

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **81** Ljubljana, petek **21. 5. 2021**

ISSN 1318-0576 Leto XXXI

MINISTRSTVA

1712. Pravilnik o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev oseb javnega prava na področju kulture v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) ter za izvrševanje 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) minister za kulturo izdaja

PRAVILNIK

o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev oseb javnega prava na področju kulture v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev oseb javnega prava na področju kulture v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 75/17) se v Prilogi v preglednici »Tip osebe javnega prava: arhiv, Razpon plačnega razreda: 48-53« vrstica

»

37524	POKRAJINSKI ARHIV MARIBOR	B017368	direktor ARH	51
-------	---------------------------	---------	--------------	----

«

nadomesti z vrstico:

»

37524	POKRAJINSKI ARHIV MARIBOR	B017368	direktor ARH	53
-------	---------------------------	---------	--------------	----

«

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-15/2021
Ljubljana, dne 17. maja 2021
EVA 2021-3340-0021

Dr. Vasko Simoniti
minister
za kulturo

1713. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) ter za izvrševanje 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) minister za javno upravo izdaja

PRAVILNIK

o dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 74/17, 20/19, 26/19, 36/19, 58/19, 78/19, 101/20, 118/20, 121/20, 152/20, 173/20 in 44/21) se v Prilogi, v preglednici »Tip osebe javnega prava: organ v sestavi ministrstva, Ime delovnega mesta: direktor organa v sestavi ministrstva (OSM), Razpon plačnega razreda: 54-57« za vrstico

»

ARHIV REPUBLIKE SLOVENIJE	B017102	Direktor OSM	56
---------------------------	---------	--------------	----

«

doda nova vrstica, ki se glasi:

»

UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA VOJAŠKO DEDIŠČINO	B017102	Direktor OSM	55
---	---------	--------------	----

«

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-456/2021/8
Ljubljana, dne 17. maja 2021
EVA 2021-3130-0022

Boštjan Koritnik
minister
za javno upravo

1714. Odredba o dnevu izvedbe projekta Tradicionalni slovenski zajtrk

Na podlagi drugega odstavka 28. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) in v zvezi z 2. a členom Pravilnika o izvajanju projekta Tradicionalni slovenski zajtrk (Uradni list RS, št. 128/20 in 6/21) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

O D R E D B O
o dnevu izvedbe projekta Tradicionalni slovenski zajtrk

1. člen

(vsebina)

Ta odredba določa dan izvedbe projekta Tradicionalni slovenski zajtrk (v nadaljnjem besedilu: zajtrk) v vrtcih, osnovnih šolah ter zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki izvajajo javno veljavne vzgojno-izobraževalne programe, ki ga zaradi ukrepov države v zvezi z epidemijo COVID-19 ni bilo mogoče izvesti na dan slovenske hrane 20. novembra 2020.

2. člen

(dan izvedbe)

Zajtrk se izvede 11. junija 2021.

KONČNA DOLOČBA

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-303/2021

Ljubljana, dne 17. maja 2021

EVA 2021-2330-0066

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1715. Odredba o spremembah in dopolnitvi Odredbe o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo dejavnost vzgoje in izobraževanja

Za izvrševanje drugega odstavka 31. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20, 175/20 – ZIUOPDVE in 15/21 – ZDUOP) in v zvezi s 3. členom Uredbe o izvajanju presejalnih programov za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 (Uradni list RS, št. 204/20, 20/21, 59/21 in 64/21) minister za zdravje izdaja

O D R E D B O

o spremembah in dopolnitvi Odredbe o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo dejavnost vzgoje in izobraževanja

1. člen

V Odredbi o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe,

ki opravljajo dejavnost vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 11/21 in 64/21) se v 4. členu v prvem odstavku za 3. točko pika nadomesti z vejico in doda nova, 4. točka, ki se glasi:

»4. predložijo dokazilo iz prejšnje točke in so se v obdobju največ do osem mesecev od dneva pozitivnega rezultata testa PCR oziroma od začetka simptomov cepile z enim od cepiv iz 2. točke tega odstavka, pri čemer zadostuje en odmerek cepiva, zaščita pa se vzpostavi z dnem cepljenja.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Dokazila o testiranju iz prejšnjega odstavka se upoštevajo, če so bila izdana v državah članicah Evropske unije oziroma državah članicah schengenskega območja, Avstraliji, Izraelu, Kanadi, Novi Zelandiji, Ruski federaciji, Združenem kraljestvu Velike Britanije in Severne Irske ali Združenih državah Amerike.«.

2. člen

V 10. členu se besedilo »22. maja 2021« nadomesti z besedilom »22. junija 2021«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-109/2021

Ljubljana, dne 18. maja 2021

EVA 2021-2711-0085

Janez Poklukar

minister

za zdravje

USTAVNO SODIŠČE

1716. Odločba o ugotovitvi, da četrti odstavek 41. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravniški dejavnosti ni v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-193/19-14

Datum: 6. 5. 2021

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Upravnega sodišča, na seji 6. maja 2021

o d l o č i l o :

Četrti odstavek 41. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 64/17) ni v neskladju z Ustavo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Upravno sodišče je na podlagi 156. člena Ustave prekinilo postopek odločanja v upravnem sporu in z zahtevo pred Ustavnim sodiščem začelo postopek za oceno ustavnosti četrtega odstavka 41. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (v nadaljevanju ZZDej-K). Predlagatelj navaja, da bi to zakonsko določbo moral uporabiti pri odločanju v upravnih sporih v zvezi z odločbami Ministrstva za

zdravje, s katerimi je slednje spremenilo čas trajanja koncesij za opravljanje zdravstvene dejavnosti iz trajanja za nedoločen čas v trajanje za določen čas 15 let z možnostjo podaljšanja. Ob tem je bilo opozorjeno, da je Upravno sodišče prejelo prek 400 takih tožb.

2. Predlagatelj zatrjuje, da je izpodbijana ureditev spremembe trajanja koncesije v neskladju s 155. in 2. členom Ustave. Meni, da posega v pravna razmerja, ki so bila ustanovljena pred uveljavitvijo ZZDej-K, in ustvarja učinke za nazaj, kar pomeni kršitev 155. člena Ustave, pri čemer se sklicuje na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-158/11 z dne 28. 11. 2013 (Uradni list RS, št. 107/13, in OdlUS XX, 11). Poseženo naj bi bilo v pravice koncesionarjev, pridobljene s pravnomočnimi odločbami o pridobitvi koncesije. Predlagatelj navaja, da zakonodajalcu ni uspelo izkazati niti javne koristi za spreminjanje trajanja koncesije niti tega, do kakšnih posegov v pravice drugih bi prišlo oziroma v čem bi trpel javni interes, če bi se že podeljene koncesije izvajale časovno neomejeno. Pojasnjuje cilje zakonodajalca, kot naj bi ti izhajali iz zakonodajnega gradiva. Po mnenju predlagatelja naj bi bili ti cilji med seboj v nasprotju, saj zakonodajalec na eni strani trdi, da obstaja prevladujoči javni interes pri izvajanju trajne in prevladujoče negospodarske javne službe v obliki javnih zavodov, na drugi strani pa trdi, da mora med ponudniki obstajati konkurenca. Če naj bi bili primarni izvajalci javne službe javni zavodi, se s tem omejuje konkurenca tistim, ki bi izvajali javno službo na podlagi koncesije. Iz tega naj bi izhajalo, da je primarni zakonodajalčev cilj, da se javna zdravstvena služba izvaja v javnih zavodih, in ne, da se med izvajalci zagotavlja konkurenca. Predlagatelj se strinja, da so ohranilo urejanje koncesij ter nadzor in transparentnost pri podeljevanju in izvajanju koncesij lahko razlogi za spremembo zakonske ureditve, ne more pa to biti opravičljiv in utemeljen razlog za to, da bi zakonodajalec retroaktivno posegel v že pridobljene pravice in pravne položaje posameznih izvajalcev. Ker je bila koncesija podeljena z odločbo, ki je oblastni akt, naj bi bil poseg v prepoved povratne veljave pravnih predpisov še toliko hujši. Za poseg naj bi šlo tudi zato, ker četrti odstavek 41. člena ZZDej-K posega v pogodbeno razmerje, ne da bi bila sprememba opravljena z ustreznim aneksom po volji pogodbenih strank. V obravnavanem primeru pa naj bi šlo tudi za poseg v pravice pacientov, ki po izteku koncesije in podelitvi koncesije zdravniku nimajo nujno več pravice do izbire zdravnika. Po mnenju predlagatelja naj bi bil četrti odstavek 41. člena ZZDej-K v neskladju tudi z 2. členom Ustave, ker zaradi opisanega posega za nazaj ni več pravne varnosti in se nihče ne more več zanesti, da pravnomočno pravno razmerje s poznejšo spremembo zakona ne bo spremenjeno v njegovo škodo.

3. Državni zbor v svojem odgovoru navaja, da v obravnavanem primeru ne gre za primer, ko bi bilo poseženo v pravne položaje ali pravna dejstva, ki so bila že zaključena v času veljavnosti prej veljavnega predpisa, pri čemer se sklicuje na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-56/17, Up-335/17 z dne 4. 4. 2019 (Uradni list RS, št. 28/19, in OdlUS XXIV, 3). Pravni položaj koncesionarja naj ne bi bil zaključen. Z odločbo, izpodbijano v upravnem sporu, naj bi tako prišlo do podaljšanja pravnega položaja koncesionarja najmanj do leta 2032. Zato naj ne bi šlo za pravo retroaktivnost. Državni zbor opozarja, da se obravnavana zadeva razlikuje od odločbe št. U-I-158/11, na katero se sklicuje predlagatelj, ker se koncesionarjem ne nalagajo nove obveznosti. Namen zakonodajalca naj bi namreč bil ponovno ovrednotiti že podeljene koncesije v luči nove evropske in nacionalne zakonodaje. Prav tako naj ne bi šlo za kršitev načela zaupanja v pravo (2. člen Ustave). Za spremembo koncesijskih razmerij iz nedoločenega v določen čas naj bi obstajali stvarni razlogi, utemeljeni v prevladujočem in ustavno dopustnem javnem interesu, ki jih povzema Direktiva 2014/23/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o podeljevanju koncesijskih pogodb (UL L 94, 28. 3. 2014, str. 1–64 – v nadaljevanju Direktiva 2014/23/EU), ki v uvodnih izjavah pojasnjuje, da koncesije za nedoločen čas niso

dopustne zaradi zapiranja trga in omejevanja konkurence. Ta direktiva je bila v slovenski pravni red prenesena z Zakonom o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19 – v nadaljevanju ZNKP), ki prav tako omejuje trajanje koncesijskih pogodb in se uporablja tudi za koncesije po posebnih zakonih. Tudi predlagatelj naj bi priznaval, da dolgotrajne koncesije onemogočajo dostopnost in omejujejo konkurenco za ostale zainteresirane izvajalce. Državni zbor se strinja, da je ta trditev v nasprotju z njegovim poudarjanjem, da so koncesije dopustne le kot izjema, če v javni mreži ni mogoče zagotoviti storitev zdravstvene dejavnosti v zahtevanem obsegu, ker naj bi bil prevladujoč javni interes izvajanje javne službe v obliki javnih zavodov. Vendar Državni zbor meni, da s sklicevanjem na neki zakonodajalčev cilj, ki bi lahko bil ustavnopravno vprašljiv, ni mogoče razvrstitev drugega zakonodajalčevega cilja, ki ustavnopravno ni sporen. Časovna omejenost koncesije naj bi izhajala že iz same opredelitve koncesije, saj se mora pri izvajanju koncesije operativno tveganje s koncedenta prenesti na koncesionarja, tako da slednjemu pod običajnimi pogoji delovanja ni zagotovljeno, da se mu bodo povrnile naložbe ali stroški, do katerih pride pri izvajanju storitev, ki so predmet koncesije (3. točka 2. člena ZNKP). Državni zbor dodaja, da so koncesionarji spremembo trajanja lahko predvideli, saj koncesij za nedoločen čas ni bilo več dopustno podeljevati že vse od uveljavitve Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06 – v nadaljevanju ZJZP).

4. Svoje mnenje o zahtevi je posredovala tudi Vlada. V njem navaja, da gre le za uskladitev že podeljenih koncesij z doseganjem temeljnih načel podeljevanja koncesij, tudi na ravni Evropske unije, in sicer z načeli enake obravnave, nediskriminacije, sorazmernosti, transparentnosti, ter z delovanjem javne zdravstvene službe v Republiki Sloveniji. V preteklosti naj bi bilo podeljevanje koncesij nesistematično, nenadzorovano in netransparentno, zato je bilo treba poseči tudi v obstoječe koncesije. Izpodbijana ureditev naj bi omogočila, da se doseže javna korist v smislu sistematičnega in nadzorovanega podeljevanja koncesij za zagotovitev boljše dostopnosti in konkurence med izvajalci. Vlada tako meni, da gre za dovoljen poseg v pridobljene pravice, saj te niso absolutne in brezpogojne, zavoljo varovanja javnega interesa oziroma javne koristi, ki je zagotovitev dostopnosti do storitev zdravstvenega varstva v okviru javne mreže zdravstvene službe. Izpodbijana ureditev tako po mnenju Vlade ni v neskladju z Ustavom.

5. Ustavno sodišče je odgovor Državnega zbora in mnenje Vlade poslalo predlagatelju, ki se o njiju ni izrekel.

B.

6. Izpodbijani četrti odstavek 41. člena ZZDej-K določa:

»Koncesije za opravljanje zdravstvene dejavnosti, ki so bile pred uveljavitvijo tega zakona podeljene za nedoločen čas, se spremenijo v koncesije za določen čas, in sicer za obdobje 15 let, šteto od uveljavitve tega zakona. Koncedent v 12 mesecih od uveljavitve tega zakona izda po uradni dolžnosti odločbo o spremembi koncesijske odločbe in določi novo obdobje podelitve koncesije v skladu s tem zakonom in koncesionarju predlaga sklenitev dodatka h koncesijski pogodbi. Če koncesionar ne želi skleniti dodatka h koncesijski pogodbi, glede trajanja koncesije veljajo določbe odločbe o spremembi koncesijske odločbe. Koncedent po preteku 15 let od uveljavitve tega zakona preveri realizacijo programa v podeljenem obsegu ter ali še obstoji potreba po opravljanju koncesijske dejavnosti. Če ugotovi, da so izpolnjeni prej navedeni pogoji, na podlagi pozitivnega mnenja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ter pristojne zbornice ali strokovnega združenja lahko podaljša obdobje podelitve koncesije v skladu z drugim, tretjim in četrtem odstavkom 43. člena zakona.«

7. Kot izhaja iz navedb v zahtevi, je po predlagateljevi oceni sporna le prva poved izpodbijane določbe, ki spreminja koncesije, podeljene za nedoločen čas, v koncesije za določen čas, in sicer za obdobje 15 let, šteto od uveljavitve ZZDej-K. Zato je Ustavno sodišče svojo presojo omejilo le na to poved.

8. Predlagatelj izpodbijani povedi očita, da povratno posega v pridobljene pravice koncesionarjev in je zato v neskladju s 155. členom Ustave.

9. Ustava v prvem odstavku 155. člena prepoveduje povratno veljavo pravnih aktov, s tem ko določa, da zakoni, drugi predpisi in splošni akti ne morejo imeti učinka za nazaj. V skladu z ustaljeno presojo Ustavnega sodišča ima predpis povratne učinke praviloma tedaj, ko je za začetek njegove uporabe določen trenutek pred njegovo uveljavitvijo, kot tudi tedaj, ko je za začetek njegove uporabe določen trenutek po njegovi uveljavitvi, vendar njegove posamezne določbe učinkujejo tako, da za nazaj posežejo v pravne položaje ali pravna dejstva, ki so bili zaključeni v času veljavnosti prejšnjega pravnega akta.¹ V obravnavani zadevi ne gre za tak primer. ZZDej-K je bil objavljen 17. 11. 2017 in je pričel veljati 17. 12. 2017 (49. člen ZZDej-K). To pomeni, da je bil za začetek uporabe izpodbijane povedi določen trenutek po njeni uveljavitvi. Izpodbijana poved pa tudi ne učinkuje tako, da bi za nazaj posegala v pravne položaje ali pravna dejstva, ki so bili zaključeni v času veljavnosti prejšnjega pravnega akta. Koncesijsko razmerje je namreč trajno pravno razmerje, za katero je značilno, da gre za izpolnjevanje obveznosti ali opravljanje storitev (lahko tudi ponavljajoče se) skozi daljše časovno obdobje² in kot tako v času veljavnosti prejšnjega pravnega akta še ni bilo zaključeno (*negotia pendencia*). Na ugotovitev, da v času veljavnosti prejšnjega pravnega akta pravno razmerje še ni bilo zaključeno, ne vpliva okoliščina, da je bila izdana odločba o podelitvi koncesije in da je ta pravnomočna. Ustavno sodišče pa je že večkrat sprejelo stališče, da pravnomočna odločba o podelitvi neke pravice, četudi gre za pridobljeno pravico, sama po sebi ne zagotavlja, da se ta odločba v prihodnje, pod pogoji, določenimi z zakonom, ne bo nikoli več spremenila.³ Zoženje oziroma zmanjšanje že uveljavljenih pravic tako ne pomeni učinkovanja predpisa za nazaj, kadar se pravice zmanjšujejo za čas po uveljavitvi zakona.⁴

10. Varstvo pridobljenih pravic zoper zakonske posege za naprej je v ustavnem sistemu zagotovljeno v okviru načel pravne države (2. člen Ustave), in sicer zlasti v okviru načela pravne varnosti oziroma načela zaupanja v pravo. To načelo posamezniku zagotavlja, da država njegovega pravnega položaja ne bo poslabšala arbitrarno, to je brez razloga, utemeljenega v prevladujočem in ustavno dopustnem javnem interesu. Ker gre za splošno pravno načelo in ne neposredno za eno od človekovih pravic, katerim po 15. členu Ustave pripada strožje varstvo zoper morebitne omejitve in posege, to načelo nima absolutne veljave. V večji meri kot posamezne človekove pravice je podvrženo omejitvam, torej temu, da je v primeru konflikta oziroma kolizije med to in drugimi ustavnimi dobrinami treba presoditi, kateri izmed ustavno zavarovanih dobrin (ali načelu varstva zaupanja v pravo ali načelu prilagajanja prava družbenim razmeram) je v posameznem primeru treba dati prednost. Pri tem je treba upoštevati, ali so bile sporne spremembe relativno

predvidljive in so torej prizadeti s to spremembo lahko vnaprej računali ter kakšna sta teža spremembe in pomen obstoječega pravnega položaja za upravičence na eni strani in javni interes, ki utemeljuje drugačno ureditev od obstoječe, na drugi strani.⁵

11. Državni zbor v odgovoru kot stvarni razlog za izpodbijano ureditev, utemeljen v prevladujočem javnem interesu, navaja, da je zakonodajalec z njo želel preprečiti zapiranje trga in omejevanje konkurence. Enak stvarni razlog izhaja tudi iz zakonodajnega gradiva.⁶ Varstvo konkurence oziroma preprečevanje omejevanja konkurence je že samo po sebi ustavna kategorija, izrecno določena v tretjem odstavku 74. člena Ustave.⁷ Gre torej za tako pomembno vrednoto, da ji je zagotovljeno ustavno varstvo. Že zato ne more biti dvoma, da je imel zakonodajalec za sprejetje izpodbijane ureditve stvarni razlog, utemeljen v prevladujočem javnem interesu. Tudi iz dosedanje ustavnosodne presoje izhaja, da je zagotavljanje svobodne in poštene konkurence oziroma varstvo konkurence ustavno dopusten cilj, ki upravičuje posege v človekove pravice in temeljne svoboščine.⁸ Pri tem ni zanemarljivo, da ustavno varstvo konkurence ne pomeni, da mora biti udeležencu na trgu položaj na trgu trajno zagotovljen.⁹ Iz zakonodajnega gradiva pa izhaja še drug zakonodajalec cilij, tj. prevladujoč javni interes pri izvajanju trajne in prevladujoče negospodarske javne službe v obliki javnih zavodov, ki ga je Ustavno sodišče v dosednji ustavnosodni presoji prav tako že sprejelo kot ustavno dopusten cilj.¹⁰ Predlagatelj glede teh dveh zakonodajalčevih ciljev navaja, da naj bi si bila med seboj v nasprotju. Vendar temu očitku ni mogoče slediti. Zagotavljanje javne mreže zdravstvene službe prek javnih zavodov in prek koncesionarjev vzpostavlja konkurenco med javnimi zavodi in koncesionarji, hkrati pa je z omejitvijo trajanja koncesije zagotovljena tudi konkurenca med obstoječimi in potencialnimi koncesionarji.

12. Navedena razloga torej pomenita stvarna razloga, utemeljena v prevladujočem in ustavno dopustnem javnem interesu, za sprejetje izpodbijane ureditve. V nadaljevanju mora Ustavno sodišče tako izpodbijano ureditev preizkusiti še z vidika drugih meril, ki prihajajo v poštev pri presoji skladnosti izpodbijane ureditve z načelom varstva zaupanja v pravo.

13. Sprememba ureditve trajanja koncesije je bila uvedena brez določitve posebnega prehodnega obdobja. ZZDej-K je bil objavljen 17. 11. 2017 in je pričel veljati 17. 12. 2017 (49. člen ZZDej-K). Vendar je treba upoštevati, da na podlagi izpodbijane ureditve koncesije niso sprehale veljati, le spremenile so se iz koncesij za nedoločen čas v koncesije za določen čas. Zato je treba na novo določeno omejeno trajanje koncesij šteti kot čas, ko se lahko koncesionar prilagodi novim okoliščinam, da po preteku trajanja koncesije morda ne bo več izbran in bo koncesija podeljena drugemu izvajalcu. Prav tako je treba pritrčiti Državnemu zboru, da je bila sprememba zakonske ureditve zaradi več okoliščin relativno predvidljiva. Najprej zato, ker je že ZJZP, ki velja od 7. 3. 2007, v prvi alineji 153. čle-

¹ Glej npr. 21. točko odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-158/11.

² Prim. G. Brudermüller in drugi, Palandt Bürgerliches Gesetzbuch mit Nebengesetzen, 78. izdaja, C. H. Beck, München 2019, str. 542, kjer je pojasnjen tudi nastanek besedne zveze trajno pravno razmerje (Dauerrechtsverhältnis).

³ Prim. s 17. točko obrazložitve odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-186/12 z dne 14. 3. 2013 (Uradni list RS, št. 25/13, in OdlUS XX, 3) glede pravice do pokojnine in s 13. točko obrazložitve odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-122/15, U-I-199/15 z dne 17. 3. 2016 (Uradni list RS, št. 24/16) glede pravice do brezplačnega vrtca za drugega otroka. Glede pravice do pokojnine glej tudi odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-303/18 z dne 18. 9. 2019 (Uradni list RS, št. 59/19, in OdlUS XXIV, 15).

⁴ Prim. odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-36/00 z dne 11. 12. 2003 (Uradni list RS, št. 133/03, in OdlUS XII, 98), 17. točka obrazložitve, št. U-I-13/13 z dne 14. 11. 2013 (Uradni list RS, št. 98/13), 8. točka obrazložitve, in št. U-I-110/15, Up-568/15 z dne 1. 3. 2018 (Uradni list RS, št. 29/18), 25. točka obrazložitve.

⁵ Glej npr. odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-11/07 z dne 13. 12. 2007 (Uradni list RS, št. 122/07, in OdlUS XVI, 86), 13. in 14. točka obrazložitve, in št. U-I-110/15, Up-568/15, 26. do 29. točka obrazložitve.

⁶ Predlog zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (EPA 1930-VII), str. 81–82.

⁷ Prim. sklep Ustavnega sodišča št. U-I-280/05 z dne 18. 1. 2007 (Uradni list RS, št. 10/07, in OdlUS XVI, 7), 19. točka obrazložitve. Glej tudi R. Zagradišnik, v: M. Avbelj (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, 1. del: Človekove pravice in temeljne svoboščine, Nova univerza, Evropska pravna fakulteta, Ljubljana 2019, str. 591.

⁸ Tako v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-40/12 z dne 11. 4. 2013 (Uradni list RS, št. 39/13, in OdlUS XX, 5), 48. točka obrazložitve.

⁹ Sklep Ustavnega sodišča št. U-I-280/05, 19. točka obrazložitve.

¹⁰ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-194/17 z dne 15. 11. 2018 (Uradni list RS, št. 1/19, in OdlUS XXIII, 14), 42. točka obrazložitve.

na ukinil možnost podeljevanja koncesij za nedoločen čas po Zakonu o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96 – ZZ), pa tudi zato, ker je bila na ravni Evropske unije 26. 2. 2014 sprejeta Direktiva 2014/23/EU, ki prav tako preprečuje podeljevanje koncesij za nedoločen čas. Drži sicer, da vsaka direktiva zahteva prenos v notranji pravni red držav članic, kot tudi, da druga poved drugega odstavka 3. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 14/13, 64/17, 73/19 in 82/20 – ZZDej) javno zdravstveno službo opredeljuje s pojmom prava Evropske unije kot negospodarsko storitev splošnega pomena, kar bi pomenilo, da citirana direktiva zanje ne velja (drugi odstavek 4. člena Direktive 2014/23/EU).¹¹ Ne glede na to, ali Direktiva 2014/23/EU za javno zdravstveno službo velja ali ne, odraža razvojni trend, da koncesije za nedoločen čas niso več zaželeno.¹² Opisani spremembi urejanja trajanja koncesij tako kažeta na relativno predvidljivost izpodbijane nove ureditve, kar pomeni, da so prizadeti koncesionarji lahko računali na spremembe na tem področju.

14. Pri tehtanju teže spremembe in pri pomenu obstoječega pravnega položaja za upravičence na eni strani in javnega interesa, ki utemeljuje drugačno ureditev od obstoječe, na drugi strani je Ustavno sodišče upoštevalo, da je nova zakonska ureditev določila relativno dolgo trajanje koncesijskega razmerja, saj to znaša 15 let,¹³ kot tudi, da je mogoče njegovo podaljšanje. Javni interes zagotavljanja konkurence med izvajalci javne zdravstvene službe (ne le med javnimi zavodi in koncesionarji, temveč tudi med obstoječimi in bodočimi koncesionarji), ki je ustavno zavarovana vrednota, kot je bilo pojasnjeno že v 11. točki obrazložitvi, pretehta nad spremembo pravnega položaja koncesionarjev.

15. Iz navedenih razlogov Ustavno sodišče ugotavlja, da je izpodbijana ureditev v skladu z načelom varstva zaupanja v pravo iz 2. člena Ustave.

16. Predlagatelj zatrjuje še, da naj bi po izteku trajanja koncesije in podelitve koncesije drugemu zdravniku prišlo do kršitve pacientove pravice do izbire zdravnika. Temu očitku predlagatelja ni mogoče slediti. Pomenil bi namreč, da bi vselej, ko bi določen zdravnik ne glede na razlog (denimo smrt, upokojitev, sprememba vrste zdravstvene dejavnosti) prenehal opravljati dejavnost v okviru javne zdravstvene službe, prišlo do posega v pacientovo pravico do izbire zdravnika. Očitek v obeh primerih ne drži; ko namreč nastopi tak primer, ima pacient vselej možnost izbire (novega) zdravnika.

17. Glede na navedeno je Ustavno sodišče ugotovilo, da izpodbijana ureditev ni v neskladju z 2. in 155. členom Ustave.

¹¹ Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-194/17 pojasnilo, da država članica Evropske unije seveda ne more z zakonom kar predpisati, da naj bi se neka dejavnost štela za tako storitev. Dokončni odgovor na to vprašanje lahko poda le Sodišče Evropske unije (28. točka obrazložitve).

¹² Omejitve pri podeljevanju koncesij, ki izhajajo iz zahtev načela sorazmernosti pri tehtanju med interesi varstva konkurence in finančne vzdržnosti investicije koncesionarja ter širše iz pravil glede svoboščin notranjega trga in državnih pomoči, pa so v pravu Evropske unije sicer prisotne že dlje; glej npr. Sporočilo Komisije o koncesijah po pravu Skupnosti (Commission interpretative communication on concessions under Community law, UL C 121, 29. 4. 2000) ter sodbe Sodišča Evropske unije v zadevah presstext Nachrichtenagentur GmbH proti Republikli Avstriji, C-454/06, z dne 19. 6. 2008, zlasti 73. in 74. točka obrazložitve; Helmut Müller GmbH, C-451/08, z dne 25. 3. 2010, 79. točka obrazložitve; Kazenski postopek proti Ernestu Engelmannu, C-64/08, z dne 9. 9. 2010, 46.–48. točka obrazložitve; in Komisija proti Španiji, C-323/03, z dne 9. 3. 2006, 44.–48. točka obrazložitve.

¹³ Pri presoji učinka trajanja tega obdobja na možnost koncesionarjev, da si povrnejo začetne in naknadne naložbe ter pridobijo dobiček, je treba upoštevati tudi dejstvo, da koncesije za nedoločen čas od leta 2007 naprej niso več mogle biti podeljene, tako da bodo take koncesije ob izteku obdobja 15 let po uveljavitvi ZZDej-K trajale najmanj 25 let. Kot je razvidno iz spisa, so bile v sprožilnih primerih koncesije podeljene v letih 2001 oziroma 2003, kar pomeni, da bodo ob izteku tega obdobja leta 2032 trajale 31 oziroma 29 let.

C.

18. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12 in 23/20 – ZUStS) in petega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) v sestavi: predsednik dr. Rajko Knez ter sodnici in sodniki dr. Matej Accetto, dr. Rok Čeferin, dr. Dunja Jadek Pensa, Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Marijan Pavčnik, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Sodnica dr. Špelca Mežnar je bila pri odločanju izločena. Ustavno sodišče je odločbo sprejelo soglasno.

Dr. Rajko Knez
predsednik

1717. Odločba o ugotovitvi, da Zakon o referendumu in o ljudski iniciativi in Zakon o lokalni samoupravi nista v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-456/20-17
Datum: 6. 5. 2021

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Občine Hoče - Slivnica, ki jo zastopa Odvetniška družba Živko in Purg, o. p., d. o. o., Maribor, in Občinskega sveta Občine Hoče - Slivnica, ki ga zastopa župan dr. Marko Soršak, na seji 6. maja 2021

o d l o č i l o:

Zakon o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – uradno prečiščeno besedilo in 52/20) in Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18) nista v neskladju z Ustavo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Predlagatelja izpodbijata Zakon o referendumu in o ljudski iniciativi (v nadaljevanju ZRLI) in Zakon o lokalni samoupravi (v nadaljevanju ZLS). Zatrjujeta, da sta zakona protiustavna, ker ne urejata referendumov v času epidemije in ukrepov za preprečevanje širjenja bolezni. Šlo naj bi za protiustavno pravno praznino (2. člen Ustave), ker naj bi zakona določala roke referendumskih opravil, ki jih ni mogoče prestaviti ali odložiti, hkrati pa naj bi bila njihova izvedba nemogoča ali v nasprotju z ukrepi za preprečevanje bolezni in naj bi pomenila hudo nevarnost za zdravje in življenje ljudi. Izpodbijana zakona naj bi bila protiustavna tudi zato, ker naj občini ne bi omogočala samostojno urejati zadev, ki zadevajo samo prebivalce občine, in v tem okviru svetovalnega referenduma iz 46.b člena ZLS. Ker izpodbijana zakona ne urejata referendumov v času epidemije ter občini in občanom ne omogočata elektronskega glasovanja na svetovalnem referendumu, naj bi bila v neskladju z 9., 39., 42., 43., 44. in 140. členom Ustave ter 8., 10. in 11. členom Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – EKČP).

2. Državni zbor v odgovoru navaja, da je predlagatelj (Občinski svet Občine Hoče - Slivnica – v nadaljevanju Občinski svet) razpisal svetovalni referendum o vsebini (poštni številki), ki ne sodi v njegovo pristojnost, zato ni podlage za uporabo iz-

podbijane ureditve v ZLS in ZRLI. Po mnenju Državnega zbora zato tudi posega v ustavni položaj ali v ustavne pravice občine ne more biti. Glede vsebine zahteve Državni zbor navaja, da so navedbe o protiustavni pravni praznini pavšalne. Državni zbor sicer meni, da je zatrjevana protiustavnost ZRLI in ZLS očitno neutemeljena. Kljub temu da ZRLI in ZLS ne vsebujeta posebne ureditve za primer epidemije, se lahko po mnenju Državnega zbora zakonodajalec v primeru, če presodi, da uresničevanja pravice iz 44. člena Ustave v razmerah epidemije na podlagi veljavne zakonodaje ni mogoče zagotavljati, v okviru številnih nujnih ukrepov, ki jih sprejema zaradi epidemije, loti tudi urejanja tega področja. Glede očitka, da sta ZRLI in ZLS protiustavna tudi zato, ker občini ne omogočata samostojno urejati izvedbe svetovalnega referenduma, čeprav gre za zadevo, ki zadeva samo prebivalce občine, Državni zbor navaja, da lokalni svetovalni referendum ni lokalna zadeva, ker je institut referenduma neločljivo povezan z ustavno pravico občanov do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev, volilno pravico in pravico glasovati na referendumu ne glede na naravo oziroma vrsto referenduma. Te pravice in način njihovega izvrševanja imajo takšno težo, da so že po Ustavi pridržane zakonskemu urejanju, saj gre za pomembno in občutljivo pravno področje, ki zahteva zagotovitev enakih standardov uresničevanja in varstva ustavnih pravic, demokratičnosti odločanja in pravne varnosti na celotnem ozemlju države in ne glede na vrsto in naravo referenduma.

3. Vlada v mnenju poudarja, da noben predpis, izdan na podlagi epidemioloških razmer v državi, ne ovira izvajanja referendmov, in navaja primere v času epidemije izvedenih volitev v Evropi in Republiki Sloveniji. Navaja, da ne glede na to, da gre za svetovalni referendum, ne gre za lokalno zadevo, ki jo občina lahko ureja samostojno in ki se nanaša samo na prebivalce občine. Vlada poudarja, da je referendum institut demokratičnega preverjanja volje prebivalcev, ki je zaradi svoje pomembnosti zakonsko enotno urejen za celotno državo in vse občine. Zakonodajalčeva odločitev naj bi temeljila na presoji, da gre za vsebino, ki ni odvisna od lokalnih razmer in je zato ni dopustno urejati lokalno. Vlada zatrjuje, da veljavna volilna zakonodaja v splošnem ne predvideva oblik glasovanja, pri katerih se ne bi zahtevala osebna prisotnost volivca na volišču, predvsem pa ne določa spletnega oziroma internetnega elektronskega načina glasovanja, zaradi česar za izvedbo e-glasovanja ni pravne podlage. V skladu z navedenim Vlada zatrjuje, da ZRLI in ZLS ne vsebujeta protiustavne pravne praznine.

4. Občina Hoče - Slivnica (v nadaljevanju Občina) v odgovoru na odgovor Državnega zbora in mnenje Vlade vztraja pri svojih navedbah v zahtevi. Navaja, da zaradi zatrjevane protiustavne pravne praznine pride do položaja, ko občina občanom ne more zagotoviti izvrševanja njihovih ustavnih pravic, saj bi izvedba klasičnega referenduma, na katerem se zahteva fizična prisotnost na volišču, v času razglasitve epidemije COVID-19 onemogočila učinkovito izvrševanje pravice iz tretjega odstavka 90. člena Ustave v zvezi s 44. členom Ustave in/ali povzročila nepošten referendmski postopek. Izpodbijana zakona naj ne bi predvidevala, kako naj občina v času epidemije in ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni izvede referendum tako, da bo glasovanje pod enakimi pogoji mogoče za vse volivce oziroma skupine ljudi, torej tako, da nekatere skupine ne bi bile diskriminirane zaradi svojega zdravstvenega oziroma osebnega stanja (npr. volivci z blagimi bolezenskimi znaki, volivci v karanteni, starejši volivci). Zato po mnenju Občine izpodbijana ureditev pomeni kršitev ustavnih pravic občanov, saj bi glasovanje na klasični način mnoge odvrnilo od glasovanja in s tem izvrševanja njihove volilne pravice in pravice do sodelovanja pri urejanju lokalnih zadev, nekaterim pa bi bilo v teh razmerah glasovanje onemogočeno ali vsaj odsvetovano. Občina navaja tudi, da izvedba svetovalnega referenduma s posebno e-glasovnico ni v nasprotju z zakonom in ne pomeni kršitve zakona, saj je ravnanje, ki ni prepovedano, dovoljeno.

B. – I.

5. V zahtevi za oceno ustavnosti sta kot predlagatelja navedena Občina in Občinski svet. Ob vložitvi zahteve sta bili zahtevi priloženi tudi dve pooblastili za zastopanje Odvetniški družbi Vesenjaj, o. p., d. o. o., Maribor, in sicer pooblastilo Občine in posebej pooblastilo Občinskega sveta. Zato je Ustavno sodišče odgovor Državnega zbora in mnenje Vlade poslalo tako Občini kot Občinskemu svetu. Prejelo je odgovor Občine z dne 12. 1. 2021, ki mu je bilo priloženo novo pooblastilo za zastopanje drugi pooblaščenki (Odvetniški družbi Živko in Purg, o. p., d. o. o., Maribor). Z vlogo z dne 22. 2. 2021 je Odvetniška družba Vesenjaj, o. p., d. o. o., Maribor, Ustavno sodišče seznanila, da sta ji Občina in Občinski svet preklicala pooblastilo za zastopanje. Nato je Ustavno sodišče prejelo še odgovor z dne 23. 2. 2021, v katerem je bilo navedeno, da ga vlaga »Občina, Občinski svet«, vložila pa ga je Odvetniška družba Živko in Purg, o. p., d. o. o., Maribor.

6. Na podlagi devete alineje prvega odstavka 23.a člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12 in 23/20 – v nadaljevanju ZUstS) lahko predstavniški organ samoupravne lokalne skupnosti vložijo zahtevo za oceno ustavnosti predpisa ali splošnega akta, izdane za izvrševanje javnih pooblastil, če ta posega v ustavni položaj ali v ustavne pravice samoupravne lokalne skupnosti.

7. Člen 91 ZLS določa, da lahko občina vložijo zahtevo za presojo predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in pravice lokalne skupnosti. V takem primeru lahko zahtevo vložijo župan, ki zastopa občino, če ima za ta postopek pooblastilo občinskega sveta. V obravnavani zadevi je predlagateljica županu tako pooblastilo podelila.¹

8. Tako deveta alineja prvega odstavka 23.a člena ZUstS kot 91. člen ZLS zahtevata, da mora predlagatelj v zahtevi izkazati, da izpodbijani predpis posega v ustavni položaj občine oziroma ogroža pravice občine kot lokalne skupnosti. Za obravnavo zahteve pred Ustavnim sodiščem morata torej tako Občina kot Občinski svet izkazati izpolnjevanje istega procesnega pogoja (poseg v ustavni položaj in pravice lokalne skupnosti). Iz zahteve in obeh odgovorov izhaja, da Občina in Občinski svet utemeljujeta poseg v ustavni položaj in pravice lokalne skupnosti z istimi navedbami in zasledujeta isti cilj; zavzemata se za ugotovitev protiustavnosti ureditve v ZRLI in ZLS, ker v pogojih razglašene epidemije ne določata možnosti elektronskega glasovanja na lokalnem referendumu. Glede na navedeno Ustavno sodišče ni posebej ugotavljalo, kateri predlagatelj je vložil odgovor z dne 23. 2. 2021 (Občina ali Občinski svet) in kdo ga zastopa, temveč je štelo, da tudi ta odgovor vlaga Občina po svoji pooblaščenki. Ker je Občinski svet preklical pooblastilo za zastopanje Odvetniški družbi Vesenjaj, o. p., d. o. o., Maribor, novega pooblastila pa ni predložil, je Ustavno sodišče štelo, da Občinski svet zastopa župan Občine.

9. Kot je že navedeno, morata občina oziroma predstavniški organ samoupravne lokalne skupnosti na ravni procesne predpostavke utemeljiti in izkazati, zakaj bi izpodbijani predpis lahko posegal v ustavni položaj in pravice občine.² Če ta procesni pogoj ni izpolnjen, Ustavno sodišče ne more nadaljevati postopka za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti, temveč zahtevo na podlagi prvega odstavka 25. člena ZUstS zavrže.

10. Predlagateljica zatrjuje obstoj protiustavne pravne praznine (2. člen Ustave) v ZRLI in ZLS, ker zakona ne vsebujeta ureditve referenduma v pogojih razglašene epidemije, ki bi občanom omogočala učinkovito izvrševanje njihove pravice glasovati na referendumu. Predlagateljica v zahtevi ne uteme-

¹ Zahtevi je priložen sklep Občinskega sveta, s katerim je pooblastil župana, da v imenu Občine vložijo zahtevo.

² Primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-22/15 z dne 27. 3. 2019 (Uradni list RS, št. 32/19, in OdlUS XXIV, 1), 15. točka obrazložitve, ter s sklepi Ustavnega sodišča št. U-I-210/16 z dne 23. 4. 2020, 4. točka obrazložitve, št. U-I-121/19 z dne 13. 6. 2019, 3. točka obrazložitve, in št. U-I-107/17 z dne 30. 9. 2020, 7. točka obrazložitve.

ljujeta, da je zaradi domnevne protiustavne praznine v ZLS in ZRLI ogrožena kakšna pravica ali ustavni položaj lokalne skupnosti. Iz zahteve izhaja, da jo vlagata predvsem v imenu svojih prebivalcev, ker naj bi izpodbijana ureditev pomenila kršitev njihovih ustavnih pravic, saj naj bi glasovanje na klasični način mnoge odvrnilo od glasovanja in s tem izvrševanja svoje pravice do sodelovanja pri urejanju lokalnih zadev, nekaterim pa bi bilo v teh razmerah glasovanje celo onemogočeno. Z razlogi, ki so povezani s položajem prebivalcev lokalne skupnosti, pa predlagatelja ne moreta izkazati, da izpodbijana predpisa posegata v ustavni položaj in pravice lokalne skupnosti.³

11. Glede na navedeno predlagatelja nista izkazala, da bi zatrjevana protiustavna pravna praznina (2. člen Ustave) pomenila poseg v ustavni položaj ali ustavne pravice samoupravne lokalne skupnosti. Zato za presojo tega očitka ni izpolnjen pogoj iz devete alineje prvega odstavka 23.a člena ZUstS oziroma 91. člena ZLS in ga Ustavno sodišče ni obravnavalo.

B. – II.

12. Predlagatelja zatrjujeta tudi, da sta ZRLI in ZLS v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave, ker občini ne omogočata samostojno (pravno) urejati izvedbe svetovalnega referenduma, čeprav gre za zadevo, ki zadeva samo prebivalce občine. Navajata tudi očitke in predloge, ki so povezani z Odlokom o razpisu svetovalnega referenduma s posebno e-glasovnico Občine Hoče - Slivnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/20 – v nadaljevanju Odlok). Ti očitki bodo predmet presoje v zadevi št. U-I-449/20, v kateri Vlada izpodbija Odlok. V obravnavani zadevi pa niso upoštevni.

13. Prvi odstavek 140. člena Ustave določa, da v pristojnost občine spadajo lokalne zadeve, ki jih občina lahko samostojno ureja, in zadevajo samo prebivalce občine.

14. V skladu s 44. členom Ustave ima vsak državljan pravico, da v skladu z zakonom neposredno ali po izvoljenih predstavnikih sodeluje pri upravljanju javnih zadev. Ta pravica je splošna ustavna pravica, katere bistvena značilnost je, da vsem državljanom zagotavlja možnost sodelovanja pri upravljanju javnih zadev. Najbolj neposredno se izvaja na ravni lokalnih skupnosti ter z referendumskim odločanjem in zakonsko iniciativo na državni ravni, posredneje pa z volitvami.⁴ Kot določa že sam 44. člen Ustave, se način njenega izvrševanja določi z zakonom.⁵ Gre za t. i. pravico pozitivnega statusa, zato mora zakonodajalec njeno izvrševanje urediti z zakonom, saj je brez ustrezne zakonske ureditve sploh ne bi bilo mogoče izvrševati. Ker gre za splošno ustavno pravico, nima samostojne zakonske ureditve, temveč se uresničuje v okviru zakonodaje, ki ureja lokalno samoupravo, referendum, ljudsko iniciativo in volitve.⁶ Pravica do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev se izvršuje na vseh tistih ravneh, kjer se izvajajo oblastna upravičenja, predvsem pa na državni in lokalni ravni ter pri tistih subjektih, ki so izvajalci javnih služb.⁷

15. V okviru pravice iz 44. člena Ustave je varovana tudi pravica glasovanja na lokalnem referendumu.⁸ Tudi zanjo enako kot za pravico glasovanja na zakonodajnem referendumu v temelju veljajo nekatera enaka načela kot pri volilni pravici, zlasti načela splošnosti, enakosti ter svobodnega in

tajnega glasovanja.⁹ Način njenega uresničevanja je primarno urejen v okviru zakonodaje, ki ureja lokalno samoupravo (ZLS in Zakon o lokalnih volitvah, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17 – v nadaljevanju ZLV), kolikor pa ta ureditev posameznih vprašanj ne ureja, odkaže na smiselno uporabo upoštevni določbi ZRLI in Zakona o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 23/17 in 29/21 – v nadaljevanju ZVDZ).¹⁰ Način uresničevanja pravice glasovanja na lokalnem referendumu, varovane kot pravice iz 44. člena Ustave, pomenijo tudi določbe o oblikah glasovanja.¹¹

16. ZLS določa dve vrsti referenduma v lokalni skupnosti, in sicer naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe (prvi odstavek 46. člena ZLS), in svetovalni referendum o posameznih vprašanjih iz pristojnosti občinskega sveta (46.b člen ZLS). Ne glede na to, da gre za različni vrsti referenduma, gre v obeh primerih za isti institut (lokalni referendum), v okviru katerega prebivalci občine uresničujejo pravico glasovanja na referendumu, ki je varovana kot pravica iz 44. člena Ustave. ZLS (razen tega, da predpisuje osebno glasovanje z glasovnico, ki mora biti tajno) in ZRLI nimata določb o oblikah glasovanja na referendumu, zato glede tega vprašanja tudi za glasovanje na lokalnem referendumu veljajo ustrezne določbe ZVDZ, razen določb, ki se nanašajo na glasovanje po pošti v tujini in na glasovanje pri diplomatsko-konzularnih predstavništvi Republike Slovenije ter na glasovanje na volišču zunaj kraja stalnega prebivanja. Glede slednjih 80. člen ZLV namreč izključuje njihovo uporabo za lokalne volitve,¹² kar na podlagi petega odstavka 56. člena ZRLI velja tudi za lokalni

⁹ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-191/17 z dne 25. 1. 2018 (Uradni list RS, št. 6/18, in OdlUS XXIII, 1), 13. točka obrazložitve.

¹⁰ ZLS glede glasovanja na lokalnem referendumu določa le, da je glasovanje na referendumu tajno in da se glasuje z glasovnicami (36. člen ZLS), da se glasuje osebno in da nihče ne more glasovati po pooblaščenju ter da morata biti pri glasovanju zagotovljeni svoboda odločanja in tajnost glasovanja (37. člen ZLS). V skladu s 3. členom ZRLI se tudi za referendum v samoupravni lokalni skupnosti, kolikor ni z ZRLI ali drugim zakonom drugače določeno, smiselno uporabljajo določbe ZRLI o postopku za izvedbo referenduma (gre za določbe III. poglavja ZRLI z naslovom Postopek za izvedbo referenduma, 30. do 56. člen). Tudi prvi odstavek 56. člena ZRLI določa, da se določbe ZRLI o postopku za izvedbo referenduma smiselno uporabljajo tudi za izvedbo referenduma v samoupravni lokalni skupnosti, s tem da postopek za izvedbo referenduma vodijo volilni organi, ki vodijo lokalne volitve. Glede vprašan postopka izvedbe referenduma, ki z ZRLI niso posebej urejena, in glede kazenskih določb pa se na podlagi 55. člena ZRLI smiselno uporabljajo določbe ZVDZ. V bistvenem enako določbo vsebuje peti odstavek 56. člena ZRLI, ki določa, da se glede vprašan postopka za izvedbo referenduma v samoupravni lokalni skupnosti, ki z ZRLI niso posebej urejena, smiselno uporabljajo določbe ZLV (75. člen ZLV določa, da se glede organizacije in dela na voliščih ter glasovanja smiselno uporabljajo določbe ZVDZ, kolikor ni s tem zakonom drugače določeno) in ZVDZ.

¹¹ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-7/07, Up-1054/07 z dne 7. 6. 2007 (Uradni list RS, št. 54/07, in OdlUS XVI, 63), 16. točka obrazložitve, v kateri je Ustavno sodišče sprejelo stališče, da pravila, ki določajo način glasovanja po pošti, pomenijo način izvrševanja volilne pravice. Prim. tudi odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-156/11, Up-861/11 z dne 10. 4. 2014 (Uradni list RS, št. 35/14, in OdlUS XX, 24), 27. točka obrazložitve, v kateri je Ustavno sodišče sprejelo stališče, da mora biti vsak način uresničevanja volilne pravice (drugi odstavek 15. člena Ustave) v temelju določen že z zakonom.

¹² V skladu z 80. členom ZLV za lokalne volitve ne veljajo določbe ZVDZ, ki se nanašajo na glasovanje po pošti v tujini in na glasovanje pri diplomatsko-konzularnih predstavništvi Republike Slovenije ter na glasovanje na volišču zunaj kraja stalnega prebivanja.

³ Prim. sklep Ustavnega sodišča št. U-I-149/10 z dne 19. 9. 2012.

⁴ Prim. J. Čebulj v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 490 in 491.

⁵ Tudi drugi odstavek 15. člena Ustave določa, da je z zakonom mogoče predpisati način uresničevanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin, kadar tako določa Ustava ali če je to nujno zaradi same narave posamezne pravice ali svoboščine.

⁶ Prim. J. Čebulj v: L. Šturm (ur.), nav. delo, str. 490 in 491.

⁷ Glej M. Avbelj, v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Dopolnitev – A, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2011, str. 731.

⁸ Glej npr. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-13/98 z dne 4. 11. 1999 (Uradni list RS, št. 99/99, in OdlUS VIII, 237).

referendum. ZVDZ poleg klasičnega glasovanja na volišču¹³ ureja tudi druge oblike glasovanja. Za glasovanje na lokalnem referendumu se smiselno uporabljajo določbe o glasovanju po pošti znotraj Republike Slovenije. Po pošti lahko glasujejo volivci, ki so v priporu, zavodu za prestajanje kazni, v bolnišnici ali v socialnovarstvenem zavodu za institucionalno varstvo, če to sporočijo okrajni volilni komisiji najkasneje deset dni pred dnem glasovanja. Na enak način lahko glasujejo tudi invalidi, ki to sporočijo pristojni volilni komisiji v enakem roku in predložijo odločbo pristojnega organa o priznanju statusa invalida (drugi odstavek 81. člena ZVDZ).¹⁴ Prav tako tudi za glasovanje na lokalnem referendumu velja določba o glasovanju na domu. Volivci, ki se zaradi bolezni ne morejo osebno zglasiti na volišču, v katerem so vpisani v volilni imenik, lahko glasujejo pred volilnim odborom na svojem domu, če to sporočijo pristojni volilni komisiji najkasneje tri dni pred dnem glasovanja (83. člen ZVDZ). Drugih določb o oblikah glasovanja na (lokalnem) referendumu upoštevna zakonodaja ne vsebuje, kar pomeni, da niso dopustne.

17. Način uresničevanja pravice glasovati na lokalnem referendumu, ki je varovana v okviru pravice iz 44. člena Ustave, je torej na podlagi te ustavne določbe (in drugega odstavka 15. člena Ustave) dopustno urediti le z zakonom, ne pa tudi s podzakonskimi akti. Način uresničevanja te pravice pomenijo tudi določbe o oblikah glasovanja. Gre za izključno državno pristojnost pravnega urejanja tega področja z zakoni in ne za lokalno zadevo, ki bi jo občina lahko samostojno urejala in ki bi zadevala samo prebivalce občine. Glede na navedeno ZLS in ZRLI nista v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave, ker ne omogočata, da bi občina z občinskimi predpisi samostojno (pravno) urejala izvedbo svetovalnega referenduma in uvajala nove oblike glasovanja (kot je npr. e-glasovanje) na lokalnem referendumu.

C.

18. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) v sestavi: predsednik dr. Rajko Knez ter sodnice in sodniki dr. Matej Accetto, dr. Rok Čeferin, dr. Dunja Jadek Pensa, Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Špelca Mežnar, dr. Marijan Pavčnik, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Odločbo je sprejelo soglasno.

Dr. Rajko Knez
Predsednik

1718. Odločba o razveljavitvi Odloka o razpisu svetovalnega referenduma s posebno e-glasovnico o vprašanju

Številka: U-I-449/20-13
Datum: 6. 5. 2021

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem z zahtevo Vlade, na seji 6. maja 2021

¹³ V skladu s prvim odstavkom 71. člena ZVDZ vsak volivec glasuje osebno na volišču, na katerem je vpisan v volilni imenik.

¹⁴ Invalidi lahko glasujejo po pošti tudi stalno, če to sporočijo državnim volilni komisiji in predložijo odločbo pristojnega organa o priznanju statusa invalida. To sporočilo velja do preklica. Prvo sporočilo o stalnem glasovanju po pošti mora invalid posredovati najkasneje deset dni pred dnem glasovanja (drugi odstavek 81. člena ZVDZ).

o d l o č i l o:

Odlok o razpisu svetovalnega referenduma s posebno e-glasovnico o vprašanju (Uradno glasilo slovenskih občin št. 58/20) se razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Predlagateljica izpodbija Odlok o razpisu svetovalnega referenduma s posebno e-glasovnico o vprašanju (v nadaljevanju Odlok), s katerim je Občinski svet Občine Hoče - Slivnica (v nadaljevanju Občinski svet) razpisal svetovalni referendum s posebno e-glasovnico za ugotovitev volje prebivalcev Krajevne skupnosti Rogoza, ali želijo obdržati staro poštno številko 2204, ki pripada Občini Miklavž na Dravskem polju, ali pa bi raje uporabljali poštno številko Občine Hoče - Slivnica 2311, ki ji pripada njihova krajevna skupnost. Zatrjuje, da je Odlok v neskladju s 46.b členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18 – v nadaljevanju ZLS) in Zakonom o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – uradno prečiščeno besedilo in 52/20 – v nadaljevanju ZRLI), ker je Občinski svet razpisal svetovalni referendum o vsebini, ki ne sodi v njegovo pristojnost, to je na področju določanja sistema poštne oznake, ter obliko glasovanja z uporabo e-glasovnice, ki je veljavna referendumska zakonodaja ne predpisuje.

2. Občinski svet kot nasprotni udeleženec v odgovoru navaja, da ne občina ne prebivalci Krajevne skupnosti Rogoza, ki imajo poštno številko tuje občine, s tem, da sporočijo svoje mnenje ter predlog za zamenjavo poštne številke Pošte Slovenije, ne posegajo v njeno pristojnost pri ureditvi oznak. Meni, da svetovalno odločanje o poštne številke naselja spada med zadeve, ki zadevajo samo prebivalce občine po 140. členu Ustave in da ima občina po 9. in 140. členu Ustave pristojnost in pravico izvajati lokalni svetovalni referendum ter izbrati način glasovanja pri zadevah, ki jih lahko ureja samostojno. Ta pristojnost in pravica naj bi bili urejeni v 46.b členu ZLS. Občinski svet navaja, da Odlok predvideva procesno popolnoma enako izvedbo svetovalnega referenduma, kot to velja za volitve, edina posebnost je e-glasovnica, ki nadomešča klasično papirno glasovnico. Meni, da 46.b člen ZLS za svetovalni referendum sploh ne ureja oblike glasovanja in da ni predpisano, da je veljavna le glasovnica, ki je oddana v papirni obliki, zato je ta odločitev v pristojnosti občine. Zatrjuje, da gre pri svetovalnem referendumu iz 46.b člena ZLS za druge vrste odločanje, kot so referendumi po ZRLI, oziroma da gre za druge vrste referendum, kot je posvetovalni referendum po ZRLI. Občinski svet meni, da četudi ZRLI ne ureja glasovanja v času epidemije oziroma ne predvideva e-glasovanja, je slednjega mogoče izvesti, ker ga omogočata 140. člen Ustave in 46.b člen ZLS, saj gre za drugo glasovanje in ne za glasovanje po ZRLI, ker je glasovanje v času epidemije na voliščih z običajnimi glasovnicami z zdravstvenega vidika nevarno in neizvedljivo, ker gre za svetovalni in ne obvezujoči referendum in ker gre za lokalno glasovanje. Uvedba e-glasovnice na svetovalnem referendumu, ki se tiče samo prebivalcev občine, med epidemijo in s ciljem preprečevanja širjenja bolezni naj bi bila v skladu z 9., 15., 43. in 140. členom Ustave in celo edini način, ki omogoča varovanje zdravja.

3. Odgovor Občinskega sveta je Ustavno sodišče poslalo Vladi, ki vztraja pri tem, da je Občinski svet razpisal svetovalni referendum o vsebini, ki ne sodi v njegovo pristojnost, ter z obliko glasovanja z uporabo e-glasovnice, ki je veljavna referendumska zakonodaja ne dovoljuje. Vlada ne odreka pravice občinskim organom, da ugotavljajo voljo prebivalcev glede katerekoli vsebine, ki je za organe občine pomembna, vendar v tem primeru ne smejo uporabiti instituta referenduma, ker gre za posebno pravno določeno obliko ugotavljanja volje prebivalcev. Glede navedbe predlagateljice, da ZLS ne ureja

oblike glasovanja in da to ni predpisano samo v papirni obliki, Vlada pojasnjuje, da je ta vsebina urejena v ZRLI, ta pa v 36. členu določa, da je glasovanje na referendumu tajno in da se glasuje z glasovnicami. Zavrača tudi navedbo Občinskega sveta, da odsotnost določbe o elektronskem glasovanju v ZRLI dopušča elektronsko glasovanje, ker referendum po svoji naravi ni lokalna zadeva, ki jo občina lahko ureja samostojno in ki se nanaša samo na prebivalce občine, temveč gre za institut neposrednega odločanja prebivalcev, ki je z zakonom celovito urejen tako za državno kot za lokalno raven. Vlada meni tudi, da gre pri posvetovalnem referendumu iz ZRLI in svetovalnem referendumu ne glede na nekoliko drugačno poimenovanje za isti institut, s katerim se oblasti s prebivalci posvetujejo o določeni vsebini.

4. Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-449/20 z dne 26. 11. 2020 (Uradni list RS, št. 173/20) zadržalo izvrševanje Odloka.

B.

5. Ustava v 44. členu določa, da ima vsak državljan pravico, da v skladu z zakonom neposredno ali po izvoljenih predstavnikih sodeluje pri upravljanju javnih zadev. Ta pravica je splošna ustavna pravica, katere bistvena značilnost je, da vsem državljanom zagotavlja možnost sodelovanja pri upravljanju javnih zadev. Najbolj neposredno se izvaja na ravni lokalnih skupnosti ter z referendumskim odločanjem in zakonsko iniciativo na državni ravni, posredneje pa z volitvami. Način njenega izvrševanja se določi z zakonom.¹ Ker gre za splošno ustavno pravico, nima samostojne zakonske ureditve, temveč se uresničuje v okviru zakonodaje, ki ureja lokalno samoupravo, referendum, ljudsko iniciativo in volitve.² Pravica do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev se izvršuje na vseh tistih ravneh, kjer se izvajajo oblastna upravičenja, predvsem pa na državni in lokalni ravni ter pri tistih subjektih, ki so izvajalci javnih služb.³

6. V okviru pravice iz 44. člena Ustave je varovana tudi pravica glasovanja na lokalnem referendumu.⁴ ZLS določa dve vrsti referendumov v lokalni skupnosti, in sicer naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe (prvi odstavek 46. člena ZLS), in svetovalni referendum o posameznih vprašanjih iz pristojnosti občinskega sveta (46.b člen ZLS).

Glede predmeta odločanja na svetovalnem referendumu

7. Svetovalni referendum ureja 46.b člen ZLS, ki določa, da lahko občinski svet zato, da ugotovi voljo občanov, pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše tudi svetovalni referendum. Ta se razpiše za vso občino ali za njen del. Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

8. Člen 1 in drugi odstavek 2. člena Odloka določata, da Občinski svet razpisuje svetovalni referendum s posebno e-glasovnico, na katerem se bo odločalo o naslednjem vprašanju: »Ali ste za to, da se spremeni prebivalec Krajevne skupnosti Rogoza poštna številka 2204 Miklavž na Dravskem polju v poštno številko 2311 Hoče?« Z izpodbijanem Odlokom⁵ je torej

Občinski svet razpisal svetovalni referendum za ugotovitev volje prebivalcev Krajevne skupnosti Rogoza o tem, katero poštno številko bi želeli uporabljati.

9. Sistem poštne številke je del poštne infrastrukture ali storitev, s katerim se zagotavlja izvajanje univerzalne poštne storitve.⁶ Izvajalec univerzalne poštne storitve je Pošta Slovenije, d. o. o., Maribor,⁷ ki določa tudi sistem poštne številke, da lahko organizira dostavo poštne pošiljke. Glede na navedeno določanje sistema poštne številke ni lokalna zadeva javnega pomena in ni pristojnost občinskega sveta. Izražanje mnenja o ustreznosti poštne številke v lokalni skupnosti oziroma njenem delu zato v skladu s 46.b členom ZLS ne more biti predmet svetovalnega referenduma v občini oziroma njenem delu. Občinski organi lahko za ugotavljanje volje prebivalcev uporabijo različne načine, kot so ankete in posvetovanja, ki lahko potekajo tudi elektronsko. Ne morejo pa uporabiti zakonsko urejenega instituta svetovalnega referenduma, ker gre za posebno z zakonom urejeno vrsto referenduma, ki dopušča ugotavljanje volje prebivalcev le o tistih vprašanjih, ki so v pristojnosti občinskega sveta. Glede na navedeno sta 1. člen in drugi odstavek 2. člena Odloka v neskladju s 46.b členom ZLS in s tem tudi s tretjim odstavkom 153. člena Ustave, ki zahteva, da morajo biti občinski predpisi v skladu z zakonom.⁸

Glede možnosti elektronskega glasovanja na lokalnem referendumu

10. Prvi odstavek 2. člena Odloka določa tudi, da na svetovalnem referendumu glasujejo glasovalni upravičenci neposredno in tajno z e-glasovnico. Izpodbijani Odlok torej omogoča elektronsko glasovanje. Kot je že navedeno, je pravica do glasovanja na lokalnem referendumu varovana v okviru splošne ustavne pravice do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev iz 44. člena Ustave, katere način izvrševanja določa zakon (drugi odstavek 15. člena Ustave).⁹ Način izvrševanja pravice iz 44. člena Ustave pomenijo tudi določbe o oblikah glasovanja na referendumu.

11. Način uresničevanja pravice do glasovanja na lokalnem referendumu primarno ureja ZLS, kolikor pa posamezna vprašanja v tem zakonu niso urejena, se glede njih smiselno uporabljajo določbe ZRLI in Zakona o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 23/17 in 29/21 – v nadaljevanju ZVDZ). ZLS glede glasovanja na lokalnem referendumu določa le, da je tajno in da se glasuje z glasovnicami (36. člen ZLS), da se glasuje osebno in da nihče ne more glasovati po pooblaščenju ter da morata biti pri glasovanju zagotovljeni svoboda odločanja in tajnost glasovanja (37. člen ZLS). V skladu s 3. členom ZRLI se tudi za referendum v samoupravni lokalni skupnosti, kolikor ni z ZRLI ali drugim zakonom drugače določeno, smiselno uporabljajo določbe ZRLI o postopku za izvedbo referenduma.¹⁰ Tudi prvi odstavek 56. člena ZRLI določa, da se določbe ZRLI o postopku za izvedbo referenduma smiselno uporabljajo tudi za izvedbo referenduma v samoupravni lokalni skupnosti, s tem da postopek za izvedbo referenduma vodijo volilni organi, ki vodijo lokalne volitve. Glede vprašanju postopka izvedbe refe-

⁶ Glej prvi odstavek 32. člena Zakona o poštne storitvah (Uradni list RS, št. 51/09, 77/10 in 81/15 – ZPSto-2).

⁷ Pošta Slovenije je za izvajalca univerzalnih poštne storitev imenovala Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (AKOS). Glej Splošne pogoje izvajanja univerzalne poštne storitve, ki jih je decembra 2020 sprejela Pošta Slovenije in so začeli veljati 1. 1. 2021.

⁸ Tretji odstavek 153. člena Ustave določa, da morajo biti podzakonski predpisi in drugi splošni akti v skladu z Ustavo in zakoni.

⁹ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-156/11, Up-861/11 z dne 10. 4. 2014 (Uradni list RS, št. 35/14, in OdlUS XX, 24), 27. točka obrazložitve, v kateri je Ustavno sodišče sprejelo stališče, da mora biti vsak način uresničevanja volilne pravice (drugi odstavek 15. člena Ustave) v temelju določen že z zakonom.

¹⁰ Gre za določbe III. poglavja ZRLI z naslovom Postopek za izvedbo referenduma (30. do 56. člen).

¹ Prim. J. Čebulj v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 490 in 491.

² Prav tam.

³ Glej M. Avbelj v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Dopolnitev – A, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2011, str. 731.

⁴ Glej npr. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-13/98 z dne 4. 11. 1999 (Uradni list RS, št. 99/99, in OdlUS VIII, 237).

⁵ Odlok o razpisu referenduma je predpis lokalne skupnosti, za presojo katerega je pristojno Ustavno sodišče (glej sklep Ustavnega sodišča št. U-I-389/20 z dne 8. 10. 2020, 3. točka obrazložitve; prim. tudi sklep Ustavnega sodišča št. U-I-133/09 z dne 27. 5. 2009, 2. točka obrazložitve, in odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-111/04 z dne 8. 7. 2004 (Uradni list RS, št. 77/04, in OdlUS XIII, 54), 14. točka obrazložitve).

renduma, ki z ZRLI niso posebej urejena, in glede kazenskih določb pa se na podlagi 55. člena ZRLI smiselno uporabljajo določbe ZVDZ. V bistvenem enako določbo vsebuje peti odstavek 56. člena ZRLI, ki določa, da se glede vprašanj postopka za izvedbo referendumov v samoupravni lokalni skupnosti, ki z ZRLI niso posebej urejena, smiselno uporabljajo določbe Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17 – v nadaljevanju ZLV)¹¹ in ZVDZ.

12. ZLS (razen tega, da predpisuje osebno glasovanje z glasovnico, ki mora biti tajno) in ZRLI nimata določb o oblikah glasovanja na referendumu, zato glede tega vprašanja tudi za glasovanje na lokalnem referendumu veljajo ustrezne določbe ZVDZ, razen določb, ki se nanašajo na glasovanje po pošti v tujini in na glasovanje pri diplomatsko-konzularnih predstavništvih Republike Slovenije ter na glasovanje na volišču zunaj kraja stalnega prebivanja. Glede slednjih 80. člen ZLV namreč izključuje njihovo uporabo za lokalne volitve, kar na podlagi petega odstavka 56. člena ZRLI velja tudi za lokalni referendum. ZVDZ poleg klasičnega glasovanja na volišču¹² ureja tudi druge oblike glasovanja. Za glasovanje na lokalnem referendumu se smiselno uporabljajo določbe o glasovanju po pošti znotraj Republike Slovenije. Po pošti lahko glasujejo volivci, ki so v priporu, zavodu za prestajanje kazni, v bolnišnici ali v socialnovarstvenem zavodu za institucionalno varstvo, če to sporočijo okrajni volilni komisiji najkasneje deset dni pred dnem glasovanja. Na enak način lahko glasujejo tudi invalidi, ki to sporočijo pristojni volilni komisiji v enakem roku in predložijo odločbo pristojnega organa o priznanju statusa invalida (drugi odstavek 81. člena ZVDZ).¹³ Prav tako tudi za glasovanje na lokalnem referendumu velja določba o glasovanju na domu. Volivci, ki se zaradi bolezni ne morejo osebno zglasiti na volišču, v katerem so vpisani v volilni imenik, lahko glasujejo pred volilnim odborom na svojem domu, če to sporočijo pristojni volilni komisiji najkasneje tri dni pred dnem glasovanja (83. člen ZVDZ). Druge oblike glasovanja na lokalnem referendumu v skladu z ZVDZ oziroma upoštevno zakonodajo niso dopustne. Glede na navedeno ne obstaja zakonska podlaga za izvedbo elektronskega glasovanja na lokalnem referendumu.

13. V zvezi z obstojem zakonske oziroma celo ustavne podlage za uvedbo elektronskega glasovanja na svetovalnem referendumu ne držijo navedbe Občinskega sveta, da za glasovanje na svetovalnem referendumu po 46.b členu ZLS veljajo druga pravila, ki jih lahko določi občina, kot za glasovanje na referendumu po ZRLI, ker ZRLI ureja posvetovalni referendum. V skladu s 26. členom ZRLI lahko Državni zbor razpiše posvetovalni referendum o vprašanih iz svoje pristojnosti, ki so širšega pomena za državljane (26. člen ZRLI). Razpiše ga lahko na celotnem območju države ali na določenem ožjem območju, kadar vprašanje zadeva samo prebivalce tega ožjega območja (27. člen ZRLI). Lahko ga razpiše, preden končno odloči o posameznem vprašanju (28. člen ZRLI). Državni zbor ni vezan na izid posvetovalnega referendumov (29. člen ZRLI). Tudi 46.b člen ZLS, ki ureja svetovalni referendum, določa, da ga lahko razpiše občinski svet (torej občinski organ, ki v lokalni skupnosti sprejema predpise) o posameznih vprašanih iz svoje

pristojnosti, da ga razpiše za vso občino ali za njen del in da odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov. Ureditve v ZRLI in ZLS je v bistvenem enaka. Še zlasti je enak namen referendumov, tj. posvetovati se z volivci glede ureditve določenega vprašanja iz pristojnosti državnega oziroma lokalnega organa. To pomeni, da gre za isti institut na različnih ravneh oblasti (državni oziroma lokalni), ki se razlikuje zgolj po poimenovanju (svetovalni oziroma posvetovalni).¹⁴ Zato za posvetovalni in svetovalni referendum veljajo ista pravila o oblikah glasovanja, ki jih določa ZVDZ. Ta pravila pa, kot je že navedeno, ne omogočajo elektronskega glasovanja. Takšnega načina glasovanja, kot je prav tako že navedeno, tudi ne more določiti lokalna samoupravna skupnost oziroma njen organ, ker določitev oblik glasovanja na lokalnem referendumu pomeni določitev načina izvrševanja ustavne pravice do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev, ki mora biti določen z zakonom (drugi odstavek 15. člena Ustave).

14. Glede na navedeno je 2. člen Odloka v neskladju z upoštevno zakonodajo (glej 11. in 12. točko obrazložitve te odločbe) in s tem v neskladju s tretjim odstavkom 153. člena Ustave tudi z vidika, da določa možnost elektronskega glasovanja.

15. Člena 1 in 2 Odloka sta torej nezakonita in s tem protiustavna tako glede predmeta odločanja na svetovalnem referendumu kot glede določitve elektronskega glasovanja. Zato ju je Ustavno sodišče razveljavilo. Za razveljavitev se je odločilo zato, ker je zadržalo izvrševanje Odloka in škodljive posledice niso mogle nastati. Poleg tega predlagateljica odprave niti ni predlagala. S tem so postale brezpredmetne druge določbe Odloka, zato je Ustavno sodišče razveljavilo tudi te.

C.

16. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12 in 23/20) in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) v sestavi: predsednik dr. Rajko Knez ter sodnice in sodniki dr. Matej Accetto, dr. Rok Čeferin, dr. Dunja Jadek Pensa, Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Špelca Mežnar, dr. Marijan Pavčnik, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Odločbo je sprejelo soglasno.

Dr. Rajko Knez
Predsednik

SODNI SVET

1719. Odločba o prenehanju sodniške funkcije

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 60. seji 18. marca 2021 sprejel

¹¹ Člen 75 ZLV določa, da se glede organizacije in dela na voliščih ter glasovanja smiselno uporabljajo določbe ZVDZ, kolikor ni s tem zakonom drugače določeno. V skladu z 80. členom ZLV za lokalne volitve ne veljajo določbe ZVDZ, ki se nanašajo na glasovanje po pošti v tujini in na glasovanje pri diplomatsko-konzularnih predstavništvih Republike Slovenije ter na glasovanje na volišču zunaj kraja stalnega prebivanja.

¹² V skladu s prvim odstavkom 71. člena ZVDZ vsak volivec glasuje osebno na volišču, na katerem je vpisan v volilni imenik.

¹³ Invalidi lahko glasujejo po pošti tudi stalno, če to sporočijo državnim volilnim komisijam in predložijo odločbo pristojnega organa o priznanju statusa invalida. To sporočilo velja do preklica. Prvo sporočilo o stalnem glasovanju po pošti mora invalid posredovati najkasneje deset dni pred dnem glasovanja (drugi odstavek 81. člena ZVDZ).

¹⁴ Tudi razlika v poimenovanju je zanemarljiva. Slovar slovenskega knjižnega jezika (SSKJ) pridevnik svetovalen opredeljuje kot nanašajoč se na svetovanje (npr. svetovalna naloga, vloga / organizirati svetovalno službo; svetovalno delo / svetovalni organ; svetovalna telesa skupščine), pridevnik posvetovalen pa kot nanašajoč se na posvetovanje (npr. posvetovalna naloga, vloga / organizirati posvetovalno službo / sklicati posvetovalni sestanek / posvetovalni odbor, organ). Iz navedene opredelitve izhajajo, da gre v veliki meri uporabe teh dveh pridevnikov za sinonima, ki v primeru referenduma pomenita tako vrsto referendumov, na katerem volivci svetujejo odločevalcem oziroma se odločevalci posvetujejo pri volivcih, pri čemer v obeh primerih to mnenje oziroma nasvet za odločevalce ni zavezujoče.

ODLOČBO **o prenehanju sodniške funkcije**

Nini Bogataj, okrajni sodnici svetnici na Okrajnem sodišču v Ljubljani, preneha sodniška funkcija 31. 3. 2021 iz razloga po 6. točki prvega odstavka 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
dr. Erik Kerševan

DRUGI DRŽAVNI ORGANI **IN ORGANIZACIJE**

1720. Sklep o razpisu volitev članov skupščine in članov območnih svetov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 70. in 71. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO in 51/21), 14. in 15. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02 – popr.), 2. in 4. člena Pravilnika o volitvah članov organov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 51/21 in 57/21 – popr.) in 3. člena Sklepa o ustanovitvi območnih svetov (Uradni list RS, št. 51/21) je Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 12. redni seji 13. 5. 2021 sprejela

S K L E P **o razpisu volitev članov skupščine in članov območnih svetov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije**

I.

Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: skupščina ZZS) določa 25. 5. 2021 kot dan razpisa volitev članov skupščine in članov območnih svetov ZZS. S tem dnem začnejo teči roki za volilna opravila.

II.

Skupščina ZZS določa 28. 9. 2021 kot dan glasovanja za izvolitev članov skupščine in članov območnih svetov ZZS.

III.

Člane skupščine ZZS volijo oziroma imenujejo:

- 16 članov – predstavnikov delodajalcev gospodarske zbornice in združenja delodajalcev, organizirana za območje države;
- štiri člane – predstavnike delodajalcev za področje državne uprave in negospodarskih javnih služb Vlada Republike Slovenije;
- 15 članov – predstavnikov aktivnih zavarovancev reprezentativni sindikati za območje države;

4. enega člana – predstavnika kmetov, ki opravljajo kmetijsko dejavnost kot edini in glavni poklic, organizacije s področja kmetijstva, organizirane za območje države;

5. sedem članov – predstavnikov upokoјencev organizacije upokoјencev, organizirane za območje države;

6. dva člana – predstavnika invalidov Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije na podlagi zakona, ki ureja invalidske organizacije.

IV.

Območni sveti, ustanovljeni na območjih posameznih območnih enot ZZS, štejejo sedem članov, od katerih se trije člani volijo oziroma imenujejo v volilnem telesu predstavnikov delodajalcev, in štirje člani v volilnem telesu predstavnikov zavarovancev (dva predstavnika aktivnih zavarovancev, en predstavnik upokoјencev in en predstavnik invalidov).

V.

Skupščina ZZS imenuje volilno komisijo, ki vodi in izvaja volitve članov skupščine in članov območnih svetov ZZS, v sestavi:

- Borut Bogataj – predsednik,
 - Aljoša Čeč – namestnik predsednika,
 - Vida Bogataj – članica,
 - dr. Andrej Friedl – član,
 - Andrej Zorko – član,
 - Nataša Terzič – namestnica člana,
 - Jerneja Erjavec – namestnica člana,
 - Robert Gorjan – namestnik člana.
- Mandat volilne komisije je 4 leta.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-7/2021-DI/8

Ljubljana, dne 13. maja 2021

Lučka Böhm
predsednica Skupščine
Zavoda za zdravstveno zavarovanje
Slovenije

1721. Spremembe in dopolnitve Letnega programa statističnih raziskovanj za 2021 (velja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021)

Na podlagi 23.c člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) generalni direktor Statističnega urada Republike Slovenije v soglasju s pooblaščenimi izvajalci statističnih raziskovanj določa

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE **LETNEGA PROGRAMA** **statističnih raziskovanj za 2021** **(velja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021)**

V Letnem programu statističnih raziskovanj za 2021 (velja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021) (Uradni list RS, št. 171/20) se v Prilogi 1 »Redni del« v poglavju 01 Nacionalni računi, raziskovanje pod zaporedno številko 01.01 Bruto domači proizvod spremeni tako, da se glasi:

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri				Periodika objavljanja	Prva objava
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja	Obdobje opazovanja		
	01	Nacionalni računi							
SURS	01.01	Bruto domači proizvod NR-BDP/L	Obračun bruto domačega proizvoda po proizvodni, izdatkovni in dohodkovni metodi v tekočih in stalnih cenah ter zaposlenosti.	Podatki o osebi: EMŠO, DŠ, registrska številka vozila, zavarovalna podlaga, število zaposlenih. Podatki iz izkaza poslovnega izida in bilance stanja ter dodatni podatki gospodarskih družb, zadrug, samostojnih podjetnikov in drugih pravnih enot, podatki iz Poslovnega registra Slovenije, podatki iz davčnih evidenc, plačilne bilance, podatki o poslovanju zavarovalnic in bank, javnofinančni podatki, podatki iz pritrjevanja iger na srečo, podatki števcev električne energije, podatki statističnih raziskovanj.	Administrativni viri: MNZ (CRP), AJPES, BS, MF, MNZ, MZL-MRVL, FURS, UJP, AZN, ZZZS, MKGP, ZPIZ, SODO do 31. 5. Statistični viri (DAK).	Obvezno	Prejšnje leto	Letha	31. 8. 2021

«.

» V poglavju 01 Nacionalni računi se raziskovanje pod zaporedno številko 01.02 Bruto domači proizvod spremeni tako, da se glasi:

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljajnja	Prva objava
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja		
	01	Nacionalni računi						
SURS	01.02	Bruto domači proizvod NR-BDP/ČL	Obračun bruto domačega proizvoda po proizvodni, izdatkovni in dohodkovni metodi v tekočih in stalnih cenah ter zaposlenosti.	Podatki o osebi: podatki o tujih, ki delajo v Sloveniji in sicer EMSO, datum prijave, država porekla in SKD delodajalca. Podatki Poslovnega registra Slovenije, podatki davčnih evidenc, plačilna bilanca, javnofinančni podatki, podatki o poslovanju zavarovalnic in bank, podatki iz avtomatskega štetja prometa, podatki števec električne energije, podatki o gradbenih dovoljenjih, podatki iz statističnih raziskovanj.	Administrativni viri: AJPEŠ, BS, MF, FURS, UJP, ZZZS, ZPIZ, AZN, DRSI in MOP - 50 dni po koncu četrtletja. SODO - 35 dni po koncu četrtletja. Statistični viri (DAK).	Obvezno	Četrtletje	2 meseca po obdobju opazovanja

«.

» V poglavju 01 Nacionalni računi se raziskovanje pod zaporedno številko 01.03 Tabele ponudbe in porabe spremeni tako, da se glasi:

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljajnja	Prva objava
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja		
	01	Nacionalni računi						
SURS	01.03	Tabele ponudbe in porabe NR-SUT	Prikaz strukture proizvodnje, proizvodnih stroškov in dohodkov, ustvarjenih v proizvodnem procesu, tokov proizvodov in storitev, proizvedenih v okviru domačega gospodarstva, ter tokov proizvodov in storitev s tujino v tekočih in stalnih cenah.	Podatki iz izkaza poslovnega izida in bilance stanja gospodarskih družb, zadrug, samostojnih podjetnikov in drugih pravnih enot, podatki iz Poslovnega registra Slovenije, podatki iz davčnih evidenc, plačilne bilance, podatki o poslovanju zavarovalnic in bank, javnofinančni podatki, podatki iz prirrejanja iger na srečo, podatki števec električne energije, podatki statističnih raziskovanj.	Administrativni viri: AJPEŠ, BS, MF, MNZ, FURS, UJP, AZN, ZZZS, MKGP, ZPIZ, SODO do 31. 5. Statistični viri.	Obvezno	Predprejšnje leto	17. 12. 2021

«.

V poglavju 01 Nacionalni računi se raziskovanje pod zaporedno številko 01.19 Struktura vmesne potrošnje in prihodkov spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljanja	Prva objava
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja		
	01	Nacionalni računi						
SURS	01.19	Struktura vmesne potrošnje in prihodkov v družstvih NR-IOT-DRU	Obračun makroekonomskih agregatov.	Prihodki iz poslovanja iz glavne in drugih dejavnosti po klasifikaciji SKD/CPA; stroški materiala in storitev ter drugi stroški po računovodskih podkontih ter skupinah klasifikacije CPA.	Izbrana društva, AJPES-u do 31. 5. 2021, AJPES SURS-u do 30. 9. 2021.	Obvezno	Prejšnje leto	Podatki se ne objavijo; so vhodni podatki za obračun makroekonomskih agregatov.

»

V poglavju 05 Trg dela se raziskovanje pod zaporedno številko 05.04 Plače zaposlenih pri pravnih osebah spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljanja	Prva objava
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja		
	05	Trg dela						
SURS	05.04	Plače zaposlenih pri pravnih osebah ZAP/M	Prikaz višine in gibanja povprečnih mesečnih plač, izplačanih pri pravnih osebah.	Vprašalnik ZAP/M: matična številka dela poslovnega subjekta, davčna številka, šifra dejavnosti, šifra kolektivne pogodbe, redna izplačila in nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca, zaostala izplačila in nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca, izredna izplačila, neto plače, število zaposlenih oseb, ki so prejele plačo, število zaposlenih oseb, ki so prejele izplačila za nadurno delo, število vseh plačanih ur, število plačanih nadur; kontaktni podatki osebe, ki izpolnjuje vprašalnik. Administrativni/statistični viri: vrsta kolektivne pogodbe, šifra proračunskega uporabnika (Z350), davčna številka zaposlenega v javnem sektorju	Pravne osebe ter njihove enote v sestavi podatke o izplačanih plačah posredujejo AJPES do zadnjega dne v mesecu za izplačane plače prejšnjega meseca. AJPES posreduje podatke o izplačanih plačah predprejšnjega meseca SURS-u prvič do 3. delovnega dne v mesecu, drugič do 8. delovnega dne v mesecu. Administrativni vir: MNZ (GRP) mesečno; MJU, AJPES (ISPAP), do 5. delovnega dne v mesecu za predprejšnji mesec; FURS (IREK, REK-1), do 5. v mesecu za predprejšnji mesec. ZRSZ, do 9. v mesecu za predprejšnji mesec. Statistična vira: DAK, SPRS.	Obvezno	Mesec	45 dni po obdobju opazovanja

(Z360), EMŠO, matična številka dela poslovnega subjekta (Z630), šifra funkcije ali delovnega mesta (Z370), delež zaposlitve na delovnem mestu (Z550); bruto in neto znesek izplačila ter število ur za vrste izplačil po tipih izplačil: A – bruto plača – redno delo, B – bruto plača – nadomestila, C – dodatki, D – delovna uspešnost, E – bruto plača – delo prek polnega delovnega časa, F – bonitete, G – nadomestila v breme delodajalca, H – nadomestila v breme ZZS, ZPIZ, MO, MNZ in sodišča, I – povračilo stroškov, J – drugi dohodki iz delovnega razmerja, K – odtegljaji, L – nadomestila drugih izplačevalcev, M – kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje, N – neplačana odsotnost, O – dežurstvo, R – dodatki za delo v tujini, S – povračila/nadomestila v tujini, T – odtegljaji v tujini.

Zavarovalna podlaga in indikator odsotnosti z dela; dejavnost, teritorialni podatki dela poslovnega subjekta.

Podatki o podjetju (izplačevalcu), vključno z davčno številko in matično številko, podatki o dokumentu, podatki o vrsti dohodka, zbirni podatki o izplačanih dohodkih, osnovah za prispevke, davčnem odtegljaju in prispevkih za socialno varnost. Podatki z podatki o davčnem zavezancu, individualnega dela obrazca, vključno z rezidentstvom (sklop A), podatki o dohodninski vrsti dohodka, osnovah za prispevke po vrstah osnov, davčnem odtegljaju in prispevkih za socialno varnost (sklop A oz. P), podatki, potrebni za oblikovanje prijave o osnovah ter sprememb teh podatkov za osebe v delovnem razmerju (sklop M), dodatni podatki o dohodkih iz delovnega razmerja

<p>izplačila agencijam za posredovanje dela) in strukturi stroškov dela ter površčil stroškov: osnovna bruto plača z dodatki, krizni dodatek, dodatek za neposredno delo s pacienti oziroma uporabniki, obolelimi za COVID-19, izplačila za osebno delovno uspešnost in uspešnost poslovanja, nadomestila plač, ločeno za čas letnega dopusta in državnih praznikov, za bolniško odsotnost v breme delodajalca, za čas čakanja na delo doma in trajno presežnih zaposlenih oseb v odpovednem roku, druga nadomestila plač, delno površčilo izplačanih nadomestil plače zaposlenim osebam na začasnem čakanju na delo, površčilo izplačanih nadomestil plače zaposlenim osebam zaradi odrejane karantene, delno površčilo nadomestila plače zaposlenim osebam, ki ne morejo opravljati dela zaradi višje sile, višina zneska delnega subvencioniranja skrajšanja polnega delovnega časa, regres, jubilejne nagrade, površčila stroškov v zvezi z delom, plačila v naravi, zakonsko določeni socialni prispevki v breme delodajalca, znesek oproščenega plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v breme delodajalca, dodatna plačila za socialno varnost, plačila za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje, stroški izobraževanja, drugi stroški dela, prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, subvencije. Podatki o strukturi delovnega časa, izkazani po posameznih komponentah delovnega časa: četrletni podatki o številu vseh plačanih ur v breme (iz sredstev) delodajalca, četrletni podatki o številu plačanih ur rednega letnega dopusta, letni</p>												

	<p>podatki o številu plačanih ur zaradi drugih odsotnosti z dela v breme (iz sredstev) delodajalca, letni podatki o številu vseh ur brez nadomestila plače, četrtni podatki o številu refundiranih ur zaradi uveljavljanja ukrepa delnega subvencioniranja skrajšanja polnega delovnega časa oz. ukrepa naporitve zaposlenih oseb na začasno čakanje na delo, Kontaktni podatki osebe, ki izpolnjuje vprašalnik. Administrativni/statistični viri: Odmerni podatki dohodnine. Podatki o izplačanih pokojninah in ostalih pravicah iz naslova pokojninskega in invalidskega zavarovanja. Zavarovalna podlaga in indikator odsotnosti z dela. Podatki o številu ur odsotnosti z dela zaradi bolniške odsotnosti in drugih zdravstvenih razlogov: EMŠO, prvi dan zadržanosti, zadnji dan za plačnika, obdobje zadržanosti (od – do) za polni del. čas, obdobje zadržanosti (od – do) za skrajšani del. čas, razlog zadržanosti, zadnji dan za obračun (izplačevalcu) podjetju (izplačevalcu), vključno z davčno številko in matično številko, podatki o dokumentu, podatki o vrsti dohodka, zbirni podatki o izplačanih dohodkih, osnovah za prispevke, davčnem odtegljaju in prispevkih za socialno varnost. Podatki z individualnega dela obrazca (IREK): podatki o davčnem zavezancu, vključno z EMŠO in rezidentstvom (sklop A), podatki o dohodninski vrsti dohodka, osnovah za prispevke po vrstah osnov, davčnem odtegljaju in prispevkih za socialno varnost (sklop A oz. P), podatki, potrebni za oblikovanje prijave o osnovah ter sprememb teh podatkov za</p>
--	--

BS	06.05	Finančna sredstva in poraba gospodinjstev HFCS	Prikaz izpostavljenosti sektorja gospodinjstev raznim cenovnim šokom; nagnjenosti k trošenju iz premoženja; vzdržnosti trenutnega stanja zadolženosti gospodinjstev; vplivu reform (npr. pokojninske) na potrošniške in varčevalne navade; dejavnikov povpraševanja po različnih imetjih.	Vprašalnik: sodelovanje v raziskovanju, osnovni podatki o gospodinjstvu, sorodstvena razmerja, podatki o izbrani osebi in drugih osebah v gospodinjstvu (datum rojstva, ime in priimek, naslov vključno s številko stanovanja, spol, država rojstva, zakonski stan, izobrazba, telefonska številka), podatki o lastništvu in financiranju nepremičnin, prevoznih sredstev, drugih dolgovi in kreditnih omejitvah, privatni podjetniški dejavnosti in finančnih naložbah, zaposlitvi, pokojninskih in zavarovalnih policah, različnih vrstah dohodka, medgeneracijskih transferjih, porabi oziroma stroških gospodinjstev. Administrativni/statistični viri: DŠ, EMŠO, ime in priimek, spol, datum rojstva, naslov do ravni MID številke vključno s številko stanovanja, velikost naselja, stopnja urbanizacije, utež verjetnosti izbora, stratum, podatki o dohodkih, virsta samozaposlitve, dobiček oziroma izguba samozaposlenih, neobdavčeni prejemki, socialni in družinski prejemki, virsta in znesek pokojnine z dodatki, registrirana brezposelnost, prejemki za brezposelnost, podatki o neposrednih plačilih v kmetijstvu, izobrazba, dejavnost, poklic, status aktivnosti, podatki o štipendijah, državljanstvo, zakonski stan, podatki o nepremičninah.	Izbrana gospodinjstva v prvi polovici 2021, najkasneje do konca 2021. Administrativni viri: MNZ (CRP), MNZ (Evidenca gospodinjstev), ZPIZ (Upravičenci do pokojnin in ostalih pravic iz naslova pokojninskega in invalidskega zavarovanja), MKGP (ARSKTRP - subvencije), ZZZS (M-obrazci), ZRSZ (Registrirane brezposelne osebe), AJPES (Izkaz poslovnega izida in bilanca stanja), GURS (REN, ZVN), MDSSZ. Statistični viri: DEM-PREBČL, SEL-SOC, DAK, EU-SILC, RAVEN-DOH, SREN.	Obvezno za admin. vire; prostovoljno za gospodinjstva	Prejšnje koledarsko leto za dohodek; ostalo tekoče stanje.	Triletna	2022
----	-------	--	---	--	---	---	--	----------	------

«.

V poglavju 07 Izobraževanje se raziskovanje pod zaporedno številko 07.01 Udeleženci predšolskega, osnovnošolskega, srednješolskega in osnovnega glasbenega izobraževanja ter tisti, ki so zaključili osnovnošolsko ali srednješolsko izobraževanje spreminijo tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Vsebina	Podatkovni viri		Obveznost poročanja	Obdobje opazovanja	Periodika objavljajnja	Prva objava
					Kdo mora dati podatke in do kdaj					
SURS	07 07.01	Izobraževanje Udeleženci predšolskega, osnovnošolskega, srednješolskega in osnovnega glasbenega izobraževanja ter tisti, ki so zaključili osnovnošolsko ali srednješolsko izobraževanje ŠOL-DOTERC	Prikaz vključenosti prebivalstva v formalno izobraževanje (od vrtec do srednjih šol in na področju glasbenega izobraževanja) in podatkov o vključku osnovnošolskega in srednješolskega izobraževanja.	Podatki o izobraževalnem zavodu, o izobraževalnem programu, o udeležencu: EMŠO, spol, datum rojstva, starost, občina in država stalnega prebivališča, država državljanstva, prvo prebivališče udeležena in staršev; podatki o morebitnih posebnih potrebah udeležena: EMŠO, ime, priimek, spol, datum rojstva, vrsta motnje, vrsta programa, podatki o odločbi; podatki o vključenosti oz. zaključku izobraževanja: šolsko leto, izobraževalni zavod, izobraževalni program, status udeležena, način izobraževanja, starostno obdobje/razred/stopnja/letnik, oddelek, datum prvega vpisa v izobraževalni zavod, v izobraževalni program, v razred/stopnjo/letnik, predhodna izobrazba, najvišji dokončani razred v rednem izobraževanju, datum izpisa iz zavoda oz. programa, datum zaključka programa oz. izobraževanja, uspeh oz. povprečna ocena; drugi podatki povezani z vključenostjo udeležena v izobraževanje: učenje tujih jezikov, prehrana; podatki o zaposlitvi: poklic, dejavnost, datum zaposlitve, podatki o štipendiji (vrsta in višina štipendije).	Administrativni viri: MIZŠ (CEUVIZ, OR poročila, aplikacija ŠOL-S in DSP, aplikacija Prosta mesta, podatki o posebnih potrebah), do 1.12. za šolsko leto 2021/2022 (udeleženci mladina), šolsko leto 2020/2021 (udeleženci odrasli ter udeleženci, ki so zaključili izobraževanje); MIZŠ (evidenca vzgojno-izobraževalnih zavodov in programov), do 30.10. za šolsko leto 2021/2022; DIC (evidenca nacionalno preverjanje znanja ter evidence o opravljeni maturi in poklicni maturi, evidence o zaključnih izpitihi), do 31.3. za šolsko leto 2019/2020, GZS, TZS, OZS (evidenca o opravljenih delovodskih, poslovodskih in mojstrskih izpitihi) do 30.3. za šolsko leto 2020/2021; ZRŠS (evidenca odločb o usmerjanju otrok in mladine s posebnimi potrebami), do 1.12. za šolsko leto 2021/2022, MNZ (CRP) do 31.1., MDDSZ (štipendije) do 30.6. Statistični viri: DEM-PREB/ČL, SEL-SOC, SRDAP.	Obvezno	Šolsko leto 2021/2022 (vključeni v izobraževanje), šolsko leto 2020/2021 (zaključili izobraževanje)	Letna	15. 4. 2022 (udeleženci izobraževanja), 26. 5. 2022 (udeleženci, ki so zaključili izobraževanje)	

«.

V poglavju 07 Izobraževanje se raziskovanje pod zaporedno številko 07.03 Kadri v formalnem izobraževanju spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Vsebina	Podatkovni viri			Periodika objavljanja	Prva objava
					Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja	Obdobje opazovanja		
	07	Izobraževanje							
SURS	07.03	Kadri v formalnem izobraževanju SOL-KADRI	Prikaz podatkov o zaposlenih na področju predšolskega, osnovnošolskega, srednješolskega in terciarnega izobraževanja.	Podatki o izobraževalnem zavodu: MŠ, davčna številka, oznaka za rezidentstvo, občina enote, občina podjetja. Zaposleni v izobraževalnem zavodu: EMŠO, davčna številka ID, starost, starostni razred, spol, podatki o izobrazbi in delovnem mestu, delovni čas, vrsta in trajanje pogodbe o zaposlitvi, pogodba o delu, avtorska ali druga pogodba (po nazivih vrst dohodka - šife 1501, 1502, 1504, 1516, 2501, 2502, 2504, obdobje in višina izplačila v EUR), delovno mesto, poklic, status aktivnosti, obseg pedagoške obremenitve v šolskem letu glede na vrsto izobr. programa oz. izobraževalno obdobje, strokovni naslov, vzgojno-izobraževalni zavod zaposlitve.	Administrativni viri: MNZ(CRP), MJU (ISPAP), MIZŠ (Centralna evidenca zaposlenih na področju vzgoje in izobraževanja), do 30.9., MIZŠ (eVS - evidenca izvajalcev visokošolske dejavnosti; CEUVIZ - Evidenca vzgojno-izobraževalnih zavodov), do 10.12., FURS (REK2, iREK) do 30.10. Statistični viri: SRDAP, DAK, DEM-PREB/ČL, SEL-SOC.	Obvezno	stanje na 31.1. 2021	Letna	17. 6. 2021

«.

V poglavju 07 Izobraževanje se raziskovanje pod zaporedno številko 07.05 Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih v podjetjih spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljanja	Prva objava	
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja			Obdobje opazovanja
	07	Izobraževanje							
SURS	07.05	Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih v podjetjih SOL-ZAP	Spremljanje vlaganja podjetij in drugih organizacij v nadaljnje poklicno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih.	<p>Splošni podatki (o podjetju, o vseh zaposlenih, o skupnem številu delovnih ur in stroških dela), o politiki podjetja v zvezi z nadaljnjim izobraževanjem in usposabljanjem zaposlenih, o zagotavljanju programov idr. oblik nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja, o udeležbi zaposlenih, vsebini, stroških in izvajalnih programov izobraževanja in usposabljanja, o ugotavljanju kvalitete in rezultatov izobraževanja in usposabljanja v podjetjih, o omejevalnih dejavnikih in razlogih, da ne zagotavljajo nadaljnega izobraževanja in usposabljanja zaposlenih, ter o zagotavljanju začetnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja; vpliv COVID-19; kontaktni podatki osebe, ki izpolnjuje vprašalnik, čas, potreben za izpolnjevanje vprašalnika.</p> <p>Statistični vir: število zaposlenih.</p>	Poslovni subjekti z 10-249 zaposlenimi izbrana v vzorec in vsa podjetja z 250 in več zaposlenimi, uvrščena v nabor SKD dejavnosti, do 31. 10. Administrativni viri: AJPES (PRS, letna poročila), do 30.5. Statistična vira: SPRS in SRDAP.	Obvezno	Prejšnje leto	Petletna	Junij 2022

«.

V poglavju 14 Rudarstvo in predelovalne dejavnosti se raziskovanje pod zaporedno številko 14.02 Prihodek od prodaje in vrednosti zalog v industriji spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljajanja	Prva objava	
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja			Obdobje opazovanja
	14	Rudarstvo in predelovalne dejavnosti							
SURS	14.02	Prihodek od prodaje in vrednosti zalog v industriji IND-PN/M	Mesečno spremljanje industrijske proizvodnje, prihoda od prodaje in zalog v industrijskih podjetjih na območju Slovenije.	Vprašalnik IND-PN/M: Podatki o prihodu od prodaje z domačega in tujega trga (Evro/ne Evro območje) ter vrednosti zalog, kontaktni podatki osebe, ki izpolnjuje vprašalnik, čas, potreben za izpolnjevanje vprašalnika. Administrativni vir: DDV-O, podatki števec električne energije.	Izbrani poslovni subjekti oziroma deli poslovnih subjektov, ki se ukvarjajo z industrijsko dejavnostjo, do 20. v mesecu. Administrativni vir: FURS (obračun davka na dodano vrednost, obr. DDV-O), do 15. v mesecu za predprejšnji mesec. SODO (števci električne energije), po dogovoru.	Obvezno	Mesec	Mesečna	40 dni po obdobju opazovanja

«.

V poglavju 19 Turizem se raziskovanje pod zaporedno številko 19.05 Tuji turisti spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljajanja	Prva objava	
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja			Obdobje opazovanja
	19	Turizem							
SURS	19.05	Tuji turisti TU-TURISTI	Prikaz osnovnih podatkov o tujih turistih, o značilnostih njihovega prihoda in bivanja v Sloveniji ter o njihovih izdatkih.	Vprašalnik TU-TURISTI: podatki o značilnostih prihoda in bivanja tujih turistov v Sloveniji (glavni razlog, način organizacije potovanja, čas odločitve za obisk Slovenije, vir informacij o Sloveniji, število in značilnosti prenočitve); izdatki, ki so jih imeli za potovanje v Slovenijo in med bivanjem v Sloveniji (tudi struktura potrošnje); uporaba mobilnega telefona v Sloveniji; vpliv COVID-19 na bivanje v Sloveniji, ocena bivanja v Sloveniji. Sociodemografske značilnosti tujih turistov (spol, starost, država prebivališča, status aktivnosti); sodelovanje v raziskovanju. Statistični vir:	Naključno izbrani tuji turisti v izbranih nastanitvenih obratih (v izbranih obdobjih: julij-avgust 2021, september-oktober 2021, december 2021-januar 2022, april-maj 2022). Statistični vir: TU/M.	Prostovoljno za tuje turiste, obvezno za administrativni vir.	Julij-avgust 2021, september-oktober 2021, december 2021-januar 2022, april-maj 2022.	Sezonska.	5 mesecev po opazovanem obdobju.

											«. «.

V poglavju 19 Turizem se raziskovanje pod zaporedno številko 19.06 Tuji potniki spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap. št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljanja	Prva objava
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja		
	19	Turizem						
SURS	19.06	Tuji potniki TU-POTNIKI	Prikaz osnovnih podatkov o tujih potnikih, o značilnostih njihovega prihoda in obiska Slovenije ter o njihovih izdatkih.	Vprašalnik TU-POTNIKI: podatki o značilnostih prihoda tujega potnika (po državah prebivališča) v Slovenijo (glavni razlog, način prihoda); izdatki, ki so jih imeli med obiskom Slovenije (tudi struktura potrošnje); uporaba mobilnega telefona v Sloveniji; sodelovanje v raziskovanju. Administrativni/statistični viri: podatki o prometu vozil iz avtomatskega štetja prometa (števno mesto, datum štetja časovni interval štetja, vrsta vozila glede na vstop/izstop). Številno potniških vozil po vrstah in številno potnikov preko cestnih mejnih prehodov na meji s Hrvaško.	Naključno izbrani tuji potniki na izbranih mejnih prehodih oz. lokacijah v bližini nekdanjih mejnih prehodov (v izbranih sezonah april–maj 2021, julij–avgust 2021, september–oktober 2021, januar 2022).	Prostovoljno za tuje potnike, obvezno za administrativni vir.	april–maj 2021, julij–avgust 2021, september–oktober 2021, december 2021–januar 2022	Večletna. 15. 3. 2021, 15. 4. 2021, 31. 5. 2021, 28. 9. 2021

«. «.

V poglavju 21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se raziskovanje pod zaporedno številko 21.07 Posejane površine spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljajanja	Prva objava
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja		
	21	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo						
SURS	21.07	Posejane površine KME-JUN	Prikaz podatkov o posejanih/posetjenih površinah.	Vprašalnik KME-JUN in administrativni vir: Površine posevkov na njivah in površine trajnih travnikov in pašnikov, sodelovanje v raziskovanju. Osební podatki nosilca kmetijske proizvodnje na kmetijskem gospodarstvu: ime in priimek ter naslov, KMG_MID identifikator.	Izbrana kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko pridelavo: junij in julij. Administrativni vir: MKGP (RKG, evidenca dejanske rabe; podatki o pridelavi konoplje in vrtnega maka, evidenca ekoloških pridelovalcev in predelovalcev), ARSKTRP (neposredna plačila). V različnih terminih od maja do oktobra.	Obvezno za poslov. subjekte in admín. vire; prostovoljno za družinske kmetije	1. 6.	28. 9. 2021

«.

V poglavju 21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se raziskovanje pod zaporedno številko 21.08 Doseženi pridelki zgodnjih posevkov in zgodnjega sadja ter pričakovani pridelki pomembnejših poznih posevkov spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljajanja	Prva objava
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja		
	21	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo						
SURS	21.08	Doseženi pridelki zgodnjih posevkov in pričakovani pridelki pomembnejših poznih posevkov KME-ZGK-P/L KME-ZGK-K/L	Prikaz podatkov o pridelkih zgodnjih posevkov in zgodnjega sadja ter pričakovanih pridelkih pomembnejših poznih posevkov.	Vprašalnik KME-ZGK-P/L, KME-ZGK-K/L: Doseženi pridelki zgodnjih posevkov in zgodnjega sadja za: srna žita (pšenica in pira, ječmen, rž, oves, tritikale, serek za zrnje), zgodnji krompir, krmini grah in oljna ogrščica lahko pa tudi druge zgodnje poljščine; zgodnje sadje: marelice, češnje, višnje, jagode, jagodičje, lahko pa tudi drugo zgodnje sadje. Pričakovani pridelki pomembnejših poznih posevkov za: koruza za zrnje, silažna krompir, lahko pa tudi druge	Kmetijska podjetja, Kmetijska svetovalna služba pri KGZS, do 15. 8. Administrativni vir: MKGP (RKG, evidenca ekoloških pridelovalcev in predelovalcev), v različnih terminih v letu.	Obvezno	Prvih sedem mesecev tekočega leta (stanje na dan 31. 7.)	28. 9. 2021

						<p>pozne poljščine ali sadje; kontaktni podatki osebe, ki izpolnjuje vprašalnik; sodelovanje v raziskovanju. Osebnostni podatki nosilca kmetijske proizvodnje na kmetijskem gospodarstvu: ime in priimek ter naslov, KMG_MID identifikator.</p>							
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

«.

V poglavju 21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se raziskovanje pod zaporedno številko 21.10 Doseženi pridelki poznih posevkov, sadja in grozdja spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Periodika objavljanja	Prva objava	
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja			
	21	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo							
SURS	21.10	Doseženi pridelki poznih posevkov, sadja in grozdja KME-POZK-P/L, KME-POZK-K/L	Prikaz podatkov o pridelkih poznih posevkov, zelenjadnic, trajnih travnikov in pašnikov, poznega sadja in grozdja.	<p>Vprašalnika KME-POZK-P/L, KME-POZK-K/L; Pridelki in pospravljene površine zemljišč, posejanih oz. posajenih v določenem letu s poznimi posevki, naknadnimi posevki, zelenjadnicami; pridelek trajnih travnikov in pašnikov, poznih sadnih vrst in grozdja; kontaktne podatki osebe, ki izpolnjuje vprašalnik; sodelovanje v raziskovanju. Administrativni viri: Doseženi pridelki grozdja, in hmelja. Osebnostni podatki nosilca kmetijske proizvodnje na kmetijskem gospodarstvu: ime in priimek ter naslov, KMG_MID identifikator.</p>	<p>Kmetijska podjetja, Kmetijska svetovalna služba pri KGZS, do 20. 11. Administrativni viri: MKGP (RKG, RPGV, evidenca pridelka hmelja, evidenca ekoloških pridelovalcev in predelovalcev), do 15. 3. in v različenih terminih v letu. Statistični viri.</p>	<p>Obvezno</p>	<p>Tekoče leto (stanje na dan 10. 11.)</p>	<p>Letna</p>	<p>Marec 2022</p>

«.

V poglavju 21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se raziskovanje pod zaporedno številko 21.11 Živinoreja in posejane površine v jesenski setvi spremeni tako, da se glasi:

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Vsebina	Podatkovni viri		Obveznost poročanja	Obdobje opazovanja	Periodika objavljanja	Prva objava
					Kdo mora dati podatke in do kdaj					
SURS	21	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo								
	21.11	Živinoreja in posejane površine v jesenski setvi KME-DEC	Prikaz števila živine, zakola domačih živali na kmetijskih gospodarstvih, prireje mleka in jaje ter prikaz nekaterih podatkov rastlinske proizvodnje, ki niso zajeti v drugih raziskovanih ter prikaz nekaterih drugih podatkov s področja kmetijstva.	Vprašalnik KME-DEC: Število živine po vrstah in kategorijah na dan 1. 12., bilanca živine, živalska prireja, posejane površine v jesenski setvi, naknadni posevki v opazovanem letu ter druge spremenljivke pomembne za spremljanje živinoreje in kmetijske rastlinske pridelave; kontaktni podatki osebe, ki izpolnjuje vprašalnik; čas, potreben za izpolnjevanje vprašalnika. Osební podatki nosilca kmetijske proizvodnje na kmetijskem gospodarstvu: ime in priimek ter naslov; KMG_MID identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva, sodelovanje v raziskovanju. Administrativni viri: Število živine po vrstah in kategorijah na dan 1. 12., bilanca živine, živalska prireja, posejane površine v jesenski setvi, naknadni posevki v opazovanem letu ter druge spremenljivke pomembne za spremljanje živinoreje in kmetijske rastlinske pridelave. Osební podatki nosilca kmetijske proizvodnje na kmetijskem gospodarstvu: ime in priimek ter naslov; KMG_MID identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva.	Izbrana kmetijska gospodarstva: november-januar. Administrativni vir: UVHVV (CRG, EIRŽ, ERŽ, Register obratov rej za kokoši nesnice), večkrat v letu; ARSKTRP (neposredna plačila; podatki, ki se zbirajo na podlagi pravilnika o evidenci za sektor mleka in v tržnoinformacijskem sistemu za trg mleka in mlečnih izdelkov), MKGP (evidenca ekoloških pridelovalcev in predelovalcev), večkrat v letu.	Obvezno za poslov. subjekte in admin. vire; prostovoljno za družinske kmetije	1. 12. in obdobje 12 mesecev pred tem	Letna	Februar 2022	

»

V poglavju 21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se raziskovanje pod zaporedno številko 21.12 Obračun živalske prireje spremeni tako, da se glasi:

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Vsebina	Podatkovni viri			Periodika objavljajanja	Prva objava
					Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja	Obdobje opazovanja		
	21	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo							
SURS	21.12	Obračun živalske prireje KME-ŽIV/L	Prikaz podatkov živinoreje (prirast živine po vrstah živine, prireja mesa, mleka, jate, volne in medu; ocena zakola živine izven klavnice).	Podatki o številu živali, zakolu živine v klavnicih, prireji živalskih proizvodov, drugi podatki o živinoreji. Osební podatki: KMG_MID identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva.	Administrativni viri: UVHVR (CRG), MKGP (evidenca ekoloških pridelovalcev in pridelovalcev), večkrat v letu; ARSKTRP (podatki o proizvodnji in označevanju valilnih jate in en dan starih piščancev), večkrat letno; Biotehniška fakulteta (podatki o mlečnosti po vrstah živali), večkrat letno; Čebelarstva zveza Slovenije (podatki o pridelavi medu), april in julij. Statistični viri: KME-DEC; KME-ZAKOL/M; KME-MLEKO; INTRASTAT, EKSTRASTAT.	Obvezno	Prejšnje leto	Letna	14. 5. 2021

»

V poglavju 21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se raziskovanje pod zaporedno številko 21.14 Mleko in mlečni izdelki spremeni tako, da se glasi:

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Vsebina	Podatkovni viri			Periodika objavljajanja	Prva objava
					Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja	Obdobje opazovanja		
	21	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo							
SURS	21.14	Mleko in mlečni izdelki KME-MLEKO	Prikaz stanja kakovosti in količine mleka ter mlečnih proizvodov.	Vprašalnik KME-MLEKO in administrativni/statistični viri: Podatki o kakovosti in količini mleka in mlečnih proizvodih. Osební podatki: KMG_MID identifikator kmetijskega gospodarstva.	Mlekarne, do 25. v mesecu in do 31. 5. letno poročanje za prejšnje leto. Administrativni viri: GZS – ZKŽP (proizvodni podatki mlekar) in ARSKTRP (podatki, ki se zbirajo na podlagi pravilnika o evidenci za sektor mleka in o tržno informacijskem sistemu za trg mleka in mlečnih izdelkov), do 25. v mesecu in do 31. 5. letno poročanje za prejšnje leto. Biotehniška fakulteta (podatki o mlečnosti po vrstah živali), do 25. v mesecu in do 31. 5. letno poročanje za prejšnje leto.	Obvezno	Mesec, Prejšnje leto	Mesečna, Letna	Mesečno 30 dni po obdobju opazovanja, letno februar 2022

»

								MKGP (evidenca ekoloških pridelovalcev in predelovalcev), večkrat v letu. Statistični viri: KME-DEC, KME-ODK/M, KME-PRO/M, IND-15/M, INTRASTAT, EKSTRASTAT.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

«.

V poglavju 21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se raziskovanje pod zaporedno številko 21.25 Vzreja vodnih organizmov, prostočasnih in športnih ribolov spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Vsebina	Podatkovni viri			Periodika objavljanja	Prva objava
					Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja	Obdobje opazovanja		
	21	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo							
SURS	21.25	Vzreja vodnih organizmov, prostočasnih in športnih ribolov RIB-SL V/L	Prikaz podatkov o vzreji vodnih organizmov v morju in celinskih vodah ter prostočasnem in športnem ribolovu.	Ribogojstvo; prireja tržnih rib in mladice in odkupne cene rib ter drugi podatki, potrebni za spremljanje vzreje vodnih organizmov. Športni ribolov v celinskih vodah in prostočasnih na morju, po vrstah ulovljenih vodnih organizmov.	Administrativna vira: MKGP (podatki o vzreji vodnih organizmov in morskem prostočasnem ribolovu, evidenca ekoloških pridelovalcev in predelovalcev) in ZZRS (podatki o športnem ribolovu v celinskih vodah), do 20. 7. in večkrat v letu.	Obvezno	Prejšnje leto	Letna	27. 8. 2021

«.

V poglavju 21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se raziskovanje pod zaporedno številko 21.28 Ekološko kmetijstvo spremeni tako, da se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Vsebina	Podatkovni viri			Periodika objavljanja	Prva objava
					Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja	Obdobje opazovanja		
	21	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo							
SURS	21.28	Ekološko kmetijstvo EK	Prikaz podatkov o ekološkem kmetijstvu (pridelave/predelave).	Število ekoloških kmetijskih gospodarstev (s certifikatom, v preusmeritvi), kmetijska zemljišča v uporabi po skupinah zemljiških kategorij; število živali po vrstah, število vodnih organizmov, količine pomembnejših rastlinskih pridelkov, količine proizvodov živalskega izvora. Osebnih podatki nosilca	Administrativni vir: MKGP (Evidenca ekoloških pridelovalcev in predelovalcev), do 30. 5. in večkrat v letu.	Obvezno	Prejšnje leto	Letno	6. 7. 2021

Za raziskovanjem pod zaporedno številko R.09.04 Zdravstveno varstvo otrok in mladostnikov se doda poglavje R11 Poslovni subjekti in raziskovanje pod zaporedno številko R.11.01 Skupni indeks obsega proizvodnje, ki se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Predviden zaključek
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja	
	R11	Poslovni subjekti					
SURS	R.11.01	Skupni indeks obsega proizvodnje PROIZ-SK/M	Prikaz mesečnega gibanja obsega dejavnosti na trgu.	Podatki o obsegu prodaje celotnega trga (v industriji, gradbeništvu, trgovini in storitvah).	Statistični viri: IND-PN/M, GRAD/M, TRG/M, TRG-D/M, STOR/M.	n.s.	Mesec 2021

«.

V poglavju R15 Energetika se za raziskovanjem pod zaporedno številko R.15.02 doda raziskovanje pod zaporedno številko R.15.03 Raba električne energije pri končnih odjemalcih, ki se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Podatkovni viri			Predviden zaključek
				Vsebina	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja	
	R15	Energetika					
SURS	R.15.03	Raba električne energije pri končnih odjemalcih E-REE	Proučitev možnosti prevzema in uporabe podatkov naprednih merilnih sistemov električne energije za pripravo podatkov o rabi električne energije pri končnih odjemalcih.	Administrativni viri: količinski in vrednostni podatki naprednih merilnih sistemov električne energije za prejeta električno energijo (za poslovne subjekte in za gospodinjstva), delež pokritosti s pametnimi števeci električne energije (za izbrano teritorialno enoto), priključna moč posameznih priključkov in potrebni identifikatorji za povezovanje priključkov z Registrom nepremičnin in Katastrom nepremičnin.	Administrativni viri, ki razpolagajo s podatki naprednih merilnih sistemov električne energije: SODO, distribucijska podjetja električne energije, REN, Kataster nepremičnin, večkrat v letu.	Obvezno	teden/mesec december 2022

«.

V poglavju R21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se za raziskovanjem pod zaporedno številko R.21.01 doda raziskovanje pod zaporedno številko R.21.02 Modernizacija kmetijskih statistik – nove možnosti uporabe podatkov, ki se glasi:

»

Izvajalec	Zap.št.	Naziv	Namen	Vsebina	Podatkovni viri		Predviden zaključek	
					Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja		
	R21	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo						
SURS	R.21.02	Modernizacija kmetijskih statistik – nove možnosti uporabe podatkov CRG in EKO	Nadaljnja preučitev možnosti za podrobnejšo uporabo podatkov o govedu iz administrativnih in drugih virov z namenom zmanjšanja obsega neposrednega zbiranja podatkov. Vzpostavitev postopkov in tehničnega okolja za integracijo podrobnih administrativnih podatkov o ekoloških pridelovalcih v statistična raziskovanja.	Vprašalniki in administrativni viri: podrobni podatki o govedu, priraji v živinoreji, vzreji vodnih organizmov, površinah in pridelkih kmetijskih rastlin, skupaj in ločeno za ekološko proizvodnjo. Osebnih podatki nosilca kmetijske proizvodnje na kmetijskem gospodarstvu: ime in priimek ter naslov, KMG_MID identifikator.	Administrativni vir: KIS (CPZG), večkrat v letu; UVHVVR (CRG, EIRŽ, ERŽ, Register obratov rej za kokoši nesnice), večkrat v letu; ARSKTRP (neposredna plačila; podatki, ki se zbirajo na podlagi pravilnika o evidenci za sektor mleka in v tržno informacijskem sistemu za trg mleka in mlečnih izdelkov), MKGP (RKG, evidenca dejanske rabe; podatki o pridelavi konoplje in vrtnega maka, evidenca ekoloških pridelovalcev in pridelovalcev), ARSKTRP (neposredna plačila), večkrat v letu. Statistični viri: KME-DEC; KME-ZAKOL/M; KME-MLEKO; KME-JUN, KME-POZK-P/L, KME-POZK-K/L, KME-ZGK-P/L KME-ZGK-K/L, RIB-SLV/L, EK, SRKG.	Obvezno za poslov. subjekte in admin. vire; prostovoljno za družinske kmetije.	Različna obdobja in referenčni datumi.	Oktober 2023

«.

Te spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 960-227/2021/9
Ljubljana, dne 17. maja 2021
EVA 2021-1522-0013

Tomaž Smrekar
generalni direktor Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1722. Pristop h Kolektivni pogodbi o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbence

V skladu z Zakonom o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) in Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) Sindikat delavcev v pravosodju, Sindikat javnih uslužbencev Slovenije, Sindikat delavcev radiodifuzije Slovenije in Konfederacija sindikatov javnega sektorja Slovenije

pristopajo

h Kolektivni pogodbi o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 11/04, 34/04 – popr., 43/06 – ZKolP, 66/07, 103/09, 11/12 in 18/16).

Ljubljana, dne 9. januarja 2020

SINDIKAT DELAVCEV V PRAVOSODJU
predsednik
Tomaž Virnik

SINDIKAT
JAVNIH USLUŽBENCEV SLOVENIJE
predsednica
Tanja Popit

SINDIKAT
DELAVCEV RADIODIFUZIJE SLOVENIJE
predsednik
Tom Zalaznik

KONFEDERACIJA SINDIKATOV
JAVNEGA SEKTORJA SLOVENIJE
predsednik
Branimir Štrukelj

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 4. 5. 2021 izdalo potrdilo št. 02047-3/2007-16 o tem, da je Naknaden pristop Sindikata delavcev v pravosodju, Sindikata javnih uslužbencev Slovenije, Sindikata delavcev radiodifuzije Slovenije in Konfederacije sindikatov javnega sektorja Slovenije h Kolektivni pogodbi o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbence vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 23/5.

1723. Pristop h Kolektivni pogodbi o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbence

V skladu z Zakonom o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) ter Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo in nadaljnji) Konfederacija sindikatov Slovenije – PERGAM

pristopa

h Kolektivni pogodbi o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 11/04, 34/04 – popr., 43/06 – ZKolP, 66/07, 103/09, 11/12 in 18/16).

Ljubljana, dne 29. aprila 2021

Konfederacija sindikatov Slovenije –
PERGAM
predsednik
Jakob Počivavšek

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 14. 5. 2021 izdalo potrdilo št. 02047-3/2007-25 o tem, da je naknaden pristop Konfederacije sindikatov Slovenije PERGAM h Kolektivni pogodbi o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbence vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 23/6.

OBČINE

KOMEN

1724. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US), ter 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 15. redni seji dne 5. 5. 2021 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Imenuje se občinska volilna komisija Občine Komen v sestavi:

- Predsednik: Mojca Švara Buda, Tomačevica 26a, 6223 Komen
 Namestnik: Marino Pangos, Brestovica pri Komnu 44, 6223 Komen
 Član: Tanja Marc, Kobjeglava 25, 6222 Štanjel
 Namestnik: Marko Zega, Kobjeglava 13a, 6222 Štanjel
 Član: Egon Prelec, Tupelče 8c, 6222 Štanjel
 Namestnik: Robert Rodman, Komen 72a, 6223 Komen
 Član: Ester Tomažinčič, Komen 145, 6223 Komen
 Namestnik: Klemen Dokić, Komen 164, 6223 Komen

2.

Mandatna doba članov občinske volilne komisije traja 4 leta.

3.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati z dnem 1. 7. 2021.

Št. 032-5/2021
 Komen, dne 5. maja 2021

Župan
 Občine Komen
mag. Erik Modic

KOPER

1725. Zaključni račun proračuna Mestne občine Koper za leto 2020

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Mestne občine Koper za leto 2020

Št. 410-26/2019
 Koper, dne 14. maja 2021

Župan
 Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1415, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18 in 195/20 – odl. US) ter 27. in 136. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 22. aprila 2021 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Mestne občine Koper za leto 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Mestne občine Koper za leto 2020.

2. člen

Zaključni račun proračuna Mestne občine Koper za leto 2020 izkazuje realizacijo prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov vseh neposrednih proračunskih uporabnikov izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki obsega:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
KONTO I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	65.621.290
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	59.383.302
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	44.140.358
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	29.520.151
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	13.332.202
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.288.005
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	15.242.944
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	9.725.744
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	50.843
712	GLOBE IN DENARNE KAZNI	302.496
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	174.871
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	4.988.990
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	2.501.725
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	728.353
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	1.773.372
73	PREJETE DONACIJE (730)	400.530
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	400.530
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.118.395
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	3.090.044
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	28.351

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	217.338
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	8.366
787	PREJETA SREDSTVA IZ DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	208.972
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	61.896.744
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	9.594.477
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	4.345.271
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	712.348
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	4.045.387
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	291.037
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	200.434
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	31.661.770
410	SUBVENCIJE	1.814.720
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	12.780.786
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	2.678.070
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	14.388.194
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	18.052.024
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	18.052.024
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.588.473
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PU	655.946
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	1.932.527
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	3.724.546
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (751+752)	5.640
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	SREDSTVA KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	5.640
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	5.640
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	372.492
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	372.492
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	2.494.606
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	2.494.606

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**	1.608.072
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-2.122.114
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = III.*	-3.724.546
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	12.904.491

Presežek prihodkov in drugih prejemkov nad odhodki in drugimi izdatki po zaključnem računu proračuna za leto 2020 znaša 1.608.072 € in predstavlja spremembo stanja sredstev na računih občine.

Celotna sestava in podrobnejša razčlenitev zaključnega računa proračuna Mestne občine Koper za leto 2020, podana po strukturi sprejetega proračuna, se objavi na spletni strani Mestne občine Koper.

3. člen

Sestavni del zaključnega računa proračuna Mestne občine Koper za leto 2020 so tudi sredstva rezervnega sklada Mestne občine Koper, ki izkazuje naslednje vrednosti:

– Stanje rezervnega sklada na dan 1. 1. 2020	237.867 EUR
– Odvod v rezervni sklad v letu 2020	200.000 EUR
– Poraba sredstev rezerv v letu 2020	113.567 EUR
– Stanje rezervnega sklada na dan 31. 12. 2020	324.300 EUR.

4. člen

Zaključni račun proračuna Mestne občine Koper za leto 2020 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-130/2019

Koper, dne 22. aprila 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

PROMULGO IL CONTO CONSUNTIVO del bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2020

Prot. n. 410-26/2019

Capodistria, 14 maggio 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – TCU2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE) e in conformità all'articolo 98 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 11/11 – testo consolidato ufficiale, 14/13 – rett. 10/13, 55/15 – Sigla: ZFisP, 96/15 – Sigla: ZIPRS1415, 80/16 – Sigla: ZIPRS1718, 71/17 – Sigla: ZIPRS1819, 13/18 e 195/20 – Sentenza della CC) e in virtù degli articoli 27 e 136 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18),

il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta in data 22 aprile 2021, approva il

CONTO CONSUNTIVO
del bilancio di previsione del Comune città
di Capodistria per l'anno 2020

Articolo 1

Si approva il Conto consuntivo del Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2020.

Articolo 2

Il Conto consuntivo del Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2020 contiene le entrate, gli introiti, le uscite e le altre spese dei fruitori diretti del bilancio riportati nel bilancio delle entrate e delle spese, nel conto dei crediti e degli investimenti, nonché nel conto finanziario, che comprende:

A BILANCIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE		
CONTO	I	TOTALE ENTRATE (70+71+72+73+74+78)
		65.621.290
		ENTRATE CORRENTI (70+71) 59.383.302
70		ENTRATE TRIBUTARIE (700+703+704+706) 44.140.358
700		IMPOSTE SUL REDDITO E SUGLI UTILI 29.520.151
703		IMPOSTE PATRIMONIALI 13.332.202
704		IMPOSTE LOCALI SU BENI E SERVIZI 1.288.005
71		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (710+711+712+713+714) 15.242.944
710		PARTECIPAZIONE ALL'UTILE ED ENTRATE PATRIMONIALI 9.725.744
711		TASSE E CONTRIBUTI 50.843.
712		MULTE E PENE PECUNIARIE 302.496
713		ENTRATE DA VENDITA DI BENI E SERVIZI 174.871
714		ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 4.988.990
72		ENTRATE PROVENIENTI DA CAPITALE (720+722) 2.501.725
720		ENTRATE RICAVATE DALLA VENDITA DI IMMOBILIZZAZIONI 728.353
722		ENTRATE RICAVATE DALLA VENDITA DI TERRENI E DEL PATRIMONIO IMMATERIALE 1.773.372
73		DONAZIONI RICEVUTE (730) 400.530
730		DONAZIONI RICEVUTE DA FONTI NAZIONALI 400.530
74		ENTRATE DA TRASFERIMENTI ERARIALI 3.118.395
740		TRASFERIMENTI ERARIALI DA ALTRI ENTI FINANZIARI PUBBLICI 3.090.044
741		TRASFERIMENTI ERARIALI PROVENIENTI DA BILANCIO STATALE E DA FONTI DEL BILANCIO DELL'UE 28.351
78		ENTRATE DA FONDI DELL'UNIONE EUROPEA 217.338
786		ALTRE ENTRATE DA FONDI DELL'UNIONE EUROPEA 8.366
787		FONDI PERCEPITI DA ALTRE ISTITUZIONI EUROPEE 208.972

II		TOTALE SPESE (40+41+42+43)	61.896.744
40		SPESE CORRENTI (400+401+402+403+409)	9.594.477
400		SALARI ED ALTRE EROGAZIONI AL PERSONALE	4.345.271
401		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DEI DATORI DI LAVORO	712.348
402		SPESE PER BENI E SERVIZI	4.045.387
403		SPESE PER INTERESSI IN AMBITO NAZIONALE	291.037
409		FONDI ACCANTONATI PER LA RISERVA	200.434
41		STANZIAMENTI CORRENTI (410+411+412+413)	31.661.770
410		SOVVENZIONI	1.814.720
411		TRASFERIMENTI A FAVORE DI SINGOLI E NUCLEI FAMILIARI	12.780.786
412		TRASFERIMENTI DI FONDI A FAVORE DI ORGANIZZAZIONI ED ENTI NON PROFIT	2.678.070
413		ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI IN AMBITO NAZIONALE	14.388.194
42		SPESE DI FINANZIAMENTO A TITOLO DI INVESTIMENTI (420)	18.052.024
420		ACQUISTO E COSTRUZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI	18.052.024
43		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI	2.588.473
431		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI PERSONE FISICHE E GIURIDICHE CHE NON SONO FRUITORI DEL BILANCIO	655.946
432		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI FRUITORI DEL BILANCIO	1.932.527
III		AVANZO (DISAVANZO) DI BILANCIO (I-II)	3.724.546
B CONTO CREDITI E INVESTIMENTI FINANZIARI			
75	IV	RIMBORSO DI CREDITI E ALIENAZIONE DI QUOTE IN CAPITALE (751+752)	5.640
751		ALIENAZIONE DI QUOTE IN CAPITALE	0
752		RICAVO IN SEGUITO ALLA PRIVATIZZAZIONE	5.640
44	V	CONCESSIONE DI PRESTITI E AUMENTO DI QUOTE IN CAPITALE (440+441)	0
	VI	PRESTITI CONTRATTI MENO QUELLI CONCESSI E MUTAMENTI DELLE QUOTE IN CAPITALE (IV-V)	5.640
C CONTO FINANZIARIO			
50	VII	INDEBITAMENTO (500)	372.492
500		INDEBITAMENTO IN AMBITO NAZIONALE	372.492
55	VIII	RIMBORSI DEI DEBITI (550)	2.494.606
550		RIMBORSI DEI DEBITI IN AMBITO NAZIONALE	2.494.606

IX	INCREMENTO (RIDUZIONE) DEI FONDI DI CASSA (I+IV+VII-II-V-VIII)**	1.608.072
X	INDEBITAMENTO AL NETTO (VII-VIII)	-2.122.114
XI	FINANZIAMENTO AL NETTO (VI+VII+VIII-IX) = III*	-3.724.546
XII	STATO DEI FONDI SUI CONTI IN DATA 31 DICEMBRE DELL'ANNO PRECEDENTE	12.904.491

La somma eccedente delle entrate e degli altri introiti sulle uscite e le altre spese in base al Conto consuntivo del Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2020 ammonta a 1.608.072 € e rappresenta la modifica dello stato dei fondi sui conti del Comune.

La parte integrale e l'elaborazione più dettagliata del Conto consuntivo del Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2020, secondo la struttura del bilancio approvato, vengono pubblicati sul sito internet del Comune città di Capodistria.

Articolo 3

Fanno parte integrante del Conto consuntivo del Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2020 anche i mezzi del Fondo di riserva del Comune città di Capodistria che riflette i seguenti valori:

– Saldo del Fondo di riserva in data 1° gennaio 2020	237.867 EURO
– Riversamento nel Fondo di riserva nell'anno 2020	200.000 EURO
– Utilizzo dei mezzi del Fondo di riserva nell'anno 2020	113.567 EURO
– Saldo del Fondo di riserva in data 31 dicembre 2020	324.300 EURO

Articolo 4

Il Conto consuntivo del Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2020 si pubblica nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 410-130/2019
Capodistria, 22. aprile 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

1726. Odlok o koncesiji za upravljanje občinskega pristanišča »Marina Koper«

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM ODLOK o koncesiji za upravljanje občinskega pristanišča »Marina Koper«

Št. 373-2/2021
Koper, dne 14. maja 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi drugega odstavka 3., 7., 32., 33. in 34. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40; v nadaljevanju: ZGJS), tretjega odstavka 32. člena, tretjega odstavka 35. člena, prvega in drugega odstavka 45. člena in drugega odstavka 47. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 62/16 – uradno prečiščeno besedilo, 41/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZPVZRZECEP, 18/21 in 21/21 – popr.; v nadaljevanju: PZ), 27., 124. in 173. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18), drugega odstavka 54. člena Direktive 2014/23/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o podeljevanju koncesijskih pogodb (Uradni list EU L 94 z dne 28. 3. 2014, str. 1–64), 68. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US; v nadaljevanju: ZP-1) in 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: ZJZP) ter skladno z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdr1-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15 in 65/20; v nadaljevanju: ZV-1) je Občinski svet Mestne občine Koper na 20. redni seji dne 22. aprila 2021 sprejel

ODLOK

o koncesiji za upravljanje občinskega pristanišča »Marina Koper«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(predmet)

(1) S tem odlokom se določajo namembnost in način upravljanja ter zagotavljanje izvajanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb na področju pomorskih dejavnosti na območju občinskega pristanišča Marina Koper, katerega obseg območja je določen v drugem odstavku 4. člena tega odloka, ki jih mora zagotavljati Mestna občina Koper (v nadaljevanju: občina oziroma koncedent).

(2) Ta odlok je tudi:

- koncesijski akt za podelitev koncesije za upravljanje občinskega pristanišča Marina Koper,
- koncesijski akt za podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe za redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture in redno zbiranje odpadkov s plovil v občinskem pristanišču Marina Koper ter izvajanje gospodarske javne službe rednega vzdrževanja objektov za varnost plovbe in plovnih poti v občinskem pristanišču Marina Koper.

2. člen

(organizacijska enota občine,
pristojna za izvrševanje upravnih nalog)

Upravne naloge za izvrševanje tega odloka izvaja organizacijska enota občinske uprave, pristojna za gospodarske javne službe (v nadaljevanju: pristojna organizacijska enota občinske uprave), razen če ni po zakonu za posamezne naloge pristojna druga organizacijska enota občinske uprave.

3. člen

(pojmi)

(1) Izrazi v tem odloku imajo enak pomen, kot je določen s PZ, ZGJS in ZJZP, poleg tega pa še:

- »koncedent« je Mestna občina Koper,
- »koncesija« je skupen izraz za koncesijo za upravljanje občinskega pristanišča Marina Koper in koncesijo gospodarskih javnih služb na področju pomorskih dejavnosti po tem

odloku, razen če iz besedila tega odloka ne izhaja, da se izraz nanaša na posamezno koncesijo,

– »koncesijska pogodba« je pogodba, s katero koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo,

– »koncesionar« je pravna ali fizična oseba, ki je v skladu z zakonom in tem odlokom nosilec koncesije,

– »občinsko pristanišče Marina Koper oziroma marina« je skupen izraz za območje, določeno v drugem odstavku 4. člena tega odloka,

– »objekti in naprave koncesije« so vsi objekti, zgradbe, naprave in druga oprema, ne glede na to, ali predstavljajo pristaniško infrastrukturo ali ne, ki jih zgradi koncesionar za izvajanje koncesije na območju marine,

– »območje koncesije« je območje marine,

– »pristanišče« je marina, razen če iz besedila tega odloka ne izhaja, da je izraz uporabljen v splošnem pomenu pristanišča,

– »upravljanje pristanišča oziroma marine« obsega vse naloge in storitve, potrebne za upravljanje, vodenje in razvoj pristaniške infrastrukture, zagotavljanje reda v pristanišču v skladu s predpisi in zagotavljanje njegovega trajnega in rednega obratovanja v skladu s predpisi.

(2) Če ni drugače določeno ali ne izhaja iz smisla tega odloka drugače, veljajo določbe tega odloka za celotno območje koncesije (kot določeno v drugem odstavku 4. člena tega odloka).

II. OBMOČJE IN NAMEMBNOST MARINE PO TEM ODLOKU

4. člen

(območje marine)

(1) Občinsko pristanišče Marina Koper zajema vodni (akvatorij) in priobalni oziroma kopni prostor, ki obsega sidrišče, grajene in negrajene dele obale, valobrane, skalomete, naprave in objekte, ki so namenjeni za privezovanje, zasidranje in varstvo plovil, vkrcanje in izkrcanje oseb in tovora. Občinsko pristanišče Marina Koper je s tem odlokom opredeljeno kot turistično pristanišče in športno pristanišče, kot izhaja iz nadaljevanja tega odloka.

(2) Koncesija za upravljanje in izvajanje gospodarskih javnih služb iz 1. člena tega odloka se podeli na območju občinskega pristanišča Marina Koper (v nadaljevanju: marina), ki obsega:

– kopni – priobalni del: nepremičnine parc. št. 1/1 in 1/4, k.o. Koper, z infrastrukturnimi objekti: kopni – priobalni del: nepremičnine parc. št. 1/1 in 1/4, k.o. Koper, z infrastrukturnimi objekti: veliki valobran, zunanji mali pomol, veliki pomol, mali pomol, mali pomol s progo za žerjav, obalni zid z malim valobranom in

– akvatorij – vodni prostor: zajema vodno površino, omejeno z objekti kopnega dela iz prejšnjega člena in območja v skladu s pridobljenim vodnim dovoljenjem.

(3) Koncesija na območju iz drugega odstavka tega člena ne posega v pristojnosti države v zvezi z izvrševanjem pravic na vodi (vodno dovoljenje, vodna koncesija).

(4) Marina ima poseben prostor za nastanitev plovil in za izvajanje pridržne ter drugih pravic na plovilih, ki se izvajajo na območju priobalnega dela marine, kar bo podrobneje določeno v koncesijski pogodbi.

(5) Za območje iz drugega odstavka tega člena se sklene koncesijsko razmerje.

(6) Opredelitve obsega delov marine iz tega člena in območja koncesije so skladno z besedilom tega člena odloka določene v grafični obliki na karti v merilu 1:1000, ki je sestavni del in priloga tega odloka.

5. člen

(namembnost marine)

(1) Koncesionar, uporabniki in druge osebe lahko marino uporabljajo samo za namene, opredeljene v 4. členu tega odloka. Gospodarske in druge dejavnosti se lahko opravljajo na območju marine v obsegu in na način, da zagotavljajo celovito ponudbo storitev marine, določenih v prvem odstavku 8. člena tega odloka.

(2) Koncedent brez soglasja koncesionarja ne sme spremeniti namembnosti marine oziroma njenih posameznih delov.

(3) V marini je prepovedano vsako dejanje, ki bi ogrožalo varnost ljudi in plovnih objektov ali s katerim bi se poškodovalo obalo ali druge pristaniške naprave in objekte.

(4) Prepovedano je tudi vsako dejanje, ki bi ogrožalo varnost ljudi in plovnih objektov ali s katerimi bi se poškodovalo obalo ali druge pristaniške naprave in objekte ali drugače nasprotovalo predpisom, ki urejajo pogoje za opravljanje pomorskega prometa.

III. UPRAVLJANJE MARINE

6. člen

(koncesija za upravljanje)

(1) Koncesija za upravljanje (v nadaljevanju: upravljanje) marine se podeli koncesionarju s koncesijsko pogodbo iz 24. člena tega odloka.

(2) Koncesija za upravljanje marine lahko preneha le hkrati s prenehanjem koncesije za izvajanje gospodarske javne službe na isti način in iz istih razlogov, kot je s tem odlokom določeno za podeljeno koncesijo v 50. členu tega odloka.

(3) Naloge in storitve upravljanja marine opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun ter jih financira iz virov sredstev koncesije, določenih v 35. členu tega odloka in drugih lastnih virov. Pri tem nosi v celoti tveganje povpraševanja po storitvah marine.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko posamezne naloge oziroma storitve v zvezi z upravljanjem marine koncesionar odda podizvajalcu, vendar za izvršitev teh nalog oziroma storitev odgovarja koncedentu, kot bi jih izvedel ali bil dolžan izvesti sam.

7. člen

(varnost plovbe in varstvo okolja)

Koncesionar mora voditi obratovanje marine tako, da zagotavlja varno plovbo in varstvo okolja ter voda in zagotavlja dejavnosti, ki so potrebne za nemoteno uporabo marine, za opredeljeni namen.

8. člen

(storitve marine)

(1) Koncesionar mora na območju marine zagotoviti opravljanje gospodarskih in drugih dejavnosti, kolikor je to potrebno ter v obsegu in na način, da zagotavljajo celovito ponudbo storitev marine.

(2) Če potrebnih gospodarskih ali drugih dejavnosti in storitev ne opravlja sam, lahko odda pravico opravljati te storitve drugi osebi, za kar mora pridobiti soglasje koncedenta.

9. člen

(dostopnost)

(1) V marini mora koncesionar zagotoviti dostop k zgrajenim in nezgrajenim obalam, valobranom, skalometom, napravam za privezovanje in sidranje plovil in k drugim kopnim – priobalnim delom marine ter uporabnikom marine omogočiti gibanje pod enakimi pogoji, drugim pa v okviru Splošnih pogojev poslovanja in na območju, namenjenem za splošno rabo, ki jih predpisuje prvi odstavek 11. člena tega odloka.

(2) V marini mora koncesionar zagotoviti dostop do pristaniške infrastrukture in drugih kopnih – priobalnih delov ter omogočiti gibanje po njih vsem pod enakimi pogoji, razen dostopa do pomolov s privezi, ki ga ima koncesionar pravico onemogočiti osebam, ki ne sprejmejo obveznosti, skladno s Splošnimi pogoji poslovanja. Ta določba pa ne vpliva na obveznost koncesionarja, da v obsegu vodnega dovoljenja, izdanega koncesionarju, zagotovi uporabo marine kot objekta za varnost plovbe.

(3) Ne glede na prvi in drugi odstavek omejitve niso dopustne na tistih nepremičninah ali delih nepremičnin, ki morajo biti namenjene splošni rabi, in na tistih nepremičninah, delih nepremičnin ter infrastrukturi, ki jih potrebujejo športna društva, organizacije in zveze za dostop do morja. Koncesionar mora zagotoviti nemoten in neoviran prehod na tistih nepremičninah, delih nepremičnin in infrastrukturi, ki jih potrebujejo športna društva, organizacije in zveze za dostop do morja ter po pešpoti, ki poteka skozi območje marine, in neoviran prehod za potrebe delovanja dejavnosti na tem območju na delu parc. št. 1/1 in delu nepremičnine parc. št. 1/4, obe k.o. Koper. Obseg, potek in vsebina splošne rabe/prehoda se pisno opredeli s parcelno številko/številkami v koncesijski pogodbi, vizualno pa v grafični obliki na karti, iz šestega odstavka 4. člena tega odloka, in se lahko začasno omeji zaradi varnostnih razlogov, kot bo to opredeljeno v koncesijski pogodbi. Koncesionar lahko zagotovi tudi alternativno pot dostopa oziroma prehoda na zemljiščih zunaj območja, ki je predmet koncesije, vendar v okvirih, ki jih določa priložena karta, iz šestega odstavka 4. člena tega odloka. Koncesionar lahko alternativno pot dostopa oziroma prehoda iz prejšnjega stavka zagotovi pod pogojem, da k predvideni poti dostopa poda pisno soglasje koncedent.

10. člen

(vsebina koncesije – upravljanje)

Pri upravljanju marine mora koncesionar:

- vzdrževati red v marini v skladu s predpisi in v skladu z navodili ter odredbami pristojnih organov,
- pri upravljanju objektov in naprav, namenjenih splošni rabi, upoštevati državne načrte upravljanja z vodami,
- zagotavljati vse druge pogoje, ki jih za pristanišča predpisuje zakon,
- voditi kataster pristanišča, usklajen z občinskim geografskim sistemom v skladu s tem odlokom,
- imeti nadzor nad stanjem pristaniške infrastrukture,
- zavarovati pristaniško infrastrukturo,
- izvajati druge naloge skrbnega gospodarjenja z infrastrukturo.

11. člen

(Splošni pogoji poslovanja)

(1) Koncesionar podrobneje uredi način upravljanja marine v skladu s predpisi in koncesijsko pogodbo v svojih Splošnih pogojih poslovanja, ki jih sprejme na podlagi javnega pooblastila, ki mu ga s tem odlokom podeljuje občina. V tem aktu se določi zlasti:

- območje privezov plovil za upravne namene, morebitni prostor za dnevne priveze in drugo občasno uporabo obale v marini ter drugi posebni nameni,
- kategorije in tipi plovil (gabariti, materiali in namen), za katere se urejajo privezi v marini,
- območja privezov za posamezne kategorije plovil,
- način vzdrževanja čistoče in drugi ukrepi za varovanje okolja v marini,
- način plačevanja pristaniških pristojbin in cen storitev marine,
- morebitne omejitve dostopa do posameznih elementov pristaniške infrastrukture,
- način zagotovitve prisotnosti koncesionarjevih delavcev v marini,
- dosegljivost koncesionarja oziroma njegovih pooblaščenih delavcev uporabnikom,

– obveznosti koncesionarja ob izrednih dogodkih v marini (neurja, drugi naravni pojavi, druge okoliščine višje sile) v interesu obveščanja uporabnikov ter preprečevanja oziroma omilitve nastajanja oziroma povečevanja škode na plovilih in na pristaniški infrastrukturi,

– druge elemente, potrebne za operativno ureditev upravljanja marine.

(2) Koncesionar mora o vsebini prvega in vseh morebitnih kasnejših aktov iz prejšnjega odstavka (Splošni pogoji poslovanja) ter vseh morebitnih sprememb teh aktov obvestiti občino na način iz prejšnjega stavka je pogoj za veljavnost Splošnih pogojev poslovanja in vseh morebitnih sprememb teh aktov. Splošni pogoji poslovanja in vse morebitne spremembe teh aktov stopijo v veljavo v primeru, da občina v 15 dneh od prejema obvestila koncesionarja iz tega odstavka s priporočeno pisno pošiljko koncesionarju, poslano s povratnico, ne nasprotuje vsebini Splošnih pogojev poslovanja oziroma spremembam teh aktov.

12. člen

(prostor za nastanitev plovil)

(1) Za nastanitev plovil je predvidena manipulativna ploščad na območju, ki se določi s Splošnimi pogoji poslovanja koncesionarja.

(2) Na območju manipulativne ploščadi se v skladu z ekološkimi standardi in monitoringi izvajajo:

- dovoz/odvoz plovil s pripadajočo opremo in potrebno infrastrukturo,
- dvig/spust plovil s hrambo pripadajoče opreme in potrebne infrastrukture,
- pranje plovil s hrambo pripadajoče opreme in infrastrukture, skladno z lovilci nesnage, ki poslujejo po predpisih o varstvu okolja,
- redna priprava plovil za plovbo, zaključna sestava delov in namestitvev opreme ter splavitev plovil s hrambo pripadajoče opreme in infrastrukture,
- umestitev objektov za namestitvev zabojnikov za potrebe shrambe opreme za velika plovila,
- izvajanje pridržne pravice in namestitvev plovil zaradi zavarovanja pravic koncesionarja,
- vzdrževanje plovil,
- parkiranje vozil,
- druge obveznosti upravljavca turističnega in športnega pristanišča, določene s predpisi,
- hramba plovil na kopnem.

(3) Prostorov iz prvega odstavka tega člena ni dovoljeno uporabljati za hrambo goriva in drugih predmetov ter za parkiranje motornih in priklopnih vozil brez dovoljenja koncesionarja.

(4) Priklopna vozila za prevoz plovil se na prostoru za shranjevanje plovil lahko uporabljajo kot nosilec shranjenega plovila.

IV. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

13. člen

(koncesija gospodarske javne službe)

(1) Gospodarske javne službe po tem odloku (v nadaljevanju: gospodarske javne službe) izvaja koncesionar, ki ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju marine opredeljene v drugem odstavku 4. člena tega odloka:

- izključno pravico opravljati gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka,
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kakovostno in neprekinjeno izvajanje gospodarskih javnih služb v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesijo za izvajanje gospodarskih javnih služb na področju pomorskega prometa v marini iz tega odloka se podeli istemu koncesionarju v istem postopku in z isto koncesijsko pogodbo kot koncesija iz 23. člena tega odloka.

(3) Koncesija gospodarskih javnih služb lahko preneha le hkrati s prenehanjem koncesije upravljanja na isti način in iz istih razlogov, kot je s tem odlokom določeno za koncesijo upravljanja.

(4) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja gospodarskih javnih služb iz 1. člena tega odloka na območju, opredeljenem v drugem odstavku 4. člena tega odloka, mora to opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec gospodarske javne službe na celotnem območju, opredeljenem v drugem odstavku 4. člena tega odloka.

(5) Naloge in storitve gospodarskih javnih služb, ki jih koncesionar opravlja v svojem imenu in za svoj račun, se financirajo iz virov sredstev koncesije, določenih v 35. členu tega odloka, ter drugih lastnih virov. Pri tem nosi koncesionar v celoti tveganje povpraševanja po storitvah marine oziroma storitvah gospodarskih javnih služb in druga tveganja, vezana na financiranje koncesije.

14. člen

(razmerje do podizvajalcev)

(1) Ne glede na določbo petega odstavka prejšnjega člena lahko naloge oziroma storitve, ki ne sestavljajo gospodarske javne službe, koncesionar odda podizvajalcu. Za izvršitev teh nalog oziroma storitev odgovarja koncedentu, kot bi jih izvedel ali bil dolžan izvesti sam.

(2) Koncesionar mora tudi v primeru izvajanja gospodarske javne službe s pogodbo s podizvajalcem v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

15. člen

(naloge)

V marini mora koncesionar na način, ki je podrobno določen s koncesijsko pogodbo, zagotoviti izvajanje naslednjih gospodarskih javnih služb:

- redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture,
- redno zbiranje odpadkov s plovil in kopnega,
- redno vzdrževanje objektov za varnost plovbe in plovnih poti.

16. člen

(redno vzdrževanje infrastrukture v marini)

(1) Koncesionar mora redno vzdrževati infrastrukturo v marini in jo občasno obnavljati, vse s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

(2) Redno vzdrževanje infrastrukture v marini pomeni obratovanje, obnavljanje in ohranjanje te infrastrukture v stanju, ki je potrebno za nemoteno opravljanje dejavnosti v marini in vključuje tekoče ter investicijsko vzdrževanje.

(3) Obnavljanje infrastrukture v marini obsega zamenjavo dotrajanih delov in naprav te infrastrukture ali izvedbo drugih potrebnih obnovitvenih del, kadar posamezni del te infrastrukture zaradi obrabe ali iz drugega razloga ne omogoča več normalne rabe brez obnovitvenih posegov.

(4) Redno vzdrževanje akvatorija vključuje vzdrževanje obstoječih globin celotnega akvatorija v okviru območja marine iz drugega odstavka 4. člena tega odloka.

17. člen

(redno zbiranje odpadkov s plovil)

Gospodarska javna služba rednega zbiranja odpadkov s plovil obsega:

- redno prevzemanje odpadkov s plovil,
- nameščanje potrebnih pristaniških zmogljivosti za prevzem odpadkov s plovil v skladu s predpisom, ki ureja pristaniške zmogljivosti za prevzem odpadkov s plovil,
- ločeno zbiranje, razvrščanje in skladiščenje prevzetih odpadkov s plovil z uporabo zmogljivosti marine za prevzem odpadkov s plovil,

– oddajo zbranih odpadkov s plovil v obdelavo zaradi ponovne uporabe, recikliranja ali odstranjevanja ostankov predelave v skladu s predpisi na področju varstva okolja, ki urejajo ravnanje z odpadki,

– obveščanje javnosti in uporabnikov o načinu oddajanja odpadkov s plovil.

18. člen

(pravočasnost in nemotnost izvajanja storitve)

(1) Izvajanje gospodarske javne službe rednega zbiranja odpadkov s plovil mora potekati tako, da se za uporabnike storitev gospodarske javne službe zagotavlja stalna in pravočasna storitev.

(2) Koncesionar mora izvajati gospodarsko javno službo v celotnem obdobju, za katero mu je podeljena koncesija, redno in nemoteno.

(3) Koncesionar mora zagotoviti izvajanje gospodarske javne službe v polnem obsegu tudi v primeru stavke pri njem zaposlenih delavcev.

(4) Pri izvajanju gospodarske javne službe rednega zbiranja odpadkov s plovil mora koncesionar smiselno uporabljati določbe predpisov, ki urejajo način izvajanja te gospodarske javne službe.

19. člen

(redno vzdrževanje objektov za varnost plovbe in plovnih poti)

(1) Gospodarska javna služba za redno vzdrževanje objektov za varnost plovbe in plovnih poti obsega:

– redno in investicijsko vzdrževanje objektov za varnost plovbe v marini v stanju, ki je potrebno za nemoteno delovanje objektov za varnost plovbe in vključuje izvedbo potrebnih obnov, kadar posamezni objekt ali naprava ne omogoča več normalnega delovanja,

- redno in investicijsko vzdrževanje valobrana,
- redno nadzor nad stanjem objektov za varnost plovbe.

(2) Objekti za varnost plovbe so svetilniki, obalne luči, boje in druga znamenja, signalne in radijske postaje, optične, zvočne, električne, elektronske, radarske in druge naprave za varno plovbo na območju marine.

20. člen

(uporaba drugih predpisov)

Pri izvajanju gospodarske javne službe rednega vzdrževanja objektov za varnost plovbe in plovnih poti mora koncesionar smiselno uporabljati določbe Uredbe o načinu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja objektov za varnost plovbe (Uradni list RS, št. 36/13, 35/14 in 24/18) oziroma predpisov, ki urejajo način izvajanja te gospodarske javne službe.

V. KONCESIJA

21. člen

(javno pooblastilo za sprejem Splošnih pogojev poslovanja)

(1) S tem odlokom se koncesionarju podeli javno pooblastilo, da sprejme Splošne pogoje poslovanja v zvezi z upravljanjem marine in izvajanjem gospodarskih javnih služb.

(2) Splošne pogoje poslovanja za upravljanje marine in opravljanje gospodarskih javnih služb sprejme koncesionar.

(3) S splošnimi pogoji poslovanja se, upoštevaje določbe tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo koncesijo, podrobneje določijo pravna razmerja med uporabniki in koncesionarjem v zvezi z izvajanjem posameznih storitev koncesije ter druga razmerja, ki jih zakon predpisuje kot vsebino koncesije.

22. člen

(vsebinska enovitost razmerja)

(1) Koncesijsko razmerje po tem odloku je enovito vsebinsko razmerje za območje marine, opredeljeno v drugem odstavku 4. člena tega odloka, ki hkrati nastane in preneha ter obsega:

- koncesijo za upravljanje marine po tem odloku,
- koncesijo za opravljanje gospodarskih javnih služb po tem odloku.

(2) Koncesijo pridobi koncesionar s podpisom koncesijske pogodbe in s tem nastane koncesijsko razmerje.

(3) Koncesijo lahko koncesionar deloma ali v celoti prenese na drugo osebo s predhodnim soglasjem koncedenta.

23. člen

(predmet koncesije)

Predmet koncesije je:

- uporaba objektov in naprav koncesije, ki sestavljajo infrastrukturo marine, za upravljanje marine za čas trajanja koncesije in za izvajanje pristaniške dejavnosti v skladu z namenom pristanišča,
- izvajanje gospodarskih javnih služb na področju pomorskih dejavnosti.

24. člen

(koncesijska pogodba)

(1) S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita vsa vprašanja koncesijskega razmerja, zlasti pa:

- pravice in obveznosti koncedenta ter koncesionarja v zvezi z upravljanjem marine,
- pravice in obveznosti koncedenta ter koncesionarja v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb,
- prenehanje koncesijskega razmerja in njegove posledice,
- posledice spremenjenih okoliščin, višje sile in aktov koncedenta,
- nepremičnine, ki morajo biti namenjene splošni rabi,
- obsega območja marine in način širjenja oziroma oženja le-tega,
- način in postopek določitve izvedencev oziroma cenilcev ustrezne stroke za določitev vrednosti iz 60. člena tega odloka.

(2) Pravo koncesijske pogodbe je pravo, veljavno v Republiki Sloveniji.

25. člen

(rok koncesije)

Koncesija se podeli za čas 35 let (rok koncesije).

26. člen

(gradnja)

(1) Koncesionar mora morebitne objekte in naprave koncesije graditi v skladu s predpisi in pravili stroke, in sicer tako, da zagotavlja najbolj ekonomsko sprejemljivo stopnjo varstva okolja po načelu najboljše dosegljive tehnologije.

(2) Pri gradnji objektov in naprav koncesije mora koncesionar zagotoviti čim manjše vplive na okolje in dela izvajati tako, da čim manj vplivajo na življenje in delo ljudi v okolici.

27. člen

(zemljišča in stvarne pravice)

(1) Zemljišča na kopnem – priobalnem območju koncesije so v času trajanja roka koncesije last koncedenta, zemljišča v morju pa last Republike Slovenije.

(2) Če bi se izkazala potreba koncesionarja po gradnji objektov, ki zahtevajo izkazovanje stvarnopravnega upravičenja za tovrsten poseg in bo taka gradnja skladna s prostorskimi akti ter v interesu koncedenta in koncesionarja, bo koncedent

koncesionarju na zemljiščih na kopnem – priobalnem območju marine, ki so v lasti občine in ki se določijo v koncesijski ali drugi pogodbi, s pravnim poslom, sposobnim za vpis v zemljiško knjigo, zagotovil stavbno pravico ali drugo pravico gradnje, pri čemer objekti, zgrajeni na podlagi stavbne pravice, po prenehanju stavbne pravice (ki preneha najkasneje s prenehanjem koncesije) postanejo sestavni del zemljišča območja marine. Stavbna pravica ali druga pravica gradnje po določbah tega odstavka se lahko ustanovi največ za dobo trajanja koncesije.

(3) V primerih, ko za nameravano investicijo (gradnjo) ni potrebno izkazovanje ustreznega stvarnopravnega upravičenja, mora koncesionar za tako investicijo pridobiti predhodno soglasje občine. Če koncesionar investicije izvede brez predhodnega soglasja občine, ni upravičen (ne glede na druga določila tega odloka) do povračila vlaganj izvedene investicije po prenehanju koncesije, prav tako mora na zahtevo koncedenta vzpostaviti prejšnje stanje. Izvedba investicije, opredeljene v tem odstavku, brez soglasja koncedenta tudi predstavlja bistveno kršitev po določbah 53. člena tega odloka.

(4) Če bo pravica gradnje iz drugega odstavka stavbna pravica, se šteje, da se v primeru prenehanja koncesije uporabljajo določbe koncesijske pogodbe glede povrnitve vlaganj, kot je določeno v 60. členu odloka.

(5) Ne glede na zgornje določbe se pravice ne ustanovijo na tistih nepremičninah ali delih nepremičnin, ki so s koncesijsko pogodbo posebej opredeljene, da morajo biti namenjene splošni rabi.

28. člen

(koncesionarjeva tveganja)

(1) Koncesionar izvaja koncesijo v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Koncesionar nosi celotno tveganje povpraševanja po storitvah v marini, izvajanja gospodarske javne službe in druga tržna tveganja koncesije.

(3) Koncesionar ni upravičen do nobenih garancij ali plačil koncedenta zaradi tega, ker prihodki iz koncesije ne dosegajo načrtovanih.

(4) Koncesionar ni upravičen do poplačila katerih koli vlaganj v objekte in naprave koncesije od koncedenta, razen v primeru prenehanja koncesije, kar je podrobneje določeno v 60. členu odloka.

VI. RAZMERJA KONCESIONARJA
DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

29. člen

(pravice in dolžnosti koncesionarja,
koncedenta in uporabnikov)

(1) Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

(2) Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov v zvezi z gospodarskimi javnimi službami, ki so predmet tega koncesijskega akta, so določene s predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb.

30. člen

(pravice in dolžnosti koncesionarja)

(1) Koncesionar ima zlasti naslednje pravice in obveznosti:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo ter zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo in kvalitetno opravljanje gospodarskih javnih služb v skladu s predpisi in v javnem interesu,

- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative ter standarde, povezane z izvajanjem koncesije in gospodarskih javnih služb,

- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem koncesije,
 - kot dober gospodar upravljati, uporabljati in vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju koncesije,
 - vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije ohranja njihova vrednost,
 - sklepati pogodbe za uporabo marine, javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo,
 - oblikovati cene oziroma tarife storitev,
 - obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so ti uvedeni z javnim predpisom,
 - voditi evidence in katastre v zvezi z upravljanjem marine in izvajanjem gospodarskih javnih služb,
 - ažurno in strokovno voditi poslovne knjige,
 - ugotavljati pravilnost dokumentov uporabnikov marine,
 - izdajati potrebna dovoljenja, soglasja in potrdila za uporabo marine,
 - opravljati druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi.
- (2) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalske strukture, ki presega kontrolni delež po zakonu, ki ureja prevzeme.

31. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje koncesije in gospodarske javne službe v skladu z določbami zakona in tega odloka je ne glede na določbe prejšnjih členov odgovoren koncesionar kot izvajalec koncesije in gospodarske javne službe.

(2) Koncesionar je v skladu z zakonom primarno odgovoren za vso škodo, ki jo pri opravljanju oziroma izvajanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije povzročijo pri njem zaposleni ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam. Koncedent za škodo, ki jo pri opravljanju oziroma izvajanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije povzročijo pri koncesionarju zaposleni ali pogodbeni (pod)izvajalci po tem odstavku, ne odgovarja.

(3) Koncesionar je hkrati s sklenitvijo koncesijske pogodbe dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote v znesku 50.000,00 € – zavarovanje dejavnosti. Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo oziroma drugo dokazilo, da je zavarovanje sklenjeno v korist občine, če bi oškodovanci uveljavljali povračilo škode neposredno od nje.

32. člen

(dolžnosti koncedenta)

Dolžnosti koncedenta je, da omogoči izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, s tem odlokom in v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku.

33. člen

(posest koncesionarja)

Koncedent mora koncesionarju ves čas trajanja razmerja omogočiti nemoteno posest nepremičnin na območju marine, ki je v lasti občine, na način skladno s koncesijsko pogodbo in drugimi pogodbami, ki tvorijo sestavni del koncesijskega razmerja.

34. člen

(pravice in dolžnosti uporabnikov)

Uporabniki marine imajo zlasti naslednje pravice in obveznosti:

- pravico uporabljati storitve pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi,
- dolžnost upoštevati navodila koncesionarja v zvezi z izvajanjem storitev v marini,

- dolžnost odlagati odpadke v za to določene posode in zabojnike za odpadke,
- skrbeti za to, da ne poškodujejo pristaniških objektov, pristaniške infrastrukture ali tuje lastnine.

VII. FINANCIRANJE

35. člen

(financiranje koncesije)

(1) Koncesionar financira koncesijo iz pristaniških pristojbin, ki obsegajo:

1. pristojbine za uporabo marine,
2. ladijske ležnine,
3. pristojbine za privez,
4. plačila cene za storitev zbiranja in odvoza odpadkov s plovil,
5. drugih virov, ki jih zagotovi koncesionar.

(2) Viri financiranja iz prejšnjega odstavka so prihodek koncesionarja. Koncesionar mora voditi računovodsko evidenco prihodkov in odhodkov ter sredstev in virov sredstev za marino. Način vodenja računovodske evidence se podrobneje uredi v koncesijski pogodbi.

(3) Plačevanje pristaniških pristojbin je lahko določeno glede na posamezno storitev ali pavšalno za določeno obdobje.

36. člen

(tarifa)

Tarife pristojbin in cen iz 1. do 5. točke prvega odstavka 35. člena tega odloka določa koncesionar.

37. člen

(koncesijska dajatev)

(1) Koncesionar plačuje koncedentu koncesijsko dajatev v višini in v rokih, določenih v koncesijski pogodbi.

(2) V plačilu koncesijske dajatve je zajeto plačilo za pravo opravljanja dejavnosti iz tega odloka (odmena za izvrševanje gospodarskih javnih služb in upravljanje marine) in drugo javnopravno pravico (koncesijo občine), ki jo pridobi na pristaniškem območju, ne pa tudi plačilo za stavbno pravico, služnost ali drugo stvarno pravico na nepremičnini v lasti občine, če se ta podeli. Višini koncesijske dajatve se doda še davek na dodano vrednost, če je to skladno s predpisi zahtevano. Ne glede na zapisano, mora koncesionar plačati tudi nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (NUSZ) oziroma drugo javno dajatev, ki bi nadomestila obveznost plačila NUSZ. Dolžnost koncesionarja za plačilo vodnega povračila ali drugih dajatev Republiki Sloveniji v ničemer ne zmanjšuje pravic občine.

(3) Višina koncesijske dajatve se na zahtevo koncedenta ali koncesionarja smiselno valorizira skladno z vsakokrat veljavnim predpisom, ki ureja valorizacijo denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja, pri čemer se valorizacija lahko opravi prvič, ko indeks rasti cen življenjskih potrebščin (inflacija ali deflacija) kumulativno preseže 10 odstotkov, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe, nadaljnje valorizacije pa se lahko izvedejo, ko indeks cen kumulativno ponovno preseže 10 odstotkov od zadnje spremembe denarnih obveznosti. Valorizacija velja s 1. januarjem naslednjega leta po podani zahtevi iz prejšnjega stavka.

(4) Koncedent in koncesionar se lahko s koncesijsko pogodbo dogovorita, da se v primeru med koncesionarjem in koncedentom vnaprej dogovorjenih vlaganj koncesionarja v občinsko infrastrukturo, koncesionarju plačilo koncesijske dajatve začasno odloži ali zniža obveznost plačila koncesijske dajatve, v obdobju, v katerem bodo vlaganja izvedena. V primeru znižanja koncesijske dajatve kot predvideno v prejšnjem stavku, se za revaloriziran znesek koncesijske dajatve, ki se na podlagi znižanja ne plača, zniža znesek, ki bi ga bil koncedent dolžan povrniti koncesionarju na podlagi določil o povrnitvi vlaganj iz 60. in 61. člena tega odloka.

(5) Koncesionar je dolžan na podlagi zakona in/ali odloka, ki ureja plačilo turistične takse, to pobirati in jo v skladu s predpisi na predpisan način redno odvajati občini.

VIII. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

38. člen

(status koncesionarja)

(1) Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj več oseb, ki morajo prijavi predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili pravno-organizacijsko obliko, s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo.

(2) Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

39. člen

(dokazovanje izpolnjevanja pogojev)

(1) V prijavi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora prijavitelj dokazati, da izpolnjuje pogoje, potrebne za udeležbo (sposobnost), določene s smiselno uporabo veljavnega zakona, ki ureja postopek oddaje javnih naročil, ob tem pa mora prijavitelj dokazati oziroma mora predložiti naslednje listine:

– da je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

– da razpolaga z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev za delo in da lahko nemoteno opravlja dejavnost,

– da je sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet izvajanja koncesije,

– da je sposoben zagotavljati storitve na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov,

– da zagotavlja interventno izvajanje storitev ob vsakem času,

– da je finančno in poslovno usposobljen,

– da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z opravljanjem dejavnosti lahko povzroči občini,

– da predloži elaborat o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno-operativnega vidika in razvojnega vidika, s katerim dokaže izpolnjevanje pogojev iz druge do šeste alineje tega člena,

– da izpolnjuje druge pogoje, potrebne za udeležbo (sposobnost) na javnem razpisu, določene s smiselno uporabo veljavnega zakona, ki ureja postopek oddaje javnih naročil.

(2) Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

IX. JAVNI RAZPIS

40. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Koncesionarja, za izvajanje dejavnosti iz 1. člena tega odloka se izbere z javnim razpisom za območje, opredeljeno v drugem odstavku 4. člena tega odloka. Sklep o začetku postopka javnega razpisa sprejme župan.

(2) Obvestilo o koncesiji, s katerim se kandidate povabi k sodelovanju, se objavi na način, določen s predpisi in na uradni spletni strani Mestne občine Koper oziroma na drug način, če tako določa zakon ali drug veljaven predpis. Obvestilo o koncesiji se lahko objavi tudi v drugih medijih oziroma na druge način, vendar ne pred obveznimi objavami iz prvega stavka tega odstavka.

(3) Obvestilo o koncesiji in koncesijska dokumentacija vsebujeta zlasti:

1. navedbo in sedež koncedenta;

2. podatke o objavi koncesijskega akta;

3. predmet, naravo in obseg ter območje koncesije;

4. začetek in predviden čas trajanja koncesije;

5. postopek izbire koncesionarja;

6. razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje;

7. merila za izbor koncesionarja;

8. način dokazovanja izpolnjevanja pogojev za sodelovanje;

9. pogoje za predložitev skupne vloge in vloge za izvajanje koncesije s podizvajalci;

10. druge obvezne sestavine prijave in drugo potrebno dokumentacijo;

11. način zavarovanja resnosti prijave in obveznost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s finančnim zavarovanjem, unovčljivim na prvi poziv;

12. kraj in rok za predložitev prijav, zahteve za njihovo predložitev;

13. naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja prijav;

14. rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izbiri koncesionarja oziroma izidu postopka in okvirni rok za končanje postopka ter rok za sklenitev koncesijske pogodbe;

15. pravila za sporočanje, zahteve in obvestila o dodatnih informacijah in kontaktne osebe za informacije med postopkom izbire koncesionarja;

16. osnutek koncesijske pogodbe;

17. druge podatke v skladu z zakonom in naravo stvari, potrebne za izvedbo javnega razpisa.

(4) Koncedent lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz tretjega odstavka tega člena objavi tudi druge podatke. Druge podatke pa mora objaviti, če to zahteva zakon ali na njegovi podlagi izdani predpis.

(5) Obvestilo o koncesiji in koncesijska dokumentacija morata biti medsebojno skladna.

(6) Koncedent od datuma objave obvestila o koncesiji omogoči neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do koncesijske dokumentacije. V besedilu obvestila o koncesiji se navede spletni naslov, na katerem je ta dokumentacija dostopna.

(7) V koncesijski dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo prijavitelju omogočili izdelavo popolne prijave oziroma ki jih zahtevajo veljavni predpisi.

(8) Rok za oddajo prijav mora znašati najmanj 30 dni od obvezne objave javnega razpisa iz drugega odstavka tega člena.

41. člen

(razpisni pogoji)

V koncesijski dokumentaciji se določijo pogoji in način dokazovanja izpolnjevanja pogojev, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, v skladu s 13. členom tega odloka. Koncesijska dokumentacija ne sme določati novih pogojev, niti dopolnjevati pogojev za sodelovanje, ki so določeni s tem odlokom.

42. člen

(merila za izbor koncesionarja)

(1) Merila za izbor koncesionarja so:

– višina koncesijske dajatve, pri čemer imajo prednost tisti prijavitelji, ki ponudijo višjo koncesijsko dajatev,

– tehnična usposobljenost, ki presega minimalne zahteve za pridobitev vsakega posameznega dela koncesije,

– kadrovska usposobljenost in znanja oseb, pomembnih za izvajanje koncesije (npr. višja stopnja izobrazbe, funkcionalna znanja), ki presegajo minimalne zahteve,

– celovitost ponujenega izvajanja koncesije v okviru iste osebe.

(2) Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo prijavo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena

(določen način njihove uporabe) ter navedena v zgornjem vrstnem redu od najpomembnejšega do najmanj pomembnega.

X. IZBOR KONCESIONARJA, SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

43. člen

(uspešnost javnega razpisa)

(1) Javni razpis je uspešen, če je prispela vsaj ena pravočasna in popolna prijava.

(2) Prijava je popolna, če ima vse v javnem razpisu zahtevane podatke in dokazila.

(3) Če koncedent ne pridobi nobene prijave ali so te kljub pozivu za dopolnitev prijave nepopolne, se javni razpis ponovi.

(4) Javni razpis se ponovi tudi v primeru, če koncesionar ni bil izbran ali če z osebo, ki je bila izbrana za koncesionarja, v predpisanem roku ni bila sklenjena koncesijska pogodba.

44. člen

(izbira koncesionarja)

(1) V postopku vrednotenja prijav se smejo od prijaviteljev zahtevati zgolj takšna pojasnila ali dopolnitve, ki nikakor ne vplivajo na ocenjevanje, skladno s postavljenimi merili za izbor koncesionarja.

(2) Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo in mnenje o najugodnejšem prijavitelju opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Strokovno komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, ki omogočajo strokovno presojo vlog.

(3) Nobeden od članov strokovne komisije ne sme biti s kandidatom, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezan, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali v registrirani istospolni partnerski skupnosti.

(4) Nobeden od članov strokovne komisije ne sme biti oseba, ki je bila zaposlena pri kandidatu ali je kako drugače delala za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugečnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let.

(5) Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo s pisno izjavo potrdijo vsi člani strokovne komisije.

(6) Če kateri od članov strokovne komisije naknadno izve za navedeno dejstvo, opredeljeno v tretjem in četrtem odstavku tega člena odloka, mora takoj predlagati svojo izločitev. Nobeden od članov strokovne komisije ne sme neposredno komunicirati s ponudniki, ampak le posredno prek koncedenta. Izločenega člana strokovne komisije nadomesti nadomestni član strokovne komisije.

(7) Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju strokovna komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, in razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Strokovna komisija posreduje poročilo (obrazloženo mnenje) županu, ki vodi postopek izbire koncesionarja.

(8) Koncedent, v njegovem imenu župan, odloči o izboru koncesionarja z odločitvijo o izbiri koncesionarja, ki je akt poslovanja, v zvezi s katerim se uporablja zakon, ki ureja podelitev koncesij.

(9) Koncedent izbere enega koncesionarja ali skupino ponudnikov (38. člen).

(10) Odločitev o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od pravnomočnosti obvestila o izboru ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja, kar se tudi izrecno navede v razpisni dokumentaciji in obvestilu o izboru.

45. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar s sklenitvijo koncesijske pogodbe v pisni obliki pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja.

(2) Za vse dejavnosti iz 1. člena tega odloka se za celotno območje marine, določeno v drugem odstavku 4. člena tega odloka, z izbranim koncesionarjem ali pravno osebo iz 38. člena tega odloka sklene ena (enotna) koncesijska pogodba.

(3) Najkasneje 14 dni po pravnomočnosti odločitve o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca koncesijske pogodbe iz koncesijske dokumentacije, razen če je bila v postopku izbire koncesionarja posamezna določba osnutka pogodbe predmet pogajanj med koncedentom in koncesionarjem. Koncesijsko pogodbo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(4) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(5) Koncesijska pogodba mora biti z izbranim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, ne glede na tretji odstavek tega člena pa začne koncesijska pogodba učinkovati ob izteku roka prejšnje koncesije.

46. člen

(razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

(1) V primeru neskladja med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo velja koncesijski akt. Koncesijska pogodba, ki je v nasprotju z zakonom ali s tem odlokom, je v tem delu neveljavna.

(2) Po sklenitvi koncesijske pogodbe lahko koncedent spremeni koncesijski akt skladno s predpisi s področja podeljevanja koncesij, če je treba v javnem interesu spremeniti način in pogoje izvajanja koncesije, odvzeti koncesijo ali izvesti druge ukrepe v javnem interesu.

(3) Sprememba koncesijskega akta velja in učinkuje neposredno na koncesijsko razmerje, če to ni v nasprotju z zakonom, ki ureja pogoje za dopustnost spremembe koncesijske pogodbe med njeno veljavnostjo. Pod enakimi pogoji se določbe koncesijske pogodbe, ki so v nasprotju s spremembo koncesijskega akta, ne uporabljajo.

47. člen

(trajanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba se sklene za čas 35 let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije). Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora začeti izvajati koncesijo najkasneje v 60 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(2) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

48. člen

(podaljšanje koncesije)

Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov in pod pogoji ter za čas, ki pomeni dopustno spremembo obsega koncesije, določenega v pravu EU in s pravnim redom Republike Slovenije.

XI. PRENOS KONCESIJE

49. člen

(prenos koncesije)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki in po enakem postopku, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

XII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

50. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja, razen v primeru univerzalnega pravnega nasledstva,
- zaradi stečaja koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odvzemom koncesije v javnem interesu.

51. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

52. člen

(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

53. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

- če koncesionar tako hudo krši določbe tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo način izvajanja koncesije, da zaradi teh kršitev ni mogoče izvajati bistvenih pravic in obveznosti iz koncesijskega razmerja ali zaradi teh dejavnosti ne sme opravljati; te kršitve mora koncesijska pogodba posebej določiti,
- če koncesionar stori bistveno kršitev koncesijske pogodbe, ki je v tej pogodbi posebej določena, pri čemer nastane večja škoda občini, uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam, koncesionar pa po pozivu koncedenta v primernem roku kršitve ne odpravi,
- če koncesionar koncesijske dajatve ni poravnal, tudi po s pisnim opominom koncedenta naknadno določenem roku dveh mesecev. Naknadno določen rok dveh mesecev iz prejšnjega stavka ne pomeni spremembe plačilnega roka koncesijske dajatve.

(2) Razlogi iz prejšnjega odstavka in postopek razdrtja se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(5) Ob razdrtju koncesijske pogodbe je koncedent dolžan koncesionarju zagotoviti povrnitev vlaganj skladno s koncesijsko pogodbo, kot je določeno v 60. členu tega odloka.

54. člen

(odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
- če druga stranka krši koncesijsko pogodbo pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Za kršitev koncesijske pogodbe se ne šteje akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja ter je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice. V tem primeru ima koncesionar pravico do povrnitve škode, ki mu je nastala zaradi tega akta ali dejanja koncedenta.

55. člen

(sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se za razvezo koncesijske pogodbe sporazumeta, če ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

56. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...).

(3) Koncesijsko razmerje preneha z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka. Pristaniška infrastruktura ne postane del stečajne mase in preide v last koncedenta.

57. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju odvzame koncesijo. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe v roku, določenem s koncesijsko pogodbo,
- če je v javnem interesu, da se celotna ali posamezna dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba, pri čemer posamezno prenehanje po tej točki ne vpliva na veljavnost koncesijskega razmerja v preostalem delu.

(2) Postopek odvzema koncesije se določi v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le, če kršitev resno ogrozi izvrševanje gospodarske javne službe.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

58. člen

(odškodnina v primeru odvzema koncesije)

V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka prejšnjega člena je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

59. člen

(obveznost izročitve objektov in naprav ob prenehanju koncesije)

Ne glede na razlog prenehanja koncesije mora koncesionar koncedentu najkasneje v enem mesecu po prenehanju koncesije in ob hkratnem plačilu vrednosti po 60. členu tega odloka izročiti vse objekte in naprave, ki sestavljajo infrastrukturo marine. Način prenosa se uredi v koncesijski pogodbi. Če koncesionar (v primeru rednega prenehanja koncesije ali v primeru prenehanja koncesije iz razlogov na strani koncedenta) v enomesečnem roku iz prvega stavka tega odstavka ne prejme

plačila vrednosti po 60. členu tega odloka, koncesionar za čas od poteka enomesečnega roka do izročitve objektov in naprav ni dolžan plačevati koncesijske dajatve.

60. člen

(posledice prenehanja)

(1) Koncedent zagotavlja koncesionarju pravico do povrnitve vlaganj, izvedenih po sklenitvi koncesijske pogodbe, ki jih koncedent med trajanjem koncesijskega razmerja potrdi, in sicer na način, da je koncedent, zanj pa novi koncesionar, ne glede na razlog prenehanja ob prenehanju koncesijskega razmerja koncesionarju dolžan plačati odstotek revalorizirane neamortizirane vrednosti vlaganj (tj. revalorizirane vrednosti vlaganj, zmanjšane za amortizacijo) ob prenehanju koncesijskega razmerja v izgradnjo objektov in naprav koncesije, vlaganj v objekte in naprave koncesije, vključno z vlaganji v izgradnjo in v pristaniško infrastrukturo, ki je ob nastanku koncesijskega razmerja ali pa kadar koli kasneje v lasti občine (v nadaljevanju: vrednost vlaganj), kot je določeno v drugem, tretjem in četrtem odstavku tega člena. Vrednosti vlaganj se določijo na podlagi izvedencev oziroma cenilcev ustrezne stroke kot izhodiščna vrednost (v nadaljevanju: vstopna koncesijska dajatev), ki jo je treba plačati občini ob sklenitvi nove koncesijske pogodbe oziroma najkasneje v šestih mesecih od sklenitve, za pridobitev vseh pravic, ki jih podeli občina po koncesijski pogodbi (dovoljenja, koncesije), razen morebitne letne koncesijske dajatve. Revalorizacija se opravi na podlagi indeksa cen življenjskih potrebščin. Naročilo cenitve oziroma izvedenskega mnenja in izbira cenilca oziroma izvedenca za določitev povrnitve vlaganj po tem odloku je v pristojnosti občine. Vrednost vlaganj (vstopna koncesijska dajatev) se v enaki višini opredeli, če se za novega izvajalca dejavnosti, ki je predmet odloka, določi javno podjetje.

(2) Če do predčasnega prenehanja koncesije pride zaradi razlogov na strani koncesionarja (odvzem koncesije, kršitve koncesionarja, ki bi privedle do predčasnega prenehanja koncesije, prenehanje koncesionarja brez pravnega nasledstva), je koncedent dolžan koncesionarju povrniti 50 odstotkov ugotovljene vrednosti vlaganj iz prvega odstavka tega člena in zahtevati škodo, nastalo zaradi predčasnega prenehanja koncesije.

(3) Če do predčasnega prenehanja koncesije pride zaradi razlogov na strani koncedenta (odvzem koncesije v javnem interesu, kršitve koncedenta, ki bi privedle do predčasnega prenehanja koncesije), je koncedent dolžan koncesionarju povrniti 75 odstotkov ugotovljene vrednosti vlaganj iz prvega odstavka tega člena in škodo, nastalo zaradi predčasnega prenehanja koncesije.

(4) V primeru rednega prenehanja koncesije s potekom roka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti 67,5 odstotka ugotovljene vrednosti vlaganj iz prvega odstavka tega člena.

(5) V skladu z zakonom stavbna pravica na zemljiščih, ki jo je morebiti pridobil koncesionar za izvrševanje koncesije in so s koncesijsko ali drugo pogodbo posebej opredeljena, preneha s prenehanjem koncesijskega razmerja, pri čemer je povračilo nadomestila zaradi prenehanja stavbne pravice že sestavni del povračila iz drugega, tretjega oziroma četrtega odstavka tega člena, zato koncesionar ni upravičen do drugih povračil iz tega naslova.

(6) Če obstoji terjatev koncedenta do koncesionarja, ki izvira ali je posledica koncesijskega razmerja po tem odloku, oziroma obstoji spor o (ne)obstoju take terjatve, lahko koncedent do dokončne (pravnomočne) razrešitve vprašanja o obstoju te terjatve delno ali v celoti in brezobrestno odloži plačilo povrnitve vlaganj po tem členu.

61. člen

(način povrnitve vlaganj)

(1) Koncedent je dolžan plačilo iz četrtega, petega ali šestega odstavka prejšnjega člena plačati dosedanjemu koncesionarju izključno pod pogojem, da ga prejme od novega

koncesionarja. Koncedent je dolžan plačilo iz drugega, tretjega oziroma četrtega odstavka 60. člena, ki ga prejme od novega koncesionarja, plačati dosedanjemu koncesionarju v roku enega meseca po prenehanju koncesije, razen v primeru iz šestega odstavka 60. člena. Če bi od prenehanja koncesijske pogodbe do plačila vlaganj iz 60. člena s strani novega koncesionarja preteklo več kot mesec dni, je dolžan koncedent dosedanjemu koncesionarju plačati vlaganja v roku 15 dni od prejema tega plačila od novega koncesionarja. Koncedent prejeto plačilo iz prejšnjega člena zniža – pobota – z morebitnimi odškodninskimi ali drugimi zahtevki do koncesionarja in stroški postopka izbire novega koncesionarja (slednje samo v primeru prenehanja zaradi razlogov na strani koncesionarja) ter drugimi zapadlimi obveznostmi koncesionarja, če so bili ugotovljeni. V primeru sporazumne razveze je povračilo vlaganj predmet sporazuma.

(2) Novi izvajalec (koncesionar oziroma javno podjetje) pridobi vse pravice po tem odloku ob izpolnitvi pogojev iz 59. člena, razen če je za novega izvajalca izbran dosedanji koncesionar, ko se vlaganja dotedanjemu koncesionarju štejejo za poplačana po prenehanju novega koncesijskega razmerja, ne glede na način prenehanja. Zapadlost terjatve koncesionarja do koncedenta se v takšnem primeru odloži za čas trajanja novega koncesijskega razmerja, poplačilo pa šteje za izvedeno s trenutkom prenehanja novega koncesijskega razmerja.

XIII. NADZOR IN POROČANJE

62. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvajajo občinski inšpektorji (v nadaljevanju: občinska inšpekcija).

(2) Nadzor iz prejšnjega odstavka je napovedan, obsega pa nadzor izpolnjevanja obveznosti gospodarskih javnih služb rednega zbiranja odpadkov s plovil in kopnega ter rednega vzdrževanja objektov za varnost plovbe in plovnih poti. Nadzor upravljanja marine in rednega vzdrževanja pristaniške infrastrukture se uredi v koncesijski pogodbi.

(3) Nadzor mora potekati tako, da ne ovira upravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom.

(4) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavniki koncesionarja in oseba, ki izvaja nadzor.

(5) Če občinska inšpekcija koncedenta ugotovi, da koncesionar pri izvajanju obveznosti iz koncesijskega razmerja krši zakon, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz zakona.

(6) V skladu s predpisi izvajata nadzor tudi Uprava Republike Slovenije za pomorstvo in pomorska inšpekcija.

63. člen

(poročanje)

(1) Koncesionar je dolžan koncedentu podati pisno letno poročilo o izpolnjevanju obveznosti iz koncesijske pogodbe do 31. maja tekočega leta za preteklo leto.

(2) Letno poročilo mora obsegati vse predpisane podatke, ki se nanašajo na izvajanje koncesijske pogodbe, in sicer posebej glede:

– koncesije za upravljanje marine in

– posebej za koncesijo za opravljanje gospodarske javne službe za redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture in redno zbiranje odpadkov s plovil v marini ter izvajanje gospodarske javne službe rednega vzdrževanja objektov za varnost plovbe in plovnih poti v marini v preteklem letu.

(3) Letno poročilo iz prejšnjega odstavka mora posebej prikazovati tudi investicije, ki jih je koncesionar opravil na območju, ki je predmet koncesije v preteklem letu.

(4) Podrobneje se obseg in način poročanja uredita v koncesijski pogodbi.

64. člen

(odprava posledic onesnaženj)

(1) Za odpravo posledic onesnaženj po znanih ali neznanih storilcih, povzročenih z ravnanjem, ki je v nasprotju z določbami predpisov, je dolžan nemudoma poskrbeti koncesionar, o čemer obvesti pristojne nadzorne službe in koncedenta.

(2) Stroške odprave posledic onesnaženja poravnata tisti, ki jih je povzročil.

(3) Če povzročitelj škode ni znan, jo koncesionar odpravi na svoje stroške.

XIV. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

65. člen

(višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave in druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje gospodarske javne službe ni možno na celotnem območju marine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano gospodarsko javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih okoliščin in višje sile za tiste gospodarske javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za druge gospodarske javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja gospodarske javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju gospodarske javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin je koncesionar dolžan upoštevati navodila in usmeritve pristojnih, aktiviranih v skladu z zakonom, ki ureja civilno zaščito in reševanje.

66. člen

(Obstoj spremenjenih okoliščin in njihove posledice)

Obstoj spremenjenih okoliščin in njihove posledice na izvajanje koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

XV. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

67. člen

(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarskih javnih služb se lahko dogovori izključna uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

68. člen

(arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

(1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitraža.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

XVI. KAZENSKES DOLOČBE

69. člen

(kazni za prekrške iz 5. člena odloka)

(1) Z globo 400 € za prekršek se kaznuje lastnika plovila ali voditelja plovila – posameznika, če:

– v marini opravlja dejavnost, ki je v nasprotju z določili tega odloka in drugimi predpisi ali če naprave in objekte uporablja brez koncesionarjevega soglasja ali v nasprotju s pogodbo ali splošnim aktom koncesionarja (prvi odstavek 5. člena tega odloka),

– poškoduje pristaniške naprave in objekte, ki jih upravlja koncesionar (tretji odstavek 5. člena tega odloka),

– onesnažuje kopno – priobalno ali vodno površino v marini (četrti odstavek 5. člena tega odloka).

(2) Z globo 1.000 € za prekršek iz prvega odstavka tega člena se kaznuje lastnika plovila – pravno osebo ali samostojnega podjetnika posameznika – lastnika plovila ali voditelja plovila, odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 400 €.

70. člen

(kazni za prekrške iz 12. člena odloka)

(1) Z globo 400 € za prekršek se kaznuje lastnika plovila ali voditelja plovila – posameznika, ki ni lastnik plovila ali uporabnik marine, če:

– brez dovoljenja koncesionarja oziroma koncedenta uporablja kopni – priobalni prostor marine v nasprotju z določili drugega odstavka 12. člena tega odloka,

– če uporablja marino v nasprotju z določili tretjega odstavka 12. člena tega odloka.

(2) Z globo 1.000 € za prekršek iz prvega odstavka tega člena se kaznuje pravno osebo ali samostojnega podjetnika posameznika, odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 400 €.

71. člen

(kazni za prekrške iz 69. člena odloka)

(1) Z globo 1.000 € za prekršek iz prvega odstavka 69. člena se kaznuje pravno osebo, ki ni lastnik plovila, ali samostojnega podjetnika posameznika, ki ni lastnik ali voditelj plovila, odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 400 €.

(2) Z globo 400 € za prekršek iz prvega odstavka 69. člena se kaznuje posameznika, ki ni lastnik ali voditelj plovila.

72. člen

(začetek postopka)

Če ni z zakonom izrecno drugače določeno, se postopek za prekrške iz členov 69., 70. in 71. člena odloka začne na pobudo oziroma predlog koncesionarja.

73. člen

(prekrški koncesionarja)

Z globo 2.000 € za prekršek se kaznuje koncesionarja, če:

1. vodi obratovanje marine tako, da ne zagotavlja varne plovbe in varstva okolja ter voda (7. člen tega odloka),

2. ne zagotovi dostopa k zgrajenim in nezgrajenim obalam, valobranom, skalometom, napravam za privezovanje in sidranje plovil ter drugim kopnim – priobalnim delom marine in ne omogoči gibanja po njih vsem pod enakimi pogoji (prvi odstavek 9. člena tega odloka) ali ravna v nasprotju z drugim ali tretjim odstavkom 9. člena tega odloka,

3. v marini ne zagotavlja izvajanja gospodarskih javnih služb iz 15. člena tega odloka,

4. ne sprejme Splošnih pogojev poslovanja (drugi odstavek 21. člena tega odloka),

5. o spremembi cene ne obvesti pravočasno koncedenta ali spremembe cene ne utemelji (36. člen tega odloka),

6. ne poroča letno koncedentu o izpolnjevanju obveznosti iz koncesijske pogodbe (prvi odstavek 63. člena tega odloka).

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

74. člen

(prva podelitev koncesije za upravljanje marine)

(1) Prvo koncesijo za območje iz drugega odstavka 4. člena tega odloka podeli občina na podlagi tega odloka in pod pogoji tega člena družbi MARINA KOPER, storitve marin, d. o. o., s katero je bila sklenjena Pogodba o pogojih in načinu uporabe luške infrastrukture z dne 2. 12. 1994.

(2) Do podelitve prve koncesije na podlagi javnega razpisa se koncesija iz prejšnjega odstavka podeli družbi MARINA KOPER, storitve marin, d. o. o. za predvideno obdobje do 25. 10. 2053, in sicer na podlagi koncesijske pogodbe, ki mora biti sklenjena najpozneje v roku enega meseca od uveljavitve tega odloka.

(3) Pri uskladitvi iz prejšnjega odstavka morata stranki upoštevati naslednje:

– občina in koncesionar najkasneje v roku enega meseca od uveljavitve tega akta skleneta Koncesijsko pogodbo za dejavnosti iz drugega odstavka 1. člena tega odloka,

– pogodbeno koncesijsko razmerje iz prejšnjega odstavka tega člena se sklene za območje marine iz drugega odstavka 4. člena tega odloka,

– če ni razlogov za predčasno prenehanje, koncesijsko razmerje preneha 25. 10. 2053,

– s sklenitvijo koncesijske pogodbe koncesionar ohrani tudi vse pravice na nepremičninah na območju marine, ki so v lasti občine, pri čemer se lahko pogodbeni stranki posebej dogovorita tudi o nastanku stavbne pravice na parceli oziroma parcelah, kjer stavbna pravica še ni ustanovljena,

– v primeru ustanovitve stavbne pravice na zemljiščih, ki jo pridobi koncesionar za izvrševanje koncesije ali je ta že posebej podeljena (parc. št. 1/1 k.o. Koper), ta preneha najkasneje s prenehanjem koncesijskega razmerja, pri čemer je povračilo, ker gre za stavbno pravico po ZJZP, že sestavni del povračila iz 60. člena, zato koncesionar, kot pridobitelj stavbne pravice po predpisih o stvarnem premoženju, ni upravičen do nadomestila po drugih pravnih temeljih,

– ne glede na zgornje določbe se pravice iz prejšnjih alinej ne ustanovijo oziroma se izbrišejo na tistih nepremičninah ali delih nepremičnin, ki so s koncesijsko pogodbo posebej opredeljeni, da morajo biti namenjeni splošni rabi,

– da višina koncesijske dajatve iz 37. člena tega odloka znaša letno 30.871,61 €, ki se plačuje v dveh obrokih letno, in sicer prvi obrok v višini 15.435,81 €, ki se plača najkasneje do 30. junija za tekoče leto in drugi obrok v višini 15.435,80 €, ki se plača do 30. decembra za tekoče leto oziroma na način, kot to opredeljuje četrti odstavek 37. člena tega odloka,

– če je od sklenitve koncesijske pogodbe oziroma poteka roka iz drugega odstavka manj kot eno leto do konca leta, se znesek iz prejšnje alineje sorazmerno zniža,

– da se višini koncesijske dajatve doda še davek na dodano vrednost, če je to skladno s predpisi zahtevano,

– da je koncesionar dolžan izročiti vse objekte in naprave, ki sestavljajo infrastrukturo v enem mesecu po prenehanju koncesije.

(4) Najkasneje v šestih mesecih po sklenitvi koncesijske pogodbe morata stranki določiti seznam pristaniške infrastrukture.

(5) V primeru nesklentve pogodbenega razmerja v skladu z določbami tega člena v roku enega meseca od uveljavitve tega odloka ali v primeru s strani družbe MARINA KOPER, storitve marin, d. o. o. vloženega pravnega sredstva zoper ureditev razmerja po tem členu ali zaradi razlogov za prenehanje

koncesijskega razmerja Občinski svet s tem odlokom pooblasti župana, da začne javni razpis za začetek postopka podelitve koncesije za upravljanje območja občinskega pristanišča iz drugega odstavka 4. člena tega odloka.

75. člen

(uveljavitev)

(1) Z uveljavitvijo tega odloka se prenehajo uporabljati določbe 7. točke prvega odstavka 4. člena in 10. člena Odloka o občinskih pristaniščih (Uradne objave Primorskih novic št. 48/2002 in Uradni list RS, št. 49/05) ter 52. člena Odloka o pristaniščih (Uradni list RS, št. 4/10, 65/10, 35/11, 41/18).

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 373-2/2021

Koper, dne 22. aprila 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

PROMULGO IL DECRETO sulla concessione per la gestione del porto comunale "Marina Koper"

Prot. n. 373-2/2021

Capodistria, 14 maggio 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi del secondo comma dell'articolo 3, degli articoli 7, 32, 33 e 34 della Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica (Gazzetta Ufficiale della RS n. 32/93, 30/98 – Sigla: ZZLPPO, 127/06 – Sigla: ZJZP, 38/10 – Sigla: ZUKN e 57/11 – Sigla: ORZGJS40, nel testo a seguire: ZGJS), del terzo comma dell'articolo 32, del terzo comma dell'articolo 35, del primo e del secondo comma dell'articolo 45 e del secondo comma dell'articolo 47 del Codice marittimo (Gazzetta Ufficiale della RS n. 62/16 – testo consolidato ufficiale, 41/17, 21/18 – Sigla: ZNOrg, 31/18 – Sigla: ZPVZRZECEP, 18/21 e 21/21 – rett., nel testo a seguire: PZ), degli articoli 27, 124 e 173 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/09, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS n. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), del secondo comma dell'articolo 54 della Direttiva n. 2014/23/UE L 94 del 28 marzo 2014 pp. 1-64), dell'articolo 68 della Legge su alcuni contratti di concessione (Gazzetta Ufficiale della RS n. 9/19), degli articoli 3 e 17 della Legge sulle trasgressioni (Gazzetta Ufficiale della RS n. 29/11 – testo consolidato ufficiale, 21/13, 111/13, 74/14 – Sentenza della CC, 92/14, – Sentenza della CC, 32/16, 15/17 – Sentenza della CC, 73/19, – Sentenza della 175/20 – Sigla: ZIUOPDVE e 5/21 – Sentenza Della CC, nel testo a seguire: ZP-1) e dell'articolo 36 della Legge sul partenariato pubblico-privato (Gazzetta Ufficiale della RS n. 127/06; nel testo a seguire: ZJZP) e in conformità alla Legge sulle acque (Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/02, 2/04 – Sigla: ZZdr1-A, 41/04 – Sigla: ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15 e 65/20; nel testo a seguire: 67/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi il 22 aprile 2021 alla 20 seduta ordinaria, approva il seguente

D E C R E T O
**sulla concessione per la gestione
del porto comunale "Marina Koper"**

I DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1
(oggetto)

(1) Con il presente decreto si definiscono la destinazione d'uso e le modalità di gestione e garanzia dell'attuazione dei servizi pubblici economici obbligatori nel settore delle attività marittime nell'area del porto comunale Marina Koper, cui estensione è stabilita nel secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto, e che devono essere garantiti dal Comune città di Capodistria (nel testo a seguire: comune ovv. concedente).

(2) Il presente decreto rappresenta anche:

- atto di concessione per l'assegnazione della concessione per la gestione del porto comunale "Marina Koper",
- atto di concessione per l'assegnazione della concessione per l'attuazione del servizio pubblico economico di manutenzione ordinaria dell'infrastruttura portuale e di raccolta ordinaria di rifiuti dalle imbarcazioni nel porto comunale Marina Koper, nonché l'attuazione del servizio pubblico economico di manutenzione ordinaria delle strutture per la sicurezza della navigazione e delle vie di navigazione nel porto comunale Marina Koper.

Articolo 2

(unità organizzativa del comune, competente all'attuazione delle mansioni amministrative)

Le mansioni amministrative per l'applicazione del presente decreto vengono espletate dall'unità organizzativa dell'amministrazione comunale, competente per i servizi pubblici economici (nel testo a seguire: unità organizzativa competente dell'amministrazione comunale), tranne se non è competente, ai sensi della legge, per le singole mansioni un'altra unità organizzativa dell'amministrazione comunale.

Articolo 3
(concetti)

(1) I termini nel presente decreto hanno lo stesso significato come stabilito dal Codice marittimo, dalla Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica e dalla Legge sul partenariato pubblico-privato, e inoltre:

- "concedente" è il Comune città di Capodistria,
- "concessione" è il termine comune per la concessione per la gestione del porto comunale Marina Koper e la concessione per i servizi pubblici economici nel settore delle attività marittime in base al presente decreto, tranne se dal testo del presente decreto risulta che il termine di riferisce alla singola concessione,
- "contratto di concessione" è il contratto con il quale il concedente e il concessionario regolano i rapporti reciproci in relazione alla concessione,
- "concessionario" è la persona giuridica o fisica che è titolare della concessione in conformità alla legge e al presente decreto,
- "porto comunale Marina Koper ovv. marina" è il termine comune per l'area stabilita nel secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto,
- "strutture e attrezzature della concessione" sono tutte le strutture, gli stabili, gli impianti ed altre attrezzature, a prescindere se rappresentano infrastruttura portuale o meno, costruiti dal concessionario per attuare la concessione nell'area del marina,
- "area della concessione" è l'area del marina,
- "porto" è il marina, tranne se non risulta dal testo del presente decreto che il termine è utilizzato nel senso generico di porto,

– "gestione del porto ovv. del marina" comprende tutte le funzioni e i servizi necessari per la gestione, la direzione e lo sviluppo dell'infrastrutture portuale, per garantire l'ordine nel porto in conformità alle norme e per garantire il suo funzionamento continuo e regolare in conformità alle leggi.

(2) Se non stabilito in diverso modo ovv. se non risulta diversamente dal senso del presente decreto, le disposizioni del presente decreto si applicano all'intera area della concessione (come stabilito nel secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto).

II AREA E DESTINAZIONE D'USO DEL MARINA
A SECONDA DEL PRESENTE DECRETO

Articolo 4
(area del marina)

(1) Il porto comunale Marina Koper comprende lo spazio acqueo (acquatorio) e la fascia costiera ovv. terrestre che comprende l'ancoraggio, le parti edificate e non della costa, i frangiflutti, le dighe, gli impianti e le strutture, destinati all'ormeggio, all'ancoraggio e alla custodia delle imbarcazioni, al carico e allo scarico di persone e merci. Con il presente decreto si definisce il porto comunale Marina Koper quale porto turistico e porto sportivo, come evidente nel prosieguo del presente decreto.

(2) La concessione per la gestione e l'attuazione dei servizi pubblici economici di cui al punto 1 del presente decreto si assegna per l'area del porto comunale Marina Koper (nel testo a seguire: marina) che comprende:

- la parte di terraferma – costa: immobili insistenti sulle pp.cc. 1/1 e 1/4 C.c. Capodistria, con gli stabili delle infrastrutture: parte di terraferma – costa: immobili insistenti sulle pp.cc. 1/1 e 1/4 C.c. Capodistria con gli stabili delle infrastrutture: grande frangiflutti, molo esterno piccolo, molo grande, molo piccolo, molo piccolo con la pista per la gru, muro costiero con il piccolo frangiflutti e

- l'acquatorio – parte acquee: comprende lo spazio acqueo, delimitato dalle strutture della parte di terraferma di cui all'articolo precedente e le aree in conformità all'acquisito permesso di sfruttamento acqueo.

(3) La concessione nell'area di cui al secondo comma del presente articolo non interviene nelle competenze dello Stato in relazione all'attuazione dei diritti sull'acqua (permesso di sfruttamento acqueo, concessione acquee).

(4) Il marina dispone di uno spazio particolare per la sistemazione delle imbarcazioni e per l'esercizio del diritto di ritenzione e di altri diritti sulle imbarcazioni, che si attuano nell'area della parte costiera del marina; da definirsi in dettaglio nel contratto di concessione.

(5) Per l'area di cui al secondo comma del presente decreto si stipula un rapporto di concessione.

(6) In conformità al testo del presente articolo, le dimensioni delle parti del marina di cui al presente articolo e dell'area soggetta alla concessione, sono determinate nella parte grafica in forma di cartina in scala 1:1000 che è parte integrante del presente decreto.

Articolo 5

(destinazione d'uso del marina)

(1) Il concessionario, gli utenti e le altre persone possono utilizzare il marina solamente per le finalità stabilite nell'articolo 4 del presente decreto. Nell'area del marina si possono attuare attività commerciali e di altro tipo nell'estensione e in modo tale, da garantire un'offerta completa dei servizi del marina definiti nel primo comma dell'articolo 8 del presente decreto.

(2) Senza il consenso del concessionario, il concedente non deve modificare la destinazione d'uso del marina ovv. delle sue singole parti.

(3) Nel marina è vietata qualsiasi azione che potrebbe porre in pericolo la sicurezza delle persone e delle strutture di

navigazione oppure con la quale verrebbe danneggiata la costa oppure le altre attrezzature o strutture portuali.

(4) È vietata altresì qualsiasi azione che potrebbe porre in pericolo la sicurezza delle persone e delle strutture di navigazione oppure con la quale verrebbe danneggiata la costa oppure le altre attrezzature o strutture portuali oppure in contrasto con le disposizioni che regolano le condizioni per l'esercizio del traffico marittimo.

III GESTIONE DEL MARINA

Articolo 6

(concessione per la gestione)

(1) La concessione per la gestione (nel testo a seguire: gestione) del marina si assegna al concessionario con contratto di concessione di cui all'articolo 24 del presente decreto.

(2) La concessione per la gestione del marina può cessare soltanto allo stesso tempo con la cessazione della concessione per l'espletamento del servizio pubblico economico, allo stesso modo e per le stesse ragioni, come definito dal presente decreto per la concessione assegnata nell'articolo 50 del presente decreto.

(3) Le mansioni e i servizi di gestione del marina vengono eseguiti dal concessionario, in nome e per conto proprio, e vengono finanziati dalle fonti di finanziamento della concessione, stabilite nell'articolo 35 del presente decreto e da altre fonti proprie. Con ciò si assume l'intero rischio di richiesta dei servizi del marina.

(4) A prescindere dalla disposizione di cui al comma precedente, alcune mansioni ovv. servizi inerenti la gestione del marina possono essere affidati dal concessionario a un subappaltatore, ma per l'attuazione di dette mansioni ovv. servizi lo stesso risponde al concedente, come se le attuasse o dovesse attuare lui stesso.

Articolo 7

(sicurezza della navigazione e tutela dell'ambiente)

Il concessionario deve condurre il funzionamento del marina in modo da garantire la navigazione sicura e la tutela dell'ambiente e delle acque, nonché assicurare le attività necessarie all'utilizzo indisturbato del marina per la destinazione d'uso stabilita.

Articolo 8

(servizi del marina)

(1) Nell'area del marina il concessionario è tenuto a garantire l'attuazione di attività commerciali e di altro tipo, quanto ciò necessario e nell'estensione e in modo tale, da garantire un'offerta completa dei servizi del marina.

(2) Se non esegue da solo le necessarie attività economiche o altre attività e servizi, può cedere il diritto di espletare tale servizio ad altra persona previo consenso del concedente.

Articolo 9

(accessibilità)

(1) Nel marina il concessionario deve garantire l'accesso alle parti della costa edificate e non, ai frangiflutti, alle dighe, alle attrezzature per l'ormeggio e l'ancoraggio delle imbarcazioni e altre parti di terraferma-costa del marina e garantire alle stesse condizioni gli spostamenti agli utenti del marina, agli altri invece nell'ambito delle Condizioni generali di esercizio nell'area, destinata all'uso pubblico, come prescritte dal primo comma dell'articolo 11 del presente decreto.

(2) Nel marina il concessionario deve garantire l'accesso alle infrastrutture portuali e alle altre parti di terraferma-costa e garantire a tutti gli spostamenti su di esse alle stesse condizioni, tranne l'accesso ai moli con gli ormeggi, ai quali il concessionario, in conformità alle condizioni generali del porto, ha

il diritto di impedire l'accesso alle persone che non accettano gli obblighi in conformità alle condizioni generali. La presente disposizione non influisce sull'obbligo del concessionario di garantire, nell'ambito del permesso di sfruttamento acqueo, rilasciato al concessionario, l'utilizzo del marina quale struttura per la sicurezza della navigazione.

(3) A prescindere dal primo e dal secondo comma non sono ammesse limitazioni sugli immobili o parti di immobili che devono essere destinati all'uso pubblico, e sugli immobili, parti di immobili o infrastrutture, necessarie alle associazioni, organizzazioni e unioni sportive per l'accesso al mare. Il concessionario deve garantire il passaggio indisturbato e inostacolato sugli immobili, parti di immobili o infrastrutture, necessarie alle associazioni, organizzazioni o unioni sportive per l'accesso al mare, e al sentiero pedonale che attraversa l'intera area del marina, nonché il passaggio inostacolato per le necessità delle attività nell'area insistente su parte della p.c. 1/1 e parte dell'immobile insistente sulla p.c. 1/4, entrambe C.c. Capodistria. L'estensione, il tracciato e il contenuto dell'utilizzo generale/passaggio si definisce per iscritto per la/le p.c./pp.cc. nel contratto di concessione, in forma visuale invece in forma grafica sulla cartina, di cui al sesto comma dell'articolo 4 del presente decreto, e può essere provvisoriamente limitata, previo consenso scritto del concedente, per motivi di sicurezza. Il concessionario può garantire anche una via di accesso alternativa ai terreni fuori dall'area oggetto della presente concessione, ma comunque nell'ambito stabilito dalla cartina allegata di cui al sesto comma dell'articolo 4 del presente decreto. Il concessionario può garantire la via di accesso alternativa di cui alla frase precedente previo consenso scritto del concedente.

Articolo 10

(contenuto della concessione – gestione)

Nella gestione del marina il concessionario deve:

- mantenere l'ordine nel marina in conformità alla normativa e alle istruzioni e disposizioni degli organi competenti in materia,
- considerare i piani statali di gestione delle acque nell'amministrazione delle strutture e attrezzature destinate ad uso pubblico,
- garantire tutte le altre condizioni che sono previste per legge,
- tenere l'evidenza catastale del porto, armonizzato con il sistema comunale geografico e in conformità al presente decreto,
- avere il controllo sulle condizioni delle infrastrutture portuali,
- assicurare l'infrastruttura portuale,
- svolgere altri compiti di gestione delle infrastrutture con la dovuta diligenza.

Articolo 11

(Condizioni generali di gestione)

(1) Il concessionario regola più dettagliatamente il modo di gestire il marina in conformità alle norme e al contratto di concessione nelle proprie Condizioni generali di gestione, approvate in base all'autorizzazione pubblica, conferitagli con il presente decreto dal comune. Nel presente atto si definisce soprattutto:

- la zona di ormeggio per le imbarcazioni con propositi amministrativi, l'eventuale spazio per gli ormeggi giornalieri e altro utilizzo saltuario della costa nel marina, nonché altri propositi particolari,
- le categorie e i tipi di imbarcazioni (dimensioni di sagoma, i materiali e la destinazione d'uso), per le quali si sistemano gli ormeggi del marina,
- le zone di ormeggio per le singole categorie di imbarcazioni,
- le modalità di manutenzione della pulizia e altre misure per la tutela dell'ambiente nel marina,

- le modalità di pagamento delle tasse portuali e delle tariffe dei servizi del marina,
- le eventuali limitazioni di accesso ai singoli elementi dell'infrastruttura portuale,
- le modalità per garantire la presenza dei lavoratori autorizzati agli utenti,
- la reperibilità del concessionario ovv. dei suoi lavoratori autorizzati agli utenti,
- gli obblighi del concessionario in casi eccezionali nel marina (temporali, altri fenomeni naturali, altre circostanze di forza maggiore) nell'interesse di informare gli utenti, nonché di evitare ovv. attenuare l'insorgere ovv. l'aumento dei danni alle imbarcazioni. nonché all'infrastruttura portuale,
- gli altri elementi necessari per la sistemazione operativa della gestione del marina.

(2) Il concessionario deve informare il comune in merito al contenuto del primo e di tutti gli atti successivi di cui al primo comma (Condizioni generali di gestione) e in merito a tutte le eventuali modifiche di detti atti, e cioè per iscritto con plico raccomandato e ricevuta di recapito. L'informazione del comune nella modalità di cui al comma precedente è la condizione per la validità delle Condizioni generali di gestione e di tutte le eventuali modifiche a detti atti. Le Condizioni generali di gestione e tutte le eventuali modifiche di detti atti entrano in vigore nel caso in cui il comune, nel termine di 15 giorni dal recapito dell'avviso del concessionario di cui al presente comma con plico raccomandato e ricevuta di recapito, non esprime dissenso al contenuto delle Condizioni generali di gestione ovv. alle modifiche di detti atti.

Articolo 12

(spazio per la sistemazione delle imbarcazioni)

(1) Nell'area è previsto un piazzale di servizio per la sistemazione delle imbarcazioni che viene stabilito con le Condizioni generali di esercizio del concessionario.

(2) In conformità ai più elevati standard e monitoring ecologici, nell'area del piazzale di servizio si effettua:

- il trasporto di entrata/uscita delle imbarcazioni con l'infrastruttura necessaria,
- il sollevare/calare le imbarcazioni con l'attrezzatura e le infrastrutture necessarie,
- il lavaggio delle imbarcazioni con la custodia dell'attrezzatura corrispondente e l'infrastruttura necessaria, in conformità ai separatori di impurità che agiscono in base alle norme sulla tutela dell'ambiente,
- la preparazione ordinaria alla navigazione delle imbarcazioni, l'assemblaggio finale dei pezzi e la sistemazione dell'attrezzatura. nonché la messa in acqua dell'imbarcazione con la custodia dell'attrezzatura e infrastruttura corrispondente,
- la collocazione delle strutture per la sistemazione dei container per le necessità di custodia dell'attrezzature per le imbarcazioni grandi,

- l'attuazione del diritto di ritenzione e la sistemazione delle imbarcazioni allo scopo di assicurare i diritti del concessionario,

- la manutenzione delle imbarcazioni,
- il parcheggio dei veicoli,
- altri obblighi del gestore del porto turistico e sportivo, come stabiliti dalla normativa,
- la custodia delle imbarcazioni sulla terraferma.

(3) Non è ammesso utilizzare gli spazi di cui al primo comma del presente articolo per la custodia del carburante e di altri oggetti, nonché per il parcheggio dei veicoli a motore e rimorchio senza il permesso del concessionario.

(4) I rimorchi per il trasporto delle imbarcazioni possono essere utilizzati negli spazi adibiti a deposito quale struttura portante dell'imbarcazione depositata.

IV SERVIZI PUBBLICI ECONOMICI

Articolo 13

(concessione del servizio pubblico economico)

(1) I servizi pubblici economici economica a seconda del presente decreto (nel testo a seguire: servizi pubblici economici) sono eseguiti dal concessionario, che ha, nell'intera area del marina e in base al contratto di concessione, come definito nel secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto:

- il diritto esclusivo di attuare i servizi pubblici economici di cui all'articolo 1 del presente decreto,

- il dovere di garantire l'espletamento continuo e qualitativo dei servizi pubblici economici in conformità alle norme e nell'interesse pubblico.

(2) La concessione per l'attuazione dei servizi pubblici economici nel settore del traffico marittimo nel marina di cui al presente decreto si assegna allo stesso concessionario, nello stesso procedimento e con lo stesso contratto di concessione come la concessione di cui all'articolo 23 del presente decreto.

(3) La concessione dei servizi pubblici economici può cessare soltanto allo stesso tempo con la cessazione della concessione per l'espletamento del servizio pubblico economico, allo stesso modo e per le stesse ragioni, come definito dal presente decreto per la concessione di gestione.

(4) Il concessionario che ha il diritto esclusivo di espletare i servizi pubblici di rilevanza economica di cui all'articolo 1 del presente decreto nell'area stabilita nel secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto, è tenuto a espletare tale diritto a nome e per conto proprio. In base all'autorizzazione del concedente, il concessionario è l'unico ed esclusivo esecutore del servizio pubblico di rilevanza economica nell'intera area, come stabilita nel secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto.

(5) Le mansioni e le prestazioni dei servizi pubblici di rilevanza economica, eseguiti dal concessionario, in nome e per conto proprio, e vengono finanziati dalle fonti di finanziamento della concessione, stabilite nell'articolo 35 del presente decreto e da altre fonti proprie. Il concessionario assume l'intero rischio di richiesta per i servizi del marina ovv. per i servizi pubblici di rilevanza economica, nonché gli altri rischi legati al finanziamento della concessione.

Articolo 14

(rapporti con i subappaltatori)

(1) A prescindere dalla disposizione di cui al quinto comma dell'articolo precedente, il concessionario può affidare le mansioni ovv. le prestazioni che non costituiscono servizio pubblico di rilevanza economica a un subappaltatore. Per l'esecuzione di tali funzioni ovv. prestazioni risponde al concedente come se le avesse solte lui stesso o avrebbe dovuto eseguirle.

(2) Anche nel caso di espletamento dei servizi pubblici economici tramite contratto con il subappaltatore, il concessionario è tenuto a comparire nei rapporti con il concedente e gli utenti, nonché con persone terze in relazione a ciò, in nome e per conto proprio.

Articolo 15

(mansioni)

Il concessionario deve garantire, alla modalità stabilita nel contratto di concessione, l'attuazione dei seguenti servizi pubblici di rilevanza economica:

- manutenzione ordinaria dell'infrastruttura portuale,
- raccolta ordinaria di rifiuti dalle imbarcazioni e sulla terraferma,
- manutenzione ordinaria delle strutture per la sicurezza della navigazione e delle vie di navigazione.

Articolo 16

(manutenzione ordinaria dell'infrastruttura del marina)

(1) Il concessionario è tenuto a mantenere regolarmente l'infrastruttura del marina e rinnovarla periodicamente, il tutto con la dovuta diligenza.

(2) La manutenzione ordinaria dell'infrastruttura del marina comprende il funzionamento, il rinnovo e il mantenimento dell'infrastruttura in questione nella condizione necessaria per l'esercizio indisturbato dell'attività del marina che include la manutenzione corrente e degli investimenti.

(3) Il rinnovo dell'infrastruttura del marina include la sostituzione delle parti e dell'attrezzatura logorata dell'infrastruttura in questione oppure l'esecuzione di tali lavori di rinnovo necessari quando la singola parte di tale infrastruttura, a causa dell'usura o a causa di qualche altro motivo, non permette più l'utilizzo normale senza gli interventi di rinnovo.

(4) La manutenzione ordinaria dell'acquatorio include la manutenzione delle profondità esistenti dell'acquatorio nell'area del marina di cui al primo comma dell'articolo 4 del presente decreto.

Articolo 17

(raccolta ordinaria di rifiuti dalle imbarcazioni)

Il servizio pubblico di rilevanza economica di raccolta ordinaria di rifiuti dalle imbarcazioni comprende:

- il prelievo ordinario di rifiuti dalle imbarcazioni;
- la sistemazione di capacità portuali necessarie per il prelievo dei rifiuti dalle imbarcazioni in conformità alla norma che regola le capacità portuali di prelievo dei rifiuti dalle imbarcazioni,
- la raccolta differenziata, la classificazione e lo stoccaggio dei rifiuti prelevati dalle imbarcazioni con l'utilizzo delle capacità del marina per il prelievo dei rifiuti dalle imbarcazioni,
- la consegna dei rifiuti raccolti dalle imbarcazioni al trattamento per il riutilizzo, il riciclaggio o la rimozione dei residui della trasformazione, in conformità alle norme del settore della tutela dell'ambiente che regolano il trattamento dei rifiuti,
- l'informazione del pubblico e degli utenti in merito alle modalità di consegna dei rifiuti dalle imbarcazioni.

Articolo 18

(espletamento tempestivo e inostacolato dei servizi)

(1) L'espletamento del servizio pubblico di rilevanza economica di raccolta ordinaria dei rifiuti dalle imbarcazioni deve procedere in modo da garantire agli utenti prestazioni permanenti e tempestive del servizio pubblico.

(2) Il concessionario è tenuto a espletare il servizio pubblico in modo regolare e inostacolato durante l'intero periodo per il quale gli è stata assegnata la concessione.

(3) Il concessionario deve garantire l'espletamento del servizio pubblico economico piena capacità, anche in caso di sciopero dei lavoratori, assunti presso lo stesso.

(4) Per l'espletamento del servizio pubblico di rilevanza economica di raccolta ordinaria dei rifiuti dalle imbarcazioni il concessionario deve applicare in senso le disposizioni che regolano la modalità di attuazione di detto servizio pubblico di rilevanza economica.

Articolo 19

(manutenzione ordinaria delle strutture per la sicurezza della navigazione e delle vie di navigazione)

(1) Il servizio pubblico di rilevanza economica di manutenzione ordinaria delle strutture per la sicurezza della navigazione e delle vie di navigazione comprende:

- la manutenzione ordinaria e di investimento delle strutture per la sicurezza della navigazione nel marina nelle condizioni che sono necessarie per l'indisturbato funzionamento delle strutture per la sicurezza di navigazione e include la realizzazione dei rinnovamenti necessari, quando la singola struttura o attrezzatura non permettono l'ulteriore funzionamento normale,
- la manutenzione ordinaria e di investimento dei frangiflutti,
- il controllo regolare della condizione delle strutture per la sicurezza della navigazione.

(2) Le strutture per la sicurezza della navigazione sono i fari, le luci costiere, le boe e altri segnali, le stazioni segnale e radio, le apparecchiature ottiche, acustiche, elettriche, elettroniche, radar e altre apparecchiature per la sicurezza della navigazione nel marina.

Articolo 20

(applicazione di altre disposizioni)

Per l'espletamento del servizio pubblico economico di manutenzione ordinaria delle strutture per la sicurezza della navigazione e delle vie di navigazione il concessionario è tenuto ad applicare in senso le disposizioni dell'Ordinanza sulla modalità e sulle condizioni per l'espletamento del servizio pubblico economico di manutenzione ordinaria delle strutture per la sicurezza della navigazione e delle vie di navigazione (Gazzetta Ufficiale della RS n. 36/13, 35/14 e 24/18) ovv. le disposizioni che regolano la modalità di espletamento di detto servizio pubblico di rilevanza economica.

V CONCESSIONE

Articolo 21

(autorizzazione pubblica per l'approvazione delle Condizioni generali di gestione)

(1) Con il presente decreto viene assegnata al concessionario l'autorizzazione pubblica ad approvare le Condizioni generali di gestione inerenti la gestione del marina, nonché l'espletamento dei servizi pubblici economici.

(2) Il concessionario approva le Condizioni generali di esercizio per la gestione del marina e l'espletamento dei servizi pubblici economici.

(3) Con le condizioni generali, considerando le disposizioni del presente decreto e le altre forme che regolano la concessione, vengono dettagliatamente definiti i rapporti giuridici tra gli utenti e il concessionario inerenti all'espletamento dei singoli servizi della concessione, nonché gli altri rapporti previsti dalla legge quale contenuto della concessione.

Articolo 22

(rapporto a contenuto unitario)

(1) Il rapporto di concessione, in base al presente decreto, è un rapporto a contenuto unitario per l'area del marina, stabilito nel primo comma dell'articolo 4 del presente decreto, il quale ha origine e termina contemporaneamente, nonché comprende:

- la concessione per la gestione del marina a seconda del presente decreto,
- la concessione per l'espletamento dei servizi pubblici di rilevanza economica a seconda del presente decreto.

(2) Il concessionario acquisisce la concessione con la sottoscrizione del contratto di concessione che dà origine al rapporto di concessione.

(3) Il concessionario può trasferire in parte o completamente la concessione ad altre persone previo consenso del concedente.

Articolo 23

(oggetto della concessione)

L'oggetto della concessione è:

- l'utilizzo delle strutture e degli impianti della concessione che costituiscono l'infrastruttura del marina, per la gestione del marina stesso per la durata della concessione e per l'attuazione dell'attività portuale in conformità alla destinazione d'uso del porto,
- l'espletamento dei servizi pubblici di rilevanza economica nel settore delle attività marittime.

Articolo 24

(contratto di concessione)

(1) Con il contratto di concessione il concedente e il concessionario regolano tutte le questioni del rapporto di concessione, e in particolare:

- i diritti e i doveri del concedente e del concessionario in relazione alla gestione del marina,
- i diritti e i doveri del concedente e del concessionario in relazione all'espletamento dei servizi pubblici economici,
- la cessazione del rapporto di concessione e le sue conseguenze,
- le conseguenze della modifica delle circostanze, di forza maggiore e degli atti del concedente,
- gli immobili che devono essere destinati all'uso pubblico,
- l'estensione dell'area del marina e la modalità di ampliamento o restrizione della stessa,
- la modalità e il procedimento di determinazione dei periti o degli estimatori settoriali per la determinazione del valore di cui all'articolo 60 del presente decreto.

(2) Il diritto applicato al contratto è il diritto in vigore nella Repubblica di Slovenia.

Articolo 25

(termine della concessione)

La concessione si assegna per un periodo di 35 anni (termine della concessione).

Articolo 26

(edificazione)

(1) Il concessionario è tenuto a edificare le eventuali strutture e attrezzature in conformità alle norme e alle regole del settore, e precisamente in modo tale da garantire il livello di tutela ambientale più economicamente accettabile in base al principio della migliore tecnologia accessibile.

(2) Nella costruzione di strutture e di attrezzature della concessione, il concessionario deve garantire di influire il meno possibile e di eseguire i lavori in modo da influire il meno possibile sulla vita e sul lavoro delle persone nei dintorni.

Articolo 27

(terreni e diritti reali)

(1) Durante il periodo di durata della concessione i terreni sulla terraferma – costa nell'area della concessione sono di proprietà del concedente, i terreni in mare sono invece proprietà della Repubblica di Slovenia.

(2) Se si verifica la necessità del concessionario di edificare strutture che richiedono l'ammissibilità giuridica reale per l'intervento e detta edificazione sarà conforme agli atti territoriali e nell'interesse del concedente e del concessionario, il concedente garantirà al concessionario sui terreni nell'area di terraferma – costa del marina, che sono di proprietà del comune e vengono definiti nel contratto di concessione o in altro contratto, con negozio giuridico, idoneo all'iscrizione nel libro fondiario, il diritto di superficie od altro diritto di edificazione, dove gli stabili, edificati ai sensi del diritto di superficie, alla conclusione della vigenza di detto diritto (entro la conclusione della concessione) diventano parte integrante del terreno dell'area del marina. Il diritto di superficie od altro diritto di edificazione a seconda delle disposizioni del presente decreto può essere istituito al massimo per il periodo di durata della concessione.

(3) Se per l'investimento (edificazione) previsto non è necessaria l'ammissibilità giuridica reale, il concessionario deve acquisire per detta edificazione il consenso preliminare del comune. Se il concessionario esegue l'investimento senza il consenso preliminare del comune, lo stesso non ha diritto (a prescindere dalle altre disposizioni del presente decreto) al risarcimento degli investimenti dopo la scadenza della concessione, inoltre, deve ripristinare la condizione originale su

richiesta del concedente. L'attuazione dell'investimento, come stabilito nel presente comma, senza il consenso del concedente rappresenta violazione a seconda delle disposizioni dell'articolo 53 del presente decreto.

(4) Se il diritto di edificazione di cui al secondo comma è diritto di superficie, si considera che in caso di cessazione della concessione si applicano le disposizioni del contratto di concessione in merito al risarcimento degli investimenti, come stabilito dall'articolo 60 del presente decreto.

(5) A prescindere dalle disposizioni di cui sopra, i diritti non vengono istituiti negli immobili o in parte degli immobili, i quali devono essere destinati all'uso comune.

Articolo 28

(rischi del concessionario)

(1) Il concessionario esercita l'attività oggetto della concessione in nome e per conto proprio.

(2) Il concessionario sostiene l'intero rischio di richiesta delle prestazioni nel marina, dell'espletamento dei servizi pubblici economici e altri rischi commerciali della concessione.

(3) Il concessionario non ha diritto a nessuna garanzia o pagamenti dal concedente, poiché le entrate dalla concessione non raggiungono quelle pianificate.

(4) Il concessionario non ha diritto da parte del concedente al pagamento di qualsiasi investimento nelle strutture e attrezzature della concessione eccetto in caso di cessazione della concessione in conformità all'articolo 60 del presente decreto.

VI RAPPORTI DEL CONCESSIONARIO
CON GLI UTENTI E IL CONCEDENTE

Articolo 29

(diritti e obblighi del concessionario,
del concedente e degli utenti)

(1) I rapporti del concessionario nei confronti degli utenti e del concedente costituiscono i diritti e gli obblighi del concessionario, del concedente e degli utenti.

(2) I diritti e gli obblighi del concessionario, del concedente e degli utenti in relazione ai servizi pubblici economici, i quali sono oggetto del presente atto di concessione, sono definiti con le norme sulle modalità di espletamento dei servizi stessi.

Articolo 30

(diritti e obblighi del concessionario)

(1) Il concessionario ha soprattutto i seguenti diritti e obblighi:

- attuare la concessione con la competenza necessaria, in conformità alle leggi, e le altre norme e il contratto di concessione e garantire agli utenti un'assistenza continua, nonché l'espletamento di qualità dei servizi pubblici economici, nel rispetto delle norme e dell'interesse pubblico,

- rispettare le norme e gli standard tecnici, sanitari e altri, connessi all'attuazione della concessione e dei servizi pubblici economici,

- permettere la vigilanza indisturbata sull'attuazione della concessione,

- provvedere con diligenza alla gestione, all'utilizzo e alla manutenzione delle strutture, delle attrezzature e degli altri mezzi destinati all'attuazione della concessione,

- provvedere alla manutenzione delle strutture e delle attrezzature oggetto della concessione in modo da preservare il loro valore per tutta la durata della concessione,

- stipulare contratti per l'uso del marina, dei beni pubblici o l'espletamento dei servizi che sono oggetto della concessione o in connessione alla stessa,

- determinare i prezzi ovv. le tariffe dei servizi,
- commisurare le tasse e gli altri contributi, se introdotti con un atto pubblico,
- tenere i registri e i catasti relativi alla gestione del marina e all'espletamento dei servizi pubblici di rilevanza economica,
- tenere i libri contabili in modo aggiornato e professionale,
- verificare l'esattezza dei documenti inoltrati dagli utenti del marina,
- rilasciare i permessi, i consensi e i certificati necessari all'utilizzo del marina,
- svolgere altre mansioni in conformità alle disposizioni vigenti in materia.

(2) Il concessionario è tenuto a informare il concedente in merito a ogni cambiamento del suo status, inclusa la modifica della struttura del capitale che supera la quota di controllo a seconda della legge che regola le acquisizioni.

Articolo 31

(responsabilità del concessionario)

(1) A prescindere dalle disposizioni di cui agli articoli precedenti, il concessionario quale esecutore, è responsabile dell'attuazione della concessione e del servizio pubblico in conformità alle disposizioni di legge e del presente decreto.

(2) Ai sensi della legge, il concessionario è responsabile dei danni provocati dai suoi dipendenti o dai lavoratori contrattuali (subappaltatori), al comune, agli utenti o a terze persone, nello svolgere ovv. nell'attuare o in relazione all'attuazione della concessione. Il concedente non risponde dei danni, causati dai dipendenti del concessionario o dai lavoratori contrattuali (subappaltatori) a seconda del presente comma nell'attuare ovv. nello svolgere o in relazione all'attuazione della concessione.

(3) Contemporaneamente alla stipulazione del contratto di concessione, il concessionario ha l'obbligo di stipulare con una compagnia assicurativa un contratto di responsabilità civile generale con una copertura minima unitaria dei danni pari a 50.000 € – assicurazione dell'attività. Il contratto di assicurazione deve contenere una clausola, dalla quale risulti che l'assicurazione è stata stipulata nell'interesse del comune, nel caso in cui i soggetti lesi volessero affermare il diritto al risarcimento dei danni direttamente presso lo stesso comune.

Articolo 32

(obblighi del concedente)

Gli obblighi del concedente sono di garantire l'espletamento di tutti i servizi stabiliti dalla legge, dal presente decreto, nonché in conformità alle condizioni citate nel presente decreto.

Articolo 33

(possessione del concessionario)

Il concedente deve permettere al concessionario, per tutta la durata del rapporto, l'indisturbato possesso dell'immobile nell'area del marina, di proprietà del comune, alla modalità conforme al contratto di concessione e agli altri contratti che sono parte integrante del rapporto di concessione.

Articolo 34

(diritti e obblighi degli utenti)

Gli utenti hanno soprattutto i seguenti diritti e obblighi:

- il diritto a usufruire dei servizi alle condizioni definite dalla legge, dal presente decreto e dalle altre norme,
- l'obbligo di rispettare le istruzioni del concessionario in relazione all'espletamento dei servizi nel marina,
- l'obbligo di depositare i rifiuti negli appositi contenitori e cassonetti per i rifiuti,
- di provvedere a non danneggiare gli impianti portuali, le infrastrutture portuali o la proprietà altrui.

VII FINANZIAMENTO

Articolo 35

(finanziamento della concessione)

(1) Il concessionario finanzia la concessione dalle tasse portuali che includono:

- 1 le tasse per l'utilizzo del marina,
- 2 il corrispettivo per l'utilizzo dello spazio acqueo e della banchina,
- 3 le tasse per l'ormeggio,
- 4 il pagamento della tariffa per il servizio di raccolta e asporto dei rifiuti dalle imbarcazioni,
- 5 da altre fonti che vengono garantite dal concessionario.

(2) Le fonti di finanziamento di cui al comma precedente, rappresentano le entrate del concessionario. Il concessionario ha l'obbligo di tenere la contabilità relativa alle entrate e alle uscite, nonché dei fondi e delle risorse del marina. Le modalità di gestione contabile vengono regolate dettagliatamente nel contratto di concessione.

(3) Il pagamento delle tariffe portuali può essere definito in base al singolo servizio oppure con un importo forfettario per un periodo predefinito.

Articolo 36

(tariffa)

Le tariffe delle tasse e dei prezzi dal punto 1 al punto 5 del primo comma dell'articolo 35 del presente decreto sono stabiliti dal concessionario.

Articolo 37

(canone di concessione)

(1) Il concessionario corrisponde al concedente il canone di concessione nell'importo e nei termini stabiliti nel contratto di concessione.

(2) Il pagamento del canone di concessione costituisce anche il pagamento per il diritto di esercizio dell'attività di cui al presente decreto (commisurazione per l'esercizio dei servizi pubblici di rilevanza economica e la gestione del marina), nonché altro diritto pubblico (concessione del comune) nell'area del porto, ma non il diritto di superficie, la servitù o altro diritto reale nei confronti dell'immobile di proprietà del comune, se lo stesso viene suddiviso. All'importo del canone di concessione si aggiunge ancora l'imposta sul valore aggiunto, se necessario in conformità alle disposizioni. A prescindere da quanto specificato, il concessionario deve pagare anche il canone per l'uso dei terreni edificabili (CUTE) ovv. un'altra imposta pubblica che dovesse sostituire lo stesso. L'obbligo del concessionario di pagare la tassa per l'utilizzo dell'acqua o altre imposte alla Repubblica di Slovenia non riduce per nulla i diritti del comune.

(3) Su richiesta del concedente o del concessionario l'importo del canone di concessione si valorizza in senso in conformità all'atto allora in vigore, che regola la valorizzazione degli obblighi finanziari, accordati nei contratti pluriennali dalle persone giuridiche del settore pubblico; la valorizzazione si può eseguire per la prima volta quando l'indice dei prezzi dei beni di prima necessità (inflazione o deflazione) supera cumulativamente il 10 per cento, nel periodo di un anno dalla stipulazione del contratto, le valorizzazioni successive si eseguono invece quando l'indice dei prezzi supera cumulativamente di nuovo il 10 per cento nel periodo a decorrere dalle ultime modiche degli obblighi finanziari. La valorizzazione vige a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo alla richiesta di cui alla frase precedente.

(4) Il concedente e il concessionario possono accordare nel contratto di concessione che in caso di investimenti previamente accordati nell'infrastruttura comunale tra il concessionario e il concedente, si esonera o diminuisce provvisoriamente il canone di concessione al concessionario per il periodo in cui verranno realizzati detti investimenti. In caso di diminuzione del canone di concessione come previsto nella frase precedente,

la somma rivalorizzata del canone di concessione, non corrisposto in base alla diminuzione, viene diminuita della somma, che il concedente dovrebbe risarcire al concessionario in base alle disposizioni relative al risarcimento degli investimenti di cui agli articoli 60 e 61 del presente decreto.

(5) Ai sensi della legge e/o decreto che regola la commisurazione della tassa di soggiorno, il concessionario è tenuto a riscuoterla e devolverla regolarmente al comune in conformità alla normativa del settore.

VIII CONDIZIONI CHE DEVE SODDISFARE IL CONCESSIONARIO

Articolo 38

(status del concessionario)

(1) Il concessionario può essere persona giuridica o persona fisica. Possono inoltrare l'adesione al bando pubblico anche più persone congiuntamente che devono allegare alla stessa l'atto giuridico da cui risulta il tipo di rapporto reciproco e il legame tra queste persone, nonché la dichiarazione che nel caso di selezione, procederanno alla definizione della forma giuridica con la quale il concedente stipulerà il contratto di concessione.

(2) Ogni persona può inoltrare soltanto una domanda (adesione) di partecipazione. In caso di adesione congiunta, la stessa persona o la società connessa può inviare soltanto una domanda (congiunta) di partecipazione.

Articolo 39

(dimostrazione di adempimento delle condizioni)

(1) Nella richiesta di acquisizione della concessione (adesione al bando), il richiedente deve comprovare l'adempimento delle condizioni di partecipazione (idoneità), stabilite con l'applicazione in senso delle disposizioni della vigente legge che regola la procedura di aggiudicazione degli appalti pubblici. Inoltre, il richiedente deve dimostrare ovv. allegare alla domanda i seguenti documenti:

- di essere registrato ovv. di adempiere alle condizioni per l'esercizio dell'attività, oggetto della concessione,
- di disporre dell'attrezzatura sufficiente ovv. dei mezzi necessari per lo svolgimento dell'attività e di essere in grado di garantire l'esercizio indisturbato della stessa,
- di essere in grado di assicurare autonomamente la fornitura di tutti i beni pubblici, oggetto della concessione,
- di essere in grado di garantire un servizio continuo e di qualità, in conformità al presente decreto, alle norme, ai criteri e agli standard,
- di garantire l'espletamento dei servizi in qualsiasi momento,
- di avere l'abilitazione commerciale e finanziaria,
- di impegnarsi a stipulare un'assicurazione contro la responsabilità civile in caso di danni eventualmente arrecati durante l'esercizio dell'attività a comune,
- di presentare un elaborato sull'esercizio dell'attività dal punto di vista del personale, dell'organizzazione del lavoro, dell'idoneità tecnico-professionale, della capacità di tenere un catasto, dal punto di vista finanziario e operativo, nonché di sviluppo, con il quale dimostrare di adempiere alle condizioni di cui agli alinea 2–6 del presente articolo,
- di adempiere alle condizioni, necessarie alla partecipazione al bando (idoneità), risultanti dall'applicazione sensata della vigente legge che regola il procedimento di assegnazione degli appalti pubblici.

(2) Il concessionario deve adempiere anche ad altre eventuali condizioni per l'esercizio delle attività stabilite da altre norme.

IX BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

Articolo 40

(forma e procedimento del bando pubblico)

(1) La scelta del concessionario per l'esercizio dell'attività di cui all'articolo 1 del presente decreto avviene tramite bando di concorso pubblico per l'area, come stabilita nel secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto. La delibera sul bando pubblico viene approvata dal Sindaco.

(2) L'avviso sulla concessione, con il quale si invita i candidati alla partecipazione, si pubblica alla modalità stabilita con le disposizioni e sulla pagina web ufficiale del Comune città di Capodistria ovv. in altro modo, se così stabilito dalla legge o da altra disposizione in vigore. L'avviso sulla concessione si può pubblicare anche in altri media ovv. in altri modi, ma non prima delle pubblicazioni obbligatorie di cui al primo comma del presente articolo.

(3) L'avviso sulla concessione e la documentazione della concessione devono contenere soprattutto:

- 1 la denominazione e la sede del concedente;
- 2 i dati relativi alla pubblicazione dell'atto di concessione;
- 3 l'oggetto, la natura, l'estensione e l'area della concessione;
- 4 l'inizio e la durata prevista del rapporto di concessione;
- 5 il procedimento di selezione del concessionario;
- 6 i motivi per l'esclusione e le condizioni di partecipazione;
- 7 i criteri per la selezione del concessionario;
- 8 le modalità di dimostrazione di adempimento delle condizioni di partecipazione;
- 9 le condizioni per la presentazione della richieste congiunta e della richiesta per l'attuazione della concessione con subappaltatori;
- 10 altre parti integranti e altra documentazione necessaria;
- 11 la modalità di garanzia della serietà dell'offerta e l'obbligo di assicurazione per l'attuazione degli obblighi contrattuali con l'assicurazione finanziaria, applicabile su richiesta;
- 12 il luogo e il termine di presentazione delle domande e delle richieste;
- 13 l'indirizzo, il luogo, la data e l'orario dell'apertura pubblica delle richieste;
- 14 il termine, entro il quale i richiedenti verranno informati in merito alla selezione del concessionario ovv. in merito all'esito del bando e termine approssimativo per la conclusione del procedimento e per la stipulazione del contratto di concessione;
- 15 le modalità di informazione, le richieste e le notifiche su ulteriori informazioni e le persone di contatto per l'informazione durante il procedimento di selezione del concessionario;
- 16 la bozza del contratto di concessione;
- 17 altri dati in conformità alla legge e alla natura del bando, necessarie all'attuazione del bando di concorso.

(4) Nel bando di concorso il concedente può pubblicare anche altri dati, oltre ai dati di cui al terzo comma del presente articolo. Deve pubblicare gli altri dati se richiesto dalla legge o da altra disposizione, rilasciata ai sensi della legge.

(5) L'avviso sulla concessione e la documentazione della concessione devono essere conformi.

(6) Il concedente permette, a decorrere dalla data di pubblicazione della concessione, l'accesso illimitato, completo, diretto e gratuito alla documentazione della concessione. Nel testo dell'avviso sulla concessione si pubblica la pagina web, sulla quale è reperibile la documentazione della concessione.

(7) La documentazione della concessione deve contenere tutti i dati che permetteranno al richiedente di redigere una richiesta completa ovv. che sono richiesti dalle disposizioni in vigore.

(8) Il termine per la presentazione delle richieste dev'essere di almeno 30 giorni, a decorrere dalla pubblicazione obbligatoria del bando di concorso di cui al secondo comma del presente articolo.

Articolo 41

(condizioni del bando)

Nella documentazione della concessione si stabiliscono le condizioni e le modalità di dimostrazione di adempimento delle condizioni, che deve soddisfare il concessionario in conformità all'articolo 13 del presente decreto. La documentazione della concessione non deve stabilire nuove condizioni e nemmeno integrare le condizioni di partecipazione, come stabilite dal presente decreto.

Articolo 42

(criteri per la selezione del concessionario)

(1) I criteri per la selezione del concessionario sono i seguenti:

- l'importo del canone di concessione, dove la priorità è data ai candidati che offrono il canone più alto,
- la competenza tecnica che supera le richieste minime per l'acquisizione di ogni singola parte della concessione,
- la competenza del personale e il sapere delle persone, importanti per attuare la concessione (ad es. istruzione di grado superiore, conoscenze funzionali) che superano i requisiti minimi richiesti,
- l'offerta completa di attuazione della concessione nell'ambito della stessa persona.

(2) I criteri in base ai quali il concedente effettua la selezione dell'offerta più vantaggiosa devono essere descritti e quantificati nella documentazione del bando (definite la modalità di applicazione degli stessi), nonché come sopra riportati in ordine decrescente di importanza.

X SELEZIONE DEL CONCESSIONARIO, STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE E DURATA DEL RAPPORTO DI CONCESSIONE

Articolo 43

(esito positivo del bando pubblico)

(1) Il bando pubblico ha esito positivo se almeno una richiesta di adesione risulta completa e pervenuta in tempo utile.

(2) La richiesta si ritiene completa se contiene tutti i dati richiesti dal bando pubblico.

(3) Nel caso in cui non sia pervenuta nessuna richiesta oppure tutte le richieste siano incomplete, il bando pubblico viene pubblicato nuovamente.

(4) Il bando pubblico viene pubblicato nuovamente anche nel caso in cui il concessionario non è stato scelto o se con la persona scelta quale concessionario non sia stato stipulato il contratto di concessione nel termine prescritto.

Articolo 44

(selezione del concessionario)

(1) In base ai criteri di selezione del concessionario, durante la procedura di valutazione delle offerte è consentito richiedere ai partecipanti chiarimenti o integrazioni tali da non influire assolutamente sulla valutazione.

(2) L'apertura delle offerte, la loro valutazione professionale, nonché il parere in merito all'offerente più vantaggioso viene eseguito dalla commissione tecnica, nominata dal Sindaco. La commissione tecnica è composta dal Presidente e da almeno due membri. Per essere idonei alla valutazione professionale delle offerte, tutti i membri della commissione devono possedere almeno la qualifica universitaria ed esperienze di lavoro nel settore.

(3) I membri della commissione tecnica non devono essere in rapporti di affari o avere altri interessi comuni con i partecipanti al bando di concorso, i loro rappresentanti, i membri dell'amministrazione, del comitato di sorveglianza o le persone autorizzate, nonché in rapporto di parentela in linea retta collaterale fino al quarto grado incluso, in rapporto di matrimonio

o cognazione fino al secondo grado incluso, sebbene gli stessi non sono più in rapporto di matrimonio o in convivenza extra-coniugale oppure in unione civile registrata.

(4) Tra i componenti della commissione tecnica non sono ammesse persone, le quali erano impiegate presso un qualsiasi partecipante al bando o avevano svolto qualsiasi attività lavorativa per lo stesso, se dalla cessazione del rapporto di lavoro o dalla sospensione del rapporto di collaborazione non sono trascorsi tre anni.

(5) L'adempimento dei requisiti richiesti per la nomina a membro della commissione tecnica viene confermato tramite dichiarazione scritta, rilasciata da tutti i membri della commissione.

(6) Se qualcuno tra i membri della commissione viene a conoscenza successivamente dei fatti di cui al terzo e al quarto comma del presente articolo del decreto, deve immediatamente proporre la propria destituzione. Nessun membro della commissione può comunicare direttamente con i soggetti aderenti al bando, ma soltanto indirettamente tramite il concedente. Nel caso in cui un membro della commissione tecnica venga esonerato da tale carica, lo stesso viene sostituito da un membro sostituto.

(7) Terminata la fase di apertura delle adesioni, la commissione tecnica procede all'esame delle stesse e accerta se soddisfano le condizioni del bando. A seguito dell'esame e della valutazione delle adesioni, la commissione tecnica redige una relazione in cui indica quali adesioni soddisfano le richieste del bando, nonché la classifica nel modo in cui risulti evidente quale tra di esse è la più idonea ai criteri prestabiliti ovvero quale è l'ordine in base all'idoneità dei criteri prestabiliti. La commissione tecnica sottopone la relazione (parere motivato) all'organo del concedente che conduce la procedura di scelta del concessionario.

(8) Il concedente, a nome suo il Sindaco, delibera in merito alla selezione del concessionario con delibera amministrativa, in relazione alla quale si applica la legge che regola il conferimento delle concessioni.

(9) Il concedente seleziona un singolo concessionario oppure un gruppo di offerenti (Articolo 38).

(10) La validità della delibera sulla selezione del concessionario viene annullata se, nel periodo di 28 giorni dal suo passaggio in giudicato, non viene stipulato il contratto di concessione per motivi imputabili al concessionario, il che viene anche esplicitamente citato nella documentazione del bando e nell'avviso sulla selezione.

Articolo 45

(stipulazione del contratto)

(1) Con la stipulazione del contratto di concessione il concessionario acquisisce i diritti e gli obblighi derivanti dal rapporto di concessione.

(2) Per lo svolgimento di tutte le attività indicate nell'articolo 1 del presente decreto, con il concessionario selezionato o la persona giuridica, di cui all'articolo 38 del presente decreto, si stipula un (unico) contratto di concessione per l'intera area del marina, come stabilita nel secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto.

(3) Il concedente invia al concessionario selezionato, entro i 14 giorni dal passaggio in giudicato della delibera sulla selezione, il contratto di concessione, il quale non deve differire molto dalla bozza del contratto di concessione di cui alla documentazione della concessione, tranne se nel procedimento di selezione del concessionario la singola disposizione del contratto di concessione era oggetto di trattative tra il concedente e il concessionario. Il concessionario è tenuto a sottoscrivere il contratto di concessione nel termine di 14 giorni dal suo recapito. Il contratto di concessione entra in vigore il giorno della sottoscrizione da parte di entrambe le parti contrattuali.

(4) Il Sindaco può stipulare il contratto di concessione in nome del concedente.

(5) Il contratto di concessione deve essere stipulato con il nuovo concessionario prima della scadenza della precedente concessione; a prescindere dal terzo comma del presente articolo entra in vigore alla scadenza del termine della concessione precedente.

Articolo 46

(rapporto tra l'atto di concessione e il contratto di concessione)

(1) In caso di discrepanze tra l'atto di concessione e il contratto di concessione vige l'atto di concessione. Il contratto di concessione in contrasto con la legge e con il presente decreto, è nullo in detta parte.

(2) A seguito della stipulazione del contratto di concessione, il concedente può modificare l'atto di concessione in conformità alla normativa che regola il settore di conferimento delle concessioni, se bisogna modificare la modalità e le condizioni di attuazione della concessione nell'interesse pubblico, ritirare la concessione o eseguire altri provvedimenti nell'interesse pubblico.

(3) La modifica dell'atto di concessione vige e ha effetto direttamente nei confronti del contratto di concessione, se ciò non risulta in contrasto con la legge che regola le condizioni di modifica del contratto di concessione e la loro validità. Alle stesse condizioni non si applicano le disposizioni del contratto di concessione che sono in contrasto con la modifica dell'atto di concessione.

Articolo 47

(durata del contratto di concessione)

(1) Il contratto di concessione si stipula per il periodo di 35 anni a decorrere dal giorno di stipulazione del contratto di concessione (termine della concessione). Il periodo di concessione decorre dal giorno di stipulazione del contratto di concessione. Il concessionario è tenuto ad avviare la concessione entro e non oltre i 60 giorni, a decorrere dalla stipulazione del contratto di concessione.

(2) Il termine della concessione non corre nel periodo in cui, per causa maggiore o motivi da parte del concedente, il concessionario non può eseguire la parte essenziale del rapporto di concessione.

Articolo 48

(proroga del contratto di concessione)

La durata del contratto di concessione può essere prorogata solamente per motivi e alle condizioni, nonché per il periodo che significa modifica ammissibile dell'estensione della concessione, come stabilito dal diritto dell'UE e dal diritto della Repubblica di Slovenia.

XI TRASFERIMENTO DELLA CONCESSIONE

Articolo 49

(trasferimento della concessione)

(1) L'atto di trasferimento della concessione si rilascia nella stessa forma e con lo stesso procedimento con il quale è stata assegnata la concessione. Il nuovo concessionario stipula con il concedente il nuovo contratto di concessione.

(2) La conseguenza del trasferimento del rapporto di concessione è l'entrata dell'acquirente della concessione nei rapporti contrattuali del soggetto cedente con gli utenti.

XII CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI CONCESSIONE

Articolo 50

(modalità di cessazione del contratto di concessione)

Il rapporto tra il concedente e il concessionario cessa:

– alla scadenza del contratto di concessione,
– per cessazione dell'attività del concessionario, tranne in caso di successione giuridica universale,

– a causa del fallimento del concessionario,
– in seguito alla revoca della concessione,
– in seguito alla revoca della concessione per motivi di pubblico interesse.

Articolo 51

(cessazione del contratto di concessione)

Il contratto di concessione cessa:

– dopo la scadenza del termine di durata per il quale è stato stipulato,
– con la risoluzione (unilaterale) del contratto da parte del concedente,
– con il recesso dal contratto di concessione,
– con la risoluzione consensuale.

Articolo 52

(scadenza del termine di durata della concessione)

Il contratto di concessione cessa alla scadenza del termine di durata per il quale è stato stipulato.

Articolo 53

(risoluzione del contratto di concessione)

(1) La risoluzione del contratto può terminare con la risoluzione (unilaterale) del concedente nei seguenti casi:

– se il concessionario viola le disposizioni del presente decreto o di altra normativa che regola la modalità di attuazione della concessione, di modo che a causa di dette violazioni non è possibile applicare i diritti e obblighi essenziali di cui al rapporto di concessione o a causa di dette violazioni non è possibile attuare le attività; il contratto di concessione stabilisce in dettaglio dette violazioni,

– se il concessionario commette violazione del contratto di concessione, come determinata nel contratto stesso, di modo da causare danni al comune, agli utenti dei suoi servizi o a persone terze; il concessionario invece non elimina i danni su richiesta del concedente nel termine prescritto,

– se il concessionario non ha corrisposto il canone di concessione, nemmeno a seguito del sollecito scritto da parte del concedente e nel termine prescritto di due mesi. Il termine di due mesi di cui al comma precedente non significa la modifica del termine di pagamento del canone di concessione.

(2) I motivi di cui al comma precedente e il procedimento di risoluzione del contratto di concessione si stabiliscono in dettaglio nel contratto stesso.

(3) Il concessionario può risolvere il contratto di concessione, se il concedente non adempie ai propri obblighi derivanti dal contratto di concessione in modo tale, da impedire l'attuazione dello stesso.

(4) La risoluzione unilaterale del contratto di concessione non è ammissibile nel caso in cui le circostanze che giustificano la cessione siano dovute a cause di forza maggiore o ad altre circostanze imprevedibili e insormontabili.

(5) In caso di risoluzione del contratto di concessione, il concedente ha l'obbligo di garantire al concessionario il rimborso degli investimenti in conformità al contratto di concessione, e cioè come stabilito nell'articolo 60 del presente decreto.

Articolo 54

(recesso dal contratto di concessione)

(1) Ciascuna delle parti può recedere dal contratto di concessione se:

– il contratto di concessione prevede espressamente tale possibilità,

– la violazione del contratto di concessione, da parte dell'altra parte contraente, si verifichi alle condizioni e modalità stabilite nello stesso contratto.

(2) Non si considera violazione del contratto di concessione ogni attività o azioni svolta dal concedente per ragioni di interesse pubblico, stabilita dalla legge o da fonti subordi-

nate alla legge che riguarda direttamente e specificatamente il concessionario e non pregiudica i diritti del concessionario. In questo caso il concessionario ha diritto al risarcimento dei danni, insorti a causa di detta azioni del concedente.

Articolo 55

(risoluzione consensuale)

(1) Durante la durata della concessione le parti contraenti possono anche ricorrere alla risoluzione consensuale del contratto di concessione.

(2) Le parti convengono alla risoluzione consensuale del contratto di concessione nel caso in cui accertino che l'ulteriore esercizio dell'attività oggetto del contratto di concessione sia improduttivo o impossibile a causa di cambiamenti sostanziali delle circostanze di carattere economico oppure ordinamentale a causa di altre circostanze equivalentemente valutate.

Articolo 56

(cessazione dell'attività del concessionario)

(1) Il rapporto di concessione si estingue in seguito alla cessazione dell'attività del concessionario.

(2) Il rapporto di concessione non si estingue nel caso in cui vengono rispettate determinate condizioni stabilite dalla legge e dal contratto di concessione relative al trasferimento obbligatorio della titolarità della concessione a terzi (diritto di subingresso di terzi) oppure nel caso in cui il concessionario trasferisce la titolarità della concessione ai suoi successori legali universali (incorporazione, fusione, trasferimento del patrimonio, trasformazione ...).

(3) Il rapporto di concessione cessa il giorno in cui per legge insorgono le conseguenze giuridiche dell'avvio del procedimento fallimentare. L'infrastruttura portuale non rientra nella massa fallimentare e diventa proprietà del concedente.

Articolo 57

(revoca della concessione)

(1) Il rapporto di concessione si estingue in seguito alla revoca della concessione da parte del concedente in conformità all'atto di concessione. Il concedente può revocare la concessione al concessionario nei seguenti casi:

– se il concessionario non inizia ad espletare il servizio pubblico economico oggetto di concessione nel termine stabilito dal contratto stesso,

– se è nell'interesse pubblico la cessazione dell'attività esercitata quale servizio pubblico o quale concessione di servizio pubblico, dove la singola cessazione a seconda del presente punto non influisce sulla validità del rapporto di concessione nella rimanente parte.

(2) Il procedimento di revoca della concessione è definito nel contratto di concessione. La revoca della concessione è possibile solamente nel caso in cui l'inadempienza del concessionario pregiudica seriamente l'espletamento del servizio pubblico.

(3) La revoca del contratto di concessione non è ammissibile nel caso in cui le circostanze che giustificano la cessione siano dovute a cause di forza maggiore o ad altre circostanze imprevedibili e insormontabili.

Articolo 58

(risarcimento in caso di revoca della concessione)

In caso di revoca di cui al secondo alinea del primo comma dell'articolo precedente, il concedente è tenuto a risarcire il concessionario dei danni, a seconda della normativa che regola il diritto civile.

Articolo 59

(obbligo di consegna delle strutture e degli impianti alla cessazione della concessione)

A prescindere dal motivo di cessazione della concessione, il concessionario deve consegnare al concedente, al più

tardi entro un mese dalla cessazione e con pagamento del valore ai sensi dell'articolo 60 del presente decreto, tutte le strutture e le attrezzature che compongono l'infrastruttura del marina. Le modalità di consegna vengono regolate dal contratto di concessione. Se il concessionario (in caso di cessazione ordinaria della concessione o in caso di cessazione della concessione per motivi da parte del concedente) nel termine di un mese, di cui alla prima frase del presente comma, non effettua in pagamento del valore a seconda dell'articolo 60 del presente decreto, il concessionario non è tenuto a pagare il canone di concessione per il periodo fino dallo scadere del termine di un mese alla consegna delle strutture e degli impianti.

Articolo 60

(conseguenze della cessazione della concessione)

(1) Il concedente garantisce al concessionario il diritto al risarcimento degli investimenti, realizzati dopo la stipulazione del contratto di concessione, convalidati da parte del concedente durante la durata del contratto di concessione, e cioè di modo che il concedente, per lo stesso il nuovo concessionario, a prescindere dal motivo di cessazione, è tenuto a pagare al concessionario alla cessazione del rapporto di concessione la percentuale del valore rivalorizzato e non ammortizzato degli investimenti (cioè il valore rivalorizzato degli investimenti, diminuito dell'ammortizzazione) alla cessazione del rapporto di concessione nella costruzione di strutture e impianti della concessione, investimenti in stabili e impianti della concessione, inclusi gli investimenti nelle infrastrutture portuali, di proprietà del comune al momento di istituzione del rapporto di concessione o in qualsiasi altro momento (nel testo a seguire: valore degli investimenti), come stabilito nel secondo, terzo e quarto comma del presente articolo. Il valore degli investimenti viene stabilito dai periti o v. estimatori del settore idoneo quale valore di base (nel testo a seguire: canone di concessione iniziale), da corrispondere al comune all'atto di stipulazione del nuovo contratto di concessione o v. entro e non oltre i sei mesi dalla stipulazione, per l'acquisizione di tutti i diritti, conferiti dal comune a seconda del contratto di concessione (permessi, concessioni), tranne eventuali canoni di concessione annuali. La rivalorizzazione si esegue in base all'indice dei beni di prima necessità. La richiesta della valutazione o v. del parere del perito e la selezione dell'estimatore per la determinazione del risarcimento degli investimenti a seconda del presente decreto è di competenza del comune. Il valore degli investimenti (canone di concessione iniziale) si stabilisce nello stesso importo, se si determina un'azienda pubblica quale nuovo esercente dell'attività oggetto del presente decreto.

(2) In caso di cessazione anticipata della concessione, causata da motivi da parte del concessionario (revoca della concessione, violazioni da parte del concessionario che portano alla cessazione anticipata della concessione, cessazione dell'attività del concessionario senza successione giuridica), il concedente è tenuto a risarcire al concessionario il 50% del valore rilevato degli investimenti di cui al primo comma del presente articolo e richiedere i danni, insorti a causa della cessazione anticipata della concessione.

(3) In caso di cessazione anticipata della concessione, causata da motivi da parte del concedente (revoca della concessione nell'interesse pubblico, violazioni da parte del concedente portano alla cessazione anticipata della concessione), il concedente è tenuto a risarcire al concessionario il 75% del valore rilevato degli investimenti di cui al primo comma del presente articolo e i danni, insorti a causa della cessazione anticipata della concessione.

(4) In caso di cessazione ordinaria della concessione con termine di scadenza, il concedente è tenuto a risarcire il concessionario del 67,5% del valore rilevato degli investimenti di cui al primo comma del presente articolo.

(5) In conformità alla legge, il diritto di superficie sui terreni, acquisito dal concessionario per l'attuazione della con-

cessione e definito in dettaglio dal contratto di concessione o di altro tipo, cessa con la cessazione del rapporto di concessione, dove il risarcimento dell'indennizzo a causa della cessazione del diritto di superficie è già parte integrante del risarcimento di cui al secondo, terzo o quarto comma del presente articolo; il concessionario non ha quindi diritto ad altri risarcimenti in materia.

(6) Se sussiste la richiesta del concedente nei confronti del concessionario che sorge o è conseguenza del rapporto di concessione a seconda del presente decreto o v. sussiste la controversia in merito alla (mancata) esistenza di detta richiesta, il concedente può rimandare in parte o nel completo il pagamento del risarcimento danni a seconda del presente articolo fino alla risoluzione finale (passata in giudicato) della questione relativa alla sussistenza di detta richiesta.

Articolo 61

(modalità di risarcimento degli investimenti)

(1) Il concedente è tenuto a corrispondere il pagamento di cui al quarto, quinto o sesto comma del precedente articolo al concessionario esclusivamente a condizione di riceverlo dal nuovo concessionario. Il concedente è tenuto a corrispondere il pagamento di cui al secondo, terzo o quarto comma dell'articolo 60, ricevuto dal nuovo concessionario, al concessionario fino ad allora nel termine di un mese, a decorrere dalla cessazione della concessione, tranne nel caso di cui al sesto comma dell'articolo 60. Se dalla cessazione del contratto di concessione al pagamento degli investimenti di cui all'articolo 60 da parte del nuovo concessionario passa più di un mese, il concedente è tenuto a pagare al concessionario fino ad allora gli investimenti nel termine di 15 giorni, a decorrere dal recapito del presente pagamento da parte del nuovo concessionario. Il concedente diminuisce – addebita – il pagamento ricevuto di cui al precedente articolo con eventuali richieste di risarcimento o di altro tipo nei confronti del concessionario e con le spese del procedimento di selezione del nuovo concessionario (quest'ultimo solamente nel caso di cessazione a causa dei motivi da parte del concessionario= e altri obblighi pendenti del concessionario, se accertati. In caso di cessazione consensuale, il risarcimento degli investimenti è oggetto di accordo.

(2) Il nuovo esercente (concessionario o v. azienda pubblica) acquisisce tutti i diritti a seconda del presente decreto se soddisfa le condizioni di cui all'articolo 59, tranne se si seleziona quale nuovo concessionario il concessionario fino ad allora, quando gli investimenti al concessionario fino ad allora si considerano pagati a seguito della cessazione del nuovo rapporto di concessione, a prescindere dalla modalità di cessazione. La scadenza della richiesta del concessionario nei confronti del concedente si posticipa in tale caso per il periodo di durata del nuovo rapporto di concessione, il pagamento si considera effettuato al momento di cessazione del nuovo rapporto di concessione.

XIII VIGILANZA E RELAZIONE

Articolo 62

(vigilanza)

(1) La vigilanza sull'attuazione della concessione è affidata agli ispettori comunali (nel testo a seguire: ispettorato comunale).

(2) La vigilanza di cui al comma precedente è anticipata e comprende il controllo della soddisfazione degli obblighi dei servizi pubblici economici di raccolta dei rifiuti dalle imbarcazioni e della manutenzione ordinaria delle strutture e degli impianti per la sicurezza della navigazione e delle vie di navigazione. La vigilanza della gestione del marina e della manutenzione ordinaria dell'infrastruttura portuale vengono regolate dal contratto di concessione.

(3) La vigilanza deve essere effettuata in modo da non ostacolare la regolare attività del concessionario e di persone terze, di regola solamente durante l'orario di esercizio del concessionario. L'esercente della vigilanza si identifica con delega.

(4) In merito alla vigilanza si redige un verbale, sottoscritto dal rappresentante del concessionario e dal soggetto che effettua il controllo.

(5) Se l'ispettorato comunale del concedente accerta la violazione della legge da parte del concessionario nell'attuazione degli obblighi di cui al rapporto di concessione, lo stesso può rilasciare la decisione amministrativa e richiedere l'adempimento di detti obblighi o v. azioni che scaturiscono dalla legge.

(6) In conformità alle disposizioni, realizza la vigilanza anche l'Amministrazione marittima e l'ispettorato marittimo della Repubblica di Slovenia.

Articolo 63

(relazione)

(1) Il concessionario è tenuto a riferire annualmente per iscritto al concedente dell'adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di concessione, e cioè entro il 31 maggio dell'anno corrente per l'anno precedente.

(2) La relazione annuale deve comprendere tutti i dati prescritti, relativi all'attuazione del contratto di concessione, e cioè in particolare quelli relativi a:

– la concessione per la gestione del marina e

– in particolare per la concessione per l'attuazione del servizio pubblico economico di manutenzione ordinaria dell'infrastruttura portuale e la raccolta ordinaria di rifiuti dalle imbarcazioni nel marina e l'attuazione del servizio pubblico economico di manutenzione ordinaria delle strutture per la sicurezza della navigazione e delle vie di navigazione nel marina nell'anno precedente.

(3) La relazione annuale di cui al comma precedente deve specificare in particolare anche gli investimenti, realizzati dal concessionario nell'area oggetto della concessione nell'anno precedente.

(4) L'estensione e la modalità della relazione vengono stabiliti in dettaglio nel contratto di concessione.

Articolo 64

(eliminazione delle conseguenze dell'inquinamento)

(1) Per eliminare le conseguenze dell'inquinamento di agenti noti o sconosciuti, causati da comportamenti in contrasto con le disposizioni, è tenuto ad agire immediatamente il concessionario; è tenuto altresì a informare immediatamente i servizi di vigilanza e il concedente.

(2) Le spese di eliminazione delle conseguenze dell'inquinamento sono a carico del soggetto che causa detto inquinamento.

(3) Se l'agente che causa l'inquinamento non è noto, il concessionario elimina i danni a proprie spese.

XIV FORZA MAGGIORE E MUTAMENTO DELLE CIRCOSTANZE

Articolo 65

(forza maggiore)

(1) Vengono definite di forza maggiore e di altre circostanze imprevedibili, quelle circostanze straordinarie, insormontabili e imprevedibili che si verificano in seguito alla stipulazione del contratto di concessione e non dipendono dal volere delle parti contraenti (completamente estranee alle parti contraenti). Rientrano tra gli eventi di forza maggiore soprattutto i terremoti, le inondazioni e le altre catastrofi naturali, gli scioperi, la guerra o i provvedimenti adottati dalle autorità che impediscono l'esercizio del servizio pubblico sull'intero territorio del marina o in parte dello stesso nel modo prescritto dal contratto di concessione.

(2) Il concessionario ha l'obbligo di espletare, nell'ambito delle possibilità oggettive, il servizio pubblico in concessione anche in circostanze imprevedibili, subentrate per forza maggiore, in conformità con i piani d'intervento elaborati per i casi in cui si verificano errori imprevedibili e per i casi di forza maggiore per quei servizi pubblici, per i quali sono prescritti i piani d'intervento, per gli altri servizi pubblici invece in conformità con i singoli programmi di espletamento del servizio pubblico. Le parti hanno l'obbligo di informarsi reciprocamente e in modo tempestivo del sopraggiungere dei suddetti casi di forza maggiore e concordare l'espletamento del servizio pubblico in tali condizioni.

(3) In casi di forza maggiore o altre circostanze imprevedibili, il concessionario è tenuto a considerare le istruzioni e le linee guida degli organi competenti, attivati in conformità alla legge che regola la protezione civile e il soccorso.

Articolo 66

(Sussistenza di mutamento delle circostanze e conseguenze delle stesse)

La sussistenza di mutamento delle circostanze e le conseguenze delle stesse sull'attuazione della concessione si stabiliscono nel contratto di concessione.

XV APPLICAZIONE DEL DIRITTO E RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Articolo 67

(applicazione del diritto)

Tutti i rapporti che intercorrono tra il concedente e il concessionario, nonché tra il concessionario e gli utenti dei servizi pubblici economici sono regolati esclusivamente dall'ordinamento giuridico della Repubblica di Slovenia.

Articolo 68

(clausola compromissoria e divieto di proroga di competenza a foro estero o a foro arbitrale)

(1) Il contratto di concessione può provvedere che l'autorità competente per la risoluzione delle controversie che insorgono tra il concedente e il concessionario sia il tribunale arbitrale.

(2) Nei rapporti tra il concessionario e gli utenti delle prestazioni dei servizi pubblici, non è ammesso concordare che sulle controversie di tali rapporti decidano tribunali stranieri o tribunali arbitrali (divieto di proroga di competenza a foro estero o a foro arbitrale).

XVI DISPOSIZIONI PENALI

Articolo 69

(ammende per le trasgressioni di cui all'articolo 5 del presente decreto)

(1) Viene punito con ammenda di 400 € il proprietario o il conducente dell'imbarcazione- individuo, se:

- svolge nella marina un'attività non conforme alle disposizioni del presente decreto o alle altre norme o che usi impianti e le strutture senza il consenso del concessionario o in difformità al contratto o all'atto generale del concessionario (primo comma dell'articolo 5 del presente decreto),
- danneggia gli impianti e le strutture portuali, gestite dal concessionario (terzo comma dell'articolo 5),
- inquina la superficie di terraferma o lo specchio acqueo nella marina (quarto comma dell'articolo 5).

(2) Viene punito con ammenda di 1000 € il proprietario dell'imbarcazione – persona giuridica o l'imprenditore autonomo – proprietario o conducente dell'imbarcazione, che commette l'infrazione di cui al primo comma del presente articolo; per la medesima infrazione, la persona responsabile della per-

sona giuridica oppure il soggetto responsabile dell'imprenditore autonomo incorre un'ammenda pari a 400 €.

Articolo 70

(ammende per le trasgressioni di cui all'articolo 12 del presente decreto)

(1) Viene punito con ammenda di 400 € il proprietario o il conducente dell'imbarcazione- individuo, che non è proprietario o utente del marina, se:

- utilizza lo spazio di terraferma-costa del marina in difformità alle disposizioni del secondo comma dell'articolo 12, senza il permesso del concessionario ovvero del concedente,
- utilizza il marina in difformità alle disposizioni del secondo comma dell'articolo 12 del presente decreto.

(2) Viene punito con ammenda di 1.000 € il proprietario dell'imbarcazione – persona giuridica o l'imprenditore autonomo – proprietario o conducente dell'imbarcazione, che commette l'infrazione di cui al primo comma del presente articolo; per la medesima infrazione, la persona responsabile della persona giuridica oppure il soggetto responsabile dell'imprenditore autonomo incorre un'ammenda pari a 400 €.

Articolo 71

(ammende per le trasgressioni di cui all'articolo 69 del presente decreto)

(1) Per l'infrazione di cui al primo comma dell'articolo 69 viene punita con un'ammenda di 1000 € la persona giuridica che non è proprietaria dell'imbarcazione, oppure l'imprenditore autonomo individuale che non è proprietario o conducente dell'imbarcazione, invece la persona responsabile della persona giuridica o la persona responsabile dell'imprenditore autonomo individuale con ammenda di 400 €.

(2) Per l'infrazione di cui al primo comma dell'articolo 69 viene punita con un'ammenda di 400 € l'individuo che non è proprietario dell'imbarcazione.

Articolo 72

(inizio del procedimento)

Se non stabilito in altro modo dalla legge, il procedimento per le trasgressioni di cui agli articoli 69, 70 e 71 del presente decreto su iniziativa ovvero proposta del concessionario.

Articolo 73

(trasgressioni del concessionario)

Viene punito con ammenda di 2.000 € il proprietario o il conducente, se:

1 gestisce il marina in modo da non garantire la sicurezza della navigazione e la tutela dell'ambiente e delle acque (articolo 7 del presente decreto),

2 non garantisce l'accesso alla costa edificata e non, ai frangiflutti, alle dighe, agli impianti di ormeggio e ancoraggio delle imbarcazioni e alle altre parti di terraferma – costa del marina e non permette la circolazione su di esse per tutti ed alle stesse condizioni (primo comma dell'articolo 9 del presente decreto) o agisce in contrasto con il secondo e il terzo comma dell'articolo 9 del presente decreto,

3 nel marina non garantisce l'attuazione dei servizi pubblici economici di cui all'articolo 15 del presente decreto,

4 non approva le Condizioni generali di gestione (secondo comma dell'articolo 21 del presente decreto),

5 non informa tempestivamente il concedente in merito alla modifica del prezzo o non motiva la modifica del prezzo (articolo 36 del presente decreto),

6 non relazione annualmente il concedente in merito all'adempimento degli obblighi di cui al contratto di concessione (primo comma dell'articolo 63 del presente decreto).

XVII DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 74

(assegnazione della prima concessione per la gestione del marina)

(1) Il comune assegna la prima concessione per l'area di cui al secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto ai sensi del decreto e delle condizioni di cui al presente articolo alla società MARINA KOPER, storitve marin, d.o.o., con la quale è stato stipulato il Contratto sulle condizioni e sulla modalità di utilizzo dell'infrastruttura portuale in data 2 dicembre 1994.

(2) Fino all'assegnazione della prima concessione ai sensi del bando di concorso pubblico, la concessione di cui al comma precedente si assegna alla società MARINA KOPER, storitve marin, d.o.o. per il periodo previsto fino al 25 ottobre 2053, e cioè in virtù del contratto di concessione, da stipulare entro e non oltre un mese, a decorrere dall'entrata in vigore del presente decreto.

(3) A seguito dell'armonizzazione di cui al comma precedente, le parti devono considerare quanto segue:

– entro il termine di un mese, a decorrere dall'entrata in vigore del presente atto, il comune e il concessionario stipulano il Contratto di concessione per le attività di cui al secondo comma dell'articolo 1 del presente decreto,

– il rapporto di concessione di cui al comma precedente del presente articolo si stipula per l'area del marina di cui al secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto,

– se non sussistono motivi per la sua cessazione anticipata, il rapporto di concessione cessa il 25 ottobre 2035,

– con la stipulazione del contratto di concessione il concessionario mantiene anche tutti i diritti relativi agli immobili nell'area del marina che sono di proprietà del comune; le parti contrattuali possono accordare anche l'insorgimento del diritto di superficie per la p.c ovv. pp.cc., dove il diritto di superficie non è ancora istituito,

– in caso di istituzione del diritto di superficie sui terreni, acquisiti dal concessionario per l'attuazione della concessione e la stessa è già assegnata (p.c. 1/1 C.c. Capodistria), il diritto di superficie cessa con la cessazione del rapporto di concessione, dove il risarcimento, trattandosi del diritto di superficie ai sensi della Legge sul partenariato pubblico – privato, è parte integrante del risarcimento di cui all'articolo 60, per questo motivo il concessionario quale acquirente del diritto di superficie a seconda delle disposizioni in materia di patrimonio reale non ha diritto al risarcimento a seconda di altre disposizioni,

– a prescindere dalla disposizioni di cui sopra, i diritti non vengono istituiti ovv. cancellati per gli immobili o in parte degli immobili, determinati in particolare dal contratto di concessione, i quali devono essere destinati all'uso comune,

– che l'importo del canone di concessione di cui all'articolo 37 del presente decreto ammonta annualmente a 30.871,61 €, da corrispondere in due rate annuali, e cioè la prima rata nell'importo di 15.435,81€ entro il 30 giugno per l'anno corrente, la seconda rata invece nell'importo di 15.435,80 € entro il 30 dicembre per l'anno corrente ovv. nella modalità stabilita dal quarto comma dell'articolo 37 del presente decreto,

– se dalla stipulazione del contratto di concessione ovv. scadenza del termine di cui al secondo comma rimane meno di un anno fino alla fine dell'anno, l'importo di cui all'alinea precedente viene diminuito proporzionalmente,

– che all'importo del canone di concessione si aggiunge ancora l'imposta sul valore aggiunto, se necessario in conformità alle disposizioni,

– il concessionario deve consegnare al più tardi entro un mese dalla cessazione tutte le strutture e le attrezzature che compongono l'infrastruttura del marina.

(4) Entro il termine di sei mesi, a decorrere dalla stipulazione del contratto di concessione, le parti devono determinare l'elenco dell'infrastruttura portuale.

(5) In caso di mancata stipulazione del rapporto di concessione, in conformità alle disposizione di cui al presente articolo, nel termine di un mese, a decorrere dall'entrata in vigore del presente decreto o in caso ricorso giuridico presentato da parte della società MARINA KOPER, storitve marin, d.o.o. o a causa dei motivi di cessazione del rapporto di concessione, il Consiglio comunale con il presente decreto autorizza il Sindaco ad avviare il bando di concorso pubblico per l'avvio del procedimento di assegnazione della concessione per la gestione dell'area del porto comunale di cui al secondo comma dell'articolo 4 del presente decreto.

Articolo 75

(entrata in vigore)

(1) Con l'entrata in vigore del presente decreto cessano le disposizioni di cui al punto 7 del primo comma dell'articolo 4 e dell'articolo 10 del Decreto sui porti comunali (Bollettino Ufficiale del giornale Primorske novice n. 48/2002 e Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 49/05) e dell'articolo 52 del Decreto sui porti (Gazzetta Ufficiale della RS n. 4/10, 65/10, 35/11, 41/18).

(2) Il presente atto di Delibera entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n.: 373-2/2021

Capodistria, 22 aprile 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

1727. Odlok o razveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)«

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM ODLOK
o razveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)«
(Uradni list RS, št. 177/20)**

Št. 3505-18/2017

Koper, dne 14. maja 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 22. aprila 2021 sprejel

ODLOK

o razveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)« (Uradni list RS, št. 177/20)

1. člen

Odlok o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)« (Uradni list RS, št. 177/20), se razveljavi.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-18/2017
Koper, dne 22. aprila 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO IL DECRETO
sull'abrogazione del "Decreto sull'abrogazione
del Decreto sul Piano regolatore
particolareggiato comunale per la realizzazione
del "Parco centrale di Capodistria"
(Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18)"
(Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20)**

Prot. n. 3505-18/2017
Capodistria, 14 maggio 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta in data 22 aprile 2021 approva il seguente

**DECRETO
sull'abrogazione del "Decreto sull'abrogazione
del Decreto sul Piano regolatore
particolareggiato comunale per la realizzazione
del "Parco centrale di Capodistria"
(Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18)"
(Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20)**

Articolo 1

Si abroga il "Decreto sull'abrogazione del Decreto sul Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale di Capodistria" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18)" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20).

Articolo 2

Il presente Decreto entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 3505-18/2017
Capodistria, 22 aprile 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

**1728. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi
javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Koper**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM ODLOK
o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega
vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Koper**

Št. 014-7/2021
Koper, dne 14. maja 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 22. aprila 2021 sprejel

**ODLOK
o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega
vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Koper**

1. člen

Besedilo 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koper se za besedilom »35. Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti« dopolni z naslednjim besedilom:

»36. Q 88.910 Dnevno varstvo otrok«.

Zaporedne številke navedenih dejavnosti se ustrezno preštevilčijo.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-7/2021
Koper, dne 22. aprila 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

PROMULGO IL DECRETO
sull'integrazione del Decreto sulla fondazione
dell'Ente pubblico di educazione e istruzione
Scuola elementare di Capodistria

Prot. n. 014-7/2021
Capodistria, 14 maggio 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge sugli enti (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 12/91, 8/96, 36/00 – Sigla: ZPDZC e 127/06 – Sigla: ZJZP), dell'articolo 41 della Legge sull'organizzazione e sul finanziamento dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 16/07 – testo consolidato ufficiale, 36/08, 58/09, 64/09 – rett., 65/09 – rett., 20/11, 40/12 – Sigla: ZUJF, 57/12 – Sigla: ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – rett. e 25/17 – Sigla: Zvaj) e in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta in data 22 aprile 2021 approva il seguente

DECRETO
sull'integrazione al Decreto sulla fondazione
dell'Ente pubblico di educazione e istruzione
Scuola elementare di Capodistria

Articolo 1

Il testo dell'articolo 4 del Decreto sulla fondazione dell'Ente pubblico di educazione e istruzione Scuola elementare Capodistria si integra dopo il testo "35 Q 86.909 Altri servizi sanitari", con il seguente testo:

"36 Q 88.910 Assistenza diurna di bambini".

I numeri progressivi delle attività vengono di conseguenza modificati.

Articolo 2

Il presente Decreto entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 014-7/2021
Capodistria, 22 aprile 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

1729. Sklep o nedopustnosti razpisa naknadnega referenduma o uveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)« (Uradni list, RS št. 177/20) in ustavitvi postopka referenduma

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP
o nedopustnosti razpisa naknadnega referenduma o uveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)« (Uradni list, RS št. 177/20) in ustavitvi postopka referenduma

Št. 040-1/2020
Koper, dne 14. maja 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na 20. redni seji dne 22. aprila 2021 sprejel

SKLEP
o nedopustnosti razpisa naknadnega referenduma o uveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)« (Uradni list, RS št. 177/20) in ustavitvi postopka referenduma

1.

Občinski svet Mestne občine Koper ugotavlja, da se zahteva za razpis naknadnega referenduma o »Odloku o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)« (Uradni list, RS št. 177/20), ki jo je dne 11. 2. 2021 vložil volivec Boris Popovič in jo je s podpisi podprlo 2545 volivk in volivcev Mestne občine Koper, nanaša na odlok, o katerem skladno z določili 46. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ni mogoče odločiti na naknadnem referendumu o splošnem aktu občine, zaradi česar referenduma na podlagi vložene zahteve za razpis naknadnega referenduma ni mogoče razpisati in se zato postopek naknadnega referenduma o uveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)« (Uradni list, RS št. 177/20) ustavi.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3.

Obrazložitev:

Mestna občina Koper je sprejela Odlok o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18), ki je bil objavljen v Uradnem listu, RS št. 177/20 z dne 1. 12. 2020 in je začel veljati 2. 12. 2020.

Dne 7. 12. 2020 je bila vložena pobuda pobudnika Borisa Popoviča in skupine volivcev za razpis naknadnega referenduma o uveljavitvi Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem

podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18).

Dne 11. 2. 2021 je volivec Boris Popovič vložil zahtevo za razpis naknadnega referenduma o uveljavitvi Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18), ki jo je s podpisami podprlo 2545 volivk in volivcev Mestne občine Koper.

Skladno s 47. členom Zakona o lokalni samoupravi, občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu oziroma od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma. Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vsebino vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu ter določi dan, ki se šteje za dan razpisa, referendumsko območje in dan glasovanja. Če občinski svet meni, da je vsebina vložene zahteve za razpis referenduma v nasprotju z ustavo in zakonom, lahko zahteva, da o tem odloči ustavno sodišče. Zahtevo lahko občinski svet vloži od dne vložitve zahteve in najkasneje do izteka roka za razpis referenduma. Ustavno sodišče odloči o zahtevi občinskega sveta v 15 dneh.

Občinski svet Mestne občine Koper je pri Ustavnem sodišču Republike Slovenije podal zahtevo, da Ustavno sodišče Republike Slovenije odloči o ustavnosti in zakonitosti vsebine vložene zahteve za razpis naknadnega referenduma o uveljavitvi Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18).

Ustavno sodišče Republike Slovenije je s sklepom številka U-II-1/21-6 z dne 11. 3. 2021 zahtevo za oceno ustavnosti in zakonitosti vsebine zahteve za razpis referenduma zavrnilo, pri čemer je v obrazložitvi navedlo, da je mogoče skladno z določili 46. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) naknadni referendum o splošnem aktu občine izpeljati zgolj zoper splošni akt občine, ki je bil v občinskem svetu sprejet, ni pa še bil uveljavljen. Ko je predpis uveljavljen, njegove veljavnosti ni mogoče razveljaviti z odločanjem na naknadnem referendumu, saj je lokalni referendum, kot je predviden v zakonodaji, potrditveni (zavrnitveni) in ne razveljavitveni. Odlok o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18), ki naj bi bil predmet odločanja na referendumu, je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 177/20 in je začel veljati 2. 12. 2020. Ker je Odlok o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18) veljaven predpis, o njegovi veljavnosti ni mogoče odločati na naknadnem referendumu o splošnem aktu občine oziroma morebitna odločitve na referendumu ne more vplivati na njegovo veljavnost.

Iz navedenega Občinski svet Mestne občine Koper ugotavlja, da se zahteva za razpis referenduma nanaša na odlok, o katerem skladno z določili 46. člena Zakona o lokalni samoupravi ni mogoče odločati na naknadnem referendumu o splošnem aktu občine, zaradi česar referenduma, na podlagi vložene zahteve za razpis naknadnega referenduma, ni mogoče razpisati in je zato treba postopek naknadnega referenduma o uveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)« (Uradni list, RS št. 177/20) ustaviti.

Št. 040-1/2020

Koper, dne 22. aprila 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO
L'ATTO DI DELIBERA
sull'inammissibilità dell'indizione del
referendum abrogativo sull'entrata in vigore
del "Decreto sull'abrogazione del Decreto
sul Piano regolatore particolareggiato comunale
per la realizzazione del "Parco centrale
di Capodistria"
(Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18)"
(Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20)
e sulla chiusura della procedura referendaria**

Prot. n. 040-1/2020

Capodistria, 14 maggio 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE), dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua XX seduta ordinaria in data 22 aprile 2021 approva il seguente atto di

**DELIBERA
sull'inammissibilità dell'indizione del
referendum abrogativo sull'entrata in vigore
del "Decreto sull'abrogazione del Decreto
sul Piano regolatore particolareggiato comunale
per la realizzazione del "Parco centrale
di Capodistria"
(Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18)"
(Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20)
e sulla chiusura della procedura referendaria**

1

Il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria rileva che la richiesta di l'indizione del referendum abrogativo sul "Decreto sull'abrogazione del Decreto sul Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale di Capodistria" (GU RS n. 67/18)" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20), presentata in data 11 febbraio 2021 dall'elettore Boris Popovič e sostenuta con l'apposizione delle firme da 2545 elettrici ed elettori del Comune città di Capodistria, si riferisce al decreto, in merito al quale non è possibile deliberare in seno al referendum abrogativo su un atto generale del comune ai sensi delle disposizioni dell'articolo 46 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE), e che per questo motivo non è possibile l'indizione del referendum in base alla richiesta presentata per l'indizione dello stesso e si chiude la procedura referendaria del referendum abrogativo sull'entrata in vigore del "Decreto sull'abrogazione del Decreto sul Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale di Capodistria" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18)" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20).

2

Il presente atto di Delibera entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Motivazione:

Il Comune città di Capodistria ha approvato il Decreto sull'abrogazione del Decreto sul Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale di Capodistria" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20 in data 1° dicembre 2020 ed entrato in vigore in data 2 dicembre 2020.

In data 7 febbraio 2020 è stata presentata la mozione del promotore Boris Popovič e del gruppo di elettori per l'indizione del referendum abrogativo sull'entrata in vigore del Decreto sull'abrogazione del Decreto sul Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale di Capodistria" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18).

In data 11 febbraio 2021 l'elettore Boris Popovič ha presentato la richiesta di indizione del referendum abrogativo sull'entrata in vigore del Decreto sull'abrogazione del Decreto sul Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale di Capodistria" (GU RS n. 67/18), sostenuta con le firme da 2545 elettrici ed elettori del Comune città di Capodistria.

Ai sensi dell'articolo 47 della Legge sull'autonomia locale, il Consiglio comunale indice il referendum nel termine di quindici giorni a decorrere dall'approvazione della decisione sulla proposta ovv. a decorrere dalla presentazione della richiesta da parte degli elettori per l'indizione del referendum. Con atto sull'indizione del referendum il Consiglio comunale determina il contenuto del quesito, in merito al quale si deciderà al referendum e stabilisce il giorno che si considera quale giorno di indizione del referendum, l'area del referendum e il giorno della votazione. Se il Consiglio comunale ritiene che il contenuto della richiesta presentata per l'indizione del referendum sia in contrasto con la Costituzione e la legge, può richiedere alla Corte costituzionale di deliberare in merito. Il Consiglio comunale può presentare la richiesta a decorrere dal giorno di presentazione della richiesta entro e non oltre lo scadere del termine per l'indizione del referendum. La Corte costituzionale delibera in merito alla richiesta del Consiglio comunale nel termine di 15 giorni.

Il Consiglio del Comune città di Capodistria ha presentato alla Corte costituzionale della Repubblica di Slovenia la richiesta di deliberare in merito alla costituzionalità e legalità del contenuto della richiesta di indizione del referendum abrogativo sull'entrata in vigore del Decreto sull'abrogazione del Decreto sul Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale di Capodistria" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18).

La Corte costituzionale della Repubblica di Slovenia ha rigettato con Delibera prot. n. U-II-1/21-6 dell'11 marzo 2021 la richiesta di valutazione della costituzionalità e della legalità del contenuto della richiesta di indizione del referendum; nella motivazione ha specificato che ai sensi delle disposizioni dell'articolo 46 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE) è possibile eseguire il referendum abrogativo su un atto generale del comune esclusivamente per un atto generale del comune, approvato da parte del Consiglio comunale, ma non ancora entrato in vigore. Quando la norma entra in vigore, non è possibile abrogare la sua validità al referendum abrogativo, perché il referendum locale, come previsto dalla legislazione, è di conferma (rigetto) e non abrogativo. Il Decreto sull'abrogazione del Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale" di Capodistria" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18), oggetto del referendum, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20 in data 1° dicembre 2020 ed entrato in vigore in data 2 dicembre 2020. Visto che il Decreto sull'abrogazione del

Decreto sul Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale di Capodistria" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18) è una disposizione in vigore, non è possibile decidere in merito alla sua validità al referendum abrogativo su un atto generale del comune ovv. l'eventuale decisione al referendum non può influire sulla sua validità.

Da quanto specificato il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria rileva che la richiesta di indizione del referendum si riferisce al decreto, in merito al quale non è possibile deliberare in seno al referendum abrogativo su un atto generale del comune ai sensi delle disposizioni dell'articolo 46 della Legge sull'autonomia locale e che per questo motivo non è possibile l'indizione del referendum in base alla richiesta presentata per l'indizione dello stesso e si chiude la procedura referendaria del referendum abrogativo sull'entrata in vigore del "Decreto sull'abrogazione del Decreto sul Piano regolatore particolareggiato comunale per la realizzazione del "Parco centrale di Capodistria" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 67/18)" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 177/20).

Prot. n. 040-1/2020

Capodistria, 22 aprile 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

1730. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Št. 478-4/2021

Koper, dne 14. maja 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) ter na podlagi 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 22. aprila 2021 sprejel

SKLEP o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

Pri nepremičninah s parc. št. 1401/2, 1402/3, 1402/4, 1402/7, 1402/8, 1403/1, 1403/3, 1404/7, 1404/8, 1404/10, 1404/11, 1404/12, 1557/3, 1557/21, 1557/22, vse k.o. Koper in s parc. št. 2556/2 k.o. Bertoki, vse v lasti Mestne občine Koper, se vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Navedene nepremičnine pridobijo status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškopravni sodišču v izvršitev, kjer se pri nepremičninah s parc. št. 1401/2, 1402/3, 1402/4, 1402/7, 1402/8, 1403/1, 1403/3, 1404/7, 1404/8, 1404/10, 1404/11, 1404/12, 1557/3, 1557/21, 1557/22, vse k.o. Koper in nepremičnini s parc. št. 2556/2 k.o. Bertoki, zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Ta sklep velja takoj.

Št. 478-4/2021
Koper, dne 22. aprila 2021

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO
L'ATTO DI DELIBERA
sull'instaurazione dello status di bene pubblico
edificato di importanza locale**

Prot. n. 478-4/2021
Capodistria, 14 maggio 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – Sigla: ZLS-TCU2 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDSLS-1, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE), dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18) e in virtù dell'articolo 245 della Legge sull'assetto del territorio (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 61/17, 175/20), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta in data 22 aprile 2021 approva il seguente atto di

**DELIBERA
sull'instaurazione dello status di bene pubblico
edificato di importanza locale**

I

Riguardo ai beni immobili insistenti sulle pp.cc. 1401/2, 1402/3, 1402/4, 1402/7, 1402/8, 1403/1, 1403/3, 1404/7, 1404/8, 1404/10, 1404/11, 1404/12, 1557/3, 1557/21, 1557/22, tutte C.c. Capodistria e insistente sulla p.c. 2556/2 C.c. Bertocchi, tutte di proprietà del Comune città di Capodistria, si procede all'instaurazione dello status di bene pubblico edificato di rilevanza locale.

II

Gli immobili sopra indicati acquisiscono lo status di bene pubblico edificato di rilevanza locale in base ad una decisione ricognitiva, rilasciata d'ufficio dall'amministrazione comunale. Passata in giudicato, tale decisione è trasmessa al compe-

tente tribunale, ove si tiene il registro fondiario ai fini di annotazione tavolare dello status di bene pubblico edificato di rilevanza locale relativamente ai beni immobili insistenti sulle pp.cc. 1401/2, 1402/3, 1402/4, 1402/7, 1402/8, 1403/1, 1403/3, 1404/7, 1404/8, 1404/10, 1404/11, 1404/12, 1557/3, 1557/21, 1557/22, tutte C.c. Capodistria e al bene immobile insistente sulla p.c. 2556/2 C.c. Bertocchi.

III

Il presente atto di Delibera ha efficacia immediata.

Prot. n. 478-4/2021
Capodistria, 22 aprile 2021

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

KRŠKO

**1731. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o lokalnih gospodarskih javnih službah**

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško na 22. seji dne 6. 5. 2021 sprejel

ODLOK

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih
gospodarskih javnih službah**

1. člen

V Odloku o lokalnih gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 30/95, 8/99, 124/08, 26/17, 8/18 in 65/18) se spremeni 4. člen tako, da se glasi:

»Na območju Občine Krško se kot obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo;
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode;
3. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov;
4. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov;
5. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
6. urejanje in čiščenje javnih površin;
7. redno vzdrževanje občinskih javnih cest;
8. 24-urna dežurna pogrebna služba;
9. upravljanje, vzdrževanje in delovanje lokalnih naimkajalnih sistemov.

Kot obvezne lokalne gospodarske javne službe se opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku, če tako določa zakon.

Na območju Občine Krško se kot izbirne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. upravljanje pokopališč;
2. vzdrževanje javne razsvetljave, izobešanje zastav in okraševanje v naseljih;
3. upravljanje, vzdrževanje in eventualne nadgradnje kabelsko-razdelilnega sistema za prenos televizijskega, interneta ter telefonskega signala;

4. dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina;

5. urejanje in vzdrževanje Tržnice Videm v mestu Krško;

6. upravljanje s pristanišči oziroma vstopno-izstopnimi mesti na reki Savi.

Javne službe iz prvega in tretjega odstavka tega člena se opravljajo na celotnem območju občine Krško, glede na prostorske razporeditve javnih dobrin in potreb po spremljanju javnih služb in se lahko z odloki iz 3. člena določijo drugače.«.

2. člen

Spremeni se 7. člen odloka tako, da se glasi:

»Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina neposredno z javnim podjetjem, javnim gospodarskim zavodom, režijskim obratom ali z dajanjem koncesij, v skladu s 3. členom tega odloka in 7. členom zakona o gospodarskih javnih službah.«.

3. člen

Briše se 10. člen odloka.

4. člen

Briše se poglavje V. ORGANIZACIJA IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB oziroma se brišeta 11. člen in 12. člen odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-13/2008-O602
Krško, dne 6. maja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

1732. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Krško

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 28/06 – skl. US, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15, 102/15, 30/16, 42/16, 61/17 – GZ, 68/17, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 158/20, 152/20 – ZZUOOP), 3., 7. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZLPPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 27/17 – ZPro, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 195/20, 5/21 – odl. US, 15/21 – ZDUOP) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško na 22. seji dne 6. 5. 2021 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Krško

1. člen

V Odloku o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Krško (Uradni list RS št. 33/07, 45/09, 47/10, 30/12, 11/15, 18/16) se v 1. členu spremeni uvodni stavek tako, da se glasi:

»Ta odlok ureja način opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki: zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju občine Krško (v nadaljevanju: občina) tako, da določa:«.

2. člen

Spremeni se 2. člena tako, da se glasi:

»(1) Komunalni odpadki po tem odloku so odpadki, ki nastajajo na območju lokalne skupnosti kot odpadki v gospodinjstvu in kot po naravi in sestavi gospodinjskim odpadkom podobni odpadki v industriji, obrti ter storitvenih dejavnosti. Med komunalne odpadke sodijo poleg mešanih komunalnih odpadkov tudi kosovni odpadki, odpadki iz čiščenja cest, ulic, odpadki s tržnic, odpadki iz vrtov, parkov in pokopališč, izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami, ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov iz podskupin 15 01 (embalaža) in 20 01 (ločeno zbrane frakcije) s seznama odpadkov iz priloge Odločbe Komisije z dne 3. maja 2000 o nadomestitvi Odločbe 94/3/ES o oblikovanju seznama odpadkov skladno s členom 1(a) Direktive Sveta 75/442/EGS o odpadkih in Odločbe Sveta 94/904/ES o oblikovanju seznama nevarnih odpadkov skladno s členom 1(4) Direktive Sveta 91/689/EGS o nevarnih odpadkih (UL L št. 226 z dne 6. 9. 2000, str. 3), zadnjič spremenjene s Sklepom Komisije z dne 18. decembra 2014 o spremembi Odločbe Komisije 2000/532/ES o seznamu odpadkov v skladu z Direktivo 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 370 z dne 30. 12. 2014, str. 44; v nadaljevanju seznam odpadkov).

(2) Biološki odpadki so biorazgradljivi odpadki z vrtov in iz parkov, živilski in kuhinjski odpadki iz gospodinjstev. Med biološke odpadke štejejo odpadki, ki lahko postanejo uporabni, če se razgradijo z izpostavljenostjo anaerobnim ali aerobnim procesom.

(3) Hišni kompostnik je zabojnik za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih odpadkov na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu in nima negativnega vpliva na okolje.

(4) Ločene frakcije komunalnih odpadkov so nenevarni in nevarni komunalni odpadki, ki se v skladu z Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17 in 60/18) zbirajo ločeno od mešanih komunalnih odpadkov. Gre za ločene frakcije iz podskupin 15 01 (embalaža) in 20 01 (ločeno zbrane frakcije) s seznama odpadkov. Odpadke iz papirja, kovine, plastike in stekla je treba zbirati ločeno.

(5) Kosovni odpadki so komunalni odpadki s številko odpadka 20 03 07 s seznama odpadkov, vključno s pohištvom in vzmeticami, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih ali vrečah za druge komunalne odpadke. Med kosovne odpadke štejejo večji odpadni predmeti iz gospodinjstev, ki jih predstavljajo večji kosi embalaže, pohištvo, neuporabni gospodinjski stroji, električna in elektronska oprema (OEEO) in drugi nerabni kosi gospodinjske in podobne opreme. Kosovni odpadki niso odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih zaradi gradnje, rekonstrukcije, adaptacije, obnove ali odstranitve objekta, ki jih ureja Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

(6) Nevarni odpadki so odpadki, ki kaže eno ali več nevarnih lastnosti iz priloge Uredbe 1357/2014/EU (eksplozivno, oksidativno, vnetljivo, dražljivo – draženje kože in poškodba očit, specifična strupenost za ciljne organe (STOT)/strupenost pri vdihavanju, akutna strupenost, rakotvorno, jedko, infektivno, strupeno za razmnoževanje, mutageno, sporočanje akutno strupenega plina, povzročča preobčutljivost, ekotoksično, odpadki, ki lahko kažejo zgoraj navedeno nevarno lastnost, ki jih izvorni odpadki neposredno ne kažejo).

(7) Nevarni odpadki iz gospodinjstev so tisti nevarni odpadki, ki v majhnih količinah redno ali občasno nastajajo v go-

spodinjstvih ter mora biti njihovo zbiranje in nadaljnje ravnanje v skladu s predpisi urejeno preko izvajalca javne službe. Nevarni odpadki iz gospodinjstev so zlasti ostanki ali neporabljeni oziroma nerabna odpadna mineralna olja, barve, laki, škropiva, zdravila, baterijski vložki in akumulatorji, snovi, ki vsebujejo živo srebro ter drugi odpadki z značajem nevarnih odpadkov, ki nastajajo ob porabi v gospodinjstvih.

(8) Ostanek odpadkov so neopredeljivi in nerazgradljivi komunalni odpadki, torej tisti komunalni odpadki, ki jih ni mogoče razvrstiti med biološke odpadke, sekundarne surovine ali nevarne odpadke iz gospodinjstev, po svoji naravi pa tudi ne sodijo med kosovne odpadke ter nastajajo ob porabi v gospodinjstvih in vzporedno z dejavnostmi drugih subjektov, ki ustvarjajo komunalne odpadke; med ostanek odpadkov sodijo tudi ostanki iz prebiranja in predelave ostalih frakcij odpadkov; ostanek odpadkov se praviloma odlaga na odlagališče; za povzročitelja veljajo kot ostanek odpadkov vsi odpadki, ki jih ne more z vzpostavljenim sistemom ni mogoče zbirati in obdelati.

(9) Predpisana posoda za odpadke je posoda, v katero povzročitelj zbira odpadke in iz katere jih izvajalec prevzema; predpisane posode za odpadke so skladno z veljavno tehnologijo ravnanja z odpadki določene s pravilnikom iz 4. člena tega odloka in so različnih prostornin in različnih karakteristik za različne namene (namenske posode za odpadke).

(10) Namenske predpisane posode za odpadke so namenjene zbiranju različnih frakcij komunalnih odpadkov, skladno s tehnologijo ločenega zbiranja odpadkov (namenske posode za zbiranje bioloških odpadkov, za zbiranje posameznih frakcij sekundarnih surovin, za zbiranje ostanka odpadkov, za zbiranje kosovnih odpadkov in podobno). Namenske posode se pripišejo posameznim povzročiteljem odpadkov.

(11) Odjemni prostor je prostor, s katerega izvajalec prazni namenske predpisane posode za biološke odpadke in za ostanek odpadkov; ta prostor je praviloma na javni površini, lahko pa je tudi na funkcionalni površini in mora biti izvajalcu prosto in nemoteno dosegljiv. Lokacije odjemnih prostorov določi izvajalec v dogovoru s povzročitelji, pri čemer so povzročitelji lastniki oziroma najemniki nameščenih posod pravno odgovorni za odložene odpadke. Lokacija odjemnega prostora je lahko oddaljena praviloma največ 5 metrov od transportne poti smetarskega vozila (kategorizirane občinske ceste, po kateri poteka odvoz odpadkov; transportna pot je podrobneje opredeljena v programu odvoza). Dostop do odjemnega prostora mora biti svetle širine vsaj 3 m in svetle višine vsaj 3,6 m. Kadar dostop ni zagotovljen za smetarsko vozilo, se odjemni prostor določi na mestu, ki je še dostopno za smetarsko vozilo. V primeru, če med izvajalcem in povzročiteljem ni soglasja glede lokacije odjemnega prostora, določi odjemni prostor pristojni organ občine.

(12) Zbirni prostor je prostor, na katerem so postavljene namenske predpisane posode za biološke odpadke in za ostanek odpadkov v času, ko se ti odpadki zbirajo; zbirni prostor je lahko hkrati tudi odjemni prostor, praviloma pa je lociran čim bližje nastajanju odpadkov.

(13) Ekološki otok je prostor, na katerem stojijo namenske predpisane posode za ločeno zbiranje sekundarnih surovin (na primer za steklo, papir, kovine, pločevinke, plastične mase in podobno). Zbiralnica je pokrit ali nepokrit posebej urejen in opremljen prostor, na katerem so nameščeni zabojniki za prepuščanje določenih ločenih frakcij. Zbiralnica je praviloma na javni površini, kadar ni ogrožena njena funkcija. Lokacije, zemljišče, objekte in potrební dostop z vozilom za odvoz odpadkov zagotavlja pristojni organ na predlog izvajalca, namestitev posod pa izvajalec sam. Lokacija in izgled ne smeta motiti okolice in kaziti krajine. Kadar je ogrožena funkcija javne površine, zagotovi pristojni organ drugo primerno zemljišče in dostop. Za namene tega odloka se za ekološki otok in zbiralnico uporablja pojem zbiralnica.

(14) Premična zbiralnica je tovorno vozilo ali začasno urejen in pokrit prostor, opremljen za prepuščanje ločenih frakcij, ki so nevarni komunalni odpadki.

(15) Zbirni center je objekt za prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov. Zbirni center je pokrit posebej urejen in opremljen prostor za ločeno zbiranje vseh vrst frakcij, kjer jih povzročitelji iz gospodinjstev, ki se nahajajo na območju občine, lahko brezplačno prepuščajo izvajalcu, in frakcij, ki jih izvajalec sam prevzame v zbiralnicah, in za začasno hranjenje posameznih frakcij do rednega prevzema frakcij odpadne embalaže ali njihove prepustitve v ponovno uporabo, predelavo ali odstranjanje. Center za ravnanje z odpadki je hkrati urejen kot zbiralnica nevarnih frakcij, kjer se te frakcije tudi začasno skladiščijo. Na centru za ravnanje z odpadki (CRO) se lahko, v kolikor to ni v neskladju s predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki, izvaja tudi dejavnosti razvrščanja, prebiranja, obdelave in predelave posameznih frakcij. Te dejavnosti lahko izvajajo le osebe, ki so za to pooblaščen s strani izvajalca.

(16) Gospodarjenje z odpadki zajema preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki.

(17) Ravnanje z odpadki je zbiranje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorom nad takimi postopki in dejavnostmi po prenehanju obratovanja naprave za odstranjevanje odpadkov, ter delovanje osebe, ki z odpadki trguje ali jih posreduje.

(18) Predelava odpadkov je vsak postopek, katerega glavni rezultat je, da se odpadki koristno uporabijo v okviru dejavnosti posamezne osebe ali v gospodarstvu kot celoti, tako da nadomestijo druge materiale, ki bi se sicer uporabili za izpolnitev določene funkcije, ali tako, da so odpadki pripravljeni za izpolnitev te določene funkcije. Postopki predelave so navedeni v prilogi 2 Uredbe o odpadkih (uporaba predvsem kot gorivo in drugače za pridobivanje energije, pridobivanje topil/regeneracija, recikliranje, predelava sestavin ...), pri čemer pa so mogoči tudi drugi postopki predelave.

(19) Snovna predelava odpadkov je vsak postopek predelave odpadkov, razen energetske predelave odpadkov in predelave odpadkov v materiale, ki se bodo uporabili kot gorivo ali druga sredstva za pridobivanje energije. Med drugim vključuje pripravo odpadkov za ponovno uporabo, recikliranje in zasipanje.

(20) Recikliranje odpadkov je vsak postopek predelave odpadkov, v katerem se odpadni materiali predelajo v proizvode, materiale ali snovi za prvotni namen ali druge namene. Recikliranje odpadkov vključuje predelavo odpadnih organskih snovi, ne pa energetske predelave odpadkov in predelave odpadkov v materiale, ki se bodo uporabili kot gorivo ali za zasipanje.

(21) Priprava odpadkov za ponovno uporabo so postopki predelave odpadkov, pri katerih se s preverjanjem, čiščenjem ali popravitvijo proizvodi ali sestavni deli proizvodov, ki so postali odpadki, pripravijo za ponovno uporabo brez kakršne koli druge predobdelave.

(22) Ponovna uporaba je postopek, pri katerem se proizvodi ali njihovi sestavni deli, ki niso odpadek, ponovno uporabijo za enak namen, za katerega so bili prvotno izdelani.

(23) Zbiranje je prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov.

(24) Obdelava odpadkov so postopki predelave ali odstranjevanja odpadkov, vključno s postopki priprave odpadkov za predelavo ali odstranjevanje. Obdelava odpadkov je vsak fizični, termični, kemični ali biološki postopek pri postopkih predelave oziroma odstranjevanja odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, vključno s sortiranjem odpadkov, s katerim se spremenijo lastnosti odpadkov, zato da se zmanjšajo njihova prostornina, nevarne lastnosti ali vsebnost biološko razgradljivih snovi, da se lažje ravna z njimi ali povečajo možnosti za njihovo predelavo.

(25) Odstranjevanje je postopek, ki ni predelava, tudi če je sekundarna posledica postopka pridobivanje snovi ali energije.

Postopki odstranjevanja so navedeni v prilogi 1 Uredbe o odpadkih (odlaganje v ali na zemljo, obdelava v zemlji, globinsko injektiranje, ...), pri čemer pa so mogoči tudi drugi postopki odstranjevanja.

(26) Začasno skladiščenje odpadkov je skladiščenje odpadkov zaradi ustreznega zajemanja ali zbiranja na kraju njihovega nastajanja pred zagotovitvijo predelave ali odstranitve.

(27) Pristojni organ je organ občinske uprave, pristojen za gospodarsko javno službo, ki je predmet tega odloka (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ).

(28) Program odvoza je program ravnanja z odpadki, z vsebino določeno v 11. točki tega člena, 19. in 22. členu tega odloka, ki ga pripravi in sprejme izvajalec ob soglasju pristojnega organa.

(29) Odlagališče je naprava za odstranjevanje odpadkov z odlaganjem odpadkov na ali v tla (podzemno), vključno z internim odlagališčem, kjer povzročitelj odpadkov odlaga svoje odpadke na kraju njihovega nastanka, in skladiščem, ki se stalno, to je več kot eno leto, uporablja začasno skladiščenje odpadkov. Za odlagališče se ne šteje:

– naprava, kjer se odpadki raztovarjajo zato, da se omogoči njihova priprava za nadaljnji prevoz v predelavo, obdelavo ali odstranjevanje v drugi napravi,

– skladišče odpadkov, v katerem se odpadki skladiščijo največ tri leta pred predelavo ali obdelavo, ali

– skladišče odpadkov, v katerem se odpadki skladiščijo največ eno leto pred odstranjevanjem.«.

3. člen

Spremeni se uvodni stavek v drugem odstavku 7. člena tako, da se glasi:

»(2) Povzročitelj odpadkov je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), ali oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava teh odpadkov, in sicer predvsem:«.

4. člen

V 12. členu se spremeni naslov tako, da se glasi: »(predpisana posoda za odpadke)«.

5. člen

V 12. členu se briše drugi odstavek. Dodata se četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Predpisane posode za odpadke so skladno z veljavno tehnologijo ravnanja z odpadki različnih prostornin in različnih karakteristik za različne namene (namenske posode za odpadke s tipiziranimi nalepkami v barvah).

(5) Prepovedano je lepiti plakate in obvestila na zabojnike za zbiranje komunalnih odpadkov, pisati, risati po njih ali jih barvati, razen če to dovoli izvajalec javne službe z izdajo soglasja.«.

6. člen

V 13. členu se dodata četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Odpadke iz gospodarskih dejavnosti se ne sme odlagati v tuji zbiralnici oziroma zbiralnici, ki je namenjena go-spodinjstvom.

(5) Zaradi varovanja premoženja z namenom, da se prepreči škoda ali ugotovi nastanek škode, so zbirni in odjemni prostori, zbiralnice ter zbirni center, lahko opremljeni z video nadzornim sistemom v skladu z določili zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.«.

7. člen

V odloku se doda novi 14.a člen, ki se glasi:

»(1) Javna infrastruktura lokalnega pomena namenjena izvajanju dejavnosti zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Krško so:

– ekološki otoki oziroma zbiralnice,

– zbirni center z objekti in napravami za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov v okviru Centra za ravnanje z odpadki Spodnji Stari Grad (v nadaljevanju CRO SSG).

(2) Javna infrastruktura lokalnega pomena namenjena izvajanju dejavnosti obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Krško zbirni center z objekti in napravami za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov v sklopu Centra za ravnanje z odpadki Spodnji Stari Grad.

(3) O javni infrastrukturi lokalnega pomena namenjeni izvajanju dejavnosti ravnanja z odpadki se vodi analitična evidenca osnovnih sredstev.

(4) Izvajalec javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov je javno podjetje CeROD, center za ravnanje z odpadki, d.o.o., j.p. (v nadaljevanju CEROD), katerega solastnik je Občina Krško. Izvajalec javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov zagotavlja predelavo in odstranjevanje odpadkov z opremo, objekti in napravami v sklopu CEROD, ki jih ima v najemu oziroma upravljanju.«.

8. člen

Spremeni se pri odstavku 22.a člena tako, da se glasi:

»(1) Na CRO Spodnji Stari Grad se izvaja sortiranje in obdelava mešanih komunalnih odpadkov in mehanska obdelava ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov. Obdelavo biorazgradljivih odpadkov pa se izvaja v objektu kompostarne, v sklopu CRO Spodnji Stari Grad.«.

9. člen

Spremeni se drugi odstavek 23. člena tako, da se glasi:

»(2) Določene vrste odpadkov je možno uporabiti za sanacijo degradiranih površin v skladu z zakonskimi pogoji.«.

10. člen

Spremeni se 24. člen tako, da se glasi:

»(1) Ostanek odpadkov izvajalec odstranjuje skladno z veljavno zakonodajo na odlagališču CEROD Leskovec pri Novem mestu.

(2) Z zaprtim odlagališčem odpadkov Spodnji Stari Grad upravlja izvajalec KOSTAK, d. d. na podlagi odločbe pristojnega ministrstva.«.

11. člen

Spremeni se prvi odstavek 29. člena tako, da se glasi:

»(1) Financiranje javne službe se zagotavlja:

a) iz plačil uporabnikov storitev javne službe, to je:

– plačil za izvajanje posebnih storitev;

– storitve zbiranja, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;

b) od prodaje frakcij, sposobnih ponovne snovne ali energetske uporabe,

c) iz proračuna občine za namene določene s tem odlokom in drugimi predpisi,

d) iz dotacij, donacij in subvencij,

e) sredstva EU, pridobljena iz strukturnih in drugih skladov,

f) drugih virov.«.

12. člen

Spremeni se prvi odstavek 33. člena tako, da se glasi:

»(1) Na območju, kjer že poteka organizirano zbiranje in odvoz odpadkov, mora novi povzročitelj o začetku povzročanja odpadkov takoj pisno obvestiti izvajalca v roku 14 dni. Navesti mora podatke o številu stanovalcev ali zaposlenih oziroma drugih oseb, ki na kakršnikoli drugi pravni podlagi opravljajo dela v prostorih ali na površinah uporabnika, in o vrsti dejavnosti, ki se bo izvajala.«.

13. člen

V 35. členu (izvajanje nadzora, obveščanje) se točka (1) spremeni tako, da se glasi:

»(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo občinska uprava, pooblaščenec osebe za nadzor nad izvajanjem

odloka, pristojne državne inšpekcijske službe, izvajalec javne službe ter policija v okviru svojih pristojnosti.«.

14. člen

Spremeni se prvi odstavek 39. člena tako, da se v seznam doda točka, ki se glasi:

»9. lepi plakate in obvestila na zabojnike za zbiranje komunalnih odpadkov, piše, riše po njih ali jih barva, ne da bi pridobil soglasje izvajalec javne službe (peti odstavek 12. člena).«.

15. člen

Spremeni se tretji odstavek 39. člena tako, da se glasi:

»(3) Z globo 400 EUR se za prekršek kaznuje posameznik – fizična oseba, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka ali skupnost stanovalcev v večstanovanjskem objektu, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka.«.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2007-O602
Krško, dne 6. maja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

1733. Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 2/2021

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško na 22. seji dne 6. 5. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra št. 2/2021

I.

Ukine se javno dobro na naslednjih nepremičninah:

- parc. št. 616/5, k.o. 1338 – Dobrova,
- parc. št. 2636/34, k.o. 1320 – Drnovo,
- parc. št. 2820/1, k.o. 1322 – Krško.

II.

Po ukinitvi javnega dobra se na nepremičninah parc. št. 616/5, k.o. 1338 – Dobrova in parc. št. 2636/34, k.o. 1320 – Drnovo vknjiži lastninska pravica v korist Občine Krško.

III.

Na nepremičnini parc. št. 2820/1, k.o. 1322 – Krško se izbriše zaznamba javnega dobra.

IV.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo.

Št. 478-3/2021-O507
Krško, dne 6. maja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

PIRAN

1734. Sklep o oblikovanju višine nadomestila za vzdrževanje in obnavljanje vodnega in priobalnega območja začasnih privezov – vzdrževalnine

Na podlagi 26. in 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, s spremembami) ter 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je Občinski svet Občine Piran na 20. redni seji dne 15. 4. 2021 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet Občine Piran sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Kanal sv. Jerneja in koncesiji za gradnjo in upravljanje krajevnega pristanišča Kanal sv. Jerneja.

2.

Občinski svet se je, ob obravnavi odloka iz 1. člena tega sklepa, seznanil z vsem priloženim gradivom in potrjuje Finančni načrt upravljanja ter predlog o oblikovanju višine nadomestila za vzdrževanje in obnavljanje vodnega in priobalnega območja začasnih privezov – vzdrževalnine, ki je sestavni del tega sklepa.

Vrednosti nadomestila za vzdrževanje in obnavljanje vodnega in priobalnega območja začasnih privezov (vzdrževalnine) so:

Dolžina plovila (v m)	Višina vzdrževalnine (EUR)	Zbiranje in odvoz odpadkov iz plovil (EUR)
do 4,50	345,78	9,22
od 4,51 do 5,50	469,41	9,22
od 5,51 do 6,50	613,87	9,22
od 6,51 do 7,50	863,46	9,22
od 7,51 do 8,50	1.156,98	9,22
od 8,51 do 9,50	1.418,16	9,22
od 9,51 do 10,50	1.685,02	9,22
od 10,51 do 11,50	1.947,37	9,22
od 11,51 do 12,50	2.213,10	9,22
od 12,51 do 13,50	2.384,90	9,22
od 13,51 do 14,50	2.556,69	9,22

DDV ni vključen v ceni in ga plača uporabnik.

Dnevno nadomestilo za uzurpacijo prostora znaša 100 EUR.

3.

Občinski svet se je seznanil in potrjuje DIIP za projekt Ureditev Kanala sv. Jerneja ki ga je izdelal Elmarkt, Portorož (marec 2021).

Takoj po izdaji projektne dokumentacije za predvideno ureditev mora JP Okolje Piran skladno s pridobljenimi pogoji in soglasji vseh soglasodajalcev občinskemu svetu predložiti Investicijski program, ki bo natančneje upošteval oziroma opredeljeval faznost izvedbe, oceno investicijske vrednosti in vire financiranja ureditve predmetnega območja.

4.

Občinski svet se je seznanil z osnutkom koncesijske pogodbe za upravljanje s pristaniščem Kanala sv. Jerneja in daje zanj soglasje.

Št. 3731-0001/2020
Piran, dne 15. aprila 2021

Župan
Občine Piran
Denio Zadković

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visti gli art. 26 e 59 della Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 32/93 e successive modifiche) nonché l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato Ufficiale, 35/17 e 43/18), nella 20ª seduta ordinaria il giorno 15/4/2021 approva la seguente

DELIBERAZIONE

1.

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano adotta il Decreto di modifica e integrazione al Decreto sul Porto Canale di San Bortolo e sulla concessione per la costruzione e la gestione del porto locale Canale di San Bortolo.

2.

Il Consiglio comunale, durante la trattazione del decreto di cui all'Articolo 1 della presente deliberazione, ha preso atto di tutti i documenti allegati e approva il Piano finanziario di gestione nonché la proposta sulla determinazione dell'ammontare dell'indennizzo per la manutenzione e il rinnovamento dello specchio d'acqua e della zona costiera degli ormeggi temporanei – spesa di manutenzione che è parte integrante della presente deliberazione.

I valori dell'indennizzo per la manutenzione e il rinnovamento dello specchio d'acqua e della zona costiera (spese di manutenzione) sono i seguenti:

Lunghezza del natante (in m)	Ammontare della spesa di manutenzione (EURO)	Raccolta e trasporto di rifiuti dai natanti (EURO)
fino a 4,50	345,78	9,22
da 4,51 a 5,50	469,41	9,22
da 5,51 a 6,50	613,87	9,22
da 6,51 a 7,50	863,46	9,22
da 7,51 a 8,50	1.156,98	9,22
da 8,51 a 9,50	1.418,16	9,22
da 9,51 a 10,50	1.685,02	9,22
da 10,51 a 11,50	1.947,37	9,22
da 11,51 a 12,50	2.213,10	9,22
da 12,51 a 13,50	2.384,90	9,22
da 13,51 a 14,50	2.556,69	9,22

L'IVA non è inclusa nel prezzo e deve essere pagata dall'utente.

L'indennizzo giornaliero per l'indebita occupazione dello spazio ammonta a 100 EURO.

3.

Il Consiglio comunale ha preso atto e conferma il documento di identificazione del progetto di investimento (DIIP) per il progetto Regolamentazione del Canale San Bortolo elaborato da Elmarkt, Portorose (marzo 2021).

Subito dopo il rilascio della documentazione di progetto per l'assetto previsto, l'AP Okolje Piran è tenuta a presentare al Consiglio comunale, conformemente alle condizioni e ai nulla osta ottenuti da parte dei concedenti degli stessi, il Programma di investimento che rispetterà rigorosamente ovvero determinerà i termini di attuazione, la stima del valore dell'investimento e le fonti di finanziamento dell'assetto dell'area in questione.

4.

Il Consiglio comunale ha preso atto della bozza del contratto di concessione per la gestione del porto Canale di S. Bortolo e concede il nulla osta allo stesso.

N. 3731-0001/2020
Pirano, 15 aprile 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Denio Zadković

1735. Sklep o potrditvi lokacijske preveritve za parcele številka 5069, 5070/2 in 5068/2, vse k. o. Sečovlje

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljnjem besedilu ZUrep-2) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je Občinski svet Občine Piran na 20. redni seji dne 15. 4. 2021 sprejel naslednji

SKLEP

1.

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za parcele številka 5069, 5070/2 in 5068/2, vse k. o. Sečovlje, ki jo je izdelalo podjetje Domodom, d. o. o., pod št. projekta 1/2019 – dopolnitve v juniju 2020, z naslednjo vsebino:

2.

Dovolijo se individualna odstopanja od določil izvedbene-ga prostorskega akta – Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planskih celot Strunjan (1), Seča (8), Karbonar – Lucan (9), Sečovlje (11) in Liminjan – Vinjole – Krog (13) v Občini Piran (Uradne objave Primorskih novic št. 34/90, 54/02, 3/04, 28/08, 14/09 in 4/10) – na zemljišču parcel številka 5069, 5070/2 in 5068/2, vse k. o. Sečovlje.

Na območju lokacijske preveritve veljajo sledeči prostorsko ureditveni pogoji:

PROSTORSKOIZVEDBENI POGOJI GLEDE LEGE, VE-LIKOSTI IN OBLIKOVANJA STANOVANJSKIH STAVB:

– Maksimalni zunanji gabarit stanovanjskega objekta zna-ša 14,10 m x 10,70 m, maksimalna višina od kota terena do kota venca je 7,10 m.

– Minimalni odmiki od parcelnih mej so znašajo 4,00 m, s soglasjem lastnikov sosednjih zemljišč lahko tudi manj.

– Etažnost objekta je lahko P + 1 + M.

3.

Elaborat lokacijske preveritve se zavrne na podlagi nega-tivnega mnenja Ministrstva za okolje in prostor RS št. 35038-14/2020/4-10922-07 z dne 6. 2. 2020.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3605-0065/2019
Piran, dne 15. aprila 2021

Župan
Občine Piran
Denio Zadković

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'art. 131 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 61/17, nel prosieguo Zurep-2) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18), nella 20^a seduta ordinaria del 15 aprile 2021 approva la seguente

DELIBERAZIONE

1.

Con la presente Deliberazione si convalida la Verifica urbanistica per le particelle numero 5069, 5070/2 e 5068/2, tutte c.c. Sicciole, elaborata dalla società Domodom, d. o. o., con il progetto n. 1/2019 – modifiche nel giugno 2020, con il seguente contenuto:

2.

Si consentono le deroghe individuali alle condizioni generali di assetto territoriale – Decreto sulle condizioni di assetto territoriale per le unità di pianificazione Strugnano (1), Sezza (8), Carbonaro – Luzzano (9), Sicciole (11) e Limignano – Vignole – Sant'Onofrio (13) nel Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice nn. 34/90, 54/02, 3/04, 28/08, 14/09 e 4/10) – sul terreno distinti con le particelle nn. 5069, 5070/2 e 5068/2, tutte c. c. Sicciole.

Nell'area della Verifica urbanistica si applicano le seguenti condizioni di assetto territoriale:

CONDIZIONI TERRITORIALI ESECUTIVE RIGUARDANTI LA POSIZIONE, LA DIMENSIONE E LA PROGETTAZIONE DI FABBRICATI RESIDENZIALI:

– L'altezza massima esterna del fabbricato residenziale è di 14,10 m x 10,70 m, l'altezza massima dall'angolo del terreno all'angolo della linea di gronda è di 7,10 m.

– Lo scostamento minimo dai confini delle particelle è di 4,00 m ovvero anche meno, previo consenso dei proprietari dei terreni confinanti.

– I piani del fabbricato possono essere P + 1 + M.

3.

L'elaborato concernente la verifica urbanistica viene respinto sulla base del parere negativo del Ministero dell'Ambiente e del Territorio della RS n. 35038-14/2020/4-10922-07 in data 6/2/2020.

4.

La presente delibera entra in vigore il giorno della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3605-0065/2019
Pirano, 15 aprile 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Denio Zadković

1736. Sklep o potrditvi lokacijske preveritve za parcelo številka 4852/7 k. o. 2631 Portorož

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljnjem besedilu ZUrep-2) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je Občinski svet Občine Piran na 20. redni seji dne 15. 4. 2021 sprejel naslednji

SKLEP

1.

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za parcelo številka 4852/7 k. o. 2631 Portorož, ki jo je izdelalo podjetje Architecta, d. o. o. v juliju 2019, z naslednjo vsebino:

2.

Dovolijo se individualna odstopanja od določil izvedbene-ga prostorskega akta – Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planskih celot Strunjan (1), Seča (8), Karbonar – Lucan (9), Sečovlje (11) in Liminjan – Vinjole – Krog (13) v Občini Piran (Uradne objave Primorskih novic št. 34/90, 54/02, 3/04, 28/08, 14/09 in 4/10) – na zemljišču parcele številka 4852/7 k. o. 2631 Portorož.

Na območju Lokacijske preveritve veljajo sledeči prostor-skoureditveni pogoji:

PROSTORSKOIZVEDBENI POGOJI GLEDE DOPUSTNIH GRADENJ:

– Dovolj se gradnja dopolnilnih objektov med dvema ali več obstoječimi stanovanjskimi hišami, če objekti med sabo niso oddaljeni več kot 100 m.

PROSTORSKOIZVEDBENI POGOJI GLEDE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA STANOVANJSKIH STAVB:

– Maksimalni zunanji gabarit stanovanjskega objekta brez napuščev znaša 8,50 m x 8,00 m.

3.

Elaborat lokacijske preveritve se zavrne na podlagi negativnega mnenja Ministrstva za okolje in prostor št. 35038-37/2020/4-1091-3 z dne 19. 3. 2020.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3501-497/2019
Piran, dne 15. aprila 2021

Župan
Občine Piran
Denio Zadković

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'art. 131 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 61/17, nel prosieguo Zurep-2) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18), nella 20^a seduta ordinaria del 15 aprile 2021 approva la seguente

DELIBERAZIONE

1.

Con la presente Deliberazione si convalida la Verifica urbanistica per la particella numero 4852/7 c.c. 2631 Portorož, elaborata dalla società Architecta, d. o. o., nel luglio 2019, con il seguente contenuto:

2.

Si consentono le deroghe individuali alle condizioni generali di assetto territoriale – Decreto sulle condizioni di assetto territoriale per le unità di pianificazione Strugnano (1), Sezza (8), Carbonaro – Luzzano (9), Sicciole (11) e Limignano – Vignole – Sant’Onofrio (13) nel Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice nn. 34/90, 54/02, 3/04, 28/08, 14/09 e 4/10) – sul terreno distinto con la particella n. 4852/7 c. c. 2631 Portorose.

Nell’area della Verifica urbanistica si applicano le seguenti condizioni di assetto territoriale:

CONDIZIONI TERRITORIALI ESECUTIVE RIGUARDANTI LE OPERE EDILI AMMISSIBILI:

– È permessa la costruzione di strutture complementari tra due o più strutture residenziali esistenti, qualora la distanza tra le strutture non superi i 100 m.

CONDIZIONI TERRITORIALI ESECUTIVE RIGUARDANTI LA POSIZIONE, LA DIMENSIONE E LA PROGETTAZIONE DI FABBRICATI RESIDENZIALI:

– L’altezza massima esterna del fabbricato residenziale senza gronda è di 8,50 m x 8,00 m.

3.

L’elaborato concernente la verifica urbanistica viene respinto sulla base del parere negativo del Ministero dell’Ambiente e del Territorio della RS n. 35038-37/2020/4-1091-3 in data 19/3/2020.

4.

La presente delibera entra in vigore il giorno della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3501-497/2019
Pirano, 15 aprile 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Đenio Zadković

RADEČE

1737. Zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2020

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS 1617 in 13/18 – ZJF-H in 195/20 – odl US) in 20. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je občinski svet na 14. redni seji dne 5. 5. 2021 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Radeče za leto 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2020.

2. člen

VIŠINA PRORAČUNA

Zaključni račun Občine Radeče za leto 2020 obsega:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/konto/podkonto		2020
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.210.429,80
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.877.920,79

70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.454.567,30
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.819.899,00
	703 Davki na premoženje	206.585,98
	704 Domači davki na blago in storitve	427.527,11
	705 Davki na mednarodno trgovino in transakcije	–
	706 Drugi davki	555,21
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	423.353,49
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	398.721,05
	711 Takse in pristojbine	2.259,60
	712 Denarne kazni	3.854,83
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.453,19
	714 Drugi nedavčni prihodki	13.064,82
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	–
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	–
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
	732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	332.509,01
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	332.509,01
	741 Prejeta sredstva iz državn. proračuna iz sred. proračuna Evropske unije	–
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (740+741)	–
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.640.204,22
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	694.547,72
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	275.597,18
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	42.564,93
	402 Izdatki za blago in storitev	333.661,40
	403 Plačila domačih obresti	29.290,65
	409 Rezerve	13.433,56
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.123.799,66
	410 Subvencije	33.648,57
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	936.802,61
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	148.167,35
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.005.181,13
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	671.479,65
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	671.479,65
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	150.377,19
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	131.431,70

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	18.945,49
	450 Plačila sredstev v proračun Evropske unije	–
III./2	(SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI) (I.–II.)	573.263,58
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
	753 Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
	444 Dana posojila subjektom vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
VI.	DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	62.229,00
50	ZADOLŽEVANJE	62.229,00
	500 Domače zadolževanje	62.229,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	282.307,96
55	ODPLAČILA DOLGA	282.307,96
	550 Odplačila domačega dolga	282.307,96
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	350.146,62
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–220.078,96
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	–570.225,58
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	107.952,75

3. člen

Stanje sredstev na računih Občine Radeče konec leta 2020 znaša 452.790,41 EUR. Sredstva rezerv za naravne nesreče znašajo 14.193,44 EUR, rezervni sklad za stanovanja pa 63.781,16 EUR.

4. člen

Namenska sredstva leta 2020 v višini 158.399,89 EUR se v celoti razporedijo in porabijo za namene okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2020 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in od-

hodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Radeče za leto 2020. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2020 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2020 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-23/2021

Radeče, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

1738. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del enote EUP RA 11/8 – STANOVANJSKO OBMOČJE DOBRAVA v Radečah ID št. prostorskega akta 1551

Na podlagi 115. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) in 20. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 14. redni seji dne 5. 5. 2021 sprejel

ODLOK

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del enote EUP RA 11/8 – STANOVANJSKO OBMOČJE DOBRAVA v Radečah ID št. prostorskega akta 1551

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravna podlaga)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju določil Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Radeče (Uradni list RS, št. 99/11, 7/15 v nadaljevanju OPN) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za del enote EUP RA 11/8 – STANOVANJSKO OBMOČJE DOBRAVA v Radečah (v nadaljevanju: OPPN).

(2) OPPN je izdelal AR PROJEKT d.o.o., Sevnica, pod št. 9/2019.

II. VSEBINA

2. člen

(vsebina OPPN)

- (1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.
(2) Tekstualni del obsega naslednje vsebine:
- opis prostorske ureditve
 - umestitev načrtovane ureditve v prostor
 - zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro
 - rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine
 - rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave
 - rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

- etapnost izvedbe prostorske ureditve
- nova parcelacija
- velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

- drugi pogoji in zahteve za izvajanje načrta
- odlok.

(3) Grafični del obsega naslednje vsebine:

1. Izrez iz kartografskega dela OPN Občine Radeče	M 1:5000
2. Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem	M 1:1000
3. Prikaz prostorske ureditve	M 1:1000
4/1. Prikaz komunalne ureditve (plinsko omrežje, TK, KKS, cesta)	M 1:1000
4/2. Prikaz komunalne ureditve (elektrifikacija)	M 1:1000
4/3. Prikaz komunalne ureditve (vodovod, kanalizacija)	M 1:1000
5. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom	M 1:1000
6. Načrt parcelacije	M 1:1000.

(4) Sestavni del tega odloka so tudi naslednje priloge:

- Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote urejanja EUP RA 11/8 – STANOVANJSKO OBMOČJE DOBRAVA v Radečah
- Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote urejanja EUP RA 11/8 – STANOVANJSKO OBMOČJE DOBRAVA v Radečah
- Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta
- Obrazložitev in utemeljitev
- Strokovne podlage
- Mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje z Odločbo o CPVO
- Smernice nosilcev urejanja prostora
- I mnenja nosilcev urejanja prostorov
- II mnenja nosilcev urejanja prostorov.

III. OBMOČJE

3. člen

(območje OPPN)

(1) Predmet občinskega podrobnega prostorskega načrta je ureditveno območje, ki se nahaja južno nad Radečami, na delu nepozidanih stavbnih zemljišč naselja Dobrava. Zaradi bližine naravnega zaledja, dobre osončenosti in prevetrenosti, so na območju, ki je v ambientalnem smislu izjemno kvalitetno omogočene ugodne bivanjske razmere. Velikost območja prostorske ureditve znaša cca 2,98 ha.

(2) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) zajema zemljišča:

k.o. 1862 – Radeče parcelne številke: 192/1(del), 192/2, 192/13, 192/14, 192/15, 192/16(del), 192/17(del), 192/18(del), 192/19, 193/6, 193/21(del), 194/2, 589(del);

k.o. 1866 – Hotemež parcelne številke: 362/9, 362/10, 362/16(del), 362/17, 363/1, 363/6(del), 363/7, 363/8, 364/1, 365/1, 365/2, 366/3, 366/5, 366/7, 366/8(del), 366/9(del), 366/10(del), 366/11, 366/12(del), 366/13(del), 366/14, 366/15, 366/16, 366/17, 367/3, 367/4, 367/5, 367/7, 367/9, 367/12, 367/14, 378/1(del), 379/1(del), 379/4.

IV. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

4. člen

(opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN)

(1) Za del območja enote urejanja prostora EUP RA 11/8 OPN dopušča izdelavo OPPN.

(2) V skladu s tem se načrtujejo prostorske ureditve, ki ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podajajo pogoje za prostorsko umestitev eno do dvostanovanjske stavbe z zunanjo ureditvijo.

(3) Znotraj območja OPPN je poleg gradnje stavb predvidena ustrezna rešitev prometa, tudi mirujočega in ostale gospodarske infrastrukture.

(4) Pri zasnovi prostorske ureditve so smiselno upoštevana priporočila državnega Prostorskega reda Slovenije.

V. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Iz območja prostorske ureditve se odpirajo vedute na naselje Radeče ter tok reke Save in kvalitetni pogledi v smeri proti Posavskemu hribovju na levem bregu Save. Območje je dobro prometno dostopno (po cesti Radeče–Dobrava–Rudna vas), blizu so šola, vrtec, zdravstveni dom, športne površine ter ostale centralne dejavnosti. Možna je navezava na obstoječo in predvideno gospodarsko javno infrastrukturo. Območje predvidene stanovanjske gradnje predstavlja nadaljevanje obstoječe grajene strukture. Gre za območje, ki je po planskem aktu namenska raba zemljišč znotraj EUP opredeljena kot SS – stanovanjska gradnja.

(2) S predvideno prostorsko ureditvijo se bo že obstoječa gradnja v tem delu naselja ob lokalni cesti zapolnila, pri čemer se bo izkoristila že obstoječa gospodarska infrastruktura z dograditvijo nove. Načrtovana gradnja ne predstavlja dodatnih obremenitev naselja.

6. člen

(vrste dopustne gradnje)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste gradenj, oziroma drugih del:

- gradnja novih objektov,
- redna investicijska in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestne gradnje,
- dozidave in nadzidave objektov,
- rekonstrukcije objektov,
- spremembe namembnosti.

7. člen

(vrste dopustne dejavnosti)

Znotraj ureditvenega območja OPPN je možna gradnja naslednjih stavb:

- enostanovanjskih in dvostanovanjskih objektov (CC-SI 11100 – kot samostojne hiše, vile in atrijske hiše)
- gradbeni in inženirski objekti (prometna, komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura),
- oporni zidovi,
- nezahtevni in enostavni objekti na podlagi veljavnih predpisov in uredbe.

8. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin, pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Arhitektonsko in krajinsko oblikovanje:

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta je pri oblikovanju novih objektov ter ureditve zunanjih površin ustvarjena takšna kompozicija arhitekturnih in krajinskih elementov, ki so za prostor sprejemljive in je nadaljevanje območja v njegovi morfologiji.

(2) Objekt:

– lega objekta: po geodetski zazidalni situaciji, dovoljena so večja odstopanja glede spremenjene lege objektov znotraj površin določenih z mejo območja postavitve objekta

s spremembami uvozov pod pogojem, da se ne posega v cono preglednosti in da so zagotovljeni zahtevani odmiki od upravljavcev prometnega in energetskega omrežja. V primeru združitve ali delitve parcel se spremeni lega objekta glede na geodetsko zazidalno situacijo, vendar se pri umestitvi objekta upošteva določena meja območja postavitve objekta, ki se v primeru združitve parcel združuje;

– horizontalni gabariti: tlorisna velikost osnovne stavbe z razmerjem stranic 1:1,2 do 1:2 ni posebej določena in definirana in so možna večja odstopanja (v »+« ali v »-«) od horizontalnih gabaritov določenih v grafičnih prilogah pod pogojem, da je zagotovljena požarna varnost objekta in ustrezno število parkirnih mest in ustrezni odmiki od javne infrastrukture;

Na osnovno stavbo je dovoljena gradnja sekundarnih kubusov do 40 % površine osnovnega volumna (L, T in druge oblike). Sekundarni kubusi se lahko dodajajo ali odzamejo na čelnih in vzdolžnih fasadah. Višina sekundarnega kubusa ne sme presegati višine slemena osnovnega objekta;

– vertikalni gabariti: je največje K+P+1 ali K+P+M s tem da je v primeru izvedbe kleti na ravnem terenu v celoti vkopana. Na strmem terenu je klet v celoti ali delno vkopana. Višina kolenčnega zidu v mansardi do 1,40 m;

– konstrukcija: montažna, betonska, jeklena ali klasično zidana;

– streha: streha objekta je lahko dvokapnica ali večkapnica z naklonom od 30°–45°, z napušči ali brez. Možna je tudi izvedba enokapne strehe ali ravne strehe, ki so lahko skrite za zaključnim strešnim vencem ali masko. Možna je tudi kombinacija dvokapne ali večkapne strehe z enokapnimi ali ravnimi strehami. Odpiranje strešin je dopustno v obliki strešnih oken in frčad. Frčade so lahko klasične ali pultne – moderno oblikovane in ne smejo biti višje od osnovne strehe. Na posamezni strehi morajo biti vse frčade enakega tipa. Na strehi je dovoljena postavitve fotovoltaičnih panelov za pridobivanje električne energije;

– fasada: toplotno izolirana in je lahko klasično ometana ali obložena s fasadnimi prefabriciranimi elementi iz armiranega betona, vlaknasto cementnih plošč, lesa, stekla in kamna. Objekt se lahko obloži s prefabriciranimi fasadnimi paneli iz jeklene profilirane pločevine. Možna je tudi kombinacija navedenih fasadnih oblog. Osvetlitev fasad mora biti projektirana in izvedena skladno z veljavno zakonodajo, z namenom preprečevanja svetlobnega onesnaževanja okolja. Barva fasade je v lahko v beli barvi ali v pastelnih barvah. Barve fasade, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citronske in druge živo rumene, vijolične, živo zelene, živo, temno in turkizno modre, živo rdeče ipd. ter kombinacija le-teh) niso dovoljene;

– oblikovanje odprtini: svobodno;

– zunanja ureditev parcele: na območju OPPN se uredijo parkirna mesta za parkiranje osebnih vozil. Parkirna mesta in povozne manipulativne-vozne površine so tlakovane, asfaltirane ali utrjene v peščeni površini. Povozne in manipulativne površine se lahko urejajo v območju ali izven meje območja postavitve objekta. Ostali del parcele se zatravi in hortikulturno uredi z avtohtonimi rastlinskimi vrstami.

(3) Odmiki med stanovanjskimi objekti so določeni z določljivo mejo območja postavitve objekta v grafičnem delu OPPN (list št. 3) in zagotavljajo kvaliteto bivanja, osončenja, požarne in interventne poti ter zagotavljajo odmike od parcelnih mej. Objekt ne sme presegati meje območja postavitve objekta, lahko pa se jo dotika z zidom objekta. Izven določene meje območja postavitve objekta se lahko postavljajo nezahtevni in enostavni objekti na podlagi veljavne Uredbe o vrstah objektov glede na zahtevnost in so od parcelnih mej oddaljeni 1,50 m, s soglasjem sosedu tudi bližje. V primeru združitve objektov za lastne potrebe na dveh sosednjih parcelah je možna postavitve na parcelno mejo ob pisnem soglasju mejaša.

(4) Gradbeno inženirski objekti obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno in energetska infrastrukturo (ceste, krožišča, pešpoti, parkirišča, ekološki otok, oporni zid, ograje in podobno), postavitve cestne in ostale

urbane opreme (prometna signalizacija, svetilke) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij.

Oblikovanje gradbeno inženirskih objektov je svobodno, če s tem odlokom ni določeno drugače:

– ceste v območju so asfaltirane, manipulativne površine, parkirišča in pešpoti so lahko iz travnatih tlakovcev, tlakovane, asfaltirane ali utrjene v peščeni površini.

(5) Pogoji za postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov.

Nezahtevne in enostavne objekte na podlagi veljavne Uredbe o vrstah objektov glede na zahtevnost je dovoljeno postavljati znotraj parcele, namenjene gradnji. Dovoljena je postavitve ograje višine do 2,20 m okoli ureditvenega območja parcele, in sicer so lahko postavljene na posestno mejo zemljiških parcel s soglasjem sosedu ali 0,50 m od zemljiške parcele brez soglasja sosedu. V primerih, ko je sosednje zemljišče javna cesta in je potrebno upoštevati predpise s področja varnosti na cestnem prometu, ograje ne smejo zmanjšati preglednosti na cesti ter ovirati pluzenja in opravljanja drugih komunalnih dejavnosti. Dovoljena je gradnja opornih zidov, nadstreškov in drugih enostavnih in nezahtevnih objektov skladno z veljavno Uredbo o vrstah objektov glede na zahtevnost. Vsi enostavni in nezahtevni objekti morajo biti usklajeni z osnovnim objektom. Dovoljena je gradnja največ enega pritličnega objekta ene vrste.

Gradnja manj zahtevnih in enostavnih objektov vključno z osnovnim objektom ne sme preseči faktorja zazidanosti 0,6. V okviru gradbene parcele naj bo vsaj 10 % zelenih površin.

VI. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO INFRASTRUKTURO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

9. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Območje OPPN posega v varovalni pas obstoječe javne ceste, ki je v upravljanju JP Komunala Radeče d.o.o.. Pri načrtovanju prometnega omrežja je potrebno upoštevati smernice JP Komunale d.o.o. Radeče.

(2) Za potrebe funkcioniranja nove zazidave je potrebno urediti nove cestne povezave, ki se prometno navezujejo na JP 842151 Radeče–Dobrava–Rudna vas. Vzdož JP 842151 Radeče–Dobrava–Rudna vas je predvidena izgradnja enostranskega pločnika v širini 1,50 m.

(3) Na obstoječo JP 842151 Radeče–Dobrava–Rudna vas se napajajo dovozne ceste, ki omogočajo dovoz in dostop do predvidenih stanovanjskih objektov, urgentne dovoze in servisiranje območja. Širina novih dovoznih cest bo 5,00 m. Ceste v prometnem sistemu predstavljajo interno napajalno cesto v zazidanem območju. Za vsako stanovanjsko stavbo se uredi cestni priključek v predpisani širini najmanj 3,00 m. Individualni priključki direktno na javno pot JP 842151 Radeče–Dobrava–Rudna vas morajo biti širine najmanj 3,00 m in se urejujejo, če je možno v čim večji meri preko skupnih priključkov.

(4) Vsak objekt na območju urejanja mora imeti zadostno število parkirnih mest in zagotovljeno obračanje vozil na lastni parceli:

– 2 PM/1 stanovanjsko enoto.

(5) Povezovanje obstoječih prometnic in novozgrajenih cestnih priključkov se naj izvaja v skladu z veljavno zakonodajo, ki jo določa Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 57/08 – ZLDUVCP, 69/08 – ZCestV, 42/09, 109/09, 109/10 – ZCes-1 in 24/15 – ZCestn), Zakon o cestah (ZCes-1, Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18), Pravilnik o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06, 109/10 – ZCes-1 in 36/18), Pravilnik o cestnih priključkih na javne ceste (Uradni list RS, št. 86/09 in 109/10 – ZCes-1) in Odlok o občinskih cestah v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 4/99).

(6) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt, si mora investitor za priključevanje in gradnjo v varovalnem pasu javne ceste, pridobiti mnenje upravljavcev k projektni dokumentaciji. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljalcem.

10. člen

(fekalna in meteorna kanalizacija)

Fekalna kanalizacija:

(1) Na obravnavanem območju je že deloma zgrajeno kanalizacijsko omrežje za odvajanje sanitarnih komunalnih odpadnih voda.

(2) Na območju OPPN bo za priključitev na obstoječe kanalizacijsko omrežje potrebno zgraditi nov sekundarni cevovod, ki mora ustrezati hidravličnim izračunom. Glede na konfiguracijo terena je treba predvideti vgradnjo kaskadnih PVC jaškov. Izven obravnavanega območja OPPN se nov predvideni kanalizacijski vod priključi na obstoječ cevovod, dimenzije Ø 250 mm, ki poteka po pobočju in pod pogoji, da obremenitev kanala ustreza hidravličnemu izračunu. Za zahodni del urejanja OPPN se izvede nov sekundarni fekalni cevovod, ki se bo priključil v obstoječ revizijski jašek na zemljišču s parc. št. 200/4 k.o. 1862 Radeče v Pokopališki ulici. Kanalizacijski sistem sanitarnih odpadnih voda s priključki na javno fekalno kanalizacijo se mora izvesti v vodotesni izvedbi, kar se dokaže z atesti in preizkusi.

(3) Pred izdelavo projekta fekalne kanalizacije je potrebno obstoječo javno kanalizacijo, ki je v betonski izvedbi, dimenzije Ø 300 mm in poteka po Pokopališki cesti pod asfaltnimi površinami, deloma tudi pod zelenimi površinami v celoti pregledati in cevovod posneti s kamero.

(4) V fazi nadaljnega načrtovanja in pridobitev gradbenih dovoljenj za fekalno kanalizacijo si je potrebno od JP Komunala Radeče d.o.o. pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektu v skladu z veljavno zakonodajo.

Meteorna kanalizacija:

(1) Za odvod meteornih vod z območja obravnavanega OPPN se izvede meteorna kanalizacija, ki se gradi ločeno od fekalne kanalizacije. Gradi se v skladu s prepisano zakonodajo po pogojih, ki jih določata 17. in 21. člen Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15), Uredba o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05), Občinski Odlok o odvajanju odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 86/01) in Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19).

(2) Na območju OPPN je ob javni poti Radeče–Dobrava–Rudna vas zgrajena meteorna kanalizacija v katero se odvajajo cestne padavinske odpadne vode. Kanalizacijski meteorni cevovod je betonski, dimenzije Ø 400 mm. Pri načrtovanju meteorne kanalizacije se morajo upoštevati količine meteornih voda iz vseh prispevnih površin. V kolikor hidravlični izračun ne dopušča priključevanja večjih količin meteornih vod bo potrebna izgradnja novega cevovoda. Varovalni pas je 1,50 m od osi cevi na vsako stran.

(3) Izven območja OPPN se mora izvesti nadomestitev obstoječe odprte kanalet z zaprtim cevovodom dimenzije Ø 500 mm. Meteorne vode se sedaj preko obstoječega cevovoda priključuje v odprt kanal Kolenov graben, ki je dimenzije Ø 250 mm. V celotni dolžini ga je potrebno nadomestiti z novim, dimenzije Ø 600 mm.

(4) Predviden nov meteorni cevovod za vzhodni del urejanja se bo priključeval v odprt kanal (Liščarjev graben) v Ul. Milana Majcna. Izpustno glavo cevovoda padavinskih voda je treba izvesti v naklonu brežine vodotoka. Vznožje brežine in dno struge pod izpustom je treba zavarovati s kamnom v betonu na filterni podlagi, s poglobljenimi fugami.

(5) Predviden nov meteorni cevovod za zahodni del urejanja se bo priključeval v obstoječ revizijski meteorni jašek na zemljišču s parcl. št. 200/4 k.o. 1862 Radeče v Pokopališki cesti.

(6) Kanalizacijski sitem padavinskih odpadnih voda s priključki na javno meteorno kanalizacijo se mora izvesti v vodotesni izvedbi, kar se dokaže z atesti in preizkusi.

Glede na konfiguracijo terena je treba predvideti vgradnjo kaskadnih PVC jaškov.

(7) Zaradi geologije terena ponikovanje meteornih voda ni mogoče, zato se padavinske vode s streh in ostalih površin (parkirišče in povozne površine) odvajajo preko zadrževalnih bazenov ob stanovanjskih objektih v predvideno meteorno kanalizacijo.

(8) V fazi nadaljnega načrtovanja in pridobitev gradbenih dovoljenj za fekalno kanalizacijo si je potrebno od JP Komunala Radeče d.o.o. pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektu v skladu z veljavno zakonodajo.

11. člen

(vodovod)

(1) Obstoječe sekundarno vodovodno omrežje Radeče dovaja vodo iz višjega ležečega vodohrana iz sistema Rudna vas. Dimenzija cevovoda PR DN 63 mm poteka delno v območju OPPN in že oskrbuje obstoječe stanovanjske objekte. Objekt v predvidenem OPPN ni možno priključiti na obstoječe vodovodno omrežje. Iz obstoječega 12 m³ vodohrana ni možno zagotoviti oskrbe s pitno vodo za načrtovane novogradnje.

(2) Zaradi nezadostne izdatnosti obstoječega vodnega vira iz sistema Rudna vas, se v vodohranu na Dobravi izvede črpališče (parcela št. 365/2 k.o. 1862 Radeče), s čemer se bo omogočalo črpanje dodatne vode iz radeškega vodovodnega sistema v nov višje ležeči vodohran velikosti cca 50 m³. Lociran naj bo na n.m.v., tako, da bo za najvišje ležeče predvidene stanovanjske enote v območju urejanja OPPN, zagotovljen minimalni tlak 3,5 bara. Vodohran in cevovod morata biti projektirana skladno s predpisano zakonodajo in standardi, upoštevati je potrebno tudi zalogo v kolikor se iz razloga prekine dobava vode v vodohran.

(3) V območju OPPN poteka tudi primarni vodovod Radeče PE DN 225 mm, ki dovaja v vodohran Dobrava. Iz vodohrana poteka primarni cevovod PE DN 160 mm, ki distribuira Radeče in Vrholovo s pitno vodo. Varovalni pas je 1,50 m od osi cevi na vsako stran.

(4) Za oskrbo objektov z vodo je potrebno predvideti sistem vodovoda s priključki in vodomerni za vsako stanovanjsko hišo posebej. Vodomerni jaški se umestijo praviloma na nepovoznih površinah, v neposredni bližini objekta kot so zelenice ali druge pohodne površine.

(5) Pri projektiranju vodovoda je potrebno upoštevati tudi zahteve glede zagotavljanja požarne varnosti, zato se pri izgradnji vodovoda predvidi izgradnja zunanega hidrantnega omrežja.

(6) V fazi nadaljnega načrtovanja in pridobitev gradbenih dovoljenj za vodovod si je potrebno od JP Komunala Radeče d.o.o. pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektu v skladu z veljavno zakonodajo.

12. člen

(energetska infrastruktura)

(1) Za potrebe stanovanjskega naselja Dobrava je potrebno zgraditi novo TP na parceli št. 366/15 k.o. 1866 Hotemež, moči 630 kVA.

(2) Transformatorska postaja bo priklopljena nas SN KB 20 KV v obstoječe SN omrežje, na parceli št. 199/17 in 201/1 k.o. 1862 Radeče. Odvodni SN KB iz novozgrajene TP bo povezan s SN KB v obstoječo TP Kolenov graben, ki stoji na parceli št. 181/13 k.o. 1862 Radeče. Nov SN in NN KB, bodo delno položeni direktno v zemljo delno pa v EKK 4x160 + 2x50 mm.

(3) EKK 4x160 + 2x50 mm² se zgradi po cestišču na parceli št. 366/12 k.o. 1866 Hotemež in vgradi EJK dimenzije 1,4x1,4x2 metra s povoznim pokrovom tipa Noriko dimenzije 0,6x0,6 m nosilnosti 40 t. Vgradijo se tudi razdelilne omarice RO in PSMO3 na parcelah številka: 366/11 k.o. 1866 Hotemež

– RO1; 365/5 k.o. 1866 Hotemež – RO2; 363/1 k.o. 1866 Hotemež – RO3; 364/1 k.o. 1866 Hotemež – RO4; 193/14 k.o. 1862 Radeče – RO5; 193/3 k.o. 1862 Radeče – RO6; 372 k.o. 1866 Hotemež – PSMO3; 366/18 k.o. 1866 Hotemež – PSMO3; 187/7 k.o. 1862 Radeče – PSMO3.

(4) Iz novozgrajene TP se položi cev dimenzije 1x160 mm ob robu parcel, in sicer po naslednjih parcelah št. 366/12, 366/15, 366/8 in 366/11 do začetka parcele 374 vse k.o. 1866 Hotemež.

(5) Predvideni posegi ne smejo posegati v območje obstoječih elektroenergetskih objektov in vodov. V kolikor posegajo v območja obstoječih elektroenergetskih vodov je potrebno le-te prestaviti.

(6) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od poteka tras in naprav elektroenergetske infrastrukture, če so pridobljene rešitve primernejše s tehničnega vidika in njihove prostorske umestitve. Variantna rešitev mora biti usklajena z upravljavcem distribucijskega omrežja.

(7) Ob javni cesti se predvidi izgradnja nove enostranske cestne javne razsvetljave vzdolž hodnika za pešce. Načrtovanje in razširitev javne razsvetljave se izvede v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13) in drugimi veljavnimi predpisi za osvetljevanje občinskih cest.

(8) V fazi nadaljnega načrtovanja in pridobitev gradbenih dovoljenj si je potrebno od Elektra Ljubljana d.d. pridobiti projektne pogoje, soglasja za priključitev in soglasje k projektu v skladu z veljavno zakonodajo.

13. člen

(plinovodna infrastruktura)

(1) Preko območja OPPN poteka prenosni plinovod P424, MRP Radeče–MRP Papirnica (premer 200 mm, tlak 6 bar, Občina Radeče), ki je v upravljanju družbe Plinovodi d.o.o.

(2) Pri načrtovanju in projektiranju je potrebno upoštevati prenosni sistem zemeljskega plina z omejitvami v pripadajočem varovalnem (2x65 m) oziroma varnostnem pasu pridobiti mnenje oziroma soglasje operaterja prenosnega sistema. V varnostnem pasu (2x5 m) se dela lahko izvajajo le pod posebnimi pogoji in pod nadzorstvom pooblaščenega operaterja družbe Plinovodi d.o.o.

(3) Pri načrtovanju in projektiranju je potrebno upoštevati: Preko območja OPPN poteka prenosni plinovod P424, MRP Radeče–MRP Papirnica (premer 200 mm, tlak 6 bar, Občina Radeče), ki je v upravljanju družbe Plinovodi d.o.o. Pri nadaljnjem načrtovanju in projektiranju je potrebno upoštevati prenosni sistem zemeljskega plina z omejitvami v pripadajočem varovalnem (2x65 m) oziroma varnostnem pasu pridobiti mnenje oziroma soglasje operaterja prenosnega sistema. V varnostnem pasu (2x5 m) se dela lahko izvajajo le pod posebnimi pogoji in pod nadzorstvom pooblaščenega operaterja družbe Plinovodi d.o.o. Pri nadaljnjem načrtovanju je potrebno upoštevati:

– svetla razdalja med skrajno točko tlorisnega gabarita projektiranega stanovanjskega objekta (streha, balkon, temelj ...) ali pomožnega objekta (garaža, nadstrešek, drvarnica ...) in prenosnim plinovodom znaša najmanj 5,00 m;

– skrajna točka tlorisnega gabarita škarpe, podpornih zidov (temelj ali nadzemni del) mora biti oddaljena najmanj 2,5 m od prenosnega plinovoda;

– izdelati je potrebno DGD/PZI načrtovanih posegov v varovalnem oziroma varnostnem pasu prenosnega sistema zemeljskega plina kot del projektne dokumentacije, kjer se uskladijo in obdelajo vsa križanja in drugi posegi v tem pasu, plinovod pa ustrezno zaščititi pred vplivi. Vsebovati mora med drugim situacijo z vrisanim prenosnim sistemom zemeljskega plina, komunalno in cestno infrastrukturo, objekti ter drugimi posegi zunanje ureditve. Obcestni odvodni jarki morajo biti tlakovani z betonskimi ploščami (kanalete) in skalometom do vrha brežine najmanj 3,00 m na vsako stran plinovoda, pri čemer mora biti prosti razmik na prečkanju plinovodom najmanj 0,5 m

prostega odmika. Komunalne vode kot so javna razsvetljava, elektro in ptt kabli se na mestu prečkanja položijo v zaščitno cev dolžine najmanj 3 m na vsako stran plinovoda. Prosti odmik med jaškom in prenosnim plinovodom ne sme biti manjši od 2,5 m. Pri morebitnem prečkanju kanalizacije nad prenosnim plinovodom se med revizijskima jaškoma predvidi plinotesna izvedba kanalizacije (npr. obbetoniranje plastične cevi s tesnili) in perforirani pokrovi jaškov. V slučaju poteka kanalizacije in drugih vodov pod prenosnim plinovodom se v projektu obdela zaščita prenosnega plinovoda (posejanje materiala, zaščita izolacije plinovoda s povijem, odpiranje sten izkopa). Pri vzdrževanju kanalizacije se mora upoštevati požarnovarnostne predpise in ukrepe. Izdelati je potrebno geološko poročilo o morebitnih vplivih predvidenih objektov in ostalih posegov na prenosni plinovod, predvideti zaščito prenosnega plinovoda, najbližje odmike načrtovanih posegov pa kotirati. V primeru križanja s prenosnim plinovodom se izdela podolžni profil ali prerez križanja prenosnega plinovoda s kotiranimi medsebojnimi prostimi odmiki in tehničnim opisom. Vse rešitve morajo biti obdelane ob upoštevanju veljavne zakonodaje in predpisov za prenosne plinovode;

– za del prenosnega plinovoda pod novimi prometnimi površinami oziroma cestnim telesom je potrebno izdelati statični izračun prenosa obremenitev v smeri proti plinovodu glede na prometno obremenitev in obremenitev v fazi izvedbe v sodelovanju z geološkim strokovnjakom in obdelati ustrezno dimenzionirano zaščito plinovoda. Nižanje terena nad plinovodom in s tem zmanjšanje globine vkopa prenosnega plinovoda ni dovoljeno, zaščita plinovoda pa mora segati najmanj 2 m od vzhodja nasipa cestnega telesa. Vse projektne rešitve morajo biti obdelane skladno z veljavno zakonodajo in predpisi za plinovode.

Splošni pogoji:

– pred projektiranjem se na križanju in vzporednem poteku z lokatorjem ali sondažnim izkopom preveri položaj in globino prenosnega plinovoda ter ostalih delov prenosnega sistema (elementi katodne zaščite, signalni kabli, električni napajalni kabli ...), pri čemer zakoličenje plinovoda za potrebe projektiranja izvede pooblaščen predstavnik družbe Plinovodi d.o.o. (Služba vzdrževanja);

– v primeru prečkanja plinovoda, ki je katodno zaščiten, z instalacijo v kovinski izvedbi (npr. električni kabli s kovinskim opletom itd.), se predvidi zaščitni ukrep (npr. merilno mesto za merjenje napetostne interference in izvedba meritev po končanih delih) oziroma se navede, zakaj le-ta ni potreben. Morebitni ozemljitveni sistem mora biti oddaljen najmanj 3 m od plinovoda;

– predvidijo se posebni pogoji dela pri izvajanju del v 2 x 5 m pasu plinovoda (zakoličenje in zaščita plinovoda, ročno izvajanje zemeljskih del, statično utrjevanje nasipnega materiala nad plinovodom brez vibracij, nadzor družbe Plinovodi d.o.o.);

– podatki o obstoječih plinovodih so dostopni v Zbirnem katastru gospodarske javne infrastrukture, ki ga vodi Geodetska uprava RS v skladu z 9. členom Pravilnika o vsebini in načinu vodenja zbirke podatkov o dejanski rabi prostora (Uradni list RS, št. 9/04, 7/18 – ZEN-A in 33/19 – ZEN-B) oziroma 27. členom Zakona o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAIID) in v družbi Plinovodi d.o.o. (Služba za investicije). Podatki o načrtovanih plinovodih so dostopni v družbi Plinovodi d.o.o. (Služba za investicije);

– pri hortikulturni obdelavi (drevored ali drevju podobna zasaditev), postavitvi ograje in njenih stebričkov, drogrov, logotipov in podobno se upošteva najmanj 2,5 m odmika od plinovoda;

– poseganje v varovalni pas prenosnega plinovoda brez soglasja družbe Plinovodi d.o.o. ni dovoljeno;

– najmanj 10 dni pred pričetkom del mora investitor operaterju predložiti pisno prijavo, projekt za izvedbo, naročiti nadzor in sporočiti podatke o izvajalcu in odgovornem vodji del. Investitor oziroma izvajalec mora dostaviti družbi Plinovodi d.o.o. (Služba vzdrževanja) v potrditev situacijski prikaz transportnih

poti na gradbišče zaradi preprečitve poškodovanja plinovoda;

– pred pričetkom aktivnosti se s strani pooblaščenca družbe Plinovodi d.o.o. zakoliči plinovod s pomočjo lokatorja, zakoličena trasa pa mora ostati vidno označena v času trajanja del;

– vsa dela v 2 x 5 m pasu plinovoda se morajo izvajati pod nadzorom pooblaščenca družbe Plinovodi d.o.o. ter ob upoštevanju njegovih navodil. V tem pasu plinovoda tudi niso dovoljene deponije gradbenega ali drugega materiala, niti postavljanje začasnih gradbenih objektov. Zemljska dela na križanjih s komunalnimi vodi se morajo izvajati ročno, utrjevanje nasipnega materiala nad plinovodom pa je dovoljeno le statično. Transport preko plinovoda na slabo nosilnem terenu in izven javnih poti se lahko vrši le po predhodno zavarovanih prehodih v dogovoru s pooblaščencom družbe Plinovodi d.o.o.;

– zaščito plinovoda in vsa ostala dela v njegovem varnostnem pasu se izvede po predloženem in s strani družbe Plinovodi d.o.o. potrjenem projektu. Morebitno problematiko, ki bi se pojavila pri izvajanju posegov, mora reševati projektant. Za komunalne vode ali druge posege v varnostni pas plinovoda, ki niso obdelani v predloženi dokumentaciji, se mora na osnovi projektno obdelanih rešitev pridobiti soglasje družbe Plinovodi d.o.o.;

– na mestu križanja se 40 cm nad temenom plinovoda položi opozorilni trak za zemeljski plin v dolžini 3 m na vsako stran;

– zasipanje morebiti odkopanega plinovoda se sme vršiti potem, ko je s strani pooblaščenca družbe Plinovodi d.o.o. pisno potrjeno, da je izolacija nepoškodovana, oziroma da je morebitna poškodba sanirana, če se z meritvijo ugotovi, da je bila pri delih poškodovana. Zasipni material ne sme vsebovati agresivnih sestavin;

– po končanih delih se družbi Plinovodi d.o.o. dostavi načrt in opis izvedenega stanja s prošnjo za izdajo pisne izjave oziroma soglasja na izvedeno stanje, ki potrjuje izpolnitev njegovih pogojev in zahtev njegovega nadzora med gradnjo ter skladnost izvedenih del z veljavnimi tehničnimi pogoji, predpisi in standardi.

Vsi stroški v zvezi s predmetno investicijo bremenijo investitorja. Investitorja bremenijo tudi stroški, ki bi nastali družbi Plinovodi d.o.o. in uporabnikom zaradi gradnje, obratovanja ali kasnejšega vzdrževanja načrtovanih posegov.

(4) V fazi nadaljnega načrtovanja in pridobitev gradbenih dovoljenj si je potrebno od Plinovodi d.o.o. pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektu v skladu z veljavno zakonodajo.

14. člen

(telekomunikacijska infrastruktura)

(1) Na območju OPPN poteka obstoječe TK omrežje in se predvideva izgradnja optičnih priključkov. Pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati trase obstoječega TK omrežja Telekom Slovenije. Trase obstoječih naročniških telekomunikacijskih kablov se določijo z zakoličbo. Za trase novih telekomunikacijskih vodov, naj se predvidi kabelska kanalizacija s PVC cevmi premera 110 mm ali 125 mm s pomožnimi jaški ter PE-HD cevmi premera 50 mm. Mesto priključitve na javno TK omrežje se določi v sodelovanju s predstavnikom Telekom Slovenije d.d.

(2) V soglasju z upravljavcem Telekom Slovenije d.d. je možnost priključitve objektov na obstoječe TK omrežje.

(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od upravljavca TK omrežja. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

15. člen

(kabelsko komunikacijska infrastruktura (KKS))

(1) Na območju urejanja je evidentirano kabelsko komunikacijski sistem (KKS) v upravljanju Telemach d.o.o.. Trasa nove

cevne kanalizacije mora slediti ostali novo grajeni komunalni infrastrukturi naselja, kjer se vzporedno v široko izkopen kanal položijo cevi za opremo naselja z optičnim omrežjem.

(2) Nova cevna kanalizacija se izvede iz PEHD cevi Ø 50, na globini 80 cm od končne kote urejanja površin. Trasa mora biti gladka, brez lomov in višinskih preskokov, tako da je mogoče kasnejše uvlačenje optičnih kablov v cevi. Na odcepkih in križanjih PEHD cevi in ostalih razvodih se postavijo jaški z lito-železnim pokrovom. Novi jašek mora biti lociran izven vozišča in na lokaciji, kjer je možen dostop z vozilom.

(3) V fazi nadaljnega načrtovanja in pridobitev gradbenih dovoljenj si je potrebno od Telemach d.o.o. pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektu v skladu z veljavno zakonodajo.

16. člen

(ravnanje z odpadki)

Za vsak objekt je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto (v južnem delu OPPN-ja – ob javni cesti), če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Zagotoviti je potrebno transportno pot za vozilo za odvoz odpadkov do zbirnega oziroma odjemnega mesta ter do zbiralnice ločenih frakcij. Komunalne odpadke je potrebno odvažati na odlagališče komunalnih odpadkov. Tip in velikost zabojnika določi upravljavec odvoza odpadkov. Dostop do zabojnikov mora biti vedno dostopen specialnim smetarskim vozilom za odvoz odpadkov. Vsi koristniki odvoza komunalnih odpadkov so dolžni ravnati v skladu z odlokom, veljavnim na območju Občine Radeče.

VII. REŠITVE ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, VAROVANJE OKOLJA NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

17. člen

(enote kulturne dediščine)

(1) Ohranjanje kulturne dediščine:

Na obravnavanem območju OPPN se ne nahaja nobena registrirana enota kulturne dediščine.

(2) Varstvo arheoloških ostalin:

Načrtovano območje OPPN leži izven registriranih arheoloških najdišč.

Upoštevati je treba splošne zakonske ukrepe za varstvo arheoloških ostalin:

Ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline. V skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine pristojna območna enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine izvaja konservatorski nadzor nad posegi v dediščino, zato jo je potrebno vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti o tem obvestiti.

18. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Raven hrupa mora v naselju ostati v mejah dovoljenega.

(2) Glede na dejansko in namensko rabo prostora se obravnavano območje, skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18 in 59/19), uvršča v območje s III. stopnjo varstva pred hrupom. S predvidenim posegom ne bodo presežene kritične vrednosti kazalcev hrupa L_{DAN} za III. stopnje varstva pred hrupom.

(3) Omilitveni in zaščitni ukrepi v času gradnje se nanašajo predvsem na izbiro in vzdrževanje strojev in mehanizacije. V smislu monitoringa hrupa je potrebno:

– Uporaba delovnih naprav in gradbenih strojev, ki so izdelani v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev. Pri gradnji naj izvajalec uporablja le mehanizacijo, ki je označena z vidno in trajno oznako CE skladnosti z zajamčeno ravnjo zvočne moči ter naj bo opremljena z ES izjavo o skladnosti (Pravilnik o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem;

(Uradni list RS, št. 106/02, 50/05, 49/06 in 17/11 – ZTZPUS-1).

– Hrupna gradbena dela naj potekajo le v dnevnem času med 7. uro zjutraj in 18. uro zvečer.

– Lokacije gradbiščnih platojev in transportne poti na območju gradbišča morajo biti izbrane tako, da hrup zaradi gradnje objektov in zaradi transporta materiala ne bo direktno obremenjeval najbližjih stanovanjskih objektov.

– Pri predvidenih novih objektih je potrebno ventilacijske in hladilne sisteme na objektih izvesti tako, da bodo s svojim hrupom v najmanjši možni meri obremenjevali okolico, kjer ljudje živijo ali se zadržujejo dlje časa. Kjer taka izvedba ni možna, je potrebno izvesti protihrupno zaščito (npr. z namestitvijo protihrupne rešetke).

19. člen

(varstvo zraka)

(1) Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presežati mejnih vrednosti, določenih z Uredbo o kakovosti zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 9/11, 8/15 in 66/18) in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 46/19).

(2) Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presežati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

20. člen

(varstvo voda)

(1) Območje OPPN se nahaja na erozijskem območju, kjer veljajo zaščitni ukrepi. Za izdelavo OPPN je bilo pridobljeno Geološko-geomehansko poročilo o sestavi in nosilnosti tal ter pogojih temeljenja na območju OPPN Dobrava, izdelovalca GEO SVET Samo Marinc s.p. Celje, št. 41-11/2019, november 2019. Obravnavano območje ne leži v varstvenem pasu vodnih virov in ni poplavno ogroženo.

(2) Za odvajanje odpadnih voda iz območja OPPN se uredi nova fekalna kanalizacija, ki se priključi na že obstoječo fekalno kanalizacijo s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15), načrtovano v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12, 108/13 in 98/15), Odlok o odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Radeče (Uradni list RS, št. 86/01 – UPB-2) in Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19) ter v skladu s pridobljenim geološkim mnenjem.

(3) Meteorne vode se preko revizijskih jaškov, peskolovov in zadrževalnih bazenov odvajajo v predvideno javno meteorno kanalizacijo, ki se izteka v obstoječ sistem javne meteorne kanalizacije. Onesnažene meteorne vode z manipulativnih utrjenih površin se vodijo preko lovilca olj in goriv ter zadrževalnega bazena v predvideno meteorno kanalizacijo.

(4) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi mnenja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Direkcija RS za vode Novo mesto.

21. člen

(ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju ni vsebin ohranjanja narave (zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij, območje Natura 2000) kot to določa Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNorg in 31/18).

22. člen

(elektromagnetno sevanje)

Pri postavitvi objektov in obratovanju transformatorskih postaj se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96, 41/04 – ZVO-1) in zahteve Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij (Uradni list RS, št. 101/10 in 17/14 – EZ-1).

23. člen

(svetlobno onesnaževanje)

Z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13) so določeni ukrepi za zmanjševanje svetlobnega onesnaževanja v okolju. Tipi svetilk in drogovi za svetilke bodo enotni. Svetilke bodo razporejene tako, da bo jakost osvetlitve ustrezala veljavnim tehničnim normativom in standardom. Za razsvetljavo bodo uporabljene svetilke, ki svetlobnega toka ne sevajo nad horizontalno ravnino. Na območju OPPN bo urejena razsvetljava. Celotna električna moč svetilk ne bo presežala 10 kW, zato upravljavcu razsvetljave ni potrebno izdelati načrta razsvetljave in ga na obrazcu poslati ministrstvu v elektronski obliki.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

24. člen

(požar, potres, zaščitni ukrepi)

(1) Požar:

Za zagotovitev požarne varnosti se v sklopu izgradnje vodovodnega omrežja predvidi tudi izgradnja hidrantnega omrežja. Zaščita pred širjenjem požara med objekti, kjer ni možno zagotoviti požarnovarnostnega odmika oziroma med prostori različne namembnosti, se izvede s protipožarnimi zidovi (zidovi brez odprtin), v primeru eventualnih odprtin morajo biti le-te izdelane iz ognje odpornega materiala. V primeru požara je omogočen dostop gasilskim vozilom neposredno do objekta, kjer so urejene prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja požarne varnosti.

(2) Potres:

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila za potresno odporno gradnjo Pravilnik o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov (Uradni list RS, št. 101/05 in 61/17 – GZ) EC8 (SIST EN-1998). Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja na območju, ki je na osnovi Ocene potresne ogroženosti RS, junij 2018 (Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje) uvrščeno v VII. stopnjo EMS s pospeškom tal 0,125–0,150 g, kar mora biti upoštevano v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja. Vsi posegi v območju prostorske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem pridobljenega Geološko-geomehanskega poro-

čila o sestavi in nosilnosti tal ter pogojih temeljenja na območju OPPN Dobrava, izdelovalca GEO SVET Samo Marinc s.p. Celje, št. 41-11/2019, november 2019. V nobenem primeru se ne sme spuščati meteorne in drenažne vode nekontrolirano po terenu.

(3) Zaščitni ukrepi:

Glede na odločbo Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96, 54/15), ni potrebno predvideti zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udejstvovanji. Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je potrebno predvideti tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi.

Vsi posegi v območju OPPN morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni skladno z izdelanim geološko-geomorfološkim poročilom.

Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta ni ogroženo s poplavnostjo. Na območju OPPN prav tako ni visoke podtalnice. Ureditveno območje je potencialno plazljivo.

25. člen

(način ravnanja s plodno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu in uporabiti za ureditev zelenic.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

26. člen

(etapnost)

(1) I. etapa

– izgradnja prometne, komunalne in energetske infrastrukture za potrebe načrtovanih objektov po etapah (cesta, fekalna in meteorna kanalizacija, vodovod in elektrika)

(2) S pridobitvijo gradbenega dovoljenja za prvi stanovanjski objekt na območju OPPN je možno objekt priključiti na že obstoječo komunalno infrastrukturo, v kolikor je to s strani soglasodajalcev komunalne infrastrukture dovoljeno in možno.

(3) II. etapa

– izgradnja objektov skladno z izvedeno infrastrukturo po etapah

– hortikultura ureditev okolice objekta.

X. NAČRT PARCELACIJE

27. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija, oziroma določitev funkcionalnih zemljišč – gradbenih parcel v OPPN je predpisana. Dovoljuje se združitev ali delitev parcel (list št. 6) pri gradnji objektov.

(2) Faktor zazidanosti znaša največ 0,6. V okviru zemljišča – gradbene parcele naj bo vsaj 10 % zelenih površin. Minimalni odmik najbližje točke stanovanjskega objekta (zid) od parcelnih mej je določen v grafičnem delu (list št. 3) z mejo območja postavitve objekta.

(3) Obodna parcelacija obravnavanega območja ni v naravi zamejičena in je prenesena iz grafičnih prilog geodetskega posnetka v merilu 1:1000, zato lahko pride do odstopanj v izmeri in legi novih parcel za gradnjo.

XI. TOLERANCE

28. člen

(dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev)

Na območju urejanja so dovoljene naslednje tolerance:

– za lego objekta: načrtovani objekt se lahko gradi na ureditvenem območju z večjim odklikom kot je določeno v grafičnih

prilogah znotraj površin določenih z mejo območja postavitve objekta, pod pogojem da so zagotovljeni odmiki od sosednjih zemljišč ter upravljavcev prometnega in energetskega omrežja;

– za horizontalni gabarit: vsebina stanovanjskega objekta bo natančno definirana z izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, zato so možna odstopanja (v »+« ali v »-«) od horizontalnih gabaritov določenih v grafičnih prilogah znotraj površin določenih z mejo območja postavitve objekta;

– za vertikalni gabarit: višina etaž mora biti prilagojena tehnološkim potrebam objekta in se definira z izdelavo projektne dokumentacije. Maksimalna višina objekta je K+P+1. Višina kolenčnega zidu v mansardi max 1,40 m;

– za koto tal pritličja: objekti se prilagajajo koti zunanje ureditve, kote manipulativnih površin se prilagajajo vozišču ceste. Predvidena kota pritličja se določi z izdelavo projektne dokumentacije;

– dovoljuje se združitev ali delitev parcel. V primeru združitve ali delitve parcel se lahko spremeni lega objekta glede na geodetsko zazidalno situacijo, vendar se pri umestitvi objekta upošteva določena meja območja postavitve objekta, ki se v primeru združitve parcel združuje;

– pri prometni, komunalni in energetske infrastrukture je možno odstopanje potekov predvidenih vodov in cest, v kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč ali ustreznejše projektne dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri in gospodarnejša investicijska vlaganja ob pogoju, da predstavitev ne spreminjajo vsebinskega koncepta izvedbenega načrta, ter so pridobljena soglasja upravljavcev.

29. člen

(gradnja komunalne opreme)

Glede na določbe ZUreP-2 in opremljenost območja OPPN, je izdelan elaborat ekonomike – posebnega programa opremljanja za območje OPPN.

XII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE NAČRTA

30. člen

(drugi pogoji in zahteve za izvajanje načrta)

(1) Pri izvajanju posegov v prostor na obravnavanem območju je izvajalec dolžan zagotoviti dostope do obstoječih objektov in zemljišč v času gradnje, racionalno urediti gradbišča in pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.

(2) Pri urejanju okolice in javnih površin mora investitor:

– ob izvedbi posega odstraniti plodno zemljo in jo začasno deponirati;

– po končani gradnji odstranitičasne objekte, odvečni gradbeni material in urediti okolico ter višino zemljišča na parcelni meji prilagoditi sosednjemu zemljišču;

– pred pričetkom gradnje mora investitor pravočasno obvestiti upravljavce objektov, naprav in vodov gospodarske javne infrastrukture, ki so tangirani pri predmetni gradnji.

XIII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

31. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

OPPN preneha veljati, ko je izveden, o čemer s sklepom odloči Občina Radeče. Na območju OPPN po prenehanju njegove veljavnosti velja hierarhično višji prostorski akt. Merila in pogoji za enoto urejanja prostora, v katero sodi območje OPPN, se po prenehanju njegove veljavnosti določijo v hierarhično višjem prostorskem aktu tako, da se smiselno povzamejo merila in pogoji za posege v prostor iz tega odloka.

XIV. KONČNE DOLOČBE

32. člen

(dostopnost)

Projekt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled na Občini Radeče in na Upravni enoti Laško.

33. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe in pooblaščenca uradna oseba za posamezna področja.

34. člen

(začetek veljavnosti)

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2021

Radeče, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

1739. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN za del enote urejanja EUP RA 11/8 stanovanjsko območje Dobrava v Radečah«

Na podlagi četrtega odstavka 153. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19) in 20. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 14. redni seji dne 5. 5. 2021 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN za del enote urejanja EUP RA 11/8 stanovanjsko območje Dobrava v Radečah«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN za del enote urejanja EUP RA 11/8 stanovanjsko območje Dobrava v Radečah« (v nadaljevanju: program opremljanja).

2. člen

(vsebina programa opremljanja)

(1) S programom opremljanja se opredeli območje opremljanja, novo komunalno opremo, ki bo zgrajena na območju opremljanja, finančna sredstva za izvedbo opremljanja in podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Program opremljanja vsebuje:

- splošni del programa opremljanja,
- podatke o pozidavi območja,
- opis obstoječe in nove komunalne opreme,
- podlage in merila za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo in
- grafične prikaze.

3. člen

(razlogi za sprejem programa opremljanja)

(1) Program opremljanja je podlaga za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, ki ga zavezanec na podlagi odločbe plača občini.

(2) Določila tega odloka se uporabljajo pri odmeri komunalnega prispevka za novo cestno omrežje, novo kanalizacijsko omrežje in novo vodovodno omrežje, medtem ko se pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v tem območju opremljanja uporablja zadnji veljavni odlok, ki ureja podlage in merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Radeče (v nadaljevanju: Splošni odlok Občine Radeče).

(3) Splošni odlok Občine Radeče se uporablja tudi pri vseh ostalih vprašanih, ki s tem odlokom niso posebej urejena in se nanašajo na: razumevanje splošnih določb in pojmov, odmero komunalnega prispevka in priključevanje objektov na obstoječo komunalno opremo s posebnimi določbami glede oprostitev in načina plačila.

4. člen

(obračunsko območje)

(1) Obračunsko območje programa opremljanja je eno za vsako vrsto komunalne opreme posebej in obsega območje predvidene nove stanovanjske pozidave na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote EUP RA 11/8 – stanovanjsko območje Dobrava v Radečah.

(2) Obračunsko območje je opredeljeno tudi v grafični prilogi k programu opremljanja in je hkrati tudi območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na novo komunalno opremo oziroma območje njene uporabe.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN NOVE KOMUNALNE OPREME

5. člen

(obstoječa in nova komunalna oprema)

(1) Pred izvedbo projekta infrastrukturnega opremljanja je območje le delno komunalno opremljeno, vendar komunalna oprema ni zgrajena na način, ki bi omogočal priključevanje in funkcioniranje predvidene nove pozidave. Novozgrajena komunalna oprema se bo navezala na že obstoječo komunalno opremo. Gre za obstoječe cestno omrežje, obstoječe vodovodno omrežje in obstoječe kanalizacijsko omrežje, v skladu z določili Splošnega odloka Občine Radeče.

(2) Na območju opremljanja je načrtovana celostna infrastrukturna ureditev z novim cestnim, kanalizacijskim in vodovodnim omrežjem. Podrobnosti bodo opredeljene v tehnični dokumentaciji.

III. INVESTICIJA V KOMUNALNO OPREMO

6. člen

(skupni in obračunski stroški investicije)

Skupni in obračunski stroški za gradnjo nove komunalne opreme so sledeči:

Tabela 1: Skupni in obračunski stroški za novo komunalno opremo v EUR

Komunalna oprema	Skupni stroški (v EUR)	Drugi viri in nepovratna proračunska sredstva (v EUR)	Obračunski stroški (v EUR)
1. nova cestna infrastruktura	152.172	0	152.172
2. nova vodovodna infrastruktura	139.195	104.396	34.799
3. nova kanalizacijska infrastruktura	129.716	77.830	51.886
Skupaj	421.083	182.226	238.857

7. člen

(časovni načrt)

Gradnja nove komunalne opreme in predaja v upravljanje upravljavcem je predvidena najkasneje do konca leta 2025.

8. člen

(financiranje predvidene investicije)

Finančna sredstva za izvedbo predvidene nove komunalne opreme na območju opremljanja bo zagotavljala Občina Radeče iz proračuna. Občina Radeče dopušča tudi možnost podpisa pogodbe o opremljanju z morebitnim zasebnim investitorjem.

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

9. člen

(izračun komunalnega prispevka za novo komunalno opremo)

Komunalni prispevek za novo komunalno opremo se obračuna po formuli:

$$KP_{\text{nova}}(ij) = (A_{\text{GP}} \times C_{\text{PN}}(ij) \times D_{\text{PN}}) + (A_{\text{STAVBA}} \times C_{\text{tN}}(ij) \times D_{\text{tN}})$$

pri čemer zgornje oznake pomenijo:

$KP_{\text{nova}}(ij)$ = znesek komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,

A_{GP} = površina gradbene parcele stavbe,

$C_{\text{PN}}(ij)$ = stroški opremljanja na m² gradbene parcele stavbe s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju

D_{PN} = delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,

A_{STAVBA} = bruto tlorisna površina stavbe,

$C_{\text{tN}}(ij)$ = stroški opremljanja m² bruto tlorisne površine objekta s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,

D_{tN} = delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,

i = posamezna vrsta nove komunalne opreme,

j = posamezno obračunsko območje.

10. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

(1) Merila za odmero komunalnega prispevka so:

- površina gradbene parcele stavbe,
- bruto tlorisna površina stavbe,
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{PN})

in deležem površine objekta (D_{tN}) in

- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

(2) Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{PN}) in deležem površine objekta (D_{tN}) znaša 0,3:0,7.

(3) Površina gradbene parcele stavbe in bruto tlorisna površina stavbe se povzameta po dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja stavbe.

11. člen

(obračunski stroški na enoto mere)

Obračunski stroški nove komunalne opreme iz 6. člena tega odloka, preračunani na površino gradbenih parcel oziroma bruto tlorisno površino objektov za posamezno vrsto nove komunalne opreme na obračunskem območju so sledeči:

Tabela 2: obračunski stroški na enoto za novo komunalno opremo

Izračun	$C_{\text{PN}}(ij)$ (EUR/m ²)	$C_{\text{tN}}(ij)$ (EUR/m ²)
1. nova cestna infrastruktura	5,95	33,97
2. nova vodovodna infrastruktura	1,36	7,77
3. nova kanalizacijska infrastruktura	2,03	11,58
Skupaj	9,34	53,32

12. člen

(obstoječa komunalna oprema)

(1) Komunalnemu prispevku za investicijo v novo predvideno komunalno opremo, izračunanim v skladu z določili tega odloka, se prišteje komunalni prispevek za obstoječo, že zgrajeno komunalno opremo po Splošnem odloku Občine Radeče, na podlagi katerega se investitorjem odmeri komunalni prispevek za:

- obstoječe cestno omrežje,
- obstoječe vodovodno omrežje in
- obstoječe kanalizacijsko omrežje.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, na katero se priključuje oziroma jo bremeni nova komunalna oprema iz programa opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN za del enote urejanja EUP RA 11/8 stanovanjsko območje Dobrava v Radečah« velja sledeče:

– če je izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme višji od izračunanega komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme ($KP_{\text{nova}}(i) - KP_{\text{obstoječa}}(i) \geq 0$), je vrednost pripadajočega dela komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo 0;

– če je izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme manjši od izračunanega komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme ($KP_{\text{nova}}(i) - KP_{\text{obstoječa}}(i) \leq 0$), se pripadajoči del komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme določi po enačbi: $KP_{\text{obstoječa}}(i) - KP_{\text{nova}}(i)$.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(dostop do podatkov)

Program opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Radeče

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2021

Radeče, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

1740. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Radeče

Na podlagi tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 21. in 24. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19), 1. in 4. člena Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18) in 20. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 14. redni seji dne 5. 5. 2021 sprejel

O D L O K

o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Radeče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za celotno območje Občine Radeče.

(2) Odlok določa merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo in določbe o olajšavah in oprostitvah plačila komunalnega prispevka.

2. člen

(predmet komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmerja na območju celotne občine za naslednjo komunalno opremo:

- cestno omrežje,
- vodovodno omrežje in
- kanalizacijsko omrežje.

(2) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se odmeri, kadar:

- se obstoječ ali načrtovan objekt posredno ali neposredno priključi na posamezno vrsto komunalne opreme oziroma prične bremeniti posamezno vrsto komunalne opreme oziroma obstaja možnost priključitve ali bremenitve komunalne opreme, katere uporaba je s predpisom obvezna,

– se obstoječemu objektu povečuje bruto tlorisna površina oziroma

– se obstoječemu objektu spreminja namembnost.

II. MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

- a) Komunalna oprema po tem odloku so:
- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
 - objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.
- b) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja na komunalno opremo.
- c) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na obstoječo komunalno opremo, ali ki povečuje zmogljivost objekta ali spreminja njegovo namembnost.
- d) Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.
- e) Zmogljivost objekta je bruto tlorisna površina stavbe, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, površina gradbenega inženirskega objekta, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836, ali površina drugega gradbenega posega, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836.
- f) Stavbno zemljišče je zemljišče, ki je s prostorskimi akti namenjeno graditvi objektov.

4. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

Za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo naslednja merila:

- površina gradbene parcele stavbe;
- bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov;
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{p_0}) in deležem površine objekta (D_{t_0}) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;
- opremljenost parcele za obstoječo komunalno opremo;
- faktor namembnosti objekta F_n ;
- prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$.

5. člen

(površina gradbene parcele stavbe)

(1) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta oziroma zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o površini parcele povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.

(2) Če gradbena parcela v dokumentaciji iz prejšnjega odstavka ni določena oziroma ni prikazana, se za površino gradbene parcele upošteva površina, kot je opredeljena v ustreznem prostorskem izvedbenem aktu.

(3) Če površino gradbene parcele ni mogoče dobiti na način iz prejšnjih dveh odstavkov, se za površino gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se upošteva samo

tisti del zemljiške parcele, na katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.

(4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča ali površine gradbene parcele ni mogoče določiti na način iz prvega, drugega oziroma tretjega odstavka tega člena, se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine F_p , pri čemer velja, da F_p znaša 2,5.

(5) F_p se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka, če ni na voljo natančnejših podatkov, v primerih ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in pri odmeri komunalnega prispevka za stavbe, ki se jim ne določajo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna.

6. člen

(bruto tlorisna površina objekta)

(1) Bruto tlorisna površina objekta se določi po standardu SIST ISO 9836.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatek o bruto tlorisni površini objekta povzame iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se za izračun komunalnega prispevka bruto tlorisna površina objekta določi tako, da se upošteva neto tlorisna površina iz uradnih evidenc po predpisih o evidentiranju nepremičnin, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec za plačilo komunalnega prispevka dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina objekta manjša od izračunane na način iz prejšnjega stavka, se upošteva dejanska bruto tlorisna površina objekta.

(4) Način določanja bruto tlorisne površine objekta iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi pri odmeri komunalnega

prispevka v primerih, ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen.

7. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele in deležem površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o) je enako za vse vrste obstoječe komunalne opreme na območju cele občine in znaša $Dp_o=0,3$ ter $Dt_o=0,7$.

8. člen

(opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri samo za tiste vrste obstoječe komunalne opreme, na katere lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njihova uporaba.

9. člen

(faktor namembnosti objekta)

(1) Namembnost objekta se upošteva z uporabo faktorjev namembnosti objekta (F_n) in se določi v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja za objekt, za gradnjo katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o namembnosti objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih o gradnji objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se upošteva dejanska namembnost objekta.

(4) Za posamezne vrste objektov se določijo naslednji faktorji namembnosti objekta (F_n):

Preglednica 1: Določitev faktorjev namembnosti glede na vrsto objekta

Vrsta objekta	F_n	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe – enostanovanjske stavbe	1,00	1110
Večstanovanjske stavbe – dvostanovanjske stavbe – tri in večstanovanjske stavbe	1,15 1,30	1121 1122
Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	0,70	1130
Gostinske stavbe – hotelske in podobne gostinske stavbe – druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,30 1,30	1211 1212
Poslovne in upravne stavbe	1,30	1220
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,30	1230
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij – postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe – garažne stavbe	1,20 1,30	1241 1242
Industrijske stavbe in skladišča – industrijske stavbe – rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe	1,00 1,10	1251 1252
Stavbe splošnega družbenega pomena – stavbe za kulturo in razvedrilo – muzeji, arhivi in knjižnice – stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo – stavbe za zdravstveno oskrbo – stavbe za šport	0,70 0,70 0,70 0,70 0,70	1261 1262 1263 1264 1265
Druge nestanovanjske stavbe – nestanovanjske kmetijske stavbe – obredne stavbe – kulturna dediščina, ki se ne uporablja za druge namene – druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,70 0,70 0,70 0,70	1271 1272 1273 1274

(5) Za ostale vrste stavb, ki v prejšnjem odstavku niso navedene, je F_n enak 1. Za vse vrste gradbenih inženirskih objektov (oznaka 2 v CC-SI) in za druge gradbene posege je F_n enak 0,5.

10. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme, povzeti iz Pravidnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme, znašajo:

Preglednica 2: Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere (EUR/m²)

Komunalna oprema	C _p (v EUR/m ²)	C _t (v EUR/m ²)
1. Vodovodno omrežje	6,50	17,00
2. Kanalizacijsko omrežje	5,40	11,00
3. Cestno omrežje	17,50	48,00

11. člen

(prispevna stopnja zavezanca)

Za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se določi naslednja prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$:

- za vodovodno omrežje 15 %,
- za kanalizacijsko omrežje 49 % in
- za cestno omrežje 20 %.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

12. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna tako, da se ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme. Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme posebej se izračuna komunalni prispevek, pri čemer se uporabi naslednja formula za izračun:

$$KP_{\text{obstoječa}(i)} = ((A_{GP} \times C_{p_o}(i) \times D_{p_o}) + (A_{STAVBA} \times C_{t_o}(i) \times D_{t_o} \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

(2) V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

$KP_{\text{obstoječa}(i)}$ znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,

A_{GP} površina gradbene parcele stavbe,

$C_{p_o}(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m² gradbene parcele stavbe,

D_{p_o} delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,

A_{STAVBA} bruto tlorisna površina stavbe,

$C_{t_o}(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m² bruto tlorisne površine objekta,

D_{t_o} delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,

F_n faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,

$p_{sz}(i)$ prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),

i posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

13. člen

(izračun celotnega komunalnega prispevka)

(1) Skupni komunalni prispevek se izračuna kot vsota vseh komunalnih prispevkov za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i$$

(2) Seštevek zneskov je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezancu.

14. člen

(posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe namembnosti obstoječega objekta, gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta ali spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razlika med novim in starim stanjem objekta. Če je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se zavezancu izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnat.

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = KP_{\text{novi stanje objekta}} - KP_{\text{stari stanje objekta}}$$

(2) V primeru odstranitve obstoječega objekta je zavezanec dolžan predložiti podatke o odstranjenem objektu. V času odmere komunalnega prispevka morajo biti na razpolago ustrezni dokazi o samem obstoju objekta, njegovi zmogljivosti, namembnosti in legalnem priključevanju na komunalno opremo. Upoštevanje odstranjenih objektov pri odmeri komunalnega prispevka je možno le za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja in samo če od odstranitve objekta do dne podaje vloge za odmero komunalne prispevke ni preteklo več kot pet let.

(3) Za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja, se lahko štejejo tudi objekti zgrajeni pred 31. decembrom 1967, vendar le, če investitor predloži dokaze glede izpolnjevanja domneve gradbenega in uporabnega dovoljenja v skladu z določbo zakona, ki ureja graditev. Breme dokazovanja je na strani investitorja. Če dokazi ne obstajajo, upoštevanje odstranjenega objekta pri odmeri komunalnega objekta ni možno.

(4) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

15. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni občinski organ z odmerno odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ali po uradni dolžnosti.

(2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca, mora biti zahtevi priložen tisti del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potrebna za odmero komunalnega prispevka. Če taka dokumentacija ne obstaja, je zavezanec nima ali njena izdelava ni zahtevana po veljavni zakonodaji, lahko zavezanec namesto nje predloži drugo tehnično in ostalo dokumentacijo, iz katere bodo razvidni podatki, potrebni za odmero komunalnega prispevka.

(3) Če občina v fazi odmere komunalnega prispevka ugotovi, da nima vseh podatkov, potrebnih za odmero ali dvomi o pravilnosti razpoložljivih podatkov, lahko sproži ugotovitveni postopek z namenom ugotovitve pravilnega stanja.

16. člen

(izdaja odločbe o odmeri)

(1) Rok za izdajo odmerne odločbe je 15 dni po prejemu popolne vloge.

(2) Zoper odločbo o odmeri komunalnega prispevka je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Rok za odločitev o pritožbi je 15 dni.

17. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, razen če ni med občino in zavezancem sklenjena pogodba o medsebojnih razmerjih, v kateri je navedeno drugače. V tem primeru se podrobnosti glede plačila navedejo na odločbi.

(2) Komunalni prispevek se lahko v primeru priklopa obstoječega objekta na komunalno opremo ali v primeru legalizacije obstoječega objekta, odmeri kot obročno plačilo, vendar mora zavezanec za plačilo še pred pravnomočnostjo izdane odločbe podati na občino pisno prošnjo z navedbo števila obrokov oziroma navedeno označiti na vlogi za izdajo odločbe o odmeri komunalnega prispevka. V tem primeru se lahko komunalni prispevek plača na največ šest mesečnih obrokov.

(3) V primeru obročnega plačila znaša minimalni obrok 100 EUR. Ne glede na določilo drugega odstavka tega člena lahko temu primerno občina prilagodi število obrokov.

(4) Potrdilo o plačanem komunalnem prispevku izda pristojni organ občinske uprave po plačilu celotnega komunalnega prispevka oziroma v primeru obročnega plačevanja po plačilu prvega obroka. Občina ima pravico zahtevati ustrezno zavarovanje za plačilo preostalih obrokov.

(5) V primeru odmere komunalnega prispevka za priključitev obstoječih objektov na vodovodno ali kanalizacijsko omrežje lahko občina na vlogo lastnika nepremičnine, ki dokaže, da je upravičen do prejemanja denarne socialne pomoči na podlagi Zakona o socialnem varstvu zadrži plačilo komunalnega prispevka, kar se uredi s pogodbo, ki jo skleneta občina in lastnik. V pogodbi se navede, za koliko časa se zadrži plačilo in postopanje v primeru odprodaje ali podaritve nepremičnine, smrti lastnika, spremembi njegovega socialnega stanja in podobno.

(6) Na zahtevo investitorja se, ob izpolnitvi zakonskih pogojev, vračilo plačanega komunalnega prispevka v nerevalorizirani vrednosti izvede v roku 30 dni od pravnomočnosti odločbe o vračilu. Zavezanec mora k zahtevi priložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno, da ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ali da mu gradbeno dovoljenje ni bilo izdano ali da mu je gradbeno dovoljenje prenehalo veljati. Investitor lahko zahteva vračilo komunalnega prispevka iz prejšnjega odstavka v roku pet let po prenehanju veljavnosti gradbenega dovoljenja.

18. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo poravnani vsi stroški priključevanja objekta na obstoječo komunalno opremo v razmerju do občine, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti. Stroški izvedbe priključkov niso predmet odmere komunalnega prispevka in v celoti bremenijo investitorja.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA
KOMUNALNEGA PRISPEVKA

19. člen

(občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, ki za svoje delovanje ne potrebuje komunalne opreme oziroma ki nima samostojnih priključkov na komunalno opremo.

(2) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo enostavnih objektov in tistih nezahtevnih objektov, ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo in se gradijo kot pomožni objekti ter tako dopolnjujejo funkcijo osnovnega objekta.

(3) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača v primeru nadomestitve objektov zaradi naravne nesreče, v obsegu nadomeščenega objekta, pri čemer je lahko lokacija nadomeščenega objekta v primeru, ko nadomestitev na obstoječem stavbnem zemljišču oziroma gradbeni parceli ni možna, tudi na drugi, nadomestni lokaciji.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina ali država in so namenjene za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo (oznaka 1263 v CC-SI), zdravstvo (oznaka 1264 v CC-SI), muzeje, arhive in knjižnice (oznaka 1262 v CC-SI), gasilske domove (del oznake 1274 v CC-SI, ki se nanaša na gasilske domove), opravljanje obredov (oznaka 1272 v CC-SI) in šport (oznaka 1265 v CC-SI) po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(5) Plačilo komunalnega prispevka se v celoti (100%) oprosti za gasilske domove (del oznake 1274 v klasifikaciji CC-SI, ki se nanaša na gasilske domove).

(6) Ob oprostitvah iz četrtega in petega odstavka tega člena mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(obravnava že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po predpisih, veljavnih v času vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka.

21. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka prenehata veljati Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Radeče (Uradni list RS, št. 50/12).

22. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2021

Radeče, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

ROGAŠKA SLATINA

1741. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1; Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12,

57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNORG in 84/18 – ZIURKOE, 158/20), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZJUJFFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (ZP-1, Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US in 73/19 – odl. US, 158/20 – ZIUOPDVE), 3., 7., 59. in 60. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 30. in 31. člena Gradbenega zakona (GZ; Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20), 35. člena Zakona o geodetski dejavnosti (ZGeoD-1; Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAID), 39. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17) so Občinski svet Občine Rogaška Slatina na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 28/15) na seji dne 24. 2. 2021, Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17, 54/19) na seji dne 25. 3. 2021, Občinski svet Občine Podčetrtek na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – uradno prečiščeno besedilo) na seji dne 4. 3. 2021, Občinski svet Občine Rogatec na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) na seji dne 2. 2. 2021, Občinski svet Občine Kozje na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) na seji dne 21. 1. 2021 in Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na podlagi 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 82/16 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) na seji dne 19. 2. 2021 sprejeli

O D L O K

o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odlok določa pogoje in način izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: javna služba) na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli (v nadaljevanju: občine) in vsebuje:

- I. splošne določbe
- II. organizacijsko in prostorsko zasnovano izvajanje javne službe
- III. kanalizacijsko omrežje, objekte in naprave
- IV. obvezne storitve in naloge javne službe
- V. izvajanje javne službe na območjih, ki so opremljena z javno kanalizacijo
- VI. izvajanje javne službe na območjih, ki niso opremljena z javno kanalizacijo
- VII. izvajanje posebnih storitev
- VIII. pogoje za zagotavljanje odvajanja in čiščenja odpadnih voda
- IX. projektiranje in gradnjo javne kanalizacije
- X. pravice in obveznosti izvajalca javne službe in uporabnikov
- XI. vire financiranja javne službe in javne kanalizacije
- XII. meritve in obračun
- XIII. omejitve in prekinitve odvajanja odpadne vode
- XIV. evidence uporabnikov
- XV. nadzor nad izvajanjem javne službe in kazenske določbe
- XVI. prehodne in končne določbe.

(2) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi ter uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v tehničnem pravilniku o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občin (v nadaljevanju: Tehnični pravilnik), ki ga pristojni organ izvajalca sprejme najpozneje v šestih mesecih od veljavnosti tega odloka in ga objavi na spletni strani izvajalca.

(3) Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni zakonski in podzakonski predpisi, slovenski (SIST, SIST EN, SIST ISO), evropski (EN) in mednarodni (ISO) standardi, predvsem slovenski standardi SIST EN 752 in SIST EN 1610.

(4) Če so po uveljavitvi tega odloka sprejeti zakoni ali podzakonski akti in določbe tega odloka niso v skladu z njimi, veljajo neposredno določbe kasneje sprejetih zakonov ali podzakonskih aktov.

2. člen

(namen)

Namen odloka je:

- opredelitev vsebine in standardov javne službe
- zagotavljanje varnega in učinkovitega izvajanja javne službe
- uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na organiziranje in financiranje izvajanja javne službe in varovanje okolja
- določiti obveznosti občin in izvajalcev javne službe pri izvajanju javne službe
- določiti pravice in obveznosti uporabnikov pri koriščenju javne službe
- ureditev financiranja ter določanja in potrjevanja cen javne službe
- zagotavljanje trajnostnega razvoja javne službe
- določiti vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe in
- zagotavljanje nadzora nad izvajanjem javne službe.

3. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. aglomeracija je območje poselitve, kjer sta poseljenost ali izvajanje gospodarske ali druge dejavnosti zgoščena tako, da je mogoče zbiranje komunalne odpadne vode v kanalizaciji in njeno odvajanje po kanalizaciji v komunalno čistilno napravo ali na končno mesto izpusta;

2. blato je preostalo obdelano ali neobdelano blato iz komunalnih čistilnih naprav in preostalo blato iz obstoječih pretočnih greznic ter blato iz stranišča, ki deluje brez izpiranja z vodo in je brez iztoka in ni kemično stranišče v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

3. čistilni val je mešanica izpranih organsko onesnaženih suspendiranih delcev in padavinske odpadne vode, ki kot posledica prvega naliva padavinske odpadne vode odteka po javni kanalizaciji;

4. hišno črpališče je objekt za prečrpavanje odpadne vode iz objektov s pomočjo črpalk in je del interne kanalizacije;

5. industrijska odpadna voda je odpadna voda, ki nastaja v industriji, obrtni, vrtni podobni ali drugi gospodarski dejavnosti in po nastanku ni podobna komunalni odpadni vodi. Industrijska odpadna voda je tudi:

- odpadna voda, ki nastaja pri opravljanju kmetijske dejavnosti,
- mešanica industrijske odpadne vode s komunalno ali padavinsko odpadno vodo ali z obema, če gre za komunalno ali padavinsko vodo, ki nastaja na območju iste naprave in se pomešane odpadne vode po skupnem iztoku odvajajo v javno kanalizacijo ali vode,
- odpadna voda, ki se zbira in odteka s površin objektov ali naprav za predhodno skladiščenje, predelavo, skladiščenje

ali odstranjevanje odpadkov, razen njihovih streh ali s funkcionalnih prometnih površin ob teh objektih in napravah, če na teh površinah poteka manipulacija z odpadki in bi lahko prišlo do onesnaženja površin,

– hladilna odpadna voda in

– biološko razgradljiva industrijska odpadna voda, kot je določeno v predpisih o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;

6. interna kanalizacija so cevovodi s pripadajočo opremo v zgradbi in na zemljišču uporabnika, ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode iz stavbe v javno kanalizacijo, nepretočno greznico, pretočno greznico, obstoječo pretočno greznico, obstoječo nepretočno greznico, MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE in poteka do revizijskega jaška. Vzdrževanje interne kanalizacije (tudi v primeru, da je lokacija revizijskega jaška na javnem dobru) je obveznost in strošek uporabnika;

7. javna kanalizacija je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških sklopov in naprav, povezanih v kanalizacijsko omrežje, po katerem se zagotavlja odvajanje odpadne vode iz objektov ter ločeno od nje ali skupaj z njo tudi odvajanje padavinske odpadne vode s streh ali z utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin objektov. Sestavni del javne kanalizacije so tudi čistilne naprave, ki zaključujejo to kanalizacijo. Javna kanalizacija je namenjena izvajanju javne službe. Javna kanalizacija je lokalna gospodarska javna infrastruktura in je v lasti občin;

8. javni kanalizacijski sistem ali omrežje je hidravlično samostojen sistem primarnega in sekundarnega omrežja z enim iztokom, ki je namenjen izvajanju javne službe in ga upravlja en izvajalec javne službe. Iztok iz javnega kanalizacijskega sistema je skladno z uredbo končni iztok iz javnega kanalizacijskega sistema ali navezava na komunalno čistilno napravo, skupno čistilno napravo ali čistilno napravo padavinske odpadne vode ali navezava na drug javni kanalizacijski sistem. Komunalna čistilna naprava, skupna čistilna naprava ali čistilna naprava padavinske odpadne vode, ki je namenjena izvajanju javne službe, se šteje za samostojni javni kanalizacijski sistem;

9. javna površina je površina grajenega javnega dobra lokalnega ali državnega pomena, katere uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem;

10. kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjen odvajanju odpadne vode ali mešanice odpadnih voda iz objekta v javno kanalizacijo in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijsko omrežje do zadnjega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijsko omrežje. Če revizijskega jaška ni na parceli, na kateri stoji stavba, kanalizacijski priključek poteka do zunanje stene stavbe. Kanalizacijski priključek pripada objektu, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica odpadnih voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje in je del interne kanalizacije;

11. kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture;

12. komunalna čistilna naprava ali KČN je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode ali za čiščenje mešanice komunalne odpadne vode z industrijsko ali padavinsko odpadno vodo ali obema, ki zmanjšuje ali odpravlja njeno onesnaženost;

13. komunalna odpadna voda je:

– odpadna voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjstvih opravilih;

– odpadna voda, ki nastaja v objektih v javni rabi ali pri kakršnih kolih dejavnostih, če je po nastanku in sestavi podobna vodi po uporabi v gospodinjstvih;

– odpadna voda, ki nastaja kot industrijska odpadna voda v proizvodnji, storitveni ali drugi dejavnosti ali mešanica te odpadne vode s komunalno ali padavinsko odpadno vodo, če je po naravi ali sestavi podobna odpadni vodi po uporabi v gospodinjstvu, njeni povprečni dnevni pretok ne presega 15 m³/dan, njena letna količina ne presega 4.000 m³, obremenjevanje okolja zaradi odvajanja ne presega 50 PE in pri

kateri za nobeno od onesnaževal letna količina ne presega mejnih vrednosti letnih količin onesnaževal, določenih skladno s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;

14. mala komunalna čistilna naprava (v nadaljevanju: MKČN) je naprava za obdelavo komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja manjšo od 2.000 PE, v kateri poteka biološka razgradnja na način, določen skladno s predpisi o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN (s prezračevanjem v lagunah, v bioloških reaktorjih z aktivnim blatom, v bioloških reaktorjih s pritrjeno biomaso, z naravnim prezračevanjem s pomočjo rastlin). Za MKČN z zmogljivostjo do 50 PE se šteje tudi naprava, ki je izdelana skladno s standardom SIST EN 12566-3 ali drugim enakovrednim in mednarodno prizanim standardom in je zanjo izdana izjava o lastnostih v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode, ter se očiščene odpadne vode odvajajo neposredno v površinsko vodo preko filtrirne naprave ali posredno v podzemne vode preko sistema za infiltracijo v tla;

15. merilno mesto je posebej zgrajen objekt, ki omogoča tehnično izvedbo meritev količin in kakovosti odpadnih voda;

16. nepretočna greznica je neprepusten zbiralnik brez prekatov, namenjen zbiranju komunalne odpadne vode;

17. obdelava blata je obdelava neobdelanega blata na območju komunalne ali skupne čistilne naprave pred njegovo uporabo v kmetijstvu ali pred njegovim odstranjevanjem. Za obdelavo blata se štejejo vsi postopki obdelave le-tega, ki se lahko izvajajo na območju komunalne ali skupne čistilne naprave, kot so stabiliziranje, kondicioniranje, sušenje, dezinfekcija in podobno, s katerimi se doseže:

– učinek stabilizacije blata skladno s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov in

– ustrezne učinke za nadaljnjo uporabo ali postopke predelave ali odstranjevanja obdelanega blata skladno s predpisi, ki urejajo uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu ali predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki;

18. območje izvajanja javne službe je območje celotne občine ali njenega dela za katero morata biti s predpisi občine in v skladu z uredbo, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode določena način in obseg izvajanja javne službe;

19. obstoječa nepretočna greznica je nepretočna greznica, za katero velja, da je:

– bila zgrajena pred uveljavitvijo uredbe iz drugega odstavka tega člena v skladu s predpisi, ki so veljali v času gradnje in obratuje na dan uveljavitve navedene uredbe,

– bilo pred dnem uveljavitve uredbe iz drugega odstavka tega člena pridobljeno pravnomočno okoljevarstveno ali gradbeno dovoljenje,

– bilo pred dnem uveljavitve uredbe iz drugega odstavka tega člena pridobljeno soglasje izvajalca za priključitev v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in pravnomočno vodno soglasje v skladu s predpisi, ki urejajo vode, če za obratovanje MKČN ni treba pridobiti okoljevarstvenega dovoljenja in za njeno gradnjo ni treba pridobiti gradbenega dovoljenja;

20. obstoječa pretočna greznica je pretočna greznica, ki je bila zgrajena pred uveljavitvijo Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12) v skladu s predpisi, ki so veljali v času gradnje in obratuje na dan uveljavitve navedene Uredbe;

21. obstoječi objekt je objekt, ki je bil zgrajen pred uveljavitvijo uredbe iz drugega odstavka tega člena ali objekt, za katerega je bilo pred tem dnem pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje;

22. padavinska odpadna voda je odpadna voda, ki kot posledica padavin odteka iz utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin v vode ali se odvaja v javno kanalizacijo, razen iz površin, določenih v tretji alineji 5. točke prvega odstavka tega člena;

23. populacijski ekvivalent (v nadaljevanju: PE) je enota za obremenjevanje vode, izražena z biokemijsko potrebo po kisiku (v nadaljevanju: BPK5). 1 PE je enak 60 g BPK5 na dan;

24. posebne storitve so storitve, ki niso obvezne storitve javne službe, vendar jih izvajalec izvaja z uporabo javne kanalizacije;

25. pretočna greznica je gradbeni objekt za anaerobno čiščenje komunalne odpadne vode, v katerem se le-ta pretaka iz usedalnega prekata v enega ali več prekatov za anaerobno obdelavo odpadne vode, obdelana pa se na iztoku iz tega objekta odvaja v okolje običajno z infiltracijo v zemljo;

26. primarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljevanju: primarno omrežje) je sistem kanalov in jaškov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilniki olj, črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadne vode, zadrževalnik čistilnega vala, razbremenilniki in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode, lahko pa tudi odvajanju industrijske odpadne vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij. Primarno omrežje se zaključuje z navezavo na komunalno ali skupno čistilno napravo. Na primarnem omrežju ni kanalizacijskih priključkov;

27. prvi naliv padavinske odpadne vode je padavinska odpadna voda, ki se po daljšem sušnem obdobju na začetku močnejših padavin odvede v javno kanalizacijo. Za izračun količine prvega naliva padavinske odpadne vode se upošteva čas trajanja padavin 15 minut in intenzivnost padavin 15 l/s/ha utrjenih površin in streh, s katerih se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijsko omrežje;

28. revizijski jašek je mesto priklopa enega ali več uporabnikov na javno kanalizacijo;

29. sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljevanju: sekundarno omrežje) je sistem kanalov in jaškov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilnik olj, črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadne vode, zadrževalniki čistilnega vala, razbremenilniki in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode, ki nastaja na območju poselitve ali njegovem delu, lahko pa tudi odvajanju industrijske odpadne vode, ki nastaja na območju poselitve ali njegovem delu in se čisti v komunalni ali skupni čistilni napravi. Sekundarno omrežje se zaključuje z navezo na primarno omrežje;

30. uporabnik storitev javne službe (v nadaljevanju: uporabnik) je vsaka oseba, ki uporablja storitve javne službe;

31. upravljavec javne kanalizacije OKP JAVNO PODJETJE ZA KOMUNALNE STORITVE ROGAŠKA SLATINA d.o.o., Celjska cesta 12, 3250 Rogaška Slatina (v nadaljevanju: upravljavec ali izvajalec) je izvajalec javne službe na celotnem območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli in je tudi upravljavec javne kanalizacije;

32. usedalnik blata je del pretočne greznice oziroma MKČN, vgrajen neposredno za odtočno cevjo, namenjen shranjevanju in gnitju blata, izdelan iz neprepustnega betona ali drugega neprepustnega materiala. Lahko je izveden kot usedalnik blata ali kombiniran objekt za blato in odpadno vodo (v nadaljevanju: usedalnik blata);

33. ustrezno čiščenje odpadne vode je čiščenje komunalne odpadne vode po katerem koli postopku, ki po iztoku omogoča, da dosega voda, v katere se odpadne vode iztekajo, ustrezno kakovost v skladu s predpisi, ki urejajo stanje površinskih in podzemnih voda, ter predpisom, ki ureja upravljanje kakovosti kopalnih voda;

34. vodovarstveno območje je območje skladno s predpisom, ki ureja varstvo vode namenjeno oskrbi s pitno vodo;

35. zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je temeljna evidenca o omrežjih in objektih gospodarske javne infrastrukture, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije na podlagi predpisov, ki urejajo prostorsko načrtovanje.

(2) Vsi ostali izrazi, ki niso določeni v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen, kot je določeno v vsakokrat veljavnih državnih predpisih. Na dan sprejema tega odloka javno službo ureja Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 95/15, 76/17 in 81/19; v nadaljevanju: Uredba).

(3) V odloku uporabljeni izrazi v slovnici obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

4. člen

(uporaba storitev javne službe)

(1) Naloge javne službe, ki so obvezne storitve, so:

1. odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, ter dodatna obdelava komunalne odpadne vode, skladno z Uredbo,

2. redno vzdrževanje javne kanalizacije,

3. prevzem komunalne odpadne vode in blata iz nepretočnih greznic, obstoječih greznic in MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE,

4. čiščenje in obdelava komunalne odpadne vode in blata iz prejšnje alineje na komunalni ali skupni čistilni napravi,

5. pregledovanje MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE,

6. prevzem blata iz MKČN z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, ki niso objekti javne kanalizacije in so v lasti in v upravljanju lastnika ali lastnikov nestanovanjskih stavb, iz katerih se odvaja komunalna odpadna voda, na območju poselitve, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo,

7. obdelava blata iz prejšnje alineje na komunalni ali skupni čistilni napravi,

8. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin in streh, če za odpadno vodo s streh ni mogoče zagotoviti ravnanja v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vodo in javno kanalizacijo,

9. obveščanje uporabnikov,

10. izdelava programa izvajanja javne službe (v nadaljevanju: program),

11. vodenje evidence o izvajanju javne službe,

12. poročanje o izvajanju javne službe in

13. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(2) Odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode ter padavinske odpadne vode iz površin, ki niso javne, se ne šteje za storitev javne službe ne glede na to, če se takšna voda odvaja v javno kanalizacijo in se čisti v komunalni ali na skupni čistilni napravi.

(3) Odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode iz cestnega telesa, ko se padavinska voda ne odvaja v javno kanalizacijo, se ne šteje za storitev javne službe in ni predmet tega odloka.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

5. člen

(izvajalec javne službe)

(1) Občine so lastniki objektov in naprav za izvajanje javne službe in zagotavljajo izvajanje javne službe v obliki javnega podjetja na celotnem območju občin v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom in ostalimi veljavnimi predpisi.

(2) Izvajalec javne službe ter upravljavec javne kanalizacije na celotnem območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli je OKP javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o., Celjska cesta 12, 3250 Rogaška Slatina. Upravljanje in najem javne kanalizacije ter način obračuna in plačila najemnine se uredi v najemni pogodbi oziroma drugem pravnem aktu.

(3) Izvajalec mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za kakovostno izvajanje javne službe. Upoštevati mora vse zakonske in podzakonske predpise.

6. člen

(območje zagotavljanja javne službe)

(1) Občine zagotavljajo izvajanje javne službe na vseh poselitvenih območjih v skladu z Uredbo, izvajalec pa skladno s predpisi izvaja javno službo na poselitvenih območjih ob-

čin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli in programom, ki ga izdelava skladno z Uredbo in ga pošlje pristojnemu ministrstvu ter objavi na svoji spletni strani.

(2) Mejo območja posameznega izvajalca javne službe določi občina na digitalnem podatkovnem sloju za raven merila 1:5.000.

7. člen

(subsidiarno ukrepanje)

Občina zagotavlja:

- izvajanje vseh storitev, določenih v veljavnih predpisih
- financiranje javne službe in javne kanalizacije, da je možno trajnostno zagotavljati ustrezen in predpisan obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme izvajalca in javne kanalizacije tako, da se ohranja njihova vrednost
- sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja ali omejevanja izvajanja storitev javne službe
- sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki izvajajo storitve javne službe na področju občine in
- pisno obveščanje izvajalca o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

8. člen

(namenska poraba sredstev)

(1) Najemnina za uporabo javne kanalizacije je namenski prihodek občine in se namensko uporablja za investicijska vzdrževalna dela ali investicije na javni kanalizaciji.

(2) V primeru, da znesek zaračunane najemnine presega potrebni znesek za investicijska vzdrževalna dela ali investicije na javni kanalizaciji, se razlika lahko uporabi za investicije ali investicijska vzdrževalna dela na drugi gospodarski javni infrastrukturi, ki se uporablja za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(3) Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda je namenski prihodek občine in se namensko uporablja za investicije ali investicijska vzdrževalna dela na javni kanalizaciji.

9. člen

(čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode)

Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na območju občin se prostorsko zagotavlja:

- na KČN na območju posameznih občin za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se vanjo odvajajo preko javnega kanalizacijskega sistema iz območij, ki so na to omrežje priključena;
- na rastlinskih čistilnih napravah na območju posameznih občin za komunalne odpadne vode, ki se vanjo odvajajo preko javnega kanalizacijskega sistema iz območij, ki so na to omrežje priključena;
- na MKČN za komunalne odpadne vode iz stavb oziroma drugih objektov (v nadaljevanju: objektov), ki niso priključeni na javno kanalizacijo in z njimi upravlja zasebni lastnik ali upravljavec, ki ga potrjuje lastniki.

10. člen

(lokacija prevzema vsebin greznic in blata iz MKČN)

Prevzem in ravnanje z blatom (muljem) iz pretočnih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic se prostorsko zagotavlja na KČN Rogaška Slatina in v manjši meri na KČN Šmarje pri Jelšah.

III. KANALIZACIJSKO OMREŽJE, OBJEKTI IN NAPRAVE

11. člen

(objekti in naprave javne kanalizacije)

(1) Javna kanalizacija je grajena javno dobro lokalnega pomena, ki jo zagotavlja občina in predstavlja gospodarsko javno infrastrukturo.

(2) Javna kanalizacija je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških sklopov in naprav, povezanih v kanalizacijsko omrežje, po katerem se zagotavlja odvajanje odpadne vode iz objektov, ter ločeno od nje ali skupaj z njo tudi odvajanje padavinske odpadne vode s streh ali iz utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin objektov. Sestavni del javne kanalizacije so tudi čistilne naprave, ki zaključujejo to kanalizacijo. Javna kanalizacija je namenjena izvajanju javne službe. Uporaba javne kanalizacije kot grajenega javnega dobra je v skladu s predpisi dopustna pod enakimi pogoji vsem uporabnikom, pri čemer se uporaba zagotavlja prek javnega podjetja. Uporaba javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, kjer je javna kanalizacija zgrajena.

(3) Javna kanalizacija je izven pravnega prometa. Na njej ni mogoče dobiti lastninske pravice s priposestvovanjem ali drugih stvarnih pravic.

(4) Objekti in naprave javne kanalizacije obsegajo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje, ter z njim povezane tehnološke naprave, kot so:

- kanalizacijska omrežja za odvod komunalne in padavinske odpadne vode
- črpališča za prečrpavanje komunalne in padavinske odpadne vode
- revizijski jaški za priključevanje objektov na javno kanalizacijo, ki so na zemljišču lastnika objekta
- objekti in naprave vakuumske kanalizacije
- MKČN v velikosti najmanj 50 PE
- razbremenilniki visokih vod
- zadrževalni in pretočni bazeni
- drugi objekti in naprave, potrebni za obratovanje javne kanalizacije (odprti kanalski jarki, prevzeti v najem in upravljanje upravljavca).

(5) Z objekti in napravami javne kanalizacije upravlja izvajalec.

(6) Izvajalec ima ves čas pravico dostopa do javne kanalizacije v lasti občine z namenom zagotavljanja rednega, izrednega in investicijskega vzdrževanja in kontrole, ne glede na to, kdo je lastnik zemljišča, na katerem so objekti in naprave kanalizacije.

(7) Izvajalec je dolžan po opravljenem rednem ali izrednem (intervencijskem) delu vzpostaviti zemljišče v prvotno stanje v roku 14 dni po izvedbi del. V primeru izvajanja izrednih del v zimskem času, se zemljišče vzpostavi v stanje, ki je primerno za ta čas; zaključna dela pa se opravi takoj ko dopuščajo vremenski pogoji.

(8) Šteje se, da je javna kanalizacija zgrajena in se objekt nanjo mora priključiti (mesto priključitve na javno kanalizacijo od objekta oziroma parcelne meje lastnika objekta), če dolžina priključka ne presega 100 m, če je gradnja kanalizacijskega priključka tehnično izvedljiva ali gradnja kanalizacijskega priključka ne bi povzročala nesorazmerne stroške glede na koristi za okolje.

12. člen

(interna kanalizacija)

(1) Interna kanalizacija so:

1. kanalizacijski priključek
2. objekti in naprave za prečiščenje odpadnih voda, peskolovci in lovilci olj
3. objekti in naprave v stanovanjski stavbi ali drugih objektih ter izven nje/njih
4. nepretočne greznice, obstoječe greznice in MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(2) Interna kanalizacija ni javna kanalizacija, je sestavni del objekta in je v lasti lastnika objekta, ki jo mora sam zgraditi, redno, izredno in investicijsko vzdrževati ter upravljati in čistiti na svoje stroške. Lastnik mora poskrbeti tudi za preverjanje tehnične brezhibnosti interne kanalizacije.

(3) Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz javne kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz prostorov objekta, ki so nižji

od temena kanalizacije se mora izvesti s črpanjem na nivo, iz katerega bodo odpadne vode gravitacijsko odtekale preko revizijskega jaška v javno kanalizacijo. V primeru, da na lokaciji priključka obstaja nevarnost poplavl, je treba odpadne vode črpati nad zaježitveno črto, od tega nivoja pa gravitacijsko odvajati v revizijski jašek priključnega kanala. Zaježitvena črta predstavlja nivo zemljišča, po katerem poteka javna kanalizacija.

(4) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Revizijski jašek je del javne kanalizacije in mora biti praviloma postavljen na takšnem mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec in uporabnik. Mesto revizijskega jaška določita projektant in izvajalec v projektni dokumentaciji ob izgradnji javne infrastrukture. Če revizijskega jaška ni možno postaviti na zemljišču, ki je v lasti lastnika objekta, mora lastnik tega objekta za postavitev revizijskega jaška predložiti izvajalcu notarsko overjeno služnostno pogodbo ali izjemoma soglasje lastnika zemljišča, na katerem je možno postaviti revizijski jašek.

(5) Peskolovi se vgrajujejo v javno kanalizacijo povsod tam, kjer je treba preprečiti vnašanje peska in drugih hitro usedljivih snovi v sistem. Vgrajeni morajo biti tudi na vtoku v objekte (črpališča, razbremenilniki, deževni bazeni, čistilne naprave) na mešanem ali padavinskem sistemu kanalizacije kot samostojne enote ali v kombinaciji z izločevalniki lahkih tekočin ali maščob. Dimenzionirajo se tako, da izločajo hitro usedljive snovi pri največjem možnem pretoku. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in imeti predviden način odstranjevanja usedlin.

(6) Lovilniki olj in maščob se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je treba iz odpadne vode izločiti lahke tekočine s specifično težo, manjšo od 0,95 kg/l, ki jih po predpisih ni dovoljeno spuščati v javno kanalizacijo in v padavinsko kanalizacijsko omrežje pred izpustom v vodonosnik, če se odvaja padavinska voda s površin, kjer obstaja možnost razlitja lahkih tekočin. Izdelani in dimenzionirani morajo biti v skladu s standardom SIST EN 858. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih lahkih tekočin. Če so vgrajeni v kanalizacijski priključek in jih vzdržuje ter skrbi za odstranjevanje izločenih snovi uporabnik, mora biti omogočen nadzor, ki ga izvaja izvajalec. Lovilniki olj, ki se vgrajujejo kot predfabricirani izdelki, morajo imeti spričevalo o ustreznosti. Gradnja lovilnikov je obvezna:

1. na varstvenih pasovih vodnih virov in na območjih, ki ležijo na vplivnih območjih vodarn, v primeru, ko se padavinska voda odvaja v ponikovalnico
2. v garažah in na pralnih ploščadih
3. na parkiriščih za osebna, tovorna vozila in avtobuse
4. v objektih za pripravo hrane (šole, vrtci, domovi za ostarele, gostinski objekti, hoteli, velike kuhinje, živilska industrija, klavnice, mesnice, tovarne za predelavo mesa, kantine, bolnišnice, restavracije hitre hrane).

(7) Uporabniki so dolžni z objekti in napravami iz prvega odstavka tega člena gospodariti tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje komunalne in padavinske vode.

IV. OBVEZNE STORITVE IN NALOGE JAVNE SLUŽBE

13. člen

(strokovno-tehnične naloge javne službe)

(1) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki z občinskimi aktom ali pogodbo niso prenesene na izvajalca opravlja občinska uprava.

(2) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca javne službe so:

- zagotavljanje strokovnih podlag v zvezi z načrtovanjem komunalne opremljenosti predvidenega poselitvenega območja
- zagotavljanje strokovnih podlag, ki jih občina potrebuje za izvajanje upravnih nalog pri urejanju javne službe
- pospeševanje uvajanja informatiziranih procesov za potrebe javne službe in
- načrtovanje in razvoj javne kanalizacije.

(3) Občinska uprava skrbi za koordinacijo med občino in izvajalcem in izvaja nadzor nad izvajanjem javne službe skladno s predpisi in dogovorjenim načrtom nadzora in zagotavljanja kakovosti.

14. člen

(obveščanje uporabnikov javne službe)

(1) Izvajalec mora uporabnike, ki so priključeni na javno kanalizacijo pisno obveščati:

- na kateri KČN se čisti komunalna ali padavinska odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo in
- o pogojih odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo.

(2) Izvajalec mora uporabnike, ki so lastniki ali upravljavci nepretočnih greznic in MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE in MKČN iz petega odstavka 21. člena uredbe pisno obveščati:

- na kateri MKČN se čisti komunalna odpadna voda iz nepretočne greznice
- na kateri KČN se obdeluje blato
- o rokih prevzema in drugih pogojih za prevzem komunalne odpadne vode ali blata pri uporabnikih in
- o rokih in času izvedbe pregledov MKČN.

(3) Izvajalec mora obveščanje iz prvega in drugega odstavka tega člena izvesti najpozneje v treh mesecih po sprejetju programa ali najmanj osem dni pred spremembo pogojev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Izvajalec mora uporabnike iz drugega odstavka tega člena pisno obvestiti o datumu dejanske izvedbe obveznih storitev javne službe najmanj 15 dni pred predvideno izvedbo storitve.

(5) Uporabniki iz prejšnjega odstavka lahko zahtevajo spremembo datuma izvedbe obveznih storitev javne službe najmanj osem dni red predvideno izvedbo storitve.

V. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KI SO OPREMLJENA Z JAVNO KANALIZACIJO

15. člen

(obvezne storitve za objekte, ki so priključeni na javno kanalizacijo)

Obvezne storitve javne službe na območju poselitve ali njegovem delu, ki je opremljeno z javno kanalizacijo so:

1. odvajanje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javni kanalizacijski sistem

2. čiščenje komunalne odpadne vode iz prejšnje točke in njena dodatna obdelava v skladu s predpisi

3. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in iz javnih površin odvaja v javno kanalizacijo in se zanjo zagotavlja odvajanje in čiščenje v okviru nalog javne službe

4. čiščenje padavinske odpadne vode iz prejšnje točke v KČN, če gre za mešan javni kanalizacijski sistem oziroma v lovilniku olj ali čistilni napravi padavinske odpadne vode, če gre za javno kanalizacijo za odvajanje izključno padavinske odpadne vode in je čiščenje padavinske odpadne vode predpisano in

5. obdelava blata na območju KČN, ki je opremljena za prevzem in obdelavo blata.

16. člen

(obveznosti, vezane na priključitev objektov)

(1) Na poselitvenih območjih kjer je zgrajena, se gradi, obnavlja ali rekonstruira javna kanalizacija, je priključitev objekta ali preureditev obstoječega objekta na javno kanalizacijo obvezna in dovoljena le na podlagi izdanega soglasja za priključitev, podpisane pogodbe o izvajanju komunalnih storitev in urejene služnostne pravice za obratovanje in vzdrževanje v korist izvajalca. Komunalna odpadna voda se mora odvajati neposredno v javno kanalizacijo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek, priključitev na javni kanalizacijski sistem ni obvezna, kadar bi bile tehnične reši-

tve, ki bi le-to omogočile, povezane z nesorazmerno visokimi stroški, kot je to določeno v četrtem odstavku tega člena. V tem primeru je uporabnik odvajanja komunalne odpadne vode dolžan vgraditi MKČN.

(3) Lastnik objekta lahko v izjemnih primerih na območju znotraj aglomeracije, če je obremenjevanje okolja zaradi nastajanja komunalne odpadne vode v objektu manjše od 50 PE, za komunalno odpadno vodo iz tega objekta zagotovi zbiranje v nepretočni greznici, če:

1. se objekt nahaja na območju vodovarstvenih območij vodnih virov,

2. čiščenje komunalne odpadne vode ni izvedljivo zaradi prepovedi odvajanja odpadne vode v vode ali posebnih geografskih razmer, ki lahko negativno vplivajo na delovanje MKČN (npr. nadmorska višina nad 1.500 m in podobno) ali gre za komunalno odpadno vodo iz objekta brez stalno zaposlenih oseb, razvrščenega po klasifikacijskih ravneh v skladu s predpisom, ki ureja klasifikacijo vrst objektov in objekte državnega pomena:

- stavba za opravljanje verskih obredov
- pokopališka stavba (npr. mrliška vežica s spremljajočimi objekti)

– kulturna dediščina, ki se ne uporablja v druge namene ali

– daljinski (prenosni) elektroenergetski vod (npr. transformatorska postaja) in

3. ta nepretočna greznica ustreza pogojem, da:

– se pri dimenzioniranju upošteva dnevna količina komunalne odpadne vode 0,15 m³ na osebo na dan, razen če gre za stavbo za kratkotrajno nastanitev brez restavracije ali drugo gostinsko stavbo za kratkotrajno nastanitev (npr. planinska kočica, gorsko zavetišče ali dom ali lovsko kočica), kjer oskrba s pitno vodo iz javnega vodovoda ni zagotovljena in se upošteva dnevna količina komunalne odpadne vode 0,03 m³ na osebo na dan,

– njena koristna prostornina znaša najmanj 4,5 m³ na osebo, vendar ne manj kot 10 m³, razen če gre za objekt brez stalno zaposlenih oseb, razvrščen po klasifikacijskih ravneh v skladu s predpisom, ki ureja klasifikacijo vrst objektov in objekte državnega pomena, iz prejšnje točke, kjer njena koristna prostornina znaša najmanj 3 m³ na osebo, vendar ne manj kot 6 m³,

– je izvedena iz vodotesnih materialov tako, da je prepreno puščanje ali uhajanje njene vsebine v okolje in

– se zagotovi njeno praznjenje v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Šteje se, da so stroški gradnje kanalizacijskega priključka nesorazmerni glede na koristi za okolje, če zaradi naravnih ovir (npr. vodotok, nasprotni nagib terena, geološke značilnosti terena) ali tehničnih vzrokov (npr. tlačni vod javnega kanalizacijskega omrežja), stroški gradnje ali priključitve več kot trikrat presegajo povprečne stroške gradnje primerljivega priključka na javno kanalizacijsko omrežje, kjer ni takih naravnih ovir ali tehničnih vzrokov (npr. več kot trikrat presegajo povprečne stroške gradnje kanalizacijskega priključka v isti aglomeraciji ali na primerljivem območju) ali več kot trikrat presegajo stroške opremljanja z malo komunalno čistilno napravo ali nepretočno greznico. Nesorazmernost stroškov mora dokazati uporabnik.

(5) V javno kanalizacijo se mora neposredno odvajati tudi komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi zunaj območja naselja ali dela naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, če je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode preračunana na 1 m dolžine kanalskega voda, ki ga je treba zagotoviti za priključitev na javno kanalizacijo, večja od 0,02 PE, odvajanje komunalne odpadne vode iz stavbe, ki nastaja nad nivojem terena, pa je mogoče brez naprav za prečrpavanje. Podrobneje so pogoji opredeljeni v veljavni Uredbi.

(6) Izvajalec mora lastnika objekta v roku 30 dni po prejemu uporabnega dovoljenja za javno kanalizacijo obvestiti, da je priključitev njegovega objekta na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za priključitev. Priključitev na javno

kanalizacijo se mora pod nadzorom upravljavca opraviti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi.

(7) Če je zaradi globine obstoječe kanalizacije priklop na javni kanalizacijski sistem možen samo z internim prečrpališčem komunalne odpadne vode, ga je lastnik objekta dolžan izvesti na lastne stroške.

(8) Objekt, iz katerega se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala komunalna odpadna in padavinska voda v greznico ali MKČN se mora priključiti na javni kanalizacijski sistem tako, da lastnik na svoje stroške greznico ali MKČN odstrani ali očisti in izključi iz sistema odvajanja odpadne vode ter izvajalcu dopusti nadzor nad izvedenimi deli. Po priključitvi na javno kanalizacijo se greznica očisti in zasuje ali uporabi za odvajanje (ponikanje) padavinskih voda.

(9) Objekt iz katerega se je do zgraditve ločene komunalne in padavinske javne kanalizacije odvajala komunalna in padavinska odpadna voda v mešano kanalizacijo, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da se komunalna odpadna voda odvajajo v komunalno kanalizacijo, padavinske vode pa v padavinsko kanalizacijo. Dela lastnik oziroma uporabnik komunalnih storitev izvede na lastne stroške, izvajalcu pa mora dopustiti nadzor nad izvedenimi deli.

(10) Merilno mesto mora biti ob vsakem času brez posebnega obvestila dostopno izvajalcu.

17. člen

(načini priključitve na javno kanalizacijo)

(1) Priključitev objektov na javno kanalizacijo se izvaja pod pogoji določenimi v Tehničnem pravilniku, v skladu s priključitve na javno kanalizacijo, na podlagi podpisane in v zemljiško knjigo vpisane služnostne pravice obratovanja in vzdrževanja v korist izvajalca.

(2) Za vsak objekt ali sklop objektov na isti lokaciji, ki so v lasti enega uporabnika, je dovoljen samo en priključek na javno kanalizacijo, če ni v tem odloku drugače določeno.

(3) V primeru zahtevne konfiguracije terena ali ko to zahtevata položaj in velikost objektov se izjemoma na podlagi soglasja izvajalca dovoli tudi izgradnja dveh ali več priključkov.

(4) V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je po navodilih izvajalca in pod pogoji iz soglasja izvajalca dovoljena priključitev več objektov preko enega skupnega kanalizacijskega priključka, s čimer pa morajo soglašati vsi lastniki tega priključka. V tem primeru je priključek v zasebni lasti vseh lastnikov tega priključka.

18. člen

(pogoji priključitve)

(1) Priključitev objekta na javno kanalizacijo se opravi na podlagi popolne vloge lastnika objekta in ob sočasni izpolnitvi naslednjih pogojev:

- da je pridobljeno soglasje in so poravnane vse obveznosti do lastnika infrastrukture ter do izvajalca
- da so izpolnjeni vsi pogoji iz soglasja izvajalca
- da to dopuščajo zmogljivosti in tehnična izvedba javne kanalizacije.

(2) Lastnik je dolžan vlogo za priključitev objekta na javno kanalizacijo za namen izvedbe priključka na revizijski jašek javne kanalizacije podati najkasneje v osmih dneh pred izvedbo del. Nadzor in pregled kanalizacijskega priključka izvede predstavnik izvajalca.

19. člen

(izvajanje priključkov)

(1) Priključitev na javno kanalizacijo se lahko izvede le na podlagi projektne dokumentacije in pisnega soglasja izvajalca. Izvede jo lahko izvajalec ali drug za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del oziroma druga oseba v skladu z gradbeno zakonodajo pod nadzorom izvajalca.

(2) Vsa dela pri gradnji priključkov nadzira izvajalec.

(3) Izvajalec je upravičen uporabniku zaračunati stroške nadzora na podlagi veljavne cenika izvajalca. Stroški nadzo-

ra zajemajo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov, ki se določijo s potrditvijo letnega načrta. Cenik potrdi Svet ustanoviteljev.

(4) Pred zasipom kanalizacijskega priključka mora izvajalec izvršiti pregled izvedenih del, uporabnik pa mu mora predložiti:

- geodetski načrt za objekte, kjer se v objektu vrši poslovna dejavnost in za večstanovanjske objekte,
- izvedbeni načrt oziroma posnetek izvedenih del za vse individualne stanovanjske objekte.

(5) Izvajalec lahko v primeru, da na kanalizacijskem priključku ugotovi nepravilnosti (odtekanje odpadne vode, vdor padavinske vode, ki lahko povzroči okvaro javne kanalizacije ali poruši režim na KČN), prekine oziroma zadrži odpadno vodo do ureditve razmer.

(6) Izvajalec ni odgovoren za posledice nepravilno izvedene interne kanalizacije, kot je npr. neposredna priključitev objektov, ki so pod nivoom pokrovov revizijskih jaškov na javni kanalizaciji ipd.

(7) Izvajalec ne odgovarja za škodo v priključenem objektu zaradi vdora povratne odpadne vode javne kanalizacije v primeru:

- poplav in drugih naravnih ter drugih nesreč,
- če ni urejeno odvajanje vodotokov in zalednih vod ali
- če priključitev ni izvedena v skladu z izdanim soglasjem.

20. člen

(material priključkov)

Javna in zasebna kanalizacija morata biti grajeni iz materialov, ki zagotavljajo popolno vodotesnost in ustrezajo evropskim normativom (SIST EN) na tem področju. Pomembnejše zahteve so navedene v Tehničnem pravilniku.

21. člen

(spremembe na priključkih)

(1) Sprememba dimenzije priključka, trase, merilnega mesta in izvedbo dodatnega dela priključka se obravnava na enak način, kot da gre za nov kanalizacijski priključek.

(2) Uporabnik mora za spremembo dimenzije priključka, trase, merilnega mesta in izvedbo dodatnega priključka pridobiti soglasje izvajalca.

(3) Uporabnik je dolžan na zahtevo izvajalca in na lastne stroške spremeniti kanalizacijski priključek v primeru spremenjenih pogojev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javno kanalizacijo.

22. člen

(ukinitvev kanalizacijskega priključka)

(1) Kanalizacijski priključek se lahko ukine na podlagi pisnega zahtevka investitorja ali lastnika objekta pod pogoji iz tega člena.

(2) Ukinitvev kanalizacijskega priključka je dovoljena, če se priključen objekt poruši in v primeru prestavitve obstoječega priključka. Investitor ali lastnik mora posredovati izvajalcu pisno vlogo za ukinitvev kanalizacijskega priključka.

(3) Ukinitvev kanalizacijskega priključka izvede izvajalec ali pa drug izvajalec gradbenih del pod nadzorom izvajalca.

(4) Izvajalec po ukinitvi priključka, uporabnika izbriše iz ustreznih evidenc.

(5) Izvajalec je upravičen uporabniku zaračunati ukinitvev kanalizacijskega priključka, če jo izvede in stroške nadzora na podlagi veljavnega cenika izvajalca. Stroški zajemajo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov, ki se določijo s potrditvijo letnega načrta. Cenik potrdi Svet ustanoviteljev.

23. člen

(padavinske in drenažne vode)

(1) V mešani sistem že zgrajene javne kanalizacije ni dovoljeno odvajati padavinskih in drenažnih vod, vodotokov

ter podtalnice, če obstaja možnost ponikovanja v zemljo ali odvajanja v bližnji vodotok.

(2) V primeru že zgrajenih mešanih kanalizacijskih sistemov pa je odvajanje dopustno, če kapaciteta javnega kanalizacijskega sistema dopušča odvajanje.

(3) V primeru, če se padavinska voda odvaja v javno kanalizacijo, mora uporabnik predhodno pridobiti soglasje izvajalca. Izvajalec to dejavnost izvaja na podlagi pogodbe, ki jih individualno sklene z lastnikom ali lastniki stavbe, pri kateri nastajajo padavinske odpadne vode.

VI. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KI NISO OPREMLJENA Z JAVNO KANALIZACIJO

24. člen

(obvezne storitve za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo)

(1) Obvezne storitve za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo so:

1. redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelavo njihove vsebine v ustrezni KČN

2. prevzem blata iz obstoječih pretočnih greznic in njegovo obdelavo na KČN, po potrebi oziroma obvezno najmanj enkrat na tri leta

3. prevzem blata iz MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE in MKČN na območju izven meja aglomeracije z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE pri uporabniku v skladu z navodili za obratovanje MKČN, najmanj enkrat na tri leta, ter njegovo obdelavo na KČN

4. pregled malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo manjšo od 50 PE.

(2) Za objekt, ki ni priključen na javno kanalizacijo in se komunalna odpadna voda zbira v nepretočni greznici ali v obstoječi pretočni greznici ali v MKČN, za katerega izvajanje storitve praznjenja ter prevzema in odvoza komunalne odpadne vode ali greznične gošče ali blata s cestnim motornim vozilom tehnično ni izvedljivo, je obvezna storitev javne službe le čiščenje ter obdelava blata na KČN. Praznjenje in odvoz ter predajo komunalne odpadne vode ali grezničnih gošč ali blata izvajalcu mora zagotoviti lastnik objekta, izvajalec pa pisno potrdi datum in količino prevzete komunalne odpadne vode ali grezničnih gošč iz greznice ali blata iz MKČN.

(3) Izvajalec ne opravlja obveznih storitev iz prve do tretje točke prvega odstavka tega člena za objekt kmetijskega gospodarstva, če:

1. gre za uporabo komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice ali grezničnih gošč iz obstoječe pretočne greznice ali blata iz MKČN za gnojilo v kmetijstvu v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz MKČN v kmetijstvu, razen če je z drugim predpisom določeno drugače,

2. lastnik tega objekta izvajalcu ob vsakokratni uporabi komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice oziroma grezničnih gošč iz obstoječe pretočne greznice oziroma blata iz MKČN v 15 dneh po prejemu pisnega poziva izvajalca, vendar najmanj enkrat na tri leta, predloži pisno izjavo, da so izpolnjeni pogoji iz predpisa iz prejšnje alineje. V izjavi morajo biti navedeni tudi datumi in količine odstranjene komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice oziroma grezničnih gošč iz obstoječe pretočne greznice oziroma blata iz MKČN ter datumi in količine njenega mešanja z gnojnico ali gnojevko. Pisno izjavo je potrebno predložiti najkasneje do 31. januarja za tekoče triletno obdobje (triletna obdobja so 1. 1. 2020 do 31. 12. 2022, 1. 1. 2023 do 31. 12. 2025 itd.). Če lastnik obstoječe pretočne greznice, nepretočne greznice ali MKČN ne predloži izjave pravočasno, se mu z mesecem januarjem tekočega leta prične obračunavati omrežnina in storitve povezane z greznicami in MKČN, ki se obračunavajo do predložitve nove izjave.

Če je bilo uporabniku v triletnem obdobju že izvedeno praznjenje greznice oziroma MKČN, oprostitev praznjenja za to obdobje ni več možna.

Če se obstoječi objekt vključi v sistem praznjenja greznic oziroma MKČN sredi triletnega obdobja, se mu poračuna cena

storitve in omrežnina od začetka triletnega obdobja. V primeru vključitve novega objekta v sistem praznjenja nepretočnih greznic oziroma MKČN, se storitve povezane z greznicami in MKČN pričnejo obračunavati s prvim naslednjim mesecem po vključitvi v sistem.

(4) Izvajalec ne opravlja obveznih storitev iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena za objekt na kmetijskem gospodarstvu, ki je opremljen s suhim straniščem, če gre za uporabo blata iz suhega stranišča za gnojilo v kmetijstvu v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz MKČN v kmetijstvu.

(5) Izvajalec vsako MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE pregleda enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev, ki morajo biti izvedene skladno z določbami uredbe. O pregledu izda poročilo na obrazcu in po navodilu iz priloge 2, ki je sestavni del navedene uredbe. V okviru pregleda preveri zlasti:

1. ali MKČN obratuje
2. nastajanje in zbiranje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v MKČN
3. zmogljivost MKČN glede na količino komunalne odpadne vode, ki se odvaja vanjo
4. način odvajanja komunalne odpadne vode iz MKČN v zvezi s prepovedmi, pogoji in omejitvami za odvajanje iz predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo in
5. hrambo podatkov v skladu z določbami uredbe.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec ne pregleda MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, če mu lastnik ali upravljavalec te MKČN v roku za izvedbo pregleda predloži rezultate meritev emisije snovi na iztoku iz te MKČN (analizne izvide), ki jih je izvedla oseba, vpisana v evidenco izvajalcev obratovalnega monitoringa za:

1. parametre onesnaženosti iz preglednice 1 iz priloge 1 uredbe, če gre za čiščenje komunalne odpadne vode iz objekta v aglomeraciji s skupno obremenitvijo enako ali večjo od 2.000 PE, za katero je predpisano sekundarno čiščenje komunalne odpadne vode, pri čemer veljajo mejne vrednosti predpisane za aglomeracijo,
2. parametre onesnaženosti iz preglednice 1 in preglednice 2 iz priloge 1 uredbe, če gre za čiščenje komunalne odpadne vode iz objekta v aglomeraciji s skupno obremenitvijo enako ali večjo od 2.000 PE, za katero je predpisano terciarno čiščenje komunalne odpadne vode, pri čemer veljajo mejne vrednosti predpisane za aglomeracijo,
3. parameter KPK, če gre za čiščenje komunalne odpadne vode iz objekta v aglomeraciji s skupno obremenitvijo manjšo od 2.000 PE ali na območju izven meja aglomeracij, pri čemer veljajo mejne vrednosti predpisane za MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE.

(7) Ne glede na peti odstavek tega člena izvajalec ne pregleda MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE v aglomeraciji s skupno obremenitvijo enako ali večjo od 2.000 PE, v kateri se čisti komunalna odpadna voda iz naprave v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo ali iz naprave v skladu s predpisom, ki ureja vrsto dejavnosti in naprav, ki lahko povzročajo onesnaževanje okolja večjega obsega (v nadaljnjem besedilu: naprava) oziroma komunalna odpadna voda iz drugih objektov, ki spadajo k napravi, kot na primer poslovna oziroma upravna stavba (v nadaljnjem besedilu: MKČN, ki pripada napravi), če mu lastnik ali upravljavalec te MKČN v roku za izvedbo pregleda predloži rezultate meritev emisije snovi na iztoku iz te MKČN (analizne izvide), ki jih je izvedla oseba vpisana v evidenco izvajalcev obratovalnega monitoringa.

25. člen

(način odvajanja in čiščenja odpadnih voda)

(1) Na območjih, kjer ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode, velja za lastnike novih objektov obvezna izgradnja MKČN oziroma nepretočne greznice, slednje pod pogoji iz tretjega odstavka 16. člena tega odloka.

(2) Na območjih, kjer po operativnem programu opremljanja naselij z javno kanalizacijo ni predvidena gradnja javne kanalizacije, so lastniki obstoječih objektov dolžni obstoječe pretočne greznice odstraniti iz uporabe v predpisanih rokih in jih nadomestiti z MKČN ali nepretočnimi greznicami, ki morajo ustrezati predpisanim standardom glede tehnične izvedbe in dodatne obdelave očiščene odpadne vode. Dodatno obdelavo odpadne vode je treba izvesti z ustrežno membransko filtracijo ali dodatno obdelati na drug način do takšne stopnje, da niso preseženi mikrobiološki parametri, ki so predpisani za MKČN.

(3) Posamezni uporabniki lahko zgradijo skupno MKČN s pripadajočim kanalizacijskim omrežjem, ki nima statusa javne kanalizacije. Skleniti morajo pogodbo o upravljanju zasebne MKČN s pravno ali fizično osebo in o upravljavcu obvestiti izvajalca v roku 15 dni po sklenitvi pogodbe.

(4) Lastnik objekta, ki ni priključen na javno kanalizacijo, mora izvajalca pisno obvestiti s predpisanim obrazcem o začetku:

- obratovanja MKČN najpozneje 15 dni po začetku nje-nega obratovanja
- uporabe nepretočne greznice najpozneje 30 dni pred predvidenim začetkom njene uporabe.

V obvestilu iz prejšnjega odstavka morajo biti razvidni podatki o lastniku objekta (firma in sedež lastnika objekta, če je lastnik pravna oseba oziroma ime in priimek ter naslov lastnika objekta, če je lastnik fizična oseba) in izjava lastnika objekta o skladnosti MKČN z okoljevarstvenim dovoljenjem ali nepretočne greznice.

(5) Lastnik objekta, ki komunalno odpadno vodo zbira v nepretočni greznici ali v MKČN mora izvajalcu omogočiti prevzem in odvoz komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice oziroma blata iz MKČN.

(6) Lastnik objekta na kmetijskem gospodarstvu, ki komunalno odpadno vodo zbira v nepretočni greznici, obstoječi pretočni greznici ali MKČN in jo uporablja v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, mora kopijo izjave z navedbo datuma in količine uporabljene komunalne odpadne vode ali grezničnih gošč ali blata hraniti najmanj pet let.

(7) Investitor oziroma upravljavalec MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, mora v okviru prvih meritev v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, ki jih izvede oseba, vpisana v evidenco izvajalcev obratovalnega monitoringa (v nadaljnjem besedilu: prve meritve), na iztoku iz te MKČN zagotoviti meritve za tiste parametre onesnaženosti, za katere so za to MKČN predpisane mejne vrednosti.

(8) Upravljavalec MKČN mora izvajalcu najpozneje v 30 dneh po prejemu analiznega izvida, predložiti poročilo o prvih meritvah. Priloga poročila je analizni izvid, ki ne sme biti starejši od 30 dni.

26. člen

(prevzem blata iz greznic in MKČN)

Izvajalec prevzema in zagotavlja ravnanje, čiščenje in obdelavo blata ter odpadne komunalne vode iz pretočnih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic na celotnem območju občin v obsegu in rokih, določenih v 24. členu tega odloka. Izvajalec na podlagi programa vsaka tri leta pripravi načrt izvajanja prevzema in zagotavljanja ravnanja, čiščenja in obdelave blata za naslednje obdobje.

27. člen

(obstoječe greznice)

(1) Velikost obstoječega usedalnika blata (obstoječe greznice) ugotovi izvajalec na podlagi razpoložljive projektne dokumentacije oziroma popisa stanja na terenu. Ugotovljena odstopanja se na podlagi dejanskih meritev uskladijo z evidencami izvajalca pri prvem prevzemu blata.

(2) Pogostost praznjenja usedalnika blata (obstoječe greznice) za posameznega uporabnika določi izvajalec v programu

na podlagi prostornine usedalnika blata (obstoječe greznice) in v skladu z veljavno uredbo (najmanj enkrat na tri leta).

(3) Obstoječe greznice so v funkciji dokler ni pogojev za priključitev na javno kanalizacijo na območjih, kjer je gradnja javne kanalizacije obvezna, oziroma na območjih, kjer gradnja javne kanalizacije ni obvezna, do rokov, ki predpisujejo gradnjo MKČN oziroma nepretočnih greznic.

(4) Lastnik obstoječega objekta mora zagotoviti priklop na MKČN za čiščenje komunalne odpadne vode iz tega objekta najpozneje šest mesecev po njeni vgradnji.

28. člen

(način obveščanja in praznjenja greznic)

(1) Izvajalec je dolžan uporabnika o opravljanju obvezne storitve javne službe prevzema blata oziroma komunalne odpadne vode obvestiti o datumu dejanskega opravljanja s pošto ali po e-pošti najmanj 15 dni pred predvideno izvedbo storitve. V obvestilu mora navesti datum in okvirni čas svojega prihoda.

(2) Uporabnik lahko zahteva spremembo datuma opravljanja obveznih storitev javne službe najmanj osem dni pred predvideno izvedbo storitve. V tem primeru mora biti obvezna storitev izvedena najpozneje v tridesetih dneh po poslani zahtevi.

(3) Če uporabnik najavljenega časa opravljanja storitev ne odpove in ga v dogovoru z izvajalcem ne prestavi ter s tem onemogoči izvedbo storitve ali če izvajalcu ne omogoča opravljanja storitve, mora plačati nastale dodatne stroške prevoza cisterne in stroške delavca, razen stroškov ravnanja z blatom, ki jih izvajalec uporabniku v tem primeru ni upravičen zaračunati.

(4) Uporabnik ni dolžan plačati stroška storitve iz tretjega odstavka tega člena, če zaradi dokazane daljše odsotnosti upravičeno (daljša bolniška odsotnost ali višja sila) ni mogel odpovedati najavljenega časa opravljanja storitev.

29. člen

(ravnanje z blatom in odpadnimi vodami iz greznic)

(1) Blato iz obstoječih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic se lahko odvaža na KČN Rogaška Slatina, občasno in v manjših količinah pa tudi na KČN Šmarje pri Jelšah.

(2) Blata iz pretočnih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic je prepovedano odlagati v okolje (kmetijska in ostala zemljišča), v površinske ali podzemne vode in v javno kanalizacijo.

VII. IZVAJANJE POSEBNIH STORITEV

30. člen

(industrijske odpadne vode)

(1) V javno kanalizacijo se smejo odvajati tiste industrijske odpadne vode, ki jih dovoljujejo proste zmogljivosti omrežja in ustrezajo veljavnim predpisom o emisijah snovi, ki se smejo odvajati iz virov onesnaževanja v javno kanalizacijo in v vode in nimajo škodljivega vpliva na javno kanalizacijo.

(2) Občine dovoljujejo izvajanje posebnih storitev z javno kanalizacijo, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- primarno mora izvajalec zagotavljati javno službo
- na razpolago morajo biti proste zmogljivosti javne kanalizacije
- izvajalec ne sme ustvarjati negativne razlike med prihodki in odhodki, ki izvirajo iz opravljanja te storitve
- cena oziroma stroški izvajanja posebnih storitev morajo zajemati neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov in
- prihodki posebnih storitev se upoštevajo tako, da se zmanjša lastna cena posamezne storitve javne službe.

31. člen

(obračun odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode)

(1) Pri uporabnikih javne kanalizacije, pri katerih pri uporabi vode zaradi opravljanja gospodarske dejavnosti nastaja

industrijska odpadna voda, se ugotavlja enote obremenitve onesnaženosti industrijske odpadne vode. Enota obremenitve onesnaženosti (v nadaljevanje: EO) je razmerje med onesnaženostjo industrijske odpadne vode uporabnika in onesnaženostjo komunalne odpadne vode.

(2) Število EO se določi po interni metodologiji na podlagi podatkov o obremenjenosti odpadne vode iz obratovalnega monitoringa.

(3) Metodologijo za obračun odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode, pripravi izvajalec, sprejme pa Svet ustanoviteljcev javnega podjetja.

(4) Z vsakim industrijskim zavezancem se za izvajanje in obračun storitev sklene posebna pogodba o odvajanju in čiščenju industrijskih odpadnih vod.

(5) Metodologija za obračun odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode podrobneje opredeljuje, kdo je industrijski uporabnik, industrijski zavezanec, kaj je industrijska odpadna voda, podlage za sklenitev pogodbe o odvajanju in čiščenju industrijskih odpadnih vod, način izvajanja obračuna odvajanja in čiščenja industrijskih odpadnih vod, način spremljanja količin in obremenitev industrijskih odpadnih vod.

(6) Izvajalec lahko pri industrijskem uporabniku izvede izredna preverjanja količin, kvalitete odvedenih odpadnih vod in drugih obveznosti industrijskega uporabnika. Na podlagi tako pridobljenih podatkov lahko izvajalec spremeni ceno odvajanja in čiščenja industrijskih odpadnih vod industrijskega uporabnika.

(7) Če pri industrijskem uporabniku nastajajo industrijske odpadne vode kot posledica padavin, se količina te industrijske odpadne vode določi glede na površino, s katere se te vode odvajajo in petletnim povprečjem količine padavin.

32. člen

(meritve količin odpadne vode)

(1) Uporabnik objekta ali dela objekta, upravljalec javnih površin, s katerih se padavinske odpadne vode odvajajo v javno kanalizacijo ali industrijski uporabnik lahko v primeru, ko količina odvedene odpadne vode ni enaka količini dobavljene pitne vode, za ugotavljanje količin odvedene odpadne vode izvede merilno mesto za merjenje odvedene odpadne vode. Za izvedbo merilnega mesta mora uporabnik pridobiti s strani izvajalca soglasje za izvedbo kanalizacijskega priključka z merilnim mestom.

(2) Industrijski uporabniki morajo pred iztokom v javno kanalizacijo izvesti merilno mesto za meritev količine odvedenih industrijskih odpadnih vod če želijo, da se jim za odvajanje in čiščenje industrijskih odpadnih vod upošteva količina industrijskih odpadnih vod, ki ni enaka količini porabljene pitne vode iz javnega vodovoda ali dodatnega vira. Za izvedbo merilnega mesta mora industrijski uporabnik pridobiti s strani izvajalca soglasje za izvedbo kanalizacijskega priključka z merilnim mestom.

(3) Industrijski uporabnik, ki poleg oskrbe z vodo iz javnega vodovoda, ki je merjena z obračunskim vodomerom, uporablja dodatne vire vode, mora imeti zagotovljeno merjenje količine odvedene odpadne vode na merilnem mestu pred iztokom ali merjenje odvzete vode na dodatnem viru.

(4) Uporabnik mora izvajalcu v vsakem času brez predhodnega obvestila dovoliti dostop do merilnega mesta in mu omogočiti pregled delovanja merilnih naprav, odvzem vzorcev odpadne vode za določitev kvalitete odpadne vode in meritve količine odpadne vode ter na poziv izvajalca predložiti dokazila o ustreznosti merilnega mesta.

33. člen

(obveznosti industrijskih uporabnikov in industrijskih zavezancev)

(1) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec smeta odvajati v javno kanalizacijo samo odpadno vodo, katere parametri in lastnosti ne presegajo vrednosti, ki so določene v okoljevarstvenem dovoljenju ali predpisih s področja odvajanja in čiščenja odpadnih voda. Izvajalec lahko predpiše strožje

zahteve za odvajanje industrijske odpadne vode v javno kanalizacijo, če zmogljivost KČN ne zagotavlja čiščenja v predpisani kakovosti.

(2) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec sta dolžna pred vsako spremembo, ki vpliva na lastnosti in količino industrijske odpadne vode pridobiti soglasje izvajalca.

(3) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec sta dolžna izvajalcu posredovati vse podatke in poročila v zvezi s količino in kvaliteto industrijskih odpadnih vod in mu ob vsakem času omogočiti dostop do merilnega mesta za vzorčenje odpadnih vod in meritve količine odpadnih vod.

(4) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec sta dolžna obvestiti izvajalca o vseh izpustih škodljivih in nevarnih snovi v javno kanalizacijo ali izpustih prekomerno obremenjene odpadne vode v javno kanalizacijo.

(5) Uporabnik, ki v javno kanalizacijo odvaja industrijsko odpadno vodo, mora izvajalcu v pisni ali elektronski obliki do 31. marca za preteklo leto posredovati letno poročilo o emisijem in obratovalnem monitoringu, ki je izdelano skladno s predpisi o obratovalnem monitoringu za industrijsko odpadno vodo.

VIII. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNIH VODA

34. člen

(upravni postopki – javna pooblastila)

(1) Občine izvajalcu na podlagi veljavne gradbene in prostorske zakonodaje podeljujejo javno pooblastilo za izdajo smernic za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, mnenj k dopolnjenim predlogom prostorskega akta, projektnih pogojev, mnenj k projektu in soglasja za priključitev na javno kanalizacijo ter soglasja k priključitvi MKČN.

(2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka mora imeti izvajalec zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, za gradnjo objekta, v katerem nastaja komunalna odpadna voda, mora biti razvidno, da je za komunalno odpadno vodo zagotovljena priključitev na javno kanalizacijo, čiščenje v MKČN ali zbiranje v nepretočni greznici v skladu z uredbo.

(4) Investitor objekta dokazuje izpolnjevanje zahtev iz prejšnjega odstavka:

1. z okoljevarstvenim dovoljenjem za obratovanje MKČN, če gre za priključitev na MKČN in je v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo; za obratovanje te MKČN treba pridobiti okoljevarstveno dovoljenje,

2. s soglasjem pristojnega soglasodajalca ali drugim dokazilom v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov.

(5) Iz soglasja ali drugega dokazila iz 2. točke prejšnjega odstavka morajo biti razvidni naslednji podatki:

1. firma in sedež izvajalca

2. firma in sedež investitorja, če je investitor pravna oseba, oziroma ime in priimek ter naslov investitorja, če je investitor fizična oseba

3. če gre za soglasje ali drugo dokazilo iz 2. točke prejšnjega odstavka, ki se nanaša na priključitev na javno kanalizacijo:

– identifikacijska številka javnega kanalizacijskega sistema

– identifikacijska številka in ime KČN ter

– identifikacijska številka in ime aglomeracije;

4. če gre za soglasje ali drugo dokazilo iz 2. točke prejšnjega odstavka, ki se nanaša na priključitev na MKČN:

– zmogljivost MKČN

– lokacija MKČN in lokacija iztoka iz MKČN, opredeljeni s koordinatami v državnem koordinatnem sistemu za raven merila 1:5.000

– način čiščenja komunalne odpadne vode in

– način odvajanja komunalne odpadne vode v okolje (iztok v vodotok, iztok s ponikanjem v tla), skupaj s podatki (šifra in ime) o vodnem telesu površinske oziroma podzemne vode v katerega se odvaja odpadna voda in ime vodotoka, če gre za odvajanje v vodotok;

5. če gre za soglasje ali drugo dokazilo iz 2. točke prejšnjega odstavka, ki se nanaša na priključitev na nepretočno greznico:

– zmogljivost zbiranja (prostornina nepretočne greznice) in

– lokacija nepretočne greznice, opredeljena s koordinatami v državnem koordinatnem sistemu za raven merila 1:5.000;

6. največja letna količina komunalne odpadne vode, ki nastaja v objektu in

7. način odvajanja padavinske odpadne vode s streh in utrjenih površin, skupaj s prikazom lege streh in utrjenih površin, opredeljene s koordinatami v državnem koordinatnem sistemu.

(6) Stroški za izvajanje pooblastil iz tega člena zajemajo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov in jih izvajalec evidentira na posebnem stroškovnem mestu. Stroški se izvajalcu krijejo iz proračunskih sredstev občine na podlagi potrjenih cen s strani Sveta ustanoviteljev in sklenjene pogodbe med izvajalcem in občino.

35. člen

(kataster javne kanalizacije in čistilnih naprav)

(1) Vodenje katastra javne kanalizacije občine s tem odlokom na podlagi zakona, ki ureja geodetsko dejavnost, podelijo izvajalcu. Kataster je izvajalec dolžan voditi in stalno dopoljevati v skladu s predpisi ter standardi in normativi geografskega informacijskega sistema v obliki digitalne baze podatkov. Stroški vodenja katastra zajemajo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov in jih izvajalec evidentira na posebnem stroškovnem mestu. Stroški vodenja katastra se krijejo iz proračunskih sredstev občine na podlagi sklenjene pogodbe. Cene potrjuje Svet ustanoviteljev, ko potrjuje plan poslovanja.

(2) Izvajalec je dolžan posredovati informacije iz katastra osebam, ki za to izkažejo upravičen interes v obsegu izkazane upravičenega interesa.

(3) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec dolžan posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da proslcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na proslca, je izvajalec slednjemu dolžan posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec proslcem upravičen zaračunati stroške skladno s predpisi.

(4) Izvajalec ima javno pooblastilo tudi za vodenje vseh evidenc podatkov po tem odloku, razen za tiste evidence podatkov, za katerih vodenje so z veljavnimi predpisi in tem odlokom pooblaščen drugi subjekti.

36. člen

(prevzem objektov in naprav javne kanalizacije)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana kot javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-to predati v last občini. Občina prevzame objekte v last na podlagi primopredajnega zapisnika.

(2) Za prevzem objektov in omrežij javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

– gradbeno dovoljenje

– projekt izvedenih del

– elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in potrnilo o vpisu v kataster gospodarske javne infrastrukture

– zapisnik o opravljenih preskusih tesnosti cevovodov in jaškov v skladu z veljavnim standardom (SIST EN 1610)

– poročilo o pregledu s kamero za pregled kanalov s predloženim video posnetkom

- izjava o skladnosti vgrajenih materialov in opreme
- zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu
- uporabno dovoljenje
- garancijske izjave
- overjene služnostne pogodbe ali pogodbe o pravici dostopa do omrežja in objektov javne kanalizacije
 - poročilo o prvih meritvah za malo komunalno čistilno napravo
 - okoljevarstveno dovoljenje (OVD) za ČN, za katere je OVD potrebno in
 - navodila za delovanje vseh naprav.

(3) Izvajalec lahko s soglasjem občine z namenom racionalizacije postopkov po lastni strokovni presoji za konkretne primere zmanjša obseg potrebne dokumentacije iz drugega odstavka tega člena.

(4) Prevzete kanalizacijske objekte ter naprave skladno z določili tega člena preda občina v upravljanje bodočemu upravljavcu. Postopek predaje v upravljanje mora biti izveden dokumentirano z zapisnikom o primopredaji.

37. člen

(sistem odvajanja)

(1) Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno v ločenem, padavinskem in mešanem sistemu.

(2) Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi oziroma izvajati v ločenem sistemu, razen v primeru, ko padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja ali so padavinske vode tako močno onesnažene, da jih ni možno odvajati v vodotok ali ponikati.

IX. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA JAVNE KANALIZACIJE

38. člen

(splošno)

1. Kanalizacijska mreža mora biti projektirana in zgrajena tako, da zagotavlja optimalen odvod komunalne in padavinske odpadne vode ob minimalnih stroških izgradnje, vzdrževanja in obratovanja.

2. Sistemi za odvajanje odpadne vode morajo izpolnjevati zahteve predpisov na področju varstva okolja in varovanja zdravja.

3. Pri načrtovanju javne kanalizacije se morajo upoštevati določila in smernice, ki jih opredeljuje izvajalec, državni standardi SIST in evropski standardi EN.

4. Pri projektiranju in izgradnji javne kanalizacije je treba zagotoviti takšno izvedbo, da je na vsakem mestu možen dostop z ustrežno mehanizacijo za potrebe obratovanja in vzdrževanja javne kanalizacije.

5. Objekti in naprave javne kanalizacije, ki so opremljeni z električno opremo, morajo biti opremljeni tako, da omogočajo prenos podatkov o delovanju v nadzorni center upravljanja in njihovo vodenje iz nadzornega centra.

6. Vsa nova kanalizacijska omrežja in investicijska vzdrževanja obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem ali delno ločenem sistemu. Pri tem je poseben poudarek treba nameniti odvodnji padavinske vode in sicer z zmanjševanjem in zakasnjevanjem odtoka oziroma zadrževanjem in ponikanjem vode na mestu samem.

7. Treba je zavestno izkoriščati vse depresije, parke in cestišča za zadrževanje in ponikanje padavinske vode in odvod presežkov šele po nalivu.

8. Osnova za načrtovanje in projektiranje so veljavni prostorski načrti in predpisi in kataster javne kanalizacije. Pri umeščanju novih objektov v okolje in sanaciji ali obnovi obstoječih objektov, ki bodo imeli posreden ali neposreden vpliv na kvaliteto ali nivo podtalnice vodnih virov pitne vode, delovanje in nemoteno obratovanje javne kanalizacije, je treba izdelati posebne strokovne študije za pridobitev ustreznih tehničnih rešitev.

39. člen

(varovanje kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav)

Varovanje kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav mora biti izvedeno tako, da ni možen pristop nepooblaščenih oseb in živali.

40. člen

(vzdrževanje in izvajanje obnov/investicij)

(1) Za izvedbo vzdrževalnih del na javni kanalizaciji skrbi izvajalec. Stroški za vzdrževalna dela se krijejo iz cene storitev javne službe ali subvencij.

(2) Investitorji v obnovu javne kanalizacije so občine. Občina Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli s tem odlokom pooblaščajo izvajalca OKP javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o. za izvedbo in nadzor obnovitvenih investicij, do višine letne najemnine in pobrane okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Občine podeljujejo izvajalcu indirektno pooblastilo (izvajalec nastopa v svojem imenu in za račun občin). Plan obnovitvenih investicij izvajalec predlaga Svetu ustanoviteljev v potrditev.

(3) Investitor v novogradnjo javne kanalizacije je občina, ki pa izvajalca lahko s pogodbo pooblasti za vodenje, izvajanje in nadzor investicije.

(4) Če investicijskih del ne izvaja izvajalec, ampak tretja oseba, mora izvajalec zagotoviti strokovni nadzor pri posegu v javno kanalizacijo, izvajalec del pa mora tak nadzor omogočiti in plačati stroške nadzora.

(5) Pri rekonstrukciji javne kanalizacije so priključki v cestnem telesu in izvedba revizijskega jaška na zemljišču lastnika objekta strošek obnove kanalizacije, ki se financira iz javnih sredstev.

(6) Izvajalec ima zaradi izvajanja javne službe brez soglasja lastnika pravico pristopati do javne kanalizacije, MKČN in greznic, vendar mora pisno ali ustno obvestiti lastnika prizadetega zemljišča.

X. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE IN UPORABNIKOV

41. člen

(pravice in obveznosti izvajalca javne službe)

(1) Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec naslednje pravice in obveznosti:

1. zagotavljati javno službo skladno s predpisi;
2. pod pogoji, določenimi v tem odloku zagotavljati odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo iz površin, ki niso javne površine in industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo;
3. na poziv občine sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo;
4. obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitvah odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitev;
5. voditi kataster javne kanalizacije na stroške občin;
6. voditi predpisane evidence o javni infrastrukturi;
7. izdelovati in posredovati na ustrezne občinske in državne službe predpisana poročila v zvezi z javno službo;
8. redno obračunavati storitve javne službe, okoljske dajatve in ostale, s posebnimi predpisi določene dajatve, ter skrbno izvajati izterjavo dolgovanih zneskov;
9. izvajati pregledne javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov, nepretočnih greznic ter MKČN s ciljem odkrivanja morebitnih nepravilnosti;
10. izvajati obnovitvena dela v skladu z zagotovljenimi finančnimi viri lastnika infrastrukture na javni kanalizaciji;
11. uporabnikom omogočati priključevanje objektov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom in jih o tem obveščati v rokih, določenih v tem odloku;
12. izvajati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje KČN in drugih naprav za prečiščevanje

industrijske odpadne vode ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja;

13. zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja javne kanalizacije mora nadzirati stanje interne kanalizacije do vstopa v objekt uporabnika;

14. izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja javne kanalizacije po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja;

15. voditi evidence na podlagi podatkov, ki jih pridobi od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov občin ter državnih organov in služb na podlagi zakonov, ki urejajo gospodarske javne službe, lokalno samoupravo ter odloka, v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov;

16. izvajati javna pooblastila iz 34. člena tega odloka in voditi evidenco o njih;

17. redno vzdrževati javno kanalizacijo;

18. kontrolirati ustreznost interne kanalizacije pred priključitvijo stavbe na javno kanalizacijo na stroške uporabnika v skladu s soglasjem za priključitev in v okviru nadzora nad izvedbo kanalizacijskega priključka;

19. kontrolirati količine in sestavo industrijske odpadne vode na iztokih v javno kanalizacijo;

20. pripraviti predloge za planiranje obnove, širitve in dopolnitve javne kanalizacije;

21. izdelati program ukrepov v primeru izrednih dogodkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

22. organizirati odvajanje odpadne vode v primeru višje sile ter poročati pristojnim občinskim organom o nastopu višje sile;

23. posredovati zbirne podatke iz katastra javne kanalizacije v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture;

24. stalno zagotavljati ustrezen kadrovski nivo in tehnično opremljenost v skladu s stanjem tehnike in izvajati javno službo po določenih tega odloka,

25. obveščati uporabnike skladno s predpisi,

26. urediti in plačati zavarovanje javne kanalizacije, ki jo ima v upravljanju in najemu.

(2) Izvajalec je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega plana za prihodnje leto in ga predložiti v obravnavo nadzornemu svetu in v potrditev Svetu ustanoviteljev. Letni plan sprejme Svet ustanoviteljev do zadnjega delovnega dne v novembru za prihodnje leto. Letni plan vsebuje predvsem:

– obseg predvidenih investicij v sredstva izvajalca in javno kanalizacijo

– obseg predvidenega rednega izvajanja javnih služb

– ukrepe za doseganje okoljskih ciljev skladno z zakonodajo

– planske kalkulacije cen in

– merila za delitev posrednih (splošnih) stroškov med posamezne dejavnosti ali storitve.

(3) Izvajalec je dolžan pripraviti in predložiti nadzornemu svetu poročilo o polletnem poslovanju, ki mora vsebovati predvsem:

– podatke o izvajanju investicij v sredstva izvajalca in javni vodovod

– podatke o količinskem obsegu izvajanja javnih služb v primerjavi s planiranim in

– izkaze poslovnih izidov po posameznih javnih službah.

Nadzorni svet mora obravnavati poročilo o polletnem poslovanju najkasneje do 30. septembra. V primeru izrednih razmer ali višje sile se v dogovoru z upravo lahko ta rok podaljša.

42. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporabniki in plačniki storitev javne službe (v nadaljevanju: uporabniki) so lastniki objektov iz območja občin, kjer se izvaja javna služba na način, določen v veljavnih predpisih.

(2) Uporabniki in plačniki storitev javne službe iz prvega odstavka tega člena so fizične osebe, fizične osebe, ki opravljajo dejavnost, samostojni podjetniki posamezniki, pravne osebe,

vse druge pravno-organizacijske oblike ter drugi subjekti, ki odvajajo odpadno vodo in imajo sposobnost biti stranka.

(3) Če je tako določeno s konkretnim pravnim aktom med lastnikom in posestnikom, je lahko uporabnik in plačnik storitev javne službe tudi posestnik objekta, pri čemer morajo lastnik, posestnik in izvajalec podpisati medsebojni dogovor v katerem se zapisniško uredi stanje števca, ki je osnova za obračun storitev javne službe in subsidiarna odgovornost lastnika za morebitna neplačila terjatev. Ne glede na prejšnji stavek za spremembo uporabnika zadošča pisno obvestilo, poslano izvajalcu s strani novega ali starega uporabnika, pri čemer mora biti tisti, ki je obvestilo poslal, to sposoben dokazati. V tem primeru se upoštevajo podatki, ki so bili sporočeni v takšnem obvestilu, izvajalec pa ima pravico posredovane podatke preveriti pri novem ali starem uporabniku ter z ogledom na terenu.

(4) V primeru storitev javne službe, ki se izvaja gospodinjstvom, v razmerju do izvajalca kot uporabnik in plačnik storitev javne službe nastopa ena od polnoletnih oseb v gospodinjstvu (stanovanjski enoti), ki podpiše tudi dogovor o poravnavanju obveznosti. Ostali člani gospodinjstva so subsidiarno odgovorni na smiselno enak način, kot je določen v petem odstavku tega člena. Če člani gospodinjstva ne podpišejo dogovora iz tega odstavka, se kot uporabnik šteje kateri koli član gospodinjstva. Izvajalec lahko v primeru iz prejšnjega stavka izstavlja račune kateremu koli članu gospodinjstva, ki nastopa kot plačnik. V primeru iz predprejšnjega in prejšnjega stavka so ostali člani gospodinjstva subsidiarno odgovorni za neplačane terjatve na način iz petega odstavka tega člena.

(5) Če je objekt v solastnini in ne gre za gospodinjstvo, lahko obveznosti uporabnikov javne službe prevzame eden od solastnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor. Obveznosti solastnik iz prejšnjega stavka prevzame z dnem, ko kateri koli solastnik obvesti izvajalca o sklenjenem dogovoru in mu predloži izvod dogovora. Solastnik, ki je prevzel obveznosti, mora z izvajalcem podpisati poseben dogovor v katerem se opredeli odjemno mesto ter ostale pravice in obveznosti solastnika in izvajalca. Če solastnik, ki je prevzel obveznosti do izvajalca, dolga po prvem opominu ne poravnava, se šteje, da so ostali solastniki subsidiarno odgovorni za vse zapadle in neporavnane obveznosti. Vsak solastnik v primeru subsidiarne odgovornosti iz prejšnjega stavka odgovarja za vse zapadle in neporavnane obveznosti do celote, vključno s stroški in zamudnimi obrestmi. V primeru zamude s plačilom ene ali več terjatev s strani solastnika, ki je prevzel obveznosti do izvajalca v smislu prvega stavka tega odstavka, lahko izvajalec začne izstavljeti račune kateremu koli izmed solastnikov.

(6) V večstanovanjskih stavbah (stanovanjske, poslovnostanovanjske), v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb. Plačniki storitev so lastniki ali gospodinjstva v skladu s tem členom, razen če upravnik in izvajalec skleneta pogodbo o poravnavanju obveznosti, pri čemer upravnik nastopa za račun lastnikov oziroma gospodinjstev.

(7) Šesti odstavek tega člena se smiselno uporablja tudi za poslovne in poslovno-stanovanjske stavbe.

43. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki so enako dostopne vsem uporabnikom na območju občine.

(2) Uporabnik ima na podlagi soglasja izvajalca pravico:

1. priključitve na javno kanalizacijo

2. spremeniti dimenzijo priključka, traso priključka

3. izvesti dodatna dela na priključku in

4. ukiniti priključek.

(3) Uporabnik ima naslednje pravice in obveznosti:

1. priključiti na javno kanalizacijo izključno v skladu z izdanim mnenjem oziroma soglasjem izvajalca;

2. priključiti na javno kanalizacijo najkasneje v šestih mesecih po pridobitvi uporabnega dovoljenja za javno kanalizacijo in hkrati opustiti obstoječo greznico ali MKČN skladno z navodili izvajalca;

3. spremeniti kanalizacijski priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja komunalne ali padavinske odpadne vode;

4. prepovedati priključitev objektov drugih lastnikov na svojo interno kanalizacijo brez soglasja izvajalca;

5. zgraditi interno kanalizacijo skladno z odobreno tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca;

6. odvajati komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo, kjer je le-ta zgrajena;

7. pridobiti soglasje, mnenja, potrdila in strokovne ocene, kot to določa ta odlok;

8. pridobiti soglasje izvajalca pred predelavo interne kanalizacije;

9. vzdrževati interno kanalizacijo in zagotoviti njeno vodotesnost;

10. vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mesta za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode;

11. vzdrževati greznico ali MKČN;

12. izvajati predpisane meritve komunalnih in padavinskih odpadnih voda ter industrijskih odpadnih voda;

13. izvajalcu omogočiti dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih in obnovitvenih del na javni kanalizaciji, kadar le-te potekajo po njegovem zemljišču;

14. izvajalcu omogočiti neoviran dostop do greznice ali MKČN in prevzem njene vsebine;

15. izvajalcu omogočiti pregled interne kanalizacije in kontrolo sestave odpadne vode, stalen dostop in nadzor nad kanalizacijskim priključkom in revizijskim jaškom;

16. izvajalca pisno obvestiti o začetku gradnje MKČN najpozneje 15 dni po začetku njenega obratovanja, mu omogočiti pregled in pred zagonom predati predpisano dokumentacijo ustreznosti MKČN;

17. izvajalca obvestiti o začetku uporabe nepretočne greznice najpozneje 30 dni pred predvidenim začetkom njene uporabe;

18. izvajalcu omogočiti redne preglede MKČN;

19. izvajalca obveščati o vseh okvarah na javni kanalizaciji ali interni kanalizaciji ter vseh pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije;

20. ne sme otežiti, onemogočiti ali prekiniti odvoda odpadne vode drugemu uporabniku ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti;

21. redno plačevati stroške storitve javne službe v roku navedenem na računu;

22. obveščati izvajalca o vseh spremembah količine in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe;

23. uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo industrijsko odpadno vodo, izvajalcu vsako leto do 31. marca predložiti letno poročilo o emisijskem monitoringu;

24. upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode;

25. voditi dnevnik obratovanja MKČN v skladu s predpisi.

(4) Uporabniki se ne smejo priključiti na javno kanalizacijo brez soglasja izvajalca.

(5) Prepovedano je poseganje v vse naprave in objekte javne kanalizacije in spreminjanje pogojev njihove dostopnosti, zlasti revizijskih jaškov.

(6) Uporabnik je odgovoren za škodo povzročeno na javni kanalizaciji, lastnem ali tujem kanalizacijskem priključku, ki jo povzroči s svojim ravnanjem ali z njegovo lastnino.

(7) Uporabnik sme odvajati odpadno vodo v javno kanalizacijo samo na način, ki ne poslabšuje pogojev odvajanja odpadne vode za druge uporabnike in na način, ki ne vpliva na kakovost odvajanja odpadne vode v javni kanalizaciji.

(8) Uporabnik lahko odvaja v javno kanalizacijo samo odpadno vodo, ki ustreza predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda. Če za določeno vrsto odpadne

vode niso sprejeti predpisi o mejnih vrednosti koncentracije snovi ali toplote, se zanje uporabljajo predpisi Evropske unije. Odpadno vodo, ki ni primerna za odvajanje v javno kanalizacijo, ni dovoljeno pred odvajanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo vodo (pitno, hladilno, drenažno), zato da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti odpadne vode za odvajanje v javno kanalizacijo. Če naprava za predčiščenje ne dosega predpisanih učinkov, morajo izvajalca pisno obvestiti o spremembah načina obratovanja čistilne naprave ali uvedbi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov predčiščenja.

44. člen

(obveznost sporočanja sprememb)

(1) Uporabnik mora izvajalca pisno obvestiti v roku 15 dni od nastanka, o naslednjih spremembah:

- naslova
- lastništva
- najemnih razmerij
- plačnikov
- uporabnikov
- fizičnih sprememb na stavbah ali gradbenih inženirskih objektov,

– ostalih spremembah, ki kakorkoli vplivajo na uporabo ali obračun storitev javne službe.

(2) V primerih iz druge do pete alineje prvega odstavka tega člena je sprememba možna pod pogojem, da dosedanji uporabnik izvajalcu posreduje pisni dogovor, sklenjen med dosedanjim in novim uporabnikom in so poravnane vse obveznosti dosedanjega uporabnika oziroma na podlagi obvestila v skladu s tretjim odstavkom 42. člena tega odloka. Če se obračun storitev javne službe izvaja na podlagi obračunskega vodomera, mora dogovor iz prejšnjega stavka vsebovati stanje vodomera na dan spremembe.

(3) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primeru smrti uporabnika, komunalne storitve zaračunavajo lastnikom, razen v primeru dogovora med solastniki.

45. člen

(splošne prepovedi)

(1) Uporabnikom je prepovedano:

1. izpuščati v javno kanalizacijo vsebino greznic, blata iz MKČN in ostankov čiščenja interne kanalizacije;

2. odvajati odpadno vodo neposredno v podzemno vodo, celinsko vodo ali vodo, namenjeno pripravi pitne vode ali kopalno vodo;

3. odvajati industrijsko odpadno vodo ali padavinsko odpadno vodo v KČN ali v javno kanalizacijo, ki se zaključuje z malo komunalno čistilno napravo;

4. industrijsko odpadno vodo ali mešanico komunalne in industrijske odpadne vode odvajati v greznico ali jo v njej obdelovati;

5. onemogočiti dostop na zemljišče v njegovi lasti za izvajanje del v zvezi z javno kanalizacijo ali pregled interne kanalizacije, če je to nujno, zaradi potencialnega vpliva na delovanje javne kanalizacije;

6. odvajati odpadno vodo v padavinsko kanalizacijo ali padavinsko vodo v komunalno kanalizacijo v primeru ločenega kanalizacijskega sistema;

7. prepuščati vsebino greznic ali blata iz MKČN nepooblaščenim izvajalcem.

(2) Uporabnik ne sme v javno kanalizacijo odvajati ali izliti komunalne odpadne vode, ki bi lahko:

1. povzročila požar ali nevarnost eksplozije
2. povzročila korozijo ali kako drugače poškodovala kanal, naprave, opremo in ogrožale zdravje ljudi
3. povzročale ovire v kanalih ali kako drugače motile delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi
4. stalno ali občasno povzročala hidravlične preobremenitve in škodljivo vplivala na delovanje javne kanalizacije
5. povzročala, da v kanalizaciji nastajajo škodljivi plini

6. povzročala ogrevanje odpadne vode preko predpisane temperature

7. zavirala tehnološke postopke na KČN

8. povzročala onesnaženje z radioaktivnimi snovmi,

9. vsebovala drugo snov, ki šteje za nevarno in škodljivo snov in katere koncentracija je nad s predpisi dovoljenimi mejnimi vrednostmi.

(3) Če izvajalec ugotovi, da je uporabnik odvajal v javno kanalizacijo odpadno vodo v nasprotju z določbami prvega in drugega odstavka tega člena, obvesti o dogodku prekrškovni organ, opravi preiskave in tehnološke meritve, ugotovi zmanjšanje učinkovitosti čiščenja ter druge posledice.

(4) Uporabnik krije stroške odprave posledic ravnanja v nasprotju s prvim in drugim odstavkom tega člena ter stroške preiskav in meritev iz tretjega odstavka tega člena.

46. člen

(posegi v območje kanalizacije)

(1) Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na vplivnem območju kanalizacije se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nad kritja (zasipa) kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na javni kanalizaciji ali ovirale njeno delovanje in vzdrževanje. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječo interno kanalizacijo drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijo.

(2) Izvajalci del morajo pri vzdrževanju rekonstrukcij cest, ulic in trgovin vzpostaviti javno kanalizacijo v prvotno stanje.

(3) Upravljalci drugih objektov in naprav (elektro, PTT, toplovodnega in plinovodnega omrežja ipd.) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah v trasi javne kanalizacije izvajati dela pod nadzorom in danih pogojih izvajalca in zagotoviti, da ostane javna kanalizacija nepoškodovana. V primeru poškodovanja objektov in naprav javne kanalizacije so dolžni na svoje stroške sanirati poškodbe pod nadzorom izvajalca, ki so ga dolžni plačati v skladu z veljavnim cenikom izvajalca.

47. člen

(obveznosti izvajalcev del)

(1) Izvajalci vzdrževalnih del in gradnje na zemljiščih, po katerih poteka javna kanalizacija, ter lastniki ali drugi uporabniki teh zemljišč morajo pri uporabi zemljišč in vzdrževalnih delih ali gradnji zagotoviti, da ne pride do poškodb javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov.

(2) Pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje iz prejšnjega odstavka mora izvajalec del pred opravljanjem teh del pridobiti predhodno pisno soglasje izvajalca in o nameravanem izvajanju del najmanj 30 dni pred začetkom del pisno obvestiti izvajalca o vrsti in obsegu del, lokaciji del ter o odgovorni osebi na strani izvajalca del.

(3) Izvajalci del iz prvega odstavka tega člena morajo po zaključku vzdrževalnih del ali gradnje na svoje stroške vzpostaviti javno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek v prvotno stanje tako, da vsa dela opravijo pod nadzorom izvajalca javne službe in zemljišča vrnejo v prvotno stanje. Stroške nadzora v skladu s potrjenim cenikom nosi izvajalec del.

(4) V primeru nastalih poškodb javne kanalizacije ali kanalizacijskega priključka pri izvajanju del iz prvega odstavka tega člena je izvajalec del iz prvega odstavka tega člena dolžan poskrbeti za odpravo poškodb s strani ustrezno strokovno usposobljenega izvajalca del pod nadzorom izvajalca javne službe. Stroške nadzora v skladu s potrjenim cenikom nosi izvajalec del.

48. člen

(obveznost dovoliti vzdrževati javno kanalizacijo na svojem zemljišču)

(1) Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja javne kanalizacije mora lastnik zemljišča, preko katerega poteka ali se nahaja javna kanalizacija ali lastnik zemljišča, pre-

ko katerega je potreben dostop do javne kanalizacije, izvajalcu dovoliti prehod in izvedbo del.

(2) Izvajalec je dolžan izvesti dela tako, da povzroči čim manjšo škodo, po opravljenih delih pa mora vzpostaviti zemljišče v prvotno stanje in/ali povrniti nastalo škodo.

XI. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN JAVNE INFRASTRUKTURE

49. člen

(viri financiranja javne infrastrukture)

(1) Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo iz:

- proračuna občine (omrežnina, komunalni prispevek, drugi proračunskih viri, okoljska dajatev),
- proračuna države ali Evropske unije,
- iz drugih virov.

(2) Lastnikom obstoječih objektov lahko občina iz sredstev občinskega proračuna zagotovi sredstva za subvencioniranje izgradnje kanalizacijskih priključkov, hišnih črpališč in MKČN. Pogoji in način dodelitve subvencije so določeni v posebnih pravilnikih.

50. člen

(viri financiranja javne službe)

Javna služba se financira iz:

- cene storitev javne službe
- proračunskih sredstev
- drugih virov.

51. člen

(cene storitev javne službe – splošno)

(1) Cene storitev javne službe in sestavni deli cen se določajo v skladu s predpisi za oblikovanje cen storitev javne službe in tem odlokom.

(2) Cena storitve javne službe je sestavljena iz cene javne infrastrukture (omrežnina) in cene, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe.

(3) Na potrjene cene se obračuna še DDV v skladu s predpisi.

(4) Regulativno obračunsko obdobje za javno službo so tri koledarska leta, če ni s tem odlokom drugače določeno.

(5) Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno storitev.

(6) Za namene zagotavljanja trajnostnega razvoja in varnosti izvajanja javne službe se v okviru upravičenih cen storitev javne službe zagotovi donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca do 5% nabavne vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki jih izvajalec potrebuje za izvajane te javne službe. Donos in poslovno potrebna osnovna sredstva predlaga v potrditev izvajalec v elaboratu.

52. člen

(proračunska sredstva občin)

(1) Če se ob potrditvi cene pristojni občinski organ odloči, da potrjena cena storitve javne službe ne pokriva celotne omrežnine in/ali če ne pokriva vseh upravičenih stroškov izvajanja javne službe, mora za razliko občina oblikovati subvencijo iz proračuna občine, o čemer odloči občinski svet posamezne občine s sklepom.

(2) Subvencija je razlika med potrjeno in zaračunano ceno in bremeni proračun občine, ki je sprejela sklep iz prvega odstavka tega člena.

(3) Če se pri pripravi elaborata za proračun cen storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje ugotovi, da je izvajalec prejel previsoke subvencije, se le-te vrnejo občini v roku 120 dni po potrditvi cene za novo tri-letno obračunsko obdobje, če se ne poračunajo v razmerju do uporabnikov.

(4) Občina lahko prizna subvencijo iz prejšnjega odstavka v izračunu cen storitev javnih služb za uporabnike, ki so gospodinjstva ali nepridobitni uporabniki.

(5) Nepridobitni uporabniki iz prejšnjega odstavka so pravne osebe, ustanovljene za izvajanje upravnih, sodnih in drugih oblastnih nalog ter pravne osebe, ki so ustanovljene za izvajanje nepridobitnih dejavnosti (kar mora biti razvidno iz ustreznih registrov).

53. člen

(enotna potrjena cena)

Občine določajo enako potrjeno ceno, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe za območje vseh občin in enako potrjeno ceno omrežnine.

54. člen

(postopki na področju oblikovanja cen)

(1) Ceno storitve javne službe za prihodnje regulativno obračunsko obdobje v skladu s predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen javne službe in tem odlokom za območje vseh šestih občin ustanoviteljic javnega podjetja, predlaga izvajalec z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe (v nadaljnjem besedilu: elaborat). Elaborat in ceno izvajalec predloži vsem šestim pristojnim občinskim organom v potrditev do 30. 9., ne glede na višino potrebnih sprememb cene javne službe glede na obstoječe cene oziroma preteklo obračunsko obdobje.

(2) Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obdobje.

(3) Izvajalec v elaboratu iz prvega odstavka tega člena opredeli in vsebinsko argumentira upravičene stroške izvajanja javne službe po veljavnih standardih. Občine elaborat pregledajo, ga posredujejo komunalnim odborom v pregled in obravnavo na seji, na kateri sodeluje tudi izvajalec, ki poda komunalnemu odboru morebitna dodatna pojasnila in po potrebi pripravi dopolnitve ali spremembe elaborata.

(4) Po obravnavi na komunalnih odborih občine posredujejo elaborat v obravnavo in potrditev na svoje občinske svete.

(5) Občine morajo cene na podlagi elaborata iz prvega do tretjega odstavka tega člena potrditi najkasneje do 31. 12. tekočega leta za prihodnje regulativno obračunsko obdobje.

(6) Če posamezna občina ne potrdi elaborata do roka iz prejšnjega odstavka, se za čas do potrditve elaborata najemina za javno kanalizacijo določi v višini, ki jo v omrežni zaračunava izvajalec uporabnikom.

(7) Ne glede na regulativno obdobje iz četrtega odstavka 52. člena tega odloka lahko v primeru večjih sprememb prihodkov ali stroškov, ki pomembno vplivajo povišanje ali znižanje cene storitve javne službe ali v primeru spremembe predpisov in drugih utemeljenih okoliščin, na predlog izvajalca, ki ga poda z elaboratom, Svet ustanoviteljev s sklepom določi krajše obračunsko obdobje. Izvajalec elaborat posreduje tudi občinskim svetom.

(8) Ne glede na prvi in sedmi odstavek tega člena mora izvajalec enkrat letno pripraviti elaborat, če razlika iz drugega odstavka tega člena presega deset odstotkov od potrjene cene. Elaborat mora poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene. S sprejemom cene se spremeni obračunsko obdobje. Izvajalec predlaga, da se v tem primeru lahko izvede enkratni poračun v razmerju do uporabnikov do vključno konca meseca marca, o čemer odloči občinski svet.

55. člen

(elementi cene javne službe)

(1) Cene javne službe se oblikujejo in zaračunavajo uporabnikom ločeno za naslednje storitve:

1. odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode iz javnih površin, ki vključuje:

- omrežnino v EUR/mesec
- storitev odvajanja v EUR/m³

2. čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode iz javnih površin, ki vključuje:

- omrežnino v EUR/mesec
- ceno storitev čiščenja v EUR/m³

3. odvajanje padavinske odpadne vode s streh, ki vključuje:

- omrežnino v EUR/m³
- storitev odvajanja v EUR/m³

4. čiščenje padavinske odpadne vode s streh, ki vključuje:

- omrežnino v EUR/m³
- ceno storitev čiščenja v EUR/m³

5. storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN, ki vključujejo:

- omrežnino v EUR/mesec
- ceno storitve v EUR/m³.

(2) Na računu se ločeno prikaže zaračunana cena posamezne storitve javne službe v skladu s točkami 1 do 5 in prvega odstavka tega člena.

(3) Cena opravljanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda, ki pokriva stroške izvajanja posamezne javne službe, se uporabnikom obračunava mesečno v m³ na podlagi odčitka porabe vode na obračunskem vodomeru oziroma v obliki akontacije, določene glede na povprečno mesečno porabo zadnjega obračunskega leta.

(4) Cena opravljanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh, ki pokriva stroške izvajanja javne službe, se uporabnikom obračunava mesečno v m³ glede na količino padavin, ki pade na tlorisno površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaža v javno kanalizacijo ali čisti na KČN.

(5) Okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne odpadne vode se prikažejo ločeno skladno s predpisi.

56. člen

(stroški izvajanja storitev)

(1) Stroški izvajanja storitev javne službe vključujejo:

- neposredne stroške materiala in storitev
- neposredne stroške dela
- druge neposredne stroške
- splošne (posredne) proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela
 - splošno nabavno prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela
 - splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe
- neposredne stroške prodaje
- druge poslovne odhodke in
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca.

(2) Stroški, ki niso upravičeni kalkulativni element cene storitve javne službe so:

1. globe, reprezentanca, sponzorstva in donacije, ki jih plača izvajalec,

2. stroški dela plač zaposlenih na poslovno-izidni enoti, ki izvajajo občinsko GJS varstva okolja, ki presegajo sistem nagrajevanja po veljavni kolektivni pogodbi, nagrade zaposlenim, ki jih določajo zakonodaja ali veljavne kolektivne pogodbe.

(3) Posamezne izvorne vrste stroškov (stroški materiala, stroški storitev v ožjem pomenu, stroški amortizacije in stroški dela) so vrste stroškov v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

(4) Neposredni stroški materiala in storitev, neposredni stroški dela, splošni (posredni) proizvodni stroški, splošni nabavno-prodajni stroški in splošni upravni stroški so stroški v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

57. člen
(omrežnina)

(1) Omrežnina vključuje:

– stroške amortizacije ali najema javne kanalizacije, pri čemer se stroški amortizacije izračunavajo po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo izkoriščenosti zmogljivosti infrastrukture javne službe, ob upoštevanju življenjske dobe v skladu z amortizacijskimi stopnjami predpisov, ki urejajo oblikovanje cen komunalnih storitev

– stroške zavarovanja javne kanalizacije

– stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem javne kanalizacije

– odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnina, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove javne kanalizacije; pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

(2) Omrežnina se zaračunava uporabnikom za storitve javne službe skladno s 1. do 5. točko prvega odstavka 55. člena tega odloka.

(3) Omrežnina se določi na letni ravni in se lahko obračuna mesečno v evrih glede na faktor, oblikovan po različnih zmogljivostih vodovodnih priključkov, določenih s premerom vodovoda skladno z naslednjo preglednico:

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE
DN < / = 20	1
20 < DN < 40	3
40 < / = DN < 50	10
50 < / = DN < 65	15
65 < / = DN < 80	30
80 < / = DN < 100	50
100 < / = DN < 150	100
150 < / = DN	200

XII. MERITVE IN OBRAČUN

58. člen
(elementi za obračun)

V okviru javne službe se uporabnikom zaračunavajo naslednje storitve javne službe:

– odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode iz javnih površin

– odvajanje padavinske odpadne vode s streh

– storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN

– čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode iz javnih površin in

– čiščenje padavinske odpadne vode s streh.

59. člen

(upravičenci do oprostitve plačevanja stroškov odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter okoljske dajatve za porabo v kmetijski dejavnosti)

(1) Uporabniki, pri katerih nastaja odpadna voda v kmetijski dejavnosti ter se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne voda, če je zagotovljeno ločeno merjenje porabljene pitne vode, namenjene za izvajanje kmetijske dejavnosti ter izpolnjeni ostali pogoji, določeni v tem odloku. Poraba pitne vode namenjene za izvajanje kmetijske dejavnosti se ugotavlja v skladu z določbami odloka o oskrbi s pitno vodo.

(2) Okoljska dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja komunalne odpadne vode se ne plačuje za porabo vode v kmetijski dejavnosti, kot je to določeno s predpisi.

60. člen

(vloga za oprostitev plačevanja okoljske dajatve za porabo vode v kmetijski dejavnosti)

(1) Za oprostitev oziroma znižanje plačevanja okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda morajo upravičenci zaprositi izvajalca gospodarske javne službe z vložljivo pisne vloge najkasneje do 31. januarja tekočega leta za tekoče koledarsko leto.

(2) Vloga se obnovi enkrat letno. Če upravičenec ne obnovi vloge v roku iz prvega odstavka tega člena, mu izvajalec z mesecem januarjem tekočega leta začne obračunavati polno okoljsko dajatev. Če upravičenec obnovi vlogo po roku iz prvega odstavka tega člena, se mu okoljska dajatev preneha obračunavati prvega naslednjega meseca od dneva prejetja vloge in velja do konca koledarskega leta.

(3) Upravičenec, ki na novo zaproša izvajalca za oprostitev oziroma znižanje plačevanja okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode, mora vlogo vložiti takoj, ko zagotovi pogoje za oprostitev. Popolna vloga se upošteva prvega naslednjega meseca od dne prejetja le-te in velja do konca koledarskega leta.

61. člen

(merilno mesto)

(1) Merilno mesto je objekt na priključku objekta na javno kanalizacijsko omrežje, ki služi nadzoru in kontroli odpadnih vod posameznega uporabnika. Izvedeno mora biti, če je to zahtevano, v skladu z veljavnimi predpisi in Tehničnim pravilnikom.

(2) Uporabnik, ki odvaja industrijsko odpadno vodo, je dolžan zgraditi merilno mesto in mora predhodno izvajalcu predložiti projekt za izvedbo merilnega mesta. V osmih dneh po izgradnji merilnega mesta mora uporabnik pisno zaprositi izvajalca za nadzorni pregled merilnega mesta.

(3) Uporabnik iz prejšnjega odstavka mora po izvedbi merilnega mesta:

– voditi obratovalni dnevnik merilnega mesta

– dovoliti izvajalcu dostop do merilnega mesta in mu omogočiti pregled obratovalnega dnevnika

– dovoliti izvajalcu odvzem vzorcev odpadne vode za določitev kakovosti odpadne vode in meritve količin odpadne vode in

– izvajalcu dovoliti redno pregledovanje delovanja merilnih naprav.

62. člen

(enota količine)

(1) Enota količine storitev odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode iz javnih površin je izražena v m³ opravljene storitve, za katero se šteje količina dobavljene pitne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na KČN.

(2) Enota količine storitev prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih pretočnih greznic ali MKČN ter obratovalnega monitoringa za MKČN je izražena v m³ opravljene storitve, za katero se šteje količina dobavljene pitne vode, ki se odvaja v nepretočno greznico, obstoječo greznico ali MČKN.

(3) Enota količine storitev odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh je izražena v m³ in se obračuna glede na količino padavin, ki pade na tlorisno površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na KČN.

(4) Za količino padavinske odpadne vode se šteje povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki je izmerjena pri meritvah državne mreže meteoroloških postaj na območju izvajanja javne službe, preračunana na površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na KČN. Na območju izvajanja javne službe se nahajata dve meteorološki postaji Podsreda in Podčetrtek. Za izračun povprečne letne količine v obdobju zadnjih petih let se upošteva aritmetična sredina izmerjenih količin na obeh postajah.

(5) Omrežnina za javno kanalizacijo, s katero se izvajajo posamezne storitve javne službe, se določi na letni ravni in se uporabnikom obračunava glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomerov v skladu s faktorji omrežnine, določenimi v 57. členu tega odloka.

(6) Omrežnina se za posameznega uporabnika določi glede na obračunski vodomer na priključku. Omrežnina se po posameznih storitvah izračuna tako, da se vsota vseh stroškov omrežnine deli z vsoto faktorjev omrežnine preračunanih na DN20 oziroma faktor 1. Tako dobljeni količnik se nato pomnoži s faktorjem omrežnine glede na premer posameznega vodomera.

(7) Če je stavba opremljena s kombiniranim obračunskim vodomerom, se za tak vodomer upošteva faktor, ki je določen za vodomer z višjim pretokom.

(8) Če priključek ni opremljen z obračunskim vodomerom, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, v skladu s preglednico iz tretjega odstavka 57. člena tega odloka.

(9) V večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih stavbah, v katerih posamezne enote nimajo obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1.

(10) Obračunski vodomer je vodomer skladno z državnimi in občinskimi predpisi, ki urejajo gospodarsko javno službo oskrba s pitno vodo. Poraba pitne vode ter s tem povezana pravila (akontiranje, popisi itd.) se ugotavlja skladno s predpisi iz prejšnjega stavka.

63. člen

(način obračuna stroškov storitve)

(1) Strošek opravljanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in padavinske odpadne vode iz javnih površin, se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode, če iz nje nastaja komunalna odpadna voda, v skladu z uredbo. Izvajalec za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obračunsko obdobje.

(2) Strošek opravljanja storitev prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic ali MKČN ter obratovalnega monitoringa za MKČN, se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode, če iz nje nastaja komunalna odpadna voda v skladu z uredbo. Izvajalec za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obračunsko obdobje.

(3) Kadar se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomerom, se za stavbe, v katerih se opravljajo storitve javne službe oskrbe s pitno vodo, strošek storitev iz prvega in drugega odstavka tega člena obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka (normirana poraba, ki znaša 1,2 m³ na dan za vodomer s faktorjem omrežnine 1; za druge vodomere se normirana poraba določi sorazmerno z upoštevanjem faktorjev omrežnine), za druge stavbe pa se strošek storitev iz prvega in drugega odstavka tega člena obračuna na podlagi števila stalno in začasno prijavljenih stanovalcev ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, ki znaša 0,15 m³ na osebo na dan. Zavezanec za plačilo storitev mora izvajalcu sporočiti podatke o številu stalno in začasno prijavljenih stanovalcev v 15 dneh po nastali spremembi. V primeru nesporočene spremembe ima izvajalec pravico pridobiti podatke iz uradnih evidenc in izvesti poračun storitev javne službe. Sporočene podatke mora izvajalec upoštevati najpozneje v naslednjem mesecu po preteku meseca, ko so mu bili sporočeni.

(4) Za vikende in nenaseljene stanovanjske stavbe, kjer se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomerom, se za obračun storitve odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode upošteva normirana poraba, ki znaša 0,15 m³ na dan.

(5) Na količine, ugotovljene po prejšnjih odstavkih tega člena se lahko pri uporabnikih, ki so dolžni opravljati monitoring

onesnaženosti vode, upošteva še faktor onesnaženosti, ki se ugotavlja v skladu s Tehničnim pravilnikom.

(6) Strošek odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh se obračunava glede na količino padavin, ki padejo na tlorisno površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na KČN.

(7) Cena na enoto opravljene storitve se izračuna tako, da se stroški opravljanja storitev javne službe delijo s količino opravljenih storitev.

(8) Uporabniki lahko preuredijo obstoječi mešani sistem odvajanja komunalnih odpadnih voda in padavinskih voda tako, da padavinske vode poniknejo. To lahko izvedejo pod nadzorom izvajalca. S tako preureditvijo so oproščeni plačila za odvajanje in čiščenje padavinskih voda s strehe. V primeru, da je uporabnik izvedel ustrezne ukrepe zadrževanja in zmanjševanja količin odvedene padavinske odpadne vode s površine strehe, izvajalec zmanjša količino storitev, povezanih z odvajanjem in čiščenjem padavinske vode s streh za 50 %. Za ustrezen ukrep zadrževanja se šteje, če je zagotovljen najmanj 3 m³ volumn zadrževalnika.

Če ima uporabnik padavinske odpadne vode s streh speljane v javno kanalizacijo preko ustreznega zadrževalnika, plača samo 50 % količin padavinskih odpadnih voda s strehe iz šestega in sedmega odstavka tega člena. Za delno, 50 odstotno oprostitev plačila komunalnih storitev mora imeti uporabnik ustrezní volumn zadrževalnika, in sicer najmanj:

– 3 m³ za padavinsko vodo iz strehe tlorisne površine 100 m²

– 6 m³ za padavinsko vodo iz strehe tlorisne površine 200 m²

– 9 m³ za padavinsko vodo iz strehe tlorisne površine 300 m².

V primeru, ko se za zadrževalnik oziroma zbiralnik uporablja opuščena greznica, mora uporabnik ustreznost volumna iz prejšnjega odstavka dokazati izvajalcu z gradbenim dovoljenjem oziroma z načrtom iz PGD dokumentacije. Če uporabnik z navedeno dokumentacijo ne razpolaga (velja za objekte zgrajene pred letom 1967), poda izjavo o velikosti greznice. V tem primeru ima izvajalec možnost, da navedbe uporabnika preveri na terenu.

(9) Izvajalec mesečno zaračunava uporabniku stroške storitev javne službe s postavkami, določenimi v 1. do 5. točki prvega odstavka 55. člena tega odloka in okoljsko dajatev.

(10) Izvajalec zaračuna uporabniku po veljavnem ceniku opravljenih storitev izdaje mnenj in strokovnih ocen, ki se nanašajo na področje odvajanja padavinskih odpadnih vod iz utrjenih površin in industrijskih odpadnih vod.

64. člen

(okvara obračunskega vodomera oziroma merilne naprave, merilna naprava ne ustreza zakonskim zahtevam)

(1) Če izvajalec ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomer oziroma merilna naprava, ki je podlaga za določitev obsega storitev javne službe v okvari in ni mogoče odčitati obračunskega vodomera (merilne naprave), je osnova za obračun povprečna dnevna poraba zadnjega obračunskega obdobja, ki je bila ugotovljena na osnovi odčitkov oziroma povprečna dnevna poraba letnega obdobja, če je zadnje obračunsko obdobje krajše od enega leta.

(2) Če izvajalec zaradi vzroka na strani uporabnika (nedozivnost uporabnika na pozive izvajalca, da mu omogoči umeritev merilne naprave) ne more v predpisanem roku umeriti merilno napravo in ta ne ustreza zakonskim zahtevam, se do takrat, ko uporabnik omogoči umerjanje merilne naprave, kot osnova za obračun upošteva količina porabe vode v višini 50 m³ na mesec.

65. člen

(oblikovanje cen drugih storitev)

(1) Izvajalec v okviru dejavnosti odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode izvaja tudi druge storitve, ki niso storitve javne službe. Takšne storitve so na primer trajni in začasni priklop in odklop priključka, storitve intervencijskega črpanja blata ter prevoza in ravnanja z blatom na

čistilni napravi, prebijanje in čiščenje kanalov ob zamašitvah, snemanje kanalov na zahtevo stranke, izvajanje nadzora nad priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje, vrtanje armirano betonskih in plastičnih jaškov, odprava poškodovanj kanalov in naprav zaradi nedovoljenih posegov ipd.

(2) Predlog cen storitev iz prvega odstavka tega člena pripravi izvajalec. Obravnava jih nadzorni svet podjetja, potrdi pa jih v skladu s svojimi pristojnostmi Svet ustanoviteljcev.

66. člen

(obveznost plačila storitev)

(1) Uporabniki so dolžni plačati stroške storitev javne službe vode ne glede na vodni vir iz katerega se oskrbujejo.

(2) Uporabniki so dolžni plačati stroške storitev javne službe od dneva priključitve na javno kanalizacijo ali čistilno napravo oziroma od dneva začetka uporabe nepretočne greznice ali MKČN. Obveznost plačila nastane tudi z dnem, ko je potekel rok za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje.

(3) Stroške odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se uporabnikom zaračunava mesečno v obliki in na način kot se obračunava oskrba s pitno vodo skladno s predpisi, ki urejajo gospodarsko javno službo oskrbo s pitno vodo.

(4) Stroški odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh se uporabnikom zaračunava mesečno. Ti stroški se zaračunavajo skozi celotno obdobje obstoja stavbe dokler se padavinske odpadne vode s treh odvajajo v javno kanalizacijo, ne glede na to ali je objekt v uporabi ali ne.

67. člen

(plačilo računov in ugovor)

(1) Uporabnik je dolžan plačati račun najkasneje do dneva zapadlosti, ki je naveden na računu.

(2) Če uporabnik obveznosti ne poravna v celoti v petnajstih dneh po prejemu pisnega opomina, s katerim mora biti izrecno opozorjen na posledice neplačila, mu lahko izvajalec prekine dobavo vode.

(3) Če se uporabnik s prejetim računom ne strinja, ima pravico v osmih dneh od prejema računa vložiti pisni ugovor pri izvajalcu. Izvajalec je dolžan na pisni ugovor uporabnika pisno odgovoriti v roku petnajstih dni od prejema ugovora in v tem roku ne sme prekiniti dobavo vode. Ugovor na izdan račun ne zadrži plačila. Če uporabnik računa ne poravna niti v petnajstih dneh po prejemu pisnega odgovora, se mu izda pisni opomin. Če tudi takrat uporabnik računa ne poravna, se mu sedem dni po prejemu opomina prekine dobava pitne vode ter se začne postopek izterjave po sodni poti.

(4) V primeru zamude plačila mora uporabnik plačati tudi zakonske zamudne obresti in stroške opomina.

XIII. OMEJITEV IN PREKINITEV ODVAJANJA IN ČIŠČENJA

68. člen

(prekinitve odvajanja in čiščenja odpadnih voda)

(1) Uporabniku se prekine dobava vode iz javnega vodovoda, če z odvodom odpadnih voda povzroča nevarnosti za vodni vir ali javni vodovod.

(2) Izvajalec lahko na stroške uporabnika brez objave in brez odgovornosti za morebitno škodo, ki nastane ob tem, prekine odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo s prekinitvijo dobave vode iz javnega vodovoda v naslednjih primerih:

1. stanje interne kanalizacije ogroža zdravje uporabnikov ali nemoteno delovanje javne kanalizacije
2. kanalizacijski priključek ni izveden skladno s soglasjem izvajalca ali je izveden brez soglasja izvajalca
3. uporabnik brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svoj kanalizacijski priključek
4. uporabnik ravna v nasprotju z določili Tehničnega pravilnika
5. uporabnik z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost za neoporečnost pitne vode

6. kakovost izpusta odpadne vode v javno kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje

7. uporabnik se ne priključi na javno kanalizacijo skladno z določili tega odloka in Tehničnega pravilnika

8. uporabnik ne opusti greznice skladno s 16. členom tega odloka

9. uporabnik ne plača računa skladno s pogoji prehodnega člena

10. če izvid vzorca odvedene odpadne vode uporabnika, izdelan pri pooblaščenici organizaciji, izkazuje neustrezno sestavo.

(3) Uporabnik mora v primeru prekinitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz prvega in drugega odstavka tega člena prekiniti črpanje iz lastnih vodnih virov ali virov pridobljenih na podlagi vodnega dovoljenja.

(4) Dobava pitne vode ali odvajanje komunalne oziroma padavinske odpadne vode se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve ter morebitne stroške, ki so nastali kot posledica vzroka prekinitve, po ceniku izvajalca.

(5) Izvajalec lahko prekine dobavo vode in odvod odpadne ter padavinske vode na stroške uporabnika, če uporabnik pisno zahteva začasno prekinitve. Stroški prekinitve dobave in vnovične priključitve pitne vode plača uporabnik po ceniku izvajalca. V času prekinitve je uporabnik dolžan plačati fiksni del cene javne službe – omrežnino.

69. člen

(prekinitve zaradi vzdrževalnih del)

(1) Izvajalec ima pravico prekiniti odvajanje odpadne vode za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javni kanalizaciji, vendar mora organizirati ustrezen začasen način odvajanja odpadne vode. O vzrokih, času trajanja prekinitve ter o navodilih za ravnanje uporabnikov med prekinitvijo izvajalec obvesti uporabnike preko medijev ali na krajevno običajen način.

(2) V primeru prekinitve odvajanje odpadne vode zaradi vzdrževalnih del ima izvajalec pravico brez povračila stroškov prekiniti ali omejiti uporabnikom odvajanje odpadne vode. Izvajalec ima v teh primerih dolžnost v štiriindvajsetih (24) urah vzpostaviti začasen način odvajanja odpadne vode v skladu s tehničnimi zmogljivostmi.

(3) Izvajalec izvaja priprave za hitro ponovno vzpostavitve delovanja odvajanje odpadne vode po naravnih in drugih nesrečah oziroma pripravi začasen način odvajanja odpadne vode in v okviru priprav izdelava ustrezne načrte zaščite in reševanja ter načrte dejavnosti.

XIV. EVIDENCE UPORABNIKOV

70. člen

(evidenca uporabnikov)

(1) Za potrebe poslovanja izvajalec vodi in vzdržuje evidenco uporabnikov.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke:

1. številko plačnika, uporabnika, lastnika, naslovnika in odjemnega mesta
2. številko soglasja za priključitev na javno kanalizacijo oziroma MKČN ali nepretočno greznico
3. vrsto storitve
4. ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter davčno številko plačnika (ulica, kraj, hišna številka, število oseb v gospodinjstvu) in
5. znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti.

(3) Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike in osebe, ki samostojno izvajajo dejavnost, vse druge pravno-organizacijske oblike ter druge subjekte, ki upo-

rabljajo storitve odvajanja in čiščenja odpadnih voda in imajo sposobnost biti stranka vsebuje naslednje podatke:

1. šifro uporabnika in plačnika ter odjemnega mesta
2. naziv firme oziroma samostojnega podjetnika
3. naslov
4. transakcijski račun
5. davčno številko in
6. znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti.

(4) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci iz prvega in drugega odstavka tega člena tudi naslednje podatke:

1. podatke o merilnih napravah
2. podatke o priključku na javno kanalizacijo
3. podatke o mali komunalni čistilni napravi
4. podatke o greznici
5. lastništvo nepremičnine
6. podatke o načinu odvajanja odpadnih vod iz objekta in
7. datum vnosa podatkov.

(5) Izvajalec upravlja z osebnimi podatki v skladu s predpisi.

71. člen

(pridobivanje evidenc)

Izvajalec pridobiva podatke za evidence od uporabnikov, upravnikov, organov občin, državnih organov in služb v skladu z veljavnim zakonom o lokalni samoupravi, zakonom, ki ureja gospodarske javne službe, ostalimi državnimi predpisi in določbami tega odloka.

XV. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE IN KAZENSKE DOLOČBE

72. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ, ki je ustanovljen v posamezni občini. Pristojni občinski inšpekcijski organ je tudi prekrškovni organ za prekrške iz tega odloka. Strokovni nadzor opravljajo zaposleni pri izvajalcu posamezne javne službe.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pri izvajanju inšpekcijskega nadzora ima organ iz prvega odstavka poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati mora priključevanje na javno kanalizacijo, pregledovati dokumentacijo v zvezi s priključevanjem na javno kanalizacijo in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti,

2. nadzorovati mora praznjenje, čiščenje in zasutje greznic ter pregledovati dokumentacijo v zvezi s praznjenjem greznic in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti,

3. nadzorovati mora izvajanje ukrepov v zvezi z odvajanjem komunalne in padavinske odpadne vode,

4. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena zdravje in varnost premoženja ljudi, mora odrediti ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda,

5. nadzorovati mora delovanje interne kanalizacije in kakovost odpadne vode pred izpustom v javno kanalizacijo in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti,

6. nadzorovati mora izvajanje predpisanih pogojev pri izdaji soglasij, ki se nanašajo na odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

(4) Naloge inšpekcijskega nadzora po tem odloku opravljajo inšpektorji skladno s tem odlokom in z zakonom, ki ureja inšpekcijski nadzor.

(5) Pristojni organ občine ima pravico do pogleda v evidence, ki jih vodi izvajalec, v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(6) Če inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da je kršen ta odlok, ima pravico in dolžnost odrediti, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi.

73. člen

(prekrški)

(1) Z globo 1.400,00 € se kaznuje za prekršek uporabnika, ki je pravna oseba, samostojni podjetnik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

1. ne vgradi lovilnikov olj in maščob (6. točka 12. člena)

2. se ne priključi na javno kanalizacijo izključno v skladu z izdanim mnenjem oziroma soglasjem izvajalca kanalizacije (1. točka tretjega odstavka 43. člena)

3. se ne priključi na javno kanalizacijo najkasneje v šestih mesecih po izgradnji javne kanalizacije in hkrati opusti obstoječo greznico ali MKČN skladno z navodili izvajalca (2. točka tretjega odstavka 43. člena),

4. ne spremeni priključka v primeru spremembe pogojev odvajanja komunalne ali padavinske odpadne vode (3. točka tretjega odstavka 43. člena)

5. dovoli priključitve objektov drugih lastnikov na svojo interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek brez soglasja izvajalca (4. točka tretjega odstavka 43. člena)

6. ne zgradi objektov in naprav interne kanalizacije skladno z odobreno tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca (5. točka tretjega odstavka 43. člena)

7. ne odvaja komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo, kjer je le-ta zgrajena (6. točka tretjega odstavka 43. člena)

8. ne pridobi soglasja izvajalca pred predelavo interne kanalizacije (8. točka tretjega odstavka 43. člena)

9. ne omogoči izvajalcu dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih in obnovitvenih del na javni kanalizaciji, kadar le-te potekajo po njegovem zemljišču (13. točka tretjega odstavka 43. člena)

10. ne omogoči izvajalcu neoviranega dostopa do obstoječe greznice, nepretočne greznice ali male MKČN in prevzem njene vsebine (14. točka tretjega odstavka 43. člena)

11. ne omogoči izvajalcu pregled interne kanalizacije, pregled stanja priključka na javno kanalizacijo in kontrolo sestave odpadne vode, stalen dostop in nadzor nad kanalizacijskim priključkom in revizijskim jaškom (15. točka tretjega odstavka 43. člena)

12. ne obvesti pisno izvajalca o začetku gradnje MKČN, najpozneje 15 dni po začetku njenega obratovanja, mu ne omogoči pregleda in pred zakonom ne preda predpisano dokumentacijo ustreznosti MKČN (16. točka tretjega odstavka 43. člena)

13. ne obvesti izvajalca o začetku uporabe nepretočne greznice najpozneje 30 dni pred predvidenim začetkom njene uporabe (17. točka tretjega odstavka 43. člena)

14. ne omogoči izvajalcu rednih pregledov MKČN (18. točka tretjega odstavka 43. člena)

15. ne obvešča izvajalca o vseh okvarah na javni kanalizaciji, kanalizacijskem priključku in merilnih napravah ter vseh pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije (19. točka tretjega odstavka 43. člena)

16. oteži, onemogoči ali prekine odvod odpadne vode drugemu uporabniku ali ga z nestrokovnim delom onemogoči (20. točka tretjega odstavka 43. člena)

17. ne obvesti izvajalca o vseh spremembah količine in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe (22. točka tretjega odstavka 43. člena)

18. uporabnik, ki odvaja v javno kanalizacijo industrijsko odpadno vodo, izvajalcu do 31. 3. ne predloži letno poročilo o emisijskem monitoringu (23. točka tretjega odstavka 43. člena)

19. ne upošteva ukrepov in objav v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode (24. točka tretjega odstavka 43. člena)

20. ne vodi dnevnika obratovanja MKČN v skladu s predpisi (25. točka tretjega odstavka 43. člena)

21. se priključi na javno kanalizacijo brez soglasja izvajalca (četrti odstavek 43. člena)

22. nedovoljeno posega v naprave in objekte javne kanalizacije in spreminja pogoje njihove dostopnosti, zlasti revizijskih jaškov (peti odstavek 43. člena)

23. s svojim ravnanjem ali z lastnino povzroči škodo na javni kanalizaciji, lastnem ali tujem kanalizacijskem priključku (šesti odstavek 43. člena)

24. odvaja v javno kanalizacijo odpadno vodo, ki ne ustreza predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda oziroma, če odpadno vodo, ki ni primerna za odvajanje v javno kanalizacijo, pred odvajanjem v javno kanalizacijo redči z neonesnaženo vodo (pitno, hladilno, drenažno), zato da bi z redčenjem dosegel zahtevane lastnosti odpadne vode za odvajanje v javno kanalizacijo (osmi odstavek 43. člena)

25. izvajalca ne obvesti pisno o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah na stavbi ali inženirskem objektu, ki vplivajo na odvod komunalne odpadne in padavinske vode, v roku petnajstih dni od nastanka spremembe, ki je možna po poravnavi vseh zapadlih obveznosti

26. če v primeru spremembe uporabnika ne poskrbi tudi za izvedbo popisa števca, ki je relevanten trenutek za določitev novega razmerja med izvajalcem javne službe in uporabnikom.

27. izpušča v javno kanalizacijo vsebino greznic, blato iz KČN in ostankov čiščenja kanalizacijskih priključkov ali internih kanalizacij (1. točka prvega odstavka 45. člena)

28. odvaja odpadno vodo neposredno v podzemno vodo, celinsko vodo ali vodo, namenjeno pripravi pitne vode ali kopalno vodo (2. točka prvega odstavka 45. člena)

29. odvaja industrijsko odpadno vodo ali padavinsko odpadno vodo v MKČN ali v javno kanalizacijo, ki se zaključijo v MKČN (3. točka prvega odstavka 45. člena)

30. odvaja industrijsko odpadno vodo ali mešanico komunalne in industrijske odpadne vode v greznico ali jo v njej obdeluje (4. točka prvega odstavka 45. člena)

31. onemogoči dostop na zemljišče v njegovi lasti za izvajanje del v zvezi z javno kanalizacijo ali pregled interne kanalizacije, če je to nujno, zaradi potencialnega vpliva na delovanje javne kanalizacije (5. točka prvega odstavka 45. člena)

32. odvaja odpadno vodo v meteorni kanal ali meteorno vodo v fekalni kanal v primeru ločenega kanalizacijskega sistema (6. točka prvega odstavka 45. člena)

33. če prepušča vsebino greznice ali blata iz MKČN neopoblaščenim izvajalcem (7. točka prvega odstavka 45. člena)

34. v javno kanalizacijo odvaja ali izlije odpadne komunalne vode, ki bi lahko povzročile požar ali nevarnost eksplozije (1. točka drugega odstavka 45. člena)

35. v javno kanalizacijo odvaja ali izlije odpadne komunalne vode, ki bi lahko povzročile korozijo ali kako drugače poškodovale kanal, naprave, opremo in ogrožale zdravje ljudi (2. točka drugega odstavka 45. člena)

36. v javno kanalizacijo odvaja ali izlije odpadne komunalne vode, ki bi lahko povzročile ovire v kanalih ali kako drugače motile delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi (3. točka drugega odstavka 45. člena)

37. v javno kanalizacijo odvaja ali izlije odpadne komunalne vode, ki bi lahko povzročile stalno ali občasno hidravlične preobremenitve in tako škodljivo vplivale na delovanje javne kanalizacije (4. točka drugega odstavka 45. člena)

38. v javno kanalizacijo odvaja ali izlije odpadne komunalne vode, ki bi lahko povzročile, da v kanalih nastajajo škodljivi plini (5. točka drugega odstavka 45. člena)

39. v javno kanalizacijo odvaja ali izlije odpadne komunalne vode, ki bi lahko povzročile ogrevanje odpadne vode preko predpisane temperature (6. točka drugega odstavka 45. člena)

40. v javno kanalizacijo odvaja ali izlije odpadne komunalne vode, ki bi lahko zavirale tehnološke postopke na čistilni napravi (7. točka drugega odstavka 45. člena)

41. v javno kanalizacijo odvaja ali izlije odpadne komunalne vode, ki bi lahko povzročale onesnaženje z radioaktivnimi snovmi (8. točka drugega odstavka 45. člena)

42. v javno kanalizacijo odvaja ali izlije odpadne komunalne vode, ki bi lahko vsebovale drugo snov, ki šteje za nevarno in škodljivo snov in katere koncentracija je nad s predpisi

dovoljenimi mejnimi vrednostmi (9. točka drugega odstavka 45. člena)

43. na vplivnem območju javne kanalizacije gradi objekte, spreminja višino nadkritja (zasipa) kanalizacijskega omrežja, zasipava pokrove jaškov, izvaja aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje (1. točka 46. člena)

44. izvajalci del pri vzdrževanju rekonstrukcij cest, ulic in trgovin ne vzpostavijo kanalizacijskega omrežja in naprave v prvotno stanje (2. točka 46. člena)

45. izvajalci vzdrževalnih del in gradnje na zemljiščih, po katerih poteka javna kanalizacija, ter lastniki in drugi uporabniki teh zemljišč, pred pričetkom vzdrževalnih dela ali gradnje, o nameravanih izvajanjem del, izvajalca najmanj 30 dni pred začetkom del pisno ne obvestijo o vrsti in obsegu del, lokaciji ter odgovorni osebi na strani izvajalca (2. točka 47. člena).

(2) Z globo 400,00 € se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika ali podjetnika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 400,00 € se kaznuje za prekršek fizično osebo, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

74. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 12/14).

(2) Tehnični pravilnik o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli izvajalec uskladi z določili tega odloka v roku šestih mesecev po sprejemu odloka in ga objavi na spletni strani izvajalca.

75. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0001/2021-5

Rogaška Slatina, dne 12. aprila 2021

Župan

Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

Župan

Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

Župan

Občine Podčetrtek
Peter Misja

Župan

Občine Rogatec
Martin Mikolič

Županja

Občine Kozje
Milena Krajnc

Župan

Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak

1742. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje, Bistrica ob Sotli in Poljčane

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1; Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNORG in 84/18 – ZIURKOE, 158/20), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZJUJFFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (ZP-1, Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US in 73/19 – odl. US, 158/20 – ZIUOPDVE), 3., 7., 59. in 60. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 30. in 31. člena Gradbenega zakona (GZ; Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20), 35. člena Zakona o geodetski dejavnosti (ZGeoD-1; Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAID), 39. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17) so Občinski svet Občine Rogaška Slatina na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 28/15) na seji dne 24. 2. 2021, Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17, 54/19) na seji dne 25. 3. 2021, Občinski svet Občine Podčetrtek na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – uradno prečiščeno besedilo) na seji dne 4. 3. 2021, Občinski svet Občine Rogatec na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) na seji dne 2. 2. 2021, Občinski svet Občine Kozje na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) na seji dne 21. 1. 2021, Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na podlagi 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 82/16 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) na seji dne 19. 2. 2021 in Občinski svet Občine Poljčane na podlagi 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/11, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/20) na seji dne 17. 2. 2021 sprejeli

O D L O K

o oskrbi s pitno vodo na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje, Bistrica ob Sotli in Poljčane

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odlok določa način izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: javna služba) na območju občin: Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje, Bistrica ob Sotli in Poljčane (v nadaljevanju: občine) in vsebuje:

- I. splošne določbe
- II. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe
- III. vodovodno omrežje, objekte in naprave
- IV. lastno oskrbo s pitno vodo
- V. obvezne storitve in naloge javne službe
- VI. pogoje za zagotavljanje oskrbe s pitno vodo
- VII. pravice in obveznosti izvajalca javne službe in uporabnikov
- VIII. načrtovanje vodovoda
- IX. vire financiranja javne službe
- X. meritve in obračun

- XI. evidence uporabnikov
- XII. prekinitve dobave vode
- XIII. nadzor in kazenske določbe
- XIV. prehodne določbe.

(2) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi, uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v tehničnem pravilniku o izvajanju oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: Tehnični pravilnik), ki ga pristojni organ izvajalca sprejme najpozneje v šestih mesecih od veljavnosti tega odloka in objavi na spletni strani izvajalca.

(3) Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni zakonski in podzakonski predpisi.

(4) Če so po uveljavitvi tega odloka sprejeti zakoni ali podzakonski akti in določbe tega odloka niso v skladu z njimi, veljajo neposredno določbe kasnejše sprejetih zakonov ali podzakonskih aktov.

2. člen

(namen odloka)

Namen tega odloka je:

- opredelitev vsebine in standardov javne službe
- zagotavljanje varnega, zanesljivega in učinkovitega izvajanja javne službe v normalnih in izrednih razmerah
- uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na organiziranje in financiranje izvajanja javne službe in varovanje okolja
- določiti obveznosti občin in izvajalcev javne službe pri izvajanju javne službe
- določiti pravice in obveznosti uporabnikov pri koriščenju javne službe
- ureditev financiranja ter določanja in potrjevanja cen javne službe
- zagotavljanje trajnostnega razvoja javne službe
- določiti vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe in
- zagotavljanje nadzora nad izvajanjem javne službe.

3. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. interni vodomer je vodomer, ki je nameščen za obračunskim vodomerom in uporabnikom služi za interno porazdelitev stroškov porabe vode in ga izvajalec ne vzdržuje. Interni vodomer, interno vodovodno omrežje in naprave so v lasti lastnika nepremičnine, katera je priključena na javni vodovod;
2. javni vodovod ali gospodarska javna infrastruktura je vodovod, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjena izvajanju javne službe. Javni vodovod je vodovod, ki ga sestavljajo eden ali več sekundarnih vodovodov, lahko pa tudi eden ali več primarnih vodovodov. Del javnega vodovoda je tudi zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z javnim vodovodom;
3. kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca objektov gospodarske javne infrastrukture;
4. lastna oskrba s pitno vodo je oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo na podlagi vodnega dovoljenja, izdanega v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami na območjih, kjer se storitve javne službe ne izvajajo;
5. območje javnega vodovoda je območje, ki vključuje območja poselitve, obstoječa in predvidena poselitvena območja ali njihove dele ter posamezne stavbe ali gradbene inženirske objekte, za katere občina zagotavlja izvajanje javne službe ali je v občinskih predpisih zanje predvideno izvajanje javne službe iz javnega vodovoda;
6. obračunski vodomer je naprava za merjenje porabe pitne vode iz javnega vodovoda, ki je nameščen pred odjemnim mestom in je osnova za obračun izvedenih storitev javne službe;
7. obstoječa stavba je stavba, zgrajena v skladu s predpisom, ki ureja graditev;

8. odjemno mesto je mesto spoja interne vodovodne napeljave z obračunskim vodomerom. Na posamezno odjemno mesto je lahko priključenih več uporabnikov pitne vode, če je zagotovljena porazdelitev stroškov med njimi;

9. omrežnina je del cene, ki vključuje stroške gospodarske javne infrastrukture;

10. oskrbovalno območje je eno ali več poselitvenih območij skupaj, ki ga s pitno vodo oskrbuje vodovod;

11. priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod (v nadaljnjem besedilu: priključek) je cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; priključek na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in ne sodi med objekte in opremo občinske gospodarske javne infrastrukture; priključni sklop na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomer so sestavni deli priključka na javni vodovod;

12. primarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so objekti za obdelavo vode, vodohrani in črpališča, ki so namenjeni transportu pitne vode od enega ali več vodnih virov do sekundarnega vodovoda. Gradbeni inženirski objekti in oprema primarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura;

13. sekundarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so objekti za dvigovanje ali zmanjševanje tlaka v omrežju in za obdelavo vode, ki je namenjeno za neposredno priključevanje stavb na posameznem poselitvenem območju. V sekundarni vodovod je vključeno tudi vodovodno omrežje z zunanjimi hidranti in vodovodno omrežje za vzdrževanje javnih površin. Gradbeni inženirski objekti in oprema sekundarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura. Priključki stavb na sekundarni vodovod niso objekti oziroma oprema javne infrastrukture;

14. sistem za oskrbo s pitno vodo (v nadaljevanju: vodovod) je sistem elementov vodovoda, kot so cevovodi, črpališča, vodohrani, naprave za pripravo pitne vode in druga pripadajoča oprema, ki pretežno del rednega obratovanja deluje kot samostojni sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodov. Priključki so del vodovoda;

15. uporabnik storitev javne službe (v nadaljevanju: uporabnik) je vsaka oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovoda, skladno s tem odlokom;

16. upravljavec javnega vodovoda (v nadaljevanju: upravljavec ali izvajalec) in izvajalec javne službe na celotnem območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje, Bistrica ob Sotli in Poljčane je OKP javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o., Celjska cesta 12, Rogaška Slatina in je tudi upravljavec javnega vodovoda;

17. upravljavec zasebnega vodovoda je oseba, s katero imajo lastniki zasebnega vodovoda sklenjeno pogodbo o njegovem upravljanju;

18. vodarina je del cene, ki vključuje stroške opravljanja javne službe;

19. vodovarstveno območje je območje določeno v skladu s predpisi, ki urejajo vode;

20. zasebni vodovod je vodovod, ki je v zasebni lasti in je namenjen lastni oskrbi s pitno vodo;

21. zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je temeljna evidenca omrežij in objektov gospodarske javne infrastrukture, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije na podlagi predpisov, ki urejajo prostorsko načrtovanje;

22. zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov je zunanje hidrantno omrežje v skladu s predpisom, ki ureja tehnične normative za hidrantno omrežje za gašenje požarov; hidranti na javnem vodovodu, ki so namenjeni izključno obratovanju vodovoda, niso del zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov.

(2) Vsi ostali izrazi, ki niso določeni v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen, kot je določeno v vsakokrat veljavnih državnih predpisih. Na dan sprejema tega odloka javno službo ureja Uredba o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12 – v nadaljevanju: Uredba).

(3) V odloku uporabljeni izrazi v slovnčni obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

4. člen

(uporaba storitev javne službe)

(1) S storitvami javne službe se zagotavlja oskrba s pitno vodo iz javnega vodovoda stavb in gradbenih inženirskih objektov, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

(2) Za storitve javne službe se ne šteje oskrba s pitno vodo nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo, ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

– se voda uporabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode in

– iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:

1. oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe;

2. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin;

3. oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo;

4. oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi in

5. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz prvega odstavka tega člena, če letna količina vode ne presega 50 m³.

5. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporabniki in plačniki storitev javne službe (v nadaljevanju: uporabniki) so lastniki objektov iz območja, določenega v 9. členu tega odloka.

(2) Uporabniki in plačniki storitev javne službe iz prvega odstavka tega člena so fizične osebe, samostojni podjetniki posamezniki, pravne osebe in vse druge pravno-organizacijske oblike ter drugi subjekti, ki uporabljajo pitno vodo in imajo sposobnost biti stranka.

(3) Če je tako določeno s konkretnim pravnim aktom med lastnikom in posestnikom, je lahko uporabnik in plačnik storitev javne službe tudi posestnik objekta, pri čemer morajo lastnik, posestnik in izvajalec podpisati medsebojni dogovor, v katerem se zapisniško uredi stanje števca in subsidiarna odgovornost lastnika za morebitna neplačila terjatev. Ne glede na prejšnji stavek za spremembo uporabnika zadošča pisno obvestilo, poslano izvajalcu s strani novega ali starega uporabnika, pri čemer mora biti tisti, ki je obvestilo poslal, to sposoben dokazati. V tem primeru se upoštevajo podatki, ki so bili sporočeni v takšnem obvestilu. Izvajalec pa ima pravico posredovane podatke preveriti pri novem ali starem uporabniku in z огledom na terenu.

(4) V primeru oskrbe s pitno vodo, ki se izvaja gospodinjstvom, sme kot uporabnik in plačnik storitev javne službe v razmerju do izvajalca nastopati ena od polnoletnih oseb v gospodinjstvu (stanovanjski enoti), ki podpiše tudi dogovor o poravnavanju obveznosti. Ostali člani gospodinjstva so subsidiarno odgovorni na smiselno enak način, kot je določeno v petem odstavku tega člena. Če člani gospodinjstva ne podpišejo dogovora iz tega odstavka, se kot uporabnik šteje kateri koli član gospodinjstva. Izvajalec lahko v primeru iz prejšnjega stavka izstavlja račune kateremu koli članu gospodinjstva, ki nastopa kot plačnik. V primeru iz predprejšnjega in prejšnjega stavka so ostali člani gospodinjstva subsidiarno odgovorni za neplačane terjatve na način iz petega odstavka tega člena.

(5) Če je objekt v solastnini in ne gre za gospodinjstvo, lahko obveznosti uporabnikov javne službe prevzame eden od solastnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor. Obveznosti solastnik iz prejšnjega stavka prevzame z dnem, ko kateri koli solastnik obvesti izvajalca o sklenjenem dogovoru in mu predloži izvod dogovora. Solastnik, ki je prevzel obveznosti, mora z izvajalcem podpisati poseben dogovor, v katerem se opredeli odjemno mesto ter ostale pravice in obveznosti solastnika in izvajalca. Če solastnik, ki je prevzel obveznosti do izvajalca, dolga po prvem opominu ne poravnava, se šteje, da so ostali solastniki subsidiarno odgovorni za vse zapadle in neporavnane obveznosti. Vsak solastnik v primeru subsidiarne odgovornosti iz prejšnjega stavka odgovarja za vse zapadle in neporavnane obveznosti do celote, vključno s stroški in zamudnimi obrestmi. V primeru zamude s plačilom ene ali več terjatev s strani solastnika, ki je prevzel obveznosti do izvajalca v smislu prvega stavka tega odstavka, lahko izvajalec začne izstavljanje račune kateremu koli izmed solastnikov.

(6) V večstanovanjskih stavbah (stanovanjske, poslovnostanovanjske), v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb. Plačniki storitev so lastniki ali gospodinjstva v skladu s tem členom, razen če upravnik in izvajalec skleneta pogodbo o poravnavanju obveznosti, pri čemer upravnik nastopa za račun lastnikov oziroma gospodinjstev.

(7) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljene ga ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznost uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb. Lahko pa se izvajalec javne službe dogovori z upravnikom stavbe, da mu mesečno zagotavlja podatke, ki so osnova za porazdelitev stroškov oziroma v primeru, ko imajo posamezne stanovanjske enote interni vodomer, podatke o stanju na vodomerih ali o porabi vode, ugotovljene na internih vodomerih, če so ti v skladu z zakonom o meroslovju umerjeni. Obračun storitev ter izstavitev računov posameznim uporabnikom pa izvede izvajalec.

(8) Če večstanovanjski objekt nima upravnika, se lahko izvajalec dogovori z vsemi uporabniki večstanovanjskega objekta o načinu zagotavljanja podatkov za porazdelitev stroškov porabe pitne vode in obračunu, ki ga izvaja izvajalec. V tem primeru se mora z dogovorom strinjati več kot polovica uporabnikov.

(9) Delitev stroškov za porabljeno vodo pri večstanovanjskih stavbah iz sedmega in osmega odstavka tega člena v primeru, ko se poraba pitne vode ne meri z internimi odštetvalnimi vodomeri, lahko izvaja izvajalec v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje večstanovanjskih stavb, če se tako dogovori z upravnikom oziroma uporabniki.

(10) Šesti do deveti odstavek tega člena se smiselno uporablja tudi za poslovne in poslovno-stanovanjske stavbe.

(11) Uporabniki in plačniki storitev javne službe iz 1. in 2. točke tretjega odstavka 3. člena uredbe so izvajalci državnih ali občinskih javnih služb ali upravljavci javnih površin, za katere se uporablja pitna voda, ki se odvzema iz javnega vodovoda.

(12) Uporabniki javne službe iz 3. in 4. točke tretjega odstavka 3. člena uredbe so občine.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

6. člen

(zagotavljanje javne službe)

- (1) Oskrba s pitno vodo na območju občin se zagotavlja:
- s storitvami javne službe in
 - kot lastna oskrba s pitno vodo.

(2) Občine so lastnice gospodarske javne infrastrukture in zagotavljajo izvajanje javne službe v obliki javnega podjetja na celotnem območju občin v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom. Lastništvo javnega vodovoda je razvidno v najemni pogodbi.

(3) Izvajalec javne službe na območju javnega vodovoda ter upravljavec javnega vodovoda za območje občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje, Bistrica ob Sotli in Poljčane je OKP JAVNO PODJETJE ZA KOMUNALNE STORITVE ROGAŠKA SLATINA d.o.o., Celjska cesta 12, Rogaška Slatina. Upravljanje in najem javnega vodovoda ter način obračuna in plačila najemnine se uredi v najemni pogodbi oziroma drugem pravnem aktu.

(4) Izvajalec mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za kakovostno izvajanje javne službe. Zagotavljati mora zdravstveno ustreznost pitne vode, varnost oskrbe s pitno vodo in upoštevati vse zakonske in podzakonske predpise s področja oskrbe s pitno vodo.

(5) Izvajalec mora izvajati javno službo skladno s predpisi, programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki izpolnjuje splošna merila za vodenje sistema kakovosti, predpisanega po standardu SIST ISO 9001 in standardu ISO 14001 ter skladno s programom oskrbe s pitno vodo.

7. člen

(subsidiarno ukrepanje)

Občina zagotavlja:

- izvajanje vseh storitev, določenih v veljavnih predpisih;
- financiranje javne službe in javnega vodovoda v takšni višini, da je možno trajnostno zagotavljati ustrezen in predpisan obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme izvajalca javne službe in javnega vodovoda;
- sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja ali omejevanja izvajanja storitev javne službe;
- sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki izvajajo storitve javne službe na področju občine in
- pisno obveščanje izvajalca o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

8. člen

(namenska poraba sredstev)

(1) Najemnina za uporabo javnega vodovoda je namenski prihodek občine in se namensko uporablja za investicijska vzdrževalna dela ali investicije na javnem vodovodu.

(2) V primeru, da znesek zaračunane najemnine presega potrebni znesek za investicijska vzdrževalna dela ali investicije na javnem vodovodu, se lahko razlika uporabi za investicijska vzdrževalna dela ali investicije na drugi gospodarski javni infrastrukturi, ki se uporablja za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

9. člen

(opremljenost naselij in območja izvajanja oskrbe s pitno vodo)

(1) Občine morajo zagotavljati izvajanje storitev javne službe na območju poselitve s 50 ali več prebivalci s stalnim prebivališčem in z gostoto poselitve večjo od pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena mora biti z javnim vodovodom opremljeno tudi območje poselitve z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z gostoto poselitve manjšo ali enako pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar, razen če se na območju poselitve izvaja lastna oskrba s pitno ali samooskrba objekta v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in sta hkrati izpolnjena naslednja pogoja:

- da se iz posameznega zasebnega vodovoda oskrbuje manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in
- da je letna povprečna zmogljivost posameznega zasebnega vodovoda manjša kot 10 m³ pitne vode na dan.

(3) Predvidena poselitvena območja morajo biti pred začetkom uporabe stavb na njih opremljena z javnim vodovodom, če je predvideno, da bodo na njih izpolnjeni pogoji iz prvega in drugega odstavka tega člena.

10. člen

(vodno dovoljenje za rabo vode za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda)

(1) Za rabo vode iz vodnega vira za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda je treba pridobiti vodno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo vode (v nadaljevanju: vodno dovoljenje).

(2) Vodno dovoljenje za rabo vode za oskrbo s pitno vodo mora pridobiti občina.

11. člen

(evidenca upravljavcev)

(1) Občine morajo pristojnemu ministrstvu poročati o vodenju evidenc o upravljavcih javnih in zasebnih vodovodov ter o spremembah.

(2) Lastniki zasebnih vodovodov morajo občinam zaradi poročanja ministrstvu posredovati podatke o firmi oziroma imenu in sedežu upravljavca vodovoda.

12. člen

(evidenca vodovodov)

Upravljalci javnih vodovodov morajo pristojnemu ministrstvu poročati o:

1. oskrbovalnem območju in poselitvenih območjih ter številu prebivalcev s stalnim prebivališčem na oskrbovalnem območju;

2. tehničnih lastnostih in skupni dolžini cevovodov vodovoda;

3. vodnih virih, ki napajajo posamezni vodovod ali vodovodni sistem;

4. pravici rabe vode za oskrbo s pitno vodo na podlagi vodnih dovoljenj;

5. rabi in namenu rabe pitne vode iz vodovodov, ki se v skladu z drugim odstavkom 4. člena tega odloka ne šteje za rabo v okviru storitev javne službe in

6. letni rabi vode za oskrbo s pitno vodo ter kazalcih oskrbe s pitno vodo iz poročil o izvajanju javne službe.

13. člen

(določitev območij javnih vodovodov)

(1) Območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, so lokacijsko opredeljena območja s topološko pravilnimi poligoni, ki jih določajo točke z ravninskimi koordinatami v državnem koordinatnem sistemu in so prikazana na temeljni topografski karti ločeno za:

1. območja, kjer se izvaja javna služba,

2. območja javnega vodovoda, kjer je predvideno izvajanje javne službe,

3. območje javnega vodovoda, kjer se javna služba izvaja, čeprav ne gre za območje javnega vodovoda,

4. območje javnega vodovoda, kjer je predvideno izvajanje javne službe, čeprav ne gre za območja javnega vodovoda iz 2. točke tega odstavka.

(2) Na karti, ki se nahaja pri upravljavcu javnega vodovoda so prikazana območja javnega vodovoda v občinah, kjer se izvaja javna služba.

III. VODOVODNO OMREŽJE, OBJEKTI IN NAPRAVE

14. člen

(delitev vodovodnega sistema)

(1) Vodovodno omrežje, objekti in naprave (javni vodovod), s katerim se zagotavlja izvajanje javne službe, so v lasti občine in je gospodarska javna infrastruktura. Javni vodovod vzdržuje izvajalec iz cene storitev javne službe ali subvencij.

(2) Vodovodno omrežje, objekti in naprave, ki so namenjeni lastni oskrbi s pitno vodo in interno vodovodno omrežje, so v zasebni lasti in jih vzdržujejo lastniki, razen vzdrževanja priključka, ki se financira v skladu z državnimi predpisi in tem odlokom.

(3) Javni vodovod sestavljajo primarni in sekundarni vodovod.

(4) Interno vodovodno omrežje sestavljajo:

– vodovodni priključek s spojno cevjo od sekundarnega vodovodnega omrežja, vključno z obračunskim vodomerom ter zasunom pred in za vodomerom;

– interna inštalacija z obračunskim vodomerom;

– naprave za dvigovanje in zmanjševanje tlaka (hidro postaja, reducirni ventil ...);

– interni hidranti, ki so del internega vodovoda objekta, morajo biti priključeni na vodovodno omrežje za obračunskim vodomerom ter jih vzdržuje uporabnik.

IV. LASTNA OSKRBA S PITNO VODO

15. člen

(lastna oskrba s pitno vodo)

Lastna oskrba s pitno vodo se lahko izvaja na območjih poselitve in za posamezne stavbe ali gradbene inženirske objekte, kjer občina ne zagotavlja javne službe in če so za takšno oskrbo izpolnjeni vsi predpisani pogoji.

16. člen

(oskrba s pitno vodo iz zasebnih vodovodov)

V okviru lastne oskrbe s pitno vodo iz zasebnega vodovoda mora upravljavec zasebnega vodovoda na celotnem njegovem oskrbovalnem območju zagotoviti:

1. oskrbo s pitno vodo vsem porabnikom pitne vode pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb;

2. redno vzdrževanje objektov in opreme zasebnega vodovoda;

3. vzdrževanje zasebnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij;

4. nadzor priključkov stavb na zasebni vodovod;

5. monitoring količine iz vodnih virov pitne vode odvzete vode zaradi obratovanja zasebnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov;

6. zakonsko predpisano poročanje pristojnemu ministrstvu in

7. meritve količin dobavljene vode in obračun storitev.

17. člen

(določitev upravljavca zasebnega vodovoda)

(1) V primeru lastne oskrbe s pitno vodo mora zasebni vodovod imeti upravljavca, če oskrbuje:

1. eno ali več stanovanjskih stavb, v katerih je skupno pet ali več stanovanj, v katerih prebivajo osebe s stalnim prebivališčem;

2. eno ali več stanovanjskih stavb z oskrbovanimi stanovanji, stanovanjskih stavb za posebne namene, gostinskih stavb, upravnih ali pisarniških stavb, trgovskih ali drugih stavb za storitvene dejavnosti, stavb za promet ali stavb za izvajanje elektronskih komunikacij, industrijskih stavb ali skladišč in stavb splošnega družbenega pomena in

3. eno ali več stavb ali gradbenih inženirskih objektov, kjer je omogočena splošna raba vode iz zasebnega vodovoda.

(2) Lastniki zasebnega vodovoda iz prejšnjega odstavka morajo skleniti pogodbo o upravljanju zasebnega vodovoda s pravno ali fizično osebo in o upravljavcu zasebnega vodovoda (firmi oziroma imenu in sedežu oziroma naslovu) pisno obvestiti pristojno občino.

(3) Če med osebami, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo v okviru lastne oskrbe s pitno vodo, ni doseženega soglasja o upravljavcu zasebnega vodovoda, občina za upravljavca zasebnega vodovoda določi izvajalca javne službe, ki oskrbuje sosednja poselitvena območja.

(4) Kadar imajo stavbe iz prvega odstavka tega člena enega lastnika, ki je hkrati upravljavec zasebnega vodovoda, ni treba skleniti pogodbe o upravljanju zasebnega vodovoda. Lastnik zasebnega vodovoda mora o njegovem upravljanju pisno obvestiti pristojno občino.

(5) Občina zagotavlja vodenje evidence zasebnih vodovodov in njenih upravljavcev na svojem območju.

18. člen

(vodno dovoljenje za rabo vode za lastno oskrbo s pitno vodo)

(1) Za rabo vode iz vodnega vira, namenjeno lastni oskrbi s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, morajo pridobiti vodno dovoljenje lastniki vseh stavb, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo.

(2) Če je lastnikov posamezne stanovanjske stavbe, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo več, se vodno dovoljenje glasi na lastnika oziroma lastnike, ki so kot lastniki stanovanjske stavbe navedeni v vlogi za pridobitev vodnega dovoljenja za rabo vode za oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda.

V. OBVEZNE STORITVE IN NALOGE JAVNE SLUŽBE

19. člen

(obvezne storitve javne službe)

(1) V okviru storitev javne službe mora izvajalec na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

1. oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo ter tem odlokom;

2. obveščanje uporabnikov o izvajanju javne službe, o njihovih obveznostih in izvajanju javne službe;

3. redno vzdrževanje javnega vodovoda;

4. redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari;

5. redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod, ki obsega:

– preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen;

– zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje in

– interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno);

6. vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe v skladu z uredbo;

7. poročanje v skladu z uredbo;

8. izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z uredbo,

9. izvajanje notranjega nadzora zdravstvene ustreznosti pitne vode (skladnost in zdravstvena ustreznost pitne vode), ter zagotavljanje priporočil, ukrepov in obvestil za odpravo neskladnosti internega vodovodnega omrežja v skladu z zahtevami iz predpisa, ki ureja pitno vodo;

10. monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo;

11. monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring iz zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzema iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije;

12. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje ukrepov varstva vodnega vira pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja vodovarstveni režim na vodovarstvenem območju vodnega vira, iz katerega javni vodovod odvzema pitno vodo;

13. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda;

14. izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

15. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja;

16. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda in

17. priključevanje novih uporabnikov.

(2) Monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja iz 10. točke prejšnjega odstavka se izvaja na tistih zajetjih za pitno vodo, za katera je to določeno v programu izvajanja monitoringa, sprejetega v skladu s predpisom, ki ureja kemijsko stanje podzemne vode oziroma v skladu s predpisom, ki ureja kakovost površinskih voda.

(3) Izvajalec je dolžan z javnimi vodovodi gospodariti tako, da ohranja njihovo zmogljivost in kvaliteto oskrbe.

(4) Vso projektno in tehnično dokumentacijo ter drugo dokumentacijo, ki se nanaša na finančno in materialno poslovanje, je izvajalec dolžan hraniti v skladu s predpisi, ki urejajo področje arhiviranja.

20. člen

(program oskrbe s pitno vodo)

(1) Javna služba se izvaja v skladu s programom oskrbe s pitno vodo, ki ga mora pripraviti izvajalec za obdobje štirih koledarskih let v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo.

(2) Izvajalec mora uporabnikom omogočiti vpogled v potrjen program oskrbe s pitno vodo na sedežu izvajalca.

21. člen

(zagotavljanje skladnosti pitne vode)

(1) Izvajalec mora zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode.

(2) Izvajalec mora imeti zaposleno odgovorno osebo za zagotavljanje skladnosti z zahtevami republiškega predpisa o pitni vodi, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo naravoslovne, tehnične ali zdravstvene smeri.

(3) Skladnost mora biti zagotovljena:

– na pipah oziroma mestih, kjer se voda uporablja kot pitna voda,

– v primeru oskrbe s pitno vodo s cisternami na mestu iztoka iz cisterne.

(4) Izvajalec mora izvajati notranji nadzor nad zagotavljanjem skladnosti pitne vode v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in zdravstveno ustreznost živil.

(5) V javnih objektih (vrtci, šole, bolnišnice, restavracije, hoteli ipd.) je za odpravo neskladnosti, ki je posledica internega vodovodnega omrežja ali njegovega vzdrževanja, odgovoren lastnik ali upravljavec javnega objekta.

22. člen

(izključitev odgovornosti)

(1) Ne glede na prejšnji člen tega odloka se šteje, da je izvajalec izpolnil svoje obveznosti kadar dokaže, da je vzrok neskladnosti internega vodovodnega omrežja ali njegovo vzdrževanje.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora izvajalec kadar obstaja sum, da zaradi internega vodovodnega omrežja pitna voda ni skladna, zagotoviti:

– priporočila lastnikom objektov o ukrepih za zmanjšanje ali odpravo tveganja,

– ustrezno obveščanje porabnikov in posredovanje priporočil o vseh možnih dodatnih ukrepih za odpravo neskladnosti, ki bi jih morali sprejeti.

(3) V vseh objektih je za odpravo neskladnosti, ki je posledica internega vodovodnega omrežja ali njegovega vzdrževanja, odgovoren lastnik objekta ali uporabnik, razen v primerih, ko je za vzdrževanje priključka v skladu s predpisi odgovoren izvajalec.

23. člen

(ukrepi ob pomanjkanju vode)

(1) V primeru pomanjkanja pitne vode v javnem vodovodu lahko izvajalec izda ukrep o racionalni rabi, s katerim omeji uporabo pitne vode.

(2) O izdanem ukrepu o racionalni rabi pitne vode je izvajalec dolžan takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po začetku veljave ukrepa o racionalni rabi, s katerim se omeji uporabo pitne vode, pisno ali po elektronski pošti obvestiti občine na območju katerih se uveljavlja ukrep o racionalni rabi pitne vode in pristojni občinski inšpektorat, uporabnike pa na krajevno običajen način.

(3) Ukrep o racionalni rabi pitne vode uporabnikom preprečuje rabo pitne vode iz vodovodnega omrežja za namene:

1. zalivanja vrtov, zelenic in nogometnih igrišč
2. polnjenje bazenov
3. pranje vozil
4. polnjenje individualnih rezervoarjev in
5. čiščenje javnih površin.

(4) O prenehanju ukrepa o racionalni rabi pitne vode je izvajalec dolžan takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prenehanju veljave ukrepa o racionalni rabi, s katerim je bila omejena uporaba pitne vode, pisno ali po elektronski pošti obvestiti občine in pristojni občinski inšpektorat, uporabnike pa na krajevno običajen način.

24. člen

(informacije o motnjah pri oskrbi s pitno vodo)

(1) Izvajalec mora svojo organiziranost in delovanje opravljati tako, da lahko ves čas sprejema informacije uporabnikov o motnjah pri oskrbi s pitno vodo in da na zahtevo uporabnika motnjo, ki mu onemogoča oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda v ustrezni količini in kakovosti odpravi takoj oziroma čim prej glede na naravo motnje.

(2) Informiranje in ukrepanje v primeru neskladnosti kvalitete pitne vode se mora izvajati v skladu z veljavno zakonodajo.

25. člen

(izvajanje javne službe v primeru izrednih dogodkov)

(1) Izvajalec mora v primeru izrednih dogodkov izvajati javno službo v skladu s programom ukrepov v primeru izrednih dogodkov.

(2) Stroški oskrbe s pitno vodo v primerih iz prvega odstavka tega člena se krijejo iz občinskega proračuna.

26. člen

(kataster javnega vodovoda)

(1) Vodenje katastra javnega vodovoda občina s tem odlokom na podlagi zakona, ki ureja geodetsko dejavnost, podeli izvajalcu. Kataster je izvajalec dolžan voditi in stalno dopolnjevati v skladu s predpisi ter standardi in normativi geografskega informacijskega sistema v obliki digitalne baze podatkov. Stroški vodenja katastra se krijejo iz proračunskih sredstev občine na podlagi sklenjene pogodbe. Stroški vodenja katastra vključujejo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov. Stroški se določijo v planu poslovanja, ki ga potrdi Svet ustanoviteljev.

(2) Javna infrastruktura lokalnega pomena primarnega, sekundarnega in transportnega omrežja javnega vodovoda, ki se evidentira v katastru javnega vodovoda, je:

- vodovodna cev
- vodohran
- vodni stolp
- vodnjak ali zajetje

– objekt in naprava za črpanje, filtriranje ali zajem vode

– razbremenilnik in ponikovalnica

– jašek

– objekt in naprava za obdelavo pitne vode

– zajetje in

– objekt in naprava za bogatenje ali aktivno zaščito vodonosnika.

(3) V katastru javnega vodovoda se evidentirajo tudi mesta priključitve na javni vodovod.

(4) Izvajalec je dolžan posredovati informacije iz katastra osebam, ki za to izkažejo upravičen interes v obsegu izkazane upravičenega interesa.

(5) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec prosilcem dolžan posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih, za katere zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec dolžan slednjemu posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec upravičen zaračunati stroške skladno s predpisi.

27. člen

(uporaba hidrantov)

(1) Javno hidrantno omrežje upravlja izvajalec. Zasebno hidrantno omrežje upravlja upravljavec zasebnega vodovoda.

(2) Hidranti na javnem vodovodu so objekti in naprave kolektivne rabe namenjeni zagotavljanju požarne varnosti, zato morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju.

(3) Odvzem vode iz javnega hidranta je merjen in evidentiran.

(4) Brez predhodnega soglasja izvajalca se sme uporabljati voda iz javnega hidranta za gašenje požarov, za izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah. V teh primerih mora uporabnik v 24 urah po uporabi vode iz hidranta obvestiti izvajalca o kraju, času in količinah odvzete vode in morebitnih pomanjkljivostih hidrantov.

(5) Gasilska društva so dolžna izvajati stalen nadzor nad uporabo hidrantov in izvajalcu sproti pisno sporočiti vsak odvzem in količino odvzete vode ter sporočiti morebitne tehnične pomanjkljivosti in nepravilnosti pri uporabi hidrantov. Pri tem izvedejo vizualni pregled fizičnega stanja hidrantnega priključka in izvedejo poskusni priklop na hidrant. Podatke o hidrantih vodi izvajalec v registru hidrantov. Povzročitelj odgovarja za škodo, ki je nastala na hidrantu po njegovi krivdi.

(6) V primeru suše se smejo za odvzem vode izjemoma, po predhodnem dovoljenju izvajalca, uporabljati tudi hidranti. Gasilska društva in enote za zaščito in reševanje morajo pri odvzemu vode iz hidrantov uporabljati predpisano tehnično opremo in izpolnjevati pogoje za odvzem zdravstveno ustrezne vode in upravljavcu predhodno javiti mesto in količino odvzema. Mesto, pogoje odvzema in način plačila odvzete vode jim predpiše izvajalec.

(7) Odvzem vode iz hidrantov za druge potrebe je dovoljen le s pisnim soglasjem izvajalca. Za takšen odvzem vode sklene uporabnik dogovor o uporabi in poravnavi stroškov za porabljeno vodo.

(8) Ob vsaki uporabi vode iz internega hidrantnega omrežja je uporabnik dolžan nemudoma poročati izvajalcu o vzroku in času uporabe ter porabljeni količini vode.

(9) Na podlagi predhodnega dovoljenja izvajalca in če razmere na javnem vodovodu dopuščajo tak odvzem, je odvzem iz hidrantov dovoljen za:

1. čiščenje občinskih cest
2. zalivanje parkov ter javnih nasadov
3. izpiranje kanalov
4. utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela
5. javne prireditve
6. protiprašno škropljenje občinskih cest in
7. polnjenje cistern za razvoz vode uporabnikom, ki niso priključeni na javni vodovod.

(10) Odjem v teh primerih je mogoč le s hidrantnim nastavkom z vgrajenim obračunskim vodomerom, registriranim pri izvajalcu. V primerih iz 1. do 7. točke iz tega odstavka stroške porabljene vode iz hidrantov krije uporabnik. Uporabljena voda se uporabniku zaračuna v m³ po veljavnem ceniku pitne vode brez vključenih morebitnih subvencij občine in z vključenim DDV. V primeru razvoza vode v času suše uporabnikom, se obračuna porabljena voda končnemu uporabniku na m³ po veljavnem ceniku pitne vode z vključenimi morebitnimi subvencijami občine in z vključenim DDV.

(11) Stroški za vzdrževanje in obratovanje hidrantnega omrežja se izvajalcu zagotovijo iz občinskega proračuna. Stroške vzdrževanja in obratovanja hidrantnega omrežja, zamenjavo hidrantov, nabavo in vgradnjo novih zaračunava izvajalec na podlagi cenika, ki ga potrdi Svet ustanoviteljev.

28. člen

(poškodbe hidranta)

(1) Uporabnik mora po uporabi hidranta na javnem vodovodu zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta nastale med njegovo uporabo bremenijo uporabnika.

(2) Določbe prvega odstavka tega člena se ne uporabljajo za okvare ali poškodbe hidrantov, ki nastanejo pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah. V tem primeru sredstva za odpravo okvar zagotavlja občina iz občinskega proračuna.

29. člen

(varovanje obstoječe infrastrukture)

(1) Vsakdo, ki na območju javnega vodovoda oziroma priključka izvaja dela, ki lahko škodno vplivajo na vodovodne objekte in naprave, je dolžan pred začetkom del pri izvajalcu na svoje stroške naročiti podatke o poteku vodovoda s pogoji za izvedbo del.

(2) V primeru nastalih poškodb je povzročitelj škode dolžan nemudoma obvestiti izvajalca o kraju, času in vrsti poškodbe ter izvajalcu naročiti popravilo in poravnati stroške popravila nastale poškodbe in stroške odtečene vode.

(3) Na javnem vodovodu ali priključkih se ne sme graditi, postavljati objektov ali nasipati materiala, saditi trajnih nasadov, ki lahko povzročijo poškodbe na javnem vodovodu ali ovirajo njegovo delovanje in vzdrževanje. Sprememba nivelete terena nad vodovodom je možna le s soglasjem izvajalca in pod pogoji, ki jih določa izvajalec. Kdor gradi, opravlja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in druga dela v območju javnega vodovoda ali priključka, mora pred opravljanjem teh del pridobiti predhodno pisno soglasje izvajalca. Pri trajni spremembi okolice mora investitor pri izvajalcu naročiti in poravnati stroške prilagoditve elementov oziroma globino vodovodnega omrežja novi niveleti in rabi terena.

30. člen

(zagotovitev prehoda)

(1) Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja priključka mora lastnik nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop do javnega vodovoda dovoliti prehod izvajalcu.

(2) Izvajalec mora lastniku nepremičnine v primeru iz prvega odstavka tega člena nepremičnino vzpostaviti v prvotno stanje.

(3) Mesto, kjer je vgrajen vodomer, mora biti vedno dostopno izvajalcu.

31. člen

(obveznosti drugih izvajalcev del)

(1) Izvajalci del pri vzdrževanju, rekonstrukciji ali gradnji novih infrastrukturnih in drugih objektov, lastniki ter uporabniki

zasebnih zemljišč po katerih poteka javni vodovod, morajo pred začetkom del pisno obvestiti izvajalca o načinu in vrsti predvidenih del, ter pridobiti njegovo soglasje. Izvajalec mora na zahtevo izvajalca del iz tega odstavka oziroma lastnika ali uporabnika zasebnega zemljišča, v katerem poteka javni vodovod, v naravi označiti traso javnega vodovoda. Po zaključku del izvajalec javne službe na stroške izvajalca del oziroma lastnikov ali uporabnikov zasebnih zemljišč pod pogoji iz tega člena vzpostavi javni vodovod v prvotno stanje.

(2) Upravljalci drugih omrežij (elektrika, javna razsvetljava, telefon, kabelska TV, optika, plinovod, toplovod, meteorna kanalizacija ...) morajo pred izvedbo del na svojih objektih pisno obvestiti izvajalca o načinu in vrsti predvidenih del ter pridobiti njegovo soglasje. Pri opravljanju del na svojih objektih in napravah morajo izvajalci del zagotoviti skladnost s tem odlokom in tehničnim pravilnikom tako, da ostane javni vodovod nepoškodovan.

(3) V primeru poškodb iz prvega in drugega odstavka tega člena izvajalci del, lastniki ter uporabniki zasebnih zemljišč oziroma upravljalci drugih omrežij odgovarjajo za vso povzročeno poslovno in neposlovno škodo. Popravilo javnega vodovoda oziroma priključkov z vzpostavitvijo v prejšnje stanje lahko izvede izključno izvajalec na stroške povzročitelja okvare.

(4) Izvajalci del iz prvega in drugega odstavka tega člena morajo po zaključku vzdrževalnih del ali gradnje na svoje stroške vzpostaviti javni vodovod ali priključek na javni vodovod v prvotno stanje tako, da vsa dela opravijo pod nadzorom upravljavca javnega vodovoda in javno površino vrniti v prvotno stanje. Stroški nadzora so določeni z veljavnim cenikom izvajalca, ki ga potrdi Svet ustanoviteljev in bremenijo izvajalca del, uporabnika oziroma lastnika.

32. člen

(prenos novozgrajenih vodovodov)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajeno vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti obravnavano kot javni vodovod, je investitor novozgrajenega vodovodnega omrežja in objektov dolžan po končani gradnji s pogodbo le-tega predati v last občini.

(2) Za prevzem omrežja in pripadajočih objektov iz prvega odstavka tega člena v upravljanje izvajalcu mora biti predložena naslednja dokumentacija:

1. gradbeno dovoljenje
2. projekt izvedenih del
3. elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in obvestilo o vpisu v kataster gospodarske javne infrastrukture
4. zapisnik o opravljenih tlačnih preskusih vodovodov
5. meritve o ustreznosti hidrantnega omrežja
6. poročilo o skladnosti in zdravstveni ustreznosti vodovodnega omrežja in objektov ter pitne vode
7. zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu
8. uporabno dovoljenje
9. garancijske izjave in dokazila (kvaliteta izvedbe, vgrajeni materiali, odprava napak v garancijski dobi)
10. vrednost vodovodnega omrežja in objektov, ki je določena na podlagi računov za izgradnjo ali na podlagi cenične in
11. notarsko overjene služnostne pogodbe.

33. člen

(prenos zasebnih vodovodov v javno infrastrukturo)

(1) Obstoječi vodovod (zasebni, lokalni ali vaški vodovod ipd.), ki ni v lasti občine, se lahko prenese v lastništvo občine z medsebojno pogodbo med dosedanjim lastnikom ter občino. V pogodbi se določijo vse njune medsebojne obveznosti.

(2) Za prenos vodovodnega sistema v last občine in upravljanje izvajalcu morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. vodovod, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo (projekt izvedenih del – če je izdelan, elaborat geodetskega posnetka, popis in načrt omrežja, objektov in naprav, evidenco priključkov uporabnikov, vodno dovoljenje in predlog odloka o zaščiti vodnega vira);

2. vodovod, ki se predaja mora ustrezati določilom tega odloka in Tehničnega pravilnika, razen v primeru starejših obstoječih vodovodov, za katere bo občina po prevzemu zagotovila sanacijo;

3. izdelana mora biti evidenca osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem (knjigovodska vrednost, če je znana ali cenitev);

4. pred postopkom prevzema se mora izvršiti terenski pregled obstoječega vodovoda in narediti zapisnik o pomanjkljivosti na vodovodnem sistemu, ki je osnova za pripravo programa sanacije;

5. sprejet in ocenjen mora biti program sanacije, avtomatizacije in razvoja vodovoda, izdelana ocena stroškov ter zagotovljena sredstva za potrebno sanacijo vodovoda;

6. urejene morajo biti vse služnostne pogodbe ali lastništvo za zemljišča, na katerih se nahajajo objekti in naprave, ki se morajo glasiti na občino in na izvajalca;

7. urejena morajo biti vsa lastniška razmerja med dosedanjimi lastniki in občino, povezana z vodovodom, ki je predmet pogodbe;

8. postopek prevzema vodovoda mora biti izpeljan dokumentirano s podpisom zapisnika o primopredaji.

(3) Na vseh odjemnih mestih vodovoda morajo biti v primerih iz tega člena v roku treh mesecev od prevzema vodovod v zunanjih vodomernih jaških vgrajeni obračunski vodomeri, ki morajo biti pregledani in žigosani, skladno z veljavnimi predpisi o meroslovnih zahtevah za vodomere. Tip vodomera mora ustrezati zahtevam izvajalca skladno s Tehničnim pravilnikom. Zunanji vodomerni jaški morajo biti dostopni in grajeni skladno s Tehničnim pravilnikom. Uporabniki so dolžni pri izvajalcu naročiti, omogočiti in plačati vgradnjo obračunskih vodomero.

(4) Občine prevzete vodovodne sisteme s pogodbo predajo izvajalcu v upravljanje in najem.

VI. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE OSKRBE S PITNO VODO

34. člen

(obveznost priključitve na javni vodovod)

(1) Če se v stavbi oziroma gradbenem inženirskem objektu na poselitvenem območju, kjer se zagotavlja oskrba s pitno vodo s storitvami javne službe rabi pitna voda, mora lastnik stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta zaradi oskrbe s pitno vodo pridobiti soglasje izvajalca za priključitev in urediti služnostno pravico za obratovanje in vzdrževanje ter zagotoviti izvedbo priključka stavbe na sekundarni vodovod.

(2) Izvajalec ne sme dopustiti priključitve uporabnika na javni vodovod, če uporabnik za priključitev ni pridobil soglasja za priključitev in ni uredil služnostne pravice.

(3) Na poselitvenem območju, kjer se zagotavlja oskrba s pitno vodo s storitvami javne službe, priključitev na javni vodovod ni obvezna in lahko lastnik stavbe zagotovi oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, namenjenega lastni oskrbi s pitno vodo, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

– oddaljenost stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta od javnega vodovoda je večja od 200 m ali

– izvedba priključka stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod je povezana z nesorazmernimi stroški, ki jih lahko ovrednoti usposobljen strokovnjak, pri čemer je breme dokazovanja na investitorju in

– ima pridobljeno veljavno vodno dovoljenje.

35. člen

(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

(1) V stavbi, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena je v stavbi, ki še ni priključena na javni vodovod in so postopki priključitev v

teklu, do priključitve na javni vodovod dovoljena lastna oskrba s pitno vodo.

(3) Zajetja za pitno vodo iz katerih se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, se ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe vode, razen če gre za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vode.

36. člen

(priključitev stavb na javni vodovod)

(1) Predvideno poselitveno območje mora biti pred dajanjem v uporabo novih stavb ali gradbenih inženirskih objektov v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, opremljeno z javnim vodovodom skladno z določbami uredbe in tega odloka.

(2) Na predvidenem poselitvenem območju izvajalec ne sme priključiti stavb ali gradbenih inženirskih objektov na javni vodovod, če na območju ni zagotovljenega odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode.

(3) Na obstoječem ali predvidenem poselitvenem območju izvajalec ne sme priključiti na javni vodovod nestanovanjskih stavb ali gradbenih inženirskih objektov, če lastnik stavbe oziroma inženirskega objekta ni pridobil vodnega dovoljenja in gre za rabo vode iz javnega vodovoda, za katero je treba pridobiti vodno dovoljenje.

(4) Stavba ali gradbeni inženirski objekt, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba morata biti priključena na javni vodovod v skladu z določili tega odloka.

(5) Na javni vodovod mora biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej in zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomero.

(6) V večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezen del stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.

(7) Merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenim inženirskem objektu mora biti zagotovljeno z obračunskim vodomero do katerega lahko dostopa izvajalec.

(8) Ne glede na šesti odstavek tega člena v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb in zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

(9) Načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

37. člen

(priključek stavbe na javni vodovod)

(1) Lastnik novega objekta, ki je nahaja znotraj območja javnega vodovoda se mora priključiti na javni vodovod v šestih mesecih po izgradnji objekta oziroma najkasneje pred vselitvijo v objekt oziroma pred pričetkom uporabe objekta.

(2) Lastnik obstoječega objekta, ki se nahaja znotraj območja, kjer se gradi javni vodovod se mora priključiti na javni vodovod v roku šestih mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za ta vodovod in po obvestilu izvajalca. Obvestilo izvajalca mora biti vročeno v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.

38. člen

(storitve v zvezi s priključki stavb na sekundarni vodovod)

Izvajalec mora vzdrževati priključek, uporabnik pa mora dopustiti preverjanje izvedbe in delovanja priključka ter njegovo vzdrževanje.

39. člen

(priključek stavbe ali gradbeno inženirskega objekta po namenu)

(1) Priključek stavbe na javni vodovod je po namenu lahko:

1. stalni priključek – namenjen stalni dobavi vode za potrebe gospodinjstev, industrije in javne porabe (pranje cest, zalivanje parkovnih površin, polnjenje cistern) ali

2. začasni priključek – namenjen začasne potrebe kot so: sejmi, različne krajevne prireditve, gradbiščni priključki itd. in so po posebni pogodbi časovno omejeni na dve leti.

(2) Priključek mora biti izveden v skladu s tem odlokom, Tehničnim pravilnikom in pogoji soglasja izvajalca. Izvajalec je dolžan na lastne stroške načrtovati in zgraditi priključek ter izvesti priključitev najkasneje v tridesetih dneh, ko so kumulativno izpolnjeni naslednji pogoji:

– pisna vloga uporabnika za izvedbo priključka mora biti popolna

– uporabnik je izpolnil vse pogoje iz soglasja izvajalca

– izvajalec je preveril, ali so bila izvedena vsa dela na način, določen v Tehničnem pravilniku in

– uporabnik je poravnal vse obveznosti do občine oziroma izvajalca.

(3) Vsaka sprememba dimenzije priključka se obravnava kot nov priključek. Uporabnik lahko pod pogoji iz tega odloka pisno naroči začasni ali stalni odklop priključka, ki se izvede na stroške uporabnika v skladu s tem odlokom in Tehničnim pravilnikom. Stalni odklop priključka pomeni fizično izvedena dela odklopa na odcepnem priključnem ventilu ali T-kosu priključne cevi pri sekundarnem vodovodu. V primeru ponovnega priklopa si je uporabnik dolžan pridobiti novo soglasje v skladu z določili iz tega odloka.

40. člen

(začasni priključek stavbe ali gradbeno inženirskega objekta)

(1) Izvajalec lahko investitorju, ki je izpolnil vse pogoje za priključitev na javni vodovod iz drugega odstavka 39. člena tega odloka, omogoči izvedbo gradbiščnega priključka za dobo največ 24 mesecev.

(2) Začasna priključitev na javni vodovod je časovno omejena in je možna le z začasnim priključkom v trajanju do dveh let. Ta se lahko s pisnim zaprosilom lastnika podaljša do dokončanja objekta in pričetka uporabe.

(3) Postopek za priključitev začasnega priključka je določen v Tehničnem pravilniku.

(4) Če lastnik začasnega priključka po preteku dveh let ni podal vloge za podaljšanje, lahko izvajalec po poteku roka priključek kadarkoli ukine.

(5) Začasni priključek za še nezgrajen objekt se izvede v jašku na trasi končne izvedbe priključka.

(6) Začasni priključek se lahko spremeni v stalni priključek, ko ima stavba ali gradbeno inženirski objekt urejeno odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode ter izpolni ostale pogoje iz drugega odstavka 39. člena tega odloka.

41. člen

(stalni priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta)

(1) Stalni priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta pomeni trajno, časovno neomejeno priključitev na javni vodovod.

(2) Postopek za priključitev trajnega priključka je določen v Tehničnem pravilniku.

42. člen

(namakalni priključki)

(1) Na vodooskrbnih območjih, kjer javni vodovod to dopušča, je po predhodnem soglasju izvajalca in s pridobljenim vodnim dovoljenjem s strani uporabnika mogoče izvesti priklp na javni vodovod za potrebe namakanja. Iz namakalnih priključkov se sme uporabljati voda izključno za namakanje, vendar največ v količinah, ki so dopustne po vodnem dovoljenju. V primeru redukcij dobave vode je kot prva omejena poraba vode na namakalnih priključkih.

(2) Za izgradnjo namakalnega priključka se uporabljajo določbe, ki veljajo za ostale vrste priključkov iz tega odloka.

43. člen

(vzdrževanje priključka stavbe)

(1) Izvajalec skrbi za redno vzdrževanje priključka stavbe tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in zagotavlja interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov v skladu z uredbo.

(2) Vzdrževanje priključka obsega:

1. vzdrževanje vodomera, ki obsega zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje (obnavljanje vodomera, redni pregledi in menjava vodomera ter zagotavljanje veljavnosti vodomera);

2. tekoče vzdrževanje priključka tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode na javni vodovod ter da je priključek vodotesen (popravilo okvar na priključku in zagotavljanje funkcionalnosti priključka);

3. obnovo priključka, pri čemer se mora priključek obnoviti, če:

– njegovo stanje kaže na stopnjo dotrajanosti, ki povzroča okvare in zaradi tega vodne izgube;

– njegovo stanje ogroža varnost oskrbe z vodo;

– je zgrajen iz zdravstveno neustreznih materialov in

– je to potrebno zaradi obnove javnega vodovoda;

4. interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (lomi in puščanje pitne vode na priključku in podobno).

(3) Vsa vzdrževalna dela na priključku iz prejšnjega odstavka tega člena izvaja izvajalec ali po njegovem pooblastilu za to usposobljeni izvajalec.

(4) Mesečni stroški za vzdrževanje priključka stavbe so določeni glede na zmogljivost priključka in dimenzijo obračunskega vodomera skladno s predpisi o oblikovanju cen javne službe.

(5) Izvajalec je dolžan vzdrževati priključke v naslednjem obsegu:

1. vzdrževanje priključka, kjer se obračunski vodomer nahaja izven objekta:

– od odcepa sekundarnega vodovoda do vključno vodomernega jaška

2. vzdrževanje priključka pri obstoječih objektih, kjer so obračunski vodomeri v objektu (v kleti, stanovanju ipd.):

– od odcepa sekundarnega vodovoda do zunanega roba objekta ali roba drugih zidanih ali asfaltiranih površin in obračunski vodomer

3. vzdrževanje priključka pri večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektih, ki imajo obračunski vodomer v objektu in interne vodomere za posamezne enote:

– od odcepa sekundarnega vodovoda do zunanega roba objekta ali roba drugih zidanih ali asfaltiranih površin in obračunski vodomer; vzdrževanje internih vodomero ni obveznost izvajalca;

4. vzdrževanje priključka pri večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektih, ki imajo obračunski vodomer izven objekta in interne vodomere za posamezne enote:

– od odcepa sekundarnega vodovoda do vključno vodomernega jaška z obračunskim vodomero; vzdrževanje internih vodomero ni obveznost izvajalca

5. vzdrževanje priključka pri večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektih, kjer ima vsaka enota lasten obračunski vodomer, ki so nameščeni znotraj objekta:

– od odcepa sekundarnega vodovoda do zunanega roba objekta ali roba drugih zidanih ali asfaltiranih površin in obračunske vodomere

6. vzdrževanje priključka pri večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektih, kjer ima vsaka enota lasten obračunski vodomer, ki so nameščeni zunaj objekta:

– od odcepa sekundarnega vodovoda do vodomernega jaška in obračunske vodomere.

44. člen

(okvare na priključkih in vodomerih)

(1) Uporabnik mora vsako okvaro na priključku ali obračunskem vodomeru prijaviti izvajalcu. Izvajalec mora odpraviti okvaro najkasneje v roku 15 dni. Ta rok se lahko podaljša, če mora izvajalec pridobiti zakonsko potrebna soglasja.

(2) Če na priključku ali obračunskem vodomeru nastopi okvara po krivdi uporabnika, plača stroške popravila uporabnik po ceniku izvajalca.

45. člen

(spremembe na priključkih)

(1) Sprememba dimenzije priključka, trase, merilnega mesta in ostale spremembe se obravnava na enak način, kot da gre za nov priključek.

(2) Izvajalec je dolžan obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javni vodovod, uporabnik pa je dolžan sporočiti izvajalcu vsako spremembo, ki je vezana na odjem vode v 15 dneh od nastale spremembe in dostaviti uradno veljaven dokument, ki je podlaga za spremembo.

46. člen

(ukinitvev priključka)

(1) Uporabnik lahko pisno naroči odklop priključka, ki se izvede na stroške uporabnika v skladu s tem odlokom in Tehničnim pravilnikom.

(2) Stalni odklop priključka pomeni fizično izvedena dela odklopa na priključnem ventilu ali priključne cevi pri sekundarnem vodovodu. V primeru ponovnega priklopa je uporabnik dolžan pridobiti soglasje izvajalca v skladu z določili tega odloka in Tehničnega pravilnika.

(3) Izvajalec prekine dobavo vode in ukine priključek, če uporabnik pisno odpove priključek in zahteva prekinitev dobave vode. Ukinitvev priključka na javnem vodovodu je dovoljena samo v primerih rušenja priključenega objekta, v primerih zapuščenih objektov, ki jih ni mogoče uporabljati in so neprimerni za bivanje in v primerih, ko gre za začasen priključek. Izvedbo ukinitvev priključka izvrši izvajalec. Ukinitvev priključka se uporabniku zaračuna po dejanskih stroških.

(4) Priključek izvajalec ukine tako, da:

– fizično odstrani priključni ventil ali cev, vključno z demontažo vodomera

– izbriše priključek iz katastra in

– vnese v evidenco uporabnikov ukinitvev priključka.

Ponovni priklop se v takšnem primeru izvede po postopku, kot da gre za nov priključek.

(5) V primeru, da uporabnik odjemnega mesta priključka začasno ne potrebuje, ga lahko na podlagi soglasja izvajalca preda v začasno mirovanje. V tem primeru se odstrani obračunskih vodomer iz vodomernega jaška, cev pa blindira. Plačilo stroškov odstranitve obračunskega vodomera ter blindiranja cevi krije uporabnik. V času mirovanja se uporabniku zaračunava fiksni del cene oskrbe s pitno vodo – omrežnina.

(6) Isti lastnik lahko zahteva ponovni priklop ob plačilu stroškov priklopa v roku treh let, če je priključek skladen s Tehničnim pravilnikom, sicer mora priključek urediti v skladu s Tehničnim pravilnikom. Po tem roku poteka ponovni priklop po enakem postopku kot novi priklop.

(7) Če se pri objektu, kjer je priključek v mirovanju menja lastnik, poteka ponovni priklop pa enakem postopku kot novi priklop.

(8) Izvajalec lahko ukine priključek na zapuščenem objektu, kjer ni znanega lastnika in ni mogoče ugotoviti plačnika storitev. V takšnem primeru se priključek izbriše iz katastra, v evidenci uporabnikov pa se odjemno mesto deaktivira.

(9) Ponovni priklop takšnega objekta poteka po enakem postopku kot novi priklop.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

47. člen

(obveznosti izvajalca)

(1) V zvezi z izvajanjem javne službe je izvajalec dolžan:

1. zagotavljati obratovanje javnega vodovoda,

2. načrtovati in izvajati vzdrževalna dela na javnem vodovodu,

3. izdelovati projektne naloge, ki obsegajo pisno in slikovno gradivo z usmeritvami, kako naj projektant izdelata projektno dokumentacijo ukrepov na javnem vodovodu,

4. izdelovati programske rešitve, ki obsegajo pisno in slikovno gradivo z usmeritvami za izvedbo javnega vodovoda v okviru opremljanja zemljišč za gradnjo,

5. izvajati strokovni nadzor nad gradnjo omrežja, objektov in naprav javnega vodovoda,

6. vzdrževati priključke,

7. izvajati nadzor nad montažo priključka v primeru, da montažo izvede drugi izvajalec del s priznano usposobljenostjo,

8. vzdrževati in zamenjevati obračunske vodomere skladno s predpisi o meroslovju,

9. izvajati notranji nadzor skladno s predpisi o pitni vodi,

10. pisno in v sredstvih javnega obveščanja oziroma na krajevno primeren način, obveščati uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitev dobave vode ali o spremembah kakovosti vode,

11. voditi kataster vodovoda in druge evidence in omogočati občinam dostop do podatkov iz katastra vodovoda,

12. odčitavati obračunske vodomere in obračunavati porabljeno vodo,

13. izvajati javna pooblastila,

14. na javnem vodovodu preizkušati in vzdrževati hidrante za zagotavljanje oskrbe z vodo,

15. nadzorovati izvajalce del pri gradnji gospodarske infrastrukture ter lastnike ali uporabnike zasebnih zemljišč v delu, kjer poteka javni vodovod,

16. dvigovati raven odpornosti javnega vodovoda na naravne in druge nesreče skladno z zagotovljenimi viri financiranja,

17. izvajati priprave za hitro ponovno vzpostavitev delovanja javnega vodovoda po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno oskrbo z vodo in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja ter načrte dejavnosti,

18. izvajati nadomestno oskrbo z vodo ob prekinitev dobave skladno s tehničnimi zmoglostmi,

19. izvajati druge obveznosti iz tega odloka.

(2) Izvajalec je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega plana za prihodnje leto in ga predložiti v obravnavo nadzornemu svetu in v potrditev Svetu ustanoviteljev. Letni plan sprejme Svet ustanoviteljev do zadnjega delovnega dne v novembru za prihodnje leto. Letni plan vsebuje predvsem:

– obseg predvidenih investicij v sredstva izvajalca in javni vodovod

– obseg predvidenega rednega izvajanja javnih služb

– ukrepe za doseganje okoljskih ciljev, skladno z zakonodajo

– planske kalkulacije cen in

– merila za delitev posrednih (splošnih) stroškov med posamezne dejavnosti ali storitve.

(3) Izvajalec je dolžan pripraviti in predložiti nadzornemu svetu poročilo o polletnem poslovanju, ki mora vsebovati predvsem:

– podatke o izvajanju investicij v sredstva izvajalca in javni vodovod

– podatke o količinskem obsegu izvajanja javnih služb v primerjavi s planiranim in

– izkaze poslovnih izidov po posameznih javnih službah.

Nadzorni svet mora obravnavati poročilo o polletnem poslovanju najkasneje do 30. septembra. V primeru izrednih razmer ali višje sile se v dogovoru z upravo lahko ta rok podaljša.

48. člen

(vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora pri upravljanju javnega vodovoda voditi evidenco o:

1. javnih vodovodih, s katerimi upravlja, in območjih javnih vodovodov
2. uporabnikov
3. priključkih in odjemnih mestih
4. zajetjih za pitno vodo in rezervnih zajetjih za pitno vodo
5. vodnih pravicah za zajetja iz prejšnje točke
6. vodni bilanci javnega vodovoda
7. vzdrževanju in čiščenju javnega vodovoda in
8. stroških in cenah izvajanja storitev javne službe.

(2) Izvajalec mora dokumentacijo o evidencah v skladu s tem členom hraniti najmanj deset let.

49. člen

(pravice uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabniki imajo na območjih, kjer je zagotovljen javni vodovod, pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

(2) Uporabnik ima na podlagi predhodnega soglasja izvajalca in pod pogoji, ki jih določi izvajalec pravico:

1. dočasne ali trajne priključitve stavbe skladno z odlokom
2. spremeniti dimenzijo priključka, traso priključka in vodomerno mesto
3. izvesti dodatna dela na priključku
4. povečati odjem pitne vode
5. začasno odklopiti priključek in
6. odstraniti priključek.

50. člen

(obveznost uporabnikov)

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

1. pridobiti morajo soglasje izvajalca in urediti služnostno pravico obratovanja in vzdrževanja za priključitev na javni vodovod;
2. priključiti se na javni vodovod skladno s tem odlokom ter za vse posege na objektih in napravah pridobiti soglasje izvajalca;
3. redno vzdrževati interno vodovodno omrežje;
4. izvajati zaščito vodomernega mesta in obračunskega vodomera pred zmrzovanjem, vdorom talne in odpadne vode ter fizičnimi poškodbami;
5. izvajalcu omogočiti dostop do vodomernega mesta in vodomera;
6. zagotavljati dostop izvajalcu za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z vodovodnim priključkom in javnim vodovodom;
7. izvajalcu omogočiti pregled ustreznosti priključka oziroma internega vodovodnega omrežja;
8. skrbeti za dostopnost in vidnost zasuna (mesta priključitve na javni vodovod) na svojem priključku;
9. izvajalcu omogočiti vzorčenje pitne vode na internem vodovodnem omrežju;
10. obveščati izvajalca o okvarah na javnem vodovodu in priključku ter omogočiti izvedbo odprave okvare ali obnovo javnega vodovoda, če gre za javni vodovod, ki poteka po zemljišču, ki ni v lasti občine;
11. dopustiti obnovo priključka in poskrbeti za ustreznost vodomernega mesta skladno z zahtevami izvajalca;
12. ne sme dovoliti priključitve objektov drugih lastnikov na svoje interno vodovodno omrežje ali priključek brez soglasja izvajalca;
13. povrniti škodo povzročeno na javnem vodovodu, ki je povzročena zaradi del v zvezi z njihovim objektom ali zaradi motenj, ki bi jih povzročil z nenormalnim odvzemom vode ali povratnim učinkom na kakovost vode v javnem vodovodu;

14. priključiti se na javni vodovod ob upoštevanju pogojev in soglasja izvajalca ter izjave o opravljenem izvajalčevem nadzoru izgradnje priključka;

15. urejati medsebojno delitev stroškov, kadar se storitev obračunava preko skupnega obračunskega vodomera:

– osnova za obračun storitev v večstanovanjskih objektih je število oseb, ki prebivajo v posamezni stanovanjski enoti ali stanje internih vodomero

– osnova za obračun storitev porabe vode v stanovanjsko-poslovnih objektih v primerih, ko meritev individualnega odjema ni mogoča je sledeča: poraba vode se najprej razdeli glede na razmerje med stanovanjskimi in poslovnimi enotami po površini, potem pa velja razdelitev za stanovanjske enote po številu oseb, za poslovne enote pa po površini posamezne enote;

– osnova za obračun porabe vode preko skupnega vodomera v primeru objekta z več apartmaji, je površina posameznega apartmaja.

Če upravnik stanovanjsko-poslovne stavbe, poslovne stavbe z več poslovnimi enotami ali stavbe z več apartmaji v soglasju z uporabniki predlaga drugačen način razdelitve porabe vode, ga mora izvajalec javne službe upoštevati;

16. določiti plačnika storitev javne službe v primeru, ko ima individualni objekt več lastnikov, skladno s tem odlokom;

17. izvrševati varčevalne in ostale ukrepe v primeru višje sile ali upravičene prekinitve dobave pitne vode;

18. uporabljati storitev javne službe na način, ki ne poslabšuje uporabe storitev javne službe s strani drugih uporabnikov in na način, ki ne vpliva na kakovost vode v javnem vodovodu;

19. plačevati račune za dobavo pitne vode v roku, navedenem na računu;

20. fizično ločiti priključek javnega vodovoda od zasebnega vodovoda;

21. na območju, kjer je zgrajen javni vodovod, koristiti vodo iz lastnega vira (za katerega mora imeti pridobljeno vodno dovoljenje) le za zalivanje vrta, zelenic ipd. ter kot sanitarno vodo, prepovedana pa je lastna oskrba s pitno vodo,

22. obvestiti izvajalca in pridobiti njegovo dovoljenje v primeru nameravanega dnevnega odvzema v količini 5 m³ ali več od povprečne dnevne porabe pitne vode iz javnega vodovoda (na primer za polnjenje bazena).

51. člen

(obveznost sporočanja sprememb)

(1) Uporabnik mora izvajalca pisno obvestiti v roku 15 dni od nastanka naslednjih sprememb:

- naslova
- lastništva
- najemnih razmerij
- plačnikov
- uporabnikov
- fizičnih sprememb na stavbah ali gradbenih inženirskih objektih in
- ostalih sprememb, ki kakorkoli vplivajo na uporabo ali obračun storitev javne službe.

(2) V primerih iz druge do pete alineje prvega odstavka tega člena je sprememba možna pod pogojem, da dosedanji uporabnik izvajalcu posreduje pisni dogovor, sklenjen med dosedanjim in novim uporabnikom in so poravnane vse obveznosti dosedanjega uporabnika oziroma na podlagi obvestila v skladu s tretjim odstavkom 5. člena tega odloka. Če se obračun storitev javne službe izvaja na podlagi obračunskega vodomera, mora dogovor iz prejšnjega stavka vsebovati stanje vodomera na dan spremembe.

(3) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primeru smrti uporabnika storitve zaračunavajo lastnikom, razen v primeru dogovora med solastniki.

VIII. NAČRTOVANJE VODOVODA

52. člen

(javna pooblastila izvajalca javne službe)

(1) Izvajalec v okviru storitev javne službe izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskega akta, projektne pogoje k idejni zasnovi, mnenja k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja in soglasja za priključitev na javni vodovod v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora.

(2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca javne službe so:

– razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe

– investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

(4) Stroški za izvajanje pooblastil iz tega člena zajemajo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov in jih izvajalec evidentira na posebnem stroškovnem mestu. Stroški se izvajalcu krijejo iz proračunskih sredstev občine na podlagi potrjenih cen s strani Sveta ustanoviteljev.

53. člen

(določitev pogojev)

Pri izdaji soglasja iz prejšnjega člena tega odloka mora izvajalec določiti:

1. minimalni odmik novogradnje od javnega vodovoda;
2. pogoje in navodila za zaščito javnega vodovoda pred vplivi novogradnje;
3. traso, globino, dimenzijo priključnih cevi in priključno mesto na javni vodovod;
4. lokacijo, obliko in velikost vodomernega jaška;
5. dimenzijo in tip obračunskega vodomera, ki mora biti vgrajen v zunanjem vodomernem jašku;
6. tehnične pogoje za križanje podzemnih komunalnih in drugih vodov z javnim vodovodom;
7. pogoje zunanje ureditve objektov na mestu, kjer je predvidena trasa priključka;
8. posebne zaščitne ukrepe za objekte, ki so locirani na vplivnem območju podtalnice; zajetij vodnih virov ali na območjih predvidenih za zajem pitne vode;
9. posebne pogoje v primeru neustreznega tlaka vode in
10. ostale pogoje, ki so določeni s Tehničnim pravilnikom.

54. člen

(gradnja novega javnega vodovoda)

(1) Pri načrtovanju komunalne opremljenosti predvidenega poselitvenega območja je treba zagotoviti, da se nov javni vodovod priključi na obratujoč javni vodovod.

(2) Če priključitev novega javnega vodovoda ali uporabnikov na obratujoči javni vodovod ni možna zaradi nezadostne tehnološke zmogljivosti obratujočega javnega vodovoda, ima obnova oziroma rekonstrukcija obratujočega javnega vodovoda, zlasti z vidika zmanjševanja vodnih izgub, prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov.

(3) Če priključitev novega javnega vodovoda na obratujoči javni vodovod ni možna zaradi nezadostnih količin pitne vode iz vodnih virov pitne vode obratujočega javnega vodovoda, ima povečanje zmogljivosti vodnih virov obratujočega javnega vodovoda ali njihova nadomestitev z drugimi obratujočimi vodnimi viri prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode za nov javni vodovod.

(4) Načrtovalec mora merila iz tega člena upoštevati pri izboru variante oskrbe s pitno vodo pri izvedbi prostorskega akta, ki je podlaga za poseg v prostor objektov in opreme komunalnega opremljanja predvidenega poselitvenega območja.

55. člen

(prednostna raba vode iz vodovoda)

(1) Pri načrtovanju in zagotavljanju odvzema pitne vode iz vodovodov se upošteva, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene.

(2) Če objekti in naprave javnega vodovoda ne morejo zagotavljati oskrbe s pitno vodo sočasno z zagotavljanjem pogojev hidrantnega omrežja v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij, se za oskrbo hidrantnega omrežja zagotovijo drugi vodni viri, pri čemer morajo biti viri za oskrbo hidrantnega omrežja hidravlično ločeni od javnega vodovoda, razen če se s priključkom na javni vodovod izvede samo napajanje požarnega bazena iz javnega vodovoda.

(3) V primeru pomanjkanja vode na vodnem viru ali poškodb na objektih ali opremi vodovoda, zaradi katerih je ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko izvajalec omeji odvzem vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo voda za druge namene.

56. člen

(rezervne zmogljivosti in varno obratovanje vodovoda)

(1) Javne vodovode je treba načrtovati tako, da imajo zagotovljene rezervne zmogljivosti virov pitne vode, s katerimi se povečujeta zanesljivost in varnost obratovanja javnega vodovoda, pri čemer je treba upoštevati razvojne potrebe oskrbovalnega območja, ki ga javni vodovod oskrbuje s pitno vodo.

(2) Vsak javni vodovod mora imeti rezervni vodni vir, iz katerega se lahko v primeru onesnaženja enega vodnega vira pokriva poraba vode v javnem vodovodu vsaj v nujnem obsegu porabe, pri čemer se za nujni obseg porabe pitne vode šteje zagotavljanje pitne vode za pitje in osnovno higieno prebivalstva, ter nujne dejavnosti za delo in življenje na oskrbovalnem območju.

(3) Rezervni vodni vir je lahko drug neodvisen vodni vir, ki napaja isti javni vodovod. Rezervni vodni vir je lahko tudi sosednji javni vodovod, če je nanj izveden ustrezen priključek in merjenje porabe, ter je v takih primerih predviden režim obratovanja obeh javnih vodovodov.

57. člen

(zmanjševanje vodnih izgub vodovoda)

(1) Izvajalec mora letno spremljati stanje vodnih izgub v javnem vodovodu in pripraviti program ukrepov za zmanjševanje vodnih izgub.

(2) Za potrebe izdelave programa ukrepov za zmanjševanje vodnih izgub mora izvajalec ugotavljati vodne količine, ki so načrpane, transportirane, porabljene in izgubljene iz javnega vodovoda in izdelati vodno bilanco. Izvajalec mora zagotoviti, da se pri načrtovanju rekonstrukcije javnega vodovoda načrtujejo tudi ukrepi za zmanjšanje vodnih izgub vodnih količin, ki nastajajo pri obratovanju javnega vodovoda.

(3) Če izvajalec načrtuje zaradi večje rabe pitne vode gradnjo novih vodnih virov pitne vode ali povečanje zmogljivosti črpanja obratujočih vodnih virov pitne vode, mora skupaj z izvedbo teh ukrepov zagotoviti, da vodne izgube javnega vodovoda ne presegajo v letnem povprečju količin iz prejšnjega odstavka.

58. člen

(vzdrževanje in izvajanje obnov/investicij)

(1) Za izvedbo vzdrževalnih del na javnem vodovodu skrbi izvajalec. Stroški za vzdrževalna dela se krijejo iz cene storitve javne službe ali subvencij.

(2) Investitor v obnovo javnega vodovoda je občina. Občina Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje, Bistrica ob Sotli in Poljčane s tem odlokom pooblaščajo izvajalca OKP javno podjetje za komunalne storitve Rogaška

Slatina, d.o.o., za izvedbo in nadzor obnovitvenih investicij do višine letne najemnine, pobrane za infrastrukturo. Občine podeljujejo izvajalcu indirektno pooblastilo (izvajalec nastopa v svojem imenu in za račun občin). Plan obnovitvenih investicij izvajalec predlaga Svetu ustanoviteljev v potrditev.

(3) Investitor v novogradnjo javnega vodovoda je občina, ki pa lahko izvajalca s pogodbo pooblasti za vodenje, izvajanje in nadzor investicije.

(4) Če investicijskih del ne izvaja izvajalec ampak tretja oseba, mora izvajalec zagotoviti strokovni nadzor pri posegu v javni vodovod, izvajalec del pa mora tak nadzor omogočiti in plačati stroške nadzora.

(5) Celotno redno in investicijsko vzdrževanje obstoječih priključkov, ki je potrebno za normalno funkcioniranje le-tega, izvaja izvajalec v okviru storitev javne službe.

(6) Priključki se obnavljajo v skladu s terminskim planom, ki ga v okviru letnega načrta pripravi izvajalec, razen:

1. če dejansko stanje priključka kaže na stopnjo dotrajnosti, ki povzroča okvare in vodne izgube ali ogroža varnost oskrbe z vodo

2. če je priključek zgrajen iz zdravstveno neustreznih materialov

3. v primeru obnove javnega vodovoda, ko se izvajajo vsa obnovitvena dela javne infrastrukture in

4. če obstoječi priključek tlačno ne ustreza normativom.

IX. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

59. člen

(viri financiranja)

Javna služba se financira iz:

1. cene storitev javne službe
2. proračunskih sredstev in
3. drugih virov.

60. člen

(cene storitev javne službe)

(1) Cene storitev javne službe in sestavni deli cen se določajo v skladu s predpisi za oblikovanje cen storitev javne službe in tem odlokom.

(2) Cena storitve javne službe je sestavljena iz cene javne infrastrukture (omrežnina) in cene, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe.

(3) Na potrjene cene se obračuna še DDV v skladu s predpisi.

(4) Regulativno obračunsko obdobje za javno službo je tri koledarska leta, če ni s tem odlokom drugače določeno.

(5) Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno storitev.

Za namene zagotavljanja trajnostnega razvoja in varnosti izvajanja javne službe se v okviru upravičenih cen storitev javne službe zagotovi donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca do 5% nabavne vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki jih izvajalec potrebuje za izvajanje te javne službe. Donos in poslovno potrebna osnovna sredstva predlaga v potrdit

61. člen

(proračunska sredstva občin)

(1) Če se ob potrditvi cene pristojni občinski organ odloči, da potrjena cena storitve javne službe ne pokriva celotne omrežnine in/ali če ne pokriva vseh upravičenih stroškov izvajanja javne službe, mora za razliko občina oblikovati subvencijo iz proračuna občine, o čemer odloči občinski svet posamezne občine s sklepom.

(2) Subvencija je razlika med potrjeno in zaračunano ceno in bremeni proračun občine, ki je sprejela sklep iz prvega odstavka tega člena.

(3) Če se pri pripravi elaborata za poračun cen storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje ugotovi, da je izvajalec prejel previsoke subvencije, se le-te vrnejo občini v roku 120 dni po potrditvi cene za novo tri-letno obračunsko obdobje, če se ne poračunajo v razmerju do uporabnikov.

(4) Občina lahko prizna subvencijo iz prejšnjega odstavka v izračunu cen storitev javnih služb za uporabnike, ki so gospodinjstva ali nepridobitni uporabniki.

(5) Nepridobitni uporabniki iz prejšnjega odstavka so pravne osebe, ustanovljene za izvajanje upravnih, sodnih in drugih oblastnih nalog ter pravne osebe, ki so ustanovljene za izvajanje nepridobitnih dejavnosti (kar mora biti razvidno iz ustreznih registrov).

62. člen

(enotna potrjena cena)

Občine določajo enako potrjeno ceno, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe za območje vseh občin in enako potrjeno ceno omrežnine.

63. člen

(postopki na področju oblikovanja cen)

(1) Ceno storitve javne službe za prihodnje regulativno obračunsko obdobje v skladu s predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen javne službe in tem odlokom za območje vseh sedmih občin ustanoviteljic javnega podjetja predlaga izvajalec z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe (v nadaljnjem besedilu: elaborat). Elaborat in ceno izvajalec predloži vsem sedmim pristojnim občinskim organom v potrditev do 30. 9. ne glede na višino potrebnih sprememb cene javne službe glede na obstoječe cene oziroma preteklo obračunsko obdobje.

(2) Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obdobje.

(3) Izvajalec v elaboratu iz prvega odstavka tega člena opredeli in vsebinsko argumentira upravičene stroške izvajanja javne službe po veljavnih standardih. Občine elaborat pregledajo, ga posredujejo komunalnim odborom v pregled in obravnavo na seji, na kateri sodeluje tudi izvajalec, ki poda komunalnemu odboru morebitna dodatna pojasnila in po potrebi pripravi dopolnitve ali spremembe elaborata.

(4) Po obravnavi na komunalnih odborih občine posredujejo elaborat v obravnavo in potrditev na svoje občinske svete.

(5) Občine morajo cene na podlagi elaborata iz prvega do tretjega odstavka tega člena potrditi najkasneje do 31. 12. tekočega leta za prihodnje regulativno obračunsko obdobje.

(6) Če posamezna občina ne potrdi elaborata do roka iz prejšnjega odstavka, se za čas do potrditve elaborata najemni- na za javni vodovod določi v višini, ki jo v omrežnini zaračunava izvajalec uporabnikom.

(7) Ne glede na regulativno obdobje iz četrtega odstavka 60. člena tega odloka lahko v primeru večjih sprememb prihodkov ali stroškov, ki pomembno vplivajo na povišanje ali znižanje cene storitve javne službe ali v primeru spremembe predpisov in drugih utemeljenih okoliščinah, na predlog izvajalca, ki ga poda z elaboratom, Svet ustanoviteljev s sklepom določi krajše obračunsko obdobje. Izvajalec elaborat posreduje tudi občinskim svetom.

(8) Ne glede na prvi in sedmi odstavek tega člena mora izvajalec enkrat letno pripraviti elaborat, če razlika iz drugega odstavka tega člena presega deset odstotkov od potrjene cene, mora elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene. S sprejemom cene se spremeni obračunsko obdobje. Izvajalec predlaga, da se v tem primeru lahko izvede enkratni poračun v razmerju do uporabnikov do vključno konca meseca marca, o čemer odloči občinski svet.

64. člen

(sestava cene)

(1) Na računu se prikaže zaračunana cena oskrbe s pitno vodo, ki vključuje omrežnino in vodarino.

(2) Omrežnina vključuje:

1. stroške amortizacije ali najema osnovnih sredstev in naprav, ki je javni vodovod
2. stroške zavarovanja javnega vodovoda
3. stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost, povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem javnega vodovoda
4. stroški obnove in vzdrževanja priključkov v obsegu nalog izvajalca v skladu z uredbo
5. stroške nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo nadomestilo za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima
6. plačilo za vodno pravico v skladu s predpisi, ki urejajo vode in

7. odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe oskrbe s pitno vodo. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

(3) Stroški obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod obsegajo:

1. preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen
2. zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje in
3. interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

65. člen

(vodarina)

(1) V vodarino se lahko vključijo le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe in vključujejo naslednje skupine:

1. neposredne stroške materiala in storitev,
2. neposredne stroške dela,
3. druge neposredne stroške,
4. splošne (posredne) proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
5. splošne nabavno-prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
6. splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
7. obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe,
8. neposredne stroške prodaje,
9. stroške vodnega povračila za prodano pitno vodo in za vodne izgube do dopustne ravni vodnih izgub v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
10. druge poslovne odhodke in
11. donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca skladno s tem odlokom.

(2) Stroški, ki niso upravičeni kalkulatívni element cene storitve javne službe, so:

1. globe, reprezentanca, sponzorstva in donacije, ki jih plača izvajalec,
2. stroški dela plač zaposlenih na poslovno-izidni enoti, ki izvajajo občinsko GJS varstva okolja, ki presegajo sistem nagrajevanja po veljavni kolektivni pogodbi, nagrade zaposlenim, ki jih določajo zakonodaja ali veljavne kolektivne pogodbe.

(3) Posamezne izvirne vrste stroškov (stroški materiala, stroški storitev v ožjem pomenu, stroški amortizacije in stroški dela) so vrste stroškov v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

(4) Neposredni stroški materiala in storitev, neposredni stroški dela, splošni (posredni) proizvodni stroški, splošni nabavno-prodajni stroški in splošni upravni stroški so stroški v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

(5) Uporabniki so dolžni kriti stroške storitev oskrbe s pitno vodo od dneva priključitve na javni vodovod.

66. člen

(objava cen)

(1) Izvajalec objavi cenik s potrjenimi cenami, znižanimi za morebitno subvencijo, pred pričetkom njihove veljavnosti v sredstvih javnega obveščanja in na svoji spletni strani.

(2) Izvajalec mora imeti cenik iz prejšnjega odstavka objavljen na svojih spletnih straneh celotno obdobje veljavnosti cen.

67. člen

(posebne in druge tržne storitve izvajalca)

(1) Posebne storitve izvajalca so storitve, ki jih opravlja izvajalec in pri tem uporablja javno infrastrukturo in so primeroma navedene v drugem odstavku 4. člena tega odloka.

(2) Druge tržne storitve, ki jih opravlja izvajalec so nadzor nad izvedbo priključka, dobava in montaža prvega obračunskega vodomera, stalni ali začasni odklop priključka, izredna menjava obračunskega vodomera na zahtevo stranke ali zaradi okvare, prestavitve obračunskega vodomera iz objekta v vodomerni jašek ipd.

(3) Občine ustanoviteljice soglašajo z izvajanjem posebnih storitev iz prvega odstavka tega člena pri čemer:

- izvajalec ne sme ustvarjati negativne razlike med prihodki in odhodki in
- prihodke iz naslova posebnih storitev mora upoštevati pri zmanjšanju lastne cene javne službe.

(4) Predlog cen posebnih in tržnih storitev pripravi izvajalec tako, da zajemajo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov in jih izvajalec evidentira na posebnem stroškovnem mestu. Izračun cen pripravi izvajalec skladno s planom poslovanja in elaboratom. Cene skupaj s planom poslovanja predloži v obravnavo nadzornemu svetu in v potrditev Svetu ustanoviteljev.

(5) Občine ustanoviteljice pooblašajo izvajalca javne službe za izvajanje teh storitev na celotnem območju občin.

X. MERITVE IN OBRAČUN

68. člen

(splošno)

(1) Izvajalec skladno z objavljenim cenikom zaračunava uporabniku:

- porabljeno količino pitne vode, izraženo v EUR/m³;
- omrežnino, izraženo v EUR/kom;
- vse ostale dajatve, ki so predpisane z zakonodajo.

(2) Poraba se določa v skladu z veljavnimi državnimi predpisi in tem odlokom.

69. člen

(obračunski vodomeri)

(1) Obračunski vodomer je sestavni del vodovodnega priključka in je namenjen merjenju porabe pitne vode. Velikost in mesto vgraditve obračunskega vodomera sta razvidna iz dokumentacije za izdajo soglasja za priklop na javni vodovod. Vgraditev (velikost, mesto, način) obračunskega vodomera mora biti izvedena v skladu s pogoji določenimi v soglasju za priklop, odloku in Tehničnem pravilniku. Obračunski vodomer mora biti vgrajen izven stavbe ali inženirskega objekta.

(2) V večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektih so kot sestavni del internega vodovodnega omrežja, lahko nameščeni tudi interni vodomeri, ki uporabniku oziroma upravniku služijo za merjenje porabe vode po posameznih enotah in za nadzor skupne porabe. Interni vodomeri, ki so nameščeni za obračunskim vodomerom služijo le interni porazdelitvi stroškov. Izvajalec teh vodomerov ne vzdržuje. V primeru ko izvajalec izvaja obračun porabe vode v večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih ali poslovnih objektih, se podatki internih vodomerov, ki jih morajo izvajalcu dostaviti uporabniki, uporabljajo za obračun vode le, če so vsi interni vodomeri umerjeni in vzdrževani v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje in to uporabniki pisno enkrat letno dokažejo izvajalcu.

(3) Uporabnik je dolžan vzdrževati prostor za vodomer, ki mora biti vedno dostopen delavcem ali pooblaščenim osebam izvajalca za vzdrževanje, redne preglede, menjave in odčitke vodomera.

(4) Vodomere namešča, zamenjuje, vzdržuje in odčitava izključno izvajalec, ki skrbi tudi za pravočasno overjanje vodomerov.

(5) Vsak vodomer mora biti pregledan in overjen po predpisih za standardizacijo in meroslovje. Uporabnik je dolžan nadzirati vodomerne mesta ter skrbeti za zaščito vodomerov pred poškodbami in zmrzaljo. V primeru, ko ni pretoka vode, mora biti vodometri jašek in vodomer dodatno zaščiten proti zmrzali. Uporabnik ne sme izvajati nikakršnih aktivnosti, ki bi kakorkoli vplivale na pravilnost delovanja vodomera. Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati vodomera niti odstraniti plombe.

70. člen

(evidentiranje količin porabljene pitne vode iz javnega vodovoda)

(1) Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se meri v m³ po stanju, odčitane na obračunskem vodomeru, pri čemer popis obračunskega vodomera izvede izvajalec najmanj enkrat v koledarskem letu, večkrat pa po presoji izvajalca ali na utemeljeno zahtevo, če za to obstajajo razlogi (na primer večje odstopanje porabe v primerjavi s preteklimi meseci, pred menjavo obračunskega vodomera).

(2) Izvajalec v primeru iz prvega odstavka tega člena zaračunava uporabnikom akontacijo za porabljeno vodo, določeno na osnovi povprečne mesečne porabe vode v preteklem obračunskem obdobju.

(3) Višino akontacije praviloma določi izvajalec v skladu z drugim odstavkom tega člena, uporabnik pa ima pravico zahtevati spremembo višine akontacije. V primeru, da izvajalec ali uporabnik ugotovita, da je vodomer v okvari in ni mogoče odčitati dejanske porabe vode, se za čas od zadnjega odčitka do ugotovitve okvare vodomera poraba pitne vode obračuna v višini uporabnikove povprečne porabe v preteklem obračunskem obdobju.

(4) Premalo zaračunano porabo vode v obračunskem obdobju v primeru iz prvega odstavka tega člena zaračuna izvajalec v obliki poročila in jo prišteje mesečni akontaciji, preveč zaračunana poraba vode pa predstavlja dobroimetje uporabnika v m³ in se poračunava pri naslednjih akontacijah. Na pisno zahtevo uporabnika pa se lahko finančno poročila.

(5) Pri novih uporabnikih se zaračuna akontacija na podlagi predvidene porabe, ki jo je uporabnik navedel v vlogi za priključitev. Če tega podatka ni navedenega, se akontacija vodarine določi v višini 1,2 m³ na dan.

(6) V primeru, da je v objektu več uporabnikov vode iz istega priključka oziroma obračunskega vodomera, morajo uporabniki z medsebojnim sporazumom določiti pravno ali fizično osebo, ki prejema ter plačuje račune za porabljeno vodo ter ga posredovati upravljavcu oziroma ravnati v skladu z veljavno zakonodajo na stanovanjskem področju. Interna delitev in zaračunavanje vode posameznemu uporabniku v objektu ni dolžnost upravljavca, lahko pa se z uporabniki dogovori, da izvaja zaračunavanje porabe vode posameznemu uporabniku v objektu pod pogojem, da uporabniki zagotavljajo izvajalcu potrebne podatke za obračun (podatke internih vodomerov, število oseb itd.). Poraba vode izkazana na interni merilni napravi za merjenje porabe vode se upošteva, če je vodomer pregledan in označen v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje.

(7) Dokončna poraba vode se uporabnikom določi v višini 1,2 m³ na dan predvsem v naslednjih primerih:

– če uporabnik onemogoča zamenjavo vodomera ali odčitavanje vodomera

– če gre za nedovoljen odvzem brez vodomera, pri čemer se uporabniku obračuna porabljena voda za celotno obdobje obstoja nedovoljenega priključka oziroma najmanj za obdobje enega leta in

– za nestanovanjske stavbe, stanovanjske stavbe za posebne namene in gradbene inženirske objekte.

(8) Za posamezen nedovoljen odvzem vode iz javnega hidranta se kršitelju zaračuna porabljena voda v višini predpisane količine za zagotavljanje požarne varnosti, ki znaša 72 m³.

71. člen

(prekomerna poraba pitne vode)

(1) Poraba pitne vode, ki je v obračunskem obdobju iz prejšnjega člena večja od normirane porabe, je prekomerna poraba pitne vode in se obračuna tako, da se vodarina poviša za 50 odstotkov. Tako pridobljeni prihodek zniža obračunsko ceno za to javno službo.

(2) Normirana poraba vode za stavbe, opremljene z obračunskimi vodomeri, se določi z upoštevanjem zmogljivosti vodomerov navedenih v Tabeli 1, pri čemer se za vodomer DN 20 upošteva normalna poraba, ki znaša 1,2 m³ pitne vode na dan. V večstanovanjskih stavbah se normirana poraba lahko določi glede na dejansko število oseb, ki prebivajo v stavbi, s tem da se upošteva poraba 0,15 m³ na osebo na dan.

Vodomer (mm)	DN ≤ 20	20 < DN < 40	40 ≤ DN < 50	50 ≤ DN < 65	65 ≤ DN < 80	80 ≤ DN < 100	100 ≤ DN < 150	150 ≤ DN
Normalni pretok (m ³ /dan)	1,2	3,6	12	18	36	60	120	240

Tabela 1: Normativ za obračun normalnega pretoka

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena se za nestanovanjske stavbe, stanovanjske stavbe za posebne namene, gradbene inženirske objekte in kadar izvajalec javne službe z zapisnikom ugotovi okvaro na interni vodovodni napeljavi stavbe, celotna poraba upošteva kot normalna poraba pitne vode.

72. člen

(stroški)

(1) Uporabnik mora kriti dejanske stroške:

1. prve nabave in vgradnje obračunskega vodomera ter stroške izvedbe novega priključka stavbe na javni vodovod;

2. odprave okvare priključka na javni vodovod ali njegove zamenjave, ki jo povzroči uporabnik sam;

3. okvar, nastalih na internem vodovodnem omrežju uporabnika, razen če so okvare nastale po krivdi izvajalca;

4. prestavitve vodomernega jaška;

5. zamrznitve obračunskega vodomera, če jašek ni urejen v skladu s Tehničnim pravilnikom ali če jašek ni dodatno zaščiteno proti zmrzali, če ni pretoka vode;

6. začasnega in stalnega odklopa priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in odstranitev priključka, določenega v 46. členu tega odloka.

(2) Stroški storitev izvajalca iz prvega odstavka tega člena zajemajo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov in jih izvajalec evidentira na posebnem stroškovnem mestu. Izračun cen pripravi izvajalec skladno s planom poslovanja. Cene skupaj s planom poslovanja izvajalec predloži v obravnavo nadzornemu svetu in v potrditev Svetu ustanoviteljev.

73. člen

(izredna kontrola točnosti obračunskega vodomera)

Uporabnik lahko poleg redne kontrole zahteva tudi izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera če sumi, da meritev ni pravilna. Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode izven dopustnih toleranc, nosi stroške izredne kontrole obračunskega vodomera izvajalec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

74. člen

(račun)

(1) Na osnovi porabljene količine vode in veljavnih cen izvajalec zaračuna uporabniku vodarino, na podlagi velikosti vodomera pa omrežnino.

(2) Če se spremeni cena vode, vendar se ne odčita obračunskih vodomerov, se stanje obračunskega vodomera na dan uveljavitve cene vode izračuna iz povprečne porabe vode v preteklem obračunskem obdobju.

75. člen

(plačilo računov in ugovor)

(1) Uporabnik je dolžan plačati račun najkasneje do dneva zapadlosti, ki je naveden na računu.

(2) Če uporabnik obveznosti ne poravna v celoti v petnajstih dneh po prejemu pisnega opomina, s katerim mora biti izrecno opozorjen na posledice neplačila, mu lahko izvajalec prekine dobavo vode ter začne postopek izterjave po sodni poti.

(3) Če se uporabnik s prejetim računom ne strinja, ima pravico, da v osmih dni od prejema računa vloži pisni ugovor pri izvajalcu. Izvajalec je dolžan na pisni ugovor uporabnika pisno odgovoriti v roku osmih dni od prejema ugovora in v tem roku ne sme prekiniti dobavo vode. Ugovor na izdan račun ne zadrži plačila. Če uporabnik računa ne poravna niti v petnajstih dneh po prejemu pisnega odgovora, se mu izda pisni opomin z opozorilom na posledice neplačila. Če tudi takrat uporabnik računa ne poravna, se mu osem dni po prejemu opomina prekine dobava vode ter se začne postopek izterjave po sodni poti.

XI. EVIDENCE UPORABNIKOV

76. člen

(evidenca uporabnikov)

(1) Za potrebe poslovanja izvajalec vodi in vzdržuje evidenco uporabnikov.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke:

1. številko plačnika, uporabnika, lastnika, naslovnika in odjemnega mesta

2. številko soglasja za priključitev na javni vodovod

3. vrsto storitve

4. ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter davčno številko plačnika (ulica, kraj, hišna številka, število oseb v gospodinjstvu) in

5. znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti.

(3) Evidenca uporabnikov za pravne osebe, samostojne podjetnike, vse druge pravno-organizacijske oblike ter druge subjekte, ki uporabljajo pitno vodo in imajo sposobnost biti stranka, vsebuje naslednje podatke:

1. šifro uporabnika in plačnika ter odjemnega mesta

2. naziv firme oziroma samostojnega podjetnika

3. naslov

4. transakcijski račun

5. davčno številko

6. znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti.

(4) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi naslednje podatke:

1. podatke o merilnih napravah in priključku

2. lastništvo nepremičnine

3. podatke o načinu odvajanja odpadnih voda iz stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in

4. datum vnosa podatkov.

(5) Izvajalec upravlja z osebnimi podatki v skladu s predpisi.

77. člen

(pridobivanje evidenc)

Izvajalec pridobiva podatke za evidence od uporabnikov, upravnikov, organov občin, državnih organov in služb v skladu z veljavnim zakonom o lokalni samoupravi, zakonom, ki ureja gospodarske javne službe, ostalimi državnimi predpisi in določbami tega odloka.

XII. PREKINITEV DOBAVE VODE

78. člen

(prekinitev dobave uporabniku po uradni dolžnosti ali na zahtevo uporabnika)

(1) Izvajalec mora uporabniku prekiniti dobavo pitne vode, če:

1. je bil priključek na javni vodovod izdelan brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem izvajalca ali brez nadzora ter prevzema v vzdrževanje;

2. interno vodovodno omrežje ni tehnično ustrezno in je zaradi tega ogrožena kakovost pitne vode v javnem vodovodu ali ogrožena oskrba drugih uporabnikov (lastna oskrba z vodo);

3. uporabnik brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svoje interno vodovodno omrežje;

4. uporabnik odvzema vodo pred obračunskim vodomerom ali če odstrani obračunski vodomer v nasprotju z državnimi predpisi in tem odlokom ali posega v obračunski vodomer;

5. interno vodovodno omrežje ovira redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik na zahtevo izvajalca tega ne uredi;

6. uporabnik brez privolitve izvajalca odstrani pečatno plombo (na obračunskem vodomeru, hidrantu ...) ali kako drugače spremeni način izvedbe priključka;

7. uporabnik ne dopusti izvajalcu opravljati nujnih vzdrževalnih del na javnem vodovodu in priključku stavbe;

8. izvajalcu ne omogoči odvzema vzorca vode;

9. uporabnik ne dovoli izvajalcu vgraditve ali zamenjave vodomera;

10. uporabnik onemogoča izvajalcu odčitavanje in pregled obračunskega vodomera ter interne instalacije in internega hidrantskega omrežja;

11. uporabnik ne zagotavlja odvajanja in čiščenja odpadnih voda skladno z zakonodajo;

12. krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo;

13. z odvodom odpadne vode ali z ravnanjem z odpadki ogroža vodne vire ali dobavo vode;

14. uporabnik ne plača računa za dobavo vode v skladu s pogoji iz 75. člena tega odloka;

15. izvajalca v roku 15 dni ne obvesti o spremembi plačnika, o spremembi stalnega ali začasnega prebivališča, o spremembi lastninske pravice na stavbi ali gradbeno inženirskem objektu, ki je priključen na vodovodno omrežje;

16. ne omogoči izvajalcu pridobiti podatkov za vodenje evidence o stavbi ali gradbeno inženirskem objektu in opremi priključkov na sekundarni vodovod;

17. uporabniku preneha veljavnost začasnega priključka.

(2) Dobava vode se prekine do odprave vzroka prekinitve. Za vnovično vzpostavitev dobave vode mora uporabnik plačati vse nastale stroške odklopa, priklopa ali poskusa odklopa po ceniku izvajalca.

(3) Na zahtevo uporabnika, da se mu začasno prekine dobava vode, je izvajalec po prejemu pisnega zahtevka uporabnika to dolžan storiti v roku 15 dni od prejema takšnega zahtevka. Stroške prekinitve dobave in vnovične priključitve plača uporabnik po ceniku izvajalca.

79. člen

(prekinitiv dobave uporabnikom zaradi predvidenih ali nepredvidenih del upravljavca)

(1) Izvajalec ima pravico prekiniti dobavo vode zaradi načrtovanih vzdrževalnih ali investicijskih del na javnem vodovodu, odprave okvar ali zaradi višje sile. Za načrtovana vzdrževalna in investicijska dela mora prek sredstev javnega obveščanja in spletne strani izvajalca na krajevno običajen način ali neposredno obvestiti uporabnike o prekinitvi vode najmanj en dan pred prekinitvijo dobave vode.

(2) V primeru prekinitve vode zaradi višje sile, kot so potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad energije, okvare na javnih vodovodih, ima izvajalec pravico in dolžnost izdati navodila za racionalizacijo porabe vode ter brez povračila škode prekiniti ali zmanjšati dobavo vode. V izrednih primerih in na podlagi strokovnega mnenja pristojnih institucij je izvajalec dolžan obveščati uporabnike o izvajanju posebnih ukrepov glede uporabe vode.

(3) V primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del na javnem vodovodu ter v primeru iz drugega odstavka tega člena je izvajalec dolžan o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike obvestiti na krajevno običajen način takoj ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.

(4) V primeru iz drugega odstavka tega člena mora izvajalec izdati navodila za racionalizacijo porabe vode ter brez povračila škode prekiniti ali zmanjšati dobavo vode.

(5) V izrednih primerih in na podlagi strokovnega mnenja pristojnih institucij je izvajalec dolžan obveščati uporabnike o izvajanju posebnih ukrepov glede uporabe vode.

(6) V primeru prekinitve oskrbe s pitno vodo, ki je daljša od 24 ur, mora izvajalec uporabnikom zagotoviti pitno vodo za nujni obseg porabe v skladu s tehničnimi zmožnostmi, razen če do prekinitve pride zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena.

XII. NADZOR IN KAZENSKE DOLOČBE

80. člen

(inšpekcijski organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ v skladu z zakonom, ki ureja inšpekcijski nadzor. Pristojni občinski inšpekcijski organ je tudi prekrškovni organ za prekrške iz tega odloka. Strokovni nadzor opravljajo zaposleni pri izvajalcu posamezne javne službe.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni občinski inšpekcijski organ ima pravico karkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec,

pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

81. člen

(prekrški)

(1) Z globo 1.400,00 € se kaznuje za prekršek uporabnika, ki je pravna oseba, samostojni podjetnik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

1. odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodnem omrežju v nasprotju s četrtem, sedmim in osmim odstavkom 27. člena tega odloka;

2. ne pridobi soglasja izvajalca javne službe v primeru, da na vodovodnih napravah gradi, postavlja objekte ali nasipa material, ki lahko povzroči poškodbe na vodovodu ali ovira njegovo delovanje in vzdrževanje ali če spreminja nivo leto terena nad vodovodom (29. člen);

3. ne omogoči dostopa izvajalcu javne službe do javnega vodovoda in vodovodnega priključka z vodomernim mestom (prvi in tretji odstavek 30. člena);

4. ne pridobi soglasje upravljavca za priključitev na javni vodovod (prvi odstavek 34. člena);

5. se ne priključi na javni vodovod najkasneje v 6 mesecih po njegovi izgradnji in pričetku uporabe (prvi in drugi odstavek 37. člena);

6. če prestavi, zamenja, popravi ali odstrani priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in obračunski vodomernost brez soglasja izvajalca javne službe (45. člen);

7. ne pridobi soglasja izvajalca in ne uredi služnostne pravice obratovanja in vzdrževanja za priključitev na javni vodovod (1. točka 50. člena);

8. se ne priključi na javni vodovod skladno s tem odlokom ter za vse posege na objektih in napravah ne pridobi soglasja izvajalca (2. točka 50. člena);

9. ne vzdržuje redno internega vodovodnega omrežja (3. točka 50. člena);

10. ne izvaja zaščite vodomernega mesta in obračunskega vodomera pred zmrzovanjem, vdorom talne in odpadne vode ter fizičnimi poškodbami (4. točka 50. člena);

11. ne omogoča izvajalcu dostop do vodomernega mesta in vodomera (5. točka 50. člena);

12. onemogoča dostop izvajalcu za opravljanje del na njegovem zemljišču v zvezi z vodovodnim priključkom in javnim vodovodom (6. točka 50. člena);

13. izvajalcu onemogoča pregled ustreznosti priključka oziroma internega vodovodnega omrežja (7. točka 50. člena);

14. ne skrbi za dostopnost in vidnost zasuna (mesta priključitve na javni vodovod) na svojem priključku (8. točka 50. člena);

15. izvajalcu onemogoča vzorčenje pitne vode na internem vodovodnem omrežju (9. točka 50. člena);

16. ne obvešča izvajalca o okvarah na javnem vodovodu in priključku ter onemogoča izvedbo odprave okvare ali obnovo javnega vodovoda, če gre za javni vodovod, ki poteka po zemljišču, ki ni v lasti občine (10. točka 50. člena);

17. ne dopusti obnovi priključka in ne poskrbi za ustreznost vodomernega mesta skladno z zahtevami izvajalca (11. točka 50. člena);

18. dovoli priključitev objektov drugih lastnikov na svoje interno vodovodno omrežje ali priključek brez soglasja izvajalca (12. točka 50. člena);

19. ne povrne škode povzročeno na javnem vodovodu, ki je povzročena zaradi del v zvezi z njegovim objektom ali zaradi motenj, ki bi jih povzročil z nenormalnim odvzemom vode ali povratnim učinkom na kakovost vode v javnem vodovodu (13. točka 5. člena);

20. se priključi na javni vodovod ob neupoštevanju pogojev in soglasja izvajalca ter izjave o opravljenem izvajalčevem nadzoru izgradnje priključka (14. točka 50. člena);

21. ne uredi medsebojnih delitev stroškov, kadar se storitev obračunava preko skupnega obračunskega vodomera (15. točka 50. člena);

22. ne določi plačnika storitev javne službe v primeru, ko ima individualni objekt več lastnikov, skladno s tem odlokom (16. točka 50. člena);

23. ne izvršuje varčevalne in ostale ukrepe v primeru višje sile ali upravičene prekinitve dobave pitne vode (17. točka 50. člena);

24. uporablja storitev javne službe na način, ki poslabšuje uporabe storitev javne službe s strani drugih uporabnikov in na način, ki vpliva na kakovost vode v javnem vodovodu (18. točka 50. člena);

25. ne loči fizično priključek javnega vodovoda od zasebnega vodovoda (20. točka 50. člena);

26. na območju, kjer je zgrajen javni vodovod koristi vodo iz lastnega vira (za katerega mora imeti pridobljeno vodno dovoljenje) za lastno oskrbo s pitno vodo (21. točka 50. člena);

27. ne obvestiti izvajalca in ne pridobi njegovega dovoljenja v primeru nameravanega dnevnega odvzema v količini 5 m³ ali več od povprečne dnevne porabe pitne vode iz javnega vodovoda, na primer za polnjenje bazena (22. točka 50. člena);

28. ne obvešča pisno izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah na stavbni ali inženirskem objektu, ki vplivajo na odvzem in obračun vode v roku 15 dni od nastanka spremembe (prvi odstavek 51. člena);

29. ne uredi vodomernega mesta v skladu z zahtevami izvajalca javne službe iz prvega odstavka 82. člena.

(2) Z globo 400,00 € se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika ali podjetnika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 400,00 € se kaznuje za prekršek fizično osebo, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 1.400,00 € se kaznuje za prekršek izvajalec del – pravna oseba, samostojni podjetnik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z 31. členom tega odloka.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

82. člen

(prehodne določbe)

(1) Priključeni uporabniki na javni vodovod v individualnih stanovanjskih objektih so ob zamenjavi vodovodnih priključkov, rekonstrukciji vodovodnega priključka, dozidavi ali spremembi namembnosti objekta ali v drugih utemeljenih razlogih na zahtevo upravljalca, dolžni izvesti prestavitev merilnega mesta iz objekta v vodomerni jašek izven objekta. Novo lokacijo vodomernega jaška z merilnim mestom, ki mora biti čim bližje sekundarnemu cevovodu določita skupno uporabnik in izvajalec javne službe.

(2) Če obstoječa poselitvena območja, kjer mora posamezna občina zagotavljati javno službo, niso opremljena ali niso v celoti opremljena z javnim vodovodom, je oskrba s pitno vodo iz zasebnih vodovodov dovoljena, dokler posamezna občina ne vzpostavi pogojev za priključitev stavb na sekundarni vodovod.

(3) Do sprejetja uredbe pristojnega ministrstva o zaščiti vodnih virov se na območju občin uporablja Odlok o varstvenih pasovih vodnih virov v Občini Šmarje pri Jelšah ter ukrepah za zavarovanje kakovosti in količine vode (Uradni list RS, št. 9/95) in strokovne podlage o zaščiti vodnih virov, ki določajo 1., 2. in 3. varstveni pas.

(4) Lastnik obstoječega objekta, ki se nahaja znotraj območja javnega vodovoda, pa na dan začetka veljavnosti tega odloka še ni priključen na javni vodovod, se mora priključiti na javni vodovod v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka. Lastnik stavbe mora pred priključitvijo od izvajalca pridobiti soglasje za priključitev in urediti služnostno pravico obratovanja in vzdrževanja in na lastne stroške pri izvajalcu naročiti izvedbo priključka stavbe na sekundarni vodovod pod pogoji iz tega odloka.

(5) Uporabnik mora pri izvajalcu na lastne stroške naročiti vgradnjo obračunskega vodomera v skladu s tem odlokom in

Tehničnim pravilnikom, če odjemno mesto še nima vgrajenega obračunskega vodomera, najkasneje v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka.

83. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje, Bistrica ob Sotli in Poljčane (Uradni list RS, št. 12/14).

(2) Tehnični pravilnik o izvajanju oskrbe s pitno vodo na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje, Bistrica ob Sotli in Poljčane izvajalec uskladi z določili tega odloka v roku šestih mesecev po sprejemu odloka in ga objavi na spletni strani izvajalca.

84. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0001/2021-4

Rogaška Slatina, dne 12. aprila 2021

Župan

Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

Župan

Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

Župan

Občine Podčetrtek
Peter Misja

Župan

Občine Rogatec
Martin Mikolič

Županja

Občine Kozje
Milena Krajnc

Župan

Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak

Župan

Občine Poljčane
Stanislav Kovačič

1743. Odlok o zbiranju določenih vrst komunalnih odpadkov v občinah Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1; Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNORG in 84/18 – ZIURKOE, 158/20), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZJUJFFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (ZP-1, Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl.

US in 73/19 – odl. US, 158/20 – ZIUOPDVE), 3., 7., 59. in 60. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) 30. in 31. člena Gradbenega zakona (GZ; Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20), 35. člena Zakona o geodetski dejavnosti (ZGeoD-1; Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAID), 39. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17) so Občinski svet Občine Rogaška Slatina na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 28/15) na seji dne 24. 2. 2021, Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17, 54/19) na seji dne 25. 3. 2021, Občinski svet Občine Podčetrtek na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – uradno prečiščeno besedilo) na seji dne 4. 3. 2021, Občinski svet Občine Rogatec na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) na seji dne 2. 2. 2021, Občinski svet Občine Kozje na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) na seji dne 21. 1. 2021 in Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na podlagi 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 82/16 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) na seji dne 19. 2. 2021 sprejeli

O D L O K

o zbiranju določenih vrst komunalnih odpadkov v občinah Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odlok določa način, predmet in pogoje izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na celotnem območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli (v nadaljevanju: občine) in vsebuje:

I. splošne določbe

II. organizacijsko in prostorsko zasnovo izvajanja javne službe

III. vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev

IV. pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

V. pravice in obveznosti izvajalca javne službe in uporabnikov storitev javne službe

VI. financiranje javne službe

VII. vrsto objektov in opreme za izvajanje javne službe

VIII. nadzor nad izvajanjem tega odloka

IX. kazenske določbe in

X. prehodne in končne določbe.

(2) Način, predmet in pogoje za izvajanja gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz občin v Regionalnem centru za ravnanje s komunalnimi odpadki Celje, določajo veljavni odloki o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v posameznih občinah.

(3) Podrobnejša tehnična pravila ravnanja s komunalnimi odpadki so opredeljena v tehničnem pravilniku o zbiranju odpadkov na območju občin (v nadaljevanju: Tehnični pravilnik), ki ga sprejme pristojni organ izvajalca.

2. člen

Namen odloka je:

– opredelitev vsebine in standardov javne službe

– zagotavljanje varnega in učinkovitega izvajanja javne službe

– uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na organiziranje in financiranje izvajanja javne službe in varovanje okolja

– določiti obveznosti občin in izvajalcev javne službe pri izvajanju javne službe

– določiti pravice in obveznosti uporabnikov pri koriščenju javne službe

– ureditev financiranja ter določanja in potrjevanja cen javne službe

– zagotavljanje trajnostnega razvoja javne službe

– določiti vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe in

– zagotavljanje nadzora nad izvajanjem javne službe.

3. člen

(cilji ravnanja s komunalnimi odpadki)

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

– zagotoviti učinkovito izvajanje javne službe in uspešno doseganje standardov in ciljev ravnanja z odpadki

– omogočiti povzročiteljem komunalnih odpadkov dostop do storitev javne službe

– zagotoviti učinkovit zajem in ločeno zbiranje posameznih vrst odpadkov na izvoru nastanka po sistemu »od vrat do vrat« in posledično zmanjšanje količine odpadkov, ki se odlagajo

– zagotoviti vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo, recikliranje in predelavo

– zagotoviti izločanje nevarnih odpadkov in izločanje biološko razgradljivih odpadkov ter ustrezno ravnanje z njimi

– uveljaviti načelo »stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov«

– preprečevanje neorganiziranega odlaganja odpadkov v okolje

– zagotoviti oddajo mešanih komunalnih odpadkov v obdelavo, preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču komunalnih odpadkov

– zagotoviti spremljanje količine in vrste odpadkov glede na vir nastajanja odpadkov

– osveščati in obveščati uporabnike storitev javne službe o učinkovitem ravnanju z odpadki in

– zagotoviti izdelavo programov in uvedbo učinkovitih ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

4. člen

(uporaba predpisov)

(1) Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni zakonski in podzakonski predpisi.

(2) Če so po uveljavitvi tega odloka sprejeti zakoni ali podzakonski akti in določbe tega odloka niso v skladu z njimi, veljajo neposredno določbe kasnejše sprejetih zakonov ali podzakonskih aktov.

5. člen

(pomen izrazov)

(1) Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. biološki odpadki so biorazgradljivi odpadki z vrtov in iz parkov, živilski in kuhinjski odpadki iz gospodinjstev, restavracij, gostinske dejavnosti in trgovin na drobno ter primerljivi odpadki iz obratov za predelavo hrane;

2. embalaža so vsi izdelki iz kateregakoli materiala, namenjeni temu, da blago, ne glede na to, ali gre za surovine ali izdelke, obdajajo ali držijo skupaj zaradi hranjenja ali varovanja, rokovanja z njim, njegove dostave ali prestavitve na poti od proizvajalca do končnega uporabnika. Embalaža so tudi:

– izdelki, za katere se da očitno ugotoviti, da bo iz njih v nadaljnjih postopkih (npr. konfekcioniranje) izdelana embalaža, uporabljena za namene iz te točke,

– nevratljivi predmeti, uporabljeni za namene iz prve alineje tega odstavka in pomožna sredstva za embaliranje,

ki se uporabljajo za ovijanje ali povezovanje blaga, zlasti za pakiranje, nepredušno zapiranje, pripravo za odpremo in označevanje blaga in

– predmeti, ki ustrezajo merilom iz uredbe, ki ureja ravnanje z embalažo;

3. gradbeni odpadki po tem odloku so odpadki, ki nastajajo pri manjših vzdrževalnih delih v stanovanjski enoti (npr. obnova kopalnice ipd.). Za večja gradbena dela velja predpis, ki ureja ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, kar pomeni, da mora investitor izbrati izvajalca gradbenih del, ki mora med drugim poskrbeti tudi za oddajo v nadaljnje ravnanje nastalih gradbenih odpadkov;

4. hišni kompostnik je zabojnik za hišno kompostiranje v skladu z uredbo, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadkom. Je konstrukcija namenjena ločenemu zbiranju in kompostiranju biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov ter zelenega vrtnega odpada v lastnem vrtu. Raba tako pridobljenega komposta je omejena na vrt, ki pripada določenemu gospodinjstvu;

5. imetnik odpadkov je povzročitelj odpadkov ali pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti;

6. izvajalec javne službe (v nadaljevanju: izvajalec ali izvajalec javne službe) je izvajalec, ki ima pravico in obveznost po tem odloku izvajati javno službo;

7. komunalni odpadki po tem odloku je odpadki iz gospodinjstva ali njemu po naravi ali sestavi podoben odpadki iz proizvodnje, trgovine, storitvene ali druge dejavnosti ter javnega sektorja in je uvrščen v skupino odpadkov s številko 20 – Komunalni odpadki s klasifikacijskega seznama odpadkov in podskupino s številko 15 01 – Embalaža s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki (v nadaljevanju tega odloka: odpadki ali komunalni odpadki);

8. kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »Drugi komunalni odpadki« s klasifikacijsko številko 20 03 07 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, vključno s pohištvo in vzmeticami, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojskih, posodah ali vrečah za odpadke;

9. ločene frakcije komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: ločene frakcije) so nenevarni in nevarni komunalni odpadki, ki se zbirajo ločeno od mešanih komunalnih odpadkov;

10. mešani komunalni odpadki so odpadki, ki se skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov (plastificiran papir, celofan, onesnažena embalaža, ki se je ne da očistiti, plenice, higienski vložki, izrabljena obuvala, porcelan, gumijasti izdelki, kemični svinčniki ipd.), razen ločenih frakcij, odpadkov s tržnic in odpadkov iz čiščenja cest, blata iz greznic in odpadkov iz čiščenja kanalizacije;

11. nevarni komunalni odpadki so komunalni odpadki, ki so zaradi ene ali več nevarnih lastnosti s predpisom uvrščeni med nevarne odpadke;

12. objekt je objekt po predpisih o graditvi objektov, v ali na katerem se opravlja proizvodna ali storitvena dejavnost ali je v javni rabi, ki povzroča nastajanje komunalnih odpadkov;

13. oddaja odpadkov je oddaja odpadkov v nadaljnje ravnanje z evidenčnim listom;

14. odpadna embalaža, ki je komunalni odpadki, je odpadna prodajna ali skupinska embalaža, ki nastaja kot ločeno zbrana frakcija v gospodinjstvih in kot tem odpadkom podoben odpadki iz trgovine, industrije, obrti, storitvenih dejavnosti in javnega sektorja. Odpadna embalaža, ki je komunalni odpadki, je tudi odpadna embalaža, izločena pri obdelavi mešanih komunalnih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odlagališča odpadkov;

15. odpadna embalaža, ki ni komunalni odpadki, je odpadna embalaža, ki nastaja pri opravljanju proizvodne, trgovinske in storitvene dejavnosti ter pri izvajanju del v kmetijstvu, gozdarstvu, ribištvu in prometu;

16. povzročitelj odpadkov je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj

odpadkov), ali oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava teh odpadkov;

17. premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da izvirni povzročitelj komunalnih odpadkov iz gospodinjstva določen krajši čas prepušča te frakcije izvajalcu. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen krajši čas začasno uredi in opremi za prepuščanje in ločeno zbiranje teh frakcij;

18. prepuščanje odpadkov je oddaja odpadkov v nadaljnje ravnanje brez evidenčnega lista, kadar je to dovoljeno na podlagi posebnega predpisa, ki ureja ravnanje z določeno vrsto odpadka;

19. prevzemno mesto je mesto, na katerem izvajalec prevzame komunalne odpadke, ki mu jih uporabniki prepustijo po sistemu od vrat do vrat. Je vnaprej določen prostor, praviloma na javni površini, kjer uporabniki v predpisanih namenskih posodah ali zabojnikih ali tipiziranih vrečah za odpadke prepuščajo te odpadke izvajalcu. Prepuščanje poteka po vnaprej določenem urniku, ki je objavljen na spletni strani izvajalca. V primeru ločenega zbiranja komunalnih odpadkov v večstanovanjskem objektu, je lahko prevzemno mesto tudi zbirno mesto;

20. sistem od vrat do vrat je sistem prepuščanja določenih komunalnih odpadkov, pri katerem je prevzemno mesto za prepuščanje teh odpadkov namenjeno določenim znanim uporabnikom;

21. stavba je objekt po predpisih o graditvi objektov, v katerem stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb;

22. uporabnik storitev javne službe zbiranja (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) je izvirni povzročitelj odpadkov, če v tem odloku ni drugače določeno;

23. zbiralnica ločenih frakcij ali »ekološki otok« je objekt gospodarske javne infrastrukture v skladu z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje, ki je urejen in opremljen za ločeno zbiranje nekaterih nenevarnih frakcij, kjer izvirni povzročitelji komunalnih odpadkov iz gospodinjstva te frakcije prepuščajo izvajalcu;

24. zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu te frakcije oddajajo;

25. zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov. Pri predhodnem sortiranju odpadkov se številka odpadka, ki jo mora odpadku dodeliti povzročitelj odpadkov, razen v primeru prepuščanja odpadka, ko mu jo mora dodeliti zbiralec, ki odpadki prevzame, ne spremenijo;

26. zbirni center je objekt gospodarske javne infrastrukture, urejen in opremljen za prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov, za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer izvirni povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice izvajalcu prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen tudi kot zbiralnica nevarnih frakcij;

27. zbirno mesto je prostor, praviloma na zasebni površini ali v zasebnih prostorih, kjer imajo povzročitelji odpadkov nameščene predpisane namenske posode ali zabojnike za ločeno zbiranje in začasno hranjenje komunalnih odpadkov v času do prevzema odpadkov.

(2) Vsi ostali izrazi, ki niso določeni v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen, kot je določeno v vsakokrat veljavnih zakonitih državnih predpisih.

6. člen

(strokovno-tehnične naloge javne službe)

(1) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki niso prenesene na izvajalca, opravlja občinska uprava.

(2) Občinske uprave občin ustanoviteljic izvajalca skrbijo za koordinacijo med občinami in izvajalcem.

(3) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca so:

– strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z načrtovanjem razvoja javne službe in izvedbo načrtovanih infrastrukturnih ureditev

– zagotavljanje strokovnih podlag v zvezi z načrtovanjem komunalne opremljenosti predvidenega poselitvenega območja

– zagotavljanje strokovnih podlag, ki jih občina potrebuje za izvajanje upravnih nalog pri urejanju javne službe

– pospeševanje uvajanja informatiziranih procesov za potrebe javne službe

– izvajanje trajnostno naravnanih aktivnosti in projektov ter zasledovanje ciljev teh projektov, vključno z analiziranjem, poročanjem in informiranjem v zvezi s temi projekti.

(4) Izvajalcu se podelijo naslednje naloge:

– uporaba zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov za namene izvajanja javne službe

– upravljanje, izkoriščanje in vzdrževanje objektov in naprav potrebne za izvajanje javne službe

– vodenje vseh evidenc, ki so za opravljanje javne službe potrebne, skladno z veljavnimi predpisi in

– podajanje predlogov za investicijske posege v objekte in naprave, potrebne za izvajanje javne službe.

(5) Občinska uprava izvaja nadzor nad izvajanjem javne službe skladno s predpisi in dogovorjenim načrtom nadzora in zagotavljanja kakovosti.

7. člen

(subsidiarno ukrepanje)

(1) Občina zagotavlja:

– izvajanje vseh storitev, določenih v veljavnih predpisih

– financiranje javne službe in gospodarske javne infrastrukture v takšni višini, da je možno trajnostno zagotavljati ustrezen in predpisan obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme izvajalca in gospodarske javne infrastrukture tako, da se ohranja njihova vrednost

– sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja ali omejevanja izvajanja storitev javne službe

– sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki izvajajo storitve javne službe na področju občine in

– pisno obveščanje izvajalca o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

(2) Občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naložiti določenim ali določljivim izvirmim povzročiteljem ali če ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(3) Izvajalec je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan na račun občine zagotoviti zbiranje komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo.

(4) Če se v primeru iz drugega odstavka tega člena povzročitelj ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

(5) Sredstva za pokrivanje stroškov iz drugega in tretjega odstavka tega člena se zagotavljajo v občinskem proračunu.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

8. člen

(območje in oblika izvajanja javne službe)

(1) Občine zagotavljajo izvajanje javne službe z ustanovitvijo javnega podjetja na celotnem območju občin v skladu z veljavnimi predpisi tako, da so storitve javne službe dostopne vsem povzročiteljem odpadkov, uporaba storitev javne službe pa je za vse povzročitelje odpadkov obvezna.

(2) Izvajalec javne službe ter upravljavec gospodarske javne infrastrukture na celotnem območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli je OKP JAVNO PODJETJE ZA KOMUNALNE STORITVE ROGAŠKA SLATINA d.o.o., Celjska cesta 12, Rogaška Slatina (v nadaljevanju: izvajalec ali upravljavec), ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi OKP javnega podjetja za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o. (Uradni list RS, št. 89/12).

9. člen

(tehnični pravilnik)

(1) Pristojni organ izvajalca sprejme Tehnični pravilnik, ki vsebuje:

– opredelitev tehnologije zbiranja odpadkov

– tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov

– tipizacijo predpisanih posod za odpadke, vključno z merili za določanje izhodiščne prostornine posod za posamezne kategorije uporabnikov

– tipizacijo namenskih predpisanih vreč za odpadke in pogoje njihove uporabe

– minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in zbiralnic

– podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnih centrih

– podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov

– druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za zbiranje odpadkov skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe.

(2) Izvajalec objavi Tehnični pravilnik na svoji spletni strani.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

10. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in sicer:

– storitve prevzemanja določenih vrst komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, zbiralnicah ločenih frakcij, zbirnih centrih in premičnih zbiralnicah

– storitve prevoza prevzetih komunalnih odpadkov, zaradi oddaje v nadaljnjo obdelavo in/ali odlaganja ali odstranjevanja (prevoz do regijskega centra za obdelavo odpadkov RCERO Celje).

(2) Storitve iz prejšnjega odstavka so v okviru opravljanja javne službe kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji. Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javnih služb, za povzročitelje odpadkov obvezna.

11. člen

(naloge javne službe)

(1) Izvajalec v okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov in oddajanja v nadaljnje ravnanje zagotavlja:

– zbiranje komunalnih odpadkov po sistemu od vrat do vrat

– zbiranje kosovnih odpadkov v zbiralnih akcijah ali na poziv uporabnika

– zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah in premičnih zbiralnicah

– zbiranje odpadkov v zbirnem centru

– predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje zbranih odpadkov v zbirnem centru

– izvajanje sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov

– oddajanje zbranih odpadkov v nadaljnje ravnanje in

– ozaveščanje in obveščanje uporabnikov.

(2) Izvajalec prevzema komunalne odpadke, ki jih zbira, brez evidenčnega lista iz predpisa, ki ureja odpadke.

(3) Izvajalec za vse komunalne odpadke, ki jih zbere vodi evidenco v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

(4) Imetniki odpadkov prepriščajo komunalne odpadke izvajalcu skladno s tem odlokom in navodili izvajalca.

12. člen

(obveznost vključitve v javno službo)

(1) V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi izvirni povzročitelji odpadkov na območju občine, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež.

(2) Povzročitelji odpadkov iz prejšnjega odstavka so obvezni uporabniki storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

(3) Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka je obvezno za vse povzročitelje odpadkov.

13. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporabniki in plačniki storitev javne službe (v nadaljevanju: uporabniki) so lastniki objektov iz območja občin, kjer se izvaja javna služba na način, določen v veljavnih predpisih.

(2) Uporabniki in plačniki storitev javne službe iz prvega odstavka tega člena so fizične osebe, fizične osebe, ki opravljajo dejavnost, samostojni podjetniki posamezniki, pravne osebe, vse druge pravno-organizacijske oblike, ter drugi subjekti, povzročitelji odpadkov in imajo sposobnost biti stranka. Fizične osebe, ki opravljajo dejavnost, samostojni podjetniki posamezniki in pravne osebe morajo v tridesetih dneh od začetka opravljanja dejavnosti z izvajalcem skleniti pogodbo v kateri se dogovori način zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.

(3) Če je tako določeno s konkretnim pravnim aktom med lastnikom in posestnikom, je lahko uporabnik in plačnik storitev javne službe tudi posestnik objekta, pri čemer morajo lastnik, posestnik in izvajalec podpisati medsebojni dogovor v katerem se zapisniško uredi datum spremembe uporabnika, lokacija prevzema, število nameščenih posod za ločeno zbiranje, drugi pogoji zbiranja in subsidiarna odgovornost lastnika za morebitna neplačila terjatev. Ne glede na prejšnji stavek za spremembo uporabnika zadošča pisno obvestilo, poslano izvajalcu s strani novega ali starega uporabnika, pri čemer mora biti tisti, ki je obvestilo poslal, to sposoben dokazati. V tem primeru se upoštevajo podatki, ki so bili sporočeni v takšnem obvestilu, izvajalec pa ima pravico posredovane podatke preveriti pri novem ali starem uporabniku ter z ogledom na terenu.

(4) V primeru izvajanja javne službe gospodinjstvom, v razmerju do izvajalca kot uporabnik in plačnik storitev javne službe nastopa ena od polnoletnih oseb v gospodinjstvu (stanovanjski enoti), ki podpiše tudi dogovor o poravnavanju obveznosti. Ostali člani gospodinjstva so subsidiarno odgovorni na smiselno enak način, kot je določen v petem odstavku tega člena. Če člani gospodinjstva ne podpišejo dogovora iz tega odstavka, se kot uporabnik šteje kateri koli član gospodinjstva. Izvajalec lahko v primeru iz prejšnjega stavka izstavlja račune kateremu koli članu gospodinjstva, ki nastopa kot plačnik. V primeru iz predprejšnjega in prejšnjega stavka so ostali člani gospodinjstva subsidiarno odgovorni za neplačane terjatve na način iz petega odstavka tega člena.

(5) Če je objekt v solastnini in ne gre za gospodinjstvo, lahko obveznosti uporabnikov javne službe prevzame eden od solastnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor. Obveznosti solastnik iz prejšnjega stavka prevzame z dnem, ko kateri koli solastnik obvesti izvajalca o sklenjenem dogovoru in mu predloži izvod dogovora. Solastnik, ki je prevzel obveznosti, mora z izvajalcem podpisati poseben dogovor v katerem se opredeli odjemno mesto ter ostale pravice in obveznosti solastnika in izvajalca. Če solastnik, ki je prevzel obveznosti do izvajalca, dolga po prvem opominu ne poravnava, se šteje, da so ostali solastniki subsidiarno odgovorni za vse zapadle in neporavnane

obveznosti. Vsak solastnik v primeru subsidiarne odgovornosti iz prejšnjega stavka odgovarja za vse zapadle in neporavnane obveznosti do celote, vključno s stroški in zamudnimi obrestmi. V primeru zamude s plačilom ene ali več terjatev s strani solastnika, ki je prevzel obveznosti do izvajalca v smislu prvega stavka tega odstavka, lahko izvajalec začne izstavljalati račune kateremu koli izmed solastnikov.

(6) V večstanovanjskih stavbah (stanovanjske, poslovno-stanovanjske) obveznosti uporabnikov izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb. Plačniki storitev so lastniki ali gospodinjstva v skladu s tem členom, razen če upravnik in izvajalec skleneta pogodbo o poravnavanju obveznosti, pri čemer upravnik nastopa za račun lastnikov oziroma gospodinjstev. Lahko pa se izvajalec dogovori z upravnikom stavbe, da mu mesečno zagotavlja podatke o številu oseb in druge potrebne podatke, ki so osnova za porazdelitev stroškov. Obračun storitev ter izstavitvev računov posameznim uporabnikom pa izvede izvajalec.

(7) Šesti odstavek tega člena se smiselno uporablja tudi za poslovne in poslovno-stanovanjske stavbe.

(8) V primeru, ko povzročitelj odpadkov le-te povzroča z več oblikami delovanja ali dejavnostmi, je dolžan storitve javne službe urediti in plačevati posebej za vsako obliko delovanja ali dejavnosti, s katero se povzročajo odpadki.

(9) Imetniki odpadkov, ki na podlagi prejšnjih odstavkov izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa uporabnika glede več nepremičnin na območju občine, so za vsako nepremičnino posebej dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku.

(10) Za objekte, na katerih je posest opuščena, ni obveznosti po tem odloku. Breme dokazovanja je na strani lastnika, ki neuporabo objekta dokazuje, da je ukinjen vodovodni priključek, električni priključek ipd.

(11) Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo z izvajalcem skleniti pogodbo, v kateri se dogovorijo o načinu zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov. Navedene osebe morajo pogodbo skleniti najkasneje v roku 30 dni od začetka opravljanja dejavnosti.

14. člen

(obveznost sporočanja sprememb)

(1) Uporabnik mora izvajalca pisno obvestiti v roku 15 dni od nastanka o naslednjih sprememb:

- naslova
- lastništva
- najemnih razmerij
- plačnikov
- uporabnikov, tudi število stalno ali začasno prijavljenih oseb

– fizičnih sprememb na stavbah ali gradbenih inženirskih objektov in

– ostalih sprememb, ki kakorkoli vplivajo na uporabo ali obračun storitev javne službe.

(2) V primerih iz druge do pete alineje prvega odstavka tega člena je sprememba možna pod pogojem, da dosedanji uporabnik izvajalcu posreduje pisni dogovor, sklenjen med dosedanjim in novim uporabnikom in so poravnane vse obveznosti dosedanjega uporabnika oziroma na podlagi obvestila v skladu s tretjim odstavkom 13. člena tega odloka.

(3) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primeru smrti uporabnika, komunalne storitve zaračunavajo lastnikom, razen v primeru dogovora med solastniki.

(4) Novi uporabnik in izvajalec se dogovorita o lokaciji prevzemnega mesta, številu nameščenih posod za ločeno zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov ter drugih pogojih za začetek izvajanja storitev zbiranja. Izvajalec novega uporabnika vpiše v seznam nameščenih posod pri povzročiteljih odpadkov. Novi uporabnik mora izvajalcu zbiranja sporočiti podatke o številu povzročiteljev odpadkov iz gospodinjstva

oziroma številu zaposlenih, če je povzročitelj odpadkov pravna ali fizična oseba, ki izvaja dejavnost.

15. člen

(zbiranje odpadkov)

(1) Izvajalec je dolžan ločeno zbrane odpadke iz 11. člena (naloge javne službe) oddajati shemam, zbiralcem in predelovalcem, skladno s predpisi, pri čemer lahko mešane komunalne odpadke predeluje le s strani občine potrjen izvajalec gospodarskih javnih služb obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov, kateremu je občina skladno z odlokom iz drugega odstavka 1. člena tega odloka podelila koncesijo.

(2) Izvajalec je dolžan zagotavljati ločeno zbiranje komunalnih odpadkov po načelu zbiranja »od vrat do vrat« za odpadke določene v 20. členu tega odloka.

(3) Uporabnik odpadke zbira v zaprti opremi za zbiranje na svojem zbirnem mestu. Uporabnik mora pred predvidenim časom prevzemanja komunalnih odpadkov, to je najkasneje do 6. ure na dan zbiranja po urniku zagotoviti, da se zabojnik/tipizirana vreča prestavi iz zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu odpadkov s strani izvajalca pa opremo v najkrajšem možnem času, to je še isti dan vrniti nazaj na zbirno mesto. Uporabnik za objekt, v katerem nihče nima urejenega stalnega ali začasnega bivališča (npr. počitniški objekt) in je v času prevzemanja komunalnih odpadkov odsoten, lahko tipizirane vreče odda na prevzemno mesto največ sedem dni pred dnevom zbiranja po urniku.

(4) Za uporabnike na območjih, ki so nedostopna za komunalna vozila ali dostop do njih zaradi redke poselitve pomeni nesorazmerne stroške izvajanja javne službe, izvajalec določi skupno prevzemno mesto, ki so ga uporabniki dolžni uporabljati skladno s tretjim odstavkom tega člena.

(5) Za uporabnike na začasno nedostopnih območjih, izvajalec določi skupno prevzemno mesto, o katerem obvesti uporabnike preko spleta ali sredstev javnega obveščanja ali pisno.

(6) Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij, ter pri prenovi zgradb in delov naselij, poleg splošnih normativov in standardov upoštevati tudi določbe tega odloka, ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, vključno z opremo izvajalca. V novih zazidljivih območjih je treba s prostorsko izvedbenimi akti predvideti tudi mesta za zbiralnice in prevzemna mesta za odpadke.

16. člen

(urnik zbiranja odpadkov)

(1) Izvajalec prevzema:

- mešane komunalne odpadke najmanj enkrat na 14 dni
- odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov najmanj enkrat na 14 dni
- biološke odpadke od marca do oktobra enkrat tedensko, od novembra do februarja enkrat na 14 dni
- stekleno embalažo in odpadni papir najmanj enkrat na dva meseca
- odpadni tekstil, belo tehniko in elektronsko opremo najmanj dvakrat letno
- nevarne odpadke enkrat letno in
- kosovne odpadke enkrat letno na podlagi naročilnice.

(2) Izvajalec z namenom optimizacije prevoznih poti in znižanja stroškov pripravi Urnike odvoza odpadkov, ki morajo vsebovati podatke o dnevu odvoza posameznih vrstah odpadkov po občinah in naseljih ali ulicah. Urnike odvoza odpadkov za tekoče leto je izvajalec dolžan objaviti na svoji spletni strani. Informacijo o prevzemu kosovnih odpadkov in o delovnem času zbirnih centrov je izvajalec dolžan objaviti na svoji spletni strani.

(3) Izvajalec sme pri prevzemanju odpadkov odstopiti od urnika odvozov odpadkov zgolj v primeru višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere, začasna neprevoznost poti do prevzemnih mest in nenadne okvare posebnih vozil.

(4) Čas prevzemanja odpadkov za pogodbene uporabnike izvajalec zagotovi na podlagi pogodbe, skladno s Tehničnim pravilnikom.

17. člen

(ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

– ločene frakcije iz podskupin 15 01 in 20 01 s seznama odpadkov

- kosovni odpadki
- odpadki z vrtov, parkov in pokopališč
- odpadki s tržnic
- odpadki iz čiščenja cest
- mešani komunalni odpadki in
- izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje

z izrabljenimi gumami.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se v okviru javne službe ne zbirajo:

– odpadna embalaža, ki v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo, nastaja kot odpadna embalaža, ki ni komunalni odpadke,

– odpadki z vrtov in parkov od izvirmih povzročiteljev, ki so izvirmi povzročitelji iz dejavnosti v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom,

– biološko razgradljivi kuhinjski odpadki od izvirmih povzročiteljev, ki so izvirmi povzročitelji kuhinjskih odpadkov iz gostinstva v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom,

– odpadna jedilna olja od izvirmih povzročiteljev, ki so povzročitelji odpadnih jedilnih olj iz gostinstva v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi.

(3) Izvajalec mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(4) Ostanke komunalnih odpadkov, ki se ne zbirajo ločeno na podlagi prejšnjih odstavkov, se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

(5) Imetniki odpadkov prepuščajo komunalne odpadke izvajalcu javne službe z oddajo:

– v tipizirane in označene zabojnike ali izjemoma v tipizirane vreče, postavljene na prevzemnih mestih po sistemu od vrat do vrat

– v tipiziranih in označenih skupnih zabojnikih in izjemoma v tipiziranih vrečah na skupnih zbirnih mestih

– v zbiralnicah ločenih frakcij (ekološki otok)

– v zbirnih centrih ali

– v premičnih zbiralnicah, pod pogoji in na način, ki so določeni s tem odlokom.

(6) Izvajalec prevzema odpadke na prevzemnih mestih v dneh, ki so za posamezno vrsto odpadka določeni z letnim urnikom odvozov in ga objavi najkasneje do 31. decembra za naslednje leto na svoji internetni strani.

(7) V primeru izpada prevzemanja odpadkov na prevzemnih mestih, v skladu z letnim urnikom odvozov, zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali časna neprevoznost poti do mest prevzemanja teh odpadkov, mora izvajalec o vzrokih izpada ter o novih terminih pravočasno (vsaj en dan prej ali na isti dan oziroma odvisno od dogodka) obvestiti povzročitelje najmanj z objavo na svoji spletni strani. Pri tem mora uporabnike obvestiti o nadomestnem terminu izvedbe storitve.

(8) V primeru, da cesta, ki vodi do prevzemnih mest ne omogoča dovoza za specialna vozila izvajalca, si mora uporabnik v dogovoru z izvajalcem zagotoviti ustrezno število vreč za zbiranje posameznih vrst odpadkov in jih na dan prevzemanja dostaviti na prevzemno mesto.

(9) Izvajalec ni dolžan prevzemati odpadkov iz neoriginalne in neoznačene posode oziroma zabojnika, če je odložena

poleg ali na že napolnjen zabojnik, ki ga povzročiteljem nudi izvajalec. Za viške odpadkov, ki pri povzročiteljih odpadkov nastajajo občasno in presegajo volumen nameščene posode oziroma zabojnika, si je povzročitelj dolžan zagotoviti oziroma kupiti namensko označene vrečke pri izvajalcu. V primeru nepravilnega odlaganja odpadkov na prevzemnem mestu, mora izvajalec kršitelja prijaviti pristojnemu inšpektoratu.

18. člen

(prevzemanje ločeno zbranih frakcij)

(1) Storitve prevzemanja ločenih frakcij obsegajo:

- prevzemanje zbrane odpadne embalaže po sistemu od vrat do vrat v skladu s Tehničnim pravilnikom
- prevzemanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij, v zbirnih centrih in po sistemu od vrat do vrat v skladu s Tehničnim pravilnikom
- prevzemanje ločenih frakcij v zbirnih centrih
- prevzemanje kosovnih odpadkov v zbirnih centrih in
- zbiranje kosovnih odpadkov od uporabnika na njegov poziv.

(2) Storitve prevzemanja nevarnih frakcij obsegajo:

- prevzemanje nevarnih frakcij v zbiralnicah nevarnih frakcij
- prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru ali premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

(3) Podrobneje se obseg in vsebina storitev ter način ločenega zbiranja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena določita v Tehničnem pravilniku.

19. člen

(biološko razgradljivi odpadki)

(1) Biološko razgradljivi odpadki, ki nastajajo pri povzročiteljih iz gospodinjstev, se morajo zbirati po sistemu »od vrat do vrat« ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom, če ni v tem členu drugače določeno. Prevzemno mesto za ločeno zbrane biološko razgradljive odpadke je isto kot za mešane komunalne odpadke.

(2) Za biološko razgradljive odpadke je treba zagotoviti ločeno zbiranje in prevzemanje pri povzročiteljih odpadkov na območju mestnega jedra ali večjega stanovanjskega naselja.

(3) Uporabnik na območju katerega izvajalec uredi javno zbiranje bioloških odpadkov po sistemu od vrat do vrat, svojo odločitev o uporabi javne storitve ravnanja z biološkimi odpadki pisno sporoči izvajalcu. V primeru, da uporabnik biološke odpadke na tem območju želi hišno kompostirati, mora o tem podati pisno izjavo in izvajati hišno kompostiranje. V primeru, da izvajalec ugotovi, da uporabnik tega ne izvaja v celoti, ga izvajalec vključi v sistem zbiranja. Za uporabnike v objektih, kjer ni možnosti za hišno kompostiranje, je uporaba storitev javne službe ravnanja z biološkimi odpadki obvezna.

(4) Na območjih, kjer izvajalec ne zagotavlja rednega zbiranja biološko razgradljivih odpadkov po sistemu »od vrat do vrat«, mora povzročitelj odpadkov sam zagotoviti kompostiranje svojih biološko razgradljivih odpadkov v hišnem kompostniku, točkovno na enem mestu na lastnih zemljiščih na način in količinah, da se pri tem ne povzroča obremenitev okolja z emisijami vonjav.

(5) Zbiranje bioloških odpadkov po sistemu »od vrat do vrat« je obvezno za stanovalce večstanovanjskih stavb.

(6) Izvajalec spodbuja povzročitelje odpadkov, da lastne biološko razgradljive odpadke kompostirajo v hišnih kompostnikih tudi na območjih z organiziranim rednim prevzemanjem biološko razgradljivih odpadkov, če imajo za tako kompostiranje na razpolago vrt in pri tem upoštevajo ustrezne postopke predelave biološko razgradljivih odpadkov, tako da pri tem ne povzročajo obremenitev okolja z emisijami vonjav.

(7) Pri uporabniku lahko izvaja nadzor zbiranja in hišnega kompostiranja izvajalec ter drugi pristojni organi. Če se pri nad-

zoru ugotovi, da uporabnik bioloških odpadkov ne kompostira oziroma jih odlaga v zabojnike za mešane komunalne odpadke, se ukrepa skladno s tem odlokom.

(8) Hišno kompostiranje mora biti praviloma urejeno s hišnim kompostnikom, ki se nahaja na funkcionalni površini objekta. Uporaba komposta ali njegova odstranitev je stvar uporabnika.

(9) Izvajalec mora zagotoviti:

- da se na območjih, kjer je organizirano ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov, ti odpadki zbirajo v predpisanih zabojnikih ali posodah in prevažajo z vozili, opremljenimi za prevoz biološko razgradljivih odpadkov, tako da se odpadki ne izpuščajo v okolje in da ne povzročajo emisije vonjav;
- prevzemanje biološko razgradljivih odpadkov skladno z letnim urnikom zbiranja;
- da prevzemno mesto oprepi s tipskim zabojnikom ustrezne barve in velikosti za zbiranje bioloških odpadkov;
- da zamenja obstoječi zabojnik za biološke odpadke, če je zabojnik tako močno poškodovan, uničen ali izrabljen, da lahko prepuščanje teh odpadkov povzroči tveganje za okolje ali zdravje ljudi;
- čiščenje in razkuževanje predpisanih zabojnikov in posod za zbiranje vsaj enkrat letno in
- čiščenje in razkuževanje vozil, s katerimi zagotavlja prevažanje biološko razgradljivih odpadkov.

(10) Če povzročitelj odpadkov odlaga v posodo za zbiranje biološko razgradljivih odpadkov nepravilno ločene odpadke, ki jih ni mogoče predati v končno oskrbo, izvajalec takih odpadkov na dan odvoza tovrstnih odpadkov ne prevzame, temveč jih prevzame na dan odvoza mešanih odpadkov. Pri tem povzročitelj odpadkov izvajalcu plača strošek prihoda (zbiranje in odvoz), dodatni strošek zbiranja in odvoza ter predpisano dajatev za odlaganje odpadkov, ob prevzemu na dan odvoza ostankov odpadkov. Izvajalec to ugotovitev posreduje prekrškovnemu organu.

(11) Povzročitelji kuhinjskih odpadkov iz gostinstva morajo oddajati kuhinjske odpadke specializiranemu zbiralcu za tovrstne odpadke skladno s predpisom.

20. člen

(zbiranje po sistemu »od vrat do vrat«)

(1) Izvajalec po sistemu »od vrat do vrat« v skladu z urniki odvoza odpadkov prevzema:

- mešane komunalne odpadke
- biološko razgradljive odpadke in
- odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov.

(2) Po sistemu »od vrat do vrat« izvajalec zagotavlja tudi prevzem naslednjih odpadkov:

- odpadni papir
- stekleno embalažo
- odpadni tekstil
- odpadno belo tehniko in elektronsko opremo.

(3) Uporabniki papir in steklo zbirajo ločeno v karton/škaflo ali posebno vrečo in ga po urniku na dan odvoza odložijo na prevzemno mesto oziroma ga oddajo na obstoječih ekoloških otokih ali v zbirnem centru.

(4) Zabojniki ali vreče za zbiranje odpadkov po sistemu »od vrat do vrat« morajo biti označeni tako, da uporabnik zbiranja nedvoumno ve, kateri odpadki spadajo v posamezni zabojnik ali vrečo.

(5) Izvajalec ni dolžan prevzemati odpadkov iz neoriginalne in neoznačene posode oziroma zabojnika, če je odložena poleg ali na že napolnjen zabojnik, ki ga povzročiteljem nudi izvajalec javne službe.

(6) Za viške odpadkov, ki pri povzročiteljih odpadkov nastajajo občasno in presegajo volumen nameščene posode oziroma zabojnika, si je povzročitelj dolžan zagotoviti oziroma kupiti namensko označene vreče pri izvajalcu.

(7) Izvajalec mora vse prevzete odpadke iz prvega in drugega odstavka tega člena stehati pred predhodnim skladi-

ščenjem v zbirnem centru ali pred oddajo v nadaljnje ravnanje. Do oddaje v nadaljnje ravnanje mora z njimi ravnati tako, da je mogoča njihova obdelava v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki.

(8) V primeru kršitve, mora izvajalec kršila prijaviti pristojnemu inšpektoratu.

21. člen

(zbiravnice ločenih frakcij – ekološki otoki)

(1) Izvajalec v zbiravnici zbira:

– odpadni papir in karton

– odpadno embalažo iz papirja in kartona

– odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadno mešano embalažo s številko odpadka 15 01 06 ter

– odpadno embalažo iz stekla.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalcu v zbiravnici ni treba zagotoviti ločenega zbiranja za odpadke iz prejšnjega odstavka, kadar jih zbira po sistemu od vrat do vrat.

(3) Zbiravnica je namenjena za prepuščanje odpadkov vsem izvornim povzročiteljem komunalnih odpadkov.

(4) Zbiravnica je namenjena tudi za prepuščanje odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadki, ki nastaja pri opravljanju trgovinske ali storitvene dejavnosti, tistim izvornim povzročiteljem teh odpadkov, ki se o tem dogovorijo z izvajalcem.

(5) V občini mora biti ustrezno število zbiravnic, tako da je posamezna zbiravnica urejena za največ 500 prebivalcev.

(6) Zbiravnice morajo biti praviloma urejene v stanovanjskih območjih, večjih trgovinah ali trgovskih centrih, zdravstvenih domovih, bolnišnicah, šolah, vrtcih in drugih ustanovah.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek mora biti v mestih in soseskah z več večstanovanjskimi objekti zbiravnica urejena na vsakih 400 prebivalcev, če se na zbiravnici prepuščajo odpadni papir, karton, odpadna embalaža iz papirja in kartona ter odpadna embalaža iz stekla. Zbiravnica mora biti urejena na vsakih 300 prebivalcev, če je opremljena tudi z zabojsnikom za prepuščanje odpadne embalaže iz plastike, kovin in sestavljenih materialov.

(8) Kadar izvajalec javne službe zagotavlja ločeno zbiranje odpadkov iz prvega odstavka tega člena po sistemu »od vrat do vrat«, lahko obstoječe zbiravnice brez predhodnih obvestil tudi ukine, če bi se ugotovile večkratne kršitve nepravilno ločenih odpadkov (zlasti nepravilno odloženi odpadki, odlaganje poleg zabojsnikov ipd.).

22. člen

(urejanje in vzdrževanje zbiravnic ločenih frakcij – ekoloških otokov)

(1) Zbiravnice se uredijo na javnih površinah, ki so dostopne za transportna vozila, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Kadar bi bila lahko zaradi ureditve zbiravnice ogrožena splošna raba javne površine, občina ali vaška oziroma trška skupnost zagotovi drugo primerno javno površino. Če zbiravnice ni mogoče urediti na javni površini, se lahko uredi tudi na zasebnem zemljišču, ki je dostopno za transportna vozila, če lastnik zemljišča poda pisno soglasje k postavitvi zbiravnice na njegovem zemljišču.

(2) Zbiravnica mora biti postavljena tako, da zabojsniki stojijo na utrjeni ali tlakovani površini in je opremljena z:

– zabojsnikom za prepuščanje odpadnega papirja, kartona in odpadne embalaže iz papirja in kartona,

– zabojsnikom za prepuščanje odpadne embalaže iz plastike, kovin in sestavljenih materialov ter

– zabojsnikom za prepuščanje odpadne embalaže iz stekla.

(3) Zbiravnica mora biti urejena in vzdrževana tako, da:

– izvorni povzročitelj lahko prepusti odpadke iz prejšnjega odstavka na preprost način in brez dodatnega ravnanja z njimi, ki bi lahko pomenilo nevarnost za človekovo zdravje,

– se zaradi prepuščanja odpadkov z njimi ne onesnažujeta zbiravnica in njena okolica ter ni čezmerne obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

(4) Zabojsniki iz drugega odstavka tega člena morajo biti označeni z navedbo vrst odpadkov, katerim so namenjeni.

(5) Izvajalec prazni zabojsnika iz 1. in 2. točke drugega odstavka tega člena vsaj enkrat na 14 dni, zabojsnik iz 3. točke drugega odstavka tega člena pa vsaj enkrat mesečno. Na podlagi obvestila o posameznem polno naloženem zabojsniku iz drugega odstavka tega člena pa tudi pogosteje.

(6) Izvajalec mora na podlagi obvestila o posameznem polno naloženem zabojsniku zabojsnik izprazniti najkasneje v 48 urah od prejema obvestila.

(7) Izvajalec mora vse prevzete odpadke iz prvega odstavka tega člena stehtati pred predhodnim skladiščenjem v zbirnem centru ali pred oddajo teh odpadkov v nadaljnje ravnanje. Do oddaje v nadaljnje ravnanje mora z njimi ravnati tako, da je mogoča njihova obdelava v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki.

23. člen

(premične zbiravnice)

(1) Izvajalec v premični zbiravnici zbira:

– nevarne in nenevarne komunalne odpadke iz gospodinjstev v skladu z uredbo, ki ureja javno službo,

– zelo majhno odpadno električno in elektronsko opremo v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo.

(2) Premična zbiravnica je namenjena vsem izvornim povzročiteljem komunalnih odpadkov.

(3) Izvajalec mora v naselju, ki ima 500 prebivalcev ali več, zagotoviti prevzemanje odpadkov iz prvega odstavka tega člena najmanj enkrat letno. Če je gostota poselitve v takem naselju hkrati večja od 500 prebivalcev na km², pa najmanj dvakrat v koledarskem letu.

(4) Izvajalec mora najmanj štirinajst dni pred ločenim zbiranjem odpadkov v premični zbiravnici na svoji spletni strani objaviti obvestilo o kraju in času prevzema odpadkov, izvornim povzročiteljem iz gospodinjstev pa o tem poslati pisno obvestilo. Obvestilo mora vsebovati tudi vrste in opis odpadkov, ki jih uporabniki lahko prepustijo, in navodila za njihovo prepuščanje.

(5) Prevzem odpadkov v premični zbiravnici mora na posameznem kraju trajati vsaj 60 minut, pri čemer se število krajev prevzemanja določi tako, da je prepuščanje odpadkov omogočeno vsem izvornim povzročiteljem teh odpadkov na območju občine.

(6) Izvajalec mora zagotoviti prevzemanje nevarnih frakcij v skladu z podzakonskim predpisom, ki ureja ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

(7) Ločeno zbiranje nevarnih frakcij se zagotavlja najmanj enkrat v koledarskem letu s premično zbiravnico nevarnih frakcij po vnaprej določenem urniku, ki ga določi izvajalec.

(8) Izvajalec mora povzročitelje komunalnih odpadkov najmanj štirinajst dni pred prevzemom nevarnih frakcij obvestiti o času in načinu prevzema z obvestilom, objavljenim v sredstvih javnega obveščanja, na spletni strani izvajalca in na drug krajevno običajen način.

(9) Prevzemanje nevarnih frakcij iz gospodinjstev izvajalec izvaja tudi v zbirnih centrih. Prevzemno mesto nevarnih odpadkov je opremljeno s tipiziranimi in označenimi posodami ali zabojsniki za prevzemanje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov. Ko je zbrana primerna količina nevarnih odpadkov, jih izvajalec odda pooblaščenim prevzemnikom oziroma odstranjevalcem, skladno s podzakonskim predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

24. člen

(urejanje in vzdrževanje premičnih zbiravnic)

(1) Premična zbiravnica mora biti opremljena z zabojsniki, posodami ali vrečami za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov iz prvega odstavka 23. člena tega odloka. Zabojsniki, posode ali vreče pa morajo biti označene s številkami odpadkov.

(2) Premična zbiralnica mora biti opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo prevoz nevarnega blaga.

(3) Premična zbiralnica mora biti urejena in vzdrževana tako, da:

– je onemogočen dostop nepooblaščenim osebam do vsebine zabojnikov in

– se zaradi prepuščanja odpadkov z njimi ne onesnažujeta premična zbiralnica in njena okolica ter ni čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

(4) V premični zbiralnici mora odpadke od uporabnikov prevzemati oseba, ki je usposobljena po programu izobraževanja o nevarnih lastnostih odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki iz predpisa, ki ureja odpadke.

(5) Izvajalec mora vse prevzete odpadke iz prvega odstavka prejšnjega člena stehati pred predhodnim skladiščenjem v zbirnem centru ali pred oddajo teh odpadkov v nadaljnje ravnanje. Do oddaje v nadaljnje ravnanje mora z njimi ravnati tako, da je mogoča njihova obdelava v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki.

(6) Izvajalec mora prepuščene ločene frakcije in oddane nevarne frakcije v zbiralnicah redno prevzemati in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

25. člen

(zbiranje mešanih komunalnih odpadkov)

(1) Izvajalec zbira mešane komunalne odpadke po sistemu od vrat do vrat od vseh izvirmih povzročiteljev teh odpadkov. Lasten prevoz mešanih komunalnih odpadkov na zbirni center ni dovoljen.

(2) Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer so uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti te odpadke izvajalcu v tipiziranih posodah s prostornino 120 l, 240 l in 1100 l.

(3) Druge posode, zabojniki ali tipizirane vreče za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, ki jih določa pravilnik iz 9. člena tega odloka, se lahko uporabijo samo, če iz objektivno opravičljivih razlogov (na primer zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti od prevzemnega mesta ali izrednega povečanja količine odpadkov) ni mogoče uporabiti posode ali zabojnika iz prejšnjega odstavka. V teh primerih morajo uporabniki do prevzema hraniti odpadke pri sebi.

(4) Če se mešani komunalni odpadki prepuščajo v zabojniku, izvajalec vsako prevzemno mesto opremi z zabojnikom za te odpadke, katerega prostornina ne sme biti manjša od 120 litrov, na stroške uporabnika.

(5) Izvajalec prevzema mešane komunalne odpadke najmanj enkrat na dva tedna.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek lahko izvajalec pri uporabniku, ki je izvirmi povzročitelj teh odpadkov iz dejavnosti, prevzema mešane komunalne odpadke pogosteje, če se tako dogovorita.

(7) Izvajalec mora zamenjati obstoječi zabojnik za mešane komunalne odpadke, če prostornina zabojnika ne ustreza potrebam uporabnika ali če je zabojnik tako močno poškodovan, uničen ali izrabljen, da lahko prepuščanje teh odpadkov povzroči tveganje za okolje ali zdravje ljudi.

26. člen

(velikost in število obveznih posod za odpadke)

(1) Povzročitelji odpadkov zbirajo odpadke na izvoru v tipizirane namenske posode za komunalne odpadke, ki imajo certifikat, da so narejene skladno z evropskimi normami o zbirnih posodah za odpadke (EN-840-1 do 6).

(2) Standardne velikosti posod za zbiranje frakcij odpadkov po sistemu »od vrat do vrat« po skupinah uporabnikov so:

1. v stanovanjskih hišah: 120 l, 240 l in 1.100 l,
2. v stanovanjskih blokih: 120 l, 240 l in 1.100 l,

3. za dejavnosti (pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in fizične osebe, ki opravljajo dejavnost) – 120 l, 240 l in 1.100 l posode.

Za večje količine odpadkov pri velikih uporabnikih pravnih oseb, samostojnih podjetnikih posameznikih in fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost, se uporabljajo 5 m³ do 8 m³ zabojniki, ter zabojniki s stiskalno napravo (pres), kapacitete 7 m³ do 10 m³.

(3) Velikost in število obveznih posod oziroma zabojnikov za posamezne uporabnike storitev določita skupaj izvajalec in povzročitelj odpadkov. Glede na pogostost prevzemanja odpadkov iz 25. člena tega odloka se število obveznih posod ali zabojnikov in njihovo velikost določi z upoštevanjem predvidene najmanjše količine prepuščenih odpadkov in števila povzročiteljev odpadkov skladno z merili, določenimi s Tehničnim pravilnikom.

(4) Kadar zaradi prostorskih ali tehničnih razlogov ni mogoče zagotoviti zadostnega števila prevzemnih mest za namestitev posod ali zabojnikov za vse uporabnike, se za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov določijo skupne posode ali zabojniki, katerih število in velikost določi izvajalec skladno z merili, določenimi v Tehničnem pravilniku.

(5) Uporabniki so dolžni na svoje stroške zagotoviti nabavo in vzdrževanje tipiziranih posod, zabojnikov ali vreč za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih. Stroški zamenjave in vzdrževanja se določijo v tarifnem pravilniku.

(6) Če imajo uporabniki občasno več odpadkov, kot to dopušča njihova posoda za zbiranje odpadkov, jih morajo odložiti v namensko predpisano vrečo za zbiranje odpadkov z logotipom izvajalca (zelena vreča), ter jo postaviti poleg predpisane posode za zbiranje odpadkov ali pa prepustiti v zbirnem centru, če ta omogoča njihovo prevzemanje.

(7) Če količina prepuščenih odpadkov redno presega prostornino posod ali zabojnikov za odpadke, lahko izvajalec določi ustrezno povečanje prostornine posode ali zabojnika oziroma povečanje števila posod ali zabojnikov.

27. člen

(vzdrževanje zabojnikov)

(1) Uporabniki so dolžni vzdrževati zabojnike, poškodovane popraviti, dotrajane pa nadomestiti z novimi.

(2) V primeru, ko izvajalec zaradi malomarnosti uporabniku poškoduje zabojnik v času njegove življenjske dobe, ga je v dogovoru z uporabnikom dolžan popraviti ali zamenjati z novim zabojnikom.

(3) Čiščenje zabojnikov ni vključeno v osnovni obseg storitev zbiranja komunalnih odpadkov, razen enkrat letno čiščenje rjavih zabojnikov za biološko razgradljive odpadke. Ostala čiščenja zabojnikov, ki jih naroči uporabnik se plačajo v skladu s cenikom izvajalca.

(4) Zabojniki na zbirnih mestih uporabnikov večstanovanjskih stavb (bloki, večstanovanjske hiše) ali poslovnih stavb, kjer odpadke povzroča več različnih povzročiteljev odpadkov, morajo biti vedno zaprti, kar zagotavlja upravnik stavbe (vsaka posoda posebej ali v skupnem prostoru).

28. člen

(barve posod za odpadke)

(1) Zabojniki za različne odpadke se med seboj ločijo po barvah oziroma po barvah pokrovov, in sicer:

- zelen zabojnik za mešane komunalne odpadke
- zelen zabojnik z rumenim pokrovom za mešano embalažo
- zelen zabojnik z modrim pokrovom za papir
- zelen zabojnik z rjavo nalepko z napisom, da se v zabojniku zbira karton
- zelen zabojnik z rdečim pokrovom za stekleno embalažo
- rjav zabojnik za biološke odpadke in
- zelen zabojnik z rdečim pokrovom in z nalepko z napisom, da se v zabojniku zbirajo odpadne sveče.

(2) Zabojujnik lahko izjemoma tipizira tudi nalepka, iz katere je razvidno, katera frakcija odpadkov se zbira v zabojujniku.

29. člen

(tipizirane vreče)

(1) Oddaja odpadkov v tipiziranih vrečah je lahko skladno z določili tega odloka stalna ali občasna.

(2) Izvajalec določi letno število tipiziranih vreč za redno oddajo odpadkov s Tehničnim pravilnikom.

(3) V primeru občasnega povečanja količine odpadkov, so uporabniki le-te dolžni zbrati in oddati na prevzemno mesto v tipiziranih vrečah.

(4) Zaprte tipizirane vrečke se smejo postaviti le na prevzemno mesto v času zbiranja komunalnih odpadkov po tem odloku. Uporaba drugih vreč za oddajo odpadkov ni dovoljena.

(5) Z nakupom dodatne tipizirane vrečke je plačana tudi storitev ravnanja s komunalnimi odpadki.

(6) Uporabniki, ki uporabljajo skupne posode dobijo ob namestitvi teh posod ključke za posode in rumene vreče brezplačno. Za uporabo skupnih posod plačujejo najem. Teh posod ni možno odkupiti in so last izvajalca. Pri naslednjih delitvah se zaračuna strošek pošiljanja vreč po pošti, če uporabnik zahteva, da se mu vreče pošljejo. Vsi uporabniki imajo možnost dviga vreč na upravi podjetja ali v skladišču med delovnim časom izvajalca.

30. člen

(prevzemna mesta)

(1) Prevzemna mesta se praviloma določijo na javnih površinah, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Če prevzemnega mesta ni mogoče določiti na javni površini, se prevzemno mesto lahko določi tudi na zasebnem zemljišču, če lastnik zemljišča poda pisno soglasje k določitvi prevzemnega mesta na njegovem zemljišču in pisno soglasje lastnikov zemljišč, potrebnih za dostop s smetarskim vozilom izvajalca zbiranja.

(2) Prevzemno mesto je lahko oddaljeno največ pet metrov od roba prometne poti specialnega komunalnega vozila.

(3) Uporabnik mora zagotoviti, da se zabojujnik ali namenska vreča prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto do 6.00 ure zjutraj glede na predviden dan odvoza, po prevzemu odpadkov pa prazni zabojujnik čimprej, najkasneje pa do konca dne, ko je bil prevoz opravljen, vrne na zbirno mesto.

(4) Prevzemno mesto soglasno določi povzročitelj odpadkov in izvajalec. Če do soglasja ne pride, določi prevzemno mesto na predlog katere koli stranke občinski inšpekcijski organ.

(5) Dovozna pot do prevzemnega mesta za komunalne odpadke ne sme imeti stopnic, robnikov ali drugih ovir in mora biti urejena tako, da je omogočen neposreden in nemoten dostop s specialnimi komunalnimi vozili v dnevnem času, v vseh vremenskih razmerah in mora prenesti osne obremenitve specialnega komunalnega vozila.

(6) Povzročitelj odpadkov je dolžan v zimskem času zagotoviti neoviran dostop do prevzemnega mesta. Prav tako mora odstraniti zapadli sneg s pokrovov posod za ločeno zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov.

(7) Lastniki zemljišč morajo zagotoviti, da veje dreves ali drugih rastlin ne ovirajo prehoda specialnega komunalnega vozila. Če tega na poziv izvajalca ne storijo, na njihove stroške obrez vej opravi izvajalec.

(8) V času popolne ali delne zapore ceste, ki specialnim komunalnim vozilom izvajalca onemogoča dostop do prevzemnih mest na območju zapore, mora investitor v roku pet dni pred načrtovano zaporo ceste obvestiti izvajalca in se z njim dogovoriti o začasnem prevzemnem mestu.

(9) Dovozna pot do prevzemnega mesta mora biti urejena tako, da:

– je omogočen neposreden in nemoten dostop s specialnimi komunalnimi vozili v dnevnem času in v vseh vremenskih razmerah,

– mora prometna površina do odjemnega mesta prenesti osne obremenitve specialnega komunalnega vozila, ki veljajo za lokalne ceste,

– je najmanjša širina dovozne poti za specialno vozilo do prevzemnega mesta odpadkov in za prevoz odpadkov 3 m, svetla višina pa 4 m,

– mora imeti slepa cesta zaključek z obračališčem. Obračališče mora biti izvedeno v obliki črke T z najmanjšim zunanjim radijem 6,6 m. Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako varno. Notranji najmanjši radij dovozne poti do prevzemnega mesta za odpadke v križišču ali krivini mora biti 6,5 m, razen pri dvosmernih lokalnih cestah, kjer je lahko najmanjši radij 3 m in je zagotovljena preglednost križišča,

(10) Izvajalec na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za specialna komunalna vozila, v dogovoru s povzročitelji odpadkov določi skupno zbirno mesto, ki je hkrati tudi prevzemno mesto in ustrezno embalažo za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (tipske posode, zabojujniki, tipske vreče). Če je navedeno zbirno mesto začasnega značaja, se opusti in sanira takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bilo določeno.

(11) Če je zaradi popolne ali delne zapore občinske ceste izvajalcu onemogočen odvoz odpadkov z območja zapore, se morata izvajalec in investitor dogovoriti o načinu začasnega prepuščanja odpadkov s strani povzročiteljev odpadkov. Investitor mora na svoje stroške zagotoviti ločeno zbiranje odpadkov na primernem začasnem prevzemnem mestu, ter o tem obvestiti izvajalca in povzročitelje odpadkov.

(12) Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij poleg splošnih normativov in standardov upoštevati tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja odpadkov, vključno z opremo izvajalca.

31. člen

(zbirna mesta)

(1) V času do predvidenega prevzema komunalnih odpadkov se odpadki zbirajo v zaprtih posodah ali zabojujnikih, ki so nameščeni na zasebnih površinah ali v zasebnih prostorih pri uporabnikih (zbirna mesta). Uporabniki morajo zagotoviti, da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzroča emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

(2) Uporabniki so dolžni po odložitvi ločeno zbranih komunalnih odpadkov v zabojujnike, poskrbeti, da so pokrovi zabojujnikov zaprti, tipizirane vreče pa zavezane.

(3) Za vzdrževanje, urejenost in čistočo zbirnega in prevzemnega mesta ter dovozne poti do mesta prevzema skrbi uporabnik.

(4) Če s tem soglašata izvajalec, so lahko zbirna mesta hkrati tudi prevzemna mesta.

(5) Za zbirna mesta povzročiteljev iz večstanovanjskih stavb (bloki, večstanovanjske hiše), poslovno-stanovanjskih ali poslovnih stavb, kjer odpadke povzroča več različnih povzročiteljev odpadkov, za katere je na podlagi posebnih predpisov določen upravnik take stavbe, je za izvajanje določb iz prvega do tretjega odstavka tega člena in ostalih določb tega odloka dolžan skrbeti upravnik stavbe.

(6) Izvajalec je dolžan izprazniti le zabojujnike, ki so vključeni v sistem zbiranja oziroma odpeljati le tipizirane vreče. Praznjenje zabojujnikov mora izvesti varno, da ne ovira prometa več, kot je nujno potrebno za opravljanje dejavnosti, da ne onesnaži prevzemnega mesta, ter ne poškoduje zabojujnikov ali okolice, kjer se opravlja delo. V primeru, da izvajalec onesnaži prevzemno mesto, ga je dolžan očistiti.

32. člen

(zbirni center)

(1) Občina zagotavlja ločeno zbiranje odpadkov v zbirnem centru.

(2) Občina mora zagotoviti, da je zbirni center na lokaciji, ki omogoča nemoten dostop povzročiteljem za prepuščanje posameznih vrst odpadkov, prav tako pa tudi dostop specialnim komunalnim vozilom izvajalca za njihovo zbiranje in prevoz.

(3) V zbirnih centrih izvajalec zbira:

– nevarne komunalne odpadke v skladu z uredbo, ki ureja javno službo

– nenevarne komunalne odpadke v skladu z uredbo, ki ureja javno službo

– odpadno električno in elektronsko opremo v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo

– kosovne odpadke

– izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami

– manjše količine odpadne folije silažnih bal proti plačilu stroškov končne oskrbe po veljavnem ceniku izvajalca, kot posebno storitev izvajalca.

(4) V zbirnem centru Tuncovec izvajalec poleg odpadkov iz tretjega odstavka tega člena kot posebno storitev zbira tudi:

– manjše količine gradbenih odpadkov proti plačilu stroškov končne oskrbe po veljavnem ceniku izvajalca

– manjše količine odpadkov, ki vsebujejo vezan azbest,

v skladu z veljavnimi predpisi in proti plačilu stroškov končne oskrbe po veljavnem ceniku izvajalca in

– odpadno folijo silažnih bal (tudi večje količine) proti plačilu stroškov končne oskrbe po veljavnem ceniku izvajalca.

(5) Zbirni center je namenjen vsem povzročiteljem, ki so vključeni v sistem rednega zbiranja odpadkov na območju občin za katere velja ta odlok.

(6) Vrste odpadkov, ki jih prevzema izvajalec v zbirnem centru ter vrsto posod za njihovo zbiranje (tip, barva, volumen in število), vodi izvajalec v registru zbirnega centra.

(7) Izvajalec prevzema odpadke v zbirnem centru v obratovalnem času zbirnega centra, o katerem povzročitelje obvesti na krajevno običajen način in objavi na svoji spletni strani.

(8) V vsaki občini se uredi vsaj en zbirni center, razen če ni v tem odloku drugače določeno.

(9) Ne glede na osmi odstavek tega člena, zbirnega centra ni treba urediti na območju občine, ki ima manj kot 3.000 prebivalcev ali če je v okviru javne službe zbiranja zagotovljeno, da lahko izvorni povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo odpadke v zbirnem centru na območju druge občine ter

– javno službo zbiranja v obeh občinah izvaja isti izvajalec javne službe in

– se občini dogovorita o skupni uporabi tega zbirnega centra ali je ta zbirni center skupna infrastruktura lokalnega pomena obeh občin.

33. člen

(ureditev in vzdrževanje zbirnega centra)

(1) Zbirni center mora biti vpisan v kataster gospodarske infrastrukture v skladu s predpisi.

(2) Zbirni center upravlja izvajalec.

(3) Zbirni center mora biti načrtovan, zgrajen, urejen in opremljen za:

– prevzem odpadkov iz tretjega odstavka 32. člena,

– prevzem odpadkov, ki jih izvajalec zbiranja zbere po sistemu od vrat do vrat, v zbirnicah in s premično zbirnico in jih ne odda neposredno v nadaljnje ravnanje,

– tehtanje prevzetih, predhodno skladiščenih in oddanih odpadkov ter

– predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje prevzetih odpadkov.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek zbirnega centra ni treba urediti in opremiti za tehtanje prevzetih, predhodno skladiščenih in oddanih odpadkov, če izvajalec zagotovi tehtanje odpadkov iz sedmega odstavka tega člena v drugem zbirnem centru, ki ga kot izvajalec upravlja na geografsko zaokroženem območju, ali pred oddajo odpadkov v nadaljnje ravnanje.

(5) Zbirni center mora biti urejen in vzdrževan tako, da:

– uporabnik lahko prepusti odpadke na preprost način in brez dodatnega ravnanja z njimi, ki bi lahko pomenilo nevarnost za človekovo zdravje in

– se zaradi prepuščanja odpadkov z njimi ne onesnažuje okolje v zbirnem centru ali njegovi okolici ter ni čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

(6) V zbirnem centru mora nevarne komunalne in kosovne odpadke od uporabnikov prevzemati oseba, ki je usposobljena po programu izobraževanja o nevarnih lastnostih odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki iz predpisa, ki ureja odpadke.

(7) Izvajalec mora stehati vse odpadke, ki jih prevzame v zbirnem centru, in vse odpadke, ki jih odda v nadaljnje ravnanje. Do oddaje v nadaljnje ravnanje mora z njimi ravnati tako, da je mogoča njihova obdelava v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki.

(8) Izvajalec mora v zbirnem centru omogočiti izvajalcu priprave za ponovno uporabo, da vsaj iz prevzetega odpadnega tekstila, oblačil in kosovnih odpadkov izloči odpadke, primerne za pripravo za ponovno uporabo in mu jih oddati.

(9) Kosovne odpadke, ki jih odda v pripravo za ponovno uporabo, odda kot odpadke s številko odpadka 20 03 07.

(10) Izvajalec mora zagotavljati reden prevzem v zbirnem centru zbranih frakcij in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

(11) Na območju zbirnega centra je nepristojnimi osebam prepovedano brskati po zabojnikih in drugih posodah ter odnašati ločene frakcije in druge odpadke izven zbirnega centra.

(12) Odpadki se pred ali v neposredno bližino zbirnih centrov ne smejo odlagati.

34. člen

(uporaba zbirnega centra)

(1) V zbirnem centru lahko prepustijo odpadke vsi, ki so uporabniki storitev javne službe v skladu s tem odlokom.

(2) Uporabnik mora odpadke pred oddajo v zbirnem centru ustrezno ločiti. Tekoči odpadki morajo biti embalirani varno, v ustrezni embalaži in označeni najmanj z navedbo vsebine in nevarnih lastnosti.

(3) Uporabnik se mora pred predajo odpadkov v zbirnem centru identificirati z veljavnim osebnim dokumentom in z dokazilom, da je kot uporabnik vključen v sistem ravnanja z odpadki. Dokazilo je lahko potrdilo o poravnanih obveznostih za storitev ravnanja z odpadki za pretekli mesec ali drug ustrezen dokument. V primeru, da uporabnik zavrne identifikacijo, pooblaščen delavec odpadkov ni dolžan sprejeti. Povzročitelj odpadkov je pri oddaji odpadkov dolžan slediti navodilom delavca na tehtnici in delavca v zbirnem centru.

(4) Uporabnik iz gospodinjstva lahko morebitne viške odpadne embalaže in komunalnih odpadkov, razen mešanih komunalnih odpadkov, oddajo brez doplačila. Obračun mešanih komunalnih se po oddanih količinah izvede skladno z veljavnim cenikom izvajalca.

(5) V zbirnem centru lahko posamezne odpadke (številke skupin odpadkov 15 in 20) oddajo tudi uporabniki, ki so pravne osebe, samostojni podjetniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost. V tem primeru se oddaja odpadkov obračuna skladno z veljavnim cenikom izvajalca. Ti uporabniki so dolžni za odpadke pred oddajo izročiti naročilnico, ki mora biti podpisana in iz katere morajo biti nedvoumno razvidni vsi podatki o pravni osebi, samostojnem podjetniku ali posamezniku, ki samostojno opravlja dejavnost. V primeru, da uporabnik ne predloži naročilnice, pooblaščen delavec odpadkov ni dolžan sprejeti.

(6) Kdor odloži odpadke izven zbirnega centra, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati v zbirni center.

35. člen

(zbiranje kosovnih odpadkov)

(1) Izvajalec mora kosovne odpadke prevzeti od uporabnika najmanj enkrat v koledarskem letu na njegov poziv, uporabniki pa lahko v delovnem času zbirnih centrov kosovne odpadke predajo na zbirnih centrih.

(2) Naročila terminsko niso omejena, ima pa izvajalec, zaradi organizacije odvozov, pravico do 3-tedenskega odzivnega časa. Na podlagi prejetega izpolnjenega naročila, se o natančnem terminu prevzema kosovnih odpadkov, izvajalec dogovori z vsakim uporabnikom posebej. Predpogoj za brezplačen odvoz kosovnih odpadkov so poravnane vse zapadle obveznosti uporabnika do izvajalca.

(3) Zbiranje kosovnih odpadkov je namenjeno vsem uporabnikom, ki so vključeni v sistem rednega odvoza odpadkov v okviru javne službe.

(4) Kosovni odpadki so komunalni odpadki s številko odpadka 20 03 07, vključno s pohištvom in vzmetnicami, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih ali vrečah za druge komunalne odpadke, kot so npr. vzmetnice, pohištvo, sanitarni elementi, preproge, odpadni kovinski deli, odpadna električna in elektronska oprema in ostali odpadki, ki jih zaradi velikosti ni možno odlagati v posode za odpadke.

(5) Izvajalec mora imeti na svoji spletni strani objavljeno obvestilo o možnostih, načinu in času prevzema kosovnih odpadkov, uporabnike, ki so gospodinjstva pa o tem enkrat letno tudi obvestiti. Obvestilo mora vsebovati tudi vrste in opis kosovnih odpadkov, ki jih lahko uporabniki prepustijo kot kosovne odpadke in navodila za njihovo prepuščanje.

(6) Izvajalec vodi evidenco uporabnikov, ki so v koledarskem letu že naročili kosovni odvoz odpadkov. Če uporabnik več kot enkrat v koledarskem letu naroči odvoz kosovnih odpadkov, mora plačati stroške po ceniku izvajalca.

(7) Če odloži uporabnik v zabojnik odpadke, ki vanj ne sodijo, ga izvajalec pozove, da jih ustrezno sortira, sicer to opravi izvajalec na stroške uporabnika.

(8) Povzročitelj odpadkov namesti kosovne odpadke na prevzemno mesto na dan predvidenega odvoza in ne prej.

(9) Imetniki kosovnih odpadkov morajo, preden prepustijo te odpadke izvajalcu, zagotoviti, da se kosovni odpadki večjih dimenzij razstavi na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov. Uporabniki lahko zbiralcu prepustijo tudi odpadno električno in elektronsko opremo.

(10) Izvajalec prevzete kosovne odpadke v zbirnem centru presortira na uporabne sekundarne surovine (les, kovina, plastika, odpadna električna in elektronska oprema), razdre sestavljene voluminozne materiale (vzmetnice, oblazinjeno pohištvo), sekundarne surovine odda pooblaščenim družbam za promet in predelavo sekundarnih surovin, preostanek pa odpelje v obdelavo in ostanek v končno ravnanje na odlagališče nenevarnih odpadkov.

(11) Če je povzročitelj odpadkov pravna oseba, samostojni podjetnik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, se odvoz kosovnih odpadkov izvrši na podlagi posebne pogodbe, sklenjene med povzročiteljem odpadkov in izvajalcem ali na podlagi naročilnice in plačila po predračunu. Povzročitelj odpadkov lahko kosovne odpadke tudi odda proti plačilu v zbirni center, ki ga upravlja izvajalec zbiranja.

(12) Izvajalec ni dolžan brezplačno prevzemati kosovnih komunalnih odpadkov iz dejavnosti. Storitve se opravljajo proti plačilu po ceniku izvajalca javne službe.

36. člen

(prevzemanje gradbenih odpadkov in odpadnih gum)

Gradbene odpadke iz gospodinjstev kot iz dejavnosti in odpadne gume, izvajalec prevzema izključno na zbirnem centru Tuncovec in proti plačilu v skladu s cenikom izvajalca. V ostalih

zbirnih centrih, kjer ni možnosti tehtanja, gradbenih odpadkov in odpadnih gum izvajalec ne prevzema.

37. člen

(prevzemanje azbestnih odpadkov)

(1) Uporabniki morajo z azbestnimi odpadki (številka odpadka 17 06 05) ravnati v skladu s predpisom o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest.

(2) Uporabniki azbestno cementne odpadke predajo izključno v zbirnem centru Tuncovec proti plačilu. Stroške prevoza, embalaranja, označevanja, odlaganja ter s tem povezane stroške izvajalca plača povzročitelj odpadka.

38. člen

(obveznosti organizatorjev javnih prireditev, taborov in izvajalcev gradbenih del)

(1) Organizatorji javnih prireditev na prostem morajo pred začetkom prireditve z izvajalcem skleniti dogovor s katerim se podrobneje določi vrsta in obseg storitve glede na pričakovano število udeležencev, ter način odvoza odpadkov in pokrivanja stroškov.

(2) Izvajalec mora za čas trajanja javne prireditve na prostem, na kateri se pričakuje več kot 1.000 udeležencev, na kraju prireditve zagotoviti zabojnike za vsaj:

- odpadni papir in karton, vključno z odpadno embalažo iz papirja in kartona
- odpadno embalažo iz stekla
- odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov
- mešane komunalne odpadke ter
- biološke odpadke.

(3) Izvajalec prevzame odpadke iz drugega odstavka tega člena na mestu javne prireditve. Velikost in število ustrezno označenih zabojnikov ali vrečk, določi in zagotovi izvajalec izkustveno, glede na vrsto prireditve in na pričakovano število udeležencev, pri čemer pa noben od zabojnikov iz drugega odstavka tega člena ne sme biti manjši od 240 litrov.

(4) Organizator mora po končani prireditvi poskrbeti, da se prireditveni prostor v najkrajšem možnem času, vendar ne kasneje kot v 12 urah ustrezno očisti. Prvi delovni dan po prireditvi se odpadki prepustijo izvajalcu zbiranja na dogovorjenem začasnem prevzemnem mestu.

(5) Stroške ravnanja z odpadki, nastalimi na javni prireditvi, vključno z najemom, postavitvijo in uporabo zabojnikov ali vreč, nosi organizator.

(6) Ne glede na peto alinejo drugega odstavka tega člena mora ponudnik obrokov na javni prireditvi za svoje biološke razgradljive kuhinjske odpadke, ki tam nastanejo, kot povzročitelj odpadkov iz gostinstva zagotoviti ravnanje v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadkom.

(7) Podrobneje dogovorita vrsto in obseg storitve javne službe organizator prireditve in izvajalec s pogodbo.

(8) Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca o nameravani prireditvi najmanj štirinajst dni pred predvidenim datumom izvedbe prireditve.

(9) Organizatorji taborov v naravi so dolžni pred izvedbo tabora skleniti z izvajalcem pogodbo o zbiranju in oddaji odpadkov.

(10) Investitorji in izvajalci gradbenih in drugih del na gradbiščih, pri katerih nastajajo komunalni odpadki in odpadna mešana embalaža, morajo z izvajalcem skleniti dogovor o načinu zbiranja in oddaje odpadkov najkasneje v roku 8 dni pred začetkom izvajanja del.

39. člen

(čistilne akcije)

Organizatorji čistilnih akcij morajo najmanj en mesec pred načrtovano akcijo, z izvajalcem skleniti dogovor o poteku akcije, načinu obdelave in odstranjevanja odpadkov ter predvidenih

stroških in plačniku storitev. Stroški čistilne akcije ne smejo bremeniti stroškov rednega programa ravnanja z odpadki iz gospodinjstev in dejavnosti.

40. člen

(divja odlagališča)

(1) Divja odlagališča komunalnih odpadkov se sanirajo v skladu z določili predpisa, ki ureja varstvo okolja.

(2) Odlaganje komunalnih odpadkov in embalaže izven s tem odlokom določenih mest je prepovedano.

41. člen

(ukrepanje v primeru nezakonito in nepravilno odloženih odpadkov)

(1) Če so na zemljišču v lasti občine ali države nezakonito odloženi komunalni odpadki, odredi občinski inšpektor izvajalcu njihovo odstranitev, ta pa jih mora odstraniti v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki na račun lastnika zemljišča, v primeru, da izvaja posest nad zemljiščem druga oseba, pa na račun osebe, ki izvaja posest.

(2) Če se kasneje odkrije povzročitelj nezakonito odloženih odpadkov, ima občina pravico in dolžnost od njega izterjati vračilo stroškov iz prejšnjega odstavka.

(3) Če so odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti osebe zasebnega prava, odredi odstranitev komunalnih odpadkov občinski inšpektor lastniku ali drugemu posestniku zemljišča.

(4) Izvajalec izvaja kontrolo pravilnosti ločenega zbiranja »od vrat do vrat« pri posameznem povzročitelju odpadkov. V primeru, da povzročitelj odpadkov odlaga v tipske posode, ki so namenjene točno določeni vrsti komunalnih odpadkov, odpadke, ki tja ne sodijo, ga izvajalec pisno opozori. Če se nepravilno ločevanje ponovi, posreduje izvajalec pristojnemu inšpekcijskemu organu predlog za kaznovanje povzročitelja odpadkov v skladu s kazenskimi določbami tega odloka.

42. člen

(ravnanje s komunalnimi odpadki drugih javnih služb in velikih uporabnikov)

(1) Izvajalec trajno, začasno ali občasno prevzema odpadke od drugih izvajalcev javnih služb, če jih le-ti na podlagi drugih predpisov zbirajo v okviru drugih obveznih ali izbirnih gospodarskih javnih služb, in sicer:

- odpadke z živilskih trgov
- odpadke pri čiščenju cest
- odpadke, primerne za kompostiranje iz parkov, vodnega sveta in pokopališč
- odpadne nagrobne sveče.

(2) Izvajalec trajno, začasno ali občasno prevzema tudi odpadke od drugih velikih uporabnikov.

(3) Odpadki iz prvega odstavka tega člena in od drugih velikih uporabnikov se prevzemajo pod pogoji, ki se določijo v pogodbi med izvajalcem in posameznim uporabnikom.

43. člen

(posebne storitve)

(1) Posebne storitve izvajalca so storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo, ali prodaja stranskih proizvodov, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti in niso obvezne storitve javne službe.

(2) Izvajalec lahko:

- zbira odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov, ki ni komunalni odpadki, ki nastaja pri opravljanju trgovinske ali storitvene dejavnosti, od tistih izvirmih povzročiteljev teh odpadkov, s katerimi se dogovori o takem načinu zbiranja v terminih, za katere se dogovorita;
- nameni zbiralnico tudi za prepuščanje odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadki, ki nastaja pri opravljanju trgovinske ali storitvene dejavnosti, tistim izvirmih povzročiteljem teh odpadkov, ki se o tem dogovorijo z izvajalcem;

– Zbirni center Tuncovec nameni tudi za prepuščanje odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadki, ki nastaja pri opravljanju trgovinske ali storitvene dejavnosti, tistim izvirmih povzročiteljem teh odpadkov, ki se o tem dogovorijo z izvajalcem javne službe.

(3) Izvajalec lahko izvaja tudi naslednje posebne storitve:

- razvršča ločeno zbrano odpadno embalažo,
- prodaja ločeno zbrane odpadke,
- prodaja kompost.

(4) Storitve iz prvega in tretjega odstavka tega člena so posebne storitve, ki jih izvajalec lahko izvaja, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

– izvajalec pri izvajanju posebnih storitev ne ustvarja negativne razlike med prihodki in odhodki, ki izvirajo iz tega naslova,

– razmere na javni infrastrukturi dopuščajo tako izvajanje in ni ogroženo izvajanje javne službe,

– prihodki posebnih storitev se upoštevajo tako, da se zmanjša lastna cena javne službe, pri čemer prihodki posebnih storitev, ki jih izvajalec zbiranja komunalnih odpadkov ustvari na podlagi opravljanja posebnih storitev, prednostno znižujejo stroške zbiranja ločenih frakcij komunalnih odpadkov.

(5) Občine, na območju katerih velja ta odlok, soglašajo z izvajanjem posebnih storitev navedenih v tem členu in pooblašajo izvajalca za izvajanje teh storitev na celotnem območju občin.

(6) Cene posebnih storitev predlaga izvajalec, obravnava jih nadzorni svet podjetja, potrdi pa jih Svet ustanoviteljcev.

44. člen

(obdelava biološko razgradljivih odpadkov)

Izvajalec v mali kompostarni na zbirnem centru Tuncovec kot posebno storitev izvaja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov, ki jih zbira v okviru javne službe. V okviru teh storitev zagotavlja:

- predelavo odpadnega lesa v sekance (izključno za potrebe delovanja male kompostarne),
- storitve obdelave biološko razgradljivih odpadkov v kompostarni.

45. člen

(razvrščanje komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe se z izvornim razvrščanjem s strani uporabnika pred oddajo komunalnih odpadkov zagotavlja predhodno ločevanje komunalnih odpadkov na osnovne frakcije:

- odpadna komunalna embalaža (vse frakcije)
- biološko razgradljivi in kuhinjski odpadki
- kosovni odpadki in
- nevarni odpadki.

46. člen

(tehtanje komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe se znotraj Zbirnega centra Tuncovec zagotavlja storitve tehtanja:

- mešanih komunalnih odpadkov pred obdelavo,
- odpadne embalaže po vrstah, katero mora izvajalec skladno s predpisi oddati družbi za ravnanje z odpadno embalažo,
- ločenih frakcij, ki gredo v predelavo,
- vsake pošiljke odpadnih jedilnih olj, ki se oddajo v predelavo,
- nevarnih frakcij, ki gredo v predelavo ali odstranjevanje,
- drugih odpadkov, kadar je to določeno s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

47. člen

(predhodno skladiščenje)

V okviru javne službe se zagotavlja skladiščenje odpadkov pri izvajalcu v zbirnih centrih z namenom in za čas, ki je

potreben, da se odpadki lahko pripravijo za prevoz do osebe, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

48. člen

(pogoji obratovanja)

(1) Izvajalec mora pri izvajanju javne službe zagotoviti:
– nabavo in vzdrževanje opreme za izvajanje javne službe;

– redno higiensko vzdrževanje opreme iz prejšnje alineje, vključno z rednim razkuževanjem in pranjem;

– urejanje in vzdrževanje prostorov, v katerih je nameščena oprema zbiralnic in zbirnih centrov ter premičnih zbiralnic;

– redni prevzem frakcij komunalnih odpadkov brez povzročanja prekomerne emisije prahu, čezmernega hrupa in raztresanja odpadkov,

– zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih skladno s predpisi, ki urejajo ravnanja z odpadki;

– evidentiranje števila prevzemov posod za vsako posamezno prevzemno mesto po posameznem imetniku odpadkov.

(2) Izvajalec mora z odpadki ravnati tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili:

– čezmerno obremenitev voda, zraka, tal,

– čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami,

– bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin ali

– škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu kulturne dediščine.

(3) Izvajalec mora zagotavljati čiščenje in vzdrževanje vozil, s katerimi se prevažajo odpadki in posod za zbiranje odpadkov, tako da ni ogroženo človekovo zdravje in da ni škodljivih vplivov na okolje.

(4) Izvajalec redno pere posode za ločeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, mešane odpadne embalaže, biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in posode nameščene v okviru zbiralnic ločenih frakcij. Pogostost pranja je opredeljena v Tehničnem pravilniku.

(5) Izvajalec je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe namensko ali iz malomarnosti povzroči pri njem zaposleni ljudje povzročiteljem odpadkov ali tretjim osebam.

49. člen

(register odjemnih mest)

(1) Izvajalec mora voditi register odjemnih mest.

(2) Izvajalec je dolžan voditi seznam nameščenih posod pri povzročiteljih odpadkov in na zbiralnicah ločenih frakcij. Seznam nameščenih posod vsebuje naslednje podatke:

– ime in priimek nosilca povzročitelja odpadkov iz gospodinjstva,

– davčno številko nosilca povzročitelja odpadkov,

– lokacijo nameščenih posod (naslov),

– število oseb, ki pripada gospodinjstvu povzročitelja odpadkov iz gospodinjstva,

– vrsto, velikost in število posod oziroma delež na skupni posodi, ki pripada gospodinjstvu povzročitelja odpadkov iz gospodinjstva.

(3) Vsebinski podatki iz drugega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi za identifikacijo pravnih oseb, nameščenih posod na zbiralnicah ločenih frakcij in nameščenih skupnih posod.

(4) Izvajalec skrbi za ažurnost seznama in ga na zahtevo posreduje občini. Izvajalec mora seznam vsaj enkrat letno uskladiti z uradnimi državnimi evidencami.

(5) Občina je dolžna v okviru svojih izvirnih pristojnosti omogočiti izvajalcu pridobitev potrebnih podatkov o povzročiteljih odpadkov iz gospodinjstva za potrebe izvedbe obračuna storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Potrebni podatki so:

– število oseb s stalnim in začasnim prebivališčem po naslovu bivanja na območju občine,

– podatki o nosilcu posameznega gospodinjstva.

(6) Podatki v registru uporabnikov se lahko spremenijo na podlagi:

– pisnega sporočila uporabnika skladno s tem odlokom,

– ugotovitev izvajalca glede na uradni vir podatkov iz centralnega registra prebivalstva (CRP) in glede na ugotovljeno stanje pri posameznem povzročitelju,

– ugotovitev pristojnega ali inšpekcijskega organa.

(7) Izvajalec ob vsaki spremembi podatkov v registru uporabnikov na vlogo uporabnika oziroma ugotovitev iz druge in tretje alineje šestega odstavka tega člena, potrdi uporabniku vpis teh sprememb in uskladi prevzemanje odpadkov ter obračun storitev javne službe s spremembami najkasneje v roku 30 dni po vpisu spremembe v register uporabnikov.

50. člen

(javna pooblastila izvajalca javne službe)

(1) Izvajalec izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskega akta, projektne pogoje in mnenja k projektu v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora. Za izdajo smernic in mnenj mora vlagatelj predložiti dokumentacijo, ki jo določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora.

(2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Stroški za izvajanje pooblastil iz tega člena zajemajo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov in jih izvajalec evidentira na posebnem stroškovnem mestu. Stroški se izvajalcu krijejo iz proračunskih sredstev občine na podlagi potrjenih cen s strani Sveta ustanoviteljev in sklenjene pogodbe med izvajalcem in občino.

51. člen

(kataster javne infrastrukture)

(1) Vodenje katastra komunalnih naprav občina s tem odlokom na podlagi zakona, ki ureja geodetsko dejavnost, podeli izvajalcu. Kataster je izvajalec dolžan voditi in stalno dopolnjevati v skladu s predpisi ter standardi in normativi geografskega informacijskega sistema v obliki digitalne baze podatkov. Stroški vodenja katastra se krijejo iz proračunskih sredstev občine na podlagi sklenjene pogodbe. Stroški vodenja katastra vključujejo neposredne in pripadajoči del posrednih stroškov. Stroški se določijo v planu poslovanja, ki ga potrdi Svet ustanoviteljev.

(2) Izvajalec je dolžan posredovati informacije iz katastra osebam, ki za to izkažejo upravičen interes, in sicer v obsegu izkazanega upravičenega interesa.

(3) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec prosilcem dolžan posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžan posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec prosilcem upravičen zaračunati stroške skladno s predpisi.

52. člen

(vzdrževanje in izvajanje investicij/obnov)

(1) Za izvedbo vzdrževalnih del na objektih in napravah, ki se uporabljajo za izvajanje javne službe, skrbi izvajalec. Stroški za vzdrževalna dela se krijejo iz cene storitve javne službe ali subvencij.

(2) Investitorji v obnovo javne infrastrukture so občine. Občine Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli s tem odlokom pooblaščajó izvajalca OKP javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o. za izvedbo in nadzor obnovitvenih investicij do višine letne najemnine, pobrane za infrastrukturo. Občine podeljujejo izvajalcu indirektno pooblastilo (izvajalec nastopa v svojem imenu in za račun občin). Plan obnovitvenih investicij izvajalec predlaga Svetu ustanoviteljev v potrditev.

(3) Investitor v novogradnjo infrastrukture je občina, ki pa lahko izvajalca s pogodbo pooblasti za vodenje, izvajanje in nadzor investicije.

(4) Če investicijskih del ne izvaja izvajalec, ampak tretja oseba, mora izvajalec zagotoviti strokovni nadzor pri posegih na javni infrastrukturi, izvajalec del pa mora tak nadzor omogočiti in plačati stroške nadzora.

53. člen

(obveščanje uporabnikov)

(1) Izvajalec mora uporabnike obveščati o pravilnem ločevanju odpadkov in nujnosti ločevanja odpadkov na izvoru. Oblike obveščanja so naslednje:

- navodila za ločevanje odpadkov z brošurami in na spletni strani izvajalca javne službe,
- obvestila in navodila o načinih prepuščanja odpadkov, lahko tudi s praktičnimi prikazi pri uporabnikih,
- ozaveščevalne aktivnosti v šolah in vrtcih.

(2) Izvajalec mora uporabnike na svojih spletnih straneh in najmanj enkrat letno na krajevno običajen način obveščati o:

- lokacijah zbirnih centrov in terminih, v katerih je mogoče prepuščati odpadke,
- vrstah odpadkov, ki se prepuščajo po sistemu od vrat do vrat, v zbiralnicah, premičnih zbiralnicah in zbirnih centrih,
- vrstah odpadkov, ki se prepuščajo kot kosovni odpadki,
- prepuščanju odpadne električne in elektronske opreme v skladu s predpisom, ki ureja odpadno električno in elektronsko opremo,

- prevzemanju odpadkov s premično zbiralnico,
- drugih pogojih za prevzem komunalnih odpadkov.

(3) Izvajalec mora z informacijami na svojih spletnih straneh uporabnike seznanjati:

- z ločenim zbiranjem odpadkov v skladu z uredbo, zlasti o ciljih, prednostih in koristih takega načina zbiranja,
- s hrambo nevarnih in nenevarnih frakcij na način, da ne predstavljajo nevarnosti za zdravje ljudi ali okolje, pred njihovim prepuščanjem,
- s pravilnim prepuščanjem odpadkov v zbiralnicah, premični zbiralnici in zbirnem centru,
- z načinom prepuščanja tistih odpadkov, za katere je zbiranje s posebnim predpisom urejeno na poseben način in
- s tem, da se nenevarni komunalni odpadki, ki so onesnaženi z nevarnimi odpadki ali snovmi, prepuščajo kot nevarni komunalni odpadki.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCEV IN UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

54. člen

(obveznosti izvajalca)

(1) Izvajalec mora zagotavljati:

1. prevzem komunalnih odpadkov,
2. prevzem nenevarnih komunalnih odpadkov,
3. vizualni pregled odpadkov pred prevzemom,
4. oddajo ločeno zbranih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma predelovalcem,
5. predhodno skladiščenje odpadkov,
6. obračun storitev javne službe uporabnikom,
7. vodenje evidenc o odpadkih,
8. vodenje katastra,

9. izdelava načrtov ravnanja z odpadki,
10. zagotavljanje podatkov, poročanje pristojnim organom ter objavljanje podatkov,

11. redno in pravočasno obveščanje uporabnikov o posameznih aktivnostih izvajanja javnih služb in
12. druge naloge v skladu s predpisi.

(2) Izvajalec je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega plana za prihodnje leto in ga predložiti v obravnavo nadzorne-mu svetu in v potrditev Svetu ustanoviteljev. Letni plan sprejme Svet ustanoviteljev do zadnjega delovnega dne v novembru za prihodnje leto. Letni plan vsebuje predvsem:

- obseg predvidenih investicij v sredstva izvajalca in javne infrastrukture,
- obseg predvidenega rednega izvajanja javne službe,
- ukrepe za doseganje okoljskih ciljev, skladno z zakonodajo,
- planske kalkulacije cen.

(3) Izvajalec je dolžan vsako leto pripraviti in predložiti nadzorne-mu svetu poročilo o polletnem poslovanju, ki mora vsebovati predvsem:

- podatke o izvajanju investicij,
- podatke o količinskem obsegu izvajanja javne službe v primerjavi s planiranim,
- izkaze poslovnih izidov posameznih javnih službah.

Nadzorni svet mora obravnavati poročilo o polletnem poslovanju najkasneje do 30. septembra. V primeru izrednih razmer ali višje sile se v dogovoru z upravo lahko ta rok podaljša.

55. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo pravico do:

1. trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je, pod pogoji, ki jih določa ta odlok, enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine po posameznih kategorijah uporabnikov,

2. uporabe tipskih posod za ločeno zbiranje odpadkov,

3. upoštevanja sporočene spremembe, ki vpliva na izvajanje ter obračun storitev, ob predložitvi ustreznih dokazil. Spremembe sporočene do 20. v mesecu se, če ni v tem odloku določeno drugače, upoštevajo v tekočem obračunskem obdobju,

4. pisnega ugovora na prejet račun v osmih dneh od prejema,

5. obveščenosti o storitvah javne službe,

6. naročanja dodatnih storitev na poziv po ceniku izvajalca,

7. uskladitve velikosti ali števila posod, vendar ne več kot enkrat letno.

(2) Izvajalec odobri zmanjšanje velikosti in/ali števila posod oziroma zabojnikov za odpadke na podlagi zahteve uporabnika iz sedme točke prejšnjega odstavka tega člena pod pogojem, da:

1. prostornina obstoječe posode ali zabojnika ni manjša od prostornine najmanjše količine komunalnih odpadkov, določene na podlagi Tehničnega pravilnika oziroma če število posod ni manjše od števila posod, določenega na podlagi istega pravilnika, in če

2. ugotovi, da so se v obdobju zadnjih šestih mesecev komunalni odpadki prepuščali na prevzemnem mestu te stavbe v zaprtih in ne popolnoma polnih posodah.

56. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo obveznosti:

1. uporabljati storitve izvajalca v skladu z določili tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki;

2. pri ravnanju z odpadki upoštevati zakonske in podzakonske predpise, ki urejajo področje ravnanja z odpadki, določbe tega odloka ter navodila izvajalca;

3. objekt opremiti z ustreznimi zabojniki/tipiziranimi vrečami pred prvo uporabo objekta/nepremičnine;

4. urediti oddajo odpadkov z izvajalcem v roku 8 dni do prve uporabe objekta oziroma nepremičnine, če s tem odlokom ni drugače določeno;

5. da iz celotnega snovnega toka komunalnih odpadkov, ki jih povzročajo, izločijo in ločeno prepustijo izvajalcu čim več ločenih frakcij, saj s tem povzročajo nastanek čim manj mešanih komunalnih odpadkov;

6. nastale komunalne odpadke zbirati in ločevati na izvoru njihovega nastajanja ter jih odlagati v posode za zbiranje, v skladu z letnim urnikom izvajalca;

7. hraniti odpadke na zbirnem mestu vse dokler jih ne prepustijo izvajalcu, varno in neškodljivo za ljudi in okolje;

8. prepuščati odpadke izvajalcu na prevzemnem mestu v posodi ali brez nje, če je tako prepuščanje dovoljeno, v skladu z urnikom odvoza;

9. prepuščati ločene frakcije v zbiralnicah ločenih frakcij ter zbirnem centru, v času njegovega obratovanja;

10. prepuščati nevarne frakcije pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premični zbiralnici nevarnih frakcij in v zbirnem centru, v času njegovega obratovanja;

11. prepuščati kosovne odpadke v skladu z določili tega odloka;

12. zagotoviti, da so posode, zabojniki ali tipizirane vreče na dan prevzema varno nameščeni na prevzemnem mestu skladno s tem odlokom do 6.00 ure zjutraj;

13. zagotoviti, da se po prevzemu komunalnih odpadkov zabojnike še isti dan namesti nazaj na zbirno mesto, če zbirno mesto in prevzemno mesto nista na istem kraju;

14. zagotoviti, da so pokrovi posod ali zabojnikov na prevzemnih mestih zaprti in tipizirane vreče zavezane;

15. vzdrževati čistočo na zbirnih in prevzemnih mestih;

16. zagotoviti izvajalcu neoviran dostop do prevzemnega mesta;

17. zagotoviti, da je odstranjen sneg ob zabojnikih ter da so pokrovi zabojnikov očiščeni;

18. dopustiti izvedbo nadzora po tem odloku;

19. pisno obvestiti izvajalca zbiranja o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe skladno s tem odlokom. V primeru, ko uporabnik sporoči napačne podatke in posledično izvajalec zbiranja zaradi napačnih podatkov utрпи škodo, mu je uporabnik dolžan povrniti stroške.

20. redno plačevati storitve javne službe.

57. člen

(prepovedi)

(1) Imetnikom odpadkov je prepovedano:

1. prepuščati odpadke v posodah ali zabojnikih za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom;

2. mešati nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne frakcije med seboj;

3. prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadek;

4. prepuščati odpadno električno in elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadek;

5. sežigati odpadke;

6. odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov;

7. nameščati posode ali zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta;

8. odlagati odpadke ob posodah ali zabojnikih;

9. prepuščati odpadke v vrečah, ki niso tipizirane vreče (zelena, rumena) kot so določene v Tehničnem pravilniku;

10. prepuščati odpadke v zabojnikih, ki niso vključeni v sistem zbiranja;

11. samovoljno premikati zabojnike za ločeno zbiranje odpadkov iz določene lokacije na drugo lokacijo;

12. brskati po posodah ali zabojnikih, razmetavati odpadke ter drugače onesnažiti prevzemna mesta;

13. odnašati zbrane odpadke iz prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov;

14. onesnažiti okolico zbiralnic, skupnih zabojnikov, premične zbiralnice nevarnih odpadkov ali zbirnih centrov;

15. poškodovati opremo, objekte in naprave za izvajanje javne službe;

16. pisati na posode ali zabojnike za ločene frakcije ter lepiti plakate nanje;

17. prepuščati komunalne odpadke nepooblaščenim izvajalcem.

(2) Prepovedano je prepuščati v posodah nevarne frakcije, stranske živalske proizvode, gradbene odpadke, bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti, tople ogorke in pepel, kosovne odpadke, odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline, ne glede na vrsto odpadkov oziroma vse tiste odpadke, ki po svoji vsebini ne sodijo v namensko posodo.

(3) Prepovedano je opustiti uporabo storitev javne službe, kopičenje odpadkov in odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki zato niso namenjeni.

(4) Povzročitelj, ki odpadke kopiči ali jih odloži izven mesta, ki je namenjeno zbiranju teh odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi.

(5) Če povzročitelj iz četrtega odstavka tega člena ne zagotovi predelave ali odstranitve odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec.

(6) Če povzročitelja iz četrtega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev odpadkov izvajalec na stroške lastnika zemljišča

VI. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

58. člen

(viri financiranja storitev javne službe)

Javna služba se financira iz:

1. cene storitev javne službe,
2. proračunskih sredstev, in
3. drugih virov.

59. člen

(cena storitev javne službe)

(1) Cene storitev javne službe in sestavni deli cen se določajo v skladu s predpisi za oblikovanje cen storitev javne službe in tem odlokom.

(2) Cena storitve javne službe je sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe.

(3) Na potrjene cene se obračuna še DDV v skladu s predpisi.

(4) Regulativno obračunsko obdobje za javno službo je tri koledarska leta, če ni s tem odlokom drugače določeno.

(5) Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno storitev.

(6) Za namene zagotavljanja trajnostnega razvoja in varnosti izvajanja javne službe se v okviru upravičenih cen storitev javne službe zagotovi donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca do 5% nabavne vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki jih izvajalec potrebuje za izvajanje te javne službe. Donos in poslovno potrebna osnovna sredstva predlaga v potrditev izvajalec v elaboratu.

(7) Cene storitev izvajalca med uporabniki ali skupinami uporabnikov za istovrstne storitve ne smejo biti diferencirane, razen če ti dokazljivo povzročajo različne stroške. Stroški dostopa do storitve ne smejo biti razlog diferenciacije.

(8) Podrobneje se način oblikovanja cen za obračun storitev javne službe določi s Tarifnim pravilnikom, ki ga sprejme občinski svet na predlog župana.

60. člen

(proračunska sredstva občin)

(1) Če se ob potrditvi cene pristojni občinski organ odloči, da potrjena cena storitve javne službe ne pokriva celotnih stro-

škov javne infrastrukture in/ali če ne pokriva vseh upravičenih stroškov izvajanja javne službe, mora za razliko občina oblikovati subvencijo iz proračuna občine, o čemer odloči občinski svet posamezne občine s sklepom.

(2) Subvencija je razlika med potrjeno in zaračunano ceno in bremeni proračun občine, ki je sprejela sklep iz prvega odstavka tega člena.

(3) Če se pri pripravi elaborata za poračun cen storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje ugotovi, da je izvajalec prejel previsoke subvencije, se le-te vrnejo občini v roku 120 dni po potrditvi cene za novo tri-letno obračunsko obdobje, če se ne poračunajo v razmerju do uporabnikov.

(4) Občina lahko prizna subvencijo iz prejšnjega odstavka v izračunu cen storitev javnih služb za uporabnike, ki so gospodinjstva ali nepridobitni uporabniki.

(5) Nepridobitni uporabniki iz prejšnjega odstavka so pravne osebe, ustanovljene za izvajanje upravnih, sodnih in drugih oblastnih nalog ter pravne osebe, ki so ustanovljene za izvajanje nepridobitnih dejavnosti (kar mora biti razvidno iz ustreznih registrov).

61. člen

(enotna potrjena cena)

Občine določajo enako potrjeno ceno, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe za območje vseh občin in enako potrjeno ceno javne infrastrukture.

62. člen

(postopki na področju oblikovanja cen)

(1) Ceno storitve javne službe za prihodnje regulativno obračunsko obdobje v skladu s predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen javne službe in tem odlokom za območje vseh šestih občin ustanoviteljic javnega podjetja, predlaga izvajalec z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe (v nadaljnjem besedilu: elaborat). Elaborat in ceno izvajalec predloži vsem šestim pristojnim občinskim organom v potrditev do 30. 9. ne glede na višino potrebnih sprememb cene javne službe glede na obstoječe cene oziroma preteklo obračunsko obdobje.

(2) Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obdobje.

(3) Izvajalec v elaboratu iz prvega odstavka tega člena opredeli in vsebinsko argumentira upravičene stroške izvajanja javne službe po veljavnih standardih. Občine elaborat pregledajo, ga posredujejo komunalnim odborom v pregled in obravnavo na seji, na kateri je sodeluje tudi izvajalec, ki poda komunalnemu odboru morebitna dodatna pojasnila in po potrebi pripravi dopolnitve ali spremembe elaborata.

(4) Po obravnavi na komunalnih odborih občine posredujejo elaborat v obravnavo in potrditev na svoje občinske svete.

(5) Občine morajo cene na podlagi elaborata iz prvega do tretjega odstavka tega člena potrditi najkasneje do 31. 12. tekočega leta za prihodnje regulativno obračunsko obdobje.

(6) Če posamezna občina ne potrdi elaborata do roka iz prejšnjega odstavka, se za čas do potrditve elaborata najemna za javno infrastrukturo določi v višini, ki jo v omrežni zaračunava izvajalec uporabnikom.

(7) Ne glede na regulativno obdobje iz četrtega odstavka 60. člena tega odloka lahko v primeru večjih sprememb prihodkov ali stroškov, ki pomembno vplivajo povišanje ali znižanje cene storitve javne službe ali v primeru spremembe predpisov in drugih utemeljenih okoliščin, na predlog izvajalca, ki ga poda z elaboratom, Svet ustanoviteljic s sklepom določi krajše obračunsko obdobje. Izvajalec elaborat posreduje tudi občinskim svetom.

(8) Ne glede na prvi in sedmi odstavek tega člena mora izvajalec enkrat letno pripraviti elaborat, če razlika iz drugega odstavka tega člena presega deset odstotkov od potrjene

cene, mora elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene. S sprejemom cene se spremeni obračunsko obdobje. Izvajalec predlaga, da se v tem primeru lahko izvede enkratni poračun v razmerju do uporabnikov do vključno konca meseca marca, o čemer odloči občinski svet.

(9) Pri izračunu cene se poleg upravičenih stroškov in donosa po tem odloku upoštevajo prihodki:

– od prodaje ločenih frakcij, sposobnih za predelavo;

– iz dotacij, donacij in subvencij za opravljanje storitev javne službe;

– iz proračuna občine.

(10) Stroške storitev gospodarskih javnih služb obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja preostanka komunalnih odpadkov izvajalec prevzame v kalkulacijo na osnovi cen izvajalcev teh storitev.

63. člen

(elementi cene javne službe)

(1) Pri javni službi se ločeno oblikujejo cene za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje zbiranje:

1. ločenih frakcij določenih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, razen ločeno zbrane odpadne embalaže ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada,

2. ločeno zbrane odpadne embalaže,

3. biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada in

4. mešanih komunalnih odpadkov.

(2) Na računu se ločeno prikaže zaračunana cena storitve posamezne javne službe:

– cena storitev iz prve, druge in četrte točke prejšnjega odstavka,

– cena storitev iz tretje točke prejšnjega odstavka.

(3) Cena posamezne storitve javne službe iz prvega odstavka tega člena je sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene opravljanja storitev posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

(4) Stroški amortizacije se izračunavajo po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo izkoriščenosti zmogljivosti infrastrukture javne službe in ob upoštevanju življenjske dobe, skladno s predpisi o oblikovanju cen.

64. člen

(stroški izvajanja storitev)

(1) Cena opravljanja posamezne storitve javne službe vključuje naslednje skupine stroškov, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe:

1. neposredne stroške materiala in storitev,

2. neposredne stroške dela,

3. druge neposredne stroške,

4. splošne (posredne) proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,

5. splošne nabavno-prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,

6. splošne stroške uprave, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,

7. obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe,

8. neposredne stroške prodaje,

9. druge poslovne odhodke in

10. donos v skladu s tem odlokom.

(2) Stroški, ki niso upravičeni kalkulativni elementi cene storitve javne službe, so:

1. globe, reprezentanca, sponzorstva in donacije, ki jih plača izvajalec,

2. stroški dela plač zaposlenih na poslovno-izidni enoti, ki izvajajo javno službo, ki presegajo sistem nagrajevanja po

veljavni kolektivni pogodbi, nagrade zaposlenim, ki jih določajo zakonodaja in veljavne kolektivne pogodbe.

65. člen

(stroški infrastrukture)

Stroški javne infrastrukture vključujejo stroške javne infrastrukture na območju občin, ki je potrebna za izvajanje javne službe, in vključujejo:

- stroške amortizacije ali najema te javne infrastrukture,
- stroške zavarovanja javne infrastrukture,
- stroške odškodnin, ki so stroški odškodnin za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem javne infrastrukture,
- finančna jamstva v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih in predvideni stroški zapiranja odlagališča ter stroški za izvedbo ukrepov varstva okolja po zaprtju za obdobje najmanj 30 let,
- odhodke financiranja, ki so stroški obresti in drugi stroški, povezani z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe, pri čemer se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

66. člen

(namenska poraba sredstev)

(1) Najemnina za uporabo javne infrastrukture je namenski prihodek občine in se namensko uporablja za investicije ali investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi, ki se uporablja za javno službo po tem odloku.

(2) V primeru, da znesek zaračunane najemnine presega potrebni znesek za investicije ali investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi, ki se uporablja za javno službo po tem odloku, se lahko uporabi za investicije ali investicijska vzdrževalna dela na drugi javni infrastrukturi, ki se uporablja za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

67. člen

(obračun storitev javne službe)

(1) Stroške ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji, za katere je organizirano ravnanje z odpadki. Obveznost plačila stroškov za ravnanje z odpadki nastane z dnem, ko začne izvajalec opravljati dejavnost na območju občine ali se povzročitelji vselijo v stanovanje, pričnejo uporabljati poslovne prostore ali stavbo, kjer ni stalno prijavljenih prebivalcev.

(2) Uporabniki so dolžni izvajalcu plačevati stroške izvajanja storitev po ceni, ki se oblikuje v skladu z določili veljavnih predpisov o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja in tem odlokom.

(3) Vsaka pravna oseba, ki opravlja gospodarsko ali drugo dejavnost na območju občine je dolžna pred začetkom opravljanja dejavnosti prijaviti izvajalcu datum začetka izvajanja dejavnosti in skleniti z izvajalcem pogodbo o ravnanju z odpadki.

(4) Pravne osebe, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja svojo dejavnost, katerih dejavnost je takšna, da generirajo samo komunalnim odpadkom podobne odpadke, zbirajo te odpadke v tipskih zabojnikih. Potrebno število posod in volumen posameznih vrst posod določita skupaj izvajalec in povzročitelj odpadkov. Podlago za izračun storitev ravnanja z njihovimi odpadki predstavlja volumen izpraznjenih posod za odpadke. Najmanjši skupni volumen posode za odpadke je 120 litrov, ki se odvaža skladno z letnim razporedom odvoza, ki ga sprejme izvajalec. V primeru, ko več povzročiteljev iz tega odstavka uporablja isto posodo, se za razdelitev stroškov med povzročitelje uporablja kvadratura poslovnih ali proizvodnih površin ali število povzročiteljev, pri čemer je najmanjši obračunski volumen 120 l pomnožen z najmanjšo frekvenco odvozov skladno z razporedom odvoza, ki ga sprejme izvajalec. Za poslovne in proizvodne površine se štejejo vsi pokriti in nepokriti prostori, ki služijo za izvajanje poslovne oziroma proizvodne dejavnosti.

(5) V primeru večstanovanjskih objektov, ko si več uporabnikov deli zabojnik, se za razdelitev uporablja število članov v gospodinjstvu. Potreben volumen posode določita skupaj izvajalec in v imenu povzročiteljev odpadkov, upravnik, oziroma če tega ni, predstavnik etažnih lastnikov. Najmanjši obračunski volumen na osebo v večstanovanjskem objektu za mešane komunalne odpadke in za biološko razgradljive odpadke je enak obračunskemu volumnu za eno osebo v individualnih gospodinjstvih.

(6) Za individualno postavitev posod pri fizičnih osebah – gospodinjstvih je najmanjši skupni volumen posode za mešane komunalne odpadke 120 litrov. Uporabniki iz dejavnosti, ki imajo registrirano dejavnost, tudi sobodajalstvo, ali kmečki turizem na istem naslovu kot gospodinjstvo, lahko na podlagi pisne zahteve, za zbiranje odpadkov iz dejavnosti uporabijo iste posode kot za gospodinjstvo. V tem primeru, ko se v stanovanjskem objektu izvaja tudi dejavnost, sobodajalstvo, kmečki turizem ipd., je najmanjši skupni volumen posode za mešane komunalne odpadke 240 l. Obračunski volumen se v takšnih primerih obračuna tako, da se za gospodinjstvo upošteva najmanjši možni volumen 120 l in število oseb ter za dejavnost sobodajalstvo, kmečki turizem ipd. najmanjši možni obračunski volumen je 120 l. Pri obračunu se upošteva tudi frekvenca odvozov v skladu z razporedom odvoza, ki ga sprejme izvajalec.

(7) Za stavbo, v kateri ni stalno prijavljenih prebivalcev in za katero ni podatka o velikosti zabojnika, se za porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki upoštevata najmanj ena tretjina najmanjše velikosti zabojnika in najmanjša pogostost odvoza.

(8) Za počitniške kapacitete (stanovanje, apartman ipd.), ki se oddajajo v najem, se obračunava storitev ravnanja z odpadki v višini najmanjšega obračunskega volumna, ki je določeno za povzročitelje odpadkov, ki izvajajo dejavnost, to je 120 l z upoštevanjem frekvence odvoza v skladu z razporedom odvoza, ki ga sprejme izvajalec javne službe.

(9) Vsi povzročitelji odpadkov morajo poleg posod za mešane komunalne odpadke uporabljati najmanj tudi posode za ločeno zbiranje odpadne embalaže. Embalaža, ki nastaja pri izvajanju dejavnosti ni komunalni odpadek in se povzročiteljem zaračuna skladno s cenikom izvajalca.

(10) Uporabniku, ki ni vključen v sistem zbiranja bioloških odpadkov, izvajalec obračuna zeleni vrtni obrez in ostale biološke odpadke, ki jih uporabnik lahko dostavi le v zbirni center Tuncovec, v skladu z veljavnim cenikom objavljenim na spletni strani izvajalca.

(11) Če izvajalec ugotovi, da mu je povzročitelj odpadkov posredoval netočne oziroma lažne podatke ter dokazila o vključitvi ali spremembi, lahko izvajalec povzročitelju odpadkov zaračuna razliko med zaračunano storitvijo in storitvijo, ki bi mu jo zaračunal, če bi povzročitelj odpadkov posredoval pravilne podatke, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi. To velja tudi v primeru, če povzročitelj odpadkov podatkov o vključitvi oziroma spremembi ne pošlje oziroma jih pošlje nepravčasno. Prav tako izvajalec ni dolžan vračati preveč zaračunane storitve zbiranja, če mu povzročitelj odpadkov ni pravočasno sporočil nastale spremembe.

(12) Občasna uporaba oziroma začasni izostanek uporabe objekta oziroma izvajanja dejavnosti povzročitelja odpadkov ne odvezuje plačila stroškov zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, razen v izjemnih primerih kot so:

- šolanje v tujini,
- opravljanje dela ali bivanje v tujini,
- dolgotrajno zdravljenje,
- bivanje v domu upokojeencev,
- prestajanje zaporne kazni ipd.

Zgoraj navedene izjeme se upoštevajo v primeru neuporabe objekta neprekinjeno vsaj šest mesecev. Izostanek mora biti podprt s pisnimi dokazili pristojnih organov, ki jih mora uporabnik izvajalcu posredovati pred nastopom takšnega izostanka.

(13) Dijaki in študenti, ki imajo stalno prebivališče v občinah Upravne enote Šmarje pri Jelšah, začasno pa prebivajo

izven območja občine, so v tekočem šolskem letu (od septembra oziroma oktobra do vključno junija) oproščeni plačila stroškov za storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ob predložitvi potrdila o šolanju in potrdila o začasnem prebivališču, najemni pogodbi ali potrdila o bivanju v dijaškem/študentskem domu. Oprostitev plačila stopi v veljavo naslednji mesec po predložitvi zahtevanih potrdil, preostali čas v letu so dijaki in študenti vključeni v obstoječi sistem zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

(14) Sodobajalcem, izvajalcem dopolnilne dejavnosti kmečkega turizma na kmetijah, ki se ukvarjajo s sezonsko dejavnostjo, se storitve zaračunavajo za vse mesece, v katerih se je dejavnost opravljala. Če uporabnik svojega izvajanja dejavnosti izvajalcu pravočasno ne sporoči in podpre s pisnimi dokazili pristojnih organov, se mu storitve lahko obračunajo tudi kasneje. V ta namen izvajalec pripravi letni poračun storitev na osnovi podatkov iz različnih drugih evidenc (npr. nočitve po mesecih).

(15) Povzročitelja komunalnih odpadkov je izjemoma možno oprostiti plačila stroškov ravnanja z odpadki na prošnjo povzročitelja iz socialnih razlogov. O oprostitvi plačila stroškov iz prvega odstavka tega člena odloča pristojni organ občine na podlagi predložene odločbe o denarni socialni pomoči po zakonu, ki ureja socialno varnost. Stroški ravnanja s komunalnimi odpadki se v tem primeru poravnajo iz proračuna občine.

(16) Če uporabnik ne posreduje podatkov za obračun storitev javne službe v skladu s tem odlokom ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec uporabi uradne podatke o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi oziroma podatke o velikosti, številu posod in številu oseb v gospodinjstvu. Izvajalec ima pravico pridobiti podatke o uporabniku iz uradnih evidenc.

(17) Za pravilno ugotovitev dejanskega stanja lahko izvajalec določi tudi izvedenca. Stroški s pridobivanjem podatkov in stroški izvedenskega mnenja bremenijo uporabnika.

(18) Neposredovanje opreme za zbiranje ali drugi neupravičeni razlogi na strani uporabnika, niso razlog, da se storitve ne bi obračunale. V primeru, ko zaradi višje sile (neprevoznost cest zaradi vremenskih razmer, oviran dostop do prevzemnega mesta ipd.) izvajalec ne izvede odvoza odpadkov skladno z urnikom odvoza, izvede pa ga kasneje, ko razmere to dopuščajo oziroma so ovire odстранjene, lahko tudi v naslednjem mesecu, to ni razlog, da se storitve ne bi obračunale.

68. člen

(novi uporabniki in spremembe na strani uporabnika)

(1) Novi povzročitelj komunalnih odpadkov mora izvajalcu pisno prijaviti začetek uporabe nepremičnine ali drugo obliko pričetka povzročanja odpadkov najkasneje 8 dni pred začetkom uporabe nepremičnine oziroma pričetkom povzročanja odpadkov in se z izvajalcem dogovoriti o kraju prevzemnega mesta ter drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe.

(2) Do začetka uporabe nepremičnine ali druge oblike povzročanja odpadkov mora bodoči uporabnik oziroma lastnik objekta (objekt se oddaja v najem) odjemno mesto opremiti z zabojniki oziroma tipiziranimi vrečami in izvajalca o tem obvestiti.

(3) Izvajalec povzročitelja vpiše v evidenco uporabnikov, povzročitelj tako postane uporabnik.

(4) Izvajalec podatke o uporabniku pridobi od lastnika objekta oziroma iz uradnih evidenc.

(5) Novi uporabniki morajo izvajalcu posredovati vse zahtevane podatke, ki so po tem odloku potrebni za določitev velikosti zabojnikov in obračuna storitev.

(6) Uporabnik je dolžan obvestiti izvajalca o vsaki spremembi podatkov, ki vplivajo na izvajanje in obračun storitev javne službe, v skladu s tem odlokom.

(7) Če se ugotovi, da je uporabnik izvajalca oškodoval s posredovanjem netočne oziroma lažne navedbe podatkov iz prejšnjega odstavka, lahko izvajalec uporabniku oziroma lastniku objekta zaračuna razliko med zaračunano storitvijo

javne službe in storitvijo javne službe, ki bi mu jo zaračunal, če bi povzročitelj odpadkov posredoval pravilne podatke, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Navedeno velja tudi, če podatki o spremembi sploh niso poslani oziroma niso poslani pravočasno. Prav tako izvajalec ni dolžan vračati preveč zaračunane storitve javne službe, če mu uporabnik odpadkov ni pravočasno sporočil nastale spremembe.

(8) Obveznost plačila storitev javne službe nastane za uporabnike z dnem, ko začne izvajalec opravljati storitve na njihovem območju ali ko uporabniki pričnejo uporabljati nepremičnino ali na njej povzročati nastanek odpadkov, ki so predmet tega odloka.

(9) Občasna neuporaba oziroma začasni izostanek od uporabe nepremičnine, uporabnika ne odvezuje plačila stroškov storitev izvajanja javne službe.

(10) V primeru, da uporabnik v skladu s tem odlokom ni lastnik, mora takšne objekte z opremo za zbiranje opremiti lastnik objekta oziroma nepremičnine, če se z izvajalcem drugače ne dogovori.

69. člen

(plačilo storitev)

(1) Stroške storitev javne službe so dolžni plačevati vsi uporabniki, za katere so organizirane storitve javne službe.

(2) Uporabniki so dolžni redno plačevati račune, ki jih izdaja izvajalec. Uporabnik mora račun plačati v roku, navedenem na računu.

(3) Za nepravočasna plačila računov, izvajalec zaračuna zakonske zamudne obresti. Izvajalec zaračunava tudi stroške opomina po ceniku izvajalca.

(4) Uporabniku, ki zamudi rok za plačilo računov, izvajalec pošlje pisni opomin in mu postavi rok za plačilo. Če uporabnik kljub opominu zapadlih računov in stroškov opominjanja v postavljenem roku ne plača, izvajalec začne s postopkom prisilne izterjave dolga.

(5) Uporabnik lahko poda pisni ugovor na izdani račun v 8 dneh od dneva prejema računa. Vloženi ugovor ne vpliva na zapadlost računa. V primeru, če izvajalec v postopku reševanja ugovora ugotovi, da je le-ta utemeljen, izstavi uporabniku dobropis v znesku, ki predstavlja vrednost utemeljenega ugovora.

(6) Če uporabnik ne plača računa in ne vloži ugovora na račun, mu izvajalec izda opomin. Če uporabnik ne plača računa niti v petnajstih dneh po izdanem opominu, izvajalec ravna v skladu z zakonom, ki ureja izvršbo in zavarovanje.

(7) Če povzročitelj odpadkov, ki ni hkrati lastnik nepremičnine, ne poravna računa, ki mu ga za opravljeno storitev izda izvajalec, za plačilo na podlagi petega odstavka 13. člena tega odloka subsidarno odgovarja lastnik nepremičnine.

70. člen

(evidenca o uporabnikih)

Izvajalec je dolžan voditi evidenco o uporabnikih po tem odloku.

(1) Uporabniki so dolžni izvajalcu v rokih po tem odloku posredovati točne podatke o dejstvih, ki vplivajo na pravilen obračun storitev javne službe.

(2) Uporabniki so dolžni izvajalca sproti obveščati o vseh spremembah podatkov, navedenih v prejšnjem odstavku.

(3) Za evidenco podatkov o vrsti in prostornini zabojnika za odpadke ter njihovi lokaciji skrbi izvajalec.

VII. VRSTE OBJEKTOV IN OPREME ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

71. člen

(infrastruktura lokalnega pomena v lasti občine)

(1) Gospodarska javna infrastruktura lokalnega pomena (javna infrastruktura), ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti občine so:

- zemljišča in objekti zbiralnic,
- zemljišča in objekti zbirnih centrov,
- zemljišča in objekti prevzemnih mest na javnih površinah,
- druga infrastruktura, ki je namenjena izvajanju javne službe.

(2) Uporaba objektov in naprav iz prejšnjega odstavka je obvezna na vseh območjih, kjer se izvaja dejavnost javne službe.

(3) Izvajalec mora z občinami lastnicami javne infrastrukture skleniti pogodbo o poslovnem najemu infrastrukture. V pogodbi o najemu infrastrukture se določijo medsebojna razmerja v zvezi z najemom infrastrukture in načinom obračuna in plačila najemnine. Z dodatkom k pogodbi se vsakoletno usklajuje višina najema javne infrastrukture.

72. člen

(oprema izvajalca javne službe)

Oprema, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti izvajalca, so:

- vozila za prevoz vseh vrst odpadkov,
- delovni stroji,
- premične zbiralnice nevarnih frakcij,
- posode in zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah,
- oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,
- vozila in naprave za pranje in vzdrževanje posod in zabojnikov.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

73. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ v skladu z zakonom, ki ureja inšpekcijski nadzor (v nadaljevanju: MIR). Pristojni občinski inšpekcijski organ je tudi prekrškovni organ za prekrške iz tega odloka. Strokovni nadzor opravljajo zaposleni pri izvajalcu posamezne javne službe.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka. V primeru, da se uporabnik ne vključi v obvezni sistem ločenega zbiranja odpadkov, MIR takšno vključitev odredi, izvršljiva odločba pa je podlaga izvajalcu za izvedbo te storitve.

(3) Inšpekcijski nadzor izvaja občinski inšpekcijski organ, ki ima v primeru ugotovljenih nepravilnosti pravico in dolžnost:

- odrediti povzročitelju odpadkov vključitev v sistem zbiranja komunalnih odpadkov;
- odrediti povzročitelju odpadkov zbiranje in odlaganje komunalnih odpadkov na način, določen s tem odlokom;
- odrediti odstranitev nedovoljenih plakatov, obvestil, ki so nameščena na zabojnike;
- odrediti organizatorju prireditve zbiranje komunalnih odpadkov na način, opredeljen v tem odloku;
- odrediti investitorju gradenj zbiranje komunalnih odpadkov na način, opredeljen v tem odloku;
- odrediti izvajalcu zbiranje in prevoz komunalnih in drugih odpadkov na način, opredeljen v tem odloku;
- odrediti izvajalcu čiščenje in vzdrževanje zabojnikov;
- odrediti izvajalcu prevzem neustrezno ločenih odpadkov glede na določila tega odloka;
- izvesti postopke v skladu z zakonom, ki ureja prekrške.

(4) Pristojni občinski inšpekcijski organ ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(5) Nadzor nad izvajanjem drugega in četrtega odstavka 38. člena, 15. in 16. točke prvega odstavka 56. člena, 5., 7., 10., 11., 12., 13., 14. in 15. točke prvega odstavka 57. člena ter drugega odstavka 57. člena tega odloka izvaja tudi občinsko redarstvo, ki je tudi prekrškovni organ. Občinsko redarstvo pri opravljanju nadzora poleg pooblastil tega odloka izvaja tudi ukrepe in pooblastila iz zakona, ki ureja občinska redarstva.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

74. člen

(prekrški izvajalca javne službe)

(1) Z globo 1.400 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

1. ne zagotovi, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo ločene frakcije komunalnih odpadkov (prvi odstavek 17. člena);

2. ne zagotovi, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov (tretji odstavek 17. člena);

3. ne zagotovi, da se na območjih, kjer je organizirano ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov, ti odpadki zbirajo v predpisanih zabojskih ali posodah in prevažajo z vozili, opremljenimi za prevoz biološko razgradljivih odpadkov, tako da se odpadki ne izpuščajo v okolje in da ne povzročajo emisije vonjav (prva alineja devetega odstavka 19. člena);

4. ne prevzema biološko razgradljivih odpadkov skladno z letnim urnikom zbiranja (druga alineja devetega odstavka 19. člena);

5. ne opremi prevzemno mesto s tipskim zabojskim ustrezne barve in velikosti za zbiranje bioloških odpadkov (tretja alineja devetega odstavka 19. člena);

6. ne zamenja obstoječega zabojsnika za biološke odpadke, če je zabojsnik tako močno poškodovan, uničen ali izrabljen, da lahko prepuščanje teh odpadkov povzroči tveganje za okolje ali zdravje ljudi (četrti alineja devetega odstavka 19. člena);

7. ne izvede čiščenja in razkuževanja predpisanih zabojskih in posod za zbiranje vsaj enkrat letno (peta alineja devetega odstavka 19. člena);

8. ne izvaja čiščenja in razkuževanja vozil, s katerimi zagotavlja prevažanje biološko razgradljivih odpadkov (šesta alineja devetega odstavka 19. člena);

9. ne zagotavlja ločenega zbiranja odpadkov iz prvega odstavka 21. člena v zbiralnicah, kadar zbiranja teh odpadkov ne zagotavlja po sistemu »od vrat do vrat«;

10. ne zagotovi prevzemanja nevarnih frakcij s premično zbiralnico najmanj enkrat letno in obvesti uporabnikov (šesti, sedmi in osmi odstavek 23. člena);

11. ne prevzema mešanih komunalnih odpadkov najmanj enkrat na dva tedna (peti odstavek 25. člena);

12. ne zagotovi zbiranja ločenih frakcij odpadkov v zbirnem centru (tretji odstavek 32. člena);

13. ne vodi odjemnih mest na način, kot je to določeno v 49. členu tega odloka;

14. ne obvešča uporabnikov na način, kot je to določeno v 53. tega odloka;

15. ne prevzema komunalnih odpadkov (1. točka prvega odstavka 54. člena);

16. ne prevzema nenevarnih komunalnih odpadkov (2. točka prvega odstavka 54. člena);

17. ne izvaja vizualnega pregleda odpadkov pred prevzemom (3. točka prvega odstavka 54. člena);

18. ne oddaja ločeno zbranih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma predelovalcem (4. točka prvega odstavka 54. člena);

19. ne zagotavlja predhodnega skladiščenja odpadkov (5. točka prvega odstavka 54. člena);

20. ne obračuna storitev javnih služb njihovim uporabnikom (6. točka prvega odstavka 54. člena);

21. ne vodi evidenc o odpadkih (7. točka prvega odstavka 54. člena);

22. ne vodi katastra (8. točka prvega odstavka 54. člena);

23. ne izdelata načrtov ravnanja z odpadki (9. točka prvega odstavka 54. člena);

24. ne zagotavlja podatkov, poročanja pristojnim organom ter objavljanja podatkov (10. točka prvega odstavka 54. člena);

25. neredno in nepravočasno obvešča uporabnike o posameznih aktivnostih izvajanja javnih služb (11. točka prvega odstavka 54. člena)

26. pri zaračunavanju opravljenih storitev javne službe ne upošteva cen storitev, ki jih določi občinski svet skladno s 60. členom tega odloka.

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

75. člen

(prekrški uporabnikov)

(1) Z globo 1.400 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja svojo dejavnost, njena odgovorna oseba pa z globo 400 evrov, če:

1. ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika in/ali ne vključi v sistem ravnanja z odpadki (prvi odstavek 12. člena);

2. uporabnik bioloških odpadkov ne kompostira oziroma jih odlaga v zabojnike za mešane komunalne odpadke (sedmi odstavek 19. člena);

3. v posodo za zbiranje bioloških odpadkov odlaga nepravilno ločene odpadke, ki jih ni mogoče predati v končno oskrbo (deseti odstavek 19. člena);

4. na zahtevo izvajalca javne službe ne nabavi ali vzdržuje posode ali zabojnika (peti odstavek 26. člena);

5. ne omogoči, da so zabojniki na zbirnih mestih uporabnikov večstanovanjskih stavb (bloki, večstanovanjske hiše) ali poslovnih stavb, kjer odpadke povzročata več različnih povzročiteljev odpadkov, stalno zaprti (četrti odstavek 27. člena);

6. ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči nastanek emisij vonjav in onesnaženje okolice (prvi odstavek 31. člena);

7. brska po zabojnikih, odnaša odpadke izven zbirnega centra in če odlaga odpadke pred ali v neposredno bližini zbirnega centra (enajsti in dvanajsti odstavek 33. člena);

8. ne obvesti pisno izvajalca zbiranja o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe najkasneje v 15 dneh po nastanku spremembe (prvi odstavek 14. člena in 19. točka prvega odstavka 56. člena);

9. ne uporablja storitve izvajalca javne službe v skladu z določili tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki (1. točka prvega odstavka 56. člena);

10. pri ravnanju z odpadki ne upošteva zakonske in podzakonske predpise, ki urejajo področje ravnanja z odpadki, določbe tega odloka ter navodila izvajalca (2. točka prvega odstavka 56. člena);

11. objekta ne opremi z ustreznimi zabojniki/tipiziranimi vrečami pred prvo uporabo objekta/nepremičnine (3. točka prvega odstavka 56. člena);

12. ne uredi oddaje odpadkov z izvajalcem javne službe v roku 8 dni do prve uporabe objekta oziroma nepremičnine, če s tem odlokom ni drugače določeno (4. točka prvega odstavka 56. člena);

13. iz celotnega snovnega toka komunalnih odpadkov, ki jih povzročajo, ne izločijo in ločeno prepustijo izvajalcu čim več ločenih frakcij (5. točka prvega odstavka 56. člena);

14. nastale komunalne odpadke ne zbira in ločuje na izvoru njihovega nastajanja ter jih ne odlaga v posode za zbiranje (6. točka prvega odstavka 56. člena);

15. ne hrani odpadke na zbirnem mestu vse dokler jih ne prepusti izvajalcu, varno in neškodljivo za ljudi in okolje (7. točka prvega odstavka 56. člena);

16. ne prepušča odpadke izvajalcu na prevzemnem mestu v posodi ali brez nje, če je tako prepuščanje dovoljeno (8. točka prvega odstavka 56. člena);

17. ne prepušča ločene frakcije v zbiralnicah ločenih frakcij ter zbirnem centru, v času njegovega obratovanja (9. točka prvega odstavka 56. člena);

18. ne prepušča nevarne frakcije pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premični zbiralnici nevarnih frakcij in v zbirnem centru, v času njegovega obratovanja (10. točka prvega odstavka 56. člena);

19. ne prepušča kosovne odpadke v skladu z določili tega odloka (11. točka prvega odstavka 56. člena);

20. ne zagotovi, da so posode, zabojniki ali tipizirane vreče na dan prevzema varno nameščeni na prevzemnem mestu do 6.00 ure zjutraj (12. točka prvega odstavka 56. člena);

21. ne zagotovi, da se po prevzemu komunalnih odpadkov zabojnike še isti dan namesti nazaj na zbirno mesto, če zbirno mesto in prevzemno mesto nista na istem kraju (13. točka prvega odstavka 56. člena);

22. ne zagotovi, da so pokrovi posod ali zabojskih na prevzemnih mestih zaprti in tipizirane vreče zavezane (14. točka prvega odstavka 56. člena);

23. ne vzdržuje čistoče na zbirnih in prevzemnih mestih (15. točka prvega odstavka 56. člena);

24. ne zagotovi izvajalcu javne službe neoviran dostop do prevzemnega mesta (16. točka prvega odstavka 56. člena);

25. ne zagotovi, da je odstranjen sneg ob zabojnikih ter da so pokrovi zabojskih očiščeni (17. točka prvega odstavka 56. člena);

26. ne dopusti izvedbe nadzora po tem odloku (18. točka prvega odstavka 56. člena);

27. namešča posode ali zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta (7. točka prvega odstavka 57. člena);

28. prepušča odpadke v vrečkah, ki niso tipizirane vrečke (zelena, rumena) kot so določene v Tehničnem pravilniku izvajalca (9. točka prvega odstavka 57. člena);

29. prepušča odpadke v zabojnikih, ki niso vključeni v sistem zbiranja (10. točka prvega odstavka 57. člena);

30. samovoljno premika zabojnike za ločeno zbiranje odpadkov iz določene lokacije na drugo lokacijo (11. točka prvega odstavka 57. člena);

31. brska po posodah ali zabojnikih, razmetava odpadke ter drugače onesnaži prevzemna mesta (12. točka prvega odstavka 57. člena);

32. odnaša zbrane odpadke iz prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov (13. točka prvega odstavka 57. člena);

33. onesnaži okolico zbiralnic, skupnih zabojskih, premične zbiralnice nevarnih odpadkov ali zbirnih centrov (14. točka prvega odstavka 57. člena);

34. poškoduje opremo, objekte in naprave za izvajanje javne službe (15. točka prvega odstavka 57. člena);

35. piše na posode ali zabojnike za ločene frakcije ter lepi plakate nanje (16. točka prvega odstavka 57. člena);

36. če prepušča komunalne odpadke nepooblaščenim izvajalcem (17. točka prvega odstavka 57. člena);

37. opusti uporabo storitev javne službe, če kopiči odpadke in jih odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki zato niso namenjeni (tretji odstavek 57. člena);

38. povzročitelj, ki odpadke kopiči ali jih odloži izven mesta, ki je namenjeno zbiranju teh odpadkov, na svoje stroške ne zagotovi predelave ali odstranitve teh odpadkov skladno z zakonskimi in podzakonskimi predpisi o ravnanju z odpadki (četrti odstavek 57. člena);

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, če ravna v nasprotju z določili iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 400 evrov se za prekršek kaznuje tudi organizator kulturnih, športnih in drugih prireditev na prostem, organizator tabora in izvajalec gradbenih del, če se z izvajalcem ne dogovori za oddajo odpadkov ali odpadkov ne zbira ločeno ali

odpadke kuri ali jih ne odda izvajalcu javne službe skladno z dogovorom (prvi, osmi in deseti odstavek 38. člen).

(4) Z globo 200 evrov se za prekršek prejšnjega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba organizatorja oziroma izvajalca gradbenih del.

(5) Pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja svojo dejavnost, se kaznuje z globo:

– 400 evrov, če ravna v nasprotju s prvo, drugo, tretjo, četrto, peto ali sedmo točko prvega odstavka 57. člena ter z drugim odstavkom 57. člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 evrov (količina do 0.5 m³);

– 800 evrov, če ravna v nasprotju s prvo, drugo, tretjo, četrto, peto ali sedmo točko prvega odstavka 57. člena ter z drugim odstavkom 57. člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 400 evrov (količina nad 0.5 do 1 m³);

– 1.500 evrov, če ravna v nasprotju s prvo, drugo, tretjo, četrto, peto ali sedmo točko prvega odstavka 57. člena ter z drugim odstavkom 57. člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 800 evrov (količina nad 1 do 5 m³);

– 2.500 evrov, če ravna v nasprotju s prvo, drugo, tretjo, četrto, peto ali sedmo točko prvega odstavka 57. člena ter z drugim odstavkom 57. člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 1.400 evrov (količina nad 5 m³);

– 1.500 evrov, če ravna v nasprotju s peto točko prvega odstavka 57. člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 800 evrov.

(6) Uporabnik – fizična oseba, se kaznuje z globo:

– 200 evrov, če ravna v nasprotju s prvo, drugo, tretjo, četrto, peto ali sedmo točko prvega odstavka 57. člena ter z drugim odstavkom 57. člena (količina do 0.5 m³);

– 400 evrov, če ravna v nasprotju s prvo, drugo, tretjo, četrto, peto ali sedmo točko prvega odstavka 57. člena ter z drugim odstavkom 57. člena (količina nad 0.5 do 1 m³);

– 800 evrov, če ravna v nasprotju s prvo, drugo, tretjo, četrto, peto ali sedmo točko prvega odstavka 57. člena ter z drugim odstavkom 57. člena (količina nad 1 do 5 m³);

– 1.400 evrov, če ravna v nasprotju s prvo, drugo, tretjo, četrto, peto ali sedmo točko prvega odstavka 57. člena ter z drugim odstavkom 57. člena (količina nad 5 m³);

– 600 evrov, če ravna v nasprotju s peto točko prvega odstavka 57. člena.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

76. člen

(uskladitev predpisov na podlagi odloka)

(1) Tehnični pravilnik o ravnanju z odpadki izvajalec uskladi z določili tega odloka v roku šestih mesecev po sprejemu odloka in ga objavi na spletni strani izvajalca.

(2) Uskladitev pravilnika o tarifnem sistemu ravnanja z odpadki iz osmega odstavka 59. člena pripravi izvajalec najkasneje v roku dvanajstih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

77. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

– Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 91/09, 94/13),

– Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 96/09, 93/13),

– Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Podčetrtek (Uradni list RS, št. 7/10, 98/13);

– Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Rogatec (Uradni list RS, št. 98/09, 95/13),

– Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 95/09, 98/13), in

– Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 100/09, 99/13).

78. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0001/2021-6

Rogaška Slatina, dne 12. aprila 2021

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič

Županja
Občine Kozje
Milena Krajnc

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak

SLOVENJ GRADEC

1744. Javno naznanilo o drugi javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta (SDOPN1 MOSG)

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 – uradno prečiščeno besedilo) ter na osnovi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo – Statut MOSG-UPB-2) je župan Mestne občine Slovenj Gradec sprejel

JAVNO NAZNANILO o drugi javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta (SDOPN1 MOSG)

1. člen

Mestna občina Slovenj Gradec obvešča javnost, da bo v drugo javno razgrnjen dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Mestne občine Slovenj Gradec (v nadaljevanju: SDOPN1 MOSG 20-21), ki ga je pod projektom št. 18056, v maju 2021 izdelalo podjetje ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d. o. o., Grajska ulica 7, Maribor.

2. člen

Gradivo iz prejšnje točke bo od torika, 1. junija 2021 do vključno srede, 16. junija 2021 javno razgrnjeno v avli Mestne

občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec. Oglede dopolnjenega osnutka SDOPN1 MOSG 20–21 je možen v ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 15. ure, v sredo od 8. do 17. ure in v petek od 8. do 13. ure.

V času trajanja javne razgrnitve bo gradivo objavljeno v digitalni obliki na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec (www.slovenjgradec.si).

3. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, in sicer:

– v sredo, 9. junija 2020, s pričetkom ob 16. uri v dvorani Mladinskega kulturnega centra Slovenj Gradec, Ozare 18, 2380 Slovenj Gradec.

Na javni obravnavi bosta pripravljavec in izdelovalec o vsebini SDOPN1 MOSG 20–21 podala podrobnejše obrazložitve in pojasnila.

V času javne razgrnitve lahko vsi zainteresirani (vse fizične in pravne osebe, organizacije in skupnosti) podajo pisne pripombe in predloge k razgrnjenemu dopolnjenemu osnutku SDOPN1 MOSG 20–21 na naslov: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec ali na elektronski naslov info@slovenjgradec.si. Pripombe in predloge bo možno vpisati tudi v knjigo pripomb, ki bo na mestu javne razgrnitve, oziroma jih podatki ustno na zapisnik ali pisno na obrazcu, ki bo objavljen na spletni strani občine (www.slovenjgradec.si).

Rok za podajo pripomb poteče zadnji dan javne razgrnitve. Šteje se, da je pri dajanju pripomb in predlogov z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov dan pristanek za objavo teh podatkov v javno objavljenih stališčih. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

4. člen

Zemljiške parcele ali njihovi deli na katerih se spreminjajo enote urejanja prostora so:

792, 791, 1354, 1366/1, 1399, 1380, 823, 804/6, 1355, 1381, 916, 1365/2, 1357, 912/3, 802/4, 911/2, 797/2, 800/6, 912/1, 769/11, 773, 1365/1, 1367, 1382, 879, 800/4, 781/1, 869, 878, 830, 832, 798/2, 788, 1369, 1368, 831, 1386, 874, 1366/2, 1384/1, 767/18, 911/1, 867, 836, 774, 1384/2, 868, 922/2, 922/1, 835/1, 795, 822, 824/1, 1400, 768/4, 1353, 1370, 767/2, 834, 837, 875, 1411/2, 876, 780, 877, 918, 1356, 872, 826/1, 871, 1439, k. o. 845.

63/3, 73/1, 63/2, 9/1, 1727/33, 1727/49, 792/4, 788/1, 7/1, 1528/19, 1528/21, 1727/21, 67/2, *56/3, 7/1, 1727/37, 9/2, 1528/20, 792/4, 1527/2, 791, 65/1, 63/5, 789, 792/2, 63/4, 62, 1714/1, 1732, 9/2, 1727/35, 820/14, 796, 1727/41, 1727/42, 1715, 1727/50, 782/3, 66/2, k.o. 846.

329/2, 329/2, 329/2, 329/2, 307/1, 293/1, 214/20, 215/27, 214/16, 291, 329/3, 246/11, 215/17, 1342/4, 222/5, 320/1, 219/2, 246/39, 368/1, 242/11, 56/1, 341, 222/1, 215/1, 269/8, 214/9, 283/1, 269/7, 329/3, 214/18, 219/7, 215/7, 345/2, 363/3, 320/1, 342, 302/2, 214/22, 312/21, 372/9, 236/1, 222/7, 215/14, 221/1, 350, 339, 320/4, 218/2, 214/9, 219/1, 246/38, 246/38, 216/1, 285/1, 318, 288, 215/2, 1342/3, 302/3, 215/2, 360/2, 214/21, 221/8, 269/2, 325/4, 319/2, 70/5, 219/10, 369, 321/3, 55/3, 234, 374, 215/20, 215/11, 361, 367, 343, 313/2, 242/6, 246/5, 320/2, 1342/9, 349, 297/5, 1354, 322/3, 219/8, 376, 246/28, 216/2, 214/17, 242/13, 281/1, 267/1, 345/1, 215/13, 214/5, 1374/1, 55/1, 265/2, 325/3, 1342/10, 300/1, 285/2, 299, 359/2, 1342/6, 246/17, 301/1, 269/6, 360/1, 326, 198/1, 246/38, 214/1, 359/1, 215/2, 235, 320/3, 358, 298/1, 216/3, 215/27, 283/3, 221/10, 218/1, 56/2, 284, 325/1, 290, 215/17, 317, 58/3, 219/9, 55/2, 215/28, 356, 325/2, 332, 319/1, 297/1, 322/4, 294/1, 293/2, 221/9, 319/1, 1340/1, 246/40, 328, 215/20, 214/10, 321/2, 321/1, 215/10, 279/3, 215/12, 214/23, 226/27, 226/25, 226/30, 226/26, 61, 516/2, 953, 68, 406/4, 499/2, 389/2, 960/3, 474/2, 65, 588/3, 927/5, 1342/56, 508/8, 232/3, 1342/22, 1342/51, 402/1, 406/1, 394/1, 395, 397, 516/2, 443/1, 393, 954/1, 1342/17, 232/3, 951/2, 443/2, 952/1, 510/4, 504/2,

442/6, 954/2, 446/1, 442/4, 232/4, 1342/41, 496/4, 496/8, 67, 232/2, 389/1, 236/2, 186/8, 955/1, 406/12, 232/2, 388/6, 1342/32, 969/11, 927/6, 487, 400/1, 948/1, 493, 185/3, 63, 1291, 1342/30, 492, 517/6, 389/1, 406/15, 959/2, 60, 1342/55, 948/6, 62, 389/1, 516/1, 755/8, 1342/52, 1342/50, 438/1, 392/2, 186/2, 440/1, 446/16, 496/11, 504/3, 947/1, 508/7, 588/15, 438/2, 438/3, 437/1, 406/13, 1293/7, 504/7, 496/10, 398/1, 226/13, 947/1, 935/4, 504/9, 500/1, 390/1, 511, 399/1, 394/2, 510/1, 66/1, 406/14, 1391, 226/16, 504/8, 437/6, 502, 949, 508/6, 422/2, 508/9, 969/9, 515, 953, 486, 422/7, 394/3, 934/1, 69, 185/2, 441/4, 950, 497/2, 507/9, 1292, 388/7, 223/5, 500/2, 961/2, 952/2, 496/9, 241, 1290/4, 1344/2, 494, 223/11, 507/10, 187, 509/1, 504/6, 496/11, 482, 226/28, 483, 517/4, 392/1, 226/23, 226/29, 915/4, 914/3, k. o. 849.

55/1, 863/6, 922, 969/3, 929, 927, 56, 59/2, 863/2, 346/1, 342, 341/2, 63, 923/2, 862, 61, 65/5, 929, 924/2, 865/19, 864/1, 356, 358, 976/2, 1008/13, 929, 925/2, 899/9, 969/5, 961/54, 898/2, 353, 360, 61, 924/1, 341/1, 1008/12, 966/1, 344/1, 60, 65/6, 60, 64, 1011, 351, 863/1, 923/1, 357, 362/1, 924/1, 902/2, 351, 362/1, 924/1, 352/1, 976/7, 925/1, 363, 351, 863/4, 863/5, 67/1, 863/4, 928, 345/3, 53/3, 924/1, 53/7, 68, k. o. 850.

159/21, 158/93, 158/38, 72, 158/94, 159/22, 159/5, 158/98, 161/4, 96/77, 98/7, 158/95, 1374/11, 138/33, 129/3, 133/6, 486, 158/56, 95/52, 133/2, 158/61, 492/1, 609/1, 161/1, 168/4, 158/62, 158/46, 483/12, 95/80, 92/7, 158/19, 96/2, 158/110, 92/3, 135/2, 158/97, 138/15, 92/1, 133/5, 168/3, 1374/6, 493/1, 92/9, 161/2, 162/8, 95/81, 483/4, 158/109, 158/59, 1374/16, 163/2, 96/4, 166/1, 163/1, 158/9, 135/1, 158/60, 96/18, 483/6, 1349/27, 158/106, 158/114, 133/5, 96/1, 161/6, 158/111, 158/112, 158/58, 158/55, 92/2, 96/8, 165, 158/7, 96/76, 1397, 1366, 158/48, 158/44, 133/4, 135/5, 1374/11, 158/104, 1396/1, 166/4, 483/8, 95/67, 106/1, 158/54, 158/53, 95/63, 483/9, 138/6, 96/1, 104/4, 118, 130/5, 96/78, 492/2, 165, 158/17, 158/50, 158/105, 135/3, 483/2, 158/52, 92/4, 158/108, 92/8, 161/5, 96/8, 158/103, 609/1, 95/68, 98/6, 493/1, 487/1, 138/34, 165, 129/7, 133/3, 161/3, 91/8, 135/4, 95/66, 163/3, 158/113, 95/64, 158/96, 1374/17, 158/51, 1374/11, 1374/9, 95/80, 167/1, 129/8, 158/64, 96/16, 96/40, 158/107, 130/6, 496, 96/16, 491, 159/1, k. o. 851.

1130/1, 959/2, 817/3, 853/2, 867/11, 810/3, 808/2, 959/9, 867/8, 866, 1130/1, 956/1, 832/28, 865/5, 863/5, 805, 837/23, 866, 867/9, 959/7, 854/16, 875, 832/28, 861/9, 872, 828, 1122/4, 959/1, 958/1, 963/2, 826/3, 863/6, 867/14, 808/1, 854/17, 867/15, 852/21, 1150, 875, 959/8, 1150, 817/4, 832/4, 832/22, 1150, 867/13, 870, 865/2, 865/1, 813, 959/10, 1151, 853/1, 867/2, 867/10, 863/5, 856, 936/1, 1102/1, 968/5, 937, 854/1, 852/20, 867/12, 863/6, 832/10, 864, 864, 826/3, 855/1, 1130/1, 963/4, 810/1, 942/1, *135, 810/3, 826/3, 958/2, 804/2, 865/4, 943/1, 999/2, 998/1, 81/1, 105/6, 994/3, 276/9, 1107/2, 90/2, 91/3, 991, 1108/5, 981, 1109/22, 139/1, 102/7, 101/3, 997/3, 996/13, 114/1, 1129/2, 5, 959/4, 90/2, 27/2, 12/4, 47/1, 1129/1, 42/3, 105/10, 47/2, 82/8, 983, 959/6, 997/2, 998/4, 39/1, 101/2, 996/14, 1109/21, 965, 969/6, 27/1, 959/3, 959/5, 799, 105/9, 101/1, 1002/11, 102/14, 91/4, 102/12, 138, 994/5, 105/7, 968/6, 1002/2, 104/1, 82/4, 105/11, 112/1, 12/4, 82/6, 135, 969/5, 102/13, 100/3, 82/7, 82/5, 81/1, 139/2, 988/2, 1002/3, 82/3, 99/1, 104/4, 800/3, 105/8, 111/1, 1109/23, 105/5, 994/4, 879/5, 276/9, 879/3, 90/3, 106, 110, 100/1, 39/1, 104/3, 82/1, 997/1, 82/2, 99/2, 968/7, 1001, 969/3, 134/1, 42/5, 879/1, 139/2, 100/2, 10/2, 982, 140, 994/2, 988/3, 987/1, 47/3, 102/17, 8, 1109/24, 969/4, 34/21, 879/4, 998/5, 139/2, 1111/3, 131/2, 133, 832/11, 942/2, 957/4, 937, 943/3, 942/3, 996/2, 985, k. o. 853.

688/9, 707/11, 1115/3, 674/1, 688/11, 707/9, 1114/2, 1114/1, 688/8, 372/2, 14/1, 371, 38/1, 370/2, 18/3, 372/1, 83/6, 39/1, 365, 364, 2950/40, 2956/1, 88, 689/1, 693/3, 695/1, 35, 84/2, 374/4, 367/1, 370/1, 705/2, 363/2, 366, 688/6, 692, 678, 40/1, 2950/39, 363/1, 85/2, 697, 38/1, 84/1, 38/2, 393, 362/1, 688/2, 2939/2, 36, 2970, 698, 695/2, 80/1, 2950/37, 89, 2950/2, 361/3, 2950/38, 85/1, 39/2, 83/4, 37, 18/4, 79/1, 19, 677, 22/1, 362/2, 1117/1, 361/5, k. o. 854.

5. člen

Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, občinskem glasilu SGlasnik ter na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec (www.slovenjgradec.si).

Št. 350-0008/2018

Slovenj Gradec, dne 13. maja 2021

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

1745. Javno naznanilo o drugi javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta za turistično območje – naselje Sonce

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 – uradno prečiščeno besedilo) ter na osnovi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo – Statut MOSG-UPB-2) je župan Mestne občine Slovenj Gradec sprejel

JAVNO NAZNANILO

o drugi javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta za turistično območje – naselje Sonce

1. člen

Mestna občina Slovenj Gradec obvešča javnost, da bo javno razgrnjen dopolnjen osnutek občinskega podrobnega prostorskega načrta za turistično območje – naselje Sonce, ki ga je pod projektom št. U2020 – OPPN fp4 – dopolnjen osnutek (do), v maju 2021 izdelalo podjetje STRUKTURA arhitekturna delavnica forme/vsebine d. o. o., Pot k Sejmišču 30a, Lj. Črnuče.

2. člen

Gradivo iz prejšnje točke bo od torika, 1. junija 2021 do vključno četrtega, 1. julija 2021 javno razgrnjeno v avli Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec. Ogled dopolnjenega osnutka SDOPN1 MOSG 20-21 je možen v ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 15. ure, v sredo od 8. do 17. ure in v petek od 8. do 13. ure.

V času trajanja javne razgrnitve bo gradivo objavljeno v digitalni obliki na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec (www.slovenjgradec.si).

3. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, in sicer:

– v sredo, 16. junija 2020, s pričetkom ob 15. uri v sejni sobi Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, Slovenj Gradec.

Na javni obravnavi bosta pripravljavec in izdelovalec o vsebini dopolnjenega osnutka OPPN za turistično območje – naselje Sonce podala podrobnejše obrazložitve in pojasnila.

Pisne pripombe in predloge, ki se nanašajo izključno na razgrnjeno gradivo, lahko dajo vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predloge se lahko poda pisno ali ustno na javni obravnavi, na mestu javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov ali se jih posreduje pi-

sno na naslov: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec ali na elektronski naslov info@slovenjgradec.si.

Rok za podajo pripomb poteče zadnji dan javne razgrnitve. Šteje se, da je pri dajanju pripomb in predlogov z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov dan pristanek za objavo teh podatkov v javno objavljenih stališčih. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

4. člen

(1) Območje urejanja OPPN je pretežno v območju EUP LE-14 po OPN in obsega 2,87 ha zemljišč z naslednjimi parcelnimi števkami: 1056/12, 1056/13, 1056/14, 1056/16, 1059/22, 1059/26, 1059/27, 1059/28, 1059/30, 1059/31, 1059/32, 1059/34, 1059/35, 1059/46, 1069, 1070/1, 1070/2, 1070/3, 1070/4, 1074/1, 1074/2, 1076/2, 1076/3, 1076/4, 1076/5, 1076/6, 1197/6, 1198/2, 1200/3, 1200/4, 1326/4, 1326/5, 1326/6, 1326/7, 1326/8, 1326/10, 1326/11, 1327, 1339/3, 1339/4, 1339/6, 1339/7, vse k.o. Legen. V OU so vključena tudi zemljišča ceste št. JP 879581 s parc. št. 1326/11, 1200/7, 1197/13, 1197/15, 1197/17, 1197/19, 1060/10, 1060/13, 1060/12, 1379/9, 1205/2, 1214/6, 1324/44, 1214/9, 1208/5, 751/4, 1324/49, 749/12, 749/8, 749/11, 749/9, tudi vse k. o. Legen.

(2) Ureditve komunalne infrastrukture pa zahteva tudi ureditve izven OU:

– za potrebe dovozne poti na zahodni strani na zemljišča s parc. št. 1056/10, 1326/9, 1075/2, 1059/33, 1059/29, 1059/26, 1059/45, 1339/10, 1339/9, 1075/4, 1075/5, 1059/20, k. o. Legen,

– za potrebe vodnih zajetij na zemljišče s parc. št. 1200/6 – obstoječe zajetje vz1, na zemljišča s parc. št. 1326/9, 1059/21, 1056/15, 1339/5, 1056/10 za predvideno zajetje vz2 in na zemljišče s parc. št. 1070/1 za predvideno zajetje vz3, vse k. o. Legen,

– za potrebe priklopa na novo kanalizacijsko omrežje na zemljišče s parc. št. 1070/1 (zbirni jašek), k. o. Legen,

– za potrebe prenove vodov oziroma priklpov na elektro omrežje na zemljišča s parc. št. 1059/42, 1059/40, 1059/41, 1059/39, 1059/36, 1059/7, 1070/1, 1379/10, 754/1, 1325/3, 755/1 (TP1) ter zemljišča s parc. št. 1066/1, 1059/6 (TP2), vse k. o. Legen,

– za potrebe priklopa na TK omrežje na zemljišče s parc. št. 1325/2, 754/2, 754/3, 1379/10, 756, 1059/42, 1059/4, 1059/41, 1059/39, 1059/36, 1059/7, 1070/1, 755/1, vse k. o. Legen.

5. člen

Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, občinskem glasilu SGlasnik ter na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec (www.slovenjgradec.si).

Št. 350-0002/2017

Slovenj Gradec, dne 17. maja 2021

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

ŠMARJEŠKE TOPLICE

1746. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Šmarješke Toplice

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15,

102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20), Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr., 65/20 in 15/21 – ZDUOP), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 101/07) in Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 17. redni seji dne 28. aprila 2021 sprejel

ODLOK

o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Šmarješke Toplice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Vsebina)

(1) Ta odlok določa pogoje in način izvajanja obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: javna služba) ter pravice in dolžnosti uporabnikov in upravljavcev na območju Občine Šmarješke Toplice.

(2) Odlok vsebuje naslednja poglavja:

I. SPLOŠNE DOLOČBE

II. JAVNA SLUŽBA

III. STANDARDI OPREMLJENOSTI

IV. NAČRTOVANJE IN GRADNJA KANALIZACIJE

V. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JE JAVNA KANALIZACIJA ZGRAJENA

VI. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JAVNA KANALIZACIJA ŠE NI ZGRAJENA

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

VIII. VIRI FINANCIRANJA IN NAČIN OBRAČUNAVANJA STORITEV

IX. NADZOR IN KAZENSKÉ DOLOČBE

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

(3) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji v Občini Šmarješke Toplice.

2. člen

(Namen)

Namen tega odloka je:

- zagotavljanje učinkovitega izvajanja javne službe;
- uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja in posebej na varovanje voda;
- obveznosti občine, izvajalca in uporabnikov javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;
- zagotavljanje trajnostnega razvoja dejavnosti, virov financiranja in nadzora nad izvajanjem javne službe.

3. člen

(Pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. aglomeracija je območje poselitve, kjer sta poseljenost ali izvajanje gospodarske ali druge dejavnosti zgoščena tako,

da je mogoče zbiranje komunalne odpadne vode v kanalizaciji in njeno odvajanje po kanalizaciji v komunalno čistilno napravo ali na končno mesto izpusta;

2. blato je preostalo obdelano ali neobdelano blato iz komunalnih čistilnih naprav in preostalo blato iz obstoječih greznic;

3. industrijski uporabnik je pravna ali fizična oseba, ki izvaja dejavnost v objektu, v katerem nastaja industrijska odpadna voda;

4. industrijski zavezanec je industrijski uporabnik, ki mora zaradi izvajanja svoje dejavnosti izvajati obratovalni monitoring odpadnih voda ali odvaja odpadne vode iz industrije, obrtne, obrti podobne ali druge gospodarske dejavnosti, ki po nastanku niso podobne komunalni odpadni vodi (v nadaljnjem besedilu tudi: industrijski uporabnik);

5. industrijska odpadna voda je industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

6. iztok je iztok v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

7. izvajalec javne službe je pravna ali fizična oseba, ki jo na predpisani način izbere ali določi občina v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe;

8. javna površina je površina grajenega javnega dobra lokalnega ali državnega pomena, katere uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem;

9. javna kanalizacija je javna kanalizacija v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

10. javno kanalizacijsko omrežje je kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije;

11. kanalizacija je kanalizacija v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

12. kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjen odvajanju odpadne vode ali mešanice odpadnih voda iz objekta v javno kanalizacijo in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijsko omrežje do zadnjega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijsko omrežje; kanalizacijski priključek pripada objektu, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica odpadnih voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje;

13. komunalna čistilna naprava je komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

14. komunalna odpadna voda je komunalna odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

15. mala komunalna čistilna naprava je mala komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

16. nepretočna greznica je nepretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

17. neposredno odvajanje je neposredno odvajanje v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

18. obremenitev komunalne čistilne naprave je obremenitev, izračunana na podlagi največje povprečne tedenske obremenitve, ki se v enem letu dovede v čistilno napravo, pri čemer se ne upoštevajo neobičajne okoliščine, kot je na primer velika količina padavin, in se izraža v PE;

19. obstoječa javna kanalizacija je javna kanalizacija, ki je bila zgrajena pred uveljavitvijo Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode ali obratuje na dan uveljavitve te uredbe, in javna kanalizacija, za katero je bilo pred tem dnem

pridobljeno pravnomočno okoljevarstveno soglasje ali gradbeno dovoljenje;

20. obstoječa pretočna greznica je obstoječa pretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

21. padavinska odpadna voda je padavinska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

22. parameter onesnaženosti je parameter onesnaženosti odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

23. populacijski ekvivalent (v nadaljnjem besedilu: PE) je populacijski ekvivalent v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

24. posebna storitev je storitev, ki ni obvezna storitev javne službe, vendar jo izvajalec javne službe izvaja z uporabo javne infrastrukture, namenjene odvajanju in čiščenju komunalne oziroma padavinske odpadne vode, v okviru njenih prostih zmogljivosti in v soglasju z njenim lastnikom;

25. primerno čiščenje je čiščenje komunalne odpadne vode s katerikoli postopkom, s katerim se dosega odstranjevanje organskega onesnaženja tako, da vode, v katere se odpadne vode odvajajo, dosegajo predpisane okoljske standarde kakovosti; za primerno čiščenje se šteje čiščenje komunalne odpadne vode s postopkom, s katerim se dosega odstranjevanje organskega onesnaženja tako, da mejne vrednosti parametrov onesnaženosti iz 8. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode niso presežene;

26. sekundarno čiščenje je čiščenje komunalne odpadne vode s postopkom, ki vključuje biološko čiščenje s sekundarnim usedanjem, ali z drugim postopkom, s katerim se dosega odstranjevanje organskega onesnaženja tako, da mejne vrednosti parametrov onesnaženosti ali učinkov čiščenja iz 6. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode niso presežene;

27. terciarno čiščenje je čiščenje komunalne odpadne vode s katerikoli postopkom, s katerim se dosega odstranjevanje organskega onesnaženja, dušika in fosforja tako, da mejne vrednosti parametrov onesnaženosti ali učinkov čiščenja iz 6. in 7. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode niso presežene;

28. tipska mala komunalna čistilna naprava je mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki je gradbeni proizvod v skladu s standardom SIST EN 12566-3 ali drugim enakovrednim in mednarodno priznanim standardom, in je zanjo izdana izjava o lastnostih v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode (v nadaljnjem besedilu: izjava o lastnostih);

29. upravljavec javne kanalizacije je pravna oseba, ki jo v skladu s predpisi, ki urejajo javno službo, občina določi ali izbere za izvajalca javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode;

30. neposredna priključitev na javno kanalizacijo (izvede jo upravljavec javne kanalizacije na stroške stranke) pomeni izvedbo prevrtanja revizijskega jaška javne kanalizacije, za katerega se kanalizacijski priključek priključuje, z vstavitvijo tesnila in vstavitvijo prve cevi (1 m cevi);

31. uporabniki javne službe so gospodinjstva in ostali uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti ter vsi ostali uporabniki, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

II. JAVNA SLUŽBA

4. člen

(Izvajanje javne službe)

(1) Občina Šmarješke Toplice je lastnik objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zagotavlja izvajanje javne službe v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah na celotnem območju Občine

Šmarješke Toplice v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

(2) Naloge javne službe, ki so obvezne storitve, so:

– odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, v skladu z uredbo;

– redno vzdrževanje javne kanalizacije;

– prevzem in odvoz komunalne odpadne vode, ki se zbira v nepretočnih greznicah, v komunalno čistilno napravo ter njeno čiščenje;

– prevzem in odvoz blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in iz malih komunalnih čistilnih naprav iz petega odstavka 21. člena uredbe na območje komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za obdelavo blata;

– obdelava blata;

– pregledovanje malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE;

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin;

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh, če za to padavinsko odpadno vodo ni mogoče zagotoviti ravnanja v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z zasebnih utrjenih površin, ki niso večje od 100 m² in pripadajo objektu, iz katerega se odvaja komunalna odpadna voda ali padavinska odpadna voda s streh, če tako določa občinski predpis, ki ureja javno službo;

– obveščanje uporabnikov javne službe;

– izdelava programa izvajanja javne službe;

– vodenje evidence o izvajanju javne službe;

– poročanje o izvajanju javne službe in

– priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(3) Naloge javne službe, ki so posebne storitve, so:

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine;

– odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(4) Odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode ter padavinske odpadne vode s površin, ki niso javne, se ne šteje za javno službo, tudi če se takšna odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo in čisti v komunalni ali skupni čistilni napravi.

(5) Storitve iz prejšnjega odstavka izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije in čistilnih naprav kot posebno storitev z uporabo javne infrastrukture. Stroške izvajanja storitev, definiranih v odstavku 3 oziroma 4, plača povzročitelj.

(6) V primeru prekinitve odvajanja ali čiščenja odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, mora izvajalec javne službe izvesti vse potrebne ukrepe, da prepreči škodljive vplive na življenje ali zdravje ljudi in živali, okolje in lastnino.

5. člen

(Izvajalec javne službe)

Izvajalec obvezne javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in upravljavec objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na celotnem območju Občine Šmarješke Toplice je javno podjetje Komunala Novo mesto, d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

6. člen

(Program izvajanja javne službe)

Izvajalec mora opravljati javno službo v skladu s Programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: program izvajanja javne službe), ki ga izdelata skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

III. STANDARDI OPREMLJENOSTI

7. člen

(Javna kanalizacija)

Javna kanalizacija je javna infrastruktura lokalnega pomena, ki jo zagotavlja občina.

8. člen

(Opremljenost z javno kanalizacijo)

(1) Območje poselitve mora biti zaradi izvajanja storitev javne službe opremljeno z javno kanalizacijo z zagotovljenim čiščenjem komunalne odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja področje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

(2) Šteje se, da je aglomeracija ali njen del opremljen z javno kanalizacijo, ko je javna kanalizacija vpisana v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture v skladu s predpisi o urejanju prostora.

9. člen

(Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe)

(1) Za komunalne odpadne vode, ki se odvajajo preko javnega kanalizacijskega omrežja z območij Občine Šmarješke Toplice, ki so nanj priključena, je čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode zgotovljeno na čistilni napravi Šmarješke Toplice.

(2) Dodatna obdelava blata, v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju odpadnih voda, se zagotavlja na Centralni čistilni napravi Novo mesto.

(3) Prezvem in ravnanje z blatom iz greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic se prostorsko zagotavlja na Centralni čistilni napravi Novo mesto.

IV. NAČRTOVANJE IN GRADNJA KANALIZACIJE

10. člen

(Javna pooblastila)

(1) Upravljavalec izdaja smernice in mnenja k medobčinskim in občinskim prostorskim aktom, za kar mora pripravljavec prostorskega akta predložiti dokumentacijo, ki jo določajo predpisi s področja prostorskega načrtovanja.

(2) Upravljavalec kot pristojni mnenjedajalec izdaja mnenja in projektne pogoje k projektnim dokumentacijam za pridobitev gradbenega dovoljenja in projektnim dokumentacijam za izvedbo, če nameravana gradnja leži na območju varovalnega pasu gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca ali če nameravana gradnja predstavlja gradnjo gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca, za kar mora investitor predložiti dokumentacijo, ki jo določajo predpisi s področja gradnje. Kadar nameravana gradnja predstavlja gradnjo gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca, mora vložnik vloge za izdajo mnenja k projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja in k projektni dokumentaciji za izvedbo k vlogi priložiti pisno mnenje lokalne skupnosti k obsegu gospodarske javne infrastrukture.

(3) Upravljavalec kot pristojni mnenjedajalec izdaja mnenja za priključitev, če se nameravana gradnja priključi na gospodarsko javno infrastrukturo v pristojnosti upravljavca, za kar mora investitor predložiti dokumentacijo, ki jo določa Gradbeni zakon. Namesto mnenja za priključitev se lahko pridobi mnenje k dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja. Mnenje za priključitev ne nadomešča mnenja k dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Upravljavalec kot pristojni mnenjedajalec sodeluje v postopkih pridobitve uporabnih dovoljenj.

11. člen

(Sistem odvajanja)

(1) Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno po ločenem in mešanem sistemu.

(2) Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem sistemu, razen v primerih, ko:

- padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja;
- zaradi pomanjkanja prostora ni možna vgradnja dveh vzporednih kanalov;
- je padavinska voda tako močno onesnažena, da je ni možno odvajati v vodotok ali ne more ponikati.

12. člen

(Objekti in naprave javne kanalizacije)

Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje ter z njimi povezane tehnološke naprave:

- kanalizacijska omrežja z revizijskimi jaški za odvod komunalne in padavinske odpadne vode;
- črpališča za prečrpavanje komunalne in padavinske odpadne vode;
- čistilne naprave;
- razbremenilniki visokih vod;
- zadrževalni in pretočni bazeni;
- drugi objekti in naprave, potrebni za obratovanje javne kanalizacije.

13. člen

(Načrtovanje in gradnja novih kanalizacijskih omrežij)

(1) Pri načrtovanju in gradnji novih kanalizacijskih omrežij morajo lastniki, investitorji, načrtovalci in upravljavci zagotoviti načrtovanje, ki bo zagotavljalo gospodarno, ekonomično in varno kanalizacijsko omrežje v celotni življenjski dobi s prednostnim izkoriščanjem obstoječega kanalizacijskega omrežja.

(2) Pri načrtovanju in gradnji javnega kanalizacijskega omrežja je potrebno prednostno zagotavljati, da se povečuje izkoriščenost že izvedenega kanalizacijskega omrežja.

(3) Pri načrtovanju in gradnji javnega kanalizacijskega omrežja je potrebno upoštevati vso veljavno zakonodajo in predpise, še posebno določbe uredbe, tega odloka in tehničnega pravilnika.

(4) Pri načrtovanju javnega kanalizacijskega omrežja je investitor dolžan pridobiti mnenja, definirana v 10. členu tega odloka.

(5) Investitor je dolžan pridobiti mnenja, definirana v 10. členu tega odloka, tudi v primerih, ko se za izvedbo kanalizacije izdeluje le projektna dokumentacija za izvedbo. Investitor je dolžan pridobiti mnenje k projektni dokumentaciji za izvedbo tudi v primeru, če to od njega zahteva upravljavec v sklopu izdaje mnenja k projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

14. člen

(Prenos novozgrajenih, obnovljenih in obstoječih kanalizacijskih omrežij v last lokalne skupnosti in prenos v poslovni najem)

(1) Vsa novozgrajena kanalizacijska omrežja s pripadajočimi objekti, ki jih prostorski akti definirajo kot javna in jih na osnovi pogodbe o komunalnem opremljanju gradijo zasebni investitorji, morajo zasebni investitorji po izgradnji predati v last pristojni lokalni skupnosti skladno z določili pogodbe o komunalnem opremljanju.

(2) Za prevzem objektov in omrežij kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- uporabno dovoljenje oziroma zapisnik o končanju del v primerih, ko za objekt ni potrebno pridobiti uporabnega dovoljenja;
- projektna dokumentacija, izdelana v skladu z veljavno zakonodajo, v obsegu DGD, PZI, PID;
- geodetski načrt novega stanja zemljišča, izdelan skladno z veljavno zakonodajo in internimi navodili upravljavca;

– dokazilo o zanesljivosti objekta, izdelano v skladu z veljavno zakonodajo in z vsemi prilogami, navedenimi na tabelaričnem seznamu prilog;

- garancije;
- overjene služnostne pogodbe ali pogodbe;
- veljaven zapisnik o ustreznosti objektov in omrežij kanalizacije, ki ga izda operativni sektor upravljavca.

(3) Novozgrajeno ali obnovljeno kanalizacijsko infrastrukturo je lokalna skupnost dolžna predati v poslovni najem upravljavcu praviloma v roku treh (3) mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja ali podpisu zapisnika o končanju del, pri čemer je dolžna predati vso dokumentacijo iz drugega odstavka tega člena.

(4) Obstoječa kanalizacijska omrežja s pripadajočimi objekti, ki so v funkciji javnega kanalizacijskega omrežja in niso predana v last lokalni skupnosti ter upravljanje upravljavcu, se predajo v last lokalni skupnosti in v upravljanje upravljavcu s pogodbo, ki se sklene med predajalcem, lokalno skupnostjo, in upravljavcem. Pri predaji mora predajalec praviloma predložiti dokumentacijo, navedeno v drugem odstavku 14. člena tega odloka. Če z navedeno dokumentacijo ne razpolaga, mora predajalec izdelati in predati naslednje dokumente:

- geodetski načrt novega stanja zemljišča, izdelan skladno z veljavno zakonodajo in internimi navodili upravljavca;
- overjene služnostne pogodbe ali pogodbe;
- poročilo o izvedenem preizkusu vodotesnosti;
- poročilo o izvedenem pregledu s TV kamero, izdelano skladno z določili tehničnega pravilnika;
- poročilo o znesku investicije, razdeljeno po amortizacijskih stopnjah – če predajalec z zneskom ne razpolaga, ocenjeni znesek določi upravljavec.

(5) Postopek prevzema po pooblastilu Občine Šmarješke Toplice opravi upravljavec. Prevzem se opravi s pogodbo, s katero se vpletene stranke zavežejo, da bodo v pogodbenem roku legalizirale predano kanalizacijsko omrežje in zagotovile sredstva za sanacijo.

15. člen

(Kataster javne kanalizacije)

(1) Vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra javnega kanalizacijskega omrežja izvaja upravljavec v skladu z zakonodajo s področja gospodarske javne infrastrukture.

(2) V katastru javne kanalizacije se vodijo podatki o vseh objektih, omrežju in napravah javne kanalizacije.

(3) Stroški vzpostavitve, vodenja in vzdrževanja katastra javnega kanalizacijskega omrežja se krijejo iz proračunskih sredstev pristojne lokalne skupnosti.

V. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JE JAVNA KANALIZACIJA ZGRAJENA

16. člen

(Obveznost priključitve objekta)

(1) Na območjih (aglomeracijah), kjer je zgrajena, se gradi, obnavlja ali preureja javna kanalizacija, je priključitev objekta ali preureditev obstoječega priključka objekta na javno kanalizacijo obvezna v skladu s kriteriji, ki so navedeni v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

(2) Lastnik objekta na območju izven meja aglomeracije mora za komunalno odpadno vodo, ki nastaja v objektu, zagotoviti odvajanje v javno kanalizacijo sosednje aglomeracije, če je dolžina kanalizacijskega priključka manjša od 100 m.

(3) V javno kanalizacijo se mora neposredno odvajati tudi komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi zunaj območja naselja ali dela naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, če ustreza kriterijem iz Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(4) Izvajalec mora lastnika objekta, v katerem nastaja komunalna odpadna voda, obvestiti o obveznosti priklopa na

javno kanalizacijo v roku 30 dni po prejemu sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda na dotičnem območju v upravljanje. Seznam objektov lastnikov, vključno s hišno in parcelno številko, ki so zavezani za priključitev, posredujemo lastniku infrastrukture – investitorju.

(5) Priključitev na javno kanalizacijo se mora izvesti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi.

(6) Neposredno priključitev na javno kanalizacijo, nadzor celotne izvedbe in vris priključka v kataster komunalne infrastrukture izvede upravljavec.

(7) Objekt, iz katerega se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala komunalna odpadna in padavinska voda v greznico ali MKČN, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da lastnik na svoje stroške greznico ali MKČN odstrani ali očisti in izključi iz sistema odvajanja odpadne vode.

(8) Izvajalec javne službe lahko v skladu s predpisi, v pogodbi o priklopu določi uporabniku storitve javne kanalizacije obveznost, da opravlja periodične meritve količin in lastnosti odpadne vode v skladu s kriteriji, ki so določeni v tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji. Navedene obveznosti uporabnik izvaja na lastne stroške. Ravno tako uporabnik na lastne stroške nabavi in vzdržuje za to potrebne naprave. Uporabnik redno dostavlja izvajalcu poročila o opravljenih meritvah v skladu z veljavnimi predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(9) Uporabniki javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo pri opravljanju svoje dejavnosti v tehnološkem postopku ali uporabljajo večje količine čistilnih sredstev, odpadnih kuhinjskih olj in maščob ali drugih nevarnih snovi ter pri tem povzročajo obremenitev, večjo od 300 m³/leto ali imajo v sestavi odpadne vode nevarne snovi, morajo izvajati predpisane meritve v skladu s kriteriji, ki so določeni v tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji in o tem letno poročati izvajalcu javne službe.

(10) Uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo industrijsko odpadno vodo, obremenjeno z več kot 50 PE oziroma 4.000 m³ na leto, morajo v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka izvesti merilno mesto za potrebe analize kvalitete odpadne vode v skladu z zahtevami izvajalca javne službe.

(11) Uporabnik mora letno poročati oziroma posredovati poročilo o obratovalnem monitoringu izvajalcu javne službe do 30. 4., za preteklo leto.

(12) Merilno mesto mora biti ob vsakem času brez posebnega obvestila dostopno izvajalcu javne službe.

(13) Vsak objekt s stalno ali začasno prijavljeno osebo in objekt, v katerem nastaja odpadna komunalna voda, ki leži znotraj območja javne kanalizacije in so zanj izpolnjeni tehnični pogoji, mora biti priključen na javno kanalizacijo v skladu z uredbo, tem odlokom in tehničnim pravilnikom.

17. člen

(Kanalizacijski priključki)

(1) Naprave in objekti uporabnika so:

- kanalizacijski priključki od javne kanalizacije do objekta,
- revizijski jaški,
- objekti in naprave za predčiščenje in prečrpavanje odpadnih vod,
- peskolovi in lovilci olj oziroma maščob,
- interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v stanovanjski stavbi ali drugih objektih.

(2) Načrtovanje, gradnja in vzdrževanje kanalizacijskega priključka zagotovi lastnik objekta, ki mu kanalizacijski priključek pripada in je v njegovi lasti in upravljanju.

(3) Kanalizacijski priključek je sistem cevovodov, jaškov ter črpalnih naprav za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode iz objekta. Kanalizacijski priključek je sestavni del objekta. Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz javne kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz prostorov objekta, ki so nižji od temena kanalizacije, se mora izvesti s črpanjem na nivo, iz katerega bodo odpadne vode gravitacijsko odtekale preko revizijskega jaška v javno kanalizacijo. V primeru, da

na lokaciji priključka obstaja nevarnost poplav, je potrebno odpadne vode črpati nad zaježitveno črto, od tega nivoja pa gravitacijsko odvajati v revizijski jašek priključnega kanala. Zaježitvena črta predstavlja nivo zemljišča, po katerem poteka javna kanalizacija.

(4) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Revizijski jašek mora biti praviloma postavljen na takšnem mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec in uporabnik. Mesto revizijskega jaška določita projektant in izvajalec v projektni dokumentaciji.

(5) Če revizijskega jaška ni možno postaviti na zemljišču v lasti lastnika objekta, mora lastnik tega objekta za postavitvev revizijskega jaška predložiti izvajalcu in upravljavcu javne kanalizacije dokazila o pravici gradnje (soglasje oziroma pogodba o ustanovitvi služnosti z lastnikom zemljišč, na katerih je možno postaviti revizijski jašek).

(6) V primeru, ko revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven objekta, je lastnik dolžan v objektu urediti interno kanalizacijo tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati preglede odpadne vode.

18. člen

(Priključitev objekta na javno kanalizacijo)

(1) Za vsak objekt ali sklop objektov na isti lokaciji, ki so v lasti enega uporabnika, je dovoljen samo en priključek na javno kanalizacijo. V primeru zahtevne konfiguracije terena ali ko to zahteva položaj in velikost objektov se izjemoma dovoli po navodilih izvajalca tudi izgradnja dveh ali več priključkov.

(2) Vsak objekt se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je dovoljena priključitev po navodilih izvajalca več objektov preko enega skupnega kanalizacijskega priključka, s čimer pa morajo soglašati vsi lastniki tega priključka. V tem primeru je priključek v zasebni lasti vseh lastnikov tega priključka.

(3) Za priključitev stavbe na javno kanalizacijo mora lastnik stavbe (ali njegov pooblaščenec) pri upravljavcu izvesti prijavo kanalizacijskega priključka ter skleniti pogodbo o priključitvi na javno kanalizacijo. Priključitev objekta se opravi, če so izpolnjeni vsi pogoji iz soglasja izvajalca in je pridobljeno soglasje lastnika infrastrukture.

(4) K prijavi kanalizacijskega priključka mora lastnik stavbe (ali njegov pooblaščenec) priložiti:

– gradbeno ali uporabno dovoljenje za stavbo ali gradbeno inženirski objekt ali potrdilo upravne enote, da je bila stavba zgrajena do 31. 12. 1967;

– odločbo o odmeri komunalnega prispevka;

– dokazilo o poravnanem komunalnem prispevku (kolikor odločba določa, da se komunalni prispevek plačuje v več obrokih, je potrebno predložiti dokazila o poravnavi vseh zapadlih obveznosti);

– dokazila o pridobljenih pravicah graditve kanalizacijskega priključka po zemljiščih, ki niso v lasti lastnika stavbe;

– osebne podatke.

(5) Kanalizacijski priključek se lahko izvede le ob izpolnjevanju vseh pogojev, ki jih določa četrti odstavek tega člena, in sicer kot stalni kanalizacijski priključek, ki je v uporabi celotno življenjsko dobo stavbe ali gradbeno inženirskega objekta oziroma do njegove ukinitve.

(6) Lastnik objekta je dolžan vlogo podati najkasneje v osmih dneh pred izvedbo del. Izdajanje strokovnih navodil, pregled in prevzem kanalizacijskega priključka izvede izvajalec na stroške uporabnika.

(7) Ukinitve kanalizacijskega priključka se izvede ali na osnovi pisne vloge, katero mora lastnik stavbe ali gradbeno inženirskega objekta vložiti pri upravljavcu, ali izredno, če so izpolnjeni pogoji, definirani v tehničnem pravilniku. V obeh primerih vsi stroški ukinitve kanalizacijskega priključka bremenijo lastnika stavbe ali gradbeno inženirskega objekta.

19. člen

(Izvedba priključka)

(1) Priključek na javno kanalizacijsko omrežje lahko izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del, ob nadzoru upravljavca.

(2) Kanalizacijski priključki morajo biti grajeni iz materialov, ki zagotavljajo popolno tesnost in ustreza evropskim normativom (EN) na tem področju. Podrobnejše zahteve so navedene v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji.

(3) V kanalizacijski priključek za odvod komunalne odpadne vode ni dovoljeno odvajati padavinskih vod iz streh, drenažne kanalizacije, vodotokov ter podtalnice.

20. člen

(Začasni kanalizacijski priključek)

(1) Za obstoječo stavbo, ki nima izpolnjenih vseh pogojev za priključitev na kanalizacijsko omrežje (brez gradbenega ali uporabnega dovoljenja), se lahko izvede začasni kanalizacijski priključek na osnovi Izjave o izvedbi začasnega kanalizacijskega priključka, ki jo izda pristojni občinski organ, vendar največ za obdobje 5 let.

(2) Izjavo o začasnem kanalizacijskem priključku izda pristojni občinski organ pod pogojem, da investitor oziroma lastnik objekta občini k vlogi za odmero komunalnega prispevka predloži:

– dokazilo o začetem postopku legalizacije objekta ali izjavo, s katero prevzema obveznost pridobitve gradbenega dovoljenja po priključitvi na kanalizacijsko omrežje;

– izjavo o prevzemu vseh finančnih in drugih posledic, ki bi nastale v zvezi z začasno priključitvijo objekta na kanalizacijsko omrežje.

(3) Za začasno priključitev stavbe na javni kanal mora lastnik stavbe ali njegov pooblaščenec pri upravljavcu izvesti prijavo o priključitvi na javni kanal ter z upravljavcem skleniti pogodbo o priključitvi na javni kanal.

(4) K prijavi začasnega kanalizacijskega priključka mora lastnik stavbe ali njegov pooblaščenec priložiti:

– izjavo o izvedbi začasnega kanalizacijskega priključka;

– odločbo o odmeri komunalnega prispevka;

– dokazilo o poravnanem komunalnem prispevku (če odločba določa, da se komunalni prispevek plačuje v več obrokih, je potrebno predložiti dokazila o poravnavi vseh zapadlih obveznosti);

– dokazila o pridobljenih pravicah graditve kanalizacijskega priključka po zemljiščih, ki niso v lasti lastnika stavbe;

– osebne podatke.

(5) Lastnik stavbe z izvedenim začasnem kanalizacijskim priključkom je dolžan v roku trajanja začasnega kanalizacijskega priključka urediti vse pogoje za pridobitev stalnega kanalizacijskega priključka ter najkasneje na dan poteka začasnega kanalizacijskega priključka pri upravljavcu urediti stalni kanalizacijski priključek skladno z določili odloka.

(6) Če lastnik stavbe z izvedenim začasnem kanalizacijskim priključkom v roku ne uredi vseh potrebnih pogojev za pridobitev stalnega kanalizacijskega priključka ter ne poda prijave za stalni kanalizacijski priključek, mora upravljavec podati prijavo na pristojnem inšpektoratu. Vsi nastali stroški bremenijo lastnika stavbe z izvedenim začasnem kanalizacijskim priključkom.

(7) Naprave in objekte iz 20. člena tega odloka gradi, upravlja in vzdržuje uporabnik na svoje stroške.

VI. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JAVNA KANALIZACIJA ŠE NI ZGRAJENA

21. člen

(Obveznost izvajanja javne službe)

(1) Obvezne storitve javne službe za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo, so:

– prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz obstoječih in nepretočnih greznic pri uporabniku javne službe in njeno čiščenje v komunalni čistilni napravi, ki je opremljena za prevzem komunalne odpadne vode iz obstoječih in nepretočnih greznic;

– prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE (MKČN manjših od 50 PE), in malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku javne službe ter njegova obdelava na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem in obdelavo blata in

– pregled MKČN manjših od 50 PE (v nadaljnjem besedilu: pregled).

(2) Prevzem blata iz druge alineje prejšnjega odstavka mora izvajalec javne službe zagotoviti v časovnih presledkih, določenih glede na zmogljivost posamezne male komunalne čistilne naprave, vendar najmanj enkrat na tri leta.

(3) Ne glede na prvo alinejo prvega odstavka tega člena je obvezna storitev javne službe za objekt, ki ni priključen na javno kanalizacijo in se komunalna odpadna voda zbira v obstoječi ali nepretočni greznici, izvajanje storitve praznjenja obstoječe ali nepretočne greznice ter prevzema in odvoza komunalne odpadne vode s cestnim motornim vozilom pa tehnično ni izvedljivo, le čiščenje te komunalne odpadne vode ter njena dodatna obdelava v komunalni čistilni napravi, ki je opremljena za prevzem komunalne odpadne vode iz obstoječih ali nepretočnih greznic. Praznjenje obstoječe ali nepretočne greznice in odvoz komunalne odpadne vode iz te nepretočne greznice ter njeno predajo izvajalcu javne službe na območju, kjer se komunalna odpadna voda zbira v obstoječi ali nepretočni greznici, mora zagotoviti lastnik objekta, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzete komunalne odpadne vode.

(4) Storitev javne službe je obvezna za objekt, ki ni priključen na javno kanalizacijo in se komunalna odpadna voda čisti v mali komunalni čistilni napravi z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ali mali komunalni čistilni napravi, izvajanje storitve prevzema in odvoza blata s cestnim motornim vozilom pa tehnično ni izvedljivo, le obdelava blata na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem in obdelavo blata. Prevzem in odvoz blata iz te male komunalne čistilne naprave ter njegovo predajo izvajalcu javne službe, ki izvaja storitev obdelave blata na območju, kjer se komunalna odpadna voda čisti v tej mali komunalni čistilni napravi, mora zagotoviti upravljavec te male komunalne čistilne naprave, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzetega blata.

(5) Obvezna storitev javne službe za objekt kmetijskega gospodarstva je le pregled MKČN iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, če gre za uporabo blata v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

(6) Izvajalec javne službe vsako malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, na svojem območju pregleda enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev, o pregledu pa izda poročilo na obrazcu. V okviru pregleda preveri zlasti:

- ali mala komunalna čistilna naprava obratuje,
- nastajanje in zbiranje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v malo komunalno čistilno napravo,
- zmogljivost male komunalne čistilne naprave glede na količino komunalne odpadne vode, ki se odvaja vanjo,
- način odvajanja komunalne odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave v zvezi s prepovedmi, pogoji in omejitvami za odvajanje iz predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo,
- hrambo podatkov v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec javne službe ne pregleda male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, če mu upravljavec te male komunalne čistilne naprave v roku za izvedbo pregleda predloži rezultate meritev emisije snovi na iztoku iz te male komunalne čistilne

naprave (analizne izvide), ki jih je izvedla oseba, vpisana v evidenco izvajalcev obratovalnega monitoringa, za tiste parametre onesnaženosti, za katere so za to malo komunalno čistilno napravo predpisane mejne vrednosti.

22. člen

(Prevzem blata in komunalne odpadne vode)

(1) Izvajalec zagotavlja prevzem in ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic na celotnem območju občine po programu izvajanja javne službe.

(2) Velikost obstoječega usedalnika blata ugotovi izvajalec na podlagi razpoložljive projektne dokumentacije oziroma popisa stanja na terenu. Ugotovljena odstopanja se na podlagi dejanskih meritev uskladijo z evidencami izvajalca pri prvem odvozu oziroma prevzemu blata.

(3) Pogostost praznjenja usedalnika blata za posameznega uporabnika določi izvajalec v programu izvajanja javne službe na podlagi prostornine usedalnika blata ali navodil proizvajalca tipske naprave ali navodil za obratovanje ne-tipske naprave.

(4) Blato iz MKČN ter komunalne odpadne vode iz obstoječih ali nepretočnih greznic se lahko odvaža samo v sprejem na Centralno čistilno napravo Novo mesto ali na drugo ustrezno lokacijo, ki jo določi izvajalec. Blato in komunalno odpadno vodo je prepovedano odvažati, odvajati in odlagati v naravno okolje, v površinske podzemne vode ali javno kanalizacijo.

23. člen

(Obveščanje uporabnikov javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so priključeni na javno kanalizacijo, pisno obveščati:

– na kateri komunalni ali skupni čistilni napravi se čisti komunalna ali padavinska odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo;

– o pogojih odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo.

(2) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so lastniki ali upravljavci obstoječih ali nepretočnih greznic, MKČN z zmogljivostjo do 50 PE in MKČN, pisno obveščati:

– na kateri komunalni ali skupni čistilni napravi se čisti ali obdeluje blato in komunalna odpadna voda;

– o rokih prevzema in drugih pogojih za prevzem blata in komunalne odpadne vode pri uporabnikih storitev;

– o rokih in času izvedbe pregledov.

(3) Izvajalec javne službe mora obveščanje iz prvega in prejšnjega odstavka tega člena izvesti najpozneje v treh mesecih po sprejetju programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ali najmanj osem dni pred spremembo pogojev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe iz drugega odstavka tega člena obvestiti o datumu dejanskega opravljanja obveznih storitev javne službe s priporočeno pošto najmanj 15 dni pred predvideno izvedbo storitve.

(5) Uporabniki javne službe iz prejšnjega odstavka lahko zahtevajo spremembo datuma opravljanja obveznih storitev javne službe najmanj osem dni pred predvideno izvedbo storitve. V tem primeru mora biti obvezna storitev izvedena najpozneje v 30 dneh po poslani zahtevi.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

24. člen

(Pravice in dolžnosti izvajalca)

(1) Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec naslednje dolžnosti:

- zagotavljati javno službo;
- zagotavljati prevzemanje in ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in MKČN;

- zagotavljati odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic;
- zagotavljati obratovanje in obnavljanje javne kanalizacije, prizadeta zemljišča pa vzpostavljati v stanje pred posegom;
- izdelovati program izvajanja javne službe in ga objavljati na svojih spletnih straneh in v uradnem lokalnem glasilu;
- izdelovati program ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju dejavnosti;
- sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo;
- izdajati potrdila in poročila o pregledih MKČN manjših od 50 PE;
- voditi ustrezno evidenco o MKČN manjših od 50 PE, obstoječih ali nepretočnih greznic;
- obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitvah odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitvev;
- voditi kataster o objektih in napravah javne kanalizacije na stroške lastnika infrastrukture;
- voditi predpisane evidence o javni infrastrukturi;
- izdelovati in posredovati na ustrezne občinske in državne službe predpisana poročila v zvezi z dejavnostjo odvajanja in čiščenje odpadnih vod na območjih z urejeno javno infrastrukturo ali pa brez urejene javne infrastrukture;
- redno obračunavati storitve javne službe in izvajati izterjavo dolgovanj zneskov;
- izvajati preglede in prevzeme javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov ter MKČN;
- izvajati tekoča vzdrževalna dela na objektih za odvajanje in čiščenje odpadnih vod;
- uporabnikom omogočati priključevanje objektov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom, in jih o tem obveščati;
- izvajati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja;
- iz naslova zagotavljanja nemotenega delovanja javne kanalizacije nadzirati stanje kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije do vstopa v objekt uporabnika;
- izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja;
- voditi evidence na podlagi podatkov, ki jih pridobi od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti ter državnih organov in služb na podlagi Zakona o javnih gospodarskih službah, Zakona o lokalni samoupravi in tega odloka;
- izvajati druge obveznosti tega odloka.

(2) Izvajalec ima zaradi izvajanja javne službe pravico brez soglasja lastnika pristopati do kanalizacijskih objektov in naprav, MKČN in greznice, vendar mora o tem pisno ali ustno obvestiti lastnika prizadetega zemljišča.

25. člen

(Vzdrževalna dela, obnove in novogradnja)

(1) Za izvedbo vzdrževalnih del na javni kanalizaciji skrbi izvajalec javne službe, lahko pa določena dela v skladu s predpisi o javnem naročanju pisno naroči pri tretji osebi, ki je strokovno usposobljena za ta dela.

(2) Stroški za tekoča vzdrževalna dela se krijejo iz cene storitve javne službe, nepredvidene sanacije ali okvare pa krije občina na osnovi letne pogodbe – skladno s Pogodbo o poslovnem najemu infrastrukturnih objektov in naprav.

(3) Investitor obnove in novogradnje javne kanalizacije je občina.

26. člen

(Pravice in dolžnosti uporabnika)

(1) Uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik objekta, dela objekta ali utrjenega zemljišča, kjer

nastaja odpadna voda na območju Občine Šmarješke Toplice. V primeru, da uporabnik objekt, del objekta ali utrjenega zemljišča preda v najem, je dolžan skleniti sporazum o načinu plačevanja stroškov javne storitve in poroštvi.

(2) Uporabnik mora:

– pridobiti soglasja, mnenja in pogoje kot to določa ta odlok,

– ponovno pridobiti soglasje za vsako spremembo na objektu, ki vpliva na odvajanje in čiščenje odpadne vode,

– plačevati račune za opravljeno storitev javne službe v roku, navedenem na računu,

– v roku osmih dni od nastanka spremembe pisno obvestiti izvajalca javne službe o spremembi lastninske pravice na objektu, o spremembi števila stalno in začasno prijavljenih oseb v gospodinjstvu, številu stanovanjskih enot v objektu in velikosti površin, iz katerih se odvajajo vode v javno kanalizacijo,

– urediti medsebojno delitev stroškov, kadar imajo uporabniki obračun na osnovi enega obračunskega vodomerja, in izvajalcu javne službe posredovati sklenjen dogovor o porazdelitvi stroškov ali podatke o upravniku stavbe,

– pisno obvestiti izvajalca javne službe o izvedeni spremembi na objektu, ki ima vpliv na obračun stroškov odvajanja in čiščenja odpadne komunalne in padavinske vode,

– na poziv izvajalca javne službe posredovati zahtevane podatke za potrebe izvajanja javne službe,

– opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

(3) Lastnik objekta, ki ni priključen na javno kanalizacijo, mora izvajalca javne službe pisno obvestiti o začetku:

– obratovanja male komunalne čistilne naprave najpozneje 15 dni po začetku njenega obratovanja,

– uporabe nepretočne greznice najpozneje 30 dni pred predvidenim začetkom njene uporabe.

(4) Iz obvestila iz prejšnjega odstavka morajo biti razvidni podatki o lastniku objekta (firma in sedež lastnika objekta, če je lastnik pravna oseba oziroma ime in priimek ter naslov lastnika objekta, če je lastnik posameznik) ter izjava lastnika objekta o:

– izjava o skladnosti male komunalne čistilne naprave,

– izjava o skladnosti nepretočne greznice z dokazilom.

(5) Lastnik objekta, ki komunalno odpadno vodo ne odvaja v javno kanalizacijo, mora:

– izvajalcu javne službe omogočiti dostop, prevzem in odvoz komunalne odpadne vode iz obstoječe greznice, nepretočne greznice in MKČN,

– vzdrževati greznice in MKČN,

– hraniti dokumentacijo o malih komunalnih čistilnih napravah z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in na zahtevo izvajalca javne službe posredovati vse podatke o mali komunalnih čistilnih napravah z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki jih je izvajalec javne službe dolžan voditi v skladu z veljavnimi predpisi, v roku 15 dni od prejema zahteve,

– obvestiti izvajalca o začetku gradnje MKČN, mu omogočiti pregled MKČN in pred zagonom predati predpisano dokumentacijo o ustreznosti MKČN.

(6) Lastnik objekta na kmetijskem gospodarstvu, ki komunalno odpadno vodo zbira v nepretočni greznici, obstoječi greznici in MKČN in jo uporablja v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, mora voditi evidenco o datumu in količini odstranjene komunalne odpadne vode iz nepretočni greznici, obstoječi greznici oziroma blata iz MKČN.

(7) Lastnik objekta iz prejšnjega odstavka mora izvajalcu javne službe ob vsakokratni izvedbi pregleda MKČN predložiti izpolnjeno evidenco, navedeno v prejšnjem odstavku.

(8) Lastnik objekta, ki je priključen na javno kanalizacijo, je dolžan:

– odvajati komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo;

– izvajati vse ukrepe oziroma poskrbeti, da se v kanalizacijsko omrežje ne odlaga stvari, ki lahko povzročijo motnje v delovanju,

– pridobiti soglasja, mnenja, potrdila in strokovne ocene, kot to določa ta odlok;

– vzdrževati kanalizacijski priključek, interno kanalizacijo in vse naprave, vgrajene vanjo;

– vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mest za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode;

– izvajati predpisane meritve komunalnih odpadnih in padavinskih vod ter komunalnih industrijskih vod;

– omogočati izvajalcu dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih in obnovitvenih del na javni kanalizaciji, kadar le-ta poteka po njegovem zemljišču;

– obveščati izvajalca o vseh okvarah na javni kanalizaciji, kanalizacijskem priključku in merilnih napravah ter vseh pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije;

– pisno obveščati izvajalca o spremembi naziva, naslova, lastništva objekta in spremembah na objektu, ki imajo vpliv na odvod komunalne odpadne in padavinske vode in obračun stroškov;

– plačevati stroške storitev javne službe;

– urediti medsebojno delitev stroškov, kadar imajo uveden obračun porabe pitne vode na osnovi enega obračunskega vodomera in izvajalcu posredovati od lastnikov oziroma upravnika podpisan delilnik stroškov;

– obveščati izvajalca o vseh spremembah količin in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe;

– upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode.

(9) Uporabniku, ki je priključen na javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati odpadno vodo samo v primeru, da ta ne vpliva škodljivo na naprave za odvajanje in čiščenje odpadne vode in na njihovo delovanje. Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico.

27. člen

(Pravice in dolžnosti industrijskih uporabnikov in industrijskih zavezancev)

(1) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec smeta odvajati v javno kanalizacijo samo odpadno vodo, katere parametri in lastnosti ne presegajo vrednosti, ki so določene v okoljevarstvenem dovoljenju ali predpisih s področja odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

(2) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec sta dolžna pred vsako spremembo, ki vpliva na lastnosti in količino industrijske odpadne vode, pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

(3) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec sta dolžna izvajalcu posredovati vse podatke in poročila v zvezi s količino in kvaliteto industrijskih odpadnih vod in mu ob vsakem času omogočiti dostop do merilnega mesta za vzorčenje odpadnih vod in meritve količine odpadnih vod.

(4) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec sta dolžna obvestiti izvajalca javne službe o vseh izpustih škodljivih in nevarnih snovi v javno kanalizacijo ali izpustih prekomerno obremenjene odpadne vode v javno kanalizacijo.

(5) Izvajalec javne službe lahko pri industrijskem uporabniku ali industrijskim zavezancem izvede izredna preverjanja količin, kvalitete odvedenih odpadnih vod in drugih obveznosti industrijskega uporabnika. Na podlagi tako pridobljenih podatkov lahko izvajalec javne službe spremeni ceno odvajanja in čiščenja industrijskih odpadnih vod industrijskega uporabnika.

(6) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec, ki poleg oskrbe z vodo iz javnega vodovoda, ki je merjena z obračunskim vodomrom, uporablja dodatne vire vode, mora imeti zagotovljeno merjenje količine odvedene odpadne vode na merilnem mestu pred iztokom ali merjenje odvzete vode na dodatnem viru.

(7) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec mora izvajalcu javne službe v vsakem času, brez predhodnega obvestila dovoliti dostop do merilnega mesta in mu omogočiti pregled delovanja merilnih naprav, odvzem vzorcev odpadne vode za določitev kvalitete odpadne vode in meritve količine

odpadne vode ter na poziv izvajalca javne službe predložiti dokazila o ustreznosti merilnega mesta.

28. člen

(Prepoved posegov na javno kanalizacijo)

(1) Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječe interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje.

(2) Na vplivnem območju kanalizacije se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje.

29. člen

(Odškodnina)

Uporabnik ima pravico od izvajalca zahtevati odškodnino za dokazano škodo, nastalo zaradi prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode po krivdi izvajalca oziroma opustitve vzdrževanja javne kanalizacije.

VIII. VIRI FINANCIRANJA IN NAČIN OBRAČUNAVANJA STORITEV

30. člen

(Viri financiranja)

Viri financiranja javne službe so:

– prihodek od izvajanja storitev odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih voda;

– prihodek od izvajanja storitev čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda;

– prihodek od izvajanja storitev, vezanih na izvajanje službe na območjih brez javne kanalizacije;

– subvencije;

– sredstva občinskega proračuna;

– sredstva državnega proračuna in državnih skladov;

– sredstva okolijskih dajatev;

– drugi viri.

31. člen

(Uporabniki javne službe)

Uporabniki, ki uporabljajo storitve javne službe, so razdeljeni v naslednji skupini:

– gospodinjstva in ostali uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti,

– vsi ostali uporabniki, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

32. člen

(Zaračunavanje storitev in elementi cene)

(1) V okviru javne službe se uporabnikom zaračunavajo naslednje storitve javne službe:

– odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin;

– storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN;

– čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin;

– odvajanje padavinske odpadne vode s streh;

– čiščenje padavinske odpadne vode s streh.

(2) Cena storitve javne službe iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena je sestavljena iz omrežnine, cene opravljanja storitev javne službe (kanalščina) ter okolijske dajatve za onesnaževanje okolja.

(3) Cena storitve javne službe iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena je sestavljena iz omrežnine in cene opravljanja javne službe (kanalščina).

33. člen

(Obveznost plačevanja storitev)

(1) Uporabniki so dolžni plačevati stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadne vode ne glede na vodni vir, iz katerega se oskrbujejo.

(2) Uporabniki so dolžni kriti stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadne vode od dneva priključitve na javno kanalizacijo oziroma čistilno napravo.

(3) Stroške odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se uporabnikom zaračunava mesečno.

(4) Uporabniki, pri katerih nastaja odpadna voda v kmetijski dejavnosti in se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode, namenjene za izvajanje kmetijske dejavnosti oziroma se uporablja kriterij, ki je enak za objekte, kjer ni merjenja porabe pitne vode preko števca porabe pitne vode.

(5) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljene ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

(6) Če je v stavbi več uporabnikov in je nameščen samo en obračunski vodomer, se račun lahko izstavi:

– upravniku večstanovanjske stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb, v tem primeru upravnik razdeli stroške na posamezne uporabnike znotraj stavbe in v celoti poravnava račun upravljavcu;

– vsakemu uporabniku posebej, če vsi uporabniki v stavbi ali upravnik v njihovem imenu sklenejo pisni dogovor z upravljavcem glede načina obračuna, ključa delitve, ki mora biti za vse uporabnike enoten in način plačila nastalih stroškov takšne delitve.

(7) V primerih solastništva stavbe je plačnik računa komunalne storitve solastnik v razmerju do deleža lastnine, vpisane v zemljiško knjigo ali drugo ustrezno listino, ki je podlaga za solastništvo. Solastniki stavbe lahko sklenejo medsebojni pisni dogovor, s katerim uredijo drugačen način plačevanja in ta pisni dogovor predložijo izvajalcu javne službe.

(8) Izvajalec javne službe uporabnikom objektov kmetijskega gospodarstva iz prejšnjega odstavka, ki odvajajo komunalno odpadno vodo v malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, obračuna pregled in izdelavo poročila o pregledu MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, po opravljeni storitvi in ceniku izvajalca javne službe.

(9) Izvajalec javne službe uporabnikom storitve, ki so lastniki objektov kmetijskega gospodarstva in odvajajo komunalno odpadno vodo v nepretočno greznico, obstoječo greznico ali MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in ravnajo s komunalno odpadno vodo ali blatom v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, ob predložitvi vloge, ne obračunava storitev, povezanih z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

34. člen

(Omrežnina)

(1) Omrežnino predstavljajo stroški javne infrastrukture na območju občine, ki je potrebna za izvajanje gospodarske javne službe, in zajemajo:

- stroške amortizacije osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura (stroški amortizacije se izračunavajo po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo izkoriščenosti zmogljivosti infrastrukture javne službe ob upoštevanju življenjske dobe v skladu z amortizacijskimi stopnjami predpisov, ki urejajo oblikovanje cen komunalnih storitev);
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe;
- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe;

– odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

(2) Omrežnina se zaračunava uporabnikom za storitve odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, za storitve prevzemanja komunalnih odpadnih in padavinskih voda iz nepretočnih greznic in za storitve čiščenja prevzetega blata iz obstoječih greznic in MKČN.

(3) Omrežnina se določi na letni ravni in se lahko obračunava mesečno glede zmogljivost vodovodnih priključkov, določeno z nazivnim premerom vodomera (DN) skladno z naslednjo preglednico:

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE
DN ≤ 20	1
20 < DN < 40	3
40 ≤ DN < 50	10
50 ≤ DN < 65	15
65 ≤ DN < 80	30
80 ≤ DN < 100	50
100 ≤ DN < 150	100
150 ≤ DN	200

(4) Omrežnina se za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod ter za storitve, povezane z nepretočnimi in obstoječimi greznicami in MKČN, obračuna glede na zmogljivost obračunskega vodomera na priključku z upoštevanjem faktorjev v preglednici.

(5) V primeru, da je stavba opremljena z obračunskim vodomerom, ki ni naveden v preglednici iz tretjega odstavka tega člena, se za tak vodomer izračuna sorazmeren faktor omrežnine z upoštevanjem dejanskega nazivnega premera tega vodomera.

(6) Če je stavba opremljena s kombiniranim obračunskim vodomerom, se za tak vodomer upošteva faktor, določen za vodomer z višjim premerom.

(7) Če stavba nima obračunskega vodomera, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka v skladu s preglednico iz prvega odstavka tega člena.

(8) V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske enote nimajo obračunskih vodomerov, se za vsako stanovanjsko enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1 v skladu z zgornjo preglednico.

(9) Omrežnina za storitev odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh in javnih površin se obračuna glede na količino padavin, ki padejo na tlorisno površino strehe oziroma javnih površin, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

(10) Pri mešanem sistemu za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je ključ delitve med storitvami, ki se nanašajo na komunalno odpadno vodo, in storitvami, ki se nanašajo na padavinsko vodo, količina opravljenih storitev v m³.

35. člen

(Stroški izvajanja storitev javne službe)

(1) Stroški izvajanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda vključujejo stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe:

- neposredne stroške materiala in storitev;
- neposredne stroške dela;
- druge neposredne stroške;
- splošne (posredne) proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela;
- splošne nabavno prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela;

– splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela;

– obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe;

– neposredne stroške prodaje; – druge poslovne odhodke; – donos v skladu s 16. točko 2. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Stroški izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin se delijo glede na dobavljeno količino pitne vode oziroma na količino opravljene storitve v zadnjem zaključenem poslovnem letu, obračunane v €/m³.

36. člen

(Obračunske količine)

(1) Enota količine storitve za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode je izražena v m³ dobavljene pitne vode iz vodovodnega omrežja, če iz nje nastaja odpadna voda v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadnih vod.

(2) Uporabnikom, ki nimajo urejenega sistema meritve porabe pitne vode, se količina odpadnih vod določi na način iz Uredbe o okoljski dajavi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (normirana poraba glede na premer vodovodnega priključka ali 0,15 m³ na osebo na dan) oziroma na osnovi s strani uporabnika in izvajalca javne službe potrjenega internega merilnega mesta.

(3) Enota količine storitve za odvajanje in čiščenje padavinske vode s streh in utrjenih površin je izražena v m³ in se obračuna glede na količino padavin, ki pade na tlorisno površino strehe in utrjeno površino, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi. Za količino padavinske odpadne vode se šteje povprečna letna količina padavin, ki pade na utrjeno javno površino ali streho, pri čemer se za povprečno letno količino šteje povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki je za območje utrjene površine izmerjena v okviru meritev državne mreže meteoroloških postaj.

(4) Enota količine storitve prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic ali MKČN ter obratovalnega monitoringa za MKČN je izražena v m³ opravljene storitve, za katero se šteje količina dobavljene pitne vode, ki se odvaja v nepretočno greznico, obstoječo greznico ali MKČN.

(5) Količine, ugotovljene po prejšnjih odstavkih tega člena, se pri uporabnikih, ki so dolžni opravljati monitoring onesnaženosti vode, upošteva še faktor onesnaženosti, ki se ugotavlja v skladu s tehničnim pravilnikom o javni kanalizaciji.

37. člen

(Okoljska dajatev)

Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode se uporabnikom obračuna v skladu s predpisom, ki ureja okoljske dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode.

38. člen

(Obračun stroškov)

(1) Stroške odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda se uporabnikom zaračuna na osnovi dejanske porabe pitne vode v preteklem obračunskem obdobju ali v akontacijah, določenih glede na porabo pitne vode v preteklem obračunskem obdobju. Dejansko porabo se ugotavlja najmanj enkrat letno, ko se izvede tudi poračun akontacij.

(2) Stroške odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode se uporabnikom zaračunava mesečno. Stroške odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode se zaračunava za utrjene površine, večje od 400 m², in strehe, večje od 200 m² tlorisne

površine. Stroške se obračunava v primeru odvajanja v javno kanalizacijo.

39. člen

(Cene storitev javne službe)

(1) Cene storitev javne službe predlaga izvajalec javne službe skladno z določilom prvega odstavka 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

(2) Na potrjene cene se obračuna še DDV v skladu z Zakonom o DDV.

(3) Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obdobje.

(4) Izvajalec enkrat letno pripravi elaborat. Če razlika iz prejšnjega odstavka presega deset odstotkov od potrjene cene, mora elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene.

40. člen

(Subvencioniranje cen storitev javne službe)

(1) Če se ob potrditvi cene iz elaborata pristojni občinski organ odloči za nižjo zaračunano ceno, ki se zaračuna uporabnikom, mora za razliko občina oblikovati subvencijo iz proračuna občine.

(2) Občina lahko prizna subvencijo iz prejšnjega odstavka v izračunu cen storitev za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti.

41. člen

(Odpis storitev)

Izvajalec javne službe lahko uporabniku, pri katerem se zaradi okvare na notranji vodovodni napeljavi pojavi izjemno velika poraba vode, katere količina je osnova za plačilo stroškov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda, te stroške delno odpiše. Odpis stroškov, ki izhajajo s področja odvajanja in čiščenja odpadnih vod, se odpišejo v skladu z internim pravilnikom upravljavca o načinu obračunavanja vode v primeru večjega izliva.

42. člen

(Plačilo, ugovor na račun in opominjanje)

(1) Uporabnik mora plačati zaračunano storitev javne službe najpozneje v 18 dneh od datuma izstavitve računa, razen če sklenjena pogodba oziroma zakon ne določata drugače. Reklamacija uporabnika na prejeti račun mora biti pisna, podana v roku osmih dni od datuma izstavitve računa.

(2) Zaradi neplačevanja oziroma zamud pri plačevanju zaračunanih storitev javne službe lahko izvajalec javne službe uporabniku po izpeljanem postopku obveščanja izvede začasno ukinitve kanalizacijskega priključka na revizijskem jašku javne kanalizacije oziroma začne postopek izterjave po sodni poti.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA IN KAZENSKE DOLOČBE

43. člen

(Inšpekcijski organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Šentjernej, Škocjan, Šmarješke Toplice in Kostanjevica na Krki.

(2) Vodenje inšpekcijskega in prekrškovnega postopka zoper določbe tega odloka opravljajo občinski inšpektorji Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Šentjernej, Škocjan, Šmarješke Toplice in Kostanjevica na Krki.

(3) Izvajalec javne službe in uporabniki so dolžni kršitve določil odloka in kršitelje prijaviti Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Šentjernej, Škocjan, Šmarješke Toplice in Koštanjevica na Krki.

44. člen

(Globe)

(1) Z globo 1.400 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, upravljaavec javne kanalizacije, če:

- ravna v nasprotju s 4. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju s 6. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju z 10. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju s 16. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju z 21. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju z 22. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju s 23. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju s 24. členom tega odloka.

(2) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek industrijski uporabnik ali industrijski zavezanec – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvim ali drugim ali tretjim ali četrtim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

(3) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 1.400 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

- ravna v nasprotju s 16. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju s 17. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju z 21. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju z 22. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju s 24. členom tega odloka.
- ravna v nasprotju s 26. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju z 28. členom tega odloka.

(5) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz tretjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(6) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek posameznik – uporabnik, če:

- ravna v nasprotju s 16. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju s 17. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju z 21. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju z 22. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju s 26. členom tega odloka;
- ravna v nasprotju z 28. členom tega odloka.

(7) Z globo 1.400 evrov se kaznuje za prekršek upravnik večstanovanjske stavbe, to je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s petim odstavkom 33. člena tega odloka.

(8) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz šestega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ter posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

(Prehodni roki)

(1) Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji se uskladi z vsebino odloka v roku enega leta od uveljavitve tega odloka.

(2) Izvajalec z uveljavitvijo tega odloka v projektnih pogojih za območje brez javne kanalizacije dopušča le gradnjo sistemov v skladu z zakonodajo.

(3) Do izdelave katastra prispevnih površin za obračunavanje padavinskih voda iz javnih površin in streh se stroški odvajanja in čiščenja padavinskih voda ne obračunavajo. Kataster

izdela izvajalec javne službe v roku treh let od dneva veljavnosti na stroške lastnika javne infrastrukture.

(4) Do izdelave katastra greznic in MKČN na območju Občine Šmarješke Toplice, se storitev praznjenja greznic in odvoza odvečnega blata iz MKČN, uporabnikom ne zaračunava.

46. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode na območju Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 10/14).

47. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0003/2021

Šmarjeta, dne 29. aprila 2021

Župan

Občine Šmarješke Toplice

Marjan Hribar

1747. Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe in potrditvi cene storitve 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice

Na podlagi 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18), 7. člena Odloka o pokopališkem redu na območju Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 69/17) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 17. redni seji dne 28. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o sprejemu elaborata o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe in potrditvi cene storitve 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice

1. člen

Občinski svet Občine Šmarješke Toplice potrjuje Elaborat o oblikovanju cen 24-urne dežurne pogrebne službe za Občino Šmarješke Toplice, april 2021.

2. člen

Cena storitve 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice znaša 175,15 EUR brez DDV.

3. člen

Izvajalec gospodarske javne službe na območju Občine Šmarješke Toplice, Pogrebne storitve Blatnik d.o.o., na osnovi tega sklepa oblikuje cenik s potrjeno ceno in ga javno objavi na svoji spletni strani.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Cena storitve 24-urne dežurne službe velja od 1. 5. 2021 dalje.

Št. 354-0015/2011-95
Šmarjeta, dne 29. aprila 2021

Župan
Občine Šmarješke Toplice
mag. Marjan Hribar

1748. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmarješke Toplice

Na podlagi tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 17. redni seji dne 28. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmarješke Toplice

1. člen

Občinski svet Občine Šmarješke Toplice daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec, Dom starejših občanov Novo mesto.

Cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmarješke Toplice:

v EUR/efektivno uro

	Cena storitve	Subvencija občine	Cena za uporabnika
Delavnik	24,40	16,20	8,20
Nedelja	30,47	20,15	10,32
Državni prazniki	32,50	21,48	11,02

2. člen

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmarješke Toplice št. 122-0001/2020-7 z dne 29. 4. 2020 (Uradni list RS, št. 65/20).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2021 do naslednje uskladitve na občinskem svetu.

Št. 122-0001/2021-5
Šmarjeta, dne 29. aprila 2021

Župan
Občine Šmarješke Toplice
mag. Marjan Hribar

TURNIŠČE

1749. Zaključni račun proračuna Občine Turnišče za leto 2020

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – Odl. US) in 20. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17) je občinski svet na 17. redni seji dne 13. 5. 2021 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Turnišče za leto 2020**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Turnišče za leto 2020.

KONTO	Naziv	
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.525.742
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.303.255
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.143.309
700	Davki na dohodek in dobiček	1.983.426
703	Davki na premoženje	147.903
704	Domači davki na blago in storitve	11.936
706	Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	159.946
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	127.843
711	Takse in pristojbine	1.516
712	Globe in druge denarne kazni	650
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	332
714	Drugi nedavčni prihodki	29.605
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	116.017
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	82.500
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	33.517
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	106.470
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	106.470
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.234.967
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	742.984
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	139.875

401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.715
402	Izdatki za blago in storitve	558.394
403	Plačila domačih obresti	0
409	Rezerve	22.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	909.783
410	Subvencije	79.743
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	532.272
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	52.049
413	Drugi tekoči domači transferi	245.719
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	565.086
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	565.086
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	17.114
431	Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam	0
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	17.114
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	290.775
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	32.305
50	ZADOLŽEVANJE	32.305
500	Domače zadolževanje	32.305
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
550	Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	323.080
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	32.305
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-290.775
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	0
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	-

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Turnišče za leto 2020 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa finan-

ciranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Turnišče za leto 2020. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2020 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-19/2021

Turnišče, dne 13. maja 2021

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat

TREBNJE**1750. Sklep o določitvi stavbe na naslovu Goliev trg 1 za javno infrastrukturo na področju kulture**

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) in 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. dopisni seji dne 21. 5. 2021 sprejel

S K L E P**o določitvi stavbe na naslovu Goliev trg 1 za javno infrastrukturo na področju kulture****I**

S tem sklepom se za javno kulturno infrastrukturo določi nepremičnino, ki je v lasti Občine Trebnje in je namenjena kulturi, in sicer stavbo št. 808 na parc. št. 78, k. o. Trebnje.

II

Za javno kulturno infrastrukturo se določa tudi oprema v nepremičnini iz prejšnje točke, ki je v lasti Občine Trebnje in se uporablja za opravljanje kulturne dejavnosti.

III

Nepremičnina iz točke I tega sklepa se zaznamuje v zemljiški knjigi kot javna kulturna infrastruktura.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-13/2021- 3

Trebnje, dne 21. maja 2021

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

1751. Sklep o določitvi stavbe na naslovu Kidričeva ulica 2 za javno infrastrukturo na področju kulture

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18

– ZNOrg) in 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. dopisni seji dne 21. 5. 2021 sprejel

S K L E P

o določitvi stavbe na naslovu Kidričeva ulica 2 za javno infrastrukturo na področju kulture

I

S tem sklepom se za javno kulturno infrastrukturo določi nepremičnino, ki je v lasti Občine Trebnje in je namenjena kulturi, in sicer stavbo št. 819 na parc. št. 88/9, k. o. Trebnje.

II

Za javno kulturno infrastrukturo se določa tudi oprema v nepremičnini iz prejšnje točke, ki je v lasti Občine Trebnje in se uporablja za opravljanje kulturne dejavnosti.

III

Nepremičnina iz točke I tega sklepa se zaznamuje v zemljiški knjigi kot javna kulturna infrastruktura.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-12/2021-3

Trebnje, dne 21. maja 2021

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

ČRNOMELJ

1752. Odlok o grbu in zastavi Občine Črnomelj

Na podlagi 10. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 27/17 – ZPro, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 195/20, 5/21 – odl. US, 15/21 – ZDUOP) ter 6. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet Občine Črnomelj na 20. redni seji dne 20. 5. 2021 sprejel

ODLOK

o grbu in zastavi Občine Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja grb in zastavo občine Črnomelj, njuno obliko in uporabo. Grb in zastava simbolizirata občino Črnomelj kot samoupravno lokalno skupnost.

V odloku uporabljeni izrazi zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

Sestavni del tega odloka je grafična podoba grba in zastave.

3. člen

Grb in zastava sta simbola občine in se smeta uporabljati le v obliki, vsebini ter na način, kot je določen v tem odloku in njegovi prilogi. Uporabljati se ju mora na časten način in tako, da njuna uporaba ne škoduje ugledu in dostojanstvu občine.

Če organ, ki opravlja nadzor nad izvajanjem tega odloka, ugotovi, da se grb in zastava uporabljata v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odredi takojšnjo odstranitev grba in zastave.

4. člen

Grba, zastave ali njenih sestavnih delov se ne sme avtorsko zavarovati po drugih osebah, prav tako se ne smejo zavarovati ali uporabljati kot znakom, model oziroma vzorec ter za označevanje blaga ali storitev.

II. OBLIKA IN BARVE GRBA

5. člen

Grb ima obliko ščita, na sredini katerega je okrogel grajski stolp z vratno odprtino, tremi širokimi okni v nadstropju in štirimi cinami na vrhu. Motiv stolpa je povzet po najstarejši upodobitvi mesta na pečatu iz leta 1587. Barve v grbu, se naslanjajo na prvo barvno upodobitev grba iz konca 17. stoletja.

Oblika temelji na zgodovinskih virih in na heraldičnih pravilih.

Razmerje grba je povzeto po zgodovinskem viru, 1:1,5, oziroma 2:3.

6. člen

Barve osnovnega grba sta rdeča in črna, in sicer sta rdeče barve obroba ščita in stolp, preostali del ščita je črn.

Barve, ki se uporabljajo za grb so:

– rdeča (obroba in stolp) CMYK: 0, 91, 76, 0; RGB: 231, 49, 55

– črna (ščit) CMYK: 0, 0, 0, 100; RGB: 0, 0, 0

Grb se praviloma uporablja v barvni varianti, lahko se uporablja tudi v tonski ali črnobeli grafični izvedbi, slepem tisku, reliefno ali drugih grafičnih tehnikah.

Slikovni prikaz in variante so prikazane v grafični prilogi.

III. UPORABA GRBA

7. člen

Grb občine Črnomelj je grb mesta Črnomelj.

8. člen

Grb občine Črnomelj se uporablja:

- v žigu občine,
- v oznakah dokumentov in elektronski pošti občinskih funkcionarjev, organov občine in njihovih delovnih teles ter direktorja in uslužbencev občinske uprave,
- v prostorih in na posloju sedeža Občine Črnomelj,
- na sejah občinskega sveta,
- ob sprejemu uradnih delegacij v občini,
- na prireditvah, ki predstavljajo občino oziroma na srečanjih, shodih ali tekmovanjih, katerih organizator, soorganizator ali udeleženec je občina,
- na listinah oziroma na vseh uradnih priznanjih občine, ki jih izstavlja ali podeljuje občina v slovesni obliki,
- na vabilih, čestitkah, vizitkah in ostalih uradnih listinah, ki jih za službene namene uporabljajo občinski organi,
- na publikacijah, plakatih in promocijskih materialih organov občine,
- na spletnih straneh občine,
- na obvestilnih tablah in oglasnih deskah občine,
- na obvestilni signalizaciji in urbani opremi,
- na publikacijah ter promocijskih in drugih informativnih gradivih pravnih oseb, katerih ustanovitelj je občina,

- v primerih, ko občina s pogodbo zaveže prejemnika sredstev občine k uporabi grba,
- v drugih primerih in ob pogojih, ki jih določa odlok.

9. člen

Ko se grb uporablja na območju Občine Črnomelj:

- poleg drugega grba ali znaka, mora biti, gledano od spredaj, na levi strani,
- skupaj z dvema drugima grboma ali znakoma, mora biti, gledano od spredaj, v sredini,
- skupaj z več drugimi grbi ali znaki, mora biti grb na prvem mestu v vrsti oziroma, gledano od spredaj, na levi strani.

Določila prvega odstavka tega člena veljajo v primerih, ko se grb ne uporabi skupaj z grbom Republike Slovenije. Če se grb uporabi skupaj z grbom Republike Slovenije, se ga uporabi po določilih predpisa, ki ureja uporabo grba Republike Slovenije.

Določila predhodnih odstavkov tega člena se ne uporabljajo, če je v zvezi z izvajanjem posameznih projektov določeno ali dogovorjeno drugače na podlagi drugih predpisov.

IV. OBLIKA IN BARVE ZASTAVE

10. člen

Zastava je sestavljena iz dveh barvnih ploskev, bele in zelene, ki predstavljata krajino zelene barve in belo nebo. Grb je do polovice potopljen v zeleno krajino, nad njim pa se pne belo nebo. Višina grba je 2/3 višine zastave, postavljen je na sredino.

11. člen

Zastava ima možnost ležeče ali pokončne postavitve, v obeh primerih pa je sestavljena iz dveh barvnih ploskev. V vodoravni izvedbi je zgornje polje belo in spodnje zeleno. V vertikalni izvedbi je levo polje belo in desno zeleno.

Razmerje dimenzij osnovne zastave je 2:1 pri ležeči postavitvi in 1:2 ali 1:3 pri pokončni postavitvi.

Zastavo je dovoljeno uporabljati samo v barvni obliki.

Barve, ki se uporabljajo za zastavo so:

– rdeča – CMYK: 0, 91, 76, 0; RGB: 231, 49, 55

– črna – CMYK: 0, 0, 0, 100; RGB: 0, 0, 0

– bela – CMYK: 0, 0, 0, 0; RGB: 255, 255, 255

– zelena – CMYK: 80, 0, 70, 40; RGB: 0, 119, 81

Zastava se lahko uporablja tudi v obliki namizne zastavice.

Slikovni prikaz in variante postavitve zastave so prikazane v grafični prilogi.

V. UPORABA ZASTAVE

12. člen

Zastava je stalno izobešena na posloplju sedeža Občine Črnomelj, v sejni sobi občine in lahko tudi v drugih prostorih na vidnih mestih znotraj sedeža občine.

Zastava je stalno izobešena tudi pred, na in v stavbah prostorov krajevnih skupnosti, pravnih oseb ali zavodov, katerih ustanoviteljica je občina.

13. člen

Zastava se izobesi ob naslednjih priložnostih:

- ob državnih praznikih skupaj z zastavo Republike Slovenije in/ali Evropske unije,
- ob občinskem prazniku, praviloma skupaj z zastavo Republike Slovenije in/ali Evropske unije,
- ob krajevnem prazniku, praviloma skupaj z zastavo Republike Slovenije in/ali Evropske unije,
- ob mednarodnih, državnih, medobčinskih in drugih srečanjih, kulturnih in športnih prireditvah in dogodkih različnega žanra, katerih organizator, soorganizator ali udeleženec je občina,

- ob za občino pomembnih komemoracijah in drugih spominskih dogodkih, na splošnem protokolu ustrezen način

- ob predstavljanju občine v zadevah mednarodnega sodelovanja ter ob srečanjih lokalnih skupnosti in njihovih organizacij doma in v tujini, na katerih se občina predstavlja, oziroma katerih se udeležuje, v skladu s pravili in običaji takšnih srečanj,

- v primerih, ko občina finančno ali na drug način podpre projekt ali dogodek,

- ob sklepanju zakonskih zvez v prostorih, kjer se sklepajo zakonske zveze,

- v drugih primerih, ki so pomembni za občino Črnomelj.

Zastave se izobesijo na javne drogove za izobešanje zastav, na ali ob poslopja in javne zgradbe ter v prostore, kjer potekajo dogodki.

Zastave se ob praznikih iz prvega odstavka tega člena lahko izobesijo tudi na drugih javnih objektih, na drugih primerih javnih mestih ter na stanovanjskih hišah.

14. člen

Če je zastava na območju občine izobešena poleg druge zastave, mora biti gledano od spredaj na levi strani. Izjemoma sme biti, gledano od spredaj, na desni strani zastave tuje države ali mednarodne organizacije, kadar je ta zastava izobešena ob uradnem obisku voditelja tuje države oziroma pooblaščenega predstavnika mednarodne organizacije.

Če je zastava na območju občine izobešena skupaj z dvema drugima zastavama, mora biti v sredini.

Če je zastava na območju občine izobešena skupaj z drugimi zastavami, razen kadar je izobešena skupaj z zastavo Republike Slovenije, in v primerih, določenih z zakonom, je zastava občine:

- če so zastave razvrščene v krogu, v sredini kroga,
- če so zastave razvrščene v polkrogu, v sredini polkroga,
- če so zastave razvrščene v koloni, na čelu kolone,
- če so zastave razvrščene v vrsti, na prvem mestu v vrsti oziroma gledano od spredaj na levi strani.

Ne glede na prvi, drugi in tretji odstavek se zastava občine izobesi na način kot ga določa veljavna zakonodaja, kadar se zastava občine izobesi skupaj z zastavo Republike Slovenije ali zastavo Evropske unije.

15. člen

Zastave se izobesijo v času praznikov in prireditve, navedenih v 13. členu tega odloka, in se odstranijo najkasneje 48 ur za tem, ko je prenehal razlog, zaradi katerega so bile izobešene.

16. člen

V primeru žalovanja se zastava izobesi na pol droga, če pa to ni mogoče, na drug primeren način, v skladu z običaji.

17. člen

Zastave se lahko izobesijo tudi v drugih primerih, kolikor to ni v neskladju z določili tega odloka.

VI. SKUPNA DOLOČILA O UPORABI GRBA IN ZASTAVE

18. člen

Grb in zastavo se lahko uporablja ob srečanjih, športnih, kulturnih in drugih prireditvah, tekmovanjih in javnih shodih (v nadaljevanju: prireditve), če je:

- Občina Črnomelj ustanovitelj ali soustanovitelj organizatorja prireditve,
- Občina Črnomelj ustanovitelj ali soustanovitelj udeleženca prireditve,
- organizator prireditve društvo, organizacija ali druga oseba javnega prava, ki deluje v javnem interesu, ima sedež na območju občine in se financira iz proračuna Občine Črnomelj.

Grb in zastavo se v primerih iz prvega odstavka tega člena uporabi tudi na predstavitvenem in podobnem gradivu organizatorja oziroma udeleženca prireditve.

19. člen

Gospodarske družbe, zavodi, društva, ustanove, organizacije in druge pravne osebe ter samostojni podjetniki, ki imajo sedež v občini Črnomelj lahko zaprosijo, da se jim dovoli uporaba simbolov v okviru njihove dejavnosti, in sicer:

- v njihovih prostorih in podobno,
- v njihovem zaščitnem znaku (kot tisk in kot aplikacije na raznovrstnih osnovah, samostojnih priponkah, našitkih na oblačilih ...),
- v obliki brošur in spominkov (v kulturi in turizmu), ali za drug tržni oziroma promocijski namen,
- v tiskanih izvedbah tako za kulturne in prosvetne namene kot v ekonomsko propagandnih namenih v sredstvih javnega obveščanja,
- na prireditvah in javnih dogodkih.

O pomembnosti, časovnem trajanju ter o pogojih uporabe simbolov v primerih prvega odstavka tega člena odloča direktor občinske uprave.

20. člen

Vloge za izdajo dovoljenja za izdelavo ter uporabo simbolov se vložijo pri Občinski upravi Občine Črnomelj. Vlogi za izdajo dovoljenja mora biti priložena ustrezna dokumentacija s tehničnimi in grafičnimi podatki ter namenom in časom uporabe.

O vlogi odloči direktor občinske uprave v obliki odločbe. V odločbi, s katero se dovoljuje uporaba simbolov, se določijo pogoji, pod katerimi se dovoljuje uporaba samo za določen namen ter na določen rok, do katerega je uporaba dovoljena. O izdaji dovoljenj se vodi evidenca izdanih dovoljenj.

O pritožbi zoper odločbo iz drugega odstavka tega člena odloča župan Občine Črnomelj, ki o zadevi dokončno odloči.

21. člen

Zastavo in grb lahko v skladu s tem odlokom izdelujejo pravne in fizične osebe, ki imajo registrirano ustrezno dejavnost.

22. člen

Dovoljenje o uporabi zastave in grba preneha veljati:

- s potekom roka, za katerega je bilo izdano,
- s preklicem, če se zastave in grba ne uporablja skladno s pogoji in namenom, določenim v dovoljenju ali
- s preklicem, če uporabnik s svojim ravnanjem škoduje ugledu občine.

23. člen

Prepovedana je uporaba in izdelava simbolov v nasprotju s tem odlokom.

Prepovedana je uporaba simbolov iz tega odloka:

- ki so po obliki ali vsebini v nasprotju s tem odlokom ali tako, da se z njihovo uporabo kvari ugled Občine Črnomelj,
- ki se uporabljajo brez dovoljenja ali v nasprotju z izdanim dovoljenjem po tem odloku,
- ki so poškodovani, nepredpisanih barv ali po videzu kako drugače neprimerni za uporabo.

Prepovedana je uporaba zastave, če je poškodovana, obledelih barv, strgana, zmečkana ali umazana ali kako dru-

gače neprimerna za uporabo ali na način, ki je v nasprotju z javnim redom ali tako, da krni ugled občine.

24. člen

Za način uporabe simbolov Občine Črnomelj se smiselno uporabljajo določila zakona, ki določajo način uporabe grba Republike Slovenije in način izobešanja zastave Republike Slovenije.

Simbola se uporabljata v skladu z določbami tega odloka. Njuna uporaba ne sme škodovati ugledu in dostojanstvu Občine Črnomelj.

Če ni drugače določeno z drugimi členi tega odloka, določa obliko in vsebino uporabe simbolov župan.

VII. NADZOR

25. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja organ občine, pristojen za inšpekcijski nadzor in redarstvo.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

26. člen

Z globo za prekršek se kaznuje posameznik, pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ter odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju z določili 23. člena tega zakona in sicer:

- pravna oseba z globo 1.000 eurov,
- samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost z globo 800 eurov,
- odgovorna oseba pravne osebe z globo 400 eurov,
- posameznik oziroma fizična oseba z globo 200 eurov.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Dovoljenja za uporabo zastave in grba, izdana na podlagi dosedanjega odloka, ostanejo v veljavi.

Pravne in fizične osebe, ki v svoji dejavnosti uporabljajo različne upodobitve simbolov Občine Črnomelj (zaščitni znaki, tiskovine ipd.), morajo v roku treh let od uveljavitve tega odloka videz in uporabo simbola prilagoditi določilom tega odloka.

28. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o simbolih Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 71/96 in 47/09).

29. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-2/2021

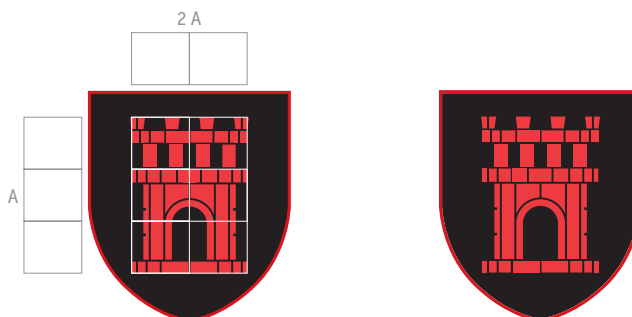
Črnomelj, dne 20. maja 2021

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

Odlok o grbu in zastavi občine Črnomelj – GRAFIČNA PRILOGA

Razmerja grba

Razmerja grba so 1:1,5, oziroma 2:3

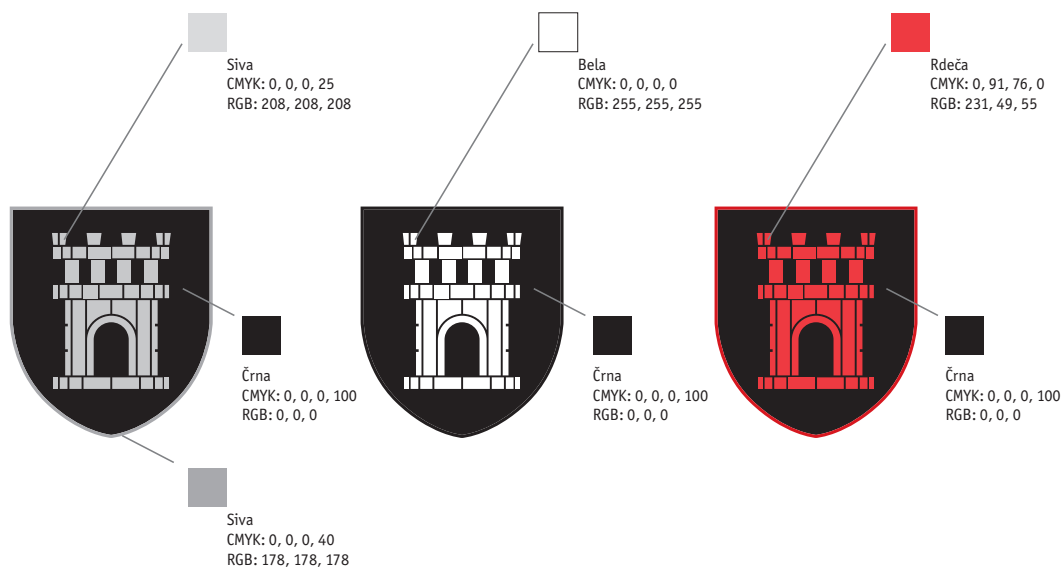


Variante grba

Tonska varianta, črnobela in dvobarvna varianta grba

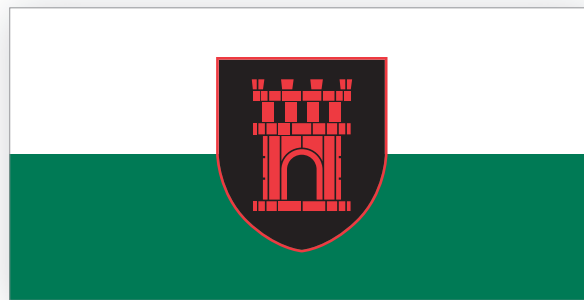


Barve grba

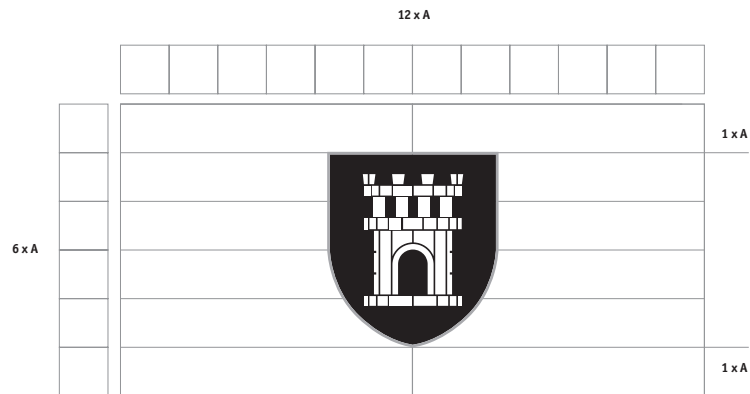


Zastava

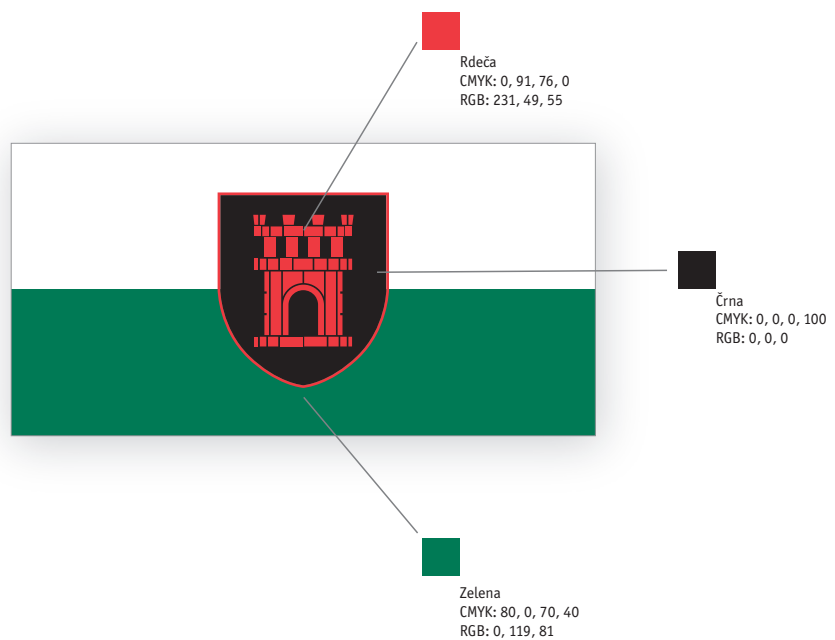
Ležeča varianta



Razmerja zastave

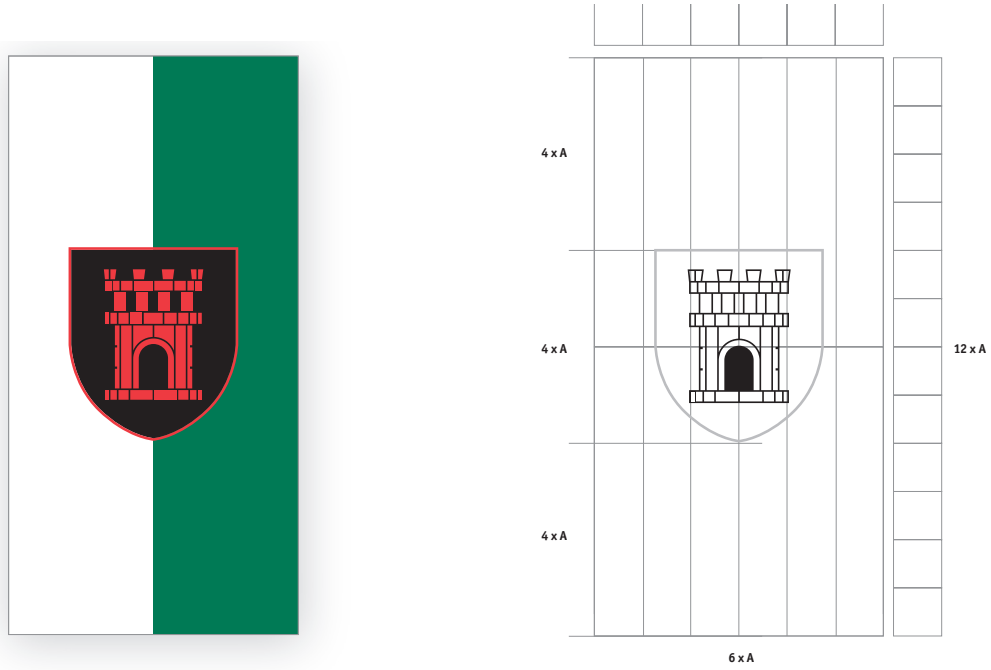


Barve



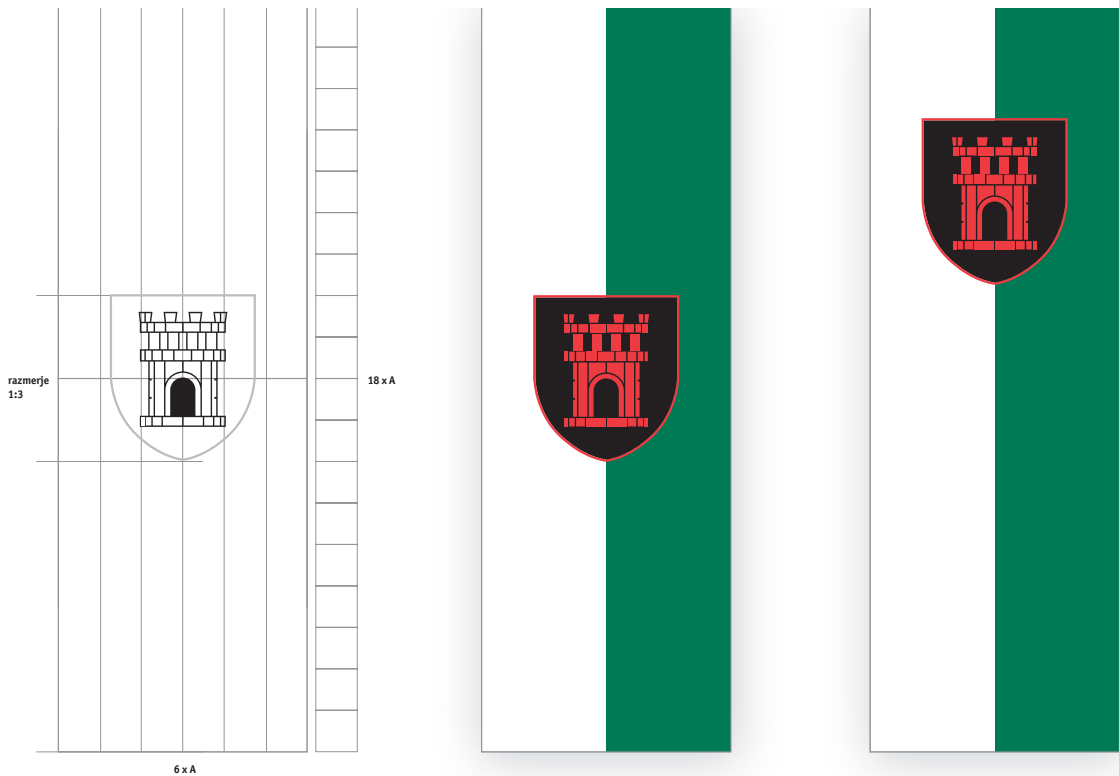
Zastava

Pokončna varianta



Zastava

Podaljšana pokončna varianta



PTUJ

1753. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12 in 41/17 – ZOPOPP), 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07), 15. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17), 16. člena Statuta Občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20), 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/2014), 73. členom Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017), 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17), 79. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17 in 3/20), 73. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18), 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17 in 16/19), 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17), 15. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 96/09, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/17), 76. člena Statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 95/19), 16. člena Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 5/18), 16. člena Statuta Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16, 45/17 in 10/19), 14. člena Statuta Občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 60/18 in 36/19) in 15. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17) so

- Mestni svet Mestne občine Ptuj na 19. redni seji dne 19. 10. 2020,
 - Občinski svet Občine Cirkulane na 14. redni seji dne 3. 12. 2020,
 - Občinski svet Občine Destrnik na 13. redni seji dne 9. 4. 2021,
 - Občinski svet Občine Dornava na 14. redni seji dne 14. 1. 2021,
 - Občinski svet Občine Gorišnica na 11. redni seji dne 19. 11. 2020,
 - Občinski svet Občine Hajdina na 13. redni seji dne 21. 4. 2021,
 - Občinski svet Občine Juršinci na 15. redni seji dne 21. 12. 2020,
 - Občinski svet Občine Kidričevo na 15. redni seji dne 10. 12. 2020,
 - Občinski svet Občine Majšperk na 17. redni seji dne 18. 11. 2020,
 - Občinski svet Občine Markovci na 11. redni seji dne 9. 12. 2020,
 - Občinski svet Občine Podlehnik na 11. redni seji dne 22. 12. 2020,
 - Občinski svet Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na 11. redni seji dne 11. 11. 2020,
 - Občinski svet Občine Trnovska vas na 22. redni seji dne 13. 4. 2021,
 - Občinski svet Občine Videm na 14. redni seji dne 8. 12. 2020,
 - Občinski svet Občine Zavrč na 11. redni seji dne 23. 12. 2020 in
 - Občinski svet Občine Žetale na 10. redni seji dne 14. 12. 2020
- sprejeli

O D L O K

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom:

- Mestna občina Ptuj, s sedežem Mestni trg 1, 2250 Ptuj;
 Občina Cirkulane, s sedežem Cirkulane 58, 2282 Cirkulane;
 Občina Destrnik, s sedežem Vintarovci 50, 2253 Destrnik;
 Občina Dornava, s sedežem Dornava 135a, 2252 Dornava;
 Občina Gorišnica, s sedežem Gorišnica 83a, 2272 Gorišnica;
 Občina Hajdina, s sedežem Zgornja Hajdina 44a, 2288 Hajdina;
 Občina Juršinci, s sedežem Juršinci 3b, 2256 Juršinci;
 Občina Kidričevo, s sedežem Kopaljška 14, 2325 Kidričevo;
 Občina Majšperk, s sedežem Majšperk 39, 2322 Majšperk;
 Občina Markovci, s sedežem Markovci 43, 2281 Markovci;
 Občina Podlehnik, s sedežem Podlehnik 9, 2286 Podlehnik;
 Občina Sv. Andraž v Slov. goricah, s sedežem Vitomarci 71, 2255 Vitomarci;
 Občina Trnovska vas, s sedežem Trnovska vas 42, 2254 Trnovska vas;
 Občina Videm, s sedežem Videm pri Ptuj 54, 2284 Videm pri Ptuj;
 Občina Zavrč, s sedežem Goričak 6, 2283 Zavrč in
 Občina Žetale, s sedežem Žetale 4, 2287 Žetale (v nadaljevanju besedila: ustanoviteljice) ustanovljajo na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj (v nadaljevanju: zavod).
- (2) Zavod je ustanovljen za zadovoljevanje vzgojno-izobraževalnih potreb otrok s posebnimi potrebami.

2. člen

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

Ustanoviteljice imajo na zavodu naslednje ustanoviteljske deleže:

Občine:	Deleži:
Mestna občina Ptuj	33,782 %
Občina Cirkulane	3,407 %
Občina Destrnik	3,813 %
Občina Dornava	3,927 %
Občina Gorišnica	5,791 %
Občina Hajdina	5,496 %
Občina Juršinci	3,476 %
Občina Kidričevo	9,662 %
Občina Majšperk	5,889 %
Občina Markovci	5,896 %
Občina Podlehnik	2,770 %
Občina Sv. Andraž v Slov. goricah	1,740 %
Občina Trnovska vas	1,962 %
Občina Videm	8,210 %
Občina Zavrč	2,194 %
Občina Žetale	1,985 %

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

4. člen

(1) Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj.

(2) Sedež zavoda: Ptuj.

(3) Poslovni naslov je Ulica 25. maja 2 a, 2250 Ptuj.

(4) Skrajšano ime zavoda: OŠ dr. Ljudevita Pivka.

(5) Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, s katerim razpolaga.

5. člen

(1) Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču na Ptuj, na registrskem vložku št. 1/239-00.

(2) Zavod je vpisan v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministarstvo, pristojno za šolstvo.

2. Žig zavoda

6. člen

(1) Zavod ima in uporablja žig okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa izpisano: Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj.

(2) Zavod ima in uporablja tudi žig okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot žig iz prvega odstavka tega člena.

(3) Žig iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja organom, organizacijam, občinam, učencem, občanom in uporabnikom.

(4) Žig iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

(5) Število posameznih žigov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

(1) Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj, ki je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

(2) V času odsotnosti nadomešča ravnatelja pomočnik ravnatelja ali drugi delavec, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pomočnik ravnatelja ali drugi pooblaščen delavec opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

(3) Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti tudi druge osebe.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb – šolski okoliš

8. člen

(1) Zavod je ustanovljen za zadovoljevanje vzgojno-izobraževalnih potreb otrok s posebnimi potrebami za šolski okoliš, ki obsega območje občin: Cirkulane, Destrič, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Trnovska vas, Sv. Andraž v Slov. goricah, Videm, Zavrč, Žetale in Mestne občine Ptuj.

(2) Pod pogoji, ki jih opredeljuje zakon, so lahko v zavod vpisani tudi otroci in mladostniki, katerih stalno prebivališče je v drugih občinah.

III. DEJAVNOST ZAVODA

9. člen

(1) Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščena v:

– P 85.100 Predšolska vzgoja in

– P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Druge dejavnosti, ki jih šola opravlja zaradi celovitega izvajanja javne službe iz prejšnjega odstavka so:

– C 32.12 Proizvodnja nakita in podobnih izdelkov

– G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

– G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

– H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet

– I 55.2 Dejavnost počitniških domov in podobnih nastanitvenih obratov za kratkotrajno bivanje

– I 55.209 Druge nastanitve za krajši čas

– I 55.900 Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve

– I 56 Dejavnost strežbe jedi in pijač

– I 56.290 Druga oskrba z jedmi

– J 58.1 Izdajanje knjig, periodike in drugo založništvo

– J 59 Dejavnosti v zvezi s filmi, video- in zvočnimi zapisi

– L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

– L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

– M 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike

– N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup

– N 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del

– N 81 Dejavnost oskrbe stavb in okolice

– N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti

– N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

– N 82.92 Pakiranje

– P 85.51 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

– P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

– P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

– Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti

– Q 87.9 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo

– Q 88 Socialno varstvo brez nastanitve

– Q 88.91 Dnevno varstvo otrok

– R 91.011 Dejavnost knjižnic

– R 93.1 Športne dejavnosti

– R 93.11 Obratovanje športnih objektov

– R 93.19 Druge športne dejavnosti

– R 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

– S 94.12 Dejavnost strokovnih združenj.

(3) Vse navedene dopolnilne dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena lahko zavod opravlja tudi kot tržno dejavnost. Zavod mora v poslovnih knjigah ločeno zagotavljati spremljanje poslovanja, kot to določajo predpisi o računovodstvu.

(4) Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanoviteljice ne dajo soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji. Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi se dopolnjuje in izboljšuje vzgojno-izobraževalno delo in s katerimi se prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

10. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom:

– prilagojeni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom (prilagojeni izobraževalni programi za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami) – ZOFVI-UPB5,

– posebni program vzgoje in izobraževanja (posebni program vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s

posebnimi potrebami, ki so sprejeti na način in po postopku, določenem z zakonom),

- predšolski program – programi za predšolske otroke,
- vzgojni programi za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami.

11. člen

Zavod je devet-razredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole. Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

12. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

13. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi in
- svet staršev.

1. Svet zavoda

14. člen

(1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljic, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

(2) Svet zavoda šteje 11 članov:

- 3 predstavniki ustanoviteljic,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda in
- 3 predstavniki staršev.

(3) Člani sveta so imenovani za štiri leta in so lahko ponovno imenovani največ dvakrat zaporedoma.

(4) Predstavnike ustanoviteljic imenujejo občinski sveti, enega Mestna občina Ptuj, enega občine iz levega brega Drave (Destnik, Dornava, Gorišnica, Juršinci, Markovci, Sv. Andraž v Slov. goricah, Trnovska vas) in enega občine iz desnega brega Drave (Cirkulane, Hajdina, Kidričevo, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč in Žetale). Predstavniki, ki zastopa več občin v svetu, mora biti vsaki mandat iz druge občine. Predlog za imenovanje predstavnikov ustanoviteljic v svet zavoda pripravi skupni organ občin ustanoviteljic.

(5) Predstavnike delavcev se voli na naslednji način:

- 4 predstavnike delavcev izmed strokovnih delavcev,
- 1 predstavnik izmed upravno-administrativnih in tehničnih delavcev.

(6) Predstavnike delavcev zavoda izvolijo zaposleni delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

(7) Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev. Za izvedbo volitev predstavnikov staršev se smiselno uporablja določba tega odloka o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda. Mandat predstavnikov staršev v svet zavoda je povezan s statusom njihovih otrok oziroma varovancev v zavodu.

(8) Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

(9) Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovníkom.

15. člen

Pristojnosti sveta zavoda so:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,

– obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,

- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih naloži učiteljski zbor,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi in izobraževalnim delom v šoli,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanoviteljicam spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljicam in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- v soglasju z ustanoviteljicami odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih organih in skupnostih,
- odloča v soglasju z ustanoviteljicami o povezovanju v skupnosti zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in opravljanje drugih skupnih del,
- predlaga občinam ustanoviteljicam način in višino pokrivanja primanjkljaja, ki nastane iz dejavnosti javne službe,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

16. člen

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

(2) S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

(3) S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

17. člen

(1) Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico.

(2) Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni, s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

(3) Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

18. člen

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev. Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov matične šole ter izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica ali glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov kot jih je potrebno izvoliti.

(4) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

(5) Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

(6) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

19. člen

(1) Postopek za odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev zavoda z aktivno volilno pravico. Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

(2) Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

(3) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

(4) Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

(5) Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

(6) Za izvedbo glasovanja o odpoklicu delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

2. Ravnatelj

20. člen

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo zavoda in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

(2) Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,

– odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,

– vodi delo učiteljskega zbora,

– oblikuje predlog nadstandardnih programov,

– spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,

- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,

– predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (govorilne ure, roditeljski sestanki in druge oblike sodelovanja),

– obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,

- odloča o vzgojnih ukrepih,
- v soglasju z ustanoviteljicami določa sistemizacijo delovnih mest,

– odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,

- imenuje in razrešuje svojega pomočnika,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in

– opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

(3) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

(4) Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju s pristojnim državnim organom.

(5) Mandat ravnatelja traja pet let.

(6) Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora, mnenje občin ustanoviteljic in mnenje sveta staršev. Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

(7) Če organi iz prejšnjega odstavka tega člena ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

3. Strokovni organi

21. člen

(1) Strokovni organi v zavodu so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktivni.

(2) Pristojnosti učiteljskega zbora, oddelčnega učiteljskega zbora, razrednika in strokovnih aktivov so določene z zakonom.

4. Svet staršev

22. člen

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Mandat članov sveta traja dve leti, z možnostjo ponovnega imenovanja. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

(2) Svet staršev opravlja naslednje naloge:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

V. SREDSTVA, KI SO ZAVODU ZAGOTOVLJENA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA

23. člen

(1) Sredstva za ustanovitev in začetek delovanja zavoda zagotavljajo ustanoviteljice in država v skladu z zakonom, standardi in normativi.

(2) Zavod nadaljuje z delom s sredstvi, s katerimi razpolaga ob uveljavitvi tega akta.

(3) Za izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, dajejo ustanoviteljice zavodu v upravljanje naslednje nepremičnine:

- šolska stavba, katastrska občina 392 Krčevina pri Ptuj, številka stavbe 1604,
- stavba telovadnice, katastrska občina Krčevina pri Ptuj 392, številka stavbe 1605.

(4) Za izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, daje Mestna občina Ptuj zavodu v upravljanje naslednje nepremičnine:

- katastrska občina 392 Krčevina pri Ptuj, parc. št. 567/14, v izmeri 248 m²,
- katastrska občina 392 Krčevina pri Ptuj, parc. št. 567/15, v izmeri 31 m² in

– katastrska občina 392 Krčevina pri Ptuj, parc. št. 567/17, v izmeri 102 m².

(5) Za upravljanje s premožnim in nepremičnim premoženjem je zavod odgovoren občinam ustanoviteljicam.

(6) Občine uredijo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s pogodbo, s katero se uredijo tudi naloge in pristojnosti skupnega organa, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic. Občine ustanoviteljice pooblaščajo za podpis pogodbe svoje župane. Skupni organ občin ustanoviteljic veljavno odloča, če je prisotnih več kot polovica županov.

(7) Ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za delo zavoda na osnovi finančnega načrta zavoda in po deležu, ki ga predstavljajo vpisani učenci iz posamezne občine. Finančni načrti morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

24. člen

(1) Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev občin ustanoviteljic, sredstev občin pogodbenic, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

(2) Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

(3) Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

(4) Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov. Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Svet staršev imenuje upravni odbor. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda. Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S SREDSTVI ZAVODA

25. člen

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanoviteljic.

26. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki zavoda se sme uporabiti v skladu z zakonom o fiskalnem pravilu oziroma na podlagi druge veljavne zakonodaje. Presežek prihodkov nad odhodki, dosežen pred veljavnostjo zakona o fiskalnem pravilu, se lahko porabi izključno za razvoj dejavnosti in za obnovo objektov, s katerimi upravlja.

(2) O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog ravnatelja svet zavoda, v soglasju z ustanoviteljicami.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

27. člen

(1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanoviteljic ne more sklepati pravnih poslov v zvezi z odtujitvijo in obremenitvijo nepremičnega premoženja.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

(3) Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.

(4) Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

28. člen

(1) Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno v mejah višine obveznosti do zavoda glede na finančni načrt zavoda in deleža, ki ga predstavljajo vpisani učenci iz posamezne občine.

(2) V primeru, da iz posamezne občine ni vpisanih otrok, nosi občina ustanoviteljica fiksne stroške, ki so neodvisni od števila vpisanih otrok. Vrsto stroškov, ki predstavljajo fiksni del stroškov obratovanja zavoda določi skupni organ občin ustanoviteljic.

(3) Skupni organ občin ustanoviteljic določi tudi vrsto in višino stroškov za vključenega otroka, ki ima stalno bivališče izven območja občin ustanoviteljic.

(4) Ustanoviteljice ne odgovarjajo za izgubo v zavodu.

29. člen

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja, ki nastane iz dejavnosti javne službe in ga ni moč pokriti iz razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo ustanoviteljice na predlog sveta zavoda.

X. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

30. člen

Ustanoviteljice imajo do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

– redno zagotavljati sredstva za izvajanje dejavnosti zavoda za namene in v obsegu, kot jih v skladu z zakonom in tem odlokom določa njihov proračun,

– v okviru svojih materialnih možnosti zagotavljati sredstva za ohranjanje in izboljševanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti šole,

– spremljati skladnost porabe sredstev, ki so jih zavodu zagotovile v svojih proračunih, z nameni, za katere so bila sredstva zagotovljena,

– odločati o statusnih spremembah,

– dajati soglasje k spremembi ali širitvi dejavnosti zavoda,

– dajati pobude svetu zavoda in ravnatelju,

– izvajati druge naloge in obveznosti ustanoviteljic ter opravljati druge zadeve v skladu z zakonom, statuti občin, tem odlokom in drugimi predpisi.

31. člen

Zavod je v skladu z zakonom in tem odlokom v razmerju do ustanoviteljic dolžan:

– zagotavljati namensko in racionalno rabo oziroma porabo vseh sredstev ustanoviteljic, ki jih ima v upravljanju oziroma jih tekoče pridobiva za izvajanje dejavnosti, za katero je ustanovljen,

– zagotavljati ustanoviteljicam podatke in informacije, potrebne za spremljanje stanja, izvajanje njihovih pravic, obveznosti in pristojnosti do zavoda in planiranje razvoja in dejavnosti zavoda, ter druge podatke v skladu z zakonom,

– na pristojnih organih obravnavati pobude ustanoviteljic in jim poročati o sklepih teh organov,

– posredovati ustanoviteljicam program razvoja zavoda, letni delovni načrt in finančni načrt,

– enkrat letno, na zahtevo ustanoviteljic pa tudi med letom poročati o izvajanju delovnega načrta, o rezultatih poslovanja zavoda, o uporabi namenskih sredstev ustanoviteljic in o drugih zadevah, o katerih morajo biti oziroma bi želele biti ustanoviteljice seznanjene zaradi celovitega spremljanja stanja v zavodu,

– omogočiti pooblaščenim osebam ustanoviteljic, da na licu mesta preverjajo zakonitost, namenskost in racionalnost uporabe sredstev, ki jih zagotavljajo za delo zavoda,

– izvajati druge naloge in obveznosti, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.

32. člen

Občine ustanoviteljice imajo pravico opravljati v zavodu nadzor nad namensko porabo sredstev, ki jih dajejo zavodu za opravljanje dejavnosti.

XI. DRUGE DOLOČBE

1. Splošni akti

33. člen

(1) Zavod ima naslednje splošne akte:

- pravila zavoda,
- akt o sistemizaciji in organizaciji delovnih mest,
- akt o varstvu pri delu in požarne varnosti,
- splošne akte o knjigovodstvu, finančnem poslovanju in drugih zadevah s področja materialno finančnega poslovanja in
- druge splošne akte.

(2) Splošne akte sprejema svet zavoda ali ravnatelj v skladu s veljavnimi predpisi. Pravila in akti iz tega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

2. Svetovalna služba

34. člen

V skladu z normativi in standardi zavod organizira svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje. Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Zavodom RS za zaposlovanje.

3. Knjižnica

35. člen

Zavod ima knjižnico. Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu. Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister. Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

4. Poslovna tajnost

36. člen

Ravnatelj in drugi delavci šole morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost. Za poslovno tajnost se štejejo predvsem podatki in listine, katerih nepooblaščen objava ali posredovanje bi škodilo interesu ali ugledu zavoda. Navedbo listin in dokumentov, ki se štejejo za poslovno tajnost, opredeljujejo pravila zavoda. Osebe morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja. O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(1) Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka. Svet zavoda opravlja svoje naloge do izteka mandata.

(2) Zavod opravlja delo z delavci, ki so že bili zaposleni do uveljavitve tega odloka v skladu s sistemizacijo zavoda.

38. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Pred iztekom mandata ravnatelju se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenim z zakonom in s tem odlokom.

39. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu z zakonom in s tem odlokom v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka ter prigrasiti spremembe vpisa v sodni register najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

40. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka (Uradni list RS, št. 44/06 in 83/07).

41. člen

Ta odlok začne veljati, ko ga v enakem besedilu sprejmejo mestni svet in občinski sveti občin ustanoviteljic in naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-23/2016

Ptuj, dne 19. oktobra 2020

Županja
Mestne občine Ptuj
Nuška Gajšek

Št. 007-72/2020

Cirkulane, dne 3. decembra 2020

Županja
Občine Cirkulane
Antonija Žumbar

Št. 900-4/2021-13R-11/13

Destrnik, dne 9. aprila 2021

Župan
Občine Destrnik
Franc Pukšič

Št. 900-33/2020

Dornava, dne 14. januarja 2021

Župan
Občine Dornava
Janko Merc

Št. 900-1/2018

Gorišnica, dne 19. novembra 2020

Župan
Občine Gorišnica
Jožef Kokot

Št. 014-14/2021

Hajdina, dne 21. aprila 2021

Župan
Občine Hajdina
mag. Stanko Glažar

Št. 007-0012/2016
Juršinci, dne 21. decembra 2020

Župan
Občine Juršinci
Alojz Kaučič

Št. 007-4/2016
Kidričevo, dne 10. decembra 2020

Župan
Občine Kidričevo
Anton Leskovar

Št. 600-1/2016
Majšperk, dne 18. novembra 2020

Županja
Občine Majšperk
dr. Darinka Fakin

Št. 007-0007/2007
Markovci, dne 9. decembra 2020

Župan
Občine Markovci
Milan Gabrovec

Št. 007-4/2010
Podlehnik, dne 22. decembra 2020

Župan
Občine Podlehnik
mag. Sebastian Toplak

Št. 007-6/2020
Sveti Andraž v Slovenskih goricah, dne 11. novembra 2020

Županja
Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Darja Vudler Berlak

Št. 0320/22-5/2021
Trnovska vas, dne 13. aprila 2021

Župan
Občine Trnovska vas
Alojz Benko

Št. 007-12/2020
Videm, dne 8. decembra 2020

Župan
Občine Videm
Branko Marinič

Št. 900-4/2018
Zavrč, dne 23. decembra 2020

Župan
Občine Zavrč
Slavko Pravdič

Št. 032-10/2018
Žetale, dne 14. decembra 2020

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen

VLADA**1754. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi seznama strateškega blaga in pripadajočih nadzornih režimih**

Na podlagi prvega odstavka 4. člena, četrtega odstavka 6. člena, prvega in četrtega odstavka 9. člena, prvega odstavka 13. člena, prvega odstavka 17. člena in tretjega odstavka 18. člena Zakona o nadzoru strateškega blaga posebnega pomena za varnost in zdravje (Uradni list RS, št. 29/06 in 8/10 – ZNIBDR-A) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o spremembi Uredbe o določitvi seznama strateškega blaga in pripadajočih nadzornih režimih**

1. člen

V Uredbi o določitvi seznama strateškega blaga in pripadajočih nadzornih režimih (Uradni list RS, št. 4/11 in 96/13) se Priloga nadomesti z novo Prilogo, ki je kot Priloga sestavni del te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00725-38/2021
Ljubljana, dne 19. maja 2021
EVA 2020-2711-0075

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

Priloga**»PRILOGA****Seznam strateškega blaga s pripadajočimi nadzornimi režimi**

Izrazi in oznake, uporabljeni v tej prilogi, pomenijo:

1. »**P**« pomeni prepoved ponovnega izvoza oziroma iznosa strateškega blaga v skladu s četrnim odstavkom 6. člena Zakona o nadzoru strateškega blaga posebnega pomena za varnost in zdravje (v nadaljnjem besedilu: ZNSBPPVZ).
2. »**D**« pomeni, da je treba za opravljanje strateške dejavnosti pridobiti dovoljenje v skladu s prvim odstavkom 9. člena ZNSBPPVZ.
3. »**OM**« pomeni, da je za izdajo dovoljenja za opravljanje strateške dejavnosti treba pridobiti obvezno mnenje Komisije za strateško blago v skladu s četrnim odstavkom 9. člena ZNSBPPVZ.
4. »**DI**« pomeni, da je za izvedbo vsake posamezne strateške dejavnosti treba pridobiti dovoljenje v skladu s prvim odstavkom 13. člena ZNSBPPVZ.
5. »**PN**« pomeni, da je za opravljanje oziroma izvedbo posamezne strateške dejavnosti to treba napovedati v skladu s prvim odstavkom 17. člena ZNSBPPVZ.
6. »**Po**« pomeni, da je za izvedeno strateško dejavnost potrebno poročanje v skladu s prvim in tretjim odstavkom 18. člena ZNSBPPVZ.

SKUPINA 1Seznam strateškega blaga**Kemikalije:**

1. O-alkil ($\leq C_{10}$, vključno cikloalkil) alkil (Me, Et, n-Pr ali i-Pr)-fosfonofluoridati
na primer sarin: O-izopropil metilfosfonofluoridat (CAS 107-44-8)
soman: O-pinakolil metilfosfonofluoridat (CAS 96-64-0)
2. O-alkil ($\leq C_{10}$, vključno cikloalkil) N,N-dialkil (Me, Et, n-Pr ali i-Pr) fosforamidocianidati
na primer tabun: O-etil N,N-dimetil fosforamidocianidati (CAS 77-81-6)
3. O-alkil (H ali $\leq C_{10}$, vključno cikloalkil) S-2 dialkil (Me, Et, n-Pr ali i-Pr)-aminoetil alkil
(Me, Et, n-Pr ali i-Pr) fosfonotiolati in ustrezne alkilirane ali protonirane soli
na primer VX: O-etil S-2-diizopropil aminoetil metil fosfonotiolat (CAS 50782-69-9)
4. žveplovi iperiti:
2-kloroetil klorometil sulfid (CAS 2625-76-5)
iperit: bis(2-kloroetil)sulfid (CAS 505-60-2)
bis (2-kloroetiltio)metan (CAS 63869-13-6)
1,2-bis(2-kloroetiltio)etan (CAS 3563-36-8)
1,3-bis(2-kloroetiltio)-n-propan (CAS 63905-10-2)
1,4-bis(2-kloroetiltio)-n-butan (CAS 142868-93-7)
1,5-bis(2-kloroetiltio)-n-pentan (CAS 142868-94-8)
bis(2-kloroetiltio)metil eter (CAS 63918-90-1)
kisikov iperit:bis(2-kloroetiltio)eter (CAS 63918-89-8)
5. luiziti:
luizit 1: 2-klorovinildikloroarzin (CAS 541-25-3)
luizit 2: bis(2-klorovinil)kloroarzin (CAS 40334-69-8)
luizit 3: tris(2-klorovinil) arzin (CAS 40334-70-1)
6. dušikovi iperiti:
HN1: bis(2-kloroetil)etilamin (CAS 538-07-8)
HN2: bis(2-kloroetil)metilamin (CAS 51-75-2)
HN3: tris(2-kloroetil)amin (CAS 555-77-1)
7. alkil (Me, Et, n-Pr ali i-Pr) fosfonildifluoridi
na primer DF: metilfosfonildifluorid (CAS 676-99-3)
8. O-alkil (H ali C_{10} , vključno cikloalkil) O-2-dialkil
(Me, Et, n-Pr ali i-Pr)-aminoetil alkil
(Me, Et, n-Pr ali i-Pr) fosfonit in
ustrezne alkilirane ali protonirane soli
na primer QL: O-etil O-2-diizopropilaminoetil metilfosfonit (CAS 57856-11-8)
9. klorosarin: O-izopropil metilfosfonokloridat (CAS 1445-76-7)
10. klorosoman: O-pinakolil metilfosfonokloridat (CAS 7040-57-5)
11. saksitoksin (CAS 35523-89-8)
12. ricin (CAS 9009-86-3)

13. P-alkil (H ali $\leq C_{10}$, vključno cikloalkil) N-(1-(dialkil($\leq C_{10}$, vključno cikloalkil)amino))alkiliden(H ali $\leq C_{10}$, vključno cikloalkil) fosfonamidni fluoridi ter pripadajoče alkilirane ali protonirane soli

npr: N-(1-(di-n-decilamino)-n-deciliden)-P-decilmfosfonamid fluorid (2387495-99-8)

metil-(1-(dietilamino)etiliden)fosfonamidofluoridat (2387496-12-8)

14. O-alkil (H ali $\leq C_{10}$, vključno cikloalkil) N-(1-(dialkil($\leq C_{10}$, vključno cikloalkil)amino))alkiliden(H ali $\leq C_{10}$, vključno cikloalkil) fosforamidofluoridati in pripadajoče alkilirane ali protonirane soli

npr: O-n-decil N-(1-(di-n-decilamino)-n-deciliden)fosforamidofluoridat (2387496-00-4)

metil (1-(dietilamino)etiliden)fosforamidofluoridat (2387496-04-8)

etil (1-(dietilamino)etiliden)fosforamidofluoridat (2387496-06-0)

15. Metil-(bis(dietilamino)metilen)fosfonamidofluoridat (2387496-14-0)

16. Karbamati (kvaterni ali biskvaterni dimetilkarbamoiloksipiridini)

Kvaterni dimetilkarbamoiloksipiridini:

1-[N,N-dialkil($\leq C_{10}$)-N-(n-hidroksil, ciano, acetoksi)alkil($\leq C_{10}$)) amonij]-n-[N-(3-dimetilkarbamoil- α -pikolinil)-N,N-dialkil($\leq C_{10}$) amonij]dekan dibromid (n = 1–8)

npr: 1-[N,N-dimetil-N-(2-hidroksi)etilamonij]-10-[N-(3-dimetilkarbamoksi- α -pikolinil)-N,N-dimetil amonij] dekan dibromid (77104-62-2)

Biskvaterni dimetilkarbamoiloksipiridini:

1,n-Bis[N-(3-dimetilkarbamoksi- α -pikolil)-N,N-dialkil($\leq C_{10}$)amonij]-alkan-(2,(n-1)-dion)dibromide (n = 2–12)

na primer 1,10-Bis[N-(3-dimetilkarbamoksi- α -pikolil)-N-etil-N-metilamonij]dekan-2,9-dion dibromid (77104-00-8)

in njihove zmesi, ki vsebujejo eno ali več zgoraj navedenih kemikalij.

Nadzorni režim

Nadzor vsebuje naslednje obveznosti:

Vrsta strateške dejavnosti	
Razvoj in raziskave	D; OM; DI; Po¹
Proizvodnja ³	D; OM; DI; PN; Po¹
Predelava	D; OM; DI¹; PN; Po¹
Poraba	D; OM; DI¹; PN; Po¹
Uvoz	D; OM; DI¹; Po¹
Vnos	D; OM; DI¹; Po¹
Izvoz	D; OM; DI^{1,2}; P; Po¹
Iznos	D; OM; DI¹; P; Po¹
Promet (drugo)	D; OM; DI¹; Po¹
Uničenje	D; OM; DI¹; Po¹
Tranzit	D; OM; DI¹; Po¹
Druge strateške dejavnosti	D; OM; DI¹; Po¹

Opombe:

¹ Ne velja za kemikalije v koncentracijah pod 0,01 masnega %.

² Ni potrebno za snov DF: metilfosfonil difluorid (CAS: 676-99-3), etilfosfonil difluorid (CAS: 753-98-0) in QL:O-etil O-2-diizopropilaminoetil metilfosfonit (CAS 57856-11-8).

³ Za proizvodnjo gre tudi, če kemikalija nastaja v proizvodnem procesu kot intermediat, stranski produkt ali odpadek ter je kemijsko stabilna in obstaja ustrezen čas, da je mogoče izvesti izolacijo, vendar se pri običajni in sedanji proizvodnji ne izvaja.

SKUPINA 2Seznam strateškega blaga

Strateško blago, kot je navedeno v Prilogi I Uredbe Sveta (ES) št. 428/2009 z dne 5. maja 2009 o vzpostavitvi režima Skupnosti za nadzor izvoza, prenosa, posredovanja in tranzita blaga z dvojno rabo (prenovitev) (UL L št. 134 z dne 29. 5. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2171 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o spremembi Priloge IIa k Uredbi Sveta (ES) št. 428/2009 glede izdaje splošnega izvoznega dovoljenja Unije za izvoz nekaterega blaga z dvojno rabo iz Unije v Združeno kraljestvo Velika Britanija in Severna Irska (UL L št. 432 z dne 21. 12. 2020, str. 4), pod poglavji:

- 1C351: Človeški in živalski patogeni ter toksini,
- 1C353: Genetski elementi in gensko spremenjeni organizmi,
- 1C354: Rastlinski patogeni.

Nadzorni režim

Nadzor vsebuje naslednje obveznosti:

Vrsta strateške dejavnosti	
Razvoj in raziskave	D; OM; Po
Proizvodnja	D; OM; Po
Predelava	D; OM; Po
Poraba	D; OM; Po
Uvoz	D; OM; Po
Vnos	D; OM; Po
Izvoz	D; OM; Po
Iznos	D; OM; Po
Promet (drugo)	D; OM; Po
Uničenje	D; OM; Po
Tranzit	D; OM; Po
Druge strateške dejavnosti	D; OM; Po

SKUPINA 3Seznam strateškega blaga

1. Amiton: O, O-dietil S-[2-(dietilamino)etil] fosforotolat in ustrezne alkilirane ali protonirane soli (CAS: 78-53-5)
2. PFIB: 1,1,3,3,3-pentafluoro-2-(trifluorometil)-1-propen (CAS: 382-21-8)
3. BZ: 3-kinuklidinil benzilat * (CAS: 581-06-2)

Nadzorni režim

Nadzor vsebuje naslednje obveznosti:

Vrsta strateške dejavnosti	
Razvoj in raziskave	Po ²
Proizvodnja ³	PN ^{1, 2} ; Po ²
Predelava	PN ^{1, 2} ; Po ²
Poraba	PN ^{1, 2} ; Po ²
Uvoz	Po ²
Vnos	Po ²
Izvoz	Po ²
Iznos	Po ²
Promet (drugo)	Po ²
Uničenje	Po ²
Druge strateške dejavnosti	Po ²

Opombe:

¹ Ne velja za manj kot 1 kg kemikalije, označene z *, in manj kot 100 kg drugih kemikalij iz te skupine na posamezni objekt na leto.

² Ne velja za kemikalije v koncentracijah pod 1 masni %.

³ Za proizvodnjo gre tudi, če kemikalija nastaja v proizvodnem procesu kot intermediat, stranski produkt ali odpadki ter je kemijsko stabilna in obstaja ustrezen čas, da je mogoče izvesti izolacijo, vendar se pri običajni in sedanji proizvodnji ne izvaja.

SKUPINA 4Seznam strateškega blaga

1. Kemikalije, razen tistih, ki so navedene v skupini 1, ki vsebujejo fosforjev atom, na katerega se veže ena metilna, etilna ali propilna (normalna ali izo) skupina, vendar nobeni nadaljnji ogljikovi atomi

na primer metilfosfonil diklorid (CAS: 676-97-1)

dimetil metilfosfonat (CAS: 756-79-6)

izjeme: fonofos O-etil S-fenil etilfosfonotiolotionat (CAS: 944-22-9)

2. N,N-dialkil (Me, Et, n-Pr ali i-Pr) fosforamidni dihalidi

3. dialkil (Me, Et, n-Pr ali i-Pr) N,N-dialkil (Me, Et, n-Pr ali i-Pr)-fosforamidati

4. arzenov triklorid (CAS: 7784-34-1)

5. 2,2-difenil-2-hidroksi očetna kislina (CAS:76-93-7)

6. kinuklidin-3-ol (CAS:1619-34-7)

7. N,N-dialkil(Me, Et, n-Pr ali i-Pr)aminoetil-2-kloridi in ustrezne protonirane soli

8. N,N-dialkil(Me, Et, n-Pr ali i-Pr)aminoetan-2-oli in ustrezne protonirane soli

izjeme: N,N-dimetilaminoetanol (CAS:108-01-0) in ustrezne protonirane soli

N,N-dietilaminoetanol (CAS:100-37-8) in ustrezne protonirane soli

9. N,N-dialkil(Me, Et, n-Pr ali i-Pr) aminoetan-2-tioli in ustrezne protonirane soli

10. tiodiglikol: bis(2-hidroksietil)sulfid (CAS:111-48-8)

11. pinakolil alkohol: 3,3-dimetilbutan-2-ol (CAS: 464-07-3)

Nadzorni režim

Nadzor vsebuje naslednje obveznosti:

Vrsta strateške dejavnosti	
Proizvodnja ³	PN ^{1, 2} ; Po ²
Predelava	PN ^{1, 2} ; Po ²
Poraba	PN ^{1, 2} ; Po ²
Uvoz	Po ²
Vnos	Po ²
Izvoz	Po ²
Iznos	Po ²
Promet (drugo)	Po ²

Opombe:

¹ Ne velja za manj kot 1 tona kemikalij na posamezni objekt na leto.

² Ne velja za kemikalije v koncentracijah pod 30 masnih %.

³ Za proizvodnjo gre tudi, če kemikalija nastaja v proizvodnem procesu kot intermediat, stranski produkt ali odpadki ter je kemijsko stabilna in obstaja ustrezen čas, da je mogoče izvesti izolacijo, vendar se pri običajni in sedanji proizvodnji ne izvaja.

SKUPINA 5Seznam strateškega blaga

1. fosgen: karbonil diklorid (CAS:75-44-5)
2. klorciani (CAS:506-77-4)
3. vodikov cianid (CAS:74-90-8)
4. kloropikrin: trikloronitrometan (CAS:76-06-2)
5. fosforjev oksiklorid (CAS:10025-87-3)
6. fosforjev triklorid (CAS:7719-12-2)
7. fosforjev pentaklorid (CAS:10026-13-8)
8. trimetil fosfit (CAS:121-45-9)
9. trietil fosfit (CAS:122-52-1)
10. dimetil fosfit (CAS: 868-85-9)
11. dietil fosfit (CAS:762-04-9)
12. žveplov monoklorid (CAS.10025-67-9)
13. žveplov diklorid (CAS:10545-99-0)
14. tionil klorid (CAS: 7719-09-7)
15. etildietanolamin (CAS:139-87-7)
16. metildietanolamin (CAS:105-59-9)
17. trietanolamin (CAS:102-71-6)

Nadzorni režim

Nadzor vsebuje naslednje obveznosti:

Vrsta strateške dejavnosti	
Proizvodnja ³	PN^{1,2};Po²
Uvoz	Po²
Predelava	Po²
Poraba	Po²
Vnos	Po²
Izvoz	Po²
Iznos	Po²
Promet (drugo)	Po²

Opombe:

¹ Ne velja za manj kot 30 ton kemikalij na posamezni objekt na leto.

² Ne velja za kemikalije v koncentracijah pod 30 masnih %.

³ Za proizvodnjo gre tudi, če kemikalija nastaja v proizvodnem procesu kot intermediat, stranski produkt ali odpadek ter je kemijsko stabilna in obstaja ustrezen čas, da je mogoče izvesti izolacijo, vendar se pri običajni in sedanji proizvodnji ne izvaja.

1755. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o vozilih, plovilih, oborožitvi in posebni opremi policije

Na podlagi drugega odstavka 30. člena Zakona o organiziranosti in delu v policiji (Uradni list RS, št. 15/13, 11/14, 86/15, 77/16, 77/17, 36/19, 66/19 – ZDZ in 200/20) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o vozilih, plovilih, oborožitvi in posebni opremi policije****1. člen**

V Uredbi o vozilih, plovilih, oborožitvi in posebni opremi policije (Uradni list RS, št. 2/14 in 60/16) se v 2. členu v deveti alineji za besedo »plovila« dodaja besedilo »(helikopterji in brezpilotni zrakoplovi)«.

2. člen

V 3. členu se šesti odstavek spremeni tako, da se glasi: »(6) Helikopterji in brezpilotni zrakoplovi tipa krilo ali letalo z razponom med skrajnima točkama kril nad 150 cm so belo-modre barve. Drugi brezpilotni zrakoplovi so različnih barv.«.

3. člen

V 4. členu se v prvem odstavku črta besedilo »zračna in«. Za prvim odstavkom se dodaja nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Helikopterji in brezpilotni zrakoplovi iz šestega odstavka prejšnjega člena imajo napis POLICIJA in so označeni z zastavo Republike Slovenije. Velikost zastave se prilagodi velikosti zračnega plovila, ob upoštevanju geometrijskih, likovnih in barvnih pravil, določenih z zakonom, ki ureja grb, zastavo in himno Republike Slovenije. Helikopterji imajo tudi druge oznake v skladu z zakonom.«.

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

KONČNA DOLOČBA**4. člen**

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00717-38/2021

Ljubljana, dne 19. maja 2021

EVA 2021-1711-0018

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

1756. Odlok o spominski medalji »30. OBLETNICA SAMOSTOJNE IN NEODVISNE DRŽAVE REPUBLIKE SLOVENIJE«

Na podlagi prvega odstavka 2. člena, prvega odstavka 7. člena ter tretjega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K**o spominski medalji »30. OBLETNICA SAMOSTOJNE IN NEODVISNE DRŽAVE REPUBLIKE SLOVENIJE«****1. člen**

S tem odlokom se z namenom obeležitve sprejema in razglasitve Temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I in 19/91 – popr.) z dne 25. junija 1991 ureja obliko in podelitev spomske medalje »30. OBLETNICA SAMOSTOJNE IN NEODVISNE DRŽAVE REPUBLIKE SLOVENIJE« (v nadaljnjem besedilu: medalja).

2. člen

Medalja se ob 30. obletnici samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije v spomin za zasluge podeli živečim osebam, ki so sodelovale v pripravah, razglasitvi, obrambi in vzpostavljanju državne suverenosti v letu 1991 in jim je do 31. 12. 2021 priznan status vojnega veterana po zakonu, ki ureja vojne veterane.

3. člen

(1) Medalja se izjemoma do konca leta 2021 podeli tudi drugim slovenskim in tujim državljanom, kakor tudi slovenskim in tujim organizacijam, v spomin na njihov pomemben prispevek k nastajanju, krepitvi in razvoju slovenske državnosti v preteklih 30-ih letih.

(2) Osebe in organizacije iz prejšnjega odstavka lahko kot kandidate za medaljo predlagajo predsednik in ministri Vlade Republike Slovenije.

(3) Predlog za podelitev medalje iz prejšnjega odstavka mora biti podan v pisni obliki in mora vsebovati:

- podatke o predlagatelju (ime in priimek);
- podatke o kandidatu za medaljo, in sicer za fizične osebe ime in priimek, naslov, datum in kraj rojstva, za pravne osebe pa naziv in sedež;
- opis pomembnega prispevka kandidata k nastajanju, krepitvi in razvoju slovenske državnosti v preteklih 30-ih letih;
- utemeljitev predloga.

(4) Predloge za podelitev medalje obravnava komisija, ki jo imenuje Vlada Republike Slovenije s posebnim sklepom.

4. člen

(1) Medalja je okrogle oblike in zlate barve. Na njej je grb Republike Slovenije. Nad njim je napis »REPUBLIKA SLOVENIJA«, pod njim pa zapis obdobja »1991–2021«. Na hrbtni strani medalje je pod obodom izpisano »30. OBLETNICA SAMOSTOJNE IN NEODVISNE DRŽAVE«.

(2) Medalja je izdelana iz kovine. Poglabljena polja so izpolnjena z barvo. Medalja visi na modrem traku s tremi belo-modro-rdečimi črtami, od katerih vsaka v barvah slovenske zastave simbolizira desetletje slovenske državnosti.

(3) Nadomestna oznaka, standardnih dimenzij za slovenske uniformirane osebe, je moder pravokotnik, ki ga enakomerno delijo na štiri dele tri belo-modro-rdeče črte.

(4) Medalja se podeljuje v šatulji.

(5) Medalja ima oštevilčeno listino z imenom in priimkom prejemnika.

5. člen

Medaljo izroča predsednik Vlade Republike Slovenije, ministri, državni sekretarji ali predstojniki organizacij, ki zapoljujejo ali združujejo dobitnike medalj, na posebni svečanosti ali med drugimi primernimi dogodki v povezavi s 30. obletnico samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije.

6. člen

Sredstva za izdelavo in podeljevanje medalje z listino se zagotavljajo v Generalnem sekretariatu Vlade Republike Slovenije.

7. člen

Evidenco o prejemnikih medalje vodi in hrani Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije skladno s predpisi, ki urejajo varovanje osebnih podatkov.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-15/2021
Ljubljana, dne 19. maja 2021
EVA 2021-1511-0006

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

VSEBINA

VLADA			
1754.	Uredba o spremembi Uredbe o določitvi seznama strateškega blaga in pripadajočih nadzornih režimih	4797	
1755.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o vozilih, plovilih, oborožitvi in posebni opremi policije	4807	
1756.	Odlok o spominski medalji »30. OBLETNICA SAMOSTOJNE IN NEODVISNE DRŽAVE REPUBLIKE SLOVENIJE«	4807	
MINISTRSTVA			
1712.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev oseb javnega prava na področju kulture v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	4621	
1713.	Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	4621	
1714.	Odredba o dnevu izvedbe projekta Tradicionalni slovenski zajtrk	4622	
1715.	Odredba o spremembah in dopolnitvi Odredbe o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo dejavnost vzgoje in izobraževanja	4622	
USTAVNO SODIŠČE			
1716.	Odločba o ugotovitvi, da četrty odstavek 41. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravniški dejavnosti ni v neskladju z Ustavo	4622	
1717.	Odločba o ugotovitvi, da Zakon o referendumu in o ljudski iniciativi in Zakon o lokalni samoupravi nista v neskladju z Ustavo	4625	
1718.	Odločba o razveljavitvi Odloka o razpisu svetovalnega referenduma s posebno e-glasovnico o vprašanju	4628	
SODNI SVET			
1719.	Odločba o prenehanju sodniške funkcije	4630	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
1720.	Sklep o razpisu volitev članov skupščine in članov območnih svetov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije	4631	
1721.	Spremembe in dopolnitve Letnega programa statističnih raziskovanj za 2021 (velja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021)	4631	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
1722.	Pristop h Kolektivni pogodbi o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbenke	4655	
1723.	Pristop h Kolektivni pogodbi o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbenke	4655	
OBČINE			
ČRNOMELJ			
1752.	Odlok o grbu in zastavi Občine Črnomelj	4784	
KOMEN			
1724.	Sklep o imenovanju občinske volilne komisije	4656	
KOPER			
1725.	Zaključni račun proračuna Mestne občine Koper za leto 2020	4656	
1726.	Odlok o koncesiji za upravljanje občinskega pristanišča »Marina Koper«	4659	
1727.	Odlok o razveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)«	4683	
1728.	Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koper	4684	
1729.	Sklep o nedopustnosti razpisa naknadnega referenduma o uveljavitvi »Odloka o razveljavitvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev »Centralnega parka Koper« (Uradni list RS, št. 67/18)« (Uradni list, RS št. 177/20) in ustavitvi postopka referenduma	4685	
1730.	Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	4687	
KRŠKO			
1731.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah	4688	
1732.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Krško	4689	
1733.	Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 2/2021	4692	
PIRAN			
1734.	Sklep o oblikovanju višine nadomestila za vzdrževanje in obnavljanje vodnega in priobalnega območja začasnih privezov – vzdrževalnine	4692	
1735.	Sklep o potrditvi lokacijske preveritve za parcele številka 5069, 5070/2 in 5068/2, vse k. o. Sečovlje	4693	
1736.	Sklep o potrditvi lokacijske preveritve za parcelo številka 4852/7 k. o. 2631 Portorož	4694	
PTUJ			
1753.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj	4790	
RADEČE			
1737.	Zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2020	4695	
1738.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del enote EUP RA 11/8 – STANOVANJSKO OBMOČJE DOBRAVA v Radečah ID št. prostorskega akta 1551	4696	
1739.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN za del enote urejanja EUP RA 11/8 stanovanjsko območje Dobrava v Radečah«	4704	
1740.	Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Radeče	4706	
ROGAŠKA SLATINA			
1741.	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli	4709	
1742.	Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občin Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje, Bistrica ob Sotli in Poljčane	4730	
1743.	Odlok o zbiranju določenih vrst komunalnih odpadkov v občinah Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Rogatec, Kozje in Bistrica ob Sotli	4747	
SLOVENJ GRADEC			
1744.	Javno naznanilo o drugi javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta (SDOPN1 MOSG)	4768	
1745.	Javno naznanilo o drugi javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta za turistično območje – naselje Sonce	4770	
ŠMARJEŠKE TOPLICE			
1746.	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Šmarješke Toplice	4770	

1747.	Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe in potrditvi cene storitve 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Šmarješke Toplice	4781
1748.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmarješke Toplice	4782
TURNIŠČE		
1749.	Zaključni račun proračuna Občine Turnišče za leto 2020	4782
TREBNJE		
1750.	Sklep o določitvi stavbe na naslovu Goliev trg 1 za javno infrastrukturo na področju kulture	4783
1751.	Sklep o določitvi stavbe na naslovu Kidričeva ulica 2 za javno infrastrukturo na področju kulture	4783

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 81/21 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA	
Javni razpisi	1153
Razpisi delovnih mest	1167
Druge objave	1169
Objave sodišč	1171
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	1171
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1171
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1173
Oklici pogrešanih	1174
Kolektivni delovni spori	1174
Preklici	1175
Spričevala preklicujejo	1175
Drugo preklicujejo	1175

