Digitally signed by Denis Stroligo
DN: c=SI, o=state authorities, ou=web-certificates, givenName=Denis, sn=Stroligo, serialNumber=1237892714014, cn=Denis Stroligo
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2023.12.08 18:52:27 +01'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 124 Ljubljana, petek 8. 12. 2023 ISSN 1318-0576 Leto XXXIII

DRŽAVNI ZBOR

3597. Sklep o imenovanju ministrov

Na podlagi 112. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21) ter 112. in 232. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21 in 58/23) je Državni zbor na seji 7. decembra 2023 sprejel

S K L E P
o imenovanju ministrov

Za ministra se imenujeta:
– Jože Novak za ministra za naravne vire in prostor,
– mag. Franc Props za ministra za javno upravo.

Št. 020-12/23-107/16
Ljubljana, dne 7. decembra 2023
EPA 1208-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

3598. **Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje od 2023 do 2030 (ReNPVCP23–30)**

Na podlagi 3. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, št. 92/22 – uradno prečiščeno besedilo in 153/22) ter 109. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21 in 58/23) je Državni zbor na seji 28. novembra 2023 sprejel

R E S O L U C I J O

o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje od 2023 do 2030 (ReNPVCP23–30)



SLIKA 1: ŠTEVILO DRUŽIN, PRIZADETIH ZARADI SMRTI

1. UVOD

Prometna varnost je eden od najpomembnejših vidikov cestnega prometa. Od stopnje varnosti prometa na cesti je odvisna varnost vseh udeležencev v prometu. Obsežne strukturne in epidemiološke spremembe so prinesle nove načine prevoza, ki jih še pred nekaj leti ni bilo (avtonomna vozila, električna vozila, e-kolesa, e-skiroji, druga lahka motorna vozila), ter tehnološki napredek na področju povezljivosti in avtomatizacije. Z upoštevanjem teh sprememb v načinu potovanja se mora spremeniti način razumevanja varnosti v cestnem prometu in razmišljanja o njej. Zagotoviti moramo tako varnejšo infrastrukturo kot tudi varnejšo zasnovo vozil. Poleg tega pa moramo zagotoviti še, da se bo zakonodaja o varnosti v cestnem prometu in na povezanih področjih prilagajala spremembam v prometu in se posodabljala.

Delovanje in varnost prometnega sistema sta na eni strani skupek sistemskih, infrastrukturnih in okoljskih pogojev, na drugi strani pa ravnanj in odgovornosti posameznikov kot deležnikov sistema ter posameznikov kot udeležencev v cestnem prometu.

Navkljub napredku v tehnologiji vozil in razvoju cestne infrastrukture je pri zagotavljanju prometne varnosti skoraj nemogoče popolnoma izključiti človeške dejavnike. Glede na statistične podatke policije je neprilagojena hitrost še vedno najpogostejši vzrok smrtnih prometnih nesreč v Republiki Sloveniji.

Ukrepi, dejavnosti in politike za zmanjševanje števila prometnih nesreč s hudimi telesnimi poškodbami in umrlimi v cestnem prometu so primarni cilji Resolucije o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje od 2023 do 2030 (v nadaljnjem besedilu: resolucija). S strukturnimi spremembami v obsegu in načinih prevoza, z uporabo novih vozil (avtonomna vozila, električna vozila, e-kolesa, e-skiroji, druga lahka motorna vozila) in uporabo dodatnih tehnologij v vozilih (naraščajoč nabor asistenčnih sistemov, namenski programi v vozilih, druge naprave …) se srečujemo z dodatnimi izzivi, ki jih bo treba rešiti z akcijskimi načrti v resoluciji.

Prilagoditi in posodobiti moramo odnos do tega, da nobena od oblik premagovanja razdalj nima prednosti pred drugo, in razumevanje tega. Vsak udeleženec v prometu – ne glede na to, ali je pešec, kolesar, voznik e-skiroja, mopedist, motorist ali voznik drugega motornega vozila – ima enakopravno možnost uporabljati ceste. Njegova varnost ali življenje pa ne sme biti ogroženo zaradi nevarnega vedenja drugih.

Za doseganje vseh ključnih nacionalnih ciljev je treba zagotoviti predvsem varnost najbolj izpostavljenih oziroma ranljivih udeležencev v cestnem prometu in spodbujati tiste načine prevoza, ki omogočajo razogljičenje motornih vozil, ter večjo uporabo javnega prevoza. Tako so pri pripravi načrta usklajene svetovne in evropske pravne smernice na področju varnosti v cestnem prometu. Upoštevane so dobre prakse iz Resolucije o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa od 2013 do 2022 (v nadaljnjem besedilu: ReNPVCP13-22) ter pozitivne svetovne in evropske usmeritve, opredeljene v Okviru politike Evropske unije za varnost v cestnem prometu 2021–2030 – naslednji koraki k »Viziji nič«, Proti 12 prostovoljnim globalnim ciljem za varnost v cestnem prometu (Towards the 12 voluntary global targets for road safety) in Deklaraciji o prometni varnosti iz Stockholma (Third Global Ministerial Conference on Road Safety: Achieving Global Goals 2030). Skupaj z vsem navedenim se vlade vsega sveta zavedajo pomembnosti izzivov na področju prometne varnosti in potrebe po ukrepanju, zato so z resolucijo Generalne skupščine Združenih narodov 74/299 soglasno razglasile drugo desetletje ukrepov za varnost v cestnem prometu od leta 2021 do leta 2030 z izrecnim ciljem, da se mora v tem obdobju število smrtnih žrtev in poškodovanih v cestnem prometu zmanjšati za vsaj 50 odstotkov (Global Plan, Decade of Action for Road Safety 2021–2030).

Za dosego ciljev je potreben skladen celostni in integralni pristop, pri katerem bodo upoštevane sinergije ciljev politik na drugih področjih prometa. Na področju varnosti cestnega prometa na lokalni, državni, evropski ali mednarodni ravni pa je treba v skladu z načelom subsidiarnosti upoštevati in izvajati ukrepe varnosti cestnega prometa na vseh ravneh.

Resolucija določa korake, ki jih moramo v Republiki Sloveniji sprejeti, da bo udeležba v cestnem prometu varnejša za vse. Gre za strateški dokument, katerega jedro niso le številke in statistika, temveč je namenjen vsem, ki uporabljajo ceste in imajo pravico, da na cilj prispejo varno.

VIZIJA NIČ

Vizija nič je pozitiven in odgovoren odnos snovalcev in udeležencev cestnoprometnega sistema, ki so s svojim delovanjem in ravnanjem dolžni preprečevati vzroke za nastanek najhujših prometnih nesreč oziroma preprečevati najhujše posledice prometnih nesreč ter iskati načine, možnosti in dejavnosti za uresničitev dolgoročnega cilja: nič mrtvih in nič hudo poškodovanih zaradi prometnih nesreč. Z moralnega vidika je to edini mogoči dolgoročni cilj vseh humanih družb ter kot takšen jasen in razumljiv cilj vseh sodelujočih snovalcev in udeležencev cestnoprometnega sistema.

Vizija nič zato zahteva spremembo razmišljanja in ravnanja oblikovalcev sistema, izvajalcev in prometnih udeležencev. Zavezuje jih k jasnemu in odgovornemu ravnanju, kot to predpisujejo pravila, ter k zagotovitvi varnega cestnoprometnega sistema – gradnji, vzdrževanju in upravljanju cestne infrastrukture ter uvedbi takšne tehnologije vozil, ki preprečuje oziroma kompenzira morebitne človeške napake, ki vodijo v prometne nesreče.

Z Vizijo nič se odgovornost za ustvarjanje varnega sistema prenaša na slehernega soustvarjalca in uporabnika cest, kot takšna pa postaja nosilka humane in politične skrbi za večjo varnost na cestah po vsej Evropski uniji.



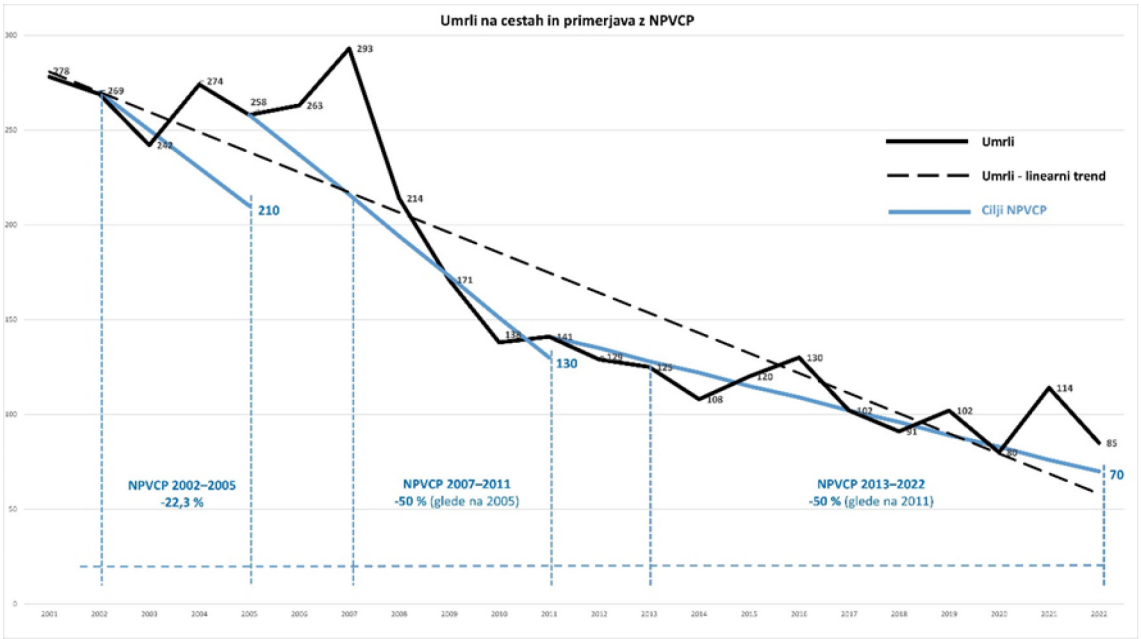
SLIKA 2: VIZIJA NIČ

2. PREGLED STANJA PROMETNE VARNOSTI V REPUBLIKI SLOVENIJI

2.1 PREGLED STANJA PROMETNE VARNOSTI V REPUBLIKI SLOVENIJI 2001–2022

Kazalnik prometne varnosti, ki prikazuje najtežje posledice prometnih nesreč na slovenskih cestah, to je število umrlih, gledano v daljšem obdobju od leta 2001 do leta 2022, kaže na pomemben napredek. Če je bilo v obdobju pred tem, še v zadnjem desetletju prejšnjega stoletja, povprečno letno število umrlih na cestah kar 407, pa je že v obdobju od leta 2001 do leta 2008 padlo na 261 povprečno letno ter v obdobju po letu 2008 na 129, v zadnjih petih letih, torej od leta 2018 do leta 2022, pa na 94.

GRAF 1: ŠTEVILO UMRLIH V PROMETNIH NESREČAH IN PRIMERJAVA Z NACIONALNIM PROGRAMOM VARNOSTI CESTNEGA PROMETA V OBDOBJU OD LETA 2001 DO LETA 2022



Vir: Podatki policije in nacionalnih programov varnosti cestnega prometa.

Bistven preskok v znižanju števila smrtnih žrtev v prometnih nesrečah je viden v letu 2008 in v letih, ki so sledila. V tistem obdobju je bila sprejeta nova zakonodaja, zakon, ki je urejal varnost cestnega prometa, je bil v letu 2010 nadomeščen z Zakonom o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/10), Zakonom o voznikih (Uradni list RS, št. 109/10), Zakonom o cestah (Uradni list RS, št. 109/10) in Zakonom o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10). Po nekaj tragičnih in množičnih prometnih nesrečah je precejšen pritisk javnega mnenja s pomočjo medijev in nevladnih organizacij pomembno vplival na zaznavanje in pomen varne udeležbe v prometu. Ustanovljena je bila Javna agencija Republike Slovenije za varnost prometa (v nadaljnjem besedilu: AVP). Na področju izobraževanja voznikov je bil uveden obvezni program dodatnega usposabljanja voznikov začetnikov. Na infrastrukturnem

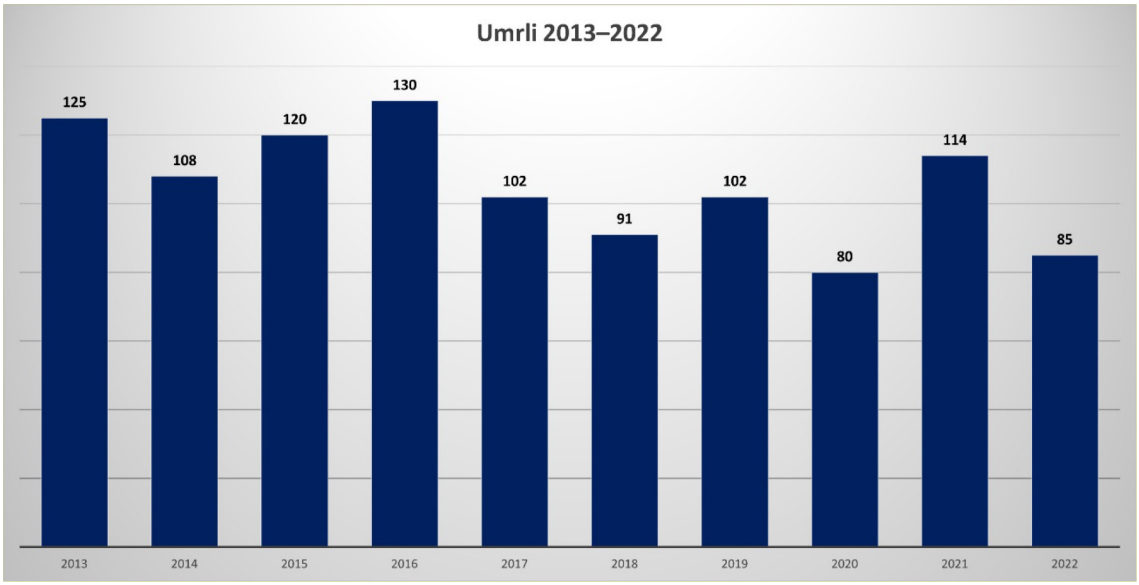
področju je bil dograjen avtocestni križ. Z uvedbo vinjetnega cestninjenja se je večji delež voznikov odločil za uporabo varnejših avtocest. Pred uvedbo vinjet so se vozniki izogibali cestninskim postajam in namesto varnejših avtocest uporabljali vzporedno cestno omrežje. Izboljšan je bil tudi odziv interventnih služb. Izjemno pomemben prispevek k izboljšanju prometne varnosti pa je dodala tudi avtomobilska industrija z dolgoletnim razvojem in uveljavitvijo aktivnih in pasivnih varnostnih sistemov.

Leto 2022 je bilo zadnje leto v ReNPVCP13-22. Leti pred tem, torej 2020 in 2021, sta bili močno zaznamovani zaradi ukrepov v povezavi s pandemijo covida-19, kar je imelo tako pozitivne kot tudi negativne posledice na gostoto prometa in prometno varnost. Število umrlih udeležencev v cestnem prometu je bilo v letu 2022 drugo najnižje, odkar se vodi uradna statistika umrlih v prometnih nesrečah (to je od leta 1954). Najnižje je bilo sicer v letu 2020 (80), kar pa je nedvomno tudi posledica ukrepov že prej navedene pandemije. Kljub temu pa je bilo število umrlih udeležencev v letu 2022 za 21 odstotkov večje, kot je bilo z ReNPVCP13-22 določeno kritično število umrlih za leto 2022.

2.2 POVZETEK ANALIZE STANJA PROMETNE VARNOSTI V OBDOBJU RESOLUCIJE O NACIONALNEM PROGRAMU VARNOSTI CESTNEGA PROMETA ZA OBDOBJE OD 2013 DO 2022

V obdobju ReNPVCP13-22 je na slovenskih cestah umrlo 1057 udeležencev cestnega prometa. Zavedati se moramo, da za vsako umrlo ali hudo telesno poškodovano osebo na naših cestah stojijo družina, prijatelji in skupnost. Človeške žrtve prometnih nesreč so uničujoče, še posebej nesprejemljive pa so zato, ker je večino smrtnih žrtev in poškodb mogoče preprečiti.

GRAF 2: ŠTEVILO UMRLIH V PROMETNIH NESREČAH V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022

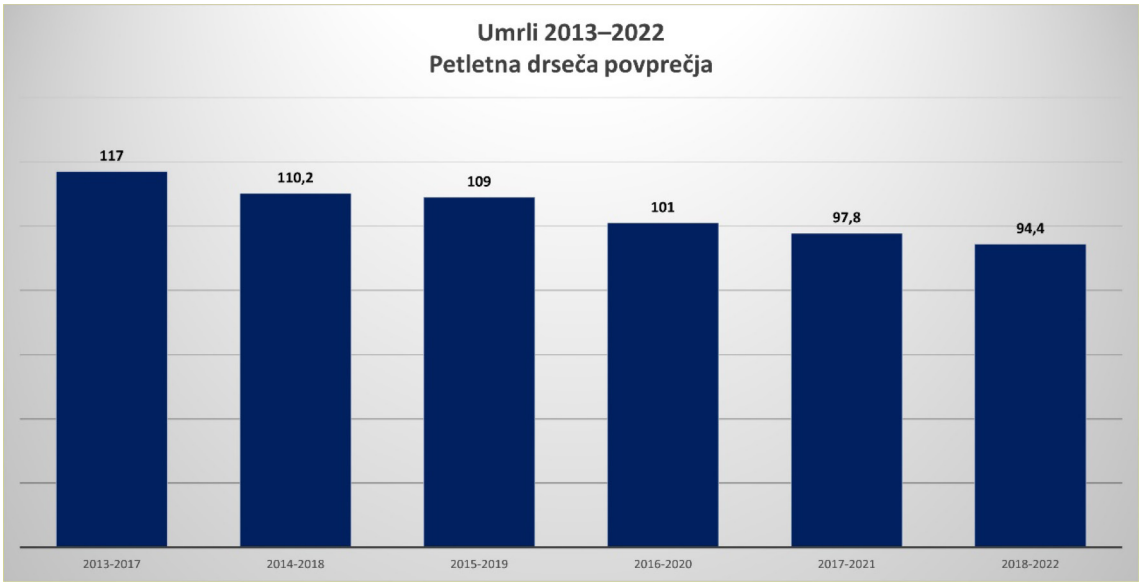


Vir: Podatki policije.

Razumevanje nastanka (vzrokov in dejavnikov) prometnih nesreč, spremljanje učinkovitosti že uvedenih ukrepov ter prepoznanje in ocena novih tveganj, povezanih z mobilnostjo, so zato osnova za načrtovanje ustreznih sistemskih rešitev (na področju infrastrukture, nadzora, izobraževanja in predpisov). Podrobnejša analiza statističnih trendov prometnih nesreč in korelacije s človekom, vozilom in okolico pa je temelj za pripravo resolucije. Pri tem je treba poudariti še dejstvo, na katero je opozorila tudi Evropska komisija: za več majhnih držav članic, v katerih je število smrtnih žrtev 100 ali manj, velja, da številke običajno nihajo iz leta v leto, kar pomeni, da je osnovni trend mogoče opaziti le v daljšem obdobju. Zato so spodaj prikazana še petletna drseča povprečja za število umrlih udeležencev v prometu za obdobje ReNPVCP13-22.

V nadaljevanju dokumenta so prikazani statistični podatki stanja prometne varnosti za obdobje med letoma 2013 in 2022. V analitičnem delu so prikazani tudi podatki za leto 2020, ki pa ga je v precejšni meri zaznamovala pandemija covida-19. Ker so imeli ukrepi za njeno zajezitev (zmanjšani obseg prometa, posledično manjše število prometnih nesreč in njihovih posledic) močan vpliv na stanje varnosti cestnega prometa, leto 2020 ni referenčno za prikaz napredka. Izhodiščno leto za izboljšave in potrebne ukrepe za prihodnje obdobje je tako leto 2019.

GRAF 3: PETLETNA DRSEČA POVPREČJA ZA ŠTEVILO UMRLIH V PROMETNIH NESREČAH V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022

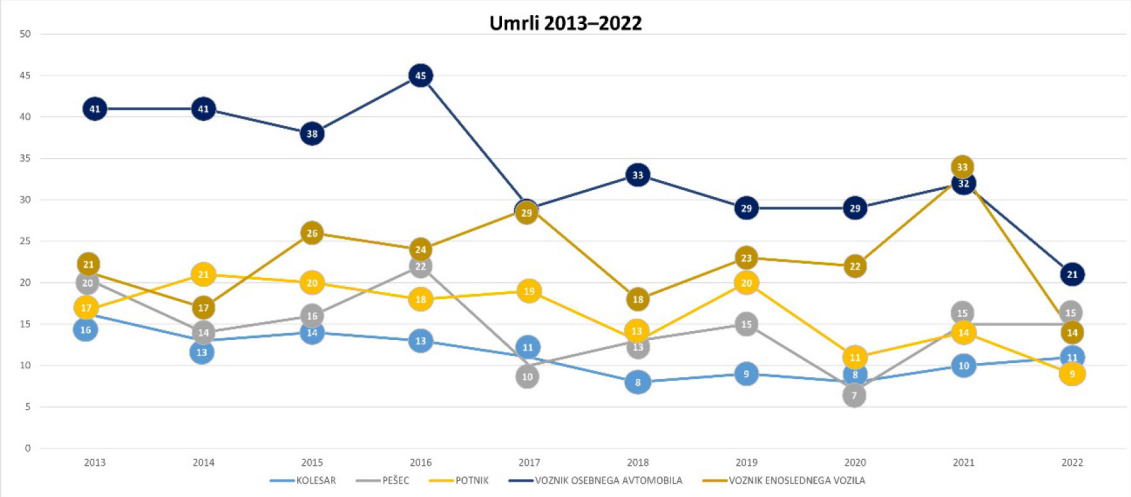


Vir: Podatki policije.

Iz zgornjega grafa je razvidno, da je trend števila umrlih v prometnih nesrečah v zadnjih petletnih obdobjih ves čas padajoč, kar kaže na konstantno izboljševanje prometne varnosti v Republiki Sloveniji.

Trend upadanja števila umrlih v prometnih nesrečah je bilo v obdobju od leta 2013 do leta 2022 zaznati pri vseh skupinah udeležencev v prometu. Največje znižanje je bilo doseženo pri voznikih osebnih avtomobilov, pri ostalih skupinah je trend nekoliko slabše padajoč.

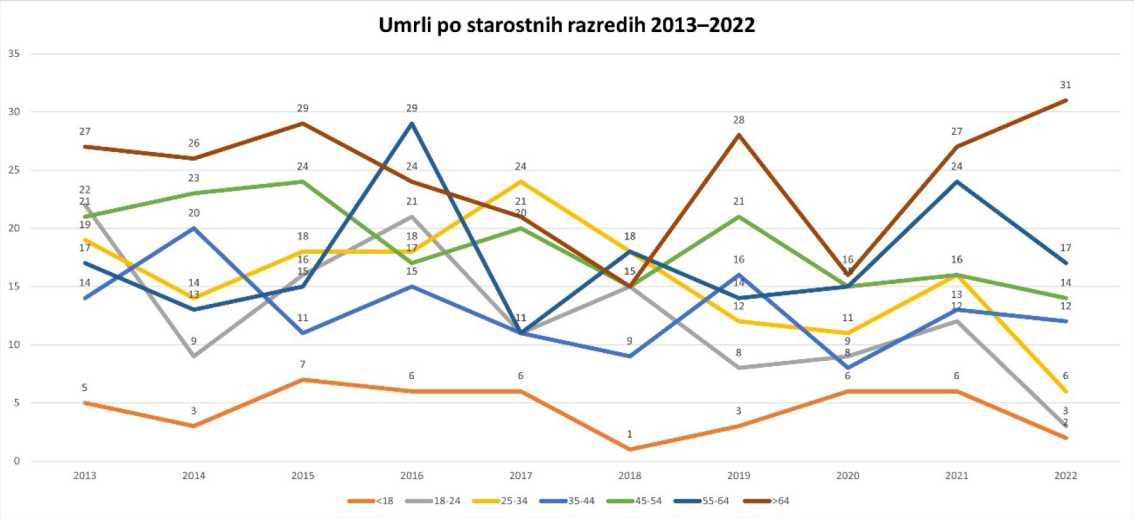
GRAF 4: ŠTEVILO UMRLIH V PROMETNIH NESREČAH PO SKUPINAH UDELEŽENCEV V PROMETU V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022



Vir: Podatki policije.

V večini starostnih razredov je število umrlih v prometnih nesrečah v obdobju ReNPVCP13-22 upadalo, največja rast števila umrlih pa se pojavlja v starostnem razredu od 64. leta dalje. Pri tej kategoriji je treba upoštevati demografijo, saj se je število imetnikov veljavnih vozniških dovoljenj voznikov motornih vozil, starih 65 let in več, v obdobju od leta 2011 do leta 2022 povečalo za 82 odstotkov. Konec leta 2022 je bila skoraj tretjina (28 odstotkov) vseh imetnikov vozniških dovoljenj starejša od 61 let. Od tega jih je bilo kar 784 v starostni skupini nad 90 let.

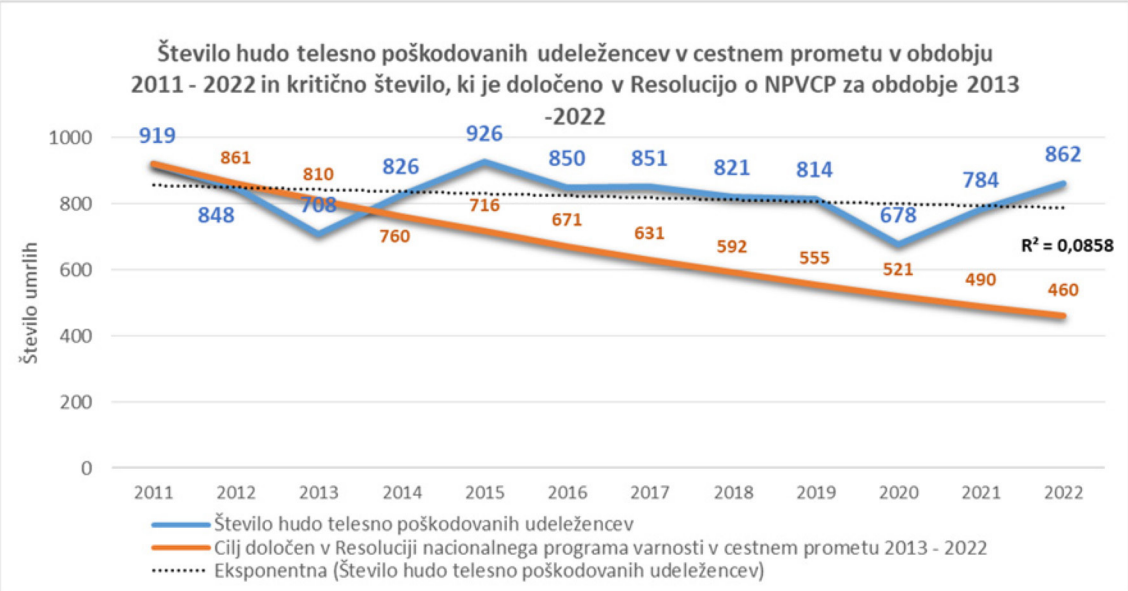
GRAF 5: ŠTEVILO UMRLIH PO STAROSTNIH RAZREDIH V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022



Vir: Podatki policije.

Največ prometnih nesreč (tudi tistih z najhujšimi posledicami) pa so v obdobju od leta 2013 do leta 2022 povzročili udeleženci v starostni skupini med 25. in 34. letom.

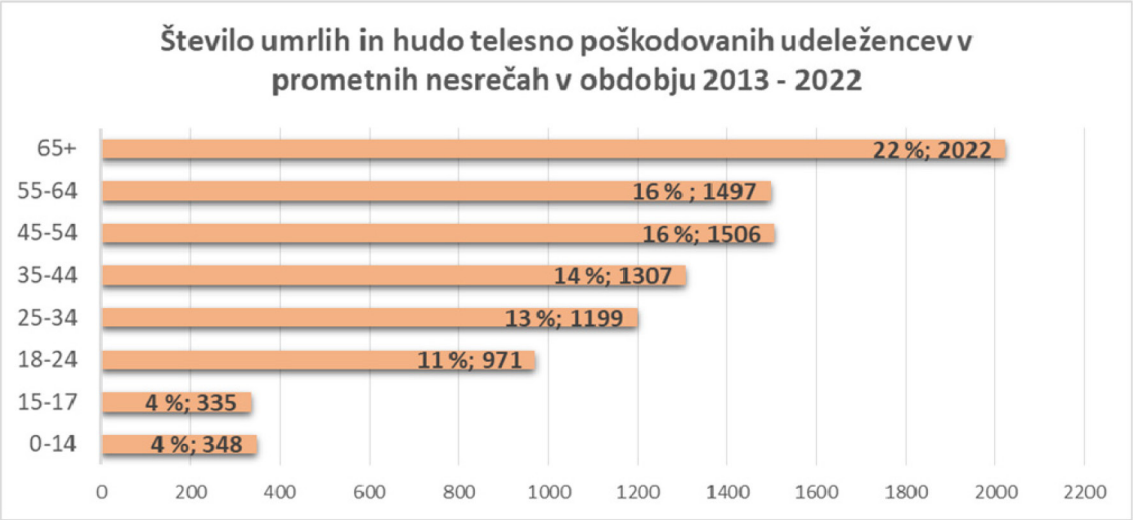
GRAF 6: ŠTEVILO HUDO TELESNO POŠKODOVANIH UDELEŽENCEV V CESTNEM PROMETU V OBDOBJU OD LETA 2011 DO LETA 2013 IN CILJNE VREDNOSTI ReNPVCP13-22



Vir: Podatki policije in ReNPVCP13-22.

Podatki pa žal kažejo, da je bilo število hudo telesno poškodovanih v letu 2022 za kar 87 odstotkov večje od v ReNPVCP13-22 določenega kritičnega števila hudo telesno poškodovanih za leto 2022. V obdobju ReNPVCP13-22 je v vseh starostnih razredih opaziti rastoč trend števila hudo telesno poškodovanih.

GRAF 7: ŠTEVILO UMRLIH IN HUDO TELESNO POŠKODOVANIH UDELEŽENCEV V PROMETNIH NESREČAH V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022



Vir: Podatki policije.

Družbenoekonomski stroški, povezani s prometnimi nesrečami, vključujejo vse vrste prometnih nesreč in vse vrste poškodb. Po ocenah Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj se v večini držav delež stroškov, povezanih s prometnimi nesrečami, giblje med 2 in 3 odstotki bruto domačega proizvoda. Enako velja za Republiko Slovenijo.

V spodnjem grafu so prikazani skupni družbenoekonomski stroški, povezani s prometnimi nesrečami, in stroški, povezani s prometnimi nesrečami, po opredeljenih skupinah glede na posledice za celotno obdobje od leta 2013 do leta 2022.

GRAF 8: DRUŽBENOEKONOMSKI STROŠKI, POVEZANI S PROMETNIMI NESREČAMI V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022



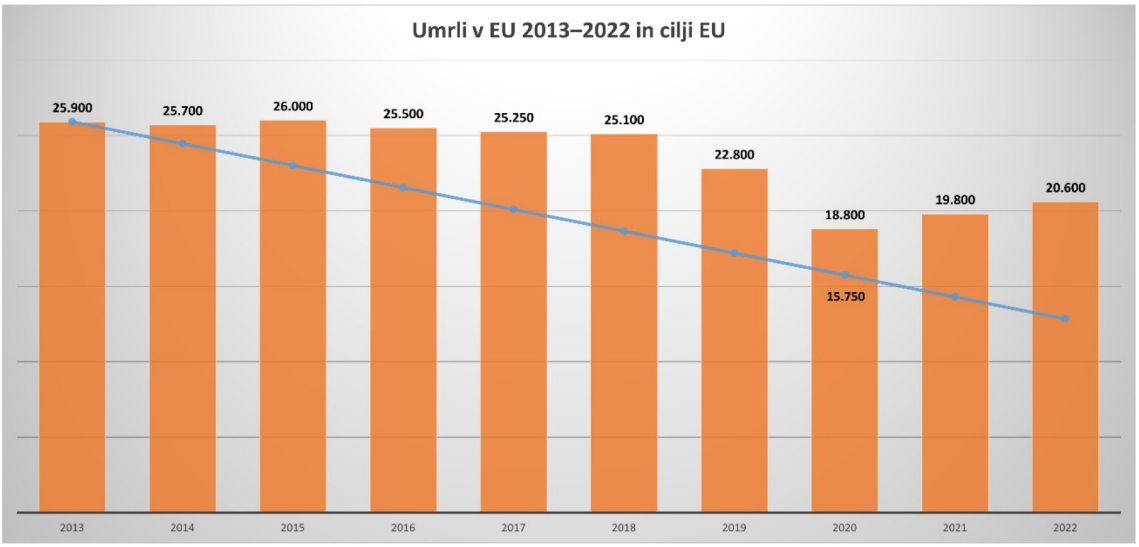
Vir: Izračun AVP na podlagi raziskovalne naloge Vrednotenje prometnih nesreč na cestah v Republiki Sloveniji (izdelalo podjetje OMEGA Consult, d.o.o., naročnik Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo (v nadaljnjem besedilu: DRSI)).

Iz zgoraj navedenih podatkov je jasno razvidno, da je zagotavljanje prometne varnosti poleg socialnega vidika za državo izrednega pomena tudi z družbenoekonomskega vidika.

2.3 VARNOST CESTNEGA PROMETA V EVROPSKI UNIJI

Evropska komisija je objavila preliminarne podatke o številu smrtnih žrtev v cestnem prometu za leto 2022, ko je v prometnih nesrečah življenje v Evropski uniji (v nadaljnjem besedilu: EU) izgubilo 20.600 oseb. Gre za preliminarne podatke. Točno število umrlih bo znano sredi leta 2023. Kot je razvidno iz spodnjega grafa, je to približno 800 smrtnih žrtev (+4 odstotke) več kot leta 2021, vendar še vedno skoraj 2200 (pribl. –10 odstotkov) manj kot leta 2019 pred pandemijo. Skupni cilj držav EU je še prepoloviti število smrtnih žrtev do leta 2030. Na ravni EU se je v zadnjem desetletju število smrtnih žrtev v povprečju zmanjšalo za dobrih 20 odstotkov. Evropska komisija si cilje zastavlja na desetletje, torej od leta 2010 oziroma leta 2020 naprej.

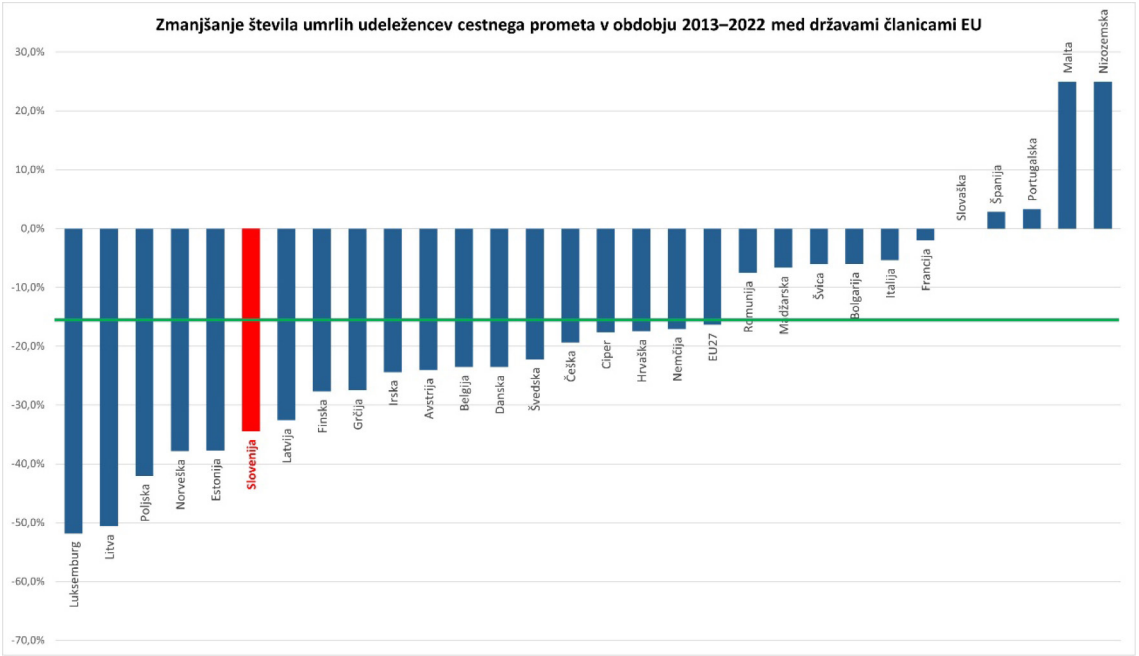
GRAF 9: ŠTEVILO UMRLIH V DRŽAVAH EU OD LETA 2013 DO LETA 2022 IN PREDVIDENI CILJI ZMANJŠANJA ŠTEVILA UMRLIH NA RAVNI EU



Vir: Podatki European Transport Safety Council (v nadaljnjem besedilu: ETSC).

Na ravni EU se je v obdobju od leta 2013 do leta 2022 število smrtnih žrtev v prometu v povprečju znižalo za 16,4 odstotka. V obdobju od leta 2013 do leta 2022 so največje izboljšanje prometne varnosti dosegli v Luksemburgu, Litvi, na Poljskem, Norveškem, v Estoniji in Republiki Sloveniji, medtem ko sta imeli najvišjo stopnjo umrljivosti v cestnem prometu Malta in Nizozemska. V Republiki Sloveniji se je število umrlih udeležencev cestnega prometa na milijon prebivalcev v tem obdobju zmanjšalo za 34,4 odstotka.

GRAF 10: ZMANJŠANJE ŠTEVILA UMRLIH UDELEŽENCEV CESTNEGA PROMETA NA MILIJON PREBIVALCEV V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022 MED DRŽAVAMI ČLANICAMI EU



Vir: Podatki ETSC

2.4 VZROKI NESREČ V CESTNEM PROMETU

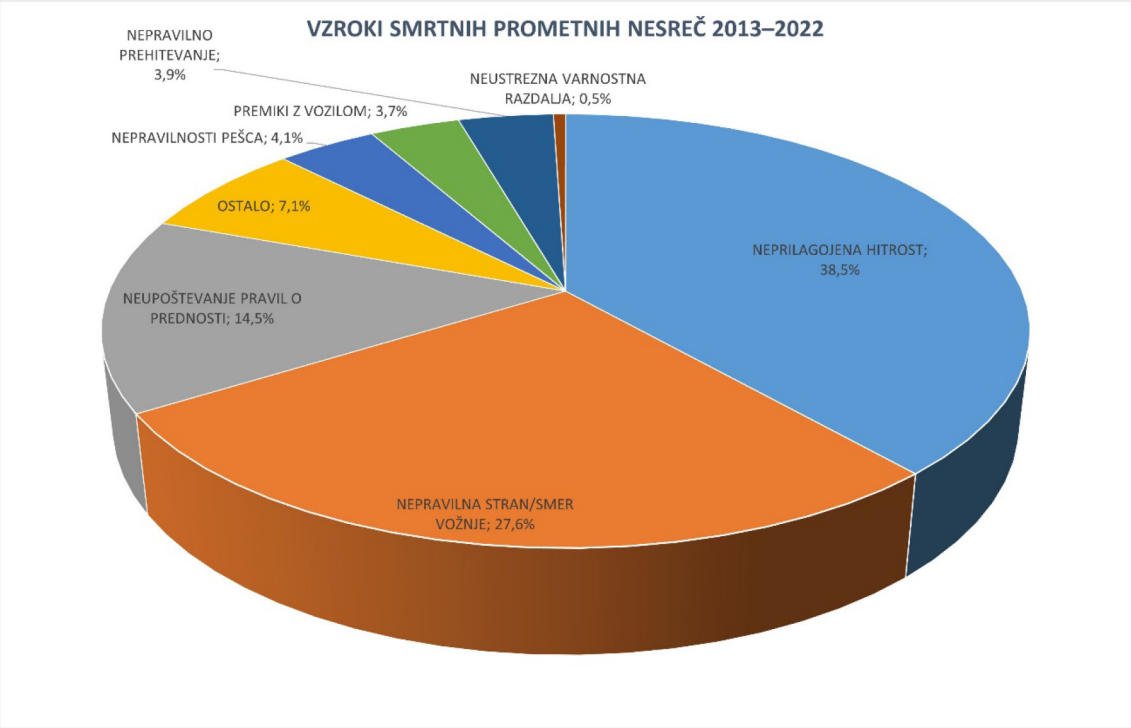
Med glavnimi vzroki za nastanek prometnih nesreč s smrtnim izidom so, enako kot v obdobjih preteklih resolucij, neprilagojena hitrost, nepravilna stran oziroma smer vožnje in neupoštevanje pravil o prednosti. Razmerja med temi tremi vzroki so v vseh letih praktično nespremenjena. Neprilagojena hitrost, nepravilna stran oziroma smer vožnje in neupoštevanje pravil o prednosti obsegajo več kot 80 odstotkov vseh vzrokov za nastanek prometnih nesreč.

Zavedati se moramo, da se lahko pot ustavljanja pri hitrosti vožnje že samo 10 km/h nad omejitvijo (50 km/h) podaljša kar za 12 m, kar pa je lahko v naselju usodno. Zato je za doseganje večje varnosti v cestnem prometu pomembno, da v naseljih in

na regionalnih cestah znižamo povprečno hitrost. Z znižanjem povprečne hitrosti za samo 1 km/h bi se število prometnih nesreč v naseljih zmanjšalo za 4 odstotke, zunaj njih pa za 2 odstotka. Na to, da je počasneje tudi zares varneje, kaže tudi podatek, da je verjetnost smrti pešca ob trku pri hitrosti 50 km/h kar 85-odstotna, pri hitrosti 30 km/h pa se verjetnost, da bo pešec zaradi trka umrl, zmanjša na manj kot 10 odstotkov. Hitrost je ključni dejavnik tveganja za najranljivejše skupine udeležencev (pešce, kolesarje, starejše in otroke), pomembna pa je tudi pri teži posledic za voznike in potnike v vozilih. Na avtocestah je hitrost pogosto povezana tudi s prekratko varnostno razdaljo med vozili.

Posebno tveganje za nastanek prometnih nesreč zaradi nepravilne strani oziroma smeri vožnje pomeni tudi dejstvo, da se ocenjuje, da ima v Republiki Sloveniji demenco že čez 40.000 oseb, med katerimi je precej neugotovljenih bolnikov.

GRAF 11: VZROKI PROMETNIH NESREČ V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022



Vir: Podatki policije.

2.5 NAPREDEK NA PODROČJU VARNOSTI V CESTNEM PROMETU

Na podlagi predstavljenih podatkov lahko trdimo, da se je v Republiki Sloveniji uresničil scenarij 2, ki je v ReNPVCP13-22 za leto 2022 predvidel do 94 umrlih v cestnem prometu. Po tem scenariju naj bi ključni deležniki izvajali stalne dejavnosti, sedanje in nove, sveže, sodobnejše akcije, se hitro odzivali na ugotovljene pomanjkljivosti ter predvsem delovali aktivneje, bolj usklajeno in usmerjeno k cilju, torej k zmanjševanju števila umrlih v prometnih nesrečah.

Nismo pa dosegli ciljev iz scenarija 3, po katerem bi morali vsi deležniki v cestnem prometu izvajati vse dejavnosti, predvidene v ReNPVCP13-22. Ta scenarij je predvideval dolgoročne sistemske rešitve na vseh področjih delovanja posameznih subjektov prometne varnosti, vključevanje v obsežne in vsebinsko domiselne akcije v medijih, poostren in dosleden nadzor, takojšnje ukrepe na cestah in takojšnje kaznovanje kršiteljev z zagroženimi kaznimi. Predvideval je tudi ostrejše kazni za kršitelje predpisov, zaradi katerih se dogajajo hude prometne nesreče. Skupaj z ukrepi iz scenarija 2 naj bi se število umrlih v prometnih nesrečah do leta 2022 po scenariju 3 zmanjšalo na 70, kar bi bilo primerljivo z državami EU, ki imajo danes najmanj mrtvih na milijon prebivalcev.

Ob izteku ReNPVCP13-22 je Republika Slovenija pred pomembno nalogo še izboljšati trende prometne varnosti, za katere si akterji prometne varnosti neutrudno prizadevamo. Pred nami so številni izzivi, ki jih narekujejo spremembe v mobilnosti in v navadah udeležencev v prometu ter vse večji obseg prometa.

3. RESOLUCIJA O NACIONALNEM PROGRAMU VARNOSTI CESTNEGA PROMETA ZA OBDOBJE OD LETA 2023 DO LETA 2030

Resolucijo sta zasnovala Ministrstvo za infrastrukturo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: MZI) in AVP skupaj s ključnimi deležniki na področju prometne varnosti. Dokument sledi Viziji nič in je pripravljen na podlagi celovite analize stanja prometne varnosti v Republiki Sloveniji za obdobje ReNPVCP13-22, preučitve in upoštevanja poudarkov ključnih mednarodnih razvojnih dokumentov s področja prometne varnosti ter pregleda zastavljenih in doseženih ciljev iz ReNPVCP13-22. Vsebine in prednostna področja resolucije so pripravljeni ob upoštevanju dobrih mednarodnih praks in so usklajeni tako s strokovnimi javnostmi kot tudi medresorsko.

3.1 VIZIJA, POSLANSTVO IN NAČELA RESOLUCIJE

3.1.1 VIZIJA RESOLUCIJE

Varen cestnoprometni sistem za vse udeležence v prometu Republike Slovenije, ki bo omogočal nadaljnji razvoj prometne varnosti v smeri Vizije nič.

3.1.2 POSLANSTVO RESOLUCIJE

Zagotavljati varen cestnoprometni sistem z učinkovitim ozaveščanjem o pomenu prometne kulture za varnost vseh udeležencev v prometu, z delitvijo odgovornosti med organi in organizacijami na državni in lokalni ravni, nevladnimi organizacijami in organizacijami, ki so vključene v upravljanje prometnega sistema.

3.1.3 NAČELA RESOLUCIJE

Prometna varnost

• Stremljenje k najvišjim standardom varnosti cestnega prometa.

• Politika varnosti cestnega prometa v središče delovanja postavlja ljudi in jih spodbuja k prevzemanju odgovornosti za lastno varnost in varnost drugih udeležencev v prometu.

• Politika varnosti cestnega prometa ustvarja zavest o enakopravnosti vseh udeležencev v prometu in skrbi za ranljivejše udeležence.

Celovit pristop k varnosti cestnega prometa

• Povezanost prometnovarnostne politike z drugimi vejami politike, kot so prometna politika, prostorsko načrtovanje, energetika, okolje, zaposlovanje, izobraževanje mladih in odraslih, javno zdravje, pravosodje, zavarovanje.

Deljena odgovornost

• Upravljanje po načelu sorazmernosti.

• Razvijanje enotnosti in konkretnih dejanj tako na državni in medresorski kot na regionalni in lokalni ravni.

Načelo zaupanja

• Udeleženci v cestnem prometu smejo pričakovati, da bodo vsi udeleženci v cestnem prometu in tisti, ki skrbijo za ceste, spoštovali predpise, ki urejajo varnost cestnega prometa in predpise, ki urejajo ceste.

Načelo prometne kulture

• Krepitev prometne kulture v cestnem prometu, ki podpira defenzivno vožnjo in primerno hitrost.

• Učinkovito ozaveščanje, izobraževanje in usposabljanje za izboljšanje prometne kulture, ne samo v.predšolskem obdobju in sistemu šolanja, ampak tudi v prihodnosti kot del stalnega, vseživljenjskega učenja.

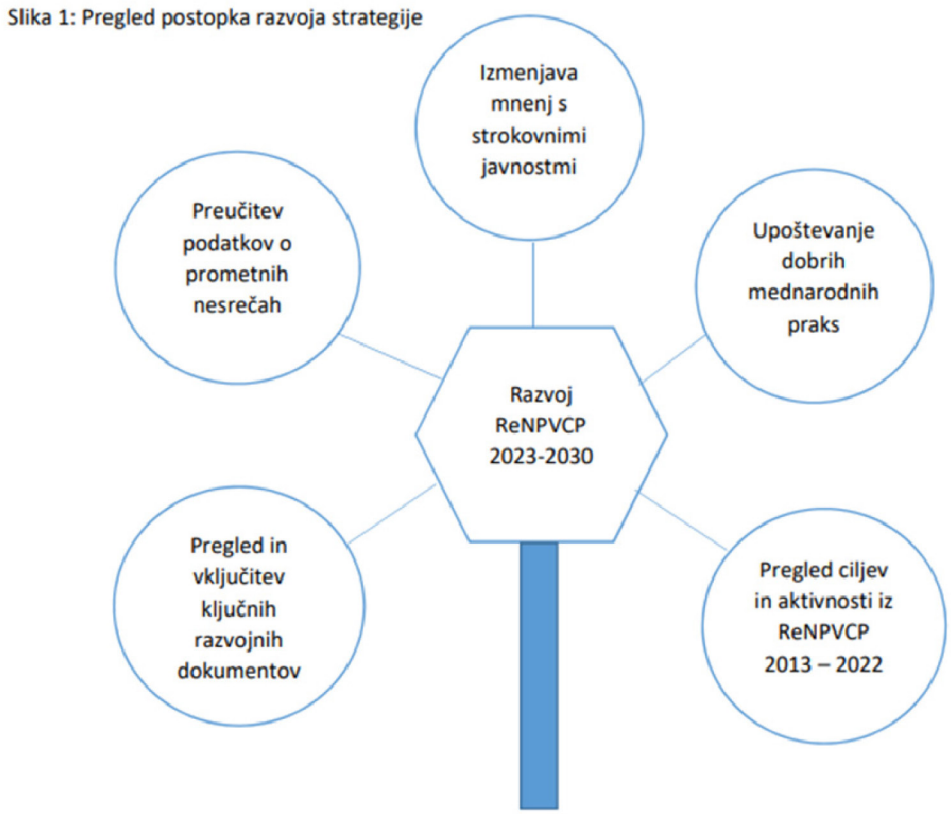
• Kontinuiran razvoj prometne kulture, ki temelji na varnosti in medsebojnem spoštovanju.

• Udeleženci v cestnem prometu morajo preprečevati nastanek nevarnih prometnih položajev in jih reševati tudi, kadar jih niso povzročili sami (pozorni morajo biti na ravnanja drugih udeležencev in storiti vse, da preprečijo nevarnost, če ugotovijo, da drugi udeleženci ne ravnajo v skladu s cestnoprometnimi predpisi).

Resolucija sledi tem načelom, pa tudi vsem drugim etičnim in moralnim načelom, ki krepijo varnost v cestnem prometu in prometno kulturo.

3.2 PREGLED POSTOPKA RAZVOJA RESOLUCIJE

Slika 1: Pregled postopka razvoja strategije



SLIKA 3: PREGLED POSTOPKA RAZVOJA STRATEGIJE

Vlada Republike Slovenije mora kot glavni in odgovorni nosilec politike varnosti v cestnem prometu zagotavljati ustrezna sredstva za financiranje dejavnosti, ki zagotavljajo izpolnjevanje ciljev in akcijskih načrtov resolucije. Višina sredstev, potrebnih za uresničevanje predvidenih dejavnosti, bo opredeljena v akcijskih načrtih. Dejavnosti akcijskih načrtov morajo biti usmerjene proaktivno, z uporabo vseh orodij za prepoznavanje in reševanje izzivov prometne varnosti vnaprej, ne da bi čakali, da pride do nesreče, in se šele nato odzvali.

Varnost v cestnem prometu in s tem zmanjšanje nastanka in posledic prometnih nesreč je osrednji družbeni cilj Republike Slovenije. Dostopnost in mobilnost sta pomembni človekovi potrebi in vsakdo ima pravico do varne mobilnosti, ne glede na to, kako je v prometu udeležen. Zato je treba krepiti aktivno in okolju prijazno dostopnost in mobilnost.

AVP si v sodelovanju z drugimi vladnimi, nevladnimi in drugimi družbenimi organizacijami prizadeva sprejeti bistvene ukrepe za zmanjšanje števila hudih prometnih nesreč na slovenskih cestah. Zavedati se je treba, da vseh prometnih nesreč ni mogoče preprečiti. Udeleženci v prometu bodo vedno delali napake, ne glede na usposabljanja in nadzor. Zato je treba ustvarjati integrirano varnostno verigo z vsemi elementi prometnega sistema in skupaj preprečevati nastanek hujših prometnih nesreč, katerih posledice so smrt ali hude telesne poškodbe.

Vsak udeleženec v prometu lahko prispeva k izboljšanju varnosti v prometu. Zato je treba vzpostavljati in ohranjati spoštovanje etičnih in kulturnih norm tako v prometu kot tudi drugje. Če želimo uživati v prednostih sodobnega prometa, moramo delovati jasno in se držati načel, povezanih z odgovornostjo v prometu ter spoštovanjem pravil, predpisov in norm. Vsak posameznik mora skrbeti zase, s svojim varnim delovanjem pa mora prispevati k lastni varnosti in varnosti vseh drugih.

3.3 IZVAJANJE RESOLUCIJE

Resolucija zajema načrtno približevanje zastavljenim ciljem in njihovo doseganje. Ustvarja podlago za skupno načrtovanje in izvajanje resolucije ter vključitev vseh mogočih dejavnosti in subjektov, ki so dolžni ali želijo kakor koli prispevati k boljši varnosti v cestnem prometu. Omogoča sinergijo delovanja vseh organov na tem področju ob nenehnem usmerjanju, usklajevanju, nadzoru in vrednotenju vseh nadaljnjih resolucij. Za uveljavitev resolucije se predvideva nadaljevanje dobrih praks strateških nalog na državni in lokalni ravni, kot so bile previdene in izvajane v ReNPVCP13-22.



SLIKA 4: RESOLUCIJA NA LOKALNI RAVNI

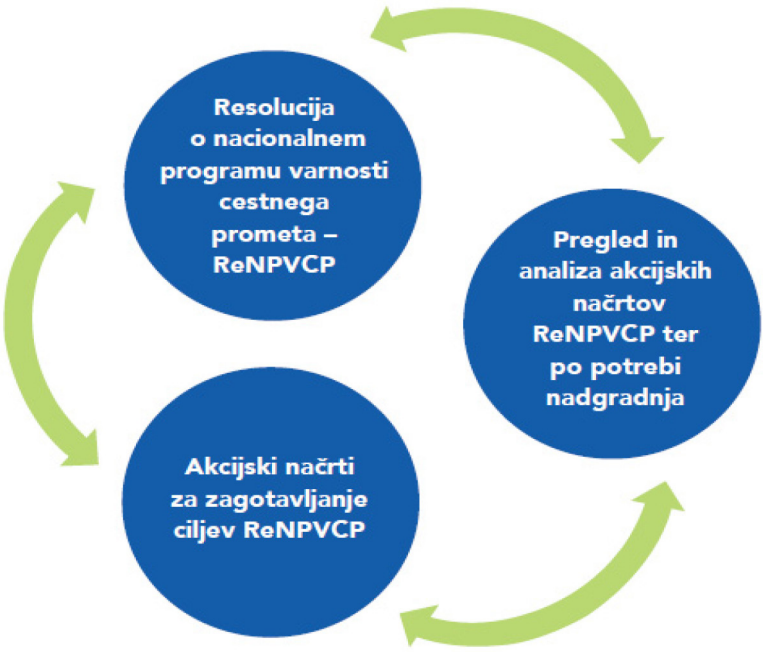


SLIKA 5: RESOLUCIJA NA DRŽAVNI RAVNI

NACIONALNA STRATEGIJA ZAGOTAVLJA:

- identifikacijo splošnih in specifičnih problemov prometne varnosti,
- povezavo z ustreznimi mednarodnimi institucijami za spremljanje in upoštevanje zahtev evropske skupnosti pri uresničevanju skupnih ciljev glede varnosti cestnega prometa ter vključitev zahtev v posamezne strateške programe,
- identifikacijo vseh subjektov, ki lahko kakor koli sodelujejo pri izvajanju nacionalnega programa, in potencialnih partnerjev,
- postopen premik iz akcij v dejavnosti, kar pomeni omogočanje sistematičnega trajnega izvajanja dejavnosti,
- vzpostavitev sistematičnega zbiranja, analiziranja in vzdrževanja podatkov, potrebnih za spremljanje učinkovitosti izvajanja programa,
- sodelovanje v mednarodnih in domačih raziskavah ter sistemsko vključevanje njihovih izsledkov v operativne rešitve,
- prožnost programa, ki bo omogočil neposreden odziv na nepredvidene prometnovarnostne razmere,
- preglednost strategij, da bo mogoče slediti približevanju zastavljenim ciljem v vseh časovnih presekih,
- nadzor nad učinkovitostjo izvajanja posameznih in skupne strategije ter izdelavo obdobnih ocen učinkovitosti,
- spremljanje učinkov izvajanja strokovno oziroma znanstveno utemeljenih ukrepov,
- izobraževanje in usposabljanje za potrebe varnosti v cestnem prometu.

Ob upoštevanju značilnosti in kompleksnosti cestnega prometa in prometne varnosti, ki zahteva interdisciplinarno sistematično ukrepanje na eni strani ter prinaša nove finančne obremenitve, institucionalne spremembe in dopolnitve na drugi strani, je treba poleg varnosti cestnega prometa zagotavljati tudi učinkovito vodenje programa na vseh ravneh.



SLIKA 6: SPREMLJANJE IZVAJANJA RESOLUCIJE O NACIONALNEM PROGRAMU VARNOSTI CESTNEGA PROMETA, VIR: INFOGRAFIKA AVP.

3.4 SCENARIJI RESOLUCIJE

Scenarij 1: Trend glede na razvoj prometne varnosti preteklih obdobij in resolucij

Z delovanjem v preteklih obdobjih in v okviru resolucij 2002–2005, 2007–2011 in 2013–2022 nam je uspelo doseči relativno stabilen trend zmanjševanja števila umrlih na cestah. V okviru tega scenarija bi se trend zniževanja števila umrlih linearno nadaljeval glede na doseženo stopnjo zavesti o pomenu prometne varnosti v družbi, razvoj vozil in njihovih sistemov aktivne in pasivne varnosti ter zagotavljanje namenske infrastrukture za posamezne skupine udeležencev v prometu, potrebne zakonodajne izboljšave in učinkovit nadzor. Dejavnosti vseh deležnikov bi ostale na ravni preteklega obdobja.

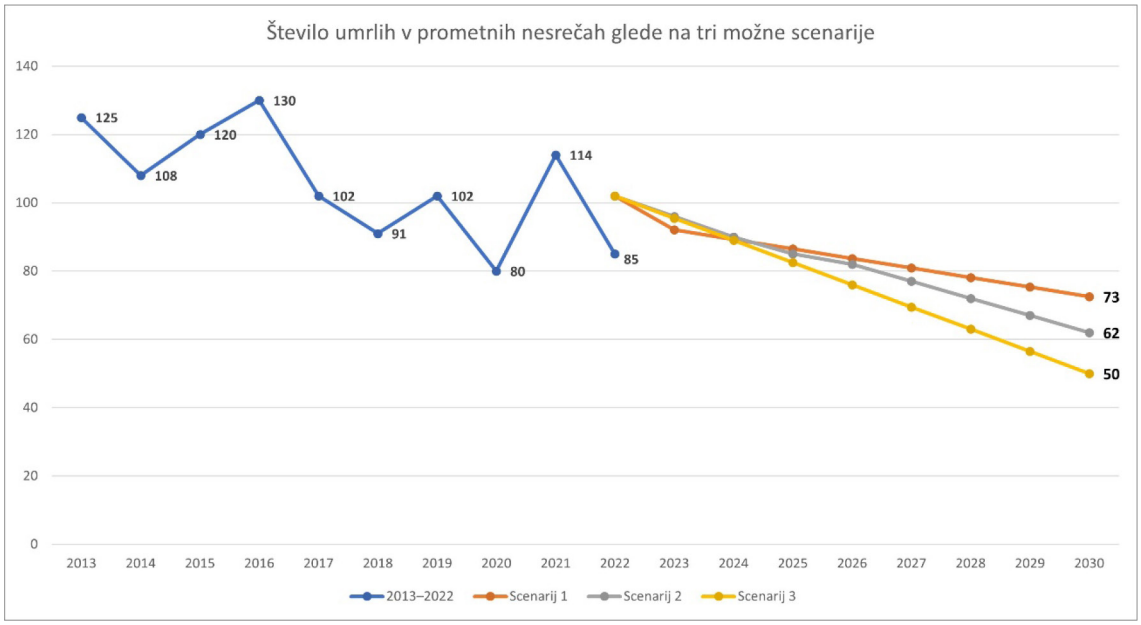
Scenarij 2: Vmesni scenarij – upoštevanje dozdajšnjega razvoja in uvajanje dodatnih dejavnosti, načrtovanih v novi resoluciji

Po vmesnem scenariju se nadaljujejo dozdajšnje dejavnosti in uvajajo nekateri novi ukrepi, ki jih predvideva resolucija. Vključena je verjetnost določenega števila prometnih nesreč kot »naključnih pojavov« (na primer izredni dogodki – množična prometna nesreča, v kateri je udeležen avtobus ali tovorno vozilo), na katere nimamo vpliva in ki so lahko posledica ravnanja udeležencev, pomanjkljivosti infrastrukture ali vozil ali pa kombinacija teh in nekaterih drugih dejavnikov, na primer vremena, zakonodaje, odziva pristojnih urgentnih služb in podobno. Ta scenarij se lahko uresniči tudi v primeru zakasnitve uvajanja predvidenih ukrepov (ukrepi bi bili izvedeni pozneje, kot bo načrtovano v akcijskih načrtih).

Scenarij 3: Aktivno delovanje na vseh področjih, s koordinacijo in prilagajanjem dejavnosti ter delovanjem vseh deležnikov

Cilj prepolovitve števila umrlih na cestah ob koncu obdobja 2023–2030 bo uresničljiv, če se bodo v skladu z načrtovano časovnico sprejele in uvedle vse sistemske spremembe, ki jih predvideva resolucija. Z aktivnim vodenjem in upravljanjem sistema prometne varnosti bo prometna varnost prenesena med širše trajnostne cilje. S tem bodo usklajeni učinkovita koordinacija vseh deležnikov, njihova zavzetost za hitro prilaganje in sprotno izboljševanje ukrepov. Izvedene bodo inovativne rešitve na infrastrukturi, delež uporabe javnega prevoza se bo ustrezno povečal. Prometna kultura se bo izboljšala tudi zaradi dolgoročnih ciljnih preventivnih akcij ter aktivnega nadzora in vseživljenjskega izobraževanja vseh udeležencev. Na ta način lahko Republika Slovenija doseže vse v resoluciji zastavljene cilje.

GRAF 12: ŠTEVILO UMRLIH V PROMETNIH NESREČAH GLEDE NA TRI MOGOČE SCENARIJE



Vir: AVP

3.5 CILJI RESOLUCIJE ZA OBDOBJE OD LETA 2023 DO LETA 2030

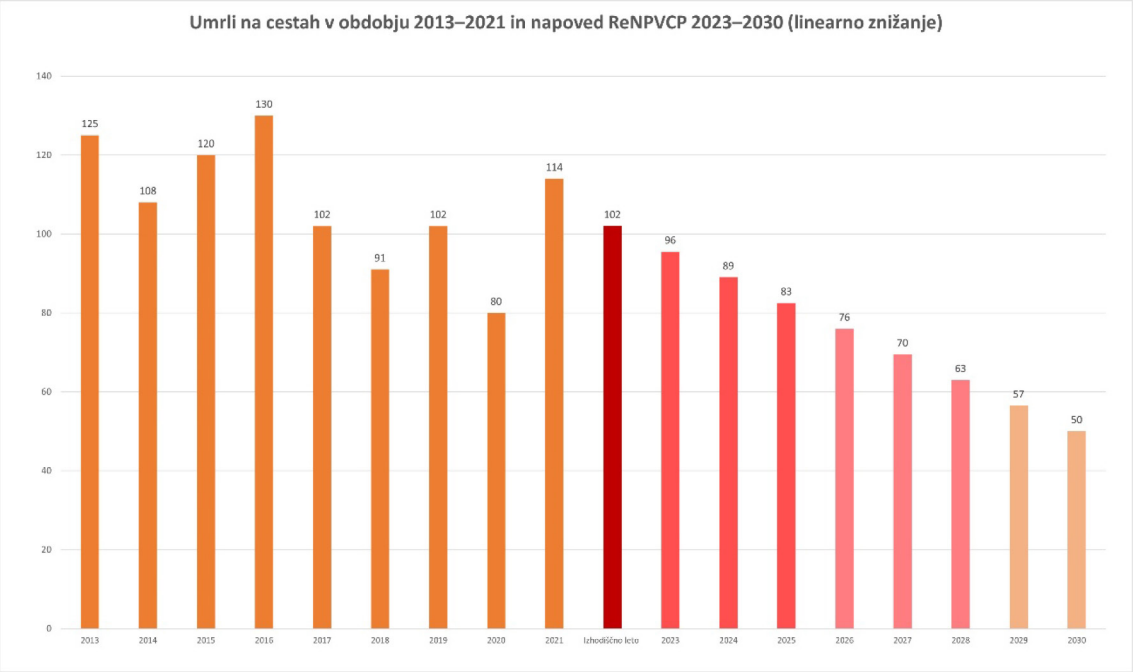
Cilj, h kateremu so se zavezale države članice Združenih narodov, je doseči 50-odstotno zmanjšanje števila smrtnih žrtev in hudo telesno poškodovanih v cestnem prometu do leta 2030 (https://www.who.int/teams/social-determinants-of-health/safety-and-mobility/decade-of-action-for-road-safety-2021-2030). Temu cilju bo sledila tudi Republika Slovenija. Z izvajanjem ukrepov, določenih v resoluciji, bo stremela k temu, da na slovenskih cestah do leta 2030 ne bo umrlo več kot 50 oseb in da se v prometnih nesrečah ne bo hudo telesno poškodovalo več kot 400 oseb. Za izhodiščno leto je uporabljeno leto 2019, ko na gostoto prometa na slovenskih cestah in na prometne nesreče, povezane s tem, še ni vplivala pandemija.

1. V LETU 2030 V PROMETNIH NESREČAH NA SLOVENSKIH CESTAH NE SME UMRETI VEČ KOT 50 OSEB.

2. V LETU 2030 SE V PROMETNIH NESREČAH NA SLOVENSKIH CESTAH NE SME HUDO TELESNO POŠKODOVATI VEČ KOT 400 OSEB.

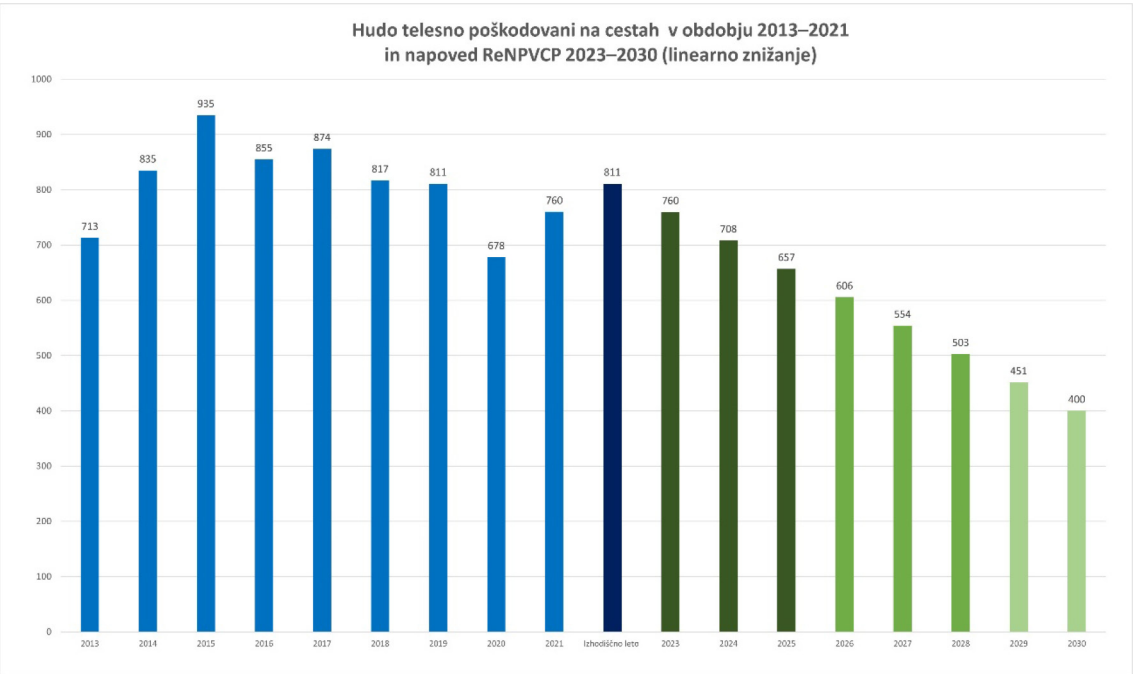
Naslednja dva grafa prikazujeta predvideno zmanjšanje števila smrtnih žrtev in hudo telesno poškodovanih po letih za obdobje od leta 2013 do leta 2030.

GRAF 13: PREDVIDENO ZMANJŠANJE ŠTEVILA SMRTNIH ŽRTEV PO LETIH ZA OBDOBJE OD LETA 2013 DO LETA 2030



Vir: Podatki policije in AVP.

GRAF 14: PREDVIDENO ZMANJŠANJE ŠTEVILA HUDO TELESNO POŠKODOVANIH PO LETIH ZA OBDOBJE OD LETA 2013 DO LETA 2023



Vir: Podatki policije in AVP.

Gre za zelo ambiciozno zastavljene cilje, za doseganje katerih bodo potrebne korenite spremembe tudi na področju zakonodaje. Vsi deležniki, ki se jih dotika prometna varnost, se bodo morali odgovorno in ciljno vključiti v dejavnosti za izboljšanje prometne varnosti, predvidene v resoluciji.

Konstantno spremljanje stanja varnosti in preventivno delovanje v cestnem prometu se mora nadaljevati v obsegu, kot smo ga poznali doslej. Za ranljive skupine udeležencev v cestnem prometu in zaznana povečanja tveganih področij (vožnja pod vplivom alkohola oziroma drog, mikromobilnost …) pa bo potrebno ciljno večletno usmerjeno delovanje. V resoluciji za dosego posameznih ciljev zato načrtujemo večfazno delovanje.

Dejavnosti za dosego ciljev bodo podrobneje opisovali posamezni akcijski načrti za naslednja obdobja:

• V OBDOBJU 1, 2023–2025, bomo zmanjšali število smrtnih žrtev na največ 83, hudo poškodovanih na največ 657;
• V OBDOBJU 2, 2026–2028, bomo zmanjšali število smrtnih žrtev na največ 63, hudo poškodovanih na največ 503;
• V OBDOBJU 3, 2029–2030, bomo zmanjšali število smrtnih žrtev na največ 50, hudo poškodovanih na največ 400.

3.6 STEBRI, TEMELJNI CILJI, UKREPI, DEJAVNOSTI IN KAZALNIKI STEBROV RESOLUCIJE

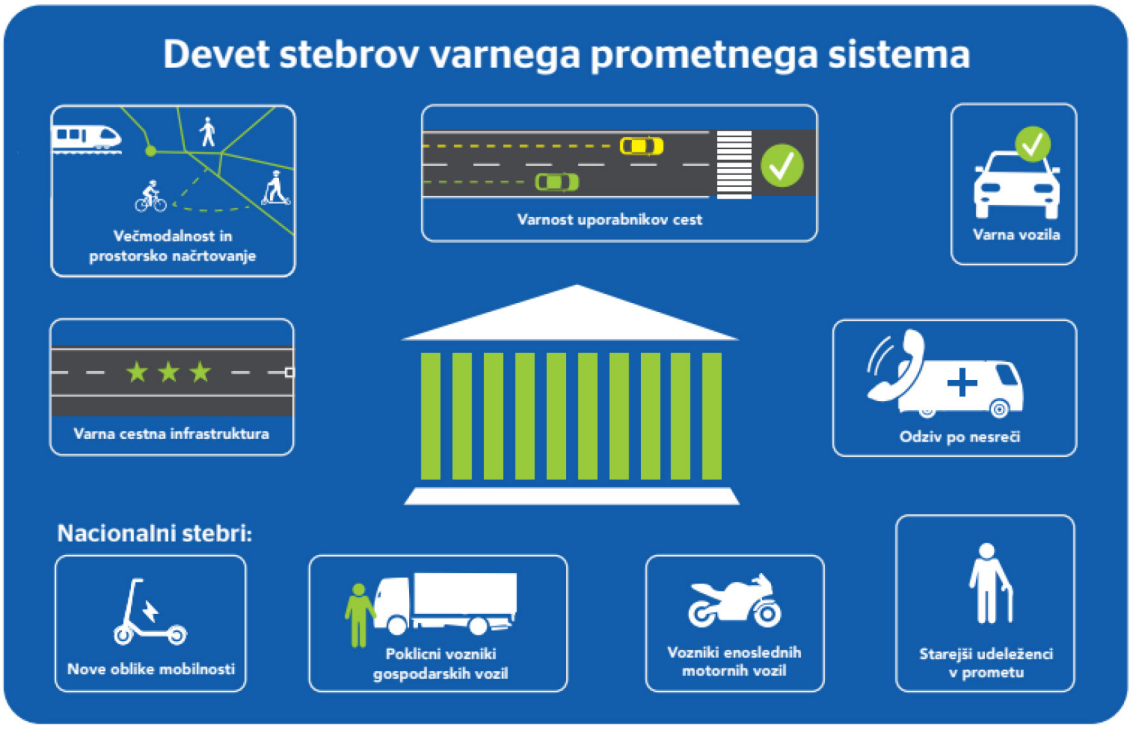
Zagotavljanje varnosti v cestnem prometu je dolžnost vsakega posameznika in sistema kot celote. Vsakdo se mora zavzemati za varnost na cestah ter s svojo odgovornostjo in spoštljivostjo prispevati k večji prometni varnosti.

V zadnjih desetletjih je cestni promet povzročil več žrtev kot katerikoli drug promet. To je posledica lahke dosegljivosti prevoznih sredstev, najpogostejše oblike gibanja in potovanja ljudi. Posledično so smrti in hude telesne poškodbe v cestnem prometu neizogibne. Ocenjuje se, da na svetu v prometnih nesrečah letno umre 1,35 milijona ljudi, število hudo telesno poškodovanih pa se povzpne vse do 50 milijonov (https://www.who.int/publications/i/item/9789241565684). Zaradi umrlih in hudo telesno poškodovanih nosijo posledice tudi svojci žrtev. Prometne nesreče in njihove posledice vplivajo tudi na razvoj družbe in povzročajo visoke družbenoekonomske stroške.

V resoluciji je devet stebrov varnega prometnega sistema, cilj za vsakega od njih pa je naveden v nadaljevanju.

Globalni stebri:
– večmodalnost in prostorsko načrtovanje,
– varna cestna infrastruktura,
– varna vozila,
– varna uporaba cest,
– odziv po nesreči,

Nacionalni stebri:
– mikromobilnost,
– poklicni vozniki tovornih vozil,
– vozniki enoslednih motornih vozil,
– starejši udeleženci v prometu.



SLIKA 7: DEVET STEBROV VARNEGA PROMETNEGA SISTEMA

Popolna uveljavitev varnega prometnega sistema in njegova vključitev v vsa navedena področja in z vsemi deležniki prometnega sistema bo omogočila, da bomo politiko in prakse preoblikovali tako, da bodo presegale tradicionalne ukrepe za varnost v cestnem prometu. Tako bo mogoče dosegati napredek pri zmanjševanju števila smrtnih žrtev in hudo telesno poškodovanih oseb. Tak način vključuje tudi uskladitev s ključnimi mednarodnimi politikami na področju varnosti v cestnem prometu, kot je Stockholmska deklaracija (Road Safety Sweden, 2020).

Obravnava vsakega od navedenih področij zahteva sistemski pristop vseh nosilcev prometne varnosti tako na prometnih površinah, ki so namenjene vozilom, kot tudi zunaj njih. Odgovornost mora biti deljena. Vse zainteresirane strani, vključno z Vlado Republike Slovenije, lokalnimi skupnostmi, nevladnimi organizacijami, družbo in strokovnjaki, morajo stremeti k preprečevanju smrtnih žrtev in hujših telesnih poškodb v prometnih nesrečah.

V nadaljevanju so pri posameznih kazalnikih upoštevane izhodiščne vrednosti za leto 2022, razen če ni drugače navedeno, ciljne vrednosti pa se nanašajo na leto 2030.

3.6.1 GLOBALNI STEBRI

3.6.1.1 VEČMODALNOST IN PROSTORSKO NAČRTOVANJE

TEMELJNI CILJ:
CELOVITO PROSTORSKO NAČRTOVANJE Z ZAGOTAVLJANJEM VARNIH PROMETNIH POVRŠIN ZA VSE VRSTE DOSTOPNOSTI IN MOBILNOSTI IN ZAGOTAVLJANJE VEČMODALNOSTI.

V dolgoročni strategiji do leta 2050 (Vizija nič: cilj – nič mrtvih in hudo telesno poškodovanih zaradi prometnih nesreč) in Evropskem zelenem dogovoru (2019) Evropska komisija poziva k podnebno nevtralni Evropi do leta 2050 in prikazuje, kako lahko Evropa dosega podnebno nevtralnost z vlaganjem v tehnološke rešitve, opolnomočenjem državljanov in usklajevanjem ukrepov na področju ključnih politik (Clean, Connected and Competitive Mobility; Evropska komisija, Bruselj, 2018). Promet pri tem velja za strateški sektor za doseganje ciljev iz Pariškega sporazuma in ciljev podnebne politike EU, pri čemer je treba v ospredje postaviti trajnostno mobilnost, podprto s premišljenim prostorskim načrtovanjem ob vozliščih javnega potniškega prometa (v nadaljnjem besedilu: JPP).

Z vidika razvoja prometnih koridorjev sta bili v poosamosvojitvenem obdobju v ospredju zagotovitev mobilnosti z osebnimi avtomobili in izgradnja avtocestnega križa, ki je pokazala svoje učinke tudi v zgoščanju poselitve ob avtocestah in širjenju suburbanizacijskih valov vse dlje od zaposlitvenih središč. To so praviloma območja, ki tudi v prihodnje nakazujejo boljšo demografsko sliko. Žal je bilo posodabljanje železniške infrastrukture v primerjavi z avtocestno zelo zapostavljeno, zato na poselitveni vzorec železnice niso imele pomembnejšega vpliva. Tudi sicer je s povečano motorizacijo JPP zgubljal pomen. Vzpon motorizacije in upad ponudbe JPP je spremljal tudi zaton podpore JPP in zavedanja o njegovem pomenu v politiki. Podobno stanje kot v politiki spremljamo tudi med prometnimi in prostorskimi načrtovalci. Prvi se ukvarjajo predvsem z avtomobilnostjo in ravnmi uslug za osebni motorni promet, drugi pa na zahtevo lokalnih odločevalcev z umeščanjem novih razvojnih območij v bližini cestnega omrežja oziroma ob njem.

Primerjava načrtovalske prakse Republike Slovenije s prakso držav, ki so bistveno uspešnejše pri obvladovanju prometnih in prostorskih izzivov, je pokazala, da smo po osamosvojitvi fokus prostorskega in prometnega načrtovanja preusmerili iz dostopnosti v mobilnost. Ta preobrat nam povzroča vse večje težave v prostorskem in prometnem razvoju, posledično pa tudi na mnogih drugih področjih, kot so okolje, zdravje in gospodarska konkurenčnost, ne nazadnje pa tudi pri osrednjem sodobnem izzivu družbe – podnebnih spremembah. Zato si bo treba v Republiki Sloveniji takoj začeti prizadevati za v spremembo načrtovalske paradigme.

Spremembe zahtevajo učinkovitejšo organizacijo prostora, ki bo podpirala aktivne oblike varne dostopnosti in mobilnosti ter večjo uporabo JPP. Kot kažejo primeri iz tujine, je to mogoče doseči s preudarnim prostorskim načrtovanjem, izboljšavami JPP in digitalnimi rešitvami (mobilnost kot storitev), s čimer se posamezna območja razvijajo kot območja z visoko gostoto poselitve, učinkovitim JPP in visoko kakovostjo življenja.

Koncept TOD (Transit Oriented Development – prometno usmerjen razvoj prostora) predstavlja usmeritve za načrtovanje prostorskih dokumentov na vseh ravneh. Zasnova območja oziroma območij temelji na več koncentričnih območjih v neposredni bližini postaje JPP. V primarnem območju okoli postaje naj bi bili locirani glavni komercialni programi in delovna mesta, povezana z urejenim javnim prostorom, ki zagotavlja vitalnost soseske.

Znotraj mesta naj prostorsko načrtovanje poteka po principu »mesta kratkih poti«, katerega cilj je zagotoviti tak prostorski razvoj oziroma zasnovo sosesk, da lahko vse najnujnejše poti in storitve, ki jih potrebujemo vsak dan, opravimo peš v 15 minutah. Pestrost v okviru tako imenovanega 15-minutnega mesta vključuje dve dimenziji. Prva, klasično prostorsko načrtovalska dimenzija, obravnava mešanje rab, torej opuščanje modernističnega načrtovanja območij, namenjenih izključno za bivanje, delo, industrijo, rekreacijo in podobno. Mešanje teh programov zagotavlja bližino med bivanjem in delom ter omogoča dostop prebivalcev do ključnih dnevnih aktivnosti peš ali s kolesom na območjih umirjenega prometa, poti med mesti pa poveže dostopen in učinkovit JPP.

Varnost potnikov v JPP je mogoče izboljšati z uvajanjem digitalnih rešitev. Za njihovo pripravo morajo prevozniki zagotoviti ustrezne podatke, tako statične (na primer vozni redi) kot tudi dinamične (položaj avtobusov) v skladu z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2017/1926 z dne 31. maja 2017 o dopolnitvi Direktive 2010/40/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z opravljanjem storitev zagotavljanja večmodalnih potovalnih informacij po vsej EU. Predvsem dinamični podatki o položaju vozil JPP lahko pripomorejo k izboljšanju prometne varnosti potnikov. Signale o položaju vozila je namreč mogoče uporabiti kot opozorila voznikom v navigacijskih napravah oziroma napravah za načrtovanje poti v avtomobilih, s tem pa pri voznikih osebnih avtomobilov povečamo ozaveščanje o prisotnosti najranljivejših udeležencev v prometu (pešcev, ki izstopajo iz vozil JPP).

Neustrezno odzivanje na izzive podnebne in energetske krize kaže na nujnost pri spremembi načrtovalske paradigme, ki se mora odmakniti od načrtovanja mobilnosti prometa k načrtovanju dostopnosti. Nujna je preobrazba slovenskih mest po principu mesta kratkih poti v povezavi z učinkovitim javnim prevozom. Posledično je treba prihodnje prostorsko načrtovanje usmeriti v razvoj ob vozliščih JPP po principu mesta kratkih poti, v katerem je možno lokalne poti opraviti na trajnosten način, mobilnost na daljših medkrajevnih poteh pa omogoča dostopen, frekventen in učinkovit JPP.

Literatura za dostopnost JPP navaja, da je primerna razdalja do postajališč JPP do 600 m, v določenih primerih celo 10 minut hoje oziroma 1000 m. Z upoštevanjem dostopa do postajališča s kolesom se gravitacijsko zaledje postajališča po nekaterih podatkih poveča celo do 10 km. Po analizi že danes kar 60 odstotkov prebivalcev Republike Slovenije živi v radiju 4 km zračne razdalje od železniške postaje oziroma postajališča. Žal zmogljivost in pogostnost vlakov v jutranjih in popoldanskih konicah trenutno še ne omogoča bistvenega povečanja števila potnikov. Na državni ravni pa se pripravljajo načrti za bistvene izboljšave železniškega omrežja do leta 2050. Koncept mesta kratkih poti ima tako za slovensko merilo velik potencial. Če lahko koncept mesta kratkih poti zagotovi dobro delovanje omrežja lokalnih središč, lahko povezanost urbanega razvoja z JPP ta središča učinkovito poveže še na ravni regije.

Novo perspektivo na področju mobilnosti odpira tudi izkušnja s pandemijo covida-19, zaradi katere je prišlo do pomembnih sprememb na področju mobilnosti (upad uporabe in začasna zaustavitev JPP, povečanje pomena aktivnih oblik mobilnosti in rabe zasebnih prevozov, porast novih mobilnostnih oblik (e-skiroji)) in na področju logistike, zlasti na področju končne dostave (Nared, J., Gabrovec, M., Tiran, J., Bole, D., Kozina, J., Razpotnik Visković, N., Goluža, M., Rus, P., Hrvatin, M., Ribeiro, D., Trobec, A., Logar, E., Gombač, M., Javornik, M. 2022: Projekt CRP V6-2143 Celostni pristop k razvoju ob prometnih koridorjih in vozliščih).

Pri načrtovanju dostopnosti omrežja JPP in izvajanju vseh oblik mikromobilnosti je treba upoštevati elemente zagotavljanja varnosti vseh udeležencev v prometu, ki se morajo odražati v tehničnih standardih za prometno infrastrukturo. Pri načrtovanju infrastrukture je treba upoštevati načelo prometne varnosti, ki bo v praksi zagotovila enakopravnost vseh udeležencev v prometu in poudarila skrb za ranljivejše skupine.

Z vidika pravnih podlag za podporo takemu prostorskemu načrtovanju je bil 11. oktobra 2022 v Uradnem listu RS, št. 130/22, objavljen Zakon o celostnem prometnem načrtovanju (v nadaljnjem besedilu: ZCPN). ZCPN opredeljuje temeljne izraze na področju celostnega prometnega načrtovanja, vrste in vsebino celostnih prometnih strategij, ureja cilje in načela celostnega prometnega načrtovanja v okviru prostorskega načrtovanja, sofinanciranje ukrepov in finančne spodbude za izvajanje ukrepov na podlagi tega zakona ter informiranje, ozaveščanje in izobraževanje na področju trajnostne mobilnosti.

Usklajevanje prostorskega in prometnega načrtovanja bo uspešno na dolgi rok, ključno pa je zmanjševanje števila in dolžine poti. JPP je najvarnejša oblika mobilnosti, pri čemer so uporabniki v prvem in zadnjem kilometru svojih poti najranljivejši udeleženci v prometu.

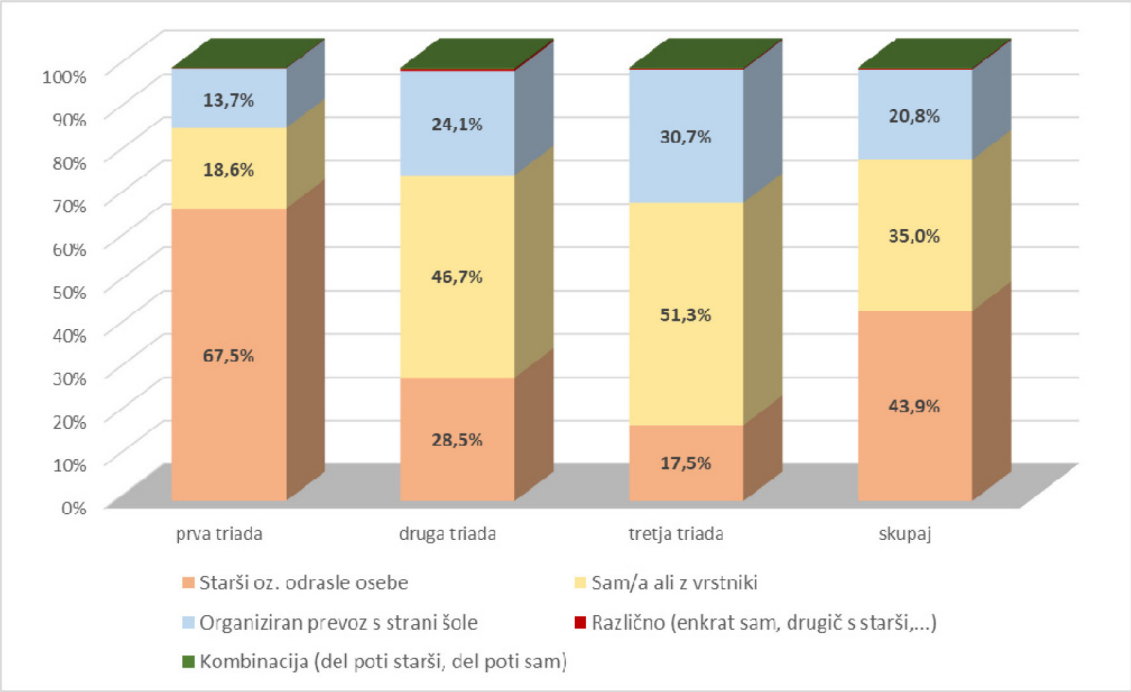
Varnost v cestnem prometu bo tako izboljšana le, če bodo dostopne poti do postaj in postajališč zagotavljale varnost za potnike JPP. Cilj varnosti cestnega prometa mora biti zagotovitev varnih površin v območju dostopnosti vsake postaje oziroma postajališča JPP. Neprilagojena hitrost, predvsem motoriziranega prometa, je prvi vzrok prometnih nesreč s smrtjo. V najožjem območju vozlišča JPP varnosti potnikov JPP, ki do vozlišča v večini dostopajo na aktivne načine, je treba zagotoviti prednost ranljivejšim udeležencem v prometu, ki dostopajo do vozlišča JPP, pred pretočnostjo cestnega motoriziranega prometa. Trenutno največ uporabnikov JPP prihaja prav iz najranljivejših skupin, ki nimajo dostopa do motorizirane mobilnosti, to so otroci, starejši ljudje, slepi, invalidi in druge osebe, ki niso v celoti sposobne za samostojno udeležbo v cestnem prometu in na katere so drugi udeleženci dolžni posebno paziti in jim pomagati.

Najpreprostejši in najučinkovitejši ukrepi za izboljšanje varnosti so znižanje omejitev hitrosti na največ 30 km/h z ustreznim preoblikovanjem cestne infrastrukture, ki bo fizično onemogočala hitrejšo vožnjo, še bolje pa vzpostavitev območij con umirjenega prometa ali skupnih prometnih prostorov, v katerih imajo prednost ranljivejši udeleženci v prometu. Kjer to ni mogoče, je treba zagotoviti varne nivojske prehode (ukrepi umirjanja, semaforji s kratkimi časovnimi intervali), v skrajnih primerih tudi izvennivojske prehode za vse oblike aktivne mobilnosti.

Enaka načela je treba upoštevati v stanovanjskih soseskah okoli postajališč JPP, pri čemer se prometna infrastruktura v soseskah načrtuje tako, da onemogoča prehodni promet na ulicah v soseski, omogoča pa večjo prehodnost za kolesarje in pešce. Kjer je to le mogoče, se vzpostavijo območja umirjenega prometa, ki dostopne poti do parkirišč za avtomobile v soseski spremenijo v varno območje za hojo, kolesarjenje in igro.

V soseskah je poveden kazalnik občutka prometne varnosti način prihoda osnovnošolcev v šolo. Varnejši ko je šolski okoliš, več otrok prihaja v šolo samostojno. Na potovalne navade učencev pomembno vpliva tudi to, kako in s kom prihajajo v osnovno šolo. Verjetnost, da bodo v šolo prihajali z avtomobilom, je veliko večja pri tistih, ki jih spremljajo starši, skrbniki ali druge odrasle osebe, kot pri tistih, ki prihajajo sami oziroma v spremstvu vrstnikov. Posledično pa način prihoda vpliva tudi na prometno varnost.

GRAF 15: S KOM UČENCI OBIČAJNO PRIHAJAJO V OSNOVNO ŠOLO



Vir: projekt Mehki ukrepi trajnostne mobilnosti

PREDLAGANI UKREPI

Ukrepi	**Dejavnosti**	**Nosilci***	**Obdobje**
SPREMEMBA PREDPISOV Z VIDIKA ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI VSEH UDELEŽENCEV V PROMETU	• pregled predpisov, ki urejajo načrtovanje prometne infrastrukture (zakon, ki ureja ceste, zakon, ki ureja železniški promet, zakon, ki ureja varnost v železniškem prometu, in podzakonski predpisi)	**MOPE, MZI,** AVP, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvo za pravosodje, združenja občin	• I., II.
	• pregled predpisov, ki prepovedujejo ali močno omejujejo uporabo obstoječih površin in povezav v urbanih središčih, naravi, okolju in prostoru za namene aktivne mobilnosti (poljske poti, nekategorizirane poti, dostopne poti, poti po nasipih, poti ob vodotokih), in drugih predpisov, ki uporabnike bodisi omejujejo bodisi z upoštevanjem izvedb z minimalnimi standardi odvračajo od uporabe oblik aktivne mobilnosti		• I., II.
	• priprava predloga sprememb predpisov		• I., II.
	• sprejetje sprememb podzakonskih predpisov		• I., II.
PRIPRAVA PODZAKONSKIH AKTOV NA PODLAGI ZAKONA, KI UREJA CELOTNO PROMETNO NAČRTOVANJE, Z VIDIKA ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI VSEH UDELEŽENCEV V PROMETU	• smernice s področja trajnostnega prometa za prostorske akte	**MOPE,** MNVP, MZI, AVP, združenja občin, NVO, DARS, DRSI, SŽ, izvajalci JPP	• I.
	• pravilnik o natančnejši določitvi vrste prostorskih ureditev in vrst objektov, ki jih občine opredelijo kot velike generatorje prometa		• I.
	• uredba o finančnih spodbudah za izvajanje mobilnostnih načrtov, čist promet, alternativne oblike mobilnosti in raba alternativnih goriv v prometu		• I.
	• pravilnik o vsebini, obliki, načinu priprave, odstotku in višini sofinanciranja celostnih prometnih strategij, načrtov upravljanja mestne logistike, parkirne politike, mobilnostnih načrtov za ustanove, načinu spremljanja njihove kakovosti in učinkov ukrepov		• I.
	• pravilnik o podrobnejši opredelitvi enotnih kazalnikov za spremljanje izvajanja celostnih prometnih strategij, metodologiji za njihovo spremljanje, pogojih za vzpostavitev informacijske podpore in načinu poročanja – z elementi zagotavljanja varnosti		•I.
IZVEDBA CELOVITEGA PREGLEDA STANJA PROSTORSKEGA NAČRTOVANJA Z VIDIKA ZAGOTAVLJANJA PROMETNE VARNOSTI	• preučitev dobrih praks iz tujine za bolj trajnosten model poselitve (vezane na koridorje) in učinkovitejšo organizacijo JPP ter aktivnih oblik mobilnosti in preučitev možnosti za njihovo vpeljavo v Republiki Sloveniji	**MOPE,** MNVP, MZI, AVP, MNZ, SPV, MVI, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, NVO, DARS, DRSI, SŽ, izvajalci JPP	• I.
	• prikaz nabora mogočih ukrepov za razvoj varne trajnostne mobilnosti		• I.
	• razvoj infrastrukture na način, da se bo spodbujala varna uporaba javnega prevoza ter hoja, kolesarjenje in druge oblike aktivne mobilnosti		• II., III.
	• preveritev različnih upravljavskih, načrtovalskih in tehnoloških rešitev za krepitev varne trajnostne mobilnosti na koridorju ter v navezavi zaledja na prometni koridor oziroma posamezno vozlišče		• I., II.
	• oblikovanje koncepta razvoja ob prometnih koridorjih in vozliščih JPP, ki bi zagotovil usklajeno načrtovanje prometnih, prostorskih in razvojnih dejavnosti na ravni Republike Slovenije		• I., II.

	• priprava metodologije ocenjevanja varnosti dostopnih poti do vozlišč JPP		• I., II.
	• izvedba pilotnega projekta ocene varnosti dostopnih poti do vozlišč JPP		• I., II.
	• uvajanje ukrepov, ki zmanjšujejo hitrost (na primer širitev območij z najvišjo dovoljeno hitrostjo 30 km/h in območij umirjenega prometa predvsem v okolici šol, vrtcev, vozlišč JPP in v naseljih) in dajejo prednost varne in dostopne uporabe ranljivim skupinam v prometu		• I., II.
	• pospeševanje prostorskega razvoja, ki zagotavlja učinkovite večmodalne povezave ter usmerjanje nove poselitve in dejavnosti ob prometnih koridorjih in vozliščih na območjih, kjer je mogoča povezava JPP in vzpostavitev varnih dostopnih poti za kolesarje in pešce		• I., II.

* S polkrepko pisavo so navedeni ključni nosilci, ostali pri izvedbi sodelujejo.

KAZALNIKI

Kazalnik	Nosilec	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Obdobje spremljanja	Opomba
Število potniških km, opravljenih z JPP/leto	MOPE	1505 mio pkm (2019)	3542 mio pkm (NEPN scenarij DU-HIP)	letno	izhodiščna vrednost iz leta 2019
Število postaj in postajališč JPP, do katerih je zagotovljen varen dostop	MOPE	vzpostavitev metodologije		po vzpostavitvi metodologije letno	vzpostaviti spremljanje
Število postajališč, kjer sta na skupni lokaciji avtobusna in železniška postaja	MOPE	82	85	letno	vir: upravljavec JPP
Delež otrok od drugega razreda osnovne šole naprej, ki v šolo prihajajo brez spremstva odraslih	MOPE	55 %	60 %	letno	vzpostaviti spremljanje
Deleži poti glede na uporabo trajnostnih oblik mobilnosti	MOPE	JPP 2,9 % peš 21,2 % kolo 5,3 % (SURS, 2021)	cilj bo določen v Državni celostni prometni strategiji	letno, na vsaka štiri leta	vir: SURS

Finančni okvir:
Ukrepi se izvajajo v okviru rednih delovnih nalog.
Nadaljnje načrtovanje bo zajeto v obdobnem akcijskem načrtu.

3.6.1.2 VARNA CESTNA INFRASTRUKTURA

TEMELJNI CILJ:
ZAGOTAVLJANJE VARNE CESTNE INFRASTRUKTURE.

Varna cestna infrastruktura je eden od dejavnikov za zagotavljanje in izboljšanje prometne varnosti, dosego Vizije nič in dolgoročnega sistema prometne varnosti. Sodoben inženirski pristop, jasne in varne tehnične rešitve, ki zagotavljajo varno cestno infrastrukturo, so le del strategije, s katero bo mogoče preprečiti prometne nesreče, katerih vzroki so povezani s pomanjkljivo infrastrukturo ali z napakami voznikov, ali znižati njihovo število.

Dodana vrednost cestne infrastrukture za prometno varnost se odraža na treh ravneh:

– idealna cestna infrastruktura naj ne bi povzročala konfliktnih stanj med udeleženci v cestnem prometu, ki bi lahko vodila v prometne nesreče,

– cestna infrastruktura naj bi v primeru nastanka konfliktnih stanj preprečila, da bi ta vodila v prometno nesrečo, s tem da bi omogočila odziv udeležencev, s katerim bi se ti izognili trku,

– cestna infrastruktura ter prometnovarnostna oprema ceste in obcestja naj bi v primeru prometne nesreče kot posledice konfliktnega stanja preprečila hude telesne poškodbe ali smrt udeležencev.

Precejšen del načrtovanih dejavnosti izhaja iz Direktive (EU) 2019/1936 Evropskega parlamenta in Sveta o spremembi Direktive 2008/96/ES o izboljšanju varnosti cestne infrastrukture, katere določbe so prenesene v Zakon o cestah (Uradni list RS,

št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljnjem besedilu: ZCes-2). Nadgrajene so bile že veljavne določbe, ki določajo minimalne standarde na področju varnosti cestne infrastrukture. Presojanje varnosti cestne infrastrukture se je s TEN-T omrežja razširilo tudi na tako imenovane primarne ceste v upravljanju DRSI, obenem se poseben poudarek namenja ranljivim udeležencem cestnega prometa (pešci, motoristi, kolesarji). Dodaten poudarek se namenja tudi cestnim odsekom, ki mejijo na cestne predore vseevropskega prometnega omrežja iz Direktive 2004/54/ES. Zakonsko opredeljene dejavnosti za izboljšanje varnosti cestne infrastrukture se nanašajo na vse faze načrtovanja, projektiranja, gradnje in vzdrževanja cest ter obsegajo:

– izdelavo ocene učinkov na varnost v cestnem prometu za vse udeležence,
– preverjanje varnosti v cestnem prometu,
– oceno varnosti v cestnem prometu za celotno omrežje,
– redno in ciljno usmerjeno pregledovanje varnosti cest,
– zaščito ranljivih udeležencev v prometu,
– raziskavo dejavnikov nastanka prometnih nesreč.

K zagotavljanju varne cestne infrastrukture lahko prispevamo tudi z zagotavljanjem pravočasnih in zanesljivih informacij v zvezi z varnostjo deležnikov v cestnem prometu. Inteligentni prometni sistemi bistveno pripomorejo k boljši varnosti v cestnem prometu, na primer z uvedbo sistemov za odkrivanje incidentov in nadzorovanje prometa, ki lahko udeležencem v prometu v realnem času zagotavljajo informacije. V skladu z Delegirano uredbo Komisije EU št. 886/2013 o dopolnitvi Direktive 2010/40/EU Republika Slovenija že zagotavlja osnovne splošne informacije v zvezi z varnostjo v cestnem prometu. Te informacije so na Nacionalni točki dostopa do prometnih podatkov (www.nap.si) in na spletnem portalu www.promet.si objavljene kot dogodki ali razmere in vsebujejo naslednje kategorije:

a) začasno spolzka cesta,
b) živali, osebe, ovire, razbitine na cesti,
c) nezaščiteno območje nesreče,
č) kratkotrajna dela na cesti,
d) zmanjšana vidljivost,
e) voznik, ki vozi v napačno smer,
f) neoznačena zapora ceste,
g) izjemne vremenske razmere.

Obvestila o zgoraj naštetih dogodkih Republika Slovenija zagotavlja za območje avtocest in hitrih cest ter državnih cest višjega reda. Za izboljšanje obveščenosti voznikov na cestah je treba spodbuditi razvoj inteligentnih transportnih sistemov (v nadaljnjem besedilu: ITS) na državnih cestah nižjega reda, kjer je tudi več prometnih nesreč. Prav tako pa je na drugi strani treba spodbujati izdelovalce navigacijskih naprav ter spletnih in mobilnih aplikacij k uporabi teh podatkov, da bo čim več ljudi pravočasno seznanjenih z dogajanjem na cestnem omrežju.

3.6.1.2.1 NAČRTOVANJE VLAGANJ V CESTNO INFRASTRUKTURO

Pri načrtovanju sodobne cestne infrastrukture v Republiki Sloveniji se v čim večji mogoči meri upoštevajo vse sodobne usmeritve, ki večinoma izhajajo že iz priporočil na ravni EU, vključene pa so tudi v nacionalne strateške dokumente s področja načrtovanja in razvoja prometa (Resolucija o Strategiji prostorskega razvoja Slovenije 2050, Strategija razvoja prometa v Republiki Sloveniji do leta 2030, Resolucija o nacionalnem programu razvoja prometa v Republiki Sloveniji do leta 2030, Načrt vlaganj v promet in prometno infrastrukturo v Republiki Sloveniji za obdobje 2020–2025 ...). Navedeno področje je urejeno tudi s področno zakonodajo, vključno z vsemi podzakonskimi predpisi, smernicami in tehničnimi specifikacijami za prometno infrastrukturo. Področje varnosti cestne infrastrukture je že v osnovi sestavni del načrtovanja oziroma projektiranja cestne infrastrukture.

3.6.1.2.2 OBRAVNAVA PODROČJA VARNOSTI CESTNE INFRASTRUKTURE NA DRŽAVNEM CESTNEM OMREŽJU

Zagotavljanje varnosti na cesti je zelo kompleksen izziv, ki vključuje ravnanje voznika, njegove psihofizične lastnosti, mehanske lastnosti vozila in strukturo prometa, geometrijo ceste ter pogoje vožnje. O varni vožnji lahko govorimo na različne načine: z vidika vozila in oblikovanja ceste in obcestnega prostora oziroma z vidika njune uporabe (voznikove sposobnosti, zakonodaja, izvajanje zakonov in prometnih predpisov ter upravljanje tveganja).

(Vir: smernice za pregledovanje varnosti cest (DRSI).)

Ob inšpekcijskem pregledu varnosti, kjer gre za redno rutinsko preverjanje lastnosti in napak ceste po predaji te v promet, so bili v obdobju 2016–2022 ugotovljeni naslednji vzroki za morebiten nastanek prometnih nesreč oziroma morebitne napake in pomanjkljivosti, ki bi lahko privedle do nastanka prometnih nesreč: pomanjkljivo oziroma napačno vodenje prometa (predvsem v zavojih zaradi manjkajočih prometnih znakov za usmerjanje), neizvedenost ustreznih jeklenih varnostnih ograj (tudi neurejene zaključnice, na avtocestah brez naletnih mehov), neurejene bankine, neurejene koritnice in jaški, poškodbe na vozišču ter nevzdrževana vegetacija ob cestišču.

Ustrezno upravljanje cest (načrtovanje, projektiranje, gradnja, vzdrževanje) je temeljnega pomena. Pri tem je treba slediti tudi sodobnim trendom na področju tehničnih rešitev, obenem pa zagotavljati sprotno prilagajanje področne zakonodaje, kar bo omogočalo vpeljavo novih znanj in spoznanj na področju cestne infrastrukture.

Cestna razsvetljava naj se načrtuje tako, da bodo vplivi na svetlobno onesnaženje čim manjši, prednostno naj se uporabijo rešitve, ki vključujejo prilagajanje osvetljevanja stopnji obremenitve s prometom in ugašanje svetilk v obdobjih, ko prometa ni, kot na primer na vozliščih javnega prometa v času, ko javni promet ne obratuje.

3.6.1.2.3 OMREŽJE DRŽAVNIH CEST V UPRAVLJANJU DRSI

DRSI ima v upravljanju 5947 km državnih cest. Z identifikacijo, analiziranjem in odpravo mest z visoko stopnjo prometnih nesreč (v nadaljnjem besedilu: MVSPN) se izvajajo ukrepi, ki pozitivno vplivajo na zmanjšanje števila in težo prometnih nesreč ter posledično občutno znižujejo stroške, povezane s prometnimi nesrečami.

Leta 2021 se je na MVSPN, kjer so bili izvedeni ukrepi za izboljšanje prometne varnosti, zgodilo 44 odstotkov manj prometnih nesreč in 67 odstotkov manj nesreč s hudimi posledicami (huda telesna poškodba in smrt) kot v izhodiščnem letu 2013. V sodelovanju z drugimi slovenskimi pristojnimi institucijami se je sistematično izvedla vrsta dejavnosti na področju izboljšanja prometne

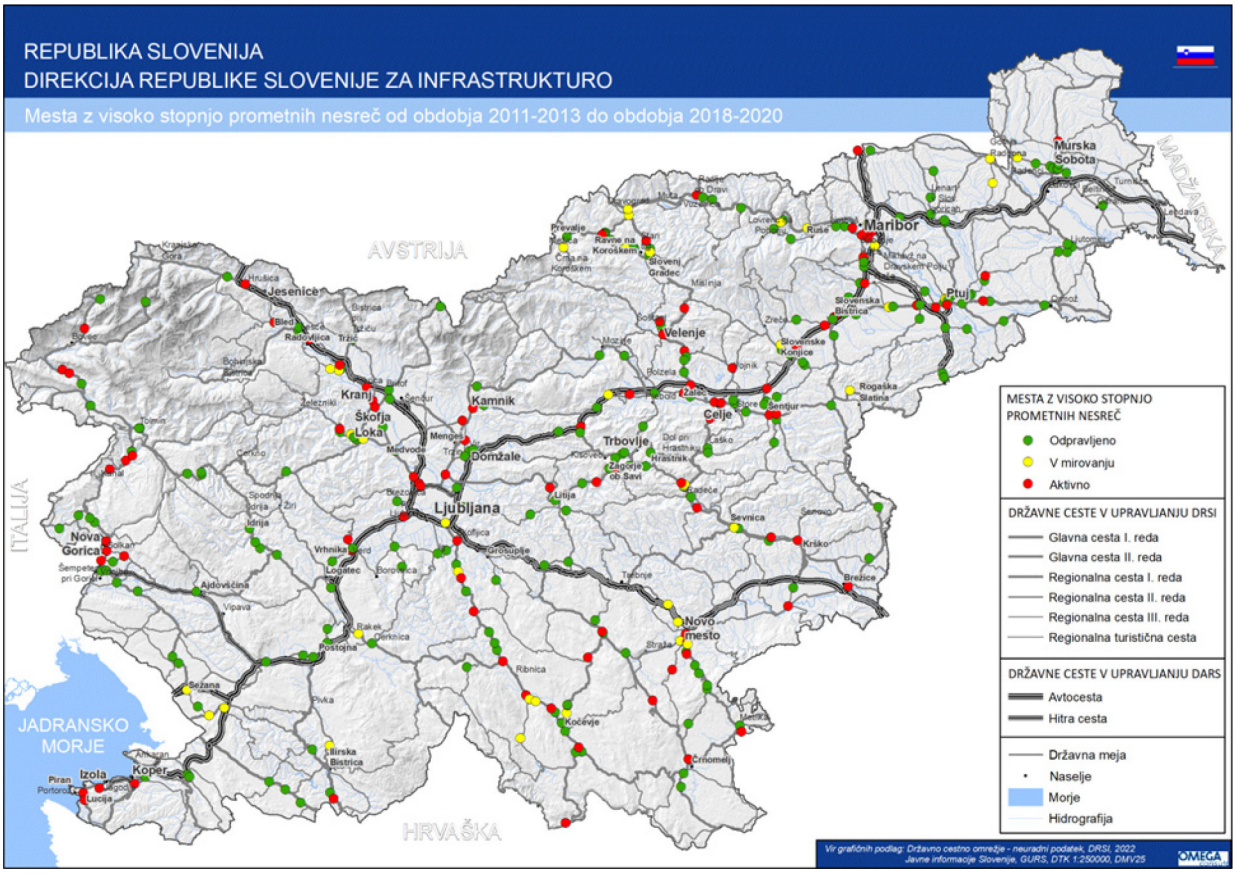
varnosti voznikov enoslednih motornih vozil: preventivne akcije in izobraževanja, dodatna prometna signalizacija in oprema ter izboljšanje prometnovarnostnih razmer na cesti in ob njej. Večina teh ukrepov je bila kurativnih.

Na sliki so prikazana MVSPN v obdobju 2011–2020 (prikazano je triletno obdobje).

– aktivna: evidentirana v zadnjem obdobju analize 2018–2020,

– odpravljena: izveden ukrep v obdobju 2013–2020, lokacija ni več na seznamu MVSPN,

– v mirovanju: ukrepi niso bili izvedeni, lokacija ni več na seznamu MVSPN.



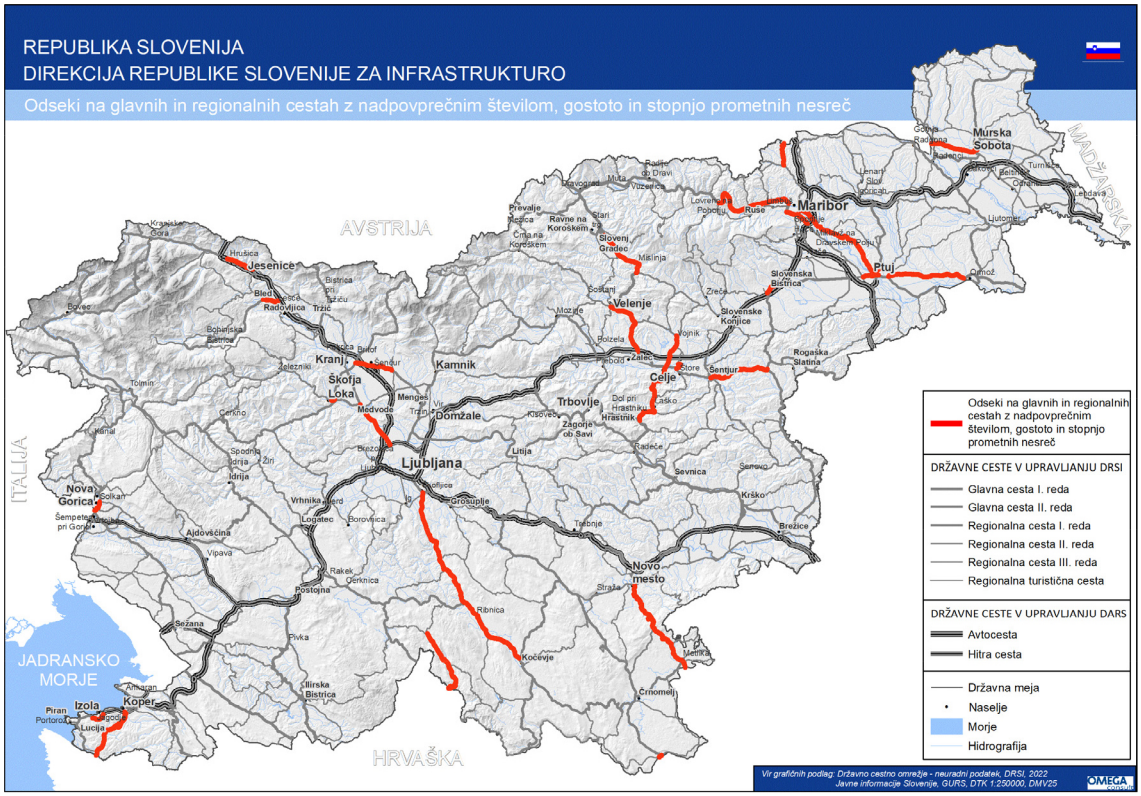
SLIKA 8: MVSPN NA DRŽAVNEM CESTNEM OMREŽJU OD OBDOBJA 2011–2013 DO OBDOBJA 2018–2020 – AKTIVNA, ODPRAVLJENA (IZVEDENI UKREPI) IN V MIROVANJU. VIR: PODATKI DRSI.

Odprava nepravilnosti na glavnih in regionalnih cestah poteka tudi ob raziskavah dejavnikov nastanka hujših prometnih nesreč, ki jih opravljajo presojevalci varnosti cest. V okviru teh raziskav se opredelijo nujni ukrepi za izboljšanje varnosti.

* Na padec števila nesreč v letu 2020 so vplivali ukrepi za zajezitev epidemije covida-19.

Vir: Podatki DRSI.

Na spodnji sliki so prikazani odseki (38) na glavnih in regionalnih cestah z nadpovprečnim številom, gostoto in stopnjo prometnih nesreč v obdobju 2013–2021.



SLIKA 9: ODSEKI NA GLAVNIH IN REGIONALNIH CESTAH Z NADPOVPREČNIM ŠTEVILOM, GOSTOTO IN STOPNJO PROMETNIH NESREČ. VIR: PODATKI DRSI.

Pristojni organi Republike Slovenije (DRSI, AVP, DARS) sistematično izvajajo ukrepe za povečanje varnosti posameznih skupin udeležencev v cestnem prometu. V skladu z določbami Direktive (EU) 2019/1936 Evropskega parlamenta in Sveta o spremembi Direktive 2008/96/ES o izboljšanju varnosti cestne infrastrukture izvajajo tudi ukrepe za večjo varnost voznikov enoslednih motornih vozil kot ranljive skupine udeležencev v cestnem prometu. S povečanjem števila teh voznikov na cestah se povečuje tudi verjetnost njihove udeležbe v prometnih nesrečah. Delež hudo poškodovanih in umrlih motoristov je glede na skupno število poškodovanih in umrlih v prometnih nesrečah bistveno višji, kot je njihov delež v strukturi prometa. Kot je že bilo navedeno, pa se bo v skladu z določbami navedene direktive v prihodnje dodatna pozornost namenjala tudi drugim ranljivim skupinam udeležencev v prometu: pešcem, kolesarjem, voznikom e-skirojev …

Izdane so bile smernice (https://www.gov.si/zbirke/storitve/smernice-za-varnost-motoristov/), ki določajo natančne pogoje in načine postavitve dodatne opreme za motoriste, način vodenja in informiranja ter seznam motorističnih odsekov, kjer se načrtno izvajajo dodatni ukrepi za večjo varnost motoristov na celotnem cestnem odseku ali le na njegovih delih.

Za izboljšanje prometne varnosti otrok je DRSI pripravila Smernice za postavitev in izvedbo urbane opreme ter arhitekturnega oblikovanja prometnih površin za izboljšanje prometne varnosti otrok – šolarjev, ki udeležence v prometu na intuitiven način opozarja na bližino šole in prisotnost otrok (ranljivih udeležencev) v prometu.

DRSI je izdala tudi Priročnik za cestno razsvetljavo v območju prehodov za pešce oziroma kolesarje za izboljšanje prometne varnosti pešcev in kolesarjev. Prehodi za pešce oziroma kolesarje so površine, na katerih se srečajo različne skupine udeležencev v prometu, na eni strani motorna vozila ter na drugi strani pešci in kolesarji. Zadnji dve navedeni skupini spadata med šibkejše udeležence v prometu, ki so zato ob »bližnjih« srečanjih pogosto poškodovani, mogoči pa so tudi smrtni izidi. Da bi preprečili takšna srečanja oziroma dogodke, mora voznik motornega vozila pravočasno opaziti pešca ali kolesarja na prehodu ali ob njem. Pravočasno pomeni dovolj zgodaj, da lahko pred prehodom še varno ustavi (https://www.gov.si/zbirke/storitve/cestna-razsvetljava-v-obmocju-prehodov-za-pesce-inali-kolesarje/).

3.6.1.2.4 OMREŽJE DRŽAVNIH CEST V UPRAVLJANJU DARS

Avtoceste in hitre ceste ter ostale ceste v upravljanju družbe DARS (625 km) so za zagotavljanje ustrezne prometne varnosti uporabnikov in za zagotavljanje pretočnosti cestnega prometa v Republiki Sloveniji pomembna cestna infrastruktura.

Stanje cestne infrastrukture se zaradi starosti, vplivov prometnih obremenitev in naraščanja prometa spreminja, njihovo stanje je ustrezno. Cilj upravljavca je, da z rednimi investicijskovzdrževalnimi deli, rekonstrukcijami in sanacijami ohranja stanje cestne infrastrukture v zelo dobrem stanju. Istočasno pa se avtoceste posodabljajo v smislu vgradnje opreme in naprav, uvajajo se sodobne ureditve za potrebe vodenja in nadzora prometa ter za potrebe izvajanja sodobnega cestninskega sistema, pomemben del ukrepov pa je povezan s ciljem, da so prometnice varne tako za uporabnika kot tudi za potrebe upravljanja in vzdrževanja. Stanje cestne infrastrukture se spremlja (nadzoruje), ob morebitnih težavah (če se stanje objektov, naprav, delov ceste poškoduje, pokvari) ali ob dogodkih, ki poslabšajo stanje (morebitne posledice prometnih nesreč, elementarni dogodki), pa se ukrepa takoj, saj je pomembno, da so razmere za promet ustrezne.

Zaradi velikega povečanja prometa (prometne obremenitve so presegle vse načrtovane ocene iz obdobja, ko so nastajale) se upravljavec ukvarja tudi z vprašanji, ki so povezana s povečanjem zmogljivosti infrastrukture na nekaterih odsekih avtocest in hitrih cest. Med največje take probleme spada ljubljanski avtocestni obroč z vpadnicami.

Poleg spremenjenih prometnih tokov se pojavljajo nove pobude za nove priključitve cest na avtoceste. Pobude za izgradnjo novih priključkov na avtoceste so prisotne na vseh območjih Republike Slovenije, do njih pa prihaja zaradi sprememb v poselitvi oziroma tudi zaradi iskanja povezav z manj zastoji.

Pomemben del je povezan tudi z izgradnjo dodatnih, prometno in prostorsko pomembnih smeri sodobnih prometnic, kot so razvojne osi, ki bodo del omrežja dozdajšnjega upravljavca avtocest v Republiki Sloveniji.

Med pomembne dele cestne infrastrukture uvrščamo predore, daljše viadukte, mostove in razcepe. Več predorov je bilo zgrajenih pred več desetletji, po takrat veljavnih predpisih, v skladu z najnovejšimi varnostnimi smernicami pa zagotavljamo posodobitve, nadgradnje in sanacije. Poteka tudi izgradnja druge avtocestne predorske cevi v Karavankah, ki bo precej prispevala k zmanjšanju zastojev pri prečkanju državne meje s sosednjo Avstrijo.

Pri izgradnji, rekonstrukcijah in obnovah starejših odsekov avtocest je temeljni cilj, da bodo učinki vlaganj takšni, da bo »novi odsek v starem koridorju« dejansko izveden tako, da bo ustrezal vsem veljavnim smernicam in dognanjem, ki jih je mogoče upoštevati.

Družba DARS je tako na svojem omrežju avtocest in hitrih cest v preteklem obdobju izvedla številne ukrepe, med najpomembnejše pa lahko uvrstimo namestitev blažilnikov trkov v vseh predorskih nišah, postavitev in zamenjavo varnostnih ograj ob odstavnem pasu (zavarovanje nevarnih mest) na avtocestnih bazah Postojna, Kozina, Novo mesto in Hrušica, namestitev blažilnikov trka in naletnih zaključnic (P4) na večini priključkov, izvedbo izletnih območij na priključkih, zamenjavo kažipotne signalizacije in druge dotrajane prometne signalizacije ter izvedbo 3D talnih označb za preprečitev vožnje v nasprotno smer; v teku je ureditev prometne signalizacije (vertikalne in horizontalne) na priključkih z namenom uskladitve z veljavnim Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah ter z namenom preprečevanja vožnje v nasprotno smer; ukrepi, ki zadevajo prometno varnost, se izvajajo tudi v sklopu obnovitvenih del (menjava varnostnih ograj v sredinskem ločilnem pasu in odstavnem pasu, menjava vertikalne signalizacije, obnova horizontalne signalizacije, namestitev blažilnikov trka in naletnih zaključnic, zavarovanje nevarnih mest …), v zadnjem desetletnem obdobju je bilo obnovljenih 408,1 km vozišč, postavljeni so bili portali in polportali za nadzor in vodenje prometa, izvaja se tudi veliko število preventivnih akcij, na primer reklamiranje pomembnosti reševalnega pasu v primeru prometne nesreče, različna sporočila na portalih v preventivnih akcijah AVP in tako dalje.

Tudi v prihodnje bodo dejavnosti potekale po teh usmeritvah, vse pa so natančneje opredeljene v načrtih dela družbe DARS za tekoče leto.

3.6.1.2.5 OBČINSKA CESTNA INFRASTRUKTURA

Občinske ceste so ceste javnega cestnega omrežja, ki so v upravljanju občin (skupaj 32.423 km brez javnih poti za kolesarje). Občine v skladu z ZCes-2 skrbijo za njihovo izgradnjo in vzdrževanje, prometno ureditev ter varen in nemoten potek prometa.

Prometna varnost je za občine ena večjih prednostnih nalog, kar se kaže tudi v njihovih odhodkih. Občine so za cestni promet in infrastrukturo namenile največ proračunskih sredstev. Na podlagi podatkov iz prejšnjih let za vzdrževanje in investicije v cestno infrastrukturo namenjajo od 16 do 18 odstotkov proračuna, kar znese približno 500 milijonov evrov letno.

Pri cilju izvajanje ukrepov na cestni infrastrukturi z namenom izboljšanja prometne varnosti so občine posebno pozornost namenile:

- boljši kvaliteti in opremljenosti cestne infrastrukture,
- zmanjšanju deleža voznikov motornih koles med smrtnimi žrtvami prometnih nesreč,
- večji varnosti cest skozi naselja,
- izboljšanju prometne varnosti v križiščih (dograditev dodatnih pasov, preureditev in rekonstrukcija),
- večjemu številu semaforiziranih križišč,
- večjemu številu krožnih križišč,
- večjemu številu semaforiziranih prehodov za pešce,
- daljši kolesarski infrastrukturi v kilometrih,
- daljši infrastrukturi za pešce v kilometrih.

Pri načrtovanju investicij v cestno infrastrukturo, kjer pride do povezovanja državne in občinske infrastrukture, je še posebej pomembna usklajenost z vidika zagotavljanja varnosti vseh uporabnikov. Ob samih investicijah in stroških občin je treba poudariti tudi konstanten nadzor v cestnem prometu, ki ga izvajajo občinski redarji, ter dejavnosti SPV. Skupnost občin Slovenije skuša zagotavljati učinkovito zakonodajo, ki bi omogočala učinkovit nadzor v cestnem prometu.

3.6.1.2.6 RAZVOJ INFORMACIJSKIH SISTEMOV IN PROGRAMSKE OPREME

Prepletanje informacijske in operativne tehnologije ter varne cestne infrastrukture je del procesa naprednega upravljanja prometa. Z napredkom tehnologije in željo po zmanjšanju smrtnih žrtev se kaže tudi povečana potreba po uvajanju sodobnih tehnologij oziroma digitalnih rešitev.

Z izdelavo digitalnega dvojnika in uporabo simulatorja bo upravljavec lahko ceste preliminarno (proaktivno) identificiral ter analiziral vpliv različnih infrastrukturnih ukrepov na voznike in njihovo učinkovitost.

Digitalni dvojnik s simulatorjem z nevronsko mrežo za detekcijo odziva voznika na cesto (promet in okolje) je ustrezno orodje za analiziranje ravnanja voznikov v prometu (zaznavo, dojemanje ter pomnjenje prometnega okolja in prometne signalizacije) kot tudi za presojo varnosti cest.

Tako se bodo na podlagi predhodnih simulacij (testiranj) v e-okolju lahko predhodno preverili predvideni prometnotehnični ukrepi in optimizirale predvidene projektne rešitve, vključno s preverjanjem ekonomske upravičenosti posega ter morebitnih odstopanj od predpisov, da bi se izognili nepotrebnim odkupom in razlastitvam, če se s simulatorjem potrdi ustreznost alternativne rešitve.

Z vzpostavitvijo digitalnega dvojčka in simulatorja z nevronsko mrežo se bo strokovno okrepilo področje raziskovanja človeških dejavnikov v prometu. Simulator bo področna stroka uporabljala za izvajanje prometnovarnostnih ukrepov ter simulacij različnih prometnih okolij in ureditev.

K naprednemu upravljanju prometa pripomore tudi dinamično prometno modeliranje, ki je vzpostavljeno v Nacionalnem centru za upravljanje prometa Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: NCUP) in še ni v operativni rabi upravljavcev infrastrukture (DRSI, DARS). Orodje omogoča napoved potovalnih časov in prometnih zastojev, kar bi nadzorniku prometa pripomoglo k pravo-

časni pripravi na operativne ukrepe, ki jih mora izvesti v določenih položajih. Smiselno je, da je orodje del operativnega vodenja prometa. NCUP orodje vzdržuje z dinamičnimi podatki o stanju na omrežju in ga nadgrajuje z novimi funkcionalnostmi. Tako bodo v letih 2024 in 2025 med drugim na voljo tudi napoved gostote prometnih tokov za tri dni vnaprej, krmilni program za semaforje, upoštevanje večmodalnosti in podobno. Z nadgradnjami, kot je krmilni program za semaforje, bomo lahko dosegli bolj umirjeno vožnjo in večjo pretočnost predvsem na vpadnicah na ljubljanskem avtocestnem obroču, vendar bo treba zagotoviti povezljivost semaforjev v upravljanju občin in tudi tistih v upravljanju DRSI.

Posegi bodo imeli pozitiven vpliv na prometno varnost in pretočnost prometa. S pretočnostjo in umirjeno vožnjo (konstantne oziroma enovite hitrosti) bodo posledično vplivali na zmanjšanje emisij in zmanjšanje negativnih posledic prometnih nesreč (zastoji, družbenoekonomske posledice).

3.6.1.2.7 UVEDBA ITS – SPREMENLJIVE PROMETNOINFORMATIVNE SIGNALIZACIJE IN CESTNIH NAPRAV

Z namenom podajanja bolj verodostojnih informacij voznikom in povezanosti z vozili se vse bolj pojavlja potreba po uvedbi ITS za informiranje uporabnikov ob državnih cestah ter vpeljavi ITS in C-ITS tehnologij, zato pa je potreben sistemski pristop in sodelovanje z NCUP (Prometno informacijski center za državne ceste in Center za upravljanje in vodenje prometa).

Uvedba in uporaba novih tehnologij za nadzor in spremljanje prometa, za upravljanje hitrosti in vodenje prometa z znaki s spremenljivo vsebino bi pripomogla k večji prometni varnosti in pretočnosti prometa tako na avtocestah in hitrih cestah kot tudi na preostalih državnih cestah.

Znaki s spremenljivo vsebino omogočajo prikaz ustreznih prometnih vsebin za urejanje prometa in obveščanje udeležencev cestnega prometa o prometnem stanju na cesti oziroma o pojavu izrednih dogodkov na cesti in možnosti obvoza ter tudi prikaz opozorilnih vsebin v zvezi s prometno varnostjo.

Na glavnih in regionalnih cestah je treba uvesti ustrezno senzoriko za zaznavanje dogodkov, ki vplivajo na varnost v prometu. Ti dogodki so opredeljeni v Delegirani uredbi 886/2013 (zagotavljanje osnovnih splošnih informacij uporabnikom v zvezi z varnostjo v cestnem prometu).

V prihodnje se načrtuje intenzivno izvajanje ukrepov za izboljšanje prometne varnosti na glavnih in regionalnih cestah. V tabeli so prikazani cilji in načrtovane dejavnosti na področju prometne varnosti za prihodnja obdobja.

V skladu s priporočili Resolucije Evropskega parlamenta o okviru politike EU za varnost v cestnem prometu za obdobje 2021–2030 bomo sledili cilju tako, da bomo s pravočasnim odkrivanjem nepravilnosti in ustreznim načrtovanjem zagotavljali ustrezno raven cestnoprometne infrastrukture.

PREDLAGANI UKREPI

Ukrepi	Dejavnosti	Nosilci*	Obdobje
IZBOLJŠANJE UGOTAVLJANJA NEVARNIH ODSEKOV CEST V UPORABI	• nadaljnji razvoj postopka kartiranja tveganj (upravljavca državnih cest že načrtujeta ocenjevanje tveganj oziroma določitev odsekov cest z največjim številom prometnih nesreč za triletna obdobja in metodologijo za upravljanje MVSPN	**MZI, AVP, DARS, DRSI,** lokalne skupnosti	• I.
	• nadgradnja dejavnosti ocenjevanja varnosti avtocest in primarnih cest v skladu z zahtevami Direktive (EU) 2019/1936 (v Sloveniji že imamo uveljavljena postopka za oceno učinka na varnost v cestnem prometu in preverjanje varnosti, vključno s področnimi smernicami)		• II.
	• uveljavitev postopka ocene varnosti na celotnem omrežju državnih cest ter razvrščanje v ustrezno kategorijo glede na stopnjo tveganja za nastanek prometne nesreče		• II.
	• pregled in ocena varnosti šolskih poti		• I., II., III.
	• analiza stanja, spremljanje in posodabljanje načrtov šolskih poti		• I., II., III.
	• priprava metodologije in vzpostavitev ocenjevanja varnosti državnih kolesarskih povezav		• I., II., III.
OCENJEVANJE TVEGANJA V CESTNEM PROMETU	• določanje in razvrščanje stopenj tveganja varnosti v cestnem prometu splošno, za posamezne kategorije nesreč in za posamezne kritične odseke	**MZI,** AVP, Policija, DARS, DRSI	• I., II., III.
	• analiza interakcij med stopnjo tveganja varnosti v cestnem prometu in opazovanimi kazalniki uspešnosti		• I., II., III.

PRENOVA POSTOPKOV PROJEKTIRANJA CEST	• postopna prenova zakonodaje s področja projektiranja cest, ki bo vključevala najnovejša strokovna spoznanja in ugotovitve s tega področja	**MZI,** AVP, Policija, DARS, DRSI, IRSI	• I., II., III.
	• prilagajanje infrastrukturnih ureditev in ukrepov za ranljive udeležence v prometu (izdelava smernic, ki bodo podrobneje uredile področje ranljivih udeležencev v prometu)		• I., II., III.
	• proučitev možnosti vzpostavitve »samopojasnjujočih« cest (self-explaining roads)		• I., II., III.
	• proučitev možnosti vzpostavitve »prizanesljivih« cest		• I., II., III.
	• monitoring in vrednotenje učinkov izvedenih ukrepov		• I., II., III.
	• vpeljava sekcijskih meritev hitrosti vozil (v sodelovanju s policijo) na državnih cestah		• I., II., III.
ZAGOTOVITEV JASNE PROMETNE SIGNALIZACIJE	• pregled stanja prometne signalizacije, reklamnih in označevalnih tabel s ciljem vzpostavitve minimalne nujne in jasne prometne signalizacije brez motečih elementov	**DRSI, lokalna skupnost**	• I., II., III.
	• odstranitev nepotrebnih elementov		• I., II., III.
NAPREDNO UPRAVLJANJE PROMETA Z NAMENOM ZAGOTAVLJANJA PRETOČNOSTI IN VARNOSTI	• pregled stanja obstoječih tehnologij na cestnem omrežju in primerjava z naprednimi tehnološkimi sistemi upravljanja in vodenja prometa	**MZI, NCUP**	• I., II., III.
	• sprememba in dopolnitev področne zakonodaje v delu, ki določa pristojnosti in organizacijsko obliko NCUP		• I., II.
	• koordinacija priprave nacionalne strategije pametne infrastrukture		• III.
IZBOLJŠANJE OZAVEŠČANJA IN OBVEŠČANJA KONČNIH UPORABNIKOV CEST	• dejavnosti so predstavljene v poglavju 5	NCUP	• I., II., III.

* S polkrepko pisavo so navedeni ključni nosilci, ostali pri izvedbi sodelujejo.

KAZALNIKI

Kazalnik	Nosilec	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Obdobje spremljanja	Opomba
Nesreče s smrtnimi žrtvami in s hudo telesno poškodovanimi na mrd prevoženih km na državnem cestnem omrežju v triletnem obdobju	DARS, DRSI	360	140 v triadi 2028–2030	triletno obdobje	izhodiščna triada 2018–2020 (pri cilju predvidena 2,5-odstotna rast prometa letno)
Število izdelanih prometnovarnostnih analiz (pri vseh nesrečah s smrtnimi žrtvami in pri tistih nesrečah s hudo telesno poškodovanimi, pri katerih obstaja sum, da je vzrok v infrastrukturi) in izvedenih ukrepov za odpravo nepravilnosti	MZI, AVP, DARS, DRSI	17	83 (2025) 63 (2028) 50 (2030)	letno	podatek iz leta 2022
Število odsekov sekcijskega merjenja	DARS, DRSI	0	10	2028 letno	

Finančni okvir:
Ukrepi se izvajajo v okviru rednih delovnih nalog.
Nadaljnje načrtovanje z oceno stroškov bo zajeto v obdobnem akcijskem načrtu.

3.6.1.3 VARNA VOZILA

TEMELJNI CILJ:
UČINKOVITOST DELOVANJA (ZAGOTAVLJANJA) CELOTNEGA SISTEMA MOTORNIH VOZIL.

Vozila so v fazi hitrega preoblikovanja, ki ga poganjajo družbene in okoljske težnje ter hiter razvoj novih proizvodnih in potrošniško usmerjenih tehnologij, zato se na tem področju razvijajo vedno bolj napredni varnostni sistemi za pomoč voznikom, s katerimi se zagotavlja, da so vozila, opremljena z njimi, vedno bolj varna do vseh udeležencev v prometu in imajo čim manjši negativni vpliv na okolje.

V Republiki Sloveniji je poudarek na varni uporabi vozil, ki jo zagotavljamo s kakovostnim izvajanjem postopkov na področju ugotavljanja skladnosti, registracije, tehnične brezhibnosti in nadzora vozil v prometu. Z višjo kakovostjo izvajanja vseh navedenih dejavnosti lahko pripomoremo k večji varnosti v cestnem prometu.

Osnova za pravilno izvajanje dejavnosti ugotavljanja skladnosti vozil, registracije, tehnične brezhibnosti in nadzora vozil v prometu je zakonodaja, ki povezuje regulirano gospodarsko dejavnost na podlagi javnega pooblastila, tehnične predpise, kakovost in meroslovje.

6. julija 2022 je začel veljati nov sveženj evropskih pravil, ki zahtevajo, da so vozila opremljena z vrsto obveznih naprednih sistemov kot pomoč vozniku za izboljšanje varnosti v cestnem prometu.

Evropska komisija pričakuje, da bodo ukrepi pripomogli k boljši zaščiti potnikov, pešcev in kolesarjev po vsej EU, s čimer bodo do leta 2038 predvidoma rešili več kot 25.000 življenj in preprečili najmanj 140.000 resnih poškodb, ki so posledica prometnih nesreč.

Nova pravila so del Uredbe (EU) 2019/2144 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. novembra 2019 o zahtevah za homologacijo motornih in priklopnih vozil ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za ta vozila, v zvezi z njihovo splošno varnostjo in zaščito potnikov v vozilu in izpostavljenih udeležencev v cestnem prometu. Pravila so vključena zaradi potrebe po izboljšanju varnosti vozil in drugih udeležencev v cestnem prometu ter zaradi potrebe po vzpostavitvi celovite ocene varnosti za zagotavljanje popolnoma avtonomnih vozil, preden so dana na trg EU.

Od 6. julija 2022 morajo biti vsi novi tipi osebnih avtomobilov, tovornih vozil in avtobusov opremljeni z vrsto naprednih sistemov za pomoč voznikom, imenovanih ADAS (Advanced Driver Assistant Systems). Ti varnostni sistemi vključujejo inteligentno pomoč za uravnavanje hitrosti, zaznavanje vzvratne vožnje s kamero ali senzorji, opozorilo za pozornost v primeru zaspanosti ali motenj voznika, zapisovalnike podatkov o dogodkih in signal za zaustavitev v sili. Poleg tega morajo biti osebni avtomobili in lahka tovorna vozila opremljeni tudi s sistemi za ohranjanje vozila na voznem pasu in naprednimi sistemi za zaviranje v sili, avtobusi in tovorna vozila pa s tehnologijami za boljše prepoznavanje morebitnih mrtvih kotov, opozorili za preprečevanje trkov s pešci ali kolesarji in sistemi za nadzor tlaka v pnevmatikah.

Zavest o varovanju okolja je pripomogla k temu, da so proizvajalci začeli izdelovati brezemisijska vozila: med njimi za zdaj prevladujejo vozila na električni pogon, razvijajo pa se tudi vozila s pogonom na vodik. Temu je sledila zakonodaja EU, ki je določila, da bodo lahko proizvajalci vozil od 1. januarja 2035 proizvajali samo brezemisijska osebna vozila (kategorija vozil M1) in brezemisijska lahka gospodarska vozila (kategorija vozil N1).

Vzporedno s tem razvojem cestnih vozil pa se zaradi večje varnosti cestnega prometa razvijajo še avtonomna vozila, saj se bo na ta način izločil največji vzrok za prometne nesreče, to je voznik. Uvedba teh vozil pa prinaša mnogo izzivov, kot so na primer sprememba načinov potovanja in mobilne kulture, manjši delež vozil v osebni rabi, zmanjšanje uporabe javnih prevoznih sredstev, postopno prenehanje potreb po poklicih, kot so poklicni voznik avtobusa ali tovornega vozila, taksist, avtomobilski inštruktor, večja varnost cestnega prometa zaradi umika vpliva voznika na vožnjo, sprememba načina zavarovanja vozil, močna okrepitev centrov za pomoč voznikom oziroma vozilom glede prometnih informacij, pravilna postavitev enotne prometne signalizacije na cestni infrastrukturi, vgradnja pravih algoritmov za odločanje v avtonomna vozila (kako bo vozilo ukrepalo v primeru zastoja, kako bi izbralo alternativno smer, kako bo ukrepalo, če bo na vozišču ovira ali žival ali človek …), zagotavljanje prave mere zaščite osebnih podatkov in podatkov o vožnjah.

3.6.1.3.1 VOZNI PARK V REPUBLIKI SLOVENIJI

Na podlagi določil Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E; v nadaljnjem besedilu: ZMV-1) in drugih predpisov so naloge deležnikov, ki izvajajo postopke, vezane na vozila, omogočati visoko raven strokovnih in kakovostnih storitev s področja vozil. To delo zajema področja ugotavljanja skladnosti vozil, registracije, nadzora in tehničnih pregledov vozil.

Z izvajanjem postopkov ugotavljanja skladnosti vozil se zagotavlja skladnost novih vozil na trgu z najnovejšimi zahtevami sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot ter s tem potrebna stopnja varnosti v cestnem prometu in varovanje okolja.

Z izvajanjem postopka registracije vozil se zagotavlja, da so vozila v cestnem prometu zavarovana in tehnično brezhibna v skladu s predpisi ter da imajo jasno opredeljeno lastništvo.

Z izvajanjem postopka tehničnih pregledov vozil se zagotavlja, da so v cestnem prometu samo tehnično brezhibna in okoljsko ustrezna vozila.

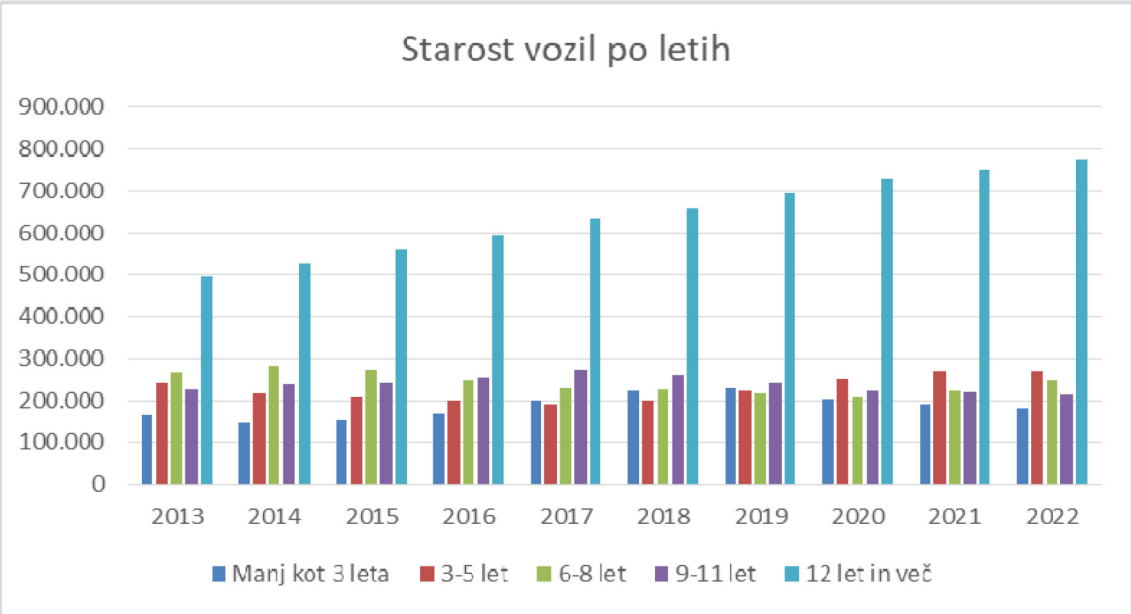
Z izvajanjem strokovnega in inšpekcijskega nadzora se zagotavlja pravilno delovanje celotnega sistema motornih vozil.

Statistični podatki kažejo, da se vozni park v Republiki Sloveniji stara. Od leta 2013 do leta 2022 je ohranjal približno enako število registriranih cestnih vozil, ki so mlajša od treh let, enako velja za vozila, ki so stara med tri in pet let, šest do osem let in devet do enajst let. Skupno število registriranih cestnih vozil vseh navedenih starosti skupaj vsako leto znaša približno 900.000. Rast števila registriranih vozil skozi leta pa je opaziti pri vozilih, ki so starejša od 12 let, saj so ta v letu 2022 zajemala že 45,93 odstotka (oziroma 775.797) vseh registriranih vozil v Republiki Sloveniji, ki jih je bilo na dan 31. decembra 2022 1.689.045. V letu 2013 je bil delež vozil, ki so starejša od 12 let, še precej manjši, in sicer je znašal 35,63 odstotka (oziroma 497.707) vseh cestnih vozil, registriranih v Republiki Sloveniji, ki jih je bilo na dan 31. decembra 2013 1.396.691.

Iz statističnih podatkov ugotavljamo tudi, da se rast števila vozil, starejših od 12 let, veže predvsem na osebne avtomobile, saj ti zajemajo 68- do 70-odstotni delež slovenskih cestnih vozil.

Stopnja rasti od leta 2013 do leta 2022 pa je bila najvišja pri motornih kolesih, starih 12 let in več, in sicer je bila 181-odstotna (indeks 281).

GRAF 16: STAROST VSEH REGISTRIRANIH VOZIL V REPUBLIKI SLOVENIJI NA DAN 31. DECEMBRA PO LETIH V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022



VIR: SURS.

Podatek, da se povečuje število vozil, starejših od 12 let, je za vse, ki se ukvarjajo z vozili, pomemben, saj se prav pri tej starosti šteje, da so vozila stara in s tem podvržena večjemu tveganju okvar zavor, propadanja podvozja in nastanka korozije, posledično pa se s tem poveča nevarnost udeležencev v cestnem prometu.

Raziskave kažejo, da obstaja korelacija med rezultati testov The European New Car Assessment Programme (v nadaljnjem besedilu: Euro NCAP) in izidi poškodb v realnem svetu. Ugotovljeno je, da so osebni avtomobili s tremi ali štirimi zvezdicami pri trčenju približno 30 odstotkov varnejši v primerjavi z avtomobili z dvema zvezdicama ali osebnimi avtomobili brez ocene Euro NCAP. Poleg tega je dokazano, da je pri osebnih avtomobilih s petimi zvezdicami Euro NCAP za 68 odstotkov manjše tveganje smrtnih poškodb in za 23 odstotkov manjše tveganje resnih poškodb v primerjavi z osebnimi avtomobili z dvema zvezdicama.

Na podlagi študij je razvidno, da je treba spremljati starost registriranih vozil in promovirati nakup novih, varnejših vozil, saj bomo le tako zmanjšali tveganje smrtnih poškodb vse do 68 odstotkov.

3.6.1.3.2 ANALIZA REZULTATOV TEHNIČNIH PREGLEDOV

Tehnično brezhibno vozilo je eden od nepogrešljivih dejavnikov, ki poleg voznika in ceste vpliva na varnost cestnega prometa. Dolžnost vsakega voznika v prometu je, da vozi tehnično brezhibno in v skladu s predpisi ustrezno opremljeno vozilo. Dolžnost države pa je, da s tehničnimi pregledi vozil preveri skladnost podatkov o vozilu, stanje naprav in opreme vozila ter izpolnjevanje drugih z zakonom in predpisi zahtevanih pogojev.

TABELA 1: STATISTIKA OPRAVLJENIH TEHNIČNIH PREGLEDOV VOZIL 2020–2022

	2020	2021	2022
Število registriranih vozil	1.701.336	1.737.194	1.775.873
Število tehničnih pregledov vozil	1.477.132	1.510.885	1.534.523
Število brezhibnih vozil	1.207.566	1.238.280	1.250.847
Število pogojno brezhibnih vozil (pomanjkljivost)	170.892	185.250	198.752
Število nebrezhibnih vozil (napaka)	73.111	64.768	63.177
Število nebrezhibnih vozil (kritična napaka)	25.563	22.587	21.747

Vir: Podatki AVP.

Opredelitve izrazov:

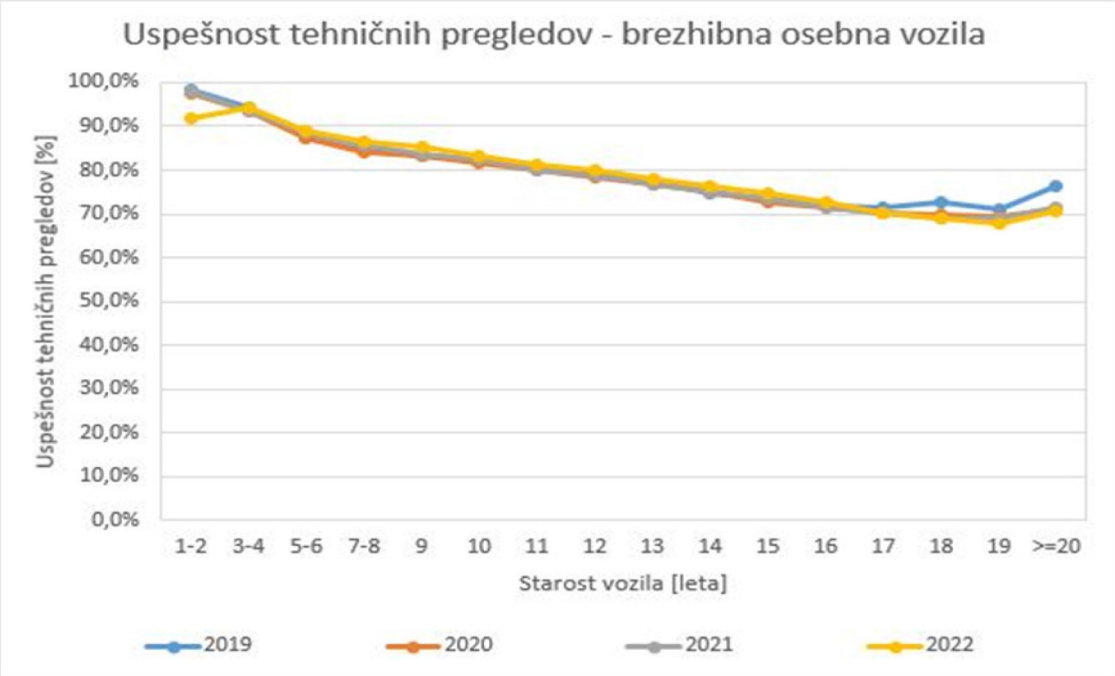
– POMANJKLJIVOSTI so nepravilnosti, ki nimajo pomembnega vpliva na varnost vozila ali na okolje, in druge manjše neskladnosti. Vozilo s pomanjkljivostjo je samo pogojno tehnično brezhibno in je lahko udeleženo v cestnem prometu, lastnik oziroma uporabnik vozila pa je dolžan odpraviti to pomanjkljivost v 15 dneh;

– NAPAKE so nepravilnosti, ki lahko vplivajo na varnost vozila ali na okolje ali ogrozijo druge udeležence na cesti, in druge večje neskladnosti. Vozilo z napako ni tehnično brezhibno, vendar je v času veljavnosti prometnega dovoljenja lahko udeleženo v cestnem prometu zaradi prevoza na popravilo;

– KRITIČNE NAPAKE so nepravilnosti, ki pomenijo neposredno in takojšnje tveganje za varnost v cestnem prometu ali vpliv na okolje. Vozilo s kritično napako ni tehnično brezhibno in do odprave napake ne sme biti udeleženo v cestnem prometu.

Analiza tehničnih pregledov v obdobju od leta 2019 do leta 2022 kaže, da se s starostjo število brezhibnih vozil zmanjšuje, to pa negativno vpliva na varnost v cestnem prometu.

GRAF 17: USPEŠNOST TEHNIČNIH PREGLEDOV



Vir: AVP.

Iz navedenega izhaja, da je treba v naslednjem obravnavanem obdobju nameniti večjo pozornost starejšim vozilom, ki so bolj podvržena napakam in pomenijo večjo nevarnost za prometno varnost.

3.6.1.3.3 UGOTAVLJANJE VZROČNE POVEZAVE MED PROMETNIMI NESREČAMI IN TEHNIČNIM STANJEM VOZIL

Tuje raziskave kažejo, da je tehnična nebrezhibnost vozila vzrok za prometno nesrečo v 4 do 6 odstotkih primerov.

3.6.1.3.4 STROKOVNI IN INŠPEKCIJSKI NADZOR

V Republiki Sloveniji strokovni nadzor izvaja AVP, inšpekcijskega pa Inšpektorat Republike Slovenije za infrastrukturo. Poglavitni namen nadzora je ugotavljanje doslednega izvajanja predpisov. Inšpekcijski nadzor v skladu s pooblastili opravljajo inšpektorji, pri čemer imajo pravico ustaviti in pregledati gospodarsko vozilo, njegove naprave in opremo (v nadaljnjem besedilu: cestni pregled tehnične brezhibnosti vozila) ter dokumente in druga dokazila, ki jih mora imeti pri sebi voznik gospodarskega vozila. Prav tako pa brezhibnost vozil v cestnem prometu preverjajo policisti, ki lahko, kot tudi inšpektorji, vozilo iz prometa izločijo oziroma odredijo izredni tehnični pregled vozila.

Pri strokovnih nadzorih je bilo v pooblaščenih organizacijah za tehnične preglede in registracijo vozil ugotovljeno naslednje:

– nedosledno izvajanje identifikacije vozil pri tehničnih pregledih vozil (površno preverjanje podatkov o vozilu),

– nedosledno izvajanje postopkov meritev pri tehničnih pregledih vozil (zavorni sistem, svetlobna oprema),

– napake na predpisanih merilnih napravah in opremi za izvajanje tehničnih pregledov vozil (nepopolna in nedelujoča oprema, manjkajoča oprema),

– neizpolnjevanje pogojev overjanja naprav in opreme za izvajanje tehničnih pregledov vozil (neupoštevanje rokov za kalibracijo in overjanje opreme),

– nedosledno izvajanje postopkov registracije vozil (neustrezna dokumentacija, nepravilno izpolnjene vloge, neustrezna pooblastila strank v postopku),

– nedosledno izvajanje notranjega nadzora nad delom kontrolorjev in neizpolnjevanje kadrovskih pogojev.

Da bi se izognili nedoslednemu izvajanju predpisov in s tem ogrožanju varnosti v cestnem prometu, je treba celoten sistem nadzora prevetriti in vzpostaviti razmere za njegovo učinkovito delovanje, kar bo zahtevalo tako tehnično in zakonsko kot tudi kadrovsko okrepitev.

PREDLAGANI UKREPI

Ukrepi	Dejavnosti	Nosilci*	Obdobje
SPREMEMBA PREDPISOV	• z namenom hitrega in učinkovitega nadzora ter njegovih ukrepov preveriti usklajenost pristojnosti nadzornih organov v posameznih primerih, ki jih predstavijo ti organi, ter po potrebi pripraviti spremembo zakonodaje s področja vozil (v smislu učinkovitosti izrečenih ukrepov)	**MZI**	• I., II., III.

STROKOVNI, INŠPEKCIJSKI IN POLICIJSKI NADZORI	• z namenom boljšega strokovnega nadzora, ki ga izvaja AVP, preveriti njeno strokovno in infrastrukturno opremljenost ter jo primerjati z opremljenostjo takih agencij v drugih državah in posledično predlagati ukrepe za izboljšave	**AVP, MNZ Policija, IRSI**	• I., II., III.
	• preveriti opremljenost Inšpektorata Republike Slovenije za infrastrukturo in policije ter posledično predlagati izboljšave (na primer nakup skupne mobilne enote za ugotavljanje tehnične brezhibnosti vozil …)		• I., II., III.
POSTOPKI UGOTAVLJANJA SKLADNOSTI IN REGISTRACIJSKIH POSTOPKOV	– digitalizacija dokumentarnega gradiva v postopkih ugotavljanja skladnosti vozil, registracije vozil za namen učinkovitejšega izvajanja strokovnih in drugih inšpekcijskih nadzorov, podaljšati čas hrambe posnetkov tehničnih pregledov na eno leto	**MZI, AVP**	• I., II., III.
VARNEJŠA VOZILA	• preučitev možnosti uvedbe dodatnih tehničnih pregledov vozil (na primer po popravilu po prometni nesreči, ob spremembi lastništva)	**MZI**	• I., II., III.
	• finančne spodbude za razgradnjo starejšega avtomobila in nakup novega z vgrajenimi asistenčnimi sistemi (da se prepreči preprodaja starejših vozil oziroma zagotovi njihova izločitev iz prometa)	**MOPE**	• I., II., III.
	• obvezna vgradnja AVAS v vsa električna vozila (Pravilnik o delih in opremi vozil)	**MZI**	• I., II., III.
	• ugodnejše zavarovanje za vozila z vgrajenimi asistenčnimi sistemi	**SZZ**	• I., II., III.
IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE	• dvigniti raven izobraževanja za izvajalce postopkov ugotavljanja skladnosti vozil, registracijskih postopkov in tehničnih pregledov	**MZI, AVP**	• I., II., III.

* S polkrepko pisavo so navedeni ključni nosilci, ostali pri izvedbi sodelujejo.

KAZALNIKI

Kazalnik	Nosilec	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Obdobje spremljanja	Opomba
Delež hujših prometnih nesreč, ki so nastale zaradi napake na vozilu	policija, AVP	/	/	letno	vzpostaviti
Povprečna starost uvoženih ali pridobljenih vozil, prvič registriranih v Republiki Sloveniji	AVP	/	/	letno	vzpostaviti
Povprečna starost voznega parka v Republiki Sloveniji	AVP	10,9	<10	letno	

Finančni okvir:
Ukrepi se izvajajo v okviru rednih delovnih nalog.
Nadaljnje načrtovanje bo zajeto v obdobnih akcijskih načrtih.

3.6.1.4 VARNOST UPORABNIKOV CEST

TEMELJNI CILJ:
ZMANJŠANJE ŠTEVILA PROMETNIH NESREČ IN NJIHOVIH POSLEDIC.

Človek je v 93 odstotkih odločilni dejavnik prometnih nesreč. Vožnja z neprimerno hitrostjo, vožnja pod vplivom alkohola, utrujenost, odvračanje pozornosti od vožnje ter neuporaba varnostnih pasov, otroških varnostnih sedežev in varnostnih čelad prispevajo k poškodbam in smrtnim žrtvam v cestnem prometu.

Vsak od zgoraj naštetih dejavnikov pomembno vpliva na izid prometne nesreče. Da bi se ustrezno osredotočili na tveganja povzročiteljev prometnih nesreč in jih med izvajanjem resolucije zmanjšali, je treba varnost v cestnem prometu obravnavati proaktivno tako na področju zakonodaje kot na področju izvrševanja in izobraževanja. Še naprej je treba uresničevati akcijske načrte in jih pripravljati na podlagi najboljših praks, hkrati pa razširiti in okrepiti dejavnosti, ki presegajo tradicionalno obravnavo varnosti v cestnem prometu (na primer večji poudarek na varni infrastrukturi in odzivanju po prometnih nesrečah).

3.6.1.4.1 HITROST IN NEPRAVILNA SMER VOŽNJE KOT NAJPOGOSTEJŠA VZROKA NAJHUJŠIH PROMETNIH NESREČ

Po podatkih Evropske komisije približno 40–50 odstotkov voznikov držav članic EU vozi hitreje od predpisane omejitve hitrosti, 10–20 odstotkov pa omejitev prekorači za več kot 10 km/h. Podatek je zaskrbljujoč, saj je hitrost glavni dejavnik pri približno 30 odstotkih vseh nesreč s smrtnim izidom. Omejitve hitrosti obstajajo z razlogom, saj voznikom sporočajo, katera hitrost je varna za cesto, po kateri vozijo.

Skrb vzbujajoč je podatek, da je na slovenskih cestah v obdobju 2013–2022 zaradi neprilagojene hitrosti umrlo kar 38,5 odstotka udeležencev v cestnem prometu, kar je za 8,5 odstotka več od evropskega povprečja.

Visoko uvrščena je tudi nepravilna smer vožnje, ki je v obdobju 2013–2022 povzročila kar 27,6 odstotka prometnih nesreč s smrtnim izidom.

Prometne nesreče so običajno posledica namernega ali nenamernega ravnanja, vsekakor pa gre za sporno, neodgovorno in objestno vožnjo. Dejavniki za te napake so različni, vendar so običajno posledica zbeganosti, zaradi katere voznik ne zazna prometne signalizacije in dogajanja v okolici. Tudi dejavniki za zbeganost so različni, prevladujejo pa predvsem vožnja pod vplivom alkohola in drugih snovi, zaspanost in izčrpanost voznika, slaba vidljivost, vozniki z duševnimi motnjami in tako dalje. Od naštetih razlogov prevladujeta zmanjšana telesna in duševna zmožnost za vožnjo motornega vozila zaradi vožnje pod vplivom alkohola in drog ter izčrpanost voznika, zato ni presenetljivo, da se veliko prometnih nesreč zgodi prav ob koncu tedna ali v nočnih urah, zlasti med polnočjo in tretjo uro zjutraj. Takih nesreč je v primerjavi z drugimi zgoraj navedenimi manj, vendar pogosto vodijo do težjih telesnih poškodb ali smrti.

Zavedati se moramo, da posledica prometnih nesreč ni samo lažja ali huda telesna poškodba, v najslabšem primeru smrt udeleženca. Nesreča spremeni življenje ponesrečenca, povzročitelja prometne nesreče in bližnjih. Posledice so lahko bolečina in trpljenje ali trajna invalidnost in izguba plače.

Zato je pomembno, da voznike vseh starostnih skupin ozaveščamo o vzrokih in posledicah prometnih nesreč ter jih tako dodatno izobrazimo v upanju, da bodo v prihodnje na cesti previdnejši.

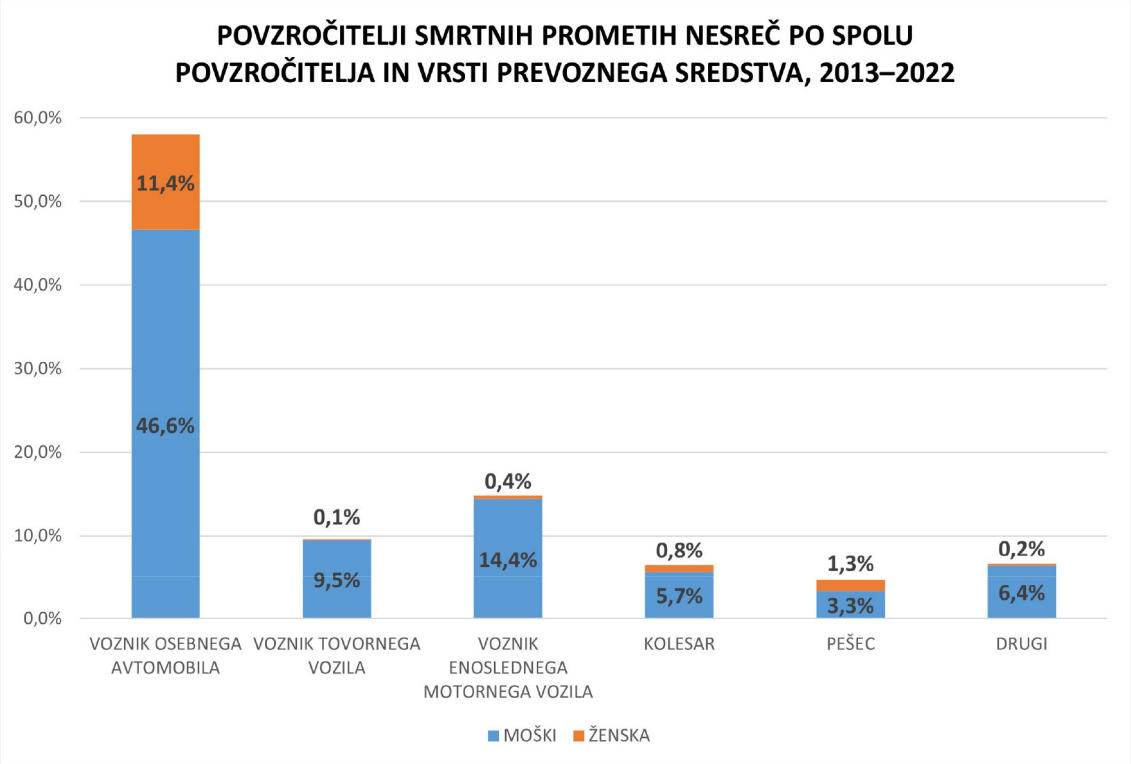
3.6.1.4.2 POVZROČITELJI PROMETNIH NESREČ PO VRSTI POVZROČITELJA, PREVOZNEGA SREDSTVA, SPOLU, STAROSTI TER DRŽAVI IZDAJATELJICI TUJEGA VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA

Največ prometnih nesreč so v času ReNPVCP13-22 povzročili udeleženci v starostni skupini med 25. in 34. letom. Sledi starostna skupina med 35. in 44. letom. Največ udeležencev je umrlo v prometnih nesrečah, ki so jih povzročili najstarejši povzročitelji, stari nad 64 let. Sledi starostna skupina od 55. do 64. leta. V zadnjem desetletnem obdobju je zaznati povečanje deleža umrlih zaradi povzročiteljev iz dveh najstarejših skupin udeležencev. Največji padec števila povzročiteljev v istem obdobju ugotavljamo pri starostni skupini od 25. do 34. leta (graf 7 v poglavju 2.2).

V zadnjih petih letih so vozniki osebnih avtomobilov najpogostejši povzročitelji prometnih nesreč s smrtjo udeleženca. Delež umrlih v prometnih nesrečah, ki jih je povzročil voznik osebnega avtomobila, je bil v zadnjem petletnem obdobju 56,6-odstoten. Po deležu umrlih v letu 2022 kot povzročitelji prometnih nesreč sledijo vozniki enoslednih motornih vozil; ti so bili lani odgovorni za smrt desetih udeležencev oziroma 12 odstotkov vseh smrtnih žrtev. Delež umrlih zaradi prometnih nesreč, ki so jih povzročili vozniki enoslednih motornih vozil, je v zadnjem petletnem obdobju 17,4-odstoten. Omeniti je treba tudi voznike tovornih vozil, zaradi katerih je v letu 2022 umrlo osem udeležencev, kar je 9 odstotkov vseh smrtnih žrtev v prometnih nesrečah.

Iz spodnjega grafa je razvidno, da so v veliki večini primerov povzročitelji prometnih nesreč moški.

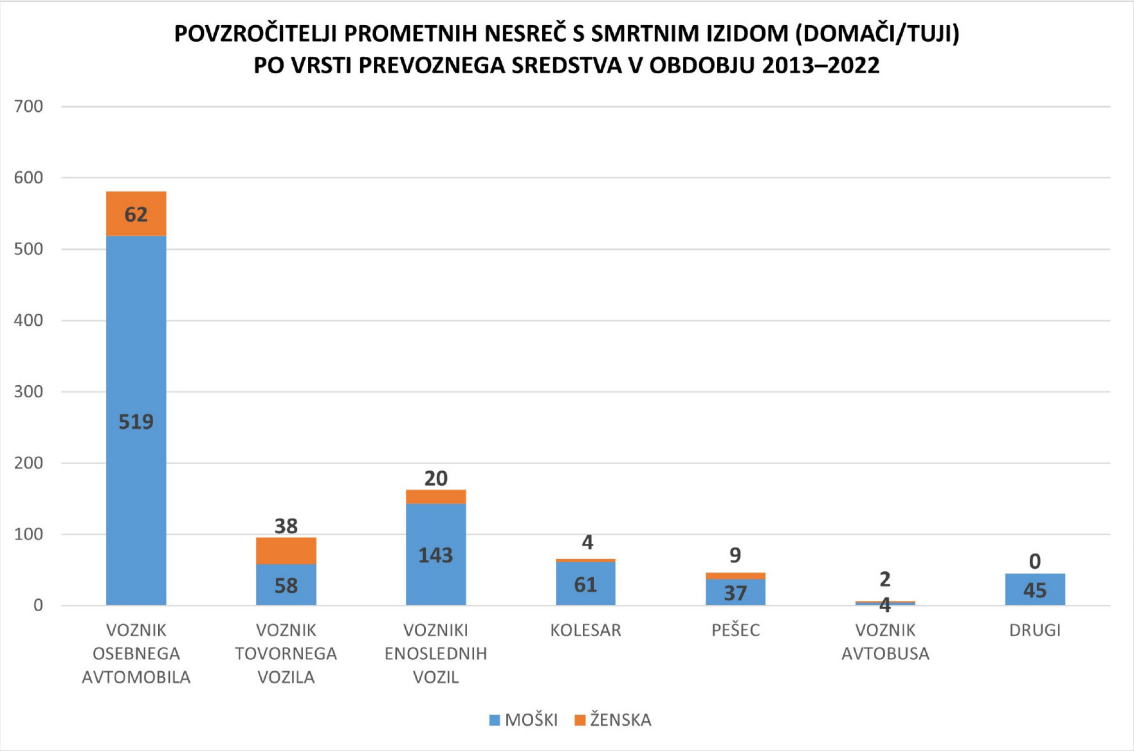
GRAF 18: POVZROČITELJI PROMETNIH NESREČ S SMRTNIM IZIDOM PO SPOLU POVZROČITELJA IN VRSTI PREVOZNEGA SREDSTVA



Vir: Podatki policije.

Glede na tranzitno lego Republike Slovenije delež tujih povzročiteljev prometnih nesreč tako v transportno-blagovnem kot v turističnem prometu ni zanemarljiv. Spodnji graf prikazuje udeležbo oziroma delež tujcev kot povzročiteljev smrtnih prometnih nesreč v obdobju od leta 2013 do leta 2022. Pri najpogostejših povzročiteljih smrtnih prometnih nesreč znaša delež tujih voznikov osebnih avtomobilov 10,67 odstotka (519 domačih in 62 tujih), pri voznikih tovorih vozil 39,58 odstotka (58 domačih in 38 tujih) ter pri voznikih motornih koles 13,99 odstotka (143 domačih in 20 tujih).

GRAF 19: POVZROČITELJI PROMETNIH NESREČ S SMRTNIM IZIDOM (DOMAČI OZIROMA TUJI) PO VRSTI PREVOZNEGA SREDSTVA IN DRŽAVI IZDAJATELJICI TUJEGA VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA



Vir: Podatki policije.

Dejstvo je, da Republika Slovenija na tuje voznike večinoma vpliva le z nadzorom na naših cestah, deloma pa tudi s preventivnimi akcijami, ki so ciljno usmerjene glede na namen in sezono.

3.6.1.4.3 VARNOSTNI PAS IN ČELADA

Neuporaba varnostnega pasu je drugi največji vzrok smrti na cestah, takoj za prehitro vožnjo. Študija EU o varnosti v cestnem prometu ugotavlja, da bi ukrepi, usmerjeni v uporabo varnostnega pasu, v EU lahko rešili tudi do 7300 življenj na leto.

Vedno več udeležencev v cestnem prometu se zaveda, da pas rešuje življenje in da je najučinkovitejša varnostna naprava za preprečevanje smrti in poškodb potnikov in voznikov v prometni nesreči za vse starostne kategorije. Manjša stopnja privezanosti ob trčenju nedvomno pomeni večjo verjetnost nastanka hudih telesnih poškodb ali smrti. To dokazujejo tudi statistični podatki, ki smo jih pridobili z vzpostavitvijo sistematičnega štetja uporabe varnostnih pasov med vozniki in potniki motornih vozil po enotni evropski metodologiji.

Podatki (AVP, opazovanje v letu 2022) kažejo, da je v osebnih avtomobilih pripetih 96,3 odstotka voznikov, 94,4 odstotka potnikov na sprednjih sedežih, 72,5 odstotka odraslih potnikov na zadnjih sedežih, 90,4 odstotka starejših otrok in 88,6 odstotka mlajših otrok v otroških varnostnih sedežih. Delež pripetosti voznikov in potnikov je najmanjši na lokalnih cestah v naselju (pri voznikih osebnih avtomobilov je ta delež 92-odstoten), sledijo glavne ceste v naselju in regionalne ceste ter avtoceste, na katerih je delež pripetosti največji (več kot 98-odstoten).

V spodnjem grafu pa so prikazani podatki o pripetosti voznikov glede na različne vrste vozil; najnižji delež pripetosti je bil ugotovljen pri voznikih avtobusov (približno 38-odstoten).

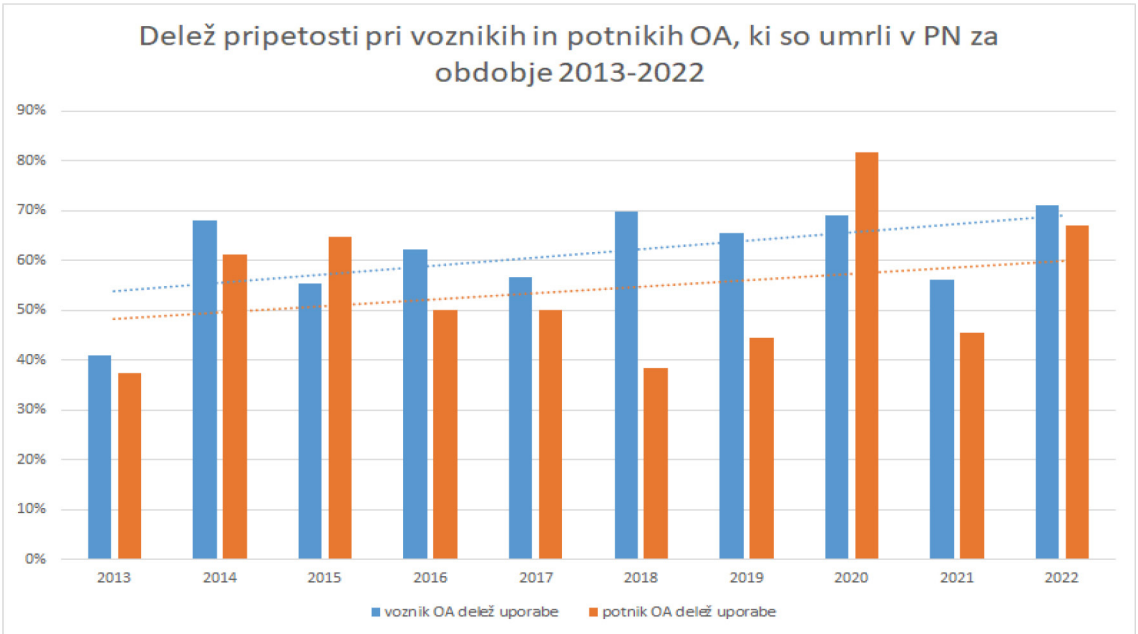
GRAF 20: DELEŽ PRIPETOSTI VOZNIKOV GLEDE NA RAZLIČNE VRSTE VOZIL V LETU 2022



Legenda: OA – osebni avtomobili, TV – tovorna vozila, BUS – avtobus
Vir: Podatki AVP.

Spremljali smo tudi podatke o pripetosti voznikov osebnih avtomobilov in potnikov v osebnih avtomobilih, ki so umrli v prometnih nesrečah. Delež uporabe varnostnega pasu pri voznikih osebnih avtomobilov in podobno tudi pri potnikih v osebnih avtomobilih se je, kot je razvidno iz spodnjega grafa, v obdobju ReNPVCP13-22 povečeval.

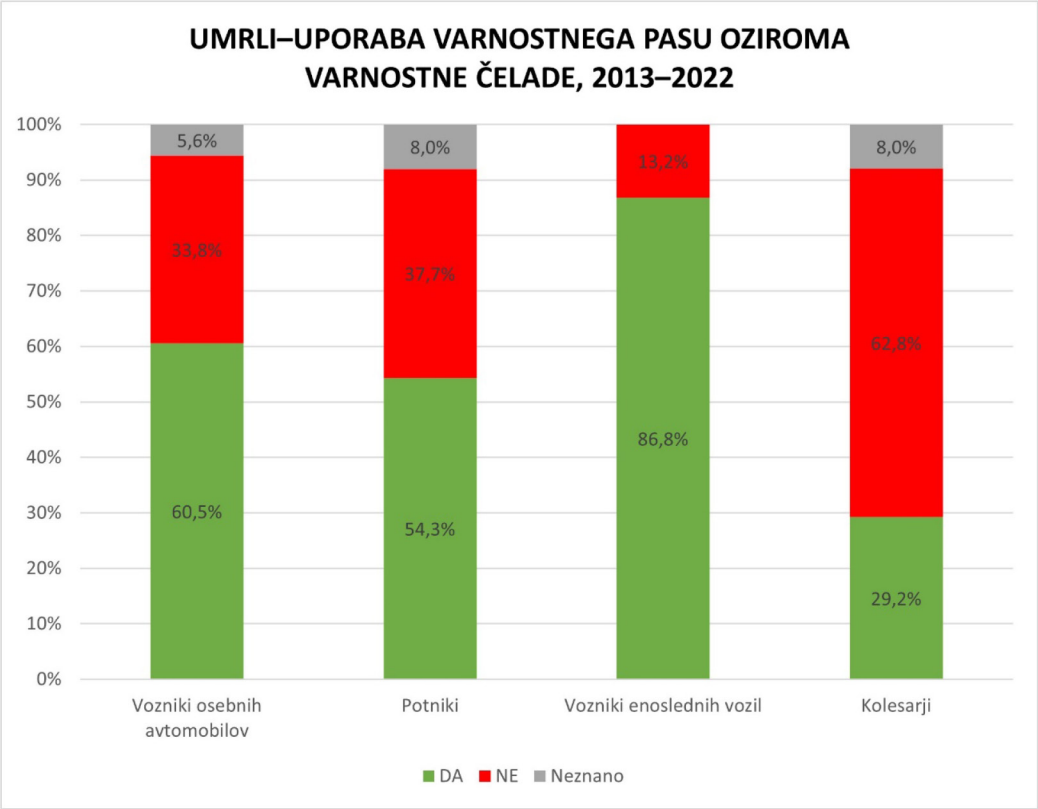
GRAF 21: DELEŽ PRIPETOSTI VOZNIKOV OSEBNIH AVTOMOBILOV IN POTNIKOV V OSEBNIH AVTOMOBILIH, KI SO UMRLI V PROMETNIH NESREČAH V OBDOBJU OD LETA 2013 DO LETA 2022



Vir: AVP.

Študije po vsem svetu so pokazale, da so čelade zelo učinkovite pri zmanjševanju tveganja za poškodbe glave in možganov. Kar 80 odstotkov motoristov, ki umrejo na evropskih cestah, utrpi udarec v glavo, kar nam da jasno vedeti, da je čelada nepogrešljivi del varnostne opreme. Tveganje smrtnih poškodb lahko zmanjša za približno 44 odstotkov. Od začetka pojava električnih skirojev v Republiki Sloveniji opažamo tudi povečano število poškodb udeležencev v prometnih nesrečah ali dogodkih zaradi neuporabe ustrezne zaščitne opreme (kot je na primer varnostna čelada) pri vožnji s tem prevoznim sredstvom. Med njimi so tudi življenje ogrožajoče in smrtne poškodbe.

GRAF 22: DELEŽI SMRTNIH ŽRTEV, KI SO V ČASU NESREČE UPORABLJALE VARNOSTNI PAS ALI ČELADO OZIROMA JU NISO UPORABLJALE



Vir: Podatki policije.

3.6.1.4.4 NEKATERI NAJPOGOSTEJŠI SPREMLJAJOČI DEJAVNIKI VZROKOV PROMETNIH NESREČ – ALKOHOL, PREPOVEDANE DROGE IN DRUGE PSIHOAKTIVNE SNOVI TER DISTRAKCIJA

Sodelovanje v prometu pod vplivom alkohola, drog ali drugih psihoaktivnih snovi pomeni dodatno tveganje, saj so ti dejavniki pogosto povezani z večjo stopnjo verjetnosti povzročitve prometnih nesreč. Raziskave so pokazale, da je verjetnost povzročitve prometne nesreče z najhujšimi posledicami že pri zakonsko dovoljeni stopnji alkoholiziranosti za voznike več kot dvakrat večja, s povečevanjem alkoholiziranosti pa se eksponentno stopnjuje.

Skupaj je v letu 2022 zaradi povzročiteljev prometnih nesreč pod vplivom alkohola (pod dovoljeno mejo in nad njo) in povzročiteljev pod vplivom prepovedanih drog ali drugih psihoaktivnih snovi umrlo 33 udeležencev cestnega prometa (39 odstotkov vseh umrlih).

3.6.1.4.4.1 ALKOHOL V PROMETU

Problematika alkohola v prometu je širši družbeni problem čezmernega uživanja alkohola. V zadnjem desetletju so bili narejeni nekateri pomembni koraki v smeri učinkovite alkoholne politike, ki se ne ukvarja samo s področjem prometa, ampak z uporabo alkohola na splošno v družbi. Problematika alkohola v prometu je odraz širšega odnosa družbe do uživanja in porabe alkohola; Republika Slovenija se uvršča visoko glede na količino popitega alkohola na prebivalca.

Dolgoletna nacionalna akcija za preprečevanje vožnje pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih snovi poteka v sodelovanju različnih deležnikov, ministrstev, AVP, policije in drugih nadzorstvenih organov ter nevladnih organizacij. V času akcije potekajo številne preventivne in medijske dejavnosti, policija in pristojne inšpekcijske službe izvajajo poostrene nadzore, v akciji že vrsto let uspešno sodelujejo tudi nevladne organizacije. Nekatere dejavnosti se izvajajo vse leto, saj pomenijo celovito obravnavo problematike alkohola in povezanosti s prometom.

Posledice prometnih nesreč, pri katerih je prisoten alkohol, kažejo, da je kar tretjina smrti v prometu povezana z alkoholiziranostjo povzročitelja. Ključni vzroki prometnih nesreč, s katerimi se povezuje vožnja pod vplivom alkohola in drog, so še vedno prehitra vožnja oziroma neprilagojena hitrost, nepravilna stran in smer vožnje, v manjši meri pa tudi premiki z vozilom in odvzem prednosti.

Ključne ugotovitve v zadnjem desetletju so naslednje:

– približno 10 odstotkov prometnih nesreč povzročijo alkoholizirani udeleženci v prometu;

– alkohol je povezan z najhujšimi prometnimi nesrečami, saj je v povprečju tretjina smrtnih nesreč posledica alkoholiziranosti;

– največ prometnih nesreč in tudi največ umrlih zaradi alkohola povzročijo moški v starostni skupini med 25. in 45. letom;

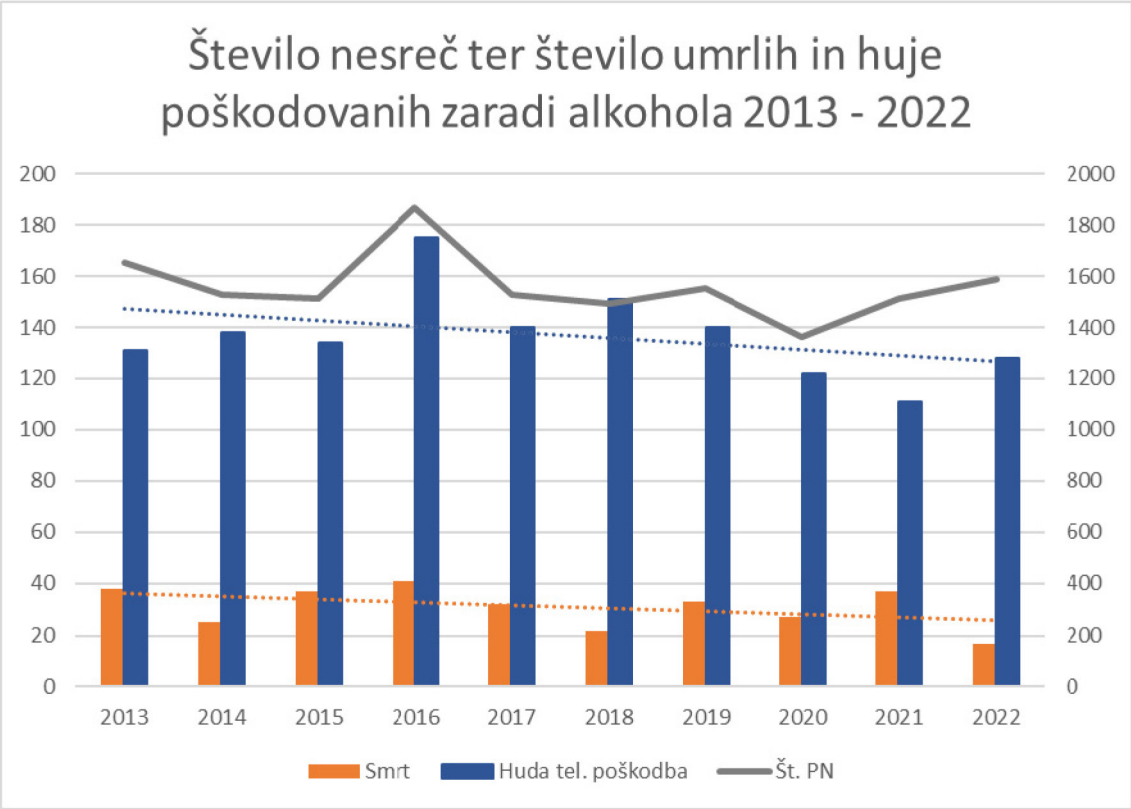
– najpogosteje so povzročitelji pod vplivom alkohola vozniki osebnih avtomobilov, motoristi in tudi kolesarji;
– glede na vzroke prometnih nesreč se alkohol najpogosteje povezuje z neprilagojeno hitrostjo vožnje (skoraj 48 odstotkov), nepravilno stranjo oziroma smerjo vožnje in premiki vozila;
– povprečna stopnja alkoholiziranosti povzročiteljev prometnih nesreč je kar 1,4 promila.

Pomembno je, da se vsi udeleženci v prometu zavedajo, da je alkohol v prometu nesprejemljiv; pri tem je ključno ozaveščanje in spreminjanje odnosa do alkohola v prometu s poudarjanjem nesprejemljivosti takšnega ravnanja ter zavedanjem o alternativnih načinih prevoza in odgovornosti tudi drugih deležnikov, kot so ponudniki alkoholnih pijač. Prav tako pa je pomembno, da se preučijo dodatne možnosti spremembe in nadgradnje zakonodaje na tem področju, predvsem povezano s kaznovalno politiko, znižanjem dovoljene stopnje alkoholiziranosti in vgradnjo alkoholnih ključavnic kot upravnim ukrepom za voznike povratnike.

Vožnja pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih snovi je najpogostejši dejavnik za nastanek prometnih nesreč s smrtnim izidom. Zaradi alkohola se zmanjšujejo naše sposobnosti varnega sodelovanja v prometu, zaznave, predvidevanja in presoje ter odločanja in ustreznega ravnanja. Zato se zaradi vpliva alkohola že pri koncentraciji 0,5 promila verjetnost povzročitve prometne nesreče podvoji, pri 1,1 promila alkohola pa za osemkrat poveča v primerjavi s treznim voznikom. Prometne nesreče, povezane z alkoholiziranostjo, se pogosteje zgodijo v nočnem času in ob koncu tedna, povezane so tudi s prehitro vožnjo, neuporabo varnostnega pasu in uporabo mobilnega telefona med vožnjo. Velika večina povzročiteljev prometnih nesreč z najhujšimi posledicami je moških.

V letu 2022 je bil cilj ReNPVCP13-22 dosežen, saj je število umrlih udeležencev zaradi povzročiteljev pod vplivom alkohola enako kritičnemu številu, določenemu za leto 2022, to je 17 umrlih. Cilj oziroma kritično število do leta 2022 je bilo določeno za povzročitelje prometnih nesreč pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih snovi, vendar se je skozi desetletje zaradi pomanjkljivih podatkov sledilo samo povzročiteljem pod vplivom alkohola.

GRAF 23: ŠTEVILO PROMETNIH NESREČ TER ŠTEVILO UMRLIH IN HUJE POŠKODOVANIH ZARADI ALKOHOLA 2013–2022



Vir: Podatki policije.

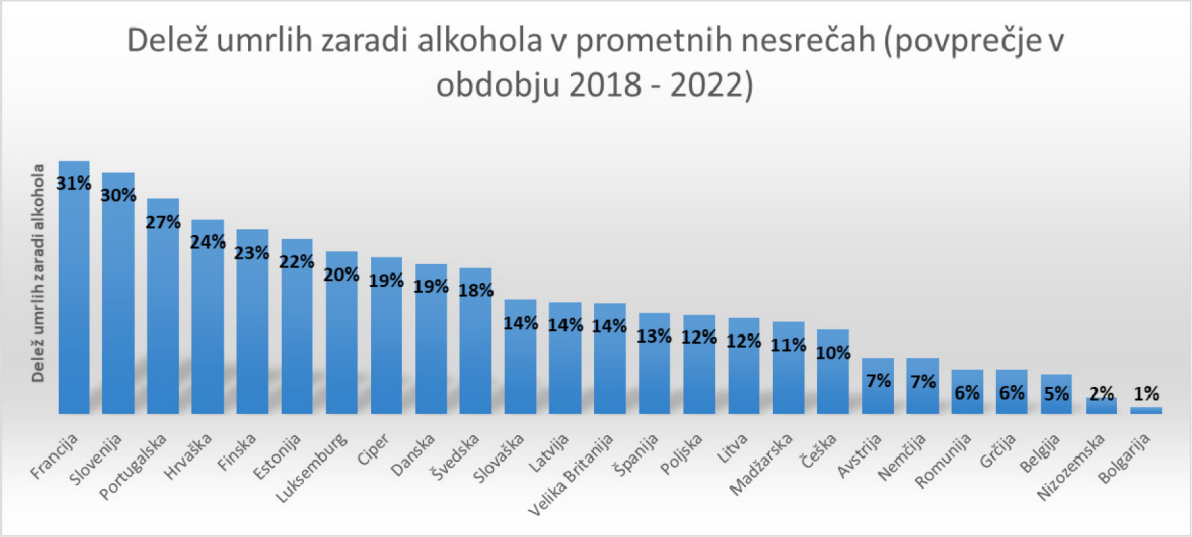
Povprečna stopnja alkohola pri povzročiteljih je izredno visoka, in sicer je v obdobju od leta 2013 do leta 2022 v povprečju znašala 1,44 g/kg krvi oziroma promila alkohola. To pomeni, da je povprečna stopnja alkoholiziranosti pri povzročiteljih skoraj trikrat višja, kot je dovoljena stopnja alkoholiziranosti pri običajnih voznikih kategorije B. Stopnja alkoholiziranosti pri nesrečah s smrtnim izidom je v tem obdobju sicer minimalno upadla, v letu 2013 je znašala povprečno 1,62 promila, leta 2022 pa 1,17 promila.

Največ prometnih nesreč pod vplivom alkohola povzročijo vozniki med 25. in 34. letom, nato pa se s starostjo število zmanjšuje. Največji delež najhujših prometnih nesreč pod vplivom alkohola, v katerih ugotavljamo smrtne žrtve in huje poškodovane, povzročijo vozniki v starostni skupini od 25 do 34 let, sledita skupini od 35 do 44 let in od 18 do 24 let, nato pa deleži nekoliko upadejo. Mladostniki do 18. leta povzročijo zelo majhen delež prometnih nesreč (2 odstotka), starejši od 65 let pa tudi relativno malo prometnih nesreč zaradi alkohola (7 odstotkov).

Glede na celotno obdobje 2013–2022 lahko vidimo, da se je število prometnih nesreč zaradi alkohola nekoliko zmanjšalo, število umrlih prav tako, vendar predvsem zaradi dobrega stanja v letu 2022, ko je prišlo do pomembnega znižanja (–54 odstotkov v primerjavi s predhodnim letom). V splošnem sicer lahko spremljamo rahel upad števila umrlih in huje poškodovanih zaradi alkohola.

Po statističnih podatkih na evropski ravni je kar 25 odstotkov vseh smrtnih žrtev v prometu povezanih z alkoholom, čeprav le 1,5 do 2 odstotka kilometrov v Evropi prevozijo vozniki pod vplivom alkohola nad zakonsko dovoljeno mejo. Delež umrlih zaradi alkohola v prometu je bil v obdobju 2018–2022 povprečno 16-odstoten (za EU24).

GRAF 24: DELEŽ UMRLIH ZARADI ALKOHOLA V PROMETNIH NESREČAH V DRŽAVAH EU



Vir: ETSC.

Pomembno pa je tudi to, da se opredelitve umrlih zaradi alkohola v prometu med posameznimi državami razlikujejo, zato so neposredne primerjave otežene. Republika Slovenija je žal med državami, ki imajo najvišji delež umrlih zaradi alkohola v prometu.

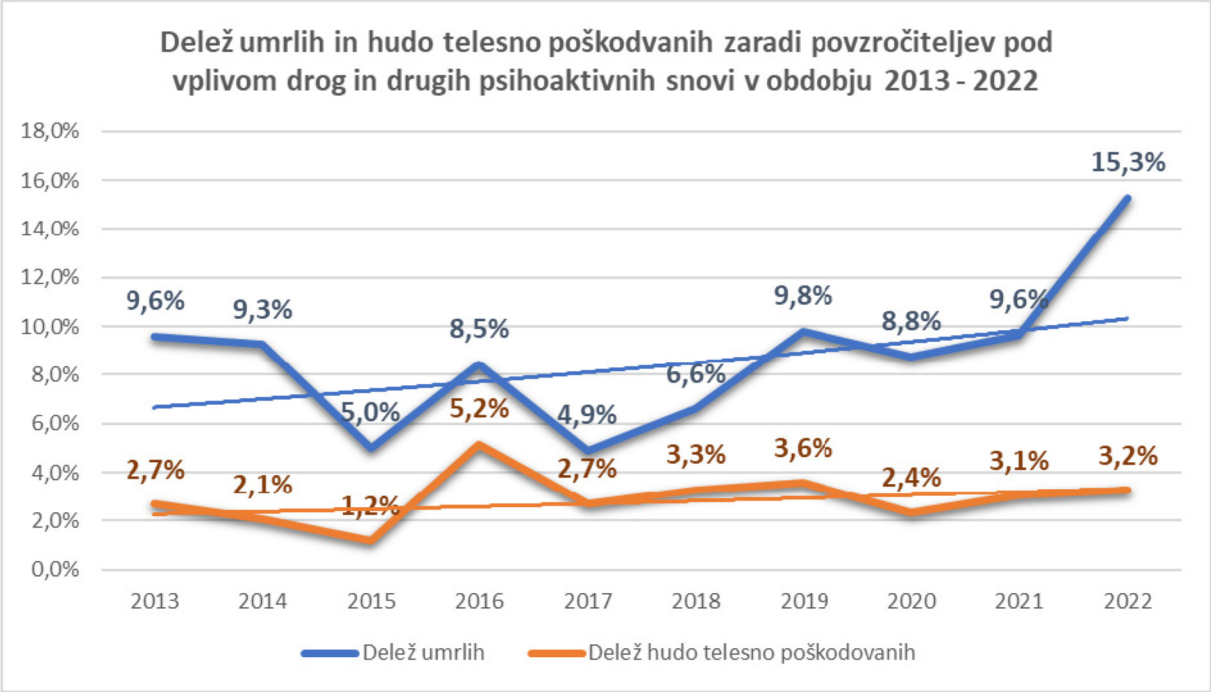
Tudi v okviru mednarodnega projekta ESRA2 se je na podlagi podatkov v letu 2018 pokazalo, da se delež voznikov, ki so poročali, da so v zadnjih 30 dneh vozili pod vplivom alkohola, močno razlikuje med evropskimi državami in znaša od 5 odstotkov na Madžarskem (najnižji delež) do 34 odstotkov na Portugalskem. V Republiki Sloveniji je 27 odstotkov voznikov poročalo, da so v zadnjem mesecu vozili pod vplivom alkohola, kar je nad povprečjem, ki znaša približno 20 odstotkov. V skoraj vseh državah se je pokazalo, da udeleženci podpirajo strožja pravila in zakonodajo glede vožnje pod vplivom alkohola.

3.6.1.4.4.2 PREPOVEDANE DROGE IN ZDRAVILA

Vozniki, za katere obstaja sum, da vozijo pod vplivom alkohola, so pogosto tudi pod vplivom mamil oziroma drog. V skoraj vseh študijah je bila konoplja najpogosteje odkrita droga, pogosta pa je tudi uporaba konoplje v kombinaciji z alkoholom oziroma različnimi drugimi drogami.

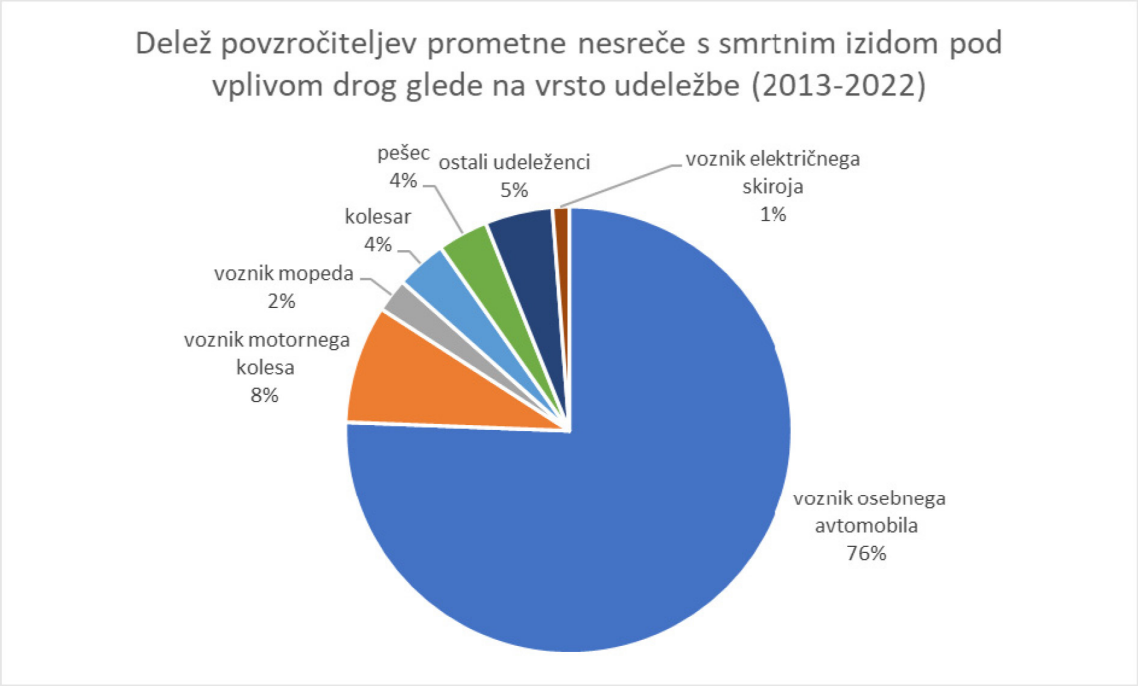
Glede na obdobje 2013–2022 je delež umrlih v prometnih nesrečah zaradi drog v povprečju 8,7-odstoten ter 2,9-odstoten pri huje poškodovanih. V tem obdobju je v prometu zaradi drog umrlo 91 oseb, 238 je bilo huje poškodovanih.

GRAF 25: DELEŽ UMRLIH IN HUDO TELESNO POŠKODOVANIH ZARADI POVZROČITELJEV POD VPLIVOM DROG IN DRUGIH PSIHOAKTIVNIH SNOVI V OBDOBJU 2013–2022



Vir: Podatki policije.

GRAF 26: DELEŽ POVZROČITELJEV PROMETNE NESREČE S SMRTNIM IZIDOM POD VPLIVOM DROG GLEDE NA VRSTO PREVOZNEGA SREDSTVA V OBDOBJU 2013–2022



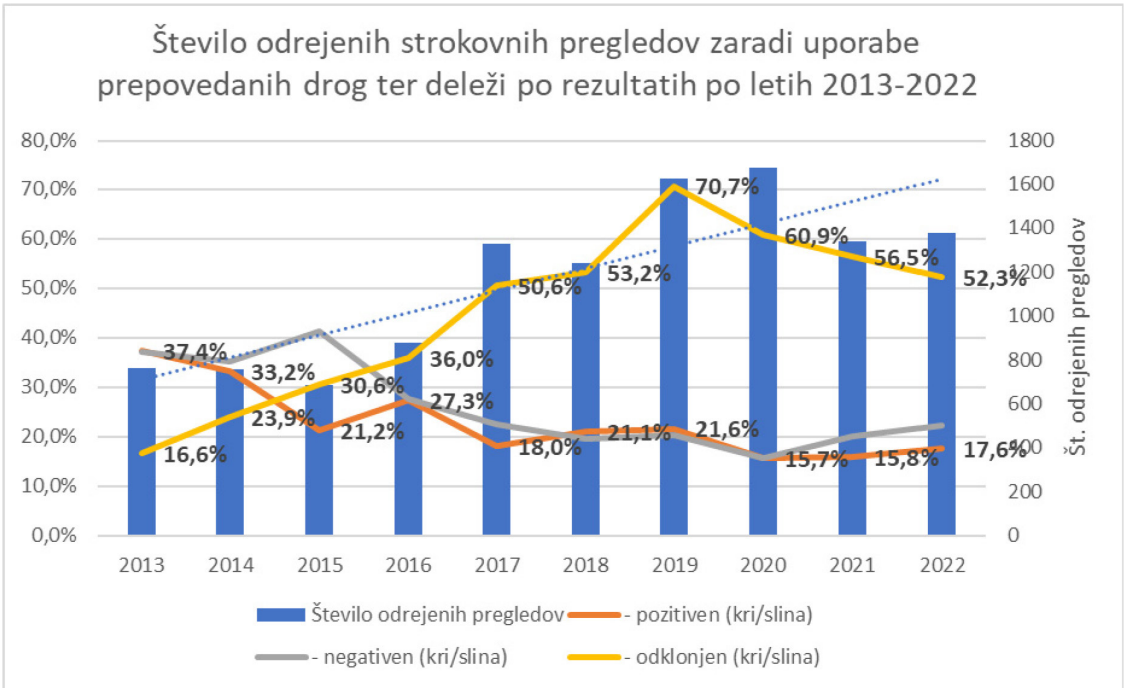
Vir: Podatki policije.

Glede na udeležbo v prometu je največji delež povzročiteljev prometne nesreče s smrtnim izidom pod vplivom drog v obdobju 2013–2022 voznikov osebnega avtomobila (kar 76 odstotkov), sledijo vozniki motoristi in mopedisti (skupno 10 odstotkov), nato pa kolesarji in pešci (po 4 odstotke).

Glede na starostne skupine je največ povzročiteljev prometnih nesreč pod vplivom drog v starosti od 25 do 45 let, največ nesreč s smrtnim izidom pa v starosti od 18 do 45 let. Pri mladostnikih beležimo zelo majhno število nesreč. Prav tako je viden upad pri starejših starostnih skupinah.

Po podatkih policije je bilo v obdobju od leta 2013 do leta 2022 skupno izvedenih več kot 11.000 strokovnih pregledov zaradi prepovedanih drog, v povprečju letno za enako obdobje približno 900. V letu 2017 je bil narejen pomemben preskok, saj je bilo pred tem letno odrejenih približno 800 strokovnih pregledov, od takrat pa več kot 1200 pregledov na droge na leto.

GRAF 27: ŠTEVILO ODREJENIH STROKOVNIH PREGLEDOV TER DELEŽI GLEDE NA REZULTAT ZARADI UPORABE PREPOVEDANIH DROG V PROMETU V OBDOBJU 2013–2022



Vir: Podatki policije.

Glede na različne vrste prepovedanih drog na podlagi rezultatov strokovnih pregledov lahko vidimo, da je največji delež kokaina (20 odstotkov), kanabinoidov (19 odstotkov), sledijo benzodiazepini (11 odstotkov) ter nato v manjših deležih amfetamini, metadon in drugi opiati (po 7 odstotkov). Skupno je visok tudi delež različnih ostalih drog, ki znaša kar 28 odstotkov.

Med psihoaktivne snovi, ki lahko pomembno povečujejo tveganje za nastanek prometne nesreče, spadajo tudi zdravila. Glede na podatke policije o odrejenih strokovnih pregledih je ugotovljeno, da je teh strokovnih pregledov izredno malo, v obdobju 2013–2022 skupaj 608, od tega jih je približno polovica zaradi udeležbe v prometni nesreči. Med ugotovljenimi zdravili je največji delež opioidov (13 odstotkov), med katere spadajo zdravila za zdravljenje bolečine, opiati in tako dalje. Sledijo antidepresivi (7 odstotkov) ter hipnotiki in sedativi (4 odstotki), med katere spadajo uspavala in pomirjevala. Kar več kot dve tretjini pa so različna zdravila.

3.6.1.4.4.3 DISTRAKCIJA – UPORABA MOBILNIH TELEFONOV IN DRUGIH NAPRAV

Med uporabo motilcev pozornosti med vožnjo vozila, kolesarjenjem ali hojo je uporabnikova pozornost zmanjšana na naslednjih področjih zaznavanja:

– vidnem (pogled je usmerjen v zaslon),
– telesnem (roke niso na volanu oziroma krmilu) in
– miselnem (miselni procesi so usmerjeni v napravo).

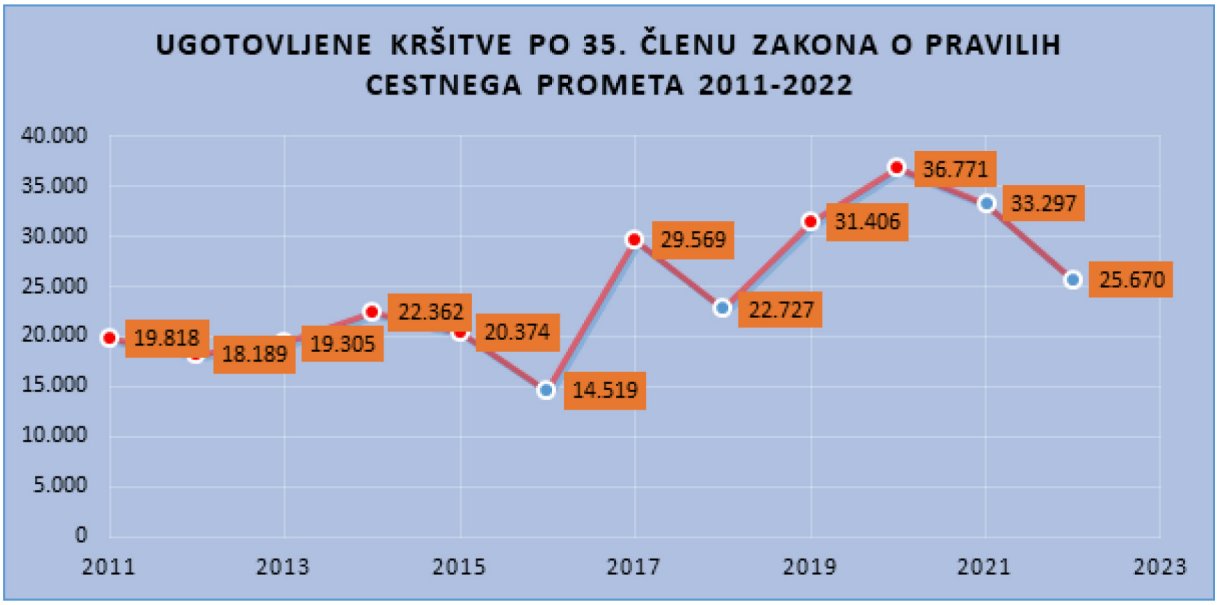
Z uporabo mobilnega telefona ali drugih naprav med vožnjo ali hojo se pomembno zmanjšujeta zbranost voznika ali pešca in zmožnost za usmerjanje pozornosti na dogajanje na cesti in v njeni okolici. Voznik ali pešec lahko spregleda ključne informacije iz okolja, zato se poveča tveganje za nastanek prometne nesreče po različnih mednarodnih raziskavah za od 4- do celo 23-krat. Tako ogrožamo sebe in druge, za nastanek nesreče pa je dovolj že majhna napaka.

Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.; v nadaljnjem besedilu: ZPrCP) v 35. členu določa, da voznik med vožnjo ne sme uporabljati opreme ali naprav na način, ki bi zmanjševal njegovo slušno ali vidno zaznavanje ali zmožnost obvladovanja vozila (maska, slušalke, telefon in tako dalje).

Glede na kategorijo udeleženca v prometu že vrsto let prevladujejo vozniki osebnih avtomobilov, teh je bilo skoraj dve tretjini (60,2 odstotka), sledijo vozniki tovornih vozil, ki jih je za slabo četrtino (24,2 odstotka), in kolesarji s 3,5 odstotka, kar je bilo tretjino več kot v letu 2021. Naraščajo kršitve pri voznikih e-skirojev, teh je bilo lani 35, v letu 2021 pa le 9.

Med kršitelji izstopajo starostne skupina od 35 do 44 let, ki sestavljajo skoraj tretjino vseh kršitev (30 odstotkov), od 45 do 54 let s 23,2 odstotka in od 25 do 34 let z 22,8 odstotka. Najmanj je kršitev v starostnih skupinah do 18 let, od 18 do 24 let in nad 65 let.

GRAF 28: UGOTOVLJENO ŠTEVILO KRŠITEV PO 35. ČLENU ZPrCP V OBDOBJU OD LETA 2011 DO LETA 2022



Vir: Podatki policije.

3.6.1.4.5 PROMETNA VZGOJA, TRAJNOSTNA MOBILNOST IN VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

Izobraževanje v vseh življenjskih obdobjih je temelj celostnega pristopa k prometni varnosti. Izrednega pomena je, da na izobraževanje o varnosti v cestnem prometu gledamo kot na proces vseživljenjskega učenja, s katerim bomo prispevali k oblikovanju ustreznih stališč do posameznih dejavnikov varnosti in ustreznega vedenja v prometu.

Prometna vzgoja, trajnostna mobilnost in kontinuirano izobraževanje so izjemno pomembne sestavine vseživljenjskega učenja, saj nam omogočajo, da razvijamo in izboljšujemo svoje sposobnosti in znanje o varnem in odgovornem vedenju v prometu. Prometna vzgoja nas uči pravilnega ravnanja v različnih prometnih položajih, razvijanja spretnosti in zavedanja o nevarnostih, ki jih lahko povzroči neustrezno ravnanje v prometu. Poleg tega pa se s prometno vzgojo in izobraževanjem oblikujejo pomembna stališča in odnos do varnega ravnanja, upoštevanja prometnih predpisov, vrednote varnosti ter širša prometna kultura, strpen odnos do ranljivejših udeležencev, skrb za okolje in trajnostni razvoj.

Prometna vzgoja in izobraževanje se začneta že v otroštvu, ko se otroci učijo osnovnih prometnih pravil in navad, kot so prečkanje ceste na prehodu za pešce, uporaba zaščitne opreme pri kolesarjenju ali vožnji s skirojem in spoštovanje prometne signalizacije. Sčasoma se te veščine in znanja nadgrajujejo in dopolnjujejo z novimi informacijami in izkušnjami. Čeprav je velika večina evropskih držav podpisala Konvencijo UNECE (Ekonomska komisija združenih narodov za Evropo) v cestnem prometu in

se s tem zavezala k zagotavljanju izobraževanja o varnosti v cestnem prometu v šolah na vseh ravneh, pregled izobraževanja o prometni varnosti in mobilnosti v Evropi kaže, da v praksi ta zaveza ni vedno izpolnjena.

Izobraževanje o varnosti v cestnem prometu je zlasti namenjeno otrokom v predšolskem obdobju in osnovnošolskem izobraževanju. Izobraževanju otrok in srednješolskih mladostnikov o varnosti v cestnem prometu se posveča le še 19 odstotkov držav članic EU. Poleg tega pregled razkriva, da se izobraževanje o prometni varnosti in mobilnosti v srednješolskem izobraževanju v državah, kjer se izvaja, na splošno le redko obravnava. Ker umrljivost v prometu strmo naraste po 13. letu starosti, bi lahko otrokom in mladostnikom v srednjih šolah strukturno koristilo poučevanje varnosti v cestnem prometu.

V odrasli dobi pa sta prometna vzgoja in izobraževanje pomembna za oblikovanje varne prometne kulture tudi zato, ker se prometna zakonodaja in predpisi spreminjajo, načini prevoza se razvijajo, prav tako pa se spreminjajo tudi prometna kultura in družbene norme. Redno izobraževanje in prilagajanje tem spremembam nam omogočata, da ostanemo varni v prometu in hkrati prispevamo k varnosti drugih udeležencev v prometu.

Zato je pomembno, da se prometna vzgoja vključi v vseživljenjsko učenje, saj nam omogoča, da se izpopolnjujemo ter izboljšujemo svoje znanje in spretnosti glede varnega ravnanja v prometu, hkrati pa nam omogoča, da smo bolj odgovorni in ozaveščeni udeleženci v prometu.

Cilji prometne vzgoje se lahko razlikujejo glede na stopnjo izobraževanja in starost udeležencev. V nadaljevanju je naštetih nekaj temeljnih ciljev prometne vzgoje po vertikali izobraževanja.

– Predšolska vzgoja: Cilj prometne vzgoje v predšolski dobi je predvsem razvijanje zavedanja o prometu in prometnih položajih ter pridobivanje osnovnih veščin za varno vključevanje v promet. Otroci se učijo pravilnega ravnanja na cesti, prepoznavanja prometnih znakov, prečkanja ceste na prehodu za pešce in uporabe zaščitne opreme.

– Osnovna šola: V osnovni šoli se cilji prometne vzgoje nadgrajujejo in dopolnjujejo. Učenci se učijo bolj zapletenih pravil in veščin za varno obnašanje v prometu, kot so vožnja s kolesom ali mopedom, uporaba javnega prevoza, prepoznavanje nevarnosti na cesti, pravilna uporaba varnostnega pasu in sedeža ter spretnosti za vožnjo v skupini. Cilj je razviti osnovne spretnosti za varno in odgovorno vključevanje v prometno okolje.

– Srednja šole: V srednji šoli se cilji prometne vzgoje še bolj nadgrajujejo. Učenci se učijo o kompleksnejših prometnih položajih, kot so vožnja v težavnih vremenskih razmerah, vožnja v nočnem času in na daljših razdaljah, prav tako pa se učijo tudi o varni in odgovorni uporabi avtomobila, vključno s predpisano tehnično brezhibnostjo vozila in uporabo alkotesterja.

– Visokošolsko izobraževanje: Cilj prometne vzgoje na visokošolski ravni je predvsem ozaveščanje in razvijanje zavedanja o pomenu varne in trajnostne mobilnosti. Študenti se učijo o vplivu prometa na okolje, o različnih oblikah javnega prevoza, varni in trajnostni uporabi avtomobila, o različnih oblikah alternativne mobilnosti, kot sta kolesarjenje in hoja, ter o pomenu strateškega načrtovanja prometa za trajnostni razvoj.

Skupni cilj prometne vzgoje na vseh stopnjah izobraževanja je zagotoviti varno in odgovorno vključevanje v promet ter zmanjševanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic.

Tudi za delovno aktivno populacijo je prometna vzgoja pomembna, saj večina odraslih vsakodnevno sodeluje v prometu, bodisi kot vozniki, potniki v javnem prevozu, kolesarji ali pešci. Cilj prometne vzgoje za delovno aktivno populacijo je osredinjenje na spodbujanje varne in trajnostne mobilnosti ter ozaveščanje o pomenu pozitivnih vplivov mobilnosti na zdravje, okolje in družbo.

Primeri ciljev prometne vzgoje za delovno aktivno populacijo:

– Spodbujanje uporabe javnega prevoza, kolesarjenja in hoje za vsakodnevne potrebe in za poti na delo.

– Ozaveščanje o pomenu varne in odgovorne vožnje, vključno z upoštevanjem predpisov in spretnostmi za vožnjo v različnih razmerah.

– Spodbujanje uporabe alternativnih oblik mobilnosti, kot so skupinske prevozne rešitve, deljenje prevoza in uporaba električnih vozil.

– Spodbujanje trajnostne mobilnosti v podjetjih, vključno z organizacijo kampanj in dogodkov, namenjenih promociji varne in trajnostne mobilnosti.

– Poudarjanje pomena zdravja in dobrega počutja, ki ga prinašajo hoja, kolesarjenje in uporaba javnega prevoza.

– Spodbujanje zavedanja o vplivih prometa na okolje in podnebje ter ozaveščanje o pomenu trajnostne mobilnosti za trajnostni razvoj.

Cilj prometne vzgoje za delovno aktivno populacijo je torej spodbujanje trajnostne in varne mobilnosti in dostopnosti ter razvijanje zavedanja o pomenu trajnostnega razvoja v prometu.

Starejši udeleženci v prometu imajo posebne potrebe in izzive, saj se s starostjo spreminjajo njihove fizične in kognitivne sposobnosti. Prometna vzgoja za starejše udeležence v prometu bi se morala osredotočati na razvijanje veščin, ki jim bodo pomagale ostati varni v prometu, ter na spodbujanje trajnostne mobilnosti, ki bo prispevala k njihovemu zdravju in dobremu počutju.

Primeri ciljev prometne vzgoje za starejše udeležence v prometu:

– Spodbujanje zavedanja o fizičnih in kognitivnih spremembah, ki se pojavijo s starostjo, ter o njihovih vplivih na varnost v prometu.

– Razvijanje veščin za varno hojo, vključno z zavedanjem o varnosti na pločnikih, o prečkanju cest in uporabi pripomočkov za hojo, kot so paličice.

– Razvijanje veščin za varno vožnjo, vključno z zavedanjem o svojih sposobnostih, upoštevanje predpisov ter vožnjo v različnih vremenskih in prometnih razmerah.

– Spodbujanje uporabe javnega prevoza, kolesarjenja in hoje za vsakodnevne potrebe, kot so nakupi, obiski zdravnika in družinskih članov.

– Ozaveščanje o pomenu varne in odgovorne vožnje, vključno z upoštevanjem predpisov in spretnosti za vožnjo v različnih razmerah.

– Poudarjanje pomena zdravja in dobrega počutja, ki ga prinašajo hoja, kolesarjenje in uporaba javnega prevoza.

– Spodbujanje uporabe alternativnih oblik mobilnosti, kot so skupinski prevoz, deljenje prevoza in uporaba električnih vozil.

– Spodbujanje zavedanja o vplivih prometa na okolje in podnebje ter ozaveščanje o pomenu trajnostne mobilnosti za trajnostni razvoj.

Cilj prometne vzgoje za starejše udeležence v prometu je torej spodbujanje varne in trajnostne mobilnosti ter razvijanje zavedanja o pomenu zdravja in dobrega počutja pri tej starostni skupini.

Konkretni ukrepi za prometno vzgojo in vseživljenjsko učenje so lahko različni in se razlikujejo glede na ciljno skupino, vrsto prometnega okolja in druge dejavnike. Na splošno pa bi bilo treba zagotoviti, da so ukrepi za prometno vzgojo in vseživljenjsko učenje dostopni in vključujoči za vse ciljne skupine.

V nadaljevanju so navedeni nekateri primeri ukrepov, ki bi lahko bili del prometne vzgoje in vseživljenjskega učenja:

– Sodelovanje s šolami in lokalnimi skupnostmi ter organizacijami na lokalni ravni: vzpostavljanje sodelovanja z lokalnimi skupnostmi, kot so šole, vrtci, javne ustanove, zdravstveni domovi in nevladne organizacije, s ciljem spodbujanja trajnostne mobilnosti in prometne varnosti.

– Uvedba dodatnih modulov o varnosti v prometu in trajnostni mobilnosti v izobraževalne programe na vseh ravneh izobraževanja, od vrtcev do univerz. Ti moduli bi morali biti prilagojeni starostni skupini učencev in bi morali vključevati različne metode učenja, kot so igre vlog, razprave in praktične vaje.

– Tečaji in delavnice: organizacija tečajev in delavnic za različne starostne skupine, na katerih se udeleženci seznanijo z različnimi vidiki prometne varnosti in pridobijo praktične izkušnje na terenu. Nekaj primerov tečajev in delavnic: kolesarski tečaji za otroke, tečaji varne vožnje za mlade voznike, tečaji varne hoje za starejše udeležence v prometu.

– Kampanje in ozaveščanje: organizacija kampanj in drugih dogodkov, na katerih se prek različnih komunikacijskih kanalov, kot so plakati, letaki, radijski oglasi, spodbuja ozaveščanje o pomenu prometne varnosti in trajnostne mobilnosti.

– Uporaba novejših načinov in oblik prometne vzgoje: izkoriščanje možnosti, ki jih ponujajo nove tehnologije, kot so simulacije, igre in aplikacije, ki udeležencem omogočajo pridobivanje praktičnih izkušenj in znanj o prometni varnosti na inovativen in privlačen način.

– Spodbujanje uporabe novih tehnologij, kot so mobilne aplikacije, spletne platforme in družbena omrežja za izobraževanje o varnosti v prometu in trajnostni mobilnosti. Na primer, aplikacije za voznike bi lahko opozarjale na nevarnosti na cesti, aplikacije za pešce pa bi lahko ponujale predloge za varno prečkanje ceste.

– Usposabljanje strokovnjakov: zagotavljanje izobraževanja in usposabljanja strokovnjakov, kot so učitelji, policisti, inštruktorji vožnje, ki bodo lahko prenašali znanja in veščine o prometni varnosti na svoje učence in druge uporabnike cest.

– Spodbujanje sodelovanja med državami in mednarodnimi organizacijami za izmenjavo najboljših praks in izkušenj na področju prometne vzgoje in trajnostne mobilnosti ter razvoj skupnih standardov in smernic.

PREDLAGANI UKREPI

Ukrepi	**Dejavnosti**	**Nosilci***	**Obdobje**
SPREMEMBA PREDPISOV	• poenostavitev vodenja prekrškovnih postopkov, ugotovljenih s tehničnimi sredstvi, in avtomatizacija izvrševanja kazenskih točk, zaostritev zakonodaje v povezavi z večkratnimi kršitelji, preučitev ustreznosti veljavne omejitve veriženja odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja in morebitna zaostritev pogojev	**MZI, MZ, Ministrstvo za pravosodje, Ministrstvo za finance, MNZ,** Policija, AVP, SZZ, IRSI	• I., II., III.
	• preučitev možnosti dviga regresnega zahtevka zaradi povzročitve hude prometne nesreče zaradi alkohola ali prepovedanih drog s 13.560 evrov na 130.000 evrov		• I., II., III.
	• sistematična in učinkovita pravna ureditev kaznovalne politike od prekrškov do kaznivih dejanj z modernimi postopki penologije		• I., II., III.
	• znižanje mejnih vrednosti koncentracije alkohola v krvi (vzpostavitev konsenza o enotni meji 0,0)		• I., II., III.
	• preučitev možnosti izvajanja dodatnih ukrepov (uvedba alkoholnih ključavnic kot upravni ukrep) in ustrezna sprememba predpisov		• I., II., III.
	• preučitev možnosti poenotenja meril za določitev območij z največjo dovoljeno hitrostjo 30 km/h v stanovanjskih soseskah ter na območju šol, vrtcev in igrišč		• I., II., III.
	• preučitev ustreznosti obstoječih najvišjih dovoljenih hitrosti vozil z vidika vpliva na varnost in pretočnost		• I., II., III.
	• preučitev možnosti uvedbe obveznega odvajanja 1 odstotka zavarovalnih premij obveznega avtomobilskega zavarovanja za izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnosti cestnega prometa		• I., II., III.
	• preučitev spremembe standardizacije hudih telesnih poškodb (primerljivost z EU)		• I., II., III.
	• priprava sprememb zakona, ki ureja pravila cestnega prometa, na področju ustvarjanja reševalnega pasu ob zastojih (uvedba glob za vožnjo po reševalnem pasu, poostritev glob za nevzpostavitev reševalnega pasu, poenostavitev postopkov kaznovanja prekrškarjev, poenostavitev postopka prijave s strani intervencijskih posredovalcev)		• I., II., III.

STROKOVNI, INŠPEKCIJSKI IN POLICIJSKI NADZORI	• preučitev dopustnosti uvedbe sodobnih oblik nadzora udeležencev v cestnem prometu (sistemi za prepoznavo registrskih tablic za učinkovito odkrivanje vozil, ki niso registrirana ali jim je poteklo prometno dovoljenje, ki jih uporabljajo osebe brez veljavnega vozniškega dovoljenja ali pa so povezana s kriminalnimi dejanji, uporaba dronov za detekcijo prekrškov)	**MZI, AVP, MZ, Ministrstvo za pravosodje, MNZ, Policija, lokalna skupnost, IRSI**	• I., II., III.
	• preučitev dopustnosti uvedbe uporabe sistemov, ki zaznajo uporabo mobilnih telefonov med vožnjo		• I., II., III.
	• kontinuiran nadzor nad vozniki in vozili za prevoz otrok		• I., II., III.
	• preučitev uvedbe obveznih alkoholnih ključavnic v vozilih JPP		• I., II., III.
	• prometno informacijski center za državne ceste mora preučiti možnosti vzpostavitve oziroma uskladitve skupnih evidenc, sodelovanje med nosilci zdravstvene stroke in varnosti v cestnem prometu glede pogojev za izločitev udeležencev iz prometa zaradi zdravstvenih omejitev (na primer demenca)		• I., II., III.
	• povečevanje nadzora z večjim številom izvedenih testov na droge v samem prometu z indikatorji na prepovedane droge, ki hkrati preverjajo prisotnost več vrst prepovedanih drog, cilj: v petih letih podvojiti število opravljenih hitrih testov na droge		• I., II., III.
	• analiza rehabilitacijskih programov za voznike, ki so vozili pod vplivom alkohola in prepovedanih drog, ter na podlagi ugotovitev analize prilagoditi vsebine rehabilitacijskih programov in standarde napotitve udeležbe		• I., II., III.
	• izvajanje strokovnih nadzorov nad izvajalci kontrolnih zdravstvenih pregledov in priporočila glede izvedenih testov in vključenih pregledov		• I., II., III.
	• preučitev dopustnosti uvedbe uporabe sistemov, ki zaznajo uporabo mobilnih telefonov med vožnjo		• I., II., III.
VOZNIŠKI IZPITI IN VOZNIŠKA DOVOLJENJA	• ustrezno usposabljanje in preverjanje znanja kandidatov za voznike v šolah vožnje, ki bo sledilo tehnološkemu napredku in vgrajenim asistenčnim sistemom na področju vozil	**MZI, Ministrstvo za pravosodje,** AVP, MNZ, Policija, MVI	• I., II., III.
	• preučiti možnost opravljanja kombiniranega praktičnega dela usposabljanja na vozilu z avtomatskim menjalnikom (na primer na električnem vozilu) in vozilu z ročnim menjalnikom brez vpisa kode v vozniško dovoljenje)		• I., II., III.
	• določitev dodatnih zahtev za podaljšanje vozniških dovoljenj: uvedba rednega obdobnega obnavljanja cestnoprometnih predpisov za voznike motornih vozil (brez končnega izpita in z dodatnimi ugodnostmi za udeležence)		• I., II., III.
	• preučitev dodatnih zahtev ob podaljšanju vozniških izpitov z vidika opravljanja prve pomoči		• I., II., III.
	• preučitev sistema obravnave povratnikov		• I., II., III.

IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE, PREVENTIVNE DEJAVNOSTI	• uvedba vseživljenjskega učenja na področju prometne varnosti in krepitve prometne kulture	**AVP,** MZI, MZ, MNZ, Policija, SPV, MOPE, MVI, NVO, DARS in DRSI	• I., II., III.
	• obdobne raziskave iz področja prometne varnosti in uvajanje dodatnih ukrepov na podlagi ugotovitev		• I., II., III.
	• ozaveščanje o škodljivih posledicah tveganega vedenja v cestnem prometu		• I., II., III.
	• razvoj novih preventivnih ukrepov za preprečevanje deviacijskih ravnanj udeležencev v cestnem prometu		• I., II., III.
	• specifične, ciljne in dolgoročne preventivne kampanje za prepoved uporabe telefona in drugih naprav med vožnjo, vožnje pod vplivom alkohola in drog ter vožnje z neprilagojeno hitrostjo, varnosti voznikov e-skirojev, akcije, namenjene uporabi zaščitnih sredstev (varnostni pas in zaščitna čelada …) in drugih zaščitnih sistemov		• I., II., III.
	• izvajanje preventivnih izobraževalnih delavnic in promocijskih dejavnosti, povezanih s sodobnimi vozili in novostmi pri asistenčnih sistemih		• I., II., III.
	• uvajanje preventivnih programov prometne vzgoje in trajnostne mobilnosti v obvezni in razširjeni program v osnovne šole, kurikulum za vrtce in izbirne vsebine ter druge dejavnosti v srednje šole		• I., II., III.
	• prenova učnih načrtov in razširjenega programa v osnovnih in srednjih šolah ter prenova učnih programov za vrtec, s cilji varne trajnostne mobilnosti		• I., II., III.
	• usposabljanje učencev za vožnjo s kolesom in opravljanje kolesarskega izpita ter področja trajnostne mobilnosti		• I., II., III.
	• povečanje preventivnih ukrepov in informiranja o učinkih nevarnih psihoaktivnih zdravil na vožnjo in sodelovanje v prometu		• I., II., III.
	• medijske in druge dejavnosti za ozaveščanje in informiranje glede tveganj zaradi sodelovanja v prometu pod vplivom psihoaktivnih snovi		• I., II., III.
	• ozaveščanje (na primer na vstopne in strateško pomembne lokacije v državi je treba postaviti večje obveščevalne table (po vzoru tabel za varnostno razdaljo), ki opozarjajo na pomembnost reševalnega pasu ne le ob zastojih zaradi prometne nesreče, ampak ob vsakem zastoju)		• I., II., III.

* S polkrepko pisavo so navedeni ključni nosilci, ostali pri izvedbi sodelujejo.

KAZALNIKI

Kazalnik	Nosilec	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Obdobje spremljanja	Opomba
Število prometnih nesreč s smrtnimi žrtvami in hudo telesno poškodovanimi	policija in AVP	902	450	letno	petletna drseča povprečja
Število prometnih nesreč s smrtnimi žrtvami, mlajšimi od 15 let	policija	1	0	letno	
Število prometnih nesreč s smrtnimi žrtvami v naseljih	policija	20	10	letno	

Število kršitev, ugotovljenih pri nadzorih cestnega prometa, ki so najpogostejši vzroki prometnih nesreč	policija	180.937	variabilno	letno	policija bo prilagajala prioritete nadzora glede na analize stanja varnosti cestnega prometa
Število izvedenih preventivnih programov za delovno aktivno populacijo	AVP	0	2	letno	

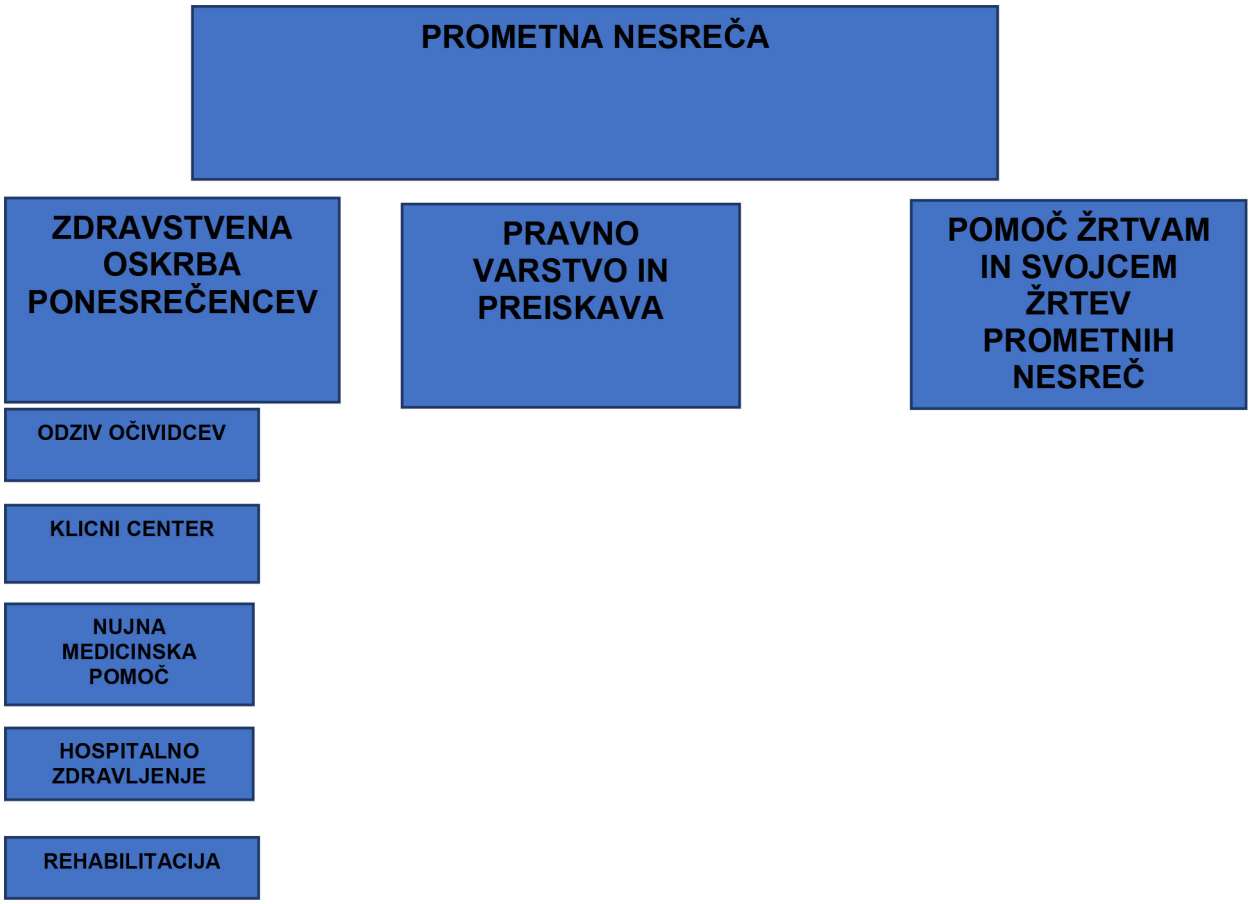
Finančni okvir:
Ukrepi se izvajajo v okviru rednih delovnih nalog.
Nadaljnje načrtovanje bo zajeto v obdobnih akcijskih načrtih

3.6.1.5 ODZIV PO NESREČI IN REHABILITACIJA

TEMELJNI CILJ:
ZAGOTAVLJANJE UČINKOVITEGA ODZIVA PO PROMETNI NESREČI.

Ustrezen odziv po prometni nesreči je bistvena sestavina učinkovite politike varnosti v cestnem prometu. Že minuta zamude lahko pomeni razliko med življenjem in smrtjo. Približno 50 odstotkov žrtev prometnih nesreč umre v nekaj minutah na kraju nesreče ali med prevozom in pred prihodom v bolnišnico. 15 odstotkov bolnikov, ki so pripeljani v bolnišnico, umre v prvih štirih urah po nesreči, 35 odstotkov pa po štirih urah, zato je še kako pomembno, da se vzpostavi celosten sistem, kot so takojšna odzivnost okolice, stabilizacija ponesrečenca, ustrezen prevoz do zdravstvene ustanove in prednostna oskrba pacientov na triaži. Nadaljnja faza so rehabilitacijske storitve ter podpora poškodovancem in njihovim družinam, negovalcem in svojcem umrlih.

Odziv po nesreči pa ni samo nudenje prve pomoči, sprejem v bolnišnico, rehabilitacija in ponovna socialna vključenost. Da bi lahko sklenili krog, moramo temeljito preiskati nesrečo in vzpostaviti ukrepe za preprečitev podobnih nesreč skupaj s kazenskimi in civilnimi postopki, seveda, kjer je to potrebno. Učinkovitost takšne verige je odvisna od moči vsakega njenega člena.



SLIKA 10: VERIGA DEJAVNOSTI, KI JIH VKLJUČUJE ODZIV PO PROMETNI NESREČI

3.6.1.5.1 ZDRAVSTVENA OSKRBA PONESREČENCEV

V Republiki Sloveniji urgentno mrežo sestavlja deset regionalnih bolnišnic, urgentni center UKC Ljubljana in urgentni center Splošne bolnišnice Ptuj. Ti omogočajo uporabnikom hitrejšo in učinkovitejšo zdravstveno obravnavo na terenu, ki jo izvajajo

mobilne enote, z bistveno izboljšanimi možnostmi diagnostike in terapevtske obravnave. Poleg tega se ob zvišani dostopnosti za uporabnike povišuje tudi strokovnost nujne medicinske pomoči (v nadaljnjem besedilu: NMP).

3.6.1.5.2 ODZIV OČIVIDCEV

Raziskave so pokazale, da ljudje kljub vse večjim potrebam po prvi pomoči te iz različnih razlogov pogosto ne nudijo. Najpogostejši vzroki, zaradi katerih posamezniki ne izvajajo prve pomoči (predvsem stiskov prsnega koša in umetnih vpihov), so panika in stresna reakcija ob dogodku, strah pred nepravilno izvedbo in poškodovanjem osebe ali pa občutek neprijetnosti ob oživljanju zaradi stanja obolelega. Posledice neukrepanja so lahko različni zdravstveni zapleti poškodovanih ali v skrajnih primerih celo smrt.

Najpomembnejša in verjetno najbolj potrebna je preučitev reforme šolstva, ki bi omogočala usposabljanje za prvo pomoč na vseh stopnjah izobraževanja s ciljem oblikovati novo, ozaveščeno družbo.

3.6.1.5.3 KLICNI CENTER PRVA POMOČ

NMP pri reševanju poškodovancev stremi k upoštevanju koncepta tako imenovane »zlate ure«. To pomeni, da so udeleženci v hudi prometni nesreči pripeljani do končne oskrbe v eni uri.

V čim krajšem času želimo prispeti na mesto nesreče, tam v čim krajšem času poškodovancu nuditi ustrezno NMP in ga v čim krajšem času prepeljati v ustrezno bolnišnico. Zaradi tega ima sistem NMP v Republiki Sloveniji predpisane časovne standarde: ena minuta za sprejem klica in določitev stopnje nujnosti, ena minuta za izbor, aktivacijo in izvoz ekipe NMP na intervencijo ter 15-minutni povprečni dostopni čas za vse nujne primere (čas sprejema klica in izvozni čas sta del dostopnega časa in pomenita reakcijski interval). Pri obravnavi prometnih nesreč se predpisani časi le delno dosegajo. Povprečen reakcijski interval je tako v letu 2022 znašal 3 minute in 20 sekund, povprečni dostopni čas 15 minut in 35 sekund ter povprečni skupni čas intervencije 1 uro in 45 sekund (to je čas od sprejema klica do predaje poškodovanca v bolnišnici).

Z optimizacijo in digitalizacijo delovnih procesov vseh deležnikov, vključenih v posredovanje ob prometnih nesrečah (izmenjava podatkov v e-obliki), uporabo prvih posredovalcev (laičnih in certificiranih) ter optimizacijo mreže NMP se lahko učinkovito in dolgoročno skrajšajo prej navedeni časi, kar pripomore k uresničitvi koncepta »zlate ure«.

3.6.1.5.4 NUJNA MEDICINSKA POMOČ

Podatki za leto 2021 kažejo, da so enote NMP na terenu obravnavale 2730 pacientov, ki so bili poškodovani v prometu, kar je 2,5 odstotka vseh obravnav na terenu.

Primerjalni podatki za prvo polovico leta 2021 (1103 obravnav) in prvo polovico leta 2022 (1378 obravnav) kažejo, da se je število obravnav poškodovanih v prometu povečalo skoraj za četrtino.

Pri reševanju s helikopterjem sta enoti Brnik in Maribor v letu 2021 opravili skupno 456 helikopterskih nujnih medicinskih prevozov, od tega je bilo obravnavanih 39 oseb, ki so bile poškodovane v prometu. Tudi tukaj se opaža večja potreba po oskrbi huje poškodovanih v prometu s pomočjo helikopterja, saj je bilo v prvi polovici leta 2022 obravnavanih 23 oseb, poškodovanih v prometu, v prvi polovici leta 2021 pa 16.

TABELA 2: ŠTEVILO DOGODKOV S POSREDOVANJEM HELIKOPTERSKIH ENOT PO LETIH

	Število dogodkov s posredovanjem helikopterskih enot po letih	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
+	NARAVNE NESREČE	0	0	0	0	0	1	0	0	1	4
+	DRUGE NESREČE	323	332	407	420	599	718	711	604	656	517
−	NESREČE V PROMETU	16	16	20	24	46	25	39	20	36	36
+	Nesreče v cestnem prometu	14	16	20	22	46	25	38	20	36	35

Vir: https://spin3.sos112.si/javno/porocilo/pregleduporabehelikopterjev.

Odzivni časi enot NMP se ne beležijo posebej za prometne nesreče, temveč za vse intervencije NMP. Po podatkih dispečerske službe zdravstva, ki trenutno pokriva aktivacijo enot za 50 odstotkov prebivalstva v državi, je povprečni odzivni čas enot NMP za leto 2021 znašal 16 minut.

NMP se odzove na podlagi klica (očividcev, udeležencev v prometni nesreči, policije …), ki ga operater regijskega centra za obveščanje preveže v pristojni dispečerski center oziroma lokalno enoto NMP. Že na terenu se začne potrebna oskrba za stabilizacijo poškodovanih oziroma preprečevanje poslabšanja njihovega zdravstvenega stanja.

3.6.1.5.5 HOSPITALNO ZDRAVLJENJE IN REHABILITACIJA

Poškodovane osebe so pripeljane v urgentne centre bolnišnic, kjer se opravi celovita diagnostika (rentgen, računalniška tomografija, magnetna resonanca in druge preiskave) ter se na podlagi izvidov naredi načrt zdravljenja, ki vključuje morebitno operacijo, fizioterapijo, psihološko podporo in tako dalje.

Pacienti s težkimi poškodbami so že v času zdravljenja na kirurških oddelkih v akutnih bolnišnicah vključeni v program zgodnje rehabilitacije.

Žrtve prometnih nesreč je treba obravnavati enako prednostno kot žrtve kriminala in nasilja.

Kadar gre za smrt ali poškodbe s hudimi posledicami, je pomembno, da se opravi temeljita preiskava in čim prej ugotovijo vzroki, tako kot pri drugih kaznivih dejanjih.

3.6.1.5.6 POMOČ ŽRTVAM IN SVOJCEM ŽRTEV PROMETNIH NESREČ

Prometne nesreče s smrtnim izidom ali hudo telesno poškodbo (prometna nesreča III. in IV. kategorije v skladu z ZPrCP) korenito spremenijo vsakdanje življenje žrtve prometne nesreče in njenih ožjih družinskih članov. Temu sledi še dolgotrajni sodni proces, v katerem se žrtev srečuje z neodgovornim povzročiteljem, kar posledično žrtvi in svojcem onemogoča normalizacijo življenja.

Poleg psihosocialne podpore je pomembno tudi zagotoviti pravno, finančno in praktično podporo žrtvam prometnih nesreč.

Celostna obravnava zajema tri ciljne skupine:

1) posamezniki, ki so v prometni nesreči oziroma nezgodi utrpeli poškodbe,
2) svojci poškodovanih oziroma umrlih v prometnih nesrečah oziroma nesrečah,
3) povzročitelji prometnih nesreč oziroma nezgod.

Gre za programe in storitve informiranja in ozaveščanja, psihosocialne pomoči, svetovanja in terapije.

V Republiki Sloveniji so na voljo različni podporni preventivni in kurativni programi, ki jih razvijajo in izvajajo različne organizacije, društva in strokovna združenja za pomoč žrtvam prebroditi stisko in težave, ki so posledica prometne nesreče.

Psihosocialna podpora žrtvam prometnih nesreč je izjemno pomembna, saj lahko takšne nesreče povzročijo hude telesne poškodbe, smrt, pa tudi psihološke in čustvene travme. Žrtve prometnih nesreč se lahko srečujejo s številnimi izzivi, kot so strah, tesnoba, depresija, posttravmatski stresni sindrom in težave pri prilagajanju na spremenjene okoliščine.

PREDLAGANI UKREPI

Ukrepi	Dejavnosti	Nosilci*	Obdobje
OPTIMIZACIJA IN DIGITALIZACIJA DELOVNIH PROCESOV VSEH DELEŽNIKOV, VKLJUČENIH V POSREDOVANJE OB PROMETNIH NESREČAH **VKLJUČITEV PRVIH POSREDOVALCEV (v sistemu zaščite in reševanja ter NMP)** **OPTIMIZACIJA MREŽE NMP, TUDI S HELIKOPTERJI**	• prenova sistema NMP	**MZ,** MSP, Ministrstvo za digitalno preobrazbo, URSZR, AVP, strokovni center za prvo pomoč, Ministrstvo za pravosodje, lokalne skupnosti, MVI, NVO	• I., II.
	• izobraževanje prvih posredovalcev (spodbujanje laikov)		• I., II., III.
	• uresničevanje koncepta »zlate ure«		• I., II.
	• vzpostavitev sistema elektronske izmenjave nujnih informacij klicnih centrov		• I., II., III.
	• vzpostavitev nadzora nad vsemi izvajalci usposabljanja prve pomoči kandidatov za voznike motornih vozil		• I., II.
	• izvajanje usposabljanja prve pomoči po horizontali in vertikali		• I., II., III.
	• preučitev uvedbe periodičnih obnovitev tečaja prve pomoči za voznike motornih vozil		• I., II.
	• preučitev obveznosti opravljanja tečaja prve pomoči v primeru ponovnega opravljanja vozniškega izpita ali ob odlogu prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja		• I., II., III.
	• preučitev možnosti dostopa izvajalcem zdravstvenih pregledov za voznike do evidenc preteklih izdanih zdravniških spričeval in prekrškov		• I., II., III.
	• posodobitev področnih predpisov		• I., II., III.
	• povezanost medicinske in poklicne rehabilitacije		• I., II., III.
	• dolgotrajna oskrba oseb, ki niso zmožne za samostojno življenje po končani rehabilitaciji (za mlajše od 65 let)		• I., II., III.
	• širitev mreže psihosocialne podpore		• I., II., III.

* S polkrepko pisavo so navedeni ključni nosilci, ostali pri izvedbi sodelujejo.

KAZALNIKI

Kazalnik	Nosilec	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Obdobje spremljanja	Opomba
Delež intervencij, ki so dosegle koncept »zlate ure«	MZ	določiti	določiti	polletno	vzpostaviti spremljanje
Delež intervencij z ugodnim izidom (ni smrtnih žrtev)	MZ	določiti	določiti		vzpostaviti spremljanje
Čas, ki je potreben za izvoz ekipe NMP	MZ	več kot tri minute	dve minuti v 90 odstotkih primerov	letno	
Število enot NMP, ki imajo prve posredovalce, usposobljene v osnovnem in obnovitvenem programu v sistemu NMP	MZ	določiti			vzpostaviti spremljanje

Finančni okvir:
Ukrepi se izvajajo v okviru rednih delovnih nalog.
Nadaljnje načrtovanje bo zajeto v obdobnih akcijskih načrtih.

3.6.2 NACIONALNI STEBRI

3.6.2.1 NOVE OBLIKE MOBILNOSTI

TEMELJNI CILJ:
SISTEMSKA IN VARNA VKLJUČITEV NOVIH OBLIK MOBILNOSTI V PROMET.

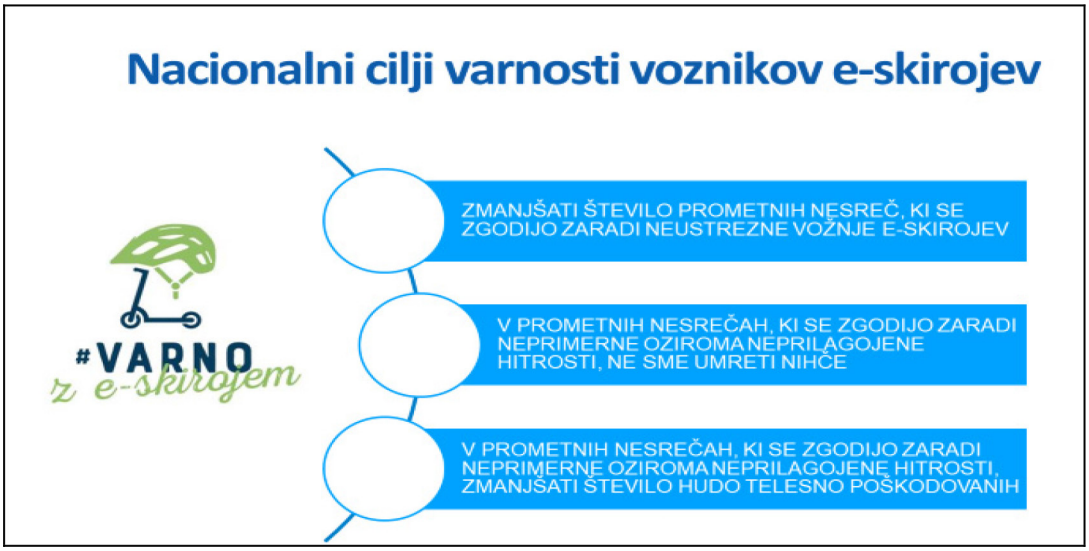
Od leta 2017 se je svet urbane mobilnosti močno razvil. Večjo spremembo je sprožila uvedba novih lahkih električnih vozil v okviru trajnostnega mestnega prometa. Najbolj očitna posledica tega novega trenda je bila širitev skupnih storitev kratkoročnega najema mikromobilnosti, zlasti električnih skirojev (e-skiro).

Mikromobilnost je najhitreje rastoča oblika mobilnosti, ki zmanjšuje vplive na okolje, spreminja uporabo urbanega prostora in stroške mobilnosti.

Ta oblika mobilnosti je zelo obetavna za svetovna, prometno obremenjena mesta, ne le kot način za obvladovanje zastojev in zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, ampak tudi kot preprost način potovanja po mestu na kratke razdalje in premagovanje »zadnjega kilometra«, kot je opredeljen v 30. točki prvega odstavka 3. člena ZCPN.

Vse večja priljubljenost e-skuterjev je poudarila pomanjkanje zakonodajnih okvirov za uporabo in izkoriščanje nastajajočih načinov mobilnosti. To je povzročilo nujno potrebo po lokalnih in državnih predpisih in organizaciji trga ter po vzdrževanju urejenosti javnih prostorov. V zadnjih letih je to povzročilo obsežne spremembe državnih predpisov.

Leta 2021 je Republika Slovenija zakonsko uredila področje novih prevoznih sredstev, med katera spadajo tudi električni skiroji. Z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 123/21) se uvršča e-skiroje med lahka motorna vozila, pri katerih konstrukcijsko določena hitrost ne presega 25 km/h in ki niso širša od 80 cm ter so izvzeta iz področja uporabe Uredbe (EU) št. 168/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. januarja 2013 o odobritvi in tržnem nadzoru dvo- ali trikolesnih vozil in štirikolesnikov (UL L št. 60 z dne 2. marca 2013, str. 52).



SLIKA 11: NACIONALNI CILJI VARNOSTI VOZNIKOV E-SKIROJEV

3.6.2.1.1 NESREČE TER NJIHOVI VZROKI IN POSLEDICE

Podatki že več let kažejo, da e-skiroji ne spadajo med najvarnejša prevozna sredstva. Prometnih nesreč z njihovo udeležbo je namreč vse več, najpogosteje pa so povzročitelji prav vozniki e-skirojev sami. Ta delež celo narašča, saj so bili vozniki e-skirojev v letu 2021 sami odgovorni za 61 odstotkov vseh prometnih nesreč, leta 2022 pa že za 66 odstotkov. Od septembra 2019, odkar policija vodi statistiko, do konca leta 2022, torej v treh letih, je bilo na slovenskih cestah že več kot 430 nesreč z udeležbo voznikov e-skirojev. Glavnina nesreč, skoraj 87 odstotkov, se zgodi v naseljih. Med vzroki prevladuje neprilagojena hitrost (takih nesreč je bilo za tretjino), pogosto vzroka sta tudi nepravilna stran ali smer vožnje in neupoštevanje pravila o prednosti. Največ povzročiteljev je bilo starih od 18 do 44 let, zaskrbljujoče pa je, da je bilo sedem povzročiteljev starih do 14 let in 15 povzročiteljev starih do 17 let. Nedavno je Evropski svet za varnost v prometu predlagal najnižjo starost voznika e-skiroja 16 let ali omejitev v skladu s starostjo za vožnjo mopeda. Zavedati se moramo, da je e-skiro lahko motorno vozilo in ne igrača.

Splošno je oteženo pridobivanje celostne slike o številu nesreč z vpletenostjo vozil na električni pogon (lahka motorna vozila), saj v mnogih državah te kategorije vozil še ni v uradnih policijskih evidencah ali pa je v njih šele malo časa.

Od začetka pojava električnih skirojev v Republiki Sloveniji opažamo povečano število poškodb udeležencev v prometnih nesrečah ali dogodkih. Predvsem so nas presenetile hude telesne poškodbe, bolj primerljive tistim, ki nastanejo pri nezgodah mopedistov in motoristov. Med njimi so bile tudi življenje ogrožajoče in smrtne poškodbe. Glavni problem je, da se vozniki ne zavedajo hitrosti, ki jo e-skiro razvije, mnogi e-skiro še vedno dojemajo kot običajen skiro. Hitrost skiroja na nožni pogon je okrog 10 km/h, e-skiroja pa vsaj 20 km/h, zato se slednji že pri ustavljanju in sestopanju z ustavljajočega se vozila pomembno razlikuje od običajnega skiroja. Vsaka podvojitev hitrosti pomeni štirikrat večjo energijo, ki jo mora absorbirati telo ob morebitnem padcu ali trku.

V Republiki Sloveniji se največ uporabnikov lahkih motornih vozil poškoduje v nesrečah z električnim skirojem, sledijo trki z e-rolkami in kolesi na električni pogon. Velik del teh poškodovancev v urgentno ambulanto pride samih in tam ostane le nekaj ur.

Najpogostejše so lažje poškodbe, in sicer zunanje poškodbe, pa tudi poškodbe zgornjih in spodnjih okončin. Večina bolnikov se poškoduje zaradi padca. Smrtnih žrtev zaradi trčenja z e-skirojem je malo, vendar pomemben del poškodovanih potrebuje operacijo ali celo konča na oddelku za intenzivno nego.

Poškodbe glave so daleč najpogostejša poškodba pri trčenju z e-skirojem, vendar zapisi pogosto kažejo tudi na zlome spodnjih in zgornjih udov, poškodbe mehkih tkiv (kot so odrgnine in modrice) ter poškodbe in zlome na predelih obraza in vratu.



SLIKA 12: PREGLED VARNOSTI VOŽNJE Z E-SKIROJI V LETU 2022 VIR: PODATKI POLICIJE.

Policija je od leta 2019 do 31. decembra 2022 pri voznikih e-skirojev ugotovila kar 1069 kršitev cestnoprometnih predpisov, najpogosteje zaradi napačne strani oziroma smeri vožnje, neprilagojene hitrosti, alkohola, uporabe mobitela in drugih naprav med vožnjo ter neuporabe čelade pri voznikih do 18. leta. V letu 2022 je bilo ugotovljenih 727 kršitev voznikov e-skirojev, kar kaže na 294-odstotno povečanje v primerjavi z letom 2021. Pri povzročiteljih izstopajo starostne skupine od 24 do 34 let, od 34 do 44 let, od 44 do 54 let in od 18 do 24 let. V letu 2019 je bilo ugotovljenih 16 kršitev cestnoprometnih predpisov, v letu 2020 79, v letu 2021 247, v letu 2022 727 in letos do 20. aprila 167.

3.6.2.1.2 INFRASTRUKTURA

Razvoj varnega omrežja za mikromobilnost je bistvenega pomena, saj pozitivno vpliva na varnost vseh udeležencev v prometu, vključno s pešci. Zato je pomembno prizadevanje za ustvarjanje varnega omrežja z dopolnitvijo predpisov o varnosti vozil in cestne infrastrukture.

Ogromno poškodb z e-skiroji je posledica padcev zaradi neprimerno zasnovane cestne infrastrukture, oziroma neupoštevanja ZPrCP, saj uporabnik oceni, da je v danem trenutku varneje voziti po glavni cesti kot po kolesarski poti (poškodovane poti ali nasut pesek).

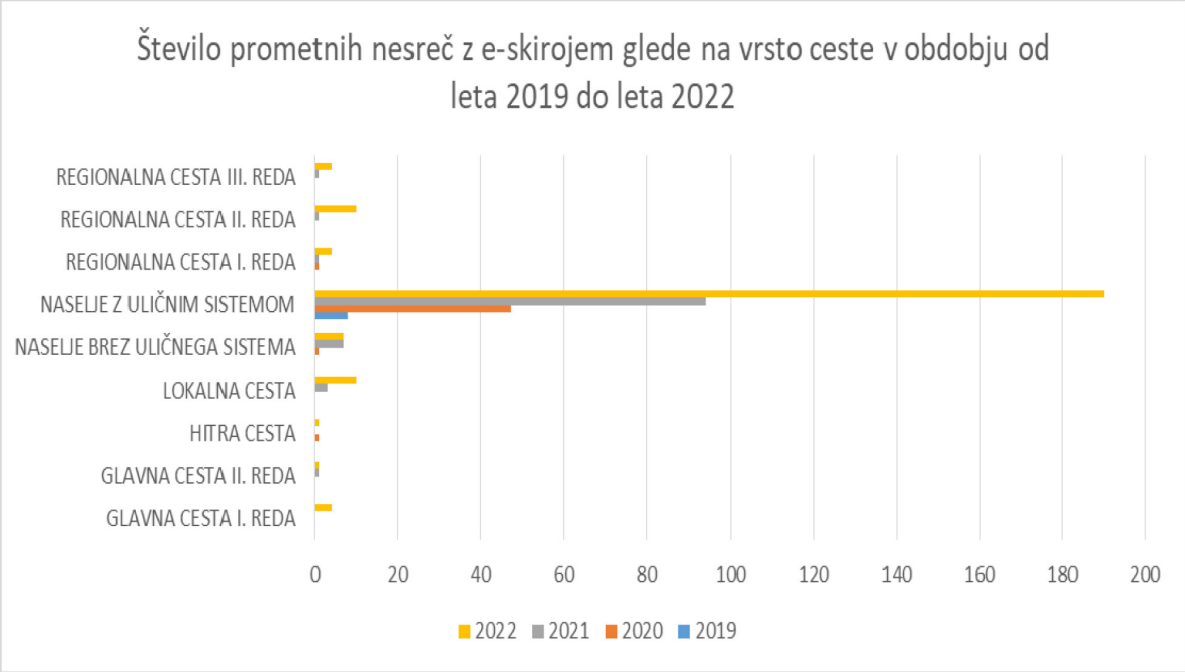
Cestne površine bi bilo treba izboljšati z novo zasnovo in vzdrževanjem, z načrtovanjem cestne infrastrukture pa je potrebno ločiti kolesarsko omrežje od ulic ali pasov, ki jih uporabljajo druga vozila. Znano je, da težka tovorna vozila in avtobusi poslabšajo cestno površino, s tem pa varnost šibkejših udeležencev v cestnem prometu. Nadzorni organi bi morali kumulativno spremljati:

– nastanek nesreče z lahkim motornim vozilom, katere posledica je poškodba,
– ustreznost cestne infrastrukture ob nastanku nesreče (ali je bila površina cestišča poškodovana, neustrezno sanirana) in
– ali je voznik lahkega motornega vozila vozil v skladu z ZPrCP.

Številne metode je mogoče uporabiti ločeno ali v kombinaciji, vključno z video analizo, podatki merilnika hitrosti in neposrednimi povratnimi informacijami uporabnikov.

Veliko se v javnosti razpravlja tudi o parkiranju e-skirojev in e-koles na pločniku in drugih neprimernih površinah, kot so travniki, pešpoti in tako dalje (predvsem se to nanaša na najete e-skiroje in e-kolesa). Pomembno je preučiti vzpostavitev parkirnih območij, ki bodo uporabnikom omogočila varno parkiranje brez oviranja drugih udeležencev v prometu.

GRAF 29: ŠTEVILO PROMETNIH NESREČ Z E-SKIROJEM GLEDE NA VRSTO CESTE V OBDOBJU 2019–2022



Vir: Podatki policije.

3.6.2.1.3 PREUČITEV IN VZPOSTAVITEV USTREZNE PROMETNE VZGOJE V OSNOVNIH ŠOLAH NA PODROČJU E-SKIROJEV

Zakon o voznikih (Uradni list RS, št. 92/22 – uradno prečiščeno besedilo in 153/22; v nadaljnjem besedilu: ZVoz-1) v petem odstavku 55. člena navaja, da motorno vozilo in moped, katerih konstrukcijsko določena hitrost ne presega 25 km/h, smeta voziti v cestnem prometu otrok od 12. do 14. leta starosti, ki ima pri sebi kolesarsko izkaznico, in oseba, ki je starejša od 14 let.

Statistike kažejo, da je pretežni del telesnih poškodb, povzročenih z vožnjo e-skiroja, prisoten v starostni skupini do 18 let. Pri tem so organizatorji dogodkov, povezanih z varno uporabo e-skirojev, opazili tako nepoznavanje cestnoprometnih predpisov kot tudi pomanjkanje motorike na navedenem vozilu.

V šole bi postopoma uvedli teoretični in praktični program, s katerim bi osnovnošolce podučili o obvladovanju in varnosti e-skirojev ter odgovorni vožnji z njimi.

Nove oblike mobilnosti – med katere spadajo tudi e-skiroji – so dejstvo. Če želimo, da bodo te oblike mobilnosti varne in trajnostne, je ključno, da jim namenimo velik del pozornost, ki pa ne sme zasenčiti varnosti pešcev oziroma ostalih uporabnikov javnih površin. Države in organizacije tako v Republiki Sloveniji kot v EU na področju mikromobilnosti iščejo rešitve in prispevajo svoj delež k skupnemu celostnemu zagotavljanju varnosti za prav vse udeležence, predvsem najranljivejše. Eden od ključnih stebrov tega je spreminjanje stališč in vedenja vseh plasti družbe.

PREDLAGANI UKREPI

Ukrepi	Dejavnosti	Nosilci*	Obdobje
• SPREMEMBA ZAKONODAJE	• preučitev uvedbe zaščitnih ukrepov za ranljive udeležence v prometu na področju novih oblik mobilnosti	**MZI,** AVP, MZ, Ministrstvo za pravosodje, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, MNZ, Policija, SPV, medobčinske inšpekcijske službe, MVI, NVO, DRSI, IRSI	• I., II., III
	• dvig starosti uporabnikov lahkih motornih vozil in e-koles nad 15 let		• I., II., III.
	• uvedba usposabljanja osnovnošolcev za pridobitev dovoljenja za vožnjo z e-skiroji po vzoru kolesarskega izpita		• I., II., III.
	• povečanje pristojnosti policije, inšpekcijskih služb in občinskih redarstev ob ugotovljenih tehničnih odstopanjih e-skirojev, lahkih motornih vozil in e-koles		• I., II., III.
	• preučitev uvedbe obveznega zavarovanja odgovornosti za uporabnike lahkih motornih vozil in e-koles		• I., II., III.
	• poenostavitev postopkov zasega lahkih motornih vozil, ki niso skladna s področno zakonodajo		• I., II., III.
	• vzpostavitev poenotenih evidenc poškodb uporabnikov lahkih motornih vozil (po vrsti udeleženca)		• I., II., III.

• INFRASTRUKTURA	• urbanistična zasnova, prilagojena mikromobilnosti • zagotavljanje ustreznih voznih površin	**MOPE, MZI, lokalne skupnosti,** MNVP	• I., II., III. • I., II., III.
• IZOBRAŽAVANJA, USPOSABLJANJA, PREVENTIVNE DEJAVNOSTI	• povečanje preventive in opozarjanje na nevarnosti v sklopu delavnic • ozaveščanje vodstvenih in strokovnih delavcev za širjenje področja varne trajnostne mobilnosti v vrtce in šole (v obvezni in razširjeni program za osnovne šole in v učni program za vrtce) • uvedba ciljev o varnosti v prometu v izvedbene učne programe po horizontali in vertikali (od vrtca do srednje šole)	**MVI, Zavod Republike Slovenije za šolstvo**	• I., II., III. • I., II., III. • I., II., III.

* S polkrepko pisavo so navedeni ključni nosilci, ostali pri izvedbi sodelujejo.

KAZALNIKI

Kazalnik	Nosilec	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Obdobje spremljanja	Opomba
Št. hudo telesno poškodovanih voznikov e-skiroja	Policija, AVP	30	20	letno	
Število delavnic usposabljanja za vožnjo z e-skirojem	AVP, NVO	0	80	letno	vzpostavitev spremljanja
Št. prodanih lahkih motornih vozil	GZS	določiti	določiti	letno	vzpostavitev spremljanja
Št. izrečenih ukrepov	Policija, občinska redarstva	določiti	določiti	letno	vzpostavitev spremljanja

Finančni okvir:
Ukrepi se izvajajo v okviru rednih delovnih nalog.
Nadaljnje načrtovanje bo zajeto v obdobnem akcijskem načrtu.

3.6.2.2 POKLICNI VOZNIKI GOSPODARSKIH VOZIL

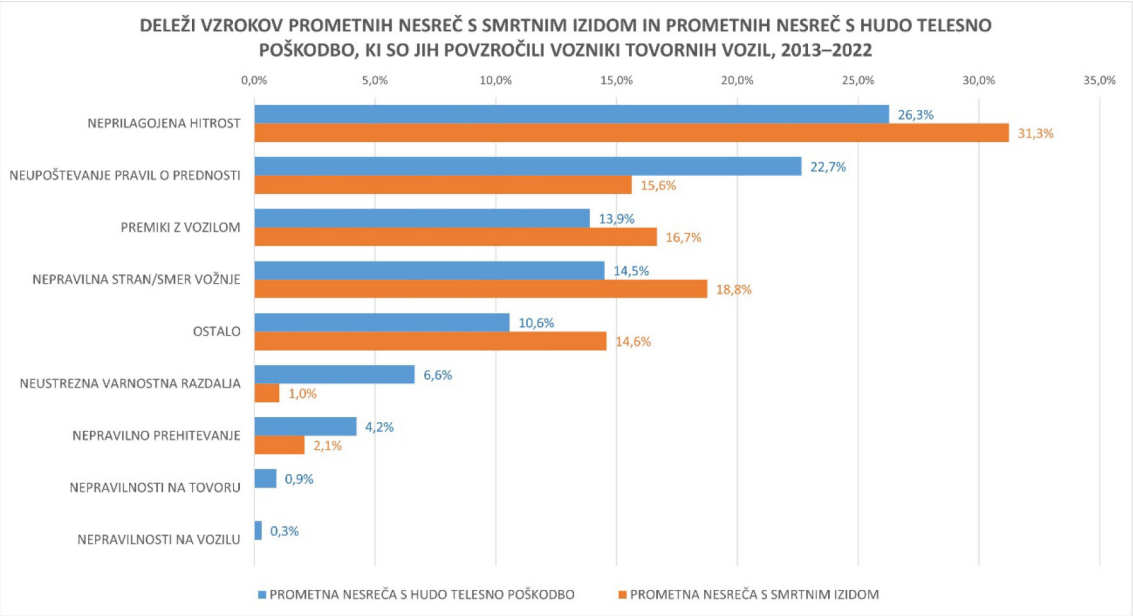
TEMELJNI CILJ:
ZAGOTOVITEV VARNEGA IZVAJANJA GOSPODARSKIH VOŽENJ.

Zaradi geografske lege se v Republiki Sloveniji srečujemo z velikim deležem tujih voznikov gospodarskih vozil, ki so v tranzitu in prihajajo iz drugega okolja, z drugačnimi prometni navadami. Zaradi tega in tudi zaradi jezikovnih ovir so preventivne dejavnosti za te voznike močno otežene in običajno lahko dosežejo le majhen delež celotne skupine poklicnih voznikov. S tega vidika je za doseganje večje varnosti pri voznikih gospodarskih vozil pogosto najučinkovitejši ukrep poostren nadzor nad zakonsko predpisano opremo vozil, ki povečuje prometno varnost.

Vozniki tovornih vozil so v obdobju od leta 2013 do leta 2022 povzročili 96 smrtnih prometnih nesreč in 335 prometnih nesreč s hudo telesno poškodovanimi.

Med vzroki izstopa neprilagojena hitrost, precej enako pogosto sledijo premiki z vozilom, neupoštevanje pravil o prednosti, napačna stran ali smer vožnje in drugo. Neustrezna varnostna razdalja ni pogost vzrok za prometne nesreče.

GRAF 30: DELEŽI VZROKOV ZA PROMETNE NESREČE S SMRTNIM IZIDOM ALI S HUDO TELESNO POŠKODBO V OBDOBJU 2013–2022 – POVZROČITELJI VOZNIKI TOVORNIH VOZIL



Vir: Podatki policije.

3.6.2.2.1 TEHNIČNA BREZHIBNOST

Pri nadzorih tovornih vozil se pogosto ugotavljajo številne hujše tehnične pomanjkljivosti na vozilih, od izrabljenih pnevmatik do nedelujočih zavor, močne korozije in podobno. Vozila, ki niso tehnično brezhibna, ogrožajo prometno varnost vseh udeležencev v prometu. Če se zaradi slabega tehničnega stanja okvarijo na cesti, pa ovirajo promet in pomenijo veliko nevarnost.

TABELA 3: TEHNIČNE NEPRAVILNOSTI – NAJPOGOSTEJŠE NAPAKE (2019–2022)

Postavke	2019	2020	2021	2022
Zavorni bobni, zavorni koluti	6	7	10	24
Zmogljivost delovne zavore	8	4	12	21
Učinkovitost delovne zavore	4	1	8	21
Zmogljivost parkirne zavore	5	4	11	21
Učinkovitost parkirne zavore	3	3	5	18
Poravnava žarometi	4	7	10	32
Stanje in delovanje – sprednje in zadnje pozicijske svetilke, bočne in gabaritne svetilke ter svetilke za dnevno vožnjo	7	10	23	49
Stanje – odsevniki, vidne (odsevne) oznake in zadnje označbe	3	5	11	17
Pnevmatike	5	11	21	40
Puščanje tekočine	6	9	10	23

Vir: IRSI.

V obdobju od leta 2017 do leta 2022 je bilo pri cestnem nadzoru zaznano povečanje števila tovornih vozil, ki niso tehnično brezhibna. Prevladujejo vozila iz južne in vzhodne Evrope (Hrvaška, Bolgarija, Madžarska, Poljska, Romunija in Slovaška) ter tretjih držav (Bosna in Hercegovina, Severna Makedonija, Črna gora, Srbija in Turčija). Predvsem izstopajo tehnične napake na zavorah, pri delovanju svetil in neustreznost pnevmatik, kar so temelji za varno udeležbo vozila v cestnem prometu.

Iz statističnih podatkov je razvidno, da je treba poostreno izvajati določila ZMV-1 in Pravilnika o cestnem pregledu tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil (Uradni list RS, št. 30/18 in 48/22). Treba je preučiti in nato sprejeti odločitev o uvedbi mobilnih enot za tehnične preglede, ki bi omogočile pospešitev nadzora in izločitev tehnično nebrezhibnih vozil na nadzornih točkah.

3.6.2.2.2 TAHOGRAFI

Pri prevozih oseb in blaga, pri katerih mora voznik spoštovati določila o časih vožnje, odmorih in počitkih na podlagi Uredbe 561/2006/ES, mora biti vozilo opremljeno s tahografom in voznik mora beležiti vsa aktivna in neaktivna obdobja (čas vožnje, čas drugega dela, čas razpoložljivosti in čas odmora ali počitka). Po določbah zakona, ki ureja delovni čas in obvezne počitke mobilnih delavcev ter zapisovalno opremo v cestnih prevozih, so za nadzor pristojni inšpektorat, pristojen za promet, inšpektorat, pristojen za delo, policija in finančna uprava.

TABELA 4: ŠTEVILO VOZNIKOV, PREGLEDANIH OB CESTI, GLEDE NA DRŽAVO REGISTRACIJE IN GLAVNO VRSTO PREVOZA V LETU 2022

Glavna kategorija prevoza		**EU/EEA/Švica**		**Tretje države**
		Državljani	**Nedržavljani**	
Prevoz potnikov		**1216**	**352**	**336**
Prevoz blaga		**4665**	**7010**	**3366**
SKUPAJ:		**5881**	**7362**	**3702**

Vir: IRSI.

TABELA 5: PREKRŠKI – ŠTEVILO IN VRSTA UGOTOVLJENIH PREKRŠKOV V PROSTORIH V LETU 2022

Člen	**Vrsta prekrška**	**Prevoz potnikov**			**Prevoz blaga**			
		EU/EEA/Švica		**Tretje države**	**EU/EEA/Švica**		**Tretje države**	
		Državljani	**Nedržavljani**		**Državljani**	**Nedržavljani**		
D Annex I A	**Snemalna oprema**							
	– nepravilno delovanje	**7**	**21**	**39**	**56**	**574**	**125**	**822**
	– napačna uporaba ali manipulacija snemalne opreme	**0**	**16**	**57**	**81**	**462**	**381**	**997**
							Skupaj:	**1819**

Vir: IRSI.

V obdobju ReNPVCP13-22 je bilo ugotovljeno povečanje kršitev voznikov iz Hrvaške, Bolgarije, Madžarske, Poljske, Romunije in Slovaške ter tretjih držav (Bosna in Hercegovina, Severna Makedonija, Črna gora, Srbija in Turčija).

Z novo uredbo je treba najpozneje do 1. januarja 2025 analogni ali digitalni tahograf v mednarodnem cestnem prometu zamenjati s pametnim tahografom druge generacije, do 19. avgusta 2025 pa je treba zamenjati tudi pametne tahografe prve generacije. Od 1. junija 2026 bodo pametni tahografi druge generacije obvezni tudi pri mednarodnem prevozu blaga ali v okviru kabotaže, kjer največja dovoljena masa vozila, skupaj s kakršnim koli priklopnikom ali polpriklopnikom, presega 2,5 tone.

Že obstoječi pametni tahografi so olajšali nadzor vozil, saj Uredba (EU) št. 165/2014 določa, da mora biti tahograf opremljen s funkcijo oddaljene komunikacije, ki nadzornim organom omogoča branje podatkov pametnega tahografa iz mimo vozečih vozil z uporabo opreme za daljinsko branje. Oprema se brezžično povezuje z vmesnikom za namensko komunikacijo kratkega dosega (DSRC – Dedicated Short Range Communication). Tovrstna oprema bo nadzornim organom omogočila identifikacijo tovornih vozil in posledično izločitev potencialnih kršiteljev za izvedbo natančnejšega nadzora. Nadzorni organi se morajo do 18. avgusta 2024 opremiti z napravami za zgodnje odkrivanje na daljavo.

3.6.2.2.3 POČITKI

Pri nadzoru nad določbami zakona, ki ureja delovni čas in obvezne počitke mobilnih delavcev ter zapisovalno opremo v cestnih prevozih, se ugotavljajo kršitve tako glede samih časov voženj, odmorov in počitkov kot tudi manipulacije zapisovalnih naprav, ki beležijo take kršitve, ter prirejanje ostale dokumentacije, ki bi prav tako potrjevala take kršitve. Utrujenost voznikov komercialnih vozil (tovornih vozil in avtobusov) je izredno zaskrbljujoč pojav in povzročitelj marsikatere prometne nesreče; na primer tovorno vozilo ali avtobus večkrat brez razloga zapelje s cestišča brez sledi zaviranja in tako dalje. Taka nesreča ima lahko tudi druge vzroke, ki jih statistika o vzrokih prometnih nesreč ne zajema, iz zaznanih kršitev pa je velikokrat razvidna nenormalna, tudi 15-urna redna dnevna delovna obremenitev voznikov tudi z drugimi deli (nakladanje in razkladanje tovora, popravilo vozil, čiščenje in tako dalje).

Glede na splošno pomanjkanje nadzornega kadra za celoten nadzor na tem področju in glede na tehnološki napredek, ki smo mu priča na tem področju, bi bila zelo smotrna uvedba sodobnih tehnologij za prenos podatkov iz zapisovalnih naprav na daljavo na naprave nadzornih organov. Tako bi se nadzorni organi lahko bolj ukvarjali s potencialnimi kršitelji predpisov s področja delovne zakonodaje in bi dobili taktično prednost pri ustreznem selekcioniranju potencialnih kršiteljev predpisov s področja delovne zakonodaje. Povečan in usmerjen nadzor bi imel za logično posledico povečano previdnost in pozornost voznikov in prevoznikov pri kršenju predpisov s tega področja.

3.6.2.2.4 POČIVALIŠČA

V letu 2019 se je skozi Republiko Slovenijo v povprečju dnevno peljalo 3976 tovornih vozil, težjih od 7 ton. Na določenih odsekih avtocest in hitrih cest pa je povprečni letni dnevni promet znašal tudi več kot 6000 vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7 ton.

V letu 2020 se je število tovornih vozil zaradi pandemije covida-19 zmanjšalo, a se je že v letu 2021 in letu 2022 znova povečalo in je večje od leta 2019.

Nekatera brezplačna javna počivališča na avtocestah in hitrih cestah v Republiki Sloveniji so premajhna glede na količino tovornega prometa, zato so v večernih urah polno zasedena. Poklicni vozniki se tako soočajo s težavo, saj zakonsko zahtevanih obveznih počitkov zaradi zasedenosti počivališč na avtocestnem omrežju ne morejo opraviti. Zato prihaja do napačno parkiranih vozil na samih počivališčih, na uvozih na avtocestna počivališča in izvozih z njih ter na odstavnih pasovih in SOS nišah. Napačno parkirana vozila pomenijo veliko nevarnost za druge udeležence v prometu in onemogočajo normalen pretok prometa. Prav tako so zaradi napačno parkiranih vozil onemogočeni izredni prevozi čez počivališča in tem voznikom uporaba vseh osnovnih storitev, ki jih počivališča nudijo (oskrba z gorivom, uporaba toaletnih prostorov).

Z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 123/21) je leta 2021 začelo veljati pravilo, ki zapoveduje parkiranje težkih vozil za največ 25 ur (avtobusi in tovorna vozila nad 3500 kg so lahko na označenih parkirnih mestih parkirani največ 25 ur). Do omejitve oziroma prepovedi je prišlo, ker so na počivališčih pogosto parkirala tovorna vozila do nadaljevanja vožnje (glede na izvajanje naročil prevozov in ne zaradi potrebnega počitka voznikov), kar pa v praksi lahko traja tudi po več dni. Posledica takšnih ravnanj je, da zmanjka potrebnih parkirnih površin.

Varnost se je zaradi novega pravila 25 ur bistveno izboljšala. Težka tovorna vozila so parkirana po predpisih, prevozniki so prisotni ob vozilu in so v ekstremnih razmerah (na primer ob požaru) zmožni potencialno nevarnost tudi odpravljati. Prezasedenost počivališč je opaziti med prazniki, pozno popoldne, ko vozniki ustavijo, da na počivališču prenočijo, na počivališčih, ki ležijo ob avtocesti A1 in ob večjih mestih.

Prav tako se v Republiki Sloveniji soočamo s pomanjkanjem alternativnih možnosti parkiranja, ki niso ob avtocestah. Zato se intenzivno trudimo, da bi čim prej zagotovili dodatna parkirišča za težka tovorna vozila.

Načrtujejo se investicije za razširitev obstoječih 56 počivališč s 1638 na 2764 parkirnih mest, digitalizacija preverjanja prostih parkirnih površin na počivališčih, ki bo prinesla dodatna parkirna mesta, iščejo se kratkoročne začasne rešitve, ki bi do realizacije prej navedenih investicij zagotovile dodatne parkirne površine.

3.6.2.2.5 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Za povečanje varnosti v cestnem prometu in zmanjšanje tveganj je treba večjo pozornost usmeriti tudi v ozaveščanje ter izboljšanje znanja in spretnosti tako obstoječih kot tudi novih poklicnih voznikov. Poklic voznika namreč zahteva širok nabor posebnih znanj, zato bi bilo priporočljivo formalni sistem izobraževanja in usposabljanja dopolniti s praktičnim usposabljanjem v obliki mentorstva v logističnih podjetjih. V okviru preventivnih akcij za večjo varnost voznikov tovornih vozil in avtobusov naj se vsaj enkrat letno izvede teoretična in praktična delavnica (AVP, OZS, GZS).

PREDLAGANI UKREPI

Ukrepi	**Dejavnosti**	**Nosilci***	**Obdobje**
SPREMEMBA PREDPISOV	• preučiti možnost omejitve časa prehitevanja na največ 45–60 sekund (to je čas, ki ga tovorno vozilo lahko porabi od trenutka, ko začne prehitevati, do trenutka, ko ta manever konča)	**MZI,** AVP, MNZ, Policija, DARS, IRSI	• I., II., III.
PRILAGODITEV INFRASTRUKTURE	• povečanje parkirnih zmogljivosti na avtocestnih počivališčih s prikazom števila prostih parkirnih mest ter izgradnja ustrezne infrastrukture za voznike, kot so prhe, toaletni prostori, naprave za razgibavanje na prostem	**DARS,** MZI, MNZ, Policija, IRSI	• I., II., III.
	• izgradnja bivalnih enot na avtocestnih počivališčih, ki bi voznikom omogočale tedenske počitke v skladu z Uredbo (EU) 2020/1054		• I., II., III.
	• namestitev nadzorne opreme DSRC na avtocestnem omrežju (tahografi)		• I., II., III.
PRILAGODITEV VOZIL	• obveznost vgradnje kamere za vzvratno vožnjo pri vseh gospodarskih vozilih	**MZI,** AVP	• I., II., III.
	• spodbujanje vgradnje asistenčnih radarskih sistemov v gospodarska vozila, ki voznika z zvočnim in svetlobnim signalom opozarjajo na osebe in predmete, ki bi se lahko znašli v njegovem mrtvem kotu		• I., II., III.
	• preučitev spodbujanja vgradnje alkoholnih ključavnic v vozila, ki opravljajo prevoz tovora		• I., II., III.
IZOBRAŽEVANJA, USPOSABLJANJA, PREVENTIVNE DEJAVNOSTI	• analiza stanja in preučitev možnosti za vzpostavitev dopolnilnega praktičnega izobraževanja oziroma poklicnega usposabljanja za voznike avtobusov, tovornih vozil in kombijev za prevoz potnikov in blaga	**MZI,** AVP, MVI, GZS, OZS in drugi izvajalci usposabljanja	• I., II., III.
	• koda 095 – Prenova koncepta usposabljanja in vsebin		• I., II., III.
	• preučitev možnosti uvedbe usposabljanja za voznike vozil do 3,5 t		• I., II., III.
	• preventivne akcije		• I., II., III.

NADZOR CESTNEGA PROMETA	• okrepitev doslednega in usklajenega skupnega nadzora vseh pristojnih nadzornih organov nad spoštovanjem predpisanih počitkov, odmorov, časov vožnje in uporabo tahografov v cestnem prometu in na sedežu prevoznih podjetij	**IRSI,** AVP, policija, FURS	• I., II., III.
	• dosleden nadzor tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil v cestnem prometu z uporabo sodobnih metod in opreme, okrepitev usklajenega skupnega nadzora vseh pristojnih nadzornih organov		• I., II., III.
	• vzpostavitev samodejnega nadzora varnostne razdalje med vozili z nadcestnimi portali na avtocestnem omrežju		• I., II., III.
	• preverjanje tehnične brezhibnosti vozil v cestnem prometu s pomočjo mobilne enote na avtocestnih nadzornih točkah		• I., II., III.

* S polkrepko pisavo so navedeni ključni nosilci, ostali pri izvedbi sodelujejo.

KAZALNIKI

Kazalnik	Nosilec	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Obdobje spremljanja	Opomba
Izgradnja novih varnih in varovanih parkirišč	DARS	0	4	triletno	
Število izvedenih skupnih nadzorov	IRSI, FURS, POLICIJA	3/mes	5/mes	letno	
Število mobilnih enot za izvajanje tehničnih pregledov	MNZ, IRSI, DARS	0	2	triletno	

Finančni okvir:
Ukrepi se izvajajo v okviru rednih delovnih nalog.
Nadaljnje načrtovanje bo zajeto v obdobnih akcijskih načrtih.

3.6.2.3 VOZNIKI ENOSLEDNIH MOTORNIH VOZIL

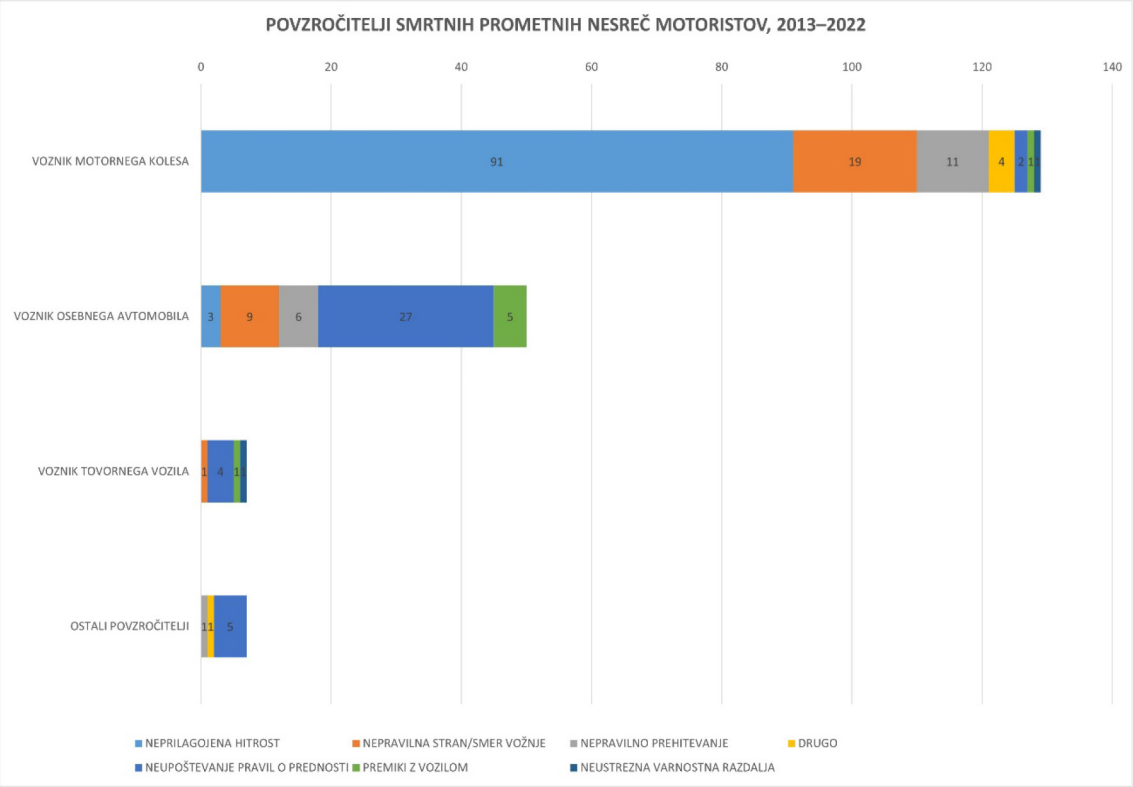
TEMELJNI CILJ:
ZAGOTOVITEV VARNE UDELEŽBE VOZNIKOV ENOSLEDNIH MOTORNIH VOZIL V PROMETU.

Enosledna vozila so mopedi in motorna kolesa ter vsa ostala vozila, ki so registrirana kot enosledna vozila.

Pogosto se vozniki osebnih avtomobilov prelevijo v voznike enoslednih motornih vozil (v nadaljnjem besedilu: voznik EMV). Tuje raziskave ugotavljajo, da je motiv vožnje pri teh voznikih pogosto zelo drugačen kot pri voznikih osebnih avtomobilov (preživljanje prostega časa, druženje, turistični ogledi, tudi preizkušanje lastnih sposobnosti in užitki v tveganju).

Ogroženost voznikov EMV je veliko večja in ti vozniki spadajo med ranljivejše skupine udeležencev, saj so zaradi značilnosti motorja veliko slabše vidni in opazni, pogosto vozijo prehitro, drugi vozniki jih pogosto spregledajo ali jim odvzamejo prednost. Varnost voznikov EMV je pomembno povezana tudi z ravnanjem njih samih, saj statistični podatki kažejo, da so pogosto sami tudi povzročitelji prometnih nesreč.

GRAF 31: VZROKI ZA SMRTNE PROMETNE NESREČE VOZNIKOV EMV GLEDE NA POVZROČITELJA V OBDOBJU 2013–2022



Vir: Podatki policije.

Med vzroki smrtnih prometnih nesreč voznikov EMV, ki so bili sami tudi povzročitelji, prevladuje neprilagojena hitrost, sledita nepravilna stran/smer vožnje in nepravilno prehitevanje.

Med povzročitelji smrtnih prometnih nesreč motoristov, katerih povzročitelji so bili drugi udeleženci v prometu, prevladujejo vozniki osebnih avtomobilov in v manjši meri vozniki tovornih vozil. Med vzroki smrtnih prometnih nesreč voznikov EMV, ki so jih povzročili drugi udeleženci v prometu, prevladujejo:

- pri voznikih osebnih avtomobilov:
  – neupoštevanje pravil o prednosti,
  – nepravilna stran/smer vožnje,
- pri voznikih tovornih vozilih:
  – neupoštevanje pravil o prednosti.

3.6.2.3.1 ŠTEVILO REGISTRIRANIH ENOSLEDNIH MOTORNIH VOZIL SE POVEČUJE

Število registriranih enoslednih motornih vozil se v desetletnem obdobju vztrajno povečuje. V letu 2013 jih je bilo registriranih 92.986, v letu 2023 pa že 153.459. Največji preskok je bil med letoma 2016 in 2017, predvsem zaradi spremembe zakonodaje s področja vozil, ki je uvedla obvezno registracijo mopedov, katerih največja konstrukcijska hitrost ne presega 25 km/h. V letu 2022 je bilo registriranih približno 8000 enoslednih motornih vozil več kot leto prej.

TABELA 6: ŠTEVILO REGISTRIRANIH ENOSLEDNIH MOTORNIH VOZIL KONEC LETA (31. DECEMBRA) ZA OBDOBJE 2013–2022

Število registriranih enoslednih motornih vozil konec leta (31.12.) za obdobje 2013 - 2022

		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
..kolesa z motorjem	**SLOVENIJA**	41050	41165	42216	42553	60797	63790	65451	67709	69814	72287
..motorna kolesa	**SLOVENIJA**	51936	54631	58083	61131	64330	67145	70329	72607	75603	81172
Skupaj:		92986	95796	100299	103684	125127	130935	135780	140316	145417	153459

Vir: SURS.

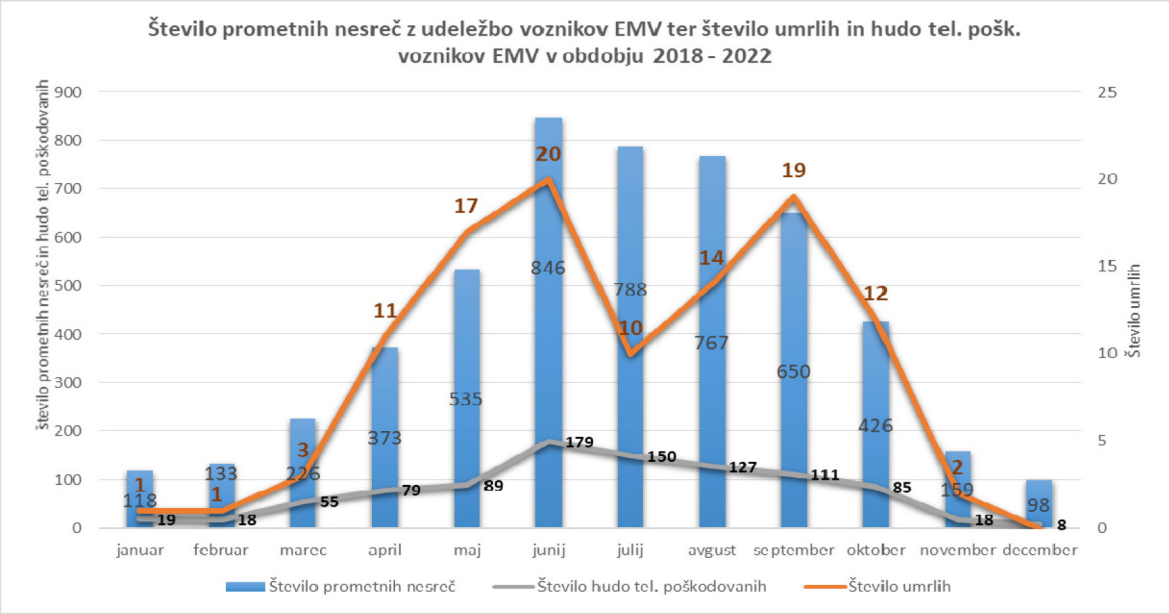
3.6.2.3.2 STAROSTNE SKUPINE VOZNIKOV EMV POVZROČITELJEV PROMETNIH NESREČ V OBDOBJU 2018–2022 TER POSLEDICE ZA VSE UDELEŽENCE

Po letu 2018 je bilo največ povzročiteljev prometnih nesreč v starostnih skupinah med 35. in 44. letom (579) ter 45. in 54. letom (576). Za posledicami prometnih nesreč, ki so jih povzročili povzročitelji v starostni skupini med 25. in 34. ter 45. in 54. letom starosti, je umrlo največ udeležencev – 17 umrlih v vsaki starostni skupini. Sledi starostna skupina med 55. in 64. letom starosti – 15 umrlih.

Po letu 2019 sta umrla dva voznika EMV pod 35. letom starosti, v letih 2020, 2021 in 2022 pa se je stanje znova poslabšalo, saj so vozniki EMV iz starostne skupine med 25. in 34. letom povzročili smrt 14 udeležencev. V primerjavi z obdobjem 2013–2017 beležimo izboljšanje pri starostni skupini od 45. do 54. leta, saj se je število umrlih zaradi povzročiteljev iz navedene skupine zmanjšalo s 23 na 17. Povečanje ugotavljamo pri starejših, saj se je v obeh najstarejših starostnih skupinah povečalo število umrlih – povečanje z devet na 15 v starostni skupini od 55. do 64. leta ter s sedem na deset v starostni skupini nad 64. letom. Prav tako pa je treba upoštevati, da ima vedno več starejših voznikov vozniško dovoljenje za vožnjo enoslednih motornih vozil, na drugi strani pa je vedno manj mlajših imetnikov vozniških dovoljenj za vožnjo enoslednih motornih vozil (vpliv staranja prebivalstva).

3.6.2.3.3 NAJVEČ PROMETNIH NESREČ VOZNIKOV EMV MED APRILOM IN OKTOBROM

GRAF 32: PROMETNE NESREČE IN POSLEDICE PRI VOZNIKIH EMV PO MESECIH V OBDOBJU 2018–2022



Vir: Podatki policije.

Značilno za prometne nesreče voznikov EMV je, da se pripetijo predvsem v toplih mesecih oziroma v motoristični sezoni med aprilom in oktobrom. V obdobju 2018–2022 se je največ tovrstnih prometnih nesreč zgodilo v poletnih mesecih – junija (846), julija (788) in avgusta (767). Število hudo telesno poškodovanih voznikov EMV je praviloma največje v juniju (179) in juliju (150). Največ voznikov EMV je umrlo v juniju – 20 in septembru – 19. V letih 2020 in 2021 je največ voznikov EMV umrlo v maju (11) in avgustu (10), v letu 2022 pa v juniju (5) in septembru (3). Če primerjamo število umrlih na število prometnih nesreč voznikov EMV, ugotovimo, da so dejansko najbolj tvegani meseci ob začetku in koncu motoristične sezone. V aprilu na vsako 34. prometno nesrečo umre en voznik EMV, v maju pa na vsako 31. prometno nesrečo in v septembru na vsako 34. prometno nesrečo.

Največje število prometnih nesreč z udeležbo voznikov EMV v obdobju od leta 2018 do leta 2022 je ugotovljeno med petkom in nedeljo. Najmanj prometnih nesreč pa je bilo v prvih dnevih tedna oziroma med ponedeljkom in sredo. Število umrlih je bilo prav tako največje ob sobotah (26) in nedeljah (22). V letih 2020 in 2021 je bilo največ umrlih voznikov EMV ob sobotah (13) in nedeljah (16), v letu 2022 pa ob sredah (4) in četrtkih (3).

Nesreče voznikov EMV so torej najpogostejše ob koncu tedna v popoldanskem času, kar je predvsem povezano z življenjskim slogom voznikov EMV in odnosom do voznikov EMV.

PREDLAGANI UKREPI

Ukrepi	Dejavnosti	Nosilci*	Obdobje
SPREMEMBA ZAKONODAJE	• preučitev možnosti uvedbe spremljanja, analiziranja voznikov EMV, ki imajo vozniško dovoljenje kategorije B in vpisano kodo za vožnjo vozil kategorije A1, in v primeru poslabšanja pripraviti ukrepe	**MZI,** AVP, MNZ in Policija	• I., II., III.
	• prilagoditi zakonodajo za varnejšo mobilnost voznikov EMV		• I., II., III.
	• prilagoditev pogojev za pridobitev dovoljenja za učitelja in trenerja varne vožnje za usposabljanje kandidatov za voznike in voznike EMV		• I., II., III.

	• preučitev možnosti uvedbe obvezne motoristične zaščitne opreme po vzoru Pravilnika o usposabljanju kandidatov za voznike motornih vozil		• I., II., III.
STROKOVNI, INŠPEKCIJSKI IN POLICIJSKI NADZOR	• izvajanje nadzora nad vozniki EMV tam, kjer so pogoste prometne nesreče z udeležbo voznikov EMV	**IRSI, MNZ, Policija,** AVP	• I., II., III.
	• izvajanje nadzora nad psihofizičnim stanjem voznikov in ali imajo veljavno vozniško dovoljenje ustrezne kategorije		• I., II., III.
	• izvajanje nadzora nad uporabo varnostne motoristične homologirane čelade		• I., II., III.
	• izvajanje nadzora nad tehnično brezhibnostjo enoslednih motornih vozil s poudarkom na vozilih, ki so bila predelana v nasprotju s homologacijskimi predpisi		• I., II., III.
PRILAGODITEV INFRASTRUKTURE	• raziskava dejavnikov prometnih nesreč s smrtnim izidom ali hudo telesno poškodbo in udeležbo voznika EMV	**AVP,** lokalna skupnost za občinske ceste, DARS, DRSI, IRSI	• I., II., III.
	• poostren inšpekcijski nadzor v zvezi z izvajanjem rednih vzdrževalnih del na cestnih odsekih, kjer so se dogajale prometne nesreče s smrtnim izidom ali hudo telesno poškodbo in udeležbo voznika EMV		• I., II., III.
IZOBRAŽEVANJA, USPOSABLJANJA, PREVENTIVNE DEJAVNOSTI	• izvajanje preventivnih akcij za izboljšanje varnosti voznikov EMV	**AVP,** MNZ, Policija, lokalne skupnosti, NVO, MZ, DARS in DRSI	• I., II., III.
	• okrepitev sodelovanja deležnikov na področju izobraževanja, usposabljanja, preventivnih dejavnosti		• I., II., III.
	• s preventivnimi dejavnostmi povečati uporabo kvalitetne zaščitne opreme voznikov in potnikov na EMV		• I., II., III.
	• s preventivnimi dejavnostmi povečati uporabo dobro vidne opreme (čelada, kombinezon)		• I., II., III.
	• s preventivnimi dejavnostmi spodbujati trening varne vožnje voznikov EMV s poudarkom na načelu defenzivne vožnje in razvijanja spretnosti pri vožnji EMV		• I., II., III.
	• priprava programa v okviru izobraževalnih procesov mladostnikov v osnovnih in srednjih šolah		• I., II., III.

* S polkrepko pisavo so navedeni ključni nosilci, ostali pri izvedbi sodelujejo.

KAZALNIKI

Kazalnik	Nosilec	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Obdobje spremljanja	Opomba
Število prometnih nesreč z udeležbo voznikov EMV	policija	1163	581	letno	
Število mrtvih in hudo telesno poškodovanih voznikov EMV	policija	214	118	letno	
Število ugotovljenih kršitev, povezanih z neuporabo varnostne čelade	policija	729	481	letno	

Finančni okvir:
Ukrepi se izvajajo v okviru rednih delovnih nalog.
Nadaljnje načrtovanje bo zajeto v obdobnem akcijskem načrtu.

3.6.2.4 STAREJŠI UDELEŽENCI V PROMETU

TEMELJNI CILJ:
ZAGOTOVITEV VARNE UDELEŽBE STAREJŠIH V PROMETU.

Pričakovana življenjska doba se v večini razvitih držav sveta – tudi v državah EU – podaljšuje, posledično pa se povečuje število starejših imetnikov vozniškega dovoljenja.

Starejšim voznikom pomeni imeti avtomobil in ga voziti več kot samo možnost, da se pripeljejo do cilja. Pomeni jim svobodo izbire, kdaj in kam bodo šli, zagotavlja jim nadziranje svojega časa, neodvisnost, udobje. Voziti avtomobil je simbol avtonomnosti in vključenosti v mobilno družbo. Žal pa so vozniki v tej skupini povzročitelji največ prometnih nesreč s smrtnim izidom.

Področje starejših voznikov motornih vozil (starih 65 let in več) je med vsemi parcialnimi področji, ki so bila obravnavana v ReNPVCP13-22, doseglo daleč najslabše rezultate. Število umrlih starejših voznikov motornih vozil je bilo v zadnjih dveh letih ReNPVCP13-22 največje v obravnavanem obdobju in precej večje od kritične meje umrlih. V letu 2022 je bila kritična meja določena na pet umrlih, dejansko število umrlih pa je bilo precej večje – 14 umrlih. Tudi pri tej kategoriji je treba upoštevati demografijo, saj se je število imetnikov veljavnih vozniških dovoljenj voznikov motornih vozil, starih 65 let in več, v obdobju 2011–22 povečalo za 82 odstotkov. Prav tako statistika upošteva samo umrle starejše voznike motornih vozil, ne pa oseb, ki so umrle v prometnih nesrečah, ki so jih povzročili starejši vozniki motornih vozil.

Po podatkih je bilo v Republiki Sloveniji 31. decembra 2022 384.028 imetnikov vozniških dovoljenj, ki so bili starejši od 61 let, to je skoraj tretjina vseh imetnikov (28 odstotkov) vozniških dovoljenj. Od tega jih je bilo kar 784 v skupini nad 90 let.

GRAF 33: ŠTEVILO STAREJŠIH VOZNIKOV Z VELJAVNIM VOZNIŠKIM DOVOLJENJEM NA DAN 31. DECEMBRA 2022

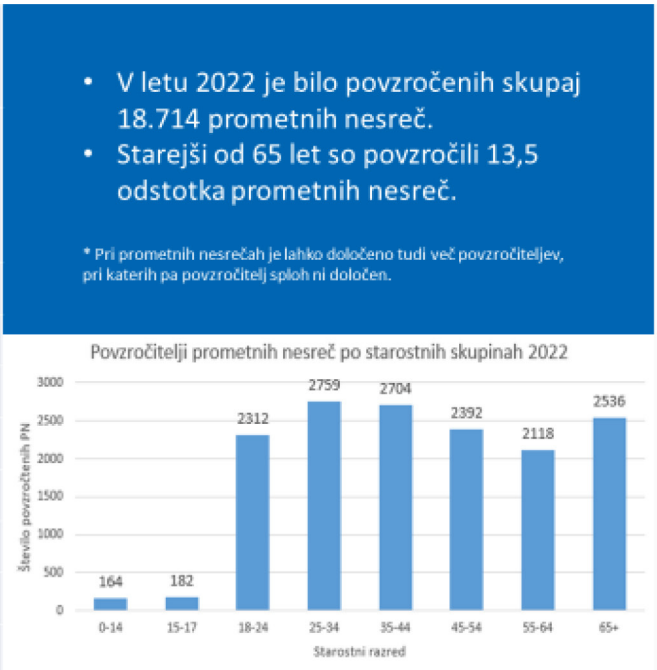


Vir: Podatki MZI.

V zadnjem obdobju je zaznati povečanje deleža umrlih zaradi povzročiteljev iz dveh najstarejših skupin udeležencev. Delež umrlih zaradi povzročiteljev iz starostne skupine nad 64. letom starosti se je povečal s 14 leta 2017 na 31 odstotkov v letu 2022. Tudi delež v starostni skupini od 55. do 64. leta se je povečal, in sicer z 9 odstotkov v letu 2017 na 15 odstotkov v letu 2022.

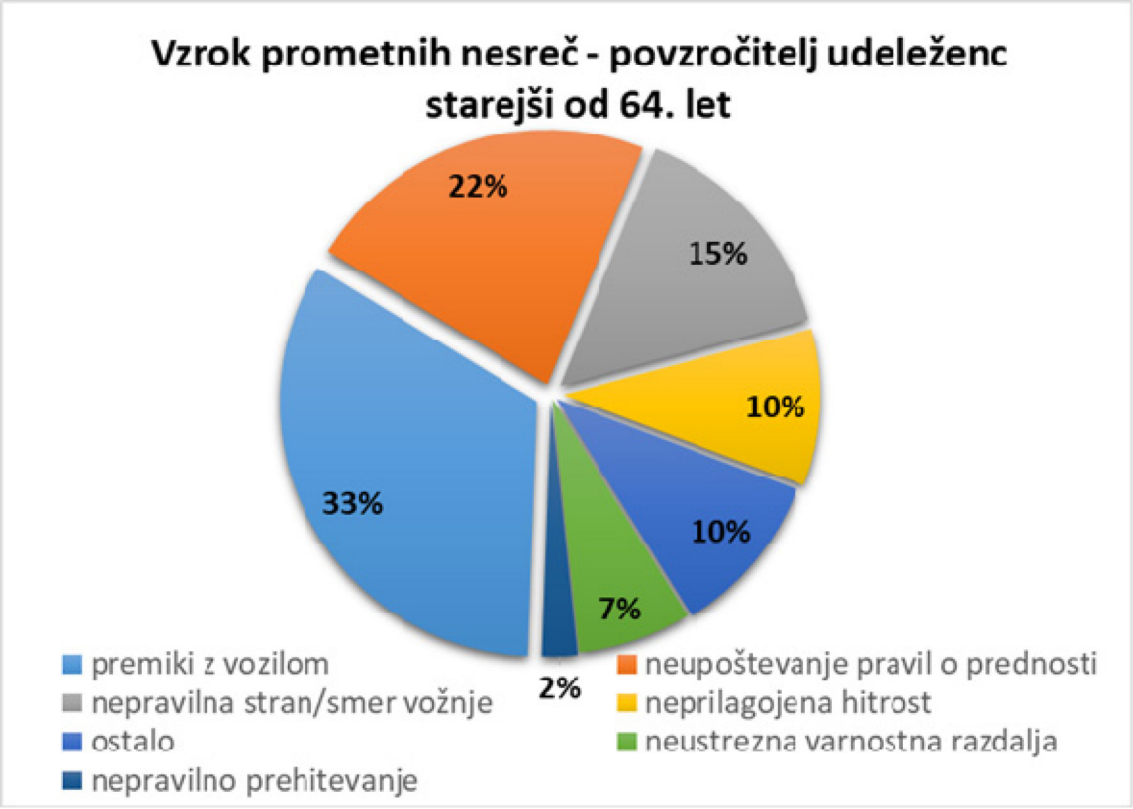
Problematika starejših v prometu se bo v obdobju resolucije obravnavala celostno, ne bodo se obravnavali samo vozniki motornih vozil, ampak tudi drugi starejši udeleženci v prometu, to je starejši od 65 let (na primer kolesarji, pešci, vozniki e-skirojev, vozniki EMV, vozniki električnih vozičkov za starejše …).

Starostni razred	Št. povzročenih PN*	Št. povzročenih PN* z materialno škodo	Posledice, ki so jih utrpeli vsi udeleženci		
			Smrt	Huda tel. poškodba	Lažja tel. poškodba
0-14	164	24	1	20	129
15-17	182	49	1	13	139
18-24	2312	1471	5	97	1045
25-34	2759	1785	13	101	1140
35-44	2704	1742	9	137	1053
45-54	2392	1537	17	145	876
55-64	2118	1339	13	138	790
65+	2536	1693	27	167	841



SLIKA 13: POVZROČITELJI PROMETNIH NESREČ PO STAROSTNIH SKUPINAH V SLOVENIJI V LETU 2022
VIR: PODATKI POLICIJE.

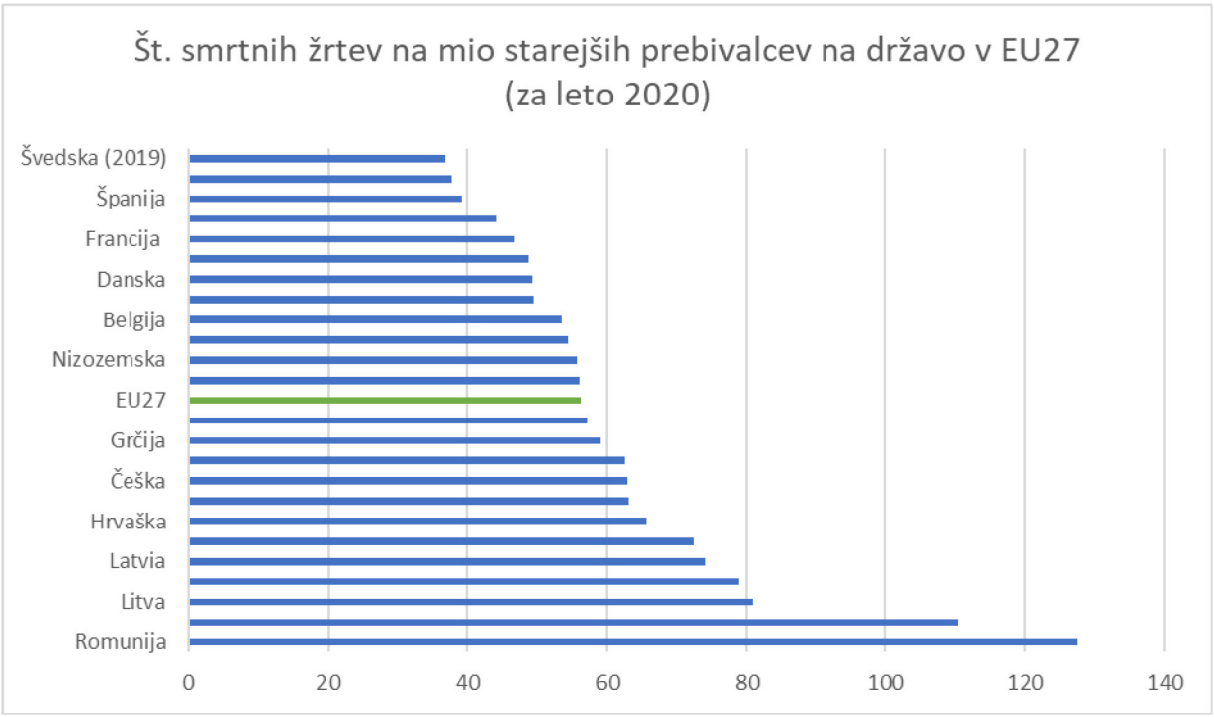
GRAF 34: VZROK PROMETNIH NESREČ 2013–2022 (POVZROČITELJI STAREJŠI OD 64 LET)



Vir: Podatki policije.

Primerjava z drugimi državami EU izkazuje naslednje statistične podatke (vir: European Commisson, European Road Safety Observatory, Facts and Figures – Seniors 2023).

GRAF 35: ŠTEVILO SMRTNIH ŽRTEV NA MILIJON STAREJŠIH PREBIVALCEV NA DRŽAVO V EU27 (2020)



Vir: CARE, EUROSTAT.

Raziskave o učinkih starosti na sposobnosti, pomembne za varno vožnjo, kažejo na upad senzoričnih, kognitivnih in fizičnih sposobnosti z naraščajočo starostjo, vendar je še vedno malo dokazov o vplivu teh sprememb kot vzrokov za nastanek prometnih nesreč (https://trid.trb.org/view/471675).

Ogroženost starejših voznikov se pomembno poveča po 75. letu starosti. Verjetnost, da se bodo vozniki, starejši od 75 let, smrtno poškodovali v avtomobilski nesreči, je kar štirikrat večja kot pri voznikih srednjih let, pri voznikih nad 85 let pa do šestkrat večja. Ta podatek je še posebej opazen ob dejstvu, da je število kilometrov, ki jih letno prevozijo starejši, sorazmerno majhno (AVP).

Za starostnike so značilna drugačna odzivnost, manjša prilagodljivost telesa in kronične bolezni. Bolezni starejših imajo tudi nekaj posebnosti:

– zmanjšana fizična zmogljivost,
– zmanjšane kognitivne sposobnosti in slabši spomin,
– zmanjšanje možnosti koncentracije, motivacije, omejena budnost,
– daljši odzivni čas oziroma počasnejši refleksi,

kar vpliva tudi na sposobnost udeležbe v prometu in je izziv za varno udeležbo v prometu.

Na voljo je več vrst ukrepov za vplivanje tako na prihodnje število smrtnih žrtev kot tudi na povzročitelje prometnih nesreč s smrtnim izidom med starejšimi vozniki. Ob upoštevanju vzrokov za veliko število povzročiteljev kot tudi za visoko smrtnost med starejšimi vozniki bo nabor ukrepov, namenjenih zmanjšanju stopnje smrtnosti starejših in števila starejših kot povzročiteljev prometnih nesreč s smrtnim izidom, vključeval ukrepe, ki so namenjeni zmanjšanju resnosti poškodb, kot so izboljšave aktivnih in pasivnih sistemov (aktivni varnostni sistemi – preprečujejo avtomobilske trke; pasivni varnostni sistemi zmanjšujejo resnost posledic). Ukrepi, ki lahko zmanjšajo udeležbo starejših v prometnih nesrečah, morajo prispevati tudi k zmanjšanju stopnje smrtnosti v navedeni skupini. Primeri takih ukrepov so priprava in izvajanje programov za izpopolnjevanje in ohranjanje veščin starejših voznikov, intenzivnejše vključevanje dela zdravnikov družinske medicine, referenčnih ambulant in njihovega preventivnega dela v problematiko varnosti cestnega prometa, infrastrukturne prilagoditve in sistemi za pomoč voznikom. V primeru napredujočega upadanja funkcij navedene prilagoditve ne morejo več nadomestiti zmanjšane sposobnosti za vožnjo, zato je edini primerni ukrep postopek, ki bo vodil do pravočasnega odvzema vozniškega dovoljenja.

3.6.2.4.1 SOŽITJE ZA VEČJO VARNOST V CESTNEM PROMETU

Prizadevanja, da bi bili starejši čim dlje mobilni, ob tem pa v prometu varni, je skrb vseh ključnih deležnikov prometne varnosti. Predvsem zunaj urbanih naselij je to pogosto edina možnost mobilnosti, saj sta mreža javnega prevoza ali prevoz potnikov z osebnim avtomobilom ali kombiniranim vozilom v komercialne namene mnogokje pomanjkljiva. AVP je v sodelovanju z Generalno policijsko upravo, DARS, Rdečim križem Slovenije, Zvezo društev upokojencev Slovenije in drugimi pripravila projekt Sožitje za večjo varnost v cestnem prometu, s katerim izvaja celovite preventivne dogodke oziroma usposabljanja za seniorje in upokojence po vsej Republiki Sloveniji. Projekt se bo nadaljeval tudi v obdobju prihodnje resolucije.

Glede na rezultate projekcij EUROPOP2019, ki jih je pripravil Eurostat za vse države članice EU, Islandijo, Lihtenštajn, Norveško in Švico (vir: https://www.stat.si/statweb/News/Index/8917), se bo populacija v Sloveniji še starala in na cestah bo čedalje večji delež voznikov in voznic v tretjem življenjskem obdobju.

Prebivalstvo Republike Slovenije naj bi se povečevalo približno do leta 2024 (in se povečalo na okrog 2.116.000), nato naj bi število prebivalcev začelo počasi padati. 1. januarja 2100 naj bi imela Republika Slovenija 1.888.000 prebivalcev, kar je za 10 odstotkov manj kot v začetnem letu teh projekcij, to je leta 2019.

Za starejše voznike še posebej velja, da so bila prometna pravila v času, ko so opravljali vozniški izpit, drugačna kot v današnjem času. Po eni strani imajo starejši vozniki dolgoletne vozniške izkušnje, po drugi strani pa se v prometu, ki je vse bolj zgoščen in zapleten zaradi novih predpisov in sprememb cestne infrastrukture, lahko soočijo z več težavami kot mlajše generacije voznikov. Poleg tega so sodobni avtomobili opremljeni s tehnologijo, ki jo morajo vozniki dobro obvladovati, da je njihova vožnja varna. Zato je za starejše voznike nujno potrebno ozaveščanje in osvežitev prometnih pravil. AVP promovira udeležbo na delavnicah Sožitje in starejše prek različnih kanalov, predvsem lokalnih in regionalnih medijev, društev upokojencev, lokalnih zdravstvenih domov, knjižnic in izobraževanj za tretje življenjsko obdobje, seznanja z novostmi. Starejšim udeležencem v prometu smo namenili tudi tematske televizijske oddaje. Na ta način lahko dosežemo največji obseg te ciljne populacije.

PREDLAGANI UKREPI

Ukrepi	**Dejavnosti**	**Nosilci***	**Obdobje**
SPREMEMBA ZAKONODAJE	• preučitev možnosti uvedbe obveznega obdobnega zdravstvenega pregleda (na primer na 10 let) s financiranjem iz obveznega zavarovanja	**MZI, MZ,** AVP, MSP	• I., II., III.
	• vzpostavitev skupne evidence o izdanih zdravniških spričevalih zdravstvenih pregledov		• I., II., III.
	(v Akcijskem načrtu Strategije digitalnih javnih storitev 2030)		
STROKOVNI, INŠPEKCIJSKI IN POLICIJSKI NADZOR	• določitev smernic za zdravstvene preglede voznikov z določitvijo minimalnega obsega zdravstvenega pregleda	**MZ,** razširjeni strokovni kolegij za MDPŠ, združenje za MDPŠ	• I., II., III.
IZOBRAŽEVANJA, USPOSABLJANJA, PREVENTIVNE DEJAVNOSTI	• uvedba programa obveznega usposabljanja (po vzoru voznik začetnik) z osvežitveno vožnjo v realnih okoliščinah	**MZI, AVP,** MZ, MNZ, Policija, NVO	• I., II., III.
	• priprava koncepta prostovoljnega programa osvežitvenega usposabljanja za vožnjo kolesa ali e-skiroja		• I., II., III.

	• ozaveščanje o opolnomočenju starejših udeležencev v prometu (prometna pravila, asistenčni sistemi)		• I., II., III.
	• vključitev družinskih članov v ozaveščanje		• I., II., III.
	• priprava vsebin za strokovno izpopolnjevanje izvajalcev zdravstvenih pregledov voznikov		• I., II., III.

* S polkrepko pisavo so navedeni ključni nosilci, ostali pri izvedbi sodelujejo.

KAZALNIKI

Kazalnik	Nosilec	Izhodiščna vrednost	Ciljna vrednost	Obdobje spremljanja	Opomba
Število povzročiteljev prometnih nesreč III. in IV. kategorije, starejših od 65 let	policija	189	124	letno	
Število udeležencev na preventivnih programih (starejših od 65 let)	AVP	6.000	15.000	letno	
Št. kontrolnih pregledov po vzrokih	MZ	določiti	določiti		(napoten po zdravniku) vzpostaviti spremljanje

Finančni okvir:
Ukrepi se izvajajo v okviru rednih delovnih nalog.
Nadaljnje načrtovanje bo zajeto v obdobnem akcijskem načrtu.

4. VSESPLOŠNA ODGOVORNOST

Glavni cilj resolucije je delovanje na več področjih, z različnimi strokovnjaki z osrednjim namenom, da se zagotovi varen prometni sistem za vse udeležence v prometu na območju Republike Slovenije. Treba bo zagotavljati varnost življenja in zdravja vseh ljudi ter z izvajanjem ukrepov zagotoviti varen prometni sistem.

Z ukrepi je treba vplivati predvsem na spremembo razumevanja odgovornosti in varnosti, celotna odgovornost pa mora biti usmerjena na človeka. Človek je tisti, ki je uporabnik prometnega sistema, njegov upravitelj in ustvarjalec. Tako je odgovornost razdeljena na vse udeležence v prometnem sistemu, ki obvezuje državne organe in organizacije, organe samoupravnih lokalnih skupnosti, strokovne institucije, organizacije civilne družbe in posameznike, da vse svoje odločitve in ravnanje usmerijo k uresničitvi zastavljenih ciljnih vrednosti, prometni sistem pa prilagodijo in oblikujejo tako, da v njem ljudje ne bodo umirali in se huje telesno poškodovali.

Država bo zagotovila učinkovito upravljanje in usklajevanje slovenskega načina izboljšanja varnosti v cestnem prometu, vzpostavila in zagotovila bo organizacijsko in funkcionalno sestavo, opredelila finančno strategijo in zagotovila sistemske vire ter program družbenopolitično podprla. Zagotovila bo stabilne, merljive in učinkovite strategije, politike in akcijske načrte, ki bodo postopoma in celovito obravnavali vzroke in odpravljali posledice, ki se merijo v številu umrlih in hudo telesno poškodovanih na milijon prebivalcev.

4.1 LOKALNA RAVEN

Zagotavljanje cestnoprometne varnosti v lokalni skupnosti dobiva vedno večji pomen. Gre za sestavni del sistema zagotavljanja notranje varnosti, v katerem se pooblastila prenesejo z državnopravne ravni na lokalno skupnost. Gre predvsem za razporeditev nalog in pristojnosti, oblikovanje prometnih politik in vzdrževanje varne cestne infrastrukture, občine pa nato sprejmejo podzakonske akte, v katerih so navedeni ukrepi za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu.

Pristojnost občin na področju varnosti v cestnem prometu urejajo:
– ZPrCP,
– ZCes-2,
– ZVoz-1,
– ZMV-1,
– zakon, ki ureja občinsko redarstvo.

V skladu s 6. členom ZVoz-1 za načrtovanje in usklajevanje nalog preventive in vzgoje v cestnem prometu lokalna skupnost ustanovi svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki deluje kot strokovno posvetovalno telo predstavniškega organa lokalne skupnosti.

Gre za pomembnega nosilca preventivnih dejavnosti v cestnem prometu, ki ga ustanovi in financira lokalna skupnost. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni skrbi za izvajanje prometne preventive in koordinacijo dejavnosti in ukrepov za večjo prometno varnost in sodeluje z vsemi institucijami, povezanimi s prometno varnostjo, kot so občinski oddelki za urejanje prometa in prostora ter za izobraževanje, osnovne in srednje šole, vrtci, policija, občinska redarstva, nevladne organizacije in tako dalje.

Lokalne skupnosti stremijo tako k izboljšanju infrastrukture kot tudi k uvajanju koncepta varnostne kulture, kjer z raznimi akcijami vplivajo na vedenje določenih skupin v lokalnem okolju.

4.2 NEVLADNE ORGANIZACIJE

NVO imajo pomembno vlogo pri ozaveščanju in izobraževanju javnosti o pomenu varnosti v prometu ter pri spodbujanju in izvajanju konkretnih ukrepov za povečanje varnosti cestnega prometa. Njihovo delovanje je pomembno tudi pri zagotavljanju dodatnih informacij o različnih vidikih prometne varnosti, ki niso vedno zajeti v uradnih kampanjah in programih.

NVO lahko na področju prometne varnosti delujejo na različnih ravneh, od lokalne do državne. Njihove dejavnosti se lahko osredotočajo na izobraževanje in ozaveščanje določene skupine udeležencev v prometu, lahko izvajajo različne kampanje in projekte za ozaveščanje javnosti o pomenu varnosti v prometu. Tako lahko prispevajo k zmanjšanju neznanja in nezavedanja udeležencev v prometu ter k spreminjanju njihovih ravnanj in vedenja na cestah. NVO lahko izvajajo različne programe izobraževanja in usposabljanja za različne skupine udeležencev v prometu, kot so na primer mladi vozniki, kolesarji ali pešci. S tem lahko prispevajo k izboljšanju njihovega znanja, spretnosti in ozaveščenosti glede varnosti v prometu. NVO lahko tudi konkretno delujejo, na primer uredijo varne šolske poti ali organizirajo varne vožnje za mlade voznike. S tem lahko prispevajo k izboljšanju infrastrukture, organizacije prometa in izboljšanju varnosti na cestah.

Poleg tega imajo lahko NVO vlogo tudi pri zagotavljanju podpore žrtvam prometnih nesreč in njihovim družinam ter pri zagovarjanju politik in ukrepov, ki bodo pripomogli k zmanjšanju števila prometnih nesreč in njihovih posledic. V skupnem prizadevanju za povečanje varnosti v prometu lahko javne institucije in NVO delujejo kot partnerji in sodelujejo pri različnih projektih in kampanjah.

NVO lahko s svojim delovanjem tudi spremljajo izvajanje politik in ukrepov na področju prometne varnosti in opozarjajo na morebitne pomanjkljivosti ter predlagajo izboljšave. Sodelovanje NVO na področju prometne varnosti tako lahko prispeva k bolj celoviti in učinkoviti prometni politiki ter k izboljšanju varnosti in kakovosti življenja v družbi.

Vse te dejavnosti NVO lahko skupaj prispevajo k zmanjšanju števila prometnih nesreč in njihovih posledic ter k večji ozaveščenosti in varnosti udeležencev v prometu.

Podpora in sofinanciranje ukrepov in projektov NVO na področju prometne varnosti ima več razlogov, in sicer lahko NVO s svojimi dejavnostmi pomembno prispevajo k sledenju skupnih nacionalnih ciljev zmanjšanja števila prometnih nesreč in njihovih posledic. Ukrepi NVO lahko prispevajo k povečanju ozaveščenosti o prometni varnosti med prebivalci, kar lahko dolgoročno vodi do boljše prometne varnosti. Ker NVO delujejo neposredno z ljudmi, se lahko bolj prilagodijo njihovim potrebam in zahtevam. Tako lahko na primer organizirajo delavnice o prometni varnosti za posebne skupine ljudi, kot so starejši vozniki ali vozniki z invalidnostmi. NVO lahko uporabijo tudi nove načine in tehnologije pri izobraževanju in ozaveščanju udeležencev v prometu, ki jih uradne institucije ne uporabljajo.

Prav tako javni sektor ne more sam zagotoviti vseh ukrepov za povečanje prometne varnosti, zato podpora NVO razbremenjuje javni sektor, saj organizacije prevzemajo del odgovornosti in izvajanja ukrepov. NVO lahko učinkoviteje rešujejo problem, saj so pogosto bolj fleksibilne ter lahko hitreje in bolj ciljno usmerjeno izvajajo ukrepe. Sofinanciranje ukrepov in projektov NVO tudi podpira razvoj civilne družbe in vključevanje državljanov v procese odločanja. Podpora in sodelovanje NVO spodbujata sodelovanje in partnerstvo med različnimi deležniki, kar lahko vodi do boljših in bolj celovitih rešitev za povečanje prometne varnosti.

V Republiki Sloveniji delujejo številne NVO, ki se ukvarjajo s prometno varnostjo in imajo že nekatere tradicionalne in dobro uveljavljene programe, tudi na mednarodni ravni prepoznane kot primeri dobre prakse. Te NVO izvajajo številne projekte, kampanje in druge dejavnosti za povečanje ozaveščenosti in zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic. Poleg tega so NVO tudi pomembni partnerji pri izvajanju nacionalnih programov in politik na področju prometne varnosti ter pri izobraževanju in usposabljanju udeležencev v prometu.

Za dobro delovanje NVO na področju prometne varnosti je pomembno, da imajo ustrezne vire in tudi podporo državnih in drugih organizacij ter podjetij. Nekateri ključni elementi, ki so potrebni za dobro delovanje NVO na tem področju, so:

• finančna podpora: NVO potrebujejo finančna sredstva za izvajanje svojih dejavnosti, kot so kampanje, izobraževanje, izvajanje ukrepov in podobno. Država lahko zagotovi različne oblike finančne podpore, kot so finančna podpora projektov, javna naročila, donacije podjetij in podobno;

• strokovna podpora: NVO potrebujejo tudi strokovno podporo za izvajanje svojih dejavnosti. Država lahko zagotovi strokovno podporo na različne načine, kot so svetovanje, usposabljanje, izmenjava dobrih praks in podobno;

• dostop do informacij: NVO potrebujejo dostop do informacij o prometni varnosti, statistikah, raziskavah in podobno. Država zagotovi dostop do neosebnih podatkov na nacionalnem portalu odprtih podatkov javnega sektorja v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja;

• sodelovanje z državo: NVO lahko uspešno sodelujejo z državnimi organi, kot so ministrstva, policija, inšpektorat in podobno. Država lahko spodbuja takšno sodelovanje ter omogoča učinkovito povezovanje in usklajevanje dejavnosti;

• dostop do javnosti: NVO potrebujejo tudi dostop do javnosti, da lahko dosežejo svoje ciljne skupine in širšo javnost. Država lahko zagotovi dostop do javnih medijev, promocijo NVO prek različnih kanalov, kot so spletne strani, družbena omrežja in tako dalje.

Vse te dejavnosti države lahko prispevajo k učinkovitejšemu delovanju NVO na področju prometne varnosti ter k bolj celovitemu in uspešnemu izvajanju prometne politike.

5. NAČRT IN STRATEGIJA ŠIRJENJA INFORMACIJ TER IZVAJANJA PREVENTIVNIH DEJAVNOSTI

Komunikacijski načrt je bistvenega pomena za učinkovito komuniciranje z javnostjo, saj zagotavlja pomembne smernice za strategijo komuniciranja in doseganje dolgoročnih ciljev ter poenoten komunikacijski program, ki omogoča učinkovito, pregledno in sledljivo izvajanje komunikacij. Bistvenega pomena pri oblikovanju strategije širjenja informacij so načrtovane komunikacijske akcije in projekti, učinkovito in pravočasno prilagajanje dejavnosti trenutnemu stanju v prometu ter tudi učinkovito krizno komuniciranje. Temelj so jasna in zapomnljiva sporočila za izboljšanje varnosti v prometu ter umestitev teh sporočil v komunikacijsko strategijo v skladu z medijskimi kampanjami.

Komunikacijski načrt je okvir za zagotavljanje glavne komunikacijske strategije, ki temelji na posamičnih informativno-komunikacijskih dejavnostih. Medijske kampanje so ključne pri prenosu sporočil in vplivanju na posameznike, ustanove in organizacije s področja ravnanja in izvajanja ukrepov, ki pripomorejo k izboljšanju cestnoprometne varnosti. Nosilci izvajanja resolucije imajo nalogo ozaveščati čim širšo javnost o večji varnosti v prometu in spodbujati k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti.

Komunikacija bo temeljila na začrtani in sprejeti resoluciji s preventivnimi akcijami, ki so hkrati tudi osrednji cilji. Komunikacijski cilji so usmerjeni predvsem v ozaveščanje čim večjega števila udeležencev v prometu o preventivi in vzgoji v cestnem prometu za

učinkovito zmanjšanje posledic prometnih nesreč, specifičnih temah varnosti cestnega prometa ter podajanju zanesljivih in uporabnih informacij vsem deležnikom v prometu na preprost in uporabnikom prilagojen način. Velika večina prebivalstva je dnevno udeležena v prometu, zato nosilci izvajanja resolucije z izobraževanji, preventivnimi dejavnostmi in ozaveščevalnimi kampanjami neposredno prispevajo k izboljševanju varnosti v prometu za vse.

Za doseganje kar največjih učinkov ozaveščanja javnosti je komunikacijski ton treba spreminjati in prilagajati glede na vrsto udeleženca v prometu in starostno skupino. Nadaljevali bomo pripravo in razširjanje kratkih video vsebin o različnih prometno-varnostnih temah. Zavedamo se, da je le nekaj sekund ključnih, ali bo posameznik nadaljeval ogled ali ne, zato bomo pri pripravi vsebin sodelovali z različnimi ustvarjalci in strokovnjaki. Pri tako širokem naboru javnosti je potrebna dobro načrtovana in učinkovita komunikacija, da dosežemo vse ciljne skupine, za kar moramo uporabiti različne kanale komuniciranja, glede na akcijo in temo, ki jo predstavljamo.

Predvsem mlajša publika je dovzetna za spletno komuniciranje, kar vedno znova potrjuje tudi velik odziv na družbenih omrežjih. Zelo dobro delujejo nagradne igre, pri katerih ne gre samo za razdeljevanje preventivnih pripomočkov, temveč tudi za učenje prometnih vsebin z aktualnimi vprašanji. Radio je še vedno odličen komunikacijski kanal predvsem med prometnimi konicami. Tiskani mediji in televizija so predvsem pomemben dejavnik generacije X, starejše ciljne skupine pa najlaže dosežemo s kombinacijo televizije in radia ter z manjšimi lokalnimi radijskimi postajami ali regionalnimi mediji. Pri prenosu sporočil so pomemben dejavnik tudi predstavniki nevladnih institucij, policija in učitelji ter starši in vzgojitelji, vse od predšolske vzgoje dalje. Pomemben element širjenja informacij o prometni varnosti so dogodki na terenu, v vrtcih, šolah, gimnazijah, društvih za upokojence, ki potekajo vse leto. S tako neposrednim pristopom pa je mogoče dosegati najboljše odzive.

5.1 CILJI KOMUNICIRANJA

Komunikacijski cilji so usmerjeni predvsem v ozaveščanje čim širše skupine vseh udeležencev v prometu o:
– preventivi in vzgoji v cestnem prometu za učinkovito zmanjšanje posledic prometnih nesreč,
– vsebini in problematiki različnih področij varnosti cestnega prometa, z nasveti pa vplivati na širšo javnost,
– ozaveščenosti javnosti glede pomena varnega ravnanja v prometu s ciljem izboljšati varnost cestnega prometa in zmanjšati število žrtev prometnih nesreč,
– sodelovanju z vladnimi in nevladnimi organizacijami in vzgojno-izobraževalnimi zavodi,
– podajanju zanesljivih in uporabnih informacij vsem deležnikom v prometu na preprost in uporabnikom prilagojen način prek različnih medijev.

Komunikacijski program omogoča, da bomo pri ozaveščanju javnosti lahko uporabljali kontinuiran in koordiniran način obveščanja medijev ter posredno vseh deležnikov v prometu in glavnih ciljnih javnosti.

DELEŽNIKI	UDELEŽENCI V PROMETU	MEDIJI	ZAPOSLENI	KLJUČNI ODLOČEVALCI	ZUNANJI STROKOVNJAKI S PODROČJA VARNOSTI V CESTNEM PROMETU	ŠIRŠE DRUŽBENO OKOLJE, IZOBRAŽEVALNE INSTITUCIJE, SPV
DEJAVNOSTI	NACIONALNE KAMPANJE, OZAVEŠČANJE PREK MEDIJEV, TISKANI MATERIALI (brošure, plakati), KOMUNICIRANJE NA DRUŽBENIH OMREŽJIH, IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA	NOVINARSKE KONFERENCE, SPOROČILA ZA MEDIJE, ODGOVORI NA MEDIJSKA VPRAŠANJA, DEJAVNOSTI NA TERENU, INFORMATIVNA GRADIVA, VIDEOVSEBINE	IZOBRAŽEVANJE IN UDELEŽBA NA STROKOVNIH POSVETIH, AKTIVNA VLOGA IN PRIPADNOST Z ZGLEDOM	UDELEŽBA NA STROKOVNIH POSVETIH, SODELOVANJE PRI ODLOČANJU IN VZPOSTAVITVI NOVIH PRAVIL IN ZAKONOV	ČLANSTVA V PRIMERNIH STROKOVNIH ORGANIZACIJAH, NASTOPI NA KONFERENCAH, STROKOVNIH SEMINARJIH	DRUŽBENO ODGOVORNE DEJAVNOSTI, KOT SO KAMPANJE OZAVEŠČANJA, SODELOVANJE Z DRUGIMI NVO
VSEBINE	AKTUALNE PROMETNE INFORMACIJE IN OPOZORILA, PREVENTIVNI NASVETI	OBVEŠČANJE O DOGODKIH IN PREVENTIVNIH AKCIJAH, IZREDNI DOGODKI, INTERVJUJI	OBVEŠČANJE O AKTUALNIH AKCIJAH IN ODGOVORNEM RAVNANJU V PROMETU	INFORMIRANJE O POSLOVANJU IN KLJUČNIH PROJEKTIH	TEME, POVEZANE S PROMETNO VARNOSTJO, POSLOVANJEM, TRAJNOSTNIM DELOVANJEM	TEME, POVEZANE Z DRUŽBENO ODGOVORNIMI DEJAVNOSTMI

5.2 SODELOVANJE Z MEDIJI

Sodelovanje z mediji ima ključno vlogo pri informiranju in prenosu ključnih sporočil do celotne slovenske javnosti. V tej luči sta pozitiven učinek in vpliv na širšo skupnost še večja, saj imajo prav novinarji in mediji ključno vlogo pri promociji prometne varnosti

in prenosu pomembnih informacij v javnost. S tem namenom bodo nosilci izvajanja resolucije organizirali ciljne medijske dogodke, da bi sporočila o prometni varnosti dosegla kar največ ljudi.

Sodelovanje z mediji ima ključno vlogo pri informiranju in ozaveščanju celotnega prebivalstva. Mediji so naši ključni partnerji in ne samo prenašalci informacij, zato bomo tudi v obdobju izvajanja resolucije še naprej utrjevali proaktiven odnos z njimi. V tej luči sta pozitiven učinek in vpliv na širšo javnost ob dobrem sodelovanju z mediji še večja, saj imajo mediji eno ključnih vlog pri promociji prometne varnosti. Glede na doseg ciljne skupine, obiskanost spletnih strani, gledanost, branost in poslušanost bomo še naprej prilagajali vsebine in način podajanja informacij. Informacije morajo biti aktualne, razumljive in zapomnljive. Pomembno je dolgoročno in partnersko sodelovanje z mediji, ki ima v javnosti ob izvajanju preventivnih akcij ter dogodkov sinergijske učinke. Zato si bomo z zanimivimi medijskimi dogodki in uporabnimi tematikami ter dejavnostmi še naprej prizadevali, da bo podajanje informacij ne le teoretično, ampak tudi praktično. Predstavljanje informacij v medijih na podlagi izkušnje ima namreč bistveno večji učinek na različne dele javnosti. Vsebine, ki jih bomo predstavljali, bodo podprte tudi z ustreznimi statističnimi in drugimi pomembnimi podatki, foto in video materiali, infografikami in drugimi orodji, s katerimi olajšamo delo medijem ter omogočimo najboljši možen pretok celovitih informacij v javnost.

Mediji imajo tudi pomembno vlogo pri vplivu na strateške odločitve za ukrepanje na področju zakonodajnih rešitev, varnejše cestne infrastrukture in varnejšega obnašanja udeležencev v cestnem prometu in ozaveščanja javnosti, zato je nujno kontinuirano sodelovanje.

Komuniciranje z mediji poteka na dveh ravneh:

1. medijsko oglaševanje (marketing – plačano medijsko oglaševanje nacionalnih in drugih akcij v medijih),
2. novinarske konference in izjave, sporočila za medije, odgovori na novinarska vprašanja, medijski dogodki.

Odnosi z mediji bodo tudi v obdobju resolucije strokovni in načrtni, na temeljih odprtega, strokovnega in profesionalnega sodelovanja obeh strani. Zagotavljali bomo strokovne medijske dogodke, pomembna in ažurna sporočila za medije, na novinarska vprašanja, poizvedbe, prošnje za izjave ali druge informacije pa bomo odgovarjali profesionalno, strokovno in sproti, v skladu s področnimi predpisi.

Udeleženec v prometu je skoraj vsak prebivalec Republike Slovenije, ki upravičeno pričakuje, da bodo ključni deležniki zagotavljali pogoje za sodoben, bolj ekonomičen in trajnosten cestni promet, prometna varnost pa bo stremela k Viziji nič. Promet in infrastruktura se v zadnjih letih razvijata vse hitreje, pojavljajo se nove oblike mobilnosti, ki bodo v prihodnjih letih dobivale nove oblike. Spreminjajo se prometna pravila, razvija se infrastruktura, prehod v nizkoogljično družbo in digitalizacija mnogih delov cestnega prometa in vozil pa sta povezana s sprejemanjem ukrepov in postavljanjem povsem novih ciljev. Vse navedene spremembe prinašajo nove izzive tudi na področje komuniciranja. Predstavniki medijev so ključen kanal, s katerim bomo stremeli k doseganju osrednjega in ostalih ključnih ciljev na področju komuniciranja.

OSREDNJI CILJ
S kontinuiranimi komunikacijskimi dejavnostmi vplivati na izboljšanje prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter ozaveščati o pomenu varnosti v prometu s povezovanjem vseh deležnikov prometne varnosti.

OSTALI KLJUČNI CILJI
S kontinuiranim aktivnim komuniciranjem z javnostmi, z vzgojo, izobraževanjem in ozaveščanjem prispevati k zmanjšanju nastanka in posledic prometnih nesreč.

Povezovati se z deležniki na področju varnosti cestnega prometa in sodelovati z njimi.

Zagotavljati pravočasne in celovite informacije za uporabnike ter učinkovit in stalen pretok informacij s področja varnosti cestnega prometa. S komunikacijskimi strategijami, ki bodo sledile ciljem resolucije in bodo praviloma dvo- ali večletne, bodo opredeljeni komunikacijski procesi za podajanje zanesljivih informacij, ozaveščanje in razumevanje različnih področij pomena varnosti cestnega prometa ter omogočanja ciljnim skupinam razumevanje teh ciljev in posledično spremembo obnašanja zaradi izboljšanja prometne varnosti. Komunikacijske strategije bodo krovni dokumenti za izvedbo komunikacijskih dejavnosti. Usklajene bodo z vsakoletnim koledarjem preventivnih in drugih akcij, kar bo zagotavljalo učinkovitost, preglednost in sledljivost. Nujna bodo tudi medletna prilagajanja, saj so spremembe na področju mobilnosti in cestnega prometa v zadnjem obdobju zelo intenzivne. Temelj so jasna in zapomnljiva sporočila za izboljšanje varnosti v prometu ter umestitev teh sporočil v komunikacijsko strategijo, v skladu z medijskimi kampanjami. Za boljšo zapomnljivost posameznih sporočil so medijske kampanje, ki se navezujejo na nacionalne preventivne akcije, obveščanje s prepoznavnimi logotipi, s katerimi dosegamo večjo prepoznavnost akcij in dejavnosti.

Partnersko in dolgoročno sodelovanje z mediji stremi k temu, da so:

- informacije predstavljene sproti, jasno, dostopno in razumljivo za vse javnosti,
- pomembna in aktualna sporočila in napotila usmerjena k ciljnim skupinam,
- v uporabi komunikacijska orodja in kanali, s katerimi se dosega najučinkovitejša komunikacija,
- spoštovana načela zagotavljanja enakega dostopa do informacij, tudi z uporabo slovenskega znakovnega jezika, podnapisi in drugimi elementi.

6. POT NAPREJ

Odkar obstaja cestni promet, obstajajo tudi prometne nesreče. Zato se kontinuirano sprejemajo ukrepi za izboljšanje varnosti v cestnem prometu in zmanjšanje tveganja prometnih nesreč s poškodbami ali smrtnim izidom. Nenehni razvoj varnosti v cestnem prometu, od prometnih znakov in indikatorjev do varnostnih pasov, semaforjev in cestne infrastrukture, katerega končni cilj je izboljšati varnost, je kot nekakšna neskončna cesta, ki se nikoli ne konča.

Skupna odgovornost vseh delov sistema za zagotavljanje varnosti cestnega prometa je eno od ključnih temeljnih načel, h kateremu se moramo zavezati vsi ključni deležniki. V celotnem časovnem okviru resolucije bo treba premišljeno uvajati nove ukrepe, ki presegajo tradicionalno zagotavljanje varnosti v cestnem prometu, upoštevajoč novo realnost in vse sodobne razsežnosti prometa. Doseči moramo, da bo varnost vključena v celotno verigo prometnega sistema, od načrtovanja politik, zagotavljanja ustreznih prometnih storitev do proizvodnje varnih vozil in cestne infrastrukture, ki odpušča napake. Tudi v prihodnje bodo naloge usmerjene v obveščanje in promoviranje prednosti zagotavljanja ustreznih pogojev za povečanje prometne varnosti na državni in lokalni ravni ter v širši javnosti. Tako bomo spodbujali zavest skupne družbene odgovornosti za sprejemanje in izvajanje ukrepov za doseganje večje varnosti v cestnem prometu in s tem izboljšali prometno kulturo.

Z inovativnim pristopom na vseh področjih resolucije in skupnimi močmi lahko dosežemo najvarnejše desetletje na cestah.

7. SEZNAM KRATIC

AVP – Javna agencija Republike Slovenije za varnost prometa
AVAS – varnostna funkcija za električna in hibridna električna vozila, ki slepim in slabovidnim ter drugim ranljivim udeležencem v prometu omogoča, da taka vozila pravočasno opazijo
DARS – Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji (DARS d.d.)
DRSI – Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo
DSRC – Dedicated Short Range Communication – oprema za namensko komunikacijo kratkega dosega
EEA – Evropska agencija za okolje
EMV – Enosledna motorna vozila
ETSC – European Transport Safety Council – Evropski Svet za varnost prometa
EU – Evropska unija
FURS – Finančna uprava Republike Slovenije
GZS – Gospodarska zbornica Slovenije
IRSI – Inšpektorat Republike Slovenije za infrastrukturo
ITS – inteligentni transportni sistem
JPP – javni potniški promet
MDPŠ – medicina dela, prometa in športa
MNVP – Ministrstvo za naravne vire in prostor
MNZ – Ministrstvo za notranje zadeve
MOPE – Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo Republike Slovenije
MSP – Ministrstvo za solidarno prihodnost
MVI – Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje
MVSPN – mesta z visoko stopnjo prometnih nesreč
MZ – Ministrstvo za zdravje
MZI – Ministrstvo za infrastrukturo Republike Slovenije
NCAP – The European New Car Assessment Programme – Evropski program ocenjevanja novih avtomobilov
NCUP – Nacionalni center za upravljanje prometa Republike Slovenije
NMP – nujna medicinska pomoč
NVO – nevladne organizacije
OZS – Obrtna zbornica Slovenije
PIC – Prometno informacijski center za državne ceste
SPV – svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v samoupravni lokalni skupnosti
SURS – Statistični urad Republike Slovenije
SZZ – Slovensko zavarovalno združenje
SŽ – Slovenske železnice
URSZR – Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje

Št. 326-07/23-71/9
Ljubljana, dne 28. novembra 2023
EPA 1078-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

MINISTRSTVA

3599. **Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje zlate trsne rumenice**

Na podlagi tretjega odstavka 9. člena, šestega odstavka 10. člena, drugega odstavka 11. člena, tretjega odstavka 12. člena in tretje alineje 73. člena Zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 62/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/10, 40/14 – ZIN-B in 21/18 – ZNOrg) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o prenehanju veljavnosti Pravilnika o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje zlate trsne rumenice

1. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje zlate trsne rumenice (Uradni list RS, št. 48/14, 49/16 in 8/17).

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-411/2023
Ljubljana, dne 1. decembra 2023
EVA 2023-2330-0129

V funkciji ministra za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
Marjan Šarec
minister
za obrambo

3600. **Pravilnik o spremembah Pravilnika o obrazcu informativnega izračuna dohodnine in obrazcu napovedi za odmero dohodnine**

Na podlagi drugega odstavka 61. člena in prvega odstavka 270. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 39/22 – ZFU-A, 52/22 – odl. US, 87/22 – odl. US, 163/22 in 109/23 – odl. US) minister za finance izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah Pravilnika o obrazcu informativnega izračuna dohodnine in obrazcu napovedi za odmero dohodnine

1. člen

V Pravilniku o obrazcu informativnega izračuna dohodnine in obrazcu napovedi za odmero dohodnine (Uradni list RS, št. 100/13, 92/14, 101/15, 195/20, 43/22 in 166/22) se Priloga 1 nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot Priloga 2 sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, novi Priloga 1 in Priloga 2 pravilnika pa se prvič uporabita za odmero dohodnine za leto 2023.

Do začetka uporabe novih Priloge 1 in Priloge 2 pravilnika se uporabljata Priloga 1 in Priloga 2 Pravilnika o obrazcu informativnega izračuna dohodnine in obrazcu napovedi za odmero dohodnine (Uradni list RS, št. 100/13, 92/14, 101/15, 195/20, 43/22 in 166/22).

Št. 007-956/2023/9
Ljubljana, dne 6. decembra 2023
EVA 2023-1611-0108

Klemen Boštjančič
minister
za finance

Priloga 1:
»Priloga 1

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE
FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

T:
F:
E:

DAVČNA TAJNOST

Številka: ……
Datum: ……

I N F O R M A T I V N I I Z R A Č U N D O H O D N I N E Z A L E T O ____

za zavezanca ……., davčna številka ……..

Oznaka	Vrsta dohodka	Dohodek	Prispevki	Stroški	Olajšava	Akontacija v RS
1101	Plače in nadomestila plače					
1102	Bonitete					
1103	Regres za letni dopust					
1104	Jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči in povračila stroškov					
1105	Premije za prostovoljno dodatno pokojninsko in invalidsko zavarovanje					
1106	Pokojnine iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja					
1107	Nadomestila iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja					
1108	Nadomestila in drugi dohodki iz obveznega socialnega zavarovanja					
1109	Drugi dohodki iz delovnega razmerja					
1110	Dohodek za vodenje družbe (zavarovalna podlaga 040)					
1111	Plačilo za poslovno uspešnost					
1211	Dohodki dijakov in študentov, upravičenih do posebne olajšave					
1212	Dohodki dijakov in študentov, ki niso upravičeni do posebne olajšave					
1220	Dohodki verskih delavcev					
1230	Preostali dohodki iz drugega pogodbenega razmerja					
2100	Dobiček, ugotovljen na podlagi davčnega obračuna					
3100	Dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti					
4200	Dohodek iz prenosa premoženjske pravice					
6100	Darila					
6200	Priznavalnine					
6300	Preostali drugi dohodki					
6500	Nadomestilo za uporabo lastnih sredstev prostovoljca					
6700	Dohodki Fulbrightovega programa izmenjav					

1. Skupaj dohodki		
2. Skupaj prispevki		
3. Skupaj stroški		
	Priznana olajšava	Izkoriščena olajšava
4. Skupaj priznane olajšave (za dohodke pod oznakama 1211 in 3100)		
5. Skupaj spodaj navedene olajšave		
☐ splošna olajšava		
☐ osebna olajšava, ki se prizna invalidu s 100-odstotno telesno okvaro		
☐ osebna olajšava za starost nad 70 let		
☐ osebna olajšava za prostovoljno in nepoklicno opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči		
☐ olajšava za plačane premije PDPZ		
☐ posebna osebna olajšava do dopolnjenega 29. leta starosti za dohodke iz delovnega razmerja		
☐ posebna olajšava za vzdrževane družinske člane (skupaj)		

Ime in priimek	Davčna številka	Leto rojstva	Sorodstveno razmerje	Čas vzdrževanja		Priznana olajšava	Izkoriščena olajšava
				od	do		

6. Osnova za izračun dohodnine	
7. Zmanjšanje dohodnine v višini 13,5 odstotka odmerjene pokojnine, nadomestila oz. priznavalnine	
8. Odmerjena dohodnina	
9. Skupaj akontacije	
10. DOPLAČILO/VRAČILO (10 = 8 – 9)	

«.

Priloga 2:

» Priloga 2

Napoved za odmero dohodnine za leto ____

Oznaka statusa napovedi:
(Izpolni le zavezanec, ki vlaga napoved po izteku predpisanega roka, vlaga napoved kot samoprijavo ali popravlja napoved pred izdajo odločbe.)

1 vložitev po izteku roka,
2 samoprijava,
3 popravljanje že vložene napovedi, če odločba še ni bila vročena.

PODATKI O ZAVEZANCU

Jezikovna varianta
(1 slov., 2 slov.-it., 3 slov.-madž.)

Ime in priimek

Datum rojstva
dan mesec leto

Naslov prebivališča: naselje, ulica, hišna številka

Davčna številka

Poštna številka, ime pošte:

Telefonska številka ali e-naslov zavezanca

V zadevnem davčnem letu sem bil rezident Republike Slovenije
(Izpolni le zavezanec, ki je bil rezident Republike Slovenije le del zadevnega davčnega leta.)
od meseca ___ do meseca ___
od meseca ___ do meseca ___

Kot rezident države članice EU in EGP (razen Republike Slovenije) izpolnjujem pogoje iz 116. člena ZDoh-2.
(Rezidenti Republike Slovenije te rubrike ne izpolnjujejo.)
DA (Obkrožite.)

Kot invalidu s 100-odstotno telesno okvaro mi je bila priznana pravica do tuje nege in pomoči na podlagi odločbe Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, centra za socialno delo ali občinskega upravnega organa, pristojnega za varstvo borcev in vojaških invalidov.
DA (Obkrožite.)

Osebna olajšava za prostovoljno in nepoklicno opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči.
DA (Obkrožite.)

Posebna osebna olajšava do dopolnjenega 29. leta starosti. V zadevnem davčnem letu sem bil zaposlen:

Od meseca_____ do meseca_____ ; Od meseca_____ do meseca_____ ; Od meseca_____ do meseca_____

Za zadevno davčno leto me kot vzdrževanega družinskega člana uveljavlja zavezanec

Ime in priimek	Davčna številka	Čas vzdrževanja	
		od meseca ___	do meseca ___
		od meseca ___	do meseca ___

Opombe (morebitna dodatna pojasnila v zvezi z napovedanimi dohodki in olajšavami ter drugimi podatki):

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih prilagate napovedi):

1. _____
2. _____
3. _____

V/Na _____, dne _____ _____
(Podpis zavezanca)

Zneske vpisujte v eurih na dve decimalni mesti.

1000 Dohodek iz zaposlitve

1100 Dohodek iz delovnega razmerja

	Dohodek	Prispevki	Akontacija v RS	Tuji davek
1101 Plače in nadomestila plače				
1102 Bonitete				
1103 Regres za letni dopust				
1104 Jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi solidarnostne pomoči in povračila stroškov				
1105 Premije za prostovoljno dodatno pokojninsko in invalidsko zavarovanje				
1106 Pokojnine iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja				
1107 Nadomestila iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja				
1108 Nadomestila in drugi dohodki iz obveznega socialnega zavarovanja				
1109 Drugi dohodki iz delovnega razmerja				

Dejanski stroški	

	Dohodek	Prispevki	Akontacija v RS	Tuji davek
1110 Dohodek za vodenje družbe (zavarovalna podlaga 040)				
1111 Plačilo za poslovno uspešnost				

1200 Dohodek iz drugega pogodbenega razmerja

1210 Dohodki dijakov in študentov, doseženi prek pooblaščenih organizacij	Dohodek	Prispevki	Normirani in dejanski stroški	Akontacija v RS
1211 Dohodki dijakov in študentov, upravičenih do posebne olajšave				
1212 Dohodki dijakov in študentov, ki niso upravičeni do posebne olajšave				

	Dohodek	Prispevki	Akontacija v RS
1220 Dohodki verskih delavcev			

	Dohodek	Normirani in dejanski stroški	Akontacija v RS	Tuji davek
1230 Preostali dohodki iz drugega pogodbenega razmerja				

Prispevki	

2000 Dohodek iz dejavnosti

	Dohodek	Akontacija v RS	Tuji davek
2100 Dobiček, ugotovljen na podlagi davčnega obračuna			

3000 Dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti

	Dohodek	Prispevki	Akontacija v RS	Tuji davek
3100 Dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti				

4000 Dohodek iz premoženja

	Dohodek	Normirani stroški	Akontacija v RS	Tuji davek
4200 Dohodek iz prenosa premoženjske pravice				

6000 Drugi dohodki

	Dohodek	Dejanski stroški	Akontacija v RS	Tuji davek
6100 Darila				
6200 Priznavalnine				
6300 Preostali drugi dohodki				
6500 Nadomestilo za uporabo lastnih sredstev prostovoljca				
6700 Dohodki Fullbrightovega programa izmenjav				

Dohodki, ki se povprečijo

Oznaka dohodka	Dohodek	Prispevki	Normirani ali dejanski stroški	Od meseca leta	Do meseca leta

Dodatni podatki o dohodkih, prejetih iz tujine

Oznaka dohodka	Dohodek	Tuji prispevki	Tuji davek	Stroški	Država/ mednarodna organizacija

1 Posebna olajšava za vzdrževane družinske člane

Uveljavljam posebno olajšavo za vzdrževane družinske člane

Ime in priimek	Davčna številka	Leto rojstva	Sorodstveno razmerje*	Čas vzdrževanja		Znesek prispevkov za preživljanje
				Od meseca	Do meseca	
1	2	3	4	5	6	7

*** Sorodstveno razmerje:**

A1 - otrok do 18. leta starosti,
A2 - otrok od 18. do 26. leta starosti, ki nadaljuje šolanje na srednji, višji ali visoki stopnji,
A3 - otrok po 26. letu starosti, če se vpiše na študij do 26. leta starosti, in to največ za 6 let od dneva vpisa na dodiplomski študij in največ za 4 leta od dneva vpisa na podiplomski študij,
A4 - otrok, starejši od 18 let, ki se ne izobražuje in je za delo sposoben, če je prijavljen pri službi za zaposlovanje,
A5 - otrok, ki potrebuje posebno nego in varstvo in ima pravico do dodatka za nego otroka v skladu z zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih ali pravico do dodatka za pomoč in postrežbo v skladu z zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
B1- otrok, ki ima status invalida v skladu z zakonom o socialnem vključevanju invalidov in nadaljuje šolanje na srednji, višji ali visoki stopnji, ne glede na starost,
B2- otrok, ki ima status invalida v skladu z zakonom o socialnem vključevanju invalidov in se ne šola, ne glede na starost,
C - zakonec ali zunajzakonski partner, ki ni zaposlen in ne opravlja dejavnosti,
D - starši oziroma posvojitelji zavezanca,
E - drug član kmečkega gospodinjstva.

Uveljavljam razliko do celotne višine posebne olajšave za vzdrževane družinske člane, za katere posebno olajšavo uveljavlja zavezanec _____ z davčno številko _____,

vendar je zaradi prenizke osnove za dohodnino ne bo mogel v celoti izkoristiti.

2 Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje

Oznaka pokojninskega načrta	Znesek plačanih premij	Oznaka pokojninskega načrta	Znesek plačanih premij

3601. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o radijski opremi

Na podlagi 5. člena, prvega odstavka 6. člena, šestega odstavka 7. člena in 8. člena ter za izvrševanje 9., 14. in 16. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 17/11 in 29/23) minister za gospodarstvo, turizem in šport izdaja

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o radijski opremi

1. člen

V Pravilniku o radijski opremi (Uradni list RS, št. 3/16 in 9/20) se v 1. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta pravilnik določa zahteve za dostopnost radijske opreme na trgu in njeno dajanje v uporabo v skladu z Direktivo 2014/53/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o harmonizaciji zakonodaj držav članic v zvezi z dostopnostjo radijske opreme na trgu in razveljavitvi Direktive 1999/5/ES (UL L št. 153 z dne 22. 5. 2014, str. 62), zadnjič spremenjeno z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/1717 z dne 27. junija 2023 o spremembi Direktive 2014/53/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede tehničnih specifikacij za polnilno vtičnico in komunikacijski protokol za polnjenje za vse kategorije ali razrede radijske opreme, ki se lahko polni žično (UL L št. 223 z dne 11. 9. 2023, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2014/53/EU).«.

2. člen

V 3. členu se v tretjem odstavku 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. radijska oprema medsebojno deluje z dodatno opremo razen z napravami za polnjenje za kategorije ali razrede radijske opreme, določene v prvem delu Priloge 1a, ki je sestavni del tega pravilnika, ki so izrecno navedene v četrtem odstavku tega člena;«.

V 7. točki se za besedilom »storitev reševanja« doda besedilo »vključno s funkcijo za prejemanje opozorilnih obvestil, posredovanih v okviru sistema javnega obveščanja ali alarmiranja prek javnega mobilnega omrežja v skladu z zakonom, ki ureja elektronske komunikacije«.

Za tretjim odstavkom se doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Radijska oprema, ki spada v kategorije ali razrede, določene v prvem delu Priloge 1a tega pravilnika, je izdelana tako, da izpolnjuje specifikacije glede zmogljivosti polnjenja iz navedene priloge za ustrezno kategorijo ali razred radijske opreme.«.

3. člen

Za 3. členom se doda nov, 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

(možnost nakupa nekaterih kategorij ali razredov radijske opreme brez naprave za polnjenje)

(1) Kadar gospodarski subjekt ponudi potrošnikom in drugim končnim uporabnikom možnost nakupa radijske opreme iz četrtega odstavka prejšnjega člena skupaj z napravo za polnjenje, ponudi tudi možnost, da radijsko opremo kupijo brez vsake naprave za polnjenje.

(2) Ko je radijska oprema iz četrtega odstavka prejšnjega člena dana na voljo potrošnikom in drugim končnim uporabnikom, gospodarski subjekti zagotovijo, da je informacija o tem, ali je naprava za polnjenje priložena takšni radijski opremi ali ne, prikazana v grafični obliki z uporabo uporabniku prijaznega in enostavno dostopnega piktograma iz tretjega dela Priloge 1a tega pravilnika. Piktogram je natisnjen na embalaži ali nameščen na embalažo kot nalepka. Ko se da radijska oprema na voljo potrošnikom in drugim končnim uporabnikom, je piktogram prikazan vidno in berljivo ter, v primeru prodaje na daljavo, blizu oznake s ceno.«.

4. člen

V 10. členu se za osmim odstavkom doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) V primeru radijske opreme iz četrtega odstavka 3. člena tega pravilnika navodila vsebujejo informacije o specifikacijah glede zmogljivosti polnjenja radijske opreme in združljivih napravah za polnjenje, opisanih v drugem delu Priloge 1a tega pravilnika. Ko proizvajalci takšno radijsko opremo dajo na voljo potrošnikom in drugim končnim uporabnikom, so informacije, poleg tega, da so vključene v navodila, prikazane tudi na oznaki iz četrtega dela Priloge 1a tega pravilnika. Oznaka je natisnjena v navodilih in na embalaži ali nameščena na embalažo kot nalepka. Kadar embalaže ni, se nalepka z oznako namesti na radijsko napravo. Ko se da radijska oprema na voljo potrošnikom in drugim končnim uporabnikom, je oznaka prikazana vidno in berljivo ter, v primeru prodaje na daljavo, blizu oznake s ceno. Kadar to zaradi velikosti ali narave radijske opreme ni mogoče, se lahko oznaka natisne kot poseben dokument, ki je priložen radijski opremi.«.

Dosedanji deveti do dvanajsti odstavek postanejo deseti do trinajsti odstavek.

5. člen

V 12. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Uvozniki zagotovijo, da so radijski opremi priložena navodila in varnostne informacije v slovenskem jeziku. Kadar dajo radijsko opremo iz četrtega odstavka 3. člena tega pravilnika na voljo potrošnikom in drugim končnim uporabnikom, uvozniki zagotovijo tudi:

1. da je na takšni radijski opremi prikazana ali da ji je priložena oznaka v skladu z devetim odstavkom 10. člena tega pravilnika, in

2. da je prikazana oznaka vidna in berljiva ter, v primeru prodaje na daljavo, blizu oznake s ceno.«.

6. člen

V 13. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Kadar distributerji dajo radijsko opremo iz četrtega odstavka 3. člena tega pravilnika na voljo potrošnikom in drugim končnim uporabnikom, zagotovijo, da je:

1. na takšni radijski opremi prikazana ali da ji je priložena oznaka v skladu z devetim odstavkom 10. člena tega pravilnika;

2. prikazana oznaka vidna in berljiva ter, v primeru prodaje na daljavo, blizu oznake s ceno.«.

Dosedanji tretji do peti odstavek postanejo četrti do šesti odstavek.

7. člen

V 17. členu se v drugem odstavku za besedo »prvem« doda besedilo »in četrtem«.

8. člen

Besedilo 35. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za radijsko opremo, ki jo opredeljuje ta pravilnik, se uporablja Uredba (EU) 2019/1020 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o nadzoru trga in skladnosti proizvodov ter spremembi Direktive 2004/42/ES in uredb (ES) št. 765/2008 in (EU) št. 305/2011 (UL L št. 169 z dne 25. 6. 2019, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2023/1542 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. julija 2023 o baterijah in odpadnih baterijah, spremembi Direktive 2008/98/ES in Uredbe (EU) 2019/1020 ter razveljavitvi Direktive 2006/66/ES (UL L št. 191 z dne 28. 7. 2023, str. 1).«.

9. člen

36. člen se spremeni tako, da se glasi:

»36. člen

(postopek na nacionalni ravni za ravnanje z radijsko opremo, ki predstavlja tveganje ali ki ni skladna z bistvenimi zahtevami)

Kadar organ za nadzor nad trgom iz 39. člena tega pravilnika meni, da radijska oprema, ki jo zajema ta pravilnik, predstavlja tveganje za zdravje ali varnost oseb ali druge vidike zaščite javnega interesa, ki jih zajema ta pravilnik, ali da ni skladna z vsaj eno od veljavnih bistvenih zahtev iz 3. člena tega pravilnika, ovrednoti, ali zadevna radijska oprema izpolnjuje vse ustrezne zahteve iz tega pravilnika. Zadevni gospodarski subjekti za ta namen sodelujejo z organom za nadzor trga iz 39. člena tega pravilnika.«.

10. člen

Besedilo 38. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Organ za nadzor nad trgom iz 39. člena tega pravilnika od zadevnega gospodarskega subjekta zahteva, da zadevno neskladnost odpravi, če ugotovi katero od naslednjih dejstev:

1. oznaka CE je bila nameščena tako, da je kršen 30. člen Uredbe 765/2008/ES ali 20. člen tega pravilnika;
2. oznaka CE ni bila nameščena;
3. identifikacijska številka priglašenega organa, če se uporablja postopek ugotavljanja skladnosti iz Priloge 4 tega pravilnika, je bila nameščena tako, da krši 20. člen tega pravilnika, ali ni nameščena;
4. izjava EU o skladnosti ni bila pripravljena;
5. izjava EU o skladnosti ni bila pravilno pripravljena;
6. tehnična dokumentacija ni na voljo ali ni popolna;
7. piktogram iz drugega odstavka 3.a člena tega pravilnika ali oznaka iz osmega odstavka 10. člena tega pravilnika nista bila pravilno pripravljena;
8. oznaka iz osmega odstavka 10. člena tega pravilnika ni priložena zadevni radijski opremi;
9. piktogram ali oznaka nista nameščena ali prikazana v skladu z drugim odstavkom 3.a člena tega pravilnika oziroma osmim odstavkom 10. člena tega pravilnika;
10. informacije iz šestega in sedmega odstavka 10. člena tega pravilnika ali tretjega odstavka 12. člena tega pravilnika manjkajo, so napačne ali nepopolne;
11. informacije iz osmega odstavka 10. člena tega pravilnika, izjava EU o skladnosti iz desetega odstavka 10. člena tega pravilnika ali informacije o omejitvah uporabe iz enajstega odstavka 10. člena tega pravilnika niso priložene radijski opremi;
12. zahteve o identifikaciji gospodarskih subjektov iz 15. člena tega pravilnika niso izpolnjene;
13. neskladnost s prvim odstavkom 3.a člena ali 5. členom tega pravilnika.«.

11. člen

Za Prilogo 1 se doda nova Priloga 1a, ki je kot Priloga sestavni del tega pravilnika.

KONČNI DOLOČBI

12. člen

(začetek uporabe posameznih določb)

(1) Za kategorije ali razrede radijske opreme iz 1.1. do 1.12. točke prvega dela nove Priloge 1a se pravilnik uporablja od 28. decembra 2024, in sicer za opremo, ki je dana na trg po navedenem datumu.

(2) Za kategorijo ali razred radijske opreme iz 1.13. točke prvega dela nove Priloge 1a se pravilnik uporablja od 28. aprila 2026, in sicer za opremo, ki je dana na trg po navedenem datumu.

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-274/2023
Ljubljana, dne 29. novembra 2023
EVA 2023-2180-0040

Matjaž Han
minister
za gospodarstvo, turizem in šport

PRILOGA

»**PRILOGA 1a**

Specifikacije in informacije glede polnjenja, ki veljajo za nekatere kategorije ali razrede radijske opreme

1. del

SPECIFIKACIJE GLEDE ZMOGLJIVOSTI POLNJENJA

1. Zahteve iz 2. in 3. točke prvega dela te priloge se uporabljajo za naslednje kategorije ali razrede radijske opreme:
1.1 ročne mobilne telefone;
1.2 tablice;
1.3 digitalne kamere;
1.4 slušalke;
1.5 slušalke z mikrofonom;
1.6 ročne konzole za videoigre;
1.7 prenosne zvočnike;
1.8 e-bralnike;
1.9 tipkovnice;
1.10 miške;
1.11 prenosne navigacijske sisteme;
1.12 ušesne slušalke;
1.13 prenosnike.

2. Če se lahko polnijo žično, so kategorije ali razredi radijske opreme iz prejšnje točke:
- opremljeni z vtičnico USB tipa C, ki je opisana v standardu SIST EN IEC 62680-1-3:2023, »Vmesniki univerzalnega serijskega vodila za prenos podatkov in napajanje – 1–3. del: Skupne komponente – Specifikacija za kable in priključke univerzalnega serijskega vodila tipa C®« in mora biti ves čas dostopna in delujoča;
- se lahko polnijo s kabli, ki so v skladu s standardom SIST EN IEC 62680-1-3:2023, »Vmesniki univerzalnega serijskega vodila za prenos podatkov in napajanje – 1–3. del: Skupne komponente – Specifikacija za kable in priključke univerzalnega serijskega vodila tipa C®«.

3. Če se lahko polnijo žično pri napetosti, višji od 5 voltov, toku, višjem od 3 amperov, ali moči, višji od 15 vatov, kategorije ali razredi radijske opreme iz prve točke tega dela:
- imajo vgrajeno možnost napajanja prek USB, ki je opisana v standardu SIST EN IEC 62680-1-2:2023, »Vmesniki univerzalnega serijskega vodila za prenos podatkov in napajanje – 1–2. del: Skupne komponente – Specifikacija za zagotavljanje napajanja prek USB«;
- zagotavljajo, da morebitni dodatni protokol za polnjenje omogoča vse funkcije napajanja prek USB iz prejšnje alineje, ne glede na uporabljeno napravo za polnjenje.

2. del

INFORMACIJE O SPECIFIKACIJAH GLEDE ZMOGLJIVOSTI POLNJENJA IN ZDRUŽLJIVIH NAPRAVAH ZA POLNJENJE

V primeru radijske opreme, ki spada na področje uporabe četrtega odstavka 3. člena tega pravilnika, se navedejo naslednje informacije v skladu z zahtevami iz osmega odstavka 10. člena tega pravilnika, poleg tega pa so lahko dane na razpolago tudi prek kod QR ali podobnih elektronskih rešitev:

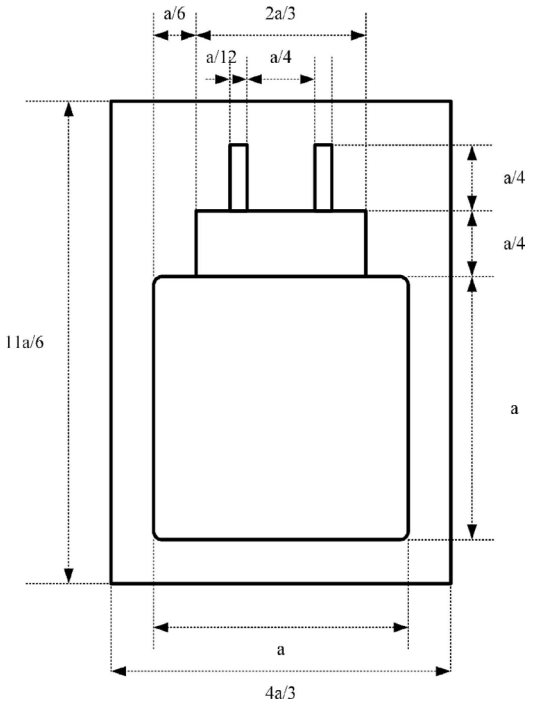
(a) za vse kategorije ali razrede radijske opreme, za katere veljajo zahteve iz prvega dela te priloge, opis potrebne moči za žične naprave za polnjenje, ki se lahko uporabljajo z navedeno radijsko opremo, vključno z najmanjšo močjo, ki je potrebna za polnjenje radijske opreme, in največjo močjo, ki je potrebna za polnjenje radijske opreme pri najvišji hitrosti polnjenja, izraženo v vatih, in sicer s prikazom besedila: »Moč, ki jo dovaja polnilnik, mora biti med najmanj [xx] vatov, ki jih potrebuje radijska oprema, in največ [yy] vatov, da se doseže najvišja hitrost polnjenja«. Število vatov mora izražati najmanjšo moč, ki jo potrebuje radijska oprema, oziroma največjo moč, ki jo potrebuje radijska oprema, da se doseže najvišja hitrost polnjenja;
(b) za radijsko opremo, za katero veljajo zahteve iz 3. točke prvega dela te priloge, opis specifikacij glede zmogljivosti polnjenja radijske opreme, če se lahko polni žično pri napetosti, višji od 5 voltov, toku, višjem od 3 amperov, ali moči, višji od 15 vatov, vključno z navedbo, da radijska oprema podpira protokol za napajanje prek USB, in sicer s prikazom besedila »Hitro polnjenje USB PD« ter z navedbo morebitnega drugega podprtega protokola za polnjenje v besedilni obliki.

3. del

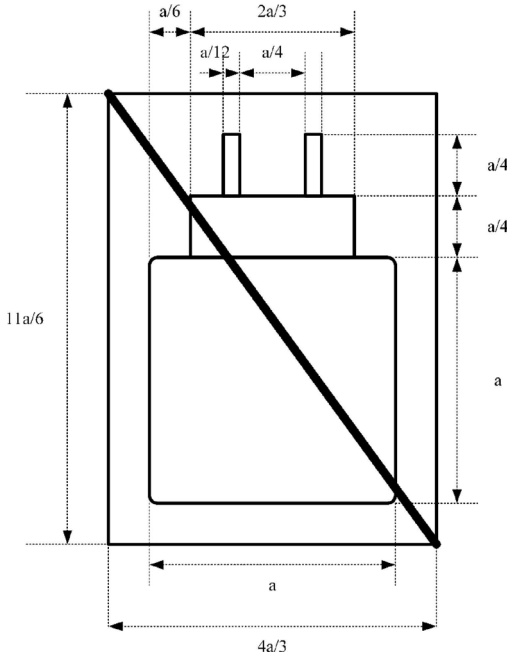
PIKTOGRAM, KI OZNAČUJE, ALI JE NAPRAVA ZA POLNJENJE PRILOŽENA RADIJSKI OPREMI ALI NE

1. Piktogram ima naslednje oblike:

1.1 Če je naprava za polnjenje priložena radijski opremi:



1.2 Če naprava za polnjenje ni priložena radijski opremi:

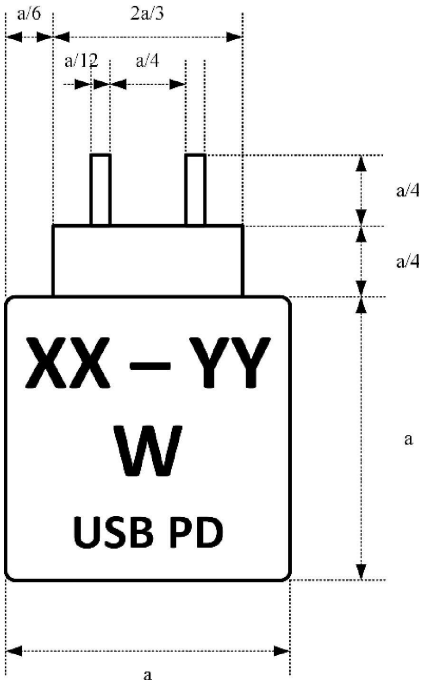


2. Piktogram se lahko razlikuje po videzu (npr. glede barve, poln ali prazen, debelina črt), pod pogojem, da je viden in berljiv. Če je piktogram pomanjšan ali povečan, je treba upoštevati razmerje iz skice v 1. točki tega dela priloge. Velikost »a« iz 1. točke tega dela priloge mora biti enaka ali večja od 7 mm, ne glede na različico.

4. del

VSEBINA IN OBLIKA OZNAKE

1. Oznaka ima naslednjo obliko:



2. Črki »XX« se nadomestita s številko, ki je ustrezna najmanjši moči, ki jo potrebuje radijska oprema, da se napolni, s čimer je opredeljena najmanjša moč, ki jo mora dovajati naprava za polnjenje, da bi napolnila radijsko opremo. Črki »YY« se nadomestita s številko, ki ustreza največji moči, ki jo potrebuje radijska oprema, da se doseže največja hitrost polnjenja, s čimer je opredeljena najmanjša moč, ki jo mora dovajati naprava za polnjenje, da bi se dosegla najvišja hitrost polnjenja. Kratica »USB PD« (USB Power Delivery) se prikaže, če radijska oprema podpira ta komunikacijski protokol za polnjenje. »USB PD« je protokol, ki omogoča najhitrejši prenos toka iz polnilne naprave v radijsko napravo brez skrajšanja življenjske dobe baterije.

3. Oznaka se lahko razlikuje po videzu (npr. glede barve, polna ali prazna, debelina črt), pod pogojem, da je vidna in berljiva. Če je oznaka pomanjšana ali povečana, je treba upoštevati razmerje iz skice v 1. točki tega dela priloge. Velikost »a« iz 1. točke tega dela priloge mora biti enaka ali večja od 7 mm, ne glede na različico.«

3602. **Pravilnik o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov**

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22) minister za javno upravo izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 38/23, 63/23 in 89/23) se v Prilogi v preglednici:

– »Tip osebe javnega prava: organ v sestavi ministrstva, Ime delovnega mesta: direktor organa v sestavi ministrstva (OSM), Razpon plačnega razreda: 55–58« vrstica

»

UPRAVA RS ZA PROBACIJO	B017102	Direktor OSM	55

«

nadomesti z vrstico

»

UPRAVA RS ZA PROBACIJO	B017102	Direktor OSM	56

«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1034/2023/9
Ljubljana, dne 15. novembra 2023
EVA 2023-3130-0034

V funkciji ministra za javno upravo
Klemen Boštjančič
minister
za finance

3603. **Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo**

Na podlagi sedmega odstavka 17.b člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18) ministrica za kulturo v soglasju z ministrom za finance izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo

1. člen

V Pravilniku o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo (Uradni list RS, št. 7/17 in 203/21) se v 5. členu za drugim odstavkom doda tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Za dodelitev pravice do denarnega povračila v višini 1.000.000,00 eurov ali več mora pri projektu ob upoštevanju pogojev iz prvega in drugega odstavka tega člena ter ob izpolnjevanju vsebinskih pogojev za dodelitev pravice do denarnih povračil v skladu s prilogo I. tega pravilnika, Del B, sodelovati vsaj po en državljan Republike Slovenije v naslednjih sektorjih iz priloge I. tega pravilnika, Del B – sodelovanje izvajalcev iz Republike Slovenije:

– sektor produkcije (vodja snemanja, direktor produkcije, izvršni producent),
– sektor postprodukcije,
– sektor zvoka,
– sektor slike,
– sektor kostumografije,
– sektor maske,
– sektor vizualnih učinkov in
– stranske vloge.«.

2. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Prejemniki denarnih povračil v zaključnih filmskih zapisih in promocijskih materialih navedejo, da je projekt pridobil denarna povračila v Republiki Sloveniji, ter uporabiti logotipe ministrstva, pristojnega za kulturo, in agencije.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo v skladu s Pravilnikom o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo (Uradni list RS, št. 7/17 in 203/21).

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-1/2023
Ljubljana, dne 2. novembra 2023
EVA 2023-3340-0001

Dr. Asta Vrečko
ministrica
za kulturo

Soglašam!
Klemen Boštjančič
minister
za finance

BANKA SLOVENIJE

3604. Navodilo o spremembi Navodila za izvajanje Sklepa o poročanju podatkov o nadomestilih za opravljanje plačilnih storitev

Na podlagi 5. člena Sklepa o poročanju podatkov o nadomestilih za opravljanje plačilnih storitev (Uradni list RS, št. 29/18) in v skladu s tretjim odstavkom 29. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – UPB1, 59/11 in 55/17) izdaja guverner Banke Slovenije

N A V O D I L O
o spremembi Navodila za izvajanje Sklepa o poročanju podatkov o nadomestilih za opravljanje plačilnih storitev

1. člen

V Navodilu za izvajanje Sklepa o poročanju podatkov o nadomestilih za opravljanje plačilnih storitev (Uradni list RS, št. 192/21) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»Obveznik poročanja mora pridobiti kvalificirano digitalno potrdilo, ki se glasi na osebo, ki bo v skladu s tem navodilom pri obvezniku poročanja odgovorna za poročanje Banki Slovenije (v nadaljevanju: odgovorna oseba). Pred začetkom uporabe obveznik poročanja kvalificirano digitalno potrdilo prijavi pri Banki Slovenije v skladu s tehničnimi navodili, objavljenimi na spletni strani Banke Slovenije.«.

2. člen

To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 6. decembra 2023

Boštjan Vasle
guverner Banke Slovenije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3605. Splošni akt o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o načrtu oštevilčenja

Na podlagi prvega odstavka 98. člena in šestega odstavka 101. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 130/22 in 18/23 – ZDU-1O) izdaja Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

S P L O Š N I A K T
o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o načrtu oštevilčenja

1. člen

V Splošnem aktu o načrtu oštevilčenja (Uradni list RS, št. 55/23) se 19. točka prvega odstavka 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Številke skrajšanega izbiranja so tri-, štiri-, pet- ali šestmestne številke, namenjene enotnim evropskim številkam, številkam za klice v sili, številkam za dostop do specifičnih nekomercialnih storitev operaterjev, številkam za dostop do posebnih storitev oziroma služb javnega pomena in številkam za dostop do storitev posebnega pomena, ki se izvajajo v širšem družbenem interesu na področju celotne države.«

Za 19. točko se v prvem odstavku 2. člena doda 20. točko, ki se glasi:

»20. Številke posebnega pomena, namenjene organom državne uprave, so številke skrajšanega izbiranja, namenjene storitvam posebnega pomena, ki se izvajajo v širšem družbenem interesu na področju celotne države.«.

2. člen

V 9. členu se besedilo drugega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»(2) Številke skrajšanega izbiranja 11P(Q(R)) se uporablja za enotne evropske številke oziroma za enotne evropske bloke številk, za klice v sili in za storitve organov državne uprave določene v tem splošnem aktu, pri čemer je:«.

V drugem odstavku 9. člena se dodata 5. in 6. točka, ki se glasita:

»5. bloki številk skrajšanega izbiranja, ki se začenjajo z 114QR, so namenjeni organom državne uprave za dostop do storitev posebnega pomena. Številke skrajšanega izbiranja iz bloka 114(Q(R)) so lahko trimestne, štirimestne 114Q, kjer je Q = {0,...,9}, ali petmestne številke 114QR, kjer je Q = {0,...,9} in R = {0,...,9};«

»6. bloki številk skrajšanega izbiranja, ki se začenjajo z 11P(Q(R)), kjer je P = {0, 1, 5, 7 in 9}, Q = {0,…,9} in R = {0,…,9}, so rezervirani za prihodnjo rabo.«

3. člen

V Prilogi »Nacionalni številski prostor« se v tabeli:

– v vrstici 1 1 0 (Q (R)) v drugem (2) stolpcu »UPORABA« besedilo »Enotna evropska številka/enotni evropski blok številk« nadomesti z besedilom »Rezervna območja oštevilčenja«;

– v vrstici 1 1 1 (Q (R)) v drugem (2) stolpcu »UPORABA« besedilo »Enotna evropska številka/enotni evropski blok številk« nadomesti z besedilom »Rezervna območja oštevilčenja«;

– v vrstici 1 1 4 (Q (R)) v drugem (2) stolpcu »UPORABA« besedilo »Enotna evropska številka/enotni evropski blok številk« nadomesti z besedilom »Številke posebnega pomena namenjene organom državne uprave«;

– v vrstici 1 1 5 (Q (R)) v drugem (2) stolpcu »UPORABA« besedilo »Enotna evropska številka/enotni evropski blok številk« nadomesti z besedilom »Rezervna območja oštevilčenja«;

– v vrstici 1 1 7 (Q (R)) v drugem (2) stolpcu »UPORABA« besedilo »Enotna evropska številka/enotni evropski blok številk« nadomesti z besedilom »Rezervna območja oštevilčenja«;

– v vrstici 1 1 9 (Q (R)) v drugem (2) stolpcu »UPORABA« besedilo »Enotna evropska številka/enotni evropski blok številk« nadomesti z besedilom »Rezervna območja oštevilčenja«;

– v vrstici 1 9 P (Q (R)) v drugem (2) stolpcu »UPORABA« v prvi alineji besedila beseda »storitve« nadomesti z besedo »storitev«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta splošni akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0073-18/2023/5
Ljubljana, dne 1. decembra 2023
EVA 2023-3150-0043

Mag. Marko Mišmaš
direktor

Priloga

Nacionalni številski prostor

NDC/ŠTEVILKA SKRAJŠANEGA IZBIRANJA/PREDPONA								UPORABA	DOLŽINA	DODELITEV
0								Nacionalna (medkrajevna) predpona		
0	0							Mednarodna predpona		
1	0	0	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	0	1	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	0	2	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	0	3	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	0	4	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	0	5	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	0	6	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	0	7	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	0	8	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	0	9	Q					Predpone za izbiro operaterjev prenosnih omrežij	4	F
1	1	0	(Q	(R))				Rezervna območja oštevilčenja	3, 4 ali 5	F
1	1	1	(Q	(R))				Rezervna območja oštevilčenja	3, 4 ali 5	F
1	1	2						Enotna evropska telefonska številka za klice v sili	3	-
1	1	3						Številka za klice v sili - policija	3	-
1	1	4	(Q	(R))				Številke posebnega pomena namenjene organom državne uprave	3, 4 ali 5	F
1	1	5	(Q	(R))				Rezervna območja oštevilčenja	3, 4 ali 5	F
1	1	6	(Q	(R)	(T))			Enotna evropska številka/enotni evropski blok številk	6	F
1	1	7	(Q	(R))				Rezervna območja oštevilčenja	3, 4 ali 5	F
1	1	8	(Q	(R))				Enotni evropski blok številk - dostop do imeniških služb	4 ali 5	F
1	1	9	(Q	(R))				Rezervna območja oštevilčenja	3, 4 ali 5	F
1	2	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
1	3	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
1	4	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
1	5	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
1	6	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
1	7	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
1	8	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A

NDC/ŠTEVILKA SKRAJŠANEGA IZBIRANJA/PREDPONA								UPORABA	DOLŽINA	DODELITEV
1	9	P	(Q	(R))				Številke skrajšanega izbiranja - dostop do specifičnih nekomercialnih storitev operaterjev - dostop do posebnih storitev/služb javnega pomena	3, 4 ali 5	F
2	0							Rezervna območja oštevilčenja		
2	1							Rezervna območja oštevilčenja		
2	2	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
2	3	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
2	4	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
2	5	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
2	6	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
2	7	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
2	8	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
2	9							Rezervna območja oštevilčenja		
3	0	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
3	1	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
3	2	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
3	3	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
3	4	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
3	5	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
3	6	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
3	7	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
3	8	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
3	9							Rezervna območja oštevilčenja		
4	0	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
4	1	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
4	2	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
4	3	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
4	4	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
4	5	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
4	6	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
4	7	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
4	8	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
4	9	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - dostop do javnih komunikacijskih storitev na fiksni lokaciji	8	C
5	0							Rezervna območja oštevilčenja		
5	1	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
5	2	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
5	3	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
5	4	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
5	5	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
5	6	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
5	7	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
5	8	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A

NDC/ŠTEVILKA IZBIRANJA/PREDPONA					SKRAJŠANEGA			UPORABA	DOLŽINA	DODELITEV
5	9	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - dostop do javnih komunikacijskih storitev na fiksni lokaciji	8	C
6	0							Rezervna območja oštevilčenja		
6	1							Rezervna območja oštevilčenja - javna mobilna omrežja		
6	2							Rezervna območja oštevilčenja - javna mobilna omrežja		
6	3							Rezervna območja oštevilčenja - javna mobilna omrežja		
6	4	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
6	5	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
6	6	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
6	7	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
6	8	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
6	9	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
7	0	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
7	1	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - javna mobilna omrežja	8	B
7	2	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
7	3	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
7	4	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
7	5	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
7	6	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
7	7	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
7	8	C	D	E	F	G	H	Geografske številke	8	A
7	9							Rezervna območja oštevilčenja		
8	0	0	D	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve - mednarodne storitve brezplačnega klica	8	D
8	0	1	D	E	F	(G	H)	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	2	D	E	F	(G	H)	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	3	D	E	F	(G	H)	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	4	D	E	F	(G	H)	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	5	0	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	5	1	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	5	2	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D

NDC/ŠTEVILKA IZBIRANJA/PREDPONA SKRAJŠANEGA								UPORABA	DOLŽINA	DODELITEV
8	0	5	3	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	5	4	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	5	5	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	5	6	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	5	7	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	5	8	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	5	9	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	6	0	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	6	1	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	6	2	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	6	3	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	6	4	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	6	5	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	6	6	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	6	7	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	6	8	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	6	9	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	7	0	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	7	1	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	7	2	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	7	3	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	7	4	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8 ali 6	D
8	0	7	5	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	7	6	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	7	7	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	7	8	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D
8	0	7	9	E	F	G	H	Negeografske številke - brezplačne storitve	8	D

NDC/ŠTEVILKA IZBIRANJA/PREDPONA SKRAJŠANEGA								UPORABA	DOLŽINA	DODELITEV
8	0	8	D	E	F	(G	H)	Negeografske storitve – brezplačne številke	8 ali 6	D
8	0	9	0	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8	D
8	0	9	1	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8	D
8	0	9	2	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8	D
8	0	9	3	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8	D
8	0	9	4	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8	D
8	0	9	5	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8	D
8	0	9	6	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8 ali 6	D
8	0	9	7	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8 ali 6	D
8	0	9	8	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8 ali 6	D
8	0	9	9	E	F	G	H	Negeografske storitve – brezplačne številke	8 ali 6	D
8	1	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - dostop do javnih komunikacijskih storitev na fiksni lokaciji	8	C
8	2	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - dostop do javnih komunikacijskih storitev na fiksni lokaciji	8	C
8	3	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke - dostop do javnih komunikacijskih storitev na fiksni lokaciji	8	C
8	4							Rezervna območja oštevilčenja		
8	5							Rezervna območja oštevilčenja		
8	6							Rezervna območja oštevilčenja		
8	7							Rezervna območja oštevilčenja		
8	8	C	D	E	F	G	H	Negeografske številke – dostop do posebnih omrežij	8	E
8	9	0						Rezervna območja oštevilčenja		
8	9	1	D	E	F	(G	(H))	Negeografske številke storitve daljinskega glasovanja	8, 7 ali 6	E
8	9	2	D	E	F	(G	(H))	Negeografske številke storitve daljinskega glasovanja	8, 7 ali 6	E
8	9	3	D	E	F	(G	(H))	Negeografske številke storitve daljinskega glasovanja	8, 7 ali 6	E
8	9	4						Rezervna območja oštevilčenja		
8	9	5						Rezervna območja oštevilčenja		
8	9	6						Rezervna območja oštevilčenja		
8	9	7						Rezervna območja oštevilčenja		
8	9	8						Rezervna območja oštevilčenja		
8	9	9						Rezervna območja oštevilčenja		
9	0	0	D	E	F	G	H	Negeografske številke - premijske storitve	8	D
9	0	1	D	E	F	G	H	Negeografske številke - premijske storitve	8	D
9	0	2	D	E	F	G	H	Negeografske številke - premijske storitve	8	D
9	0	3	D	E	F	(G	H)	Negeografske številke - premijske storitve	8 ali 6	D
9	0	4	D	E	F	(G	H)	Negeografske številke - premijske storitve	8 ali 6	D
9	0	5	D	E	F	(G	H)	Negeografske številke - premijske storitve	8 ali 6	D

NDC/ŠTEVILKA IZBIRANJA/PREDPONA SKRAJŠANEGA											UPORABA	DOLŽINA	DODELITEV
9	0	6	D		E		F	(G		H)	Negeografske številke – premijske storitve	8 ali 6	D
9	0	7	D		E		F	(G		H)	Negeografske številke – premijske storitve	8 ali 6	D
9	0	8	D		E		F	G		H	Negeografske številke – premijske storitve	8	D
9	0	9	D		E		F	G		H	Negeografske številke – premijske storitve	8	D
9	1	0	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	G
9	1	1	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	G
9	1	2	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	G
9	1	3	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	H
9	1	4	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	H
9	1	5	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	H
9	1	6	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	H
9	1	7	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	I
9	1	8	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	I
9	1	9	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Negeografske številke – M2M/IoT storitve	12	J
9	2											Rezervna območja		
9	3											Rezervna območja		
9	4											Rezervna območja		
9	5											Rezervna območja		
9	6											Rezervna območja		
9	7											Rezervna območja		
9	8	M	N									Usmerjalne kode	4	F
9	9											Rezervna območja		

Dodelitev v blokih po (četrti stolpec tabele (A – J)):
A - bloki po 1 000, 10 000, 100 000 ali 1 000 000 številk
B - bloki po 10 000, 100 000 ali 1 000 000 številk
C - bloki po 10 000 ali 100 000 številk
D – posamično ali v blokih po 10 ali 100 številk
E - posamično ali v blokih po 10 ali 100 številk
F – posamično
G – bloki po 10 000 000 številk
H – bloki po 1 000 000 številk
I – bloki po 100 000 številk
J – bloki po 10 000 številk

3606. **Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja**

Na podlagi 13. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02 – popr.) je skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 11. redni seji 21. 11. 2023 sprejela

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVIL
obveznega zdravstvenega zavarovanja

1. člen

V Pravilih obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS, 64/18, 4/20, 42/21 – odl. US, 61/21, 159/21 – ZZVZZ-P, 183/21, 196/21 – ZDOsk, 142/22 – odl. US in 163/22) se v 2. členu:

1. v 4. točki besedilo »nego na domu, storitve« nadomesti z besedilom »zdravstvena nega na domu, zdravstvene storitve«;

2. v 5. točki besedilo »na drobno v specializirani prodajalni« črta;

3. v 6. točki besedilo v oklepaju spremeni tako, da se glasi: »Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS -1 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: zakon«;

4. v 8. točki beseda »ali« nadomesti z vejico, za besedo »nego« pa doda besedilo »ali paliativno oskrbo«;

5. v 22. točki besedilo »iz dvanajste alineje 1. točke prvega odstavka 23. člena zakona« črta;

6. v 23. točki besedilo »25. in« črta;

7. v 36. točki besedilo »ali vmesno« črta;

8. za 41. točko doda nova, a41.a točka, ki se glasi:

»a41.a težja funkcionalna prizadetost je za več kot 50 % zmanjšana zmogljivost funkcije organa ali organskega sistema, ki se ocenjuje na podlagi splošne kvantifikacijske lestvice Mednarodne klasifikacije funkcioniranja, zmanjšane zmožnosti in zdravja;«.

2. člen

V 3. členu se tretji odstavek črta.

3. člen

V 4. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Zavod ima pravico zavrniti plačilo zdravstvene storitve in pravico od izvajalca zahtevati povrnitev stroškov za zdravstveno storitev, če izvajalec ne ravna v skladu z zakonom, s splošnimi akti zavoda, dogovorom ali pogodbo, ki jo ima sklenjeno z zavodom.«.

Tretji odstavek se črta.

4. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

(1) Z obveznim zavarovanjem se zavarovanim osebam zagotavljajo naslednje pravice v obsegu, ki ga določa zakon:

– plačilo zdravstvenih storitev;

– nadomestilo plače med začasno zadržanostjo od dela;

– povračilo potnih stroškov v zvezi z uveljavljanjem zdravstvenih storitev.

(2) Obvezno zavarovanje obsega zavarovanje za primer bolezni in poškodbe izven dela ter zavarovanje za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni.

(3) Za poškodbo pri delu in za poklicno bolezen se štejejo poškodbe in bolezni v skladu s predpisi, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje.«.

5. člen

22.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»22.a člen

Zavarovanci iz 22. točke prvega odstavka 15. člena zakona imajo pravice v obsegu iz šestega odstavka 23. člena zakona.«.

6. člen

23. člen se črta.

7. člen

V 25. členu se:

– 3. točka črta;

– v 6. točki besedilo »alternativne diagnostike, zdravljenja ali rehabilitacije« nadomesti z besedilom »alternativnega zdravljenja ali medicinske rehabilitacije«.

8. člen

Naslov podpoglavja »IV/1. Pravica do storitev osnovne zdravstvene dejavnosti« se spremeni tako, da se glasi: »IV/1. Pravica do zdravstvenih storitev v osnovni zdravstveni dejavnosti«.

9. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi:

»26. člen

(1) Zavarovane osebe imajo pravico do zdravstvenih storitev v osnovni zdravstveni dejavnosti, ki obsegajo:

1. preventivne zdravstvene storitve iz 1. točke prvega odstavka 23. člena zakona v skladu s predpisom iz četrtega odstavka 23. člena zakona;

2. zdravljenje, ki obsega diagnostične zdravstvene storitve, terapevtske zdravstvene storitve in zdravstvene storitve s področja reprodukcije (npr. kontracepcija, zdravstvene storitve v zvezi z nosečnostjo), vključno z nujno medicinsko pomočjo in nujnim zdravljenjem;

3. medicinsko rehabilitacijo. Zavarovana oseba s kronično kostno-mišično boleznijo ima pravico do storitev fizioterapije v osnovni zdravstveni dejavnosti le v primeru akutnega poslabšanja tega zdravstvenega stanja;

4. zdravstveno nego, razen če so zavarovani osebi v obveznem zavarovanju za dolgotrajno oskrbo priznane primerljive storitve zdravstvene nege, vezane na osnovna dnevna opravila;

5. osnovno paliativno oskrbo;

6. reševalne prevoze.

(2) V osnovni zdravstveni dejavnosti se opravi hišni obisk splošnega osebnega zdravnika oziroma osebnega otroškega zdravnika in članov tima razvojne medicine, če zavarovana oseba zaradi svojega zdravstvenega stanja ne more priti v ambulanto ali razvojno ambulanto.«.

10. člen

27. člen se črta.

11. člen

Naslov podpoglavja »IV/2. Pravica do storitev zobozdravstvene dejavnosti« se spremeni tako, da se glasi: »IV/2. Pravica do zobozdravstvenih storitev«.

12. člen

28. člen se spremeni tako, da se glasi:

»28. člen

Zavarovana oseba ima v primeru ustnih in zobnih bolezni pravico do naslednjih zobozdravstvenih storitev:

– preventivnih zobozdravstvenih storitev iz 1. točke prvega odstavka 23. člena zakona v skladu s predpisom iz četrtega odstavka 23. člena zakona;

– letnega pregleda na zahtevo zavarovane osebe;

– zdravljenja zob, zdravljenja vnetnih in drugih sprememb ustne sluznice ter oralnokirurških in maksilofacialnih operativnih posegov;

– zobno-protetičnih pripomočkov;

– kontrolnega pregleda šest mesecev po končanem konzervativnem zdravljenju in končani zobno-protetični rehabilitaciji.«.

13. člen

V 29. členu se v tretjem odstavku v 2. točki beseda »drugega« nadomesti z besedo »četrtega«.

14. člen

Naslov podpoglavja »IV/3. Pravica do storitev pri institucionalnih izvajalcih« se spremeni tako, da se glasi: »IV/3. Pravica do zdravstvenih storitev pri institucionalnih izvajalcih«.

15. člen

Naslov podpoglavja »IV/4. Pravica do storitev specialistično-ambulantne, bolnišnične in terciarne zdravstvene dejavnosti« se spremeni tako, da se glasi: »IV/4. Pravica do zdravstvenih storitev na sekundarni in terciarni ravni zdravstvene dejavnosti«.

16. člen

V 37. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavarovane osebe imajo pravico do poglobljenih zdravstvenih storitev zdravljenja, medicinske rehabilitacije in paliativne oskrbe v specialistično ambulantni dejavnosti na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti kot nadaljevanje oziroma dopolnitev zdravstvenih storitev v osnovni zdravstveni dejavnosti.«.

17. člen

38. člen se spremeni tako, da se glasi:

»38. člen

(1) Zavarovane osebe imajo pravico do poglobljenih zdravstvenih storitev zdravljenja, medicinske rehabilitacije, zdravstvene nege in paliativne oskrbe ter nastanitve in prehrane v specialistično bolnišnični dejavnosti na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: bolnišnično zdravljenje).

(2) Med pravice do bolnišničnega zdravljenja štejejo tudi zdravstvene storitve v zvezi s porodom.«.

18. člen

V 39. členu se v prvem odstavku besedilo »izvršitev posegov oziroma storitev« nadomesti z besedilom »njegovo izvedbo«.

V drugem odstavku se besedilo »diagnostične, terapevtske in rehabilitacijske storitve« nadomesti z besedilom »zdravstvene storitve«.

19. člen

V 40. členu se v prvem odstavku v drugi alineji besedilo »roditeljska pravica« nadomesti z besedilom »skrbništvo, če je otrok postavljen pod skrbništvo zaradi zdravstvenega stanja, ki je nastalo pred njegovo polnoletnostjo,«.

20. člen

41. člen se spremeni tako, da se glasi:

»41. člen

Zavarovane osebe imajo pravico do najzahtevnejših zdravstvenih storitev na ambulantni ali bolnišnični način, ki jih na terciarni ravni zdravstvene dejavnosti opravljajo klinike, klinični inštituti ali klinični oddelki.«.

21. člen

42. člen se črta.

22. člen

V 45. členu se v prvem odstavku v 3. točki:

– v tretji alineji beseda »velikih« črta;

– četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– osteotomija dolgih kosti ali petnice zaradi korekcije položaja sklepov, s težjo funkcionalno prizadetostjo prileženga velikega sklepa;«.

23. člen

V 46. členu se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. hude duševne motnje, motnje osebnosti, splošne težje telesne prizadetosti ali kognitivne prizadetosti, zaradi katere zavarovana oseba ni sposobna sodelovati pri zdraviliškem zdravljenju;«.

24. člen

V 48. členu se šesti odstavek črta.

25. člen

V 57. členu se v prvem odstavku besedilo »ali vmesno« črta.

V drugem odstavku se besedilo »ali z vmesne« črta.

V četrtem odstavku se v prvem stavku za besedo »na« doda beseda »pozitivno«.

26. člen

V 57.a členu se v napovednem stavku besedilo »ali vmesno« črta.

27. člen

V 58. členu se v drugem odstavku v drugem stavku besedilo »in z vmesne« črta.

V četrtem odstavku se 1. točka črta.

28. člen

V 59. členu se v prvem odstavku:

– 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. zdravil in živil, ki jih izvajalec potrebuje za izvajanje zdravstvene dejavnosti in jih mora zagotavljati v skladu s 107. členom pravil;«;

– 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. zdravil za potovanje.«.

Drugi odstavek se črta.

29. člen

V 60. členu se v drugem odstavku v 2. točki za besedo »pravil« vejica in besedilo »ki se razvrščajo na vmesno listo« črtata.

V petem odstavku se besedilo »v njegovi celotni vrednosti ali v določenem odstotku njegove vrednosti v skladu z razvrstitvijo zdravila na pozitivno ali vmesno listo« nadomesti z besedilom »po veljavni ceni zdravila iz prvega odstavka tega člena«.

30. člen

V 64. členu se v prvem odstavku beseda »in« nadomesti z vejico, za besedo »nego« pa doda besedilo »in paliativno oskrbo«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Medicinski pripomočki so last zavarovane osebe in se zagotavljajo z izdajo, razen medicinskih pripomočkov iz 97. člena pravil in psa vodiča slepih.«.

31. člen

V 64.a členu se v drugem odstavku za besedo »vrstah« doda besedilo »in podskupinah«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Podrobnejša vsebina seznama medicinskih pripomočkov, postopek uvrščanja artiklov na ta seznam in njihove izločitve s tega seznama se določijo s splošnim aktom skupščine zavoda s soglasjem ministra, pristojnega za zdravje.«.

V četrtem odstavku se besedilo »2. ali 3. točke« nadomesti z besedilom »2., 3. ali 3.a točke«.

V petem odstavku se besedilo »2. ali 3. točke« nadomesti z besedilom »2., 3. ali 3.a točke«.

32. člen

V 65. členu se v prvem odstavku v drugi alineji v 12. točki besedilo »obvezilne materiale in raztopine« nadomesti z besedo »pripomočke«.

Peti odstavek se črta.

33. člen

V 66. členu se v prvem odstavku v 6. točki beseda »digitalni« nadomesti z besedo »zahtevni«.

V četrtem odstavku se za drugim stavkom doda nov tretji stavek, ki se glasi:

»Ne glede na prvi stavek tega odstavka se zavarovani osebi zagotovi vzdrževanje prejetega medicinskega pripomočka iz 6. točke prvega odstavka tega člena v okviru cenovnega standarda ali cene.«.

34. člen

69. člen se črta.

35. člen

V 72. členu se deseti odstavek črta.

36. člen

V 85. členu se v drugem odstavku beseda »digitalnega« nadomesti z besedo »zahtevnega«.

37. člen

V 89. členu se v prvem odstavku 2. točka črta.

V devetem odstavku se beseda »raztopine« nadomesti z besedilom »medicinskega pripomočka«.

38. člen

V 91. členu se v prvem odstavku:

– 7. točka spremeni tako, da se glasi:

»7. potrošnega materiala za inzulinsko črpalko, ki lahko obsega:

– povezovalno cev z dodatki ali infuzijski set z dodatki,

– rezervoar,

– medicinski pripomoček za inzulinsko črpalko, ki vključuje medicinska pripomočka iz prve in druge alineje te točke;«;

– 8. točka spremeni tako, da se glasi:

»8. sistema za kontinuirano merjenje glukoze v medceličnini, ki obsega senzorje, sprejemnik in oddajnik ali medicinskega pripomočka, ki vključuje kombinacije medicinskih pripomočkov iz te točke;«;

– 8.a točka spremeni tako, da se glasi:

»8.a sistema za spremljanje glukoze v medceličnini, ki obsega senzorje in čitalnik, ali senzorja ali medicinskega pripomočka, ki vključuje senzor in čitalnik;«.

39. člen

94. člen se spremeni tako, da se glasi:

»94. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico do psa vodiča slepih, če gre za slepo osebo z izgubo vida iz 3., 4. ali 5. kategorije poslabšanja vida (vidna ostrina z najboljšo možno korekcijo) po Mednarodni klasifikaciji bolezni in sorodnih zdravstvenih problemov za statistične namene (MKB – 10), z ustreznimi psihofizičnimi lastnostmi in primernimi bivalnimi pogoji. To pravico ima praviloma največ enkrat na šest let ob ustrezni strokovni oceni sposobnosti psa za opravljanje funkcije vodiča slepih.

(2) Pes vodič slepih je last zavoda. Zavarovani osebi iz prejšnjega odstavka zagotovi zavod šolanega psa vodiča slepih v uporabo, ne pa tudi sredstev za vzdrževanje psa. Če slepa oseba po svoji krivdi izgubi psa vodiča slepih, ni upravičena do drugega najmanj do izteka šestih let od pridobitve.

(3) Natančnejše pogoje in način ugotavljanja pogojev iz prvega odstavka tega člena določi s splošnim aktom skupščina zavoda s soglasjem ministra, pristojnega za zdravje.«.

40. člen

V 97. členu se prvi odstavek odznači in napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»Zavarovana oseba, ki biva na domu, ima pravico do naslednjih medicinskih pripomočkov, ki jih dobi v izposojo:«.

41. člen

V 97.a členu se v prvem stavku besedilo »zdravstveno stanje zavarovane osebe in predvideni potek zdravljenja« nadomesti z besedilom »pričakovano zdravstveno stanje zavarovane osebe«.

42. člen

V 98. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavarovana oseba ima v primeru izposojenega medicinskega pripomočka iz 97. člena pravil pravico do:

– očiščenega in funkcionalno ustreznega medicinskega pripomočka;

– prilagoditve medicinskega pripomočka pred, ob in po izposoji;

– vzdrževanja medicinskega pripomočka v 24 urah od njegove izročitve dobavitelju ali do nadomestnega medicinskega pripomočka po izteku tega roka;

– popravila medicinskega pripomočka v 48 urah od njegove izročitve dobavitelju ali do nadomestnega medicinskega pripomočka po izteku tega roka;

– pravic iz garancije v skladu s posebnim zakonom.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zavarovana oseba ima ob izposoji medicinskega pripomočka iz 97. člena pravil pravico, da se ji:

– izroči navodilo za uporabo medicinskega pripomočka, tudi če ni izposojen nov medicinski pripomoček;

– pokaže in pojasni uporaba medicinskega pripomočka ter izvedejo vse ustrezne nastavitve medicinskega pripomočka;

– izroči telefonska številka in elektronski naslov, na katera se lahko obrne, če se medicinski pripomoček pokvari.«.

43. člen

Naslov poglavja »VI. PRAVICE ZAVAROVANIH OSEB DO NUJNE MEDICINSKE POMOČI, NUJNEGA ZDRAVLJENJA IN NEODLOŽLJIVIH ZDRAVSTVENIH STORITEV« se spremeni tako, da se glasi: »VI. PRAVICE ZAVAROVANIH OSEB DO NUJNE MEDICINSKE POMOČI IN NUJNEGA ZDRAVLJENJA«.

44. člen

101., 102. in 102.a člen se črtajo.

45. člen

V 103. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Nujna medicinska pomoč vključuje zdravstvene storitve oživljanja in zdravstvene storitve, potrebne za ohranjanje življenjskih funkcij in preprečitev hudega poslabšanja zdravstvenega stanja nenadno obolelih, poškodovanih in kronično bolnih. Nujna medicinska pomoč se zagotavlja do stabilizacije življenjskih funkcij oziroma do začetka zdravljenja na ustreznem mestu. Nujna medicinska pomoč vključuje nujni reševalni prevoz.«.

V drugem odstavku se:

– napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Nujno zdravljenje vključuje:«;

– v peti alineji pred besedo »storitve« doda beseda »zdravstvene«.

Tretji in četrti odstavek se črtata.

46. člen

104. člen se spremeni tako, da se glasi:

»104. člen

Ne glede na prejšnji člen osebni zdravnik opravi zavarovani osebi druge zdravstvene storitve, za katere meni, da so nujne.«.

47. člen

V 105. členu se pred besedo »storitve« doda beseda »zdravstvene«, beseda »zavarovančevega« pa nadomesti z besedo »njenega«.

48. člen

106. člen se črta.

49. člen

107. člen se spremeni tako, da se glasi:

»107. člen

V standard zdravstvenih storitev iz 105. člena pravil so vključena tudi:

– zdravila in živila, ki jih izvajalci uporabljajo pri preventivnih zdravstvenih storitvah, zdravljenju, medicinski rehabilitaciji, zdravstveni negi in paliativni oskrbi;

– pripomočki, ki jih izvajalci uporabljajo pri zdravljenju, medicinski rehabilitaciji, zdravstveni negi in paliativni oskrbi.«.

50. člen

V 108. členu se:

– v napovednem stavku besedilo »Storitve iz prvega odstavka 105. člena pravil« nadomesti z besedilom »Zdravstvene storitve«;

– tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– ob praznikih in drugih dela prostih dnevih.«.

51. člen

V 109. členu se v prvem odstavku beseda »pravic« nadomesti z besedilom »zdravstvenih storitev«.

V drugem odstavku se pred besedo »storitve«, obakrat, doda beseda »zdravstvene«.

V tretjem odstavku se pred besedo »storitve«, obakrat, doda beseda »zdravstvene«.

52. člen

V 111. členu se v tretjem odstavku za besedo »vrste« doda besedilo »ali podskupine«.

Četrti in peti odstavek se črtata.

53. člen

V 113. členu se v drugem odstavku:

– v napovednem stavku za besedo »cene« dodata vejica in besedilo »ki se objavi na spletni strani zavoda«;

– v 3. točki za besedilom »določi za« doda besedilo »artikel ali«, besedilo »5. točke« pa nadomesti z besedilom »5. ali 6. točke«;

– v 5. točki pika nadomesti s podpičjem in doda nova, 6. točka, ki se glasi:

»6. cenovnega standarda artikla z določeno življenjsko dobo.«.

54. člen

V 114. členu se v prvem odstavku:

– v 3. točki beseda »ali« črta;

– za 3. točko doda nova, 3.a točka, ki se glasi:

»3.a življenjska doba artikla v skladu s 117.a členom pravil, ali«.

V drugem odstavku se besedilo »2. in 3. točke« nadomesti z besedilom »2., 3. in 3.a točke«.

V tretjem odstavku se besedilo »2. in 3. točke« nadomesti z besedilom »2., 3. in 3.a točke«.

55. člen

V 115. členu se v tretjem odstavku v preglednici v 4. točki v prvem stolpcu beseda »digitalni« nadomesti z besedo »zahtevni«.

V petem odstavku se v preglednici:

1. v 3. točki:

– četrta vrstica črta;

– v sedmi vrstici v tretjem stolpcu številka »10« nadomesti s številko »5«;

2. v 6. točki:

– v peti vrstici v tretjem stolpcu besedilo »5 let« nadomesti z besedilom »4 leta«;

– v šesti vrstici v tretjem stolpcu besedilo »5 let« nadomesti z besedilom »3 leta«;

3. 9. točka spremeni tako, da se glasi:

»9. medicinski pripomočki pri sladkorni bolezni		
	aparat za določanje glukoze v krvi	5 let
	prožilna naprava za lancete	3 leta
	mehanski injektor – predpišejo se lahko največ trije kosi	3 leta«.

56. člen

V 116. členu se v prvem odstavku:

1. v napovednem stavku za besedo »obdobje« dodata vejica in besedilo »razen v primerih iz 117.a člena pravil«;

2. v preglednici:

– v 2. točki v četrtem stolpcu številka »365« nadomesti s številko »180«;

– 5. točka črta;

– 11. točka črta;

– 12. točka črta;

– v 16. točki v tretjem stolpcu besedilo »1 kos« nadomesti z besedilom »4 kosi«;

– v 19. točki v tretjem stolpcu besedilo »30 kosov« nadomesti z besedilom »60 kosov«;

– v 20. točki v tretjem stolpcu besedilo »30 kosov« nadomesti z besedilom »60 kosov«;

– v 23. točki v tretjem stolpcu besedilo »2 kosa« nadomesti z besedilom »6 kosov«;

– 26. točka črta;

– 29. točka črta;

– v 65. točki v tretjem stolpcu besedilo »2 kosa« nadomesti z besedilom »3 kosi«.

57. člen

V 117. členu se v prvem odstavku:

– v napovednem stavku za besedo »osebe« dodata vejica in besedilo »razen v primerih iz 117.a člena pravil«;

– 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. medicinskih pripomočkov iz sedmega, osmega in devetega odstavka 89. člena pravil;«.

58. člen

Za 117. členom se doda nov, 117.a člen, ki se glasi:

»117.a člen

(1) Zavarovana oseba ima v okviru vrste medicinskih pripomočkov pravico do artikla z določeno življenjsko dobo, če je ta določen.

(2) Za artikle, za katere je določena življenjska doba do vključno 90 dni, zavarovana oseba lahko prejme količino, ki zadostuje največ za 90 dni, za druge pa en kos.

(3) Zdravnik določi obdobje, ki ne more biti daljše od šestih let od izdaje naročilnice, v katerem zavarovana oseba lahko prejema artikle z določeno življenjsko dobo.«.

59. člen

V 119. členu se v drugem odstavku:

– v prvem stavku besedilo »eno leto« nadomesti z besedilom »največ tri leta«;

– v drugem stavku besedilo »so predvidene štiri izdaje medicinskih pripomočkov, in sicer tako, da« črta.

Četrti odstavek se črta.

60. člen

V 122. členu se v tretjem odstavku:

– v prvem stavku pred besedo »storitev« doda beseda »zobozdravstveno«;

– v drugem stavku pred besedo »storitev« doda beseda »zobozdravstveno«.

61. člen

V 133. členu se v drugem odstavku besedilo »ustreznega deleža« črta.

62. člen

V 135.d členu se v šestem odstavku v drugem stavku beseda »osmega« nadomesti z besedo »tretjega«.

63. člen

V 135.e členu se deseti odstavek črta.

64. člen

V 135.f členu se v prvem odstavku v 1. točki besedilo »lekarna v Republiki Sloveniji izda potrdilo o deficitarnosti zdravila, s katerim potrdi, da« črta.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Na podlagi recepta ima zavarovana oseba tudi pravico prevzeti zdravilo v lekarni v Republiki Sloveniji v roku iz 2. točke prvega odstavka tega člena.«.

Deveti odstavek se črta.

65. člen

V 138. členu se v četrtem odstavku 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. največ do šest mesecev za nego otroka zaradi nenadnega poslabšanja zdravstvenega stanja ali zaradi nastanka novega zdravstvenega stanja, ki sočasno ali na novo utemeljuje neprekinjeno zadržanost od dela zaradi nege;«.

V petem odstavku se besedilo »roditeljska pravica« nadomesti z besedilom »skrbništvo, če je otrok postavljen pod skrbništvo zaradi zdravstvenega stanja, ki je nastalo pred njegovo polnoletnostjo«.

V šestem odstavku se za besedilom odstavka, ki postane prvi stavek, doda nov, drugi stavek, ki se glasi:

»Zavarovanec nima pravice do nadomestila za nego otroka za čas, ki ga otrok prebije v šoli ali institucionalnem varstvu.«.

Osmi odstavek se črta.

66. člen

V 153. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavarovana oseba ima pravico do povračila potnih stroškov zaradi uveljavljanja zdravstvenih storitev v skladu s 40. členom zakona:

– če zaradi uveljavljanja pravice do zdravstvene storitve v Republiki Sloveniji potuje k zdravniku ali izvajalcu v drug kraj, ker v kraju njenega stalnega prebivališča ali njene zaposlitve ni zdravnika ali ustreznega izvajalca;

– če jo osebni zdravnik, izvajalec, imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija povabi na osebno obravnavo v kraj zunaj kraja njenega stalnega prebivališča ali kraja njene zaposlitve;

– če uveljavlja pravico do zdravljenja v tujini iz 135.a ali 135.b člena pravil.«.

67. člen

V 158. členu se v prvem odstavku za besedo »uveljavljale« doda beseda »zdravstvene«.

68. člen

V 160. členu se v tretjem odstavku:

– v prvem stavku besedilo »terapevtske storitve, razen fizioterapevtskih storitev« nadomesti z besedilom »terapevtske zdravstvene storitve, razen storitev fizioterapije«;

– v drugem stavku besedilo »patronažne zdravstvene nege ali« črta.

69. člen

V 161. členu se v drugem odstavku v drugem stavku besedilo »diagnostiko in zdravljenje« nadomesti z besedilom »zdravstvene storitve«.

70. člen

V 164. členu se v drugem odstavku pred besedo »storitve« doda beseda »zdravstvene«.

71. člen

V 166. členu se v prvem odstavku:

– v 1. točki besedilo »določi zavod« nadomesti z besedilom »določa dogovor«;

– v 3. točki pred besedo »storitev« doda besedila »zdravstvenih«, pika pa nadomesti s podpičjem;

– za 3. točko doda nova, 4. točka, ki se glasi:

»4. si ga želi zavarovana oseba ponovno izbrati, čeprav je v preteklosti izvedena njegova zamenjava zaradi razlogov iz 2. točke 169. člena pravil in je mogoče utemeljeno sklepati, da ti razlogi obstajajo tudi ob nameravani ponovni izbiri.«.

72. člen

V 169. členu se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. se v postopku strokovnega nadzora s svetovanjem, izvedenem v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, ugotovi, da zdravstvene storitve niso opravljene v skladu z doktrinarnimi strokovnimi usmeritvami in je to razlog za nezaupanje zavarovane osebe do osebnega zdravnika.«.

73. člen

V 172. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Osebni zdravnik zavarovani osebi zagotovi zdravstvene storitve v osnovni zdravstveni dejavnosti, če ugotovi, da so utemeljene. Zdravnik, ki ne more zagotoviti zavarovani osebi teh storitev, ne izpolnjuje pogojev za osebnega zdravnika.«.

V tretjem odstavku se:

– v prvem stavku beseda »Storitve« nadomesti z besedilom »Zdravstvene storitve«;

– v drugem stavku besedilo »in zdravljenjem na domu« črta.

Četrti odstavek se črta.

74. člen

173. člen se spremeni tako, da se glasi:

»173. člen

(1) Osebni otroški zdravnik zagotavlja otroku vse zdravstvene storitve iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Osebni ginekolog zagotavlja ženski preventivne zdravstvene storitve v skladu s predpisom iz četrtega odstavka 23. člena zakona in druge zdravstvene storitve v osnovni zdravstveni dejavnosti, ki se nanašajo na ginekološke bolezni.«.

75. člen

V 174. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Osebni zdravnik ne more prenašati na druge zdravnike pooblastil za preventivne zdravstvene storitve v osnovni zdravstveni dejavnosti, do katerih imajo pravico odrasle zavarovane osebe.«.

76. člen

176. člen se spremeni tako, da se glasi:

»176. člen

(1) Osebni zdravnik lahko z napotnico prenese pooblastila za izvedbo zdravstvenih storitev pri zavarovani osebi na napotnega zdravnika.

(2) Osebni zdravnik lahko izda napotnico za zdravstvena stanja, ki jih obravnava na svojem delovnem področju.

(3) Osebni zdravnik lahko za isto zdravstveno stanje zavarovane osebe izda napotnico le za enega napotnega zdravnika iste vrste specialnosti.

(4) Osebni zdravnik na napotnici označi vrsto specialnosti napotnega zdravnika in vrsto zdravstvene storitve. Glede označitve napotnice s stopnjo nujnosti, roka za predložitev napotnice izvajalcu in prenehanja veljavnosti napotnice, če ni predložena v tem roku, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja pacientove pravice.

(5) Napotni zdravnik je na podlagi napotnice pooblaščen, da zaradi zdravstvenega stanja zavarovane osebe, za katero je izdana napotnica:

– opravi potrebne zdravstvene storitve s svojega delovnega področja, pri čemer zavarovani osebi zagotovi tudi vse potrebne diagnostične, terapevtske in medicinsko rehabilitacijske zdravstvene storitve, kar vključuje tudi predpis medicinskih pripomočkov in receptov za uvedena zdravila in živila ter zdravila in živila, ki jih zavarovana oseba potrebuje v redni terapiji;

– zavarovano osebo napoti na drugo zdravstveno storitev, če meni, da je to potrebno.«.

77. člen

177. člen se spremeni tako, da se glasi:

»177. člen

(1) Napotnice preneha veljati:

– ko napotni zdravnik zaključi napotnico, ker je opravil vse zdravstvene storitve, za katere je izdana napotnica;

– dve leti od zadnje zdravstvene storitve, opravljene na podlagi te napotnice, če na ta dan zavarovana oseba ni vpisana v čakalni seznam na podlagi te napotnice ali na podlagi napotnice, ki je izdana na njeni podlagi;

– v primerih, določenih z zakonom, ki ureja pacientove pravice.

(2) V primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka zavarovano osebo s prenehanjem veljavnosti napotnice seznani napotni zdravnik najpozneje ob zaključku napotnice, v primeru iz druge alineje pa osebni zdravnik ob stiku z zavarovano osebo. Osebni zdravnik oziroma zdravnik, ki je izdal napotnico, je seznanjen s prenehanjem veljavnosti napotnice prek sistema eZdravja, kakor je opredeljen v zakonu, ki ureja zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva.

(3) Če se zavarovani osebi med veljavnostjo napotnice akutno poslabša zdravstveno stanje, ki po mnenju osebnega zdravnika zahteva predčasno zdravstveno obravnavo pri napotnem zdravniku, osebni zdravnik to predlaga napotnemu zdravniku z zahtevkom v okviru izdane napotnice. Napotni zdravnik v petih dneh od prejema zahtevka obvesti osebnega zdravnika o utemeljenosti predčasne obravnave zavarovane osebe, in če jo je treba opraviti, sočasno obvesti zavarovano osebo o terminu zdravstvene storitve. Zavarovana oseba lahko sama predlaga predčasno obravnavo pri napotnem zdravniku na podlagi pisnega izvida pooblaščenega zdravnika, ki je ugotovil akutno poslabšanje njenega zdravstvenega stanja, ki zahteva predčasno zdravstveno obravnavo.

(4) Če zavarovana oseba uveljavi pravico do povračila stroškov zdravstvene storitve, za katero je izdana elektronska napotnica, uradna oseba zavoda ob dokončnosti odločbe, s katero se ugodi zahtevi za povračilo stroškov, elektronsko napotnico glede te zdravstvene storitve označi za izkoriščeno.«.

78. člen

V 178. členu se v petem odstavku:

– v 1. točki besedilo »ne glede na 2. točko petega odstavka 176. člena pravil« črta;

– 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. lahko zaradi izvedbe kliničnopsihološkega dela naroči le zdravstvene storitve, ki se naročajo z delovnim nalogom.«.

79. člen

179. člen se črta.

80. člen

V 180. členu se v prvem odstavku v drugem stavku pred besedo »nego« doda beseda »zdravstveno«.

81. člen

V 185. členu se v prvem odstavku v 2. točki pred besedo »storitve« doda beseda »zobozdravstvene«.

82. člen

V 188. členu se v prvem odstavku v napovednem delu odstavka v prvem stavku besedilo »po njegovem pooblastilu« nadomesti z besedilom »napotni zdravnik«.

V drugem odstavku se besedilo »po njegovem pooblastilu« nadomesti z besedilom »napotni zdravnik«.

V četrtem odstavku se pred besedo »storitvah« doda beseda »zobozdravstvenih«.

83. člen

189. člen se spremeni tako, da se glasi:

»189. člen

Zavarovana oseba uveljavi zdravstvene storitve specialistične ambulantne in bolnišnične dejavnosti na podlagi napotnice, razen v primerih iz 196. člena pravil.«.

84. člen

V 190. členu se v prvem odstavku pred besedo »storitve« doda beseda »zdravstvene«.

V drugem odstavku se v drugem stavku besedilo »na specialistične preglede oziroma zdravljenje« nadomesti z besedilom »k temu specialistu«.

85. člen

191. člen se spremeni tako, da se glasi:

»191. člen

Za zamenjavo napotnega zdravnika pred potekom enega leta v času veljavnosti napotnice se smiselno uporabljajo določbe pravil o zamenjavi osebnega zdravnika.«.

86. člen

V 195. členu se v drugem odstavku besedilo »zdravljenju in zdravstveni negi« nadomesti z besedilom »opravljenih zdravstvenih storitvah«.

87. člen

196. člen se spremeni tako, da se glasi:

»196. člen

(1) Napotnica ni potrebna za:

– nujno medicinsko pomoč in nujno zdravljenje;

– pregled pri okulistu zaradi ugotavljanja vida oziroma predpisovanja medicinskih pripomočkov za izboljšanje vida;

– pregled in zdravljenje pri specialistu – psihiatru;

– pregled in zdravljenje v primeru spolno prenosljivih bolezni;

– pregled zaradi odkrivanja kontaktov pri tuberkulozi in za kontrolne preglede po končanem zdravljenju, ki so predpisani z zakonom.

(2) Napotnica se ne izda za preventivne zdravstvene storitve in sobivanje iz 40. člena pravil.«.

88. člen

V 197. členu se v prvem odstavku:

– v prvem stavku v 2. točki besedilo »osebnega zdravnika ali zdravnika, ki zavarovano osebo zdravi v bolnišnici« nadomesti z besedilom »osebnega ali napotnega zdravnika«;

– v drugem stavku za besedo »zdravljenju« doda besedilo »oziroma v treh mesecih po nastanku poškodbe v primeru ambulantnega zdravljenja«.

89. člen

V 198. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če zavarovana oseba pred prejemom odločbe o odobritvi podaljšanja zdraviliškega zdravljenja že zaključi zdraviliško zdravljenje po predhodni odločbi, začne zdraviliško zdravljenje v 30 dneh od izdaje odločbe o odobritvi podaljšanja zdraviliškega zdravljenja, in sicer na dan, ki ji ga sporoči zdravilišče.«.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane peti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Zavarovana oseba ali njen osebni zdravnik lahko v primeru iz četrtega odstavka 48. člena pravil najpozneje v treh mesecih od izdaje odločbe o odobritvi zdraviliškega zdravljenja predlaga imenovanemu zdravniku odlog začetka zdraviliškega zdravljenja, o čemer zavarovana oseba istočasno pisno obvesti zdravilišče. Zavarovana oseba začne zdraviliško zdravljenje v 30 dneh od izdaje odločbe o odobritvi odloga zdraviliškega zdravljenja, in sicer na dan, ki ji ga sporoči zdravilišče.«.

Dosedanji peti odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Zavarovana oseba ali njen osebni zdravnik lahko v primeru iz petega odstavka 48. člena pravil najpozneje v treh mesecih od izdaje odločbe o odobritvi zdraviliškega zdravljenja predlaga imenovanemu zdravniku nadaljevanje zdraviliškega zdravljenja. Zavarovana oseba začne zdraviliško zdravljenje v 30 dneh od izdaje odločbe o odobritvi nadaljevanja zdraviliškega zdravljenja, in sicer na dan, ki ji ga sporoči zdravilišče.«.

90. člen

V 202.a členu se v četrtem odstavku v drugi alineji besedilo »z liste« nadomesti z besedilom »s pozitivne liste«.

91. člen

V 209. členu se tretji odstavek črta.

92. člen

V 209.a členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za predpisovanje živil na recept je pooblaščen:

– za živila s prilagojeno sestavo hranil – splošni osebni zdravnik oziroma osebni otroški zdravnik, oba po postavitvi indikacije na pediatrični kliniki;

– za živila za prehransko podporo – pooblaščeni zdravnik z znanji klinične prehrane. Če splošni osebni zdravnik oziroma osebni otroški zdravnik nima znanj klinične prehrane, je pooblaščen za predpis živil za prehransko podporo na podlagi izvida pooblaščenega zdravnika z znanji klinične prehrane, ki je indiciral prehransko podporo oziroma prehransko terapijo;

– za živila za otroke z alergijami – osebni otroški zdravniki na podlagi mnenja kolegija Pediatrične klinike Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana, konzilija Kliničnega oddelka za pediatrijo Univerzitetnega kliničnega centra Maribor ali konzilija pediatričnega oddelka druge bolnišnice.«.

93. člen

V 210. členu se v petem odstavku:

– 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. je evidentiran v zbirki podatkov o gibanju zdravstvenih delavcev in mreži zdravstvenih zavodov;«;

– v 4. točki v drugi alineji za besedo »medicino« dodata vejica in besedilo »Slovenija-transplantom, Javno agencijo Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke«.

94. člen

V 212. členu se v prvem odstavku:

1. v 1. točki:

– v prvi alineji besedilo »akumulatorje,« črta, beseda »in« nadomesti z vejico, za besedo »NaCl« pa doda besedilo »in aspirator«;

– v četrti alineji besedilo »razen raztopine za zaščito ustne sluznice« črta;

2. 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. napotni zdravnik s svojega delovnega področja za druge medicinske pripomočke, razen v primerih iz prvega odstavka 213.a člena pravil.«.

95. člen

V 212.a členu se v četrtem odstavku beseda »izposoje« črta.

96. člen

213.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»213.a člen

(1) Zavarovana oseba ima po datumu izteka dobe trajanja prejetih medicinskih pripomočkov pravico do ponovne izdaje medicinskih pripomočkov, če gre za:

1. prsno protezo;
2. ortopedski nedrček za prsno protezo;
3. ščitnike za kolena in komolce;
4. rokavice za poganjanje vozička;
5. nepodložene usnjene rokavice;
6. zaščitno čelado;
7. belo palico za slepe;
8. obrazno protezo;
9. protezo za nos;
10. protezo za uho;
11. dodatke za funkcionalni eno- oziroma dvokanalni električni stimulator;
12. potrošni material za izkašljevalnik;
13. senzor za pulzni oksimeter za večkratno uporabo;
14. senzorje za pulzni oksimeter za lepljenje na kožo;
15. katetre za dovajanje kisika (nazalne, binazalne);
16. ušesni vložek za slušni aparat;
17. vrvice za polžev vsadek;
18. potrošni material za inhalatorje iz 15., 15.b in 15.č točke prvega odstavka 95. člena pravil.

(2) Zavarovana oseba ponovno izdajo uveljavi:

– na podlagi naročilnice za predhodno prejeti tak medicinski pripomoček – v primerih iz 1. do 17. točke prejšnjega odstavka;

– na podlagi naročilnice, izdane za ustrezni inhalator – v primeru iz 18. točke prejšnjega odstavka.

(3) Zavarovana oseba ponovno izdajo uveljavi v obdobju:

– šest let od prvega prejema na naročilnico – v primerih iz 1. do 10. točke prvega odstavka tega člena;

– dve leti dlje, kot je doba trajanja funkcionalnega električnega stimulatorja, slušnega aparata, procesorja za polžev vsadek oziroma ustreznega inhalatorja – v primerih iz 11., 16., 17. in 18. točke prvega odstavka tega člena;

– izposoje izkašljevalnika, pulznega oksimetra oziroma koncentratorja kisika ali drugega vira kisika – v primerih iz 12. do 15. točke prvega odstavka tega člena.

(4) Zavarovana oseba ponovno izdajo uveljavi:

– pri katerem koli dobavitelju – v primerih iz 1. do 7. točke prvega odstavka tega člena;

– pri dobavitelju, pri katerem je nazadnje kot pravico prejela tak medicinski pripomoček – v primerih iz 8., 9. in 10. točke prvega odstavka tega člena;

– pri dobavitelju, pri katerem je nazadnje kot pravico prejela funkcionalni električni stimulator, izkašljevalnik, pulz-

ni oksimeter, koncentrator kisika ali drug vir kisika, slušni aparat, procesor za polžev vsadek oziroma ustrezni inhalator – v primerih iz 11. do 18. točke prvega odstavka tega člena.«.

97. člen

216. člen se spremeni tako, da se glasi:

»216. člen

(1) Zavarovana oseba ima pravico, da se ji med artikli, uvrščenimi na seznam medicinskih pripomočkov v posamezni vrsti medicinskega pripomočka, v okviru katere se po pogodbi z zavodom zagotavlja artikel, zagotovi vse artikle s seznama medicinskih pripomočkov.

(2) Zavarovani osebi se zagotovi medicinske pripomočke:

– iz skupin medicinskih pripomočkov pri inkontinenci in težavah z odvajanjem seča (razen električnega stimulatorja pri inkontinenci urina in blata ter rektalnih in vaginalnih elektrod pri električnem stimulatorju), medicinskih pripomočkov pri sladkorni bolezni (razen inzulinske črpalke, potrošnega materiala za inzulinsko črpalko, sistema za kontinuirano merjenje glukoze v medceličnini in sistema za spremljanje glukoze v medceličnini) in obvezilni material ter pri medsebojno povezanih medicinskih pripomočkih – en artikel s seznama medicinskih pripomočkov takoj, vse druge artikle s tega seznama pa najpozneje naslednji delovni dan od predložitve naročilnice;

– pri individualno izdelanih medicinskih pripomočkih in individualno prilagojenih artiklih – v pogodbeno določenem roku;

– pri preostalih medicinskih pripomočkih – vse artikle najpozneje naslednji delovni dan od predložitve naročilnice.

(3) Če so medicinski pripomočki predpisani na ravni njihove podskupine, se iz te podskupine izdajo zavarovani osebi tisti medicinski pripomočki, ki si jih zavarovana oseba sama izbere v skladu z naročilnico.

(4) Izda se pakiranje, ki je najbližje predpisani količini medicinskih pripomočkov glede na razpoložljiva pakiranja na slovenskem trgu. Ob izdaji medicinskih pripomočkov se zavarovano osebo pisno seznani z datumom izteka dobe trajanja izdanih medicinskih pripomočkov.

(5) Zavarovana oseba lahko pisno zahteva izdajo manjše količine medicinskih pripomočkov od predpisane. V takem primeru zavarovana oseba na isto naročilnico nima pravice do naknadnega prevzema preostale predpisane količine.«.

98. člen

V 217. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavarovana oseba uveljavi pravico do vzdrževanj in popravil medicinskih pripomočkov iz prvega odstavka 66. člena pravil brez naročilnice pri dobavitelju, pri katerem je nazadnje kot pravico prejela medicinski pripomoček.«.

99. člen

V 225. členu se v prvem odstavku v napovednem stavku besedilo »zdravljenja zavarovane osebe glede na zdravstveno storitev« nadomesti z besedilom »zdravljenja v tujini«.

100. člen

V 228.a členu se v prvem odstavku v tretji alineji podpičje nadomesti s piko in četrta alineja črta.

101. člen

V 228.b členu se v prvem odstavku v peti alineji podpičje nadomesti s piko in šesta alineja črta.

102. člen

228.f člen se spremeni tako, da se glasi:

»228.f člen

(1) V primeru iz 135.f člena pravil zahteva za povračilo stroškov vrednosti zdravila ali živila, poleg sestavin, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, vsebuje:

– navedbo zavarovane osebe, da uveljavlja povračilo stroškov vrednosti zdravila oziroma živila zaradi motnje v preskrbi z zdravilom oziroma živilom,

– recept na papirnati listini, na podlagi katerega je zdravilo oziroma živilo kupljeno,

– če se pravica do zdravila oziroma živila uveljavlja na podlagi elektronskega recepta, navedbo zavarovane osebe, da uveljavlja pravico na podlagi elektronskega recepta, ki ga pridobi uradna oseba zavoda,

– račun lekarne za kupljeno zdravilo oziroma živilo in

– podatek o številki računa in organizaciji, pri kateri je odprt račun, na katerega se nakaže povračilo stroškov.

(2) Podatek o motnji v preskrbi z zdravilom oziroma živilom pridobi uradna oseba zavoda.

(3) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo, če je zdravilo ali živilo predpisano na recept EU.«.

103. člen

V 229. členu se v četrtem odstavku:

– v napovednem stavku besedilo »za dan, ko delavec prostovoljno daruje kri, oziroma« črta;

– v prvi alineji besedilo »o prostovoljnem darovanju krvi oziroma potrdilo« črta.

104. člen

V 230. členu se v prvem odstavku za besedo »dela« dodata vejica in besedilo »v primeru poškodbe pri delu pa tudi zdravstveni del obrazca prijava nezgode in poškodbe pri delu«.

V tretjem odstavku se za besedo »člena« dodata vejica in besedilo »prijave nezgode in poškodbe pri delu in potrdila o prostovoljnem darovanju krvi«.

105. člen

V 233. členu se v drugem odstavku tretji stavek spremeni tako, da se glasi:

»Odsotnost z doma je dopustna za čas izvajanja predpisanih zdravstvenih storitev ali če osebni zdravnik, imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija meni, da odsotnost ne vpliva negativno na zdravstveno stanje zavarovanca.«.

106. člen

V 252. členu se v prvem odstavku besedilo »v skladu s prvim odstavkom 23. člena pravil« črta.

V drugem odstavku se:

– v 2. točki v osmi alineji besedilo »179. člena« nadomesti z besedilom »196. člena«;

– v 3. točki v šesti alineji za besedo »standardu« vejica in besedilo »če je na podlagi na podlagi pogodbe z zavodom izvajalčeva cena višja od pogodbene cene« črtata.

V tretjem odstavku se v prvi alineji za besedilom »vrsto medicinskega pripomočka« doda besedilo »oziroma cenovnim standardom artikla«.

V četrtem odstavku se v 1. točki za besedo »pripomočkov« doda besedilo »in ne izpolnjuje osnovnih zahtev kakovosti«.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Če zavarovana oseba izbere artikel tiste vrste medicinskega pripomočka, ki je pravica, izbrani artikel pa ni na seznamu medicinskih pripomočkov, vendar izpolnjuje osnovne zahteve kakovosti, lahko dobavitelj na podlagi pisnega soglasja zavarovane osebe, v katerem je navedena tudi vrednost doplačila, od zavarovane osebe zahteva doplačilo kot razliko med ceno izbranega artikla in vrednostjo za to vrsto medicinskega pripomočka oziroma cenovnim standardom artikla.«.

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

107. člen

V 254. členu se beseda »zdravljenja« nadomesti z besedilom »zdravstvenih storitev«.

108. člen

V 258. členu se v drugem odstavku besedilo »zdravljenja ali rehabilitacije ter o drugih storitvah« nadomesti z besedilom »zdravstvenih in drugih storitev«.

109. člen

V 259. členu se v drugem odstavku besedilo »posvet ali preiskavo« nadomesti z besedilom »pregled zaradi pridobitve mnenja ali diagnostično zdravstveno storitev«.

Tretji odstavek se črta.

110. člen

V 264. členu se v prvem odstavku za besedo »dobo« vejica in besedilo »neupravičeno podaljšujejo čakanje na pregled ali preiskavo,« črtata.

111. člen

V 265. členu se v prvem odstavku 2. točka črta.

V drugem odstavku v prvem stavku se besedilo »ter izvajalci in dobavitelji« črta.

112. člen

V 267. členu se prvi odstavek odznači, drugi in tretji odstavek pa črtata.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

113. člen

Določbe pravil, s katerimi sta natančneje urejeni pravica do sobivanja ob zavarovani osebi pod skrbništvom in pravica do nadomestila zaradi nege te zavarovane osebe, se uporabljajo tudi za zavarovane osebe, nad katerimi je s pravnomočno sodno odločbo podaljšana roditeljska pravica.

114. člen

Doba trajanja naslednjih medicinskih pripomočkov, prejetih pred uveljavitvijo teh sprememb in dopolnitev, znaša:

– za trapez za obračanje – pet let;

– za inhalator s funkcijo upora pri izdihu – štiri leta;

– za inhalator za prilagodljivo dovajanje razpršil – tri leta;

– za vakuumsko opornico za zdravljenje rane na stopalu – 180 dni.

115. člen

(1) Skupščina zavoda izda splošni akt iz tretjega odstavka spremenjenega 94. člena pravil v enem letu od začetka uporabe teh sprememb in dopolnitev.

(2) Do uveljavitve splošnega akta iz prejšnjega odstavka se uporablja sklep upravnega odbora zavoda, ki ureja pogoje pri zagotavljanju pravice do psa vodiča slepih in je objavljen na spletni strani zavoda.

116. člen

Za posamezno vrsto medicinskih pripomočkov, v katero so uvrščeni slušni aparati, aparati za kostno prevodnost, zahtevni slušni aparati, aparati za boljše sporazumevanje oziroma aparati za omogočanje glasnega govora, se spremenjeni četrti odstavek 66. člena pravil začne uporabljati z dnem začetka uporabe cenovnega standarda izdanega medicinskega pripomočka, če bo ta določen v skladu s prehodno ureditvijo splošnega akta zavoda iz drugega odstavka 64. člena zakona, sicer pa z dnem prve uvrstitve artikla na seznam medicinskih pripomočkov v to vrsto medicinskih pripomočkov, v katero še ni uvrščen noben artikel.

117. člen

(1) Naslednje določbe pravil se začnejo uporabljati 1. oktobra 2024:

1. spremenjena četrti in peti odstavek 64.a člena;

2. spremenjeni prvi odstavek 65. člena;

3. črtanje desetega odstavka 72. člena;

4. spremenjeni deveti odstavek 89. člena;

5. spremenjeni 91. člen;

6. spremenjeni 3. in 5. točka ter nova 6. točka drugega odstavka 113. člena;

7. spremenjeni 114. člen;

8. črtana četrta vrstica 3. točke in spremenjena 9. točka petega odstavka 115. člena;

9. spremenjeni napovedni stavek ter črtanje 11., 12. in 29. točke prvega odstavka 116. člena;

10. spremenjeni prvi odstavek 117. člena;

11. novi 117.a člen;

12. spremenjeni drugi odstavek in črtanje četrtega odstavka 119. člena;

13. črtanje besede »akumulatorje« v prvi alineji in četrta alineja 1. točke ter spremenjena 5. točka prvega odstavka 212. člena;

14. spremenjeni 213.a člen;

15. novi peti odstavek 216. člena;

16. spremenjeni prvi odstavek 217. člena.

(2) Spremenjeni tretji odstavek 64.a člena ter črtanje četrtega in petega odstavka 111. člena pravil se začnejo uporabljati z dnem začetka uporabe sprememb splošnega akta iz tretjega odstavka 64.a člena pravil, ki bodo uredile drugačen postopek uvrščanja artiklov na seznam medicinskih pripomočkov in njihove izločitve s tega seznama.

(3) Novi peti odstavek 252. člena pravil se začne uporabljati za posamezno vrsto medicinskih pripomočkov z dnem prve uvrstitve artikla na seznam medicinskih pripomočkov v to vrsto medicinskih pripomočkov, v katero še ni uvrščen noben artikel.

118. člen

(1) Naslednje določbe pravil se začnejo uporabljati od vzpostavitve tehničnih možnosti, ki bodo omogočale njihovo izvajanje v sistemu eZdravje:

1. spremenjeni 176. člen;

2. spremenjeni 177. člen;

3. spremenjeni peti odstavek 178. člena;

4. črtanje 179. člena;

5. spremenjenji 189. člen;

6. spremenjeni 196. člen;

7. spremenjena osma alineja 2. točke drugega odstavka 252. člena.

(2) Določbe iz prejšnjega odstavka se uporabljajo tudi za napotnice, ki so veljavne na dan začetka uporabe teh določb, ne glede na obseg pooblastil in obdobje veljavnosti, ki je določeno na teh napotnicah.

119. člen

Postopki odločanja o izjemnih odobritvah, ki se začnejo pred 1. januarjem 2024, se zaključijo na podlagi tretjega odstavka 259. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS, 64/18, 4/20, 42/21 – odl. US, 61/21, 159/21 – ZZVZZ-P, 183/21, 196/21 – ZDOsk, 142/22 – odl. US in 163/22).

120. člen

(1) Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo 1. januarja 2024.

(2) Do začetka uporabe teh sprememb in dopolnitev se uporabljajo Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS, 64/18, 4/20, 42/21 – odl. US, 61/21, 159/21

– ZZVZZ-P, 183/21, 196/21 – ZDOsk, 142/22 – odl. US in 163/22).

Št. 0072-10/2023-DI/60
Ljubljana, dne 21. novembra 2023
EVA 2023-2711-0104

Zavod za zdravstveno zavarovanje
Slovenije
Drago Delalut
predsednik skupščine

Soglašam!
Dr. Valentina Prevolnik Rupel
ministrica
za zdravje

3607. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja

Na podlagi drugega odstavka 64. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS, 64/18, 4/20, 42/21 – odl. US, 61/21, 159/21 – ZZVZZ-P, 183/21, 196/21 – ZDOsk, 142/22 – odl. US, 163/22 in 124/23) in 3. točke 13. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02 – popr.) je skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 11. redni seji 21. 11. 2023 sprejela

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja

1. člen

V Sklepu o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 61/21, 183/21 in 163/22) se Priloga 1 nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega sklepa.

2. člen

Priloga 5 se nadomesti z novo Prilogo 5, ki je kot Priloga 2 sestavni del tega sklepa.

3. člen

Priloga 6 se nadomesti z novo Prilogo 6, ki je kot Priloga 3 sestavni del tega sklepa.

4. člen

Priloga 10 se nadomesti z novo Prilogo 10, ki je kot Priloga 4 sestavni del tega sklepa.

5. člen

Priloga 11 se nadomesti z novo Prilogo 11, ki je kot Priloga 5 sestavni del tega sklepa.

6. člen

Priloga 12 se nadomesti z novo Prilogo 12, ki je kot Priloga 6 sestavni del tega sklepa.

7. člen

Priloga 16 se nadomesti z novo Prilogo 16, ki je kot Priloga 7 sestavni del tega sklepa.

8. člen

Priloga 18 se nadomesti z novo Prilogo 18, ki je kot Priloga 8 sestavni del tega sklepa.

9. člen

Priloga 20 se nadomesti z novo Prilogo 20, ki je kot Priloga 9 sestavni del tega sklepa.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

(začetek in podaljšanje uporabe)

Nove Priloga 5, Priloga 12 in Priloga 18 se začnejo uporabljati 1. oktobra 2024, do takrat pa se uporabljajo Priloga 5, Priloga 12 in Priloga 18 Sklepa o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 61/21, 183/21 in 163/22).

11. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2024.

Št. 0072-26/2023-DI/3
Ljubljana, dne 21. novembra 2023
EVA 2023-2711-0105

Zavod za zdravstveno zavarovanje
Slovenije
Drago Delalut
predsednik skupščine

Soglašam!
Dr. Valentina Prevolnik Rupel
ministrica
za zdravje

»Priloga 1: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 1. proteze udov	
MEDICINSKI PRIPOMOČKI	**ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI**
Podskupine	
I. Proteze za spodnje ude	Manjkajoč ali pomanjkljiv del spodnjega uda.
A. Proteze po amputaciji dela stopala	Amputacija med gležnjem in koncem prstov ali amputacija stopala med stopalnico in koncem prstov, ki obsega celoten palec in/ali vse ostale prste, ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda ter uporaba proteze kot glavne vsakodnevne proteze, glede na razvrstitev v kategorijo.
PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA ZA KATEGORIJO 1 – leva	Razvrstitev v kategorijo 1[1].
PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA ZA KATEGORIJO 1 – desna	Razvrstitev v kategorijo 1[1].
PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA ZA KATEGORIJO 2 – leva	Razvrstitev v kategorijo 2[2].
PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA ZA KATEGORIJO 2 – desna	Razvrstitev v kategorijo 2[2].
PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA ZA KATEGORIJO 3 – leva	Razvrstitev v kategorijo 3[3].
PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA ZA KATEGORIJO 3 – desna	Razvrstitev v kategorijo 3[3].
PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA ZA KATEGORIJO 4 – leva	Razvrstitev v kategorijo 4[4].
PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA ZA KATEGORIJO 4 – desna	Razvrstitev v kategorijo 4[4].
B. Proteze po eksartikulaciji gležnja	Amputacija v gležnju ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda in uporaba proteze kot glavne vsakodnevne proteze, glede na razvrstitev v kategorijo.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KATEGORIJO 1 – leva	Razvrstitev v kategorijo 1[1].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KATEGORIJO 1 – desna	Razvrstitev v kategorijo 1[1].

PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KATEGORIJO 2 – leva	Razvrstitev v kategorijo 2^2.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KATEGORIJO 2 – desna	Razvrstitev v kategorijo 2^2.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KATEGORIJO 3 – leva	Razvrstitev v kategorijo 3^3.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KATEGORIJO 3 – desna	Razvrstitev v kategorijo 3^3.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KATEGORIJO 4 – leva	Razvrstitev v kategorijo 4^4.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KATEGORIJO 4 – desna	Razvrstitev v kategorijo 4^4.
C. Podkolenske proteze	Amputacija med kolenom in gležnjem ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda in uporaba proteze kot glavne vsakodnevne proteze, glede na razvrstitev v kategorijo.
PODKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 1 – leva	Razvrstitev v kategorijo 1^1.
PODKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 1 – desna	Razvrstitev v kategorijo 1^1.
PODKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 2 – leva	Razvrstitev v kategorijo 2^2.
PODKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 2 – desna	Razvrstitev v kategorijo 2^2.
PODKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 3 – leva	Razvrstitev v kategorijo 3^3.
PODKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 3 – desna	Razvrstitev v kategorijo 3^3.
PODKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 4 – leva	Razvrstitev v kategorijo 4^4.
PODKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 4 – desna	Razvrstitev v kategorijo 4^4.
Č. Proteze po eksartikulaciji kolena	Amputacija v kolenu ali enakovredna prirojena pomanjkljivost uda in uporaba proteze kot glavne vsakodnevne proteze, glede na razvrstitev v kategorijo.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KATEGORIJO 1 – leva	Razvrstitev v kategorijo 1^1.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KATEGORIJO 1 – desna	Razvrstitev v kategorijo 1^1.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KATEGORIJO 2 – leva	Razvrstitev v kategorijo 2^2.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KATEGORIJO 2 – desna	Razvrstitev v kategorijo 2^2.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KATEGORIJO 3 – leva	Razvrstitev v kategorijo 3^3.

PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KATEGORIJO 3 – desna	Razvrstitev v kategorijo 3[3].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KATEGORIJO 4 – leva	Razvrstitev v kategorijo 4[4].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KATEGORIJO 4 – desna	Razvrstitev v kategorijo 4[4].
D. Nadkolenske proteze	Amputacija med kolkom in kolenom ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda in uporaba proteze kot glavne vsakodnevne proteze, glede na razvrstitev v kategorijo.
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 1 – leva	Razvrstitev v kategorijo 1[1].
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 1 – desna	Razvrstitev v kategorijo 1[1].
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 2 – leva	Razvrstitev v kategorijo 2[2].
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 2 – desna	Razvrstitev v kategorijo 2[2].
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 3 – leva	Razvrstitev v kategorijo 3[3].
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 3 – desna	Razvrstitev v kategorijo 3[3].
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 4 – leva	Razvrstitev v kategorijo 4[4].
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KATEGORIJO 4 – desna	Razvrstitev v kategorijo 4[4].
E. Proteze po eksartikulaciji kolka	Amputacija v kolku ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda in uporaba proteze kot glavne vsakodnevne proteze, glede na razvrstitev v kategorijo.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KATEGORIJO 1 – leva	Razvrstitev v kategorijo 1[1].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KATEGORIJO 1 – desna	Razvrstitev v kategorijo 1[1].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KATEGORIJO 2 – leva	Razvrstitev v kategorijo 2[2].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KATEGORIJO 2 – desna	Razvrstitev v kategorijo 2[2].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KATEGORIJO 3 – leva	Razvrstitev v kategorijo 3[3].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KATEGORIJO 3 – desna	Razvrstitev v kategorijo 3[3].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KATEGORIJO 4 – leva	Razvrstitev v kategorijo 4[4].
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KATEGORIJO 4 – desna	Razvrstitev v kategorijo 4[4].

F. Proteza po hemipelvektomiji kolka	Amputacija spodnjega uda, skupaj z delom ali s celotno polovico medenice, ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda in uporaba proteze kot glavne vsakodnevne proteze, glede na razvrstitev v kategorijo.
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KATEGORIJO 1 – leva	Razvrstitev v kategorijo 1[1].
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KATEGORIJO 1 – desna	Razvrstitev v kategorijo 1[1].
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KATEGORIJO 2 – leva	Razvrstitev v kategorijo 2[2].
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KATEGORIJO 2 – desna	Razvrstitev v kategorijo 2[2].
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KATEGORIJO 3 – leva	Razvrstitev v kategorijo 3[3].
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KATEGORIJO 3 – desna	Razvrstitev v kategorijo 3[3].
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KATEGORIJO 4 – leva	Razvrstitev v kategorijo 4[4].
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KATEGORIJO 4 – desna	Razvrstitev v kategorijo 4[4].
G. Začasne proteze za osebe z amputacijo spodnjih udov	
ZAČASNA PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA – leva	Amputacija med gležnjem in koncem prstov ali amputacija stopala med stopalnico in koncem prstov, ki obsega celoten palec in/ali vse ostale prste, ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PROTEZA PO AMPUTACIJI DELA STOPALA – desna	Amputacija med gležnjem in koncem prstov ali amputacija stopala med stopalnico in koncem prstov, ki obsega celoten palec in/ali vse ostale prste, ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA – leva	Amputacija v gležnju ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA – desna	Amputacija v gležnju ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PODKOLENSKA PROTEZA – leva	Amputacija med kolenom in gležnjem ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PODKOLENSKA PROTEZA – desna	Amputacija med kolenom in gležnjem ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA – leva	Amputacija v kolenu ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.

ZAČASNA PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA – desna	Amputacija v kolenu ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA NADKOLENSKA PROTEZA – leva	Amputacija med kolkom in kolenom ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA NADKOLENSKA PROTEZA – desna	Amputacija med kolkom in kolenom ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA – leva	Amputacija v kolku ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA – desna	Amputacija v kolku ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI – leva	Amputacija spodnjega uda, skupaj z delom ali s celotno polovico medenice, ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
ZAČASNA PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI – desna	Amputacija spodnjega uda, skupaj z delom ali s celotno polovico medenice, ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, kjer pričakujemo spremembo oblike ali volumna krna pred prvo ali ponovno oskrbo z dokončno protezo, in razvrstitev v kategorijo 1 ali več.
H. Proteze za kopanje za osebe z amputacijo spodnjih udov	
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KOPANJE – leva	Amputacija v gležnju ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI GLEŽNJA ZA KOPANJE – desna	Amputacija v gležnju ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
PODKOLENSKA PROTEZA ZA KOPANJE – leva	Amputacija med kolenom in gležnjem ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.

PODKOLENSKA PROTEZA ZA KOPANJE – desna	Amputacija med kolenom in gležnjem ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KOPANJE – leva	Amputacija v kolenu ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLENA ZA KOPANJE – desna	Amputacija v kolenu ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KOPANJE – leva	Amputacija med kolkom in kolenom ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
NADKOLENSKA PROTEZA ZA KOPANJE – desna	Amputacija med kolkom in kolenom ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KOPANJE – leva	Amputacija v kolku ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI KOLKA ZA KOPANJE – desna	Amputacija v kolku ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KOPANJE – leva	Amputacija spodnjega uda, skupaj z delom ali s celotno polovico medenice, ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.
PROTEZA PO HEMIPELVEKTOMIJI ZA KOPANJE – desna	Amputacija spodnjega uda skupaj z delom ali s celotno polovico medenice ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost uda, razvrstitev v kategorijo 1 ali več, uporaba proteze kot dodatne občasne proteze za hojo in stanje v mokrem okolju in glavna vsakodnevna proteza ni vodo- in korozijsko odporna.

II. Proteze za zgornje ude	
A. Proteze za dlan in prste	
PROTEZA PO DELNI AMPUTACIJI PRSTOV – leva	Amputacija prsta roke – kožno mišični defekt prsta.
PROTEZA PO DELNI AMPUTACIJI PRSTOV – desna	Amputacija prsta roke – kožno mišični defekt prsta.
PROTEZA ZA DLAN IN PRSTE – SILIKONSKA – leva	Amputacija roke – defekt dlani.
PROTEZA ZA DLAN IN PRSTE – SILIKONSKA – desna	Amputacija roke – defekt dlani.
B. Podlaktne proteze	
PODLAKTNA PROTEZA – leva	Amputacija podlakti.
PODLAKTNA PROTEZA – desna	Amputacija podlakti.
PODLAKTNA PROTEZA FUNKCIONALNA – MEHANSKA – leva	Amputacija podlakti. Za redno zaposlene, ki opravljajo fizična dela, dva končna nastavka (kljuka + roka).
PODLAKTNA PROTEZA FUNKCIONALNA – MEHANSKA – desna	Amputacija podlakti. Za redno zaposlene, ki opravljajo fizična dela, dva končna nastavka (kljuka + roka).
PODLAKTNA PROTEZA FUNKCIONALNA – MIOELEKTRIČNA – leva	Amputacija podlakti ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost podlakti, če ima zavarovana oseba anatomske in funkcionalne zmožnosti aktivne uporabe take proteze.
PODLAKTNA PROTEZA FUNKCIONALNA – MIOELEKTRIČNA – desna	Amputacija podlakti ali enakovredna prirojena ali pridobljena pomanjkljivost podlakti, če ima zavarovana oseba anatomske in funkcionalne zmožnosti aktivne uporabe take proteze.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI V KOMOLCU – leva	Eksartikulacija v komolcu.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI V KOMOLCU – desna	Eksartikulacija v komolcu.
C. Nadlaktne proteze	
NADLAKTNA PROTEZA – leva	Amputacija nadlakti.
NADLAKTNA PROTEZA – desna	Amputacija nadlakti.
NADLAKTNA PROTEZA – SKELETNA – leva	Amputacija nadlakti.
NADLAKTNA PROTEZA – SKELETNA – desna	Amputacija nadlakti.
NADLAKTNA PROTEZA FUNKCIONALNA – leva	Amputacija nadlakti. Za redno zaposlene, ki opravljajo fizična dela, dva končna nastavka (kljuka + roka).
NADLAKTNA PROTEZA FUNKCIONALNA – desna	Amputacija nadlakti. Za redno zaposlene, ki opravljajo fizična dela, dva končna nastavka (kljuka + roka).
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI RAME – leva	Eksartikulacija v predelu rame.
PROTEZA PO EKSARTIKULACIJI RAME – desna	Eksartikulacija v predelu rame.
III. Dodatki	
NAVLEKA ZA KRN	Zavarovana oseba, ki uporablja protezo za zgornji ali spodnji ud.

Pojasnilo izrazov:

1 Kategorija 1: Zavarovana oseba je zmožna ali ima potencial za uporabo proteze za premeščanje ali hojo po ravnih površinah s stalno kadenco. Značilno za osebo, ki omejeno ali neomejeno hodi v domačem okolju.

2 Kategorija 2: Zavarovana oseba je zmožna ali ima potencial za hojo in premagovanje nižjih ovir v okolju, kot so robniki, stopnice ali neravne površine. Značilno za osebo, ki omejeno hodi v skupnosti.

3 Kategorija 3: Zavarovana oseba je zmožna ali ima potencial za hojo s spremenljivo kadenco. Značilno za osebo, ki hodi v skupnosti, lahko prestopi večino ovir v okolju in lahko opravlja aktivnosti v okviru poklica, terapije ali drugih dejavnosti, ki presegajo uporabo proteze za preprosto hojo.

4 Kategorija 4: Zavarovana oseba je zmožna ali ima potencial za hojo s protezo, ki presega običajne spretnosti hoje in izvaja aktivnosti z visoko porabo energije ali z visokimi obremenitvami. Značilno za protetične zahteve otroka ali aktivno odraslo osebo.«.

»Priloga 5: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 5. medicinski pripomočki za podporo gibalnih zmožnosti

MEDICINSKI PRIPOMOČKI	**ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI**
Podskupine	
I. Medicinski pripomočki za gibanje	
BERGLA – KOS	Pareza. Ankiloza ali kontraktura velikega sklepa spodnje okončine. Amputacija ali enakovredna prirojena pomanjkljivost spodnjega uda.
BERGLA – PAR	Pareza. Ankiloza ali kontraktura velikega sklepa spodnje okončine. Amputacija ali enakovredna prirojena pomanjkljivost spodnjega uda.
TRINOŽNA PALICA ZA OPORO	Pareza. Ankiloza ali kontraktura velikega sklepa spodnje okončine.
ŠTIRINOŽNA PALICA ZA OPORO	Pareza. Ankiloza ali kontraktura velikega sklepa spodnje okončine.
OTROŠKI TRICIKEL	Zavarovana oseba, če: – gre za osebo z motorično prizadetostjo, – gre za osebo, mlajšo od 15 let, – je zmožna voziti prilagojeni tricikel in – ima pravico tudi do vozička na ročni pogon ali vozička na ročni pogon za otroka ali transportnega vozička za otroka.
HODULJA NAVADNA	Zavarovana oseba, ki je zaradi oslabljenosti mišic nog in slabe usklajenosti korakov zmožna hoje s pomočjo hodulje v domačem okolju.
HODULJA – S KOLESI	Zavarovana oseba, ki je zaradi oslabljenosti mišic nog in slabe usklajenosti korakov zmožna hoje s pomočjo hodulje v domačem okolju.
HODULJA ZA ZADAJŠNJI VLEK	Zavarovana oseba, ki je utrpela okvaro živčevja v starosti do 18 let, pri: – kognitivni zmožnosti učenja hoje in uporabe medicinskega pripomočka, – okvari osrednjega živčevja z motnjo ravnotežja (z ali brez ataksije) ali ob okvari perifernega živčevja, – zmerni do težji prizadetosti funkcije zgornjih udov, – zmerni do težji prizadetosti funkcije trupa in – težji ali težki obliki ohromelosti mišic spodnjih udov ali delni do popolni amputaciji spodnjih udov ali hudih kontrakturah, omejitvah gibljivosti in deformacijah spodnjih udov, če se z medicinskim pripomočkom omogoči funkcija hoje vsaj na kratke razdalje.
II. Vozički	
VOZIČEK NA ROČNI POGON STANDARDNI	Začasna funkcijska prizadetost hoje ali če je medicinski pripomoček zaradi zdravstvenega stanja in posledične nezmožnosti hoje zavarovani osebi potreben krajši čas, kot je trajnostna doba medicinskega pripomočka.

VOZIČEK NA ROČNI POGON ZA OTROKE STANDARDNI	Začasna funkcijska prizadetost hoje ali če je medicinski pripomoček zaradi zdravstvenega stanja in posledične nezmožnosti hoje zavarovani osebi potreben krajši čas, kot je trajnostna doba medicinskega pripomočka.
VOZIČEK NA ROČNI POGON AKTIVNI	Amputacija obeh spodnjih udov nad kolenom ali amputacija obeh spodnjih udov pod kolenom in je aplikacija protez kontraindicirana. Amputacija enega spodnjega uda, ko zaradi napredovanja bolezni na drugi nogi ni mogoče napraviti proteze in omogočiti hoje. Popolnoma ohromela spodnja uda. Motorične motnje, ki onemogočajo hojo. Amputacija enega zgornjega in spodnjega uda. Težki deformativni in vnetni procesi na velikih sklepih spodnjih udov ali težke posledice politravm na teh sklepih s kontrakturami. Popolnoma hrom zgornji in spodnji ud na isti strani, hoja pa ni možna zaradi drugih bolezni ali drugih medicinskih razlogov. Eksartikulacija v kolku z zasevki novotvorb v spodnjih udih.
VOZIČEK NA ROČNI POGON ZA OTROKE AKTIVNI	Amputacija obeh spodnjih udov nad kolenom. Amputacije obeh spodnjih udov pod kolenom in aplikacija protez ni možna. Amputacija enega spodnjega uda, ko zaradi napredovanja bolezni na drugi strani ni mogoče napraviti proteze in omogočiti hoje. Popolnoma ohromela spodnja uda. Motorične motnje, ki onemogočajo hojo. Amputacija enega zgornjega in spodnjega uda. Težki vnetni procesi na velikih sklepih spodnjih udov ali težke posledice politravm na teh sklepih s kontrakturami. Popolnoma hrom zgornji in spodnji ud na isti strani, hoja pa ni možna zaradi drugih bolezni ali drugih medicinskih razlogov. Eksartikulacija v kolku z zasevki novotvorb v spodnjih udih.
VOZIČEK TRANSPORTNI ZA OTROKE	Amputacija obeh spodnjih udov nad kolenom. Amputacije obeh spodnjih udov pod kolenom in aplikacija protez ni možna. Amputacija enega spodnjega uda, ko zaradi napredovanja bolezni na drugi strani ni mogoče napraviti proteze in omogočiti hoje. Popolnoma ohromela spodnja uda. Motorične motnje, ki onemogočajo hojo. Amputacija enega zgornjega in spodnjega uda. Težki vnetni procesi na velikih sklepih spodnjih udov ali težke posledice politravm na teh sklepih s kontrakturami. Popolnoma hrom zgornji in spodnji ud na isti strani, hoja pa ni možna zaradi drugih bolezni ali drugih medicinskih razlogov. Eksartikulacija v kolku z zasevki novotvorb v spodnjih udih.
VOZIČEK NA ROČNI POGON AKTIVNI – za srednjo gibalno oviranost	Stalna vezanost na voziček pri ohromelosti spodnjih udov, z nekaj aktivne gibljivosti v kolku, kolenu in gležnju le v razbremenjenem položaju, s kontrakturami v sklepih spodnjih udov od 5 do 15° (izjema hipotona stanja), z motnjami ravnotežja trupa ali manjšo izgubo moči mišic trupa, pri zadovoljivi kontroli položaja glave, sedenje na vozičku je aktivno (lahko popravlja položaj telesa pri sedenju).
VOZIČEK NA ROČNI POGON AKTIVNI – za težko gibalno oviranost	Stalna vezanost na voziček pri popolni ohromelosti spodnjih udov, s kontrakturami v sklepih od 15 do 45° (izjema hipotona stanja), z motnjami ravnotežja trupa ali zmerni do hudi izgubi moči mišic trupa, z deformacijami trupa, to je skoliozo več kot 15° in poudarjeno torakalno kifozo ali lumbalno lordozo, z zmerno do hujšo ohromelostjo zgornjih udov z izgubo mišične moči 15 do 50 %, s slabšo kontrolo položaja glave, sedenje na vozičku pa je še delno aktivno (nekoliko lahko aktivno popravi položaj telesa pri sedenju).

VOZIČEK NA ELEKTROMOTORNI POGON	Paraliza ali izredno oslabela moč zgornjih udov pri bolezenskih stanjih, ki utemeljujejo pridobitev vozička na ročni pogon.
VOZIČEK NA ELEKTROMOTORNI POGON – za srednjo gibalno oviranost	Stalna vezanost na voziček pri ohromelosti spodnjih udov, z nekaj aktivne gibljivosti v kolku, kolenu in gležnju le v razbremenjenem položaju, z začetnimi kontrakturami v sklepih spodnjih udov od 5 do 15° (izjema hipotona stanja), trup je brez večjih deformacij, z manjšo oslabelostjo mišic trupa - možna aktivna fleksija in ekstenzija trupa, v sedečem položaju napravi predklon in se dvigne brez pomoči rok - lahko s trikom, z ohromelostjo zgornjih udov-proksimalnih in/ali distalnih mišičnih skupin (zgornjih udov ne more dvigniti nad glavo ali jih zmore dvigniti le s trikom, napravi pa fleksijo in ekstenzijo v zapestjih in prstih rok za več kot 2/3 normalnega obsega ali zgornja uda lahko dvigne nad glavo, ne more pa napraviti fleksije in ekstenzije v zapestjih in prstih rok za več kot 1/3 normalnega obsega), hoteni ciljani gibi zgornjih udov povzročajo asociirane reakcije v drugih delih telesa in patološke vzorce drže, z glavo aktivno giba v vse smeri za vsaj 2/3 normalnega obsega, sedenje na vozičku je še aktivno -lahko popravlja položaj telesa pri sedenju.
VOZIČEK NA ELEKTROMOTORNI POGON – za težko gibalno oviranost	Stalna vezanost na voziček pri ohromelosti spodnjih udov, s kontrakturami v sklepih spodnjih udov več kot 45° (izjema hipotona stanja), brez aktivne motorike trupa, z deformacijami trupa, to je skoliozo nad 35° in kifozo nad 15°, pri ohromelosti zgornjih udov - proksimalnih in/ali distalnih mišičnih skupin, zgornja uda lahko dvigne do višine prsi, ne more pa napraviti fleksije in ekstenzije v zapestjih in prstih rok za 1/3 normalnega obsega, z glavo aktivno giba v vse smeri za manj kot 1/3 normalnega obsega, glava mu pri sunkovitih gibih pada, sedenje na vozičku je pasivno (ne zmore aktivno popravljati položaja telesa pri sedenju, sedi tako, kot ga v voziček namestijo).
VOZIČEK NA ELEKTROMOTORNI POGON – za zelo težko gibalno oviranost	Stalna vezanost na voziček pri ohromelosti spodnjih udov, z zmernimi kontrakturami v sklepih spodnjih udov, več kot 45°, z deformacijami trupa (skolioza nad 35°, kifoza nad 15° in nagnjena medenica), brez aktivne motorike v trupu, z ohromelostjo zgornjih udov (proksimalnih in distalnih mišičnih skupin), zgornja uda niti nakazano ne dvigne od telesa, napravi pa fleksijo in ekstenzijo v zapestjih in prstih rok za vsaj 1/3 normalnega obsega, glava mu pri sunkovitih gibih pada, sedenje na vozičku je pasivno (ne zmore aktivno popravljati telesa pri sedenju, sedi, kot ga v voziček namestijo).
ELEKTRIČNI SKUTER	Zavarovana oseba, ki je starejša od 12 let in ima zaradi cerebralne paralize, multiple skleroze, živčno-mišične bolezni, poškodbe ali obolenja centralnega in perifernega živčevja, revmatska obolenja ali displazije hudo zmanjšano mišično moč vseh štirih udov, hude motnje koordinacije gibov ali zelo hitro in hudo utrudljivost, tako da je nezmožna hoje ali hodi s tako hudimi funkcijskimi omejitvami, da zmore ob pomoči druge osebe ali uporabi medicinskih pripomočkov prehoditi manj kot 100 metrov, ter ne more uporabljati vozička na ročni pogon ali vozička za otroka niti ob uporabi gonil, je upravičena do električnega skuterja, če ima zadovoljive psihofizične sposobnosti za njegovo samostojno in varno uporabo na javnem prostoru brez dodatkov in prilagoditev.

PRENOSNI POSEBNI SEDEŽ S PODVOZJEM (izdelan po računalniškem modelu)	Stalna vezanost na voziček pri stanju brez hotene aktivne motorike, s hudo motnjo mišičnega tonusa-spastičnost ali hipotonija, z nehotenimi gibi in kontrakturami v sklepih spodnjih udov za več kot 45° ali (izjema hipotona stanja) z luksacijo ali subluksacijo enega ali obeh kolčnih sklepov, z deformacijami trupa, to je s skoliozo več kot 35° in kifozo nad 15°, z asimetrijo prsnega koša in medenice, brez kontrole položaja glave in ne more uporabljati vozička na ročni pogon ali vozička za otroke ali vozička na elektromotorni pogon.
PRENOSNI POSEBNI SEDEŽ BREZ PODVOZJA (izdelan po računalniškem modelu)	Stalna vezanost na voziček pri stanju brez hotene aktivne motorike, s hudo motnjo mišičnega tonusa-spastičnost ali hipotonija, z nehotenimi gibi in kontrakturami v sklepih spodnjih udov za več kot 45° ali (izjema hipotona stanja) z luksacijo ali subluksacijo enega ali obeh kolčnih sklepov, z deformacijami trupa, to je s skoliozo več kot 35° in kifozo nad 15°, z asimetrijo prsnega koša in medenice, brez kontrole položaja glave in ne more uporabljati vozička na ročni pogon ali vozička za otroke ali vozička na elektromotorni pogon in ko podvozja za posebni prenosni sedež ni treba zamenjati.
POČIVALNIK – serijsko izdelan	Stalna vezanost na voziček pri hudi ohromelosti zgornjih in spodnjih udov in/ali močni spastičnosti, pri čemer ni aktivne motorike v trupu, s hudim prekomernim utrujanjem, z izrazitimi nehotenimi gibi, s slabo kontrolo položaja glave, sedenje na vozičku je pasivno - ne zmore aktivno popravljati položaja telesa pri sedenju sedi, kot ga namestijo v voziček in ne more uporabljati vozička na ročni ali elektromotorni pogon.
POČIVALNIK – individualno izdelan	Stalna vezanost na voziček pri popolni ohromelosti spodnjih udov in/ali zelo močni spastičnosti, v kolku, kolenu in gležnju ni aktivne gibljivosti, prisotne so hude kontrakture v sklepih spodnjih udov za več kot 45° (izjema hipotona stanja), brez aktivne motorike trupa, z deformacijami trupa, to je skoliozo več kot 35° in kifozo nad 15°, s hudo oslabelostjo zgornjih udov-proksimalnih in/ali distalnih mišičnih skupin z izgubo mišične moči nad 50 %, pri hudem prekomernem utrujanju, z izrazitimi nehotenimi gibi, s slabo kontrolo položaja glave, s pasivnim sedenjem na vozičku, tako da ne zmore aktivno popravljati položaja telesa pri sedenju, sedi, kot ga v voziček namestijo in ne more uporabljati vozička na ročni ali elektromotorni pogon.

POGON ZA VOZIČEK – z vlečenjem	Stalna vezanost zavarovane osebe na voziček na ročni pogon ob klinični sliki pareze vseh štirih udov, pri čemer: – gre za hudo ali skoraj popolno ohromelost spodnjih udov, ki onemogoča hojo, – sedenje v vozičku ni popolnoma pasivno, – je pareza zgornjih udov takšna, da je moč zgornjih udov hudo zmanjšana, tako da zadošča za poganjanje vozička na krajše razdalje po notranjih prostorih, ne zadošča pa za poganjanje vozička po klančinah navzgor in navzdol in na daljše razdalje (rezultat ročnega testiranja mišične moči 0, 1, 2 ali 3 na časovnem testu poganjanja vozička), – je s testom dokazana usposobljenost za samostojno uporabo pogona za voziček – z vlečenjem, in – je starost osebe vsaj 7 let in je sposobna samostojno namestiti pogonsko enoto ter jo samostojno uporabljati; pri otrocih, mlajših od 15 let, je v nameščanje vključena pomoč odrasle osebe. Stalna vezanost zavarovane osebe na voziček na ročni pogon ob hudi ali popolni ohromelosti spodnjih udov ali z vsaj enim manjkajočim spodnjim udom, pri čemer: – ima motnjo ravnotežja trupa ali manjšo izgubo moči mišic trupa, – je kontrola položaja glave dobra, – so prisotne kontrakture v velikih sklepih spodnjih udov ali obstaja nevarnost njihovega nastanka, – je sedenje na vozičku pretežno aktivno (lahko popravlja položaj telesa pri sedenju), – ima zadovoljivo funkcijsko sposobnost zgornjih udov in trupa za aktivno poganjanje vozička in samostojno presedanje, – so prisotne hude degenerativne spremembe v velikih sklepih zgornjih udov, dokazane s slikovnimi metodami, meritvami obsegov gibljivosti, ročnim testiranjem mišične moči, ali ima oseba hude okvare perifernih živcev in mišic zgornjih udov, dokazane z nevrofiziološkimi preiskavami in funkcijskimi testi, zaradi česar je poganjanje in upravljanje vozička omogočeno le na kratke razdalje po ravnih površinah, in – je s testom dokazana usposobljenost za samostojno uporabo pogona za voziček - z vlečenjem.
POGON ZA VOZIČEK – v kolesih	Stalna vezanost zavarovane osebe na voziček na ročni pogon ob klinični sliki pareze vseh štirih udov, pri čemer: – gre za hudo ali skoraj popolno ohromelost spodnjih udov, ki onemogoča hojo, – sedenje v vozičku ni popolnoma pasivno, – je pareza zgornjih udov takšna, da je moč zgornjih udov hudo zmanjšana, tako da zadošča za poganjanje vozička na krajše razdalje po notranjih prostorih, ne zadošča pa za poganjanje vozička po klančinah navzgor in navzdol in na daljše razdalje (rezultat ročnega testiranja mišične moči 0, 1, 2 ali 3 na časovnem testu poganjanja vozička), in – je s testom dokazana usposobljenost za samostojno uporabo pogona za voziček – v kolesih.

POGON ZA VOZIČEK – s krmilno ročico	Stalna vezanost zavarovane osebe na voziček na ročni pogon ob klinični sliki pareze vseh štirih udov, pri čemer: – gre za hudo ali skoraj popolno ohromelost spodnjih udov, ki onemogoča hojo, – sedenje v vozičku ni popolnoma pasivno, – je pareza zgornjih udov takšna, da je moč zgornjih udov hudo zmanjšana, tako da zadošča za poganjanje vozička na krajše razdalje po notranjih prostorih, ne zadošča pa za poganjanje vozička po klančinah navzgor in navzdol in na daljše razdalje (rezultat ročnega testiranja mišične moči 0, 1, 2 ali 3 na časovnem testu poganjanja vozička), – je s testom dokazana usposobljenost za samostojno uporabo pogona za voziček – s krmilno ročico, in – je stalno sposobna samostojno in varno uporabljati voziček na kratke razdalje v notranjih prostorih, na zunanjih površinah pa je zaradi vsakodnevnih aktivnosti voziček s takim pogonom zanjo bolj primeren kot voziček na elektromotorni pogon. Stalna vezanost zavarovane osebe na voziček na ročni pogon ob hudi ali popolni ohromelosti spodnjih udov ali z vsaj enim manjkajočim spodnjim udom, pri čemer: – ima motnjo ravnotežja trupa ali manjšo izgubo moči mišic trupa, – je kontrola položaja glave dobra, – so prisotne kontrakture v velikih sklepih spodnjih udov ali obstaja nevarnost njihovega nastanka, – je sedenje na vozičku pretežno aktivno (lahko popravlja položaj telesa pri sedenju), – ima zadovoljivo funkcijsko sposobnost zgornjih udov in trupa za aktivno poganjanje vozička in samostojno presedanje, – so prisotne hude degenerativne spremembe v velikih sklepih zgornjih udov, dokazane s slikovnimi metodami, meritvami obsegov gibljivosti, ročnim testiranjem mišične moči, ali ima oseba hude okvare perifernih živcev in mišic zgornjih udov, dokazane z nevrofiziološkimi preiskavami in funkcijskimi testi, zaradi česar je poganjanje in upravljanje vozička omogočeno le na kratke razdalje po ravnih površinah, in – sta s testom dokazani usposobljenost samostojno namestiti pogon za voziček – s krmilno ročico in njegova samostojna uporaba.
III. Dodatki za vozičke in stolčke	
DODATEK NASLON ZA GLAVO	Pri stalni vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček na elektromotorni pogon ali stolček za otroke z motorično prizadetostjo – do sedmega leta starosti, ali stolček za otroke z motorično prizadetostjo – od sedmega do 18. leta starosti, ali pri vezanosti na voziček na ročni pogon standardni, ali voziček na ročni pogon za otroke standardni, je v primeru slabše kontrole položaja glave, oseba upravičena do dodatka naslon za glavo.

DODATEK PAS ZA TELO	Pri stalni vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček na elektromotorni pogon ali stolček za otroke z motorično prizadetostjo – do sedmega leta starosti, ali stolček za otroke z motorično prizadetostjo – od sedmega do 18. leta starosti, ali pri vezanosti na voziček na ročni pogon standardni, ali voziček na ročni pogon za otroke standardni, je v primeru slabše kontrole položaja trupa, oseba upravičena do dodatka – pas za telo.
DODATEK PAS ZA TELO V OBLIKI ČRKE "H"	Pri stalni vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček transportni za otroke, ali voziček na elektromotorni pogon je, v primeru nezadostne kontrole položaja trupa, oseba upravičena do dodatka – pas za telo v obliki črke "H".
DODATEK PAS ZA UDE	Pri stalni vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček na elektromotorni pogon, ali pri vezanosti na voziček na ročni pogon standardni, ali voziček na ročni pogon za otroke standardni, je v primeru nezadostne kontrole položaja udov, oseba upravičena do dodatka – pas za ude.
DODATEK STRANSKA OPORA ZA TRUP	Pri stalni vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček transportni za otroke, ali voziček na elektromotorni pogon ali uporabi medicinskega pripomočka stolček za otroke z motorično prizadetostjo do sedmega leta starosti ali stolček za otroke z motorično prizadetostjo od sedmega do 18. leta starosti je, v primeru nezadostne kontrole položaja trupa pri sedenju, oseba upravičena do dodatka – stranska opora za trup.
DODATEK STRANSKA OPORA ZA MEDENICO	Pri stalni vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček transportni za otroke, ali voziček na elektromotorni pogon je, v primeru nezadostne kontrole položaja trupa pri sedenju, oseba upravičena do dodatka – stranska opora za medenico.
DODATEK MIZICA	Pri stalni oskrbi na domu bolnika in vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček transportni za otroke, ali voziček na elektromotorni pogon ali stolček za otroke z motorično prizadetostjo – do sedmega leta starosti, ali stolček za otroke z motorično prizadetostjo – od sedmega do 18. leta starosti, je v primeru nezadostne kontrole položaja trupa pri sedenju, oseba upravičena do dodatka – mizica za voziček.
DODATEK ABDUKCIJSKA ZAGOZDA	Pri stalni vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček transportni za otroke, ali voziček na elektromotorni pogon, je za dosego zadostne kontrole položaja trupa in nog pri sedenju, oseba upravičena do dodatka – abdukcijska zagozda.
DODATEK ABDUKCIJSKE HLAČKE	Pri stalni vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček transportni za otroke, ali voziček na elektromotorni pogon je za dosego zadostne kontrole položaja trupa pri sedenju, oseba upravičena do dodatka – abdukcijske hlačke.
DODATEK BLAZINA Z ABDUKCIJSKO ZAGOZDO	Pri stalni vezanosti na voziček na ročni pogon za otroke aktivni, ali voziček na ročni pogon aktivni, ali voziček transportni za otroke, ali voziček na elektromotorni pogon, je za dosego zadostne kontrole položaja trupa in nog pri sedenju, oseba upravičena do dodatka – blazina z abdukcijsko zagozdo.

IV. Terapevtski in negovalni medicinski pripomočki	
TERAPEVTSKI VALJ ZA OTROKA Z MOTORIČNO PRIZADETOSTJO	Otrok do 15 let starosti s centralno motorično prizadetostjo.
TERAPEVTSKA ŽOGA ZA OTROKA Z MOTORIČNO PRIZADETOSTJO	Otrok do 15 let starosti s centralno motorično prizadetostjo.
TERAPEVTSKA GIBALNA DESKA ZA OTROKA Z MOTORIČNO PRIZADETOSTJO	Otrok do 15 let starosti s centralno motorično prizadetostjo.
TERAPEVTSKA BLAZINA ZA OTROKA Z MOTORIČNO PRIZADETOSTJO	Otrok do 15 let starosti s centralno motorično prizadetostjo.
STOLČEK ZA OTROKE Z MOTORIČNO PRIZADETOSTJO – do sedmega leta starosti	Otrok do 18 let starosti s centralno motorično prizadetostjo.
STOLČEK ZA OTROKE Z MOTORIČNO PRIZADETOSTJO – od sedmega do 18. leta starosti	Otrok do 18 let starosti s centralno motorično prizadetostjo.
NAVADNA STOJKA – za osebe, visoke 60 – 100 cm	Ohromelost spodnjih udov (paraplegija, pareza).
NAVADNA STOJKA – za osebe, visoke 90 – 120 cm	Ohromelost spodnjih udov (paraplegija, pareza).
NAVADNA STOJKA – za osebe, visoke 100 – 155 cm	Ohromelost spodnjih udov (paraplegija, pareza).
NAVADNA STOJKA – za osebe, visoke 155 – 190 cm	Ohromelost spodnjih udov (paraplegija, pareza).
NEGOVALNA POSTELJA	Zavarovana oseba ima pravico do negovalne postelje, če je preko noči in pretežni del dneva iz zdravstvenih razlogov vezana na posteljo tako, da je večino osnovnih življenjskih aktivnosti ali več negovalnih postopkov treba opraviti v postelji ter pri tem potrebuje pomoč druge osebe.
ELEKTRIČNA NEGOVALNA POSTELJA S TRAPEZOM ZA OBRAČANJE, VAROVALNIMA OGRAJICAMA IN MIZICO	Zavarovana oseba ima pravico do električne negovalne postelje s trapezom za obračanje, varovalnima ograjicama in mizico, če je preko noči in večji del dneva vezana na posteljo tako, da je večino osnovnih življenjskih aktivnosti ali negovalnih postopkov treba opraviti v postelji ter pri tem potrebuje pomoč druge osebe. Zavarovana oseba ima pravico do električne negovalne postelje s trapezom za obračanje, varovalnima ograjicama in mizico, čeprav večji del dneva ni vezana na posteljo, če zaradi bolezni ali poškodbe osrednjega in perifernega živčevja, bolezni mišic, amputacije več udov ali drugih bolezni, ki vodijo v težjo gibalno oviranost, ali hude kognitivno-vedenjske okvare potrebuje stalno delno pomoč, nadzor ali je popolnoma odvisna od tuje pomoči pri izvajanju osnovnih dnevnih aktivnosti.
VAROVALNA POSTELJNA OGRAJICA (ZA ENO STRAN)	Zavarovana oseba, ki ima pravico do negovalne postelje.
VAROVALNA POSTELJNA OGRAJICA (ZA OBE STRANI)	Zavarovana oseba, ki ima pravico do negovalne postelje.
POSTELJNA MIZICA	Zavarovana oseba, ki ima pravico do negovalne postelje.
TRAPEZ ZA OBRAČANJE – posteljni	Zavarovana oseba, ki ima pravico do negovalne postelje.
TRAPEZ ZA OBRAČANJE – prostostoječi	Zavarovana oseba, ki ima pravico do negovalne postelje.
PRENOSNI NASTAVLJIVI HRBTNI NASLON	Zavarovana oseba, ki je zaradi zdravstvenega stanja pretežni del dneva vezana na svojo posteljo.
SOBNO DVIGALO	Zavarovana oseba ima pravico do sobnega dvigala v primeru stalne nege na domu zaradi paraplegije ali amputacije obeh spodnjih udov z mišično oslabelostjo zgornjih udov ali živčno-mišične bolezni s težko prizadetostjo zgornjih in spodnjih udov, če so podane prostorske možnosti za uporabo na domu.

V. Električni stimulatorji z dodatki	
FUNKCIONALNI ELEKTRIČNI STIMULATOR – ENOKANALNI	Zavarovana oseba z mišično ohromelostjo, ki ima okvaro zgornjih motoričnih nevronov in je z zunanjo kontrolo mišične skupine dokazana funkcionalnost ter je usposobljena za rokovanje z aparatom.
FUNKCIONALNI ELEKTRIČNI STIMULATOR – DVOKANALNI	Zavarovana oseba z mišično ohromelostjo, ki ima okvaro zgornjih motoričnih nevronov in je z zunanjo kontrolo mišične skupine dokazana funkcionalnost ter je usposobljena za rokovanje z aparatom.
ELEKTRODI ZA FES – SAMOLEPILNI PAR	Upravičenost in uporaba eno- ali dvokanalnega FES, pri čemer je oseba upravičena do toliko vrst elektrod, to je parov ali kompletov elektrod, do kolikor kanalov FES je upravičena.
ELEKTRODI ZA FES – IZ GAZE PAR ALI KOMPLET	Upravičenost in uporaba eno- ali dvokanalnega FES, pri čemer je oseba upravičena do toliko vrst elektrod, to je parov ali kompletov elektrod, do kolikor kanalov FES je upravičena.
ELEKTRODE ZA FES – DVE SAMOLEPILNI IN ROKAVICA	Upravičenost in uporaba eno- ali dvokanalnega FES, pri čemer je oseba upravičena do toliko vrst elektrod, to je parov ali kompletov elektrod, do kolikor kanalov FES je upravičena.
ELEKTRODE ZA FES – DVE SAMOLEPILNI IN NOGAVICA	Upravičenost in uporaba eno- ali dvokanalnega FES, pri čemer je oseba upravičena do toliko vrst elektrod, to je parov ali kompletov elektrod, do kolikor kanalov FES je upravičena.
NAVLEKA ZA FES – ELEKTRIČNA MANŠETA ZA FIKSACIJO DVEH ELEKTROD IZ GAZE	Upravičenost in uporaba eno- ali dvokanalnega FES, pri čemer je oseba upravičena do navleke, če uporablja elektrode iz gaze, in sicer do toliko kompletov navlek, kolikor kanalov FES uporablja.
NAVLEKA ZA FES – DVA TRAKOVA ZA FIKSACIJO ELEKTROD IZ GAZE	Upravičenost in uporaba eno- ali dvokanalnega FES, pri čemer je oseba upravičena do navleke, če uporablja elektrode iz gaze, in sicer do toliko kompletov navlek, kolikor kanalov FES uporablja.
PRIKLJUČNI KABEL ZA FES ZA ELEKTRODE	Upravičenost in uporaba eno- ali dvokanalnega FES, pri čemer je oseba upravičena do toliko priključkov, kolikor kanalov FES uporablja.
PRIKLJUČEK ZA FES – SINHRONIZACIJSKO STIKALO S KABLOM	Upravičenost in uporaba eno- ali dvokanalnega FES, če oseba potrebuje sinhronizacijo gibov in električne stimulacije za korekcijo vzorca gibanja, pri čemer je zavarovana oseba upravičena do toliko priključkov s sinhronizacijskim stikalom, kolikor kanalov FES je treba sinhronizirati.

Pojasnilo izraza:
FES je funkcionalni električni stimulator.«.

»Priloga 6: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 6. medicinski pripomočki za dihanje

MEDICINSKI PRIPOMOČKI	ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI
Podskupine	
I. Medicinski pripomočki za vzdrževanje pozitivnega tlaka	
APARAT ZA VZDRŽEVANJE STALNEGA PRITISKA V DIHALNIH POTEH (CPAP)	Zavarovana oseba, ki ima: – OSAS[1], diferenciran glede na ICSD-3[2] kriterije, – CSAS[3] zaradi Cheyne-Stokesovega dihanja, definiran z ICSD-3 kriterijem, kot terapija prvega izbora, – drugi kronični CSAS, definirani z ICSD-3 kriterijem, kot terapija prvega izbora ali – OHS[4], definiran z ICSD-3 kriterijem, če s CPAP odpravimo apneje/hipopneje, dosežemo stabilno saturacijo s kisikom v krvi ≥ 90 % ter dosežemo normalizacijo jutranjega pCO2.
APARAT ZA PODPORO DIHANJU S POZITIVNIM TLAKOM OB VDIHU IN IZDIHU (BIPAP)	Zavarovana oseba z OSAS[3], ki je nezadovoljivo zdravljen s CPAP-om s potrebo po zelo visokih pritiskih (> 15 cm H2O) ali pri intoleranci CPAP-a.
APARAT ZA PODPORO DIHANJU S POZITIVNIM TLAKOM OB VDIHU IN IZDIHU (BIPAP) – ZAHTEVEN	Pri zavarovani osebi: – z OHS[6], definiranim z ICSD-3[4], ki je nezadovoljivo zdravljen z visokim CPAP (> 15 cm H2O), to je z vztrajajočo hipoksemijo s saturacijo s kisikom v krvi < 90 % ali perzistentnimi apnejami/hipopnejami ali vztrajno hiperkapnijo v budnosti, – z nočno hipoventilacijo, dokazano s kapnografijo (alternativno s PAAK iz arterijske linije), če je porast pCO2 preko 7,3 kPa za ≥ 10 min, ali če pCO2 poraste za ≥ 1,33 kPa med spanjem glede na stanje v budnosti in preseže 6,7 kPa za ≥ 10 min, – z drugimi sindromi hipoventilacije, definiranimi z ICSD-3 (KOPB, kifoskolioza, živčno-mišične bolezni, hipoventilacija zaradi zdravil/substanc in podobnih stanj), kjer ni potrebe po > 16 h/dan ventilatorni podpori in življenje bolnika ni odvisno od ventilatorja ali – s kroničnim CSAS[5], ki vztraja kljub ročni CPAP titraciji in optimizaciji terapije osnovne bolezni, dokazanim s polisomnografijo.
APARAT ZA PODPORO DIHANJU S POZITIVNIM TLAKOM OB VDIHU IN IZDIHU (BIPAP) – ZELO ZAHTEVEN	Zavarovana oseba s: – CSAS[5], ki vztraja kljub ročni titraciji s CPAP ali z BIPAP – zahtevnim in optimizaciji terapije osnovne bolezni, dokazanim s polisomnografijo ali – CSAS, ki se pojavijo zaradi CPAP ali BIPAP terapije in vztrajajo še tri mesece po uvedbi CPAP ali BIPAP.

VENTILATOR – APARAT ZA UMETNO PREDIHAVANJE PLJUČ	Zavarovana oseba s stabilno kronično respiracijsko insuficienco v okviru kronične obstruktivne pljučne bolezni (KOPB) ali živčno-mišične bolezni z oslabelostjo dihalnih mišic, stara vsaj 18 let, ki ji je zagotovljena trajna nega na domu s potrebo po celodnevni asistirani ventilaciji. Zavarovana oseba s kronično dihalno odpovedjo, mlajša od 18 let, ki ji je zagotovljena trajna nega na domu s potrebo po asistirani ventilaciji.
DIHALNI BALON	Zavarovana oseba, ki se na domu zdravi zaradi kronične dihalne odpovedi, ima trajno traheostomo, je trajno odvisna od mehanične ventilacije pljuč in je oseba, ki zanjo skrbi, usposobljena za uporabo dihalnega balona ter če: – bi morebitna okvara aparata za mehanično predihavanje pljuč zahtevala takojšnje izvajanje temeljnih postopkov oživljanja ali – je dihalni balon potreben za nego traheostome in toaleto spodnjih dihalnih poti. Zavarovana oseba, mlajša od pet let, z boleznijo pljuč in traheostomo, če je oseba, ki zanjo skrbi na domu, usposobljena za uporabo dihalnega balona.
II. Medicinski pripomočki za čiščenje dihalnih poti	
ELEKTRIČNI MASATOR PLJUČ	Zavarovana oseba, ki se zdravi zaradi kronične gnojne pljučne bolezni v okviru cistične fibroze, primarne ciliarne diskinezije, bronhiektazije ali druge bolezni, pri kateri je zmanjšana moč kašlja.
ASPIRATOR	Nezmožnost izkašljevanja pri zavarovani osebi, ki ji je zagotovljena trajna nega na domu.
PRENOSNI ASPIRATOR	Otrok, ki ima trajno traheostomo, nosi endotrahealno kanilo in potrebuje večje število aspiracij dnevno. Zavarovana oseba, ki potrebuje več kot tri aspiracije dnevno, je vezana na invalidski voziček in ji prenosni aspirator zagotavlja samostojno gibanje.
ASPIRACIJSKI KATETER	Uporaba aspiratorja pri negi na domu.
MEDICINSKI PRIPOMOČEK ZA IZKAŠLJEVANJE Z OSCILIRAJOČO PEEP VALVULO	Zavarovana oseba, mlajša od 18 let, ali zavarovana oseba, stara vsaj 18 let, ki je zbolela pred 18. letom starosti in se zdravi tudi v odrasli dobi, pri: – kronični gnojni pljučni bolezni, – bronhiektazijah, – primarni ciliarni diskineziji ali – traheomalaciji ali bronhomalaciji. Zavarovana oseba s kronično pljučno boleznijo, s kroničnim produktivnim kašljem, ki traja več kot 6 tednov, in oteženim izkašljevanjem.
MEDICINSKI PRIPOMOČEK ZA VZDRŽEVANJE POZITIVNEGA TLAKA MED IZDIHOM (PEEP VALVULA) Z MASKO	Zavarovana oseba, mlajša od 18 let, ali zavarovana oseba, stara vsaj 18 let, ki je zbolela pred 18. letom starosti in se zdravi tudi v odrasli dobi zaradi: – kronične gnojne pljučne bolezni, – zmanjšane moči kašlja, – bronhiektazij, – akutne ali kronične atelektaze pljuč ali – traheomalacije ali bronhomalacije.

MEDICINSKI PRIPOMOČEK ZA VZDRŽEVANJE POZITIVNEGA TLAKA MED IZDIHOM (PEEP VALVULA) Z USTNIKOM	Zavarovana oseba s kolapsom intratorakalnih dihalnih poti ali trajno nepredihanostjo dela pljuč.
IZKAŠLJEVALNIK	Zavarovana oseba ima pravico do izkašljevalnika, če zaradi poškodbe ali okvare živčevja, živčno-mišične bolezni ali pljučne bolezni ne izkašljuje učinkovito, ima pa produktiven kašelj in uporaba drugih medicinskih pripomočkov za izkašljevanje ni učinkovita, pri čemer meritev maksimalnega pretoka zraka pri kašljanju znaša manj kot 270 l/min (PEFR-peak expiratory flow rate) ali ima simptome in znake neučinkovitega kašlja in so ji zagotovljeni pogoji za redno čiščenje spodnjih dihalnih poti na domu z izkašljevalnikom. Zavarovana oseba, mlajša od 18 let, ima pravico do izkašljevalnika, če je klinično dokazano, da je kašelj neučinkovit zaradi živčno-mišične bolezni ali zaradi drugih bolezni.
OBRAZNA MASKA ZA IZKAŠLJEVALNIK	Zavarovana oseba, ki redno izvaja čiščenje spodnjih dihal z izkašljevalnikom, ima pravico do obrazne maske za izkašljevalnik.
USTNIK ZA IZKAŠLJEVALNIK	Zavarovana oseba, ki redno izvaja čiščenje spodnjih dihal z izkašljevalnikom, ima pravico do ustnika za izkašljevalnik.
NASTAVEK ZA KANILO ZA IZKAŠLJEVALNIK	Zavarovana oseba, ki redno izvaja čiščenje spodnjih dihal z izkašljevalnikom preko endotrahealne kanile, ima pravico do nastavka za kanilo za izkašljevalnik.
FILTER ZA IZKAŠLJEVALNIK	Zavarovana oseba, ki redno izvaja čiščenje spodnjih dihal z izkašljevalnikom, ima pravico do filtra za izkašljevalnik.
CEV ZA IZKAŠLJEVALNIK	Zavarovana oseba, ki redno izvaja čiščenje spodnjih dihal z izkašljevalnikom, ima pravico do cevi za izkašljevalnik.
III. Medicinski pripomočki za zdravljenje in spremljanje	
PULZNI OKSIMETER Z ALARMOM	Zavarovana oseba, mlajša od 18 let, ki se zdravi s kisikom na domu zaradi kronične dihalne odpovedi v okviru napredovane oblike cistične fibroze, intersticijske pljučne bolezni s hipoksemijo, pljučne arterijske hipertenzije, bronhopulmonalne displazije, obliterantnega bronhiolitisa ali zavarovana oseba, stara vsaj 18 let, pri kateri se zdravljenje navedenega stanja neprekinjeno nadaljuje iz obdobja pred 18. letom starosti. Zavarovana oseba pri zdravljenju z ventilatorjem – aparatom za umetno predihavanje pljuč na domu.
SENZORJI ZA PULZNI OKSIMETER ZA VEČKRATNO UPORABO	Zavarovana oseba, ki ima pravico do pulznega oksimetra.
SENZORJI ZA PULZNI OKSIMETER ZA LEPLJENJE NA KOŽO	Zavarovana oseba, mlajša od treh let, s pravico do pulznega oksimetra. Zavarovana oseba, ki ima pravico do pulznega oksimetra, pri kateri zaradi razvojnih posebnosti ni možen drugačen način merjenja saturacije.
INHALATOR	KOPB s FEV manj kot 50 % referenčne vrednosti. Mukoviscidoza. Laringektomirana oseba. Trajna traheostoma. Težja oblika laringitisa.
INHALATOR S FUNKCIJO UPORA PRI IZDIHU	Zavarovana oseba s cistično fibrozo ali drugimi stanji, ki so sorodna tej bolezni, pri katerih je treba vsaj dvakrat dnevno aplicirati hipertonično raztopino NaCl in ob poslabšanjih inhalacije različnih antibiotikov.

INHALATOR ZA PRILAGODLJIVO DOVAJANJE RAZPRŠIL	Zavarovana oseba s cistično fibrozo, pri kateri je potrebno vsaj dvakrat dnevno aplicirati hipertonično raztopino NaCl in ob poslabšanjih inhalacije različnih antibiotikov.
FILTER NA IZDIHU ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki ji je predpisan antibiotik za aplikacijo v obliki inhalacij in uporablja inhalator za prilagodljivo odmerjanje razpršil ali inhalator s funkcijo upora pri izdihu.
NASTAVEK ZA FILTER NA IZDIHU ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki ji je predpisan antibiotik za aplikacijo v obliki inhalacij in uporablja inhalator za prilagodljivo odmerjanje razpršil ali inhalator s funkcijo upora pri izdihu.
MASKA ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki je prejela inhalator s funkcijo upora pri izdihu ali inhalator za prilagodljivo odmerjanje razpršil, ima pravico do maske za inhalator.
USTNIK ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki je prejela inhalator s funkcijo upora pri izdihu ali inhalator za prilagodljivo odmerjanje razpršil, ima pravico do ustnika za inhalator.
RAZPRŠILNA POSODICA ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki je prejela inhalator s funkcijo upora pri izdihu, ima pravico do razpršilne posodice za inhalator.
POVEZOVALNA CEV ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki je prejela inhalator s funkcijo upora pri izdihu, ima pravico do povezovalne cevi za inhalator.
POSODICA Z RAZPRŠILNO MEMBRANO ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki je prejela inhalator za prilagodljivo odmerjanje razpršil, ima pravico do posodice z razpršilno membrano za inhalator.
RAZPRŠILNA MEMBRANA ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki je prejela inhalator za prilagodljivo odmerjanje razpršil, ima pravico do razpršilne membrane za inhalator.
POVEZOVALNI KABEL ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki je prejela inhalator za prilagodljivo odmerjanje razpršil, ima pravico do povezovalnega kabla za inhalator.
SET POTROŠNIH MATERIALOV ZA INHALATOR	Zavarovana oseba, ki je prejela inhalator, ima pravico do seta potrošnih materialov za inhalator, ki vključuje masko ali ustnik, razpršilno posodico in povezovalno cev.
RAZTOPINA 3 % NATRIJEVEGA KLORIDA ZA INHALIRANJE, PO 4 – 5 ml	Zavarovana oseba s cistično fibrozo ali cistični fibrozi sorodnim stanjem, ki potrebuje hidracijo s hipertonično raztopino za odstranjevanje sluzi iz dihalnih poti.
RAZTOPINA 6 % NATRIJEVEGA KLORIDA ZA INHALIRANJE, PO 4 – 5 ml	Zavarovana oseba s cistično fibrozo ali cistični fibrozi sorodnim stanjem, ki potrebuje hidracijo s hipertonično raztopino za odstranjevanje sluzi iz dihalnih poti.
MERILEC PRETOKA ZRAKA	Bronhialna astma s stalnimi dihalnimi težavami.
NASTAVEK Z MASKO ZA DAJANJE ZDRAVILA	Bronhialna astma ali mukoviscidoza pri otrocih, starih do 15 let in nezmožnosti uporabe ustnika na razpršilu.
PODALJŠEK ZA USTNIK ZA DAJANJE ZDRAVILA	Bronhialna astma ali mukoviscidoza pri otrocih, starih do 15 let in nezmožnosti uporabe ustnika na razpršilu.
IV. Medicinski pripomočki za dovajanje kisika	
KONCENTRATOR KISIKA	Zavarovana oseba z dolgotrajno respiratorno boleznijo s tako stalno hipoksemijo, ki ima v stabilni fazi bolezni pO2 v arterijski krvi pod 7,3 kPa ali pod 7,8 kPa, pri čemer je pri slednji vrednosti: – prisotna pljučna hipertenzija ali – hematokrit ≥ 56 %.

	Zavarovana oseba pri napredovanem pljučnem raku in kronični respiracijski insuficienci zaradi spremljajoče kronične obstruktivne pljučne bolezni (KOPB). Zavarovana oseba, mlajša od 15 let, z dolgotrajno respiratorno boleznijo s stalno hipoksemijo.
NAJEM IN POLNJENJE KISIKOVE JEKLENKE	Zavarovana oseba z dolgotrajno respiratorno boleznijo s tako stalno hipoksemijo, ki ima v stabilni fazi bolezni pO2 v arterijski krvi pod 7,3 kPa ali pod 7,8 kPa, pri čemer je pri slednji vrednosti: – prisotna pljučna hipertenzija ali – hematokrit ≥ 56 %. Zavarovana oseba pri napredovanem pljučnem raku in kronični respiracijski insuficienci zaradi spremljajoče kronične obstruktivne pljučne bolezni (KOPB). Zavarovana oseba, mlajša od 15 let, z dolgotrajno respiratorno boleznijo s stalno hipoksemijo.
SISTEM ZA DOVAJANJE TEKOČEGA KISIKA DO 5 l/min	Zavarovana oseba z dolgotrajno respiratorno boleznijo s tako stalno hipoksemijo, ki ima v stabilni fazi bolezni pO2 v arterijski krvi pod 7,3 kPa ali pod 7,8 kPa, pri čemer je pri slednji vrednosti hkrati že prisotna pljučna hipertenzija ali pa je hematokrit ≥ 56 %, če: – je uvrščena na čakalno listo za transplantacijo pljuč, – potrebuje odmerke kisika nad 4 litre kisika na minuto ali – z dodatkom kisika v Shuttle testu prehodi vsaj 300 metrov, pri navedenih stanjih ima pravico do zdravljenja za eno leto. Pri dolgotrajni respiratorni bolezni s stalno hipoksemijo ima zavarovana oseba, mlajša od 15 let, pravico do zdravljenja za eno leto.
SISTEM ZA DOVAJANJE TEKOČEGA KISIKA NAD 5 l/min	Zavarovana oseba z dolgotrajno respiratorno boleznijo s tako stalno hipoksemijo, ki ima v stabilni fazi bolezni pO2 v arterijski krvi pod 7,3 kPa ali pod 7,8 kPa, pri čemer je pri slednji vrednosti hkrati že prisotna pljučna hipertenzija ali pa je hematokrit ≥ 56 %, če: – je uvrščena na čakalno listo za transplantacijo pljuč, – potrebuje odmerke kisika vsaj 5 litrov na minuto ali – z dodatkom kisika v Shuttle testu prehodi vsaj 300 metrov, pri navedenih stanjih ima pravico do zdravljenja za eno leto. Pri dolgotrajni respiratorni bolezni s stalno hipoksemijo ima zavarovana oseba, mlajša od 15 let, pravico do zdravljenja za eno leto.
KATETER ZA DOVAJANJE KISIKA – NAZALNI	Trajno zdravljenje s kisikom na domu.
KATETER ZA DOVAJANJE KISIKA – BINAZALNI	Trajno zdravljenje s kisikom na domu.
KATETER ZA DOVAJANJE KISIKA ZA OTROKE DO PETIH LET	Trajno zdravljenje s kisikom na domu pri otroku do petega leta starosti.

Pojasnilo izrazov:

1 OSAS je sindrom obstruktivne apneje v spanju (obstruktivna apneja v spanju).

2 ICSD-3 je mednarodna klasifikacija motenj spanja.

3 CSAS je sindrom centralne apneje v spanju (primarne, zaradi druge bolezni ali zaradi zdravil/substanc).

4 OHS je sindrom hipoventilacije zaradi debelosti (BMI 30 ali več).«.

»Priloga 10: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 10. medicinski pripomočki pri kolostomi, ileostomi in urostomi

MEDICINSKI PRIPOMOČKI	**ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI**
Podskupine	
I. Enodelne vrečke	
ENODELNA VREČKA ZA KOLOSTOMO BREZ IZPUSTA	Kolostoma pri osebi, ki izloča formirano blato in uporablja enodelni sistem.
ENODELNA VREČKA ZA KOLOSTOMO BREZ IZPUSTA, KONVEKSNA	Ugreznjena kolostoma pri osebi, ki izloča formirano blato in uporablja enodelni sistem.
ENODELNA ČREVESNA STOMALNA VREČKA Z IZPUSTOM	Ileostoma pri osebi, ki uporablja enodelni sistem. Kolostoma pri osebi, ki izloča delno formirano do tekoče blato in uporablja enodelni sistem.
ENODELNA ČREVESNA STOMALNA VREČKA Z IZPUSTOM, KONVEKSNA	Ugreznjena ileostoma pri osebi, ki uporablja enodelni sistem. Ugreznjena kolostoma pri osebi, ki izloča delno formirano do tekoče blato in uporablja enodelni sistem.
ENODELNA VREČKA ZA UROSTOMO	Urostoma pri osebi, ki uporablja enodelni sistem.
ENODELNA VREČKA ZA UROSTOMO, KONVEKSNA	Ugreznjena urostoma pri osebi, ki uporablja enodelni sistem.
II. Dvodelne vrečke	
DVODELNI SISTEM, OSNOVNA PLOŠČA ZA IZLOČALNO STOMO	Dvodelni sistem pri kolostomi ali ileostomi ali urostomi.
DVODELNI SISTEM, OSNOVNA PLOŠČA ZA IZLOČALNO STOMO, KONVEKSNA	Dvodelni sistem pri ugreznjeni kolostomi ali ileostomi ali urostomi.
DVODELNI SISTEM, VREČKA ZA KOLOSTOMO BREZ IZPUSTA	Kolostoma pri osebi, ki izloča formirano blato in uporablja dvodelni sistem.
DVODELNI SISTEM, ČREVESNA STOMALNA VREČKA Z IZPUSTOM	Ileostoma pri osebi, ki uporablja dvodelni sistem. Kolostoma pri osebi, ki izloča delno formirano do tekoče blato in uporablja enodelni sistem.
DVODELNI SISTEM, VREČKA ZA UROSTOMO	Urostoma pri osebi, ki uporablja dvodelni sistem.
III. Medicinski pripomočki za irigacijo	
IRIGACIJSKI SISTEM ZA KOLOSTOMO	Redno izvajanje postopka izpiranja debelega črevesa skozi kolostomo.
ROKAVNIK ZA IRIGACIJO	Redno izvajanje postopka izpiranja debelega črevesa skozi kolostomo.
PRITISNA PLOŠČA ZA IRIGACIJO	Redno izvajanje postopka izpiranja debelega črevesa skozi kolostomo.
ENODELNA STOMAKAPA	Redno izvajanje postopka izpiranja debelega črevesa skozi kolostomo in je treba zaščititi stomalno odprtino pred škodljivimi zunanjimi vplivi.
ČEP ZA STOMO	Redno izvajanje postopka izpiranja debelega črevesa skozi kolostomo in je treba zaščititi stomalno odprtino pred škodljivimi zunanjimi vplivi.

IV. Dodatki	
PAS ZA STOMO	Kolostoma. Ileostoma. Urostoma.
ZATESNITVENA PASTA	Kolostoma. Ileostoma. Urostoma.
PRAH ZA NEGO STOME	Razdražena koža ali roseče poškodbe kože okoli kolostome, ileostome ali urostome.
ZATESNITVENI OBROČEK	Poškodovana koža in zatekanje izločka pod oprijemno površino osnovne plošče ali kožne gube, vrzeli in druge neravne površine kože okoli kolostome, ileostome ali urostome.
NOČNA URINSKA DRENAŽNA VREČKA	Urostoma.
ZAŠČITNI FILM	Poškodovana ali občutljiva koža okoli kolostome, ileostome ali urostome.
ODSTRANJEVALEC LEPIL	Poškodbe povrhnjice kože pri tanki in občutljivi koži pri odstranjevanju medicinskih pripomočkov za oskrbo kolostome, ileostome ali urostome.«.

»Priloga 11: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 11. medicinski pripomočki pri inkontinenci in težavah z odvajanjem seča

MEDICINSKI PRIPOMOČKI	**ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI**
Podskupine	
I. Medicinski pripomočki za kateterizacijo in urinali	
URINAL KONDOM LATEKS	Popolna bolezenska inkontinenca urina.
URINAL KONDOM SILIKONSKI	Popolna bolezenska inkontinenca urina.
VREČKA ZA SEČ NE-STERILNA MED 1300 IN 2000 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, ki uporablja urinal kondom.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO NE-STERILNA MED 300 IN 600 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, ki uporablja urinal kondom.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO NE-STERILNA MED 700 IN 1200 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, ki uporablja urinal kondom.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO NE-STERILNA MED 1300 IN 2000 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, ki uporablja urinal kondom.
URINSKI KATETER ZA ENKRATNO UPORABO	Stenoza uretre. Motnja v izpraznjevanju sečnega mehurja (nevrogeni mehur, infravezikalna odtočna motnja).
URINSKI KATETER S HIDROFILNO PREVLEKO ALI IZ SILIKONA	Stenoza uretre. Motnja v izpraznjevanju sečnega mehurja (nevrogeni mehur, infravezikalna odtočna motnja).
URINSKI KATETER S HIDROFILNO PREVLEKO ALI IZ SILIKONA IN Z VODNO VREČKO	Stenoza uretre. Motnja v izpraznjevanju sečnega mehurja (nevrogeni mehur, infravezikalna odtočna motnja).
STALNI URINSKI KATETER SILIKONSKI ZA ŠEST TEDNOV	Popolna bolezenska inkontinenca urina.
VREČKA ZA SEČ STERILNA MED 700 IN 1200 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
VREČKA ZA SEČ STERILNA MED 1300 IN 2000 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO STERILNA MED 300 IN 600 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO STERILNA MED 700 IN 1200 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO STERILNA MED 1300 IN 2000 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
NEFROSTOMSKA VREČKA STERILNA MED 400 IN 800 ml	Zavarovana oseba z nefrostomo.
NOČNA URINSKA VREČKA NE-STERILNA 2000 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali uporablja urinal kondom ali nefrostomski ali cistostomski kateter, če je treba preko noči zbrati večji volumen urina tako, da se nočna urinska vrečka priključi na vrečko za seč.
II. Medicinski pripomočki za lahko inkontinenco	Zavarovana oseba z inkontinenco urina, pri kateri lahko še delno zadržuje urin[1].
NEPREPUSTNE HLAČKE za lahko inkontinenco	

III. Medicinski pripomočki za srednjo inkontinenco	*Zavarovana oseba s popolno bolezensko inkontinenco urina, pri kateri lahko še delno zadržuje urin[1], stara nad štiri leta in pol in težka nad 30 kg ima pravico do največ 4 kosov na dan. Zavarovana oseba z delno inkontinenco blata stara nad štiri leta in pol in težka nad 30 kg ima pravico do največ 4 kosov na dan. Zavarovana oseba iz prejšnjega odstavka* s pridruženimi težkimi stanji[2] ima v primeru celostnega razvojnega zaostanka, poškodbe ali bolezni živčevja ali živčno-mišične bolezni pravico do največ 5 kosov na dan.
A. Predloge	
PREDLOGA ZA SREDNJO INKONTINENCO	
MOŠKA PREDLOGA ZA SREDNJO INKONTINENCO	
MOŠKA PREDLOGA – ŽEPEK ZA SREDNJO INKONTINENCO	
B. Hlačne predloge	/
C. Mobilne hlačke za srednjo, težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu do 65 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 50–90 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 80–110 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 100–150 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu več kot 150 cm	
Č. Posteljne podloge za težko, zelo težko inkontinenco in otroke	/
D. Fiksirne hlačke	
FIKSIRNE HLAČKE ZA PREDLOGE	
E. Plenice	/
IV. Medicinski pripomočki za težko inkontinenco	*Zavarovana oseba s popolno bolezensko inkontinenco urina stara nad štiri leta in pol in težka nad 30 kg ima pravico do največ 4 kosov na dan. Zavarovana oseba s popolno bolezensko inkontinenco urina in delno inkontinenco blata stara nad štiri leta in pol in težka nad 30 kg ima pravico do največ 4 kosov na dan. Zavarovana oseba iz prejšnjega odstavka* s pridruženimi težkimi stanji[2] ima v primeru celostnega razvojnega zaostanka, poškodbe ali bolezni živčevja ali živčno-mišične bolezni pravico do največ 5 kosov na dan.
A. Predloge	
PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO	
PREDLOGA ZA FEKALNO INKONTINENCO	

B. Hlačne predloge	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu do 65 cm, dnevna in nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, nočna	
C. Mobilne hlačke za srednjo, težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu do 65 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 50–90 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 80–110 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 100–150 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu več kot 150 cm	
Č. Posteljne podloge za težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 60 cm	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 90 cm	
D. Fiksirne hlačke	
FIKSIRNE HLAČKE ZA PREDLOGE	
E. Plenice	/
V. Medicinski pripomočki za zelo težko inkontinenco	*Zavarovana oseba s popolno bolezensko inkontinenco urina in blata, stara nad štiri leta in pol in težka nad 30 kg ima pravico do največ 4 kosov na dan. Zavarovana oseba iz prejšnjega odstavka* s pridruženimi težkimi stanji[2] ima v primeru celostnega razvojnega zaostanka, poškodbe ali bolezni živčevja ali živčno-mišične bolezni pravico do največ 5 kosov na dan.

A. Predloge	
PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO	
PREDLOGA ZA FEKALNO INKONTINENCO	
B. Hlačne predloge	
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu do 65 cm, dnevna in nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, nočna	
C. Mobilne hlačke za srednjo, težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu do 65 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 50–90 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 80–110 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 100–150 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu več kot 150 cm	
Č. Posteljne predloge za težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 60 cm	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 90 cm	
D. Fiksirne hlačke	
FIKSIRNE HLAČKE ZA PREDLOGE	
E. Plenice	/
VI. Otroške plenice	*Zavarovana oseba z bolezensko inkontinenco urina ali blata, stara nad štiri leta in pol in telesno težo do 30 kg, ima pravico do največ 4 kosov na dan.

	Zavarovana oseba iz prejšnjega odstavka* s pridruženimi težkimi stanji[2] ima v primeru celostnega razvojnega zaostanka, poškodbe ali bolezni živčevja ali živčno-mišične bolezni od dopolnjenega tretjega leta starosti pravico do največ 5 kosov na dan.
A. Predloge	/
B. Hlačne predloge	/
C. Mobilne hlačke za srednjo, težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu do 65 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 50–90 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 80–110 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 100–150 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu več kot 150 cm	
Č. Posteljne predloge za težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 60 cm	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 90 cm	
D. Fiksirne hlačke	/
E. Plenice	
PLENICE ZA OTROKE DO 30 kg	
VII. Električni stimulatorji pri inkontinenci	
ELEKTRIČNI STIMULATOR PRI INKONTINENCI URINA	Inkontinenca urina, pri kateri je z uporabo aparata pričakovati izboljšanje funkcije sfinkterne muskulature.
ELEKTRIČNI STIMULATOR PRI INKONTINENCI BLATA	Inkontinenca za blato, ki je klinično dokazana* in pri kateri se z uporabo električnega stimulatorja pričakuje izboljšanje – zmanjšana stopnja inkontinence za blato in izboljšana funkcija mišic medeničnega dna. *Inkontinenca za blato se klinično dokaže z anamnezo, kliničnim pregledom, nekaterimi morfološkimi in instrumentalnimi preiskavami, uporabo različnih anketnih vprašalnikov (npr. Wexner faecal incontinence score).
ELEKTRODA ZA KONTINENČNI ELEKTRIČNI STIMULATOR REKTALNA ALI VAGINALNA	Upravičenost in uporaba električnega stimulatorja pri inkontinenci urina ali blata.
ALARMNI SISTEM PROTI NOČNEMU MOČENJU POSTELJE	Otroci z nočno enurezo, ki jih močenje postelje moti in so za zdravljenje z alarmnim sistemom proti nočnemu močenju postelje motivirani.

Pojasnilo izrazov:

1 Še delno zadržuje urin pomeni, da ima zavarovana oseba sicer popolno urinsko inkontinenco, vendar s suhimi intervali, najpogosteje v razmaku od ene do treh ur, torej lahko "še delno zadržuje urin".

2 Težka stanja – uporablja se Mednarodna klasifikacija funkcioniranja, zmanjšane zmožnosti in zdravja (MKF) — splošni opisovalec z negativno lestvico, ki označuje obseg ali težo okvare.«.

»Priloga 12: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 12. medicinski pripomočki pri sladkorni bolezni	
MEDICINSKI PRIPOMOČKI	**ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI**
Podskupine	
I. Medicinski pripomočki za določanje glukoze	
APARAT ZA DOLOČANJE GLUKOZE V KRVI	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki aktivno sodeluje pri zdravljenju in je usposobljena za izvajanje samokontrole[1] in samo-vodenja[2]: – če se trajno zdravi z inzulinom, – če ima neurejeno sladkorno bolezen na kombinirani peroralni terapiji, ko začne z edukacijo za inzulinsko zdravljenje ali – če ima ugotovljeno sladkorno bolezen v času nosečnosti ali dojenja. Zavarovana oseba s prirojeno ali pridobljeno motnjo presnove, ki ima za posledico hiperinzulinemijo, ta pa hipoglikemijo, če aktivno sodeluje pri zdravljenju in je usposobljena za izvajanje samokontrole[1] in samo-vodenja[2]
DIAGNOSTIČNI TRAKOVI ZA APARAT ZA DOLOČANJE GLUKOZE V KRVI	Zavarovana oseba s pravico do aparata za določanje glukoze v krvi.
TRAKOVI ZA OPTIČNO (SEMIKVANTITATIVNO) DOLOČANJE GLUKOZE V KRVI	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki obvlada samokontrolo[1] in samo-vodenje[2].
TRAKOVI ZA OPTIČNO (SEMIKVANTITATIVNO) DOLOČANJE GLUKOZE IN KETONOV V URINU	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo tipa 1, če koncentracija glukoze v krvi doseže ali preseže 15 mmol/l in zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki je noseča, če koncentracija glukoze v krvi doseže ali preseže 12 mmol/l, za preprečevanje nastanka ketoacidoze. Noseča zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, kadar je to potrebno zaradi spremljanja primernosti vnosa hrane.

SISTEM ZA KONTINUIRANO MERJENJE GLUKOZE V MEDCELIČNINI	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo tipa 1 ima pravico do kontinuiranega merjenja glukoze v medcelični, če z uporabo i) inzulinske črpalke, ii) funkcionalne inzulinske terapije in merjenjem glukoze v kapilarni krvi ali iii) intermitentnim merjenjem glukoze v podkožju: - ne dosega ciljne vrednosti glikiranega hemoglobina manj kot 7 % ali časa v ciljnem območju (TIR) med 3,9 in 10 mmol/l več kor 70 % v obdobju treh mesecev ali - ne uspe preprečiti pogostih, klinično pomembnih in hudih hipoglikemij ali ne dosega ciljnih vrednosti časa pod želenim območjem (TBR) manj kot 3,9 mmol/l manj kot 4 %, oziroma če obstaja veliko tveganje za klinično pomembno ali hudo hipoglikemijo, če se z uporabo kontinuiranega merjenje glukoze v medcelični utemeljeno pričakuje doseganje zgoraj navedenih ciljev in če zavarovana oseba aktivno sodeluje pri zdravljenju. Noseča zavarovana oseba s sladkorno boleznijo tipa 1.
SISTEM ZA SPREMLJANJE GLUKOZE V MEDCELIČNINI	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki je na podlagi meritev sposobna izboljšati urejenost glikemije, če: - ima pravico do inzulinske črpalke, - se zdravi s štirimi ali več injekcijami inzulina dnevno ali - je noseča in se zdravi z inzulinom.
II. Medicinski pripomočki za dajanje inzulina	
MEHANSKI INJEKTOR	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, zdravljeno z inzulinom ali GLP-1 agonisti.
IGLA ZA MEHANSKI INJEKTOR	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, zdravljeno z inzulinom ali GLP-1 agonisti.
INZULINSKA ČRPALKA	Zavarovana oseba, ki je bila pri dotedanjem zdravljenju zavzeta za uspeh zdravljenja in usposobljena za samokontrolo[1] in samo-vodenje[2] ter ravnanje z inzulinsko črpalko pri: – sladkorni bolezni tipa 1, pri kateri je bilo tudi 6-mesečno izvajanje funkcionalne inzulinske terapije (FIT) neuspešno, – sladkorni bolezni tipa 1 s sindromom nezavedanja hipoglikemije kljub zdravljenju z večkratnimi aplikacijami inzulina dnevno, – sladkorni bolezni, ki se zdravi z inzulinom in pred načrtovano nosečnostjo ali med nosečnostjo in v času dojenja, in ki nima dobro urejene sladkorne bolezni kljub zdravljenju z večkratnimi aplikacijami inzulina dnevno, ali – zavarovani osebi, mlajši od 18 let, s sladkorno boleznijo tipa 1 ter s pogostimi in velikimi nihanji krvnega sladkorja kljub natančnem zdravljenju z večkratnimi aplikacijami inzulina dnevno.

	V zdravstveni dokumentaciji in predlogu imenovanemu zdravniku lečeči diabetolog potrdi, da je zavarovana oseba aktivno sodelovala pri dotedanjem zdravljenju v skladu z navodili zdravnika in je usposobljena za samokontrolo[1], samo-vodenje[2] in ravnanje z inzulinsko črpalko. Pri zavarovanih osebah, mlajših od sedmih let, se zdravljenje sladkorne bolezni tipa 1 s pomočjo inzulinske črpalke lahko začne ob postavitvi diagnoze.
INZULINSKA ČRPALKA S SISTEMOM ZAPRTE ZANKE	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo tipa 1 ima pravico do inzulinske črpalke s sistemom zaprte zanke (sistema za dovajanje in programirano samodejno prilagajanje odmerka inzulina), če z uporabo i) inzulinske črpalke, ii) inzulinske črpalke in intermitentnega ali kontinuiranega merjenja glukoze ali iii) funkcionalne inzulinske terapije in intermitentnega ali funkcionalnega merjenja glukoze: – ne dosega ciljnih vrednosti glikiranega hemoglobina manj kot 7 % ali časa v ciljnem območju (TIR) med 3,9 in 10 mmol/l več kot 70 % v obdobju treh mesecev ali – ne uspe preprečiti pogostih, klinično pomembnih in hudih hipoglikemij in ne dosega časa pod želenim območjem (TBR) manj kot 3,9 mmol/l manj kot 4 %, če se z uporabo inzulinske črpalke s sistemom zaprte zanke utemeljeno pričakuje doseganje zgoraj navedenih ciljev in če zavarovana oseba aktivno sodeluje pri zdravljenju.
POTROŠNI MATERIAL ZA INZULINSKO ČRPALKO	Zavarovana oseba s pravico do inzulinske črpalke.
III. Medicinski pripomočki za odvzem vzorca krvi	
PROŽILNA NAPRAVA	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki obvlada samokontrolo[1] in samo-vodenje[2].
LANCETA ZA PROŽILNO NAPRAVO	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki obvlada samokontrolo[1] in samo-vodenje[2].

Pojasnilo izrazov:

1 Samokontrola je kontrola glukoze v krvi, medcelični ali urinu. Samokontrolo izvede zavarovana oseba sama ali oseba, ki zanjo skrbi.

2 Samo-vodenje je takojšen ukrep za dosego ciljne vrednosti glikemije. Samo-vodenje izvede zavarovana oseba sama ali oseba, ki zanjo skrbi.«.

»Priloga 16: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 16. medicinski pripomočki za sluh in govor	
MEDICINSKI PRIPOMOČKI	**ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI**
Podskupine	
I. Slušni aparati in ušesni vložki	
ZA - UŠESNI APARAT – levi	Do enega slušnega aparata je upravičena zavarovana oseba s stalno okvaro sluha na enem ušesu na najmanj dveh frekvencah v govornem področju med 500 in 4000 hertzov (Hz) ali oseba z okvaro sluha na obeh ušesih, kjer z dvema aparatoma ni večje razumljivosti govora. Do dveh aparatov je upravičena oseba, ki ima simetrično stalno okvaro sluha na obeh ušesih na najmanj dveh frekvencah v govornem področju med 500 in 4000 hertzov (Hz), če se z dvema aparatoma bistveno izboljša razumevanje govora.
ZA - UŠESNI APARAT – desni	Do enega slušnega aparata je upravičena zavarovana oseba s stalno okvaro sluha na enem ušesu na najmanj dveh frekvencah v govornem področju med 500 in 4000 hertzov (Hz) ali oseba z okvaro sluha na obeh ušesih, kjer z dvema aparatoma ni večje razumljivosti govora. Do dveh aparatov je upravičena oseba, ki ima simetrično stalno izgubo sluha na obeh ušesih na najmanj dveh frekvencah v govornem področju med 500 in 4000 hertzov (Hz), če se z dvema aparatoma bistveno izboljša razumevanje govora.
V - UŠESNI APARAT – levi	Do enega slušnega aparata je upravičena zavarovana oseba s stalno okvaro sluha na enem ušesu na najmanj dveh frekvencah v govornem področju med 500 in 4000 hertzov (Hz)ali oseba z okvaro sluha na obeh ušesih, kjer z dvema aparatoma ni večje razumljivosti govora. Do dveh aparatov je upravičena oseba, ki ima simetrično stalno izgubo sluha na obeh ušesih na najmanj dveh frekvencah v govornem področju med 500 in 4000 hertzov (Hz), če se z dvema aparatoma bistveno izboljša razumevanje govora.
V - UŠESNI APARAT – desni	Do enega slušnega aparata je upravičena zavarovana oseba s stalno okvaro sluha na enem ušesu na najmanj dveh frekvencah v govornem področju med 500 in 4000 hertzov (Hz) ali oseba z okvaro sluha na obeh ušesih, kjer z dvema aparatoma ni večje razumljivosti govora. Do dveh aparatov je upravičena oseba, ki ima simetrično stalno izgubo sluha na obeh ušesih na najmanj dveh frekvencah v govornem področju med 500 in 4000 hertzov (Hz), če se z dvema aparatoma bistveno izboljša razumevanje govora.

APARAT ZA KOSTNO PREVODNOST – levi	Pri razvojnih anomalijah po operacijah ušesa, kjer zaradi nastale oblike ni možen za ali v ušesni aparat, ter pri tistih kroničnih vnetjih, kjer zdravljenje ni zadovoljivo.
APARAT ZA KOSTNO PREVODNOST – desni	Pri razvojnih anomalijah po operacijah ušesa, kjer zaradi nastale oblike ni možen za ali v ušesni aparat, ter pri tistih kroničnih vnetjih, kjer zdravljenje ni zadovoljivo.
ZA - UŠESNI ZAHTEVNI SLUŠNI APARAT – levi	Naglušna zavarovana oseba do 20. leta starosti, če ta aparat omogoči pomembno boljši razvoj govora, razumevanje in sporazumevanje od standardnega aparata.
ZA - UŠESNI ZAHTEVNI SLUŠNI APARAT – desni	Naglušna zavarovana oseba do 20. leta starosti, če ta aparat omogoči pomembno boljši razvoj govora, razumevanje in sporazumevanje od standardnega aparata.
V - UŠESNI ZAHTEVNI SLUŠNI APARAT – levi	Naglušna zavarovana oseba do 20. leta starosti, če ta aparat omogoči pomembno boljši razvoj govora, razumevanje in sporazumevanje od standardnega aparata.
V - UŠESNI ZAHTEVNI SLUŠNI APARAT – desni	Naglušna zavarovana oseba do 20. leta starosti, če ta aparat omogoči pomembno boljši razvoj govora, razumevanje in sporazumevanje od standardnega aparata.
UŠESNI VLOŽEK	Pravica do ušesnega vložka je vezana na pravico do slušnega aparata.
II. Zunanji deli slušnih vsadkov	
MIKROFON ZA POLŽEV VSADEK	Vgrajen polžev vsadek.
GOVORNI PROCESOR ZA POLŽEV VSADEK	Vgrajen polžev vsadek.
ODDAJNIK ZA POLŽEV VSADEK	Vgrajen polžev vsadek.
VRVICE ZA POLŽEV VSADEK	Vgrajen polžev vsadek.
PROCESOR ZA KOSTNO USIDRANI SLUŠNI APARAT	Vgrajen kostno usidrani slušni aparat.
III. Drugi aparati	
APARAT ZA OMOGOČANJE GLASNEGA GOVORA	Trajna izguba možnosti govora.
APARAT ZA BOLJŠE SPORAZUMEVANJE za manjše in srednje izgube sluha	Enostranska ali obojestranska izguba sluha, odobren slušni aparat, oseba hodi v redno šolo do 15. leta starosti.
APARAT ZA BOLJŠE SPORAZUMEVANJE za srednje in večje izgube sluha	Enostranska ali obojestranska izguba sluha, odobren slušni aparat, oseba hodi v redno šolo do 15. leta starosti.«.

»Priloga 18: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 18. raztopine	
MEDICINSKI PRIPOMOČKI	**ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI**
FIZIOLOŠKA RAZTOPINA 500 ml	Nega na domu: erozije in razjede kože pri bolezenskih stanjih, pooperativne rane, preležanine.
FIZIOLOŠKA RAZTOPINA 1000 ml	Nega na domu: erozije in razjede kože pri bolezenskih stanjih, pooperativne rane, preležanine.
MEDICINSKI PRIPOMOČEK ZA ZAŠČITO USTNE SLUZNICE	Ob stranskih učinkih sistemskega zdravljenja in pri sistemskih boleznih z direktnim vplivom na suhost ust, če je oseba hudo ogrožena za vnetja in nastanek nekroz v ustni votlini.«.

»Priloga 20: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 20. medicinski pripomočki za hranjenje ter dajanje olja in zdravil

MEDICINSKI PRIPOMOČKI	**ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI**
Podskupini	
I. Medicinski pripomočki za dajanje olja in zdravil	
IGLA ZA ENKRATNO UPORABO ZA IZVLEK ZDRAVILA	Bolezenska stanja, pri katerih je zavarovana oseba naučena samoinjiciranja ampuliranih zdravil.
IGLA ZA ENKRATNO SUBCUTANO UPORABO	Bolezenska stanja, pri katerih je zavarovana oseba naučena samoinjiciranja ampuliranih zdravil.
BRIZGA ZA ENKRATNO UPORABO 2 ml	Bolezenska stanja, pri katerih je zavarovana oseba naučena samoinjiciranja ampuliranih zdravil.
BRIZGA BREZ IGLE 1 ml	Bolezenska stanja, pri katerih je zavarovana oseba naučena samoinjiciranja ampuliranih zdravil.
BRIZGA Z IGLO INZULINKA	Bolezenska stanja, pri katerih je zavarovana oseba naučena samoinjiciranja ampuliranih zdravil.
BRIZGA Z IGLO SUBCUTANA 2 ml	Bolezenska stanja, pri katerih je zavarovana oseba naučena samoinjiciranja ampuliranih zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL 1 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL Z ENFIT NASTAVKOM 1 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL 2,5 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL Z ENFIT NASTAVKOM 2,5 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL 5 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL Z ENFIT NASTAVKOM 5 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL 10 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL Z ENFIT NASTAVKOM 10 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL 20 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
BRIZGE ZA DAJANJE OLJA IN ZDRAVIL Z ENFIT NASTAVKOM 20 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za dajanje olja in zdravil.
IGLA ZA INJEKCIJSKI PERESNIK	Uporaba zdravila, razen inzulina in agonista GLP-1, za subkutano uporabo iz pred-napolnjenega injekcijskega peresnika.

II. Medicinski pripomočki za hranjenje	
BRIZGE ZA HRANJENJE 50 - 60 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za hranjenje.
BRIZGE ZA HRANJENJE Z ENFIT NASTAVKOM 50 - 60 ml	Zavarovana oseba z vstavljeno nasogastrično sondo, gastrostomsko cevko ali jejunostomsko cevko ima pravico do brizge za hranjenje.
PODALJŠEK ZA HRANJENJE PO GASTROSTOMI	Zavarovana oseba z vstavljeno gastrostomsko cevko ima pravico do podaljška za hranjenje po gastrostomi.
PODALJŠEK ZA HRANJENJE PO GASTROSTOMI Z ENFIT NASTAVKOM	Zavarovana oseba z vstavljeno gastrostomsko cevko ima pravico do podaljška za hranjenje po gastrostomi.«.

3608. Odločba o nujnih ukrepih za izkoreninjenje karantenskega škodljivega organizma *Ralstonia pseudosolanacearum*

Na podlagi prvega odstavka 75. člena Zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 62/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/10, 40/14 – ZIN-B in 21/18 – ZNOrg) in drugega odstavka 10. člena Uredbe o izvajanju uredb (EU) o ukrepih varstva pred škodljivimi organizmi (Uradni list RS, št. 78/19 in 69/23) generalna direktorica Uprave Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin izdaja

O D L O Č B O
o nujnih ukrepih za izkoreninjenje karantenskega škodljivega organizma *Ralstonia pseudosolanacearum*

I

(vsebina)

S to odločbo se zaradi potrjene navzočnosti karantenskega škodljivega organizma *Ralstonia pseudosolanacearum* (v nadaljnjem besedilu: bakterija Rps) na ozemlju Republike Slovenije in za izvajanje prvega odstavka 17. člena Uredbe (EU) št. 2016/2031 št. 2016/2031 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. oktobra 2016 o ukrepih varstva pred škodljivimi organizmi rastlin, spremembi uredb (EU) št. 228/2013, (EU) št. 652/2014 in (EU) št. 1143/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi direktiv Sveta 69/464/EGS, 74/647/EGS, 93/85/EGS, 98/57/ES, 2000/29/ES, 2006/91/ES in 2007/33/ES (UL L št. 317 z dne 23. 11. 2016, str. 4), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2022/2404 z dne 14. septembra 2022 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2016/2031 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo podrobnih pravil za preiskave karantenskih škodljivih organizmov za varovano območje in razveljavitvi Direktive Komisije 92/70/EGS (UL L št. 317 z dne 9. 12. 2022, str. 42), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2016/2031/EU) določajo gostiteljske rastline bakterije Rps in nujni ukrepi za izkoreninjenje bakterije Rps na ozemlju Republike Slovenije.

II

(gostiteljske rastline)

Gostiteljske rastline bakterije Rps so navedene v Prilogi, ki je sestavni del te odločbe.

III

(okužene rastline)

Rastline se štejejo za okužene z bakterijo Rps (v nadaljnjem besedilu: okužene rastline), če:

– je rezultat diagnostične preiskave rastlin pozitiven na bakterijo Rps;

– rastejo na istem zemljišču, določenim z GERK ali parcelno številko, kjer je bila z diagnostično preiskavo potrjena okužba z bakterijo Rps.

IV

(ukrepi na razmejenem območju)

(1) Na razmejenem območju, ki je vzpostavljeno v skladu z 18. členom Uredbe 2016/2031/EU ter obsega okuženo območje in varovalni pas, se izvajalcu dejavnosti odredijo naslednji ukrepi:

a) prepoved premikov okuženih rastlin in njihovih delov z razmejenega območja, razen za namen uničenja iz točk b) in c) tega odstavka, če tako določi fitosanitarni inšpektor;

b) odstranitev in uničenje vseh okuženih rastlin s sežigom, kompostiranjem, anaerobno razgradnjo v bioplinarni, zakopom ali drugim načinom, ki ga določi fitosanitarni inšpektor;

c) uničenje embalaže (npr. lonci, sadilni platoji, folije) in rastnega substrata, ki sta bila v stiku z okuženimi rastlinami, na način, ki ga določi fitosanitarni inšpektor;

č) razkuževanje tal oziroma zemljišča na okuženem območju, ki se ga po temeljiti odstranitvi okuženih rastlin in rastlinskih delov izvede s kemično fumigacijo, pregrevanjem tal s paro, uporabo solarizacije, biofumigacije ali anaerobne dezinfekcije na način, ki ga določi fitosanitarni inšpektor;

d) prekrivanje tal na okuženem območju s trpežno folijo, ki ne prepušča svetlobe, do izvedbe ukrepov iz točke č) tega odstavka; izvajalec dejavnosti folijo v primeru poškodbe popravi ali zamenja ter jo po prenehanju uporabe neškodljivo odstrani na način, ki ga določi fitosanitarni inšpektor;

e) prepoved sajenja gostiteljskih rastlin iz točke II te odločbe oziroma zatravitev z negostiteljskimi rastlinami na zemljišču na okuženem območju za naslednja tri leta po potrditvi prve okužbe;

f) vidna označitev okuženega območja s trakom ali količki na vseh mejah okuženega območja;

g) razkuževanje z ureditvijo razkuževalnih barier pred vsako enoto pridelave gostiteljskih rastlin na okuženem območju;

h) izvajanje higienskih ukrepov s čiščenjem in razkuževanjem rok, orodja, strojev, traktorskih koles, obutve in ostale opreme, ki se uporablja na okuženem območju;

i) zagotavljanje ločene uporabe orodja in ostale opreme v vsaki enoti pridelave gostiteljskih rastlin na okuženem območju od ostalih enot pridelave gostiteljskih rastlin ali izvajanje rednih higienskih ukrepov iz točke h) tega odstavka;

j) prepoved vstopa v enote pridelave na okuženem območju nepooblaščenim osebam, tako da se uredi omejen dostop;

k) očiščenje embalaže (npr. lonci, sadilni platoji, folije) rastlinskih ostankov in zemlje pred premikom z okuženega območja in prepoved njene uporabe pri pridelavi gostiteljskih rastlin na drugih enotah pridelave izven okuženega območja;

l) odstranjevanje samoniklih rastlin na razmejenem območju;

m) vodenje podatkov o izvedenih higienskih ukrepih in razkuževanju zemljišč, zlasti o datumu in načinu izvedbe higienskih ukrepov ter razkuževanju tal.

(2) Ne glede na določbo točke f) prejšnjega odstavka je sajenje gostiteljskih rastlin dovoljeno takoj po izvedbi ukrepov iz točk b), c) in č) prejšnjega odstavka, če se rastline gojijo v loncih ali na drug primeren način, tako da se prepreči stik rastlin z okuženim zemljiščem in da se za saditev uporabijo rastline, za katere je bil izdan rastlinski potni list, fitosanitarno spričevalo ali analizni izvid, ki dokazuje, da rastline niso okužene z bakterijo Rps.

(3) Izvajalec dejavnosti izvede ukrepe iz te točke na podlagi odločbe fitosanitarnega inšpektorja.

(4) Uprava za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin na okuženem območju v naslednjih treh letih po potrditvi okužbe izvaja program preiskave za ugotavljanje navzočnosti bakterije Rps v skladu z 19. členom Uredbe 2016/2031/EU.

(5) Če se s programom preiskav iz prejšnjega odstavka v posameznem letu na okuženem območju ponovno potrdi navzočnost bakterije Rps, mora izvajalec dejavnosti ponoviti ukrep iz točke č) prvega odstavka te točke.

V

(začetek veljavnosti)

Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-480/2023
Ljubljana, dne 4. decembra 2023
EVA 2023-2330-0149

Vida Znoj
v. d. generalnega direktorja
Uprave za varno hrano, veterinarstvo
in varstvo rastlin

Priloga: Gostiteljske rastline bakterije *Ralstonia pseudosolanacearum (Rps)*

Ageratum conyzoides (AGECO)	*Dahlia sp. (DAHSS)*	*Piper hispidum (PIPHI)*
Amaranthus sp. (AMASS)	*Delphinium sp. (DELSS)*	*Platostoma palustre (MFNPA)*
Amomum subulatum (AMQSU)	*Dimorphotheca ecklonis (OSPEK)*	*Plukenetia volubilis (PKZVO)*
Angelica keiskei (ANKKE)	*Ensete ventricosum (ENSVE)*	*Pogostemon cablin (POTCA)*
Annona squamosa (ANUSQ)	*Eruca vesicaria subsp. sativa (ERUVE)*	*Portulaca oleracea (POROL)*
Anthurium andraeanum (AURAN)	*Eucalyptus (1EUCG)*	*Raphanus sativus (RAPSR)*
Anthurium sp. (AURSS)	*Eucalyptus urophylla (EUCUP)*	*Rosa (1ROSG)*
Arachis hypogaea (ARHHY)	*Eustoma russellianum (EVMGR)*	*Salix gracilistyla (SAXGS)*
Aralia cordata (ARLCO)	*Fagopyrum esculentum (FAGES)*	*Sesamum indicum (SEGIN)*
Artemisia sp. (ARTSS)	*Ficus carica (FIUCA)*	*Sesbania herbacea (SEBEX)*
Begonia hybrids (BEGHY)	*Fragaria x ananassa (FRAAN)*	*Solanum aethiopicum (SOLAE)*
Begonia sp. (BEGSS)	*Grevillea striata (GRESR)*	*Solanum americanum (SOLAM)*
Beta vulgaris subsp. vulgaris var. cicla (BEAVV)	*Hedychium coronarium (HEYCO)*	*Solanum campylacanthum (SOLCP)*
Bidens pilosa (BIDPI)	*Helianthus sp. (HELSS)*	*Solanum capsicoides (SOLCI)*
Boehmeria nivea (BOHNI)	*Hibiscus sabdariffa (HIBSA)*	*Solanum incanum (SOLIA)*
Bougainvillea sp. (BOUSS)	*Hibiscus sp. (HIBSS)*	*Solanum lycopersicum (LYPES)*
Brassica oleracea (BRSOX)	*Impatiens sp. (IPASS)*	*Solanum macrocarpon (SOLMA)*
Campanula sp. (CMPSS)	*Ipomoea aquatica (IPOAQ)*	*Solanum melongena (SOLME)*
Capsicum annuum (CPSAN)	*Ipomoea batatas (IPOBA)*	*Solanum muricatum (SOLMU)*
Capsicum frutescens (CPSFR)	*Justicia adhatoda (IUIAD)*	*Solanum myriacanthum (SOLMY)*
Casuarina equisetifolia (CSUEQ)	*Kaempferia galanga (KAEGA)*	*Solanum nigrum (SOLNI)*
Cestrum nocturnum (CEMNO)	*Kalanchoe sp. (KANSS)*	*Solanum scabrum (SOLSC)*
Chaenostoma cordatum (SVTCO)	*Lagenaria siceraria (LGNSI)*	*Solanum sisymbriifolium (SOLSI)*
Chrysanthemum sp. (CHYSS)	*Limonium sp. (LIISS)*	*Solanum tuberosum (SOLTU)*
Cicer arietinum (CIEAR)	*Ludwigia octovalvis (LUDOC)*	*Spigelia anthelmia (SPKAN)*

Coffea arabica (COFAR)	*Luffa aegyptiaca (LUFAE)*	*Strelitzia reginae (STZRE)*
Coleus sp. (CXUSS)	*Mandevilla sp. (MDVSS)*	*Symphytum officinale (SYMOF)*
Corchorus olitorius (CRGOL)	*Manihot esculenta (MANES)*	*Syzygium aromaticum (SYZAR)*
Cosmos caudatus (CMSCA)	*Maranta arundinacea (MARAR)*	*Syzygium samarangense (SYZSA)*
Croton hirtus (CVNHI)	*Momordica charantia (MOMCH)*	*Tagetes sp. (TAGSS)*
Cucumis sativus (CUMSA)	*Morus alba (MORAL)*	*Vaccinium corymbosum (VACCO)*
Cucurbita maxima (CUUMA)	*Nicotiana tabacum (NIOTA)*	*Vaccinium membranaceum (VACMB)*
Cucurbita moschata (CUUMO)	*Olea europaea (OLVEU)*	*Vicia faba (VICFX)*
Cucurbita pepo (CUUPE)	*Pelargonium (1PELG)*	*Vinca major (VINMA)*
Curcuma alismatifolia (CURAL)	*Pelargonium peltatum (PELPE)*	*Zingiber mioga (ZINMI)*
Curcuma aromatica (CURAR)	*Pelargonium x hortorum (PELZO)*	*Zingiber montanum (ZINMO)*
Curcuma longa (CURLO)	*Perilla frutescens (PRJFR)*	*Zingiber officinale (ZINOF)*
Curcuma zedoaria (CURZE)	*Petroselinum crispum (PARCR)*	*Zingiber sp. (ZINSS)*
Cyamopsis tetragonoloba (CMOTE)	*Phaseolus vulgaris (PHSVX)*	*Zinnia sp. (ZIISS)*
Cyphostemma mappia (CWMMP)	*Physalis angulata (PHYAN)*	

3609. **Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za november 2023**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

P O R O Č I L O
o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za november 2023

Cene življenjskih potrebščin so bile novembra 2023 v primerjavi s prejšnjim mesecem nižje za 1 %.

Št. 9626-424/2023/5
Ljubljana, dne 7. decembra 2023
EVA 2023-1522-0036

Mag. Apolonija Oblak Flander
v. d. generalnega direktorja
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3610. Dopolnitev Sklepa o vsebini in obliki diplomskih listin Univerze v Mariboru

Na podlagi 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23) je Senat Univerze v Mariboru na 3. redni seji z dne 26. 9. 2023 sprejel

D O P O L N I T E V S K L E P A
o vsebini in obliki diplomskih listin Univerze v Mariboru

Univerza v Mariboru objavlja spremembo diplomske listine o doktoratu znanosti, katere vsebina in oblika sta bili objavljeni v Uradnem listu RS, št. 81/11, dopolnjeni s spremembo oblike v Uradnem listu RS, št. 86/13, s spremembo vsebine v Uradnem listu RS, št. 21/15 in 58/19.

Diploma o doktoratu znanosti obsega spremenjeno besedilo diplome o doktoratu.

Predogled vzorca listine je razviden iz priloge.

Dopolnitev sklepa o vsebini in obliki listin Univerze v Mariboru začne veljati s 1. januarjem 2024.

Rektor Univerze v Mariboru
prof. dr. Zdravko Kačič

REPUBLIKA SLOVENIJA
UNIVERZA V MARIBORU
[naziv fakultete]

Diploma

o doktoratu znanosti

[Ime in Priimek],

[že pridobljeni strokovni ali znanstveni naslov – okrajšava],
[DD. MM. LLLL]
[kraj rojstva],
[naziv programa],
[naziv smeri, v kolikor jih študijski program ima]
[DD. MM. LLLL]
[naslov doktorske disertacije].

rojen/-a
v kraju
je zaključil/-a doktorski študijski program 3. stopnje
smer
in
uspešno zagovarjal/-a doktorsko disertacijo z naslovom

Mentor/-ica: [izvolitveni naziv, znanstv. naslov, ime in priimek mentorja/-ice] ...
Somentor/-ica: [izvolitveni naziv, znanstv. naslov, ime in priimek somentorja/-ice] ...

Univerza v Mariboru mu/ji podeljuje znanstveni naslov
s področja
doktor/-ica znanosti
[naziv področja]
in vse s tem naslovom združene pravice.

Številka: **[NNNNN]**

V [kraj podelitve], [DD. MM. LLLL]

Dekan/-ica [naziv fakultete]
[izvolitveni naziv, znastv. naslov, ime in priimek dekana/dekanice]
[lastnoročni podpis dekana/-ice]

Suhi žig

Rektor/-ica [naziv univerze]
[izvolitveni naziv, znastv. naslov, ime in priimek rektorja/rektorice]
[lastnoročni podpis rektorja/-ice]

OBČINE

AJDOVŠČINA

3611. Ugotovitveni sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Ajdovščina za leto 2024

Na podlagi 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 74/17, 80/19 in 193/20) je župan sprejel

U G O T O V I T V E N I S K L E P
o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Ajdovščina za leto 2024

1. člen

Letna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se revalorizira za 3,9 %, kar je po podatkih Urada RS za makroekonomske analize in razvoj, povprečna stopnja inflacije za leto 2024.

2. člen

Letna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo enega m^2 zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča na območju občine Ajdovščina, za leto 2024 znaša 0,002932 €.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2024.

Št. 422-011/2017
Ajdovščina, dne 5. decembra 2023

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

3612. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ajdovščina številka 1-1

Na podlagi 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in na podlagi drugega odstavka 32. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) je župan Občine Ajdovščina dne 30. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ajdovščina številka 1-1

1. člen

(Vsebina sklepa in pravna podlaga)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ajdovščina številka 1-1 (v nadaljevanju: SD OPN 1-1).

(2) Pravna podlaga za pripravo SD OPN 1-1 je Zakon o urejanju prostora (v nadaljevanju: ZUreP-3).

(3) SD OPN 1-1 se v prostorskem informacijskem sistemu vodi pod identifikacijsko številko: 2970.

2. člen

(Območje SD OPN 1-1 in predmet načrtovanja)

(1) SD OPN 1-1 se izdelajo za celotno območje občine Ajdovščina in se nanašajo na izvedbeni del občinskega prostorskega načrta.

(2) V postopek SD OPN 1-1 se vključijo pobude, ki ne posegajo na območja, ki bi zahtevala izdelavo dodatnih strokovnih podlag.

(3) SD OPN 1-1 se nanašajo na vsebine iz 125. člena ZUreP-3, ki določa kratek postopek sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta, na uskladitev odloka s pravili državnega prostorskega reda, na spremembe in dopolnitve nekaterih določil posameznih členov odloka (prostorskih izvedbenih pogojev in načinov urejanja prostora) ter na spremembe podrobnejše namenske rabe (del PŽ v IG, del PL nad letališčem Ajdovščina v IG in CU, del ZP v CU ipd.).

3. člen

(Način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Na podlagi ocene stanja v prostoru, strokovnih preveritev, uradnih podatkov in evidenc, prostorskih aktov in predpisov ter varstvenih režimov, bodo ustrezni predlogi sprememb in dopolnitev vključeni v osnutek SD OPN 1-1.

(2) Pri pripravi posameznih faz SD OPN 1-1 se bo upoštevalo obstoječe strokovne podlage, smernice nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP), stališča do razvojnih potreb občine ter drugih strokovnih podlag, katerih izdelava se bo skozi postopek izkazala za potrebno in smiselno.

4. člen

(Vrsta postopka)

SD OPN 1-1 se skladno s 121.–124. členi ZUreP-3 pripravi in sprejme po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje občinskega prostorskega načrta po normalnem postopku.

5. člen

(Roki za pripravo SD OPN 1-1 in posameznih faz postopka)

(1) Posamezne faze postopka priprave SD OPN 1-1 z okvirnimi roki so:

– priprava sklepa o pripravi SD OPN 1-1 – november 2023;

– pridobitev konkretnih smernic, podrobnejših usmeritev, podatkov in strokovnih podlag NUP – 30 dni;

– priprava stališč do razvojnih pobud in vključevanje javnosti pri pripravi osnutka SD OPN 1-1 – 60 dni po sprejetju sklepa;

– priprava osnutka SD OPN 1-1 – 60 dni po prejetju konkretnih smernic NUP in vseh ostalih vhodnih podatkov;

– pridobitev prvih mnenj NUP na pripravljen osnutek SD OPN 1-1 – 30 dni;

– priprava dopolnjenega osnutka SD OPN 1-1 – 30 dni po pridobitvi in uskladitvi prvih mnenj NUP;

– javna razgrnitev in javna obravnava ter seznanitev Občinskega sveta Občine Ajdovščina z gradivom dopolnjenega osnutka SD OPN 1-1 – najmanj 30 dni;

– priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na javno razgrnjeno gradivo, podanih v času javne razgrnitve, in sprejem stališč do pripomb na Občinskem svetu Občine Ajdovščina – 60 dni po javni razgrnitvi;

– priprava predloga SD OPN 1-1 – 30 dni po sprejetju stališč do pripomb z javne razgrnitve;

– pridobitev drugih mnenj NUP na predlog SD OPN 1-1 – 45 dni;

– priprava usklajenega predloga SD OPN 1-1 – 30 dni po pridobitvi pozitivnih mnenj NUP;

– obravnava in sprejem usklajenega predloga SD OPN 1-1 na Občinskem svetu Občine Ajdovščina – 30 dni.

(2) Roki delovnih faz so odvisni od zahtevnosti obsega in vsebine smernic, mnenj in okoljske presoje, števila podanih pripomb in predlogov z javne razgrnitve.

6. člen

(Državni in lokalni NUP, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Državni in lokalni NUP ter drugi udeleženci:
– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, gp.mnvp@gov.si;
– Ministrstvo za podnebje, okolje in energijo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, gp.mope@gov.si;
– Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana, gp.mzi@gov.si;
– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, gp.mkgp@gov.si;
– Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, gp.mk@gov.si;
– Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1000 Ljubljana, gp.mnz@gov.si;
– Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, glavna pisarna@mors.si;
– Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, gp.mz@gov.si;
– Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, gp.mdp@gov.si;
– Elektro Primorska d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica;
– Komunalno stanovanjska družba Ajdovščina d.o.o., Goriška cesta 23B, 5270 Ajdovščina;
– Telekom Slovenije d. d., Cigaletova ulica 15, 1000 Ljubljana.

(2) Občina Ajdovščina (v nadaljevanju: občina) lahko v postopek vključi tudi druge NUP, če se v postopku priprave izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(Način vključevanja javnosti)

(1) Občina je dne 15. 4. 2022 na spletni strani Občine Ajdovščina www.ajdovscina.si javnost seznanila z osnutkom sklepa o pričetku SD OPN 1-1 in izhodišči za pripravo SD OPN 1-1.

(2) Občina seznani zainteresirano javnost s sprejetim sklepom o pričetku SD OPN 1-1 na spletni stani www.ajdovscina.si.

(3) Občina vključi javnost pri pripravi osnutka SD OPN 1-1 ter ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev (javni posvet).

(4) Občina v postopku priprave seznani javnost z dopolnjenim osnutkom SD OPN 1-1 v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni, ter v tem času zagotovi javno obravnavo gradiv. Gradivo se razgrne v upravnih prostorih občine in objavi na spletni strani www.ajdovscina.si.

(5) Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjeni osnutek SD OPN 1-1.

(6) Občina s sklepom sprejme stališča do pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek SD OPN 1-1 ter jih objavi na oglasni deski in na spletni strani www.ajdovscina.si.

(7) Občina lahko z namenom vključevanja javnosti organizira tudi dodatne posvete, delavnice in podobno, objavlja informacije v občinskem glasilu, na svoji spletni strani, oglasni deski ali podobno.

8. člen

(Podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo SD OPN 1-1 občina pridobi strokovne podlage:
– elaborat ekonomike ter
– morebitne druge študije, če jih bodo zahtevali NUP.

9. člen

(Navedba, ali se bo v postopku izvedla celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Na podlagi mnenja Zavoda RS za varstvo narave št. 3563-0330/2023-2 z dne 28. 7. 2023 in mnenja Ministrstva za okolje, podnebje in energijo št. 35409-184/2023-2570-5 z dne 23. 11. 2023 se celovita presoja vplivov na okolje ne bo izvedla.

10. člen

(Prenehanje veljavnosti)

S tem sklepom preneha veljati sklep št. 3503-2/22-1 z dne 20. 4. 2022.

11. člen

(Objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Ta sklep se objavi na spletni strani občine www.ajdovscina.si in ministrstva, pristojnega za prostor.

Št. 3503-2/22-165

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

3613. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ajdovščina številka 1-1

Na podlagi 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in na podlagi drugega odstavka 32. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) je župan Občine Ajdovščina dne 4. 12. 2023 sprejel

S K L E P
o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ajdovščina številka 1-1

1. člen

(Vsebina sklepa in pravna podlaga)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ajdovščina številka 1-1 (v nadaljevanju: SD OPN 1-1).

(2) Pravna podlaga za pripravo SD OPN 1-1 je Zakon o urejanju prostora (v nadaljevanju: ZUreP-3).

(3) SD OPN 1-1 se v prostorskem informacijskem sistemu vodi pod identifikacijsko številko: 2970.

2. člen

(Območje SD OPN 1-1 in predmet načrtovanja)

(1) SD OPN 1-1 se izdelajo za celotno območje občine Ajdovščina in se nanašajo na izvedbeni del občinskega prostorskega načrta.

(2) V postopek SD OPN 1-1 se vključijo pobude, ki ne posegajo na območja, ki bi zahtevala izdelavo dodatnih strokovnih podlag.

(3) SD OPN 1-1 se nanašajo na vsebine iz 125. člena ZUreP-3, ki določa kratek postopek sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta, na uskladitev odloka s pravili državnega prostorskega reda, na spremembe in dopolnitve nekaterih določil posameznih členov odloka (prostorskih izvedbenih pogojev in načinov urejanja prostora) ter na spremembe podrobnejše namenske rabe (del PŽ v IG, del PL nad letališčem Ajdovščina v IG in CU, del ZP v CU ipd.).

3. člen

(Način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Na podlagi ocene stanja v prostoru, strokovnih preveritev, uradnih podatkov in evidenc, prostorskih aktov in predpisov

ter varstvenih režimov, bodo ustrezni predlogi sprememb in dopolnitev vključeni v osnutek SD OPN 1-1.

(2) Pri pripravi posameznih faz SD OPN 1-1 se bo upoštevalo obstoječe strokovne podlage, smernice nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP), stališča do razvojnih potreb občine ter drugih strokovnih podlag, katerih izdelava se bo skozi postopek izkazala za potrebno in smiselno.

4. člen

(Vrsta postopka)

SD OPN 1-1 se skladno s 121.–124. členi ZUreP-3 pripravi in sprejme po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje občinskega prostorskega načrta po normalnem postopku.

5. člen

(Roki za pripravo SD OPN 1-1 in posameznih faz postopka)

(1) Posamezne faze postopka priprave SD OPN 1-1 z okvirnimi roki so:

– priprava sklepa o pripravi SD OPN 1-1 – november 2023;

– pridobitev konkretnih smernic, podrobnejših usmeritev, podatkov in strokovnih podlag NUP – 30 dni;

– priprava stališč do razvojnih pobud in vključevanje javnosti pri pripravi osnutka SD OPN 1-1 – 60 dni po sprejetju sklepa;

– priprava osnutka SD OPN 1-1 – 60 dni po prejetju konkretnih smernic NUP in vseh ostalih vhodnih podatkov;

– pridobitev prvih mnenj NUP na pripravljen osnutek SD OPN 1-1 – 30 dni;

– priprava dopolnjenega osnutka SD OPN 1-1 – 30 dni po pridobitvi in uskladitvi prvih mnenj NUP;

– javna razgrnitev in javna obravnava ter seznanitev Občinskega sveta Občine Ajdovščina z gradivom dopolnjenega osnutka SD OPN 1-1 – najmanj 30 dni;

– priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na javno razgrnjeno gradivo, podanih v času javne razgrnitve, in sprejem stališč do pripomb na Občinskem svetu Občine Ajdovščina – 60 dni po javni razgrnitvi;

– priprava predloga SD OPN 1-1 – 30 dni po sprejetju stališč do pripomb z javne razgrnitve;

– pridobitev drugih mnenj NUP na predlog SD OPN 1-1 – 45 dni;

– priprava usklajenega predloga SD OPN 1-1 – 30 dni po pridobitvi pozitivnih mnenj NUP;

– obravnava in sprejem usklajenega predloga SD OPN 1-1 na Občinskem svetu Občine Ajdovščina – 30 dni.

(2) Roki delovnih faz so odvisni od zahtevnosti obsega in vsebine smernic, mnenj in okoljske presoje, števila podanih pripomb in predlogov z javne razgrnitve.

6. člen

(Državni in lokalni NUP, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Državni in lokalni NUP ter drugi udeleženci:

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, gp.mnvp@gov.si;

– Ministrstvo za podnebje, okolje in energijo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, gp.mope@gov.si;

– Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana, gp.mzi@gov.si;

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, gp.mkgp@gov.si;

– Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, gp.mk@gov.si;

– Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1000 Ljubljana, gp.mnz@gov.si;

– Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, glavna pisarna@mors.si;

– Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, gp.mz@gov.si;

– Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, gp.mdp@gov.si;

– Elektro Primorska d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica;

– Komunalno stanovanjska družba Ajdovščina d.o.o., Goriška cesta 23B, 5270 Ajdovščina;

– Telekom Slovenije d. d., Cigaletova ulica 15, 1000 Ljubljana.

(2) Občina Ajdovščina (v nadaljevanju: občina) lahko v postopek vključi tudi druge NUP, če se v postopku priprave izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(Način vključevanja javnosti)

(1) Občina je dne 15. 4. 2022 na spletni strani Občine Ajdovščina www.ajdovscina.si javnost seznanila z osnutkom sklepa o pričetku SD OPN 1-1 in izhodišči za pripravo SD OPN 1-1.

(2) Občina seznani zainteresirano javnost s sprejetim sklepom o pričetku SD OPN 1-1 na spletni stani www.ajdovscina.si.

(3) Občina vključi javnost pri pripravi osnutka SD OPN 1-1 ter ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev (javni posvet).

(4) Občina v postopku priprave seznani javnost z dopolnjenim osnutkom SD OPN 1-1 v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni, ter v tem času zagotovi javno obravnavo gradiv. Gradivo se razgrne v upravnih prostorih občine in objavi na spletni strani www.ajdovscina.si.

(5) Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjeni osnutek SD OPN 1-1.

(6) Občina s sklepom sprejme stališča do pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek SD OPN 1-1 ter jih objavi na oglasni deski in na spletni strani www.ajdovscina.si.

(7) Občina lahko z namenom vključevanja javnosti organizira tudi dodatne posvete, delavnice in podobno, objavlja informacije v občinskem glasilu, na svoji spletni strani, oglasni deski ali podobno.

8. člen

(Podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo SD OPN 1-1 občina pridobi strokovne podlage:

– elaborat ekonomike ter

– morebitne druge študije, če jih bodo zahtevali NUP.

9. člen

(Navedba, ali se bo v postopku izvedla celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Na podlagi mnenja Zavoda RS za varstvo narave št. 3563-0330/2023-2 z dne 28. 7. 2023 in mnenja Ministrstva za okolje, podnebje in energijo št. 35409-184/2023-2570-5 z dne 23. 11. 2023 se celovita presoja vplivov na okolje ne bo izvedla.

10. člen

(Prenehanje veljavnosti)

S tem sklepom preneha veljati sklep št. 3503-2/22-1 z dne 20. 4. 2022.

11. člen

(Objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Ta sklep se objavi na spletni strani občine www.ajdovscina.si in ministrstva, pristojnega za prostor.

Št. 3503-2/22-165
Ajdovščina, dne 4. decembra 2023

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

3614. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za večstanovanjsko sosesko Lipa v Ajdovščini

Na podlagi 119. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; v nadaljevanju: ZUreP-3) in na podlagi drugega odstavka 32. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) je župan Občine Ajdovščina dne 4. 12. 2023 sprejel

S K L E P
o pripravi sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za večstanovanjsko sosesko Lipa v Ajdovščini

1. člen

Vsebina sklepa in pravna podlaga

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za večstanovanjsko sosesko Lipa v Ajdovščini (Uradni list RS, št. 67/21, v nadaljevanju: SD OPPN).

(2) Pravna podlaga za pripravo SD OPPN je ZUreP-3.

(3) SD OPPN se v prostorskem informacijskem sistemu vodi pod identifikacijsko številko: 3904.

2. člen

Ureditveno območje SD OPPN in predmet načrtovanja

(1) Ureditveno območje SD OPPN obsega parcele in dele parcel v k. o. 2352 Ajdovščina:

številka zemljiške parcele	obseg	površina v m²
1692/1	del	510 od 10399
297/159	celota	1545
297/160	celota	308
297/77	celota	106
252	celota	246
272	celota	267
297/161	celota	31
297/162	celota	7
296	celota	1205
297/79	celota	105
297/80	celota	21
297/109	celota	22
297/108	celota	29
297/101	celota	235
297/107	celota	5
297/114	celota	1429
297/115	celota	4
297/103	celota	86
297/102	celota	75
297/148	celota	451
297/113	celota	73
297/149	celota	142
297/146	celota	265
297/96	celota	56
308/2	celota	12
308/4	celota	64
308/5	celota	48
309/5	celota	4
309/4	celota	308
312/4	celota	113
315/4	celota	24
318/2	celota	10
320/1	celota	22
309/3	celota	142
308/3	celota	172
297/97	celota	67
297/147	celota	192
320/2	celota	436
312/1	celota	877
305	celota	458
306	celota	279
303	celota	462
304	celota	336
297/98	celota	418
297/99	celota	945
297/132	celota	1
297/133	celota	42
297/117	celota	260
297/126	celota	92
297/134	celota	376
297/150	celota	73
297/100	celota	29
297/116	celota	106
297/152	celota	65
297/151	celota	636
297/153	celota	2333
297/105	celota	51
297/81	celota	53
297/110	celota	648
297/111	celota	85
297/84	celota	76
297/7	celota	141
299/1	celota	308
295/1	celota	266
295/2	celota	130
297/118	celota	214
297/119	celota	71
297/120	celota	148
297/121	celota	101
297/122	celota	122
297/123	celota	119
297/124	celota	107
297/125	celota	152
297/127	celota	67
297/128	celota	65
297/129	celota	65
297/130	celota	65
297/131	celota	38
302/2	celota	803
297/136	celota	10
297/137	celota	32
297/138	celota	67
297/139	celota	411
297/156	celota	646
297/157	celota	26
297/145	celota	77
297/142	celota	73
297/143	celota	64
299/2	celota	78
299/3	celota	105

295/7	celota	141
295/3	celota	65
295/8	celota	47
291/2	celota	542
291/4	celota	22
291/3	celota	244
293/1	celota	518
294	celota	277
297/88	celota	238
301/6	celota	23
297/86	celota	181
297/85	celota	254
297/38	celota	227
297/66	celota	459
297/45	celota	117
297/37	celota	436
297/67	celota	232
301/4	celota	2
301/5	celota	63
301/1	celota	107
1721/4	celota	13
302/1	celota	1056
1721/6	del	2510 od 5721

(2) Načrtovane ureditve obsegajo tudi okoliška zemljišča in dele zemljišč, na katerih se izvede potrebna komunalna in energetska infrastruktura.

(3) Predmet načrtovanja SD OPPN je določitev prostorskih izvedbenih pogojev za opremo stavbnega zemljišča, gradnjo objektov in izvedbo drugih posegov v prostor.

3. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovna rešitev za pripravo SD OPPN se izdela na podlagi pobud občine in lastnikov nepremičnin na ureditvenem območju.

4. člen

Vrsta postopka

SD OPPN se skladno s 129. členom ZUreP-3 pripravi in sprejme po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje občinskega prostorskega načrta od 119. do 124. člena ZUreP-3.

5. člen

Roki za pripravo SD OPPN in posameznih faz postopka

(1) Posamezne faze postopka priprave SD OPPN z okvirnimi roki so:

– pridobitev identifikacijske številke in sprejem sklepa o pripravi SD OPPN – november 2023;

– pridobitev konkretnih smernic, podrobnejših usmeritev, podatkov in strokovnih podlag nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP) – 30 dni;

– priprava stališč do razvojnih pobud in vključevanje javnosti pri pripravi osnutka SD OPPN – 30 dni;

– priprava osnutka SD OPPN – 30 dni po prejetju konkretnih smernic NUP in vseh ostalih vhodnih podatkov;

– pridobitev prvih mnenj NUP na pripravljeni osnutek SD OPPN – 30 dni;

– priprava dopolnjenega osnutka SD OPPN – 30 dni po pridobitvi in uskladitvi prvih mnenj NUP;

– javna razgrnitev in javna obravnava ter seznanitev Občinskega sveta Občine Ajdovščina z gradivom dopolnjenega osnutka SD OPPN – najmanj 30 dni;

– priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na javno razgrnjeno gradivo, podanih v času javne razgrnitve, in sprejem stališč do pripomb na Občinskem svetu Občine Ajdovščina – 45 dni po javni razgrnitvi;

– priprava predloga SD OPPN – 30 dni po sprejetju stališč do pripomb z javne razgrnitve;

– pridobitev drugih mnenj NUP na predlog SD OPPN – 30 dni;

– priprava usklajenega predloga SD OPPN – 30 dni po pridobitvi pozitivnih mnenj NUP;

– obravnava in sprejem usklajenega predloga SD OPPN na Občinskem svetu Občine Ajdovščina – 30 dni.

(2) Roki delovnih faz so odvisni od zahtevnosti posega in vsebine smernic, mnenj, števila podanih pripomb in predlogov z javne razgrnitve.

6. člen

Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP) ter drugi udeleženci:

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Območje reke Soče, Cankarjeva ulica 63, 5000 Nova Gorica (varstvo voda);

– Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Enota Nova Gorica, Delpinova ulica 16, 5000 Nova Gorica (kulturna dediščina);

– Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina (občinske ceste);

– Elektro Primorska d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica (prenosni in distribucijski elektroenergetski vodi);

– Komunalno stanovanjska družba Ajdovščina d.o.o., Goriška cesta 23B, 5270 Ajdovščina (vodovod, kanalizacija, komunalni odpadki);

– Telekom Slovenije d. d., Cigaletova ulica 15, 1000 Ljubljana (telekomunikacijski vodi);

– Adriaplin d. o. o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana (plinovodno omrežje).

(2) Občina Ajdovščina (v nadaljevanju: občina) lahko v postopek vključi tudi druge NUP, če se v postopku priprave izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

Način vključevanja javnosti

(1) Občina seznani zainteresirano javnost s pobudo in osnutkom sklepa o pričetku SD OPPN ter izvede javni posvet preko spletne strani Občine Ajdovščina www.ajdovscina.si.

(2) Občina seznani zainteresirano javnost s sprejetim sklepom o pričetku SD OPPN na spletni strani www.ajdovscina.si.

(3) Občina vključi javnost pri pripravi osnutka SD OPPN z izvedbo javnega posveta preko spletne stani www.ajdovscina.si in ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev.

(4) Občina seznani javnost z dopolnjenim osnutkom SD OPPN in okoljskim poročilom v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni, ter v tem času zagotovi javno obravnavo gradiv. Gradivo se razgrne v upravnih prostorih Občine Ajdovščina in objavi na spletni strani www.ajdovscina.si. Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjeni osnutek občinskega prostorskega načrta.

(5) Občina s sklepom sprejme stališča do pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek občinskega prostorskega načrta ter jih objavi na spletni strani www.ajdovscina.si.

(6) Občina lahko z namenom vključevanja javnosti organizira tudi dodatne posvete, delavnice in podobno, objavlja informacije v občinskem glasilu, na svoji spletni strani, oglasni deski ali podobno.

8. člen

Podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja

Za SD OPPN bo občina zagotovila elaborat ekonomike in okoljsko poročilo ter morebitne druge študije, če jih bodo zahtevali NUP.

9. člen

Navedba, ali se bo v postopku izvedla celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja

(1) V postopku SD OPPN se izvede celovita presoja vplivov na okolje, skladno s tretjim odstavkom 128. člena ZUreP-3, ker se na delu območja spremeni podrobnejša namenska raba prostora.

(2) Na podlagi mnenja Zavoda RS za varstvo narave št. 3563-0500/2023-2 z dne 24. 11. 2023 se celovita presoja vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ne izvede.

10. člen

Objava in uveljavitev

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Ta sklep se objavi na spletni strani www.ajdovscina.si.

Št. 3503-8/15
Ajdovščina, dne 4. decembra 2023

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

3615. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev št. 2 občinskega podrobnega prostorskega načrta Ribnik SB II

Na podlagi 119. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; v nadaljevanju: ZUreP-3) in na podlagi drugega odstavka 32. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) je župan Občine Ajdovščina dne 4. 12. 2023 sprejel

S K L E P
o pripravi sprememb in dopolnitev št. 2 občinskega podrobnega prostorskega načrta Ribnik SB II

1. člen

(vsebina sklepa in pravna podlaga)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev št. 2 občinskega podrobnega prostorskega načrta Ribnik SB II (Uradni list RS, št. 56/17 in 94/21, v nadaljevanju: SD OPPN).

(2) Pravna podlaga za pripravo SD OPPN je ZUreP-3.

(3) SD OPPN se v prostorskem informacijskem sistemu vodi pod identifikacijsko številko: 3909.

2. člen

(ureditveno območje SD OPPN in predmet načrtovanja)

(1) Ureditveno območje SD OPPN obsega parcele in dele parcel:

Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcela	Površina (m²)	Delež
2380	ŠTURJE	1387/3	83	V celoti
2380	ŠTURJE	1387/5	136	V celoti
2380	ŠTURJE	1387/10	256	V celoti
2380	ŠTURJE	1387/11	128	V celoti
2380	ŠTURJE	1387/13	229	V celoti
2380	ŠTURJE	1387/15	22	V celoti
2380	ŠTURJE	1390/5	718	V celoti
2380	ŠTURJE	1390/6	424	V celoti
2380	ŠTURJE	1391/2	39	V celoti
2380	ŠTURJE	1393/5	77	V celoti
2380	ŠTURJE	1393/7	8	V celoti
2380	ŠTURJE	1393/9	61	V celoti
2380	ŠTURJE	1393/10	48	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/2	56	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/3	14	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/5	522	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/6	327	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/7	3247	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/8	3716	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/9	395	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/10	549	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/11	863	V celoti
2380	ŠTURJE	1395/13	418	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/9	167	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/10	45	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/12	30	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/13	989	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/14	145	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/15	800	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/16	597	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/17	2234	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/19	1366	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/20	72	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/21	1665	V celoti
2380	ŠTURJE	1428/22	100	V celoti
2380	ŠTURJE	1436/4	686	V celoti
2380	ŠTURJE	1436/5	391	V celoti
2380	ŠTURJE	1436/8	69	V celoti
2380	ŠTURJE	1436/9	94	V celoti
2380	ŠTURJE	1436/10	62	V celoti
2380	ŠTURJE	1436/11	290	V celoti
2380	ŠTURJE	1436/12	34	V celoti
2380	ŠTURJE	1436/13	155	V celoti
2380	ŠTURJE	1436/14	80	V celoti
2380	ŠTURJE	1443/2	76	V celoti
2380	ŠTURJE	1443/3	268	V celoti
2380	ŠTURJE	1443/4	478	V celoti
2380	ŠTURJE	1443/5	911	V celoti
2380	ŠTURJE	1446/3	61	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/6	119	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/7	2458	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/8	1621	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/10	17	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/11	17	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/12	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/13	13	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/14	13	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/15	13	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/16	13	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/17	13	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/18	13	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/19	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/20	13	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/21	12	V celoti

2380	ŠTURJE	1449/22	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/23	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/24	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/25	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/26	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/27	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/28	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/29	12	V celoti
2380	ŠTURJE	1449/30	174	V celoti
2380	ŠTURJE	1655/11	160	V celoti
2380	ŠTURJE	1655/12	356	Del
2380	ŠTURJE	1656/11	116	V celoti
2380	ŠTURJE	1656/12	77	V celoti
2380	ŠTURJE	1656/13	133	V celoti
2380	ŠTURJE	2114/3	15	V celoti
2380	ŠTURJE	2114/4	57	V celoti
2380	ŠTURJE	2114/5	125	V celoti
2380	ŠTURJE	2114/6	56	V celoti
2380	ŠTURJE	2114/12	13	V celoti
2380	ŠTURJE	2114/13	16	V celoti
2392	AJDOVŠČINA	1275/46	2679	V celoti
2392	AJDOVŠČINA	1275/47	287	V celoti

(2) Načrtovane ureditve obsegajo tudi okoliška zemljišča in dele zemljišč, na katerih se izvede potrebna komunalna in energetska infrastruktura.

(3) Predmet načrtovanja SD OPPN je določitev prostorskih izvedbenih pogojev za opremo stavbnega zemljišča, gradnjo objektov in izvedbo drugih posegov v prostor.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovna rešitev za pripravo SD OPPN se izdela na podlagi pobud občine in lastnikov nepremičnin na ureditvenem območju.

4. člen

(vrsta postopka)

SD OPPN se skladno s 129. členom ZUreP-3 pripravi in sprejme po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje občinskega prostorskega načrta od 119. do 124. člena ZUreP-3.

5. člen

(roki za pripravo SD OPPN in posameznih faz postopka)

(1) Posamezne faze postopka priprave SD OPPN z okvirnimi roki so:

– pridobitev identifikacijske številke in sprejem sklepa o pripravi SD OPPN – december 2023;

– pridobitev konkretnih smernic, podrobnejših usmeritev, podatkov in strokovnih podlag nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP) – 30 dni;

– priprava stališč do razvojnih pobud in vključevanje javnosti pri pripravi osnutka SD OPPN – 30 dni;

– priprava osnutka SD OPPN – 30 dni po prejetju konkretnih smernic NUP in vseh ostalih vhodnih podatkov;

– pridobitev prvih mnenj NUP na pripravljeni osnutek SD OPPN – 30 dni;

– priprava dopolnjenega osnutka SD OPPN – 30 dni po pridobitvi in uskladitvi prvih mnenj NUP;

– javna razgrnitev in javna obravnava ter seznanitev Občinskega sveta Občine Ajdovščina z gradivom dopolnjenega osnutka SD OPPN – najmanj 30 dni;

– priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na javno razgrnjeno gradivo, podanih v času javne razgrnitve, in sprejem stališč do pripomb na Občinskem svetu Občine Ajdovščina – 45 dni po javni razgrnitvi;

– priprava predloga SD OPPN – 30 dni po sprejetju stališč do pripomb z javne razgrnitve;

– pridobitev drugih mnenj NUP na predlog SD OPPN – 30 dni;

– priprava usklajenega predloga SD OPPN – 30 dni po pridobitvi pozitivnih mnenj NUP;

– obravnava in sprejem usklajenega predloga SD OPPN na Občinskem svetu Občine Ajdovščina – 30 dni.

(2) Roki delovnih faz so odvisni od zahtevnosti posega in vsebine smernic, mnenj, števila podanih pripomb in predlogov z javne razgrnitve.

6. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP) ter drugi udeleženci:

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Kidričeva ulica 9a, 5000 Nova Gorica (varovalni pas državne ceste);

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Območje reke Soče, Cankarjeva ulica 63, 5000 Nova Gorica (varstvo voda);

– Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina (občinske ceste);

– Elektro Primorska d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica (prenosni in distribucijski elektroenergetski vodi);

– Komunalno stanovanjska družba Ajdovščina d.o.o., Goriška cesta 23B, 5270 Ajdovščina (vodovod, kanalizacija, komunalni odpadki);

– Telekom Slovenije d. d., Cigaletova ulica 15, 1000 Ljubljana (telekomunikacijski vodi);

– Adriaplin d. o. o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana (plinovodno omrežje).

(2) Občina Ajdovščina (v nadaljevanju: občina) lahko v postopek vključi tudi druge NUP, če se v postopku priprave izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Občina seznani zainteresirano javnost s pobudo in osnutkom sklepa o pričetku SD OPPN ter izvede javni posvet preko spletne stani Občine Ajdovščina www.ajdovscina.si.

(2) Občina seznani zainteresirano javnost s sprejetim sklepom o pričetku SD OPPN na spletni strani www.ajdovscina.si.

(3) Občina vključi javnost pri pripravi osnutka SD OPPN z izvedbo javnega posveta preko spletne strani www.ajdovscina.si in ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev.

(4) Občina seznani javnost z dopolnjenim osnutkom SD OPPN v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni, ter v tem času zagotovi javno obravnavo gradiv. Gradivo se razgrne v upravnih prostorih Občine Ajdovščina in objavi na spletni strani www.ajdovscina.si. Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjeni osnutek občinskega prostorskega načrta.

(5) Občina s sklepom sprejme stališča do pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek občinskega prostorskega načrta ter jih objavi na spletni strani www.ajdovscina.si.

(6) Občina lahko z namenom vključevanja javnosti organizira tudi dodatne posvete, delavnice in podobno, objavlja informacije v občinskem glasilu, na svoji spletni strani, oglasni deski ali podobno.

8. člen

(podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Za SD OPPN bo občina zagotovila elaborat ekonomike in morebitne druge upravičene študije, če jih bodo zahtevali NUP.

9. člen

(navedba, ali se bo v postopku izvedla celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Na podlagi mnenja Zavoda RS za varstvo narave št. 3563-0516/2023-2 z dne 30. 11. 2023 se celovita presoja vplivov na okolje ne bo izvedla.

10. člen

(objava in uveljavitev)

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Ta sklep se objavi na spletni strani www.ajdovscina.si.

Št. 3503-3/23-11
Ajdovščina, dne 4. decembra 2023

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

BOVEC

3616. Odlok o rebalansu proračuna Občine Bovec za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Bovec za leto 2023

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Bovec za leto 2023 (Uradni list RS, št. 34/23, dne 24. 3. 2023, Uradni list RS, št. 74/23, dne 7. 7. 2023 in Uradni list RS, št. 98/23, dne 15. 9. 2023) se spremeni 2. člen in se glasi:

»

	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v €
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	13.110.656,18
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.565.849,60
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.132.598,59
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	3.567.579,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	586.519,59
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	978.500,00
706	DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.433.251,01
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	822.165,93
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	10.500,00
712	DENARNE KAZNI	87.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	265.485,08
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	248.100,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	431.344,41
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	100,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPR. DOLG. SREDSTEV	431.244,41
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.113.462,17
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	5.021.290,30
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČ. IZ SRED. PRORAČ. EU	1.092.171,87
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
782	PREJETA SRED. IZ PROR. EU-ZA STRUKTURNO POLITIKO	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	15.365.759,75
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.868.309,24
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	594.987,71
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	87.639,59
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.006.601,54
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	100,00
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	178.980,40
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.487.627,36
410	SUBVENCIJE	68.903,97
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	769.511,28
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	188.762,64
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.460.449,47
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	9.661.532,57
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	9.661.532,57
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	348.290,58
431	INVES. TRANSF. PRAV. IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PR. POR.	263.758,18
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	84.532,40
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (prih.-odhod.)	–2.255.103,57
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	11.642,23

750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	11.642,23
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	11.600,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	11.600,00
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITAL. DELEŽEV (IV.-V.)	42,23
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	114.826,80
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	114.826,80
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH)	–2.369.888,14
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–114.826,80
XI.	NETO FINANCIRANJE	2.255.103,57
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČ. OB KONCU PRET. LETA	4.686.561,01

«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0003/2022-6
Bovec, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

3617. Sklep o lokacijski preveritvi na območju enote urejanja prostora (EUP) BO 18, na zemljiščih s parc. št. 6376/3, 6377/1 obe k. o. 2207 Bovec, ID LP 2845

Na podlagi prve alineje 134., 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) ter 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o lokacijski preveritvi na območju enote urejanja prostora (EUP) BO 18, na zemljiščih s parc. št. 6376/3, 6377/1 obe k. o. 2207 Bovec, ID LP 2845

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2845, ki se nanaša na enoto urejanja prostora BO 18 in obsega naslednje parcelne številke: 6376/3, 6377/1 vse k. o. 2207 Bovec.

2. člen

(1) V EUP BO 18 je dopustna izgradnja šestih manjših stanovanjskih objektov, ki se lahko uporabljajo tudi za turistične namene.

Objekti naj bodo pravokotne oblike z razmerjem stranic 1:2,5. Postavljeni naj bodo pravokotno na plastnice, s slemenom pravokotnim na daljšo stranico objekta. Streha z naklonom 15–20 stopinj naj pretežno sledi naklonu terena.

(2) Pred ali sočasno z izgradnjo objektov je potrebno rekonstruirati obstoječo dostopno cesto, urediti dovoz na območje in urediti parkirna mesta za uporabnike objektov. Pri tem je potrebno v največji možni meri ohranjati obstoječe zelenje (drevored). Prav tako je potrebno hkrati z izgradnjo objektov zagotoviti drugo ustrezno komunalno infrastrukturo.

(3) Pred pričetkom gradnje oziroma sočasno z gradnjo je potrebno preveriti hidrološke razmere na območju in zagotoviti ustrezne ukrepe za preprečevanje morebitnih hudourniških vplivov na samo območje in nižje ležeče površine.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 351-0014/2021-16
Bovec, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

3618. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra

Občinski svet Občine Bovec je na podlagi 262. člena v zvezi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10, 75/17) v zadevi odvzema statusa grajenega javnega dobra na zemljišču v k. o. 2207 Bovec na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Zemljišču s parc. št. 856/6 k. o. (2207) Bovec, ki je lastnina Občine Bovec z zaznamovanim statusom grajeno javno dobro, se odvzame status grajeno javno dobro.

II.

Pri parc. št. 856/6 k. o. (2207) Bovec se dovoli izbris zaznambe ID 7291776, da ima zemljišče status grajeno javno dobro.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

3619. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra

Občinski svet Občine Bovec je na podlagi 262. člena v zvezi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10, 75/17) v zadevi odvzema statusa grajenega

javnega dobra na zemljišču v k. o. 2211 Čezsoča, na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Zemljišči s parc. št. 4181/4 in 4184/5, obe k. o. (2211) Čezsoča, ki je lastnina Občine Bovec z zaznamovanim statusom grajeno javno dobro, se odvzame status grajeno javno dobro.

II.

Pri parc. št. 4181/4 in 4184/5, obe k. o. (2211) Čezsoča se dovoli izbris zaznambe ID 15503145, da ima zemljišče status grajeno javno dobro.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

3620. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra

Občinski svet Občine Bovec je na podlagi 262. člena v zvezi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10, 75/17) v zadevi odvzema statusa grajenega javnega dobra na zemljišču v k. o. 2211 Čezsoča, na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Zemljišči s parc. št. 4180/93 in 4180/94, obe k. o. (2211) Čezsoča, ki je lastnina Občine Bovec z zaznamovanim statusom grajeno javno dobro, se odvzame status grajeno javno dobro.

II.

Pri parc. št. 4180/93 in 4180/94, obe k. o. (2211) Čezsoča se dovoli izbris zaznambe ID 14822310, da ima zemljišče status grajeno javno dobro.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

3621. Sklep o višini vodarine

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se vodarina v višini 0,9818 EUR/m^3.

II.

Sprejme se višina omrežnine, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	EUR/priključek
DN20	2,4420
DN25	7,3260
DN40	24,4200
DN50	36,6300
DN80	122,1000
DN100	244,2000
DN150	488,4000

III.

Cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2024.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-02/2022-9.redna
Bovec, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

3622. Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se cena opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v višini 0,4401 EUR/m^3.

II.

Sprejme se višina omrežnine, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	EUR/priključek
DN20	2,0790
DN25	6,2370
DN40	20,7900
DN50	31,1850
DN80	103,9500
DN100	207,9000
DN150	415,8000

III.

Cena storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2024.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-02/2022-9.redna
Bovec, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

3623. Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se cena opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v višini 1,3539 EUR/m^3.

II.

Sprejme se višina omrežnine, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera:

	EUR/priključek
DN20	2,6689
DN25	8,0067
DN40	26,6890
DN50	40,0335
DN80	133,4450
DN100	266,8900
DN150	533,7800

III.

Cena storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2024.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-02/2022-9.redna
Bovec, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

3624. Sklep o določitvi cen storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), 44. in 45. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Bovec (Uradni list RS, št. 14/12 in 43/14) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

S K L E P

o določitvi cen storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

I.

Določijo se naslednje cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki:

1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:
   1.1 cena stroškov javne infrastrukture: 0,0030 €/kg
   1.2. cena storitev javne službe: 0,2718 €/kg
2. Zbiranje bioloških odpadkov:
   2.1 cena stroškov javne infrastrukture: 0,0038 €/kg
   2.2 cena storitev javne službe: 0,2301 €/kg
3. Obdelava komunalnih odpadkov: 0,2236 €/kg
4. Odlaganje ostankov obdelave komunalnih odpadkov: –0,0054 €/kg

II.

Na podlagi veljavnega tarifnega sistema se določijo naslednje cene:

1. za odvoz po posodah:

		Predlagane cene – €/odvoz		
Posoda	Vrsta odpadka	Cena storitve	Cena infrastrukture	Cena skupaj
120 l	ostanek zbiranje	2,1875	0,0243	2,2118
	ostanek obdelava	1,9788		1,9788
	ostanek odlaganje	–0,0478		–0,0478
	SKUPAJ:	4,1185	0,0243	4,1428
240 l	ostanek zbiranje	4,3751	0,0485	4,4236
	ostanek obdelava	3,9576		3,9576
	ostanek odlaganje	–0,0956		–0,0956
	SKUPAJ:	8,2371	0,0485	8,2856
500 l	ostanek zbiranje	9,1147	0,1011	9,2158
	ostanek obdelava	8,2451		8,2451
	ostanek odlaganje	–0,1991		–0,1991
	SKUPAJ:	17,1607	0,1011	17,2618

700 l	ostanek zbiranje	12,7606	0,1415	12,9021
	ostanek obdelava	11,5431		11,5431
	ostanek odlaganje	–0,2787		–0,2787
	SKUPAJ:	24,0250	0,1415	24,1665
900 l	ostanek zbiranje	16,4065	0,1819	16,5884
	ostanek obdelava	14,8412		14,8412
	ostanek odlaganje	–0,3584		–0,3584
	SKUPAJ:	30,8893	0,1819	31,0712
1100 l	ostanek zbiranje	20,0523	0,2223	20,2746
	ostanek obdelava	18,1392		18,1392
	ostanek odlaganje	–0,4380		–0,4380
	SKUPAJ:	37,7535	0,2223	37,9758
5 m³	ostanek zbiranje	91,1470	1,0105	92,1575
	ostanek obdelava	82,4510		82,4510
	ostanek odlaganje	–1,9910		–1,9910
	SKUPAJ:	171,6070	1,0105	172,6175
7 m³	ostanek zbiranje	127,6058	1,4147	129,0205
	ostanek obdelava	115,4314		115,4314
	ostanek odlaganje	–2,7874		–2,7874
	SKUPAJ:	240,2498	1,4147	241,6645
10 m³	ostanek zbiranje	182,2940	2,0210	184,3150
	ostanek obdelava	164,9020		164,9020
	ostanek odlaganje	–3,9820		–3,9820
	SKUPAJ:	343,2140	2,0210	345,2350
120 l	organski	7,6869	0,1269	7,8138
240 l	organski	15,3737	0,2539	15,6276
240 l	embal.	4,3751	0,0485	4,4236
240 l	papir	4,3751	0,0485	4,4236
1100 l	embal.	20,0523	0,2223	20,2746
1100 l	papir	20,0523	0,2223	20,2746
1100 l	sveče	20,0523	0,2223	20,2746
1100 l	organski	70,4628	1,1637	71,6265
1,23 m³	steklo	22,4222	0,2486	22,6708
1,8 m³	embal.	32,8129	0,3638	33,1767
1,8 m³	papir	32,8129	0,3638	33,1767
1,8 m³	tekstil	32,8129	0,3638	33,1767
3,2 m³	embal.	58,3341	0,6467	58,9808
3,2 m³	papir	58,3341	0,6467	58,9808
7 m³	embal.	127,6058	1,4147	129,0205
10 m³	embal.	182,2940	2,0210	184,3150
10 m³	papir	182,2940	2,0210	184,3150

in

2. za odvoz po osebah:

€/os/mesec

	Cena storitev	Cena infrastrukture	Cena skupaj
Zbiranje	5,0908	0,0562	5,1470
Ostanek obdelava	0,9637		0,9637
Ostanek odlaganje	–0,0233		–0,0233
Biološki odpadki	0,5637	0,0093	0,5730
SKUPAJ:	6,5949	0,0655	6,6604

III.

Cena storitve javne službe ravnanja z odpadki iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2024.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-02/2022-9.redna
Bovec, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

3625. Sklep o odobritvi subvencije omrežnine

Na podlagi 3. in 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), 44. in 45. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Bovec (Uradni list RS, št. 14/12 in 43/14) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

S K L E P

I.

Za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti, se iz Proračuna Občine Bovec odobri subvencija omrežnine:

– za ostanek zbiranja komunalnih odpadkov v višini 100 %,

– za biološke odpadke v višini 100 %.

II.

S tem sklepom določena subvencija se začne uporabljati z uveljavitvijo novih cen ravnanja s komunalnimi odpadki s 1. 1. 2024.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-02/2022-9.redna
Bovec, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž

ČRNOMELJ

3626. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj (Uradni list RS, št. 6/04 in 75/08) se za 9. členom doda nov 9.a člen, ki glasi:

»9.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 19. členu se:

1. v tretjem odstavku pika nadomesti z vejico in se doda besedilo »pri čemer enega člana imenuje na predlog župana izmed uslužbencev občinske uprave občine ustanoviteljice.«.

2. doda nov šesti odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

3. člen

V 23. členu se doda nova enajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja enajsta alineja postane dvanajsta alineja.

4. člen

V tretjem odstavku 31. člena se spremeni prva alinea in po novem glasi:

»– daje soglasje k statutu zavoda,«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

5. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 640-09-3/2023
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3627. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), ter

na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj (Uradni list RS, št. 71/96, 3/01 in 29/12) se za 6.a členom doda nov 6.b člen, ki glasi:

»6.b člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 8. členu se:

1. v četrtem odstavku pika nadomesti z vejico in se doda besedilo »pri čemer občina ustanoviteljica enega člana imenuje na predlog župana izmed uslužbencev občinske uprave.«.

2. doda nov peti odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

3. člen

V prvem odstavku 10. člena se doda nova trinajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja trinajsta alineja postane štirinajsta alineja.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 501-6/96
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3628. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (Uradni list RS, št. 14/97, 114/04 in 92/15) se za 11. členom doda nov 11.a člen, ki glasi:

»11.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 16. členu se:

1. v tretjem odstavku pika nadomesti z vejico in se doda besedilo »pri čemer enega člana imenuje na predlog župana izmed uslužbencev občinske uprave občine ustanoviteljice.«.

2. doda nov dvanajsti odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

3. člen

V prvem odstavku 17. člena se doda nova osemnajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja osemnajsta alineja postane devetnajsta alineja.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 605-1/97
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3629. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Črnomelj**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) ter na podlagi 16. člena Statuta

Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Črnomelj

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Črnomelj (Uradni list RS, št. 140/21) se za 13. členom doda nov 13.a člen, ki glasi:

»13.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 18. členu se doda nova osemnajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja osemnajsta alineja postane devetnajsta alineja.

3. člen

V 19. členu se doda nov osmi odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-13/2020
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3630. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vinica**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vinica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vinica (Uradni list RS, št. 180/20) se za 13. členom doda nov 13.a člen, ki glasi:

»13.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 18. členu se na koncu sedemnajste alineje in nadomesti z vejico in se doda nova osemnajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja osemnajsta alineja postane devetnajsta alineja.

3. člen

V 19. členu se doda nov osmi odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-9/2020
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3631. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stari trg ob Kolpi**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stari trg ob Kolpi

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stari trg ob Kolpi (Uradni list RS, št. 167/21) se za 13. členom doda nov 13.a člen, ki glasi:

»13.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 18. členu se na koncu sedemnajste alineje in nadomesti z vejico in se doda nova osemnajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja osemnajsta alineja postane devetnajsta alineja.

3. člen

V 19. členu se doda nov osmi odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-10/2020
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3632. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola komandanta Staneta, Dragatuš

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola komandanta Staneta, Dragatuš

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola komandanta Staneta, Dragatuš (Uradni list RS, št. 180/20) se za 13. členom doda nov 13.a člen, ki glasi:

»13.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 18. členu se na koncu sedemnajste alineje in nadomesti z vejico in se doda nova osemnajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja osemnajsta alineja postane devetnajsta alineja.

3. člen

V 19. členu se doda nov osmi odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-12/2020
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3633. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Loka Črnomelj

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Loka Črnomelj

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Loka Črnomelj (Uradni list RS, št. 180/20) se za 13. členom doda nov 13.a člen, ki glasi:

»13.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 18. členu se na koncu sedemnajste alineje in nadomesti z vejico in se doda nova osemnajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja osemnajsta alineja postane devetnajsta alineja.

3. člen

V 19. členu se doda nov osmi odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-15/2020
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj (Uradni list RS, št. 164/20) se za 13. členom doda nov 13.a člen, ki glasi:

»13.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 18. členu se na koncu sedemnajste alineje in nadomesti z vejico in se doda nova osemnajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja osemnajsta alineja postane devetnajsta alineja.

3. člen

V 19. členu se doda nov osmi odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-14/2020
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3634. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

3635. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Milke Šobar – Nataše, Črnomelj**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Milke Šobar – Nataše, Črnomelj

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Milke Šobar – Nataše, Črnomelj (Uradni list RS, št. 140/21) se za 13. členom doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 18. členu se na koncu sedemnajste alineje in nadomesti z vejico in se doda nova osemnajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja osemnajsta alineja postane devetnajsta alineja.

3. člen

V 19. členu se doda nov osmi odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-11/2020
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3636. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj (Uradni list RS, št. 180/20) se za 12. členom doda nov 12.a člen, ki glasi:

»12.a člen

(opravljanje tržne dejavnosti)

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 16. členu se na koncu sedemnajste alineje in nadomesti z vejico in se doda nova osemnajsta alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja osemnajsta alineja postane devetnajsta alineja.

3. člen

V 17. členu se doda nov osmi odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-8/2020
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3637. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Uradni list RS, št. 145/20 – uradno prečiščeno

besedilo, 58/21 in 92/22) za 7. členom doda nov 7.a člen, ki glasi:

»7.a člen

Javni zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

V 10. členu se v drugem odstavku pika nadomesti z vejico in se doda besedilo »pri čemer enega člana imenuje na predlog župana izmed uslužbencev občinske uprave občine ustanoviteljice.«.

3. člen

V 11. členu se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

»O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.«

4. člen

V 12. členu se doda nova sedma alineja, ki glasi:

»– določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,«

Dosedanja sedma alineja postane osma alineja.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

5. člen

Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-33/2009
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

3638. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 122/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj

1. člen

V Odloku o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 45/19; v nadaljevanju: Odlok) se spremeni 6. člen in se na novo glasi:

»6. člen

(1) Za uresničevanje javnega interesa v športu se, v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti proračunskih sredstev za vse izvajalce, iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:
   1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine;
   1.2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
   1.3. Kakovostni šport;
   1.4. Vrhunski šport;
   1.5. Šport invalidov;
   1.6. Športna rekreacija;
   1.7. Šport starejših;
2. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU:
   2.1 Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu;
3. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:
   3.1. Delovanje športnih organizacij.«

2. člen

Merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje letnega programa športa v občini Črnomelj so v prilogi in so sestavni del tega odloka.

3. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2019
Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

PRILOGA K ODLOKU O POSTOPKU ZA SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ČRNOMELJ

MERILA, POGOJI IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ČRNOMELJ

I. VSEBINA DOKUMENTA

V Odloku o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj (4. in 5. člen) so opredeljeni izvajalci letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ), ki ob izpolnjevanju določenih pogojev pridobijo pravico do sofinanciranja. Za uresničevanje javnega interesa v športu so z **Merili, pogoji in kriteriji** (v nadaljevanju: merila) opredeljeni načini vrednotenja naslednjih področij športa:

1. športni programi
2. razvojne dejavnosti v športu
3. organiziranost v športu

Za naslednja področja športa: športni programi, razvojne dejavnosti ter organiziranost v športu se z merili uveljavlja **točkovni sistem**.

Sofinanciranje športnih objektov in površin za šport v naravi ni predmet javnega razpisa, kot je opredeljen v 9. členu tega Odloka, pač pa se na osnovi sprejetega LPŠ iz proračuna občine sofinancirajo preko posebnega JR ali preko neposredne pogodbe z izvajalcem.

II. STRUKTURA DOKUMENTA

Vsako področje športa v merilih je opredeljeno s:

- splošno opredelitvijo področja po NPŠ ter
- predstavitvijo kriterijev in tabelaričnim prikazom vrednotenja

Predmet meril so naslednje vsebine športnih programov in področij:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:
    - 1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
        - 1.1.1. Promocijski športni programi: Mali sonček, Ciciban planinec, Zlati sonček, Naučimo se plavati, Krpan, Mladi planinec,
        - 1.1.2. Šolska športna tekmovanja
        - 1.1.3. Drugi programi redne vadbe – 40 urni program redne vadbe
    - 1.2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
    - 1.3. Kakovostni šport
    - 1.4. Vrhunski šport
    - 1.5. Šport invalidov
    - 1.6. Športna rekreacija
    - 1.7. Šport starejših
2. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU
    - 2.1 Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu
3. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU
    - 3.1. Delovanje športne zveze

Sredstva za izvajanje vseh programov so namenska in se ne smejo koristiti v druge namene.

1. ŠPORTNI PROGRAMI

Posamezne oblike športa imajo različne cilje in so prilagojene različnim skupinam ljudi, njihovim sposobnostim, znanju, motivaciji in starosti. Športni programi so najbolj opazen del športa in praviloma predstavljajo strokovno organizirano in vodeno celoletno športno vadbo. Pri obsegu vadbe športnih programov je en (1) ura = 60 minut.

V skladu z Zakonom o športu lahko opravlja strokovno delo v športu strokovni delavec, ki ima ustrezno izobrazbo ali usposobljenost v skladu s tem zakonom in je vpisan v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu.

Glede udeležencev vadbe v športnih programih se upoštevajo naslednji dodatni pogoji:

- športni programi SPLOŠNO:
  - **isti udeleženec se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem prijavljenem športnem programu;**
  - če je prijavljenih manj udeležencev, kot zahtevajo merila, se število točk proporcionalno zmanjša;
  - če je prijavljenih udeležencev vadbene skupine več kot zahtevajo merila, to ne vpliva na dodatno vrednotenje programa;
- netekmovalni športni programi:
  - v programih Šport invalidov, Športna rekreacija, Šport starejših se vrednotijo udeleženci, ki niso vključeni v tekmovalne sisteme Nacionalne panožne športne zveze (v nadaljevanju: NPŠZ) oz. Zveze za šport invalidov Slovenije – Paraolimpijski komite (v nadaljevanju: ZŠIZ-POK);
- tekmovalni športni programi:
  - v programih Športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport in vrhunski šport se vrednotijo le športniki, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS registrirani pri NPŠZ oz. ZŠIZ-POK;
  - individualne športne panoge in Miselne igre: vrednotijo se programi izvajalcev LPŠ, ki imajo organizirano dejavnost in tekmujejo najmanj v dveh (2) starostnih kategorijah (v vsaki kategoriji mora izvajalec v posameznem programu prijaviti minimalno 50% udeleženih od predvidenega števila udeležencev vadbene skupine)
  - kolektivne športne panoge: vrednotijo se programi izvajalcev LPŠ, ki imajo organizirano dejavnost in tekmujejo najmanj v dveh (2) starostnih kategorijah; (v vsaki kategoriji mora izvajalec v posameznem programu prijaviti minimalno število igralcev, ki so potrebni za sestavo igralne ekipe na igrišču pri posamezni športni panogi);

1.1 PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

OPREDELITEV PODROČJA PO NACIONALNEM PROGRAMU ŠPORTA (NPŠ)

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (ŠVOM - prostočasno) predstavlja širok spekter športnih dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja. Vrednotijo se organizirane oblike športne vadbe netekmovalnega značaja za otroke in mladino, ki nadgrajujejo šolsko športno vzgojo, so vzgojno naravnani in niso del uradnih tekmovalnih sistemov NPŠZ.

1.1.1 PROMOCIJSKI ŠPORTNI PROGRAMI

Promocijski športni programi, katerih cilj je povečanje gibalnih sposobnosti in se pretežno izvajajo v zavodih VIZ, so: Mali sonček (MS), Ciciban planinec (CP), Zlati sonček (ZS), Naučimo se plavati (NSP), Krpan (KRP) in Mladi planinec (MP).
Če se programi izvajajo v okviru obveznega učnega procesa (kurikuluma) in/ali so financirani s strani MIZŠ (Zavoda za šport RS Planica), niso predmet sofinanciranja po LPŠ občine.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
ŠVOM PROSTOČASNO: promocijski programi: MS, CP, ZS, NSP, KRP, MP	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.1 je opredeljen v preglednici št. 1-1-1 in 1-1-2

PREGLEDNICA ŠT. 1-1-1	**ŠVOM PROSTOČASNO**	
PROMOCIJSKI ŠPORTNI PROGRAMI: (MS, CP, ZS, NSP, KRP, MP)	PREDŠOLSKI (do 6 let)	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)
Število udeležencev programa	1	1
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	**1**	**1**

PREGLEDNICA ŠT. 1-1-2			
Cena športnega programa	Program je za vadeče brezplačen	Vadeči krije vključno do 50% stroškov programa	Vadeči krije nad 50% stroškov programa
TOČKE/MS/SKUPINA	**6**	**4**	**2**

1.1.2 ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA

Šolska športna tekmovanja, ki se izključno izvajajo v zavodih VIZ, predstavljajo udeležbo šolskih športnih ekip na organiziranih tekmovanjih v razpisanih športnih panogah od lokalne do državne ravni.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
prostočasna ŠVOM: šolska športna tekmovanja (ŠŠT)	materialni stroški/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.2 je opredeljen v preglednici št. 1-1-2

PREGLEDNICA ŠT. 1-1-2	**ŠVOM PROSTOČASNO**	
ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)	MLADINA (do 19 let)
velikost skupine/minimalno št. udeležencev	1	1
TOČKE/MS/SKUPINO (občinsko, medobčinsko)	**100**	**100**
TOČKE/MS/SKUPINO (regijsko, državno)	**150**	**150**

1.1.3 DRUGI PROGRAMI REDNE VADBE – 60 URNI PROGRAM REDNE VADBE

Obstoječi celoletni športni programi ŠVOM prostočasno potekajo najmanj 30 tednov v letu oz. 60 ur letno. Raznolikost izvajalcev omogoča kakovostno ponudbo, ob enakih pogojih pa LPŠ omogoča prednost športnim društvom.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
prostočasna ŠVOM: celoletni programi za otroke in mladino	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.3 je opredeljen v preglednici št. 1-1-3 in 1-1-4

PREGLEDNICA ŠT. 1-1-3	**ŠVOM PROSTOČASNO**		
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (netekmovalni programi vadbe)	PREDŠOLSKI (do 6 leti)	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)	MLADINA (do 19 let)
velikost skupine	10	10	10
število ur vadbe/tedensko	2	2	2
število tednov	30	30	30
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	**60**	**60**	**60**
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	**60**	**60**	**60**

PREGLEDNICA ŠT. 1-1-4			
Cena športnega programa	Program je za vadeče brezplačen	Vadeči krije vključno do 50% stroškov programa	Vadeči krije nad 50% stroškov programa
TOČKE/MS/SKUPINA	**6**	**4**	**2**

1.2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI/VRHUNSKI ŠPORT

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ
Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni/vrhunski šport predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠZ.

1.2.1. PROGRAMI ŠPORTNE VZGOJE OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KŠ/VŠ

Programi športne vzgoje otrok in mladine usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport so sestavni del športnih programov v okoljih, kjer (še) niso vzpostavljene občinske panožne športne šole.

Mladi športniki usmerjeni v KŠ/VŠ lahko s kvalitetnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov RS dosežejo status športnika mladinskega razreda (MLR). S tem lahko pridobijo bonus točke za dodatne programe športne vadbe, ki se vrednotijo pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez (v nadaljevanju: OKS-ZŠZ) pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva, ki izpolnjuje pogoje in sme kandidirati na JR.
Izvajalci LPŠ in njihovi športni programi so razdeljeni v tri skupine:

1. Individualni športi: atletika, ju-jitsu, judo, karate, kegljanje, kolesarjenje, lokostrelstvo, namizni tenis, ples, plezanje, ribištvo, tenis, twirling, kinologi …
2. Kolektivni športi: košarka, nogomet, odbojka, rokomet …
3. Miselne igre: šah …

Pri posameznih športnih panogah naj bi bilo v posamezni vadbeni skupini vsaj toliko vadečih kot je to določeno s tabelami od 1-2-1-1 do 1-2-1-5.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
ŠVOM usmerjeni v KŠ/VŠ: celoletni pripravljalni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina
ŠVOM usmerjeni v KŠ/VŠ: celoletni tekmovalni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina
ŠVOM usmerjeni v KŠ/VŠ: dodatni programi športnikov MLR	športni objekt in strokovni kader/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.2.1 je opredeljen v preglednicah št. 1-2-1-1 do 1-2-1-7.

PREGLEDNICA ŠT. 1-2-1-1	**ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ**				
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (pripravljalni programi vadbe)	PRIPRAVLJALNI (do 6 let)	PRIPRAVLJALNI (6–7 let)	PRIPRAVLJALNI (8–9 let)	PRIPRAVLJALNI (10–11 let)	PRIPRAVLJALNI (10–11 let)
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: IŠP, MI	6	6	6	6	6
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: KŠP	število igralcev, ki so potrebni za sestavo igralne ekipe na igrišču pri posamezni športni panogi + 3				
število ur vadbe/tedensko	2	3	3	3	4
število tednov	30	30	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	**60**	**90**	**120**	**120**	**160**
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	**60**	**90**	**120**	**120**	**160**

PREGLEDNICA ŠT. 1-2-1-2	**ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ**			
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (tekmovalni programi vadbe)	TEKMOVALNI (12–13 let)	TEKMOVALNI (12–13 let)	TEKMOVALNI (14–15 let)	TEKMOVALNI (14–15 let)
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: IŠP, MI	6	6	6	6
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: KŠP	število igralcev, ki so potrebni za sestavo igralne ekipe na igrišču pri posamezni športni panogi + 3			
število ur vadbe/tedensko	4	6	4	6
število tednov	40	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	**160**	**240**	**160**	**240**
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	**160**	**240**	**160**	**240**

PREGLEDNICA ŠT. 1-2-1-3	**ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ**		
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (tekmovalni programi vadbe)	TEKMOVALNI (16–17 let)	TEKMOVALNI (16–17 let)	TEKMOVALNI (16–17 let)
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: IŠP, MI	6	6	6
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: KŠP	število igralcev, ki so potrebni za sestavo igralne ekipe na igrišču pri posamezni športni panogi + 3		
število ur vadbe/tedensko	4	6	7
število tednov	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	**160**	**240**	**280**
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	**160**	**240**	**280**

PREGLEDNICA ŠT. 1-2-1-4	**ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ**		
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (tekmovalni programi vadbe)	TEKMOVALNI (nad 18 let)	TEKMOVALNI (nad 18 let)	TEKMOVALNI (nad 18 let)
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: IŠP, MI	4	4	4
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: KŠP	število igralcev, ki so potrebni za sestavo igralne ekipe na igrišču pri posamezni športni panogi + 3		
število ur vadbe/tedensko	4	6	7
število tednov	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	**160**	**240**	**280**
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	**160**	**240**	**280**

PREGLEDNICA ŠT. 1-2-1-5	**ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ**
PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (tekmovalni programi kategoriziranih športnikov)	KATEGORIZACIJA MLR
minimalno številko udeležencev programa	1
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/UDELEŽENEC	**40**
TOČKE/STROKOVNI KADER/UDELEŽENEC	**40**

PREGLEDNICA ŠT. 1-2-1-6	
KONKURENČNOST – št. registriranih športnikov	za vsakega registriranega športnika v skupini
TOČKE/MS/SKUPINA	**1**

PREGLEDNICA ŠT. 1-2-1-7	
LOKALNI POMEN ŠPORTNE PANOGE	za vsakih 10 let delovanja
TOČKE/MS/SKUPINA	**10**

1.3. KAKOVOSTNI ŠPORT

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ
V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in športne ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunskega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ, in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ ter OKS-ZŠZ.

1.3.1. UPORABA ŠPORTNIH OBJEKTOV ZA PROGRAME KAKOVOSTNEGA ŠPORTA

Kakovostni šport je pomembna vez med programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter vrhunskega športa, saj vključujejo večje število športnikov in strokovnega kadra, ker omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni.

Športniki v kakovostnem športu lahko s kvalitetnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov dosežejo status športnika državnega razreda (DR). S tem lahko pridobijo točke za dodatne programe športne vadbe, ki se vrednotijo pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva, ki izpolnjuje pogoje in sme kandidirati na JR.

Izvajalci LPŠ in njihovi športni programi so razdeljeni v tri skupine:

1. Individualni športi: atletika, ju-jitsu, judo, karate, kegljanje, kolesarjenje, lokostrelstvo, namizni tenis, ples, plezanje, ribištvo, tenis, twirling, kinologi …
2. Kolektivni športi: košarka, nogomet, odbojka, rokomet …
3. Miselne igre: šah …

Pri posameznih športnih panogah naj bi bilo v posamezni vadbeni skupini vsaj toliko vadečih kot je to določeno s tabelami 1-3-1 in 1-3-2.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

UPORABA OBJEKTA:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
kakovostni šport: športni objekt za programe KŠ	športni objekt in strokovni kader/skupina
kakovostni šport: dodatni programi športnikov DR	športni objekt in strokovni kader/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.3.1. je opredeljen v preglednici 1-3-1 do 1-3-4.

PREGLEDNICA ŠT. 1-3-1	**KŠ**		
UPORABA ŠPORTNEGA OBJEKTA (tekmovalni programi vadbe)	KAKOVOSTNA RAVEN III.	KAKOVOSTNA RAVEN II.	KAKOVOSTNA RAVEN I.
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: IŠP, MI	4	4	4
velikost skupine/minimalno št. udeležencev – glej dodatne pogoje: KŠP	število igralcev, ki so potrebni za sestavo igralne ekipe na igrišču pri posamezni športni panogi + 3		
število ur vadbe/tedensko	4	6	7
število tednov	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	**160**	**240**	**280**
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	**160**	**240**	**280**

PREGLEDNICA ŠT. 1-3-2	**KŠ**
PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (tekmovalni programi kategoriziranih športnikov)	KATEGORIZACIJA DR
minimalno številko udeležencev programa	1
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/UDELEŽENEC	**40**
TOČKE/STROKOVNI KADER/UDELEŽENEC	**40**

PREGLEDNICA ŠT. 1-3-3	
KONKURENČNOST – št. registriranih športnikov	za vsakega registriranega športnika v skupini
TOČKE/MS/SKUPINA	**1**

PREGLEDNICA ŠT. 1-3-4	
LOKALNI POMEN ŠPORTNE PANOGE	za vsakih 10 let delovanja
TOČKE/MS/SKUPINA	10

1.4. VRHUNSKI ŠPORT

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ
Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR dosegli naziv športnika svetovnega (SR), mednarodnega (MR) ali perspektivnega razreda (PR).

1.4.1. PROGRAMI ŠPORTNIH DRUŠTEV NA PODROČJU VRHUNSKEGA ŠPORTA

Osnovni cilj teh programov je vrhunski športni dosežek. Vrhunski športniki s statusom SR, MR ali PR pridobijo dodatne točke za programe športne vadbe, ki se vrednotijo pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva, ki izpolnjuje pogoje in sme kandidirati na JR.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
Vrhunski šport: dodatni programi športnikov MR, SR, PR	športni objekt in strokovni kader/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.4.1. je opredeljen v preglednici 1-4-1 do 1-4-3.

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-1	**VŠ**		
PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (tekmovalni programi vrhunskega športa)	KATEGORIZACIJA PR	KATEGORIZACIJA MR	KATEGORIZACIJA SR
minimalno številko udeležencev programa	1	1	1
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/UDELEŽENEC	**40**	**80**	**120**
TOČKE/STROKOVNI KADER/UDELEŽENEC	**40**	**80**	**120**

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-2	
KONKURENČNOST – št. registriranih športnikov	za vsakega registriranega športnika v skupini
TOČKE/MS/SKUPINA	**1**

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-3	
LOKALNI POMEN ŠPORTNE PANOGE	Za vsakih 10 let delovanja
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	**10**

1.5. ŠPORT INVALIDOV (ŠI)

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ
Šport invalidov v svojih pojavnih oblikah predstavlja psihosocialne (rehabilitacija, vključenost v družbo) kot tudi športne (športna rekreacija, tekmovanja, paraolimpijski športi) učinke.

1.5.1. PILOTSKI PROGRAMI POVEZOVANJA ŠPORTNIH IN INVALIDSKIH DRUŠTEV IN ZVEZ

Osnovni cilj je invalidom omogočiti enakovredno sodelovanje pri prostočasnih športnih dejavnostih, zato se z različnimi programi spodbuja povezovanje športnih aktivnosti med športnimi, invalidskimi in dobrodelnimi društvi in zvezami. Celoletni športni programi potekajo najmanj 30 tednov v letu (60 ur).

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
Šport invalidov: celoletni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.5.1. je opredeljen v preglednici 1-5-1 do 1-5-4.

PREGLEDNICA ŠT. 1-5-1	**ŠI**
ŠPORTNI PROGRAMI INVALIDOV (netekmovalni programi vadbe)	CELOLETNI PROGRAMI
velikost skupine	10
število ur vadbe/tedensko	2
število tednov	30
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	**60**
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	**60**

PREGLEDNICA ŠT. 1-5-2			
PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (tekmovalni programi vrhunskega športa)	KATEGORIZACIJA PR	KATEGORIZACIJA MR	KATEGORIZACIJA SR
minimalno številko udeležencev programa	1	1	1
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/UDELEŽENEC	**40**	**80**	**120**
TOČKE/STROKOVNI KADER/UDELEŽENEC	**40**	**80**	**120**

PREGLEDNICA ŠT. 1-5-3	
KONKURENČNOST – št. registriranih športnikov	za vsakega registriranega športnika v skupini
TOČKE/MS/SKUPINA	**1**

PREGLEDNICA ŠT. 1-5-4	
LOKALNI POMEN ŠPORTNE PANOGE	Za vsakih10 let delovanja
TOČKE/MS/SKUPINA	**10**

1.6. ŠPORTNA REKREACIJA (RE)

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ
Športna rekreacija (RE) je pomembna za vsakega posameznika, ker pomeni obnavljanje psihičnih in fizičnih moči, ki so v današnjem tempu življenja izpostavljene različnim obremenitvam. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

1.6.1. CELOLETNI CILJNI ŠPORTNOREKREATIVNI PROGRAMI

Športno rekreativni programi potekajo najmanj 30 tednov v letu (60 ur) ter predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
Športna rekreacija: celoletni programi športne vadbe	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.6.1 je opredeljen v preglednici 1-6-1 in 1-6-2.

PREGLEDNICA ŠT. 1-6-1	**RE**
ŠPORTNO REKREATIVNI PROGRAMI (netekmovalni programi vadbe)	CELOLETNI PROGRAMI
velikost skupine	20
število ur vadbe/tedensko	2
število tednov	30
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	**60**
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	**60**

PREGLEDNICA ŠT. 1-6-2			
Cena športnega programa	Program je za vadeče brezplačen	Vadeči krije vključno do 50% stroškov programa	Vadeči krije nad 50% stroškov programa
TOČKE/MS/SKUPINA	**6**	**4**	**2**

1.7. ŠPORT STAREJŠIH (ŠSta)

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ
Šport starejših (ŠSta) predstavlja športno rekreativno dejavnost odraslih ljudi nad doseženim 65. letom starosti.

1.7.1. SKUPINSKA GIBALNA VADBA STAREJŠIH

Celoletni programi skupinske gibalne vadbe starejših potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno in predstavljajo različne oblike celoletne gibalne vadbe.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
Šport starejših: celoletni programi skupinske gibalne vadbe	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.7.1 je opredeljen v preglednici 1-7-1 in 1-7-2.

PREGLEDNICA ŠT. 1-7-1	**ŠSta**
ŠPORT STAREJŠIH (netekmovalni programi vadbe)	SKUPINSKA VADBA
velikost skupine	15
število ur vadbe/tedensko	2
število tednov	30
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	**60**
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	**60**

PREGLEDNICA ŠT. 1-7-2			
Cena športnega programa	Program je za vadeče brezplačen	Vadeči krije vključno do 50% stroškov programa	Vadeči krije nad 50% stroškov programa
TOČKE/MS/SKUPINA	**6**	**4**	**2**

2. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

Razvojne dejavnosti predstavljajo medsebojno prepletene strokovne naloge, ki nepogrešljivo podpirajo vsa ostala področja športa.

2.1. USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ
Kakovostni strokovni kadri v športu so ključ razvoja in uspešnosti. Programi izobraževanja (univerzitetni in visokošolski) so v domeni izobraževalnega sistema, medtem ko programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verificirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
usposabljanje in/ali izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 2.1 je opredeljen v preglednici 2-1.

PREGLEDNICA ŠT. 2-1	**USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE**	
PROGRAMI USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA V ŠPORTU	IZPOPOLNJEVANJE (licenciranje)	USPOSABLJANJE (stopnja 1, 2, 3)
minimalno število udeležencev*	1	1
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	**5**	**20**

*Prijavitelju lahko prijavi in se mu sofinancira največ toliko kandidatov za licenciranje koliko ima prijavitelj vadbenih skupin, za usposabljanje pa 1 kandidata.

3. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ
Športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov, kjer le ti v dobršni meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese, so temelj slovenskega modela športa. Športna društva predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa.

3.1. DELOVANJE ŠPORTNIH ORGANIZACIJ

Področje obsega delovanje društev in njihovih zvez na lokalni ravni, kar zaradi ohranjanja osnovne organizacijske infrastrukture športa predstavlja javni interes, zato je pomemben segment LPŠ.

3.1.1. DELOVANJE ŠPORTNE ZVEZE

Na lokalnem nivoju deluje športna zveza in je kot predstavnik civilne športne družbe na lokalnem nivoju. Sofinanciranje delovanja športne zveze na lokalnem nivoju se ovrednoti na način, da ji za vsako včlanjeno društvo pripada določeno število točk.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:	**KRITERIJ VREDNOTENJA:**
Delovanje športne zveze	materialni stroški/društvo

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 3.1.1 je opredeljen v preglednici 3-1-1.

PREGLEDNICA ŠT. 3-1-1	**ORGANIZIRANOST V ŠPORTU: DELOVANJE ŠPORTNE ZVEZE**
TOČKE/MS/ DRUŠTVO*	**150**

*Športna zveza prejme za vsako včlanjeno društvo 150 točk.

DRAVOGRAD

3639. Odlok o krajevnih skupnostih v Občini Dravograd

Na podlagi 19.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. člena, drugega odstavka 59. člena in 66. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 in 106/23) je Občinski svet Občine Dravograd na 9. seji dne 23. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o krajevnih skupnostih v Občini Dravograd

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa načela za ureditev in delovanje krajevnih skupnosti v Občini Dravograd (v nadaljevanju: občina), njihove naloge in pristojnosti, organe, osnove in merila za financiranje krajevnih skupnosti, neposredne oblike sodelovanja občanov pri odločanju ter nadzor nad delovanjem krajevnih skupnosti v občini.

2. člen

V tem odloku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moški in ženski spol.

3. člen

Krajevne skupnosti so ožji deli občine, ki na podlagi pooblastil in pristojnosti na podlagi tega odloka opravljajo naloge iz pristojnosti občine.

4. člen

Krajevne skupnosti v občini nimajo statusa oseb javnega prava.

5. člen

Krajevne skupnosti imajo svoje ime in sedež, ki ga določa Statut Občine Dravograd (v nadaljevanju: statut) in ta odlok.

6. člen

(1) Osebe, ki imajo na območju krajevne skupnosti stalno prebivališče, so člani te krajevne skupnosti.

(2) Občani na območjih teh krajevnih skupnosti odločajo o zadevah iz pristojnosti krajevnih skupnosti preko svetov, sestavljenih iz članov. Lahko pa odločajo tudi neposredno na svojih zborih ali z referendumom.

II. OBMOČJA KRAJEVNIH SKUPNOSTI

7. člen

V občini so zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ustanovljene naslednje krajevne skupnosti: Črneče, Dravograd, Libeliče, Šentjanž pri Dravogradu in Trbonje.

8. člen

Krajevna skupnost Črneče, s sedežem Črneče 145, 2370 Dravograd, obsega naselja:

– Črneče,
– del naselja Tribej,
– del naselja Črneška gora,
– Podklanc,
– Tolsti Vrh pri Ravnah na Koroškem – del in
– Dobrova pri Dravogradu.

9. člen

Krajevna skupnost Dravograd, s sedežem Meža 10, 2370 Dravograd, obsega naselja:

– Trg 4. julija,
– Dravska ulica,
– Prežihova ulica,
– Koroška cesta,
– Viška cesta,
– Ribiška pot,
– Mariborska cesta,
– Sv. Boštjan,
– Sv. Duh,
– Robindvor,
– Meža,
– del naselja Otiški Vrh,
– Bukovje,
– Pod gradom,
– Goriški Vrh,
– Vič,
– Ojstrica,
– Velka,
– Kozji Vrh nad Dravogradom in
– Vrata.

10. člen

Krajevna skupnost Libeliče, s sedežem Libeliče 29, 2372 Libeliče, obsega naselja:

– Libeliče,
– Libeliška gora,
– Gorče,
– del naselja Tribej in
– del naselja Črneška gora.

11. člen

Krajevna skupnost Šentjanž pri Dravogradu, s sedežem Šentjanž pri Dravogradu 75, 2373 Šentjanž pri Dravogradu, obsega:

– del naselja Otiški Vrh,
– Šentjanž pri Dravogradu,
– Bukovska vas in
– Selovec.

12. člen

Krajevna skupnost Trbonje, s sedežem Trbonje 20, 2371 Trbonje, obsega naselji:

– Trbonje in
– Sv. Danijel.

13. člen

Občani na območjih krajevnih skupnosti odločajo o zadevah iz pristojnosti krajevnih skupnosti preko svetov, sestavljenih iz članov.

III. NALOGE IN PRISTOJNOSTI KRAJEVNIH SKUPNOSTI

14. člen

(1) Krajevna skupnost je del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu.

(2) S prenehanjem krajevne skupnosti preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino.

15. člen

(1) Pobudo za ustanovitev nove krajevne skupnosti, njeno ukinitev ali spremembo njenega območja lahko da zbor občanov ožjega dela občine ali deset odstotkov volivcev s tega območja, po postopku in na način, ki je določen v statutu za ljudsko iniciativo. Občinski svet mora pobudo obvezno obravnavati.

(2) Krajevno skupnost ustanovi, ukine ali spremeni njeno območje občinski svet s statutom, po poprej ugotovljeni volji

prebivalcev o imenu in območju skupnosti. Volja prebivalcev se ugotovi na zborih občanov, ki jih skliče župan za območje, na katerem naj bi se ustanovila skupnost.

16. člen

(1) Občinski svet lahko na predlog župana, nadzornega odbora občine, četrtine članov sveta krajevne skupnosti ali zbora občanov krajevne skupnosti, razpusti svet krajevne skupnosti in razpiše predčasne volitve:

– če se po najmanj trikratnem sklicu ne sestane,

– če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s statutom zaupane oziroma jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine.

(2) Občinski svet lahko s spremembo statuta tudi ukine krajevno skupnost, če ugotovi, da svet krajevne skupnosti ne opravlja svojih nalog, da ni kandidatov za člane sveta oziroma, da občani na njenem območju nimajo interesa za opravljanje nalog krajevne skupnosti v skladu s statutom.

(3) Občinski svet lahko s spremembo statuta tudi spremeni območje krajevne skupnosti. Sprememba statuta, s katero se ukine krajevna skupnost oziroma spremeni njeno območje, lahko začne veljati šele po izteku mandata sveta krajevne skupnosti.

17. člen

(1) Krajevna skupnost, z namenom zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na svojem območju, sodeluje pri opravljanju javnih zadev v občini, seznanja pristojni organ občine s težavami in potrebami svojih prebivalcev, daje mnenja in predloge ter neposredno opravlja tiste naloge, ki so nanjo prenesene s statutom ali drugimi splošnimi predpisi občine.

(2) Krajevna skupnost sodeluje pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

– daje predloge in sodeluje pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju,

– sodeluje pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljavo na njenem območju in sodeluje pri nadzoru nad opravljenimi deli,

– sodeluje pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščite virov pitne vode,

– sodeluje pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,

– daje predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodeluje pri njihovi sanaciji,

– daje predloge za ureditev in olepševanje kraja (ocvetličenja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodeluje,

– daje pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),

– predlaga programe javnih del,

– sodeluje in daje mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njene skupnosti,

– oblikuje pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posreduje pristojnemu organu občine,

– daje mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,

– seznanja pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,

– sodeluje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev,

– spremlja nevarnosti na svojem območju in o tem obvešča štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodeluje pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,

– daje soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnosti dano v uporabo za opravljanje njenih nalog.

18. člen

(1) Krajevna skupnost lahko opravlja naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce skupnosti.

(2) Krajevna skupnost lahko samostojno:

– upravlja s premoženjem občine, ki ji je dano v uporabo,

– pripravlja in sodeluje pri izvajanju projektov v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju,

– pospešuje in organizira kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizira kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudi pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina,

– daje predloge za vzdrževanje nekategoriziranih cest ter urejanje javnih površin na svojem območju.

19. člen

(1) Materialne, prostorske in druge pogoje za delo svetov krajevnih skupnosti, zagotavlja občina.

(2) Stavba, v kateri je sedež krajevne skupnosti, mora biti ustrezno označena, na njej pa morajo biti izobešene zastave.

20. člen

(1) Krajevna skupnost ima pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: OBČINA DRAVOGRAD, v notranjem krogu pa ime krajevne skupnosti.

(2) Krajevna skupnost ima lahko svoje krajevne simbole in obeležja, o čemer odloča svet krajevne skupnosti. Krajevna skupnost simbole in obeležja uporablja v povezavi s krajevnimi praznovanji, dejavnostmi in promocijo.

(3) Krajevna skupnost ima lahko svoj krajevni praznik, ki ga s sklepom podrobneje določi svet krajevne skupnosti.

(4) Krajevna skupnost lahko svojim zaslužnim krajanom podeljuje priznanja in plakete. Svet krajevne skupnosti s sklepom določi vrsto, pogoje, postopek, način podeljevanja, način vodenja evidence in druge postopke v zvezi s priznanji.

20.a člen

(1) Krajevna skupnost Libeliče ima pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: OBČINA DRAVOGRAD, v notranjem krogu pa napis KRAJEVNA SKUPNOST LIBELIČE.

(2) Krajevna skupnost ima svoj krajevni praznik.

(3) Krajevni praznik Krajevne skupnosti Libeliče se praznuje v spomin priključitve Libelič k matični domovini.

Datum priključitve Libelič k matični domovini je 30. (trideseti) 9. (september) leta 1922 (tisoč devetsto dvaindvajset).

Datum krajevnega praznika: 30. (trideseti) 9. (september).

(4) Krajevna skupnost Libeliče ima svoj grb in zastavo.

Grb Krajevne skupnosti Libeliče:

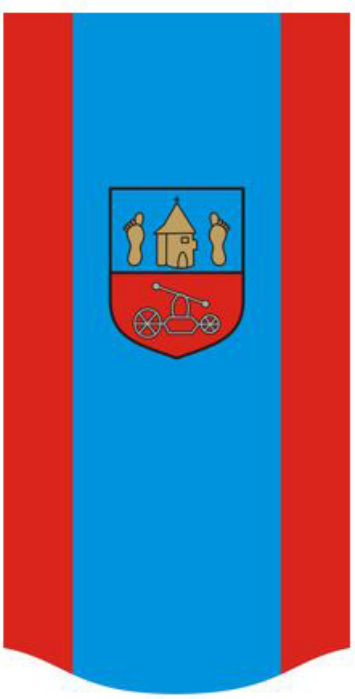
Opis grba:



Grb je prečno razdeljen in na zgornjem polju, ki je modro, je v sredini izris kostnice v zlati barvi, na obeh straneh pa sta dve človeški stopali. Kostnica je simbol zgodovinske umestitve Libelič, ki so bile prvič omenjene že 1154 leta. Obe stopali sta tako imenovani stopinji svetega Martina, ki je zavetnik Libelič. Tudi obe stopali sta v zlati barvi, tako stopali kakor kostnica pa so obrobljeni s črno. Spodnji del grba je rdeče barve na njej pa je srebrn stiliziran izris gasilne črpalke. Tudi v tem primeru so konture oziroma obrobe v črni barvi. Spodnji del grba ponazarja zgodovinsko odločitev Libeličanov, da se priključijo slovenskemu ozemlju in da gredo proč od Avstrijcev. Pomembno leto 1922, pa tudi 1923 je simbolno upodobljeno z gasilno brizgalno, rdeče polje pa simbolizira pogum, odločnost, nacionalni čut in patriotizem prebivalcev. Modra barva v zgornjem delu grba ponazarja premišljenost, modrost in pamet ter zgodovinsko kontinuiteto kraja ter prebivalcev.

Zastava Krajevne skupnosti Libeliče:

Opis zastave:



Zastava je dvobarvna. Srednji pas, ki meri v širino 3/5 (tri petine) širine je modre barve, na vsaki strani pa je po 1/3 (eno tretjino) širok rdeč pas. Modra barva v sredini ponazarja zgodovinski aspekt kraja in prebivalcev, ki jim je modrost zagotovila tako močno zgodovinsko osnovo, oba robova pa ponazarjata pripravljenost prebivalcev, da se borijo za svojo zgodovino, svojo posest in svoje slovenstvo ter jih branijo z vsem žarom in srcem. Zastava je izdelana tudi tako, da vedno visi prav ne glede na to s katere strani jo gledamo, ob enem pa je njena dolžina poljubna. Pomembno je le prečno razmerje barv. V zastavo je lahko vnesen grb, in sicer v sredinsko modro barvo.

Grb je vnesen v zgornjo polovico zastave, barve potekajo navpično. Nad grb se lahko vnese napis Libeliče v območju širine grba. Uporaba zastave in grba se koristi po veljavnem protokolu Republike Slovenije o izobešanju zastav in uporabi simbolov na državni in lokalni ravni.

(5) Krajevna skupnost podeljuje svojim zaslužnim občanom priznanja in plakete. Krajevni praznik ter priznanja in plakete krajevne skupnosti določi svet krajevne skupnosti s sklepom.

(6) Krajevna skupnost Libeliče s pravilnikom ureja notranjo organizacijo, priznanja in nagrade krajevne skupnosti ter druga vprašanja, če je tako določeno s statutom občine.

(7) Krajevna skupnost Libeliče objavlja akte, s katerimi se posega v pravice in obveznosti občanov v krajevni skupnosti v uradnem glasilu občine, druge akte pa na krajevno običajen način.

IV. ORGANI IN DELOVANJE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

21. člen

(1) Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti, ki ga izvolijo volilni upravičenci s stalnim prebivališčem na njenem območju. Člane sveta krajevne skupnosti se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem. Način izvolitve članov sveta določa zakon.

(2) Člane sveta krajevne skupnosti se voli za obdobje štirih let.

(3) Število članov sveta določi občinski svet z odlokom, s katerim določi volilne enote za volitve v svet krajevne skupnosti.

(4) Volitve v svet krajevne skupnosti razpiše župan. Volitve se opravijo hkrati z volitvami župana in volitvami za člane občinskega sveta. Volitve članov sveta krajevne skupnosti se izvedejo v skladu z določili zakona, ki ureja področje lokalnih volitev. Volilna opravila vodi občinska volilna komisija.

(5) Funkcije predsednika, podpredsednika in člana sveta so nepoklicne. Funkcija člana sveta je častna.

(6) Mandat članov sveta krajevne skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

(7) Nezdružljivost članstva v svetu krajevne skupnosti s funkcijo župana in podžupana s članstvom v nadzornem odboru občine ter z delom v občinski upravi ureja zakon. Določbe zakona in statuta, ki urejajo predčasno prenehanje mandata članu občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za prenehanje mandata člana sveta krajevne skupnosti.

(8) Vsak član sveta krajevne skupnosti lahko pred potekom mandata odstopi. Odstopna izjava mora biti podana v pisni obliki in posredovana predsedniku sveta, ki je dolžan v roku 15 dni sklicati sejo sveta, sprejeti ugotovitveni sklep ter ga posredovati občinski volilni komisiji. Svet krajevne skupnosti ob obravnavi odstopne izjave predsednika sveta opravi tudi imenovanje novega predsednika sveta.

22. člen

(1) Člani sveta imajo pravice in dolžnosti določene z zakoni, statutom in tem odlokom.

(2) Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej sveta in uresničevati sprejete odločitve sveta.

(3) Član sveta lahko zahteva, da se posamezno vprašanje oziroma pobuda uvrsti na dnevni red seje in se o njem izvede razprava.

(4) Svet krajevne skupnosti lahko daje vprašanja in pobude županu ter drugim organom in organizacijam v občini.

23. člen

Sveti krajevnih skupnosti imajo naslednje število članov:

– Krajevna skupnost Črneče – devet članov sveta,

– Krajevna skupnost Dravograd – enajst članov sveta,

– Krajevna skupnost Libeliče – sedem članov sveta,

– Krajevna skupnost Šentjanž pri Dravogradu – enajst članov sveta,

– Krajevna skupnost Trbonje – pet članov sveta.

24. člen

(1) Svet krajevne skupnosti ima predsednika, ki ga izmed sebe z večino glasov vseh članov na prvi seji izvolijo člani sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o dveh kandidatih, ki sta dobila največ glasov.

(2) Predsednik sveta krajevne skupnosti zastopa in predstavlja krajevno skupnost v okviru nalog krajevne skupnosti, sklicuje in vodi seje njenega sveta ter opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet krajevne skupnosti.

(3) Predsednik sveta je odgovoren za zakonito in transparentno delovanje krajevne skupnosti, za izvrševanje sklepov

sveta krajevne skupnosti ter izpolnjevanje drugih zakonskih obveznosti.

(4) Svet na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik sveta nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik.

(5) Če predsednik svojih nalog ne izpolnjuje v skladu z zakonodajo oziroma če izgubi zaupanje članov sveta, ga lahko svet krajevne skupnosti na predlog več kot četrtine članov sveta razreši. Za razrešitev predsednika sveta je potrebna večina glasov vseh članov sveta. Po razrešitvi člani sveta izvolijo novega predsednika. Predsednik z razrešitvijo ne izgubi mandata člana sveta krajevne skupnosti.

25. člen

Svet krajevne skupnosti lahko ustanovi enega ali več odborov, katerim dodeli posamezne zadeve iz svojih pristojnosti oziroma sodelovanje pri izvajanju nalog iz pristojnosti občine.

26. člen

(1) Svet krajevne skupnosti razpravlja in sprejema odločitve iz pristojnosti krajevne skupnosti na seji, na kateri je navzočih večina članov, z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon ali statut določa drugačno večino.

(2) Župan ima pravico biti navzoč in razpravljati na seji sveta krajevne skupnosti brez pravice glasovanja.

(3) Predsednik sveta skliče svet krajevne skupnosti najmanj štirikrat na leto oziroma večkrat v primeru, da je to potrebno. Predsednik mora sklicati svet krajevne skupnosti, če to zahteva župan ali najmanj polovica članov sveta. Taki zahtevi za sklic seje mora biti priložen predlog dnevnega reda in ustrezno gradivo.

(4) Za delovanje sveta krajevne skupnosti se smiselno uporabljajo določbe statuta in poslovnika občinskega sveta.

27. člen

Predsednik sveta krajevne skupnosti opravlja naslednje naloge:

– zastopa in predstavlja krajevno skupnost,

– sklicuje in vodi seje sveta krajevne skupnosti,

– skrbi za pripravo gradiva za obravnavo in odločanje na seji sveta,

– skrbi za nemoteno delo sveta krajevne skupnosti,

– podpisuje akte in sklepe, ki jih sprejema svet krajevne skupnosti,

– skrbi za zakonitost in smotrnost poslovanja krajevne skupnosti,

– skrbi za izvajanje sklepov sveta krajevne skupnosti,

– skrbi za sodelovanje in usklajevanje dela z občinskim svetom, občinsko upravo in županom,

– opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet krajevne skupnosti.

28. člen

(1) Svet krajevne skupnosti izvršuje naloge, ki so v skladu s statutom naloge krajevne skupnosti.

(2) Svet krajevne skupnosti:

– sprejema posamezne akte krajevne skupnosti,

– sprejema letni program dela,

– sodeluje pri pripravi finančnega načrta v okviru proračuna občine,

– imenuje komisije, odbore in druga delovna telesa sveta krajevne skupnosti,

– podrobneje določi krajevni praznik, podelitev priznanj in plaket ter krajevna obeležja,

– odloča o vseh drugih vprašanjih iz pristojnosti krajevne skupnosti,

– opravlja druge naloge, ki izhajajo iz zakona, občinskih predpisov ali posamičnih aktov občinskega sveta ali navodil župana ali občinske uprave.

(3) Svet opravlja tudi naslednje naloge:

– obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja ter

– daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine.

(4) Stališča, mnenja, pobude in predlogi sveta krajevne skupnosti niso pogoj za izvrševanje nalog občine, za katere so pristojni občinski svet, župan ali občinska uprava in jih ne zavezujejo, razen, če ni s statutom ali tem odlokom drugače določeno.

29. člen

Izvajanje strokovnih in administrativnih nalog za potrebe krajevnih skupnosti in njihovih svetov zagotavlja Občinska uprava Občine Dravograd, v skladu z akti poslovanja.

30. člen

Zaradi obravnave določenih skupnih vprašanj in nalog ter za obravnavo zadev iz občinske pristojnosti župan oblikuje svet predsednikov svetov krajevnih skupnosti kot svoj posvetovalni organ.

31. člen

Krajevna skupnost lahko tedensko organizira uradne ure za krajane, kjer predstavnik sveta podaja informacije s področja dela krajevne skupnosti in nudi pomoč pri pridobivanju informacij s strani občine. Termin uradnih ur se javno objavi na stavbi krajevne skupnosti, na spletni strani občine in krajevne skupnosti.

32. člen

Krajevna skupnost lahko izdaja tudi svoje glasilo, v katerem obvešča javnost o delu in sprejetih sklepih na sejah sveta.

33. člen

Za delovanje sveta krajevne skupnosti se smiselno uporabljajo določbe statuta in Poslovnika Občinskega sveta Občine Dravograd (v nadaljevanju: poslovnik).

34. člen

(1) Svet krajevne skupnosti posluje v slovenskem jeziku.

(2) Delo sveta krajevne skupnosti je javno, izključitev javnosti in način ravnanja z osebnimi podatki in gradivi zaupne narave določa zakon, statut, poslovnik in ta odlok.

(3) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah ter z obveščanjem župana o sprejetih odločitvah.

(4) Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave. Kadar svet sklene, da bo izključil javnost oziroma bo točko dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči, kdo je lahko poleg predsedujočega, članov sveta in župana navzoč na seji.

35. člen

(1) Svet krajevne skupnosti dela na rednih, izrednih, dopisnih in slavnostnih sejah.

(2) Seje sklicuje predsednik sveta na lastno pobudo in praviloma na podlagi sprejetega letnega plana dela, ali če to zahteva najmanj polovica članov sveta, občinski svet ali župan.

(3) Če predsednik sveta krajevne skupnosti ne skliče seje v 15 dneh, potem, ko je prejel pisno zahtevo upravičenega predlagatelja, jo lahko skliče tisti, ki je sklic zahteval.

(4) Dnevni red predlaga predsednik oziroma tisti, ki je upravičen predlagatelj sklica seje.

(5) Članom sveta se vabilo za redno sejo s predlogom dnevnega reda pošlje najkasneje osem dni pred dnem, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Posamezno gradivo se lahko izjemoma, z obrazložitvijo, pošlje tudi kasneje ali vroči na sami seji, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

(6) Vabilo za izredno sejo sveta z gradivom mora biti vročeno članom sveta najkasneje tri dni pred sejo.

(7) Vabilo z dnevnim redom se objavi na spletni strani občine in krajevne skupnosti ter na oglasni deski krajevne skupnosti.

(8) Vabilo z dnevnim redom se posreduje tudi občini, da ga objavi na svoji spletni strani.

(9) Vabilo in dnevni red za sejo sveta mora biti hkrati in na enak način kot članom sveta posredovano tudi županu, ki ima pravico biti navzoč in razpravljati na seji, nima pa pravice glasovanja. Župan lahko to pravico s pooblastilom prenese na podžupana, direktorja občinske uprave ali drugega javnega uslužbenca občinske uprave. Vabilo se posreduje tudi članom občinskega sveta, ki imajo stalno bivališče na območju krajevne skupnosti.

(10) Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je glede na dnevni red seje potrebna.

36. člen

(1) Prvo sejo sveta krajevne skupnosti skliče župan najkasneje 20 dni po izvolitvi članov sveta krajevne skupnosti. Svet krajevne skupnosti na prvi seji obravnava poročilo občinske volilne komisije. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov.

(2) Sejo sveta krajevne skupnosti vodi predsednik sveta, ki lahko za vodenje seje pooblasti podpredsednika ali drugega člana sveta.

(3) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih predsednik sveta ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podpredsednik, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član sveta.

(4) Sejo sveta, ki jo skličejo člani sveta, ker predsednik sveta ni opravil sklica v skladu s tem odlokom, vodi član sveta, ki ga pooblastijo člani sveta, ki so sklic seje zahtevali.

37. člen

(1) Predsedujoči na začetku obvesti svet, kdo izmed članov sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti, nato pa ugotovi ali je svet sklepčen.

(2) Svet na začetku seje določi dnevni red. Svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se razširi. Predlog za razširitev dnevnega reda se lahko sprejme le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev na dnevni red.

38. člen

(1) O delu na seji se piše zapisnik, ki mora vsebovati najmanj podatke:
– o udeležbi na seji,
– o sprejetem dnevnem redu,
– o predlogih, o katerih se je razpravljalo,
– navedbo na seji sprejetih odločitev,
– o izidu glasovanja o posameznih zadevah,
– o datumu in času trajanja seje.

(2) Zapisnik potrdi svet na prvi naslednji redni seji, podpišeta pa ga predsedujoči in zapisnikar.

(3) Izvod podpisanega zapisnika mora predsednik sveta najkasneje v roku sedmih dni po seji, na kateri je svet zapisnik potrdil, dostaviti občinski upravi.

(4) Zapisnik seje sveta se objavi na spletni strani občine in krajevne skupnosti ter na oglasni deski krajevne skupnosti.

V. FINANCIRANJE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

39. člen

(1) Financiranje krajevnih skupnosti ureja zakon.

(2) Za delovanje in opravljanje nalog krajevnih skupnosti se zagotovijo sredstva v proračunu občine.

40. člen

Aktivnosti posamezne krajevne skupnosti se določijo s programom dela, ki ga za posamezno proračunsko leto sprejme svet krajevne skupnosti in mora biti usklajen s finančnim načrtom v okviru proračuna občine, ki ga sprejme Občinski svet Občine Dravograd.

41. člen

(1) Obseg sredstev za delitev sredstev financiranja delovanja krajevnih skupnosti po ključih se določi s proračunom Občine Dravograd.

(2) Višina sredstev, vključno z dodatnimi sredstvi iz drugega in tretjega odstavka 43. člena, se vsako leto valorizira z odstotkom splošne valorizacije, določene za pripravo proračuna občine.

42. člen

Sredstva za financiranje delovanja krajevnih skupnosti so namenjena za:

a) izvajanje dejavnosti (delovanje organov krajevne skupnosti, materialne stroške, nagrade, skrb za kulturne prireditve, športne dejavnosti, pokroviteljstva in podobne naloge),

b) vzdrževanje nekategoriziranih cest in stavb in izvajanje drugih podobnih nalog,

c) izvajanje ostalih dejavnosti v okviru pristojnosti krajevne skupnosti, ki se nanašajo na naloge, vezane na prebivalce in območje krajevne skupnosti.

43. člen

(1) Obseg sredstev za financiranje delovanja krajevnih skupnosti se razdeli po naslednjih kriterijih:
– 73 % za izvajanje dejavnosti krajevnih skupnosti;
– 12 % za vzdrževanje cest;
– 15 % za vzdrževanje stavb ali delov stavb v uporabi.

(2) Krajevni skupnosti Libeliče se, poleg dodeljenih sredstev po ključih, dodelijo še dodatna sredstva v višini 2.000,00 EUR z namenom ohranjanja zgodovinske dediščine – urejanja vasi ter priprave prireditev ob obletnici koroškega plebiscita v Libeličah.

(3) Krajevni skupnosti Šentjanž pri Dravogradu se poleg dodeljenih sredstev po ključih, zaradi umestitve industrijske cone na njeno območje, v proračunu občine zagotovijo dodatna sredstva v višini 15.000,00 EUR za investicije v infrastrukturo.

44. člen

(1) Merila, na podlagi katerih se posameznim krajevnim skupnostim zagotavljajo sredstva iz proračuna Občine Dravograd za izvajanje njihovih nalog, so:
– število prebivalcev v posamezni krajevni skupnosti;
– število kilometrov cest v posamezni krajevni skupnosti;
– kvadratura stavb oziroma delov stavb v uporabi posamezne krajevne skupnosti.

(2) V primeru, da se stavba ali del stavbe, ki je v uporabi krajevne skupnosti, oddaja v najem ali podnajem za profitno dejavnost tretjim osebam, se sredstva, ki bi pripadala posamezni krajevni skupnosti na podlagi kriterija iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, zmanjšajo za ½.

(3) Tabelarni prikaz izračuna pripadajočih sredstev posamezni krajevni skupnosti po merilih iz tega člena se usklajuje ob sprejetju proračuna in je njegov sestavni del.

45. člen

Merila se uporabijo na podlagi podatkov (kataster javnih cest, register prebivalcev in drugih evidenc), veljavnih na dan 1. 1. preteklega leta za naslednje proračunsko leto.

46. člen

Krajevne skupnosti s svojimi predlogi sodelujejo pri pripravi proračuna občine. Predloge podajo v roku, ki je določen za pripravo proračuna občine in v skladu z navodili občinske uprave.

47. člen

(1) Predsednik in tajnik krajevne skupnosti imata pravico do izplačila nagrade, pri čemer lahko letna nagrada znaša naj-

več 55 % osnovne mesečne plače župana za mesec december preteklega leta.

(2) Sejnine članov sveta krajevne skupnosti lahko znašajo največ 1,5 % osnovne mesečne plače župana za mesec december preteklega leta.

(3) Letni znesek sejnin, ki se izplača posameznemu članu krajevne skupnosti, ne sme presegati z zakonom določen odstotek plače župana. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo.

(4) Svet krajevne skupnosti določi obseg sredstev za nagrado predsednika in tajnika ter za sejnine članov sveta krajevne skupnosti, ki se uvrsti v predlog proračuna.

VI. NEPOSREDNE OBLIKE SODELOVANJA OBČANOV PRI ODLOČANJU

48. člen

(1) Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

(2) Vsaka od oblik sodelovanja občanov pri odločanju je podrobneje opredeljena v statutu.

VII. NADZOR

49. člen

Nadzor nad namensko in smotrno porabo proračunskih sredstev, namenjenih za delovanje krajevnih skupnosti, izvaja Nadzorni odbor Občine Dravograd.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

51. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o krajevnih skupnostih v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 67/16 in 30/19).

Št. 007-0014/2023
Dravograd, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

3640. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Dravograd

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 in 106/23), 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) je Občinski svet Občine Dravograd na 9. seji dne 23. 11. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Dravograd

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Dravograd (Uradni list RS, št. 68/08, 90/09, 13/14, 140/20 in 35/22) se v 11. členu v drugem odstavku spremeni poimenovanje javno veljavnega programa tako, da se glasi:

»– R/93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.«.

2. člen

V 11. členu se za šestim odstavkom doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu. Dejavnost se lahko izvaja, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

3. člen

V 13. členu se spremenita drugi in tretji odstavek tako, da se glasita:

»Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:
– trije predstavniki ustanovitelja,
– pet predstavnikov delavcev zavoda,
– trije predstavniki staršev.
Predstavnike delavcev zavoda se voli:
– dva strokovna delavca iz enot in oddelkov vrtca,
– dva strokovna delavca iz matične enote,
– enega delavca administrativno-tehničnih služb.«.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

5. člen

Svet zavoda mora uskladiti svoje akte s tem odlokom v roku šestdeset dni po njegovi uveljavitvi.

Št. 007-0020/2023
Dravograd, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

3641. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šentjanž pri Dravogradu

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 in 106/23) in 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), je Občinski svet Občine Dravograd na 9. seji dne 23. 11. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šentjanž pri Dravogradu

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šentjanž pri Dravogradu (Uradni list RS,

št. 68/08 in 90/09) se v 11. členu v drugem odstavku spremeni poimenovanje javno veljavnih programov tako, da se glasita:

»– P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje« in

»– R/93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.«.

2. člen

11. člen se dopolni z novim šestim odstavkom, ki se glasi:

»Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu. Dejavnost se lahko izvaja, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0016/2023
Dravograd, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

3642. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Neznanih talcev Dravograd

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 in 106/23) in 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) je Občinski svet Občine Dravograd na 9. seji dne 23. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Neznanih talcev Dravograd

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Neznanih talcev Dravograd (Uradni list RS, št. 68/08, 90/09, 81/11 in 35/17) se v 11. členu v drugem odstavku spremeni poimenovanje javno veljavnih programov tako, da se glasita:

»– P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje« in

»– R/93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.«.

2. člen

11. člen se dopolni z novim šestim odstavkom, ki se glasi:

»Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu. Dejavnost se lahko izvaja, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0017/2023
Dravograd, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

3643. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Dravograd

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 in 106/23) in 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) je Občinski svet Občine Dravograd na 9. seji dne 23. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Dravograd

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Dravograd (Medobčinski uradni vestnik, št. 21/03, Uradni list RS, št. 135/03, 44/12, 60/15 in 79/17) se 13. člen dopolni z novim petim odstavkom, ki se glasi:

»Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu. Dejavnost se lahko izvaja, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

2. člen

V 31. členu se v prvem odstavku za deveto alinejo doda nova deseta alineja, ki se glasi:

»– sprejema cenik za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu,«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0015/2023
Dravograd, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

3644. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Dravograd

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 in 106/23) in 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) je Občinski svet Občine Dravograd na 9. seji dne 23. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Dravograd

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Dravograd (Uradni list RS, št. 55/11 in 22/15) se v 10. členu doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu. Dejavnost se lahko izvaja, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

2. člen

V 13. členu se v drugem odstavku za peto alinejo doda nova šesta alineja, ki se glasi:

»– sprejema cenik za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu;«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0018/2023
Dravograd, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

3645. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda »Dravit«

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 in 106/23) in 119.a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) je Občinski svet Občine Dravograd na 9. seji dne 23. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda »Dravit«

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega zavoda »Dravit« (Uradni list RS, št. 117/08, 38/09, 8/10, 60/15 in 2/16) se v 4. členu doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu. Dejavnost se lahko izvaja, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

2. člen

V 12. členu se za četrto alinejo doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– sprejme cenik za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu,«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0019/2023
Dravograd, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

IG

3646. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Pravilnika o vodenju evidence javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 11/03) in 6. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je občinski svet na 10. redni seji dne 22. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o spremembi Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture

1. člen

Javno infrastrukturo na področju kulture v Občini Ig dodatno tvorijo naslednje nepremičnine z opremo, ki so pretežno namenjene opravljanju kulturne dejavnosti:

d. Morostig – Hiša narave in kolišč, Govekarjeva cesta 5, 1292 Ig

Zemljiškoknjižni podatki:

– k. o.: Ig 1700

– parcelna št.: 11/1-del, 15/1, 15/3-del; ID stavbe in številka dela stavbe: SID 37331806 (št. stavbe 1476-1)

Površina poslovnega prostora namenjena pretežno za kulturo.

– Izmera zemljišča: 1463,16 m^2;

e. Morostig – Tematska pot in kolišče, brez naslova, Ig

– k. o.: Ig 1700

– parcelna št. 665-del, 664-del, 663-del, 666-del, 669/2-del, 700/2-del, 703/3-del, 703/7; ID stavbe in št. dela stavbe: SID 3872 (št. stavbe: 1487-1), SID 3873 (št. stavbe 1488-1), SID 3874 (št. stavbe 1489-1), SID 3875 (št. stavbe 1490-1), SID 3876 (št. stavbe 1491-1)

Površina poslovnega prostora namenjena pretežno za kulturo.

– Izmera zemljišča: 4201 m^2.

2. člen

Ostali členi iz Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Ig št. 610-00/00-100 z dne 18. 10. 2000 in Sklepa o spremembi Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture, št. 612-0001/2022 z dne 26. 1. 2022 (Uradni list RS, št. 15/22, z dne 4. 2. 2022) ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 329-0017/2023
Ig, dne 27. novembra 2023

Župan
Občine Ig
Zlatko Usenik

ILIRSKA BISTRICA

3647. Sklep o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda Turistično informacijskega centra Ilirska Bistrica

V skladu z 11. členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22; v nadaljevanju ZSPJS) in drugim odstavkom 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22,

89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23; v nadaljevanju: uredba) izdajam

S K L E P
o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda Turistično informacijskega centra Ilirska Bistrica

Delovnemu mestu direktorja javnega zavoda »Turistično informacijski center Ilirska Bistrica«, katerega ustanovitelj je Občina Ilirska Bistrica, ki je tudi sofinancer javnega zavoda, se določi 43. plačni razred.

Sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. septembra 2023 dalje.

OBRAZLOŽITEV

ZSPJS v 11. členu določa, da plačni razred za določitev osnovne plače direktorjev, pri proračunskih uporabnikih katerih ustanovitelj je lokalna skupnost, in se plače financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, predpiše pristojni organ lokalne skupnosti s soglasjem pristojnega ministra.

Na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju izda pristojni minister soglasje k plačnemu razredu za določitev osnovne plače direktorja pri proračunskih uporabnikih, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost, in se plače financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja za določitev osnovne plače direktorja, s priloženimi vrednostmi kriteriji in predlogom uvrstitve v plačni razred. Če pristojni minister soglasja ne izda v 30 dneh od prejema vloge oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano.

Občina Ilirska Bistrica je dne 13. 11. 2023 podala vlogo za zadevno soglasje pristojnemu ministrstvu, in sicer Ministrstvu za gospodarstvo, turizem in šport. Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport je soglasje podalo dne 16. 11. 2023, občina ga je prejela dne 24. 11. 2023. Upoštevaje soglasje župan izvede uvrstitev v osnovni plačni razred.

Na podlagi navedene obrazložitve je sklep utemeljen, zato je župan odločil, kot izhaja iz izreka le-tega.

Št. 014-54/2023-4
Ilirska Bistrica, dne 27. novembra 2023

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

3648. Sklep o vrednosti točke za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ilirska Bistrica

Na podlagi 14. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 77/17, 189/20) izdajam naslednji

U G O T O V I T V E N I S K L E P

I.

Vrednost točke za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ilirska Bistrica znaša v letu 2024:
– za fizične osebe EUR 0,00207,
– za pravne osebe EUR 0,00183.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. januarja 2024.

Št. 422-56/2023-1
Ilirska Bistrica, dne 1. decembra 2023

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

KAMNIK

3649. Odlok o izvajanju obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Kamnik in Občine Komenda

Na podlagi 29. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O in 78/23 – ZUNPEOVE), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US, 15/21 – ZDUOP, 123/21 – ZPrCP-F, 206/21 – ZDUPŠOP), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22), Uredbe o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21 in 44/22 – ZVO-2), Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 – ZIUZEOP in 44/22 – ZVO-2), 17. in 52. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22), 7., 13. in 59. člena Statuta Občine Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 3/21 – uradno prečiščeno besedilo), 2. in 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 91/07, 52/11, 79/11, 52/12, 88/20 in 79/22), 4. in 7. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 2/00 in 4/17) sta Občinski svet Občine Kamnik na 7. seji dne 22. 11. 2023 in Občinski svet Občine Komenda na 8. seji dne 23. 11. 2023 sprejela

O D L O K
o izvajanju obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Kamnik in Občine Komenda

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen odloka)

(1) Ta odlok ureja način, predmet in pogoje opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Kamnik in Občine Komenda, tako da določa:

I. Splošne določbe,
II. Organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe in javna pooblastila izvajalca javne službe,
III. Pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
IV. Vrste in obseg storitev javne službe,
V. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
VI. Zbiranje odpadkov,
VII. Pravice in obveznosti izvajalcev in uporabnikov storitev javne službe,
VIII. Vire financiranja, cene storitev in način obračunavanja storitev javne službe,
IX. Nadzor nad izvajanjem tega odloka,
X. Kazenske določbe,
XI. Prehodne in končne določbe.

(2) Ta odlok ureja tudi ravnanje z azbestno cementnimi odpadki iz gospodinjstev in gradbenimi odpadki iz gospodinjstev na območju občine ter nekomunalno mešano odpadno embalažo od pravnih subjektov, ki opravljajo trgovinsko ali storitveno dejavnost, v skladu s predpisi, ki urejajo obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, s katerimi se dogovori o takem načinu zbiranja ali pa tako določajo predpisi.

(3) Vrste odpadkov, ki niso predmet tega odloka, so:

– nevarni odpadki, ki nastajajo izven gospodinjstev;

– živalski odpadki, ki se predelujejo v kafileriji;

– gradbeni odpadki in ruševine objektov, vključno z odpadnimi materiali pri gradnji cest;

– biološko razgradljivi odpadki, ki nastajajo v obratih za pripravo hrane;

– ostali odpadki, ki so v klasifikacijskem seznamu odpadkov in klasifikacijskem seznamu nevarnih odpadkov, ki so po predpisu, ki ureja odpadke, opredeljeni kot nekomunalni odpadki.

(4) Določila odloka so obvezna za:

– vse povzročitelje odpadkov oziroma uporabnike javne službe,

– izvajalce javne službe in

– vse udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki.

(5) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in obračunu storitev za izvajanje javne službe je lahko opredeljena v posebnem pravilniku o izvajanju zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Kamnik in Občini Komenda, v kolikor je to potrebno in ga sprejmeta župan Občine Kamnik in župan Občine Komenda.

2. člen

(cilji)

Cilji ravnanja z odpadki po tem odloku so:

1. preprečevanje nastajanja in spodbujanje zmanjševanja količine odpadkov, ki se obdelujejo in odstranjujejo,

2. uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj«,

3. preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,

4. zagotoviti učinkovit zajem in ločeno zbiranje posameznih vrst odpadkov na izvoru nastanka,

5. vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo (recikliranje),

6. izločanje nevarnih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,

7. izločanje biološko razgradljivih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,

8. zagotoviti obdelavo komunalnih odpadkov, preden se jih odstrani,

9. urejeno deponiranje ostankov predelave komunalnih odpadkov,

10. racionalizacija stroškov ravnanja z odpadki,

11. opredelitev izhodišč za ozaveščanje in obveščanje uporabnikov javne službe o učinkovitem ravnanju z odpadki.

3. člen

(pomen izrazov)

(1) Izraze, uporabljene v tem odloku, opredeljujejo določila vsakokrat veljavne direktive Evropske unije in zakonski ter podzakonski predpisi, in sicer iz vsakokrat veljavne uredbe, ki ureja obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Poleg teh izrazov se s tem odlokom pojasnjujejo še naslednji izrazi:

1. komunalni odpadek je odpadek iz gospodinjstev in njemu podoben odpadek iz trgovin, proizvodnih, poslovnih, storitvenih in drugih dejavnosti ter javnega sektorja. V seznamu odpadkov je uvrščen v poglavje 15 01 – Embalaža in v poglavje 20 – Komunalni odpadki,

2. seznam odpadkov je seznam odpadkov iz priloge Odločbe Komisije z dne 3. maja 2000 o nadomestitvi Odločbe 94/3/ES o oblikovanju seznama odpadkov skladno s členom 1(a) Direktive Sveta 75/442/EGS o odpadkih in Odločbe Sveta 94/904/ES o oblikovanju seznama nevarnih odpadkov skladno s členom 1(4) Direktive Sveta 91/689/EGS o nevarnih odpadkih (UL L št. 226 z dne 6. 9. 2000, str. 3), zadnjič spremenjene s Sklepom Komisije z dne 18. decembra 2014 o spremembi Odločbe Komisije 2000/532/ES o seznamu odpadkov v skladu z Direktivo 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 370 z dne 30. 12. 2014, str. 44),

3. ravnanje z odpadki zajema zbiranje, obdelavo in odlaganje odpadkov, vključno z nadzorom nad postopki in dejavnostmi po prenehanju obratovanja naprav za odstranjevanje odpadkov,

4. zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: izvajalec zbiranja) in njihovo predhodno razvrščanje ter predhodno skladiščenje, za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov,

5. namenske tipizirane posode za zbiranje odpadkov so namenski zabojniki in posode (v nadaljevanju: posoda),

6. namenska tipizirana vreča je posebna plastična vreča, označena z logotipom izvajalca javne službe zbiranja, ki je namenjena za zbiranje bodisi mešanih komunalnih odpadkov bodisi ločenih frakcij (v nadaljevanju: vreča),

7. zbirni center je objekt gospodarske javne infrastrukture v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki je urejen in opremljen za prevzemanje, razvrščanje in predhodno skladiščenje ločenih frakcij od izvirnih povzročiteljev,

8. center za ravnanje s komunalnimi odpadki je objekt gospodarske javne infrastrukture v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki je urejen in opremljen za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in je namenjen za prevzem, skladiščenje in obdelavo mešanih komunalnih odpadkov ter za oddajo izločenih frakcij in ostanka mešanih komunalnih odpadkov po obdelavi v nadaljnje ravnanje v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki,

9. odlagališče komunalnih odpadkov je odlagališče nenevarnih odpadkov, ki je objekt gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki je urejen in opremljen za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,

10. hišni kompostnik je konstrukcija, namenjena ločenemu zbiranju in kompostiranju biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov (npr. ostanki hrane) ter zelenega vrtnega odpada v lastnem vrtu. Raba tako pridobljenega komposta je omejena na vrt, ki pripada določenemu gospodinjstvu,

11. zbiralnica nevarnih odpadkov je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih odpadkov, kjer povzročitelji odpadkov te odpadke oddajajo izvajalcu zbiranja,

12. zbirno mesto za gospodinjstvo predstavlja pokrit ali nepokrit prostor praviloma v zasebni lasti ali v zasebnih prostorih, kjer so nameščeni zabojniki za ločeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, mešane odpadne embalaže papirja in kartona ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov v primeru, da gospodinjstvo tovrstnih odpadkov ne zbira v hišnem kompostniku. Na zbirnem mestu, ki je namenjeno pravni osebi, pa sta nameščeni najmanj posodi za ločeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov in mešane odpadne embalaže, po potrebi, glede na vrsto dejavnosti, pa tudi ostalih ločeno zbranih komunalnih odpadkov (papir in karton, steklena embalaža ipd.),

13. prevzemno mesto je mesto praviloma na javni površini, kjer povzročitelj odpadkov prepušča v okviru zbirnega mesta ločeno zbrane komunalne odpadke izvajalcu javne službe. Prepuščanje odpadkov poteka po vnaprej določenem urniku, ki je objavljen na spletni strani izvajalca javne službe. Ko gre za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov v večstanovanjskem objektu, je lahko prevzemno mesto hkrati tudi zbirno mesto.

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi, ki urejajo odpadke.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE IN JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

4. člen

(zagotavljanje javne službe)

(1) Občina zagotavlja izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na celotnem območju Občine Kamnik in Občine Komenda v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

(2) Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji in cenami za enake vrste in količine odpadkov. Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javnih služb, za povzročitelje odpadkov obvezna.

(3) Odpadki, ki so predmet izvajanja javne službe zbiranja, so razvrščeni v skladu s klasifikacijskim seznamom odpadkov.

(4) Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov se zagotavlja v posodah in izjemoma v tipiziranih vrečah, oddanih na prevzemna mesta, v zbiralnicah ločenih frakcij tj. ekoloških otokih, premični zbiralnici nevarnih frakcij in v zbirnem centru, kjer povzročitelji odpadkov le-te prepuščajo izvajalcu javne službe zbiranja.

(5) Po sistemu od vrat do vrat se v okviru opravljanja javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov zbira:

– mešane komunalne odpadke,

– mešano odpadno embalažo,

– biološko razgradljive odpadke (biološko razgradljivi kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpad), razen tistih, ki se kompostirajo,

– papir in karton ter papirno in kartonsko embalažo,

– kosovne odpadke na podlagi predhodnega naročila (storitev na klic).

(6) V zbiralnicah oziroma na ekoloških otokih se zagotovijo vsaj zabojniki za zbiranje:

– odpadne embalaže iz stekla,

– lahko pa so določena mesta opremljena tudi z zabojniki za druge vrste odpadkov (mešana odpadna embalaža, odpadna jedilna olja, tekstil, odpadni papir in karton ter odpadna embalaža iz papirja in kartona ipd.).

(7) V zbirnem centru se zbirajo najmanj vrste odpadkov, določene v predpisu, ki ureja obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, poleg teh pa tudi:

– azbest,

– gradbeni odpadki (manjše količine),

– odpadne gume in

– odpadna folija senenih bal.

5. člen

(izvajanje javne službe)

(1) Občina zagotavlja izvajanje storitev javne službe s storitvami koncesionarja. Do podelitve koncesije opravlja javno službo dosedanji izvajalec.

(2) Izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje, občini, uporabnikom storitev ali tretjim osebam.

(3) Za izvajanje posameznih nalog ali storitev v okviru javne službe iz tega odloka lahko občina ali izvajalec javne službe, v medsebojnem soglasju, pooblasti na podlagi predpisov, ki urejajo javno naročanje, podizvajalca, ki je registriran v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in izpolnjuje druge pogoje za izvajanje javne službe.

(4) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(5) Koncesionar izvaja javno službo v skladu s tem odlokom, koncesijskim aktom, ki ga sprejme občinski svet, koncesijsko pogodbo ter veljavnimi predpisi, ki urejajo izvajanje javnih služb ravnanja z odpadki.

(6) Izvajalec javne službe opravlja javno službo skladno s programom za ravnanje z odpadki (v nadaljnjem besedilu: program ravnanja) ter urnikom zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: urnik), ki ga izdela vsako leto do konca novembra za naslednje leto.

6. člen

(pooblastila)

(1) Občina za svoje območje podeljuje javno pooblastilo skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov, izvajalcu zbiranja, za izdajo projektnih pogojev in soglasij ali mnenj k projektnim rešitvam s področja ravnanja s komunalnimi odpadki.

(2) Izvajalec zbiranja kot pristojni soglasodajalec ali mnenjedajalec izdaja soglasja in projektne pogoje k projektnim dokumentacijam za pridobitev gradbenega dovoljenja in projektnim dokumentacijam za izvedbo, če nameravana gradnja leži na območju varovalnega pasu gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti izvajalca kot upravljavca gospodarske javne infrastrukture, ali če nameravana gradnja predstavlja gradnjo gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti izvajalca kot upravljavca, za kar mora investitor predložiti dokumentacijo, ki jo določajo predpisi s področja gradenj in urejanja prostora. Projektne pogoje lahko izdaja pogodbeni izvajalec izvajalca javne službe, če izvajalec javne službe in pogodbeni izvajalec tako dogovorita.

(3) Izvajalec zbiranja kot pristojni soglasodajalec ali mnenjedajalec sodeluje v postopkih pridobitve uporabnih dovoljenj.

(4) Občini kot lastnici infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov dajeta soglasje izvajalcu zbiranja komunalnih odpadkov za uporabo te infrastrukture za izvajanje posebne storitve zbiranja nekomunalnih odpadkov.

7. člen

(uporabniki javne službe in njihove obveznosti)

(1) V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi izvirni povzročitelji odpadkov na območju Občine Kamnik in Občine Komenda, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež.

(2) Izvirni povzročitelji odpadkov iz prejšnjega odstavka so obvezni uporabniki storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: uporabniki, razen v besedni zvezi »povzročitelj odpadkov«).

(3) Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka je obvezno za vse povzročitelje odpadkov.

(4) Če povzročitelj odpadkov ne ločuje odpadkov ali ravna v nasprotju z navodili za odlaganje odpadkov, mu lahko izvajalec javne službe zbiranja izreče opozorilo, ob tem pa je dolžan uporabnika primerno obvestiti o pravilnem ravnanju z odpadki.

(5) Povzročitelj odpadkov je vsaka oseba, ki na območju občine povzroča nastajanje odpadkov:

– fizične osebe v gospodinjstvu;

– fizične osebe kot samostojni podjetniki in podjetniki, ki samostojno opravljajo dejavnost in razpolagajo s poslovnimi prostori;

– lastniki ali najemniki gospodarskih in počitniških objektov, turističnih sob, apartmajev ter drugih objektov, ki so namenjeni občasni rabi;

– pravne osebe, ki razpolagajo s poslovnimi prostori;

– pravne osebe, za katere iz javnih evidenc (AJPES) izhaja, da imajo na določenem naslovu prijavljen sedež oziroma poslovno enoto;

– osebe, ki upravljajo javne površine (npr. tržnico, igrišča, avtobusna postajališča, parke, parkirišča, ceste, ulice, trge, pločnike, pokopališča in podobno);

– lokalna turistična organizacija in turistična društva, kadar organizirajo zbiranje odpadkov na turističnih točkah;

– osebe, ki organizirajo kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporabljajo javne ali zasebne površine in druge

nepremičnine z namenom, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

(6) Za potrebe izvajanja tega odloka je gospodinjstvo oseba ali skupina oseb, ki ne glede na pravni temelj (lastništvo, najem, dejanska uporaba …) prebiva v eni stanovanjski enoti. V razmerju do izvajalca zbiranja gospodinjstvo zastopa ena od polnoletnih oseb, ki je za obveznosti po tem odloku za člane gospodinjstva nerazdelno odgovorna.

(7) V primeru, ko povzročitelj odpadkov le-te povzroča z več oblikami delovanja ali dejavnostmi, je dolžan storitve javne službe plačevati posebej za vsako obliko delovanja ali dejavnosti, s katero se povzročajo odpadki.

(8) Oseba, ki oddaja v najem stanovanje ali drug prostor (v nadaljevanju: lastnik), je dolžna določiti povzročitelja odpadkov in najkasneje teden dni pred pričetkom najemnikove rabe stanovanjskega ali drugega prostora izvajalcu zbiranja to sporočiti. V nasprotnem primeru se šteje za povzročitelja odpadkov lastnik.

(9) Novi povzročitelj odpadkov mora izvajalcu zbiranja pisno prijaviti začetek uporabe nepremičnine ali drugo obliko pričetka povzročanja odpadkov, najkasneje štirinajst dni pred začetkom uporabe nepremičnine ali druge oblike pričetka povzročanja odpadkov. Novi povzročitelj odpadkov in izvajalec zbiranja se dogovorita o lokaciji prevzemnega mesta, številu nameščenih zabojnikov za ločeno zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov v skladu z veljavnimi normativi ter drugih pogojih za začetek izvajanja storitev zbiranja. Izvajalec zbiranja novega povzročitelja odpadkov vpiše v seznam nameščenih zabojnikov pri povzročiteljih odpadkov. Novi povzročitelj odpadkov mora izvajalcu zbiranja sporočiti podatke o številu povzročiteljev odpadkov iz gospodinjstva oziroma številu zaposlenih, če je povzročitelj odpadkov pravna oseba ter vrsto dejavnosti.

(10) Za objekte, na katerih je posest opuščena, ni obveznosti po tem odloku. Breme dokazovanja je na strani lastnika, ki neuporabo objekta dokazuje npr. z ukinjenim vodovodnim priključkom, električnim priključkom ali na drug način.

(11) Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo z izvajalcem zbiranja skleniti pogodbo, v kateri določijo način zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Navedene osebe morajo pogodbo skleniti potem, ko začnejo opravljati dejavnost na območju občine, najkasneje pa v roku 30 dni od začetka opravljanja dejavnosti oziroma od pridobitve pravice do uporabe objekta.

(12) Sobodajalcem, lastnikom kampov in ostalim pravnim osebam, ki opravljajo sezonsko dejavnost, izvajalec javne službe storitve zaračunava za vse mesece, v katerih se dejavnost opravlja. V kolikor uporabnik izvajalcu javne službe ne sporoči pravočasno podatkov o obdobju izvajanja dejavnosti, mu izvajalec javne službe lahko stroške storitev obračuna naknadno, potem, ko pripravi letni poračun stroškov storitev. Pri pripravi poračuna izvajalec javne službe lahko izhaja iz podatkov, ki jih pridobi iz uradnih evidenc (npr. število nočitev v posameznem mesecu).

(13) Pravnim osebam, katerim je s strani Vlade Republike Slovenije v celoti prepovedano opravljanje dejavnosti (npr. zaradi razglasitve epidemije), se v obdobju prepovedi izvaja in obračunava odvoz določenih vrst komunalnih odpadkov v skladu z dogovorom med pravno osebo in izvajalcem, največ pa enkrat na mesec. Pravna oseba mora izvajalca javne službe pisno obvestiti o prepovedi opravljanja svoje dejavnosti.

(14) Občina je dolžna zagotoviti odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naložiti določenim ali določljivim uporabnikom ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(15) Sredstva za ukrepanje po prejšnjem odstavku se zagotovijo v proračunu občine.

(16) Če se v primeru izrednega odstranjevanja odpadkov uporabnika ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov izvedbe.

III. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

8. člen

(opremljenost za izvajanje gospodarske javne službe)

Za izvajanje javne službe po tem odloku morajo biti zagotovljeni:

– posode in/ali tipizirane vreče za komunalne odpadke za zbiranje komunalnih odpadkov pri uporabnikih,

– vozila za prevzem in prevoz komunalnih odpadkov,

– naprave za čiščenje zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov po sistemu »od vrat do vrat« in v okviru zbiralnic ločenih frakcij,

– zbiralnice ločenih frakcij oziroma »ekološki otoki«,

– premična zbiralnica nevarnih odpadkov z začasnim skladiščem,

– zbirni center,

– delovni stroji,

– center za obdelavo odpadkov,

– odlagališče odpadkov.

9. člen

(opremljenost lokalne skupnosti)

(1) Za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je potrebna naslednja gospodarska javna infrastruktura:

– zemljišče, objekti in naprave zbirnega centra za prevzemanje, zbiranje in predhodno skladiščenje;

– zemljišče in/ali objekti zbiralnic oziroma ekoloških otokov.

(2) Zemljišča iz prejšnjega odstavka se lahko zagotovi tudi pogodbeno.

10. člen

(opremljenost pri uporabnikih)

(1) Komunalni odpadki se ločeno zbirajo pri uporabnikih na zbirnem mestu, v posodah ter barvah, kot so opredeljeni v prilogi 1 tega odloka.

(2) Uporabniki so dolžni na zbirnem mestu komunalne odpadke zbirati v naslednje vrste in velikosti tipiziranih posod:

– tipizirane posode na kolesih volumna 80, 120, 180, 240, 770 ali 1100 litrov za ločeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov,

– tipizirane posode na kolesih volumna 120, 240, 770 ali 1100 litrov za ločeno zbiranje mešane odpadne embalaže,

– tipizirane posode na kolesih volumna 80, 120, 240 ali 770 litrov za ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov,

– tipizirane posode na kolesih volumna 240 ali 1100 litrov za ločeno zbiranje papirja in kartona ter papirne in kartonske embalaže,

– tipizirane velike posode volumna 5–10 m^3 (velja le za pravne osebe, samostojne podjetnike in posameznike, ki samostojno opravljajo dejavnost),

– posebne plastične vreče za mešane komunalne odpadke in za mešano odpadno embalažo, ki morajo biti označene z logotipom izvajalca.

(3) Mešane komunalne odpadke, mešano odpadno embalažo in papir in karton ter papirno in kartonsko embalažo so dolžni ločeno zbirati v posode vsi uporabniki na območju Občine Kamnik in Občine Komenda.

11. člen

(standardi opremljenost pri uporabnikih)

(1) Uporabniki so za zbiranje komunalnih odpadkov na zbirnem mestu dolžni uporabljati tipizirane posode, posebne plastične vreče pa sme uporabnik uporabiti le v primeru, kadar ni mogoče uporabiti posod zaradi trajno onemogočenega dostopa vozil za zbiranje odpadkov ali zaradi občasnega povečanja količine komunalnih odpadkov.

(2) Vrsto, število in volumen posod, ki jih bo uporabljal posamezni uporabnik, določi izvajalec, pri čemer se kot normativ upošteva število oseb v gospodinjstvu in najmanjša količina proizvedenih odpadkov, ki izhaja iz skupne količine proizvedene določene vrste odpadka in izkustva izvajalca glede na predvideno količino odpadkov, strukturo in vrsto odpadkov, način zbiranja in pogostost odvažanja komunalnih odpadkov.

(3) Pri posameznem povzročitelju odpadkov iz gospodinjstva se za mešane komunalne odpadke namesti ustrezna posoda na podlagi števila oseb v gospodinjstvu in najmanjše količine proizvedenih odpadkov, ki znaša 20 litrov na osebo pri odvozu enkrat na štiri tedne (individualna gradnja) oziroma 5 litrov na osebo pri odvozu enkrat na teden (večstanovanjska gradnja).

(4) Gospodinjstvo, v katerem je novorojenček ali oseba, ki potrebuje plenice, ima možnost uporabe dodatne črne posode brez dodatnega plačila za določen čas največ 2 leti pri novorojenčku oziroma dokler bo obstajala potreba pri zgoraj navedeni osebi.

(5) Pri posameznem povzročitelju odpadkov iz gospodinjstva se za mešano odpadno embalažo namesti ustrezna posoda na podlagi števila oseb v gospodinjstvu in najmanjše količine proizvedenih odpadkov, ki znaša 30 litrov na osebo pri odvozu enkrat na dva tedna (individualna gradnja) oziroma 15 litrov na osebo pri odvozu enkrat na teden (večstanovanjska gradnja).

(6) Pri posameznem povzročitelju odpadkov iz gospodinjstva se za papir in karton ter papirno in kartonsko embalažo namesti posoda volumna 240 litrov (individualna gradnja) oziroma 1100 litrov (večstanovanjska gradnja).

(7) Pri posameznem povzročitelju odpadkov iz gospodinjstva se za biološko razgradljive odpadke namesti ustrezna posoda na podlagi števila oseb v gospodinjstvu in najmanjše količine proizvedenih odpadkov, ki znaša 10 litrov na osebo pri odvozu enkrat na teden.

(8) V primeru, ko prostornina, določena v skladu s tretjim, petim, šestim in sedmim odstavkom tega člena, ni enaka prostornini tipiziranega zabojnika, kot je določeno v tem členu, izvajalec namesti uporabniku prvi večji tipiziran zabojnik.

(9) Za stavbo, v kateri ni stalno prijavljenih prebivalcev, jo pa le-ti občasno uporabljajo (počitniški objekt), izvajalec določi velikost in število zabojnikov, ki pripadajo dvočlanskemu gospodinjstvu.

(10) Za določitev najmanjše velikosti zabojnika za mešane komunalne odpadke za uporabnike – pravne osebe, samostojne podjetnike in posameznike, ki samostojno opravljajo dejavnost, se pri dogovoru med izvajalcem zbiranja in uporabnikom upošteva število zaposlenih, če tega podatka ni, pa velikost prostora, izraženega z neto površino prostora, v skladu s priporočili v naslednji razpredelnici:

Velikost zabojnika	Dejavnost	Velikost prostora
80 l	Pisarne, manjše obrti	do 30 m^2
120 l	Pisarne, manjše obrti	od 31 do 60 m^2
240 l	Manjše kavarne, prodajalne, lokali	od 61 do 80 m^2
770 l	Večje obrti, šole, vrtci, manjša industrija	od 81 do 500 m^2
1100 l	Večje obrti, manjša industrija	od 501 do 1500 m^2

Pri številu zaposlenih se upoštevajo normativi, in sicer:

1. Za uporabnike iz dejavnosti in javnega sektorja je velikost določena glede na število zaposlenih in znaša:

– za mešane komunalne odpadke 10 litrov na zaposlenega, vendar ne manj kot 80 litrov,

– za mešano odpadno embalažo 20 litrov na zaposlenega, vendar ne manj kot 80 litrov.

2. Za uporabnike iz gostinstva je velikost določena glede na število zaposlenih in kapaciteto gostinskega lokala in znaša:

– za mešane komunalne odpadke 10 litrov na osebo, vendar ne manj kot 80 litrov,

– za mešano embalažo 20 litrov na osebo, vendar ne manj kot 80 litrov.

Na pisno željo uporabnika je mogoče določiti tudi večjo posodo, uporabniki iz dejavnosti, javnega sektorja ali gostinstva pa lahko, v kolikor dokažejo, da v skladu z zgoraj navedenimi merili določena velikost posode ni sorazmerna z dejansko količino nastalih odpadkov, sporazumno z izvajalcem določijo tudi manjšo velikost posode, v skladu s predpisom, ki ureja metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(11) Uporabniki iz dejavnosti, ki imajo registrirano dejavnost na istem naslovu kot gospodinjstvo, lahko na podlagi pisne zahteve in dokazil, da v skladu z zgoraj navedenimi merili določena velikost posode ni sorazmerna z dejansko količino nastalih odpadkov, za zbiranje odpadkov iz dejavnosti uporabijo iste posode kot za gospodinjstvo.

(12) Za določitev velikosti posode za mešane komunalne odpadke pri dejavnostih, ki zahtevajo pretežno skladiščne prostore, se upošteva kriterij število zaposlenih oseb iz tabele v desetem odstavku.

(13) Če količine komunalnih odpadkov redno presegajo prostornino posode za odpadke, ki ga uporablja uporabnik, lahko izvajalec na predlog uporabnika ali pa sam, na podlagi lastnih ugotovitev, zahteva in določi ustrezno zamenjavo obstoječe posode z večjo. Če količine komunalnih odpadkov občasno presegajo prostornino posode za odpadke, ki jo uporablja uporabnik, si uporabnik pri izvajalcu priskrbi posebne plastične vreče za odpadke.

(14) Najmanjša velikost posode se določi skladno s tem členom. Določitev več manjših posod namesto ene večje ni dopustna.

(15) V primerih, ko je potrebno zaradi večjega števila oseb določiti več posod za posamezno prevzemno mesto, se določi taka kombinacija posod, da ima prevzemno mesto najmanjše možno število posameznih posod glede na število oseb.

(16) Posamezen uporabnik znotraj večplačniškega prevzemnega mesta ne more imeti svoje posode.

(17) Kadar zaradi prostorskih ali tehničnih razlogov ni mogoče zagotoviti zadostnega števila prevzemnih mest za namestitev posod za vse uporabnike, se za zbiranje posamezne vrste komunalnih odpadkov določijo skupne posode, katerih število in velikost določi izvajalec javne službe skladno z merili, določenimi v prejšnjih odstavkih.

(18) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti tipizirane posode in vrečke za prepuščanje posamezne vrste komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih. Posode so last izvajalca, ki jih brezplačno preda uporabnikom v uporabo. Tipizirane vrečke za mešane komunalne odpadke lahko uporabnik kupi pri izvajalcu po veljavni ceni.

(19) V kolikor pride do spremembe volumna posode na prevzemnem mestu do 14. koledarskega dne v mesecu, se sprememba upošteva pri obračunu za tekoči mesec, sicer pa za naslednji mesec.

12. člen

(lastništvo opreme pri uporabnikih)

(1) Izvajalec je dolžan uporabnikom dobaviti ustrezne posode za mešane komunalne odpadke, mešano odpadno embalažo, papir in karton ter papirno in kartonsko embalažo in

biološko razgradljive odpadke in jih vračunati v ceno v skladu s predpisi. Najem zabojnikov ni možen.

(2) Izvajalec posode zamenja glede na iztrošenost po izteku življenjske dobe posode. V primeru odtujitve ali uničenja posode za odpadke je uporabnik dolžan plačati izvajalcu odškodnino za uničeno oziroma odtujeno posodo za odpadke v višini cene nove posode po ceniku izvajalca. Uporabnik je dolžan uporabljati posode za odpadke le za namen zbiranja komunalnih odpadkov, za katerega je posodo tudi dobil v uporabo.

(3) Uporabniki so za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov, skladno z vzpostavljenim sistemom zbiranja odpadkov, dolžni uporabljati tipizirane posode izvajalca.

(4) Na zahtevo fizične ali pravne osebe se lahko posoda za odpadke zamenja za večjo ali manjšo posodo, ki ustreza minimalnim pogojem za določitev posode iz prejšnjega člena.

(5) Uporabnik je v primeru odtujitve, sežiga ali drugačnega uničenja najete posode dolžan izvajalcu plačati vso škodo v zvezi z odtujitvijo, sežigom ali drugačnim uničenjem, izvajalec pa mu priskrbi novo ustrezno posodo proti plačilu.

(6) Uporabnik je dolžan uporabljati posodo kot dober gospodar in je odgovoren za škodo, če uporablja posodo v nasprotju z njegovim namenom in predpisi.

(7) V primeru, ko izvajalec zbiranja uporabniku poškoduje posodo, jo je na lastne stroške dolžan popraviti ali zamenjati z novo tipizirano posodo.

(8) Izvajalec javne službe zbiranja mora zagotoviti najmanj dvakrat letno čiščenje vseh posod na ekoloških otokih in posod v okviru sistema »od vrat do vrat«, razen posod za zbiranje papirja in kartona ter papirne in kartonske embalaže.

13. člen

(uporaba opreme pri uporabnikih)

(1) V namenske posode za posamezno vrsto komunalnih odpadkov se ne sme odlagati komunalnih odpadkov, ki ne sodijo v obravnavano namensko posodo.

(2) V posode za mešane komunalne odpadke je prepovedano odlagati:

1. mešano odpadno embalažo ter biološko razgradljive odpadke,
2. gradbeni material, kamenje, zemljo in vejevje,
3. odpadke v večjih kosih (pohištvo, gospodinjski aparati, kolesa, vozila, stanovanjska oprema …),
4. usedline iz kanalizacije in cestnih požiralnikov,
5. odpadke v tekočem stanju,
6. kužen material iz zdravstvenih in veterinarskih ustanov,
7. tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke, ostanke naftnih derivatov in druge posebne in nevarne odpadke, ki so s predpisom, ki ureja ravnanje z nevarnimi odpadki, klasificirani kot nekomunalni ali nevarni komunalni odpadki,
8. poginule živali, klavnične odpadke,
9. stekleno votlo embalažo in ravno steklo,
10. odpadno električno in elektronsko opremo.

(3) V posode za biološke odpadke je prepovedano odlagati:

1. plastično in kovinsko embalažo živil,
2. sanitarne izdelke,
3. plenice,
4. olja in maščobe,
5. meso in mesne izdelke,
6. mleko, jogurte in sire,
7. iztrebke malih živali,
8. kamenje in zemljo,
9. kosti,
10. zdravila,
11. ostanke tekstila,
12. vsebino vrečk za sesalce.

(4) V posode za mešano odpadno embalažo je prepovedano odlagati:

1. stekleno embalažo,
2. plastično embalažo nevarnih snovi – olja, laki, pesticidi, redčila,
3. velike kosovne predmete – otroške igrače, plastični stoli ipd.

(5) Izvajalec lahko uporabniku v primeru kršitve tega člena izreče opozorilo, za nadaljnje kršitve pa obvesti medobčinski inšpektorat oziroma pristojno občinsko inšpekcijsko oziroma redarsko službo.

14. člen

(ravnanje z biološkimi odpadki pri uporabnikih)

(1) Uporabniki lahko z biološkimi odpadki ravnajo na dva načina, in sicer:

– jih kompostirajo v hišnem kompostniku ali
– jih odlagajo v posode za biološke odpadke ali v razgradljivi vrečki.

(2) Izvajalec je dolžan uporabniku dostaviti posodo za biološke odpadke, kot to predvideva 11. člen tega odloka. Uporabnik se lahko odloči za zavrnitev posode za biološke odpadke. Uporabnik svojo odločitev o neodlaganju bioloških odpadkov v posodo za biološke odpadke pisno sporoči izvajalcu le v primeru, da bo izvajal kompostiranje.

(3) Povzročitelji komunalnih odpadkov, katerih dejavnost je trgovina s prehrano, sadjem ali zelenjavo, gostinstvo, predelava hrane in podobno, ne smejo bioloških odpadkov prepuščati v posodi ali vrečah, ki so namenjene prevzemanju mešanih komunalnih odpadkov in drugih ločenih frakcij.

(4) Povzročitelji kuhinjskih odpadkov iz gostinstva ali drugih obratov za pripravo hrane morajo oddajati kuhinjske odpadke specializiranemu zbiralcu za tovrstne odpadke.

(5) Obstoječi uporabniki, ki ne želijo več izvajati hišnega kompostiranja, svojo odločitev o oddaji bioloških odpadkov pisno sporočijo izvajalcu zbiranja.

(6) Izvajalec zbiranja dodatno nadzoruje pravilnost ločenega zbiranja mešanih komunalnih odpadkov in mešane odpadne embalaže pri povzročitelju odpadkov, ki ločeno zbira biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na način kompostiranja v lastnem vrtu z uporabo hišnega kompostnika. V primeru neskladij izvajalec po enkratnem pisnem opozorilu izda predlog za uvedbo prekrškovnega postopka s podatki o ugotovitvah strokovnega nadzora, fotografijami in podatki o uporabniku.

(7) Način oziroma mesto kompostiranja, uporaba komposta ali njegova odstranitev morajo biti skladne s predpisi.

15. člen

(širše območje Velike planine)

(1) Ne glede na določbe tega odloka o splošnem dostopu do gospodarske javne službe so povzročitelji odpadkov na širšem območju Velike planine (lastniki oziroma najemniki počitniških in pastirskih objektov ter gostinskih objektov) dolžni ločeno zbirati mešane komunalne odpadke in mešano odpadno embalažo ter jih v plastičnih vrečah oddajati v tipskih zbirališčih, ki so ustrezno urejena za ločeno zbiranje odpadkov.

(2) Izvajalec javne službe odvaža zbrane mešane komunalne odpadke in mešano odpadno embalažo najmanj enkrat na dva tedna, v času turistične sezone (predvsem v poletnem obdobju) pa tudi pogosteje, če je potrebno.

(3) Izvajalec javne službe enkrat letno organizira akcijo zbiranja kosovnih odpadkov, o čemer pisno obvesti vse lastnike počitniških in pastirskih objektov na širšem območju Velike planine najmanj dva tedna pred izvedbo akcije.

(4) Lastniki počitniških in pastirskih ter gostinskih objektov na širšem območju Velike planine so dolžni plačevati stroške storitev javne službe na podlagi veljavnega cenika in v skladu z veljavnimi predpisi.

16. člen

(opremljenost pri prireditvah)

(1) Ravnanje z mešanimi komunalnimi odpadki na oziroma v zvezi s prireditvami poteka v skladu s predpisom, ki ureja obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja

določenih vrst komunalnih odpadkov. Poleg teh določil se s tem odlokom opredeljujejo še dodatne aktivnosti.

(2) Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev, pri katerih nastajajo odpadki, morajo v času trajanja prireditve prireditveni prostor opremiti z ustreznimi posodami za zbiranje odpadkov in z izvajalcem zbiranja skleniti dogovor o odvozu odpadkov. Po končani prireditvi morajo najkasneje do 7. ure zjutraj naslednjega dne poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti in odpadki odpeljejo na z izvajalcem zbiranja predhodno dogovorjeno prevzemno mesto ter o tem obvestiti izvajalca zbiranja.

(3) Organizatorji javnih prireditev si morajo pred prireditvijo priskrbeti ustrezno soglasje izvajalca zbiranja oziroma z njim skleniti dogovor o načinu ločenega zbiranja in odvoza odpadkov (izpolnjen obrazec Organizacija prireditve – potrdilo o odvozu odpadkov). Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj pet delovnih dni pred datumom izvedbe prireditve. Organizator mora po končani prireditvi poskrbeti, da se prireditveni prostor v najkrajšem možnem času, vendar ne kasneje kot v 12 urah, očisti. Odpadki se prepustijo izvajalcu zbiranja na dogovorjenem začasnem prevzemnem mestu prvi delovni dan po prireditvi.

(4) Potrdilo o odvozu odpadkov mora biti v času prireditve na lokaciji prireditve dostopno in na vpogled medobčinskemu inšpektoratu oziroma pristojni občinski inšpekcijski oziroma redarski službi.

(5) Izvajalec zbiranja mora proti plačilu organizatorja prireditve zbrane odpadke odpeljati v skladu z urnikom oziroma skladno s sklenjenim dogovorom. Odvoz se ne sme izvršiti kasneje kot prvi naslednji delovni dan po zaključku prireditve. V času večdnevnih prireditev je potrebno odpadke ažurno odvažati.

(6) Organizatorji taborov v naravi so dolžni pred izvedbo tabora skleniti z izvajalcem zbiranja dogovor o odlaganju in odvozu odpadkov, s katerim se določijo vsi pogoji ravnanja z odpadki.

17. člen

(divja odlagališča in prekomerna obremenitev okolja)

(1) Divja odlagališča komunalnih odpadkov se sanirajo v skladu s predpisom, ki ureja varstvo okolja.

(2) Prepovedano je odlaganje komunalnih odpadkov izven načina zbiranja in odvoza odpadkov, kot je določeno s predpisi in tem odlokom.

(3) Kdor odloži komunalne odpadke izven odlagališča odpadkov, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati v zbirni center. Če tega ne stori, jih odstrani na njegove stroške izvajalec zbiranja takoj, ko dobi odločbo medobčinskega inšpektorata oziroma pristojne občinske inšpekcijske oziroma redarske službe. Če storilca ni možno ugotoviti, odstrani komunalne odpadke podjetje za ravnanje z odpadki na zahtevo medobčinskega inšpektorata oziroma pristojne inšpekcijske oziroma občinske redarske službe in na stroške občinskega proračuna. Medobčinski inšpektorat oziroma pristojna občinska inšpekcijska oziroma redarska služba z odločbo odredi odstranitev komunalnih odpadkov, ki so odloženi izven odlagališča odpadkov. Odločbo za odstranitev komunalnih odpadkov se lahko izda tako povzročiteljem kot tudi podjetju za ravnanje z odpadki.

(4) Čezmerna obremenitev okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki pomeni, da so na zemljišču nezakonito odloženi komunalni odpadki. V tem primeru odredi inšpekcijski organ njihovo odstranitev, in sicer povzročitelju, če pa ta ni znan, pa lastniku zemljišča. V kolikor povzročitelj, če ta ni znan pa lastnik zemljišča, ne odstrani odpadkov na način in rokih, kot jih določi inšpekcijski organ, jih mora odstraniti izbrani izvajalec v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki na račun povzročitelja, če ta ni znan pa na račun lastnika zemljišča, v primeru, da izvaja posest nad zemljiščem druga oseba, pa na račun osebe, ki izvaja posest.

(5) Občina izbere izvajalca za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki na svojem območju po postopkih javnega naročanja.

(6) Organizatorji čistilnih akcij so dolžni akcije priglasiti izvajalcu zbiranja najmanj 14 dni pred datumom izvedbe in z izvajalcem zbiranja skleniti dogovor o načinu izvedbe odvoza odpadkov in načinu pokritja stroškov.

IV. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

18. člen

(obseg storitev javne službe)

(1) Posamezna obvezna občinska gospodarska javna služba varstva okolja je opredeljena v vsakokrat veljavnih predpisih oziroma obsega:

1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:
– zbiranje in odvoz mešanih komunalnih odpadkov,
– zbiranje in odvoz ločeno zbranih frakcij,
– zbiranje in odvoz kosovnih odpadkov,
– zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov,
– zbiranje in odvoz bioloških odpadkov,
– prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov, ločeno zbranih odpadkov, kosovnih odpadkov, nevarnih odpadkov in bioloških odpadkov v zbirnem centru,
– zbiranje in odvoz odpadkov z ekoloških otokov,
– zbiranje odpadkov iz javnih površin, tržnic, zelenic in pokopališč,
– oddajanje mešanih komunalnih odpadkov v nadaljnjo predelavo,
– oddajanje ločeno zbranih frakcij v nadaljnjo predelavo,
– predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje posameznih frakcij odpadkov,
– prevoz mešanih komunalnih odpadkov do izvajalca obdelave odpadkov,
– druge storitve, potrebne za nemoteno izvajanje javne službe zbiranja.

2. V okviru javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov po tem odloku se zagotavlja skladiščenje odpadkov v začasnem skladišču ločeno zbranih frakcij z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za prevoz do obdelovalca odpadkov, ki v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

(2) S tem odlokom prevzame izvajalec javne službe zbiranja tudi storitve vodenja katastra, povezanega z javno službo in ostalih evidenc za celotno območje Občine Kamnik in Občine Komenda, kot to izhaja iz tega odloka.

(3) Kataster javne službe z vsemi zbirkami podatkov je last občine in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema.

V. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

19. člen

(izvajanje zbiranja odpadkov)

(1) Izvajalec gospodarske javne službe zbiranja odpadkov je dolžan mešane komunalne odpadke, biološko razgradljive odpadke in ločeno zbrane odpadke oddajati ustreznim predelovalcem le-teh, pri čemer lahko mešane komunalne odpadke predeluje le s strani Občine Kamnik in Občine Komenda potrjen izvajalec gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov, kateremu je občina podelila koncesijo.

(2) V Občini Kamnik in Občini Komenda je izvajalec zbiranja dolžan zagotavljati ločeno zbiranje komunalnih odpadkov po načelu zbiranja »od vrat do vrat«.

(3) Uporabnik mora pred predvidenim časom prevzemanja komunalnih odpadkov, to je najkasneje do 6. ure na dan

odvoza, zagotoviti, da se posoda prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu odpadkov pa prazno posodo v najkrajšem možnem času, to je isti dan, vrniti nazaj na zbirno mesto.

(4) Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij poleg splošnih normativov in standardov upoštevati tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, vključno z opremo izvajalca. V novih zazidljivih območjih je potrebno s prostorsko izvedbenimi akti predvideti tudi mesta za zbiralnice ločeno zbranih frakcij, kakor tudi zbirna in prevzemna mesta za vse vrste ločeno zbranih frakcij, ki se zbirajo po sistemu »od vrat do vrat«.

(5) Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena za uporabnike na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za komunalna vozila, izvajalec v dogovoru z uporabniki določi skupno zbirno mesto, ki je posebej urejen prostor, namenjen prepuščanju odpadkov na območjih, kjer ni omogočen odvoz neposredno od uporabnikov in prevzemno mesto ter način zbiranja komunalnih odpadkov (posode za različne vrste odpadkov, predpisane posebne plastične vreče). Če je navedeno zbirno mesto začasnega značaja, se opusti in sanira takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bilo določeno.

20. člen

(zbirno in prevzemno mesto zbiranja odpadkov)

(1) Prevzemno mesto je začasno mesto, namenjeno prevzemu komunalnih odpadkov. Prevzemno mesto mora biti določeno tako, da izvajalcu javne službe omogoča prevzem in odvoz komunalnih odpadkov. Praviloma je na javni površini, če so izpolnjeni pogoji za prevzem odpadkov iz tega odloka.

(2) Če prevzemnega mesta ni mogoče določiti na javni površini, se ga lahko določi tudi na zasebnem zemljišču. Prevzemno mesto je lahko od roba prometne poti vozila za prevoz odpadkov oddaljeno največ 2 m. V primeru, da je prevzemno mesto na željo uporabnika od roba prometne poti oddaljeno več kot 2 m, ima izvajalec pravico zaračunati dodatne stroške, ki nastanejo iz tega naslova kot dodatni storitvi »dostava zabojnika na prevzemno mesto« in ne predstavljajo storitev javne službe.

(3) Prevzemno mesto določi izvajalec javne službe v dogovoru z uporabnikom. V posebnih primerih, ko dogovora med izvajalcem in uporabnikom ni mogoče skleniti, prevzemno mesto določi izvajalec javne službe v sodelovanju s pristojno občinsko službo in o tem obvesti uporabnika.

(4) Prevzemno mesto komunalnih odpadkov je tudi lokacija za odvoz kosovnih odpadkov. Kosovne odpadke uporabnik odloži na prevzemno mesto skladno z dogovorom z izvajalcem javne službe.

(5) Zbirno in prevzemno mesto sta lahko na isti lokaciji. V tem primeru je prevzemno mesto stalno mesto, namenjeno za postavitev zabojnikov za zbiranje in prevzem komunalnih odpadkov. Pri njegovi postavitvi je potrebno pridobiti soglasje upravljalca javne površine in je treba upoštevati funkcionalne, estetske, higiensko-tehnične in požarno-varstvene predpise, tako določena prevzemna mesta pa ne smejo ovirati ali ogrožati prometa na javnih površinah.

(6) Prevzemna mesta morajo biti dostopna tako, da lahko izvajalec komunalne odpadke prevzame in jih s komunalnimi vozili odpelje. Praviloma so locirana ob uvozih k objektom. Do prevzemnega mesta mora biti praviloma zagotovljen dostop smetarskim vozilom dolžine 9,8 m, širine 3 m in višine 4 m. Če je dostopna pot ravna, mora biti široka najmanj 3,5 m, svetla višina mora znašati najmanj 4 m, dostopna pot z ovinkom pa mora biti široka najmanj 4 m.

(7) Če je cesta do prevzemnega mesta preozka, ima večji naklon kot 15 %, nima urejenega in dovolj velikega obračališča za smetarsko vozilo ali ima druge ovire, ki onemogočajo dostop s smetarskimi vozili, lahko izvajalec javne službe določi prevzemno mesto na najbližji primerni lokaciji, ki je dostopna smetarskemu vozilu.

(8) Lastniki zemljišč ob dostopnih poteh do prevzemnih mest morajo zagotoviti, da veje dreves ali drugih rastlin ne ovirajo prehoda smetarskemu vozilu. Kolikor tega na poziv izvajalca javne službe ne storijo, na njihove stroške obrez vej opravi izvajalec javne službe.

(9) V času popolne ali delne zapore ceste, ki smetarskim vozilom izvajalca javne službe onemogoča dostop do prevzemnih mest na območju zapore, se morata izvajalec javne službe in investitor dogovoriti o načinu začasnega prevzemanja odpadkov. Investitor mora na svoje stroške zagotoviti zbiranje odpadkov na primernem začasnem prevzemnem mestu ter o tem obvestiti izvajalca javne službe in povzročitelje odpadkov.

(10) Mesto praznjenja zabojnikov je prostor, praviloma na transportni poti komunalnega vozila, kjer izvajalec izprazni zabojnike z odpadki oziroma prevzame odpadke v plastičnih vrečah

(11) Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja ne sme biti nobenih ovir, ki bi izvajalcu kakorkoli ovirale prevoz zabojnikov (npr. stopnice, korita, škarpe ipd.).

(12) Uporabniki so dolžni vzdrževati zbirna in prevzemna mesta ter skrbeti za red in čistočo na teh mestih ter na dovoznih poteh do mest prevzema.

(13) Uporabniki so dolžni po odložitvi ločeno zbranih komunalnih odpadkov v zabojnike, ne glede na to, ali so na zbirnem ali prevzemnem mestu, poskrbeti, da so pokrovi zabojnikov zaprti.

(14) Uporabniki so dolžni tudi v zimskem času zagotoviti nemoten dostop izvajalca do prevzemnih mest.

(15) Izvajalec je dolžan izprazniti zabojnike za odpadke oziroma odpeljati posebne plastične vreče tako, da ne ovira prometa več, kot je nujno potrebno za opravljanje dejavnosti, da ne onesnaži prevzemnega mesta ter ne poškoduje zabojnikov kot tudi ne okolice, kjer se opravlja delo. V primeru, da izvajalec onesnaži prevzemno mesto, ga je dolžan očistiti.

21. člen

(tipizirane vreče)

(1) Tipizirane vreče se lahko uporabijo občasno in izjemoma, ko se pri uporabniku pojavijo večje količine mešanih komunalnih odpadkov oziroma mešane odpadne embalaže. V primeru občasnega povečanja količine odpadkov so uporabniki le-te dolžni odložiti v posebne plastične vreče za odpadke in jih dostaviti na prevzemno mesto. Dobavo tipiziranih vrečk proti plačilu zagotavlja izvajalec javne službe in jih je možno prevzeti v zbirnem centru.

(2) Tipizirane vrečke so opremljene z logotipom izvajalca javne službe. Za zbiranje mešane embalaže je določena tipizirana vrečka rumene barve, za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov tipizirana vrečka. Z nakupom tipizirane vrečke je plačana tudi storitev odvoza komunalnih odpadkov. Zaprte tipizirane vrečke se smejo postaviti le na prevzemno mesto v času prevzema komunalnih odpadkov.

(3) Za uporabnike na odročnih zaselkih, kjer odvoz ločeno zbranih komunalnih odpadkov zaradi tehničnih omejitev naprav za zbiranje odpadkov ni organiziran, se ločeno zbrani komunalni odpadki redno zbirajo v posebnih plastičnih vrečah.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka so uporabniki odpadke dolžni na dan odvoza dostaviti na prevzemno mesto. Uporabniki se morajo o takšnem načinu odlaganja odpadkov z izvajalcem predhodno pisno dogovoriti. V tem primeru izvajalec uporabniku zagotovi posebne vreče brezplačno, uporabnik pa poravnava strošek storitve enako, kot da bi uporabljal ustrezno posodo.

22. člen

(opredelitev ekoloških in super ekoloških otokov)

(1) Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na ekoloških in super ekoloških otokih poteka po vrstah odpadkov, ki jih je možno predelati ali vrniti v ponovno uporabo.

(2) Ekološki in super ekološki otok je prostor, kjer so nameščeni namenski zabojniki za ločeno zbiranje posameznih ločenih frakcij.

(3) Praviloma je na posamezni lokaciji ekološkega otoka postavljen vsaj zabojnik za ločeno zbiranje steklene embalaže volumna 1100 litrov oziroma na zahtevo koncedenta ostali zabojniki v skladu s predpisom. Na super ekoloških otokih pa je poleg steklene embalaže možna tudi oddaja odpadnih oblačil in tekstila, drobne električne in elektronske opreme, odpadnih baterij in odpadnega jedilnega olja, na zahtevo koncedenta pa so lahko tudi tu postavljeni ostali zabojniki v skladu s predpisi.

(4) Stroški nabave in postavitev posod iz prejšnjih odstavkov se financirajo iz sredstev izvajanja gospodarske javne službe zbiranja. Ekološke otoke z okolico je dolžan vzdrževati in čistiti izvajalec in sodijo v okvir priznanih stroškov izvajanja zbiranja odpadkov.

(5) Izvajalec mora opravljati stalen nadzor nad »ekološkimi in super ekološkimi otoki« tako, da v primeru potreb sistematično uredi pogostejše praznjenje posod ali pa v skladu s predhodnim soglasjem občinskega organa na ekološkem ali super ekološkem otoku namesti dodatne posode oziroma poveča kapaciteto posod.

(6) Pravnim osebam ni dovoljeno odlaganje odpadkov na ekoloških in super ekoloških otokih, razen, če ni s predpisi drugače določeno.

(7) Posode na ekoloških in super ekoloških otokih morajo biti opremljene z navodili, kaj vanje sodi in kaj ne, podrobneje pa o tem izvajalec uporabnike obvešča v okviru obveščanja in osveščanja na krajevno običajen način.

(8) Kakršno koli odlaganje poleg posod je prepovedano.

(9) Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na ekoloških in super ekoloških otokih se izvaja na celotnem območju občine in je obvezno za vse uporabnike iz gospodinjstev.

(10) Lokacije ekoloških in super ekoloških otokov določi pristojni občinski organ v sodelovanju z izvajalcem in krajevno skupnostjo, v kateri se ekološki ali super ekološki otok nameša.

(11) Ekološki ali super ekološki otoki se praviloma nameščajo na javnih površinah in drugih zemljiščih, ki so v lasti Občine Kamnik in Občine Komenda, izjemoma pa tudi na zemljiščih v lasti pravne osebe ali posameznika, če je pridobljeno ustrezno soglasje oziroma drugače dovoljena uporaba zemljišča za postavitev ekološkega ali super ekološkega otoka.

(12) Zbiralnice ločenih frakcij so prostorsko razporejene glede na predpise.

(13) Urnik praznjenja posod in odvoza posameznih frakcij izvajalec vsako leto pripravi in objavi v letnem programu ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami (v skladu z 10. členom tega odloka).

(14) Izvajalec je dolžan vzpostaviti in voditi evidenco o lokacijah ekoloških in super ekoloških otokov, o številu in vrsti namenskih posod ter pogostosti odvoza.

23. člen

(opredelitev in delovanje zbirnega centra)

(1) Zbirni center je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz območja Občine Kamnik in Občine Komenda izvajalcu javne službe zbiranja te komunalne odpadke prepuščajo. Zbirni center za območje Občine Kamnik in Občine Komenda je na lokaciji Suhadole (v nadaljevanju: zbirni center).

(2) V zbirnem centru se lahko izvaja tudi dejavnost razvrščanja, prebiranja posameznih odpadkov, če to ni v neskladju s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki. Te dejavnosti lahko izvajajo le s strani izvajalca zbiranja pooblaščene osebe.

(3) Izvajalec je dolžan skrbeti za tekoče vzdrževanje in čistočo zbirnega centra.

(4) Zbirni center je namenjen vsem uporabnikom, ki so vključeni v sistem ravnanja z odpadki na območju Občine Kamnik in Občine Komenda.

(5) Uporabnik se mora pred odložitvijo odpadkov na zbirnem centru identificirati z veljavnim osebnim dokumentom in z dokazilom, da je kot uporabnik vključen v sistem ravnanja z odpadki na območju Občine Kamnik ali Občine Komenda. Dokazilo je potrdilo o poravnanih obveznostih za storitev ravnanja z odpadki za pretekli mesec. V primeru, da uporabnik zavrne identifikacijo, pooblaščeni delavec odpadkov ni dolžan sprejeti.

(6) Uporabnik je dolžan po navodilih izvajalca pripeljane odpadke razvrstiti v ustrezne zabojnike.

(7) V zbirnem centru lahko odpadke oddajo tudi pravne osebe, samostojni podjetniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost. V tem primeru se oddaja odpadkov obračuna skladno z veljavnim cenikom izvajalca.

(8) Kdor odloži odpadke izven zbirnega centra, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati v zbirni center. Če tega ne stori, se o prekršku obvesti medobčinski inšpektorat oziroma pristojno občinsko inšpekcijsko oziroma redarsko službo.

(9) Režim zbiranja odpadkov v zbirnem centru določi izvajalec. Obratovalni čas določi izvajalec v skladu s predpisi. Uporabniki lahko odpadke v zbirnem centru odložijo le v času obratovanja.

24. člen

(zbiranje nevarnih odpadkov)

(1) Na območju Občine Kamnik in Občine Komenda izvajalec najmanj dvakrat letno organizira zbiranje nevarnih odpadkov iz gospodinjstev s posebno prilagojeno in opremljeno premično zbiralnico nevarnih frakcij oziroma na drug način in pogostosti v skladu s predpisom, ki ureja obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja komunalnih odpadkov.

(2) Nevarni odpadki iz gospodinjstev so ostanki običajnih sredstev in pripomočkov, ki se v gospodinjstvu dnevno uporabljajo, in njihova embalaža.

(3) Zbiranje nevarnih odpadkov poteka na način in v skladu s terminskim planom, kot ga določi izvajalec. O načinu in terminih zbiranja mora izvajalec obvestiti najmanj 14 dni pred zbiranjem uporabnike z naznanilom, ki ga objavi na krajevno običajen način, skupaj s seznamom nevarnih odpadkov iz gospodinjstev, ki jih zbira.

(4) Uporabniki iz gospodinjstev lahko nevarne odpadke oddajo tudi v zbirnem centru za ločeno zbiranje odpadkov.

(5) Izvajalec mora ločeno zbrane nevarne odpadke oddati pooblaščenim organizacijam, ki v nadaljevanju poskrbijo za predelavo oziroma odstranjevanje.

(6) Uporabniki – pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo za zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov skleniti posebno pogodbo s pooblaščenim prevzemnikom nevarnih odpadkov.

25. člen

(zbiranje kosovnih odpadkov)

(1) Na območju Občine Kamnik in Občine Komenda izvajalec prevzema kosovne odpadke najmanj dvakrat v koledarskem letu na vsakem prevzemnem mestu, in sicer na poziv uporabnika.

(2) Zbiranje kosovnih odpadkov iz gospodinjstev se izvaja na način v skladu s predpisom, ki ureja zbiranje komunalnih odpadkov.

(3) V okviru prevzema kosovnih odpadkov iz prejšnjega odstavka mora biti zagotovljeno tudi prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi.

(4) Vsako gospodinjstvo prejme dva kupona na leto, s katerima lahko naroči izvajalcu brezplačen odvoz kosovnih odpadkov. Naročila terminsko niso omejena, izvajalec pa ima zaradi organizacije odvozov pravico do 3-tedenskega odzivnega časa. Na podlagi prejetega izpolnjenega kupona se o natančnem terminu prevzema kosovnih odpadkov izvajalec dogovori z vsakim uporabnikom posebej.

(5) V kolikor uporabnik več kot dvakrat v koledarskem letu naroči odvoz kosovnih odpadkov, mora plačati stroške po ceniku izvajalca javne službe.

(6) Imetniki kosovnih odpadkov morajo, preden prepustijo te odpadke izvajalcu javne službe, zagotoviti, da se kosovni odpadek večjih dimenzij razstavi na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

(7) Če uporabnik sam pripelje kosovne odpadke na zbirni center, jih mora odložiti na mestu, ki je za to določeno. V primeru zahteve pooblaščenega delavca izvajalca, mora uporabnik predložiti dokazilo o plačanem ravnanju z odpadki za pretekli mesec. Če uporabnik zavrne identifikacijo, nima pravice uporabe infrastrukturnega objekta zbirnega centra.

(8) Izvajalec ni dolžan brezplačno prevzemati kosovnih odpadkov iz poslovne dejavnosti. Storitev se opravlja proti plačilu po ceniku izvajalca javne službe.

26. člen

(zbiranje gradbenih odpadkov)

(1) V zbirnem centru izvajalca javne službe lahko gradbene odpadke prepustijo fizične osebe.

(2) Manjšo količino gradbenih odpadkov, ki letno ne presega 2.000 kg na gospodinjstvo, ki plačuje stroške ravnanja z odpadki po tem odloku, lahko uporabniki pripeljejo v zbirni center izvajalca javne službe in jih brezplačno odložijo na za to pripravljen prostor. Sprejem odpadkov, ki presega ta normativ, izvajalec obračuna po veljavnem ceniku.

27. člen

(zbiranje odpadkov, ki vsebujejo azbest)

(1) Povzročitelji odpadkov morajo z azbestnimi odpadki ravnati v skladu s predpisom o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest.

(2) Povzročitelji odpadkov strešno kritino, ki vsebuje azbest in je bila vgrajena v objekt na območju izvajanje javne službe, predajo v zbirnem centru izvajalca javne službe proti plačilu. Cena prevzema teh odpadkov mora biti enaka, kot jo določajo predpisi. Stroški prevoza so breme povzročitelja odpadka.

(3) Občina lahko subvencionira stroške odlaganja odpadkov, ki vsebujejo azbest, kar se uredi s sklepom, ki ga sprejme občinski svet.

28. člen

(odvoz ločenih frakcij)

(1) Redni odvoz ločeno zbranih komunalnih odpadkov opravlja izvajalec skladno z letnim razporedom odvoza komunalnih odpadkov in programom ravnanja z odpadki.

(2) Razpored oziroma program ravnanja mora izvajalec objaviti na svojih spletnih straneh oziroma na krajevno običajen način.

(3) Izvajalec je dolžan odpadke zbirati in odvažati na naslednji način:

– mešana odpadna embalaža: najmanj enkrat na dva tedna,

– biološko razgradljivi odpadki: najmanj enkrat na teden v poletnem obdobju (april–oktober) in najmanj enkrat na dva tedna v zimskem obdobju (november–marec),

– mešani komunalni odpadki: najmanj enkrat na mesec,

– papir in karton ter papirna in kartonska embalaža: najmanj enkrat na mesec,

– za vse vrste ločeno zbranih odpadkov na ekoloških otokih: enkrat tedensko oziroma po potrebi,

– kosovni odpadki: najmanj dvakrat letno ter stalno zbiranje v zbirnem centru,

– nevarni odpadki: najmanj dvakrat letno ter stalno zbiranje v zbirnem centru.

(4) Frekvenca odvozov iz prejšnjega odstavka je okvirna in se lahko spremeni z letnim elaboratom, ki ga potrdi pristojen občinski organ. Pogostost odvozov lahko predlaga izvajalec na podlagi podatkov iz evidenc izvajalca o prevzetih količinah in vrstah odpadkov v preteklih treh letih, kar upošteva v letnem elaboratu.

(5) Izvajalec odvaža komunalne odpadke samo s posebej urejenimi komunalnimi vozili. Komunalni odpadki z ekoloških otokov in kosovni odpadki se odvažajo z za te odpadke primernim vozilom.

VI. ZBIRANJE ODPADKOV

29. člen

(zbiranje odpadkov)

(1) Izvajalec gospodarske javne službe zbiranja odpadkov je dolžan mešane komunalne odpadke, biološko razgradljive odpadke in ločeno zbrane odpadke oddajati ustreznim predelovalcem le-teh, pri čemer lahko mešane komunalne odpadke in biološko razgradljive odpadke predeluje le s strani Občine Kamnik in Občine Komenda izbran izvajalec gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov, kateremu sta občini podelili koncesijo.

(2) Izvajalec gospodarske javne službe zbiranja odpadkov je z izbranim izvajalcem gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov, kateremu sta občini podelili koncesijo, dolžan podpisati pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij najpozneje v roku 30 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCEV IN UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

30. člen

(obveznosti izvajalca)

(1) Izvajalec službe ravnanja z odpadki mora zagotavljati:

– redni prevzem komunalnih odpadkov, kar pomeni praznitev posod in pobiranje odpadkov tako, da ne onesnaži prevzemnih mest in okolice, zagotavljanje čiščenja zabojnikov, zagotavljanje zamenjave zabojnikov, zagotavljanje tipiziranih vreč,

– izredni prevzem nenevarnih odpadkov,

– tehtanje odpadkov, ki se oddajo pooblaščenim zbiralcem frakcij (odpadna embalaža, ločene frakcije, nevarne frakcije) za nadaljnjo obdelavo oziroma izvajalcu obdelave mešanih komunalnih odpadkov,

– vizualni pregled odpadkov pred prevzemom,

– oddajo ločeno zbranih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma predelovalcem,

– predhodno skladiščenje pred oddajo v nadaljnjo obdelavo in odlaganje,

– pridobivanje podatkov o uporabnikih in vodenje evidenc odpadkov,

– obveščanje uporabnikov najmanj v obsegu, določenem v predpisu, ki ureja izvajanje te gospodarske javne službe,

– druge naloge v skladu s predpisi.

(2) V primeru neopravljenega odvoza odpadkov zaradi višje sile (sneg, obilno deževje ipd.) ali z izvajalcem v naprej dogovorjenih večjih ovir na dovozu k prevzemnemu mestu (prekopi na dovozu, parkirani avtomobili ipd.), je izvajalec dolžan opraviti odvoz najkasneje v dveh delovnih dneh po prenehanju višje sile, po odstranitvi ovire.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka uporabniki storitev niso oproščeni plačila.

31. člen

(obveznosti uporabnika)

(1) Uporabnik storitev javnih služb na območju Občine Kamnik in Občine Komenda po tem odloku je izvirni povzro-

čitelj, katerega delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje komunalnih odpadkov in je vpisan v evidenco uporabnikov, ki jo vodi izvajalec zbiranja.

(2) Uporabnik mora:

– oddajati vse nevarne odpadke v zbirnem centru ali v premične zbiralnice nevarnih odpadkov;

– oddajati vse kosovne odpadke v zbirnem centru ali na prevzemnih mestih ob določenem času po predhodnem naročilu;

– oddajati ločeno zbrane odpadke v zabojnike za ločeno zbiranje odpadkov na ekoloških otokih in v zbirnem centru;

– oddajati biološke odpadke v zabojnike za biološke odpadke, razen če jih sam hišno kompostira;

– oddajati mešane komunalne odpadke v zabojnike za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov.

(3) Uporabnik je dolžan zagotavljati:

– zbiranje komunalnih odpadkov tako, da pred njihovo oddajo ne škodijo okolju;

– da so zabojniki in namenske vreče na dan prevzema postavljene na prevzemno mesto;

– da se po prevzemu komunalnih odpadkov zabojnike namesti nazaj na zbirno mesto, če zbirno in prevzemno mesto nista na istem kraju;

– da so pokrovi na zabojnikih in namenske vreče na prevzemnih mestih zaprte;

– da je okolica zbirnih in prevzemnih mest čista;

– dostop do prevzemnega mesta za smetarska vozila;

– odstranjevanje snega ob zabojnikih ter čiščenje pokrovov zabojnikov;

– prijavo pri izvajalcu zbiranja, ki ga vpiše v evidenco uporabnikov;

– pisno prijavo novih okoliščin, ki vplivajo na izvajanje in obračun storitve javnih služb, izvajalcu zbiranja takoj, ko nastanejo oziroma najkasneje v petih dneh po nastanku, kar dokaže z ustreznim dokumentom; spremembe postanejo veljavne po poravnavi vseh zapadlih obveznostih;

– redno plačevanje storitve javne službe.

32. člen

(pravice uporabnika)

Pravice uporabnika so:

– trajna, nemotena in kvalitetna storitev javnih služb;

– uporaba zabojnikov za odpadke;

– pravica do uskladitve prostornine in števila zabojnikov glede na normative, ki začne veljati s prvim dnem naslednjega meseca po vpisani spremembi v evidenco uporabnikov;

– da v osmih dneh od prejema računa vloži pisni ugovor pri izvajalcu zbiranja;

– da je obveščan o storitvah javnih služb;

– naročanje dodatnih storitev na poziv po ceniku izvajalca zbiranja.

33. člen

(prepovedi povzročiteljem)

(1) Povzročiteljem odpadkov je prepovedano:

– ravnati s komunalnimi odpadki na območju Občine Kamnik in Občine Komenda v nasprotju z določili tega odloka,

– opustiti uporabo storitev javne službe,

– odlagati komunalne odpadke v naravo,

– med sabo mešati različne vrste komunalnih odpadkov, ki sodijo v različne zabojnike po tem odloku,

– odlagati odpadke, ki niso opredeljeni kot komunalni odpadki, v zabojnike za komunalne odpadke,

– odlagati odpadke izven zabojnikov za odlaganje komunalnih odpadkov,

– samovoljno premikati zabojnike za ločeno zbiranje frakcij iz določene lokacije na drugo lokacijo,

– brskati po zabojnikih za zbiranje komunalnih odpadkov in iz njih odnašati zbrane komunalne odpadke,

– odnašati zbrane kosovne odpadke iz prevzemnih mest in zbirnega centra,

– razmetavati odpadke ali drugače onesnažiti prevzemna mesta,

– onesnažiti okolico zbiralnic, premične zbiralnice nevarnih odpadkov ali zbirnega centra,

– prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso tipizirane,

– sežigati in/ali odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov,

– poškodovati opremo, objekte in naprave za izvajanje javne službe,

– lepiti plakate in obvestila na zabojnike za zbiranje komunalnih odpadkov, pisati, risati po njih ali jih barvati.

(2) V zabojnike ali tipizirane vreče, ki so namenjene mešanim komunalnim odpadkom, je prepovedano odlagati, zlivati ali postavljati:

– nevarne odpadke,

– ločene frakcije komunalnih odpadkov (embalažo, papir in papirno embalažo, steklo in stekleno embalažo, biološke odpadke, les …),

– gradbeni material, kamenje,

– bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,

– tople ogorke in topel pepel,

– kosovne odpadke,

– tekoče odpadke, gošče in usedline, ne glede na vrsto odpadka.

VIII. VIRI FINANCIRANJA, CENE STORITEV IN NAČIN OBRAČUNAVANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE

34. člen

(viri financiranja)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva iz prihodkov:

1. storitev posamezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki,
2. posebnih storitev izvajalca,
3. sredstva občinskega proračuna za storitve, ki niso predvidene kot storitve javne službe,
4. subvencije občine,
5. sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
6. druga sredstva.

35. člen

(elementi cene storitve javne službe)

(1) Cena storitev javne službe se oblikuje v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Ceno storitev predlaga izvajalec javnih služb enkrat letno z elaboratom, ki ga predloži občinski upravi v pregled in potrditev.

(3) Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev.

(4) Cena storitev javne službe se oblikuje za enoto količine posamezne storitve tako, da se izvajalcu javne službe pokrijejo vsi stroški ravnanja s komunalnimi odpadki.

(5) Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje.

(6) Izvajalec enkrat letno pripravi elaborat. Če razlika iz prejšnjega odstavka presega deset odstotkov od potrjene cene, mora elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene.

(7) Če občinski svet potrdi ceno, ki ne pokriva celotne cene, mora za razliko občina oblikovati subvencijo iz proračuna občine. Uporabnike, upravičene do subvencije, ter višino subvencije s sklepom določi občinski svet.

(8) Cena posamezne storitve je sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene opravljanja storitev.

(9) Občina in izvajalec javne službe vsa vprašanja glede najema javne infrastrukture in plačevanja stroškov javne infrastrukture urejajo s pogodbo o najemu javne infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb s področja ravnanja s komunalnimi odpadki.

(10) Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov se uporabnikom obračuna v skladu s predpisom, ki ureja okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih.

(11) S plačilom, ki ga upravljavec odlagališča zaračuna za storitve odlaganja odpadkov, morajo biti kriti vsi stroški, povezani z gradnjo in obratovanjem odlagališča, finančnim jamstvom v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih, in predvideni stroški zapiranja odlagališča ter stroški za izvedbo ukrepov varstva okolja po zaprtju.

(12) Storitev obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja preostanka komunalnih odpadkov izvajalec javne službe prevzame v kalkulacijo na osnovi cen izvajalcev teh storitev, če teh storitev ne izvaja sam.

36. člen

(izračun cene storitve javne službe)

(1) Izvajalec ceno storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, izraženo v kg, uporabnikom zaračuna glede na prostornino zabojnika in pogostost odvoza zabojnika iz 28. člena tega odloka, in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih komunalnih odpadkov v občini na uporabnike glede na prostornino zabojnika in pogostost odvoza zabojnika iz 28. člena tega odloka.

(2) Izračun se naredi ločeno za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad ter ločeno za mešane komunalne odpadke.

(3) Pogostost odvoza biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada ter preostalih določenih vrst komunalnih odpadkov določi izvajalec javne službe v letnem programu ravnanja z odpadki in v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) V primeru, da v večstanovanjskih objektih več uporabnikov skupaj uporablja isti zabojnik, se strošek storitve javne službe in ostali stroški, vezani na ravnanje z odpadki, razdelijo na število uporabnikov.

(5) Uporabnikom se obračuna volumen posameznega zabojnika preračunano na število članov v gospodinjstvu. Preračun se naredi s ponderji, ki predstavljajo odstotek normativnega število članov gospodinjstva na zabojnik in so določeni v prilogi 2. Določilo velja za vse vrste zabojnikov (po vrstah odpadkov in po velikost zabojnikov) in tipizirane vreče.

(6) Za počitniške hišice, v katerih ni stalno prijavljenih prebivalcev, se cena storitev ravnanja s komunalnimi odpadki, izražena v kg, zaračuna uporabnikom sorazmerno glede na prostornino zabojnika in pogostost odvoza zabojnika, pri čemer se za pogostost odvoza zabojnika šteje najmanjša pogostost odvoza, ki je v skladu s predpisi določena v letnem programu ravnanja z odpadki. V kolikor ni podatka o velikosti zabojnika, se za prostornino zabojnika šteje normativ, kot velja za dvočlansko gospodinjstvo in ponderjem 0,5. Odvoz se lahko uredi tudi s tipiziranimi vrečami.

(7) Izvajalec javne službe mora prikazati porazdelitev količine opravljene storitve javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki med uporabnike. Obvestilo mora biti zagotovljeno na krajevno običajen način in stalno dostopen na spletni strani izvajalca javne službe.

37. člen

(podatki o uporabnikih za obračun cene storitve javne službe)

(1) Uporabniki so dolžni izvajalcu posredovati točne podatke o dejstvih, ki vplivajo na pravilen obračun storitev javne službe (ime in naslov, dejavnost, število oseb, velikost zabojnika) ter izvajalca sproti pisno obveščati o vseh spremembah teh podatkov.

(2) Za evidenco podatkov o vrsti in prostornini zabojnika za odpadke ter njihovi lokaciji skrbi izvajalec zbiranja.

(3) Če uporabnik v roku 30 dni od nastale spremembe izvajalcu ne sporoči potrebnih podatkov za obračun ravnanja z odpadki, ima izvajalec pravico pridobiti podatke iz uradnih evidenc.

(4) Izvajalec mora najmanj enkrat letno obnavljati podatke o številu uporabnikov na posameznem naslovu.

(5) V primeru, da izvajalec ne more pridobiti podatkov na način iz prejšnjega odstavka, se za obračun storitve javne službe upošteva naslednja ocena števila uporabnikov na posameznem naslovu:

– za stanovanje: štiri osebe,

– za hiše: šest oseb.

(6) Na območju, kjer že poteka organizirano zbiranje in odvoz odpadkov, mora novi povzročitelj odpadkov izvajalcu zbiranja pisno prijaviti začetek uporabe nepremičnine, ali drugo obliko pričetka povzročanja odpadkov, najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe nepremičnine oziroma pričetkom povzročanja odpadkov in se z izvajalcem zbiranja dogovoriti o kraju prevzemnega mesta, številu predpisanih zabojnikov za zbiranje odpadkov in njihovi dobavi ter drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe. Izvajalec zbiranja izvede vpis v evidenco uporabnikov, povzročitelj tako postane uporabnik. Novi uporabniki morajo izvajalcu zbiranja sporočiti podatke o številu stanovalcev ali zaposlenih oziroma drugih oseb, ki na kakršnikoli drugi pravni podlagi opravljajo dela v prostorih ali na površinah uporabnika in uporabni površini poslovnih prostorov ter o vrsti dejavnosti, ki se bo izvajala.

(7) Uporabnik je dolžan najkasneje v roku 15 dni po nastanku spremembe pisno obvestiti izvajalca zbiranja o vsaki spremembi podatkov, ki vplivajo na obračun storitev javne službe.

(8) Če se ugotovi, da je uporabnik izvajalca zbiranja oškodoval s posredovanjem netočne oziroma lažne spremembe podatkov iz prejšnjega odstavka, lahko izvajalec zbiranja povzročitelju odpadkov zaračuna razliko med zaračunano storitvijo javne službe in storitvijo javne službe, ki bi mu jo zaračunal, če bi povzročitelj odpadkov posredoval pravilne podatke, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi. To velja tudi v primeru, da podatki o spremembi sploh niso poslani oziroma niso poslani pravočasno. Izvajalec zbiranja ni dolžan vračati preveč zaračunane storitve javne službe, če mu uporabnik ni pravočasno sporočil nastale spremembe.

38. člen

(evidence uporabnikov)

(1) Za potrebe poslovanja izvajalec vodi in vzdržuje evidenco uporabnikov.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke:

1. šifro uporabnika,
2. ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča nosilca gospodinjstva (ulica, kraj, hišna številka, število oseb v gospodinjstvu),
3. znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
4. datum vnosa podatkov.

(3) Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike vsebuje naslednje podatke:

1. šifro uporabnika in plačnika,
2. šifro dejavnosti (SKD),
3. naziv firme oziroma samostojnega podjetnika,
4. naslov,
5. transakcijski račun,
6. davčno številko,
7. znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
8. datum vnosa podatkov.

(4) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi naslednje podatke:

1. podatke o zabojnikih in
2. o lastništvu nepremičnine, kadar ni znan oziroma v javnih evidencah ni zaveden nosilec gospodinjstva.

(5) Navedene evidence morajo biti v primeru privolitve uporabnika pridobljene z navedbo, da veljajo za vsakokratnega izvajalca te gospodarske javne službe ter da s podatki lahko razpolaga tudi občina.

39. člen

(dodatne evidence v večstanovanjskih stavbah)

(1) Lastniki, najemniki in upravniki večstanovanjskih stavb morajo upravljavca pravočasno pisno obveščati o:

1. statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med izvajalcem in uporabnikom,

2. vseh spremembah naslova za dostavo računov in drugih podatkih ter skrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

(2) Pisno obvestilo iz prejšnjega odstavka velja od prvega naslednjega obračunskega obdobja in obsega:

1. ime, priimek in novi naslov dotedanjega in novega uporabnika,

2. listino o prenosu lastninske pravice (razen upravnik),

3. številko in naslov odjemnega mesta,

4. podpisano izjavo novega lastnika, najemnika na obrazcu upravljavca, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje.

(3) Do prejema popolnega obvestila je za vse obveznosti zavezan dotedanji lastnik oziroma najemnik.

40. člen

(pridobivanje evidenc)

Podatke pridobi izvajalec javne službe iz uradnih evidenc centralnega registra prebivalcev.

41. člen

(zaračunavanje storitev)

(1) Stroške storitev javne službe so dolžni plačevati vsi uporabniki, za katere je organizirana storitev javne službe.

(2) Obveznost plačila storitev javne službe nastane za uporabnike z dnem, ko začne izvajalec opravljati storitve na njihovem območju ali ko uporabniki pričnejo uporabljati stanovanje, počitniški objekt ali poslovne prostore.

(3) Občasna uporaba oziroma začasni izostanek uporabe objekta uporabnikov storitev ne odvezuje plačila stroškov ravnanja z odpadki, razen v izjemnih primerih, kot so šolanje v tujini, zdravljenje, bivanje v domu upokojencev, prestajanje zaporne kazni ipd., pri čemer mora biti izpolnjen pogoj neuporabe objekta neprekinjeno vsaj šest mesecev. Izostanek mora biti podprt s pisnimi dokazili pristojnih organov. Oprostitev plačila se ne nanaša na ceno javne infrastrukture.

(4) Dijake in študente, ki imajo stalno prebivališče v Občini Kamnik in Občini Komenda, začasno pa bivajo izven območja te občine, se v tekočem šolskem letu (od septembra oziroma oktobra do vključno junija) oprosti plačila stroškov za storitve za to obdobje, ob predložitvi potrdila o šolanju in potrdila o začasnem prebivališču. Oprostitev plačila se začne izvajati v naslednjem mesecu po predložitvi zahtevanih potrdil, preostali čas v letu se obračun izvaja na način, določen za gospodinjstva. Oprostitev plačila se ne nanaša na ceno javne infrastrukture.

(5) Uporabnik iz tretjega in četrtega odstavka tega člena je dolžan vsako leto dokazati obstoj okoliščine za oprostitev zaračunavanja storitev.

42. člen

(izstavitev računa za večstanovanjski objekt)

Če je v stavbi več uporabnikov, se račun izstavi posameznemu lastniku stanovanja, lahko pa se račun izstavi tudi:

– upravniku večstanovanjske stavbe; v tem primeru upravnik razdeli stroške na posamezne uporabnike znotraj stavbe in v celoti poravna račun izvajalcu;

– enemu uporabniku, ki ga navedejo vsi uporabniki v stavbi ali upravnik v njihovem imenu.

43. člen

(plačilo, ugovor na račun in opominjanje)

(1) Uporabnik mora plačati zaračunane storitve v roku, navedenem na računu, razen če sklenjena pogodba oziroma zakon ne določata drugače. Reklamacija uporabnika na prejeti račun mora biti pisna, podana v roku osmih dni od datuma izstavitve računa.

(2) Če uporabnik ne plača računa in ne vloži ugovora na obračun storitve javnih služb, mu izvajalec javne službe izda opomin. Če uporabnik ne plača računa niti v petnajstih dneh po izdanem opominu, izvajalec javne službe ravna v skladu z zakonom, ki ureja izvršbo in zavarovanje.

(3) Če uporabnik, ki ni hkrati lastnik nepremičnine, ne poravna računa, ki mu ga za opravljeno storitev izda izvajalec javne službe, solidarno odgovarja lastnik nepremičnine.

44. člen

(posebne storitve izvajalca)

(1) Posebne storitve izvajalca so storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo, zagotovitev uporabe javne infrastrukture za drugo rabo v zvezi z ravnanjem s komunalnimi odpadki v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, uporabnikom, ki niso uporabniki storitev javne službe.

(2) Izvajalec lahko opravlja posebne storitve iz prejšnjega odstavka v soglasju z lastnikom javne infrastrukture, pri čemer ne sme ustvarjati negativne razlike med prihodki in odhodki, ki izvirajo iz tega naslova.

(3) Prihodki posebnih storitev se upoštevajo tako, da se zmanjša lastna cena javne službe.

45. člen

(storitve, ki jih plačuje lokalna skupnost)

(1) Storitve, ki jih plačuje lokalna skupnost, so tiste storitve, ki niso predvidene kot storitve javne službe.

(2) Prihodki storitev, ki jih plačuje lokalna skupnost, se upoštevajo tako, da se zmanjša lastna cena javne službe.

(3) Plačila lokalne skupnosti so viri, namenjeni izvajalcu za izvajanje naslednjih storitev:

– plačilo izvajanja javnih pooblastil oziroma izdaja projektnih pogojev in soglasij, če je prosilec občina.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA

46. člen

(pristojnosti nadzora)

(1) Strokovni nadzor nad izvajanjem določil tega odloka do izvajalca javne službe opravlja pristojni organ občinske uprave Občine Kamnik in Občine Komenda, pristojen za izvajanje gospodarskih javnih služb. O svojih ugotovitvah obvešča pristojni inšpekcijski organ.

(2) Strokovni nadzor nad izvajanjem določil tega odloka pri izvajanju storitev javne službe do uporabnikov izvajata organ občinske uprave Občine Kamnik in Občine Komenda, pristojen za izvajanje gospodarskih javnih služb, in izvajalec javne službe. O svojih ugotovitvah obvestita pristojni inšpekcijski organ.

(3) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojni organ. Nadzor nad izvajanjem določb, za katere je v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisana globa, opravlja pristojna občinska inšpekcija oziroma redarska služba, če zakoni in predpisi ne določajo drugače.

X. KAZENSKE DOLOČBE

47. člen

(globe)

(1) Z globo 1.400,00 eurov se, poleg glob za prekrške, ki jih določajo posamezni predpisi, za prekršek sankcionira izvajalec javne službe zbiranja iz določil tega odloka, če:

1. ne zagotovi dvakrat letno čiščenja zabojnikov za biološke odpadke (osmi odstavek 12. člena),

2. onesnaži prevzemno mesto (petnajsti odstavek 20. člena),

3. ne odpelje odpadkov v določenem času (tretji odstavek 28. člena),

4. ne čisti in ne vzdržuje ekoloških otokov (četrti odstavek 22. člena),

5. ne vodi evidence ekoloških otokov (štirinajsti odstavek 22. člena),

6. ne opravlja stalnega nadzora nad ekološkimi otoki in ne uredi pogostejšega praznjenja zabojnikov ali ne namesti dodatnih zabojnikov, če bi to moral storiti (peti odstavek 22. člena),

7. ne čisti in ne vzdržuje zbirnega centra za ločeno zbiranje odpadkov (tretji odstavek 23. člena),

8. ne opravi odvoza komunalnih odpadkov najkasneje v dveh delovnih dneh po prenehanju ovire ali višje sile (drugi odstavek 30. člena),

9. ne pripravi programa ravnanja v skladu s šestim odstavkom 5. člena.

(2) Z globo 400,00 eurov se sankcionira odgovorna oseba izvajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 1.400,00 eurov se za prekršek sankcionira uporabnik – pravna oseba:

1. če se ne vključi v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki (prvi odstavek 7. člena),

2. če v roku z izvajalcem zbiranja ne sklene pogodbe o načinu zbiranja komunalnih odpadkov (enajsti odstavek 7. člena),

3. če odpadkov ne zbira ločeno (tretji odstavek 10. člena),

4. če ne zamenja obstoječega zabojnika za odpadke za večjega ali si pri izvajalcu ne priskrbi posebne plastične vreče za odpadke (deseti odstavek 11. člena),

5. če odloži odpadke izven za to določenih odlagališč oziroma za to določenih krajev (drugi odstavek 17. člena),

6. če ne omogoči neoviranega dostopa do prevzemnega mesta (osmi, enajsti in štirinajsti odstavek 20. člena),

7. če odlaga odpadke na ekološki otok (šesti odstavek 22. člena)

8. če odlaga komunalne odpadke v naravo (tretja alineja prvega odstavka 33. člena),

9. če ne posreduje točnih podatkov o dejstvih, ki vplivajo na pravilen obračun ravnanja z odpadki, ter spremembah teh podatkov (prvi, šesti in sedmi odstavek 37. člena ter prvi odstavek 39. člena).

(4) Z globo 400,00 eurov se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(5) Z globo 1.400,00 eurov se sankcionira uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz tretjega odstavka tega člena.

(6) Z globo 400,00 eurov se sankcionira uporabnik – posameznik, ki stori prekršek iz 1. do 5. točke ter 7. in 8. točke tretjega odstavka tega člena ali če odlaga odpadke poleg zabojnikov (osmi odstavek 21. člena).

(7) Z globo 400,00 eurov se za prekršek sankcionira uporabnik – pravna oseba, uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ter uporabnik – posameznik:

1. če kot povzročitelj začasne ovire na dovozu k prevzemnim mestom ne zagotovi ustreznega zbiranja odpadkov na začasnem prevzemnem mestu (deveti odstavek 20. člena),

2. če ne vzdržuje zbirnega in prevzemnega mesta ali ne skrbi za to, da so pokrovi zabojnikov in namenske vreče zaprti (četrta alineja tretjega odstavka 31. člena),

3. če po opustitvi začasnih zbirnih in prevzemnih mest le-teh takoj ne sanira in očisti (peti odstavek 19. člena),

4. če ne odlaga komunalnih odpadkov na zbirnih mestih ter v predpisane zabojnike za odpadke ali posebne plastične vreče (drugi odstavek 31. člena),

5. če brska po zabojnikih in iz njih odnaša zbrane komunalne odpadke (osma alineja prvega odstavka 33. člena),

6. če razmetava odpadke ali drugače onesnaži prevzemna mesta (deseta alineja prvega odstavka 33. člena),

7. če po izpraznitvi zabojnika za odpadke le-tega isti dan ne vrne na zbirno mesto (tretja alineja tretjega odstavka 31. člena),

8. če med sabo meša različne vrste komunalnih odpadkov, ki sodijo v različne zabojnike (četrta alineja prvega odstavka 33. člena),

9. če sežiga in/ali odlaga odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (trinajsta alineja prvega odstavka 33. člena),

10. če odlaga komunalne odpadke v napačen zabojnik (prvi odstavek 13. člena),

11. če odlaga prepovedane odpadke v zabojnike za komunalne odpadke (drugi odstavek 13. člena),

12. če ne odloži ločeno zbranih odpadkov na zbirnih centrih za ločeno zbiranje odpadkov po navodilih izvajalca ali če jih odloži izven zbirnega centra (šesti in osmi odstavek 23. člena).

(8) Z globo 800,00 eurov se za prekršek sankcionira organizator kulturnih, športnih in drugih prireditev na prostem, če ne poskrbi za odpadke in ne poskrbi za čiščenje prostora po končani prireditvi ter odvoz odpadkov (drugi odstavek 16. člena).

(9) Z globo 400,00 eurov se za prekršek prejšnjega odstavka sankcionira odgovorna oseba organizatorja.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen

(vpliv na druge odloke in predpise)

(1) Ta odlok ne posega v trenutno veljavni Odlok o koncesiji za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 29/16) in Odlok o koncesiji za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja Občine Komenda (Uradne objave Glasila občine Komenda, št. 04/17).

(2) Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz 1. člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški predpisi.

(3) V kolikor republiški predpis, izdan po uveljavitvi tega odloka, vsebuje določila, ki so v nasprotju z določili tega odloka, veljajo določila republiškega predpisa.

(4) Naloge, vrste in obseg storitev posamezne izbrane gospodarske javne službe ter vrste in način oblikovanja upravičenih stroškovnih elementov cene posamezne storitve izbrane gospodarske javne službe ter drugih finančnih virov gospodarske javne službe oziroma odbitnih postavk, ki zvišujejo ali znižujejo ceno storitve izbrane gospodarske javne službe, ureditev nadzora nad oblikovanjem cen storitev izbrane gospodarske javne službe, določitev regulacijskega obračunskega obdobja in druge zadeve v zvezi z določanjem cen storitev gospodarske javne službe so opredeljene v posebnem predpisu občine in dopolnjujejo opredelitve tega odloka.

(5) Obračun storitev skladno s tem odlokom se prične izvajati s prvim dnem naslednjega meseca po uveljavitvi tega odloka.

(6) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 83/16 in 47/22) in Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 04/19 in 06/21) v delu, ki se nanaša na zbiranje odpadkov.

49. člen

(veljavnost odloka)

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v Uradnih objavah Glasila Občine Komenda.

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po zadnji objavi.

Št. 354-83/2023
Kamnik, dne 22. novembra 2023

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

»za«
Uroš Pirc
podžupan

Št. 354-24/2023
Komenda, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Komenda
Jurij Kern

PRILOGA 1: PREDVIDENE OZIROMA OKVIRNE BARVE ZABOJNIKOV (POSOD) IN TIPIZIRANIH VREČ

ZA GOSPODINJSTVA

- zabojnik za ločeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov (črn zabojnik s črnim pokrovom ali zelen zabojnik z zelenim pokrovom),
- zabojnik za ločeno zbiranje mešane odpadne embalaže (črn zabojnik z rumenim pokrovom ali rumen zabojnik z rumenim pokrovom),
- zabojnik za ločeno zbiranje papirja in kartona ter papirne in kartonske embalaže (črn zabojnik z modrim pokrovom ali moder zabojnik z modrim pokrovom),
- zabojnik biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov (rjav zabojnik).

ZA PRAVNE OSEBE

- zabojnik za ločeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov (črn zabojnik s črnim pokrovom ali zelen zabojnik z zelenim pokrovom) in
- zabojnik za ločeno zbiranje mešane odpadne embalaže (črn zabojnik z rumenim pokrovom ali rumen zabojnik z rumenim pokrovom), po potrebi, glede na vrsto dejavnosti, pa tudi ostalih ločeno zbranih komunalnih odpadkov (papir in karton, steklo ipd.).

Barva tipiziranih vreč je rdeče ali druge barve za mešane komunalne odpadke in rumene ali druge barve (prozorne) za embalažo.
Tipizirane vreče morajo biti označene z logotipom izvajalca.

NAMENSKI ZABOJNIKI na zbiralnicah ločenih frakcij oziroma na »ekoloških otokih« so:

- zabojnik z zelenim pokrovom (steklena embalaža) za zbiranje odpadne embalaže iz stekla.

Barva zabojnikov je enovita glede na izvajalca gospodarske javne službe, posamezni izvajalec določi eno vrsto barve posameznega tipa zabojnika oziroma vreč.

PRILOGA 2: NORMATIVI ZABOJNIKOV ZA ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI

Odvoz enkrat na štiri tedne

Prostornina zabojnika v litrih	**Ponder za obračun**	**Število oseb, vezanih na posodo**
80	X/4	X = 1–4
120	X/6	X = 5–6
180	X/9	X = 7–9
240	X/12	X = 10–12
770	X/38	X = 13–38
1100	X/55	X = 39–55

I. X = število oseb v gospodinjstvu. Število oseb ne sme biti večje od imenovalca v ponderju (ponder ne sme biti večji od 1).
II. Velja pogoj: volumen posode x ponder = število oseb x 20 litrov.
III. V obračunani posodi za mešane komunalne odpadke je zajeta celotna košarica storitev, do katere so upravičeni povzročitelji odpadkov iz gospodinjstva (ločeno zbiranje mešane odpadne embalaže, ločeno zbiranje papirja in kartona ter papirne in kartonske embalaže, ekološki otoki, zbirni center, odvoz kosovnih odpadkov, odvoz nevarnih odpadkov s premično zbiralnico …).

BIOLOŠKO RAZGRADLJIVI ODPADKI

Odvoz enkrat na dva tedna (od 1. 10. do 31. 3.)
Odvoz enkrat na teden (od 1. 4. do 30. 9.)

Prostornina zabojnika v litrih	**Ponder za obračun**	**Število oseb, vezanih na posodo**
80	X/8	X = 1–8
120	X/12	X = 9–12
240	X/24	X = 13–24
770	X/77	X = 25–77

I. X = število oseb v gospodinjstvu. Število oseb ne sme biti večje od imenovalca v ponderju (ponder ne sme biti večji od 1).
II. Velja pogoj: volumen posode x ponder = število oseb x 10 litrov.

3650. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za kamnolom Stahovica 2

Na podlagi 119. in 289. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) v povezavi s tretjim odstavkom 298. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 7. seji dne 22. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za kamnolom Stahovica 2

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet OPPN)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za kamnolom Stahovica 2 (v nadaljevanju: OPPN).

(2) OPPN je izdelala družba Locus d.o.o., Ljubljanska cesta 76, 1230 Domžale s številko projekta 2679.

(3) Identifikacijska številka OPPN v zbirki prostorskih aktov je 2904.

2. člen

(namen OPPN)

(1) OPPN je namenjen določitvi prostorskih pogojev za izkoriščanje mineralne surovine, sprotno in končno sanacijo, etapnost izvedbe ter pogojev za ureditev komunalne, prometne infrastrukture in pogojev za zmanjšanje vplivov na okolje ter na zdravje ljudi.

(2) Vsi posegi in ukrepi, razen če je s tem odlokom določeno drugače, se morajo izvajati znotraj območja OPPN.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni del, grafični del in spremljajoče gradivo.

(2) Tekstualni del OPPN vsebuje:

– uvodne določbe,
– območje OPPN,
– opis prostorskih ureditev,
– rešitve in pogoje za pridobivanje mineralne surovine, sanacijo in krajinsko urejanje območja,
– zasnovo projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
– rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine in trajnostno rabo naravnih dobrin,
– rešitve in ukrepe za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
– načrt parcelacije,
– etapnost izvedbe prostorskih ureditev ter druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN,
– velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih in tehničnih rešitev,
– prehodne in končne določbe.

(3) Grafični del OPPN obsega:

– List 0: Izsek iz kartografskega dela Občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve v širšem območju; merilo 1:5000.
– List 1: Prikaz lege območja OPPN v prostoru; merilo 1:2500.
– List 2: Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem, gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro; merilo 1:2000.
– List 3.1: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor – usmeritve za urejanje prostora 1. etapa; merilo 1:2000.
– List 3.2: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor – usmeritve za urejanje prostora 2. etapa; merilo 1:2000.
– List 3.3: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor – usmeritve za urejanje prostora 3. etapa; merilo 1:2000.
– List 3.4: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor – usmeritve za urejanje prostora 4. etapa; merilo 1:2000.
– List 3.5: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor – usmeritve za urejanje prostora 5. etapa; merilo 1:2000.
– List 3.6: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor – usmeritve za končno sanacijo; merilo 1:2000.
– List 3.7: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor – prerez A-A in B-B, shema rekultivacije; merilo 1:1000, 1:200.
– List 4: Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro; merilo 1:2000.
– List 5: Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji, ureditev potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanja narave, obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom; merilo 1:2000.
– List 6: Načrt parcelacije s prikazom javnih površin; merilo 1:2000.

(4) Spremljajoče gradivo OPPN obsega:

– izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta z utemeljitvijo skladnosti,
– izhodišča za pripravo OPPN,
– podatke iz prikaza stanja prostora,
– strokovne podlage, na katerih temeljijo prostorske rešitve,
– smernice nosilcev urejanja prostora,
– mnenja nosilcev urejanja prostora,
– elaborat ekonomike za OPPN,
– dokumentacijo in odločbo v postopku celovite presoje vplivov na okolje,
– obrazložitev in utemeljitev OPPN,
– povzetek za javnost.

II. OBMOČJE OPPN

4. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN leži približno 6 km severno od mesta Kamnik. Nahaja se na začetku doline reke Kamniške Bistrice, na pobočju hriba Grohat. Območje OPPN vključuje površine obstoječega kamnoloma Stahovica in gozdne površine. Kamnolom se preko javne poti JP 660475 Županje Njive priključuje na regionalno cesto RT 923 Stahovica–Kamniška Bistrica.

(2) Območje OPPN obsega v Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 86/15, 70/17 in 163/21; v nadaljevanju: OPN) opredeljeno enoto urejanja prostora ŽN-07 z namensko rabo LN – površine nadzemnega pridobivalnega prostora.

(3) Območje OPPN obsega naslednje parcele oziroma dele parcel, št. 320, 321/1, 323, 324/1, 324/2, 325, 326, 327, 328, 329, 330/1, 330/2, 331, 332, 333/1, 333/2, 334/1, 334/2, 334/3, 334/4, 334/5, 335, 336, 337/1, 337/2, 338/1, 338/2, 339/1, 339/2, 781, 782/2, 783, 784, 785/2, 785/4, 786, 787/1, 788/1, 789, 790, 791/3, vse k.o. 1891 – Županje Njive.

(4) Območje OPPN meri okvirno 50,0 ha in je natančno določeno v grafičnem delu.

5. člen

(urejevalne enote)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na naslednje urejevalne enote (v nadaljevanju tudi Ue):

– Ue1: jugovzhodni pas kamnoloma;
– Ue2: osnovna etaža;
– Ue3: terasast del kamnoloma;
– Ue4: gozdne površine.

(2) Urejevalne enote so prikazane v grafičnem delu OPPN.

III. OPIS PROSTORSKIH UREDITEV

6. člen

(funkcija in oblikovanje območja OPPN)

(1) Območje OPPN je namenjeno izkoriščanju mineralne surovine (tehničnega kamna – apnenca, apnenca za industrijske namene in kalcita) ter sanaciji na območju pridobivalnega prostora kamnoloma Stahovica 2.

(2) Na območju so dovoljeni posegi za pridobivanje mineralne surovine; izkoriščanje in sanacija, odstranitev vrhnjega sloja vegetacije in rodovitne plasti zemlje, preoblikovanje reliefa, ureditev brežin in etaž, umestitev deponije jalovine in potrebnih objektov, ureditev pripadajočih površin za njihovo rabo, krajinske ureditve, obnova gozdnega roba in ureditev gospodarske infrastrukture ter dostopov. Vsi posegi se morajo izvajati znotraj območja urejanja.

(3) V Ue4 izkoriščanje mineralne surovine ni dopustno. V skladu s 15. členom tega odloka je Ue4 namenjena sanaciji in izboljšanju stanja gozdnih zemljišč.

7. člen

(vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji)

(1) Območje OPPN se priključuje na javno cestno omrežje. Dostop je urejen preko obstoječega cestnega priključka javne lokalne ceste JP 660475 Županje Njive na državno cesto RT-923/1087 Stahovica–Kamniška Bistrica in javne poti JP 660475 Županje Njive, skupne širine 7,5 m in obstoječega mostu čez reko Kamniško Bistrico z voziščem širine 4,0 m, ki ima na obeh koncih ustrezni izogibališči za tovorna vozila.

(2) Območje OPPN se priključuje na elektroenergetsko, vodovodno in kanalizacijsko omrežje za komunalne odpadne vode s končno distribucijo do Centralne čistilne naprave Domžale–Kamnik. Ustrezno očiščeno padavinsko vodo se preko usedalnikov in lovilcev olj odvaja v reko Kamniško Bistrico.

(3) Vidni vpliv na širši prostor je treba omiliti s postopno odstranitvijo vegetacije in s sprotno sanacijo. Na robovih območja, ki mejijo na gozd, se obnovi oziroma na novo vzpostavi kakovosten gozdni rob.

(4) Z ustreznim odmikom in ukrepi pred morebitnimi onesnaženji ali zasutjem z odkopnim materialom in drevjem se zaščiti vodotoka Grohat in Kamniško Bistrico, ki se nahajata na robu območja OPPN.

8. člen

(posegi izven območja OPPN)

(1) Posegi izven območja OPPN so dopustni za potrebe izgradnje, prestavitve in rekonstrukcije gospodarske in prometne infrastrukture, za potrebe priključevanja objektov znotraj območja OPPN in za vzpostavitev povezav s sosednjimi območji. Posegi so dopustni s soglasjem upravljavca posamezne infrastrukture.

(2) Ob cestnem priključku javne lokalne ceste JP 660475 Županje Njive na državno cesto RT-923/1087 Stahovica–Kamniška Bistrica in ob javni poti JP 660475 Župnje Njive je dopustna umestitev prometne signalizacije.

(3) Izven območja OPPN se za zaščito stanovanjskih objektov na naslovu Stahovica 25b, 25a in 25 umesti transparentno protihrupno ograjo.

(4) Izven območja OPPN se dopuščajo tudi zasaditve, ki bi lahko omilile vizualni vpliv kamnoloma na poselitvena območja in državno cesto RT-923/1087 Stahovica–Kamniška Bistrica.

(5) Za vse morebitne posege, ki se izvajajo oziroma vplivajo na vodno ali priobalno zemljišče reke Kamniške Bistrice, se mora pridobiti mnenje Zavoda za ribištvo Slovenije.

(6) Za vse morebitne posege na vodnem ali priobalnem zemljišču reke Kamniške Bistrice, ki lahko vplivajo na varnost plovbe, je treba pridobiti soglasje z vidika pogojev za varnost plovbe, ki ga v skladu z veljavno področno zakonodajo izda organ, pristojen za varnost plovbe.

9. člen

(javne površine)

Javne površine znotraj območja OPPN predstavlja javna lokalna cesta JP 660475 Župnje Njive v Ue1.

10. člen

(dopustne dejavnosti)

Na območju OPPN so dopustne naslednje dejavnosti:
– izkoriščanje mineralne surovine;
– pridobivanje in bogatenje rudnin in kamnin;
– storitve za rudarstvo;
– zemeljska pripravljalna dela;
– predelovalne dejavnosti (od tega proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov);
– geološke in rudarske raziskave;
– testno vrtanje in sondiranje;
– gozdarstvo.

11. člen

(vrste dopustnih gradenj in objektov)

(1) V Ue1 je dopustno umeščanje stavb in objektov, ki služijo funkcioniranju območja in izvajanju dopustnih dejavnosti, opredeljenih v prejšnjem členu.

(2) V Ue2 in Ue3 umeščanje stavb in objektov, razen rudarske infrastrukture in druge gospodarske infrastrukture, potrebne za delovanje območja, ni dopustno.

(3) V Ue4 umeščanje stavb in objektov ni dopustno, razen morebitnih objektov in posegov za potrebe sanacije porušenega dela brežine in izboljšanja stanja gozdnih zemljišč.

IV. REŠITVE IN POGOJI ZA PRIDOBIVANJE MINERALNE SUROVINE, SANACIJO TER KRAJINSKO UREJANJE OBMOČJA

12. člen

(pridobivanje mineralne surovine)

(1) Z rudarskim projektom je določena tehnična rešitev možnosti izkoriščanja kamnoloma do končnega stanja, vključno s sanacijo.

(2) Vse ureditve se načrtujejo in izvajajo na način, ki omogoča gospodarno pridobivanje mineralne surovine, čim manjše negativne vplive na okolje ter čim hitrejšo sanacijo območja.

(3) V Ue1 se umesti objekt z neprepustno ploščadjo za popravilo, vzdrževanje in parkiranje strojev, pretakanje goriv in zbiranje ter začasno hranjenje komunalnih in drugih odpadkov.

(4) Odpiranje nahajališča bo potekalo iz že izdelanih dostopnih poti, ki potekajo od osnovne etaže na koti 450 do etaže na koti 730, dodatno pa se bo izdelalo dostopno pot do najvišje etaže na koti 835.

(5) Odkopan material se preko etaž preriva na vmesni plato, od tam pa na osnovno etažo ali pa se ga s tovornjaki odvaža na osnovno etažo, kjer se ga predela v končne proizvode.

(6) Odkopavanje poteka od zgoraj navzdol. Izvaja se z vrtanjem minskih vrtin velikega premera in razstreljevanjem. Vertikalni transport poteka po drči ali s premetavanjem odstreljenega materiala preko delovnih etaž na osnovni plato, ki se pomika po pobočju navzdol.

(7) Nakladanje (pranje, drobljenje, bogatenje) in manipulacija se izvaja v Ue1 in Ue2. Drobljenje in sejanje surovine je dopustno tudi na vmesnih predvidenih platojih.

(8) Parametri etaž:
– delovni in končni naklon etažne brežine: max 70°,
– končna višina etažne brežine: 15 m,
– končne širina etažne ravnine: 9 m,
– predviden končni generalni naklon kamnoloma je 53°.

(9) Po rudarskem projektu je v sistemu končne brežine predvidoma formiranih 25 etaž, ki si od osnovne etaže na

višinski koti 450 (E 450) sledijo navzgor do najvišje, 25. etaže na koti 835 (E 835) kot sledi:

– E 450 – osnovna etaža
– E 470 – I
– E 485 – II
– E 500 – III
– E 515 – IV
– E 530 – V
– E 545 – VI
– E 560 – VII
– E 575 – VIII
– E 590 – IX
– E 605 – X
– E 620 – XI
– E 635 – XII
– E 650 – XIII
– E 665 – XIV
– E 680 – XV
– E 700 – XVI
– E 715 – XVII
– E 730 – XVIII
– E 745 – XIX
– E 760 – XX
– E 775 – XXI
– E 790 – XXII
– E 805 – XXIII
– E 820 – XXIV
– E 835 – XXV

13. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Pridobivanje mineralne surovine se do zaključka izvajanja rudarskih del izvaja v petih etapah, skladno s potrebami proizvodnje, kvaliteto mineralne surovine ter zahtevami tehnologije odkopa. Zadnji, peti etapi sledi končna sanacija območja kamnoloma.

(2) Etape, predvidene v rudarskem projektu, so prikazane v grafičnem delu OPPN na listih 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 in 3.6.

(3) Vsaka etapa je ločena na tri delovne faze: pripravljalna dela, pridobivanje in sanacija. Pripravljalna dela so: izvedba dostopne ceste, posek drevja, odstranitev lesa in odrivke. Pridobivanje je vrtanje, miniranje, odkopavanje, nakladanje in transport materiala. Sanacija vključuje tehnično pripravo etažnih brežin in ravnin, nanos zemljine, jalovine in humusa in zasaditev rastlinskega materiala.

(4) Pripravljalna dela se izvajajo samo na območju, kjer bo potekalo pridobivanje v določeni etapi, pri tem je treba vegetacijo ohranjati čim dlje časa.

(5) Pridobivanje v naslednji etapi se ne sme pričeti, dokler sanacija prejšnje etape ni zaključena.

(6) V prvi etapi se izvede dostopno cesto do najvišje ležeče etaže končne brežine, do kote 835. Cesto se lahko izvede postopno. V prvo etapo se vključi tudi pridobivanje in sanacija jugozahodnega dela kamnoloma.

(7) Pripravljalna dela, pridobivanje in sanacija po etapah se izvaja skladno z rudarskim projektom. Etapnost izvajanje del omogoča hkratno izvajanje pridobivanja ter izvajanje tehnične in biološke sanacije kamnoloma ter pripravo terena za bodoče ureditve po zaključku izkoriščanja.

14. člen

(sanacija pridobivalnega prostora)

(1) Sanacija obsega tehnično in biološko sanacijo – rekultivacijo kamnoloma ter pripravo površin za načrtovane ureditve po izkoriščanju.

(2) Priprava in sanacija končnih brežin se izvaja sprotno z odkopom na posamezni etaži in poteka od zgoraj navzdol, skladno z napredovanjem odkopavanja.

(3) Zagotovi se etapna izvedba posega, ki je vezana na sprotno odstranjevanje vegetacije pred pričetkom izkoriščanja in na sprotno sanacijo dela kamnoloma po končanem izkoriščanju.

(4) Vegetacijo je treba na območju ohranjati čim dlje časa. Sanacijo z rekultivacijo je treba izvesti v čim krajšem možnem času po prenehanju izkoriščanja na posameznem delu kamnoloma.

(5) Tehnična sanacija in rekultivacija se izvedeta na način, da se zagotovi trajno stabilnost in varnost saniranih površin in okolice, zagotovi stabilnost vegetacijskega sloja ter izboljša videz degradirane krajine.

(6) Končno oblikovanje terena se izvede v terasasti obliki s sistemom etažnih ravnin in brežin ter osnovnim platojem.

(7) Na robovih kamnoloma se omili grobe prehode med območjem kamnoloma in okoliškega naravnega terena. Po končanem odkopavanju se zgornji del brežine etaže obdela na način, da se geometrijsko obliko etaže prilagodi okoliškemu terenu. Na spodnjem delu brežine etaže se izvede nasip pod kotom 35° po celotni širini etaže, do največje višine 7 m. Po končanem nasipavanju se ozeleni celotno brežino.

(8) Na robovih kamnoloma, ki meji na gozdne površine se predvidoma vzpostavi 15 m pas, ki je namenjen vzpostavitvi čim bolj kakovostnega in vrstno pestrega gozdnega roba ter omilitvi grobih prehodov med območjem pridobivanja in okoliškim terenom. V tem pasu pridobivanje mineralne surovine praviloma ni dopustno, razen v primeru, če so rešitve primernejše iz gradbenotehničnega vidika, kar se opredeli v rudarskem projektu za izvajanje del.

(9) V največji možni meri se na novo vzpostavi in obnovi ustrezen obvodni vegetacijski pas ob reki Kamniški Bistrici.

(10) Rekultivacija se izvede z zatravitvijo, s sadnjo raznolikih avtohtonih in pionirskih plodonosnih rastlinskih vrst, ki se v nadaljevanju vegetacijske dobe množijo same. Rastlinska sestava se mora čim bolj približati naravnim sestojem, ki obkrožajo kamnolom.

(11) Zagotovi se ustrezno vzdrževanje rastlinskega materiala in vzpostavitev ustreznih rastnih pogojev.

(12) Za doseganje ustreznih rastnih pogojev se v čim večji možni meri uporabi odkrivko s pripravnih delovišč nižjih etaž ter nato zemljino, humus in ostalo jalovino, ki je ustrezno deponirana v južnem delu kamnoloma.

(13) V primeru, da bi bilo treba dodatno zemljino in humus pripeljati od drugod, naj bo le ta iz območja karbonatnih kamnin. Pri tem je treba zagotoviti, da zemljina ni kontaminirana z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami.

(14) Rekultivacija etažne ravnine se izvede na sledeč način:

– po zunanjem robu etažne ravnine se izdela nasip z odkrivko in drugo kvalitetno zemljino,
– na etaži mora ostati vsaj 4 m širok pas dostopne poti za nadaljnje vzdrževanje rekultivirane površine,
– v notranji del nasipa se zasadi drevje in grmovnice, na zunanji rob nasipa pretežno grmovnice in plezalke,
– obvezna je izvedba zalivalnega sistema.

(15) Rekultivacija etažne brežine se izvede na sledeč način:

– do višine približno 7,5 m se izdela sadilne niše oziroma rastna jedra. Gostota niš je približno ena na 50 m^2,
– sadilne niše se lahko kombinira tudi s plitkimi vrtinami velikega premera. Gostota vrtin je približno ena na 17 m^2,
– sadilne niše in vrtine se napolni z zemljo. Zasadi se jih z grmovnicami, drevesi nižje rasti in plezalkami,
– predlaga se barvanje – senčenje brežine s snovmi, ki so nenevarne in neškodljive za okolje.

15. člen

(sanacija jugozahodnega dela pridobivalnega prostora)

(1) V jugozahodni del Ue3, kjer bo odkopavanje zaključeno najprej, se umesti odlagališče jalovine in izvede sanacija brežine ne meji med Ue3 in Ue4.

(2) Na jugozahodnem delu Ue3, na meji z Ue4, se z zasipavanjem brežine od spodaj navzgor izvede sanacijo, s čimer se bo brežino trajno povrnilo v prvotno stanje, zagotovilo nadaljnjo stabilnost in bolj naravni izgled pobočja.

(3) V Ue4 so dopustni izključno posegi, ki so namenjeni sanaciji degradiranih zemljišč zaradi porušenja dela brežine z namenom izboljšanja stanja gozdnih zemljišč in obnove gozda. Izkoriščanje mineralne surovine ni dopustno.

(4) Za izvedbo sanacije se uporabi jalovina in odrivka, ki nastaja pri pripravi novega delovišča na območju širitve kamnoloma.

(5) Del Ue4 se po potrebi zasuje in poravna z linijo generalnega naklona ter zasadi, obnovi z avtohtonimi rastlinskimi vrstami. V največji možni meri se ohranja obstoječa vegetacija.

(6) Celotno površino jalovišča se ustrezno humuzira in zasadi z avtohtonimi grmovnimi in drevesnimi vrstami.

16. člen

(končna sanacija pridobivalnega prostora)

(1) S končno sanacijo se na celotnem območju pridobivalnega prostora v čim večji možni meri zagotovi vzpostavitev stabilnega vegetacijskega sloja.

(2) Odstraniti je treba vse rudarske objekte in rudarski postroj na območju. Gospodarska infrastruktura, ki služi območju, se lahko ohrani in ustrezno obnovi, prestavi, rekonstruira v skladu z namenom in funkcijo območja.

(3) Vzpostavi se kakovosten, vrstno pester in najmanj 15 m širok vegetacijski pas ob reki Kamniški Bistrici.

(4) Uredi se varno ogledno mesto nahajališča kalcita in apnenca, opremljeno z interpretacijsko opremo, ter izvede krajši rov, ki bo omogočal ogled geoloških značilnosti.

V. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

17. člen

(javne ceste)

(1) Ureditveno območje se na jugozahodu Ue1 priključuje na javno cestno omrežje, in sicer na obstoječo javno lokalno cesto JP 660475 Županje Njive.

(2) Dostop do območja OPPN je urejen preko obstoječega cestnega priključka javne lokalne ceste JP 660475 Županje Njive na državno cesto RT-923/1087 Stahovica–Kamniška Bistrica in javne poti JP 660475 Županje Njive, skupne širine 7,5 m in obstoječega mostu čez reko Kamniško Bistrico z voziščem širine 4,0 m, ki ima na obeh koncih ustrezni izogibališči za tovorna vozila.

(3) V skladu s strokovno podlago za pripravo OPPN za kamnolom Stahovica 2 se obstoječ cestni priključek javne lokalne ceste JP 660475 Županje Njive na državno cesto RT-923/1087 Stahovica–Kamniška Bistrica in javno pot JP 660475 Županje Njive opremi z ustrezno vertikalno in horizontalno prometno opremo.

(4) Povečanje obstoječih prometnih obremenitev na javno cestno omrežje ni dopustno.

(5) Interno cestno omrežje se v skladu s potrebami izkoriščanja in sanacije v celoti uredi znotraj območja OPPN.

(6) Med miniranji se zapira cesta Stahovica–Kamniška Bistrica, po predhodni uskladitvi z Občino Kamnik in Zavodom za gozdove Slovenije tudi gozdna cesta Iverje–Grohati potok.

18. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Na območju OPPN se nahajata dve obstoječi transformatorski postaji, NN in SN kablovod nazivne napetosti 20 kV, ki je v upravljanju Elektro Ljubljana d.d..

(2) Objekti v območju OPPN so priključeni na NN kablovod, ki teče po južnem robu Ue1.

(3) Do transformatorske postaje, ki se nahaja v objektu klasirnica v Ue1, je treba zagotoviti stalen dostop s težko mehanizacijo.

(4) Elektroenergetsko omrežje ostaja v obstoječem obsegu in je prikazano v grafičnem delu OPPN na listu številka 4.

19. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Na območju OPPN se na jugozahodnem robu Ue1 nahaja obstoječ distribucijski podzemni vod komunikacijskega omrežja, ki je v upravljanju Telekom Slovenije d.d..

(2) Na območju OPPN ni na novo predvidenega telekomunikacijskega omrežja.

20. člen

(vodovod)

(1) Na območju OPPN ni obstoječega ali predvidenega javnega vodovodnega omrežja.

(2) Objekt v jugozahodnem delu Ue1 se s pitno vodo oskrbuje iz javnega vodovodnega sistema. Preko internega vodovodnega omrežja se objekt priključuje na primarno vodovodno omrežje (vod AC 800) izven območja OPPN.

(3) Preostali objekti znotraj območja OPPN niso priključeni na javno vodovodno omrežje.

(4) Vodovodno omrežje ostaja v obstoječem obsegu in je prikazano v grafičnem delu OPPN na listu številka 4.

21. člen

(hidrantno omrežje)

Na območju OPPN ni obstoječega ali predvidenega hidrantnega omrežja.

22. člen

(odpadna kanalizacija)

(1) Na območju OPPN ni obstoječega ali predvidenega javnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje komunalne odpadne vode.

(2) Ureditveno območje se preko internega omrežja na javno omrežje odpadne kanalizacije priključuje jugozahodno, izven območja OPPN, in sicer na kanalizacijski vod za odpadno vodo PVC 250 na levem bregu reke Kamniške Bistrice.

(3) Komunalne odpadne vode iz objekta klasirnica in objekta pri vhodu v kamnolom v Ue1 se odvajajo v omrežje odpadne kanalizacije, ki se zaključi s Centralno čistilno napravo Domžale–Kamnik.

(4) Preveriti je treba vodotesnost internega kanalizacijskega priključka.

(5) Kanalizacijsko omrežje za odvajanje komunalne odpadne vode ostaja v obstoječem obsegu in je prikazano v grafičnem delu OPPN na listu številka 4.

23. člen

(padavinska kanalizacija)

(1) Na območju OPPN je izvedeno ločeno kanalizacijsko omrežje za odvajanje padavinske vode s streh objektov, utrjenih asfaltnih površin in vode za oroševanje voznih površin, ki se preko lovilcev olj, usedalnikov in zadrževalnikov ustrezno očiščena odvaja v reko Kamniško Bistrico.

(2) Obvezno je zbiranje padavinske vode s streh objektov in njeno odvajanje v reko Kamniško Bistrico.

(3) Potek kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske vode s tremi izpusti v Kamniško Bistrico je prikazan v grafičnem delu OPPN na listu številka 4.

24. člen

(javna razsvetljava)

Na območju OPPN ni obstoječega ali predvidenega omrežja javne razsvetljave.

25. člen

(plinovodno in toplovodno omrežje)

Na območju OPPN ni obstoječega ali predvidenega toplovodnega in plinovodnega omrežja.

26. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Način zbiranja in odvoz odpadkov mora biti skladen s predpisi o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Kamnik.

(2) Na območju OPPN ni predvideno zbiranje odpadkov. Uredi se sistem individualnega prevzema komunalnih odpadkov iz prevzemnega mesta v Ue1.

(3) Z odpadki, ki nastajajo med izkoriščanjem kamnoloma, je treba ravnati skladno s predpisi o ravnanju z gradbenimi odpadki in predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov ter v skladu z 32. členom tega odloka.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

27. člen

(ohranjanje narave)

(1) Na območju OPPN se nahajajo: naravni vrednoti Stahovica – rastišče bodičnika (ident. št. 1130) in Stahovica – nahajališče kalcita in apnenca (ident. št. 5320); območje Natura 2000 Grintovci (SI5000024) in Stahovica – melišča (SI3000043); ekološko pomembni območji Kamniško-Savinjske Alpe (ident. št. 11300) in Melišča pri Stahovici (ident. št. 29200).

(2) Na območju OPPN se nahajajo: kvalifikacijske vrste planinski orel (Aquila chrysaetos), črna žolna (Dryocopus martius), mali muhar (Ficedula parva) in zavarovane živalske vrste: bukov kozliček (Morimus funereus), alpski kozliček (Rosalia alpina), rogač (Lucanus cervus) in druge vrste.

(3) Na območju naravne vrednote Stahovica – rastišče bodičnika v Ue4 se ohranja naravno stanje. Posegi (razen sanacijskih posegov) in sečnja vegetacije niso dopustni.

(4) Na območju naravne vrednote Stahovica – nahajališče kalcita in apnenca je treba:

– ob odkopavanju kamnine ohranjati odkop apnenca in kalcita na način, da bosta kamnini vidni,

– ob sanaciji ohranjati geološko zanimive, redke, tipične, posebne in pomembne profile za raziskovalni in izobraževalni namen,

– po končanem odkopavanju urediti varno ogledno mesto nahajališča kalcita in apnenca, opremljeno z interpretacijsko opremo ter izvesti krajši rov, ki bo omogočal ogled geoloških značilnosti.

(5) Potencialna območja izvedbe oglednega mesta in krajšega rova iz prejšnjega odstavka so prikazana na listu št. 3.6. Točno lokacijo izvedbe oglednega mesta, krajšega rova in obliko potrebne interpretacijske opreme koncesionar v času sanacije določi v sodelovanju s pristojno območno enoto Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave in opredeli z rudarskim projektom za izvajanje del.

(6) V okviru priprave načrta za izvedbo končne sanacije kamnoloma se pripravi podrobnejši načrt za izvedbo primernih življenjskih prostorov za naselitev različnih prostoživečih vrst ptic, prehodov za živali, ki bodo zagotavljali povezljivost prostora preko posamezne etaže in drugih ukrepov za povečanje ekosistemske pestrosti.

(7) V primeru odkritja podzemne jame, razpoke drugega kraškega pojava ali najdb fosilov in mineralov mora koncesionar ali izvajalec o tem obvestiti pristojno območno enoto Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave.

(8) Na območju je treba zagotoviti ukrepe za preprečitev vnosa in razraščanja invazivnih tujerodnih rastlin. Izvajati je treba stalno kontrolo vegetacije in ob morebitnem pojavu tujerodnih invazivnih rastlin poskrbeti za takojšnjo odstranitev.

(9) Z zaščitnimi ograjami oziroma mrežami je treba preprečiti padanje odstranjene vegetacije, zemljine, odkopane kamnine in jalovine na gozdno cesto Iverje–Grohati potok, v vodotoka Grohat in Kamniška Bistrica.

(10) Ob morebitnih posegih v vodotoke mora koncesionar v sodelovanju z Zavodom za ribištvo Slovenije določiti omejitve in omilitvene ukrepe za varstvo rib in njihovih habitatov.

(11) Med 1. oktobrom in 15. majem je prepovedano posegati na drstišča in vznemirjati ribe na drstiščih. Dela, ki lahko vplivajo na kakovost vode in vodni režim, se mora načrtovati in opraviti izven drstnih dob ribjih vrst, ki poseljujejo vodni prostor vodotokov.

(12) Za izvedbo gradbenih del je prepovedan zajem vode iz vodotokov.

(13) Izven območja OPPN vožnja tovornih vozil, mehanizacije in izvajanje del za varovanje območja ter omilitve negativnih vplivov posega na okolje ni dopustna.

(14) Prepovedano je odlaganje odpadkov in gradbenega materiala v vodotoke, na vodna in priobalna zemljišča.

(15) Snovi in zmesi, ki se uporabljajo za barvanje in senčenje brežin ne smejo spadati med nevarne, ne smejo biti škodljive za okolje in ne smejo povzročiti poslabšanja stanja površinskih in podzemnih voda.

(16) V izrednih primerih onesnaženja, ki bi lahko imelo vpliv na vodotoka Grohat in Kamniško Bistrico in njuno ekološko stanje je treba takoj obvestiti Ribiško družino Bistrica Domžale.

(17) Vsaj 14 dni pred pričetkom morebitnih del, ki bi lahko vplivali na stanje potoka Bela, je treba o tem obvestiti Ribiško družino Bistrica Domžale.

(18) Za vse posege na območju OPPN, ki bi lahko imeli vpliv na ekološko stanje vodotokov Grohat in Kamniška Bistrica, je treba ponovno pridobiti mnenje Zavoda za ribištvo Slovenije.

28. člen

(varstvo gozdnih površin)

(1) Gospodarjenje v okoliških gozdovih se ne sme spremeniti. Ohrani se obstoječe priključke vlak na gozdno cesto in prostore za skladiščenje lesa.

(2) V primeru, ko so zaradi delovanja kamnoloma prekinjene posamezne prometnice, gozdne vlake ali druge poti, namenjene dostopu do parcel izven območja OPPN, je treba zagotoviti ustrezne nadomestne prometnice, ki omogočajo normalno gospodarjenje z gozdom.

(3) Morebitni posegi in zapore na gozdni cesti št. 043192 Iverje–Grohati potok se predhodno uskladijo z upravljavcem gozdne ceste, Občino Kamnik in Zavodom za gozdove Slovenije, Krajevno enoto Kamnik.

(4) Posek gozda se izvaja sočasno z napredovanjem odkopavanja, s čimer se kar najdlje ohranjajo zelene površine in stabilnost brežine v še neodprtem delu kamnoloma.

(5) Sečnjo gozdov v pridobivalnem prostoru se izvaja v jesenskem času, izven obdobja razmnoževanja ksilofagnih vrst hroščev in ptic. Posekan les se odstrani v najkrajšem možnem času.

29. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

Na območju OPPN ter v območju vplivov novih posegov ni opredeljenih enot kulturne dediščine, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine, zato posebne rešitve in ukrepi za varstvo in ohranjanje kulturne dediščine niso potrebni.

30. člen

(varstvo tal in podzemnih voda)

(1) Ureditveno območje OPPN se nahaja na 3., 2. in 1 b vodovarstvenem območju. Vzhodno od kamnoloma se nahaja drenažno zajetje Iverje.

(2) Neočiščeno odpadno vodo je prepovedano odvajati v površinske ali podzemne vode. Padavinske vode iz asfaltiranih prometnih, manipulativnih, intervencijskih površin in parkirišč ter vode za oroševanje asfaltiranih voznih površin se pred izlivom v reko Kamniško Bistrico očistijo v usedalnikih in lovilcih olj.

(3) Na obstoječ plato v bližino vhoda se umesti s streho prekrit objekt z neprepustno (betonsko) ploščadjo, ki je namenjen popravilu, vzdrževanju in parkiranju strojev, pretakanju

goriv in zbiranju ter začasnemu hranjenju komunalnih in drugih odpadkov. Odpadne vode s ploščadi se zbirajo v neprepustnem bazenu, ki lahko zadrži celotno količino goriv in se redno prazni.

(4) Odvodnjavanje in čiščenje padavinskih voda se uredi na način, da se prepreči erozija zemeljskega materiala, da ne prihaja do izpiranja onesnaževal in prahu ter da se ne povzroča kalnosti vodotoka Grohat in Kamniške Bistrice.

(5) Pri odkopavanju odkrivke je treba predvsem v času obilnejših padavin paziti na plazenje in temu primerno načrtovati odkop.

(6) Ukrepi za odvajanje in ponikanje padavinskih voda iz dostopnih poti, delovnih in končnih etaž in osnovne etaže se v skladu z rudarskim projektom uredijo na sledeč način:

– prečni naklon dostopnih cest naj bo proti odtočnim prepustom, ki se jih izvede na ovinkih,

– potrebno je redno čiščenje in vzdrževanje cest,

– zaradi visoke prepustnosti podlage ukrepi za odvajanje padavinske vode na etažah niso potrebni,

– na osnovni etaži je treba vzdrževati stalen minimalen (0,5 %) naklon proti jugozahodu etaže, večkrat letno odstraniti neprepustno plast.

(7) Za preprečevanje prašenja in zalivanje rekultiviranih površin se uporablja voda iz vrtine za zajem tehnoloških voda V-5, ki se nahaja v Ue3, ob dostopni cesti na koti 620 in za katero je izdano vodno dovoljenje. Ob napredovanju izkoriščanja se obstoječa vrtina opusti in vzpostavi nova vrtina na lokaciji, predvideni v rudarskem projektu za izvajanje del. Za novo vrtino je treba pridobiti vodno soglasje Direkcije Republike Slovenije za vode.

(8) Voda iz vrtine se uporablja tudi pri postopku mokrega separiranja kamnitih materialov v objektu klasirnica, kjer se izvaja uporaba mokrih separacij zaprtega tipa, z vračanjem in recikliranjem vode, pri katerih se tehnološke odpadne vode ne izpuščajo v okolje.

(9) Po miniranju je treba pregledati brežine etaž in morebitne labilne cone odstraniti. Pri miniranju v bližini črpališča je treba preprečiti nastanek poškodb na objektu ali vrtini.

(10) V času izkoriščanja ter sanacije je treba izvajati še naslednje omilitvene ukrepe:

– preprečiti raztresanje oziroma razlivanje gradbenih materialov;

– uporabljati stroje in mehanizacijo, ki je vzdrževana, tehnično brezhibna in ne pušča mineralnih olj;

– v primeru nezgod predvideti in zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev ter preprečiti izliv nevarnih snovi v okolje;

– po končanem izkoriščanju odstraniti vse za potrebe izkoriščanja postavljene provizorije in ostanke začasnih deponij ter vse površine krajinsko urediti.

31. člen

(ravnanje s plodnim delom tal)

(1) Odstranjevanje vegetacije in odkrivke s kamnite podlage se izvaja sproti glede na predvideno etapnost pridobivanja.

(2) Rodovitna zemljina se odstrani in deponira ter uporabi za urejanje zelenih površin na območju urejanja. Zagotavlja se zadostno količino zemljine, ki bo omogočala uspešno sprotno in končno sanacijo ter rast avtohtonih rastlinskih vrst.

(3) Vse izkopane plasti tal se deponirajo ločeno glede na njihovo sestavo, tako da ne pride do mešanja mrtvice in živice. Plodna zemlja – živica se deponira ločeno od ostalega izkopa v kupih višine največ 2,0 m. Odkopno jalovino je potrebno deponirati ločeno od humusa.

(4) Material iz odkrivke naslednje etape izkoriščanja se v čim večji možni meri takoj uporabi za sanacijo že izkoriščenih delov.

(5) Shranjevanje humusa in jalovine se predvidi čim bližje bodoči uporabi znotraj območja OPPN in mora biti deponiran na način, da se prepreči erozija.

32. člen

(varstvo pred onesnaženjem z odpadki)

(1) Ločeno zbiranje in skladiščenje komunalnih ter drugih odpadkov se zagotovi v objektu pri vhodu v območje, ki je umeščen na neprepustno (betonsko) ploščad in prekrit s streho.

(2) Vsi odpadki morajo biti skladiščeni na način, da je onemogočen njihov raznos.

(3) Z vsemi morebitnimi nevarnimi odpadki je treba ravnati skladno s predpisi o ravnanju z odpadki – skladiščenje v vodotesnih posodah z označeno vrsto in klasifikacijsko številko, oddaja pooblaščenemu zbiralcu, ki izda evidenčni list.

(4) Razstreliva morajo biti brez toksičnih ostankov, pakirana v trdni embalaži.

(5) Vse nastale odpadke je treba predati pooblaščeni družbi za ravnanje z odpadki in voditi predpisane evidence o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi.

(6) V bližini lokacije je treba imeti rezervni delovni stroj, s katerim se v primeru izrednega dogodka izvede takojšnji izkop onesnažene zemljine. Onesnaženje je treba takoj omejiti, onesnažen material pobrati s tal, zemljino odkopati, odstraniti in jo shraniti v ustrezne nepropustne zabojnike. Izdelati je treba analizo onesnaženega materiala in oceno odpadka s strani pooblaščene institucije. Na območju morajo biti vedno na voljo zaščitna folija, lovilna korita in ustrezna adsorpcijska sredstva zadostnih količin za nevtralizacijo celotne količine goriva. Kontaminirano zemljino je treba predati pooblaščenemu zbiralcu odpadkov.

33. člen

(varstvo zraka)

(1) Za obratovanje kamnoloma in transporta materiala je treba izdelati in izvajati program ukrepov preprečevanja in zmanjševanja emisij prahu.

(2) Glavna transportna pot od vstopa do objekta »pralnica in klasirnica« mora biti asfaltirana. Potrebno je redno čiščenje in po potrebi vlaženje z vodo.

(3) Kamione je treba pred vključitvijo na lokalno cesto primerno očistiti.

(4) Na območju OPPN se uporablja:

– sistem močenja kamnoloma, rude in transportnih poti,

– stroje, ki ne oddajajo prekomerne količine izpušnih plinov,

– vrtalne stroje z odpraševalno napravo,

– drobilno-sejalne naprave (fiksne in mobilne) s sistemom odpraševanja ali sistemom močenja,

– čim novejša in učinkovita mehanizacija ter tovorna vozila.

(5) Preostale manipulacijske površine in skladiščene frakcije je treba v času daljšega sušnega vremena vlažiti z vodo.

34. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje OPPN je opredeljeno kot IV. območje varstva pred hrupom.

(2) Obremenitev posameznega območja s hrupom ne sme presegati mejnih ravni, določenih v predpisih.

(3) Uporablja se stroje, ki ne povzročajo prekomernega hrupa in izvaja njihovo redno vzdrževanje in posodabljanje.

(4) Proces bogatenja mora potekati v zaprtem prostoru, in sicer v obstoječem objektu »pralnica in klasirnica«.

(5) Miniranje se izvaja na način, da ne pride do poka.

(6) Ob drobilno-sejalnih napravah se vzpostavijo začasni nasipi iz odkopanega materiala.

(7) Redno se izvaja seizmične meritve, monitoring obremenitev hrupa in monitoring kvalitete zraka, skladno z veljavnimi predpisi

(8) Izven območja OPPN se za zaščito stanovanjskih objektov na naslovu Stahovica 25b, 25a in 25 umesti transparentno protihrupno ograjo.

(9) Treba je spremljati in smiselno upoštevati pobude okoliških prebivalcev za zmanjševanje vplivov hrupa ter jih ob miniranjih in drugih delih, ki povzročajo večje ali izredne emisije hrupa, pravočasno in natančno obveščati.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO IN VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

35. člen

(varstvo pred poplavo)

Območje OPPN se nahaja izven poplavno ogroženih območij, zato dodatni ukrepi za zagotovitev varstva pred poplavami pri gradnji objektov in drugih posegih niso potrebni.

36. člen

(varstvo pred potresom)

Upoštevati je treba cono potresne ogroženosti ter temu primerno prilagoditi način urejanja in gradnje. V skladu s karto potresne nevarnosti je na območju OPPN treba upoštevati projektni pospešek tal 0.2 g.

37. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Javno prometno omrežje in interno cestno omrežje omogočata dostop do kamnoloma in objektov, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in evakuacijo ter razmeščanje opreme za gasilce in pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja.

(2) Zadostne količine požarne vode za gašenje na prostem se zagotavljajo iz sistema močenja kamnoloma. Zagotoviti je treba ukrepe za zajem morebitne onesnažene požarne vode.

(3) Skladiščenje vnetljivih in eksplozivnih snovi na območju OPPN ni dopustno. Le-te se na območje pripelje pred miniranjem.

38. člen

(erozijska in plazljiva ogroženost)

(1) Na območju OPPN ni evidentiranih erozijskih območij. Območje se nahaja na območju s srednjo verjetnostjo pojavljanja plazov.

(2) OPPN je zaradi strmih nagibov in manj ugodnih rastiščnih razmer lahko potencialno erozijsko ogroženo, zaradi česar se v skladu z rudarskim projektom za izkoriščanje dosledno izvaja protierozijske ukrepe in zagotavlja stabilnost brežin.

39. člen

(razlitje nevarnih snovi in drugi nesrečni dogodki)

(1) Za primere nesrečnih izrednih dogodkov je treba izdelati navodila za ukrepanje, s katerimi morajo biti seznanjeni in ustrezno usposobljeni vsi delavci na območju.

(2) Pooblaščene osebe morajo biti v 24-urni pripravljenosti. V intervencijsko enoto mora biti vključen tudi hidrogeolog.

(3) Za primere razlitja nevarnih snovi je treba ustrezno in nemudoma ukrepati, da se preprečijo morebitne emisije nevarnih snovi v vode, v tla ali v kanalizacijo. Pripraviti je treba načrt za ukrepanje in voditi evidenco o nevarnih snoveh, ki se uporabljajo na območju. Možnost razlitja nevarnih snovi v času izkoriščanja se zmanjša na minimalno ob upoštevanju sledečega:

– nadzor tehnične usposobljenosti vozil gradbene mehanizacije,

– nadzor nad uporabo in skladiščenjem goriv ter motornih in strojnih olj,

– nadzor nad ravnanjem z odstranjenimi gradbenimi elementi iz obstoječih utrjenih površin in objektov,

– nadzor nad ravnanjem z odpadno embalažo in ostanki gradbenih in drugih materialov.

(4) Na območju morajo biti vedno na voljo zaščitna folija, lovilna korita in ustrezna adsorpcijska sredstva zadostnih količin za nevtralizacijo celotne količine goriva.

(5) V bližini lokacije je treba imeti rezervni delovni stroj, s katerim se lahko izvede takojšnji izkop onesnažene zemljine. Onesnaženje je treba takoj omejiti, onesnažen material pobrati s tal, zemljino odkopati, odstraniti in jo shraniti v ustrezne nepropustne zabojnike. Izdelati je treba analizo onesnaženega materiala in oceno odpadka s strani pooblaščene institucije. Kontaminirano zemljino je treba predati pooblaščenemu zbiralcu odpadkov.

(6) Vsa nesrečna razlitja in druge nesrečne dogodke je treba vpisati v dnevnik in o tem obvestiti pristojne službe. Na stroške investitorja upravljavec vodovoda zagotovi monitoring na zajetju.

VIII. NAČRT PARCELACIJE

40. člen

(načrt parcelacije)

(1) Obstoječe parcelno stanje je prikazano v grafičnem delu OPPN na listu številka 2.

(2) V grafičnem delu OPPN so določene urejevalne enote, ki predstavljajo parcelacijo območja.

(3) Znotraj urejevalnih enot parcelacija ni regulirana.

(4) Dopustna je delitev in združevanje zemljiških parcel za gradnjo javnih površin.

(5) Dopustna je delitev in združevanje zemljiških parcel za potrebe gradnje objektov in omrežij gospodarske infrastrukture ali za potrebe urejanja pravic zaradi njihove gradnje.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKIH UREDITEV TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

41. člen

(etapnost gradnje)

(1) Izvedbo obravnavanega posega za izkoriščanje in sanacijo kamnoloma se razdeli po posameznih etapah v skladu z določili 13. člena tega odloka.

(2) Posamezne etape, ki so sanirane, je možno začasno urediti tudi v druge namene, ki niso v nasprotju z izkoriščanjem mineralnih surovin oziroma s tem OPPN načrtovanih ureditev.

42. člen

(obveznosti investitorja)

(1) Investitor si mora za pridobivanje mineralne surovine znotraj območja OPPN na podlagi Zakona o rudarstvu pridobiti rudarsko pravico.

(2) Za izvajanje pridobivanja po projektno določenem zaporedju in obsegu faz in ob upoštevanju osnovnih načel pridobivanja po principu »od zgoraj navzdol« mora izvajalec del pridobiti rudarski projekt za izvedbo.

(3) Obvezno je imenovanje odgovorne osebe za nadzor nad stanjem okoljskih razmer, vodenje obratovalnega dnevnika in redno vzdrževanje vseh odkritih pomanjkljivosti. V okviru nadzora je treba opravljati redna in izredna sistematična spremljanja razmer na hudourniškem vodotoku Grohat.

(4) Izvajalec je dolžan ob odkopu materiala na robovih kamnoloma zavarovati gozdni rob z ureditvijo brežine in postavitvijo zaščitne ograje.

(5) Izvajalec mora preveriti vodotesnost internega kanalizacijskega priključka.

(6) Ob miniranjih in drugih delih, ki povzročajo večje ali izredne emisije hrupa, se obvešča okoliške prebivalce.

(7) Redno se izvaja seizmične meritve, monitoring obremenitev hrupa in monitoring kvalitete zraka, skladno z veljavnimi predpisi.

(8) Za primere nesrečnih dogodkov je treba izdelati navodila za ukrepanje, s katerimi morajo biti seznanjeni in ustrezno usposobljeni vsi delavci v območju pridobivalnega prostora.

(9) V primeru nesrečnega dogodka ali nepredvidenega izlitja je treba izdelati analizo onesnaženega materiala in oceno odpadka s strani pooblaščene institucije. Kontaminirano zemljino je treba predati pooblaščenemu zbiralcu odpadkov.

(10) Vsa nesrečna razlitja in druge nesrečne dogodke je treba vpisati v gradbeni dnevnik in o tem obvestiti pristojne službe. Na stroške investitorja upravljavec vodovoda zagotovi monitoring na zajetju.

(11) Morebitni posegi in zapore na gozdni cesti št. 043192 Iverje–Grohati potok se predhodno uskladijo z upravljavcem gozdne ceste, Občino Kamnik in Zavodom za gozdove Slovenije, Krajevno enoto Kamnik.

(12) Upravljavec kamnoloma izvede investicijska dela za izboljšanje stanja gozdov v Občini Kamnik. Izbor območja se uskladi z Občino Kamnik in Zavodom za gozdove Slovenije.

X. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

43. člen

(velikost dopustnih odstopanj)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo rešitve, ki so primernejše z gradbenotehničnega, oblikovalskega ali okoljevarstvenega vidika.

(2) Z odstopanji iz prejšnjega odstavka se ne smejo poslabšati prostorske, okoljske, bivalne in delovne razmere na območju OPPN oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesom. S takšnimi odstopanji morajo soglašati nosilci urejanja prostora, na katere se odstopanja nanašajo.

(3) Dopustna odstopanja višine etaž so ±0,5 m. Dopustna odstopanja od zakoličbene situacije Ue so +10,0/–10,0 m.

(4) Odstopanja so dopustna pri poteku gospodarske infrastrukture in postavitvi objektov za potrebe izkoriščanja in sanacije, kar se opredeli z rudarskim projektom.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

(hramba in vpogled)

(1) OPPN se skupaj s spremljajočim gradivom v analogni in digitalni obliki hrani in je na vpogled na Občini Kamnik in na sedežu Upravne enote Kamnik, v digitalni obliki pa tudi v prostorskem informacijskem sistemu in na spletnih straneh Občine Kamnik.

(2) Analogna oblika je natis digitalne oblike, ki je objavljena v Uradnem listu Republike Slovenije in v prostorskem informacijskem sistemu.

45. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ureditvenem načrtu R2 za odkop kalcita in apnenca (Uradni list RS, št. 20/98).

46. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 3500-1/2022-5/1
Kamnik, dne 22. novembra 2023

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

»za«
Uroš Pirc
podžupan

3651. Odlok o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Kamnik in Občine Komenda

Na podlagi 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O in 78/23 – ZUNPEOVE), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 45. in 478. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19, 121/21 – ZJN-3B in 20/23), 32., 36. in 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Direktive 2014/23/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o podeljevanju koncesijskih pogodb (Uradni list EU L 94 z dne 28. 3. 2014, str. 1–64), 17. in 52. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22), 7., 13. in 59. člena Statuta Občine Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 3/21), 2. in 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 91/07, 52/11, 79/11, 52/12, 88/20 in 79/22), 4. in 7. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 2/00 in 4/17) sta Občinski svet Občine Kamnik na 7. seji dne 22. 11. 2023 in Občinski svet Občine Komenda na 8. seji dne 23. 11. 2023 sprejela

O D L O K
o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Kamnik in Občine Komenda

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(2) Koncesija po tem odloku se podeli za obdobje 10 let izvajalcu, izbranemu na javnem razpisu (v nadaljevanju: koncesionar), izvedenem v skladu z določbami tega koncesijskega akta in predpisi, ki urejajo podeljevanje koncesij.

2. člen

(pojmi in izrazi v odloku)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi in izrazi pomenijo:

– »gospodarska javna služba« oziroma »javna služba« (v vseh sklonih): je obvezna občinska gospodarska javna služba zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov;

– »koncedent«: sta Občina Kamnik in Občina Komenda;

– »občinski svet«: sta Občinski svet Občine Kamnik in Občinski svet Občine Komenda;

– »koncesija«: je skupen izraz za koncesijo za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov;

– »koncesionar«: je skupen izraz za subjekt, ki bo izbran na javnem razpisu v skladu z določbami tega odloka za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov;

– »izvajalec javne službe«: je koncesionar po tem odloku;

– »povzročitelj odpadkov«: je vsaka oseba na območju Občine Kamnik in Občine Komenda, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov) in je vpisana v evidenco, ki jo vodi izvajalec zbiranja

odpadkov, ter oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov za gospodarsko javno službo iz prve alineje tega odstavka;

– »uporabniki«: so vsi povzročitelji odpadkov iz prejšnje alineje.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja varstvo okolja in drugi predpisi, ki urejajo dejavnosti ravnanja z odpadki.

3. člen

(način podelitve koncesije)

(1) V Občini Kamnik in Občini Komenda se javno službo iz 1. člena tega odloka izvaja s podelitvijo koncesije pravni ali fizični osebi pod pogoji, določenimi v tem odloku.

(2) Koncedent podeli koncesijo za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

(3) Koncesija za opravljanje javne službe se podeli na podlagi javnega razpisa.

II. VSEBINA IN OBSEG IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

4. člen

(vsebina javne službe)

(1) Vsebino in dejavnosti, ki jih zajema gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka, podrobneje določajo zakon, podzakonski predpisi ter odlok, ki ureja ravnanje z odpadki na območju Občine Kamnik in Občine Komenda.

(2) Predpisi, s katerimi je delno ali v celoti določena vsebina javne službe po tem odloku, so sestavni del tega koncesijskega razmerja in ga dopolnjujejo ali pa stopajo na mesto pogodbenih določil, ki niso v skladu z njimi.

(3) Tehnične specifikacije predmeta javne službe sprejmeta župan Občine Kamnik in župan Občine Komenda.

5. člen

(ločeni računovodski izkazi)

(1) Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost javne službe in drugih dejavnosti v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

(2) Ob izpolnitvi dane zahteve in drugih pogojev, ki jih določa zakon, lahko koncesionar v času trajanja koncesije opravlja tudi druge dejavnosti.

6. člen

(območje izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe)

(1) Koncesionirana gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka se zagotavlja enotno za celotno območje Občine Kamnik in Občine Komenda (v nadaljevanju tudi: koncesijsko območje).

(2) Uporabniki imajo pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja, in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

(3) Koncesionar mora uporabnikom zagotavljati kontinuirano in kvalitetno opravljanje javne službe iz 1. člena tega odloka, za katero mu je podeljena koncesija. Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji. Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb, za uporabnike obvezna.

7. člen

(objekti in naprave, potrebni za izvajanje javne službe)

(1) Objekti in naprave, potrebni za izvajanje javne službe, so vsi objekti in naprave zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ki so v upravljanju koncesionarja.

(2) Objekti, naprave in oprema, ki sestavljajo infrastrukturo javne službe, potrebno za njeno izvajanje in se nahaja na območju Občine Kamnik ali Občine Komenda, so tako v času trajanja koncesije kot tudi po njenem prenehanju last koncedenta, v kolikor ni s koncesijsko pogodbo določeno, da so v lasti koncesionarja ali tretjih oseb.

III. OBVEZNOSTI KONCESIONARJA V OKVIRU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

8. člen

(obveznosti koncesionarja)

(1) Dolžnosti koncesionarja so zlasti:

– v javnem interesu, kvalitetno, pravočasno in v ustreznem obsegu izvajati javno službo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, v skladu z odloki, koncesijsko pogodbo ter navodili koncedenta;

– upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki;

– zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih ali zdravju škodljivih odpadkov ter odpraviti napake na objektih in napravah, ki utegnejo povzročiti večjo škodo na okolju ali zdravju ljudi;

– uporabljati objekte, naprave in druga sredstva za izvajanje javne službe kot dober gospodar, jih tekoče vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti;

– izvajati notranjo kontrolo dela;

– opravljanje vseh drugih nalog, ki so v skladu s predpisi določene v okviru zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov;

– glede na potrebe izvajanja javne službe in glede na infrastrukturo, ki služi javni službi, na poziv koncedenta pripraviti strokovne podlage oziroma izhodišča za načrtovanje razvoja, v postopku priprave prostorskih aktov in pri drugih razvojnih planih;

– sklepati z uporabniki pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije, če je tako določeno s posebnimi predpisi ali koncesijsko pogodbo;

– odločati v upravnem postopku o vseh upravnih zadevah iz naslova izvajanja javne službe ter obračunavati pristojbine in druge prispevke v skladu s predpisi;

– pripravljati letne (do 30. 11. za naslednje leto) in dolgoročne programe za izvajanje javne službe in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno koncedentu poročati o izvajanju javne službe;

– svetovati in pomagati koncendentu pri pripravi razvojnih in investicijskih načrtov ter projektov za pridobivanje finančnih sredstev v okviru javnih razpisov ter drugih virov;

– voditi vse predpisane evidence in katastre, obveščati pristojne organe o kršitvah, ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov, omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije in skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javnih služb.

(2) Dodatne dolžnosti koncesionarja za izvajanje javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov so:

– vzdrževanje in čiščenje zabojnikov (ob vsakem praznjenju zabojnikov se jih postavi na svoja mesta; v primeru onesnaženja zabojnikov, se jih očisti; v primeru poškodbe zabojnikov, se jih zamenja z drugimi; vsaj dvakrat letno pranje zabojnikov; terenski pregledi stanja zabojnikov – popisi poškodovanih zabojnikov in njihova zamenjava ter popisi stalne prenapolnjenosti zabojnikov in ukrepi);

– zagotavljati dnevno čistočo zbiralnic oziroma ekoloških otokov (čistijo se tako, da na njih in v njihovi neposredni okolici ni odpadkov);

– izvajanje obračunavanja storitev v skladu z drugim odstavkom 28. člena tega odloka.

(3) Če zakon ne določa drugače, koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, vendar njihovo izvajanje ne sme negativno ali moteče vplivati na opravljanje te javne službe.

IV. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

9. člen

(viri financiranja)

(1) Javna služba se financira:
– s ceno storitev javne službe,
– iz sredstev, zbranih od prodaje frakcij, sposobnih ponovne snovne ali energetske uporabe, ali sredstev od izvajanja drugih tržnih storitev, če ta predstavljajo, v skladu s predpisi na državni ravni, prihodek javne službe,
– iz okoljske dajatve, če je to v skladu z veljavnimi predpisi,
– iz proračuna,
– iz drugih virov.

(2) Cena storitev javne službe se oblikuje v postopku javnega razpisa v skladu s predpisom, ki ureja metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(3) Koncesionar ima na podlagi tega odloka pooblastilo za predlaganje novih cen storitev javne službe, izhajajoč iz določb pozitivnih predpisov, ki te cene regulirajo (v skladu s predpisom, ki ureja metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oziroma drugim predpisom ali splošnim aktom), ter iz svoje prijave, dane na javnem razpisu za izbor koncesionarja.

(4) Organ, ki v imenu koncedenta po tem odloku potrdi cene, določa zakon ali odlok.

(5) Podrobnosti v zvezi z obračunom storitev javne službe se lahko uredijo s tarifnim pravilnikom za javno službo zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga sprejme koncedent, v kolikor to ni urejeno z drugim veljavnim aktom.

10. člen

(koncesijska dajatev)

Koncesionar koncedentu ne plačuje koncesijske dajatve.

V. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

11. člen

(status koncesionarja)

(1) Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje iz 12. člena tega odloka in druge pogoje, ki jih določa zakon. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki skupaj nastopajo kot enoten prijavitelj (konzorcij), in ki morajo prijavi predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili določeno pravnoorganizacijsko obliko, ki jih bo pravno združevala in s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo. V primeru nastopanja prijavitelja skupaj s podizvajalcem, s katerim dokazuje izpolnjevanje pogojev in meril (12., 14., 15. in 23. člen), nove pravnoorganizacijske oblike ni potrebno ustanoviti.

(3) Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi. Če ista oseba sodeluje pri več skupnih vlogah, se vse take vloge zavrnejo.

12. člen

(pogoji za izbiro koncesionarja)

(1) V prijavi za pridobitev koncesije mora prijavitelj z dokazili iz 47. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19, 121/21 – ZJN-3B in 20/23) dokazati, da pri njem niso podani razlogi za izključitev iz 45. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah, vključno z razlogi iz šestega odstavka tega člena, oziroma razlogi za izključitev iz drugega predpisa, ki bi nadomestil 45. člen Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah.

(2) V prijavi za pridobitev koncesije mora prijavitelj z dokazili iz 47. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah dokazati, da izpolnjuje naslednje pogoje za sodelovanje v postopku izbire koncesionarja:

1. da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije;
2. da ima vsa potrebna upravna dovoljenja za izvajanje javne službe, za katero oddaja prijavo in izpolnjuje vse predpisane pogoje za izvajanje te javne službe, ki so določeni s predpisi, ki urejajo vsebino javnih služb;
3. da je samostojno, skupaj s člani konzorcija ali s podizvajalci sposoben zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet koncesije, ter kvalitetno in kontinuirano izvajati javno službo, v skladu s predpisi, normativi in standardi, skladno s smernicami, usmeritvami in tehničnimi specifikacijami iz tretjega odstavka 4. člena tega odloka;
4. da je kadrovsko usposobljen za vodenje katastra, če je to za javno službo, za katero se prijavlja, zahtevano, skladno s smernicami, usmeritvami in tehničnimi specifikacijami iz tretjega odstavka 4. člena tega odloka;
5. da razpolaga z ustrezno infrastrukturo, prostori in opremo za izvajanje javne službe oziroma na drug način nesporno izkaže, da lahko opravlja dejavnost javne službe, skladno s smernicami, usmeritvami in tehničnimi specifikacijami iz tretjega odstavka 4. člena tega odloka;
6. da razpolaga z zadostnim številom delavcev, ki imajo potrebne kvalifikacije in so ustrezno usposobljeni za izvajanje javne službe;
7. da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije lahko povzroči Občini Kamnik, Občini Komenda, uporabnikom ali tretjim osebam;
8. da predloži osnutek poslovnega načrta v skladu z veljavno zakonodajo, ki vsebuje tudi vse podatke o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno-operativnega vidika in razvojnega vidika, skladno s smernicami, usmeritvami in tehničnimi specifikacijami iz tretjega odstavka 4. člena tega odloka;
9. da ima ustrezna strokovna priporočila, in sicer najmanj eno potrjeno referenco za izvajanje dejavnosti, za katero se prijavlja na območju, primerljivem z območjem koncesije iz tega odloka;
10. da izpolnjuje druge pogoje za sodelovanje, določene z zakonom, ki ureja postopek oddaje koncesij, in tem odlokom.

VI. JAVNI RAZPIS

13. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Eden izmed obeh županov pooblasti drugega župana za izvedbo javnega razpisa.

(2) Koncesionarja za izvajanje dejavnosti javne službe iz 1. člena tega odloka se izbere z enotnim javnim razpisom z objavo obvestila o koncesiji. Sklep o pričetku postopka javnega razpisa sprejme župan.

(3) Obvestilo o koncesiji, s katerim se kandidate povabi k sodelovanju, objavi občina pooblaščenega župana na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, na uradni spletni strani Občine Kamnik in Občine Komenda oziroma na drug način, če tako določa zakon ali drug veljaven predpis. Obvestilo o koncesiji se lahko objavi tudi v drugih medijih oziroma na druge načine, vendar ne pred obveznimi objavami iz prvega stavka tega odstavka.

(4) Obvestilo o koncesiji in koncesijska dokumentacija vsebujeta zlasti naslednje:

1. navedbo in sedež koncedenta;
2. podatke o objavi koncesijskega akta;
3. predmet, naravo ter obseg in območje koncesije;
4. začetek in predviden čas trajanja koncesije;
5. postopek izbire koncesionarja;
6. razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje;
7. merila za izbor koncesionarja;

8. način dokazovanja izpolnjevanja pogojev za sodelovanje;
9. pogoje za predložitev skupne vloge in vloge za izvajanje koncesije s podizvajalci;
10. druge obvezne sestavine prijave ter drugo potrebno dokumentacijo;
11. način zavarovanja resnosti prijave in obveznost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s finančnim zavarovanjem, unovčljivim na prvi poziv;
12. kraj in rok za predložitev prijav, zahteve za njihovo predložitev;
13. naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja prijav;
14. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izbiri koncesionarja oziroma izidu postopka in okvirni rok za končanje postopka;
15. pravila za sporočanje, zahteve in obvestila o dodatnih informacijah in kontaktne osebe za informacije med postopkom izbire koncesionarja;
16. osnutek koncesijske pogodbe;
17. druge podatke, v skladu z zakonom in naravo stvari, potrebne za izvedbo javnega razpisa.

(5) Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se v obvestilu o koncesiji in koncesijski dokumentaciji lahko objavijo tudi drugi podatki, pomembni za sklenitev koncesijske pogodbe, morajo pa biti objavljeni vsi potrebni podatki, ki jih zahteva zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis.

(6) Obvestilo o koncesiji in koncesijska dokumentacija morata biti medsebojno skladna.

(7) Koncedent od datuma objave obvestila o koncesiji omogoči neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do koncesijske dokumentacije. V besedilu obvestila o koncesiji se navede spletni naslov, na katerem je ta dokumentacija dostopna.

(8) V koncesijski dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili kandidatu izdelati popolno prijavo, oziroma vsi podatki, ki jih zahtevajo veljavni predpisi.

(9) Rok za oddajo prijav mora znašati najmanj 30 dni ob obvezne objave iz tretjega odstavka tega člena.

14. člen

(pogoji za sodelovanje)

V koncesijski dokumentaciji se določijo pogoji in način dokazovanja izpolnjevanja pogojev, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, v skladu s prejšnjim členom.

15. člen

(merila za izbor koncesionarja)

(1) Merila za izbor koncesionarja so:
1. cena storitev javne službe za uporabnika;
2. kadrovska usposobljenost za izvajanje javne službe, ki presega minimalne zahteve;
3. ustreznost sredstev in opreme prijavitelja za izvajanje javne službe, ki presega minimalne zahteve;
4. odzivni čas v primeru nujnega praznjenja zabojnikov na zbiralnicah (za javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov).

(2) Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo prijavo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena (določen način njihove uporabe).

VII. IZBOR KONCESIONARJA

16. člen

(uspešnost javnega razpisa)

(1) Javni razpis je uspešen, če je prispela vsaj ena pravočasna in popolna prijava.

(2) Prijava je popolna, če je skladna z minimalnimi zahtevami, ki jih je določil koncedent, če prijavitelj izpolnjuje pogoje za sodelovanje in ni izključen iz sodelovanja v postopku izbire koncesionarja.

(3) Če koncedent ne pridobi nobene prijave ali pa so te nepopolne, se javni razpis ponovi ali se uporabi ustrezni postopek s pogajanji v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja podeljevanje koncesij.

(4) V skladu z določilom prejšnjega odstavka se ravna tudi v primeru, če prijavitelj ni bil izbran, ali če s pravno ali fizično osebo, ki je bila izbrana za koncesionarja, v roku iz 18. člena tega odloka ni bila sklenjena koncesijska pogodba.

17. člen

(izbira koncesionarja)

(1) V postopku pregleda in ocenjevanja prijav lahko koncedent oziroma komisija iz četrtega odstavka tega člena (v nadaljevanju: strokovna komisija) zahteva pojasnila vloge, pri tem pa ne sme dovoliti, da bi kandidat dopolnjeval ali kakor koli spreminjal svojo vlogo. Posebej ne sme dovoliti, da bi spreminjal tiste dokumente iz vloge, ki vplivajo na vrednotenje vloge posameznega kandidata (sprememba predmeta, cena in druga merila).

(2) Koncedent oziroma strokovna komisija sme zahtevati le take dopolnitve vlog, s katerimi se odpravijo manjša odstopanja od zahtev razpisne dokumentacije in ki v nobenem primeru ne vplivajo na vsebino vloge in ocenjevanje ter razvrščanje posamezne vloge skladno s postavljenimi merili za izbor koncesionarja.

(3) Koncedent sme v soglasju s kandidatom popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu.

(4) Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem prijavitelju opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj trije člani, pri čemer mora biti zagotovljena udeležba z obeh občin. Vsi člani komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, v katerega spada koncesija, da omogočajo strokovno presojo vlog.

(5) Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s prijaviteljem, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščencem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena, v zakonski zvezi, partnerski zvezi ali svaštvu do vštetega tretjega kolena, četudi je zakonska ali partnerska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti. Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri kandidatu ali so kako drugače delali za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let. Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo. Če izvejo za navedeno dejstvo naknadno, morajo takoj predlagati svojo izločitev. Člani strokovne komisije ne smejo neposredno komunicirati s prijavitelji, ampak le posredno preko koncedenta. Izločenega člana strokovne komisije nadomesti nadomestni član strokovne komisije.

(6) Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne pogoje ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo (obrazloženo mnenje) organu koncedenta, ki vodi postopek izbire koncesionarja.

(7) Župan v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z odločitvijo o izbiri koncesionarja, ki je akt poslovanja v zvezi s katerim se uporablja zakon, ki ureja podelitev koncesij.

(8) Koncedent izbere enega koncesionarja ali skupino prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo po tem odloku (konzorcij).

(9) Glede pravnega varstva zoper odločitev o izbiri koncesionarja se uporablja zakon, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

VIII. KONCESIJA

18. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe v pisni obliki.

(2) Za javno službo iz 1. člena tega odloka se z izbranim koncesionarjem ali pravno osebo iz drugega odstavka 11. člena tega odloka sklene ena koncesijska pogodba.

(3) Najkasneje 14 dni po pravnomočnosti odločitve o izboru pošlje občina, ki vodi postopek izbire koncesionarja, izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca koncesijske pogodbe iz koncesijske dokumentacije, razen če je bila v postopku izbire koncesionarja posamezna določba osnutka pogodbe predmet pogajanj med koncedentom in koncesionarjem ali je uskladitev potrebna zaradi uskladitve z veljavnimi predpisi. Koncesijsko pogodbo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(4) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta skleneta župana.

(5) Koncesijska pogodba mora biti praviloma z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija oziroma pogodba o izvajanju javne službe, ne glede na tretji odstavek tega člena pa začne koncesijska pogodba učinkovati ob izteku roka prejšnje koncesije oziroma pogodbe o izvajanju javne službe.

19. člen

(koncesijska pogodba)

S koncesijsko pogodbo se uredijo naloge in dejavnosti koncesionarja, odgovornost in pravice ter obveznosti do koncedenta in uporabnikov. S to pogodbo se uredijo tudi vsa vprašanja v zvezi z uporabo objektov in naprav za izvajanje javnih služb. Koncesijska pogodba mora vsebovati vse, kar kot obvezne sestavine koncesijske pogodbe določa zakon, ki ureja podeljevanje koncesij.

20. člen

(razmerje med koncesijsko pogodbo in koncesijskim aktom)

(1) V primeru neskladja med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo velja koncesijski akt. Koncesijska pogodba, ki je v nasprotju z zakonom ali s tem odlokom, je v tem delu neveljavna.

(2) Po sklenitvi koncesijske pogodbe lahko koncedent spremeni koncesijski akt v skladu s predpisi s področja podeljevanja koncesij, če je potrebno v javnem interesu spremeniti način in pogoje izvajanja koncesije, odvzeti koncesijo ali izvesti druge ukrepe v javnem interesu.

(3) Sprememba koncesijskega akta velja in učinkuje neposredno na koncesijsko razmerje, če to ni v nasprotju z zakonom, ki ureja pogoje za dopustnost spremembe koncesijske pogodbe med njeno veljavnostjo. Pod enakimi pogoji se določbe koncesijske pogodbe, ki so v nasprotju s spremembo koncesijskega akta, ne uporabljajo.

21. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju Občine Kamnik in Občine Komenda:

– izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka, za katero je pridobil koncesijo,

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena tega odloka, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun in nosi celotno operativno tveganje izvajanja koncesije, ki vključuje tveganja, povezana s povpraševanjem in dejansko izpostavljenost tržnim nepredvidljivostim. Koncesionar ni upravičen do nobenih garancij ali plačil koncedenta zaradi tega, ker prihodki iz koncesije na dosegajo načrtovanih.

22. člen

(trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 10 let.

(2) Koncesijsko razmerje in izvajanje koncesije prične teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe oziroma naslednji dan po prenehanju prejšnje koncesijske pogodbe in se zaključi zadnji dan koledarskega leta, v katerem se izteče 10 let od veljavnosti koncesijske pogodbe oziroma do sklenitve nove koncesijske pogodbe.

(3) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja podeljevanje koncesij.

23. člen

(razmerje do podizvajalcev)

(1) Po predhodni pridobitvi pisnega soglasja koncedenta lahko koncesionar del koncesije odda v podizvajanje, pri tem pa mora ves čas trajanja koncesije sam v pretežnem delu opravljati dejavnost, ki je predmet koncesije.

(2) V zvezi z izvajanjem koncesije s podizvajalci morajo koncedent, koncesionar in podizvajalci ravnati v skladu z zakonom, ki ureja podeljevanje koncesij.

(3) Pri oddaji pravnih poslov tretjim osebam mora koncesionar ravnati po načelu nediskriminatornosti. Pri oddaji pravnih poslov, ki izpolnjujejo predpostavke javnih naročil tretjim osebam, mora koncesionar ravnati v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, in drugimi predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil, če je koncesionar naročnik oziroma javni naročnik v skladu z zakonom, ki ureja oddajo javnih naročil.

(4) Če prijavitelj nastopa v postopku podelitve koncesije s podizvajalci, mora v svoji vlogi za pridobitev koncesije navesti vse podizvajalce in vsak del koncesije, ki ga namerava oddati v podizvajanje ter kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev.

(5) Če koncesionar odda dela podizvajalcu po podpisu koncesijske pogodbe, mora koncedent s tem pisno soglašati, koncesionar pa mora poslati podatke iz prejšnjega odstavka.

(6) Pri podizvajalcu ne smejo biti podani razlogi za izključitev iz 45. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah, izpolnjevati pa mora pogoje za sodelovanje v postopku izbire koncesionarja iz 1. in 2. točke drugega odstavka 12. člena tega odloka in vse ostale pogoje, ki se vsebinsko nanašajo na izvajanje nalog, ki jih v izvajanje prevzema podizvajalec.

(7) Za delo podizvajalcev odgovarja koncesionar koncedentu, kot da bi ga opravljal sam.

IX. PRENOS KONCESIJE

24. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar pravic in obveznosti iz koncesijske pogodbe ali njenega dela ne sme prenesti na drugega koncesionarja, razen če to dopušča zakon.

X. NADZOR

25. člen

(nadzor nad izvajanjem javne službe)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem koncesije, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

(2) Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Nadzor obsega zlasti:

– nadzor nad infrastrukturo in opremo za izvajanje koncesije, njeno vzdrževanje oziroma obnavljanje;

– nadzor dokumentacije v zvezi z ustrezno porabo prihodkov in upravičenosti stroškov, ki izvirajo iz izvajanja koncesije;

– nadzor izvajanja dejavnosti v skladu s tem odlokom, koncesijsko pogodbo, zakoni in drugimi predpisi ter občinskimi odloki in navodili občine.

(4) Koncesionar je dolžan pristojnemu organu omogočiti nadzor nad izvajanjem koncesije in uradnim osebam predložiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi z izvajanjem koncesije, dajati informacije v zvezi z izvajanjem koncesije in omogočiti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

(5) Nadzor pristojnega organa se lahko izvaja v prostorih koncesionarja ali na terenu.

(6) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan in mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije. Praviloma se izvaja v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost. O nadzoru se sestavi zapisnik.

(7) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe oziroma sprejme druge ukrepe v skladu z zakonom, tem odlokom ali koncesijsko pogodbo.

26. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinski prekrškovni organ, ki je pristojen za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

27. člen

(finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanjega revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu oziroma od njega pooblaščenim osebam omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze …), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnika koncesionarja in koncedenta.

XI. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

28. člen

(obračunavanje stroškov javnih služb)

(1) Uporabnikom storitev javne službe obračunava stroške teh storitev koncesionar.

(2) Koncesionar zaračunava uporabnikom storitev tudi storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ne glede na to, ali jih opravlja sam ali pa ima koncedent za prej navedeni gospodarski javni službi sklenjeno koncesijsko pogodbo z drugim pravnim subjektom.

29. člen

(poročanje)

(1) Koncesionar mora na zahtevo koncedentu dajati na razpolago vse podatke, ki so potrebni za izvajanje njegovih nalog, zlasti pa:

– podatke o prihodkih, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti,

– podatke o zaračunanih količinah storitev javne službe,

– podatke o stroških izvajanja javne službe,

– podatke o količinah zbranih, oddanih sortiranih frakcij in oddanih odpadkov v obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ali odstranjevanje,

– podatke o pritožbah uporabnikov,

– podatke o vlaganjih v vzdrževanje opreme za izvajanje javne službe,

– podatke o poslovanju, ki vplivajo na nastajanje stroškov ali drugače vplivajo na ceno storitev.

(2) Koncesionar je dolžan zahtevane podatke iz prejšnjega odstavka poslati pristojnemu organu tudi v elektronski obliki. Obliko in formate pošiljanja podatkov določi pristojni organ.

(3) Koncesionar je dolžan koncedentu podati letno poročilo do 31. maja tekočega leta za preteklo leto.

(4) Letno poročilo mora obsegati vse predpisane podatke, podatke iz prvega odstavka tega člena ter opisno oceno izvajanja javne službe v preteklem letu, ki mora vključevati tudi podatke o pritožbah uporabnikov.

(5) Podrobneje se obseg in način poročanja uredi v koncesijski pogodbi.

30. člen

(obveščanje o statusnih spremembah)

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalske strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta ali če so spremembe bistvene v smislu 60. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah, lahko koncedent koncesijsko pogodbo odpove (odstopi).

31. člen

(obveščanje koncedenta)

Koncesionar mora pisno sporočati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so npr.:

– postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;

– stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javnih služb;

– poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;

– v vseh primerih višje sile.

32. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javnih služb je vselej odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni delavci ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je v roku, določenem v koncesijski pogodbi, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s koncesijsko pogodbo – zavarovanje dejavnosti za škodo, ki jo z opravljanjem javnih služb ali v zvezi z opravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam.

33. člen

(dolžnosti in pravice koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti, da zagotavlja pogoje za izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja gospodarske javne službe ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku.

(2) Pravice koncedenta so zlasti:

– nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe in finančni nadzor;

– druge pravice, določene s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

34. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti pravico:

– do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev,

– pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,

– uporabljati storitve javnih služb pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju ali koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

35. člen

(dolžnosti uporabnikov)

Uporabniki imajo do koncesionarja in koncedenta zlasti dolžnost:

– upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javnih služb,

– prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.

XII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

36. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

– s prenehanjem koncesijske pogodbe,

– s prenehanjem koncesionarja,

– z odvzemom koncesije,

– z odkupom koncesije.

37. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

– po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,

– z enostranskim razdrtjem,

– z odpovedjo (odstopom od) koncesijske pogodbe,

– s sporazumno razvezo.

(2) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe mora koncesionar opravljati javno službo do sklenitve koncesijske pogodbe z novim koncesionarjem, vendar ne več kot eno leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

38. člen

(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila sklenjena.

39. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha:

– v primeru postopka zaradi insolventnosti, drugega postopka prisilnega prenehanja ali likvidacijskega postopka pri koncesionarju,

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravilnega izvajanja koncesije,

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

– če koncesionar predpise ali koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,

– če se z dokumentiranimi ugotovitvami nadzora ugotovi, da koncesionar v bistvenem delu ni izpolnil svoje obveznosti iz koncesijske pogodbe.

(2) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(3) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin, ki jih ni mogoče pripisati koncesionarju.

(4) Koncesionar je dolžan koncedentu povrniti škodo, ki je koncedentu nastala zaradi razdrtja koncesijske pogodbe. Prav tako je koncedent dolžan koncesionarju povrniti škodo v primeru iz drugega odstavka tega člena.

40. člen

(odpoved koncesijske pogodbe)

Koncedent lahko odpove koncesijsko pogodbo pod pogoji, določenimi v zakonu, ki ureja podeljevanje koncesij, in tem odlokom.

41. člen

(sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče. Pogodbena stranka, ki želi sporazumno prenehanje pogodbe, da drugi pogodbeni stranki pobudo, ki vsebuje najmanj predlog pogojev in rok za prenehanje pogodbe z obrazložitvijo. Pobuda mora biti dana v pisni obliki.

(3) Stranki koncesijske pogodbe se dogovorita za primeren rok prenehanja koncesijske pogodbe, ki ne sme biti krajši od 6 mesecev.

42. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja, če nima univerzalnega pravnega naslednika.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za nadaljevanje koncesije s koncesionarjevim univerzalnim pravnim

naslednikom (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje …). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

(3) Koncesijsko razmerje preneha z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka.

(4) V primeru, da je koncesionar konzorcij, koncesijsko razmerje preneha tudi ob prenehanju posameznega člana konzorcija, razen če je pravno-organizacijska oblika v smislu 11. člena tega odloka, s katero je sklenjena koncesijska pogodba, nova gospodarska družba ali druga nova pravna oseba.

(5) V primeru prenehanja na podlagi prejšnjega odstavka so preostali člani konzorcija dolžni zagotoviti nemoteno izvajanje javne službe, ki je predmet koncesijskega razmerja, do začetka veljavnosti koncesijske pogodbe, sklenjene med koncedentom in novim koncesionarjem oziroma do obvestila koncedenta, da je zagotovil prevzem opravljanja predmetnih javnih služb s strani tretjega izvajalca.

43. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v roku, ki je določen s koncesijsko pogodbo;

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o prenehanju koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

44. člen

(odkup koncesije)

(1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu morata sprejeti Občinski svet Občine Kamnik in Občinski svet Občine Komenda, ki morata hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi izdane odločbe.

(2) O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj eno leto vnaprej.

XIII. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

45. člen

(višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane javne službe tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župana poleg koncesionarja aktivirata tudi občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru lahko prevzame občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

46. člen

(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravično pogodbena tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na eno od strank, ima druga stranka pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe, če je to skladno s pravili za dopustnost sprememb koncesijske pogodbe iz zakona, ki ureja podeljevanje koncesij.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane javne službe iz koncesijske pogodbe.

XIV. PRISTOJNOST ORGANOV NA STRANI KONCEDENTA

47. člen

(svet koncedentov)

Občini Kamnik in Komenda lahko, če bi bilo to smotrno zaradi zagotavljanja gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb po tem odloku ter lažjega usklajevanja odločitev občin v tej zvezi, ustanovita svet koncedentov.

48. člen

(pristojnosti organov koncedenta)

(1) Na strani koncedenta o splošnih aktih odločata občinska sveta obeh občin, v kolikor zakon ali drug predpis ne določa drugače.

(2) O posamičnih aktih odločata župana oziroma eden od županov po pooblastilu drugega župana, razen če ni z zakonom ali tem odlokom določeno drugače.

XV. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

49. člen

(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarskih javnih služb se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

50. člen

(prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

V razmerjih med koncedentom in koncesionarjem ter razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javnih služb ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali (domača ali tuja) arbitraža.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

51. člen

(1) Do sklenitve koncesijske pogodbe javno službo iz 1. člena tega odloka izvajajo obstoječi izvajalci na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe.

(2) Javni razpis oziroma obvestilo o koncesiji po tem odloku koncedent objavi predvidoma v roku 60 dni od pričetka veljavnosti tega odloka.

52. člen

(1) Z uveljavitvijo tega odloka prenehata veljati Odlok o pogojih, postopkih in merilih za podeljevanje koncesij na področju opravljanja gospodarske javne službe »ravnanje z odpadki« (Uradni list RS, št. 63/97, 80/01 in 52/12) in Odlok o pogojih, postopkih in merilih za podeljevanje koncesij na področju opravljanja gospodarske javne službe ravnanje z odpadki v občini Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 6/12).

(2) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v Uradnih objavah Glasila Občine Komenda.

(3) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po zadnji objavi.

Št. 354-83/2023
Kamnik, dne 22. novembra 2023

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

»za«
Uroš Pirc
podžupan

Št. 354-25/2023
Komenda, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Komenda
Jurij Kern

3652. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport Kamnik«

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 7. seji dne 22. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport Kamnik«

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport Kamnik« (Uradni list RS, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo, 61/19 in 94/21, v nadaljevanju Odlok) se v 15.a členu v prvem odstavku prva in četrta alineja spremenita tako, da se glasita:

»– ima dokončano najmanj visokošolsko izobrazbo oziroma izobrazbo prve bolonjske stopnje,

– obvlada en tuj jezik,«.

2. člen

V 27. členu Odloka se v prvem odstavku v drugi alineji beseda »dvakrat« nadomesti z besedo »enkrat«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0001/2023-4/3
Kamnik, dne 22. novembra 2023

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

»za«
Uroš Pirc
podžupan

3653. Pravilnik o sofinanciranju turističnih društev v Občini Kamnik

Na podlagi 13. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 7. seji dne 22. 11. 2023 sprejel

P R A V I L N I K
o sofinanciranju turističnih društev v Občini Kamnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

S Pravilnikom o sofinanciranju programov turističnih društev v Občini Kamnik (v nadaljevanju: pravilnik) se določajo namen, predmet, upravičenci, pogoji, upravičeni stroški, merila za vrednotenje programov s področja turizma in postopek dodeljevanja sredstev iz občinskega proračuna, ki so namenjena za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev v Občini Kamnik.

2. člen

(namen)

Namen pravilnika je spodbujati razvoj programov s področja turizma in turistične ponudbe, namenjene obiskovalcem, spodbujanje društvene dejavnosti, ohranjanje kulturne in naravne dediščine v turistične namene, organiziranje turističnih prireditev, pohodov in drugih dogodkov ter skrb za promocijo in pospeševanje turizma.

II. PREDMET SOFINANCIRANJA

3. člen

(predmet dodeljevanja sredstev)

(1) Predmet pravilnika je sofinanciranje programov s področja turizma, ki so v javnem interesu in se izvajajo na območju Občine Kamnik, v kolikor ni s tem pravilnikom izrecno navedeno širše turistično območje. To so predvsem:

– organizacija turističnih prireditev lokalnega in širšega pomena,

– programi ohranjanja in oživljanja kulturne in naravne dediščine v turistične namene,

– trženje in promocija celovite turistične ponudbe na ravni turistične destinacije Občine Kamnik, v nadaljevanju: turistična

destinacija (npr. izdajanje promocijskega materiala, spletno trženje, obiski sejmov, predstavitve in nastopi na sejmih, turistični spominki ipd.),

– programi, ki prispevajo k ozaveščanju in spodbujanju lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma,

– aktivnosti za zagotavljanje turističnega podmladka in izobraževanje članov turističnih društev,

– drugi ukrepi v okviru razpisa, ki so v skladu s predpisi s tega področja.

(2) Predmet sofinanciranja niso:

– stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju in jih uporablja za svoje redno delovanje,

– programi, ki se ne izvajajo na območju občine, razen v primeru programov, katerih vsebina je promocija oziroma trženje turistične destinacije,

– programi, ki se že sofinancirajo iz drugih proračunskih postavk Občine Kamnik,

– materialni stroški, povezani z delovanjem turističnih društev (tj. stroški administrativne narave: npr. stroški obveščanja po pošti),

– davek na dodano vrednost.

III. POSTOPEK SOFINANCIRANJA

4. člen

(splošno)

(1) Sredstva za sofinanciranje programov turističnih društev s sedežem v Občini Kamnik se dodelijo na podlagi javnega razpisa, ki se ga izvede v skladu z določbami tega pravilnika.

(2) Javni razpis se objavi v občinskem glasilu in na spletni strani Občine Kamnik.

5. člen

(javni razpis)

Javni razpis mora vsebovati vsaj:

– ime in sedež naročnika,

– pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,

– namene, za katere se dodeljujejo sredstva,

– višino sredstev, ki so na razpolago,

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji,

– navedbo upravičenih stroškov,

– obdobje izvajanja turističnih programov,

– navedbo dokumentacije, ki jo morajo prijavitelji priložiti k vlogi za dodelitev sredstev,

– podrobnejša opredelitev meril za vrednotenje in izbor programov,

– kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije v zvezi z javnim razpisom,

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,

– način in kraj dostave vlog ter datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev,

– rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

6. člen

(upravičenci in pogoji za sofinanciranje)

Upravičenci po tem pravilniku so turistična društva s sedežem v Občini Kamnik. Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– da so registrirani v skladu z zakonom, ki ureja društva, in delujejo vsaj eno leto,

– da je iz uradnega naziva prijavitelja razvidno, da gre za turistično društvo,

– da imajo v svojem statutu navedeno turistično dejavnost in delujejo v skladu s tem statutom,

– da imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo skladno s predpisi,

– da niso dolžniki občine iz katerega koli naslova.

7. člen

(zagotavljanje sredstev)

Skupni obseg sredstev, namenjenih sofinanciranju programov turističnih društev, se zagotavlja v proračunu Občine Kamnik.

8. člen

(razpisna dokumentacija)

(1) Prijavitelji podajo prijavo na razpis izključno na obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije.

(2) Razpisna dokumentacija mora vsebovati vse pogoje, ki jih mora prijavitelj izpolnjevati, da se uvrsti v izbor za dodelitev sredstev oziroma, ki jih mora izpolnjevati vloga, da se šteje kot formalno popolna.

Obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije so zlasti:

– opredelitev vsebin, ki so predmet javnega razpisa,

– okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,

– način določanja deleža sredstev, ki jih prejme posamezni prijavitelj,

– vzorec pogodbe,

– navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora prijavitelj predložiti kot dokazilo, da izpolnjuje pogoje za kandidiranje na razpisu,

– navedba podrobnejših meril za vrednotenje vlog,

– navedba o tem, kdo odloči o dodelitvi sredstev in kdo o pritožbi zoper odločbo.

(3) Z javnim razpisom se lahko določijo tudi drugi obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije.

9. člen

(merila za vrednotenje vlog)

Predmet sofinanciranja so programi s področja turizma s spodaj navedenimi vsebinami, ki se ovrednotijo v skladu z naslednjimi merili:

1) Organizacija prireditve:

a) organizacija in izvedba večje prireditve, z jasno in realno zastavljenim in izvedljivim vsebinskim in finančnim načrtom, ki pomeni dodano vrednost razvoju turizma na ravni Občine Kamnik (tj. krepi prepoznavnost turistične destinacije, pri organizaciji upošteva načela trajnostnega razvoja, povečuje število obiskovalcev in število nočitev na destinaciji):

– enodnevni dogodek – 20 točk,

– večdnevni dogodek – 30 točk;

b) organizacija in izvedba manjše turistične prireditve krajevnega oziroma vaškega pomena (npr. tematski večeri, predstavitve, dogodki z namenom obujanja tradicij, navad in običajev, kulinaričnih posebnosti in posebnosti kraja; razstave, srečelovi, sejmi, pohodi):

– dogodek – 15 točk;

c) sodelovanje na prireditvah, tudi izven občine, z namenom promocije domače turistične destinacije:

– sodelovanje pri 1 dogodku – 10 točk,

– sodelovanje pri 2 ali več dogodkih – 15 točk.

2) Urejanje turistične infrastrukture in izgleda kraja:

a) urejanje sprehajalnih, tematskih, turističnih poti:

– do 1 km poti – 10 točk,

– nad 1 km poti – 15 točk;

b) urejanje razgledišč, vstopnih točk, počivališč, čistilne akcije v krajevni skupnosti ipd.:

– urejanje razgledišč, vstopnih točk, počivališč – 10 točk,

– izvedba čistilne akcije – 10 točk;

c) urejanje kulturno zgodovinskih spomenikov in naravnih znamenitosti: 15 točk.

3) Spodbujanje trženja in promocije celovite turistične ponudbe na ravni turistične destinacije:

a) delovanje TIC točke, priprava promocijskega materiala (npr. razglednice, znamke, koledarji, zgibanke, promocijski filmi, zemljevidi), izvedba drugih promocijskih aktivnosti

(npr. predstavitve in nastopi na sejmih, razvoj turističnih proizvodov in spominkov):

– delovanje TIC točke – 20 točk,

– promocijsko gradivo – 10 točk,

– druga promocijska aktivnost – 10 točk;

b) promocija in trženje z uporabo različnih digitalnih komunikacijskih kanalov ter orodij: 4 točke.

4) Ozaveščanje lokalnega prebivalstva in mladine o pomenu turizma:

a) aktivnosti za zagotavljanje turističnega podmladka in izobraževanje članov (strokovne ekskurzije, organizacija delavnic za otroke in mladino, organizacija šolskih krožkov in drugih delavnic, predavanj, predstavitev):

– 1 aktivnost – 5 točk,

– 2 ali več aktivnosti – 8 točk;

b) število in struktura članstva:

– do 50 članov – 2 točki,

– nad 50 članov – 7 točk,

– najmanj 20 % članov v starosti pod 35 let – 5 točk.

10. člen

(strokovna komisija)

(1) Postopek javnega razpisa vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan in jo sestavljajo predsednik in dva člana. Člani komisije ne smejo biti predsedniki ali namestniki predsednika društev, ki so lahko upravičeni do sredstev po tem pravilniku. Mandat članov komisije traja štiri leta in je vezan na mandat župana. Župan lahko člana komisije razreši in imenuje novega člana.

(2) Glede interesne povezanosti predsednika in članov komisije s prijavitelji oziroma prejemniki sredstev se uporabljajo določbe veljavnih predpisov s področja postopkov o izvrševanju proračuna.

(3) Predsednik komisije sklicuje in vodi seje. Na sejah komisije se piše zapisnik. Administrativne in druge operativne naloge za komisijo opravlja organ občinske uprave, pristojen za področje turizma (v nadaljevanju: občinska uprava).

(4) Naloge strokovne komisije so:

– predlaga županu v potrditev javni razpis in razpisno dokumentacijo,

– odpira in strokovno pregleda vloge in jih oceni skladno z merili za vrednotenje,

– pripravi končni predlog dodelitve sredstev,

– pripravi predloge, mnenja in pobude za spremembe pravilnika in razpisne dokumentacije,

– na predlog občinske uprave rešuje strokovna vprašanja, ki se pojavijo v postopku dodeljevanja sredstev. O strokovnih vprašanjih komisija odloča z večino glasov navzočih članov.

(5) Komisija mora pri svojem delu upoštevati načelo enakega obravnavanja vseh, ki sodelujejo na javnem razpisu, ter vrednotiti prispele vloge strokovno, objektivno in nepristransko.

11. člen

(postopek odpiranja vlog)

(1) Strokovna komisija odpira prispele vloge, preveri pravočasnost ter formalno pravilnost vlog, ki prispejo na razpis, ter ugotovi, ali prijavitelji izpolnjujejo pogoje za prijavo na razpis.

(2) Prepozne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, s sklepom zavrže občinska uprava.

(3) Prijavitelje, katerih vloge na razpis niso popolne, občinska uprava v roku petih delovnih dni od dneva odpiranja vlog pisno pozove, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od osmih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne dopolnijo, zavrže občinska uprava s sklepom.

(4) Zoper sklep iz drugega in tretjega odstavka tega člena je možna pritožba, ki se lahko vloži v roku 15 dni od vročitve sklepa.

12. člen

(strokovni pregled in ocenitev vlog)

(1) Člani komisije opravijo strokovni pregled popolnih vlog ter jih pisno ocenijo na podlagi meril, ki so navedena v tem pravilniku in javnem razpisu.

(2) Višina sredstev, ki jo komisija predlaga za posameznega prijavitelja, se določi na podlagi vrednosti točke in doseženega števila točk posameznega prijavitelja. Vrednost točke se določi za vsak posamezni javni razpis posebej, in sicer na podlagi skupnega števila vseh doseženih točk vseh prijaviteljev in na podlagi višine razpoložljivih sredstev za predmetni razpis.

(3) Po opravljenem ocenjevanju vlog na podlagi meril za vrednotenje programov turističnih društev strokovna komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev in višino sofinanciranja. Občinska uprava nato izda odločbe o dodelitvi sredstev in jih vroči posameznemu prijavitelju.

13. člen

(pritožba)

Zoper odločbo ima prijavitelj pravico do pritožbe v roku 15 dni od dneva vročitve odločbe. V pritožbi je potrebno natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Pritožbeni razlog ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

14. člen

(pogodba o sofinanciranju)

(1) Občinska uprava prejemnika sredstev po dokončnosti odločbe o dodelitvi sredstev pozove k podpisu pogodbe.

(2) Če se prejemnik sredstev, v roku 15 dni od prejema poziva, nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev sredstev. V primeru, da se prijavitelj v roku ne odzove na poziv in/ali pogodbe ne podpiše, občinska uprava s sklepom postopek ustavi in odpravi odločbo.

15. člen

(poročanje o izvedbi programa)

(1) Po izvedbi programov s področja turizma morajo vsi prejemniki sredstev v skladu s podpisano pogodbo o sofinanciranju pripraviti zahtevek za izplačilo sredstev in končno poročilo, ki ju oddajo najkasneje 30 dni po zaključku programa oziroma najkasneje do datuma, ki se določi z javnim razpisom ali pogodbo. Oddati morajo tudi ustrezna dokazila o izvedenih programih, za katera so jim bila dodeljena sredstva.

(2) Končno poročilo se pripravi na predpisanem obrazcu, kjer so navedene tudi vse obvezne priloge in je del razpisne dokumentacije.

(3) Upravičenci, ki bodo oddali nepopolno končno poročilo, bodo pozvani na dopolnitev v roku osem dni od prejema poziva za dopolnitev. V kolikor upravičenec ne dopolni končnega poročila v skladu s pozivom za dopolnitev, ni upravičen do sofinanciranja.

(4) Po oddaji vseh dokazil o izvedbi programa in končnega poročila občinska uprava nakaže sredstva, ki so skladna s končnim poročilom in pogodbo o sofinanciranju.

(5) S pogodbo je lahko določena tudi možnost delnega poročanja in delnega nakazila odobrenih sredstev, v primeru katerega se smiselno uporabljajo določila tega člena.

(6) V primeru, da izvajalec programa ne izvede, se program ne sofinancira. V primeru višje sile se prejemniku sredstev povrnejo dotlej nastali upravičeni stroški. Upravičencu ni potrebno oddati končnega poročila, vendar mora pisno, pred iztekom roka za izvedbo, obvestiti občinsko upravo o neizvedbi in razlogih za nastalo situacijo ter priložiti ustrezna dokazila o višji sili ter nastalih stroških in plačilu le-teh.

(7) V primeru, da upravičenec ne realizira dela programa, za katerega je pri posameznem merilu prejel določeno število točk, ni upravičen do izplačila sredstev v višini, ki se nanaša na nerealiziran del programa.

IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

16. člen

(spremljanje izvajanja pogodb)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za sofinanciranje programov turističnih društev spremlja in preverja občinska uprava.

(2) Nadzor nad izvajanjem programov, ki so predmet sofinanciranja in nadzor namenskosti porabe sredstev po sklenjeni pogodbi, se lahko izvede kadar koli. Pri tem je izvajalec programa dolžan občinski upravi nuditi vse potrebne informacije in ji predložiti vso potrebno dokumentacijo oziroma dokazila o izvedbi sofinanciranega programa in nastalih stroških v zvezi s tem.

(3) Nadzor se lahko opravi največ 5 let od nakazila sredstev sofinanciranja programa.

(4) V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev, s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje. V kolikor prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave. Če se ugotovi kršitev oziroma v primeru neizvedbe programa prijavitelj ne poda predhodnega obvestila, kršitelj ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(končna določba)

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju turističnih društev v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 88/05, 26/10 in 97/15).

18. člen

(veljavnost)

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2023-3/11
Kamnik, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

»za«
Uroš Pirc
podžupan

3654. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo »Vila Darja – dela EUP KA 32 in KA 35«

Na podlagi 129. člena in v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora, ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O), 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 31. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je župan Občine Kamnik dne 27. 11. 2023 sprejel

S K L E P

o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo »Vila Darja – dela EUP KA 32 in KA 35«

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo »Vila Darja – dela EUP KA 32 in KA 35« (v nadaljevanju OPPN).

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, v nadaljevanju ZUreP-3) in veljavni podzakonski predpisi.

2. člen

(območje in predmet OPPN)

(1) Območje OPPN je v naselju Kamnik, v Občini Kamnik. Velikost območja je 0,22 ha. OPPN obravnava zemljišča s parc. št. 22/7, 25/6, 1499/1 in 1499/2 vse k.o. 1911 Kamnik.

(2) Na območju OPPN ni evidentiranih naravnih vrednot. Evidentirana je enota kulturne dediščine, in sicer naselbinska dediščina Kamnik – mestno jedro (EŠD 213). Zemljišča znotraj OPPN niso na vodovarstvenem ali erozivnem območju. Na severnem delu območja urejanja je manjši del zemljišča opredeljen kot območje razreda preostale poplavne nevarnosti.

(3) Območje OPPN je v skladu z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 86/15 in 70/17, 163/21, v nadaljevanju OPN) definirano kot stavbno zemljišče, po podrobnejši namenski rabi prostora so na parc. št. 22/7 in 1499/1, obe k.o. Kamnik opredeljene stanovanjske površine (SS), na parc. št. 25/6 in 1499/2 k.o. Kamnik pa so opredeljene druge zelene površine (ZD).

(4) Meja območja OPPN se natančneje določi v fazi osnutka OPPN in se po potrebi lahko še spremeni zaradi usklajevanj v samem postopku priprave OPPN, upoštevajoč OPN.

(5) Predmet OPPN je umestitev novih objektov v prostor, predvsem stanovanjske stavbe s spremljajočimi objekti, določitev pogojev za oblikovanje objektov, določitev zasnove prometnega in ostalega infrastrukturnega omrežja, ki je potrebno za funkcioniranje stanovanjske soseske.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Za območje OPPN je bila julija 2022 podana pobuda za izdelavo OPPN z idejno zasnovo ureditve območja OPPN. Pobuda je bila s strani Občine Kamnik sprejeta septembra 2022.

(2) Dodatne strokovne rešitve za OPPN se po potrebi pridobijo na podlagi prikaza stanja prostora, izdelanih strokovnih podlag, OPN, investicijske namere pobudnika, upoštevajoč smernice in usmeritve za načrtovanje oziroma mnenja nosilcev urejanja prostora.

(3) Nosilci urejanja prostora konkretizirajo zahteve predpisov in usmeritev razvojnih dokumentov s svojega delovnega področja za dela EUP KA 32 in KA 35 tako, da vsebujejo vse podatke, ki so v njihovi pristojnosti in so potrebni za pripravo ter jih je možno upoštevati pri izdelavi OPPN.

4. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave, izdelave in sprejema OPPN poteka v skladu s 129. členom ZUreP-3, v povezavi s 119.–124. členom ZUreP-3.

5. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz ter obveznosti udeležencev v postopku)

(1) Postopek priprave, izdelave in sprejema OPPN poteka po naslednjem okvirnem terminskem planu:

Faza	Rok izdelave	Nosilec
– sklep o začetku priprave OPPN	november 2023	izdelovalec, občina
– izdelava osnutka OPPN	december 2023	izdelovalec
– usklajevanje osnutka	januar 2024	občina
– pridobivanje 1. mnenja	januar, februar 2024	izdelovalec
– usklajevanje 1. mnenj	februar 2024	izdelovalec, občina
– izdelava dopolnjenega osnutka OPPN	marec 2024	izdelovalec
– usklajevanje dopolnjenega osnutka	marec, april 2024	občina
– javno naznanilo javne razgrnitve in javne obravnave OPPN	april 2024	občina
– javna razgrnitev in javna obravnava	maj 2024	občina
– izdelava in uskladitev stališč do pripomb	junij, 2024	izdelovalec, občina
– sprejem stališč do pripomb na seji OS	junij 2024	izdelovalec, občina
– izdelava predloga OPPN	julij 2024	izdelovalec
– usklajevanje predloga	julij, avgust 2024	občina
– pridobivanje 2. mnenja	avgust, september 2024	izdelovalec
– usklajevanje 2. mnenj	september 2024	izdelovalec, občina
– izdelava usklajenega predloga	september 2024	izdelovalec
– obravnava in sprejem OPPN na seji OS in odborih	oktober 2024	izdelovalec, občina
– objava odloka o OPPN v Uradni listu RS	oktober, november 2024	občina
– izdelava končnega dokumenta	november 2024	izdelovalec

(2) Navedene faze in roki predstavljajo oceno. Predviden rok sprejema je 12 mesecev in je odvisen od odzivnosti in zahtev nosilcev urejanja prostora, oziroma od vseh sodelujočih v postopku izdelave OPPN, od obsega usklajevanj, od dinamike sklicev sej Občinskega sveta ter od obsega in vsebine pripomb v času javne razgrnitve.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Pri pripravi OPPN morajo s svojimi podrobnejšimi usmeritvami pred izdelavo osnutka in mnenji k osnutku in predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci v postopku:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami),
2. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor srednje Save, Vojkova 52, 1000 Ljubljana (varstvo voda, ogrožena območja),
3. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Direktorat za hrano in ribištvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,
4. Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana (naravne vrednote),
5. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (kulturna dediščina),
6. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Langusova 4, 1000 Ljubljana,
7. Komunalno podjetje Kamnik, d.o.o., Cankarjeva cesta 11, 1251 Kamnik (kanalizacija, vodovod),
8. Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana okolica, Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana (električna energija),
9. Telekom Slovenije, Dostopovna omrežja, Operativa, TKO osrednja Slovenija, Stegne 19, 1000 Ljubljana (telekomunikacije),
10. Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik (področje javnih cest in gospodarske javne infrastrukture),
11. Publikus gospodarjenje z odpadki d.o.o., Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana (odvoz in ravnanje z odpadki).

(2) V kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso našteti v prejšnjih odstavkih, se le-ti pridobijo v postopku.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu s 121. in 123. členom ZUreP-3 podati smernice/usmeritve in mnenja k osnutku in predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva. V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh ne podajo mnenja, se šteje, da nimajo pripomb na osnutek oziroma predlog OPPN.

7. člen

(vključevanje javnosti)

V postopku izdelave OPPN se v okviru sodelovanja javnosti, v skladu z veljavno zakonodajo, izvede 30 dnevna javna razgrnitev, v času katere se izvede javna obravnava prostorskega akta. Na javni razgrnitvi je možno podati pripombe in predloge na javno objavljen dopolnjen osnutek OPPN.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag)

(1) V postopku izdelave OPPN se upoštevajo že izdelane strokovne podlage, in sicer Geodetski načrt v digitalni in analogni obliki za izdelavo OPPN in Idejna zasnova »Vila Darja«.

(2) Seznam podatkov vodi Občina Kamnik, Oddelek za urejanje prostora.

(3) V postopku priprave OPPN se lahko določijo tudi dodatne strokovne podlage.

9. člen

(celovita presoja vplivov na okolje)

(1) Za pripravo OPPN je bilo, na podlagi drugega odstavka 128. člena ZUreP-3 od Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave pridobljeno mnenje o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja (št. 3563-0198/2023-3 z dne 10. 5. 2023), v katerem je bilo ugotovljeno, da območje OPPN za stanovanjsko gradnjo »Vila Darja« – dela EUP KA-32 in KA-3, Občina Kamnik, leži izven posebnega varstvenega območja (Natura 2000) in zavarovanega območja ter da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti.

(2) Skladno s tretjim odstavkom 128. člena ZUreP-3 občina ugotavlja, da izvedba celovite presoje vplivov na okolje ni potrebna, ker:

a) ni potrebno izvesti presoje sprejemljivosti na varovana območja (skladno s prvim odstavkom tega člena),

b) se OPPN ne pripravlja na podlagi občinskih prostorskih strateških aktov, sprejetih na podlagi ZUN in Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89, Uradni list RS, št. 23/02 – odl. US in 110/02 – ZUreP-1),

c) ne gre za OPPN s spremembo namenske rabe prostora.

(3) Skladno s četrtim odstavkom 128. člena ZUreP-3 pristojnega ministrstva v konkretnem primeru ni potrebno zaprositi za mnenje o obveznosti celovite presoje vplivov na okolje, saj se z OPPN načrtujejo prostorske ureditve, ki so bile celovito presojane že pri pripravi OPN in ne gre za ureditve:

a) ki bi bile poseg v okolje, za katerega je treba izvesti presojo vplivov na okolje, skladno s predpisi, ki urejajo varstvo okolja,

b) za katere je zahtevana presoja sprejemljivosti na varovana območja ali

c) ki bi lahko pomembneje vplivale na okolje.

(4) Skladno s prvim odstavkom 128. člena ZUreP-3 in z ugotovitvami v prejšnjih odstavkih tega člena se celovita presoja vplivov na okolje za predmetni OPPN ne izvede.

10. člen

(obveznosti glede financiranja OPPN)

Pobudnik priprave prostorskega akta je BERMA d.o.o., ki bo zagotovil finančna sredstva za pripravo prostorskega akta in izdelavo potrebnih strokovnih podlag.

11. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Kamnik ter začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0009/2022-5/1
Kamnik, dne 27. novembra 2023

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

»za«
Uroš Pirc
podžupan

KOČEVJE

3655. Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Enotnost občin

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15 in 39/23), 16. člena Statuta Občine Kostel (Uradno glasilo Občine Kostel, št. 3/20), 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 75/17 in 52/18), 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 155/22 – UPB1), 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – uradno prečiščeno besedilo (UPB2)) so Občinski svet Občine Kočevje na 10. redni seji dne 28. novembra 2023, Občinski svet Občine Kostel na 6. redni seji dne 23. oktobra 2023, Občinski svet Občine Osilnica na 5. redni seji dne 22. septembra 2023, Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 2. izredni seji dne 26. oktobra 2023, Občinski svet Občine Dobrepolje na 5. redni seji dne 26. oktobra 2023, v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) sprejeli

O D L O K
o ustanovitvi Skupne občinske uprave Enotnost občin

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njegovo ime in sedež, delovna področja, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

(3) V tem odloku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(1) Občine Kočevje, Kostel, Osilnica, Dobrova - Polhov Gradec in Dobrepolje (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) ustanovijo skupno upravo z imenom »Skupna občinska uprava Enotnost občin«, za skupno opravljanje nalog na področju:

– občinskega inšpekcijskega nadzorstva;
– občinskega redarstva;
– pravne službe;
– občinskega odvetništva;
– notranje revizije;
– urejanja prostora;
– civilne zaščite;
– proračunskega računovodstva;
– urejanja prometa;
– informatike.

(2) V pravnem prometu skupna uprava uporablja tudi kratico SOU Enotnost občin.

3. člen

(1) Sedež skupne uprave je v Občini Kočevje, na naslovu Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje.

(2) Skupna uprava ima lahko poslovne prostore tudi na dislociranih enotah.

(3) Skupna uprava uporablja žig okrogle oblike, premera 35 mm. Na zgornji strani je napis »Skupna občinska uprava«, na sredini napis »Ljubljanska cesta 26, Kočevje«, na spodnji strani pa napis »SOU EO«.

4. člen

(1) Ustanoviteljske pravice v imenu občin ustanoviteljic izvršujejo njihovi vsakokratni župani, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave v svojih proračunih, za kar so pristojni občinski sveti.

(2) Župani imenujejo in razrešujejo vodjo skupne uprave, sprejmejo kadrovski načrt, letni program dela in finančni načrt, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave.

(3) Župani se sestajajo na sejah, ki jih skliče župan sedežne občine, mora pa jo sklicati na pobudo župana katerekoli občine ustanoviteljice.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

(1) Skupna uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic in naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti občin ustanoviteljic, ki jih občine ustanoviteljice s svojimi akti prenesejo na skupno upravo.

(2) Svoje naloge opravlja skupna uprava v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Vrsta in obseg nalog ter višina potrebnih sredstev je za posamezno občino ustanoviteljico določena s kadrovskim načrtom, letnim programom dela in finančnim načrtom, ki mu je dodana priloga z delitvijo stroškov po posameznih področjih oziroma nalogah in posameznih občinah.

(4) V primeru priprav in izdelav strokovnih podlag, druge potrebne dokumentacije oziroma ostalih stroškov projektov, ki nastanejo pri posameznem področju oziroma nalogi, stroške zagotavlja občina naročnica.

6. člen

(1) Skupna uprava je sestavljena iz naslednjih notranjih organizacijskih enot:

– Medobčinski inšpektorat;
– Medobčinsko redarstvo;
– Pravna služba;
– Občinsko odvetništvo;
– Notranja revizija;
– Urejanje prostora;
– Civilna zaščita;
– Proračunsko računovodstvo;
– Urejanje prometa;
– Informatika.

(2) Notranje organizacijske enote se organizirajo v obliki služb. Za vodenje posamezne službe se lahko imenuje vodja.

7. člen

(Medobčinski inšpektorat)

(1) Medobčinsko inšpektorat je medobčinski inšpekcijski in prekrškovni organ občin ustanoviteljic, ki so vključene v skupno upravo za izvajanje nalog medobčinskega inšpekcijskega nadzorstva.

(2) Naloge medobčinskega inšpektorata se izvajajo na področju občinskih cest, kanalizacije, plakatiranja, vključevanju v redni odvoz in ravnanje s komunalnimi odpadki, oskrbi s pitno vodo, odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda, urejanju pokopališč, pokopališki in pogrebni dejavnosti, nad gradnjami, za katere po gradbeni zakonodaji ni predpisano gradbeno dovoljenje, ter na podlagi drugih državnih in občinskih predpisov, ki pooblaščajo občinsko inšpekcijo za inšpekcijski nadzor.

(3) Medobčinski inšpekcijski nadzor izvajajo medobčinski inšpektorji in medobčinski nadzorniki, kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

(4) Medobčinski inšpektorji vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti, določenih z državnimi in občinskimi predpisi posamezne občine ustanoviteljice.

(5) Medobčinski nadzorniki nadzorujejo izvajanje občinskih predpisov posamezne občine ustanoviteljice, razen predpisov s področja varnosti prometa. Medobčinski nadzorniki opravljajo posamezna dejanja v postopku pred izdajo odločbe in ugotavljajo dejstva in okoliščine pomembne za odločitev, opozarjajo na kršitve predpisov, podajajo naloge za odpravo nepravilnosti, izrekajo kazni iz svojih pristojnosti ter opravljajo druge naloge po nalogu vodje skupne uprave oziroma medobčinskih inšpektorjev.

(6) Medobčinski nadzorniki izkazujejo svoja pooblastila za opravljanje nadzora s službeno izkaznico. Obliko in postopek izdaje službene izkaznice predpiše župan sedežne občine s pravilnikom.

(7) Plačane globe za prekrške, ki jih izreče medobčinski inšpektor, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

(8) Vrsta in obseg nalog, ki jih medobčinski inšpektorat izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

8. člen

(Medobčinsko redarstvo)

(1) Medobčinsko redarstvo deluje kot medobčinsko redarstvo in je prekrškovni organ za občine ustanoviteljice, ki so vključene v skupno upravo za izvajanje nalog občinskega redarstva.

(2) Naloge medobčinskega redarstva določajo zakoni s področja občinskega redarstva, prekrškovne zakonodaje, zakonodaje s področja skrbi za javno varnost in javni red, zakonodaje o cestah in o pravilih cestnega prometa, zapuščenih vozil, zakonodaje o zaščiti živali ter drugih predpisov iz pristojnosti občinskega redarstva ter na podlagi teh zakonov izdani podzakonski akti in občinski predpisi.

(3) Medobčinski redarji so pooblaščene uradne osebe.

(4) Plačane globe za prekrške, ki jih izrečejo medobčinski redarji, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

(5) Vrsta in obseg nalog, ki jih medobčinsko redarstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

9. člen

(Pravna služba)

(1) Naloge pravne službe so:

– priprava in vodenje postopkov javnih naročil na vseh področjih iz pristojnosti lokalne samouprave,
– priprava in vodenje postopkov podelitve koncesij na vseh področjih iz pristojnosti lokalne samouprave,
– priprava in pomoč pri pripravi osnutkov predpisov in drugih najzahtevnejših gradiv,
– varstvo osebnih podatkov,
– dostop do informacij javnega značaja,
– vodenje postopkov ravnanja s stvarnim premoženjem,
– priprava gradiva in sodelovanje na sejah občinskih svetov, odborov in komisij,
– vlaganje e-zemljiškoknjižnih predlogov,
– opravljanje nalog z delovnih področij, ki so v pristojnosti lokalne samouprave,
– druge naloge s pravnega področja v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Vrsta in obseg nalog, ki jih pravna služba izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

10. člen

(Občinsko odvetništvo)

(1) Občinsko odvetništvo deluje kot medobčinsko odvetništvo (v nadaljevanju: medobčinsko odvetništvo) in pred sodišči ter drugimi državnimi organi zastopa občine ustanoviteljice za opravljanje nalog medobčinskega odvetništva. Po pooblastilu lahko medobčinsko odvetništvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki jih je ustanovila občina ustanoviteljica.

(2) Medobčinsko odvetništvo opravlja strokovne naloge na področju varstva premoženjskih in drugih pravic in interesov občin prek pravnega zastopanja pred sodišči in upravnimi organi v Republiki Sloveniji ter opravlja naloge pravnega svetovanja in druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Naloge medobčinskega odvetništva so:

– vodenje vseh postopkov občine, ki tečejo pred sodnimi organi (priprava tožb, odgovorov na tožbo, pritožb, zahtev za varstvo zakonitosti, vlog, vlaganje predlogov za izvršbo, prijava terjatev v stečajni postopek, postopek prisilne poravnave, likvidacije, zapuščinski postopek itd.),
– zastopanje občine pred sodnimi organi na vseh stopnjah in v mediacijskih postopkih,
– izvajanje pravnomočno končanih sodnih in upravnih postopkov,
– zastopanje občine pred upravnimi organi,
– sodelovanje pri sporazumnem reševanju nesoglasij ter reševanju sporov vezanih na pogodbena določila,

– sodelovanje v postopkih doseganja sporazumov s strankami o odškodninah in nadomestilih,
– vlaganje zemljiškoknjižnih predlogov oziroma izvajanje nalog, ki jih za občine oziroma občinske odvetnike določa zakon, ki ureja zemljiško knjigo,
– pravno svetovanje znotraj skupne uprave in po potrebi drugim organom občin ustanoviteljic,
– druge naloge podobne zahetvnosti v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Glede položaja in statusa medobčinskega odvetništva v sodnih, upravnih in drugih postopkih se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno odvetništvo.

(5) Občinski odvetnik se v sodnih, upravnih in drugih postopkih identificira s pisnim pooblastilom župana občine katere pristojnost spade posamezni primer in v katerem je določen obseg pooblastila.

(6) Vrsta in obseg nalog, ki jih občinsko odvetništvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

11. člen

(Notranja revizija)

(1) Notranja revizija deluje kot skupna notranja revizijska služba (v nadaljevanju: skupna notranja revizijska služba) za občine ustanoviteljice za izvajanje nalog notranjega revidiranja občin, ožjih delov občin, javnih zavodov in izvajalcev javnih služb ter drugih pravnih oseb, ki so proračunski uporabniki.

(2) Notranje revizijska služba deluje samostojno in neodvisno ter je neposredno podrejena županom občin, ki so pristopile k notranji reviziji oziroma predstojnikom posrednih proračunskih uporabnikov iz prejšnjega odstavka, katerim tudi neposredno poroča.

(3) Naloge notranje revizije so:
– priprava dolgoročnega in letnega načrta dela,
– izvajanje rednih in izrednih revizij,
– svetovanje,
– izdelava letnih poročil o delovanju službe,
– sodelovanje z zunanjimi revizorji,
– druge naloge v zvezi z notranjim revidiranjem v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Župani občin, ki so pristopile k skupni notranji revizijski službi, izdajo pravilnik o delovanju skupne notranje revizijske službe. Predstojniki posrednih proračunskih uporabnikov notranje revidiranje poverijo skupni notranji revizijski službi na podlagi posebnega dogovora, ki ga sklenejo župan občine ustanoviteljice posameznega posrednega proračunskega uporabnika, vodja skupne uprave in predstojnik posrednega proračunskega uporabnika. Dogovor vključuje tudi soglasje predstojnika posrednega proračunskega uporabnika k pravilniku o delovanju skupne notranje revizijske službe.

(5) Vrsta in obseg nalog, ki jih skupna notranja revizijska služba izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka in v skladu z dolgoročnim in letnim načrtom dela skupne notranje revizijske službe.

12. člen

(Urejanje prostora)

(1) Naloge urejanja prostora so:
– priprava in vodenje postopkov za pripravo občinskih prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev,
– sodelovanje pri pripravi regionalnih prostorskih planov,
– sodelovanje pri pripravi prostorskih aktov države,
– podaja mnenja glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi akti,
– vodenje postopkov lokacijske preveritve,
– naloge občinskega urbanista,
– izvajanje nalog, povezanih z delovanjem prostorskega informacijskega sistema,
– izvajanje prostorskih ukrepov in nalog zemljiške politike na lokalni ravni,
– priprava načrtov preskrbe in upravljanja z zemljišči,
– priprava mnenj, ki se posredujejo pripravljavcem sorodnega predpisa glede vpliva sorodnega predpisa, z uveljavitvijo katerega se bodo na določenem območju spremenile ali dopolnile določbe in vsebine tam veljavnega prostorskega izvedbenega akta ali bo sorodni predpis neposredno vplival na njegovo izvedljivost,
– izdaja soglasij za spreminjanje meje parcele na podlagi zahteve lastnika nepremičnine ali geodetskega podjetja,
– sodelovanje v postopkih legalizacije objektov,
– priprava poročila o prostorskem razvoju na območju občin,
– izvedba upravnih komasacij,
– priprava aktov o urejanju podobe naselij in krajine,
– priprava manj zahtevnih strokovnih podlag za prostorske akte,
– strokovna pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora,
– informacije iz uradnih evidenc,
– naloge v zvezi z usklajevanjem aktov,
– druge naloge s področja urejanja prostora v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Vrsta in obseg nalog, ki se v okviru urejanja prostora izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

13. člen

(Civilna zaščita)

(1) Naloge civilne zaščite so:
– urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini v skladu z zakonodajo,
– zagotavljanje elektronskih komunikacij za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v skladu z enotnim informacijsko komunikacijskim sistemom,
– načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
– izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja,
– organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite,
– organiziranje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine,
– določanje in organiziranje enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
– določanje in izvajanje programov usposabljanja občinskega pomena,
– usklajevanje načrtov in drugih priprav za zaščito, reševanje in pomoč s sosednjimi občinami in državo,
– določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
– mednarodno sodelovanje na področju zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonodajo,
– druge naloge s področja civilne zaščite v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Vrsta in obseg, ki jih civilna zaščita izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

14. člen

(Proračunsko računovodstvo)

(1) Naloge proračunskega računovodstva so:
– sodelovanje in svetovanje pri pripravi predloga proračuna in realizaciji proračuna ter opravljanje nalog s finančnega področja proračunskega uporabnika,
– izvajanje nalog v zvezi s pripravo proračuna in spremljanje porabe proračunskih sredstev,
– pripravljanje pisnih pojasnil povezanih z delovanjem proračunskega uporabnika upoštevaje vse ustrezne predpise,
– pripravljanje predlogov potrebnih prerazporeditev med proračunskimi postavkami in znotraj njih ter pisno utemeljevanje,

– sodelovanje oziroma priprava polletnih in letnih poročil,
– sodelovanje z nadzornimi institucijami,
– druge naloge s področja proračunskega računovodstva v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Vrsta in obseg, ki jih proračunsko računovodstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

15. člen

(Urejanje prometa)

(1) Naloge urejanja prometa določajo zakoni, podzakonski predpisi ter na njihovi podlagi izdani občinski predpisi s področja javnih cest, cestnih priključkih na javne ceste ter prometne signalizacije in prometne opreme na cestah.

(2) Naloge urejanja prometa so:
– določitev uporabe ceste ali dela ceste za določene vrste vozil oziroma uporabnikov in mej naselij,
– določitev prednostnih smeri in sistem ter način vodenja prometa,
– določitev omejitev uporabe ceste ali dela ceste glede na vrsto prometa in hitrosti vozil,
– ureditev kolesarskega prometa in določitev lokalnih kolesarskih povezav,
– ureditev parkiranja in ustavljanja vozil,
– določitev območij za pešce in prehodov za pešce,
– določitev drugih prepovedi, obveznosti ali omejitev udeležencem prometa,
– načrtovanje cestnih priključkov na občinske ceste,
– načrtovanje in urejanje prometne signalizacije in prometne opreme na občinskih cestah,
– strokovne in operativne naloge za potrebe Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
– priprava aktov prometne ureditve,
– druge naloge s področja urejanja prometa v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Vrsta in obseg nalog, ki se v okviru urejanja prometa izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

16. člen

(Služba za informatiko)

(1) Služba za informatiko deluje kot skupna služba občin ustanoviteljic in opravlja strokovne naloge na področju informacijske podpore delovanja občinskih uprav, informacijskih storitev za uporabnike in informacijske varnosti občinskih uprav.

(2) Naloge službe za informatiko so:
– informacijska podpora delovanju občinskih uprav (računalniška obdelava podatkov, digitalizacija upravnega poslovanju in ravnanja z dokumentarnim gradivom, analitska podpora sprejemanju odločitev, kibernetska varnost, izboljšanje poslovanja občinskih uprav),
– informacijske storitve za prebivalce (zagotavljanje spletnih storitev za prebivalce in upravljanje aplikacij),
– razvoj informacijskih sistemov v občinskih upravah.

(3) Vrsta in obseg nalog, ki se v okviru službe za informatiko izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI

17. člen

(1) Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Upravni akti, ki jih izdajajo pooblaščene osebe skupne uprave, imajo v glavi naziv skupne uprave, izdajajo pa se v imenu krajevno pristojne občine ustanoviteljice.

(3) Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma za katero izvršuje nalogo, glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave pa po skupnih usmeritvah vseh županov občin ustanoviteljic.

(4) O izločitvi zaposlenega v skupni upravi odloča vodja skupne uprave, o izločitvi vodje skupne uprave pa odloča direktor občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada in ki v primeru izločitve tudi odloči.

(5) Sedežna občina mora imeti sklenjeno ustrezno zavarovanje za škodo povzročeno z delom zaposlenih skupne uprave.

18. člen

(1) Skupno upravo vodi in predstavlja vodja, ki ima status uradnika na položaju, imenuje in razrešuje ga župan sedežne občine, po predhodnem soglasju vseh občin ustanoviteljic.

(2) Vodja skupne uprave mora imeti najmanj univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem in najmanj 6 let delovnih izkušenj.

19. člen

(1) Vodja skupne uprave organizira opravljanje nalog skupne uprave ter opravlja druga dela in naloge določene z aktom o sistemizaciji skupne uprave.

(2) Vodja skupne uprave v okviru svojih pooblastil odgovarja za zakonitost in strokovnost dela skupne uprave.

(3) Vodja skupne uprave odgovarja za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice, županu in direktorju občinske uprave te občine, za delo skupne uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

20. člen

(1) Akt o sistemizaciji delovnih mest v skupni upravi sprejme župan sedežne občine po predhodnem soglasju vseh občin ustanoviteljic.

(2) Vsi zaposleni v skupni upravi sklenejo delovno razmerje v sedežni občini. Pravice in dolžnosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine.

21. člen

(1) Skupna uprava je del vsake od uprav občin ustanoviteljic za naloge, ki so jih prenesle na skupno upravo.

(2) Postopek javnega natečaja oziroma javnega razpisa za izbiro javnega uslužbenca v skupni upravi izvede občinska uprava sedežne občine v skladu z veljavnimi predpisi. Poročilo o izvedbi izbirnega postopka s predlogom o najprimernejšem in strokovno usposobljenem kandidatu se predloži v odločitev županu sedežne občine, ki bo izbranemu kandidatu delodajalec.

(3) O sklenitvi in prenehanju delovnih razmerij v skupni upravi odloča župan sedežne občine. Akte o sklenitvi in prenehanju delovnega razmerja sklepa župan sedežne občine.

(4) Župan sedežne občine lahko pooblasti vodjo skupne uprave, ki mora za to izpolnjevati pogoje po Zakonu o javnih uslužbencih, za izvrševanje pravic in dolžnosti delodajalca, razen za odločanje o sklenitvi in prenehanju delovnih razmerij.

22. člen

(1) Župan sedežne občine je pristojen za:
– izvedbo letnega pogovora z vodjo skupne uprave,
– izvedbo postopka ocenjevanja vodje skupne uprave,
– izdajo in podpis sklepa o letnem dopustu vodje skupne uprave.

(2) Župan sedežne občine določi tričlansko komisijo, ki jo sestavljajo župan sedežne občine in po skupnem dogovoru dva župana občin ustanoviteljic ali pooblasti direktorja občinske uprave sedežne občine za izvedbo nalog iz prvega odstavka.

IV. SREDSTVA ZA DELO

23. člen

(1) Skupna uprava opravlja svoje delo v prostorih sedežne občine oziroma dislocirano na območjih in sedežih drugih občin ustanoviteljic, če tako zahteva narava dela.

(2) Za nemoteno delo skupne uprave zagotavlja storitve na področju sprejemne pisarne, finančnih in kadrovskih zadev občinska uprava sedežne občine (podporne službe).

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za pokrivanje stroškov uporabe prostorov, nabave in uporabe opreme, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja in stroške storitev skupne občinske uprave na način, določen v 24. členu tega odloka v višini, določeni z letnim programom dela, finančnim načrtom in kadrovskim načrtom.

(4) Za naročanje opreme in storitev ter sklepanje pogodb v skladu s potrjenim letnim programom dela, finančnim načrtom in kadrovskim načrtom, se s strani županov občin ustanoviteljic, pooblasti vodjo skupne uprave.

24. člen

(1) Sredstva za delovanje skupne uprave zagotavljajo občine ustanoviteljice praviloma v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic.

Kadar vsebina dela to narekuje, se lahko stroški delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino ali glede na vrednost investicije, ki se izvaja za posmezno občino ali na območju posamezne občine ali po kombinaciji teh načinov, kar mora biti opredeljeno z letnim programom dela in finančnim načrtom.

(2) Razdelitev potrebnih sredstev občine ustanoviteljice za vsako proračunsko leto posebej določijo v letnem programu dela in finančnem načrtu, ki vsebuje delitev stroškov po posameznih področjih oziroma nalogah in posameznih občinah.

(3) Letni program dela in finančni načrt in kadrovski načrt za posamezno proračunsko leto sprejmejo župani občin ustanoviteljic na predlog vodje skupne uprave.

25. člen

(1) Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

(2) Finančni in kadrovski načrt skupne uprave, ki ga na predlog vodje skupne uprave potrdijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v posebnem delu proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo svoj del sredstev za skupno upravo v svojih proračunih na posebni proračunski postavki. Finančni načrt skupne uprave je del obrazložitve proračuna.

(4) Tekočo dvanajstino sredstev morajo občine ustanoviteljice nakazati do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

(5) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je njen vodja skupne uprave, ki je tudi skrbnik prihodkov.

(6) Vodja skupne uprave z letnim poročilom oziroma po potrebi poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela in finančnega načrta.

V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

26. člen

(1) Župani občin ustanoviteljic podrobneje uredijo nabor prenešenih nalog po posamezni občini ustanoviteljici, način izvrševanja medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti do skupne uprave z medobčinskim sporazumom.

(2) Vsaka sprememba ustanoviteljstva se izvede s spremembo ustanovitvenega akta.

(3) Predlog ustanovitvenega akta z vključenimi spremembami pripravi vodja skupne uprave.

27. člen

(1) Nova občina lahko pristopi k skupni upravi, če sklep o tem sprejme na pristojnem organu občine in se s pristopom strinjajo vse občine ustanoviteljice. Šteje se, da se občine ustanoviteljice strinjajo s pristopom nove občine, ko o tem na občinskih svetih sprejmejo sklep o pristopu nove občine.

(2) Vodja skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu s 24. členom tega odloka.

28. člen

(1) O izstopu iz skupne uprave odloča občina ustanoviteljica samostojno in avtonomno s pisno najavo županu sedežne občine najmanj 6 mesecev pred izstopom. Izstop prične učinkovati s 1. 1. naslednjega leta. Pred izstopom mora občina poravnati vse svoje obveznosti do skupne uprave v tekočem proračunskem letu izstopa.

(2) Občina, ki izstopa, mora:

– poravnati vse svoje materialne obveznosti do skupne uprave za tekoče proračunsko leto v celoti,

– prevzeti v svojo občinsko upravo del tistih javnih uslužbencev, ki ob ustanovitvi iz posamezne občine vstopajo v skupno upravo in ki bi zaradi izstopa občine postali presežni uslužbenci ali plačati del stroškov prenehanja delovnega razmerja zaposlenih, če jim preneha delovno razmerje v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje.

(3) Občina, ki izstopa iz skupne uprave, mora prevzeti v izvršitev, izterjavo ali izpolnitev tudi pravice in obveznosti, ki izhajajo iz odločitev organa skupne občinske uprave v upravnih postopkih, če posamezna zadeva spada pod njeno krajevno pristojnost.

(4) Če se izstopna občina in ostale občine ustanoviteljice strinjajo, da ostane število javnih uslužbencev nespremenjeno, občina, ki izstopi, po poteku proračunskega leta, v katerem je podala pisni izstop, nima obveznosti niti pravic do javnih uslužbencev, ki so ob ustanovitvi vstopili v skupno upravo.

29. člen

(1) Občina ustanoviteljica lahko kadarkoli izrazi interes za prenos katere izmed nalog v skladu s tem odlokom na skupno upravo.

Svoj interes pisno napove vodji skupne uprave, ki o tem seznani preostale občine ustanoviteljice, za katere se naloga že opravlja. Šteje se, da se ostale občine ustanoviteljice strinjajo s pristopom nove občine k opravljanju posamezne naloge, ko o tem sprejmejo sklepe vsi župani občin ustanoviteljic, ki so že vključene v to nalogo.

(2) Vodja skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu s 24. členom tega odloka.

30. člen

(1) V kolikor katera izmed občin ustanoviteljic izrazi interes za prenehanje opravljanja katere izmed nalog, ki jo zanjo opravlja skupna uprava, mora vodji skupne uprave pisno najaviti odstop od opravljanja naloge najmanj 6 mesecev pred iztekom proračunskega leta. Vodja skupne uprave z odstopom od opravljanja naloge nemudoma obvestiti župane občin ustanoviteljic, s katerimi je občina ustanoviteljica, ki odstopa, skupaj prenesla opravljanje naloge na skupno upravo.

(2) Vodja skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu s 24. členom tega odloka.

(3) Če ena občina odstopi od opravljanja določene naloge in če se druge občine strinjajo, da ostane število javnih uslužbencev nespremenjeno, občina, ki odstopi, po poteku proračunskega leta, v katerem je podala odstop skladno s prvim odstavkom tega člena ter po poravnavi vseh obveznosti, ki nastanejo do konca proračunskega leta, nima obveznosti niti pravic do javnih uslužbencev.

(4) Če ena občina odstopi od opravljanja določene naloge in se druge občine strinjajo, da ostane število javnih uslužbencev nespremenjeno, se lahko druge občine dogovorijo tudi, da se javni uslužbenci prevzamejo takoj in ne šele po poteku proračunskega leta. V primeru takšnega dogovora je občina, ki odstopa od opravljanja posamezne naloge skladno s prvim odstavkom tega člena, dolžna poravnati vse obveznosti do tistega roka, ki ga občine določijo v dogovoru iz tega odstavka.

(5) V primeru, da je število javnih uslužbencev presežno za preostale občine, posamezna občina zagotovi pravice za vsakega presežnega delavca v deležu, ki velja glede na vključenost posamezne občine v trenutku, ko javni uslužbenec postane presežni delavec.

(6) Občina, ki odstopa od opravljanja katere izmed nalog, ki jo zanjo opravlja skupna uprava, je dolžna zagotavljati sredstva za opravljanje te naloge v ustreznem deležu za vse obveznosti, ki nastanejo do izteka proračunskega leta, v katerem je podala odstop skladno s prvim odstavkom tega člena oziroma do roka, ki ga občine določijo v dogovoru iz četrtega odstavka tega člena, in v enakem deležu pokriti tudi stroške morebitnih presežnih delavcev.

31. člen

(1) Skupno upravo lahko občine ustanoviteljice ukinejo s soglasno odločitvijo. O prenehanju delovanja skupne uprave sprejmejo občinski sveti občin ustanoviteljic ugotovitveni sklep, ki je podlaga za pripravo odloka, s katerim se ukine organ skupne uprave.

(2) V primeru prenehanja delovanja skupne uprave, vsaka občina ustanoviteljica, iz katere so bili v skupno upravo prevzeti njeni javni uslužbenci, prevzame premeščene javne uslužbence v skladu s predpisi, ki urejajo javne uslužbence.

(3) Glede javnih uslužbencev, ki so se zaposlili po začetku delovanja skupne uprave, se medsebojno dogovorijo župani občin ustanoviteljic o njihovi nadaljnji zaposlitvi na posamezni občini ustanoviteljici.

(4) Če nobena od občin ustanoviteljic po prenehanju delovanja skupne uprave ne prevzame javnih uslužbencev, se ravna v skladu z uslužbensko in delovnopravno zakonodajo.

(5) Posamezna občina ustanoviteljica zagotovi pravice za vsakega delavca v deležu, ki velja glede na vključenost občine ustanoviteljice v opravljanje nalog skupne uprave v trenutku, ko javni uslužbenec postane presežni delavec.

(6) Finančne obveznosti, ki izhajajo iz prejšnjega odstavka, so občine dolžne zagotoviti v skladu s sporazumom iz 26. člena tega odloka.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

(1) Do pričetka dela skupne uprave se naloge v Skupni upravi občin Kočevje, Kostel in Osilnica nemoteno opravljajo ter tekoče naloge zaključijo v skladu s predpisi, ki veljajo do uveljavitve tega odloka.

(2) Naloge iz prejšnjega odstavka tega člena se opravljajo pod nazivom nove skupne uprave.

33. člen

(1) Najkasneje v roku šestdeset dni po uveljavitvi tega odloka sprejme župan sedežne občine, po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic, akt o sistemizaciji delovnih mest in kadrovski načrt skupne uprave.

(2) Najkasneje v roku šestedeset dni po sprejemu akta o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave župan sedežne občine, v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih, imenuje vodjo skupne uprave.

34. člen

(1) Z začetkom delovanja skupna uprava od občin ustanoviteljic prevzame upravne naloge in pristojnosti na področjih iz 2. člena tega odloka.

(2) Pred začetkom delovanja skupne uprave mora vsaka občina ustanoviteljica na občinsko upravo sedežne občine posredovati katalog veljavnih občinskih predpisov, ki bodo podlaga za izvrševanje pooblastil skupne uprave.

(3) Javni uslužbenci, zaposleni na dan uveljavitve tega odloka pri občinah ustanoviteljicah, se z dnem začetka delovanja skupne uprave, prerazporedijo na sistematizirana delovna mesta v skupni upravi.

Javnim uslužbencem se v podpis predložijo aneksi oziroma pogodbe o zaposlitvi oziroma se jim izdajo sklepi o premestitvi na delovna mesta v skladu s sistemizacijo delovnih mest v skupni upravi.

(4) Javnim uslužbencem, ki imajo sklenjeno delovno razmerje na delovnih mestih v Skupni občinski upravi občin Kočevje, Kostel in Osilnica se v podpis predložijo aneksi oziroma se jim izdajo sklepi o premestitvi na delovna mesta v skladu s sistemizacijo delovnih mest v skupni upravi.

(5) Javnim uslužbencem se s premestitvijo na delovna mesta v skupni upravi ne more poslabšati njihov dotedanji delovnopravni položaj.

35. člen

Občina Kočevje, Občina Kostel in Občina Osilnica soglašajo, da z dnem uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica (Uradni list RS, št. 19/20, 94/21 in 49/22).

36. člen

(1) Župani občin ustanoviteljic skupaj objavijo odlok v Uradnem listu Republike Slovenije v petnajstih dneh po sprejemu odloka na seji tistega občinskega sveta, ki je o njem zadnji odločal.

(2) Za objavo sprejetega odloka v Uradnem listu Republike Slovenije poskrbi župan sedežne občine.

37. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. januarjem 2024.

Št. 007-0003/2023

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

Št. 007-2/2020-13

Podžupanja
Občine Kostel
Vesna Krese
po pooblastilu županje Nataše Turk
št. 020-6/2023 z dne 25. april 2023

Št. 032-0002/2023

Županja
Občine Osilnica
Alenka Kovač

Št. 007-0020/2023-1
Dobrova, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Jure Dolinar

Št. 007-0004/2023

Župan
Občine Dobrepolje
Janez Pavlin

KRANJ

3656. Odlok o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 33/17 – ZIPRS1718-A, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) ter 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – UPB4) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 9. seji dne 29. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2024

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Mestno občino Kranj za leto 2024 določa proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eur

KONTO	OPIS	2024
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	76.273.325
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	60.329.328
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	50.168.556
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	36.593.706
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	12.762.850
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	812.000
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	10.160.772
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	6.591.442
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	77.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	655.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	174.670
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.662.660
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.855.100
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	455.100
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	1.400.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	2.200
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	2.200
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	13.823.327
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	9.883.388
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	3.939.939
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	263.370
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	26.000
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	237.370
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	94.281.245
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	28.166.473
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	6.114.098
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	919.400
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	16.942.975
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	1.960.000
409	REZERVE	2.230.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	32.173.453
410	SUBVENCIJE	529.759
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	13.352.394
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.929.063
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	16.362.237
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	31.257.200
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	31.257.200
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	2.684.119
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	425.704
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	2.258.415

	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	–18.007.920
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	4.000
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	4.000
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	94.100
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	94.100
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	–90.100
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	15.000.000
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	15.000.000
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	2.313.660
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	2.313.660
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)= (I.+IV.+VII.)–(II.+V.+VIII.)	–5.411.680
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	12.686.340
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	18.007.920
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	5.767.966
		– OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Mestne občine Kranj.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance, podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, tega odloka ter drugih aktov Mestne občine Kranj, ki urejajo izvrševanje proračuna.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Župan je za izvrševanje proračuna odgovoren Mestnemu svetu Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: Svet).

Za zakonitost, namenskost, učinkovitost in gospodarnost razpolaganja s proračunskimi sredstvi odgovarja predstojnik neposrednega proračunskega uporabnika. Predstojnik neposrednih proračunskih uporabnikov občine, razen krajevnih skupnosti, je župan. Predstojniki neposrednih proračunskih uporabnikov – krajevnih skupnosti so predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

Predstojnik neposrednega uporabnika lahko s pooblastilom prenese posamezna upravičenja v zvezi z izvrševanjem proračuna na druge osebe.

Oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje odredb za plačila iz proračuna, je pooblaščeni odredbodajalec.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. in v prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF), tudi:

1. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v njihovem finančnem načrtu,
2. namenski prihodki proračunskega stanovanjskega sklada, ki jih kot namenske določa Odlok o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada Mestne občine Kranj in se lahko uporabijo za financiranje odhodkov, predvidenih v finančnem načrtu sklada,
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se lahko porabi za gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov, in za zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,
4. požarna taksa, ki se lahko porabi za sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom, izobraževanje in usposabljanje za varstvo pred požarom,
5. prihodek iz naslova dobička Komunale Kranj, javnega podjetja, d. o. o., ki se namenja vlaganjem v komunalno infrastrukturo; v proračunu se dobička ne načrtuje; po realizaciji prihodka se lahko v dejanski višini povečata obseg prihodkov in na podlagi sklepa Sveta, ki na predlog župana določi namen teh sredstev, tudi obseg odhodkov.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prihodkov in odhodkov proračuna.

Sredstva namenskih prejemkov, ki niso porabljena v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja. Obseg izvedenih prerazporeditev pravic porabe se računa po neto načelu, ki je sešteta razlika med prerazporeditvami na proračunsko postavko in iz nje.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča predsednik sveta krajevne skupnosti brez omejitev. O prerazporeditvi pravic porabe med finančnimi načrti krajevnih skupnosti odločajo predsedniki svetov krajevnih skupnosti brez omejitev. O prerazporeditvah pravic porabe iz finančnega načrta krajevne skupnosti v finančni načrt mestne uprave odloča predsednik sveta krajevne skupnosti brez omejitev. O prerazporeditvah pravic porabe iz finančnega načrta mestne uprave v finančne načrte krajevnih skupnosti v okviru projekta iz načrta razvojnih programov odloča župan brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov:

– Mestni svet Mestne občine Kranj,
– Nadzorni odbor Mestne občine Kranj,
– Župan,
– Skupna občinska uprava občin Gorenjske (v nadaljevanju: SOU),

odloča župan brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu mestne uprave na predlog vodje notranje organizacijske enote oziroma SOU na predlog njenega direktorja odloča župan. V primerih prerazporeditev med notranje organizacijskimi enotami mestne uprave ali SOU morata prerazporeditev predlagati vodji obeh notranje organizacijskih enot mestne uprave oziroma direktor SOU.

Župan lahko v finančnem načrtu mestne uprave in SOU brez omejitev prerazporeja pravice porabe v okviru istega podprograma.

Župan lahko v finančnem načrtu mestne uprave in SOU prerazporeja pravice porabe med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 15 % podprograma, in med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 15 % glavnega programa v sprejetem finančnem načrtu.

Župan lahko v finančnem načrtu mestne uprave prerazporeja pravice porabe med področji porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 15 % področja porabe v sprejetem proračunu.

V obseg prerazporeditev iz šestega in sedmega odstavka tega člena ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi plačil na podlagi pravnomočnih odločitev sodišč ali drugih upravnih organov. V obseg prerazporeditev iz šestega in sedmega odstavka tudi ne štejejo prerazporeditve potrebne zaradi pravilne uvrstitve odhodka v podprogram programske klasifikacije, prerazporeditve iz sedmega odstavka 6. člena tega odloka in prerazporeditve potrebne za zagotovitev zadostnih sredstev na postavki 200901 Stanovanjsko gospodarstvo. V obseg prerazporeditev tudi ne štejejo prerazporeditve v okviru projektov NRP 40624001 Participativni proračun 2024 in 2025 in NRP 40672102 Investicije v KS.

V okviru prerazporeditev lahko župan na predlog vodje notranje organizacijske enote ali direktorja SOU odpre tudi novo proračunsko postavko.

O prerazporeditvah, ki presegajo zgoraj določene pravice župana odloča Svet. Prerazporeditve na podlagi sklepov Sveta ne štejejo v omejitve iz šestega in sedmega odstavka tega člena.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij in konec leta z zaključnim računom proračuna poroča Svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev novih projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve Sveta.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v letnem načrtu razvojnih programov. O spremembah projektov, katerih okvirna vrednost se poveča za več kot 20 odstotkov ali se sredstva v proračunu povečajo za več kot 100.000 eurov, odloča Svet.

Omejitev iz prejšnjega odstavka ne velja za projekte, ki se nanašajo na svetniške skupine in za skupni projekt krajevnih skupnosti. Omejitev ne velja tudi za projekte, ki se financirajo iz namenskih prihodkov, ki v proračunu niso bili načrtovani ali so bili načrtovani v premajhnem znesku. Omejitev iz prejšnjega odstavka tudi ne velja za projekt 40600031 LN Britof – Voge, ker je realizacija vezana na komasacijsko pogodbo.

V obseg prerazporeditev tudi ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi plačil na podlagi pravnomočnih odločitev sodišč ali drugih upravnih organov ter prerazporeditve potrebne zaradi pravilne uvrstitve odhodka v podprogram programske klasifikacije.

O prerazporeditvah iz projektov, pri katerih so v načrtu razvojnih programov za tekoče leto predvideni prihodki iz državnega proračuna ali EU virov, ne glede na njihov znesek oziroma višino, odloča Svet.

Projekte, glede katerih se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega leta, župan uvrsti v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna s prerazporeditvami brez omejitev.

Župan ima na podlagi predpisane dokumentacije pravico spreminjati podatke o predvidenem začetku in koncu projekta ter predvideni okvirni vrednosti projekta.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 80 odstotkov pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika; od tega:

1. v letu 2025, 80 odstotkov navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 odstotkov navedenih pravic porabe.

Skupni obseg obveznosti, ki jih prevzame neposredni uporabnik in bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago, storitve ter tekoče transfere, ne sme presegati 40 odstotkov pravic porabe, sprejete v njegovem finančnem načrtu.

Omejitve iz tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter za prevzemanje obveznosti po projektih, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska sklada sta:

1. rezervni sklad, oblikovan po ZJF in
2. stanovanjski sklad, ustanovljen na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada.

Proračunska rezerva se oblikuje v višini, določeni v posebnem delu proračuna.

Na predlog za finance pristojne notranje organizacijske enote mestne uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 100.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili tekoče obvešča Svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

O uporabi splošne proračunske rezervacije na podlagi 42. člena ZJF odloča na predlog pristojnih notranje organizacijskih enot mestne uprave ali SOU s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan.

Skupna vrednost odobrenih sklepov o prerazporeditvi iz drugega odstavka tega člena ne sme presegati sredstev, zagotovljenih na posebni proračunski postavki v posebnem delu proračuna.

Za prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije na postavke finančnega načrta neposrednega uporabnika ne veljajo omejitve iz 5. in 6. člena tega odloka in se vanje ne vštevajo.

O opravljenih prerazporeditvah župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij in konec leta z zaključnim računom proračuna poroča Svetu.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA MESTNE OBČINE KRANJ

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 1.000 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Župan o odpisu dolga poroča Svetu v skupnem znesku po posameznih namenih s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij in z zaključnim računom proračuna.

11. člen

(načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem)

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem do vrednosti posamezne nepremičnine do višine 5.000 eurov sprejme župan.

12. člen

(načrt ravnanja s premičnim premoženjem)

V načrt ravnanja s premičnim premoženjem je potrebno uvrstiti premično premoženje nad vrednostjo posameznega premičnega premoženja v višini kot jo določa zakon, ki ureja stvarno premoženje občin. Načrt ravnanja s premičnim premoženjem sprejme župan.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se Mestna občina Kranj lahko dolgoročno zadolži do višine 15.000.000 eurov, in sicer za financiranje investicijskih projektov iz načrta razvojnih programov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Kranj, ne sme preseči skupne višine 1.000.000 eurov. Skupna višina pomeni največjo dovoljeno vsoto vseh poroštev skupaj.

Pogoj za izdajo poroštva pravnim osebam javnega sektorja iz prejšnjega odstavka je soglasje Sveta Mestne občine Kranj.

14. člen

(obseg zadolževanja javnega sektorja na ravni občine)

Komunala Kranj d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje) se lahko v letu 2024 dolgoročno zadolži na način in pod pogoji, določenimi z zakoni, ki urejajo javne finance ter financiranje občin, podzakonskimi predpisi, izdanimi na njihovi podlagi, ter naslednjimi pogoji:

– zadolžitev ne sme preseči 8.000.000 eurov,

– za obdobje največ do 25 let od dneva sklenitve kreditne pogodbe,

– za namen: za investicijo v center krožnega gospodarstva,

– če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

O soglasju k zadolžitvi javnega podjetja iz prejšnjega odstavka odločajo občinski sveti občin ustanoviteljic na podlagi predloga za pridobitev soglasja, v katerem mora javno podjetje navesti:

– razloge in namen za zadolževanje,

– osnovne elemente zadolžitve (predvideno višino glavnice, valuto zadolžitve, predvideno obrestno mero, predvidene stroške zadolžitve, predvideno ročnost, predvidene roke črpanj in predvideno zavarovanje) ter

– vire za odplačilo zadolžitve.

15. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 14.200.000 eurov.

16. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Zadolžitev iz prejšnjega odstavka ne šteje v obseg zadolžitev občine, razen če leto črpanja in leto odplačila nista v istem proračunskem letu.

Odločitev o likvidnostnem zadolževanju sprejme župan.

6. PRAVNI POSLI SVETA KRAJEVNE SKUPNOSTI

17. člen

(veljavnost pravnih poslov, ki jih sklepajo sveti krajevne skupnosti)

Pravni posli, ki jih sklene svet krajevne skupnosti v višini posameznega pravnega posla v posameznem proračunskem letu do 20.000 eurov, so veljavni brez predhodnega soglasja župana.

Pravni posli, ki pomenijo prevzemanje obveznosti, morajo biti v skladu s finančnim načrtom krajevne skupnosti.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(začasno financiranje v letu 2025)

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Kranj v letu 2025, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

19. člen

(prenos sredstev v naslednje leto)

Stanje sredstev na zakladniških podračunih konec leta se prenese v finančne načrte neposrednih proračunskih uporabnikov za naslednje leto. Za obseg prenesenih sredstev se povečajo pravice porabe neposrednih proračunskih uporabnikov.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2024 dalje.

Št. 410-22/2023-21
Kranj, dne 29. novembra 2023

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

3657. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cene prevoznih storitev

Na podlagi 33. člena Odloka o organizaciji in načinu izvajanja gospodarske javne službe mestnih linijskih prevozov v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 63/23) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – UPB4) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 9. seji dne 29. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cene prevoznih storitev

1. člen

V Sklepu o določitvi cene prevoznih storitev (Uradni list RS, št. 71/23) se drugi odstavek 4. člena spremeni tako, da se druga poved črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

»Mesečna vozovnica velja od prvega do zadnjega dne meseca, za katerega je kupljena. Nakup mesečne vozovnice za tekoči mesec je mogoč do vključno 20. dne v tekočem mesecu, nakup mesečne vozovnice za naslednji mesec pa od vključno 21. dne v tekočem mesecu.«

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-783/2023-17-402101
Kranj, dne 29. novembra 2023

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

LITIJA

3658. Odlok o ustanovitvi organa Skupna občinska uprava občin Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert, Šmartno pri Litiji in Trebnje

Na podlagi druge alineje drugega odstavka 29. člena, tretjega odstavka 49.a člena, tretjega odstavka 49.b člena in 50.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), drugega odstavka 2. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17) ter 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 in 58/23), 16. člena in drugega odstavka 52. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17), 5. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/18, Uradno glasilo e-občina, št. 28/20), 14. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 70/18) in drugega odstavka 54. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14, 65/14 – popr. in 161/22), so Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 6. redni seji dne 22. 11. 2023, Občinski svet Občine Litija na 8. redni seji dne 8. 11. 2023, Občinski svet Občine Šentrupert na 9. redni seji dne 25. 10. 2023, Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 7. redni seji dne 15. 11. 2023 in Občinski svet Občine Trebnje na 9. redni seji dne 22. 11. 2023 sprejeli

O D L O K
o ustanovitvi organa Skupna občinska uprava občin Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert, Šmartno pri Litiji in Trebnje

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovi Skupna občinska uprava občin Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert, Šmartno pri Litiji in Trebnje (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njeno ime in sedež, naloge, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njeno delo.

S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

V besedilu tega odloka uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

2. člen

Občine Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert, Šmartno pri Litiji in Trebnje ustanovijo skupno upravo za opravljanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog občinskih uprav občin ustanoviteljic na področju:

– občinskega inšpekcijskega nadzorstva (v nadaljevanju: medobčinska inšpekcija),
– občinskega redarstva (v nadaljevanju: medobčinsko redarstvo),
– civilne zaščite in reševanja ter
– urejanja prostora.

3. člen

Sedež skupne uprave je v Občini Litija, na naslovu Jerebova ulica 14, 1270 Litija.

Za opravljanje posameznih nalog skupne uprave se ustanovi izpostavo skupne uprave v Občini Trebnje.

Skupna uprava uporablja žig okrogle oblike z napisom »Skupna občinska uprava občin Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert, Šmartno pri Litiji in Trebnje«.

4. člen

Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

Župani na predlog vodje skupne uprave sprejmejo kadrovski načrt, program dela in finančni načrt skupne uprave, sklenejo pisni dogovor o medsebojnih razmerjih (v nadaljevanju: dogovor), nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave.

Župan sedežne občine imenuje in razrešuje vodjo skupne uprave po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic.

II. NALOGE, NAČIN IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

Skupna uprava je enovit organ.

Skupna uprava opravlja svoje naloge v skladu z veljavnimi predpisi in splošnimi pravnimi akti občin ustanoviteljic.

V okviru skupne uprave delujeta medobčinska inšpekcija kot medobčinski inšpekcijski in prekrškovni organ občin ustanoviteljic ter medobčinsko redarstvo kot medobčinski prekrškovni organ občin ustanoviteljic.

Plačane globe za prekrške, ki jih izreče skupna uprava, so prihodek proračuna občine ustanoviteljice, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

6. člen

Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

Skupna uprava je pristojna za odločanje v upravnih postopkih na prvi stopnji ter v strokovnih in drugih zadevah, za katere je organizirana. V upravnih postopkih na drugi stopnji, v katerih je na prvi stopnji odločila skupna uprava, odloča župan tiste občine, v katere krajevno pristojnost posamezna zadeva spada.

Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in direktorja občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma za katero izvršuje nalogo.

O morebitni izločitvi vodje skupne uprave ali zaposlenega v skupni upravi iz postopkov odločanja v upravnih zadevah oziroma opravljanja dejanj v postopkih iz pristojnosti skupne uprave odloča direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada. V primeru izločitve vodje skupne uprave direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, o stvari tudi odloči.

Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v organu skupne občinske uprave odgovarjajo solidarno občine, ki so organ ustanovile.

7. člen

Skupno upravo vodi vodja, imenovan v skladu z zakonom, ki ureja javne uslužbence.

Vodja skupne uprave ima status uradnika na položaju. Pogoji za zasedbo delovnega mesta, delovne naloge in odgovornosti vodje skupne uprave se opredelijo v dogovoru in aktu o sistemizaciji delovnih mest.

Vodja predstavlja in zastopa skupno upravo, organizira opravljanje nalog, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti skupne uprave ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega in strokovnega dela zaposlenih v skupni upravi.

8. člen

Javni uslužbenci, ki so zaposleni v skupni upravi, sklenejo delovno razmerje s sedežno občino ustanoviteljico, kar pomeni, da ima občina, v kateri ima skupna uprava sedež, za javne uslužbence skupne uprave status delodajalca.

Pogoji za zasedbo posameznih delovnih mest, delovne naloge in odgovornosti javnih uslužbencev se opredelijo v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

Akt o sistemizaciji delovnih mest sprejme župan sedežne občine ustanoviteljice v soglasju z župani ostalih občin ustanoviteljic, in sicer na predlog vodje skupne uprave.

Pravice in dolžnosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine na podlagi pisnega pooblastila županov drugih občin ustanoviteljic.

III. SREDSTVA ZA DELO

9. člen

Za posamezno občino ustanoviteljico se opravlja delo v skupni upravi za naloge, ki se izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, v razmerju števila prebivalcev te občine do števila prebivalcev vseh občin ustanoviteljic, za katere se izvaja posamezna naloga. To razmerje se uporablja tudi za financiranje delovanja skupne uprave, in sicer občine ustanoviteljice sredstva za financiranje delovanja skupne uprave v letu 2024 zagotavljajo v naslednjih deležih:

– Občina Dol pri Ljubljani v deležu 14,4 %,
– Občina Litija v deležu 35,6 %,
– Občina Šentrupert v deležu 6,7 %,
– Občina Šmartno pri Litiji v deležu 12,9 % in
– Občina Trebnje v deležu 30,4 %.

Razmerje iz prejšnjega odstavka se za vsako naslednje koledarsko leto določi premosorazmerno glede na število prebivalcev občin ustanoviteljic, kot jih opredeljuje zakon, ki ureja financiranje občin, in objavlja Statistični urad Republike Slovenije, s stanjem na 1. januar tekočega leta. Razmerje za vsako naslednje koledarsko leto skladno s prejšnjim stavkom na eno decimalno mesto natančno ugotovi vodja skupne uprave in z njim do 30. junija tekočega leta seznani župane občin ustanoviteljic. Razmerje se vsako leto opredeli tudi v dogovoru, ki ga do 31. decembra tekočega leta sprejmejo ali spremenijo župani občin ustanoviteljic.

Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena se lahko stroški, kadar vsebina dela to narekuje, delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino, ali glede na vrednost investicije, ki se izvaja na območju posamezne občine, ali v kombinaciji teh načinov, kar mora biti opredeljeno s programom dela, finančnim načrtom, kadrovskim načrtom in dogovorom ter s čimer morajo soglašati župani vseh občin ustanoviteljic.

10. člen

Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna sedežne občine ustanoviteljice.

Finančni načrt skupne uprave je sestavni del proračuna sedežne občine ustanoviteljice.

Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za delovanje skupne uprave v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebnih proračunskih postavkah.

Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za pokrivanje stroškov uporabe in vzdrževanja prostorov in obratovalnih stroškov, na način: stroške prostorov v sedežni občini nosijo občine Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert in Šmartno pri Litiji, stroške prostorov na izpostavi v Trebnjem pa Občina Trebnje.

Sredstva za zaposlene, stroške za blago in storitve, stroške opreme ter stroške skupnih projektov v skupni upravi zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih skladno z razmerjem iz prejšnjega člena.

Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je njen vodja oziroma od njega pooblaščena oseba.

11. člen

Za nemoteno delo skupne uprave zagotavlja storitve na področju kadrovskih in finančno-računovodskih zadev ter drugih strokovnih in tehničnih nalog občinska uprava sedežne občine.

Občine ustanoviteljice so dolžne kriti te stroške v skladu z 9. členom tega odloka.

IV. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

12. člen

Medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti, ki niso urejene v tem odloku, občine ustanoviteljice uredijo z dogovorom, ki ga sklenejo župani občin ustanoviteljic.

13. člen

Skupna uprava preneha s sporazumno odločitvijo občin ustanoviteljic.

V primeru prenehanja skupne uprave občinski sveti občin ustanoviteljic sprejmejo odlok o prenehanju veljavnosti tega odloka.

14. člen

V kolikor občina izrazi interes za izstop iz skupne uprave, mora vodji skupne uprave in županom občin ustanoviteljic

najmanj šest mesecev pred iztekom proračunskega leta posredovati izjavo o izstopu.

Izjavo o izstopu iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet občine ustanoviteljice, ki izstopa iz skupne uprave.

Vodja skupne uprave v primeru izstopa posamezne občine ustanoviteljice iz skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave.

Občina ustanoviteljica, ki izstopa iz skupne uprave, je dolžna zagotavljati sredstva za delovanje skupne uprave v ustreznem deležu za vse obveznosti, ki nastanejo do izteka proračunskega leta, v katerem je podala izjavo o izstopu skladno s prvim odstavkom tega člena.

Če ena občina ustanoviteljica izstopi in, če se druge občine ustanoviteljice strinjajo, da ostane število javnih uslužbencev nespremenjeno, občina ustanoviteljica, ki izstopi, po poteku proračunskega leta, v katerem je podala izjavo o izstopu skladno s prvim odstavkom tega člena, nima obveznosti niti pravic do javnih uslužbencev.

Če ena občina ustanoviteljica izstopi in če se druge občine ustanoviteljice ne strinjajo, da ostane število javnih uslužbencev nespremenjeno, je dolžna občina ustanoviteljica, ki izstopi, po poteku proračunskega leta, v katerem je podala izjavo o izstopu skladno s prvim odstavkom tega člena, prevzeti javne uslužbence, ki so postali presežni zaradi njenega izstopa iz skupne uprave, ali pokriti vse stroške morebitnih presežnih delavcev.

Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica pod pogojem, da poravna vse obveznosti, ki so nastale do izteka proračunskega leta, v katerem je podala izjavo o izstopu skladno s prvim odstavkom tega člena, in da izpolni vse ostale obveznosti iz tega člena.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Dosedanja Skupna občinska uprava občin Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert in Šmartno pri Litiji, ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert in Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 7/20), se šteje za skupno upravo po tem odloku, ki z dnem začetka uporabe tega odloka prične opravljati naloge na področju medobčinske inšpekcije in medobčinskega redarstva ter civilne zaščite in reševanja tudi za Občino Trebnje.

Naloge na področju urejanja prostora se za občine ustanoviteljice, ki za to izrazijo interes, pričnejo opravljati z dnem, ki se določi v dogovoru.

16. člen

Župani občin ustanoviteljic dogovor iz drugega odstavka 4. člena tega odloka sklenejo v treh mesecih od dneva uveljavitve tega odloka, vendar najkasneje do 31. decembra 2023.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Odlok o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert in Šmartno pri Litiji« (Uradni list RS, št. 7/20), ki se uporablja do začetka uporabe tega odloka.

18. člen

Ta odlok bo župan Občine Litija posredoval v objavo v Uradni list Republike Slovenije po tem, ko ga bodo v enakem besedilu sprejeli občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2024.

Št. 023-1/2023
Litija, dne 27. novembra 2023

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

Št. 032-0009/2023-6
Dol pri Ljubljani, dne 24. novembra 2023

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

Št. 0100-0001/2023
Šentrupert, dne 27. novembra 2023

Župan
Občine Šentrupert
Tomaž Ramovš

Št. 037-3/2004
Šmartno pri Litiji, dne 24. novembra 2023

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Blaž Izlakar

Št. 007-14/2023-5
Trebnje, dne 27. novembra 2023

Županja
Občine Trebnje
Mateja Povhe

LUČE

3659. Odlok o rebalansu proračuna Občine Luče za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) in 17. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 in 66/17) ter določil 94. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 in 66/17) je Občinski svet Občine Luče na 8. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Luče za leto 2023

1. člen

Spremeni se 2. člen Odloka o proračunu Občine Luče za leto 2023, ki se po novem glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
	Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	Rebalans proračuna 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.708.308
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.515.213
70	DAVČNI PRIHODKI	2.314.813
	700 Davki na dohodek in dobiček	
	703 Davki na premoženje	
	704 Domači davki na blago in storitve	

71	NEDAVČNI PRIHODKI	200.400
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	
	711 Takse in pristojbine	
	712 Denarne kazni	
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
	714 Drugi nedavčni prihodki	
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	
73	PREJETE DONACIJE	651.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.175.106
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.708.308
40	TEKOČI ODHODKI	
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	
	402 Izdatki za blago in storitve	
	403 Obresti	
	409 Rezerve	
41	TEKOČI TRANSFERI	
	410 Subvencije	
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	
	413 Drugi tekoči domači transferi	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/ PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	0
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0
IX.	SPREMEMBA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	0
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.366.989

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Luče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-9/2023
Luče, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Luče
Klavdij Strmčnik

PIVKA

3660. Odlok o ustanovitvi zavoda »Javni zavod – Park vojaške zgodovine Pivka«

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45l/94 – Odl. US, 8/96, 18/98 – Odl. US, 36/00 – ZPDZS, 127/06 – ZJZP) ter 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13 in 96/22) je Občinski svet Občine Pivka na redni 7. seji dne 28. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o ustanovitvi zavoda »Javni zavod – Park vojaške zgodovine Pivka«

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom kot ustanovitvenim aktom Občina Pivka ustanavlja javni zavod »Javni zavod – Park vojaške zgodovine Pivka« (v nadaljevanju: zavod) ter opredeljuje njegov namen, ustanovitveno premoženje, ime in sedež ustanoviteljev, ime in sedež zavoda, osnovne organizacije ter druge določbe potrebne za delovanje zavoda.

V tem odloku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime javnega zavoda je: Javni zavod – Park vojaške zgodovine Pivka.

Skrajšano ime zavoda je: Park vojaške zgodovine Pivka.

Sedež zavoda je: Pivka.

Poslovni naslov zavoda je: Kolodvorska cesta 51, 6257 Pivka.

II. NAMEN USTANOVITVE IN DEJAVNOST

3. člen

Poslanstvo zavoda je upravljanje s kulturno dediščino, ohranjanje ter izvajanje dejavnosti načrtovanja, organiziranja in spodbujanja razvoja turizma na območju Občine Pivka.

Zavod v imenu ustanovitelja Občine Pivka upravlja s kompleksom Parka vojaške zgodovine (razen kantine s teraso, trgovine in sanitarnega vozla v pritličju Komande in deponijo oziroma parcelo št. 2047/29 k.o. Narin) ter podzemnimi utrdbami na Primožu. Zavod lahko v soglasju z ustanoviteljem prevzame v upravljanje tudi nove vsebine, če je zagotovljeno, da zavod razpolaga z zadostnimi sredstvi za pokritje stroškov teh novih nalog.

Zavod in ustanoviteljica s pogodbo o upravljanju določita nepremično in premično premoženja v lasti ustanovitelja, ki je predmet upravljanja in način upravljanja s tem premoženjem.

Naloga zavoda je izvajanje muzejske dejavnosti s krepitvijo slovenske nacionalne zavesti in na tej osnovi oblikovanje turističnih produktov ter kreiranje, izvajanje oziroma vodenje muzejsko turističnih projektov in aktivno sodelovanje pri turističnem razvoju občine in regije.

Zavod aktivno sodeluje pri izvajanju nalog TIC-a z namenom oblikovanja celovite turistične ponudbe območja, informiranja, promocije turistične ponudbe, pospeševanja turistične dejavnosti, organiziranja kulturnih in drugih prireditev in druge z razvojem turizma povezane dejavnosti.

Zavod je ustanovljen za opravljanje dejavnosti in storitev, ki jih opravlja v javnem interesu kot javno službo v Občini Pivka, in sicer za naloge, ki jih opravlja z namenom uresničevanja javnega interesa v kulturi:

– opravlja naloge s področja varstva kulturne in naravne dediščine in upravlja z objekti, ki so bili razglašeni za javno infrastrukturo na področju kulture ter spomeniki lokalnega pomena,

– na podlagi zbiralne politike in poslanstva muzeja evidentira, zbira, dokumentira, digitalizira in raziskuje premično ter nematerialno kulturno dediščino,

– zbirke in ostalo dokumentarno gradivo varuje in hrani v skladu s predpisi, standardi in normami muzejske stroke ter poslanstvom muzeja in jih predstavlja javnosti,

– postavlja stalne razstave in občasne razstave ter skrbi za druge oblike predstavljanja v državi in tujini,

– pripravlja, organizira in izvaja izobraževanja, seminarje, predavanja, delavnice, okrogle mize in srečanja,

– pripravlja strokovne podlage, študije, ocene in elaborate,

– posoja muzejsko gradivo za priložnostne razstave in posebne potrebe,

– sodeluje z zainteresiranimi organizacijami, ki v okviru svoje dejavnosti ali v zvezi z njo pripravljajo zbirke, razstave in druge oblike predstavljanja dediščine,

– izdaja strokovne in znanstvene publikacije o gradivu iz svojih zbirk, sintetične monografske študije, razstavne kataloge in poljubne publikacije s svojega področja,

– izdaja zvočne, filmske in druge zapise, ki izhajajo iz poslanstva muzeja,

– strokovno sodeluje s fizičnimi in pravnimi osebami zasebnega prava, ki imajo zbirke premične dediščine ter sodeluje pri urejanju in predstavljanju zbirk,

– skrbi za izobraževanje svojih strokovnih sodelavcev in nudi pomoč pri strokovnem izobraževanju strokovnih sodelavcev drugih muzejev in ustanov,

– sodeluje pri slovenskem in mednarodnem kulturnem in znanstvenem sodelovanju z drugimi muzeji ter raziskovalnimi in izobraževalnimi ustanovami,

– organizira prireditve, povezane z interpretacijo dediščine,

– organizacija in izvajanje prireditev,

– ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva glede pozitivnega odnosa do turistov in turizma,

– druge storitve, ki se na turističnem območju brezplačno zagotavljajo turistom,

– opravljanja drugih nalog v soglasju z ustanoviteljico.

Dejavnosti, povezane z uresničevanjem javnega interesa v kulturi, se lahko izvajajo v kompleksu Parka vojaške zgodovine ali pa kjerkoli drugje glede na pooblastilo Vlade RS št. 62100-1/2021/4 za opravljanje državne javne službe muzejev za področje vojaške premične in nesnovne kulturne dediščine širšega pomena na območju RS.

4. člen

Dejavnosti zavoda iz prejšnjega člena, ki jih zavod izvaja, so po Standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) naslednje:

R91.020	Dejavnost muzejev
A01.420	Druga govedoreja
A01.430	Konjereja
A01.450	Reja drobnice
A01.460	Prašičjereja
A01.470	Reja perutnine
A01.490	Reja drugih živali
A01.500	Mešano kmetijstvo
A02.100	Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti
C10.850	Proizvodnja pripravljenih jedi in obrokov
C10.890	Proizvodnja drugih prehrambenih izdelkov, drugje nerazvrščenih
C18.120	Drugo tiskanje
C18.130	Priprava za tisk in objavo
C18.140	Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
C18.200	Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
C32.110	Kovanje kovancev
C32.120	Proizvodnja nakita in podobnih izdelkov
C32.400	Proizvodnja igrač in rekvizitov za igre in zabavo
C32.990	Druge nerazvrščene predelovalne dejavnosti
D35.140	Trgovanje z električno energijo
G46.160	Posredništvo pri prodaji tekstila, oblačil, krzna, obutve, usnjenih izdelkov
G46.170	Posredništvo pri prodaji živil, pijač, tobačnih izdelkov
G46.180	Specializirano posredništvo pri prodaji drugih določenih izdelkov
G46.190	Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
G46.410	Trgovina na debelo s tekstilom
G46.420	Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo
G47.110	Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili
G47.190	Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
G47.290	Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
G47.610	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
G47.650	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
G47.710	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
G47.720	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi izdelki
G47.782	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
G47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah

G47.790	Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
G47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
G47.820	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
G47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
G47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
G47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
H49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet
H52.100	Skladiščenje
H52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
H53.200	Druga poštna in kurirska dejavnost
I55.100	Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
I55.204	Planinski domovi in mladinska prenočišča
I55.209	Druge nastanitve za krajši čas
I55.300	Dejavnost avtokampov, taborov
I56.101	Restavracije in gostilne
I56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati
I56.103	Slaščičarne in kavarne
I56.104	Začasni gostinski obrati
I56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi
I56.290	Druga oskrba z jedmi
I56.300	Strežba pijač
J58.110	Izdajanje knjig
J58.130	Izdajanje časopisov
J58.140	Izdajanje revij in druge periodike
J58.190	Drugo založništvo
J58.210	Izdajanje računalniških iger
J59.110	Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
J59.120	Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
J59.130	Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
J59.140	Kinematografska dejavnost
J59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
J62.010	Računalniško programiranje
J62.020	Svetovanje o računalniških napravah in programih
J62.030	Upravljanje računalniških naprav in sistemov
J62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
J63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
J63.120	Obratovanje spletnih portalov
J63.910	Dejavnost tiskovnih agencij
J63.990	Drugo informiranje
L68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
L68.310	Posredništvo v prometu z nepremičninami
L68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
M69.103	Druge pravne dejavnosti
M69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
M70.210	Dejavnost stikov z javnostjo
M70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
M71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
M72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
M72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
M73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
M73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
M73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja
M74.200	Fotografska dejavnost
M74.300	Prevajanje in tolmačenje
M74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
N77.110	Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
N77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
N77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
N77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
N78.200	Posredovanje začasne delovne sile
N78.300	Druga oskrba s človeškimi viri
N79.110	Dejavnost potovalnih agencij
N79.120	Dejavnost organizatorjev potovanj
N79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
N80.100	Varovanje
N81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
N81.210	Splošno čiščenje stavb
N81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
N81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
N81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
N82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev
N82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
N82.920	Pakiranje
N82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
O84.120	Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
O84.130	Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje
P85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
P85.520	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
P85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
R90.010	Umetniško uprizarjanje
R90.020	Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
R90.030	Umetniško ustvarjanje
R90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
R91.011	Dejavnost knjižnic
R91.012	Dejavnost arhivov
R91.030	Varstvo kulturne dediščine
R91.040	Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
R93.110	Obratovanje športnih objektov
R93.190	Druge športne dejavnosti
R93.210	Dejavnost zabaviščnih parkov
R93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
S94.120	Dejavnost strokovnih združenj
S94.999	Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij.

Glavna dejavnost Javnega zavoda je dejavnost muzejev R91.020.

Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.

5. člen

V okviru dejavnosti iz prejšnjega člena lahko zavod glede na svoje prostorske, tehnične in kadrovske zmogljivosti izvaja zlasti sledeče tržne dejavnosti:

1. organiziranje prireditev in turističnih dogodkov,
2. upravljanje muzejske trgovine, spletne prodaje trgovskega blaga ter prodaje trgovskega blaga na prireditvah in dogodkih izven muzejskega kompleksa,
3. strokovna in tehnična pomoč pri organizaciji dogodkov in prireditev,
4. izvajanje promocijskih aktivnosti,
5. izvajanje drugih storitev zavoda, ki ne sodijo v nabor dejavnosti za uresničevanje javnega interesa v kulturi.

Opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka ne sme ogroziti izvajanja osnovnih dejavnosti zavoda (javne službe).

Javni zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če z izvajanjem le-te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

Javni zavod je v skladu s predpisi dolžan pripraviti cenik za prodajo blaga in storitev na trgu in ga dati v potrditev svetu zavoda. Za potrebe prodaje trgovskega blaga v muzejski trgovini zavod pripravi in predloži svetu zavoda v potrditev interne usmeritve zavoda za določitev trgovskih razlik v ceni, ki jih je pri poslovanju dolžan upoštevati ter pri tem posvečati posebno pozornost temu, da pri prodaji trgovskega blaga ne prihaja do izgub ali pa do nedovoljenega prelivanja sredstev iz javne v tržno dejavnost.

III. ORGANIZACIJA JAVNEGA ZAVODA

6. člen

Natančnejše organiziranje enot, vodenje strokovnega dela in vodenje finančnega poslovanja organizacijskih enot določi statut zavoda.

7. člen

Javni zavod – Park vojaške zgodovine Pivka je vpisan v razvid muzejev, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo.

IV. ORGANI ZAVODA

8. člen

Zavod ima naslednje organe:
– svet zavoda
– strokovni svet
– direktor zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, če tako določa zakon ali statut zavoda.

Sestava in pristojnosti strokovnega sveta se določijo s statutom zavoda.

1. **Svet zavoda**

9. člen

Zavod upravlja svet zavoda.

Svet zavoda ima 5 članov in ga sestavljajo:
– dva predstavnika ustanovitelja,
– dva predstavnika zainteresirane javnosti,
– en član predstavnikov delavcev zavoda.

Po enega predstavnika ustanovitelja in zainteresirane javnosti imenuje občinski svet. Po enega predstavnika ustanovitelja in zainteresirane javnosti imenuje župan po svoji strokovni presoji. Predstavnika delavcev v svet zavoda izvolijo delavci zavoda neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja na to funkcijo. Člana sveta zavoda se lahko predčasno razreši ob istočasnem imenovanju novega člana skladno s pristojnostmi iz tega člena odloka.

10. člen

Seje sveta zavoda sklicuje predsednik sveta zavoda. Seje sveta zavoda se lahko sklicuje tudi na pobudo kateregakoli člana sveta zavoda, mora pa se sklicati na predlog direktorja zavoda ali ustanovitelja.

Delo sveta zavoda vodi predsednik sveta zavoda. V primeru odsotnosti ga nadomešča namestnik.

Na konstitutiivni seji člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda z večino glasov vseh članov sveta zavoda. Konstitutivno sejo skliče direktor zavoda najkasneje v roku 30 dni po imenovanju članov sveta.

Na seje sveta zavoda se vabi tudi direktorja zavoda in župana, ki pa nimata pravice glasovanja.

Svet zavoda je sklepčen, če je na seji navzočih večina vseh članov.

Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov. V primeru enakega števila glasov je sprejeta odločitev, za katero je glasoval predsednik. O sejah in odločitvah sveta zavoda se vodi zapisnik.

11. člen

Svet zavoda ima pristojnosti, kot so določene z zakonom, aktom o ustanovitvi in s statutom zavoda.

Svet zavoda zlasti:
– obravnava in sprejema statut in druge splošne akte zavoda, če z zakonom ali aktom o ustanovitvi ni drugače določeno,
– sprejema program dela in razvoja ter spremlja njihovo izvrševanje,
– sprejema finančni načrt,
– sprejema zaključni račun,
– odloča o uporabi dobička in kritju izgube,
– predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda,
– daje ustanovitelju in drugim organom zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
– imenuje in razrešuje direktorja,
– daje direktorju soglasje za sklepanje pravnih poslov v skladu s statutom zavoda,
– imenuje in razrešuje strokovni svet,
– daje mnenje o pristopu so-ustanoviteljev ter
– opravlja druge, z zakonom, odlokom ali statutom ali pravili zavoda določene naloge.

2. **Direktor**

12. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor, ki:
– organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
– predstavlja in zastopa zavod s pooblastili določenimi v statutu,
– je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda,
– je upravičen v imenu zavoda in v okviru njegove pravne sposobnosti sklepati pogodbe ter druge pravne posle,
– odloča o sklepanju in prenehanju delovnih razmerij delavcev ter o njihovih pravicah, obveznostih in odgovornostih iz delovnega razmerja,
– sklepa pogodbe o zaposlitvi z zaposlenimi,
– zastopa zavod pred sodišči ter drugimi organi brez omejitev in
– opravlja tudi druge naloge določene z zakonom, statutom, notranjimi akti zavoda ali po navodilu predsednika sveta zavoda.

Pristojnosti direktorja so podrobneje opredeljene v statutu zavoda v skladu z zakonom in tem odlokom.

13. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor zavod neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta. Glede sklepanja pogodb o razpolaganju z nepremičninami mora odločitev o tem predhodno sprejeti ustanovitelj.

Za čas odsotnosti ali zadržanosti lahko v mejah svojih pooblastil direktor za zastopanje pooblašča druge osebe. Prenos pooblastil ne predstavlja tudi prenosa odgovornosti.

14. člen

Direktorja imenuje svet zavoda. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis objavi pristojni organ ustanovitelja v roku 6 mesecev pred iztekom mandata. Poleg javnega razpisa lahko ustanovitelj povabi posamezne kandidate tudi neposredno.

Direktorja imenuje svet zavoda na predlog ustanovitelja kar se skladno z zakonom šteje tudi kot soglasje ustanovitelja.

Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

V kolikor je bil direktor pred imenovanjem že zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi.

Kandidat za direktorja mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– najmanj specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali magistrska izobrazba (II. bolonjska stopnja),

– izkušnje na področju turizma,

– organizacijske sposobnosti,

– druge zahteve, ki jih lahko določi svet zavoda s sklepom, ki ima naravo splošnega akta.

Mandat direktorja traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja. Direktor je lahko predčasno razrešen v primerih določenih v zakonu, odloku in statutu.

Funkcija direktorja ni združljiva s funkcijo člana sveta zavoda.

Med trajanjem delovnega razmerja direktor ne sme, brez predhodnega pisnega soglasja sveta zavoda, za svoj ali tuj račun opravljati del ali sklepati poslov, ki sodijo v dejavnost, ki jo zavod dejansko opravlja, in pomenijo ali bi lahko pomenili za zavod konkurenco.

Opravljanje del ali sklepanje poslov v nasprotju z določili prejšnjega odstavka tega člena je lahko razlog za razrešitev.

3. **Predčasno prenehanje mandata**

15. člen

Članu vsakega organa in direktorju lahko mandat preneha predčasno:

– s smrtjo,

– z odstopom, ki ga član poda predsedniku sveta (odstopne izjave ni potrebno obrazložiti),

– če je prenehala funkcija ali delovno razmerje na podlagi katerega je bil imenovan,

– z razrešitvijo, skladno z zakonom ali tem odlokom.

Direktorju preneha mandat tudi če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA ZAVODA

16. člen

Ustanovitelj zagotovi sredstva, ki so potrebna za ustanovitev in začetek dela zavoda.

Direktor zavoda je dolžan do konca septembra pripraviti predlog programa dela in finančnega načrta za naslednje leto in ga dati v potrditev svetu zavoda.

17. člen

Javni zavod nima v lasti stvarnega premoženja, razen če posebni zakon določa drugače.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju. Javni zavod je občinsko premoženje dolžan uporabljati in upravljati s skrbnostjo dobrega gospodarja.

18. člen

Ustanoviteljica zagotavlja prostorske pogoje za opravljanje dejavnosti v skladu z zakonom in minimalnimi standardi.

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, je last ustanoviteljice, ki mu ga v upravljanje prenese s pogodbo.

18.a člen

Sredstva za izvajanje javne službe zavoda zagotavlja ustanoviteljica in pogodbeni partnerji na podlagi pogodbe.

18.b člen

Zavod pridobiva sredstva za delo, razen iz premoženja ustanoviteljice in lastnega premoženja zavoda, opredeljenega v 22. členu tega odloka, tudi:

– iz proračuna ustanovitelja,

– iz državnega proračuna,

– iz proračunov lokalnih skupnosti,

– z vstopninami,

– s prodajo proizvodov, blaga in storitev na trgu,

– z donacijami, darili in sponzorstvi,

– s sredstvi, pridobljenimi na javnih natečajih – domačih in mednarodnih,

– na javnih razpisih resornih ministrstev ter mednarodnih razpisih,

– iz sredstev ustanovitelja za dogovorjeni del turistične, kulturne dejavnosti,

– iz drugih virov po programu zavoda,

– iz drugih virov.

Sredstva za izvajanje javne službe, ki jih zagotavljata lokalna skupnost in državni proračun so namenjena za plačilo stroškov dela zaposlenih, za stroške delovanja ter programske in neprogramske stroške ter investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

VI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

19. člen

Zavod razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom odloča svet zavoda v skladu s programom in finančnim načrtom zavoda ter v soglasju z ustanoviteljem.

20. člen

Primanjkljaj potrebnih sredstev za delo krije zavod s svojimi sredstvi, s katerimi samostojno razpolaga.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

21. člen

Zavod je pravna oseba, ki samostojno nastopa v pravnem prometu in je nosilec pravic, obveznosti in odgovornosti, ki jih določata zakon in odlok ter ima pravico sklepati pogodbe in druge pravne posle v okviru svoje pravne sposobnosti.

Pravno sposobnost pridobi zavod z vpisom odloka kot akta o ustanovitvi v sodni register.

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena v tem ustanovitvenem aktu.

Pravne posle v zvezi z razpolaganjem s stvarnim premoženjem lahko zavod opravlja samo s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

22. člen

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Za obveznosti zavoda, ki nastanejo pri opravljanju dejavnosti, subsidiarno odgovarja ustanovitelj do višine sredstev, ki se letno zagotavljajo iz proračuna občine za delovanje zavoda.

VIII. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJEM

23. člen

Ustanovitelj daje soglasje k temeljnim odločitvam sveta zavoda:

– k sprejemu statuta zavoda,
– k letnemu finančnemu načrtu,
– k imenovanju direktorja,
– k spremembi imena, sedeža in dejavnosti zavoda,
– k povezovanju zavoda v skupnost zavodov,
– v drugih primerih, določenih s tem odlokom.

Kolikor ni s tem odlokom določeno, da o določenem vprašanju odloča v imenu občine kot ustanoviteljice občinski svet, sprejema odločitve župan.

24. člen

Zavod enkrat letno pisno poroča ustanovitelju o:

– uresničevanju planov, programov in posameznih projektov,
– finančnem stanju zavoda ter
– drugih zadevah, o katerih ustanovitelj ali soustanovitelj zahteva poročilo.

IX. DRUGI SPLOŠNI AKTI ZAVODA

25. člen

Zavod ima statut, ki ureja oziroma natančneje določa:

– organizacijo zavoda in organizacijske enote,
– organe zavoda in njihove pristojnosti,
– način odločanja v organih zavoda,
– druga vprašanja, pomembna za poslovanje zavoda in opravljanje njegove dejavnosti, v skladu z zakonom in odlokom.

26. člen

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, ki jih sprejme svet zavoda in s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom.

Druge splošne akte sprejme sveta zavoda, če ni s statutom določeno, da jih sprejme direktor samostojno.

Določbe statuta morejo biti v skladu s tem aktom, vsi drugi splošni akti pa morajo biti v skladu s tem aktom in statutom.

X. STATUSNE SPREMEMBE

27. člen

Zavod je ustanovljen za nedoločen čas. Zavod preneha s prenehanjem potrebe oziroma pogojev za opravljanje dejavnosti, za katero je bil zavod ustanovljen ter iz razlogov določenih v zakonu in tem odloku.

O statusnih spremembah ter združitvah in spojitvah z drugimi zavodi ter delitvi zavoda odloča občinski svet ustanovitelja.

Občinski svet ustanovitelja lahko odloči, da se morebitne organizacijske enote zavoda izločijo in pripojijo drugemu zavodu ali organizirajo kot samostojen zavod.

XI. PRENEHANJE ZAVODA

28. člen

Zavod preneha:

– če se s pravnomočno odločbo ugotovi ničnost vpisa zavoda v sodni register,
– če je zavodu izrečen ukrep prepovedi opravljanja dejavnosti, ker ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, pa v roku, določenem z izrečenim ukrepom, ne izpolni pogojev za opravljanje te dejavnosti,
– če ustanovitelj sprejme akt o prenehanju zavoda, ker so prenehale potrebe oziroma pogoji za opravljanje dejavnosti, za katero je bil zavod ustanovljen,
– če se pripoji drugemu zavodu ali spoji z drugim zavodom ali razdeli v dvoje ali več zavodov,
– če se preoblikuje v podjetje,
– na podlagi stečaja,
– v drugih primerih, določenih z zakonom ali odlokom.

V primerih iz prve, druge in tretje alinee prejšnjega odstavka se opravi postopek likvidacije zavoda v skladu z zakonom.

XII. REŠEVANJE SPOROV

29. člen

Za reševanje morebitnih sporov v zvezi s tem aktom je pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 54/10, z dne 9. 7. 2010); Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 77/12 z dne 12. 10. 2012); Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 90/13 z dne 30. 10. 2013); Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 78/15 z dne 16. 10. 2015); Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 61/16 z dne 23. 9. 2016) in Odlok o izločitvi organizacijskih enot in preimenovanju Javnega zavoda »Zavod za upravljanje dediščine in turizem Pivka (Uradni list RS, št. 64/21 z dne 23. 4. 2021).

31. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-7/2023
Pivka, dne 28. novembra 2023

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

3661. Odlok o ustanovitvi zavoda javni Zavod – Turizem Pivka

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45l/94 – Odl. US, 8/96, 18/98 – Odl. US, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP) ter 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13 in 96/22) je Občinski svet Občine Pivka na redni 7. seji dne 28. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o ustanovitvi zavoda javni Zavod – Turizem Pivka

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

Skladno z Odlokom o izločitvi organizacijskih enot in preimenovanju Javnega zavoda »Zavod za upravljanje dediščine in turizem Pivka«, sprejetim na 15. seji Občinskega sveta Občine Pivka, dne 8. 4. 2021, se ustanovi Javni zavod – Turizem Pivka, katerega ustanovitelj je Občina Pivka (v nadaljevanju: zavod).

V tem odloku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Javni zavod – Turizem Pivka.

Skrajšano ime zavoda je: Zavod za turizem Pivka.

Sedež zavoda je v Pivki. Poslovni naslov je: Kolodvorska 5, Pivka.

Zavod lahko spremeni ime in poslovni naslov na predlog sveta zavoda in v soglasju z ustanoviteljem.

III. NAMEN USTANOVITVE IN DEJAVNOST

3. člen

Poslanstvo zavoda je upravljanje s kulturno in naravno dediščino ter izvajanje dejavnosti načrtovanja, organiziranja in spodbujanja razvoja turizma na območju Občine Pivka.

Zavod je ustanovljen za opravljanje dejavnosti in storitev, ki jih opravlja v javnem interesu kot javno službo v Občini Pivka, in sicer:

a) za naloge, ki jih opravlja z namenom uresničevanja javnega interesa v kulturi:

– opravlja naloge s področja varstva kulturne in naravne dediščine in upravlja z objekti, ki so bili razglašeni za javno infrastrukturo na področju kulture ter spomeniki lokalnega pomena,

– na podlagi zbiralne politike in poslanstva muzeja evidentira, zbira, dokumentira, digitalizira in raziskuje premično ter nematerialno kulturno dediščino,

– zbirke in ostalo dokumentarno gradivo varuje in hrani v skladu s predpisi, standardi in normami muzejske stroke ter poslanstvom muzeja in jih predstavlja javnosti,

– postavlja stalne razstave in občasne razstave ter skrbi za druge oblike predstavljanja v državi in tujini,

– pripravlja, organizira in izvaja izobraževanja, seminarje, predavanja, delavnice, okrogle mize in srečanja,

– pripravlja strokovne podlage, študije, ocene in elaborate,

– posoja muzejsko gradivo za priložnostne razstave in posebne potrebe,

– sodeluje z zainteresiranimi organizacijami, ki v okviru svoje dejavnosti ali v zvezi z njo pripravljajo zbirke, razstave in druge oblike predstavljanja dediščine,

– izdaja strokovne in znanstvene publikacije o gradivu iz svojih zbirk, sintetične monografske študije, razstavne kataloge in poljubne publikacije s svojega področja,

– izdaja zvočne, filmske in druge zapise, ki izhajajo iz poslanstva muzeja,

– strokovno sodeluje s fizičnimi in pravnimi osebami zasebnega prava, ki imajo zbirke premične dediščine ter sodeluje pri urejanju in predstavljanju zbirk,

– skrbi za izobraževanje svojih strokovnih sodelavcev in nudi pomoč pri strokovnem izobraževanju strokovnih sodelavcev drugih muzejev in ustanov,

– sodeluje pri slovenskem in mednarodnem kulturnem in znanstvenem sodelovanju z drugimi muzeji ter raziskovalnimi in izobraževalnimi ustanovami,

– skrbi za filmsko kulturo,

– upravlja z Ekomuzejem Pivških presihajočih jezer ter z Interpretacijskim centrom za velike zveri DINA.

b) za opravljanje dejavnosti spodbujanja razvoja turizma opravlja v javnem interesu:

– informacijsko-turistične dejavnosti, ki vključujejo:

– informiranje turistov, vključno s turisti s posebnimi potrebami,

– zbiranje podatkov za potrebe informiranja obiskovalcev,

– ugotavljanje mnenj obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe,

– sprejemanje in posredovanje predlogov in pritožb obiskovalcev v zvezi s turistično ponudbo pristojnim organom,

– urejanje in vzdrževanje turistične signalizacije,

– spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja ter kreiranje turističnih projektov,

– trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja,

– promocijo turizma v digitalnem okolju,

– varovanje nepremičnih spomenikov lokalnega in državnega pomena,

– razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture,

– razvoj in vzdrževanje javnih površin, namenjenih turistom (vzdrževanje in urejanje parkov, zelenic, cvetličnih nasadov, planinskih ter tematskih poti in podobno),

– urejanje in vključevanje zavarovanih naravnih območij v turistično ponudbo, ob upoštevanju aktov o zavarovanju ter v skladu z razvojnimi usmeritvami in varstvenimi režimi v zavarovanih območjih,

– organizacijo in izvajanje prireditev,

– ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva glede pozitivnega odnosa do turistov in turizma,

– druge storitve, ki se na turističnem območju brezplačno zagotavljajo turistom,

– opravlja naloge lokalne turistične organizacije oziroma TIC-a,

– opravlja druge naloge v soglasju z ustanoviteljem.

4. člen

Dejavnosti iz prejšnjega člena, ki jih zavod izvaja, so po Standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) naslednje:

A01.190	Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
A01.240	Gojenje pečkatega in koščičastega sadja
A01.250	Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
A01.270	Gojenje rastlin za izdelavo napitkov
A01.280	Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin
A01.290	Gojenje drugih trajnih nasadov
A01.640	Obdelava semen
A01.700	Lovstvo
A02.300	Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa
A02.400	Storitve za gozdarstvo
C10.320	Proizvodnja sadnih in zelenjavnih sokov
C10.390	Druga predelava in konzerviranje sadja in zelenjave
C10.510	Mlekarstvo in sirarstvo
C10.710	Proizvodnja kruha, svežega peciva in slaščic
C10.720	Proizvodnja prepečenca in piškotov, proizvodnja trajnega peciva in slaščic
C10.830	Predelava čaja in kave
C10.840	Proizvodnja začimb, dišav in drugih dodatkov
C10.850	Proizvodnja pripravljenih jedi in obrokov
C10.890	Proizvodnja drugih prehrambenih izdelkov, drugje nerazvrščenih

C11.070	Proizvodnja brezalkoholnih pijač, mineralnih in drugih steklenčenih vod
C14.390	Proizvodnja drugih pletenih in kvačkanih oblačil
C16.100	Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
C16.240	Proizvodnja lesene embalaže
C16.290	Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
C17.120	Proizvodnja papirja in kartona
C18.120	Drugo tiskanje
C18.130	Priprava za tisk in objavo
C18.140	Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
C18.200	Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
C20.410	Proizvodnja mil in pralnih sredstev, čistilnih in polirnih sredstev
C20.530	Proizvodnja eteričnih olj
C23.700	Obdelava naravnega kamna
C31.090	Proizvodnja drugega pohištva
C32.120	Proizvodnja nakita in podobnih izdelkov
C32.400	Proizvodnja igrač in rekvizitov za igre in zabavo
C32.990	Druge nerazvrščene predelovalne dejavnosti
E36.000	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
G46.110	Posredništvo pri prodaji kmetijskih surovin, živih živali, tekstilnih surovin, polizdelkov
G46.130	Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
G46.160	Posredništvo pri prodaji tekstila, oblačil, krzna, obutve, usnjenih izdelkov
G46.170	Posredništvo pri prodaji živil, pijač, tobačnih izdelkov
G46.180	Specializirano posredništvo pri prodaji drugih določenih izdelkov
G46.190	Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
G47.110	Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili
G47.190	Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
G47.210	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s sadjem in zelenjavo
G47.220	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki
G47.250	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
G47.290	Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
G47.610	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
G47.650	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
G47.710	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
G47.720	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi izdelki
G47.782	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
G47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
G47.790	Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
G47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
G47.820	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
G47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
G47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
G47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
I55.201	Počitniški domovi in letovišča
I55.204	Planinski domovi in mladinska prenočišča
I55.209	Druge nastanitve za krajši čas
I55.300	Dejavnost avtokampov, taborov
I56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati
I56.103	Slaščičarne in kavarne
I56.104	Začasni gostinski obrati
I56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi
I56.290	Druga oskrba z jedmi
I56.300	Strežba pijač
J58.110	Izdajanje knjig
J58.130	Izdajanje časopisov
J58.140	Izdajanje revij in druge periodike
J58.190	Drugo založništvo
J58.210	Izdajanje računalniških iger
J58.290	Drugo izdajanje programja
J59.110	Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
J59.120	Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
J59.130	Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
J59.140	Kinematografska dejavnost
J59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
J62.030	Upravljanje računalniških naprav in sistemov
J62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
J63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
J63.120	Obratovanje spletnih portalov
J63.910	Dejavnost tiskovnih agencij
J63.990	Drugo informiranje
L68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami
L68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
L68.310	Posredništvo v prometu z nepremičninami
L68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
M69.103	Druge pravne dejavnosti
M70.210	Dejavnost stikov z javnostjo
M70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
M71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
M72.110	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
M72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
M72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
M73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
M73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
M73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja
M74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
M74.200	Fotografska dejavnost
M74.300	Prevajanje in tolmačenje
M74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
N77.110	Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
N77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
N77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
N77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
N77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
N78.200	Posredovanje začasne delovne sile
N78.300	Druga oskrba s človeškimi viri
N79.110	Dejavnost potovalnih agencij
N79.120	Dejavnost organizatorjev potovanj
N79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
N80.100	Varovanje
N81.210	Splošno čiščenje stavb
N81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
N82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
N82.920	Pakiranje
N82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
O84.110	Splošna dejavnost javne uprave

O84.130 Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje
P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
R90.010 Umetniško uprizarjanje
R90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
R90.030 Umetniško ustvarjanje
R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
R91.011 Dejavnost knjižnic
R91.012 Dejavnost arhivov
R91.020 Dejavnost muzejev
R91.030 Varstvo kulturne dediščine
R91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
R93.110 Obratovanje športnih objektov
R93.190 Druge športne dejavnosti
R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
S94.120 Dejavnost strokovnih združenj
S94.999 Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij.

Glavna dejavnost Javnega zavoda je dejavnost muzejev R91.020

Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.

5. člen

V okviru dejavnosti iz prejšnjega člena lahko zavod glede na svoje prostorske, tehnične in kadrovske zmogljivosti izvaja zlasti sledeče tržne dejavnosti:

1. oblikovanje, trženje in prodajo spominkov, literature, izdelkov lokalnega izvora in podobnih izdelkov, pri čemer imajo izdelki turističnega območja prednost pri predstavitvi, ponudbi in prodaji;

2. nudenje gostinskih, izobraževalnih, razstaviščnih, muzejskih in drugih storitev za obiskovalce in izvajalce prireditev v objektih v upravljanju in na prireditvah;

3. izvajanje informacijske dejavnosti;

4. nudenje storitev za druge;

5. dajanje objektov, tehnične, prireditvene in druge opreme v upravljanju v najem ter nudenje pomoči in tehnične podpore za izvedbo posameznih promocijskih dogodkov drugim organizatorjem.

Opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka ne sme ogroziti izvajanja osnovnih dejavnosti zavoda (javne službe).

Javni zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če z izvajanjem le-te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

Javni zavod je v skladu s predpisi dolžan pripraviti cenik za prodajo blaga in storitev na trgu in ga dati v potrditev svetu zavoda. Za potrebe prodaje trgovskega blaga v muzejski trgovini zavod pripravi in predloži svetu zavoda v potrditev interne usmeritve zavoda za določitev trgovskih razlik v ceni, ki jih je pri poslovanju dolžan upoštevati ter pri tem posvečati posebno pozornost temu, da pri prodaji trgovskega blaga ne prihaja do izgub ali pa do nedovoljenega prelivanja sredstev iz javne v tržno dejavnost.

IV. ORGANIZACIJA JAVNEGA ZAVODA

6. člen

Natančnejše organiziranje javnega zavoda, vodenje strokovnega dela in vodenje finančnega poslovanja določi statut zavoda.

V. ORGANI ZAVODA

7. člen

Zavod ima naslednje organe:
– svet zavoda,
– direktor zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, če tako določa zakon ali statut zavoda.

a) **Svet zavoda**

8. člen

Zavod upravlja svet zavoda.

Svet zavoda ima 5 članov in ga sestavljajo:
– dva predstavnika ustanovitelja,
– dva predstavnika zainteresirane javnosti,
– en član predstavnikov delavcev zavoda.

Po enega predstavnika ustanovitelja in zainteresirane javnosti imenuje občinski svet. Po enega predstavnika ustanovitelja in zainteresirane javnosti imenuje župan po svoji strokovni presoji. Predstavnika delavcev v svet zavoda izvolijo delavci zavoda neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja na to funkcijo. Člana sveta zavoda se lahko predčasno razreši ob istočasnem imenovanju novega člana skladno s pristojnostmi iz tega člena odloka.

9. člen

Seje sveta zavoda sklicuje predsednik sveta zavoda. Seje sveta zavoda se lahko sklicuje tudi na pobudo kateregakoli člana sveta zavoda, mora pa se sejo sklicati na predlog direktorja zavoda ali ustanovitelja.

Delo sveta zavoda vodi predsednik sveta zavoda. V primeru odsotnosti ga nadomešča namestnik. Predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda izmed sebe imenujejo člani. Na seje sveta zavoda se vabi tudi direktorja zavoda in župana, ki pa nimata pravice glasovanja. Svet zavoda je sklepčen, če je na seji navzočih večina vseh članov. Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov. V primeru enakega števila glasov je sprejeta odločitev, za katero je glasoval predsednik. O sejah in odločitvah sveta zavoda se vodi zapisnik.

10. člen

Svet zavoda ima pristojnosti, kot so določene z zakonom, aktom o ustanovitvi in s statutom zavoda. Svet zavoda zlasti:
– obravnava in sprejema statut in druge splošne akte zavoda, če z zakonom ali aktom o ustanovitvi ni drugače določeno,
– sprejema program dela in razvoja ter spremlja njihovo izvrševanje,
– sprejema finančni načrt,
– sprejema zaključni račun,
– odloča o uporabi dobička in kritju izgube,
– predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda,
– daje ustanovitelju in drugim organom zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
– imenuje in razrešuje direktorja,
– daje direktorju soglasje za sklepanje pravnih poslov v skladu s statutom zavoda,
– daje mnenje o pristopu soustanoviteljev ter
– opravlja druge, z zakonom, odlokom ali statutom ali pravili zavoda določene naloge.

b) **Direktor**

11. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor, ki:
– organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
– predstavlja in zastopa zavod s pooblastili, določenimi v statutu,

– je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda,
– je upravičen v imenu zavoda in v okviru njegove pravne sposobnosti sklepati pogodbe ter druge pravne posle,
– odloča o sklepanju in prenehanju delovnih razmerij delavcev ter o njihovih pravicah, obveznostih in odgovornostih iz delovnega razmerja,
– sklepa pogodbe o zaposlitvi z zaposlenimi,
– zastopa zavod pred sodišči ter drugimi organi brez omejitev in
– opravlja tudi druge naloge določene z zakonom, statutom, notranjimi akti zavoda ali po navodilu predsednika sveta zavoda.

Pristojnosti direktorja so podrobneje opredeljene v statutu zavoda v skladu z zakonom in tem odlokom.

12. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor zavod posamično in neomejeno ter je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta.

Glede sklepanja pogodb o razpolaganju z nepremičninami mora odločitev o tem predhodno sprejeti ustanovitelj.

Za čas odsotnosti ali zadržanosti lahko v mejah svojih pooblastil direktor za zastopanje pooblašča druge osebe. Prenos pooblastil ne predstavlja tudi prenosa odgovornosti.

13. člen

Direktorja imenuje svet zavoda. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis objavi pristojni organ ustanovitelja v roku 6 mesecev pred iztekom mandata. Poleg javnega razpisa lahko ustanovitelj povabi posamezne kandidate tudi neposredno.

Direktorja imenuje svet zavoda na predlog ustanovitelja kar se skladno z zakonom šteje tudi kot soglasje ustanovitelja.

Kadar iz katerega koli razloga ni mogoče imenovati direktorja zavoda, svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem imenuje vršilca dolžnosti za obdobje največ 6 mesecev. V primeru, da bi bil zavod brez zakonitega zastopnika, svet zavoda pa vršilca dolžnosti direktorja, ne glede na razlog, ne imenuje nemudoma, lahko imenuje vršilca dolžnosti ustanovitelj samostojno.

Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Kolikor je bil direktor pred imenovanjem že zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi.

14. člen

Kandidat za direktorja mora izpolnjevati naslednje pogoje:
– najmanj specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali magistrska izobrazba (II. bolonjska),
– 10 let delovnih izkušenj,
– poznavanje področja turizma,
– organizacijske sposobnosti,
– druge zahteve, ki jih lahko določi svet zavoda s sklepom, ki ima naravo splošnega akta.

Mandat direktorja traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja. Direktor je lahko predčasno razrešen v primerih določenih v zakonu, odloku in statutu.

Funkcija direktorja ni združljiva s funkcijo člana sveta zavoda.

Med trajanjem delovnega razmerja direktor ne sme, brez predhodnega pisnega soglasja sveta zavoda, za svoj ali tuj račun opravljati del ali sklepati poslov, ki sodijo v dejavnost, ki jo zavod dejansko opravlja, in pomenijo ali bi lahko pomenili za zavod konkurenco.

Opravljanje del ali sklepanje poslov v nasprotju z določili prejšnjega odstavka tega člena je lahko razlog za razrešitev.

15. člen

Članu vsakega organa zavoda in direktorju lahko mandat preneha predčasno:
– s smrtjo,
– z odstopom, ki ga član poda predsedniku sveta (odstopne izjave ni potrebno obrazložiti),
– če je prenehala funkcija ali delovno razmerje na podlagi katerega je bil imenovan,
– z razrešitvijo, skladno z zakonom ali tem odlokom.

Direktorju preneha mandat tudi, če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali nevestno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti ali ugleda zavoda.

VI. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA ZAVODA

16. člen

Ustanovitelj zagotovi sredstva, ki so potrebna za ustanovitev in začetek dela zavoda.

Direktor zavoda je dolžan do konca septembra pripraviti predlog programa dela in finančnega načrta za naslednje leto in ga dati v potrditev svetu zavoda.

17. člen

Javni zavod nima v lasti stvarnega premoženja, razen če posebni zakon določa drugače.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

Zavod in ustanoviteljica s pogodbo o upravljanju določita nepremično in premično premoženje v lasti ustanovitelja, ki je predmet upravljanja in način upravljanja s tem premoženjem.

18. člen

Ustanovitelj zagotavlja prostorske pogoje za opravljanje dejavnosti v skladu z zakonom in minimalnimi standardi.

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, je last ustanovitelja.

Javni zavod je dolžan uporabljati in upravljati s premoženjem s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Nepremičnine, ki so last ustanovitelja, se zavodu prenesejo v upravljanje v skladu z zakonodajo.

19. člen

Sredstva za izvajanje javne službe zavoda zagotavlja ustanovitelj in pogodbeni partnerji na podlagi pogodbe.

20. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo, razen iz premoženja ustanovitelja in lastnega premoženja zavoda, opredeljenega v 19. členu tega odloka, tudi:
– iz proračuna ustanovitelja,
– iz državnega proračuna,
– iz proračunov lokalnih skupnosti,
– z vstopninami,
– s prodajo proizvodov, blaga in storitev na trgu,
– z donacijami, darili in sponzorstvi,
– s sredstvi, pridobljenimi na javnih natečajih – domačih in mednarodnih,
– na podlagi standardov in normativov za izvajanje programa osnovne šole za odrasle,
– na javnih razpisih resornih ministrstev,
– iz sredstev ustanovitelja za dogovorjeni del turistične, kulturne, športne in turistične dejavnosti,
– iz drugih virov po programu zavoda,
– iz drugih zakonitih virov.

Sredstva za izvajanje javne službe, ki jih zagotavljajo pogodbeni partnerji, so namenjena za plačilo dela zaposlenih, splošne stroške delovanja, programske in neprogramske materialne stroške.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

21. člen

Zavod razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom odloča svet zavoda v skladu s programom in finančnim načrtom zavoda ter v soglasju z ustanoviteljem.

22. člen

Primanjkljaj potrebnih sredstev za delo krije zavod s svojimi sredstvi, s katerimi samostojno razpolaga.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

23. člen

Zavod je pravna oseba, ki samostojno nastopa v pravnem prometu in je nosilec pravic, obveznosti in odgovornosti, ki jih določata zakon in odlok ter ima pravico sklepati pogodbe in druge pravne posle v okviru svoje pravne sposobnosti.

Pravno sposobnost pridobi zavod z vpisom odloka kot akta o ustanovitvi v sodni register.

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena v tem ustanovitvenem aktu.

Pravne posle v zvezi z razpolaganjem s stvarnim premoženjem lahko zavod opravlja samo s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

24. člen

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Za obveznosti zavoda, ki nastanejo pri opravljanju dejavnosti, subsidiarno odgovarja ustanovitelj do višine sredstev, ki se letno zagotavljajo iz proračuna občine za delovanje zavoda.

25. člen

Ustanovitelj daje soglasje k temeljnim odločitvam sveta zavoda:

– k sprejemu statuta zavoda,
– k letnemu finančnemu načrtu,
– k imenovanju direktorja,
– k spremembi imena, sedeža in dejavnosti zavoda,
– k povezovanju zavoda v skupnost zavodov,
– v drugih primerih, določenih s tem odlokom.

V kolikor ni s tem odlokom ali posebnim predpisom določeno, da o določenem vprašanju odloča v imenu občine kot ustanovitelja občinski svet, sprejema odločitev župan.

26. člen

Zavod enkrat letno pisno poroča ustanovitelju o:

– uresničevanju planov, programov in posameznih projektov,
– finančnem stanju zavoda ter
– drugih zadevah, o katerih ustanovitelj zahteva poročilo.

27. člen

Zavod ima statut, ki ureja oziroma natančneje določa:

– organizacijo zavoda in organizacijske enote,
– organe zavoda in njihove pristojnosti,
– način odločanja v organih zavoda,
– druga vprašanja, pomembna za poslovanje zavoda in opravljanje njegove dejavnosti, v skladu z zakonom in odlokom.

28. člen

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, ki jih sprejme svet zavoda in s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom.

Druge splošne akte sprejme sveta zavoda, če ni s statutom določeno, da jih sprejme direktor samostojno.

Določbe statuta morajo biti v skladu s tem aktom, vsi drugi splošni akti pa morajo biti v skladu s tem aktom in statutom.

29. člen

Zavod je ustanovljen za nedoločen čas. Zavod preneha s prenehanjem potrebe oziroma pogojev za opravljanje dejavnosti, za katero je bil zavod ustanovljen ter iz razlogov določenih v zakonu in tem odloku.

O statusnih spremembah ter združitvah in spojitvah z drugimi zavodi ter delitvi zavoda odloča občinski svet ustanovitelja.

IX. PRENEHANJE ZAVODA

30. člen

Zavod preneha:

– če se s pravnomočno odločbo ugotovi ničnost vpisa zavoda v sodni register,
– če je zavodu izrečen ukrep prepovedi opravljanja dejavnosti, ker ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, pa v roku, določenem z izrečenim ukrepom, ne izpolni pogojev za opravljanje te dejavnosti,
– če ustanovitelj sprejme akt o prenehanju zavoda, ker so prenehale potrebe oziroma pogoji za opravljanje dejavnosti, za katero je bil zavod ustanovljen,
– če se pripoji drugemu zavodu ali spoji z drugim zavodom ali razdeli v dvoje ali več zavodov,
– če se preoblikuje v podjetje,
– na podlagi stečaja,
– v drugih primerih, določenih z zakonom ali odlokom.

V primerih iz prve, druge in tretje alinee prejšnjega odstavka se opravi postopek likvidacije zavoda v skladu z zakonom.

X. REŠEVANJE SPOROV

31. člen

Za reševanje morebitnih sporov v zvezi s tem aktom je pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu zavoda.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi zavoda Javni zavod – Turizem Pivka (Uradni list RS, št. 64/21).

33. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-7/2023
Pivka, dne 28. novembra 2023

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

3662. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Eko vrtec Pivka

Na podlagi 129. člena v povezavi s 119. ter 318. členom Zakona o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in

30. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13, 96/22) je župan Občine Pivka dne 27. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Eko vrtec Pivka

1. člen

(predmet sklepa)

(1) S tem sklepom se prične postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Eko vrtec Pivka (v nadaljevanju: SD OPPN).

(2) Pobudnik in naročnik izdelave SD OPPN je Občina Pivka, izdelovalec pa podjetje V prostoru KA d.o.o. iz Ilirske Bistrice.

(3) Identifikacijska številka SD OPPN v zbirki prostorskih podatkov je 3896.

2. člen

(ureditveno območje SD OPPN in predmet načrtovanja)

(1) Območje se nahaja na območju obstoječega vrtca – zgrajena I. faza, v neposredni bližini osnovne šole, športne dvorane, kulturnega doma in športnega stadiona in tvori zaključeno območje glavne družbene infrastrukture v Pivki na področju izobraževanja, varstva, kulture in športa.

(2) Predmet SD OPPN je sprememba določil veljavnega Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Eko vrtec Pivka (Uradni list RS, št. 30/10) tako, da se omogoči gradnja 20 oddelčnega vrtca, ki sledi prvotnemu konceptu »vetrnica«, in sicer znotraj celotnega območja pEUP PI11/1/1, ki je del EUP PI 11/1.

(3) Ureditveno območje SD OPPN obsega 1,2 ha in zajema zemljišča ali del zemljišč s parcelno št.: 1354-del, 1361, 1352/1-del, 1379, 1384/11-del, 1367-del, 1371, 1370-del, 1373 in 4387/6-del; vse k. o. Petelinje.

(4) Ureditveno območje se natančneje določi v fazi osnutka SD OPPN. V času priprave se slednje lahko spremeni glede na zahteve posameznih nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP) ter z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve obravnavanega območja ter ostale ureditve gospodarske javne infrastrukture.

(5) Predmet načrtovanja SD OPPN je:

– povečanje kapacitete 12 oddelčnega vrtca na 20 oddelkov s spremljevalnim programom; 8 dodatnih oddelkov se umestiti v podkleteno etažo jugovzhodnega kraka in v nadvišanje z novo nadstropno etažo severnega kraka;

– preoblikovanje zunanje igralne površine;

– povečanje površin za mirujoči promet; priključki na komunalno in prometno infrastrukturo se ne spreminjajo.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve prostorskih ureditev za SD OPPN se pridobijo v skladu z določili ZUreP-3 in spremljajočimi predpisi ter na podlagi strokovnih podlag, analize prostora ter programskih izhodišč v obsegu, vsebini in obliki, skladno z določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave OPPN (Uradni list RS, št. 99/07, 61/17 – ZUreP-2, 199/21 – ZUreP-3).

4. člen

(vrsta postopka)

SD OPPN se skladno s 129. členom ZUreP-3 pripravi in sprejme po rednem postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejem občinskega prostorskega načrta od 119. do 124. člena ZUreP-3.

5. člen

(roki za pripravo SD OPPN in posameznih faz postopka)

(1) Posamezne faze postopka priprave SD OPPN in okvirni roki so:

sprejem sklepa o pripravi SD OPPN in pridobitev identifikacijske številke (ID)	november 2023
priprava osnutka OPPN po prejetju vseh vhodnih podatkov	30 dni; december 2023
pridobitev prvih mnenj NUP na pripravljeni osnutek SD OPPN	30 dni; januar 2024
priprava dopolnjenega osnutka SD OPPN po pridobitvi in uskladitvi prvih mnenj NUP	30 dni; marec 2024
javna razgrnitev in javna obravnava ter seznanitev OS Občine Pivka z gradivom dopolnjenega osnutka SD OPPN	najmanj 30 dni; april 2024
priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na javno razgrnjeno gradivo, podanih v času javne razgrnitve in sprejem stališč do pripomb na seji OS Občine Pivka	30 dni; maj 2024
priprava predloga SD OPPN po sprejetju stališč do pripomb z JR	30 dni; junij 2024
pridobitev drugih mnenj NUP na predlog SD OPPN	30 dni; julij 2024
priprava usklajenega predloga SD OPPN po pridobitvi pozitivnih mnenj	30 dni; avgust 2024
obravnava in sprejem usklajenega predloga SD OPPN na seji OS Občine Pivka ter objava v Uradnem list RS	30 dni; september 2024

(2) Okvirni roki posamezne faze postopka so odvisni od zahtevnosti posega in vsebine smernic, mnenj, števila podanih pripomb in predlogov v okviru javne razgrnitve.

6. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

(1) Državni NUP, ki podajo mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja, so:

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za področja: prostorskega razvoja, ohranjanja narave in voda),

– Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (za področja: podnebnih sprememb, energetike in trajnostne mobilnosti),

– Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (za področje: cest in železnic),

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (za področje: gozdarstva),

– Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (za področje: kulturne dediščine),

– Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana (za področje: varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva pred požarom),

– Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana (za področje: javnega zdravja) in

– Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana (za področje: javnih komunikacijskih omrežij).

(2) Lokalni NUP, ki podajo mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja, so:

– Javno podjetje Kovod d.o.o., Jeršice 3, 6230 Postojna,

– Elektro Primorska, PE Sežana, Partizanska 47, 6210 Sežana,

– Energetika Dolenc d.o.o., Cesta v Staro vas 6, 6230 Postojna,

– Publikus d.o.o., OC Postojna, Jeršice 3, 6230 Postojna,

– Telekom Slovenije, Center za kabelska omrežja in zagotavljanje storitev Koper, Kolodvorska 9, 6000 Koper,

– Občina Pivka (kot upravljavec javnih občinskih cest in javne razsvetljave), Kolodvorska 5, 6257 Pivka,

– ter druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, v kolikor bi se v postopku priprave SD OPPN izkazalo, da so njihove smernice in mnenja potrebni, oziroma da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi NUP, če se v postopku priprave akta izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje. Če kdo od navedenih organov oziroma organizacij v 30 dneh ne bi podal smernic, se bo štelo, da skladno z devetim odstavkom 41. člena ZUreP-3 nima smernic, pri čemer pa mora izdelovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

7. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Občina Pivka seznani javnost s pričetkom postopka priprave SD OPPN z objavo tega sklepa skupaj z mnenjem Zavoda RS za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica, o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja ter o obveznosti presoje sprejemljivosti na varovana območja, na spletnih straneh Občine Pivka.

(2) Javnost se v postopek vključuje skladno s 122. členom ZUreP-3 ter jo seznani z dopolnjenim osnutkom SD OPPN v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni ter v tem času zagotovi javno obravnavo gradiv. Gradivo se razgrne v prostorih Občine Pivka in objavi na spletni strani Občine Pivka www.pivka.si. Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjeni osnutek SD OPPN. Javnost je s krajem in časom javne razgrnitve in javne obravnave, načinom dajanja pripomb in rokov za njihovo podajanje seznanjena preko javnega naznanila o javni razgrnitvi.

(3) Z namenom vključevanja javnosti in predstavitve načrtovane ureditve je bil s strani Občine Pivka, na podlagi projekta Idejna zasnova in umestitev v prostor EKO VRTEC VETRNICA PIVKA, predhodno objavljen javni poziv za predložitev predlogov in usmeritev javnosti za pripravo SD OPPN, ki je trajal od 25. 10. 2023 do 25. 11. 2023.

8. člen

(podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Pri pripravi SD OPPN se uporabljajo podatki iz prikaza stanja prostora in drugi podatki, pomembni za pripravo prostorskega akta, vključno s podatki NUP.

(2) Pri načrtovanju se upošteva strokovna podlaga za SD OPPN Projekt Idejna zasnova in umestitev v prostor EKO VRTEC VETRNICA PIVKA, ki ga je izdelalo podjetje API ARHITEKTI d.o.o., Ljubljana, oktobra 2023.

(3) Skladno z 68. členom ZUreP-3 se izdela elaborat ekonomike.

(4) V sklopu izdelave se po potrebi oziroma na podlagi usmeritev NUP zagotovijo tudi vse potrebne strokovne podlage oziroma rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine, za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro ter morebitne uskladitve teh rešitev v zvezi z izdanimi smernicami in mnenji ter drugimi zahtevami pristojnih NUP.

(5) Strokovne podlage, ki jih bo za pripravo SD OPPN treba izdelati, zagotavlja pobudnik in naročnik priprave.

9. člen

(presoja sprejemljivosti na varovana območja in celovita presoja vplivov na okolje)

Na podlagi 128. člena ZUreP-3 in mnenja Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, OE Nova Gorica št. 3563-0489/2023-2 z dne 2. 11. 2023 v postopku priprave SD OPPN ni potrebno izvesti celovite presoje vplivov na okolje oziroma presoje sprejemljivosti vpliva plana na varovana območja narave.

10. člen

(objava in začetek veljavnosti sklepa)

Predmetni sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi v PIS in skupaj z mnenjem ZRSVN na spletni strani Občine Pivka.

Št. 350-0003/2023-8
Pivka, dne 27. novembra 2023

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

PODČETRTEK

3663. Ugotovitveni sklep o valorizaciji točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Podčetrtek za leto 2024

Na podlagi 27. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 88/22) in 14. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Podčetrtek (Uradni list RS, št. 61/18) je župan Občine Podčetrtek sprejel

U G O T O V I T V E N I S K L E P
o valorizaciji točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Podčetrtek za leto 2024

I.

Ta sklep določa vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Podčetrtek v letu 2024.

Mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča znaša 0,0745 centa.

II.

Vrednost točke iz tega sklepa velja in se uporablja od 1. januarja 2024 dalje.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-0001/2023
Podčetrtek, dne 16. novembra 2023

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

RADEČE

3664. Odlok o rebalansu Občine Radeče za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih

financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – v nadaljevanju ZJF) in 129. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 7. redni seji dne 28. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o rebalansu Občine Radeče za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom o rebalansu A proračuna Občine Radeče za leto 2023 se spreminja in dopolnjuje Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2023 (Uradni list RS, št. 32/23) v 2. členu.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

2. člen Odloka o proračunu Občine Radeče za leto 2023 (Uradni list RS, št. 32/23) se spremeni tako, da se glasi:

»(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	7.689.181,31
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.091.571,39
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.758.173,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.119.573,00
	703 Davki na premoženje	349.600,00
	704 Domači davki na blago in storitve	289.000,00
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.333.398,39
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	868.000,00
	711 Takse in pristojbine	7.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	11.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	33.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	414.398,39
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	248.897,92
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	111.705,17
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	137.192,75
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	10.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	10.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	2.338.712,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.838.712,00
	741 Prejeta sredstva iz državn. proračuna iz sred. proračuna Evropske unije	500.000,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	–
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	8.556.459,54
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.333.471,30
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	321.600,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	60.300,00
	402 Izdatki za blago in storitev	620.971,30
	403 Plačila domačih obresti	50.000,00
	409 Rezerve	212.600,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.720.623,00
	410 Subvencije	61.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.105.550,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	243.851,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.310.222,00
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.257.118,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.257.118,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	245.247,24
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	208.335,48
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	36.911,76
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	–867.278,23
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	116.278,23
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	116.278,23
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	116.278,23
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
	753 Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	67.000,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	67.000,00
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	67.000,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	49.278,23
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	800.000,00

50	ZADOLŽEVANJE	800.000,00
	500 Domače zadolževanje	800.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	165.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	165.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	165.000,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–183.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	635.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	867.278,23
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	183.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine www.radece.si in na oglasni deski v hodniku Občine Radeče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-74/2023
Radeče, dne 29. novembra 2023

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

3665. Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Radeče (SD OPN 2)

Na podlagi 115. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US), Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 51/21 – ZZVZZ-O, 57/21 – odl. US in 112/21 – ZIUPGT) ter 13. in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – popr., 108/05, 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 7. redni seji dne 28. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Radeče (SD OPN 2)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet SD OPN 2)

(1) S tem odlokom se sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Radeče (v nadaljevanju SD OPN 2) (Uradni list RS, št. 99/11, 7/15).

(2) SD OPN 2 se nanašajo na grafični del – spremembe namenske rabe na območju HE Vrhovo in na uskladitev Odloka z Uredbo o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18).

II. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

1. **Spremembe grafičnega dela**

2. člen

Spreminjajo se grafični prikazi iz četrtega odstavka 2. člena:

a) V celoti se zamenjajo grafični prikazi:

– pregledna karta občine z razdelitvijo na liste

– pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture.

b) Zamenjata se lista 10 in 16 v grafičnem prikazu:

– prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev

– prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture.

2. **Spremembe tekstualnega dela**

3. člen

V 17. členu se v prvem odstavku tretja alinea spremembi tako, da se glasi: »DV 1x110 2x110 kV Trbovlje–Radeče –Vrhovo–Boštanj–Sevnica,«, in peta alinea tako, da se glasi: »RTP 110/20 kV Radeče.«

4. člen

(1) V 38. členu se v tretjem odstavku za prvo povedjo doda nov stavek, ki se glasi: »V občini je potencial za uporabo sončne energije, biomase in geotermalne energije.«

(2) Za tretjim odstavkom se dodajo novi četrti, peti in šesti odstavek, ki se glasijo:

»(4) Potencial za umeščanje naprav za izkoriščanje sončne energije so predvsem strehe stavb, proste površine na območjih okoljske infrastrukture in na območju obstoječih energetskih sistemov.

(5) Potencial za izkoriščanje geotermalne energije so območja s podtalnico. Ob predhodnih raziskavah se na teh območjih za ogrevanje objektov in sanitarne vode lahko uporabljajo toplotne črpalke (voda-voda).

(6) Potencial za izkoriščanje toplote zraka je na celotnem območju občine, zato je za ogrevanje objektov in sanitarne vode smiselna uporaba toplotnih črpalk (zrak-voda).«

5. člen

V 47. členu se v drugem odstavku spremeniti besedilo zadnje alineje tako, da se glasi: »vrste objektov, določenih v skupnih in podrobnejših prostorskih izvedbenih pogojih, so povzete po predpisu o razvrščanju objektov«.

6. člen

V 48. členu se celotno besedilo osmega odstavka črta in nadomesti z besedilom, ki se glasi: »Ne glede na določbe četrte alineje drugega odstavka tega člena velja, da je nameščanje fotonapetostnih naprav in drugih sistemov obnovljivih virov energije na objektih in območjih kulturne dediščine, ki so razglašeni za kulturni spomenik, dopustno izjemoma in sicer, če je namestitev skladna z varstvenim režimom iz odloka o razglasitvi in z namestitvijo niso prizadete varovane vrednote. Skladnost z varstvenim režimom in sprejemljivost glede ohranjanja varovanih vrednot potrdi pristojni organ z izdajo kulturnovarstvenega soglasja. Na objektih in območjih kulturne dediščine, ki ni razglašena za kulturni spomenik, je umeščanje fotonapetostnih naprav in drugih sistemov obnovljivih virov energije dopustno pod pogojem, da se jih namesti na način, da varovane vrednote niso prizadete, kar potrdi pristojna služba z izdajo kulturnovarstvenega soglasja.«

7. člen

V 51. členu se besedilo tretjega odstavka črta in nadomesti z besedilom, ki se glasi: »Pri odmikih objektov, ureditev, vegetacije in naprav od osi najbližjega železniškega tira in

objektov se upoštevajo določila navodil za gradnjo in posege v progovni in varovalni progovni pas javne železniške infrastrukture.«

8. člen

V 58. členu se beseda »soglasja« zamenja z besedo »mnenja«.

9. člen

(1) V 59. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi: »Progovni pas je prostor med osema skrajnih tirov proge, razširjen na vsako stran od osi skrajnih tirov za 6 m v naselju oziroma 8 m zunaj naselja.«

(2) Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

10. člen

(1) V 60. členu se doda nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Za vsak poseg v varovalni pas elektroenergetskega omrežja si je potrebno pridobiti mnenje pristojnega sistemskega operaterja pod pogoji skladnimi z veljavno področno zakonodajo.

(4) Širina varovalnega pasu za RTP 110 kV je 15 m od zunanje ograje razdelilne ali transformatorske postaje.«

(2) Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

11. člen

V 63. členu se v drugem odstavku za zadnjim stavkom doda nov zadnji stavek, ki se glasi: »Kolesarskih povezav in pešpoti morajo potekati izven parcel s statusom javno dobro – javna železniška infrastruktura (JD-JŽI) oziroma parcel z namensko rabo PŽ ter izven progovnega pasu železniških prog.«

12. člen

V 66. členu se doda osmi odstavek, ki se glasi: »Padavinske vode z objektov in pripadajočih površin ne smejo biti speljane v naprave za odvodnjavanje železniške proge. Zaradi novih ureditev se ne sme poslabšati ali ogroziti obstoječega sistema odvodnjavanja železniške proge.«

13. člen

V 82. členu se doda triintrideseti odstavek, ki se glasi: »Na območju celinskih voda, po katerih je možna plovba, je za gradnjo ali obnovo objektov, ki lahko vplivajo na varnost plovbe, na obali ali v vodi, treba pridobiti soglasje z vidika pogojev za varnost plovbe, ki ga v skladu z zakonodajo, ki ureja plovbo po celinskih vodah, izda organ, pristojen za varnost plovbe.«

14. člen

V 85. členu se doda osmi odstavek, ki se glasi: »Zaradi protipoplavnih ukrepov, posegov na vodnih zemljiščih in območjih vodne infrastrukture ter ostalih ureditev se ne sme ogroziti sestavnih delov JŽI.«

15. člen

(1) V 90. členu se doda nov enajsti odstavek, ki se glasi: »Upravljavec javne železniške infrastrukture ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za nove objekte in njihove funkcionalne površine, izvedba vseh ukrepov za zaščito območja in objektov pred negativnimi vplivi železniške proge je obveznost investitorjev novih posegov ali objektov. V vplivno območje infrastrukturnih objektov, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa za takšne vire že presežene ni dovoljeno umeščati stavb z varovanimi prostori.«

(2) Dosedanji enajsti odstavek postane dvanajsti odstavek.

16. člen

V 91. členu se v petem odstavku črta zadnji stavek. Nadomesti ga nov zadnji stavek, ki se glasi: »V varovalne pasove elektroenergetskega omrežja napetostnega nivoja 110 kV in več ni dovoljeno umeščati stanovanjskih objektov.«

17. člen

V naslovu 3.1.13 Ostali odprti prostor se za besedilom OP 13/64 se doda vejica in oznaka »VR 15«.

18. člen

(1) V 108. členu se v prvem odstavku iz prve alinee izbrišeta besedilo »naftovode, plinovode,«.

(2) V drugem odstavku se v prvi alinei besedilo za besedilom », skladno z Zakonom o kmetijskih zemljiščih,« črta in nadomesti z besedilom, ki se glasi: »zadrževalniki za akumulacijo vode za namakanje kmetijskih zemljišč ter vkopani zadrževalniki in podobni objekti za akumulacijo vode, namenjeni namakanju kmetijskih zemljišč in drugi kmetijski rabi.«

(3) V drugem odstavku se v osmi alinei besedna zveza »lokalnih cest« črta in nadomesti z besedilom »občinskih in državnih cest skladno z zakonom, ki ureja ceste«.

19. člen

V 111. členu se dodata peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) V EUP VR 15 se pred posegi v obalni in priobalni pas izdela ustrezne strokovne podlage, ki bodo opredelile omilitvene ukrepe in podale možnosti umeščanja objektov na zadrževalni visokovodni nasip, ki varuje pred poplavno ogroženostjo naselja Vrhovo. Obvezna je izdelava inženirsko-geološkega poročila o stabilnosti terena. Z nobenim posegom v prostor se ne sme povečevati nevarnosti. Izvede se analiza tveganja za pojave pobočnega masnega premika z namenom opredelitve varovalnih ukrepov, ki bi lahko pripomogli k zmanjšanju nevarnosti. S posegi v prostor se ne sme dodatno obremeniti zemljišč ali razbremeniti podnožij zemljišč. Prav tako se z izvajanjem zemeljskih del ne sme pospešiti zamakanja zemljišč in dviga podzemne vode.

(6) Na objektih, ki predstavljajo tako vodno kot energetsko infrastrukturo v nedeljivem razmerju, se dopušča umeščati energetske objekte za proizvajanje električne energije iz obnovljivih virov energije.«

20. člen

Doda se nov 111.a člen, ki se glasi:

»(območja energetske infrastrukture)

(1) Namenjene so izvajanju dejavnosti gospodarskih služb s področja energetske infrastrukture.

(2) Vrste objektov: elektrarne in drugi energetski objekti, ki so namenjeni izvajanju gospodarskih služb s področja energetike, vključno z vsemi pripadajočimi enostavnimi in nezahtevnimi objekti.«

21. člen

V naslovu 3.1.14 Usmeritve za izdelavo OPPN se v prvem odstavku na koncu stavka doda vejica in za njo besedilo »VR – Vrhovo«.

22. člen

(1) V 112. členu se v naslovu člena na koncu navedbe EUP doda vejica in za njo besedilo »VR 15«.

(2) V tabeli se doda nova 11. vrstica, ki se glasi:

»

11.	VR 15	Lokacijski načrt za HE Vrhovo	Ob spremembah in dopolnitvah obstoječega veljavnega akta ali izdelave novega OPPN se upošteva naslednje: – sončne elektrarne je dopustno postaviti na visokovodne nasipe hidroelektrarne, – v postopku priprave akta je treba pridobiti naravovarstvene smernice, na podlagi katerih bodo opredeljeni tudi konkretni ukrepi za varstvo narave.

«

23. člen

V 116. členu se v tabeli, v tretji vrstici »Vrste nezahtevnih in enostavnih objektov«, v zadnji alinei črta besedilo »in vzletišča«.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-2/2021/32
Radeče, dne 28. novembra 2023

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

3666. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Radeče p.o. v Javno podjetje Komunala Radeče d.o.o.

Na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1, Uradni list RS, št. 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-1O in 75/23), Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10, 57/11), Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (ZSDU, Uradni list RS, št. 42/07 – UPB1, 45/08), Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 7. redni seji dne 28. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Radeče p.o. v Javno podjetje Komunala Radeče d.o.o.

1. člen

S tem odlokom se dopolnjuje Odlok o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Radeče p.o. v Javno podjetje Komunala Radeče d.o.o. (Uradni list RS, št. 69/95, 59/98, 114/00, 57/01, 128/03, 88/11).

2. člen

Besedilo 4.a člena se dopolni tako, da se za besedno zvezo pogrebna dejavnost pika zbriše in se doda naslednja dejavnost:

»M70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje.«

3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 014-23/2023/3
Radeče, dne 28. novembra 2023

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

3667. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Radeče

Na podlagi 100.b člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 10. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS, Uradni list RS, št. 108/09, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22) in 18. člena Statuta Občine Radeče (UPB Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 7. redni seji dne 28. 11. 2023 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Radeče

1. člen

S tem pravilnikom se spremenijo zneski izplačil v Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Radeče (Uradni list RS, št. 41/07, 124/08).

2. člen

Prvi odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Višine sejnin v neto zneskih znašajo za:

– predsedovanje na seji občinskega sveta (razen župana in podžupana) 180,00 €,

– udeležba člana na redni in izredni seji občinskega sveta (razen župana in podžupana) 120,00 €,

– predsedovanje na seji nadzornega odbora 180,00 €,

– udeležba člana na seji nadzornega odbora 120,00 €,

– predsedovanje na seji delovnega telesa občinskega sveta (odbora, komisije) (razen župana in podžupana) ali delovnega telesa javnega zavoda, javnega podjetja ali javnega sklada 50,00 €,

– udeležba člana na seji delovnega telesa občinskega sveta (odbora, komisije) (razen župana in podžupana) ali delovnega telesa javnega zavoda, javnega podjetja ali javnega sklada 25,00 €.«

3. člen

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Radeče začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za udeležbo na sejah občinskega sveta, njegovih delovnih teles in nadzornega odbora od 1. 12. 2023 dalje.

Št. 007-2/2023
Radeče, dne 28. novembra 2023

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

3668. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP RP 12/202, ID 3523

Na podlagi sedmega odstavka 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 20. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 7. redni seji dne 28. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP RP 12/202, ID 3523
(v nadaljnjem besedilu: sklep)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP RP 12/202, ID 3523. Elaborat lokacijske preveritve je pod številko projekta 23085-00 izdelalo podjetje Savaprojekt d.d., Cesta krških žrtev 59, 8270 Krško. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 3523.

2. člen

Elaborat lokacijske preveritve je izdelan z namenom preoblikovanja stavbnega zemljišča na območju posamične poselitve, ki je v veljavnem Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Radeče (Uradni list RS, št. 99/11 in 7/15) določeno s podrobnejšo namensko rabo prostora A (razpršena poselitev). Območje se nanaša na enoto urejanja prostora (EUP) RP 12/202.

3. člen

Območje lokacijske preveritve zajema dele zemljišč s parcelnimi številkami 1591/1, 1593, 1606/5 in 1608/3 vse k.o. Svibno (1864), kjer se izvorno stavbno zemljišče preoblikuje na sledeč način:

– v severozahodnem delu in vzhodnem delu izvorno določenega stavbnega zemljišča se izvzame stavbno zemljišče v skupni površini 840,29 m^2 in

– nadomesti v enaki velikosti (840,29 m^2) južno od izvorno določenega stavbnega zemljišča, kjer je teren primeren za gradnjo stanovanjske hiše.

Površina stavbnega zemljišča (A) v EUP RP 12/202 ostaja enaka in znaša 5860,91 m^2. Pri gradnji se upoštevajo prostorski izvedbeni pogoji, kot so v veljavnem Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Radeče določeni na območju EUP RP 12/202.

4. člen

Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz preoblikovanega stavbnega zemljišča in je hkrati določen v elaboratu lokacijske preveritve ter v digitalnem podatku »shp«.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3513-7/2023/16
Radeče, dne 28. novembra 2023

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

3669. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP RP 12/280, ID 3582

Na podlagi sedmega odstavka 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 20. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 152/20) je Občinski svet Občine Radeče na 7. redni seji dne 28. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP RP 12/280, ID 3582
(v nadaljnjem besedilu: sklep)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP RP 12/280, ID 3582. Elaborat lokacijske preveritve je pod številko projekta 23091-00 izdelalo podjetje Savaprojekt d.d., Cesta krških žrtev 59, 8270 Krško. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 3582.

2. člen

Elaborat lokacijske preveritve je izdelan z namenom preoblikovanja in širitve stavbnega zemljišča na območju posamične poselitve, ki je v veljavnem Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Radeče (Uradni list RS, št. 99/11 in 7/15) določeno s podrobnejšo namensko rabo prostora A (razpršena poselitev). Območje se nanaša na enoto urejanja prostora (EUP) RP 12/280.

3. člen

Območje lokacijske preveritve zajema dela zemljišč s parcelnima številkama 345 in 351/3 obe k.o. Radeče (1861), kjer se izvorno stavbno zemljišče preoblikuje na sledeč način:

– na severnem delu izvorno določenega stavbnega zemljišča se, zaradi neugodnih terenskih razmer izvzame stavbno zemljišče površine 213,04 m^2 in

– nadomesti v enaki velikosti (213,04 m^2) ter poveča za 437,48 m^2 južno od izvorno določenega stavbnega zemljišča, kjer je teren primeren za gradnjo stanovanjske hiše.

Nova površina stavbnega zemljišča (A) v EUP RP 12/280 znaša 3.327,77 m^2. Pri gradnji se upoštevajo prostorski izvedbeni pogoji, kot so v veljavnem Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Radeče določeni za območje EUP RP 12/280.

4. člen

Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz preoblikovanega in razširjenega stavbnega zemljišča in je hkrati določen v elaboratu lokacijske preveritve ter v digitalnem podatku »shp«.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3513-13/2023/15
Radeče, dne 28. novembra 2023

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun

REČICA OB SAVINJI

3670. Odlok o dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Rečica ob Savinji

Na podlagi določil Zakona o cestah (ZCes-2, Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23, 78/23 – ZUNPEOVE) in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 7. redni seji dne 16. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Rečica ob Savinji

1. člen

S tem odlokom se dopolnjuje Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 122/08, 54/10, 25/14, 87/16, 57/18, 202/20, 6/22, 28/23) – v nadaljevanju: Odlok.

2. člen

Besedilo iz 3. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Rečica ob Savinji in ceste med naselji v Občini Rečica ob Savinji in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	107070	107071	C R3 697	Bočna – Homec – Grušovlje	C R1 225	2104	V	2.686 Gornji Grad
2.	221160	221161	C R1 225	Hom – Meliše – Homec	C 107070	790	V	1.933 Ljubno
3.	267060	267061	C RT 928	Trnavče – Dol – odcep Mozirnica	C 267090	316	V	1.020 Mozirje
4.	267060	267062	C 267090	Odcep Mozirnica – Dol Suha – odcep Poljane	C 267070	2055	V	-
5.	267060	267063	C 267070	Odcep Poljane – krožišče Trg Rečica	C 768060	793	V	-
6.	267060	267064	C 768060	Krožišče Trg Rečica	C 768060	61	V	-
7.	267070	267071	C R1 225	Grušovlje – Čremešnik – odcep Jermančnik	C 767420	2203	V	-
8.	267070	267072	C 767420	Odcep Jermančnik – Žeronice	C 767480	1183	V	-
9.	267070	267073	C 767480	Žeronice – Tišler – odcep Poljane	C 267060	2915	V	-
10.	267090	267091	C 267140	Mozirje – Mozirnica – priključek Dol	C 267060	1615	V	1.641 Mozirje
11.	267100	267101	C R1 225	Spodnja Rečica – Kote	C 282130	694	V	-
12.	267110	267111	C 282080	Most Spodnja Rečica – Trnovec/odcep Gorica	C 267120	1307	V	-
13.	267110	267112	C 267120	Trnovec – Pobrežje – odcep Brdo	C 282010	2682	V	-
14.	267110	267113	C 282010	Odcep Brdo	C 107070	1138	V	-
15.	267120	267121	C 267110	Trnovec – Gorica – Lačja vas	C R3 697	582	V	465 Nazarje
16.	267130	267131	C R1 225	Nizka BS – Varpolje/ Matavži	C 767400	628	V	-
17.	267130	267132	C 767400	Varpolje/Matavži – Čebuli	C 767410	1205	V	-
18.	267130	267133	C 767410	Čebuli – Grušovlje	C 107070	977	V	-
19.	267160	267161	C R1 225	Spodnja Rečica – Trnovec	C 267110	829	V	-

20.	282010	282011	C R3 697	Šmartno – Brdo – Zgornje Pobrežje	C 267110	1173	V	2.052 Nazarje
21.	282080	282081	C R3 697	Nazarje – most Spodnja Rečica	C 768260	115	V	1.020 Nazarje
22.	282130	282131	C R1 225	BSH Prihova – Kote	C 267100	9	V	1.886 Nazarje
		V…vsa vozila			SKUPAJ	25.374	m	

«

3. člen

Besedilo iz 4. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Javne poti v naseljih in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	767150	767151	C 267060	Dol – Glušič	Z HŠ 28	177	V	-
2.	767330	767331	C 768260	Most Spodnja Rečica – Hribernik	C R1 225	183	V	-
3.	767340	767341	C R1 225	Spodnja Rečica – Center ZKZ	Z ZKZ	204	V	-
4.	767350	767351	C R1 225	Nizka RC – Horvat	Z HŠ 43	481	V	-
5.	767360	767361	C R1 225	Odcep RC Šentjanž – Varpolje/Boden	C 267130	471	V	-
6.	767360	767362	C 767360	Varpolje/Kapela – Marki	Z HŠ 19	248	V	-
7.	767370	767371	C R1 225	Nizka RC – Felicjan – Kramer – Varpolje/Boden	C 267130	927	V	-
8.	767370	767372	C 767370	Športni park – kinološki poligon	Z KP	145	V	-
9.	767380	767381	C 767370	Varpolje – ulica A	C 267130	295	V	-
10.	767390	767391	C 767370	Varpolje – ulica B	C 267130	265	V	-
11.	767400	767401	C 767370	Varpolje – ulica C	C 267130	265	V	-
12.	767410	767411	C R1 225	Majerhold RC – Čebuli	C 267130	614	V	-
13.	767410	767412	C 767410	Šentjanž/odcep Rok – vikendi	Z HŠ 50	352	V	-
14.	767410	767413	C 767410	Šentjanž/odcep Grdini – odcep Čebuli	C 267130	283	V	-
15.	767410	767414	C 767410	Šentjanž/odcep Čebuli – Šimni/Varpolje	C 267130	775	V	-
16.	767410	767415	C R1 225	Šentjanž RC – Šimni	Z HŠ 31	340	V	-
17.	767410	767416	C 767410	Odcep Marolt – Bršnaki	Z HŠ 29	159	V	-
18.	767410	767417	C 267130	Turk – Rihter	Z HŠ 47	158	V	-
19.	767410	767418	C 267130	Gasilski poligon – Rihter	Z HŠ 47	102	V	-
20.	767420	767421	C R1 225	Šentjanž RC – Stara vas – RC	C R1 225	699	V	-
21.	767420	767422	C 767420	Šentjanž – Stara vas – Jermančnik	C 267070	1561	V	-
22.	767430	767431	C 267160	Trnovec – odcep Gorica	C 267110	276	V	-
23.	767440	767441	C 267110	Spodnje Pobrežje – Lenko – Veniše	Z HŠ 22D	1033	V	487 Nazarje
24.	767450	767451	C 768060	Krožišče Trg Rečica – Prosvetni dom – Predkrižnik – Prislnov kozolec	C 267060	1027	V	-
25.	767460	767461	C 267060	Krožišče Trg Rečica – Vimpasle	Z HŠ 8	1461	V	-
26.	767470	767471	C 767460	Odcep Vimpasle – Solar	Z HŠ 12	354	V	-
27.	767480	767481	C 267070	Žeronice – Negojnica	Z HŠ 33	917	V	-
28.	767490	767491	C R3 751	Rečica (Kapela) – Novo naselje	C 768060	355	V	-

29.	767490	767492	C R3 751	Odcep Napotnik – Rečica HŠ 15	Z HŠ 15	312	V	-
30.	767500	767501	C R3 751	Rečica (Kapela) – Športni center	Z ŠC	188	V	-
31.	767510	767511	C R3 751	Rečica – pokopališče	Z pokop.	269	V	-
32.	767510	767512	C 767510	Šola – cerkev	Z cerkev	42	V	-
33.	767520	767521	C 767490	Rečica – Novo naselje ulica A	Z HŠ 148	86	V	-
34.	767530	767531	C 767490	Rečica – Novo naselje ulica B	Z HŠ 135	80	V	-
35.	767540	767541	C 767490	Rečica – Novo naselje ulica C	C 768060	94	V	-
36.	767550	767551	C R3 751	Rečica/učiteljski blok – igrišče	Z HŠ 119	81	V	-
37.	767560	767561	C 767500	Šimenc – Kopušar	C 767550	74	V	-
38.	768000	768001	C 282010	Odcep Brezovnik	Z HŠ 4	169	V	-
39.	768010	768011	C 267110	Juska žaga – Lešje	Z HŠ 13	631	V	-
40.	768040	768041	C 767480	Negojnica – Klašte	Z HŠ 37	615	V	-
41.	768050	768051	C 767480	Odcep Negojnica – Borseka – Ston	O 104040	5315	V	-
42.	768060	768061	C 267100	Kote – Rečica/ posvetni dom	C 267060	771	V	-
43.	768070	768071	C R1 225	Šentjanž RC – Spodnji Menčon	Z HŠ 2	566	V	-
44.	768080	768081	C R1 225	Varpolje RC – Huda Mlaka	Z HŠ 35	680	V	-
45.	768090	768091	C 267070	Poljane – Rudenek	Z HŠ 17	303	V	-
46.	768100	768101	C 767070	Odcep kamnolom – Blažun	Z HŠ 23	765	V	-
47.	768110	768111	C 267070	Odcep Poljane – križišče Vimpasle	C 767460	503	V	-
48.	768120	768121	C 767110	Zg. Pobrežje – Dobrova	Z HŠ 29	1045	V	-
49.	768130	768131	C 267060	Mržič – Kosmač	C 767460	58	V	-
50.	768140	768141	C 767410	Šentjanž/odcep Zvir – Prislan	Z HŠ 57	198	V	-
51.	768150	768151	C 267160	Gmajna/Čož	Z HŠ 8	176	V	-
52.	768160	768161	C 267070	Lovski dom – Sivčnik – Kugovnik	Z HŠ 30	2017	V	-
53.	768170	768171	C 767530	Rečica – Novo naselje ulica B1	Z HŠ 137	44	V	-
54.	768180	768181	C 267060	Dol – Suha/Anzl – Atelšek	Z HŠ 38	556	V	-
54.1	768180	768182	C 267060	Dol Suha – Križnik (Blate)	Z HŠ 24	345	V	–
55.	768190	768191	C R1 225	Spodnja Rečica – Matjaži	Z HŠ 52	262	V	-
56.	768200	768201	C 267060	Odcep Poljane – Slatina	Z HŠ 39	483	V	-
57.	768210	768211	C R3 751	Odcep Rečica/RC – Bloki	Z HŠ107A	52	V	-
58.	768220	768221	C 267070	Jermančnik – Lipa	Z HŠ 39	721	V	-
59.	768230	768231	C 267070	Poljane – Mesničar	Z HŠ 20	926	V	-
60.	768240	768241	C 107070	Odcep Grušovlje – Grušoveljski jez	Z HŠ 15	399	V	-
61.	768260	768261	C 267110	Most Spodnja Rečica – RC (Bar Mars)	C R1 225	135	V	-
62.	768270	768271	C 267060	Dol – Suha/odcep Šimenc – Gregorc	Z HŠ 9	568	V	-
		V…vsa vozila			SKUPAJ	33.656	m	

«

4. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem Odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10, 132/22) pridobljeno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2023-4(509) z dne 18. 1. 2023.

5. člen

Ta Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2023-8
Rečica ob Savinji, dne 16. novembra 2023

Županja
Občine Rečica ob Savinji
Majda Potočnik

3671. Pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Rečica ob Savinji in Občini Mozirje

Na podlagi Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22), 35. člena Odloka o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 42/23) in Občini Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/23), 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16), 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18) sta Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 7. redni seji dne 16. 11.2023 in Občinski svet Občine Mozirje na 3. seji dne 20. 6. 2023 sprejela

P R A V I L N I K
o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Rečica ob Savinji in Občini Mozirje

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uvodna določba)

Pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: pravilnik) v Občini Rečica ob Savinji in Občini Mozirje je sestavni del Odloka o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Rečica ob Savinji in Občini Mozirje. Pravilnik določa minimalni obseg zbiranja komunalnih odpadkov skladno z veljavno zakonodajo. Določila pravilnika se nanašajo na izvajanje obvezne gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba).

2. člen

(vsebina pravilnika)

Pravilnik obsega:
– opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki;
– tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov;
– frekvenca zbiranja odpadkov;
– tipizacijo predpisanih zabojnikov za odpadke, vključno z merili za določanje izhodiščne prostornine posod za posamezne kategorije uporabnikov;
– tipizacijo namenskih predpisanih vreč za odpadke in pogoje njihove uporabe;
– minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in zbiralnic, vključno s skupnimi prevzemnimi mesti na nedostopnih krajih;
– podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnih centrih;
– podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov;
– druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe;
– letni program ravnanja s komunalnimi odpadki;
– obračun storitev ravnanja z odpadki;
– nadzor na terenu;
– prehodne in končne določbe.

3. člen

(opredelitev izrazov)

(1) V pravilniku imajo uporabljeni izrazi naslednji pomen:
– odpadek je vsaka snov ali predmet, ki ga imetnik zavrže, namerava zavreči ali mora zavreči;
– nevarni odpadek je odpadek, ki ima eno ali več lastnosti, zaradi katerih so odpadki nevarni;
– nenevarni odpadki so odpadki, ki nimajo nobene od lastnosti, zaradi katerih bi jih bilo mogoče uvrstiti med nevarne odpadke;
– mešani komunalni odpadki so odpadki, ki se skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
– biološki odpadki so biorazgradljivi odpadki z vrtov in iz parkov, odpadna hrana in kuhinjski odpadki iz gospodinjstev, restavracij, gostinske dejavnosti, pisarn, trgovin na debelo in trgovin na drobno ter primerljivi odpadki iz obratov za predelavo hrane;
– gradbeni odpadek je odpadek, ki nastane pri gradbenih delih zaradi gradnje, rekonstrukcije, adaptacije, obnove ali odstranitve objekta;
– izvirni povzročitelj odpadkov je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), ali oseba, ki izvaja pred obdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestavine teh odpadkov;
– imetnik odpadkov je povzročitelj odpadkov, pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti;
– ravnanje z odpadki je zbiranje, prevoz, predelava (vključno s sortiranjem) in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorom takih postopkov in z dejavnostmi po zaprtju naprav za odstranjevanje odpadkov ali upravljanja zaprte naprave ter z dejavnostmi trgovca z odpadki in posrednika z odpadki;
– zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza odpadkov do naprave za njihovo obdelavo;
– ločeno zbiranje odpadkov je zbiranje odpadkov, pri katerem so tokovi odpadkov ločeni glede na vrsto in lastnosti odpadkov z namenom olajšati določeno obdelavo odpadkov;
– ponovna uporaba proizvodov je postopek, v katerem se proizvodi ali njihovi sestavni deli, ki niso odpadki, ponovno uporabijo za namene, za katere so bili prvotno izdelani;
– obdelava odpadkov so postopki predelave ali odstranjevanja odpadkov, vključno s postopki priprave odpadkov za predelavo ali odstranjevanje;
– zbirni center je objekt za prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov;
– prepuščanje je postopek oddaje odpadka v nadaljnje ravnanje v skladu s predpisom, ki ureja odpadke;
– izvajalec je JP Komunala d.o.o. Mozirje, ki opravlja dejavnost zbiranja in odvoza odpadkov;
– občina – sta občini, v katerih izvajalec opravlja obvezno gospodarsko javno službo ravnanja s komunalnimi odpadki;
– posoda za odpadke – specialna tipska posoda, zabojnik velikosti 120 l, 240 l, 700 l, 770 l in 1100 l za potrebe enega ali več uporabnikov;
– kompostnik je zabojnik za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih odpadkov na vrtu, ki

pripada posameznemu gospodinjstvu ali več gospodinjstvom, če gre za večstanovanjski objekt z vrtom, z namenom, da se kompost tudi uporabi na tem vrtu;

– kontejner – zaprta ali odprta posoda za odpadke velikosti od 5 m^3 do 8 m^3 za zbiranje odpadkov na zbirnih mestih, v podjetjih oziroma ustanovah;

– zbiralnica je prostor, na katerem so nameščeni zabojniki za prepuščanje določenih ločenih frakcij;

– prevzemno mesto je mesto, na katerem izvajalec javne službe prevzame komunalne odpadke, ki mu jih uporabniki prepustijo po sistemu od vrat do vrat;

– zbirno mesto je prostor, kjer imajo uporabniki nameščene predpisane namenske posode ali zabojnike za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v času do prevzema odpadkov;

– smetarsko vozilo – specialno vozilo za zbiranje in odvoz odpadkov na zbirni center;

– vozilo za kontejnerski odvoz, samonakladalec – specialno vozilo za odvoz in praznjenje od 5 m^3–8m^3 kontejnerjev;

– koncept ravnanja z odpadki v občini – zasnova sistema ravnanja z odpadki, ki jo je sprejel občinski svet.

(2) Drugi pojmi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen, kot je določeno v odloku, zakonih in v podzakonskih predpisih, iz področja ravnanja z odpadki.

4. člen

(zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) Dejavnost javne službe zbiranja je zbiranje komunalnih odpadkov in njihovo oddajanje v nadaljnje ravnanje z njimi v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki in predpisi, ki urejajo odpadke.

(2) V okviru javne službe zbiranja se zagotavlja zbiranje:

1. ločenih frakcij iz podskupin 15 01 in 20 01 s seznama odpadkov,

2. kosovnih odpadkov (številka odpadka 20 03 07),

3. odpadkov z vrtov, parkov in pokopališč (številka odpadka iz podskupine 20 02),

4. odpadkov s tržnic (številka odpadka 20 03 02),

5. odpadkov iz čiščenja cest (številka odpadka 20 03 03),

6. mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: MKO, številka odpadka 20 03 01),

7. bioloških odpadkov (v nadaljevanju: BIO) in

8. izrabljenih gum v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami (številka odpadka 16 01 03).

(3) Izvajalec javne službe v okviru dejavnosti zagotavlja:

– zbiranje komunalnih odpadkov po sistemu od vrat do vrat,

– zbiranje kosovnih odpadkov na poziv uporabnika,

– zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah in premičnih zbiralnicah,

– zbiranje odpadkov v zbirnem centru,

– predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje zbranih odpadkov v zbirnem centru,

– izvajanje sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov,

– oddajanje zbranih odpadkov v nadaljnje ravnanje,

– ozaveščanje in obveščanje uporabnikov,

– vodenje evidenc in poročanje.

2. OPREDELITEV TEHNOLOGIJE RAVNANJA Z ODPADKI

5. člen

(tehnologija ravnanja z odpadki)

(1) Ravnanje s posameznimi vrstami odpadkov poteka na način in po predpisih, ki veljajo za posamezne skupine odpadkov.

(2) V posamezni občini se odpadki zbirajo ločeno na več načinov, odvisno od vrste in lastnosti odpadkov ter značilnosti naselij.

(3) Izvirni povzročitelji odpadkov obvezno ločujejo odpadke na izvoru, izvajalec javne službe pa jih prevzema na način oziroma s tehnologijo, ki velja za območje oziroma naselje, v katerem nastajajo odpadki.

(4) Odvoz odpadkov izvajalec javne službe opravlja na različne načine in optimizira prevoze glede na značilnosti naselij in tehnologije zbiranja.

3. TEHNOLOGIJA, POGOJI IN NAČIN LOČENEGA ZBIRANJA ODPADKOV

6. člen

(zbiranje po sistemu od vrat do vrat)

(1) Izvajalec javne službe po sistemu od vrat do vrat zbira:

1. mešane komunalne odpadke

2. biološke odpadke

3. odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov.

(2) Zabojniki ali vreče za zbiranje odpadkov po sistemu od vrat do vrat morajo biti označeni tako, da uporabnik javne službe zbiranja nedvoumno ve, kateri odpadki spadajo v posamezni zabojnik ali vrečo.

(3) Izvajalec javne službe mora vse prevzete odpadke iz prvega odstavka tega člena stehtati pred predhodnim skladiščenjem v zbirnem centru ali pred oddajo v nadaljnje ravnanje. Do oddaje v nadaljnje ravnanje mora z njimi ravnati tako, da je mogoča njihova obdelava s hierarhijo ravnanja z odpadki.

7. člen

(akcija zbiranja nevarnih odpadkov)

Akcija zbiranja nevarnih odpadkov je tehnologija zbiranja s posebnim vozilom v spremstvu pooblaščene osebe, na v naprej določenih lokacijah po koledarju akcije zbiranja nevarnih odpadkov.

8. člen

(prevzem kosovnih odpadkov)

Izvajalec javne službe lahko kosovne odpadke prevzame najmanj enkrat v koledarskem letu od uporabnika na njegov poziv ali najmanj dvakrat v koledarskem letu z zbiralno akcijo na za to določenih prevzemnih mestih v vsakem naselju.

9. člen

(prevzem komunalnih odpadkov v zbirnem centru)

Prevzem komunalnih odpadkov v zbirnem centru je tehnologija zbiranja pri kateri uporabnik z dokazilom o vključenosti v sistem javne službe sam pripelje odpadke in jih razvrsti v ustrezno označene zabojnike.

10. člen

(prevzem ločenih frakcij v zbiralnici ločenih frakcij »Ekološki otok«)

Prevzem ločenih frakcij v zbiralnici ločenih frakcij ali »Ekološkem otoku« je tehnologija zbiranja pri kateri povzročitelji komunalnih odpadkov odlagajo ločeno zbrano embalažo v ustrezno označene zabojnike.

11. člen

(tehnična oprema za izvajanje javne službe)

Prevzemanje odpadkov in njihov prevoz se zagotavlja:

– s specialnimi vozili za praznjenje zabojnikov, volumnov od 120 do 1100 l, t. i. smetarska vozila,

– s specialnimi vozili za nalaganje tipskih vrečk za zbiranje odpadkov, t. i. smetarska vozila,

– s specialnimi vozili za prevoz kontejnerjev, volumnov od 5 do 8 m^3, t. i. kontejnerska vozila,

– s specialnimi vozili za prevoz kontejnerjev, volumnov od 10 do 35 m^3, t. i. abroll vozila,

– s tovornjaki, ki so registrirani za prevoz nevarnih odpadkov,

– s kombi vozili.

12. člen

(pogoji zbiranja odpadkov)

Pogoji za zbiranje odpadkov, ki sta jih povzročitelj in izvajalec javne službe dolžna upoštevati, so:

– Prevzemno mesto za odpadke je ustrezno urejen prostor, ki ga določi izvajalec javne službe in je ob robu pločnika, magistralne, regionalne, lokalne ceste, krajevne ceste ali javne poti. Prevzemno mesto ni oddaljeno več kot pet (5) metrov od roba prometne/transportne poti.

– Izvirni povzročitelji so dolžni zabojnike in namenske tipizirane vreče, z zbirnega na prevzemno mesto postaviti pravočasno, to je najkasneje do 6. ure zjutraj na dan odvoza.

– Izvirni povzročitelji so dolžni vzdrževati zbirna in prevzemna mesta ter skrbeti za red in čistočo na teh mestih ter na dovoznih poteh do prevzemnih mest.

– Izvirni povzročitelji so dolžni po odložitvi ločeno zbranih odpadkov v zabojnike ali v namenske tipizirane vreče na prevzemnem mestu, poskrbeti, da so pokrovi zabojnikov zaprti, vreče pa zavezane s trakom.

– Uporabniki so dolžni tudi v zimskem času izvajalcu javne službe zagotoviti nemoten dostop do prevzemnih mest.

– Izvajalec javne službe je dolžan izprazniti zabojnike za odpadke oziroma odpeljati tipizirane vreče tako, da ne ovira prometa več, kot je nujno potrebno za opravljanje dejavnosti, da se ne onesnaži prevzemnega mesta in mesta praznjenja ter ne poškoduje zabojnikov kot tudi ne okolice, kjer se opravlja delo. V primeru, da izvajalec javne službe onesnaži prevzemno mesto ali mesto praznjenja, ga je dolžan očistiti na lastne stroške.

– V primerih višje sile ali drugih izrednih okoliščin (dalj časa trajajoča vročina, zapora cest, sneg, poledica itd.) lahko izvajalec javne službe uporabnike s predhodnim obvestilom, ki ga objavi na krajevno običajen način, pozove, da zabojnike in/ali tipizirane vreče postavijo na začasno prevzemno mesto.

– Uporabniki so dolžni z zabojniki ravnati kot dober gospodar ter skrbeti za njihovo čistočo.

– Za izvirne povzročitelje, do katerih dostop s smetarskim vozilom ni mogoč, se za enega ali več izvirnih povzročiteljev določi lokacijo skupnega prevzemnega mesta. Lokacijo določi izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov skupaj z izvirnimi povzročitelji. V primeru, ko je lokacija sporna, jo določi občinski organ pristojen za ravnanje s komunalnimi odpadki po pridobitvi mnenja izvajalca javne službe.

– Izvajalec javne službe prazni samo zabojnike za določeni oziroma naročeni volumen odpadkov ali tipiziranih vreč izvajalca javne službe.

– MKO, BIO, ločenih frakcij postavljenih ob zabojnikih izvajalec javne službe ni dolžan prevzeti. V primeru trenutno povečanih potreb morajo izvirni povzročitelji naročiti dodatni zabojnik oziroma tipizirane vreče.

– Odlaganje MKO, BIO, ločenih frakcij v nenamenske zabojnike ali ob njih ni dovoljeno.

– Odpadke je imetnik dolžan zbirati v za to določenih zabojnikih za odpadke po navodilih, ki jih prejme od izvajalca javne službe.

– V primeru da izvajalec javne službe ugotovi ob prevzemanju odpadkov, da povzročitelj ne ločuje odpadkov ali ravna v nasprotju z navodili za ravnanje z odpadki, ga je izvajalec javne službe dolžan na primeren način pisno opozoriti (npr. opozorilo na zabojnik).

13. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Vsak povzročitelj komunalnih odpadkov, ki ima status uporabnika stavbe (lastnik, najemnik, podnajemnik, upravnik) se mora obvezno vključiti v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki in se mu pred vključitvijo določi:

– natančna lokacija prevzemnega mesta (pri določitvi le-tega je izvajalec javne službe dolžan upoštevati pogoje dostopa s specialnimi vozili ter prometne in lastninske razmere lokacije),

– velikost, število in tip potrebnih zabojnikov za odpadke in pogoje glede dostopa pooblaščenih delavcev izvajalca javne službe,

– pogoje glede vzdrževanja zabojnikov za odpadke,

– pogoje glede ločevanja odpadkov na izvoru,

– terminski plan pobiranja posameznih vrst odpadkov.

(2) Uporabnik stavbe je dolžan pričeti z oddajanjem ali prepuščanjem odpadkov takoj po pričetku uporabe stanovanjskega ali poslovnega objekta.

(3) Uporabnik stavbe je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pričetku uporabe objekta v roku petnajst (15) dni od dneva uporabe dalje.

(4) V primeru, če se povzročitelj ne prijavi v sistem ravnanja z odpadki oziroma ne sporoči zahtevanih podatkov je izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov upravičen do podatkov iz javnih evidenc na podlagi katerih povzročitelja vključi v sistem ravnanja z odpadki in obračuna storitev, skladno z odlokom in veljavno zakonodajo.

(5) Prepovedana je opustitev storitev javne službe in kopičenje odpadkov ter njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje odpadkov. Povzročitelj, ki odpadke kopiči, jih sežiga ali jih namerava sežgati ali jih odloži izven namenskih zabojnikov, ki so namenjeni odlaganju odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo in odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

(6) Nenaseljeni objekt je tisti objekt, v katerem ni stalno ali začasno prijavljena niti naseljena nobena oseba. Za nenaseljeni objekt se šteje tudi počitniški objekt, ki je v občasni uporabi (kot npr. počitniška hiša, vikend).

(7) Nenaseljen objekt namenjen občasni uporabi oziroma nenaseljeni objekt, kateri se začasno ne uporablja (izostanek uporabe neprekinjeno najmanj tri mesece), mora biti vključen v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki, in prejme 2x 14 tipiziranih vrečk (za MKO in ME) na leto, ki jih zavezanec prevzame pri izvajalcu javne službe. Lastnik nenaseljenega objekta se lahko v kolikor pogoji dopuščajo z izvajalcem javne službe, dogovori, da namesto vreč, zagotovi ustrezen zabojnik.

(8) Nenaseljeni objekt ali stanovanjski, poslovni in drug prostor, namenjen začasnemu oziroma občasnemu bivanju ali izvajanju dejavnosti, za katerega je lastnik podal pisno izjavo o neuporabi daljši od treh mesecev ter izkazal neuporabo objekta z neuporabo vode in elektrike, nima obveznosti vključitve v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki.

(9) V primeru, da ima posamezen povzročitelj, ki je fizična oseba stalno prebivališče v Občini Mozirje ali Občini Rečica ob Savinji in je že vključen v sistem ravnanja z odpadki, dodaten nenaseljen objekt, kjer ni stalno prijavljenih prebivalcev (vinska klet, vikend, počitniška hiša ipd.) so stroški ravnanja z odpadki vključeni v sklop gospodinjstva za stalno naseljen objekt. Ta določba ne velja za pravne osebe ali objekte v kateri se opravlja pridobitvena dejavnost.

(10) Opuščen objekt, je dotrajan objekt v katerem ni mogoče bivati in ni priključen na javno infrastrukturo.

(11) Za opuščen objekt ni obveznosti vključitve v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki.

14. člen

(način zbiranja odpadkov)

Izvajalec javne službe po sistemu od vrat do vrat zbira:

– mešane komunalne odpadke,

– biološke odpadke in

– odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov.

15. člen

(zbiranje mešanih komunalnih odpadkov)

(1) Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov na območju individualnih gospodinjstev, večstanovanjskih objektov in drugih uporabnikov, poteka po sistemu od vrat do vrat.

(2) Izvajalec javne službe vsako prevzemno mesto opremi z zabojnikom za te odpadke, katerega prostornina ne sme biti manjša od 120 litrov. Naročnik in plačnik zabojnika za mešane komunalne odpadke je lastnik prevzemnega mesta (kot npr. izvirni povzročitelj odpadka …).

(3) Letno izvajalec javne službe skupaj s pooblaščencem izvede sortirno analizo, da se ugotovi sestava odpadkov, in sicer glede na Prilogo 4 veljavne Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov.

(4) Izvajalec javne službe, ki to službo opravlja za več občin, izvede sortirno analizo za vsako občino posebej.

(5) Izvajalec javne službe mora zbrane odpadke oddati v nadaljnje ravnanje tako, da je za MKO zagotovljena obdelava v okviru javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov.

16. člen

(zbiranje bioloških odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe zbira biološke odpadke po sistemu od vrat do vrat od izvirnih povzročiteljev teh odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom.

(2) Vsi povzročitelji v večstanovanjskih stavbah s štirimi (4) in več gospodinjstvi morajo biološke odpadke zbirati ločeno in jih ločeno prepuščati v vodotesnem zabojniku rjave barve, katerega prostornina ne sme biti manjša od 120 litrov in ga zagotovi izvajalec javne službe.

17. člen

(hišno kompostiranje bioloških odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe spodbuja izvirne povzročitelje odpadkov, da lastne biološke odpadke kompostirajo v hišnem kompostniku.

(2) Izvirni povzročitelji, ki se odločijo za lastno kompostiranje bioloških odpadkov, morajo upoštevati minimalne zahteve za pravilno hišno kompostiranje, ki so navedeni v »Prilogi 1« Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom.

(3) Izvajalec javne službe podrobnejša navodila za hišno kompostiranje objavi v letni brošuri in na internetnih straneh izvajalca javne službe ter spletnih straneh občin.

18. člen

(zbiranje v zbiralnicah ločenih frakcij)

(1) Zbiralnica mora biti postavljena tako, da zabojniki stojijo na utrjeni ali tlakovani površini.

(2) Zbiralnica je prostor, kjer so nameščeni namenski zabojniki za odpadno embalažo iz stekla, za papir in kartonsko embalažo in mešano embalažo, razen pri individualni gradnji, kjer so zabojniki za mešano embalažo pri povzročiteljih odpadkov.

(3) Namenski zabojniki v zbiralnicah so:

– zabojnik za zbiranje drobne odpadne embalaže iz stekla. V zabojniku za drobno odpadno embalažo iz stekla se zbirajo vse vrste praznih steklenic in kozarcev.

– zabojnik za zbiranje papirja in kartonske embalaže. V zabojniku za papir in kartonsko embalažo se zbira časopis, revije, zvezki, knjige, prospekti, katalogi, pisarniški papir, papirnate nakupovalne vrečke, kartonska embalaža.

– zabojnik v katerega se zbira mešana komunalna embalaža. V zabojniku za mešano embalažo se zbira plastična embalaža živil in pijač, čistil in pralnih sredstev, kovinska embalaža živil in pijač, tetrapaki, plastični lončki in vrečke. Zbiralnice se z zabojniki za mešano komunalno embalažo opremijo po potrebi in v dogovoru z občino.

(4) Zabojniki morajo biti opremljeni z nalepkami z nazivom odpadka, podrobneje pa o tem izvajalec javne službe izvirne povzročitelje odpadkov obvešča v okviru obveščanja in izobraževanja.

19. člen

(zbiranje kosovnih odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe mora v vsakem naselju kosovne odpadke prevzeti najmanj dvakrat v koledarskem letu z zbiralno akcijo na za to določenih prevzemnih mestih ali najmanj enkrat v koledarskem letu od uporabnika na njegov poziv.

(2) Prevzemanje kosovnih odpadkov se izvaja na prevzemnem mestu povzročitelja na podlagi predhodnega naročila z »vlogo«, ki jo izvajalec javne službe objavi na svoji spletni strani, s katero naroči enkraten odvoz kosovnih odpadkov.

(3) Na območju individualnih gospodinjstev se kosovni odpadki za prevzem pripravijo na dogovorjenem prevzemnem mestu.

(4) Na območju večstanovanjskih objektov se kosovni odpadki zbirajo v kontejnerjih, ki jih dostavi izvajalec javne službe v dogovoru z upravljavcem bloka.

Povzročitelj odpadkov mora s prevzemnega mesta odstraniti odpadke, ki niso kosovni odpadki in jih zato izvajalec javne službe v času odvoza ni bil dolžan odpeljati, in sicer najkasneje naslednji dan.

(5) V kolikor uporabnik storitev več kot dvakrat v koledarskem letu naroči odvoz kosovnih odpadkov na poziv, mora za vsak naslednji odvoz plačati stroške po ceniku izvajalca javne službe.

(6) Kosovne odpadke lahko uporabniki iz gospodinjstev v zbirnem centru brezplačno predajo ob predložitvi položnice in z osebnim dokumentom, s katerim dokažejo, da so vključeni v sistem ravnanja z odpadki. Uporabniki kosovne odpadke, ki jih sami pripeljejo v zbirni center, razvrstijo v centru v ustrezne zabojnike skladno z navodili usposobljene osebe v zbirnem centru.

20. člen

(zbiranje oziroma prevzemanje odpadkov s premično zbiralnico)

(1) Izvajalec javne službe v premični zbiralnici zbira nevarne komunalne odpadke, nenevarne komunalne odpadke in zelo majhno OEEO v skladu s predpisi, ki ureja ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo.

(2) Premična zbiralnica je namenjena vsem izvirnim povzročiteljem komunalnih odpadkov.

(3) Izvajalec javne službe mora v naselju, ki ima 500 prebivalcev ali več, zagotoviti prevzemanje nevarnih odpadkov najmanj enkrat letno. Če je gostota poselitve v takem naselju hkrati večja od 500 prebivalcev na km^2, pa najmanj dvakrat v koledarskem letu.

(4) Izvajalec javne službe mora najmanj sedem dni pred ločenim zbiranjem odpadkov v premični zbiralnici na svoji spletni strani objaviti obvestilo o kraju in času prevzema odpadkov, izvirnim povzročiteljem iz gospodinjstev pa o tem poslati pisno obvestilo. Obvestilo mora vsebovati tudi vrste in opis odpadkov, ki jih uporabniki lahko prepustijo, in navodila za njihovo prepuščanje.

(5) Prevzem odpadkov v premični zbiralnici mora na posameznem kraju trajati vsaj 60 minut, pri čemer se število krajev prevzemanja določi tako, da je prepuščanje odpadkov omogočeno vsem izvirnim povzročiteljem teh odpadkov na območju občine.

(6) Premična zbiralnica mora biti opremljena z zabojniki ali vrečami za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Zabojniki ali vreče pa morajo biti označene s številkami odpadkov.

(7) Premična zbiralnica mora biti opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo prevoz nevarnega blaga.

(8) Premična zbiralnica mora biti urejena in vzdrževana tako, da:

– je onemogočen dostop nepooblaščenim osebam do vsebine zabojnikov in

– se zaradi prepuščanja odpadkov z njimi ne onesnažujeta premična zbiralnica in njena okolica ter ni čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

(9) Odpadke od uporabnikov prevzema oseba, ki je usposobljena po programu izobraževanja o nevarnih lastnostih odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki iz predpisa, ki ureja odpadke. Izvajalec javne službe mora vse prevzete odpadke stehtati pred predhodnim skladiščenjem v zbirnem centru ali pred oddajo teh odpadkov v nadaljnje ravnanje. Do oddaje v nadaljnje ravnanje mora z njimi ravnati tako, da je mogoča njihova obdelava v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki.

21. člen

(prevzem komunalnih odpadkov v zbirnem centru)

Je tehnologija zbiranja pri kateri povzročitelj z dokazilom o vključenosti v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki sam pripelje ločeno zbrane odpadke in jih razvrsti v ustrezno označene zabojnike ali kontejnerje. Zbirni center je namenjen za prepuščanje odpadkov vsem izvirnim povzročiteljem komunalnih odpadkov, ki so vključeni v organiziran odvoz odpadkov.

4. FREKVENCA ZBIRANJA ODPADKOV

22. člen

(pogostost odvozov in obveščanje)

(1) Frekvenca zbiranja odpadkov je potrjena s poslovnim načrtom lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, in sicer do konca leta za prihodnje leto, ki so usklajeni z minimalnimi standardi iz Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov.

(2) Urnik odvozov izvajalec javne službe objavi v občinskih glasilih Občine Rečica ob Savinji in Občine Mozirje ter na spletni strani izvajalca javne službe.

(3) Izvajalec javne službe lahko opravi prevzem odpadkov izven urnika v primeru višje sile kot npr. neprimerne vremenske razmere, začasna neprevoznost ceste, okvara vozil … O vzroku izpada ter o novem terminu prevzema odpadkov se obvesti uporabnike vsaj en dan prej ali na isti dan z objavo na spletni strani izvajalca javne službe.

(4) Za odvoz izven urnika se računa cena odvoza »na klic«.

(5) Pri uporabnikih, od katerih izvajalec gospodarske javne službe odvaža odpadke po pogodbi, se lahko poleg rednega odvoza po veljavnem urniku dogovori tudi odvoz »na klic«, ki se zaračuna po višji ceni. Vsi odvozi, ki niso določeni s pogodbo so odvozi po posebnem naročilu »na klic« uporabnika.

5. TIPIZACIJA PREDPISANIH ZABOJNIKOV ZA ODPADKE, VKLJUČNO Z MERILI ZA DOLOČANJE IZHODIŠČNE PROSTORNINE POSOD ZA POSAMEZNE KATEGORIJE UPORABNIKOV

23. člen

(standardizacija predpisanih zabojnikov)

Izvirni povzročitelji odpadkov so dolžni zbirati odpadke v tipiziranih zabojnikih, ki imajo certifikat, da so narejeni skladno z evropskimi normami o zabojnikih za odpadke.

Standardne velikosti zabojnikov za zbiranje MKO

MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI – črn oziroma zelen zabojnik	VELIKOST ZABOJNIKA V LITRIH
Individualno gospodinjstvo	120 l, 240 l
Večstanovanjska zgradba	240 l, 700 l, 770 l, 1100 l

Standardne velikosti zabojnikov za zbiranja BIO

BIOLOŠKO RAZGRADLJIVI KUHINJSKI ODPADKI IN ZELENI VRTNI ODPAD – rjav zabojnik	VELIKOST ZABOJNIKA V LITRIH
Individualno gospodinjstvo	120 l, 240 l
Večstanovanjska zgradba	120 l, 240 l, 700 l, 770 l, 1100 l

Standardne velikosti zabojnikov za zbiranje ločenih frakcij

LOČENE FRAKCIJE	VELIKOST ZABOJNIKA V LITRIH
Individualno gospodinjstvo	120 l, 240 l, 700 l, 770 l, 1100 l
Večstanovanjska zgradba	120 l, 240 l, 700 l, 770 l, 1100 l
Drugi uporabniki	120 l, 240 l, 700 l, 770 l, 1100 l

Standardne velikosti zabojnikov za zbiranje ločenih frakcij na zbiralnicah ločenih frakcij

LOČENE FRAKCIJE	VELIKOST ZABOJNIKA V LITRIH
Odpadna embalaža iz stekla – zabojnik z odprtino	240 l, 700 l, 770 l, 1100 l
Papir in kartonska embalaža – zabojnik s pokrovom	240 l, 700 l, 770 l, 1100 l
Mešana embalaža – zabojnik s pokrovom	240 l, 700 l, 770 l, 1100 l

24. člen

(merila za določanje izhodiščne prostornine posod za gospodinjstva)

Pri določanju vrste, števila in volumna zabojnika/-ov, ki ga uporablja posamezni povzročitelj odpadkov, se upošteva predvidena količina, struktura in vrsta odpadkov, tehnologija in način zbiranja ter pogostost praznjenja, in sicer:

Merila za določanje izhodiščne prostornine opreme za odpadke individualnih gospodinjstev:

MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI	
Gospodinjstvo z 1–2 osebama ima za MKO tolikšno velikost zabojnika, da lahko vanjo odloži vse nastale MKO med enim in drugim praznjenjem. Izhodiščni zabojnik je 120 l.	1–2 osebi
Gospodinjstvo s 3 in več osebami ima za MKO tolikšno velikost zabojnika, da lahko vanjo odloži vse nastale MKO med enim in drugim praznjenjem. Izhodiščni zabojnik je 120 l.	3 in več oseb
Gospodinjstvo z več osebami se lahko dogovori z izvajalcem oziroma koncesionarjem, da ima večjo velikost zabojnika, namesto 120 litrov lahko ima gospodinjstvo tudi zabojnik volumna 240 l.	po dogovoru

25. člen

(merila za določanje izhodiščne prostornine posod za proizvodnjo in storitveno dejavnost)

(1) Merila za uporabnike iz dejavnosti za objekte v kateri opravljajo dejavnost so določena na podlagi izkustva izvajalca javne službe in na podlagi izkustev drugih komunalnih podjetij ter na podlagi količine vseh odpadkov zbranih iz dejavnosti v posamezni občini.

(2) Ne glede na dejanske količine MKO pri posameznem povzročitelju si je dolžan zagotoviti posodo minimalnega volumna 120 l ter minimalni odvoz 1x na 14 dni.

(3) Zbiranje in prevoz odpadne nekomunalne embalaže iz dejavnosti ni storitev obvezne javne službe. Merila za določanje izhodiščne posode teh odpadkov so določena ob upoštevanju zagotavljanja celovitih storitev zbiranja iz prevoza komunalnih odpadkov in zbiranja ter predaje ne komunalne odpadne embalaže pooblaščenim družbam za ravnanje z odpadno embalažo.

26. člen

(posode v skupni rabi pri gospodinjstvu in gospodarstvu)

V primeru, da se uporablja ena posoda tako za gospodinjstvo kot za opravljanje gospodarske dejavnosti je minimalna dovoljena posoda prostornine 240 l. Pri obračunu se posoda razdeli tako, da se gospodarstvu obračuna 120 l posoda oziroma 2 osebi, gospodinjstvu pa po sprejeti metodologiji obračuna.

27. člen

(lastništvo opreme za zbiranje odpadkov)

(1) Zabojniki za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov so last povzročitelja odpadkov (uporabnika). Uporabniki nabavijo zabojnike za mešane komunalne odpadke pri izvajalcu javne službe. Odkup zabojnikov se izvede po vsakokratnem ceniku posod, ki ga določi izvajalec javne službe potrdi pa Občina Rečica ob Savinji in Občina Mozirje.

(2) Zabojniki za zbiranje mešane embalaže in zabojniki za zbiranje bioloških odpadkov so last izvajalca javne službe za zbiranje odpadkov.

(3) Prva dostava zabojnikov do povzročiteljev odpadkov je brezplačna.

(4) Zamenjava poškodovanih zabojnikov za odpadke se na stroške izvajalca javne službe opravi samo v primeru, ko so poškodbe povzročili delavci izvajalca javne službe.

(5) Menjava zabojnikov se plača po ceniku izvajalca javne službe.

28. člen

(spremenjene količine odpadkov)

(1) Če količine odpadkov občasno presegajo prostornino opreme za zbiranje, ki jo uporablja povzročitelj odpadkov, je povzročitelj odpadkov manjkajoči volumen dolžan zagotoviti tako, da pri izvajalcu javne službe kupi tipizirane vreče za odpadke (do 5 vreč za leto).

(2) Če količine odpadkov pogosteje presegajo prostornino opreme za zbiranje, ki jo uporablja povzročitelj odpadkov, je povzročitelj odpadkov obstoječi volumen zabojnika dolžan zamenjati za večji zabojnik.

(3) Če količine ločeno zbranih frakcij redno presegajo ali ne dosegajo prostornine obstoječe opreme za zbiranje odpadkov, ki jo uporablja povzročitelj odpadkov, lahko izvajalec javne službe na predlog povzročitelja odpadkov ali pa sam, na podlagi lastnih ugotovitev, zamenja obstoječo opremo. Nova zahtevana prostornina zabojnikov ne sme biti manjša od določene najmanjše prostornine standardnih velikosti zabojnikov.

29. člen

(pogodbeni uporabnik storitev javne službe)

Pogodbeni uporabniki storitev javne službe se z izvajalcem javne službe dogovorijo o načinu zbiranja, odvoza odpadkov, opremo za zbiranje ter z njim sklenejo pogodbo. Izvajalec javne službe zaračuna dodatne storitve po veljavnem ceniku.

6. TIPIZACIJA NAMENSKIH PREDPISANIH VREČ ZA ODPADKE IN POGOJI NJIHOVE UPORABE

30. člen

(standardizacija predpisanih vreč za odpadke)

Tipizirane vreče so namenjene gospodinjstvom na težje dostopnih območjih, kjer ni možen strojni prevzem odpadkov.

TIPSKE NAMENSKE VREČE	VELIKOST VREČE
Tipska namenska vreča za mešane komunalne odpadke črne barve	120 l
Tipska namenska vreča za mešano embalažo rumene barve	120 l

31. člen

(merila za določanje minimalnega izhodiščnega volumna za vreče)

Merila za določanje izhodiščne prostornine vreč za odpadke individualnih gospodinjstev:

MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI	ŠTEVILO VREČ/LETO
Gospodinjstvo z 1 osebo	27
Gospodinjstvo z 2–3 osebami	36
Gospodinjstvo s 4 in več osebami	54
MEŠANA EMBALAŽA	
Gospodinjstvo z 1 osebo	27
Gospodinjstvo z 2–3 osebami	36
Gospodinjstvo s 4 in več osebami	54

7. MINIMALNI STANDARDI ZA DOLOČITEV PREVZEMNIH MEST IN ZBIRALNIC, VKLJUČNO S SKUPNIMI PREVZEMNIMI MESTI NA NEDOSTOPNIH KRAJIH

32. člen

(minimalni standardi za prevzemna mesta)

(1) Prevzemno mesto je prostor, na katerega izvirni povzročitelji odpadkov postavijo opremo za zbiranje odpadkov za namen praznjenja ali odložijo namenske tipizirane vreče za njihov odvoz in je lahko oddaljeno največ pet (5) metrov od roba prometne/transportne poti smetarskega vozila in je dogovorjeno z izvajalcem javne službe.

(2) Prevzemno mesto mora biti izvajalcu javne službe prosto in neovirano dostopno v vseh letnih časih. Lokacija prevzemnega mesta mora biti s transportne poti vidna.

(3) Ob določanju lokacij prevzemnih mest je treba upoštevati funkcionalne, estetske, higiensko-tehnične in požarno varstvene predpise. Prevzemna mesta oziroma oprema na njih ne sme ovirati ali ogrožati prometa na javnih površinah.

33. člen

(začasna prevzemna mesta)

(1) Če je zaradi del na transportni poti k prevzemnim mestom začasno oviran dostop za komunalna vozila, mora povzročitelj začasne ovire v soglasju z izvajalcem javne službe na svoje stroške zagotoviti zbiranje odpadkov na primernem začasnem prevzemnem mestu.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka je izvajalec javne službe dolžan uporabnike storitev javne službe obvestiti o spremenjenem prevzemnem mestu.

34. člen

(skupna prevzemna mesta)

(1) Skupno prevzemno mesto je prostor, na katerega izvirni povzročitelji odpadkov postavijo opremo za zbiranje odpadkov za namen praznjenja ali odložijo namenske tipizirane vreče za njihov odvoz in je lahko oddaljeno največ pet (5) metrov od roba prometne/transportne poti smetarskega vozila in je dogovorjeno z izvajalcem javne službe.

(2) Skupna prevzemna mesta se določijo na težje dostopnih krajih, kamor se s smetarskim vozilom težje dostopa in kjer so cestni dovozi do povzročiteljev odpadkov neurejeni, ni zadostnih javnih površin za obračanje, ni zadostnih širin cestišča (kot npr. makadamske gozdne ceste …).

(3) Prevzemno mesto mora biti izvajalcu javne službe prosto in neovirano dostopno v vseh letnih časih. Lokacija prevzemnega mesta mora biti s transportne poti vidna.

(4) Ob določanju lokacij skupnih prevzemnih mest je treba upoštevati funkcionalne, estetske, higiensko-tehnične in požarno varstvene predpise. Skupna prevzemna mesta oziroma oprema na njih ne sme ovirati ali ogrožati prometa na javnih površinah.

35. člen

(načrtovanje prevzemnih mest za odpadke)

Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij, poleg splošnih normativov in standardov, upoštevati določbe odloka in tega pravilnika ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, vključno z opremo izvajalca javne službe za načrtovanje zbirnih in prevzemnih mest MKO, BIO in ločenih frakcij komunalnih odpadkov.

36. člen

(minimalni standard zbiralnic ločenih frakcij »ekološki otok«)

(1) Zbiralnica je namenjena za prepuščanje odpadkov vsem izvirnim povzročiteljem komunalnih odpadkov. Lastnik in investitor zbiralnic ločenih frakcij je občina.

(2) Zbiralnica je lahko namenjena tudi za prepuščanje odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadek, ki nastaja pri opravljanju trgovske ali storitvene dejavnosti, tistim izvirnim povzročiteljem teh odpadkov, ki se o tem dogovorijo z izvajalcem javne službe.

(3) V občini mora biti ustrezno število zbiralnic, tako da je posamezna zbiralnica urejena za največ 500 prebivalcev.

(4) Zbiralnice morajo biti praviloma urejene v stanovanjskih območjih, večjih trgovinah ali trgovskih centrih, zdravstvenih domovih, bolnišnicah, šolah, vrtcih in drugih ustanovah.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek mora biti v mestih in soseskah z več večstanovanjskimi objekti zbiralnica urejena na vsakih 400 prebivalcev, če se na zbiralnici prepuščajo odpadni papir, karton, odpadna embalaža iz papirja in kartona ter odpadna embalaža iz stekla. Zbiralnica mora biti urejena na vsakih 300 prebivalcev, če je opremljena tudi z zabojnikom za prepuščanje odpadne embalaže iz plastike, kovin in sestavljenih materialov.

(6) Lokacije zbiralnic določi izvajalec javne službe v sodelovanju z občinsko upravo, pristojno za gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

(7) Zbiralnice se praviloma ureja na javnih površinah ali zemljiščih, ki so v lasti občine, izjemoma pa tudi na zemljiščih v lasti pravnih ali fizičnih oseb, če je pridobljeno pisno soglasje lastnika/-ov.

(8) Oprema na zbiralnicah ločenih frakcij mora biti enakega tipa in ustrezno označena. Iz oznake na zabojniku mora biti razvidna vrsta ločene frakcije, ki jo povzročitelj odpadkov sme odložiti v zabojnik.

(9) Zbiralnica mora biti postavljena tako, da zabojniki stojijo na utrjeni ali tlakovani površini.

(10) Zbiralnica mora biti urejena in vzdrževana tako, da:

– izvirni povzročitelj lahko prepusti odpadke na preprost način in brez dodatnega ravnanja z njimi, ki bi lahko pomenilo nevarnost za človekovo zdravje,

– se zaradi prepuščanja odpadkov z njimi ne onesnažujeta zbiralnica in njena okolica ter ni čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

(11) Izvajalec javne službe prazni zabojnik za prepuščanje ločenih frakcij papirja, kartona, odpadne embalaže iz papirja in kartona ter mešane embalaže vsaj 1x na 14 dni (oziroma določiti ustrezen volumen zabojnikov, ki ustrezajo, da lahko odložijo vse povzročene količine papirja med enim in drugim praznjenjem) ter zabojnike za ločene frakcije embalaže stekla vsaj enkrat mesečno.

(12) Izvajalec javne službe mora vse prevzete odpadke na zbiralnici ločenih frakcij stehtati pred predhodnim skladišče-

njem v zbirnem centru ali pred oddajo teh odpadkov v nadaljnje ravnanje. Do oddaje v nadaljnje ravnanje mora z njimi ravnati tako, da je mogoča njihova obdelava v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki.

37. člen

(minimalni standard premičnih zbiralnic)

(1) Izvajalec javne službe v premični zbiralnici zbira:

– nevarne komunalne odpadke iz priloge 1 Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov,

– nenevarne komunalne odpadke iz priloge 1 Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov,

– zelo majhno OEEO v skladu s prepisom, ki ureja ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo.

(2) Premična zbiralnica je namenjena vsem izvirnim povzročiteljem komunalnih odpadkov.

(3) V naselju, ki ima 500 prebivalcev ali več, mora izvajalec javne službe zagotoviti prevzemanje odpadkov iz prvega odstavka tega člena najmanj enkrat letno. Če je gostota poselitve v takem naselju hkrati večja od 500 prebivalcev na km^2, pa najmanj dvakrat v koledarskem letu.

(4) Prevzem odpadkov v premični zbiralnici mora na prevzemnem mestu trajati vsaj 60 minut, pri čemer se število krajev prevzemanja določi tako, da je prepuščanje odpadkov omogočeno vsem izvirnim povzročiteljem teh odpadkov.

(5) Izvajalec javne službe mora najmanj sedem dni pred ločenim zbiranjem odpadkov v premični zbiralnici na svoji spletni strani objaviti obvestilo o kraju in času prevzema odpadkov, izvirnim povzročiteljem iz gospodinjstev pa o tem poslati pisno obvestilo. Obvestilo mora vsebovati tudi vrste in opis odpadkov, ki jih uporabniki lahko prepustijo, in navodila za njihovo prepuščanje.

(6) Premična zbiralnica mora biti opremljena z zabojniki ali vrečami za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov iz prvega odstavka tega člena. Zabojniki ali vreče pa morajo biti označene s številkami odpadkov.

(7) Premična zbiralnica mora biti opremljena v skladu s predpisi, ki ureja prevoz nevarnega blaga.

(8) Premična zbiralnica mora biti urejena in vzdrževana tako, da:

– je onemogočen dostop nepooblaščenim osebam do vsebine zabojnikov in

– se zaradi prepuščanja odpadkov z njimi ne onesnažujeta premična zbiralnica in njena okolica ter ni čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

(9) V premični zbiralnici mora odpadke od uporabnikov prevzemati oseba, ki je usposobljena po programu izobraževanja o nevarnih lastnostih odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki iz predpisa, ki ureja odpadke.

(10) Izvajalec javne službe mora vse prevzete odpadke iz prvega odstavka tega člena stehtati pred predhodnim skladiščenjem v zbirnem centru ali pred oddajo teh odpadkov v nadaljnje ravnanje. Do oddaje v nadaljnje ravnanje mora z njimi ravnati tako, da je mogoča njihova obdelava v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki.

8. PODROBNEJŠI POGOJI PREPUŠČANJA KOMUNALNIH ODPADKOV V ZBIRNIH CENTRIH

38. člen

(zbirni center)

(1) Zbirni center je urejen, pokrit ali nepokrit prostor, na katerem so postavljeni ustrezno označeni zabojniki, v katere izvirni povzročitelji po navodilih pooblaščene osebe zaposlene v zbirnem centru skladno s predpisi odlagajo odpadke.

(2) Zbirni center je namenjen vsem uporabnikom storitev javnih služb, ki so vključeni v sistem ravnanja z odpadki na območju občine.

(3) Zbirni center upravlja in vzdržuje izvajalec javne službe.

(4) Zbirni center mora biti urejen v skladu z državnimi predpisi, ki urejajo zbiranje komunalnih odpadkov.

(5) Zbirni center je namenjen tudi za prepuščanje odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadek, ki nastaja pri opravljanju trgovinske ali storitvene dejavnosti, tistim izvirnim povzročiteljem teh odpadkov, ki se o tem dogovorijo z izvajalcem javne službe.

39. člen

(pogoji prepuščanja odpadkov v zbirnem centru)

(1) Izvirni povzročitelji pod nadzorom pooblaščene osebe izvajalca javne službe odlagajo posamezne frakcije odpadkov v namenske zabojnike, ki so primerno označeni s številko odpadka in nazivom odpadka. Uporabnik storitev javne službe je dolžan po navodilih izvajalca javne službe pripeljane odpadke sam razvrstiti v ustrezne zabojnike.

(2) Ne glede na količino pripeljanih odpadkov izvajalec javne službe zaračuna uporabniku vse vrste odpadkov, ki niso predmet zbiranja v zbirnem centru (po ceniku izvajalca javne službe).

(3) O individualno pripeljanih odpadkih se vodi evidenca. Vsak povzročitelj, ki pripelje odpadke v zbirni center, je evidentiran, pooblaščena oseba pregleda pripeljane odpadke. Brezplačno lahko oddajo uporabniki, ki s potrdilom (zadnjim odrezkom položnice in z osebnim dokumentom) dokažejo, da so vključeni v sistem ravnanja z odpadki.

(4) Zbirni center mora biti urejen in vzdrževan tako, da uporabnik lahko prepusti odpadke na preprost način in brez dodatnega ravnanja z njimi, ki bi lahko pomenilo nevarnost za človekovo zdravje in se zaradi prepuščanja odpadkov z njimi ne onesnažuje okolje v zbirnem centru ali njegovi okolici ter ni čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

(5) V zbirnem centru mora nevarne komunalne in kosovne odpadke od uporabnikov prevzemati oseba, ki je usposobljena po programu izobraževanja o nevarnih lastnostih odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki iz predpisa, ki ureja odpadke.

(6) Izvajalec javne službe mora v zbirnem centru omogočiti izvajalcu priprave za ponovno uporabo, ki razpolaga z ustreznim okoljevarstvenim dovoljenjem za pripravo odpadkov za ponovno uporabo, da vsaj iz prevzetega odpadnega tekstila, oblačil in kosovnih odpadkov izloči odpadke, primerne za pripravo za ponovno uporabo, in mu jih oddati. Dokazilo o oddaji le-teh odpadkov je veljaven evidenčni list.

40. člen

(vrste odpadkov v zbirnem centru)

Izvajalec javne službe v zbirnem centru zbira/prevzema:

– 15 01 01 papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke,

– 15 01 02 plastična embalaža (tudi biorazgradljiva plastična embalaža),

– 15 01 03 lesena embalaža,

– 15 01 04 kovinska embalaža,

– 15 01 05 sestavljena (kompozitna embalaža),

– 15 01 06 mešana embalaža,

– 15 01 07 steklena embalaža,

– 15 01 09 embalaža iz tekstila,

– 15 01 10* embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi,

– 15 01 11* kovinska embalaža, ki vsebuje trden porozen nevaren oklop (npr. azbest), vključno s praznimi tlačnimi posodami,

– 16 01 03 izrabljene gume brez platišč (do 4 gume na gospodinjstvo),

– 20 01 01 papir ter karton in lepenka,

– 20 01 02 steklo,

– 20 01 10 oblačila,

– 20 01 11 tekstil (tudi oblazinjeni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju),

– 20 01 13* topila (tudi bencin),
– 20 01 14* kisline,
– 20 01 15* alkalije,
– 20 01 17* fotokemikalije,
– 20 01 19* pesticidi (fitofarmacevtska sredstva, ki vsebujejo nevarne snovi),
– 20 01 21* fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro,
– 20 01 23* zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoroogljikovodike,
– 20 01 25 jedilno olje in masti,
– 20 01 26* olja in maščobe, ki niso navedeni pod 20 01 25,
– 20 01 27* barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi (kartuše),
– 20 01 28 barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27,
– 20 01 29* čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi,
– 20 01 30 čistila, ki niso navedena pod 20 01 29,
– 20 01 31* citotoksična in citostatična zdravila,
– 20 01 32 zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31,
– 20 01 33* baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03, in nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje (prenosne svinčeve in nikelj-kadmijeve baterije, ki vsebujejo živo srebro ter svinčevi avtomobilski akumulatorji, vsebnosti živega srebra, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi),
– 20 01 34 baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 20 01 33 (prenosne alkalne baterije-brez živega srebra, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi),
– 20 01 35* zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21 in 20 01 23,
– 20 01 36 zavržena električna in elektronske oprema, ki ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35,
– 20 01 37* les, ki vsebuje nevarne snovi (leseni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju),
– 20 01 38 les, ki ni naveden pod 20 01 37 (tudi leseni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju),
– 20 01 39 plastika (tudi gospodinjska plastika, plastične igrače, ki niso OEEO, nosilci podatkov – AV kasete, CD, DVD, diskete in deli kosovnih odpadkov iz plastike po razstavljanju),
– 20 01 40 kovine (železne kovine, barvne kovine, zlitine, odpadki, ki so pretežno iz kovin, deli kosovnih odpadkov po razstavljanju, injekcijske igle iz osebne uporabe), OEEO sem ne spada,
– 20 02 01 biorazgradljivi odpadki (zeleni vrtni odpad, zeleni vrtni odpadkov iz parkov in pokopališč),
– 20 02 02 zemlja in kamenje z vrtov, parkov in pokopališč,
– 20 02 03 drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi (odpadki z vrtov, parkov in pokopališč),
– 20 03 07 kosovni odpadki.

41. člen

(obratovanje zbirnega centra Loke pri Mozirju)

Delovni čas zbirnega centra Loke pri Mozirju določi izvajalec zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in ga objavi na krajevno običajen način.

9. PODROBNEJŠA VSEBINA KATASTRA ZBIRNIH IN PREVZEMNIH MEST, ZBIRALNIC IN ZBIRNIH CENTROV

42. člen

(podrobnejše vsebine katastra)

(1) Izvajalec gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov vodi, v obliki elektronske baze podatkov, register ki obsega:
– register zbirnih/prevzemnih mest za vse uporabnike,
– register zbiralnic ločenih frakcij,
– register zbirnih centrov.

(2) Register pri izvirnih povzročiteljih mora vsebovati sledeče podatke:
– ime in priimek, naslov nosilca ter davčno številko (predstavnika gospodinjstva, ki plačuje storitve ravnanja z odpadki) oziroma ime in sedež drugega uporabnika z imenom in priimkom zakonitega zastopnika,
– odjemno mesto nosilca,
– velikost zabojnikov ali tipiziranih vreč po vrstah odpadkov,
– identifikacija zabojnikov po vrstah odpadkov,
– podatek o tem ali uporabniki storitev javnih služb kompostirajo biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad v hišnem kompostniku.

(3) Register zbiralnic ločenih frakcij vsebuje sledeče podatke:
– ID številko zbiralnice ločenih frakcij,
– naziv zbiralnice ločenih frakcij,
– vrsto odpadkov, ki se zbirajo v zbiralnici ločenih frakcij,
– velikost zabojnikov po vrstah odpadkov.

(4) Register zbirnega centra vsebuje:
– podatke o objektih zbirnega centra,
– podatke o številu kontejnerjev in zabojnikov.

10. DRUGI POGOJI GLEDE MINIMALNIH OSKRBOVALNIH STANDARDOV, KI SO POTREBNI ZA RAVNANJE Z ODPADKI SKLADNO S PREDPISI IN NEMOTENO OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE

43. člen

(postopek izdajanja projektnih pogojev, soglasij in mnenj)

Izvajalec javne službe ima na zahtevo vlagatelja, skladno z zakonodajo, ki ureja graditev objektov in urejanje prostora, javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev, soglasij in mnenj.

44. člen

(gradbišča)

Investitorji oziroma izvajalci novogradenj ali obnov so tudi uporabniki storitev javne službe po tem pravilniku, kar pomeni, da izvajalec javne službe za potrebe delovanja gradbišča preskrbi potrebno opremo za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Investitor oziroma izvajalec novogradnje ali obnove mora izvajalcu javne službe pred pričetkom izvajanja del sporočiti podatke o potrebah po opremi za zbiranje odpadkov. Opravljena storitev se obračuna skladno s cenikom.

45. člen

(javna obvestila)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov mora uporabnike obveščati o pravilnem ločevanju odpadkov in nujnosti ločevanja odpadkov na izvoru. Oblike obveščanja so naslednje:
– navodila za ločevanje odpadkov z brošurami in na spletni strani izvajalca javne službe,
– obvestila in navodila o načinih prepuščanja odpadkov, lahko tudi s praktičnimi prikazi pri uporabnikih,
– ozaveščevalne aktivnosti v šolah in vrtcih.

(2) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov mora uporabnike na svojih spletnih straneh in najmanj enkrat letno na krajevno običajen način obveščati o:
– lokacijah zbirnih centrov in terminih, v katerih se prepuščajo odpadki,
– vrstah odpadkov, ki se prepuščajo po sistemu od vrat do vrat, v zbiralnicah, premičnih zbiralnicah in zbirnih centrih,
– vrstah odpadkov, ki se prepuščajo kot kosovni odpadki,
– prepuščanju OEEO v skladu s predpisom, ki ureja odpadno električno in elektronsko opremo,

– prevzemanju odpadkov s premično zbiralnico,
– drugih pogojih za prevzem komunalnih odpadkov.

(3) Izvajalec javne službe mora z informacijami na svojih spletnih straneh uporabnike seznanjati:
– z ločenim zbiranjem odpadkov z Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, zlasti o ciljih, prednostnih in koristih takega zbiranja,
– s hrambo nevarnih in nenevarnih frakcij na način, da ne predstavlja nevarnost za zdravje ljudi okolja, pred njihovim prepuščanjem,
– s pravilnim prepuščanjem odpadkov v zbiralnicah, premični zbiralnici in zbirnem centru,
– z načinom prepuščanja tistih odpadkov, za katere je zbiranje s posebnim predpisom urejeno na poseben način in
– s tem, da se nenevarni komunalni odpadki, ki so onesnaženi z nevarnimi odpadki in snovmi, prepuščajo kot nevarni komunalni odpadki.

46. člen

(način določitve vrste prevozov glede na vrsto odpadka)

(1) Vrsta prevoza je odvisna od vrste odpadka, gostote odpadka in načrtovanega nadaljnjega ravnanja s prepeljanim odpadkom. V enem specializiranem tovornem vozilu se lahko sočasno prevaža samo ena vrsta odpadka.

(2) Pri določitvi vrste prevoza je potrebno upoštevati sledeče:
– ali se lahko odpadki, ki so predvideni za prevoz stiskajo, ali morajo ostati nepoškodovani v razsutem stanju,
– ali so odpadki, ki so predvideni za prevoz samo od enega ali od več drugih uporabnikov,
– gostoto odpadkov, predvidenih za prevoz in izbiro ekonomične kombinacije, razpoložljivi volumen, nosilnost specialnega tovornega vozila in oddaljenost ter eventualni posebni pogoji prevzemnika.

47. člen

(javne prireditve in čistilne akcije)

(1) Izvajalec javne službe mora za čas trajanja javne prireditve na prostem, in kjer se predvideva nastanek odpadkov, na kraju prireditve zagotoviti zabojnike za:
– ločene frakcije,
– mešane komunalne odpadke ter
– biološke odpadke.

(2) Stroške ravnanja z odpadki, nastalimi na javni prireditvi, vključno z najemom, postavitvijo in uporabo zabojnikov ali vreč iz prejšnjega ostavka, nosi organizator javne prireditve.

(3) Velikost in število ustrezno označenih zabojnikov ali vreč določi in zagotovi izvajalec javne službe izkustveno glede na vrsto prireditve in na pričakovano število udeležencev. Ne glede na to je minimalna količina odpadkov, za katere izvajalec javne službe zagotavlja storitev, 240 litrov za posamezno frakcijo, ki jo je obvezno zbirati ločeno na izvoru nastanka odpadka skladno s pravilnikom.

(4) Ponudnik obrokov na javni prireditvi mora za svoje BIO, ki tam nastanejo, kot povzročitelj odpadkov iz gostinstva zagotoviti ravnanje v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom.

(5) Organizator javne prireditve mora po koncu prireditve vse zbrane odpadke, razen BIO, predati izvajalcu javne službe. Izvajalec javne službe mora najkasneje v 24 urah po koncu prireditve prevzeti odpadke na mestu prireditve.

(6) Organizatorji čistilnih akcij so dolžni akcije priglasiti izvajalcu javne službe in z njim skleniti ustrezen dogovor o načinu izvedbe odvoza odpadkov in načinu pokrivanja stroškov zbiranja, obdelave in odstranjevanja. Odpadke je obvezno zbirati ločeno, skladno s tem odlokom.

(7) Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi oziroma čistilni akciji najmanj štirinajst dni pred datumom izvedbe prireditve.

(8) Organizator javne prireditve ali čistilne akcije mora zbrane odpadke predati izvajalcu javne službe. Izvajalec javne službe odpadke iz prvega odstavka tega člena prevzame na mestu javne prireditve ali čistilne akcije.

(9) Organizatorji čistilnih akcij in sponzorji oziroma financerji čistilne akcije morajo v primeru, če bo izvajalec javne službe sodeloval pri izvedbi čistilne akcije, najmanj štirinajst (14) dni pred načrtovano akcijo z izvajalcem javne službe skleniti dogovor o poteku akcije, načinu zbiranja, obdelave in odstranjevanja odpadkov ter predvidenih stroških in plačniku stroškov. Stroški čistilne akcije ne smejo bremeniti stroškov rednega programa ravnanja z odpadki iz gospodinjstev in drugih uporabnikov.

11. LETNI PROGRAM RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

48. člen

(letni program ravnanja s komunalnimi odpadki)

(1) Izvajalec javne službe mora ravnanje s komunalnimi odpadki zagotavljati skladno s programom ravnanja s komunalnimi odpadki, v katerem se določita obseg in vsebina ravnanja ter način zagotavljanja storitev.

(2) Letni program izdela izvajalec javne službe skladno z določbami odloka. Potrjen letni program izvajalec javne službe objavi na svoji spletni strani.

12. OBRAČUN STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI

49. člen

(oblikovanje cene)

Izvajalec javne službe obračuna stroške zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov na podlagi:
– Odloka o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Rečica ob Savinji in Občini Mozirje;
– Pravilnika o tarifnem sistemu za obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki;
– Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki ter
– veljavnih zakonskih predpisov o načinu obračunavanja cen za storitve ravnanja s komunalnimi odpadki.

50. člen

(obračun)

(1) Povzročitelj odpadkov je dolžan plačevati stroške zbiranja in odvoza od dneva, ko izvajalec javne službe organizira in prične izvajati zbiranje in odvoz odpadkov na območju, kjer ima svoj objekt, stanovanjske, poslovne in druge površine.

(2) Izvajalec javne službe dobavi na stroške povzročitelja ustrezen zabojnik za mešane komunalne odpadke, ki je ustrezno opremljen in označen. Odkup se izvede po vsakokratnem ceniku zabojnikov, ki ga določi izvajalec javne službe in potrdi Občina Rečica ob Savinji in Občina Mozirje. Prevoz zabojnika do uporabnika, označitev s kodo in nalepkami je brezplačna.

(3) Zabojnik za mešano embalažo in zabojnik za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zelenega vrtnega odpada se gospodinjstvom razdeli brezplačno. Kolikor jih uporabnik poškoduje oziroma uniči, mora nabavo nove posode plačati po maloprodajni ceni po ceniku izvajalca javne službe.

(4) Če povzročitelj odpadkov uporablja namesto zabojnika za mešane komunalne odpadke vreče, mu jih izvajalec GJS zagotovi brezplačno iz kvote, določene v 30. členu tega pravilnika.

(5) Če povzročitelj odpadkov uporablja vreče namesto zabojnika za mešano embalažo, mu jih izvajalec javne službe zagotovi brezplačno iz kvote določene v 30. členu tega pravilnika.

(6) Na nedostopnih območjih, kjer je zbiranje odpadkov urejeno z uporabo skupnih posod na skupnih zbirnih mestih (velikost posod 700 l, 770 l in 1100 l) izvajalec javne službe le-te dobavi brezplačno. Uporabniki skupnih zbirnih mest brezplačno prejmejo vreče za MKO in ME iz kvote določene v 30. členu tega pravilnika.

13. NADZOR NA TERENU

51. člen

(nadzor na terenu)

(1) Izvajalčevi delavci na terenu preverjajo ustreznost vsebine odpadkov v zabojnikih ali vrečah. V primeru, da so odpadki nastali pri povzročitelju neustrezno zbrani, ga je izvajalec dolžan na primeren način pisno opozoriti (npr. opozorilo na posode). Če povzročitelj tudi po prejemu opozorila ne upošteva navodil za ravnanje z odpadki, mu lahko izvajalec javne službe zaračuna dodatne stroške sortiranja odpadkov skladno s cenikom izvajalca javne službe.

(2) Nadzor nad zbiralnicami izvršuje tudi komunalni inšpektor iz Medobčinske inšpekcije.

14. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

52. člen

(obvestilo izvirnim povzročiteljem)

Izvajalec javne službe z obvestilom, ki ga objavi na krajevno običajen način, pozove tiste izvirne povzročitelje odpadkov, katerih delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov, pa še niso ali niso ustrezno vključeni v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki, da izvajalcu javne službe sporočijo podatke, ki so skladno s predpisi, odlokom in pravilnikom potrebni, da se ustrezno vključi v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki in za vpis v evidenco uporabnikov storitev javne službe.

53. člen

(prehodno obdobje)

Izvajalec javne službe je dolžan v roku enega leta od sprejema tega pravilnika uvesti vse spremembe v organizaciji zagotavljanja storitev, ki še niso bile uvedene.

54. člen

(začetek veljavnosti)

Pravilnik se sprejme v enakem besedilu v Občini Rečica ob Savinji in Občini Mozirje in začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu občin.

Št. 007-0001/2023-7
Rečica ob Savinji, dne 16. novembra 2023

Županja
Občine Rečica ob Savinji
Majda Potočnik

Št. 032-0004/2023
Mozirje, dne 20. junija 2023

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik

SEŽANA

3672. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP DV-10 (del) – Dol pri Vogljah

Na podlagi 119. člena v povezavi s petim odstavkom 117. člena ter drugo alinejo četrtega odstavka 289. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) v povezavi z 298. členom Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) ter 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21 in 184/21) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP DV-10 (del) – Dol pri Vogljah

1. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet OPPN)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za območje EUP DV-10 (del) – Dol pri Vogljah – v nadalj.: OPPN DV-10 (del).

(2) OPPN DV-10 (del) je pod številko projekta 2021-010-OPPN izdelalo podjetje AUO V Prostoru d.o.o, Postojnska cesta 16 B, 6257 Pivka.

(3) OPPN DV-10 (del) je izdelan v skladu s sledečimi predpisi (v nadaljevanju: prostorskimi in gradbenimi predpisi):

– Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 20/22 – odl. US – ZUreP-2 in 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; ZUreP-3),

– Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07, 61/17, 20/22 – odl. US – ZUreP-2 in 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; ZUreP-3),

– Gradbeni zakon – GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21),

– Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22),

– Tehnična smernica TSG-V-006:2022 Razvrščanje objektov,

– Priročnik za Državni prostorski red: Regulacijski elementi (MOP, Ljubljana, januar 2020), Regulacijski elementi (MOP, Ljubljana, januar 2020), Zeleni sistem v mestih in naseljih – Usmerjanje razvoja zelenih površin (MOP, Ljubljana, januar 2020) in Ozelenitev streh in vertikalnih površin (MOP, Ljubljana, oktober 2021).

(4) OPPN DV-10 (del) določa:

– območje OPPN DV-10 (del),

– opis vplivov in povezav,

– opredelitev podrobnejše namenske rabe prostora,

– načrt gradbenih parcel,

– urbanistične, arhitekturne in krajinske rešitve prostorskih ureditev,

– pogoje glede gradnje prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske javne infrastrukture,

– etapnost izvedbe prostorske ureditve in dopustna odstopanja,

– rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine in trajnostno rabo naravnih dobrin, obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,

– usmeritve za določitev meril po prenehanju veljavnosti OPPN DV-10 (del) in

– ukrepe zemljiške politike.

(5) Sestavine OPPN DV-10 (del) so podrobneje obrazložene v tem odloku in grafično prikazane v grafičnem delu

OPPN DV-10 (del), ki je skupaj z obveznimi prilogami na vpogled na Občini Sežana.

(6) Sestavine OPPN DV-10 (del) so določene tako podrobno, da:

– je na njihovi podlagi možno izdelati projekte za izdajo gradbenega dovoljenja po predpisih o graditvi objektov;

– se lahko nosilci urejanja prostora v svojih mnenjih k OPPN DV-10 (del) v skladu z 62. členom GZ-1 izrečejo, da na podlagi njihovih pozitivnih mnenj k prostorskemu aktu posebno pridobivanje njihovih mnenj v postopku izdaje gradbenega dovoljenja ni potrebno.

2. člen

(vsebina in oblika OPPN)

(1) OPPN DV-10 (del) vsebuje tekstualni in grafični del ter priloge, opredeljene v tem členu. Izdelan je v digitalni in analogni obliki.

(2) Odlok o OPPN DV-10 (del) obsega poglavja:

– uvodne določbe,

– območje OPPN,

– opis vplivov in povezav,

– opredelitev podrobnejše namenske rabe prostora,

– načrt gradbenih parcel,

– urbanistične, arhitekturne in krajinske rešitve prostorskih ureditev,

– pogoji glede gradnje prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske javne infrastrukture,

– etapnost izvedbe prostorske ureditve in dopustna odstopanja,

– rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine in trajnostno rabo naravnih dobrin, obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,

– ukrepi zemljiške politike,

– končne določbe.

(3) Grafični del OPPN DV-10 (del) obsega:

– list 1: Izsek iz kartografskega dela izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju, merilo 1:1000,

– list 2.1: Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem in ortofoto posnetkom, merilo 1:500,

– list 2.2: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji, merilo 1:1000,

– list 3: Prikaz EUP in PNRP, merilo 1:500,

– list 4: Načrt GP s tehničnimi elementi za zakoličbo nGP in s prikazom javnega dobra, merilo 1:500,

– list 5.1: Koncept načrtovane prostorske ureditve s prikazom višinske ureditve, merilo 1:500,

– list 5.2: Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov, merilo 1:500,

– list 6.1: Prikaz ureditev glede poteka omrežij prometne javne infrastrukture in priključevanja objektov nanjo, merilo 1:500,

– list 6.2: Prikaz ureditev glede poteka omrežij gospodarske javne infrastrukture in priključevanja objektov nanjo, merilo 1:500,

– list 7: Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje zdravja, celostno ohranjanje kulturne dediščine, varstvo okolja, ohranjanje narave, obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami (varstvo pred požarom), varstvo in ohranjanje kmetijskih zemljišč, merilo 1:500.

(4) Priloge OPPN:

– izvleček iz hierarhično višjega PA, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev,

– izhodišča za pripravo PA,

– podatki iz prikaza stanja prostora in drugi podatki, na katerih temeljijo rešitve PA: Prikaz stanja prostora za pripravo OPPN za območje dela enote urejanja prostora (EUP) z oznako DV-10 (del) Dol pri Vogljah (izdelovalec V prostoru d.o.o., št. proj.: 21/PA-001, junij 2021); Geodetski načrt za OPPN za območje EUP DV-10 (del) – Dol pri Vogljah (izdelovalec Geodetsko podjetje Sežana d.o.o., marec 2022, dop. oktober 2022),

– strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve PA: PZI za novogradnjo-prizidavo in rekonstrukcijo gostilnice Ruj (projektant STUDIO BONUTTI, Ines Bonutti s. p., št. proj.: 4/2018-1, junij 2020); IDZ za nastanitveni objekt Ruj (projektant STUDIO BONUTTI, Ines Bonutti s. p.); PZI vzdrževalna dela v javno korist, Ureditev hodnika za pešce v naselju Dol pri Vogljah (izdelovalec Krasinvest d.o.o., št. proj.: 21-014-155, november 2021), Idejna zasnova za območje DV-10 (del) – Dol pri Vogljah (izdelovalec AUO V Prostoru d.o.o., št. proj.: PA-2022-008, marec 2022); Geomehansko poročilo o sestavi tal, temeljenju, odvodnji meteorne vode in erozijskih razmerah za gradnjo nastanitvenega objekta Ruj (izdelovalec Cestal, inženiring in svetovanje, d.o.o., št. proj.: 531/2022-CE, september 2022); Načrt požarne varnosti (izdelovalec Požarni sektor d.o.o., št. proj.: 2020/36-PV, junij 2020); Elaborat ekonomike za OPPN DV-10 (del) (izdelovalec AUO V PROSTORU d.o.o., št. proj.: 2021-010-OPPN, januar 2023, dop. november 2023),

– odločba glede CPVO in smernice ter mnenja nosilcev urejanja prostora,

– obrazložitev in utemeljitev PA,

– povzetek za javnost.

3. člen

(kratice)

Kratice, uporabljene v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– PA: prostorski akt,

– PNRP: podrobnejša namenska raba prostora,

– EUP: enota urejanja prostora,

– NPU: načrtovane prostorske ureditve,

– nGP: načrtovane gradbene parcele,

– GJI: gospodarska javna infrastruktura,

– RČ: regulacijske črte,

– GM: gradbene meje in

– RL: regulacijske linije.

2. OBMOČJE OPPN

4. člen

(obseg območja OPPN)

(1) Območje OPPN DV-10 (del) obsega skupaj 4837 m^2, in sicer zemljišča s parc. št.: 792, 794, 870/3, 870/5, 814/7, 814/6 in 814/5 (del), vse k.o. Voglje (2434).

(2) Območje OPPN DV-10 (del) je prikazano na geodetskem načrtu z združeno vsebino topografskega in katastrskega načrta v grafičnem delu OPPN DV-10 (del), List 2.1: Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem in ortofoto posnetkom, M 1:500.

3. OPIS VPLIVOV IN POVEZAV

5. člen

(vplivno območje OPPN)

(1) Območje OPPN DV-10 (del) se nahaja v centru naselja, ki je s treh strani obkroženo z obstoječo pozidavo, prosta kmetijska zemljišča pa se odpirajo na severno stran. Zaradi lege na robu naselja je območje na severnem robu delno izpostavljeno.

(2) Območje OPPN DV-10 (del) se nahaja med območjem večnamenskega objekta s PNRP osrednja območja centralnih dejavnosti z grafično oznako CU na zahodnem robu območja in območjem eno in dvostanovanjskih objektov s PNRP stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez ali s spremljajočimi dejavnostmi – prosto stoječa gradnja z grafično oznako SSe na vzhodni strani območja in:

– je razdeljeno na južno in severno polovico območja;

– v južni polovici se nahaja obstoječa gostinska stavba s hišno številko Dol pri Vogljah 16 z zelenimi in funkcionalnimi površinami (servisni in glavni dostop ter površine za mirujoči promet);

– v severni polovici se nahaja obstoječa stanovanjska stavba z dejavnostjo s hišno številko Dol pri Vogljah 14A z zelenimi in funkcionalnimi površinami ter proste travniške površine s poljskima potema, ki vodita do kmetijskih zemljišč na severni strani območja;

– na južni strani meji neposredno na lokalno cesto, na katero se priključuje preko obstoječih površin za mirujoči promet v neposredni bližini skupinskega prometnega priključka in preko individualnega prometnega priključka.

(3) Na razmestitev dejavnosti in objektov v območju OPPN DV-10 (del) vplivajo naslednji dejavniki:

– lega v centru naselja s sosednimi uporabniki prostora: večnamenski objekt na zahodni strani območja in stanovanjski objekt na vhodni strani območja;

– potek lokalne ceste ob južnem robu območja;

– orientacija terena: južna polovica blago pada od vzhoda proti zahodu, severna polovica pada od juga proti severu (osojna lega).

(4) Hribinsko podlago območja gradi kredni apnenec, ki je na površini prekrit s tanko plastjo zemljine in površinsko razpokane in zakrasele hribine. Temeljna tla območja so dobro nosilna in stabilna in primerna za gradnjo.

(5) Vplivno območje je prikazano v grafičnem delu OPPN DV-10 (del), List 2.2: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji, M 1:1000.

4. OPREDELITEV EUP IN PNRP

6. člen

(EUP in PNRP v območju OPPN)

(1) Območje OPPN DV-10 (del) je z Občinskim prostorskim načrtom Občine Sežana (Uradni list RS, št. 20/16, 52/18 in 81/19 – OPN Sežana) opredeljeno kot manjši skrajni severozahodni del EUP z oznako DV-10 s PNRP stanovanjske površine z grafično oznako SS s podrobnejšo delitvijo območja stanovanjske prostostoječe gradnje pretežno eno ali dvo stanovanjskih stavb z grafično oznako SSe.

(2) V celotnem območju OPPN DV-10 (del) se v skladu s 117. in 282. členom ZUreP-2 spremeni PNRP tako, da je opredeljena kot PNRP osrednja območja centralnih dejavnosti z grafično oznako CU.

(3) Opredelitev EUP in PNRP v območju OPPN DV-10 (del) je prikazano v grafičnem delu OPPN DV-10 (del), List 3: Prikaz EUP in PNRP, M 1:500.

5. NAČRT GRADBENIH PARCEL

7. člen

(načrtovane gradbene parcele)

(1) Območje OPPN DV-10 (del) je razdeljeno na nGP. Seznam nGP v območju OPPN DV-10 (del) je prikazan v tabeli:

Oznaka PNRP	Oznaka nGP	Oznaka dela nGP	Ime nGP	Površina v m^2	Opredelitev javnega dobra
CU	P1		nGP dela javne nekategorizirane poti	117	(načrtovano) javno dobro
	P2	P2/1	nGP stavbe S2	1.051	/
		P2/2		264	/
	P3	P3/1	nGP stavbe S3	904	/
		P3/2		468	/
	P4		nGP prometne in intervencijske površine	158	/
	P5	P5/1	nGP dela javne nekategorizirane poti	339	(načrtovano) javno dobro
		P5/2		60	javno dobro
	P6	P6	nGP stavbe S1	1.341	/

(2) Ob izpolnjevanju drugih pogojev tega odloka je dopustna še podrobnejša delitev posamičnih nGP npr. za potrebe oblikovanja gradbenih parcel za posamične objekte na nGP P6; opremljanja s komunalno opremo, delitve površine za mirujoči promet ipd..

(3) Načrt nGP s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov je prikazan v grafičnem delu OPPN DV-10 (del), List 4: Načrt nGP s tehničnimi elementi za zakoličbo nGP in prikazom javnega dobra, M 1:500.

6. URBANISTIČNE, ARHITEKTURNE IN KRAJINSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

8. člen

(načrtovane prostorske ureditve v OPPN)

(1) Razvoj območja OPPN DV-10 (del) je načrtovan znotraj naselja Dol pri Vogljah s prenovo in spremembo rabe obstoječega območja, pri čemer ima prenova prednost pred novo pozidavo ob upoštevanju:

– razmeščanja dejavnosti v prostoru na način, da se prepletajo rabe prostora, ki so medsebojno združljive ali ne motijo druga druge;

– zagotavljanja racionalne rabe prostora z ustreznim razmerjem med grajenimi in zelenimi površinami.

(2) NPU v območju OPPN DV-10 (del) obsegajo:

– rekonstrukcijo in prizidavo ali dopustno odstranitev in novogradnjo obstoječe gostinske stavbe,

– novogradnjo gostinske nastanitvene stavbe,

– ureditev prometnih, intervencijskih in zelenih površin ter

– dopustno rekonstrukcijo, prizidavo ali odstranitev in novogradnjo ter spremembe namembnosti obstoječe stanovanjske stavbe v skladu s PNRP CU in tudi z dopustno dopolnilno kmetijsko dejavnostjo.

(3) Koncept urbanističnih, arhitekturnih in krajinskih rešitev:

– objekti so razmeščeni tako, da se odpirajo na zelene površine in s primerno medsebojno oddaljenostjo zagotavljajo ustrezne pogoje za osončenost in prevetrenost;

– NPU so razmeščene tako, da se ohranja obstoječa gostinska dejavnost, ki se poveže z gostinsko nastanitveno dejavnostjo severno od nje preko osrednje zunanje površine med njima, ki služi tudi kot intervencijska površina ter površina za manevriranje gasilskih in drugih servisnih vozil (npr. za odvoz odpadkov);

– obstoječa stanovanjska stavba se ohranja;

– uredi se skupinski prometni priključek, preko katerega se priključujejo tudi površine za mirujoči promet za potrebe gostinske dejavnosti;

– prav tako se uredi prometni priključek za potrebe gostinske nastanitvene dejavnosti, ki hkrati služi tudi za dostop do kmetijskih zemljišč v zaledju.

(4) Lokacijski pogoji za NPU so opredeljeni od 7. do vključno 33. člena tega odloka.

(5) Urbanistične, arhitekturne in krajinske rešitve in funkcionalni pogoji so prikazani v grafičnem delu OPPN DV-10 (del) na:

– listu 5.1: Koncept prostorske ureditve s prikazom višinske ureditve, merilo 1:500,

– listu 5.2: Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov, merilo 1:500.

9. člen

(dopustni objekti v OPPN)

(1) V območju OPPN DV-10 (del) so v skladu s prostorskimi in gradbenimi predpisi predeljeni glavni in drugi dopustni glavni objekti ter pomožni objekti.

(2) Glavni objekt je tisti objekt, ki je glavni namen gradnje in ni nujno največji.

(3) Pomožni objekt je objekt, ki funkcionalno dopolnjuje glavne obstoječe oziroma načrtovane objekte tako, da izboljšuje in dopolnjuje njihove bivalne, delovne oziroma obratovalne pogoje; lahko je samostoječi ali se osnovnega objekta dotika, vendar z njim konstrukcijsko ni povezan; po velikosti praviloma ne presega osnovnih objektov in zanj niso potrebni novi komunalni in drugi priključki; ko sta določena obseg in velikost gradbene parcele ali pripadajočega zemljišča objekta, se pomožni objekt lahko gradi izključno na zemljišču, ki je namenjeno redni rabi objekta.

(4) Glavni objekti v območju EUP z oznako DV-10 (del) s PNRP CU so:

– CC-SI 11100 Enostanovanjske stavbe, vendar le na nGP P6;

– CC-SI 11210 Dvostanovanjske stavbe, vendar le na nGP P6;

– CC-SI 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev,

– CC-SI 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,

– CC-SI 12121 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev.

(5) Drugi dopustni glavni objekti v območju OPPN DV-10 (del) so:

– CC-SI 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,

– CC-SI 222 Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja,

– CC-SI 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev.

(6) V območju OPPN DV-10 (del) so dopustne še manjše naprave za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije ali s soproizvodnjo z visokim izkoristkom kot jih določajo predpisi s področja energetike.

(7) V območju OPPN DV-10 (del) so dopustni še vsi pomožni objekti, ki so skladni z rešitvami v območju posameznih nGP ali predstavljajo smiselno dopolnitev načrtovanih prostorskih ureditev z OPPN DV-10 (del). Dopustnost se utemelji in obrazloži v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

10. člen

(dopustne dejavnosti, gradnje in druga dela v območju OPPN)

(1) V območju OPPN DV-10 (del) so dopustne gradnje:

– novogradnje in prizidave objektov;

– spremembe namembnosti, rekonstrukcije in odstranitve obstoječih objektov;

– vzdrževanje objektov in vzdrževalna dela v javno korist.

(2) V območju OPPN DV-10 (del):

– so dopustne dejavnosti, ki so skladne z načrtovanimi prostorskimi ureditvami tega OPPN;

– je dopustna rekonstrukcija in novogradnja posamične GJI.

(3) V okviru nGP P6 je dopustna tudi novogradnja ali prizidava v skladu s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji za PNRP CU, kot je določeno v OPN Sežana.

(4) V okviru nGP P2, P3 in P6 je po izvedbi NPU v posamičnih nGP dopustna tudi sprememba namembnosti objektov v skladu s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji za PNRP CU, kot je določeno v OPN Sežana.

11. člen

(enostavni in nezahtevni objekti)

(1) V celotnem območju OPPN DV-10 (del) je dopustna:

– ureditev priključkov na GJI;

– ureditev brežin, ograj in opornih zidov pod pogojem, da predstavljajo enostavne ali nezahtevne objekte in ob upoštevanju pogojev 15. člena odloka;

– ureditev tudi tistih enostavnih in nezahtevnih objektov, ki predstavljajo smiselno dopolnitev načrtovanih prostorskih ureditev z OPPN DV-10 (del) in izboljšujejo bivalno ugodje (npr. ureditev urbane opreme, opornih zidov, varovalnih ograj pri premoščanju terena z večjimi višinskimi razlikami, zelenic …).

(2) V celotnem območju OPPN DV-10 (del) je dopustna tudi postavitev tehnološke opreme oziroma naprav za potrebe načrtovanih prostorskih ureditev na OPPN DV-10 (del).

12. člen

(regulacijske črte)

(1) V območju OPPN DV-10 (del) so opredeljene RČ:

– GM z oznako GMs in

– RL z oznako RLc.

(2) GM z oznako GMs določa črto, ki je vse nadzemne etaže načrtovanih stavb ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjene v notranjost zemljišča pri čemer lahko čez GMs segajo:

– balkoni, lože, pomoli, konzolni nadstreški, zunanja stopnišča, podesti in podobno, ki ne segajo več kot 1 m izven fasadne ravnine pod pogojem, da ne segajo na sosednje zemljišče;

– tehnološka oprema oziroma naprave, ki morajo biti od sosednjih zemljišč odmaknjene najmanj 1,0 m.

(3) RL z oznako RLc je črta, ki določa potek osi (načrtovanih) javnih nekategoriziranih poti.

13. člen

(skupni funkcionalni pogoji)

(1) Skupni funkcionalni pogoji glede dopustne izrabe prostora so določeni z dopustnimi tlorisnimi in/ali višinskimi gabariti, dopustno izrabo posamične nGP ter z dopustno lego objektov, in sicer:

– so višinski gabariti določeni s pogoji za posamično nGP;

– so kote gotovega terena tal opredeljene v grafičnem delu na listu 5.1: Koncept prostorske ureditve s prikazom višinske ureditve, merilo 1:500, pri čemer je dopustno odstopanje ±0,50 m od načrtovanih kot gotovega terena in ±0,50 m od načrtovanih kot pritličij načrtovanih stavb;

– so tlorisni gabariti načrtovanih stavb in drugih načrtovanih ureditev opredeljeni v grafičnem delu na listu 5.1: Koncept prostorske ureditve s prikazom višinske ureditve, merilo 1:500

in listu 5.2: Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov, merilo 1:500;

– so tlorisni in višinski gabariti načrtovanih prometnih ureditev opredeljeni v grafičnem delu na listu 6.1: Prikaz ureditev glede poteka omrežij prometne javne infrastrukture in priključevanja objektov nanjo, merilo 1:500;

– so tlorisni gabariti načrtovanih omrežij druge gospodarske javne infrastrukture opredeljeni v grafičnem delu na listu 6.2: Prikaz ureditev glede poteka omrežij gospodarske javne infrastrukture in priključevanja objektov nanjo, merilo 1:500;

– je dopustna izraba posamične nGP opredeljena s faktorjem zazidanosti nGP (v nadalj.: FZ), faktorjem izrabe nGP (v nadalj.: FI) in faktorjem zelenih površin (v nadalj.: FZP), in sicer je največja dopustna izraba posamične nGP, na katerih je načrtovana gradnja stavb (P2, P3 in P6), opredeljena s FZ = največ 0.4, FI = največ 1.2 in FZP = najmanj 0.2; pomen izrazov FZ, FI in FZP je opredeljen s 3. členom OPN Sežana;

– je dopustna lega objektov opredeljena z mejami nGP in RČ, ki so prikazane v grafičnem delu na listu 5.2: Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov, merilo 1:500, pri čemer je dopustno odstopanje od tlorisnih gabaritov načrtovanih stavb in drugih načrtovanih ureditev v okviru omejitev opredeljenih z RČ, mejami nGP ter dopustnimi odmiki.

(2) Dopustni odmik od meje sosednjih zemljišč za manj zahtevne stavbe brez soglasja soseda je opredeljen z GM z oznako GMs.

(3) Drugi dopustni odmiki od meje sosednjih zemljišč brez soglasja soseda so opredeljeni z minimalnim dopustnim odmikom:

– 0,0 m za gradbene inženirske objekte, ki predstavljajo komunalno opremo ali drugo gospodarsko javno infrastrukturo (v nadalj.: GJI), priključke na GJI in ograje;

– 0,5 m za druge gradbene inženirske objekte, ki niso našteti zgoraj in

– 1,5 m za enostavne in nezahtevne objekte, ki predstavljajo stavbe, ne glede na RČ.

(4) Pri projektiranju morajo biti odmiki od obstoječih koridorjev tras, infrastrukturnih vodov in naprav ter objektov v skladu z veljavnimi predpisi in standardi.

14. člen

(skupni lokacijski pogoji za oblikovanje stavb)

Skupni lokacijski pogoji za oblikovanje stavb so:

– načrtovani objekti in območja novih ureditev morajo biti oblikovani skladno z arhitektonsko celoto;

– stavbe so oblikovane energetsko varčno; enostavno in geometrično čistih oblik;

– uporaba svetlečih materialov ni dopustna; dopustna barvna lestvica so nevpadljivi svetli in drugi nevsiljivi barvni odtenki;

– barva fasade mora biti določena v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja;

– prednostno se strehe oblikujejo kot položne dvokapnice ob upoštevanju kvalitetnih arhitekturnih oblik v naselju, dopustne so tudi kombinacije z ravnimi in/ali zelenimi strehami;

– oblikovanje pomožnih objektov naj sledi oblikovanju arhitektonske celote.

15. člen

(skupni lokacijski pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Oblikovanje urejenih zelenih površin:

– urejanje zelenih površin mora biti celostno;

– za oblikovanje naj se uporablja visoko debelno drevnino in druge členitvene vegetacijske pasove, ki bodo izboljšali strukturo prostora;

– pri zasaditvi je treba upoštevati lokalno značilne vrste rastlin in krajinske značilnosti.

(2) Pri urejanju okolice je dopustna:

– gradnja opornih zidov do višine 1,5 m z izjemo obstoječih višin opornih zidov, ki jih je potrebno vsaj delno ozeleniti in višin opornih zidov, ki nadomestijo obstoječe zaradi usklajevanja z veljavnimi predpisi; v tem primeru je dopustna višina enaka višini obstoječega opornega zidu;

– ureditev ustreznih varovalnih ograj na opornih zidovih iz prejšnje alineje zaradi zagotovitve varnosti območja, pri čemer mora biti ograja transparentno oblikovana;

– ograditev območja posamične nGP kot celote s transparentno oblikovano ograjo do višine 1,80 m nad terenom.

(3) Oblikovanje utrjenih površin:

– tlakovanje poti upošteva pomen, funkcionalnost in povezanost zunanjih površin s programskimi vsebinami;

– tlakovanje se preprosto in čisto oblikuje; posamezne materialne izvedbe naj bodo likovno poenotene in harmonično uglašene; uporaba svetlečih materialov ni dopustna;

– dopustna barvna lestvica so nevpadljivi barvni odtenki kamna in zemlje.

16. člen

(opis rešitev ter pogoji za nGP z oznako P1)

(1) Na nGP z oznako P1 se načrtuje (delna) rekonstrukcija javne nekategorizirane poti, in sicer so NPU:

– preureditev obstoječega prometnega priključka na lokalno cesto LC 374081 Sežana–Dol pri Vogljah kot skupinskega priključka s prevoznostjo za vozila R=6,0 m;

– ureditev prometnega priključka na javno nekategorizirano pot za potrebe priključevanja površin za mirujoči promet v okviru NPU na nGP P2;

– odstranitev obstoječih opornih zidov ter po potrebi njihova novogradnja.

(2) Gabariti:

– prometna priključka se uredi v skladu z grafičnimi usmeritvami na listu 6.1: Prikaz glede poteka omrežij prometne javne infrastrukture in priključevanje objektov nanjo ob upoštevanju predpisov o projektiranju cest in predpisov o cestnih priključkih na javne ceste;

– vertikalni potek prometnih priključkov se ohranja oziroma prilagaja niveleti obstoječe nekategorizirane javne poti.

(3) Lega objektov je določena z mejami nGP.

17. člen

(opis rešitev ter lokacijski pogoji za nGP z oznako P2: P2/1 in P2/2)

(1) nGP z oznako P2 se podrobneje deli na nGP z oznako P2/1 in P2/2. Na njih se načrtuje rekonstrukcija in prizidava obstoječe gostinske stavbe za potrebe razvoja obstoječe gostinske dejavnosti. NPU obsegajo:

– odstranitev nekaterih obstoječih objektov (oporni zidovi, manjši deli stavbe S2) za potrebe spodaj navedenih NPU;

– samo na nGP P2/1: rekonstrukcijo in prizidavo obstoječe gostinske stavbe S2, in sicer na zahodni strani ureditev gostinskega dela objekta in pretežno zelenih površin ter servisnega dela objekta ter pretežno utrjenih površin na vzhodni strani, bivalni prostori v 2. etaži se ohranjajo oziroma nadgradijo;

– samo na nGP P2/1 je ob upoštevanju drugih lokacijskih pogojev dopustna novogradnja stavbe S2;

– samo na nGP P2/2: ureditev površin za mirujoči promet PM1 v obsegu najmanj 9 PM ter ureditev lokacije za ravnanje z odpadki;

– dopustna je ureditev dela površin za mirujoči promet v okviru NPU na nGP P3;

– ureditev novih opornih zidov, pešpoti ter utrjenih in zelenih površin vključno z zasaditvijo novih dreves ter ureditev priključkov na GJI in individualne infrastrukture ponikalnic in malih čistilnih naprav.

(2) V primeru enotne gradnje na nGP P2 in P3 ali po zaključeni gradnji na obeh nGP se lahko intervencijske površine zagotovijo v okviru NPU na nGP P4.

(3) Višinski gabariti:

– dopustna etažnost stavbe S2 je max. 2 etaži z najvišjo dopustno višino stavbe 331,0 m n. v.;

– ob izpolnjevanju drugih pogojev tega odloka je dopustna še podkletitev prizidav.

(4) Lega objektov je določena z mejami nGP in lego GM z oznako GMs.

18. člen

(opis rešitev ter lokacijski pogoji za nGP z oznako P3: P3/1 in P3/2)

(1) nGP z oznako P3 se podrobneje deli na nGP P3/1 in P3/2. Na njih se načrtuje novogradnja gostinske nastanitvene stavbe s potrebnimi funkcionalnimi površinami (dostop, površine za mirujoči promet ipd.) kot dopolnilna ponudba obstoječe gostinske dejavnosti. NPU obsegajo:

– delno preoblikovanje terena z izkopom obstoječega terena za potrebe spodaj navedenih NPU;

– samo na nGP P3/1: novogradnjo gostinske nastanitvene stavbe S3 v obsegu največ 12 sob v 2. in 3. etaži in ureditev površin za mirujoči promet v obsegu najmanj 5 PM v (delno vkopani) 1. etaži z dovozom preko klančine z naklonom manjšim od 10 %;

– samo na nGP P3/2: ureditev površin za mirujoči promet PM2 s pravokotnim vzvratnim parkiranjem (režim 4,5/5) v obsegu najmanj 10 PM za potrebe stavbe S2 in/ali S3;

– ureditev območja za odlaganje komunalnih odpadkov;

– obvezna je zagotovitev dostopa do kmetijskih zemljišč v zaledju, lahko preko klančine na nGP P3/1;

– ob izpolnjevanju drugih pogojev tega odloka je dopustna ureditev dodatnih površin za mirujoči promet v okviru nGP P3;

– ureditev novih opornih zidov, pešpoti ter utrjenih in zelenih površin vključno z zasaditvijo novih dreves ter ureditev priključkov na GJI in individualne infrastrukture ponikalnic in malih čistilnih naprav.

(2) Druge obvezno potrebne prostorske ureditve za redno rabo stavbe S3 se načrtujejo na skupni nGP P4: ureditev osrednje odprte utrjene površine tudi kot intervencijske in manipulacijske površine.

(3) Višinski gabariti:

– dopustna etažnost stavbe S3 je max. 3 etaže z najvišjo dopustno višino stavbe 329,50 m n. v.

(4) Lega objektov je določena z mejami nGP in lego GM z oznako GMs.

19. člen

(opis rešitev ter lokacijski pogoji za nGP z oznako P4)

(1) Na nGP z oznako P4 se načrtuje obvezno potrebne prostorske ureditve za redno rabo stavbe S2. NPU obsegajo:

– odstranitev nekaterih obstoječih objektov (oporni zidovi, manjši deli stavbe S2) ter delno preoblikovanje terena z odkopom obstoječega terena za potrebe spodaj navedenih NPU;

– ureditev osrednje odprte utrjene površine tudi kot intervencijske in manipulacijske površine;

– dopustna je ureditev pešpoti ter utrjenih površin in priključkov na GJI.

(2) Višinski gabariti:

– površino se uredi v skladu z grafičnimi usmeritvami na listu 6.1: Prikaz glede poteka omrežij prometne javne infrastrukture in priključevanje objektov nanjo ob upoštevanju predpisov o projektiranju cest in predpisov o cestnih priključkih na javne ceste ter predpisih glede požarne varnosti;

– vertikalni potek se prilagaja niveleti obstoječe nekategorizirane javne poti ter koti gotovega terena na nGP P2 in P3.

(3) Lega objektov je določena z mejami nGP.

20. člen

(opis rešitev ter lokacijski pogoji za nGP z oznako P5: P5/1 in P5/2)

(1) NGP z oznako P5 se podrobneje deli na nGP P5/1 in P5/2. Na njih se načrtuje ohranitev oziroma delna preureditev nekategorizirane javne poti in prometnega priključka na lokalno cesto LC 374081 Sežana–Dol. NPU obsegajo:

– preureditev obstoječega prometnega priključka na lokalno cesto LC 374081 Sežana–Dol pri Vogljah v okviru obstoječih gabaritov;

– samo na nGP P5/1: preureditev oziroma razširitev nekategorizirane javne poti z namenom zagotoviti ustrezen dostop do NPU na nGP P2 in P3;

– samo na nGP P5/2: ohranitev nekategorizirane javne poti za dostop do kmetijskih zemljišč;

– odstranitev obstoječih opornih zidov ter po potrebi njihova novogradnja.

(2) Gabariti:

– prometni priključek ter razširitev nekategorizirane javne poti se uredi v skladu z grafičnimi usmeritvami na listu 6.1: Prikaz glede poteka omrežij prometne javne infrastrukture in priključevanje objektov nanjo ob upoštevanju predpisov o projektiranju cest in predpisov o cestnih priključkih na javne ceste;

– vertikalni potek prometnega priključka se ohranja oziroma prilagaja niveleti obstoječe nekategorizirane javne poti ter niveleti lokalne ceste LC 374081 Sežana–Dol pri Vogljah.

(3) Lega objektov je določena z mejami nGP.

(4) Drugi pogoji: odvodnjavanje meteornih voda je dopustno v okviru nGP P5/1, P5/2 ali P3/2, nedopustno je odvodnjavanje preko nGP P3/1 na zaledne kmetijske površine severno od območja ali odvodnjavanje iz nGP P5/1 na nGP P4.

21. člen

(opis rešitev ter lokacijski pogoji za nGP z oznako P6)

(1) Na parceli z oznako P6 se načrtuje ohranitev obstoječe stanovanjske stavbe z dopustnim razvojem v skladu z lokacijskimi pogoji. NPU obsegajo:

– prizidave in dopustne spremembe namembnosti obstoječe stavbe S1 v skladu s pogoji 10. člena tega odloka; dopustne tudi za potrebe dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (npr. gostinska ali mirna poslovna dejavnost);

– dopustna je novogradnja ene ali več stavb (tudi enostanovanjske) ob upoštevanju drugih lokacijskih pogojev;

– ureditev novih opornih zidov, pešpoti ter utrjenih in zelenih površin vključno z zasaditvijo novih dreves ter ureditev priključkov na GJI in individualne infrastrukture ponikalnic in malih čistilnih naprav.

(2) Višinski gabariti:

– dopustna etažnost stavbe S1 je max. 3 etaže z najvišjo dopustno višino stavbe 329,50 m n. v.

(3) Lega objektov je določena z mejami nGP in lego GM z oznako GMs.

7. POGOJI GLEDE GRADNJE PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE

22. člen

(zasnova projektnih rešitev prometne cestne infrastrukture)

(1) Območje OPPN DV-10 (del) se nahaja neposredno ob lokalni cesti LC 374081 Sežana–Dol pri Vogljah, na katero se priključuje preko dveh obstoječih prometnih priključkov.

(2) NPU v območju OPPN DV-10 (del) so:

– preureditev nekategorizirane javne poti kot skupinskega priključka, preko katerega se priključujejo tudi površine za mirujoči promet za potrebe gostinske dejavnosti na nGP P2 (obstoječ dostop preko površin za mirujoči promet se ukine);

– ureditev prometnega priključka za potrebe gostinske nastanitvene dejavnosti, ki hkrati služi tudi za dostop do kmetijskih zemljišč v zaledju;

– krožni prometni tok zaradi funkcionalne in oblikovne zaključenosti območja gostinskih dejavnosti na nGP P2 in P3 ni načrtovan, intervencijske in manipulacijske površine so zagotovljene na LC 374081 Sežana–Dol pri Vogljah za potrebe nGP P2 in na nGP P4 za potrebe NPU na nGP P3 (lahko tudi za potrebe NPU na nGP P2);

– ohranitev oziroma delna preureditev nekategorizirane javne poti in prometnega priključka na lokalno cesto LC 374081 Sežana–Dol;

– ureditev notranje prometne in intervencijske mreže ter

– ureditev dveh ločenih površin za mirujoči promet.

(3) NPU morajo zagotavljati:

– varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu;

– opremljenost s prometno signalizacijo in prometno opremo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremenjene razmere za varno odvijanje prometa;

– načrtovanje, usklajeno z najnovejšimi znanji tehnike projektiranja in graditve cest ter z ekonomskimi načeli in merili za presojo upravičenosti njihove graditve;

– da s predlaganim posegom v območje načrtovane kategorizacije lokalne ceste ne bodo prizadeti interesi varovanja lokalnih cest in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa, ter varovanja njenega videza, oziroma moteno redno vzdrževanje lokalnih cest.

(4) Ureditev prometnih priključkov na lokalno cesto LC 374081 Sežana–Dol pri Vogljah se izvede v skladu s predpisi o cestnih priključkih na javne ceste z rekonstrukcijo priključkov z radiji zavijalnih lokov R=6,00 m v skladu z grafičnimi usmeritvami na listu 6.1: Prikaz glede poteka omrežij prometne javne infrastrukture in priključevanje objektov nanjo. V območju cestnega priključka na javno pot (pregledno polje) ni dovoljeno vzpostaviti kakršnekoli vegetacije ali postaviti objekte, naprave in druge predmete, ter storiti karkoli drugega, kar bi oviralo preglednost ceste ali priključka. Dovoz oziroma priključek na cestno mrežo mora biti urejen tako, da se z njim ne ovira promet in da se ne poškoduje ceste.

(5) Drugi lokacijski pogoji za NPU prometne cestne infrastrukture so določeni s skupni lokacijskimi pogoji ter lokacijskimi pogoji za posamične nGP.

(6) Površine za mirujoči promet morajo biti zagotovljene v skladu s kriterijem minimalnega obsega in pogoji, ki izhajajo iz grafičnih usmeritev.

(7) Kriteriji za določitev minimalnega obsega površin za mirujoči promet so določeni s 76. členom OPN Sežana.

(8) Objektom z javno funkcijo je treba zagotoviti vsaj 5 %, vendar najmanj 1 PM za invalide. Vse površine, ki so namenjene pešcem in nivojski prehodi čez vozišče, morajo biti brez grajenih in komunikacijskih ovir ter hkrati zagotavljati varno uporabo vsem funkcionalno oviranim osebam v skladu s predpisi, ki urejajo zahteve za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi.

(9) Pri projektiranju prometne cestne infrastrukture se upoštevajo še druge usmeritve smernic za področje lokalnih cest v delu, ki se nanaša na projektiranje.

(10) Prometne rešitve so prikazane v grafičnem delu OPPN DV-10 (del) na listu 6.1: Prikaz ureditev glede poteka omrežij prometne javne infrastrukture in priključevanja objektov nanjo, M 1:500.

23. člen

(skupne določbe za GJI)

(1) Območje OPPN DV-10 (del) se nahaja neposredno ob lokalni cesti LC 374081 Sežana–Dol pri Vogljah, v njenem cestnem telesu se nahaja javno vodovodno in telekomunikacijsko omrežje, elektroenergetsko omrežje pa ga prečka v neposredni bližini stavbe S2 na nGP P2.

(2) V območju OPPN DV-10 (del) se priključitev na GJI načrtuje v treh sistemih:

– en sistem za NPU na nGP P2, ki se na GJI priključuje preko obstoječih priključkov, po potrebi se nadgradi (npr. ureditev male čistilne naprave, ponikalnice, izvedba podzemnega elektroenergetskega priključka);

– drugi sistem za NPU na nGP P3, ki se na GJI priključuje preko načrtovanega javnega vodovodnega in elektroenergetskega omrežja na nGP P5 in

– tretji sistem za NPU na nGP P6, ki se ohranja oziroma se pri gradnji glavnega objekta nadgradi (ureditev male čistilne naprave, izvedba podzemnega elektroenergetskega priključka).

(3) Pri vseh križanjih in približevanjih komunalnih vodov je potrebno upoštevati mnenja/soglasja pristojnih upravljavcev in veljavne tehnične normative in predpise.

(4) Pogoji za gradnjo komunalnih vodov v območju javne ceste:

– Križanje ceste s komunalnimi vodi je dopustno pod kotom od 45° do 135°. Posamezni komunalni vod je lahko prostozračni ali v terenu pod vozišče.

– Komunalni vodi v tlorisu potekajo vzdolžno ob robu cestnega sveta ali z odmikom od vozišča in izjemoma v vozišču ceste v naselju.

– Kanalizacijska cev poteka v največji možni globini zaradi križanja z ostalimi vodi, tako da je minimalna globina dna cevi 1,50 m pod vozičem za glavni odvodnik, za odpadne vode je v globini 0,90 m, za meteorne vode pa 0,60 m.

– Vodovodna cev z dimenzijo premera cevi do 100 mm mora imeti dodatno zaščitno cev s premerom večjim od 100 mm, in mora biti nameščena v betonski cevi v primeru križanja ceste in poteka pod vozičem na minimalni globini cevi 1,20 m za glavni vod in za razdelilno omrežje v globini od 0,90 do 1,50 m kot je določeno s klimatskimi pogoji območja.

– Toplovodno omrežje v naselju, ki poteka pod vozičem, je nameščeno v betonski zaščitni kineti z zgornjim robom konstrukcije minimalno 0,50 m pod vozičem.

– Plinovod in produktovod potekata pod vozičem na minimalni globini temena cevi 1,0 m, z odmikom od roba vozišča, kot je predpisano za visoko in nizkotlačno omrežje.

– Plinovod z delovnim tlakom nad 16 barov poteka ob daljinski cesti z minimalnim odmikom 10 m od zunanjega roba cestišča, ob povezovalni in zbirni cesti z odmikom 5,0 m in ob dostopni cesti ter maloprometni cesti z minimalnim odmikom 2,0 m od spodnjega roba brežine cestnega nasipa.

– Plinovod z delovnim tlakom do 16 barov poteka z minimalnim odmikom 2,50 m od roba vozišča.

– Telekomunikacijsko kabelsko omrežje lahko poteka z minimalnim odmikom 1,0 m od roba zemljišča v minimalni globini 0,70 m pod vozičem.

(5) V grafičnem delu OPPN DV-10 (del) je zasnova projektnih rešitev GJI in pogoji za priključevanje nanjo prikazana na listu 6.2: Prikaz ureditev glede poteka omrežij gospodarske javne infrastrukture in priključevanja objektov nanjo, M 1:500.

24. člen

(opis rešitev za vodooskrbo)

(1) V območju OPPN DV-10 (del) se načrtuje individualno priključitev na javno vodovodno omrežje v treh ločenih sistemih. Vodomerne jaške je potrebno locirati na javno dostopnih mestih.

(2) Načrtuje se novogradnja javnega vodovodnega omrežja na nGP P5/1 v dolžini cca. 50,0 m za potrebe NPU na nGP P3.

(3) Zagotavljanje požarne vode se načrtuje z uporabo obstoječega in načrtovanega vodovodnega omrežja.

(4) Dopustna je rekonstrukcija in nadgradnja obstoječega javnega vodovodnega in hidrantnega omrežja.

25. člen

(opis rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda)

(1) Območje OPPN DV-10 (del) se nahaja izven aglomeracij, kjer je gradnja javnega sistema za potrebe odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda obvezna. V območju se zato načrtuje individualno infrastrukturo, ki obsega individualno infrastrukturo ponikalnic in malih čistilnih naprav znotraj posamičnih nGP, in sicer se na:

– nGP P2/1 načrtuje ureditev male čistilne naprave in ponikalnice za NPU na nGP P2 (vključno z lovilcem olj);

– nGP P3/2 načrtuje ureditev male čistilne naprave in ponikalnice za NPU na nGP P3 (vključno z lovilcem olj);

– nGP P6 načrtuje ureditev male čistilne naprave in ponikalnice za NPU na nGP P6.

(2) Odvajanje meteornih vod, odplak in drugih tekočin z v prejšnjem odstavku tega člena navedenih nGP ne sme biti izvedeno v cestno telo.

(3) Dostop do območja in posamičnih nGP mora biti omogočen za specialno komunalno vozilo, za čiščenje kanalizacije in praznjenje malih komunalnih čistilnih naprav ter obstoječih greznic.

(4) Drugi pogoji za odvajanje in čiščenje padavinskih odpadnih vod v okviru posamičnih nGP, ki se ne priključujejo na javno omrežje:

– ločeno se načrtujejo sistemi za padavinske vode s strešin objektov in ločeno za padavinske vode z ostalih utrjenih površin (to je notranje prometne mreže in površin za mirujoči promet, ki se opremijo z lovilci olj);

– glede na prispevne površine naj bo volumen zbiralnika cca 15 m^3;

– lokacije ponikalnih objektov in njihovo število morajo v največji možni meri ohranjati obstoječe odtočne razmere oziroma vodni režim;

– ponikalnica naj bo dimenzionirana na maksimalni 15-minutni naliv s povratno dobo 5 let;

– pri izvedbi preko objektov za ponikanje se mora med dnom objekta za ponikanje in najvišjo gladino podzemne vode nahajati plast neomočenih sedimentov ali zemljin ali filtrnega materiala debeline najmanj 1,0 m;

– sistemi morajo v fazi projektiranja vsebovati ukrepe za zmanjšanje količin padavinske odpadne vode (npr. uporaba za zalivanje, uporaba v sanitarijah ipd.).

(5) Poleg v prejšnjih točkah navedenih zahtev je potrebno za ureditev ponikalnic na nGP P2 in P6 v okviru dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja oziroma dovoljenja za poseg v prostor izdelati ustrezno geološko geomehansko poročilo iz katerega bo možnost izvedbe ponikalnic in določene usmeritve za njihovo izvedbo.

(6) Pri projektiranju odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda ter ureditvi površin parkirnih mest, manipulativnih površin in platojev je potrebno upoštevati predpise s področja upravljanja s celinskimi in podzemnimi vodami ter vodnimi in priobalnimi zemljišči ter predpise s področja varstva okolja (predvsem predpise o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode; predpise o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo; predpise o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest; predpise o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda; predpise s področja izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb v Občini Sežana).

26. člen

(opis rešitev za področje elektroenergetske oskrbe)

(1) V območju OPPN DV-10 (del) se načrtuje individualno priključitev na javno elektroenergetsko omrežje v treh ločenih sistemih:

– en sistem za NPU na nGP P2, ki se na GJI priključuje preko obstoječih priključkov, ki se po potrebi nadgradijo (izvedba podzemnega elektroenergetskega priključka);

– drugi sistem za NPU na nGP P3, ki se na GJI priključuje preko načrtovanega javnega elektroenergetskega omrežja na nGP P5 in

– tretji sistem za NPU na nGP P6, ki se ohranja oziroma se pri gradnji glavnega objekta nadgradi (izvedba podzemnega elektroenergetskega priključka).

(2) Načrtuje se novogradnja javnega elektroenergetskega omrežja na nGP P5/1 v dolžini cca 50,0 m za potrebe NPU na nGP P3. Mesto priključitve načrtovanega na obstoječe omrežje je na zemljišču s parc. št. 869/1 k.o. Voglje (2434). Priključno merilna omarica in razdelilna omarica sta locirani na javno dostopnem mestu na nGP P3 neposredno ob nGP P4. Od tu se nGP P2, P3 in P6 priključujejo na javno elektroenergetsko omrežje s podzemnimi elektroenergetskimi priključki.

(3) Lokacijski pogoji za SN in NN omrežje:

– za napajanje načrtovanih objektov v OPPN DV-10 (del) je potrebno zgraditi podzemno nizkonapetostno (NN) kabelsko kanalizacijo z ustreznimi betonskimi kabelskimi jaški z razdelilnimi in merilno priključnimi omaricami; razdelilne in priključno merilne omarice morajo biti ločene;

– obstoječe in načrtovano distribucijsko NN omrežje mora biti med seboj povezano;

– odjemalci z nemirnim odjemom si morajo zagotoviti lastni tokokrog iz transformatorske postaje oziroma ustrezno odpraviti povratne vplive na omrežje;

– za primer rezervnega in zanesljivejšega napajanja zahtevnejših uporabnikov, si mora odjemalec zagotoviti rezervni vir napajanja, oziroma sistem brezprekinitvenega napajanja;

– distribucijska elektroenergetska infrastruktura se lahko gradi do meje sosednjih zemljišč. Za gradnjo distribucijskih elektroenergetskih objektov je možna postavitev opornih in podpornih zidov;

– dopustna je tudi novogradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje, prestavitve in odstranitve distribucijske elektroenergetske infrastrukture ter gradnja rezervne oziroma dodatne TP.

(4) Drugi pogoji za SN in NN omrežje:

– pri načrtovanju in gradnji objektov na območju OPPN se mora upoštevati veljavne tipizacije distribucijskih podjetij, veljavne tehnične predpise in standarde ter pridobiti upravno dokumentacijo; elektroenergetska infrastruktura mora biti obdelana v posebni mapi;

– pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je treba izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa in zahteve veljavnih predpisov o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij;

– v primeru prestavitev obstoječih elektroenergetskih vodov in naprav, ki so v lasti Elektro Primorska d.d., mora investitor pridobiti overjene pogodbe z lastniki zemljišč, kjer je navedeno, da ima družba Elektro Primorska d.d. pravico vpisa služnostne pravice gradnje in vzdrževanja omenjene infrastrukture v zemljiško knjigo;

– pred pričetkom gradnje se mora izvajalec seznaniti z natančno lokacijo obstoječih elektroenergetskih vodov in naprav in naročiti zakoličbo elektroenergetskih vodov, ki jih nameravana gradnja zajema;

– pri izvajanju del v neposredni bližini elektroenergetskih naprav je potrebno upoštevati varstvena pravila za delo v bližini naprav pod napetostjo;

– investitor se obvezuje plačati stroške za upravno in projektno dokumentacijo, za morebitne prestavitve in zaščito elektroenergetskih vodov in objektov, stroške za morebitne prestavitve in zaščite elektroenergetskih vodov in objektov, stroške zakoličbe obstoječih naprav, odškodnine za trase prestavitev ter škodo nastalo zaradi neupoštevanja nadzora in smernic Elektro Primorska d.d.;

– nadzor nad izvajanjem del in zakoličbo bo Elektro Primorska d.d. izvajal na podlagi predhodnega obvestila o začetih delih;

– varovalni pas elektroenergetskih varovalnih omrežij je zemljiški pas ob elektroenergetskih vodih in objektih, v katerem se smejo graditi drugi objekti in naprave ter izvajati dela, ki bi lahko vplivala na obratovanje omrežja le ob določenih pogojih in na določeni oddaljenosti vodov in objektov tega omrežja; širina varovalnega pasu elektroenergetskega omrežja poteka na vsako stran od osi elektroenergetskega voda oziroma od zunanje ograje razdelilne ali transformatorske postaje in znaša za nadzemni več sistemski vod nazivnih napetosti od 1 kV do vključno 20 kV 10,0 m, za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti od 1 kV do vključno 20 kV 1,0 m, za razdelilno postajo srednje napetosti, transformatorsko postajo srednje napetosti 0,4 kV 2,0 m;

– za gradnjo objektov v varovalnem pasu obstoječih in načrtovanih distribucijskih elektroenergetskih infrastruktur je

potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje skladno z veljavnimi predpisi o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij;

– priključevanje na distribucijsko elektroenergetsko omrežje se izvede v skladu s projektnimi pogoji in soglasjem za priključitev, ki ga je potrebno predhodno pridobiti od pristojnega upravljavca distribucijskega omrežja in s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijski sistem električne energije (Uradni list RS, št. 7/21 – SONDSEE);

– do obstoječih in predvidenih transformatorskih postaj in jaškov kabelske kanalizacije je potrebno zagotoviti stalen dostop z osebnim in tovornim vozilom iz javnih prometnih površin;

– vstopni pokrovi na jaških naj bodo nameščeni izven vozne površine (v pločniku ali na sredini voznega pasu med kolesnicami);

– oblikovanje gradbenih inženirskih objektov je podrejeno funkcionalnemu značaju teh objektov, ki ga določajo ustrezni tehnični predpisi oziroma standardi; prostorski akti opredeljujejo zgolj barvno shemo njihovih fasadnih barv.

27. člen

(opis rešitev za področje oskrbe z drugo energijo)

V območju OPPN DV-10 (del) se načrtujejo trije individualni sistemi za ogrevanje objektov ob upoštevanju predpisov s področja o učinkoviti rabi energije, pri čemer imajo pri vseh vrstah ogrevanja prednost energetski viri, ki manj onesnažujejo zrak.

28. člen

(opis rešitev za področje elektronskih komunikacij)

V območju OPPN DV-10 (del) se lahko načrtujejo trije individualni sistemi priključitve na javno telekomunikacijsko omrežje oziroma omrežje elektronskih komunikacij, ki se izvede v podzemni cevni kanalizaciji.

29. člen

(opis rešitev javne razsvetljave)

Območje OPPN DV-10 (del) ne vsebuje javnih kategoriziranih cest ali drugih površin grajenega javnega dobra, zato se ne opremlja z javno razsvetljavo.

8. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DOPUSTNA ODSTOPANJA

30. člen

(etapnost izvedbe prostorskih ureditev)

(1) NPU s tem OPPN se izvajajo v eni ali več posamičnih etapah. V primeru izvedbe načrtovanih prostorskih ureditev v več zaključenih etapah morajo etape gradnje predstavljati funkcionalno zaključene celote.

(2) NPU se izvajajo v sledečih etapah:

– prva etapa: izvedba NPU na nGP P1 in P2 ter del na nGP P5/1 za potrebe servisnega dostopa do nGP P2;

– druga etapa: izvedba načrtovanih prostorskih ureditev na nGP z oznako P3 in drugih obvezno potrebnih prostorskih ureditev na nGP P4 in P5; dopustna je izvedba v več podetapah, npr. za potrebe ureditve površin za mirujoči promet na nGP P3/2 za potrebe NPU na nGP P2;

– neodvisna etapa: izvedba načrtovanih prostorskih ureditev na nGP z P6.

31. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Dopustno je odstopanje od gabaritov navedenih od 13. do 21. člena tega odloka, in sicer:

– odstopanje navzdol ni omejeno pri tlorisnih in višinskih gabaritih stavb;

– se inštalacijskih in tehnoloških naprav ter opreme (npr.: dimniki, inštalacijski jaški, jaški dvigal ipd.) ne šteje v dimenzije višinskih gabaritov.

(2) Dopustna je tudi druga ureditev prometnega, vodovodnega, kanalizacijskega in elektroenergetskega omrežja, naprav in objektov kot je določena v grafičnih prikazih pod pogojem, da:

– bodo pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše iz tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, pri čemer pa se z njimi ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere;

– ta odstopanja niso v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

(3) Dopustna so tudi manjša odstopanja od tehničnih elementov za zakoličbo objektov in nGP, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov ali prenosa geodetskih podatkov v naravo. Večja odstopanja so dopustna v skladu s prejšnjimi točkami tega člena.

9. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN, OBRAMBO IN VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

32. člen

(usmeritve za ohranjanje kulturne dediščine)

Na območju OPPN DV-10 (del) ni evidentiranih enot kulturne dediščine.

33. člen

(usmeritve za ohranjanje narave)

(1) Na območju OPPN DV-10 (del) so evidentirane (za)varovane enote s področja ohranjanja narave:

– Ekološko pomembna območja – EPO Kras (ID 51100),

– SPA dodatki in NATURA 2000 – Kras (SI 5000023).

(2) Usmeritev za področje ohranjanja narave so:

– morebitno poseganje v vegetacijo in odstranjevanje lesne zarasti se izvaja v času od 1. avgusta tekočega leta do 1. marca naslednjega leta;

– v primeru odkritja potencialnih geoloških naravnih vrednot (minerali, fosili, tektonske strukture) in podzemnih geomorfoloških naravnih vrednot (jame, brezna) mora fizična ali pravna oseba, ki izvaja poseg ali dejavnost, med katero je prišlo do najdbe, začasno ustaviti dela, najdbo zaščititi in o najdbi nemudoma obvestiti organizacijo, pristojno za ohranjanje narave.

34. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – zrak)

(1) Načrtovane prostorske ureditve v območju OPPN DV-10 (del) ne bodo bistveno prispevale k emisijam škodljivih snovi v zrak.

(2) V času gradnje je potrebno preprečevati nekontrolirano prašenje in zato izvajati ukrepe za preprečevanje prašenja, ki naj se določajo ob smiselni uporabi predpisov za preprečevanja in zmanjševanje emisije delcev iz gradbišč.

35. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – vode, tla in podtalnica)

(1) Območje OPPN DV-10 (del) posega na območje hidrografije reke Timav in na prispevne površine občutljivih območij zaradi evtrofikacije, nahaja pa se izven vodovarstvenih, poplavnih, erozijsko ogroženih območij, referenčnih odsekov ter vodnih in priobalnih zemljišč.

(2) Tla znotraj območja OPPN DV-10 (del) se uvrščajo v razred A oziroma trdna tla, kar pomeni, da se pod preperin-

skim pokrovom (do 5 m) nahaja nepodajna hribinska podlaga. Hitrost strižnega valovanja je večja od 800 m/s. Dokaj plitvo pod površjem območja se nahaja zakraseli apnenec, katerega koeficient prepustnosti tal je ocenjen s 5*10-6 m/s.

(3) Teren na območju gradnje nastanitvenega objekta je stabilen in primerno nosilen, kar zagotavlja trajnost in varnost zgrajenega objekta. Temeljenje na območju gradnje nastanitvenega objekta naj se izvede na temeljni plošči. Pri pripravi temeljnih tal, naj bo vključen geomehanik.

(4) Pospešek tal je določen za povratno dobo 475 let, ki ustreza 90 % verjetnosti, da vrednost ne bo presežena v 50 letih. Obravnavano območje OPPN DV-10 (del) spada v območje z vrednostjo končnega projektnega pospeška tal 0,15 g.

(5) Zaradi občutljivega kraškega terena je potrebno zagotoviti vse ukrepe med gradnjo in obratovanjem za varovanje tal ter površinskih in podzemnih voda pred onesnaženjem, zlasti z nevarnimi snovmi, zaradi zagotavljanja skladne in zdravstveno ustrezne pitne vode, v zadostnih količinah in s tem varovanja zdravja ljudi.

(6) Pogoji za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda ter ureditev površin parkirnih mest, manipulativnih površin in platojev so opredeljeni od 23. do 29. člena tega odloka.

(7) V času gradnje morajo biti zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in organizacija na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaževanje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v naravno okolje z zadrževalnim sistemom – lovilno skledo, brez odtokov, neprepustna za vodo, odporna na vse snovi, ki bi se lahko v njej nahajale in dovolj velika, da zajame vso morebiti razlito ali razsuto količino snovi.

(8) Na prej opisan način zadrževalnega sistema – lovilne sklede je potrebno zagotoviti tudi zajem požarnih voda, kadar obstaja možnost (verjetnost) onesnaževanja površinskih in podzemnih voda ter tal z onesnaženimi požarnimi vodami, zlasti z nevarnimi snovmi.

(9) Izvajalec del mora med gradnjo zagotoviti naslednje omilitvene ukrepe:

– vse brežine se po končanih zemeljskih delih utrdi in zaščiti z vegetacijo in s tem prepreči erozijo;

– pri gradnji je dovoljena le uporaba materialov, za katera obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje;

– humus mora izvajalec del odstraniti, premestiti in deponirati tako, da je izključeno onesnaženje z gorivi in motornimi olji, oziroma z drugimi škodljivimi snovmi, predvsem pa mora poskrbeti, da v čim večjem obsegu obnovi humusni pokrov;

– tla in podzemne vode sta medsebojno povezani prvini okolja, zato odpadnih vod ni dovoljeno odvajati v podtalje, oziroma jih je prej potrebno očistiti tako, da stopnja onesnaženosti ne presega mejnih vrednosti določenih v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja;

– vse odpadne gradbene vode je potrebno zadrževati in nadzorovati v bazenih zaradi nevarnosti nekontroliranega pronicanja v teren, bazeni morajo imeti usedalnike ter sistem potopnih sten in lovilcev olj, dovoljeni so samo izpusti z opisanimi usedalniki očiščene gradbene vode;

– potrebno je vzdrževati dostopne poti, zasaditev eventualnih odprtih brežin in omogočiti ustrezno odvodnjo in kanaliziranje meteornih vod.

(10) Po končani gradnji je potrebno:

– odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene začasne objekte in ureditve in vse ostanke deponij;

– vse z gradnjo prizadete površine je treba obnoviti v prvotno stanje oziroma jih ustrezno urediti;

– vsa poškodovana mesta, ki nastanejo pri posegih v brežine, je potrebno po končanju del sanirati, zatraviti oziroma hortikulturno urediti (zasaditev grmovja ali dreves).

(11) Drugi pogoji:

– za morebitno rabo vode, ki bi presegala mejo splošne rabe, bo potrebno pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenje ali koncesije;

– v skladu s predpisi s področja upravljanje s celinskimi in podzemnimi vodami ter vodnimi in priobalnimi zemljišči se lahko poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vode in vodni režim, izvede samo na podlagi vodnega soglasja/mnenja;

– drevesa se lahko poseka šele po pridobitvi ustreznega dovoljenja za gradnjo in izdani ugotovitveni odločbi v skladu z veljavnimi predpisi o gradnji in gozdovih.

36. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – hrup)

(1) Na območju OPPN DV-10 (del) bo vir hrupa v času gradnje, gradnja sama. V času uporabe načrtovanih ureditev bo vir hrupa sama dejavnost. Gradnjo objektov in njihovo uporabo je potrebno izvesti tako, da uporabniki ne bodo izpostavljeni presežnim mejnim vrednostim kazalcev hrupa glede na veljavne predpise s področja varstva pred hrupom.

(2) Območje OPPN DV-10 (del) je glede na opredelitev PNRP v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05 in 35/08) uvrščeno v III. stopnjo varstva pred hrupom na območju EUP z oznako DV-10 (del) s PNRP z grafično oznako CU.

(3) Gradnjo objektov in njihovo uporabo je potrebno izvesti tako, da uporabniki ne bodo izpostavljeni presežnim mejnim vrednostim kazalcev hrupa predpisanih po veljavni zakonodaji.

(4) Viri hrupa kot so prezračevalne naprave, toplotne črpalke in podobno naj se pazljivo umeščajo v prostor stran od mirnih oziroma zelenih površin.

37. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – odpadki)

(1) Komunalne odpadke v območju OPPN DV-10 (del) se zbira v skladu z občinskim področnim predpisom. V območju OPPN DV-10 (del) je za zbiranje komunalnih odpadkov načrtovan plato na nGP P2/2 in na nGP z oznako P3/2, lahko se uredi več platojev.

(2) Z gradbenimi odpadki, ki nastajajo v času gradnje se ravna skladno z veljavno zakonodajo in predpisi.

38. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – svetlobno onesnaževanje)

(1) Na območju OPPN DV-10 (del) se ureditev razsvetljave v območju notranjih dostopnih cest in osrednjih zunanjih zelenih površin ne načrtuje.

(2) Pri osvetljevanju objektov in odprtih površin se upošteva ukrepe za zmanjševanje emisij svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(3) Dovoljena je vgradnja izključno takšnih svetilk zunanje razsvetljave, ki imajo snop svetlobe usmerjen izključno na talno površino.

39. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) V območju OPPN DV-10 (del) ni evidentiranih poplavnih območij in visoke podtalnice ter ne erozivnih območij, posega pa v plazljiva območja, kjer je možnost pojavljanja plazov zelo majhna ali zanemarljiva.

(2) Upoštevati je potrebno cono potresne ogroženosti (VII. stopnja po MCS).

(3) Upoštevati je potrebno požarno ogroženost okolja in možnost razlitja nevarnih snovi in temu primerno predvideti način gradnje.

(4) Obvezno je izvajanje ukrepov za preprečitev emisij snovi v tla (predvsem pred raztresanjem oziroma razlivanjem

gradbenih materialov), ki jih določajo veljavni področni predpisi predvsem s področja ravnanja z gradbenimi odpadki in področja varovanja tal in podtalnice.

40. člen

(varstvo pred požarom)

(1) V območju OPPN DV-10 (del) so upoštevani ukrepi varstva pred požarom. Zasnova varstva pred požarom za izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev mora biti zasnovana na protipožarnih zahtevah za varnostne ukrepe, ki so predpisani s področno zakonodajo.

(2) Požarna zaščita načrtovanih prostorskih ureditev je predvidena z:

– ustreznimi odmiki od meje parcel in med objekti ter potrebnimi protipožarnimi ločitvami z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte;

– zagotovitvijo neoviranega in varnega dovoza, dostopa ter ureditvijo delovnih površin za intervencijska vozila.

(3) Zagotavljanje požarne vode se načrtuje z uporabo obstoječega in načrtovanega vodovodnega omrežja v skladu s 24. členom tega odloka.

(4) Pogoji za ureditev intervencijskih poti in površin:

– dostopi in površine za delovanje intervencijskih vozil do načrtovanih prostorskih ureditev so načrtovani v skladu z grafičnimi usmeritvami na listu 6.1: Prikaz ureditev glede poteka omrežij prometne javne infrastrukture in priključevanja objektov nanjo;

– v vsaki etapi izvedbe je potrebno zagotoviti ustrezno ureditev dostopov in površin za delovanje intervencijskih vozil.

(5) Zagotovljeni so pogoji za varen umik ljudi in premoženja iz objektov, kar se zagotavlja z zadostnim številom ustrezno razmeščenih izhodov, ki vodijo do evakuacijskih poti in na predvidena zunanja zbirna mesta, ki niso v coni nevarnosti.

(6) Stavbe morajo biti projektirane, grajene in vzdrževane tako, da njihova konstrukcija ob požaru ohrani potrebno nosilnost v časovnem obdobju, ki je za posamezno skupino objektov določeno s predpisi o požarni varnosti objektov.

10. UKREPI ZEMLJIŠKE POLITIKE

41. člen

(prostorski ukrepi)

Na območju OPPN DV-10 (del) so na območju nGP z oznako P1 in P5/1 dopustni ukrepi zemljiške politike v skladu z veljavnimi predpisi.

11. KONČNE DOLOČBE

42. člen

(hramba)

OPPN DV-10 (del) je izdelan v digitalni in analogni obliki. Hrani se na sedežu Občine Sežana in je dostopen javnosti skladno z zakonom. OPPN DV-10 (del) se v digitalni obliki hrani v prostorsko informacijskem sistemu.

43. člen

(veljavnost odloka)

(1) Z uveljavitvijo OPPN DV-10 (del) se na obravnavanem območju prenehajo uporabljati splošni, podrobni in posebni prostorsko izvedbeni pogoji iz OPN Sežana, razen če ta OPPN določa drugače.

(2) Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-8/2023-3
Sežana, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Sežana
Andrej Sila

3673. Odlok o poimenovanju in spremembah potekov ulic na območju Terminala v Sežani

Na podlagi 21. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08), določil Pravilnika o ureditvi vprašanj pri določanju območij naselij, določanju hišnih številk in poteka ulic ter o označevanju ulic in stavb (Uradni list RS, št. 76/08) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21 in 184/21) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o poimenovanju in spremembah potekov ulic na območju Terminala v Sežani

1. člen

Na območju Terminala v Sežani se določi novo ulico, in sicer:

– Ulica pobratenja.

2. člen

Na območju Terminala v Sežani se spremeni potek naslednje ulice:

1. Partizanska cesta

Potek ulice se spremeni tako:

– da se od hišne št. Partizanska cesta 71E podaljša do hišne številke Partizanska cesta 71F oziroma zemljišča s parc. št. 3905/24 k.o. Sežana, kjer se slepo zaključi,

– da se od hišne št. Partizanska cesta 133 podaljša v smeri proti SV, do hišne št. Partizanska cesta 71E,

– da se od zemljišča s parc. št. 6089/44 k.o. Sežana (ki predstavlja državno cesto R2 – 445 (Senožeče–Sežana–Fernetiči)) podaljša do hišne št. Partizanska cesta 75A,

– da se od zemljišča s parc. št. 3791/20 k.o. Sežana podaljša proti V, mimo hišne številke Partizanska cesta 127I, do zemljišča s parc. št. 3745/332 k.o. Sežana,

– da se od hišne št. Partizanska cesta 139 podaljša v smeri proti Z, do zemljišča s parc. št. 3786/5 k.o. Sežana oziroma zemljišča s parc. št. 3745/526 k.o. Sežana,

– da se od zemljišča s parc. št. 3837/2 k.o. Sežana (v bližini podvoza pod kamionsko cesto) podaljša do zemljišča s parc. št. 6089/44 k.o. Sežana (ki predstavlja državno cesto R2 – 445 (Senožeče–Sežana–Fernetiči)).

3. člen

Natančen prikaz poteka nove ulice ter sprememb poteka obstoječih ulic je razviden iz grafičnih prikazov, ki so sestavni del tega odloka. Grafični prikazi se hranijo v občinski upravi Občine Sežana.

4. člen

Vse postopke v zvezi z novim potekom ter poimenovanjem ulic v skladu s tem odlokom opravi Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Koper, Geodetska pisarna Sežana, Kosovelova ulica 1, 6210 Sežana.

5. člen

Stroške za izdelavo in za postavitev tabel z imenom ulice nosi Občina Sežana.

6. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-8/2023-8
Sežana, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Sežana
Andrej Sila

3674. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks na območju Občine Sežana za leto 2024

Na podlagi 5. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 22/18) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21 in 184/21) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 30. 11. 2023 sprejel

S K L E P

1.

Vrednost točke za obračun občinskih taks na območju Občine Sežana za leto 2024 znaša 0,07525 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2024 in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-8/2023-4
Sežana, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Sežana
Andrej Sila

SLOVENJ GRADEC

3675. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o uporabi javnih površin v Mestni občini Slovenj Gradec

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE), 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB-3) in Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 26/16) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 13. redni seji dne 29. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o uporabi javnih površin v Mestni občini Slovenj Gradec

1. člen

V prvem odstavku 3. člena Odloka o uporabi javnih površin v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 45/11 in 32/18), se besedilo »Referat za promet (v nadaljevanju: pristojni občinski organ)« nadomesti z besedilom »pristojni občinski organ«.

2. člen

V 5. členu se za zadnjo alinejo doda nova alineja, ki se glasi:

»– skico predvidene rabe«.

3. člen

V šestem odstavku 7. člena se besedilo »in ponudi najvišje enkratno nadomestilo za rabo javne površine« nadomesti z besedilom »glede na pogoje in zahteve, razpisane v javnem razpisu«.

4. člen

V tretjem odstavku 9. člena, se na koncu prve alineje doda besedilo: »Postavitev gostinskega vrta ali kateregakoli njegovega sestavnega dela na pločnikih ali taktilnih oznakah na Glavnem trgu in Poštni ulici ni dovoljena.«

5. člen

Tretji odstavek 10. člena se črta.
Četrti odstavek se preštevilči v tretji odstavek 10. člena.

6. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Postavitev premičnih prodajnih stojnic in drugih manjših objektov ali predmetov pred lastnimi poslovnimi prostori

13. člen

(1) Na javnih površinah iz 2. člena tega odloka je dovoljena postavitev premičnih prodajnih stojnic za prodajo:
– kostanja, sladoleda, vrtnin in drugih živil,
– nakita,
– prodajo cvetja in podobno,
– blaga pred lastnimi vhodi trgovin.

(2) Na javnih površinah iz 2. člena tega odloka je dovoljena postavitev drugih manjših objektov ali predmetov za namene oglaševanja, promocije ali drugače povezanega predstavljanja dejavnosti uporabnika javne površine.

(3) Postavitev drugih manjših objektov ali predmetov iz drugega odstavka tega člena je dovoljena neposredno pred lastnim poslovnim prostorom uporabnika javne površine.

(4) Postavitev drugih manjših objektov ali predmetov iz drugega odstavka tega člena je dovoljena v izmeri največ do 2 m^2.

(5) Dovoljenje za postavitev premičnih prodajnih stojnic se izda za sezonski čas.

(6) Dovoljenje za postavitev drugih manjših objektov ali predmetov pred lastnimi poslovnimi prostori se izda za čas, opredeljen v vlogi za izdajo dovoljenja, največ za obdobje enega leta od izdaje dovoljenja.«

7. člen

V 25. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti dostavek, ki se glasi:

»(4) Odstranitev taksnega predmeta na podlagi pisne ali ustne odredbe pristojnega inšpektorja opravi izvajalec gospodarske javne službe.«

8. člen

V 27. členu se črta besedilo »ki se izterja na kraju prekrška,«.

9. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 007-6/2021
Slovenj Gradec, dne 29. novembra 2023

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

3676. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje programov iz področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec

Na podlagi 20. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) ter 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 13. redni seji dne 29. 11. 2023 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje programov iz področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec

1. člen

V Pravilniku o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje programov iz področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 35/05 in 22/16), se besedilo 6. člena spremeni tako, da se glasi:

»Izvajalci programov, ki jih Mestna občina Slovenj Gradec financira na podlagi tega pravilnika, so lahko:

– invalidska, humanitarna in druga društva, ki so registrirana na področju socialnega varstva v skladu z Zakonom o društvih,

– javni zavodi, ustanove ter druge fizične in pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti na področju socialnega varstva.

Izvajalci morajo izvajati prijavljene programe v Mestni občini Slovenj Gradec ali na področju koroške statistične regije, pri čemer morajo aktivno vključevati občane Mestne občine Slovenj Gradec. To velja tudi za izvajalce programov, ki imajo sedež v ostalih statističnih regijah po Sloveniji.

V kolikor ob prijavi na razpis števila udeležencev prijavljenega programa iz Mestne občine Slovenj Gradec ne bo mogoče preverljivo določiti, bodo ti programi, na podlagi predhodnega poziva k dopolnitvi vloge s strani Mestne občine Slovenj Gradec, s sklepom zavrženi.«

2. člen

7. člen se spremeni tako, da se točka a) v celoti črta, naslednje točke pa se preštevilčijo tako, da točka b) postane točka a), točka c) postane točka b), točka d) postane točka c), točka e) postane točka d), točka f) pa postane točka e).

3. člen

Za 11. členom se doda novo poglavje »SPREMLJANJE IN NADZOR NAD PORABO SREDSTEV« in novi 12. člen in novi 13. člen, kot se glasita:

»12. člen

Uporabniki proračunskih sredstev, namenjenih za izvajanje programov s področja socialnega varstva, so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu z določili tega pravilnika in sklenjeno pogodbo.

Nadzor nad izvajanjem sklenjenih pogodb z izvajalci izvaja občinska uprava. V primeru, ko izvajalci ne izvajajo odobrenih programov v skladu z določili tega pravilnika in sklenjeno pogodbo, morajo ti prejeta sredstva vrniti nazaj v občinski proračun, v kolikor so jim že bila nakazana.

Izvajalci, ki kršijo določila tega člena, ne morejo kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu.

13. člen

Izbrani izvajalci morajo podati poročila o izvedenih programih, vključno z zahtevanimi dokazili, do datuma, ki je naveden na pogodbi.«

4. člen

Dosedanji 12. člen se preštevilči v 14. člen.

5. člen

Dosedanji 13. člen se preštevilči v 15. člen. Besedilo tega člena se spremeni tako, da se glasi:

»15. člen

Merila in kriteriji za izbor in ocenitev vseh programov, ki so predmet javnega razpisa iz področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec, so naslednja:

1. Dejavnost prispeva k zmanjšanju socialnih stisk:
– da…… 10 točk
– deloma…… 5 točk
– ne…… 0 točk

2. Program ima zastavljene jasne cilje in omogoča njihovo dosego:
– da…… 10 točk
– deloma…… 5 točk
– ne…… 0 točk

3. Število udeležencev, ki so vključeni v program:
– od 1 do 50 aktivnih udeležencev…… 5 točk
– od 51 do 300 aktivnih udeležencev…… 10 točk
– od 301 do 550 aktivnih udeležencev…… 30 točk
– od 551 do 800 aktivnih udeležencev…… 50 točk
– nad 800 aktivnih udeležencev…… 60 točk

4. Aktivnosti znotraj programa so ustrezno časovno razporejene:
– v enkratni obliki…… 5 točk
– mesečno…… 10 točk
– tedensko…… 20 točk
– dnevno…… 30 točk

5. Realnost finančne konstrukcije glede na razpisne pogoje:
– je realna…… 10 točk
– ni realna…… 0 točk

6. Reference ponudnika – ponudnik že več let uspešno izvaja programe za občane Mestne občine Slovenj Gradec:
– program se izvaja manj kot eno leto…… 0 točk
– program se izvaja od enega do deset let…… 5 točk
– program se izvaja več kot deset let…… 10 točk

7. Program vsebuje organizacijo predavanj, delavnic in druga izobraževanja:
– jih ne vsebuje…… 0 točk
– samo za člane…… 5 točk
– za širšo javnost…… 10 točk

8. Aktivno sodelovanje prostovoljcev pri izvajanju programa:
– ne sodelujejo…… 0 točk
– do 10 prostovoljcev…… 5 točk
– 11 in več prostovoljcev…… 10 točk

9. Sodelovanje ponudnika pri dogodkih na lokalni ravni:
– ponudnik ne sodeluje pri dogodkih na lokalni ravni…… 0 točk
– ponudnik aktivno sodeluje pri dogodkih na lokalni ravni…… 5 točk
– ponudnik organizira dogodke na lokalni ravni…… 10 točk

10. Program je v skladu z Resolucijo na nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022–2030 in sprejetimi strategijami v posebnem interesu Mestne občine Slovenj Gradec:
– da…… 60 točk
– ne…… 0 točk«

6. člen

13.a člen se preštevilči v 16. člen. Besedilo tega člena se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen

Merila in kriteriji za ocenjevanje ponudb za mobilno osebno asistenco so naslednji:

Komisija za odpiranje in pregled ponudb vloge ponudnikov obravnava v sorazmernem deležu glede na število uporabnikov mobilne osebne asistence.«

7. člen

14. člen se črta.

8. člen

16. člen se črta.

9. člen

18. člen se dopolni tako, da se pika na koncu nadomesti z vejico in se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– vrednost točke v okviru posameznega programskega sklopa se določi tako, da se razpoložljiva sredstva delijo s skupnim številom točk. Sredstva, ki jih prejme ponudnik za posamezni program, so zmnožek števila točk, ki jih je ta dosegel in vrednosti točke iz prejšnjega stavka.«

KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0012/2023
Slovenj Gradec, dne 29. novembra 2023

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

3677. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra in prodaji nepremičnine: (št. 10.1)

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 78/23) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) v zvezi z razpolaganjem s stvarnim nepremičnim premoženjem v lasti Mestne občine Slovenj Gradec, je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 13. seji dne 29. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o izbrisu zaznambe javnega dobra in prodaji nepremičnine: (št. 10.1)

1. S tem sklepom se izbriše zaznamba javnega dobra pri nepremičnini s parc. št. 245/21 k.o. 850 – Slovenj Gradec (ID 7352132).

2. Nepremičnina iz prve točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Mestne občine Slovenj Gradec.

3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 478-74/2023
Slovenj Gradec, dne 29. novembra 2023

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

ŠEMPETER - VRTOJBA

3678. Odlok o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 11. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2024

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šempeter - Vrtojba za leto 2024 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljajo:
– splošni del,
– posebni del in
– načrt razvojnih programov 2024–2027.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu določa v naslednjih zneskih:

KONTO		OPIS	Proračun 2024 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.044.177
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.167.887
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.540.214
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.093.482
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	1.364.230
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	81.502
706		DRUGI DAVKI	1.000
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.627.673
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.007.923

711		TAKSE IN PRISTOJBINE	5.000
712		GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	13.500
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	1.026.150
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	575.100
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	503.500
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	1.000
721		PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	502.500
74		TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	2.272.751
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	946.875
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.325.876
78		PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	100.039
782		PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	72.000
786		OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	28.039
787		PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.185.057
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.801.247
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.119.750
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	167.785
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.463.713
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	20.000
409		REZERVE	30.000
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	3.422.339
410		SUBVENCIJE	112.950
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	459.710
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	305.378
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.544.301
414		TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.829.921
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.829.921
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	131.550
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	13.050
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	118.500
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	–1.140.881
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	24.839
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	24.839
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–24.839
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	400.000
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	400.000
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	184.212
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	184.212
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	–949.932
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	215.788
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.140.881
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.200.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti in programski projekti. Projekti predstavljajo enkratna in neponovljiva dejanja (predvsem investicije), ki s svojo izvedbo neko začetno stanje spremenijo v končno stanje in zato uporabijo resurse (ljudi, čas in denar). V programske projekte se združuje zaključeno število znanih investicijskih aktivnosti, kot so na primer programi nakupa osnovnih sredstev, programi investicijskega vzdrževanja in podobno.

Posebni del proračuna, razvrščen po programski klasifikaciji do ravni proračunskih postavk in kontov, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu ter načrt razvojnih progra-

mov 2024–2027, sta prilogi k temu odloku in se skupaj s splošnim delom proračuna do ravni kontov, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu, objavita na spletni strani Občine Šempeter - Vrtojba.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta. Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in zakonom, ki ureja izvrševanje proračunov ter podzakonskimi predpisi, izdanimi na njuni podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke in konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prejemki proračuna so donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave državnega oziroma občinskega stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj, prihodki od požarne takse, najemnina za lokalno gospodarsko infrastrukturo, komunalni prispevek, turistične takse, koncesijske dajatve od iger na srečo, koncesijska dajatev – gospodarjenje z divjadjo, koncesijska dajatev – posek in prodaja lesa, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest ter transferna sredstva iz državnega in evropskega proračuna za sofinanciranje posameznih projektov.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Med izvrševanjem proračuna se lahko v okviru sprejete proračunske postavke uporabijo novi konti in podkonti, ki jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za prihodke ali odhodke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče ustrezno predvideti glede na ekonomsko klasifikacijo.

Župan sme na predlog neposrednega uporabnika prerazporediti pravice porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med proračunskimi postavkami in konti v okviru področja proračunske porabe.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna o polletni realizaciji in s predlogom zaključnega računa poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe, veljavnem proračunu za leto 2024 in realizaciji proračuna za leto 2024.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo (prevzame obveznost s pogodbo) za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe v sprejetih proračunih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(potrjevanje investicijske dokumentacije ter spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan na predlog neposrednega proračunskega uporabnika potrjuje investicijsko dokumentacijo, kadar je skupna vrednost projekta do 500.000 EUR ter potrjuje investicijsko dokumentacijo, potrebno za prvo fazo prijave na razpise za sofinanciranje projektov. Župan o tem poroča občinskemu svetu, pri polletnem poročilu o realizaciji proračuna in zaključnem računu.

Župan lahko spreminja vrednost projektov in programskih projektov v načrtu razvojnih programov. Spremembe projektov in programskih projektov, katerih vrednost se spremeni za več kot 30 %, mora predhodno potrditi občinski svet. Za projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora skladno s predpisi spremembo investicijske dokumentacije predhodno potrditi pristojni organ občine.

Župan lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika odobri spremembo proračunskih virov posamezne postavke v NRP v obsegu skupnega zneska proračunskih sredstev postavke, v kolikor to ne vpliva na uravnoteženost sprejetih proračunov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrsti v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva je oblikovana kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2024 oblikuje v višini 110.000,00 EUR in v letu 2024 ostane nespremenjena.

Župan lahko na predlog občinske uprave samostojno odloča o porabi do 30.000,00 EUR sredstev proračunske rezerve za posamezni namen, ter o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

O porabi sredstev proračunske rezerve v višini nad 30.000,00 EUR za posamezen namen na predlog župana odloča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan na obrazložen predlog občinske uprave odpiše dolžniku dolg (deloma ali v celoti) do višine 1.000,00 EUR, če je bila izterjava neuspešna in iz ocene o nadaljevanju postopka izterjave izhaja, da stroški presegajo dolgovani znesek. Župan z odpisom dolgov seznani občinski svet.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2024 lahko zadolži do višine 400.000 EUR v skladu z 10.a členom ZFO-1.

Občina lahko najame posojilo za naslednjo investicijo: OB183-15-0018 Prenova in adaptacija kulturne dvorane v Šempetru (proračunska postavka 041888) do višine 1.200.000 EUR in v letu 2024 črpa 400.000 EUR, v letu 2025 pa 800.000 EUR.

Občina se v letu 2024 lahko likvidnostno zadolži skladno z 10.a členom ZFO-1 višine 200.000,00 EUR.

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo skladno z 10.c členom ZFO-1 do višine 1.000.000,00 EUR.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se v letu 2024 ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev.

12. člen

(začasno financiranje v letu 2025)

Če bo v letu 2025 potrebno začasno financiranje, se v obdobju začasnega financiranja Občine Šempeter - Vrtojba, uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2024 dalje.

Št. 410-3/2023-13
Šempeter pri Gorici, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

3679. Odlok o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 11. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2025

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šempeter - Vrtojba za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljajo:
– splošni del,
– posebni del in
– načrt razvojnih programov 2025–2028.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu določa v naslednjih zneskih:

KONTO		OPIS	Pror. 2025 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.574.275
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.782.887
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.385.214
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.093.482
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	1.209.230
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	81.502
706		DRUGI DAVKI	1.000
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.397.673
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.007.923
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	5.000
712		GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	13.500
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	1.026.150
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	345.100
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	503.500
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	1.000
721		PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	502.500

74		TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	3.279.889
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	792.064
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	2.487.825
78		PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	8.000
782		PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	8.000
786		OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787		PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.201.552
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.710.819
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.137.880
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	170.124
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.352.815
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	20.000
409		REZERVE	30.000
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	3.452.802
410		SUBVENCIJE	112.950
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	459.710
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	305.378
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.574.764
414		TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.929.431
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.929.431
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	108.500
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	10.000
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	98.500
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	–627.277
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	24.839
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	24.839
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–24.839
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	800.000
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	800.000
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	184.212
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	184.212
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	–36.328
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	615.788
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	627.277
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	178.068

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti in programski projekti. Projekti predstavljajo enkratna in neponovljiva dejanja (predvsem investicije), ki s svojo izvedbo neko začetno stanje spremenijo v končno stanje in zato uporabijo resurse (ljudi, čas in denar). V programske projekte se združuje zaključeno število znanih investicijskih aktivnosti, kot so na primer programi nakupa osnovnih sredstev, programi investicijskega vzdrževanja in podobno.

Posebni del proračuna, razvrščen po programski klasifikaciji do ravni proračunskih postavk in kontov, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu ter načrt razvojnih programov 2025–2028, sta prilogi k temu odloku in se skupaj s splošnim delom proračuna do ravni kontov, kot jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu, objavita na spletni strani Občine Šempeter - Vrtojba.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta. Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne

finance in zakonom, ki ureja izvrševanje proračunov ter podzakonskimi predpisi, izdanimi na njuni podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke in konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prejemki proračuna so donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave državnega oziroma občinskega stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj, prihodki od požarne takse, najemnina za lokalno gospodarsko infrastrukturo, komunalni prispevek, turistične takse, koncesijske dajatve od iger na srečo, koncesijska dajatev – gospodarjenje z divjadjo, koncesijska dajatev – posek in prodaja lesa, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest ter transferna sredstva iz državnega in evropskega proračuna za sofinanciranje posameznih projektov.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Med izvrševanjem proračuna se lahko v okviru sprejete proračunske postavke uporabijo novi konti in podkonti, ki jih določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za prihodke ali odhodke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče ustrezno predvideti glede na ekonomsko klasifikacijo.

Župan sme na predlog neposrednega uporabnika prerazporediti pravice porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med proračunskimi postavkami in konti v okviru področja proračunske porabe.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna o polletni realizaciji in s predlogom zaključnega računa poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe, veljavnem proračunu za leto 2025 in realizaciji proračuna za leto 2025.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo (prevzame obveznost s pogodbo) za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe v sprejetih proračunih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(potrjevanje investicijske dokumentacije ter spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan na predlog neposrednega proračunskega uporabnika potrjuje investicijsko dokumentacijo, kadar je skupna vrednost projekta do 500.000 EUR ter potrjuje investicijsko dokumentacijo, potrebno za prvo fazo prijave na razpise za sofinanciranje projektov. Župan o tem poroča občinskemu svetu, pri polletnem poročilu o realizaciji proračuna in zaključnem računu.

Župan lahko spreminja vrednost projektov in programskih projektov v načrtu razvojnih programov. Spremembe projektov in programskih projektov, katerih vrednost se spremeni za več kot 30 %, mora predhodno potrditi občinski svet. Za projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora skladno s predpisi spremembo investicijske dokumentacije predhodno potrditi pristojni organ občine.

Župan lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika odobri spremembo proračunskih virov posamezne postavke v NRP v obsegu skupnega zneska proračunskih sredstev postavke, v kolikor to ne vpliva na uravnoteženost sprejetih proračunov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrsti v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva je oblikovana kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2025 oblikuje v višini 110.000,00 EUR in v letu 2025 ostane nespremenjena.

Župan lahko na predlog občinske uprave samostojno odloča o porabi do 30.000,00 EUR sredstev proračunske rezerve za posamezni namen, ter o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

O porabi sredstev proračunske rezerve v višini nad 30.000,00 EUR za posamezen namen na predlog župana odloča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan na obrazložen predlog občinske uprave odpiše dolžniku dolg (deloma ali v celoti) do višine 1.000,00 EUR, če je bila izterjava neuspešna in iz ocene o nadaljevanju postopka izterjave izhaja, da stroški presegajo dolgovani znesek. Župan z odpisom dolgov seznani občinski svet.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2025 lahko zadolži do višine 800.000 EUR v skladu z 10.a členom ZFO-1.

Občina lahko najame posojilo za naslednjo investicijo: OB183-15-0018 Prenova in adaptacija kulturne dvorane v Šempetru (proračunska postavka 041888) do višine 1.200.000 EUR in v letu 2024 črpa 400.000 EUR, v letu 2025 pa 800.000 EUR.

Občina se v letu 2025 lahko likvidnostno zadolži skladno z 10.a členom ZFO-1 do višine 200.000,00 EUR.

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo skladno z 10.c členom ZFO-1 do višine 1.000.000,00 EUR.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se v letu 2024 ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev.

12. člen

(začasno financiranje v letu 2026)

Če bo v letu 2026 potrebno začasno financiranje, se v obdobju začasnega financiranja Občine Šempeter - Vrtojba uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2025 dalje.

Št. 410-17/2023-5
Šempeter pri Gorici, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

3680. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS – stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP) in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba 11. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Šempeter - Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici (ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva in vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici (zavod). S tem odlokom se ureja status zavoda, razmerja med ustanoviteljem in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, delovanja in financiranja zavoda.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. **Ime, sedež in pravni status zavoda**

2. člen

Ime zavoda: Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici.

Sedež zavoda: Andreja Gabrščka 1, 5290 Šempeter pri Gorici.

Skrajšano ime zavoda: OŠ Šempeter pri Gorici.

V sestavo zavoda sodijo:

– matična Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici, Andreja Gabrščka 1, 5290 Šempeter pri Gorici,

– Podružnična šola Vogrsko, Vogrsko 99, 5293 Volčja Draga,

– Podružnična šola Vrtojba, Ulica 9. septembra 132/a, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici,

– Vrtec Šempeter: enota Žarek, Andreja Gabrščka 1/a, 5290 Šempeter pri Gorici,

– Vrtec Šempeter: enota Mavrica, Ulica Padlih borcev 13/b, 5290 Šempeter pri Gorici,

– Vrtec Šempeter: enota Sonček, Ulica 9. septembra 137/a, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici,

– Vrtec Šempeter: enota Zvezdica, Vogrsko 99, 5293 Volčja Draga,

– Oddelek šole in oddelek vrtca na pediatričnem oddelku Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica, Šempeter pri Gorici.

Zavod lahko ob predhodnem soglasju ustanovitelja organizira delo v novi podružnični šoli ali enoti vrtca, ali ukine obstoječo, če so za to izpolnjeni pogoji določeni z zakonom.

Zavod opravlja dejavnost tudi v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica, in sicer v kombiniranem oddelku osnovne šole za vse razrede in oddelku vrtca.

3. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

Podružnični šoli in enote vrtca v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod je pravni naslednik javnega zavoda Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novi Gorici, na registrskem vložku št. 1-96-00 in prevzema vse pravice in obveznosti novega zavoda.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo in predšolsko vzgojo.

2. **Šolski okoliš**

5. člen

Zavod je ustanovljen za potrebe osnovnošolskega izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok na območju Občine Šempeter - Vrtojba.

Zavod ima šolski okoliš na območju naslednjih prostorskih enot iz Registra Geodetske uprave Slovenije (prostorski okoliš):

1. vsi prostorski okoliši Šempetra pri Gorici,
2. vsi prostorski okoliši Vrtojbe,
3. vsi prostorski okoliši Krajevne skupnosti Vogrsko.

Vrtec Šempeter: enoti Mavrica in Žarek – zadovoljujeta potrebe po vzgoji in varstvu predšolskih otrok do vstopa v osnovno šolo na območju prostorskega okoliša Šempeter.

Vrtec Šempeter: enota Sonček – zadovoljuje potrebe po vzgoji in varstvu predšolskih otrok do vstopa v osnovno šolo na območju prostorskega okoliša Vrtojba.

Vrtec Šempeter: enota Zvezdica – zadovoljuje potrebe po vzgoji in varstvu predšolskih otrok do vstopa v osnovno šolo na območju Krajevne skupnosti Vogrsko.

Matična šola je Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici, kjer je sedež zavoda. V matični šoli se vpisuje otroke v osnovno šolo za celoten zavod. Ravnatelj lahko določi za vpis tudi Podružnično šolo Vogrsko in Podružnično šolo Vrtojba.

Starši lahko prepišejo otroka v šolo zunaj svojega šolskega okoliša, če šola, v katero so vpisani in šola, v katero željo starši prepisati otroka, s tem soglaša.

III. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

Dejavnosti zavoda so:

– M/80.102 – osnovnošolsko splošno izobraževanje,

– M/80.101 – dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,

– M/80.103 – dejavnost zavodov za izobraževanje otrok z motnjami v razvoju,

– H/55.510 – dejavnost menz,

– H/55.520 – priprava in dostava hrane (catering),

– I/60.230 – drug kopenski potniški promet,

– K/70.200 – dajanje lastnih nepremičnin v najem,

– O/92.511 – dejavnost knjižnic,

– O/92.623 – druge športne dejavnosti.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Zavod lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če zagotovi pokrijte vseh, s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

7. člen

Zavod opravlja javno veljavni vzgojno izobraževalni program in program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

8. člen

Zavod izvaja javno veljavni program devetletne osnovne šole in opravlja vzgojno izobraževalno dejavnost od prvega do devetega razreda obvezne osnovne šole.

9. člen

V Osnovni šoli Ivana Roba Šempeter pri Gorici se izvaja program za osnovno šolo od prvega do devetega razreda devetletne osnovne šole.

V Podružnični šoli Vrtojba se izvaja program za osnovno šolo od prvega do petega razreda.

V Podružnični šoli Vogrsko se izvaja program za osnovno šolo od prvega do šestega razreda.

Enote vrtca izvajajo program za predšolske otroke od prvega leta starosti do vstopa v osnovno šolo.

10. člen

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva ter zdravja pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti se štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu s katerimi dopolnjuje in izboljšuje ponudbo vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega dela ali s katerim prispeva k popolnejšem izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

11. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

12. člen

Organi zavoda so:

– svet zavoda,

– ravnatelj,

– svet staršev,

– strokovni organi.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanje določi s pravili.

1. **Svet zavoda**

13. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

– 3 predstavniki ustanovitelja,

– 5 predstavnikov delavcev zavoda,

– 3 predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja v svet zavoda imenuje ustanovitelj izmed članov organov občine in občanov v skladu s svojim statutom in poslovnikom.

Delavci zavoda volijo svoje predstavnike v svet zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok, in sicer enega predstavnika strokovnih delavcev vrtca, enega predstavnika strokovnih delavcev na razredni stopnji (1.–5. razred) in iz oddelkov podaljšanega bivanja, enega predstavnika strokovnih delavcev na predmetni stopnji (6.–9. razred), enega predstavnika strokovnih delavcev podružničnih šol in enega predstavnika administrativno-tehničnega osebja.

Predstavnike staršev izvolijo starši na svetu staršev. Volitve so lahko javne ali tajne. V svet zavoda se izvolita en predstavnik staršev, ki ima otroka vključenega v matično šolo, en predstavnik staršev, ki ima otroka vključenega v podružnično šolo in en predstavnik staršev, ki ima otroka vključenega v vrtec na območju ustanovitelja.

Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta, in to največ dvakrat zaporedoma.

Predstavniku staršev preneha mandat z dnem, ko njegov otrok ni več vključen v zavod oziroma ne obiskuje več enote, kot katere predstavnik je bil izvoljen. Predstavniku delavcev preneha mandat z dnem prenehanja delovnega razmerja v zavodu oziroma, ko ne opravlja več dela na enotah, kot katerih predstavnik je bil izvoljen. Članu sveta zavoda, ki je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu zavoda, preneha mandat z dnem imenovanja na drugo funkcijo.

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj treh delavcev zavoda za aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Postopek za odpoklic predstavnika staršev se začne na predlog najmanj treh staršev.

Svet zavoda odloča na sejah z večino glasov svojih članov.

Konstituira se lahko, ko so izvoljeni oziroma imenovani vsi predstavniki.

Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče dotedanji predsednik sveta zavoda, ki sejo tudi otvori, če je svetu že pretekel mandat pa ravnatelj. Prvo sejo se skliče v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda. Do izvolitve predsednika, vodi prvo sejo najstarejši član sveta

zavoda. Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta in njegovega namestnika, izmed svojih članov. Od tega dneva začne teči mandat članov sveta zavoda.

Ostale postopke v zvezi z delovanjem sveta zavoda se opredeli v statutu zavoda.

2. **Ravnatelj**

14. člen

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda in je odgovoren je za zakonitost dela zavoda.

15. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje z zakonom določene pogoje.

Mandat ravnatelja traja pet let.

16. člen

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda po predhodni pridobitvi soglasja ministra, pristojnega za šolstvo in šport.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega in vzgojiteljskega zbora, mnenje ustanovitelja in mnenje sveta staršev.

Učiteljski in vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasujeta tajno.

Če učiteljski in vzgojiteljski zbor ali ustanovitelj ne dajo mnenja v roku 20 dni od dneva, ko so bili zanj zaprošeni, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez mnenja učiteljskega zbora ali vzgojiteljskega zbora ali ustanovitelja.

Postopek imenovanja in razrešitve ravnatelja se določi v poslovniku sveta zavoda.

17. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister, pristojen za šolstvo in šport.

V primeru, da minister imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

a) *Pomočnik ravnatelja*

18. člen

Zavod ima, v skladu z veljavnimi predpisi za področje vzgoje in izobraževanja, enega ali več pomočnikov, ki pomagajo ravnatelju pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti vzgojiteljski in učiteljski zbor.

b) *Vodja podružnične šole*

19. člen

Podružnična šola ima vodjo.

Za vodjo podružnične šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo učitelja.

Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev podružnične šole.

Vodja podružnične šole opravlja delo učitelja, organizacijske naloge v podružnični šoli in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

c) *Vodja enot vrtca*

20. člen

Enote vrtca imajo vodjo.

Za vodjo enote vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo vzgojitelja.

Vodjo enote vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev vrtca.

V vrtcu pri šoli imenuje ravnatelj za pedagoško in organizacijsko vodenje oddelkov vrtca pomočnika ravnatelja.

č) *Javni razpis*

21. člen

Ravnatelj in pomočnik ravnatelja se imenujeta na podlagi javnega razpisa po postopku, določenim z zakonom.

Javni razpis za pomočnika ravnatelja ni potreben, če ravnatelj predlaga pomočnika ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda.

d) *Razrešitev*

22. člen

Ravnatelj in pomočnik ravnatelja se razrešita na način in po postopku, ki ga določa zakona za direktorja javnega zavoda, razen, če veljavni predpisi s področja vzgoje in izobraževanja, ne določajo drugače.

3. **Svet staršev**

23. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev. V zavodu delujeta svet staršev za šolo in svet staršev za vrtec (v nadaljevanju: svet staršev).

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic seje sveta staršev zavoda opravi ravnatelj.

4. **Strokovni organi**

24. člen

Strokovni organi v zavodu so:
– učiteljski zbor,
– vzgojiteljski zbor,
– oddelčni učiteljski zbor,
– razrednik,
– strokovni aktivi učiteljev in
– strokovni aktivi vzgojiteljev.

25. člen

Učiteljski in vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

26. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

27. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

28. člen

Strokovne aktive v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivi obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktiv v vrtcu sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktiv v vrtcu obravnava vzgojno delo, daje vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnava pripombe staršev ter opravlja druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

5. **Svetovalna služba**

29. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem, otrokom in staršem ter sodeluje z učitelji, vzgojitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega dela in poklicno svetuje.

Svetovalna služba sodeluje pri pripravi in izvedbi individualnih programov za otroke s posebnimi potrebami.

Delo svetovalne službe lahko opravljajo svetovalni delavci, ki so psihologi, pedagogi, socialni delavci, socialni pedagogi in defektologi.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje.

6. **Knjižnica in učbeniški sklad**

30. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

V knjižnici se ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister za šolstvo.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačevati prispevka za izposojo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

31. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Iz državnih sredstev pridobiva zavod sredstva za delo v skladu z zakonom, normativi in standardi, iz sredstev ustanovitelja pa na podlagi zakona in v skladu s kriteriji in merili ustanovitelja, ki jih sprejme župan. Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva za delovanje z letno pogodbo o financiranju v višini, ki je določena z vsakoletnim proračunom ustanovitelja.

Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Vrsto in obseg premoženja, ki ga ustanovitelj da zavodu v upravljanje, se določi s sklepom o prenosu v upravljanje. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok. Ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremeni brez soglasja ustanovitelja. Prav tako lahko najema kredite samo s soglasjem ustanovitelja. Podrobnejše medsebojne pravice in obveznosti glede upravljanja se lahko določijo s pogodbo med ustanoviteljico in zavodom.

Zavod mora pri upravljanju s premoženjem spoštovati načela zakonitosti, smotrnosti in transparentnosti.

O odpisu terjatev, ki jih iz kakršnegakoli razloga ni smiselno ali mogoče izterjati po pravilih zakona, ki ureja izvršbo, odloča svet zavoda, če višina terjatve, ki se odpisuje, ne presega 500,00 EUR na posameznega poslovnega partnerja. O vseh ostalih odpisih terjatev odloča ustanovitelj.

O odpisu dotrajanih in neuporabnih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja, kjer je njihova knjigovodska vrednost nič, ker so sredstva že amortizirana, v imenu ustanovitelja, na predlog sveta zavoda, odloča župan. Sredstva se po odpisu in izbrisu iz knjigovodskih evidenc občine komisijsko uničijo.

32. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, plačil staršev za storitve v predšolski vzgoji, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Zavod je dolžan uporabljati sredstva v skladu z namenom, za katerega so mu bila dodeljena.

Z Odlokom o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda.

Zavod, ki opravlja javno veljavne programe, po katerih se pridobi javno veljavna izobrazba, se ne sme financirati iz sredstev političnih strank.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, krije država oziroma ustanovitelj.

33. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, oddelka ali starostne skupine vrtca, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka ali vzgoje in varstva in podobno.

Šolski sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Šolski sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje šolskega sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

34. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju vsaj enkrat letno o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VII. NADZOR

35. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija, razen določb, ki se nanašajo na zaposlitev strokovnih delavcev, ki ga izvaja inšpektor, pristojen za delo.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedene v prvem odstavku tega člena, izvajajo pristojne institucije, določene z zakonom.

36. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzorujejo Računsko sodišče Republike Slovenije, ustanovitelj in notranji revizor.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

VIII. JAVNOST DELA

37. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda zagotavlja ravnatelj ali od njega pooblaščen delavec zavoda.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda, razen v primeru, ko je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali če tako odločita ravnatelj oziroma svet zavoda in njuna določitev ni v nasprotju z zakonom ali drugimi predpisi.

38. člen

Ravnatelj mora pred odločitvami, ki jih določata zakon in kolektivna pogodba pridobiti mnenje reprezentativnega sindikata v zavodu.

O delu zavoda, ki se nanaša na delavce zavoda, obvešča delavce ravnatelj zavoda ali od njega pooblaščena oseba.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

39. člen

Zavod lahko zadeve, ki jih ne ureja ta odlok, ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno urediti z internimi akti, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili zavoda. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in drugi splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

40. člen

Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj, vsak v skladu s svojimi pristojnostmi. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. OPRAVLJANJE SKUPNIH ZADEV ZA ZAVOD

41. člen

Zavod se lahko za opravljanje skupnih zadev povezuje z ostalimi zavodi na območju upravne enote.

Za ustanavljanje ali združevanje v skupnosti vzgojno-izobraževalnih in vzgojno-varstvenih zavodov si mora zavod pridobiti soglasje ustanovitelja.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici (Uradni list RS, št. 25/08, 71/08 in 107/09).

43. člen

Zavod mora uskladiti splošne in druge akte zavoda s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka. Do uskladitve splošnih in drugih aktov zavoda s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

44. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan.

45. člen

Svet zavoda opravlja svoje naloge do izteka mandata v nespremenjeni sestavi.

46. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2023-3
Šempeter pri Gorici, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

3681. Odlok o izvajanju izbirne gospodarske javne službe upravljanje in urejanje plačljivih javnih parkirišč v Občini Šempeter - Vrtojba

Na podlagi 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 128/20) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 11. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o izvajanju izbirne gospodarske javne službe upravljanje in urejanje plačljivih javnih parkirišč v Občini Šempeter - Vrtojba

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet)

S tem odlokom Občina Šempeter - Vrtojba določa vsebino in način izvajanja izbirne gospodarske javne službe upravljanja in urejanja plačljivih javnih parkirišč (v nadaljevanju gospodarska javna služba).

2. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

2. člen

(oblika zagotavljanja gospodarske javne službe)

Izbirno gospodarsko javno službo upravljanja in urejanja plačljivih javnih parkirišč izvaja Režijski obrat Občine Šempeter - Vrtojba na območju celotne občine.

3. člen

(strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge)

(1) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge gospodarske javne službe v celoti izvaja Občinska uprava Občine Šempeter - Vrtojba.

(2) Med strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge zlasti sodijo:

– skrb za razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarske javne službe,

– investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarske javne službe,

– strokovni nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe,

– vodenje računovodstva in drugih potrebnih evidenc in

– zagotavljanje urejenega financiranja gospodarske javne službe.

3. VRSTA IN OBSEG JAVNIH DOBRIN TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

4. člen

(javna parkirišča in storitve)

(1) Plačljiva javna parkirišča so:

– Parkirni prostor »D«, Mednarodni prehod 1b, Vrtojba, ki je namenjen parkiranju tovornih vozil in

– Parkirni prostor ob parkirnem prostoru »D«, ki je namenjen parkiranju osebnih vozil;

– Postajališče za avtodome, Opekarniška cesta, Vrtojba, ki je namenjeno za parkiranje in oskrbo avtodomov.

(2) Parkirni prostor »D« obsega ograjeno parkirišče za tovorna vozila na severni strani hitre ceste H4 ob državni meji.

(3) Parkirni prostor ob parkirnem prostoru »D« obsega neograjeno parkirišče namenjeno osebnim vozilom.

(4) Postajališče za avtodome, Opekarniška cesta, Vrtojba se nahaja na južni strani hitre ceste H4, v bližini izvoza Šempeter pri Gorici.

(5) Na parkirnem prostoru »D« namenjenem parkiranju tovornih vozil se zagotavlja naslednje storitve javne službe:

– parkiranje tovornih vozil do 1 ure,

– parkiranje tovornih vozil do 6 ur,

– parkiranje tovornih vozil od 6 do 24 ur,

– mesečno parkiranje za veliko tovorno vozilo,

– mesečno parkiranje za malo tovorno vozilo,

– možnost priklopa na električni priključek za vozila s hladilnikom do 24 h,

– mesečni priklop na električni priključek za vozila s hladilnikom,

– tehtanje na tehtnici za tovorna vozila in

– uporaba tušev.

(6) Na parkirnem prostoru ob parkirnem prostoru »D«, ki je namenjen parkiranju osebnih vozil se zagotavlja naslednje storitve javne službe:

– parkiranje osebnih vozil do 1 ure,

– parkiranje osebnih vozil do 6 ur,

– parkiranje osebnih vozil od 6 do 24 ur in

– mesečno parkiranje osebnega vozila.

(7) Na Postajališču za avtodome, Opekarniška cesta, Vrtojba se zagotavlja naslednje storitve javne službe:

– parkiranje avtodomov,

– oskrba avtodomov z električno energijo,

– oskrba avtodomov s pitno vodo.

5. člen

(zagotavljanje varnosti)

(1) Parkirišče namenjeno parkiranju tovornih vozil je ograjeno. Dostop na parkirišče je omejen z avtomatsko zapornico. Izvajalec javne službe zagotavlja 24 urno prisotnost receptorja na vhodu v parkirišče.

(2) Parkirišče namenjeno parkiranju osebnih vozil ni ograjeno. Dostop na parkirišče je omejen z avtomatsko zapornico.

(3) Postajališče za avtodome ni ograjeno.

(4) Izvajalec javne službe glede na možnosti lahko zagotavlja tudi tehnično varovanje (videonadzor in občasne obhode).

6. člen

(tekoče vzdrževanje)

Izvajalec javne službe je dolžan tekoče vzdrževati plačljiva javna parkirišča, ter objekte in naprave potrebne za izvajanje gospodarske javne službe.

4. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN

7. člen

(stalno zagotavljanje)

Izvajalec javne službe zagotavlja storitve gospodarske javne službe 24 ur na dan in vse dni v letu.

8. člen

(uporaba javnih dobrin)

(1) Storitve javne službe so na voljo vsem uporabnikom pod enakimi pogoji, dokler to omogočajo prostorske in tehnične zmogljivosti parkirišča.

(2) Uporabniki storitev:

– mesečno parkiranje za veliko tovorno vozilo,

– mesečno parkiranje za malo tovorno vozilo,

– mesečni priklop na električni priključek za vozila s hladilnikom,

so dolžni z Občino Šempeter - Vrtojba pred uporabo storitev skleniti pogodbo o uporabi storitev gospodarske javne službe. Izvajalec javne službe uporabnikom s sklenjenimi pogodbami za mesečno parkiranje na Parkirnem prostoru »D«, Mednarodni prehod 1b, Vrtojba, ki je namenjen parkiranju tovornih vozil zagotavlja prosta parkirna mesta, na način, da vodi evidenco števila vseh vozil, ki so zajeta na sklenjenih pogodbah za mesečno parkiranje. Skupno število vozil na sklenjenih pogodbah, ne sme presegati 80 % vseh na parkirišču urejenih parkirnih mest.

(3) Uporabniki s sklenjeno pogodbo za mesečno parkiranje na Parkirnem prostoru »D«, Mednarodni prehod 1b, Vrtojba, ki je namenjen parkiranju tovornih vozil imajo za vsakih začetih pet vozil v pogodbi pravico parkirati en osebni avtomobil na parkirnem prostoru ob parkirnem prostoru »D«, ki je namenjen parkiranju osebnih vozil. Parkiranje osebnega vozila, kot ga določa ta odstavek, je všteto v ceno parkiranja tovornih vozil.

(4) Ostali uporabniki, ki nimajo sklenjenih pogodb za mesečno parkiranje na Parkirnem prostoru »D«, Mednarodni prehod 1b, Vrtojba, ki je namenjen parkiranju tovornih vozil, lahko uporabljajo parkirišče za tovorna vozila in parkirišče za osebna vozila, če so na njima še prosti parkirni prostori. V primeru zasedenih parkirnih prostorov sme izvajalec uporabnikom brez sklenjenih pogodb za mesečno parkiranje zavrniti dostop na parkirišči.

5. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

9. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov)

(1) Pravice uporabnikov so:

– da uporabljajo storitve javne službe pod enakimi pogoji, ki jih določa ta odlok,

– da z občino sklenejo pogodbo o uporabi storitev gospodarske javne službe za storitve mesečnega parkiranja.

(2) Obveznosti uporabnikov so:

– da se na parkiriščih držijo prometnih predpisov,

– da sklepajo pogodbe z občino za mesečno parkiranje, mesečne priklope in druge storitve, ki se lahko obračunavajo na osnovi sklenjene pogodbe,

– da se držijo Reda in pravil uporabe parkirišča, ki jih predpiše Občinska uprava Občine Šempeter - Vrtojba ter sklenjene pogodbe z občino, in

– da redno plačujejo storitve javnih služb v skladu s cenikom in sklenjeno pogodbo.

6. VIRI FINANCIRANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

10. člen

(opredelitev virov financiranja)

Viri za financiranje gospodarske javne službe so:

– plačila uporabnikov,

– proračun Občine Šempeter - Vrtojba in

– druga sredstva v skladu s predpisi.

11. člen

(računovodstvo)

(1) Občinska uprava vodi ločeno računovodstvo za gospodarsko javno službo v skladu s predpisi.

(2) Prihodki iz naslova plačil uporabnikov gospodarske javne službe morajo pokrivati vse odhodke povezane z izvajanjem gospodarske javne službe.

12. člen

(plačila uporabnikov)

(1) Uporabo plačljivih javnih parkirišč plačujejo uporabniki sproti ali na osnovi z občino sklenjene pogodbe o uporabi storitev gospodarske javne službe.

(2) S pogodbo o uporabi storitev gospodarske javne službe se določi vsaj:

– vrsto in količino storitev, ki jih uporabnik mesečno uporablja,

– ceno storitev skladno s cenikom,

– plačilni rok 15 dni od prejema računa za opravljene storitve,

– da se pogodba sklepa za nedoločen čas,

– da je odpovedni rok za odpoved pogodbe en mesec,

– da sme izvajalec javne službe pogodbo odpovedati takoj v primeru kršitve pogodbe,

– da je uporabnik seznanjen s Reda in pravil uporabe parkirišča, ki jih je predpisala Občinska uprava Občine Šempeter - Vrtojba,

– da se k pogodbi lahko sklepajo aneksi, s katerimi se spreminja vrsta in količina storitev, ki jih uporabnik mesečno uporablja.

13. člen

(cene storitev)

Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba sprejme cenik storitev izbirne gospodarske javne službe, ki jih plačujejo uporabniki.

7. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

14. člen

(gospodarska javna infrastruktura)

Za izvajanje gospodarske izbirne javne službe občina zagotavlja gospodarsko javno infrastrukturo ter objekte in naprave, in sicer:

– lastno javno parkirišče za tovorna vozila »D«, ki je ograjeno, osvetljeno, ima urejeno odvajanje meteornih vod in je opremljeno s priključki na javni vodovod, kanalizacijo in električno omrežje,

– najeto javno parkirišče, ki leži na zemljišču s parcelno številko 10/1 v katastrski občini Vrtojba in ima urejeno odvajanje meteornih vod ter je delno ograjeno in osvetljeno,

– lastno neograjeno parkirišče za osebne avtomobile v neposredni bližini parkirišča »D«,

– recepcijo na vhodu na parkirišče za tovorna vozila »D« z avtomatskimi zapornicami, sanitarijami in tuši, kurilnico in čajno kuhinjo,

– tehtnico za tovorna vozila,

– priključna mesta za priključitev tovornih vozi s hladilniki na električno omrežje,

– lastno postajališču za avtodome,

– priključek za oskrbo avtodomov z električno energijo,

– vodovodni priključek za oskrbo avtodomov z vodo.

15. člen

Občina sme glede na potrebe ter zaradi gospodarne rabe svojega premoženja prostor na parkirišču »D« in parkirišču za avtodome uporabljati tudi za druge namene.

8. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Nove pogodbe za mesečno parkiranje v skladu s tem odlokom bodo z uporabniki sklenjene do 31. 1. 2024. Do takrat veljajo stare pogodbe za mesečno parkiranje po ceniku, ki ga sprejme občinski svet.

17. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o izvajanju izbirne gospodarske javne službe upravljanje in urejanje plačljivih javnih parkirišč v Občini Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 74/20), ki pa se uporablja do 31. 12. 2023.

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2024.

Št. 007-0008/2023-3
Šempeter pri Gorici, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

3682. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah s parc. št. 78/1 in 3417/3, obe k. o. 2315 Šempeter

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 –

ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 15. in 87. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 11. redni dne 30. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah s parc. št. 78/1 in 3417/3, obe k. o. 2315 Šempeter

1.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah s parc. št. 78/1 in 3417/3, obe k. o. 2315 Šempeter.

2.

Nepremičnini iz prvega člena tega sklepa izgubita status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se izbriše obstoječi status ter se vknjiži lastninska pravica v korist pravne osebe javnega prava: Občina Šempeter - Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici, matična številka: 1358227000, v deležu 1/1.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 711-29/2023-2
Šempeter pri Gorici, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

3683. **Cenik storitev javne službe na parkirnem prostoru za tovorna vozila »D« na Mednarodnem prehodu 1b, Vrtojba in Cenik storitev javne službe na parkirnem prostoru za osebna vozila ob parkirišču za tovorna vozila »D« na Mednarodnem prehodu 1b, Vrtojba in Cenik storitev javne službe na Postajališču za avtodome, Opekarniška cesta, Vrtojba**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) in skladno s 13. členom Odloka o izvajanju izbirne gospodarske javne službe upravljanje in urejanje plačljivih javnih parkirišč v Občini Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 74/20) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 11. redni seji dne 30. 11. 2023 sprejel

C E N I K
storitev javne službe na parkirnem prostoru za tovorna vozila »D« na Mednarodnem prehodu 1b, Vrtojba in Cenik storitev javne službe na parkirnem prostoru za osebna vozila ob parkirišču za tovorna vozila »D« na Mednarodnem prehodu 1b, Vrtojba in Cenik storitev javne službe na Postajališču za avtodome, Opekarniška cesta, Vrtojba

1.

Cenik storitev javne službe na parkirnem prostoru za tovorna vozila »D« na Mednarodnem prehodu 1b, Vrtojba

	Cena v evrih z DDV
Parkiranje tovornega vozila do 1 ure	0,00
Parkiranje tovornega vozila do 6 ur	7,00
Parkiranje tovornega vozila od 6 do 24 ur	13,00
Mesečno parkiranje za veliko tovorno vozilo	125,00
Mesečno parkiranje za malo tovorno vozilo	62,50
Priklop vozila s hladilnikom do 24 ur	15,00
Mesečni priklop vozila s hladilnikom	137,50
Uporaba tuša – žeton	3,00
Vsako tehtanje	13,00

2.

Cenik storitev javne službe na parkirnem prostoru za osebna vozila ob parkirišču za tovorna vozila »D« na Mednarodnem prehodu 1b, Vrtojba

	Cena v evrih z DDV
Parkiranje osebnega vozila do 1 ure	0,00
Parkiranje osebnega vozila do 6 ur	4,00
Parkiranje osebnega vozila od 6 do 24 ur	7,00
Mesečno parkiranje osebnega vozila	25,00

3.

Cenik storitev javne službe na Postajališču za avtodome, Opekarniška cesta, Vrtojba

	Cena v evrih z DDV
Parkiranje do 24 h + 1 kWh električne energije + 100 l pitne vode	15,00
Dodatna električna energija 1 kWh	1,00
Dodatna pitna voda 100 l	1,00

4.

Z uveljavitvijo teh cenikov prenehata veljati cenika št. 01101-10/2019-13, z dne 30. 4. 2020, objavljena v Uradnem listu RS, št. 74/20 in Cenik za Postajališče za avtodome, objavljen na spletni strani Občine Šempeter - Vrtojba.

5.

Ceniki začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Uporabljajo pa se od 1. januarja 2024.

Št. 007-9/2023-3
Šempeter pri Gorici, dne 30. novembra 2023

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

ŠTORE

3684. **Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), tretjega odstavka 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14, 23/18 in 189/21) je Občinski svet Občine Štore na 7. redni seji dne 22. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

1. člen

S tem sklepom se odvzame status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na naslednjih nepremičninah z ID znakom: parcela 1086 1170/4, parcela 1086 1174/3 in parcela 1082 1648/2.

2. člen

Navedenim nepremičninam se status grajenega javnega dobra lokalnega pomena odvzame z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2022-32
Štore, dne 22. novembra 2023

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek

ŽALEC

3685. Odlok o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Občini Žalec

Na podlagi Zakona o cestah (ZCes-2, Uradni list RS, št. 132/22), 17. člena Zakona o prekrških (ZP-1, Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US) in 24. člena Statuta Občine Žalec je Občinski svet Občine Žalec na 9. seji dne 29. 11. 2023 sprejel

O D L O K
o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Občini Žalec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za zagotavljanje varnega in nemotenega prometa na občinskih cestah v Občini Žalec določijo:

– določbe o kategorizaciji, gradnji, upravljanju, vzdrževanju in varstvu občinskih cest;

– pogoji za uporabo nekategoriziranih cest, ki se uporabljajo za javni cestni promet;

– inšpekcijski in redarski nadzor.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

– avtobusna postajališča in obračališča so posebej zgrajene in označene prometne površine na ali ob vozišču ceste, namenjene prevozu potnikov;

– bankina je utrjen vzdolžni del cestišča ob zunanjem robu vozišča, ki zagotavlja bočno stabilnost vozišča oziroma cestišča in brežine ter omogoča namestitev prometne signalizacije in prometne opreme;

– brežina ceste je nagnjena površina cestnega telesa od bankine do izteka v naravno površino;

– cesta je površina, omejena z mejo cestnega zemljišča, ki jo lahko uporabljajo vsi ali pa le določeni udeleženci oziroma udeleženke (v nadaljnjem besedilu: udeleženec) v prometu pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi;

– cestna razsvetljava je prometna oprema za zagotavljanje osvetljenosti posameznih delov ceste;

– cestni objekti so mostovi, viadukti, podvozi, nadvozi, prepusti, predori, galerije, podporne in oporne konstrukcije ter podhodi in nadhodi;

– cestni priključek je del ceste, s katerim se cesta iste ali nižje kategorije ali nekategorizirana cesta ali druga prometna površina navezuje na to cesto in je označen s predpisano prometno signalizacijo;

– cestno telo je konstrukcijski element ceste, ki je oblikovno prilagojen obstoječemu reliefu ob upoštevanju geološko-geomehanskih parametrov; sestavljajo ga temeljna, nosilna in obrabna vozišča konstrukcija;

– cestno zemljišče je parcela oziroma so parcele, katerih mejo na podlagi predpisov, ki urejajo projektiranje cest, določajo linije med skrajnimi točkami prečnega in vzdolžnega profila cestnega telesa, vključno z napravami za odvodnjavanje. Meja cestnega zemljišča poteka največ 2 metra od linij skrajnih točk, vključno z napravami za odvodnjavanje merjeno pravokotno na os ceste;

– cestišče je del ceste, ki ga sestavljajo vozišče, ločilni pasovi, kolesarske steze, pločniki, bankine, naprave za odvodnjavanje, če potekajo ob vozišču, kolesarski stezi ali pločniku, ter zračni prostor v višini 7 metrov, merjeno od točke na osi vozišča;

– državna cesta je javna cesta, namenjena povezovanju regij in pomembnejših naselij v državi z enakimi regijami in naselji v sosednjih državah, povezovanju regij znotraj države in povezovanju pomembnejših naselij znotraj regije;

– gozdna cesta je grajena gozdna prometnica, namenjena predvsem gospodarjenju z gozdom in omogočanju prevoza gozdnih lesnih sortimentov, in je vodena v evidenci gozdnih cest;

– individualni cestni priključek je namenjen dostopu do posameznih eno- ali večstanovanjskih stavb z največ štirimi stanovanji, objektov in stavb kmetijskih gospodarstev ter kmetijskih in gozdnih površin;

– javna cesta je cesta, ki jo država ali občina v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razglasi za javno cesto določene kategorije, ki jo lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi;

– javna pot je občinska javna cesta, ki ne izpolnjuje meril za kategorizacijo kot lokalna cesta in je namenjena navezovanju prometa na javne ceste enake ali višje kategorije;

– kolesarska cesta je s predpisano prometno signalizacijo označena cesta, ki je namenjena predvsem prometu koles in drugih nemotoriziranih uporabnikov, poleg tega pa tudi motornim vozilom, za katere je največja dovoljena hitrost 30 km/h;

– kolesarska pot je s predpisano prometno signalizacijo označena cesta, ki je namenjena prometu koles in drugih uporabnikov pod pogoji, določenimi z vsakokrat veljavnim zakonom o cestah in z zakonom, ki ureja pravila cestnega prometa;

– kolesarski pas je vzdolžni del vozišča ali pločnika, ki je označen z ločilno črto in je namenjen prometu koles in mopedov, katerih konstrukcijsko določena hitrost ne presega 25 km/h, na cestah v naselju pa tudi prometu drugih vozil, če je tako določeno s prometno signalizacijo;

– kolesarska steza je del cestišča, ki ni v isti ravnini kot vozišče ali je od njega ločena kako drugače in je namenjena prometu koles in mopedov, katerih konstrukcijsko določena hitrost ne presega 25 km/h;

– križanje je mesto, kjer se v istem ali različnem nivoju križa cesta z drugo cesto, drugim infrastrukturnim objektom ali vodotokom in podobno;

– križišče oziroma krožišče je prometna površina, ki nastane s križanjem ali združitvijo dveh ali več cest v isti ravnini;

– lokalna cesta je občinska javna cesta, ki povezuje naselja v občini z naselji v sosednjih občinah ali naselja in dele naselij v občini med seboj in je pomembna za navezovanje prometa na javne ceste enake ali višje kategorije;

– načrt prometne ureditve je načrt s področja prometnega inženirstva, ki obsega tehnično poročilo in tehnične prikaze načrtovane prometne ureditve oziroma zapore na cestah, na podlagi katerega je na cesti mogoča neposredna označitev prometne ureditve oziroma izvedba zapore na cesti;

– načrt za postavitev objekta za oglaševanje je načrt s področja prometnega inženirstva, ki obsega lokacijske in tehnične prikaze objekta, preglednostne elemente ceste, cestnih priključkov in križišč v območju lokacije objekta ter druge tehnične rešitve, ki se nanašajo na objekt ali njegovo lokacijo;

– naprave za odvodnjavanje javne ceste so naprave za zbiranje, odvajanje, čiščenje oziroma preusmerjanje površinske in talne vode (npr. odvodni jarki, koritnice, mulde, drenaže, jaški, prepusti, kanalizacijski vodi in naprave, vodnjaki, ponikalnice);

– nivo rednega vzdrževanja so predpisane enote mere za posamezna dela rednega vzdrževanja javne ceste in objektov na njej;

– nedeljiv tovor je tovor, ki ga iz tehničnih razlogov ni mogoče deliti ali pa bi njegova delitev povzročila nesorazmerno visoke stroške;

– nekategorizirana cesta je zasebna cesta v lasti fizične oziroma pravne osebe, prek katere se na javno cesto navezujejo stavbna in kmetijska zemljišča;

– nekategorizirana cesta, ki se uporablja za javni cestni promet, je zasebna cesta, po kateri poteka promet na način in pod pogoji, kot jih v skladu z vsakokrat veljavnim Zakonom o cestah in zakonom, ki ureja pravila cestnega prometa, določi lastnik ali od njega pooblaščeni upravljavec;

– objekt za oglaševanje je gradbeni objekt za namestitev oglasnega sporočila, vključno z oglasnim sporočilom, ter drugi nepremični ali premični namenski nosilec z oglasnim sporočilom;

– občinska cesta je javna cesta, namenjena povezovanju naselij v občini s povezovanjem naselij v sosednjih občinah, povezovanju naselij, delov naselij, naravnih in kulturnih znamenitosti in objektov v občini;

– območje ceste je prostor cestnega zemljišča z varovalnimi pasovi in zračni prostor v višini 7 metrov nad terenom;

– območje križišča oziroma cestnega priključka je površina, določena z mejami, znotraj katerih se spremenijo elementi in dimenzije prečnega profila krakov ceste, ali znotraj katerih se spremenijo označbe na vozišču posameznih krakov ceste. Če se elementi ceste in označbe na vozišču ne spreminjajo, območje cestnega priključka sega do meje polja preglednosti;

– območje umirjenega prometa je del ceste, cesta v naselju ali del naselja, ki je namenjen predvsem pešcem in je kot tako označeno s predpisano prometno signalizacijo;

– območje za pešce je del ceste, cesta v naselju ali del naselja, ki je namenjen pešcem in je kot tako označeno s predpisano prometno signalizacijo;

– območje omejene hitrosti je del naselja, v katerem je zaradi specifične urbane rabe prostora in funkcije cest v tem prostoru ter varnosti ranljivih udeležencev v prometu največja dovoljena hitrost vozil omejena na 30 km/h in je označeno s predpisano prometno signalizacijo;

– obvozna cesta je cesta, s katero se nadomesti del ceste, ki poteka skozi poselitveno območje in kjer njeni tehnični elementi ne ustrezajo prometni funkciji ceste. Z obvozno cesto se lahko posodobijo tudi neustrezni tehnični elementi ceste pred oziroma za poselitvenim območjem ali mimo več poselitvenih območij;

– osna obremenitev je del skupne mase, s katero os vozila na vodoravni površini obremenjuje podlago;

– otok za pešce je dvignjena ali od cestišča kako drugače ločena površina na cestišču, namenjena postanku pešcev, ki prečkajo vozišče ceste;

– parkirišče je prometna površina, ki je namenjena ustavljanju in parkiranju vozil;

– pas za parkiranje je označen vzdolžni del vozišča, ki je namenjen ustavitvi in parkiranju vozil v vzdolžni smeri z označenimi ali neoznačenimi parkirnimi mesti;

– pas za pešce je del vozišča, ki je označen z vzdolžno ločilno črto in je namenjen pešcem;

– pločnik je del cestišča, ki ni v isti ravnini kot vozišče ali je od njega ločen kako drugače in je namenjen pešcem ali pešcem in prometu koles ter mopedov, katerih konstrukcijsko določena hitrost ne presega 25 km/h, če je na njem označen kolesarski pas ali pa s prometno signalizacijo dovoljen promet kolesarjev;

– pregledno polje je prostor ob križiščih in cestnih priključkih ter vzdolž ceste, v katerem je raba prostora omejena;

– pregledna berma je prostor na notranji strani krivin za zagotovitev predpisane preglednosti, ki je potrebna zaradi poti ustavljanja, v katerem je raba prostora omejena;

– prehod za pešce je s predpisano prometno signalizacijo označena površina cestišča, ki je namenjena prehajanju pešcev čez vozišče in prometne površine, namenjene kolesarjem;

– prehod za kolesarje je s predpisano prometno signalizacijo označena površina vozišča, ki je namenjena prehajanju kolesarjev čez vozišče;

– prometni pas je označen ali neoznačen vzdolžni del smernega vozišča, namenjen neovirani vožnji motornih vozil v eni vrsti, pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja pravila cestnega prometa, pa tudi kolesarjem, pešcem in drugim udeležencem cestnega prometa, če s prometno signalizacijo ni določeno drugače;

– prometna signalizacija je sklop prometnih znakov, tabel, označb in naprav, s katerimi se udeležencem cestnega prometa sporočajo nevarnosti, omejitve, prepovedi in obveznosti na cesti ali njenem delu, jih vodi v prometu in jim daje potrebna prometna, turistična in druga obvestila;

– prometna oprema so sredstva in naprave za zavarovanje udeležencev cestnega prometa zaradi grajenih ovir in dejavnikov naravnega okolja, urejanje prometa, zagotavljanje prometne varnosti in prisilno ustavljanje vozil;

– prometna ureditev je način odvijanja in vodenja prometa, ki ga za cesto ali njen del oziroma za naselje ali njegov del določi upravljavec ceste in ga označi s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo;

– ranljivi udeleženci v prometu so nemotorizirani prometni udeleženci (npr. pešci, kolesarji), motoristi in funkcionalno ovirane osebe;

– redna vzdrževalna dela cest so dela, s katerimi se zagotavlja potreben nivo vzdrževanja cest, ki zagotavlja pogoje za varno odvijanje prometa v vseh vremenskih razmerah;

– rekonstrukcija ceste je spreminjanje tehničnih značilnosti obstoječe ceste, pri čemer se delno ali v celoti spreminjajo njeni konstrukcijski elementi, zmogljivost ali izvedejo druge njene izboljšave, deli trase ceste pa se zaradi izboljšanja geometrijskih elementov prestavljajo izven območja obstoječe ceste;

– rob naselja je z vidika urejanja cestne infrastrukture rob prostorsko zaokroženega območja z najmanj desetimi objekti, v katerih se opravljajo različne dejavnosti, ki je za potrebe določanja prometnih ureditev in upoštevanja pravil cestnega prometa v naselju označen na cesti s predpisano prometno signalizacijo;

– skupina vozil je med seboj povezana skupina najmanj enega vlečnega in najmanj enega priklopnega vozila, ki so v cestnem prometu udeležena kot celota;

– skupna masa je masa vozila oziroma skupine vozil skupaj z maso tovora in oseb, ki so na oziroma v njem;

– skupni prometni prostor je cesta s posebej grajenim cestiščem, ki je namenjena skupni uporabi udeležencev ce-

stnega prometa v skladu z zakonom, ki ureja pravila cestnega prometa, in je označena s predpisano prometno signalizacijo;

– srednji ločilni pas je vzdolžni del cestišča, s katerim sta fizično ločeni smerni vozišči;

– steza za pešce je s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo označena javna pot, namenjena pešcem in drugim posebnim prevoznim sredstvom;

– špediter je pravna ali fizična oseba, ki je na tovornem listu ali enakovredni prevozni listini navedena kot špediter, oziroma pravna ali fizična oseba, v imenu in za račun katere se s prevoznim podjetjem sklene pogodba o prevozu;

– robni pas je del vozišča, ki ohranja stabilnost vozišče konstrukcije in je namenjen označevanju horizontalne prometne signalizacije;

– tranzit je prevoz območja omejene uporabe javne ceste, označenega s predpisano prometno signalizacijo;

– varstvo javne ceste sestavljajo ukrepi, ki so potrebni zaradi zaščite ceste in varnosti njenih uporabnikov ter zaradi omejevanja dopustnih posegov v cesto in njen varovalni pas;

– varovalni pas je prostor ob javni cesti, v katerem je raba prostora omejena;

– vozišče je del cestišča, ki ga sestavljajo prometni pasovi, odstavni pasovi, odstavne niše in robni pasovi ter kolesarski pasovi in pasovi za pešce, če so na njem ločene površine za kolesarje in pešce;

– vzdrževalna dela so dela v okviru meje cestnega zemljišča, s katerimi se ne spremeni zmogljivost ceste, velikost njenih posameznih delov, obseg napeljav, naprav in opreme ter druge infrastrukture. Obsegajo vzdrževanje vseh delov ceste, zamenjavo posameznih konstrukcijskih elementov ceste ter izboljšave, povezane z varnostjo ceste, vodenjem prometa in digitalizacijo;

– vzdrževalna dela v javno korist je izvedba gradbenih in drugih del, povezanih z gradnjo in varnostjo ceste v območju ceste, s katerimi se spremeni zmogljivost ceste, velikost njenih posameznih delov, obseg napeljav, naprav in opreme ter druge gospodarske javne infrastrukture in priključkov nanjo;

– začasna cesta je cesta, po kateri se začasno izvaja promet pod posebnimi pogoji, kadar zaradi izvajanja del ali odprave posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov na javni cesti promet po tej cesti ni mogoč.

(2) Drugi uporabljeni izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot izrazi v vsakokrat veljavnem Zakonu o pravilih cestnega prometa in Zakonu o cestah.

(3) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prvem in drugem odstavku tega člena, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi ki urejajo pravila cestnega prometa, motorna vozila in voznike.

3. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Žalec so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste. Namenjene so povezovanju naselij v občini, povezovanju naselij z naselji v sosednjih občinah, povezovanju delov naselij in povezovanju naravnih in kulturnih znamenitosti ter objektov.

4. člen

(nekategorizirane ceste)

(1) Določbe tega odloka ne veljajo za nekategorizirane ceste.

(2) Urejanje prometa na nekategoriziranih cestah določa Zakon o cestah (ZCes-2).

(3) Na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni cestni promet, je promet dovoljen le na način in pod pogoji, kot jih določijo lastniki ali od njih pooblaščeni upravljavci teh prometnih površin.

(4) Na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni cestni promet, je promet urejen in označen v skladu s ZCes-2.

(5) Nekategorizirana cesta, ki se uporablja za javni cestni promet, se vzdržuje tako, da jo lahko ob upoštevanju prometnih pravil in vremenskih razmer za odvijanje prometa varno uporabljajo vsi uporabniki cest, ki jim je namenjena.

(6) Nekategorizirano cesto, ki se uporablja za javni cestni promet, vzdržuje njen lastnik. V primeru poteka nekategorizirane ceste po javnem dobru vzdrževanje izvaja njen upravljavec. V primeru poteka nekategorizirane ceste po zemljišču v lasti ali upravljanju Občine Žalec pa posamezna krajevna skupnost na območju katere se nekategorizirana cesta nahaja. Vzdrževanje nekategorizirane ceste se izvaja tako, da jo lahko ob upoštevanju prometnih pravil in vremenskih razmer za odvijanje prometa varno uporabljajo vsi uporabniki cest, ki jim je namenjena.

(7) Pri priključevanju nekategorizirane ceste na javno cesto velja nekategorizirana cesta za neprednostno. Cestni priključek nekategorizirane ceste na javno cesto se označi s predpisano prometno signalizacijo, razen individualnega cestnega priključka do zemljišč in priključka poti brez zgrajenega vozišča. Dovoz na takšno cesto je lahko preprečen tudi z zapornico ali drugo fizično oviro.

(8) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek posameznik – lastnik ali od njega pooblaščeni upravljavec ceste, ki prometa na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni cestni promet, ne uredi ali označi v skladu s tem odlokom ali Zakonom o cestah, ali ki nekategorizirane ceste, ki se uporablja za javni cestni promet, ne vzdržuje v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

(9) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek posameznik – lastnik nekategorizirane ceste, ki cestnega priključka nekategorizirane ceste na javno cesto ne označi v skladu s četrtim odstavkom tega člena.

(10) Z globo 2.000 EUR se kaznuje pravna oseba – lastnica ali od nje pooblaščeni upravljavec ceste, ki stori prekršek iz petega odstavka tega člena, njena odgovorna oseba pa z globo 1.000 EUR.

(11) Z globo 1.000 EUR se kaznuje pravna oseba – lastnica nekategorizirane ceste, ki stori prekršek iz šestega odstavka tega člena, njena odgovorna oseba pa z globo 200 EUR.

5. člen

(upravljavec občinskih cest)

Upravljavec občinskih cest v Občini Žalec je občinska uprava Občine Žalec (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ Občine Žalec).

6. člen

(naloge in pristojnosti pristojnega organa Občine Žalec)

Pristojni organ Občine Žalec opravlja strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za gradnjo, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in kolesarskih poti. Te naloge obsegajo:

– naloge upravljanja, vodenja in nadzora prometa;

– naloge rednega vzdrževanja občinskih cest;

– izvajanje postopkov podeljevanja koncesij in izbire koncesionarja za redno vzdrževanje občinskih cest;

– izvajanje postopkov javnega naročanja za izvajanje del rednega vzdrževanja občinskih cest, ki niso predmet koncesije, ter za izvajanje vzdrževalnih del, vzdrževalnih del v javno korist, rekonstrukcij in gradenj novih občinskih cest;

– naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;

– vodenje evidenc o občinskih cestah in zbirne evidence o javnih cestah;

– pridobivanje podatkov o prometnih obremenitvah na občinskih cestah in o prekoračitvah dimenzij (višina, širina in dolžina) in mas vozil;

– izdajo smernic in mnenj k občinskim prostorskim aktom;

– izdajo soglasij v skladu s tem odlokom in Zakonom o cestah oziroma mnenj ali projektnih pogojev v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;

– naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;

– izdelavo strokovnih podlag za načrte vzdrževanja in razvoja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh načrtov;

– pripravo strokovnih izhodišč za smernice in mnenja k državnim prostorskim aktom;

– druge naloge, določene z veljavno cestno prometno zakonodajo in tem odlokom.

7. člen

(sestavni deli javne ceste)

Javno cesto sestavljajo:

– cestno telo;

– cestišče;

– brežine ceste;

– cestni objekti;

– prometna signalizacija in prometna oprema;

– cestni priključki do meje cestnega sveta;

– naprave za odvodnjavanje ceste in čiščenje odpadnih vod;

– servisne prometne površine (počivališča, parkirišča, avtobusno postajališča, obračališča, površine za nadzor prometa, oskrbne postaje);

– objekti za vzdrževanje in nadzor cest;

II. DOLOČBE O KATEGORIZACIJI, GRADNJI, VZDRŽEVANJU IN VARSTVU OBČINSKIH CEST

KATEGORIZACIJA OBČINSKIH CEST

8. člen

(kategorije občinskih cest)

(1) Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (LC), javne poti (JP) in javne poti za kolesarje (JK).

(2) Lokalna cesta (LC) je občinska javna cesta, ki povezuje naselja v občini z naselji v sosednjih občinah ali naselja in dele naselij v občini med seboj in je pomembna za navezovanje prometa na javne ceste enake ali višje kategorije.

(3) Lokalne ceste v mestu Žalec ter naseljih z uvedenim uličnim sistemom se v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razvrstijo v dve podkategoriji: zbirne mestne ceste in zbirne krajevne ceste (LZ) ter mestne ceste in krajevne ceste (LK).

(4) Javna pot (JP) je občinska javna cesta, ki ne izpolnjuje meril za kategorizacijo kot lokalna cesta in je namenjena navezovanju prometa na javne ceste enake ali višje kategorije.

(5) Javna kolesarska pot (JK) je s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo označena občinska cesta, ki je namenjena prometu koles in drugih uporabnikov, pod pogoji, določenimi s pravili cestnega prometa in predpisi, ki urejajo ceste.

9. člen

(občinske kolesarske povezave)

(1) Kolesarska povezava je niz prometnih površin, namenjenih javnemu prometu kolesarjev in drugih udeležencev pod pogoji, določenimi s pravili cestnega prometa, in predpisi, ki urejajo javne ceste, ter je označena s predpisano prometno signalizacijo.

(2) Občinska kolesarska povezava je lahko izvedena kot kolesarska cesta, kolesarska pot, kolesarska steza, kolesarski pas ali kot prometna površina, ki je namenjena tudi drugim udeležencem v prometu. Poteka lahko tudi v okviru objektov vodne, železniške in energetske infrastrukture.

10. člen

(kategorizacija občinskih cest)

(1) Predlog kategorizacije občinskih cest pripravi pristojni organ Občine Žalec, sprejme pa Občinski svet Občine Žalec. S kategorizacijo občinskih cest se določi, kateri vrsti prometa so namenjene.

(2) V primeru gradnje nove ali nadomestne ceste morata biti pred predajo ceste v promet določena upravljavec in predvidena kategorija ceste.

11. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

(1) Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščeni upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

(2) Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če izpolnjuje pogoje za tipske prečne profile v odvisnosti o projektne hitrosti, določene v 39. členu Pravilnika o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06, 109/10 – ZCes-1, 36/18 in 132/22 – ZCes-2).

(3) Poleg prvega in drugega odstavka tega člena mora nekategorizirana cesta, ki je predlagana za prenos med občinske ceste izpolnjevati še naslednje pogoje:

– cesta je v uporabi za javni promet,

– lastništvo zemljišča pod cesto je z vpisom v zemljiški knjigi preneseno na Občino Žalec,

– na podlagi utemeljenega predloga pristojnega organa Občine Žalec lahko Občinski svet Občine Žalec med občinske ceste kategorizira tudi drugo nekategorizirano cesto, ki ne izpolnjuje vseh navedenih pogojev, če za to obstajajo utemeljeni razlogi in je zemljišče pod cesto v lasti Občine Žalec.

(4) Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

(5) O prenosu nekategorizirane ceste med občinske ceste odloči Občinski svet Občine Žalec na predlog župana, njena kategorizacija pa se izvede v skladu z veljavno uredbo o merilih za kategorizacijo javnih cest.

GRADNJA OBČINSKIH CEST

12. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

(1) Zaradi gradnje javne občinske ceste se lahko v skladu z zakonom lastninska pravica na nepremičnini odvzame ali obremeni.

(2) Če je treba zaradi rekonstrukcije javne občinske ceste, s katero se ne posega izven njenega varovalnega pasu, izvesti razlastitev ali obremenitev lastninske pravice na nepremičnini, pa za to rekonstrukcijo ni potrebna priprava prostorskega akta, se javna korist za to razlastitev oziroma obremenitev lastninske pravice ugotovi s sklepom občinskega sveta. Predlog za izdajo sklepa mora vsebovati dokazilo o skladnosti načrtovane rekonstrukcije s prostorskim aktom v območju rekonstrukcije ceste, grafičen prikaz lege rekonstrukcije ceste na zemljiščih, načrt parcelacije ter seznam parcel s površinami in utemeljitev javne koristi.

13. člen

(gradnja občinskih cest)

Občinske ceste se morajo načrtovati, projektirati, graditi in rekonstruirati na način in pod pogoji kot to določajo predpisi, ki urejajo projektiranje javnih cest, prometno signalizacijo in prometno opremo, način označevanja in zavarovanja del in ovir v prometu, cestne priključke ter avtobusna postajališča.

14. člen

(obveznost obveščanja o nameravanih posegih v občinsko cesto)

(1) Občina Žalec mora o nameri gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste obvestiti upravljavce druge gospodarske javne infrastrukture v cestnem telesu ali ob njem že v fazi načrtovanja pred pričetkom del, da ti lahko svoje aktivnosti pravočasno uskladijo s predvideno gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

Občina Žalec o nameravani gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste hkrati obvesti tudi mestno skupnost ali krajevno skupnost, v kateri ta cesta leži.

(2) Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za upravljavce gospodarske javne infrastrukture v cestnem telesu ali ob njem, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti. Upravljavec gospodarske javne infrastrukture mora Občino Žalec obvestiti o nameravanih posegih najmanj 60 dni pred pričetkom del.

VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

15. člen

(vzdrževanje občinskih cest)

(1) Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega vzdrževalna dela za ohranjanje javnih cest v stanju, ki zagotavlja varnost in prevoznost občinskih cest, nadzor nad stanjem občinskih cest in cestnega sveta ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah (v nadaljnjem besedilu: redno vzdrževanje občinskih cest).

(2) Občinske ceste se morajo vzdrževati na način in pod pogoji kot to določajo predpisi, ki urejajo vrste vzdrževalnih del na cestah ter nivo vzdrževanja javnih cest.

(3) Vzdrževanje občinskih cest, zimsko službo in način izbora izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest Občina Žalec določi s predpisom.

16. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

V območju križišča občinske ceste z drugo cesto, vzdržuje upravljavec posamezne ceste vozišče in prometno signalizacijo občinske ceste do roba cestnega sveta.

VARSTVO OBČINSKIH CEST

17. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

(1) V varovalnem pasu občinske ceste je raba prostora omejena.

(2) Posegi v prostor varovalnega pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojnega organa Občine Žalec.

(3) Pristojni organ Občine Žalec izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

(4) Varovalni pas občinske cest se meri od zunanjega roba cestnega zemljišča v smeri prečne in vzdolžne osi, pri premostitvenih objektih pa od tlorisne projekcije najbolj izpostavljenih robov objekta na zemljišče ter znaša:

– pri lokalnih cestah 8 metrov,
– pri javnih poteh 5 metrov,
– pri občinskih kolesarskih cestah in poteh 1 meter.

(5) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek posameznik – lastnik ali imetnik pravice uporabe zemljišča, ki v varovalnem pasu občinske ceste brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem upravljavca ceste gradi ali zgradi objekt, izvaja ali izvede druge gradbene posege, vzpostavlja ali vzpostavit trajni nasad, ograjo in živo mejo.

(6) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba – lastnica ali imetnica pravice uporabe zemljišča, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 EUR.

18. člen

(preglednosti ob občinski cesti)

(1) V območju križišč občinskih cest, križišča občinske ceste z železniško progo (preglednostni prostor) ali v območju cestnih priključkov na občinsko cesto (pregledno polje) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno vzpostaviti kakršne koli vegetacije ali postaviti objekte, naprave in druge predmete ter storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost cest, križišča ali cestnega priključka.

(2) Preglednost ob občinski cesti se ugotavlja na podlagi – vsakokrat veljavnega Zakona o cestah in zakona, ki ureja varnost v železniškem prometu. Tehnične podatke o dimenzijah preglednega polja, pregledne berme oziroma preglednostnega prostora za potrebe rednega vzdrževanja in nadzora ceste zagotavlja upravljavec ceste.

(3) Zaradi zagotavljanja stanja iz prvega odstavka tega člena, razen na individualnih cestnih priključkih, se lahko lastninska pravica začasno ali trajno obremeni s služnostjo v javno korist.

(4) V primeru ustanovitve služnosti v javno korist lastniku služeče nepremičnine pripada odškodnina, ki obsega zmanjšano vrednost nepremičnine ali dejansko škodo in izgubljeni dobiček.

(5) Ne glede prejšnji odstavek lastnik služeče nepremičnine ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča predhodno določena v soglasju, ki ga izda upravljavec občinske ceste v skladu z vsakokrat veljavnim Zakonom o cestah, ali mnenju, ki ga izda upravljavec občinske ceste v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

(6) Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek posameznik – lastnik ali imetnik pravice uporabe zemljišča, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(7) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba – lastnica ali imetnica pravice uporabe zemljišča, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njena odgovorna oseba pa z globo 500 EUR.

19. člen

(cestni priključki na občinsko cesto)

(1) Cestni priključki nekategoriziranih cest in individualni priključki na občinske ceste (v nadaljnjem besedilu: priključki na občinske ceste) se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojnega organa Občine Žalec. S soglasjem na podlagi predpisa, ki ureja cestne priključke na javne ceste, se določijo tehnični in drugi pogoji gradnje, rekonstrukcije in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

(2) Pristojni organ Občine Žalec izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če ugotovi, da to ne bo imelo škodljivih posledic za zmogljivost ceste in varnost prometa na njej. Cestni priključki, katerih izvedba je dovoljena na podlagi soglasja upravljavca občinske ceste, morajo izpolnjevati merila za enostavne objekte v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

(3) Vsaka nepremičnina se lahko na omrežje javnih občinskih cest priključuje preko enega cestnega priključka. Upravljavec ceste lahko izda dovoljenje za priključitev nepremičnine preko več cestnih priključkov v kolikor je to ugodneje za prometno varnost in samo pretočnost prometa.

(4) Cestni priključek do meje cestnega zemljišča občinske ceste s pripadajočo prometno signalizacijo in prometno opremo je sestavni del občinske ceste.

(5) Upravljavec občinskih cest lahko ukine cestni priključek na občinsko cesto v soglasju z lastnikom ali imetnikom pravice uporabe cestnega priključka.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek upravljavec občinskih cest z odločbo ukine cestni priključek na občinsko cesto, če je priključek na območju, kjer se mora izvesti ukrep za varstvo občinske ceste in zavarovanje prometa na njej, ali če to zahteva sprememba prometne ureditve na občinski cesti. Cestni priključek se nadomesti na stroške občine.

(7) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek posameznik – lastnik ali imetnik pravice uporabe zemljišča, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(8) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba – lastnica ali imetnica pravice uporabe zemljišča, ki rav-

na v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njena odgovorna oseba pa z globo 200 EUR.

20. člen

(vloga za izvajanje del v območju občinske ceste)

Vloga za izdajo soglasja za izvajanje del v območju občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred pričetkom izvajanja del in mora vsebovati:

– podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del zaradi katerih se predlaga,

– podatke o načinu in času trajanja izvedbe del,

– skico s katere je razviden poseg.

21. člen

(gradnja gospodarske javne infrastrukture v območju občinske ceste)

(1) Gospodarsko javno infrastrukturo je dovoljeno graditi v območju občinske ceste le pod pogoji in na način, določen s soglasjem, ki ga upravljavec občinske ceste izda v skladu s tem odlokom ali Zakonom o cestah, ali mnenjem, ki ga upravljavec občinske ceste izda v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

(2) Upravljavec občinske ceste lahko zahteva od upravljavca gospodarske javne infrastrukture, da objekte in omrežja gospodarske javne infrastrukture preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi gradnje občinske ceste. Stroške prestavitve ali preureditve objektov in omrežja gospodarske javne infrastrukture krije upravljavec občinske ceste, razen če je to v nasprotju s pogoji za njihovo gradnjo iz soglasja ali mnenja iz prejšnjega odstavka.

(3) Upravljavec občinske ceste lahko zavrne izdajo soglasja ali mnenja iz prvega odstavka tega člena, če bi objekti in omrežja gospodarske javne infrastrukture ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali njen razvoj.

(4) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, ki gradi ali zgradi gospodarsko javno infrastrukturo v območju občinske ceste brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem upravljavca občinske ceste.

(5) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 EUR.

22. člen

(posegi v občinsko cesto zaradi vzdrževanja druge gospodarske javne infrastrukture)

(1) Vzdrževalna dela na obstoječi gospodarski javni infrastrukturi na cestnem zemljišču občinske ceste se lahko opravljajo le s soglasjem pristojnega organa Občine Žalec.

(2) V soglasju za izvajanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

(3) Soglasje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če je s poškodbami objektov in omrežja gospodarske javne infrastrukture, zgrajenih na cestnem zemljišču občinske ceste, neposredno ogrožen varen promet oziroma življenje in zdravje ljudi in živali ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec gospodarske javne infrastrukture takoj odstrani neposredno nevarnost in o tem brez odlašanja po elektronski poti obvesti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljavec gospodarske javne infrastrukture takoj odpravi poškodbe na njej, vzpostavi občinsko cesto v prvotno stanje in o končanih delih po elektronski poti obvesti pristojnega organa Občine Žalec in izvajalca rednega vzdrževanja občinske ceste.

(4) Če se zaradi del iz prejšnjega odstavka omeji uporaba občinske ceste, upravljavec gospodarske javne infrastrukture, vgrajene v občinsko cesto, takoj obvesti in pozove izvajalca rednega vzdrževanja ceste, da vzpostavi zaporo ceste na njegove stroške ter o omejitvi uporabe občinske ceste in o njenem prenehanju po elektronski poti obvesti pristojno policijsko upravo in pristojni organ Občine Žalec.

(5) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, ki brez soglasja pristojnega organa Občine Žalec izvaja vzdrževalna in druga dela na gospodarski javni infrastrukturi na zemljišču občinske ceste ali opravlja ta dela v nasprotju z danim soglasjem.

(6) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 EUR.

(7) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek upravljavec gospodarske javne infrastrukture, ki ravna v nasprotju s tretjim ali četrtim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 200 EUR.

23. člen

(posegi v občinsko cesto zaradi gradnje in vzdrževanja individualne komunalne infrastrukture)

(1) Gradnja, vzdrževanje in druga dela na individualni komunalni infrastrukturi na cestnem zemljišču občinske ceste se lahko opravljajo le s soglasjem pristojnega organa Občine Žalec.

(2) V soglasju za izvajanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del. Podlaga za izdajo soglasja je veljavna tehnična specifikacija za javne ceste, ki ureja področje varstva cest in izvajanje prekopov na voznih površinah.

(3) Soglasje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če je s poškodbami objektov in naprav individualne komunalne infrastrukture, vgrajenih na cestnem zemljišču občinske ceste, neposredno ogrožen varen promet oziroma življenje in zdravje ljudi in živali ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec individualne komunalne infrastrukture mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem brez odlašanja po elektronski poti obvestiti izvajalca vzdrževanja ceste. Upravljavec individualne komunalne infrastrukture mora takoj odpraviti poškodbe na njej, vzpostaviti občinsko cesto v prvotno stanje in o končanih delih po elektronski poti obvestiti upravljavca občinskih cest in izvajalca vzdrževanja občinskih cest.

(4) Če se zaradi del iz prejšnjega odstavka omejiti uporaba občinske ceste, upravljavec individualne komunalne infrastrukture, vgrajene v občinsko cesto, o omejitvi uporabe občinske ceste in o njenem prenehanju po elektronski poti obvestiti pristojno policijsko upravo in pristojni organ Občine Žalec.

(5) V primeru gradnje individualne komunalne infrastrukture v območju cestnega zemljišča občinske ceste, je vsak posamezni investitor gradnje le-te, dolžan predhodno pridobiti ustrezne služnostne pravice za poseg in uporabo komunalne infrastrukture v območju cestnega zemljišča občinske ceste, s sklenitvijo služnostne pogodbe z lastnikom zemljišča.

(6) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, ki brez soglasja upravljavca občinske ceste izvaja gradnjo, vzdrževalna in druga dela na individualni komunalni infrastrukturi na cestnem zemljišču občinske ceste ali opravlja ta dela v nasprotju z danim soglasjem.

(7) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 EUR.

(8) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek upravljavec individualne komunalne infrastrukture, ki ravna v nasprotju s tretjim ali četrtim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 200 EUR.

24. člen

(obvezna prilagoditev cestnega priključka)

(1) Če cestni priključek na občinsko cesto zaradi povečanega obsega prometa ali spremenjene vrste prometa na cestnem priključku ne izpolnjuje več zahtevanih prometnih in

varnostnih pogojev ali ni vzdrževan, pristojni organ Občine Žalec samostojno ali na predlog pristojnega inšpekcijskega organa za ceste ali pristojni inšpekcijski organ za ceste samostojno z odločbo odredita njegovo prometno-tehnično prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije lastnik ali imetnik pravice uporabe cestnega priključka ali njegov pravni naslednik.

(2) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka je dovoljena pritožba na izdajatelja odločbe, kar pa ne zadrži njene izvršitve.

25. člen

(ukinitev, sprememba prometne ureditve in prestavitev cestnega priključka)

(1) Pristojni organ Občine Žalec ali pristojni inšpekcijski organ lahko z odločbo ukine cestni priključek na občinsko cesto, če se njegova prilagoditev ne izvede v skladu z odločbo iz prejšnjega člena.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko pristojni organ Občine Žalec z odločbo ukine ali spremeni prometno ureditev na območju cestnega priključka na občinsko cesto, če je cestni priključek na območju, kjer se mora izvesti ukrep za varstvo občinske ceste in zavarovanje prometa na njej, ali to zahteva sprememba prometne ureditve na občinski cesti. Stroške nadomestnega cestnega priključka krije občina.

26. člen

(zapora občinske ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

(1) Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem pristojnega organa Občine Žalec.

(2) Dovoljenje pristojnega organa Občine Žalec za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej.

(3) Vloga za izdajo dovoljenja za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim datumom zapore za delno in popolno zaporo ceste.

(4) Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

(5) Zaporo postavi izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste. O zapori in preusmeritvi prometa obvesti upravljavca občinske ceste, policijo, pristojno občinsko redarstvo ter javnost na krajevno običajen način najmanj tri dni pred prvo postavitvijo zapore ceste ter takoj ob vsaki njeni spremembi.

(6) Obveščenost javnosti o izvedbi zapore občinske ceste in o preusmeritvi prometa zagotovi izvajalec vzdrževanja na stroške predlagatelja zapore.

(7) Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj.

(8) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, ki izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti, brez dovoljenja, v nasprotju s pogoji dovoljenja ali preseže v dovoljenju določeni čas njenega trajanja.

(9) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 EUR.

(10) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec vzdrževanja občinske cest, če delno ali popolno zaporo občinske ceste zaradi del na cesti ali športnih in drugih prireditev izvede brez dovoljenja ali v nasprotju z izdanim dovoljenjem, odgovorna oseba izvajalca vzdrževanja ceste pa z globo 200 EUR.

(11) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec vzdrževanja občinske cest, če v predpisanem roku na predpisan način ne obvesti upravljavca občinske ceste, policijo, pristojno občinsko redarstvo ter javnost na krajevno običajen način o izvedbi zapore, odgovorna oseba izvajalca vzdrževanja ceste pa z globo 500 EUR.

27. člen

(prometna signalizacija in prometna oprema na občinskih cestah)

(1) Postavitev, zamenjavo, dopolnitev ali odstranitev prometne signalizacije in prometne opreme na občinskih cestah odredi pristojni organ Občine Žalec.

(2) Na občinski cesti se sme postavljati turistična in druga obvestilna signalizacija samo v skladu s predpisi, ki urejajo prometno signalizacijo ali prometno opremo na cestah. Postavitev in odstranitev turistične in druge obvestilne prometne signalizacije odreja pristojni organ Občine Žalec, ki ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev, vzdrževanje in odstranitev.

28. člen

(oglaševanje ob občinskih cestah)

(1) Objekti za oglaševanje ob občinskih cestah so lahko reklamni stolpi, stebri (npr. totemi, piloni), plakatni panoji, oglasne deske, nosilci in drogovi nadcestnih transparentov in zastav, svetlobne vitrine kot del nadstrešnic avtobusnih postajališč ter drugi nepremični in premični namenski nosilci.

(2) Postavljanje oziroma uporaba objektov za oglaševanje je v območju občinske ceste zunaj naselja prepovedano.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek je v območju občinske ceste zunaj naselja dopustna postavitev objekta za oglaševanje:

– če ima objekt za oglaševanje funkcijo usmerjanja in se nameša tik ob ali na stavbi gospodarskega subjekta, ki ima sedež v tej stavbi, in je ta v varovalnem pasu občinske ceste z neposrednim cestnim priključkom na to cesto;

– kot reklamni steber (npr. totem, pilon) v območju kompleksa gospodarskega subjekta, na katerem je lahko le logotip gospodarskega subjekta in druge nujne informacije (npr. cene derivatov na postajah za oskrbo vozil z gorivi, delovni čas postaje oziroma drugega gospodarskega subjekta).

(4) Objekti za oglaševanje se lahko ob občinskih cestah v naselju postavljajo in uporabljajo izven:

– preglednega polja in pregledne berme ceste;

– preglednostnega prostora prehoda ceste čez železniško progo v isti ravnini;

– območja vzdolž vozišča ceste, predpisanega za postavitev prometne signalizacije in prometne opreme.

(5) Postavljanje in uporaba elektronskih prikazovalnikov v območju občinske ceste je prepovedano. Svetlobne vitrine z neto oglasno površino do vključno 2,1 m^2, če gre za enostransko oglaševanje, ali 4,2 m^2, če gre za obojestransko oglaševanje, in osvetljene z notranje strani v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, se lahko ob občinskih cestah v naselju postavljajo in uporabljajo zunaj vozišča občinske ceste.

(6) Soglasje za postavitev objektov za oglaševanje iz tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena v območju občinske ceste izda pristojni organ Občine Žalec na podlagi načrta za postavitev objekta za oglaševanje, če je oglaševanje v tem območju dovoljeno s prostorskim ali drugimi akti občine.

(7) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim, tretjim, četrtim ali petim odstavkom tega člena ali brez soglasja postavi oziroma uporablja objekt za oglaševanje v območju občinske ceste ali ga postavi oziroma uporablja v nasprotju s pogoji iz soglasja.

(8) Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka in je površina oglasnega sporočila manjša od 5 kvadratnih metrov.

(9) Z globo 8.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz sedmega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 2.000 EUR.

(10) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki

samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz sedmega odstavka tega člena in je površina oglasnega sporočila manjša od 5 kvadratnih metrov, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 EUR.

29. člen

(obveznosti lastnikov ali imetnikov pravice uporabe nepremičnin ob občinski cesti)

(1) Lastniki ali imetniki pravice uporabe zemljišč ob občinski cesti morajo dopustiti posege, ki so nujno potrebni za nemoteno uporabo javne ceste, zlasti:

– dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja;

– gradnjo objektov in naprav za odvodnjavanje cestišča in cestnega telesa;

– postavitev prometne signalizacije in prometne opreme;

– izvedbo ukrepov in postavitev začasnih ali stalnih naprav za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi;

– odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda;

– izvedbo ukrepov za vzpostavitev prevoznosti ceste oziroma odpravo neposredne grozeče nevarnosti, če izvedba ukrepov ni mogoča v okviru cestnega zemljišča.

(2) Za izvedbo ukrepov iz prejšnjega odstavka se lahko lastninska pravica na nepremičnini začasno ali trajno obremeni s služnostjo v javno korist. Lastniku služeče nepremičnine pripada odškodnina, ki obsega zmanjšano vrednost nepremičnine ali dejansko škodo in izgubljeni dobiček.

(3) Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek posameznik – lastnik ali imetnik pravice uporabe zemljišča, ki ne dopusti posegov, določenih v prvem odstavku tega člena.

(5) Z globo 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba – lastnica ali imetnica pravice uporabe zemljišča, ki ne dopusti posegov, določenih v prvem odstavku tega člena, njena odgovorna oseba pa z globo 500 EUR.

III. PROMETNA UREDITEV

30. člen

(prometna ureditev na občinskih cestah)

(1) Prometno ureditev ali njeno spremembo na občinski cesti ali njenem delu odredi z internim aktom pristojni organ Občine Žalec. Pri zahtevnejših prometnih ureditvah je sestavni del internega akta tudi načrt prometne ureditve.

(2) Prometna ureditev obsega:

– določitev uporabe občinske ceste ali dela občinske ceste za določene vrste vozil oziroma uporabnikov (cesta, rezervirana za motorna vozila, kolesarska cesta, pot ali steza, steza za pešce, steza za pešce in kolesarje, steza za jezdece) in mej naselij;

– določitev prednostnih smeri in sistema ter načina vodenja prometa;

– določitev omejitev uporabe občinske ceste ali njenega dela glede na vrsto prometa;

– določitev omejitev hitrosti vozil;

– določitev skupnega prometnega prostora;

– ureditev kolesarskega prometa in določitev lokalnih kolesarskih povezav;

– ureditev parkiranja in ustavljanja vozil;

– določitev območij umirjenega prometa, območij omejene hitrosti in območij za pešce in prehodov za pešce;

– določitev ukrepov za umirjanje prometa za varnost otrok, pešcev in kolesarjev, zlasti v bližini vzgojno-varstvenih, izobraževalnih in zdravstvenih ustanov, igrišč, stanovanjskih naselij in drugih območij, kjer se ti udeleženci cestnega prometa pojavljajo v večjem številu;

– določitev drugih prepovedi, obveznosti ali omejitev udeležencem prometa.

(3) Ne glede prvi odstavek tega člena se lahko prometna ureditev za vzpostavitev območij omejene hitrosti izvede le na podlagi splošnega akta občine, s katerim je takšna prometna ureditev določena.

(4) Omejitev največje dovoljene hitrosti vozil na občinski cesti zunaj naselja ne sme biti manjša od 50 km/h, razen če to zahtevajo utemeljeni razlogi za varnost ceste in prometa na njej.

(5) Prometna ureditev iz drugega odstavka tega člena se označi s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo. O postavitvi, zamenjavi, dopolnitvi ali odstranitvi prometne signalizacije na občinskih cestah odloča pristojni organ Občine Žalec.

IV. INŠPEKCIJSKI IN REDARSKI NADZOR

31. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Inšpekcijski in redarski nadzor nad izvajanjem tega odloka na kategoriziranih in nekategoriziranih občinskih cestah v upravljanju Občine Žalec izvaja Medobčinski inšpektorat in redarstvo Mestne občine Celje, Občine Braslovče, Občine Laško, Občine Polzela, Občine Štore, Občine Tabor, Občine Vransko in Občine Žalec.

32. člen

(pogoji za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Za inšpektorja za občinske ceste občinskega inšpekcijskega organa je lahko imenovan posameznik, ki izpolnjuje pogoje po zakonu, ki ureja inšpekcijski nadzor.

33. člen

(obseg inšpekcijskega nadzorstva)

(1) Pristojni inšpektor za ceste pri opravljanju inšpekcijskega nadzora nadzira:

– ali se javne ceste uporabljajo za namen ter na način in pod pogoji, kot jih določata ta odlok in Zakon o cestah ter predpisi, izdani na podlagi Zakona o cestah (v nadaljnjem besedilu: predpisi, ki urejajo ceste);

– ali so javne ceste redno vzdrževane v skladu s predpisi, ki urejajo ceste, in omogočajo varno uporabo;

– ali sta prometna signalizacija in prometna oprema na javnih cestah postavljeni in vzdrževani v skladu s pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo ceste;

– ali so zapore ceste zaradi del ali prireditev na javni cesti postavljene in vzdrževane v skladu s predpisi, ki urejajo ceste, in izdanim dovoljenjem;

– ali so izpolnjeni pogoji za gradnjo objektov v območju ceste po vsakokrat veljavnem Zakonu o cestah;

– ali se priključki na javne ceste gradijo in vzdržujejo v skladu s pogoji, določenimi v predpisih, ki urejajo ceste;

– ali se vzdrževalna dela ali vzdrževalna dela v javno korist izvajajo v skladu s pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo ceste, in ali so izpolnjeni pogoji za izročitev ceste v uporabo po vsakokrat veljavnem Zakonu o cestah;

– ali je zagotovljena preglednost javne ceste v skladu s predpisi, ki urejajo ceste;

– ali so izpolnjeni pogoji za izvajanje posegov v varovalnem pasu javne ceste v skladu z vsakokrat veljavnim Zakonom o cestah.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek občinski inšpekcijski organ pri opravljanju inšpekcijskega nadzora nekategoriziranih cest, ki se uporabljajo za javni cestni promet, nadzira:

– ali so nekategorizirane ceste, ki se uporabljajo za javni cestni promet, vzdrževane v skladu s predpisi, ki urejajo ceste, in omogočajo varno uporabo;

– ali sta prometna signalizacija in prometna oprema na nekategoriziranih cestah, ki se uporabljajo za javni cestni pro-

met, postavljeni in vzdrževani v skladu s pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo ceste.

34. člen

(prisilna izvršba inšpekcijskih ukrepov)

Prisilna izvršba inšpekcijskih ukrepov, izdanih v skladu z določbami vsakokrat veljavnega Zakona o cestah in Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) ter tega odloka, se opravlja po določbah zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

35. člen

(izvajanje denarnih izvršb)

Denarne izvršbe inšpekcijskih ukrepov ter drugih odločb in sklepov, izdanih na podlagi Zakona o cestah, Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) in tega odloka, v zvezi s plačili kazni na podlagi Zakona o cestah, Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) in tega odloka, izvršuje Finančna uprava Republike Slovenije v okviru svojih pristojnosti.

36. člen

(splošni inšpekcijski ukrepi)

(1) Pristojni inšpektor za ceste z opozorilom, če oceni, da je to zadosten ukrep, ali z odločbo:

1. odredi, da se v roku, ki ga določi, odpravijo nepravilnosti, ki jih ugotovi v zvezi z:

– rednimi vzdrževalnimi deli na cestah;

– vzdrževalnimi deli in vzdrževalnimi deli v javno korist na cestah;

– postavitvijo in rednim vzdrževanjem prometne signalizacije in prometne opreme ter naprav in ukrepov za umirjanje cestnega prometa v nasprotju s prometno ureditvijo oziroma predpisi, ki urejajo ceste;

– postavitvijo in vzdrževanjem zapore ceste v nasprotju z dovoljenjem oziroma predpisi, ki urejajo ceste;

– cestnimi priključki na javne ceste, ki se gradijo ali so zgrajeni v nasprotju s soglasjem;

– gradnjo objektov ali izvajanjem drugih gradbenih posegov, vzpostavitvijo trajnih nasadov, ograj in živih mej v varovalnem pasu ceste v nasprotju s soglasjem;

– izvajanjem del zunaj varovalnega pasu ceste v nasprotju s soglasjem;

– izvajanjem gradbenih in drugih del, povezanih z gradnjo (npr. izkopi, prekopi, podkopi, vrtanja), ter gozdarskih del (npr. podiranje dreves, spravilo lesa) v območju ceste v nasprotju s soglasjem;

– gradnjo gospodarske javne infrastrukture v območju državne ceste ali posegi v državno cesto zaradi vzdrževanja druge gospodarske javne infrastrukture v nasprotju s soglasjem;

– zagotavljanjem preglednosti ob javni cesti v nasprotju s predpisi, ki urejajo ceste;

2. odredi, da se ustavijo naslednja dela, ki se izvajajo brez soglasja:

– gradnja cestnih priključkov na javne ceste;

– gradnja objektov ali izvajanje drugih gradbenih posegov, vzpostavitev trajnih nasadov, ograj in živih mej v varovalnem pasu ceste;

– izvajanje del zunaj varovalnega pasu ceste po pozivu upravljavca ceste po predpisih zakona o cestah;

3. odredi, da se do odprave ugotovljenih nepravilnosti ustavi gradnja cest, ki se izvaja v okviru vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist, če se ne odpravijo ugotovljene nepravilnosti v roku, ki ga je določil;

4. prepove uporabo cestnega priključka na javno cesto, ki je zgrajen brez izdanega soglasja ali v nasprotju z njim in niso odpravljene ugotovljene nepravilnosti v roku, ki ga je določil;

5. odredi odstranitev objekta za oglaševanje, ki je v območju državne ceste postavljen brez soglasja ali v nasprotju s pogoji izdanega soglasja ali se uporablja v nasprotju s pogoji iz izdanega soglasja;

6. odredi izvajalcu rednega vzdrževanja cest odstranitev ovir s ceste ali drugih posledic ravnanj, ki bi lahko škodovale cesti ali ogrožale, ovirale ali zmanjševale varnost prometa na njej ter vzpostavitev prejšnjega stanja ali drugačno sanacijo ceste, če vzpostavitev v prejšnje stanje ni mogoča, na stroške povzročitelja;

7. odredi ustavitev gradnje ali vzdrževanja gospodarske javne infrastrukture, izvajanje gradbenih in drugih del, povezanih z gradnjo (npr. izkopi, prekopi, podkopi, vrtanja), v območju ceste, ki se izvajajo brez soglasja, ali niso odpravljene ugotovljene nepravilnosti v roku, ki ga je določil, in o posledicah ravnanj na cesti obvesti izvajalca rednega vzdrževanja cest, ki izvede ukrepe iz petega odstavka 6. člena Zakona o cestah (ZCes-2) na stroške povzročitelja;

8. odredi ustavitev gozdarskih del (npr. podiranje dreves, spravilo lesa) v območju ceste, ki se izvajajo brez soglasja, ali niso odpravljene ugotovljene nepravilnosti v roku, ki ga je določil, in o posledicah ravnanj na cesti obvesti izvajalca rednega vzdrževanja cest, ki izvede ukrepe iz petega odstavka 6. člena Zakona o cestah (ZCes-2) na stroške povzročitelja;

9. odredi odstranitev enostavnega objekta, ki se gradi ali je zgrajen v varovalnem pasu ceste v nasprotju s pogoji izdanega soglasja, ter vzpostavitev prejšnjega stanja ali drugačno sanacijo, če vzpostavitev v prejšnje stanje ni mogoča, na stroške inšpekcijskega zavezanca, če inšpekcijski zavezanec ne uskladi gradnje enostavnega objekta s pogoji izdanega soglasja v roku, ki ga je določil pristojni inšpektor za ceste po 1. točki tega odstavka;

10. odredi odstranitev trajnih nasadov, ograj in živih mej v varovalnem pasu ceste, ki so izvedeni ali vzpostavljeni v nasprotju s pogoji izdanega soglasja, ter vzpostavitev prejšnjega stanja ali drugačno sanacijo, če vzpostavitev v prejšnje stanje ni mogoča, na stroške inšpekcijskega zavezanca, če zavezanec ne uskladi vzpostavitve trajnih nasadov, ograj in živih mej s pogoji izdanega soglasja v roku, ki ga je določil pristojni inšpektor za ceste po 1. točki tega odstavka;

11. odredi odstranitev enostavnega objekta, ki se gradi ali je zgrajen v varovalnem pasu ceste brez soglasja, ter vzpostavitev prejšnjega stanja ali drugačno sanacijo, če vzpostavitev v prejšnje stanje ni mogoča, na stroške inšpekcijskega zavezanca, če inšpekcijski zavezanec ne poda vloge za izdajo soglasja v roku, ki ga določi pristojni inšpektor za ceste po drugem odstavku tega člena, ali če upravljavec ceste njegovo vlogo za izdajo soglasja pravnomočno zavrže ali zavrne;

12. odredi odstranitev trajnih nasadov, ograj in živih mej v varovalnem pasu ceste, ki so izvedeni ali vzpostavljeni brez soglasja, ter vzpostavitev prejšnjega stanja ali drugačno sanacijo, če vzpostavitev v prejšnje stanje ni mogoča, na stroške inšpekcijskega zavezanca, če inšpekcijski zavezanec ne poda vloge za izdajo soglasja v roku, ki ga določi pristojni inšpektor za ceste po drugem odstavku tega člena, ali če upravljavec ceste njegovo vlogo za izdajo soglasja pravnomočno zavrže ali zavrne;

13. odredi ustavitev del v območju ceste, ki vplivajo na promet in se izvajajo brez dovoljenja za zaporo ceste, ter odredi, da zavarovanje območja s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo izvede izvajalec rednega vzdrževanja na stroške povzročitelja.

(2) V primeru iz 2. točke prejšnjega odstavka pristojni inšpektor za ceste odredi tudi, da inšpekcijski zavezanec v roku, ki ga določi, poda vlogo za pridobitev soglasja upravljavca ceste. Inšpekcijski zavezanec lahko gradnjo oziroma izvajanje del iz 2. točke prejšnjega odstavka nadaljuje šele po pravnomočnosti soglasja upravljavca ceste.

(3) Stroške, ki jih ima izvajalec rednega vzdrževanja cest v zvezi z deli, ki jih mora na zahtevo pristojnega inšpektorja za ceste po tem odloku in vsakokrat veljavnem Zakonu o cestah izvesti na stroške povzročitelja, izterja od povzročitelja upravljavec ceste. Upravljavec ceste zaradi izterjave stroškov iz prejšnjega stavka pridobi podatke o povzročitelju (osebno ime oziroma firma, naslov stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedeža) od pristojnega inšpektorja za ceste, ki je izvajalcu rednega vzdrževanja cest odredil opravo del. Če

povzročitelj ni znan ali ga ni mogoče ugotoviti, gredo stroški v breme rednega vzdrževanja ceste.

(4) Inšpekcijski zavezanec po peti, šesti, sedmi in osmi alineji 1., 2., 9., 10., 11. in 12. točki prvega odstavka tega člena je investitor. Če investitor ni znan, je inšpekcijski zavezanec lastnik zemljišča.

37. člen

(začasni ukrep omejitve uporabe ceste)

(1) Pristojni inšpektor za ceste sme v primerih, ko bi bila ogrožena varna uporaba ceste ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasno prepoved oziroma omejitev uporabe ceste in druge ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda.

(2) Ukrep iz prejšnjega odstavka je začasen in traja dokler so razlogi zanj.

(3) Ukrep začasne prepovedi oziroma omejitve uporabe ceste iz prvega odstavka tega člena mora izvesti izvajalec vzdrževanja ceste v okviru opravljanja gospodarske javne službe.

(4) O ukrepih iz prvega odstavka tega člena mora pristojni inšpektor za ceste obvestiti občino, policijo in občinsko redarstvo.

(5) Pristojni inšpektor za ceste sme prepovedati promet na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni promet, ki ne izpolnjuje pogojev iz drugega ali tretjega odstavka 4. člena tega odloka.

(6) Prepoved cestnega prometa iz prejšnjega odstavka označi njen lastnik ali od njega pooblaščeni upravljavec in traja do odprave razlogov za prepoved.

38. člen

(prekrškovni organi in dolžnost upoštevanja znakov, ukazov in odredb)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo Mestne občine Celje, Občine Braslovče, Občine Laško, Občine Polzela, Občine Štore, Občine Tabor, Občine Vransko in Občine Žalec je prekrškovni organ za vse prekrške iz tega odloka ali Zakona o cestah, storjene na občinskih cestah, ki jih nadzoruje v okviru svoje pristojnosti.

(2) Udeleženci cestnega prometa se morajo ravnati po znakih, ukazih oziroma odredbah pooblaščenih uradnih oseb, pri opravljanju nadzorstva nad določbami vsakokrat veljavnega Zakona o cestah – in Zakona o pravilih cestnega prometa ter tega odloka.

(3) Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek udeleženec ali udeleženka cestnega prometa, ki ne ravna po znaku, ukazu oziroma odredbi pooblaščene uradne osebe.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

(odstranitev objektov za oglaševanje)

(1) Pravne ali fizične osebe, ki so lastniki ali imetniki pravice uporabe objektov za oglaševanje, katerih postavitev oziroma uporaba je v območju občinske ceste prepovedana v skladu z 28. členom tega odloka, odstranijo le-te najpozneje v enem letu od uveljavitve tega odloka.

(2) Če objekt za oglaševanje v roku iz prejšnjega odstavka ni odstranjen, odredi pristojni inšpektor za ceste njegovo odstranitev na stroške njegovega lastnika ali imetnika pravice uporabe. Če lastnika ali imetnika pravice uporabe objekta za oglaševanje ni mogoče ugotoviti, se objekt za oglaševanje odstrani na stroške lastnika ali imetnika pravice uporabe zemljišča, na katerem je postavljen.

40. člen

(razveljavitev predpisov)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 52/12, 94/12, 24/14, 34/19).

41. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2023
Žalec, dne 29. novembra 2023

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

3686. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec«

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) ter 113. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 92/13 in 63/20) je Občinski svet Občine Žalec na 9. redni seji dne 29. novembra 2023 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec«

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec« (Uradni list RS, št. 41/04, 31/09, 44/09 in 102/20) (v nadaljevanju: odlok) se osma alineja 20. člena odloka v celoti spremeni tako, da se glasi:

»– daje soglasje k cenam storitev, ki jih opravlja zavod in sprejema cenik za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu;«.

2. člen

Za 31. členom odloka se doda nov 31.a člen, tako da se glasi:

»31.a člen

V kolikor zavod opravlja poleg javne službe tudi prodajo blaga in storitev na trgu, lahko slednjo izvaja le v primeru, če bo z izvajanjem le-te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. V tem primeru mora zavod pripraviti cenik z obrazložitvijo, ki vsebuje kalkulativne osnove za oblikovanje cene proizvodov in storitev tržne dejavnosti ter akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu. Iz cenika mora izhajati kalkulacija cene za dejavnost, ki jo zavod opravlja s prodajo blaga in storitev na trgu, cena pa mora biti določena tako, da so vanjo všteti vsi stroški, ki so povezani s prodajo blaga in storitev na trgu in se nanašajo na izdatke za blago in storitve, investicije in investicijsko vzdrževanje ter stroške dela.«.

3. člen

Vse ostale določbe odloka ostajajo nespremenjene.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0021/2023
Žalec, dne 29. novembra 2023

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

3687. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 29. 11. 2023 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

Ukine se status javnega dobra na zemljiščih:
– parc. št. 802/3 k.o. 996 – Žalec in
– parc. št. 1710/9, 1710/11, 1710/14, 1716/1 in 1716/3 k.o. 979 – Ponikva.

II.

V zemljiški knjigi se pri parc. št. 802/3 k.o. 996 – Žalec izbriše zaznamba javnega dobra ID zaznambe 2574349, pri parc. št. 1710/9, 1710/11, 1710/14, 1716/1 in 1716/3 k.o. 979 – Ponikva pa se izbriše zaznamba javnega dobra ID zaznambe 17822248.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 711-0010/2023
Žalec, dne 29. novembra 2023

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

3688. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije

Občinski svet Občine Žalec je na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) na 9. redni seji dne 29. novembra 2023 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Občinski svet imenuje Občinsko volilno komisijo v naslednji sestavi:

PREDSEDNIK: Simon Krčmar, 1976,
Galicija 10, 3310 Žalec
ČLAN: Stane Jager, 1957,
Dobriša vas 57c, 3301 Petrovče
ČLANICA: Lora Pirmanšek Virant, 1958,
Čopova 1, 3310 Žalec
ČLANICA: Mojca Vukmanič, 1976,
Vrbje 28, 3310 Žalec

NAMESTNICA PREDSEDNIKA: Alja Fece, 1992,
Petrovče 135, 3301 Petrovče
NAMESTNICA ČLANA: Maša Tratnik,
Galicija 75a, 3310 Žalec
NAMESTNICA ČLANICE: Lilijana Draškovič, 1962,
Bevkova 7, 3310 Žalec
NAMESTNIK ČLANICE: Primož Sraka, 1983,
Petrovče 36, 3301 Petrovče

II.

Mandat komisije je štiri leta. Mandat komisije prične 29. novembra 2023.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0003/2023
Žalec, dne 29. novembra 2023

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

GORENJA VAS - POLJANE

3689. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) in 107. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 7. redni seji dne 7. decembra 2023 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2023

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2023 (Uradni list RS, št. 25/23 in 69/23) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov		Proračun leta 2023 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	30.843.175
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.105.193
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	8.209.751
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.471.678
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	575.031
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	163.041
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.895.443
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	266.530
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	6.100
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	21.100
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	20.524
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.581.189
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	180.940
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	156.634
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	24.306
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	287.009
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	275.069
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	11.940
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	20.270.033
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	20.069.706
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	200.327
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	32.135.575
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	8.815.148
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	669.072
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	96.204
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.806.919
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	51.157
409	REZERVE	5.191.795
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	3.794.408
410	SUBVENCIJE	226.182
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.573.359
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	223.817
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	771.050
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	19.032.214
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	19.032.214
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	493.805
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	156.198
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	337.607
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	–1.292.400
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	11.000
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	11.000
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0

	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.) 11.000
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500) 1.300.000
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE 1.300.000
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550) 296.897
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA 296.897
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)–(II.+V.+VIII.) –278.296
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.) 1.003.103
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.) 1.292.400
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA 278.296

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gorenja vas - Poljane.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-01/2022-49
Gorenja vas, dne 7. decembra 2023

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež

VLADA

3690. Uredba o izvajanju intervencije podpora za novo sodelovanje v shemah kakovosti iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

Na podlagi 10. in 11.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o izvajanju intervencije podpora za novo sodelovanje v shemah kakovosti iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

1. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba ureja izvajanje intervencije podpora za novo sodelovanje v shemah kakovosti iz 77. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/370 z dne 13. decembra 2022 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s postopki, roki za predložitev zahtevkov držav članic za spremembe strateških načrtov SKP in nadaljnjimi primeri, v katerih se največje število sprememb strateških načrtov SKP ne uporablja (UL L št. 51 z dne 20. 2. 2023, str. 25), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2115/EU) in strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko za obdobje 2023–2027, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletni strani skupne kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: intervencija).

(2) Ta uredba določa namen in cilje intervencije, upravičenca, pogoje za dodelitev podpore, merila za ocenjevanje vlog, obveznosti, finančne določbe, postopek dodelitve sredstev in upravne sankcije za izvajanje Uredbe 2021/2115/EU.

2. člen

(namen in cilji intervencije)

(1) Intervencija je namenjena pokritju stroškov, ki nastanejo z vključitvijo:

1. vlagatelja iz prvega odstavka 3. člena te uredbe v upravičeno shemo kakovosti oziroma
2. proizvoda vlagatelja iz prvega odstavka 3. člena te uredbe v upravičeno shemo kakovosti.

(2) Upravičena shema kakovosti iz prejšnjega odstavka je:

1. zaščitena geografska označba;
2. zaščitena označba porekla;
3. zajamčena tradicionalna posebnost;
4. ekološka pridelava in predelava ter
5. izbrana kakovost.

(3) Cilji intervencije so:

1. večja ponudba proizvodov iz shem kakovosti na trgu;
2. povečanje dodane vrednosti kmetijskih in živilskih proizvodov ter
3. večja povezanost kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: KMG), vključenih v upravičene sheme kakovosti.

(4) Predmet podpore iz intervencije se šteje za drugo dejavnost v skladu z uredbo, ki ureja skupne določbe za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino in živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij).

(5) V javnem razpisu se določijo vrsta upravičene sheme kakovosti oziroma proizvodi iz upravičenih shem kakovosti, ki so predmet podpore.

3. člen

(vlagatelj in upravičenec)

(1) Vlagatelj je:

1. pravna oseba, ki ni nosilec KMG in ima certifikat za upravičeno shemo kakovosti oziroma za določen proizvod iz upravičene sheme kakovosti za najmanj dva KMG, pri čemer mora biti nosilec tega KMG vpisan v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG);
2. nosilec KMG, ki je vpisan v RKG in ima certifikat za upravičeno shemo kakovosti oziroma za določen proizvod iz upravičene sheme kakovosti, ali
3. nosilec dopolnilne dejavnosti na KMG, ki ni nosilec KMG in ima certifikat za upravičeno shemo kakovosti oziroma za določen proizvod iz upravičene sheme kakovosti.

(2) Upravičenec je vlagatelj iz prejšnjega odstavka, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev podpore iz 4. člena te uredbe.

(3) Če se podpora dodeli v skladu s četrtim odstavkom 7. člena te uredbe, je upravičenec do podpore prejemnik pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU).

4. člen

(pogoji za dodelitev podpore)

(1) Vlagatelj mora poleg splošnih pogojev za dodelitev podpore iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. ima certifikat za upravičeno shemo kakovosti oziroma za določen proizvod iz upravičene sheme kakovosti, za katerega vloži vlogo na javni razpis, oziroma odločbo o oceni vina v skladu s predpisi, ki urejajo vino, če vloži vlogo na javni razpis za vrsto vina iz sheme kakovosti iz 2. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe;
2. proizvod iz sheme kakovosti iz 1., 2. ali 3. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe mora biti vpisan v evropski register zaščitenih geografskih označb, zaščitenih označb porekla ali evropski register zajamčenih tradicionalnih posebnosti v skladu s predpisi, ki urejajo sheme kakovosti;
3. KMG iz 1., 2., ali 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena oziroma nosilec ali član tega KMG v predpreteklem koledarskem letu pred objavo javnega razpisa:

– ni imel certifikata za upravičeno shemo kakovosti oziroma za določen proizvod iz upravičene sheme kakovosti, za katerega se vloži vloga na javni razpis, ali

– ni imel odločbe o oceni vina za shemo kakovosti v skladu s predpisi, ki urejajo vino, za katero se vloži vloga na javni razpis, če gre za vrsto vina iz sheme kakovosti iz 2. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe;

4. če gre za proizvod iz sheme kakovosti iz 1., 2. ali 3. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe, ki v predpreteklem koledarskem letu pred objavo javnega razpisa še ni vpisan v evropski register zaščitenih geografskih označb, zaščitenih

označb porekla ali evropski register zajamčenih tradicionalnih posebnosti, se pogoj iz prejšnje točke ne uporablja.

(2) Vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena mora v vlogi na javni razpis navesti seznam KMG, za katere je pridobil certifikat, in za katere uveljavlja podporo v okviru intervencije.

(3) Sredstva za izvajanje intervencije se ne odobrijo upravičencu, če so bila za isti namen, ki se podrobneje opredeli z javim razpisom, že odobrena sredstva proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije oziroma druga javna sredstva.

(4) Vloga na javni razpis se vloži za posamezno upravičeno shemo kakovosti ali za določen proizvod iz upravičene sheme kakovosti iz drugega odstavka 2. člena te uredbe, pri čemer se na posamezni javni razpis lahko vloži več vlog.

5. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Med vlogami na javni razpis, ki dosežejo vstopni prag 45 % možnega števila točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk po merilih za ocenjevanje vlog, do porabe razpisanih sredstev.

(2) Če je vlagatelj pravna oseba iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe, se pri ocenjevanju vlog upoštevata naslednji merili:

1. vrsta sheme kakovosti in

2. število KMG, ki jih je vlagatelj navedel v vlogi na javni razpis in izpolnjujejo pogoj iz 1. in 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena.

(3) Če je vlagatelj nosilec KMG iz 2. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe ali nosilec dopolnilne dejavnosti na KMG iz 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe, se pri ocenjevanju vlog upoštevata naslednji merili:

1. vrsta sheme kakovosti in

2. vključitev vlagatelja v različne oblike proizvodnega sodelovanja in pogodbenega povezovanja na področju kmetijske oziroma živilske dejavnosti.

(4) Podrobnejša merila iz drugega in tretjega odstavka tega člena ter točkovnik za ocenjevanje vlog se opredelijo v javnem razpisu.

6. člen

(obveznosti upravičenca)

Poleg splošnih obveznosti upravičenca iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij mora upravičenec izpolniti tudi naslednje obveznosti:

1. v letu izdaje odločbe o pravici do sredstev in še naslednja štiri koledarska leta po izdaji odločbe o pravici do sredstev mora imeti:

– certifikat za upravičeno shemo kakovosti iz 4. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe, za katero je odobrena podpora;

– certifikat za proizvod iz upravičene sheme kakovosti iz 1., 2., 3. in 5. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe, za katerega je odobrena podpora, ali

– odločbo o oceni vina v skladu s predpisi, ki urejajo vino, če gre za vrsto vina iz sheme kakovosti iz 2. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe;

2. če gre za pravno osebo iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe, mora obveznost iz prve in druge alineje prejšnje točke izpolnjevati najmanj 80 % KMG, za katere je bila odobrena podpora.

7. člen

(finančne določbe)

(1) Podpora se dodeli kot nepovratna finančna pomoč v obliki povračila poenostavljenih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij kot pavšalni znesek.

(2) Višina pavšalnega zneska za posamezno upravičeno shemo kakovosti oziroma za določen proizvod iz upravičene sheme kakovosti je določena v Prilogi, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Če gre za pravno osebo iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe, se višina pavšalnega zneska določi glede na število KMG, za katere vlagatelj uveljavlja podporo v okviru intervencije in izpolnjujejo pogoje iz 1. in 3. točke prvega odstavka 4. člena te uredbe.

(4) Če se podpora nanaša na proizvod iz sheme kakovosti, ki ni kmetijski proizvod, kot ga določa Priloga I Pogodbe o delovanju Evropske unije (Prečiščena različica Pogodbe o delovanju Evropske unije, UL C št. 202 z dne 7. 6. 2016, str. 47), razen ribiškega proizvoda in proizvoda iz ribogojstva iz Priloge I Uredbe (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/560 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 508/2014 in (EU) št. 1379/2013 glede posebnih ukrepov za ublažitev vpliva izbruha COVID-19 na sektor ribištva in akvakulture (UL L št. 130 z dne 24. 4. 2020, str. 11), se podpora iz intervencije dodeli kot pomoč po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

8. člen

(javni razpis)

(1) Sredstva se razpišejo z zaprtim javnim razpisom v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Oddaja vlog na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku 14 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Javni razpis je strukturiran v:

– prvi sklop, na katerega vloži vlogo vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe;

– drugi sklop, na katerega vloži vlogo vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe.

(4) Če je v posameznem sklopu iz prejšnjega odstavka višina razpisanih sredstev višja od zneska odobrenih sredstev, se preostanek sredstev prerazporedi v drug sklop.

(5) V javnem razpisu se podrobneje določijo višina razpisanih sredstev po sklopih, obdobje vlaganja vlog in pogoji za dodelitev podpore.

9. člen

(obravnava vloge)

(1) Če na isti javni razpis vložita vlogo nosilec KMG iz 2. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe ali nosilec dopolnilne dejavnosti na KMG iz 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe in pravna oseba iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe za isto KMG, se vloga pravne osebe iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe za to KMG zavrne v naslednjih primerih:

1. če je vložena vloga za shemo kakovosti iz 4. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe;

2. če so vložene vloge za isti proizvod iz upravičene sheme kakovosti iz 1., 2., 3. in 5. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe;

3. če gre za shemo kakovosti iz 5. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe in:

a) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod mleko, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod mlečni izdelki;

b) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod mlečni izdelki, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod mleko;

c) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod sadje, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega

odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod predelani izdelki iz sadja;

č) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod predelani izdelki iz sadja, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod sadje;

d) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod govedo, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod goveje meso;

e) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod perutnina, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod perutninsko meso;

f) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod prašiči, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod prašičje meso;

g) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod drobnica, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod meso drobnice;

h) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod predelani izdelki iz žit in ajde, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod žita in ajda;

i) vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vloži vlogo za proizvod žita in ajda, vlagatelj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe pa vloži vlogo za proizvod predelani izdelki iz žit in ajde.

(2) V zvezi z istim KMG lahko vloži vlogo za isto upravičeno shemo kakovosti oziroma za isti proizvod iz upravičene sheme kakovosti samo en vlagatelj iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe. Če dva ali več vlagateljev iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe vložijo vlogo za isto upravičeno shemo kakovosti oziroma za isti proizvod iz upravičene sheme kakovosti v zvezi z istim KMG, se za to KMG vloga vlagatelja, ki je bila vložena po datumu in času vložitve vloge, s katero se je prvič uveljavljala in bila odobrena podpora za to KMG, zavrne.

(3) Če gre za shemo kakovosti iz 5. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe, lahko vlagatelj v zvezi z istim KMG na isti javni razpis vloži vlogo za en proizvod iz posamezne točke:

1. vlogo za proizvod mlečni izdelki ali vlogo za proizvod mleko;
2. vlogo za proizvod govedo ali vlogo za proizvod goveje meso;
3. vlogo za proizvod perutnina ali vlogo za proizvod perutninsko meso;
4. vlogo za proizvod sadje ali vlogo za proizvod predelani izdelki iz sadja;
5. vlogo za proizvod prašiči ali vlogo za proizvod prašičje meso;
6. vlogo za proizvod drobnica ali vlogo za proizvod meso drobnice;
7. vlogo za proizvod žita in ajda ali vlogo za proizvod predelani izdelki iz žit in ajde.

(4) Če vlagatelj za isti KMG vloži vlogo za oba proizvoda iz posamezne točke prejšnjega odstavka, se vloga, ki je vložena po datumu in času vložitve prve vložene vloge, zavrne.

10. člen

(izplačilo sredstev)

Podpora se upravičencu v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, izplača na podlagi odločbe o pravici do sredstev.

11. člen

(odrek pravici do sredstev)

Če se upravičenec odreče pravici do sredstev iz odločbe o pravici do sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, o tem pisno obvesti Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja najpozneje v 90 dneh od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev.

12. člen

(upravne sankcije)

(1) Upravičencu iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe, ki ne izpolni obveznosti iz 1. točke 6. člena te uredbe, se določijo naslednje upravne sankcije:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi mora v proračun Republike Slovenije vrniti 25 % izplačanih sredstev;
2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(2) Upravičencu iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe, ki ne izpolni obveznosti iz 2. točke 6. člena te uredbe, se določijo naslednje upravne sankcije:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi mora v proračun Republike Slovenije vrniti 25 % izplačanih sredstev;
2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

KONČNA DOLOČBA

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-432/2023
Ljubljana, dne 7. decembra 2023
EVA 2023-2330-0043

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

Priloga: Višina pavšalnega zneska za upravičeno shemo kakovosti oziroma proizvod iz upravičene sheme kakovosti

(1) Višina pavšalnega zneska za upravičeno shemo kakovosti iz 1. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe se določi na naslednji način:

1. če gre za vlagatelja iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe:

PROIZVOD IZ SHEME KAKOVOSTI	EUR
Jajca izpod Kamniških planin	3.032,5
Kraška panceta, Kraški zašink, Kraški pršut	2.972,5
Prekmurska šunka, Zgornjesavinjski želodec, Prleška tünka, Šebreljski želodec, Kranjska klobasa	2.389,5
Ptujski lük	2.141,0
Slovenski med	2.866,5
Štajerski hmelj	2.402,5
Štajersko prekmursko bučno olje	4.400,5

2. če gre za vlagatelja iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe:

PROIZVOD IZ SHEME KAKOVOSTI	ŠTEVILO KMG	EUR/KMG
Jajca izpod Kamniških planin	do 5	2.617,0
Jajca izpod Kamniških planin	od 6 do 10	2,015,5
Jajca izpod Kamniških planin	11 ali več	1.647,0
Kraška panceta, Kraški zašink, Kraški pršut	do 5	2.791,0
Kraška panceta, Kraški zašink, Kraški pršut	od 6 do 10	2.197,0
Kraška panceta, Kraški zašink, Kraški pršut	11 ali več	1.835,0
Prekmurska šunka, Zgornjesavinjski želodec, Prleška tünka, Šebreljski želodec, Kranjska klobasa	do 5	2.499,5
Prekmurska šunka, Zgornjesavinjski želodec, Prleška tünka, Šebreljski želodec, Kranjska klobasa	od 6 do 10	1.978,0
Prekmurska šunka, Zgornjesavinjski želodec, Prleška tünka, Šebreljski želodec, Kranjska klobasa	11 ali več	1.679,5
Ptujski lük	do 5	2.171,5
Ptujski lük	od 6 do 10	1.681,0
Ptujski lük	11 ali več	1.409,5
Slovenski med	do 5	3.343,0
Slovenski med	od 6 do 10	2.762,0
Slovenski med	11 ali več	2.412,0
Štajerski hmelj	do 5	2.302,0
Štajerski hmelj	od 6 do 10	1.779,0
Štajerski hmelj	11 ali več	1.479,0
Štajersko prekmursko bučno olje	do 5	3.301,0
Štajersko prekmursko bučno olje	od 6 do 10	2.528,0
Štajersko prekmursko bučno olje	11 ali več	2.012,0

(2) Višina pavšalnega zneska za upravičeno shemo kakovosti iz 2. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe se določi na naslednji način:

1. če gre za vlagatelja iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe:

PROIZVOD IZ SHEME KAKOVOSTI	EUR
Meso istrskega goveda - boškarin	2.389,5
Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre	4.935,0
Kraški med, Kočevski gozdni med, Istrski med	2.866,5
Oljčno olje Istra	3.330,5
Tolminc, Bovški sir, Mohant, Istrski ovčji sir, Nanoški sir	2.803,0

2. če gre za vlagatelja iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe:

PROIZVOD IZ SHEME KAKOVOSTI	ŠTEVILO KMG	EUR/KMG
Meso istrskega goveda - boškarin	do 5	2.499,5
Meso istrskega goveda - boškarin	od 6 do 10	1.978,0
Meso istrskega goveda - boškarin	11 ali več	1.679,5
Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre	do 5	4.393,0
Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre	od 6 do 10	3.553,5
Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre	11 ali več	2.979,0
Kraški med, Kočevski gozdni med, Istrski med	do 5	3.343,0
Kraški med, Kočevski gozdni med, Istrski med	od 6 do 10	2.762,0
Kraški med, Kočevski gozdni med, Istrski med	11 ali več	2.412,0
Oljčno olje Istra	do 5	2.766,0
Oljčno olje Istra	od 6 do 10	2.127,0
Oljčno olje Istra	11 ali več	1.726,5
Tolminc, Bovški sir, Mohant, Istrski ovčji sir, Nanoški sir	do 5	2.706,5
Tolminc, Bovški sir, Mohant, Istrski ovčji sir, Nanoški sir	od 6 do 10	2.133,0
Tolminc, Bovški sir, Mohant, Istrski ovčji sir, Nanoški sir	11 ali več	1.790,0

(3) Višina pavšalnega zneska za vrsto vina iz upravičene sheme kakovosti iz 2. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe se za vlagatelja iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe določi glede na število ocen vina v skladu s predpisom, ki ureja vino, ki jih je KMG pridobilo v koledarskem letu objave javnega razpisa, na naslednji način:

Vrsta vina	EUR/št. ocen
Mirna vina: Goriška brda, Vipavska dolina, Kras, Slovenska Istra, Štajerska Slovenija, Prekmurje, Bizeljsko Sremič, Dolenjska, Bela krajina.	392,0
Peneča vina: Goriška brda, Vipavska dolina, Kras,	491,0

Slovenska Istra, Štajerska Slovenija, Prekmurje, Bizeljsko Sremič, Dolenjska, Bela krajina.	
Teran, Cviček, Belokranjec, Metliška črnina, Bizeljčan.	414,5

(4) Višina pavšalnega zneska za upravičeno shemo kakovosti iz 3. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe se določi na naslednji način:

1. če gre za vlagatelja iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe:

PROIZVOD IZ SHEME KAKOVOSTI	EUR
Belokranjska pogača, Prekmurska gibanica, Slovenska potica, Idrijski žlikrofi	2.285,0
Seneno mleko, kozje seneno mleko in ovčje seneno mleko	1.124,5

2. če gre za vlagatelja iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe:

PROIZVOD IZ SHEME KAKOVOSTI	ŠTEVILO KMG	EUR/KMG
Belokranjska pogača, Prekmurska gibanica, Slovenska potica, Idrijski žlikrofi	do 5	2.447,5
Belokranjska pogača, Prekmurska gibanica, Slovenska potica, Idrijski žlikrofi	od 6 do 10	1.939,0
Belokranjska pogača, Prekmurska gibanica, Slovenska potica, Idrijski žlikrofi	11 ali več	1.651,5
Seneno mleko, kozje seneno mleko in ovčje seneno mleko	do 10	961,0
Seneno mleko, kozje seneno mleko in ovčje seneno mleko	od 11 do 30	596,5
Seneno mleko, kozje seneno mleko in ovčje seneno mleko	31 ali več	502,0

(5) Če gre za upravičeno shemo kakovosti iz 4. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe, se za vlagatelja iz prvega odstavka 3. člena te uredbe višina pavšalnega zneska za KMG, za katerega se odobrijo sredstva, določi na naslednji način:

1. osnovna višina pavšalnega zneska znaša 467,5 EUR;
2. če ima KMG ob vložitvi vloge na javni razpis certifikat za predelavo ekoloških proizvodov, se višina pavšalnega zneska iz prejšnje točke poveča za 195 EUR;
3. če ima KMG ob vložitvi vloge na javni razpis certifikat za čebelarstvo, se višina pavšalnega zneska iz 1. točke tega odstavka poveča za 3 EUR za vsako čebeljo družino, za katero ima KMG certifikat;
4. če ima KMG ob vložitvi vloge certifikat za pridelavo ekoloških proizvodov, se višina pavšalnega zneska iz 1. točke tega odstavka poveča za znesek, ki se določi glede na površino kmetijskih zemljišč v uporabi, ki izpolnjujejo zahteve iz predpisov, ki urejajo ekološko kmetovanje. Površina kmetijskih zemljišč v uporabi se določi na podlagi dejanske vrste rabe GERK-a iz predpisa, ki ureja register kmetijskih gospodarstev. Višina pavšalnega plačila se določi na naslednji način:

VRSTA DEJANSKE RABE	ŠIFRA DEJANSKE RABE	EUR/ha kmetijskih zemljišč v uporabi
njiva	1100	45,0
začasno travinje	1131	45,0
njiva za rejo polžev	1150	45,0
hmeljišče	1160	68,5
hmeljišče v premeni	1161	45,0
jagode na njivi	1170	68,5
trajne rastline na njivah	1180	96,5
rastlinjak	1190	124,0
rastlinjak s sadnimi vrstami	1192	124,0
vinograd	1211	64,0
matičnjak	1212	64,0
intenzivni sadovnjak	1221	64,0
oljčnik	1230	64,0
ekstenzivni sadovnjak	1222	40,5
ostali trajni nasadi	1240	64,0
trajni travnik	1300	40,5
travinje z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi	1320	40,5

(6) Višina pavšalnega zneska za upravičeno shemo kakovosti iz 5. točke drugega odstavka 2. člena te uredbe se določi na naslednji način:

1. če gre za vlagatelja iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe:

PROIZVOD IZ SHEME KAKOVOSTI	EUR
Drobnica	834,5
Govedo	834,5
Goveje meso	1.283,5
Meso drobnice	1.395,5
Mlečni izdelki	1.354,0
Mleko	573,0
Perutnina	834,5
Perutninsko meso	1.283,5
Prašiči	834,5
Prašičje meso	1.395,5
Predelani izdelki iz sadja	1.693,0
Sadje	1.073,5
Žita in ajda	1.375,5
Predelani izdelki iz žit in ajde	1.837,0

2. če gre za vlagatelja iz 1. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe:

PROIZVOD IZ SHEME KAKOVOSTI	ŠTEVILO KMG	EUR/KMG
Drobnica	do 30	556,5
Drobnica	od 31 do 100	459,0
Drobnica	101 ali več	434,5
Govedo	do 50	526,0
Govedo	od 51 do 250	411,5
Govedo	251 ali več	384,5
Mlečni izdelki	do 10	904,5
Mlečni izdelki	od 11 do 30	678,5
Mlečni izdelki	31 ali več	617,0
Mleko	do 50	96,0
Mleko	od 51 do 250	42,5
Mleko	251 ali več	25,0
Perutnina	do 50	435,5
Perutnina	od 51 do 250	315,0
Perutnina	251 ali več	285,0
Prašiči	do 10	775,5
Prašiči	od 11 do 30	531,5
Prašiči	31 ali več	465,0
Predelani izdelki iz sadja	do 10	1.068,5
Predelani izdelki iz sadja	od 11 do 30	847,0
Predelani izdelki iz sadja	31 ali več	770,0
Sadje	do 10	767,5
Sadje	od 11 do 30	573,0
Sadje	31 ali več	527,5
Žita in ajda	do 30	708,0
Žita in ajda	od 31 do 100	593,5
Žita in ajda	101 ali več	557,5
Predelani izdelki iz žit in ajde	do 30	991,0
Predelani izdelki iz žit in ajde	od 31 do 100	853,5
Predelani izdelki iz žit in ajde	101 ali več	800,5

3691. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti, naravne ali druge omejitve ter Natura 2000 iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

Na podlagi 10. in 11.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti, naravne ali druge omejitve ter Natura 2000 iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

1. člen

V Uredbi o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti, naravne ali druge omejitve ter Natura 2000 iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 34/23 in 107/23) se v 1. členu v 9. točki besedilo »2023/57 z dne 31. oktobra 2022 o spremembi in popravku Delegirane uredbe (EU) 2022/127 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 5 z dne 6. 1. 2023, str. 7)« nadomesti z besedilom »2023/1448 z dne 10. maja 2023 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2022/127 glede izplačila predplačil v okviru šolske sheme in o popravku navedene uredbe (UL L št. 179 z dne 14. 7. 2023, str. 2)«.

2. člen

V 2. členu se v 1. točki za besedilom »17/23« dodata vejica in besedilo »63/23 in 113/23; v nadaljnjem besedilu: Uredba o neposrednih plačilih«.

V 5. točki se besedilo »uredbo, ki ureja neposredna plačila« nadomesti z besedilom »Uredbo o neposrednih plačilih.

14. točka se spremeni tako, da se glasi:

»14. minimalna aktivnost je košnja vsaj enkrat letno do 15. oktobra tekočega leta, kadar gre za trajno travinje, vključeno v intervencije razvoja podeželja iz te uredbe, ali vsaj enkrat do 15. oktobra naslednjega leta, kadar gre za trajno travinje:

– na katerem se na delu ali celem GERK pušča nepokošen pas v okviru operacij iz 38. do 41. člena in 51. do 52. člena te uredbe ter intervencije iz 110. in 132. člena te uredbe;

– vključeno v operacijo iz 42. člena te uredbe;«.

V 18. točki se za besedo »točke« doda besedilo »prvega odstavka«.

V 24. točki se za zaklepajem doda besedilo »za tekoče leto«.

V 27. točki se besedilo »z upravnim pregledom preverjena« nadomesti z besedo »ugotovljena«.

V 28. točki se za besedo »intervencij« doda besedilo »za tekoče leto«.

3. člen

V 5. členu se v drugem odstavku v napovednem stavku znesek »519.648.848,91 eura« nadomesti z zneskom »514.054.653,75 eura«.

V 8. točki se znesek »240.000.000,00 eura« nadomesti z zneskom »234.405.804,84 eura«.

4. člen

V tretjem odstavku 7. člena, drugem odstavku 12. člena in napovednem stavku prvega ter četrtega odstavka 48. člena se beseda »ITVR« nadomesti z besedo »ITRV«.

5. člen

V 11. členu se za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, doda nov, drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ob sočasni vključitvi v operaciji IPP in IPZ se pri izračunu dovoljenega zmanjšanja površin iz prejšnjega odstavka upoštevajo skupaj površine pod poljščinami in zelenjadnicami.«.

6. člen

V 13. členu se za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na Prilogo 2 te uredbe v letu 2023 kombinacija operacije VTSA z operacijo S50 in operacije VTSA z operacijo GRB ni mogoča.«.

7. člen

V 14. členu se v tretjem odstavku za prvo alinejo dodata novi druga in tretja alineja, ki se glasita:

»– IPZ, ta operacija lahko zamenja z operacijo IPP in pri pridelavi jagod z operacijo IPSO;

– IPSO s pridelavo jagod, ta operacija lahko zamenja z operacijo IPP oziroma IPZ;«.

Dosedanja druga alineja postane četrta alineja.

V dosedanji tretji alineji, ki postane peta alineja, se beseda »ITVR« nadomesti z besedo »ITRV«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če se v primeru zamenjave operacije IPH iz četrte alineje prejšnjega odstavka premena v hmeljiščih zaključi še v obdobju trajanja obveznosti iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, se mora na površini GERK, na kateri je prišlo do zamenjave, do zaključka prevzete obveznosti izvajati operacija IPH.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

8. člen

V 15. členu se četrti odstavek črta.

Za dosedanjim petim odstavkom, ki postane četrti odstavek, se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Ne glede na prvi in četrti odstavek tega člena se analiza tal in gnojilni načrt za operacije IPP, IPZ, IPH, IPSO in IPG izdelata v skladu s tehnološkimi navodili za te operacije iz pravilnika, ki ureja integrirano pridelavo poljščin, zelenjave, hmelja sadja in oljk ter grozdja (v nadaljnjem besedilu: pravilnik o integrirani pridelavi).«.

Za devetim odstavkom se doda nov, deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Ne glede na prejšnji odstavek agencija ne preverja skladnosti izdelanih analiz tal in gnojilnih načrtov za operacije IPP, IPZ, IPH, IPSO in IPG s tehnološkimi navodili iz petega odstavka tega člena.«.

9. člen

V 16. členu se v drugem odstavku besedilo »(v nadaljnjem besedilu: ARSO)« črta.

V enajstem odstavku se v prvem in drugem stavku za besedilom »6. do 10.« doda besedilo »in 14.«.

10. člen

V 17. členu se v prvem odstavku četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– na celotnem KMG upoštevati prepoved uporabe blata iz komunalnih čistilnih naprav iz uredbe, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu ter prepoved uporabe digestata in komposta, razen digestata in komposta, izdelanega na KMG, ter digestata in komposta, ki je izgubil status odpadka in postal proizvod v skladu z uredbo, ki ureja predelavo biološko razgradljivih odpadkov in uporabo komposta ali digestata, ki se uporablja za biološko razgradljive odpadke, in je bil izdelan pri podjetjih, s katerimi zadevni KMG tvori povezana podjetja;«.

V drugem odstavku se besedilo »do 20. decembra tekočega leta« črta.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Ne glede na tretjo alinejo prvega odstavka tega člena mora upravičenec, ki je vstopil v operacije iz drugega, tretjega

in četrtega odstavka 3. člena te uredbe, v skladu z uredbo, ki ureja intervencije izmenjave znanj in prenosa informacij iz SN 2023–2027, v letu:

– 2026 opraviti program usposabljanja v obsegu najmanj šest ur;

– 2027 opraviti program usposabljanja v obsegu najmanj tri ure.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Agencija podatke za opravljeno usposabljanje iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena iz evidence o izobraževanju in usposabljanju za potrebe kmetijstva in razvoja podeželja, določene z zakonom, ki ureja kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: evidenca izobraževanja), prevzame v skladu z uredbo, ki ureja intervencije izmenjave znanj in prenosa informacij iz SN 2023–2027.«.

V devetem odstavku se v 9. točki beseda »drugega« nadomesti z besedo »tretjega«.

V 10. točki se beseda »šestega« nadomesti z besedo »devetega«.

Dvanajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(12) Izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka tega člena se preverja z upravnim pregledom in pregledom na kraju samem. Z upravnim pregledom se z uporabo evidence izobraževanja preverjajo podatki o opravljenih programih usposabljanja in evidence o delovnih opravilih iz devetega odstavka tega člena. Uporaba blata iz komunalnih čistilnih naprav se preveri z upravnim pregledom prek evidence okoljevarstvenih dovoljenj za uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, ki jo agenciji pošlje ministrstvo, pristojno za okolje. Uporaba digestata in komposta se preveri s pregledom na kraju samem prek evidenc o delovnih opravilih iz devetega odstavka tega člena.«.

11. člen

V 18. členu se v sedmem odstavku za besedo »podeželja« dodata vejica in besedilo »določene z zakonom, ki ureja kmetijstvo«.

12. člen

V 19. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Število živali, vključenih v posamezno operacijo intervencije KOPOP_PS, mora biti najmanj:

– 10 krav molznic ali 10 govejih pitancev pri operaciji PS_GOV;

– 50 prašičev pitancev pri operaciji PS_PRAP;

– 14 ovc ali 14 koz pri operaciji PS_DROB.«.

V drugem odstavku se besedilo »iz prvega odstavka prejšnjega člena« nadomesti z besedilom »PS_GOV, PS_PRAP in PS_DROB«.

Za drugim odstavkom se dodajo novi tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Če je število živali na letni ravni manjše od števila živali iz prvega odstavka tega člena, se obveznost iz prvega odstavka 8. člena te uredbe nadaljuje, plačilo za operacije PS_GOV, PS_PRAP in PS_DROB pa se v tekočem letu ne dodeli. Če je število na letni ravni nič, se plačilo za zadevno operacijo ukine.

(4) Za število živali krav molznic iz prve alineje prvega odstavka tega člena se šteje povprečno število krav molznic, izračunano na podlagi števila krmnih dni, ki so vključene v kontrolo prireje mleka v obdobju od 1. novembra predhodnega leta do 31. oktobra tekočega leta, po naslednji formuli:

Povprečno število krav molznic v kontroli prireje mleka = vsota števila krmnih dni krav molznic na KMG / 365.

(5) Podatek iz prejšnjega odstavka se povzame iz Centralne podatkovne zbirke Govedo pri Kmetijskem inštitutu Slovenije (v nadaljnjem besedilu: CPZ Govedo).«.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane šesti odstavek, se v napovednem stavku za besedilom »Za število živali« doda besedilo »govejih pitancev, prašičev pitancev, ovc ali koz«.

V prvi alineji se besedilo »krave molznice in« črta.

V tretji alineji se besedilo »ter podatek o številu živali s pregleda na kraju samem« črta.

Dosedanji četrti odstavek postane sedmi odstavek.

Za novim sedmim odstavkom se doda nov, osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Za plačila iz sedemnajstega odstavka 20. člena, desetega odstavka 21. člena in dvanajstega odstavka 22. člena te uredbe se upošteva število živali, zaokroženo navzdol na celo število.«.

13. člen

V 20. členu se v prvem odstavku beseda »oziroma« nadomesti z besedo »ali«, beseda »vsaj« pa z besedo »najmanj«.

V drugem odstavku se v drugi alineji besedilo »Ca, P in K« nadomesti z besedilom »kalcija, fosforja in kalija«.

Četrta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– v mleku krav molznic je treba najmanj šestkrat letno določiti vsebnost sečnine, pri čemer mora najmanj 70 % od vseh analiziranih vzorcev na KMG vsebovati med 15 in 30 mg sečnine na 100 ml mleka;«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Iz izračunov krmnih obrokov iz tretje alineje drugega odstavka tega člena morajo biti razvidni najmanj:

1. ime in priimek upravičenca;

2. datum izračuna ali preveritve krmnega obroka oziroma izdelave posodobitve ali preveritve posodobitve krmnega obroka;

3. za katero kategorijo živali je krmni obrok izračunan oziroma je izdelana posodobitev krmnega obroka;

4. katera krmila in v kakšnih količinah so vključena v krmni obrok;

5. kakšne so predvidena vsebnost sušine, energijska vrednost, vsebnost surovih beljakovin, kalcija in fosforja v krmilih;

6. kakšno je predvideno zauživanje sušine krmnega obroka;

7. kakšne so koncentracije energije, surovih beljakovin, kalcija in fosforja v sušini krmnega obroka;

8. sklic na normative, ki so bili uporabljeni pri računanju krmnega obroka;

9. ime in priimek ter stopnja izobrazbe osebe, ki je izračunala krmni obrok ali preverila krmni obrok oziroma posodobila krmni obrok ali preverila posodobitev krmnega obroka.«.

Dosedanji sedmi odstavek, ki postane osmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Zahteva iz četrte alineje drugega odstavka tega člena je izpolnjena, če je bilo izvedeno v povprečju najmanj šest analiz sečnine na kravo molznico v obdobju od 1. novembra predhodnega leta do 31. oktobra tekočega leta, pri čemer je:

Povprečno število analiz sečnine na kravo molznico = skupno število analiz sečnine / povprečno število krav molznic.«.

V dosedanjem osmem odstavku, ki postane deveti odstavek, se za besedo »upravičenec« doda besedilo »za tekoče leto«.

Dosedanji deveti odstavek se črta.

V dvanajstem odstavku se za besedo »kategorije« doda besedilo »na KMG«, besedilo »kategoriji žvali« pa se nadomesti z besedilom »kategoriji živali«.

V štirinajstem odstavku se besedilo »Centralno podatkovno zbirko Govedo pri Kmetijskem inštitutu Slovenije« nadomesti z besedilom »CPZ Govedo«.

Petnajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(15) Za izvajanje te uredbe agencija pošlje Kmetijskemu inštitutu Slovenije najpozneje do 31. decembra tekočega leta seznam upravičencev za operacijo PS_GOV. Kmetijski inštitut Slovenije na podlagi tega seznama pošlje agenciji najpozneje do 31. januarja naslednjega leta:

– seznam upravičencev, ki so v celotnem obdobju od 1. novembra predhodnega leta do 31. oktobra tekočega leta imeli krave molznice vključene v kontrolo prireje mleka;

– podatek o povprečnem številu krav molznic na KMG;

– indikator »povprečno število analiz sečnine na kravo je večje od 6« z oznako »da« ali »ne«;

– indikator »delež vzorcev mleka z vsebnostjo sečnine med 15 in 30 mg na 100 ml mleka na KMG je večji kot 70 %« z oznako »da« ali »ne«.

Šestnajsti odstavek se črta.

Dosedanji sedemnajsti odstavek postane šestnajsti odstavek.

V dosedanjem osemnajstem odstavku, ki postane sedemnajsti odstavek, se v napovednem stavku beseda »oziroma« nadomesti z besedo »ali«.

Dosedanji devetnajsti odstavek postane osemnajsti odstavek.

14. člen

V 21. členu se v prvem odstavku za prvim stavkom doda nov drugi stavek, ki se glasi:

»Na KMG mora biti najmanj 50 prašičev pitancev.«.

V tretjem odstavku se peta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– upravičenec mora spremljati napredek na KMG na področju pridelovanja krme in reje.«.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Zahteva iz pete alineje tretjega odstavka tega člena je izpolnjena, če upravičenec za tekoče leto spremlja osnovne rezultate analiz krme in rezultate reje ter jih primerja s strokovnimi priporočili ali stanjem na ravni države.«.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane šesti odstavek, se v napovednem stavku beseda »petega« nadomesti z besedo »devetega«.

Za dosedanjim šestim odstavkom, ki postane sedmi odstavek, se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) V operacijo PS_PRAP je treba vključiti vse prašiče pitance na KMG.«.

Dosedanji sedmi in osmi odstavek postaneta deveti in deseti odstavek.

15. člen

V 22. členu se v prvem odstavku besedilo »ovc oziroma koz« nadomesti z besedilom »živali iste vrste«.

V drugem odstavku se v tretji alineji beseda »kozličkov« nadomesti z besedo »kozličev«.

V tretjem odstavku se besedilo »oziroma kozami« nadomesti z besedilom »ali 14 kozami«.

V petem odstavku se v 5. točki besedilo »kakšna je« nadomesti z besedilom »kakšne so«.

V šestem odstavku se za besedo »upravičenec« doda besedilo »za tekoče leto«.

V sedmem odstavku se v napovednem stavku beseda »petega« nadomesti z besedo »devetega«.

V 2. točki pod b) se vejica nadomesti s podpičjem, 2. točka pod c) pa se črta.

V 3. točki pod a) se beseda »kozličkov« nadomesti z besedo »kozličev«.

Za osmim odstavkom se dodata nova, deveti in deseti odstavek, ki se glasita:

»(9) V operacijo PS_DROB je treba vključiti vse živali iste vrste na KMG. Lahko se vključijo le ovce, le koze ali pa obe vrsti živali. Če se v operacijo vključita obe vrsti živali, je treba analizo krme in izračun krmnega obroka izdelati za vsako vrsto živali posebej.

(10) V času trajanja obveznosti iz prvega odstavka 8. člena te uredbe obveznosti, prevzete za ovce, ni mogoče zamenjati z obveznostjo za koze in obratno.«.

Dosedanji deveti odstavek postane enajsti odstavek.

V dosedanjem desetem odstavku, ki postane dvanajsti odstavek, se v napovednem stavku beseda »oziroma« nadomesti z besedo »ali«.

Za novim dvanajstim odstavkom se doda nov, trinajsti odstavek, ki se glasi:

»(13) Upravičenec s kombinirano rejo lahko pridobi plačila iz prejšnjega odstavka za ovce in koze.«.

16. člen

V 23. členu se v prvem odstavku oznaka »KOPO_NV« nadomesti z oznako »KOPOP_NV«.

V tretjem odstavku se v drugi alineji pika nadomesti s podpičjem in doda nova, tretja alineja, ki se glasi:

»– trajno travinje in mejice: 450 eurov na ha letno.«.

17. člen

V 24. členu se v prvem odstavku v 2. točki za besedo »tri« doda beseda »različne«.

V 3. in 4. točki se besedilo »vsako leto« nadomesti z besedilom »več kot trikrat«.

V tretjem odstavku se v drugi alineji za besedo »ha« doda besedilo »in so na območjih iz tretje alineje tega odstavka«.

V šestem odstavku se besedilo »hraniti zasnovo kolobarja za petletno obdobje,« ter besedi »mineralna« in »mineralnih« črtajo.

Sedmi in osmi odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(7) Naknadni posevek ali podsevek, za katerega se uveljavlja plačilo za shemo INP 8.05 Naknadni posevki in podsevki, ki se izvaja v okviru intervencije shema za podnebje in okolje iz Uredbe o neposrednih plačilih (v nadaljnjem besedilu: shema INP 8.05 Naknadni posevki in podsevki), se v tekočem letu lahko vključi v operacijo VOD, vendar do plačila za to operacijo v tem letu ni upravičen.

(8) Prezimni posevek, za katerega se uveljavlja plačilo za shemo INP 8.06 Ozelenitev ornih površin prek zime, ki se izvaja v okviru intervencije shema za podnebje in okolje iz Uredbe o neposrednih plačilih (v nadaljnjem besedilu: shema INP 8.06 Ozelenitev ornih površin prek zime), se v tekočem letu lahko vključi v operacijo VOD, vendar do plačila za to operacijo v tem letu ni upravičen.«.

18. člen

V 25. členu se v četrtem odstavku v 5. in 6. točki besedilo »vsako leto« nadomesti z besedilom »več kot trikrat«.

V enajstem odstavku se besedilo »hraniti zasnovo kolobarja za petletno obdobje,« ter besedi »mineralna« in »mineralnih« črtajo.

Za dvanajstim odstavkom se dodata nova, trinajsti in štirinajsti odstavek, ki se glasita:

»(13) Plačilo za operacijo KOL znaša za KOL_1, KOL_2 ali KOL_3 pri kombinaciji z operacijo VOD 25,80 eura na ha letno.

(14) Ne glede na drugo alinejo osmega odstavka tega člena se upravičenec z delno ekološko kmetijo lahko vključi v operacijo KOL, pri čemer:

– jo mora izvajati na vseh njivskih površinah;

– mora upoštevati vse zahteve za izvajanje operacije KOL;

– plačilo za operacijo KOL iz dvanajstega odstavka tega člena lahko pridobi le za površine, ki niso vključene v intervencijo EK.«.

19. člen

V 26. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenec:

– se mora vsako leto pri pooblaščeni organizaciji za kontrolo in certificiranje integrirane pridelave poljščin (v nadaljnjem besedilu: organizacija za kontrolo in certificiranje IPP) prijaviti oziroma obnoviti prijavo v kontrolo najpozneje do 31. decembra v tekočem letu za naslednje leto, razen za leto 2023, ko se lahko prijavi oziroma obnovi prijavo v kontrolo najpozneje do 30. marca 2023;

– mora v skladu s pravilnikom o integrirani pridelavi v operacijo IPP vključiti vse površine, katerih velikost je večja ali enaka 0,1 ha, in pridobiti certifikat o integrirani pridelavi poljščin;

– mora na KMG hraniti deklaracije za gnojila in FFS ter račune o nakupu gnojil in FFS.«.

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti do deveti odstavek postanejo tretji do osmi odstavek.

V dosedanjem desetem odstavku, ki postane deveti odstavek, se beseda »osmi« nadomesti z besedo »sedmi«.

Dosedanji enajsti odstavek postane deseti odstavek.

V dosedanjem dvanajstem odstavku, ki postane enajsti odstavek, se beseda »tretjega« nadomesti z besedo »prvega«.

Dosedanji trinajsti odstavek postane dvanajsti odstavek.

V dosedanjem štirinajstem odstavku, ki postane trinajsti odstavek, se beseda »dvanajsti« nadomesti z besedo »enajsti«.

Dosedanji petnajsti do osemnajsti odstavek postanejo štirinajsti do sedemnajsti odstavek.

20. člen

V 27. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenec:

– se mora vsako leto pri pooblaščeni organizaciji za kontrolo in certificiranje integrirane pridelave zelenjave (v nadaljnjem besedilu: organizacija za kontrolo in certificiranje IPZ) prijaviti oziroma obnoviti prijavo v kontrolo najpozneje do 31. decembra v tekočem letu za naslednje leto, razen za leto 2023, ko se lahko prijavi oziroma obnovi prijavo v kontrolo najpozneje do 30. marca 2023;

– mora v skladu s pravilnikom o integrirani pridelavi v operaciji IPZ vključiti vse površine, katerih velikost je večja ali enaka 0,1 ha, in pridobiti certifikat o integrirani pridelavi zelenjave;

– mora na KMG hraniti deklaracije za gnojila in FFS ter račune o nakupu gnojil in FFS.«.

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti do deveti odstavek postanejo tretji do osmi odstavek.

V dosedanjem desetem odstavku, ki postane deveti odstavek, se beseda »osmi« nadomesti z besedo »sedmi«.

Dosedanji enajsti odstavek postane deseti odstavek.

V dosedanjem dvanajstem odstavku, ki postane enajsti odstavek, se beseda »tretjega« nadomesti z besedo »prvega«.

Dosedanji trinajsti odstavek postane dvanajsti odstavek.

V dosedanjem štirinajstem odstavku, ki postane trinajsti odstavek, se beseda »dvanajsti« nadomesti z besedo »enajsti«.

Dosedanji petnajsti do osemnajsti odstavek postanejo štirinajsti do sedemnajsti odstavek.

21. člen

V 28. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenec:

– se mora vsako leto pri pooblaščeni organizaciji za kontrolo in certificiranje integrirane pridelave hmelja (v nadaljnjem besedilu: organizacija za kontrolo in certificiranje IPH) prijaviti oziroma obnoviti prijavo v kontrolo najpozneje do 31. decembra v tekočem letu za naslednje leto, razen za leto 2023, ko se lahko prijavi oziroma obnovi prijavo v kontrolo najpozneje do 30. marca 2023;

– mora v skladu s pravilnikom o integrirani pridelavi v operaciji IPH vključiti vse površine, katerih velikost je večja ali enaka 0,1 ha, in pridobiti certifikat o integrirani pridelavi hmelja;

– mora na KMG hraniti deklaracije za gnojila in FFS ter račune o nakupu gnojil in FFS.«.

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti do deveti odstavek postanejo tretji do osmi odstavek.

V dosedanjem desetem odstavku, ki postane deveti odstavek, se beseda »osmi« nadomesti z besedo »sedmi«.

Dosedanji enajsti odstavek postane deseti odstavek.

V dosedanjem dvanajstem odstavku, ki postane enajsti odstavek, se beseda »tretjega« nadomesti z besedo »prvega«.

Dosedanji trinajsti odstavek postane dvanajsti odstavek.

V dosedanjem štirinajstem odstavku, ki postane trinajsti odstavek, se beseda »dvanajsti« nadomesti z besedo »enajsti«.

Dosedanji petnajsti do osemnajsti odstavek postanejo štirinajsti do sedemnajsti odstavek.

22. člen

V 29. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenec:

– se mora vsako leto pri pooblaščeni organizaciji za kontrolo in certificiranje IPSO prijaviti oziroma obnoviti prijavo v kontrolo najpozneje do 31. decembra v tekočem letu za naslednje leto, razen za leto 2023, ko se lahko prijavi oziroma obnovi prijavo v kontrolo najpozneje do 30. marca 2023;

– mora v skladu s pravilnikom o integrirani pridelavi v operaciji IPSO vključiti vse površine ene ali več sadnih vrst, katerih velikost je večja ali enaka 0,1 ha, in pridobiti certifikat o integrirani pridelavi sadja oziroma oljk;

– mora na KMG hraniti deklaracije za gnojila in FFS ter račune o nakupu gnojil in FFS.«.

Tretji in četrti odstavek se črtata.

Dosedanji peti do deveti odstavek postanejo tretji do sedmi odstavek.

V dosedanjem desetem odstavku, ki postane osmi odstavek, se beseda »osmi« nadomesti z besedo »šesti«.

Dosedanji enajsti odstavek postane deveti odstavek.

V dosedanjem dvanajstem odstavku, ki postane deseti odstavek, se beseda »tretjega« nadomesti z besedo »prvega«.

Dosedanji trinajsti odstavek postane enajsti odstavek.

V dosedanjem štirinajstem odstavku, ki postane dvanajsti odstavek, se beseda »dvanajsti« nadomesti z besedo »deseti«.

Dosedanji petnajsti do osemnajsti odstavek postanejo trinajsti do šestnajsti odstavek.

23. člen

V 30. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenec:

– se mora vsako leto pri pooblaščeni organizaciji za kontrolo in certificiranje integrirane pridelave grozdja (v nadaljnjem besedilu: organizacija za kontrolo in certificiranje IPG) prijaviti oziroma obnoviti prijavo v kontrolo najpozneje do 31. decembra v tekočem letu za naslednje leto, razen za leto 2023, ko se lahko prijavi oziroma obnovi prijavo v kontrolo najpozneje do 30. marca 2023;

– mora v skladu s pravilnikom o integrirani pridelavi v operaciji IPG vključiti vse vinograde, katerih velikost je večja ali enaka 0,1 ha, in pridobiti certifikat o integrirani pridelavi grozdja;

– mora na KMG hraniti deklaracije za gnojila in FFS ter račune o nakupu gnojil in FFS.«.

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti do osmi odstavek postanejo tretji do sedmi odstavek.

V dosedanjem devetem odstavku, ki postane osmi odstavek, se beseda »sedmi« nadomesti z besedo »šesti«.

Dosedanji deseti odstavek postane deveti odstavek.

V dosedanjem enajstem odstavku, ki postane deseti odstavek, se beseda »tretjega« nadomesti z besedo »prvega«.

Dosedanji dvanajsti odstavek postane enajsti odstavek.

V dosedanjem trinajstem odstavku, ki postane dvanajsti odstavek, se beseda »enajsti« nadomesti z besedo »deseti«.

Dosedanji štirinajsti do sedemnajsti odstavek postanejo trinajsti do šestnajsti odstavek.

24. člen

V 31. členu se šesti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(6) Upravičenec mora na KMG imeti oziroma hraniti:

– zastrupljene vabe s privabilom oziroma naprave za razprševanje feromonov oziroma enote za masovni ulov, namenjene za uporabo v tekočem letu;

– deklaracije za gnojila in FFS;

– račune o nakupu gnojil in FFS;

– račune o nakupu feromonskih razpršilcev (dispenzorjev), naprav za razprševanje feromonov, zastrupljenih vab s privabilom ali enot (pasti) za masovni ulov, izjema so vabe za masovni ulov, ki jih lahko upravičenec naredi sam ob upoštevanju tehnoloških navodil za izvajanje operacije BIOTM_TNS;

– navodila za uporabo feromonskih razpršilcev (dispenzorjev), naprav za razprševanje feromonov, zastrupljenih vab s privabilom ali enot (pasti) za masovni ulov, izjema so vabe za masovni ulov, ki jih lahko upravičenec naredi sam ob upoštevanju tehnoloških navodil za izvajanje operacije BIOTM_TNS.«.

25. člen

V 32. členu se v tretjem odstavku besedi »mineralna« in »mineralnih« črtata.

26. člen

V 33. členu se v četrtem odstavku besedi »mineralna« in »mineralnih« črtata.

27. člen

V 34. členu se v prvem odstavku za prvo alinejo doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– mora biti mehanizacija povezana z napravo GNSS (GPS);«.

Dosedanja druga alineja postane tretja alineja.

V drugem odstavku se v prvi alineji besedilo »na delu na« nadomesti z besedilom »na delu«.

V četrti alineji se beseda »za« nadomesti z besedo »z«.

V tretjem odstavku se v prvi alineji beseda »druge« nadomesti z besedo »tretje«, v drugi alineji pa se besedi »mineralna« in »mineralnih« črtata.

28. člen

V 35. členu se prvi odstavek črta.

V drugem odstavku, ki postane prvi odstavek, se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– mora v letu oddaje zahtevka iz 123. člena te uredbe pridobiti certifikat zaščitenih kmetijskih pridelkov in živil za seneno mleko ali kozje seneno mleko ali ovčje seneno mleko ali seneno meso v skladu s specifikacijo za seneno mleko, kozje seneno mleko ali ovčje seneno mleko ali specifikacijo za seneno meso.«.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odstavek, se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– se lahko izvaja na delu površin trajnega travinja, na delu njivskih površin in na delu površin travniških sadovnjakov, katerih velikost je večja ali enaka 0,1 ha, vendar na celem GERK;«.

Za prvo alinejo se doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– se površina, ki je pripisana planini ali skupnemu pašniku, ne šteje za upravičeno površino;«.

Dosedanji druga in tretja alineja postaneta tretja in četrta alineja.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane tretji odstavek, se besedi »mineralna« in »mineralnih« črtata.

Za novim tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Tehnološka navodila za operacijo SENENA, ki so pripomoček pri izvajanju te operacije, so dostopna na spletnih straneh ministrstva, agencije in kmetijske svetovalne službe.«.

V dvanajstem odstavku se beseda »drugega« nadomesti z besedo »prvega«.

29. člen

V 36. členu se v prvem odstavku v prvi alineji besedilo »zanosa in« nadomesti z besedo »zanosa«.

V drugem odstavku se v 2. točki za besedo »tri« doda beseda »različne«.

V 3. in 4. točki se besedilo »vsako leto« nadomesti z besedilom »več kot trikrat«.

V četrtem odstavku se v drugi alineji za besedo »ha« doda besedilo »in so na območjih iz četrte alineje tega odstavka«.

V sedmem odstavku se besedilo »hraniti zasnovo kolobarja za petletno obdobje,« ter besedi »mineralna« in »mineralnih« črtajo.

Osmi in deveti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(8) Naknadni posevek ali podsevek, za katerega se uveljavlja plačilo za shemo INP 8.05 Naknadni posevki in podsevki, se v tekočem letu lahko vključi v operacijo PAS_VOD, vendar do plačila za to operacijo v tem letu ni upravičen.

(9) Prezimni posevek, za katerega se uveljavlja plačilo za shemo INP 8.06 Ozelenitev ornih površin prek zime, se v tekočem letu lahko vključi v operacijo PAS_VOD, vendar do plačila za to operacijo v tem letu ni upravičen.«.

V desetem odstavku se za besedo »letno« doda besedilo »in se izplača za celotno površino z zahtevkom«.

30. člen

V 37. členu se za drugim odstavkom dodata nova, tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Najvišji znesek plačil na ha zemljišč upravičenca, ki ga je mogoče pridobiti za operacije iz prvega odstavka tega člena, znaša za trajno travinje in mejice 450 eurov na ha letno.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se za:

– operacijo STE upoštevajo plačila iz sedmega odstavka in druge alineje devetega odstavka 40. člena te uredbe;

– rezultatski del operacije VTR upoštevajo plačila iz 3. točke pod b), c) in č) iz šestnajstega odstavka 51. člena te uredbe;

– operacijo SUHA_TRAV upoštevajo plačila iz osmega odstavka 52. člena te uredbe«.

31. člen

V 38. členu se šesti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(6) Za operacijo HAB velja, da:

1. uporaba FFS in mineralnih gnojil ter mulčenje niso dovoljeni na celem GERK;

2. omejitev vnosa dušika iz organskih gnojil velja za cel GERK;

3. se lahko izvaja na delu površin trajnega travinja, lahko na delu GERK;

4. se lokacija izvajanja v obdobju trajanja obveznosti iz prvega odstavka 8. člena te uredbe ne sme spreminjati;

5. se izvaja na območjih posebnih traviščnih habitatov iz evidenc HAB_20_05, HAB_30_05, HAB_10_06, HAB_20_06, in HAB_30_06;

6. obtežba z živino ni relevantna.«.

Sedmi odstavek se črta.

Dosedanji osmi do enajsti odstavek postanejo sedmi do deseti odstavek.

V dosedanjem dvanajstem odstavku, ki postane enajsti odstavek, se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»Plačilo za operacijo HAB v kombinaciji s shemo za podnebje in okolje INP 8.01 Ekstenzivno travinje iz Uredbe o neposrednih plačilih (v nadaljnjem besedilu: shema INP 8.01 Ekstenzivno travinje) znaša za:«.

32. člen

V 39. členu se v četrtem odstavku v tretji alineji beseda »Izdelati« napiše z malo začetnico.

Šesti odstavek se črta.

Dosedanji sedmi do enajsti odstavek postanejo šesti do deseti odstavek.

V dosedanjem dvanajstem odstavku, ki postane enajsti odstavek, se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»Plačilo za operacijo MET v kombinaciji s shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje znaša za:«.

33. člen

V 40. členu se v tretjem odstavku v 1. točki besedilo »se košnja se« nadomesti z besedilom »se košnja«.

V 3. točki se besedilo »izdelati je treba« nadomesti z besedilom »je treba izdelati«.

V 8. točki se besedilo »zatravljanje oziroma dosejevanje travnikov je dovoljeno« nadomesti z besedilom »je dovoljeno zatravljanje oziroma dosejevanje travnikov«.

Šesti odstavek se črta.

Dosedanji sedmi odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Upravičenec mora na KMG hraniti:

– deklaracije za gnojila in FFS;

– račune o nakupu gnojil in FFS;

– skice travnika z vrisanimi deli, na katerih se izvaja košnja.«.

Dosedanji osmi in deveti odstavek postaneta sedmi in osmi podstavek.

V dosedanjem desetem odstavku, ki postane deveti odstavek, se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»Plačilo za operacijo STE v kombinaciji s shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje znaša za:«.

34. člen

V 41. členu se šesti odstavek črta.

Dosedanji sedmi odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Pri HABM_1 in HABM_2 mora upravičenec na KMG hraniti deklaracije za gnojila in FFS ter račune o nakupu gnojil in FFS, pri HABM_2 pa tudi skice travnika z vrisanimi nepokošenimi pasovi.«.

Dosedanji osmi in deveti odstavek postaneta sedmi in osmi odstavek.

V dosedanjem desetem odstavku, ki postane deveti odstavek, se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»Plačilo za operacijo HABM v kombinaciji s shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje znaša za:«.

35. člen

V 42. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Plačilo za operacijo MOKR_BAR v kombinaciji s shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje znaša 301,08 eura na ha letno.«.

36. člen

V 43. členu se v prvem odstavku druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– pri pripravi načrta iz prejšnje alineje upoštevati, da se v obdobju dovoljene košnje in paše lahko izvedeta dve košnji ali ena košnja in ena paša ali dve paši.«.

V tretjem odstavku se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. košnja in paša nista dovoljeni od 15. novembra preteklega leta do:

– 20. maja tekočega leta na območju Slovenska Istra;

– 30. maja tekočega leta na območjih Kras in Trnovski gozd – Nanos 2;

– 10. junija tekočega leta na območju Notranjski trikotnik 1;

– 20. junija tekočega leta na območjih Banjšice – travišča, Kras 2, Notranjski trikotnik 2, Trnovski gozd – Nanos 3;

V 4. točki pod c) se besedilo »po 1. septembru« nadomesti z besedilom »od 1. septembra«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Upravičenec mora na KMG hraniti:

– načrt košnje oziroma paše iz prvega odstavka tega člena;

– deklaracije za gnojila in FFS;

– račune o nakupu FFS in gnojil.«.

Sedmi in osmi odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(7) Plačilo za operacijo SUHI_KTP v kombinaciji s shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje znaša 212,48 eura na ha letno.

(8) Plačilo za operacijo SUHI_KTP v kombinaciji s shemo za podnebje in okolje INP 8.02 Tradicionalna raba travinja iz Uredbe o neposrednih plačilih (v nadaljnjem besedilu: shema INP 8.02 Tradicionalna raba travinja) znaša 128,66 eura na ha letno.«.

37. člen

V 44. členu se v prvem odstavku 10. točka spremeni tako, da se glasi:

»10. insekticidi, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi v skladu z Izvedbeno uredbo 2021/1165/EU, se lahko uporabijo največ dvakrat letno;«.

38. člen

V 45. členu se v tretjem odstavku za 1. točko doda nova 2. točka, ki se glasi:

»2. omejitev vnosa dušika iz organskih gnojil velja za cel GERK;«.

Dosedanja 2. do 6. točka postanejo 3. do 7. točka.

Sedmi in osmi odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(7) Plačilo za operacijo S50 pri kombinaciji z operacijo MET znaša pri MET_1 in MET_2 120 eurov na ha letno.

(8) Plačilo za operacijo S50 pri kombinaciji z operacijo STE znaša pri STE_1 in STE_2 130 eurov na ha letno.«.

Deseti in enajsti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(10) Plačilo za operacijo S50 v kombinaciji s shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje znaša 208,94 eura na ha letno.

(11) Plačilo za operacijo S50 v kombinaciji s shemo INP 8.02 Tradicionalna raba travinja znaša 125,12 eura na ha letno.«.

39. člen

V 46. členu se v drugem odstavku za prvo alinejo doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– omejitev vnosa dušika iz organskih gnojil velja za cel GERK;«.

Dosedanja druga do četrta alineja postanejo tretja do peta alineja.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Plačilo za operacijo GRB v kombinaciji s shemo INP 8.02 Tradicionalna raba travinja znaša 155,68 eura na ha letno.«.

40. člen

V 47. členu se v drugem odstavku druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– je mejico treba obrezovati in redčiti vsaj vsako drugo leto;«.

Tretja alineja se črta.

Dosedanja četrta alineja postane tretja alineja.

V petem odstavku se besedilo »s tretjim« nadomesti z besedilom »z drugim«.

41. člen

V 51. členu se v šestem odstavku v:

– prvi alineji beseda »V« začne z malo začetnico, pika pa se nadomesti s podpičjem;

– drugi alineji beseda »Nepokošeni« začne z malo začetnico, pika pa se nadomesti s podpičjem;

– tretji alineji beseda »Če« začne z malo začetnico, pika pa se nadomesti s podpičjem;

– četrti alineji beseda »Na« začne z malo začetnico.

V devetem odstavku se doda nova prva alineja, ki se glasi:

»– paša, mulčenje in gnojenje ter uporaba FFS niso dovoljeni na celem GERK;«.

Dosedanja prva do četrta alineja postanejo druga do peta alineja.

V štirinajstem odstavku se besedilo »člena in prvega odstavka« nadomesti z besedo »in«.

V petnajstem odstavku se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»Plačilo za operacijo VTR v kombinaciji s shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje znaša pri:«.

42. člen

V 52. členu se v tretjem odstavku besedilo »do 10. junija tekočega leta« črta.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Agencija podatke za opravljeno usposabljanje iz tretjega in četrtega odstavka tega člena iz evidence izobraževanja prevzame v skladu z uredbo, ki ureja intervencije izmenjave znanj in prenosa informacij iz SN 2023–2027.«.

43. člen

V 59. členu se beseda »obseg« nadomesti z besedilom »skupna velikost«.

44. člen

V 61. členu se v drugem odstavku besedilo »56. člena« nadomesti z besedilom »prvega odstavka 56. člena«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če je število čebeljih družin v tekočem letu manjše od števila čebeljih družin iz prvega odstavka tega člena, se obveznost iz prvega odstavka 56. člena te uredbe nadaljuje, plačilo za intervencijo EKČ pa se v tekočem letu ne dodeli.«.

Dosedanji tretji odstavek, ki postane četrti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(4) V izračunu povprečnega števila čebeljih družin se upoštevajo podatki o številu čebeljih družin:

– iz Centralnega registra čebelnjakov (v nadaljnjem besedilu: CRČ) po stanju na dan 31. oktobra tekočega leta in

– pooblaščenih organizaciji za kontrolo in certificiranje ekološke pridelave oziroma predelave (v nadaljnjem besedilu: organizacija za kontrolo in certificiranje EK).«.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se besedilo »15. decembra tekočega leta« nadomesti z besedilom »10. marca naslednjega leta«.

Dosedanji peti odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Organizacije za kontrolo in certificiranje EK podatke iz druge alineje četrtega odstavka tega člena pošljejo ministrstvu najpozneje do 25. oktobra tekočega leta.«.

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

45. člen

V 65. členu se prvi in drugi odstavek črtata.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane prvi odstavek, se besedilo »do 20. decembra tekočega leta« črta.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane drugi odstavek, se beseda »tega« črta.

Dosedanji peti odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Ne glede na tretjo alinejo prvega odstavka 63. člena te uredbe mora upravičenec, ki je vstopil v intervenciji EK oziroma EKČ, v skladu z uredbo, ki ureja intervencije izmenjave znanj in prenosa informacij iz SN 2023–2027, v letu:

– 2026 opraviti program usposabljanja v obsegu najmanj deset ur;

– 2027 opraviti program usposabljanja v obsegu najmanj pet ur.«.

V dosedanjem šestem odstavku, ki postane četrti odstavek, se v 2. točki številka »64« nadomesti s številko »63«.

Dosedanji sedmi in osmi odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

46. člen

V 66. členu se v tretjem odstavku beseda »pa« nadomesti z besedo »na«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Agencija podatke za opravljeno usposabljanje iz prvega, drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena iz evidence izobraževanja prevzame v skladu z uredbo, ki ureja intervencije izmenjave znanj in prenosa informacij iz SN 2023–2027.«.

V šestem odstavku se številka »64« nadomesti s številko »63«.

V dvanajstem odstavku se beseda »osmega« nadomesti z besedo »desetega«.

V trinajstem odstavku se beseda »devetega« nadomesti z besedo »enajstega«.

V štirinajstem odstavku se za besedo »čebelarjenje« doda besedilo »za tekoče leto«.

V osemnajstem odstavku se za besedo »rastlin« doda besedilo »za tekoče leto«.

V štiriindvajsetem odstavku se za besedo »odstavka« doda besedilo »tega člena«.

47. člen

V 67. členu se v dvanajstem odstavku besedilo »celoti od leta 2018 naprej« nadomesti z besedilom »zadnjih petih letih v celoti«.

48. člen

V 68. členu se v drugem odstavku v napovednem stavku beseda »kmetovanja« nadomesti z besedo »čebelarjenja«.

Za tretjim odstavkom se dodajo novi, četrti, peti in šesti odstavek, ki se glasijo:

»(4) Plačila iz prvega in drugega odstavka tega člena se dodelijo le za čebelje družine, ki so v evidenci pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil, označene s statusom »E« ali »P«.

(5) Če so na KMG hkrati čebelje družine, ki so v evidenci pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil označene s statusom »E« in »P«, se dodeli plačilo za izvajanje praks ekološkega čebelarjenja iz prvega odstavka tega člena.

(6) KMG, ki so v zadnjih petih letih v celoti izgubila certifikat o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil zaradi kršitve uredbe, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov in živil, ne pridobijo plačila za preusmeritev v prakse ekološkega čebelarjenja iz drugega odstavka tega člena.«.

49. člen

V 73. členu se v drugem odstavku številka »82« nadomesti s številko »81«.

50. člen

V 79. členu se v prvem odstavku prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Analizo tal in gnojilni načrt je treba izdelati za vse GERK, ki so vključeni v intervencijo LOPS, in na katerih se bodo uporabljala mineralna gnojila, če so ti GERK istočasno vključeni tudi v operacije intervencije KOPOP_NV oziroma KOPOP_BK.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Analize tal in gnojilnega načrta ni treba izdelati upravičencu, ki se vključi le v izvajanje operacije PAS oziroma SOR.«.

V tretjem odstavku se oznaka »(2)« nadomesti z oznako »(3)«, besedilo »prejšnjega odstavka« pa se nadomesti z besedilom »prvega odstavka tega člena«.

V četrtem odstavku se oznaka »(3)« nadomesti z oznako »(4)«.

V petem odstavku se oznaka »(4)« nadomesti z oznako »(5)«.

V šestem odstavku se oznaka »(5)« nadomesti z oznako »(6)«.

V sedmem odstavku se oznaka »(6)« nadomesti z oznako »(7)«.

51. člen

V 80. členu se v prvem odstavku četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– na celotnem KMG upoštevati prepoved uporabe blata iz komunalnih čistilnih naprav iz uredbe, ki ureja uporabo

blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu ter prepoved uporabe digestata in komposta, razen digestata in komposta izdelanega na KMG ter digestata in komposta, ki je izgubil status odpadka in postal proizvod v skladu z uredbo, ki ureja predelavo biološko razgradljivih odpadkov in uporabo komposta ali digestata, ki se uporablja za biološko razgradljive odpadke, in je bil izdelan pri podjetjih, s katerimi zadevni KMG tvori povezana podjetja;«.

V peti alineji se pred besedo »voditi« doda besedilo »ves čas trajanja obveznosti iz prvega odstavka 72. člena te uredbe«.

V drugem odstavku se beseda »druge« nadomesti z besedo »tretje«, besedilo »do 20. decembra tekočega leta« pa se črta.

Četrti odstavek se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Ne glede na tretjo alinejo prvega odstavka tega člena mora upravičenec, ki je vstopil v operaciji iz prvega odstavka 71. člena te uredbe, v skladu z uredbo, ki ureja intervencije izmenjave znanj in prenosa informacij iz SN 2023–2027, v letu:

– 2026 opraviti program usposabljanja v obsegu najmanj šest ur;

– 2027 opraviti program usposabljanja v obsegu najmanj tri ure.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Agencija podatke za opravljeno usposabljanje iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena iz evidence izobraževanja prevzame v skladu z uredbo, ki ureja intervencije izmenjave znanj in prenosa informacij iz SN 2023–2027.«.

V šestem odstavku se v napovednem stavku besedilo »drugega in tretjega odstavka 73.« nadomesti z besedilom »druge in tretje alineje prvega odstavka 72.«, beseda »druge« pa se nadomesti z besedo »tretje«.

V 1. točki pod a) in b) ter v 2. točki se beseda »druge« nadomesti z besedo »tretje«.

V sedmem in osmem odstavku se besedilo »drugega in tretjega odstavka 73.« nadomesti z besedilom »druge in tretje alineje prvega odstavka 72.«, beseda »druge« pa se nadomesti z besedo »tretje«.

V devetem odstavku se v napovednem stavku beseda »četrte« nadomesti z besedo »pete«.

V drugi alineji se beseda »iz« črta.

V tretji alineji se beseda »drugega« nadomesti z besedo »tretjega«.

V četrti alineji se beseda »šestega« nadomesti z besedo »devetega«.

Za devetim odstavkom se doda nov deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Evidence iz prejšnjega odstavka se morajo nepretrgoma voditi v obdobju trajanja obveznosti iz prvega odstavka 72. člena te uredbe.«.

Dosedanji deseti odstavek se črta.

Dvanajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(12) Izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka tega člena se preverja z upravnim pregledom in pregledom na kraju samem. Z upravnim pregledom se z uporabo evidence izobraževanja preverjajo podatki o opravljenih programih usposabljanja in evidence o delovnih opravilih iz devetega odstavka tega člena. Uporaba blata iz komunalnih čistilnih naprav se preveri z upravnim pregledom prek evidence okoljevarstvenih dovoljenj za uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, ki jo agenciji pošlje ministrstvo, pristojno za okolje. Uporaba digestata in komposta se preveri s pregledom na kraju samem prek evidenc o delovnih opravilih iz devetega odstavka tega člena.«.

52. člen

V 81. členu se v prvem odstavku 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. tradicionalne pasme domačih živali:

a) konji: ljutomerski kasač, haflinški konj,

b) prašiči: slovenski landrace – linija 11, slovenski landrace – linija 55, slovenski veliki beli prašič,

c) koze: slovenska sanska koza, slovenska srnasta koza,

č) kokoši: slovenska grahasta kokoš, slovenska srebrna kokoš, slovenska rjava kokoš, slovenska pozno operjena kokoš.«.

V tretjem odstavku se besedilo »(v nadaljnjem besedilu: organizacije za živinorejo)« črta.

53. člen

V 83. členu se v tretjem odstavku napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»Za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka, mora upravičenec na KMG hraniti, če se v letu vlaganja zahtevka uporabljajo:«.

V prvi alineji se besedilo »s katerih« nadomesti z besedilom »iz katerih«.

54. člen

V 93. členu se v prvem odstavku v 3. točki besedilo »v obdobju iz šestega odstavka 94. člena te uredbe« črta.

V 4. točki se za besedo »skladu« doda beseda »z«, za besedo obveznosti« pa se doda besedilo »iz prvega odstavka 87. člena te uredbe«.

V četrtem odstavku se oznaka »(5)« nadomesti z oznako »(4)«.

V petem odstavku se oznaka »(6)« nadomesti z oznako »(5)«.

V šestem odstavku se oznaka »(7)« nadomesti z oznako »(6)«, beseda »šestega« pa z besedo »devetega«.

V sedmem odstavku se oznaka »(8)« nadomesti z oznako »(7)«.

55. člen

V 94. členu se četrti odstavek črta.

Za dosedanjim petim odstavkom, ki postane četrti odstavek, se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Podatke o nedostopnosti sredstva na trgu ali o izdanem obvestilu Javne službe zdravstvenega varstva rastlin za tekoče leto iz prejšnjega odstavka uprava pošlje agenciji najpozneje do 15. januarja naslednjega leta.«.

V šestem odstavku se besedilo »v obdobju od 1. aprila predhodnega leta do 31. marca tekočega leta« črta.

V sedmem odstavku se za besedilom »Če usposabljanje« doda beseda »iz«, besedilo »tega člena« pa se črta.

56. člen

V 95. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Agencija podatke za opravljeno usposabljanje iz šestega in sedmega odstavka prejšnjega člena iz evidence izobraževanja prevzame v skladu z uredbo, ki ureja intervencije izmenjave znanj in prenosa informacij iz SN 2023–2027.«.

Drugi in tretji odstavek se črtata.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane drugi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Agencija podatke za uporabljeno storitev svetovanja iz osmega odstavka prejšnjega člena iz evidence izobraževanja prevzame v skladu z uredbo, ki ureja intervencije izmenjave znanj in prenosa informacij iz SN 2023–2027.«.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane tretji odstavek, se številka »10« nadomesti s številko »15«.

V dosedanjem šestem odstavku, ki postane četrti odstavek, se številka »15« nadomesti s številko »30«.

Za novim četrtim odstavkom se dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Ne glede na tretji odstavek tega člena pošlje uprava ministrstvu najpozneje do 15. decembra 2023 seznam upravičencev, ki izpolnjujejo zahtevo iz desetega in enajstega odstavka prejšnjega člena.

(6) Podatke iz prejšnjega odstavka v zahtevani strukturi, ki jo določi agencija, agenciji pošlje ministrstvo najpozneje do 31. januarja 2024.«.

57. člen

V 96. členu se v drugem odstavku za besedo »razmer« dodata vejica in besedilo »nedostopnosti sredstev na trgu«.

58. člen

V 100. členu se za četrtim odstavkom doda nov, peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Najmanjša površina kmetijske parcele, za katero se lahko vloži zahtevek za izvajanje intervencije OMD, je 0,01 ha.«.

59. člen

V 101. členu se v sedmem odstavku 1. do 7. točka spremenijo tako, da se glasijo:

»1. do 50,0000 ha je plačilo 100-odstotno;
2. od 50,0001 do 60,0000 ha je plačilo 90-odstotno;
3. od 60,0001 do 70,0000 ha je plačilo 80-odstotno;
4. od 70,0001 do 80,0000 ha je plačilo 70-odstotno;
5. od 80,0001 do 90,0000 ha je plačilo 60-odstotno;
6. od 90,0001 do 100,0000 ha je plačilo 50-odstotno;
7. od 100,0001 ha je plačilo 40-odstotno.«.

60. člen

V 108. členu se v četrtem in petem odstavku besedilo »1. točke prvega odstavka« nadomesti z besedilom »1. točke«.

61. člen

V 109. členu se v tretjem odstavku beseda »ARSO« nadomesti z besedilom »ministrstvo, pristojno za okolje«.

62. člen

V 110. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Na KMG je treba hraniti:

– račune o nakupu gnojil za intervencijo N2000 iz prvega in drugega odstavka tega člena;

– skice travnika z vrisanimi deli, na katerih se izvaja košnja za intervencijo N2000 iz prvega odstavka tega člena na območju Ljubljanskega barja;

– soglasje Javnega zavoda Krajinski park Goričko, če se mulčenje izvede prvo ali drugo sezono po vzpostavitvi režima v primerih rekultivacije zaraščajočih površin v travniške površine, skice travnika z vrisanim načinom (smerjo) košnje, če se košnja izvaja od enega roba travnika proti drugemu ali od sredine travnika navzven, in skice travnika z vrisanimi nepokošenimi pasovi za intervencijo N2000 iz drugega odstavka tega člena.«.

63. člen

V 112. členu se v prvem odstavku besedilo »varstvo in ohranjanje narave« nadomesti z besedo »naravo«.

V drugem odstavku se beseda »okolje« nadomesti z besedo »naravo«.

64. člen

V 114. členu se v drugem odstavku za besedo »točke« doda besedilo »prvega odstavka«, beseda »drugo« pa se nadomesti z besedo »tretjo«.

65. člen

V 115. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) V primeru ugotovljene kršitve zahteve pogojenosti, ki je podlaga za izvajanje določene intervencije ali operacije iz te uredbe, upravičenec na ravni prevzete obveznosti ni upravičen do plačila za celotno zadevno intervencijo ali operacijo ali pa ni upravičen do plačila za zadevno intervencijo ali operacijo za celotno površino GERK z ugotovljeno kršitvijo.«.

Tretji odstavek se črta.

66. člen

V 116. členu se v prvem odstavku beseda »uveljavljajo« nadomesti z besedo »uveljavlja«, besedilo »intervencijo BVR« pa z besedilom »intervenciji EKČ in BVR«.

V tretjem odstavku se za besedo »člena« doda besedilo »in devetega odstavka 80. člena«.

Za četrtim odstavkom se dodajo novi peti, šesti in sedmi odstavek, ki se glasijo:

»(5) Ne glede na drugi odstavek tega člena morajo upravičenci, ki so vključeni le v operacije HAB, MET, STE, HABM, MOKR_BAR, SUHI_KTP, VTSA, S50, GRB, MEJ, ITRV, VTR ali SUHA_TRAV, voditi evidence iz tretjega odstavka tega člena le za kmetijska zemljišča, vključena v intervencijo KOPOP_BK.

(6) Ne glede na drugi in deveti odstavek tega člena upravičencem, ki so vključeni le v operacijo PAS, ni treba voditi evidenc iz tretjega in devetega odstavka tega člena.

(7) Ne glede na drugi odstavek tega člena morajo upravičenci, ki so vključeni le v operacijo SOR, evidence iz tretjega in devetega odstavka tega člena voditi le za kmetijska zemljišča, vključena v operacijo SOR.«.

Dosedanji peti odstavek postane osmi odstavek.

V dosedanjem šestem odstavku, ki postane deveti odstavek, se za besedo »člena« doda besedilo »in devetega odstavka 80. člena«.

Dosedanji sedmi odstavek postane deseti odstavek.

67. člen

V 119. členu se besedilo »druge organov« nadomesti z besedilom »drugih organov«.

68. člen

V 122. členu se za drugim odstavkom dodajo novi, tretji do devetintrideseti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje ter operacij HAB_1 in S50 znaša 452,03 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_1: 312,90 eura na ha letno;

– operacijo S50: 130 eurov na ha letno.

(4) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje ter operacij HAB_2 in S50 znaša 501,16 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_2: 362,03 eura na ha letno;

– operacijo S50: 130 eurov na ha letno.

(5) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje ter operacij HAB_1 in GRB znaša 375,03 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_1: 312,90 eura na ha letno;

– operacijo GRB: 53 eurov na ha letno.

(6) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje ter operacij HAB_2 in GRB znaša 424,16 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_2: 362,03 eura na ha letno;

– operacijo GRB: 53 eurov na ha letno.

(7) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje ter operacijo HAB_1 in PEK znaša 441,58 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_1: 156,45 eura na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(8) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje ter operacijo HAB_2 in PEK znaša 466,15 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_2: 181,02 eura na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(9) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje ter operacijo HAB_1 in EK znaša 324,58 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_1: 156,45 eura na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(10) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje ter operacijo HAB_2 in EK znaša 349,15 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_2: 181,02 eura na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(11) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacij HAB_1 in S50 ter PEK znaša 571,58 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_1: 156,45 eura na ha letno;

– operacijo S50: 130 eurov na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(12) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacij HAB_2 in S50 ter PEK znaša 596,15 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_2: 181,02 eura na ha letno;

– operacijo S50: 130 eurov na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(13) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacij HAB_1 in S50 ter EK znaša 454,58 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_1: 156,45 eura na ha letno;

– operacijo S50: 130 eurov na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(14) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacij HAB_2 in S50 ter EK znaša 479,15 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_2: 181,02 eura na ha letno;

– operacijo S50: 130 eurov na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(15) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacij HAB_1 in GRB ter PEK znaša 494,58 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_1: 156,45 eura na ha letno;

– operacijo GRB: 53 eurov na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(16) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacij HAB_2 in GRB ter PEK znaša 519,15 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_2: 181,02 eura na ha letno;

– operacijo GRB: 53 eurov na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(17) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacij HAB_1 in GRB ter EK znaša 377,58 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_1: 156,45 eura na ha letno;

– operacijo GRB: 53 eurov na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(18) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacij HAB_2 in GRB ter EK znaša 402,15 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HAB_2: 181,02 eura na ha letno;

– operacijo GRB: 53 eurov na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(19) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo MET_1 in PEK znaša 482,23 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo MET_1: 197,10 eura na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(20) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo MET_2 in PEK znaša 496,16 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo MET_2: 211,03 eura na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(21) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo MET_1 in EK znaša 365,23 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo MET_1: 197,10 eura na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(22) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo MET_2 in EK znaša 379,16 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo MET_2: 211,03 eura na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(23) Plačilo za kombinacijo operacije MET_1, PEK in N2000_Goričko znaša 823,22 eura na ha letno, in sicer za:

– operacijo MET_1: 157,10 eura na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno;

– N2000_Goričko: 390,12 eura na ha letno.

(24) Plačilo za kombinacijo operacije MET_2, PEK in N2000_Goričko znaša 833,62 eura na ha letno, in sicer za:

– operacijo MET_2: 167,50 eura na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno;

– N2000_Goričko: 390,12 eura na ha letno.

(25) Plačilo za kombinacijo operacije MET_1, EK in N2000_Goričko znaša 706,22 eura na ha letno, in sicer za:

– operacijo MET_1: 157,10 eura na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno;

– N2000_Goričko: 390,12 eura na ha letno.

(26) Plačilo za kombinacijo operacije MET_2, EK in N2000_Goričko znaša 716,62 eura na ha letno, in sicer za:

– operacijo MET_2: 167,50 eura na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno;

– N2000_Goričko: 390,12 eura na ha letno.

(27) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacije MET_1, PEK in N2000_Goričko znaša 832,35 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo MET_1: 157,10 eura na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno;

– N2000_Goričko: 390,12 eura na ha letno.

(28) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacije MET_2, PEK in N2000_Goričko znaša 842,75 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo MET_2: 167,50 eura na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno;

– N2000_Goričko: 390,12 eura na ha letno.

(29) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacije MET_1, EK in N2000_Goričko znaša 715,35 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo MET_1: 157,10 eura na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno;

– N2000_Goričko: 390,12 eura na ha letno.

(30) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacije MET_2, EK in N2000_Goričko znaša 725,75 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo MET_2: 167,50 eura na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno;

– N2000_Goričko: 390,12 eura na ha letno.

(31) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo STE_1 in PEK znaša 523,13 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo STE_1: 238 eurov na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(32) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo STE_2 in PEK znaša 548,13 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo STE_2: 263 eurov na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(33) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo STE_1 in EK znaša 406,13 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo STE_1: 238 eurov na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(34) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo STE_2 in EK znaša 431,13 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo STE_2: 263 eurov na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(35) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo HABM_1 in PEK znaša 445,53 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HABM_1: 160,40 eura na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(36) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo HABM_2 in PEK znaša 471,13 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HABM_2: 186 eurov na ha letno;

– PEK: 276 eurov na ha letno.

(37) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo HABM_1 in EK znaša 328,53 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HABM_1: 160,40 eura na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(38) Plačilo za kombinacijo sheme INP 8.01 Ekstenzivno travinje, operacijo HABM_2 in EK znaša 354,13 eura na ha letno, in sicer za:

– shemo INP 8.01 Ekstenzivno travinje: 9,13 eura na ha letno;

– operacijo HABM_2: 186 eurov na ha letno;

– EK: 159 eurov na ha letno.

(39) Plačilo za kombinacijo operacij IPG in VIN_INSK ter intervencije BVR – vinogradništvo znaša 625,10 eura na ha letno, in sicer za:

– operacijo IPG: 450 eurov na ha letno;

– operacijo VIN_INSK: 84,30 eura na ha letno;

– BVR – vinogradništvo: 90,80 eura na ha letno.«.

69. člen

V 126. členu se v prvem in četrtem odstavku za besedo »alineje« doda besedilo »prvega odstavka«.

70. člen

V 127. členu se v prvem odstavku besedilo »neposejana tla za poljskega škrjanca iz uredbe, ki ureja neposredna plačila (v nadaljnjem besedilu: shema POŠK)« nadomesti z besedilom »INP 8.08 Neposejana tla za poljskega škrjanca, ki se izvaja v okviru intervencije shema za podnebje in okolje iz Uredbe o neposrednih plačilih (v nadaljnjem besedilu: shema INP 8.08 Neposejana tla za poljskega škrjanca)«.

V drugem odstavku se beseda »POŠK« nadomesti z besedilom »INP 8.08 Neposejana tla za poljskega škrjanca«.

71. člen

V 129. členu se v drugem odstavku beseda »šesti« nadomesti z besedo »sedmi«, beseda »četrti« pa z besedo »peti«.

V tretjem odstavku se beseda »osmega« nadomesti z besedo »devetega«, beseda »šestega« pa z besedo »sedmega«.

72. člen

V 130. členu se v prvem odstavku v napovednem stavku beseda »osmi« nadomesti z besedo »sedmi«, beseda »sedmega« pa z besedo »šestega«.

V drugi alineji se beseda »osmega« nadomesti z besedo »sedmega«.

V drugem odstavku se beseda »sedmega« nadomesti z besedo »šestega«.

73. člen

V 132. členu se v napovednem stavku besedilo »in drugi« črta.

74. člen

Besedilo 134. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Štirinajsti odstavek 25. člena in 97. do 101. člen te uredbe se začnejo uporabljati 1. januarja 2024.«.

75. člen

V Prilogi 1 se v poglavju »VII. Plačila v primeru uveljavljanja primera višje sile ali izjemnih okoliščin« za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na prejšnji odstavek upravičenec, ki ne more izpolniti prevzetih obveznosti za intervencije KOPOP, EK, EKČ, LOPS in BVR, za zahtevke za leto 2023 obdrži pravico do celotnega plačila.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

76. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot Priloga 1 sestavni del te uredbe.

77. člen

V Prilogi 3 se v točki F. druga in tretja alineja spremenita tako, da se glasita:

»– češnja: Briška napoleonka, Brusniška hrustavka, Črna cepika, Denisenova rumena, Francoska, Germersdorfska, Hedelfinška, Karnijevka, Kozanka, Kraljica trga, Majerjeva, Napoleonova, Pavliška, Petrovka, Riversova rana, Schneiders Späte Knorpel, Tarčentka, Vigred, Vipavka, Volovsko srce, Zgodnja iz Marke;

– hruška: Avranška, Boskova, Društvenka, Dišečka poletna rumena, Fetelova, Formentinka, Goriška figovka, Hardijeva,

Junijska lepotica, Klapova, Kleržo, Konferans, Krasanka, Lukasova, Nagovička, Pakhamova, Pastorjeva, Pituralka, Rjavka, Salzburška, Tepka, Trevuška, Vinska moštnica, Zgodnja Moretinijeva, Zimska dekanka;«.

V četrti alineji se sorta »Mojca« črta.

V šesti alineji se ime sorte »Pišeška« nadomesti z imenom sorte »Pišeška marelica«.

V točki G. se črta sorta »Pinore«, ime sorte »Prosecco (sin. Glera)« pa se nadomesti z imenom sorte »Glera«.

78. člen

V Prilogi 6 se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»V obdobju, ko so živali, ki jih je upravičenec vključil v operacijo Senena prireja v okviru intervencije KOPOP_NV (v nadaljnjem besedilu: operacija SENENA) in intervencije KOPOP_BK, EK ter OMD, na paši na planini oziroma skupnem pašniku, se za te živali šteje, da ne zmanjšujejo števila živali na osnovnem KMG.«.

Naslov poglavja »1 INTERVENCIJA KOPOP_BK« se spremeni tako, da se glasi:

»1 OPERACIJA SENENA PRIREJA IN INTERVENCIJA KOPOP_BK«.

V poglavju 1 se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pri izračunu obtežbe za operaciji SENENA in Sobivanje z velikimi zvermi v okviru intervencije KOPOP_BK se upoštevajo govedo, drobnica, kopitarji in jelenjad (damjaki, mufloni, navadni jeleni, druga rastlinojeda divjad za prirejo mesa) (v nadaljnjem besedilu: travojede živali) ter kmetijske površine KMG.«.

V poglavju 1.1 se v prvem odstavku v napovednem stavku za besedo »za« doda besedilo »operacijo SENENA in«.

V poglavju 1.3 se besedilo »Če je na planini v času paše izveden tudi pregled na kraju samem, se pri izračunu obtežbe za operacijo iz prejšnjega stavka upošteva tudi število travojedih živali posameznih kategorij, ki jih na dan pregleda na kraju samem ugotovi kontrolor.« črta.

Za poglavjem 3.2 se doda novo poglavje 3.3, ki se glasi:

»3.3 Preverjanje obtežbe na planini

Pri izračunu obtežbe na planini se upoštevajo travojede živali iz zapisnika o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik iz uredbe za izvajanje intervencij za tekoče leto in ugotovljene površine trajnega travinja na planini.«.

79. člen

Priloga 7 se nadomesti z novo Prilogo 7, ki je kot Priloga 2 sestavni del te uredbe.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

80. člen

(obravnava zahtevkov za intervencije razvoja podeželja)

Zahtevki za intervencije razvoja podeželja, ki so bili vloženi do uveljavitve te uredbe, se obravnavajo v skladu s spremembami in dopolnitvami 2., 5., 11., 13., 14., 15., 17., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31., 32., 33., 34., 35., 36., 37., 38., 39., 40., 41., 43., 44., 45., 47., 50., 51., 59., 61., 65., 66., 67., 68., 75., 79., 80., 83., 90., 93., 94., 95., 96., 100., 109., 110., 112., 114., 115., 116., 122. in 134. člena ter dopolnjeno Prilogo 1, spremenjeno Prilogo 2, spremenjeno Prilogo 3, spremenjeno in dopolnjeno Prilogo 6 in spremenjeno Prilogo 7 uredbe.

81. člen

(kombinacije intervencij razvoja podeželja)

Kombinacije intervencij razvoja podeželja, za katere so bili zahtevki vloženi do uveljavitve te uredbe, se obravnavajo v skladu s spremenjeno Prilogo 2 uredbe.

82. člen

(izračun obtežbe)

Izračun obtežbe za operacijo SENENA in intervencijo OMD se za zahtevke, ki so bili vloženi do uveljavitve te uredbe, obravnava v skladu s spremenjeno in dopolnjeno Prilogo 6 uredbe.

83. člen

(obravnava kršitev)

Kršitve glede zbirnih vlog in zahtevkov za intervencije razvoja podeželja, ki so bili vloženi do uveljavitve te uredbe, se obravnavajo v skladu s spremenjeno in dopolnjeno Prilogo 7 uredbe.

84. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-431/2023
Ljubljana, dne 7. decembra 2023
EVA 2023-2330-0134

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

Priloga 1:

»Priloga 2: Kombinacije intervencij razvoja podeželja

KOMBINACIJE INTERVENCIJ KOPOP NA ISTI POVRŠINI

	NV. 1	NV. 2	NV. 3	NV. 4	NV. 5	NV. 6	NV. 7	NV.8 -S	NV.8 -V	NV. 9	NV. 10	NV. 11	NV. 12	NV. 13	BK. 1	BK. 2	BK. 3	BK. 4	BK. 5	BK. 6	BK. 7	BK. 8	BK. 9	BK. 10	BK. 11	BK.12 -OG	BK.12 -PA	BK.12 -PP	BK. 13	BK. 14	BK. 15	
NV.1					N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.1
NV.2			N	N	N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.2
NV.3		N		N	N	N	N	N	N	N	N				N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.3
NV.4		N	N		N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.4
NV.5	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.5
NV.6	N	N	N	N	N		N			N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.6
NV.7	N	N	N	N	N	N							N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.7
NV.8-S	N	N	N	N	N				N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.8-S
NV.8-V	N	N	N	N	N			N					N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.8-V
NV.9	N	N	N	N	N	N		N					N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.9
NV.10	N	N	N	N	N	N		N					N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.10
NV.11															N	N	N	N	N	N		N	N		N				N	N	N	NV.11
NV.12				N	N	N	N	N	N	N	N			N		N	N	N	N			N			N					N	N	NV.12
NV.13	N	N			N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	NV.13
BK.1	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N			N		N	N	N	N	N	N				N	N	N	N	N	N	N	BK.1
BK,2	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	N	BK,2
BK.3	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	N	BK.3
BK.4	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	BK.4
BK.5	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	BK.5
BK.6	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N		N	N	N		N				N	N	N	BK.6
BK.7	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N	N			N		N	N	N	N	N	N	N	BK.7
BK.8	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N				N	N	N			N		N	N	N	N	N		N	BK.8
BK.9	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N	N	BK.9
BK.10																																BK.10
BK.11	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N	BK.11
BK.12 -OG	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N		N	N	N		N		N	N	N	N	N	BK.12 -OG
BK.12 -PA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N		N	N	N		N	N			N	N	N	BK.12 -PA
BK.12 -PP	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N		N	N	N		N	N			N	N	N	BK.12 -PP
BK.13	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N		N	N	BK.13
BK.14	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N	N		N	BK.14
BK.15	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N		BK.15
	NV. 1	NV. 2	NV. 3	NV. 4	NV. 5	NV. 6	NV. 7	NV.8 -S	NV.8 -V	NV. 9	NV. 10	NV. 11	NV. 12	NV. 13	BK. 1	BK. 2	BK. 3	BK. 4	BK. 5	BK. 6	BK. 7	BK. 8	BK. 9	BK. 10	BK.1	BK.12 -OG	BK.12 -PA	BK.12 -PP	BK. 13	BK. 14	BK. 15	

Upravičenci lahko poleg operacij intervencij KOPOP, ki se nanašajo na površino, hkrati izvajajo tudi operacije:

- PS.1 Izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje goved;
- PS.2 Krmljenje z zmanjšano količino dušika pri prašičih pitancih;
- PS.3 Izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje ovc in koz

in operacijo LO.1 Lokalne pasme intervencije Lokalne pasme in sorte.

Operacija LO.2 Lokalne sorte intervencije Lokalne pasme in sorte se na isti površini lahko kombinira z operacijami:

- NV.1 Vodni viri;
- NV.2 Ohranjanje kolobarja;
- NV.3 Integrirana pridelava poljščin;
- NV.4 Integrirana pridelava zelenjave;

- NV.5 Integrirana pridelava hmelja;
- NV.6 Integrirana pridelava sadja in oljk;
- NV.7 Integrirana pridelava grozdja;
- NV.8-S Uporaba biotehniških metod za obvladovanje škodljivih organizmov v sadovnjakih;
- NV.8-V Uporaba biotehniških metod za obvladovanje škodljivih organizmov v vinogradih;
- NV.9 Opustitev uporabe herbicidov v vinogradih;
- NV.10 Opustitev uporabe insekticidov v vinogradih;
- N.11 Precizno gnojenje in škropljenje;
- N.12 Senena prireja;
- NV.13 Varovalni pasovi ob vodotokih;
- BK.7 Visokodebelni travniški sadovnjaki.

Operacija LO.2 Lokalne sorte intervencije Lokalne pasme in sorte se lahko na isti površini kombinira tudi z intervencijama Biotično varstvo rastlin in Ekološko kmetovanje (izvajanje in preusmeritev) ter shemami za podnebje in okolje iz uredbe, ki ureja neposredna plačila, razen s shemo INP 8.06 Ozelenitev prek zime intervencije sheme.

Na isti površini je kombinacija operacije LO.2 Lokalne sorte intervencije Lokalne pasme in sorte in sheme INP 8.05 Naknadni posevki in podsevki mogoča le v primeru samostojne medovite kmetijske rastline oziroma samostojnega podsevka.

Na isti površini kombinacija operacije LO.2 Lokalne sorte intervencije Lokalne pasme in sorte in sheme INP 8.05 Naknadni posevki in podsevki v primeru mešanic avtohtonih sort ni mogoča.

Upravičenec, ki je vključen v operacijo LO.2 Lokalne sorte intervencije Lokalne pasme in sorte, lahko hkrati uveljavlja tudi plačila za intervencijo KOPOP – Podnebne spremembe (za vse tri operacije) in operacijo LO.1 Lokalne pasme intervencije Lokalne pasme in sorte.

Z intervencijo Biotično varstvo rastlin se lahko kombinirajo te operacije intervencij KOPOP:
- NV.1 Vodni viri;
- NV.2 Ohranjanje kolobarja;
- NV.3 Integrirana pridelava poljščin;
- NV.4 Integrirana pridelava zelenjave;
- NV.5 Integrirana pridelava hmelja;
- NV.6 Integrirana pridelava sadja in oljk;
- NV.7 Integrirana pridelava grozdja;
- NV.8-S Uporaba biotehniških metod za obvladovanje škodljivih organizmov v sadovnjakih;
- NV.8-V Uporaba biotehniških metod za obvladovanje škodljivih organizmov v vinogradih;
- NV.9 Opustitev uporabe herbicidov v vinogradih;
- NV.10 Opustitev uporabe insekticidov v vinogradih;
- NV.13 Varovalni pasovi ob vodotokih;
- BK.7 Visokodebelni travniški sadovnjaki.

in operacija LO.2 Lokalne sorte intervencije Lokalne pasme in sorte.

Intervencije KOPOP se lahko kombinirajo tudi z intervencijama:
- Plačilo za naravne ali druge omejitve;
- Dobrobit živali, pri kateri je treba pri podpori za pašo upoštevati datumske omejitve paše pri operacijah intervencije KOPOP BK.1 Posebni traviščni habitati, BK.2 Traviščni habitati metuljev in BK.6 Suhi kraški travniki in pašniki ter prepoved paše na območjih, kjer se izvajajo operacije intervencije KOPOP_BK: BK.3 Steljniki, BK.4 Mokrotni traviščni habitati, BK.5 Ohranjanje mokrišč in barij, BK.14 Habitati ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov in BK.15 Ohranjanje suhih travišč.

Operacija intervencije KOPOP NV.12 Senena prireja, operacija BK.2 Traviščni habitati metuljev intervencije KOPOP_BK in operacija LO.1 Lokalne pasme intervencije Lokalne pasme in sorte se lahko kombinirajo z intervencijo Plačila Natura 2000.

KOMBINACIJE INTERVENCIJ SHEME ZA PODNEBJE IN OKOLJE (SOPO) IN KOPOP NA ISTI POVRŠINI

	INP8.1	INP8.2	INP8.3	INP8.4	INP8.5	INP8.6	INP8.7	INP8.8	INP8.9	INP8.10	INP8.11	
NV.1	N	N			N	N				N	N	NV.1
NV.2	N	N								N	N	NV.2
NV.3	N	N								N	N	NV.3
NV.4	N	N								N	N	NV.4
NV.5	N	N			N	N	N	N	N	N	N	NV.5
NV.6	N	N	N	N	N	N	N	N	N			NV.6
NV.7	N	N	N	N	N	N	N	N	N			NV.7
NV.8-S	N	N	N	N	N	N	N	N	N			NV.8-S
NV.8-V	N	N	N	N	N	N	N	N	N			NV.8-V
NV.9	N	N	N	N	N	N	N	N	N			NV.9
NV.10	N	N	N	N	N	N	N	N	N			NV.10
NV.11	N	N	*									NV.11
NV.12										N	N	NV.12
NV.13	N	N			N	N				N	N	NV.13
BK.1		N		N	N	N	N	N	N	N	N	BK.1
BK,2		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK,2
BK.3		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.3
BK.4		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.4
BK.5		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.5
BK.6			N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.6
BK.7			N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.7
BK.8			N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.8
BK.9			N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.9
BK.10												BK.10
BK.11		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.11
BK.12-OG			N		N	N	N	N	N	N	N	BK.12-OG
BK.12-PA			N		N	N	N	N	N	N	N	BK.12-PA
BK.12-PP			N		N	N	N	N	N	N	N	BK.12-PP
BK.13			N		N	N	N	N	N	N	N	BK.13
BK.14		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.14
BK.15		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	BK.15
	INP8.1	INP8.2	INP8.3	INP8.4	INP8.5	INP8.6	INP8.7	INP8.8	INP8.9	INP8.10	INP8.11	

* Kombinacija ni mogoča v primeru organskih gnojil.

KOMBINACIJE INTERVENCIJ EKOLOŠKO KMETOVANJE IN KOPOP NA ISTI POVRŠINI

KOPOP	PEK										EK									
	NJ.-POLJ.	ZEL PR	ZEL. ZP	ISAD	VTSA	VIN	HML	DREV	TT	SEME	NJ.-POLJ.	ZEL PR	ZEL. ZP	ISAD	VTSA	VIN	HML	DREV	TT	SEME
NV.1 Vodni viri			N	N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N	N	N
NV.2 Ohranjanje kolobarja	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
NV.3 Integrirana pridelava poljščin	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
NV.4 Integrirana pridelava zelenjave	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
NV.5 Integrirana pridelava hmelja	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
NV.6 Integrirana pridelava sadja in oljk	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
NV.7 Integrirana pridelava grozdja	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
NV.8 Uporaba biotehniških metod za obvladovanje škodljivih organizmov v trajnih nasadih	N	N	N		N			N	N	N	N	N	N		N			N	N	N
NV.9 Opustitev uporabe herbicidov v vinogradih	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
NV.10 Opustitev uporabe insekticidov v vinogradih	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N
NV.11 Precizno gnojenje in škropljenje																				
NV.12 Senena prireja		N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	N		N
NV.13 Varovalni pasovi ob vodotokih			N	N	N	N	N	N	N	N			N	N	N	N	N	N	N	N
BK.1 Posebni travišči habitati	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.2 Travišči habitati metuljev	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.3 Steljniki	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.4 Mokrotni travišči habitati	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.5 Ohranjanje mokrišč in barij	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.6 Suhi kraški travniki in pašniki	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.7 Visokodebelni travniški sadovnjaki	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N
BK.8 Strmi travniki	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.9 Grbinasti travniki	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.10 Ohranjanje mejic			N					N					N					N		

KOPOP	PEK										EK									
	NJ.-POLJ.	ZEL PR	ZEL. ZP	ISAD	VTSA	VIN	HML	DREV	TT	SEME	NJ.-POLJ.	ZEL PR	ZEL. ZP	ISAD	VTSA	VIN	HML	DREV	TT	SEME
BK.11 Obvladovanje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK12 Sobivanje z zvermi	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.13 Planinska paša	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
BK.14 Habitati ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
BK.15 Ohranjanje suhih travišč	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N	N		N
LO.2 Lokalne sorte									N										N	

KOMBINACIJE INTERVENCIJ EK in SOPO NA ISTI POVRŠINI

SOPO	PEK										EK									
	NJ.-POLJ.	ZEL PR.	ZEL. ZP	ISAD	VTSA	VIN	HML	DREV	TT	SEME	NJ.-POLJ.	ZEL PR.	ZEL. ZP	ISAD	VTSA	VIN	HML	DREV	TT	SEME
Ekstenzivno travinje	N	N	N	N		N	N	N		N	N	N	N	N		N	N	N		N
Tradicionalna raba travinja	N	N	N	N		N	N	N		N	N	N	N	N		N	N	N		N
Gnojenje z organskimi gnojili z majhnimi izpusti v zrak			N	N		N		N					N	N		N		N		
Dodatki za zmanjšanje emisij amonijaka in TGP*																				
Naknadni posevki in podsevki			N	N	N	N	N	N	N	*			N	N	N	N	N	N	N	*
Ozelenitev ornih površin preko zime			N	N	N	N	N	N	N	*			N	N	N	N	N	N	N	*
Konzervirajoča obdelava tal			N	N	N	N	N	N	N	*			N	N	N	N	N	N	N	*
Zaplate golih tal za poljskega škrjanca			N	N	N	N	N	N	N				N	N	N	N	N	N	N	
Varstvo gnezd pribe			N	N	N	N	N	N	N				N	N	N	N	N	N	N	
Uporaba le organskih gnojil za zagotavljanje dušika v trajnih nasadih	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N
Ohranjanje biotske raznovrstnosti v trajnih nasadih	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N

* Shema se bo izvajala od vključno leta 2024 dalje, ko bodo na trgu dodatki z oznako CE in krmni dodatki vpisani v register EU krmnih dodatkov.

Upravičenci, ki so vključeni v intervencijo EK (PEK, EK), lahko poleg te intervencije istočasno izvajajo tudi naslednje operacije intervencije KOPOP, ki se nanašajo na živali:

– PS.1 Izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje goved;

- PS.2 Krmljenje z zmanjšano količino dušika pri prašičih pitancih;
- PS.3 Izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje ovc in koz;
- LO.1 Lokalne pasme.

Upravičenci, ki so vključeni v intervencijo EK (PEK, EK), lahko poleg te intervencije istočasno izvajajo tudi del SOPO sheme INP8.4, ki je vezana na živali – krmni dodatki za zmanjšanje TGP.

Ekološki čebelarji, ki so vključeni v intervencijo Ekološko čebelarjenje, lahko poleg te intervencije istočasno izvajajo tudi operacije intervencije KOPOP in sheme SOPO, ki se nanašajo na površine in na živali, če imajo na KMG najmanj 1 ha kmetijskih površin.

Intervencija EK (PEK, EK) se lahko kombinira tudi z intervencijami:
- Plačilo za naravne ali druge omejitve;
- Plačila Natura 2000;
- Biotično varstvo rastlin;
- Izvajanje izbranih ukrepov na zavarovanih območjih;
- Dobrobit živali.

Legenda:

N Kombinacija ni mogoča ☐ Kombinacija je mogoča

Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila (KOPOP):

PS.1 Izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje goved	BK.1 Posebni traviščni habitati
PS.2 Krmljenje z zmanjšano količino dušika pri prašičih pitancih	BK.2 Traviščni habitati metuljev
PS.3 Izboljšanje kakovosti krme in načrtno krmljenje ovc in koz	BK.3 Steljniki
NV.1 Vodni viri	BK.4 Mokrotni traviščni habitati
NV.2 Ohranjanje kolobarja	BK.5 Ohranjanje mokrišč in barij
NV.3 Integrirana pridelava poljščin	BK.6 Suhi kraški travniki in pašniki
NV.4 Integrirana pridelava zelenjave	BK.7 Visokodebelni travniški sadovnjaki
NV.5 Integrirana pridelava hmelja	BK.8 Strmi travniki
NV.6 Integrirana pridelava sadja in oljk	BK.9 Grbinasti travniki
NV.7 Integrirana pridelava grozdja	BK.10 Ohranjanje mejic
NV.8-S Uporaba biotehniških metod za obvladovanje škodljivih organizmov v sadovnjakih	BK.11 Obvladovanje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst
NV.8-V Uporaba biotehniških metod za obvladovanje škodljivih organizmov v vinogradih	BK.12-OG Sobivanje z zvermi – ograje
NV.9 Opustitev uporabe herbicidov v vinogradih	BK.12-PA Sobivanje z zvermi – pastir
NV.10 Opustitev uporabe insekticidov v vinogradih	BK.12-PP Sobivanje z zvermi – pastirski psi
NV.11 Precizno gnojenje in škropljenje	BK.13 Planinska paša
NV.12 Senena prireja	BK.14 Habitati ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov
NV.13 Varovalni pasovi ob vodotokih	BK.15 Ohranjanje suhih travišč

Intervencija ekološko kmetovanje:

- PEK: Preusmeritev v prakse ekološkega kmetovanja
- EK: Izvajanje praks ekološkega kmetovanja

NJ.-POLJ.	Njive-poljščine	VIN	Vinogradi
ZEL PR	Zelenjadnice na prostem	HML	Hmeljišča
ZEL ZP	Zelenjadnice v zavarovanih prostorih	DREV	Drevesnice
ISAD	Intenzivni sadovnjaki	TT	Trajno travinje
VTSA	Visokodebelni travniški sadovnjaki	SEME	Semenska pridelava

Intervencija Lokalne pasme in sorte:

- LO.1 Lokalne pasme
- LO.2 Lokalne sorte

Sheme za podnebje in okolje (SOPO):

- INP8.1 Ekstenzivno travinje
- INP8.2 Tradicionalna raba travinja
- INP8.3 Gnojenje z organskimi gnojili z majhnimi izpusti v zrak
- INP8.4 Dodatki za zmanjšanje emisij amonijaka in TGP
- INP8.5 Naknadni posevki in podsevki
- INP8.6 Ozelenitev ornih površin prek zime
- INP8.7 Konzervirajoča obdelava tal
- INP8.8 Zaplate golih tal za poljskega škrjanca
- INP8.9 Varstvo gnezd pribe
- INP8.10 Uporaba le organskih gnojil za zagotavljanje dušika v trajnih nasadih
- INP8.11 Ohranjanje biotske raznovrstnosti v trajnih nasadih

«.

Priloga 2:

»Priloga 7: Katalog kršitev in upravnih sankcij

(1) Katalog kršitev in upravnih sankcij vključuje kršitve in zavrnitve ter ukinitve plačil za:
1. intervencije kmetijsko-okoljska-podnebna plačila (v nadaljnjem besedilu: intervencije KOPOP), ki so:
a) intervencija kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – podnebne spremembe (v nadaljnjem besedilu: intervencija KOPOP_PS),
b) intervencija kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – naravni viri (v nadaljnjem besedilu: intervencija KOPOP_NV),
c) intervencija kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – biotska raznovrstnost in krajina (v nadaljnjem besedilu: intervencija KOPOP_BK);
2. intervencijo ekološko kmetovanje (v nadaljnjem besedilu: intervencija EK);
3. intervencijo ekološko čebelarjenje (v nadaljnjem besedilu: intervencija EKČ);
4. intervencijo lokalne pasme in sorte (v nadaljnjem besedilu: intervencija LOPS);
5. intervencijo biotično varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: intervencija BVR);
6. intervencijo plačila Natura 2000 (v nadaljnjem besedilu: intervencija N2000), ki vključuje plačila za območje Ljubljanskega barja (v nadaljnjem besedilu: N2000_LJ_BARJE), Planinskega polja (v nadaljnjem besedilu: N2000_PLAN_POLJE) in Goričkega (v nadaljnjem besedilu: N2000_GORICKO);
7. minimalne dejavnosti za vzdrževanje kmetijskih zemljišč;
8. minimalne zahteve za uporabo gnojil;
9. analizo tal in gnojilni načrt;
10. mejne vrednosti letnega vnosa skupnega dušika (iz mineralnih in živinskih gnojil) v tla;
11. minimalne zahteve za uporabo fitofarmacevtskih sredstev (v nadaljnjem besedilu: FFS);
12. druge ustrezne obvezne zahteve iz predpisov, določenih v uredbi o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti, naravne ali druge omejitve ter Natura 2000 iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: uredba).

(2) Na podlagi prvega in petega odstavka 59. člena Uredbe 2021/2116/EU so kršitve razvrščene v deset kategorij, pri čemer je stopnja zavrnitve oziroma ukinitve plačila v tekočem letu odvisna od resnosti, obsega, trajanja in ponavljanja kršitve.

Preglednica 1: Kategorije kršitev

Kategorija kršitve	**Raven zavrnitev in ukinitev**	**Stopnja zavrnitve plačila ob prvi kršitvi**	**Stopnja zavrnitve plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve**	**Stopnja zavrnitve plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve**	**Stopnja zavrnitve plačila ob tretji ponovitvi iste kršitve**	**Stopnja zavrnitve plačila ob četrti ponovitvi iste kršitve**	**Ukinitev plačila**
I	površina	20 %	20 %	20 %	/	/	/
	operacija	0 %	10 %	20 %	60 %	100 %	
II	površina	40 %	40 %	40 %	/	/	/
	operacija	0 %	20 %	40 %	60 %	100 %	
III	operacija	5 %	20 %	40 %	100 %	100 %	/
IV	operacija	20 %	40 %	100 %	100 %	100 %	/
V	operacija	40 %	100 %	100 %	100 %	100 %	druga ponovitev
VI	površina	100 %	100 %	/	/	/	/
	operacija	0 %	40 %	100 %	100 %	100 %	
VII	površina	100 %	100 %	/	/	/	druga ponovitev
	operacija	0 %	40 %	100 %	100 %	100 %	
VIII	operacija	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	/

Kategorija kršitve	**Raven zavrnitev in ukinitev**	**Stopnja zavrnitve plačila ob prvi kršitvi**	**Stopnja zavrnitve plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve**	**Stopnja zavrnitve plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve**	**Stopnja zavrnitve plačila ob tretji ponovitvi iste kršitve**	**Stopnja zavrnitve plačila ob četrti ponovitvi iste kršitve**	**Ukinitev plačila**
IX	operacija	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	prva ponovitev
X	operacija	10 %	30 %	60 %	100 %	100 %	/

(3) Pri kategorijah kršitev I, II, VI in VII se ob prvi ugotovljeni kršitvi plačilo za površino (GERK ali del GERK), v zvezi s katero je bila ugotovljena kršitev, zavrne po ustrezni stopnji iz preglednice 1. Pri ponovitvi iste kršitve se poleg zavrnitve iz prejšnjega stavka, po ustrezni stopnji iz preglednice 1 zavrne tudi plačilo za intervencijo ali operacijo (na ravni prevzete obveznosti). Pri kategorijah kršitev III, IV, V, VIII, IX in X se pri kršitvi plačilo za zadevno intervencijo ali operacijo (na ravni prevzete obveznosti) zavrne po ustrezni stopnji iz preglednice 1. Pri kategorijah kršitev V in VII se za KMG ukine plačilo za intervencijo ali operacijo pri drugi ponovitvi iste kršitve, pri kategoriji IX pa pri prvi ponovitvi kršitve, kar pomeni, da mora KMG vrniti vsa že prejeta sredstva za izvajanje intervencije ali operacije (na ravni prevzete obveznosti).

(4) Če je v tekočem letu v okviru določene operacije posamezne intervencije na isti površini ugotovljenih več kršitev, se za to površino uporabi najvišja stopnja zavrnitve. Če je v tekočem letu v okviru določene intervencije pri isti operaciji ugotovljenih več kršitev, se za to operacijo uporabi najvišja stopnja zavrnitve.

(5) Če je v okviru posamezne določene operacije posamezne intervencije, ugotovljena ena ali več kršitev, ki predvidevajo zavrnitev plačila tako na ravni površine kot tudi na ravni operacije, se zavrnitev plačila najprej opravi na površini, nato pa na preostanku operacije.

(6) Ponavljanje kršitve pri operacijah intervencij KOPOP_NV in KOPOP_BK ali intervencij EK, EKČ in LOPS je odvisno od tega, ali so bili pri istem upravičencu odkriti podobni primeri neizpolnjevanja pri podobni operaciji v obdobju 2023–2027.

(7) Posamezna kršitev pri posamezni operaciji intervencij KOPOP_PS, KOPOP_NV in KOPOP_BK ter intervencijah EK, EKČ, LOPS, BVR, OMD in N2000 se uvršča v kategorijo kršitve, kot izhaja iz preglednice 2.

Preglednica 2: Kršitve in kategorije kršitev

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
Intervencije KOPOP		
KOPOP_USPO	Usposabljanje v obsegu 9 ur ni bilo opravljeno v prvih treh letih trajanja obveznosti intervencij KOPOP.	III
KOPOP_USPO	Usposabljanje v obsegu 15 ur ni bilo opravljeno med trajanjem obveznosti (v petih letih) intervencij KOPOP.	VIII
KOPOP_PBLA	Pri izvajanju intervencij KOPOP se uporabljajo blato iz komunalnih čistilnih naprav, digestat in kompost, ki niso izdelani na KMG ali pri povezanih podjetjih, kot je predpisano z uredbo.	IX
KOPOP_DUSIK	Pri intervencijah KOPOP letni vnos skupnega dušika iz mineralnih in živinskih gnojil presega vrednost iz stolpca »Skupni dušik	VII

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	(nadstandard)« oziroma stolpca »Dušik iz živinskih gnojil« iz Priloge 5 uredbe.	
KOPOP_EVID	Evidenca o delovnih opravilih pri intervencijah KOPOP se ne vodi ustrezno.	III
KOPOP_EVID	Evidenca o delovnih opravilih pri intervencijah KOPOP se ne vodi.	V
Intervencija KOPOP_PS		
PS_GOV	Pri PS_GOV analiza mineralnih elementov z vsemi predpisanimi parametri ni izdelana v prvem ali drugem letu trajanja obveznosti.	III
PS_GOV	Pri PS_GOV v primeru reje krav molznic izračuni krmnih obrokov niso izdelani najmanj za živali v laktaciji oziroma se ne hranijo v pisni obliki.	III
PS_GOV	Pri PS_GOV v primeru živali za pitanje izračuni krmnih obrokov niso izdelani najmanj za goveje pitance kategorije 300 do 400 kg telesne mase oziroma se ne hranijo v pisni obliki.	III
PS_GOV	Pri PS_GOV krmni obroki niso preverjeni in po potrebi posodobljeni vsaj enkrat letno.	III
PS_GOV	Pri PS_GOV izračun krmnih obrokov ne vključuje vseh predpisanih parametrov, vključno z bilanco dušika v vampu.	III
PS_GOV	Pri PS_GOV se na KMG ne hranijo izdelane analize krme in izračuni krmnih obrokov oziroma posodobitev krmnih obrokov v pisni obliki.	III
PS_GOV	Pri PS_GOV se na KMG ne hranijo v pisni obliki potrditev izračuna ali posodobitev krmnega obroka, ki jo izda strokovnjak kmetijske svetovalne službe, če krmne obroke za živali na lastnem KMG izračuna oziroma krmne obroke posodobi upravičenec sam ali član kmetije.	III
PS_PRAP	Pri PS_PRAP analiza mineralnih elementov ne vključuje vseh predpisanih parametrov oziroma ni izdelana v času trajanja obveznosti.	III
PS_PRAP	Pri PS_PRAP izračuni popolnih krmnih mešanic oziroma krmnih obrokov (ob upoštevanju prave ilealne prebavljivosti aminokislin in prave ilealne prebavljivosti fosforja) niso izdelani najmanj za vsako fazo pitanja.	III
PS_PRAP	Pri PS_PRAP v primeru več kot štiri-faznega pitanja analiza ni bila izdelana za prvo in zadnjo fazo pitanja.	III
PS_PRAP	Pri PS_PRAP krmni obroki niso preverjeni in po potrebi posodobljeni vsaj enkrat letno.	III
PS_PRAP	Pri PS_PRAP izračun krmnih obrokov ne vključuje vseh predpisanih parametrov.	III

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
PS_PRAP	Pri PS_PRAP se na KMG ne hranijo izdelane analize krme in izračuni krmnih obrokov oziroma posodobitev krmnih obrokov v pisni obliki.	III
PS_PRAP	Pri PS_PRAP se na KMG ne hranijo v pisni obliki potrditev izračuna ali posodobitev krmnega obroka, ki jo izda strokovnjak kmetijske svetovalne službe, če krmne obroke za živali na lastnem KMG izračuna oziroma krmne obroke posodobi upravičenec sam ali član kmetije.	III
PS_DROB	Pri PS_DROB analiza mineralnih elementov z vsemi predpisanimi parametri ni izdelana v prvem ali drugem letu trajanja obveznosti.	III
PS_DROB	Pri PS_DROB izračuni krmnih obrokov niso izdelani najmanj za živali v laktaciji oziroma za pitanje jagnjet in kozličev.	III
PS_DROB	Pri PS_DROB krmni obroki niso preverjeni in po potrebi posodobljeni vsaj enkrat letno.	III
PS_DROB	Pri PS_DROB izračun krmnih obrokov ne vključuje vseh predpisanih parametrov, vključno z bilanco dušika v vampu.	III
PS_DROB	Pri PS_DROB se na KMG ne hranijo izdelane analize krme in izračuni krmnih obrokov oziroma posodobitev krmnih obrokov v pisni obliki.	III
PS_DROB	Pri PS_DROB se na KMG ne hranijo v pisni obliki potrditev izračuna ali posodobitev krmnega obroka, ki jo izda strokovnjak kmetijske svetovalne službe, če krmne obroke za živali na lastnem KMG izračuna oziroma krmne obroke posodobi upravičenec sam ali član kmetije.	III
Intervencija KOPOP_NV		
VOD	Pri VOD zasnova kolobarja za petletno obdobje ni izdelana že ob vstopu v operacijo.	I
VOD	Pri VOD se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
VOD	Pri VOD se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
VOD	Pri VOD se na njivskih površinah uporabljajo FFS, ki so na seznamu prepovedanih FFS za VVO I.	VI
VOD	Pri VOD ni zagotovljen celoletni zeleni pokrov.	I
KOL_1, KOL_2, KOL_3	Pri KOL 1, KOL 2 ali KOL 3 zasnova petletnega kolobarja ni izdelana že ob vstopu v operacijo.	I
KOL_1, KOL_2, KOL_3	Pri KOL_1, KOL_2 ali KOL_3 vrstenje koruze ni ustrezno.	VI
KOL_1, KOL_2, KOL_3	Pri KOL_1, KOL_2 ali KOL_3 kmetijska rastlina, posejana v tekočem letu za zeleno gnojenje, ni bila zadelana v tla do	II

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	15. novembra tekočega leta.	
KOL_1, KOL_2, KOL_3	Pri KOL_1, KOL_2 ali KOL_3 se ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
KOL_1, KOL_2, KOL_3	Pri KOL_1, KOL_2 ali KOL_3 se ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
KOL_3	Pri KOL_3 se na njivskih površinah uporabljajo FFS, ki so na seznamu prepovedanih FFS za VVO I.	VI
IPP	Pri IPP se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
IPP	Pri IPP se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
IPP_CERT	Upravičenec ni pridobil certifikata za integrirano pridelavo poljščin.	IX
IPZ	Pri IPZ se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
IPZ	Pri IPZ se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
IPZ_CERT	Upravičenec ni pridobil certifikata za integrirano pridelavo zelenjave.	IX
IPH	Pri IPH se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
IPH	Pri IPH se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
IPH_CERT	Upravičenec ni pridobil certifikata za integrirano pridelavo hmelja.	IX
IPSO	Pri IPSO se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
IPSO	Pri IPSO se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
IPSO_CERT	Upravičenec ni pridobil certifikata za integrirano pridelavo sadja in oljk.	IX
IPG	Pri IPG se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
IPG	Pri IPG se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
IPG_CERT	Upravičenec ni pridobil certifikata za integrirano pridelavo namiznega in vinskega grozdja.	IX
BIOTM_TNS	Pri BIOTM_TNS pred pojavom škodljivca oziroma ob napovedi Javne službe zdravstvenega varstva rastlin ni bila vpeljana ena od biotehniških metod obvladovanja škodljivih organizmov (uporaba feromonskih razpršilcev (dispenzorjev), uporaba naprave za razprševanje feromonov, uporaba zastrupljene vabe s privabilom ali masovni ulov).	VI
BIOTM_TNS	Pri BIOTM_TNS se pri določitvi števila potrebnih feromonskih razpršilcev	VI

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	(dispenzorjev), naprav za razprševanje feromonov, zastrupljenih vab s privabilom ali enot (pasti) za masovni ulov na enoto površine niso upoštevala navodila proizvajalca in tehnološka navodila za izvajanje operacije BIOTM_TNS.	
BIOTM_TNS	Pri BIOTM_TNS dispenzorji, zastrupljene vabe, naprave za razprševanje feromonov oziroma enote (pasti) za masovni ulov v trajnem nasadu niso nameščene v času, ko je mogoče obvladovati posameznega škodljivca z eno od biotehniških metod obvladovanja škodljivih organizmov v skladu s tehnološkimi navodili za izvajanje operacije BIOTM_TNS.	VI
BIOTM_TNS	Pri BIOTM_TNS se uporabljajo doma izdelane zastrupljene vabe s privabilom in enote za masovni ulov. Izjema je uporaba doma izdelanih enot (pasti) za masovni ulov plodove vinske mušice (*Drosophila suzukii*).	VI
BIOTM_TNS	Pri BIOTM_TNS se uporabljajo doma izdelane enote (pasti) za masovni ulov plodove vinske mušice (*Drosophila suzukii*), ki niso izdelane in izobešene v skladu tehnološkimi navodili za izvajanje operacije BIOTM_TNS	VI
BIOTM_TNS	Pri BIOTM_TNS se na KMG za tekoče leto ne hranijo zastrupljene vabe s privabilom oziroma naprave za razprševanje feromonov oziroma enote za masovni ulov.	IV
BIOTM_TNS	Pri BIOTM_TNS se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
BIOTM_TNS	Pri BIOTM_TNS se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
BIOTM_TNS	Pri BIOTM_TNS se na KMG ne hranijo računi o nakupu feromonskih razpršilcev (dispenzorjev), naprav za razprševanje feromonov, zastrupljenih vab s privabilom ali enot (pasti) za masovni ulov in navodil za njihovo uporabo, izjema so vabe za masovni ulov, ki jih lahko upravičenec izdela sam ob upoštevanju tehnoloških navodil za izvajanje operacije BIOTM_TNS.	IV
VIN_HERB	Na površini vinogradov, vključeni v VIN_HERB, se uporabljajo herbicidi.	VI
VIN_HERB	Na površini vinogradov, vključeni v VIN_HERB, se nega tal oziroma plevelov pod gojenimi rastlinami ne izvaja mehansko ali z ukrepi, kot so plitva obdelava, krtačenje, košnja, mulčenje, valjanje ali zastiranje.	VI
VIN_HERB	Na KMG ni ustrezne mehanizacije oziroma opreme ali shranjenega računa izvajalca za	VIII

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	opravljeno strojno storitev ali niso shranjene izjave izvajalca, kadar se strojna storitev opravlja kot sosedska pomoč.	
VIN_HERB	Pri VIN_HERB se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
VIN_HERB	Pri VIN_HERB se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
VIN_INSK	Na površini vinogradov, vključeni v VIN_INSK, se uporabljajo insekticidi, ki niso namenjeni obvladovanju karantenskih škodljivih organizmov.	VI
VIN_INSK	Pri VIN_INSK se v primeru večjega pojava škodljivcev na površini z zahtevkom uporabljajo insekticidi, ki niso na seznamu dovoljenih insekticidov.	VI
VIN_INSK	Pri VIN_INSK se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
VIN_INSK	Pri VIN_INSK se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
PGS	Na površini, vključeni v PGS, se uporablja mehanizacija, ki ni namenjena preciznemu gnojenju oziroma škropljenju.	VI
PGS	Na površini, vključeni v PGS, se uporablja mehanizacija, ki ni povezana z napravo GNSS (GPS).	VI
PGS	Pri PGS na KMG ni gnojilnega oziroma škropilnega načrta, iz katerega je razvidno zmanjšanje porabe gnojil oziroma FFS zaradi izvajanja te operacije.	V
PGS	Na KMG ni ustrezne mehanizacije oziroma opreme ali shranjenega računa izvajalca za opravljeno strojno storitev ali niso shranjene izjave izvajalca, kadar se strojna storitev opravlja kot sosedska pomoč.	VIII
PGS	Pri PGS se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
PGS	Pri PGS se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
SENENA	Upravičenec v tekočem letu ni pridobil certifikata za seneno prirejo.	IX
SENENA	Pri SENENA minimalna ali maksimalna obtežba odstopa do 0,1 GVŽ travojedih živali na ha kmetijskih površin.	III
SENENA	Pri SENENA minimalna ali maksimalna obtežba odstopa več kot 0,1 GVŽ travojedih živali na ha kmetijskih površin.	VIII
SENENA	Pri SENENA se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh	IV

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	gnojil.	
SENENA	Pri SENENA se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
PAS_VOD	Pri PAS_VOD ob vodnih telesih ni vzpostavljen 40-metrski varovalni pas.	VI
PAS_VOD	Pri PAS_VOD se v 40-metrskem varovalnem pasu uporabljajo gnojila in FFS.	VI
PAS_VOD	Pri PAS_VOD se preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst v 40-metrskem varovalnem pasu ne izvaja izključno z mehanskim zatiranjem.	VI
PAS_VOD	Pri PAS_VOD se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
PAS_VOD	Pri PAS_VOD se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
PAS_VOD	Pri PAS_VOD se na površini zunaj 40-metrskega varovalnega pasu uporabljajo FFS, ki so na seznamu prepovedanih FFS za VVO I.	VI
PAS_VOD	Pri PAS_VOD zasnova kolobarja za petletno obdobje ni izdelana že ob vstopu v operacijo.	I
PAS_VOD	Pri PAS_VOD na površini zunaj 40-metrskega varovalnega pasu ni zagotovljen celoletni zeleni pokrov.	I
Intervencija KOPOP_BK		
HAB_1, HAB_2	Na površini, vključeni v HAB_1 ali HAB_2, se je v tekočem letu izvajala košnja ali paša pred dovoljenim datumom.	VI
HAB_1, HAB_2	Na GERK, vključenem v HAB_1 ali HAB_2, je bilo v tekočem letu izvedeno mulčenje.	VI
HAB_1, HAB_2	Na površini, vključeni v HAB_1 ali HAB_2, v primeru, da se izvaja košnja, ni bilo opravljeno spravilo travinja.	II
HAB_1, HAB_2	Na GERK, vključenem v HAB_1 ali HAB_2, so se v tekočem letu uporabljala mineralna gnojila.	VI
HAB_1, HAB_2	Na GERK, vključenem v HAB_1 ali HAB_2, so se v tekočem letu uporabljala FFS.	VI
HAB_1, HAB_2	Na GERK, vključenem v HAB_1 ali HAB_2, letni vnos dušika iz organskih gnojil presega 40 kg na ha.	II
HAB_1, HAB_2	Pri HAB_1 ali HAB_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
HAB_1, HAB_2	Pri HAB_1 ali HAB_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
HAB_1, HAB_2	Na površini, vključeni v HAB_1 ali HAB_2, se ne preprečuje širjenje invazivnih tujerodnih	VI

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	rastlinskih vrst oziroma se ne odstranjujejo na predpisani način.	
HAB_1, HAB_2	Na površini GERK, vključeni v HAB_1 ali HAB_2, je več kot 30 % površine prerasle z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami.	VI
HAB_2	Pri HAB_2 je nepokošeni pas na najožjem delu ožji od 5 m.	I
HAB_2	Pri HAB_2 je nepokošeni pas manjši od 5 % površine z zahtevkom HAB_2.	I
HAB_2	Pri HAB_2 je nepokošeni pas večji od 10 % površine z zahtevkom HAB_2.	I
HAB_2	Pri HAB_2 se nepokošeni pas ni vzpostavil ob vsaki košnji ali na drugem delu površine z zahtevkom HAB_2.	II
HAB_2	Pri HAB_2 so na nepokošenem pasu vidne posledice paše.	I
HAB_2	Pri HAB_2 na GERK pokošena trava ni bila pospravljena v obliki mrve.	I
HAB_2	Na KMG je s površine, vključene v HAB_2, prisotna trava, povita v folijo.	VI
MET_1, MET_2	Na površini, vključeni v MET_1 ali MET_2, se je izvajala košnja na območju Ljubljanskega barja med 15. junijem in 1. septembrom, na preostalih območjih pa med 15. junijem in 15. septembrom.	VI
MET_1, MET_2	Na GERK, vključenem v MET_1 ali MET_2, se je v tekočem letu izvajala paša.	VI
MET_1, MET_2	Na GERK, vključenem v MET_1 ali MET_2, je bilo v tekočem letu izvedeno mulčenje.	VI
MET_1, MET_2	Na GERK, vključenem v MET_1 ali MET_2, je bilo v tekočem letu izvedeno gnojenje.	VI
MET_1, MET_2	Na GERK, vključenem v MET_1 ali MET_2, so se v tekočem letu uporabljala FFS.	VI
MET_1, MET_2	Na površini, vključeni v MET_1 ali MET_2, ni bilo opravljeno spravilo travinja.	II
MET_1, MET_2	Pri MET_1 ali MET_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
MET_1, MET_2	Pri MET_1 ali MET_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
MET_1, MET_2	Na površini, vključeni v MET_1 ali MET_2, v primeru posamičnega pojavljanja invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst na predpisane datume nista bili izvedeni dve obvezni košnji.	VI
MET_1, MET_2	Na površini GERK, vključeni v MET_1 ali MET_2, je več kot 30 % površine prerasle z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami.	VI
MET_2	Pri MET_2 je nepokošeni pas na najožjem delu ožji od 5 m.	I
MET_2	Pri MET_2 je nepokošeni pas manjši od 5 % površine z zahtevkom MET_2.	I

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
MET_2	Pri MET_2 je nepokošeni pas večji od 10 % površine z zahtevkom MET_2.	I
MET_2	Pri MET_2 se nepokošeni pas ni vzpostavil ob vsaki košnji ali na drugem delu površine z zahtevkom MET_2.	II
MET_2	Pri MET_2 na GERK pokošena trava ni bila pospravljena v obliki mrve.	I
MET_2	Na KMG je s površine, vključene v MET_2, prisotna trava, povita v folijo.	VI
STE_1, STE_2	Na površini, vključeni v STE_1 ali STE_2, se je pred 1. avgustom tekočega leta izvajala košnja.	VI
STE_1, STE_2	Na površini, vključeni v STE_1 ali STE_2, je bila v tekočem letu izvedena krožna košnja (površina je razdeljena na robni in osrednji del).	II
STE_1, STE_2	Na GERK, vključenem v STE_1 ali STE_2, se je v tekočem letu izvajala paša.	VI
STE_1, STE_2	Na GERK, vključenem v STE_1 ali STE_2, je bilo v tekočem letu izvedeno mulčenje.	VI
STE_1, STE_2	Na GERK, vključenem v STE_1 ali STE_2, je bilo v tekočem letu izvedeno gnojenje.	VI
STE_1, STE_2	Na GERK, vključenem v STE_1 ali STE_2, so se v tekočem letu uporabljala FFS.	VI
STE_1, STE_2	Nepokošeni del površine, vključene v STE_1 ali STE_2, je manjši od 40 % površine travnika.	I
STE_1, STE_2	Nepokošeni del površine, vključene v STE_1 ali STE_2, je večji od 60 % površine travnika.	I
STE_1, STE_2	Na površini, vključeni v STE_1 ali STE_2, ni bilo opravljeno spravilo travinja.	II
STE_1, STE_2	Na površini, vključeni v STE_1 ali STE_2, ni nepokošenega dela travnika.	VI
STE_1, STE_2	Pri STE_1 ali STE_2 je nepokošeni del na istem delu površine travnika kot v prejšnjem letu.	II
STE_1, STE_2	Na površini, vključeni v STE_1 ali STE_2, je bilo izvedeno nasipavanje travnika.	II
STE_1, STE_2	Na površini, vključeni v STE_1 ali STE_2, je bilo izvedeno zatravljanje oziroma dosejevanje travnika s komercialnimi travnimi in drugimi mešanicami.	II
STE_1, STE_2	Pri STE_1 ali STE_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
STE_1, STE_2	Pri STE_1 ali STE_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
STE_1, STE_2	Na površini, vključeni v STE_1 ali STE_2, se ne preprečuje širjenje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst oziroma se ne odstranjujejo na predpisani način.	VI

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
STE_1, STE_2	Na površini GERK, vključeni v STE_1 ali STE_2, je več kot 30 % površine prerasle z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami.	VI
STE_2	Pri STE_2 na GERK pokošena trava ni bila pospravljena v obliki mrve.	I
STE_2	Na KMG je s površine, vključene v STE_2, prisotna trava, povita v folijo.	VI
HABM_1, HABM_2	Na površini, vključeni v HABM_1 ali HABM_2, se je košnja izvajala pred 30. junijem tekočega leta.	VI
HABM_1, HABM_2	Na GERK, vključenem v HABM_1 ali HABM_2, se je izvajala paša.	VI
HABM_1, HABM_2	Na GERK, vključenem v HABM_1 ali HABM_2, je bilo v tekočem letu izvedeno mulčenje.	VI
HABM_1, HABM_2	Na površini, vključeni v HABM_1 ali HABM_2, ni bilo opravljeno spravilo travinja.	II
HABM_1, HABM_2	Na GERK, vključenem v HABM_1 ali HABM_2, so se v tekočem letu uporabljala FFS.	VI
HABM_1, HABM_2	Na GERK, vključenem v HABM_1 ali HABM_2, je bilo v tekočem letu izvedeno gnojenje.	VI
HABM_1, HABM_2	Pri HABM_1 ali HABM_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
HABM_1, HABM_2	Pri HABM_1 ali HABM_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
HABM_1, HABM_2	Na površini, vključeni v HABM_1 ali HABM_2, se ne preprečuje širjenje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst oziroma se ne odstranjujejo na predpisani način.	VI
HABM_1, HABM_2	Na površini GERK, vključeni v HABM_1 ali HABM_2, je več kot 30 % površine prerasle z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami.	VI
HABM_2	Pri HABM_2 je nepokošeni pas na najožjem delu ožji od 5 m.	I
HABM_2	Pri HABM_2 je nepokošeni pas manjši od 5 % površine z zahtevkom HABM_2.	I
HABM_2	Pri HABM_2 je nepokošeni pas večji od 10 % površine z zahtevkom HABM_2.	I
HABM_2	Pri HABM_2 se nepokošeni pas ni vzpostavil ob vsaki košnji ali na drugem delu površine z zahtevkom HABM_2.	II
HABM_2	Pri HABM_2 na GERK pokošena trava ni bila pospravljena v obliki mrve.	I
HABM_2	Na KMG je s površine, vključene v HABM_2, prisotna trava, povita v folijo.	VI
MOKR_BAR	Pri MOKR_BAR nista bili izvedeni dve košnji v petih letih.	VIII
MOKR_BAR	Pri MOKR_BAR sta bili v petih letih izvedene	VIII

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	več kot dve košnji.	
MOKR_BAR	Pri MOKR_BAR ni bila izvedena niti ena košnja v petih letih.	VIII
MOKR_BAR	Pri MOKR_BAR ni bila izvedena nobena košnja v treh ali štirih letih.	VI
MOKR_BAR	Pri MOKR_BAR je bila košnja izvedena v dveh zaporednih letih.	VI
MOKR_BAR	Na površini, vključeni v MOKR_BAR, ni bilo opravljeno spravilo travinja.	II
MOKR_BAR	Na GERK, vključenem v MOKR_BAR, se je v tekočem letu izvajala paša.	VI
MOKR_BAR	Na GERK, vključenem v MOKR_BAR, je bilo v tekočem letu izvedeno gnojenje.	VI
MOKR_BAR	Na GERK, vključenem v MOKR_BAR, so se v tekočem letu uporabljala FFS.	VI
MOKR_BAR	Pri MOKR_BAR se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
MOKR_BAR	Pri MOKR_BAR se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
MOKR_BAR	Na površini, vključeni v MOKR_BAR, se ne preprečuje širjenje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst oziroma se ne odstranjujejo na predpisani način.	VI
MOKR_BAR	Na površini GERK, vključeni v MOKR_BAR, je več kot 30 % površine prerasle z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami.	VI
MOKR_BAR	Na površini, vključeni v MOKR_BAR, se ne preprečuje širjenje zaraščanja s sosednjih površin.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se je v tekočem letu izvajala košnja ali paša pred dovoljenim datumom.	VI
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se košnja ali paša ne izvaja.	VI
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se košnja ali paša izvaja več kot dvakrat letno.	VI
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se je druga košnja ali paša opravila v manj kot petih tednih po zaključku prve košnje ali paše.	VI
SUHI_KTP	Površina, vključena v SUHI_KTP, je bila v tekočem letu zmulčena – kot glavni način obdelave.	VI
SUHI_KTP	Površina, vključena v SUHI_KTP, ni bila pokošena na predpisan način (od enega roba travnika proti drugemu ali od sredine travnika navzven).	VI
SUHI_KTP	S površine z zahtevkom SUHI_KTP se pokošena trava ne pospravi kot seno.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se paša ne izvaja po čredinkah.	VI

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, je število čredink nižje od predpisanega (dve čredinki).	VI
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, so živali na posamezni čredinki ob prvi ali ob drugi paši v tekočem letu prisotne več kot 14 dni.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se pojavljajo znaki prepašenosti, kot so gole zaplate prsti in paša do korenin.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se je čistilna košnja z mulčenjem izvedla izven obdobja od 1. septembra do 15. novembra tekočega leta.	VI
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, na kateri se izvaja paša, se živali dodatno krmijo, izjema so mineralno-vitaminski dodatki.	I
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, na kateri se izvaja paša, se živali nahajajo na golih ali blatnih tleh.	I
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, na kateri se izvaja paša, ni ustrezno poskrbljeno za varnost živali.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se izvaja paša gojene divjadi v oborah in domačih prašičev.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se je v tekočem letu izvedlo gnojenje.	VI
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, so se v tekočem letu uporabljala FFS.	VI
SUHI_KTP	Pri SUHI_KTP se je izvedlo požiganje travnika oziroma pašnika na celem GERK.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, je bilo izvedeno dosejevanje travnika oziroma pašnika s komercialnimi travnimi in drugimi mešanicami.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se čiščenje za omejevanje velikosti lesnih struktur ne izvaja, kot je predpisano.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se ne preprečuje širjenje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst oziroma se ne odstranjujejo na predpisani način.	II
SUHI_KTP	Na površini, vključeni v SUHI_KTP, se prednostno ne odstranjujeta invazivni tujerodni vrsti veliki pajesen (*Ailanthus altissima*) in raznozobi grint (*Senecio inaequidens*).	II
SUHI_KTP	Na površini GERK, vključeni v SUHI_KTP, je več kot 30 % površine prerasle z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami.	VI
SUHI_KTP	Pri SUHI_KTP se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
SUHI_KTP	Pri SUHI_KTP se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh	IV

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	sredstev.	
VTSA	Površina, vključena v VTSA, ni zatravljena z negovano ledino.	II
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, ni zagotovljena kosna ali pašna raba.	I
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, drevesa niso negovana.	I
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, je bila pri dopolnjevanju praznega mesta uporabljena šibko rastoča podlaga.	I
VTSA	Pri VTSA se na KMG ne hranijo deklaracije za ustrezno podlago v primeru dopolnjevanja praznih mest.	I
VTSA	Pri VTSA se na KMG ne hranijo deklaracije za ustrezno sadiko sadnega drevja v primeru dopolnjevanja praznih mest.	I
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, se nasad ne obnavlja (odstranjevanje odmrlih dreves in dopolnjevanje praznih mest).	I
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, v prvih dveh letih trajanja obveznosti ni bila opravljena oživitvena rez (rez ni potrebna, če so drevesa redno vzdrževana in negovana).	II
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, niso bila pri dopolnjevanju praznih mest posajena vsaj tri leta stara sadna drevesa, ki že imajo izoblikovano krošnjo.	II
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, bela omela, bršljan in druge ovijalke niso bile odstranjene.	I
VTSA	Na površini, vključeni VTSA, so se zapirala dupla na sadnem drevju.	II
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, se uporabljajo FFS in drugi pripravki za varstvo rastlin, ki v skladu z Uredbo 2021/1165/EU niso dovoljeni v ekološki pridelavi.	VI
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, so se insekticidi, dovoljeni v ekolški pridelavi, v skladu z Izvedbeno uredbo 2021/1165/EU, uporabili več kot dvakrat letno.	VI
VTSA	Na površini, vključeni v VTSA, minimalna ali maksimalna gostota dreves odstopa od predpisane (od najmanj 50 do največ 200 dreves na ha).	VI
VTSA	Pri VTSA se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
VTSA	Pri VTSA se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
S50	Površina, vključena v S50, v tekočem letu ni bila pokošena ročno ali s specialno mehanizacijo.	VI
S50	Na površini, vključeni v S50, v tekočem letu ni bilo opravljeno spravilo (ročno ali s specialno	II

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	mehanizacijo).	
S50	Na površini, vključeni v S50, se je v tekočem letu izvajala paša.	VI
S50	Na GERK, vključenem v S50, letni vnos dušika iz organskih gnojil presega 40 kg na ha.	II
S50	Na GERK, vključenem v S50, so bila uporabljena mineralna gnojila.	II
S50	Na GERK, vključenem v S50, so bila uporabljena FFS.	II
S50	Pri S50 se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
S50	Pri S50 se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
GRB	Površina, vključena v GRB, v tekočem letu ni bila pokošena ali popasena.	VI
GRB	V primeru košnje na površini, vključeni v GRB, v tekočem letu ni bilo opravljeno spravilo.	II
GRB	Na površini, vključeni v GRB, na kateri se pasejo živali, so v tekočem letu vidni znaki prepašenosti oziroma pregaženosti.	II
GRB	Na površini, vključeni v GRB, do 15. novembra tekočega leta niso bili odstranjeni pašni ostanki.	I
GRB	Na površini, vključeni v GRB, letni vnos dušika iz organskih gnojil presega 40 kg na ha.	II
GRB	Na površini, vključeni v GRB, so bila uporabljena mineralna gnojila.	II
GRB	Na površini, vključeni v GRB, so bila uporabljena FFS.	II
GRB	Pri GRB se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
GRB	Pri GRB se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
MEJ	Mejica se ne obrezuje in redči vsaj vsako drugo leto.	VI
MEJ	Pri MEJ je bilo redčenje mejice izvedeno tako, da je bila mejica poškodovana in prekinjena njena zveznost.	II
ITRV	Na površini, vključeni v ITRV, se je v tekočem letu košnja izvedla manj kot štirikrat.	VI
ITRV	Na površini, vključeni v ITRV, se je v tekočem letu košnja izvedla po cvetenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst.	VI
ITRV	Na površini, vključeni v ITRV, je bila v tekočem letu izvedeno mulčenje.	VI
ITRV	Na površini, vključeni v ITRV, se je v tekočem letu izvajala paša.	VI
ITRV	Na površini, vključeni v ITRV, je bilo v tekočem letu izvedeno gnojenje.	VI

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
ITRV	Pri ITRV se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
ITRV	Pri ITRV se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
ITRV	Po izvedeni košnji pokošene invazivne tujerodne rastlinske vrste niso bile odstranjene s travnika.	II
ITRV	Površina, vključena v ITRV, v četrtem ali petem letu trajanja obveznosti ni bila zatravljena s senenim drobirjem z istega travnika ali okoliških travnikov, ki ne vključuje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst.	VII
ZVE_OGRM	Pri ZVE_OGRM se ne uporablja visoka premična varovalna elektromreža ali ograda iz betonskega železa oziroma se ne uporablja staja.	VII
ZVE_OGRM	Pri ZVE_OGRM je višina elektromreže nižja od predpisane (160 cm).	II
ZVE_OGRM	Pri ZVE_OGRM elektromreža ni pod stalno električno napetostjo najmanj 5 kV.	II
ZVE_OGRM	Pri ZVE_OGRM živali čez dan niso izpuščene iz ograde (razen če se ograja iz elektromrež uporablja tudi kot dnevna ograja).	I
ZVE_OGRM	Pri ZVE_OGRM živali ponoči niso zaprte v ogradi.	II
ZVE_OGRM	Površina, vključena v ZVE_OGRM, ni pasena.	I
ZVE_OGRM	Pri ZVE_OGRM sta travna ruša in zemljišče znotraj ograde pogažena.	I
ZVE_OGRM	Pri ZVE_OGRM minimalna ali maksimalna obtežba odstopa do 0,1 GVŽ travojedih živali na ha kmetijskih površin.	III
ZVE_OGRM	Pri ZVE_OGRM minimalna ali maksimalna obtežba odstopa več kot 0,1 GVŽ travojedih živali na ha kmetijskih površin.	VIII
ZVE_PAST	Pri ZVE_PAST površine niso pasene.	I
ZVE_PAST	Pri ZVE_PAST živali čez noč ali ob odsotnosti pastirja niso zaprte v hlevu, ogradi iz varovalne elektromreže ali stalni ogradi iz betonskega železa.	IV
ZVE_PAST	Pri ZVE_PAST pastir ne varuje črede.	VI
ZVE_PAST	Pri ZVE_PAST minimalna ali maksimalna obtežba odstopa do 0,1 GVŽ travojedih živali na ha kmetijskih površin.	III
ZVE_PAST	Pri ZVE_PAST minimalna ali maksimalna obtežba odstopa več kot 0,1 GVŽ travojedih živali na ha kmetijskih površin.	VIII
ZVE_PSI	Pri ZVE_PSI je število pastirskih psov, ki varujejo čredo, manjše od predpisanega (trije pastirski psi).	V
ZVE_PSI	Pri ZVE_PSI ob odsotnosti pastirja ob čredi, ki jo varujejo pastirski psi, čreda s pastirskimi psi ni bila zavarovana z ograjo, ki onemogoča	II

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	pobeg črede in psov s pašnika.	
ZVE_PSI	Pri ZVE_PSI ob ogradi, v kateri so pastirski psi, na vhodu in na predelih, kjer bi lahko mimoidoči prišli v neposredno bližino pašnika, ne stoji opozorilna tabla, ki mimoidoče opozarja na prisotnost pastirskih psov.	I
ZVE_PSI	Pri ZVE_PSI pastirskim psom ni omogočeno prosto gibanje brez priveza.	V
ZVE_PSI	Pri ZVE_PSI minimalna ali maksimalna obtežba odstopa do 0,1 GVŽ travojedih živali na ha kmetijskih površin.	III
ZVE_PSI	Pri ZVE_PSI minimalna ali maksimalna obtežba odstopa več kot 0,1 GVŽ travojedih živali na ha kmetijskih površin.	VIII
PP_CRED, PP_PAST	Pri PP se na planini paša ne izvaja po čredinkah.	V
PP_CRED in PP_PAST	Pri PP je na planini število čredink manjše od predpisanega (dve čredinki).	V
PP_CRED, PP_PAST	Pri PP se ob pojavu razraščanja alpske kislice ne izvajajo ukrepi za njeno omejevanje.	I
PP_CRED, PP_PAST	Pri PP minimalna ali maksimalna obtežba odstopa do 0,1 GVŽ travojedih živali na ha površin trajnega travinja na planini.	III
PP_CRED, PP_PAST	Pri PP minimalna ali maksimalna obtežba odstopa več kot 0,1 GVŽ travojedih živali na ha površin trajnega travinja na planini.	VIII
PP_PAST	Pri PP_PAST na planini ni prisoten pastir ali niso prisotni pastirji.	VIII
VTR_1, VTR_2	Površina, vključena v VTR_1 ali VTR_2, je bila pokošena pred 10. julijem tekočega leta oziroma pred 1. avgustom tekočega leta.	VI
VTR_1, VTR_2	Na površini, vključeni v VTR_1 ali VTR_2, ni bilo opravljeno spravilo travinja.	II
VTR_1, VTR_2	Na površini, vključeni v VTR_1 ali VTR_2, se košnja ni izvajala od sredine travnika navzven, od enega roba travnika proti drugemu ali od zunanje strani travnika navznoter s puščanjem nepokošenega rešilnega otoka.	II
VTR_1, VTR_2	Na površini, vključeni v VTR_1 ali VTR_2, na kateri se je košnja izvajala od zunanje strani travnika navznoter s puščanjem nepokošenega rešilnega otoka, je bil rešilni otok pokošen prej kot tri dni po košnji glavnine travnika oziroma po 15. oktobru tekočega leta.	II
VTR_1, VTR_2	Na površini, vključeni v VTR_1 ali VTR_2, na kateri je bil izbran način košnje z rešilnim otokom, se je izvajala košnja od sredine travnika navzven ali od enega roba travnika proti drugemu.	II
VTR_1, VTR_2	Na površini, vključeni v VTR_1 ali VTR_2, je	I

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	rešilni otok večji ali manjši od predpisane velikosti.	
VTR_1, VTR_2	Na površini, vključeni v VTR_1 ali VTR_2, pri košnji od zunanje strani travnika navznoter ob prvi košnji v tekočem letu ni bil puščen nepokošeni rešilni otok ni pustil.	VI
VTR_1, VTR_2	Na GERK, vključenem v VTR_1 ali VTR_2, je bilo v tekočem letu izvedeno gnojenje.	VI
VTR_1, VTR_2	Na GERK, vključenem v VTR_1 ali VTR_2, se je v tekočem letu izvajala paša.	VI
VTR_1, VTR_2	Na GERK, vključenem v VTR_1 ali VTR_2, je bilo v tekočem letu izvedeno mulčenje.	VI
VTR_1, VTR_2	Na GERK, vključenem v VTR_1 ali VTR_2, so se v tekočem letu uporabljala FFS.	VI
VTR_1, VTR_2	Pri VTR_1 ali VTR_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV
VTR_1, VTR_2	Pri VTR_1 ali VTR_2 se na KMG ne hranijo deklaracije za FFS in računi o nakupu teh sredstev.	IV
VTR_1, VTR_2	Na površini, vključeni v VTR_1 ali VTR_2, se ne preprečuje širjenje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst oziroma se ne odstranjujejo na predpisani način.	VI
VTR_1, VTR_2	Na površini GERK, vključeni v VTR_1 ali VTR_2, je več kot 30 % površine prerasle z invazivnimi tujerodnimi rastlinskimi vrstami.	VI
VTR_2	Na površini, vključeni v VTR_2, ni nepokošenega pasu.	II
VTR_2	Pri VTR_2 je nepokošeni pas manjši od 5 % površine ali od 0,05 ha, če je pas v več delih.	I
VTR_2	Pri VTR_2 je nepokošeni pas večji od 10 % površine ali od 1 ha, če je pas v več delih.	I
VTR_2	Pri VTR_2 je v tekočem letu nepokošeni pas na istem delu površine kot v prejšnjem letu.	II
VTR_2	Pri VTR_2 je nepokošeni pas naslednje leto pokošen pred 10. julijem tekočega leta oziroma pred 1. avgustom tekočega leta.	II
SUHA_TRAV	Usposabljanje v obsegu štirih ur ni bilo opravljeno v prvem letu trajanja obveznosti operacije SUHA_TRAV.	IV
SUHA_TRAV	Pri SUHA_TRAV se na KMG ne hrani personalizirani priročnik s prikazom vseh vključenih površin, izhodiščnim stanjem in priporočili za upravljanje.	V
SUHA_TRAV	Pri SUHA_TRAV se na KMG ne hrani izpolnjeni popisni obrazec, s katerim se vsako leto spremlja ohranjenost travišč.	III
SUHA_TRAV	Pri SUHA_TRAV v četrtem letu trajanja obveznosti na KMG ni popisa habitatnih tipov in ocene njihove ohranjenosti s strani strokovnjaka s področja botanike in	VIII

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	fitocenologije.	
Intervenciji EK in EKČ		
EK_USPO	Usposabljanje v obsegu 15 ur ni bilo opravljeno v prvih treh letih trajanja obveznosti intervencij EK in EKČ.	III
EK_USPO	Usposabljanje v obsegu 25 ur ni bilo opravljeno med trajanjem obveznosti (v petih letih) intervencij EK in EKČ.	VIII
EK_CERT	Upravičenec ni pridobil certifikata za ekološko pridelavo oziroma predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil za intervencijo EK oziroma EKČ.	IX
EK (EK – travinje)	Pri EK minimalna ali maksimalna obtežba odstopa do 0,1 GVŽ travojedih živali na ha površin trajnega travinja z zahtevkom EK.	III
EK (EK – travinje)	Pri EK minimalna ali maksimalna obtežba odstopa več kot 0,1 GVŽ travojedih živali na ha površin trajnega travinja z zahtevkom EK.	VIII
EKČ	Podatek o številu čebeljih družin iz Centralnega registra čebelnjakov po stanju na dan 31. oktober tekočega leta je za več kot 20 % ali 5 čebeljih družin večji od podatka o številu čebeljih družin, ugotovljenem s strani pooblaščenih organizacij za kontrolo in certificiranje ekološke pridelave in predelave.	III
Intervencija LOPS		
LOPS_USPO	Usposabljanje v obsegu 9 ur ni bilo opravljeno v prvih treh letih trajanja obveznosti intervencije LOPS.	IV
LOPS_USPO	Usposabljanje v obsegu 15 ur ni bilo opravljeno med trajanjem obveznosti (v petih letih) intervencije LOPS.	VIII
LOPS_PBLA	Pri izvajanju intervencije LOPS se uporabljajo blato iz komunalnih čistilnih naprav, digestat in kompost, ki niso izdelani na KMG ali pri povezanih podjetjih, kot je predpisano z uredbo.	IX
LOPS_DUSIK	Pri intervenciji LOPS letni vnos skupnega dušika iz mineralnih in živinskih gnojil presega vrednost iz stolpca »Skupni dušik (nadstandard)« oziroma stolpca »Dušik iz živinskih gnojil« iz Priloge 5 uredbe.	V
LOPS_EVID	Evidenca o delovnih opravilih, vezanih na PAS, se ne vodi ustrezno.	III
LOPS_EVID	Evidenca o delovnih opravilih, vezanih na SOR, se ne vodi ustrezno.	III
LOPS_EVID	Evidenca o delovnih opravilih, vezanih na PAS, se ne vodi.	V
LOPS_EVID	Evidenca o delovnih opravilih, vezanih na SOR, se ne vodi.	V
LOPS_SOR	Pri SOR kmetijska rastlina oziroma sorta ni ustrezna.	VI

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
LOPS_SOR	Na KMG se ne hranijo računi za kupljeno seme oziroma sadike, iz katerih je razviden nakup semena oziroma sadik lokalnih sort kmetijskih rastlin iz Priloge 3 uredbe, in uradne etikete ali etikete oziroma potrdila dobavitelja, s katerimi so opremljena ta semena oziroma sadike ob nakupu, za lastno seme oziroma sadike pa se na KMG ne hranijo dokazila o prvem nakupu semena oziroma sadik in kopije zbirnih vlog, iz katerih je razvidno, da se je v času od prvega nakupa semena ta sorta pridelovala na KMG.	III
Intervencija BVR		
BVR_USPO	Vsakoletno predhodno usposabljanje za BVR ni bilo opravljeno.	III
BVR_SVET	Storitev svetovanja ni bila uporabljena v prvih dveh letih trajanja obveznosti BVR.	IV
BVR_SVET	Upravičenec, ki ni uporabil storitve svetovanja v prvih dveh letih, je ni uporabil niti v tretjem, četrtem ali petem letu trajanja obveznosti BVR.	VIII
BVR_EVID	Evidenca o delovnih opravilih, vezanih na BVR, se ne vodi ustrezno.	III
BVR_EVID	Evidenca o delovnih opravilih, vezanih na BVR, se ne vodi.	V
BVR	Pri BVR ni izdelan program zatiranja bolezni in škodljivih organizmov za tekoče leto, potrjen s strani Javne službe zdravstvenega varstva rastlin.	VI
BVR	Na KMG se ne hrani načrt zatiranja bolezni in škodljivih organizmov, ki ga potrdi Javna služba zdravstvenega varstva rastlin.	IV
BVR	Pri BVR izvedeno opravilo uporabe FFS ni bilo vpisano v obrazec podatkov o uporabi FFS v 30 dneh po tretiranju oziroma vnosu koristnega organizma.	IV
BVR	Pri BVR neuporaba organizmov oziroma FFS na osnovi mikroorganizmov na določeni površini z zahtevkom BVR ni sporočena na obrazcu za sporočanje sprememb v zvezi z izvajanjem intervencije biotično varstvo rastlin iz uredbe za izvajanje intervencij za tekoče leto.	IV
Intervencija N2000		
N2000_PBLA	Pri izvajanju intervencije N2000 uporabljajo blato iz komunalnih čistilnih naprav, digestat in kompost iz kompostarn.	IX
N2000_EVID	Evidenca o delovnih opravilih, vezanih na N2000, se ne vodi ustrezno.	III
N2000_EVID	Evidenca o delovnih opravilih, vezanih na N2000, se ne vodi.	V
N2000_GNOJILA	Pri N2000 se na KMG ne hranijo deklaracije za gnojila in računi o nakupu teh gnojil.	IV

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
N2000_LJ_BARJE	Na površini, vključeni v N2000_LJ_BARJE, se je pred 1. avgustom tekočega leta izvajala košnja.	VI
N2000_LJ_BARJE	Na površini, vključeni v N2000_LJ_BARJE, je bila v tekočem letu izvedena krožna košnja.	II
N2000_LJ_BARJE	Na površini, vključeni v N2000_LJ_BARJE, se je v tekočem letu izvajala paša.	VI
N2000_LJ_BARJE	Površina, vključena v N2000_LJ_BARJE, je bila v tekočem letu zmulčena.	VI
N2000_LJ_BARJE	Površina, vključena v N2000_LJ_BARJE, je bila v tekočem letu gnojena.	VI
N2000_LJ_BARJE	Na površini, vključeni v N2000_LJ_BARJE, so se v tekočem letu uporabljala FFS.	VI
N2000_LJ_BARJE	Nepokošeni del površine, vključene v N2000_LJ_BARJE, je manjši od 40 % površine travnika.	I
N2000_LJ_BARJE	Nepokošeni del površine, vključene v N2000_LJ_BARJE, je večji od 60 % površine travnika.	I
N2000_LJ_BARJE	Na površini, vključeni v N2000_LJ_BARJE, ni bilo opravljeno spravilo travinja.	II
N2000_LJ_BARJE	Na površini, vključeni v N2000_LJ_BARJE, ni nepokošenega dela travnika.	VI
N2000_LJ_BARJE	Pri N2000_LJ_BARJE je nepokošeni del na istem delu površine travnika kot v prejšnjem letu.	II
N2000_LJ_BARJE	Na površini, vključeni v N2000_LJ_BARJE, je bilo izvedeno nasipavanje travnika.	II
N2000_LJ_BARJE	Na površini, vključeni v N2000_LJ_BARJE, je bilo izvedeno zatravljanje oziroma dosejevanje travnika s komercialnimi travnimi in drugimi mešanicami.	II
N2000_LJ_BARJE	Pri N2000_LJ_BARJE se na KMG ne hranijo računi o nakupu gnojil in FFS.	IV
N2000_LJ_BARJE	Na KMG je prisotna travna silaža s površine, vključene v N2000_LJ_BARJE.	VIII
N2000_LJ_BARJE	Na KMG je s površine, vključene v N2000_LJ_BARJE, prisotna trava, povita v folijo.	VIII
N2000_LJ_BARJE	Pri N2000_LJ_BARJE se na KMG ne hranijo skice travnika z vrisanimi deli, na katerih se izvaja košnja.	I
N2000_PLAN_POLJE	Na površini, vključeni v N2000_PLAN_POLJE, se je pred 30. junijem tekočega leta izvajala košnja.	VI
N2000_PLAN_POLJE	Na površini, vključeni v N2000_PLAN_POLJE, pokošena trava ni bila puščena na površini dva dni.	II
N2000_PLAN_POLJE	Na površini, vključeni v N2000_PLAN_POLJE, se je v tekočem letu izvajala paša.	VI
N2000_PLAN_POLJE	Površina, vključena v N2000_PLAN_POLJE,	VI

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	je bila v tekočem letu zbranana.	
N2000_PLAN_POLJE	Površina, vključena v N2000_PLAN_POLJE, je bila v tekočem letu gnojena.	VI
N2000_PLAN_POLJE	Na površini, vključeni v N2000_PLAN_POLJE, je bilo izvedeno dosejevanje travnika s komercialnimi travnimi in drugimi mešanicami.	II
N2000_PLAN_POLJE	Na površini, vključeni v N2000_PLAN_POLJE, so se v tekočem letu uporabljala FFS.	VI
N2000_PLAN_POLJE	Na površini, vključeni v N2000_PLAN_POLJE, se v tekočem letu ne preprečuje zaraščanje.	III
N2000_PLAN_POLJE	Na površini, vključeni v N2000_PLAN_POLJE, se v tekočem letu ne vzdržujejo ugodne hidrološke razmere.	VI
N2000_PLAN_POLJE	Na površini, vključeni v N2000_PLAN_POLJE, so v tekočem letu vzpostavljeni novi jarki za odvodnjavanje.	VI
N2000_GORICKO	Površina, vključena v N2000_GORICKO, je bila v tekočem letu zmulčena (izjemoma je mulčenje dovoljeno le prvo in drugo sezono po vzpostavitvi režima v primeru rekultivacije zaraščajočih površin nazaj v travniške površine ob predhodnem soglasju Javnega zavoda Krajinski park Goričko).	VI
N2000_GORICKO	Pri N2000 se na KMG ne hrani soglasja Javnega zavoda Krajinski park Goričko za mulčenje za prvo in drugo sezono po vzpostavitvi režima v primerih rekultivacije zaraščajočih površin nazaj v travniške površine.	V
N2000_GORICKO	Na površini, vključeni v N2000_GORICKO, so bile izvedene več kot tri košnje v tekočem letu.	VI
N2000_GORICKO	Na površini, vključeni v N2000_GORICKO, v tekočem letu ni bilo izvedeno spravilo pokošene in posušene trave.	I
N2000_GORICKO	Na površini, vključeni v N2000_GORICKO, pokošena in posušena trava v tekočem letu na pokošeni površini ni ostala najmanj en dan po opravljeni košnji.	II
N2000_GORICKO	Pri N2000_GORICKO je v tekočem letu nepokošeni del travnika manjši od 5 % površine oziroma večji od 15 % površine.	I
N2000_GORICKO	Pri N2000_GORICKO je v tekočem letu nepokošeni del travnika na istem delu površine kot v prejšnjem letu.	VI
N2000_GORICKO	Na površini, vključeni v N2000_GORICKO, nepokošeni del travnika, ki je bil puščen ob zadnji košnji v tekočem letu, ni bil pokošen ob prvi košnji v naslednjem letu.	II
N2000_GORICKO	Na površini, vključeni v N2000_GORICKO,	VI

Operacija/ intervencija	Kršitev	**Kategorija kršitve**
	vključno z nepokošenim delom travnika, invazivne tujerodne rastlinske vrste niso bile odstranjene pred cvetenjem.	
N2000_GORICKO	Na površini, vključeni v N2000_GORICKO, ki je večja od 0,5 ha, se košnja ni izvedla na predpisani način (od enega roba travnika proti drugemu ali od sredine travnika navzven).	II
N2000_GORICKO	Pri N2000_GORICKO se na KMG ne hranijo skice travnika z vrisanimi nepokošenimi pasovi.	I
N2000_GORICKO	Pri N2000_GORICKO se na KMG ne hranijo skice travnika z vrisanim načinom košnje.	I
Kombinacije		
Kombinacija intervencije EK in operacije KOL intervencije KOPOP_NV	Pri kombinaciji EK in KOL izvedba kolobarja ni ustrezna.	X
Kombinacija intervencije EK in operacije VTSA intervencije KOPOP_BK	Na površinah, vključenih v VTSA, se uporabljajo FFS in drugi pripravki za varstvo rastlin, ki v skladu z Uredbo 2021/1165/EU niso dovoljeni v ekološki pridelavi.	X

(8) Če je ugotovljena kršitev iz preglednice 2 za operacije HAB, MET, STE, HABM, PP, VTR, PAS in SOR, se kršitev upošteva na ravni prevzete obveznosti posamezne operacije.

(9) Če upravičenec skupno velikost površine prevzete obveznosti, zmanjša za več kot 10 % v primerjavi z vstopno površino, se v tekočem letu plačilo zahtevka prevzete obveznosti zavrne v skladu s preglednico 3.

Preglednica 3: Zavrnitve zaradi neupravičenega zmanjšanja skupne velikosti površin, vključenih v obveznost

Razlika med ugotovljeno površino v tekočem letu in med vstopno površino, zmanjšano za 10 %	**Stopnja zavrnitve plačila v tekočem letu**
Do vključno 10 %	Enaka deležu razlike
Nad 10,00 % do vključno 15,00 %	1,5-kratnik deleža razlike
Nad 15,00 % do vključno 20,00 %	2-kratnik deleža razlike
Nad 20,00 % do vključno 25,00 %	2,5-kratnik deleža razlike
Nad 25,00 % do vključno 33,33 %	3-kratnik deleža razlike
Nad 33,33 % do vključno 100 %	100 %

(10) Zavrnitve iz preglednice 3 se uporabljajo tudi v primeru, ko upravičenec število živali posamezne vrste, vključenih v operacijo (LOPS) iz prve alineje prvega odstavka 71. člena uredbe, zmanjša za več kot 10 % v primerjavi z letom vstopa v operacijo, pri čemer se kot merilo za določitev stopnje zavrnitve plačila uporabi razlika med ugotovljenim številom živali posamezne vrste ter številom živali posamezne vrste iz vstopnega leta, znižanim za 10 %. Če ena žival posamezne vrste pomeni več kot 10 % vseh živali te vrste, vključenih v obveznost za operacijo PAS, se vključeno število živali te vrste v tekočem letu glede na leto vstopa v to operacijo lahko zmanjša za eno žival.

(11) Če je z upravnim pregledom oziroma pregledom na kraju samem na poljini, vključeni v operacijo KOL intervencije KOPOP_NV, ugotovljeno pri:

a) KOL_1, KOL_2 in KOL_3, da:
- je število kmetijskih rastlin v kolobarju manjše od tri,
- so žita prisotna v kolobarju več kot trikrat,
- so trava in travno deteljne mešanice vključene v kolobar več kot trikrat,
- v kolobar niti enkrat ni vključena kmetijska rastlina za zeleno gnojenje;

b) KOL_2 in KOL_3, da v kolobar niti enkrat ni vključena metuljnica ali okopavina, ki izboljšuje tla, ali druga ugodilka,

in da vsaj ena od navedenih kršitev pomeni več kot 15-% delež poljine z operacijo KOL, se plačilo operacije KOL na tej poljini v tekočem letu zavrne za delež ugotovljene kršitve. Če je bila v tekočem letu na isti poljini ugotovljena kršitev z upravnim pregledom in pregledom na kraju samem, se upošteva zavrnjena površina, ugotovljena z upravnim pregledom.

(12) Če je z upravnim pregledom oziroma pregledom na kraju samem na poljini, vključeni v operacijo VOD ali operacijo PAS_VOD intervencije KOPOP_NV, ugotovljeno, da je število kmetijskih rastlin v kolobarju manjše od tri in ta kršitev pomeni več kot 15-% delež poljine z operacijo VOD ali PAS_VOD, se plačilo operacije VOD ali operacije PAS_VOD na tej poljini v tekočem letu zavrne za delež ugotovljene kršitve. Če je bila v tekočem letu na isti poljini ugotovljena kršitev z upravnim pregledom in pregledom na kraju samem, se upošteva zavrnjena površina, ugotovljena z upravnim pregledom.

(13) Če organizacija za kontrolo in certificiranje integrirane pridelave za tekoče leto ugotovi, da upravičenec ne kmetuje v skladu s tehnološkimi navodili za integrirano pridelavo in s pravilnikom, ki ureja integrirano pridelavo, vendar certifikat o integrirani pridelavi vseeno podeli, se plačilo za operacije integrirana pridelava poljščin, integrirana pridelava zelenjave, integrirana pridelava hmelja, integrirana pridelava sadja in oljk ter integrirana pridelava grozdja vinogradništvo intervencije KOPOP_NV za tekoče leto zniža za 5 %.

(14) Pri operaciji IPH v okviru intervencije KOPOP_NV se zmanjšanje vključene površine v posamezne zahteve te operacije zaradi premene v hmeljišču ne upošteva kot kršitev pogojev, če:

- je hmeljišče obnovljeno po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne pozneje kakor v dveh letih od začetka premene. Upravičenec za površine v premeni v obdobju do ponovne zasaditve hmeljišča ni upravičen do plačila za to operacijo, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo hmelja. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec te operacije ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnjega izvajanja operacije in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih. Za površine v premeni v obdobju do ponovne zasaditve hmeljišča upravičenec lahko pridobi plačilo za operaciji IPP oziroma IPZ intervencije KOPOP_NV.

(15) Pri operaciji IPSO v okviru intervencije KOPOP_NV se zmanjšanje v to operacijo vključene površine zaradi obnove sadovnjaka oziroma oljčnika ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena s sadno vrsto ali oljkami le nekaj mesecev in je sadovnjak oziroma oljčnik obnovljen ter so podatki o sadovnjaku oziroma oljčniku in sadilnem materialu, vpisani v RKG v tekočem letu, vendar najpozneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG je upravičen do plačila za to operacijo za tekoče leto, če prejme certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s pravilnikom, ki ureja integrirano pridelavo sadja in oljk;
- je izkrčena površina sadovnjaka oziroma oljčnika obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne pozneje kot v treh letih od krčitve. Upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve sadovnjaka oziroma oljčnika ni upravičen do plačila za to operacijo, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo sadja in oljk. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec te operacije ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnjega izvajanja operacije in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(16) Pri operaciji IPG v okviru intervencije KOPOP_NV se zmanjšanje v to operacijo vključene površine zaradi obnove vinograda ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena z vinsko trto le nekaj mesecev in je vinograd obnovljen ter so podatki o vinogradu in sadilnem materialu vpisani v RKG v tekočem vinskem letu, vendar najpozneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge, pri čemer je upravičenec upravičen do plačila za to

operacijo za tekoče leto, če prejme certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s pravilnikom, ki ureja integrirano pridelavo grozdja in vina;
- je izkrčena površina vinograda obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega vinskega leta, vendar ne pozneje kot v treh vinskih letih od krčitve. Upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve vinograda ni upravičen do plačila za to operacijo, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s pravilnikom, ki ureja integrirano pridelavo grozdja in vina. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec te operacije ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnjega izvajanja operacije in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(17) Pri operacijah VIN_HERB in VIN_INSK v okviru intervencije KOPOP_NV se zmanjšanje v ti operaciji vključenih površin zaradi obnove vinograda ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:
- površina ni zasajena z vinsko trto le nekaj mesecev in je vinograd obnovljen ter so podatki o vinogradu in sadilnem materialu vpisani v RKG v tekočem vinskem letu, vendar najpozneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge, pri čemer je upravičenec upravičen do plačila za to operacijo za tekoče leto;
- je izkrčena površina vinograda obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega vinskega leta, vendar ne pozneje kot v treh vinskih letih od krčitve. Upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve vinograda ni upravičen do plačila za to operacijo.

(18) Pri operacijah BIOTM_TNS in PGS v okviru intervencije KOPOP_NV se zmanjšanje v ti operaciji vključenih površin zaradi obnove intenzivnega sadovnjaka, visokodebelnega travniškega sadovnjaka oziroma vinograda (v nadaljnjem besedilu: trajni nasad) ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:
- površina ni zasajena le nekaj mesecev in je trajni nasad obnovljen, podatki o trajnem nasadu in sadilnem materialu pa so vpisani v RKG v tekočem letu, vendar najpozneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge, pri čemer je upravičenec upravičen do plačila za to operacijo za tekoče leto;
- je izkrčena površina trajnega nasada obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne pozneje kakor v treh letih od krčitve, pri čemer upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve trajnega nasada ni upravičen do plačila za to operacijo.

(19) Pri operaciji VTSA v okviru intervencije KOPOP_BK se zmanjšanje v to operacijo vključene površine zaradi obnove visokodebelnega travniškega sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:
- površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je visokodebelni travniški sadovnjak obnovljen, podatki o visokodebelnem travniškem sadovnjaku in sadilnem materialu pa so vpisani v RKG v tekočem letu, vendar najpozneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge, pri čemer je upravičenec upravičen do plačila za to operacijo za tekoče leto;
- je izkrčena površina visokodebelnega travniškega sadovnjaka obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne pozneje kakor v treh letih od krčitve, pri čemer upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve visokodebelnega travniškega sadovnjaka ni upravičen do plačila za to operacijo.

(20) Pri intervenciji EK se zmanjšanje v to intervencijo vključene površine zaradi obnove:
1. sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:
   - površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je sadovnjak obnovljen, podatki o sadovnjaku in sadilnem materialu pa so vpisani v RKG v tekočem letu, vendar najpozneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Upravičenec je upravičen do plačila za to intervencijo za tekoče leto, če prejme certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal ukrepov, ki so v nasprotju s pravilnikom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
   - je izkrčena površina sadovnjaka obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne pozneje kakor v treh letih od krčitve. Upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve sadovnjaka ni upravičen do plačila za to intervencijo, mora pa

za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal ukrepov, ki so v nasprotju s pravilnikom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil.

2. visokodebelnega travniškega sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev, če:

- površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je travniški visokodebelni sadovnjak obnovljen, podatki o visokodebelnem travniškem sadovnjaku in sadilnem materialu pa so vpisani v RKG v tekočem letu, vendar najpozneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Upravičenec je upravičen do plačila za to intervencijo za tekoče leto, če prejme certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal ukrepov, ki so v nasprotju s pravilnikom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- je izkrčena površina visokodebelnega travniškega sadovnjaka obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne pozneje kakor v treh letih od krčitve. Upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve visokodebelnega travniškega sadovnjaka ni upravičen do plačila za to intervencijo, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal ukrepov, ki so v nasprotju s pravilnikom, ki ureja ekološko pridelavo in predlavo kmetijskih pridelkov oziroma živil.

3. vinograda ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena z vinsko trto le nekaj mesecev in je vinograd obnovljen, podatki o vinogradu in sadilnem materialu pa so vpisani v RKG v tekočem vinskem letu, vendar najpozneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Upravičenec je upravičen do plačila za to intervencijo za tekoče leto, če prejme certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal ukrepov, ki so v nasprotju s pravilnikom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- je izkrčena površina vinograda obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega vinskega leta, vendar ne pozneje kakor v treh vinskih letih od krčitve. Upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve vinograda ni upravičen do plačila za to intervencijo, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal ukrepov, ki so v nasprotju s pravilnikom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil.

4. hmeljišča ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- je hmeljišče obnovljeno po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne pozneje kakor v dveh letih od začetka premene. Upravičenec mora za posamezno leto v obdobju premene prejeti certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da na površinah v premeni ni izvajal ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Za površine v premeni v obdobju do ponovne zasaditve hmeljišča lahko pridobi plačilo za to intervencijo za njive-poljščine oziroma zelenjadnice na prostem.

(21) Zmanjšanje skupne velikosti površin, vključenih v intervencije KOPOP_NV, KOPOP_BK, EK in BVR ter operacijo SOR v okviru intervencije LOPS zaradi komasacije ali pretvorbe njivskih površin v okoljsko občutljivo trajno travinje, se ne obravnava kot kršitev.

(22) Če je z upravnim pregledom iz prve alineje devetega odstavka 15. člena oziroma prve alineje sedmega odstavka 79. člena uredbe ugotovljena neveljavnost analiz tal, se v tekočem letu plačilo za intervencije KOPOP oziroma intervencijo LOPS zavrne po stopnji, ki je enaka deležu površin z neveljavnimi analizami tal v razmerju do vseh kmetijskih površin KMG.

(23) Pri operaciji SOR v okviru intervencije LOPS se zmanjšanje v to operacijo vključene površine zaradi obnove trajnega nasada ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena le nekaj mesecev in je trajni nasad obnovljen, podatki o trajnem nasadu in sadilnem materialu pa so vpisani v RKG v tekočem letu, vendar najpozneje en dan pred

elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge, pri čemer je upravičenec upravičen do plačila za to operacijo za tekoče leto;
- je izkrčena površina trajnega nasada obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne pozneje kakor v treh letih od krčitve, pri čemer upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve trajnega nasada ni upravičen do plačila za to operacijo.

(24) Pri intervenciji BVR se zmanjšanje v to intervencijo vključene površine zaradi obnove trajnega nasada ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:
- površina ni zasajena le nekaj mesecev in je trajni nasad obnovljen, podatki o trajnem nasadu in sadilnem materialu pa so vpisani v RKG v tekočem letu, vendar najpozneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge, pri čemer je upravičenec upravičen do plačila za to intervencijo za tekoče leto;
- je izkrčena površina trajnega nasada obnovljena po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne pozneje kakor v treh letih od krčitve, pri čemer upravičenec za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve trajnega nasada ni upravičen do plačila za to intervencijo.

(25) Če pri intervenciji BVR zaradi vremenskih razmer ali na podlagi obvestila Javne službe zdravstvenega varstva rastlin v tekočem letu uporaba koristnih organizmov oziroma FFS na osnovi mikroorganizmov ni potrebna, to ni kršitev. Upravičenec v tem letu ni upravičen do plačila za intervencijo BVR, njegova obveznost pa se nadaljuje.

(26) V primeru ugotovljene kršitve minimalne zahteve za uporabo gnojil se za tekoče leto plačilo za intervencije KOPOP, EK oziroma LOPS zavrne po 5-% stopnji. Ob prvi ponovitvi kršitve se za tekoče leto plačilo za intervencije KOPOP oziroma intervencijo EK zavrne po 20-% stopnji. Ob drugi ponovitvi kršitve se za tekoče leto plačilo za intervencij KOPOP, EK oziroma LOPS zavrne po 40-% stopnji. Ob tretji in vsaki nadaljnji ponovitvi kršitve se za tekoče leto plačilo za te intervencije v celoti zavrne.

(27) Upravičenci, ki uveljavljajo plačila za intervencije KOPOP, EK, EKČ, LOPS in BVR iz uredbe, morajo upoštevati minimalne zahteve za uporabo FFS. V primeru ugotovljene kršitve minimalne zahteve za uporabo FFS se za te intervencije za tekoče leto plačilo zavrne po 5-% stopnji.

(28) V primeru ugotovljene kršitve minimalne aktivnosti se plačilo zadevnega zahtevka za tekoče leto zavrne po 1-% stopnji. Ob prvi ponovitvi kršitve se plačilo zadevnega zahtevka za tekoče leto zavrne po 2-% stopnji. Ob drugi ponovitvi kršitve se plačilo zadevnega zahtevka za tekoče leto zavrne po 3-% stopnji. Ob tretji ponovitvi kršitve se plačilo zadevnega zahtevka za tekoče leto zavrne po 4-% stopnji. Ob četrti ponovitvi kršitve se plačilo zadevnega zahtevka za tekoče leto zavrne po 5-% stopnji.

(29) Če je v drugih uradnih postopkih ugotovljeno, da na KMG niso izpolnjene druge ustrezne obvezne zahteve iz predpisov iz 119. člena uredbe, ki so podlaga za izvajanje zadevne operacije intervencij KOPOP_NV in KOPOP_BK ter intervencij EK, EKČ in LOPS, se plačilo za GERK, žival ali čebeljo družino z ugotovljeno kršitvijo v tekočem letu zavrne.

(30) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se neizpolnjevanje drugih ustreznih obveznih zahtev iz predpisov iz 119. člena uredbe, ki so podlaga za izvajanje zadevne operacije intervencij KOPOP_NV in KOPOP_BK ter intervencij EK, EKČ, LOPS in BVR glede uporabe FFS, obravnava kot kršitev minimalne zahteve za uporabo FFS.

(31) Če upravičenec med trajanjem obveznosti v tekočem letu ne vloži zahtevka za plačilo intervencije ali operacije, za katero je prevzel obveznost, in obveznih sestavin zbirne vloge iz uredbe za izvajanje intervencij za tekoče leto, se vsa plačila, prejeta v preteklih letih za te intervencije ali operacije, obravnavajo kot neupravičeno izplačani zneski in se izterjajo.

(32) Če upravičenec med trajanjem obveznosti vloži zahtevek za operacije intervencije KOPOP_PS in je ugotovljeno, da v tekočem letu ne redi vrste živali, za katero je prevzel večletno obveznost operacije

intervencije KOPOP_PS, se za vsa plačila, prejeta v preteklih letih iz naslova zadevne operacije, izvede ukinitev plačil.

(33) V primeru ugotovljene kršitve neizpolnjevanja zahtev iz uredbe za intervencijo KOPOP_PS se upravičenci pri pregledu na kraju samem v letu 2023 opozorijo na neustrezno izpolnjevanje predpisanih zahtev, pri čemer se ta kršitev ne šteje za ponavljajočo se kršitev, če je ugotovljena tudi v letu 2024, ker se leto 2024 šteje kot prvo leto ugotovitve zadevne kršitve.

(34) Če je s sistemom za spremljanje površin pri operacijah VOD in KOL ugotovljena nepravilnost oziroma kršitev in se upravičenec o tej ugotovitvi ne izjasni prek aplikacije Sopotnik, se ta nepravilnost oziroma kršitev obravnava kot kategorija kršitve I iz preglednice 1. Ne glede na prejšnji stavek se v letu 2023 upravičenca opozori na neustrezno izpolnjevanje predpisanih zahtev, pri čemer se ta nepravilnost oziroma kršitev šteje za prvič ugotovljeno kršitev, sankcije pa se v tem letu ne izreče.

«.

3692. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida

Na podlagi tretjega odstavka 172. člena in četrtega odstavka 173. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O in 78/23 – ZUNPEOVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida

1. člen

V Uredbi o okoljski dajatvi za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida (Uradni list RS, št. 48/18, 168/20, 44/22 – ZVO-2, 84/22, 104/22, 118/22 in 51/23) se v 7. členu za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Za goriva, ki jih odvzame ali zarubi in proda davčni organ, za kupca oziroma prejemnika nastane obveznost za obračun okoljske dajatve na dan prodaje goriva. Obračun okoljske dajatve se predloži davčnemu organu najpozneje v 25 dneh od dneva nastanka obveznosti za obračun, okoljska dajatev pa plača najpozneje v 30 dneh po nastanku obveznosti za obračun okoljske dajatve.«.

2. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

(oprostitev plačila okoljske dajatve in predpisi o državnih pomočeh)

(1) Oprostitev plačila okoljske dajatve iz drugega odstavka 9. člena te uredbe in vračilo iz tretje alineje 15. člena te uredbe se dodeljujeta v skladu s 44. členom Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU).

(2) Do oprostitve plačila ali vračila že plačane okoljske dajatve iz prejšnjega odstavka je upravičen upravljavec, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– ni podjetje iz tretjega odstavka tega člena,

– ni prejemnik preveč izplačane pomoči po pravilu *de minimis* ali državne pomoči, kar mora izhajati iz uradne evidence ministrstva, pristojnega za finance, v času izdaje odločbe,

– na dan vložitve vloge nima neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, če vrednost teh zapadlih neplačanih obveznosti ne presega 50 evrov, kar mora izhajati iz uradne evidence finančne uprave, v času izdaje odločbe,

– predložil je vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za zadnji dve leti do dneva vložitve vloge, kar mora izhajati iz uradne evidence finančne uprave,

– v zvezi s stroški porabe goriva, ki je predmet oprostitve plačila okoljske dajatve po tej uredbi, do dneva vložitve vloge ni prejel nobenih drugih javnih sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov in

– ima pravnomočno dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov.

(3) Do oprostitve plačila ali vračila že plačane okoljske dajatve iz prvega odstavka tega člena ni upravičeno podjetje:

– iz sektorja ribištva in ribogojstva,

– ki bi oprostitev plačila okoljske dajatve namenilo za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov, kakor jo določa Sklep Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 o državnih pomočeh za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov (UL L št. 336 z dne 21. 12. 2010, str. 24),

– v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU ali

– ki je naslovnik neporavnanega naloga za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom.

(4) Upravljavec iz drugega odstavka 9. člena in tretje alineje 15. člena te uredbe mora spremljati višino državne pomoči tako, da vodi evidenco o oprostitvi plačila okoljske dajatve v spletni aplikaciji ministrstva, s katero izračuna višino državne pomoči v eurih. Višino državne pomoči sporoči ministrstvu vsako leto najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo koledarsko leto.«.

3. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(odločba o oprostitvi plačila okoljske dajatve)

(1) Ministrstvo na podlagi vloge iz prvega odstavka prejšnjega člena in ob izpolnjevanju pogojev iz drugega odstavka 21. člena te uredbe izda odločbo o oprostitvi plačila okoljske dajatve za obdobje do 31. decembra 2024.

(2) Ministrstvo v odločbi upravljavcu določi obveznost plačila vsaj najnižje ravni obdavčitve v Skupnosti v skladu s četrtim in petim odstavkom 9. člena te uredbe.

(3) Ministrstvo upravljavca v odločbi tudi seznani, da je prejemnik državne pomoči v višini oprostitve plačila okoljske dajatve na podlagi sheme državne pomoči v skladu s 44. členom Uredbe 651/2014/EU.

(4) Upravljavec o vsaki spremembi dejstev v zvezi z izpolnjevanjem pogojev iz drugega odstavka 21. člena te uredbe nemudoma pisno obvesti ministrstvo, kar dokazuje s potrdilom o oddani pošiljki.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek upravljavec vsako leto preveri upravičenost do oprostitve plačila glede izpolnjevanja vseh pogojev za oprostitev plačila okoljske dajatve in do konca februarja tekočega leta o tem pisno obvesti ministrstvo, kar dokazuje s potrdilom o oddani pošiljki.«.

4. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo prilogo 1, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

5. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

6. člen

(podaljšanje odločb o oprostitvi plačila okoljske dajatve)

Ministrstvo po uradni dolžnosti podaljša veljavnost odločb o oprostitvi plačila okoljske dajatve, izdanih za obdobje do 31. decembra 2023, ob izpolnjevanju pogojev iz spremenjenega drugega odstavka 21. člena uredbe do 31. decembra 2024.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-441/2023
Ljubljana, dne 7. decembra 2023
EVA 2023-2570-0076

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

PRILOGA 1

»PRILOGA 1: Enote obremenitve in najnižja raven obdavčitve za gorivo

Št.	Gorivo	Količina ogljika, ki se pri zgorevanju izpusti v zrak (t C/GJ)	Število enot obremenitve zaradi emisije CO_2 (EO/t, EO/1000 l, EO/GJ /GCV/ ali EO/MWh /GCV/)	Najnižja raven obdavčitve Skupnosti za goriva za ogrevanje
TEKOČA GORIVA				
1	**motorni bencin** iz tarifnih oznak 2710 12 31 do 2710 12 90 in 2710 20 90	0,0189	2,3 EO/1000 l	
2	**kerozin** iz tarifnih oznak 2710 19 21 do 2710 19 29	0,0195	2,5 EO/1000 l	
3	**plinsko olje** iz tarifnih oznak 2710 19 43 do 2710 19 48 in 2710 20 11 do 2710 20 19	0,0202	2,7 EO/1000 l	21 EUR/1000 l
4	**kurilno olje** iz tarifnih oznak 2710 19 62 do 2710 19 67 in 2710 20 32 do 2710 20 38	0,0211	3,2 EO/t	15 EUR/t
5	**utekočinjeni zemeljski plin** iz tarifne oznake 2711 11 00	0,0153	0,1818 EO/MWh (GCV)	0,54 EUR/MWh (GCV)
6	**utekočinjeni naftni plin iz** tarifnih oznak 2711 12 11 do 2711 19 00	0,0172	2,9 EO/t	
7	**druga težka olja** iz tarifne oznake 2710 19 99	0,0211	3,1 EO/t	
PLINASTA GORIVA				
8	**zemeljski plin** iz tarifne oznake 2711 21 00	0,0153	0,1818 EO/MWh (GCV)	0,54 EUR/MWh (GCV)
TRDNA GORIVA				
9	**antracit** iz tarifne oznake 2701 11 00	0,0268	0,0934 EO/GJ (GCV)	0,15 EUR/GJ (GCV)
10	**koks** iz tarifnih oznak 2704 00 10 in 2704 00 90	0,0292	0,1018 EO/GJ (GCV)	0,15 EUR/GJ (GCV)
11	**smolni koks** iz tarifne oznake 2708 20 00	0,0266	0,0927 EO/GJ (GCV)	
12	**naftni koks** iz tarifnih oznak 2713 11 00 in 2713 12 00	0,0266	0,0927 EO/GJ (GCV)	
13	**črni premog** iz tarifnih oznak 2701 12 90, 2701 19 00 in 2701 20 00	0,0258	0,0899 EO/GJ (GCV)	0,15 EUR/GJ (GCV)

14	**rjavi premog** (lignit) iz tarifnih oznak 2702 10 00 in 2702 20 00	0,0262	0,0913 EO/GJ (GCV)	0,15 EUR/GJ (GCV)

NCV - spodnja kalorična vrednost (neto kalorična vrednost)

GCV - zgornja kalorična vrednost (bruto kalorična vrednost)

Pretvorbeni faktor iz NCV v GCV za zemeljski plin je 1,111 in za trdna goriva 1,052. (Vir: SURS)

Tarifne oznake goriv se nanašajo na tiste iz Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 2022/1998 z dne 20. septembra 2022 o spremembi Priloge I k Uredbi Sveta (EGS) št. 2658/87 o tarifni in statistični nomenklaturi ter skupni carinski tarifi (UL L št. 282 z dne 31. 10. 2022, str. 1). Sklicevanje velja tudi za vse njihove posodobitve, ki se sprejmejo enkrat letno v skladu s Kodeksom Komisije za upravljanje kombinirane nomenklature (UL C št. 150 z dne 30. 5. 2000, str. 4).«.

PRILOGA 2

»PRILOGA 2

Izračun količine goriva, porabljene za soproizvodnjo električne energije v napravi za soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom

TEKOČA GORIVA razen utekočinjenega naravnega (zemeljskega) plina

Količina goriva, porabljena za soproizvodnjo električne energije v napravi za soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom, se določi po enačbi:

$$K_{gor.\ za\ EE} = K_{dov.\ gor.}\ (W_{EE} / W_{dov.\ gor.}),$$

pri čemer je:
- $K_{gor.\ za\ EE}$ ..... količina goriva, porabljena za proizvodnjo električne energije,
- $K_{dov.\ gor.}$ ..... količina dovedenega goriva v proizvodno napravo za soproizvodnjo,
- W_{EE} ..... proizvedena električna energija (v MWh)*,
- $W_{dov.\ gor.}$ ..... energija dovedenega goriva v proizvodnjo napravo, enaka produktu enot dovedenega goriva in energetske vrednosti na enoto dovedenega goriva.

** W_{EE} in $W_{dov.\ gor.}$ je treba izraziti v enakih enotah za energijske vrednosti (na primer MWh, GJ).*

Izračun količine goriva, porabljene za soproizvodnjo toplote v napravi za soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom

Količina goriva, porabljena za soproizvodnjo toplote v napravi za soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom, se določi po enačbi:

$$K_{gor.\ za\ topl.} = K_{dov.\ gor.} - K_{gor.\ za\ EE},$$

pri čemer je:
- $K_{gor.\ za\ topl.}$ ..... količina goriva, porabljena za proizvodnjo toplote,
- $K_{dov.\ gor.}$ ..... količina dovedenega goriva v proizvodno napravo za soproizvodnjo,
- $K_{gor.\ za\ EE}$ ..... količina goriva, porabljena za proizvodnjo električne energije.

PLINASTA IN TRDNA GORIVA, vključno z utekočinjenim naravnim (zemeljskim) plinom

Izračun količine goriva v energijskih enotah, porabljene za soproizvodnjo toplote v napravi za soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom:

$$W_{gor.\ za\ top.} = W_{dov.\ gor.} - W_{EE.}$$

Pri tem je:
- $W_{gor.\ za\ topl.}$ ..... energija goriva, porabljenega za proizvodnjo toplote,
- $W_{dov.\ gor.}$ ..... energija dovedenega goriva v proizvodno napravo za soproizvodnjo,
- W_{EE} ..... proizvedena električna energija (MWh).*

**W_{EE} in $W_{dov.\ gor.}$ je treba izraziti v enakih enotah za energijske vrednosti (na primer MWh, GJ).*«.

3693. **Odlok o spremembi Odloka o uvedbi začasnega ponovnega nadzora na notranjih mejah Republike Slovenije z Republiko Hrvaško in Madžarsko**

Na podlagi prvega odstavka 36. člena Zakona o nadzoru državne meje (Uradni list RS, št. 35/10 – uradno prečiščeno besedilo, 15/13 – ZNPPol, 5/17, 68/17, 47/19, 139/20, 161/21, 29/22 in 76/23) in v zvezi z 28. členom Uredbe (EU) 2016/399 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2016 o Zakoniku Unije o pravilih, ki urejajo gibanje oseb prek meja (Zakonik o schengenskih mejah) (UL L št. 77 z dne 23. 3. 2016, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/817 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2019 o vzpostavitvi okvira za interoperabilnost informacijskih sistemov EU na področju meja in vizumov ter spremembi uredb (ES) št. 767/2008, (EU) 2016/399, (EU) 2017/2226, (EU) 2018/1240, (EU) 2018/1726 in (EU) 2018/1861 Evropskega parlamenta in Sveta ter Odločbe Sveta 2004/512/ES in Sklepa Sveta 2008/633/PNZ (UL L št. 135 z dne 22. 5. 2019, str. 27), Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K
o spremembi Odloka o uvedbi začasnega ponovnega nadzora na notranjih mejah Republike Slovenije z Republiko Hrvaško in Madžarsko

1. člen

V Odloku o uvedbi začasnega ponovnega nadzora na notranjih mejah Republike Slovenije z Republiko Hrvaško in Madžarsko (Uradni list RS, št. 107/23, 110/23 in 116/23) se v 1. členu v prvem odstavku besedilo »9. decembra« nadomesti z besedilom »21. decembra«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-443/2023
Ljubljana, dne 7. decembra 2023
EVA 2023-1711-0032

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

3694. **Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Sveta Republike Slovenije za varovanje civilnega letalstva**

Na podlagi prvega odstavka 133. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo, 46/16, 47/19 in 18/23 – ZDU-1O) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K
o spremembi Odloka o ustanovitvi Sveta Republike Slovenije za varovanje civilnega letalstva

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Sveta Republike Slovenije za varovanje civilnega letalstva (Uradni list RS, št. 62/19 in 52/22) se v 3. členu v prvem odstavku enajsta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– državni sekretar na ministrstvu, pristojnem za digitalno preobrazbo, član,«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-428/2023
Ljubljana, dne 7. decembra 2023
EVA 2023-2430-0015

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

3695. **Sklep o spremembah Sklepa o preoblikovanju javnega zavoda Akademska in raziskovalna mreža Slovenije v javni infrastrukturni zavod**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in drugega odstavka 67. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 in 40/23) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o spremembah Sklepa o preoblikovanju javnega zavoda Akademska in raziskovalna mreža Slovenije v javni infrastrukturni zavod

1. člen

V Sklepu o preoblikovanju javnega zavoda Akademska in raziskovalna mreža Slovenije v javni infrastrukturni zavod (Uradni list RS, št. 7/23) se v 6. členu v petem odstavku drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»V kalkulacijo cene morajo biti všteti vsi stroški, ki so povezani s prodajo blaga in storitev na trgu in se nanašajo na izdatke za blago in storitve, investicije in investicijsko vzdrževanje, amortizacijo ter stroške dela.«.

2. člen

V 26. členu se črta peti odstavek.

V šestem odstavku, ki postane nov peti odstavek, se črta besedilo »tretji in«.

Dosedanji sedmi odstavek postane šesti odstavek.

3. člen

V 28. členu se datum »1. januarja 2024« nadomesti z datumom »1. januarja 2025«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-429/2023
Ljubljana, dne 7. decembra 2023
EVA 2023-3360-0036

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

POPRAVKI

3696. Popravek Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) dajem

P O P R A V E K

Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine

V Pravilniku o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine (Uradni list RS, št. 118/23) se v 28. členu besedilo »Pravilnika o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa na državni ravni (Uradni list RS, št. 68/19, 91/20, 138/21 in 74/23)« pravilno glasi »Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni (Uradni list RS, št. 68/19, 91/20, 138/21 in 74/23)«.

Št. 0070-99/2023/13
Ljubljana, dne 6. decembra 2023

Dr. Darjo Felda
minister
za vzgojo in izobraževanje

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

3597. Sklep o imenovanju ministrov 10963
3598. Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje od 2023 do 2030 (ReNPVCP23–30) 10964

VLADA

3690. Uredba o izvajanju intervencije podpora za novo sodelovanje v shemah kakovosti iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 11264
3691. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti, naravne ali druge omejitve ter Natura 2000 iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 11272
3692. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida 11320
3693. Odlok o spremembi Odloka o uvedbi začasnega ponovnega nadzora na notranjih mejah Republike Slovenije z Republiko Hrvaško in Madžarsko 11324
3694. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Sveta Republike Slovenije za varovanje civilnega letalstva 11324
3695. Sklep o spremembah Sklepa o preoblikovanju javnega zavoda Akademska in raziskovalna mreža Slovenije v javni infrastrukturni zavod 11324

MINISTRSTVA

3599. Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje zlate trsne rumenice 11029
3600. Pravilnik o spremembah Pravilnika o obrazcu informativnega izračuna dohodnine in obrazcu napovedi za odmero dohodnine 11029
3601. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o radijski opremi 11036
3602. Pravilnik o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov 11042
3603. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo 11042

BANKA SLOVENIJE

3604. Navodilo o spremembi Navodila za izvajanje Sklepa o poročanju podatkov o nadomestilih za opravljanje plačilnih storitev 11043

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3605. Splošni akt o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o načrtu oštevilčenja 11044
3606. Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja 11051
3607. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja 11060
3608. Odločba o nujnih ukrepih za izkoreninjenje karantenskega škodljivega organizma *Ralstonia pseudosolanacearum* 11098
3609. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za november 2023 11101

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3610. Dopolnitev Sklepa o vsebini in obliki diplomskih listin Univerze v Mariboru 11102

OBČINE

AJDOVŠČINA

3611. Ugotovitveni sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Ajdovščina za leto 2024 11104
3612. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ajdovščina številka 1-1 11104
3613. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Ajdovščina številka 1-1 11105
3614. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za večstanovanjsko sosesko Lipa v Ajdovščini 11107
3615. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev št. 2 občinskega podrobnega prostorskega načrta Ribnik SB II 11109

BOVEC

3616. Odlok o rebalansu proračuna Občine Bovec za leto 2023 11111
3617. Sklep o lokacijski preveritvi na območju enote urejanja prostora (EUP) BO 18, na zemljiščih s parc. št. 6376/3, 6377/1 obe k. o. 2207 Bovec, ID LP 2845 11112
3618. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra 11112
3619. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra 11112
3620. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra 11113
3621. Sklep o višini vodarine 11113
3622. Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode 11113
3623. Sklep o sprejetju cene opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode 11114
3624. Sklep o določitvi cen storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki 11114
3625. Sklep o odobritvi subvencije omrežnine 11116

ČRNOMELJ

3626. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj 11116
3627. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj 11116
3628. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj 11117
3629. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Črnomelj 11117
3630. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vinica 11118
3631. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stari trg ob Kolpi 11118
3632. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola komandanta Staneta, Dragatuš 11119
3633. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Loka Črnomelj 11119
3634. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj 11120
3635. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Milke Šobar – Nataše, Črnomelj 11120

3636. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj 11121
3637. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina 11121
3638. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v občini Črnomelj 11122

DRAVOGRAD

3639. Odlok o krajevnih skupnostih v Občini Dravograd 11136
3640. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Dravograd 11141
3641. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šentjanž pri Dravogradu 11141
3642. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Neznanih talcev Dravograd 11142
3643. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Dravograd 11142
3644. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Dravograd 11142
3645. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda »Dravit« 11143

GORENJA VAS - POLJANE

3689. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2023 11262

IG

3646. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture 11143

ILIRSKA BISTRICA

3647. Sklep o določitvi plačnega razreda delovnega mesta direktorja javnega zavoda Turistično informacijskega centra Ilirska Bistrica 11143
3648. Sklep o vrednosti točke za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ilirska Bistrica 11144

KAMNIK

3649. Odlok o izvajanju obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Kamnik in Občine Komenda 11144
3650. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za kamnolom Stahovica 2 11160
3651. Odlok o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Kamnik in Občine Komenda 11167
3652. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem in šport Kamnik« 11175
3653. Pravilnik o sofinanciranju turističnih društev v Občini Kamnik 11175
3654. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo »Vila Darja – dela EUP KA 32 in KA 35« 11178

KOČEVJE

3655. Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Enotnost občin 11180

KRANJ

3656. Odlok o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2024 11186
3657. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cene prevoznih storitev 11190

LITIJA

3658. Odlok o ustanovitvi organa Skupna občinska uprava občin Dol pri Ljubljani, Litija, Šentrupert, Šmartno pri Litiji in Trebnje 11190

LUČE

3659. Odlok o rebalansu proračuna Občine Luče za leto 2023 11192

PIVKA

3660. Odlok o ustanovitvi zavoda »Javni zavod – Park vojaške zgodovine Pivka« 11193
3661. Odlok o ustanovitvi zavoda javni Zavod – Turizem Pivka 11198
3662. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Eko vrtec Pivka 11203

PODČETRTEK

3663. Ugotovitveni sklep o valorizaciji točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Podčetrtek za leto 2024 11205

RADEČE

3664. Odlok o rebalansu Občine Radeče za leto 2023 11205
3665. Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Radeče (SD OPN 2) 11207
3666. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Radeče p.o. v Javno podjetje Komunala Radeče d.o.o. 11209
3667. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Radeče 11209
3668. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP RP 12/202, ID 3523 11210
3669. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP RP 12/280, ID 3582 11210

REČICA OB SAVINJI

3670. Odlok o dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Rečica ob Savinji 11211
3671. Pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Rečica ob Savinji in Občini Mozirje 11214

SEŽANA

3672. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje EUP DV-10 (del) – Dol pri Vogljah 11224
3673. Odlok o poimenovanju in spremembah potekov ulic na območju Terminala v Sežani 11234
3674. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks na območju Občine Sežana za leto 2024 11235

SLOVENJ GRADEC

3675. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o uporabi javnih površin v Mestni občini Slovenj Gradec 11235
3676. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje programov iz področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec 11236
3677. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra in prodaji nepremičnine: (št. 10.1) 11237

ŠEMPETER - VRTOJBA

3678. Odlok o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2024 11237
3679. Odlok o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2025 11240
3680. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici 11243
3681. Odlok o izvajanju izbirne gospodarske javne službe upravljanje in urejanje plačljivih javnih parkirišč v Občini Šempeter - Vrtojba 11247
3682. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah s parc. št. 78/1 in 3417/3, obe k. o. 2315 Šempeter 11249

3683. Cenik storitev javne službe na parkirnem prostoru za tovorna vozila »D« na Mednarodnem prehodu 1b, Vrtojba in Cenik storitev javne službe na parkirnem prostoru za osebna vozila ob parkirišču za tovorna vozila »D« na Mednarodnem prehodu 1b, Vrtojba in Cenik storitev javne službe na Postajališču za avtodome, Opekarniška cesta, Vrtojba 11250

ŠTORE

3684. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena 11250

ŽALEC

3685. Odlok o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Občini Žalec 11251

3686. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec« 11260

3687. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 11261

3688. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije 11261

POPRAVKI

3696. Popravek Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine 11325

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 124/23 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi 2243
Razpisi delovnih mest 2251
Druge objave 2253
Evidence sindikatov 2255
Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah 2256
Objave sodišč 2257
Amortizacije 2257
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 2257
Oklici dedičem in neznanim upnikom 2258
Oklici pogrešanih 2259
Preklici 2261
Drugo preklicujejo 2261

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2023 je 599 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi …) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767