziva: Predlog za napredovanje v naziv ... (10) Odločba (T)	T, 10
Podelitev in odvzem statusa društva v javnem interesu: Podelitev in odvzem statusa društva v javnem interesu na področju socialnega varstva na podlagi Zakona o društvih	A
Sprejemi, premestitve in odpusti iz institucionalnega varstva in drugih oblik socialnega varstva	T
Denarna socialna pomoč:	10

Denarna socialna pomoč, izredna denarna socialna pomoč, enkratna denarna socialna pomoč, trajna denarna socialna pomoč, dodatek za pomoč in postrežbo ...	
Oprostitve plačil socialnovarstvenih storitev	10
Odločanje na drugi stopnji v postopkih, ki jih vodi Socialna zbornica na podlagi javnega pooblastila	A
Odločanje o odpisu dolga na iz naslova neupravičeno prejete denarne socialne pomoči	10
Tolmačenja, strokovna mnenja, pojasnila k Zakonu o socialnem varstvu	10
Izvajanje socialnega varstva in socialnovarstvenih storitev in programov za starejše: Področje starejših, strokovno sodelovanje z društvi in humanitarnimi organizacijami, institucionalno varstvo, pomoč na domu, socialni servis ... <i>(Dokumenti, ki pridejo v vednost) (5)</i>	A, 5
Določanje cen socialnovarstvenih storitev za institucionalno varstvo starejših: Urejanje cen in drugih pogojev za izvajanje socialnovarstvenih storitev za institucionalno varstvo starejših ... (10) Soglasje k ceni (A)	A, 10
Izvajanje socialnega varstva in socialnovarstvenih storitev ter programov za otroke, mladostnike in osebe s posebnimi potrebami: Vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji, usposabljanje otrok in mladostnikov z zmerno težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, institucionalno varstvo skupin oseb s posebnimi potrebami, strokovno sodelovanje z društvi in humanitarnimi organizacijami, verifikacija varovanega oddelka ... <i>(Dokumenti, ki pridejo v vednost) (10)</i>	A, 10
Določanje cen socialnovarstvenih storitev za osebe s posebnimi potrebami: Urejanje cen in drugih pogojev za izvajanje socialnovarstvenih storitev za institucionalno varstvo oseb s posebnimi potrebami ... (10) Soglasje k ceni (A)	A, 10
Izvajanje programov za posamezne oblike socialnega varstva Razvoj neprofitnega volonterskega sektorja, programi za otroke brez ustreznega družinskega varstva, svetovanje posamezniku, družini ali skupini, socialno-patološki pojavi, kriminaliteta mladih ...	10
Mreža javnih služb: Vzpostavitev in spremljanje mreže javnih služb na področju socialnega varstva: centri za socialno delo, domovi za starejše, varstveno-delovni centri, centri za usposabljanje, krizni centri za mlade, materinski domovi, oskrbovana stanovanja, izvajalci z dovoljenji za delo ... (10) Usmeritve (A)	A, 10
Analize in razvoj socialnega varstva: Analize in statistično spremljanje socialnih transferjev, načrtovanje in koordinacija dejavnosti na področju razvoja informacijskih sistemov ... <i>(Dokumenti, ki pridejo v vednost) (10)</i>	A, 10
Glej primer specifičnih funkcij in nalog centrov za socialno delo (glej poglavje II., 12 Družina in socialnovarstvene zadeve)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

123 Urejanje pravic iz javnih sredstev

Vrste denarnih prejemkov, subvencij in plačil, način ugotavljanja materialnega položaja, višina določenih pravic iz javnih sredstev, postopek njihovega uveljavljanja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti	
Upravni postopki:	10

Otroški dodatek, denarna socialna pomoč, trajna denarna socialna pomoč, varstveni dodatek, državne štipendije, znižanje plačila za programe vrtcev, dodatna subvencija malice za učence in dijake, subvencija kosila za učence, subvencija prevozov za dijake in študente, subvencija najemnine neprofitnega najemnega stanovanja, namenskega najemnega stanovanja, bivalne enote, tržnega najemnega in hišniškega stanovanja, pravica do kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev, pravica do plačila prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje za državljane Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS, ki niso zavarovanci iz drugega naslova, odpis neupravičene denarne socialne pomoči ...	
Upravni postopki: Izredna denarna socialna pomoč (IDP, pogrebna, posmrtnina), denarna socialna pomoč ...	10
Upravni postopki: Oprostitve plačila socialnovarstvenih storitev ...	10
Pravica do izbire družinskega pomočnika, prispevek k plačilu sredstev, namenjenih za plačilo oz. doplačilo pravic družinskega pomočnika ...	10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

124–128 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**129 Druge zadeve iz skupine 12**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 12.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja družine in socialnovarstvene dejavnosti	A
Drugo gradivo	2

13 VOJNI VETERANI IN ŽRTVE VOJNEGA NASILJA**130 Vojni veterani, žrtve vojnega in povojnega nasilja**

Uveljavljanje statusa in pravic vojnih veteranov, vodenje postopka izdaje potrdil o opravljanju dolžnosti pri obrambi RS, uveljavljanje statusa in pravic žrtev vojnega nasilja, poprava krivic, materialni oškodovanci, povojni poboji ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti	
Izdaja soglasja k aktu o ustanovitvi in prenehanje ustanove	A
Status in pravice vojnih veteranov	A
Status in pravice žrtve vojnega nasilja	A
Tolmačenja, strokovna mnenja in pojasnila k Zakonu o vojnih veteranih o žrtvah vojnega nasilja ...	10
Zdraviliško in klimatsko zdravljenje, povračilo potnih stroškov, pogrebna, brezplačna vožnja ... (10) Veteranski dodatek ... (5) Potrdila ... (2)	10, 5, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

131 Vojna grobišča

Urejanje vojnih grobišč, spominska obeležja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
---	--------------

<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti</i>	
Register vojnih grobišč, uporabniško-tehniška dokumentacija	A
Izdaja dovoljenja za prekope, izkope, pokope in sondiranja v primeru javnega in zasebnega interesa	A
Izdaja soglasja k prireditvi oz. komemoraciji na vojnem grobišču	10
Tolmačenja, strokovna mnenja in pojasnila k Zakonu o vojnih grobiščih	10
Redno in intervencijsko vzdrževanje vojaških grobišč (10) Zapisniki o nadzoru (A)	A, 10
Komemoracije na grobiščih (vabila, zapisniki, poročila) (Ob odbiranju gradiva bo narejen izbor pri organih.)	A vzorčno, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

132–138 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

139 Druge zadeve iz skupine 13

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 13.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja vojnih veteranov, žrtev vojnega in povojnega nasilja	A
Drugo gradivo	2

14 INVALIDSKO VARSTVO

140 Vključevanje invalidov v družbo (Družbeno varstvo telesno in duševno prizadetih oseb)

Izvajanje socialnega vključevanja invalidov v družbo, status in pravice vojnih invalidov ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti</i>	
Status in pravice vojnih invalidov	A
Upravni postopki: Osebe z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, priznanje statusa odrasle invalidne osebe, nadomestilo za invalidnost, dodatek za tujo nego in pomoč (T) Pravica do tehničnega pripomočka ... (10)	T, 10
Upravni postopki: Družinski pomočnik, pravica do izbire družinskega pomočnika	T
Tolmačenja, strokovna mnenja, pojasnila k zakonu o socialnem vključevanju invalidov, zakonu o socialnem varstvu, zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov ...	10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

141 Položaj invalidov v družbi

Izvajanje nacionalnega programa invalidskega varstva, socialnega varstva, programa zaposlovanja, pridobitev statusa invalidskega podjetja oz. invalidske organizacije, vodenje evidenc invalidskih podjetij in organizacij, kvotni sistem, finančne vzpodbude za delodajalce, uporaba slovenskega znakovnega jezika ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za delo, družino, socialne</i>	

zadeve in enake možnosti	
Izdaja soglasja k aktu o ustanovitvi in prenehanju ustanove	A
Invalidska podjetja: Ustanovitev invalidskega podjetja (10) Odločba (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Invalidske organizacije: Ustanovitev invalidske organizacije in reprezentativne invalidske organizacije (10) Odločba (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Zaposlitveni centri: Ustanovitev zaposlitvenega centra (10) Odločba (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Pritožbe na odločbe glede vzpodbud delodajalcem za zaposlovanje invalidov: Izpolnjevanje kvote zaposlenih invalidov, odločanje o pravici do subvencije plače invalidu, odločanje o plačilu stroškov prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo, odločanje o plačilu stroškov v podpornem zaposlovanju, odločanje o oprostitvi plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	A vzorčno, 10
Priznanje pravice gluhi osebi do uporabe tolmača znakovnega jezika (reševanje pritožb na odločbe CSD)	10
Register tolmačev znakovnega jezika in uporabniško tehnična dokumentacija	A
Tolmačenja, strokovna mnenja, pojasnila k zakonu o družbenem varstvu telesno in duševno prizadetih oseb, zakonu o vzpodbujanju zaposlovanja invalidov ...	10
Invalidska podjetja: Način delovanja, financiranje in lastnina invalidskih organizacij (FIHO, Zveza gluhih in naglušnih Slovenije, YHD, Zveza sonček ...)	10
Socialna vključenost: Poročila o izvedbi programa socialne vključenosti, kopije odločb Zavoda RS za zaposlovanje o nezaposljivosti ...	10
Zaposlitveni centri: Letne pogodbe o financiranju strokovnih delavcev in sodelavcev zaposlitvenega centra, letna poročila, podatki o poslovanju, podatki o zaposlenih na zaščitene delovnih mestih ...	10
Izvajalci osebne asistencije: Pogodbe z izvajalci osebne asistencije, s katerimi se uredijo medsebojna razmerja med ministrstvom, pristojnim za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, in izvajalci osebne asistencije za čas izvajanja osebne asistencije (T) Poročila izvajalcev osebne asistencije, finančna poročila ... (5)	T, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

142–148 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

149 Druge zadeve iz skupine 14

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 14.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja invalidskega varstva	A
Drugo gradivo	2

15 NEZASEDENO (glej pojasnilo 3.3)

16 ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI

160 Zdravstvena dejavnost na primarni ravni

Osnovna zdravstvena dejavnost, ki se izvaja v zdravstvenih domovih, ambulantah,	A, 5
--	-------------

zdravstvenih postajah, dispanzerjih in lekarnah, vojaško zdravstvo (ocenjevanje zdravstvene sposobnosti vojaških prostovoljcev za vojaško službo, zdravstveni in psihološki pregledi vojaških obveznikov), medicina dela, pomorsko zdravstvo, železniško zdravstvo ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje	
Lekarniška dejavnost: Zagotavljanje preskrbe z zdravili in pomožnimi zdravili, pripomočki in drugimi sredstvi za varovanje zdravja, izdajanje veterinarskih zdravil, izdelovanje in preverjanje kakovosti zdravil, svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil ... (A) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

161 Zdravstvena dejavnost na sekundarni in terciarni ravni

Izvajanje zdravstvene dejavnosti v bolnišnicah, klinikah in inštitutih ter posebni specialistični dejavnosti, npr. Inštitut za varovanje zdravja RS ter območni zavodi za zdravstveno varstvo, izvajanje zdravstvene dejavnosti v zdraviliščih ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje	
Zdravstvena dejavnost na sekundarni ravni – specialistična ambulantna in bolnišnična dejavnost: Specialistična ambulantna dejavnost (nadaljevanje osnovne dejavnosti), specialistična bolnišnična dejavnost (poglobljena diagnostika, zdravljenje in medicinska rehabilitacija, nastanitev in prehrana v bolnišnicah), ki vsebuje specialistično ambulantno zdravljenje in rehabilitacijo, reševalna služba, anesteziološka dejavnost z reanimacijo, laboratorijsko, rentgensko in drugo diagnostiko, preskrba z zdravili, krvjo in krvnimi pripravki, patoanatomska dejavnost ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Zdravstvena dejavnost na terciarni ravni – dejavnost klinik, kliničnih inštitutov in kliničnih oddelkov: Znanstveno-raziskovalna in vzgojno-izobraževalna dejavnost za medicinski fakulteti, druge visoke in višje šole, opravljanje najzahtevnejših zdravstvenih storitev na način, ki jih zaradi strokovne, kadrovske, tehnološke, organizacijske zahtevnosti ni možno opravljati drugje, oblikovanje doktrine stopenjske diagnostike in zdravljenja na svojem področju, oblikovanje in izvajanje podiplomskega študija v zdravniških in zdravstvenih poklicih ... Pogoji in postopek za pridobitev nazivov klinika, klinični inštitut, klinični oddelek ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Druga zdravstvena dejavnost: Zdraviliška zdravstvena dejavnost, socialnomedicinska, higienska, epidemiološka in zdravstveno-ekološka dejavnost (proučevanje in spremljanje zdravstvenega stanja in drugih razmer, ki vplivajo na zdravje), izvajanje ukrepov za odkrivanje in odpravljanje zdravju škodljivih ekoloških in drugih dejavnikov, ukrepi za povrnitev zdravja ljudi, pripravljane strokovnih podlag, strokovno izobraževalno, znanstveno-raziskovalno in publicistično delo na tem področju, načrtovanje, predlaganje in usklajevanje ukrepov za napredek zdravstvene vzgoje, sodelovanje pri oblikovanju in izvajanju zdravstvenega in zdravstveno-ekološkega informacijskega sistema ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Dejavnost v zvezi z neuradno medicino – zdravilstvo, tradicionalna medicina: Pogoji, organiziranje, delovanje, pristojnosti za opravljanje vseh vrst zdravilstva in drugih dejavnosti s področja neuradne medicine, tradicionalne medicine, zeliščarstva ...	A, 5

(A) (glej pojasnilo 3.1)	
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

162 Zdravstvena nega

Patronažna oskrba, zdravstvena nega, zdravljenje in rehabilitacija bolnikov na domu ter oskrbovancev na primarni, sekundarni in terciarni ravni (v zdravstvenih zavodih, npr. bolnišnicah, zdravstvenih domovih) ter socialnovarstvenih in drugih zavodih (npr. vrtcih, šolah, domovih za ostarele), izvajanje zdravstvene nege na posameznih področjih pri delodajalcu, v urgentni medicini, intenzivni terapiji, psihiatriji, dispanzerskem in patronažnem zdravstvenem varstvu ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

163 Zdravniška služba

Pregled na prisotnost ali odsotnost telesnih ali duševnih bolezni, poškodb ali anomalij, presoja stanja s pomočjo medicinsko-diagnostičnih sredstev, zdravljenje, rehabilitacija oz. rehabilitacija, preprečevanje bolezni, vzgoja in svetovanje, skrb za reproduktivno zdravje prebivalstva, predpisovanje zdravil in zdravstvenih pripomočkov, obdukcija mrtvih, izdajanje zdravniških spričeval in zdravniških potrdil, druga dela v skladu s posebnimi predpisi, napotitev na preglede, prošnje za ponovno oceno ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje	
Zdravniška služba – druge zadeve: Pogoji za opravljanje zdravniške službe, usposabljanje zdravnikov, register zdravnikov, podeljevanje, podaljševanje in odvzem licence, pogoji za opravljanje zasebne zdravniške službe, dolžnosti in pravice zdravnikov pri opravljanju zdravniške službe, dežurna služba, pripravljenost, nujna zdravniška pomoč, stavka, medsebojni odnosi (zdravnik-bolnik, tudi ugovor vesti), kakovost dela, nadzor nad delom zdravnika, zavarovanje odgovornosti, nazivi, nagrade, priznanja (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

164 Kakovost v zdravstvu

Oblikovanje standardov, procesov, meril, izvajanje, ocenjevanje zdravstvene dejavnosti na vseh ravneh ter ukrepanje za nenehno izboljševanje kakovosti, verifikacija (npr. soglasje zdravstvenemu zavodu, da izpolnjuje minimalne standarde za opremo bolniške sobe) ter akreditacija (npr. presoja, da zdravstveni zavod deluje skladno s standardi kakovosti v zdravstvu) ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

165 Nujna medicinska pomoč

Izvajanje nujnih ukrepov zdravnika in njegove ekipe pri osebi (bolniku), ki je zaradi bolezni ali poškodbe neposredno življenjsko ogrožena, organizacija ter delovanje službe nujne medicinske pomoči, helikopterska nujna medicinska pomoč, zdravstveni ukrepi ob nesreči ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

166 Zdravstveno varstvo v posebnih pogojih – katastrofna medicina

Zaščita, reševanje in pomoč ter izvajanje zdravstvene oskrbe v posebnih pogojih in ob nesrečah ali dogodkih večjega obsega (nesreče z nevarno snovjo, epidemije, uporaba biološkega, kemičnega ali jedrskega orožja, letalske ali železniške nesreče ...) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje</i>	
Zdravstveno varstvo na prireditvah: Organiziranje, delovanje, ukrepi zdravstvene ekipe na javnih prireditvah, prireditvah državnega pomena in drugih dogodkih ...	A vzorčno, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

167 Presajanje organov in preskrba s krvjo

Pogoji za odvzem delov telesa (organov in tkiv) žive ali umrle osebe (dajalcev), krvi in krvnih sestavin (transfuzijska medicina), krvotvornih matičnih celic za transplantacijo, ter drugih delov človeškega telesa zaradi presaditve z namenom zdravljenja v telo druge osebe (prejemnika), krvodajalstvo ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

168 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

169 Druge zadeve iz skupine 16

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 16.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja zdravstvene dejavnosti	A
Drugo gradivo	2

17 ZDRAVSTVO

170 Organizacija zdravstva

Oblikovanje meril za postavljanje mreže javne zdravstvene službe, zagotavljanje izvajanja potreb državljanov po zdravstvenem varstvu (npr. določanje števila pediatrov v posamezni občini, regiji ali zdravstvenem domu), upravljanje sistema zdravstvenega varstva ... Nove sistemske rešitve zdravstvene organiziranosti, sodelovanje javnega in zasebnega zdravstva, mreža opravljanja zdravstvenega varstva, zdravniške službe ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje</i>	
Organizacija zdravilstva, tradicionalne medicine in drugih dejavnosti zdravljenja s področja neuradne medicine Organiziranje zdravilske dejavnosti, tradicionalne medicine ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

171 Zdravila in medicinski pripomočki

Zdravila za uporabo v humani medicini in medicinski pripomočki, pogoji za njihovo proizvodnjo in promet ter pogoji in ukrepi za zagotavljanje njihove kakovosti, varnosti in učinkovitosti ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje</i>	
Zdravila: Zdravila za uporabo v humani in veterinarski medicini, pogoji in ukrepi za zagotavljanje njihove ustrezne kakovosti, varnosti in učinkovitosti, pogoji in postopki za njihovo preizkušanje, izdelavo, cene zdravil, promet, uradna kontrola in nadzorstvo z namenom varovanja javnega zdravja, tradicionalna in homeopatska zdravila, določitev nujno potrebnih zdravil ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Pogoji, postopki in preskrba z zdravili: Pogoji in postopki za zdravila, ki so industrijsko izdelana ali izdelana na način, ki vključuje industrijski postopek, vključno s predmešanicami, zdravilnimi učinkovinami, ki se uporabljajo kot vhodni materiali, in za določene snovi, ki se lahko uporabljajo kot zdravila za uporabo v veterinarski medicini in imajo anabole, protinfekcijske, protiparazitne, protivnetne, hormonske ali psihotropne lastnosti, preizkušanje, dovoljenje za izdelavo, promet, cene zdravil, generična in originalna zdravila ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

172 Splošni in področni dogovori

Splošni in področni dogovori za posamezna pogodbeno leta, obseg sredstev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja za financiranje zdravstvenih dejavnosti, globalna delitev finančnih sredstev po zdravstvenih dejavnostih, izhodišča za oblikovanje vrednosti programa in cen zdravstvenih storitev, druge podlage za sklepanje pogodb med Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in javnimi zdravstvenimi zavodi ter drugimi pravnimi in fizičnimi osebami, ki opravljajo zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

173–178 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

179 Druge zadeve iz skupine 17

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 17.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja zdravstva	A
Drugo gradivo	2

18 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZAVAROVANJE

180 Zdravstveno zavarovanje

Merila obveznega zdravstvenega zavarovanja (vrste in obseg pravic, obveznosti zavezancev in zavarovanih oseb, pogoji in postopki za uresničevanje pravic, standardi	A, 5
---	------

zdravstvenih storitev in medicinsko-tehničnih pripomočkov, varstvo pravic zavarovanih oseb) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje	
Obvezno zdravstveno zavarovanje: Določanje obsega plačila zdravstvenih storitev, nadomestila, pogrebna, posmrtnina, povračila, zavarovane osebe, pravice iz obveznega zavarovanja, določitev virov sredstev (za obvezno zavarovanje se zagotavljajo s prispevki, ki jih plačujejo zavarovanci, delodajalci in drugi v skladu z zakonom določeni zavezanci) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Prostovoljno zdravstveno zavarovanje: Kritje stroškov zdravstvenih in z njimi povezanih storitev, oskrbe z zdravili in medicinsko-tehničnimi pripomočki, izplačila dogovorjenih denarnih nadomestil v primeru bolezni, poškodbe ali posebnega zdravstvenega stanja, dopolnilno (tudi izravnalna shema), nadomestno, dodatno, vzporedno zavarovanje ... (A) Drugo (5)	A, 5
Uveljavljanje pravic iz zdravstvenega zavarovanja: Pravica do proste izbire zdravnika in zdravstvenega zavoda, pravice do napotitve na zdraviliško zdravljenje ... (A) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

181 Spremljanje zdravstvenega varstva prebivalstva, javno zdravje

Varstvo prebivalstva pred okužbami s HIV, pred nalezljivimi boleznimi, spremljanje priprav in izvajanje programov za krepitev zdravja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje	
Delovanje in ukrepanje na področju zdravstvenega varstva: Sistemsko uresničevanje nalog na področju zdravstvenega varstva, načrtovanje zdravstvenega varstva, določanje strategije razvoja zdravstvenega varstva, načrtovanje predpisov in ukrepov, ki spodbujajo krepitev in varovanje zdravja, zagotavljanje pogojev za zdravstveno osveščanje ljudi, zakonodajna politika, ki izhaja iz ciljev zdravstvenega varstva, spodbujanje in razvijanje zdravih življenjskih navad z ukrepi davčne in gospodarske politike, zagotavljanje enotnega razvoja zdravstvenega informacijskega sistema, finančnih sredstev za naloge iz svoje pristojnosti, določene z zakonom, predlaganje ukrepov na področju varovanja okolja, načrtovanje posegov v okolje, ki so zdravju škodljivi (tudi kemikalije), ukrepov, ki zagotavljajo prebivalstvu higiensko neoporečno pitno vodo in hrano ter odlaganje odpadnih snovi, kakovost zraka in bivanja ter varstvo pred viri ionizirajočega sevanja, spremljanje kemikalij v organizmih in okolju, modeli za napovedovanje obremenitev s kemikalijami ... (A) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

182 Zdravstvena ustreznost živil in predmetov splošne rabe

Zdravstvena ustreznost živil, pitne vode, prehranskih dopolnil ter zdravstvena ustreznost predmetov splošne rabe, ki niso živila ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

183 Zdravstveno varstvo posebnih skupin prebivalstva

Nezavarovane osebe, begunci, azilanti, tuje osebe, invalidi, posebne skupine prebivalstva (zaporniki, prostitutke, Romi) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

184 Kemijska varnost in zdravje

Spremljanje proizvodnje in prometa s kemikalijami ter nevarnimi snovmi (pesticidi, azbest) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge Urada za kemikalije (glej poglavje II., 18 Zdravstveno varstvo in zavarovanje, 184 Kemijska varnost in zdravje)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

185 Kozmetika

Področje kozmetike ureja (vključuje) naslednje pogoje: ustreznost in varnost kozmetičnih proizvodov, preizkušanje kozmetičnih proizvodov na živalih, promet s kozmetičnimi proizvodi, sporočanje, pakiranje, zaščita in označevanje podatkov o kozmetičnih proizvodih, oglaševanje in postopki ob uvozu kozmetičnih proizvodov, priglasitev kozmetičnih proizvodov oz. njihovih proizvajalcev in uvoznikov ... Kozmetični proizvodi so katera koli snov ali pripravek v končni obliki, namenjena nanašanju na zunanje dele človeškega telesa ali na zobe in sluznico v ustni votlini z izključnim ali glavnim namenom, da jih očisti, odišavi ali zaščiti, ohrani v dobrem stanju, spremeni njihov videz ali odpravi neprijeten telesni vonj ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

186 Varovanje zdravja pred sevanji

Izvajanje sevalne dejavnosti in uporaba vira sevanja, izpostavljenost delavcev ionizirajočim sevanjem, izpostavljenost pacientov ali drugih oseb ionizirajočim sevanjem v zdravstvu, izpostavljenost prebivalstva ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

187 Varstvo prebivalstva pred boleznimi odvisnosti

Nacionalna politika na področju drog, medresorska koordinacija v zvezi z drogami, promet z mamili, psihotropne snovi in osnovne kemikalije za njihovo izdelavo, terapije zasvojenih, metadonski programi ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

188 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**189 Druge zadeve iz skupine 18**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 18.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja	A
Drugo gradivo	2

19 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 1

2 NOTRANJE ZADEVE

20 NOTRANJE ZADEVE

200 Notranje zadeve – splošno

Področje upravnih notranjih zadev, zadeve javne varnosti in migracij ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

201–208 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

209 Druge zadeve iz skupine 20

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 20.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja notranjih zadev	A
Drugo gradivo	2

21 UPRAVNO NOTRANJE ZADEVE

210 Register prebivalstva, prijava in odjava prebivališča

Vodenje centralnega registra prebivalstva in registra stalnega prebivalstva upravnih notranjih zadev in uporabniško-tehnična dokumentacija o registru (A) Prijava in odjava, drugo s področja registra stalnega prebivalstva (10) Prijava, kopije potrdila (2)	A, 10, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

211 Matične zadeve in osebno ime

Upravne zadeve s področja osebnih imen ter družinskih in drugih razmerij, vodenje matičnih knjig (A) Prijava, kopije potrdila (2)	A, 2
Vodenje matičnih knjig – vojaške matične knjige ... (A)	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

212 Javne listine

Upravne zadeve s področja osebnih izkaznic, maloobmejnih prepustnic, potnih listin in drugih javnih listin na podlagi mednarodnih pogodb ... (T) Drugo gradivo (5)	T, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Osebne izkaznice (T) Drugo (5)	T, 5

Maloobmejne prepustnice (T) Drugo (5)	T, 5
Potne listine (T) Drugo (5)	T, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

213 Državljanstvo

Sprejemi, odpusti, ugotavljanje in priglasitve državljanstva ... (A) Potrdila (2)	A, 2
Predlogi organov za dodelitev državljanstva (športnikom, kulturnikom, raziskovalcem ...)	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

214 Dovoljenja za stalno in začasno prebivanje

Integracije, azil, izgon in prepoved vstopa, izročitev osebe drugi državi, vizni režim, begunci, začasna zatočišča, pravno varstvo tujcev ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Dovoljenja za stalno prebivanje: Integracije, azil, izgon in prepoved vstopa, izročitev osebe drugi državi, begunci, začasna zatočišča, pravno varstvo tujcev ...	A
Dovoljenja za začasno prebivanje	A
Azilantske zadeve (odločanje o pridobitvi statusa azila) (A) Vsebine in programi, ki so namenjeni proslcem za mednarodno zaščito, vendar niso neposredno v zvezi z vprašanjem pridobitve statusa mednarodne zaščite (10) Drugo (5)	A, 10, 5
Begunci, začasna zatočišča	A
Integracije beguncev in tujcev (A) Nastanitve v nastanitvenih kapacitetah ministrstva, pristojnega za notranje zadeve ... (T) Dokumentacija, ki nastane ob spremljanju izvajanja programov, namenjenih integraciji oseb z mednarodno zaščito in državljanov tretjih držav, ki jih sofinancira EU (komunikacija med skrbnikom oz. strokovno službo in izvajalci, zapisniki sestankov z izvajalci, prošnje in odobritve, vsebinski del poročil, zapisniki ogledov izvajanja programov, dokumentacija, nastala ob stiku z drugimi strokovnimi službami, ki se nanaša na posamezen program ... (10) Drugo (5)	A, T, 10, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

215 Javna zbiranja

Javna zbiranja in javne prireditve: urejanje zadev v zvezi s političnim in drugim združevanjem občanov (registracije političnih strank, društev, ustanov, verskih skupnosti), prireditve, shodi, zbiranja in druge oblike združevanja, regate, plavalni maratoni, druge prireditve na morju in kopenskih vodah, letalske prireditve ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Prijava shodov in prireditev, upravni postopki za izdajo dovoljenja za javne shode, prepoved javnega shoda, registri in evidence društev, upravne zadeve registracije društev (registracija, spremembe registracije, izbris), upravne zadeve podelitve statusa društva v javnem interesu, register političnih strank, upravni postopki v zvezi z registracijo političnih strank (registracija, sprememba registracije, izbris) (A) Upravni postopki za izdajo dovoljenja za javno prireditev, pojasnila v zvezi z izvajanjem Zakona o javnih zbiranjih, Zakona o društvih, Zakona o političnih strankah (financiranje ...) (10)	A, 10, 3

Izdaja sklepa o zavrženju vloge za izdajo dovoljenja in druge splošne zadeve (3)	
Prijava zbiranja: Prijava shodov in prireditev	A
Dovoljenja za javna zbiranja: Upravni postopki za izdajo dovoljenja za javne shode, prepoved javnega shoda (A) Upravni postopki za izdajo dovoljenja za javno prireditev, pojasnila v zvezi z izvajanjem Zakona o javnih zbiranjih (10) Izdaja sklepa o zavrženju vloge za izdajo dovoljenja in druge splošne zadeve (3)	A, 10, 3
Registracija društva: Registri in evidence na podlagi Zakona o društvih, upravne zadeve registracije društev (registracija, spremembe registracije, izbris), upravne zadeve podelitve statusa društva v javnem interesu, uporabniško-tehnična dokumentacija o registru (A) Pojasnila v zvezi z izvajanjem zakona o društvih (10)	A, 10
Register političnih strank: Upravni postopki v zvezi z registracijo političnih strank (registracija, sprememba registracije, izbris), uporabniško-tehnična dokumentacija o registru (A) Pojasnila v zvezi z izvajanjem Zakona o političnih strankah (financiranje ...) (10)	A, 10
Evidenca ustanov, izdaja soglasja k aktu o ustanovitvi ustanove, uporabniško-tehnična dokumentacija o evidenci (A) Pojasnila v zvezi z izvajanjem zakona o ustanovah (10)	A, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

216 Orožje, strelivo, eksplozivne snovi in izdelki dvojne rabe

Izdaja dovoljenj za proizvodnjo, uvoz, izvoz in tranzit eksplozivov – promet z eksplozivi, orožjem, uvoz, izvoz ali tranzit orožja ali eksplozivov, izdaja soglasja k navodilu za varno uporabo in uničenje eksplozivov, mnenja v prometu z izdelki dvojne rabe orožja, dovoljenja za izvedbo ognjemeta ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Dovoljenja za promet z eksplozivnimi snovmi: Evidenca (A) Drugo (10)	A, 10
Dovoljenja za promet z orožjem: Evidenca (A) Drugo (10)	A, 10
Dovoljenja za uvoz, izvoz ali tranzit orožja in eksplozivnih snovi: Evidenca (A) Drugo (10)	A, 10
Soglasje k navodilu za varno uporabo in uničenje: Evidenca (A) Drugo (10)	A, 10
Dovoljenje za proizvodnjo eksplozivov: Evidenca (A) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Dovoljenja za promet in soglasja za proizvodnjo: Mnenja in ugotovitve v prometu in proizvodnji orožja, streliva, eksplozivnih snovi ... (A) Postopek, povezan z dovoljenji za promet, soglasji za proizvodnjo ... (10)	A, 10
Evidence, mnenja in ugotovitve pri uvozu, izvozu in tranzitu orožja, streliva in eksplozivnih snovi ... (A) Postopek, povezan z dovoljenji ... (10)	A, 10
Dovoljenja za promet z izdelki dvojne rabe: Postopek, povezan z dovoljenji, mnenji in ugotovitvami glede izvoza izdelkov dvojne rabe ...	T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

217 Registracije in tehnični pregledi vozil

Upravne zadeve o registraciji in tehničnih pregledih motornih vozil ... (10) Evidence (A) Poizvedbe in potrdila (2)	A, 10, 2
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za agencijo, pristojno za varnost prometa</i>	
Registracija vozil: Evidenca (A) Drugo (10)	A, 10
Tehnični pregledi: Evidenca (A) Drugo (10)	A, 10
Nadzor registracijskih organizacij: Strokovni nadzori registracijskih organizacij, zapisniki, sklepi (A vzorčno, T), druga dokumentacija (5)	A vzorčno, T, 5
Nadzor organizacij za tehnične preglede vozil Strokovni nadzori organizacij za tehnične preglede vozil, zapisniki, sklepi (A vzorčno, T), druga dokumentacija (5)	A vzorčno, T, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

218 Vozniki in vozniška dovoljenja

Upravne zadeve o voznških izpitih in voznških motornih vozil ter športnih in drugih prireditvah na cestah ... (10) Evidence (A)	A, 10
Dosjeji voznikov (75 let od nastanka ali do smrti voznika) Upravne zadeve o voznških izpitih in voznških motornih vozil ter športnih in drugih prireditvah na cestah ... (10) Vožnja s spremljevalcem (A vzorčno, 5) Kandidati za voznike (2)	A vzorčno, 75 let od nastanka ali do smrti voznika, 10, 5, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

219 Druge zadeve iz skupine 21

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 21.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja upravno notranjih zadev	A
Drugo gradivo	2

22 JAVNA VARNOST**220 Policijska pooblastila**

Policijska pooblastila za zagotavljanje učinkovitosti in strokovnosti, spremljanje tehničnega razvoja prisilnih sredstev, usklajevanje dela kolegija mojstrov borilnih veščin ...	A, T, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Izvajanje policijskih pooblastil z vidika varovanja človekovih pravic in svoboščin (A, T) Drugo (5)	A, T, 5
Prisilna sredstva: Tudi službeni psi in konji (A, T) Drugo (5)	A, T, 5

Omejitve prostosti (A, T) Drugo (5)	A, T, 5
Pomoč drugim organom (asistence) (A, T) Drugo (5)	A, T, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Pooblastila vojaške policije ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

221 Preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj in prekrškov

Kazniva dejanja, prekrški, dogodki (samomori, nenadne smrti, najdbe, trupla), iskalne akcije, blokade, odkrivanje, preiskovanje in preprečevanje kaznivih dejanj ter izredni dogodki ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Kazniva dejanja	A
Prekrški: Evidenca (A) Drugo (5)	A, 5
Dogodki (samomori, nenadne smrti, najdba trupla, iskalne akcije) (A) Iskalne akcije – brez posledic (5)	A, 5
Varnostne akcije, blokade (A) Drugo (5)	A, 5
Preventivne dejavnosti: Akcije (petarde, droge, nasilje ...) (A) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

222 Prijetje in izročanje osumljencev in drugih iskanih oseb pristojnim organom

Prijetje in izročanje osumljencev in drugih iskanih oseb ... (A) Gradivo, ki pride v vednost (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

223 Vzdrževanje javnega reda

Varnostne razmere, varovanje življenj, osebne varnosti in premoženja ljudi, vzdrževanje javnega reda in miru ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

224 Urejanje in nadzor prometa

Izvajanje nalog za urejen in varen promet na širšem področju, spremstva izrednih prevozov, kršitve v cestnem prometu, varnost v cestnem prometu ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Prekrški CPP	10
Izredni prevozi	5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

225 Varovanje državne meje in opravljanje mejne kontrole, nedovoljene migracije

Varovanje meje, kontrola, kršenje nedotakljivosti državne meje (mejni incidenti), dovoljenja, odločbe na mejnih prehodih, ilegalni prehodi državne meje, spremljanje, analiziranje, proučevanje in ocenjevanje varnostnih razmer ter učinkovitosti in uspešnosti policijskega dela v zvezi z nedovoljenimi migracijami in tujci, uresničevanje določil Schengena ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Varovanje državne meje: Označevanje, varovanje, mejni prehodi (A) Drugo (5)	A, 5
Mejna kontrola in drugi dogodki (če je bil voden postopek, povzročena reakcija), mejni incidenti (A) Drugo (5)	A, 5
Dovoljenja in odločbe na mejnih prehodih: Izdana dovoljenja in odločbe na mejnih prehodih	5
Nedovoljene migracije: Tujci: sprejem, nastanitve, ugotavljanje identitete, odstranitev, izdaja vizumov (A) Obvestilo o nedovoljenih migracijah, številu prebežnikov, spremljanje posledic (5)	A, 5
Vizni režim in izdaja vizumov (A) Drugo (5)	A, 5
Uresničevanje določil Schengena (A) Drugo (5)	A, 5
Uresničevanje določil Prümške pogodbe (T) Drugo (5)	T, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

226 Policijske specialnosti

Spremljanje, analiziranje in ocenjevanje varnostnih razmer ter uspešnost in učinkovitost dela enot na sklic ... (A) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

227 Hramba in uničenje zaseženih predmetov, najdeni predmeti in stvari

Hramba in uničenje zaseženih predmetov, najdeni predmeti in stvari (10) Drugo (5)	10, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Orožje in strelivo (10) Drugo (5)	10, 5
Prevozna sredstva (10) Drugo (5)	10, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

228 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**229 Druge zadeve iz skupine 22**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 22.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja javne varnosti	A
Drugo gradivo	2

23 KRIMINALISTIČNA DEJAVNOST

230 Kriminalistična dejavnost – splošno

Splošno o preprečevanju, odkrivanju in preiskovanju kaznivih dejanj Evidence na področju kriminalistične dejavnosti	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Evidenca kaznivih dejanj (A) Kazenske zadeve 100–105. člena KZ-1 (A) (potrebno sprotno spremljanje zakonodaje) Druge kazenske zadeve (A vzorčno, drugo glede na roke zastaranja kazenskih zadev)	A, A vzorčno, T 50, 30, 20, 10, 6, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

231 Odkrivanje in preprečevanje kriminalitete

Preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kaznivih dejanj splošne kriminalitete, gospodarske kriminalitete, organizirane kriminalitete, računalniške kriminalitete, korupcija ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Splošna kriminaliteta: Premoženjska in mladoletniška kriminaliteta, krvni in seksualni delikti (A) Drugo (5)	A, 5
Gospodarska kriminaliteta: Kriminaliteta poslovnega in javnega sektorja in finančna kriminaliteta (A) Drugo (5)	A, 5
Prepovedane droge, ekstremne oblike nasilja, terorizem, kriminalne združbe (A) Drugo (5)	A, 5
Računalniška kriminaliteta (A) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

232 Razpisi in preklici tiralice ter druga iskanja oseb in predmetov

Evidenca iskanih oseb (T) Tiralice, evidenca vozil, predmetov (10)	T, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

233 Forenzične preiskave

Fizikalne, kemijske in biološke preiskave, preiskave rokopisov, dokumentov, daktiloskopija ... (A vzorčno, 30, 20, 10)	A vzorčno, 30, 20, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Zadeve, ki se nanašajo na umore (A vzorčno, 30) Hujša kazniva dejanja (poskus umora, posilstvo, posebno huda telesna poškodba in huda telesna poškodba (A vzorčno, 20) Druge zadeve (A vzorčno, 10)	A vzorčno, 30, 20, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

234 Preiskovalna podpora

Psihološko profiliranje, poligrafsko testiranje (15) Prikriti preiskovalni ukrepi (10) Policijska fotorobotika in portretiranje (5)	15, 10, 5
---	-----------

Zaščita prič: Podatki v evidenci o osebah po zakonu o zaščiti prič, sklepi in odredbe komisije (ZZP, 35. člen, drugi odstavek) (T) Nujni zaščitni ukrepi (10)	T, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

235–238 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**239 Druge zadeve iz skupine 23**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 23.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja kriminalistične dejavnosti	A
Drugo gradivo	2

24 VAROVANJE IN ZAŠČITA DOLOČENIH OSEB, OBJEKTOV IN OKOLIŠEV**240 Varovanje in zaščita določenih oseb in objektov – splošno**

Splošno o varovanju oseb in objektov Sistemske zadeve s področja varovanja določenih oseb in objektov, pomembni dogodki ter pojavi v zvezi z varovanjem določenih oseb in objektov (nastavitve eksplozivne naprave, eksplozije, atentati, resne grožnje ...) (A vzorčno, T) Ocene ogroženosti določenih oseb in objektov ter varnostno zanimiva pisanja in drugo (5) Načrti varovanj (sprejemov, prireditvev, objektov, kjer se zadržujejo varovane osebe ...) (2)	A vzorčno, T, 5, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

241 Varovanje domačih varovanih oseb in njihovih bivališč

Varovanje domačih varovanih oseb doma in med obiski v tujini ter njihovih bivališč ... Sistemske zadeve s področja varovanja določenih domačih oseb doma in med obiski v tujini ter njihovih bivališč ... (A vzorčno, T) Drugo (5) Načrti varovanj določenih domačih oseb in njihovih bivališč ter obvestila o aktivnostih določenih domačih varovanih oseb (2)	A vzorčno, T, 5, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

242 Varovanje objektov državnih organov, protokolarnih objektov ter diplomatsko-konzularnih predstavništav

Sedeži državnih organov, protokolarnih objektov in diplomatsko-konzularnih predstavništav, tehnično varovanje, varovanje vojaških objektov (vojašnic, skladišč, radarskih položajev, letalskih baz), objektov policije (T) Drugo (5) Načrti stalnih varovanj sedežev državnih organov, protokolarnih objektov in diplomatsko-konzularnih predstavništav (2)	T, 5, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	10

243 Varovanje in zaščita podatkov

Varovanje in zaščita podatkov: Sistemske zadeve s področja varovanja in zaščite podatkov (A vzorčno, T) Drugo (5)	A vzorčno, T, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Protiprislušna zaščita in pregledi (A vzorčno, T) Zapisniki in poročila o opravljeni protiprislušni zaščiti in pregledu (5) Drugo (5)	A vzorčno, T, 5
Varovanje in zaščita podatkov, kriptografska zaščita, protiprislušna zaščita in pregledi ... (A) Posredovanje podatkov ... (5) Napotitve ... (2)	A, 5, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

244–248 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

249 Druge zadeve iz skupine 24

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjena je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 24.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja varovanja in zaščite določenih oseb, objektov in okolišev	A
Drugo gradivo	2

25 ZASEBNO VAROVANJE IN DETEKTIVSKA DEJAVNOST

250 Zasebno varovanje in detektivska dejavnost – splošno

Splošno o zasebnem varovanju in detektivski dejavnosti, sodelovanje z Zbornico RS za zasebno varovanje in z Detektivsko zbornico RS (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Zasebno varovanje (A) Drugo (5)	A, 5
Detektivska dejavnost (A) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

251 Licence za opravljanje dejavnosti

Vse o postopkih za izdajo soglasja za licenco za opravljanje zasebnega varovanja, vse o postopkih za izdajo soglasja za licenco za opravljanje detektivske dejavnosti, evidenca licenc (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve</i>	
Licenca za opravljanje zasebnega varovanja: Soglasje za licenco (A) Drugo (5)	A, 5
Licenca za opravljanje detektivske dejavnosti: Soglasje za licenco (A) Drugo (5)	A, 5

Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5
--	---

252 Preizkusi znanja za varnostnike in detektive

Preizkusi znanja za varnostnike, preizkusi znanja za detektive (T) Evidence preizkusov (A) Drugo (5)	A, T oz. 100 let od rojstva, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve	
Preizkus znanja za varnostnike: Evidence preizkusov (A) Preizkusi znanja za varnostnike (T oz. 100 let od rojstva) Drugo (5)	A, T oz. 100 let od rojstva, 5
Preizkus znanja za detektive: Evidence preizkusov (A) Preizkusi znanja za detektive (T) Drugo (5)	A, T oz. 100 let od rojstva, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

253–258 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**259 Druge zadeve iz skupine 25**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 25.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja zasebnega varovanja in detektivske dejavnosti	A
Drugo gradivo	2

26 NOTRANJA ZAŠČITA**260 Splošno**

Načrtovanje, organizacija in vodenje na področju notranje varnosti	A
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za notranje zadeve	
Pritožbe zoper delavce policije (20) Druge zadeve (5)	20, 5
Pomoč policistom (20) Druge zadeve (5)	20, 5
Ugovor na plačilni nalog	5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

261–268 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**269 Druge zadeve iz skupine 26**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 26.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja zasebnega varovanja in detektivske dejavnosti	A
Drugo gradivo	2

27–28 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**29 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 2****3 GOSPODARSTVO, KMETIJSTVO, GOZDARSTVO, PREHRANA, OKOLJE, PROSTOR, PROMET IN ZVEZE****30 GOSPODARSKI IN REGIONALNI RAZVOJ, NOTRANJI TRG IN KONKURENČNOST****300 Temelji in usmeritve gospodarske politike**

Politika in ukrepi za podjetništvo, analize splošnega in regionalnega gospodarskega razvoja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za gospodarski razvoj in tehnologijo</i>	
Blago z dvojno rabo – potrdila (A vzorčno, 10) Blago z dvojno rabo – dovoljenja (A vzorčno, 10) Sistem nadzora izvoza – EU, OZN, OSCE (A vzorčno, 10) Mednarodni izvozni režim (A vzorčno, 10) Omejevalni ukrepi (A vzorčno, 5) Blago, namenjeno za mučenje – dovoljenja (A vzorčno, 10)	A vzorčno, 10, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

301 Notranji trg

Spremljanje gospodarskih gibanj, analiza in prognoza gibanja cen, prost pretok blaga in storitev, notranja trgovina in trgovinska dejavnost, izjave o skladnosti, priznavanje tujih listin s področja gospodarskih dejavnosti, obratovalni čas trgovin ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

302 Konkurenčnost in strategija razvoja podjetništva

Priprava politike in izvajanje ukrepov, razvoj malih in srednje velikih podjetij, analize, poročila, promocija podjetništva, razvoj podpornega okolja, ukrepi in aktivnosti za uresničevanje ciljev politike razvoja podjetništva ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. sklada, pristojnega za podjetništvo</i>	
Objava javnih razpisov, javnih pozivov: Besedila in sklepi o javnih razpisih, javnih pozivih in razpisni dokumentaciji, spremembe in zaključki javnih pozivov, javnih razpisov, seznam končnih prejemnikov ...	A
Finančni instrumenti sklada (mikrokrediti, garancije, subvencije, semenski kapital, družbe tveganega kapitala ...): Pozitivne vloge, spremembe in dopolnitve vloge, zapisniki o odpiranju in dodeljevanju, kreditna pogodba, pritožbe, dokumenti v zvezi z zavarovanjem kredita, pravnomočne	A vzorčno, 10, 2

odločbe in sklepi ... (A vzorčno, 10) Negativne vloge ... (2)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

303 Strukturna in regionalna politika

Koordinacija načrtovanja in programiranja ukrepov ESRR, promocija in obveščanje na nivoju ESRR, sodelovanje pri izvajanju in poročanju nepravilnosti v skladu z navodili organa upravljanja po usmeritvah UNP ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za gospodarski razvoj in tehnologijo	
Regionalni razvoj: Izvedbeni programi razvojne pomoči, Program Pokolpje, Program Pomurje, regionalni razvojni programi, priprava regionalne karte ... (A) Skrbnništvo regij (5) Sofinanciranje projektov iz ESRR ... (8) Nujni ukrepi regionalne politike ... (10) Sofinanciranje regijskih projektov (po programih) sofinanciranje razvojnih nalog, ukrepi za obmejna problemska območja ... (T)	A, T, 10, 8, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za službo, pristojno za razvoj in evropsko kohezijsko politiko	
Solidarnostni sklad: Pomoč EU pri naravnih nesrečah	A
Kohezijska politika: Strateški in izvedbeni dokumenti s področja evropske kohezijske politike OP RR (konkurenčnost gospodarstva, spodbujanje podjetništva, razvoj regij ...) OP RČV (trg dela, razvoj človeških virov, socialna vključenost in enakost možnosti ...) OP ROPI (področje prometa, okolja in trajnostne rabe energije) Pregled vloge in posredovanje pripomb na vlogo, neposredna potrditev operacije (projekta), potrditev javnega razpisa, potrditev prerazporeditve, finančno upravljanje, nepravilnosti, tehnična pomoč ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Kohezijska politika – posredniški organ:* Programiranje, načrtovanje in izvajanje ukrepov in instrumentov strukturnih skladov za uresničevanje evropske strukturne/kohezijske politike (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Delovanje razvojnih svetov kohezijskih regij	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

*Opomba: * Velja tudi za nadaljnje operative programe.*

304 Programi preskrbe in blagovnih rezerv

Politika preskrbljenosti trga in blagovnih rezerv, urejanje sistema blagovnih rezerv, izvajanje priprav za delovanje sistema pri motnjah in nestabilnosti na trgu, obvezne rezerve nafte in njenih derivatov, analize, poročila in informacije na področju blagovnih rezerv ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

305 Gospodarska promocija

Spodbujanje neposrednih tujih investicij, pospeševanje internacionalizacije, pridobivanje tujih investorjev, promoviranje podobe RS, pomoč slovenskim izvoznikom in tujim kupcem ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

306 Varstvo konkurence

Preprečevanje omejevanja konkurence, vodenje postopkov s področja konkurenčnega prava, odločanje o skladnosti koncentracij podjetij, analiza razmer na trgu svobodne konkurence, zloraba monopolnega položaja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za agencijo, pristojno za varstvo konkurence	
Varstvo konkurence – splošno: Preprečevanje omejevanja konkurence, vodenje postopkov s področja konkurenčnega prava, odločanje o skladnosti koncentracij podjetij ... (5) Analiza razmer na trgu svobodne konkurence, zloraba monopolnega položaja ... (A)	A, 5
Koncentracije: Priglasitve koncentracij, vodenje postopkov s področja koncentracij, odločanje o skladnosti koncentracij s pravili konkurence, vprašanja in mnenja s področja koncentracij ... Priglasitev ali uvedba postopka s sklepom (celotno gradivo) ... (A) Vprašanja in mnenja ... (10)	A, 10
Omejevalna ravnanja: Vodenje postopkov s področja omejevalnih dejanj, odločanje na področju omejevalnih dejanj skladno s pravili konkurence, vprašanja in mnenja s področja omejevalnih dejanj ... Postopek presoje, zaključen z izdajo odločbe ali sklepa (celotno gradivo) ... (A) Prijava, zaključena brez uvedbe postopka (celotno gradivo) ... (10) Vprašanja in mnenja ... (10)	A, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

307–308 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**309 Druge zadeve iz skupine 30**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 30.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja gospodarskega in regionalnega razvoja, notranjega trga ter konkurenčnosti	A
Drugo gradivo	2

31 INDUSTRIJSKI PROJEKTI, PODJETNIŠKI SEKTOR, DROBNO GOSPODARSTVO, INTELEKTUALNA LASTNINA, TEHNOLOŠKI RAZVOJ

310 Industrijska politika

Splošno o razvoju industrije, poročila o delu podjetij ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

311 Industrijski projekti in prestrukturiranje podjetij

Ukrepi za prestrukturiranje podjetij, spremljanje programov prestrukturiranja in nadzor nad dodeljevanjem državnih pomoči za prestrukturiranje, sanacije podjetij ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

312 Intelektualna lastnina

Priznanja pravic industrijske lastnine, patenti, postopki za registracijo topografije, postopki za priznanja znamk, modelov in vzorcev, označbe porekla blaga ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

313 Obrt

Obrtna dovoljenja, pogoji za opravljanje, mojstrski izpiti ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

314 Tehnološki razvoj in inovacije

Tehnološki razvoj in inovacije (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

315 Standardizacija in akreditacija

Razvoj in implementacija nacionalne tehnične infrastrukture kakovosti za zagotavljanje prostega pretoka blaga in storitev v notranjem trgu, delovanje nacionalnih organov za standardizacijo (določanje tehničnih specifikacij) in akreditacijo (potrjevanje usposabljanja za opravljanje dejavnosti na področju ugotavljanja skladnosti) ter organov za ugotavljanje skladnosti ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za Slovensko akreditacijo</i>	
Akreditacijske listine in priloge: Podeljene akreditacijske listine in priloge k akreditacijskim listinam, informacije o odvzemih in preklicih (glej D05-01)	A
Postopki: Zapisi iz postopkov akreditiranja (glej D05-01) (12 let po prekinitvi pogodbe)	12
Pogodbe s strankami: Pogodbe s stranko in aneksi k pogodbam (glej D05-01) (12 let po prekinitvi pogodbe)	12
Sistem akreditiranja: Razvoj sistema, uvajanje sprememb in izboljšav v dejavnostih in sistemu vodenja, ki niso v zvezi s posameznim področjem, tolmačenje pravil in zahtev, sodelovanje z zainteresiranimi stranmi glede sistema akreditiranja (tudi z državnimi organi) (splošno, kalibriranje, preizkušanje, kontrola, certificiranje ...)	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

316 Registracija poslovnih subjektov

Register ... (A) Zapisniki sestankov ... (A) Zahtevki za izdelavo računalniških rešitev, navodila za delo ... (A)	A
Odločitve o vpisu v poslovni register za samostojne podjetnike (skupaj z morebitnimi uradnimi zaznamki, dopolnitvami v postopku), dokumentacija v zvezi s pritožbenimi postopki in dokumentacija v postopku vpisa sobodajalcev ... (T) Druga dokumentacija (prijave, priloge, preveritve, dopolnitve, uradni zaznamki, umiki, ustavitve, zavrnitve, zavrženja, vključno z dokumentacijo sistema Slovenska poslovna točka) v postopkih registracije samostojnih podjetnikov v elektronski obliki ... (10) Dokumentacija v zvezi z vpisi podatkov o subjektih vpisa v sodni register in poslovni register (vključno z dokumentacijo sistema Slovenska poslovna točka) in dokumentacija v zvezi z vpisi drugih poslovnih subjektov v elektronski obliki ... (10) Dokumentacija sistema Slovenska poslovna točka v papirni obliki (2) Zahtevki za dodelitev pravic (5) Dokumentacija glede sprememb predpisov ... (5) Prejeta dokumentacija v zvezi z vpisi drugih poslovnih subjektov v poslovni register v papirni obliki ... (2) Obvestila za namen postopka izbrisa subjekta vpisa v sodni register po ZFPPIPP in izbrisa samostojnih podjetnikov po uradni dolžnosti po ZGD-1 ... (2) Izpisi potrdil iz poslovnega registra, drugi dopisi v zvezi z vpisom v poslovni register, s sistemom Slovenska poslovna točka in objavo podatkov, drugi dopisi in dokumenti ... (2)	T, 10, 5, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

317 Poslovni register Slovenije (PRS)

Baza PRS po stanju na dan 31. 12. (A) Baza evidence kvalificiranih digitalnih potrdil zakonitih zastopnikov enot PRS (EDP) po stanju na dan 31. 12. (A) Zapisniki sestankov (A) Navodila za delo, zahtevki za izdelavo računalniških rešitev ... (A) Zahtevki za dodelitev pravic ... (5) Posredovanje osebnih podatkov upravičenim uporabnikom (zahteva, dokazila ...) (10) Dokumentacija glede sprememb predpisov, dokumentacija v zvezi z zagotavljanjem javnih podatkov PRS, dokumentacija v zvezi z upravljanjem sodnega registra, postopki v zvezi z zahtevami po zakonu, ki ureja dostop do informacij javnega značaja ... (5) Drugi dopisi ... (2)	A, 10, 5, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

318 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (RZPP)

Baza RZPP po stanju na dan 31. 12. (A) Zapisniki sestankov (A) Navodila za delo, zahtevki za spremembe računalniških rešitev ... (A) Vloge za vpis v RZPP s prilogami (10) Zahtevki za dodelitev pravic ... (5) Dokumentacija glede sprememb predpisov, dokumentacija v zvezi z zagotavljanjem javnih podatkov RZPP, postopki v zvezi z zahtevami po zakonu, ki ureja dostop do informacij javnega značaja ... (5) Izpisi iz RZPP ... (5) Razni dopisi, potrdila ... (2) Posredovanje osebnih podatkov upravičenim uporabnikom (zahteva, dokazila ...) (10)	A, 10, 5, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

319 Druge zadeve iz skupine 31

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 31.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja industrijskih projektov, podjetniškega sektorja, drobnega gospodarstva, intelektualne lastnine in tehnološkega razvoja	A
<i>Posebne upravne in druge naloge npr., agencije, pristojne za evidence in storitve</i>	
Evropski poslovni register (EBR): Navodila za delo ... (A) Zahtevki za izdelavo računalniških rešitev, pogodbe z distributerji, izvajalci, strankami ... (5) Razni dopisi, obvestila ... (2)	A, 5, 2
Drugo gradivo	2

32 TURIZEM IN VARSTVO POTROŠNIKOV

320 Razvoj turizma in gostinstva

Turistična in gostinska politika, predlogi, mnenja, stališča ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge npr., agencije, pristojne za evidence in storitve</i>	
Baza RNO po stanju na dan 31. 12. (A) Zapisniki sestankov (A) Navodila za delo, zahtevki za izdelavo računalniških rešitev ... (A) Sklepi, pritožbeni postopki ... (10) Zahtevki za dodelitev pravic ... (5) Dokumentacija glede sprememb predpisov, dokumentacija za zagotavljanje javnih podatkov RNO, postopki v zvezi z zahtevami po ZDIJZ ... (5) Prijave ... (2) Obvestila, razni dopisi, potrdila ... (2)	A, 10, 5, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

321 Gostinstvo

Gostinska dejavnost, pogoji za opravljanje gostinske dejavnosti, začasno opravljanje gostinske dejavnosti, sobodajalci, kategorizacija nastanitvenih objektov, znak kakovosti in specializacije, obratovalni čas ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

322 Turizem

Slovenska turistična organizacija (STO), razvoj internega turističnoinformacijskega sistema, investicijska politika, razvoj človeških virov v turizmu, dvig kakovosti v turizmu, kmečki turizem, zdraviliški turizem, delovanje, trženje ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge Slovenske turistične organizacije (glej poglavje II., 32 Turizem in varstvo potrošnikov, 322 Turizem)</i>	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje</i>	
Zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje na področju turizma	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

323 Varstvo potrošnikov

Potrošniške organizacije in register, izvajanje programa varstva potrošnikov, obveščanje potrošnikov, ocenjevanje proizvodov in storitev, pritožbe, problemi potrošnikov splošno ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

324–328 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

329 Druge zadeve iz skupine 32

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 32.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja turizma in varstva potrošnikov	A
Drugo gradivo	2

33 KMETIJSTVO, VARNA PREHRANA, RAZVOJ PODEŽELJA

330 Kmetijstvo

Splošno o kmetijstvu, poljedelstvo, sadjarstvo, vinogradništvo in kletarstvo, hmeljarstvo, živinoreja, perutninarstvo, mlekarstvo, čebelarstvo, odkupi kmetijskih izdelkov, kmetijski trgi, status kmeta, kmetijska mehanizacija, odobritev pravnega posla, SKP (skupna kmetijska politika), naravne nesreče, zavarovanje kmetijske proizvodnje, vzajemna zavarovalnica in Rizični sklad kmetijstva, obramba pred točo, evidence, katastri in registri ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (glej poglavje II., 33 Kmetijstvo, varna hrana, razvoj podeželja)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

331 Razvoj podeželja

Program razvoja podeželja (SKOP, LFA, EKO), strukturni ukrepi (Investicije na kmetijo, živilskopredelovalna industrija, dopolnilne dejavnosti, diverzifikacija), ukrepi razvoja podeželja (obnova vasi, infrastruktura, pomembna za kmetijstvo, inovativni programi, pomembni za kmetijstvo, podpore društvom in strokovnim prireditvam), agrarne operacije (komasacije, hidromelioracije, agromelioracije, vzdrževanje pašnikov, vzdrževanje Vogrščka, vzdrževanje melioracijskih sistemov) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (glej poglavje II., 33 Kmetijstvo, varna hrana, razvoj podeželja)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

332 Varna hrana

Varnost in kakovost hrane, prehrana – pritožbe, kontrola živil, laboratoriji, priznavanje označb kmetijskih proizvodov in živil, zootehnika, genske banke, gensko spremenjeni organizmi – GSO, priznavanje označb kmetijskih proizvodov in živil, identifikacija in registracija živali ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
--	------

Drugo (5)	
<i>Posebne upravne in druge naloge Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (glej poglavje II., 33 Kmetijstvo, varna hrana, razvoj podeželja)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

333–338 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

339 Druge zadeve iz skupine 33

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 33.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja kmetijstva, varne hrane in razvoja podeželja	A
Drugo gradivo	2

34 GOZDARSTVO, LOVSTVO, RIBIŠTVO, VARSTVO RASTLIN, KRMA, VETERINARSTVO IN ZOOTEHNIKA

340 Gozdarstvo

Splošno o gozdarstvu (škoda, krčitev, odškodnina), pritožbe – gozdarstvo, gozdno semenarstvo, gozdnogospodarski načrti, bolezni in škodljivci v gozdnem gospodarstvu ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano</i>	
Načrtovanje v gozdovih, gozdnogospodarski načrti območnih enot Tolmin, Bled, Kranj, Ljubljana, Postojna, Kočevje, Novo mesto, Kočevje, Brežice, Celje, Nazarje, Slovenj Gradec, Maribor, Murska Sobota, Kras ...	A
Posegi v gozd in gozdni prostor, prostorski akti	A
Gospodarjenje z gozdovi: Izkoriščanje gozdov, gozdni lesni proizvodi, gojenje in varstvo gozdov, gobe in drugi gozdni proizvodi, gradnja in vzdrževanje gozdne infrastrukture	A
Semenarstvo in drevesničarstvo v gozdarstvu	A
Varovalni gozdovi in gozdovi s posebnim namenom	A
Javna gozdarska služba	A
Javna gozdarska služba – pritožbe	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

341 Lovstvo

Splošno o lovstvu (trajna ali začasna prepoved lova določene divjadi, pokončanje nevarne divjadi izven lovne sezone, ustanovitev lovišč ...), načrtovanje, škoda od divjadi, pritožbe – lovstvo ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano</i>	
Načrtovanje v lovstvu	A
Škoda, ki jo povzroči divjad: Zahtevki za povračilo škode (5) Evidence izplačil (A)	A, 5
Pritožbe – lovstvo	A

<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5
--	---

342 Ribištvo

Morsko in sladkovodno ribištvo, ribogojstvo (trajna ali začasna prepoved ribolova, dodelitev ali odvzem okoliša v upravljanje ribiški družini, potrditev ribiškogojitvenih načrtov ribiških družin, soglasje za uvoz v ribištvo, pritožbe – ribištvo) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS (glej poglavje II., 34 Gozdarstvo, lovstvo, ribištvo, varstvo rastlin, krma, veterinarstvo in zootehnika, 342 Ribištvo)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

343 Fitosanitarne zadeve

Zdravstveno varstvo rastlin, semenski material kmetijskih rastlin, sorte rastlin, fitofarmacevtska sredstva, mineralna gnojila, pogodbe, pritožbe – fitosanitarne zadeve ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje</i>	
Soglasje k uporabi fitofarmacevtskih sredstev	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

344 Veterinarstvo

Zdravstveno varstvo in zaščita živali, poskusi na živalih, varstvo živali pred mučenjem, kužne bolezni, javno veterinarsko zdravstvo, veterinarski sporazumi, uporaba in promet zdravil v veterinarski medicini, veterinarski pogoji trgovanja, vključno s trgovanjem s tretjimi državami in kontrolnimi ukrepi, krmila, registracija objektov, veterinarske licence, krma, diagnostika, kinologija, vzreja psov, pritožbe – veterinarstvo, zatočišča za živali ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano</i>	
Zdravstveno varstvo in zaščita živali: Poskusi na živalih, kužne bolezni živali, zdravstveno varstvo in zaščita živali, poročila, evidence, programi zdravstvenega varstva, načrti ukrepov, posebno nevarne bolezni, hišne živali, rejne živali, zakoli, usmrtnice	A
Javno veterinarsko zdravstvo: Javno veterinarsko zdravstvo, veterinarska služba (A) Splošno (5)	A, 5
Uporaba in promet zdravil v veterinarski medicini	A
Veterinarski sporazumi: Bilateralni in multilateralni veterinarski sporazumi	A
Veterinarski pogoji trgovanja: Veterinarski pogoji trgovanja (trgovanje med državami članicami, vnos in uvoz iz tretjih držav, izvoz, kontrolni ukrepi vključno z identifikacijo in registracijo živali)	A
Registracija objektov	A
Krma	A
Diagnostika	A
Veterinarstvo – pritožbe	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Zdravstveno varstvo in zaščita živali – konji lipicanci ... (A)	A, T, 20, 10, 5

Poskusi na živalih, varstvo živali pred mučenjem, kužne bolezni, veterinarski sporazumi, registracija objektov, kinologija, vzreja psov, pritožbe – veterinarstvo ... (T) Diagnostika ... (20) Uporaba in promet zdravil v veterinarski medicini, veterinarske licence, krma ... (10) Javno veterinarsko zdravstvo, veterinarski pogoji trgovanja, vključno s trgovanjem s tretjimi državami in kontrolnimi ukrepi, zatočišča za živali ... (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

345–348 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

349 Druge zadeve iz skupine 34

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 34.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja gozdarstva, lovstva, ribištva, varstva rastlin, krme, veterinarstva in zootehnike	A
Drugo gradivo	2

35 PROSTOR IN OKOLJE

350 Prostorsko načrtovanje in sistem prostora

Razvoj prostorskega načrtovanja, spremljanje stanja v prostoru, nacionalni prostorski razvoj, prostorsko načrtovanje za obrambne potrebe, izdaja soglasij k prostorskim aktom, ureditveni načrti, prostorski plani, zazidalni načrti ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za okolje, prostor in infrastrukturo	
Smernice in mnenja za letališča/heliporte, vzletišča, ovire za zračni promet, vzletno-pristajalna mesta – z vidika varnosti zračnega prometa (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Urejanje prostora – splošno – lokacijska informacija: Državni lokacijski načrti, regionalne zasnove, prostorski plani občin – obvezna izhodišča in mnenja, občinski lokacijski načrti, strategija prostorskega razvoja Slovenije, prostorski plan RS – strokovne podlage, priprava teh aktov in izdaja soglasij k drugim aktom (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Prostorski razvoj in spodbujanje prostorskega razvoja: Vsi dokumenti v zvezi s promocijo na področju urejanja prostora in prostorskega razvoja ter v zvezi s pripravo regionalnih razvojnih programov in sodelovanjem pri tem ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Prostorski red Slovenije – državni prostorski red: Konkretni postopki priprave Uredbe o prostorskem redu RS ter pravil in priporočil državnega prostorskega reda, primerov dobre prakse, splošnih smernic nosilcev urejanja prostora (NUP) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Strategija prostorskega razvoja Slovenije (SPRS) (prostorski akt države) in akcijski načrti za njeno izvajanje: Temeljni državni prostorski dokument za usmerjanje razvoja v prostoru, usmeritve za vključevanje v razvoj v evropskem prostoru, cilji, prioritete in zasnova prostorskega	A, 5

razvoja (tudi na morju) ter usmeritve za regionalno in lokalno prostorsko načrtovanje, ukrepi za izvajanje, vključno z akcijskimi načrti za izvajanje SPRS, poročanje o izvajanju SPRS, usklajenost prostorskih aktov in razvojnih politik (strategij in programov) s SPRS, prenova strateških prostorskih usmeritev ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	
Poročila o stanju na področju urejanja prostora (spremljanje stanja v prostoru): Sistem spremljanja stanja prostorskega razvoja za zaznavanje sprememb v prostoru in opredelitev trendov razvoja ter odzivov nanje, spremljanje stanja in trendov prostora, spremljanje učinkov in uspešnosti izvajanja prostorskih politik, spremljanje učinkov drugih (sektorskih) razvojnih politik, poročilo o stanju prostora v RS ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Sistem zbirk prostorskih podatkov v Prostorskem informacijskem sistemu (PIS): Elektronsko poslovanje na področju graditve objektov in načrtovanja prostora, zbirke prostorskih podatkov (zbirka upravnih aktov, zbirka pravnih režimov, zbirka prostorskih aktov), skupen prikaz stanja prostora, portal prostorskega informacijskega sistema, orodja za pripravo in spremljanje izvajanja prostorskih aktov ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Vsi dopisi, gradiva, vabila, zabeleške ... v postopku priprave posameznega, državnega lokacijskega načrta in državnega prostorskega načrta ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
DPN za prostorske ureditve s področja prometne infrastrukture (ceste, železnice, zračni, pomorski in rečni promet, mejni prehodi, prometni terminali in vozlišča ...) ter DLN za prometno infrastrukturo ... Vsa gradiva v zvezi s pripravo predpisa: Dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), razne vloge in povratni dokumenti (smernice, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeleške, javna naznanila, vladna gradiva ... v postopku priprave posameznega državnega lokacijskega načrta in državnega prostorskega načrta s področja prometne infrastrukture ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
DPN za prostorske ureditve s področja energetske infrastrukture (elektrarne, elektroenergetski vodi, plinovodi, naftovodi, rafinerije, skladišča goriv, rudarstvo ...) in DLN za energetske infrastrukture ... Vsa gradiva v zvezi s pripravo predpisa: Dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), razne vloge in povratni dokumenti (smernice, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeleške, javna naznanila, vladna gradiva ... v postopku priprave posameznega državnega lokacijskega načrta in državnega prostorskega načrta s področja energetske infrastrukture ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
DPN za prostorske ureditve s področja jedrskih objektov (jedrske elektrarne in odlagališča jedrskih odpadkov ...) in DLN za plinovode in naftovode Vsa gradiva v zvezi s pripravo predpisa: Dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), razne vloge in povratni dokumenti (smernice, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeleške, javna naznanila, vladna gradiva ... v postopku priprave posameznega državnega prostorskega načrta ali državnega lokacijskega načrta s področja jedrskih objektov ter istovrstni dokumenti, povezani s pripravo državnega lokacijskega načrta za plinovode in naftovode ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5

DPN za prostorske ureditve s področja komunikacijskega omrežja (oddajniki ...) in DLN za zavarovana območja Vsa gradiva v zvezi s pripravo predpisa: Dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), razne vloge in povratni dokumenti (smernice, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeleške, javna naznanila, vladna gradiva ... v postopku priprave posameznega državnega prostorskega načrta ali državnega lokacijskega načrta s področja komunikacijskega omrežja ter istovrstni dokumenti, povezani s pripravo državnega lokacijskega načrta za zavarovana območja (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
DPN za prostorske ureditve s področja varstva okolja, meteorologije, vodne infrastrukture in ohranjanja narave ter DLN za vodnogospodarske objekte Vsi dopisi, gradiva, vabila, zabeleške ... v postopku priprave posameznega državnega prostorskega načrta s področja varstva okolja, meteorologije, vodne infrastrukture in ohranjanja narave Vsa gradiva v zvezi s pripravo predpisa: Dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), razne vloge in povratni dokumenti (smernice, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeleške, javna naznanila, vladna gradiva ... v postopku priprave posameznega državnega prostorskega načrta ali državnega lokacijskega načrta s področja varstva okolje, meteorologije, vodne infrastrukture in ohranjanja narave ter istovrstni dokumenti, povezani s pripravo državnega lokacijskega načrta za vodnogospodarske objekte ... (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
DPN za prostorske ureditve s področja ureditev na vodnem zemljišču morja in UN obnove Vsa gradiva v zvezi s pripravo predpisa: Dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), razne vloge in povratni dokumenti (smernice, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeleške, javna naznanila, vladna gradiva ... v postopku priprave posameznega državnega prostorskega načrta s področja ureditev na vodnem zemljišču morja ali v postopku priprave posameznega ureditvenega načrta prenove ... (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
DPN na zavarovanih področjih kulturnih spomenikov in RZPR – splošno Vsa gradiva v zvezi s pripravo predpisa: Dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), razne vloge in povratni dokumenti (smernice, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeleške, javna naznanila, vladna gradiva ... v postopku priprave posameznega državnega prostorskega načrta s področja kulturnih spomenikov ter istovrstni dokumenti, povezani s splošnimi vprašanji glede Regionalnih zasnov prostorskega razvoja (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
DPN za prostorske ureditve s področja obrambe države in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter RZPR za posamezna območja Vsa gradiva v zvezi s pripravo predpisa: Dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), razne vloge in povratni dokumenti (smernice, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeleške, javna naznanila, vladna gradiva ... v postopku priprave posameznega državnega prostorskega načrta s področja obrambe države in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter istovrstni dokumenti v postopku priprave posamezne Regionalne zasnove prostorskega razvoja (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Naknadni nadzor splošnih aktov občine s področja urejanja prostora: Konkretni postopki nadzora nad občinskimi akti s področja urejanja prostora (prostorski akti, odloki o zakoniti predkupni pravici občine, odloki o začasnih ukrepih	A, 5

za zavarovanje prostora, odloki o programih opremljanja in komunalnem prispevku, odloki o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	
Potrditev strategije prostorskega razvoja občine – SPRO: Konkretni postopki potrditev strategij prostorskega razvoja občin – SPRO (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Razlastitev: Odločanje o zahtevkih za razlastitev nepremičnin ali ustanovitvi služnosti v javno korist (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na razlastitev: Odločanje o pritožbah na odločbe upravnih enot o razlastitvi nepremičnin v zasebni lasti ali na zavrnitev zahtevka (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na odločbo o ustanovitvi služnosti v javno korist: Odločanje o pritožbah na odločbe upravnih enot o ustanovitvi služnosti v javno korist ali na zavrnitev zahtevka (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Načrtovanje prostorskih ureditev lokalnega pomena v območju državnega prostorskega akta: Konkretni postopki načrtovanja prostorskih ureditev lokalnega pomena v območju državnega prostorskega akta (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Občinski prostorski akti za prostorske ureditve skupnega pomena: Konkretni postopki priprave občinskih prostorskih aktov za prostorske ureditve skupnega državnega in občinskega pomena (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Pobude občin za DPN – lokalne prostorske ureditve, ki se štejejo za državne prostorske ureditve: Konkretni postopki načrtovanja prostorskih ureditev lokalnega pomena, ki štejejo za prostorske ureditve državnega pomena ... (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Regionalni prostorski akti: Konkretni postopki priprave regionalnih prostorskih aktov (regionalne zasnove prostorskega razvoja, regionalni prostorski načrti, regionalni prostorski plani) ... (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Širitev stavbnih zemljišč po zakonu o prostorskem načrtovanju: Konkretni postopki širitev stavbnih zemljišč po ZPNačrt-B (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Začasni ukrepi za zavarovanje urejanja prostora oz. prostorskega načrtovanja – državna raven: Konkretni postopki priprave uredb oz. izdaje odločb o začasnih ukrepih v postopkih priprave državnih prostorskih načrtov oz. postopkih državnega prostorskega načrtovanja (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Začasni ukrepi za zavarovanje urejanja prostora oz. prostorskega načrtovanja – občinska raven: Vprašanja in odgovori (dopisi), vabila in zabeležke sestankov in drugi podobni dokumenti v zvezi z začasnimi ukrepi na lokalnem nivoju ter v zvezi z začasno prepovedjo parcelacije, izvajanjem gradenj, izdajanjem gradbenih dovoljenj, pravnim prometom in/ali urejanjem trajnih nasadov na podlagi sprejetega sklepa o začetku	A, 5

priprave občinskega prostorskega načrta (OPN) oz. občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	
Zakonita predkupna pravica – občinska raven: Vprašanja in odgovori (dopisi), vabila in zabeležke sestankov in drugi podobni dokumenti v zvezi s pripravo in sprejemom odlokov o določitvi območja zakonite predkupne pravice občine na podlagi predpisov o urejanju prostora (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Opravljanje dejavnosti prostorskega načrtovanja: Vprašanja in odgovori/mnenja (dopisi), vabila in zabeležke sestankov in drugi podobni dokumenti v zvezi z opravljanjem dejavnosti pooblaščenega prostorskega načrtovalca, odgovornega vodje izdelave prostorskega akta, občinskega urbanista ... (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Priprava občinskega strateškega prostorskega načrta – OSPN: Konkretni postopki priprave predpisov – občinskega strateškega prostorskega načrta (OSPN) kot samostojnega akta in občinskega prostorskega načrta (OPN) (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Občinski podrobni prostorski načrt – OPPN splošno: Vprašanja/vloge ter odgovori, vabila in zabeležke sestankov v zvezi s postopki priprave občinskih podrobnih prostorskih načrtov (OPPN) (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Občinski podrobni prostorski načrt – OPPN dokumentacija: Prejeti izvodi sprejetih občinskih podrobnih prostorskih načrtov (OPPN), dokumenti, nastali v teh postopkih, ter postopki njihovih sprememb in dopolnitev ... (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Državno prostorsko načrtovanje: državni prostorski načrt, uredba o izboru variante Vsi akti v postopkih državnega prostorskega načrtovanja v skladu z ZUreP-2 (Državni prostorski načrt, Uredba o najustreznejši varianti) in drugi dokumenti, ki nastanejo v teh postopkih: pobuda za državno prostorsko načrtovanje, analiza smernic, časovni načrt, načrt sodelovanja javnosti, študija variant, predlog DPN, končni elaborat DPN ter dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), javna naznanila, razne vloge in povratni dokumenti (smernice, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeležke, javna naznanila, vladna gradiva ... v posameznih postopkih državnega prostorskega načrtovanja (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Državno prostorsko načrtovanje: priprava dokumentacije, celovito dovoljenje, Uredba o varovanem območju: Vsi akti in dokumenti v združenih postopkih načrtovanja in dovoljevanja v skladu z ZUreP-2 (priprava dokumentacije za izdajo celovitega dovoljenja ter izdaja celovitega dovoljenja in Uredbe o varovanem območju) in drugi dokumenti, ki nastanejo v teh postopkih: pobuda za pripravo dokumentacije, analiza pogojev, časovni načrt, načrt sodelovanja javnosti, osnutek in predlog dokumentacije, končni elaborat dokumentacije ter dopisi (za posredovanje gradiv, dajanje pojasnil ...), razne vloge in povratni dokumenti (pogoji, mnenja ...), gradiva oz. dokumentacija, vabila, zabeležke, javna naznanila, vladna gradiva, odločbe ... v posameznih postopkih priprave dokumentacije ter postopkih izdaje celovitega dovoljenja in uredbe o določitvi varovanega območja (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Odlok o urejanju podobe naselij in krajine: Konkretni postopki priprave Odloka o urejanju podobe naselij in krajine (A) <i>(glej</i>	A, 5

<i>pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	
Lokacijska preveritev: Konkretni postopki priprave lokacijskih preveritev (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Zbirka prostorskih aktov: Dokumentacija v zvezi z dodeljevanjem identifikacijskih števil, izvajanjem tehničnih pregledov, obveščanjem deležnikov ... (vloge, dopisi, zabeležke, obvestila, dokumentacija ...) (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Evidenca stavbnih zemljišč: Dokumentacija v zvezi z evidentiranjem podatkov (vloge, dopisi, zabeležke, obvestila, dokumentacija ...) (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Zbirka podatkov o graditvi: Dokumentacija v zvezi z evidentiranjem podatkov, statističnimi poročili, monitoringom, obveščanjem (vloge, dopisi, zabeležke, obvestila, dokumentacija ...) (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za Stanovanjski sklad</i>	
Aktivna zemljiška politika: Priprava in opremljanje zemljišč (A) Prenos zemljišč – pogodbe (T) Splošno (5)	A, T, 5
Črnograditelji: Splošno, odločbe, pritožbe in prošnje, vračila	T
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

351 Graditev

Gradbena dovoljenja, uporabna dovoljenja, spremembe, podaljšanja in izdaja soglasij v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja, izdaja projektnih pogojev, izdaja mnenj k obratovalnim dovoljenjem kopališč, izdaja soglasja k pridobitvi lastninske pravice s pravnim poslom na nepremičninah na zavarovanih območjih, določitev gradbene parcele, degradacija in uzurpacija, obrambne potrebe pri gradnji objektov državnega pomena, lokacijske informacije ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Graditev – splošno, poizvedbe, drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za okolje, prostor in infrastrukturo</i>	
Izdaja soglasja k pridobitvi lastninske pravice s pravnim poslom na nepremičninah na zavarovanih območjih, gradbena dovoljenja, uporabna dovoljenja, spremembe, podaljšanja, izdaja soglasij v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja, določitev gradbene parcele, degradacija in uzurpacija (za gradnje, kjer sodeluje organ) (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Letališča/heliporti, vzletišča, ovire za zračni promet, vzletno-pristajalna mesta – predhodna soglasja, projektni pogoji – z vidika varnosti zračnega prometa (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Normativni dokumenti – standardi, tehnične smernice: Vsi dopisi in gradiva oz. dokumentacija v zvezi z normativnimi dokumenti – standardi in tehničnimi smernicami (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5

Izdaja lokacijskih dovoljenj: Vsi dopisi, gradiva, vabila, zapisniki ter druge listine (dokazila o pravici graditi in projekti) v zvezi s postopkom izdaje lokacijskih dovoljenj (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Izdaja gradbenih in enotnih dovoljenj (po ZGO): Vsi dopisi, gradiva, vabila, zapisniki in druge listine (dokazila o pravici graditi in projekti) v zvezi s postopkom izdaje gradbenih in enotnih dovoljenj po ZGO-1 (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Izdaja gradbenih dovoljenj (po Zakonu o graditvi objektov in Gradbenem zakonu): Vsi dopisi, gradiva, vabila, zapisniki in druge listine (dokazila o pravici graditi in projekti) v zvezi s postopkom izdaje gradbenih in enotnih dovoljenj po Zakonu o graditvi objektov ter redni in integralni postopek po Gradbenem zakonu (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Izdaja uporabnih dovoljenj in tehnični pregledi: Vsi dopisi, gradiva, vabila, zapisniki in druge listine (projekti, izkazi) v zvezi s postopkom izdaje uporabnih dovoljenj (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na lokacijska dovoljenja in priglasitve: Odločanje o pritožbah zoper izdana lokacijska dovoljenja Odločanje o pritožbah zoper zavrnjene zahteve za izdajo lokacijskega dovoljenja Odločanje o pritožbah zaradi obnove lokacijskega dovoljenja Odločanje o izrednih pravnih sredstvih v zvezi z izdanimi lokacijskimi dovoljenji Odločanje o pritožbah zoper sklepe, izdane v postopku izdaje lokacijskega dovoljenja (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Pritožba na gradbena dovoljenja: Odločanje o pritožbah zoper izdana gradbena dovoljenja Odločanje o pritožbah zoper zavrnjene zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja Odločanje o pritožbah zaradi obnove gradbenega dovoljenja Odločanje o izrednih pravnih sredstvih v zvezi z izdanimi gradbenimi dovoljenji Odločanje o pritožbah zoper sklepe, izdane v postopku izdaje gradbenega dovoljenja (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na enotna dovoljenja: Odločanje o pritožbah zoper izdana enotna dovoljenja Odločanje o pritožbah zoper zavrnjene zahteve za izdajo enotnega dovoljenja Odločanje o pritožbah zaradi obnove enotnega dovoljenja Odločanje o izrednih pravnih sredstvih v zvezi z izdanimi enotnimi dovoljenji Odločanje o pritožbah zoper sklepe, izdane v postopku izdaje enotnega dovoljenja (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na uporabna dovoljenja in tehnične preglede: Odločanje o pritožbah zoper izdana uporabna dovoljenja Odločanje o pritožbah zoper zavrnjene zahteve za izdajo uporabnega dovoljenja Odločanje o pritožbah zoper zavrnjene zahteve za izdajo potrdila o uporabnem dovoljenju Odločanje o pritožbah zaradi obnove uporabnega dovoljenja Odločanje o izrednih pravnih sredstvih (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na status grajenega javnega dobra: Odločanje o pritožbah zoper odločbe o statusu javnega dobra (A) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i>	A, 5

Drugo (5)	
Pritožbe na gradbene parcele: Odločanje o pritožbah zoper odločbe o določitvi gradbene parcele Odločanje o izrednih pravnih sredstvih (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo: Odločanje o pritožbah zoper odločbe o odmeri nadomestila za degradacijo in uzurpacijo Odločanje o izrednih pravnih sredstvih (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na IZS in ZAPS: Vsi dopisi in gradiva v zvezi s postopkom (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Depoziti: Odločanje o zahtevkih za vračilo depozita na podlagi zakona o prostorskem načrtovanju (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Odmera odškodnine: Vsi dopisi in gradiva v zvezi s postopkom izdaje odločbe o odmeri odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskih zemljišč (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na določitev projektnih pogojev: Odločanje o pritožbah na odločbe o projektnih pogojih ali njihovi zavrnitvi (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Izdaja predodločbe (po Gradbenem zakonu): Dopisi, vloge gradiva oz. dokumentacija, vabila, zapisniki ter drugi dokumenti in listine v zvezi s postopkom izdaje predodločbe (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Prijava začetka del (po Gradbenem zakonu): Dopisi, vloge gradiva oz. dokumentacija (v različnih oblikah in obsegu) ter drugi dokumenti in listine v zvezi s prijavo začetka del (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Stanovanjski sklad	
Gradnja stanovanj: Razpisi, vloge, sklepi, ponudbe, pogodbe o poteku investicije in gradnje, pogodbe za spremljajoče storitve, dajanje posojila lokalni skupnosti za izgradnjo investicije, sofinanciranje ...	A vzorčno, T
Splošno, programi, razpisi in pozivi	A vzorčno, T
Vloge, ponudbe, sklepi, pogodbe, potek investicije in gradnje	A vzorčno, T
Pogodbe za spremljajoče storitve	A vzorčno, T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

352 Stanovanjske zadeve in urbana zemljišča

Splošno, poslovni prostori, lastninjenje, razlastitev, stanovanja (socialna, profitna, neprofitna, službena in vojaška stanovanja ...), upravljanje po stanovanjskem zakonu, najemne pogodbe, kataster stavb ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za okolje, prostor in infrastrukturo	
Stanovanjske zadeve – splošno: Register NSO, poročila o poslovanju SSRS, finančni načrt SSRS, odločbe po Stanovanjskem zakonu in predhodni izračun po Stanovanjskem zakonu,	A, 5

nepremičninsko poslovanje, imenik nepremičninskih posrednikov, najemne pogodbe, kataster stavb, vsi dopisi in gradiva v zvezi s pojasnili o stanovanjskem zakonu, namenjeni upravnikom, občinam, upravnim enotam, novinarjem, etažnim lastnikom, najemnikom, dopisi in gradiva v zvezi s projektom Sobivamo.si (A) Drugo (5)	
Vpis v register neprofitne stanovanjske organizacije NSO in Stanovanjski sklad RS (SSRS) Vsi dopisi in gradiva v zvezi z vodenjem registra NSO (izdajanje registracijskih potrdil – vpis, izbris) ter vodenjem registra stanovanjskih ustanov (vpis, izbris) Poročila o poslovanju SSRS (polletna, letna) in finančni načrt SSRS in druga vladna gradiva v zvezi s poslovanjem SSRS (A) Drugo (5)	A, 5
Odločbe SZ: Vsi dopisi in gradiva v zvezi s postopkom izdaje odločb in sklepanjem pogodb (A) Drugo (5)	A, 5
Pritožbe na stanovanjske zadeve (A) Drugo (5)	A, 5
Poslovni prostori: Vsi dopisi in gradiva v zvezi zakonom o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (oddajanjem v najem, najemnina) (A) Splošno, drugo (5)	A, 5
Urbana zemljišča (stavbna zemljišča) Gradiva v upravnih in drugih postopkih ter druga gradiva na področju ukrepov zemljiške politike (razvoj stavbnih zemljišč, varovanje zemljišč, preskrba in pridobivanje zemljišč ter pravic na njih, finančna sredstva zemljiške politike, prenova in urejenost prostora, raba javnih površin in grajeno javno dobro) in na področju nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč (A) Drugo (5)	A, 5
Izdaja licence nepremičninskih posrednikov: Imenik nepremičninskih posrednikov (A) Vpis v imenik nepremičninskih posrednikov in izdaja potrdila oz. licence nepremičniskim posrednikom, izdaja odločb o začasnem odvzemu licence Izdaja odločb o trajnem odvzemu licence, dopisi glede vračila izkaznic nepremičninskih posrednikov ali objava preklica izkaznice ali licence v Uradnem listu RS ... (T) Nepremičninsko poslovanje – splošno, drugo (5)	A, T, 5
Zakon o varstvu kupcev stanovanj in enostanovanjskih stavb Vsi dopisi in gradiva v zvezi s pojasnili o zakonu (splošno, prodaja stanovanj potrošnikom, posebna pravila, nadzor), namenjeni kupcem, investitorjem, občinam, upravnim enotam, novinarjem, bankam ... (A) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

353 Geodetske zadeve

Splošno, geodetske točke, register prostorskih enot, zemljiški kataster, kartografija, topografija, posredovanje podatkov v postopku ugotavljanja vzajemnosti, centralna evidenca prostorskih podatkov ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Geodetsko upravo RS	
Osnovni geodetski sistem (A) Splošno (5) Izdajanje podatkov (2) Prevzete spremembe (5)	A, 5, 2
Analogni operat (karte, posnetki, skice)	A
Zemljiški kataster (A)	A, 5, 2

Splošno (5) Izdajanje podatkov (za izvajanje geodetskih storitev, izvajanje uradnih nalog, namene ponovne uporabe, posredovanje podatkov v postopku ugotavljanja vzajemnosti ...) (2) Prevzete spremembe (podatki iz drugih evidenc, npr. zemljiške knjige ...) (5)	
Analogni operat (evidenčni načrti, posestni listi, parcelniki, indikacijske skice ...)	A
Register prostorskih enot (A) Splošno (5) Izdajanje podatkov (2) Prevzete spremembe (podatki iz drugih evidenc) (5)	A, 5, 2
Notranje naloge (izdaja mnenj) (A vzorčno, T)	A vzorčno, T
Kataster stavb (A) Splošno (5) Izdajanje podatkov (za izvajanje geodetskih storitev, izvajanje uradnih nalog, namene ponovne uporabe, posredovanje podatkov v postopku ugotavljanja vzajemnosti ...) (2) Prevzete spremembe (podatki iz drugih evidenc, npr. zemljiške knjige ...) (5)	A, 5, 2
Državna meja (A) Splošno (5) Izdajanje podatkov (2) Prevzete spremembe (podatki iz drugih evidenc) (5)	A, 5, 2
Register nepremičnin (A) Splošno (5) Izdajanje podatkov (izpis vprašalnika, izpis in izdaja podatkov o nepremičnini, izdaja podatkov o namenski rabi in pogojih spravila lesa, izpis arhivskih podatkov ...) (2) Prevzem podatkov iz zbirk podatkov (zemljiškega katastra, katastra stavb, centralnega registra prebivalstva, poslovnega registra, evidence trga nepremičnin, množičnega vrednotenja nepremičnin ter podatkov o gozdovih, posebnih nepremičninah, dejanski rabi in namenski rabi, vnos podatkov, pridobljenih z metodami in tehnikami inventarizacije prostora, s terenskim ogledom, geodetsko izmero, interpretacijo strokovnih geodetskih podlag ...) (5)	A, 5, 2
Množično vrednotenje nepremičnin, usklajevanje modelov z lastniki (A) Splošno (5) Izdajanje podatkov/evidenca trga nepremičnin, obvestila o poskusnem izračunu (2) Prevzete spremembe/usklajevanje modelov z občinami (5)	A, 5, 2
Zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture (A) Splošno (5) Izdajanje podatkov (za izvajanje geodetskih storitev, za izvajanje uradnih nalog ...) (2) Prevzete spremembe (5)	A, 5, 2
Topografija in kartografija (A) Splošno (5) Izdajanje podatkov za izvajanje pogodbenih nalog (2)	A, 5, 2
Prostorski podatki (A) Splošno (5) Izdajanje podatkov (2)	A, 5, 2
INSPIRE (Evropski geoportal)	A
Izdajanje potrdil iz geodetskih evidenc na podlagi pravilnika	2
Vsi analogni operati	A
Vse baze (registri in evidence), ki jih vodi geodetska uprava, tudi uporabniško-tehnična dokumentacija (A) Notranje naloge (vzpostavitev baze, kontrolirani posegi v bazo) (T) Pogodbeno delo (priprava podatkov po pogodbi z zunanjim izvajalcem) (5)	A, T, 5
Upravni postopki	
Zemljiški kataster (A) Izdaja potrdil (potrdila o parceli, lastninski list, identifikacijska potrdila po zakonu o varstvu kupcev stanovanj in enostanovanjskih stavb, druga potrdila po ZUP ...) (5) Spremembe na podlagi vlog (evidentiranje ureditve meje, nove izmere, parcelacije,	A, A vzorčno, T, 5

komasacije, izravnave mej, zemljišča pod stavbo, vpis spremembe dejanske rabe zemljišč, spremembe bonitete zemljišč, spremembe vrste rabe, kultur in razreda zemljišč, evidentiranje tehničnega poročila označitve meje v naravi, pritožbe, izredna pravna sredstva, izvajanje kontrol podatkov, odprava napak ...) (A) Pritožbe, ugovori, predlogi (A vzorčno, T)	
Register prostorskih enot (A) Izdaja potrdil (potrdilo o naslovu, potrdilo o imenu naselja ...) (5) Spremembe na podlagi vlog (niso upravni postopek: določitev HŠ, določitev območja prostorske enote, imenovanje in preimenovanje prostorske enote, delitev, odcepitev, združitve, pripojitev prostorske enote ...) (A vzorčno, T) Pritožbe, ugovori in predlogi (A vzorčno, T)	A, A vzorčno, T, 5
Kataster stavb (A) Izdaja potrdil (potrdilo o stavbi in o delih stavbe) (5) Spremembe na podlagi vlog (vpis stavb in delov stavb, spremembe podatkov katastra stavb, pritožbe, izredna pravna sredstva, odprava napak ...) (A vzorčno, T) Pritožbe, ugovori in predlogi (A vzorčno, T)	A, A vzorčno, T, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za okolje, prostor in infrastrukturo</i>	
Geodetske zadeve, parcelacije, zemljiški kataster, splošno	10
Pritožbe na zemljiški kataster: Odločanje o pritožbah zoper izdane odločbe o evidentiranju ureditve meje, parcelacije, izravnave dela meje, komasacije, vpisa zemljišča pod stavbo, spremembe vrste rabe, kulture in razreda, bonitete zemljišča, vpisa stavbe v kataster stavb, spremembe podatkov v katastru stavb, uskladitve podatkov zemljiškega katastra in katastra stavb Odločanje o pritožbah zaradi ničnosti in obnove postopka, končanih z izdajo odločb o evidentiranju ureditve meje, parcelacije, izravnave dela meje, komasacije, vpisa zemljišča pod stavbo, spremembe vrste rabe, kulture in razreda, bonitete zemljišča, vpisa stavbe v kataster stavb, spremembe podatkov v katastru stavb, uskladitve podatkov zemljiškega katastra in katastra stavb Odločanje o izrednih pravnih sredstvih v zvezi z izdanimi odločbami o evidentiranju ureditve meje, parcelaciji, izravnavi dela meje, komasaciji, vpisu zemljišča pod stavbo, spremembi vrste rabe, kulture in razreda, boniteti zemljišča, vpisu stavbe v kataster stavb, spremembi podatkov v katastru stavb, uskladitvi podatkov zemljiškega katastra in katastra stavb Odločanje o pritožbah zoper sklepe, ki so bili izdani v postopkih evidentiranja ureditve meje, parcelacije, izravnave dela meje, komasacije, vpisa zemljišča pod stavbo, spremembe vrste rabe, kulture in razreda, bonitete zemljišča, vpisa stavbe v kataster stavb, spremembe podatkov v katastru stavb, uskladitve podatkov zemljiškega katastra in katastra stavb	A vzorčno, T
Pritožbe na prepoved geodetskih storitev: Odločanje o pritožbah zoper izdane odločbe o izrečenih ukrepih geodetskega inšpektorja ...	A vzorčno, T
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

354 Okolje

Varstvo okolja (tudi varstvo morja), komunalne zadeve (vodovod, plinovod, kanalizacija, javna razsvetljava, parkirni prostori, dimnikarstvo, pokopališča, pogrebne storitve), odpadki, odlagališča odpadkov, varstvo okolja med vojaškimi vajami, sanacije kontaminiranih področij, hrup, vreme in podnebje, tla, naravna sevanja, presoja vplivov na okolje, onesnaževanje okolja, čistilne naprave ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
--	------

Posebne upravne in druge naloge Agencije RS za okolje (glej poglavje II., 35 Prostor in okolje)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Okoljska diplomacija: Globalni okoljski trendi, okolje v zunanji politiki, globalno stanje okolja, gozdovi, srečanja pogodbenic mednarodnih okoljskih sporazumov, biodiverziteta, okoljski atašeji, okoljske migracije, sodelovanje v relevantnih mednarodnih organizacijah	A
Okoljska varnost: Grožnje, ki izhajajo iz degradacije naravnega okolja, vpliv na mednarodno varnost in politično stabilnost, vpliv na človekovo varnost, vprašanje okolja kot človekove pravice	A
Vreme in podnebje (meteorologija): Mednarodna podnebna pogajanja, varnostni vplivi podnebnih sprememb, povezanost podnebnih sprememb z drugimi globalnimi izzivi, podnebne politike držav	A
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Eko sklad	
Objave vseh javnih razpisov, javnih pozivov Besedila in sklepi o javnih razpisih, javnih pozivih in razpisni dokumentaciji, spremembe in zaključki javnih pozivov in javnih razpisov, evidence o reševanju posameznega javnega poziva in javnega razpisa	A
Kredit	
Objava javnih razpisov, javnih pozivov: Besedila in sklepi o javnih razpisih, javnih pozivih in razpisni dokumentaciji ... Spremembe in zaključki javnih pozivov, javnih razpisov ... Evidence o reševanju posameznega poziva, razpisa ...	A
Javni poziv oz. razpis za kreditiranje občanov: Pravnomočne odločbe ali sklepi, kreditne pogodbe, vzorec enega izvoda vloge vlagatelja za kredit za vsak ukrep znotraj posameznega javnega poziva oz. javnega razpisa glede na kriterije (A) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, zapisniki o odpiranju in dodeljevanju, pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki, drugi dokumenti kreditne mape (A vzorčno, 10 od poplačila kredita)	A, A vzorčno, 10
Javni poziv oz. razpis za kreditiranje pravnih oseb Pravnomočne odločbe ali sklepi, zaključna poročila, poročila o učinkih, kreditne pogodbe, vzorec enega izvoda vloge vlagatelja za kredit za vsak ukrep znotraj posameznega javnega poziva oz. javnega razpisa glede na kriterije (A) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, zapisniki o odpiranju in dodeljevanju, dokazilo o poplačilu kredita, pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki, dokumenti v zvezi z zavarovanjem kredita in dokumentacija po predpisih o preprečevanju pranja denarja, drugi dokumenti kreditne mape (A vzorčno, 10 od poplačila kredita)	A, A vzorčno, 10
Poroštva sklada	
Javni pozivi, razpisi za poroštva pravnim osebam in samostojnim podjetnikom: Pravnomočne odločbe ali sklepi (A) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, zapisniki o odpiranju in dodeljevanju, kreditna pogodba, dokazilo o poplačilu kredita, pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki (A vzorčno, T) Dokumenti v zvezi z zavarovanjem kredita in dokumentacija po predpisih o preprečevanju pranja denarja ... (10) Drugi dokumenti kreditne mape (5)	A, A vzorčno, T, 10, 5
Prevzete terjatve: Pravnomočne odločbe ali sklepi (A) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, kreditna pogodba, dokazilo o poplačilu kredita, pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki (A vzorčno, T) Dokumenti v zvezi z zavarovanjem kredita in dokumentacija po predpisih o preprečevanju pranja denarja ... (10) Drugi dokumenti kreditne mape (5)	A, A vzorčno, T, 10, 5
Kapitalski vložki sklada	
Javno vabilo, razpis ali poziv za kapitalske vložke:	A, A vzorčno,

Pravnomočne odločbe ali sklepi (A) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, dokumenti v zvezi z ustanovitvijo družbe (pogodba o ustanovitvi, notarski zapis družbene pogodbe ali statuta ...), poslovni in finančni načrti, letna in druga poročila družbe, pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki vključno s postopki v zvezi s prenehanjem družbe (A vzorčno, T) Dokumenti v zvezi z zavarovanjem in dokumentacija po predpisih o preprečevanju pranja denarja ... (10) Drugi dokumenti naložbene mape (5)	T, 10, 5
Prevzete kapitalske naložbe: Pravnomočne odločbe ali sklepi (A) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, zapisniki o pogajanjih, odpiranju vlog in dodeljevanju, dokumenti v zvezi z ustanovitvijo družbe (pogodba o ustanovitvi, notarski zapis družbene pogodbe ali statuta ...), poslovni in finančni načrti, letna in druga poročila družbe, pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki, vključno s postopki v zvezi s prenehanjem družbe (A vzorčno, T) Dokumenti v zvezi z zavarovanjem in dokumentacija po predpisih o preprečevanju pranja denarja ... (10) Drugi dokumenti naložbene mape (5)	A, A vzorčno, T, 10, 5
Nepovratne finančne spodbude	
Javni poziv oz. razpis za nepovratne finančne spodbude občanom: Evidenca o prejemnikih nepovratnih finančnih spodbud, vzorec enega izvoda vloge tipičnega vlagatelja za vsak ukrep znotraj posameznega poziva oz. razpisa (A) Pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki (A vzorčno, T) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, zapisniki o odpiranju oz. dodeljevanju, zaključna dokumentacija, pravnomočne odločbe ali sklepi, pogodba o dodelitvi nepovratne finančne spodbude, obvestilo o nakazilu nepovratne finančne spodbude, drugi dokumenti (5)	A, A vzorčno, T, 5
Javni poziv oz. razpis za nepovratne finančne spodbude pravnih oseb in samostojnih podjetnikov: Evidenca o prejemnikih nepovratnih finančnih spodbud, vzorec enega izvoda vloge tipičnega vlagatelja za vsak ukrep znotraj posameznega poziva oz. razpisa (A) Pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki (A vzorčno, T) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, zapisniki o odpiranju oz. dodeljevanju, zaključna dokumentacija, pravnomočne odločbe ali sklepi, pogodba o dodelitvi nepovratne finančne spodbude, obvestilo o nakazilu nepovratne finančne spodbude, drugi dokumenti (5)	A, A vzorčno, T, 5
Drugi finančni instrumenti sklada	
Javni razpis oz. poziv Pravnomočne odločbe ali sklepi (A) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, zapisniki o pogajanjih, odpiranju vlog in dodeljevanju, dokumenti v zvezi s pridobitvijo finančnega instrumenta, pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki (A vzorčno, T) Dokumenti v zvezi z zavarovanjem in dokumentacija po predpisih o preprečevanju pranja denarja ... (10) Drugi dokumenti (5)	A, A vzorčno, T, 10, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

355 Vode

Varstvo voda, vodotoki, podzemne vode, urejanje voda, rezervati pitne vode, vodna zajetja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge Direkcije RS za vode (glej poglavje II., 35 Prostor in okolje, 355 Vode)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Vodna problematika na globalni agendi: Načela celovitega in trajnostnega upravljanja z vodami Čezmejno upravljanje z mednarodnimi porečji in jezeri	A

Oskrba z vodo in sanacija z vidikov zdravja ljudi, boja proti revščini in človekovih pravic	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

356 Narava

Varstvo narave in naravne dediščine, jame, slapovi, jezera, mineralni fosili, soteske, gnezdišča, skrb za neživo naravo, živalstvo, naravne znamenitosti, parki, zelenice ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za okolje	
Varstvo narave (naravne vrednote in biotske raznovrstnosti) Mnenja	5
Biotska raznovrstnost, naravne vrednote, zavarovana območja (parki, TNP ...): Proglasitve parkov, odločbe (A) Drugo (10)	A, 10
NATURA 2000 – posebna varstvena območja: Odločbe, soglasja (A) Drugo (10)	A, 10
EPO – Ekološko pomembna območja: Odločbe, soglasja (A) Drugo (10)	A, 10
Varstvo tal in habitatnih tipov – živali, rastline: Odločbe, izvoz, uvoz živali (A) Drugo (10)	A, 10
Naravovarstvena soglasja	A
Pritožbe na ugotovitvene odločbe po Zakonu o ohranjanju narave	A
Pritožbe na uvoz-izvoz – CITES in odstrel živali	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

357 Varstvo pred ionizirajočimi sevanji in jedrska varnost

Izvajanje strokovnih, upravnih, nadzornih in razvojnih nalog na področjih sevalne in jedrske varnosti, sevalnih dejavnosti in uporabe virov ionizirajočih sevanj, varstva okolja pred ionizirajočimi sevanji, fizičnega varovanja jedrskih snovi in objektov, neširjenja jedrskega orožja, varovanja jedrskega blaga ter ravnanja z radioaktivnimi odpadki, spremljanje stanja radioaktivnosti okolja, sodelovanje pri določanju zaščitnih ukrepov za prebivalstvo in obveščanje ob izrednih radioloških ali jedrskih dogodkih, spremljanje izvajanje predpisov s področja odgovornosti za jedrsko škodo, izpolnjevanje mednarodnih obveznosti s področja jedrske in sevalne varnosti ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

358 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

359 Druge zadeve iz skupine 35

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 35.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja prostora in okolja	A
Drugo gradivo	2

36 ENERGETIKA IN RUDARSTVO

360 Energetika

Električna energija, elektrarne, alternativni viri energije, energetske svetovanje, elektro distribucija ... (A), splošno (5) <i>(glej pojasnilo 3.1)</i> Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za okolje, prostor, infrastrukturo</i>	
Nafta in naftni derivati: Oskrba z naftnimi derivati	A
Zemeljski plin: Oskrba z zemeljskim plinom	A
Alternativni viri energije	A
Kvalificirani proizvajalci električne energije (Odločbe A)	A
Parni kotli (A vzorčno, 10)	A vzorčno, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za Eko sklad</i>	
Objava javnih razpisov in javnih pozivov, ocenjevanje programov zavezancev in drugi projekti spodbujanja učinkovite rabe energije (URE) in rabe obnovljivih virov energije (OVE) Besedila in sklepi o javnih razpisih, javnih pozivih in razpisni dokumentaciji, spremembe in zaključki javnih pozivov in javnih razpisov, upravni postopki ocenjevanja programov zavezancev, postopki sofinanciranja drugih projektov spodbujanja URE in OVE, evidence o reševanju posameznega javnega poziva oz. javnega razpisa, vzorec tipičnega poročila o izvajanju energetskega svetovanja v določenem obdobju, letni programi dela energetskih svetovalnih pisarn, letna poročila dela energetskih svetovalnih pisarn, programi dela mreže ENSVET, pravila delovanja mreže ENSVET, pogodbe z izvajalci projekta (A) Vmesna vsebinska in finančna poročila z dokumentacijo o priznanih stroških, dokumentacija o delu in izplačilih energetskih svetovalcev, dopisi in odgovori v zvezi z dodeljevanjem spodbud, tehnična dokumentacija (5)	A, 5
Razpis oz. poziv za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud na področju energetike Evidenca o prejemnikih nepovratnih finančnih spodbud, vzorec enega izvoda vloge tipičnega vlagatelja za vsak ukrep znotraj posameznega poziva oz. razpisa (A) Pritožbe, upravni spori in drugi sodni postopki (A vzorčno, T) Vloge, spremembe in dopolnitve vloge, zapisniki o odpiranju in dodeljevanju, zaključna dokumentacija, pravnomočne odločbe ali sklepi, pogodba o dodelitvi nepovratne finančne spodbude, obvestilo o nakazilu nepovratne finančne spodbude, drugi dokumenti (5)	A, A vzorčno, T, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. agencije, pristojne za javnopravne evidence in storitve</i>	
Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije – REZ: Baza REZ po stanju na dan 31. 12. (A) Zapisniki sestankov (A) Navodila za delo, zahtevki za izdelavo računalniških rešitev ... (A) Dokumentacija v zvezi z vpisi in pritožbenimi postopki ... (10) Dokumentacija glede sprememb predpisov, dokumentacija v zvezi z zagotavljanjem javnih podatkov REZ, postopki v zvezi z zahtevami po zakonu, ki ureja dostop do informacij javnega značaja (5) Zahtevki za dodelitev pravic (5) Razni dopisi, potrdila ... (2) Posredovanje osebnih podatkov upravičenim uporabnikom (zahteve, dokazila ...) (10)	A, 10, 5, 2
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Obnovljivi viri energije: Mednarodni dialog o obnovljivi energiji, trendi v razvoju in v uporabi obnovljivih	A

virov energije	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

361 Rudarstvo

Kamnolomi, peskokopi, rudniki (poskusno obratovanje, tehnični pregled in dovoljenje za uporabo rudarskih objektov in naprav, izvajanje rudarskih del, raziskovanje mineralnih surovin, spremljanje zapiranja rudnikov, geološke raziskave, rešitve pri zapiranju rudnikov ...) (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za okolje, prostor in infrastrukturo</i>	
Mineralne surovine: Raziskovanje mineralnih surovin (A) Splošno (2)	A, 2
Zaloge in viri mineralnih surovin	A
Pritožbe in tožbe zoper sklepe in odločbe, po zakonu o rudarstvu	A
Varnost in zdravje pri delu v rudarstvu: Dovoljenja za izdelavo ocen tveganja, strokovnih podlag za izjave o varnosti in splošnih aktov o varnosti in zdravju pri delu	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

362–368 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**369 Druge zadeve iz skupine 36**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 36.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja energetike in rudarstva	A
Drugo gradivo	2

37 PROMET IN PROMETNA INFRASTRUKTURA**370 Prometna politika**

Ukrepi prometne politike, strateški dokumenti prometne politike, promet in okolje, intermodalnost in interoperabilnost, strateške raziskave s področja prometne politike, razvoj logistike ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za infrastrukturo</i>	
Razvojna strategija – strokovno-razvojne naloge: Plan strokovno-razvojnih nalog (SRN) in poročila o spremljanju izvajanja (javno naročilo za oddajo SRN se uvrsti pod klasifikacijski znak javnih naročil) (en izvod izdelane naloge, ki je končni izdelek v zadevi, je arhivski, en izvod SRN pa se uvrsti v knjižnico)	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

371 Cestni promet in infrastruktura

Splošno o cestnem prometu in infrastrukturi, vozila, prevozi v cestnem prometu, cestnine, prevozniki, licenciranje, planiranje, razvoj, upravljanje, vzdrževanje in	A, 5
---	------

varstvo cest ter cestne infrastrukture, oprema, signalizacija, banka cestnih podatkov, gradnja cest in cestne infrastrukture, dovolilnice v cestnem prometu, avtobusne linije in vozni redi, registri na področju prevoza v cestnem prometu, taksi prevozi, homologacija, pritožbe – cestni promet ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za infrastrukturo	
Vzdrževanje in varstvo cest: Programi, poročila (A) Predlogi ... v zvezi z izvajanjem vzdrževanja cest, zimske službe, kontrole izrednih prevozov, izdajanje potrdil, sodelovanje organov, vključenih v vzdrževanje cest (direkcija, pristojna za infrastrukturo, DARS ...), omejitev in prepoved prometa tovornih vozil, varnost v predorih ... (10)	A, 10
Varovanje cest in prometa na njih: Opozorila o ogroženosti cest in prometa na njih, obvestila o izvedenih ukrepih ..., prometni režim na cesti v pristojnosti direkcije, pristojne za infrastrukturo, DARS, občin ...	2
Kršitve v cestnem prometu za prevoz potnikov: Obvestila, dopisi, obvestila o ugotovljenih kršitvah FURS in PIRS (op. inšpektorat, pristojen za infrastrukturo), predhodna opozorila prevoznikom, odločbe o razveljavitvi dovoljenja (5) Odločbe o razveljavitvi dovoljenja, odločbe o začasni prepovedi opravljanja prevozov v RS (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 5
Kršitve v cestnem prometu za prevoz blaga: Zaprosilo za podatke o dovolilnicah, obvestilo o prekrških domačih prevoznikov v tujini, PIRS, FURS in drugi pristojni organi (obvestila in zaprosila sodišča ...), podatki o dovolilnicah, obvestila o prekršku tujega prevoznika pri prevozu blaga v RS, PIRS (op. inšpektorat, pristojen za infrastrukturo), FURS in drugi pristojni organi, predhodna opozorila tujim prevoznikom (5) Odločba začasne prepovedi opravljanja dejavnosti v RS (T) Evidenca distribuiranja obvestil o prekrških domačih prevoznikov v tujini, evidenca distribuiranja obvestil o prekrških tujih prevoznikov v RS (A vzorčno oz. T)	A vzorčno, T, 5
Tisk in izmenjava dovolilnic ter drugih obrazcev: Dopisi, vzorci dovolilnic, korespondenca v zvezi z izdelavo dovolilnic (oblikovanje, besedilo ...)	A vzorčno, 5
Naročanje tiska dovolilnic in drugih obrazcev: Izvajanje pogodbe, sklenjene z izbranim izvajalcem tiskanja dovolilnic (razpisna dokumentacija, naročilnice, dobavnice, dodatna naročila ...)	5
Izmenjava mednarodnih dovolilnic za prevoz potnikov in blaga, vodenje arhiva izmenjave dovolilnic (prenos med skladišči), uporaba oprtnega vlaka, preklic dovolilnic CEMT, menjava dovolilnic s tujimi ministrstvi	5
Primopredaja dovolilnic z delivcema: Predaja dovolilnic delivcu (pooblastila za izmenjavo in prevzem, stanje zalog, primopredajni zapisniki, žigosanje, prenos med skladišči ...), nadzorna komisija, dodelitev nadomestne dovolilnice CEMT PIRS (op. inšpektoratu, pristojnem za infrastrukturo), ministrstvu, pristojnem za notranje zadeve ...	5
Upravni postopek za prevoz potnikov: V mednarodnem linijskem prevozu potnikov (vloge, dovoljenja domačim in tujim prevoznikom za mednarodne avtobusne linije, pritožbe) (A vzorčno) V mednarodnem občasnem prevozu potnikov in prevozu potnikov z izmeničnimi vožnjami (vloge, dovolilnice, dovoljenja domačim in tujim prevoznikom za občasne prevoze in prevoze z izmeničnimi vožnjami, pritožbe) (A vzorčno) V notranjem prevozu (vloge, dovoljenja domačim prevoznikom za posebne linijske prevoze, prigrisatve posebnih linijskih prevozov, zahtevki) (10) Upravne evidence (A) Kazalniki (10)	A, A vzorčno, 10
Upravni postopek za prevoz blaga: Odstop zadev pristojnemu organu, odločbe o prepovedi vožnje tujemu prevozniku (5)	A, 5

Upravne evidence (A) Kazalniki (5)	
Registri za prevoze v cestnem prometu: Izdaja soglasij k naročilu obrazcev P4–P8, potrdila o skladnosti in tehnični brezhibnosti vozil, vodenje evidenc na osnovi ZPCP, poročila FURS o uporabi slovenskih dovolilnic, avtobusne linije (5) Zapisniki FURS, sestanki med organi s področja prometa (A), če se zapisnik hrani samo na ministrstvu	A, 5
Avtoceste in hitre ceste: Izvajanje avtocestnega programa po odsekih, reševanje dopisov občanov in občin, naslovljenih na ministrstvo	A
Cestnina: Pobude fizičnih in pravnih oseb v zvezi s cestninjenjem (A) Delovanje delovnih skupin na temo cestnine ... (10)	A, 10
Letna povračila: Pobude, poročila, obdavčenje vozil ...	10
Analogni tahografi: Splošne zadeve s področja analognih tahografov, priprave predpisov, poročila, sezname in druga korespondenca s tujino (A) Dopisovanje s strankami, obvestila, dopisi in evidence, administrativni nadzor in ukrepi (10)	A, 10
Digitalni tahografi: Splošne zadeve s področja digitalnih tahografov, priprave predpisov (A) Dopisovanje s strankami, obvestila, postopki pri izdaji kartic voznikom, postopki pri izdaji kartic podjetjem, postopki pri izdaji delavniških kartic, postopki pri izdaji kartic kontrolnim organom, izmenjava podatkov v primeru obnovitve, nadomestitve, zamenjave kartice in zamenjave stalnega prebivališča ter evidenca vrnjenih kartic, izmenjava podatkov v primeru obnovitve, nadomestitve, zamenjave kartice in zamenjave stalnega prebivališča ter evidenca vrnjenih kartic (10)	A, 10
Mednarodno sodelovanje na področju cestnega prometa: Zapisniki mešanih komisij, protokoli, obvestila	A
Zapisovalna oprema v cestnem prometu: Splošne zadeve s področja zapisovalne opreme v cestnem prometu, obvestila	10
Glavne in regionalne ceste: Problematika po občinah, dopisi občanov in krajevnih skupnosti, problematika občinskih in nekategoriziranih cest, naslovljena na ministrstvo (A vzorčno, 10)	A vzorčno, 10
Avtobusne linije in vozni red: Mednarodni in domači vozni redi, izvajanje linij, imenovanje komisij, kršitve, pritožbe (A vzorčno, 10)	A vzorčno, 10
Dovolilnice za prevoz blaga v cestnem prometu: Delitev dovolilnic, izmenjava dovolilnic, določitev kvot za GZS in OZS, mnenja, pobude, gradivo ...	10
Licence za prevoz potnikov in blaga v cestnem prometu: Izdajanje licenc, mnenja, pobude, vabila, gradiva, sodelovanje z drugimi organi ... (A vzorčno, 10)	A vzorčno, 10
Upravni postopek na področju cestnega prometa: Pritožbe zoper odločbe in sklepe, izdane na I. stopnji, vloge, sklepi in odločbe na II. stopnji, dokumentacija v zvezi s postopki pred Upravnim sodiščem – predlogi, pripravljalne vloge, sodbe Upravnega sodišča, pritožbe in druge vloge na Vrhovno sodišče, sodbe Vrhovnega sodišča, druga dokumentacija v zvezi z upravnimi postopki (T) Poročila, zapisniki, sklepi in odločbe (A)	A, T
Upravni postopek na področju cest: Pritožbe zoper odločbe in sklepe, izdane na I. stopnji, vloge, sklepi in odločbe na II. stopnji, dokumentacija v zvezi s postopki pred Upravnim sodiščem – predlogi, pripravljalne vloge, sodbe Upravnega sodišča, pritožbe in druge vloge na Vrhovno sodišče, sodbe Vrhovnega	A vzorčno, T

sodišča, druga dokumentacija v zvezi z upravnimi postopki (T) Poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A vzorčno, T)	
Vozila: Splošno o vozilih, homologacija ... (10) Evidenca vozil in evidenca voznških dovoljenj in uporabniško-tehnična dokumentacija o registru (A)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge Direkcije RS za infrastrukturo (glej poglavje II. Cestni promet in infrastruktura)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

372 Zračni promet in infrastruktura zračnega prometa

Splošno o zračnem prometu in infrastrukturi zračnega prometa, informativna gradiva s področja letalstva, zrakoplovi (projektiranje, izdelava, plovnost, vzdrževanje, registracija, promet z zrakoplovi, zakupi, bremena), osebje v letalstvu (licenciranje), zračni prevoz in druge letalske operacije, prevozniki ter drugi izvajalci, letališča in vzletišča (obratovanje, storitve zemeljske oskrbe in izvajalci), navigacijske službe zračnega prometa (ANS) – storitve navigacijskih služb zračnega prometa in izvajalci, varnost, varovanje, olajšave, ovire za zračni promet, varen prevoz nevarnih snovi po zraku, preiskovanje letalskih nesreč in incidentov, infrastruktura zračnega prometa, standardizacija in akreditacija na področju zračnega prometa, pritožbe – letalstvo ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za infrastrukturo	
Preiskovanje letalskih nesreč in incidentov Splošno o preiskovanju letalskih nesreč in incidentov, preventivno delovanje, razna splošna gradiva, dokumentacija, poročila, mnenja, ocene v zvezi z nesrečami v zračnem prometu ...	A
Varnost v letalstvu: Poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A) Splošno: Ukrepi, pregledi, postopki Zadeve, ki se nanašajo na zrakoplove (projektiranje, izdelava, plovnost, vzdrževanje, registracija, promet z zrakoplovi, zakupi, bremena) Osebje v letalstvu (licenciranje) Zračni prevozi in druge letalske operacije, ki se nanašajo na prevoznike in druge izvajalce ter na standardizacijo in akreditacijo na področju zračnega prometa (10)	A, 10
Letališča in vzletišča: Poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A) Vzletišča (obratovanje in izvajalci) (10) Letališča (obratovanje, storitve zemeljske oskrbe in izvajalci), priprava ukrepov v zvezi z ovirami za zračni promet, pregledi glede objektov – ovir za zračni promet (T)	A, T, 10
Upravljanje zračnega prometa, komunikacije, navigacija in nadzor: Poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A) Navigacijske službe zračnega prometa (ANS) Storitve navigacijskih služb zračnega prometa in izvajalci ter druge zadeve, ki se nanašajo na upravljanje zračnega prometa (ATM) ter na komunikacije, navigacijo in nadzor (CNS) (T) Splošno (10)	A, T, 10
Varovanje v letalstvu, olajšave, iskanje in reševanje, prevoz nevarnega blaga po zraku: Sprejeti letalski varnostni programi, poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A) Zadeve, ki se nanašajo na pripravo in izvajanje programov obvladovanja kakovosti na področju varovanja v letalstvu (angl. <i>quality control</i>) – ukrepi, programi, poročila in zadeve, ki se nanašajo na izvajanje različnih varnostnih pregledov na področju varovanja v letalstvu in zadeve, ki se nanašajo na izvajanje različnih varnostnih testiranj na področju varovanja v letalstvu (op. testiranja tehnično-tehnoloških postopkov na področju varovanja v letalstvu ter objektov in naprav varovanja ...	A, T, 10

Zadeve, ki se nanašajo na pripravo in izvajanje različnih varnostnih ukrepov glede gibanja in zadrževanja na letališčih ter drugih območjih (op. tudi v zvezi z izvajanjem varnostnih programov RS, letališč, prevoznikov in drugih izvajalcev v letalstvu), postopki glede izdaje dovoljenj, varnostnih preverjanj, identifikacijskih priponk (ID) ... (A) Letalski varnostni programi, varen prevoz nevarnega blaga po zraku Priprava ukrepov za olajšave v javnem zračnem prevozu in poenostavitve formalnosti, splošno (10) Splošna vprašanja, ki zadevajo varovanje v letalstvu, priprava ukrepov za olajšave v javnem zračnem prevozu in poenostavitve formalnosti, sprejeti ukrepi, iskanje in reševanje (SAR) (T)	
Infrastruktura zračnega prometa: Poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A) Infrastruktura letališč, vzletišč in navigacijskih služb zračnega prometa Pogodbe o upravljanju zemljišč, oddaja v najem, zakupi (T)	A, T
Splošno o preiskovanju letalskih nesreč in incidentov: Preventivno delovanje	A
Preiskovanje letalskih nesreč	A
Preiskovanje letalskih incidentov	A
Upravni postopek na področju zračnega prometa: Odločbe, izdane na I. stopnji, vloge, sklepi in odločbe na II. stopnji, postopki pred Upravnim sodiščem, pritožbe in druge vloge na Vrhovno sodišče, sodbe, zapisniki, sklepi, odločbe (A vzorčno, T)	A vzorčno, T
Registracija zrakoplovov in drugih letalskih naprav, projektiranje zrakoplovov, amaterska gradnja, vzdrževanje, plovnost ... Poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A) Druge dokumentacije (T)	A, T
Osebe v letalstvu: Priprava ukrepov, pregledi in postopki v zadevah, ki se nanašajo na licenciranje osebja v letalstvu – licenciranje ... (T) (OPOMBA: z »licenco« so v tem dokumentu mišljena tudi dovoljenja za delo, ki so predpisana za osebe v letalstvu) Poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A) Splošno (10) Postopek pridobivanja, podaljšanja, začasnega odvzema, preklica veljavnosti, razveljavitve, obnove, priznanja, validacije in zamenjave licence prometnega pilota letala s pripadajočimi ratingi in pooblastili (T)	A, T, 10
Letalske operacije: Splošne zadeve, ki se nanašajo na celotno področje letalstva (10) Postopki izdaje odločb ... (T) Poročila, zapisniki, sklepi, odločbe ... (A)	A, T, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

373 Pomorski promet in infrastruktura

Splošno o pomorskem prometu in infrastrukturi, pristanišča, varnost, ladjarji, prevoz blaga in potnikov, informativna gradiva s področja pomorstva, pomorščaki, pomorske publikacije, pomorske nezgode, slovenski ladijski register, pomorska knjižica, pilotska izkaznica, hidrografija in kartografija, koprsko pristanišče, pritožbe – pomorstvo ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za infrastrukturo	
Informativna gradiva s področja pomorstva (dopisovanje z Upravo RS za pomorstvo, splošna korespondenca z domačimi in tujimi podjetji in organizacijami ter javnimi podjetji in ustanovami, razni drugi dopisi s področja pomorstva) (5)	5
Hidrografija in kartografija: Pomorske karte, hidrografske meritve morja, informativna gradiva, vzdrževanje	A, 5

sistema hidrografskih podatkov in pomorskih kart, zagotavljanje strokovne in tehnične podpore (A) Pogodbe in računi za prodajo pomorskih kart in publikacij (5)	
Koprsko pristanišče: Luka Koper, d. d., pomoli, bazeni, terminali	A
Pomorske publikacije: Sporočila za pomorščake, statistika	A
Investicije v pomorski infrastrukturi: Dopisovanje v zvezi z investicijami in nabavami na področju infrastrukture	5
Varnost plovbe: Soglasja na občinske odloke, razni dopisi v zvezi z izmenjavo informacij glede varnosti plovbe, navodila (A vzorčno, 5) ...	A vzorčno, 5
Upravni postopek na področju pomorstva: Odločbe, izdane na I. stopnji, vloge, sklepi in odločbe na II. stopnji, postopki pred Upravnim sodiščem, pritožbe in druge vloge na Vrhovno sodišče, sodbe Zapisniki, sklepi, odločbe (A vzorčno, T)	A vzorčno, T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

374 Plovba po celinskih vodah

Dovoljenje za plutje po rekah, jezerih, pritožbe – plovba po celinskih vodah ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za infrastrukturo	
Informativna gradiva s področja plovbe po celinskih vodah (dopisovanje z Upravo RS za pomorstvo, splošna korespondenca z domačimi in tujimi podjetji in organizacijami ter javnimi podjetji in ustanovami, razni drugi dopisi s področja pomorstva)	5
Upravni postopek na področju zračnega prometa: Upravni postopki na I. stopnji v prisojnosti ministrstva, pritožbe zoper odločbe in sklepe, izdane na I. stopnji, vloge, sklepi in odločbe, izdane na II. stopnji, dokumentacija v zvezi s postopki pred Upravnim sodiščem – predlogi, pripravljalne vloge, sodbe Upravnega sodišča, pritožbe in druge vloge na Vrhovno sodišče, sodbe Vrhovnega sodišča, druga dokumentacija v zvezi z upravnimi postopki, poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A vzorčno, T)	A vzorčno, T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

375 Železniški promet in infrastruktura

Splošno o železniškem prometu in infrastrukturi, prevoz blaga in potnikov, varnost, železniška infrastruktura, postajna poslopja, program železniškega omrežja, licence in varnostna spričevala v železniškem prometu, uravnavalni organ, izvajalci storitev, železniška mobilna sredstva, osebje v železniškem prometu, pritožbe – železniški promet ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za infrastrukturo	
Informativna gradiva s področja železniškega prometa (razna dokumentacija, ki jo ministrstvo prejema v vednost, npr. dokumentacija v zvezi z varnostjo, licencami in varnostnimi spričevali, programom železniškega omrežja (dokumentacija, ki nastaja oz. jo hranijo HSŽ, AŽP, PIRS ...), izvajalci storitev, železniškimi mobilnimi sredstvi, osebjem v železniškem prometu, postajnimi poslopiji, vojaškimi tranziti)	5
Prevoz blaga in potnikov v železniškem prometu: Razna gradiva s področja potniškega in tovornega železniškega prometa, potniška tarifa, enotna vozovnica, statistika (A vzorčno, 5)	A vzorčno, 5
Železniška infrastruktura:	A

Razne informacije, poročila, problematika v zvezi z izvajanjem investicij v infrastrukturo, sodelovanje pri pripravi in izdelavi lokacijskega načrta za nove proge ...	
Upravni postopek na področju železniškega prometa: Dokumentacija, povezana z vodenjem upravnih postopkov, pritožbe zoper odločbe in sklepe, izdane na I. stopnji, vloge, sklepi in odločbe, izdane na II. stopnji, dokumentacija v zvezi s postopki pred Upravnim sodiščem – predlogi, pripravljalne vloge, sodbe Upravnega sodišča, pritožbe in druge vloge na Vrhovno sodišče, sodbe Vrhovnega sodišča, druga dokumentacija v zvezi z upravnimi spori, poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A vzorčno, T)	A vzorčno, T
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

376 Žičnice in smučišča

Splošno o žičničarstvu in smučiških, žičnice, smučišča, osebje v žičničarstvu, licenciranje, varnost, obratovalna dovoljenja za smučišča in žičnice, pritožbe – žičničarstvo ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za infrastrukturo</i>	
Informativna gradiva s področja žičnic in smučišč (razna dokumentacija, ki jo prejema ministrstvo v vednost, npr. dokumentacija v zvezi z varnostjo, vabila, zapisniki)	5
Pooblastila za vodjo obratovanja in njegovega namestnika, dokumentacija v zvezi z drugim osebjem, potrebnim za obratovanje žičniške naprave (T)	T
Upravni postopek za žičniške naprave in smučišča: Dokumentacija, povezana z vodenjem upravnih postopkov, pritožbe zoper odločbe in sklepe, izdane na I. stopnji, vloge, sklepi in odločbe, izdane na II. stopnji, dokumentacija v zvezi s postopki pred Upravnim sodiščem – predlogi, pripravljalne vloge, sodbe Upravnega sodišča, pritožbe in druge vloge na Vrhovno sodišče, sodbe Vrhovnega sodišča, druga dokumentacija v zvezi z upravnimi spori, poročila, zapisniki, sklepi, odločbe (A vzorčno, T)	A vzorčno, T
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

377–378 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

379 Druge zadeve iz skupine 37

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 37.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja prometa in prometne infrastrukture	A
Kombiniran promet ... Razna gradiva s področja kombiniranega prometa, pridobivanje podatkov o kombiniranih prevozi, ki jih zbirajo Slovenske železnice oz. nacionalni operater in posredovanje podatkov zainteresiranim ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugo gradivo	2

38 INFORMATIKA, POŠTA IN ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE

380 Informacijska družba – splošno

Splošno o informacijski družbi, uporaba oznak in terminov v informacijski družbi, indikatorji (kazalniki) informacijske družbe, politike informacijske družbe ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Strateški načrti	A
Metodologije	A
Standardi IT	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

381 Elektronske komunikacije

Elektronske komunikacijske storitve (telekomunikacijske storitve in storitve prenosa po omrežjih, ki se uporabljajo za radiodifuzijo) in elektronsko komunikacijsko omrežje (prenosni sistemi in komutacijska ali usmerjalna oprema in drugi viri, ki omogočajo prenos po vodnikih z vsemi vrstami sredstev in omrežij) – radijske antene, oddajniki, usmerniki, ISDN, ADSL, faksi, radijske postaje, repetitorji, satelitsko omrežje, terminali ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	10

382 Storitve v informacijski družbi

Elektronske storitve (za državljane, gospodarstvo in javni sektor), informatizacija državnih organov, splet (internet), javno dostopne točke, spletne strani, eUprava, EU-portal, digitalne vsebine, delo/učenje na daljavo, akademska omrežja, odprta koda, elektronsko poslovanje, projekti informacijske družbe, imeniški/domenski prostor (spletni naslovi), poenotenje delovnih postaj, postavitve LN, licenciranje, storitve CA (elektronski podpis, časovni žig ...), tehnična pomoč uporabnikom, načrtovanje in izgradnja LAN, splošne tehnične dejavnosti, komunikacijski priklopi, elektronska pošta ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za javno upravo	
Informatizacija državnih organov, splet, projekti informacijske družbe, imeniški/domenski prostor (spletni naslovi), eUprava, storitve CA (elektronski podpis, časovni žig ...), načrtovanje in izgradnja LAN (A) Licenciranje (A) Elektronske storitve za javni sektor (A) Elektronske storitve (za državljane in gospodarstvo), elektronsko poslovanje, elektronska pošta (10) Javno dostopne točke, spletne strani, EU-portal, digitalne vsebine, delo/učenje na daljavo, akademska omrežja, odprta koda, poenotenje delovnih postaj, postavitve LN, tehnična pomoč uporabnikom, splošne tehnične dejavnosti, komunikacijski priklopi (5)	A, 10, 5
Postavitve in poenotenje delovnih postaj	5
Licenciranje (evidenca) (A) Drugo (5)	A, 5
Storitve CA, register, poročila (A) Drugo (5)	A, 5
Tehnična pomoč uporabnikom	5
Načrtovanje in izgradnja LAN	A
Komunikacijski priklopi	5
Razvoj informacijskih sistemov	A
Informatizacija državnih in drugih organov javne uprave	A
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zdravje	
Koordiniranje in izvajanje projektov e-zdravje vključno s sodelovanjem in črpanjem	A

sredstev ESS	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za državni arhiv</i>	
Notranja pravila za zajem in hrambo: Vloge, ki so bile s sklepom zavržene ... (5) Zahtevki, gradivo, pozivi k odpravi pomanjkljivosti, odločbe potrjenih notranjih pravil ... (A vzorčno, 20) Register in dokumentacija o upravljanju registra ... (A)	A, A vzorčno, 20, 5
Registracija ponudnikov: Zahtevki, priloge k zahtevku, pozivi k dopolnitvi vlog, odločbe ... (A vzorčno, 20) Register in dokumentacija o upravljanju registra ... (A)	A, A vzorčno, 20
Certifikacija programske in strojne opreme ter storitev: Zahtevek, gradivo, pozivi k odpravi pomanjkljivosti, poročila o certifikaciji, pogodbe, sklepi o podelitvi certifikacije ... (A vzorčno, 20) Register in dokumentacija o upravljanju registra ... (A)	A, A vzorčno, 20
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

383 Poštne storitve in infrastruktura

Prenos poštnih pošilk v notranjem in mednarodnem prometu (hitra pošta, pošiljke ...), poštno omrežje ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

384 Centralne računalniške obdelave

Centralne obdelave, sistemska podpora, izpisne storitve, sodelovanje z uporabniki PdC, sodelovanje z izvajalci PdC, vzdrževanje servisne infrastrukture (klimatske naprave, elektrika oz. druga infrastruktura, ki omogoča delovanje informacijske infrastrukture) in vzdrževanje informacijske infrastrukture (interna komunikacijska oprema, programska oprema, operacijski sistem, programska orodja), ki omogoča nudenje storitev PdC uporabnikom ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za javno upravo</i>	
Izvajanje obdelav na centralnem računalniku	A
Centralne obdelave	A
Izpisne storitve	5
Sodelovanje z uporabniki PdC	10
Sodelovanje z zunanjimi izvajalci PdC	10
Vzdrževanje servisne infrastrukture	10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	10

385 Razvoj in vzdrževanje informacijskih sistemov

Razvoj in vzdrževanje posebnih aplikacij (A) Vzdrževanje imenika X.500, vzdrževanje spletnih, poštnih in nadzornih strežnikov, vzdrževanje strojne opreme, vzdrževanje programske opreme, razvoj in vzdrževanje posebnih aplikacij, vzdrževanje LAN, vzdrževanje WAN (10) Koordinacija organov (T)	A, T, 10
Razvoj in vzdrževanje lastnih informacijskih sistemov in programske opreme za vse organe (uporabniško-tehnična dokumentacija o informacijskem sistemu in programski opremi) (velja za vse organe)	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	10

386 Varovanje in zaščita informacijskih sistemov

Priporočila, pregledi, nadzori, ukrepi, poročila, varovanje in zaščita centralnega informacijskega sistema, varovanje in zaščita telekomunikacijskega sistema, varovanje in zaščita druge informacijske infrastrukture, varnostni incidenti ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za javno upravo</i>	
Priporočila	A
Ukrepi, poročila	A
Varovanje in zaščita centralnega informacijskega sistema	A
Varovanje in zaščita telekomunikacijskega sistema	A
Varovanje in zaščita informacijske infrastrukture	A
Varovanje in zaščita informacijskih sistemov (A) (velja za vse organe)	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	10

387–388 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

389 Druge zadeve iz skupine 38

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 38.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja informatike, pošte in elektronske komunikacije	A
Drugo gradivo	2

39 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 3

4 FINANCE, JAVNE FINANCE IN DRŽAVNO PREMOŽENJE 40 FINANČNI SISTEM

400 Devizno poslovanje

Sistem, delovanje, posamezne oblike poslov, naložbe v tujini, tečajni režim ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance</i>	
Splošno o deviznem poslovanju Sistem, delovanje, nadzor posamezne oblike poslov	10
Neposredne naložbe v tujini	A
Tečajni režim: ERM 2 = mehanizem deviznih tečajev 2 ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	10

401 Zavarovalništvo

Obvezna zavarovanja v prometu, zavarovalni pogoji, lastninsko preoblikovanje zavarovalnic, zavarovalno zastopništvo in posredništvo, tarifa nadzornega organa ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance</i>	

Splošno o zavarovalništvu (A) Drugo (10)	A, 10
Obvezna zavarovanja v prometu Zavarovalni pogoji ... (A) Obvezna zavarovanja ... (10)	A, 10
Lastninsko preoblikovanje zavarovalnic	A
Zavarovalno zastopništvo in posredništvo	A
Zavarovalni nadzor	A
Tarifa nadzornega organa	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

402 Trg vrednostnih papirjev

Sistem, delovanje ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance</i>	
Splošno o vrednostnih papirjih (A)	A
Nadzor (A) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge Agencije RS za trg vrednostnih papirjev (glej poglavje II., 40 Finančni sistem, 402 Trg vrednostnih papirjev)</i>	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

403 Bančništvo

Banke in hranilnice, hranilno-kreditne službe in zadrage, hipotekarno bančništvo, obrestne mere in obresti ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance</i>	
Splošno o bančništvu (A) Drugo (10)	A, 10
Banke in hranilnice (A) Drugo (10)	A, 10
Hranilno-kreditne službe in zadrage	10
Nadzor (A) Drugo (10)	A, 10
Hipotekarno bančništvo	10
Obrestne mere	A
Obresti	10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

404 Centralno bančništvo

Sredstva centralne banke, prihodki, odhodki, kapital, rezerve, kovanci, priložnostni kovanci, tečajni kovanci, denarna enota, zakonito plačilno sredstvo EVRO ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance</i>	
Splošno o centralnem bančništvu (A) Drugo (10)	A, 10
Sredstva centralne banke	10
Denarna enota (A) Drugo (10)	A, 10
Kovanci: Priložnostni kovanci, tečajni kovanci ...	A

Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5
--	---

405 Plačilni promet

Plačilni instrumenti, plačilni nalog, ček, menica, akreditiv, gotovinsko in negotovinsko poslovanje, blagajniški maksimum, elektronski denar, transakcijski račun ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance	
Splošno o plačilnem prometu, sistem, delovanje (A) Drugo (10)	A, 10
Plačilni instrumenti	10
Gotovinsko poslovanje	10
Elektronski denar	10
Transakcijski račun	10
Nadzor (A) Drugo (10)	A, 10
Statistika, informiranje (A) Drugo (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za upravo, pristojno za javna plačila	
Pogodbe, splošni pogoji poslovanja UJP, dogovori, sporazumi, protokoli in drugi akti, sklenjeni med UJP in drugimi organi ali pravnimi osebami, ki se nanašajo na plačilni promet proračunskih uporabnikov oz. opravljanje plačilnih storitev in zagotavljanje ter izmenjavo podatkov o plačilnih transakcijah proračunskih uporabnikov ... (A) Dopisi, spremembe, vprašanja ... (10)	A, 10
Register in računi proračunskih uporabnikov: Register PU: zahtevek za vključitev v register in izključitev iz registra s prilogami/dokazili, akt oz. predpis o ustanovitvi, statusni spremembi ali prenehanju PU, sklep o imenovanju in razrešitvi zastopnika PU, sklep o imenovanju zastopnika, za katerega ni obvezen vpis v sodni register, spremembe podatkov, ki se vodijo v registru, odločba o vključitvi v register PU oz. o izključitvi iz registra PU, sklepi, obvestila, pritožbe PU in odločbe organa druge stopnje, vabila, dopisi, zapisniki ..., obrazec PRS-1 oz. PRS-2, dokumentacija, pridobljena iz drugih javnih registrov in uradnih evidenc ali prek spletnih portalov (Poslovni register Slovenije, sodni register, Uradni list RS ...), pogodbe, dogovori, sporazumi, protokoli in drugi akti, sklenjeni med UJP in drugimi organi ali upravljavci javnih registrov, ki se nanašajo na zagotavljanje in izmenjavo podatkov, ki se vodijo v registru proračunskih uporabnikov, druge listine, ki so pomembne za vzdrževanje in vodenje registra PU ... (A) Dokumentacija v zvezi z odprtjem, vodenjem, stanjem sredstev in zaprtjem vseh vrst računov, določenih v Zakonu o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, ki so odprti pri UJP, Banki Slovenije in izven sistema enotnega zakladniškega računa oz. pri domačih in tujih bankah, in sicer zahtevek za odprtje računa, seznam deponiranih podpisov, izjava PU o plačilu stroškov plačilnega prometa in stroškov vodenja podračuna z neposredno obremenitvijo, izjava neposrednega/posrednega uporabnika državnega oz. občinskega proračuna za obračun in nakazilo obresti za stanje na podračunu, soglasje za odprtje podračuna, zahtevek za spremembo podatkov o podračunu, ki se vodijo v Registru PU, zahtevek za zaprtje podračuna, obvestilo PU o odprtju ali zaprtju računa izven sistema EZR, izjava PU o poravnavi vseh obveznosti po zaprtju podračuna, bančni izpiski in poročila drugih zavezancev, ki posredujejo podatke UJP, evidence o stanju sredstev, izpiski, obvestila in poročila v zvezi s (pod)računi, evidence o blokadi računov in opravljenih izvršbah, če niso zajete evidencah pod klasifikacijskim znakom 493, dopisi, poročila in potrdila, druga dokumentacija, ki se nanaša na odprtje, vodenje in zaprtje posameznega računa ... (10 let po zaprtju računa)	A, 10
Statistika, informiranje: Evidence in poročila (letna), ki se nanašajo na finančno poslovanje UJP, poslovna letna	A, 5

poročila UJP, letna poročila o delu UJP, ki se posredujejo ministru za finance ... (A) Evidence in poročila s področja javnofinančnih prihodkov, evidence in poročila o stanju sredstev na računih proračunskih uporabnikov, evidence in poročila Sektorja za plačilne storitve, evidence in poročila območnih enot UJP, obdobja poročila (mesečna, četrtna in polletna) Urada UJP in območnih enot UJP, drugo ... (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	10

406 Finančno poslovanje

Plačilna disciplina, roki plačevanja, zamude pri plačilih ...	10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance	
Splošno o finančnem poslovanju, sistem, nadzor (A) Drugo (10)	A, 10
Plačilna disciplina: Roki plačevanja, zamude pri plačevanju	10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	10

407 Večstranski pobot

Splošna pravila večstranskega pobota, navodila za izvajanje večstranskega pobota, urniki izvajanja pobota poročila o izvedenih večstranskih pobotih, pogodba o opravljanju večstranskega pobota, poročilo o rezultatih pobotanja, prijava za udeležbo v večstranskem pobotanju, poizvedbe o prijavi obveznosti v pobot ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance	
Splošni pogoji večstranskega pobotanja, pogoji elektronskega poslovanja, navodila za izvajanje večstranskega pobotanja, letni časovni načrti, poročila večstranskih pobotanj ... (A) Pogodba o opravljanju večstranskega pobota, poročilo o rezultatih pobotanja ... (10 po izbrisu dolžnika iz registra) Prijava za udeležbo v večstranskem pobotanju ... (5) Poizvedbe o prijavi obveznosti v pobot ... (5)	A, 10, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

408 Bonitetna dejavnost

Zbirka finančnih podatkov in kazalnikov (Fi=Po Ajpes IIII) v digitalni obliki, baze BonAjpes v digitalni obliki (vse vrste bonitetnih informacij), dokumentacija v zvezi s tržnimi storitvami: metodologije, specifikacije, strokovna gradiva v zvezi z razvojem dejavnosti, sezname naročnikov, strokovna pojasnila in mnenja, obvestila o napakah pri poročanju o nepravilnih obveznostih v eRTR, soglasja za uporabo nerevidiranih podatkov iz letnih poročil in podatkov plačilnega prometa, naročilnice, dopisi ...	T, 10, 5, 2
Posebne upravne in druge naloge npr., agencije, pristojne za javnopravne evidence in storitve	
Zbirka finančnih podatkov in kazalnikov (Fi=Po Ajpes IIII) v digitalni obliki ... (10) Baze BonAjpes v digitalni obliki (vse vrste bonitetnih informacij) ... (10) Dokumentacija v zvezi s tržnimi storitvami: metodologije, specifikacije, strokovna gradiva v zvezi z razvojem dejavnosti, sezname naročnikov, strokovna pojasnila in mnenja ... (5) Obvestila o napakah pri poročanju o nepravilnih obveznostih v eRTR ... (5) Soglasja za uporabo nerevidiranih podatkov iz letnih poročil in podatkov plačilnega prometa ... (T) Naročilnice, dopisi ... (2)	T, 10, 5, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

409 Druge zadeve iz skupine 40

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 40.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja finančnega sistema	A
Drugo gradivo	2

41 DRŽAVNI IN OBČINSKI PRORAČUN

410 Proračun in finančni dokumenti

Proračun in financiranje države in lokalnih skupnosti, proračunska ureditev v drugih državah, priprava proračuna (A), izvrševanje proračuna, prerazporeditev sredstev, odprtje nove proračunske vrstice (10), izvrševanje finančnih načrtov uporabnikov, finančni načrti uporabnikov, zaključni računi, bilance proračunov države in občine in javnih zavodov, financiranje skladov in agencij ... (A) Vezana sredstva proračuna, izpisi deviznih računov ... (10)	A, 10
Proračun, finančni načrti, zaključni računi in bilance ... (A) Drugo (10) <i>(velja za vse organe)</i>	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance</i>	
Priprava proračuna in finančni načrti uporabnikov	A
Izvrševanje proračuna	10
Prerazporeditev sredstev in odprtje nove proračunske vrstice	10
Zaključni računi za ministrstvo	A
Financiranje skladov in agencij (A) Drugo (10)	A, 10
Proračunska ureditev v drugih državah	10
Bilance proračunov občin: Analize ... (A) Podatki, obrazci P in P1, poročila, obdelave ... (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge npr. za ministrstvo, pristojno za okolje in prostor</i>	
Postopki dodelitve sredstev subvencij, posojil in drugih oblik sofinanciranja iz državnega proračuna ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

411 Investicije

Program ukrepov in investicij, izdaja soglasja lokalni skupnosti za investicijo, ki se sofinancira iz sredstev proračuna RS, kontrola investicijskih programov, kontrola finančne konstrukcije investicije ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10) <i>(Velja za vse organe, ki investirajo.)</i>	A, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

412 Zadolževanje

Izdaja predhodnega soglasja k zadolževanju lokalne skupnosti, kontrola izpolnitve zakonskih pogojev v lokalni skupnosti za zadolževanje Izdaja končnih soglasij k pogodbi o zadolževanju lokalne skupnosti, zbiranje podatkov o oceni zadolževanja v naslednjih letih v lokalni skupnosti, prijava podatkov o novi zadolženosti, spremembi obstoječe zadolženosti zaradi realizacije ali aneksa k pogodbi, o stanju kvartalne, letne zadolženosti lokalne skupnosti ...	10
--	----

Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance	
Podatki o stanju in spremembah zadolževanja lokalnih skupnosti (T – samo na letni ravni, drugo 10)	T, 10
Soglasja k zadolževanju lokalnim skupnostim	10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

413–418 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

419 Druge zadeve iz skupine 41

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 41.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja državnega proračuna in občinskih proračunov	A
Drugo gradivo	2

42 DAVČNI IN CARINSKI SISTEM TER DRUGE JAVNE DAJATVE

420 Obdavčitve podjetij

Davki pravnih oseb, posebni davki bilančnih vsot bank in hranilnic, ekonomske cone, področje podjetniškega obdavčevanja (Code of Conduct for Business Taxation), poročila in analize ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge Finančne uprave RS (glej poglavje II., 42 Davčni in carinski sistem ter druge javne dajatve)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

421 Obdavčitve dohodkov fizičnih oseb

Dohodnina, dohodki iz zaposlitve, dohodki iz dejavnosti, dohodki iz kmetijske dejavnosti, dohodki iz premoženja, dobiček iz kapitala, olajšave, dohodki in statusi fizičnih oseb, poročila in analize ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge Finančne uprave RS (glej poglavje II., 42 Davčni in carinski sistem ter druge javne dajatve)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

422 Obdavčitve premoženja

Obdavčitev premoženja, dediščin in daril, davki iz premoženja, nepremičnin in premičnin, dobitki od iger na srečo, vrednotenje nepremičnin, nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, poročila in analize ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge Finančne uprave RS (glej poglavje II., 42 Davčni in carinski sistem ter druge javne dajatve)	
Splošno o obdavčitvi premoženja, podatki o davkih (navodila, pojasnila) (A) Drugo (10)	A, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

423 Posredni davki

Davek na dodano vrednost, trošarine, davki na motorna vozila, promet nepremičnin, promet zavarovalnih poslov, promet od iger na srečo, okoljske dajatve, dajatve s področja cestnega prometa, vračila letnega povračila za uporabo cest, oprostitvev plačila letnega povračila za uporabo cest, poročila in analize ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge Finančne uprave RS (glej poglavje II., 42 Davčni in carinski sistem ter druge javne dajatve)</i>	
Splošno o obdavčitvi s posrednimi davki, podatki o davkih (navodila, pojasnila) (A) Splošno (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Mednarodna obdavčitev, sklepanje konvencij mednarodnega obdavčevanja	A
Mednarodno sodelovanje na področju trošarin	10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

424 Carinski sistem

Ravnanje z blagom pred odobritvijo carinsko dovoljene rabe ali uporabe, carinske deklaracije s poenostavitvami njihovega vlaganja, carinsko dovoljene rabe in uporabe blaga, sprostitvev v prosti promet, tranzitni postopek, carinski postopki z ekonomskim učinkom, proste carinske cone, druge carinsko dovoljene rabe in uporabe, ponovni uvoz blaga, carinski dolg, carinski prekrški, skupni tranzitni postopek, carinska tarifa, poreklo blaga, tarifne kvote, carinska unija ... (5) Poročila in analize (letne) (A)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge Finančne uprave RS (glej poglavje II., 42 Davčni in carinski sistem ter druge javne dajatve)</i>	
Registracija oseb – številka EORI, dovoljenje za odobreni kraj za predložitev blaga v začasno hrambo (T) Uničenje blaga, odstop blaga državi, ukrepi, ki jih izvajajo carinski organi, ravnanje z blagom, carinske deklaracije, status blaga ... (10)	T, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

425 Posebne dajatve

Obvezni prispevki za socialno varnost, prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevki za zdravstveno zavarovanje, prispevki za primer brezposelnosti, prispevki za starševsko varstvo, davčne oprostitve za konzularna predstavništva in mednarodne organizacije in druge oprostitve, poročila in analize, carinska unija ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge Finančne uprave RS (glej poglavje II., 42 Davčni in carinski sistem ter druge javne dajatve)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

426 Pobiranje javnih dajatev

Javne dajatve, upravne takse, druge javne dajatve, carinska in davčna služba, doplačilne znamke ali nalepke, davčni postopek ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge Finančne uprave RS (glej poglavje II., 42 Davčni in carinski sistem ter druge javne dajatve)</i>	
Splošno, navodila, mnenja, pojasnila (A vzorčno) Javne dajatve, takse: upravne, sodne, komunalne, turistične, požarne, za igralne avtomate in druge, članarine (za Obrtno, Gospodarsko in Kmetijsko-gozdarsko zbornico), zahtevki,	A vzorčno, 10

pritožbe, carinska in davčna služba, doplačilne znamke, nalepke (10)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

427–428 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**429 Druge zadeve iz skupine 42**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 42.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja davčnega in carinskega sistema ter drugih javnih dajatev	A
Drugo gradivo	2

43 JAVNA NAROČILA**430 Javna naročila**

Postopki javnih razpisov večjih vrednosti (dokumentacija izbranega ponudnika, poročila, sklepi, pogodbe, revizije, skupna javna naročila) ... (A) Javna naročila manjše vrednosti: izbrana ponudba, sklepi, naročilnice, pogodbe ... (10) Dokumentacija neizbranih ponudnikov na javnih natečajih večjih vrednosti ... (5) Neizbrane ponudbe naročil manjše vrednosti ... (2) <i>(velja za vse organe)</i>	A, 10, 5, 2
Primer razdelitve vsebine:	
Javna naročila za potrebe organa: Javna naročila gradenj za potrebe organa ... (A) Javna naročila blaga za potrebe organa, javna naročila storitev za potrebe organa ... (10)	A, 10
Javna naročila z javnim razpisom: Poročilo in sklep o izbiri ... (A) Pobuda za začetek postopka, sklep o začetku, razpisna dokumentacija, obvestilo o izbiri, revizijski zahtevki ... (10)	A, 10
Javna naročila, za katera ni potreben javni razpis (manjših vrednosti) Pobuda za začetek postopka, sklep o začetku, povabila k oddaji ponudbe, ponudbe, obvestilo o izbiri	10
Naročilnice	10
Skupna javna naročila: Skupna javna naročila blaga, skupna naročila storitev, skupna javna naročila gradenj ...	A
Postopki javnega naročanja: Obvestila o postopkih javnega naročanja, obvestila o zahtevkih za revizijo, obvestila o oddaji javnih naročil brez predhodne objave po postopku s pogajanjem, obvestila o zavrnitvi vseh ponudb, sporočanje podatkov o oddanih javnih naročilih ...	10

431–438 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**439 Druge zadeve iz skupine 43**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 43.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje	A
--	----------

določi vsebine dokumentov s področja javnih naročil	
Drugo gradivo	2

44 DRŽAVNE POMOČI IN MAKROEKONOMSKE ANALIZE

440 Priglasitve državnih pomoči na področju ministrstev

Pred odobritvijo državne pomoči ministrstvo posreduje obrazec priglasitve ministrstvu pristojnem za finance, postopek za pridobitev državne pomoči, mnenja ... (A vzorčno) (glej pojasnilo 3.1)	A vzorčno, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

441 Priglasitve državnih pomoči na področju lokalne skupnosti

Pred odobritvijo državne pomoči lokalna skupnost posreduje obrazec priglasitve ministrstvu pristojnem za finance, postopek za pridobitev državne pomoči, mnenja ... (A vzorčno) (glej pojasnilo 3.1)	A vzorčno, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

442 Priglasitev državnih pomoči drugih organov

Pred odobritvijo državne pomoči organ, ki ni ne ministrstvo in ne lokalna skupnost, posreduje obrazec priglasitve ministrstvu pristojnem za finance, postopek za pridobitev državne pomoči, mnenja ... (A vzorčno) (glej pojasnilo 3.1)	A vzorčno, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

Opomba: Dokumentarno gradivo, ki nastane ob podeljevanju državnih pomoči, ki jih je treba priglasiti Komisiji EU (»de minimis«), se hrani najmanj toliko časa, kot predpisuje Uredba Komisije EU. Pristojni arhiv lahko v pisnih strokovnih navodilih določi dele gradiva za arhivsko (vzorčno) gradivo. Enako velja tudi za gradivo državnih pomoči, ki ga organi razvrščajo pod druge klasifikacijske znake.

443–448 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

449 Druge zadeve iz skupine 44

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 44.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja državne pomoči in makroekonomskih analiz	A
Drugo gradivo	2

45 JAVNO RAČUNOVODSTVO

450 Računovodski dokumenti

Letna poročila (računovodski izkazi s prilogami in pojasnili, poslovno poročilo) (A) Letni in mesečni obračuni plače (končni obračuni plač zaposlenih*), plačilne liste (T oz. najmanj 50 let od nastanka) Glavna knjiga in dnevnik glavne knjige PU in proračuna RS (10) Zahtevki za izplačilo iz proračuna, temeljnice, uskladitve terjatev in obveznosti, nalogi za obračun drugih stroškov dela, knjigovodska dokumentacija za nepremičnine in premičnine, bonitete, popis sredstev in obveznosti do virov sredstev, finančni elementi predobremenitev,	A, T oz. najmanj 50 let od nastanka, 10, 5, 2
--	---

transakcijski račun proračuna RS in podračunov PU, fakture dobaviteljev in kupcev (10, 5 – če niso zavezanči za DDV)	
Blagajna, potni nalogi (5)	
Izpisi prodaj, dnevni iztržki, kopije računov (2)	
Materialno knjigovodstvo in drugi računovodski dokumenti (2)	
Posebne upravne in druge naloge Ministrstva za finance RS (glej poglavje II., 45 Javno računovodstvo)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	

Opomba: Upoštevati je treba veljavne standarde in zakonodajo s področja računovodstva in DDV.

** Če je v letnem obračunu plač dovolj podrobna specifikacija, da je možno ugotoviti vse potrebne podatke za pokojninsko osnovo, ni treba hraniti plačilnih list (T oz. najmanj 50 let od nastanka), obstajajo pa tudi primeri, ko letni obračun ni dovolj podroben. V primeru dvomov naj se organ posvetuje z Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Republike Slovenije.*

451–458 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

459 Druge zadeve iz skupine 45

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupino 45.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja javnega računovodstva	A
Drugo gradivo	2

46 IGRE NA SREČO IN PREPREČEVANJE PRANJA DENARJA

460 Preprečevanje pranja denarja

Splošno o preprečevanju pranja denarja, sumljive transakcije, preventiva ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 10
Drugo (10)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za preprečevanje pranja denarja	
Smernice za enotno izvajanje določb ZPPDFT-1 (A)	A, 12, 5
Splošno o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (12)	
Registracija digitalnih potrdil – podatki o digitalnih potrdilih, potrebnih za prijavo na portal UPPD in oddajo poročil (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

461 Igre na srečo

Splošno o igrah na srečo, organizacija in poslovanje, loterija, klasične igre na srečo, posebne igre na srečo, licence, dovoljenja igralnic, salonov in kazinojev (casinojev) za prirejanje iger na srečo, občasna prirejanja iger na srečo, nedovoljena prirejanja ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 10
Drugo (10)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance	
Prirejanje klasičnih iger na srečo:	5
Splošna vprašanja, pobude in zaprosila za mnenje v zvezi s prirejanjem klasičnih iger na srečo, vprašanja prirediteljev ...	
Koncesija za trajno prirejanje klasične igre na srečo	A vzorčno, T

Dodelitev koncesije za trajno prirejanje klasične igre na srečo, podaljšanje koncesije za trajno prirejanje klasične igre na srečo, odvzem koncesije, sprememba deleža za obračun koncesijske dajatve od trajnega prirejanja klasične igre na srečo ...	
Koncesijska pogodba za trajno prirejanje klasične igre na srečo Sklenitev koncesijske pogodbe za trajno prirejanje klasične igre na srečo, sklenitev aneksa h koncesijski pogodbi za trajno prirejanje klasične igre na srečo, odpoved koncesijske pogodbe ...	A vzorčno, T
Občasno prirejanje klasične igre na srečo: Dovoljenje za občasno prirejanje posamezne klasične igre na srečo ...	A vzorčno, T
Prirejanje posebnih iger na srečo: Splošna vprašanja, pobude in zaprosila za mnenje v zvezi s prirejanjem posebnih iger na srečo, vprašanja koncesionarjev ...	5
Koncesija za prirejanje posebnih iger na srečo: Dodelitev koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici ali igralnem salonu, podaljšanje koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici ali igralnem salonu, odvzem koncesije ...	A vzorčno, T
Koncesijska pogodba za prirejanje posebnih iger na srečo: Sklenitev koncesijske pogodbe za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici ali igralnem salonu, sklenitev aneksa h koncesijski pogodbi za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici ali igralnem salonu, odpoved koncesijske pogodbe ...	A vzorčno, T
Uvrstitev nove posebne igre na srečo: Uvrstitev nove igre na srečo v eno od vrst posebnih iger na srečo ...	A vzorčno, T
Najem igralnih naprav za igralni salon: Dovoljenje za najem igralnih avtomatov, ki so v uporabi v igralnem salonu ...	A vzorčno, T
Pridobitev delnic oz. deležev prirediteljev ali koncesionarjev: Soglasje za pridobitev ali odsvojitve delnic prireditelja oz. koncesionarja, soglasje za pridobitev ali odsvojitve deležev oz. delnic koncesionarja za igralni salon ...	A vzorčno, T
Imenovanje institucije za izdajanje poročil o preizkusu igralne naprave, podaljšanje imenovanja institucije za izdajanje poročil o preizkusu igralne naprave, preklic imenovanja institucije za izdajanje poročil o preizkusu igralne naprave, odločba za odpravo nepravilnosti ...	A vzorčno, T
Sodelovanje z drugimi organi s področja iger na srečo: Sodelovanje z nadzornim organom, sodelovanje z domačimi in tujimi institucijami s področja iger na srečo ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

462–468 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

469 Druge zadeve iz skupine 46

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 46.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja iger na srečo in preprečevanja pranja denarja	A
Drugo gradivo	2

47 ZAKLADNIŠTVO, DRŽAVNO IN DRUGO JAVNO PREMOŽENJE

470 Vrednostni papirji – zadolževanje

Zakladne menice, zadolžnice, avkcije, zaključnice, izpisi imetnikov, sekundarni trg, pogodbe v zvezi z vrednostnimi papirji, vpisi v centralni register, kotacije, nakupi obveznic, zadolževanje z zadolžnicami, kapitalski trg, dolgoročni vrednostni papirji –	T oz. najmanj 20 let
--	----------------------

domače obveznice, ponudba obveznic, ponudbe kupcev za nakup obveznic, vpis izdaje v Klirinško depotno družbo, vpis v borzno kotacijo, zamenjava domačih obveznic, odplačilo domačih obveznic, tuje obveznice, povabilo investicijskim bankam za predloge ponudb, priprava in izvedba »due diligence« in »roadshow« postopka, prodaja obveznic, nakazilo izkupička za obveznice, mandatna pisma, pravni dokumenti (deed of covenant, fiscal agency agreement, subscription agreement, letter of conditions precedent, power of attorney, process agent appointment), zamenjava tujih obveznic, stanje varščin ...	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Slovenski državni holding	
Depozitne pogodbe in kreditne pogodbe	10
Nakupi vrednostnih papirjev s prilogami (ponudba, obračun, pogodba)	A
Nakazila v tujino	10
Potrdila o nakazilu – tudi obvestilo o izplačilu zapadlih neizplačanih kuponov SOS2E	10
Potrdila o oddaji davkov	10
Izjava za izplačila SOS2E	10
Pogodbe o izvajanju izplačil zakonskih obveznosti – zahteva za izplačilo zapadlih kuponov obveznic SOS2E	10
Gradiva naložbenih odborov s prilogami pred letom 2011 in gradiva likvidnostnega odbora s prilogami od leta 2011	A
Javna naročila za izvedbo cenitev oz. vrednotenj kapitalskih naložb – vrednotenje podjetij: vabilo k oddaji ponudbe, korespondenca (poziv, ponudba, sprejem ponudbe, sprejem ponudbe za skrbni pregled, odgovor o izbiri ponudnika, poročilo o vrednosti ...), naročila skrbnih pregledov podjetij	T
Cenitvena poročila o vrednotenjih in poročila skrbnih pregledov	T
Interni plačilni nalogi	5
Mesečna poročila za ministrstvo, pristojno za finance, o izplačilih po zakonu (SOS2E, RS39, RS21)	5
Pogodbe o vrednotenju družb, borznem posredništvu, oceni poslovnih deležev v lasti RS	A
Vloga za soglasje na ministrstvu, pristojnem za finance, vračilo provizije in drugo, česar ni smiselno uvrstiti pod ustrezni klasifikacijski znak	T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

471 Posojila

Likvidnostna posojila, obresti likvidnostnega zadolževanja pri zakladniškem podračunu, črpanje vloge iz enomesečne zakladne menice pri Banki Slovenije, mesečna najava pologov in vlog iz enomesečne zakladne menice pri Banki Slovenije, najava črpanja vloge iz enomesečne zakladne menice, potrditve Banke Slovenije o črpanju vloge iz enomesečne zakladne menice, poročila o zadolževanju z najemom likvidnostnih posojil, pogodbe s poslovnimi bankami za najem likvidnostnih posojil in Banko Slovenije za črpanje vlog iz enomesečne zakladne menice, odredbe za izplačila, posojila TRP, sklenitev posojilnih pogodb za TRP, odredba za plačilo obveznosti iz naslova TRP, obrazec FEP, dolgoročna domača posojila, sklenitev posojilnih pogodb za dolgoročna domača posojila, dolgoročna posojila iz tujine, posli s posojilom podobnimi instrumenti na tujih kapitalskih trgih ...	T oz. najmanj 20 let
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance	
Likvidnostna posojila, obresti likvidnostnega zadolževanja pri zakladniškem podračunu, črpanje, poročila o zadolževanju z najemom likvidnostnih posojil, pogodbe s poslovnimi bankami za najem likvidnostnih posojil, dolgoročna domača posojila, sklenitev posojilnih pogodb za dolgoročna domača posojila, dolgoročna posojila iz tujine, odredbe za izplačila, posli s posojilom podobnimi instrumenti na tujih kapitalskih trgih, usklajevanja stanja posojil s kreditorji, povpraševanje pri bankah, ponudbe bank, informacija Banki Slovenije za plačila v tujino ...	T oz. najmanj 20 let
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Stanovanjski sklad	
Posojila fizičnim osebam: Splošno, razpis, odobritve/razveljavitve, pritožbe, problematika odplačevanja, razveljavitev	T

posojilne pogodbe, spremembe kreditiranih enot, stanje in obrestne mere posojil, zavarovanje in obremenitve, izterjava, DENAC	
Problematika odplačevanja: Reaktiviranje posojila, sprememba odplačnikov, sprememba odplačilne dobe, amortizacijski načrt/izračun anuitet, predčasno odplačila posojila, prenos posojila	T
Posojila pravnim osebam: Splošno, razpis, vloge, sklepi, posojilne pogodbe, odplačevanje, pritožbe, zavarovanje in obremenitve, odstopi in menjave, kontrola porabe posojil	T
Nacionalna stanovanjska varčevalna shema: Poročila NSVS (A) Razpis za banke in poziv varčevalcem, korespondenca z bankami, korespondenca z varčevalci, spremembe podatkov o varčevalcih, pritožbe, odstopi, prenosi, zahtevki sodišč (T) Splošno (5)	A, T, 5
Subvencije: Poročila o subvencijah (A) Poziv za dodelitev subvencij, vloge in sklepi, pritožbe (T) Splošno (5) Subvencije najemnin (T)	A, T, 5
Denacionalizacija najemnih stanovanj: Splošno, poizvedba, izločitev stanovanja	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	10

472 Upravljanje sistema EZR

Analize in poročila (letna) ... (A) Pogodbe z bankami, poročila, analize, gradiva, politika nalaganja, sezname deponiranih podpisov, likvidnostne komisije, vključevanje občin v EZR države, vloge proračunskih uporabnikov za vključitev v enotno upravljanje ... (T oz. najmanj 20 let) Posli upravljanja znotraj sistema EZR in posli upravljanja zunaj sistema EZR, ocena tveganj naložb v banke, konverzije valut in kupoprodaja deviz, obvestila in odgovori, ki izhajajo iz upravljanja sistema EZR ... (10) Najava potreb po likvidnostnih sredstvih (ZPIZ) ... (5) Napoved nočnega deponiranja pri poslovnih bankah, ocena dnevnega limita, obračuni razmejenih obresti ... (2)	A, T oz. najmanj 20 let, 10, 5, 2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

473 Upravljanje z likvidnostjo

Analize in poročila (letna) (A) Likvidnost proračuna in enotnega zakladniškega računa države, likvidnostni načrti proračunskih uporabnikov Finančne uprave RS ... (T oz. najmanj 20 let) Ocena denarnih tokov posrednih proračunskih uporabnikov, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Republike Slovenije in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, enotni zakladniški račun države, likvidnostna komisija ... (10)	A, T oz. najmanj 20, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance	
Upravljanje z likvidnostjo državnega proračuna: Analize in poročila (letna) A Hramba in upravljanje zaseženih denarnih sredstev (vračilo, prenos, stanje), proračunski skladi (upravljanje, stanje ...), odpiranje in zapiranje računov PNTR, likvidnostna komisija ministrstva, pristojnega za finance (predlogi mesečnih likvidnostnih načrtov, zapisniki sej, tedenska, mesečna obvestila, kvote, pooblastila, sklepi, poslovniki, spremembe likvidnostnih načrtov, stroški zaradi nepravočasnega sporočanja sprememb), pooblastila, liste deponiranih podpisov predlagatelji, certifikati, vloge za dostop do aplikacij, informacijski sistem za upravljanje likvidnosti proračuna ... (T oz. najmanj 20 let)	A, T oz. najmanj 20, 10, 5, 2

Upravljanje sredstev na podračunu proračuna prek sistema EZRD (vloge, likvidnostna posojila, napovedi črpanj likvidnostnih posojil ...) (10) Stroški plačilnega prometa, obračun obresti, negativne obresti za stanje sredstev na podračunih pri BS, nalogi za kritje ... (5) Terminski načrt izplačil transferjev iz podračuna proračuna ... (2)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

474 Jamstva

Izdaja soglasij za zadolževanje (A) Določanje kvote jamstev in zadolževanje javnega sektorja, izdajanje jamstev za zadolževanje v Republiki Sloveniji, izdajanje jamstev za zadolževanje v tujini, uveljavljanje jamstev, spremljava stanja jamstev, izdaja soglasij za začetek postopka in predhodnih soglasij za zadolževaje, spremljava izkoriščenosti kvote zadolževanja, drugi posli v zvezi z jamstvi, konverzija jamstev v kapitalske vloge ... (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance	
Izdaja soglasja za zadolževanje	A
Spremljava izkoriščenosti kvote zadolževanja	10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Stanovanjski sklad	
Izdaja soglasij za zadolževanje (A) Določanje kvote jamstev in zadolževanje javnega sektorja, izdajanje jamstev za zadolževanje v Republiki Sloveniji, izdajanje jamstev za zadolževanje v tujini, uveljavljanje jamstev, spremljava stanja jamstev, izdaja soglasij za začetek postopka in predhodnih soglasij za zadolževaje, spremljava izkoriščenosti kvote zadolževanja, drugi posli v zvezi z jamstvi, konverzija jamstev v kapitalske vloge (T oz. najmanj 20 let)	A, T oz. najmanj 20
Jamstvena shema: Poročila (A) Splošno, zakon in uredba o izvajanju jamstvene sheme, poziv za pridobitev odločbe o statusu mlade družine, vloge, dopolnitve in odločbe, pritožbe (T)	A, T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	10

475 Upravljanje z državnim dolgom

Program financiranja državnega proračuna RS, poročilo o upravljanju z javnim dolgom, analize, projekcije in poročila za potrebe upravljanja z dolgom, poslovanje z ratinškimi agencijami, komuniciranje z udeleženci finančnih trgov ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

476 Kapitalske naložbe države

Finančni načrti in letna poročila javnih zavodov, agencij in skladov, prihodki od dividend, poročanje o kapitalskih naložbah države ... (A) Pridobivanje in prodaja delnic in deležev RS v gospodarskih družbah, zastopanje interesov RS na skupščinah družb, vodenje baze podatkov o finančnem premoženju države ... (A) Razne pobude in pisma s področja kapitalskih naložb države ... (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Slovenski državni holding	
Pridobitev kapitalskih naložb: Listine o pridobitvi kapitalskih naložb – po ZLPP, po ZZL – od D. S. U. (A) Listine o ponudbi – ponudba za odkup, vabilo k sodelovanju v postopku dokapitalizacije ... (10) Dokumentacija o družbi, ki je predmet nakupa – predstavitev družbe, cenitveno poročilo, poročilo o skrbnem pregledu (A)	A, T, 10

Sklep Uprave in Nadzornega sveta v zvezi s postopkom nakupa in dokapitalizacije (A) Imenovanje skupine za nakup in zapisniki skupine (T)	
Predlog za nakup in dokapitalizacijo: Odtujitev kapitalskih naložb (A) Sporazum o skupni prodaji, sklep Uprave o imenovanju prodajne skupine in zapisniku skupine, pogodba o medsebojnem sodelovanju z družbo, pogodbe o nerazkrivanju podatkov (A) Predlogi za prodajo kapitalskih naložb (T) Pregled investicijske priložnosti, informacijski memorandum družbe, ki je predmet prodaje (T) Zapisniki prodajne skupine (T) Ponudbe in povpraševanja (vabilo k dajanju ponudb, korespondenca s potencialnimi kupci, ponudbe za odkup s pavšalno ceno, procesna pisma) (A) Sklepi Uprave in nadzornega sveta v zvezi s postopkom (A) Vrednotenje kapitalskih naložb za potrebe prodaje (interno ali zunanje cenitveno poročilo) (A) Poročilo o skrbnem pregledu, pogodba o prodaji, menjavi naložbe ... (opcijske pogodbe), notarski zapis, sklep sodišča o vpisu sprememb pri subjektu Obračun prodaje delnic ali deležev podjetij (bančna transakcija, izpis prometa in potrdilo o prometu pri banki), druga prodajna dokumentacija (Interim Period Agreement, Escrow Agreement ...) (A) Obvestila o zaključku prodaje (družbi, ATVP ...) (T)	A, T
Upravljanje kapitalskih naložb: Zapisniki sestankov z organi družbe in drugimi deležniki (operativni razgovori) (T) Zapisniki internih enot na področju upravljanja (10) Skupščinski dokumenti: vabila, skupščinska vabila, predlogi sklepov, glasovalna navodila, pooblastila, prijava na skupščino, gradiva in sklepi Uprave in NS SDH, zapisnik skupščine, interna poročila o skupščini oz. objava skupščine (T) Periodične informacije oddelka za upravljanje kapitalskih naložb – za organe SDH in druge organe, skladno z veljavno zakonodajo (A) Gradivo in zapisniki sej naložbenega odbora od leta 2011, gradivo za Upravo in sklep Uprave ter gradivo za NS in sklep NS v zvezi s posamezno kapitalsko naložbo oz. področjem upravljanja (A) Dopisi in korespondenca (zaposila, odgovori, obvestila oddelka za upravljanje kapitalskih naložb) (10) Imenovanje, zapisniki, poročila internih komisij oz. skupin na področju upravljanja za posamezne projekte in pomembnejši dokumenti, ki jih komisija oz. skupina pridobi oz. ustvari v času svojega dela (T) Upravljanje (ki vključuje tudi prestrukturiranje) kapitalskih naložb: vabila za izbor svetovalecev, cenilcev in izvajalcev skrbnih pregledov ... ter sklenjene pogodbe z njimi (T) Upravljanje (ki vključuje tudi prestrukturiranje, dokapitalizacije) kapitalskih naložb: dokumenti skrbnega pregleda, vrednotenja, študije in drugi tovrstni dokumenti, pogodbe in izjave, poročila in predlogi organom SDH (T) Upravljanje (ki vključuje tudi prestrukturiranje) kapitalskih naložb – poročila in obvestila družbe in drugih deležnikov, ki vsebujejo pomembnejše teme poslovanja družbe, predlogi in izvajanje ukrepov ter druga pomembna dokumentacija v postopku upravljanja (T)	A, T, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

477 Terjatve države

Prodaja terjatev Republike Slovenije v postopkih prisilnih poravnjav in stečajev, reprogram terjatev, cesija in konverzija terjatev v delež ali delnice, odpisi terjatev,	A, 10
--	-------

vodenje baze podatkov o terjatvah v okviru prisilnih poravn in stečajev, vodenje baze dedovanja, zapuščine, likvidacijski postopki ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance</i>	
Vodenje baze podatkov o terjatvah v okviru prisilnih poravn	A
Vodenje baze terjatev v postopku stečajev	A
Vodenje baze dedovanja, zapuščine	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

478 Razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem

Odprodaja, zamenjava in druga razpolaganja s stvarnim premoženjem, promet z zemljišči in nepremičninami ...	A
Odprodaja rabljenih premičnin (vozil, pohištva, računalniške opreme) ...	10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance</i>	
Evidenca nepremičnega premoženja v lasti države	A
Interni in zunanji trg nepremičnin ter programi razpolaganja s premoženjem države	A
Pogodbe in druge odločitve vlade, povezane z upravljanjem in razpolaganjem s premoženjem države	T oz. najmanj 20 let
Strokovna stališča do vprašanj, povezanih z ravnanjem s premoženjem države: Letna poročila (A) Zaprosila, mnenja, tolmačenja (5)	A, 5
Kulturni spomeniki v lasti države	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za Stanovanjski sklad</i>	
Prodaja starih stanovanj: Splošno, izračun za dokončni odkup, odplačevanje, korespondenca (spremembe, dedovanje, izvršbe) (10) Pogodbe in dodatki (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Kupnine: Obveznosti po starem stanovanjskem zakonu (T) Splošno, uskladitve (2)	T, 2
Prodaja novih stanovanj: Splošno, pritožbe, predkupna pravica, odkup stanovanja (10) Razpis, prijave, vloge, sklepi o izbiri, pogodbe s kupci, pogodbe za spremljajoče storitve, pogodbe za upravljanje stanovanj (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Tržna prodaja – vračila, plačila	5
Prodaja drugih nepremičnin: Prodaja zemljišč, prodaja poslovnih prostorov, prodaja skupnih prostorov	A vzorčno, T
Upravljanje najemnih stanovanj: Splošno, skupnost lastnikov, splošno o upravniki, načrti vzdrževalnih del, rezervni sklad (5) Pogodbe za upravljanje (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 5
Prošnje: Prošnja za najem stanovanja, podaljšanje najema stanovanja, zamenjava najemnega stanovanja, odpoved najemnega razmerja, prijava uporabnika	T
Vzdrževanje stanovanj	10
Soglasja: Soglasje za najem skupnih prostorov Soglasja najemnikom in sosedom ali za opravljanje dejavnosti, podnajemi Soglasja za preureditev in investiranje	T
Oddaja najemnih stanovanj: Razpolagalna pravica, razpisi za oddajo stanovanj, vloge in sklepi o dodelitvi	A vzorčno, T

stanovanj, odločbe in pogodbe	
Najemniki: Splošno o najemnikih (5) Najemno razmerje (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 5
Kršitve najemnega razmerja: Splošno (10) Opomini, tožbe, izvršbe (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Poslovni prostori: Razpolaganje s poslovnimi prostori (A vzorčno, T) Prenova, zavarovanje (5)	A vzorčno, T, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	

479 Druge zadeve iz skupine 47

Premoženjska bilanca (T) Vzpostavitev enotnega zakladniškega sistema (10)	T, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za finance	
Razvoj in vzpostavitev mehanizmov enotnega zakladnega sistema, priprava in ažuriranje predpisov ter drugih aktov enotnega zakladnega sistema, priprava in vzdrževanje sporazumov, dogovorov, pogodb, protokolov s soudeleženiimi finančnimi institucijami, razvoj, priprava in vzdrževanje organizacijskih pravil in postopkov zakladnega poslovanja, načrtovanje, izvajanje in analiziranje razvojnih projektov na področju zakladništva, vodenje in administrativna podpora zakladniškim projektom ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

48 NEZASEDENO (glej pojasnilo 3.3)**49 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 4****490 Odškodnine v zvezi z denacionalizacijo**

Odškodninski zahtevki v zvezi z denacionalizacijo (Velja za vse organe, ki so vodili ali vodijo postopke.)	A
Denacionalizacija – splošno	A
Denacionalizacija stanovanj in stanovanjskih hiš	A
Denacionalizacija poslovnih prostorov	A
Denacionalizacija stavbnih zemljišč	A
Denacionalizacija premoženja	A
Denacionalizacija naravnih znamenitosti	A
Premoženje ZPIZ	A
Nacionalizacija, zaplembe, agrarne zadeve	A
Posebne upravne in druge naloge, npr. za Slovenski državni holding	
Dokumentacija v zvezi z izvršitvijo odločb: zahteva stranke za izvršitev, odločba o denacionalizaciji, odločba MOP, sklep o dedovanju, kopija osebnega dokumenta, davčna številka, transakcijski račun, overjena prodajna pogodba ali gradbeno dovoljenje, sklep o dedovanju, druga dokumentacija (izjava strank o nedeljivih obveznicah, pojasnila strankam, sodiščem, odvetnikom in drugim pooblaščenecem, upravnim in sodnim organom v zvezi s posamično zadevo, prepovedi in omejitve izvršitve obveznosti –časne odredbe, rubeži ...)	A
Odgovori in pojasnila različnim subjektom v zvezi s poravnavo obveznosti (pojasnila različnim subjektom, ki niso v zvezi s posamično zadevo)	10

Druga dokumentacija v zvezi z izvršitvijo odločb (nalog za preknjižbo obveznic in priloge, sezname upravičencev KDD, poročilo o opravljenih vpisih, obvestila o izročitvi obveznic oz. izplačilu, druge evidence)	A
Zamenjava priznanc Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS za obveznice (dopis SKZGRS s prilogi in druga dokumentacija)	A
Izdaja obveznic (dokumentacija v zvezi z izdajo serij obveznic SOS2E) in evidenca v zvezi z izdajo in stanjem obveznic SOS2E	A
Evidence (poročila, interne evidence in evidence v zvezi z internimi poročili o delu ...)	10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

491 Odškodnine v zvezi z izvrševanjem kazenskih sankcij

Odškodninski zahtevki v zvezi z izvrševanjem kazenskih sankcij (neupravičeni pripori) ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

492 Druge odškodnine in zahtevki

Zahtevki, tožbe, odgovornosti za protipravna dejanja zaposlenih ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

493 Izvršbe in zavarovanja

Sklepi o izvršbi, rubeži, izterjave ... (A vzorčno) (glej pojasnilo 3.1) (odvisno od vrste izvršbe, rubeža, izterjatve ...)	A vzorčno, T, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za Stanovanjski sklad</i>	
Izvršba in zavarovanja iz naslova poslovanja sklada: Predlogi za izvršbo, sklepi o izvršbi, pritožbe zoper sklepe, rubeži, drugi dokumenti v postopku, stroški v postopku	A vzorčno, 50
Pravdni postopek iz naslova poslovanja sklada: Tožba, odgovor na tožbo, pripravljalne vloge strank, sklepi sodišča, sodbe sodišča, drugi dokumenti v postopku, stroški v postopku	A vzorčno, 50
Postopki insolventnosti: Sklep o začetku postopka, prijava terjatev, izpodbijanje terjatev, preizkus terjatev, sklep o zaključku postopka, drugi dokumenti v postopku, stroški v postopku, izbrisi	A vzorčno, 50
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

494–498 Nezasedeno (Glej pojasnilo 3.3)

499 Druge zadeve iz skupine 49

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupino 49.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja druge zadeve iz skupine 49	A
Drugo gradivo	2

5 ZUNANJE ZADEVE

50 TEMELJI IN PROGRAMI ZUNANJE POLITIKE

500 Zunanja politika RS – splošno

Smernice zunanje politike, načrtovanje politik in raziskave, sodelovanje pri sprejemanju stališč predsednika RS in Vlade RS na področju določanja zunanje politike RS, sodelovanje in informiranje drugih državnih organov s podatki, pomembnimi za opravljanje zunanjih zadev v okviru njihovega delovnega področja ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Akreditacije	A
Odpoklic veleposlanikov	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	10

501 Predstavništva RS v tujini (DKP)

Postopki za ustanavljanje predstavništev v tujini in tujih predstavništev v Sloveniji, DKP – veleposlaništva, stalna predstavništva pri mednarodnih organizacijah, generalni konzulati in konzulati s častnim konzulom, poročila DKP o vseh dogajanjih in dejavnostih uradnih in neuradnih dejavnikov v sprejemni državi, ki so pomembni za mednarodni položaj RS in uresničevanje njene zunanje politike, izvajanje zunanje politike, obrambni diplomatski predstavniki RS v tujini ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	10

502–508 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

509 Druge zadeve iz skupine 50

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 50.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja temeljev in programov zunanje politike	A
Drugo gradivo	2

51 IZVAJANJE ZUNANJE POLITIKE

510 Bilateral – dvostransko sodelovanje

Informativno gradivo o državi, sodelovanje RS z drugimi državami: obiski, opomniki, govori, akreditacije, politika, kulturno-znanstveno sodelovanje, sejmi, konference, mednarodno sodelovanje (na gospodarskem, kulturnem, znanstvenem, šolskem, socialnem, policijskem, vojaškem področju), gospodarska diplomacija, aktivnosti ministrstev in drugih vladnih organov ter diplomatskih predstavništev na področju promocije slovenskega gospodarstva in zaščite interesov na tujih trgih ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Informativno gradivo o državi: Pregled dosedanjega sodelovanja med Slovenijo in drugo državo, notranjepolitični in gospodarski položaj v drugi državi, delovanje predstavništev RS v tujini, pogajanja z	A

vlado in ministrstvi sprejemne države	
Opomniki za razgovore, zabeležke in zapisi razgovorov	A
Obiski: Poročila, zabeležke o obiskih, zaključki	A
Govori: Javni nastopi slovenskih predstavnikov na srečanjih, proslavah, konferencah ...	A
Gospodarska diplomacija: Aktivnosti ministrstev in drugih vladnih organov ter diplomatskih predstavništev na področju promocije slovenskega gospodarstva in zaščite interesov na tujih trgih Dejavnost ekonomskih svetovalcev	A
Gospodarske delegacije: Obdelava in organizacija pobud DKP za promocijo slovenskega gospodarstva (sejmi, srečanja, pomoč pri organizaciji obiskov gospodarskih delegacij), »follow up« obiskov in priprava ter organizacija obiskov vhodnih gospodarskih delegacij	A
Koordinacija gospodarskega sodelovanja: Koordinacija dejavnosti z ministrstvom, pristojnim za gospodarstvo, JAPTI, SID banko, STO, GZS, OZS in slovenskimi podjetji	10
Mednarodno sodelovanje na področju kulture, znanosti in športa	A
Pomoč slovenskim državljanom pri urejanju dostopa do arhivov v tujini: Evidentiranje in posredovanje zaprosil za dostop do arhivov v tujini (10) Evidenca posredovanja (T)	T, 10
Bilateralna razvojna pomoč: Sodelovanje s programskimi državami, sodelovanje z drugimi prednostnimi državami in regijami, skupni (večstranski) projekti Načrtovanje sodelovanja (programiranje, priprava metodologije), vključevanje negospodarskih javnih služb (načrtovanje, kontraktiranje, spremljanje, evalvacija, priprava metodologije), tehnična pomoč – vključevanje javnih uslužbencev (načrtovanje, kontaktiranje, spremljanje, evalvacija, priprava metodologije), vključevanje gospodarskih družb (načrtovanje, kontraktiranje, spremljanje, evalvacija, priprava metodologije), vključevanje nevladnih organizacij (načrtovanje, kontaktiranje, spremljanje, evalvacija, priprava metodologije), vključevanje vladnih razvojnih ustanov (načrtovanje, kontraktiranje, spremljanje, evalvacija, priprava metodologije), vključevanje drugih akterjev (načrtovanje, kontaktiranje, spremljanje, evalvacija, priprava metodologije)	A
Bilateralna humanitarna pomoč in podpora humanitarnim projektom: Nujna in post – konfliktna pomoč Zagotavljanje humanitarne pomoči v primerih nujnih kriznih situacij in postkonfliktnih situacij bodisi s finančnimi prispevki humanitarnim organizacijam za pomoč v krizi prizadetemu prebivalstvu in/ali s sofinanciranjem projektov nevladnih organizacij in mednarodnih organizacij (npr. v zadnjih dveh letih: Japonska, Libija, Haiti, Niger, Pakistan, Čad)	A
Humanitarna pomoč v primerih dalj časa trajajoče krize: Zagotavljanje humanitarne pomoči v primerih dalj trajajočih kriz: s sofinanciranjem projektov nevladnih organizacij in/ali s finančnimi prispevki v podporo projektov mednarodnih organizacij (npr. v zadnjih letih: Afganistan, Palestinska ozemlja, Kongo, Sudan) ...	A
Bilateralno sodelovanje organov	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	10

511 Multilateral – večstransko mednarodno sodelovanje

Informativno gradivo o organizaciji, konference, plenumi, članarine mednarodnim organizacijam, Varnostni svet (VS), pristopni procesi, človekove pravice – Organizacija združenih narodov (OZN), Svet Evrope (SE), Organizacija za varnost in sodelovanje v Evropi (OVSE), zasedanje Sveta ministrov OVSE, dokumenti in	A, 5
--	-------------

predlogi za podporo in zvezo z misijo na Dunaju, razorožitev, terorizem, sodelovanje z mednarodnimi policijskimi organizacijami (INTERPOL, EVROPOL), pravni instrumenti SE, ki jih podpiše RS, mednarodno razvojno sodelovanje, humanitarna pomoč, mednarodna razvojna in tehnična pomoč, OECD (Odbor za razvojno pomoč), gospodarska diplomacija, aktivnosti diplomatskih predstavništev na področju promocije slovenskega gospodarstva in zaščite interesov na tujih trgih, Mednarodna organizacija Frankofonije (MOF), Haaška konferenca za mednarodno zasebno pravo, Amnesty International, ILO, CEMT, IMO, IHO, IOPCF, Mednarodna organizacija civilnega letalstva (ICAO), partnerstvo za mir, mednarodne vojaške vaje, Svetovna trgovinska organizacija ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	
Drugo (5)	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Kandidature: Članarine mednarodnim organizacijam	A
Mednarodne organizacije in človekova varnost: Dejavnost OZN, sodelovanje Slovenije, delo organov Združenih narodov: Varnostni svet in Generalna skupščina OZN, informacije, analize in poročila, organizacija za varnost in sodelovanje v Evropi (OVSE), zasedanje Sveta ministrov OVSE, dokumenti in predlogi za podporo in zvezo z Misijo na Dunaju	A
Mirovne operacije: Pobude mednarodnih organizacij za posredovanje v mirovnih operacijah in sodelovanje Slovenije, partnerstvo za mir.	A
Varnostna politika: Strokovne analize in predlogi za odločanje o vprašanih varnosti in razoroževanja, koordinacija z ministrstvom, pristojnim za obrambo, delovna področja NATO, mednarodne vojaške vaje	A
Razoroževanje: Sodelovanje RS z OZN in drugimi mednarodnimi organizacijami na področju varnosti in razorožitve Usklajevanje z drugimi vladnimi resorji Predlogi in analize za odločanje o vprašanih varnosti in razoroževanja	A
Mednarodna policijska dejavnost in terorizem: Sodelovanje z mednarodnimi policijskimi organizacijami (INTERPOL, EVROPOL), protiteroristična dejavnost	A
Globalno upravljanje: Razvoj norm mednarodnega upravljanja v povezavi z novimi globalnimi izzivi, razvoj institucij mednarodnega upravljanja, posebej v povezavi s strukturnimi spremembami mednarodne skupnosti	A
Diplomacija globalnega zdravja: Globalni trendi v zdravju, družbene, ekonomske in okoljske determinante zdravja, zmanjševanje razlik v zdravju	A
Mednarodno razvojno sodelovanje in humanitarna pomoč: Mednarodna razvojna in tehnična pomoč, OECD (Odbor za razvojno pomoč) Humanitarna pomoč, sodelovanje z drugimi mednarodnimi organizacijami in institucijami, ki spremljajo in izvajajo razvojno pomoč (Svetovna banka, IMF, EBRD, Medameriška razvojna banka, agencije) in programi Združenih narodov, katerih primarna aktivnost je pomoč nerazvitim	A
Mednarodno razvojno sodelovanje – statistika: Letno načrtovanje MRS, poročanje Vladi Republike Slovenije o izvedbi nacionalnega načrta MRS, poročanje OECD DAC, priprava metodologije	A
Multilateralna razvojna pomoč: Načrtovanje in izvedba pomoči za mednarodne vladne in nevladne razvojne organizacije, sodelovanje v okviru EU (sodelovanje v izvedbenih razvojnih iniciativah, sodelovanje v okviru Evropskega razvojnega sklada EDF)	A
Razvojne politike:	A

Razvojne politike na nacionalni ravni (MDT za MRS, Delovna skupina za MRS, Strokovni svet za MRS, Zakon o MRS in Resolucija), razvojne politike v EU (Razvojni segment EU, FAC in GD, CODEV, ACP, WPIEL, ETC, Transatlantsko sodelovanje ...), razvojni segment OZN in GS OZN (II. odbor GS OZN, ECOSOC, komisija za trajnostni razvoj, priprave na Rio + 20, IO UNICEF, programi in skladi, konvencije UNFCCC, CBD, UNCCD, UN Habitat, MDGs, ACP, EPAs, EDF – vsebinski vidik), razvojne politike OECD (OECD DAC, Peer review, Delovna skupina OECD DAC) in drugih mednarodnih organizacij (WTO, ITC, BWI-WM, IMF)	
Razvojne politike – vsebinski sklopi: Trajnostni razvoj, gospodarski razvoj, socialni razvoj, varstvo okolja Vsebine: enakost spolov, ženske in otroci v razvojnem sodelovanju, učinkovitost pomoči, PCD, migracije in razvoj (zakonite in nezakonite migracije, ekonomske migracije), ekonomska vprašanja, varnost in razvoj, nestabilne države, FfD, davki in razvoj, Aid for Trade)	A
Razvojno komuniciranje: Ozaveščanje javnosti, Slovenski razvojni dnevi, Evropski razvojni dnevi, sodelovanje s ciljnim javnostmi, globalno učenje	A
Pravni in finančni vidik mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči: Pravni in finančni vidiki aktivnosti mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči ter izvajanja projektov v okviru tega (priprava, sooblikovanje ter spremljanje pravnih aktov, pravni akti s področja MRS in humanitarne pomoči – zakon, resolucija o MRS in drugi pravni akti (npr.: uredbe, pravilniki, sklepi, pogodbe za izvajanje posameznih projektov), finančni vidiki spremljanja pogodb in izvajanje projektov MRS in humanitarne pomoči	A
Humanitarna pomoč: Vsebine humanitarnega delovanja in pomoči v okviru mednarodnih organizacij, Evropske unije, drugih mednarodnih organizacij in pobud (multilateralna)	A
Vsebine humanitarnega delovanja in pomoči v EU: Delovna skupina za humanitarno pomoč v hrani COHAF, Humanitarian Aid Committee (HAC), EU Strategy for Supporting Disaster Risk Reduction (DRR) in Developing countries, European Voluntary Humanitarian Aid (EVHAC)	A
Vsebine humanitarnega delovanja in pomoči v OZN: Office of the United Nations High Commissioner for Refugees (UNHCR), UN World Food Programme (WFP), UN Office for the Coordination of Humanitarian Affairs (UNOCHA), World Health Organisation (WHO), UN Children's Fund (UNICEF)	A
Vsebine humanitarnega delovanja in pomoči v drugih mednarodnih organizacijah in pobudah: Global Humanitarian Donorship (GHD), Food Aid Convention (FAC), Global Fund to Fight AIDS, TB and Malaria (GFATM), Global Alliance for Vaccines and Immunisation (GAVI), International Committee of Red Cross and Red Crescent Societies (IFRC), Responsibility to protect	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	10

512 Regionalno sodelovanje

Pakt stabilnosti za JV Evropo (PS JVE), Mednarodni sklad za razminiranje (ITF), Ustanova Skupaj (Regionalni center za psihosocialno dobrobit otrok), SECI, regionalne pobude: Delovna skupnost Alpe-Jadran (AS AJ), Srednjeevropska pobuda (SEP), Riška pobuda, Kvadrilateral, Jadransko-Jonska pobuda (JJP), Podonavsko sodelovanje, Višegrajska skupina (V-4), Evropska organizacija za varnost zračne plovbe (EUROCONTROL), Evropska konferenca civilnega letalstva (ECAC), Združeni letalski organi (JAA) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) (Za vse organe, ki sodelujejo v regionalnih povezavah) Drugo (5)	A, 5
---	------

Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5
--	----------

513–518 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

519 Druge zadeve iz skupine 51

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 51.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja izvajanja zunanje politike	A
Drugo gradivo	2

52 KONZULARNE ZADEVE

520 Delovanje konzularne službe

Usmeritve delovanja, navodila službe DKP glede izvajanja vizne politike, vodenje evidenc z računalniškim informacijskim sistemom za vizne postopke ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Mednarodno sodelovanje: Priprava gradiv za mednarodna srečanja, mednarodni sporazumi, opomniki za pogovore	A
Dvostranski, večstranski sporazumi: Zastopanja, sporazumi o ukinitvi vizumov	A
Sodelovanje na ravni EU, NATO in drugih mednarodnih organizacij: Sodelovanje v delovnih skupinah, forumih in drugih oblikah mednarodnega konzularnega sodelovanja, COCON, VISA	A
Mednarodna srečanja: Opomniki, zapisi srečanj	A
Razna obvestila drugih držav: Preklici potnih listin, vzorci dokumentov, obravnava oz. posredovanje tujih pritožb	A
Obvestila drugim državam: Preklici potnih listin, vzorci dokumentov, obravnava oz. posredovanje slovenskih pritožb	A
Smrti tujih državljanov in nesreče večjih razsežnosti: Posredovanje obvestil pristojnih organov tujim DKP (2) Evidenca (A)	A, 2
Vizumsko poslovanje	A
Vloge za izdajo VIZ, za podaljšanje	5
Pritožbe	T
Zlorabe, preklici, razveljavitve	5
Informacije konzularne službe	2
Informacije za stranke, strokovno javnost, osebe s pravnim interesom in drugim resorjem	
Dovoljenja za prebivanje	T
Vloge za izdajo dovoljenja za prebivanje	5
Splošna problematika v zvezi z dovoljenji za prebivanje	A
Informacije strankam, strokovni javnosti, osebam s pravnim interesom in drugim resorjem	2
Informacije za popotnike	
Varnostna priporočila (za popotnike) po državah (terorizem, protesti, informacije o pomoči, kjer ni predstavništva RS, priporočila glede potnih listov, obveznih cepljenj in ravnanja v	

določenih konzularnih primerih ...)	
Konzularna navodila in usmeritve: Interna navodila Konzularne službe MZZ	A vzorčno, T
Statistike in analize	A vzorčno, T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

521 Zagotavljanje varstva interesov slovenskih fizičnih in pravnih oseb v tujini

Finančna in pravna pomoč, zaščita pravic in lastnine pravnih in fizičnih oseb RS v tujini, oporoke in zapuščine, obvestila o priporih, prometnih nezgodah in drugih nezgodah slovenskih državljanov v tujini, obiski v zaporih ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Volitve in referendum v tujini: Navodila, sklepi o imenovanju volilnih komisij (T) Obvestila volivcev, urejanje evidenc (2)	T, 2
Mednarodno pravna pomoč: Reševanje vlog ministrstva, pristojnega za pravosodje, in sodišč v postopkih, izročitve (5) Vročitev, pridobivanja zakonodaje, dokazov in druge vloge ter korespondenca z državnimi organi in strankami (2)	5, 2
Overitve listin: Deponirani podpisi, delovodniki, blagajniški dnevnik (T) Korespondenca, vloge, blagajniški prejemki (2)	T, 2
Zaščita interesov in pomoč državljanom RS v tujini	A
Posredovanje finančnih sredstev za državljane RS	2
Pripor/zapor: Obvestila o priporih slovenskih državljanov v tujini, obiski v zaporih (2) Obveščanje tujih DKP o priprtih tujcih (T)	T, 2
Repatriacija: Nesreče, hospitalizacija Obvestilo o smrti državljan RS Poizvedbe glede svojcev, pravnih oseb, kraja bivanja	2
Identifikacijski dokumenti: Navodila, mnenja, odredbe in nalogi (T) Pogrešitve, zapisniki na DKP, prijava bivališča, spremni dopisi o poslanih PL, obvestila o ponarejenih in preklicanih PL in osebnih izkaznicah ter druga korespondenca z državnimi organi (2) – vloga (29. člen pravilnika) eno leto po prenosu podatkov v register	T, 2
Potni listi: Vloge za navadni, službeni in diplomatski potni list, naznanitve pogrešanih potnih listov, vročitve potnih listov (2) Evidenca (T)	T, 2
Osebne izkaznice: Dopisi (2) Evidenca (T)	T, 2
Potni listi za vrnitev (PLV), Emergency Travel Document (ETD) – Mednarodni potni listi za tuje državljane (2), evidenca (T)	T, 2
Posmrtni potni listi: Dopisi (2) Evidenca (T)	T, 2
Drugi dokumenti: Dopisi (2) Evidenca (T)	T, 2
Državljanstvo: Priporočilo DKP (T) Odpust, ugotavljanje državljanstva, naknadni vpis, priglasitev v državljanstvo in	T, 2

korespondenca (2)	
Matične zadeve: Podana izjava o priznanju očetovstva na DKP (5), druge vloge, posredovanje izpiskov, izjave o izbiri imena, sprememba osebnega imena (2)	5, 2
Družinske in socialne zadeve: Skrbnišтво, preživnine (5) Pridobivanje soglasij k posvojitvi, socialno-ekonomski pogoji zavezancev, družinske anamneze, podatki o delovni dobi, pokojninski zahtevki (2)	5, 2
Preverjanje, zamenjava in pridobivanje dokumentov in informacij: Podatki o kršiteljih CPP, nepremičninska in lastniška vprašanja, zamenjava vozniških dovoljenj, preverjanje verodostojnosti izobrazbe	2
Preventiva in reševanje kriznih konzularnih primerov večjih razsežnosti: Konzularne aktivnosti v zvezi z reševanjem, pomočjo in repatriacijo slovenskih državljanov v primeru večjih konzularnih kriz	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

522 Letalske in pomorske mednarodnopravne zadeve

Odnosi z letalskimi in drugimi mednarodnopravnimi organi na področju prometa Izdaja diplomatskih dovoljenj za prelete in pristanke tujih državnih zrakoplovov in zrakoplovov Vlade RS ter vodenje postopkov za pridobitev diplomatskih dovoljenj za slovenske državne zrakoplove in zrakoplove Vlade RS ter pristanke tujih ladij v slovenskem pristanišču ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Preleti in pristanki zrakoplovov: Letna dovoljenja za prelete, izdana na podlagi diplomatske korespondence (T) Preleti (2)	T, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

523 Tranziti

Dovoljenja za humanitarne in vojaške prevoze čez slovensko ozemlje	A vzorčno, T
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

524 Vstop in bivanje tujcev v Republiki Sloveniji

Usmeritve delovanja, navodila službe DKP glede izvajanja vizumske politike, vodenje evidenc z računalniškim informacijskim sistemom za vizumske postopke (A) Sodelovanje v postopkih izdaje dovoljenj za prebivanje, prekrški in kazniva dejanja v zvezi z vstopom in bivanjem tujcev v Sloveniji, odvzem prostosti tujim državljanom v Sloveniji (A vzorčno, T)	A, A vzorčno, T
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

525 Legalizacija listin

Legalizacija slovenskih listin za uporabo v tujini in legalizacija tujih listin za uporabo v Sloveniji	T
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

526 Izdaja službenih in diplomatskih potnih listov

Izdaja službenih in diplomatskih potnih listov državljanom RS	T
Potni listi:	T, 2

Vloge za službeni in diplomatski potni list, naznanitve pogrešanih potnih listov, vročitve potnih listov (2) Evidenca (T)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

527 Poizvedbe

Poizvedbe o verodostojnosti tujih dokumentov, naslovih fizičnih in pravnih oseb ...	T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

528 Tuje registrske tablice

Registrske oznake tujih vozil, ki se najdejo na ozemlju RS in jih ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, po diplomatski poti vrača matični državi, diplomatske registrske oznake, ki jih uporabljajo slovenski diplomati in drugi uslužbenci diplomatsko-konzularnih predstavništev RS v tujini ...	2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

529 Druge zadeve iz skupine 52

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 52.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja konzularnih zadev	A
Drugo gradivo	2

53 SLOVENSKE MANJŠINE V DRUGIH DRŽAVAH IN IZSELJENCI**530 Slovenci po svetu**

Položaj slovenskih manjšin v sosednjih državah in slovenskih zdomcev ter izseljencev po svetu, informiranje, svetovanje in pomoč na področju pravne zaščite in opravljanje drugih upravnih nalog, povezanih s posebnimi pravnostatusnimi zadevami slovenskih zamejcev, zdomcev in izseljencev iz RS, pomoč pri urejanju državljanstva, vračanje v Slovenijo, skrb za repatriacijo Slovencev v domovino ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za Slovence v zamejstvu in po svetu	
Slovenska narodna skupnost v Italiji, Avstriji, na Madžarskem in Hrvaškem	A
Slovenske narodne skupnosti po svetu: v prekomorskih državah, evropskih državah in državah na področju bivše Jugoslavije	A
Status Slovencev brez slovenskega državljanstva: Vloge, prošnje za dopolnitev vloge (2) Odločba, evidenca (A)	A, 2
Priznavalnine: Vloge, pridobivanje podatkov iz matičnega registra, dopolnitve vlog, korespondenca z ZPIZ, FURS, diplomatsko-konzularnimi predstavništvi RS, bankami upravičencev (2) Odločba, evidenca (A)	A, 2
Repatriacija: Korespondenca z ministrstvi, izdajanje (2) Odločba, evidenca (A)	A, 2
Pomoč na področju pravne zaščite:	A

Informiranje, svetovanje in pomoč na področju pravne zaščite in opravljanje drugih upravnih nalog, povezanih s posebnimi pravnostatusnimi zadevami slovenskih zamejcev, zdomcev in izseljencev iz RS	
Urejanje državljanstva: Pomoč pri urejanju državljanstva, vračanje v Slovenijo, skrb za repatriacijo Slovencev v domovino	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

531 Povezovanje z matično državo RS

Povezovanje manjšin, zdomcev in izseljencev s Slovenijo na kulturnem, prosvetnem in gospodarskem področju, dejavnost Slovenske izseljenske matice, organizacija obiskov, proslav in drugih kulturnih dogodkov, seznanjanje slovenske javnosti z dejavnostjo izseljencev, Svetovni slovenski kongres ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za Slovence v zamejstvu in po svetu</i>	
Organizacije civilne družbe Slovenska izseljenska matica, Svetovni slovenski kongres, izseljensko društvo Slovenija v svetu, Rafaelova družba ...	A
Sodelovanje na gospodarskem področju: INTERREG Avstrija, Italija, Madžarska, poslovni svet za Slovence po svetu pri SVRL, sodelovanje z JAPTI (zapisniki sej nadzornih odborov, vabila, poročila, sklici in sklepi sej ...) Gospodarstveniki in znanstveniki (akcijski načrt, korespondenca, pobude, sklepi, imenovanja članov ...)	A
Izobraževalni seminarji (za učitelje slovenskega jezika in kulture, novinarje izseljenskih medijev, arhivarje, kulturne animatorje, mlade ...), program seminarja (A) Objava seminarja, zbiranje prijav, obveščanje o izbiri, rezervacija hotelov, namestitve udeležencev, prevozi ... (5)	A, 5
Portal (www.uszs.si, www.slovinci.si) z objavljenimi dogodki, novice, obvestila, glasila slovenskih skupnosti, evidenca organizacij, koristne informacije, odgovori na vprašanja ...)	A
Seznanjanje slovenske javnosti z dejavnostjo izseljencev Časopisni članki, dopisi za radijske in televizijske programe, govori, voščila in čestitke, dopisi, izjave, prevodi	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

532 Slovenske organizacije in posamezniki v tujini

Evidenca organizacij in društev, sodelovanje s skupinami zamejskih Slovencev, državljani RS, ki prebivajo v tujini in z izseljenci, usklajevanje sodelovanja, finančna pomoč za Slovence v zamejstvu in po svetu, skrb za zbiranje dokumentarnega in arhivskega gradiva o delovanju izseljenskih društev in organizacij po svetu ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za Slovence v zamejstvu in po svetu</i>	
Skrb za zbiranje dokumentarnega in arhivskega gradiva o delovanju izseljenskih društev in organizacij po svetu Društva slovenskih izseljencev in njihovo arhivsko gradivo (obiski, seminarji), sodelovanje z organi za Slovence v zamejstvu in po svetu ...	A
Sofinanciranje programov in projektov Slovencev v zamejstvu (objava Javnega razpisa za razpisno področje A: finančna podpora avtohtoni slovenski narodni skupnosti v zamejstvu, vloge, dopolnitve vlog, odločbe, odgovori na odločbe o dodelitvi	A

sredstev, pogodbe o sofinanciranju, finančna poročila, prošnje za interventna sredstva, imenovanje komisije za odpiranje vlog, imenovanje strokovne komisije za ocenjevanje vlog ...)	
Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška, Slovenija	
Sofinanciranje programov in projektov Slovencev po svetu zamejstvu (objava Javnega razpisa za razpisno področje B: finančna podpora avtohtoni slovenski narodni skupnosti po svetu, vloge, dopolnitve vlog, odločbe, odgovori na odločbe o dodelitvi sredstev, pogodbe o sofinanciranju, finančna poročila, prošnje za interventna sredstva, imenovanje komisije za odpiranje vlog, imenovanje strokovne komisije za ocenjevanje vlog ...)	A
Prekomorske države, Evropa, države na področju bivše Jugoslavije, Slovenija	
Štipendije za udeležbo na tečajih slovenskega jezika v Sloveniji (pogodba o sofinanciranju tečajev slovenskega jezika, pogodba o nastanitvi štipendistov ...) (T)	A, T
Poročila o izvedbi tečajev slovenskega jezika ... (A)	
Nagradni natečaj za diplomska, magistrska in doktorska dela s področja zamejstva in izseljenstva (objava nagradnega natečaja, prijava kandidata, odločba o imenovanju strokovne komisije za nagradni natečaj, sklici sej, priporočilo urada za objavo diplomskega dela, diplomske, magistrske in doktorske naloge ...)	A
Evidenca delovanja izseljenskih društev	A
Skrb za zbiranje dokumentarnega in arhivskega gradiva o delovanju izseljenskih društev in organizacij po svetu	
Finančna pomoč za Slovence v zamejstvu in po svetu	A
Prošnje za finančno podporo in finančna poročila o nakazovanju sredstev, nalogi nakazil za zamejce in za Slovence v zamejstvu in po svetu	
Darila, darovalci, seznam oseb, ki so darovale sredstva ob agresiji na Slovenijo	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

533–538 Nezasedeno

539 Druge zadeve iz skupine 53

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 53.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja slovenske manjšine v drugih državah in izseljenci	A
Drugo gradivo	2

54 EVROPSKE INTEGRACIJE – EVROPSKA UNIJA

540 Članice EU

Sodelovanje in odnosi RS z drugimi članicami v zadevah EU ...	A
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Koordinacija in priprave na predsedovanje EU	A
Koledar dogodkov, logistika in proračun, C44	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

541 Širitev EU

Spremljanje procesa širitve EU, proces pogajanj, priprave na članstvo, odnos EU do držav nečlanic ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

542 Institucije in organi EU

Evropski parlament, Evropski svet, Svet EU (Generalni sekretariat, Odbor stalnih predstavnikov 1 in 2 in druga delovna telesa), Evropska komisija (generalni direktorat, posebne službe, odbori in strokovne skupine), Sodišče ES, Sodišče I. stopnje, Računsko sodišče, Evropski ombudsman, Odbor regij, Ekonomsko-socialni odbor, decentralizirani organi EU (agencije, centri, fundacije) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5) (Velja za vse organe, ki sodelujejo v institucijah in organih EU)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Svet EU: Zastopanje stališč in interesov RS na ravni vodij držav ali vlad	A
Reforme institucij EU – Pogodba o ustavi za Evropo	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

543 Skupna zunanja in varnostna politika EU

Koordinacija skupne zunanje in varnostne politike EU na ministrstvu, pristojnem za zunanje zadeve, pregledi in stališča za zasedanja Sveta za splošne zadeve (GAC) in Sveta za zunanje zadeve (FAC), političnih direktorjev, stalnih predstavnikov držav članic in pristopnic v EU (Coreper II) ter političnega in varnostnega odbora (PSC), spremljanje skupne zunanje in varnostne politike EU (SZVP) ter evropske varnostne in obrambne politike (EVOP), skrb za komunikacijo ACN/COREU in ESDP-net ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
GAERC (Svet za splošne zadeve in zunanje odnose) Zastopanje stališč in interesov RS na ministrski ravni	A
PSC (Politični in varnostni odbor) Zastopanje stališč in interesov RS na ravni veleposlanikov, usklajevanje stališč držav članic na zunanjepolitičnem in varnostnem področju, pokrivanje regionalnih skupin, RELEX, vojaški del, EVOP, PMG, CIVCOM	A
Evropski nadzornik za varovanje podatkov	10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

544 Tehnična pomoč

Pomoč EU, program CARDS, program TACIS, program PHARE, drugi programi Skupnosti, prehodni aranžma, Schengenski vir, bilateralna pomoč, druga pomoč (Twinning), monitoring, monitoring PHARE, monitoring – prehodni aranžma, Evropski ekonomski prostor in Norveški finančni mehanizem, program MEPA, program LOME ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5) (Velja za vse organe, ki so vključeni v programe pomoči.)	A, 5
Izvedba tehnične pomoči	10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

545 Evropski gospodarski prostor

Sporazum o evropskem gospodarskem prostoru (EGP), države članice EGP, Švica in mikrodružave, pogajanja, Raziskovalni sklad za premog in jeklo, donacije EU ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
---	------

Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

546 Evropska monetarna politika

Proračun EU, Evropski razvojni sklad, Evropska investicijska banka, ERM 2 = mehanizem deviznih tečajev 2, Evropska monetarna unija (EMU), Evropski sistem centralne banke (ESCB) ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 10
Drugo (10)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Evropska centralna banka:	10
Evropski sistem centralne banke (ESCB)	
Evropska investicijska banka	10
Mednarodne finančne institucije:	10
Skupina Svetovne banke, Mednarodni denarni sklad in druge mednarodne finančne institucije	
...	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

547 Mednarodne finančne institucije

Skupina Svetovne banke, Mednarodni denarni sklad in druge mednarodne finančne institucije ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

548 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**549 Druge zadeve iz skupine 54**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 54.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja evropskih integracij in Evropske unije	A
Drugo gradivo	2

55 DIPLOMATSKI PROTOKOL**550 Privilegiji, imunitete in evidenca**

Izvrševanje diplomatskih privilegijev in imunitet, nudenje pomoči diplomatsko-konzularnemu zboru in diplomatskim predstavništvom, mednarodnim organizacijam in njihovim predstavnikom, vodenje evidenc in druge dokumentacije, evidenca članov tujih misij in njihovih družinskih članov, izdaja diplomatskih, konzularnih in službenih izkaznic ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Uveljavljanje diplomatskih privilegijev in imunitet:	A
Diplomatske imunitete in privilegij (oprostitve davkov, taks in trošarin, zaposlovanje družinskih članov, zasebne delovne sile in lokalno zaposlenih, koordinacija, preverjanje in ugotavljanje vzajemnosti, pridobivanje lastništva nepremičnin, varnost, prekrški ...)	
Izdaja izkaznic:	A, 5
Postopek izdajanja diplomatskih, konzularnih in službenih izkaznic (5)	
Evidence (A)	

Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5
--	----------

551 Tuja predstavništva v Sloveniji

Diplomatska lista, imenovanje diplomatskih predstavnikov na veleposlaništvih, članov diplomatskih misij, konzulatov, častnih konzulatov, mednarodnih organizacij ter drugih misij v RS, tuji obrambni diplomatski predstavniki (atašeji) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Odpiranje tujih misij: Nudenje pomoči pri odpiranju tujih misij (pridobivanje prostorov in stanovanj)	A
Evidentiranje članov tujih misij in njihovih družinskih članov	A
Nudenje pomoči in posredovanje informacij tujim predstavništvom ter mednarodnim organizacijam: Nudenje pomoči diplomatsko-konzularnemu zboru in diplomatskim predstavništvom Nudenje pomoči pri odpiranju tujih misij, pridobivanje prostorov in stanovanj	A
Diplomatski zbor – aktivnosti: Organizacija sprejemov, izletov in drugih dogodkov za predstavnike diplomatskega zbora	A
Komuniciranje in korespondenca s tujimi predstavništvom in mednarodnimi organizacijami s področja privilegijev in imunitet	A
Izmenjava informacij in komuniciranje s slovenskimi organi, pristojnimi za posamezna področja privilegijev in imunitet Izmenjava informacij z ministrstvom, pristojnim za finance, FURS, UE Ljubljana, UVZ, MOL ...	10
Parkirna mesta za tuja veleposlaništva: Parkirna mesta za tuja veleposlaništva, ugotavljanje in koordinacija vzajemnosti ter vodenje evidence	2
Postopek izdajanja osnovnih potrdil o oprostitvi davkov: Ugotavljanje in koordinacija vzajemnosti na področju oprostitev davkov, carin, taks in trošarin ter vodenje evidence (T) Potrdila o oprostitvi davkov (10)	T, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

552 Diplomatski ceremonial

Akreditivna pisma diplomatskih predstavnikov, agremani tujim veleposlanikom v RS, note, verbalne note, cirkularne note, promemorije, čestitke, zahvale in sožalja ter poverilna in odpoklicna pisma, patentna pisma in eksekviture, priprava in evidenca obiskov ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve	
Organizacija in logistika obiskov: Organizacija predstavitev in poslovnih obiskov vodij diplomatskih predstavništev tujih držav in mednarodnih organizacij v RS	A
Obiski visokih predstavnikov iz tujine: Priprava in izvedba obiskov zunanjih ministrov, njihovih namestnikov in drugih visokih predstavnikov iz tujine	A
Organizacija konferenc, simpozijev in drugih dogodkov: Priprava in izvedba bilateralnih političnih konzultacij, organizacija mednarodnih konferenc, simpozijev in drugih multilateralnih dogodkov	A
Protokol in logistika: Priprava in izvedba sprejemov, svečanih in delovnih obedov ter drugih protokolarnih dogodkov, spremljanje protokolarne prakse drugih držav	A

Protokolarna darila in storitve: Izbor in priprava protokolarnih daril, priprava zunanjih napisnih tabel, priprava in izdelava tiskovin, nabava zastav, izbor in nabava protokolarnih vin, gostinske usluge znotraj ministrstva	5
Logistika: Izvedba protokolarnih prevozov	2
Diplomatska korespondenca – note: Priprava cirkularnih not za obveščanje diplomatskih predstavništev tujih držav in mednarodnih organizacij v RS	A
Agremani in akreditacije: Postopki za pridobitev agremanja za vodje diplomatskih predstavništev tujih držav v RS Postopki za pridobitev soglasij k imenovanju tujih vojaških, obrambnih in policijskih atašeev v RS Postopki za izdajo soglasja k odprtju konzulata tuje države v RS	A
Poverilna, odpoklicna in patentna pisma ter eksekvature: Priprava predaje kopije poverilnih pisem na ministrstvu, pristojnem za zunanje zadeve, in priprava ceremonialne predaje poverilnih pisem predsedniku RS	A
Vodja diplomatskega predstavništva: Prihod in odhod vodje diplomatskega predstavništva, odsotnost ali zaključek mandata vodje diplomatskega predstavništva (A) Imenovanje začasnega odpravnika poslov (2)	A, 2
Diplomatska korespondenca – splošno: Vodenje seznama kontaktnih telefonskih števil diplomatskih predstavništev tujih držav in mednarodnih organizacij, splošne informacije o delovanju diplomatskih predstavništev tujih držav in mednarodnih organizacij (sprejemi ob državnih praznikih, informacije o uradnih urah veleposlaništev), arhiv s področja diplomatske korespondence	2
Soglasje za vojaškega, obrambnega, policijskega atašeeja: Postopki za pridobitev soglasij k imenovanju tujih vojaških, obrambnih in policijskih atašeev v RS	A
Odprtje konzulata tuje države v RS: Postopki za izdajo soglasja k odprtju konzulata tuje države v RS	A
Predstavitveni in poslovilni obiski	2
Protokolarna korespondenca: Posredovanje pisem visokih predstavnikov tujih držav visokim predstavnikom RS Posredovanje najav tujih delegacij Posredovanje najav sprejemov in drugih varnostno in protokolarno relevantnih dogodkov pristojnim organom RS Posredovanje najav diplomatske pošte in diplomatskih kurirjev tujih držav in mednarodnih organizacij Posredovanje najav predstavnikov RS v tujini	2
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

553–558 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

559 Druge zadeve iz skupine 55

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 55.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja diplomatskega protokola	A
Drugo gradivo	2

56 MEDNARODNO PRAVO

560 Mednarodno pravo – splošno

Proučevanje razvoja mednarodnega prava in njegovih institutov, kodifikacija mednarodnega prava, priprava mnenj in analiz, poročil in informacij za ministrstvo in druge državne organe, mednarodna pravna pomoč ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

561 Mednarodno javno pravo

Postopki za usklajevanje in podpis mednarodnih sporazumov in pogodb, resolucij na vseh področjih mednarodnega sodelovanja (znanost, kultura, šolstvo, gospodarstvo, pomorstvo ...), bilateralni in multilateralni akti, soglasja za obravnavo pobud za sklenitev pogodb, priprava besedil in hramba ter evidenca mednarodnih in drugih aktov RS ter pregled pogodbenega stanja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Mednarodni akti – enostranski: Enostranske izjave držav, ki so zavezujoče po mednarodnem pravu	A
Mednarodni akti – dvostranski: Zadeve, ki se nanašajo na mednarodne dvostranske akte (pogodbene in nepogodbene narave)	A
Mednarodni akti – večstranski: Zadeve, ki se nanašajo na mednarodne večstranske akte (pogodbene in nepogodbene narave)	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za pravosodje</i>	
Mednarodna pravna pomoč s področja civilnih zadev: Obravnava zaprosil pristojnih domačih in tujih pravosodnih organov za posredovanje pri vročanju pisanj in pridobivanju dokazov v tujini, v postopkih priznanja in izvrševanja tujih sodnih odločb	A vzorčno, 10
Pojasnila o pravu Republike Slovenije: Priprava pojasnil o pravu RS za potrebe tujih pravosodnih organov	A vzorčno, 10
Pojasnila o tujem pravu: Obravnava zaprosil domačih pravosodnih organov pri pridobitvi pojasnil o tujem pravu	A vzorčno, 10
Brezplačna pravna pomoč v čezmejnih primerih: Obravnava zaprosil pristojnih domačih in tujih pravosodnih organov glede brezplačne pravne pomoči v čezmejnih primerih	A vzorčno, 10
Mednarodna pravna pomoč s področja kazenskih zadev: Obravnava zaprosil pristojnih domačih in tujih organov pri vročanju listin, izvajanju preiskovalnih dejanj in pridobivanju dokazov v tujini, pridobivanju pojasnil o tujem pravu, posredovanje poročil o izrečenih kaznih zoper tujce, soglasja za kazenski pregon po 14. členu Kazenskega zakonika Republike Slovenije	A vzorčno, 10
Izročitve: Izdaja odločb v zadevah izročitev in priprava prošenj za izročitev	A vzorčno, T
Prenosi izvršitve kazni: Izvajanje postopkov prenosov izvršitve kazni	A vzorčno, 10
Odstop in prevzem kazenskega pregona: Obravnava zaprosil pristojnih domačih in tujih pravosodnih organov glede odstopov in prevzemov kazenskega pregona	A vzorčno, 10
Tranziti: Izdajanje dovoljenj za tranzit in priprava prošenj za tranzit	A vzorčno, T
Evropski nalog za prijetje in predajo: Obravnava Evropskih nalogov za prijetje in predajo	A vzorčno, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

562 Deponiranje mednarodnih listin

Notifikacije, izmenjava in deponiranje ratifikacijskih listin, izvajanje strokovnih nalog v zvezi s funkcijo Republike Slovenije kot depozitarja, analiza izvajanja mednarodnih pogodb, postopki in pogajanja glede nasledstva mednarodnih pogodb nekdanje Jugoslavije ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Analiza izvajanja mednarodnih pogodb	A
Sukcesija mednarodnih pogodb	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

563–568 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**569 Druge zadeve iz skupine 56**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 56.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja mednarodnega prava	A
Drugo gradivo	2

57 DRŽAVNA MEJA**570 Postopki določitve državne meje, določitev in označitev meje, realizacija dogovora**

Postopki določitve državne meje, določitev in označitev meje, realizacija dogovora ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	10

571 Promet čez državno mejo

Mejni in maloobmejni promet (mejni prehodi), postopki urejanja, delovni čas mejnih prehodov, izvrševanje dogovorov, sporazumov, izvajanje SOPS ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Obvestila o prehodu meje (2)	5, 2
Ilegalni prehodi meje (5)	
Izvajanje SOPS (2)	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

572–578 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**579 Druge zadeve iz skupine 57**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 57.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja državne meje	A
Drugo gradivo	2

58 MEDNARODNE RAZISKAVE IN STATISTIKA

580 Statistična raziskovanja

Načrtovanje politik in raziskave mednarodnih političnih, gospodarskih, znanstvenih in kulturnih tokov, analize aktualnih razmer, priprava analitičnih dokumentov o regijah in državah, ki so strateško zanimive za Slovenijo, ter podlage dokumentov za dolgoročne strateške odločitve Slovenije ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

581 Registri in zbirke podatkov

Zbirke podatkov, analiz in raziskav v rednih in izrednih publikacijah ter programskih dokumentih, ki so namenjene oblikovalcem strateških usmeritev zunanje politike RS ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

582 Informiranje in publiciranje

Strokovni posveti s področja mednarodne politike in diplomacije, publiciranje diplomatskih arhivskih dokumentov in koordiniranje strokovnega izobraževanja s področja diplomacije ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve</i>	
Diplomatske raziskave: Raziskovanje zgodovine slovenske diplomacije in slovenske diplomatske zgodovine ter druge raziskave na področju diplomacije	A
Obvestila in informacije	2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

583–588 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

589 Druge zadeve iz skupine 58

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 58.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja mednarodnih raziskav in statistike	A
Drugo gradivo	2

59 Druge zadeve iz skupine 5

6 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE, KULTURA, ŠPORT IN ZNANOST

60 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

600 Vzgoja in izobraževanju – splošno

Delovanje dijaških in študentskih domov, prehrana v vrtcih in šolah, študentska prehrana, šolski okoliš ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 10
Drugo (10)	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za izobraževanje, znanost in šport</i>	
Delovanje dijaških in študentskih domov: Delovanje dijaških in študentskih domov, prehrana v vrtcih in šolah, študentska prehrana, šolski okoliš ... (A)	A, 10

Splošna korespondenca (10)	
Mladinska politika (A) Splošna korespondenca (10)	A, 10
Mladinski centri (A) Splošna korespondenca (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, primer dopolnjenega enotnega klasifikacijskega načrta za vzgojo in izobraževanje (glej poglavje II., 60 Vzgoja in izobraževanje)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

601 Priznavanje izobraževanja

Mnenje o izobrazbi, postopki priznavanja diplom, postopki vrednotenja, upravni spori na področju vrednotenja in izobraževanja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za izobraževanje, znanost in šport</i>	
Priznavanje in vrednotenje izobraževanja – splošno: Informacije za namen priznavanja šolskega sistema in javnoveljavnih programov, vprašanja o postopkih ...	A
Vodenje evidenc: Evidence izdanih odločb, akreditacije, evidenca za nadaljevanje izobraževanja za OŠ, SŠ in višje šole, mnenja o visokošolskih zadevah za enakovrednost, seznam pooblaščenih oseb ...	A
Ustreznost tujih kvalifikacij za opravljanje regularnih poklicev v šolstvu: Priznavanje kvalifikacij za opravljanje regularnih poklicev ...	A
Mnenje o ustreznosti tujih kvalifikacij (EU) za opravljanje regularnih poklicev	A
Postopki priznavanja izobraževanja za namen zaposlitve: Postopki priznavanja – enakovrednost (regulirani poklici) ...	A
Akreditacije izobraževalnih institucij in študijskih programov Preverjanje statusa tujih izobraževalnih institucij in študijskih programov za namene štipendiranja in druge namene ...	A
Postopki vrednotenja izobraževanja za listine, pridobljene pred 25. 6. 1991: Vloge za vrednotenje izobraževanja za listine, pridobljene pred 25. 6. 1991, in ugovori na mnenja ...	A
Postopki vrednotenja slovenskega izobraževanja: Vloge za vrednotenje slovenskega izobraževanja in ugovori na mnenja ...	A
Postopki vrednotenja tujega izobraževanja: Vloge za vrednotenje tujega izobraževanja in ugovori na mnenja ...	A
Nostrifikacija spričeval, duplikati nostrifikacij in vrednotenij izobraževanj Odločbe o nostrifikaciji diplom ... (A) Izdaja duplikatov odločb v zvezi z nostrifikacijo in vrednotenjem izobraževanj (2)	A, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

602 Predšolska vzgoja

Delovanje vrtcev, izvajanje programa ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za izobraževanje, znanost in šport</i>	
Sistem predšolske vzgoje: Sistem predšolske vzgoje, sistemske spremembe, vzorci, metodologije, didaktike ... (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10

Drugo (10)	
Svetovanje in delo z vodilnimi in strokovnimi delavci vrtcev ... (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Drugo (10)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

603 Sistem izobraževanja

Programi v osnovnem, srednjem, višjem in visokošolskem izobraževanju, izobraževanje odraslih, izobraževanje Romov, šolska tekmovanja, izobraževanje v tujini, izobraževanje zdomcev in tujcev, zasebni učitelji in vzgojitelji, vpis v razvid, vojaške šole ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 10
Drugo (10)	
Informiranje v vzgojo-izobraževalnem sistemu	A
Okrožnice ...	A
Status zasebnih učiteljev in vzgojiteljev	A
Status vzgojno-izobraževalnih zavodov	A
Vpis v razvid vzgojno-varstvenih delavcev	A
Vpis v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov	A
Vzgojno-izobraževalni programi v vrtcih in osnovnem šolstvu	A
Usmerjanje otrok in dijakov s posebnimi potrebami	10
Vzgojno-izobraževalni programi za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	A
Vzgojno-izobraževalni programi v srednjih in višjih šolah ter izobraževanje odraslih	A
Vzgojno-izobraževalni programi v visokem in univerzitetnem izobraževanju	A
Izobraževanje in usposabljanje mladih raziskovalcev in asistentov stažistov	A
Izobraževanje narodnostnih skupnosti, Romov, priseljencev in azilantov	A
Italijanska in madžarska narodna skupnost	A
Novodobne narodne skupnosti, migranti in azilanti	A
Mednarodne šole	A
Vojaške šole – izobraževanje častnikov, podčastnikov, vojakov in vojaških uslužbencev, generalštabno šolanje, višještabni in štabni programi ...	A
Posebne upravne in druge naloge, npr. za zavod, pristojen za šolstvo	
Tekmovanja v znanju:	A, A vzorčno, 10
Koordinacija tekmovanj, zapisi, sezname udeležencev, mentorjev, izvajalcev ... (A vzorčno, 10)	
Naloge, pravilniki, rezultati in vzorci rešitev (A)	
Usmerjanje otrok in dijakov s posebnimi potrebami (programi, register) (A)	A, 10
Drugo (10)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

604 Javnoveljavni programi izobraževanja in usposabljanja

Avtošole, letalske in druge šole na področju zračnega prometa, šola za voditelja čolna, šole jahanja, razvidi, nacionalne kvalifikacije, poklicni standardi, programi izobraževanj in usposabljanj, seminarji, tečaji, strokovni izpiti in izpiti o usposobljenosti ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 10
Drugo (10)	
Za vse organe javne uprave in nosilce pooblastil, ki izvajajo na podlagi zakonodaje različna usposabljanja ter strokovne in druge izpite	
Primeri:	A, T, 5
Strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka, izpit za matičarja, strokovni izpit iz varnosti in zdravja pri delu, preizkus strokovne usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom, pravniški državni izpit, strokovni izpit za pridobitev licence za opravljanje poslov nepremičninskega posredovanja, strokovni izpit za inšpektorja,	

drugi strokovni izpiti in preizkusi ...	
Evidenca (A) Prijava na izpit, priloge, pisne naloge, zapisnik o izpitu (dosje kandidata) (T) Zaprosilo za mnenje, prošnja za izdajo duplikata, prošnja za potrdilo o opravljenem izpitu, poizvedba o času izvajanja izpita, razna vprašanja (5)	
Programi izobraževanja in usposabljanja	A
Seminarji, tečaji tujega jezika ...	10
Posebne upravne in druge naloge, npr. zavoda, pristojnega za šolstvo	
Javnoveljavni programi izobraževanja in usposabljanja Avtošole, letalske in druge šole na področju zračnega prometa, šola za voditelja čolna, šole jahanja, razvidi, nacionalne kvalifikacije, poklicni standardi, programi izobraževanj in usposabljanj, seminarji, tečaji, strokovni izpiti in izpiti o usposobljenosti ... (10), če je izvajalec ZRSS – splošno (A)	A, 10
Področje osnovne šole: Splošno s področja osnovne šole (10) Sistemske spremembe, metodologije, didaktike ... (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Sistemi osemletne in devetletne osnovne šole, kombinirani oddelki, oddelki podaljšanega bivanja, osnovna šola za odrasle: Sistem osemletne osnovne šole, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije ... (A vzorčno, T) Drugo (10)	A vzorčno, T, 10
Šolstvo romskih učencev: Šolstvo romskih učencev, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije ... (A vzorčno, T) Drugo (10)	A vzorčno, T, 10
Področje srednje šole: Splošno s področja srednje šole, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije ... (A vzorčno, T) Drugo (10)	A vzorčno, T, 10
Splošne in klasične gimnazije: Splošne in klasične gimnazije, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije ... (A vzorčno, T) Drugo (10)	A vzorčno, T, 10
Strokovne gimnazije: Strokovne gimnazije, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije ... (A vzorčno, T) Drugo (10)	A vzorčno, T, 10
Strokovno izobraževanje: Strokovno izobraževanje, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije ... (A vzorčno, T) Drugo (10)	A vzorčno, T, 10
Poklicno izobraževanje: Poklicno izobraževanje, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije ... (A vzorčno, T) Drugo (10)	A vzorčno, T, 10
Matura: Matura, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije ... (A vzorčno, T) Drugo (10)	A vzorčno, T, 10
Evropski oddelki: Evropski oddelki, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije ... (A vzorčno, T) Drugo (10)	A vzorčno, T, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

605–608 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

609 Druge zadeve iz skupine 60

Pravidoma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 60.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov z vzgoje in izobraževanja	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za zavod, pristojen za šolstvo</i>	
Učni načrti, predmetni katalogi, sistemske spremembe, metodologije, didaktike, uvajanja, svetovanja, evalvacije izbrana gradiva ... (A vzorčno, T) Drugo (10) (za vse učne premete)	A vzorčno, T, 10
Drugo gradivo	2

61 USTVARJANJE IN POSREDOVANJE KULTURNIH VREDNOT**610 Ustvarjanje in posredovanje kulturnih vrednot – splošno**

Kulturne prireditve, nacionalni program za kulturo, splošne zadeve, povezane s kulturo ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Strateški dokumenti, nacionalni svet za kulturo, splošne zadeve, povezane s kulturo ... (A) Kulturne prireditve ... (2)	A, 2
Razpisi: Razpisi, pozivi, neposredni pozivi (A) Zavržene in zavrnjene vloge (10)	A, 10
Projekti, sofinancirani iz sredstev EU: Projekti – strukturni skladi	A
Sodelovanje z nevladnim sektorjem na področju kulture: Projekti in sodelovanje z nevladnimi institucijami, ki delujejo na področju kulture	A
<i>Posebne upravne in druge naloge Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (glej poglavje II., 61 Ustvarjanje in posredovanje kulturnih vrednot)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

611 Umetnost

Glasbena dejavnost, likovna dejavnost, uprizoritvena dejavnost, intermedijska dejavnost A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Razpisi: Razpisi, pozivi, neposredni pozivi (A) Zavržene in zavrnjene vloge (10)	A, 10
Glasbena dejavnost Splošno – glasbena dejavnost	A
Likovna dejavnost Splošno – likovna dejavnost	A
Uprizoritvena dejavnost Splošno – uprizoritvena dejavnost	A
Intermedijska dejavnost	A

Splošno – uprizoritvena dejavnost	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

612 Knjižničarstvo

NUK, splošne knjižnice, specialne knjižnice ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Razpisi: Razpisi, pozivi, neposredni pozivi (A) Zavržene in zavrnjene vloge (10)	A, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

613 Založništvo

Knjige in publikacije, priprava razvojnih projektov, priprava analiz na področju založništva, bralna kultura ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Razpisi: Razpisi, pozivi, neposredni pozivi (A) Zavržene in zavrnjene vloge (10)	A, 10
Slovenska narodna skupnost v zamejstvu Slovenska narodna skupnost po svetu	A
En izvod publikacije	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

614 Slovenski jezik

Uporaba slovenskega jezika, zaščita imen, jezikovne pravice državljanov RS in tujcev na območju RS, slovenščina kot uradni jezik ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Razpisi: Razpisi, pozivi, neposredni pozivi (A) Zavržene in zavrnjene vloge (10)	A, 10
Jezikoslovno svetovanje: Strokovna pojasnila in odgovori na vprašanja o besedah, slovnici, pravopisu ...	A
Upravno pravno odzivanje: Odzivanje na kršenje in obvestila o kršenju predpisov o javni rabi slovenskega jezika	A
Mnenja o imenih pravnih oseb, medijev in lokalov: Mnenja, pojasnila in priporočila predlagalcem (gospodarskim družbam, posameznikom, notarjem, društvom, zavodom, medijem) ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

615 Mediji in avdiovizualna dejavnost

Razvid novinarjev, razvid medijev, priprava razvojnih projektov na področju avdiovizualne dejavnosti, filmska dejavnost, radijska in televizijska dejavnost ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Razpisi: Razpisi, pozivi, neposredni pozivi (A)	A, 10

Zavržene in zavrnjene vloge (10)	
Mediji:	A
Mediji, kabelski operaterji, kvote, državne pomoči ...	
Razvid medijev	A
Razvid novinarjev	A
Akreditacije tujih novinarjev	A
Soglasja po zakonu o medijih: Soglasje za pridobitev več kot 20-odstotnega lastninskega ali upravljaljskega deleža v premoženju izdajatelja po Zmed ...	A
Programi posebnega pomena: Lokalni, regionalni, študentski in nepridobitni radijski in televizijski programi ...	A
Avdiovizualna dejavnost Media Desk, Eurimages ...	A
Filmska dejavnost: Viba, Kinoteka, Filmski sklad RS ...	A
RTV splošno, dopisi ...	A
Pritožbe – RTV-prispevek Pritožbe zoper odločbe o plačilu RTV-prispevka, pritožbe zoper sklepe o davčni izvršbi, pritožbe zoper odločbe o nepravčasnosti, pritožbe zoper obvestila o davčnem dolgu ...	A vzorčno, 5
Radijska in televizijska dejavnost ter druge informativne dejavnosti slovenske narodne skupnosti v zamejstvu	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

616 Samozaposleni v kulturi

Registracija dejavnosti s področja kulture po predpisih s področja kulture, priznanje statusa kulturnega delavca ...	A
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Razvid samozaposlenih: Vpis v razvid samozaposlenih v kulturi	A
Pravica do plačila prispevkov za socialno zavarovanje iz državnega proračuna samozaposlenih v kulturi	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

617–618 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

619 Druge zadeve iz skupine 61

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 61.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja ustvarjanja in posredovanja kulturnih vrednot	A
Drugo gradivo	2

62 VAROVANJE KULTURNIH VREDNOT

620 Varovanje kulturnih vrednot – splošno

Splošne zadeve s področja kulturnih vrednot in varovanja kulturnih vrednot ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Razpisi, pozivi, neposredni pozivi: Skupni razpisi, pozivi, neposredni pozivi v zvezi z varstvom kulturnih vrednot oz.	A, 10

izvajanjem javne službe na področju varstva kulturnih vrednot (za razpise za posamezne dejavnosti uporabljamo ustrezne skupine pri dejavnosti), odločbe, pogodbe ... (A) Zavržene in zavrnjene vloge (10)	
Medresorsko in mednarodno sodelovanje: Medresorski, mednarodni in drugi projekti, povezani s širšim varovanjem kulturnih vrednot oz. kulturne dediščine (razen projektov javnih zavodov in izvajalcev), sodelovanje v organih zavodov (razen javnih zavodov, ki so izvajalci javne službe) ...	A
Digitalizacija: Strokovna vprašanja, projekti, organizacija in sodelovanje na področju digitalizacije kulturne dediščine ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

621 Muzejska dejavnost

Varovanje premične kulturne dediščine v muzejih, organizacija muzejskih dejavnosti in muzejska mreža ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Razpisi, pozivi, neposredni pozivi: Razpisi, pozivi, neposredni pozivi v zvezi z varstvom premične dediščine oz. izvajanjem javne službe, odločbe, pogodbe ... (A) Zavržene in zavrnjene vloge (10)	A, 10
Programi in projekti javnih zavodov: Odločbe, pogodbe	A
Programi in projekti drugih izvajalcev: Odločbe, pogodbe	A
Strokovna vprašanja glede varstva premične dediščine: Strokovna vprašanja, mnenja, analize, strokovna poročila in pobude v zvezi z varstvom premične dediščine, vrednotenje premične dediščine ... – sistemske zadeve	A
Register premične kulturne dediščine in dokumentiranje premične kulturne dediščine, digitalizacija premične kulturne dediščine, informacijska podpora ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

622 Nepremična kulturna dediščina

Varovanje nepremične kulturne dediščine, organizacija javne službe za varovanje nepremične kulturne dediščine ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge Ministrstva za kulturo RS (glej poglavje II., 62 Varovanje kulturnih vrednot)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

623 Konservatorstvo in restavracijsko

Strokovna vprašanja glede konservatorske in restavracijske dejavnosti, izobraževanje in podeljevanje strokovnih nazivov na tem področju ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Podeljevanje strokovnih nazivov: Podeljevanje strokovnih nazivov na področju konservatorske in konservatorsko-restavracijske in muzejske dejavnosti ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

624 Promet s kulturno dediščino

Dejavnosti, povezane s trajnim oz. začasnim izvozom predmetov kulturne dediščine in prodajo oz. prenosom lastništva objektov in predmetov kulturne dediščine (tudi uveljavljanje predkupnih pravic) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Dovoljenja za izvoz in iznos predmetov kulturne dediščine: Postopek izdajanja dovoljenj za izvoz in iznos predmetov kulturne dediščine ...	A
Vračanje predmetov kulturne dediščine: Vračanje protipravno odstranjenih predmetov, restitucija ...	A
Uveljavljanje predkupnih pravic: Zakonsko uveljavljanje predkupnih pravic ob prodaji kulturnih spomenikov ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

625 Arhivska dejavnost

Naloge javnih in zasebnih arhivov, varstvo arhivskega gradiva pred prevzemom v pristojni arhiv, navodila za odbiranje arhivskega gradiva, zbiranje javnega in zasebnega arhivskega gradiva, vodenje evidenc o arhivskem gradivu, strokovna obdelava gradiva in arhivski informacijski sistem, uporaba gradiva za raziskovalne, študijske, pravne, poslovne in druge namene, mikrofilmanje ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge Arhiva RS (glej poglavje II., 625 Arhivska dejavnost)</i>	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Programi in projekti javnih zavodov: Razpisi, pozivi, neposredni pozivi v zvezi z varstvom arhivskega gradiva oz. izvajanjem javne arhivske službe, odločbe, pogodbe ... (A) Zavržene in zavrnjene vloge (10)	A, 10
Programi in projekti drugih izvajalcev: Programi in projekti javnih zavodov, odločbe, pogodbe	A
Strokovna vprašanja glede arhivske dejavnosti: Programi in projekti drugih izvajalcev, odločbe, pogodbe	A
Odločbe in dovoljenja: Odločbe in dovoljenja na podlagi področne zakonodaje, vodenje in odločanje na drugi stopnji o pritožbah ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

626 Živa dediščina

Varovanje žive (nesnovne) kulturne dediščine, organizacija javne službe za varovanje žive kulturne dediščine ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za kulturo</i>	
Razpisi, pozivi, neposredni pozivi: Razpisi, pozivi, neposredni pozivi v zvezi z varstvom žive dediščine oz. izvajanjem javne službe, odločbe, pogodbe ... (A) Zavržene in zavrnjene vloge (10)	A, 10
Programi in projekti izvajalcev javne službe: Programi in projekti javnih zavodov oz. izvajalcev javne službe, odločbe, pogodbe	A
Programi in projekti drugih izvajalcev: Programi in projekti drugih izvajalcev, odločbe, pogodbe	A
Strokovna vprašanja glede varstva žive dediščine: Strokovna vprašanja, mnenja, analize, strokovna poročila in pobude v zvezi z varstvom žive dediščine, vrednotenje žive dediščine, sistemske zadeve ...	A
Register žive kulturne dediščine in dokumentiranje žive kulturne dediščine, digitalizacija žive kulturne dediščine, informacijska podpora ...	A
Razglašanje žive dediščine: Zadeve, povezane z razglašanjem žive kulturne dediščine za kulturni spomenik	A

(lokalnega in državnega) pomena, žive mojstrovine ...	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

627–628 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

629 Druge zadeve iz skupine 62

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 62.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja varovanja kulturnih vrednot	A
Drugo gradivo	2

63 ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST

630 Znanstveno-raziskovalna dejavnost – splošno

Znanstveno-raziskovalna dejavnost – splošno ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
<i>Posebne upravne in druge naloge Javne agencije RS za raziskovalno dejavnost (glej poglavje II. Znanstveno-raziskovalna dejavnost)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

631 Raziskovalni projekti in programi

Aplikativni raziskovalni projekti znanstvenih ved, temeljni in ciljni raziskovalni projekti znanstvenih ved, evidence in razpisi zasebnih raziskovalcev, evidence raziskovalnih organizacij, register zasebnih raziskovalcev ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
<i>Posebne upravne in druge naloge Javne agencije RS za raziskovalno dejavnost (glej poglavje II., 63 Znanstveno-raziskovalna dejavnost)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

632–638 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

639 Druge zadeve iz skupine 63

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 63.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja znanstveno-raziskovalne dejavnosti	A
Drugo gradivo	2

64 MEROSLOVNI SISTEM

640 Znanstveno meroslovje

Priprava pravil delovanja, poizvedba, izbor, oddaja del, sklenitev pogodb, koordinacija in drugi postopki v zvezi z nacionalnimi in referenčnimi etaloni, izvedba postopkov kalibracij etalonov in meril za zunanje in notranje odjemalce ter izvedba postopkov	A, 5
---	------

preizkušanja meril za zunanje in notranje odjemalce ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za meroslovje</i>	
Nacionalni etaloni: Priprava pravil delovanja, poizvedba, izbor, oddaja del, sklenitev pogodb, koordinacija in drugi postopki v zvezi z nacionalnimi in referenčnimi etaloni	A vzorčno, 5
Kalibriranje etalonov in meril: Izvedba postopkov kalibracij etalonov in meril za zunanje in notranje odjemalce	A vzorčno, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

641 Zakonsko meroslovje

Splošno o zakonskem meroslovju, tipske odobritve, pogodbe in imenovanja na področju meritev ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za meroslovje</i>	
Odobritev tipa merila: Izvajanje postopkov (nacionalnih) odobritve tipa merila	A
EGS-odobritev tipa merila: Izvajanje postopkov EGS-odobritve tipa merila	A
EU-odobritev tipa merila: Izvajanje postopkov pregleda tipa merila priglašenega organa	A
Neposredna overitev posamičnega merila: Izvajanje neposrednih posamičnih overitev meril (A vzorčno, 20)	A vzorčno, 20
EU-neposredna overitev posamičnega merila: Izvajanje neposrednih posamičnih overitev meril priglašenega organa (A vzorčno, 20)	A vzorčno, 20
Imenovanja za izvajanje overitev: Vodenje postopkov imenovanj za izvajanje overitev meril – v primeru skrajšanja roka veljavnosti odločbe (A vzorčno, 10) Vodenje postopkov imenovanj za izvajanje overitev meril – odločbe z neomejenim rokom veljavnosti (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Obvezna predhodna odobritev: Vodenje postopka obvezne predhodne odobritve tuje nacionalne odobritve tipa ali prve overitve	A vzorčno, 20
Odobreni sistemi kakovosti: Izvajanje postopkov odobritev in nadzora sistemov kakovosti proizvajalcev meril	A vzorčno, 20
Preizkušanja meril: Izvedba preizkušanja meril za zunanje in notranje odjemalce	A vzorčno, 20
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

642 Overitve meril

Izvajanje overitev meril, pregledovanje delovanja pogodbenikov in imenovanje pravnih oseb na področju overitev ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za meroslovje</i>	
Izvajanje overitev meril: Overitve meril z overitveno periodo do vključno dve leti razen merilnikov hitrosti in etilometrov (neavtomatske in avtomatske tehtnice, merilni sistemi za tekočine, razen vode, refraktometri) (A vzorčno, 5) Overitve meril z overitveno periodo od dve do vključno pet let (merilniki hitrosti, etilometri) (A vzorčno, 10) Overitve meril z overitveno periodo, daljšo od pet let (nepremični rezervoarji, merila, kjer je zahtevana le prva overitev) (A vzorčno, 15) (Vzorci arhivskega gradiva se določijo za vsa merila.)	A vzorčno, 15, 10, 5
Nadzor imenovanih izvajalcev overitev: Vodenje postopkov nadzora nad imenovanimi osebami za izvajanje overitev	A vzorčno, 5

Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5
--	----------

643 Plemenite kovine

Preizkušanje in označevanje izdelkov iz plemenitih kovin, delovanje sistema samodeklarantov ... (A vzorčno) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A vzorčno, 10
Posebne upravne in druge naloge, npr. za urad, pristojen za meroslovje	
Preizkušnje in označevanje izdelkov iz plemenitih kovin: Evidentiranje postopkov reševanja zahtev dobaviteljev za preizkus in označitev izdelkov po Zakonu o izdelkih iz plemenitih kovin	A vzorčno, 10
Samodeklaranti: Evidentiranje zadev v zvezi s pregledom dobaviteljev samodeklarantov, ki samostojno zagotavljajo skladnost svojih izdelkov, odločbe o prepovedi delovanja (10) Odločbe (A vzorčno, T)	A vzorčno, T, 10
Znak dobavitelja izdelkov iz plemenitih kovin Evidentiranje zadev v zvezi z zahtevami dobaviteljev za določitev znaka dobavitelja (A vzorčno, T) Evidence (A)	A, A vzorčno, T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

644–648 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**649 Druge zadeve iz skupine 64**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 64.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja meroslovnih sistemov	A
Drugo gradivo	2

65–66 NEZASEDENO (glej pojasnilo 3.3)**67 ŠPORT****670 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)****671 Šport in izvajalci na področju športa**

Športne prireditve, razvidi športnikov, športnih delavcev, športnih objektov, letni programi, redna športna vadba, preverjanje gibalnih sposobnosti, športni dnevi, tečaj inštruktorjev športa, mednarodni šport – CISM, priprave na tekmovanja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za izobraževanje, znanost in šport	
Šport in izvajalci na področju športa	A, 5
Izvajalci na področju športa – splošno	5
Delovanje izvajalcev na področju športa	A
Letni programi športa	A
Razvidi ministrstva na področju športa	A
Razvid poklicnih športnikov	A
Razvid zasebnih športnih delavcev	A
Razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu	A

Razvid javnoveljavnih programov usposabljanj	A
Razvid javnih športnih objektov in površin za šport v naravi	A
Nacionalni program športa	A
Mednarodno sodelovanje na področju športa	A
Športne prireditve in promocija športa	A
Statusne spremembe športnih društev in drugih pravnih oseb na področju športa	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

672–678 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

679 Druge zadeve iz skupine 67

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjena je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 67.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja športa	A
Drugo gradivo	2

68 NEZASEDENO (glej pojasnilo 3.3)

69 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 6

690 Mladinska politika – splošno

Načrtovanje in izvajanje mladinske politike ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za izobraževanje, znanost in šport</i>	
Projekti	A
Mladinski centri	A
Informiranje in svetovanje mladini	A
Mladinski sveti	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

691–698 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

699 Druge zadeve iz skupine 69

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 69.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja druge zadeve iz skupine 6	A
Drugo gradivo	2

7 PRAVOSODJE

70 DELOVANJE PRAVOSODNIH ORGANOV

700 Sodišča

Stvarna in krajevna pristojnost, splošno s področja sodišč, pristojnosti, redna in specializirana sodišča, sodne takse, sodni svet, personalni svet, sodni red, postopek imenovanja, razrešitev, obravnava pritožb, volilni imeniki, evidence, registri, predhodna mnenja, ocene sodniške službe, napredovanja, pojasnila, mnenja, izdajanje biltenov, sodne statistike, brezplačna pravna pomoč ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

701 Državno tožilstvo

Splošno s področja državnega tožilstva, postopek imenovanja, razrešitve, pojasnila, mnenja, evidence, državnotožilski red ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

702 Državno pravobranilstvo in državno odvetništvo

Splošno s področja državnega pravobranilstva, postopek imenovanja, razrešitve, pojasnila, mnenja, evidence, državnopravobranilski red ... Državno odvetništvo ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

703 Odvetništvo

Splošno, obravnavanje pritožb nad delom, pojasnila, mnenja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

704 Notariat

Splošno, postopek imenovanja, razrešitev, obravnavanje pritožb nad delom, priprava meril za določitev števila in sedežev notarskih mest, soglasje k seznamu overiteljev, priprava navodil, soglasje k aktom zbornice, pojasnila, mnenja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

705 Sodni izvedenci in sodni cenilci, sodni tolmači, stečajni upravitelji, izvršitelji in vročevalci

Postopek imenovanja, razrešitve, izobraževanje, usposabljanje, izdajanje dovoljenje, določanje tarife za opravljanje storitev, vsebina in način opravljanja preizkusa strokovnosti in posebnega preizkusa znanja, priprava programa in pravilnika, pridobitev mnenj o delu, pritožbe nad delom in preverjanje navedb v zvezi s tem, vodenje imenikov, pojasnila, mnenja ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za pravosodje	
Evidenca sklepov o odpustu obveznosti: Vodenje evidence (A) Sklepi o odpustu obveznosti, zaprosila za posredovanje podatkov o odpustu obveznosti, osebni stečaji, izpisi iz evidence ... (T)	A, T
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

706–708 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

709 Druge zadeve iz skupine 70

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjena je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 70.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja delovanja pravosodnih organov	A
Drugo gradivo	2

71 KAZNOVALNO IN CIVILNO-GOSPODARSKO PRAVO

710 Kazensko in prekrškovno pravo

Pojasnila strankam, pravna mnenja in drugo v zvezi z zakonom o kazenskem postopku, kazenskim zakonikom, zakonom o prekrških, zakonom o izvrševanju kazenskih sankcij ter zakonom o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja ... (A) (Glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za pravosodje</i>	
Kazenske evidence in prekrškovne evidence se hranijo kot arhivsko gradivo, če zakoni, ki urejajo kazenske evidence ali prekrškovne evidence določajo, da se podatki ne izbrišejo iz evidenc oz. da se po izbrisu hranijo v ločeni evidenci.	A oz. roki, ki jih določa veljavna zakonodaja
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Prekrški s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, kjer se izdajajo plačilni nalogi Prekrški s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, kjer se izdajajo odločbe o prekršku Prekrški s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, kjer se izdajajo obdolžilni predlogi Prekrški s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, kjer se izdajajo opozorila	A vzorčno, T
<i>Posebne upravne in druge naloge Finančne uprave RS (glej poglavje II., 710 Kazensko in prekrškovno pravo)</i>	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

711 Civilno in gospodarsko pravo

Pojasnila strankam, pravna mnenja in drugo v zvezi z obligacijskim zakonikom in stvarnopravnim zakonikom, zemljiškoknjižne zadeve, sodni register, pravdni postopek, nepravdni postopek, izvršba in zavarovanje, dedovanje, stečaj, prisilna poravnava in likvidacija, vzajemnost ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Služnostne pogodbe (T) Drugo (5)	A, T, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

712–718 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

719 Druge zadeve iz skupine 71

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 71.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja kaznovalnega in civilno-gospodarskega prava	A
Drugo gradivo	2

72 IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

720 Izvrševanje kazenskih sankcij

Splošno o izvrševanju kazenskih sankcij, uveljavljanje pravic in izvrševanje obveznosti obsojencev, pogojni odpusti, disciplinsko kaznovanje, pomilostitve obsojencev, amnestija obsojencev, poskusi pobegov, pobegi, nevrnitve (splošno in po osebah), uporaba prisilnih sredstev (splošno in po osebah), napadi na delavce zavoda (splošno in po osebah), samopoškodbe in samomori (splošno in po osebah), kazniva dejanja med prestajanjem zapor (splošno in po osebah) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Pogojni odpust z varstvenim nadzorstvom	A vzorčno, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

721 Izgon tujca iz države

Splošno o izgonu tujca iz države, obveščanje pristojnih organov o predvidenem odpustu obsojenih tujih državljanov s prestajanja zaporne kazni ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za pravosodje	
Izročitev osebe drugi državi Izgon in prepoved vstopa	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

722 Pripor

Splošno o izvrševanju pripora, izvrševanje pravic in obveznosti pripornikov, disciplinsko kaznovanje pripornikov, poskusi pobegov, pobegi, napadi na delavce zavoda, samopoškodbe in samomori, kazniva dejanja med prestajanjem pripora, odrejanje posebnih ukrepov zoper pripornike ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

723 Izvrševanje vzgojnih ukrepov

Splošno o izvrševanju vzgojnih ukrepov, oddaja mladoletnika v prevzgojni dom, izvrševanje pravic in obveznosti mladoletnikov, disciplinsko kaznovanje mladoletnikov, poskusi pobegov, pobegi, napadi na delavce zavoda, samopoškodbe in samomori, kazniva dejanja med prestajanjem vzgojnega ukrepa ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

724 Varnostni ukrepi

Obvezno psihiatrično zdravljenje in varstvo v zdravstvenih ustanovah, obvezno	A, 5
---	------

zdravljenje alkoholikov in narkomanov ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

725–728 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

729 Druge zadeve iz skupine 72

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 72.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja izvrševanja kazenskih sankcij	A
Drugo gradivo	2

73 PROBACIJA

730 Izvrševanje probacije

Splošno o izvrševanju probacije, priprava poročil državnemu tožilcu za odločitev o odstopu ovadbe ali obtožnega predloga v postopek poravnavanja in pripravo sporazuma, priprava poročila državnemu tožilcu o storilcu za odločitev o uvedbi pregona ali za pripravo navodil ter določitev nalog v primeru odložitve kazenskega pregona, priprava in vodenje naloge odprave ali poravnave škode pri odloženem kazenskem pregonu, priprava poročil za sodišča zaradi odločitve o izbiri kazenske sankcije in varstvenega nadzorstva, izvrševanje varstvenega nadzorstva pri pogojni obsodbi z varstvenim nadzorstvom, izvrševanje varstvenega nadzorstva pri pogojnem odpustu z varstvenim nadzorstvom, izvrševanje hišnega zapor, organizacija, vodenje in nadzor izvrševanja dela v splošno korist, sodelovanje z zavodom za prestajanje kazni zapor pri načrtovanju pogojnega odpusta z varstvenim nadzorstvom ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

731 Izvajalci dela v splošno korist

Sklepanje dogovorov z izvajalskimi organizacijami, pri katerih osebe, vključene v probacijo izvršujejo delo v splošno korist, seznami izvajalskih organizacij ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

732 Probacijski programi za osebe, vključene v probacijo

Sklepanje dogovorov z izvajalci programov (javne službe, nevladne organizacije), pri katerih osebe, vključene v probacijo, obiskujejo programe s področja zdravljenja odvisnosti, treninga socialnih veščin, psihoterapij, obravnave duševnega zdravja, finančnega opismenjevanja ... (A) (glej pojasnilo 3.1)	A, 5
Drugo (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

733–738 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

739 Druge zadeve iz skupine 73

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 73.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja probacije	A
Drugo gradivo	2

74–78 NEZASEDENO (glej pojasnilo 3.3)

79 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 7

8 OBRAMBA, ZAŠČITA, REŠEVANJE IN POMOČ

80 UPRAVNE ZADEVE S PODROČJA OBRAMBE

800 Nacionalna varnost

Splošno s področja nacionalne varnosti in njenih podsistemov, varnostne in obrambne politike, resolucije, doktrine, drugi strateški in doktrinarni dokumenti, analize in ocene ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

801 Civilna obramba

Priprave civilne obrambe, obrambni načrti in dokumenti, civilno krizno načrtovanje, civilno vojaško sodelovanje (materialna in zdravstvena oskrba, podpora države gostiteljice – HNS, začasna onesposobitev in vaje) ... Civilno krizno načrtovanje, vaje civilne obrambe ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Obrambne priprave: Usmeritve, navodila, poročila, analize, ukrepi državnih organov, gospodarskih družb posebnega pomena za obrambo in drugih nosilcev načrtovanja, zagotavljanje pogojev za delo predsednika države, vlade in Državnega zbora v vojni, gospodarska obramba, psihološka obramba, nevojaške oblike odpora in dokumenti, ki se nanašajo na usklajevanje obrambnih priprav, vojaška strateška rezerva, dokumenti o organizaciji in upravljanju dejavnosti, ukrepi na ravni države, koordinacija in usmerjanje za usklajenost priprav, ponovna uvedba vojaške dolžnosti ...	A
Obrambni načrti (za vse organe) Nosilci, postopek, podlage in usklajevanje izdelave obrambnih načrtov, vsebina obrambnih načrtov ter strokovna pomoč ...	A
Civilno vojaško sodelovanje: Materialna in zdravstvena oskrba, podpora države gostiteljice (HNS), sodelovanje civilnih strokovnjakov in drugih civilnih zmogljivosti v mirovnih operacijah ... (A) Sodelovanje med vojaškimi in civilnimi strukturami (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

802 Krizno upravljanje

Splošno o kriznem upravljanju in vodenju, mehanizmi, postopki, dogovori, sporazumi in ukrepi na ravni države ter podsistemov nacionalne varnosti ...	A
--	---

(Dogovori, ocene in drugi dokumenti o uporabi civilnih virov za obrambo pred učinki kriznih situacij v nacionalnem in mednarodnem okolju, koordinacija in usmerjanje za usklajenost kriznega upravljanja na obrambnem področju, sodelovanje z mednarodnimi in varnostnimi integracijami, vaje kriznega upravljanja, zaščita kritične infrastrukture, ukrepi kriznega odzivanja, ocenjevanje ogrožanja, civilno krizno načrtovanje, organizacija in delovanje upravnih zvez ...)	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

803 Planiranje obrambnega sistema

Program razvoja obrambnega sistema, srednjeročni obrambni plan, ocenjevanje, poročanje in vrednotenje upravljanja obrambnega sistema, Natov vprašalnik o obrambnem planiranju – DPQ ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

804 Organizacija, delovanje in vodenje obrambnih sil

Načrtovanje in načrt uporabe SV, ukazi, direktive ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (10)	A, 10
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Organizacija v Slovenski vojski: Formiranje, razformiranje, preimenovanje, preoblikovanje enot ...	A
Delovanje Slovenske vojske: Delovanje poveljstev in enot, ukrepi za pripravljenost SV ...	A
Operativne zadeve: Izredni dogodki v SV, uporaba SV za namene zaščite, reševanja in pomoči ... (A) Operativno načrtovanje in poročanje, dežurstvo (10)	A, 10
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

805–808 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**809 Druge zadeve iz skupine 80**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 80.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja upravnih zadev s področja obrambe	A
Drugo gradivo	2

81 VOJAŠKE ZADEVE**810 Vojaška evidenca**

Vojaška evidenca, letna poročila ... (A) Vpis, črtanje in spremembe v VE (dokumenti kot podlaga za vpis, črtanje ali spremembe podatkov v vojaški evidenci, postopek ugotavljanja udeležbe v vojni ...) (T) Seznanitev z vojaško dolžnostjo, načrti, vabila, poročila ... (10) Razpoznavne značke (matrikule), potrdila iz vojaške evidence ... (5)	A, T, 10, 5
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

811 Čini in oznake

Podeljevanje činov in poviševanje vojakov, častnikov in podčastnikov, razredi in napredovanja, odredbe, evidenca, oznake in našitki ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

812 Celostna skrb za pripadnike SV

Psihološka in religiozna oskrba, skrb za nekdanje pripadnike Slovenske vojske (splošno) ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

813–814 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**819 Druge zadeve iz skupine 81**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 81.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja vojaških zadev	A
Drugo gradivo	2

82 PRAVICE IN DOLŽNOSTI DRŽAVLJANOV NA PODROČJU OBRAMBE

820 Nabor

Načrtovanje in končno poročilo o izvedbi nabora ... (A) Odredba o imenovanju komisije za ocenjevanje zdravstvene sposobnosti, vloge, pritožbe, odločbe ... (T) Ocenjevanje sposobnosti nabornikov, vojaških obveznikov, kandidatov za prostovoljno služenje vojaškega roka in kandidatov za PPRS, komisija za ocenjevanje zdravstvene sposobnosti (splošno), prekrški in kazniva dejanja, dovoljenje za bivanje v tujini, realizacija nabora (sprotna poročila) ... (10) Stalna naborna komisija, nabor poklicnih in pogodbenih vojakov ... (5) Naborne komisije ... (2)	A, T, 10, 5, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

821 Služenje vojaškega roka

Prostovoljno služenje vojaškega roka v SV ... (A) Napotitev za opravljanje nalog v rezervni sestavi policije, civilno služenje, prekrški in kazniva dejanja, priznana služenje vojaškega roka, vloge, pritožbe, odločbe, dohodek vojakov na služenju vojaškega roka, odškodninski zahtevki v zvezi z opravljanjem vojaške dolžnosti ... (T)	A, T
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

822 Ugovor vojaški dolžnosti

Vloge državljanov, odpoved pravici, v primeru vojne napotitev na civilno služenje, ugovor vesti pred napotitvijo (naborniki), ugovor vesti vojakov med služenjem vojaškega roka, ugovor vesti po odsluženem vojaškem roku, ugovor vesti vojaških obveznikov rezervne sestave, poročila, pregled števila vlog, 30-dnevno usposabljanje za ZiR ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

823–828 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**829 Druge zadeve iz skupine 82**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 82.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja pravic in dolžnosti državljanov s področja obrambe	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2

83 ORGANIZACIJSKE, OPERATIVNE IN MOBILIZACIJSKE ZADEVE**830 Popolnjevanje in razporejanje**

Načrtovanje popolnitve, razporejanje na vojaško dolžnost, odredbe in ukazi o imenovanju in razrešitvi, razporejanje na delovno dolžnost, razporejanje na dolžnosti v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, izvajanje materialne dolžnosti, razporejanje v pomožno policijo, ugovori predlagatelj razporeditve na delovno dolžnost in na dolžnost v sistemu ZRP, popolnjevanje enot za zveze ...	T, 10, 5, 2
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Načrtovanje in izvajanje vaj, usmeritve in odločanje v upravnih postopkih, štabne vojne vaje, poveljniško štabne vaje, vaje enot in poveljstev, analize in poročila, pritožbe, odločbe ... (T) Vloge ... (10) Bataljonske, četne vaje, taktična vaja z bojnim streljanjem, priprave na vojaške vaje ... (5) Vodne vaje ... (2)	T, 10, 5, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

831 Vojaške vaje

Načrtovanje in izvajanje vaj, usmeritve in odločanje v upravnih postopkih, štabne vojne vaje, poveljniškoštabne vaje, vaje enot in poveljstev, bataljonske, četne, vodne vaje, taktična vaja z bojnim streljanjem, vojaške vaje enot za zveze ...	T, 10, 5, 2
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Načrtovanje in izvajanje vaj, usmeritve in odločanje v upravnih postopkih, štabne vojne vaje, poveljniškoštabne vaje, vaje enot in poveljstev, analize in poročila, pritožbe, odločbe ... (T) Vloge (10) Bataljonske, četne vaje, taktična vaja z bojnim streljanjem, priprave na vojaške vaje ... (5) Vodne vaje ... (2)	T, 10, 5, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

832 Mobilizacija

Mobilizacijske priprave, izvajanje mobilizacije, mobilizacija enot za zveze ...	T, 10
Mobilizacija – splošno, poročanje (T)	T, 10
Mobilizacijske priprave, izvajanje mobilizacije ... (10)	
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

833 Pogodbena rezerva

Letni načrt popolnitve s pogodbeno rezervo, vloge za pogodbeno rezervo – tudi pogodbe in prekinitve pogodb, vključno pogodbe o službi v Civilni zaščiti, komisija za izbor pogodbenih	T, 10, 5
---	----------

pripadnikov rezervne sestave (PPRS) – tudi sklepi o imenovanju, zapisniki (T) Usmeritve za pridobivanje kandidatov za pogodbene pripadnike rezervne sestave (PPRS), sodelovanje pogodbenih pripadnikov rezervne sestave na mirovnih operacijah in misijah (10) Sodelovanje z delodajalci (usmeritve, poročila) (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

834–838 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**839 Druge zadeve iz skupine 83**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 83.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja organizacijskih, operativnih in mobilizacijskih zadev	A
Drugo gradivo	2

84 ZAŠČITA, REŠEVANJE IN POMOČ**840 Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami**

Letni nacionalni program, doktrina ZRP, smernice za delo, letni načrti ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

841 Opazovanje, obveščanje in alarmiranje

Aktivnosti Centra za obveščanje RS – CORS in regijskih centrov za obveščanje – ReCO (obveščanje, opozarjanje, alarmiranje, napotki za zaščito, reševanje in pomoč, bilten, dogodki), delovanje siren in zvez ZARE ... (A) Dežurstva ter kontaktni podatki reševalnih enot in služb (10)	A, 10
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

842 Načrti zaščite in reševanja

Načrtovanje, ažuriranje načrtov ZRP, načrti UJMA ... (Izdelava načrtov za zaščito in reševanje, ažuriranje načrtov za zaščito in reševanje, načrti VIHRA, izdelava ocen ogroženosti/tveganja za nesreče, izdelava in ažuriranje prilog in dodatkov ...)	A
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo	
Državni načrti zaščite in reševanja: Izdelava in posodobitev državnih načrtov zaščite in reševanja (ZIR)	A
Regijski načrti zaščite in reševanja: Izdelava in posodobitev regijskih načrtov zaščite in reševanja (ZIR)	A
Občinski načrti zaščite in reševanja: Izdelava in posodobitev občinskih načrtov zaščite in reševanja (ZIR)	A
Načrti organizacij: Izdelav in posodobitev načrtov zaščite in reševanja (ZIR) v organizacijah	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

843 Preventiva, zaščita, reševanje in pomoč

Vaje civilne zaščite, vaje iskanja in reševanja, sodelovanje in organiziranje akcij iskanja in reševanja, preprečevanje nesreč, zaklonišča, varstvo pred neeksplozivnimi ubojnimi	A
---	---

sredstvi (NUS), jedrska varnost, odrejanje in izvajanje zaščitnih in reševalnih ukrepov ob naravni in drugi nesreči (NDN), pomoč prizadetim in ogroženim ter odpravljanje posledic NDN ... (Ozaveščanje prebivalcev (oktober – mesec požarne varnosti), natečaji, otroške prireditve, promocijski in tiskani material, preventivne aktivnosti v povezavi z Evropsko komisijo ...)	
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Industrijske nesreče z nevarnimi snovmi: Direktiva SEVESO, čezmejni vplivi	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

844 Ocenjevanje škode

Imenovanje državne komisije in regijskih komisij za ocenjevanje škode, ocenjevanje škode kot posledice naravne in druge nesreče, poročila o škodi in poškodovanosti ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

845 Požarna varnost in gasilstvo

Izdaja pooblastil za izvajalce kontrole gasilnikov in hidrantnega omrežja, aktivna požarna zaščita, izvajalci usposabljanj VPP, požarno varovanje, izvajalci študij požarne varnosti, potrdila o skladnosti, gasilske enote širšega pomena, sofinanciranje gasilskih organizacij in gasilske opreme ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5) <i>Za vse organe:</i> Redni servisi gasilske in druge tehnike, opreme in sredstev za varstvo pred požarom ... (5) Požarni redi (A)	A, 5
<i>Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo</i>	
Požarna varnost in gasilstvo – splošno ... (A) Splošna vprašanja in odgovori ... (5)	A, 5
Požarna varnost: Požarno varovanje, izdaja pooblastil za izvajalce študij požarne varnosti, potrdila o skladnosti ... (A) Izdaja pooblastil (vzdrževanje gasilnikov, preizkušanje hidrantnih omrežij, pregled in preizkušanje vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite, izvajanje ukrepov varstva pred požarom, izvajanje požarnega varovanja) (T) Potrdila o brezhibnem delovanju vgrajenega sistema aktivne požarne zaščite, poročila o izvajanju požarnega varovanja in usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom ... (10)	A, T, 10
Gasilstvo: Gasilske organizacije, prostovoljni in poklicni gasilci, dejavnost gasilskih enot širšega pomena, teritorialno gasilstvo, sofinanciranje gasilskih organizacij in gasilske opreme ...	A
Požarna ogroženost naravnega okolja: Razglašanje, izdaja dovoljenj za kurjenje in sežiganje ob razglašeni požarni ogroženosti	T
Požarni sklad: Seje odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada, požarna taksa, raziskovalno-razvojne naloge požarnega sklada, sofinanciranje, vloge, poročila, splošno ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

846 Civilna zaščita

Imenovanje Štaba CZRS, regijskih in občinskih štabov CZ, sprememba članstva, seje, zapisniki, mobiliziranje, aktiviranje, razporejanje, evidence CZ, organiziranje sil in enot	A, 5
--	------

CZ, opremljanje enot CZ in štabov CZ, pritožbe ... (A) Enote CZ – državne, regijske, občinske ... (5)	
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

847 Varstvo pred utopitvami

Organizacije, ki usposablajo, kopališča, potapljači ... (Pooblastila izvajalcem usposabljanja in kopališčem, preizkus usposobljenosti za reševanje iz vode, reševalci iz vode ...)	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

848 Druge reševalne službe

Javne reševalne službe, Gorska reševalna služba, Rdeči križ Slovenije, Podvodna reševalna služba, jamarji, kinologi, taborniki, skavti ...	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

849 Druge zadeve iz skupine 84

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 84.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja zaščite, reševanja in pomoči	A
Drugo gradivo	2

85 OBVEŠČEVALNE IN VARNOSTNE ZADEVE**850 Obveščevalno-varnostne zadeve**

Obveščevalno-varnostne zadeve, zadeve subjektov varnostnega sistema in njihovih funkcij, doktrinarni dokumenti z obveščevalno-izvidniškega področja, obveščevalne informacije, obveščevalni bilteni, obveščevalne analize, obveščevalna poročila, poročila z obiskov v tujini, obveščevalne ocene, ocena ogroženosti države, protiobveščevalne in varnostne zadeve, varnostna zaščita, štabne varnostne naloge, ocene ogroženosti objektov, varnostna soglasja, protiobveščevalne in varnostne analize ...	A
Posebne upravne in druge naloge, npr. za ministrstvo, pristojno za obrambo	
Varnostne zadeve: Splošno o varnostnih zadevah, osebna stanja, varnostna mnenja, mnenja za delavce, začasno in stalno prebivanje tujca v RS	A
Varnostno preverjanje po zakonu o obrambi: Varnostno preverjanje (nove zaposlitve, opravljanje vojaške službe v rezervni sestavi, pogodbeno opravljanje vojaške službe)	A
Industrijska varnost	A
Protiobveščevalna zaščita	A
Operativne zadeve: Splošno o operativnih zadevah, operativno pridobivanje podatkov, operativna tehnika, usposabljanje za operativno dejavnost, operativna akcija, dosje delavca	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

851–858 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

859 Druge zadeve iz skupine 85

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 85.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja obveščevalne in varnostne dejavnosti	A
Analitične zadeve: Obveščevalne analize, obveščevalni bilten ...	A
Aktivnosti tujih obveščevalnih služb	A
Obveščevalne raziskave: Informativni pregled dogodkov, obveščevalne informacije ...	A
Sodelovanje s tujimi obveščevalnimi službami	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

86 OBRAMBNA STANDARDIZACIJA IN KODIFIKACIJA**860 Obrambna standardizacija**

Organizacijske, tehnične in strokovne naloge s področja obrambne standardizacije postopkov, materialnih sredstev in administrativnih zadev kot podporni proces logistike obrambnega sistema, načrtovanje, pripravljanje, lektoriranje, sprejemanje, urejanje, izdajanje in vzdrževanje Slovenskih vojaških standardov (SVS), vodenje postopkov prevajanja, lektoriranja, urejanja in oblikovanja SVS, informatizacija procesov obrambne standardizacije ter informacijski model komunikacije med Natom in MO RS, vzpostavitev in vzdrževanje sistema slovenske obrambne standardizacije, vodenje in urejanje registra standardov, standardoteke in spletne strani obrambne standardizacije, sodelovanje s Slovenskim inštitutom za standardizacijo in sodelovanje na ravni delovnih skupin za standardizacijo v okviru SIST ter v okviru Nata in EU, interesi obrambne standardizacije v vojaških in civilnih organizacijah za standardizacijo ... (A) Vzdrževanje baze podatkov o vojaških standardih in Natovih standardizacijskih dokumentih (STANAG, AP), posredovanje standardizacijskih dokumentov ... (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

861 Kodifikacijski sistem materialnih sredstev preskrbe

Organizacijske, tehnične in strokovne naloge s področja Natovega kodifikacijskega sistema, identifikacija in kodifikacija opreme in nadomestnih delov, določanje Natove kodifikacijske številke (NSN), vpis slovenskih izdelkov in proizvajalcev v enoten Natov sistem, zagotavljanje podatkov o Natovih sredstvih preskrbe, sodelovanje v Natovem odboru za kodifikacijo AC/135, integralen proces preskrbe v državah članicah Nata ... (A) Izvajanje mednarodnih podatkovnih transakcij med nacionalnimi kodifikacijskimi biroji (NCB) ... (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

862–868 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**869 Druge zadeve iz skupine 86**

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 86.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja obrambne standardizacije in kodifikacije	A
---	---

<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	2
--	---

87 NATO IN MIROVNE OPERACIJE

870 NATO

Delovanje odborov, pododborov in delovnih skupin Nata, obiski delegacij, sodelovanje z organi in institucijami Nata, načrtovanje, poročanje, integracija, korespondenca z Natovimi poveljstvi, Natov vojaški proračun ... (A) Depeše v vednost ... (2)	A, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

871 Mirovne operacije, misije

Načrti, organizacija, sodelovanje na mirovnih operacijah, misijah ... (A) Depeše v vednost ... (2)	A, 2
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

872–878 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

879 Druge zadeve iz skupine 87

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 87.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja Nata in mirovnih operacij	A
Drugo gradivo	2

88 VZDRŽEVANJE MATERIALNO-TEHNIČNIH SREDSTEV

880 Namenska proizvodnja, vzdrževanje in skladiščenje nadomestnih delov, orodij in sredstev za vzdrževanje materialno-tehničnih sredstev – MTS

Nadomestni deli, orodja in sredstva za vzdrževanje MTS, izdelava tehnološko-tehnične dokumentacije, načrtovanje izdelave dokumentacije, skladiščenje opreme, oborožitve, materiala, drobnega inventarja, rezervnih delov, načrtovanje in izvajanje vzdrževanja oborožitve, sredstev zvez in elektronike, kompletov za vzdrževanje ...	A
<i>Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)</i>	5

881–888 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)

889 Druge zadeve iz skupine 88

Praviloma se pod ta klasifikacijski znak ne razvršča gradivo, ki ima daljše roke hrambe. Namenjen je le tistemu dokumentarnemu gradivu, ki se ga ne da vsebinsko razvrstiti v skupine 88.

V primerih, ko pristojni arhiv v strokovnih navodilih na podlagi meril za vrednotenje določi vsebine dokumentov s področja vzdrževanja in materialno-tehničnih sredstev	A
Drugo gradivo	2

89 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 8**9 ZADEVE ZUNAJ RAZREDOV 0–8****90 SEJE, SESTANKI IN POSVETOVANJA****900 Seje, sestanki in posvetovanja**

Organizacija in izvedba sej ter sestankov lastnih organov upravljanja (vabila, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za seje, dopisi, če niso sestavni del upravne stvari) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Poslovodni kolegiji predstojnika organa	A
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

901–908 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**909 Druge zadeve iz skupine 90**

Organizacija lastnih posvetovanj, konferenc simpozijev, okroglih miz (vabila, zapisniki, poročila, gradivo, odgovori na vabila, dopisi, če niso del upravne stvari) ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	5

91–95 NEZASEDENO (glej pojasnilo 3.3)**96 STATISTIČNA RAZISKOVANJA**

Opomba: Letna, dolgoročna in občasna statistična raziskovanja so arhivsko gradivo, krajša (dnevna, tedenska, mesečna in kvartalna) pa imajo rok hrambe najmanj dve leti.

960 Statistična infrastruktura

Statistična raziskovanja iz letnega programa statističnih raziskovanj (demografske, socialne statistike, makroekonomske statistike, statistike poslovnih subjektov, proizvodne in storitvene statistike, denarne, finančne, trgovinske in plačilnobilančne statistike, statistike kmetijstva, gozdarstva in ribištva, medpodročne statistike), statistična infrastruktura (diseminacija statističnih podatkov na mikro in makro ravni, mednarodno sodelovanje na področju statistike, statistična metodologija, tehnološka podpora statistiki ...), letni in srednjeročni program statističnih raziskovanj, klasifikacije, diseminacija in mednarodno poročanje, pogodbe o posredovanju deindividualiziranih podatkov, mednarodno sodelovanje, vzorčenje in anketna metodologija, časovne vrste, zakrivanje statističnih podatkov, metapodatki, produkcija lastnih statističnih baz podatkov, statistična informacijska infrastruktura in tehnologija ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

961 Demografske in socialne statistike

Statistika prebivalstva, trga dela, izobraževanja in usposabljanja, kulture, življenjske ravni in druge socialne statistike ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

962 Makroekonomske statistike

Nacionalni računi, statistika cen ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

963 Statistika poslovnih subjektov

Register podjetij, statistika investicij, statistika obrti, demografija podjetij ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

964 Proizvodne in storitvene statistike

Statistika industrije, gradbeništva, energetike, notranje trgovine in drugih storitev, transporta, informacijske družbe, turizma in gostinstva ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

965 Denarne, finančne, trgovinske in plačilnobilančne statistike

Statistika zunanje trgovine ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

966 Statistika kmetijstva, gozdarstva in ribištva

Statistika kmetijstva, gozdarstva, ribištva in lova ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

967 Medpodročne statistike

Statistika okolja, geomatike, GIS, poslovne tendence, regionalne statistike ... (A) (glej pojasnilo 3.1) Drugo (5)	A, 5
Drugi organi (glej pojasnilo 3.2)	2

968 Nezasedeno (glej pojasnilo 3.3)**969 Druge zadeve iz skupine 96**

Pogodbe, sporazumi z drugimi institucijami ... (za vse organe)	A
--	---

97–98 NEZASEDENO (glej pojasnilo 3.3)

99 DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 9

990–998 Nezasedeno (*glej pojasnilo 3.3*)

999 Testiranje

Razne oblike testiranj	5 oz. dokler so testna poročila aktualna
------------------------	--

DOKUMENTARNO GRADIVO, KI NI RAZVRŠČENO NA PODLAGI KLASIFIKACIJSKEGA NAČRTA

Opomba: Pristojni arhivi v pisnih strokovnih navodilih lahko kot arhivsko gradivo opredelijo tudi dokumentarno gradivo, ki ni evidentirano v (elektronski) evidenci o dokumentarnem gradivu. Značaj arhivskega gradiva imajo npr.:

- izvodi spletnih objav,
- letaki, plakati, brošure in drugi drobni tiski o dejavnosti organa ...,
- fotografije, filmi, zvočni in slikovni posnetki dela poslovanja in dejavnosti organa, objektov, naprav, dogodkov, procesov, pojavov, oseb, prireditev, proslav, jubilejev, spominov, govorov ...,
- bilteni, interni časopisi in glasila ...,
- publikacije o dejavnosti, zborniki ...,
- vzorci tiskanih obrazcev, bonov, nakaznic ...

EVIDENCE O DOKUMENTARNEM GRADIVU IN DRUGE URADNE JAVNE EVIDENCE

Za evidence o dokumentarnem gradivu in druge uradne javne evidence in registre, ki so v elektronski obliki, bo pristojni arhiv izdal dodatna strokovno-tehnična navodila za odbiranje arhivskega gradiva, kjer bodo predpisani obseg, postopek in način izročitve gradiva.

II RAZDELITVE SPECIFIČNIH POSLOVNIH FUNKCIJ IN UPRAVNIH NALOG S POSAMEZNIH PODROČIJ JAVNE UPRAVE (primeri iz veljavnih pisnih strokovnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva)

01 ORGANIZACIJA JAVNE UPRAVE IN JAVNEGA SEKTORJA

Podeljevanje koncesij

Podeljevanje koncesij s področja varstva okolja in prostora

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Koncesije, javna pooblastila	A	Soglasja k statutom, podelitev koncesije, podelitev in izvajanje javnega pooblastila, tolmačenje zakonodaje
Koncesije s področja varstva okolja in prostora	A	Soglasja k statutom, podelitev koncesije, podelitev in izvajanje javnega pooblastila, tolmačenje zakonodaje
Koncesije za izvajanje dimnikarske službe	A	Soglasja k statutom, podelitev koncesije, podelitev in izvajanje javnega pooblastila, tolmačenje zakonodaje
Koncesije sladkovodnih in morskih organizmov	A	Soglasja k statutom, podelitev koncesije, podelitev in izvajanje javnega pooblastila, tolmačenje zakonodaje
Koncesije za odvzem naplavin	A	Soglasja k statutom, podelitev koncesije, podelitev in izvajanje javnega pooblastila, tolmačenje zakonodaje
Koncesije za rabo termalne vode	A	Soglasja k statutom, podelitev koncesije, podelitev in izvajanje javnega pooblastila, tolmačenje zakonodaje
Koncesije za rabo vode za stekleničenje	A	Soglasja k statutom, podelitev koncesije, podelitev in izvajanje javnega pooblastila, tolmačenje zakonodaje
Koncesije s področja prostora	A	Soglasja k statutom, podelitev koncesije, podelitev in izvajanje javnega pooblastila, tolmačenje zakonodaje
Koncesije s področja dimnikarstva	A	Soglasja k statutom, podelitev koncesije, podelitev in izvajanje javnega pooblastila, tolmačenje zakonodaje

Podeljevanje koncesij s področja dela, družine in socialnega varstva

Opis specifičnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Koncesije za posredovanje del dijakom in študentom	A, T, 10	Odločbe o podelitvi in odvzemu koncesije (A) Izbor koncesionarjev (T) Dokumentacija, ki nastane po izdaji odločbe o podelitvi koncesije (10)
Koncesije za posredovanje zaposlitev	A, T, 10	Odločbe o podelitvi in odvzemu koncesije (A) Izbor koncesionarjev (T) Dokumentacija, ki nastane po izdaji odločbe o podelitvi koncesije (10)
Koncesije za izvajanje institucionalnega varstva	A, T, 10	Odločbe o podelitvi in odvzemu koncesije (A) Izbor koncesionarjev (T) Dokumentacija, ki nastane po izdaji odločbe o podelitvi koncesije (10)
Koncesije za izvajanje storitev zaposlitvene	A, T, 10	Odločbe o podelitvi in odvzemu koncesije (A) Izbor koncesionarjev (T)

rehabilitacije		Dokumentacija, ki nastane po izdaji odločbe o podelitvi koncesije (10)
Koncesije za opravljanje storitve vodenja varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji (institucionalno varstvo)	A, T, 10	Odločbe o podelitvi in odvzemu koncesije (A) Izbor koncesionarjev (T) Dokumentacija, ki nastane po izdaji odločbe o podelitvi koncesije (10)

06 NADZORSTVO

Nadzorstvo in inšpekcije¹

Nadzorstvo s področja varovanja zasebnosti in osebnih podatkov

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Izvajanje biometričnih ukrepov	A	Ugotavljanje skladnosti izvajanja biometričnih ukrepov z določbami zakona o varstvu osebnih podatkov
Iznos osebnih podatkov v tretje države	A	Ugotavljanje ustreznosti ravni varstva osebnih podatkov v tretjih državah ter ugotavljanje, ali upravljavec osebnih podatkov, ki iznaša osebne podatke v tretje države, zagotavlja ustrezne ukrepe zavarovanja osebnih podatkov, temeljnih pravic in svoboščin posameznikov in možnosti njihovega uresničevanja ali varstva
Povezava zbirk osebnih podatkov	A	Ugotavljanje ustreznosti zavarovanja osebnih podatkov pri povezavi zbirk osebnih podatkov iz uradnih evidenc in javnih knjig, kadar katera od zbirk vsebuje občutljive osebne podatke ali pa je za izvedbo povezovanja potrebna uporaba istega povezovalnega znaka

Inšpekcija s področja finančne uprave

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Posamezni inšpekcijski nadzor, davčni nadzor posameznega področja poslovanja, davčni nadzor davčnih obračunov, pridobivanje obvestil in podatkov ter drugi ukrepi v skladu zakonom, ki ureja finančno upravo, kadar nadzor izvajajo inšpektorji	A vzorčno, 10	Vsa dokumentacija, ki nastane v okviru posameznega inšpekcijskega nadzora, davčnega nadzora posameznega področja poslovanja ali davčnega nadzora davčnih obračunov (A vzorčno za Posebni davčni urad, 10) ter vsa dokumentacija, ki nastane pri pridobivanju obvestil in podatkov oz. pri izvajanju vseh drugih ukrepov po zakonu, ki ureja finančno upravo, kadar se vzporedno ne izvaja inšpekcijski nadzor, finančna preiskava, davčni nadzor posameznega področja poslovanja ali davčni nadzor davčnih obračunov ali drugi finančni nadzor (npr. prepoved opravljanja dejavnosti in zapečatenje poslovnih prostorov, dokumentov in predmetov) (10)
Drugi finančni nadzor	A vzorčno, 10	Vsa dokumentacija, ki nastane v postopkih finančnih nadzorov, ki niso zajeti v klasifikacijski znak 0610 ali 0612 (A vzorčno, 10)
Finančne preiskave	A vzorčno, 10	Vsi posamezni dokumenti, ki nastajajo v postopku finančne preiskave po ZFU z izjemo dokumentacije, ki nastaja v postopku inšpekcijskega nadzora, ki se uvede v okviru finančne preiskave, posamezni dokumenti, sestavljeni v postopku analize, za potrebe finančne preiskave (A vzorčno, 10)
Finančni nadzor, ki ga izvajajo preiskovalci	A vzorčno,	Vsa dokumentacija, ki nastane v okviru posameznega finančnega nadzora, in vsa dokumentacija, ki nastane pri pridobivanju

¹ Zbirni katalog vsebuje samo izbor nadzorstev in inšpekcij.

mobilnih oddelkov finančne uprave, pridobivanje obvestil in podatkov ter drugi ukrepi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih izvajajo preiskovalci mobilnih oddelkov	10	obvestil in podatkov oz. pri izvajanju vseh drugih ukrepov po zakonu, ki ureja finančno upravo (A vzorčno, 10)
--	----	---

Inšpekcija s področja infrastrukture

Opis specifičnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Inšpekcija za ceste	A, 5	Inšpekcijski nadzor (sklepi, zapisniki in odločbe), letna poročila (A) Drugo: tedenska in mesečna poročila, prijave, dovoljenja, soglasja (5)
Inšpekcija za cestni promet	A, 5	Inšpekcijski nadzor (sklepi, zapisniki in odločbe), letna poročila (A) Drugo: tedenska in mesečna poročila, prijave, dovoljenja, soglasja (5)
Inšpekcija za železniški promet	A, 5	Inšpekcijski nadzor (sklepi, zapisniki in odločbe), letna poročila (A) Drugo: tedenska in mesečna poročila, prijave, dovoljenja, soglasja (5)
Rudarska inšpekcija	A, 5	Inšpekcijski nadzor (sklepi, zapisniki in odločbe), letna poročila (A) Drugo: tedenska in mesečna poročila, prijave, dovoljenja, soglasja (5)
Inšpekcija za strojne dele	A, 5	Inšpekcijski nadzor (sklepi, zapisniki in odločbe), letna poročila (A) Drugo: tedenska in mesečna poročila, prijave, dovoljenja, soglasja (5)
Elektro inšpekcija	A, 5	Inšpekcijski nadzor (sklepi, zapisniki in odločbe), letna poročila (A) Drugo: tedenska in mesečna poročila, prijave, dovoljenja, soglasja (5)
Inšpekcija za žičniške naprave in smučišča	A, 5	Inšpekcijski nadzor (sklepi, zapisniki in odločbe), letna poročila (A) Drugo: tedenska in mesečna poročila, prijave, dovoljenja, soglasja (5)
Pomorska inšpekcija	A, 5	Inšpekcijski nadzor (sklepi, zapisniki in odločbe), letna poročila (A) Drugo: tedenska in mesečna poročila, prijave, dovoljenja, soglasja (5)
Inšpekcija na celinskih vodah	A, 5	Inšpekcijski nadzor (sklepi, zapisniki in odločbe), letna poročila (A) Drugo: tedenska in mesečna poročila, prijave, dovoljenja, soglasja (5)

Inšpekcija s področja kemijske varnosti in zdravja

Inšpekcija	A, 5	Vse vrste inšpekcij, določene z zakonom o državni upravi,
------------	------	--

		zakonom o inšpekcijskem nadzoru ali drugim materialnim predpisom, inšpekcija na obrambnem področju, inšpekcija na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (občin, državnih organov, gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij, sil za zaščito, reševanje in pomoč ljudem in objektom, varstva pred utopitvami), tržna, davčna, upravna, občinska inšpekcija, inšpekcijski nadzor nad izvajanjem varstva osebnih podatkov, integrirana inšpekcija ... (A za URSK, 5)
Inšpekcijski nadzor nad kemikalijami, biocidnimi proizvodi, strateškim blagom posebnega pomena za varnost in zdravje ter predhodnimi sestavinami za prepovedane droge	A	Inšpekcijski nadzor nad proizvodnjo, prometom in skladiščenjem nevarnih kemikalij in biocidnih proizvodov ter njihovo uporabo, nadzor strateškega blaga posebnega pomena za varnost in zdravje, nadzor predhodnih sestavin za prepovedane droge, PIC-postopka, detergentov, obstojna organska onesnaževala (POP's) in preverjanje pogojev za promet s fitofarmacevtskimi sredstvi (FFS), sodelovanje Inšpekcije za kemikalije (IK) z drugimi organi
Inšpekcijski nadzor nad pravnimi in fizičnimi osebami v skladu z Zakonom o kemikalijah	A	Inšpekcijski nadzor nad pravnimi in fizičnimi osebami (PFO), ki opravljajo proizvodnjo, promet in skladiščenje nevarnih kemikalij ter uporabljajo strupene in zelo strupene kemikalije
Inšpekcijski nadzor nad nevarnih kemikalij v skladu z Zakonom o kemikalijah	A	Inšpekcijski nadzor nad proizvodnjo, prometom in skladiščenjem nevarnih kemikalij ter njihovo uporabo
Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem uredbe REACH	A	Inšpekcijski nadzor nad določbami uredbe REACH
Inšpekcijski nadzor nad nevarnimi kemikalijami v proizvodih	A, 10	Inšpekcijski nadzor nad prepovedanimi, omejenimi in drugimi nevarnimi kemikalijami v proizvodih (vključno z EU-sistemi obveščanja) (A) Inšpekcijski nadzor v okviru EU-sistemov obveščanja brez najdenih nepravilnosti (10)
Inšpekcijski nadzor biocidnih proizvodov	A	Inšpekcijski nadzor o izpolnjevanju pogojev za promet, proizvodnjo in uporabo biocidnih proizvodov v skladu z Zakonom o biocidnih proizvodih
Inšpekcijski nadzor nad detergenti	A	Inšpekcijski nadzor nad detergenti (Uredba o detergentih)
Inšpekcijski nadzor nad pravnimi in fizičnimi osebami, ki izvajajo strateške dejavnosti	A	Inšpekcijski nadzor nad PFO, ki izvajajo strateške dejavnosti
Inšpekcijski nadzor nad predhodnimi sestavinami za prepovedane droge	A	Inšpekcijski nadzor nad proizvodnjo, prometom in uporabo predhodnih sestavin za prepovedane droge
Inšpekcijski nadzor prostorov in opreme pravnih in fizičnih oseb, ki opravljajo promet s fitofarmacevtskimi sredstvi (FFS)	A	Inšpekcijski nadzor predpisanih pogojev glede prostorov in opreme pravnih in fizičnih oseb, ki opravljajo promet s FFS
Inšpekcijski nadzor nad električno in elektronsko opremo (EEO)	A	Inšpekcijski nadzor nad EEO (direktiva RoHS)
Inšpekcijski nadzor nad hlapnimi organskimi spojinami (HOS)	A	Inšpekcijski nadzor nad HOS v določenih barvah in lakih ter proizvodih za ličenje vozil

Inšpekcija s področja kulture in medijev

Opis specifičnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Inšpekcija	A, 10, 5	Vse vrste inšpekcij, določene z zakonom o državni upravi, zakonom o inšpekcijskem nadzoru ali drugim materialnim predpisom, inšpekcija na obrambnem področju, inšpekcija na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (občin, državnih organov, gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij, sil za zaščito, reševanje in pomoč ljudem in objektom, varstva pred utopitvami), tržna, davčna, upravna, občinska inšpekcija, inšpekcijski nadzor nad izvajanjem varstva osebnih podatkov ... (A za IRSKM, 10) Zapisniki, sklepi, odločbe ... (A) Upravna inšpekcija, dopisi, odgovori strankam, pobude ... (5) Inšpekcija za javne uslužbenke, dopisi, odgovori strankam, pobude ... (10)
Premična kulturna dediščina	A, 10	Inšpekcija – premična kulturna dediščina: zapisniki, odločbe, sklepi in druga dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)
Arhivi	A, 10	Inšpekcija – arhivsko gradivo in arhivi: zapisniki, odločbe, sklepi in druga dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)
Muzeji	A, 10	Inšpekcija – muzejsko gradivo in muzeji: zapisniki, odločbe, sklepi in druga dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)
Nepremična kulturna dediščina	A, 10	Inšpekcija – nepremična kulturna dediščina: zapisniki, odločbe, sklepi in druga dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)
Knjižnična dejavnost	A, 10	Inšpekcija – knjižnična dejavnost: zapisniki, odločbe, sklepi in druga dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)
Knjižnice	A, 10	Inšpekcija – knjižnice: zapisniki, odločbe, sklepi in druga dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)
Obvezni izvodi publikacij	A, 10	Inšpekcija – obvezni izvodi publikacij: zapisniki, odločbe, sklepi in druga dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)
Mediji	A, 10	Inšpekcija – mediji: zapisniki, odločbe, sklepi in druga

		dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)
Javni interes za kulturo	A, 10	Inšpekcija – javni interes za kulturo: zapisniki, odločbe, sklepi in druga dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)
Slovenščina v javni rabi	A, 10	Inšpekcija – slovenščina v javni rabi: zapisniki, odločbe, sklepi in druga dokumentacija pomembnejših upravnih postopkov (medijsko odmevnejši postopki, nadzori pomembnejših državnih organov, večji javni interes, specifični primeri po presoji inšpektorja ...) ... (A) Drugo (10)

Inšpekcija s področja varstva okolja in prostora

Opis specifičnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Splošno	A, 10, 5	Vse vrste inšpekcij, določene z zakonom o državni upravi, zakonom o inšpekcijskem nadzoru ali drugim materialnim predpisom, organizacija, inšpekcija na obrambnem področju, inšpekcija na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (občin, državnih organov, gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij, sil za zaščito, reševanje in pomoč ljudem in objektom, varstva pred utopitvami), tržna, davčna, upravna, občinska inšpekcija, inšpekcijski nadzor nad izvajanjem varstva osebnih podatkov, zapisniki, sklepi, odločbe (A) Upravna inšpekcija, dopisi, odgovori strankam, pobude (5) Inšpekcija za javne uslužbenke, dopisi, odgovori strankam, pobude (10)
Inšpekcija za prostor	A, 5	Inšpekcijski nadzor nad urejanjem prostora in naselij, graditvijo objektov in izvedbo gradbenih konstrukcij ter izpolnjevanjem bistvenih zadev za objekte (A) Odgovori, ki so vezani na inšpekcijo za prostor, kjer niso odprti inšpekcijski postopki (5)
Geodetska inšpekcija	A, 5	Inšpekcijski nadzor na področju geodetske dejavnosti (A) Odgovori, ki so vezani na geodetsko inšpekcijo, kjer niso odprti inšpekcijski postopki (5)
Stanovanjska inšpekcija	A, 5	Inšpekcijski nadzor na področju stanovanjskih zadev ter varstva kupcev stanovanj in enostanovanjskih stavb (A) Odgovori, ki so vezani na stanovanjsko inšpekcijo, kjer niso odprti inšpekcijski postopki (5)
Okoljska inšpekcija	A, 5	Inšpekcijski nadzor nad spoštovanjem okoljevarstvenih, naravovarstvenih in vodovarstvenih predpisov ter predpisov s področja nadzora kemikalij in gensko spremenjenih organizmov (A) Odgovori, ki so vezani na okoljsko inšpekcijo, kjer niso odprti inšpekcijski postopki (5)

Inšpekcija s področja varovanja zasebnosti in osebnih podatkov

Opis specifičnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Inšpekcija v javnem sektorju	A, T oz. 75 let	Zapisniki, sklepi, odločbe (A) Postopki inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem predpisov s področja varstva osebnih podatkov na področju javnega sektorja (T oz. 75 let od nastanka)
Inšpekcija v zasebnem sektorju	A, T oz. 75 let	Zapisniki, sklepi, odločbe (A) Postopki inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem predpisov s področja varstva osebnih podatkov na področju zasebnega sektorja (T oz. 75 let od nastanka)

Inšpekcija s področja zdravstva

Opis specifičnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Inšpekcija s področja varovanja javnega zdravja za nalezljive bolezni	A, 5	Splošni in specifični ukrepi za preprečevanje nalezljivih bolezni (A) Drugo (5)
Inšpekcija s področja varovanja javnega zdravja za neživila	A vzorčno, 5	Inšpekcijski nadzor: kozmetični proizvodi, igrače, omejevanje uporabe tobaknih izdelkov, kopalne vode, minimalni sanitarno-zdravstveni pogoji v objektih na področju zdravstvene dejavnosti, sociale, dejavnosti otroškega varstva, vzgoje, izobraževanja, gostinstva, turizma, higienske nege in kopališč, splošna varnost proizvodov, RAPEX
Inšpekcija s področja varovanja javnega zdravja za kemikalije	A vzorčno, 5	Inšpekcijski nadzor nad ustreznostjo prostorov in opreme za promet s fitofarmacevtskimi sredstvi, proizvodnjo, prometom in uporabo kemikalij, proizvodnjo, prometom in uporabo kemičnega orožja, proizvodnjo, prometom in uporabo biocidov, proizvodnjo, prometom in uporabo snovi, pogosto uporabljenih za nezakonito proizvodnjo prepovedanih drog
Inšpekcijski nadzor nad sevanji	A vzorčno, 5	Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem sevalne dejavnosti, varovanjem zdravja ljudi v jedrskih in sevalnih objektih, izpostavljenostjo prebivalcev, izpostavljenostjo pacientov in delavcev, viri sevanj, postopki pridobivanja dovoljenj

11 ZAPOSLOVANJE, USPOSABLJANJE IN POKLICNO IZOBRAŽEVANJE**Zavod RS za zaposlovanje**

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Zaposlovanje		
Vodenje evidenc v ZRSZ	T oz. 50 let po vnosu podatkov, 10, 5, 2	Celoten postopek vodenja evidenc (razen evidenca Poslovnih subjektov prejemnikov javnih sredstev po ZUTD): Prijava (5) Spremljanje in prenehanje vodenja v posamezni evidenci (T) Dopisi, poizvedbe (2) Tožbe, če ni del zadeve (10)
Evidenca brezposelnih oseb	T oz. 50 let po vnosu podatkov, 10, 5, 2	OS: Prijavni obrazec (elektronski/pisni) (5) Izdaja potrdil: potrdilo o prijavi, potrdilo o dosedanjih prijavah, potrdilo, da oseba ni prijavljena (2) Sklep o prekinutvi postopka vpisa v evidenco, obvestilo o prenehanju vodenja v evidenci (5)

		Odločba o prenehanju vodenja v evidenci (T) Pritožbe: reševanje pritožbe, odstop pritožbe drugostopenjskemu organu, odločbe drugostopenjskega organa – MDDSZ (10), postopek (5) odločbe (T) Zaposlitveni načrt z aktivnostjo prehoda v evidenco začasno nezaposljivih (T) CS/OS: Spremljanje izpolnjevanja pogojev za vodenje v evidencah/prehodov v druge statute z izmenjavo podatkov z ZZZS, FURS, AJPES (5)
Evidenca iskalcev zaposlitve	5 let po vnosu podatkov	OS: Prijavni obrazec (elektronski/pisni), potrdilo o prijavi, potrdilo, da oseba ni prijavljena, sklep o prekinitvi postopka vpisa v evidenco, obvestilo o prenehanju vodenja
Evidenca začasno nezaposljivih	5 let po vnosu podatkov	Predlog za obravnavo na medinstitucionalni komisiji, mnenje komisije, odstop brezposelne osebe v obravnavo pristojnemu CSD, vzpostavitev evidence po uradni dolžnosti
Evidenca APZ	5 let po vnosu podatkov	Vzpostavitev evidence po uradni dolžnosti
Evidenca delodajalcev z negativnimi referencami	5 let po vnosu podatkov	Vpis na podlagi izmenjave podatkov z Inšpektoratom RS za delo, FURS, prijave delavcev pri teh delodajalcih
Evidenca po drugih zakonih (prehodne določbe)	5	Dokumentacija za vključitev v evidenco oz. iz evidence
Evidenca štipendistov (prehodne določbe)	5	Dokumentacija za vključitev v evidenco oz. iz evidence
Vseživljenjska karierna orientacija (VKO)	T, 5, 2	Pravna, strokovna in vsebinska izhodišča ter postopki dela z brezposelnimi in iskalci zaposlitve (T) Splošno o VKO (5) Informacije osebam o možnostih zaposlovanja, izobraževanja in usposabljanja ter finančnih pomočeh in druge informacije o trgu dela (2) Sodelovanje z izvajalci iz registra izvajalcev – dokumentacija (5)
Osnovno in poglobljeno karierno svetovanje za brezposelne osebe	5, 2	OS: Zaposlitveni načrt, vabila na obravnave, seminarje, obiske, obvestila, predlog za vključitev v APZ/VKO, pogodba o vključitvi v APZ/VKO, napotnica za obravnavo pri zdravniku svetovalcu, vodenje postopka za priznavanje/zavrnitev stroškov iskanja zaposlitve, vprašalnik Moja pot do zaposlitve, izračun datuma upokojitve, karton osebe, izpisi, mnenja (rehabilitacijskega svetovalca, kariernega svetovalca, timske obravnave ...) (5) Obvestila: zapisniki (2) Sodelovanje z izvajalci iz registra izvajalcev – dokumentacija (5)
Učenje veščin vodenja kariere	10, 5, 2	OS: Vabila na delavnice, obvestila (2), poročila (10), potrdila (5) OS/CS: Sodelovanje z izvajalci iz registra izvajalcev – dokumentacija (5), poročila (10)
Storitve VKO za učence, dijake, študente in njihove starše	A, 10, 5, 2	Vprašalnik o poklicni poti (5) Rezultati testiranja (10), mnenja (5) Dopisi, predavanja, obvestila, zapisniki, drugače o poklicih (2) Karierni sejmi – program, vabila, obvestila, poročila (A) Sodelovanje z izvajalci iz registra izvajalcev – dokumentacija (5)
Novi razvojni programi	10, 5, 2	OS: Vabila na delavnice (2), obvestila (2), poročila (10), potrdila (5) OS/CS: Sodelovanje z izvajalci iz registra izvajalcev – dokumentacija (5 let), poročila (10)
Sodelovanje z delodajalci in posredovanje	A, T, 5	Pravna, strokovna in vsebinska izhodišča ter postopki dela z delodajalci (T)

		Obvestila, vabila, dopisi delodajalcem o možnostih sodelovanja (zaposlitveni/karierni sejm – program, vabila, obvestila, poročila) (A) Posveti, okrogle mize, obvestilo delodajalcev o programu razreševanja presežnih delavcev (5)
Posredovanje na aktualna prosta delovna mesta v RS	5, 2	Obvestila o prostih delovnih mestih (elektronsko, pisno), predhodno preverjanje ustreznosti in motiviranosti kandidatov za zaposlitev – obvestila, vabila (elektronska, pisna), napotnice (elektronske, pisne), sporočila o izidu posredovanja (elektronska, pisna), informiranje delodajalcev o neobstoju ustreznih iskalcev s ponudbo alternativnih rešitev, dopisi (2) Sodelovanje z izvajalci iz registra izvajalcev – dokumentacija (5)
Potrebe po delavcih	2	Obrazec za prijavo prostega delovnega mesta ali vrste dela (elektronski in pisni), obrazec za ponovitev, spremembo ali razveljavitev prijave prostega delovnega mesta ali vrste dela (elektronski in pisni), dopisi
Posredovanje študentskega dela	2	Obrazec za prijavo prostega delovnega mesta ali vrste dela (elektronski in pisni), obrazec za ponovitev, spremembo ali razveljavitev prijave prostega delovnega mesta ali vrste dela (elektronski in pisni), dopisi
Mnenja in soglasja delodajalcem	2	Izdajanje potrdil in soglasij k dopolnilnemu delu
Izvajanje storitev VKO koncesionarji/ZRSZ	10, 5	Dokumentacija, potrebna za realizacijo vključitve brezposelne osebe v storitev VKO pri koncesionarju ter spremljanje izvedbe delavnice in rezultatov, naročilnica/obvestilo, liste prisotnosti (5) Poročila (10)
Javni poziv za vpis v register izvajalcev – Ukrep 1 Usposabljanje in Izobraževanje I	T, 5	CS: Javni poziv za vpis v register zunanjih izvajalcev, prva faza registra – dokumentacija, besedilo javnega poziva za vpis v register z dokumentacijo, vloga/predlog za vpis v register (T) Obvestilo o vračilu vloge, poziv k dopolnitvi oz. pojasnitvi vloge (5) Dopolnitev vloge (T), odločba o vpisu v register (T) Zavrnitev vloge (odločba/sklep) (5) Pritožba (T) Odstop pritožbe v reševanje pristojnemu organu, poziv za dokazovanje izpolnjevanja spremenjenih pogojev (5) Dopolnilna odločba (T) Predlog za izbris iz registra (5) Odločba o izbrisu iz registra (T)
Programi neformalnega izobraževanja – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Programi neformalnega izobraževanja – izvajalci	12	CS/OS: Poziv za predložitev ponudbe za izvedbo aktivnosti posameznega programa – dokumentacija OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, naročilnica/obvestilo, poročilo o uspešnosti
Nacionalne poklicne kvalifikacije – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Nacionalne poklicne kvalifikacije – izvajalci	12	CS/OS: Dokumentacija Poziv za predložitev ponudbe za izvedbo aktivnosti posameznega programa OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, naročilnica/obvestilo, poročilo o uspešnosti
Formalno izobraževanje –	12	OS: Dokumentacija

osebe		Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Formalno izobraževanje – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Pogodba, aneks, poročilo
Poklicno učenje mladih – PUM – osebe, izvajalci	12	OS: Dokumentacija CS: Dopisi Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, naročilnica/obvestilo, poročilo o uspešnosti
Posebni regionalni projekti – izvajalci, osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Posebni regionalni projekti – osebe, izvajalci	12	CS/OS: Dokumentacija Poziv za predložitev ponudbe za izvedbo aktivnosti posameznega programa OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, naročilnica/obvestilo, poročilo o uspešnosti
Javna povabila za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja – Ukrep 1 Usposabljanje in izobraževanje II	12	Javna povabila, odločbe, soglasje in pogodbe MDDSZ, splošno pri vseh podrejenih KZ: dopisi, odgovori na dopise, uradni zaznamki, interni zaznamki (med službami zavoda)
Delovni preizkus – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Delovni preizkus – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Usposabljanje na delovnem mestu – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Usposabljanje na delovnem mestu – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
UDM – pomoč delodajalcem – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
UDM – pomoč delodajalcem – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Javna povabila za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja – APZ Ukrep 3 Spodbude za zaposlovanje	12	Javna povabila, odločbe, soglasje in pogodbe MDDSZ, splošno pri vseh podrejenih KZ: dopisi, odgovori na dopise, uradni zaznamki, interni zaznamki (med službami zavoda) OS: Dokumentacija Zdravstveno-zaposlitveno svetovanje
Spodbude za zaposlovanje – Sklop I. – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Spodbude za zaposlovanje – Sklop I – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Spodbude za zaposlovanje – Sklop II – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Spodbude za zaposlovanje Sklop II – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Spodbude za zaposlovanje – Sklop III – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti

Spodbude za zaposlovanje – Sklop III – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Spodbude za zaposlovanje Sklop IV – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Spodbude za zaposlovanje – Sklop IV – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Spodbude za zaposlovanje – Sklop V – osebe	12	Nezasedeno
Spodbude za zaposlovanje – Sklop V – izvajalci	12	Nezasedeno
Javna povabila za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja – APZ Ukrep 4 Kreiranje delovnih mest	12	Javna povabila, odločbe, soglasje in pogodbe MDDSZ, splošno pri vseh podrejenih KZ: dopisi, odgovori na dopise, uradni zaznamki, interni zaznamki (med službami zavoda)
Javna dela – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Javna dela – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Programi socialne vključenosti – Sklop I – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Programi socialne vključenosti – Sklop I – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Programi socialne vključenosti – Sklop II – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Programi socialne vključenosti – Sklop II – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Programi socialne vključenosti – Sklop III – osebe	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Programi socialne vključenosti – Sklop III – izvajalci	12	OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, poročilo o uspešnosti
Programi socialne vključenosti – Sklop IV – osebe	12	Nezasedeno
Programi socialne vključenosti – Sklop IV – izvajalci	12	Nezasedeno
Javna povabila za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja – APZ Ukrep 4 Kreiranje delovnih mest II	12	Javna povabila, odločbe, soglasje in pogodbe MDDSZ, splošno pri vseh podrejenih KZ: dopisi, odgovori na dopise, uradni zaznamki, interni zaznamki (med službami zavoda)
Programi socialne vključenosti – Sklop V – osebe	12	Nezasedeno
Programi socialne vključenosti – Sklop V – izvajalci	12	Nezasedeno

Nezasedeno		
APZ – Ukrep 5 Spodbujanje samozaposlovanja	12	Javni poziv za vpis v register izvajalcev, prva faza registra – dokumentacija
Pomoč pri samozaposlitvi osebe, presoja poslovne ideje	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, aneks, lista prisotnosti
Pomoč pri samozaposlitvi – izvajalci, presoja poslovne ideje	12	Register zunanjih izvajalcev programov APZ, druga faza – dokumentacija CS/OS: Poziv za predložitev ponudbe za izvedbo dejavnosti posameznega programa – dokumentacija, OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, naročilnica/obvestilo, poročilo o uspešnosti
Pomoč pri samozaposlitvi – osebe, delavnica	12	OS: Dokumentacija Predlog/izpis o vključitvi, pogodba, lista prisotnosti
Pomoč pri samozaposlitvi – izvajalci, delavnica	12	Register zunanjih izvajalcev programov APZ, druga faza – dokumentacija CS/OS: Poziv za predložitev ponudbe za izvedbo aktivnosti posameznega programa – dokumentacija OS: Dokumentacija Odločba/sklep/obvestilo o izboru, ponudba, pogodba, aneks, naročilnica/obvestilo, poročilo o uspešnosti
Subvencije za samozaposlitev	12	OS: Dokumentacija
Subvencije za samozaposlitev – Sklop II	12	Predlog/izpis o vključitvi, potrdilo o uspešno zaključenem usposabljanju, vloga za dodelitev subvencije, pogodba, druga dokazila na zahtevo ZRSZ
Prost pretok delovne sile	10	
Upravni postopki o odločanju o dovoljenju za zaposlitev	10, 5	Splošno o odločanju o dovoljenju za zaposlitev (5) Delovna dovoljenja, tožbe (10)
Prva zaposlitev (tujca še ni v Sloveniji)	10, 5	Delovna dovoljenja (10) Dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Podaljšanje dovoljenja za zaposlitev	10, 5	Brez kontrole trga dela – zaposlitev pri več delodajalcih: delovna dovoljenja (10) Dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Nadomestno dovoljenje za zaposlitev	10, 5	Delovna dovoljenja (10) Dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Zaposlitev brez kontrole trga dela	10, 5	Delovna dovoljenja (10) Dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Zaposlitev pri več delodajalcih	10, 5	Delovna dovoljenja (10) Dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Soglasje za zaposlitev	10, 5	Soglasje za zaposlitev (10) Dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Soglasje k podalšanju enotnega dovoljenja za namen zaposlitve	10, 5	Soglasje k podalšanju enotnega dovoljenja za namen zaposlitve (10) Dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Soglasje za zaposlitev brez kontrole trga dela	10, 5	Soglasje za zaposlitev (10) Dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Soglasje k pisni odobritvi na podlagi zaposlitve	10, 5	Soglasje k pisni odobritvi na podlagi zaposlitve (10) Dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Upravni postopki o odločanju o osebnem delovnem dovoljenju	10, 5	Splošno o odločanju o osebnem delovnem dovoljenju (5) Delovna dovoljenja, tožbe (10)
Posebne kategorije tujcev	10, 5	Mednarodna zaščita, začasna zaščita, subsidiarna zaščita, žrtve

		trgovine z ljudmi in žrtve nezakonitega zaposlovanja – dovoljenje se izda od treh mesecev do treh let (odvisno od kategorije): delovna dovoljenja (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5) Informativni listi za tujce z dovoljenjem za prebivanje iz drugih razlogov (10)
Samozaposlitve	10, 5	Osebnostno delovno dovoljenje – eno leto: delovna dovoljenja (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Osebnostno delovno dovoljenje – tri leta	10, 5	Družinski član begunca, samozaposleni tujec, tujec z najmanj poklicno izobrazbo ali NPK, tujec s končanim visokošolskim študijem v RS, raziskovalec in njegov družinski član: delovna dovoljenja (10) Dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Osebnostno delovno dovoljenje – mednarodne pogodbe	10, 5	Čas veljavnosti tega ODD je določen z mednarodno pogodbo (lahko brez plačila taks): delovna dovoljenja (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Soglasje za zaposlitev, samozaposlitev ali delo	10, 5	Soglasje za zaposlitev, samozaposlitev ali delo (10) Dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Upravni postopki o odločanju o dovoljenju za delo	10, 5	Splošno o odločanju o dovoljenju za delo (5) Delovna dovoljenja, tožbe (10)
Usposabljanje tujih napotnih	10, 5	Delavec ni zaposlen v Sloveniji, delovno dovoljenje za tuje delavce ali tujcu, ki usposablja naše (slovenske) delavce: delovna dovoljenja (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Delovno dovoljenje za usposabljanje in izpopolnjevanje	10, 5	Obvezna zaposlitev v RS/izjema poklici v zdravstvu: delovna dovoljenja (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Delovno dovoljenje za sezonska dela	10, 5	Sezonska dela v kmetijstvu in gozdarstvu s sklenjenim delovnim ali pogodbenim razmerjem: delovna dovoljenja (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Delovno dovoljenja za tuje zastopnike	10, 5	S sklenjenim delovnim ali pogodbenim razmerjem: delovna dovoljenja (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Pogodbene (individualne) storitve tujcev	10, 5	Dovoljenje za delo za tri mesece, v izjemnih primerih do enega leta: delovna dovoljenja (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Soglasje za sezonsko delo	10, 5	Soglasje za sezonsko delo (10) Dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Dovoljenje za sezonsko delo	10, 5	Dovoljenje za sezonsko delo (10) Dokumentacija za izdajo dovoljenja (5)
Soglasje za zastopnika	10, 5	Soglasje za zastopnika (10) Dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Soglasje za individualne storitve tujcev	10, 5	Soglasje za individualne storitve tujcev (10) Dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Modra karta – splošno	10, 5	Modra karta – mnenja: tujci z visokošolsko izobrazbo, izda se le mnenje na zahtevo MNZ: mnenje (10), dokumentacija (5)
Modra karta – podaljšanje	10, 5	Po prvih dveh letih: mnenje (10), dokumentacija (5)
Izvajanje storitev brez delovnega dovoljenja	10, 5	Prijava dela tujca brez delovnega dovoljenja: storitve tujih umetnikov in tujih ustvarjalcev, sejemske storitve v zvezi z dobavo blaga in servisiranjem ter interventne storitve: odločbe (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Prijava dela, zaposlitve ali storitve	10, 5	Odločanje o prijavi dela, zaposlitve ali storitve: odločbe (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Mnenja (po 5. členu ZZDT-1)	10, 5	Ko pisno mnenje nadomesti delovno dovoljenje in tujec lahko dela ali se zaposli v Sloveniji: odločbe (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Delo delavcev iz EU	10, 5	Le prijava na obrazcu TUIJ 5a (skupine), TUIJ 5b (posamezniki): odločbe (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)

Prijava storitev iz EU	10	Prijava
Prijava kratkotrajnih storitev izvajalcev iz tretjih držav	10	Prijava
Prijava kratkotrajnega dela zastopnika	10	Prijava
Izvajanje storitev – mednarodni sporazumi	10, 5	Splošno o odločanju o dovoljenju za zaposlitev na podlagi mednarodnega sporazuma
Dovoljenje za zaposlitev po mednarodnem sporazumu – prvo dovoljenje BiH	10, 5	Dovoljenja za zaposlitev (5) Delovna dovoljenja, tožbe (10)
Dovoljenje za podaljšanje zaposlitve po mednarodnem sporazumu	10, 5	Dovoljenja za zaposlitev (5) Delovna dovoljenja, tožbe (10)
Osebnostno delovno dovoljenje za zaposlitev po mednarodnem sporazumu	10, 5	Dovoljenja za zaposlitev (5) Delovna dovoljenja, tožbe (10)
Predhodni postopek posredovanja delavcev	10, 5	Dovoljenja za zaposlitev (5) Delovna dovoljenja (10), predhodni postopek posredovanja delavcev (5)
Dovoljenje za zaposlitev po mednarodnem sporazumu – prvo dovoljenje Srbija	10, 5	Dovoljenja za zaposlitev (5) Delovna dovoljenja, tožbe (10)
Upravni postopki o izvajanju storitev z napotnimi delavci	10, 5	Splošno o izvajanju storitev z napotnimi delavci iz držav EU in napotitve delavcev, ki jih napotijo slovenska podjetja v države EU, direktiva 96/71/ES, splošno o napotovanju delavcev na podlagi Uredbe EGS 1408/71 in bilateralnih sporazumov: delovno dovoljenje (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5) Delavci ostanejo v delovnem razmerju pri delodajalcu v tujini, tožbe (10)
Delovno dovoljenje za napotene brez tržne prisotnosti	10, 5	Dovoljenje do treh mesecev (v izjemnih primerih, po mnenju MDDSZ tudi daljše časovno obdobje), delovno dovoljenje (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Delovno dovoljenje za napotene s tržno prisotnostjo	10, 5	Dovoljenje do enega leta (v primeru meddržavnega sporazuma je možno podaljšanje še za eno leto), delovno dovoljenje (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Delovno dovoljenje znotraj združb	10, 5	Dovoljenje do enega leta (v primeru meddržavnega sporazuma je možno podaljšanje še za eno leto): delovno dovoljenje (10), dokumentacija za izdajo delovnega dovoljenja (5)
Soglasje za čezmejno izvajanje storitev/napotene delavce	10, 5	Soglasje za čezmejno izvajanje storitev/napotene delavce (10), dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Soglasje za usposabljanje in izpopolnjevanje tujcev	10, 5	Soglasje za usposabljanje in izpopolnjevanje tujcev (10), dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Usposabljanje napotnih in slovenskih delavcev v povezanih gospodarskih družbah	10, 5	Soglasje za usposabljanje napotnih in slovenskih delavcev v povezanih gospodarskih družbah (10), dokumentacija za usposabljanje (5)
Soglasje za gibanje oseb znotraj kapitalno povezanih gospodarskih družb	10, 5	Soglasje za gibanje oseb znotraj kapitalno povezanih gospodarskih družb (10), dokumentacija za izdajo soglasja (5)
Dovoljenje za zaposlitev hrvaških državljanov	10, 5	Dovoljenje za zaposlitev hrvaških državljanov (10), dokumentacija za izdajo dovoljenja (5)
Druge zadeve iz skupine 11	T, 10, 5	Kar se ukinja: Zaposlovanje v ZRN (5) Detašmaji v ZRN (10) Osebnostno delovno dovoljenje (T)

		Dokumentacija za izdajo delovnih dovoljenj (5)
--	--	--

100 Štipendiranje

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Štipendiranje	A, T	Izvajanje zakonodaje (ZŠtip, ZŠtip-1), predpisi, navodila strokovnih organov, okvirni programi, splošno ... (A za JŠRIIPSRs, T)
Programi Ad future	A	Programske usmeritve – splošno, navodila, usklajevanje, razpisna besedila, sklepi o prerazporeditvi denarnih sredstev ...
Izobraževanje slovenskih državljanov v tujini	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavrjene (5), zavržene (2)
Izobraževanje tujih državljanov v Republiki Sloveniji	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavrjene (5), zavržene (2)
Pedagoško, raziskovalno oz. strokovno sodelovanje slovenskih državljanov v tujini	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavrjene (5), zavržene (2)
Pedagoško, raziskovalno oz. strokovno sodelovanje slovenskih državljanov iz tujine ali tujih državljanov v Sloveniji	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavrjene (5), zavržene (2)
Usposabljanje slovenskih državljanov v tujini in tujcev v Sloveniji	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavrjene (5), zavržene (2)
Sodelovanje dijakov in študentov na tekmovanjih iz znanja ali raziskovanja	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavrjene (5), zavržene (2)

Kadrovsko štipendiranje	A	Programske usmeritve – splošno, navodila, usklajevanje, razpisna besedila ...
Neposredne kadrovske štipendije	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavržene (5), zavržene (2)
Nezasedeno		
Oddaja potreb za kadrovske štipendije	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka (A vzorčno, 10)
Zoisove štipendije – splošno	A	Programske usmeritve – splošno, navodila, usklajevanje, razpisna besedila ... (A)
Zoisove štipendije – vloge	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavržene (5), zavržene (2)
Zoisove štipendije – odstopi vlog	A, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, odstopi vlog drugim organom ... (10)
Posebni programi	A	Programske usmeritve – splošno, navodila, usklajevanje, razpisna besedila ...
Štipendije za Slovence v zamejstvu in Slovence po svetu	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavržene (5), zavržene (2)
Štipendije za deficitarne poklice – splošno	A	Programske usmeritve – splošno, navodila, usklajevanje, razpisna besedila ... (A)
Štipendije za deficitarne poklice – vloge	A, A vzorčno, 10, 5, 2	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki (10) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... – zavržene (5), zavržene (2)
Programi Evropskih socialnih skladov – ESS	A	Programske usmeritve – splošno, navodila, usklajevanje, razpisna besedila, pogodbe ... (A)
Projektne pisarne za ESS razpise	A	Financiranje projektov iz evropskih sredstev: zahtevki za izplačilo, vsebinsko poročanje ... (A)
Po kreativni poti do znanja – PKP	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki posredniškim telesom za vračilo sredstev ... (10)
Kompetenčni centri za razvoj kadrov – KOC	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe, IOP, opomini pred izvršbo, izvršbe, tožbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki posredniškim telesom za vračilo

		sredstev ... (10)
Študentski inovativni projekti za družbeno korist – ŠIPK	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki posredniškim telesom za vračilo sredstev ... (10)
Sofinanciranje šolnin za dvig izobrazbene ravni – DIR	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki posredniškim telesom za vračilo sredstev ... (10)
Ukrepi za aktivno staranje delovne sile – ASI	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki posredniškim telesom za vračilo sredstev ... (10)
Spodbujanje vključevanja oseb v postopku izgube zaposlitve v ukrepe na trgu dela – SPIN	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki posredniškim telesom za vračilo sredstev ... (10)
Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela – PUD	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki posredniškim telesom za vračilo sredstev ... (10)
Neformalno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih – NIUZ	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave kandidatov, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki posredniškim telesom za vračilo sredstev ... (10)
Drugi programi	A	Programske usmeritve – splošno, navodila, usklajevanje, razpisna besedila, pogodbe ... (A)
Kompetenčni centri za razvoj kadrov v lesarstvu	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki ... (10)
Kompetenčni center za dizajn management – KCDM 2.0	A, A vzorčno, 10	Evidence ... (A) Prijave, dokumentacija o poteku postopka, sklepi, odločbe, pogodbe ... (A vzorčno, 10) Pritožbeni postopki, zahtevki ... (10)

12 DRUŽINA IN SOCILANOVARSTVENE DEJAVNOSTI

Centri za socialno delo

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Zakonska zveza in družinska razmerja		
Statusna razmerja	A, 10, 5	Dovolitev sklenitve zakonske zveze osebam do 18. leta starosti in iz drugih razlogov (10) Svetovalni pogovor ob prenehanju zakonske zveze (10) Ugotavljanje obstoja zunajzakonske skupnosti (5) Družinsko in/ali partnersko svetovanje – urejanje odnosov v družini

		(10) Evidence, poročila (A)
Razmerja med starši in otroki	A, T, 10	Določitev in sprememba osebnega imena, soglasje, pomoč pri sporazumu, mnenje v primeru spora med starši (T) Sporazum o varstvu skupnih otrok (pomoč pri sporazumu, mnenje sodišču) (10) Priznanje in/ali izpodbijanje očetovstva in materinstva (nudenje pomoči in svetovanja) (10) Preživnine, pomoč pri urejanju oz. sporazumu o preživnini, mnenje o otrokovi koristi v sodnem postopku glede preživnine, obvestila o uskladitvi preživnine (T) Urejanje stikov, pomoč pri sklepanju sporazuma, mnenje sodišču glede koristi otroka, pravica do obiska (10) Predhodno družinsko posredovanje, pomoč pri sklepanju sporazuma o stikih med enim izmed staršev in otrokom, o varstvu in vzgoji otrok ter preživnini (samo takrat, kadar sta podani vsaj dve različni zahtevi (stiki, preživnina, zaupanje) (10) Odločanje o odtujitvi ali obremenitvi otrokovega premoženja (T) Stiki pod nadzorom (10) Odpust iz državljanstva (10) Evidence, poročila (A)
Izvrševanje roditeljske pravice	A, T, 10, 5	Pomoč staršem pri sklenitvi sporazuma v sporih pri izvrševanju roditeljske pravice, mnenje sodišču o koristi otroka, kadar gre za spor pri izvrševanju roditeljske pravice (10) Predlog za podaljšanje roditeljske pravice, kot predlagatelj ga da CSD na sodišče (T) Predlog za pridobitev poslovne sposobnosti na sodišče (T) Predlog za odvzem/vrnitev roditeljske pravice na sodišče, starševske pravice (T) Mnenja izvensodnih postopkov (mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine za sprejem otroka v vrtec, mnenje o prešolanju otroka, socialno poročilo o otroku pri usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, soglasje na odločbo Zavoda RS za šolstvo o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami, mnenje v zvezi z izdajo dovoljenja za delo otrok, mlajših od 15 let) (5) Evidence, poročila (A)
Posebno varstvo otrok in mladostnikov	A	Splošni ukrepi za vzgojo in varstvo otroka in njegovih koristi po 119. členu ZZZDR Odvzem otroka po 120. členu ZZZDR, ukrep CSD, da odstrani otroka iz okolja, ki je zanj ogrožajoče Oddaja otroka v zavod po 121. členu ZZZDR Varstvo otrokovih premoženjskih koristi – varovanje otrokovih premoženjskih interesov, kadar starši svoje pravice in dolžnosti upravljanja otrokovega premoženja ne opravljajo v redu ali kadar ogrožajo njegove premoženjske koristi, 122. člen ZZZDR Rejništvo, delo z rejniškimi družinami, rejenci ter matičnimi družinami, odločbe, pogodbe ... Stalno skrbništvo otrok, delo s skrbnikom in varovancem, pregled skrbniških poročil ... Skrbništvo za posebni primer otrokom, kadar pride do kolizije interesov Posvojitev, vloge, delo z bodočimi posvojitelji – kandidati, sama posvojitev ... Evidence, poročila
Obravnava otrok in mladoletnikov	A, 10	Obravnava otrok zaradi suma storitve prekrškov ali kaznivih dejanj (10) Obravnava otrok in mladoletnikov s težavami v odraščanju (10) Obravnava mladoletnika v predkazenskem postopku (10)

		Obravnava mladoletnika v kazenskem postopku in postopku o prekršku (10) Izvajanje vzgojnih ukrepov, ki jih izreče sodišče (tako za prekrške kot za kazniva dejanja, ki jih izvajajo in nadzorujejo centri) (10) Kazen zapora za mladoletnike – pomoč in svetovanje mladoletniku med prestajanjem kazni zapora in po tem (10) Izvajanje nadomestne kazni (odloženi pregon) (10) Evidence, poročila (A)
Starševsko varstvo in družinski prejemki		
Starševski dopust in starševsko nadomestilo	A, T, 5	Materinski dopust (5), materinsko nadomestilo (T) Očetovski dopust (5), očetovsko nadomestilo (evidenca) (T) Starševski dopust (5), starševsko nadomestilo (T) Dopust za nego in varstvo otroka (5), nadomestilo za dopust za nego in varstvo otroka (T) Pravice iz naslova krajšega delovnega časa (T) Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu dveh otrok (T) Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost v primeru štirih ali več otrok (T) Pravica do nadomestila/plačila prispevkov v času odmora za dojenje (T) Evidence, poročila (A)
Družinski prejemki	A, T, 5	Starševski dodatek – denarna pomoč staršem, kadar po otrokovem rojstvu ti niso upravičeni do starševskega nadomestila (T) Pomoč ob rojstvu otroka – enkratna pomoč v obliki denarja ali zavitka ob rojstvu otroka (5) Dodatek za veliko družino – letni prejemek družine z več otroki (5) Dodatek za nego otroka – dodatek in povišan dodatek za otroka, za katerega odloči komisija, da mu pripada dodatek zaradi povišanih življenjskih stroškov (5) Delno plačilo za izgubljeni dohodek (T) Evidence, poročila (A)
Dejavnost socialnega varstva	5	Mreže javnih služb na področju socialnega varstva, preprečevanje socialnih stisk in težav, socialna pomoč, osebna pomoč, pomoč družini, institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, problematika socialnega varstva posameznih skupin ...
Varstvo odraslih	A, T, 10	Izvajanje nadomestne kazni/odložnega pregona (10) Pogojni odpust z varstvenim nadzorom (10) Obravnava polnoletnih v sodnem postopku (T) Pokazenska pomoč posamezniku in družini (T) Pogojna obsodba z varstvenim nadzorom – pomoč osebi za uspešno vključitev v okolje, ko mu je izrečena pogojna obsodba z nadzorom, dodelitev svetovalca (T) Obravnava starejših oseb – oskrba v zavodu, pomoč pri nameščanju (T) Predlog za sprejem osebe na zdravljenje brez privolitve (T) Preživnina za odrasle (dolžnost polnoletnih otrok do preživljanja svojih staršev in dolžnost preživljanja med nekdanjima zakoncema) (T) Krizne intervencije (po Katalogu javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajajo centri za socialno delo) (T) Evidence, poročila (A)
Skrbnišтво	A	Predlog za odvzem/vrnitev poslovne sposobnosti in postavitve začasnega skrbnika Stalno skrbništvo odraslih

		Neposredno izvajanje skrbniških nalog – skrbnik CSD Skrbništvo za posebni primer odraslih Evidence, poročila
Denarne socialne pomoči	A, 10	Občinska denarna socialna pomoč (10) Evidence, poročila (A)
Preprečevanje nasilja v družini	10	Pomoč žrtvi, krepitev moči žrtve, podpora pri urejanju statusnih in odnosnih zadev, obravnava povzročitelja nasilja v družini ...
Socialnovarstvene storitve	A, T	Preventiva, preventivni programi (T) Izvajanje storitve prva socialna pomoč (T) Izvajanje storitve osebna pomoč, svetovanje urejanje, vodenje (T) Izvajanje storitve pomoč družini za dom (T) Izvajanje storitve pomoč družini na domu (T) Evidence, poročila (A)
CSD v vlogi koordinatorja	A	Koordinacija na lokalni ravni Koordinacija na regijski ravni Koordinacija pri obravnavi nasilja Koordinacija za izvajanje nadomestne kazni zapora Naloge koordinatorja obravnave v skupnosti Evidence, poročila
Izvajanje interventne službe	10	Izvajanje interventne službe (10)
Urejanje pravic iz javnih sredstev	5	Splošno: otroški dodatek, denarne socialne pomoči, varstveni dodatek, državne štipendije, znižanje plačila za programe vrtcev, dodatna subvencija malice za učence in dijake, subvencija kosila za učence, subvencija prevozov za dijake in študente, oprostitev plačil socialnovarstvenih storitev, prispevek k plačilu sredstev, namenjenih za plačilo oz. doplačilo pravic družinskega pomočnika, subvencija najemnine za neprofitno najemno stanovanje, namensko najemno stanovanje, bivalno enoto ter tržno najemno in hišniško stanovanje, pravica do kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev, pravica do plačila prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje za državljane Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS, ki niso zavarovanci iz drugega naslova ...
Enotna vloga	T, 5	Otroški dodatek, denarna socialna pomoč, trajna denarna socialna pomoč, varstveni dodatek, državne štipendije, znižanje plačila za programe vrtcev, dodatna subvencija malice za učence in dijake, subvencija kosila za učence, subvencija prevozov za dijake in študente, subvencija najemnine za neprofitno najemno stanovanje, namensko najemno stanovanje, bivalno enoto ter tržno najemno in hišniško stanovanje, pravica do kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev, pravica do plačila prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje za državljane Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS, ki niso zavarovanci iz drugega naslova ... V primeru zaznambe prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine v korist Republike Slovenije (T – odločba, 5)
Izredna denarna socialna pomoč	T, 5	Izredna denarna socialna pomoč za obdobje, enkratna denarna socialna pomoč, pogrebnine, posmrtnine ... V primeru zaznambe prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine v korist Republike Slovenije (T – odločba, 5)
Pravica do oprostitve plačila socialnovarstvenih storitev	T, 5	Oprostitev plačila socialnovarstvenih storitev ... V primeru zaznambe prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine v korist Republike Slovenije (T – odločba, 5)
Pravica do družinskega pomočnika	T, 5	Pravica do izbire družinskega pomočnika, prispevek k plačilu sredstev, namenjenih za plačilo oz. doplačilo pravic družinskega pomočnika ... V primeru zaznambe prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine v korist Republike Slovenije (T – odločba, 5)

VOJNI VETERANI IN ŽRTVE VOJNEGA NASILJA		
Vojni veterani, žrtve vojnega in povojnega nasilja	5	Uveljavljanje statusa in pravic vojnih veteranov, vodenje postopka izdaje potrdil o opravljanju dolžnosti pri obrambi RS, uveljavljanje statusa in pravic žrtev vojnega nasilja, poprava krivic, materialni oškodovanci, povojni poboji ...
Vojna grobišča	5	Urejanje vojnih grobišč, spominska obeležja ...
INVALIDSKO VARSTVO		
Družbeno varstvo telesno in duševno prizadetih oseb	A, T	Otrok s posebnimi potrebami (strokovno poročilo o otroku pri postopku usmerjanja otrok s posebnimi potrebami) (T) Izvajanje zakona o družbenem varstvu telesno in duševno prizadetih oseb, urejanje statusa invalida, nadomestila za invalidnost, dodatek za tujo nego in pomoč (T) Varstvo odrasle osebe v drugi družini, vključitve oz. premestitve, pogodbe o izvajanju storitev ... (T) Vključitev v varstveno-delovni center (T) Urejanje pravice gluhe osebe do tolmača (T) Evidence, poročila (A)
Položaj invalidov v družbi	5	Izvajanje nacionalnega programa invalidskega varstva, socialnega varstva, programa zaposlovanja za pridobitev statusa invalidskega podjetja oz. invalidske organizacije, vodenje evidenc invalidskih podjetij in organizacij ...

18 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZAVAROVANJE

184 Kemijska varnost in zdravje

Urad RS za kemikalije

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Kemijska varnost in zdravje	A, 5	Spremljanje proizvodnje in prometa s kemikalijami ter nevarnimi snovmi (pesticidi, azbest) ... Ukrepi za varovanje zdravja ljudi in okolja pred škodljivimi učinki kemikalij (tudi biocidi, pesticidi), obveznosti in postopki, ki jih morajo izpolnjevati pravne in fizične osebe, ki proizvajajo (nevarne) kemikalije, z njimi opravljajo proizvodnjo ali promet ali jih uporabljajo, ocenjevanje kemikalij, razvrščanje, pakiranje in označevanje kemikalij ... (A za URSK, 5)
Proizvodnja, promet in uporaba nevarnih kemikalij	A, 10	Aktivnosti na področju kemikalij, ki niso zajete z drugimi KN-znaki ... (A) Splošna vprašanja in odgovori strankam, organom (10)
Postopek za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti iz 44. člena Zkem	A, 5	Izdaja dovoljenja za opravljanje dejavnosti iz 44. člena Zkem, postopek za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti proizvodnje nevarnih kemikalij in prometa s nevarnimi kemikalijami, skladiščenja nevarnih kemikalij ali uporabe nevarnih kemikalij (vloga, odločba) (A) Administrativno-tehnična dokumentacija/korespondenca znotraj posamezne zadeve brez vpliva na končne odločitve (5)
Spremljanje proizvodnje, prometa in uporabe nevarnih kemikalij	A	Vloga za izdajo sporočilne številke za nevarne kemikalije (sporočilo o kemikalijah, varnostni listi), letno poročilo o proizvodnji in dajanju v promet ter vnosu kemikalij (do 31. 3.) ...

Proizvodnja, promet in uporaba detergentov	A	Zadeve, povezane z izvajanjem Uredbe o detergentih v RS
Omejitve nevarnih snovi v električni in elektronski opremi ter motornih vozilih	A	Zadeve, povezane z izvajanjem predpisov EU o omejevanju uporabe nevarnih snovi v električni in elektronski opremi ter motornih vozilih (direktiva ROHS ...)
Postopek za izdajo različnih dovoljenj za promet in uporabo kemikalij	A	Posebni ukrepi (50. člen Zkem), različne omejitve uporabe kemikalij, izvajanje posebnih ukrepov, dovoljenja za proizvodnjo in promet – azbest, dovoljenja za proizvodnjo in promet – druge kemikalije pod nadzorom
Dostopnost na trgu in uporaba biocidnih proizvodov (BP)	A, 10	Aktivnosti na področju dostopnosti na trg in uporabe biocidnih proizvodov, ki niso zajete z drugimi KN-znaki, mesečni izpis iz registra BP, razno (A) Splošna vprašanja in odgovori strankam, organom (10)
Avtorizacija biocidnih proizvodov (BP)	A, 5	URSK je referenčni ocenjevalni organ, postopek za izdajo dovoljenja za dostopnost na trgu in uporabo biocidnega proizvoda po popolnem postopku in dovoljenje EU, poleg tega pa tudi podaljšanje dovoljenja, manjše in večje spremembe dovoljenja, kadar je pristojni organ referenčni ocenjevalni organ (vloge, dovoljenja, sklepi, ocene tveganja) (A) Administrativno-tehnična dokumentacija/korespondenca znotraj posamezne zadeve brez vpliva na končne odločitve (5)
Poenostavljena avtorizacija biocidnih proizvodov (BP)	A	Postopek za izdajo dovoljenja za dostopnost na trgu in uporabo biocidnih proizvodov v promet po poenostavljenem postopku ter dostopnost biocidnega proizvoda na trgu, dovoljenega po poenostavljenem postopku
Medsebojno priznavanje biocidnih proizvodov (BP)	A, 5	URSK je zadevni ocenjevalni organ, postopek za izdajo dovoljenja za dostopnost na trgu in uporabo biocidnega proizvoda na podlagi medsebojnega priznanja znotraj EU ter drugi postopki, kjer SI nastopa kot zadevna država članica: podaljšanje dovoljenja, sprememba dovoljenja (administrativno, majhna, velika), enak biocidni proizvod, vzporedno trgovanje, preklic dovoljenja (vloge, dovoljenja, sklepi) (A) Administrativno-tehnična dokumentacija/korespondenca znotraj posamezne zadeve brez vpliva na končne odločitve (5)
Začasno dovoljenje biocidnih proizvodov (BP)	A	Postopek za pridobitev začasnega dovoljenja za dostopnost na trgu in uporabo biocidnega proizvoda (55. člen Uredbe (EU) št. 528/2012)
Dovoljenje za raziskave in razvoj biocidnih proizvodov (BP)	A	Postopek za izdajo dovoljenja za dostopnost na trgu in uporabo biocidnega proizvoda za raziskave in razvoj (56. člen Uredbe (EU) št. 528/2012)
Priglasitev biocidnih proizvodov (BP)	A, 10	Postopek priglasitve biocidnih proizvodov (vloga, vpis v register BP, potrdilo) (A) Študije učinkovitosti (razen končnih rezultatov), varnostni listi posameznih snovi (10)
Pravilna uporaba biocidnih proizvodov (BP)	A	Pravilna uporabi biocidnih proizvodov za poklicne uporabnike, vprašanja in odgovori v konkretni zadevi
Sporočanje podatkov in vodenje evidenc o biocidnih proizvodih (BP)	A	Redno poročanje in vodenje evidenc o biocidnih proizvodih, kot to določa Uredba (EU) št. 528/2012
Vključitev aktivnih snovi na seznam odobrenih aktivnih snovi	A, 5	Postopek vključitve aktivnih snovi na seznam odobrenih aktivnih snovi EU, kot ga določa 9. člen Uredbe (EU) št. 528/2012, ocenjevanje kemikalij (vloge, ocene tveganj) (A) Administrativno-tehnična dokumentacija/korespondenca znotraj posamezne zadeve brez vpliva na končne odločitve (5)
Registracija, evalvacija in	A	Zadeve, povezane z uredbo REACH (izvajanje, komunikacija z

avtorizacija kemikalij (uredba REACH)		GZS in drugimi deležniki, sporočila javnosti ...)
Pomoč uporabnikom – uredba REACH	10	Svetovanje zavezancem v skladu s členom 124 uredbe REACH in drugim uporabnikom (državnim organom, splošnim uporabnikom kemikalij, NGO ...)
Prepovedi in omejitve – uredba REACH	A	Obravnavanje predlogov za prepovedi in omejitve
Avtorizacija – uredba REACH	A	Obravnavanje predlogov avtorizacije (do objave v Uradnem listu EU)
Identifikacija snovi, ki vzbujajo veliko zaskrbljenost (SVHC) – uredba REACH	A	Obravnavanje predlogov SVHC (do objave na spletni strani ECHA)
Evalvacija snovi iz tekočega akcijskega načrta Skupnosti (CoRAP) – uredba REACH	A, 5	Evalvacija podatkov iz registracijskih dosjejev snovi (mnenja, odločbe, zapisniki, poročila, pogodbe) (A) Administrativno-tehnična dokumentacija/korespondenca znotraj posamezne zadeve brez vpliva na končne odločitve (5)
Spremljanje zdravja ljudi v odvisnosti od onesnaženosti okolja	A, 10	Pridobivanje podatkov o izpostavljenosti prebivalstva in obremenitvah prostoživečih živali in drugih organizmov z določenimi izbranimi kemikalijami (onesnaževali), ugotavljanje virov in trendov izpostavljenosti po geografskih območjih, opredelitev referenčnih vrednosti, ocena tveganja za zdravje prebivalstva, razvoj in uporaba modelov za napovedovanje obremenitev okolja in ljudi s kemikalijami (A) Splošna vprašanja in odgovori strankam, organom (10)
Spremljanje prisotnosti kemikalij v človeku (biomonitoring)	A, 5	Pridobivanje podatkov o izpostavljenosti prebivalstva določenim izbranim kemikalijam (onesnaževalom), ugotavljanje virov in trendov izpostavljenosti po geografskih območjih, opredelitev referenčnih vrednosti, pridobivanje podatkov o življenjskih navadah preiskovancev in o njihovi izpostavljenosti kemikalijam v okolju (npr. hobiji, osebne navade, dieta, poklic), identifikacija potencialnih virov in poti izpostavljenosti, ocena tveganja za zdravje prebivalstva in najobčutljivejših skupin (programi, usmeritve, mnenja, stališča, priporočila, ocene stanja, odločitve, zapisniki, poročila) (A) Administrativno-tehnična dokumentacija/korespondenca znotraj posamezne zadeve brez vpliva na končne odločitve (5)
Spremljanje prisotnosti kemikalij v organizmih v okolju (biomonitoring)	A	Pridobivanje podatkov o obremenitvah prostoživečih živali in drugih organizmov v Republiki Sloveniji z določenimi izbranimi kemikalijami (onesnažili), ki so v okolju, ugotavljanje virov in trendov izpostavljenosti po geografskih območjih, opredelitev referenčnih vrednosti, identifikacija potencialnih virov in poti izpostavljenosti, ocena tveganja za okolje
Spremljanje vsebnosti kemikalij in nevarnih snovi (monitoring)	A	Spremljanje vsebnosti kemikalij in nevarnih snovi (uredba REACH po dodelitvi avtorizacije ali prepovedi)
Razvoj in uporaba modelov za napovedovanje obremenitev okolja in ljudi s kemikalijami	A	Modeliranje/izračun ocene izpostavljenosti, razvoj emisijskih scenarijev za posamezne skupine kemikalij, pri čemer se upoštevajo specifični načini uporabe, poti njihove pretvorbe in podatki o količini uporabe ter ovrednotenje količin v okolje sproščenih kemikalij, vse kot pomoč pri izdelavi ocene tveganja in pripravi ukrepov za zmanjševanje izpostavljenosti in tveganja za okolje ter zdravje človeka in kot izhodišče za sprejetje odločitev glede ukrepov za zmanjševanje tveganja
Zdravstveno ekološki problemi okolja	A	Priprava ocen za zdravje človeka in okolje (ocena tveganja) ter priprava ukrepov

Ravnanje z odpadki in nevarnimi snovmi	A	Ravnanje z odpadki in nevarnimi snovmi
Priprava in izvajanje ukrepov za nadzor in omejevanje tveganj	A	Priprava in izvajanje ukrepov za nadzor in omejevanje tveganj, ukrepi za zmanjševanje tveganja po uredbi REACH
Postopki, akcije in ukrepi na podlagi mednarodnih konvencij	A, 10	Postopki, akcije in ukrepi na podlagi mednarodnih konvencij, PIC-postopek – soglasja po predhodnem obveščanju za kemikalije in pesticide, POP's – obstojna organska onesnaževala (A) Splošna vprašanja in odgovori strankam, organom (10)
Postopek po predhodnem obveščanju (PIC)	A	Rotterdamska konvencija o postopku predhodnega obveščanja (PIC), dovoljenja za proizvodnjo in promet – PIC-postopek
Obstojna organska onesnaževala (POP's)	A	Izvajanje nacionalnega programa za upravljanje z obstojnimi organskimi onesnaževali (POP's), Stockholmska konvencija
Razvrščanje, pakiranje in označevanje nevarnih snovi in pripravkov	A, 10	Razvrščanje, pakiranje in označevanje nevarnih snovi in pripravkov, razvrščanje in označevanje nevarnih snovi in pripravkov po GHS (Globaly Harmonised System), dovoljenja za odstopanja označevanja in alternativna imena (A) Splošna vprašanja in odgovori strankam, organom (10)
GHS (Globaly Harmonised System) razvrščanje in označevanje nevarnih snovi in pripravkov	A, 5	Razvrščanje, pakiranje in označevanje nevarnih snovi in pripravkov na svetovni ravni (mnenja, stališča, ocene tveganja, odločitve, zapisniki, poročila) (A) Administrativno-tehnična dokumentacija/korespondenca znotraj posamezne zadeve brez vpliva na končne odločitve (5)
Dovoljenja za odstopanja označevanja in alternativna imena	A	Vloga za izdajo dovoljenja za odstopanja od označevanja in alternativna imena
Kozmetika	A	Ustreznost in varnost kozmetičnih proizvodov, preizkušanja kozmetičnih proizvodov na živalih, promet s kozmetičnimi proizvodi, sporočanje, pakiranje, zaščita in označevanje podatkov o kozmetičnih proizvodih, oglaševanje in postopki ob uvozu kozmetičnih proizvodov, priglasitve kozmetičnih proizvodov oz. njihovih proizvajalcev in uvoznikov
Proizvodnja in promet s kozmetičnimi proizvodi (KP)	A, 10	Izvajanje Uredbe o izvažanju Uredbe (ES) o kozmetičnih izdelkih, pogoji za proizvodnjo in promet s KP z namenom zagotovitve ustreznosti KP, poročila o testiranjih na živalih ... (A) Splošna vprašanja in odgovori strankam, organom (10)
Priglasitev dejavnosti dobaviteljev kozmetičnih proizvodov in seznam dobaviteljev	A	Priglasitev dejavnosti dobaviteljev kozmetičnih proizvodov, evidenca dobaviteljev KP, načela dobre proizvodne prakse, pogoji dovoljene snovi, pogoji in omejitve za kozmetične proizvode ...
Varstvo prebivalstva pred boleznimi odvisnosti	A, 5	Nacionalna politika na področju drog, medresorska koordinacija v zvezi z drogami, promet z mamili, psihotropne snovi in osnovne kemikalije za njihovo izdelavo, terapije zasvojenih, metadonski programi ... (A za URSK, 5)
Predhodne sestavine za prepovedane droge	A, 10	Dajanje v promet, uvoz, izvoz in posredniške dejavnosti v skladu z uredbami o predhodnih sestavinah za prepovedane droge ... (A) Splošna vprašanja in odgovori strankam, organom (10)
Dovoljenja za opravljanje dejavnosti s področja predhodnih sestavin za prepovedane droge	A	Izdaja licence v skladu z uredbami o predhodnih sestavinah za prepovedane droge, izdaja registracije v skladu z uredbami o predhodnih sestavinah za prepovedane droge
Dovoljenja za uvoz oz. izvoz	A, 20	Izdaja uvoznega oz. izvoznega dovoljenja v skladu z uredbami o

predhodnih sestavin za prepovedane droge		predhodnih sestavinah za prepovedane droge (A) Vloga vključno z dokazilom o plačilu takse in dovoljenjem države uvoznice (20)
Letna poročila o poslovanju s predhodnimi sestavinami za prepovedane droge	A	Poročilo o dajanju v promet, uvozu, izvozu in posredniških dejavnostih v skladu z uredbami o predhodnih sestavinah za prepovedane droge
Orožje, strelivo, eksplozivne snovi in izdelki dvojne rabe	A, 10	Izdaja dovoljenj za proizvodnjo, uvoz, izvoz in tranzit eksplozivov – promet z eksplozivi in orožjem, uvoz, izvoz ali tranzit orožja ali eksplozivov, izdaja soglasja k navodilu za varno uporabo in uničenje eksplozivov, mnenja v prometu z izdelki dvojne rabe orožja, dovoljenja za izvedbo ognjemeta ... (A za URSK) Splošna vprašanja in odgovori strankam, organom (10)
Kemično, biološko orožje, blago z dvojno rabo	A	Splošno s področja kemičnega in biološkega orožja ter blaga z dvojno rabo, predhodno mnenje za izdajo izvoznega dovoljenja za blago z dvojno rabo, izdaja dovoljenj za opravljanje in izvedbo strateških dejavnosti, ocena strateškega tveganja ...
Soglasje komisije za nadzor izvoza blaga z dvojno rabo (KNIBDR)	A	Predhodno mnenje za izdajo izvoznega dovoljenja za blago z dvojno rabo
Priglasitev strateške dejavnosti in dovoljenje za opravljanje strateške dejavnosti	A	Dovoljenje za opravljanje strateških dejavnosti oz. priglasitev strateške dejavnosti (po Zakonu o nadzoru strateškega blaga posebnega pomena za varnost in zdravje), ocena strateškega tveganja ...
Dovoljenje za izvedbo strateške dejavnosti	A	Dovoljenje za izvedbo strateške dejavnosti (po Zakonu o nadzoru strateškega blaga posebnega pomena za varnost in zdravje) ...
Fitosanitarne zadeve	A, 10	Zdravstveno varstvo rastlin, semenski material kmetijskih rastlin, sorte rastlin, mineralna gnojila, pogodbe, pritožbe – fitosanitarne zadeve ... (A za URSK) Splošna vprašanja in odgovori strankam, organom (10)
Fitofarmacevtska sredstva (FFS)	A	Dovoljenja za promet s FFS (nove registracije, podaljšanje registracij, spremembe registracij, razveljavitve registracij, zavrnitve vlog), ocena tveganja za zdravje ljudi in okolje zaradi uporabe FFS, strokovno-tehnični sestanki in izmenjava informacij na temo FFS
Dovoljenja za registracijo fitofarmacevtskih sredstev (FFS) – soglasja	A	Izdaja soglasij URSK k dovoljenjem za registracijo FFS (nove registracije, podaljšanje registracij, spremembe registracij, razveljavitve registracij, zavrnitve vlog) z vidika ocene tveganja za zdravje ljudi in okolje

32 TURIZEM UN VARSTVO POTROŠNIKOV

322 Turizem

Slovenska turistična organizacija

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Turizem – področje za pravne, kadrovske, strokovno-tehnične in informacijskotehnoške zadeve ter računovodstvo	A, T, 5	Dokumentacija v zvezi s področjem za pravne, kadrovske, strokovno-tehnične in informacijskotehnoške zadeve ter računovodstvo: dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski

		projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko ... (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Turizem – področje komuniciranja s poslovnimi javnostmi	A, T, 5	Dokumentacija v zvezi s področjem komuniciranja s poslovnimi javnostmi: dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko ... (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Turizem – področje vsebinskega digitalnega marketinga	A, T, 5	Dokumentacija v zvezi s področjem vsebinskega digitalnega marketinga: vabila dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Turizem – področje korporacijskih odnosov z javnostmi	A, T, 5	Dokumentacija v zvezi s področjem korporacijskih odnosov z javnostmi: dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Slovenska turistična borza	A, T, 5	Slovenska turistična borza (SIW) – dogodek za poslovne javnosti TA TO: dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Dnevi slovenskega turizma	A, T, 5	Dnevi slovenskega turizma (DST) – največji strokovni dogodek za slovensko turistično javnost: splošno, dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Turizem – področje raziskav, razvoja, inovacij in evropskih projektov	A, T, 5	Dokumentacija v zvezi s področjem raziskav, razvoja, inovacij in evropskih projektov: dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Evropski projekt Evropska destinacija odličnosti	A, T, 5	Evropski projekt Evropska destinacija odličnosti (EDEN): dokumentacija v zvezi s projektom, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Turizem – predstavništvo	A, T, 5	Dokumentacija v zvezi s predstavništvom slovenskega turizma v

za Italijo		Milano v Italiji: dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekt, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Turizem – predstavništvo za Avstrijo	A, T, 5	Dokumentacija v zvezi s predstavništvom slovenskega turizma na Dunaju v Avstriji: dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Turizem – predstavništvo ta München v Nemčiji	A, T, 5	Dokumentacija v zvezi s predstavništvom slovenskega turizma v Münchnu v Nemčiji: dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)
Turizem – informacijski uradi in druga predstavništva	A, T, 5	Dokumentacija v zvezi z informacijski uradi in drugimi predstavništv: dokumentacija v zvezi s sejmi, dogodki, delavnice doma in v tujini, oglaševanja, zapisniki, poročila o izvršenih sklepih, gradivo za sestanke in seje, dopisi, evropski projekti, dokumentacija, promocijski materiali in izdelki s korporativno znamko (A) Pogodbe v zvezi z odkupom AV-materialov ... (T) Vabila (5)

33 KMETIJSTVO, VARNA PREHRANA, RAZVOJ PODEŽELJA

Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Kmetijstvo	A, 10	Splošno o kmetijstvu, poljedelstvo, sadjarstvo, vinogradništvo in kletarstvo, hmeljarstvo, živinoreja, perutninarstvo, mlekarstvo, čebelarstvo, odkupi kmetijskih izdelkov, kmetijski trgi, status kmeta, kmetijska mehanizacija, odobritev pravnega posla, SKP (skupna kmetijska politika), naravne nesreče, zavarovanje kmetijske proizvodnje, vzajemna zavarovalnica in Rizični sklad kmetijstva, obramba pred točo, katastri in registri (A za AKTRP, 10)
Globalne varščine	10	Gotovina, garancije
Sonaravno kmetijstvo	A, 5	Gospodarjenje s kmetijskimi zemljišči, predlaganje ukrepov, izvajanja politike varstva kmetijskih zemljišč, prostorsko planiranje, vzdrževanje rabe kmetijskih zemljišč, ekološko kmetijstvo, odločbe, sklepi, zapisniki, poročila, analize (A) Vloge, dopolnitve vlog, priloge, soglasja, mnenja, mesečna poročila in statistika (5)
Poljedelstvo	A, 5	Poljedelstvo – odločbe, sklepi, zapisniki, poročila, analize (A) Vloge, dopolnitve vlog, priloge, soglasja, mnenja, mesečna poročila in statistika (5)

Trajni nasadi	A, 5	Hmeljarstvo, sadjarstvo, vinarstvo, oljkarstvo – odločbe, sklepi, zapisniki, poročila, analize (A) Vloge, dopolnitve vlog, priloge, soglasja, mnenja, mesečna poročila in statistika (5)
Živinoreja	A, 5	Praščereja, perutninarstvo, mlekarstvo, čebelarstvo – odločbe, sklepi, zapisniki, poročila, analize (A) Vloge, dopolnitve vlog, priloge, soglasja, mnenja, mesečna poročila in statistika (5)
Vrtnarstvo	A, 5	Vrtnarstvo – odločbe, sklepi, zapisniki, poročila, analize (A) Vloge, dopolnitve vlog, priloge, soglasja, mnenja, mesečna poročila in statistika (5)
Kmetijska mehanizacija	A	Kmetijska mehanizacija – stroji, naprave
Naravne nesreče – zahtevki	A, 10	Zahtevki za izplačilo škode po naravnih nesrečah (10) Poročila, opis škode (A)
Sofinanciranje zavarovalnih premij	10	Zahtevki za sofinanciranje zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske pridelave
Kmetijska zemljišča	A	Zajem rabe kmetijskih zemljišč, status kmeta, zaščitene kmetije, odobritev pravnega posla, grafična evidenca rabe kmetijskega gospodarstva (GERK)
Skupna kmetijska politika	A	Skupna kmetijska politika
Evidence, katastri in registri s področja kmetijstva	A	Evidence, katastri in registri s področja kmetijstva
Evidence, katastri in registri s področja kmetijstva – splošno	A, 5	Vse evidence, katastri in registri s področja kmetijstva – splošno (A) Vloge s prilogami, ki so podlaga za vpis podatkov, vloge za izstavitev potrdil in podatkov iz evidenc (5)
Evidenca imetnikov rejnih živali – EIRŽ	A, 5	Evidenca imetnikov rejnih živali – EIRŽ (A) Vloge za vpis, vloge za spremembo podatkov, izdajanje obvestila o vpisu (5)
Centralni register govedi – CRG	A, 5	Centralni register govedi – CRG (A) Vloge za vpis, vloge za spremembo podatkov, usklajevanje podatkov (5)
Centralni register prašičev – CRPU in centralni register drobnice – CRD	A, 5	Centralni register prašičev – CRPU in centralni register drobnice – CRD (A) Vloge za vpis, vloge za spremembo podatkov, usklajevanje podatkov (5)
Centralni register čebelnjakov – CRC	A, 5	Centralni register čebelnjakov – CRC (A) Vloge za vpis, usklajevanje podatkov (5)
Centralni register obratov primarnih proizvajalcev živil in krme – CROPP	A, 5	Centralni register obratov primarnih proizvajalcev živil in krme – CROPP (A) Vloge za vpis, vloge za spremembo podatkov, usklajevanje podatkov (5)
Druge evidence s področja varne hrane	A, 5	Centralni register obratov primarnih proizvajalcev živil in krme – CROPP (A) Vloge za vpis, vloge za spremembo podatkov, usklajevanje podatkov (5)
Spremljanje podatkov o dohodkih in poslovanju kmetijskih gospodarstev po metodologiji FADN – plačilo nadomestila	A vzorčno, T	Pogodba o vodenju evidenc za pripravo letnega poročila o gospodarjenju kmetijskega gospodarstva po metodologiji FADN – plačilo nadomestila
Spremljanje podatkov o dohodkih in poslovanju kmetijskih gospodarstev po metodologiji FADN –	A vzorčno, T	Pogodba o vodenju evidenc za pripravo letnega poročila o gospodarjenju kmetijskega gospodarstva po metodologiji FADN – obvezniki

obvezniki		
Kmetijski trgi	5	Splošne zadeve
Intervencije	5	Splošne zadeve
Vino – INT	10	Podpora zasebnemu skladiščenju namiznega vina in mošta, podpora za uporabo zgoščenega grozdnega mošta, potrditev programov prestrukturiranja, podpora za prestrukturiranje vinogradniških površin, podpora za trajno opustitev vinogradniške pridelave, podpora za uporabo grozdnega soka – potrjevanje spremne dokumentacije, podpora razvojno-promocijskim aktivnostim in organizaciji proizvajalcev vina
Potrjevanje letnih programov prestrukturiranja vinogradniških površin	10	Vloge za potrjevanje letnih programov prestrukturiranja vinogradniških površin
Sladkor – INT	10	Intervencijski nakup, skladiščenje in prodaja sladkorja, predhodna odobritev pravnih oseb za namene ukrepa proizvodnega nadomestila za uporabo sladkorja v kemični industriji, proizvodno nadomestilo za uporabo sladkorja v kemični industriji
Sadje in zelenjava – INT	10	Sofinanciranje dejavnosti iz operativnih programov organizaciji proizvajalcev sadja in zelenjave, shema šolskega sadja – odobritev, pomoč za dobavo svežega sadja v šolah – prvo obdobje, pomoč za dobavo svežega sadja v šolah – tretje obdobje
Škrob – INT	10	Nadzor nad uporabo škrobnih derivatov, vloge, odločbe
Shema za prestrukturiranje sladkorne industrije v RS – upravljavci strojev	10	Vloge upravljavcev
Odobritev podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin	10	Vloge za odobritev podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin
Trajna opustitev vinogradniške pridelave	10	Vloge za trajno opustitev vinogradniške pridelave
Shema za prestrukturiranje sladkorne industrije v RS – pridelovalci sladkorne pese	10	Vloge pridelovalcev
Intervencije – živalski del	10	Intervencije – živalski del
Mleko – INT	10	Povračilo za dobavo mleka in določenih mlečnih izdelkov šolskim ustanovam, podpora skladiščenju sira, nakup posnetega mleka v prahu, skladiščenje posnetega mleka v prahu, prodaja posnetega mleka v prahu, podpora skladiščenju posnetega mleka v prahu, podpora za proizvodnjo kazeina in kazeinata iz posnetega mleka v prahu, podpora za uporabo masla v neprofitnih organizacijah, podpora za uporabo posnetega mleka v prahu za proizvodnjo živalske krme, podpora za uporabo smetane, masla in koncentriranega masla v slaščičarnah, podpora za zgoščeno maslo, namenjeno neposredni uporabi v skupnosti, nakup masla, skladiščenje masla, prodaja masla, podpora skladiščenju masla oz. smetane
Meso – INT	10	Nakup govejega mesa, skladiščenje govejega mesa, prodaja govejega mesa, podpora skladiščenju govejega mesa, nakup prašičjega mesa, skladiščenje prašičjega mesa, prodaja prašičjega mesa, podpora skladiščenju prašičjega mesa, podpora skladiščenju ovčjega mesa, izredni ukrepi podpore perutninskemu mesu
Ribe – INT	10	Finančno nadomestilo za umik s trga ribiških proizvodov, pomoč za prenos za umik s trga ribiških proizvodov, pavšalno nadomestilo za samostojni umik s trga ribiških proizvodov, pavšalna premija za samostojni umik s trga ribiških proizvodov

Razdeljevanje hrane najbolj ogroženim – INT	10	Pšenica – moka, pšenica – testenine, ječmen, riž, sladkor, UVT-mleko, čokoladno mleko, PMP
Podpora za ohranitev plemenske črede v prašičereji	10	Podpora za ohranitev plemenske črede v prašičereji
Podpora čebelarjem zaradi nenadnih pomorov čebel	10	Podpora čebelarjem zaradi nenadnih pomorov čebel
Nadomestilo kmetijskim gospodarstvom zaradi bolezni rejnih živali	10	Nadomestilo kmetijskim gospodarstvom zaradi bolezni rejnih živali
Finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na kmetijskem gospodarstvu	10	Finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na kmetijskem gospodarstvu
Finančna pomoč ob smrti, invalidnosti ali nesposobnosti za delo na kmetijskem gospodarstvu	10	Finančna pomoč ob smrti, invalidnosti ali nesposobnosti za delo na kmetijskem gospodarstvu
Podpora kmetijskim gospodarstvom za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja pri priraji mleka	10	Podpora kmetijskim gospodarstvom za blažitev poslabšanja ekonomskega položaja pri priraji mleka
Promocija kmetijskih proizvodov	10	Promocija kmetijskih proizvodov – splošne zadeve
Podpora vinarskemu sektorju za promocijo, izobraževanje, svetovanje in informiranje	10	Podpora vinarskemu sektorju za promocijo, izobraževanje, svetovanje in informiranje – vloge
Podpora za promocijo vin na trgih tretjih držav	10	Podpora za promocijo vin na trgih tretjih držav – vloge
Promocija kmetijskih proizvodov na tretjih trgih	10	Promocija kmetijskih proizvodov na tretjih trgih
Promocija kmetijskih proizvodov na notranjem trgu	10	Promocija kmetijskih proizvodov na notranjem trgu
Trženjski informacijski sistem – TIS	A, 10	Tržna poročila, poročila o delu, poročila za Evropsko komisijo (A) Tedenska poročila mlekarn, splošne zadeve (10)
Mlečne kvote	5	Splošne zadeve
Odkupovalci	10	Odkupovalci
Dajatve	10	Dajatve
Prenosi mlečnih kvot	10	Prenosi mlečnih kvot
Kontrola mlečnih kvot	10	Nalogi za kontrolo
Sankcije za mlečne kvote	10	Sankcije za mlečne kvote
Evidenca količin mleka	10	Poročila o stanju kvot
Pretvorbe mlečnih kvot	10	Pretvorbe mlečnih kvot
Dodelitev iz nacionalne rezerve	10	Dodelitev iz nacionalne rezerve
Ponovna dodelitev iz nacionalne rezerve	10	Ponovna dodelitev iz nacionalne rezerve
Podpora kmetijskim gospodarstvom pri pridelavi pšenice zaradi težkega ekonomskega položaja	10	Podpora kmetijskim gospodarstvom pri pridelavi pšenice zaradi težkega ekonomskega položaja
FURS	10	Dokumenti FURS

Zunanja trgovina	A, 5	Splošne zadeve (A za AKTRP, 5)
Mleko in mlečni izdelki – ZT	A vzorčno, 10	Uvoz, izvoz mleka in mlečnih izdelkov
Meso in jajca – ZT	A vzorčno, 10	Uvoz in izvoz govejega, prašičjega, ovčjega, kozjega in perutninskega mesa, jajca
Žito, krma, riž – ZT	A vzorčno, 10	Uvoz in izvoz žita, riža in krme
Non Annex – sestavljeni proizvodi – ZT	A vzorčno, 10	Uvoz in izvoz Non Annex
Sladkor – ZT	A vzorčno, 10	Uvoz in izvoz sladkorja
Vino in alkohol – ZT	A vzorčno, 10	Uvoz in izvoz vina in alkohola
Sadje in zelenjava – ZT	A vzorčno, 10	Uvoz in izvoz banan, česna in gob
Oljčno olje – ZT	A vzorčno, 10	Uvoz in izvoz oljčnega olja
Recepture – ZT	A vzorčno, 10	Recepture
Konoplja – ZT	A vzorčno, 10	Uvoz konoplje
Ukrepi SKT	A vzorčno, 5	Splošne zadeve
Podpora kmetijskim gospodarstvom pri prireji prašičev zaradi težkega ekonomskega položaja	A vzorčno, 5	Podpora kmetijskim gospodarstvom pri prireji prašičev zaradi težkega ekonomskega položaja
Začasna shema omejene pomoči ob finančni in gospodarski krizi v kmetijstvu	A vzorčno, 5	Začasna shema omejene pomoči ob finančni in gospodarski krizi v kmetijstvu
Shema šolskega sadja in zelenjave – odobritev	A vzorčno, 10	Ukrep shema šolskega sadja in zelenjave – odobritev
Shema šolskega sadja in zelenjave – izplačilo za prvo obdobje	A vzorčno, 10	Ukrep shema šolskega sadja in zelenjave – izplačilo za prvo obdobje
Shema šolskega sadja in zelenjave – izplačilo za drugo obdobje	A vzorčno, 10	Ukrep shema šolskega sadja in zelenjave – izplačilo za drugo obdobje
Shema šolskega sadja in zelenjave – izplačilo za tretje obdobje	A vzorčno, 10	Ukrep shema šolskega sadja in zelenjave – izplačilo za tretje obdobje
Shema šolskega sadja in	A	Ukrep shema šolskega sadja in zelenjave – ČŠOD

zelenjave – CŠOD	vzorčno, 10	
Shema šolskega sadja in zelenjave – šolski vrtovi	A vzorčno, 10	Ukrep shema šolskega sadja in zelenjave – šolski vrtovi
Shema šolskega sadja in zelenjave – vrednotenje	A vzorčno, 10	Ukrep shema šolskega sadja in zelenjave – vrednotenje
Shema šolskega sadja in zelenjave – obveščanje	A vzorčno, 10	Ukrep shema šolskega sadja in zelenjave – obveščanje
Razvoj podeželja	A, 10	Program za razvoj podeželja (SKOP, LFA, EKO), strukturni ukrepi (investicije za kmetijo, živilskopredelovalna industrija, dopolnilne dejavnosti, diverzifikacija), ukrepi za razvoj podeželja (obnova vasi, infrastruktura, pomembna za kmetijstvo, inovativni programi, pomembni za kmetijstvo, podpore društvom, strokovnim prireditvam), agrarne operacije (komasacije, hidromelioracije, agromelioracije, vzdrževanje pašnikov, vzdrževanje Vogrščka, vzdrževanje melioracijskih sistemov) ... (A za AKTRP, 10)
Programi za razvoj podeželja	A, 10	SKOP, LFA, EKO, programi za razvoj podeželja z ukrepi za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, vzdrževanje in ohranjanje kulturne krajine, okolju prijaznejši postopki kmetovanja (A za AKTRP, 10)
Neposredna plačila – splošno	5	Splošne zadeve
Zbirne vloge	A vzorčno, 10	Zahtevki za subvencije
Zgodnje upokojevanje	A vzorčno, 10	Zahtevki za subvencije za zgodnje upokojevanje
EU-standardi	A vzorčno, 10	Zahtevki za subvencije za EU-standarde
Neugodne razmere	A vzorčno, 10	Zahtevki za subvencije za neugodne razmere
Čebele	A vzorčno, 10	Ukrepi za čebele
Sledljivost SKOP	A vzorčno, 10	Zahtevki za subvencije Sledljivost SKOP
Sledljivost KOP	A vzorčno, 10	Zahtevki za sledljivost KOP
Biki in voli	A vzorčno, 10	Zahtevki za subvencije za bike in vole
Pomoč za zagon dejavnosti, namenjeni razvoju majhnih kmetij	A vzorčno, 10	Vloge in zahtevki za pomoč za zagon dejavnosti, namenjeni razvoju majhnih kmetij
Strukturni ukrepi	A, 10	Investicije za kmetijo, živilskopredelovalna industrija, dopolnilne dejavnosti, diverzifikacija (A)

		Splošne zadeve (10)
Naložbe, ki izboljšajo splošno učinkovitost in trajnost kmetijskega gospodarstva	A vzorčno, 10	Ukrep za naložbe, ki izboljšajo splošno učinkovitost in trajnost kmetijskega gospodarstva
Naložbe v neindustrijsko predelavo lesa	A vzorčno, 10	Ukrep za naložbe v neindustrijsko predelavo lesa
Sodelovanje v shemah kakovosti za kmetijske proizvode	A vzorčno, 10	Ukrep za sodelovanje v shemah kakovosti za kmetijske proizvode
Naložbe v nakup nove mehanizacije in opreme za sečnjo in spravilo lesa	A vzorčno, 10	Ukrep za naložbe v nakup nove mehanizacije in opreme za sečnjo in spravilo lesa
Ustanavljanje skupin in organizacij proizvajalcev na področjih kmetijstva in gozdarstva	A vzorčno, 10	Ukrep za ustanavljanje skupin in organizacij proizvajalcev na področjih kmetijstva in gozdarstva
Podpora za dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj	A vzorčno, 10	Ukrep za podporo za dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj
Podpora za demonstracijske dejavnosti in ukrepe informiranja	A vzorčno, 10	Ukrep za podporo za demonstracijske aktivnosti in ukrepe informiranja
Tehnološki razvoj v kmetijstvu, gozdarstvu in živilstvu	A vzorčno, 10	Ukrep za tehnološki razvoj v kmetijstvu, gozdarstvu in živilstvu
Kratke dobavne verige in lokalni trgi	A vzorčno, 10	Ukrep za kratke dobavne verige in lokalne trge
Pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete	A vzorčno, 10	Ukrep za pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete
Ukrepi za razvoj podeželja	A, 5	Ukrepi za razvoj podeželja
Ureditev gozdne infrastrukture	A vzorčno, 10	Ukrep za ureditev gozdne infrastrukture
Svetovanje za dobrobit živali	A vzorčno, 10	Ukrep za svetovanje za dobrobit živali
Svetovanje za program dejavnosti	A vzorčno, 10	Ukrep za svetovanje za program aktivnosti
Svetovanje za individualni načrt	A vzorčno, 10	Ukrep za svetovanje za individualni načrt
Socialna diverzifikacija	A vzorčno, 10	Ukrep za socialno diverzifikacijo
Plačila za izvajanje ukrepa za dobrobit živali	A vzorčno, 10	Ukrep za plačila za izvajanje ukrepa za dobrobit živali
Podpora širokopasovni	A	Ukrep za podporo širokopasovni infrastrukturi na podeželju

infrastrukturi na podeželju	vzorčno, 10	
Odprava škode in obnova gozdov po naravni nesreči	A vzorčno, 10	Ukrep za odpravo škode in obnovo gozdov po naravni nesreči
Ureditev gozdnih vlak, potrebnih za izvedbo sanacije	A vzorčno, 10	Ukrep za ureditev gozdnih vlak, potrebnih za izvedbo sanacije
Agrarne operacije	A, 10	Komasacije, hidromelioracije, agromelioracije, vzdrževanje pašnikov, vzdrževanje Vogrščka, vzdrževanje melioracijskih sistemov
Izvedba agromelioracij na komasacijskih območjih	A vzorčno, 10	Ukrep za izvedbo agromelioracij na komasacijskih območjih
Izgradnja novih velikih namakalnih sistemov	A vzorčno, 10	Ukrep za izgradnjo novih velikih namakalnih sistemov
Tehnološka posodobitev velikih namakalnih sistemov	A vzorčno, 10	Ukrep za tehnološko posodobitev velikih namakalnih sistemov
Okolje in podnebne spremembe	A vzorčno, 10	Ukrep za okolje in podnebne spremembe
Promocija kmetijskih in živilskih proizvodov	A vzorčno, 10	Promocija kmetijskih in živilskih proizvodov
Dejavnost informiranja in promocije za proizvode, ki so vključeni v sheme kakovosti	A vzorčno, 10	Ukrep za dejavnost informiranja in promocije za proizvode, ki so vključeni v sheme kakovosti
Naložbe v zvezi s predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov iz Priloge I k Pogodbi	A vzorčno, 10	Ukrep za naložbe v zvezi s predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov iz Priloge I k Pogodbi
Podpora za ustanovitev in delovanje operativnih skupin evropskega partnerstva za inovacije na področju kmetijske produktivnosti in trajnosti	A vzorčno, 10	Ukrep za podporo za ustanovitev in delovanje operativnih skupin evropskega partnerstva za inovacije na področju kmetijske produktivnosti in trajnosti
Leader	A vzorčno, 10	Leader
Podpora za naložbe v vzpostavitev in razvoj nekmetijske dejavnosti	A vzorčno, 10	Ukrep za podporo za naložbe v vzpostavitev in razvoj nekmetijske dejavnosti
Pripravljalna podpora	A vzorčno, 10	Pripravljalna podpora
Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost EKSRP	A vzorčno, 10	Ukrep za podporo za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost EKSRP
Priprava in izvajanje operacij v okviru strategije	A vzorčno,	Ukrep za pripravo in izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost ESRP

lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost ESRP	10	
Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine EKSRP	A vzorčno, 10	Ukrep za pripravo in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine EKSRP
Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine ESRP	A vzorčno, 10	Ukrep za pripravo in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine ESRP
Podpora za tekoče stroške in stroške animacije	A vzorčno, 10	Ukrep za podporo za tekoče stroške in stroške animacije
Kontrola	A vzorčno, 5	Splošne zadeve
Drugi ukrepi SRP	10	
Prestrukturiranje sladkorne pese	A vzorčno, 10	Prestrukturiranje sladkorne pese
Varna hrana	A, 10	Varnost in kakovost hrane, kontrola živil, gensko spremenjeni organizmi – GSO, priznavanje označb kmetijskih proizvodov in živil (A) Prehrana – pritožbe, laboratoriji, označbe kmetijskih proizvodov in živil, zootehnika, priznavanje označb kmetijskih proizvodov in živil, identifikacija in registracija živali (10)
Varnost in kakovost hrane	A	Varnost in kakovost hrane
Varnost in kakovost hrane – normativna ureditev – predpisi	A	Vsi predpisi, ki se nanašajo na varnost in kakovost hrane
Razvoj in trženje v živilstvu	10	Razvoj in trženje kakovostnih kmetijskih pridelkov in živil, strategija in programi, svet za posebne kmetijske pridelke oz. živila
Kontrola živil – laboratoriji	A vzorčno, 5	Kontroliranje živil, laboratoriji (vloge za določitev preizkusnih laboratorijev, certifikacijskih organov oz. kontrolnih organizacij, poročila preizkusnih laboratorijev, certifikacijskih oz. kontrolnih organizacij)
Priznavanje označb kmetijskih pridelkov in živil	A	Označbe kmetijskih pridelkov in živil (minimalna kakovost, kmetijski pridelek oz. živilo višje kakovosti, ekološki in integrirani kmetijski pridelek, kmetijski pridelek tradicionalnega ugleda), geografska označba (geografsko poimenovanje kmetijskega pridelka), označba geografskega porekla
Prehrana	A	Prehrana – pritožbe, dokumenti v zvezi z normativno-upravnim delom oz. področjem dela sektorja
Zootehnika	A	Reprodukcija, rejski in selekcijski programi, priznavanje oz. odobritve organizacij v živinoreji za potrebe zootehnike
Genske banke	A	Genske banke, ohranjanje biodiverzitete v kmetijstvu, rastlinske in živinorejske genske banke
Identifikacija in registracija živali – SIR – splošno	10	Identifikacija in registracija živali – splošno

34 GOZDARSTVO, LOVSTVO, RIBIŠTVO, VARSTVO RASTLIN, KRMA, VETERINARSTVO IN ZOOTEHNIKA

342 Ribištvo

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Ribištvo	A, 10	Morsko in sladkovodno ribištvo, ribogojstvo (trajna aličasna prepoved ribolova, dodelitev ali odvzem okoliša v upravljanje ribiški družini, potrditev ribiško-gojitvenih načrtov ribiških družin, soglasje za uvoz v ribištvo) ... (A) Vloge, dopolnitve vlog, priloge, soglasja, mnenja, mesečna poročila in statistika, soglasja za uvoz v ribištvo, predelava in trženje ribiških proizvodov (10)
Morsko in sladkovodno ribištvo	A	Morsko in sladkovodno ribištvo
Trajna ukinitvev ribolovnih dejavnosti	A vzorčno, 10	Trajna ukinitvev ribolovnih dejavnosti – pritožbene zadeve
Začasna ukinitvev ribolovnih dejavnosti	A vzorčno, 10	Začasna ukinitvev ribolovnih dejavnosti – pritožbene zadeve
Naložbe v plovila na krovu in selektivnost	A vzorčno, 10	Naložbe v plovila na krovu in selektivnost – pritožbene zadeve
Mali priobalni ribolov	A vzorčno, 10	Mali priobalni ribolov – pritožbene zadeve
Družbenogospodarsko nadomestilo za upravljanje flote	A vzorčno, 10	Družbenogospodarsko nadomestilo za upravljanje flote – pritožbene zadeve
Ribogojstvo	A vzorčno, 10	Ribogojstvo – odločbe, sklepi, zapisniki, poročila, analize (A vzorčno) Vloge, dopolnitve vlog, priloge, soglasja, mnenja, mesečna poročila in statistika (10)
Produktivne naložbe v ribogojstvo	A vzorčno, 10	Produktivne naložbe v ribogojstvo – pritožbene zadeve
Soglasja za uvoz v ribištvo	10	Soglasja za uvoz v ribištvo
Ribištvo – pritožbe	A	Ribištvo – pritožbe
Predelava in trženje ribiških proizvodov	A vzorčno, 10	Predelava in trženje ribiških proizvodov – pritožbene zadeve
Ribiška pristanišča, mesta iztovora in zavetja	A vzorčno, 10	Ribiška pristanišča, mesta iztovora in zavetja – pritožbene zadeve
Razvoj novih trgov in promocijske kampanje	A vzorčno, 10	Razvoj novih trgov in promocijske kampanje – pritožbene zadeve
Javno zdravje	A vzorčno, 10	Javno zdravje – pritožbene zadeve

35 PROSTOR IN OKOLJE

Agencija RS za okolje

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Prostorsko načrtovanje in sistem prostora		Razvoj prostorskega načrtovanja, spremljanje stanja v prostoru, nacionalni prostorski razvoj, prostorsko načrtovanje za obrambne potrebe, izdaja soglasij k prostorskim aktom, ureditveni načrti, prostorski plani, zazidalni načrti ...
Prostorski akti splošno	T	Prostorski akti splošno
Smernice in mnenja s področja upravljanja z vodami	A vzorčno, 10	Smernice v postopkih sprejemanja prostorskih aktov s področja vod
Smernice in mnenja s področja varstva okolja	A vzorčno, 10	Smernice v postopkih sprejemanja prostorskih aktov s področja okolja
Naravovarstvene smernice in naravovarstveno mnenje	A vzorčno, 10	Smernice v postopkih sprejemanja prostorskih aktov s področja narave
Smernice in mnenja – meteorologija	A vzorčno, 10	Smernice v postopkih sprejemanja prostorskih aktov s področja meteorologije
Okolje		Varstvo okolja (tudi varstvo morja), komunalne zadeve (vodovod, plinovod, kanalizacija, javna razsvetljava, parkirni prostori, dimnikarstvo, pokopališča, pogrebne storitve), odpadki, odlagališča odpadkov, varstvo okolja med vojaškimi vajami, sanacije kontaminiranih področij, hrup, vreme in podnebje, tla, naravna sevanja, presoja vplivov na okolje, onesnaževanje okolja, čistilne naprave ...
Splošno	5	Dopisi, ki niso v zvezi z upravnim postopkom
Pregled skladnosti projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja	A	Sklep o potrditvi skladnosti projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja s projektnimi pogoji (vloga, dokumentacija, sklep)
PVO – okoljevarstvena soglasja	A	Okoljevarstvena soglasja (vloga, dokumentacija, odločba)
PVO – mnenja, evidence, poročanje, predhodna informacija, prijava spremembe okoljevarstvenega soglasja	A	Prijave sprememb okoljevarstvenih soglasij, predhodna informacija
Tehnični pregledi	10	Tehnični pregledi (vabila, odgovori)
Predhodni postopek, priprava DPN	T	Sklep o tem, ali je za nameravani poseg treba izvesti presojo vplivov na okolje (vloga, dokumentacija, sklep)
IPPC – sprememba okoljevarstvenega dovoljenja	A	Upravni postopek na vlogo stranke za spremembo pridobljenega okoljevarstvenega dovoljenja
IPPC – okoljevarstvena dovoljenja	A	Upravni postopek na vlogo stranke za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja
IPPC – odvzem dovoljenja in odločbe o prenehanju veljavnosti dovoljenja	A	Upravni postopek odvzema pridobljenega okoljevarstvenega dovoljenja ali odločba o prenehanju upravljavca po Zakonu o varstvu okolja
IPPC – prijava spremembe upravljavca ali obratovanja naprave	10	Upravni postopek za ugotavljanje vrste spremembe v delovanju naprave in upravljavca naprave

IPPC – poročanje PRTR, E-RIPO, evidence	10	Poročanje, ki ga RS beleži v Evropski register izpustov in prenosov onesnaževal E-RIPO
HOS – bilance topil	A vzorčno, 10	Poročila o bilanci uporabljenih topil
HOS – vpis v evidenco naprav	T	Potrdilo o vpisu v evidenco naprav HOS in HHOS, podaljšanje potrdil in izbris iz evidence istih naprav
HOS – spremembe vpisa v evidenco naprav	T	Odločba o spremembi potrdila o vpisu v evidenco naprav HOS in HHOS
HOS – načrt za zmanjševanje emisij	A	Odločba o potrditvi načrta za zmanjševanje emisij hlapnih organskih snovi
HOS – spremembe načrta za zmanjševanje emisij	A	Odločba o potrditvi spremembe načrta za zmanjševanja emisij hlapnih organskih snovi
Kemične čistilnice – vpis v evidenco naprav	T	Potrdilo o vpisu v evidenco, podaljšanje potrdila o vpisu, izbris iz evidence
Kemične čistilnice – spremembe vpisa v evidenco naprav	T	Sprememba potrdila o vpisu v evidenco zaradi spremembe upravljavca ali spremembe naprave
Nezasedeno		
Dolgoročne rezervacije ekoloških sanacij – odločbe	A	Odločba o porabljenih sredstvih rezervacij za ekološko sanacijo na podlagi Zakona o porabi sredstev dolgoročnih rezervacij za ekološko sanacijo (Uradni list RS, št. 59/2001)
Dolgoročne rezervacije ekoloških sanacij – drugo	10	Poročilo o porabi sredstev dolgoročnih rezervacij za ekološko sanacijo
Zrak – pooblastila za monitoring emisij	T	Pooblastilo ministrstva za izvajanje obratovalnega monitoringa: prvih in občasnih meritev emisij snovi in izdelavo ocene o letnih emisijah snovi v zrak, kalibracije in rednega letnega testiranja delovanja merilne opreme za trajne meritve emisije snovi v zrak Odločbe o odvzemu pooblastila za izvajanje obratovalnega monitoringa in izbrisu iz evidence izvajalcev obratovalnega monitoringa Pooblastilo za izvajanje monitoringa trajnostnih meril za biogoriva
Zrak – odločbe o monitoringu in emisijah	A	Odločbe o oprostitvi izvajanja meritev emisij v zrak
Zrak – poročila o monitoringu	A vzorčno, 10	Letna poročila upravljavcev o izvajanju monitoringa
Zrak – ocena o letnih emisijah	A vzorčno, 10	Letne ocene o emisijah v zrak
Zrak – OŠS in F-plini – vpis v evidenco pooblaščenih podjetij	T	Potrdilo o vpisu v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve: nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk ter vgrajenih gasilnih sistemov s plini in gasilnih aparatov Odločba o izbrisu iz evidence pooblaščenih podjetij
Zrak – OŠS in F-plini – spričevala o usposobljenosti serviserjev OŠS in F-plinov	T	Evidenca prijavljenih kandidatov in opravljenih izpitov, izdaja spričeval
Zrak – OŠS in F-plini – prijave naprav	T	Prijava stacionarne nepremične opreme
Zrak – kakovost tekočih goriv in biogoriva	A	Odločbe o ugotovitvi izpolnjevanja obveznosti dajanja biogoriv na trg, o potrditvi programa monitoringa količine biogoriv distributerju, o potrditvi programa monitoringa lastnosti tekočih goriv izvajalcem monitoringa, pooblastilo za izvajanje monitoringa goriv
Zrak – mnenja, pojasnila,	A	Poročila – zrak, OŠS in F-plini, kemične čistilnice, razna mnenja

evidence, poročanja, strokovne ocene		
Zrak – okoljevarstvena dovoljenja za emisije v zrak	A	Odločbe: okoljevarstveno dovoljenje (OVD) za obratovanje naprave glede emisij v zrak
Zrak – sprememba okoljevarstvenega dovoljenja	A	Odločbe o spremembah OVD za obratovanje naprave glede emisij v zrak
Zrak – odvzem okoljevarstvenega dovoljenja in odločbe o prenehanju veljavnosti dovoljenja	A	Odločbe o prenehanju veljavnosti OVD in odvzemu OVD
Zrak – prijave sprememb okoljevarstvenih dovoljenj	10	Prijava spremembe OVD – sklep o nameravani spremembi OVD
Vode – odvzem dovoljenja in odločbe o prenehanju veljavnosti dovoljenja	A	Odvzem okoljevarstvenega dovoljenja glede emisij v vode, 85. člen ZVO
Vode – pooblastila za monitoring	T	Pooblastila za izvajanje obratovalnega monitoringa odpadnih vod – 101. člen ZVO
Vode – odločbe o monitoringu in emisijah	A	Odločbe o spremembi programa obratovalnega monitoringa odpadnih vod – 32. člen Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo
Vode – poročila o obratovalnem monitoringu industrijskih naprav	A vzorčno, 10	Poročila o obratovalnem monitoringu odpadnih vod, poročajo upravljavci industrijskih naprav letno do 31. 3.
Vode – mnenja, pojasnila, strokovne ocene	10	Dopisi, vprašanja, ki se nanašajo na področje emisij pri odvajanju odpadnih vod
Vode – evidence, poročanje	A	Dopisi, vprašanja, ki se nanašajo na področje poročanja o emisijah pri odvajanju odpadnih vod
Vode – prijave sprememb okoljevarstvenih dovoljenj	10	Prijava spremembe okoljevarstvenega dovoljenja glede emisij v vode – 85. člen ZVO
Vode – okoljevarstveno dovoljenje za emisije v vode	A	Okoljevarstveno dovoljenje glede emisij v vode – 82. člen ZVO
Vode – poročila o obratovalnem monitoringu komunalnih čistilnih naprav	A vzorčno, 10	Poročila o obratovalnem monitoringu odpadnih vod, poročajo upravljavci komunalnih čistilnih naprav letno do 31. 1.
Vode – poročila o prvih meritvah	A vzorčno, 10	Poročila o prvih meritvah odpadnih vod, poročajo upravljavci komunalnih čistilnih naprav ali industrijskih naprav
Vode – sprememba okoljevarstvenega dovoljenja	A	Sprememba okoljevarstvenega dovoljenja glede emisij v vode – 85. člen ZVO
Hrup – pooblastila za monitoring	T	Izdaja pooblastil za ocenjevanje hrupa z meritvami hrupa in z modelnim izračunom na podlagi računskih metod v okviru izvajanja prvega ocenjevanja ter obratovalnega monitoringa
Hrup – poročila o monitoringu	A vzorčno, 10	Vodenje zbirke podatkov o poročilih o prvem ocenjevanju in obratovalnem monitoringu hrupa skladno z obveznostmi upravljavcev virov hrupa glede izvajanja obratovalnega monitoringa hrupa
Hrup – dovoljenja za čezmerno obremenjevanje	A	Izdaja dovoljenj
Hrup – mnenja, pojasnila, evidence, poročanje	A, 10	Izdaja mnenj in pojasnil v zvezi z izvajanjem zakonodaje na področju hrupa (10) Vodenje evidenc o obremenjevanju okolja s hrupom, poročanje EK (A)
Hrup – okoljevarstvena dovoljenja za obratovanje virov hrupa	A	Izdaja okoljevarstvenih dovoljenj za obratovanje virov hrupa – obratov, letališč, pristanišč, skladišč in drugih odprtih površin za pretovor blaga, če letna masa tega blaga presega 10.000 t

Hrup – sprememba okoljevarstvenega dovoljenja	A	Izdaja odločb o spremembi okoljevarstvenega dovoljenja na osnovi prijave upravljavca
Hrup – odvzem dovoljenja in odločbe o prenehanju veljavnosti dovoljenja	A	Izdaja odločb o prenehanju veljavnosti dovoljenja zaradi preteka časa, za katerega je bilo dovoljenje podeljeno, zaradi odvzema dovoljenja in zaradi prenehanja obratovanja naprave oz. prenehanja delovanja upravljavca
Nezasedeno		
Odpadki – pooblastila	T	Pooblastilo za izdelavo ocene o nevarnih odpadkih in odvzemu, pooblastilo za izvajanje obratovalnega monitoringa, odvzem in ponovna izdaja
Odpadki – prijave sprememb okoljevarstvenih dovoljenj	10	Prijava vsake nameravane spremembe v obratovanju, ki je povezana z delovanjem ali razširitvijo naprave in lahko vpliva na okolje ali spremembo glede upravljavca
Odpadki – okoljevarstvena dovoljenja o vnosu snovi v tla (zemljine, blato ČN, kompost)	A	Okoljevarstveno dovoljenja za uporabo in vnos snovi v tla (zemljine, blato čistilnih naprav, kompost, pregnito blato, stabilizirani biološko razgradljivi odpadki, odločbe o odvzemu ali prenehanju izvajanja dejavnosti
Elektromagnetno sevanje – pooblastila za monitoring	T	Izdaja pooblastil za izvajanje obratovalnega monitoringa elektromagnetnega sevanja
Elektromagnetno sevanje – odločbe o monitoringu in okoljevarstvena dovoljenja	A	Izdaja odločb o spremembi programa obratovalnega monitoringa in okoljevarstvenih dovoljenj za vire elektromagnetnega sevanja
Elektromagnetno sevanje – poročila o monitoringu	A vzorčno, 10	Zbirka poročil o monitoringih elektromagnetnega sevanja
Elektromagnetno sevanje – mnenja, pojasnila, evidence, poročanje	A	Mnenja, pojasnila, evidence, poročanje in drugi dopisi v zvezi z elektromagnetnimi sevanji
Odpadki – pošiljke odpadkov čez mejo – splošno	5	Dokumenti in upravni akti v zvezi z ilegalnimi pošiljkami čez mejo, zadeve, ki se nanašajo na Uredbo 1013/2006 in Baselsko konvencijo
Odlagališča – poročanje	A	Poročila o obratovalnih monitoringih (podzemne in površinske vode, sortirne analize)
Odpadki – IS-odpadki	10	IS-odpadki – prijavi obrazec za podjetje
Odpadki – poročila	A vzorčno, 10	Poročila: ODP, ODP-Z, ODP-P, embalaža, OEEO, baterije, nagrobne sveče, izrabljene gume, zdravila, FFS, ladijski odpadki, izrabljena vozila, PCB, gradbeni odpadki, sežig, načrti odpadna olja
Odpadki – okoljevarstvena dovoljenja za zapiranje in zaprta odlagališča	A	Okoljevarstvena dovoljenja za zapiranje zaprtih odlagališč
Odpadki – odlagališča – okoljevarstvena dovoljenja	A	Okoljevarstvena dovoljenja za odlagališča
Odpadki – zbiralci	T	Odločbe o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov, odločba o izbrisu iz evidence zbiralcev, vpis v evidenco zbiralcev po uradni dolžnosti in izbris iz nje
Odpadki – prevozniki, posredniki in trgovci	10	Odločbe o vpisu v evidenco prevoznikov, posrednikov in trgovcev z odpadki, odločba o izbrisu iz evidence, vpis v evidenco po uradni dolžnosti in izbris iz nje
Odpadki – okoljevarstvena dovoljenja in spremembe	A	Okoljevarstvena dovoljenja za obdelavo odpadkov in njihove spremembe, odločbe o podaljšanju, odločbe o prenehanju veljavnosti
Odpadki – odločbe o vpisu v evidenco načrtov ravnanja z odpadki (embalaža, OEEO, baterije, zdravila, gume,	T	Odločbe o vpisu načrta v evidenco načrtov, odločbe o vpisu skupnega načrta v evidenco načrtov ravnanja, odločbe o vpisu spremembe v evidenco, odločbe o izbrisu iz evidence, vpisi v evidenco po uradni dolžnosti – proizvajalcev, nosilcev skupnega

FFS, sveče)		načrta (embalaža, OEE0, baterije, zdravila, izrabljene gume, izrabljena motorna vozila, FFS, sveče) in podatki distributerja o prevzemanju odpadnih fitofarmaceutskih sredstev, ki se razvrščajo med odpadke iz kmetijstva
Opadki – uvoz	A vzorčno, 5	Vloge za pošiljke v Republiko Slovenijo
Opadki – izvoz	A vzorčno, 5	Vloge za pošiljke iz Republike Slovenije
Opadki – tranzit	A vzorčno, 5	Vloge za pošiljke čez Republiko Slovenijo
Opadki – drugi upravni akti	A	Upravni akti, ki se izdajo izjemoma in jih glede na vsebino ni mogoče uvrstiti med druge klasifikacije znake
Trgovanje z emisijami – splošno	10	Pozivi upravljavcu, odločba: o emisijah male naprave, o penalih, o začasni prepovedi trgovanja, o dovoljeni pomoči de minimis
Trgovanje z emisijami – poročila o monitoringu	A vzorčno, 10	Poročila o monitoringu toplogrednih plinov (TGP)
Trgovanje z emisijami – dovoljenje za izpuščanje TGP	A	Dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov (TGP)
Trgovanje z emisijami – sprememba dovoljenja za izpuščanje TGP	A	Sprememba dovoljenja za izpuščanje toplogrednih plinov (TGP)
Trgovanje z emisijami – načrt monitoringa	A	Odločbe: o odobritvi načrta monitoringa TGP, o napravi de minimis
Trgovanje z emisijami – sprememba načrta monitoringa	A	Odločba o spremembi načrta monitoringa TGP
Trgovanje z emisijami – podelitev emisijskih kuponov	A	Odločba o podelitvi emisijskih kuponov
Trgovanje z emisijami – podelitev emisijskih kuponov iz rezerve in spremembe	A	Odločba o podelitvi emisijskih kuponov iz rezerve in spremembe na podlagi podelitev emisijskih kuponov
SEVESO – splošno	10	Dopisi z Upravo za zaščito in reševanje, poročilo o izvajanju konvencije OZN
SEVESO OVD in odločbe o verižnih učinkih	A	Okoljevarstvena dovoljenja v skladu s 86. členom ZVO-1 in odločbe o verižnih učinkih v skladu z 18. členom Uredbe o preprečevanju večjih nesreč in zmanjševanju njihovih posledic
SEVESO – prijava spremembe upravljavca, varnostnega poročila ali zasnove zmanjšanja tveganja	10	Prijava spremembe upravljavca, varnostnega poročila ali zasnove zmanjšanja tveganja <i>(Opomba: Z novim ZVO ni več prijav.)</i>
SEVESO – odvzem dovoljenja in odločbe o prenehanju veljavnosti dovoljenja	A	Odvzem dovoljenja in odločbe o prenehanju veljavnosti dovoljenja
SEVESO – sprememba okoljevarstvenega dovoljenja	A	Odločbe o spremembi veljavnosti OVD in spremembe OVD na podlagi podane vloge zaradi spremembe varnostnega poročila/zasnove
Vode		Varstvo voda, vodotoki, podzemne vode, urejanje voda, rezervati pitne vode, vodna zajetja ...

Splošno o upravljanju z vodami	10	Dopisi, ki niso v zvezi z upravnim postopkom
Koncesije	A vzorčno, 10	Poročila o monitoringu posebne rabe vode (podzemne), ki se izvaja pod koncesijo, triletni program monitoringa
Koncesijske pogodbe	A	Koncesijske pogodbe za neposredno rabo vode za potrebe kopališč, ogrevanje ..., če se rabi mineralna, termalna ali termomineralna voda, koncesijske pogodbe za neposredno rabo vode za proizvodnjo pijač, koncesijske pogodbe za neposredno rabo vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarni z instalirano močjo, manjšo od 10 MW, koncesijske pogodbe za odvzem naplavin, razen če gre za izvajanje javne službe po tem zakonu, koncesijske pogodbe za neposredno rabo vode za pristanišča, koncesijske pogodbe za neposredno rabo vode za gojenje sladkovodnih organizmov
Vodno dovoljenje – raba vode iz javnega vodovoda (proizvodnja pijač)	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za rabo vode za proizvodnjo pijač, ko se voda črpa iz objektov in naprav, namenjenih oskrbi s pitno vodo
Dovoljenje za raziskave	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa dovoljenj za raziskavo podzemnih voda
Informacije o pogojih gradnje in projektni pogoji	10	Dopisi o pogojih za gradnjo in o projektnih pogojih ter izdaja vodnih soglasij
Vodna knjiga	A	Evidenca vodnih soglasij in vodnih dovoljenj
Tehnični pregledi	10	Izvajanje tehničnih pregledov objektov in naprav v skladu s predpisi o vodah in graditvi objektov
Poročila o monitoringu podzemnih voda	A vzorčno, 10	Poročila o monitoringu posebne rabe vode (podzemne), ki se izvaja na podlagi vodnega dovoljenja za vse vrste rabe vode
Vodna zemljišča	A vzorčno, 10	Upravljanje z vodnimi zemljišči
Vodna zemljišča – lastninjenje in izvzem iz javnega dobra	A	Lastninjenje vodnih zemljišč, ki so na dan uveljavitve tega zakona vpisana v zemljiško knjigo kot vodna zemljišča, voda, vodotok, jezero, reka, potok ... in so javno dobro, splošno ljudsko premoženje, družbena last ali imajo na njih pravne osebe pravico uporabe, izvzem iz javnega dobra zemljišč, ki po določbah Zakona o vodah niso vodna zemljišča
Vodna zemljišča – služnosti	A	Sklepanje pogodb o služnostih na zemljiščih naravnega vodnega javnega dobra v lasti RS in upravljanju ARSO
Vodna in priobalna zemljišča – stavbne pravice	A	Sklepanje pogodb za stavbno pravico na zemljiščih naravnega vodnega javnega dobra v lasti RS in upravljanju ARSO
Vodna infrastruktura – uporaba vodne infrastrukture za druge namene	A	Vodna infrastruktura – uporaba vodne infrastrukture za druge namene
Vodna zemljišča – uporaba vodnega zemljišča za druge namene	A	Sklepanje sporazumov o uporabi vodnega zemljišča z državnimi organi in pravnimi osebami v državni lasti
Načrti upravljanja z vodami	A	JGS – upravljanje z vodami
Varstvena območja	A	JGS – varstvena območja
Javna služba	A	JGS – javna služba
Urejanje vodotokov	A	JGS – urejanje vodotokov
Vodno dovoljenje za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarni z instalirano močjo, manjšo od 10 MW	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarni z instalirano močjo, manjšo od 10 MW

Vodno dovoljenje za rabo vode za izvajanje športnega ribolova v komercialnih ribnikih	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za izvajanje športnega ribolova v komercialnih ribnikih
Vodno dovoljenje za rabo vode za gojenje morskih organizmov	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za gojenje morskih organizmov
Vodno dovoljenje za lastno oskrbo s pitno vodo	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za lastno oskrbo s pitno vodo
Vodno dovoljenje za oskrbo s pitno vodo, ki se izvaja kot gospodarska javna služba	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za oskrbo s pitno vodo, ki se izvaja kot gospodarska javna služba
Vodno dovoljenje za namakanje kmetijskega zemljišča ali drugih površin	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za namakanje kmetijskega zemljišča, postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za namakanje drugih površin
Vodno dovoljenje za rabo vode za gojenje sladkovodnih organizmov	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za gojenje sladkovodnih organizmov
Odločba o odstranitvi objektov po 122. členu Zakona o vodah	A	Postopki odstranitve objektov na vodnem ali priobalnem zemljišču po prenehanju vodne pravice
Vodno dovoljenje za pogon vodnega mlina, žage ali podobne naprave	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za pogon vodnega mlina, žage ali podobne naprave
Vodno dovoljenje za pridobivanje toplote	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote
Vodno dovoljenje za zasneževanje smučišč	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za zasneževanje smučišč
Vodno dovoljenje za rabo vode za pristanišče in vstopno-izstopno mesto po predpisih o plovbi po celinskih vodah	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za pristanišče in vstopno-izstopno mesto po predpisih o plovbi po celinskih vodah
Vodno dovoljenje za dejavnost kopališč	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za dejavnost naravnih kopališč, postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za dejavnost bazenskih kopališč
Vodno dovoljenje za tehnološke namene	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za tehnološke namene
Vodno dovoljenje za drugo rabo, ki presega splošno rabo vode (ribolov ...)	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za drugo rabo, ki presega splošno rabo vode
Narava		Varstvo narave in naravne dediščine, jame, slapovi, jezera, mineralni fosili, soteske, gnezdišča, skrb za neživo naravo, živalstvo, naravne znamenitosti, parki, zelenice ...
Splošno	5	Dopisi, ki niso v zvezi z upravnim postopkom
Varstvo živali	A	Dovoljenja za usmrnitev, odvzem iz narave, ujetje, vznemirjanje, zastrupitev ali poškodovanje zavarovanih živali
Varstvo podzemnih jam	A vzorčno, 10	Dovoljenja za organiziranje kulturne prireditve, filmsko in video snemanje v odprti jami, izvajanje reševalne vaje, postavitve vrat na vhodu v jamo, znanstveno-raziskovalno ali izobraževalno delo, paleontološko izkopavanje, jemanje vzorcev kamnin, mineralov in fosilov, nabiranje primerkov rastlinskih vrst in odlov posameznih živalskih osebkov v jami, arheološka raziskovanja
Varstvo rastlin	A	Dovoljenja za uničenje, odvzem iz narave, poškodovanje ali

		zbiranje zavarovanih rastlin
Varstvo ekosistemov	A	Dopisi – splošno o varstvu ekosistemov
Varstvo mokrišč	A	Dopisi – splošno o varstvu mokrišč
Varstvo gob	A	Dovoljenje za nabiranje samoniklih gliv, prigrasitev nabiranja samoniklih gliv, letna poročila, zbirniki (evidenca) odkupov samoniklih gliv
Varstvo mineralov, fosilov, geološka dediščina	A vzorčno, 10	Dopisi – splošno o varstvu mineralov in fosilov, prijave najdb fosilov, ponudbe za izdelavo študij
Zavarovana območja naravnih vrednot – splošno	A vzorčno, 10	Dopisi o posredovanju podatkov iz registra naravnih vrednot
Naravni rezervati	A vzorčno, 10	Dopisi – splošno o naravnih rezervatih
Naravni spomeniki	A vzorčno, 10	Dopisi – splošno o naravnih spomenikih
Parki (narodni, regijski, krajinski)	A vzorčno, 10	Dopisi – splošno o parkih
Lastninjenje naravnih vrednot	A vzorčno, T	Dopisi – splošno o lastninjenju naravnih vrednot
Vpis tujca v zbirko podatkov	A vzorčno, T	Potrdila o vpisu v zbirko fizičnih oseb, usposobljenih za samostojno jamarsko delovanje
Javna služba varstva narave	A vzorčno, 10	Dopisi – splošno o javni službi varstva narave
Društva s področja varstva narave	A vzorčno, 10	Dopisi – splošno o društvih s področja varstva narave
Vožnja v naravnem okolju	A vzorčno, 10	Obvestila o registraciji vzletišč, strokovna mnenja za registracijo vzletišč
Uvoz-izvoz živali	A	Dovoljenja, potrdila in druge listine (odločbe) za izvoz, uvoz, tranzit ali druga ravnanja z rastlinami ali živalmi, njihovimi deli ter izdelki iz rastlin ali živali po predpisih Evropske unije, ki urejajo varstvo rastlinskih in živalskih vrst ali za izvajanje ratificiranih in objavljenih mednarodnih pogodb s področja varstva rastlinskih in živalskih vrst
Uvoz-izvoz rastlin, fosilov in mineralov	A	Dovoljenje za uvoz
Pravnomočnost NVS	10	Potrdila o pravnomočnosti naravovarstvenih soglasij in pogojev
Naravovarstveni pogoji in soglasja	A	Naravovarstvena soglasja in naravovarstveni pogoji za gradnjo objekta na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status, odločbe o zavrnitvi izdaje naravovarstvenega soglasja, sklepi o zavržbi
Obvestila o začetku del	10	Obvestila o začetku del glede na izdano naravovarstveno soglasje
Tehnični pregledi	10	Obvestitev o tehničnem pregledu, pooblastila za udeležbo na tehničnem pregledu
Posegi v naravo	A vzorčno,	Dopisi splošno o posegih v naravo

	10	
CITES – kršitve – zasegi	A vzorčno, 10	Obvestila o kršitvah, dopisi z informacijami o vrstni determinaciji zaseženih osebkov
Informacijski sistem varstva narave	A vzorčno, 10	Dopisi o posredovanju podatkov iz registra zavarovanih območij, dopisi s posredovanimi standardnimi obrazci Natura 2000
Gensko spremenjeni organizmi	A vzorčno, 10	Dopisi – splošno o gensko spremenjenih organizmih

355 Vode

Direkcija RS za vode

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Vode		Varstvo voda, vodotoki, podzemne vode, urejanje voda, rezervati pitne vode, vodna zajetja ...
Splošno o upravljanju z vodami	A vzorčno, 5	Dopisi, ki niso v zvezi z upravnim postopkom
Varstvena območja	A	Investicije v vodno infrastrukturo (priprava dokumentacije, vodenje postopka, izvedba del) iz vodnega sklada in kohezije
Javna služba	A	Izvajanja gospodarske javne službe (GJS), koncesionarji
Tripartitne pogodbe GJS	A	Sklepanje tripartitnih pogodb za GJS, brez finančnih posledic za DRSV
Urejanje vodotokov	A	Ureditev, sanacija in čiščenje vodotokov, hudournikov, brežin
Dovoljenje za raziskave	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa dovoljenj za raziskavo podzemnih voda
Informacije o pogojih gradnje in projektni pogoji	10	Dopisi in vloge o pogojih za gradnjo in projektnih pogojih
Vodna soglasja	A	Vloge za izdajo vodnih soglasij
Vodna knjiga	A	Evidenca vodnih soglasij in vodnih dovoljenj
Tehnični pregledi	10	Izvajanje tehničnih pregledov objektov in naprav v skladu s predpisi o vodah in graditvi objektov
Vodna zemljišča	10	Upravljanje z vodnimi zemljišči (mejne obravnave, parcelacije, komasacije, spremembe katastrskih podatkov ... na območju vodnih zemljišč)
Evidentirana raba – lastna oskrba s pitno vodo	A vzorčno, T	Postopki evidentiranja – lastna oskrba s pitno vodo
Evidentirana raba – pridobivanje toplote	A vzorčno, T	Postopki evidentiranja – pridobivanje toplote
Evidentirana raba – zalivanje vrta	A vzorčno, T	Postopki evidentiranja – zalivanje vrta
Odločba o odstranitvi objektov po 122. členu Zakona o vodah	A	Postopki odstranitve objektov na vodnem ali priobalnem zemljišču po prenehanju vodne pravice
Vodno dovoljenje za drugo rabo, ki presega splošno rabo vode	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za drugo rabo, ki presega splošno rabo vode
Vodno dovoljenje – raba vode iz javnega vodovoda	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za rabo vode za proizvodnjo pijač, ko se voda črpa iz objektov in naprav,

(proizvodnja pijač)		namenjenih oskrbi s pitno vodo
Vodno dovoljenje za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarni z instalirano močjo, manjšo od 10 MW	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarni z instalirano močjo, manjšo od 10 MW
Vodno dovoljenje za rabo vode za izvajanje športnega ribolova v komercialnih ribnikih	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za izvajanje športnega ribolova v komercialnih ribnikih
Vodno dovoljenje za rabo vode za gojenje morskih organizmov	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za gojenje morskih organizmov
Vodno dovoljenje za lastno oskrbo s pitno vodo	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za lastno oskrbo s pitno vodo
Vodno dovoljenje za oskrbo s pitno vodo, ki se izvaja kot gospodarska javna služba	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za oskrbo s pitno vodo, ki se izvaja kot gospodarska javna služba
Vodno dovoljenje za namakanje kmetijskega zemljišča ali drugih površin	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za namakanje kmetijskega zemljišča Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za namakanje drugih površin
Vodno dovoljenje za rabo vode za gojenje sladkovodnih organizmov	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za gojenje sladkovodnih organizmov
Vodno dovoljenje za tehnološke namene	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za tehnološke namene
Vodno dovoljenje za pogon vodnega mlina, žage ali podobne naprave	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za pogon vodnega mlina, žage ali podobne naprave
Vodno dovoljenje za pridobivanje toplote	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote
Vodno dovoljenje za zasneževanje smučišč	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za zasneževanje smučišč
Vodno dovoljenje za rabo vode za pristanišče in vstopno-izstopno mesto po predpisih o plovbi po celinskih vodah	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za pristanišče in vstopno-izstopno mesto po predpisih o plovbi po celinskih vodah
Vodno dovoljenje za dejavnost kopališč	A	Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za dejavnost naravnih kopališč Postopki izdaje, spremembe in prenosa vodnih dovoljenj za neposredno rabo vode za dejavnost bazenskih kopališč
Nezasedeno		
Načrt upravljanja voda	A	Priprava strokovnih podlag, združevanje vsebin za pripravo posameznih delov načrta upravljanja voda
Poročanje načrta upravljanja voda	10	Priprava vsebin, koordinacija priprave vsebin in izvedba poročanja načrta upravljanja voda ter programa ukrepov upravljanja voda Evropski komisiji
Načrt upravljanja voda – analiza obremenitev in vplivov	A	Analize obremenitev in vplivov za načrt upravljanja voda, pridobivanje podatkov, izvedba analiz, priprava meril
Načrt upravljanja voda – program ukrepov	A	Spremljanje izvajanja programa ukrepov upravljanja voda, priprava predloga sprememb in dopolnitev, usklajevanje programa ukrepov s sektorji
Načrt upravljanja voda – ekonomske analize	A	Socioekonomske analize in ekonomske analize programa ukrepov, pridobivanje statističnih podatkov, vprašalniki sektorjem, ki so v zvezi z oceno finančnih sredstev
Načrt upravljanja z morskim	A	Združevanje vsebin za pripravo posameznih delov načrta

okoljem (NUMO)		upravljanja z morskim okoljem ter usklajevanje s sektorji in deležniki
Poročanje načrta upravljanja z morskim okoljem	A	Priprava in poročanje vsebin načrta upravljanja z morskim okoljem Evropski komisiji
Načrt upravljanja z morskim okoljem – analiza obremenitev in vplivov	A	Analize obremenitev in vplivov za načrt upravljanja z morskim okoljem, pridobivanje podatkov o obremenitvah
Načrt upravljanja z morskim okoljem – program ukrepov	A	Priprava programa ukrepov načrta upravljanja z morskim okoljem, usklajevanje programa ukrepov s sektorji
Načrt upravljanja z morskim okoljem – ekonomske analize	A	Socioekonomske analize in ekonomske analize programa ukrepov, pridobivanje statističnih podatkov, vprašalniki sektorjem, ki so v zvezi z oceno finančnih sredstev
Načrt zmanjševanja poplavne ogroženosti	A	Priprava strokovnih podlag za obvladovanje oz. zmanjševanje poplavne ogroženosti, podpora izvajanju poplavne direktive
Poročanje načrta zmanjševanja poplavne ogroženosti	A	Priprava vsebin, koordinacija priprave vsebin in izvedba poročanja načrta zmanjševanja poplavne ogroženosti ter programa ukrepov zmanjševanja poplavne ogroženosti Evropski komisiji
Načrt zmanjševanja poplavne ogroženosti – program ukrepov	A	Spremljanje izvajanja programa ukrepov zmanjševanja poplavne ogroženosti, priprava predloga sprememb in dopolnitev, usklajevanje programa ukrepov s sektorji
Načrt zmanjševanja poplavne ogroženosti – ekonomske analize	A	Socioekonomske analize in ekonomske analize programa ukrepov, pridobivanje statističnih podatkov, vprašalniki sektorjem, ki so v zvezi z oceno finančnih sredstev
Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode	A	Priprava vsebin in spremljanje izvajanja Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (aglomeracije, analize priključenosti, ekonomske analize)
Oskrba s pitno vodo	A	Priprava vsebin in spremljanje izvajanja Operativnega programa oskrbe s pitno vodo
Raba voda – strokovne podlage	A	Plovba, mlinščice, naplavine, priobalna zemljišča, grajeno javno dobro, ekološko sprejemljiv pretok, merila za rabo voda
Varstvo voda – strokovne podlage	A	Presoja vplivov na stanje voda, vpliv obremenitev na stanje voda
Urejanje voda – strokovne podlage	A	Smernice za sonaravno urejanje voda, izvajanje negradbenih protipoplavnih ukrepov (poplavne karte, katalog poplavnih dogodkov, razlivne površine, informiranje, ozaveščanje, izobraževanje ...), izdelava strokovnih študij in drugih strokovnih podlag za potrebe urejanja voda
Mnenja na osnutke dokumentov	A, 10	Mnenja na uredbe, načrte, vladna gradiva ... (A za DRSV) Drugo (10)
Sodelovanje v projektih	A	Nacionalni, mednarodni

371 Cestni promet in infrastruktura

Direkcija RS za infrastrukturo

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Cestni promet in infrastruktura		Splošno o cestnem prometu in infrastrukturi, vozila, prevozi v cestnem prometu, cestnine, prevozniki, licenciranje, planiranje, razvoj, upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest ter cestne infrastrukture, oprema, signalizacija, banka cestnih podatkov, gradnja cest in cestne infrastrukture, dovolilnice v cestnem prometu, avtobusne linije in vozni redi, registri na področju prevoza v cestnem prometu, taksi prevozi, homologacija, pritožbe – cestni promet ...

Kršitve v cestnem prometu za prevoz potnikov	A vzorčno, T, 5	Obvestila, dopisi, obvestila o ugotovljenih kršitvah FURS, PIRS, predhodna opozorila prevoznikom, odločbe o razveljavitvi dovoljenja, obvestila o ugotovljenih kršitvah FURS, PIRS, predhodna opozorila prevoznikom (5) Odločbe o razveljavitvi dovoljenja, odločbe o začasni prepovedi opravljanja prevozov v RS (A vzorčno, T)
Kršitve v cestnem prometu za prevoz blaga	A vzorčno, 5	Zaprosilo za podatke o dovolilnicah, obvestilo o prekrških domačih prevoznikov v tujini, PIRS, FURS in drugi pristojni organi, evidenca distribuiranja obvestil o prekrških domačih prevoznikov v tujini, obvestila in zaprosila sodišča, podatki o dovolilnicah, obvestila o prekršku tujega prevoznika pri prevozu blaga v RS (5) Evidenca distribuiranja obvestil o prekrških tujih prevoznikov v RS, predhodna opozorila tujim prevoznikom, odločba začasne prepovedi opravljanja dejavnosti v RS (A vzorčno)
Tisk in izmenjava dovolilnic ter drugih obrazcev	A vzorčno, 5	Dopisi, vzorci dovolilnic, korespondenca v zvezi z izdelavo dovolilnic (oblikovanje, besedilo ...)
Naročanje tiska dovolilnic in drugih obrazcev	5	Izvajanje pogodbe, sklenjene z izbranim izvajalcem tiskanja dovolilnic (razpisna dokumentacija, naročilnice, dobavnice, dodatna naročila ...)
Izmenjava dovolilnic s tujimi ministrstvi	5	Izmenjava mednarodnih dovolilnic za prevoz potnikov in blaga, vodenje arhiva izmenjave dovolilnic (prenos med skladišči), uporaba optnega vlaka, preklic dovolilnic CEMT
Primopredaja dovolilnic z delivcema	5	Predaja dovolilnic delivcu (pooblastila za izmenjavo in prevzem, stanje zalog, primopredajni zapisniki, žigosanje, prenos med skladišči ...), nadzorna komisija, dodelitev nadomestne dovolilnice CEMT (PIRS, MNZ ...)
Upravni postopek za prevoz potnikov	A, A vzorčno, 10	Upravni postopek za prevoz potnikov: – v mednarodnem linijskem prevozu potnikov (vloge, dovoljenja domačim in tujim prevoznikom za mednarodne avtobusne linije, pritožbe) (A) – v mednarodnem občasnem prevozu potnikov in prevozu potnikov z izmeničnimi vožnjami (vloge, dovolilnice, dovoljenja domačim in tujim prevoznikom za občasne prevoze in prevoze z izmeničnimi vožnjami, pritožbe) (A) – v notranjem prevozu potnikov (vloge, dovoljenja domačim prevoznikom za posebne linijske prevoze, prigraditve posebnih linijskih prevozov, zahtevki) (10) Odločba o izdaji koncesije (A vzorčno) Upravne evidence (A), kazalniki (10)
Upravni postopek za prevoz blaga	A, 5	Odstop zadev pristojnemu organu, odločbe o prepovedi vožnje tujemu prevozniku, kazalniki (5) Upravne evidence (A)
Registri za prevoze v cestnem prometu	A, A vzorčno, 5	Izdaja soglasij k naročilu obrazcev P4–P8, potrdila o skladnosti in tehnični brezhibnosti vozil, vodenje evidenc na osnovi ZPCP, poročila FURS o uporabi slovenskih dovolilnic, avtobusne linije (5) Vozni redi (A vzorčno, 5) Zapisniki FURS (sestanki med MzP, DRSI, PIRS) (A) – če se zapisnik hrani samo na DRSI
Mednarodno sodelovanje na področju cestnega prometa	A	Zapisniki mešanih komisij, protokoli, obvestila
Zapisovalna oprema v cestnem prometu	10	Splošne zadeve s področja zapisovalne opreme v cestnem prometu, obvestila in drugo
Analogni tahografi	A, 10	Splošne zadeve s področja analognih tahografov, priprave predpisov, poročila, sezname in druga korespondenca s tujino (A)

		Dopisovanje s strankami, obvestila, dopisi in evidence, administrativni nadzor in ukrepi (10)
Digitalni tahografi	A, 10	Splošne zadeve s področja digitalnih tahografov, priprave predpisov (A) Dopisovanje s strankami, obvestila, postopki pri izdaji kartic voznikom, postopki pri izdaji kartic podjetjem, postopki pri izdaji delavniških kartic, postopki pri izdaji kartic kontrolnim organom, izmenjava podatkov v primeru obnovitve, nadomestitve, zamenjave kartice in zamenjave stalnega prebivališča ter evidenca vrnjenih kartic, izmenjava podatkov v primeru obnovitve, nadomestitve, zamenjave kartice in zamenjave stalnega prebivališča ter evidenca vrnjenih kartic (10)
Vozila	A	Organizacija področja vozil, splošno dopisovanje, strateški načrti ...
Homologacija splošno	A, 10	Splošne zadeve s področja homologacije, priprave predpisov (A) Dopisovanje s strankami, odgovori novinarjem (10)
Tehnična komisija	A, 10	Vabila, gradiva (10) Zapisniki sestankov strokovnega odbora za pripravo tehničnih specifikacij za motorna vozila (A)
Mednarodno sodelovanje	A, 5	Vabila, gradiva (5) Zapisniki sestankov v mednarodnih delovnih telesih (WP.29 v Ženevi, TAAM, sestanki Sveta v Bruslju ...) (A)
Klasifikacija vozil	5	Vloge in dopisi o ugotavljanju klasifikacij za vozila
Določitev števil WMI in VPMI	T	Vloge in dopisi o določanju števil WMI in VPMI proizvajalcem vozil o njihovih sestavnih delih
Potrdila za ekološka vozila, avtobuse in tovornjake	10	Dopisi in izdaje tehničnih poročil za avtobuse
Homologacija vozila – splošno	A, 10	Splošne zadeve s področja homologacije vozila (A) Korespondenca z zastopniki in proizvajalci (10)
Postopek homologacije vozila	A	Postopki homologacije vozila, postopki evidentiranja enotnih evropskih homologacij
Postopki za unikatna vozila	A	Vloge in napotila za preglede unikatnih vozil
Dovoljenje proizvajalcem za začasno odstopanje od predpisov	A	Dopisi in dovoljenja proizvajalcem za začasno odstopanje od predpisov
Odstopanje od predpisov za posamično odobritev vozil	A	Dopisi in odločbe za odstopanja od predpisov za posamično odobritev vozil, pridobivanje statusa starodobnih vozil
Potrdila o skladnosti homologiranega tipa (SA, SD)	T	Vračila storniranih obrazcev
Potrdila o skladnosti posamično pregledanega vozila (SB, SC, SD)	T	Vračila storniranih obrazcev
Izdajanje dvojnikov tipa A	T	Vloge in izdaja dvojnikov obrazcev tipa A
Izdajanje dvojnikov tipa B	T	Vloge in izdaja dvojnikov obrazcev tipa B
Navodila in dopisi strokovnim organizacijam za pregled vozil	A, T	Navodila (A) Dopisi strokovnim organizacijam za pregled vozil (T)
Nadzor strokovnih organizacij za pregled vozil	A	Nadzor strokovnih organizacij za pregled vozil
Navodila in dopisi	A, T	Navodila (A)

proizvajalcem in pooblaščenim zastopnikom o homologaciji vozila in evidentiranju tipa vozila		Dopisi proizvajalcem in pooblaščenim zastopnikom o homologaciji vozila in evidentiranju tipa vozila (T)
Nadzor proizvajalcev in pooblaščenih zastopnikov o homologiranju vozila in evidentiranju tipa vozila	A, 10	Nadzor proizvajalcev (A) Dopisi pooblaščenih zastopnikov o homologiranju vozila in evidentiranju tipa vozila (10)
Homologacija sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot – splošno	A vzorčno, 5	Splošni dopisi o homologacijah sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot
Postopek homologacije sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot	A vzorčno, T	Vloge in podeljeni homologacijski certifikati za sestavne dele in samostojne tehnične enote
Odobritve za dele	T	Tehnična poročila za različne dele vozil
Tehnične službe	10	Dopisovanje s tehničnimi službami
Dokazila o obvladovanju kakovosti	T	Dokazila o obvladovanju kakovosti, kopije podeljenih certifikatov in zapisniki o nadzornih pregledih
Skladnost vozil in delov	10	Razni dopisi o skladnosti vozil in delov
Priprava predpisov	A	Predlogi, stališča, postopki sprejema
Prometna varnost	A, 10	Ukrepi (A) Vloge in dopisi v zvezi s prometno varnostjo, ureditev in skrb za prometno varnost (10)
Oprema in signalizacija	A vzorčno, T, 10	Ukrepi (A vzorčno) Vloge in dopisi v zvezi z opremo in signalizacijo, ureditev in skrb za opremo in signalizacijo (10) Upravni akti (T)
Avtobusna postajališča	A vzorčno, T	Ukrepi (A vzorčno) Vloge in dopisi v zvezi z avtobusnimi postajališči, ureditev in skrb za avtobusna postajališča (T)
Kolesarske steze	A vzorčno, T	Ukrepi (A vzorčno) Vloge in dopisi v zvezi s kolesarskimi stezami, ureditev in skrb za kolesarske steze (T)
Počivališča	A vzorčno, T	Ukrepi (A vzorčno) Vloge in dopisi v zvezi s počivališči, ureditev in skrb za počivališča, ukinitve počivališč (T)
Cestno-železniška križanja	A vzorčno, T	Ukrepi (A vzorčno) Dopisi v zvezi s cestno-železniškimi križanji, ureditev in skrb za cestno-železniško križanje (T)
Nezasedeno		
Evidence o državnih cestah	A	Vodenje evidence, banka cestnih podatkov (BCP), prometni podatki in izdajanje podatkov, situacije in poteki cest v prostoru
Evidence o občinskih cestah	A	Mnenja h kategorizaciji občinskih javnih cest, vodenje evidence
Kategorizacija državnih cest	A	Kategorizacije in predlogi za prekategorizacijo cest, planiranje naslednjih kategorizacij in merila, razmejitve upravljanja pred kategorizacijo cest v fazi gradnje
Planiranje cest in objektov	A	Projektne naloge, nacionalni program, dokument identifikacije investicijskega projekta, državni razvojni program
Gradnja	A vzorčno, T	Rekonstrukcije cest, preplastitve, novogradnje, mostovi, plazovi, vsadi, objekti ...
Vzdrževanje	A, T, 10	Redno vzdrževanje cest in cestne infrastrukture (10) Požarna varnost (T)

		Koncesije (A)
Soglasja s področja posegov v varovalni pas cest	A vzorčno, T	Projektni pogoji, soglasja, smernice, mnenja, izjave o izpolnjenih pogojih, soglasja ...
Zapore cest	5	Vloge, soglasja, mnenja, dovoljenja ...
Izredni prevozi	5	Vloge, soglasja, mnenja, dovoljenja ...
Analize in razvoj metodologij	A za DRSI, 10	Analize, metodologije, mednarodno sodelovanje (IRF, CEMT ...), statistika, spremljanje izvedbe proračuna po regijah in ukrepih, zbiranje in obdelava podatkov za kompleksne interdisciplinarne vprašalnike ...
Izjemni prevozi	5	Vloge, mnenja, dovoljenja
Prometne preventivne aktivnosti	A, T, 5	Dokumenti v zvezi s posameznimi akcijami in drugimi preventivnimi aktivnostmi na področju prometne preventive (T) Zasnova aktivnosti, organizacija, dopisi in drugi dokumenti (5) Poročila (A)
Občinski SPV	5	Sodelovanje z občinskimi sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, svetovanje in druge aktivnosti (nasveti, vabila, vloge, prireditve ...)
Mednarodni preventivni pregledi in drugo sodelovanje	A, T, 5	Prijave projektov, zasnova, pogodbe, dopisi, poročila in drugi dokumenti (5) Projekti na področju prometne preventive na mednarodni ravni pogodbe, poročila (A) Mednarodno sodelovanje – članstvo v PRI (svetovna preventivna organizacija), članstvo v združenju FERSI (združenje raziskovalnih inštitutov na področju raziskovanja prometa in prometne varnosti) (T)
Prometnovarnostne analize in statistični podatki	A, 5	Raziskave in analize podatkov s področja prometne varnosti in udeležencev v prometu (A) Drugo (5)

40 FINANČNI SISTEM

402 Trg vrednostnih papirjev

Agencija RS za trg vrednostnih papirjev

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Trg vrednostnih papirjev		
Javne družbe, javne ponudbe, prevzemi	5	Splošno o izdaji dovoljenj in soglasij v zvezi s ponudbami vrednostnih papirjev javnosti, javnimi družbami in prevzemi
Ponudba vrednostnih papirjev javnosti – dovoljenja in soglasja	A, T	Potrjevanje prospektov za ponudbo vrednostnih papirjev javnosti in za uvrstitev vrednostnih papirjev v organizirano trgovanje (A) Pomožni spis (T)
Prevzemi – dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja dovoljenj in soglasij za prevzemne ponudbe (A) Pomožni spis (T)
Trg finančnih instrumentov – dovoljenja in soglasja	5	Splošno v zvezi z izdajo dovoljenj in soglasij za opravljanje investicijskih storitev in poslov
Opravljanje investicijskih storitev in poslov –	A, T	Izdaja dovoljenja in soglasij pravnim in fizičnim osebam v zvezi s poslovanjem BPD, dovoljenja za kvalificirane deleže v

dovoljenja in soglasja		BPD, razen zadev pod 40211, 40212 in 4027 s podskupinami (A) Pomožni spis (T)
Organizirani trgi – dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja dovoljenj in soglasij za ustanovitev in poslovanje borze, izdaja dovoljenj in soglasij za kvalificirane deleže v borzi, izdaja dovoljenja za delovanje organiziranih trgov, razen zadev pod 4027 s podskupinami (A) Pomožni spis (T)
Poravnava poslov s finančnimi instrumenti – dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja dovoljenj in soglasij za opravljanje poslov poravnave s finančnimi instrumenti, za ustanovitev in poslovanje centralnega registra vrednostnih papirjev in KDD, izdaja dovoljenj in soglasij za kvalificirane deleže v KDD, razen zadev pod 4027 s podskupinami (A) Pomožni spis (T)
Opravljanje storitev upravljanja IS	5	Splošno v zvezi dovoljenji in soglasji za opravljanje storitev upravljanja IS in drugih KNPVP, opravljanjem storitev upravljanja premoženja DPV
Opravljanje storitev upravljanja IS in drugih KNPVP, opravljanje storitev upravljanja premoženja DPV – dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja dovoljenj za ustanovitev DZU in izdaja dovoljenj za opravljanje storitev upravljanja premoženja DPV, izdaja dovoljenj in soglasij, vezanih na statusne zadeve: kvalificirani deleži v DZU, združitve DZU, prenehanje poslovanja DZU (A) Pomožni spis (T)
Investicijski skladi domačih DZU in drugi KNPVP – dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja dovoljenj in soglasij v zvezi z oblikovanjem novega krovnega sklada, novega podsklada, samostojnega VS in ustanovitev ID, izdaja dovoljenj v zvezi s spremembami obstoječih pravil upravljanja VS in KS, statuta ID in prospektov ter izvlečkov prospektov VS, KS in ID (A) Pomožni spis (T)
Notifikacije skladov UCITS in dovoljenj za trženje tujih skladov – dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja dovoljenj in soglasij za opravljanje storitev upravljanja investicijskih skladov (tudi trženja in prodaje enot premoženja skladov) tujih DZU in DZU držav članic EU (A) Pomožni spis (T)
Preoblikovanje v krovni sklad – dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja dovoljenj in soglasij v zvezi s preoblikovanjem samostojnih vzajemnih skladov v krovni sklad (A) Pomožni spis (T)
Dodatno pokojninsko zavarovanje	5	Splošno v zvezi z izdajo dovoljenja in soglasij za opravljanje dodatnega pokojninskega zavarovanja
Dodatno pokojninsko zavarovanje – dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja dovoljenj in soglasij za ustanovitev VPS in drugih dovoljenj, vezanih na področje prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (A) Pomožni spis (T)
Opravljanje skrbniških storitev	5	Splošno v zvezi z izdajo dovoljenj, soglasij in mnenj Agencije za opravljanje skrbniških storitev 5
Skrbniške banke – dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja dovoljenj in soglasij za sklenitev pogodb o opravljanju skrbniških storitev za IS, VPS, pokojninske družbe in zavarovalnice, izdaja predhodnih mnenj Agencije k izdaji dovoljenj Banke Slovenije banki za opravljanje skrbniških storitev (A) Pomožni spis (T)
Registri	A, 5	Splošno o vodenju registrov s področja trga finančnih instrumentov (5) Uporabniško-tehnična dokumentacija (A) (glej klas. št. 385)
Register DPV	A, T	Register dobro poučenih vlagateljev (A) Zahteve za vpis v register dobro poučenih vlagateljev po ZTFI, pomožni spis (T)

Register OBPZ	A, T	Register odvisnih borznoposredniških zastopnikov (A) Zahteve za vpis v register odvisnih borznoposredniških zastopnikov po ZTFI, pomožni spis (T)
Drugi registri	A, T	Register (A) Zahteve za vpis v register, pomožni spis (T)
Druga dovoljenja in soglasja	A, T	Izdaja drugih dovoljenj in soglasij, ki jih ni možno razvrstiti v 4020 do 4025 s podskupinami (A) Pomožni spis (T)
Izdaja dovoljenj fizičnim osebam	10	Splošno v zvezi z izdajo dovoljenj fizičnim osebam (dopisi, mnenja in druga korespondenca) (10)
Opravljanje poslov borznega posrednika	A, T	Evidenca izdanih dovoljenj (A) Dovoljenje za opravljanje poslov borznega posrednika (T)
Opravljanje funkcije članov uprava BPD	A, T	Evidenca izdanih dovoljenj (A) Dovoljenje za opravljanje funkcije člana uprave BPD (T)
Opravljanje funkcije članov uprave DZU	A, T	Evidenca izdanih dovoljenj (A) Dovoljenje za opravljanje funkcije člana uprave DZU (T)
Opravljanje funkcije članov uprave borze	A, T	Evidenca izdanih dovoljenj (A) Dovoljenje za opravljanje funkcije člana uprave borze (T)
Opravljanje funkcije članov uprave KDD	A, T	Evidenca izdanih dovoljenj (A) Dovoljenje za opravljanje funkcije člana uprave KDD (T)
Trženje investicijskih skladov	A, T	Evidenca izdanih dovoljenj (A) Dovoljenje za trženje investicijskih skladov (T)
Druga dovoljenja fizičnim osebam	A, T	Evidenca izdanih dovoljenj (A) Druga dovoljenja fizičnim osebam za opravljanje poslov s finančnimi instrumenti oz. določenih funkcij v finančnih organizacijah (T)
Tarifa Agencije	5	Tarifa Agencije, soglasje k tarifi Agencije, dopisi, vabila, druga dokumentacija
Sodelovanje z drugimi nadzornimi organi v Republiki Sloveniji	10	Dopisi, vabila in druga dokumentacija v zvezi s koordinacijo in komisijo za medsebojno sodelovanje nadzornih organov, tudi skupina za upravljanje s kriznimi situacijami, druge medinstitucionalne projektne skupine

42 DAVČNI IN CARINSKI SISTEM TER DRUGE JAVNE DAJATVE

Finančna uprava RS

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Obdavčevanje podjetij		
Davek od dohodkov pravnih oseb	A vzorčno, 10, 2	Obračuni DDPO, odločbe, sklepi, obvestila, zapisniki, pritožbe, vloge, vabila, prigrasitve, predlog za inšpekcijski nadzor, določitev akontacije, uradni zaznamek o izvedeni kontroli, pravna pomoč, navodila, pojasnila (A vzorčno, 10) Potrdilo o prejemu, poziv za predložitev dokazil in pojasnilo obračuna (2)
Davek na tonažo	A vzorčno, 10, 2	Obračuni DTON, odločbe, sklepi, obvestila, zapisniki, pritožbe, vloge, vabila, predlog za inšpekcijski nadzor, določitev akontacije, uradni zaznamek o izvedeni kontroli, pravna pomoč, navodila, pojasnila (A vzorčno, 10) Potrdilo o prejemu, poziv za predložitev dokazil in pojasnilo obračuna (2)
Davek od dohodkov pravnih	A	Obračuni ODO 1 in ODO-1-NFI, odločbe, sklepi, obvestila,

oseb – davčni odtegljaj	vzorčno, 10, 2	zapisniki, pritožbe, vloge, vabila, predlog za inšpekcijski nadzor, uradni zaznamek o izvedeni kontroli, pravna pomoč, navodila, pojasnila (A vzorčno, 10) Potrdilo o prejemu, poziv za predložitev dokazil in pojasnilo obračuna (2)
Davek na bilančno vsoto bank	A vzorčno, 10, 2	Obračuni, odločbe, sklepi, obvestila, zapisniki, pritožbe, vloge, vabila, prigrasitve, predlog za inšpekcijski nadzor, določitev akontacije, uradni zaznamek o izvedeni kontroli, pravna pomoč, navodila, pojasnila (A vzorčno, 10) Potrdilo o prejemu, poziv za predložitev dokazil in pojasnilo obračuna (2)
Ekonomске cone – davčne ugodnosti	A vzorčno, 10, 2	Odločbe, sklepi, obvestila, zapisniki, pritožbe, vloge, vabila, prigrasitve, predlog za inšpekcijski nadzor, določitev akontacije, uradni zaznamek o izvedeni kontroli, pravna pomoč, navodila, pojasnila (A vzorčno, 10) Potrdilo o prejemu, poziv za predložitev dokazil (2)
Koncesijske dajatve od iger na srečo	A vzorčno, 10, 2	Odločbe, zapisniki, sklepi, pritožbe (A vzorčno, 10) Obračun, dovoljenja, navodila, pojasnila, vloge, dopisi, pozivi (2)
Izvajanje mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnemu obdavčevanju dohodka in premoženja	A, A vzorčno, 10	Mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnemu obdavčevanju, druge mednarodne pogodbe, postopek skupnega dogovora, obdavčevanje rezidentov in nerezidentov v zvezi z mednarodno situacijo, ugotavljanje ugodnosti na podlagi mednarodnih pogodb (A) Zahtevki za zmanjšanje ali oprostitev plačila davčnega odtegljaja ali vračilo davka, dopisi, podatki o rezidentstvu in nerezidentstvu (A vzorčno, 10)
Obdavčitev dohodkov fizičnih oseb		
Dohodnina	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, pritožba, ponovni postopek odmere (A vzorčno, 10) Poizvedba tretji osebi za podatke zavezanca, vabilo, dopisi, navodila, pojasnila, podatki za dohodnino, pravna pomoč (10)
Dohodki iz zaposlitve	A, 10	Okrožnice (A) Navodila, pojasnila, splošno (10)
Dohodki iz delovnega razmerja	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, navodila, pojasnila, napoved, vloga, pritožba, dopisi, plačilne liste, podatki za dohodnino, prošnja, poziv (A vzorčno, 10)
Dohodki iz drugega pogodbenega razmerja	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, napoved, vloga, pritožba (A vzorčno, 10) Navodila, pojasnila, dopisi, prošnja, poziv (10)
Osebno dopolnilno delo	A vzorčno 10	Odločba, sklep, pritožba, poročilo, potrdilo UE o vpisu v seznam, podatki o doseženih prihodkih, poziv, dopisi, predlogi za izbris, obvestilo UE (A vzorčno, 10) Navodila, pojasnila, dopisi (10)
Dohodek iz dejavnosti	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, napoved, obračun, pritožba (A vzorčno, 10) Navodila, pojasnila, vloga, prošnja, poziv, dopisi, potrdilo upravne enote (UE) o vpisu, obvestilo UE o izbrisu, pravna pomoč (10)
Dohodek, dosežen s posameznim poslom	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, napoved, vloga, prošnja, poziv, pritožba, dopisi (A vzorčno, 10)
Dohodek iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, vloga, poziv, pritožba, dopisi, navodila, pojasnila, pravna pomoč (A vzorčno, 10)

Dohodek iz oddajanja premoženja v najem in prenosa premoženjske pravice	A, 10	Navodila, pojasnila (A) Splošno (10)
Dohodek iz oddajanja premoženja v najem	A, A vzorčno, 10, 2	Navodila, pojasnila (A) Odločba, sklep, vloga, poziv, pritožba (A vzorčno, 10) Splošno (10), potrdila (2)
Dohodki iz prenosa premoženjskih pravic	A, A vzorčno, 10, 2	Navodila, pojasnila (A) Odločba, sklep, vloga, poziv, pritožba (A vzorčno, 10) Splošno (10) Potrdila (2)
Dohodek iz kapitala	A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila (A) Splošno (10)
Obresti na denarne depozite	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila (A) Odločba, sklep, vloga, poziv, pritožba (A vzorčno, 10) Splošno (10)
Dividende	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila (A) Odločba, sklep, vloga, poziv, pritožba (A vzorčno, 10) Splošno (10)
Dobiček iz kapitala od odsvojitve nepremičnin	A, A vzorčno, 20, 10	Navodila, pojasnila (A) Odločba, sklep, vloga, napoved, poziv, pritožba (A vzorčno, 20) Splošno (10)
Dobiček iz kapitala od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev v kapitalu ter investicijskih kuponov	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila (A) Odločba, sklep, vloga, poziv, pritožba (A vzorčno, 10) Splošno (10)
Druge obresti	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila (A) Odločba, sklep, vloga, poziv, pritožba (A vzorčno, 10) Splošno (10)
Dohodnina od nenapovedanih dohodkov	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, poziv, pritožba, dopisi (A vzorčno, 10)
Drugi dohodki po zakonu o dohodnini	A vzorčno, 10, 2	Navodila, pojasnila, odločba, sklep, napoved, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, prošnja, poziv, dopisi (10) Potrdila (2)
Izvajanje mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnemu obdavčevanju dohodka	A, A vzorčno, 10	Mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnemu obdavčevanju, druge mednarodne pogodbe, postopek skupnega dogovora, obdavčevanje rezidentov in nerezidentov v zvezi z mednarodno situacijo, ugotavljanje ugodnosti na podlagi mednarodnih pogodb (A) Zahtevki za zmanjšanje ali oprostitvev plačila davčnega odtegljaja ali vračilo davka, dopisi, podatki o rezidentstvu in nerezidentstvu (A vzorčno, 10)
Dodatni davek od dohodkov članov poslovdstev in nadzornih organov	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila (A) Odločba, sklep, vloga, poziv, zapisnik, pritožba (A vzorčno, 10) Splošno (10)
Davek od dohodkov iz finančnih instrumentov, ki ga oseba prejme za tuj račun	A vzorčno, 10	Obračun NUI, odločba, sklep, pritožba, vloga, prošnja, poziv, dopisi, navodila, pojasnila (A vzorčno, 10)
Obdavčitve premoženja		

Davek na dobitke od iger na srečo	A vzorčno, 10	Obračun, odločba, sklep, pritožba, vloga, prošnja, poziv, dopisi (A vzorčno, 10)
Davek od premoženja	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, napoved, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, prošnja, poziv, dopisi (10)
Davek na dediščine	A vzorčno, 20, 10	Odločba, sklep, sklep o dedovanju, pritožba (A vzorčno, 20) Vloga, prošnja, poziv, dopisi (10)
Davek na darila	A vzorčno, T, 10	Odločba, sklep, sporazum, napoved, pritožba, vloga, prošnja, poziv (A vzorčno, T) Dopisi (10)
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, pritožba (A, vzorčno pristojni arhivi), Vloga, prošnja, poziv, dopisi (10)
Nadomestilo za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, prošnja, poziv, dopisi (10)
Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, prošnja, poziv, dopisi (10)
Davek na nepremičnine	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, prošnja, poziv, mnenja, dopisi, pojasnila, navodila (10)
Davek na nepremično premoženje večje vrednosti	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, prošnja, poziv, navodila, pojasnila, dopisi (10)
Davek na vodna plovila	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, prijava, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, prošnja, poziv, dopisi, navodila, pojasnila (10)
Davek na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišča	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, napoved, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, prošnja, poziv, navodila, pojasnila, dopisi (10)
Posredni davki		
Davek na dodano vrednost	A, 10	Okrožnice, navodila (A) Pojasnila, splošno (10)
Davek na dodano vrednost – vračilo DDV davčnim zavezancem, ki nimajo sedeža v Sloveniji	10	Odločba, sklep, pritožba (elektronska) vloga za vračilo, vabilo, dopis, pojasnila, okrožnice, pooblastilo
Davek na dodano vrednost po obračunu	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, obračun, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, vabilo, prošnja, poziv, dopisi, izmenjava podatkov (10)
Davek na dodano vrednost od uvoženega blaga	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, obračun, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, vabilo, poziv, dopisi, izmenjava podatkov (10)
Davek na dodano vrednost po posebni ureditvi – MOSS	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, obračun, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, vabilo, poziv, dopisi, izmenjava podatkov (10)
Davek na dodano vrednost po posebni ureditvi – opravljanje storitev	A, A vzorčno, 10	Okrožnice (A) Navodila, pojasnila, evidenca prijav prevozov, splošno (A vzorčno, 10)

mednarodnega občasnega cestnega prevoza potnikov		
Davek na finančne storitve	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, obračun, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, vabilo, poziv, dopisi, pojasnila (10)
Okoljske dajatve	A, vzorčno, T, 10	Splošno, registracija zavezancev (evidenca) za okoljske dajatve (A) Odločbe, dovoljenja (A vzorčno, T) Prijava, odjava, sprememba, vloge, sklepi (10)
Pobiranje okoljskih dajatev	10	Odmerne odločbe, obračuni
Vračila okoljskih dajatev, oprostitve	10	Odločbe, zahtevki
Nadzor in kontrola	A vzorčno, 10	Nadzor in kontrola, ukrepi ... (A vzorčno, 10)
Pavšalno nadomestilo	A vzorčno, 10	Odločba, dovoljenje, sklep, obračun DDV-OPN, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, vabilo, dopisi (10)
Trošarine	A, A vzorčno, T, 10	Splošno, evidenca trošarinskih zavezancev, evidenca oproščenih uporabnikov, trošarinskih zastopnikov (A) in evidence drugih oseb po ZTro ... (10) Prijava, odjava ali sprememba evidence trošarinskih zavezancev, napoved prejemov in odprem pošilk trošarinskih izdelkov, izdaja, sprememba, prenehanje in odvzem dovoljenj (A vzorčno, T) Trošarine od alkohola in alkoholnih pijač, energentov in električne energije, tobaknih izdelkov, mednarodno sodelovanje na področju trošarin, odločbe, vloge, sklepi, pojasnila, dopisi ... (10)
Pobiranje trošarine	A vzorčno, 10	Odločbe, obračuni trošarine, odpust plačila trošarine ... (A vzorčno, 10)
Vračila trošarine in oprostitve	10	Odločbe, zahtevki, pojasnila, dopisi ...
Nadzor in kontrola	A, 10	Nadzor v skladu z Zakonom o trošarinah, posebni nadzor proizvodnje, predelave, skladiščenja in gibanja na ozemlju Slovenije, evidenca posebnega nadzora (A) Trošarinski dokument, poenostavljen trošarinski dokument, uničenje trošarinskih izdelkov, navodila, pojasnila ... (10)
Upravno sodelovanje na področju trošarin	10	Mednarodno sodelovanje ELO, EWSE, MVS, zahtevki SEED ...
Davek na motorna vozila	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, obračun, napoved, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, vabilo, poizvedba, dopisi, pojasnila (10)
Davek od prometa zavarovalnih poslov	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, obračun, pritožba (A vzorčno, 10) Vloga, vabilo, poizvedba, dopisi, pojasnila (10)
Davek na promet nepremičnin	A vzorčno, T, 10	Odločba, sklep, pogodbe o nakupu nepremičnine, pritožba (A vzorčno, T) Napoved, poziv, poizvedba, dopisi, pojasnila, navodila, vloga (10)
Davek od prirejanja iger na srečo	A vzorčno, 10	Splošna vprašanja in pojasnila (A vzorčno, 10)
Davek od prirejanja	A	Obračun, odločba, sklep, pritožba (A vzorčno, 10)

klasičnih iger na srečo	vzorčno, 10	Napoved, poziv, dopisi, obračun, pojasnila, navodila (10)
Davek od prirejanja posebnih iger na srečo	A vzorčno, 10	Obračun, odločba, sklep, pritožba (A vzorčno, 10) Napoved, poziv, dopisi, obračun, pojasnila, navodila (10)
Dajatve s področja cestnega prometa	A, 10	Pojasnila, navodila (A) Splošno (10)
Vračila letnega povračila za uporabo cest, oprostitvev plačila letnega povračila za uporabo cest	A, 10	Pojasnila, navodila (A ARS) Splošno (10)
Davek od dobička od odsvojitve izvedenih finančnih instrumentov	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila (A) Odločba, sklep, vloga, poziv, pritožba (A vzorčno, 10) Splošno (10)
Drugi posredni davki	A vzorčno, 10	Splošno, prometni davek, davek od prometa proizvodov, davek od plačil na storitve (A vzorčno, 10)
Davek od srečk	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, pritožba (A vzorčno – pristojni arhivi) Poziv, dopisi, davčni obračun (10)
Davčna skladišča	T, 10	Dovoljenja (T) Izdaja, sprememba, razveljavitev, vloge (10)
Nadzor nad davčnimi skladišči	10	Nadzor, evidenca
Carinski sistem		
Carinski postopki (razen tranzita)	T, 10	Sprostitvev v prosti promet, carinsko skladiščenje, proste cone, začasen uvoz, posebna raba, aktivno in pasivno oplemenitenje, izvoz in ponovni izvoz (10) Dovoljenja (T)
ATA – začasen uvoz	10	Zahtevki, odločba
Tranzitni postopek	T, 10	Tranzitni postopek, TIR (10) Dovoljenja za imetnike zvezkov TIR (T)
NCTS – poslane poizvedbe	10	Poizvedbe, obračuni, odločbe
NCTS – prejete poizvedbe	10	Poizvedbe, obračuni, odločbe
OTS – poslane poizvedbe	10	Poizvedbe, obračuni, odločbe
OTS – prejete poizvedbe	10	Poizvedbe, obračuni, odločbe
Carinski dolg in zavarovanje	T, 10	Nastanek carinskega dolga, obvestilo o carinskem dolgu, plačilo zneska dajatev, ugasnitev dolga ... (10) Dovoljenje za splošno zavarovanje, dovoljenje za odlog plačila zneska dajatev (T) Odločbe o povračilu, odpustu zneska dajatev (10)
Prepovedi in omejitve	T, 10	Kulturna dediščina, zaščita živalskih in rastlinskih vrst (CITES), odpadki, ozonu škodljive snovi, orožje, strelivo, eksplozivi, jedrska varnost, blago z dvojno rabo, mučilne naprave, omejevalni ukrepi, surovi diamanti, zdravila, predhodne sestavine za droge, krma, gensko spremenjeni organizmi, varnost proizvodov, zdravstveni nadzor živil, zdravstveni nadzor živali, zdravstveni nadzor rastlin, intelektualna lastnina ... (10) Odločbe o zahtevi za varstvo pravic – intelektualna lastnina, pogodbe za odstop zaseženega blaga s področja CITES ... (T)
Poenostavitve	T, 10	Poenostavitve (10) Dovoljenja za poenostavitve v postopku tranzita, dovoljenja za poenostavitve, dovoljenja pooblaščenemu izdajatelju za izdajo dokazil o carinskem statusu blaga EU, dovoljenje pooblaščenega gospodarskega subjekta – AEO ... (T)

Carinska tarifa	A vzorčno, 10	Carinska tarifa, uvrščanje blaga v carinsko nomenklaturu, strokovna mnenja, zavezujoče tarifne informacije, TARIC Jesenice, carinska vrednost, tarifne kvote ... (A vzorčno, 10)
Poreklo blaga	A vzorčno, T, 10	Dovoljenje za poenostavljen postopek potrjevanja porekla blaga in/ali poenostavljen postopek za izdajo potrdil A.TR. (A vzorčno, T) EUR-1, izjava na fakturi (dokazilo o poreklu blaga), naknadno preverjanje potrdil o poreklu blaga, izdanih v Sloveniji, naknadno preverjanje izjav dobavitelja na notranjem trgu, izdanih v drugih državah članicah EU in EEA, naknadno preverjanje potrdil o poreklu blaga, zavezujoča informacija o poreklu blaga ... (10)
Izvajanje skupne kmetijske politike	A, 10	Poročila o opravljenih pregledih (predhodni fizični pregled, pregled zamenjave blaga) in naknadnih kontrolah, poročanje komisiji, posredovanje EUL in odločb o spremembi podatkov na ARSKTRP, recepture (vloge, preverjanje, obvestila o dodelitvi številke recepture) ... (10) Poročila komisiji v Bruslju (A)
Kontrola po prepustitvi blaga	10	Zapisniki, odločbe ter drugi dokumenti, ki nastanejo pri izvajanju kontrole po prepustitvi blaga (izven inšpekcij)
Posebne dajatve		
Obvezni prispevki za socialno varnost	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila, okrožnice (A) Odločbe, sklepi, obračuni, plačilne liste, bolniški listi, odločbe o porodniškem dopustu, potrdila o starševskem varstvu (A vzorčno, 10) Obvestila (10)
Davčne oprostitve za diplomatska predstavništva, konzularna predstavništva in mednarodne organizacije ter druge oprostitve	A, 10, 5	Splošno, evidenca upravičencev, evidence potrdil o oprostitvah (A) Zahtevki, odločbe (10) Pozivi, pojasnila (5)
Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	T oz. 50, 10	M4 (T oz. najmanj 50 let od nastanka) Navodila, pojasnila, okrožnice, odločbe, sklepi, zahtevki, obvestila (10)
Prispevki za zdravstveno zavarovanje	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila, okrožnice (A) Odločbe, sklepi, zahtevki (A vzorčno, 10) Obvestila (10)
Prispevki za primer brezposelnosti	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila, okrožnice (A) Odločbe, sklepi, zahtevki (A vzorčno, 10) Obvestila (10)
Prispevki za starševsko varstvo	A, A vzorčno, 10	Navodila, pojasnila, okrožnice (A) Odločbe, sklepi, zahtevki (A vzorčno, 10) Obvestila (10)
Obračun plač	A vzorčno, 10	Odločbe, sklepi vloge, pozivi, pojasnila, zahtevki (A vzorčno, 10)
Samoprispevek	A vzorčno, 10	Splošno (A vzorčno, 10)
Posebni davek na določene prejeme	A vzorčno, 10	Splošno (A vzorčno, 10)
Študentsko delo – koncesijske dajatve	A vzorčno, 10	Obračun, vloga, dopis, poziv, navodila, pojasnila (A vzorčno, 10)
Dajatev od prejemkov za	A	Obračun, vloga, dopis, poziv, navodila, pojasnila (A vzorčno,

začasna in občasna dela upokojencev	vzorčno, 10	10)
Pobiranje javnih dajatev		
Občinske takse	A vzorčno, 10	Odločba, sklep (A vzorčno, 10)
Požarna taksa	A vzorčno, 10	Odločba, sklep (A vzorčno, 10)
Turistična taksa	A vzorčno, 10	Odločba, sklep (A vzorčno, 10)
Državne upravne takse	A vzorčno, 10	Odločba, sklep (A vzorčno, 10)
Drugo	A vzorčno, 10	Odločba, sklep (A vzorčno, 10)
Druge zadeve iz skupine 42	10	
Davčno knjigovodstvo	A, 10	Pojasnila, okrožnice, razvoj knjigovodskega sistema, navodila v zvezi z davčnim knjigovodstvom, zaključni račun, odločba, sklep (A) Kontni načrt, praznitve, neuspešne vknjižbe, usklajevanje s poročili B2, knjigovodska poročila (mesečna, polletna, letna) in obvestila, preknjižbe, vračila, poboti, dopisi davčnih uradov (10)
Evidenca o obračunu in odmeri	A, T, 10, 2	Pomožna knjiga in knjigovodske kartice (A) Poslovne knjige, dnevnik, glavna knjiga ter evidenca o stanju in gibanju obveznosti zavezancev ter evidenca o gibanju sredstev na računih davkov (T) Temeljnice za knjiženje (10) Potrdila o plačanih obveznostih (2)
Izvenbilanca in evidenca prenosa obveznih dajatev zaradi neizterljivosti in drugih načinov poravnavanja	10	Odločba, sklep, uradni zaznamki
Postopki pred davčno izvršbo – obravnava neplačil	A, 10, 2	Navodila, strategije (A) Seznami izvršilnih naslovov, opomini pred začetkom davčne izvršbe (10) Pojasnila (2)
Vračila	10	Vračila na podlagi podane vloge
Preknjižbe med DŠ (davčnimi številkami)	10	Preknjižbe med DŠ na podlagi vloge
Odlog, odpis, delni odpis, obročno odplačevanje davkov in drugih obveznosti	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, vloga, pritožba, dopisi (A vzorčno, 10)
Obvladovanje tveganja	5	Zbiranje in posredovanje informacij na nacionalni in mednarodnem nivoju, ovrednotenje in obdelava informacij, analiza tveganja, ukrepi za zmanjšanje tveganja, vključno z izdelavo profilov tveganja in kreiranjem napotkov SAT, ovrednotenje predlaganih ukrepov, izdelava različnih vrst analiz, dopisi, poročila, izpisi, navodila, pojasnila
Stečaji, prisilne poravnave in likvidacije	A, A vzorčno, 10	Stečaji, prisilne poravnave in likvidacije (A za ARS in A vzorčno – pristojni arhivi, 10) Predlog državnemu pravobranilstvu (10)

Izbrisi	A vzorčno, 10	Izbrisi po zakonu o finančnem poslovanju podjetij, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju ter po zakonu o gospodarskih družbah – sklep (A vzorčno, 10) Predlog državnemu pravobranilstvu, pritožba (10)
Zastaranje odmere, izterjave in vračila davka	A vzorčno, 10	Odločba, sklep, hipoteka, domik, priglasitev terjatev (A vzorčno, 10)
eIzvršbe – Obročno odplačevanje po ZP-1	10	Sklep, vloga, dopisi

45 JAVNO RAČUNOVODSTVO

Ministrstvo za finance RS

Računovodski dokumenti	
Izpisek podračuna (PRS ali proračunski uporabnik)	5
Fakture dobaviteljev (5)	5, 2
Fakture dobaviteljev – pomožni računi (2)	
Blagajna	10
Fakture kupcev (5)	5, 10
Fakture kupcev DDV (10)	
Temeljnice	5
Obrazec M4 – ZPIZ	T
Kadrovska odločba	T
Letni obračun plač	T
Mesečni obračun plač	T
Letni računovodski izkaz, razkritja, poročila	A
Glavna knjiga	10
Dnevnik glavne knjige	10
Soglasje k pogodbam	5
Izpis realizacije proračunskih sredstev	10
Dnevni obračun obresti vezanih sredstev DP	3
Izpis deviznega računa pri Banki Slovenije	10
Izpis prehodnega deviznega računa pri Banki Slovenije	10
Zahtevek za izplačilo iz državnega proračuna	5
Dnevnik glavne knjige – DP	10
Glavna knjiga (DP)	10
Finančni elementi predobremenitev s pogodbo	10
Dohodnina – pogodbe	10
Dohodnina – plače	10
Nalog za obračun plače	10
Podlaga za izplačilo NOSD	10
Osnovna sredstva – fakture – pogodbe	5
Osnovna sredstva – inventure, obračuni	T
Obračun DDV	10
Osnovna sredstva – nepremičnine	T
Obračun bonitete za uporabo službenih vozil v zasebne namene	T
Dolgoročni vrednostni papirji – domače obveznice	A
Pogodbena dokumentacija – tuje obveznice	A
Dolgoročna domača posojila	A
Dolgoročna tuja posojila	A
Obrazec REK	10
MFERAC (dokumentacija za vzpostavitev projekta, način dela na projektu, vprašalniki potencialnih uporabnikov računalniških obdelav, prejeta	A

dokumentacija na intervjujih, zapisniki in intervjuji, dokumentacija vodenja projekta, zapisniki sestankov, naročila, načrti, poročila o izvedbi, dopisi in odgovori uporabnikov, operativna navodila)	
Pogodbena dokumentacija – dano poroštvo RS	A
Temeljnice – kratkoročne zadolžitve RS	10
Fakture – saldakonti – lastna dejavnost DDV	10

60 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

Za vzgojno-izobraževalne zavode (vrtce, osnovne šole, zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, glasbene šole, srednje šole, dijaške domove, višje strokovne šole in organizacije za izobraževanje odraslih)

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Vzgoja in izobraževanje – splošno		
Časovna razporeditev dela	A, 2	Koledar (npr. šolski, maturitetni, zaključni izpit, študijski) (A) Urnik, rokovnik, roki za izpite, obvestila v povezavi z izvedbo šolskega koledarja, drugo (2)
Varnost	A, 5, 2	Zapisniki in poročila o obravnavi nasilja, poškodb, nesreč (A) Zavarovanja (5) Drugo (2)
Prehrana	A, A vzorčno, 2	Poročila (A) Jedilniki (A vzorčno, 2), Prijave, odjave, dietna prehrana ter drugo (2)
Organiziranost	A vzorčno, 2	Oblikovanje oddelkov in skupin, dijaška in oddelčna skupnost, študentska skupnost, domska skupnost, skupnost učencev in drugo
Zagotavljanje kakovosti	A	Strateško načrtovanje razvoja zavoda, samoevalvacija, sistem kakovosti, delovanje komisije za kakovost in drugo
Publikacije, časopisi, učna gradiva, pomembnejši multimedijški materiali in delovanje šolske knjižnice	A, A vzorčno, 5	Šolski časopisi, publikacije, tiski, pomembnejši multimedijški materiali (npr. avdio in video posnetki, zbirke fotografij) (A) Učna gradiva (skripta, e-gradiva, učbeniški sklad) in drugo (A vzorčno, 5)
Knjige in splošni dokumenti vzgojno-izobraževalnega zavoda	A	Program razvoja, letni delovni načrt in poročilo o izvedbi, kronika, vzgojni načrt, matična knjiga, organizacijsko poročilo in drugo
Dokumentacija o delu strokovnih organov in strokovnih delavcev	A, A vzorčno, T, 5, 1	Zapisniki vzgojiteljskega zbora, učiteljskega zbora (programskega učiteljskega zbora, oddelčnega učiteljskega zbora, predavateljskega zbora), strokovnih aktivov in študijskih komisij (A) Razrednikova poročila in analize (A vzorčno: OŠ – 10, drugo 5) Letne, mesečne in sprotne priprave strokovnega delavca (A vzorčno, 5) Letni načrt strokovnega delavca v vrtcu oz. dijaškem domu (do konca šolskega leta) (A vzorčno, 10) Dnevnik dela vzgojitelja v dijaškem domu (do konca

		šolskega leta), evidenca vzgojiteljevega dela (A vzorčno, 5) Poročilo o izvedbi (1) Drugo (1)
Druge zadeve	2	Druga dokumentacija
Priznavanje izobraževanja	T	Postopki ugotavljanja, preverjanja in priznavanja predhodno pridobljenega znanja (formalno in neformalno), mnenja in drugo
Predšolska vzgoja		
Postopek vpisa in sprejema	A, A vzorčno, 5, 1	Razpis, vpis, sprejem, pogodba med starši in vrtcem (1) Kriteriji za sprejem (A vzorčno, 5) Drugo (1) Evidenca vpisanih otrok (A) Dosje otroka (1)
Program za predšolske otroke	A vzorčno, 1	Dokumentacija o delu oddelkov, dokumentacija o otrocih, vključenih v vrtec (A vzorčno, 1) Drugo (1) Osebnna mapa otroka, ki potrebuje pomoč oz. svetovanje za področje primanjkljajev in individualno pomoč (A vzorčno, eno leto po odhodu otroka iz vrtca)
Druge zadeve	1	Soglasja staršev, druga obvestila staršem in drugo
Sistem izobraževanja		
Osnovnošolsko izobraževanje		
Javne listine	A	Evidenca o izdanih spričevalih, obvestilih, potrdilih, kolesarskih izkaznicah in drugih listinah
Status učenca	A, A vzorčno, 5, 2	Vpis, odložitev šolanja, prepis, prešolanje, vzporedno izobraževanje in perspektivni športniki – evidenca (A) Podaljšanje statusa (5) Izobraževanje na domu (A) Drugo (2) Osebnna mapa učenca s posebnimi potrebami (A vzorčno, eno leto po zaključku šolanja) Osebnna mapa učenca, ki potrebuje pomoč oz. svetovanje (A vzorčno, eno leto po zaključku šolanja) Vpisni list, prijavnica (A vzorčno, 2) Potrdila o izpisu, obvestila ob prešolanju na drugo OŠ med šolskim letom (do konca šolskega leta), mnenje komisije za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo (2) Osebnni športnovzgojni karton (do zaključka šolanja)
Pravice in dolžnosti učencev	5, 2	Prevoz, ugovor na oceno, vpogled v dokumentacijo, oprostitev sodelovanja pri posameznih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela, hitrejše napredovanje (5) Napovedana odsotnost, vzgojno delovanje in ukrepanje (2) Drugo (2)
Vzgojno-izobraževalni program in druge dejavnosti	A, A vzorčno, 10, 2, 1	Dokumentacija o delu oddelkov (A vzorčno, 10) Mapa vzgojnih opominov (A vzorčno, 1) Zbirni športnovzgojni karton (1) Dokumentacija o učencih (2) Matični list (A) Drugo (2) Zapisnik o ocenjevanju učenca, ki se izobražuje na

		domu (A vzorčno, eno leto po zaključku šolanja) Zapisniki komisije za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo (2) Nacionalno preverjanje znanja (eno leto po opravljenem preverjanju znanja)
Druge zadeve	1	Druga dokumentacija (1) Soglasja staršev o hitrejšem napredovanju, ponavljanju, prešolanju, prihajanju in odhajanju brez spremstva ter obvestila staršem (do konca šolskega leta)
Osnovno glasbeno izobraževanje		
Javne listine	A	Evidenca o izdanih spričevalih, obvestilih in drugih javnih listinah
Status učenca	A, 2, 1	Razpis, vpis, prepis, prešolanje, izpis (1) Izključitev (A) Drugo (2) Prijava za vpis v glasbeno šolo, sklepi nesprejetim učencem, vpisni list (2) Izpisnica (do konca šolskega leta)
Uveljavljanje pravic in dolžnosti učencev	5	Ugovor na oceno, vpogled v dokumentacijo, oprostitev sodelovanja pri posameznih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela, hitrejša napredovanje in drugo
Vzgojno-izobraževalni program	A, A vzorčno, 5, 1	Dokumentacija o učencih, dokumentacija o poteku pouka in drugega vzgojno-izobraževalnega dela (A vzorčno, 5) Matični list (A) Drugo (1)
Druge zadeve	2, 1	Druga dokumentacija (2) Soglasja staršev (1)
Srednješolsko izobraževanje		
Javne listine	A	Evidenca izdanih dokumentov o končanem izobraževanju in drugih javnih listin Evidenca izdanih nadomestnih javnih listin, evidenca razveljavljenih listin
Status dijaka	A, T, 5, 2	Razpis, vpis, prepis, izpis (5) Vzporedno izobraževanje, status športnika in drugi statusi – evidenca (A) Podaljšanje statusa dijaka (2) Izključitev (A) Drugo (2) Osebna mapa dijaka s posebnimi potrebami (A vzorčno, eno leto po zaključku šolanja) Evidenca prijavljenih kandidatov za vpis, evidenca vpisanih (T) Evidenca podatkov o gibalnih sposobnostih – športni karton (do konca šolskega leta)
Pravice in dolžnosti dijaka	A vzorčno, 5, 2	Hitrejša napredovanje, ponavljanje, osebni izobraževalni načrt, vpogled v dokumentacijo, oprostitev sodelovanja pri posameznih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela, pedagoška pogodba (A vzorčno, 5), Vzgojno in alternativno ukrepanje (A vzorčno, 2) Drugo (2) Evidenca strokovne pomoči (do konca šolskega leta)
Izobraževalni program in	A, A	Dokumentacija o delu oddelkov (A vzorčno, 5)

druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti	vzorčno , T, 5, 2	Dokumentacija o dijakih (5) Osebn list (A) Dokumentacija o sodelovanju z delodajalci in praktično usposabljanje dijakov z delom pri delodajalcu (5) Drugo (2) Evidenca odraslih, ki se izobražujejo (A)
Zaključki izobraževanja	A, T, 1	Splošna matura: Knjiga maturantov (A) Zapisniki šolske maturitetne komisije (T) Zapisniki o poteku izpita (T) Splošno poročilo o maturi (T) Drugo (1) Poklicna matura: Zapisnik o opravljanju predmetov poklicne mature (A) Zapisniki šolske maturitetne komisije (T) Zapisniki o poteku izpita (T) Splošno poročilo o maturi (T) Drugo (1) Zaključni izpit: Zapisnik o zaključnem izpitu (A) Zapisniki sej izpitnega odbora za zaključni izpit (T) Poročilo o zaključnem izpitu (T) Drugo (1)
Druge zadeve	2, 1	Druga dokumentacija (2) Soglasja staršev, obvestila staršem (1)
Višješolsko strokovno izobraževanje		
Javne listine	A	Evidenca o izdanih diplomah, prilogah k diplomi, indeksih, potrdilih o opravljenih izpitih in drugih študijskih obveznostih, potrdilih o končanju višješolskega študijskega programa in druge javne listine (A)
Status študenta	A, T, 2	Razpis, vpis, izpis, vzporedno izobraževanje, vrhunski športniki in drugi statusi, podaljšanje statusa, prenehanje statusa, vpis študenta pod posebnimi pogoji, izključitev in drugo (2) Evidence prijavljenih za vpis (T) Evidence vpisanih študentov (A)
Uveljavljanje pravic in dolžnosti študenta	5	Hitrejše napredovanje, ponavljanje, vpogled v dokumentacijo, varstvo pravic in drugo
Študijski program	A, T, 2	Dokumentacija o izpitih in zaključku izobraževanja, dokumentacija o sodelovanju z delodajalci, osebni list (A) Dokumentacija o praktičnem usposabljanju študentov pri delodajalcih (2) Drugo (2) Evidence o izpitih, zapisniki o izpitih (T)
Druge zadeve	2	
Izobraževanje odraslih		
Javne listine	A	Evidenca o izdanih javnih listinah (A)
Status udeleženca	A, 2	Razpis, vpis, osebni izobraževalni načrt in drugo (2) Evidenca o udeležencih izobraževanja (A)
Uveljavljanje pravic in dolžnosti udeleženca	5	Vpogled v dokumentacijo, varstvo pravic in drugo
Izobraževalni program	A, T, 5	Dokumentacija o delu skupine, dokumentacija o

		udeležencih, dokumentacija o poteku izobraževalnega dela, dokumentacija o sodelovanju z delodajalci in praktičnem usposabljanju z delom pri delodajalcu, drugo (5) Evidenca o preverjanju in ocenjevanju znanja, evidenca o izpitih (A) Osebna mapa udeleženca (T)
Druge zadeve	2	Druga dokumentacija
Domovi za učence, dijaški domovi ter zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami		
Postopek vpisa in sprejema	A, A vzorčno, T, 5, 1	Razpis, vpis, sprejem, nastanitvena pogodba (1) Kriteriji za sprejem (A vzorčno, 5) Odločba o upravičenosti do subvencije oskrbnine (1) Določanje višine in plačevanje oskrbnine, pogoji in standardi bivanja v dijaškem domu (A) Drugo (1) Evidenca prijavljenih kandidatov (T) Evidenca o sprejetih kandidatih v dijaški dom (A)
Nastanitev v dom za učence oz. zavod za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami	5	Sprejem, nastanitev in drugo
Uveljavljanje pravic in dolžnosti učenca, dijaka oz. študenta	A, 5, 2	Pedagoška pogodba, vpogled v dokumentacijo (5) Vzgojno in alternativno delovanje ter ukrepanje (A) Drugo (2)
Vzgojni program	A, A vzorčno, 5, 2	Dokumentacija o delu vzgojnih skupin (A vzorčno, 5) Evidenca vzgojiteljevega dela (5) Dokumentacija o učencih/dijakih/študentih (A vzorčno, 2) Knjiga dežurstev (A vzorčno, 2) Drugo (2) Osebni list v dijaškem domu (A) Osebnne mape učencev (A)
Druge zadeve	2	
Javnoveljavni programi izobraževanja in usposabljanja		
Strokovni izpiti in preizkusi znanja oz. usposobljenosti	T, 10, 2	Evidenca izdanih dokumentov (T) Dokumentacija, povezana z opravljanjem strokovnih izpitov, preizkusov znanja oz. usposobljenosti (10) Drugo (2)
Javnoveljavni programi usposabljanja	A, 5	Evidenca o izobrazbi (A) Avtošole, letalske in druge šole na področju zračnega prometa, šola za voditelja čolna, kmetijske in gozdarske mehanizacije in drugo (5)
Drugi programi izpopolnjevanja in usposabljanja	5	Izpopolnjevanje in usposabljanje po drugih programih, ki niso javnoveljavni, npr. seminar, tečaj, posveti, konference in drugo
Nacionalne poklicne kvalifikacije	A, 5	Evidenca o izdanih NPK (A) Druga dokumentacija v zvezi s pridobitvijo NPK (5)
Druge zadeve iz podskupine 604	2	
Druge zadeve iz skupine 60	2	

61 USTVARJANJE IN POSREDOVANJE KULTURNIH VREDNOT

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Priznanja, pohvale, nagrade	A	Predlogi, postopki podelitev, evidenca priznanj, državna priznanja, priznanja ministrstva za obrambo, priznanja civilne zaščite, priznanja in odlikovanja, priznanja enot in poveljstev, nadomestni znaki, znak za dolgoletno službo, spominski znaki, nagrade za poslovno odličnost (PRSPO) ...
Priznanja in odličja JSKD	A	Razpis, obvestila, prireditve in podelitev ...
Jubilejna priznanja in značke	A	Sklepi, obrazložitev in evidenca ...
Druga priznanja in nagrade	A	Sklepi, obrazložitev in evidenca ...
Gallusova priznanja (plaketa, listina)	A	Sklepi, obrazložitev in evidenca ...
Linhartova priznanja (plaketa, listina)	A	Sklepi, obrazložitev in evidenca ...
Maroltova priznanja (plaketa, listina)	A	Sklepi, obrazložitev in evidenca ...
Plaketa in listina Mete Vidmar	A	Sklepi, obrazložitev in evidenca ...
Ustvarjanje in posredovanje kulturnih vrednot – splošno	A, 5	Kulturne prireditve, nacionalni program za kulturo, splošne zadeve, povezane s kulturo, program dela JSKD, letna poročila ... (A) Poročila JSKD (polletna, kvartalna) ... (5)
Javni poziv/razpis za izbor kulturnih projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki jih sofinancira JSKD – programski razpis	A, 5	Razpisi, pozivi, dokumentacija: pozitivno rešene vloge, sklepi, odločbe, pogodbe, odredbe, poročila ... (A) Negativno rešene vloge, pritožbe ... (5) Računi kot priloge k poročilom ... (5) Obvezne priloge (pozitivno rešenih vlog) kot umetniški dokument (CD, fotografije, DVD – v formatih za dolgoročno hrambo) ... (A)
Javni poziv/razpis za izbor kulturnih projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki jih sofinancira JSKD – ETN	A, 5	Razpisi, pozivi, dokumentacija: pozitivno rešene vloge, sklepi, odločbe, pogodbe, odredbe, poročila ... (A) Negativno rešene vloge, pritožbe ... (5) Računi kot priloge k poročilom ... (5) Obvezne priloge (pozitivno rešenih vlog) kot umetniški dokument (CD, fotografije, DVD – v formatih za dolgoročno hrambo) ... (A)
Javni poziv/razpis za izbor kulturnih projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki jih sofinancira JSKD – PrP	A, A vzorčno, 5, 2	Razpisi, pozivi, dokumentacija: pozitivno rešene vloge, sklepi, odločbe, pogodbe, odredbe, poročila ... (A) Negativno rešene vloge, pritožbe ... (2) Računi kot priloge k poročilom ... (5) Obvezne priloge kot umetniški dokument (CD, fotografije, DVD – v formatih za dolgoročno hrambo) ... (A za pozitivno rešene vloge, za regionalne arhive tudi A vzorčno negativno rešene vloge)
Izredna (so)financiranja JSKD za kulturne projekte na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti	A, 5, 2	Razpisi, pozivi, dokumentacija: pozitivno rešene vloge, sklepi, odločbe, pogodbe, odredbe, poročila ... (A) Negativno rešene vloge, pritožbe ... (2) Računi kot priloge k poročilom ... (5) Obvezne priloge (pozitivno rešenih vlog) kot umetniški

		dokument (CD, fotografije, DVD – v formatih za dolgoročno hrambo) ... (A)
Status društva v javnem interesu na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti	A	Zaprosila za mnenje, mnenja ...
Javni poziv/razpis za izbor kulturnih projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti – kulturna šola	A, 5, 2	Razpisi, pozivi, dokumentacija: pozitivno rešene vloge, sklepi, odločbe, pogodbe, odredbe, poročila ... (A) Negativno rešene vloge, pritožbe ... (2) Računi kot priloge k poročilom ... (5) Obvezne priloge (pozitivno rešenih vlog) kot umetniški dokument (CD, fotografije, DVD – v formatih za dolgoročno hrambo) ... (A)
Javni poziv/razpis JSKD za izbor rezidentov za bivanje in ustvarjanje v rezidenčnem centru JSKD	A, 5, 2	Razpisi, pozivi, dokumentacija: pozitivno rešene vloge, sklepi, odločbe, pogodbe, odredbe, poročila ... (A) Negativno rešene vloge, pritožbe ... (2) Računi kot priloge k poročilom ... (5) Obvezne priloge (pozitivno rešenih vlog) kot umetniški dokument (CD, fotografije, DVD – v formatih za dolgoročno hrambo) ... (A)
Javni razpis JSKD za usposabljanja in subvencije za zaposlitve mladih – ESS	A, 2	Razpisi, pozivi, dokumentacija: pozitivno rešene vloge, sklepi, odločbe, pogodbe, odredbe, poročila ... (A) Negativno rešene vloge, pritožbe ... (2)
Kulturna društva in drugi kriteriji na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti	A	Kriteriji, mnenja ...
Evidenca kulturnih društev	A	
Manjšinska društva v Sloveniji	T, 2	Sklepi o imenovanju v različne delovne skupine ... (T) Vabila na prireditve, dogodke in sestanke manjšinskih kulturnih društev ... (2)
Mednarodni projekti	A	Prijave, odločbe, projektna dokumentacija ...
CMEPIUS	A	Prijave, odločbe, projektna dokumentacija ...
Erasmus +	A	Prijave, odločbe, projektna dokumentacija ...
Amateo	A	Prijave, odločbe, projektna dokumentacija ...
Umetnost	A	Glasbena dejavnost, likovna dejavnost, uprizoritvena dejavnost, intermedijska dejavnost ... Umetnost na ljubiteljskem kulturnem področju, razpisi, pozivi, neposredni pozivi ...
Likovna dejavnost	A	Vabila, seminarji, tekmovanja, srečanja, prireditve ...
Gledališka in lutkovna dejavnost	A	Vabila, seminarji, tekmovanja, srečanja, prireditve ...
Plesna dejavnost	A	Vabila, seminarji, tekmovanja, srečanja, prireditve ...
Folklorna dejavnost	A	Vabila, seminarji, tekmovanja, srečanja, prireditve ...
Filmska dejavnost	A	Vabila, seminarji, tekmovanja, srečanja, prireditve ...
Literarna dejavnost	A	Vabila, seminarji, tekmovanja, srečanja, prireditve ...
Vokalna glasba	A	Vabila, seminarji, tekmovanja, srečanja, prireditve ...
Instrumentalna glasba	A	Vabila, seminarji, tekmovanja, srečanja, prireditve ...

62 VAROVANJE KULTURNIH VREDNOT

Ministrstvo za kulturo RS

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Nepremična kulturna dediščina	A	Varovanje nepremične kulturne dediščine, organizacija javne službe za varovanje nepremične kulturne dediščine ... (splošne zadeve)
Razpisi, pozivi, neposredni pozivi	A, 5	Razpisi, pozivi, neposredni pozivi v zvezi z varstvom nepremične dediščine oz. izvajanjem javne službe ... Odločbe, pogodbe ... (A) Zavržene in zavrnjene vloge (5)
Programi in projekti javnih zavodov	A	Programi in projekti javnih zavodov ... Odločbe, pogodbe
Programi in projekti drugih izvajalcev	A, 5	Spomeniškovarstveni razpisi za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov ... Odločbe, pogodbe ... (A) Zavržene in zavrnjene vloge (5)
Strokovna vprašanja glede varstva nepremične dediščine	A	Strokovna vprašanja, mnenja, analize, strokovna poročila in pobude v zvezi z varstvom nepremične dediščine, vrednotenje nepremične dediščine ... – sistemske zadeve
Register nepremične kulturne dediščine in dokumentiranje nepremične kulturne dediščine	A	Klasifikacijski znak se uporablja le za splošne zadeve, povezane z metodologijo, dokumentacijskim sistemom ... – sistemske zadeve, praviloma se uporabljajo podskupine
Register nepremične kulturne dediščine – splošno	A	Register nepremične kulturne dediščine – splošne in pravne zadeve, informacijska podpora, organizacija vodenja registra ...
Predlogi in pobude za vpis v register nepremične kulturne dediščine	A	Predlogi in pobude za vpis v register nepremične kulturne dediščine ...
Odločbe o vpisu v register nepremične kulturne dediščine	A	Odločbe o vpisu v register nepremične kulturne dediščine ...
Izpiski iz registra nepremične kulturne dediščine	A	Izpiski iz registra nepremične kulturne dediščine ...
Posredovanje podatkov registra nepremične kulturne dediščine	A	Posredovanje podatkov registra nepremične kulturne dediščine ... Dogovori
Dokumentiranje in dokumentacija nepremične kulturne dediščine	A	Dokumentiranje nepremične kulturne dediščine, izvajanje dogovora o sodelovanju z ZVKDS, dogovori o uporabi in objavi dokumentacije ... – sistemske zadeve
Kulturni spomeniki	A	Splošne zadeve glede razglašanja kulturnih spomenikov državnega in lokalnega pomena ...
Razglašanje kulturnih spomenikov lokalnega pomena	A	Zadeve, povezane z razglašanjem kulturnih spomenikov lokalnega pomena: strokovne podlage za razglasitev, odločbe lastnikom in drugi dokumenti v vednost ... (uporablja se za stalne in začasne razglasitve)
Razglašanje kulturnih spomenikov državnega pomena	A	Postopek priprave akta o razglasitvi od pobude oz. prejema strokovnih podlag do objave v Uradnem listu RS, popravki aktov o razglasitvah, ustavne pritožbe glede posameznih aktov ... (uporablja se za stalne in začasne razglasitve)
Razglašanje kulturnih spomenikov državnega pomena – vpisi v ZK	A	Postopke vpisa zaznambe o razglasitvi kulturnega spomenika v zemljiško knjigo ...

Razglašanje kulturnih spomenikov državnega pomena – izdajanje odločb lastnikom	A	Izdajanje odločb lastnikom kulturnih spomenikov državnega pomena ...
Razglašanje svetovne kulturne dediščine	A	Postopki vpisa spomenikov na seznam svetovne dediščine UNESCO ...
Dovoljenja za arheološka raziskovanja	A	Dovoljenja za arheološka raziskovanja ...
Dovoljenja in koncesije za izvajanje dejavnosti na področju kulturne dediščine	A	Dovoljenja in koncesije za izvajanje dejavnosti na področju kulturne dediščine ...
Druga dovoljenja in odločbe na osnovi zakona	A	Druga dovoljenja in odločbe na osnovi zakona ...
Obnova, vzdrževanje in upravljanje z objekti nepremične kulturne dediščine	A	Splošne zadeve, povezane z obnovo, vzdrževanjem in upravljanjem objektov kulturne dediščine, vloge posameznikov izven javnega razpisa za intervencijska sredstva za obnovo spomenikov, projekti obnove posameznih objektov kulturne dediščine (razen upravljanja nepremičnin/spomenikov v lasti RS – glej 478) ...
Druge zadeve iz skupine 622	A	Druge zadeve nepremične kulturne dediščine (uporablja se izjemoma) ...
Grobišča	A	Sodelovanje z ministrstvom, pristojnim za delo, sodelovanje pri projektu evidentiranja zamolčanih grobišč ...
Promet s kulturno dediščino	A	Dejavnosti, povezane s trajnim oz. začasnim izvozom predmetov kulturne dediščine in prodajo oz. prenosom lastništva objektov in predmetov kulturne dediščine (tudi uveljavljanje predkupnih pravic)... (splošne zadeve, strokovna mnenja, pojasnila ...)
Dovoljenja za izvoz in iznos predmetov kulturne dediščine	A	Postopek izdajanja dovoljenj za izvoz in iznos predmetov kulturne dediščine ...
Vračanje predmetov kulturne dediščine	A	Vračanje protipravno odstranjenih predmetov, restitucija ...
Uveljavljanje predkupnih pravic	A	Zakonsko uveljavljanje predkupnih pravic ob prodaji kulturnih spomenikov ...

625 Arhivska dejavnost

Arhiv RS

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Arhivska dejavnost	A	Naloge javnih in zasebnih arhivov, varstvo arhivskega gradiva pred prevzemom v pristojni arhiv, navodila za odbiranje arhivskega gradiva, zbiranje javnega in zasebnega arhivskega gradiva, vodenje evidenc o arhivskem gradivu, strokovna obdelava gradiva in arhivski informacijski sistem, uporaba gradiva za raziskovalne, študijske, pravne, poslovne in druge namene, mikrofilmanje ...
Skupne naloge varstva arhivskega gradiva	A	Splošna strokovna vprašanja z različnih področij ...
Varstvo javnega in zasebnega	A	Splošno, tudi različna vprašanja in strokovna mnenja s področja varstva arhivskega gradiva pred prevzemom ...

dokumentarnega in arhivskega gradiva pred prevzemom v pristojni arhiv		
Varstvo javnega dokumentarnega in arhivskega gradiva pred prevzemom v arhiv	A	Sodelovanje, strokovna pomoč in nadzor pri ustvarjalcih ...
Register ustvarjalcev	A	Register ustvarjalcev, dokumentacija, ki je podlaga za vpis in izbris, sklepi o vpisu in izbrisu, dokumentacija o upravljanju registra, dosjeji ustvarjalcev arhivskega gradiva (s kopijami iz zadev) ...
Navodila za odbiranje arhivskega gradiva	A	Pisna strokovna navodila za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, dodatna strokovna navodila, strokovna navodila ob odbiranju, dodatna strokovno-tehnična navodila za gradivo v digitalni obliki, sklepi o imenovanju komisij, dokumentacija, ki je podlaga za izdelavo strokovnih navodil ...
Izročanje in prevzemanje javnega arhivskega gradiva	A	Zapisniki o izročitvi in prevzemu, prevzemni sezname in druge priloge, hramba ...
Varstvo zasebnega arhivskega gradiva pred prevzemom v arhiv – splošno	A	Sodelovanje, strokovna pomoč, navodila, pojasnila in nadzor pri ustvarjalcih ...
Evidentiranje zasebnega arhivskega gradiva in razglašanje za kulturni spomenik	A	Program evidentiranja, evidentiranje, evidenca in dokumentacija o upravljanju evidence, strokovni predlogi za razglasitev, razglasitve, odločbe, gradivo političnih strank ...
Prevzemanje zasebnega arhivskega gradiva	A	Pogodbe, zapisniki, sezname prevzetega gradiva, nakup, hramba ...
Lastno varstvo javnega arhivskega gradiva	A	Vloga z dokazili, mnenje, odločba (odločbo izda minister), nadzor nad izvajanjem lastnega varstva, letni programi in poročilo o varstvu ...
Varstvo arhivskega gradiva v arhivu	A	Splošno
Evidenca o arhivskem gradivu	A	Evidenca fondov in zbirk ter dokumentacija o upravljanju evidence, dosjeji fondov in zbirk, evidenca in protokol o evidenci mikrofilmov ...
Strokovna obdelava arhivskega gradiva	A	Valorizacija gradiva v arhivu, popisovanje gradiva, izdelava popisov, inventarjev, vodnikov, zapisniki komisije o izločanju gradiva ...
Popisovanje z računalniškimi aplikacijami	A	Armida, Infoarh, ScopeArchiv ... (metodologija popisovanja, strokovna navodila za popisovanje) ...
Uporaba arhivskega gradiva – splošno	T	Splošno
Uporaba arhivskega gradiva za raziskovalne, študijske, kulturne, poslovne in osebne namene	10	Pisne vloge, odgovori ...
Uporaba arhivskega gradiva za pravne namene (pravni interes)	T, 10	Pisne vloge, odgovori, kopije overjenega gradiva, ki je bilo posredovano stranki (T oz. najmanj do zaključka izvajanja zakonodaje, npr. s področij denacionalizacije, žrtev vojnega in

		povojnega nasilja ...) Drugo (10)
Uporaba arhivskega gradiva v čitalnicah	A, T, 5	Evidenca uporabe in dokumentacija o upravljanju evidence (A) Matični listi (T) Naročilnice (5)
Objava reprodukcij za razstavni in publicistični namen	T	Vloge, odgovori, pogodbe ...
Izposoja izvirnikov za razstavne namene	T	Vloge, odgovori, pogodbe, reverzi ...
Materialno varstvo arhivskega gradiva	T	Arhivske zgradbe, arhivska skladišča, oprema skladišč in gradiva, ukrepi za varstvo pred vlomom, ognjem, vodo, neprimerno temperaturo in zračno vlago ter fizičnimi, biološkimi in kemičnimi škodljivimi vplivi, fotokopiranje, mikrofilmanje in digitalizacija gradiva zaradi uporabe in zaščite, dolgotrajna hramba elektronskega gradiva (zajem, pretvorba, presnemavanje, migracija), evidenca meritev klimatskih razmer v depojih, evidenca reprodukcij arhivskega gradiva, evidenca notranje izposoje, seznam reproduciranega gradiva v čitalnici, evidenca lastnega gradiva, oddanega v restavriranje in konserviranje ...
Evidentiranje arhivskega gradiva v tujini	A	Evidentiranje arhivskega gradiva za zgodovino Slovencev in slovenskega ozemlja v tujih arhivih, sukcesija in vračanje gradiva iz Avstrije, Italije in nekdanjih jugoslovanskih republik, popisi, sezname, evidenca in dokumentacija o upravljanju evidence ...
Varstvo arhivskega gradiva v elektronski digitalni obliki	A	Splošno
E-državni arhiv	A	Splošno
Spletna stran ARS	A	Ocena potrebe po zajemu, seznam spletnih dokumentov, vsebinsko kazalo spletne strani (struktura) ...
Javni simboli, grbi, zastave, pečati, žigi in štampljke na ravni države	A	Vloge, dosjeji, evidenca in dokumentacija o upravljanju evidence ...

63 ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Znanstveno-raziskovalna dejavnost – splošno	A, 10	Znanstveno-raziskovalna dejavnost: Splošno, informacije, posredovanje podatkov, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10) Pogodbe o sofinanciranju znanstveno-raziskovalne dejavnosti (A)
Ustanovitelske obveznosti	A, 10	Ustanovitelske obveznosti do javnih raziskovalnih in infrastrukturnih zavodov (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za

		odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Raziskovalna oprema	A, 10	Raziskovalna oprema: Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10) Pogodbe, zaključna poročila, tožbe (A)
Znanstvena periodika	A, 10	Domače znanstvene in poljudnoznanstvene periodične publikacije (A za ARRS, 10) Tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Znanstvene monografije	A, 10	Znanstvene monografije (A za ARRS, 10) Tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Znanstveni sestanki	A, 10	Znanstveni sestanki (A za ARRS, 10) Tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Tuja znanstvena literatura in baze podatkov	A, 10	Tuja znanstvena literatura in baze podatkov Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10) Pogodbe, poročila, tožbe (A)
Specializirani informacijski centri	A, 10	Specializirani informacijski centri Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10) Pogodbe, poročila, tožbe (A)
Program Znanost mladini	A, 10	Program Znanost mladini Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10) Pogodbe, aneksi, finančni obračuni, zaključna poročila, tožbe (A)
Druge zadeve iz skupine 630	5	Pozivi za dostavo dokumentacije (5)
Raziskovalni projekti in programi		Aplikativni raziskovalni projekti znanstvenih ved, temeljni in ciljni raziskovalni projekti znanstvenih ved, evidence in razpisi zasebnih raziskovalcev, evidence raziskovalnih organizacij, register zasebnih raziskovalcev ...
Raziskovalni projekti – splošno	A, 10	Projekti (aplikativni in temeljni projekti različnih ved, ciljni raziskovalni projekti ...), tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Podoktorski projekti	A, 10	Podoktorski projekti različnih ved, tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)

Aplikativni raziskovalni projekti	A, 10	Aplikativni projekti različnih ved, tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Temeljni raziskovalni projekti	A, 10	Temeljni projekti različnih ved, tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Ciljni raziskovalni programi	A, 10	Ciljni raziskovalni programi, tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Raziskovalni programi	A, 10	Programi različnih znanstvenih ved, tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, izjave o navzkrižjih interesov, pooblastila v vednost, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Register zasebnih raziskovalcev	A, 10, 5	Register zasebnih raziskovalcev (A) Splošno, spremni dopisi, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije vpisanih zasebnih raziskovalcev ... (10) Dokumentacija zavrženih vlog za vpis v evidenco zasebnih raziskovalcev, potrdila o vpisih (5)
Evidenca raziskovalnih organizacij	A, 10, 5	Evidenca izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti – zahtevke za vpis, obvestilo o vpisu, obrazec Podatki o zavodu oz. organizaciji, obrazec Podatki o raziskovalni skupini, obrazec o izbrisu (A) Splošno, spremni dopisi, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije vpisanih izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti, podatki o raziskovalcu, delež (»odstotek zaposlitve raziskovalca«) ... (10) Dokumentacija zavrženih vlog za vpis v evidenco RO, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije (5)
Infrastruktura dejavnost	A, 10	Infrastruktura podpora za izvajanje raziskovalnih projektov in programov, tožbe (A) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Razpisi, pozivi	A, 10	Razpisi, pozivi za sofinanciranje znanstveno-raziskovalne dejavnosti (A za ARRS, 10) Tožbe (A)
Tuji uveljavljeni raziskovalci	A, 10	Sofinanciranje sodelovanja tujih uveljavljenih raziskovalk in raziskovalcev iz tujine (tujih raziskovalcev) s slovenskim raziskovalcem ali raziskovalci z namenom, da pri skupnem raziskovalnem delu dosežejo mednarodno objavljive raziskovalne rezultate (A za ARRS) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)
Raziskovalci iz tretjih držav	A, 10	Gostovanje raziskovalcev iz tretjih držav (A za ARRS) Splošno, spremni dopisi, predlog za obravnavo na UO ARRS/ZSA/ZSV, pozivi za dostavo dokumentacije, pozivi za odpravo nepopolnosti dokumentacije ... (10)

Druge zadeve iz skupine 631	A, 5	Metodologija, mladi doktorji znanosti (A) Posredovanje podatkov, dostop do informacij po ZUP (5)
Druge zadeve iz skupine 63	A, 5	Recenzenti (A) Drugo (5)

71 KAZENSKO IN CIVILNO-GOSPODARSKO PRAVO

710 Kazensko in prekrškovno pravo

Finančna uprava RS

Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo nalog in rokov hrambe
Kazensko in prekrškovno pravo v FURS	A, 10	Zakonodajni predlogi in pripombe, načrtovanje in razvoj področja dela (A za FURS) Drugo (10)
Prekrški	A, A, vzorčno, 10, 2	Navodila, pojasnila, okrožnice, letna poročila, priročniki, letni načrti in analize, prekrški, določeni v predpisih, katerih izvrševanje nadzoruje carinska služba, pooblastila, odločbe, sklepi, odredbe (A za ARS in vzorčno za pristojni arhiv) Plačilni nalogi, odločbe, sklepi, odredbe, zahteve za sodno varstvo, obdolžilni predlogi ... (10) Mesečna poročila (2)
Vpisnik plačilnih nalogov	A, 10	Evidenca vpisnika (A) Dokumentarno gradivo, ki nastaja pri delu organa za postopek o prekrških (plačilni nalogi, zahteve za sodno varstvo, odločitve sodišč ali prekrškovnega organa na zahtevo za sodno varstvo, pritožbe, zahteva za varstvo zakonitosti ...) (10)
Vpisnik odločb	A, 10	Evidenca vpisnika (A) Dokumentarno gradivo, ki nastaja pri delu organa za postopek o prekrških (odločbe, obvestila, zahteve za sodno varstvo, odločitve sodišč ali prekrškovnega organa na zahtevo za sodno varstvo, pritožbe, zahteva za varstvo zakonitosti ...) (10)
Vpisnik obdolžilnih predlogov	A, 10	Evidenca vpisnika (A) Dokumentarno gradivo, ki nastaja pri delu organa za postopek o prekrških (obdolžilni predlog, odločitev sodišča o obdolžilnem predlogu ...) (10)
Evidenca opozoril	5	Evidenca
Predlogi drugim prekrškovnim organom	A, 5	Evidenca predlogov drugim prekrškovnim organom (predlog, obvestila ...) (A za FURS) Drugo (5)
Pomožne knjige	5	Pomožne knjige prekrškovnega organa: pomožna knjiga Seznam odvzetih predmetov, pomožna knjiga Evidenca zapadle neplačane globe, pomožna knjiga Evidenca neplačane sodne takse, pomožna knjiga Zapadli neplačani stroški postopka, pomožna knjiga Evidenca odvzete premoženjske koristi, pomožna knjiga Evidenca uklonilnih zaporov – izločitev iz evidence – pet let od pravnomočnosti prekrškovnega akta
Postopek o prekrških (carina)	10	Dokumentacija v postopku o prekrških (carina)
Kazniva dejanja	A, 2	Navodila, pojasnila, okrožnice, letna poročila, priročniki, letni načrti in analize (A) Mesečna poročila (2)
Vpisnik KO (kazenskih)	A, 10	Evidenca vpisnika (A)

ovadb)		Tri mesece po izbrisu sodbe ali kazni oz. zastaranju pregona, kazenske ovadbe – dokumentarno gradivo, ki nastaja pri ovajanju (ovadba, dokazila) (10)
Vpisnik NKD (naznanila kazenskih dejanj)	A, 10	Evidenca vpisnika (A) Tri mesece po izbrisu sodbe ali kazni oz. zastaranju pregona, naznanila kazenskih dejanj – dokumentarno gradivo, ki nastaja pri ovajanju (naznanilo, dokazila) (10)
Prekrški – igre na srečo	A, 10	Evidenca o prekrških (A) Prekrškovni postopki (10)

III ROKI HRAMBE ZA UPRAVNE ENOTE

Klas. znak	Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog (pomen klasifikacijskega znaka)	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo rokov hrambe (opis vsebine klasifikacijskega znaka)
0	DRŽAVNA IN DRUŽBENA UREDITEV		
00	USTAVNA IN DRŽAVNA UREDITEV		
000	Splošno o ustavi in državni ureditvi	2	Dovoljenje za izobešanje zastav tujih držav, splošno o družbi in njenem razvoju, državni simboli – grb, zastava, himna, drugi državni simboli, uporaba državnih simbolov, uporaba in zaščita imena Slovenija ...
001	Državni zbor	2	Splošno o DZ, volitve in imenovanja v DZ, seje DZ, gradivo za seje DZ, seje delovnih teles DZ, gradivo za seje delovnih teles DZ, poslanska vprašanja in pobude ...
002	Državni svet	2	Splošno o Državnem svetu, sestava Državnega sveta, mnenja Državnega sveta, seje Državnega sveta ...
003	Predsednik republike	2	Funkcija in pristojnosti, odgovornost in nadomeščanje predsednika republike, bivši predsednik republike ...
004	Vlada	2	Organizacija in sestava Vlade, naloge in pristojnosti, splošno o delovanju, seje Vlade, sklepi, poročilo o delu in programi dela Vlade, uresničevanje ustanoviteljskih pravic države, zastopanje RS kot pravne osebe, sukcesija (nasledstvena problematika, premoženje bivše SFRJ, pridobljene pravice pravnih in fizičnih oseb, slike, umetnine, nepremičnine bivše SFRJ, sodelovanje s Komisijo Vlade RS za sukcesijo) ...
005	Ustavno sodišče	2	Splošno o ustavnem sodišču, naloge in pristojnosti ustavnega sodišča ...
006	Računsko sodišče	2	Splošno o računskem sodišču, naloge in pristojnosti računskega sodišča, mnenja in predlogi ukrepov računskega sodišča ...
007	Predpisi, strategije in programi	2	Celotni postopek sprejema predpisov, strategij in programov, medresorsko in koalicijsko usklajevanje, amandmaji, predpisi, ki jih sprejemajo Državni zbor, Vlada, minister in lokalna skupnost, mnenja, tolmačenja predpisov (predlogi, soglasja, pripombe, sprejem in objava), zakoni, pravilniki, navodila, uredbe, okrožnice, zbirke in pregledi predpisov, harmonizacija pravnega reda EU, Lizbonska strategija, strategija razvoja Slovenije ter druge razvojne strategije in programi ...)
008	Nezasedeno		
009	Druge zadeve iz skupine 00	2	
01	ORGANIZACIJA JAVNE UPRAVE IN JAVNEGA SEKTORJA		
010	Sistem, delovanje, organizacija in razvoj javne uprave	A, T, 10, 2	Interna poročila javnih uslužbencev (2) Organizacija javne uprave, reforma javne uprave, teritorialna razdelitev, sistem plač v javnem sektorju, standardi vodenja in zagotavljanje kakovosti (standard

			ISO, CAF) (10) Izvajanje ukrepov za izboljšanje dela v javni upravi (ugotavljanje zadovoljstva zaposlenih in strank) (T) Letna poročila in analize o delu upravne enote, odprava administrativnih ovir ... (A)
011	Odbori in delovna telesa	2	Organizacija, sestava in pristojnosti, vabila, gradiva, zapisniki in sklepi (ki so vezani na delo posameznega odbora) ...
012	Medresorske in druge komisije	2	Organizacija, sestava in pristojnosti, vabila, gradiva, zapisniki in sklepi (ki so vezani na delo posamezne komisije), komisija za popravilo krivic, delovne skupine za pripravo stališč v postopku sprejemanja zakonodajnih predlogov in drugih aktov EU, delovna skupina za EU ...
013	Strokovni in drugi sveti	A, 5	Organizacija, sestava in pristojnosti, vabila, gradiva, zapisniki in sklepi (ki so vezani na delo posameznega sveta) (5) Koordinacijski sosvet načelnika upravne enote (A) Svet za sistem plač, uradniški svet, inšpekcijski svet, mladinski sveti, nadzorni sveti, nacionalni svet za knjižničarstvo ... (5)
014	Javni skladi, javne agencije, javni zavodi, zbornice in koncesije, javna pooblastila	5	Javni skladi, javne agencije, javni zavodi (npr. s področja zdravstva, šolstva, sociale, prometa), soglasja k statutom, spremembe statotov zavodov, soglasja k imenovanju direktorjev, članov svetov, koncesijske pogodbe, postopek podelitve koncesije, postopek podelitve in izvajanje javnega pooblastila ...
015–018	Nezasedeno		
019	Druge zadeve iz skupine 01	2	
02	UPRAVNO POSLOVANJE		
020	Upravno poslovanje	A, T, T oz. 50 let od nastanka, 2	Splošno o poslovanju s strankami, poslovni čas, delovni čas, uradne ure, izdaja drugih internih aktov (A) Klasifikacijski načrt, signirni načrt, zapisnik o izročitvi arhivskega gradiva, evidenca dokumentarnega gradiva (A) Pooblastila za nadomeščanje in podpisovanje, pooblastila v zvezi s poslovanjem z dokumentarnim gradivom, overitve listin, overitve podpisov in žigov, overitve podpisov in žigov za uporabo v mednarodnem prometu in s tem povezana pooblastila za podpisovanje (T oz. 50 let od nastanka) Poslovanje z dokumentarnim gradivom, tekoča in stalna zbirka dokumentarnega gradiva (arhiv organa javne uprave), izročanje in arhiviranje gradiva v zbirki, označitev tehničnih enot, izločanje oz. uničenje nepotrebne dokumentarne gradiva, ki mu poteče rok hrambe, zapisnik o izločitvi, odbiranje arhivskega gradiva, izročanje arhivskega gradiva pristojnemu arhivu, primopredaja, dvojezično poslovanje ... (T) Evidenca delovnega časa (hrani v informacijskem sistemu MF, npr. MFERAC) (T oz. 50 let od nastanka) Podatki v registracijski uri (5) Vpogled v zbirko dokumentarnega gradiva, evidentiranje prisotnosti javnih uslužbencev (2) Overovitev knjige gostov in knjige za vodenje prodaje evidence orožja (2)

021	Upravni postopek	A, T oz. 50 let od nastanka, 2	Splošno o upravnem postopku, poročila o upravnih postopkih (A) Pooblastila za vodenje in odločanje v upravnem postopku, izločitev uradne osebe (T oz. 50 let od nastanka) Izdaja potrdil iz uradnih evidenc (potrdilo o premoženjskem stanju, potrdilo o skupnem gospodinjstvu ...), poizvedbe, pravna pomoč (2)
022	Poslovanje s tajnimi podatki	A, 5	Varovanje tajnih podatkov, dovoljenja za dostop do zaupnih podatkov, ukrepi za varovanje tajnih podatkov (A) Ocena škodljivih posledic, določanje, prenehanje tajnosti tajnih podatkov, poslovanje s tajnimi podatki drugih držav in mednarodnih organizacij (5)
023	Administrativno-tehnično poslovanje	A, 2	Žigi, štampiljke (evidenca, odtis) (A) Počitniški objekti, kurirska služba in odpravništvo, vratarska, čuvajska, varnostna služba, službeni telefoni, hišniška služba in čiščenje prostorov, sejne sobe, vzdrževanje vozil, pisarniška oprema in pisarniški pripomočki, nabava računalniške opreme, nabava ure za evidenco delovnega časa, naročanje knjig in publikacij, uniforme, službene izkaznice, specialna oprema, logistika s področja obrambnih zadev ... (najmanj 2)
024	Projektno delo in druge oblike timskega dela	A vzorčno, 10	Imenovanje delovnih in projektnih skupin ter timsko delo ...
025	Lektoriranje, prevajanje in tisk	5	Lektorsko in korekturno delo, prevajalsko delo, tisk, reprodukcija, fotokopiranje, razmnoževanje ...
026–028	Nezasedeno		
029	Druge zadeve iz skupine 02	2	
03	LOKALNA SAMOUPRAVA		
030	Lokalna samouprava – splošno	2	Statusna ureditev, občinski simboli, prazniki lokalnih skupnosti, uradna glasila ...
031	Območje lokalne skupnosti	5	Pokrajine, mestne občine, občine, ožji deli občin, postopki za ustanovitev občin, postopki za ustanovitev pokrajin, združevanje občin, razdruževanje občin, izločitev dela občine, sprememba imena in sedeža lokalne skupnosti, naselja, poimenovanje ulic ...
032	Organizacija občinskih in pokrajinskih organov	2	Občinski svet, župan, direktor občinske uprave, delovna telesa, javnost dela ...
033	Pristojnosti samoupravnih lokalnih skupnosti	2	Izvirne naloge, prenesene naloge, upravljanje z lokalnimi javnimi službami, reprezentativna združenja ...
034–036	Nezasedeno		
037	Strokovna pomoč občinam	2	Obiski, posvetovanja, delavnice, delovni razgovori ...
038	Nezasedeno		
039	Druge zadeve iz skupine 03	2	
04	VOLITVE IN REFERENDUMI		
040	Volitve in referendumi – splošno	A, A vzorčno, 5, 2	Volilni sistemi ... (A) Uporabljeni volilni imeniki (A vzorčno, 5) Delovanje državne volilne komisije, imenovanje volilnih komisij, volilna kampanja, volilna območja, zahteve za vpis in izbris, izdaja potrdil o vpisu v imenik ... (2)
041	Volitve	A, A	Imenovanje volilnih odborov, poročila in zapisniki

		vzorčno, 5, 2	komisij in odborov, statistike o izidu glasovanja (A) Izvedba volitev predsednika republike, volitev poslancev v DZ, volitev v evropski parlament, volitev v državni svet, volitev predstavnikov lokalne in regionalne samouprave (navodila, obvestila za delo volilnih komisij, navodila za delo volilnih odborov ...) (5) Glasovnice (veljavne, neveljavne) (A vzorčno, 2) Naročanje pisarniškega materiala, rezervacija prostorov ... (2)
042	Referendumi in druge oblike osebnega izjavljanja	A, A vzorčno, 2	Imenovanje volilnih odborov, poročila in zapisniki komisij in odborov (A) Izvedba referendumov (navodila, obvestila za delo volilnih komisij, navodila za delo volilnih odborov, imenovanje volilnih odborov), naročanje pisarniškega materiala, rezervacija prostorov, glasovnice, poročila in zapisniki komisij in odborov, druge oblike neposrednega izjavljanja občanov, zbiranje podpisov podpore) ... (2) Glasovnice (veljavne, neveljavne) (A vzorčno, 2)
043–048	Nezasedeno		
049	Druge zadeve iz skupine 04	2	
05	USTAVNOPRAVNA PRESOJA		
050	Ustavnopravna presoja	5	Splošno o ustavnopravni presoji, posamezni postopki pred ustavnim sodiščem ...)
051–058	Nezasedeno		
059	Druge zadeve iz skupine 05	2	
06	NADZORSTVO		
060	Nadzorstvo	A, 10, 2	Vse vrste nadzora, določene z zakonom o državni upravi ali drugim materialnim predpisom (10) Nadzor nad zakonitostjo in izvrševanjem predpisov, nadzor nad zakonitostjo in strokovnostjo pri opravljanju upravnih dejanj (zapisniki) (A) Nadzor nad izvajanjem predpisov in aktov, ki določajo pogoje za delovna mesta, nadzor nad delovanjem pravosodnih organov, ukrepi na področju spremljanja in nadzora proizvodnje vojaškega orožja in opreme, finančni nadzor EU, notranja revizija ... (10) Drugo (2)
061	Inšpekcija	5	Vse vrste inšpekcij, določene z zakonom o državni upravi, zakonom o inšpekcijskem nadzoru ali drugim materialnim predpisom, inšpekcija na obrambnem področju, inšpekcija na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (občin, državnih organov, gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij, sil za zaščito, reševanje in pomoč ljudem in objektom, varstva pred utopitvami), tržna, davčna, upravna, občinska inšpekcija, inšpekcijski nadzor nad izvajanjem varstva osebnih podatkov ...
062	Integriteta in preprečevanje korupcije	5, 2	Ukrepi in metode za krepitev integritete in transparentnosti, ukrepi za preprečevanje korupcije, ukrepi za preprečevanje in odpravljanje nasprotja interesov ... (5) Drugo (2)
063	Revidiranje evropskih skladov	5	Dokumenti, vezani na začetek revizij in izdani v postopku revidiranja, korespondenca v postopkih,

			delovna gradiva, revizijski načrti ...
064–068	Nezasedeno		
069	Druge zadeve iz skupine 06	2	
07	ČLOVEKOVE PRAVICE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV		
070	Človekove pravice in temeljne svoboščine	10	Splošno o človekovih pravicah in svoboščinah, varstvo človekovih pravic, varuh človekovih pravic in svoboščin, poročila ...
071	Varovanje zasebnosti in osebnih podatkov	5	Splošno o osebnih podatkih in o varstvu osebnih podatkov, varovanje zasebnosti, priprava in objava mnenj, stališč, priporočil v zvezi z varstvom osebnih podatkov, vodenje, vzdrževanje in objava registra zbirke osebnih podatkov ...
072–079	Nezasedeno		
08	PROTOKOL		
080	Protokol in pravila za mednarodne stike	5	Splošno o protokolu, koordinacijski odbor za izvajanje protokolarnih pravil, logistika v zvezi s posameznimi obiski, pravila obnašanja in vedenja, značilnosti posameznih držav (vezane na protokolarne obiske) ...
081	Protokol in slovesnosti	5	Proslave ob državnih praznikih, dnevu civilne zaščite, dnevu slovenske vojske in dnevih rodov ter služb, dnevu varnosti, dnevu policije, sprejemu bojne zastave, primopredaji dolžnosti, slovesne prisege, vojaška žalovanja in pogrebi, druge žalne slovesnosti, druge protokolarni dogodki (vabila, odgovori na vabila, čestitke, zahvale) ...
082–088	Nezasedeno		
089	Druge zadeve iz skupine 08	2	
09	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 0		
090	Informacije javnega značaja	T oz. 100 let od rojstva osebe, 5, 2	Splošno o pravici do dostopa informacij javnega značaja, katalogi informacij javnega značaja, pooblaščenec za dostop do informacij javnega značaja (5) Pooblastilo za posredovanje informacij javnega značaja ... (T oz. 100 let od rojstva osebe) Postopek pridobitve informacije javnega značaja (vloge, odločbe, pritožbe, stroški) (2)
091	Odnosi z javnostmi	A, 5	Tiskovne konference, obvestila za javnost, intervjuji (A) Novinarska vprašanja, odgovori, predstavitveno gradivo, informiranje notranje javnosti, akreditacije domačih in tujih novinarjev ... (5)
092	Vloge, prošnje in pritožbe državljanov izven upravnega postopka	A vzorčno, 2	Vloge, prošnje in pritožbe državljanov, ki jih zaradi raznolikosti ni možno uvrstiti pod konkretno vsebinsko področje, npr. vox populi, prošnje za fotografijo in avtogram, splošne informacije ... (2) Anonimna pisanja (A vzorčno, 2)
093	Odnosi z verskimi skupnostmi in drugimi osebami civilnega prava	5	Odnosi z nevladnimi organizacijami, odnosi z verskimi skupnostmi in drugimi interesnimi skupnostmi, ki se pojavljajo na katerem koli področju (društva, humanitarne in druge organizacije, politične stranke, klubi, združenja) ...
094	Priznanja, pohvale in nagrade	A, 2	Predlogi, postopki podelitev, državna priznanja, priznanja ministrstva za obrambo, priznanja civilne

			zaščite, priznanja in odlikovanja, priznanja enot in poveljstev, nadomestni znaki, znak za dolgoletno službo, spominski znaki ... (2) Evidenca priznanj, nagrade za poslovno odličnost (PRSPO) ... (A)
095	Narodne skupnosti	2	Posebne pravice pripadnikov italijanske in madžarske skupnosti v RS, stiki narodnih skupnosti z matičnim narodom na različnih področjih, problematika Romov, novodobne narodne skupnosti (predstavniki bivših jugoslovanskih republik), organizacija in organi narodnih skupnosti in njihovo delovanje ...
096–098	Nezasedeno		
099	Druge zadeve iz skupine 09	2	
1	DELO, DRUŽINA, ZDRAVJE IN SOCIALNE ZADEVE		
10	DELOVNA RAZMERJA IN PRAVICE IZ DELA		
100	Individualna delovna razmerja	A, T oz. 100 let od rojstva osebe oz. do smrti, 10, 2	Sistem delovnih razmerij, interni kadrovski ukrepi, analiza kadrovskih resursov, sistemizacija in pogoji za zasedbo delovnih mest, formacije, delovni spori, razrešitve in imenovanja funkcionarjev in kadrovski načrti (hrani MF) (A) Pogodbe o delu, avtorske pogodbe, pogodbe o izobraževanju (5) Postopek sklenitve in prenehanja delovnega razmerja, prerazporejanje delavcev, napotitve delavcev na dolžnost, disciplinski postopki, pripravištvo in mentorstvo, letne ocene po ZJU, letni pogovori s sodelavcem, prevedbe, napredovanja ... (10) Letni dopusti, jubilejne nagrade, odpravnine, delovna uspešnost, plače, dnevnice, terenski dodatek, dodatek za ločeno življenje (2) Delovne personalne mape in druge kadrovske evidence (T oz. najmanj 100 let od rojstva osebe oz. do smrti)
101	Kolektivna delovna razmerja in socialno partnerstvo	A, 5	Splošne sistemske ureditve, kolektivne pogodbe in aneksi, pogajanja, sodelovanje delavcev pri upravljanju ... (5) Reprezentativnost sindikatov, delovanje sindikatov, stavke, hramba statutow sindikatov, izbris sindikata iz evidence ... (A)
102	Varnost in zdravje pri delu	A	Naloge v zvezi z zagotavljanjem varnega delovnega okolja, prijava nezgode pri delu, ocena varnosti in zdravja pri delu (A)
103	Pokojninsko in invalidsko zavarovanje	T oz. 100 let od rojstva osebe, 2	Izvajanje pokojninskega in invalidskega zavarovanja, dodatno pokojninsko zavarovanje, dejavnost ZPIZ ... (T oz. najmanj 100 let od rojstva osebe) Drugo (2)
104	Pravice iz naslova insolventnosti delodajalca	5	Mesečna poročila, splošno
105–108	Nezasedeno		
109	Druge zadeve iz skupine 10	2	
11	ZAPOSLOVANJE, USPOSABLJANJE IN POKLICNO		

	IZOBRAŽEVANJE		
110	Zaposlovanje	A, T oz. 100 let od rojstva osebe oz. do smrti, 2	Izvajanje politike zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti, programi aktivne politike zaposlovanja, javna dela, preprečevanje dela in zaposlovanja na črno, objave prostih delovnih mest ... (2) Evidenca izdanih delovnih knjižic (A) Delovne knjižice v hrambi (T oz. 100 let od rojstva osebe oz. do smrti) Izdaja vrednotnice za osebno dopolnilno delo, vpis in izbris posameznika, ki opravlja osebno dopolnilno delo (2) Dejavnost zavoda za zaposlovanje, štipendiranje, nagrade dijakom in študentom na praksi, potrebe po delavcih, počitniško delo, študentsko delo, razne vloge za delo ... (2) Objave in razpisi delovnih mest, izvedba javnih natečajev (2) Vloge neizbranih kandidatov (uničiti po poteku roka za vložitev pravnega sredstva)
111	Prost pretok delovne sile	5	Zaposlovanje tujcev, zaposlovanje v tujini ...
112–118	Nezasedeno		
119	Druge zadeve iz skupine 11	2	
12	DRUŽINA IN SOCIALNOVARSTVENE DEJAVNOSTI		
120	Zakonska zveza in družinska razmerja	5, 2	Odločanje o sklenitvi zakonske in partnerske zveze izven uradnega prostora, po pooblaščenju, s tolmačem (5) Rejništvo, posvojitve, preživnine (2) Drugo (2)
121	Starševsko varstvo in družinski prejemki	2	Porodniški dopust, očetovski dopust, starševski dopust, otroški dodatki ...
122	Dejavnost socialnega varstva	2	Mreže javnih služb na področju socialnega varstva, preprečevanje socialnih stisk in težav, socialna pomoč, osebna pomoč, pomoč družini, institucionalno varstvo, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, problematika socialnega varstva posameznih skupin ... (2)
123	Urejanje pravic iz javnih sredstev	2	Vrste denarnih prejemkov, subvencij in plačil, način ugotavljanja materialnega položaja, višina določenih pravic iz javnih sredstev, postopek njihovega uveljavljanja ...
124128	Nezasedeno		
129	Druge zadeve iz skupine 12	2	
13	VOJNI VETERANI IN ŽRTVE VOJNEGA NASILJA		
130	Vojni veterani, žrtve vojnega in povojnega nasilja	A, T do smrti upravičencev, 5, 2	Uveljavljanje statusa in pravic vojnih veteranov, uveljavljanje statusa in pravic žrtev vojnega nasilja, poprava krivic, materialni oškodovanci, povojni poboji (A) Veteranski dodatek, vodenje postopka izdaje potrdil o opravljanju dolžnosti pri obrambi RS (5) Pravica do zdravstvenega zavarovanja (obveznega, dodatnega) (T do smrti upravičencev) Prevedba, povračila stroškov, potrdila ... (2)
131	Vojna grobišča	A	Urejanje vojnih grobišč, spominska obeležja ...

132–138	Nezasedeno		
139	Druge zadeve iz skupine 13	2	
14	INVALIDSKO VARSTVO		
140	Družbeno varstvo telesno in duševno prizadetih oseb	A, T do smrti upravičencev, 10, 5, 2	Izvajanje zakona o družbenem varstvu telesno in duševno prizadetih oseb, nadomestila za invalidnost, pravica do izbire družinskega pomočnika, vključitev oz. premestitev v zavode, dodelitve pripomočkov ... (2) Status in pravice vojnih invalidov (A) Pravica do zdravstvenega zavarovanja (obveznega, dodatnega) (T do smrti upravičencev) Parkirna karta (10) Dodelitev tehničnih pripomočkov, prilagoditve vozil, pes pomočnik (5) Prevedbe invalidskega dodatka (2) Evropska kartica invalidov (2)
141	Položaj invalidov v družbi	5	Izvajanje nacionalnega programa invalidskega varstva, socialnega varstva, programa zaposlovanja, pridobitev statusa invalidskega podjetja oz. invalidske organizacije, vodenje evidenc invalidskih podjetij in organizacij ...
142–148	Nezasedeno		
149	Druge zadeve iz skupine 14	2	
15	Nezasedeno		
16	ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI		
160	Zdravstvena dejavnost na primarni ravni	5	Osnovna zdravstvena dejavnost, ki se izvaja v zdravstvenih domovih, ambulantah, zdravstvenih postajah, dispanzerjih, lekarnah, vojaško zdravstvo (ocenjevanje zdravstvene sposobnosti vojaških prostovoljcev za vojaško službo, zdravstveni in psihološki pregledi vojaških obveznikov), medicina dela, pomorsko zdravstvo, železniško zdravstvo ...
161	Zdravstvena dejavnost na sekundarni in terciarni ravni	5	Izvajanje zdravstvene dejavnosti v bolnišnicah, klinikah in inštitutih ter posebne specialistične dejavnosti, npr. Inštitut za varovanje zdravja RS ter območni zavodi za zdravstveno varstvo, izvajanje zdravstvene dejavnosti v zdraviliščih ...
162	Zdravstvena nega	5	Patronažna oskrba, zdravstvena nega, zdravljenje in rehabilitacija bolnikov na domu ter oskrbovancev na primarni, sekundarni ter terciarni ravni (v zdravstvenih zavodih, npr. bolnišnicah in zdravstvenih domovih, ter socialnovarstvenih in drugih zavodih, npr. vrtcih, šolah, domovih za ostarele), izvajanje zdravstvene nege na posameznih področjih pri delodajalcu, v urgentni medicini, intenzivni terapiji, psihiatriji, dispanzerskem in patronažnem zdravstvenem varstvu ...
163	Zdravniška služba	5	Pregled prisotnosti ali odsotnosti telesnih ali duševnih bolezni, poškodb ali anomalij, presoja stanja s pomočjo medicinsko-diagnostičnih sredstev, zdravljenje, rehabilitacija oz. rehabilitacija, preprečevanje bolezni, vzgoja in svetovanje, skrb za reproduktivno zdravje prebivalstva, predpisovanje zdravil in zdravstvenih pripomočkov, obdukcija mrtvih, izdajanje zdravniških spričeval in zdravniških potrdil, druga dela v skladu s posebnimi predpisi, napotitev na preglede, prošnje za ponovno oceno ...
164	Kakovost v zdravstvu	5	Oblikovanje standardov, procesov, meril, izvajanje,

			ocenjevanje zdravstvene dejavnosti na vseh ravneh ter ukrepanje za nenehno izboljševanje kakovosti, verifikacija (npr. soglasje zdravstvenemu zavodu, da izpolnjuje minimalne standarde za opremo bolniške sobe) ter akreditacija (npr. presoja, da zdravstveni zavod deluje skladno s standardi kakovosti v zdravstvu) ...
165	Nujna medicinska pomoč	5	Izvajanje nujnih ukrepov zdravnika in njegove ekipe pri osebi (bolniku), ki je zaradi bolezni ali poškodbe neposredno življenjsko ogrožena, organizacija in delovanje službe nujne medicinske pomoči, helikopterska nujna medicinska pomoč, zdravstveni ukrepi ob nesreči ...
166	Zdravstveno varstvo v posebnih pogojih – katastrofna medicina	5	Zaščita, reševanje in pomoč ter izvajanje zdravstvene oskrbe v posebnih pogojih in ob nesrečah ali dogodkih večjega obsega (nesreče z nevarno snovjo, epidemije, uporaba biološkega, kemičnega ali jedrskega orožja, letalske ali železniške nesreče ...) ...
167	Presajanje organov in preskrba s krvjo	5	Pogoji za odvzem delov telesa (organov in tkiv) žive ali umrle osebe (dajalcev), krvi in krvnih sestavin (transfuzijska medicina), krvotvornih matičnih celic za transplantacijo ter drugih delov človeškega telesa zaradi presaditve z namenom zdravljenja v telo druge osebe (prejemnik), krvodajalstvo ...
168	Nezasedeno		
169	Druge zadeve iz skupine 16	2	
17	ZDRAVSTVO		
170	Organizacija zdravstva	5	Oblikovanje meril za postavljanje mreže javne zdravstvene službe, zagotavljanje izvajanja potreb državljanov po zdravstvenem varstvu (npr. določanje števila pediatrov v posamezni občini, regiji ali zdravstvenem domu), upravljanje sistema zdravstvenega varstva ...
171	Zdravila in medicinski pripomočki	5	Medicinski pripomočki za humano uporabo, pogoji za njihovo izdelavo in dajanje v promet ter pogoji in ukrepi za zagotavljanje njihove kakovosti, učinkovitosti in neškodljivosti ...
172	Splošni in področni dogovori	5	Splošni in področni dogovori za posamezna pogodbeni leta, obseg sredstev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja za financiranje zdravstvenih dejavnosti, globalna delitev finančnih sredstev po zdravstvenih dejavnostih, izhodišča za oblikovanje vrednosti programa in cen zdravstvenih storitev, druge podlage za sklepanje pogodb med Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in javnimi zdravstvenimi zavodi ter drugimi pravnimi in fizičnimi osebami, ki opravljajo zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije ...
173–178	Nezasedeno		
179	Druge zadeve iz skupine 17	2	
18	ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZAVAROVANJE		
180	Zdravstveno zavarovanje	5	Merila obveznega zdravstvenega zavarovanja (vrste in obseg pravic, obveznosti zavezancev in zavarovanih oseb, pogoji in postopki za uresničevanje pravic, standardi zdravstvenih storitev in medicinsko-tehničnih

			pripomočkov, varstvo pravic zavarovanih oseb) ...
181	Spremljanje zdravstvenega varstva prebivalstva, javno zdravje	5	Varstvo prebivalstva pred okužbami s HIV in pred nalezljivimi boleznimi, spremljanje priprav in izvajanje programov za krepitev zdravja ...
182	Zdravstvena ustreznost živil in predmetov splošne rabe	5	Zdravstvena ustreznost živil, pitne vode, prehrabnih dopolnil ter zdravstvena ustreznost predmetov splošne rabe, kar ni živilo ...
183	Zdravstveno varstvo posebnih skupin prebivalstva	5	Nezavarovane osebe, begunci, azilanti, tuje osebe, invalidi, posebne skupine prebivalstva (zaporniki, prostitutke, Romi) ...
184	Kemijska varnost in zdravje	5	Spremljanje proizvodnje in prometa s kemikalijami ter nevarnimi snovmi (pesticidi, azbest) ...
185	Kozmetika	5	Področje kozmetike ureja (vključuje) naslednje pogoje: ustreznost in varnost kozmetičnih proizvodov, preizkušanje kozmetičnih proizvodov na živalih, promet s kozmetičnimi proizvodi, sporočanje, pakiranje, zaščita in označevanje podatkov o kozmetičnih proizvodih, oglaševanje in postopki ob uvozu kozmetičnih proizvodov ter priglasitve kozmetičnih proizvodov oz. njihovih proizvajalcev in uvoznikov. Kozmetični proizvodi so katera koli snov ali pripravek v končni obliki, namenjena nanašanju na zunanje dele človeškega telesa ali na zobe in sluznico v ustni votlini z izključnim ali glavnim namenom, da jih očisti, odišavi ali zaščiti, ohrani v dobrem stanju, spremeni njihov videz ali odpravi neprijeten telesni vonj ...
186	Varovanje zdravja pred sevanji	5	Izvajanje sevalne dejavnosti in uporaba vira sevanja, izpostavljenost delavcev ionizirajočim sevanjem, izpostavljenost pacientov ali drugih oseb ionizirajočim sevanjem v zdravstvu, izpostavljenost prebivalstva ...
187	Varstvo prebivalstva pred boleznimi odvisnosti	5	Nacionalna politika na področju drog, medresorska koordinacija v zvezi z drogami, promet z mamili, psihotropne snovi in osnovne kemikalije za njihovo izdelavo, terapije zasvojenih, metadonski programi ...)
188	Nezasedeno		
189	Druge zadeve iz skupine 18	2	
19	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 1	2	
2	NOTRANJE ZADEVE		
20	NOTRANJE ZADEVE		
200	Notranje zadeve – splošno	5	Področje upravnih notranjih zadev, zadeve javne varnosti in migracij ...
201–208	Nezasedeno		
209	Druge zadeve iz skupine 20	2	
21	UPRAVNO NOTRANJE ZADEVE		
210	Register prebivalstva, prijava in odjava prebivališča	A, T oz. 100 let od rojstva osebe, 5, 2	Vodenje centralnega registra prebivalstva in registra stalnega prebivalstva upravnih notranjih zadev, A* (vodi in hrani pristojno ministrstvo) Prijava, sprememba in odjava stalnega prebivališča, vključno z izdanimi odločbami v postopku ugotavljanja dejanskega stanja stalnega prebivališča (T oz. 100 let od rojstva osebe) Prijava, sprememba in odjava začasnega prebivališča, vključno z izdanimi odločbami v postopku ugotavljanja

			dejanskega začasnega prebivališča (2) Izjave o vodenju gospodinjstva (2) Vpis volilne pravice (5)
211	Matične zadeve in osebno ime	A, T oz. 100 let od rojstva osebe, 2	Upravne zadeve s področja osebnih imen ter družinskih in drugih razmerij, matične knjige in matični register, arhiv matičnih knjig in matičnega registra A* (evidenco vodi in hrani pristojno ministrstvo) Odločbe (T oz. 100 let od rojstva osebe) Prijava, potrdila, naknadni vpis (smrti, rojstev, porok), izpiski iz matičnih knjig, mesečni sezname smrti, zahtevki za vnos v e-MR 2 (najmanj 2)
212	Javne listine	A, 5	Evidence potnih listin in drugih javnih listin na podlagi mednarodnih pogodb ... A* (vodi in hrani pristojno ministrstvo) Upravne zadeve s področja osebnih izkaznic, potne listine in druge javne listine na podlagi mednarodnih pogodb, diplomatski, službeni potni list ... (5)
213	Državljanstvo	A, 2	Sprejemi, odpusti, ugotavljanje in prigrasitve državljanstva (A) Potrdila (2)
214	Dovoljenja za stalno in začasno prebivanje	A, T oz. 100 let od rojstva osebe, 10, 5, 2	Evidence A* (vodi in hrani pristojno ministrstvo) Azil, izgon in prepoved vstopa, izročitev osebe drugi državi, vizni režim, begunci, dovoljenje za stalno prebivanje, pravno varstvo tujcev (odločbe – T oz. 100 let od rojstva oseb, drugo 10) Začasna zatočišča (10) Dovoljenja za začasno prebivanje, odrek in razveljavitev (odločbe – 5) Integracije, potrdila, drugo (2)
215	Javna zbiranja	A, A vzorčno, 10	Registracije političnih strank, društev in verskih skupnosti (A) Javna zbiranja in javne prireditve: urejanje zadev v zvezi s političnim in drugim združevanjem občanov, prireditve, shodi, zbiranja in druge oblike združevanja, regate, plavalni maratoni, druge prireditve na morju in kopenskih vodah, letalske prireditve, nabiranje prostovoljnih prispevkov ... (A vzorčno, 10)
216	Orožje, strelivo, eksplozivne snovi in izdelki dvojne rabe	A, T, 5	Evidence (register orožja), A* (vodi in hrani pristojno ministrstvo) Nabavna dovoljenja in registracija orožja ter izdaja orožne listine, odvzem orožja in orožne listine (T) Dovoljenja za proizvodnjo, uvoz, izvoz in tranzit eksplozivov in pirotehničnimi izdelki, promet z eksplozivi, pirotehničnimi izdelki in orožjem, uvoz, izvoz ali tranzit orožja ali eksplozivov ali pirotehničnih izdelkov, izdaja soglasja k navodilu za varno uporabo in uničenje eksplozivov, mnenja v prometu z izdelki dvojne rabe orožja, nabava streliva, hramba orožja, dovoljenje za iznos, dedovanje, izdaja Evropskih orožnih prepustnic, podaljšanje veljavnosti Evropske orožne prepustnice ... (5)
217	Registracije in tehnični pregledi vozil	A, 5, 2	Evidence (register vozil), A* (vodi in hrani pristojno ministrstvo) Upravne zadeve o registraciji in tehničnih pregledih

			motornih vozil ... (5) Odjava vozil, spremembe podatkov o uporabniku vozila in vozilu, izdaja dovoljenj za preizkusno vožnjo (3) Izdaja kovinskih preizkusnih tablic, dopisi strankam in upravnim organom (2)
218	Vozniki in vozniška dovoljenja	A, 75 let od nastanka ali do smrti, 10, 5, 2	Evidence (register voznikov) (A)* (vodi in hrani pristojno ministrstvo) Odvzem vozniškega dovoljenja, začasni odvzem vozniškega dovoljenja (10) Upravne zadeve o vozniških izpitih in voznikih motornih vozil, zamenjava tujega vozniškega dovoljenja (10) Zapisniki, testne pole, prigrasnice k vozniškemu izpitu, obvestila strankam (2) Dosjeji voznikov (75 let od nastanka ali do smrti)
219	Druge zadeve iz skupine 21	2	
22	JAVNA VARNOST		
220	Policijska pooblastila	5	Policijska pooblastila za zagotavljanje učinkovitosti in strokovnosti, spremljanje tehničnega razvoja prisilnih sredstev, usklajevanje dela kolegija mojstrov borilnih veščin ...
221	Preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj in prekrškov	5	Kazniva dejanja, prekrški, dogodki (samomori, nenadne smrti, najdbe, trupa), iskalne akcije, blokade, odkrivanje, preiskovanje in preprečevanje kaznivih dejanj ter izredni dogodki ...
222	Prijetje in izročanje osumljencev in drugih iskanih oseb pristojnim organom	5	Prijetje in izročanje osumljencev in drugih iskanih oseb ...
223	Vzdrževanje javnega reda	5	Varnostne razmere, varovanje življenj, osebne varnosti in premoženja ljudi, vzdrževanje javnega reda in miru ...
224	Urejanje in nadzor prometa	5	Izvajanje nalog za urejen in varen promet na širšem področju, spremstva izrednih prevozov, kršitve v cestnem prometu, varnost v cestnem prometu ...
225	Varovanje državne meje in opravljanje mejne kontrole, nedovoljene migracije	5	Varovanje meje, kontrola, kršenje nedotakljivosti državne meje (mejni incidenti), dovoljenja, odločbe na mejnih prehodih, ilegalni prehodi državne meje, spremljanje, analiziranje, proučevanje in ocenjevanje varnostnih razmer ter učinkovitosti in uspešnosti policijskega dela v zvezi z nedovoljenimi migracijami in tujci, uresničevanje določil Schengena ...
226	Policijske specialnosti	5	Spremljanje, analiziranje in ocenjevanje varnostnih razmer ter uspešnost in učinkovitost dela enot na sklic ...
227	Hramba in uničenje zaseženih predmetov, najdeni predmeti in stvari	5	Hramba in uničenje zaseženih predmetov, najdeni predmeti in stvari ...
228	Nezasedeno		
229	Druge zadeve iz skupine 22	2	
23	KRIMINALISTIČNA DEJAVNOST		
230	Kriminalistična dejavnost – splošno	5	Splošno o preprečevanju, odkrivanju in preiskovanju kaznivih dejanj ...
231	Odkrivanje in preprečevanje kriminalitete	5	Preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kaznivih dejanj splošne kriminalitete, gospodarske kriminalitete, organizirane kriminalitete, računalniške kriminalitete, korupcija ...

232	Razpisi in preklici tiralice ter druga iskanja oseb in predmetov	5	Tiralice, evidence iskanih oseb, vozil, predmetov ...
233	Forenzične preiskave	5	Fizikalne, kemijske in biološke preiskave, preiskave rokopisov, dokumentov, daktiloskopija ...
234	Preiskovalna podpora	5	Psihološko profiliranje, poligrafsko testiranje, policijska fotorobotika in portretiranje, prikriti preiskovalni ukrepi ...
235–238	Nezasedeno		
239	Druge zadeve iz skupine 23	2	
24	VAROVANJE IN ZAŠČITA DOLOČENIH OSEB, OBJEKTOV IN OKOLIŠEV		
240	Varovanje in zaščita določenih oseb in objektov – splošno	5	Splošno o varovanju oseb in objektov ...
241	Varovanje domačih varovanih oseb in njihovih bivališč	5	Varovanje domačih varovanih oseb doma in med obiski v tujini ter njihovih bivališč ...
242	Varovanje objektov državnih organov, protokolarnih objektov ter diplomatsko-konzularnih predstavništav	5	Sedeži državnih organov, protokolarnih objektov in diplomatsko-konzularnih predstavništav, tehnično varovanje, varovanje vojaških objektov (vojašnic, skladišč, radarskih položajev, letalskih baz) ...
243	Varovanje in zaščita podatkov	5	Varovanje in zaščita podatkov ...
244–248	Nezasedeno		
249	Druge zadeve iz skupine 24	2	
25	ZASEBNO VAROVANJE IN DETEKTIVSKA DEJAVNOST		
250	Zasebno varovanje in detektivska dejavnost – splošno	5	Splošno o zasebnem varovanju in detektivski dejavnosti, sodelovanje z Zbornico RS za zasebno varovanje in z Detektivsko zbornico RS ...
251	Licence za opravljanje dejavnosti	5	Vse o postopkih za izdajo soglasja za licenco za opravljanje zasebnega varovanja, vse o postopkih za izdajo soglasja za licenco za opravljanje detektivske dejavnosti ...
252	Preizkusi znanja za varnostnike in detektive	5	Preizkusi znanja za varnostnike, preizkusi znanja za detektive ...
253–258	Nezasedeno		Nezasedeno
259	Druge zadeve iz skupine 25	2	
26	NOTRANJA ZAŠČITA		
260	Splošno	5	Načrtovanje, organizacija, vodenje na področju notranje zaščite ...
261–268	Nezasedeno		
269	Druge zadeve iz skupine 26	2	
27–28	Nezasedeno		
29	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 2	2	
3	GOSPODARSTVO, KMETIJSTVO, GOZDARSTVO, PREHRANA, OKOLJE, PROSTOR, PROMET IN		

	ZVEZE		
30	GOSPODARSKI IN REGIONALNI RAZVOJ, NOTRANJI TRG IN KONKURENČNOST		
300	Temelji in usmeritve gospodarske politike	5	Politika in ukrepi za podjetništvo, analize splošnega in regionalnega gospodarskega razvoja ...
301	Notranji trg	5	Spremljanje gospodarskih gibanj, analiza in prognoza gibanja cen, prost pretok blaga in storitev, notranja trgovina in trgovinska dejavnost, izjave o skladnosti, priznavanje tujih listin s področja gospodarskih dejavnosti, obratovalni čas trgovin ...
302	Konkurenčnost in strategija razvoja podjetništva	5	Priprava politike in izvajanje ukrepov, razvoj malih in srednje velikih podjetij, analize, poročila, promocija podjetništva, razvoj podpornega okolja, ukrepi in aktivnosti za uresničevanje ciljev politike razvoja podjetništva ...
303	Strukturna in regionalna politika	5	Koordinacija načrtovanja in programiranja ukrepov ESRR, promocija in obveščanje na nivoju ESRR, sodelovanje pri izvajanju in poročanju nepravilnosti v skladu z navodili organa upravljanja po usmeritvah UNP ...
304	Programi preskrbe in blagovnih rezerv	5	Politika preskrbljenosti trga in blagovnih rezerv, urejanje sistema blagovnih rezerv, izvajanje priprav za delovanje sistema pri motnjah in nestabilnosti na trgu, obvezne rezerve nafte in njenih derivatov, analize, poročila in informacije na področju blagovnih rezerv ...
305	Gospodarska promocija	5	Spodbujanje neposrednih tujih investicij, pospeševanje internacionalizacije, pridobivanje tujih investorjev, promoviranje podobe RS, pomoč slovenskim izvoznikom in tujim kupcem ...
306	Varstvo konkurence	5	Preprečevanje omejevanja konkurence, vodenje postopkov s področja konkurenčnega prava, odločanje o skladnosti koncentracij podjetij, analiza razmer na trgu svobodne konkurence, zloraba monopolnega položaja ...
307–308	Nezasedeno		
309	Druge zadeve iz skupine 30	2	
31	INDUSTRIJSKI PROJEKTI, PODJETNIŠKI SEKTOR, DROBNO GOSPODARSTVO, INTELEKTUALNA LASTNINA, TEHNOLOŠKI RAZVOJ		
310	Industrijska politika	5	Splošno o razvoju industrije, poročila o delu podjetij ...
311	Industrijski projekti in prestrukturiranje podjetij	5	Ukrepi za prestrukturiranje podjetij, spremljanje programov prestrukturiranja in nadzor nad dodeljevanjem državnih pomoči za prestrukturiranje, sanacije podjetij ...
312	Intelektualna lastnina	5	Priznanja pravic industrijske lastnine, patenti, postopki za registracijo topografije, postopki za priznanja znamk, modelov in vzorcev, označbe porekla blaga ...
313	Obrt	5	Obrtna dovoljenja, mojstrski izpiti, pogoji za opravljanje ...
314	Tehnološki razvoj in	5	Ukrepi, priprava ekspertiz, strokovna podpora podjetjem,

	inovacije		spremljanje in analiziranje programov za spodbujanje tehnološkega razvoja in inovativnosti, inovacije ...
315	Standardizacija in akreditacija	5	Razvoj in implementacija nacionalne tehnične infrastrukture kakovosti za zagotavljanje prostega pretoka blaga in storitev v notranjem trgu, delovanje nacionalnih organov za standardizacijo (določanje tehničnih specifikacij) in akreditacijo (potrjevanje usposabljanja za opravljanje dejavnosti na področju ugotavljanja skladnosti) ter organov ugotavljanja skladnosti ...
316	Registracija poslovnih subjektov	2	Registracija samostojnih podjetnikov, družb z omejeno odgovornostjo, e-VEM ...
317	Poslovni register Slovenije	5	Baza PRS po stanju na dan 31. 12., baza Evidence kvalificiranih digitalnih potrdil zakonitih zastopnikov enot PRS (EDP) po stanju na dan 31. 12., zapisniki sestankov, navodila za delo, zahtevki za izdelavo računalniških rešitev, zahtevki za dodelitev pravic, posredovanje osebnih podatkov upravičenim uporabnikom (zahteva, dokazila ...), dokumentacija glede sprememb predpisov, dokumentacija v zvezi z zagotavljanjem javnih podatkov PRS, dokumentacija v zvezi z upravljanjem sodnega registra, postopki v zvezi z zahtevami po zakonu, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, drugi dopisi ...
318	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin	5	Baza RZPP po stanju na dan 31. 12., zapisniki sestankov, navodila za delo, zahtevki za spremembe računalniških rešitev, vloge za vpis v RZPP s prilogami, zahtevki za dodelitev pravic, dokumentacija glede sprememb predpisov, dokumentacija v zvezi z zagotavljanjem javnih podatkov RZPP, postopki v zvezi z zahtevami po zakonu, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, izpisi iz RZPP, posredovanje osebnih podatkov upravičenim uporabnikom (zahteva, dokazila ...), drugi dopisi, potrdila ...
319	Druge zadeve iz skupine 30	2	
32	TURIZEM IN VARSTVO POTROŠNIKOV		
320	Razvoja turizma in gostinstva	5	Turistična in gostinska politika, predlogi, mnenja, stališča ...
321	Gostinstvo	A, 5	Register sobodajalcev (A) Gostinska dejavnost, pogoji za opravljanje gostinske dejavnosti, začasno opravljanje gostinske dejavnosti, znak kakovosti in specializacije, sobodajalci, kategorizacija nastanitvenih objektov, obratovalni čas ... (5)
322	Turizem	10, 5	Slovenska turistična organizacija (STO), razvoj internega turističnoinformacijskega sistema, investicijska politika, razvoj človeških virov v turizmu, dvig kakovosti v turizmu (5) Kmečki turizem, zdraviliški turizem, delovanje, trženje, na kmetiji ... (10)
323	Varstvo potrošnikov	5	Potrošniške organizacije in register, izvajanje programa varstva potrošnikov, obveščanje potrošnikov, ocenjevanje proizvodov in storitev, pritožbe, problemi potrošnikov – splošno ...

324–328	Nezasedeno		
329	Druge zadeve iz skupine 32	2	
33	KMETIJSTVO, VARNA PREHRANA, RAZVOJ PODEŽELJA		
330	Kmetijstvo	A, 10, 5, 2	Evidence, katastri in registri A* (vodi in hrani pristojno ministrstvo) Odobritev pravnega posla, status kmeta, zaščitene kmetije, obnova vinogradov (A) GERK (10) Poljedelstvo, sadjarstvo, vinogradništvo in kletarstvo, hmeljarstvo, živinoreja, perutninarstvo, mlekarstvo, čebelarstvo, odkupi kmetijskih izdelkov, kmetijski trgi, kmetijska mehanizacija, SKP (skupna kmetijska politika), naravne nesreče, zavarovanje kmetijske proizvodnje, vzajemna zavarovalnica in Rizični sklad kmetijstva, obramba pred točo ... (10) Objava ponudb za prodajo in zakup kmetijskih zemljišč (5) Splošno o kmetijstvu, prijava zalog vina, prijava letnega pridelka, izdaja sprejemnic za prevoz vina, prigrasitev pridelka oljk, oljčnega olja in namiznih oljk (2)
331	Razvoj podeželja	A, 5, 2	Register kmetijskega gospodarstva A* (vodi in hrani pristojno ministrstvo) Agrarne operacije (komasacije, hidromelioracije, agromelioracije, vzdrževanje pašnikov, vzdrževanje Vogrščka, vzdrževanje melioracijskih sistemov) ... (A) Dopolnilne dejavnosti (5) Program razvoja podeželja (SKOP, LFA, EKO), strukturni ukrepi (investicije za kmetijo, živilskopredelovalna industrija, diverzifikacija), ukrepi razvoja podeželja (obnova vasi, infrastruktura, pomembna za kmetijstvo, inovativni programi, pomembni za kmetijstvo, podpore društvom, strokovnim prireditvam) ... (5) Pravne pomoči (2)
332	Varna hrana	5	Varnost in kakovost hrane, prehrana – pritožbe, kontrola živil, laboratoriji, priznavanje označb kmetijskih proizvodov in živil, zootehnika, genske banke, gensko spremenjeni organizmi – GSO, priznavanje označb kmetijskih proizvodov in živil, identifikacija in registracija živali ...
333–338	Nezasedeno		
339	Druge zadeve iz skupine 33	2	
34	GOZDARSTVO, LOVSTVO, RIBIŠTVO, VARSTVO RASTLIN, KRMA, VETERINARSTVO IN ZOOTEHNIKA		
340	Gozdarstvo	5	Splošno o gozdarstvu (škoda, krčitev, odškodnina), pritožbe – gozdarstvo, gozdno semenarstvo, gozdnogospodarski načrti, bolezni in škodljivci v gozdnem gospodarstvu ...

341	Lovstvo	5	Splošno o lovstvu (trajna ali začasna prepoved lova določene divjadi, pokončanje nevarne divjadi izven lovne sezone, ustanovitev lovišč ...), načrtovanje, škoda od divjadi, pritožbe – lovstvo ...
342	Ribištvo	5	Soglasje za uvoz v ribištvo Pritožbe – ribištvo, morsko in sladkovodno ribištvo, ribogojstvo, trajna ali začasna prepoved ribolova, dodelitev ali odvzem okoliša v upravljanje ribiški družini, potrditev ribiškogojitvenih načrtov ribiških družin
343	Fitosanitarne zadeve	5	Zdravstveno varstvo rastlin, semenski material kmetijskih rastlin, sorte rastlin, fitofarmacevtska sredstva, mineralna gnojila, pogodbe, pritožbe – fitosanitarne zadeve ...
344	Veterinarstvo	5	Zdravstveno varstvo in zaščita živali, poskusi na živalih, varstvo živali pred mučenjem, kužne bolezni, javno veterinarsko zdravstvo, veterinarski sporazumi, uporaba in promet zdravil v veterinarski medicini, veterinarski pogoji trgovanja, vključno s trgovanjem s tretjimi državami in kontrolnimi ukrepi, krmila, registracija objektov, veterinarske licence, krma, diagnostika, kinologija, vzreja psov, pritožbe – veterinarstvo, zatočišča za živali ...
345–348	Nezasedeno		
349	Druge zadeve iz skupine 34	2	
35	PROSTOR IN OKOLJE		
350	Prostorsko načrtovanje in sistem prostora	5, 2	Razvoj prostorskega načrtovanja, spremljanje stanja v prostoru, nacionalni prostorski razvoj, prostorsko načrtovanje za obrambne potrebe, izdaja soglasij k prostorskim aktom, ureditveni načrti, prostorski plani, zazidalni načrti ... (5) Drugo (2)
351	Graditev	A, T, 10, 5	Evidenca PIS kot register A* (vodi in hrani pristojno ministrstvo) Gradbena dovoljenja, uporabna dovoljenja, spremembe, podaljšanja, izdaja soglasij v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja, določitev gradbene parcele, izdaja soglasja k pridobitvi lastninske pravice s pravnim poslom na nepremičninah na zavarovanih območjih (T oz. dokler objekt stoji) Izdaja projektnih pogojev, izdaja mnenj k obratovalnim dovoljenjem kopališč, določitev gradbene parcele, degradacija in uzurpacija, obrambne potrebe pri gradnji objektov državnega pomena (T) Prijava začetka gradnje in prijava pripravljalnih del (5) Graditev javnih objektov, infrastrukture (ceste, železnice ...) in izbor individualnih projektov objektov in naprav (A) Projekti individualnih gradenj ter tipskih stanovanjskih in drugih objektov (10)
352	Stanovanjske zadeve in urbana zemljišča	A, 5	Lastninjenje, razlastitev, register upravnikov (A) Kataster stavb, register najemnih pogodb, register stanovanj (5) Splošno, poslovni prostori, stanovanja (socialna, profitna, neprofitna, službena in vojaška stanovanja ...),

			upravljanje po stanovanjskem zakonu, najemne pogodbe ... (5)
353	Geodetske zadeve	5	Splošno, geodetske točke, register prostorskih enot, zemljiški kataster, kartografija, topografija, posredovanje podatkov v postopku ugotavljanja vzajemnosti, centralna evidenca prostorskih podatkov ...
354	Okolje	T, 5	Dovoljenja za raztros pepela, pokop izven pokopališča ... (5) Dovoljenje za poseg v naravo (T) Varstvo okolja (tudi varstvo morja), komunalne zadeve (vodovod, plinovod, kanalizacija, javna razsvetljava, parkirni prostori, dimnikarstvo, pokopališča, pogrebne storitve), odpadki, odlagališča odpadkov, varstvo okolja med vojaškimi vajami, sanacije kontaminiranih področij, hrup, vreme in podnebje, tla, naravna sevanja, presoja vplivov na okolje, onesnaževanje okolja, čistilne naprave ... (5)
355	Vode	5	Varstvo voda, vodotoki, podzemne vode, urejanje voda, rezervati pitne vode, vodna zajetja ...
356	Narava	5	Varstvo narave in naravne dediščine, jame, slapovi, jezera, mineralni fosili, soteske, gnezdišča, skrb za neživo naravo, živalstvo, naravne znamenitosti, parki, zelenice ...
357–358	Nezasedeno		
359	Druge zadeve iz skupine 35	2	
36	ENERGETIKA IN RUDARSTVO		
360	Energetika	5	Splošno, električna energija, elektrarne, alternativni viri energije, energetske svetovanje, elektro distribucija ...
361	Rudarstvo	5	Poskusno obratovanje, tehnični pregled in dovoljenje za uporabo rudarskih objektov in naprav, izvajanje rudarskih del, raziskovanje mineralnih surovin, spremljanje zapiranja rudnikov, geološke raziskave, rešitve pri zapiranju rudnikov, kamnolomi, peskokopi, rudniki ...
362–368	Nezasedeno		
369	Druge zadeve iz skupine 36	2	
37	PROMET IN PROMETNA INFRASTRUKTURA		
370	Prometna politika	5	Ukrepi prometne politike, strateški dokumenti prometne politike, promet in okolje, intermodalnost in interoperabilnost, strateške raziskave s področja prometne politike, razvoj logistike ...
371	Cestni promet in infrastruktura	5	Splošno o cestnem prometu in infrastrukturi, vozila, prevozi v cestnem prometu, cestnine, prevozniki, licenciranje, planiranje, razvoj, upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest ter cestne infrastrukture, oprema, signalizacija, banka cestnih podatkov, gradnja cest in cestne infrastrukture, registri na področju prevoza v cestnem prometu, taksi prevozi, homologacija, pritožbe – cestni promet, dovolilnice v cestnem prometu, avtobusne linije in vozni redi
372	Zračni promet in infrastruktura zračnega prometa	5	Splošno o zračnem prometu in infrastrukturi zračnega prometa, informativna gradiva s področja letalstva, zrakoplovi (projektiranje, izdelava, plovnost,

			vzdrževanje, registracija, promet z zrakoplovi, zakupi, bremena), osebje v letalstvu (licenciranje), zračni prevoz in druge letalske operacije, prevozniki in drugi izvajalci, letališča in vzletišča (obratovanje, storitve zemeljske oskrbe in izvajalci), navigacijske službe zračnega prometa (ANS) – storitve navigacijskih služb zračnega prometa in izvajalci, varnost, varovanje, olajšave, ovire za zračni promet, varen prevoz nevarnih snovi po zraku, preiskovanje letalskih nesreč in incidentov, infrastruktura zračnega prometa, standardizacija in akreditacija na področju zračnega prometa, pritožbe – letalstvo ...
373	Pomorski promet in infrastruktura	5	Splošno o pomorskem prometu in infrastrukturi, pristanišča, varnost, ladjarji, prevoz blaga in potnikov, informativna gradiva s področja pomorstva, pomorščaki, pomorske publikacije, pomorske nezgode, pomorska knjižica, pilotska izkaznica, hidrografija in kartografija, koprsko pristanišče, pritožbe – pomorstvo, slovenski ladijski register ...
374	Plovba po celinskih vodah	A, 5	Dovoljenje za plutje po rekah, jezerih, plovba po celinskih vodah, pritožbe (A) Vpisnik čolnov za plovbo po celinskih vodah, podaljšanje dovoljenja za plovbo (letno) (5)
375	Železniški promet in infrastruktura	5	Splošno o železniškem prometu in infrastrukturi, prevoz blaga in potnikov, varnost, železniška infrastruktura, postajna poslopja, program železniškega omrežja, licence in varnostna spričevala v železniškem prometu, uravnavni organ, izvajalci storitev, železniška mobilna sredstva, osebje v železniškem prometu, pritožbe – železniški promet ...
376	Žičnice in smučišča	5	Splošno o žičničarstvu in smučiščih, žičnice, smučišča, osebje v žičničarstvu, licenciranje, varnost, obratovalna dovoljenja za smučišča in žičnice, pritožbe – žičničarstvo ...
377–378	Nezasedeno		
379	Druge zadeve iz skupine 37	2	Kombiniran promet ...
38	INFORMATIKA, POŠTA IN ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE		
380	Informacijska družba – splošno	5	Splošno o informacijski družbi, uporaba oznak in terminov v informacijski družbi, indikatorji informacijske družbe, politike informacijske družbe ...
381	Elektronske komunikacije	10	Elektronske komunikacijske storitve (telekomunikacijske storitve in storitve prenosa po omrežjih, ki se uporabljajo za radiodifuzijo) in elektronsko komunikacijsko omrežje (prenosni sistemi in komutacijska ali usmerjalna oprema in drugi viri, ki omogočajo prenos po vodnikih z vsemi vrstami sredstev in omrežij) – radijske antene, oddajniki, usmerniki, ISDN, ADSL, faksi, radijske postaje, repetitorji, satelitsko omrežje, terminali ...
382	Storitve v informacijski družbi	10	Elektronske storitve (za državljane, gospodarstvo in javni sektor), informatizacija državnih organov, splet (internet), javno dostopne točke, spletne strani, eUprava, EU-portal, digitalne vsebine, delo/učenje na daljavo, akademska omrežja, odprta koda, elektronsko poslovanje, projekti informacijske družbe,

			imeniški/domenski prostor (spletni naslovi), poenotenje delovnih postaj, postavitve LN, licenciranje, storitve CA (elektronski podpis, časovni žig ...), tehnična pomoč uporabnikom, načrtovanje in izgradnja LAN, splošne tehnične dejavnosti, komunikacijski priklopi, elektronska pošta ...
383	Poštna storitve in infrastruktura	5	Prenos poštnih pošilk v notranjem in mednarodnem prometu (hitra pošta, pošiljke ...), pošto omrežje ...
384	Centralne računalniške obdelave	5	Centralne obdelave, sistemska podpora, izpisne storitve, sodelovanje z uporabniki PdC, sodelovanje z izvajalci PdC, vzdrževanje servisne infrastrukture (klimatske naprave, elektrika oz. druga infrastruktura, ki omogoča delovanje informacijske infrastrukture) in vzdrževanje informacijske infrastrukture (interna komunikacijska oprema, programska oprema, operacijski sistem, programska orodja), ki omogoča nudenje storitev PdC uporabnikom ...
385	Razvoj in vzdrževanje informacijskih sistemov	5	Vzdrževanje imenika X.500, vzdrževanje spletnih, poštnih in nadzornih strežnikov, vzdrževanje strojne opreme, vzdrževanje programske opreme, razvoj in vzdrževanje posebnih aplikacij, vzdrževanje LAN, vzdrževanje WAN, koordinacija organov ...
386	Varovanje in zaščita informacijskih sistemov	T	Priporočila, pregledi, nadzori, ukrepi, poročila, varovanje in zaščita centralnega informacijskega sistema, varovanje in zaščita telekomunikacijskega sistema, varovanje in zaščita druge informacijske infrastrukture, varnostni incidenti ...
387–388	Nezasedeno		
389	Druge zadeve iz skupine 38	2	
39	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 3	2	
4	FINANCE, JAVNE FINANCE IN DRŽAVNO PREMOŽENJE		
40	FINANČNI SISTEM		
400	Devizno poslovanje	5	Sistem, delovanje, posamezne oblike poslov, naložbe v tujini, tečajni režim ...
401	Zavarovalništvo	5	Obvezna zavarovanja v prometu, zavarovalni pogoji, lastninsko preoblikovanje zavarovalnic, zavarovalno zastopništvo in posredništvo, tarifa nadzornega organa ...
402	Trg vrednostnih papirjev	5	Sistem, delovanje ...
403	Bančništvo	5	Banke in hranilnice, hranilno-kreditne službe in zadrage, hipotekarno bančništvo, obrestne mere in obresti ...
404	Centralno bančništvo	5	Sredstva centralne banke, prihodki, odhodki, kapital, rezerve, kovanci, priložnostni kovanci, tečajni kovanci, denarna enota, zakonito plačilno sredstvo EVRO ...
405	Plačilni promet	2	Plačilni instrumenti, plačilni nalog, ček, menica, akreditiv, gotovinsko in negotovinsko poslovanje, blagajniški maksimum, elektronski denar, transakcijski račun ...
406	Finančno poslovanje	10	Plačilna disciplina, roki plačevanja, zamude pri plačilih ...
407	Večstranski pobot	5	Splošna pravila večstranskega pobota, navodila za izvajanje večstranskega pobota, urniki izvajanja pobota,

			poročila o izvedenih večstranskih pobotih, pogodba o opravljanju večstranskega pobota, poročilo o rezultatih pobotanja, prijava za udeležbo v večstranskem pobotanju, poizvedbe o prijavi obveznosti v pobot ...
408	Bonitetna dejavnost	2	Zbirka finančnih podatkov in kazalnikov (Fi=Po Ajpes llll) v digitalni obliki, baze BonAjpes v digitalni obliki (vse vrste bonitetnih informacij), dokumentacija v zvezi s tržnimi storitvami: metodologije, specifikacije, strokovna gradiva v zvezi z razvojem dejavnosti, sezname naročnikov, strokovna pojasnila in mnenja, obvestila o napakah pri poročanju nepravilnih obveznosti v eRTR, soglasja za uporabo nerevidiranih podatkov iz letnih poročil in podatkov plačilnega prometa, naročilnice, dopisi ...
409	Druge zadeve iz skupine 40	2	
41	DRŽAVNI PRORAČUN IN OBČINSKI PRORAČUN		
410	Proračun in finančni dokumenti	A, 10	Proračun in financiranje države (A) Financiranje in lokalnih skupnosti, proračunska ureditev v drugih državah, priprava proračuna, izvrševanje proračuna, prerazporeditev sredstev, odprtje nove proračunske vrstice, izvrševanje finančnih načrtov uporabnikov, finančni načrti uporabnikov, zaključni računi, bilance proračunov države in občine ter javnih zavodov (10) Vezana sredstva proračuna, izpisi deviznih računov, zahtevki za izplačilo iz proračuna, dnevnik glavne knjige državnega proračuna, financiranje skladov in agencij (10)
411	Investicije	10	Program ukrepov in investicij, izdaja soglasja lokalni skupnosti za investicijo, ki se sofinancira iz sredstev proračuna RS, kontrola investicijskih programov, kontrola finančne konstrukcije investicije ...
412	Zadolževanje	5	Izdaja predhodnega soglasja k zadolževanju lokalne skupnosti, kontrola izpolnitve zakonskih pogojev v lokalni skupnosti za zadolževanje, izdaja končnih soglasij k pogodbi o zadolževanju lokalne skupnosti, zbiranje podatkov o oceni zadolževanja v naslednjih letih v lokalni skupnosti, prijava podatkov o novi zadolženosti in spremembi obstoječe zadolženosti zaradi realizacije ali aneksa k pogodbi ter o stanju kvartalne, letne zadolženosti lokalne skupnosti ...
413–418	Nezasedeno		
419	Druge zadeve iz skupine 41	2	
42	DAVČNI IN CARINSKI SISTEM TER DRUGE JAVNE DAJATVE		
420	Obdavčitve podjetij	5	Davki pravnih oseb, posebni davki bilančnih vsot bank in hranilnic, ekonomske cone, področje podjetniškega obdavčevanja (Code of Conduct for Business Taxation), poročila in analize ...
421	Obdavčitve dohodkov fizičnih oseb	5	Dohodnina, dohodki iz zaposlitve, dohodki iz dejavnosti, dohodki iz kmetijske dejavnosti, dohodki iz premoženja, dobiček iz kapitala, olajšave, dohodki in statusi fizičnih oseb, poročila in analize ...

422	Obdavčitve premoženja	5	Obdavčitev premoženja, dediščin in daril, davki iz premoženja, nepremičnin in premičnin, dobitki od iger na srečo, vrednotenje nepremičnin, nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, poročila in analize ...
423	Posredni davki	5	Davek na dodano vrednost, trošarine, davki na motorna vozila, promet nepremičnin, promet zavarovalnih poslov, promet od iger na srečo, okoljske dajatve, dajatve s področja cestnega prometa, vračila letnega povračila za uporabo cest, oprostitev plačila letnega povračila za uporabo cest, poročila in analize ...
424	Carinski sistem	5	Ravnanje z blagom pred odobritvijo carinsko dovoljene rabe ali uporabe, carinske deklaracije s poenostavitvami njihovega vlaganja, carinsko dovoljene rabe in uporabe blaga, sprostitve v prosti promet, tranzitni postopek, carinski postopki z ekonomskim učinkom, proste carinske cone, druge carinsko dovoljene rabe in uporabe, ponovni uvoz blaga, carinski dolg, carinski prekrški, skupni tranzitni postopek, carinska tarifa, poreklo blaga, tarifne kvote, poročila in analize (letne), carinska unija ...
425	Posebne dajatve	5	Obvezni prispevki za socialno varnost, prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevki za zdravstveno zavarovanje, prispevki za primer brezposelnosti, prispevki za starševsko varstvo, davčne oprostitve za konzularna predstavništva in mednarodne organizacije ter druge oprostitve, carinska unija, poročila in analize (letne) ...
426	Pobiranje javnih dajatev	5	Javne dajatve, upravne takse – plačilni nalogi, druge javne dajatve, carinska in davčna služba, doplačilne znamke ali nalepke, davčni postopek ...
427–428	Nezasedeno		
429	Druge zadeve iz skupine 42	2	
43	JAVNA NAROČILA		
430	Javna naročila	A, T, 5, 2	Postopki javnih razpisov, dokumentacija izbranega ponudnika, poročila, sklepi, pogodbe, revizije, skupna javna naročila večjih vrednosti, objavljenih na e-portalu (A) Pogodbe JNMV po prenehanju veljavnosti (2) Sklepi JNMV (5) Dokumentacija neizbranih ponudnikov (2) Javna naročila male vrednosti, izbrana ponudba, naročilnice ... (5) Druge ponudbe naročil male vrednosti (2)
431–438	Nezasedeno		
439	Druge zadeve iz skupine 43	2	
44	DRŽAVNE POMOČI IN MAKROEKONOMSKE ANALIZE		
440	Priglasitve državnih pomoči na področju ministrstev	5	Pred odobritvijo državne pomoči ministrstvo posreduje obrazec priglasitve Ministrstvu za finance, postopek za pridobitev državne pomoči, mnenja ...
441	Priglasitve državnih pomoči na področju lokalne skupnosti	5	Pred odobritvijo državne pomoči lokalna skupnost posreduje obrazec priglasitve Ministrstvu za finance, postopek za pridobitev državne pomoči, mnenja ...
442	Priglasitev državnih pomoči drugih organov	5	Pred odobritvijo državne pomoči organi (ni ne ministrstvo in ne lokalna skupnost) posreduje obrazec

			priglasitve Ministrstvu za finance, postopek za pridobitev državne pomoči, mnenja ...
443–448	Nezasedeno		
449	Druge zadeve iz skupine 44	2	
45	JAVNO RAČUNOVODSTVO		
450	Računovodski dokumenti	A, T oz. 50 let od nastanka, 10, 5, 2	Letna poročila (računovodski izkazi s prilogami in pojasnili, poslovno poročilo) (A) Letni obračuni plač zaposlenih (T oz. 50 let od nastanka) Plačilne liste, če ni končnih obračunov plač (T oz. 50 let od nastanka) Glavna knjiga ter dnevnik glavne knjige PU in proračuna RS (10) Zahtevki za izplačilo iz proračuna, temeljnice, uskladitve terjatev in obveznosti, nalogi za obračun drugih stroškov dela, knjigovodska dokumentacija za nepremičnine in premičnine, bonitete, popis sredstev in obveznosti do virov sredstev, finančni elementi predobremenitev, transakcijski račun proračuna RS in podračunov PU, fakture dobaviteljev in kupcev (10 oz. 5 – če niso zavezanci za DDV) Blagajna, potni nalogi (5) Izpisi prodaj, dnevni iztržki, kopije računov (2) Materialno knjigovodstvo in drugi računovodski dokumenti (2)
451–458	Nezasedeno		
459	Druge zadeve iz skupine 45	2	
46	IGRE NA SREČO, PREPREČEVANJE PRANJA DENARJA		
460	Preprečevanje pranja denarja	5	Splošno o preprečevanju pranja denarja, sumljive transakcije, preventiva ...
461	Igre na srečo	5	Splošno o igrah na srečo, organizacija in poslovanje, loterija, klasične igre na srečo, posebne igre na srečo, licence, dovoljenja igralnic, salonov in kazinojev za prirejanje iger na srečo, občasna prirejanja iger na srečo, nedovoljena prirejanja ...
462–468	Nezasedeno		
469	Druge zadeve iz skupine 46	2	
47	ZAKLADNIŠTVO, DRŽAVNO IN DRUGO JAVNO PREMOŽENJE		
470	Vrednostni papirji – kratkoročno zadolževanje	10	Zakladne menice, zadolžnice, avkcije, zaključnice, izpisi imetnikov, sekundarni trg, pogodbe v zvezi z vrednostnimi papirji, vpisi v centralni register, kotacije, nakupi obveznic, zadolževanje z zadolžnicami, kapitalski trg, dolgoročni vrednostni papirji – domače obveznice, ponudba obveznic, ponudbe kupcev za nakup obveznic, vpis izdaje v Klirinško depotno družbo, vpis v borzno kotacijo, zamenjava domačih obveznic, odplačilo domačih obveznic, tuje obveznice, povabilo investicijskim bankam za predloge ponudb, priprava in izvedba »due diligence« in »roadshow« postopka, prodaja obveznic, nakazilo izkupička za obveznice, mandatna pisma, pravni dokumenti (deed of covenant,

			fiscal agency agreement, subscription agreement, letter of conditions precedent, power of attorney, process agent appointment), zamenjava tujih obveznic ...
471	Posojila	10	Likvidnostna posojila, obresti likvidnostnega zadolževanja pri zakladniškem podračunu, črpanje vloge iz enomesečne zakladne menice pri Banki Slovenije, mesečna najava pologov in vlog iz enomesečne zakladne menice pri Banki Slovenije, najava črpanja vloge iz enomesečne zakladne menice, potrditve Banke Slovenije o črpanju vloge iz enomesečne zakladne menice, poročila o zadolževanju z najemom likvidnostnih posojil, pogodbe s poslovnimi bankami za najem likvidnostnih posojil in Banko Slovenije za črpanje vlog iz enomesečne zakladne menice, odredbe za izplačila, posojila TRP, sklenitev posojilnih pogodb za TRP, odredba za plačilo obveznosti na podlagi iz naslova TRP, obrazec FEP, dolgoročna domača posojila, sklenitev posojilnih pogodb za dolgoročna domača posojila, dolgoročna posojila iz tujine, posli s posojilom podobnimi instrumenti na tujih kapitalskih trgih ...
472	Upravljanje sistema EZR	5	Pogodbe z bankami, poročila, analize, gradiva, politika nalaganja, sezname deponiranih podpisov, likvidnostne komisije, vključevanje občin v enotni zakladniški račun (EZR) države, vloge proračunskih uporabnikov za vključitev v enotno upravljanje, posli upravljanja znotraj sistema EZR ter posli upravljanja zunaj sistema EZR, ocena tveganj naložb v banke, konverzije valut in kupoprodaja deviz, obvestila in odgovori, ki izhajajo iz upravljanja sistema EZR, najava potreb po likvidnostnih sredstvih (ZPIZ), napoved nočnega deponiranja pri poslovnih bankah, ocena dnevnega limita, obračuni razmejenih obresti, analize in letna poročila ...
473	Upravljanje z likvidnostjo	5	Likvidnost proračuna in enotnega zakladniškega računa države, likvidnostni načrti proračunskih uporabnikov, Finančne uprave Republike Slovenije, ocena denarnih tokov posrednih proračunskih uporabnikov, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Republike Slovenije in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, enotni zakladniški račun države, likvidnostna komisija, analize in poročila ...
474	Jamstva	5	Določanje kvote jamstev in zadolževanje javnega sektorja, izdajanje jamstev za zadolževanje v Republiki Sloveniji, izdajanje jamstev za zadolževanje v tujini, uveljavljanje jamstev, spremljava stanja jamstev, izdaja soglasij za začetek postopka in predhodnih soglasij za zadolževanje, izdaja soglasij za zadolževanje, spremljava izkoriščenosti kvote zadolževanja, drugi posli v zvezi z jamstvi, konverzija jamstev v kapitalske vloge ...
475	Upravljanje z javnim dolgom	5	Program financiranja državnega proračuna RS, poročilo o upravljanju z javnim dolgom, analize, projekcije in poročila za potrebe upravljanja z dolgom, poslovanje z ratinškimi agencijami, komuniciranje z udeleženci finančnih trgov ...
476	Kapitalske naložbe države	5	Pridobivanje in prodaja delnic in deležev RS v gospodarskih družbah, zastopanje interesov RS na skupščinah družb, vodenje baze podatkov o finančnem

			premoženju države, finančni načrti in letna poročila javnih zavodov, agencij in skladov, prihodki od dividend, poročanje o kapitalskih naložbah države ...
477	Terjatve države	5	Prodaja terjatev Republike Slovenije v postopkih prisilnih poravnav in stečajev, reprogram terjatev, cesija in konverzija terjatev v delež ali delnice, odpisi terjatev, vodenje baze podatkov o terjatvah v okviru prisilnih poravnav in stečajev, vodenje baze dedovanja, zapuščine, likvidacijski postopki ...
478	Razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem	A vzorčno, 5	Odprodaja, zamenjava in druga razpolaganja s stvarnim premoženjem, promet z zemljišči in nepremičninami ... (A vzorčno, 5)
479	Druge zadeve iz skupine 47	2	Vzpostavitev enotnega zakladniškega sistema ...
48	Nezasedeno		
49	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 4	2	
490	Odškodnine v zvezi z denacionalizacijo	A	Odškodninski zahtevki v zvezi z denacionalizacijo ...
491	Odškodnine zvezi z izvrševanjem kazenskih sankcij	5	Odškodninski zahtevki v zvezi z izvrševanjem kazenskih sankcij (neupravičeni pripori) ...
492	Druge odškodnine in zahtevki	A, 2	Zahtevki, tožbe, odgovornosti za protipravna dejanja zaposlenih ... (A) Drugo (2)
493	Izvršbe in zavarovanja	10	Sklepi o izvršbi, rubeži, izterjave ...
494–498	Nezasedeno		
499	Druge zadeve iz skupine 49	2	
5	ZUNANJE ZADEVE		
50	TEMELJI IN PROGRAMI ZUNANJE POLITIKE		
500	Zunanja politika RS – splošno	10	Smernice zunanje politike, načrtovanje politik in raziskave, sodelovanje pri sprejemanju stališč predsednika RS in Vlade RS na področju določanja zunanje politike RS, sodelovanje in informiranje drugih državnih organov s podatki, pomembnimi za opravljanje zunanjih zadev v okviru njihovega delovnega področja ...
501	Predstavništva RS v tujini (DKP)	10	Postopki za ustanavljanje predstavništev v tujini in tujih predstavništev v Sloveniji, DKP – veleposlaništva, stalna predstavništva pri mednarodnih organizacijah, generalni konzulati in konzulati s častnim konzulom, poročila DKP o vseh dogajanjih in dejavnostih uradnih in neuradnih dejavnikov v sprejemni državi, ki so pomembni za mednarodni položaj RS in uresničevanje njene zunanje politike, izvajanje zunanje politike, obrambni diplomatski predstavniki RS v tujini ...
502–508	Nezasedeno		
509	Druge zadeve iz skupine 50	2	
51	IZVAJANJE ZUNANJE POLITIKE		
510	Bilateral – dvostransko sodelovanje	10	Informativno gradivo o državi, sodelovanje RS z drugimi državami: obiski, opomniki, govori, akreditacije, politika, kulturno-znanstveno sodelovanje, sejmi, konference, mednarodno sodelovanje (na gospodarskem, kulturnem, znanstvenem, šolskem, socialnem,

			policijskem in vojaškem področju), gospodarska diplomacija, aktivnosti ministrstev in drugih vladnih organov ter diplomatskih predstavništav na področju promocije slovenskega gospodarstva in zaščite interesov na tujih trgih ...
511	Multilateral – večstransko mednarodno sodelovanje	10	Informativno gradivo o organizaciji, konference, plenumi, članarine mednarodnim organizacijam, Varnostni svet (VS), pristopni procesi, človekove pravice – Organizacija združenih narodov (OZN), Svet Evrope (SE), Organizacija za varnost in sodelovanje v Evropi (OVSE), zasedanje Sveta ministrov OVSE, dokumenti in predlogi za podporo in zvezo z misijo na Dunaju, razorožitev, terorizem, sodelovanje z mednarodnimi policijskimi organizacijami (INTERPOL, EUROPOL), pravni instrumenti SE, ki jih podpiše RS, mednarodno razvojno sodelovanje, humanitarna pomoč, mednarodna razvojna in tehnična pomoč, OECD (Odbor za razvojno pomoč), gospodarska diplomacija, aktivnosti diplomatskih predstavništav na področju promocije slovenskega gospodarstva in zaščite interesov na tujih trgih, Mednarodna organizacija Frankofonije (MOF), Haaška konferenca za mednarodno zasebno pravo, Amnesty International, ILO, CEMT, IMO, IHO, IOPCF, Mednarodna organizacija civilnega letalstva (ICAO), partnerstvo za mir, mednarodne vojaške vaje, Svetovna trgovinska organizacija ...
512	Regionalno sodelovanje	5	Pakt stabilnosti za JV Evropo (PS JVE), Mednarodni sklad za razminiranje (ITF), Ustanova Skupaj (Regionalni center za psihosocialno dobrobit otrok), SECI, regionalne pobude: Delovna skupnost Alpe-Jadran (AS AJ), Srednjeevropska pobuda (SEP), Riška pobuda, Kvadrilateral, Jadransko-Jonska pobuda (JJP), Podonavsko sodelovanje, Višegrajska skupina (V-4), Evropska organizacija za varnost zračne plovbe (EUROCONTROL), Evropska konferenca civilnega letalstva (ECAC), Združeni letalski organi (JAA) ...
513–518	Nezasedeno		
519	Druge zadeve iz skupine 51	2	
52	KONZULARNE ZADEVE		
520	Delovanje konzularne službe	5	Usmeritve delovanja, navodila službe DKP glede izvajanja vizne politike, vodenje evidenc z računalniškim informacijskim sistemom za vizne postopke ...
521	Zagotavljanje varstva interesov slovenskih fizičnih in pravnih oseb v tujini	5	Finančna in pravna pomoč, zaščita pravic in lastnine pravnih in fizičnih oseb RS v tujini, oporoče in zapuščine, obvestila o priporih, prometnih nezgodah in drugih nezgodah slovenskih državljanov v tujini, obiski v zaporih ...
522	Letalske in pomorske mednarodno pravne zadeve	5	Odnosi z letalskimi in drugimi mednarodnopravnimi organi na področju prometa, izdaja diplomatskih dovoljenj za prelete in pristanke tujih državnih zrakoplovov in zrakoplovov Vlade RS ter vodenje postopkov za pridobitev diplomatskih dovoljenj za slovenske državne zrakoplove in zrakoplove Vlade RS in pristanke tujih ladij v slovenskem pristanišču ...
523	Tranziti	5	Dovoljenja za humanitarne in vojaške prevoze čez

			slovensko ozemlje ...
524	Vstop in bivanje tujcev v Republiki Sloveniji	5	Usmeritve delovanja, navodila službe DKP glede izvajanja vizumske politike, vodenje evidenc z računalniškim informacijskim sistemom za vizumske postopke, sodelovanje v postopkih izdaje dovoljenj za prebivanje, prekrški in kazniva dejanja v zvezi z vstopom in bivanjem tujcev v Sloveniji, odvzem prostosti tujim državljanom v Sloveniji ...
525	Legalizacija listin	5	Legalizacija slovenskih listin za uporabo v tujini in legalizacija tujih listin za uporabo v Sloveniji ...
526	Izdaja službenih in diplomatskih potnih listov	5	Izdaja službenih in diplomatskih potnih listov državljanom RS ...
527	Poizvedbe	5	Poizvedbe o verodostojnosti tujih dokumentov, naslovih fizičnih in pravnih oseb ...
528	Tuje registrske tablice	5	Registrske oznake tujih vozil, ki se najdejo na ozemlju RS in jih MZZ po diplomatski poti vrača matični državi, diplomatske registrske oznake, ki jih uporabljajo slovenski diplomati in drugi uslužbenci diplomatsko-konzularnih predstavništva RS v tujini ...
529	Druge zadeve iz skupine 52	2	
53	SLOVENSKE MANJŠINE V DRUGIH DRŽAVAH IN IZSELJENCI		
530	Slovenci po svetu	5	Položaj slovenskih manjšin v sosednjih državah in slovenskih zdomcev ter izseljencev po svetu, informiranje, svetovanje in pomoč na področju pravne zaščite in opravljanje drugih upravnih nalog, povezanih s posebnimi pravnostatusnimi zadevami slovenskih zamejcev, zdomcev in izseljencev iz RS, pomoč pri urejanju državljanstva, vračanje v Slovenijo, skrb za repatriacijo Slovencev v domovino ...
531	Povezovanje z matično državo RS	5	Povezovanje manjšin, zdomcev in izseljencev s Slovenijo na kulturnem, prosvetnem in gospodarskem področju, dejavnost Slovenske izseljenske matice, organizacija obiskov, proslav in drugih kulturnih dogodkov seznanjanje slovenske javnosti z dejavnostjo izseljencev, Svetovni slovenski kongres ...
532	Slovenske organizacije in posamezniki v tujini	5	Evidence organizacij in društev, sodelovanje s skupinami zamejskih Slovencev, državljani RS, ki prebivajo v tujini, in z izseljenci, usklajevanje sodelovanja, finančna pomoč za Slovence v zamejstvu in po svetu, skrb za zbiranje dokumentarnega in arhivskega gradiva o delovanju izseljenskih društev in organizacij po svetu ...
533–538	Nezasedeno		
539	Druge zadeve iz skupine 53	2	
54	EVROPSKE INTEGRACIJE – EVROPSKA UNIJA		
540	Članice EU	5	Sodelovanje in odnosi RS z drugimi članicami v zadevah EU ...
541	Širitev EU	5	Spremljanje procesa širitve EU, proces pogajanj, priprave na članstvo, odnos EU do držav nečlanic ...
542	Institucije in organi EU	5	Evropski parlament, Evropski svet, Svet EU (Generalni sekretariat, Odbor stalnih predstavnikov 1 in 2 ter druga delovna telesa, Evropska komisija (generalni direktorat,

			posebne službe, odbori in strokovne skupine), Sodišče ES, Sodišče I. stopnje, Računsko sodišče, Evropski ombudsman, Odbor regij, Ekonomsko-socialni odbor, Decentralizirani organi EU (agencije, centri, fundacije) ...
543	Skupna zunanja in varnostna politika EU	5	Koordinacija skupne zunanje in varnostne politike EU v MZZ, pregledi in stališča za zasedanja Sveta za splošne zadeve in zunanje odnose (GAERC), političnih direktorjev, stalnih predstavnikov držav članic in pristopnic v EU (Coreper II) ter političnega in varnostnega odbora (PSC), spremljanje skupne zunanje in varnostne politike EU (SZVP) ter evropske varnostne in obrambne politike (EVOP), skrb za komunikacijo ACN/COREU in ESDP-net ...
544	Tehnična pomoč	5	Pomoč EU, program CARDS, program TACIS, program PHARE, drugi programi Skupnosti, prehodni aranžma, Schengenski vir, bilateralna pomoč, druga pomoč (Twinning), monitoring, monitoring PHARE, monitoring – prehodni aranžma, Evropski ekonomski prostor in Norveški finančni mehanizem, program MEPA, program LOME ...
545	Evropski gospodarski prostor	5	Sporazum o evropskem gospodarskem prostoru (EGP), države članice EGP, Švica in mikrodržave, pogajanja, Raziskovalni sklad za premog in jeklo, donacije EU ...
546	Evropska monetarna politika	5	Proračun EU, Evropski razvojni sklad, Evropska investicijska banka, ERM 2 = mehanizem deviznih tečajev 2, Evropska monetarna unija (EMU), Evropski sistem centralne banke (ESCB) ...
547	Mednarodne finančne institucije	5	Skupina Svetovne banke, Mednarodni denarni sklad in druge mednarodne finančne institucije ...
548	Nezasedeno		
549	Druge zadeve iz skupine 54	2	
55	DIPLOMATSKI PROTOKOL		
550	Privilegiji, imunitete in evidenca	5	Izvrševanje diplomatskih privilegijev in imunitet, nudenje pomoči diplomatsko-konzularnemu zboru in diplomatskim predstavništvom ter mednarodnim organizacijam in njihovim predstavnikom, vodenje evidenc in druge dokumentacije, evidenca članov tujih misij in njihovih družinskih članov, izdaja diplomatskih, konzularnih in službenih izkaznic ...
551	Tuja predstavništva v Sloveniji	5	Diplomska lista, imenovanje diplomatskih predstavnikov na veleposlaništvih, članov diplomatskih misij, konzulatov, častnih konzulatov, mednarodnih organizacij ter drugih misij v RS, tuji obrambni diplomatski predstavniki (atašeji) ...
552	Diplomatski ceremonial	5	Akreditivna pisma diplomatskih predstavnikov, agremani tujim veleposlanikom v RS, note, verbalne note, cirkularne note, promemorije, čestitke, zahvale in sožalja ter poverilna in odpoklicna pisma, patentna pisma in eksekviture, priprava in evidenca obiskov ...
553–558	Nezasedeno		
559	Druge zadeve iz skupine 55	2	
56	MEDNARODNO PRAVO		
560	Mednarodno pravo –	5	Proučevanje razvoja mednarodnega prava in njegovih

	splošno		institutov, kodifikacija mednarodnega prava, priprava mnenj in analiz, poročil in informacij za ministrstvo in druge državne organe, mednarodna pravna pomoč ...
561	Mednarodno javno pravo	5	Postopki za usklajevanje in podpis mednarodnih sporazumov, pogodb in resolucij na vseh področjih mednarodnega sodelovanja (znanost, kultura, šolstvo, gospodarstvo, pomorstvo ...), bilateralni in multilateralni akti, soglasja za obravnavo pobud za sklenitev pogodb, priprava besedil in hramba ter evidenca mednarodnih in drugih aktov RS ter pregled pogodbenega stanja ...
562	Deponiranje mednarodnih listin	5	Notifikacije, izmenjava in deponiranje ratifikacijskih listin, izvajanje strokovnih nalog v zvezi s funkcijo Republike Slovenije kot depozitarja, analiza izvajanja mednarodnih pogodb, postopki in pogajanja glede nasledstva mednarodnih pogodb nekdanje Jugoslavije ...
563–568	Nezasedeno		
569	Druge zadeve iz skupine 56	2	
57	DRŽAVNA MEJA		
570	Meje RS s sosednjimi državami – splošno	5	Postopki določitve državne meje, določitev in označitev meje, realizacija dogovora ...
571	Promet čez državno mejo	5	Mejni in maloobmejni promet (mejni prehodi) postopki urejanja, delovni čas mejnih prehodov, izvrševanje dogovorov, sporazumov, izvajanje SOPS ...
572–578	Nezasedeno		
579	Druge zadeve iz skupine 57	2	
58	MEDNARODNE RAZISKAVE IN STATISTIKA		
580	Statistična raziskovanja	5	Načrtovanje politik in raziskave mednarodnih političnih, gospodarskih, znanstvenih in kulturnih tokov, analize aktualnih razmer, priprava analitičnih dokumentov o regijah in državah, ki so strateško zanimive za Slovenijo, ter podlage dokumentov za dolgoročne strateške odločitve Slovenije ...
581	Registri in zbirke podatkov	5	Zbirke podatkov, analiz in raziskav v rednih in izrednih publikacijah ter programskih dokumentih, ki so namenjene oblikovalcem strateških usmeritev zunanje politike RS ...
582	Informiranje in publiciranje	5	Strokovni posveti s področja mednarodne politike in diplomacije, publiciranje diplomatskih arhivskih dokumentov in koordiniranje strokovnega izobraževanja s področja diplomacije ...
583–588	Nezasedeno		
589	Druge zadeve iz skupine 58	2	
59	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 5	2	
6	VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE, KULTURA, ŠPORT IN ZNANOST		
60	VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE		
600	Vzgoja in izobraževanje – splošno	5	Delovanje dijaških in študentskih domov, prehrana v vrtcih in šolah, študentska prehrana, šolski okoliš ...
601	Priznavanje izobraževanja	5	Mnenje o izobrazbi, postopki priznavanja diplom,

			postopki vrednotenja ...
602	Predšolska vzgoja	5	Delovanje vrtcev, izvajanje programa ...
603	Sistem izobraževanja	5	Programi v osnovnem, srednjem, višjem in visokošolskem izobraževanju, izobraževanje odraslih, izobraževanje Romov, šolska tekmovanja, izobraževanje v tujini, zdomci in tujci, zasebni učitelji in vzgojitelji, vpis v razvid, vojaške šole ...
604	Javnoveljavni programi izobraževanja in usposabljanja	10	Avtošole, letalske in druge šole na področju zračnega prometa, šola za voditelja čolna, šole jahanja, razvidi, nacionalne kvalifikacije, poklicni standardi, programi izobraževanj in usposabljanj, seminarji, tečaji, strokovni izpiti in izpiti o usposobljenosti ...
605–608	Nezasedeno		
609	Druge zadeve iz skupine 60	2	
61	USTVARJANJE IN POSREDOVANJE KULTURNIH VREDNOT		
610	Ustvarjanje in posredovanje kulturnih vrednot – splošno	5	Kulturne prireditve, nacionalni program za kulturo, splošne zadeve, povezane s kulturo ...
611	Umetnost	5	Glasbena dejavnost, likovna dejavnost, uprizoritvena dejavnost, intermedijska dejavnost ...
612	Knjižničarstvo	5	NUK, splošne knjižnice, specialne knjižnice ...
613	Založništvo	5	Knjige in publikacije, priprava razvojnih projektov, priprava analiz na področju založništva, bralna kultura ...
614	Slovenski jezik	5	Uporaba slovenskega jezika, zaščita imen, jezikovne pravice državljanov RS in tujcev na območju RS, slovenščina kot uradni jezik ...
615	Mediji in avdiovizualna dejavnost	5	Razvid novinarjev, razvid medijev, priprava razvojnih projektov na področju avdiovizualne dejavnosti, filmska dejavnost, radijska in televizijska dejavnost ...
616	Samozaposleni v kulturi	5	Registracija dejavnosti s področja kulture po predpisih s področja kulture, priznanje statusa kulturnega delavca ...
617–618	Nezasedeno		
619	Druge zadeve iz skupine 61	2	
62	VAROVANJE KULTURNIH VREDNOT		
620	Varovanje kulturnih vrednot – splošno	5	Splošne zadeve s področja kulturnih vrednot in varovanja kulturnih vrednot ...
621	Muzejska dejavnost	5	Varovanje premične kulturne dediščine v muzejih, organizacija muzejskih dejavnosti in muzejska mreža ...
622	Nepremična kulturna dediščina	5	Varovanje nepremične kulturne dediščine, organizacija javne službe za varovanje nepremične kulturne dediščine ...
623	Konservatorsko in restavratorstvo	5	Strokovna vprašanja glede konservatorske in restavratorske dejavnosti, izobraževanje in podeljevanje strokovnih nazivov na tem področju ...
624	Promet s kulturno dediščino	5	Dejavnosti, povezane s trajnim oz. začasnim izvozom predmetov kulturne dediščine in prodajo oz. prenosom lastništva objektov in predmetov kulturne dediščine (tudi uveljavljanje predkupnih pravic) ...
625	Arhivska dejavnost	A, 5	Vodenje evidenc o arhivskem gradivu, varstvo arhivskega gradiva pred prevzemom v pristojni arhiv, navodila za odbiranje arhivskega gradiva (A) Naloge javnih in zasebnih arhivov, zbiranje javnega in zasebnega arhivskega gradiva, strokovna obdelava

			gradiva in arhivski informacijski sistem, uporaba gradiva za raziskovalne, študijske, pravne, poslovne in druge namene, mikrofilmanje ... (5)
626	Živa dediščina	5	Splošne zadeve, varovanje žive (nesnovne) kulturne dediščine, organizacija javne službe za varovanje žive kulturne dediščine ...
627–628	Nezasedeno		
629	Druge zadeve iz skupine 62	2	
63	ZNANSTVENO- RAZISKOVALNA DEJAVNOST		
630	Znanstveno-raziskovalna dejavnost – splošno	5	
631	Raziskovalni projekti in programi	5	Aplikativni raziskovalni projekti znanstvenih ved, temeljni in ciljni raziskovalni projekti znanstvenih ved, evidence in razpisi zasebnih raziskovalcev, evidence raziskovalnih organizacij, register zasebnih raziskovalcev ...
632–638	Nezasedeno		
639	Druge zadeve iz skupine 63	2	
64	MEROSLOVNI SISTEM		
640	Znanstveno meroslovje	5	Priprava pravil delovanja, poizvedba, izbor, oddaja del, sklenitev pogodb, koordinacija in drugi postopki v zvezi z nacionalnimi in referenčnimi etaloni, izvedba postopkov kalibracij etalonov in meril za zunanje in notranje odjemalce ter izvedba postopkov preizkušanja meril za zunanje in notranje odjemalce ...
641	Zakonsko meroslovje	5	Splošno o zakonskem meroslovju, tipske odobritve, pogodbe in imenovanja na področju meritev ...
642	Overitve meril	5	Izvajanje overitev meril, pregledovanje delovanja pogodbenikov in imenovanje pravnih oseb na področju overitev ...
643	Plemenite kovine	5	Preizkušanje in označevanje izdelkov iz plemenitih kovin, delovanje sistema samodeklarantov ...
644–648	Nezasedeno		
649	Druge zadeve iz skupine 64	2	
65–66	Nezasedeno		
67	ŠPORT		
671	Šport in izvajalci na področju športa	5	Športne prireditve, razvidi športnikov, športnih delavcev, športnih objektov, letni programi, redna športna vadba, preverjanje gibalnih sposobnosti, športni dnevi, tečaj inštruktorjev športa, mednarodni šport – CISM, priprave na tekmovanja ...
672–678	Nezasedeno		
679	Druge zadeve iz skupine 67	2	
68–69	Nezasedeno		
7	PRAVOSODJE		
70	DELOVANJE PRAVOSODNIH ORGANOV		
700	Sodišča	5	Stvarna in krajevna pristojnost, splošno s področja sodišč, pristojnosti, redna in specializirana sodišča, sodne takse, sodni svet, personalni svet, sodni red, postopek imenovanja, razrešitev, obravnava pritožb, volilni imeniki, evidence, registri, predhodna mnenja,

			ocene sodniške službe, napredovanja, pojasnila, mnenja, izdajanje biltenov, sodne statistike, brezplačna pravna pomoč ...
701	Državno tožilstvo	5	Splošno s področja državnega tožilstva, postopek imenovanja, razrešitve, pojasnila, mnenja, evidence, državnotožilski red ...
702	Državno pravobranilstvo in družbeni pravobranilec	5	Splošno s področja državnega pravobranilstva, splošno s področja družbenega pravobranilstva, postopek imenovanja, razrešitve, pojasnila, mnenja, evidence, državnapravobranilski red ...
703	Odvetništvo	5	Splošno, obravnavanje pritožb nad delom, pojasnila, mnenja ...
704	Notariat	5	Splošno, postopek imenovanja, razrešitev, obravnavanje pritožb nad delom, priprava meril za določitev števila in sedežev notarskih mest, soglasje k seznamu overiteljev, priprava navodil, soglasje k aktom zbornice, pojasnila, mnenja ...
705	Sodni izvedenci in sodni cenilci, sodni tolmači, stečajni upravitelji, izvršitelji in vročevalci	5	Postopek imenovanja, razrešitve, izobraževanje, usposabljanje, izdajanje dovoljenje, določanje tarife za opravljanje storitev, vsebina in način opravljanja preizkusa strokovnosti in posebnega preizkusa znanja, priprava programa in pravilnika, pridobitev mnenj o delu, pritožbe nad delom in preverjanje navedb v zvezi s tem, vodenje imenikov, pojasnila, mnenja ...
706–708	Nezasedeno		
709	Druge zadeve iz skupine 70	2	
71	KAZNOVALNO IN CIVILNO-GOSPODARSKO PRAVO		
710	Kazensko in prekrškovno pravo	10, 5	Odločbe o prekršku, plačilni nalogi, pojasnila strankam, pravna mnenja in drugo v zvezi z zakonom o kazenskem postopku, kazenskim zakonikom, zakonom o prekrških, zakonom o izvrševanju kazenskih sankcij, zakonom o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja ... (5) Odstop terjatve na FURS po zakonu o prekrških (10)
711	Civilno in gospodarsko pravo	5	Pojasnila strankam, pravna mnenja in drugo v zvezi z obligacijskim zakonikom in stvarnopravnim zakonikom, zemljiškoknjizne zadeve, služnostne pogodbe, sodni register, pravdni postopek, nepravdni postopek, izvršba in zavarovanje, dedovanje, stečaj, prisilna poravnava in likvidacija, vzajemnost ...
712–718	Nezasedeno		
719	Druge zadeve iz skupine 71	2	
72	IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ		
720	Izvrševanje kazenskih sankcij	5	Splošno o izvrševanju kazenskih sankcij, uveljavljanje pravic in izvrševanje obveznosti obsojencev, pogojni odpusti, disciplinsko kaznovanje, pomilostitve obsojencev, amnestija obsojencev, poskusi pobegov, pobegi, nevrnitve (splošno in po osebah), uporaba prisilnih sredstev (splošno in po osebah), napadi na delavce zavoda (splošno in po osebah), samopoškodbe in samomori (splošno in po osebah), kazniva dejanja med prestajanjem zapora (splošno in po osebah) ...
721	Izgon tujca iz države	5	Splošno o izgonu tujca iz države, obveščanje pristojnih

			organov o predvidenem odpustu obsojenih tujih državljanov s prestajanja zaporne kazni ...
722	Pripor	5	Splošno o izvrševanju pripora, izvrševanje pravic in obveznosti pripornikov, disciplinsko kaznovanje pripornikov, poskusi pobegov, pobegi, napadi na delavce zavoda, samopoškodbe in samomori, kazniva dejanja med prestajanjem pripora, odrejanje posebnih ukrepov zoper pripornike ...
723	Izvrševanje vzgojnih ukrepov	5	Splošno o izvrševanju vzgojnih ukrepov, oddaja mladoletnika v prevzgojni dom, izvrševanje pravic in obveznosti mladoletnikov, disciplinsko kaznovanje mladoletnikov, poskusi pobegov, pobegi, napadi na delavce zavoda, samopoškodbe in samomori, kazniva dejanja med prestajanjem vzgojnega ukrepa ...
724	Varnostni ukrepi	5	Obvezno psihiatrično zdravljenje in varstvo v zdravstvenih ustanovah, obvezno zdravljenje alkoholikov in narkomanov ...
725–728	Nezasedeno		
729	Druge zadeve iz skupine 72	2	
73	PROBACIJA		
730	Izvrševanje probacije	5	Splošno o izvrševanju probacije, priprava poročil državnemu tožilcu za odločitev o odstopu ovadbe ali obtožnega predloga v postopek poravnavanja in pripravo sporazuma, priprava poročila državnemu tožilcu o storilcu za odločitev o uvedbi pregona ali za pripravo navodil ter določitev nalog v primeru odložitve kazenskega pregona, priprava in vodenje naloge odprave ali poravnave škode pri odloženem kazenskem pregonu, priprava poročil za sodišča zaradi odločitve o izbiri kazenske sankcije in varstvenega nadzorstva, izvrševanje varstvenega nadzorstva pri pogojni obsodbi z varstvenim nadzorstvom, izvrševanje varstvenega nadzorstva pri pogojnem odpustu z varstvenim nadzorstvom, izvrševanje hišnega zapor, organizacija, vodenje in nadzor izvrševanja dela v splošno korist, sodelovanje z zavodom za prestajanje kazni zapor pri načrtovanju pogojnega odpusta z varstvenim nadzorstvom ...
731	Izvajalci dela v splošno korist	5	Sklepanje dogovorov z izvajalskimi organizacijami, pri katerih osebe, vključene v probacijo, izvršujejo delo v splošno korist, seznami izvajalskih organizacij ...
732	Probacijski programi za osebe, vključene v probacijo	5	Sklepanje dogovorov z izvajalci programov (javne službe, nevladne organizacije), pri katerih osebe, vključene v probacijo, obiskujejo programe s področja zdravljenja odvisnosti, treninga socialnih veščin, psihoterapij, obravnave duševnega zdravja, finančnega opismenjevanja ...
733–78	Nezasedeno		
79	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 7	2	
8	OBRAMBA, ZAŠČITA, REŠEVANJE IN POMOČ		
80	UPRAVNE ZADEVE S PODROČJA OBRAMBE		
800	Nacionalna varnost	5	Splošno s področja nacionalne varnosti in njenih podsistemov, varnostne in obrambne politike, resolucije,

			doktrine, drugi strateški in doktrinarni dokumenti, analize in ocene ...
801	Civilna obramba	5	Obrambni načrti in dokumenti, priprave civilne obrambe, civilno krizno načrtovanje, civilno vojaško sodelovanje (materialna in zdravstvena oskrba, podpora države gostiteljice – HNS, začasna onesposobitev in vaje) ...
802	Krizno upravljanje	5	Splošno o kriznem upravljanju in vodenju, mehanizmi, procedure, dogovori, sporazumi in ukrepi na ravni države ter podsistemov nacionalne varnosti ...
803	Planiranje obrambnega sistema	5	Program razvoja obrambnega sistema, srednjeročni obrambni plan, ocenjevanje, poročanje in vrednotenje upravljanja obrambnega sistema, Natov vprašalnik o obrambnem planiranju – DPQ ...
804	Organizacija, delovanje in vodenje obrambnih sil	5	Ukazi, direktive ...
805–808	Nezasedeno		
809	Druge zadeve iz skupine 80	2	
81	VOJAŠKE ZADEVE		
810	Vojaška evidenca	5	Vpis, črtanje, spremembe podatkov v VE, seznanitev z vojaško dolžnostjo, razpoznavne značke (matrikule), udeležba v vojni, potrdila iz vojaške evidence ...
811	Čini in oznake	5	Podeljevanje in poviševanje vojakov, častnikov in podčastnikov, razredi in napredovanja, odredbe, evidenca, oznake in našitki ...
812	Celostna skrb za pripadnike SV	5	Psihološka in religiozna oskrba ...
813–818	Nezasedeno		
819	Druge zadeve iz skupine 81	2	
82	PRAVICE IN DOLŽNOSTI DRŽAVLJANOV NA PODROČJU OBRAMBE		
820	Nabor	5	Ocenjevanje sposobnosti nabornikov, vojaških obveznikov, kandidatov za prostovoljno služenje vojaškega roka in kandidatov za PPRS, načrtovanje, realizacija, naborne komisije, komisija za ocenjevanje zdravstvene sposobnosti, vloge, pritožbe, odločbe, prekrški in kazniva dejanja, dovoljenje za bivanje v tujini, nabor poklicnih in pogodbenih vojakov ...
821	Služenje vojaškega roka	5	Prostovoljno služenje vojaškega roka v SV, napotitev za opravljanje nalog v rezervni sestavi policije, civilno služenje, prekrški in kazniva dejanja (med služenjem), priznано služenje vojaškega roka, vloge, pritožbe, odločbe, dohodek vojakov na služenju vojaškega roka, odškodninski zahtevki v zvezi z opravljanjem vojaške dolžnosti ...
822	Ugovor vojaški dolžnosti	5	Vloge državljanov, odpoved pravici, v primeru vojne napotitev na civilno služenje, ugovor vesti pred napotitvijo (naborniki), ugovor vesti vojakov med služenjem vojaškega roka, ugovor vesti po odsluženem vojaškem roku, ugovor vesti vojaških obveznikov rezervne sestave, poročila, pregled števila vlog, 30-dnevno usposabljanje za ZiR ...
823–828	Nezasedeno		
829	Druge zadeve iz skupine 82	2	
83	ORGANIZACIJSKE,		

	OPERATIVNE IN MOBILIZACIJSKE ZADEVE		
830	Popolnjevanje in razporejanje	5	Načrtovanje popolnitve, razporejanje na vojaško dolžnost, odredbe in ukazi o imenovanju in razrešitvi, razporejanje na delovno dolžnost, razporejanje na dolžnosti v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, izvajanje materialne dolžnosti, razporejanje v pomožno policijo, ugovori predlagateljev razporeditve na delovno dolžnost in na dolžnost v sistemu ZRP, popolnjevanje enot za zveze ...
831	Vojaške vaje	5	Načrtovanje in izvajanje vaj, usmeritve in odločanje v upravnih postopkih, štabne vojne vaje, poveljniško štabne vaje, vaje enot in poveljstev, bataljonske, četne in vodne vaje, taktična vaja z bojnim streljanjem, vojaške vaje enot za zveze ...
832	Mobilizacija	5	Mobilizacijske priprave, izvajanje mobilizacije, mobilizacija enot za zveze ...
833	Pogodbena rezerva	5	Usmeritve za pridobivanje kandidatov za pogodbene pripadnike rezervne sestave (PPRS), letni načrt popolnitve s pogodbeno rezervo, vloge za pogodbeno rezervo (tudi pogodbe in prekinitve pogodb), sodelovanje z delodajalci (usmeritve, poročila), komisija za izbor PPRS ...
834–838	Nezasedeno		
839	Druge zadeve iz skupine 83	2	
84	ZAŠČITA, REŠEVANJE IN POMOČ		
840	Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami	5	Letni nacionalni program, doktrina ZRP, smernice za delo, letni načrti ...
841	Opazovanje, obveščanje in alarmiranje	5	Aktivnosti Centra za obveščanje RS – CORS in regijskih centrov za obveščanje – ReCO (obveščanje, opozarjanje, alarmiranje, napotki za zaščito, reševanje in pomoč, bilten, dogodki, zveze ZARE) ...
842	Načrti zaščite in reševanja	5	Načrtovanje, ažuriranje načrtov ZRP, načrti UJMA ...
843	Preventiva, zaščita, reševanje in pomoč	10	Vaje civilne zaščite, vaje iskanja in reševanja, sodelovanje in organiziranje akcij iskanja in reševanja, preprečevanje nesreč, zaklonišča, varstvo pred NUS, jedrska varnost, odrejanje in izvajanje zaščitnih in reševalnih ukrepov ob naravni in drugi nesreči, pomoč prizadetim in ogroženim ter odpravljanje posledic NDN ...
844	Ocenjevanje škode	10	Imenovanje državne komisije in regijskih komisij za ocenjevanje škode, ocenjevanje škode kot posledice naravne in druge nesreče, poročila o škodi in poškodovanosti ...
845	Požarna varnost in gasilstvo	A, 5	Požarni redi (A) Izdaja pooblastil za izvajalce kontrole gasilnikov in hidrantnega omrežja, aktivna požarna zaščita, izvajalci usposabljanj VPP, požarno varovanje, izvajalci študij požarne varnosti, potrdila o skladnosti, gasilske enote širšega pomena, sofinanciranje gasilskih organizacij in gasilske opreme ...
846	Civilna zaščita	5	Imenovanje Štaba CZRS, regijskih in občinskih štabov

			CZ, sprememba članstva, seje, zapisniki, mobiliziranje, aktiviranje, razporejanje, evidence CZ, organiziranje sil in enot CZ, opremljanje enot CZ in štabov CZ ...
847	Varstvo pred utopitvami	5	Organizacije, ki usposablajo, kopališča, potapljači ...
848	Druge reševalne službe	5	Javne reševalne službe, Gorska reševalna služba, Rdeči križ Slovenije, Potapljaška zveza, jamarji, kinologi, taborniki, skavti ...
849	Druge zadeve iz skupine 84	2	
85	OBVEŠČEVALNE IN VARNOSTNE ZADEVE		
850	Obveščevalno-varnostne zadeve	5	Obveščevalno-varnostne zadeve, zadeve subjektov varnostnega sistema in njihovih funkcij, doktrinarni dokumenti z obveščevalno-izvidniškega področja, obveščevalne informacije, obveščevalni bilteni, obveščevalne analize, obveščevalna poročila, poročila z obiskov v tujini, obveščevalne ocene, ocena ogroženosti države, protiobveščevalne in varnostne zadeve, varnostna zaščita, štabne varnostne naloge, ocene ogroženosti objektov, varnostna soglasja, protiobveščevalne in varnostne analize ...
851–858	Nezasedeno		
859	Druge zadeve iz skupine 85	2	
86	OBRAMBNA STANDARDIZACIJA IN KODIFIKACIJA		
860	Obrambna standardizacija	5	Organizacijske, tehnične in strokovne naloge s področja obrambne standardizacije postopkov, materialnih sredstev in administrativnih zadev kot podporni proces logistike obrambnega sistema, informatizacija procesov standardizacije ter informacijski model komunikacije med Natom in MORsom na področju standardizacije materialnih sredstev in procesov, vzpostavitev in vzdrževanje sistema slovenske obrambne standardizacije, opravljanje strokovne naloge pripravljanja, sprejemanja, izdajanja in vzdrževanja Slovenskih vojaških standardov (SVS), vodenje postopkov prevajanja, lektoriranja, urejanja in oblikovanja SVS, vodenje in urejanje registra standardov, standardoteke in spletne strani obrambne standardizacije, posredovanje standardizacijskih dokumentov, vzdrževanje baze podatkov o vojaških standardih in Natovih standardizacijskih dokumentih (STANAG, AP), sodelovanje s Slovenskim inštitutom za standardizacijo in sodelovanje na ravni delovnih skupin za standardizacijo v okviru SIST ter v okviru Nata in EU, interesi obrambne standardizacije v vojaških in civilnih organizacijah za standardizacijo ...
861	Kodifikacijski sistem materialnih sredstev preskrbe	5	Organizacijske, tehnične in strokovne naloge s področja Natovega kodifikacijskega sistema, identifikacija in kodifikacija opreme in rezervnih delov, integralni proces preskrbe v državah članicah Nata, zagotavljanje enotnega poimenovanja, klasificiranja in označevanja sredstev preskrbe, določanje Natove kodifikacijske številke (NSN), vpis slovenskih izdelkov v enoten Natov sistem, zagotavljanje podatkov o Natovih sredstvih

			preskrbe, izvajanje mednarodnih podatkovnih transakcij med NCB, sodelovanje v Natovem odboru za kodifikacijo AC/35 ...
862–868	Nezasedeno		
869	Druge zadeve iz skupine 86	2	
87	NATO IN MIROVNE OPERACIJE		
870	NATO	5	Delovanje odborov, pododborov in delovnih skupin Nata, obiski delegacij, sodelovanje z organi in institucijami Nata, načrtovanje, poročanje, integracija, korespondenca z Natovimi poveljstvi ...
871	Mirovne operacije, misije	5	Načrti, organizacija, sodelovanje na mirovnih operacijah, misijah ...
872–878	Nezasedeno		
879	Druge zadeve iz skupine 87	2	
88	VZDRŽEVANJE MATERIALNO - TEHNIČNIH SREDSTEV		
880	Namenska proizvodnja, vzdrževanje in skladiščenje nadomestnih delov, orodij in sredstev za vzdrževanje materialno-tehničnih sredstev – MTS	5	Nadomestni deli, orodja in sredstva za vzdrževanje MTS, izdelava tehnološko-tehnične dokumentacije, načrtovanje izdelave dokumentacije, skladiščenje opreme, oborožitve, materiala, drobnega inventarja in rezervnih delov, načrtovanje in izvajanje vzdrževanja oborožitve, sredstev zvez in elektronike, kompletov za vzdrževanje ...
881–888	Nezasedeno		
889	Druge zadeve iz skupine 88	2	
89	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 8	2	
9	ZADEVE ZUNAJ RAZREDOV 0–8		
90	SEJE, SESTANKI IN POSVETOVANJA		
900	Seje, sestanki in posvetovanja	A, A vzorčno, 10, 2	Sestanki, seje kolegijev upravne enote (zapisniki – A vzorčno , drugo 10) Organizacija posvetovanj, konferenc, simpozijev, okroglih miz (vabila, zapisniki, dopisi, če niso sestavni del upravne stvari) (A) Drugo (2)
901–908	Nezasedeno		
909	Druge zadeve iz skupine 90	2	
91–95	Nezasedeno		
96	STATISTIČNA RAZISKOVANJA		
960	Statistična infrastruktura	5	Statistična raziskovanja iz letnega programa statističnih raziskovanj (demografske, socialne statistike, makroekonomske statistike, statistike poslovnih subjektov, proizvodne in storitvene statistike, denarne, finančne, trgovinske in plačilnobilančne statistike, statistike kmetijstva, gozdarstva in ribištva, medpodročne statistike), statistična infrastruktura (diseminacija statističnih podatkov na mikro in makro ravni, mednarodno sodelovanje na področju statistike, statistična metodologija, tehnološka podpora statistiki ...), letni in srednjeročni program statističnih

			raziskovanj, klasifikacije, diseminacija in mednarodno poročanje, pogodbe o posredovanju deindividualiziranih podatkov, mednarodno sodelovanje, vzorčenje in anketna metodologija, časovne vrste, zakrivanje statističnih podatkov, metapodatki, produkcija lastnih statističnih baz podatkov, statistična informacijska infrastruktura in tehnologija ...
961	Demografske in socialne statistike	5	Statistika prebivalstva, trga dela, izobraževanja in usposabljanja, kulture in življenjske ravni ter druge socialne statistike ...
962	Makroekonomske statistike	5	Nacionalni računi, statistika cen ...
963	Statistika poslovnih objektov	5	Register podjetij, statistika investicij, statistika obrti, demografija podjetij ...
964	Proizvodne in storitvene statistike	5	Statistika industrije, gradbeništva, energetike, notranje trgovine in drugih storitev, transporta, informacijske družbe, turizma in gostinstva ...
965	Denarne, finančne, trgovinske in plačilnobilančne statistike	5	Statistika zunanje trgovine ...
966	Statistika kmetijstva, gozdarstva in ribištva	5	Statistika kmetijstva, gozdarstva, ribištva in lova ...
967	Medpodročne statistike	5	Statistika okolja, geomatike, GIS, poslovne tendence, regionalne statistike ...
969	Druge zadeve iz skupine 96	2	Pogodbe, sporazumi z drugimi institucijami ...
97–98	Nezasedeno		
99	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 9	2	
990–998	Nezasedeno		
999	Testiranje	5	Razne oblike testiranja

IV ROKI HRAMBE ZA ORGANE SAMOUPRAVNIH LOKALNIH SKUPNOSTI

Klas. znak	Opis specifičnih poslovnih funkcij in upravnih nalog (pomen klasifikacijskega znaka)	Roki hrambe	Opombe z obrazložitvijo rokov hrambe (opis vsebine klasifikacijskega znaka)
0	DRŽAVNA IN DRUŽBENA UREDITEV		
00	USTAVNA IN DRŽAVNA UREDITEV		
000	Splošno o ustavi in državni ureditvi	5	Dovoljenje za izobešanje zastav tujih držav, splošno o družbi in njenem razvoju, državni simboli – grb, zastava, himna, drugi državni simboli, uporaba državnih simbolov, uporaba in zaščita imena Slovenija ...
001	Državni zbor	5	Splošno o DZ, volitve in imenovanja v DZ, seje DZ, gradivo za seje DZ, seje delovnih teles DZ, gradivo za seje delovnih teles DZ, poslanska vprašanja in pobude ...
002	Državni svet	5	Splošno o Državnem svetu, sestava Državnega sveta, mnenja Državnega sveta, seje Državnega sveta ...
003	Predsednik republike	5	Funkcija in pristojnosti, odgovornost in nadomeščanje predsednika republike, bivši predsednik republike ...
004	Vlada	5	Organizacija in sestava Vlade, naloge in pristojnosti, splošno o delovanju, seje Vlade, sklepi, poročilo o delu in programi dela Vlade, uresničevanje ustanovitelskih pravic države, zastopanje RS kot pravne osebe, sukcesija (nasledstvena problematika, premoženje bivše SFRJ, pridobljene pravice pravnih in fizičnih oseb, slike, umetnine, nepremičnine bivše SFRJ, sodelovanje s Komisijo Vlade RS za sukcesijo) ...
005	Ustavno sodišče	5	Splošno o ustavnem sodišču, naloge in pristojnosti ustavnega sodišča ...
006	Računsko sodišče	T, 5	Splošno o računskem sodišču, naloge in pristojnosti računskega sodišča, mnenja in predlogi ukrepov ... (5) Revizijska poročila računskega sodišča (T)
007	Predpisi, strategije in programi	A, 5	Celotni postopek sprejema občinskih predpisov, statuti, občinski odloki, poslovnik občinskega sveta, pravilniki, postopek sprejema strategij in programov, medresorsko in koalicijsko usklajevanje, amandmaji ... (A) Predpisi, ki jih sprejemajo državni zbor, vlada, minister in lokalna skupnost, mnenja, tolmačenja predpisov (predlogi, soglasja, pripombe, sprejem in objava), zakoni, pravilniki, navodila, uredbe, okrožnice, zbirke in pregledi predpisov, harmonizacija pravnega reda EU, Lizbonska strategija, strategija razvoja Slovenije ter druge razvojne strategije in programi ... (5)
008	Nezasedeno		
009	Druge zadeve iz skupine 00	2	
01	ORGANIZACIJA JAVNE UPRAVE IN JAVNEGA SEKTORJA		
010	Sistem, delovanje,	A, T, 2	Interna poročila javnih uslužbencev (2)

	organizacija in razvoj javne uprave		Organizacija javne uprave, reforma javne uprave, teritorialna razdelitev, sistem plač v javnem sektorju, standardi vodenja in zagotavljanje kakovosti (standard ISO, CAF) Izvajanje ukrepov za izboljšanje dela v javni upravi (ugotavljanje zadovoljstva zaposlenih in strank) (T) Letna poročila in analize o delu občine, odprava administrativnih ovir ... (A)
011	Odbori in delovna telesa	A, 5	Organizacija, sestava in pristojnosti, vabila, gradiva, zapisniki in sklepi (ki so vezani na delo posameznega odbora) ... (A) Dopisi, prejeti v vednost (5)
012	Medresorske in druge komisije	A, 5	Organizacija, sestava in pristojnosti, vabila, gradiva, zapisniki in sklepi (ki so vezani na delo posamezne komisije), komisija za popravilo krivic ... (A) Delovne skupine za pripravo stališč v postopku sprejemanja zakonodajnih predlogov in drugih aktov EU, delovna skupina za EU ... (5)
013	Strokovni in drugi sveti	A, 5	Organizacija, sestava in pristojnosti, vabila, gradiva, zapisniki in sklepi (ki so vezani na delo posameznega sveta) ... (A) Koordinacijski sosvet načelnika upravne enote, svet za sistem plač, uradniški svet, inšpekcijski svet, mladinski sveti, nadzorni sveti, nacionalni svet za knjižničarstvo ... (5)
014	Javni skladi, javne agencije, javni zavodi, zbornice in koncesije, javna pooblastila	A	Javni skladi, javne agencije, javni zavodi (npr. s področja zdravstva, šolstva, sociale in prometa), soglasja k statutom, spremembe statotov zavodov, soglasja k imenovanju direktorjev in članov svetov, koncesijske pogodbe, postopek podelitve koncesije, postopek podelitve in izvajanja javnega pooblastila ...
015–018	Nezasedeno		
019	Druge zadeve iz skupine 01	2	
02	UPRAVNO POSLOVANJE		
020	Upravno poslovanje	A, T, T oz. 50 let od nastanka, 2	Splošno o poslovanju s strankami, poslovni čas, delovni čas, uradne ure, izdaja drugih internih aktov, klasifikacijski načrt, signirni načrt, zapisnik o izročitvi arhivskega gradiva, poslovanje z dokumentarnim gradivom ... (A) Tekoča in stalna zbirka dokumentarnega gradiva (arhiv organa javne uprave), izročanje in arhiviranje gradiva v zbirki, označitev tehničnih enot, izločanje oz. uničenje nepotrebnega dokumentarnega gradiva, ki mu poteče rok hrambe, zapisnik o izločitvi, odbiranje arhivskega gradiva, izročanje arhivskega gradiva pristojnemu arhivu, vpogled v zbirko dokumentarnega gradiva, primopredaja, dvojezično poslovanje (T) Pooblastila za nadomeščanje in podpisovanje, pooblastila v zvezi poslovanjem z dokumentarnim gradivom, overitve listin, overitve podpisov in žigov, overitve podpisov in žigov za uporabo v mednarodnem prometu in s tem povezana pooblastila za podpisovanje ... (T oz. 50 let od nastanka) Evidentiranje prisotnosti javnih uslužbencev ... (2)
021	Upravni postopek	A, T oz.	Splošno o upravnem postopku, poročila o upravnih

		50 let od nastanka, 2	postopkih (A) Pooblastila za vodenje in odločanje v upravnem postopku, izločitev uradne osebe (T oz. 50 let od nastanka) Izdaja potrdil iz uradnih evidenc (potrdilo o premoženjskem stanju, potrdilo o skupnem gospodinjstvu ...), poizvedbe, pravna pomoč (2)
022	Poslovanje s tajnimi podatki	A, T	Varovanje tajnih podatkov, ocena škodljivih posledic, ukrepi za varovanje tajnih podatkov (A) Določanje in prenehanje tajnosti tajnih podatkov, poslovanje s tajnimi podatki drugih držav in mednarodnih organizacij, dovoljenja za dostop do tajnih podatkov (T)
023	Administrativno tehnično poslovanje	A, 5	Žigi, stampiljke (evidenca, odtis) (A) Počitniški objekti, kurirska služba in odpravništvo, vratarska, čuvajska, varnostna služba, službeni telefoni, hišniška služba in čiščenje prostorov, sejne sobe, vzdrževanje vozil, pisarniška oprema in pisarniški pripomočki, nabava računalniške opreme, nabava ure za evidenco delovnega časa, naročanje knjig in publikacij, uniforme, službene izkaznice, specialna oprema, logistika s področja obrambnih zadev ... (5)
024	Projektno delo in druge oblike timskega dela	A	Imenovanje delovnih in projektnih skupin ter timsko delo
025	Lektoriranje, prevajanje in tisk	5	Lektorsko in korekturno delo, prevajalsko delo, tisk, reprodukcija, fotokopiranje, razmnoževanje ...
026–028	Nezasedeno		
029	Druge zadeve iz skupine 02	2	
03	LOKALNA SAMOUPRAVA		
030	Lokalna samouprava – splošno	A	Statusna ureditev, občinski simboli, prazniki lokalnih skupnosti, uradna glasila ...
031	Območje lokalne skupnosti	A	Pokrajine, mestne občine, občine, ožji deli občin, postopki za ustanovitev občin, postopki za ustanovitev pokrajin, združevanje občin, razdruževanje občin, izločitev dela občine, sprememba imena in sedeža lokalne skupnosti, naselja, poimenovanje ulic ...
032	Organizacija občinskih in pokrajinskih organov	A	Občinski svet, župan, direktor občinske uprave, delovna telesa, javnost dela ...
033	Pristojnosti samoupravnih lokalnih skupnosti	A	Izvirne naloge, prenesene naloge, upravljanje z lokalnimi javnimi službami, reprezentativna združenja ...
034–036	Nezasedeno		
037	Strokovna pomoč občinam	A	Obiski, posvetovanja, delavnice, delovni razgovori ...
038	Nezasedeno		
039	Druge zadeve iz skupine 03	2	
04	VOLITVE IN REFERENDUMI		
040	Volitve in referendum – splošno	A vzorčno, 5	Uporabljeni volilni imeniki (A vzorčno, 5) Delovanje državne volilne komisije, imenovanje volilnih komisij, volilna kampanja, volilna območja, zahteve za vpis in izbris, izdaja potrdil o vpisu v imenik ... (5)
041	Volitve	A, A vzorčno, 2	Volitve predstavnikov lokalne in regionalne samouprave (navodila, obvestila za delo volilnih komisij, navodila za delo volilnih odborov, imenovanje volilnih odborov ... (A) Glasovnice (veljavne, neveljavne) (A vzorčno, 2)

			Izvedba volitev predsednika republike, volitev poslancev v DZ, volitev v evropski parlament, volitev v državni svet, naročanje pisarniškega materiala, rezervacija prostorov ... (2)
042	Referendumi in druge oblike osebnega izjavljanja	A, A vzorčno, 2	Izvedba referendumov (navodila, obvestila za delo volilnih komisij, navodila za delo volilnih odborov, imenovanje volilnih odborov, zbiranje podpisov podpore (navodila, obvestila, poročila), druge oblike neposrednega izjavljanja občanov) ... (A) Glasovnice (veljavne, neveljavne) (A vzorčno, 2) Naročanje pisarniškega materiala, rezervacija prostorov ... (2)
043–048	Nezasedeno		
049	Druge zadeve iz skupine 04	2	
05	USTAVNOPRAVNA PRESOJA		
050	Ustavnopravna presoja	5	Splošno o ustavnopravni presoji, posamezni postopki pred ustavnim sodiščem ... (5)
051–058	Nezasedeno		
059	Druge zadeve iz skupine 05	2	
06	NADZORSTVO		
060	Nadzorstvo	A, 10	Vse vrste nadzora, določene z zakonom o državni upravi ali drugim materialnim predpisom (10) Nadzor nad zakonitostjo in izvrševanjem predpisov, nadzor nad zakonitostjo in strokovnostjo pri opravljanju upravnih dejanj (A) Nadzor nad izvajanjem predpisov in aktov, ki določajo pogoje za delovna mesta, nadzor nad delovanjem pravosodnih organov, ukrepi na področju spremljanja in nadzora proizvodnje vojaškega orožja in opreme, finančni nadzor EU, notranja revizija ... (10)
061	Inšpekcija	A, 5	Vse vrste inšpekcij, določene z zakonom o državni upravi, zakonom o inšpekcijskem nadzoru ali drugim materialnim predpisom, inšpekcija na obrambnem področju, inšpekcija na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (občin, državnih organov, gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij, sil za zaščito, reševanje in pomoč ljudem in objektom, varstva pred utopitvami), tržna, davčna, upravna, inšpekcijski nadzor nad izvajanjem varstva osebnih podatkov ... (5) Občinska inšpekcija (imenovanje, organizacija, delovanje), nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov, poročila ... (A) Pravnomočne odločbe, sodbe oz. sklepi o prekrških, plačilni nalogi, obdolžilni predlogi ... (5) (Za evidence se upošteva 203. in 204. člen Zakona o prekrških.)
062	Integriteta in preprečevanje korupcije	A	Ukrepi in metode za krepitev integritete in transparentnosti, ukrepi za preprečevanje korupcije, ukrepi za preprečevanje in odpravljanje nasprotja interesov ...
063	Revidiranje evropskih skladov	A	Dokumenti, vezani na začetek revizij in izdani v postopku revidiranja, korespondenca v postopkih, delovna gradiva, revizijski načrti ...
064–068	Nezasedeno		

069	Druge zadeve iz skupine 06	2	
07	ČLOVEKOVE PRAVICE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV		
070	Človekove pravice in temeljne svoboščine	5	Splošno o človekovih pravicah in svoboščinah, varstvo človekovih pravic, varuh človekovih pravic in svoboščin, poročila ...
071	Varovanje zasebnosti in osebnih podatkov	5	Splošno o osebnih podatkih in o varstvu osebnih podatkov, varovanje zasebnosti, priprava in objava mnenj, stališč ter priporočil v zvezi z varstvom osebnih podatkov, vodenje, vzdrževanje in objava registra zbirke osebnih podatkov ...
072–078	Nezasedeno		
08	PROTOKOL		
080	Protokol in pravila za mednarodne stike	A, 2	Splošno o občinskem protokolu, koordinacijski odbor za izvajanje protokolarnih pravil, logistika v zvezi s posameznimi obiski, pravila obnašanja in vedenja, značilnosti posameznih držav (vezane na protokolarne obiske) ... (A) Drugi protokolarni dogodki (2)
081	Protokol in slovesnosti	A, 2	Proslave ob državnih praznikih, dnevu civilne zaščite, dnevu slovenske vojske in dnevih rodov ter služb, dnevu varnosti, dnevu policije, sprejemu bojne zastave, primopredaji dolžnosti, slovesne prisege, vojaška žalovanja in pogrebi, druge žalne slovesnosti v organizaciji občine (A) Drugi protokolarni dogodki (vabila, odgovori na vabila, čestitke, zahvale) ... (2)
082–088	Nezasedeno		
089	Druge zadeve iz skupine 08	2	
09	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 0		
090	Informacije javnega značaja	A, T oz. 100 let od rojstva osebe, 5	Splošno o pravici do dostopa informacij javnega značaja, katalogi informacij javnega značaja, pooblaščenec za dostop do informacij javnega značaja (A) Pooblastilo za posredovanje informacij javnega značaja ... (T oz. 100 let od rojstva osebe) Postopek pridobitve informacije javnega značaja (vloge, odločbe, pritožbe, stroški) (5)
091	Odnosi z javnostmi	A, 5	Tiskovne konference, obvestila za javnost, intervjuji (A) Novinarska vprašanja, odgovori, predstavitveno gradivo, informiranje notranje javnosti, akreditacije domačih in tujih novinarjev ... (5)
092	Vloge, prošnje in pritožbe državljanov izven upravnega postopka	A vzorčno, 5	Vloge, prošnje in pritožbe državljanov, ki jih zaradi raznolikosti ni možno uvrstiti pod konkretno vsebinsko področje, npr. vox populi, prošnje za fotografijo in avtogram, splošne informacije ... (5) Anonimna pisanja, prošnje in pritožbe (A vzorčno, 5)
093	Odnosi z verskimi skupnostmi in drugimi osebami civilnega prava	A	Odnosi z nevladnimi organizacijami, odnosi z verskimi skupnostmi in drugimi interesnimi skupnostmi, ki se pojavljajo na katerem koli področju (društva, humanitarne in druge organizacije, politične stranke, klubi, združenja) ...

094	Priznanja, pohvale in nagrade	A, A vzorčno, 5	Evidenca priznanj (A) Nagrade za poslovno odličnost (PRSPO) ... (A vzorčno, 5) Predlogi, postopki podelitev, državna priznanja, priznanja ministrstva za obrambo, priznanja civilne zaščite, priznanja in odlikovanja, priznanja enot in poveljstev, nadomestni znaki, znak za dolgoletno službo, spominski znaki ... (5)
095	Narodne skupnosti	A	Posebne pravice pripadnikov italijanske in madžarske skupnosti v RS, stiki narodnih skupnosti z matičnim narodom na različnih področjih, problematika Romov, novodobne narodne skupnosti (predstavniki bivših jugoslovanskih republik), organizacija in organi narodnih skupnosti in njihovo delovanje
096–098	Nezasedeno		
099	Druge zadeve iz skupine 09	2	
1	DELO, DRUŽINA, ZDRAVJE IN SOCIALNE ZADEVE		
10	DELOVNA RAZMERJA IN PRAVICE IZ DELA		
100	Individualna delovna razmerja	A, T oz. 100 let od rojstva osebe oz. do smrti, 10	Sistem delovnih razmerij, kadrovski načrti, interni kadrovski ukrepi, analiza kadrovskih resursov, sistemizacija in pogoji za zasedbo delovnih mest, formacije, delovni spori, razrešitve in imenovanja funkcionarjev (A) Delovne personalne mape in druge kadrovske evidence (T oz. najmanj 100 let od rojstva osebe oz. do smrti) Pogodbe o delu, avtorske pogodbe, pogodbe o izobraževanju, postopek sklenitve in prenehanja delovnega razmerja, prerazporejanje delavcev, napotitve delavcev na dolžnost, disciplinski postopki, letni dopusti, jubilejne nagrade, odpravnine, delovna uspešnost, plače, dnevnice, terenski dodatek, dodatek za ločeno življenje, pripravništvo in mentorstvo, letne ocene po ZJU, letni pogovori s sodelavcem, prevedbe, napredovanja ... (10)
101	Kolektivna delovna razmerja in socialno partnerstvo	A, 5	Splošne sistemske ureditve, kolektivne pogodbe in aneksi, pogajanja, sodelovanje delavcev pri upravljanju ... (5) Reprezentativnost sindikatov, delovanje sindikatov, stavke, hramba statutow sindikatov, izbris sindikata iz evidence ... (A)
102	Varnost in zdravje pri delu	A	Naloge v zvezi z zagotavljanjem varnega delovnega okolja, prijava nezgode pri delu, ocena varnosti in zdravja pri delu (A)
103	Pokojninsko in invalidsko zavarovanje	T oz. 100 let od rojstva osebe	Izvajanje pokojninskega in invalidskega zavarovanja, dodatno pokojninsko zavarovanje, dejavnost ZPIZ ...
104	Pravice iz naslova insolventnosti delodajalca	10	Mesečna poročila, splošno
105–108	Nezasedeno		
109	Druge zadeve iz skupine 10	2	
11	ZAPOSLOVANJE, USPOSABLJANJE IN POKLICNO		

	IZOBRAŽEVANJE		
110	Zaposlovanje	5	Izvajanje politike zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti, programi aktivne politike zaposlovanja, javna dela, preprečevanje dela in zaposlovanja na črno, dejavnost zavoda za zaposlovanje, štipendiranje, nagrade dijakom in študentom na praksi, počitniško delo, študentsko delo ...
111	Prost pretok delovne sile	5	Zaposlovanje tujcev, zaposlovanje v tujini ...
112–118	Nezasedeno		
119	Druge zadeve iz skupine 11	2	
12	DRUŽINA IN SOCIALNOVARSTVENE DEJAVNOSTI		
120	Zakonska zveza in družinska razmerja	5	Sklepanje zakonske zveze, rejništvo, posvojitve, preživnine ...
121	Starševsko varstvo in družinski prejemki	5	Porodniški dopust, očetovski dopust, starševski dopust, otroški dodatki ...
122	Dejavnost socialnega varstva	T, 10	Mreže javnih služb na področju socialnega varstva, pomoč družini, preprečevanje socialnih stisk in težav, socialna pomoč, vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, problematika socialnega varstva posameznih skupin, institucionalno varstvo ... (10) Odločbe v primeru zapuščinskih postopkov (T)
123	Urejanje pravic iz javnih sredstev	5	Vrste denarnih prejemkov, subvencij in plačil, način ugotavljanja materialnega položaja, višina določenih pravic iz javnih sredstev, postopek njihovega uveljavljanja ...
124–128	Nezasedeno		
129	Druge zadeve iz skupine 12	2	
13	VOJNI VETERANI IN ŽRTVE VOJNEGA NASILJA		
130	Vojni veterani, žrtve vojnega in povojnega nasilja	5	Uveljavljanje statusa in pravic vojnih veteranov, vodenje postopka izdaje potrdil o opravljanju dolžnosti pri obrambi RS, uveljavljanje statusa in pravic žrtev vojnega nasilja, poprava krivic, materialni oškodovanci, povojni poboji ...
131	Vojna grobišča	A	Urejanje vojnih grobišč, spominska obeležja ...
132–138	Nezasedeno		
139	Druge zadeve iz skupine 13	2	
14	INVALIDSKO VARSTVO		
140	Družbeno varstvo telesno in duševno prizadetih oseb	5	Izvajanje zakona o družbenem varstvu telesno in duševno prizadetih oseb, nadomestila za invalidnost, pravica do izbire družinskega pomočnika, vključitve oz. premestitev v zavode, status in pravice vojnih invalidov ...
141	Položaj invalidov v družbi	5	Izvajanje nacionalnega programa invalidskega varstva, socialnega varstva, programa zaposlovanja, pridobitev statusa invalidskega podjetja oz. invalidske organizacije, vodenje evidenc invalidskih podjetij in organizacij ...
142–148	Nezasedeno		
149	Druge zadeve iz skupine 14	2	
15	Nezasedeno		
16	ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI		
160	Zdravstvena dejavnost na primarni ravni	10, 5	Osnovna zdravstvena dejavnost, ki se izvaja v zdravstvenih domovih, ambulantah, zdravstvenih postajah,

			dispanzerji, lekarnah ... (10) Vojaško zdravstvo (ocenjevanje zdravstvene sposobnosti vojaških prostovoljcev za vojaško službo, zdravstveni in psihološki pregledi vojaških obveznikov), medicina dela, pomorsko zdravstvo, železniško zdravstvo ... (5)
161	Zdravstvena dejavnost na sekundarni in terciarni ravni	5	Izvajanje zdravstvene dejavnosti v bolnišnicah, klinikah, inštitutih ter posebne specialistične dejavnosti, npr. Inštitut za varovanje zdravja RS ter območni zavodi za zdravstveno varstvo, izvajanje zdravstvene dejavnosti v zdraviliščih ...
162	Zdravstvena nega	5	Patronažna oskrba, zdravstvena nega, zdravljenje in rehabilitacija bolnikov na domu ter oskrbovancev na primarni, sekundarni ter terciarni ravni (zdravstvenih zavodih, npr. bolnišnicah, zdravstvenih domovih) ter socialnovarstvenih in drugih zavodih (npr. vrtcih, šolah, domovih za ostarele), izvajanje zdravstvene nege na posameznih področjih pri delodajalcu, v urgentni medicini, intenzivni terapiji, psihiatriji, dispanzerskem in patronažnem zdravstvenem varstvu ...
163	Zdravniška služba	5	Pregled prisotnosti ali odsotnosti telesnih ali duševnih bolezni, poškodb ali anomalij, presoja stanja s pomočjo medicinsko-diagnostičnih sredstev, zdravljenje, rehabilitacija oz. rehabilitacija, preprečevanje bolezni, vzgoja in svetovanje, skrb za reproduktivno zdravje prebivalstva, predpisovanje zdravil in zdravstvenih pripomočkov, obdukcija, mrtvih izdajanje zdravniških spričeval in zdravniških potrdil, druga dela v skladu s posebnimi predpisi, napotitev na preglede, prošnje za ponovno oceno ...
164	Kakovost v zdravstvu	5	Oblikovanje standardov, procesov in meril, izvajanje in ocenjevanje zdravstvene dejavnosti na vseh ravneh ter ukrepanje za nenehno izboljševanje kakovosti, verifikacija (npr. soglasje zdravstvenemu zavodu, da izpolnjuje minimalne standarde za opremo bolniške sobe) ter akreditacija (npr. presoja, da zdravstveni zavod deluje skladno s standardi kakovosti v zdravstvu) ...
165	Nujna medicinska pomoč	5	Izvajanje nujnih ukrepov zdravnika in njegove ekipe pri osebi (bolniku), ki je zaradi bolezni ali poškodbe neposredno življenjsko ogrožena, organizacija in delovanje službe nujne medicinske pomoči, helikopterska nujna medicinska pomoč, zdravstveni ukrepi ob nesreči ...
166	Zdravstveno varstvo v posebnih pogojih – katastrofna medicina	A	Zaščita, reševanje in pomoč ter izvajanje zdravstvene oskrbe v posebnih pogojih in ob nesrečah ali dogodkih večjega obsega (nesreče z nevarno snovjo, epidemije, uporaba biološkega, kemičnega ali jedrskega orožja, letalski ali železniški nesreči ...) ...
167	Presajanje organov in preskrba s krvjo	5	Pogoji za odvzem delov telesa (organov in tkiv) žive ali umrle osebe (dajalcev), krvi in krvnih sestavin (transfuzijska medicina), krvotvornih matičnih celic za transplantacijo ter drugih delov človeškega telesa zaradi presaditve z namenom zdravljenja v telo druge osebe (prejemnik), krvodajalstvo ...
168	Nezasedeno		
169	Druge zadeve iz skupine 16	2	
17	ZDRAVSTVO		

170	Organizacija zdravstva	5	Oblikovanje meril za postavljanje mreže javne zdravstvene službe, zagotavljanje izvajanja potreb državljanov po zdravstvenem varstvu (npr. določanje števila pediatrov v posamezni občini, regiji ali zdravstvenem domu), upravljanje sistema zdravstvenega varstva ...
171	Zdravila in medicinski pripomočki	5	Medicinski pripomočki za humano uporabo, pogoji za njihovo izdelavo in dajanje v promet ter pogoji in ukrepi za zagotavljanje njihove kakovosti, učinkovitosti in neškodljivosti ...
172	Splošni in področni dogovori	5	Splošni in področni dogovori za posamezna pogodbeni leta, obseg sredstev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja za financiranje zdravstvenih dejavnosti, globalna delitev finančnih sredstev po zdravstvenih dejavnostih, izhodišča za oblikovanje vrednosti programa in cen zdravstvenih storitev, druge podlage za sklepanje pogodb med Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in javnimi zdravstvenimi zavodi ter drugimi pravnimi in fizičnimi osebami, ki opravljajo zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije ...
173–178	Nezasedeno		
179	Druge zadeve iz skupine 17	2	
18	ZDRAVSTVENO VARSTVO IN ZAVAROVANJE		
180	Zdravstveno zavarovanje	5	Merila obveznega zdravstvenega zavarovanja (vrste in obseg pravic, obveznosti zavezancev in zavarovanih oseb, pogoji in postopki za uresničevanje pravic, standardi zdravstvenih storitev in medicinsko-tehničnih pripomočkov, varstvo pravic zavarovanih oseb) ...
181	Spremljanje zdravstvenega varstva prebivalstva, javno zdravje	A vzorčno, 5	Varstvo prebivalstva pred okužbami s HIV in pred nalezljivimi boleznimi, spremljanje priprav in izvajanje programov za krepitve zdravja ... (A vzorčno, 5)
182	Zdravstvena ustreznost živil in predmetov splošne rabe	5	Zdravstvena ustreznost živil, pitne vode, prehrabnih dopolnil in zdravstvena ustreznost predmetov splošne rabe, kar ni živilo ...
183	Zdravstveno varstvo posebnih skupin prebivalstva	5	Nezavarovane osebe, begunci, azilanti, tuje osebe, invalidi, posebne skupine prebivalstva (zaporniki, prostitutke, Romi) ...
184	Kemijska varnost in zdravje	A	Spremljanje proizvodnje in prometa s kemikalijami ter nevarnimi snovmi (pesticidi, azbest) ...
185	Kozmetika	5	Področje kozmetike ureja (vključuje) naslednje pogoje: ustreznost in varnost kozmetičnih proizvodov, preizkušanje kozmetičnih proizvodov na živalih, promet s kozmetičnimi proizvodi, sporočanje, pakiranje, zaščita in označevanje podatkov o kozmetičnih proizvodih, oglaševanje ter postopki ob uvozu kozmetičnih proizvodov ter priglasitve kozmetičnih proizvodov oz. njihovih proizvajalcev in uvoznikov. Kozmetični proizvodi so katera koli snov ali pripravek v končni obliki, namenjena nanašanju na zunanje dele človeškega telesa ali na zobe in sluznico v ustni votlini z izključnim ali glavnim namenom, da jih očisti, odišavi ali zaščiti, ohrani v dobrem stanju, spremeni njihov videz ali odpravi

			neprijeten telesni vonj ...
186	Varovanje zdravja pred sevanji	5	Izvajanje sevalne dejavnosti in uporaba vira sevanja, izpostavljenost delavcev ionizirajočim sevanjem, izpostavljenost pacientov ali drugih oseb ionizirajočim sevanjem v zdravstvu, izpostavljenost prebivalstva ...
187	Varstvo prebivalstva pred boleznimi odvisnosti	5	Nacionalna politika na področju drog, medresorska koordinacija v zvezi z drogami, promet z mamili, psihotropne snovi in osnovne kemikalije za njihovo izdelavo, terapije zasvojenih, metadonski programi ...
188	Nezasedeno		
189	Druge zadeve iz skupine 18	2	
19	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 1	2	
2	NOTRANJE ZADEVE		
200	Notranje zadeve – splošno	5	Področje upravnih notranjih zadev, zadeve javne varnosti in migracij ...
201–208	Nezasedeno		
209	Druge zadeve iz skupine 20	2	
21	UPRAVNO NOTRANJE ZADEVE		
210	Register prebivalstva, prijava in odjava prebivališča	5	Vodenje centralnega registra prebivalstva in registra stalnega prebivalstva upravnih notranjih zadev ...
211	Matične zadeve in osebno ime	5	Upravne zadeve s področja osebnih imen ter družinskih in drugih razmerij, vodenje matičnih knjig ...
212	Javne listine	5	Upravne zadeve s področja osebnih izkaznic, maloobmejnih prepustnic, potnih listin in drugih javnih listin na podlagi mednarodnih pogodb ...
213	Državljanstvo	5	Sprejemi, odpusti, ugotavljanje in prigrisatve državljanstva ...
214	Dovoljenja za stalno in začasno prebivanje	5	Integracije, azil, izgon in prepoved vstopa, izročitev osebe drugi državi, vizni režim, begunci, začasna zatočišča, pravno varstvo tujcev ...
215	Javna zbiranja	5	Registracije političnih strank, društev in verskih skupnosti, javna zbiranja in javne prireditve: urejanje zadev v zvezi s političnim in drugim združevanjem občanov, prireditve, shodi, zbiranja in druge oblike združevanja, regate, plavalni maratoni, druge prireditve na morju in kopenskih vodah, letalske prireditve, nabiranje prostovoljnih prispevkov ...
216	Orožje, strelivo, eksplozivne snovi in izdelki dvojne rabe	5	Izdaja dovoljenj za proizvodnjo, uvoz, izvoz in tranzit eksplozivov – promet z eksplozivi in orožjem, uvoz, izvoz ali tranzit orožja ali eksplozivov, izdaja soglasja k navodilu za varno uporabo in uničenje eksplozivov, mnenja v prometu z izdelki dvojne rabe orožja, dovoljenja za izvedbo ognjemeta, nabava streliva, hramba orožja, dovoljenje za iznos, dedovanje ...
217	Registracije in tehnični pregledi vozil	5	Upravne zadeve o registraciji in tehničnih pregledih motornih vozil ...
218	Vozniki in vozniška dovoljenja	5	Upravne zadeve o vozniških izpitih in voznikih motornih vozil ter športnih in drugih prireditvah na cestah ...
219	Druge zadeve iz skupine 21	2	
22	JAVNA VARNOST		
220	Policijska pooblastila	5	Policijska pooblastila za zagotavljanje učinkovitosti in strokovnosti, spremljanje tehničnega razvoja prisilnih

			sredstev, usklajevanje dela kolegija mojstrov borilnih veščin ...
221	Preprečevanje ter odkrivanje kaznivih dejanj in prekrškov	5	Kazniva dejanja, prekrški, dogodki (samomori, nenadne smrti, najdbe, trupla), iskalne akcije, blokade, odkrivanje, preiskovanje in preprečevanje kaznivih dejanj ter izredni dogodki ...
222	Prijetje in izročanje osumljencev in drugih iskanih oseb pristojnim organom	5	Prijetje in izročanje osumljencev in drugih iskanih oseb ...
223	Vzdrževanje javnega reda	A vzorčno, 5	Vzdrževanje javnega reda in miru (poročila) (A vzorčno, 5) Varnostne razmere, varovanje življenj, osebne varnosti in premoženja ljudi ... (5)
224	Urejanje in nadzor prometa	A, 5	Varnost v cestnem prometu (A) Izvajanje nalog za urejen in varen promet na širšem področju, spremstva izrednih prevozov, kršitve v cestnem prometu ... (5)
225	Varovanje državne meje in opravljanje mejne kontrole, nedovoljene migracije	5	Varovanje meje, kontrola, kršenje nedotakljivosti državne meje (mejni incidenti), dovoljenja, odločbe na mejnih prehodih, ilegalni prehodi državne meje, spremljanje, analiziranje, proučevanje in ocenjevanje varnostnih razmer ter učinkovitosti in uspešnosti policijskega dela v zvezi z nedovoljenimi migracijami in tujci, uresničevanje določil Schengena ...
226	Policijske specialnosti	5	Spremljanje, analiziranje in ocenjevanje varnostnih razmer ter uspešnost in učinkovitost dela enot na sklic ...
227	Hramba in uničenje zaseženih predmetov, najdeni predmeti in stvari	5	Hramba in uničenje zaseženih predmetov, najdeni predmeti in stvari ...
228	Nezasedeno		
229	Druge zadeve iz skupine 22	2	
23	KRIMINALISTIČNA DEJAVNOST		
230	Kriminalistična dejavnost – splošno	5	Splošno o preprečevanju, odkrivanju in preiskovanju kaznivih dejanj ...
231	Odkrivanje in preprečevanje kriminalitete	5	Preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kaznivih dejanj splošne kriminalitete, gospodarske kriminalitete, organizirane kriminalitete, računalniške kriminalitete, korupcija ...
232	Razpisi in preklici tiralice ter druga iskanja oseb in predmetov	5	Tiralice, evidence iskanih oseb, vozil, predmetov ...
233	Forenzične preiskave	5	Fizikalne, kemijske in biološke preiskave, preiskave rokopisov, dokumentov, daktiloskopija ...
234	Preiskovalna podpora	5	Psihološko profiliranje, poligrafsko testiranje, policijska fotorobotika in portretiranje, prikriti preiskovalni ukrepi ...
235–238	Nezasedeno		
239	Druge zadeve iz skupine 23	2	
24	VAROVANJE IN ZAŠČITA DOLOČENIH OSEB, OBJEKTOV IN OKOLIŠEV		
240	Varovanje in zaščita	5	Splošno o varovanju oseb in objektov ...

	določenih oseb in objektov – splošno		
241	Varovanje domačih varovanih oseb in njihovih bivališč	5	Varovanje domačih varovanih oseb doma in med obiski v tujini ter njihovih bivališč ...
242	Varovanje objektov državnih organov, protokolarnih objektov ter diplomatsko-konzularnih predstavništav	5	Sedeži državnih organov, protokolarnih objektov in diplomatsko-konzularnih predstavništav, tehnično varovanje, varovanje vojaških objektov (vojašnic, skladišč, radarskih položajev, letalskih baz) ...
243	Varovanje in zaščita podatkov	5	Varovanje in zaščita podatkov ...
244–248	Nezasedeno		
249	Druge zadeve iz skupine 24	2	
25	ZASEBNO VAROVANJE IN DETEKTIVSKA DEJAVNOST		
250	Zasebno varovanje in detektivska dejavnost – splošno	5	Splošno o zasebnem varovanju in detektivski dejavnosti, sodelovanje z Zbornico RS za zasebno varovanje in z Detektivsko zbornico RS ...
251	Licence za opravljanje dejavnosti	5	Vse o postopkih za izdajo soglasja za licenco za opravljanje zasebnega varovanja, vse o postopkih za izdajo soglasja za licenco za opravljanje detektivske dejavnosti ...
252	Preizkusi znanja za varnostnike in detektive	5	Preizkusi znanja za varnostnike, preizkusi znanja za detektive ...
253–258	Nezasedeno		
259	Druge zadeve iz skupine 25	5	
26	NOTRANJA ZAŠČITA		
260	Splošno	5	Načrtovanje, organizacija, vodenje na področju notranje zaščite ...
261–268	Nezasedeno		
269	Druge zadeve iz skupine 26	2	
27–28	Nezasedeno		
29	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 2	2	
3	GOSPODARSTVO, KMETIJSTVO, GOZDARSTVO, PREHRANA, OKOLJE, PROSTOR, PROMET IN ZVEZE		
30	GOSPODARSKI IN REGIONALNI RAZVOJ, NOTRANJI TRG TER KONKURENČNOST		
300	Temelji in usmeritve gospodarske politike	5	Politika in ukrepi za podjetništvo, analize splošnega in regionalnega gospodarskega razvoja ...
301	Notranji trg	5	Spremljanje gospodarskih gibanj, analiza in prognoza gibanja cen, prost pretok blaga in storitev, notranja trgovina in trgovinska dejavnost, izjave o skladnosti, priznavanje tujih listin s področja gospodarskih dejavnosti, obratovalni čas trgovin ...
302	Konkurenčnost in strategija razvoja podjetništva	A	Priprava politike in izvajanje ukrepov, razvoj malih in srednje velikih podjetij, analize, poročila, promocija podjetništva, razvoj podpornega okolja, ukrepi in

			aktivnosti za uresničevanje ciljev politike razvoja podjetništva ...
303	Strukturna in regionalna politika	5	Koordinacija načrtovanja in programiranja ukrepov ESRR, promocija in obveščanje na nivoju ESRR, sodelovanje pri izvajanju in poročanju nepravilnosti v skladu z navodili organa upravljanja po usmeritvah UNP ...
304	Programi preskrbe in blagovnih rezerv	5	Politika preskrbljenosti trga in blagovnih rezerv, urejanje sistema blagovnih rezerv, izvajanje priprav za delovanje sistema pri motnjah in nestabilnosti na trgu, obvezne rezerve nafte in njenih derivatov, analize, poročila in informacije na področju blagovnih rezerv ...
305	Gospodarska promocija	5	Spodbujanje tujih neposrednih investicij, pospeševanje internacionalizacije, pridobivanje tujih investorjev, promoviranje podobe RS, pomoč slovenskim izvoznikom in tujim kupcem ...
306	Varstvo konkurence	5	Preprečevanje omejevanja konkurence, vodenje postopkov s področja konkurenčnega prava, odločanje o skladnosti koncentracij podjetij, analiza razmer na trgu svobodne konkurence, zloraba monopolnega položaja ...
307–308	Nezasedeno		
309	Druge zadeve iz skupine 30	2	
31	INDUSTRIJSKI PROJEKTI, PODJETNIŠKI SEKTOR, DROBNO GOSPODARSTVO, INTELEKTUALNA LASTNINA, TEHNOLOŠKI RAZVOJ		
310	Industrijska politika	10, 5	Splošno o razvoju industrije (5) Poročila o delu podjetij (10)
311	Industrijski projekti in prestrukturiranje podjetij	A vzorčno, 5	Ukrepi za prestrukturiranje podjetij, spremljanje programov prestrukturiranja in nadzor nad dodeljevanjem državnih pomoči za prestrukturiranje, sanacije občinskih podjetij ... (A vzorčno, 5)
312	Intelektualna lastnina	5	Priznanja pravic industrijske lastnine, patenti, postopki za registracijo topografije, postopki za priznanja znamk, modelov in vzorcev, označbe porekla blaga ...
313	Obrt	5	Obrtna dovoljenja, mojstrski izpiti, pogoji za opravljanje ...
314	Tehnološki razvoj in inovacije	A, 5	Ukrepi, priprava ekspertiz, strokovna podpora podjetjem (5) Spremljanje in analiziranje programov za spodbujanje tehnološkega razvoja in inovativnosti, inovacije ... (A)
315	Standardizacija in akreditacija	5	Razvoj in implementacija nacionalne tehnične infrastrukture kakovosti za zagotavljanje prostega pretoka blaga in storitev v notranjem trgu, delovanje nacionalnih organov za standardizacijo (določanje tehničnih specifikacij) in akreditacijo (potrjevanje usposabljanja za opravljanje dejavnosti na področju ugotavljanja skladnosti) ter organov ugotavljanja skladnosti ...
316	Registracija poslovnih subjektov	5	Registracija samostojnih podjetnikov, družb z omejeno odgovornostjo, e-VEM ...
317	Poslovni register Slovenije	5	Baza PRS po stanju na dan 31. 12., baza Evidence kvalificiranih digitalnih potrdil zakonitih zastopnikov enot

			PRS (EDP) po stanju na dan 31. 12., zapisniki sestankov, navodila za delo, zahtevki za izdelavo računalniških rešitev, zahtevki za dodelitev pravic, posredovanje osebnih podatkov upravičenim uporabnikom (zahteva, dokazila ...), dokumentacija glede sprememb predpisov, dokumentacija v zvezi z zagotavljanjem javnih podatkov PRS, dokumentacija v zvezi z upravljanjem sodnega registra, postopki v zvezi z zahtevami po zakonu, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, drugi dopisi ...
318	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin	5	Baza RZPP po stanju na dan 31. 12., zapisniki sestankov, navodila za delo, zahtevki za spremembe računalniških rešitev, vloge za vpis v RZPP s prilogami, zahtevki za dodelitev pravic, dokumentacija glede sprememb predpisov, dokumentacija v zvezi z zagotavljanjem javnih podatkov RZPP, postopki v zvezi z zahtevami po zakonu, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, izpisi iz RZPP, posredovanje osebnih podatkov upravičenim uporabnikom (zahteva, dokazila ...), drugi dopisi, potrdila ...
319	Druge zadeve iz skupine 30	2	
32	TURIZEM IN VARSTVO POTROŠNIKOV		
320	Razvoja turizma in gostinstva	10	Turistična in gostinska politika, predlogi, mnenja, stališča ...
321	Gostinstvo	10	Gostinska dejavnost, pogoji za opravljanje gostinske dejavnosti, začasno opravljanje gostinske dejavnosti, znak kakovosti in specializacije, sobodajalci, kategorizacija nastanitvenih objektov, obratovalni čas ...
322	Turizem	A, 10, 5	Slovenska turistična organizacija (STO), razvoj internega turističnoinformacijskega sistema, investicijska politika, razvoj človeških virov v turizmu, dvig kakovosti v turizmu ... (10) Kmečki turizem, zdraviliški turizem, delovanje, trženje na kmetiji ... (A) Turistične takse (5)
323	Varstvo potrošnikov	5	Potrošniške organizacije in register, izvajanje programa varstva potrošnikov, obveščanje potrošnikov, ocenjevanje proizvodov in storitev, pritožbe, problemi potrošnikov – splošno ...
324–328	Nezasedeno		
329	Druge zadeve iz skupine 32	2	
33	KMETIJSTVO, VARNA PREHRANA, RAZVOJ PODEŽELJA		
330	Kmetijstvo	A, 5	Splošno o kmetijstvu, poljedelstvo, sadjarstvo, vinogradništvo in kletarstvo, hmeljarstvo, živinoreja, perutninarstvo, mlekarstvo, čebelarstvo, odkupi kmetijskih izdelkov, kmetijski trgi, status kmeta, kmetijska mehanizacija, odobritev pravnega posla, SKP (skupna kmetijska politika), naravne nesreče, zavarovanje kmetijske proizvodnje, vzajemna zavarovalnica in Rizični sklad kmetijstva, evidence, katastri in registri ... (5) Obramba pred točo, naravne nesreče (A)
331	Razvoj podeželja	A	Program razvoja podeželja (SKOP, LFA, EKO), strukturni ukrepi (investicije za kmetijo,

			živilskopredelovalna industrija, dopolnilne dejavnosti, diverzifikacija), ukrepi razvoja podeželja (obnova vasi, infrastruktura, pomembna za kmetijstvo, inovativni programi, pomembni za kmetijstvo, podpore društvom in strokovnim prireditvam), agrarne operacije (komasacije, hidromelioracije, agromelioracije, vzdrževanje pašnikov, vzdrževanje Vogrščka, vzdrževanje melioracijskih sistemov) ...
332	Varna hrana	5	Varnost in kakovost hrane, prehrana – pritožbe, kontrola živil, laboratoriji, priznavanje označb kmetijskih proizvodov in živil, zootehnika, genske banke, gensko spremenjeni organizmi – GSO, priznavanje označb kmetijskih proizvodov in živil, identifikacija in registracija živali ...
333–338	Nezasedeno		
339	Druge zadeve iz skupine 33	2	
34	GOZDARSTVO, LOVSTVO, RIBIŠTVO, VARSTVO RASTLIN, KRMA, VETERINARSTVO IN ZOOTEHNIKA		
340	Gozdarstvo	5	Splošno o gozdarstvu (škoda, krčitev, odškodnina), pritožbe – gozdarstvo, gozdno semenarstvo, gozdnogospodarski načrti, bolezni in škodljivci v gozdnem gospodarstvu ...
341	Lovstvo	5	Splošno o lovstvu (trajna ali začasna prepoved lova določene divjadi, pokončanje nevarne divjadi izven lovne sezone, ustanovitev lovišč ...), načrtovanje, škoda od divjadi, pritožbe – lovstvo ...
342	Ribištvo	5	Soglasje za uvoz v ribištvo Pritožbe – ribištvo, morsko in sladkovodno ribištvo, ribogojstvo, trajna ali začasna prepoved ribolova, dodelitev ali odvzem okoliša v upravljanje ribiški družini, potrditev ribiškogojitvenih načrtov ribiških družin
343	Fitosanitarne zadeve	5	Zdravstveno varstvo rastlin, semenski material kmetijskih rastlin, sorte rastlin, fitofarmacevtska sredstva, mineralna gnojila, pogodbe, pritožbe – fitosanitarne zadeve ...
344	Veterinarstvo	A vzorčno, 5	Zdravstveno varstvo in zaščita živali, poskusi na živalih, varstvo živali pred mučenjem, kužne bolezni, javno veterinarsko zdravstvo, veterinarski sporazumi, uporaba in promet zdravil v veterinarski medicini, veterinarski pogoji trgovanja, vključno s trgovanjem s tretjimi državami in kontrolnimi ukrepi, krmila, registracija objektov, veterinarske licence, krma, diagnostika, kinologija, vzreja psov, pritožbe – veterinarstvo ... (5) Zatočišča za živali ... (A vzorčno, 5)
345–348	Nezasedeno		
349	Druge zadeve iz skupine 34	2	
35	PROSTOR IN OKOLJE		
350	Prostorsko načrtovanje in sistem prostora	A, T	Splošno (T) Razvoj prostorskega načrtovanja, spremljanje stanja v prostoru, nacionalni prostorski razvoj, prostorsko načrtovanje za obrambne potrebe, izdaja soglasij k prostorskim aktom, ureditveni načrti, prostorski plani,

			zazidalni načrti ... (A)
3500	Strategija prostorskega razvoja	A	Razvoj prostorskega načrtovanja (dolgoročni plan občine, pobude za spremembe)
3501	Regionalna zasnova prostorskega urejanja	A	Regionalna zasnova prostorskega urejanja, sodelovanje in usklajevanje med občino in regijo
3502	Prostorski red	T	
3503	Prostorski izvedbeni akti	A	PIA, PUP, OLN, ZN, UN, PSP, OPN, strokovne podlage, natečaji
3504	Drugo	5	
351	Graditev	A, 10, 2	Lokacijska in gradbena dovoljenja, uporabna dovoljenja, spremembe, podaljšanja, projekti gradenj ... (A – če je investitor občina) Izdaja soglasij v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja, izdaja projektnih pogojev, določitev gradbene parcele, urbanistična mnenja ... (10) Izdaja mnenj k obratovalnim dovoljenjem kopališč, izdaja soglasja k pridobitvi lastninske pravice s pravnim poslom na nepremičninah na zavarovanih območjih, degradacija in uzurpacija, obrambne potrebe pri gradnji objektov državnega pomena ... (10) Lokacijske informacije (2)
352	Stanovanjske zadeve in urbana zemljišča	A, T, 10	Splošno (10) Poslovni prostori, lastninjenje in razlastitev (A) Stanovanja (socialna, profitna, neprofitna, službena in vojaška stanovanja ...), upravljanje po stanovanjskem zakonu, najemne pogodbe, kataster stavb ... (10)
3520	Poslovni in upravni prostori	A	Poslovni prostori, lastninjenje in razlastitev
3521	Najemna pogodba za poslovne in upravne prostore	T	
3522	Znižanja najemnine	10	
3523	Odpoved najemne pogodbe s strani najemnika	10	
3524	Investicijsko in redno vzdrževanje poslovnih ter upravnih prostorov	10	
353	Geodetske zadeve	5	Splošno, geodetske točke, register prostorskih enot, zemljiški kataster, kartografija, topografija, posredovanje podatkov v postopku ugotavljanja vzajemnosti, centralna evidenca prostorskih podatkov ...
354	Okolje	A, 10	Varstvo okolja (tudi varstvo morja), komunalne zadeve (vodovod, plinovod, kanalizacija, javna razsvetljava, parkirni prostori, dimnikarstvo, pokopališča, pogrebne storitve), odpadki, odlagališča odpadkov, varstvo okolja med vojaškimi vajami, sanacije kontaminiranih področij, hrup, vreme in podnebje, tla, naravna sevanja, presoja vplivov na okolje, onesnaževanje okolja, čistilne naprave ... (A) Odločbe o komunalnem prispevku ... (10)
355	Vode	A	Varstvo voda, vodotoki, podzemne vode, urejanje voda, rezervati pitne vode, vodna zajetja ...
356	Narava	A, 10	Varstvo narave in naravne dediščine, jame, slapovi, jezera, mineralni fosili, soteske, gnezdišča, skrb za neživo naravo, živalstvo, naravne znamenitosti ... (A) Vzdrževanje parkov, zelenic ... (10)
357–358	Nezasedeno		

359	Druge zadeve iz skupine 35	2	
36	Energetika in rudarstvo		
360	Energetika	5	Splošno, električna energija, elektrarne, alternativni viri energije, energetske svetovanje, elektro distribucija ...
361	Rudarstvo	A, 10	Geološke raziskave (A) Poskusno obratovanje, tehnični pregled in dovoljenje za uporabo rudarskih objektov in naprav, izvajanje rudarskih del, raziskovanje mineralnih surovin, spremljanje zapiranja rudnikov, rešitve pri zapiranju rudnikov, kamnolomi, peskokopi, rudniki ... (10)
362–368	Nezasedeno		
369	Druge zadeve iz skupine 36	2	
37	PROMET IN PROMETNA INFRASTRUKTURA		
370	Prometna politika	5	Ukrepi prometne politike, strateški dokumenti prometne politike, promet in okolje, intermodalnost in interoperabilnost, strateške raziskave s področja prometne politike, razvoj logistike ...
371	Cestni promet in infrastruktura	A, 10	Gradnja cest in cestne infrastrukture (A) Splošno o cestnem prometu in infrastrukturi, vozila, prevozi v cestnem prometu, cestnine, prevozniki, licenciranje, planiranje, razvoj, upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest ter cestne infrastrukture, oprema, signalizacija, banka cestnih podatkov, registri na področju prevoza v cestnem prometu, taksi prevozi, homologacija, pritožbe – cestni promet (10)
372	Zračni promet in infrastruktura zračnega prometa	5	Splošno o zračnem prometu in infrastrukturi zračnega prometa, informativna gradiva s področja letalstva, zrakoplovi (projektiranje, izdelava, plovnost, vzdrževanje, registracija, promet z zrakoplovi, zakupi, bremena), osebje v letalstvu (licenciranje), zračni prevoz in druge letalske operacije, prevozniki in drugi izvajalci, letališča in vzletišča (obratovanje, storitve zemeljske oskrbe in izvajalci), navigacijske službe zračnega prometa (ANS) – storitve navigacijskih služb zračnega prometa in izvajalci, varnost, varovanje, olajšave, ovire za zračni promet, varen prevoz nevarnih snovi po zraku, preiskovanje letalskih nesreč in incidentov, infrastruktura zračnega prometa, standardizacija in akreditacija na področju zračnega prometa, pritožbe – letalstvo ...
373	Pomorski promet in infrastruktura	10	Splošno o pomorskem prometu in infrastrukturi, pristanišča, varnost, ladjarji, prevoz blaga in potnikov, informativna gradiva s področja pomorstva, pomorščaki, pomorske publikacije, pomorske nezgode, pomorska knjižica, pilotska izkaznica, hidrografija in kartografija, koprsko pristanišče, pritožbe – pomorstvo, slovenski ladijski register ...
374	Plovba po celinskih vodah	5	Dovoljenje za plutje po rekah in jezerih, pritožbe – plovba po celinskih vodah ...
375	Železniški promet in infrastruktura	5	Splošno o železniškem prometu in infrastrukturi, prevoz blaga in potnikov, varnost, železniška infrastruktura, postajna poslopja, program železniškega omrežja, licence in varnostna spričevala v železniškem prometu, uravnalni organ, izvajalci storitev, železniška mobilna sredstva, osebje v železniškem prometu, pritožbe – železniški

			promet ...
376	Žičnice in smučišča	A, 5	Žičnice, smučišča licenciranje, varnost (A) Splošno o žičničarstvu in smučiščih, osebje v žičničarstvu, obratovalna dovoljenja za smučišča in žičnice, pritožbe – žičničarstvo ... (5)
377–378	Nezasedeno		
379	Druge zadeve iz skupine 37	2	Kombiniran promet ...
38	INFORMATIKA, POŠTA IN ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE		
380	Informacijska družba – splošno	5	Splošno o informacijski družbi, uporaba oznak in terminov v informacijski družbi, indikatorji informacijske družbe, politike informacijske družbe ...
381	Elektronske komunikacije	10	Elektronske komunikacijske storitve (telekomunikacijske storitve in storitve prenosa po omrežjih, ki se uporabljajo za radiodifuzijo) in elektronsko komunikacijsko omrežje (prenosni sistemi in komutacijska ali usmerjalna oprema in drugi viri, ki omogočajo prenos po vodnikih z vsemi vrstami sredstev in omrežij) – radijske antene, oddajniki, usmerniki, ISDN, ADSL, faksi, radijske postaje, repetitorji, satelitsko omrežje, terminali ...
382	Storitve v informacijski družbi	A, 10	Spletne strani (A) Elektronske storitve (za državljane, gospodarstvo in javni sektor), informatizacija državnih organov, splet (internet), javno dostopne točke, eUprava, EU-portal, digitalne vsebine, delo/učenje na daljavo, akademska omrežja, odprta koda, elektronsko poslovanje, projekti informacijske družbe, imeniški/domenski prostor (spletni naslovi), poenotenje delovnih postaj, postavitve LN, licenciranje, storitve CA (elektronski podpis, časovni žig ...), tehnična pomoč uporabnikom, načrtovanje in izgradnja LAN, splošne tehnične dejavnosti, komunikacijski priklopi, elektronska pošta ... (10)
383	Poštna storitve in infrastruktura	5	Prenos poštnih pošiljk v notranjem in mednarodnem prometu (hitra pošta, pošiljke ...), poštno omrežje ...
384	Centralne računalniške obdelave	A, 5	Informacijska infrastruktura, programska oprema, operacijski sistem, programska orodja (A) Centralne obdelave, sistemska podpora, izpisne storitve, sodelovanje z uporabniki PdC, sodelovanje z izvajalci PdC, vzdrževanje servisne infrastrukture (klimatske naprave, elektrika oz. druga infrastruktura, ki omogoča delovanje informacijske infrastrukture) in vzdrževanje informacijske infrastrukture (interna komunikacijska oprema, ki omogoča nudenje storitev PdC uporabnikom) ... (5)
385	Razvoj in vzdrževanje informacijskih sistemov	5	Vzdrževanje imenika X.500, vzdrževanje spletnih, poštnih in nadzornih strežnikov, vzdrževanje strojne opreme, vzdrževanje programske opreme, razvoj in vzdrževanje posebnih aplikacij, vzdrževanje LAN, vzdrževanje WAN, koordinacija organov ...
386	Varovanje in zaščita informacijskih sistemov	5	Priporočila, pregledi, nadzori, ukrepi, poročila, varovanje in zaščita centralnega informacijskega sistema, varovanje in zaščita telekomunikacijskega sistema, varovanje in zaščita druge informacijske infrastrukture, varnostni incidenti ...

387–388	Nezasedeno		
389	Druge zadeve iz skupine 38	2	
39	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 3	2	
4	FINANCE, JAVNE FINANCE IN DRŽAVNO PREMOŽENJE		
40	FINANČNI SISTEM		
400	Devizno poslovanje	5	Sistem, delovanje, posamezne oblike poslov, naložbe v tujini, tečajni režim ...
401	Zavarovalništvo	5	Obvezna zavarovanja v prometu, zavarovalni pogoji, lastninsko preoblikovanje zavarovalnic, zavarovalno zastopništvo in posredništvo, tarifa nadzornega organa ...
402	Trg vrednostnih papirjev	5	Sistem, delovanje ...
403	Bančništvo	5	Banke in hranilnice, hranilno-kreditne službe in zadrage, hipotekarno bančništvo, obrestne mere in obresti ...
404	Centralno bančništvo	5	Sredstva centralne banke, prihodki, odhodki, kapital, rezerve, kovanci, priložnostni kovanci, tečajni kovanci, denarna enota, zakonito plačilno sredstvo EVRO ...
405	Plačilni promet	5	Plačilni instrumenti, plačilni nalog, ček, menica, akreditiv, gotovinsko in negotovinsko poslovanje, blagajniški maksimum, elektronski denar, transakcijski račun ...
406	Finančno poslovanje	10	Plačilna disciplina, roki plačevanja, zamude pri plačilih ...
407	Večstranski pobot	10	Splošna pravila večstranskega pobota, navodila za izvajanje večstranskega pobota, urniki izvajanja pobota, poročila o izvedenih večstranskih pobotih, pogodba o opravljanju večstranskega pobota, poročilo o rezultatih pobotanja, prijava za udeležbo v večstranskem pobotanju, poizvedbe o prijavi obveznosti v pobot ...
408	Bonitetna dejavnost	10	Zbirka finančnih podatkov in kazalnikov (Fi=Po Ajpes llll) v digitalni obliki, baze BonAjpes v digitalni obliki (vse vrste bonitetnih informacij), dokumentacija v zvezi s tržnimi storitvami: metodologije, specifikacije, strokovna gradiva v zvezi z razvojem dejavnosti, sezname naročnikov, strokovna pojasnila in mnenja, obvestila o napakah pri poročanju nepravilnih obveznosti v eRTR, soglasja za uporabo nerevidiranih podatkov iz letnih poročil in podatkov plačilnega prometa, naročilnice, dopisi ...
409	Druge zadeve iz skupine 40	2	
41	DRŽAVNI PRORAČUN IN OBČINSKI PRORAČUN		
410	Proračun in finančni dokumenti	A, 10	Proračun in financiranje države in lokalnih skupnosti, priprava proračuna, izvrševanje proračuna, prerazporeditev sredstev, odprtje nove proračunske vrstice, izvrševanje finančnih načrtov uporabnikov, finančni načrti uporabnikov, zaključni računi občine ... (A) Bilance proračunov države in javnih zavodov, proračunska ureditev v drugih državah, vezana sredstva proračuna, izpisi deviznih računov, financiranje skladov in agencij ... (10)
411	Investicije	A, 10	Program ukrepov in investicij (A) Izdaja soglasja lokalni skupnosti za investicijo, ki se sofinancira iz sredstev proračuna RS, kontrola

			investicijskih programov, kontrola finančne konstrukcije investicije ... (10)
412	Zadolževanje	5	Izdaja predhodnega soglasja k zadolževanju lokalne skupnosti, kontrola izpolnitve zakonskih pogojev v lokalni skupnosti za zadolževanje, izdaja končnih soglasij k pogodbi o zadolževanju lokalne skupnosti, zbiranje podatkov o oceni zadolževanja v naslednjih letih v lokalni skupnosti, prijava podatkov o novi zadolženosti, o spremembi obstoječe zadolženosti zaradi realizacije ali aneksa k pogodbi, o stanju kvartalne, letne zadolženosti lokalne skupnosti ...
413–418	Nezasedeno		
419	Druge zadeve iz skupine 41	2	
42	DAVČNI IN CARINSKI SISTEM TER DRUGE JAVNE DAJATVE		
420	Obdavčitve podjetij	5	Davki pravnih oseb, posebni davki bilančnih vsot bank in hranilnic, ekonomske cone, področje podjetniškega obdavčevanja (Code of Conduct for Business Taxation), poročila in analize ...
421	Obdavčitve dohodkov fizičnih oseb	5	Dohodnina, dohodki iz zaposlitve, dohodki iz dejavnosti, dohodki iz kmetijske dejavnosti, dohodki iz premoženja, dobiček iz kapitala, olajšave, dohodki in statusi fizičnih oseb, poročila in analize ...
422	Obdavčitve premoženja	5	Obdavčitev premoženja, dediščin in daril, davki iz premoženja, nepremičnin in premičnin, dobitki od iger na srečo, vrednotenje nepremičnin, nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, poročila in analize ...
423	Posredni davki	5	Davek na dodano vrednost, trošarine, davki na motorna vozila, promet nepremičnin, promet zavarovalnih poslov, promet od iger na srečo, okoljske dajatve, dajatve s področja cestnega prometa, vračila letnega povračila za uporabo cest, oprostitev plačila letnega povračila za uporabo cest, poročila in analize ...
424	Carinski sistem	5	Ravnanje z blagom pred odobritvijo carinsko dovoljene rabe ali uporabe, carinske deklaracije s poenostavitvami njihovega vlaganja, carinsko dovoljene rabe in uporabe blaga, sprostitev v prosti promet, tranzitni postopek, carinski postopki z ekonomskim učinkom, proste carinske cone, druge carinsko dovoljene rabe in uporabe, ponovni uvoz blaga, carinski dolg, carinski prekrški, skupni tranzitni postopek, carinska tarifa, poreklo blaga, tarifne kvote, poročila in analize (letne), carinska unija ...
425	Posebne dajatve	5	Obvezni prispevki za socialno varnost, prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevki za zdravstveno zavarovanje, prispevki za primer brezposelnosti, prispevki za starševsko varstvo, davčne oprostitve za konzularna predstavništva in mednarodne organizacije in druge oprostitve, carinska unija, poročila in analize (letne) ...
426	Pobiranje javnih dajatev	5	Javne dajatve, upravne takse – plačilni nalogi, druge javne dajatve, carinska in davčna služba, doplačilne znamke ali nalepke, davčni postopek ...
427–428	Nezasedeno		
429	Druge zadeve iz skupine 42	2	

43	JAVNA NAROČILA		
430	Javna naročila	A, 10, 5, 2	Postopki javnih razpisov, dokumentacija izbranega ponudnika, poročila, sklepi, pogodbe, revizije, skupna javna naročila večjih vrednosti (A) Pogodbe JNMV, sklepi JNMV (10) Dokumentacija neizbranih ponudnikov (2) Javna naročila male vrednosti, izbrana ponudba, naročilnice ... (5) Druge ponudbe naročil male vrednosti (2)
431–438	Nezasedeno		
439	Druge zadeve iz skupine 43	2	
44	DRŽAVNE POMOČI IN MAKROEKONOMSKE ANALIZE		
440	Priglasitve državnih pomoči na področju ministrstev	5	Pred odobritvijo državne pomoči ministrstvo posreduje obrazec priglasitve Ministrstvu za finance, postopek za pridobitev državne pomoči, mnenja ...
441	Priglasitve državnih pomoči na področju lokalne skupnosti	A, 5	Pred odobritvijo državne pomoči lokalna skupnost posreduje obrazec priglasitve Ministrstvu za finance, postopek za pridobitev državne pomoči ... (5) Mnenja (A)
442	Priglasitev državnih pomoči drugih organov	5	Pred odobritvijo državne pomoči organi (ni ne ministrstvo in ne lokalna skupnost) posreduje obrazec priglasitve Ministrstvu za finance, postopek za pridobitev državne pomoči, mnenja ...
443–448	Nezasedeno		
449	Druge zadeve iz skupine 44	2	
45	JAVNO RAČUNOVODSTVO		
450	Računovodski dokumenti	A, T oz. 50 let od nastanka, 10, 5, 2	Letna poročila (računovodski izkazi s prilogami in pojasnili, poslovno poročilo) (A) Letni obračuni plač zaposlenih (T oz. 50 let od nastanka) Plačilne liste, če ni končnih obračunov plač (T oz. 50 let od nastanka) Glavna knjiga in dnevnik glavne knjige PU in proračuna RS (10) Zahtevki za izplačilo iz proračuna, temeljnice, uskladitve terjatev in obveznosti, nalogi za obračun drugih stroškov dela, knjigovodska dokumentacija za nepremičnine in premičnine, bonitete, popis sredstev in obveznosti do virov sredstev, finančni elementi predobremenitev, transakcijski račun proračuna RS in podračunov PU, fakture dobaviteljev in kupcev (10 ali 5 – če niso zavezanci za DDV) Blagajna, potni nalogi (5) Izpisi prodaj, dnevni iztržki, kopije računov (2) Materialno knjigovodstvo in drugi računovodski dokumenti (2)
451–458	Nezasedeno		
459	Druge zadeve iz skupine 45	2	
46	IGRE NA SREČO, PREPREČEVANJE PRANJA DENARJA		
460	Preprečevanje pranja denarja	5	Splošno o preprečevanju pranja denarja, sumljive transakcije, preventiva ...

461	Igre na srečo	10	Splošno o igrah na srečo, organizacija in poslovanje, loterija, klasične igre na srečo, posebne igre na srečo, licence, dovoljenja igralnic, salonov in kazinojev za prirejanje iger na srečo, občasna prirejanja iger na srečo, nedovoljena prirejanja ...
462–468	Nezasedeno		
469	Druge zadeve iz skupine 46	2	
47	ZAKLADNIŠTVO, DRŽAVNO IN DRUGO JAVNO PREMOŽENJE		
470	Vrednostni papirji – kratkoročno zadolževanje	10	Zakladne menice, zadolžnice, avkcije, zaključnice, izpisi imetnikov, sekundarni trg, pogodbe v zvezi z vrednostnimi papirji, vpisi v centralni register, kotacije, nakupi obveznic, zadolževanje z zadolžnicami, kapitalski trg, dolgoročni vrednostni papirji – domače obveznice, ponudba obveznic, ponudbe kupcev za nakup obveznic, vpis izdaje v Klirinško depotno družbo, vpis v borzno kotacijo, zamenjava domačih obveznic, odplačilo domačih obveznic, tuje obveznice, povabilo investicijskim bankam za predloge ponudb, priprava in izvedba »due diligence« in »roadshow« postopka, prodaja obveznic, nakazilo izkupička za obveznice, mandatna pisma, pravni dokumenti (deed of covenant, fiscal agency agreement, subscription agreement, letter of conditions precedent, power of attorney, process agent appointment), zamenjava tujih obveznic ...
471	Posojila	10	Likvidnostna posojila, obresti likvidnostnega zadolževanja pri zakladniškem podračunu, črpanje vloge iz enomesečne zakladne menice pri Banki Slovenije, mesečna najava pologov in vlog iz enomesečne zakladne menice pri Banki Slovenije, najava črpanja vloge iz enomesečne zakladne menice, potrditve Banke Slovenije o črpanju vloge iz enomesečne zakladne menice, poročila o zadolževanju z najemom likvidnostnih posojil, pogodbe s poslovnimi bankami za najem likvidnostnih posojil in Banko Slovenije za črpanje vlog iz enomesečne zakladne menice, odredbe za izplačila, posojila TRP, sklenitev posojilnih pogodb za TRP, odredba za plačilo obveznosti iz naslova TRP, obrazec FEP, dolgoročna domača posojila, sklenitev posojilnih pogodb za dolgoročna domača posojila, dolgoročna posojila iz tujine, posli s posojilom podobnimi instrumenti na tujih kapitalskih trgih ...
472	Upravljanje sistema EZR	5	Pogodbe z bankami, poročila, analize, gradiva, politika nalaganja, sezname deponiranih podpisov, likvidnostne komisije, vključevanje občin v enotni zakladniški račun (EZR) države, vloge proračunskih uporabnikov za vključitev v enotno upravljanje, posli upravljanja znotraj sistema EZR ter posli upravljanja zunaj sistema EZR, ocena tveganj naložb v banke, konverzije valut in kupoprodaja deviz, obvestila in odgovori, ki izhajajo iz upravljanja sistema EZR, najava potreb po likvidnostnih sredstvih (ZPIZ), napoved nočnega deponiranja pri poslovnih bankah, ocena dnevnega limita, obračuni razmejenih obresti, analize in letna poročila ...
473	Upravljanje z likvidnostjo	10	Likvidnost proračuna in enotnega zakladniškega računa

			države, likvidnostni načrti proračunskih uporabnikov, Finančne uprave Republike Slovenije, ocena denarnih tokov posrednih proračunskih uporabnikov, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Republike Slovenije in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, enotni zakladniški račun države, likvidnostna komisija, analize in poročila ...
474	Jamstva	10	Določanje kvote jamstev in zadolževanje javnega sektorja, izdajanje jamstev za zadolževanje v Republiki Sloveniji, izdajanje jamstev za zadolževanje v tujini, uveljavljanje jamstev, spremljava stanja jamstev, izdaja soglasij za začetek postopka in predhodnih soglasij za zadolževanje, izdaja soglasij za zadolževanje, spremljava izkoriščenosti kvote zadolževanja, drugi posli v zvezi z jamstvi, konverzija jamstev v kapitalske vloge ...
475	Upravljanje z javnim dolgom	5	Program financiranja državnega proračuna RS, poročilo o upravljanju z javnim dolgom, analize, projekcije in poročila za potrebe upravljanja z dolgom, poslovanje z ratinškimi agencijami, komuniciranje z udeleženci finančnih trgov ...
476	Kapitalske naložbe države	5	Pridobivanje in prodaja delnic in deležev RS v gospodarskih družbah, zastopanje interesov RS na skupščinah družb, vodenje baze podatkov o finančnem premoženju države, finančni načrti in letna poročila javnih zavodov, agencij in skladov, prihodki od dividend, poročanje o kapitalskih naložbah države ...
477	Terjatve države	5	Prodaja terjatev Republike Slovenije v postopkih prisilnih poravnav in stečajev, reprogram terjatev, cesija in konverzija terjatev v delež ali delnice, odpisi terjatev, vodenje baze podatkov o terjatvah v okviru prisilnih poravnav in stečajev, vodenje baze dedovanja, zapuščine, likvidacijski postopki ...
478	Razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem	A	Odprodaja, zamenjava in druga razpolaganja s stvarnim premoženjem, promet z zemljišči in nepremičninami ... (A)
479	Druge zadeve iz skupine 47	2	Vzpostavitev enotnega zakladniškega sistema ...
48	Nezasedeno		
49	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 4	2	
490	Odškodnine v zvezi z denacionalizacijo	A	Odškodninski zahtevki v zvezi z denacionalizacijo ...
491	Odškodnine v zvezi z izvrševanjem kazenskih sankcij	5	Odškodninski zahtevki v zvezi z izvrševanjem kazenskih sankcij (neupravičeni pripori) ...
492	Druge odškodnine in zahtevki	A, 5	Zahtevki, tožbe, odgovornosti za protipravna dejanja zaposlenih ... (A) Drugo (5)
493	Izvršbe in zavarovanja	10	Sklepi o izvršbi, rubeži, izterjave ...
494–498	Nezasedeno		
499	Druge zadeve iz skupine 49	2	
5	ZUNANJE ZADEVE		
50	TEMELJI IN PROGRAMI ZUNANJE POLITIKE		
500	Zunanja politika RS – splošno	10	Smernice zunanje politike, načrtovanje politik in raziskave, sodelovanje pri sprejemanju stališč predsednika

			RS in Vlade RS na področju določanja zunanje politike RS, sodelovanje in informiranje drugih državnih organov s podatki, pomembnimi za opravljanje zunanjih zadev v okviru njihovega delovnega področja ... (10)
501	Predstavništva RS v tujini (DKP)	10	Postopki za ustanavljanje predstavništev v tujini in tujih predstavništev v Sloveniji, DKP – veleposlaništva, stalna predstavništva pri mednarodnih organizacijah, generalni konzulati in konzulati s častnim konzulom, poročila DKP o vseh dogajanjih in dejavnostih uradnih in neuradnih dejavnikov v sprejemni državi, ki so pomembni za mednarodni položaj RS in uresničevanje njene zunanje politike, izvajanje zunanje politike, obrambni diplomatski predstavniki RS v tujini ... (10)
502–508	Nezasedeno		
509	Druge zadeve iz skupine 50	2	
51	IZVAJANJE ZUNANJE POLITIKE		
510	Bilateral – dvostransko sodelovanje	A, 10	Informativno gradivo o državi, sodelovanje RS z drugimi državami: obiski, opomniki, govori, akreditacije, politika, kulturno-znanstveno sodelovanje, sejmi, konference, mednarodno sodelovanje (na gospodarskem, kulturnem, znanstvenem, šolskem, socialnem, policijskem, vojaškem področju), gospodarska diplomacija, aktivnosti ministrstev in drugih vladnih organov ter diplomatskih predstavništev na področju promocije slovenskega gospodarstva in zaščite interesov na tujih trgih ... (10) Sodelovanje s pobratenimi mesti (A)
511	Multilateral – večstransko mednarodno sodelovanje	10	Informativno gradivo o organizaciji, konference, plenumi, članarine mednarodnim organizacijam, Varnostni svet (VS), pristopni procesi, človekove pravice – Organizacija združenih narodov (OZN), Svet Evrope (SE), Organizacija za varnost in sodelovanje v Evropi (OVSE), zasedanje Sveta ministrov OVSE, dokumenti in predlogi za podporo in zvezo z misijo na Dunaju, razorožitev, terorizem, sodelovanje z mednarodnimi policijskimi organizacijami (INTERPOL, EVROPOL), pravni instrumenti SE, ki jih podpiše RS, mednarodno razvojno sodelovanje, humanitarna pomoč, mednarodna razvojna in tehnična pomoč, OECD (Odbor za razvojno pomoč), gospodarska diplomacija, aktivnosti diplomatskih predstavništev na področju promocije slovenskega gospodarstva in zaščite interesov na tujih trgih, Mednarodna organizacija Frankofonije (MOF), Haaška konferenca za mednarodno zasebno pravo, Amnesty International, ILO, CEMT, IMO, IHO, IOPCF, Mednarodna organizacija civilnega letalstva (ICAO), partnerstvo za mir, mednarodne vojaške vaje, Svetovna trgovinska organizacija ...
512	Regionalno sodelovanje	5	Pakt stabilnosti za JV Evropo (PS JVE), Mednarodni sklad za razminiranje (ITF), Ustanova Skupaj (Regionalni center za psihosocialno dobrobit otrok), SECI, regionalne pobude: Delovna skupnost Alpe-Jadran (AS AJ), Srednjeevropska pobuda (SEP), Riška pobuda, Kvadrilateral, Jadransko-Jonska pobuda (JJP), Podonavsko sodelovanje, Višegrajska skupina (V-4), Evropska organizacija za varnost zračne plovbe (EUROCONTROL), Evropska konferenca civilnega

			letalstva (ECAC), Združeni letalski organi (JAA) ...
513–518	Nezasedeno		
519	Druge zadeve iz skupine 51	2	
52	KONZULARNE ZADEVE		
520	Delovanje konzularne službe	5	Usmeritve delovanja, navodila službe DKP glede izvajanja vizne politike, vodenje evidenc z računalniškim informacijskim sistemom za vizne postopke ...
521	Zagotavljanje varstva interesov slovenskih fizičnih in pravnih oseb v tujini	5	Finančna in pravna pomoč, zaščita pravic in lastnine pravnih in fizičnih oseb RS v tujini, oporoče in zapuščine, obvestila o priporih, prometnih nezgodah in drugih nezgodah slovenskih državljanov v tujini, obiski v zaporih ...
522	Letalske in pomorske mednarodno pravne zadeve	5	Odnosi z letalskimi in drugimi mednarodnopravnimi organi na področju prometa, izdaja diplomatskih dovoljenj za prelete in pristanke tujih državnih zrakoplovov in zrakoplovov Vlade RS ter vodenje postopkov za pridobitev diplomatskih dovoljenj za slovenske državne zrakoplove in zrakoplove Vlade RS ter pristanke tujih ladij v slovenskem pristanišču ...
523	Tranziti	5	Dovoljenja za humanitarne in vojaške prevoze čez slovensko ozemlje ...
524	Vstop in bivanje tujcev v Republiki Sloveniji	5	Usmeritve delovanja, navodila službe DKP glede izvajanja vizumske politike, vodenje evidenc z računalniškim informacijskim sistemom za vizumske postopke, sodelovanje v postopkih izdaje dovoljenj za prebivanje, prekrški in kazniva dejanja v zvezi z vstopom in bivanjem tujcev v Sloveniji, odvzem prostosti tujim državljanom v Sloveniji ...
525	Legalizacija listin	5	Legalizacija slovenskih listin za uporabo v tujini in legalizacija tujih listin za uporabo v Sloveniji ...
526	Izdaja službenih in diplomatskih potnih listov	5	Izdaja službenih in diplomatskih potnih listov državljanom RS ...
527	Poizvedbe	5	Poizvedbe o verodostojnosti tujih dokumentov, naslovih fizičnih in pravnih oseb ...
528	Tuje registrske tablice	5	Registrske oznake tujih vozil, ki se najdejo na ozemlju RS in jih MZZ po diplomatski poti vrača matični državi, diplomatske registrske oznake, ki jih uporabljajo slovenski diplomati in drugi uslužbenci diplomatsko-konzularnih predstavništav RS v tujini ...
529	Druge zadeve iz skupine 52	2	
53	SLOVENSKE MANJŠINE V DRUGIH DRŽAVAH IN IZSELJENCI		
530	Slovenci po svetu	10	Položaj slovenskih manjšin v sosednjih državah in slovenskih zdomcev ter izseljencev po svetu, informiranje, svetovanje in pomoč na področju pravne zaščite in opravljanje drugih upravnih nalog, povezanih s posebnimi pravnostatusnimi zadevami slovenskih zamejcev, zdomcev in izseljencev iz RS, pomoč pri urejanju državljanstva, vračanje v Slovenijo, skrb za repatriacijo Slovencev v domovino ...
531	Povezovanje z matično državo RS	10	Povezovanje manjšin, zdomcev in izseljencev s Slovenijo na kulturnem, prosvetnem in gospodarskem področju, dejavnost Slovenske izseljenske matice, organizacija obiskov, proslav in drugih kulturnih dogodkov,

			seznanjanje slovenske javnosti z dejavnostjo izseljencev, Svetovni slovenski kongres ...
532	Slovenske organizacije in posamezniki v tujini	A, 5	Evidence organizacij in društev, sodelovanje s skupinami zamejskih Slovencev, državljani RS, ki prebivajo v tujini in z izseljenci, usklajevanje sodelovanja, finančna pomoč za Slovence v zamejstvu in po svetu, skrb za zbiranje dokumentarnega in arhivskega gradiva o delovanju izseljenskih društev in organizacij po svetu ... (5) Sodelovanje s skupinami zamejskih Slovencev (A)
533–538	Nezasedeno		
539	Druge zadeve iz skupine 53	2	
54	EVROPSKE INTEGRACIJE – EVROPSKA UNIJA		
540	Članice EU	5	Sodelovanje in odnosi RS z drugimi članicami v zadevah EU ...
541	Širitev EU	5	Spremljanje procesa širitve EU, proces pogajanj, priprave na članstvo, odnos EU do držav nečlanic ...
542	Institucije in organi EU	5	Evropski parlament, Evropski svet, Svet EU (Generalni sekretariat, Odbor stalnih predstavnikov 1 in 2 in druga delovna telesa, Evropska komisija (generalni direktorat, posebne službe, odbori in strokovne skupine), Sodišče ES, Sodišče I. stopnje, Računsko sodišče, Evropski ombudsman, Odbor regij, Ekonomsko-socialni odbor, Decentralizirani organi EU (agencije, centri, fundacije) ...
543	Skupna zunanja in varnostna politika EU	5	Koordinacija skupne zunanje in varnostne politike EU v MZZ, pregledi in stališča za zasedanja Sveta za splošne zadeve in zunanje odnose (GAERC), političnih direktorjev, stalnih predstavnikov držav članic in pristopnic v EU (Coreper II) ter političnega in varnostnega odbora (PSC), spremljanje skupne zunanje in varnostne politike EU (SZVP) ter evropske varnostne in obrambne politike (EVOP), skrb za komunikacijo ACN/COREU in ESDP-net ...
544	Tehnična pomoč	5	Pomoč EU, program CARDS, program TACIS, program PHARE, drugi programi Skupnosti, prehodni aranžma, Schengenski vir, bilateralna pomoč, druga pomoč (Twinning), monitoring, monitoring PHARE, monitoring – prehodni aranžma, Evropski ekonomski prostor in Norveški finančni mehanizem, program MEPA, program LOME ...
545	Evropski gospodarski prostor	5	Sporazum o evropskem gospodarskem prostoru (EGP), države članice EGP, Švica in mikrodržave, pogajanja, Raziskovalni sklad za premog in jeklo, donacije EU ...
546	Evropska monetarna politika	5	Proračun EU, Evropski razvojni sklad, Evropska investicijska banka, ERM 2 = mehanizem deviznih tečajev 2, Evropska monetarna unija (EMU), Evropski sistem centralne banke (ESCB) ...
547	Mednarodne finančne institucije	5	Skupina Svetovne banke, Mednarodni denarni sklad in druge mednarodne finančne institucije ...
548	Nezasedeno		
549	Druge zadeve iz skupine 54	2	
55	DIPLOMATSKI PROTOKOL		
550	Privilegiji, imunitete in	5	Izvrševanje diplomatskih privilegijev in imunitet, nudenje

	evidenca		pomoči diplomatsko-konzularnemu zboru in diplomatskim predstavništvom, mednarodnim organizacijam in njihovim predstavnikom, vodenje evidenc in druge dokumentacije, evidenca članov tujih misij in njihovih družinskih članov, izdaja diplomatskih, konzularnih in službenih izkaznic ...
551	Tuja predstavništva v Sloveniji	5	Diplomska lista, imenovanje diplomatskih predstavnikov na veleposlaništvih, članov diplomatskih misij, konzulatov, častnih konzulatov, mednarodnih organizacij ter drugih misij v RS, tuji obrambni diplomatski predstavniki (atašeji) ...
552	Diplomatski ceremonial	5	Akreditivna pisma diplomatskih predstavnikov, agremani tujim veleposlanikom v RS, note, verbalne note, cirkularne note, promemorije, čestitke, zahvale in sožalja ter poverilna in odpoklicna pisma, patentna pisma in eksekviture, priprava in evidenca obiskov ...
553–558	Nezasedeno		
559	Druge zadeve iz skupine 55	2	
56	MEDNARODNO PRAVO		
560	Mednarodno pravo – splošno	5	Proučevanje razvoja mednarodnega prava in njegovih institutov, kodifikacija mednarodnega prava, priprava mnenj in analiz ter poročil in informacij za ministrstvo in druge državne organe, mednarodna pravna pomoč ...
561	Mednarodno javno pravo	10	Postopki za usklajevanje in podpis mednarodnih sporazumov, pogodb in resolucij na vseh področjih mednarodnega sodelovanja (znanost, kultura, šolstvo, gospodarstvo, pomorstvo ...), bilateralni in multilateralni akti, soglasja za obravnavo pobud za sklenitev pogodb, priprava besedil in hramba ter evidenca mednarodnih in drugih aktov RS ter pregled pogodbenega stanja ...
562	Deponiranje mednarodnih listin	5	Notifikacije, izmenjava in deponiranje ratifikacijskih listin, izvajanje strokovnih nalog v zvezi s funkcijo Republike Slovenije kot depozitarja, analiza izvajanja mednarodnih pogodb, postopki in pogajanja glede nasledstva mednarodnih pogodb nekdanje Jugoslavije ...
563–568	Nezasedeno		
569	Druge zadeve iz skupine 56	2	
57	DRŽAVNA MEJA		
570	Meje RS s sosednjimi državami – splošno	10	Postopki določitve državne meje, določitev in označitev meje, realizacija dogovora ...
571	Promet čez državno mejo	10	Mejni in maloobmejni promet (mejni prehodi), postopki urejanja, delovni čas mejnih prehodov, izvrševanje dogovorov in sporazumov, izvajanje SOPS ...
572–578	Nezasedeno		
579	Druge zadeve iz skupine 57	2	
58	MEDNARODNE RAZISKAVE IN STATISTIKA		
580	Statistična raziskovanja	5	Načrtovanje politik in raziskave mednarodnih političnih, gospodarskih, znanstvenih in kulturnih tokov, analize aktualnih razmer, priprava analitičnih dokumentov o regijah in državah, ki so strateško zanimive za Slovenijo, ter podlage dokumentov za dolgoročne strateške odločitve Slovenije ...
581	Registri in zbirke podatkov	5	Zbirke podatkov, analiz in raziskav v rednih in izrednih publikacijah ter programskih dokumentih, ki so

			namenjene oblikovalcem strateških usmeritev zunanje politike RS ...
582	Informiranje in publiciranje	5	Strokovni posveti s področja mednarodne politike in diplomacije, publiciranje diplomatskih arhivskih dokumentov in koordiniranje strokovnega izobraževanja s področja diplomacije ...
583–588	Nezasedeno		
589	Druge zadeve iz skupine 58	2	
59	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 5	2	
6	VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE, KULTURA, ŠPORT IN ZNANOST		
60	VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE		
600	Vzgoja in izobraževanje – splošno	A, 5	Šolski okoliš (A) Delovanje dijaških in študentskih domov, prehrana v vrtcih in šolah, študentska prehrana ... (5)
601	Priznavanje izobraževanja	5	Mnenje o izobrazbi, postopki priznavanja diplom, postopki vrednotenja ...
602	Predšolska vzgoja	10	Delovanje vrtcev, izvajanje programa ...
603	Sistem izobraževanja	10	Programi v osnovnem, srednjem, višjem in visokošolskem izobraževanju, izobraževanje odraslih, izobraževanje Romov, šolska tekmovanja, izobraževanje v tujini, zdomci in tujci, zasebni učitelji in vzgojitelji, vpis v razvid, vojaške šole ...
604	Javnoveljavni programi izobraževanja in usposabljanja	10	Avtošole, letalske in druge šole na področju zračnega prometa, šola za voditelja čolna, šole jahanja, razvidi, nacionalne kvalifikacije, poklicni standardi, programi izobraževanj in usposabljanj, seminarji, tečaji, strokovni izpiti in izpiti o usposobljenosti ...
605–608	Nezasedeno		
609	Druge zadeve iz skupine 60	2	
61	USTVARJANJE IN POSREDOVANJE KULTURNIH VREDNOT		
610	Ustvarjanje in posredovanje kulturnih vrednot – splošno	A, 5	Kulturne prireditve v organizaciji občine (A) Nacionalni program za kulturo, splošne zadeve, povezane s kulturo ... (5)
611	Umetnost	A	Glasbena dejavnost, likovna dejavnost, uprizoritvena dejavnost, intermedijska dejavnost ...
612	Knjižničarstvo	5	NUK, splošne knjižnice, specialne knjižnice ...
613	Založništvo	A, 5	Knjige in publikacije, priprava razvojnih projektov, priprava analiz na področju založništva, bralna kultura ... (5) Občinska glasila (A)
614	Slovenski jezik	5	Uporaba slovenskega jezika, zaščita imen, jezikovne pravice državljanov RS in tujcev na območju RS, slovenščina kot uradni jezik ...
615	Mediji in avdiovizualna dejavnost	5	Razvid novinarjev, razvid medijev, priprava razvojnih projektov na področju avdiovizualne dejavnosti, filmska dejavnost, radijska in televizijska dejavnost ...
616	Samozaposleni v kulturi	5	Registracija dejavnosti s področja kulture po predpisih s področja kulture, priznanje statusa kulturnega delavca ...

617–618	Nezasedeno		
619	Druge zadeve iz skupine 61	2	
62	VAROVANJE KULTURNIH VREDNOT		
620	Varovanje kulturnih vrednot – splošno	A, 5	Splošne zadeve s področja kulturnih vrednot (5) Varovanja kulturnih vrednot (A)
621	Muzejska dejavnost	A, 5	Varovanje premične kulturne dediščine v muzejih ... (5) Organizacija muzejskih dejavnosti in muzejska mreža (A)
622	Nepremična kulturna dediščina	5	Varovanje nepremične kulturne dediščine, organizacija javne službe za varovanje nepremične kulturne dediščine ...
623	Konservatorstvo in restavracijsko	5	Strokovna vprašanja glede konservatorske in restavracijske dejavnosti, izobraževanje in podeljevanje strokovnih nazivov na tem področju ...
624	Promet s kulturno dediščino	5	Dejavnosti, povezane s trajnim oz. začasnim izvozom predmetov kulturne dediščine in prodajo oz. prenosom lastništva objektov in predmetov kulturne dediščine (tudi uveljavljanje predkupnih pravic) ...
625	Arhivska dejavnost	A, 5	Vodenje evidenc o arhivskem gradivu, varstvo arhivskega gradiva pred prevzemom v pristojni arhiv, navodila za odbiranje arhivskega gradiva (A) Naloge javnih in zasebnih arhivov, zbiranje javnega in zasebnega arhivskega gradiva, strokovna obdelava gradiva in arhivski informacijski sistem, uporaba gradiva za raziskovalne, študijske, pravne, poslovne in druge namene, mikrofilmanje ... (5)
626	Živa dediščina	5	Splošne zadeve, varovanje žive (nesnovne) kulturne dediščine, organizacija javne službe za varovanje žive kulturne dediščine ...
627–628	Nezasedeno		
629	Druge zadeve iz skupine 62	2	
63	ZNANSTVENO- RAZISKOVALNA DEJAVNOST		
630	Znanstveno-raziskovalna dejavnost – splošno	5	
631	Raziskovalni projekti in programi	10	Aplikativni raziskovalni projekti znanstvenih ved, temeljni in ciljni raziskovalni projekti znanstvenih ved, evidence in razpisi zasebnih raziskovalcev, evidence raziskovalnih organizacij, register zasebnih raziskovalcev ...
632–638	Nezasedeno		
639	Druge zadeve iz skupine 63	2	
64	MEROSLOVNI SISTEM		
640	Znanstveno meroslovje	5	Priprava pravil delovanja, poizvedba, izbor, oddaja del, sklenitev pogodb, koordinacija in drugi postopki v zvezi z nacionalnimi in referenčnimi etaloni, izvedba postopkov kalibracij etalonov in meril za zunanje in notranje odjemalce ter izvedba postopkov preizkušanja meril za zunanje in notranje odjemalce ...
641	Zakonsko meroslovje	5	Splošno o zakonskem meroslovju, tipske odobritve, pogodbe in imenovanja na področju meritev ...
642	Overitve meril	5	Izvajanje overitev meril, pregledovanje delovanja pogodbenikov in imenovanje pravnih oseb na področju overitev ...

643	Plemenite kovine	5	Preizkušanje in označevanje izdelkov iz plemenitih kovin, delovanje sistema samodeklarantov ...
644–648	Nezasedeno		
649	Druge zadeve iz skupine 64	2	
65–66	Nezasedeno		
67	ŠPORT		
671	Šport in izvajalci na področju športa	A, 5	Športne prireditve, razvidi športnikov, športnih delavcev in športnih objektov, letni programi (A) Redna športna vadba, preverjanje gibalnih sposobnosti, športni dnevi, tečaj inštruktorjev športa, mednarodni šport – CISM, priprave na tekmovanja ... (5)
672–678	Nezasedeno		
679	Druge zadeve iz skupine 67	2	
68–69	Nezasedeno		
7	PRAVOSODJE		
70	DELOVANJE PRAVOSODNIH ORGANOV		
700	Sodišča	5	Stvarna in krajevna pristojnost, splošno s področja sodišč in pristojnosti, redna in specializirana sodišča, sodne takse, sodni svet, personalni svet, sodni red, postopek imenovanja, razrešitev, obravnava pritožb, volilni imeniki, evidence, registri, predhodna mnenja, ocene sodniške službe, napredovanja, pojasnila, mnenja, izdajanje biltenov, sodne statistike, brezplačna pravna pomoč ...
701	Državno tožilstvo	5	Splošno s področja državnega tožilstva, postopek imenovanja, razrešitve, pojasnila, mnenja, evidence, državnotožilski red ...
702	Državno pravobranilstvo in družbeni pravobranilec	5	Splošno s področja državnega pravobranilstva, splošno s področja družbenega pravobranilstva, postopek imenovanja, razrešitve, pojasnila, mnenja, evidence, državno pravobranilski red ...
703	Odvetništvo	5	Splošno, obravnavanje pritožb nad delom, pojasnila, mnenja ...
704	Notariat	5	Splošno, postopek imenovanja, razrešitev, obravnavanje pritožb nad delom, priprava meril za določitev števila in sedežev notarskih mest, soglasje k seznamu overiteljev, priprava navodil, soglasje k aktom zbornice, pojasnila, mnenja ...
705	Sodni izvedenci in sodni cenilci, sodni tolmači, stečajni upravitelji, izvršitelji in vročevalci	5	Postopek imenovanja, razrešitve, izobraževanje, usposabljanje, izdajanje dovoljenje, določanje tarife za opravljanje storitev, vsebina in način opravljanja preizkusa strokovnosti in posebnega preizkusa znanja, priprava programa in pravilnika, pridobitev mnenj o delu, pritožbe nad delom ter preverjanje navedb v zvezi s tem, vodenje imenikov, pojasnila, mnenja ...
706–708	Nezasedeno		
709	Druge zadeve iz skupine 70	2	
71	KAZNOVALNO IN CIVILNO-GOSPODARSKO PRAVO		
710	Kazensko in prekrškovno pravo	5	Pojasnila strankam, pravna mnenja in drugo v zvezi z zakonom o kazenskem postopku, kazenskim zakonikom, zakonom o prekrških, zakonom o izvrševanju kazenskih sankcij, zakonom o odgovornosti pravnih oseb za kazniva

			dejanja ...
711	Civilno in gospodarsko pravo	A, T	Pojasnila strankam, pravna mnenja in drugo v zvezi z obligacijskim zakonikom in stvarnopravnim zakonikom, zemljiškoknjižne zadeve, služnostne pogodbe, sodni register, pravdni postopek, nepravdni postopek, izvršba in zavarovanje, dedovanje, stečaj, prisilna poravnava in likvidacija, vzajemnost ... (T) Zemljiškoknjižne zadeve (ki so v lasti občine) (A)
712–718	Nezasedeno		
719	Druge zadeve iz skupine 71	2	
72	Izvrševanje kazenskih sankcij		
720	Izvrševanje kazenskih sankcij	5	Splošno o izvrševanju kazenskih sankcij, uveljavljanje pravic in izvrševanje obveznosti obsojencev, pogojni odpusti, disciplinsko kaznovanje, pomilostitve obsojencev, amnestija obsojencev, poskusi pobegov, pobegi, nevrnitve (splošno in po osebah), uporaba prisilnih sredstev (splošno in po osebah), napadi na delavce zavoda (splošno in po osebah), samopoškodbe in samomori (splošno in po osebah), kazniva dejanja med prestajanjem zapor (splošno in po osebah) ...
721	Izgon tujca iz države	5	Splošno o izgonu tujca iz države, obveščanje pristojnih organov o predvidenem odpustu obsojenih tujih državljanov s prestajanja zaporne kazni ...
722	Pripor	5	Splošno o izvrševanju pripora, izvrševanje pravic in obveznosti pripornikov, disciplinsko kaznovanje pripornikov, poskusi pobegov, pobegi, napadi na delavce zavoda, samopoškodbe in samomori, kazniva dejanja med prestajanjem pripora, odrejanje posebnih ukrepov zoper pripornike ...
723	Izvrševanje vzgojnih ukrepov	5	Splošno o izvrševanju vzgojnih ukrepov, oddaja mladoletnika v prevzgojni dom, izvrševanje pravic in obveznosti mladoletnikov, disciplinsko kaznovanje mladoletnikov, poskusi pobegov, pobegi, napadi na delavce zavoda, samopoškodbe in samomori, kazniva dejanja med prestajanjem vzgojnega ukrepa ...
724	Varnostni ukrepi	5	Obvezno psihiatrično zdravljenje in varstvo v zdravstvenih ustanovah, obvezno zdravljenje alkoholikov in narkomanov ...
725–728	Nezasedeno		
729	Druge zadeve iz skupine 72	2	
73	Probacija		
730	Izvrševanje probacije	5	Splošno o izvrševanju probacije, priprava poročil državnemu tožilcu za odločitev o odstopu ovadbe ali obtožnega predloga v postopek poravnavanja in pripravo sporazuma, priprava poročila državnemu tožilcu o storilcu za odločitev o uvedbi pregona ali za pripravo navodil ter določitev nalog v primeru odložitve kazenskega pregona, priprava in vodenje naloge odprave ali poravnave škode pri odloženem kazenskem pregonu, priprava poročil za sodišča zaradi odločitve o izbiri kazenske sankcije in varstvenega nadzorstva, izvrševanje varstvenega nadzorstva pri pogojni obsodbi z varstvenim nadzorstvom, izvrševanje varstvenega nadzorstva pri pogojnem odpustu z varstvenim nadzorstvom, izvrševanje hišnega zapor, ...

			organizacija, vodenje in nadzor izvrševanja dela v splošno korist, sodelovanje z zavodom za prestajanje kazni zapora pri načrtovanju pogojnega odpusta z varstvenim nadzorstvom ...
731	Izvajalci dela v splošno korist	5	Sklepanje dogovorov z izvajalskimi organizacijami, pri katerih osebe, vključene v probacijo, izvršujejo delo v splošno korist, seznami izvajalskih organizacij
732	Probacijski programi za osebe, vključene v probacijo	5	Sklepanje dogovorov z izvajalci programov (javne službe, nevladne organizacije), pri katerih osebe, vključene v probacijo, obiskujejo programe s področja zdravljenja odvisnosti, treninga socialnih veščin, psihoterapij, obravnave duševnega zdravja, finančnega opismenjevanja ...
733–778	Nezasedeno		
79	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 7	2	
8	OBRAMBA, ZAŠČITA, REŠEVANJE IN POMOČ		
80	UPRAVNE ZADEVE S PODROČJA OBRAMBE		
800	Nacionalna varnost	5	Splošno s področja nacionalne varnosti in njenih podsistemov, varnostne in obrambne politike, resolucije, doktrine, drugi strateški in doktrinarni dokumenti, analize in ocene ...
801	Civilna obramba	A, 5	Obrambni načrti in dokumenti, priprave civilne obrambe (A) Civilno krizno načrtovanje, civilno vojaško sodelovanje (materialna in zdravstvena oskrba, podpora države gostiteljice – HNS, začasna onesposobitev in vaje) ... (5)
802	Krizno upravljanje	5	Splošno o kriznem upravljanju in vodenju, mehanizmi, procedure, dogovori, sporazumi in ukrepi na ravni države ter podsistemov nacionalne varnosti ...
803	Planiranje obrambnega sistema	5	Program razvoja obrambnega sistema, srednjeročni obrambni plan, ocenjevanje, poročanje in vrednotenje upravljanja obrambnega sistema, Natov vprašalnik o obrambnem planiranju – DPQ ...
804	Organizacija, delovanje in vodenje obrambnih sil	5	Ukazi, direktive ...
805–808	Nezasedeno		
809	Druge zadeve iz skupine 80	2	
81	VOJAŠKE ZADEVE		
810	Vojaška evidenca	5	Vpis, črtanje, spremembe podatkov v VE, seznanitev z vojaško dolžnostjo, razpoznavne značke (matrikule), udeležba v vojni, potrdila iz vojaške evidence ...
811	Čini in oznake	5	Podeljevanje in poviševanje vojakov, častnikov in podčastnikov, razredi in napredovanja, odredbe, evidenca, oznake in našitki ...
812	Celostna skrb za pripadnike SV	5	Psihološka in religiozna oskrba ...
813–818	Nezasedeno		
819	Druge zadeve iz skupine 81	2	
82	PRAVICE IN DOLŽNOSTI DRŽAVLJANOV NA PODROČJU OBRAMBE		
820	Nabor	5	Ocenjevanje sposobnosti nabornikov, vojaških

			obveznikov, kandidatov za prostovoljno služenje vojaškega roka in kandidatov za PPRS, načrtovanje, realizacija, naborne komisije, komisija za ocenjevanje zdravstvene sposobnosti, vloge, pritožbe, odločbe, prekrški in kazniva dejanja, dovoljenje za bivanje v tujini, nabor poklicnih in pogodbenih vojakov ...
821	Služenje vojaškega roka	5	Prostovoljno služenje vojaškega roka v SV, napotitev za opravljanje nalog v rezervni sestavi policije, civilno služenje, prekrški in kazniva dejanja (med služenjem), priznana služenje vojaškega roka, vloge, pritožbe, odločbe, dohodek vojakov na služenju vojaškega roka, odškodninski zahtevki v zvezi z opravljanjem vojaške dolžnosti ...
822	Ugovor vojaški dolžnosti	5	Vloge državljanov, odpoved pravici, v primeru vojne napotitev na civilno služenje, ugovor vesti pred napotitvijo (naborniki), ugovor vesti vojakov med služenjem vojaškega roka, ugovor vesti po odsluženem vojaškem roku, ugovor vesti vojaških obveznikov rezervne sestave, poročila, pregled števila vlog, 30-dnevno usposabljanje za ZiR ...
823–828	Nezasedeno		
829	Druge zadeve iz skupine 82	2	
83	ORGANIZACIJSKE, OPERATIVNE IN MOBILIZACIJSKE ZADEVE		
830	Popolnjevanje in razporejanje	5	Načrtovanje popolnitve, razporejanje na vojaško dolžnost, odredbe in ukazi o imenovanju in razrešitvi, razporejanje na delovno dolžnost, razporejanje na dolžnosti v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, izvajanje materialne dolžnosti, razporejanje v pomožno policijo, ugovori predlagateljev razporeditve na delovno dolžnost in na dolžnost v sistemu ZRP, popolnjevanje enot za zveze ...
831	Vojaške vaje	5	Načrtovanje in izvajanje vaj, usmeritve in odločanje v upravnih postopkih, štabne vojne vaje, poveljniške štabne vaje, vaje enot in poveljstev, bataljonske, četne in vodne vaje, taktična vaja z bojnim streljanjem, vojaške vaje enot za zveze ...
832	Mobilizacija	5	Mobilizacijske priprave, izvajanje mobilizacije, mobilizacija enot za zveze ...
833	Pogodbena rezerva	5	Usmeritve za pridobivanje kandidatov za pogodbene pripadnike rezervne sestave (PPRS), letni načrt popolnitve s pogodbeno rezervo, vloge za pogodbeno rezervo (tudi pogodbe in prekinitve pogodb), sodelovanje z delodajalci (usmeritve, poročila), komisija za izbor PPRS ...
834–838	Nezasedeno		
839	Druge zadeve iz skupine 83	2	
84	ZAŠČITA, REŠEVANJE IN POMOČ		
840	Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami	5	Letni nacionalni program, doktrina ZRP, smernice za delo, letni načrti ...
841	Opazovanje, obveščanje in alarmiranje	5	Aktivnosti Centra za obveščanje RS – CORS in regijskih centrov za obveščanje – ReCO (obveščanje, opozarjanje,

			alarmiranje, napotki za zaščito, reševanje in pomoč, bilten, dogodki, zveze ZARE) ...
842	Načrti zaščite in reševanja	5	Načrtovanje, ažuriranje načrtov ZRP, načrti UJMA ...
843	Preventiva, zaščita, reševanje in pomoč	A	Vaje civilne zaščite, vaje iskanja in reševanja, sodelovanje in organiziranje akcij iskanja in reševanja, preprečevanje nesreč, zaklonišča, varstvo pred NUS, jedrska varnost, odrejanje in izvajanje zaščitnih in reševalnih ukrepov ob naravni in drugi nesreči, pomoč prizadetim in ogroženim ter odpravljanje posledic NDN ...
844	Ocenjevanje škode	A	Imenovanje državne komisije in regijskih komisij za ocenjevanje škode, ocenjevanje škode kot posledice naravne in druge nesreče, poročila o škodi in poškodovanosti ...
845	Požarna varnost in gasilstvo	A, 5	Požarni redi (A) Izdaja pooblastil za izvajalce kontrole gasilnikov in hidrantnega omrežja, aktivna požarna zaščita, izvajalci usposabljanj VPP, požarno varovanje, izvajalci študij požarne varnosti, potrdila o skladnosti, gasilske enote širšega pomena, sofinanciranje gasilskih organizacij in gasilske opreme ... (5)
846	Civilna zaščita	A, T	Imenovanje Štaba CZRS, regijskih in občinskih štabov CZ, sprememba članstva, seje, zapisniki, mobiliziranje, aktiviranje, razporejanje, evidence CZ, organiziranje sil in enot CZ, opremljanje enot CZ in štabov CZ ... (A) Pogodbe (T)
847	Varstvo pred utopitvami	A	Organizacije, ki usposablajo, kopališča, potapljači ...
848	Druge reševalne službe	5	Javne reševalne službe, Gorska reševalna služba, Rdeči križ Slovenije, Potapljaška zveza, jamarji, kinologi, taborniki, skavti ...
849	Druge zadeve iz skupine 84	2	
85	OBVEŠČEVALNE IN VARNOSTNE ZADEVE		
850	Obveščevalno-varnostne zadeve	5	Obveščevalno-varnostne zadeve, zadeve subjektov varnostnega sistema in njihovih funkcij, doktrinarni dokumenti z obveščevalno-izvidniškega področja, obveščevalne informacije, obveščevalni bilteni, obveščevalne analize, obveščevalna poročila, poročila z obiskov v tujini, obveščevalne ocene, ocena ogroženosti države, protiobveščevalne in varnostne zadeve, varnostna zaščita, štabne varnostne naloge, ocene ogroženosti objektov, varnostna soglasja, protiobveščevalne in varnostne analize ...
851–858	Nezasedeno		
859	Druge zadeve iz skupine 85	2	
86	OBRAMBNA STANDARDIZACIJA IN KODIFIKACIJA		
860	Obrambna standardizacija	5	Organizacijske, tehnične in strokovne naloge s področja obrambne standardizacije postopkov, materialnih sredstev in administrativnih zadev kot podporni proces logistike obrambnega sistema, informatizacija procesov standardizacije ter informacijski model komunikacije med

			Natom in MORSEM na področju standardizacije materialnih sredstev in procesov, vzpostavitev in vzdrževanje sistema slovenske obrambne standardizacije, opravljanje strokovne naloge pripravljanja, sprejemanja, izdajanja in vzdrževanja Slovenskih vojaških standardov (SVS), vodenje postopkov prevajanja, lektoriranja, urejanja in oblikovanja SVS, vodenje in urejanje registra standardov, standardoteke in spletne strani obrambne standardizacije, posredovanje standardizacijskih dokumentov, vzdrževanje baze podatkov o vojaških standardih in Natovih standardizacijskih dokumentih (STANAG, AP), sodelovanje s Slovenskim inštitutom za standardizacijo in sodelovanje na ravni delovnih skupin za standardizacijo v okviru SIST ter v okviru Nata in EU, interesi obrambne standardizacije v vojaških in civilnih organizacijah za standardizacijo ...
861	Kodifikacijski sistem materialnih sredstev preskrbe	5	Organizacijske, tehnične in strokovne naloge s področja Natovega kodifikacijskega sistema, identifikacija in kodifikacija opreme in rezervnih delov, integralen proces preskrbe v državah članicah Nata, zagotavljanje enotnega poimenovanja in klasificiranja, označevanja sredstev preskrbe, določanje Natove kodifikacijske številke (NSN), vpis slovenskih izdelkov v enoten Natov sistem, zagotavljanje podatkov o Natovih sredstvih preskrbe, izvajanje mednarodnih podatkovnih transakcij med NCB, sodelovanje v Natovem odboru za kodifikacijo AC/35 ...
862–868	Nezasedeno		
869	Druge zadeve iz skupine 86	2	
87	NATO IN MIROVNE OPERACIJE		
870	NATO	5	Delovanje odborov, pododborov in delovnih skupin Nata, obiski delegacij, sodelovanje z organi in institucijami Nata, načrtovanje, poročanje, integracija, korespondenca z Natovimi poveljstvi ...
871	Mirovne operacije, misije	5	Načrti, organizacija, sodelovanje na mirovnih operacijah, misijah ...
872–878	Nezasedeno		
879	Druge zadeve iz skupine 87	2	
88	VZDRŽEVANJE MATERIALNO - TEHNIČNIH SREDSTEV		
880	Namenska proizvodnja, vzdrževanje in skladiščenje nadomestnih delov, orodij in sredstev za vzdrževanje materialno-tehničnih sredstev – MTS	5	Nadomestni deli, orodja in sredstva za vzdrževanje MTS, izdelava tehnološko-tehnične dokumentacije, načrtovanje izdelave dokumentacije, skladiščenje opreme, oborožitve, materiala, drobnega inventarja in rezervnih delov, načrtovanje in izvajanje vzdrževanja oborožitve, sredstev zvez in elektronike, kompletov za vzdrževanje ...
881–888	Nezasedeno		
889	Druge zadeve iz skupine 88	2	
89	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 8		
9	ZADEVE ZUNAJ RAZREDOV 0–8		
90	SEJE, SESTANKI IN POSVETOVANJA		

900	Seje, sestanki in posvetovanja	A, 2	Sestanki, seje, organizacija posvetovanj, konferenc, simpozijev, okroglih miz (vabila, zapisniki, dopisi, če niso sestavni del upravne stvari) ... (A) Drugo (2)
901–908	Nezasedeno		
909	Druge zadeve iz skupine 90	2	
91–95	Nezasedeno		
96	STATISTIČNA RAZISKOVANJA		
960	Statistična infrastruktura	A, 5	Statistična raziskovanja iz letnega programa statističnih raziskovanj (demografske, socialne statistike in makroekonomske statistike, statistike poslovnih subjektov, proizvodne in storitvene statistike, denarne, finančne, trgovinske in plačilnobilančne statistike, statistike kmetijstva, gozdarstva in ribištva, medpodročne statistike), letni in srednjeročni program statističnih raziskovanj ... (A – če nastane pri delu lokalne skupnosti, drugače 5) Statistična infrastruktura (diseminacija statističnih podatkov na mikro in makro ravni, mednarodno sodelovanje na področju statistike, statistična metodologija, tehnološka podpora statistiki ...), klasifikacije, diseminacija in mednarodno poročanje, pogodbe o posredovanju deindividualiziranih podatkov, mednarodno sodelovanje, vzorčenje in anketna metodologija, časovne vrste, zakrivanje statističnih podatkov, metapodatki, produkcija lastnih statističnih baz podatkov, statistična informacijska infrastruktura in tehnologija ... (5)
961	Demografske in socialne statistike	A, 5	Statistika prebivalstva, trga dela, izobraževanja in usposabljanja, kulture, življenjske ravni ter druge socialne statistike ... (A – če nastane pri delu lokalne skupnosti, drugače 5)
962	Makroekonomske statistike	5	Nacionalni računi, statistika cen ...
963	Statistika poslovnih objektov	A, 5	Register podjetij, statistika investicij, statistika obrti, demografija podjetij ... (A – če nastane pri delu lokalne skupnosti, drugače 5)
964	Proizvodne in storitvene statistike	A, 5	Statistika industrije, gradbeništva, energetike, notranje trgovine in drugih storitev, transporta, informacijske družbe, turizma in gostinstva ... (A – če nastane pri delu lokalne skupnosti, drugače 5)
965	Denarne, finančne, trgovinske in plačilnobilančne statistike	5	Statistika zunanje trgovine ... (5)
966	Statistika kmetijstva, gozdarstva in ribištva	A, 5	Statistika kmetijstva, gozdarstva, ribištva in lova ... (A – če nastane pri delu lokalne skupnosti, drugače 5)
967	Medpodročne statistike	A, 5	Statistika okolja, geomatike, GIS, poslovne tendence, regionalne statistike ... (A – če nastane pri delu lokalne skupnosti, drugače 5)
969	Druge zadeve iz skupine 96	2	Pogodbe, sporazumi z drugimi institucijami ...
97–98	Nezasedeno		
99	DRUGE ZADEVE IZ SKUPINE 9		
990–998	Nezasedeno		
999	Testiranje	5	Razne oblike testiranja

VSEBINA

MINISTRSTVA

2376. Pravilnik o določanju rokov hrambe dokumentar-
nega gradiva v javni upravi 6107

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica Petra Škodlar • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2019 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 9,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767