Digitally signed by Denis Stroligo
DN: c=SI, o=state authorities, ou=web-certificates, givenName=Denis, sn=Stroligo, serialNumber=1237892714014, cn=Denis Stroligo
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2024.02.09 13:47:23 +01'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 12 Ljubljana, petek 9. 2. 2024 ISSN 1318-0576 Leto XXXIV

DRŽAVNI ZBOR

289. Zakon o tržni inšpekciji (ZTI-1)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o tržni inšpekciji (ZTI-1)

Razglašam Zakon o tržni inšpekciji (ZTI-1), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. januarja 2024.

Št. 003-02-1/2024-8
Ljubljana, dne 7. februarja 2024

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

Z A K O N
O TRŽNI INŠPEKCIJI (ZTI-1)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon ureja organizacijo in pristojnosti Tržnega inšpektorata Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: inšpektorat), pravice, dolžnosti in pooblastila javnih uslužbenk in uslužbencev inšpektorata (v nadaljnjem besedilu: uslužbenci inšpektorata), postopek inšpekcijskega nadzora, inšpekcijske ukrepe in druga vprašanja, povezana z inšpekcijskim nadzorom.

2. člen

(področje dela)

(1) Inšpektorat opravlja inšpekcijski nadzor nad izvajanjem zakonov in drugih predpisov, ki urejajo zlasti varstvo potrošnikov, trgovino, gostinstvo, obrt, posredovanje v prometu z nepremičninami, poštne storitve ter trg proizvodov in storitev.

(2) Inšpektorat opravlja tudi inšpekcijski nadzor nad izvajanjem drugih zakonov in predpisov, če ti tako določajo.

II. ORGANIZACIJA INŠPEKTORATA

3. člen

(organizacija inšpektorata)

(1) Inšpektorat vodi glavni tržni inšpektor oziroma glavna tržna inšpektorica (v nadaljnjem besedilu: glavni tržni inšpektor).

(2) Inšpekcijski nadzor opravljajo tržni inšpektorji in tržne inšpektorice (v nadaljnjem besedilu: tržni inšpektor).

4. člen

(uslužbenec inšpektorata)

Pooblastilo za opravljanje inšpekcijskega nadzora ima tisti uslužbenec inšpektorata, ki je imenovan v inšpektorski naziv in ima opravljen strokovni izpit za inšpektorja. Tržni inšpektor je uradna oseba s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

5. člen

(redno strokovno izpopolnjevanje tržnih inšpektorjev)

(1) Inšpektorat najmanj enkrat letno izvede program rednega strokovnega izpopolnjevanja za tržne inšpektorje.

(2) Vsebino programa rednega strokovnega izpopolnjevanja določi glavni tržni inšpektor.

6. člen

(letno poročilo)

Inšpektorat posreduje letno poročilo iz zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor, do konca marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI USLUŽBENCEV INŠPEKTORATA

7. člen

(varovanje poslovne in druge tajnosti ter tajnosti vira)

Uslužbenec inšpektorata varuje poslovno in drugo tajnost ter tajnost vira prijave v skladu z zakonom, ki ureja inšpekcijski nadzor.

8. člen

(pripravljenost za delo)

(1) Pripravljenost za delo (v nadaljnjem besedilu: pripravljenost) je poseben delovni pogoj, pri katerem je tržni inšpektor, ki mu je pripravljenost odrejena, v pripravljenosti za delo. Pripravljenost pomeni dosegljivost tržnega inšpektorja po telefonu ali drugih sredstvih zaradi morebitnega prihoda na delovno mesto ali na kraj, kjer je treba nujno opraviti inšpekcijski nadzor. Pripravljenost se tržnemu inšpektorju izjemoma odreja glede na potrebe delovnega procesa, upoštevajoč razmere na trgu.

(2) Tržni inšpektor, ki je med pripravljenostjo poklican na delo, se v najkrajšem mogočem času zglasi na delovnem mestu ali kraju, kjer je treba opraviti inšpekcijski nadzor.

(3) Pripravljenost se ne všteva v število ur tedenske oziroma mesečne delovne obveznosti. Če tržni inšpektor med

pripravljenostjo dejansko dela, se ure dejanskega dela vštevajo v število ur tedenske oziroma mesečne delovne obveznosti. Delo, opravljeno med odrejeno pripravljenostjo za delo na dan, ko je tržni inšpektor že opravil dnevno delovno obveznost, se šteje kot delo preko polnega delovnega časa.

(4) Tržni inšpektor mora biti z odrejeno pripravljenostjo za delo seznanjen najmanj tri dni vnaprej.

IV. POSTOPEK INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

9. člen

(prednostna obravnava)

Tržni inšpektor prednostno uvede inšpekcijski nadzor, če iz prijave ali drugih okoliščin konkretnega primera očitno izhaja oškodovanje večjega števila potrošnikov oziroma nastanek večje škode.

10. člen

(anonimna prijava)

Tržni inšpektor opravi inšpekcijski nadzor v zvezi z anonimno prijavo, razen če je iz vsebine prijave in vseh preostalih okoliščin konkretnega primera mogoče sklepati, da je taka prijava očitno neutemeljena in neresnična. Razloge za neopravljen inšpekcijski nadzor tržni inšpektor zabeleži z uradnim zaznamkom.

11. člen

(zapisnik)

Zapisnik o inšpekcijskem pregledu lahko, če se v okviru pregleda ugotovijo znaki prekrška, poleg podatkov, ki jih predpisuje zakon, ki ureja splošni upravni postopek, za potrebe izvedbe postopka o prekršku vsebuje tudi enotno matično številko občana in stalno oziroma začasno prebivališče, če je fizična oseba tujec, pa njegove rojstne podatke, državljanstvo in stalno oziroma začasno prebivališče.

V. POOBLASTILA IN UKREPI TRŽNEGA INŠPEKTORJA

12. člen

(pooblastila tržnega inšpektorja)

Za opravljanje inšpekcijskega nadzora ima tržni inšpektor poleg pooblastil iz drugih zakonov in predpisov, ki veljajo za inšpektorje, pravico opraviti tudi navidezni nakup blaga, storitev ali vzorcev blaga za potrebe izvedbe preverjanja skladnosti neposredno ali prek sredstev za komuniciranje na daljavo, po potrebi s skrivno identiteto.

13. člen

(upravna opozorila)

Če tržni inšpektor pri opravljanju inšpekcijskega nadzora odkrije nepravilnosti in oceni, da bo z opozorilom dosežen namen ukrepa, najprej le opozori na nepravilnosti ter na njihove posledice in določi rok za njihovo odpravo. Svoje ugotovitve, opozorilo ter rok za odpravo pomanjkljivosti navede v zapisniku. Če nepravilnosti niso odpravljene v določenem roku, izvede tržni inšpektor druge ukrepe v skladu z zakonom.

14. člen

(vzorčenje blaga in preverjanje skladnosti)

(1) Odvzem vzorcev se, če drugi predpisi ne določajo drugače, opravi tako, da se pri inšpekcijskem pregledu hkrati odvzameta vzorec za preverjanje skladnosti in vzorec za morebitno dodatno preverjanje skladnosti. Preverjanje skladnosti opravi strokovno usposobljena ustanova.

(2) Zavezanec ima pravico podati pripombe na prejeto poročilo o preverjanju skladnosti za odvzeti vzorec in podati zahtevo za dodatno preverjanje skladnosti na inšpektorat v desetih delovnih dneh od dneva seznanitve z rezultati o preverjanju skladnosti za odvzeti vzorec.

(3) Tržni inšpektor s sklepom odloči o zahtevi zavezanca za dodatno preverjanje skladnosti. Zoper ta sklep pritožba ni dovoljena. Dodatno preverjanje skladnosti se izvede na vzorcu, ki je bil odvzet za dodatno preverjanje.

VI. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

15. člen

(končanje postopkov)

Postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se končajo po Zakonu o tržni inšpekciji (Uradni list RS, št. 20/97).

16. člen

(razveljavitev)

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o tržni inšpekciji (Uradni list RS, št. 20/97).

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 310-02/23-1/16
Ljubljana, dne 30. januarja 2024
EPA 1172-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

---

290. Zakon o kupcih in serviserjih nedonosnih kreditov bank (ZKSNKB)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o kupcih in serviserjih nedonosnih kreditov bank (ZKSNKB)

Razglašam Zakon o kupcih in serviserjih nedonosnih kreditov bank (ZKSNKB), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. januarja 2024.

Št. 003-02-1/2024-4
Ljubljana, dne 7. februarja 2024

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

Z A K O N
O KUPCIH IN SERVISERJIH NEDONOSNIH KREDITOV BANK (ZKSNKB)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

(1) Ta zakon ureja:

1. pravice in obveznosti kupca kreditov v zvezi z odkupljenim nedonosnim kreditom;

2. pogoje za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov in obveznosti, ki jih mora izpolnjevati serviser kreditov, ki deluje v imenu kupca nedonosnega kredita;

3. obveznosti kreditne institucije v zvezi s prodanim nedonosnim kreditom;

4. nadzor nad poslovanjem kupcev kreditov in serviserjev kreditov ali drugih subjektov iz 1. ali 2. točke prvega odstavka 7. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: drug subjekt).

(2) Ta zakon se uporablja le za nedonosni kredit, ki ga je odobrila kreditna institucija s sedežem v Evropski uniji.

2. člen

(prenos aktov Evropske unije)

S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva (EU) 2021/2167 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2021 o serviserjih kreditov in kupcih kreditov ter spremembi direktiv 2008/48/ES in 2014/17/EU (UL L št. 438 z dne 8. 12. 2021, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2021/2167/EU).

3. člen

(opredelitev izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, pomenijo:

1. »dejavnost servisiranja kreditov« vključuje eno ali več dejavnosti, in sicer:

– zbiranje ali izterjava zapadlih plačil kreditojemalca oziroma kreditojemalke (v nadaljnjem besedilu: kreditojemalec), povezanih s pravicami kreditodajalca, ki izhajajo iz kreditne pogodbe, ali s samo kreditno pogodbo;

– ponovno pogajanje s kreditojemalcem o pogojih v zvezi s pravicami kreditodajalca, ki izhajajo iz kreditne pogodbe, ali v zvezi s samo kreditno pogodbo, ob upoštevanju navodil kupca kreditov, kadar serviser kreditov ni kreditni posrednik, kot je opredeljen v zakonu, ki ureja potrošniške kredite;

– obravnavanje pritožb v zvezi s pravicami kreditodajalca, ki izhajajo iz kreditne pogodbe, ali v zvezi s samo kreditno pogodbo;

– obveščanje kreditojemalca o vseh spremembah obrestnih mer, stroškov ali zapadlih plačil, povezanih s pravicami kreditodajalca, ki izhajajo iz kreditne pogodbe, ali s samo kreditno pogodbo;

2. »država članica gostiteljica« je država članica Evropske unije, v kateri je serviser kreditov ustanovil podružnico, ali kjer opravlja dejavnosti servisiranja kreditov, ter država članica, kjer ima kreditojemalec prebivališče ali sedež;

3. »kreditna institucija« je kreditna institucija, kot je opredeljena v 4. členu Uredbe (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o bonitetnih zahtevah za kreditne institucije in o spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 (UL L št. 176 z dne 27. 6. 2013, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 105 z dne 20. 4. 2023, str. 69; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 575/2013), in na območju Republike Slovenije pomeni banko in hranilnico;

4. »kreditodajalec« je kreditna institucija, ki je odobrila kredit, ali kupec kreditov v skladu s tem zakonom;

5. »kreditojemalec« je fizična ali pravna oseba, ki je sklenila kreditno pogodbo s kreditno institucijo, vključno z njenim pravnim naslednikom ali prevzemnikom;

6. »kreditna pogodba« je pogodba, s katero kreditna institucija odobri kredit v obliki odloženega plačila, posojila ali drugega podobnega finančnega dogovora;

7. »kupec kreditov« je fizična oseba ali pravna oseba, razen kreditne institucije, ki odkupi pravice kreditodajalca, ki izhajajo iz nedonosne kreditne pogodbe, ali odkupi nedonosno kreditno pogodbo v skladu s tem zakonom;

8. »kvalificirani delež« je kvalificirani delež, kot je opredeljen v 36. točki prvega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 575/2013;

9. »osebni podatki« so osebni podatki, kot jih opredeljuje zakon, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in so za namene tega zakona opredeljeni v 38. členu tega zakona;

10. »koda LEI« je alfanumerična oznaka, ki se poslovnemu subjektu doda v skladu s standardom ISO 17442:2012 ter zagotavlja nedvoumno in enotno identifikacijo tega poslovnega subjekta;

11. »matična država članica« je pri serviserju kreditov država članica Evropske unije, v kateri ima serviser kreditov sedež, in pri kupcu kreditov država članica Evropske unije, v kateri ima kupec kreditov ali njegov zastopnik prebivališče ali sedež;

12. »nedonosni kredit« je kreditna pogodba ali terjatev iz kreditne pogodbe, ki je razvrščena kot nedonosna izpostavljenost v skladu s 47.a členom Uredbe (EU) št. 575/2013;

13. »pogodba o servisiranju kreditov« je pisna pogodba, sklenjena med kupcem kreditov in serviserjem kreditov v zvezi s storitvami, ki jih slednji opravlja v imenu kupca kreditov;

14. »ponudnik storitev servisiranja kreditov« je tretja oseba, ki jo serviser kreditov uporablja za izvajanje katere koli dejavnosti servisiranja kreditov;

15. »potrošnik oziroma potrošnica« (v nadaljnjem besedilu: potrošnik) je fizična oseba, ki v kreditnih pogodbah, za katere velja ta zakon, deluje za namene zunaj svoje dejavnosti, poslovanja ali poklica;

16. »serviser kreditov« je pravna oseba, ki v imenu kupca kreditov v okviru svojega poslovanja upravlja in izvršuje pravice ter obveznosti, povezane s pravicami kreditodajalca, ki izhajajo iz nedonosnega kredita, pri čemer opravlja vsaj eno od dejavnosti servisiranja kreditov;

17. »tretja država« pomeni državo, ki ni država članica Evropske unije.

4. člen

(izjeme od uporabe zakona)

(1) Ta zakon se ne uporablja za:

1. dejavnosti servisiranja kreditov, ki jih izvajajo:

– kreditna institucija s sedežem v Evropski uniji;

– upravljavec alternativnih investicijskih skladov, ki ima dovoljenje ali je registriran v Republiki Sloveniji v skladu z zakonom, ki ureja upravljavce alternativnih investicijskih skladov, in družba za upravljanje ali investicijska družba, ki ima dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja investicijske sklade in družbe za upravljanje, če investicijska družba ni imenovala družbe za upravljanje v skladu z navedenim zakonom v imenu sklada, ki ga upravlja;

– pravna oseba, ki ni institucija iz prve alineje te točke in ki je pridobila dovoljenje za opravljanje storitev potrošniškega kreditiranja in dovoljenje za opravljanje storitev finančnega zakupa nepremičnin v skladu z zakonom, ki ureja potrošniške kredite;

2. dejavnosti servisiranja kreditov, ki jih ni odobrila kreditna institucija s sedežem v Evropski uniji, razen če se kreditna pogodba nadomesti s kreditno pogodbo, ki jo je sklenila kreditna institucija s sedežem v Evropski uniji;

3. odkup nedonosnega kredita s strani kreditne institucije s sedežem v Evropski uniji, razen v zvezi z uporabo podatkovnih predlog v skladu z drugim odstavkom 35. člena tega zakona;

4. dejavnosti servisiranja kreditov, ki jih izvajajo notarji, izvršitelji in odvetniki s prebivališčem ali sedežem v Republiki Sloveniji, kadar opravljajo dejavnosti servisiranja kreditov v okviru svojega poklica.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek za kreditne institucije veljajo določbe četrtega odstavka 7. člena, 32., 33., 34., 35., 36., 42., 43., 44., 46., 51. in 55. člena tega zakona.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena za pravne osebe iz tretje alineje 1. točke prvega odstavka tega člena veljajo določbe četrtega odstavka 7. člena, 32., 33., 34., 42., 43., 44., 46. in 49. člena tega zakona.

(4) Ta zakon se ne uporablja za pogodbena razmerja med kreditno institucijo in ponudnikom storitev, ki dejavnosti servisiranja kreditov prevzame neposredno v okviru zunanjega izvajanja dejavnosti, kot ga opredeljuje zakon, ki ureja bančništvo.

5. člen

(vpliv na druge predpise)

(1) Ta zakon glede kreditnih pogodb, za katere se uporablja, ne vpliva na načela pogodbenega ali civilnega prava v zvezi s kreditnimi pogodbami ali na zaščito potrošnikov ali drugih kreditojemalcev, zlasti na podlagi Uredbe (ES) št. 593/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o pravu, ki se uporablja za pogodbena obligacijska razmerja (Rim I) (UL L št. 177 z dne 4. 7. 2008, str. 6), in Uredbe (EU) št. 1215/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. decembra 2012 o pristojnosti in priznavanju ter izvrševanju sodnih odločb v civilnih in gospodarskih zadevah (UL L št. 351 z dne 20. 12. 2012, str. 1) ter na podlagi zakona, ki ureja varstvo potrošnikov, zakona, ki ureja potrošniške kredite, zakona, ki ureja izvršbe in zavarovanja, in stvarnopravnega zakonika.

(2) Ta zakon ne vpliva na omejitve v zvezi z odstopom terjatev iz kreditnih pogodb, določene v zakonu, ki ureja potrošniške kredite, in na omejitve v drugih predpisih pogodbenega ali civilnega prava v zvezi s kreditnimi pogodbami.

(3) Ta zakon ne vpliva na zahteve v zvezi z dejavnostmi servisiranja kreditov, kadar je kupec kreditov subjekt s posebnim namenom pri listinjenju, kot je opredeljen v Uredbi (EU) št. 2017/2402 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. decembra 2017 o določitvi splošnega okvira za listinjenje in o vzpostavitvi posebnega okvira za enostavno, pregledno in standardizirano listinjenje ter o spremembah direktiv 2009/65/ES, 2009/138/ES in 2011/61/EU ter uredb (ES) št. 1060/2009 in (EU) št. 648/2012 (UL L št. 347 z dne 28. 12. 2017, str. 35), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) št. 2021/557 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. marca 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 2017/2402 o določitvi splošnega okvira za listinjenje in o vzpostavitvi posebnega okvira za enostavno, pregledno in standardizirano listinjenje kot pomoč pri okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (UL L št. 116 z dne 6. 4. 2021, str. 1), pod pogojem, da ta zakonodaja:

1. ne vpliva na raven varstva potrošnikov, ki jo zagotavlja ta zakon, in

2. zagotavlja, da Banka Slovenije od kupca kreditov ali serviserja kreditov, kadar je ta imenovan, prejme potrebne informacije.

II. KUPEC KREDITOV

6. člen

(pravica potencialnega kupca kreditov do prejema informacij s strani kreditne institucije)

(1) Potencialni kupec kreditov ima pravico, da mu kreditna institucija, ki je izrazila namero za prenos nedonosnega kredita, na podlagi 35. člena tega zakona zagotovi potrebne informacije v zvezi z nedonosnim kreditom in informacije o morebitnem zavarovanju s premoženjem, preden sklene pogodbo o odkupu nedonosnega kredita, da potencialni kupec kreditov sam oceni vrednost nedonosnega kredita in verjetnost poplačila.

(2) Potencialni kupec kreditov zagotavlja varstvo vseh informacij, ki jih prejme od kreditne institucije, zaupnost poslovnih informacij in varstvo osebnih podatkov v skladu z Uredbo (EU) št. 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, št. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 2016/679) in z Uredbo (EU) št. 2018/1725 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2018 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah, organih, uradih in agencijah Unije in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 45/2001 in Sklepa št. 1247/2002/ES (UL L 295 z dne 21. 11. 2018, str. 39; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 2018/1725) ter z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(3) Zaupne poslovne informacije iz prejšnjega odstavka so vsi podatki, dejstva in okoliščine o posameznem kreditojemalcu ter osebni podatki fizičnih oseb, s katerimi potencialni kupec kreditov, upravljavec ali obdelovalec oziroma upravljavka ali obdelovalka osebnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: upravljavec osebnih podatkov) neposredno ali posredno razpolaga.

7. člen

(obveznosti kupca kreditov o imenovanju serviserja kreditov ali drugega subjekta)

(1) Kadar gre za odkup nedonosnega kredita, kjer je kreditojemalec potrošnik, kupec kreditov s prebivališčem ali sedežem v Republiki Sloveniji za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije na dan prenosa nedonosnega kredita imenuje:

1. kreditno institucijo s sedežem v Evropski uniji,

2. pravno osebo, ki ni institucija iz 1. točke tega odstavka in je pridobila dovoljenje za opravljanje storitev potrošniškega kreditiranja ali dovoljenje za opravljanje storitev finančnega zakupa nepremičnin v skladu z zakonom, ki ureja potrošniške kredite,

3. serviserja kreditov s sedežem v Evropski uniji.

(2) Če ima kupec kreditov prebivališče ali sedež v državi članici, ki ni Republika Slovenija, za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije v zvezi z nedonosnim kreditom, kjer je kreditojemalec potrošnik, na dan prenosa nedonosnega kredita imenuje subjekt iz prejšnjega odstavka.

(3) Če kupec kreditov nima prebivališča ali sedeža v Evropski uniji, njegov zastopnik, imenovan v skladu z 9. členom tega zakona, na dan prenosa nedonosnega kredita imenuje subjekt iz prvega odstavka tega člena, razen kadar je zastopnik sam tak subjekt, kadar gre za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije, v zvezi z nedonosnim kreditom, kjer je kreditojemalec:

1. potrošnik,

2. samostojni podjetnik ali

3. mikro, malo ali srednje podjetje (v nadaljnjem besedilu: MSP), kot so opredeljena v 2. členu priloge k Priporočilu Komisije 2003/361/ES z dne 6. maja 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednjih podjetij (UL L št. 124 z dne 20. 5. 2003, str. 36).

(4) Imenovani subjekt iz prvega odstavka tega člena v imenu kupca kreditov izpolnjuje obveznosti, naložene kupcu kreditov na podlagi tega zakona in drugih predpisov. Če kupec kreditov takega subjekta ni imenoval, te obveznosti še naprej veljajo za kupca kreditov ali njegovega zastopnika, imenovanega v skladu z 9. členom tega zakona.

(5) Določbe predpisov, ki urejajo izvrševanje pogodb, varstvo potrošnikov, pravice kreditojemalcev, zaupne poslovne informacije in kazensko odgovornost se po prenosu nedonosnega kredita na kupca kreditov še naprej uporabljajo tudi za kupca kreditov. Prenos nedonosnega kredita na kupca kreditov ne vpliva na raven varstva, ki jo potrošnikom in drugim kreditojemalcem zagotavljajo predpisi, ki urejajo postopek zaradi insolventnosti, vključno s pravili o zadolžnicah in menicah.

(6) Določbe iz drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena v zvezi z zagotavljanjem varstva informacij in zaupnosti poslovnih informacij se uporabljajo tudi za kupca kreditov, njegovega zastopnika, imenovanega v skladu z 9. členom tega zakona, imenovani subjekt iz prvega odstavka tega člena in upravljavca osebnih podatkov.

(7) V zvezi z obdelavo osebnih podatkov in njihovo hrambo se uporabljajo določbe 38. člena tega zakona.

(8) Določbe tega zakona ne posegajo v pooblastila v zvezi s centralnim kreditnim registrom, ki ga upravlja Banka Slovenije, vključno s pridobivanjem informacij od kupca kreditov v zvezi s kreditno pogodbo in njenim izvrševanjem.

8. člen

(obveščanje Banke Slovenije o imenovanju serviserjev kreditov ali drugih subjektov)

(1) Kadar kupec kreditov ali njegov zastopnik, imenovan v skladu z 9. členom tega zakona, za opravljanje dejavnosti

servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije imenuje subjekt iz prvega odstavka prejšnjega člena, kupec kreditov ali njegov zastopnik Banko Slovenije obvesti o imenu in naslovu imenovanega serviserja kreditov ali drugega subjekta, in sicer najpozneje do začetka izvajanja dejavnosti servisiranja kreditov v zvezi z nedonosnim kreditom.

(2) Če kupec kreditov ali njegov zastopnik, imenovan v skladu z 9. členom tega zakona, ni imenoval subjekta, kot je določen v prvem odstavku prejšnjega člena, kupec kreditov ali njegov zastopnik, imenovan v skladu z 9. členom tega zakona, imenuje nov subjekt v skladu s prvim odstavkom prejšnjega člena, o čemer najpozneje na dan takšne spremembe obvesti Banko Slovenije ter navede ime in naslov novega serviserja kreditov ali drugega subjekta, ki ga je imenoval za izvajanje dejavnosti servisiranja kreditov. Kupec kreditov ali njegov zastopnik, imenovan v skladu z 9. členom tega zakona, obvesti Banko Slovenije tudi, kadar imenuje nov subjekt, določen v prvem odstavku prejšnjega člena, o čemer najpozneje na dan takšne spremembe obvesti Banko Slovenije ter navede ime in naslov novega serviserja kreditov ali drugega subjekta, ki ga je imenoval za izvajanje dejavnosti servisiranja kreditov.

(3) Informacije iz prvega in drugega odstavka tega člena v zvezi z uporabo serviserja kreditov ali drugih subjektov Banka Slovenije brez odlašanja sporoči pristojnemu organu države članice gostiteljice, pristojnemu organu države članice, v kateri je bil kredit odobren, in pristojnemu organu matične države članice novega serviserja kreditov, če novi serviser kreditov nima sedeža v Republiki Sloveniji.

9. člen

(zastopnik kupca kreditov iz tretjih držav)

(1) Kupec kreditov, ki nima prebivališča ali sedeža v Evropski uniji, pri odkupu nedonosnega kredita, ki ga odobri kreditna institucija s sedežem v Republiki Sloveniji, pisno imenuje zastopnika, ki ima prebivališče ali sedež v Evropski uniji.

(2) Banka Slovenije se pri izvajanju nadzora poleg ali namesto na kupca kreditov lahko obrne na zastopnika iz prejšnjega odstavka pri vseh vprašanjih, povezanih z izpolnjevanjem zahtev iz tega zakona, zastopnik pa je v celoti odgovoren za izpolnjevanje obveznosti, naloženih kupcu kreditov v skladu s tem zakonom.

10. člen

(poročanje kupca kreditov Banki Slovenije v primeru prenosa nedonosnega kredita na novega kupca kreditov)

(1) Kupec kreditov oziroma njegov zastopnik, imenovan v skladu s prejšnjim členom, Banki Slovenije dvakrat letno za prejšnje šest-mesečno poročevalsko obdobje za kredite, prenesene v tem obdobju, za potrebe izvajanja nadzora Banke Slovenije sporoči kodo LEI novega kupca kreditov ali njegovega zastopnika, kadar je imenovan v skladu s prejšnjim členom.

(2) Če koda LEI iz prejšnjega odstavka ne obstaja, kupec kreditov oziroma njegov zastopnik, imenovan v skladu s prejšnjim členom, Banki Slovenije dvakrat letno sporoči:

1. matično številko novega kupca kreditov ali njegovega zastopnika v primeru pravne osebe ali davčno številko v primeru fizične osebe,
2. identiteto (ime ali firmo) novega kupca kreditov ali njegovega zastopnika ali članov poslovodstva novega kupca kreditov ali njegovega zastopnika in oseb, ki so imetniki kvalificiranih deležev v novem kupcu kreditov ali njegovem zastopniku, v primeru neobstoja imetnikov kvalificiranih deležev pa deset največjih družbenikov ali delničarjev, in
3. naslov novega kupca kreditov ali njegovega zastopnika.

(3) Kupec kreditov ali njegov zastopnik, imenovan v skladu s prejšnjim členom, v zvezi s prenesenim nedonosnim kreditom poleg poročanja informacij iz prejšnjega odstavka Banki Slovenije sporoči tudi:

1. neporavnani znesek nedonosnega kredita ali skupni neporavnani znesek nedonosnih kreditov v okviru prenosa portfelja kreditov;
2. število prenesenih nedonosnih kreditov in povprečni neporavnani znesek prenesenih nedonosnih kreditov;
3. informacije o tem, ali gre za nedonosni kredit, sklenjen s potrošniki;
4. informacije o morebitnem zavarovanju nedonosnega kredita in vrsto tega zavarovanja;
5. informacije o tem, ali je bil kredit odobren v drugi državi članici;
6. druge informacije, potrebne za izvajanje nadzora Banke Slovenije.

(4) V zvezi z obdelavo osebnih podatkov in njihovo hrambo se uporabljajo določbe 38. člena tega zakona.

(5) Banka Slovenije lahko kadar koli se ji zdi to potrebno zlasti zaradi boljšega spremljanja obsega nedonosnih kreditov v bančnem sistemu, v primeru povečanega obsega prenosov nedonosnih kreditov, ki se lahko izvedejo v kriznem obdobju, od kupcev kreditov ali njihovih zastopnikov, imenovanih v skladu s prejšnjim členom, zahteva četrtletno zagotavljanje informacij iz prvega do tretjega odstavka tega člena.

(6) Banka Slovenije brez nepotrebnega odlašanja pošlje informacije iz tega člena pristojnemu organu države članice gostiteljice in pristojnemu organu matične države članice novega kupca kreditov, če to ni Republika Slovenija, za potrebe izvajanja nadzora njihovega pristojnega organa.

(7) Banka Slovenije s podzakonskim predpisom podrobneje določi tehnične in vsebinske podrobnosti obveznosti poročanja iz prvega do tretjega odstavka tega člena. Podzakonski predpis določa zlasti način, obrazce, ter roke za poročanje in poročevalsko obdobje.

III. SERVISER KREDITOV

1. **Dovoljenje**

11. člen

(opravljanje dejavnosti)

(1) Serviser kreditov lahko začne opravljati dejavnosti servisiranja kreditov, ko pridobi dovoljenje Banke Slovenije v skladu s tem zakonom (v nadaljnjem besedilu: dovoljenje).

(2) Dovoljenje se izda za pet let in se po poteku tega obdobja vsakokrat lahko podaljša za nadaljnjih pet let.

(3) Serviser kreditov mora pogoje za izdajo dovoljenja iz 12. člena tega zakona izpolnjevati ves čas opravljanja dejavnosti servisiranja kreditov oziroma veljavnosti dovoljenja.

12. člen

(pogoji za izdajo dovoljenja)

(1) Banka Slovenije izda dovoljenje vložniku zahteve za izdajo dovoljenja, ki izpolnjuje vse te pogoje:

1. vložnik je pravna oseba s sedežem v Republiki Sloveniji;
2. člani organa vodenja in nadzora vložnika so ustrezno ugledni, zlasti, če:

– niso vpisani v kazensko evidenco in zoper njih ni vložen pravnomočni obtožni akt zaradi naklepnega kaznivega dejanja zoper premoženje, gospodarstvo ali življenje in telo;

– imajo visoko raven etičnih vrednot, pri čemer se upoštevajo njihove pretekle reference, osebna integriteta, morebitni sodni in drugi postopki ali postopki pred Komisijo za preprečevanje korupcije;

– ne obstajajo dokazi o kakršnihkoli kršitvah, katerih skupen učinek bi vplival na njihov dober ugled;

– v preteklem poslovnem sodelovanju z nadzornimi in regulativnimi organi so vedno delovali pregledno, odprto in kooperativno;

– v zvezi z njimi ni sedanjih ali preteklih ugotovitev ali ukrepov pristojnih nadzornih organov zaradi neupoštevanja določb, ki urejajo bančno, finančno ali zavarovalniško dejavnost, dejavnost trgovanja z vrednostnimi papirji, varstvo potrošnikov, preprečevanje korupcije ali kršenja davčnih predpisov;

– nad njihovim premoženjem ne teče in ni tekel postopek osebnega stečaja, razen če so jim bile odpuščene vse obveznosti za terjatve upnikov, na katere odpust učinkuje v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, in imajo poravnane tudi vse morebitne preostale obveznosti, na katere odpust obveznosti ne učinkuje;

3. organ vodenja in nadzora vložnika imata kot celota ustrezno znanje in izkušnje za učinkovito in odgovorno poslovanje;

4. osebe, ki so imetniki kvalificiranih deležev vložnika, če imetnikov kvalificiranih deležev ni, pa deset največjih družbenikov ali delničarjev, so ustrezno ugledni, kar se dokaže z izpolnjevanjem zahtev iz prve in pete alineje 2. točke tega odstavka;

5. vložnik ima vzpostavljeno stabilno notranje upravljanje, ki obsega organizacijsko strukturo z natančno opredeljenimi, preglednimi in doslednimi notranjimi razmerji glede odgovornosti, učinkovite procese upravljanja ter primerne mehanizme notranjih kontrol, upravljanja tveganj in računovodenja v skladu z zakonodajo, ki ureja gospodarske družbe, finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, in z zakonodajo, ki ureja pravice kreditodajalca, ki izhajajo iz kreditne pogodbe ali kreditne pogodbe, ter v skladu z Uredbo (EU) št. 2016/679 tako, da kreditojemalcu zagotavlja resnične, pravilne, jasne in preverljive izračune celotnega dolga ali posameznega obroka in informacije v zvezi s kreditno pogodbo ali spremembami pogojev v zvezi s stroški in zavarovanji kreditojemalca, kot je opredeljeno v zakonu, ki ureja potrošniške kredite;

6. vložnik z ustrezno politiko zagotavlja skladnost s pravili za varstvo potrošnikov ter pošteno in vestno obravnavanje kreditojemalcev, vključno z upoštevanjem njihovega finančnega položaja, ter deluje v skladu z dobro poslovno prakso in zakonom, ki ureja varstvo potrošnikov, ter zakonom, ki ureja potrošniške kredite;

7. vložnik ima vzpostavljene ustrezne posebne notranje postopke, ki zagotavljajo evidentiranje in obravnavanje pritožb kreditojemalcev;

8. vložnik ima vzpostavljene ustrezne postopke za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, kadar zakon, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma, določa, da je vložnik zavezanec po tem zakonu;

9. vložnik izpolnjuje zahteve glede poročanja in javnega razkrivanja v skladu z veljavno zakonodajo;

10. vložnik ne opravlja in ni opravljal dejavnosti servisiranja kreditov brez dovoljenja Banke Slovenije v primeru, če je zavezan pridobiti dovoljenje po tem zakonu.

(2) Banka Slovenije podatke, ki jih potrebuje v postopku odločanja o izdaji dovoljenja, po uradni dolžnosti brezplačno pridobi od pristojnih državnih organov oziroma javnih agencij ali drugih nosilcev javnih pooblastil. Za presojo ugleda in izkušenj posameznega člana organa vodenja in nadzora vložnika iz 2. in 3. točke prejšnjega odstavka Banka Slovenije pridobi tudi informacije, ki jih obdeluje Evropski bančni organ glede morebitnih ukrepov in sankcij, ki so jih izrekli drugi pristojni organi.

13. člen

(zahteva za izdajo dovoljenja)

Zahtevi za izdajo dovoljenja se priložijo:

1. dokazilo o pravnem statusu vložnika, izpis iz sodnega registra oziroma drugega ustreznega javnega registra, iz katerega so razvidni podatki, vpisani v register, in kopija akta o ustanovitvi;

2. naslov sedeža vložnika;

3. navedba članov organov vodenja in nadzora vložnika in oseb, ki so imetniki kvalificiranih deležev vložnika, ali v primeru neobstoja imetnikov kvalificiranih deležev deset največjih družbenikov ali delničarjev vložnika;

4. dokazila, da člani organa vodenja in nadzora vložnika izpolnjujejo pogoje iz 2. in 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena, in sicer:

– izjavo, v kateri navedejo, da zoper njih ni vložen pravnomočni obtožni akt zaradi dejanj iz prve alineje 2. točke prvega odstavka prejšnjega člena, da zoper njih ne tečejo morebitni sodni ali drugi postopki ali postopki pred Komisijo za preprečevanje korupcije, da niso zagrešili kršitev, ki bi lahko vplivale na njihov dober ugled, da so v prejšnjem poslovnem sodelovanju z nadzornimi in regulativnimi organi vedno delovali pregledno, odprto in kooperativno ter niso kršili določb tega zakona, za katere so predpisane kazenske sankcije v skladu z 48. členom tega zakona;

– kopija dokazil o pridobljeni strokovni izobrazbi in življenjepis z opisom delovnih izkušenj, ki vključuje podrobni opis delovnih nalog ter število let posameznih delovnih izkušenj;

– izpis iz kazenske evidence in dokazilo, da zoper njih ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi kaznivega dejanja iz prve alineje 2. točke prvega odstavka prejšnjega člena, ki ju izda pristojni organ države, oziroma drugo ustrezno dokazilo, če takšna evidenca ne obstaja;

– dokazilo, ki ga izda pristojni organ države, da nad njihovim premoženjem ne teče in ni tekel postopek osebnega stečaja, razen če so jim bile odpuščene obveznosti za terjatve upnikov, na katere odpust učinkuje v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, in da ima poravnane tudi vse morebitne preostale obveznosti, na katere odpust obveznosti ne učinkuje;

5. dokazilo, da osebe, ki so imetniki kvalificiranega deleža vložnika, ali v primeru neobstoja imetnikov kvalificiranih deležev deset največjih družbenikov ali delničarjev vložnika, izpolnjujejo pogoje iz 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

6. dokazilo o ureditvi upravljanja in mehanizmih notranjih kontrol iz 5. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

7. dokazilo o politikah iz 6. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

8. dokazilo o notranjih postopkih iz 7. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

9. dokazilo o postopkih iz 8. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

10. pogodbe o zunanjem izvajanju iz 20. člena tega zakona;

11. poslovni načrt vložnika za prva tri leta poslovanja, ki mora vključevati njegov finančni načrt.

14. člen

(izdaja dovoljenja)

(1) Banka Slovenije v 45 dneh od prejema zahteve za izdajo dovoljenja preveri, ali je zahteva popolna.

(2) Če Banka Slovenije ugotovi, da procesne predpostavke za odločanje o zahtevi niso izpolnjene in je pomanjkljivosti mogoče odpraviti, s sklepom pozove vložnika, da pomanjkljivosti v 15 dneh odpravi. Če vložnik pomanjkljivosti v roku, ki ga določi Banka Slovenije, ne odpravi, Banka Slovenije s sklepom zavrže zahtevo.

(3) Banka Slovenije o zahtevi za izdajo dovoljenja odloči v 90 dneh od prejema zahteve, če je zahteva nepopolna, pa v 90 dneh od prejema zahtevanih dopolnitev.

(4) V postopku odločanja o zahtevi lahko Banka Slovenije vložnika pozove tudi, da ji v 15 dneh predloži dodatne dokaze, če so ti potrebni za ugotovitev dejstev, pomembnih za odločitev o zahtevi.

(5) Če vložnik v roku iz prejšnjega odstavka ne predloži zahtevanih podatkov ali listin ali če ne izpolnjuje pogojev za izdajo dovoljenja, Banka Slovenije z odločbo zahtevo zavrne.

(6) Če namerava Banka Slovenije zavrniti zahtevo za izdajo dovoljenja na podlagi dejstev ali dokazov, ki jih ni predlagal vložnik, pred izdajo odločbe o zavrnitvi zahteve vložniku da možnost, da se v 15 dneh izjavi o dejstvih in okoliščinah, pomembnih za takšno odločitev. Rok za izdajo odločbe Banke Slovenije ne teče od vročitve poziva do izteka roka za izjavo oziroma do prejema izjave, če je bila ta predložena v roku, določenem v pozivu.

(7) Če Banka Slovenije zavrne ali zavrže zahtevo za izdajo dovoljenja ali v roku iz tretjega odstavka tega člena v zvezi z

zahtevo ne sprejme nobene odločitve, ima vložnik pravico do sodnega varstva v skladu s postopkom sodnega varstva, kot je opredeljen v 41. členu tega zakona.

15. člen

(prenehanje ali odvzem dovoljenja)

(1) Serviserju kreditov dovoljenje preneha, če:

1. ni začel opravljati dejavnosti servisiranja kreditov v 12 mesecih od izdaje dovoljenja;

2. se je izrecno odrekel dovoljenju;

3. je prekinil opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov za več kot 12 mesecev.

(2) Banka Slovenije v primerih iz prejšnjega odstavka izda ugotovitveno odločbo.

(3) Banka Slovenije z odločbo odvzame dovoljenje serviserju kreditov v teh primerih:

1. serviser kreditov je pridobil dovoljenje na podlagi neresničnih izjav oziroma podatkov ali na kakršen koli drug nedovoljeni način;

2. serviser kreditov ne izpolnjuje več pogojev za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov iz prvega odstavka 12. člena tega zakona;

3. serviser kreditov ravna v nasprotju z določbami tega zakona ali pravili o varstvu potrošnikov;

4. če je serviser kreditov, ki v skladu s tem zakonom opravlja čezmejne dejavnosti servisiranja kreditov, resno prekršil določbe tega zakona ali druga veljavna pravila o varstvu potrošnikov države članice gostiteljice ali države članice, v kateri je bil kredit odobren.

(4) Če serviserju kreditov dovoljenje preneha v skladu s prvim odstavkom tega člena ali se mu dovoljenje odvzame v skladu s prejšnjim odstavkom, Banka Slovenije o tem nemudoma obvesti pristojni organ države članice gostiteljice, če serviser kreditov opravlja storitve na podlagi 24. člena tega zakona, pa tudi pristojni organ države članice, v kateri je bil kredit odobren, kadar to ni država članica gostiteljica ali Republika Slovenija.

(5) Če Banka Slovenije odvzame dovoljenje serviserju kreditov, ima serviser kreditov pravico do sodnega varstva v skladu s postopkom sodnega varstva, kot je opredeljen v 41. členu tega zakona.

16. člen

(prepoved sprejemanja in hrambe sredstev)

Serviser kreditov pri opravljanju dejavnosti servisiranja kreditov ne sme sprejemati in hraniti sredstev kreditojemalcev, tudi če država članica gostiteljica to dovoljuje.

17. člen

(register serviserjev kreditov)

(1) Banka Slovenije vzpostavi in vzdržuje register serviserjev kreditov (v nadaljevanju: register) z dovoljenjem za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije, vključno s serviserji kreditov, ki opravljajo čezmejne dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije v skladu z določbami tega zakona, ter podatkov o njihovi državi članici.

(2) V register se vpiše serviser kreditov, ko je odločba o izdaji ali podaljšanju dovoljenja dokončna.

(3) Kadar Banka Slovenije od pristojnega organa matične države članice prejme informacije, da bo serviser kreditov, ki je dovoljenje za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov pridobil v matični državi članici, opravljal dejavnosti servisiranja kreditov v Republiki Sloveniji, serviserja kreditov v register vpiše na dan, ko pristojnemu organu matične države članice serviserja potrdi prejem informacij v skladu s petim odstavkom 26. člena tega zakona.

(4) Register iz prvega odstavka tega člena je javno dostopen na spletni strani Banke Slovenije in se redno posodablja. Kadar serviserju kreditov preneha veljati dovoljenje ali mu ga Banka Slovenije odvzame v skladu s 15. členom tega zakona, Banka Slovenije nemudoma posodobi register.

2. **Pogodbeno razmerje med serviserjem kreditov in kupcem kreditov**

18. člen

(pogodba o servisiranju kreditov)

(1) Kadar kupec kreditov ne izvaja sam dejavnosti servisiranja kreditov, imenovani serviser kreditov dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije opravlja na podlagi pogodbe o servisiranju kreditov, sklenjene s kupcem kreditov na podlagi določb tega zakona.

(2) V pogodbi o servisiranju kreditov iz prejšnjega odstavka se navedejo:

1. podroben opis dejavnosti servisiranja kreditov, ki jo bo izvajal serviser kreditov;

2. višina nadomestila, ki ga prejme serviser kreditov, ali način izračuna nadomestila;

3. obseg pooblastila, v okviru katerega lahko serviser kreditov zastopa kupca kreditov v odnosu do kreditojemalca;

4. zaveza obeh strank, da bosta delovali v skladu s pravom, ki velja za pravice kreditodajalca, ki izhajajo iz kreditne pogodbe, vključno v zvezi z varstvom potrošnikov in zaupnimi poslovnimi informacijami;

5. določba, s katero se zahteva pošteno in vestno obravnavanje kreditojemalcev.

(3) Pogodba o servisiranju kreditov iz prvega odstavka tega člena vsebuje določbo, da serviser kreditov obvesti kupca kreditov pred oddajo katere koli dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje.

19. člen

(vodenje dokumentacije)

(1) Serviser kreditov deset let od dneva prenehanja pogodbe o servisiranju kreditov iz prvega odstavka prejšnjega člena za potrebe opravljanja dejavnosti servisiranja kreditov in s tem povezanih pravic in obveznosti hrani dokumentacijo:

1. korespondenco s kupcem kreditov in kreditojemalcem pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov, ki vključuje tudi elektronsko obliko;

2. navodila, prejeta od kupca kreditov v zvezi nedonosnim kreditom, ki ga upravlja in izvršuje v imenu kupca kreditov;

3. pogodbo o servisiranju kreditov.

(2) Serviser kreditov Banki Slovenije na njeno zahtevo predloži dokumentacijo iz prejšnjega odstavka.

(3) Po preteku desetih let od dneva prenehanja pogodbe o servisiranju kreditov serviser kreditov dokumentacijo iz prvega odstavka tega člena trajno uniči.

(4) V primeru izbrisa serviserja kredita iz registra serviserjev, dokumentacijo do roka iz prvega odstavka tega člena hrani kupec kreditov ali novi serviser kreditov, s katerim sklene pogodbo o servisiranju kreditov.

3. **Oddajanje dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje**

20. člen

(pogodba o zunanjem izvajanju servisiranja kreditov)

(1) Za oddajanje dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje serviser kreditov in ponudnik storitev servisiranja kreditov skleneta pisno pogodbo, s katero se od ponudnika storitev servisiranja kreditov zahteva, da izpolnjuje določbe tega zakona, ki se nanašajo na serviserja kreditov, in da ravna v skladu s predpisi, ki se uporabljajo za pravice kreditodajalca ali kreditno pogodbo.

(2) Pogodbeno razmerje med serviserjem in kupcem kreditov ter obveznosti serviserja kreditov do kupca kreditov ali

kreditojemalcev se v primeru sklenitve pogodbe o zunanjem izvajanju s ponudnikom storitev servisiranja kreditov ne spremenijo.

(3) Serviser kreditov ne sme hkrati oddati vseh dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje ponudniku storitev servisiranja kreditov.

(4) Serviser kreditov ima neposreden dostop do vseh informacij v zvezi z dejavnostmi servisiranja kreditov, oddanimi v zunanje izvajanje ponudniku storitev servisiranja kreditov. Po prenehanju pogodbe o zunanjem izvajanju serviser kreditov zagotavlja strokovno znanje in vire, da lahko izvaja dejavnosti servisiranja kreditov, ki so bile pred tem oddane v zunanje izvajanje.

21. člen

(odgovornosti serviserja kreditov pri oddajanju dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje)

(1) Kadar serviser kreditov v skladu s tem zakonom uporablja ponudnika storitev servisiranja kreditov za opravljanje katere koli dejavnosti servisiranja kreditov, ostane v celoti odgovoren za izpolnjevanje vseh obveznosti po tem zakonu.

(2) Oddajanje nekaterih dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje ne sme vplivati na skladnost dejavnosti servisiranja kreditov v zvezi z nedonosnim kreditom z zahtevami iz dovoljenja.

(3) Oddajanje dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje ponudniku storitev servisiranja kreditov nadzornim organom ne sme preprečevati izvajanja nadzora nad serviserjem kreditov v skladu z 29. in 42. členom tega zakona.

(4) Zunanje izvajanje dejavnosti servisiranja kreditov ne sme škodovati kakovosti ali zanesljivosti notranjih kontrol, ki jih izvaja serviser kreditov, in ne sme povečevati operativnega tveganja ali škodovati nadaljnjemu izvajanju njegovih dejavnosti servisiranja kreditov.

(5) Pred oddajo katere koli dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje v skladu s prejšnjim in tem členom serviser kreditov, ki opravlja dejavnost servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije, o tem obvesti Banko Slovenije in, kadar opravlja čezmejno dejavnost servisiranja kreditov, tudi pristojni organ države članice gostiteljice.

22. člen

(vodenje evidenc in obveščanje v primeru zunanjega izvajanja)

(1) Serviser kreditov za potrebe opravljanja dejavnosti servisiranja kreditov in s tem povezanih pravic in obveznosti hrani pogodbo o zunanjem izvajanju iz prvega odstavka 20. člena tega zakona deset let od dneva njenega prenehanja ter v tem roku hrani tudi navodila v zvezi opravljanjem dejavnosti servisiranja kreditov, poslana ponudniku storitev servisiranja kreditov.

(2) Serviser kreditov in ponudnik storitev servisiranja kreditov predložita pogodbo o zunanjem izvajanju in navodila v zvezi opravljanjem dejavnosti servisiranja kreditov iz prejšnjega odstavka Banki Slovenije na njeno zahtevo.

23. člen

(prepoved sprejemanja in hranjenja sredstev v primeru zunanjega izvajanja)

Ponudniki storitev servisiranja kreditov v skladu s tem zakonom ne smejo sprejemati in hraniti sredstev kreditojemalcev.

4. **Čezmejne dejavnosti servisiranja kreditov**

24. člen

(svoboda opravljanja dejavnosti servisiranja kreditov v državi članici gostiteljici)

Serviser kreditov, ki je v Republiki Sloveniji pridobil dovoljenje v skladu s tem zakonom, lahko v državi članici gostiteljici opravlja storitve, ki so navedene v dovoljenju.

25. člen

(predložitev informacij Banki Slovenije)

(1) Kadar namerava serviser kreditov, ki je pridobil dovoljenje v skladu s tem zakonom, opravljati storitve v državi članici gostiteljici, Banki Slovenije predloži naslednje informacije:

1. državo članico gostiteljico, v kateri namerava opravljati storitve, in, kadar serviser kreditov to informacijo že pozna, državo članico, v kateri je bil kredit odobren, če se ta razlikuje od države članice gostiteljice in to ni Republika Slovenija;

2. kadar opravlja čezmejno dejavnost servisiranja kreditov preko podružnice, naslov podružnice serviserja kreditov, ustanovljene v državi članici gostiteljici;

3. kadar serviser kreditov oddaja dejavnost servisiranja kreditov v zunanje izvajanje, ime in naslov ponudnika storitev servisiranja kreditov v državi članici gostiteljici;

4. podatke o osebah, odgovornih za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov v državi članici gostiteljici;

5. podrobnosti o ukrepih, sprejetih za prilagoditev notranjih postopkov, ureditev upravljanja in mehanizmov notranjih kontrol serviserja kreditov v skladu z 12. členom tega zakona za zagotovitev skladnosti z zakonodajo države članice gostiteljice, če so bili taki ukrepi potrebni;

6. opis postopkov, vzpostavljenih za zagotovitev skladnosti s pravili v zvezi s preprečevanjem pranja denarja in financiranja terorizma, kadar zakon države članice gostiteljice, ki ureja področje preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma, določa, da so serviserji kreditov zavezanci za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma;

7. da ima serviser kreditov vzpostavljene pogoje za komuniciranje v jeziku države članice gostiteljice ali jeziku kreditne pogodbe;

8. da serviser kreditov v Republiki Sloveniji v skladu s tem zakonom nima dovoljenja za sprejemanje in hrambo sredstev kreditojemalcev.

(2) Serviser kreditov Banko Slovenije v 30 dneh obvesti o vsakršni poznejši spremembi informacij iz prejšnjega odstavka.

26. člen

(obveznost Banke Slovenije v zvezi s sporočanjem informacij)

(1) Banka Slovenije v 45 dneh po prejemu informacij iz prvega odstavka prejšnjega člena te informacije pisno sporoči pristojnemu organu države članice gostiteljice in zahteva potrditev prejema brez odlašanja.

(2) Banka Slovenije nemudoma, ko je informacije iz prvega odstavka prejšnjega člena sporočila pristojnemu organu države članice gostiteljice, o tem pisno obvesti serviserja kreditov.

(3) Banka Slovenije nemudoma na tisti dan iz 1. ali 2. točke tega odstavka, ki nastopi prej, pisno obvesti serviserja kreditov o:

1. dnevu, ko pristojni organ države članice gostiteljice potrdi prejem informacij, ali

2. poteku dveh mesecev od dneva predložitve informacij iz prejšnjega člena pristojnemu organu države članice gostiteljice, če pristojni organ države gostiteljice ne potrdi prejema.

(4) Banka Slovenije pisno sporoči vse informacije iz prvega odstavka prejšnjega člena tudi pristojnemu organu države članice, v kateri je bil kredit odobren, če to ni država članica gostiteljica ali Republika Slovenija.

(5) Kadar Banka Slovenije od pristojnega organa druge države članice prejme informacije, da bo serviser kreditov, ki je dovoljenje za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov pridobil v svoji matični državi, opravljal dejavnosti servisiranja kreditov v Republiki Sloveniji, Banka Slovenije prejem informacij brez odlašanja potrdi pristojnemu organu matične države članice serviserja kreditov.

27. člen

(pravica do sodnega varstva)

Kadar Banka Slovenije ne sporoči informacij v skladu s prvim odstavkom prejšnjega člena, ima serviser kreditov, ki je v

Republiki Sloveniji pridobil dovoljenje v skladu s tem zakonom, pravico do sodnega varstva v skladu s postopkom sodnega varstva, kot je opredeljen v 41. členu tega zakona.

28. člen

(začetek opravljanja dejavnosti servisiranja kreditov v državi članici gostiteljici)

Serviser kreditov, ki je v Republiki Sloveniji pridobil dovoljenje v skladu s tem zakonom, lahko začne opravljati dejavnosti servisiranja kreditov v skladu s tem zakonom v državi članici gostiteljici na tisti dan, ki nastopi prej:

1. dan, ko pristojni organ države članice gostiteljice Banki Slovenije potrdi prejem informacij iz 25. člena tega zakona;

2. dan po poteku dveh mesecev od dneva predložitve informacij iz 25. člena tega zakona pristojnemu organu države članice gostiteljice.

29. člen

(pristojnosti Banke Slovenije glede nadzora nad serviserjem kreditov, ki z dovoljenjem, pridobljenim v Republiki Sloveniji, opravlja čezmejne dejavnosti servisiranja kreditov)

(1) Banka Slovenije je pristojna in odgovorna za izvajanje nadzora, pregledov in ocen, ali serviser kreditov z dovoljenjem, pridobljenim v Republiki Sloveniji, ki opravlja dejavnosti servisiranja kreditov v državi članici gostiteljici, izpolnjuje zahteve iz tega zakona. V zvezi z oceno izvajanja zahtev se uporabljajo določbe 45. člena tega zakona.

(2) Nadzor iz prejšnjega odstavka vključuje pristojnost Banke Slovenije za izrekanje ukrepov za odpravo ugotovljenih nepravilnosti v zvezi z zahtevami iz tega zakona ter za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških, storjenih po temu zakonu.

(3) Banka Slovenije sporoči ukrepe iz prejšnjega odstavka pristojnemu organu države članice gostiteljice in pristojnemu organu države članice, v kateri je bil kredit odobren, če to ni država članica gostiteljica ali Republika Slovenija.

(4) Če serviser kreditov z dovoljenjem, pridobljenim v Republiki Sloveniji, opravlja dejavnosti servisiranja kreditov v državi članici gostiteljici, Banka Slovenije in pristojni organ države članice gostiteljice ter države članice, v kateri je bil kredit odobren, če to ni država članica gostiteljica ali Republika Slovenija, tesno sodelujejo pri izvajanju svojih nalog in obveznosti, zlasti pri preverjanjih, preiskavah in pregledih v poslovnih prostorih serviserja kreditov.

(5) Banka Slovenije lahko pri izvajanju svojih nalog in obveznosti iz tega zakona za opravljanje pregleda dejavnosti servisiranja kreditov v poslovnih prostorih serviserja kreditov v državi članici gostiteljici ali pri ponudniku storitev servisiranja kreditov, imenovanem v državi članici gostiteljici, zaprosi za pomoč pristojni organ države članice gostiteljice. Pristojni organ opravi pregled v sodelovanju z Banko Slovenije v skladu s pravom, ki velja v državi članici gostiteljici.

(6) Če pristojni organ države članice gostiteljice Banki Slovenije pošlje dokaze, da serviser kreditov, ki opravlja dejavnosti servisiranja kreditov na njenem ozemlju na podlagi dovoljenja, pridobljenega v Republiki Sloveniji, krši njeno zakonodajo, Banka Slovenije na podlagi prejetih dokazov sprejme ustrezne ukrepe, vključno s sankcijami, brez poseganja v pooblastila pristojnih organov države članice gostiteljice v zvezi s serviserjem kreditov v skladu s predpisi države gostiteljice, ki se uporabljajo za kredit ali kreditno pogodbo.

(7) Če Banka Slovenije od pristojnega organa države članice, v kateri je bil kredit odobren, če to ni država članica gostiteljica ali Republika Slovenija, prejme dokaze, da serviser kreditov, ki je dovoljenje pridobil v Republiki Sloveniji, pri opravljanju dejavnosti servisiranja kreditov krši zakonodajo na področju servisiranja kreditov ali kreditnih pogodb, Banka Slovenije na podlagi prejetih dokazov sprejme ustrezne ukrepe, vključno s sankcijami, brez poseganja v pooblastila pristojnega organa države članice, v kateri je bil kredit odobren v skladu s predpisi države, ki se uporabljajo za kredit ali kreditno pogodbo v državi članici, v kateri je bil kredit odobren.

(8) Banka Slovenije najpozneje v dveh mesecih od dneva prejema dokazov iz šestega odstavka tega člena ali prejšnjega odstavka sporoči pristojnemu organu države članice gostiteljice, ki je poslal dokaze, ali pristojnemu organu države članice, v kateri je bil kredit odobren, podrobnosti o vseh upravnih ali drugih postopkih, začetih v zvezi z dokazi, ki jih je predložila država članica gostiteljica, ali o vseh sankcijah in popravnih ukrepih, naloženih serviserju kreditov, ter pristojni organ o poteku redno obvešča ali sporoči utemeljeno odločitev, zakaj niso bili sprejeti nobeni ukrepi.

30. člen

(začetek opravljanja dejavnosti serviserja kreditov, ki opravlja čezmejne dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije)

Serviser kreditov, ki je dovoljenje za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov pridobil v drugi državi članici, lahko začne izvajati dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije v skladu s tem zakonom na tisti dan, ki nastopi prej:

1. dan, ko je Banka Slovenije pristojnemu organu države članice potrdila prejem informacij, zahtevanih za čezmejne dejavnosti servisiranja kreditov ali

2. dan po poteku dveh mesecev od predložitve informacij, zahtevanih za čezmejne dejavnosti servisiranja kreditov, Banki Slovenije.

31. člen

(pristojnosti Banke Slovenije glede nadzora nad serviserjem kreditov, ki opravlja čezmejne dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije

(1) Če serviser kreditov, ki je dovoljenje za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov pridobil v drugi državi članici, izvaja dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije, Banka Slovenije pristojnemu organu matične države članice na njegovo prošnjo nudi pomoč pri izvajanju pregledov serviserja kreditov ali, kadar je dejavnost servisiranja kreditov oddana v zunanje izvajanje, ponudnika storitev servisiranja kreditov. Banka Slovenije ima pravico, da v vsakem posameznem primeru sprejme najprimernejše ukrepe, da ugodi prošnji za pomoč pristojnega organa matične države članice serviserja kreditov. Za pregled v poslovnih prostorih serviserja kreditov ali ponudnika storitev servisiranja kreditov se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja bančništvo, o ukrepih nadzora.

(2) Če Banka Slovenije v imenu pristojnega organa matične države članice serviserja kreditov, ki je dovoljenje za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov pridobil v drugi državi članici, na njegovo prošnjo izvede pregled pravilnosti servisiranja kreditov v Republiki Sloveniji, o svojih ugotovitvah brez odlašanja pisno obvesti pristojni organ matične države članice.

(3) Banka Slovenije lahko kot pristojni organ države članice gostiteljice na lastno pobudo izvaja preverjanja, preglede in preiskave v zvezi z dejavnostmi servisiranja kreditov, ki jih v skladu tem zakonom v Republiki Sloveniji opravlja serviser kreditov, ki je dovoljenje za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov pridobil v drugi državi članici. Banka Slovenije rezultate teh preverjanj, pregledov in preiskav brez odlašanja pisno pošlje pristojnemu organu matične države članice.

(4) Če Banka Slovenije pri nadzoru nad serviserjem kreditov iz druge države članice na podlagi dokazil ugotovi, da serviser kreditov, ki v Republiki Sloveniji opravlja dejavnosti servisiranja kreditov, krši določbe zakonodaje, te dokaze pošlje pristojnemu organu matične države članice in zahteva, da ta sprejme ustrezne ukrepe brez poseganja v pooblastila Banke Slovenije in drugih pristojnih organov v zvezi s serviserjem kreditov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo potrošnikov, in zakonom, ki ureja potrošniške kredite.

(5) Če pristojni organ matične države članice v enem mesecu po prejemu obvestila Banke Slovenije iz prejšnjega odstavka ne sprejme nobenih ukrepov, ali če serviser kreditov, ki opravlja dejavnosti servisiranja kreditov v Republiki Sloveniji,

kljub sprejetim ukrepom s strani pristojnega organa matične države članice še naprej krši določbe tega zakona ali zakona, ki ureja varstvo potrošnikov, in zakona, ki ureja potrošniške kredite, lahko Banka Slovenije po ponovnem predhodnem obvestilu pristojnega organa matične države članice serviserju kreditov izreče sankcije za prekrške v skladu z zakonom, ki ureja prekrške, in ukrepe za odpravo ugotovljenih nepravilnosti za zagotovitev izpolnjevanja veljavnih zahtev, če nastopi kateri izmed primerov:

1. serviser kreditov ni sprejel ustreznih in učinkovitih ukrepov za odpravo kršitve v razumnem času ali

2. v nujnem primeru, ko je ob zaznavi resne grožnje kolektivnim interesom kreditojemalcev potrebno takojšnje ukrepanje.

(6) Banka Slovenije lahko v primerih iz prejšnjega odstavka serviserju kreditov iz četrtega odstavka tega člena izreče začasno prepoved nadaljnjega opravljanja dejavnosti servisiranja kreditov v Republiki Sloveniji, dokler pristojni organ matične države članice ne sprejme odločitve ali dokler serviser kreditov ne sprejme in izvede ukrepov za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.

(7) Če je bil kredit odobren v Republiki Sloveniji in ima Banka Slovenije dokaze, da serviser kreditov, ki je dovoljenje za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov pridobil v drugi državi članici, krši določbe tega zakona, zakona, ki ureja potrošniške kredite, in zakona, ki ureja varstvo potrošnikov, te dokaze pošlje pristojnemu organu matične države serviserja kreditov in zahteva, da ta sprejme ustrezne ukrepe brez poseganja v pooblastila Banke Slovenije po tem zakonu.

IV. ODNOSI KUPCA KREDITOV, SERVISERJA KREDITOV ALI DRUGEGA SUBJEKTA S KREDITOJEMALCEM

32. člen

(odnosi s kreditojemalcem)

Kupec kreditov in serviser kreditov v odnosu do kreditojemalca:

1. ravnata v dobri veri, pravično in strokovno;

2. kreditojemalcu zagotavljata informacije, ki niso zavajajoče, nejasne ali lažne;

3. spoštujeta in varujeta zaupne poslovne informacije ter zagotavljata varstvo osebnih podatkov kreditojemalca;

4. komunicirata s kreditojemalcem brez nadlegovanja, prisile ali neprimernega vplivanja.

33. člen

(sporočanje informacij kreditojemalcu v zvezi z nedonosnim kreditom)

Po prenosu nedonosnega kredita na kupca kreditov kupec kreditov oziroma subjekt iz prvega odstavka 7. člena tega zakona, kadar je imenovan za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije, pred prvo izterjavo dolga ali na zahtevo kreditojemalca pošlje kreditojemalcu sporočilo pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov, ki vključuje tudi elektronsko obliko, v slovenskem jeziku ali jeziku, ki ga razume kreditojemalec, in sicer vsaj:

1. informacijo o prenosu nedonosnega kredita, ki je bil izveden, vključno z dnevom prenosa;

2. identifikacijske in kontaktne podatke o kupcu kreditov;

3. identifikacijske in kontaktne podatke o serviserju kreditov ali drugem subjektu, kadar je bil imenovan v skladu s 7. členom tega zakona;

4. kopijo dovoljenja za serviserja kreditov, izdanega na podlagi 14. člena tega zakona, kadar je bil imenovan v skladu s 7. členom tega zakona;

5. identifikacijske in kontaktne podatke o ponudniku storitev servisiranja kreditov, kadar je dejavnost servisiranja kreditov oddana v zunanje izvajanje;

6. kontaktne podatke o osebi pri kupcu kreditov ali serviserju kreditov ali drugem subjektu, kadar je bil imenovan v skladu s 7. členom tega zakona, ali kadar je dejavnost servisiranja kreditov oddana v zunanje izvajanje pri ponudniku storitev servisiranja kreditov, pri kateri kreditojemalec lahko pridobi informacije, pri čemer morajo biti kontaktni podatki o tej osebi prikazani na vidnem mestu;

7. informacijo o zapadlih zneskih v času sporočila, ki jih mora kreditojemalec plačati, z navedbo zapadlih zneskov glavnice, obresti, provizij in drugih stroškov;

8. izjavo, da se v zvezi s prenosom nedonosnega kredita še naprej uporabljajo predpisi, ki urejajo izvrševanje pogodb, varstvo potrošnikov, pravice kreditojemalcev, zaupne poslovne informacije in kazensko odgovornost;

9. kontaktne podatke pooblaščene osebe za varstvo podatkov, kadar ta obstaja;

10. namene, za katere se osebni podatki obdelujejo, in pravno podlago za njihovo obdelavo;

11. vrsto osebnih podatkov;

12. uporabnike ali skupine uporabnikov osebnih podatkov, kadar ti obstajajo;

13. obdobje hrambe osebnih podatkov ali merila, ki se uporabijo za določitev tega obdobja;

14. obstoj pravice do dostopa, popravka in izbrisa osebnih podatkov;

15. obstoj pravice do omejitve obdelave, ugovora obdelavi ali pravice do prenosa osebnih podatkov;

16. obstoj pravice, da se privolitev lahko kadar koli prekliče;

17. informacijo o viru osebnih podatkov in, ali izvirajo iz javno dostopnih virov;

18. informacijo, ali obstaja avtomatizirano sprejemanje odločitev, vključno z oblikovanjem profilov, utemeljene razloge zanj ter, pomen in predvidene posledice za posameznika;

19. ime, naslov in kontaktne podatke o pristojnem organu države članice, v kateri ima kreditojemalec prebivališče ali sedež, in pri katerem lahko kreditojemalec vloži pritožbo zaradi kršitev.

34. člen

(nadaljnje komuniciranje)

(1) Kupec kreditov, serviser kreditov ali drug subjekt iz prvega odstavka 7. člena tega zakona, kadar je imenovan za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije, pri vsakokratnem nadaljnjem komuniciranju s kreditojemalcem navede kontaktne podatke o osebi, kot je navedeno v 6. točki prejšnjega člena. Kadar gre za prvo sporočilo po imenovanju novega serviserja kreditov, se vključijo tudi informacije iz 3. in 4. točke prejšnjega člena.

(2) Določbe prejšnjega člena in prejšnjega odstavka ne vplivajo na morebitne druge dodatne zahteve glede sporočanja v skladu z veljavnimi zakonskimi, pogodbenimi ali drugimi določbami glede sporočanja informacij kreditojemalcu.

V. OBVEZNOSTI KREDITNE INSTITUCIJE

35. člen

(sporočanje informacij kreditne institucije v zvezi z nedonosnim kreditom kupcu kreditov)

(1) Kreditna institucija, ki opravlja dejavnost na območju Republike Slovenije in je izrazila namero za prenos nedonosnega kredita, potencialnemu kupcu kreditov pred sklenitvijo pogodbe o prenosu nedonosnega kredita zagotovi potrebne informacije v zvezi z nedonosnim kreditom in informacije o morebitnem zavarovanju s premoženjem, z uporabo podatkovnih predlog iz izvedbenih tehničnih standardov, ki jih sprejme Evropska komisija na podlagi prvega odstavka 15. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010.

(2) Podatkovne predloge iz prejšnjega odstavka kreditna institucija uporabi za kreditne pogodbe, sklenjene 1. julija 2018 ali pozneje, ki so postale nedonosne po 28. decembru 2021.

Za kreditne pogodbe, sklenjene med 1. julijem 2018 in dnevom začetka veljavnosti izvedbenih tehničnih standardov iz prejšnjega odstavka, kreditne institucije izpolnijo predlogo za podatke z informacijami, ki so jim že na voljo.

(3) Kreditne institucije, ki opravljajo dejavnost na območju Republike Slovenije, uporabljajo podatkovne predloge iz prvega odstavka tega člena tudi za izmenjavo informacij ob prenosu nedonosnega kredita na drugo kreditno institucijo.

36. člen

(poročanje kreditne institucije pristojnim organom v zvezi s prodanim nedonosnim kreditom)

(1) Kreditna institucija, ki opravlja dejavnost na območju Republike Slovenije, in v posameznem poročevalskem obdobju na kupca kreditov prenese nedonosni kredit, Banki Slovenije in pristojnemu organu države članice gostiteljice za potrebe nadzora pristojnega organa dvakrat na leto za prejšnje šestmesečno poročevalsko obdobje poroča:

1. kodo LEI kupca kreditov ali njegovega zastopnika, kadar je imenovan v skladu z 9. členom tega zakona, ali če ta ne obstaja:

– matično številko v primeru pravne osebe ali davčno številko v primeru fizične osebe, kupca kreditov ali njegovega zastopnika, imenovanega v skladu z 9. členom tega zakona,

– identiteto (ime ali firmo) kupca kreditov ali njegovega zastopnika ali članov poslovodstva kupca kreditov ali njegovega zastopnika in oseb, ki so imetniki kvalificiranih deležev v kupcu kreditov ali njegovem zastopniku, v primeru neobstoja imetnikov kvalificiranih deležev pa deset največjih družbenikov ali delničarjev, in

– naslov kupca kreditov ali njegovega zastopnika;

2. neporavnani znesek nedonosnega kredita ali skupni neporavnani znesek nedonosnih kreditov v okviru prenosa portfelja kreditov;

3. število prenesenih nedonosnih kreditov in povprečni neporavnani znesek prenesenih nedonosnih kreditov;

4. informacije o tem, ali gre za nedonosni kredit, sklenjen s potrošniki;

5. informacije o morebitnem zavarovanju nedonosnega kredita in vrstah tega zavarovanja;

6. informacije o tem, ali je bil kredit odobren v drugi državi članici, če to ni Republika Slovenija;

7. druge informacije, potrebne za izvajanje nadzora Banke Slovenije.

(2) Kreditna institucija pri sporočanju osebnih podatkov in drugih zaupnih poslovnih informacij v okviru informacij iz 1. do 7. točke prejšnjega odstavka smiselno uporablja določbe zakonodaje, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in določbe zakona, ki ureja bančništvo.

(3) Banka Slovenije lahko od kreditnih institucij, ki opravljajo dejavnost na območju Republike Slovenije, po potrebi ali v primeru povečanega obsega prenosov nedonosnih kreditov, ki se lahko izvedejo v kriznem obdobju, zahteva četrtletno zagotavljanje informacij iz prvega odstavka tega člena.

(4) Banka Slovenije, ki je v vlogi pristojnega organa države članice gostiteljice, brez odlašanja sporoči informacije iz tega člena in vse druge informacije, ki so po njenem mnenju potrebne za izvajanje njihovih nalog in obveznosti v zvezi z odkupom nedonosnega kredita, pristojnim organom matične države članice kupca kreditov.

(5) Določbe prejšnjega in tega člena se izvajajo v skladu z uredbama (EU) 2016/679 in (EU) 2018/1725, določbami zakonodaje, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in določbami zakona, ki ureja bančništvo.

(6) Banka Slovenije s podzakonskim predpisom podrobneje določi tehnične in vsebinske podrobnosti obveznosti poročanja iz prvega odstavka tega člena. Podzakonski predpis določa zlasti način, obrazce in roke poročanja ter poročevalsko obdobje.

VI. OBRAVNAVANJE PRITOŽB KREDITOJEMALCEV IN DOLŽNOST SODELOVANJA

37. člen

(reševanje pritožb)

(1) Serviser kreditov vzpostavi in ohranja učinkovit in pregleden postopek za obravnavanje pritožb kreditojemalcev, kar vključuje tudi evidentiranje in ukrepe za reševanje pritožb.

(2) Serviser kreditov postopek za obravnavanje pritožb kreditojemalcev objavi na svoji spletni strani.

(3) Za kreditojemalce je obravnava pritožb brezplačna.

(4) Serviser kreditov pritožniku v 30 dneh odgovori na pritožbo pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov, ki vključuje tudi elektronsko obliko, in ga v odgovoru pouči tudi o nadaljnji možnosti pritožbe Banki Slovenije.

(5) Ne glede na določbe iz prejšnjih štirih odstavkov se kreditojemalec vedno lahko pritoži tudi Banki Slovenije.

(6) Banka Slovenije pritožnika obvesti o prejemu pritožbe in navede, ali je v zvezi z njo uvedla postopek ali ocenila, da to ni potrebno.

38. člen

(varstvo osebnih podatkov)

(1) Upravljavec osebnih podatkov za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov po tem zakonu upravlja naslednje osebne podatke kreditojemalcev, ki so fizične osebe:

1. osebno ime;
2. datum in kraj rojstva;
3. naslov prebivališča;
4. davčna številka oziroma za tujo fizično osebo, ki ni vpisana v davčni register v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, druga podobna identifikacijska oznaka, ki jo tej fizični osebi dodeli organ druge države, v kateri ima fizična oseba prebivališče;
5. kreditna pogodba z vsemi prilogami ob odobritvi kredita ali s prilogami o spremembah odplačilne dobe (vključno s podatki o poroku in poroštvu);
6. znesek odplačanega in neodplačanega dela obveznosti;
7. znesek obveznosti, s plačilom katerih kreditojemalec zamuja;
8. znesek neodplačanega dela obveznosti, za katero je banka ali kupec kreditov začel postopek izterjave, vključno s podatki o omejitvi uporabe ali onemogočeni uporabi plačilnega računa zaradi izterjave in o ponovni odpravi omejitev;
9. podatki o davčnih, upravnih in sodnih izvršbah pri banki;
10. podatki o osebnem stečaju fizične osebe.

(2) Upravljavec osebnih podatkov zagotavlja sledljivost glede dostopa in izpisovanja podatkov iz sistema, tako da je mogoča identifikacija uporabnika, ki je dostopal oziroma izpisoval podatke, in namena obdelave iz izpisa podatkov.

(3) Upravljavec osebnih podatkov hrani osebne podatke kreditojemalca še štiri leta po izteku kreditne pogodbe.

(4) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka upravljavec osebne podatke kreditojemalca trajno uniči.

(5) Banka Slovenije lahko v okviru izvajanja nalog in pooblastil po tem zakonu zbira in obdeluje osebne podatke iz prvega odstavka tega člena. Banka Slovenije osebne podatke obdeluje v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

39. člen

(sodelovanje med pristojnimi organi)

(1) Banka Slovenije sodeluje s pristojnimi organi drugih držav članic Evropske unije, kadar je to potrebno za izvajanje njenih pooblastil v skladu s tem zakonom. Banka Slovenije v sodelovanju s pristojnimi organi drugih držav članic Evropske unije usklajuje ukrepe za izogibanje morebitnemu podvajanju

in prekrivanju ukrepov pri uporabi nadzornih pooblastil ter izreku kazni in ukrepov za odpravo ugotovljenih nepravilnosti v čezmejnih primerih.

(2) Banka Slovenije na zahtevo in brez nepotrebnega odlašanja pristojnim organom iz prejšnjega odstavka sporoči informacije, vključno z zaupnimi poslovnimi informacijami, potrebne za izvajanje pooblastil v skladu s pravnimi akti, s katerimi v drugih državah članicah prenašajo Direktivo 2021/2167/EU v svoj pravni red.

(3) Banka Slovenije zaupne poslovne informacije, ki jih prejme od pristojnih organov iz prvega odstavka tega člena, uporabi le za izvajanje svojih pooblastil v skladu s tem zakonom. Glede obveznosti varovanja zaupnih poslovnih informacij, vključno z izmenjavo informacij, velja smiselna uporaba določb zakona, ki ureja bančništvo.

(4) Vse osebe, ki delajo ali so delale za Banko Slovenije, ter revizorje in druge strokovnjake, ki delajo ali so delali v imenu Banke Slovenije, zavezuje obveznost varovanja zaupnih poslovnih informacij. Obveznost varovanja zaupnih poslovnih informacij iz tega odstavka je trajna.

(5) Banka Slovenije se pred sprejetjem odločitve ali ukrepa posvetuje s pristojnim organom države članice najmanj o tistih delih predlagane odločitve ali ukrepa, ki bi verjetno vplivali na opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov serviserja, ki je dovoljenje pridobil v drugi državi članici in opravlja dejavnosti servisiranja kreditov na območju Republike Slovenije.

VII. POSTOPEK ODLOČANJA BANKE SLOVENIJE V POSAMIČNIH ZADEVAH IN POSTOPEK SODNEGA VARSTVA

40. člen

(uporaba določb o postopku)

Banka Slovenije odloča v posamičnih zadevah, za katere je pristojna po tem zakonu, po postopkih, določenih za odločanje Banke Slovenije v posamičnih zadevah v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo, razen če je v tem zakonu izrecno določeno drugače.

41. člen

(postopek sodnega varstva)

(1) Za postopek sodnega varstva proti odločbam, ki jih izda Banka Slovenije na podlagi tega zakona, ali zoper molk Banke Slovenije se uporabijo pravila za uveljavljanje sodnega varstva v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo.

(2) Postopek sodnega varstva je mogoče začeti z vložitvijo tožbe zoper Banko Slovenije.

(3) V postopku sodnega varstva odloča Upravno sodišče Republike Slovenije.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ZAKONA

42. člen

(pristojni organ nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega zakona opravlja Banka Slovenije.

(2) Banka Slovenije za vodenje postopkov nadzora po tem zakonu zaračuna takso, določeno s tarifo Banke Slovenije, ki jo Banka Slovenije določi s sklepom.

(3) Za izdajo ali podaljšanje dovoljenj, izdanih na podlagi tega zakona, Banka Slovenije zaračuna takso, določeno s tarifo Banke Slovenije, ki jo Banka Slovenije določi s sklepom.

(4) Imetnik dovoljenja, izdanega na podlagi tega zakona, plačuje Banki Slovenije nadomestilo za nadzor, ki ga Banka Slovenije opravlja na podlagi tega zakona. Banka Slovenije določi nadomestilo največ v višini, ki za posamezno leto ne presega dejanskih stroškov nadzora Banke Slovenije v tem letu, zmanjšanih za prihodke iz taks, ki se zaračunajo v zvezi s postopki Banke Slovenije na podlagi tega zakona. Banka Slovenije s sklepom določi podrobnejša pravila za določanje nadomestila, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja bančništvo.

(5) Za nadzor nad izpolnjevanjem obveznosti s področja varstva osebnih podatkov je pristojen Informacijski pooblaščenec.

43. člen

(naloge Banke Slovenije pri nadzoru)

Banka Slovenije za izvajanje tega zakona od kupcev kreditov ali njihovih zastopnikov, imenovanih v skladu z 9. členom tega zakona, od serviserjev kreditov, ponudnikov storitev servisiranja kreditov, kreditojemalcev in drugih subjektov lahko zahteva informacije, potrebne za:

1. preverjanje stalnega izpolnjevanja zahtev iz tega zakona;
2. preiskavo možnih kršitev teh zahtev;
3. izrekanje sankcij in ukrepov za odpravo nepravilnosti v skladu z določbami tega zakona;
4. odločanje o uporabi smernic ali priporočil Evropskega bančnega organa.

44. člen

(pooblastila Banke Slovenije)

(1) Banka Slovenije ima za izvajanje nadzora v skladu s tem zakonom naslednja pooblastila:

1. izdaja in odvzema dovoljenja;
2. prepove opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov v primeru hujših kršitev ali ponavljajočih se kršitev;
3. izvaja preglede pri serviserjih in kupcih kreditov ter ponudnikih storitev servisiranja kreditov;
4. izreka sankcije za prekrške;
5. izreka nadzorniške ukrepe za odpravo ugotovljenih nepravilnosti;
6. izvaja preglede pogodb o zunanjem izvajanju, ki jih serviserji kreditov sklenejo s ponudniki storitev servisiranja kreditov v skladu s tem zakonom, in njihove skladnosti s tem zakonom;
7. zahteva od serviserja kreditov, da odpokliče člana poslovodstva, kadar ta ne izpolnjuje zahtev iz tega zakona;
8. zahteva od serviserja kreditov, da spremeni ali posodobi ureditev notranjega upravljanja in mehanizme notranjih kontrol, da bi učinkovito zagotovil spoštovanje pravic kreditojemalcev;
9. zahteva od serviserja kreditov, da spremeni ali posodobi politike za zagotovitev poštenega in vestnega obravnavanja kreditojemalcev ter evidentiranje in obravnavanje pritožb kreditojemalcev;
10. lahko zahteva dodatne informacije o nedonosnem kreditu.

(2) Banka Slovenije od serviserja kreditov, ponudnika storitev servisiranja kreditov ali kupca kreditov oziroma njegovega zastopnika, imenovanega v skladu z 9. členom tega zakona, ki ne izpolnjuje zahtev iz tega zakona, zahteva, da nemudoma sprejme vse potrebne ukrepe za izpolnjevanje zahtev iz tega zakona.

45. člen

(ocena izpolnjevanja zahtev)

(1) Banka Slovenije s pristopom na podlagi tveganja najmanj na tri leta oceni, kako serviser kreditov izpolnjuje zahteve iz 5. do 8. točke prvega odstavka 12. člena tega zakona.

(2) Pri določitvi obsega izvedbe ocene iz prejšnjega odstavka Banka Slovenije upošteva načelo sorazmernosti tako, da upošteva velikost, značilnosti, obseg in zapletenost dejavnosti posameznega serviserja kreditov.

(3) Banka Slovenije obvesti pristojni organ države članice gostiteljice ali države članice, v kateri je bil kredit odobren, če to ni država članica gostiteljica ali Republika Slovenija, o rezultatih ocenjevanja iz prvega odstavka tega člena na zahtevo

enega od pristojnih organov ali kadar Banka Slovenije meni, da je to ustrezno.

(4) Banka Slovenije obvesti pristojni organ države članice gostiteljice oziroma pristojne organe države članice, v kateri je bil kredit odobren, če to ni država članica gostiteljica ali Republika Slovenija, o vseh naloženih sankcijah in ukrepih za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.

(5) Banka Slovenije z državami članicami gostiteljicami in državami članicami, v katerih je bil kredit odobren, če to ni država članica gostiteljica ali Republika Slovenija, pri pripravi ocene iz prvega odstavka tega člena izmenja vse informacije, potrebne za izvajanje svojih pooblastil na podlagi tega zakona.

46. člen

(ukrepi Banke Slovenije)

Za izvajanje pooblastil po tem zakonu in ob upoštevanju načel učinkovitosti, sorazmernosti in odvračanja, lahko Banka Slovenije:

1. izda priporočilo in opozorilo;
2. izda odredbo, s katero od serviserja kreditov ali kupca kreditov oziroma njegovega zastopnika, imenovanega v skladu z 9. členom tega zakona, zahteva, da odpravi ugotovljeno kršitev;
3. izda odredbo, s katero serviserju kreditov ali kupcu kreditov oziroma njegovemu zastopniku, imenovanem v skladu z 9. členom tega zakona, odredi dodatne ukrepe, s katerimi se bo zagotovilo učinkovitejše odpravljanje ugotovljenih kršitev, vzpostavilo poslovanje serviserja kreditov ali kupca kreditov oziroma njegovega zastopnika v skladu s tem zakonom ali preprečil nastanek kršitve tega zakona;
4. izreče sankcijo za prekršek;
5. odvzame dovoljenje za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

47. člen

(prekrški kupca kreditov)

(1) Z globo od 5.000 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje kupec kreditov, ki je pravna oseba, če:

1. za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov v zvezi z nedonosnim kreditom ne imenuje serviserja kreditov ali drugega subjekta v skladu s prvim, drugim ali tretjim odstavkom 7. člena tega zakona;
2. do začetka izvajanja dejavnosti servisiranja kreditov ali spremembe ne obvesti Banke Slovenije o imenu in naslovu imenovanega serviserja kreditov ali drugega subjekta v skladu s prvim in drugim odstavkom 8. člena;
3. Banki Slovenije ne poroča informacij v skladu s prvim do četrtim odstavkom 10. člena tega zakona ter predpisom, izdanim na podlagi sedmega odstavka 10. člena tega zakona;
4. krši dolžnost varovanja zaupnih poslovnih informacij (4. točka drugega odstavka 18. člena in 3. točka 32. člena tega zakona);
5. v primeru, da sam opravlja dejavnosti servisiranja kreditov, kreditojemalcu ne sporoči informacij v skladu s 33. ali 34. členom tega zakona.

(2) Z globo od 5.000 do 150.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje kupec kreditov, ki je samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 500 do 10.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba kupca kreditov pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 500 do 5.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje kupec kreditov, ki je posameznik.

48. člen

(prekrški serviserja kreditov)

(1) Z globo od 5.000 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje serviser kreditov, če:

1. opravlja dejavnosti servisiranja kreditov brez dovoljenja Banke Slovenije (prvi odstavek 11. člena tega zakona);
2. kateri od članov njegovega poslovodstva ne izpolnjuje zahtev iz 2. točke prvega odstavka 12. člena tega zakona;
3. nima v skladu s 5. točko prvega odstavka 12. člena tega zakona vzpostavljene stabilne ureditve notranjega upravljanja ali mehanizma notranjih kontrol, da bi zagotovil spoštovanje pravic kreditojemalca in izpolnjevanje pravil o varstvu osebnih podatkov;
4. nima v skladu s 6. točko prvega odstavka 12. člena tega zakona vzpostavljene politike za zagotavljanje poštenega in vestnega obravnavanja kreditojemalcev, vključno z upoštevanjem njihovega finančnega položaja;
5. ne vzpostavi ali ne objavi ali ne ohranja učinkovitih, preglednih in brezplačnih postopkov za obravnavanje pritožb kreditojemalcev (7. točka prvega odstavka 12. člena tega zakona);
6. v nasprotju s 16. členom tega zakona pri opravljanju dejavnosti servisiranja kreditov sprejema ali hrani sredstva kreditojemalcev;
7. pogodba o servisiranju kreditov ne vsebuje obveznih sestavin iz drugega ali tretjega odstavka 18. člena tega zakona;
8. krši dolžnost varovanja zaupnih poslovnih informacij (4. točka drugega odstavka 18. člena in 3. točka 32. člena tega zakona);
9. po prenehanju pogodbe o servisiranju kreditov ne vodi in ne vzdržuje dokumentacije v skladu s prvim odstavkom 19. člena tega zakona ali jih v skladu z drugim odstavkom 19. člena tega zakona ne predloži Banki Slovenije;
10. za oddajanje dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje ne sklene pogodbe o zunanjem izvajanju, s katero se od ponudnika storitev zahteva, da opravlja dejavnost servisiranja kreditov v skladu z 11., 12., 23., 33. ali 34. členom tega zakona;
11. odda hkrati vse dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje ponudniku storitev servisiranja kreditov (tretji odstavek 20. člena tega zakona);
12. pred oddajo dejavnosti servisiranja kreditov v zunanje izvajanje ne obvesti Banke Slovenije in, kadar opravlja čezmejno dejavnost servisiranja kreditov, pristojnega organa države članice gostiteljice (peti odstavek 21. člena tega zakona);
13. po prenehanju pogodbe o servisiranju kreditov ne hrani pogodbe o zunanjem izvajanju in ne hrani navodil v zvezi z opravljanjem dejavnosti servisiranja kreditov, poslanih ponudniku storitev servisiranja kreditov, v skladu s prvim odstavkom 22. člena tega zakona ali jih v skladu z drugim odstavkom 22. člena tega zakona ne predloži Banki Slovenije;
14. kreditojemalcu ne sporoči informacij v skladu s 33. ali 34. členom tega zakona.

(2) Z globo od 500 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba serviserja kreditov, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

49. člen

(prekrški drugega subjekta, imenovanega za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov)

(1) Z globo od 5.000 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje subjekt iz 1. ali 2. točke prvega odstavka 7. člena tega zakona, če kreditojemalcu ne sporoči informacij v skladu s 33. ali 34. členom tega zakona.

(2) Z globo od 500 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba subjekta, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

50. člen

(prekrški ponudnika storitev servisiranja kreditov)

(1) Z globo od 5.000 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje ponudnik storitev servisiranja kreditov če:

1. nadzornim organom ne omogoča izvajanja nadzora v skladu s tretjim odstavkom 21. člena tega zakona;

2. po prenehanju pogodbe o servisiranju kreditov Banki Slovenije na njeno zahtevo ne predloži pogodbe o zunanjem izvajanju ali navodil v zvezi opravljanjem dejavnosti servisiranja kreditov v skladu z drugim odstavkom 22. člena tega zakona;

3. v nasprotju s 23. členom tega zakona pri opravljanju dejavnosti servisiranja kreditov sprejema ali hrani sredstva kreditojemalcev.

(2) Z globo od 500 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba ponudnika storitev servisiranja kreditov, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

51. člen

(prekrški kreditne institucije)

(1) Z globo od 5.000 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje kreditna institucija, če:

1. potencialnemu kupcu kreditov ne zagotovi potrebnih informacij v zvezi z nedonosnim kreditom v skladu s prvim odstavkom 35. člena tega zakona;

2. Banki Slovenije ali pristojnemu organu države članice gostiteljice ne poroča zahtevanih informacij v skladu s prvim in tretjim odstavkom 36. člena tega zakona.

(2) Z globo od 500 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba kreditne institucije, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

52. člen

(odmerjanje sankcij za prekrške)

Banka Slovenije pri odločanju o višini izrečene globe za prekrške po tem zakonu poleg splošnih pravil za odmero sankcije iz zakona, ki ureja prekrške, upošteva ta merila:

1. resnost in trajanje kršitve;

2. stopnjo odgovornosti serviserja kreditov ali kupca kreditov oziroma njegovega zastopnika, imenovanega v skladu z 9. členom tega zakona, ki je odgovoren za kršitev;

3. finančno trdnost serviserja kreditov ali kupca kreditov, ki je odgovoren za kršitev, vključno z upoštevanjem skupnega prometa pravne osebe ali letnega dohodka fizične osebe;

4. obseg pridobljenih dobičkov ali preprečenih izgub zaradi kršitve serviserja kreditov ali kupca kreditov, če je te dobičke in izgube mogoče opredeliti;

5. izgube, ki so jih zaradi kršitve utrpele tretje osebe, če jih je mogoče opredeliti;

6. raven sodelovanja serviserja kreditov ali kupca kreditov, ki je odgovoren za kršitev, z Banko Slovenije, v postopku ugotavljanja kršitve;

7. prejšnje kršitve serviserja kreditov ali kupca kreditov oziroma njegovega zastopnika, imenovanega v skladu z 9. členom tega zakona, ki je odgovoren za kršitev;

8. morebitne dejanske ali možne sistemske posledice kršitve.

53. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v višjem znesku od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

54. člen

(prehodno obdobje za obstoječe kupce kreditov in serviserje kreditov)

(1) Osebe, ki v Republiki Sloveniji na dan uveljavitve tega zakona že opravljajo dejavnosti servisiranja kreditov, kot je opredeljena v tem zakonu, lahko svojo dejavnost opravljajo do pridobitve dovoljenja za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov po tem zakonu oziroma najpozneje do 29. junija 2024.

(2) Ta zakon se ne uporablja za nedonosne kredite, prenesene pred uveljavitvijo tega zakona.

55. člen

(datum prvega poročanja kreditne institucije)

Kreditna institucija v skladu s prvim odstavkom 36. člena tega zakona Banki Slovenije in pristojnemu organu države članice gostiteljice zahtevane podatke o prenosu nedonosnih kreditov v skladu s tem zakonom prvič poroča po stanju na dan 30. junij 2024 za nedonosne kredite, prenesene od uveljavitve tega zakona do presečnega dneva poročanja.

56. člen

(objava postopka za obravnavanje pritožb kreditojemalcev)

Banka Slovenije v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona vzpostavi in na svoji spletni strani objavi postopek za sprotno obravnavanje pritožb kreditojemalcev v zvezi s kupci in serviserji kreditov ter ponudniki storitev servisiranja kreditov.

57. člen

(spremembe drugih predpisov)

(1) V Zakonu o potrošniških kreditih (Uradni list RS, št. 77/16 in 92/21 – ZBan-3) se za 14. členom doda nov 14.a člen, ki se glasi:

»14.a člen

(informacije o spremembi pogojev kreditne pogodbe)

Dajalec kredita pred začetkom veljavnosti spremenjenih pogojev kreditne pogodbe potrošniku pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov brezplačno sporoči naslednje informacije:

1. jasen opis predlaganih sprememb in, kadar je to ustrezno, da je za spremembe potrebno soglasje potrošnika ali da so spremembe predpisane z zakonom;

2. časovni okvir sprememb iz prejšnje točke;

3. postopke za obravnavo pritožbe potrošnika v zvezi s spremembami iz prve točke tega člena;

4. rok, v katerem je treba vložiti pritožbo;

5. ime in naslov pristojnega organa, pri katerem lahko potrošnik vloži pritožbo.«.

(2) Za 20. členom se doda nov 20.a člen, ki se glasi:

»20.a člen

(zaostala plačila in izvršitev)

(1) Dajalec kredita mora imeti vzpostavljene ustrezne politike in postopke, da si pred začetkom postopka izvršbe, kadar je to primerno, prizadeva za razumno restrukturiranje. Pri restrukturiranju med drugim upošteva potrošnikove okoliščine, restrukturiranje pa lahko med drugim vključuje:

1. celotno ali delno refinanciranje kreditne pogodbe;

2. spremembo obstoječih pogojev kreditne pogodbe, ki lahko med drugim vključuje:

a) podaljšanje ročnosti kreditne pogodbe;

b) spremembo vrste kreditne pogodbe;

c) odlog plačila celotnega ali delnega obroka za posamezno obdobje;

č) spremembo obrestne mere;

d) možnost moratorija na odplačevanje;

e) delno odplačevanje;

f) pretvorbo valute;

g) delni odpis in konsolidacijo dolga.

(2) Seznam možnih ukrepov restrukturiranja iz 2. točke prejšnjega odstavka ne posega v druge predpise, ki urejajo ukrepe restrukturiranja.«.

(3) 23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(odstop terjatev ali prenos kreditne pogodbe)

(1) Pri odstopu terjatev iz kreditne pogodbe ali pri prenosu kreditne pogodbe po tem zakonu prevzemniku je potrošnik

zoper njega upravičen uveljavljati vse pravice in ugovore, ki jih ima zoper prvotnega dajalca kredita, vključno s pobotom.

(2) Pogodbe o odstopu terjatev iz kreditne pogodbe ali o prenosu kreditne pogodbe iz prejšnjega odstavka, ki bi zmanjševale pravice potrošnika iz prejšnjega odstavka, so nične.

(3) Dajalec kredita lahko odstopi terjatve ali prenese kreditno pogodbo le prevzemniku, ki je dajalec kredita in izpolnjuje vse pogoje po tem zakonu. Prevzemnik lahko prevzame terjatve ali samo kreditno pogodbo, če je dajalec kredita in izpolnjuje vse pogoje po tem zakonu.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek lahko dajalec kredita, ki pridobi dovoljenje za opravljanje bančnih storitev in finančnih storitev na podlagi zakona, ki ureja bančništvo, odstopi terjatve ali prenese kreditno pogodbo prevzemniku, ki je:

1. zavarovalnica z namenom poplačila dajalca kredita za zapadle neplačane kreditne obveznosti z zavarovalnino;
2. subjekt s posebnim namenom pri listinjenju;
3. kupec kreditov, ki v skladu z zakonom, ki ureja kupce in serviserje nedonosnih kreditov bank odplačno prevzame terjatve iz nedonosne kreditne pogodbe, ali samo nedonosno kreditno pogodbo.

(5) Prevzemnik iz prejšnjega odstavka lahko odplačno prevzame terjatve dajalca kredita, ki izhajajo iz nedonosne kreditne pogodbe, ali samo nedonosno kreditno pogodbo v skladu z zakonom, ki ureja kupce in serviserje nedonosnih kreditov bank, če ima imenovano osebo za opravljanje dejavnosti servisiranja kreditov.

(6) Prevzemnik iz tretjega in četrtega odstavka tega člena mora po prevzemu terjatve ali same kreditne pogodbe izpolnjevati vse obveznosti do potrošnika, kot jih mora izpolnjevati dajalec kredita v skladu s tem zakonom, terjatve pa lahko odstopi ali prenese kreditno pogodbo le v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

(7) Odstopnik terjatev ali prenositelj kreditne pogodbe potrošnika pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov obvesti o odstopu terjatve ali prenosu kreditne pogodbe, razen če dajalec kredita v dogovoru s prevzemnikom še naprej opravlja storitev iz tega kredita v imenu prevzemnika in za njegov račun.

(8) Dajalec kredita pri odstopu terjatev ali prenosu kreditne pogodbe ves čas trajanja kreditne pogodbe in še štiri leta po njenem izteku hrani kopijo sklenjene kreditne pogodbe.«.

(4) V 54. členu se v četrtem odstavku za besedo »ukrepe« doda beseda »restrukturiranja«.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Dajalec kredita pri določitvi politike ravnanja iz drugega odstavka tega člena in pri sprejemanju ukrepov iz četrtega odstavka tega člena upošteva 20.a člen tega zakona.«.

(5) V 84. členu se v osmem odstavku 7. točka spremeni tako, da se glasi:

»7. dajalec kredita potrošnika ni obvestil o spremembi kreditne obrestne mere ali drugih pogojev kreditne pogodbe v skladu s 14. in 14.a členom ali tretjim odstavkom 15. člena tega zakona;«.

13. do 15. točka se spremenijo tako, da se glasijo:

»13. kot prevzemnik ne izpolni vseh obveznosti do potrošnika v skladu s šestim odstavkom 23. člena tega zakona;

14. odstopnik terjatve ali prenositelj kreditne pogodbe ne obvesti potrošnika o odstopu terjatve ali prenosu kreditne pogodbe v skladu s sedmim odstavkom 23. člena tega zakona;

15. dajalec kredita pri odstopu terjatve ali prenosu kreditne pogodbe ves čas trajanja kreditne pogodbe in še štiri leta po njenem izteku ne hrani kopije sklenjene kreditne pogodbe v skladu z osmim odstavkom 23. člena tega zakona;«.

V devetem odstavku se za 3. točko doda nova 4. točka, ki se glasi:

»4. dajalec kredita pred začetkom postopka izvršbe ne izvede ukrepov restrukturiranja z refinanciranjem kreditne pogodbe ali spremembo obstoječih pogojev kreditne pogodbe v skladu z 20.a ali 54. členom tega zakona;«.

Dosedanji 4. in 5. točka, ki postaneta 5. in 6. točka, se spremenita tako, da se glasita:

»5. dajalec kredita odstopi terjatev ali prenese kreditno pogodbo prevzemniku, ki ni dajalec kredita in ne izpolnjuje vseh pogojev po tem zakonu za dajalca kredita v skladu s tretjim odstavkom 23. člena tega zakona;

6. prevzame terjatev ali kreditno pogodbo od dajalca kredita in ne izpolnjuje pogojev za dajalca kredita po tem zakonu v skladu s tretjim odstavkom 23. člena tega zakona;«.

Dosedanje 6. do 17. točka postanejo 7. do 18. točka.

(6) V 89. členu se v petem odstavku 6. točka spremeni tako, da se glasi:

»6. dajalec kredita potrošnika ni obvestil o spremembi kreditne obrestne mere ali drugih pogojev kreditne pogodbe v skladu s 14., 14.a členom ali tretjim odstavkom 15. člena tega zakona;«.

Za 8. točko se doda nova 9. točka, ki se glasi:

»9. dajalec kredita pred začetkom postopka izvršbe ne izvede ukrepov restrukturiranja z refinanciranjem kreditne pogodbe ali s spremembo obstoječih pogojev kreditne pogodbe v skladu z 20.a ali 54. členom tega zakona;«.

Dosedanja 9. do 12. točka postanejo 10. do 13. točka.

V šestem odstavku se 5. do 7. točka spremenijo tako, da se glasijo:

»5. dajalec kredita odstopi terjatev ali prenese kreditno pogodbo prevzemniku, ki ni dajalec kredita in ne izpolnjuje vseh pogojev po tem zakonu za dajalca kredita, ali prevzemnik prevzame terjatev ali kreditno pogodbo od dajalca kredita in ne izpolnjuje pogojev za dajalca kredita po tem zakonu v skladu s tretjim odstavkom 23. člena tega zakona;

6. dajalec kredita o odstopu terjatve ali prenosu kreditne pogodbe ne obvesti potrošnika v skladu s sedmim odstavkom 23. člena tega zakona;

7. dajalec kredita pri odstopu terjatev ali prenosu kreditne pogodbe ves čas trajanja kreditne pogodbe in še štiri leta po njenem izteku ne hrani kopije sklenjene kreditne pogodbe (osmi odstavek 23. člena tega zakona);«.

(7) V 95. členu se v prvem odstavku 8. do 11. točka spremenijo tako, da se glasijo:

»8. odstopi terjatev ali prenese kreditno pogodbo prevzemniku, ki ni dajalec kredita in ne izpolnjuje vseh pogojev po tem zakonu za dajalca kredita v skladu s tretjim odstavkom 23. člena tega zakona;

9. prevzame terjatev ali kreditno pogodbo od dajalca kredita in ne izpolnjuje pogojev za dajalca kredita po tem zakonu v skladu s tretjim odstavkom 23. člena tega zakona;

10. kot prevzemnik ne izpolni vseh obveznosti do potrošnika v skladu s šestim odstavkom 23. člena tega zakona;

11. o odstopu terjatve ali prenosu kreditne pogodbe ne obvesti potrošnika v skladu s sedmim odstavkom 23. člena tega zakona;«.

Na koncu 20. točke se pika nadomesti s podpičjem in doda nova 21. točka, ki se glasi:

»21. pred začetkom postopka izvršbe ne izvede ukrepov restrukturiranja z refinanciranjem kreditne pogodbe ali spremembo obstoječih pogojev kreditne pogodbe v skladu z 20.a ali 54. členom tega zakona.«.

(8) V 96. členu se v prvem odstavku 8. točka spremeni tako, da se glasi:

»8. ne obvesti potrošnika o spremembi kreditne obrestne mere ali spremembi drugih pogojev kreditne pogodbe v skladu s 14., 14.a členom ali tretjim odstavkom 15. člena tega zakona;«.

10. točka se spremeni tako, da se glasi:

»10. pri odstopu terjatev ali prenosu kreditne pogodbe ves čas trajanja kreditne pogodbe in še štiri leta po njenem izteku ne hrani kopije sklenjene kreditne pogodbe v skladu z osmim odstavkom 23. člena tega zakona;«.

58. člen

(izdaja podzakonskih predpisov)

Banka Slovenije izda predpise iz sedmega odstavka 10. člena, šestega odstavka 36. člena, ter drugega do četrtega odstavka 42. člena tega zakona v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

59. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-05/23-7/13
Ljubljana, dne 30. januarja 2024
EPA 1128-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

---

291. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (ZPOmK-2A)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (ZPOmK-2A)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (ZPOmK-2A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. januarja 2024.

Št. 003-02-1/2024-7
Ljubljana, dne 7. februarja 2024

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O PREPREČEVANJU OMEJEVANJA KONKURENCE (ZPOmK-2A)

1. člen

V Zakonu o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 130/22) se v 1. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta zakon ureja omejevalna ravnanja, koncentracije podjetij, nelojalno konkurenco, oblastna omejevanja konkurence in ukrepe za preprečitev omejevalnih ravnanj in koncentracij, ki bistveno omejujejo učinkovito konkurenco, kadar povzročijo ali lahko povzročijo učinke na ozemlju Republike Slovenije, določa pristojni organ, administrativne prestopke in sankcije za izvajanje pravil Evropske unije, ki urejajo spodbujanje pravičnosti in preglednosti za poslovne uporabnike spletnih posredniških storitev in pristojni organ za izvajanje pravil Evropske unije, ki urejajo tekmovalne in pravične trge v digitalnem sektorju ter določa posamezna pravila glede povrnitve škode zaradi kršitev konkurenčnega prava.«.

2. člen

V 2. členu se v prvem odstavku na koncu prve alineje beseda »in« nadomesti z vejico, na koncu druge alineje se pika nadomesti z vejico ter se dodata novi tretja in četrta alineja, ki se glasita:

»− Uredbe (EU) 2019/1150 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o spodbujanju pravičnosti in preglednosti za poslovne uporabnike spletnih posredniških storitev (UL L št. 186 z dne 11. 7. 2019, str. 57; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2019/1150/EU) in

– Uredbe (EU) 2022/1925 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. septembra 2022 o tekmovalnih in pravičnih trgih v digitalnem sektorju in spremembi direktiv (EU) 2019/1937 in (EU) 2020/1828 (akt o digitalnih trgih) (UL L št. 265 z dne 12. 10. 2022, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2022/1925/EU).«.

3. člen

V 3. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Posamezni izrazi, uporabljeni v zvezi s zagotavljanjem pravičnih in preglednih spletnih posredniških storitev za poslovne uporabnike, imajo enak pomen, kot jih določa Uredba 2019/1150/EU.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

4. člen

V 12. členu se v prvem in drugem odstavku za besedo »zakona« dodata vejica in besedilo »Uredbe 2019/1150/EU«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Agencija v skladu z 38. členom Uredbe 2022/1925/EU sodeluje in se usklajuje z Evropsko komisijo glede postopkov iz Uredbe 2022/1925/EU. Pri tem lahko agencija v skladu s sedmim odstavkom 38. člena Uredbe 2022/1925/EU preiskuje neskladnosti iz 5., 6. in 7. člena Uredbe 2022/1925/EU na ozemlju Republike Slovenije.«.

5. člen

V 37. členu se v drugem odstavku v 1. točki za besedilom »Uredbe 1/2003/ES« dodata vejica in besedilo »Uredbe 2019/1150/EU in Uredbe 2022/1925/EU;«.

6. člen

V 38. členu se na koncu pika nadomesti z vejico in doda besedilo »vključno s podatki, določenimi kot zaupni, in podatki, v skladu z določbami zakona, ki ureja tajne podatke, določenimi kot tajni.«.

7. člen

V 42. členu se v sedmem odstavku drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Glede razkritja zaupnih podatkov agencija smiselno uporablja šesti odstavek 117. člena tega zakona.«.

8. člen

V 43. členu se v prvem odstavku za besedo »prizanesljivosti« doda besedilo »in v vlogo za poravnavo«.

9. člen

V 69. členu se v prvem odstavku na koncu doda besedilo »Zaradi možnosti udeležbe tretjih oseb, ki bi lahko izkazale svoj pravni interes za vstop v postopek ter tudi podale morebitne pomembne informacije v povezavi z zadevno koncentracijo, agencija na svoji spletni strani objavi podatke o priglašeni koncentraciji z navedbo v koncentraciji udeleženih podjetij in priglasitelja, kadar je ta fizična oseba, datum priglasitve, opravilno številko zadeve in gospodarskega sektorja, kjer so dejavna udeležena podjetja. V primeru navedbe fizične osebe se objavi njeno osebno ime.«.

10. člen

V 75. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Priglasitelj lahko predlaga korektivne ukrepe najpozneje v 45 delovnih dneh od izdaje sklepa iz četrtega odstavka 70. člena tega zakona. Agencija korektivne ukrepe, vložene po poteku tega roka, obravnava le, če lahko na podlagi razpoložljivih podatkov jasno sklepa, da bodo takšni korektivni ukrepi v celoti in nedvoumno odpravili ugotovljene pomisleke glede konkurence.«.

Dosedanji drugi do peti odstavek postanejo tretji do šesti odstavek.

Za dosedanjim šestim odstavkom, ki postane sedmi odstavek, se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Agencija lahko na predlog stranke, ki so ji bili naloženi ukrepi in obveznosti, zaradi bistvene spremembe okoliščin, na katerih je temeljila odločba in na katere stranka ni imela vpliva, spremeni odločbo iz četrtega odstavka tega člena. Če agencija ugotovi, da za zagotovitev skladnosti koncentracije s pravili konkurence sprememba ni možna, ravna v skladu s 76. in 77. členom tega zakona.«.

11. člen

V 76. členu se prvem odstavku v drugi alineji in v drugem odstavku beseda »tretjega« nadomesti z besedo »četrtega«.

12. člen

Za 78. členom se dodata novo 3.a poglavje in nov 78.a člen, ki se glasita:

»3.a poglavje Postopek pri izvajanju nadzora nad Uredbo 2019/1150/EU

78.a člen

(postopek pri izvajanju nadzora nad Uredbo 2019/1150/EU)

V postopku nadzora nad izvajanjem Uredbe 2019/1150/EU se smiselno uporabljajo 48., 49., 51. do 61. in 64. člen tega zakona.«.

13. člen

V 85. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Agencija ponudniku spletnih posredniških storitev izreče administrativno sankcijo v obliki enkratnega denarnega zneska v višini največ dveh odstotkov letnega prometa podjetja v predhodnem poslovnem letu, če ta naklepno ali iz malomarnosti:

1. ne zapiše pogojev uporabe storitev v preprostem in razumljivem jeziku ali ne omogoči enostavne dostopnosti poslovnim uporabnikom v vseh fazah njihovega poslovnega razmerja v skladu s točkama a) in b) prvega odstavka 3. člena Uredbe 2019/1150/EU;

2. poslovnih uporabnikov ne obvesti o vseh predlaganih spremembah prek trajnega nosilca ali uveljavi predlagane spremembe pred iztekom roka za obveščanje, ki je 15 dni od datuma, ko ponudnik spletnih posredniških storitev obvesti poslovne uporabnike v skladu z drugim odstavkom 3. člena Uredbe 2019/1150/EU;

3. ob omejitvi ali začasni onemogočitvi zagotavljanja spletnih posredniških storitev določenemu poslovnemu uporabniku ne predloži obrazložitve razlogov za tako odločitev na trajnem nosilcu podatkov v skladu s prvim odstavkom 4. člena Uredbe 2019/1150/EU;

4. ob ukinitvi zagotavljanja spletnih posredniških storitev v celoti določenemu poslovnemu uporabniku temu poslovnemu uporabniku vsaj 30 dni pred začetkom učinkovanja ukinitve ne predloži obrazložitve razlogov za tako odločitev na trajnem nosilcu podatkov v skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe 2019/1150/EU;

5. v pogojih uporabe storitev ne določi glavnih parametrov za določanje razvrstitve in razlogov za relativni pomen teh glavnih parametrov glede na druge parametre v skladu s prvim odstavkom 5. člena Uredbe 2019/1150/EU;

6. ne določi glavnih parametrov, ki so posamično ali skupaj najpomembnejši za določanje razvrstitve, in relativnega pomena teh glavnih parametrov, tako da na spletnih iskalnikih navedenih ponudnikov zagotovi enostaven in javno dostopen opis v preprostem in razumljivem jeziku v skladu z drugim odstavkom 5. člena Uredbe 2019/1150/EU;

7. v svojih pogojih uporabe storitev ne navede opisa vrste pomožnega blaga in storitev, ki se ponujajo, ter opisa, ali in pod katerimi pogoji lahko poslovni uporabnik ponuja tudi svoje pomožno blago in storitve prek spletne posredniške storitve v skladu s 6. členom Uredbe 2019/1150/EU;

8. v pogoje uporabe storitev ne vključi opisa diferencirane obravnave, ki jo nudi ali bi jo lahko nudil v zvezi z blagom ali storitvami, ki jih potrošnikom ponuja prek teh spletnih posredniških storitev, na eni strani ta ponudnik sam ali kateri koli poslovni uporabniki, ki jih ta ponudnik nadzira, in na drugi strani drugi poslovni uporabniki v skladu s 7. členom Uredbe 2019/1150/EU;

9. uvede retroaktivne spremembe pogojev uporabe storitev, razen kadar od njega to zahteva zakonska ali regulativna obveznost ali kadar so retroaktivne spremembe v korist poslovnim uporabnikom v skladu s točko a) 8. člena Uredbe 2019/1150/EU;

10. v pogoje uporabe storitev ne vključi informacij o pogojih, pod katerimi poslovni uporabniki lahko prekinejo pogodbeno razmerje s ponudnikom spletnih posredniških storitev v skladu s točko b) 8. člena Uredbe 2019/1150/EU;

11. v pogoje uporabe storitev ne vključi opisa tehničnega in pogodbenega dostopa ali njegovega neobstoja, ki ga imajo poslovni uporabniki do katerih koli osebnih ali drugih podatkov ali obojih, ki jih poslovni uporabniki ali potrošniki zagotavljajo za uporabo zadevnih spletnih posredniških storitev ali ki nastajajo z zagotavljanjem navedenih storitev v skladu z 9. členom Uredbe 2019/1150/EU;

12. razlogov za omejitev možnosti poslovnih uporabnikov, da ponujajo isto blago in storitve potrošnikom pod drugačnimi pogoji na druge načine kot prek navedenih storitev, ne vključi v svoje pogoje uporabe storitev in ne poskrbi, da so enostavno dostopni javnosti v skladu z 10. členom Uredbe 2019/1150/EU;

13. ne zagotovi notranjega sistema za obravnavo pritožb poslovnih uporabnikov v skladu z 11. členom Uredbe 2019/1150/EU;

14. v svojih pogojih uporabe storitev ne določi dveh ali več mediatorjev, s katerimi je pripravljen sodelovati, da bi poskusil doseči dogovor s poslovnimi uporabniki o izvensodnem reševanju sporov med ponudnikom in poslovnim uporabnikom, ki nastanejo v zvezi z zagotavljanjem zadevnih spletnih posredniških storitev, vključno s pritožbami, ki jih ni bilo mogoče rešiti prek notranjega sistema za obravnavo pritožb v skladu z 12. členom Uredbe 2019/1150/EU.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane šesti odstavek, se besedilo »prve, druge, tretje in pete alineje prejšnjega odstavka oziroma do začetka spoštovanja odločb iz 61., 62. in 63. člena tega zakona« nadomesti z besedilom »prve do četrte alineje prejšnjega odstavka«.

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

14. člen

V 91. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Administrativne sankcije iz prvega in drugega odstavka 85. člena tega zakona ni dopustno izreči, če je poteklo več kot pet let od izvršitve administrativnega prestopka. V primeru tretjega, četrtega in petega odstavka 85. člena tega zakona administrativne sankcije ni dopustno izreči, če so potekla več kot tri leta od izvršitve administrativnega prestopka.«.

15. člen

V 93. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Podjetje, ki je pri Evropski komisiji v obliki prošnje za zaznambo vrstnega reda ali celovite izjave za prizanesljivost vložilo izjavo za odpustitev ali znižanje sankcije v zvezi z istim domnevnim kartelom, lahko pri agenciji vloži skrajšano prijavo,

pod pogojem, da take skrajšane prijave zajemajo več kot tri države članice.«.

Za petim odstavkom se dodata nova šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»(6) Če želi podjetje preveriti pri agenciji, ali dokazi, s katerimi razpolaga, izpolnjujejo pogoje za odpustitev ali znižanje administrativne sankcije, ne da bi razkrilo svojo identiteto ali kršitev, lahko vloži hipotetično izjavo.

(7) Če se izkaže, da je drugo podjetje že izpolnilo pogoje za odpustitev administrativne sankcije ali da podjetje ne izpolnjuje pogojev iz prvega ali drugega odstavka tega člena, agencija o tem pisno obvesti podjetje. V tem primeru lahko podjetje umakne dokazna sredstva, ki jih je razkrilo za namene svoje izjave zaradi prizanesljivosti. To agenciji ne preprečuje uporabe njenih običajnih pooblastil za preiskovanje z namenom pridobiti podatke in dokaze o kršitvi.«.

Dosedanji šesti odstavek, ki postane osmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Vlada podrobneje predpiše postopek odpustitve in znižanja administrativne sankcije ter zaznambe vrstnega reda, skrajšane prijave in hipotetične prijave iz tega člena.«.

16. člen

V 102. členu se za šestim odstavkom doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Ta člen se smiselno uporablja glede sodelovanja in usklajevanja agencije z Evropsko komisijo glede postopkov iz Uredbe 2022/1925/EU.«.

Dosedanji sedmi odstavek postane osmi odstavek.

17. člen

V 136. členu se v prvem odstavku na koncu osme alineje pika nadomesti z vejico in se doda nova deveta alineja, ki se glasi:

»– stori administrativni prestopek iz četrtega odstavka 85. člena tega zakona.«.

18. člen

V 138. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na šesti odstavek 26. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US) trenutnim in nekdanjim odgovornim osebam pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ter posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki so vložili prijavo za znižanje administrativne sankcije, agencija upošteva kot olajševalno okoliščino pri odmeri globe in lahko sankcijo odmeri pod mejo, ki je predpisana, če:

– sta izpolnjena pogoja iz prve in druge alineje drugega odstavka 93. člena tega zakona,

– ta odgovorna oseba dejavno sodeluje z agencijo in

– je bila prijava podjetja za znižanje administrativne sankcije vložena, še preden je agencija ali organ, pristojen za varstvo konkurence druge države članice, odgovorno osebo obvestil o postopku zaradi kršitev konkurenčnega prava.«.

KONČNA DOLOČBA

19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 310-03/23-6/11
Ljubljana, dne 30. januarja 2024
EPA 1142-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

292. Zakon o spremembah Zakona o Prešernovi nagradi (ZPreN-1A)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah Zakona o Prešernovi nagradi (ZPreN-1A)

Razglašam Zakon o spremembah Zakona o Prešernovi nagradi (ZPreN-1A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. januarja 2024.

Št. 003-02-1/2024-5
Ljubljana, dne 7. februarja 2024

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH ZAKONA O PREŠERNOVI NAGRADI (ZPreN-1A)

1. člen

V Zakonu o Prešernovi nagradi (Uradni list RS, št. 54/17) se v 7. členu četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Proslava v počastitev slovenskega kulturnega praznika je slovesen dogodek v počastitev umetniške ustvarjalnosti in kulture. Za organizacijo proslave, vključno z izborom avtorjev, je pristojen Koordinacijski odbor za državne proslave in prireditve, v skladu s sklepom, ki določa protokolarna pravila. Slavnostni govornik na proslavi je predsednik upravnega odbora ali eden izmed njegovih članov.«.

2. člen

V 11. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prešernov sklad ima statut, ki podrobneje določa:

– pravice in dolžnosti ter način dela in odločanja upravnega odbora,

– način oblikovanja strokovnih komisij in področja njihovega dela,

– postopek predlaganja kandidatov za nagrade in odločanja o podelitvi nagrad,

– izročitelja nagrad v okviru proslave ter

– način zagotavljanja obveščanja javnosti o nagradah in nagrajencih.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Upravni odbor Prešernovega sklada uskladi Statut Prešernovega sklada (Uradni list RS, št. 66/18) s tem zakonom najpozneje v štirih mesecih od uveljavitve tega zakona.

4. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 091-02/23-5/13
Ljubljana, dne 30. januarja 2024
EPA 1207-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

293. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o volitvah v državni zbor (ZVDZ-E)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o volitvah v državni zbor (ZVDZ-E)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o volitvah v državni zbor (ZVDZ-E), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. januarja 2024.

Št. 003-02-1/2024-6
Ljubljana, dne 7. februarja 2024

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O VOLITVAH V DRŽAVNI ZBOR (ZVDZ-E)

1. člen

V Zakonu o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 54/07 – odl. US, 23/17 in 29/21) se v 7. členu drugi in tretji odstavek črtata.

Dosedanja četrti in peti odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

2. člen

79. člen se spremeni tako, da se glasi:

»79. člen

Če volivec zaradi dolgotrajne telesne, duševne, intelektualne ali senzorične okvare, ne more glasovati tako, kot je določeno v tem zakonu, lahko s seboj na volišče pripelje osebo po njegovi izbiri, ki mu pri tem pomaga (v nadaljnjem besedilu: pomočnik).

Če volivec zaradi nepismenosti ne more glasovati tako, kot je določeno v tem zakonu, ima pravico do pomočnika iz prejšnjega odstavka.

Pomočnik mora biti polnoleten. Predsednik ali član volilnega odbora ugotovi starost pomočnika na podlagi osebnega dokumenta ali na drug način. Pomočnik je dolžan spoštovati svobodno voljo volivca in zagotavljati tajnost glasovanja.

O pravici volivca do pomočnika odloči volilni odbor. Odločitev se vpiše v zapisnik.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

(1) Postopki odločanja o odvzemu volilne pravice v postopkih o postavitvi odrasle osebe pod skrbništvo, ki so se začeli na podlagi Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 54/07 – odl. US, 23/17 in 29/21) in do dneva uveljavitve tega zakona še niso pravnomočno končani, se ustavijo.

(2) Z uveljavitvijo tega zakona se pravnomočne sodne odločbe, s katerimi je bila polnoletnim osebam odvzeta poslovna sposobnost ali podaljšana roditeljska pravica staršev ali drugih oseb čez njihovo polnoletnost oziroma so bile postavljene pod skrbništvo, razveljavijo v delu, ki se nanaša na odvzem volilne pravice oziroma pravice voliti in biti voljen.

(3) Ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, najkasneje v dveh mesecih po uveljavitvi tega zakona po uradni dolžnosti pri vseh osebah, ki jim je bila odvzeta pravica voliti in biti voljen, uskladi zaznamke v zvezi z odvzemom volilne pravice v evidenci volilne pravice v skladu s prejšnjim odstavkom.

4. člen

V Zakonu o državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 95/09 – odl. US, 21/13 – ZFDO-F, 81/18 – odl. US in 16/23) se v 2. členu drugi odstavek črta.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odstavek, se besedilo »prvega in drugega odstavka tega člena« nadomesti z besedama »prejšnjega odstavka«.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

5. člen

V Zakonu o volitvah poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament (Uradni list RS, št. 40/04 – uradno prečiščeno besedilo, 41/07 – ZVRK, 109/09, 9/14 in 59/17) se v 10. členu v drugem odstavku besedilo », pod pogojem, da mu ni bila odvzeta volilna pravica, in« črta.

V 18. členu se v drugem odstavku besedilo »mora biti listi priložena« nadomesti z besedilom »morajo biti listi priloženi«, besedilo »tudi izjava kandidata, da mu v državi članici Evropske unije, katere državljan je, ni bila odvzeta pravica do kandidiranja na volitvah v Evropski parlament,« pa se črta.

V tretjem odstavku se besedilo », in jih zaprosi, da v roku, ki ga določi, posredujejo informacije, ali jim je bila pravica do kandidiranja na volitvah v Evropski parlament odvzeta« črta.

Četrti, peti, šesti in sedmi odstavek se črtajo.

Dosedanja osmi in deveti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

6. člen

V Zakonu o evidenci volilne pravice (Uradni list RS, št. 98/13) se v 4. členu v drugem odstavku 7. točka črta.

V 7. členu se v četrtem odstavku 7. točka črta.

V petem odstavku se za besedo »identiteto« vejica nadomesti z besedo »in«, besedilo »in izjavo, da mu volilna pravica ni bila odvzeta« pa se črta.

V šestem odstavku se besedilo »in državljanu Evropske unije volilna pravica ni bila odvzeta« črta.

V 8. členu se tretji odstavek črta.

7. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-03/23-7/16
Ljubljana, dne 30. januarja 2024
EPA 1210-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

---

294. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2T)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2T)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2T), ki

ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. januarja 2024.

Št. 003-02-1/2024-2
Ljubljana, dne 7. februarja 2024

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

ZAKON
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O DAVKU OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB (ZDDPO-2T)

1. člen

V Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21 in 105/22 – ZZNŠPP) se v 1. členu v drugem odstavku v četrti alineji besedilo »del Direktive« nadomesti z besedo »Direktiva«.

2. člen

V 6. členu se v drugem odstavku v 2. točki število »12« nadomesti z besedo »šest«.

Tretji in četrti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(3) Kot poslovna enota nerezidenta se obravnava tudi posrednik, ki deluje v imenu nerezidenta, v zvezi s katerimikoli dejavnostmi oziroma posli za nerezidenta, in pri tem redno sklepa pogodbe ali ima glavno vlogo pri sklepanju pogodb, ki jih nerezident sistematično sklepa brez vsebinskih sprememb. Pogodbe iz prvega stavka se sklenejo v imenu nerezidenta ali za prenos lastništva nad premoženjem ali za podelitev pravice do uporabe premoženja, ki ga ima nerezident v lasti oziroma ga lahko uporablja, ali za storitve, ki jih nerezident opravlja. Ta odstavek se ne uporablja, če so dejavnosti oziroma posli posrednika omejeni na tiste iz 7. člena tega zakona, zaradi česar se ta kraj poslovanja ne bi štel za poslovno enoto nerezidenta.

(4) Kot poslovna enota nerezidenta se obravnava tudi posrednik, ki v svojem imenu deluje za nerezidenta, v okviru svoje redne dejavnosti, kadar deluje v celoti ali pretežno v imenu enega ali več nerezidentov, s katerimi je tesno povezan.«.

V petem odstavku se beseda »dvanajst« nadomesti z besedo »šest«.

3. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(kraj poslovanja, ki ni poslovna enota)

(1) Ne glede na 6. člen tega zakona, se kraj poslovanja ne šteje za poslovno enoto nerezidenta, če nerezident:

1. uporablja prostore le za skladiščenje, razstavljanje ali dostavo dobrin ali blaga, ki mu pripadajo;
2. vzdržuje zaloge dobrin ali blaga, ki mu pripadajo, le zaradi skladiščenja, razstavljanja ali dostave;
3. vzdržuje zaloge dobrin ali blaga, ki mu pripadajo, le zaradi predelave s strani druge osebe;
4. vzdržuje kraj poslovanja le zaradi nakupa dobrin ali blaga ali zbiranja informacij zase;
5. vzdržuje kraj poslovanja le zaradi opravljanja kakršnekoli druge dejavnosti oziroma poslov zase;
6. vzdržuje kraj poslovanja le za kakršnokoli kombinacijo dejavnosti oziroma poslov, določenih v 1. do 5. točki tega odstavka.

(2) Kraj poslovanja iz prejšnjega odstavka se ne šteje za poslovno enoto nerezidenta, če je taka dejavnost ali v primeru 6. točke prejšnjega odstavka celotna dejavnost kraja poslovanja pripravljalna ali pomožna.

(3) Prvi odstavek tega člena se ne uporablja za kraj poslovanja, ki ga uporablja ali vzdržuje nerezident, če ta nerezident ali z njim tesno povezan drug nerezident oziroma rezident, opravlja poslovne dejavnosti na istem ali drugem kraju v Sloveniji, pod pogojem, da so poslovne dejavnosti, ki jih opravljata ta dva nerezidenta na istem kraju ali isti nerezident ali z njim tesno povezan drug nerezident oziroma rezident na dveh krajih, dopolnilne funkcije, ki so del celovitega poslovanja, in:

a) v skladu s 6. členom tega zakona ta kraj ali drug kraj pomeni poslovno enoto za nerezidenta ali z njim tesno povezanega drugega nerezidenta oziroma rezidenta, ali

b) celotna dejavnost, ki je posledica kombinacije dejavnosti, ki jih opravljata oba nerezidenta na istem kraju ali isti nerezident ali z njim tesno povezan drug nerezident oziroma rezident na dveh krajih, ni pripravljalna ali pomožna.

(4) Za namene 6. in 7. člena tega zakona je posrednik ali nerezident tesno povezan z drugim nerezidentom oziroma rezidentom, če ima na podlagi vseh ustreznih dejstev in okoliščin eden nadzor nad drugim ali pa sta oba pod nadzorom istih posrednikov ali nerezidentov. V vsakem primeru se posrednik ali nerezident šteje za tesno povezanega z drugim nerezidentom oziroma rezidentom, če ima eden neposredno ali posredno več kakor 50 % upravičenega deleža v drugem (ali v primeru družbe več kakor 50 % seštevka glasov in vrednosti delnic družbe ali upravičenega lastniškega deleža v družbi) ali če ima drug posrednik ali nerezident neposredno ali posredno več kakor 50 % upravičenega deleža (ali v primeru družbe več kakor 50 % seštevka glasov in vrednosti delnic družbe ali upravičenega lastniškega deleža v družbi) v posredniku in nerezidentu ali teh dveh nerezidentih oziroma rezidentih.«.

4. člen

V 8. členu se v štirinajstem odstavku besedilo »izhaja posredno ali neposredno iz nepremičnin in pravic na nepremičninah, ki se nahajajo v Sloveniji« nadomesti z besedilom »je kadarkoli v obdobju 365 dni pred odsvojitvijo izhajalo neposredno ali posredno iz nepremičnin in pravic na nepremičninah, ki se nahajajo v Sloveniji«.

5. člen

Za 54.b členom se dodata novo VII.b poglavje in nov 54.c člen, ki se glasita:

»VII.b PRAVILO O OMEJEVANJU PRIZNAVANJA OBRESTI

54.c člen

(pravilo o omejevanju priznavanja obresti za davčne namene)

(1) Kot odhodek se zavezancu, ki ima povezano osebo, v davčnem obdobju, v katerem nastanejo, priznajo presežni stroški izposojanja do višjega zneska, in sicer:

– 30 % dobička zavezanca pred obrestmi, davki in amortizacijo (v nadaljnjem besedilu: EBITDA), ali
– 1.000.000 eurov.

(2) Za povezano osebo iz prejšnjega odstavka se šteje:

– oseba, v kateri je zavezanec neposredno ali posredno udeležen s 25 % ali več glasovalnih pravic ali lastništva kapitala ali je upravičen do prejetja 25 % ali več dobička te osebe;
– posameznik ali oseba, ki je neposredno ali posredno udeležen s 25 % ali več glasovalnih pravic ali lastništva v kapitalu zavezanca ali je upravičen do prejetja 25 % ali več dobička zavezanca.

(3) Če je posameznik ali oseba neposredno ali posredno udeležena s 25 % ali več v zavezancu in v eni osebi ali več osebah, se vse te osebe, vključno z zavezancem, štejejo za povezano osebo.

(4) EBITDA iz prvega odstavka tega člena se izračuna tako, da se dohodku, za katerega se plača davek od dohodkov pravnih oseb v skladu s tem zakonom, ponovno prištejejo za davek prilagojeni zneski presežnih stroškov izposojanja in za davek prilagojeni zneski za amortizacijo. Dohodek, ki je izvzet iz obdavčitve, je izključen iz izračuna EBITDA zavezanca. Iz EBITDA so izvzeti tudi dohodki, ki izhajajo iz dolgoročnega javnega infrastrukturnega projekta.

(5) Za presežne stroške izposojanja iz prvega odstavka tega člena se šteje znesek, za katerega odbitni stroški izposojanja zavezanca presegajo obdavčljive prihodke od obresti ali druge ekonomsko enakovredne obdavčljive prihodke, ki jih prejme zavezanec.

(6) Za stroške izposojanja po tem členu se štejejo odhodki za obresti od vseh oblik dolgov, drugi stroški, ki so ekonomsko enakovredni obrestim in stroškom, nastalim v povezavi z zbiranjem finančnih sredstev vključno:

a) s plačili v okviru posojil z udeležbo pri dobičku,

b) pripisane obresti za instrumente, kot so zamenljive obveznice in brezkuponske obveznice,

c) zneski v okviru alternativnih shem financiranja, primeroma islamsko bančništvo,

č) finančni stroški plačil za finančni zakup,

d) kapitalizirane obresti, vključene v vrednost povezanih sredstev izkazanih v bilanci stanja, ali amortizacija kapitaliziranih obresti,

e) zneski financiranja določeni v skladu s pravili o transfernih cenah, če je to ustrezno,

f) zneski navideznih obresti v okviru izvedenih finančnih instrumentov ali pogodb o varovanju pred tveganjem, ki se nanašajo na izposojanje zavezanca,

g) določene pozitivne in negativne tečajne razlike, ki nastanejo zaradi izposojanja in pri instrumentih v povezavi z zbiranjem finančnih sredstev,

h) provizije za jamstva za sheme financiranja,

i) provizije za urejanje izposojanja finančnih sredstev in

j) podobni stroški, povezani z izposojanjem finančnih sredstev.

(7) Za presežne stroške izposojanja iz prvega odstavka tega člena se ne štejejo posojila, ki se uporabljajo za financiranje dolgoročnega javnega infrastrukturnega projekta, pri katerih so upravljavec projekta, stroški izposojanja, sredstva in dohodek vsi v Evropski uniji. Za presežne stroške izposojanja se ne štejejo tudi posojila, ki so bila sklenjena pred 17. junijem 2016 razen, če so se pri navedenih posojilih naknadno spremenili pogoji posojila.

(8) Za dolgoročni javni infrastrukturni projekt iz četrtega odstavka tega člena se šteje projekt za vzpostavitev, posodobitev, upravljanje oziroma vzdrževanje premoženja velike vrednosti, ki je v splošnem javnem interesu Slovenije.

(9) Ta člen se ne uporablja za zavezance banke in zavarovalnice in za samostojne zavezance. Šteje se, da je zavezanec samostojna oseba, če zavezanec ni del konsolidirane skupine za namene finančnega računovodenja in nima povezanega podjetja ali poslovne enote. Za banke in zavarovalnice se štejejo osebe pod pogojem in v skladu s petim odstavkom 2. člena Direktive 2016/1164/EU in tem zakonom.«.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

(1) Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za davčna obdobja, ki se začnejo od vključno 1. januarja 2024.

(2) Do začetka uporabe tega zakona se uporablja Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21 in 105/22 – ZZNŠPP).

Št. 435-02/23-4/12
Ljubljana, dne 30. januarja 2024
EPA 1222-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

295. Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425-A)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembi in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425-A)

Razglašam Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. januarja 2024.

Št. 003-02-1/2024-3
Ljubljana, dne 7. februarja 2024

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBI IN DOPOLNITVAH ZAKONA O IZVRŠEVANJU PRORAČUNOV REPUBLIKE SLOVENIJE ZA LETI 2024 IN 2025 (ZIPRS2425-A)

1. člen

V Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23) se v 21. členu v prvem odstavku za 20. točko, na koncu katere se pika nadomesti s podpičjem, dodajo nove 21., 22., 23. in 24. točka, ki se glasijo:

»21. prihodki od prispevkov iz 101. člena Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23 in 131/23 – ZORZFS), ki so vir sklada za obnovo iz 127. člena Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23; v nadaljnjem besedilu: ZORZFS) (v nadaljnjem besedilu: sklad za obnovo);

22. prihodki od razlike med zneskom davka po stopnji iz prvega odstavka 64. člena ZORZFS in zneskom davka po stopnji iz 60. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21 in 105/22 – ZZNŠPP), ki so vir sklada za obnovo;

23. prihodki od čistega in bilančnega dobička Slovenskega državnega holdinga, d. d., po 65. členu ZORZFS, ki so vir sklada za obnovo;

24. prihodki od davka na bilančno vsoto bank in hranilnic iz 78. člena ZORZFS, ki so vir sklada za obnovo.«.

2. člen

V 44. členu se za 10. točko, na koncu katere se pika nadomesti s podpičjem, doda nova 11. točka, ki se glasi:

»11. podračun, ustanovljen na podlagi 127. člena ZORZFS.«.

3. člen

V 45. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Posojila, ki jih Republika Slovenija prejme kot povratna sredstva mehanizma za okrevanje in odpornost, se na sklad za okrevanje in odpornost izločajo do višine načrtovanih sredstev mehanizma za okrevanje in odpornost v posameznem letu.«.

4. člen

V 58. členu se v petem odstavku za prvim stavkom doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Finančni načrt posrednega uporabnika proračuna za posamezno proračunsko leto ne sme izkazovati presežka odhodkov nad prihodki, razen če se presežek odhodkov nad prihodki posrednega uporabnika proračuna pokriva s presežki prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Ne glede na prejšnji stavek lahko finančni načrt javnega sklada za posamezno proračunsko leto izkazuje presežek odhodkov nad prihodki do višine načrtovanih investicijskih odhodkov, za katere se v skladu s predpisi, ki urejajo njegovo delovanje, vir financiranja zagotavlja iz namenskega premoženja javnega sklada.«.

V dvanajstem odstavku se besedilo »drugim oziroma tretjim « nadomesti z besedilom »drugim, tretjim oziroma petim«.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-02/24-01/10
Ljubljana, dne 30. januarja 2024
EPA 1288-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

MINISTRSTVA

296. Pravilnik o merilih za določitev komunalno opremljenega nepozidanega stavbnega zemljišča

Na podlagi šestega odstavka 159. člena in za izvrševanje tretjega odstavka 267. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) minister za naravne vire in prostor izdaja

P R A V I L N I K
o merilih za določitev komunalno opremljenega nepozidanega stavbnega zemljišča

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa merila za določitev komunalno opremljenega nepozidanega stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nepozidano zemljišče) ter način določanja komunalne opremljenosti in evidentiranja komunalne opremljenosti.

2. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. enota nepozidanega zemljišča je najmanjša enota, za katero se ugotavlja komunalna opremljenost nepozidanega zemljišča;

2. enota nepozidanega zemljišča na območjih, ki niso podrobno načrtovana, je:

– zemljišče, ki je omejeno z mejo parcele katastra nepremičnin (v nadaljnjem besedilu: parcela), in

– del zemljišča, ki je omejeno z mejo parcele in je dodatno deljeno z mejo enote urejanja prostora, mejo podrobnejše namenske rabe prostora, mejo prostorskega izvedbenega akta ali regulacijsko linijo v skladu s predpisi, ki urejajo prostor;

3. enota nepozidanega zemljišča na podrobno načrtovanih območjih je načrtovana gradbena parcela;

4. javno cestno omrežje so javne ceste;

5. javno vodovodno omrežje je javni vodovod v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo;

6. komunalno zaokroženo območje je:

– območje ene enote ali več enot nepozidanih zemljišč, ki se bodo priključevala na posamezni vod javnega omrežja, in

– del enote, ena enota ali več enot urejanja prostora ali območje ali del območja podrobnejše namenske rabe prostora v skladu s predpisi, ki urejajo prostor, ki se bodo priključevala na posamezni vod javnega omrežja;

7. območje, ki ni podrobno načrtovano, je območje, ki je načrtovano z občinskim prostorskim načrtom (v nadaljnjem besedilu: OPN) in ni določeno kot podrobno načrtovano območje;

8. oskrbno območje javnega vodovodnega in javnega kanalizacijskega omrežja je območje, na katerem sta oziroma bosta zagotovljena priključevanje in uporaba posamezne vrste gospodarske javne infrastrukture;

9. podrobno načrtovano območje je območje:

– za katero je sprejet občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljnjem besedilu: OPPN) ali državni prostorski načrt (v nadaljnjem besedilu: DPN) ali

– za katero so bili sprejeti podrobni prostorski izvedbeni akti na podlagi predpisov, ki so urejali prostorsko načrtovanje (občinski lokacijski načrt, zazidalni načrt, lokacijski načrt, ureditveni načrt, državni lokacijski načrt) in še vedno veljajo;

10. priključek na območjih, ki niso podrobno načrtovana, je cevovod ali kablovod in predstavlja daljico, ki je pravokotna na os gospodarske javne infrastrukture. Priključek je najkrajša razdalja med predvideno točko priključitve na gospodarsko javno infrastrukturo in predvidenim odjemnim mestom ali jaškom ali drugim elementom na najbližji točki nepozidanega zemljišča in je v zasebni lasti.

3. člen

(merila)

Merila za določitev komunalno opremljenega nepozidanega zemljišča se določajo za:

– območja, ki niso podrobno načrtovana, in

– podrobno načrtovana območja.

II. MERILA ZA DOLOČITEV KOMUNALNO OPREMLJENEGA NEPOZIDANEGA ZEMLJIŠČA NA OBMOČJIH, KI NISO PODROBNO NAČRTOVANA

4. člen

(dostop do javnega cestnega omrežja)

(1) Dostop do javnega cestnega omrežja je urejen, če ima enota nepozidanega zemljišča na območjih, ki niso podrobno načrtovana, neposreden stik z javno cesto v širini najmanj 3 m.

(2) Posredno urejen dostop do javnega cestnega omrežja imajo tudi enote nepozidanega zemljišča, ki imajo:

– neposreden stik z enoto nepozidanega zemljišča iz prejšnjega odstavka v širini najmanj 3 m in so v lasti ali solasti lastnika enote nepozidanega zemljišča iz prejšnjega odstavka, ali

– na parcelah, prek katerih je predviden ali urejen dostop do javne ceste, v širini najmanj 3 m urejeno služnostno pravico dostopa ali pravico graditi v skladu s predpisi, ki urejajo graditev.

5. člen

(javno elektroenergetsko omrežje)

Enota nepozidanega zemljišča na območjih, ki niso podrobno načrtovana, je opremljena z javnim elektroenergetskim

omrežjem, če se vsaj del enote nepozidanega zemljišča nahaja v 100-metrskem pasu od osi javnega nizkonapetostnega elektroenergetskega omrežja in so izpolnjeni tehnični, lokacijski in stvarnopravni pogoji za možnost priključitve na obstoječe javno nizkonapetostno elektroenergetsko omrežje.

6. člen

(javno vodovodno omrežje)

Enota nepozidanega zemljišča na območjih, ki niso podrobno načrtovana, je opremljena z javnim vodovodnim omrežjem, če se vsaj del enote nepozidanega zemljišča nahaja v 50-metrskem pasu od osi obstoječega javnega vodovodnega omrežja in so izpolnjene tehnični, lokacijski in stvarnopravni pogoji za možnost priključitve na obstoječe javno vodovodno omrežje.

7. člen

(javno kanalizacijsko omrežje)

Enota nepozidanega zemljišča na območjih, ki niso podrobno načrtovana, je opremljena z javnim kanalizacijskim omrežjem, če se vsaj del enote nepozidanega zemljišča nahaja v 50-metrskem pasu od osi obstoječega javnega kanalizacijskega omrežja in so izpolnjeni tehnični, lokacijski in stvarnopravni pogoji za možnost priključitve na obstoječe javno kanalizacijsko omrežje.

8. člen

(tehnični, lokacijski in stvarnopravni pogoji za možnost priključitve)

(1) Tehnični pogoji iz 5., 6. in 7. člena tega pravilnika so izpolnjeni, če je zagotovljena ustrezna zmogljivost oziroma kapaciteta obstoječega javnega omrežja.

(2) Lokacijski pogoji iz 5., 6. in 7. člena tega pravilnika so izpolnjeni, če priključitve ne preprečujejo naravne omejitve (npr. večji vodotoki, večje spremembe reliefa) oziroma grajeni objekti (npr. širši linijski infrastrukturni objekti, industrijski kompleksi).

(3) Stvarnopravni pogoji iz 5., 6. in 7. člena tega pravilnika so izpolnjeni, če ima enota nepozidanega zemljišča neposredni stik s parcelo, na kateri se nahaja obstoječe javno omrežje in je takšna parcela v lasti občine, države ali je določena kot javno dobro.

(4) Šteje se, da so stvarnopravni pogoji iz 5., 6. in 7. člena tega pravilnika izpolnjeni tudi, če ima enota nepozidanega zemljišča neposredni stik z enoto nepozidanega zemljišča iz prejšnjega odstavka in je takšna parcela v lasti ali solasti lastnika enote nepozidanega zemljišča iz prejšnjega odstavka.

(5) Tehnični pogoji iz prvega odstavka tega člena se ugotavljajo na posameznih komunalno zaokroženih območjih, kjer upravljavec gospodarske javne infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: upravljavec) oceni, ali obstoječe javno omrežje glede na tehnične lastnosti (npr. napetost, tlak, kapaciteta, prerez) omogoča priključitev načrtovanih prostorskih ureditev na obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo.

(6) Občina upravljavcu zagotovi podatke, katere prostorske ureditve so predvidene na posameznem komunalno zaokroženem območju.

(7) Upravljavec lahko občini poda tudi splošno oceno, kje zaradi tehničnih lastnosti priključitev na obstoječo javno gospodarsko infrastrukturo ni mogoča.

(8) Šteje se, da je priključek na javno omrežje mogoče izvesti, če njegova dolžina ne presega predpisanih razdalj iz 5., 6. in 7. člena tega pravilnika ter so izpolnjeni tehnični, lokacijski in stvarnopravni pogoji za možnost priključitve iz tega člena.

9. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Zaradi možnih grafičnih odstopanj med podatki katastra nepremičnin in podatki evidenc gospodarske javne infrastrukture se pri določanju komunalno opremljenih nepozidanih zemljišč na podlagi meril oddaljenosti od osi iz 5., 6. in 7. člena tega pravilnika dopušča odstopanje navzgor za največ 10 %.

(2) Pri določanju dostopa do javnega cestnega omrežja se pri najmanjši širini 3 m iz prvega in drugega odstavka 4. člena tega pravilnika dopušča odstopanje navzdol za največ 10 %.

III. MERILA ZA DOLOČITEV KOMUNALNO OPREMLJENEGA NEPOZIDANEGA ZEMLJIŠČA NA PODROBNO NAČRTOVANIH OBMOČJIH

10. člen

(dostop do javnih omrežij)

(1) Komunalna opremljenost nepozidanih zemljišč se na podrobno načrtovanih območjih ugotavlja neposredno iz sprejetega OPPN, DPN ali podrobnih prostorskih izvedbenih aktov, ki so bili sprejeti na podlagi predpisov, ki so urejali prostorsko načrtovanje.

(2) Za enoto nepozidanega zemljišča na podrobno načrtovanih območjih se preveri, ali je za komunalno opremljanje načrtovana izgradnja novega javnega cestnega omrežja, javnega elektroenergetskega omrežja, javnega vodovodnega omrežja in javnega kanalizacijskega omrežja.

(3) Šteje se, da je enota nepozidanega zemljišča na podrobno načrtovanih območjih komunalno opremljena, če je načrtovana gospodarska javna infrastruktura iz prejšnjega odstavka zgrajena in predana v upravljanje.

(4) Če gospodarska javna infrastruktura iz prvega odstavka tega člena za nepozidana zemljišča ni načrtovana, se šteje, da je enota nepozidanega zemljišča na podrobno načrtovanih območjih opremljena.

IV. NAČIN DOLOČANJA KOMUNALNE OPREMLJENOSTI IN EVIDENTIRANJE PODATKOV O KOMUNALNI OPREMLJENOSTI NEPOZIDANIH ZEMLJIŠČ

11. člen

(način določanja komunalne opremljenosti nepozidanih zemljišč)

(1) Komunalna opremljenost se ne ugotavlja za nepozidana zemljišča, ki se razvrstijo v 1. ali 2. razvojno stopnjo v skladu s predpisom, ki ureja razvojne stopnje nepozidanih stavbnih zemljišč.

(2) Za določanje komunalne opremljenosti nepozidanih zemljišč se pripravijo naslednji podatkovni sloji:

1. sloj urejenosti dostopov do javnega cestnega omrežja na območjih, ki niso podrobno načrtovana,
2. sloj urejenosti dostopov do javnega cestnega omrežja na podrobno načrtovanih območjih,
3. sloj opremljenosti z javnim elektroenergetskim omrežjem na območjih, ki niso podrobno načrtovana,
4. sloj opremljenosti z javnim elektroenergetskim omrežjem na podrobno načrtovanih območjih,
5. sloj opremljenosti z javnim vodovodnim omrežjem na območjih, ki niso podrobno načrtovana,
6. sloj opremljenosti z javnim vodovodnim omrežjem na podrobno načrtovanih območjih,
7. sloj opremljenosti z javnim kanalizacijskem omrežjem na območjih, ki niso podrobno načrtovana,
8. sloj opremljenosti z javnim kanalizacijskem omrežjem na podrobno načrtovanih območjih.

(3) Pri pripravi podatkovnih slojev iz prejšnjega odstavka se vrednotijo merila iz 4. do 10. člena tega pravilnika ter na podlagi tega pridobijo podatki o komunalni opremljenosti nepozidanih zemljišč.

(4) S prostorskim presekom enot nepozidanih zemljišč in podatkovnih slojev iz drugega odstavka tega člena ter oskrbnih območij javnega vodovodnega in javnega kanalizacijskega omrežja se pridobi podatek, ali je posamezna enota nepozidanega zemljišča komunalno opremljena ali ne.

(5) Ministrstvo, pristojno za prostor, na osrednjem spletnem mestu državne uprave objavi tehnična priporočila za določanje komunalno opremljenih nepozidanih zemljišč.

12. člen

(evidentiranje podatkov o komunalni opremljenosti nepozidanih zemljišč)

(1) Komunalna opremljenost se evidentira na enoto nepozidanega zemljišča v evidenci stavbnih zemljišč.

(2) Za vsako enoto nepozidanega zemljišča se v evidenci stavbnih zemljišč vodijo naslednji podatki:

1. dostop do javnega cestnega omrežja (DA/DA-posredno/NE),

2. opremljenost z javnim elektroenergetskim omrežjem (DA/DA-posredno/NE),

3. opremljenost z javnim vodovodnim omrežjem (DA/DA-posredno/NE),

4. opremljenost z javnim kanalizacijskim omrežjem (DA/DA-posredno/NE),

5. skupna komunalna opremljenost (opremljeno/neopremljeno).

(3) Podatek o skupni opremljenosti iz 5. točke prejšnjega odstavka se določi na podlagi vrednotenja podatkov iz 1. do 4. točke prejšnjega odstavka. Enota nepozidanega zemljišča je opremljena, če so vsi podatki iz 1. do 4. točke prejšnjega odstavka določeni z »DA« ali »DA-posredno«.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek je enota nepozidanega zemljišča opremljena tudi, če je podatek iz 3. ali 4. točke drugega odstavka tega člena določen z »NE« in se taka enota nepozidanega zemljišča nahaja zunaj oskrbnega območja javnega vodovoda ali zunaj oskrbnega območja javnega kanalizacijskega omrežja.

(5) Podatki o komunalni opremljenosti enote nepozidanega zemljišča se vodijo v atributni obliki. Za prikaz podatkov o komunalni opremljenosti nepozidanih zemljišč se lahko pripravi tudi grafični prikaz.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

(prva vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč)

Če evidenca stavbnih zemljišč na območju občine še ni vzpostavljena, se podatki o enotah nepozidanih zemljišč iz četrtega odstavka 11. člena tega pravilnika določijo v postopku prve vzpostavitve evidence stavbnih zemljišč.

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-146/2023
Ljubljana, dne 10. januarja 2024
EVA 2023-2560-0026

Jože Novak
minister
za naravne vire in prostor

---

297. Pravilnik o razvojnih stopnjah nepozidanih stavbnih zemljišč

Na podlagi šestega odstavka 151. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) minister za naravne vire in prostor izdaja

PRAVILNIK
o razvojnih stopnjah nepozidanih stavbnih zemljišč

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik podrobneje določa merila ter način razvrščanja in evidentiranja razvojnih stopenj nepozidanih stavbnih zemljišč (v nadaljnjem besedilu: nepozidano zemljišče).

2. člen

(pojmi)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. enota nepozidanega zemljišča je najmanjša enota, za katero se ugotavlja razvojna stopnja nepozidanega zemljišča;

2. enota nepozidanega zemljišča na območjih, ki niso podrobno načrtovana, je:

– zemljišče, ki je omejeno z mejo parcele katastra nepremičnin (v nadaljnjem besedilu: parcela), in

– del zemljišča, ki je omejeno z mejo parcele in je dodatno deljeno z mejo enote urejanja prostora, mejo podrobnejše namenske rabe prostora, mejo prostorskega izvedbenega akta ali regulacijsko linijo v skladu s predpisi, ki urejajo prostor;

3. enota nepozidanega zemljišča na podrobno načrtovanih območjih je načrtovana gradbena parcela;

4. območje, ki ni podrobno načrtovano, je območje, ki je načrtovano z občinskim prostorskim načrtom (v nadaljnjem besedilu: OPN) in ni določeno kot podrobno načrtovano območje;

5. podrobno načrtovano območje je območje:

– za katero je sprejet občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljnjem besedilu: OPPN) ali državni prostorski načrt (v nadaljnjem besedilu: DPN), ali

– za katero so bili sprejeti podrobni prostorski izvedbeni akti na podlagi predpisov, ki so urejali prostorsko načrtovanje (občinski lokacijski načrt, zazidalni načrt, lokacijski načrt, ureditveni načrt, državni lokacijski načrt) in še vedno veljajo;

6. razvojne stopnje so stopnje, ki podajajo informacijo o razvitosti posameznega nepozidanega zemljišča in posledično možnosti izrabe takšnega nepozidanega zemljišča za namen gradnje objektov.

3. člen

(merila)

Merila za razvrščanje nepozidanih zemljišč v razvojne stopnje se določajo za:

– območja, ki niso podrobno načrtovana, in

– podrobno načrtovana območja.

II. MERILA ZA RAZVRŠČANJE NEPOZIDANIH ZEMLJIŠČ V RAZVOJNE STOPNJE NA OBMOČJIH, KI NISO PODROBNO NAČRTOVANA

4. člen

(1. razvojna stopnja – nezazidljivo zemljišče)

(1) V 1. razvojno stopnjo se na območjih, ki niso podrobno načrtovana, razvrstijo enote nepozidanega zemljišča, na katerih gradnja ni mogoča zaradi prostorskih izvedbenih aktov, pravnih režimov ali zaradi dejanskega stanja v prostoru, ne glede na stanje opremljenosti enote nepozidanega zemljišča z gospodarsko javno infrastrukturo.

(2) Na enoti nepozidanega zemljišča gradnja stavb zaradi prostorskih izvedbenih aktov ni mogoča, če:

– se nepozidano zemljišče nahaja na območju podrobnejše namenske rabe prostora, in sicer območju zelenih površin,

območju prometnih površin (razen letališča in pristanišča), območju komunikacijske infrastrukture, območju energetske infrastrukture, območju okoljske infrastrukture,

– na nepozidanem zemljišču glede na prostorske izvedbene pogoje gradnja stavb ni dovoljena ali

– je nepozidano zemljišče namenjeno izključno gradnji objektov gospodarske javne infrastrukture.

(3) Na enoti nepozidanega zemljišča zaradi dejanskega stanja v prostoru izvedba prostorskih ureditev ni mogoča, če to onemogoča lega, naklon ali nosilnost nepozidanega zemljišča.

(4) Na enoti nepozidanega zemljišča zaradi pravnih režimov gradnja objektov ni mogoča, če se celotna površina enote nepozidanega zemljišča nahaja znotraj območja pravnega režima, ki:

– trajno ali začasno ne dopušča gradnje objektov;

– izjemoma dovoljuje le gradnje objektov, ki izhajajo neposredno iz pravnega režima oziroma stanja v prostoru (npr. gradnja v zvezi z izvedbo ukrepov za varstvo pred nesrečami);

– dovoljuje le gradnjo objektov gospodarske javne infrastrukture.

(5) Dejansko stanje v prostoru iz tretjega odstavka tega člena se ugotavlja le na zahtevo lastnika nepozidanega zemljišča.

(6) Kot začasna omejitev gradnje objektov iz prve alineje četrtega odstavka tega člena se štejejo omejitve, ki izhajajo iz pravnih režimov in so povezane z izvedbo omilitvenih ukrepov, pri čemer pogoj začasne nedopustitve gradnje objektov ni več izpolnjen, ko so omilitveni ukrepi izvedeni.

5. člen

(2. razvojna stopnja – prostorsko neurejeno zemljišče)

(1) V 2. razvojno stopnjo se na območjih, ki niso podrobno načrtovana, razvrstijo enote nepozidanega zemljišča, ki izpolnjujejo enega od naslednjih pogojev:

– na katerih je z OPN predvidena izdelava OPPN, pa ta še ni sprejet;

– na njih ni dopustna gradnja stavb do sprejetja drugega državnega ali občinskega prostorskega izvedbenega akta;

– so v komasacijskem območju upravne komasacije.

(2) Šteje se, da je pogoj iz prve alineje prejšnjega odstavka izpolnjen tudi v primerih, če so do sprejetja OPPN dopustne začasne ureditve.

6. člen

(3. razvojna stopnja – neopremljeno ali delno opremljeno zemljišče)

(1) V 3. razvojno stopnjo se na območjih, ki niso podrobno načrtovana, razvrstijo enote nepozidanega zemljišča, kjer so prostorski izvedbeni akti sprejeti in dopuščajo gradnjo objektov, vendar enote nepozidanega zemljišča niso opremljene ali so le delno opremljene z gospodarsko javno infrastrukturo in tako:

– nimajo urejenega dostopa do javnega cestnega omrežja ali

– ni mogoče izvesti priključka na javno elektroenergetsko omrežje, javno vodovodno omrežje ali na javno kanalizacijsko omrežje.

(2) Za ugotavljanje opremljenosti enot nepozidanega zemljišča in razvrščanje v 3. ali višje razvojne stopnje, se na območjih, ki niso podrobno načrtovana, uporabljajo merila, ki jih za določitev komunalne opremljenosti nepozidanih zemljišč na območjih, ki niso podrobno načrtovana, določa predpis, ki ureja merila za določitev komunalno opremljenega nepozidanega stavbnega zemljišča.

7. člen

(4. razvojna stopnja – neurejeno zazidljivo zemljišče)

(1) V 4. razvojno stopnjo se na območjih, ki niso podrobno načrtovana, razvrstijo enote nepozidanega zemljišča, ki so v skladu s prostorskim izvedbenim aktom namenjena gradnji objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in izpolnjujejo pogoje glede minimalne opremljenosti zemljišča, vendar na njih gradnja objektov ni mogoča zaradi neizpolnjevanja prostorsko izvedbenih pogojev, določenih v prostorskem izvedbenem aktu, glede minimalne velikosti gradbene parcele ali oblike gradbene parcele.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se kot neurejeno zazidljivo zemljišče določijo vse enote nepozidanih zemljišč, na katere ni mogoče grafično umestiti kvadrata velikosti 12 m x 12 m. Če na delu enote nepozidanega zemljišča gradnja objektov ni dopustna zaradi regulacijskih linij ali pravnih režimov, se umestitev kvadrata velikosti 12 m x 12 m preverja na preostalem delu enote nepozidanega zemljišča, kjer je gradnja dopustna.

8. člen

(5. razvojna stopnja – urejeno zazidljivo zemljišče)

(1) V 5. razvojno stopnjo se na območjih, ki niso podrobno načrtovana, razvrstijo enote nepozidanega zemljišča, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– na njih je v skladu s prostorskim izvedbenim aktom dopustna gradnja objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture,

– so opremljene,

– izpolnjujejo prostorsko izvedbene pogoje glede oblike in velikosti gradbene parcele, s čimer je omogočena izvedba prostorskih ureditev, načrtovanih s prostorskim aktom, in

– na njih niso uveljavljeni pravni režimi, ki ne dopuščajo gradnje objektov.

(2) Za pravne režime iz četrte alineje prejšnjega odstavka ne štejejo tisti pravni režimi, za katere lahko lastnik zemljišča ali investitor sam zagotovi omilitvene ukrepe v postopku graditve objekta.

III. MERILA ZA RAZVRŠČANJE NEPOZIDANIH ZEMLJIŠČ V RAZVOJNE STOPNJE NA PODROBNO NAČRTOVANIH OBMOČJIH

9. člen

(1. razvojna stopnja – nezazidljivo zemljišče)

V 1. razvojno stopnjo se na podrobno načrtovanih območjih razvrstijo enote nepozidanega zemljišča, na katerih:

– je načrtovana gradnja objektov gospodarske javne infrastrukture,

– so načrtovane površine, katerih namen je grajeno javno dobro (npr. parki, otroška in druga javna igrišča), ali

– so načrtovane druge skupne površine, ki niso gradbene parcele ali skupne gradbene parcele stavb.

10. člen

(2. razvojna stopnja – prostorsko neurejeno zemljišče)

V 2. razvojno stopnjo se na podrobno načrtovanih območjih razvrstijo enote nepozidanega zemljišča, ki so v komasacijskem območju upravne komasacije.

11. člen

(3. razvojna stopnja – neopremljeno in delno opremljeno zemljišče)

Za razvrstitev enote nepozidanega zemljišča v 3. razvojno stopnjo se na podrobno načrtovanih območjih uporabljajo merila, ki jih za določitev komunalne opremljenosti nepozidanih zemljišč na podrobno načrtovanih območjih določa predpis, ki ureja merila za določitev komunalno opremljenega nepozidanega stavbnega zemljišča.

12. člen

(4. razvojna stopnja – neurejeno zazidljivo zemljišče)

V 4. razvojno stopnjo se na podrobno načrtovanih območjih razvrstijo enote nepozidanega zemljišča, ki niso razvrščena

v 1., 2. ali 3. razvojno stopnjo v skladu z 9., 10. ali 11. členom tega pravilnika in za katera stanje parcel v katastru nepremičnin ni skladno z načrtom gradbenih parcel iz prostorskega izvedbenega akta.

13. člen

(5. razvojna stopnja – urejeno zazidljivo zemljišče)

V 5. razvojno stopnjo se na podrobno načrtovanih območjih razvrstijo enote nepozidanega zemljišča, ki niso razvrščena v 1., 2., 3. ali 4. razvojno stopnjo v skladu z 9., 10., 11. ali 12. členom tega pravilnika.

IV. NAČIN RAZVRŠČANJA NEPOZIDANIH ZEMLJIŠČ V RAZVOJNE STOPNJE IN EVIDENTIRANJA PODATKOV O RAZVOJNIH STOPNJAH

14. člen

(razvrščanje zemljišč v razvojne stopnje)

(1) Posamezna enota nepozidanega zemljišča se razvrsti v eno razvojno stopnjo.

(2) Razvrščanje enot nepozidanih zemljišč v razvojne stopnje se izvede v treh fazah:

– v prvi fazi se izdela podatkovne sloje, potrebne za pripis lastnosti;

– v drugi fazi se enoti nepozidanega zemljišča pripiše ključne lastnosti iz podatkovnih slojev;

– v tretji fazi se določijo razvojne stopnje na podlagi pripisanih lastnosti in meril za razvrščanje v razvojne stopnje iz 4. do 13. člena tega pravilnika.

(3) Ministrstvo, pristojno za prostor, na osrednjem spletnem mestu državne uprave objavi tehnična priporočila za razvrščanje zemljišč v razvojne stopnje.

15. člen

(evidentiranje razvojnih stopenj)

(1) Razvojne stopnje se označijo z zaporedno številko razvojne stopnje, za vsako enoto nepozidanega zemljišča.

(2) Podatki o razvojnih stopnjah se vpišejo v evidenco stavbnih zemljišč, v izmenjevalnem formatu, ki ga ministrstvo, pristojno za prostor, objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(3) Podatki o razvojnih stopnjah nepozidanih zemljišč se vodijo v atributni obliki. Za prikaz podatkov o razvojnih stopnjah nepozidanih zemljišč se lahko pripravi tudi grafični prikaz.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

(prva vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč)

Če evidenca stavbnih zemljišč na območju občine še ni vzpostavljena, občina določi podatke o enotah nepozidanih zemljiščih iz prvega odstavka 14. člena tega pravilnika v postopku prve vzpostavitve evidence stavbnih zemljišč.

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-148/2023
Ljubljana, dne 10. januarja 2024
EVA 2023-2560-0025

Jože Novak
minister
za naravne vire in prostor

---

298. Pravilnik o spremembi Pravilnika o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti biološkim dejavnikom pri delu

Na podlagi četrtega odstavka 1. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti biološkim dejavnikom pri delu

1. člen

V Pravilniku o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti biološkim dejavnikom pri delu (Uradni list RS, št. 168/20) se Priloga III nadomesti z novo Prilogo III, ki je kot Priloga sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-1/2024
Ljubljana, dne 9. januarja 2024
EVA 2024-2611-0010

Luka Mesec
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

Priloga

»PRILOGA III

Razvrstitev bioloških dejavnikov

Uvodne pripombe

1. V seznam so vključeni le dejavniki, za katere je znano, da okužijo ljudi. Kjer je to primerno, je naveden toksični in alergogeni potencial teh dejavnikov. Živalski in rastlinski patogeni, za katere je znano, da ne učinkujejo na ljudi, so izključeni. Pri sestavljanju tega seznama razvrščenih bioloških dejavnikov niso bili upoštevani gensko spremenjeni mikroorganizmi.

2. Seznam temelji na vplivu teh dejavnikov na zdrave delavce. Posebni učinki na tiste, na katerih občutljivost lahko zaradi različnih razlogov vpliva predhodna bolezen, zdravljenje, zmanjšana odpornost, nosečnost ali dojenje, niso posebej upoštevani. Dodatno tveganje za take delavce je potrebno oceniti v okviru ocene tveganja, ki jo mora izdelati delodajalec. Pri nekaterih industrijskih procesih, laboratorijskem delu ali delu z živalmi, kjer prihaja do namernega ali nenamernega stika z biološkimi dejavniki iz 3. ali 4. skupine, morajo biti vsi morebiti sprejeti varnostni ukrepi v skladu s 16. členom tega pravilnika.

3. Biološki dejavniki, ki niso razvrščeni v 2., 3. ali 4. skupino bioloških dejavnikov na seznamu, niso implicitno razvrščeni v 1. skupino bioloških dejavnikov. Ko gre za dejavnike, za katere je znano, da je za človeka patogena več kot ena vrsta, bo seznam vključeval tiste vrste, za katere je znano, da so najpogostejši povzročitelji bolezni, s splošnejšo navedbo dejstva, da lahko na zdravje vplivajo tudi druge vrste istega rodu. Kadar je v seznamu bioloških dejavnikov naveden celotni rod, je s tem implicirano, da so vrste in sevi, za katere je znano, da niso patogene, izključeni.

4. Kadar je neki sev oslabljen ali je izgubil znane virulentne gen, ni treba uporabljati ukrepov za omejevanje, ki so glede na razvrstitev potrebni za prvotni sev, temveč se upošteva oceno tveganja na delovnem mestu. Tako je, denimo, v primeru, ko se tak sev uporablja kot proizvod ali del proizvoda za profilaktične ali terapevtične namene.

5. Poimenovanje razvrščenih dejavnikov, ki je bilo uporabljeno pri določitvi tega seznama je skladno z najnovejšimi mednarodnimi dogovori o taksonomiji in poimenovanju dejavnikov, veljavnimi v času pripravljanja seznama.

6. Seznam razvrščenih bioloških dejavnikov je izdelan na osnovi znanstvenih spoznanj, ki so veljala v času nastajanja pravilnika. Posodobljen bo takoj, ko ne bo več odražal najnovejših znanstvenih spoznanj.

7. Vsi virusi, ki so bili že izolirani pri človeku, ni pa bila še opravljena ocena in niso uvrščeni v to prilogo, so razvrščeni najmanj v 2. skupino, razen kadar obstaja dokaz, da ni verjetno, da bi povzročali bolezen pri ljudeh.

8. Nekateri biološki dejavniki, razvrščeni v 3. skupino, ki so na seznamu označeni z dvema zvezdicama (**), lahko predstavljajo zmanjšano tveganje za okužbo delavcev, ker se okužba ponavadi ne prenaša po zraku. Oceniti je potrebno, kakšne zadrževalne ukrepe je potrebno uporabiti za takšne dejavnike, pri čemer je potrebno upoštevati vrsto dejavnosti in količino dejavnika, tako da se lahko ugotovi, ali je v danih okoliščinah katerega od ukrepov mogoče izpustiti.

9. Zahteve glede zadrževalnih ukrepov, ki izhajajo iz razvrstitve zajedalcev, veljajo le za tiste faze življenjskega ciklusa zajedalca, ko je nevaren za ljudi na delovnem mestu.

10. Na seznamu je tudi posebej navedeno, če je možno, da biološki dejavniki povzročajo alergogene ali toksične reakcije, če je na voljo učinkovito cepivo ali če je priporočljivo hraniti seznam izpostavljenih delavcev najmanj 10 let.

To je prikazano z naslednjimi črkami:

A: Možni alergogeni učinki.
D: Seznam delavcev, izpostavljenih temu biološkemu dejavniku, je treba hraniti najmanj 10 let po zadnji znani izpostavljenosti.
T: Proizvaja toksin (strup).
V: Na voljo je učinkovito cepivo, ki je registrirano v EU.

Pri preventivnem cepljenju je potrebno upoštevati kodeks ravnanja iz priloge VII tega pravilnika.

BAKTERIJE
in podobni organizmi

Opomba: Pri bioloških dejavnikih na tem seznamu se vnos celotnega rodu z dodatkom "ssp." nanaša na druge vrste iz tega rodu, ki niso bile posebej vključene na seznam, vendar je zanje znano, da so povzročitelji bolezni pri ljudeh.

Biološki dejavnik	Razvrstitev	Opombe
Actinomadura madurae	2	
Actinomadura pelletieri	2	
Actinomyces gerencseriae	2	
Actinomyces israelii	2	
Actinomyces spp.	2	
Aggregatibacter actinomycetemcomitans (Actinobacillus actinomycetemcomitans)	2	
Anaplasma spp.	2	
Arcanobacterium haemolyticum (Corynebacterium haenolyticum)	2	
Arcobacter butzleri	2	
Bacillus anthracis	3	T
Bacteroides fragilis	2	
Bacteroides spp.	2	
Bartonella bacilliformis	2	
Bartonella quintana (Rochalimaea quintana)	2	
Bartonella (Rochalimaea) spp.	2	
Bordetella bronchiseptica	2	
Bordetella parapertussis	2	

Bordetella pertussis	2	T, V
Bordetella spp.	2	
Borrelia burgdorferi	2	
Borrelia duttonii	2	
Borrelia recurrentis	2	
Borrelia spp.	2	
Brachyspira spp.	2	
Brucella abortus	3	
Brucella canis	3	
Brucella inopinata	3	
Brucella melitensis	3	
Brucella suis	3	
Burkholderia cepacia	2	
Burkholderia mallei (Pseudomonas mallei)	3	
Burkholderia pseudomallei (Pseudomonas pseudomallei)	3	D
Campylobacter fetus subsp. *fetus*	2	
Campylobacter fetus subsp. *venerealis*	2	
Campylobacter jejuni subsp. *doylei*	2	
Campylobacter jejuni subsp. *jejuni*	2	
Campylobacter spp.	2	

Cardiobacterium hominis	2	
Cardiobacterium valvarum	2	
Chlamydia abortus (Chlamydophila abortus)	2	
Chlamydia caviae (Chlamydophila caviae)	2	
Chlamydia felis (Chlamydophila felis)	2	
Chlamydia pneumoniae (Chlamydophila pneumoniae)	2	
Chlamydia psittaci (Chlamydophila psittaci) (ptičji sevi)	3	
Chlamydia psittaci (Chlamydophila psittaci) (drugi sevi)	2	
Chlamydia trachomatis (Chlamydophila trachomatis)	2	
Clostridium botulinum	2	T
Clostridium difficile	2	T
Clostridium perfringens	2	T
Clostridium tetani	2	T, V
Clostridium spp.	2	
Corynebacterium diphtheriae	2	T, V
Corynebacterium minutissimum	2	
Corynebacterium pseudotuberculosis	2	T
Corynebacterium ulcerans	2	T
Corynebacterium spp.	2	
Coxiella burnetii	3	

Edwardsiella tarda	2	
Ehrlichia spp.	2	
Eikenella corrodens	2	
Elizabethkingia meningoseptica (Flavobacterium meningosepticum)	2	
Enterobacter aerogenes (Klebsiella mobilis)	2	
Enterobacter cloacae subsp. *cloacae (Enterobacter cloacae)*	2	
Enterobacter spp.	2	
Enterococcus spp.	2	
Erysipelothrix rhusiopathiae	2	
Escherichia coli (razen nepatogenih sevov)	2	
Escherichia coli, verocitotoksigeni sevi (npr. O157:H7 ali O103)	3 (*)	T
Fluoribacter bozemanae (Legionella)	2	
Francisella hispaniensis	2	
Francisella tularensis subsp. *holarctica*	2	
Francisella tularensis subsp. *mediasiatica*	2	
Francisella tularensis subsp. *novicida*	2	
Francisella tularensis subsp. *tularensis*	3	
Fusobacterium necrophorum subsp. *funduliforme*	2	
Fusobacterium necrophorum subsp. *necrophorum*	2	

Gardnerella vaginalis	2	
Haemophilus ducreyi	2	
Haemophilus influenzae	2	V
Haemophilus spp.	2	
Helicobacter pylori	2	
Helicobacter spp.	2	
Klebsiella oxytoca	2	
Klebsiella pneumoniae subsp. *ozaenae*	2	
Klebsiella pneumoniae subsp. *pneumoniae*	2	
Klebsiella pneumoniae subsp. *rhinoscleromatis*	2	
Klebsiella spp.	2	
Legionella pneumophila subsp. *fraseri*	2	
Legionella pneumophila subsp. *pascullei*	2	
Legionella pneumophila subsp. *pneumophila*	2	
Legionella spp.	2	
Leptospira interrogans (vsi serovari)	2	
Leptospira interrogans spp.	2	
Listeria monocytogenes	2	
Listeria ivanovii subsp. *ivanovii*	2	
Listeria invanovii subsp. *londoniensis*	2	

Morganella morganii subsp. *morganii (Proteus morganii)*	2	
Morganella morganii subsp. *sibonii*	2	
Mycobacterium abscessus subsp. *abscessus*	2	
Mycobacterium africanum	3	V
Mycobacterium avium subsp. *avium (Mycobacterium avium)*	2	
Mycobacterium avium subsp. *paratuberculosis (Mycobacterium paratuberculosis)*	2	
Mycobacterium avium subsp. *silvaticum*	2	
Mycobacterium bovis	3	V
Mycobacterium caprae (Mycobacterium tuberculosis subsp. *caprae)*	3	
Mycobacterium chelonae	2	
Mycobacterium chimaera	2	
Mycobacterium fortuitum	2	
Mycobacterium intracellulare	2	
Mycobacterium kansasii	2	
Mycobacterium leprae	3	
Mycobacterium malmoense	2	
Mycobacterium marinum	2	
Mycobacterium microti	3 (*)	
Mycobacterium pinnipedii	3	

Mycobacterium scrofulaceum	2	
Mycobacterium simiae	2	
Mycobacterium szulgai	2	
Mycobacterium tuberculosis	3	V
Mycobacterium ulcerans	3 (*)	
Mycobacterium xenopi	2	
Mycoplasma hominis	2	
Mycoplasma pneumoniae	2	
Mycoplasma spp.	2	
Neisseria gonorrhoeae	2	
Neisseria meningitidis	2	V
Neorickettsia sennetsu (Rickettsia sennetsu, Ehrlichia sennetsu)	2	
Nocardia asteroides	2	
Nocardia brasiliensis	2	
Nocardia farcinica	2	
Nocardia nova	2	
Nocardia otitidiscaviarum	2	
Nocardia spp.	2	
Orientia tsutsugamushi (Rickettsia tsutsugamushi)	3	
Pasteurella multocida subsp. *gallicida (Pasteurella gallicida)*	2	

Pasteurella multocida subsp. *multocida*	2	
Pasteurella multocida subsp. *septica*	2	
Pasteurella spp.	2	
Peptostreptococcus anaerobius	2	
Plesiomonas shigelloides	2	
Porphyromonas spp.	2	
Prevotella spp.	2	
Proteus mirabilis	2	
Proteus penneri	2	
Proteus vulgaris	2	
Providencia alcalifaciens (Proteus inconstans)	2	
Providencia rettgeri (Proteus rettgeri)	2	
Providencia spp.	2	
Pseudomonas aeruginosa	2	T
Rhodococcus hoagii (Corynebacterium equii)	2	
Rickettsia africae	3	
Rickettsia akari	3 (*)	
Rickettsia australis	3	
Rickettsia canadensis	2	
Rickettsia conorii	3	

Rickettsia heilongjiangensis	3 (*)	
Rickettsia japonica	3	
Rickettsia montanensis	2	
Rickettsia typhi	3	
Rickettsia prowazekii	3	
Rickettsia rickettsii	3	
Rickettsia sibirica	3	
Rickettsia spp.	2	
Salmonella enterica (choleraesuis) subsp. *arizonae*	2	
Salmonella enteritidis	2	
Salmonella paratyphi A, B, C	2	V
Salmonella typhi	3 (*)	V
Salmonella typhimurium	2	
Salmonella (drugi serovari)	2	
Shigella boydii	2	
Shigella dysenteriae (tip 1)	3 (*)	T
Shigella dysenteriae, razen tipa 1	2	
Shigella flexneri	2	
Shigella sonnei	2	
Staphylococcus aureus	2	T

Streptobacillus moniliformis	2	
Streptococcus agalactiae	2	
Streptococcus dysgalactiae subsp. *equisimilis*	2	
Streptococcus pneumoniae	2	T, V
Streptococcus pyogenes	2	T
Streptococcus suis	2	
Streptococcus spp.	2	
Treponema carateum	2	
Treponema pallidum	2	
Treponema pertenue	2	
Treponema spp.	2	
Trueperella pyogenes	2	
Ureaplasma parvum	2	
Ureaplasma urealyticum	2	
Vibrio cholerae (vključno z El Tor)	2	T, V
Vibrio parahaemolyticus (Benecka parahaemolytica)	2	
Vibrio spp.	2	
Yersinia enterocolitica subsp. *enterolitica*	2	
Yersinia enterocolitica subsp. *palearctica*	2	
Yersinia pestis	3	

Yersinia pseudotuberculosis	2	
Yersinia spp.	2	

(*) Glej 8. točko uvodnih pripomb

VIRUSI (*)

(*) Glej 7. točko uvodnih pripomb.

Opomba: virusi so razvrščeni glede na red (O), družino (F) in rod (G).

Biološki dejavnik (vrsta virusa ali navedeni taksonomski red)	**Razvrstitev**	**Opombe**
Bunyavirales (O)		
Hantaviridae (F)		
Orthohantavirus (G)		
Andski ortohantavirus (vrsta hantavirusa, ki povzroča hantavirusni pljučni sindrom [HPS])	3	
Ortohantavirus Bayou	3	
Ortohantavirus Black Creek Canal	3	
Ortohantavirus Cano Delgadito	3	
Ortohantavirus Choclo	3	
Ortohantavirus Dobrava-Beograd (vrsta hantavirusa, ki povzroča hemoragično mrzlico z renalnim sindromom [HMRS])	3	
Ortohantavirus El Moro Canyon	3	
Ortohantavirus Hantaan (vrsta hantavirusa, ki povzroča hemoragično mrzlico z renalnim sindromom [HMRS])	3	
Ortohantavirus Laguna Negra	3	
Ortohantavirus Prospect Hill	2	
Ortohantavirus Puumala (vrsta hantavirusa, ki povzroča epidemično nefropatijo [EN])	2	

Ortohantavirus Seul (vrsta hantavirusa, ki povzroča hemoragično mrzlico z renalnim sindromom [HMRS])	3	
Ortohantavirus Sin Nombre (vrsta hantavirusa, ki povzroča hantavirusni pljučni sindrom [HPS])	3	
Drugi hantavirusi, za katere je znano, da so patogeni	2	
Nairoviridae (F)		
Orthonairovirus (G)		
Ortonairovirus krimsko-kongoške hemoragične mrzlice	4	
Ortonairovirus Dugbe	2	
Ortonairovirus Hazara	2	
Ortonairovirus nairobijske bolezni ovac	2	
Drugi nairovirusi, za katere je znano, da so patogeni	2	
Peribunyaviridae (F)		
Orthobunyavirus (G)		
Ortobunjavirus Bunyamwera (virus Germiston)	2	
Ortobunjavirus kalifornijskega encefalitisa	2	
Ortobunjavirus Oropouche	3	
Drugi ortobunjavirusi, za katere je znano, da so patogeni	2	
Phenuiviridae (F)		
Phlebovirus (G)		
Flebovirus Bhanja	2	

Flebovirus Punta Toro	2	
Flebovirus mrzlice doline Rift	3	
Flebovirus Naples mrzlice peščene muhe (virus Toscana)	2	
Flebovirus SFTS (virus visoke vročine s trombocitopenijo)	3	
Drugi flebovirusi, za katere je znano, da so patogeni	2	
Herpesvirales (O)		
Herpesviridae (F)		
Cytomegalovirus (G)		
Humani betaherpesvirus 5 (citomegalovirus)	2	
Lymphocryptovirus (G)		
Humani gamaherpesvirus 4 (Epstein-Barrov virus)	2	
Rhadinovirus (G)		
Humani gamaherpesvirus 8	2	D
Roseolovirus (G)		
Humani betaherpesvirus 6A (humani B-celični limfotropni virus)	2	
Humani betaherpesvirus 6B	2	
Humani betaherpesvirus 7	2	
Simplexvirus (G)		
Opičji alfaherpesvirus 1 (*Herpesvirus simiae*, virus herpes B)	3	

Humani alfaherpesvirus 1 (humani herpesvirus 1, virus herpes simpleks tip 1)	2	
Humani alfaherpesvirus 2 (humani herpesvirus 2, virus herpes simpleks tip 2)	2	
Varicellovirus (G)		
Humani alfaherpesvirus 3 (herpesvirus varicella-zoster)	2	V
Mononegavirales (O)		
Filoviridae (F)		
Ebolavirus (G)	4	
Marburgvirus (G)		
Virus Marburg	4	
Paramyxoviridae (F)		
Avulavirus (G)		
Virus atipične kokošje kuge	2	
Henipavirus (G)		
Henipavirus Hendra	4	
Henipavirus Nipah	4	
Morbillivirus (G)		
Virus ošpic	2	V
Respirovirus (G)		
Humani respirovirus 1 (virus parainfluence 1)	2	

Humani respirovirus 3 (virus parainfluence 3)	2	
Rubulavirus (G)		
Virus mumpsa	2	V
Humani rubulavirus 2 (virus parainfluence 2)	2	
Humani rubulavirus 4 (virus parainfluence 4)	2	
Pneumoviridae (F)		
Metapneumovirus (G)		
Orthopneumovirus (G)		
Humani ortopneumovirus (respiratorni sincicijski virus)	2	
Rhabdoviridae (F)		
Lyssavirus (G)		
Avstralski netopirski lisavirus	3 (**)	V
Lisavirus Duvenhage	3 (**)	V
Evropski netopirski lisavirus 1	3 (**)	V
Evropski netopirski lisavirus 2	3 (**)	V
Lisavirus Lagos	3 (**)	
Lisavirus Mokola	3	
Virus stekline	3 (**)	V
Vesiculovirus (G)		
Virus vezikularnega stomatitisa, vezikulovirus Alagoas	2	

Virus vezikularnega stomatitisa, vezikulovirus Indiana	2	
Virus vezikularnega stomatitisa, vezikulovirus New Jersey	2	
Vezikulovirus Piry (virus Piry)	2	
Nidovirales (O)		
Coronaviridae (F)		
Betacoronavirus (G)		
Koronavirus, povezan s sindromom akutne respiratorne stiske (virus SARS)	3	
Koronavirus 2 hudega akutnega respiratornega sindroma (SARS-CoV-2) ([i])	3	
Koronavirus bližnjevzhodnega respiratornega sindroma (virus MERS)	3	
Druge *Coronaviridae*, za katere je znano, da so patogene	2	
Picornavirales (O)		
Picornaviridae (F)		
Cardiovirus (G)		
Virus Saffold	2	
Cosavirus (G)		
Cosavirus A	2	
Enterovirus (G)		
Enterovirus A	2	

Enterovirus B	2	
Enterovirus C	2	
Enterovirus D, humani enterovirus tip 70 (virus akutnega hemoragičnega konjunktivitisa)	2	
Rinovirusi	2	
Poliovirus, tip 1 in 3	2	V
Poliovirus, tip 2 ([1])	3	V
Hepatovirus (G)		
Hepatovirus A (virus hepatitisa A, humani enterovirus tip 72)	2	V
Kobuvirus (G)		
Aichivirus A (Aichivirus 1)	2	
Parechovirus (G)		
Parechovirusi A	2	
Parechovirusi B (virus Ljungan)	2	
Druge *Picornaviridae*, za katere je znano, da so patogene	2	
Nerazvrščeno (O)		
Adenoviridae (F)	2	
Astroviridae (F)	2	
Arenaviridae (F)		
Mammarenavirus (G)		

Brazilski mammarenavirus	4	
Mammarenavirus Chapare	4	
Mammarenavirus Flexal	3	
Mammarenavirus Guanarito	4	
Mammarenavirus Junin	4	
Mammarenavirus Lassa	4	
Mammarenavirus Lujo	4	
Mammarenavirus limfocitnega horiomeningitisa, nevrotropni sevi	2	
Mammarenavirus limfocitnega horiomeningitisa (drugi sevi)	2	
Mammarenavirus Machupo	4	
Mammarenavirus Mobala	2	
Mammarenavirus Mopeia	2	
Mammarenavirus Tacaribe	2	
Mammarenavirus Whitewater Arroyo	3	
Caliciviridae (F)		
Norovirus (G)		
Norovirus (virus Norwalk)	2	
Druge *Caliciviridae*, za katere je znano, da so patogene	2	
Hepadnaviridae (F)		

Orthohepadnavirus (G)		
Virus hepatitisa B	3 (**)	V, D
Hepeviridae (F)		
Orthohepevirus (G)		
Ortohepevirus A (virus hepatitisa E)	2	
Flaviviridae (F)		
Flavivirus (G)		
Virus denge	3	
Virus japonskega encefalitisa	3	V
Virus Kyasanur Forest	3	V
Virus lupingove bolezni	3 (**)	
Virus encefalitisa Murray Valley (virus avstralskega encefalitisa)	3	
Virus hemoragične mrzlice omsk	3	
Virus Powassan	3	
Virus Rocio	3	
Virus encefalitisa St. Louis	3	
Virus klopnega encefalitisa		
Virus Absettarov	3	
Virus Hanzalova	3	

Virus Hypr	3	
Virus Kumlinge	3	
Virus Negishi	3	
Ruski pomladno-poletni encefalitis ([a])	3	V
Virus klopnega encefalitisa, srednjeevropski podtip	3 (**)	V
Virus klopnega encefalitisa, daljnovzhodni podtip	3	
Virus klopnega encefalitisa, sibirski podtip	3	V
Virus Wesselsbron	3 (**)	
Virus Zahodnega Nila	3	
Virus rumene mrzlice	3	V
Virus zike	2	
Drugi flavivirusi, za katere je znano, da so patogeni	2	
Hepacivirus (G)		
Hepacivirus C (virus hepatitisa C)	3 (**)	D
Orthomyxoviridae (F)		
Gammainfluenzavirus (G)		
Virus influence C	2	V ([c])
Influenzavirus A (G)		
Virusi visokopatogene aviarne influence HPAIV (H5), npr. H5N1	3	

Virusi visokopatogene aviarne influence HPAIV (H7), npr. H7N7, H7N9	3	
Virus influence A	2	V ([c])
Virus influence A A/New York/1/18 (H1N1) (španska gripa 1918)	3	
Virus influence A A/Singapur/1/57 (H2N2)	3	
Virus nizkopatogene aviarne influence (LPAI) H7N9	3	
Influenzavirus B (G)		
Virus influence B	2	V ([c])
Thogoto virus (G)		
Virus Dhori (klopne *orthomyxoviridae*: Dhori)	2	
Virus Thogoto (klopne *orthomyxoviridae*: Thogoto)	2	
Papillomaviridae (F)	2	D ([d])
Parvoviridae (F)		
Erythroparvovirus (G)		
Primatski eritroparvovirus 1 (humani parvovirus, virus B 19)	2	
Polyomaviridae (F)		
Betapolyomavirus (G)		
Humani poliomavirus 1 (virus BK)	2	D ([d])
Humani poliomavirus 2 (virus JC)	2	D ([d])
Poxviridae (F)		

Molluscipoxvirus (G)		
Virus mehkužk	2	
Orthopoxvirus (G)		
Virus govejih koz	2	
Virus opičjih koz	3	V
Virus vakcinije (vključno z virusom bivoljih koz ([e]), virusom slonjih koz ([f]), virusom kunčjih koz ([g]))	2	
Virus črnih koz (major in minor)	4	V
Parapoxvirus (G)		
Virus Orf	2	
Parapoxvirus bovis	2	
Yatapoxvirus (G)		
Virus Tanapox	2	
Virus Yaba (virus opičjega tumorja)	2	
Reoviridae (F)		
Seadornavirus (G)		
Virus Banna	2	
Coltivirus (G)	2	
Rotavirus (G)	2	
Orbivirus (G)	2	

Reoviridae (F)		
Deltaretrovirus (G)		
Primatski T-limfotropni virus 1 (humani T-celični limfotropni virus, tip 1)	3 (**)	D
Primatski T-limfotropni virus 2 (humani T-celični limfotropni virus, tip 2)	3 (**)	D
Lentivirus (G)		
Virus humane imunske pomanjkljivosti 1	3 (**)	D
Virus humane imunske pomanjkljivosti 2	3 (**)	D
Virus opičje imunske pomanjkljivosti (SIV) ([h])	2	
Togaviridae (F)		
Alphavirus (G)		
Virus Cabassou	3	
Virus vzhodnega encefalomielitisa enoprstih kopitarjev	3	V
Virus Bebaru	2	
Virus čikungunje	3 (**)	
Virus Everglades	3 (**)	
Virus Mayaro	3	
Virus Mucambo	3 (**)	
Virus Ndumu	3 (**)	
Virus O'nyong-nyong	2	

Virus Ross River	2	
Virus Semliki Forest	2	
Virus Sindbis	2	
Virus Tonate	3 (**)	
Virus venezuelskega encefalomielitisa enoprstih kopitarjev	3	V
Virus zahodnega encefalomielitisa enoprstih kopitarjev	3	V
Drugi alfavirusi, za katere je znano, da so patogeni	2	
Rubivirus (G)		
Virus rdečk	2	V
Nerazvrščeno (F)		
Deltavirus (G)		
parvovirusVirus hepatitisa D ([b])	2	V, D

(*) Glej 7. točko uvodnih pripomb.
(**) Glej 8. točko uvodnih pripomb.
([a]) Klopni encefalitis.
([b]) Virus hepatitisa D je pri delavcih patogen le ob prisotnosti hkratne ali sekundarne okužbe, ki jo povzroči virus hepatitisa B. Cepljenje proti virusu hepatitisa B bo torej zaščitilo delavce, ki niso okuženi z virusom hepatitisa B, pred virusom hepatitisa D.
([c]) Le za tip A in tip B.
([d]) Priporočljivo pri delu, ki vključuje neposreden stik s temi dejavniki.
([e]) Identificirana sta dva virusa: prvi je virus tipa bivoljih koz, drugi pa različica virusa vakcinije.
([f]) Različica virusa govejih koz.
([g]) Različica virusa vakcinije.
([h]) Zaenkrat ni zabeleženih primerov okužb ljudi z drugimi retrovirusi opičjega porekla. Za delo z njimi se kot varnostni ukrep priporoča 3. zadrževalna stopnja.
([i]) Diagnostično laboratorijsko delo, ki ne vključuje razmnoževanja in vključuje SARS-CoV-2 se mora izvajati v objektu, kjer se uporabljajo postopki, enakovredni najmanj 2. zadrževalni stopnji. Delo, ki vključuje razmnoževanje SARS-CoV-2, se mora izvajati v laboratoriju, kjer se uporabljajo postopki, enakovredni 3. zadrževalni stopnji, tlak pa mora biti nižji od atmosferskega.

DEJAVNIKI PRIONSKIH BOLEZNI

Biološki dejavnik	Razvrstitev	Opombe
Dejavnik Creutzfeldt-Jakobove bolezni	3 (*)	D (ª)
Variantni dejavnik Creutzfeldt-Jakobove bolezni	3 (*)	D (ª)
Dejavnik bovine spongiformne encefalopatije (BSE) in drugih povezanih prenosljivih spongiformnih encefalopatij	3 (*)	D (ª)
Dejavnik Gerstmann-Sträussler-Scheinkerjevega sindroma	3 (*)	D (ª)
Dejavnik kuruja	3 (*)	D (ª)
Dejavnik praskavca	2	

(*) Glej 8. točko uvodnih pripomb.

(a) Priporočljivo za delo, ki vključuje neposreden stik s temi dejavniki.

ZAJEDAVCI

Opomba: Pri bioloških dejavnikih na tem seznamu se vnos celotnega rodu z dodatkom »ssp.« nanaša na druge vrste iz tega rodu, ki niso bile posebej vključene na seznam, vendar je zanje znano, da so povzročitelji bolezni pri ljudeh. Za več informacij glej 3. točko uvodnih pripomb.

Biološki dejavnik	Razvrstitev	Opombe
Acanthamoeba castellani	2	
Ancylostoma duodenale	2	
Angiostrongylus cantonensis	2	
Angiostrongylus costaricensis	2	
Anisakis simplex	2	A
Ascaris lumbricoides	2	A
Ascaris suum	2	A
Babesia divergens	2	
Babesia microti	2	
Balamuthia mandrillaris	3	
Balantidium coli	2	
Brugia malayi	2	
Brugia pahangi	2	
Brugia timori	2	
Capillaria philippinensis	2	
Capillaria spp.	2	

Clonorchis sinensis (Opisthorchis sinensis)	2	
Clonorchis viverrini (Opisthirchis viverrini)	2	
Cryptosporidium hominis	2	
Cryptosporidium parvum	2	
Cyclospora cayetanensis	2	
Dicrocoelium dentriticum	2	
Dipetalonema streptocerca	2	
Diphyllobothrium latum	2	
Dracunculus medinensis	2	
Echinococcus granulosus	3 (*)	
Echinococcus multilocularis	3 (*)	
Echinococcus oligarthrus	3 (*)	
Echinococcus vogeli	3 (*)	
Entamoeba histolytica	2	
Enterobius vermicularis	2	
Enterocytozoon bieneusi	2	
Fasciola gigantica	2	
Fasciola hepatica	2	
Fasciolopsis buski	2	
Giardia lamblia (Giardia duodenalis, Giardia intestinalis)	2	

Heterophyes spp.	2	
Hymenolepis diminuta	2	
Hymenolepis nana	2	
Leishmania aethiopica	2	
Leishmania braziliensis	3 (*)	
Leishmania donovani	3 (*)	
Leishmania guyanensis (Viannia guyanensis)	3 (*)	
Leishmania infantum (Leishmania chagasi)	3 (*)	
Leishmania major	2	
Leishmania mexicana	2	
Leishmania panamensis (Viannia panamensis)	3 (*)	
Leishmania peruviana	2	
Leishmania tropica	2	
Leishmania spp.	2	
Loa loa	2	
Mansonella ozzardi	2	
Mansonella perstans	2	
Mansonella streptocerca	2	
Metagonimus spp.	2	
Naegleria fowleri	3	

Necator americanus	2	
Onchocerca volvulus	2	
Opisthorchis felineus	2	
Opisthorchis spp.	2	
Paragonimus westermani	2	
Paragonimus spp.	2	
Plasmodium falciparum	3 (*)	
Plasmodium knowlesi	3 (*)	
Plasmodium spp. (humani in opičji)	2	
Sarcocystis suihominis	2	
Schistosoma haematobium	2	
Schistosoma intercalatum	2	
Schistosoma japonicum	2	
Schistosoma mansoni	2	
Schistosoma mekongi	2	
Strongyloides stercoralis	2	
Strongyloides spp.	2	
Taenia saginata	2	
Taenia solium	3 (*)	
Toxocara canis	2	

Toxocara cati	2	
Toxoplasma gondii	2	
Trichinella nativa	2	
Trichinella nelsoni	2	
Trichinella pseudospiralis	2	
Trichinella spiralis	2	
Trichomonas vaginalis	2	
Trichostrongylus orientalis	2	
Trichostrongylus spp.	2	
Trichuris trichiura	2	
Trypanosoma brucei brucei	2	
Trypanosoma brucei gambiense	2	
Trypanosoma brucei rhodesiense	3 (*)	
Trypanosoma cruzi	3 (*)	
Wuchereria bancrofti	2	

(*) Glej 8. točko uvodnih pripomb.

GLIVE

Opomba: Pri bioloških dejavnikih na tem seznamu se vnos celotnega rodu z dodatkom „ssp.“ nanaša na druge vrste iz tega rodu, ki niso bile posebej vključene na seznam, vendar je zanje znano, da so povzročitelji bolezni pri ljudeh. Za več informacij glej 3. točko uvodnih pripomb.

Biološki dejavnik	Razvrstitev	Opombe
Aspergillus flavus	2	A
Aspergillus fumigatus	2	A
Aspergillus spp.	2	
Blastomyces dermatitidis (Ajellomyces dermatitidis)	3	
Blastomyces gilchristii	3	
Candida albicans	2	A
Candida dubliniensis	2	
Candida glabrata	2	
Candida parapsilosis	2	
Candida tropicalis	2	
Cladophialophora bantiana (Xylohypha bantiana, Cladosporium bantianum, trichoides)	3	
Cladophialophora modesta	3	
Cladophialophora spp.	2	
Coccidioides immitis	3	A
Coccidioides posadasii	3	A
Cryptococcus gattii (Filobasidiella neoformans var. bacillispora)	2	A

Cryptococcus neoformans (Filobasidiella neoformans var. neoformans)	2	A
Emmonsia parva var. *parva*	2	
Emmonsia parva var. *crescens*	2	
Epidermophyton floccosum	2	A
Epidermophyton spp.	2	
Fonsecaea pedrosoi	2	
Histoplasma capsulatum	3	
Histoplasma capsulatum var. farciminosum	3	
Histoplasma duboisii	3	
Madurella grisea	2	
Madurella mycetomatis	2	
Microsporum spp.	2	A
Nannizzia spp.	2	
Neotestudina rosatii	2	
Paracoccidioides brasiliensis	3	A
Paracoccidioides lutzii	3	
Paraphyton spp.	2	
Rhinocladiella mackenziei	3	
Scedosporium apiospermum	2	

Scedosporium prolificans (inflatum)	2	
Sporothrix schenckii	2	
Talaromyces marneffei (Penicillium marneffei)	2	A
Trichophyton rubrum	2	A
Trichophyton tonsurans	2	A
Trichophyton spp.	2	

«.

299. **Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »FUNDACIJA TADEJA POGAČARJA, USTANOVA ZA DOBRODELNOST«**

Na podlagi 3. in 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

O D L O Č B O
o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »FUNDACIJA TADEJA POGAČARJA, USTANOVA ZA DOBRODELNOST«

1. Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove z imenom »FUNDACIJA TADEJA POGAČARJA, USTANOVA ZA DOBRODELNOST«, sestavljenemu v obliki notarskega zapisa z opr. št. SV 1584/2023 z dne 16. 10. 2023 in po odpravku notarskega zapisa izdanega dne 18. 10. 2023, pri notarju Jerneju Jeromnu, Trg Osvobodilne fronte 13, 1000 Ljubljana, s katerim je ustanovitelj Tadej Pogačar, stanujoč 34 Quai Jean-Charles Rey, 98000 Monako, ustanovil ustanovo:

– z imenom: »FUNDACIJA TADEJA POGAČARJA, USTANOVA ZA DOBRODELNOST«.

– s sedežem: v Komendi.

Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je Klanec 59, 1218 Komenda.

2. Namen ustanove je splošnokoristno in trajno delovanje na področjih dobrodelne dejavnosti dodeljevanja denarne in druge pomoči osebam, ki so pomoči potrebne in splošnokoristne dejavnosti podpiranja projektov na področju znanosti za razvoj novih zdravil ali postopkov zdravljenja, zlasti rakavih bolezni.

3. Ustanovitveno premoženje ustanove so denarna sredstva v višini 10.000,00 eurov.

4. Člani prve uprave so:

– Mirko Pogačar, Klanec 59, 1218 Komenda,

– Janko Žigart, Kettejeva 5, 2310 Slovenska Bistrica in

– Andrej Brezavšček, Mali trg 8, 1000 Ljubljana.

5. V skladu z 12. členom Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) stroške objave soglasja v Uradnem listu Republike Slovenije nosi ustanova. V postopku niso nastali drugi stroški.

Št. 12200-7/2023/2
Ljubljana, dne 22. januarja 2024
EVA 2024-2611-0007

Luka Mesec
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

SODNI SVET

300. **Razpis volitev članov Personalnih svetov na Okrožnem sodišču v Krškem, Okrožnem sodišču na Ptuju in Okrožnem sodišču v Slovenj Gradcu**

Na podlagi 34. člena Zakona o sodiščih in 2. sklepa 2. dopisne seje Sodnega sveta z dne 6. 2. 2024 in 7. 2. 2024 Sodni svet

R A Z P I S U J E
volitve članov Personalnih svetov na Okrožnem sodišču v Krškem, Okrožnem sodišču na Ptuju in Okrožnem sodišču v Slovenj Gradcu

Volitve bodo potekale 23. 5. 2024, na sedežu sodišč, kjer so razpisane. Za dan razpisa volitev, s katerim pričnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 12. 2. 2024. Novoizvoljeni člani bodo funkcijo nastopili 18. 10. 2024.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

301. **Odločba o imenovanju na sodniško mesto**

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 48. seji 23. novembra 2023 sprejel

O D L O Č B O
o imenovanju na sodniško mesto

Mag. Nika Brumen se z dnem 23. 11. 2023 imenuje na mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču na Ptuju.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

302. **Dogovor o uskladitvi vrednosti plačnih razredov plačne lestvice in datumu izplačila regresa za letni dopust v letu 2024**

D O G O V O R
o uskladitvi vrednosti plačnih razredov plačne lestvice in datumu izplačila regresa za letni dopust v letu 2024

Vlada Republike Slovenije in reprezentativni sindikati javnega sektorja soglašajo z naslednjo vsebino:

1. **Uskladitev vrednosti plačnih razredov plačne lestvice**

Višina uskladitve vrednosti plačnih razredov plačne lestvice iz priloge 1 Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22; v nadaljnjem besedilu: ZSPJS), nominalnih osnov in dodatkov, ki so določeni v nominalni vrednosti po Uredbi o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini ter Uredbe o plačah in drugih prejemkih pripadnikov Slovenske vojske pri izvajanju obveznosti, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami znaša 80 odstotkov rasti cen življenjskih potrebščin v obdobju december 2022–december 2023. Uskladitev vrednosti plačnih razredov ter nominalnih osnov in dodatkov iz te točke se izvede 1. junija 2024.

Z uveljavitvijo ukrepa iz te točke dogovora je realizirana obveznost pogajanj o usklajevanju vrednosti plačnih razredov plačne lestvice iz 5. člena ZSPJS za leto 2024.

2. **Izplačilo regresa za letni dopust za leto 2024**

Regres za letni dopust za leto 2024 se izplača ob izplačilu plače za februar 2024, vendar najkasneje do 14. marca 2024.

3. **Premik datuma začetka izvajanja prenove plačnega sistema in odprave nesorazmerij v osnovnih plačah**

Začetek izvajanja prenove plačnega sistema in odprave nesorazmerij v osnovnih plačah iz 6. točke Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) se premakne iz 1. januarja 2024 na datum, ki bo skupaj z dinamiko dogovorjen v okviru usklajevanja novega zakona, ki bo urejal plačni sistem javnega sektorja oziroma pogajanj o odpravi nesorazmerij v osnovnih plačah.

4. **Zagotavljanje finančnih sredstev**

Vlada se zavezuje, da bo v okviru svojih pristojnosti in obstoječih sistemov financiranja zagotovila, da bodo za potrebe neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov sredstva za stroške dela, ki izvirajo iz tega dogovora in kolektivnih pogodb, katerih podpisnica je, upoštevana pri usklajevanju predlogov finančnih načrtov neposrednih uporabnikov in pri pripravi izhodišč za pripravo finančnih načrtov posrednih uporabnikov na prihodkovni in odhodkovni strani.

5. **Uveljavitev dogovora**

Vsebina tega dogovora se uredi z aneksom h Kolektivni pogodbi za javni sektor, z aneksom h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, spremembo priloge 1 ZSPJS, spremembo Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini in spremembo Uredbe o plačah in drugih prejemkih pripadnikov Slovenske vojske pri izvajanju obveznosti, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami.

Rešitve, dogovorjene v tem dogovoru, se uveljavi pod pogojem, da podpisniki, ki podpišejo ta dogovor, podpišejo tudi Aneks h Kolektivni pogodbi za javni sektor.

6. **Realizacija dogovora in plačilo stavke**

Sindikati, podpisniki tega dogovora, soglašajo, da do 13. septembra 2024 ne bodo sprožili nobenih stavkovnih aktivnosti v zvezi z vsebino tega dogovora.

Zaveza iz prejšnjega odstavka ne velja, če vlada za katero od skupin javnih uslužbencev ali funkcionarjev določi ali se dogovori za odpravo nesorazmerij v osnovnih plačah z učinkovanjem pred 13. septembrom 2024.

V primeru stavke, ki je posledica kršitve tega dogovora, stavkajočim za čas stavke pripada nadomestilo v višini plače, ki bi jo prejeli, če bi delali.

Sindikati, podpisniki tega dogovora, se zavezujejo, da ne bodo vložili pobude ali zahteve za referendum ali vodili oziroma podpirali referendumskih aktivnosti zoper spremembo ZSPJS, ki pomeni uresničitev tega dogovora, razen v primeru kršitve tega dogovora.

7. **Objava dogovora v Uradnem listu Republike Slovenije**

Ta dogovor se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0100-1/2024/2
Ljubljana, dne 10. januarja 2024
EVA 2024-3130-0004

Vlada Republike Slovenije

mag. Franc Props
minister
za javno upravo

Klemen Boštjančič
minister
za finance

Reprezentativni sindikati javnega sektorja

SINDIKAT VZGOJE, IZOBRAŽEVANJA, ZNANOSTI IN KULTURE SLOVENIJE
Marjana Kolar
NI PODPISALA

SINDIKAT DRŽAVNIH ORGANOV SLOVENIJE
Frančišek Verk
NI PODPISAL

SINDIKAT VETERINARJEV SLOVENIJE – PERGAM
Nataša Ajdič

SINDIKAT DELAVCEV V VZGOJNI, IZOBRAŽEVALNI IN RAZISKOVALNI DEJAVNOSTI SLOVENIJE
Bojan Ravnikar

GLOSA – SINDIKAT KULTURE IN NARAVE SLOVENIJE
Mitja Šuštar

POLICIJSKI SINDIKAT SLOVENIJE
Rok Cvetko
NI PODPISAL

SINDIKAT CARINIKOV SLOVENIJE
Dušan Pečnik
NI PODPISAL

SINDIKAT ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA VARSTVA SLOVENIJE
Irena Ilešič Čujovič

FIDES, SINDIKAT ZDRAVNIKOV IN ZOBOZDRAVNIKOV SLOVENIJE
Damjan Polh
NI PODPISAL

SINDIKAT DELAVCEV V ZDRAVSTVENI NEGI SLOVENIJE
Slavica Mencingar

KONFEDERACIJA SINDIKATOV 90 SLOVENIJE
Damjan Volf

SINDIKAT POKLICNEGA GASILSTVA SLOVENIJE
Anton Drenik
NI PODPISAL

NEODVISNI SINDIKAT DELAVCEV LJUBLJANSKE UNIVERZE
dr. Tomaž Sajovic
NI PODPISAL

SINDIKAT KULTURNIH IN UMETNIŠKIH USTVARJALCEV RTV
Peter Kosmač

SIFARM – SINDIKAT FARMACEVTOV SLOVENIJE
dr. Aljaž Sočan

SINDIKAT ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA SKRBSTVA SLOVENIJE
Aleksander Jus

SINDIKATI V ZDRAVSTVU SLOVENIJE – PERGAM
Vladimir Lazić

SVAS-SINDIKAT VLADNE AGENCIJE SLOVENIJE
Stanislav Luzar
NI PODPISAL

SINDIKAT SLOVENSKIH
DIPLOMATOV
Stanislav Sikošek
NI PODPISAL

SINDIKAT DELAVCEV
RADIODIFUZIJE SLOVENIJE
Tom Zalaznik
NI PODPISAL

SINDIKAT SOCIALNEGA
ZAVAROVANJA SLOVENIJE
Katarina Kralj Marinček
po pooblastilu
Nataša Kůs

SILMES – SINDIKAT
LABORATORIJSKE MEDICINE
SLOVENIJE
Mojca Završnik

SINDIKAT MINISTRSTVA
ZA OBRAMBO
Marjan Lah
NI PODPISAL

SINDIKAT NOVINARJEV
SLOVENIJE
Alenka Potočnik

SINDIKAT DELAVCEV
V PRAVOSODJU
Tomaž Virnik

SINDIKAT CENTROV
ZA SOCIALNO DELO
– SINCE 07 – KSS PERGAM
Perica Radonjič

SINDIKAT SEVALCEV
SLOVENIJE PERGAM
Grega Praprotnik
NI PODPISAL

SINDIKAT KAPITANIJE
SLOVENIJE
Aleš Rotar
NI PODPISAL

SINDIKAT POLICISTOV
SLOVENIJE
Adil Huselja

DENS – SINDIKAT
ZOBOZDRAVNIKOV SLOVENIJE
Alenka Krabonja
NI PODPISALA

SINDIR-SINDIKAT
DIREKTORJEV
IN RAVNATELJEV SLOVENIJE
Anton Obreht
po pooblastilu
Nives Počkar

SORS – SINDIKAT OBČINSKIH
REDARJEV SLOVENIJE
Matjaž Frangež
NI PODPISAL

SINDIKAT JAVNIH
USLUŽBENCEV SLOVENIJE
Tanja Popit
po pooblastilu
Bojan Hribar

SINDIKAT DELAVCEV
STATISTIČNEGA URADA RS
Aleš Sajovic Kavčič

PRAKTIK.UM
Igor Muževič
NI PODPISAL

KNSS NEODVISNOST
Evelin Vesenjak

ZVEZA DELAVSKIH
SINDIKATOV SLOVENIJE
– SOLIDARNOST
Albert Pavlič
NI PODPISAL

VISOKOŠOLSKI SINDIKAT
SLOVENIJE
dr. Gorazd Kovačič
NI PODPISAL

SINDIKAT VOJAKOV
SLOVENIJE
Gvido Novak
NI PODPISAL

KONFEDERACIJA SINDIKATOV
DELAVCEV
Gvido Novak
NI PODPISAL

SPUKC – SINDIKAT
ZDRAVSTVA SLOVENIJE
Mateja Klep Breskvar

SINDIKAT FINANČNO
RAČUNOVODSKIH
USLUŽBENCEV PLAČNE
SKUPINE J
Jožefa Frangeš

KONFEDERACIJA SINDIKATOV
SLOVENIJE-PERGAM
Jakob Počivavšek

SINDIKAT UPRAVLJAVCEV
ŠPORTNE INFRASTRUKTURE
mag. Urša Fink

SINDIKAT MENEDŽERJEV
V KULTURI IN UMETNOSTI
mag. Igor Podbrežnik

KONFEDERACIJA SINDIKATOV
JAVNEGA SEKTORJA
SLOVENIJE
Branimir Štrukelj
NI PODPISAL

---

303. Aneks št. 14 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS)

Na podlagi 4. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22)

Vlada Republike Slovenije kot stranka na strani delodajalca

in

reprezentativni sindikati javnega sektorja kot stranka na strani javnih uslužbencev

sklenejo

A N E K S Š T. 1 4
h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS)

1. člen

(namen sklepanja)

Ta aneks se sklepa zaradi določitve višine uskladitve vrednosti plačnih razredov plačne lestvice iz priloge 1 Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), uskladitve višine dodatkov za specializacijo, magisterij in doktorat ter dodatkov za manj ugodne delovne pogoje v skladu s 1. točko Dogovora o uskladitvi vrednosti plačnih razredov plačne lestvice in datumu izplačila regresa za letni dopust v letu 2024.

2. člen

(višina uskladitve)

Višina uskladitve vrednosti plačnih razredov plačne lestvice za javne uslužbence znaša 3,36 odstotka.

3. člen

V 37. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Dodatek iz prejšnjega člena je določen v nominalnem znesku, in sicer višina dodatka za specializacijo znaša 25,14 eurov, za znanstveni magisterij 39,11 eurov in za doktorat 64,24 eurov.«.

4. člen

V 38. členu se v prvem odstavku v 1. in 2. točki število »1,09« povsod nadomesti s številom »1,13«, v 2. točki pa se število »0,53« nadomesti s številom »0,55«.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta aneks začne veljati 1. junija 2024.

Št. 0100-2/2024/2
Ljubljana, dne 10. januarja 2024
EVA 2024-3130-0003

Vlada Republike Slovenije

mag. Franc Props
minister
za javno upravo

Klemen Boštjančič
minister
za finance

Reprezentativni sindikati javnega sektorja

SINDIKAT VZGOJE, IZOBRAŽEVANJA, ZNANOSTI IN KULTURE SLOVENIJE
Marjana Kolar
NI PODPISALA

SINDIKAT DRŽAVNIH ORGANOV SLOVENIJE
Frančišek Verk
NI PODPISAL

SINDIKAT VETERINARJEV SLOVENIJE – PERGAM
Nataša Ajdič

SINDIKAT DELAVCEV V VZGOJNI, IZOBRAŽEVALNI IN RAZISKOVALNI DEJAVNOSTI SLOVENIJE
Bojan Ravnikar

GLOSA – SINDIKAT KULTURE IN NARAVE SLOVENIJE
Mitja Šuštar

POLICIJSKI SINDIKAT SLOVENIJE
Rok Cvetko
NI PODPISAL

SINDIKAT CARINIKOV SLOVENIJE
Dušan Pečnik
NI PODPISAL

SINDIKAT ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA VARSTVA SLOVENIJE
Irena Ilešič Čujovič

FIDES, SINDIKAT ZDRAVNIKOV IN ZOBOZDRAVNIKOV SLOVENIJE
Damjan Polh
NI PODPISAL

SINDIKAT DELAVCEV V ZDRAVSTVENI NEGI SLOVENIJE
Slavica Mencingar

KONFEDERACIJA SINDIKATOV 90 SLOVENIJE
Damjan Volf

SINDIKAT POKLICNEGA GASILSTVA SLOVENIJE
Anton Drenik
NI PODPISAL

NEODVISNI SINDIKAT DELAVCEV LJUBLJANSKE UNIVERZE
dr. Tomaž Sajovic
NI PODPISAL

SINDIKAT KULTURNIH IN UMETNIŠKIH USTVARJALCEV RTV
Peter Kosmač

SIFARM – SINDIKAT FARMACEVTOV SLOVENIJE
dr. Aljaž Sočan

SINDIKAT ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA SKRBSTVA SLOVENIJE
Aleksander Jus

SINDIKATI V ZDRAVSTVU SLOVENIJE – PERGAM
Vladimir Lazić

SVAS-SINDIKAT VLADNE AGENCIJE SLOVENIJE
Stanislav Luzar
NI PODPISAL

SINDIKAT SLOVENSKIH
DIPLOMATOV
Stanislav Sikošek
NI PODPISAL

SINDIKAT DELAVCEV
RADIODIFUZIJE SLOVENIJE
Tom Zalaznik
NI PODPISAL

SINDIKAT SOCIALNEGA
ZAVAROVANJA SLOVENIJE
Katarina Kralj Marinček
po pooblastilu
Nataša Kůs

SILMES – SINDIKAT
LABORATORIJSKE
MEDICINE SLOVENIJE
Mojca Završnik

SINDIKAT MINISTRSTVA
ZA OBRAMBO
Marjan Lah
NI PODPISAL

SINDIKAT NOVINARJEV
SLOVENIJE
Alenka Potočnik

SINDIKAT DELAVCEV
V PRAVOSODJU
Tomaž Virnik

SINDIKAT CENTROV
ZA SOCIALNO DELO –
SINCE 07 – KSS PERGAM
Perica Radonjič

SINDIKAT SEVALCEV
SLOVENIJE PERGAM
Grega Praprotnik
NI PODPISAL

SINDIKAT KAPITANIJE
SLOVENIJE
Aleš Rotar
NI PODPISAL

SINDIKAT POLICISTOV
SLOVENIJE
Adil Huselja

DENS – SINDIKAT
ZOBOZDRAVNIKOV
SLOVENIJE
Alenka Krabonja
NI PODPISALA

SINDIR-SINDIKAT
DIREKTORJEV
IN RAVNATELJEV
SLOVENIJE
Anton Obreht
po pooblastilu
Nives Počkar

SORS – SINDIKAT
OBČINSKIH REDARJEV
SLOVENIJE
Matjaž Frangež
NI PODPISAL

SINDIKAT JAVNIH
USLUŽBENCEV SLOVENIJE
Tanja Popit
po pooblastilu
Bojan Hribar

SINDIKAT DELAVCEV
STATISTIČNEGA URADA RS
Aleš Sajovic Kavčič

PRAKTIK.UM
Igor Muževič
NI PODPISAL

KNSS NEODVISNOST
Evelin Vesenjak

ZVEZA DELAVSKIH
SINDIKATOV SLOVENIJE –
SOLIDARNOST
Albert Pavlič
NI PODPISAL

VISOKOŠOLSKI SINDIKAT
SLOVENIJE
dr. Gorazd Kovačič
NI PODPISAL

SINDIKAT VOJAKOV
SLOVENIJE
Gvido Novak
NI PODPISAL

KONFEDERACIJA
SINDIKATOV DELAVCEV
Gvido Novak
NI PODPISAL

SPUKC – SINDIKAT
ZDRAVSTVA SLOVENIJE
Mateja Klep Breskvar

SINDIKAT FINANČNO
RAČUNOVODSKIH
USLUŽBENCEV PLAČNE
SKUPINE J
Jožefa Frangeš

SINDIKAT UPRAVLJAVCEV
ŠPORTNE
INFRASTRUKTURE
mag. Urša Fink

SINDIKAT MENEDŽERJEV
V KULTURI IN UMETNOSTI
mag. Igor Podbrežnik

KONFEDERACIJA
SINDIKATOV JAVNEGA
SEKTORJA SLOVENIJE
Branimir Štrukelj

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 1. 2. 2024 izdalo potrdilo št. 10101-2/2008-57 o tem, da je Aneks št. 14 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS) vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 30/17.

304. Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji

Na podlagi 3. člena in 1. točke 40. člena Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKolP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21 in 136/22)

Vlada Republike Slovenije, kot stranka na strani delodajalca, ki jo zastopajo mag. Franc Props, minister za javno upravo, Luka Mesec, minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Klemen Boštjančič, minister za finance,

in

reprezentativni sindikati javnega sektorja, kot stranka na strani javnih uslužbencev

sklenejo

A N E K S
h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji

1. člen

(namen sklepanja)

Ta aneks se sklepa zaradi določitve datuma izplačila regresa za letni dopust v letu 2024 za javne uslužbence v skladu z 2. točko Dogovora o uskladitvi vrednosti plačnih razredov plačne lestvice in datumu izplačila regresa za letni dopust v letu 2024.

2. člen

(izplačilo regresa za letni dopust za leto 2024)

Regres za letni dopust za leto 2024 se javnim uslužbencem izplača pri plači za februar 2024, vendar najkasneje do 14. marca 2024.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta aneks začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0100-3/2024/2
Ljubljana, dne 10. januarja 2024
EVA 2024-3130-0002

Vlada Republike Slovenije

mag. Franc Props
minister
za javno upravo

Luka Mesec
minister
za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

Klemen Boštjančič
minister
za finance

Reprezentativni sindikati javnega sektorja

SINDIKAT VZGOJE, IZOBRAŽEVANJA, ZNANOSTI IN KULTURE SLOVENIJE
Marjana Kolar
NI PODPISALA

SINDIKAT DRŽAVNIH ORGANOV SLOVENIJE
Frančišek Verk
NI PODPISAL

SINDIKAT VETERINARJEV SLOVENIJE – PERGAM
Nataša Ajdič

SINDIKAT DELAVCEV V VZGOJNI, IZOBRAŽEVALNI IN RAZISKOVALNI DEJAVNOSTI SLOVENIJE
Bojan Ravnikar

GLOSA – SINDIKAT KULTURE IN NARAVE SLOVENIJE
Mitja Šuštar

POLICIJSKI SINDIKAT SLOVENIJE
Rok Cvetko
NI PODPISAL

SINDIKAT CARINIKOV SLOVENIJE
Dušan Pečnik
NI PODPISAL

SINDIKAT ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA VARSTVA SLOVENIJE
Irena Ilešič Čujovič

FIDES, SINDIKAT ZDRAVNIKOV IN ZOBOZDRAVNIKOV SLOVENIJE
Damjan Polh
NI PODPISAL

SINDIKAT DELAVCEV V ZDRAVSTVENI NEGI SLOVENIJE
Slavica Mencingar

KONFEDERACIJA SINDIKATOV 90 SLOVENIJE
Damjan Volf

SINDIKAT POKLICNEGA GASILSTVA SLOVENIJE
Anton Drenik
NI PODPISAL

NEODVISNI SINDIKAT DELAVCEV LJUBLJANSKE UNIVERZE
dr. Tomaž Sajovic
NI PODPISAL

SINDIKAT KULTURNIH IN UMETNIŠKIH USTVARJALCEV RTV
Peter Kosmač

SIFARM – SINDIKAT FARMACEVTOV SLOVENIJE
dr. Aljaž Sočan

SINDIKAT ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA SKRBSTVA SLOVENIJE
Aleksander Jus

SINDIKATI V ZDRAVSTVU SLOVENIJE – PERGAM
Vladimir Lazić

SVAS-SINDIKAT VLADNE AGENCIJE SLOVENIJE
Stanislav Luzar
NI PODPISAL

SINDIKAT SLOVENSKIH DIPLOMATOV
Stanislav Sikošek
NI PODPISAL

SINDIKAT DELAVCEV
RADIODIFUZIJE SLOVENIJE
Tom Zalaznik
NI PODPISAL

SINDIKAT SOCIALNEGA
ZAVAROVANJA SLOVENIJE
Katarina Kralj Marinček
po pooblastilu
Nataša Kús

SILMES – SINDIKAT
LABORATORIJSKE MEDICINE
SLOVENIJE
Mojca Završnik

SINDIKAT MINISTRSTVA
ZA OBRAMBO
Marjan Lah
NI PODPISAL

SINDIKAT NOVINARJEV
SLOVENIJE
Alenka Potočnik

SINDIKAT DELAVCEV
V PRAVOSODJU
Tomaž Virnik

SINDIKAT CENTROV
ZA SOCIALNO DELO
– SINCE 07 – KSS PERGAM
Perica Radonjič

SINDIKAT SEVALCEV
SLOVENIJE PERGAM
Grega Praprotnik
NI PODPISAL

SINDIKAT KAPITANIJE
SLOVENIJE
Aleš Rotar
NI PODPISAL

SINDIKAT POLICISTOV
SLOVENIJE
Adil Huselja

DENS – SINDIKAT
ZOBOZDRAVNIKOV SLOVENIJE
Alenka Krabonja
NI PODPISALA

SINDIR-SINDIKAT
DIREKTORJEV IN
RAVNATELJEV SLOVENIJE
Anton Obreht
po pooblastilu
Nives Počkar

SORS – SINDIKAT OBČINSKIH
REDARJEV SLOVENIJE
Matjaž Frangež
NI PODPISAL

SINDIKAT JAVNIH
USLUŽBENCEV SLOVENIJE
Tanja Popit
po pooblastilu
Bojan Hribar

SINDIKAT DELAVCEV
STATISTIČNEGA URADA RS
Aleš Sajovic Kavčič

PRAKTIK.UM
Igor Muževič
NI PODPISAL

KNSS NEODVISNOST
Evelin Vesenjak

ZVEZA DELAVSKIH
SINDIKATOV SLOVENIJE
– SOLIDARNOST
Albert Pavlič
NI PODPISAL

VISOKOŠOLSKI SINDIKAT
SLOVENIJE
dr. Gorazd Kovačič
NI PODPISAL

SINDIKAT VOJAKOV
SLOVENIJE
Gvido Novak
NI PODPISAL

KONFEDERACIJA SINDIKATOV
DELAVCEV
Gvido Novak
NI PODPISAL

SPUKC – SINDIKAT
ZDRAVSTVA SLOVENIJE
Mateja Klep Breskvar

SINDIKAT FINANČNO
RAČUNOVODSKIH
USLUŽBENCEV PLAČNE
SKUPINE J
Jožefa Frangeš

KONFEDERACIJA SINDIKATOV
SLOVENIJE-PERGAM
Jakob Počivavšek

SINDIKAT UPRAVLJAVCEV
ŠPORTNE INFRASTRUKTURE
mag. Urša Fink

SINDIKAT MENEDŽERJEV
V KULTURI IN UMETNOSTI
mag. Igor Podbrežnik

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 1. 2. 2024 izdalo potrdilo št. 02047-18/2005-101 o tem, da je Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 22/22.

---

305. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za januar 2024

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

P O R O Č I L O
o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za januar 2024

Cene življenjskih potrebščin so bile januarja 2024 v primerjavi s prejšnjim mesecem nižje za 0,6 %.

Št. 9626-63/2024/5
Ljubljana, dne 7. februarja 2024
EVA 2024-1522-0002

Mag. Apolonija Oblak Flander
v. d. generalnega direktorja
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

306. Spremembe Statuta Univerze v Ljubljani

V skladu z ustavno zagotovljeno avtonomijo Univerze ter na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami, dopolnitvami in popravki) in Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, s spremembami, dopolnitvami in popravki) sta Senat Univerze v Ljubljani na seji dne 19. 12. 2023 in Upravni odbor Univerze v Ljubljani na seji dne 25. 1. 2024 sprejela naslednje

SPREMEMBE STATUTA Univerze v Ljubljani

1. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 35. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»35. člen

Rektor vodi, zastopa in predstavlja univerzo, tako da zlasti:

1. zagotavlja in odgovarja za zakonitost dela univerze ter za izvrševanje njenih obveznosti, določenih z zakonom in drugimi predpisi ter splošnimi akti univerze,
2. podpisuje listine univerze in pogodbe, ki jih sklepa univerza z drugimi pravnimi subjekti,
3. sklicuje in vodi seje senata univerze,
4. usklajuje izobraževalno, raziskovalno in razvojno oziroma umetniško in drugo delo članic univerze pri izvajanju nacionalnega programa visokega šolstva,
5. s soglasjem senata sprejema smernice in standarde o zagotavljanju kakovosti delovanja univerze,
6. imenuje prorektorje izmed kandidatov, ki jih potrdi senat, in jim določi področje dela,
7. predlaga upravnemu odboru imenovanje glavnega tajnika,
8. na podlagi volitev imenuje dekana članice,
9. imenuje dekana članice, če članica na volitvah ne izvoli dekana,
10. na predlog dekana članice odloča o sklenitvi in prenehanju delovnega razmerja pedagoških delavcev in o soglasjih za njihovo delo zunaj univerze,
11. določa sistemizacijo delovnih mest na univerzi, pri čemer določa sistemizacijo delovnih mest uprave na predlog glavnega tajnika univerze,
12. na podlagi soglasja senata univerze sprejema merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in visokošolskih in raziskovalnih sodelavcev,
13. promovira doktorje znanosti in doktorje umetnosti,
14. podeljuje nagrade in priznanja univerze,
15. poroča o delu univerze senatu, upravnemu odboru in ustanovitelju,
16. sklepa o razpisu in izvedbi volitev članov senata, upravnega odbora univerze in študentskega sveta univerze,
17. imenuje delovne skupine za opravljanje nalog, pomembnih za univerzo,
18. odloča o priznanju v tujini pridobljene izobrazbe za vpis v prvi letnik dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programov univerze,
19. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, tem statutom in drugimi splošnimi akti univerze.

Rektor lahko za opravljanje posameznih opravil iz svoje pristojnosti pooblasti prorektorje, dekane članic in glavnega tajnika univerze. V času daljše odsotnosti dekana ali glavnega tajnika rektor prenese pooblastila, ki jih je prenesel na dekana članice, na prodekana, ki ga je dekan imenoval za svojega namestnika v odsotnosti, oziroma na pomočnika glavnega tajnika, ki ga je imenoval za čas odsotnosti glavni tajnik.«

2. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 52. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»52. člen

Senat univerze:

1. sprejme strategijo razvoja univerze in predlaga ustanovitelju sprejem ustreznih ukrepov za njeno uresničitev,
2. daje soglasje k letnemu delovnemu načrtu univerze,
3. sprejme statut univerze v enakem besedilu kot upravni odbor,
4. po predhodnem mnenju upravnega odbora o izpolnjevanju materialnih in finančnih pogojev odloča o preoblikovanju univerze ter o drugih statusnih spremembah,
5. daje mnenje o predlogih nacionalnih programov visokega šolstva ter raziskovalne in razvojne dejavnosti,
6. sprejema splošne akte univerze za področje izobraževalne, umetniške ter raziskovalne in razvojne dejavnosti univerze,
7. sprejema izhodišča in strategijo za raziskovalno, razvojno in umetniško delo na univerzi,
8. sprejema enotne strategije skupnih organizacijskih enot univerze in druge dokumente,
9. na podlagi predloga senata članice potrdi dispozicije doktorskih disertacij in določa vsebino delovanja Doktorske šole,
10. na predlog senata članice sprejema študijske programe in spremembe obveznih sestavin programov,
11. potrjuje razpis za vpis v študijske programe,
12. na predlog članice imenuje člane programskih svetov interdisciplinarnih študijskih programov,
13. daje mnenje k pobudam za ustanovitev visokošolskih zavodov,
14. sprejme merila in postopke za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev ter visokošolskih in raziskovalnih sodelavcev,
15. sprejme merila za priznanje pomembnih umetniških del pri volitvah visokošolskih učiteljev umetniških področij,
16. imenuje delovna telesa senata univerze in jim določa naloge,
17. daje soglasje k merilom za ocenjevanje kakovosti in sprejema usmeritve za izboljšanje znanstvenoraziskovalne, umetniške in izobraževalne dejavnosti članic,
18. v enakem besedilu kot Upravni odbor UL sprejme poslovno poročilo in poročilo o kakovosti (samoevalvacijsko poročilo),
19. prek habilitacijske komisije daje članicam univerze soglasje pred prvo in pred tretjo ali vsako nadaljnjo izvolitvijo v naziv za visokošolske učitelje, znanstvene delavce, razen za redne profesorje in znanstvene svetnike,
20. voli v naziv redni profesor in znanstveni svetnik,
21. v pritožbenem postopku, na drugi stopnji, voli v nazive, razen v naziv redni profesor in znanstveni svetnik,
22. odloča o pritožbi kandidata zoper odločitev senata članice univerze o izvolitvi v naziv,
23. odloča o odvzemu znanstvenega naslova doktor znanosti in umetniškega naslova doktor umetnosti,
24. odloča o podelitvi častnega doktorata, naziva »zaslužni profesor« in naziva »častni senator Univerze v Ljubljani«,
25. sprejme okviren študijski koledar,
26. potrjuje kandidate za prorektorje,

27. razpravlja in odloča o mnenjih študentskega sveta univerze s področja njegove pristojnosti,

28. opravlja druge naloge in odloča v drugih zadevah, za katere ni določeno, da o njih odloča drug organ univerze.

Senat lahko za opravljanje posameznih opravil iz svoje pristojnosti pooblasti delovno telo senata univerze.«

3. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 64. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»64. člen

Upravni odbor:

1. sprejme statut univerze v enakem besedilu kot senat univerze,

2. sprejema splošne akte, ki urejajo upravljanje univerze, njeno materialno poslovanje ter delovna razmerja,

3. sprejema merila za razporejanje proračunskih sredstev RS za študijsko dejavnost,

4. sprejme merila za razmejitev premoženja, pridobljenega iz javnih in drugih sredstev, ter merila za delitev odhodkov zaradi opravljanja javne službe in drugih dejavnosti,

5. določi odstotek nadomestila članic za skupne naloge in se pri letnem poročilu seznani s porabo teh sredstev,

6. po predhodnem soglasju senata univerze k letnemu delovnemu načrtu sprejme letni program dela ter spremlja njegovo uresničevanje,

7. sprejme letno poročilo,

8. odloča o gospodarskih in materialnih zadevah ter skrbi za nemoteno materialno poslovanje univerze,

9. določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,

10. daje predhodno mnenje o finančnih posledicah uvedbe novih študijskih programov in razpisa za vpis,

11. daje predhodno mnenje o izpolnjevanju materialnih in finančnih pogojev ob ustanovitvi nove članice, ob prenehanju članice ter ob drugih statusnih spremembah,

12. daje ustanovitelju in rektorju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

13. sprejme izhodišča za sistemizacijo delovnih mest,

14. sprejme pravilnik o notranji organizaciji univerze,

15. na predlog rektorja in na podlagi javnega razpisa imenuje glavnega tajnika univerze,

16. na predlog članic sprejme sklepe o šolninah ter prispevkih za študij,

17. sprejema odločitve o upravljanju premoženja univerze,

18. sprejema druge odločitve v zvezi z upravljanjem univerze.«

4. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 74. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»74. člen

Seje senata članice sklicuje in vodi dekan.

Senat članice razpravlja in sklepa o strokovnih vprašanjih s področja raziskovalne in razvojne, umetniške ter izobraževalne dejavnosti članice.

Senat članice:

1. sprejme pravila članice, ki morajo biti usklajena s tem statutom,

2. predlaga senatu univerze v sprejem študijske programe za pridobitev izobrazbe in za izpopolnjevanje,

3. daje soglasje k merilom za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in visokošolskih in raziskovalnih sodelavcev članice,

4. sprejema programe neformalnega izobraževanja,

5. v postopku izvolitve v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca ter visokošolskega in raziskovalnega sodelavca imenuje poročevalce o usposobljenosti kandidata,

6. voli v naziv visokošolski učitelj, znanstveni delavec ter visokošolski in raziskovalni sodelavec, razen v naziv redni profesor in znanstveni svetnik,

7. predlaga senatu univerze kandidate za izvolitev v naziv redni profesor in znanstveni svetnik,

8. sprejme letni program dela in letno poročilo članice,

9. za študijski program prve in druge stopnje določi pogoje za mentorja, postopek prevzema, izdelave, zagovora in ocene zaključnega dela,

10. odloča o odvzemih vseh strokovnih in znanstvenih naslovov, razen o odvzemu znanstvenega naslova doktor znanosti in umetniškega naslova doktor umetnosti,

11. imenuje komisijo za spremljanje doktorskega študenta,

12. odloča o podaljšanju roka za oddajo doktorske disertacije,

13. predlaga senatu univerze v potrditev dispozicije doktorskih disertacij,

14. imenuje delovna telesa senata članice,

15. oblikuje predloge za univerzitetna priznanja,

16. obravnava mnenja študentskega sveta članice s področja njegove pristojnosti,

17. zagotavlja spremljanje kakovosti izobraževalne, znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti in sprejme samoevalvacijsko poročilo,

18. opravlja druge naloge in odloča v drugih zadevah, za katere ni določeno, da o njih odloča drug organ članice.

Način dela senata članice določi članica s pravili.«

5. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 87. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»87. člen

Študent, ki izpolni vse obveznosti študijskega programa, ki je bil akreditiran ob njegovem vpisu v program, pridobi strokovni, znanstveni ali umetniški naslov v skladu z zakonom in študijskim programom.«

6. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 132. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»132. člen

Študij se zaključi z zaključnim delom, razen če je s študijskim programom prve stopnje oziroma enovitega magistrskega študija določeno drugače. Zaključno delo je v skladu s študijskim programom v obliki pisne naloge ali drugega izdelka, nastopa, predstavitve ipd. ter mora ustrezati količinskim in kakovostnim zahtevam za pripravo zaključne naloge.

Študent je zaključno delo dolžan opraviti v skladu s študijskim programom in pravili članice ter ga predložiti v predpisani obliki.

Zaključno delo mora biti rezultat samostojnega dela študenta. Študent mora z njim dokazati, da obvlada področje študija s temeljnega, aplikativnega ali razvojno-raziskovalnega

vidika glede na stopnjo študijskega programa in kvalifikacijsko raven, v katero se uvrščajo učni dosežki študijskega programa. Poleg tega mora biti zaključno delo na študijskem programu tretje stopnje samostojen in izviren znanstveni prispevek k znanstvenemu področju oziroma izviren umetniški prispevek na umetniškem področju, s katerega je tema zaključnega dela.

Zaključno delo, z izjemo zaključnega dela na študijskem programu tretje stopnje, je lahko tudi rezultat dela več študentov, pri čemer mora biti iz njega jasno razviden prispevek posameznega študenta, ki mora sam zase ustrezati količinskim in kakovostnim zahtevam zaključnega dela.«

7. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 135. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»135. člen

Postopki za pridobitev doktorata znanosti in doktorata umetnosti se podrobneje opredelijo s pravilnikom univerze.«

8. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 136. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»136. člen

Strokovni, znanstveni oziroma umetniški naslov se diplomantu odvzame, če se po pridobitvi naslova ugotovi:

– da je diplomant s prevaro izkazoval zahtevane pogoje za vpis,

– da diplomant ni opravil vseh obveznosti po študijskem programu,

– da je diplomant s prevaro izkazoval opravljene študijske obveznosti,

– da je diplomant pri zaključnem delu (diplomska naloga, magistrska naloga, doktorska disertacija), ki je predpisano po študijskem programu, avtorska dela drugih avtorjev v nasprotju z uveljavljenimi načini citiranja v pomembnem delu prikazal kot svoje lastno delo,

– da zaključno delo (diplomska naloga, magistrska naloga, doktorska disertacija), ki je predpisano po študijskem programu, v pomembnem delu ni rezultat diplomantovega lastnega dela, njegove ustvarjalnosti in dosežkov.«

9. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 137. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»137. člen

O odvzemu znanstvenega naslova doktor znanosti in odvzemu umetniškega naslova doktor umetnosti odloča senat univerze.

O odvzemu vseh drugih strokovnih in znanstvenih naslovov odločajo senati članic univerze, na katerih se je izvajal študijski program, po katerem je diplomant pridobil naslov.

Če članica iz prejšnjega odstavka ne obstaja več, odloča o odvzemu senat članice, ki izvaja enak ali vsebinsko podoben program. Če enakega ali podobnega programa ni več, odloča o odvzemu strokovnega ali znanstvenega naslova senat univerze.«

10. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 138. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»138. člen

Predlog za začetek postopka odvzema znanstvenega, umetniškega oziroma strokovnega naslova mora podati rektor oziroma dekan, če obstajajo okoliščine, ki kažejo na to, da so pogoji za odvzem znanstvenega, umetniškega oziroma strokovnega naslova verjetno izkazani.

O predlogu rektorja oziroma dekana odloči pristojni senat.

Če senat meni, da je predlog utemeljen, sprejme sklep, s katerim začne postopek odvzema naslova, in določi osebo, ki je pooblaščena za vodenje postopka do izdaje odločbe (v nadaljevanju: pooblaščena oseba).

V primerih uvedbe postopka iz četrte ali pete alineje 136. člena tega statuta senat imenuje komisijo treh visokošolskih učiteljev, ki pripravijo ločena pisna poročila o razlogih za odvzem naslova.

Član komisije ali pooblaščena oseba ne sme biti oseba, ki je sodelovala v postopku pridobitve strokovnega, znanstvenega ali umetniškega naslova kot mentor, somentor ali član komisije za oceno diplomantovega zaključnega dela, ki je predpisano s študijskim programom.«

11. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 139. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»139. člen

O začetku postopka odvzema znanstvenega, umetniškega ali strokovnega naslova pooblaščena oseba obvesti diplomanta, zoper katerega je uveden postopek (v nadaljevanju: diplomant). Diplomant se lahko postopka udeležuje sam ali po pooblaščencu.

Diplomant ima pri pooblaščeni osebi pravico do vpogleda v vse dokumente zadeve, biti seznanjen s stanjem zadeve, predlagati dokaze v svojo korist in izvrševati vse druge pravice, ki jih ima kot stranka v postopku ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek, če s tem statutom postopek ni urejen drugače.«

12. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 141. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»141. člen

O odvzemu strokovnega, znanstvenega ali umetniškega naslova odloča pristojni senat iz 137. člena tega statuta na svoji seji.

Če senat ugotovi, da obstaja kateri od razlogov za odvzem strokovnega. znanstvenega ali umetniškega naslova, izda odločbo, s katero ta naslov odvzame, sicer postopek s sklepom ustavi.

Znanstveni, strokovni ali umetniški naslov se odvzame z učinkom od dne, ko je diplomantu vročena odločba.«

13. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se 142. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»142. člen

Pravica do uporabe strokovnega, znanstvenega ali umetniškega naslova preneha z vročitvijo odločbe o odvzemu naslova diplomantu.

Po vročitvi odločbe senata o odvzemu naslova diplomantu univerza v Uradnem listu Republike Slovenije prekliče veljavnost izdane listine.

Univerza vodi razvid podeljenih in odvzetih naslovov.«

14. člen

Priloga 1 Statuta Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23) se spremeni, tako da se po novem glasi:

»Študijska področja na posameznih fakultetah in umetniških akademijah, razvrščena v skladu z uredbo, ki ureja uvedbo in uporabo klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja KLASIUS-P-16, so navedena pri posamezni članici.

Študijska področja po članicah so opredeljena glede na razvrstitev študijskih programov, ki jih članica izvaja samostojno vsaj na eni od treh stopenj, v široka področja KLASIUS-P-16. V primeru, kadar posamezne študijske programe izvajata skupaj dve ali več članic, gre za interdisciplinarne študijske programe, ki so sestavljeni iz vsebin z različnih strokovnih področij KLASIUS-P-16 (npr. smeri, področij ali sklopov). Posamezna članica sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih programov z vsebinami s področij, ki jih pri njej določa ta priloga.

– Biotehniška fakulteta: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (08) Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterinarstvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Uporabna statistika ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Bioznanosti, Biomedicina, Statistika, Varstvo okolja in Umetnost);

– Ekonomska fakulteta: (03) Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost, (04) Poslovne in upravne vede, pravo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Management v športu in Uporabna statistika ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Statistika in Varstvo okolja);

– Fakulteta za arhitekturo: (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Umetnost);

– Fakulteta za družbene vede: (03) Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost, (04) Poslovne in upravne vede, pravo, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Uporabna statistika in pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Humanistika in družboslovje, Statistika in Varstvo okolja);

– Fakulteta za elektrotehniko: (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (06) Informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT), (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (09) Zdravstvo in socialna varnost, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Multimedija, Uporabna statistika, pri izvedbi prvostopenjskega UN študijskega programa Multimedija ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Bioznanosti in Statistika);

– Fakulteta za farmacijo: (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (09) Zdravstvo in socialna varnost (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Biomedicina);

– Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo: (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Grajeno okolje in Varstvo okolja);

– Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (10) Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Varstvo okolja ter Znanost in inženirstvo materialov);

– Fakulteta za matematiko in fiziko: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih drugostopenjskih magistrskih študijskih programov Uporabna statistika ter Računalništvo in matematika, pri izvedbi interdisciplinarnega prvostopenjskega UN študijskega programa Računalništvo in matematika ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Statistika, Varstvo okolja ter Znanost in inženirstvo materialov);

– Fakulteta za pomorstvo in promet: (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (10) Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Varstvo okolja);

– Fakulteta za računalništvo in informatiko: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (06) Informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT) (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Kognitivna znanost, Računalništvo in matematika, Multimedija, Uporabna statistika, Pedagoško računalništvo in informatika ter prvostopenjskih UN študijskih programov Multimedija, Upravna informatika, Računalništvo in matematika ter pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Bioznanosti);

– Fakulteta za socialno delo: (09) Zdravstvo in socialna varnost (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje);

– Fakulteta za strojništvo: (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (10) Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve (sodeluje pri interdisciplinarnem prvostopenjskem UN študijskem programu Dizajn inženiring in pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Bioznanosti in Varstvo okolja);

– Fakulteta za šport: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (10) Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Management v športu);

– Fakulteta za upravo: (04) Poslovne in upravne vede, pravo, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega prvostopenjskega UN študijskega programa Upravna informatika);

– Filozofska fakulteta: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (02) Umetnost in humanistika, (03) Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Kognitivna znanost ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Humanistika in družboslovje, Statistika in Varstvo okolja);

– Medicinska fakulteta: (09) Zdravstvo in socialna varnost, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Kognitivna znanost in Uporabna statistika ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Biomedicina, Statistika in Varstvo okolja);

– Naravoslovnotehniška fakulteta: (02) Umetnost in humanistika, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Grajeno okolje, Varstvo okolja in Umetnost);

– Pedagoška fakulteta: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Kognitivna znanost ter Pedagoško računalništvo in informatika);

– Pravna fakulteta: (04) Poslovne in upravne vede, pravo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Varstvo okolja);

– Teološka fakulteta: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (02) Umetnost in humanistika, (03) Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje);

– Veterinarska fakulteta: (08) Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterinarstvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Biomedicina in Varstvo okolja);

– Zdravstvena fakulteta: (09) Zdravstvo in socialna varnost (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Bioznanosti);

– Akademija za glasbo: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (02) Umetnost in humanistika (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Humanistika in družboslovje ter Umetnost);

– Akademija za gledališče, radio, film in televizijo: (02) Umetnost in humanistika (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Humanistika in družboslovje ter Umetnost);

– Akademija za likovno umetnost in oblikovanje: (02) Umetnost in humanistika, (sodeluje pri interdisciplinarnem prvostopenjskem UN študijskem programu Dizajn inženiring in pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Humanistika in družboslovje ter Umetnost).

Vsebinska interdisciplinarnost posameznih študijskih programov je omogočena in zagotovljena tudi v vseh študijskih programih, kjer je to potrebno za doseganje ciljev posameznega študijskega programa (pričakovanega znanja, kompetenc in spretnosti diplomanta) in niso posebej opredeljeni kot interdisciplinarni. Posamezne vsebine študijskih programov lahko sodijo tudi na druga široka, ožja ali podrobna področja KLASIUS-P-16, v katera programi ali članice niso uvrščene glede na to Prilogo (kot npr. programi logopedija in surdopedagogika; matematika in statistika; izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev; doktorski študijski program Bioznanosti in drugi, …).«

15. člen

Te spremembe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prof. dr. Emil Erjavec
predsednik UO UL

Prof. dr. Gregor Majdič
predsednik Senata UL
rektor UL

OBČINE

AJDOVŠČINA

307. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorice Javnega stanovanjskega sklada Občine Ajdovščina v plačni razred

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15 in 23/17 – ZDOdv, 84/18, 204/21, 139/22), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23), izdajam naslednji

S K L E P
o uvrstitvi delovnega mesta direktorice Javnega stanovanjskega sklada Občine Ajdovščina v plačni razred

Delovno mesto direktorice javnega stanovanjskega sklada Občine Ajdovščina se, na podlagi kriterijev, uvrsti v 47. plačni razred za določitev osnovne plače. Soglasje k uvrstitvi je podalo tudi Ministrstvo za solidarno prihodnost.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Določitev plačnega razreda se uporablja od 1. 1. 2024.

Št. 100-1/2017-57
Ajdovščina, dne 29. januarja 2024

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

ANKARAN

308. Letni program športa v Občini Ankaran za leto 2024

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), 5. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Ankaran (Uradni list RS, št. 8/20 in 64/21) in Statuta Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 17/15 in 10/22) je Občinski svet Občine Ankaran na 3. dopisni seji dne 2. 2. 2024 sprejel

L E T N I P R O G R A M Š P O R T A
v Občini Ankaran za leto 2024

1. člen
(vsebina)

Občina Ankaran (v nadaljevanju: občina) v skladu z razvojnimi načrti občine in razpoložljivimi sredstvi proračuna ter s kadrovskimi in prostorskimi razmerami v športu z Letnim programom športa v Občini Ankaran za leto 2024 (v nadaljevanju: LPŠ 2024) določi:

– vrsto in obseg športnih programov in področij, ki se v letu 2024 sofinancirajo iz občinskega proračuna,
– višino proračunskih sredstev za sofinanciranje športnih programov in področij v letu 2024.

2. člen
(programi in področja športa)

V letu 2024 se iz sredstev proračuna občine sofinancirajo naslednji programi in področja športa:

ŠPORTNI PROGRAMI:
– prostočasna športna vzgoja otrok in mladine:
  – celoletni prostočasni programi za otroke in mladino (ŠV-PRO),
  – celoletni pripravljalni programi za otroke (ŠV-PRI).
– Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠV-USM):
  – celoletni tekmovalni programi za otroke in mladino,
  – dodatni programi kategoriziranih športnikov mladinskega (MLR) in perspektivnega (PR) razreda.
– Kakovostni (KŠ) in vrhunski (VŠ) šport:
  – celoletni tekmovalni programi odraslih,
  – dodatni programi kategoriziranih športnikov državnega (DR) razreda,
  – dodatni programi kategoriziranih športnikov mednarodnega (MR), svetovnega (RS) in olimpijskega (OR) razreda.
– Športna rekreacija (RE) in šport starejših (ŠSTA):
  – celoletni športno-rekreativni programi za odrasle in starejše.

ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI:
– uporaba športnih objektov za potrebe izvajanja LPŠ,
– obratovanje športnih objektov za potrebe izvajanja LPŠ,
– projektna dokumentacija za telovadnico OŠ,
– ŠRP Sv. Katarina:
  – upravljanje parka
  – nakup opreme
  – novogradnje
  – investicijsko vzdrževanje in izboljšave
  – investicijski nadzor
  – projektna dokumentacija.

RAZVOJNE DEJAVNOSTI:
– izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu,
– strokovna in informacijska podpora upravljanju športa.

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:
– delovanje športnih društev in
– delovanje športne zveze.

ŠPORTNE PRIREDITVE:
– športne prireditve posebnega pomena (maratoni idr.),
– druge lokalno pomembne športne prireditve.

3. člen
(višina proračunskih sredstev)

Sredstva za LPŠ 2024 so zagotovljena z Odlokom o proračunu Občine Ankaran za leto 2024 (Uradni list RS, št. 134/23), in sicer:

ŠPORTNI PROGRAMI IN PODROČJA		p. p.	2024		
			sredstva	v %	v % (abs.)
ŠV-PRO	celoletni prostočasni programi otrok in mladine		70.000,00 €	22,91 %	10,30 %
ŠV-PRI	celoletni pripravljalni programi otrok				
ŠV-USM	celoletni tekmovalni programi otrok in mladine		140.000,00 €	45,81 %	20,60 %
ŠV-USM	dodatni programi kategoriziranih športnikov MLR, PR				
KŠ	celoletni tekmovalni programi odraslih				
KŠ	dodatni programi kategoriziranih športnikov DR				
VŠ	dodatni programi kategoriziranih športnikov MR, SR, OR				

RE	celoletni športno rekreativni programi odraslih	3189	1.000,00 €	0,33 %	0,15 %
ŠSTA	celoletni športno rekreativni programi starejših				
OBJEKTI	uporaba plačljivih športnih objektov		25.000,00 €	8,18 %	3,68 %
OBJEKTI	obratovalni stroški športnih objektov		1.500,00 €	0,49 %	0,22 %
RAZVOJ	izpopolnjevanje strokovnega kadra v športu		2.500,00 €	0,82 %	0,37 %
ORG	delovanje športnih društev		21.100,00 €	6,90 %	3,10 %
ORG	delovanje občinske športne zveze		10.000,00 €	3,27 %	1,47 %
PRIR	druge lokalno pomembne športne prireditve		22.000,00 €	7,20 %	3,24 %
PRIR	športne prireditve posebnega pomena		12.500,00 €	4,09 %	1,84 %
SREDSTVA LPŠ ZA JAVNI RAZPIS			305.600,00 €	100,00 %	44,96 %
RAZVOJ	strokovna in informacijska podpora upravljanju športa	3189	2.400,00 €	0,64 %	0,35 %
OBJEKTI	ŠRP Sv. Katarina – nakup opreme	1083	67.600,00 €	18,07 %	9,95 %
OBJEKTI	ŠRP Sv. Katarina – novogradnje		13.872,28 €	3,71 %	2,04 %
OBJEKTI	ŠRP Sv. Katarina – investicijsko vzdrževanje in izboljšave		70.050,20 €	18,73 %	10,31 %
OBJEKTI	ŠRP Sv. Katarina – investicijski nadzor		4.554,64 €	1,22 %	0,67 %
OBJEKTI	ŠRP Sv. Katarina – projektna dokumentacija		57.320,00 €	15,32 %	8,43 %
OBJEKTI	telovadnica OŠ – projektna dokumentacija	2626	55.806,00 €	14,92 %	8,21 %
OBJEKTI	ŠRP Sv. Katarina – upravljanje parka	3118	102.460,00 €	27,39 %	15,08 %
SREDSTVA LPŠ ZA DRUGA PODROČJA ŠPORTA			374.063,12 €	100,00 %	55,04 %
SKUPAJ LETNI PROGRAM ŠPORTA			679.663,12 €		100,00 %

4. člen

(načini zagotavljanja sredstev)

Občina bo sredstva za izvedbo LPŠ zagotovila:

– z izvedbo javnega razpisa in pogodb, ki jih župan podpiše z izbranimi izvajalci (p. p.: 3189),

– na osnovi podpisane pogodbe o strokovni in informacijski podpori upravljanju športa (p. p.: 3189),

– na osnovi potrjenega programa vlaganj v športno infrastrukturo (p. p.: 1083, 2626),

– na osnovi sredstev načrtovanih na postavki za upravljanje ŠRP Sv. Katarina (p. p.: 3118).

5. člen

(javni razpis)

Na osnovi sprejetega LPŠ v občini za leto 2024 bo občinska uprava izvedla postopke za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ v Občini Ankaran za leto 2024. Vrednotenje na javni razpis prispelih vlog se izvrši na osnovi pogojev in meril za izbiro in vrednotenje LPŠ, ki so sestavni del odloka in priloga razpisne dokumentacije.

6. člen

(možnosti prerazporeditve sredstev LPŠ in JR)

Če Komisija za izvedbo javnega razpisa v postopku JR ugotovi, da je število prijav na posameznih razpisanih področjih manjše od pričakovanih, lahko sredstva znotraj proračunske postavke (3189) prerazporedi na tista razpisana področja, kjer je število prijav večje od pričakovanih.

7. člen

(spremembe LPŠ)

Sprememba občinskega proračuna na področju športa istočasno pomeni spremembo LPŠ 2024.

8. člen

(veljavnost LPŠ)

LPŠ v Občini Ankaran za leto 2024 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 6712-01/2024/2
Ankaran, dne 2. februarja 2024

Župan
Občine Ankaran
Gregor Strmčnik

Ai sensi dell'articolo 13 della Legge sullo sport (Gazzetta ufficiale RS, n. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 e 3/22 – ZDeb), ai sensi dell'articolo 5 del Decreto sul cofinanziamento del programma annuale dello sport nel Comune di Ancarano (Gazzetta ufficiale RS, n. 8/20 in 64/21) e lo Statuto del Comune di Ancarano (Gazzetta ufficiale RS, n. 17/15 e 10/22) il Consiglio comunale del Comune di Ancarano, nella sua 3ª seduta per corrispondenza del 2º febbraio 2024, ha approvato il

PROGRAMMA ANNUALE DELLO SPORT
nel Comune di Ancarano per l'anno 2024

Articolo 1

(contenuti)

Il Comune di Ancarano (di seguito: comune) in conformità con i piani di sviluppo del comune e i fondi di bilancio disponibili, il personale e le strutture sportive con il Programma annuale dello sport nel comune di Ancarano per l'anno 2024 (di seguito: PAS 2024) determina:

– il tipo e il volume dei programmi e dei settori sportivi, che nel 2024 vengono cofinanziati dai fondi del bilancio comunale,

– l'importo degli stanziamenti per il cofinanziamento dei programmi e dei settori sportivi nell'anno 2024.

Articolo 2

(programmi e settori sportivi)

Con i fondi di bilancio del comune, nel 2024 vengono cofinanziati i seguenti programmi e settori sportivi:

PROGRAMMI SPORTIVI:

– Educazione sportiva per il tempo libero per bambini e giovani:

– programmi annuali per il tempo libero per bambini e giovani (ŠV-PRO),

– programmi preparatori annuali per bambini (ŠV-PRI).

– Educazione sportiva per bambini e giovani focalizzata sullo sport di qualità e lo sport di alto livello (ŠV-USM):

– programmi agonistici annuali per bambini e giovani,

– programmi supplementari atleti categorizzati livello giovanile (MLR) e livello promettente (PR).

– Sport di qualità (KŠ) e sport di alto livello (VŠ):

– programmi agonistici annuali per adulti,

– programmi supplementari per atleti categorizzati a livello nazionale (DR),

– programmi supplementari per atleti categorizzati a livello internazionale (MR), mondiale (RS) e olimpico (OR).

– Ricreazione sportiva (RE) e sport per anziani (ŠSTA):

– programmi sportivo-ricreativi annuali per adulti e anziani.

STRUTTURE SPORTIVE E AREE DEDICATE ALLO SPORT ALL'APERTO:

– utilizzo delle strutture sportive per l'esecuzione del PAS,

– esercizio delle strutture sportive per l'esecuzione del PAS,

– documentazione del progetto Palestra scolastica – ristrutturazione,

– PSR Santa Caterina:

– gestione del parco,

– acquisto di attrezzature

– nuove costruzioni

– manutenzione e miglioramenti degli investimenti

– controllo degli investimenti

– documentazione del progetto.

SVILUPPO:

– qualifica del personale professionale nel settore dello sport.

ORGANIZZAZIONE NELL'AMBITO DELLO SPORT:

– attività delle associazioni e dell'unione sportiva.

EVENTI SPORTIVI:

– eventi sportivi di rilevanza locale (maratone e altri eventi sportivi),

– eventi sportivi di particolare rilievo.

Articolo 3

(importo del finanziamento elargito)

I fondi per la realizzazione del PAS sono garantiti in base al Decreto sul bilancio di previsione del Comune di Ancarano per l'anno 2024 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 134/23), come segue:

PROGRAMMI E SETTORI SPORTIVI		v. b.	2024		
			fondi	In %	In % (abs.)
ŠV-PRO	programmi annuali per il tempo libero per bambini e giovani	3189	70.000,00 €	22,91 %	10,30 %
ŠV-PRI	programmi preparatori annuali per bambini				
ŠV-USM	programmi agonistici annuali per bambini e giovani		140.000,00 €	45,81 %	20,60 %
ŠV-USM	programmi supplementari per atleti categorizzati MLR, PR				
KŠ	programmi agonistici annuali				
KŠ	programmi supplementari per atleti categorizzati DR				
VŠ	programmi supplementari per atleti categorizzati MR, SR, OR				
RE	programmi sportivo-ricreativi annuali		1.000,00 €	0,33 %	0,15 %
ŠSTA	programmi sportivo-ricreativi annuali				
STRUTTURE	utilizzo di strutture sportive a pagamento		25.000,00 €	8,18 %	3,68 %
STRUTTURE	costi d'esercizio delle strutture sportive		1.500,00 €	0,49 %	0,22 %
SVILUPPO	qualifica del personale professionale per lo sport		2.500,00 €	0,82 %	0,37 %
ATTIVITA' ASSOCIAZIONI	attività delle associazioni sportive		21.100,00 €	6,90 %	3,10 %
ATTIVITA' ASSOCIAZIONI	attività dell'unione sportiva comunale		10.000,00 €	3,27 %	1,47 %
EVENTI	altri eventi sportivi di rilevanza		22.000,00 €	7,20 %	3,24 %
EVENTI	eventi sportivi di particolare rilievo		12.500,00 €	4,09 %	1,84 %
FONDI PAS PER IL BANDO PUBBLICO			305.600,00 €	100,00 %	44,96 %
SVILUPPO	supporto professionale e informatico per la gestione delle attività sportive	3189	2.400,00 €	0,64 %	0,35 %
STRUTTURE	PSR Santa Caterina – acquisto di attrezzature	1083	67.600,00 €	18,07 %	9,95 %
STRUTTURE	PSR Santa Caterina – nuove costruzioni		13.872,28 €	3,71 %	2,04 %
STRUTTURE	PSR Santa Caterina – manutenzione e miglioramenti degli investimenti		70.050,20 €	18,73 %	10,31 %
STRUTTURE	PSR Santa Caterina – controllo degli investimenti		4.554,64 €	1,22 %	0,67 %
STRUTTURE	PSR Santa Caterina – documentazione del progetto		57.320,00 €	15,32 %	8,43 %
STRUTTURE	Palestra scolastica – documentazione del progetto	2626	55.806,00 €	14,92 %	8,21 %
STRUTTURE	PSR Santa Caterina – gestione	3118	102.460,00 €	27,39 %	15,08 %
FONDI PAS PER ALTRI SETTORI SPORTIVI			374.063,12 €	100,00 %	55,04 %
TOTALE PROGRAMMA ANNUALE DELLO SPORT			679.663,12 €		100,00 %

Articolo 4

(metodi di erogazione dei fondi)

Il comune garantirà i fondi per l'attuazione del PAS:

– eseguendo un bando pubblico e la firma dei contratti da parte del sindaco con gli esecutori selezionati (v.b.: 3189),

– in base alla firma dei contratti il supporto professionale e informatico per la gestione delle attività sportive (v.b.: 3189),

– in base al programma di investimenti nelle infrastrutture sportive approvato (v.b.: 1083, 2626),

– in base dei fondi previsti sulla voce per la gestione del PSR Santa Caterina (v.b.: 3118).

Articolo 5

(bando pubblico)

In base al PAS approvato dal comune per l'anno 2024, l'amministrazione comunale eseguirà le procedure per il bando pubblico per il cofinanziamento del PAS nel Comune di Ancarano per l'anno 2024. La valutazione delle domande pervenute al bando pubblico viene effettuata in base alle condizioni e ai criteri per la selezione e la valutazione del PAS, che sono parte integrante del decreto e allegati alla documentazione del bando.

Articolo 6

(riallocazione dei fondi del PAS e del BP)

Se la Commissione per il bando pubblico durante il procedimento del BP riscontra che il numero di domande pervenute per i singoli settori è inferiore a quanto previsto, può riassegnare i fondi all'interno delle voci di bilancio (3189) su quei settori del bando in cui il numero di domande pervenute è superiore al previsto.

Articolo 7

(modifica PAS)

La modifica del bilancio comunale nella sezione dedicata allo sport significa di conseguenza anche il cambiamento del PAS 2024.

Articolo 8

(validità PAS)

Il PAS nel Comune di Ancarano per l'anno 2024 entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 6712-01/2024/2
Ancarano, 2 febbraio 2024

Il Sindaco
Comune di Ancarano
Gregor Strmčnik

ČRNOMELJ

309. Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v občini Črnomelj

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji 11. redni seji, dne 25. 1. 2024 sprejel

SKLEP
o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v občini Črnomelj

1. člen

Občinski svet Občine Črnomelj na predlog JP Komunala Črnomelj, kot izvajalca gospodarskih javnih služb varstva okolja na področju občine Črnomelj, potrjuje Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb; oskrbe s pitno vodo, odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ter omrežnine oziroma cene za uporabo infrastrukture teh dejavnosti.

2. člen

Občinski svet Občine Črnomelj potrdi ceno izvajanja storitve oskrbe s pitno vodo.

Cena storitve je 1,2688 € za m^3 (brez DDV).

Storitev se zaračunava glede na dobavljeno količino pitne vode. Izvajalec pri uporabniku najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obdobje.

Če se uporaba pitne vode ne meri z obračunskim vodomerom, se storitev obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, ki znaša 0,15 m^3 na dan za vodomer DN 20.

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Premer vodomera	Faktor	Omrežnina v €/mesec
DN ≤ 20	1	11,3684
20 < DN < 40	3	34,1052
40 ≤ DN < 50	10	113,6840
50 ≤ DN < 65	15	170,5260
65 ≤ DN < 80	30	341,0520
80 ≤ DN < 100	50	568,4200
100 ≤ DN < 150	100	1136,8400
150 ≤ DN	200	2273,6800

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s preglednico.

3. člen

Občinski svet Občine Črnomelj potrdi ceno izvajanja storitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode.

Cena storitve je 0,4695 € za m^3 (brez DDV).

Storitev se zaračunava glede na dobavljeno količino pitne vode. Izvajalec pri uporabniku najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obdobje.

Če se poraba pitne vode ne meri z obračunskim vodomerom, se storitev obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, ki znaša 0,15 m^3 na dan za vodomer DN 20.

K ceni storitve se zaračuna tudi okoljska dajatev, skladno z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 80/12, 98/15 in 44/22 – ZVO-2).

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Premer vodomera	Faktor	Omrežnina v €/mesec
DN ≤ 20	1	5,3928
20 < DN < 40	3	16,1784
40 ≤ DN < 50	10	53,9280
50 ≤ DN < 65	15	80,8920
65 ≤ DN < 80	30	161,7840
80 ≤ DN < 100	50	269,6400
100 ≤ DN < 150	100	539,2800
150 ≤ DN	200	1078,5600

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s preglednico.

4. člen

Občinski svet Občine Črnomelj potrdi ceno izvajanja storitve vezane na obstoječe greznice in male komunalne čistilne naprave.

Cena storitve je 0,7353 € za m^3 (brez DDV).

Storitev se zaračunava glede na dobavljeno količino pitne vode. Izvajalec pri uporabniku najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obdobje.

Če se poraba pitne vode ne meri, se storitev obračuna tako, da se upošteva 0,15 m^3 porabe pitne vode na osebo na dan.

K ceni storitve se zaračuna tudi okoljska dajatev, skladno z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 80/12, 98/15 in 44/22 – ZVO-2).

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Premer vodomera	Faktor	Omrežnina v €/mesec
DN ≤ 20	1	1,6779
20 < DN < 40	3	5,0337
40 ≤ DN < 50	10	16,7790
50 ≤ DN < 65	15	25,1685
65 ≤ DN < 80	30	50,3370
80 ≤ DN < 100	50	83,8950
100 ≤ DN < 150	100	167,7900
150 ≤ DN	200	335,5800

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s preglednico.

Če stavba ni priključena na javno vodovodno omrežje, se obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

5. člen

Občinski svet Občine Črnomelj potrdi ceno izvajanja storitve čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Cena storitve je 0,9311 € za m^3 (brez DDV).

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Premer vodomera	Faktor	Omrežnina v €/mesec
DN ≤ 20	1	1,6779
20 < DN < 40	3	5,0337
40 ≤ DN < 50	10	16,7790
50 ≤ DN < 65	15	25,1685
65 ≤ DN < 80	30	50,3370
80 ≤ DN < 100	50	83,8950
100 ≤ DN < 150	100	167,7900
150 ≤ DN	200	335,5800

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s preglednico.

6. člen

Občinski svet Občine Črnomelj potrdi ceno izvajanja storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

Cena storitve je 0,1964 € za kg (brez DDV).

Pri obračunu storitve se upošteva, da ena oseba ustvari 20,2 kg odpadkov na mesec, 1 m^2 poslovnih površin pa 1,84 kg odpadkov mesečno.

Cena za uporabo infrastrukture je 0,0145 za kg (brez DDV).

7. člen

Občina Črnomelj bo subvencionirala 25 % cene omrežnine za dejavnosti: oskrba s pitno vodo, odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, storitve vezane na obstoječe greznice in MKČN, ter ceno za uporabo infrastrukture tistim uporabnikom, ki se ne ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo.

Uporabnikom, ki nimajo možnosti oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja in se ne ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo, bo Občina Črnomelj subvencionirala 100 % cene omrežnine za storitev, vezano na obstoječe greznice in MKČN.

8. člen

Izvajalec gospodarskih javnih služb na območju občine Črnomelj, JP Komunala d.o.o. Črnomelj, na osnovi tega sklepa oblikuje cenik s potrjeno ceno, znižano za subvencije. Cenik objavi na krajevno običajen način in na svoji spletni strani.

Izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo na območju KS Stari trg, Hydrovod Kočevje, oblikuje cenik za to področje skladno s tem sklepom in ga objavi na krajevno običajen način in na svoji spletni strani.

9. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene se začnejo uporabljati od 1. marca 2024 naprej.

Št. 354-56/2024-2
Črnomelj, dne 25. januarja 2024

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

DOBROVA - POLHOV GRADEC

310. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec

Na podlagi 28.b člena in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 49/20 – ZIUZEOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19), 8. in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 155/22 – UPB1) in 68. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 155/22 – UPB1, 32/23) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 8. redni seji dne 24. 1. 2024 sprejel

S K L E P

o spremembi Sklepa o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec

1. člen

V Sklepu o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 128/23) se črta 11. člen.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2024.

Št. 0114-0004/2023-8
Dobrova, dne 24. januarja 2024

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Jure Dolinar

IDRIJA

311. Pravilnik o spremembi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Idrija

Na podlagi 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 11. redni seji dne 1. 2. 2024 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Idrija

1. člen

V Pravilniku o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 12/20) se v 5. členu številka »200« nadomesti s številko »300«.

2. člen

Priloga: Vloga za enkratno denarno pomoč ob rojstvu otroka se nadomesti z novo Prilogo: Vloga za enkratno denarno pomoč ob rojstvu otroka, ki je kot Priloga: Vloga za enkratno denarno pomoč ob rojstvu otroka sestavni del tega pravilnika.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2020
Idrija, dne 1. februarja 2024

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

»VLOGA ZA DODELITEV ENKRATNE DENARNE POMOČI OB ROJSTVU OTROKA V OBČINI IDRIJA

1. Podatki o vlagatelju(-ici) (vpišite)

Ime in priimek: _____

Naslov stalnega prebivališča: _____

Davčna številka: _____

EMŠO: _____

Številka TRR: _____

Odprt pri banki: _____

Telefonska številka: _____

Elektronski naslov: _____

2. Sorodstveno razmerje do novorojenca (obkrožite)

a) mati
b) oče
c) zakoniti zastopnik

3. Podatki o novorojencu (vpišite)

Ime in priimek: _____

Datum rojstva: _____

Naslov stalnega prebivališča: _____

4. Želim, da se mi izdani dokument vroči v elektronski obliki v elektronski predal na navedeni e-poštni naslov (obkrožite):

a) da
b) ne

5. Dovoljujem objavo podatkov o imenu otroka, imenu in priimku staršev ter kraju bivanja v lokalnem glasilu (obkrožite):

c) da
d) ne

Ime in priimek drugega starša: _____

(izpolnite v primeru, da ste obkrožili da)

6. Vlogi je potrebno priložiti naslednje priloge:

- Izpisek iz matičnega registra o rojstvu
- odločba o skrbništvu ali posvojitvi (samo skrbnik ali posvojitelj).
- dovoljenje za stalno prebivanje v RS (samo tujci z dovoljenjem za stalno prebivanje v RS).

Če vlagatelj vlogi ne priloži prilog, upravnemu organu **dovoljuje**, da vse podatke o dejstvih, potrebnih za obravnavo vloge in za odločanje o pravici do enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka, pridobi oz. preveri v lastnih evidencah in uradnih evidencah, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil.

7. Varstvo osebnih podatkov

Občina Idrija osebne podatke obdeluje z namenom izplačevanja enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka v skladu z 21. členom Zakona o lokalni samoupravi in Pravilnikom o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Idrija.

Osebni podatki se obdelujejo in varujejo skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL. L. 119, 4. 5. 2016, str. 1–88). Kot posameznik vlagatelj uživa pravice, skladno z omenjenima pravnima aktoma.

Občina Idrija bo hranila in varovala osebne podatke za skladno z roki določenimi z Enotnim načrtom klasifikacijskih znakov z roki hrambe v Občini Idrija in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina Idrija bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno pooblaščenim uporabnikom (pooblaščeni zaposleni Občine Idrija) in osebam, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov. Občina Idrija ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov.

Posameznik lahko dodatne informacije o obdelavi in izvajanju svojih pravic v zvezi z obdelavo osebnih podatkov pridobi s pošiljanjem zahtevka na naslov: Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, ali na elektronski naslov: obcina.idrija@idrija.si.

Obveščamo vas, da imate v zvezi z obdelavo svojih osebnih podatkov pravico do vložitve pritožbe pri nadzornem organu, ki je: Informacijski pooblaščenec, Zaloška 59,1000 Ljubljana.

Pooblaščena oseba za varstvo osebnih podatkov je Denis Balažič, univ. dipl. prav., Zavod Intelektum prosim, preveri Maribor in je dosegljiv na e-naslovu info@intelektum.eu ali tel: 02 620 98 40.

8. Izjava

Spodaj podpisani(a) vlagatelj(-ica) izjavljam:

- da so vsi podatki in izjave v vlogi resnični in ustrezajo dejanskemu stanju, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost;
- da sem seznanjen s pogoji za pridobitev enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka in posledicami, v kolikor upravni organ ugotovi, da se podatki in izjave ne ujemajo z dejanskim stanjem.
- da nisem prejel denarne pomoči ob rojstvu otroka v drugi občini, prav tako le-te ni prejel drugi roditelj.

V/na_____, dne_____

_____

Podpis vlagatelja(ice)

Takse prosto po 28. členu Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO)

ILIRSKA BISTRICA

312. Sklep o vrednosti točke za plačilo komunalne takse za posebno in podrejeno rabo javnih površin v Občini Ilirska Bistrica

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je na podlagi 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) in 26. člena Odloka o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni objave Snežnik, št. 3/03) na predlog Odbora za stavbna zemljišča, stanovanja in poslovne prostore, sprejetega na 7. seji dne 24. 1. 2024, na 10. seji dne 25. 1. 2024 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Vrednost točke za plačilo komunalne takse za posebno in podrejeno rabo javnih površin v Občini Ilirska Bistrica znaša 0,169 €.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-3/2024-1
Ilirska Bistrica, dne 25. januarja 2024

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

JESENICE

313. Sklep o imenovanju nadomestnega člana Občinskega sveta Občine Jesenice

Občinski svet Občine Jesenice je na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3 in spr.) ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) na 10. redni seji dne 31. 1. 2024 sprejel

S K L E P
o imenovanju nadomestnega člana Občinskega sveta Občine Jesenice

1. člen

Občinski svet Občine Jesenice je na 9. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice sprejel sklep št. 219, s katerim je ugotovil, da je občinski svetnici Tini Jakopič z dnem 16. 10. 2023 predčasno prenehal mandat.

2. člen

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje mandat nadomestnemu članu Občinskega sveta Občine Jesenice za preostanek mandatne dobe, Marku Zupančiču, roj. 10. 10. 1976, stanujočem na naslovu Javorniški Rovt 24/a, Jesenice.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Jesenice in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-11/2023
Jesenice, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec

KOČEVJE

314. Odlok o spremembi Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Kočevje

Na podlagi 13. in 17. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1) (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15, 39/23) in 82. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 191/20, 63/23) je Občinski svet Občine Kočevje na 12. redni seji dne 30. 1. 2024 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Kočevje

1. člen

V Odloku o turistični in promocijski taksi v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 44/18, 10/19; v nadaljevanju besedila: odlok) se v prvem odstavku tretjega člena spremeni besedilo tako, da se glasi:

»Višina turistične takse za prenočitev na dan se določi v znesku 2,00 EUR.«

2. člen

Višina turistične takse iz prvega člena tega odloka velja od 1. 3. 2024.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2023-4
Kočevje, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

315. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra in družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 262. člena v povezavi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15, 39/23) in 67. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 191/20) je Občinski svet Občine Kočevje na 12. redni seji dne 30. 1. 2024 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra in družbene lastnine v splošni rabi

1. člen

S tem sklepom se ukine:

status javnega dobra na nepremičnini:

– parc. št. 689 k.o. 1577 Kočevje, ID znak: parcela 1577 689, do celote 1/1

– parc. št. 3102/3 k.o. 1604 Spodnji log, ID znak: parcela 1604 3102/3, do celote 1/1 in
– parc. št. 3387/6 k.o. 1569 Polom, ID znak: parcela 1569 3387/6, do celote
status družbena lastnina v splošni rabi na nepremičninah:
– parc. št. 2235/10 k.o. 1577 Kočevje, ID znak: parcela 1577 2235/10, do celote (1/1),
– parc. št. 145/7 k.o. 1597 Koprivnik, ID znak: parcela 1597 145/7, do celote (1/1) in
– parc. št. 159/4 k.o. 1597 Koprivnik, ID znak: parcela 1597 159/4, do celote (1/1).

2. člen

Navedene nepremičnine izgubijo status javnega dobra oziroma družbene lastnine v splošni rabi z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se izbriše obstoječi status ter se vknjiži lastninska pravica v korist pravne osebe: Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje, matična številka: 5874238000, v deležu 1/1.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0001/2024
Kočevje, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič

KOSTANJEVICA NA KRKI

316. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 14. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) in tretjega odstavka 3. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 120/07) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 9. redni seji dne 31. 1. 2024 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2024

I.

Vrednost točke za obračun občinskih taks za leto 2024 znaša 0,0686 EUR.

Vrednost točke se določi na podlagi letnega indeksa cen življenjskih potrebščin na območju Republike Slovenije, ki ga objavi Statistični urad Republike Slovenije. Stopnja inflacije v obdobju od začetka januarja 2023 do konca decembra 2023 znaša 4,2 %.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2024 dalje.

Št. 032-1/2024
Kostanjevica na Krki, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Robert Zagorc

317. Sklep o potrditvi elaboratov, predračunske lastne cene in zaračunane cene oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi / ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter 14. in 83. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 9. redni seji dne 31. 1. 2024 sprejel

S K L E P

o potrditvi elaboratov, predračunske lastne cene in zaračunane cene oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za 2024

I.

Občinski svet potrjuje elaborate o oblikovanju cene izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za 2024.

II.

Občinski svet potrjuje predračunske lastne in zaračunane cene izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov in 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za 2024.

Predračunska lastna in zaračunana cena oskrbe s pitno vodo za 2024 za vse uporabnike:

OMREŽNINA na mesec	faktor	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5 % DDV
OMREŽNINA priključka DN 15, DN 20	1	6,9568	7,6177
OMREŽNINA priključka DN 25, DN 30	3	20,8703	22,8530
OMREŽNINA priključka DN 40	10	69,5678	76,1767
OMREŽNINA priključka DN 50	15	104,3517	114,2651
OMREŽNINA priključka DN 65	30	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 80	50	347,8388	380,8835

OMREŽNINA priključka DN 100	100	695,6777	761,7671
OMREŽNINA priključka DN 150	200	0,0000	0,0000
Oskrba s pitno vodo v m3		1,1926	1,3059

Predračunska lastna in zaračunana cena odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za 2024 za vse uporabnike:

OMREŽNINA na mesec	faktor	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5 % DDV
OMREŽNINA priključka DN 15, DN 20	1	8,4166	9,2162
OMREŽNINA priključka DN 25, DN 30	3	25,2497	27,6484
OMREŽNINA priključka DN 40	10	84,1657	92,1614
OMREŽNINA priključka DN 50	15	126,2485	138,2421
OMREŽNINA priključka DN 65	30	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 80	50	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 100	100	841,6568	921,6142
OMREŽNINA priključka DN 150	200	0,0000	0,0000
Odvajanje komunalne odpadne vode v m3		0,6063	0,6639

Predračunska lastna in zaračunana cena čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za 2024 za vse uporabnike:

OMREŽNINA na mesec	faktor	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5 % DDV
OMREŽNINA priključka DN 15, DN 20	1	3,7762	4,1349
OMREŽNINA priključka DN 25, DN 30	3	11,3285	12,4047
OMREŽNINA priključka DN 40	10	37,7617	41,3491
OMREŽNINA priključka DN 50	15	56,6425	62,0235
OMREŽNINA priključka DN 65	30	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 80	50	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 100	100	377,6165	413,4901
OMREŽNINA priključka DN 150	200	0,0000	0,0000
Čiščenje komunalne odpadne vode v m3		0,8620	0,9439

Predračunska lastna in zaračunana cena prevzema grezničnih gošč in blata iz malih komunalnih čistilnih naprav za 2024 za vse uporabnike:

	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5 % DDV
Prevzem grezničnih gošč v m3	0,5897	0,6457

Predračunska lastna in zaračunana cena zbiranja komunalnih odpadkov za 2024 za vse uporabnike:

Cena za zbiranje komunalnih odpadkov	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5 % DDV
Strošek javne infrastrukture na kg	0,0063	0,0069
Strošek izvajanja storitve na kg	0,1732	0,1897
Skupaj na kg	0,1795	0,1966

Predračunska lastna in zaračunana cena zbiranja biološko razgradljivih odpadkov za 2024 za vse uporabnike:

Cena za zbiranje biološko razgradljivih odpadkov	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5 % DDV
Strošek javne infrastrukture na kg	0,0000	0,0000
Strošek izvajanja storitve na kg	0,0717	0,0785
Skupaj na kg	0,0717	0,0785

Predračunska lastna in zaračunana cena obdelave komunalnih odpadkov za 2024 za vse uporabnike:

Cena za obdelavo komunalnih odpadkov	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5 % DDV
Strošek javne infrastrukture na kg	0,0000	0,0000
Strošek izvajanja storitve na kg	0,1162	0,1272
Skupaj na kg	0,1162	0,1272

Predračunska lastna in zaračunana cena izvajanja 24-urne dežurne službe za 2024 za vse uporabnike:

Cena izvajanja 24-urne dežurne službe	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5 % DDV
za pokojnika	317,84	348,03

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. februarja 2024 dalje.

Št. 354-19/2023
Kostanjevica na Krki, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Robert Zagorc

PIRAN

318. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije

Na podlagi 33., 35., 36. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) je Občinski svet Občine Piran na 12. redni seji dne 31. januarja 2024 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet Občine Piran imenuje Posebno občinsko volilno komisijo v naslednji sestavi:

1. David Marchiotti, univ. dipl. prav. – predsednik,
2. Ester Debernardi Pavliha, univ. dipl. prav. – namestnica predsednika,
3. Francesca Rosso – članica,
4. Silva Červar – namestnica članice,
5. Tanja Grubač – članica,
6. Julijan Klabot – namestnik članice,
7. Dora Kovač – članica in
8. Urška Resinovič – namestnica članice.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-20/2023
Piran, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visti gli articoli 33, 35, 36 e 38 della Legge sulle elezioni amministrative locali (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 94/07 – Testo Consolidato, 45/08, 83/12, 68/17 e 93/20 – Sentenza della C. cost) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24), nella 12ª seduta ordinaria del 31 gennaio 2024 ha approvato la seguente

D E T E R M I N A

1.

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano nomina la Commissione elettorale comunale particolare composta da:

1. David Marchiotti, univ. dipl. prav. – presidente,
2. Ester Debernardi Pavliha, univ. dipl. prav. – presidente supplente,
3. Francesca Rosso – membro,
4. Silva Červar – membro supplente,
5. Tanja Grubač – membro,
6. Julijan Klabot – membro supplente,
7. Dora Kovač – membro e
8. Urška Resinovič – membro supplente.

2.

La presente Determina entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 011-20/2023
Pirano, 31 gennaio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

319. Sklep o lokacijski preveritvi za parcelo št. 6024/7 k. o. 2631 Portorož

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr., 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US; ZUreP-2) v povezavi z 299. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; ZUreP-3) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) je Občinski svet Občine Piran na 12. redni seji dne 31. januarja 2024 sprejel naslednji

S K L E P

o lokacijski preveritvi za parcelo št. 6024/7 k. o. 2631 Portorož

1.

S tem sklepom se zavrne lokacijsko preveritev za parcelo št. 6024/7 k. o. 2631 Portorož. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 3047.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3501-490/2019
Piran, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'art. 131 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 61/17 e 72/17 – corr., 199/21 – ZUreP-3 e 20/22 – decisione della C. cost.; ZUreP-2) in riferimento all'ar. 299 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE e 95/23 – ZIUOPZP; ZUreP-3) e visto l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24) nella 12a seduta ordinaria del 31 gennaio 2024 approva il seguente

D E T E R M I N A

sulla verifica urbanistica per la particella c. n. 6024/7, c.c. 2631 Portorose

1.

Con la presente Determina viene respinta la verifica urbanistica per la particella catastale n. 6024/7 c.c. 2631 Portorose. Il numero di identificazione della verifica urbanistica nella raccolta degli atti territoriali è 3047.

2.

La presente Determina entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3501-490/2019
Pirano, 31 gennaio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

320. Sklep o lokacijski preveritvi za parcelo št. 3117/1 k. o. 2631 Portorož

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr., 199/21 – ZUreP-3 in

20/22 – odl. US; ZUreP-2) v povezavi z 299. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; ZUreP-3) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) je Občinski svet Občine Piran na 12. redni seji dne 31. januarja 2024 sprejel naslednji

S K L E P

o lokacijski preveritvi za parcelo št. 3117/1 k. o. 2631 Portorož

1.

S tem sklepom se zavrne lokacijsko preveritev za parcelo št. 3117/1 k. o. 2631 Portorož. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 3586.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0054/2022
Piran, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'art. 131 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 61/17 e 72/17 – corr., 199/21 – ZUreP-3 e 20/22 – decisione della C. cost.; ZUreP-2) in riferimento all'ar. 299 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE e 95/23 – ZIUOPZP; ZUreP-3) e visto l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24) nella 12a seduta ordinaria del 31 gennaio 2024 approva il seguente

D E T E R M I N A

sulla verifica urbanistica per la particella c. n. 3117/1, c.c. 2631 Portorose

1.

Con la presente Determina viene respinta la verifica urbanistica per la particella catastale n. 3117/1 c.c. 2631 Portorose. Il numero di identificazione della verifica urbanistica nella raccolta degli atti territoriali è 3586.

2.

La presente Determina entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3505-0054/2022
Pirano, 31 gennaio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

PUCONCI

321. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 99. člena in tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 17. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15 in 128/21) je Občinski svet Občine Puconci na 11. redni seji dne 1. 2. 2024 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu

1. člen

Občinski svet Občine Puconci soglaša s ceno storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Domania, Zavod za dnevno varstvo starejših in pomoč na domu, Puconci 79, 9201 Puconci, in sicer ob delavnikih v višini 24,19 EUR na efektivno uro opravljene storitve; v soboto, nedeljo in dela proste dni pa 29,03 EUR na efektivno uro opravljene storitve.

Cena storitve za delovne dni iz prejšnjega odstavka znaša za uporabnike 11,33 EUR na efektivno uro opravljene storitve, razlika v višini 12,86 EUR pa je subvencija Občine Puconci.

Cena storitve ob sobotah, nedeljah in dela prostih dneh znaša za uporabnike 13,75 EUR na efektivno uro opravljene storitve, razlika v višini 15,28 EUR pa je subvencija Občine Puconci.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa, preneha veljati Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu (Uradni list RS, št. 92/22).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se pa začne s 1. januarjem 2024.

Št. 122-0018/2023
Puconci, dne 1. februarja 2024

Župan
Občine Puconci
Uroš Kamenšek

RADENCI

322. Sklep o razpisu nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Radenci v volilni enoti 1

Na podlagi prvega odstavka 32. člena Zakona o lokalnih volitvah (ZLV, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) je Občinska volilna komisija Občine Radenci na 12. redni seji dne 5. 2. 2024 sprejela

S K L E P

o razpisu nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Radenci v volilni enoti 1

I.

Volilna komisija Občine Radenci v volilni enoti 1 razpisuje nadomestne volitve za 1 (enega) člana Občinskega sveta Občine Radenci.

II.

Nadomestne volitve za člana Občinskega sveta Občine Radenci v volilni enoti 1 bodo v nedeljo, dne 14. aprila 2024.

III.

Predčasno glasovanje nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Radenci v volilni enoti 1, bo v sredo, dne 10. aprila 2024.

IV.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 10. februar 2024.

V.

Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Radenci.

VI.

Razpis začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0001/2022-344
Radenci, dne 5. februarja 2024

Predsednik
OVK Občine Radenci
mag. Zlatko Herceg

ROGAŠKA SLATINA

323. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 12. redni seji dne 31. 1. 2024 sprejel

S K L E P

1. Ukine se status javnega dobra na nepremičninah, parc. št. 1020/4 k.o. 1170 Sp. Sečovo ter parc. št. 1496/7, 1496/9 in 1496/12 k.o. 1169 Cerovec.
2. Lastninsko pravico na nepremičninah iz prve točke tega sklepa pridobi Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina.
3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 0320-0001/2024
Rogaška Slatina, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

ŠKOCJAN

324. Odlok o ustanovitvi režijskega obrata v Občini Škocjan

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 6. in 17. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11) in 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21, 43/23) je Občinski svet Občine Škocjan na 7. redni seji dne 30. 1. 2024 sprejel

O D L O K
o ustanovitvi režijskega obrata v Občini Škocjan

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Škocjan ustanavlja režijski obrat ter določa njegov status, delovno področje ter druga vprašanja povezana z delovanjem režijskega obrata.

Režijski obrat se ustanavlja za nedoločen čas.

2. člen

Režijski obrat deluje na območju Občine Škocjan (v nadaljevanju besedila: občina).

Režijski obrat je organiziran kot nesamostojna notranja organizacijska enota v okviru občinske uprave občine in ni pravna oseba.

II. DELOVNO PODROČJE REŽIJSKEGA OBRATA

3. člen

Režijski obrat je ustanovljen za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog lokalne skupnosti ter je njihovo izvajanje v javnem interesu.

V tem okviru režijski obrat lahko opravlja naslednje dejavnosti:

– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
– izvajanje dejavnosti v zvezi z upravljanjem javnih občinskih objektov in območij,
– izvajanje dejavnosti v zvezi z upravljanjem prostorov v lasti občine,
– upravljanje z objekti in napravami za oglaševanje,
– dejavnost plakatiranja in oglaševanja,
– vzdrževanje javnih ter zelenih javnih površin,
– vzdrževanje prometne signalizacije in prometnih režimov,
– upravljanje s tržnico,
– upravljanje s pokopališči,
– izvajanje posameznih del zimske službe,
– izvajanje posameznih del pri vzdrževanju občinskih javnih cest, površin za pešce,
– izvajanje dejavnosti pregledniške službe občinskih javnih cest,
– izvajanje posameznih del pri upravljanju in urejanju javnih parkirišč,
– izvajanje dejavnosti in storitev, katerih opravljanje na ravni turističnega območja je v javnem interesu, kot to določa zakon, ki ureja spodbujanje turizma ter
– druge dejavnosti po odredbi župana.

Režijski obrat lahko opravlja tudi naloge iz drugih področij ter druge dejavnosti, ki so opredeljene z občinskimi odloki in predpisi.

Posamezna opravila v okviru svojih dejavnosti lahko režijski obrat izvaja tudi preko pogodbenih izvajalcev.

III. ORGANIZACIJA REŽIJSKEGA OBRATA

4. člen

Režijski obrat vodi vodja režijskega obrata, ki je neposredno odgovoren županu oziroma po njegovem pooblastilu direktorju občinske uprave občine.

V okviru režijskega obrata lahko delujejo zaposleni kot redno zaposleni, zaposleni po pogodbah ali zaposleni preko ustreznih programov javnih del.

Zaposlovanje v režijskem obratu se izvaja v skladu s kadrovskim načrtom občine in aktom o sistemizaciji delovnih mest ter predpisi, ki urejajo položaj javnih uslužbencev.

IV. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI REŽIJSKEGA OBRATA

5. člen

Sredstva za delo režijskega obrata se zagotovijo v proračunu občine. Režijski obrat se financira iz:

– sredstev proračuna občine,

– prihodkov ustvarjenih s prometom v okviru delovanja režijskega obrata,

– nepovratnih sredstev ter

– iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

6. člen

Vse računovodske in knjigovodske storitve za režijski obrat opravlja občinska uprava občine, ki za režijski obrat vodi ločeno knjigovodstvo, ki omogoča obračun prihodkov in odhodkov po načelih, ki veljajo za gospodarske družbe.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7. člen

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se smiselno uporabljajo določila odloka, ki ureja organizacijo in delovno področje občinske uprave Občine Škocjan, odloka, ki ureja gospodarske javne službe v Občini Škocjan ter določila veljavnih predpisov, ki urejajo gospodarske javne službe.

8. člen

Režijski obrat prične delovati takoj po sprejemu in uskladitvi vseh potrebnih pravnih aktov ter izvedbi vseh kadrovskih in drugih postopkov, potrebnih za ustrezno delovanje režijskega obrata.

9. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 007-0001/2024
Škocjan, dne 30. januarja 2024

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

325. Sklep o začetku postopka tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Škocjan (SD OPN 2)

Na podlagi 141. člena in 142. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) ter 14. in 24. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21) je župan Občine Škocjan dne 1. 2. 2024 sprejel

S K L E P
o začetku postopka tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Škocjan (SD OPN 2)

1. člen

(namen in območje tehnične posodobitve)

(1) Namen tehnične posodobitve občinskega prostorskega načrta je zagotoviti ažurnost njegovega grafičnega dela z grafičnimi podatki katastrskega načrta.

(2) Tehnična posodobitev ne vključuje novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

(3) Tehnična posodobitev se izvede za območje celotne Občine Škocjan.

2. člen

(vrsta postopka)

Tehnična posodobitev se izvede s samostojnim postopkom sprememb in dopolnitev SD OPN 2 v skladu s 142. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP).

3. člen

(faze priprave tehnične posodobitve)

Postopek priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta poteka po naslednjem okvirnem terminskem planu:

– sprejetje in objava sklepa o pripravi tehnične posodobitve;

– pristojno Ministrstvo za naravne vire in prostor (v nadaljevanju ministrstvo) dodeli identifikacijsko številko (ID) in sklep objavi na spletnih straneh ministrstva;

– pregled tehnične ustreznosti gradiva s strani ministrstva in objava osnutka tehnično posodobljenega OPN Škocjan na spletnih straneh ministrstva;

– javna razgrnitev v trajanju najmanj 15 dni in objava stališč do pripomb in predlogov;

– sprejem in objava predloga tehnično posodobljenega SD OPN 2 Škocjan;

– objava gradiva na spletnih straneh ministrstva.

4. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

Ker se v okviru samostojnega postopka tehnične posodobitve ne sme načrtovati novih prostorskih ureditev oziroma določati nove izvedbene regulacije prostora, sodelovanje nosilcev urejanja prostora ni predvideno. V postopku tehnične posodobitve sodeluje le Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

5. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Seznanitev javnosti se zagotavlja skozi objavo osnutka tehnične posodobitve v prostorskem informacijskem sistemu.

(2) Posebej se javnost pri pripravi tehnične posodobitve vključi v času javne razgrnitve.

6. člen

(financiranje izdelave prostorskega akta)

Finančna sredstva za izdelavo tehnične posodobitve zagotavlja Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 350-0001/2024

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

ŠKOFLJICA

326. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi imen ulic in spremembi poteka ulice na območju Občine Škofljica

Na podlagi 21. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list

RS, št. 25/08, v nadaljevanju: ZDOIONUS) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 25. 1. 2024 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi imen ulic in spremembi poteka ulice na območju Občine Škofljica

1. člen

V Odloku o določitvi imen ulic in spremembi poteka ulice na območju Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 51/14), se spremeni 1. člen, ki se na novo glasi:

1. – Malnarjeva cesta – se odcepi desno s Kočevske ceste v krožišču in poteka proti jugozahodu do meje z Občino Ig

2. – Obrtna cesta – se odcepi desno z Malnarjeve ceste v križišču parc. št. 1514/7 in 1514/8, k.o. Lanišče in poteka proti severovzhodu, nato ob objektu – sedaj Ulica ob hrastih 1 – zavije rahlo levo proti severu in se nadaljuje do črpališča ob Žagarski ulici

3. – Cesta ob Bregu – se odcepi levo z Obrtne ceste v križišču s parc. št. 737/353, k.o. Lanišče in poteka vzporedno s Škofeljščico do Žagarske ulice

4. – Gorenčeva ulica – se odcepi desno z Obrtne ceste v križišču s parc. št. 737/353, k.o. Lanišče in poteka proti jugovzhodu do Kočevske ceste

5. – Ulica ob hrastih – se odcepi desno z Obrtne ceste v križišču, kjer Obrtna cesta zavije levo in se slepo konča pred industrijskim železniškim tirom, del ulice pa zavije v križišču s parcelno št. 737/350, k.o. Lanišče proti jugu do Gorenčeve ulice

6. – Ambruževa ulica – se odcepi desno s Ceste ob Bregu v križišču parc. št. 731/3 in 730/3, k.o. Lanišče in prečka Obrtno cesto v križišču ob objektu – sedaj Ambruževa ulica 1 – in se slepo konča pred industrijskim železniškim tirom

7. – Morave – se odcepi desno s Ceste ob Bregu v križišču parc. št. 729/30 in 729/36, k.o. Lanišče in poteka vzporedno z Ambruževo ulico, nato pa v zavoju parc. št. 729/29 k.o. Lanišče zavije levo in poteka vzporedno z Obrtno cesto do Žagarske ulice

8. – Prečna ulica se odcepi desno s Ceste ob Bregu v križišču parc. št. 667/187 in 667/192, k.o. Lanišče in poteka do Obrtne ceste.

2. člen

Preostala določila Odloka o določitvi imen ulic in spremembi poteka ulice na območju Občine Škofljica ostanejo nespremenjene.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-1/2023
Škofljica, dne 25. januarja 2024

Župan
Občine Škofljica
Primož Cimerman

---

327. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2024

Na podlagi določil 43. in 99. člena ter tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk), 36. in 40. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) in 18. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/19) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 25. 1. 2024 sprejel

S K L E P
o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2024

1. člen

Občina Škofljica daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2024, ki jo je predlagal koncesionar, DEOS, celostna oskrba starostnikov, d.o.o., Gmajna 7, 1357 Notranje Gorice, v višini 22,57 EUR na efektivno uro.

2. člen

Za uporabnike, ki so občani Občine Škofljica, znaša cena efektivne ure za opravljeno storitev pomoč družini na domu 6,19 EUR, razlika se subvencionira iz občinskega proračuna.

3. člen

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2023 (Uradni list RS, št.103/23), z dne 6. 10. 2023.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. marca 2024 dalje.

Št. 007-12/2023
Škofljica, dne 25. januarja 2024

Župan
Občine Škofljica
Primož Cimerman

---

328. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica

Na podlagi 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 18. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/19) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 25. 1. 2024 sprejel

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica

1. člen

V Sklepu o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica (Uradni list RS, št. 97/14 in naslednji) se v 2. členu doda stavek:

»Če starši v času počitnic ne sporočijo odsotnosti otroka en dan prej, se jim zaračuna polno nadomestilo za stroške porabljenih živil.«

2. člen

V Sklepu o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica (Uradni list RS, št. 97/14 in naslednji) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»Starši otrok, za katere je Občina Škofljica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo letno rezervacijo v obdobju od 1. junija do 30. septembra tekočega leta. Letno rezervacijo lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka do 22 delovnih dni. Starši so jo dolžni vrtcu napovedati najpozneje en teden pred prvim dnem odsotnosti otroka iz vrtca oziroma najkasneje do 1. junija na predpisanem obrazcu.

Za rezervacijo starši plačajo 30 % od njihovega, z odločbo določenega, dohodkovnega razreda.«

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-01/2024
Škofljica, dne 25. januarja 2024

Župan
Občine Škofljica
Primož Cimerman

TOLMIN

329. Odlok o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Tolmin

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 4. člena ter 13. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17 – ZŠpo-1 in 41/17 – PZ-G), osmega odstavka 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 27/17 – ZPro, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 195/20, 5/21 – odl. US, 15/21 – ZDUOP, 123/21 – ZPrCP-F, 206/21 – ZDUPŠOP), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na seji dne 30. januarja 2024 sprejel

O D L O K
o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Tolmin

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se na podlagi drugega odstavka 4. člena in 13. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah (v nadaljnjem besedilu: ZPCV) ureja plovbni režim na reki Soči v Občini Tolmin na območju od vstopno izstopnega mesta Kamno do vstopno izstopnega mesta Volčanski most, ter druga s tem povezana vprašanja.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot pojmi, uporabljeni v ZPCV.

(2) Ostali pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. plovba je premikanje oseb s plovilom po vodi;
2. kopalne vode so vode, kjer se kopa ali se pričakuje, da se bo kopalo veliko število ljudi, pa kopanje ni trajno prepovedano ali trajno odsvetovano, in jih kot take določi vlada s sklepom;
3. uporaba vstopno izstopnih mest je uporaba vstopno izstopnih mest za plovbo;
4. plovbno območje je območje na reki Soči v delu, kot ga določa prvi odstavek 3. člena tega odloka;
5. plačnik je vsaka fizična ali pravna oseba, ki plača pristojbino za uporabo vstopno izstopnih mest.

(3) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

3. člen

(plovbno območje)

(1) S tem odlokom se ureja plovbno območje na reki Soči na območju Občine Tolmin od vstopno izstopnega mesta Kamno do vstopno izstopnega mesta Volčanski most.

(2) Plovbno območje iz prejšnjega odstavka, ki se ureja s tem odlokom, je grafično prikazano v prilogi, ki je sestavni del tega odloka.

4. člen

(kopalna območja)

(1) Kopalno območje je območje kopalne vode, kjer se kopa ali se pričakuje, da se bo kopalo veliko število ljudi in kopanje ni trajno prepovedano ali trajno odsvetovano, s pripadajočim priobalnim zemljiščem.

(2) Uporabniki plovbnega območja so dolžni na kopalnih območjih iz prejšnjega odstavka izvajati svoje dejavnosti tako, da ni ogrožena varnost plovbe in obiskovalcev kopalnih območij.

5. člen

(vstopno izstopna mesta)

(1) Vstopno izstopno mesto je vodni in priobalni prostor, ki omogoča dostop do vodnega območja za vplutje in izplutje plovil, vkrcanje in izkrcanje oseb ter ni namenjeno za stalni privez.

(2) Dostop in izstop iz plovbnega območja za plovbo je dovoljen na naslednjih vstopno izstopnih mestih:

1. Kamno,
2. Volarje,
3. Gabrje,
4. Volčanski most.

(3) Orisni prikaz vstopno izstopnih mest je v prilogi, ki je sestavni del tega odloka. Natančna mikrolokacija vstopno izstopnih mest se določi s pravilnikom, ki ga sprejme Občinski svet Občine Tolmin.

(4) Dostop in izstop na reko Sočo za plovbo je na območju, ki ga ureja ta odlok, izven vstopno izstopnih mest iz drugega odstavka tega člena prepovedan.

6. člen

(vrste plovil in njihov pogon ter določitev plovbnega območja na reki glede na vrsto plovila)

(1) Plovilo je stvar, ki je namenjena za plovbo po celinskih vodah.

(2) Na plovbnem območju je dovoljena samo plovba s športnimi veslaškimi čolni.

(3) Na plovbnem območju je dovoljena uporaba pripomočkov za plovbo (rečni bob ipd.).

(4) Plovba v nasprotju z ureditvijo iz tega člena je prepovedana.

7. člen

(čas, v katerem je dovoljena plovba)

(1) Plovba na plovbnem območju je dovoljena od 15. marca do 31. oktobra v naslednjem časovnem intervalu:

– v obdobju od 15. marca do 31. maja z vstopom na reko od 10. ure dalje in izstopom iz reke do 17. ure,

– v obdobju od 1. junija do 15. septembra z vstopom na reko od 9. ure dalje in izstopom iz reke do 18. ure,

– v obdobju od 16. septembra do 31. oktobra z vstopom na reko od 10. ure dalje in izstopom iz reke do 17. ure.

(2) Plovba izven dovoljenega časa je prepovedana.

8. člen

(prepoved plovbe zaradi nizkega pretoka)

(1) Skrbnik plovbnega območja lahko za posamezne vrste plovil začasno omeji ali v celoti prepove plovbo na plovbnih območjih, če je pretok, izmerjen na vodomerni postaji Agencije Republike Slovenije za okolje v kraju Kobarid, nižji od 7 m^3/s.

(2) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena lahko skrbnik plovbnega območja za posamezne vrste plovil v varstvenih dobah soške postrvi in jadranskega lipanja v obdobju med 15. marcem ter 15. majem ter v obdobju med 1. oktobrom ter 31. oktobrom začasno omeji ali v celoti prepove plovbo na plovbnih območjih v primeru, če je to potrebno za preprečitev nedovoljenega vznemirjanja rib na drstiščih rib, med drstenjem in v varstvenih revirjih.

9. člen

(uporabnik plovbnega območja)

(1) Uporabnik plovbnega območja je vsaka fizična oseba, ki izvaja plovbo na plovbnem območju.

(2) Uporabnik plovbnega območja mora pri izvajanju plovbe upoštevati določbe ZPCV in predpisov, izdanih na njegovi podlagi, določbe drugih predpisov, ki urejajo izvajanje plovbe na plovbnem območju in določbe tega odloka.

(3) Uporabnik uporablja plovbno območje glede na predpisan plovbni režim na lastno odgovornost.

(4) Uporabnik plovbnega območja mora pri izvajanju plovbe ravnati samoodgovorno in odgovorno do drugih tako, da ne ogrožajo ali poškodujejo sebe ali drugega. Upoštevati mora naravne danosti in trenutne razmere na plovbnem območju ter svoje psihofizične sposobnosti.

10. člen

(dvigovanje potopljenih stvari)

(1) Plovila, plavajoče naprave, njihove dele in tovor ter druge stvari (v nadaljnjem besedilu: potopljene stvari), ki so se potopile ali nasedle v reki Soči, mora dvigniti oseba, ki je njihov lastnik, v roku in pod pogoji, ki jih določi skrbnik plovbnega območja.

(2) Če lastnik ne odstrani potopljene stvari, jo lahko na njegove stroške odstrani skrbnik plovbnega območja sam ali po usposobljeni organizaciji.

(3) Skrbnik plovbnega območja mora ukrepati po prejšnjem odstavku tega člena, kadar lastnik ni znan, ali ne odstrani potopljene stvari, potopljena stvar pa predstavlja neposredno nevarnost za človeško življenje, plovbo ali okolje.

11. člen

(prepovedi)

(1) Na plovbnem območju je prepovedano vsako dejanje, ki:

1. bi ogrožalo varnost ljudi ali plovil;
2. je v nasprotju s predpisi s področja varovanja naravne in kulturne dediščine;
3. bi onesnažilo vode, obale in obrežja oziroma s katerim bi se poškodovalo obalo in obrežje;
4. je v nasprotju s predpisanim redom na vstopno izstopnih mestih in drugih infrastrukturnih objektih.

(2) Prepovedano je zlasti:

1. ovirati plovbo ali dostop do vstopno izstopnih mest;
2. dostopati do plovbnega območja za plovbo ter izstopati iz plovbnega območja izven določenih vstopno izstopnih mest, razen v nujnih primerih;
3. pluti izven določenega časa plovbe ali v vremenskih oziroma drugih razmerah, ki ne omogočajo varne plovbe;
4. pluti s plovili v nasprotju s 6. členom;
5. pluti s plovili, ko je to na podlagi 8. člena prepovedano;
6. uporabljati vstopno izstopna mesta v nasprotju z dovoljenim načinom in pogoji uporabe vstopno izstopnih mest, ki so določeni v pravilniku iz četrtega odstavka 14. člena;
7. pri plovbi na kopalnih območjih ravnati v nasprotju z drugim odstavkom 4. člena;
8. odmetavati trde in tekoče odpadke in druge predmete v vodo;
9. prevažati snovi ali predmete, ki bi lahko povzročili onesnaženje vode;
10. vnašati v vodo plovila, ki pred splavitvijo niso ustrezno očiščena;
11. upravljati plovila pod vplivom psihotropnih snovi ali v drugačnem psihofizičnem stanju, ki ne omogoča varne plovbe;
12. poškodovati, odstraniti, prestaviti, zakriti ali kakorkoli spremeniti opozorilne table na plovbnem območju oziroma vstopno izstopnih mestih, telekomunikacijske in električne naprave na vstopno izstopnih mestih, stacionarne naprave za nadzor in urejanje plovbe na plovbnem območju oziroma za nadzor in urejanje uporabe vstopno izstopnih mest, naprave za nadzor nad stanjem plovbnega območja in vstopno izstopnih mest, naprave za daljinsko obveščanje in opozarjanje, naprave za štetje plovil oziroma druge naprave, ki so namenjene varnosti, vodenju in nadzoru plovbe ter zaščiti plovbnega območja in vstopno izstopnih mest.

12. člen

(izjeme za zaščito, vzdrževanje, reševanje in pomoč)

Omejitve glede plovbnega območja in vstopno izstopnih mest ter določitve plovil in časa plovbe ne veljajo za plovila za zaščito, vzdrževanje, reševanje in pomoč, plovila policije, inšpekcijskih služb, javnih služb na področju upravljanja voda in druga plovila državnih organov, ki izvajajo naloge iz svoje pristojnosti.

13. člen

(skrbnik in vzdrževanje plovbnega območja)

(1) Skrbnik plovbnega območja na Reki Soči na območju Občine Tolmin je Medobčinska uprava občin Bovec, Kobarid, Tolmin in Kanal ob Soči (v nadaljnjem besedilu: Medobčinska uprava).

(2) Skrbnik plovbnega območja izvaja redne preglede plovbnega območja.

(3) V primeru ugotovitve ovire, ki onemogoča plovbo, mora skrbnik plovbnega območja poskrbeti za njeno odstranitev, če je to mogoče, v nasprotnem primeru pa nemudoma obvestiti izvajalca gospodarske javne službe, ki je odgovoren za vzdrževanje vodnih in priobalnih zemljišč po zakonu, ki ureja upravljanje z vodami. Če ovira ogroža varnost plovbe, lahko skrbnik plovbnega območja omeji ali prepove plovbo.

(4) Določbe tega člena ne posegajo v sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. V primeru ugotovitve ovire, ki ogroža življenje ali zdravje ljudi, lahko skrbnik plovbnega območja angažira pristojne službe zaščite in reševanja.

(5) Skrbnik lahko s pogodbo prepusti izvajanje posameznih nalog ustrezno usposobljenemu izvajalcu.

(6) Način in obseg vzdrževanja plovbnega območja se podrobneje določijo s pravilnikom, ki ga sprejme Občinski svet Občine Tolmin.

14. člen

(upravljanje vstopno izstopnih mest)

(1) Upravljanje vstopno izstopnih mest je gospodarska javna služba.

(2) Izvajalec gospodarske javne službe iz prejšnjega odstavka je Komunala Tolmin, javno podjetje, d.o.o.

(3) Komunala Tolmin, javno podjetje, d.o.o. zagotavlja pogoje, ki omogočajo varno vplutje in izplutje plovil ter vkrcanje in izkrcanje oseb. Zagotavlja tudi vzdrževanje in čiščenje vstopno izstopnih mest ter na območju vstopno izstopnih mest odstranjuje vse odpadke oziroma predmete, ki ogrožajo ali bi lahko ogrozili varnost plovbe.

(4) Način in pogoji upravljanja ter način in pogoji uporabe vstopno izstopnih mest se podrobneje določijo s pravilnikom, ki ga sprejme Občinski svet Občine Tolmin.

15. člen

(pogoji za plovbo)

(1) Plovilo mora imeti opremo, ki omogoča varno plovbo ter mora izpolnjevati pogoje, določene v Pravilniku o čolnih in plavajočih napravah (Uradni list RS, št. 25/08, 3/10 in 6/18) oziroma v drugem ustreznem pravilniku pristojnega ministrstva.

(2) Voditelj plovila mora izpolnjevati pogoje in spoštovati prepovedi, določene v ZPCV.

(3) Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnosti organiziranja raftinga na vodah s pridobitnim namenom, morajo zagotoviti za vsako skupino udeležencev prisotnost reševalca iz vode na divjih vodah ter s strani pristojnega ministrstva predpisano reševalno opremo in sredstva za reševanje iz vode.

16. člen

(parkiranje in zbiranje odpadkov)

(1) Parkiranje za namen dostopa do plovbnega območja za plovbo je dovoljeno le na označenih parkiriščih na območju vstopno izstopnih mest iz 5. člena tega odloka.

(2) Odlaganje odpadkov na območju vstopno izstopnih mest je dovoljeno le na za to urejenih mestih.

(3) Na drugih mestih je parkiranje in odlaganje odpadkov prepovedano.

17. člen

(financiranje vzdrževanja plovbnega območja in upravljanja vstopno izstopnih mest)

(1) Upravljanje vstopno izstopnih mest se financira s pristojbino, ki se zaračunava za uporabo vstopno izstopnih mest.

(2) Medobčinska uprava in Komunala Tolmin, javno podjetje, d.o.o. ob koncu plovbne sezone, najkasneje do 30. decembra, pripravita vsaka svoje finančno in vsebinsko poročilo. Medobčinska uprava pripravi poročilo o vzdrževanju plovbnega območja, Komunala Tolmin pa poročilo o upravljanju vstopno izstopnih mest.

(3) Župan Občne Tolmin za presojo ustreznosti in pravilnosti vzdrževanja plovbnega območja in upravljanja vstopno izstopnih mest imenuje komisijo, v katero poleg predstavnika Medobčinske uprave in Komunale Tolmin, javno podjetje, d.o.o., imenuje še dodatna dva predstavnika občine iz vrst zainteresirane javnosti.

18. člen

(dovolilnica)

(1) Dovolilnica je potrdilo o plačilu pristojbine za uporabo vstopno izstopnih mest.

(2) Za uporabo vstopno izstopnih mest za plovbo je potrebno Občini Tolmin plačati pristojbino. Po plačilu v 19. členu določene pristojbine se uporabniku plovbnega območja izda dnevna imenska dovolilnica, tedenska imenska dovolilnica, sezonska imenska dovolilnica ali enkratna neimenska dovolilnica.

(3) Dovolilnica je neprenosljiva.

(4) Dovolilnico mora uporabnik plovbnega območja pred uporabo vstopno izstopnih mest potrditi v elektronskem sistemu, ki ga vodi skrbnik.

(5) Brez potrjene dovolilnice ni dovoljeno uporabljati vstopno izstopnih mest.

(6) Na zahtevo pooblaščene osebe mora uporabnik plovbnega območja dovolilnico pokazati. Dovolilnico mora uporabnik plovbnega območja imeti pri sebi od vstopa do izstopa na vstopno izstopnem mestu.

(7) Izguba dovolilnice gre v breme uporabnika plovbnega območja in je ni mogoče brezplačno nadomestiti.

(8) Dnevna imenska dovolilnica velja na dan potrditve v elektronskem sistemu, enkratna neimenska dovolilnica velja za enkraten vstop in enkraten izstop iz plovbnega območja na dan njene potrditve, tedenska imenska dovolilnica velja na dan potrditve ter še šest dni po dnevu potrditve, sezonska dovolilnica velja v letu, v katerem je bila kupljena, za celotno obdobje, ki je opredeljeno v 7. členu tega odloka.

(9) V času, ko je plovba prepovedana, dovolilnice ni mogoče koristiti.

(10) Vsebino, obliko in sistem izdajanja dovolilnice se podrobneje določi s pravilnikom, ki ga sprejme Občinski svet Občine Tolmin.

19. člen

(tarifa)

(1) Višina pristojbine za uporabo vstopno izstopnih mest za plovbo se določi glede na predpisano število točk, vrednost točke pa določi Občinski svet Občine Tolmin.

(2) Vrednost ene točke za leto 2024 znaša 1,00 EUR z DDV, v obdobju od leta 2025 do leta 2030 pa se navedena vrednost točke vsako leto zviša za 25 centov. Občinski svet Občine Tolmin lahko s sklepom določi tudi drugačno vrednost točke.

(3) Za uporabo vstopno izstopnih mest znaša:

1. dnevna pristojbina, na podlagi katere uporabnik pridobi dnevno poimensko dovolilnico, 10 točk,
2. dnevna pristojbina, na podlagi katere uporabnik pridobi enkratno neimensko dovolilnico, 10 točk,
3. tedenska pristojbina, na podlagi katere lahko uporabnik pridobi tedensko poimensko dovolilnico, 50 točk,
4. sezonska pristojbina, na podlagi katere lahko uporabnik pridobi sezonsko poimensko dovolilnico, 250 točk.

20. člen

(sporazum o uporabi dovolilnic sosednjih občin ter letna dovolilnica po subvencionirani ceni)

(1) Občina Tolmin se lahko s sporazumom, ki ga sklene s sosednjo občino Kobarid oziroma Bovec, dogovori, da lahko imetniki dovolilnice za uporabo vstopno izstopnih mest na območju Občine Tolmin z isto dovolilnico uporabljajo vstopno izstopna mesta tudi v Občini Kobarid oziroma v Občini Bovec ter da lahko imetniki dovolilnice za uporabo vstopno izstopnih mest v Občini Kobarid oziroma v Občini Bovec z isto dovolilnico uporabljajo tudi vstopno izstopna mesta v Občini Tolmin. Pogoj za sklenitev sporazuma, s katerim se v skladu z zgoraj navedenim zagotovi enotne dovolilnice za področje dveh oziroma več občin, je usklajenost vrste in cene posameznih dovolilnic v občinah, ki sklepata oziroma sklepajo sporazum.

(2) Občina Tolmin lahko določenim skupinam ljudi zagotovi dovolilnico po subvencionirani ceni. Pogoje in postopek za pridobitev takšne dovolilnice določi Občinski svet Občine Tolmin.

21. člen

(posebni plovbni režim)

(1) Ne glede na določbe 7. člena tega odloka lahko Medobčinska uprava v primeru treningov kajakaških klubov, na podlagi ustrezne vloge, izjemoma razširi čas oziroma obdobje, v katerem je za prosilce dovoljena plovba na plovbnem območju. V smislu tega odstavka je trening organizirana oblika športne dejavnosti članov kajakaških klubov, ki se izvaja z namenom dopolnjevanja, širjenja in izboljševanja njihovih sposobnosti zaradi doseganja čim boljših rezultatov na tekmovanjih.

(2) Ne glede na določbe 5., 6., 7., 8., 11., 15., 16. in 19. člena tega odloka lahko Medobčinska uprava v primeru javnih prireditev, organiziranih v skladu s predpisi o varstvu pred

utopitvami oziroma iz drugih opravičljivih razlogov, na podlagi ustrezne vloge, izjemoma:

1. določi začasna dodatna vstopno izstopna mesta za dostop do plovbnega območja za plovbo;
2. določi druge vrste plovil, s katerimi je dovoljena plovba na plovbnem območju;
3. razširi čas, v katerem je dovoljena plovba na plovbnem območju;
4. določi izjeme od prepovedi plovbe po tem odloku;
5. določi dodatna mesta za parkiranje za namen dostopa od plovbnega območja za plovbo in za namen odlaganja odpadkov;
6. določi oprostitve ali popuste pri plačilu pristojbine za uporabo vstopno izstopnih mest za plovbo;
7. prepove plovbo na plovbnem območju na reki Soči.

(3) Odločba iz prvega in drugega odstavka tega člena se izda v obliki soglasja in ustrezne dovolilnice. Tudi za posebni režim plovbe veljajo določbe četrtega odstavka 18. člena tega odloka.

(4) Pri določitvi posebnega plovbnega režima v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena je potrebno upoštevati določbe ZPCV in drugih predpisov ter druge določbe tega odloka.

22. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravljajo občinske in medobčinske nadzorne službe (medobčinski redar, medobčinski inšpektor) in druge pooblaščene osebe (informatorji, nadzorniki), razen v delu, za katerega sta v skladu z določili ZPCV pristojna inšpektor za plovbo po celinskih vodah (v nadaljnjem besedilu: inšpektor) pri ministrstvu, pristojnem za plovbo po celinskih vodah in policija.

(2) Osebe, ki opravljajo nadzor nad izvajanjem tega odloka, morajo imeti službeno izkaznico, ki jih pooblašča za izvajanje določb odloka.

(3) Medobčinski redarji morajo biti uniformirani. Uniforma, označbe in ustrezna oprema je predpisana v Pravilniku o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev.

(4) Informatorji morajo imeti izkaznico, s katere je jasno razvidno, v čigavem imenu nastopajo. Informatorji so lahko uniformirani ali pa nosijo drugačne vidne oznake. Uniforma, označbe in ustrezna oprema se predpiše s Pravilnikom.

(5) Nadzorniki morajo imeti izkaznico, s katere je jasno razvidno, v čigavem imenu nastopajo. Nadzorniki so lahko uniformirani ali pa nosijo drugačne vidne oznake. Občina lahko pooblasti za izvajanje nadzorne službe ribiške in lovske čuvaje. Uniforma, označbe in ustrezna oprema se predpiše s Pravilnikom.

(6) Nadzorniki in informatorji imajo pravico in dolžnost seznaniti kršitelja o kršitvah tega odloka in drugih predpisov, kršitelja informirati o odpravi pomanjkljivosti in sporočiti zaznane podatke pristojnim organom nadzora, če so potrebni ukrepi, za katere niso pristojni. Za dokazovanje obstoja prekrška smejo informatorji in nadzorniki kršitelja fotografirati ali posneti.

(7) Nadzorniki in informatorji razen v prejšnjem odstavku tega člena navedenih pooblastil oziroma pristojnosti nimajo drugi pooblastil ali pristojnosti.

(8) Izjave nadzornikov, informatorjev, ribiških in lovskih čuvajev ter materialni dokazi, ki jih kot pooblaščene osebe zberejo pri izvajanju nadzora, se v prekrškovnem postopku štejejo kot dokaz, pridobljen v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.

(9) Za sankcioniranje prekrškov, ki so opredeljeni v tem odloku, je pristojna Medobčinska uprava.

23. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo 160,00 EUR se kaznuje za prekršek posameznik:

1. ki parkira vozilo izven označenih parkirišč na območju vstopno izstopnih mest (prvi odstavek 16. člena), razen izjem iz 21. člena.

(2) Z globo 800,00 EUR se kaznuje za prekršek posameznik:

1. ki uporablja vstopno izstopna mesta brez potrjene dovolilnice (peti odstavek 18. člena);
2. ki na zahtevo pooblaščene osebe ne pokaže dovolilnice (šesti odstavek 18. člena);
3. ki izvaja plovbo v nasprotju z ureditvijo iz drugega odstavka 6. člena;
4. ki za izvajanje plovbe za dostop in izstop iz plovbnega območja ne uporabi vstopno izstopnih mest (5. člen);
5. ki izvaja svoje dejavnosti tako, da je ogrožena varnost plovbe in obiskovalcev kopalnih območij (drugi odstavek 4. člena);
6. ki ravna v nasprotju z 11. členom.

(3) Z globo 1.600,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki ga stori v okviru samostojnega opravljanja dejavnosti:

1. ki stori prekršek iz drugega odstavka tega člena;
2. ki v nasprotju s 15. členom ne zagotovi za vsako skupino udeležencev prisotnost reševalca iz vode na divjih vodah ter predpisano reševalno opremo in sredstva za reševanje iz vode.

(4) Odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, se za prekršek iz drugega odstavka tega člena in za prekršek iz druge alineje tretjega odstavka tega člena kaznuje z globo 800,00 EUR.

24. člen

(prehodna določba)

(1) Z začetkom uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 29/16) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 52/18) in Pravilnik o načinu in pogojih vzdrževanja plovbnega območja in upravljanja vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 71/14) na območju Občine Tolmin.

(2) Pravilnike iz 13., 14., 18. in 22. člena tega odloka Občina Tolmin sprejme v dveh mesecih od sprejema tega odloka.

25. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 15. marcem 2024.

Št. 007-0009/2023
Tolmin, dne 30. januarja 2024

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

---

330. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Tolmin

Na podlagi 29., 49. in 50.c člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 1. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb), 21. in 81. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15), 74. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 58/10, 7/11) in v skladu z Uredbo o notranji organizaciji, sistemizaciji delovnih mest in nazivih v

organih javne uprave in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19, 25/19, 54/19, 67/19, 89/20, 104/20, 118/20, 168/20, 31/21, 54/21, 203/21, 29/22, 80/22, 103/22, 125/22, 25/23, 74/23 in 127/23) je Občinski svet Občine Tolmin na 12. seji dne 30. januarja 2024 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Tolmin

1. člen

V 10. členu Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 66/17; v nadaljnjem besedilu odlok) se za zadnjo (tretjo) alinejo pika nadomesti z vejico in doda nova (četrta) alineja, ki se glasi:

»– oddelek za investicije in razvoj.«.

2. člen

14. člen odloka se spremeni tako, da se odslej glasi:

»14. člen

Urad župana opravlja naloge na naslednjih področjih:

– organizacijska, administrativna, tehnična in strokovna opravila za občinski svet, njegove organe in župana;

– naloge s področja komuniciranja in odnosov z javnostmi;

– svetuje pri vodenju posameznih projektov;

– naloge protokola občine;

– načrtuje, organizira in sodeluje pri izvajanju prireditev občinskega pomena;

– naloge s področja mednarodnih odnosov;

– sprejema in obravnava pobude ter pritožbe občank in občanov ter strank v posameznih postopkih;

– načrtuje in koordinira sodelovanje občine z drugimi občinami, državnimi organi, institucijami ter gospodarskimi družbami;

– načrtuje in koordinira sodelovanje z regijskimi institucijami in izvaja naloge regionalnega razvoja;

– načrtuje in koordinira delo za občinski svet ter njegova delovna telesa;

– skrbi za pripravo in izvedbo sej občinskega sveta in njegovih delovnih teles;

– sodeluje pri oblikovanju in urejanju spletnih strani občine ter pri pripravi drugih medijev za obveščanje javnosti;

– naloge s področja promocije občine ter načrtovanje in zagotavljanje izvedbe nabave promocijskega materiala občine;

– naloge poslovanja z dokumentarnim gradivom, naloge vložišča ter naloge sprejemne in informacijske pisarne;

– skrbi za vzdrževanje in razvijanje računalniške opreme ter tehnično vzdrževanje baze podatkov;

– zagotavlja podporo za opravljanje nalog občinske uprave z informacijsko tehnologijo;

– načrtuje in zagotavlja izvedbo načrta nabave pisarniškega materiala, računalniške in druge opreme;

– zagotavlja organizacijo delovanja arhiva;

– izvaja naloge v zvezi z vzdrževanjem prostorov občinske uprave;

– koordinira uporabo prevoznih sredstev in druge opreme, potrebne za delovanje občinske uprave;

– skrbi za vodenje postopkov sistema kakovosti poslovanja občinske uprave;

– opravlja naloge, ki se nanašajo na organizacijo dela občinske uprave in sistemizacijo delovnih mest;

– opravlja preglede osnutkov in predlogov splošnih aktov z vidika skladnosti z ustavo, zakoni in podzakonskimi predpisi ter z vidika pravil pravne tehnike;

– podaja pravna mnenja v vseh zadevah s področja pristojnosti občinske uprave in opravlja pravne preglede vseh pravnih poslov občine ter daje strokovna soglasja za njihovo sklenitev;

– pripravlja predloge poravnav;

– koordinira zastopanje občine v vseh sodnih in upravnih postopkih in postopkih mediacije;

– izvaja naloge občinskega pravobranilstva;

– skrbi za izvajanje volilnih in referendumskih opravil;

– vodi register splošnih aktov občine ter register sprejetih odločitev občinskega sveta ter drugih organov občine;

– pripravlja interne akte ter vodi register internih aktov občine;

– opravlja naloge za pridobivanje nepremičnega premoženja in za razpolaganje z vsem nepremičnim premoženjem;

– vodi in skrbi za evidenco nepremičnin v lasti občine;

– opravlja naloge razlastitve, omejitve ali obremenitve zemljišč za potrebe javne koristi;

– skrbi za zapuščene živali in za zagotovitev zavetišča;

– upravlja z nepremičninami v občinski lasti;

– izvaja strokovne in organizacijske naloge za krajevne skupnosti;

– spremlja izvajanje nalog iz pristojnosti krajevnih skupnosti in predlaga ukrepe za odpravljanje pomanjkljivosti;

– zagotavlja izvajanje nalog s področja osnovne zdravstvene ter lekarniške dejavnosti, izdaja odločbe in podeljuje koncesije;

– načrtuje stanovanjsko politiko občine;

– ureja zadeve v zvezi s socialnimi in neprofitnimi stanovanji, s katerimi razpolaga občina;

– izvaja strokovne in tehnične naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju civilne zaščite in reševanja ter požarne varnosti;

– oblikuje sistem zaščite in reševanja ter skrbi za njegovo delovanje;

– pripravlja obrambni dokument občine ter skrbi za njegovo izvajanje;

– zagotavlja izvajanje geodetskih del, potrebnih za urejanje nepremičnin občine;

– opravlja druge upravne in strokovno tehnične naloge s svojega delovnega področja ter druge naloge po nalogu župana ali direktorja.«.

3. člen

15. člen odloka se spremeni tako, da se odslej glasi:

»15. člen

Oddelek za gospodarstvo, negospodarstvo in finance opravlja naslednje naloge:

– koordinira pripravo in izvrševanje proračuna, spremembe proračuna, rebalansa proračuna in zaključnega računa proračuna občine ter poročil o realizaciji proračuna;

– skrbi za izvrševanje proračuna skladno s predpisi;

– spremlja in nadzira porabo sredstev pri proračunskih uporabnikih;

– obvešča župana in direktorja občinske uprave o morebitnih nepravilnostih ter predlaga ustrezne ukrepe;

– zagotavlja strokovno pomoč pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in posamičnih aktov s področja javnih financ, gospodarstva in negospodarstva;

– vodi računovodstvo občine ter pripravlja analize ter finančna poročila;

– opravlja finančno računovodska opravila za proračun, občinske sklade in krajevne skupnosti;

– upravlja s prostimi denarnimi sredstvi in vodi računovodstvo enotnega zakladniškega računa;

– pripravlja ter vodi premoženjsko bilanco občine;

– skrbi za gospodarno ravnanje z občinskim premoženjem;

– vodi evidenco finančnega premoženja;
– opravlja finančne preglede pravnih poslov občine ter daje strokovno mnenje;
– daje strokovno mnenje o skladnosti investicijskih programov s finančnimi viri;
– načrtuje in koordinira delo za delovna telesa občinskega sveta s svojega področja;
– skrbi za pripravo in izvedbo sej delovnih teles občinskega sveta s svojega področja;
– daje mnenje h gradivom za občinski svet, ki imajo finančne posledice;
– zbira in obdeluje statistične podatke ter pripravlja analize za potrebe občine;
– skrbi za izvajanje nalog občinske blagajne;
– skrbi za izvrševanje pravic iz delnic in deležev na kapitalu pravnih oseb;
– sodeluje pri oblikovanju cen za izvajanje javnih služb in drugih storitev občine;
– pripravlja strokovne podlage za usklajevanje in uvedbo davkov iz pristojnosti občine, jih spremlja in analizira;
– opravlja naloge za nadzorni odbor občine;
– opravlja naloge na področju sistema plač in izvaja obračun plač in drugih osebnih prejemkov;
– pripravlja programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva in negospodarstva;
– sodeluje pri načrtovanju in izvedbi projektov s svojega delovnega področja;
– sodeluje pri prijavi za pridobitev zunanjih virov financiranja za izvedbo projektov s svojega delovnega področja;
– spremlja in analizira gospodarska gibanja v občini;
– sodeluje z regionalnimi agencijami in drugimi institucijami na svojem delovnem področju;
– vodi aktivnosti za pospeševanje in ustvarjanje pogojev za razvoj gospodarstva in podjetništva;
– vodi aktivnosti za pospeševanje in ustvarjanje pogojev za razvoj turizma;
– opravlja naloge na področju turizma iz pristojnosti občine;
– opravlja strokovne, razvojne in upravne naloge s področja kmetijstva, gozdarstva, razvoja podeželja, lova in ribolova;
– vzpodbuja razvoj kmetijstva, podeželja ter dopolnilnih dejavnosti;
– spremlja delo krajevnih skupnosti in organizira zahtevnejša strokovna opravila v okviru občinske uprave;
– izvaja strokovne in organizacijske naloge za krajevne skupnosti s svojega področja dela;
– zagotavlja strokovno tehnično pomoč pri oblikovanju in realizaciji finančnih načrtov krajevnih skupnosti,
– odmerja občinske takse;
– skrbi za zavarovanje premoženja občine;
– opravlja naloge na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, glasbenega izobraževanja ter izobraževanja odraslih;
– skrbi za razvoj programov in institucij na področju šolstva v občini in njihovo povezovanje;
– opravlja naloge v zvezi s podeljevanjem štipendij;
– skrbi za razvoj vseh dejavnikov in programov za raziskovalno dejavnost;
– koordinira pripravo in skrbi za izvrševanje programov športa in rekreacije in skrbi za razvoj vseh dejavnikov na področju športa ter rekreacije;
– zagotavlja sofinanciranje športnih programov in spodbujanje športno rekreativnih prireditev;
– opravlja naloge na področju kulture;
– skrbi za razvoj vseh dejavnikov na področju kulture;
– skrbi za varovanje kulturne dediščine;
– zagotavlja pogoje za delo društev, skupin in posameznikov, ki izvajajo kulturne in športne programe in za druge organizacije civilne družbe;
– skrbi za razvoj programov in institucij na področju knjižničarstva;
– načrtuje, koordinira in sofinancira programe za otroke in mladino;
– pripravlja načrtuje in uresničuje mladinsko politiko;
– pripravlja in načrtuje politiko za starejše občane;
– opravlja naloge s področja socialnega varstva ter družine;
– ureja, načrtuje ter skrbi za otroška igrišča in drugo podobno infrastrukturo;
– skrbi za druge skupine, ki potrebujejo posebne oblike pomoči in sodelovanja;
– skrbi za pospeševanje ter organiziranje dejavnosti in programov socialnega varstva ter varstva zdravja;
– zagotavlja storitve pomoči družini na domu;
– koordinira ter usklajuje delovanje zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, s svojega področja dela;
– opravlja naloge v zvezi z dodeljevanjem enkratnih denarnih pomoči;
– opravlja druge upravne in strokovno tehnične naloge s svojega delovnega področja.«.

4. člen

16. člen odloka se spremeni tako, da se odslej glasi:

»16. člen

Oddelek za okolje in prostor opravlja naslednje naloge:
– koordinira in pripravlja strategijo prostorskega razvoja občine in izvedbenih prostorskih aktov;
– skrbi za prostorsko, urbanistično in krajinsko načrtovanje;
– pripravlja analize in strokovne podlage s področja načrtovanja in urejanja prostora;
– sodeluje pri pripravi medobčinskih, regionalnih in državnih prostorskih aktov;
– pripravlja in predlaga podrobnejša merila in pogoje urejanja prostora;
– koordinira postopke za rabo prostora in prostorske ureditve ter za določanje pogojev prostorskega načrtovanja ter umeščanja objektov v prostor;
– koordinira izvajanje nalog občine pri izvajanju večjih posegov v prostor;
– organizira in vodi postopke obravnave prostorskih aktov;
– vodi predpisane zbirke prostorskih in drugih podatkov;
– vodi prostorsko informacijski sistem občine in skrbi za prikaz stanja prostora;
– spremlja stanje in pripravlja poročila na področju urejanja prostora;
– načrtuje in koordinira delo za delovna telesa občinskega sveta s svojega delovnega področja;
– skrbi za pripravo in izvedbo sej delovnih teles občinskega sveta s svojega delovnega področja;
– izdaja lokacijske informacije, informacije o prostorskih izvedbenih pogojih, informacije iz prikaza stanja prostora in druge informacije ter potrdila s področja dela oddelka;
– vodi postopke lokacijskih preveritev;
– vodi postopke izdaje mnenj z vidika skladnosti gradnje s prostorskim dokumentom občine;
– vodi postopke izdaje mnenj in soglasij z vidika varstva javnih prometnih površin;
– skrbi za pripravo prostorskih ukrepov občine;
– skrbi za vključevanje vidikov varstva okolja v načrtovanje in urejanje prostora;
– skrbi za ohranjanje naravnih vrednot lokalnega pomena;
– sodeluje pri načrtovanju opremljanja javnih površin z urbano opremo;
– opravlja naloge zemljiške politike občine ter naloge v zvezi z opremljanjem zemljišč za gradnjo;
– skrbi za pripravo programov opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo;
– opravlja naloge za določitev statusa javnega dobra in grajenega javnega dobra;

– opravlja naloge obračuna nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča;
– odmerja komunalni prispevek;
– načrtuje in sodeluje pri načrtovanju projektov;
– načrtuje, predlaga standarde in normative za gospodarske javne službe;
– opravlja strokovni nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb;
– izvaja analize ter opravlja naloge, ki so vezane na oblikovanje tarif in cen storitev posameznih gospodarskih javnih služb in na njihov razvoj;
– zagotavlja podatke za vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture;
– opravlja naloge v zvezi z javno, posebno in podrejeno rabo objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje gospodarskih javnih služb;
– zagotavlja izvajanje nalog s področja pokopališke in pogrebne dejavnosti ter urejanja pokopališč;
– opravlja naloge s področja oglaševanja in plakatiranja v občini;
– skrbi za izvajanje javne snage in čiščenja ter vzdrževanja javnih površin in zelenih površin;
– gospodari z javnimi komunalnimi objekti;
– opravlja naloge na področju varnosti cestnega prometa ter preventive in vzgoje v cestnem prometu;
– ureja mestni promet, opravlja naloge v zvezi z avtobusnim, železniškim in drugim prometom;
– opravlja naloge s področja prometa in plovbe po celinskih vodah;
– skrbi za področje kampiranja in taborjenja ter vodi postopke s tem v zvezi;
– skrbi za področje drevnine;
– izdaja izjave o (ne)uveljavljanju predkupne pravice;
– skrbi za urejanje in vzdrževanje cestne infrastrukture ter javnih prometnih površin;
– skrbi za odvoz nepravilno parkiranih vozil ter za zapuščena vozila;
– zagotavlja naloge s področja javne razsvetljave;
– zagotavlja in izvaja upravljanje z javnimi parkirišči;
– opravlja naloge in zagotavlja podatke v zvezi z ulicami in naselji v občini;
– opravlja naloge s področja načrtovanja prometa in mirujočega prometa;
– opravlja naloge s področja trajnostne mobilnosti;
– sodeluje pri urejanju cestne infrastrukture;
– skrbi za urejanje prometne signalizacije;
– sodeluje z državnimi organi in drugimi institucijami pri vzdrževanju komunalne in cestne infrastrukture ter energetike;
– zagotavlja naloge s področja energetike, obnovljivih virov energije ter učinkovite rabe energije;
– opravlja naloge v zvezi z opravljanjem taksi službe;
– opravlja druge upravne in strokovno tehnične naloge s svojega delovnega področja.«

5. člen

Za 16. členom odloka se doda nov 16.a člen, ki se glasi:

»16.a člen

Oddelek za investicije in razvoj opravlja naslednje naloge:
– načrtuje in izvaja upravne in strokovno tehnične naloge za pravilno in pravočasno izvajanje aktivnosti s področja investicij;
– načrtuje, spremlja in nadzira izvajanje investicij;
– zagotavlja izvajanje investicij in opravlja naloge investicijskega vzdrževanja nepremičnega premoženja občine, razen tistega, za katerega je s posebnim predpisom določeno drugače;
– spremlja razpise za pridobitev finančnih sredstev na nacionalnem in mednarodnem nivoju;
– pripravlja prijave za pridobitev zunanjih virov financiranja za izvedbo investicij;
– izvaja strokovno in administrativno-tehnično pomoč pri projektnem delu;
– zagotavlja strokovno tehnično pomoč pri pripravi in izvedbi projektov krajevnih skupnosti;
– pripravlja razpisno dokumentacijo in vodi postopke javnih naročil;
– opravlja naloge svetovanja na področju javnih naročil;
– koordinira pripravo predstavitve investicij na spletni strani Občine Tolmin;
– izvaja naloge planiranja, izvrševanja in nadzora nad porabo proračunskih sredstev s svojega delovnega področja;
– sodeluje pri pripravi osnov in podlag za razvojne dokumente občine;
– pripravlja strategijo razvoja občine;
– skrbi za pripravo krovnih strateških razvojnih dokumentov in programov, razvojnih smernic, študij in analiz, akcijskih načrtov za celotno področje delovanja občine;
– sodeluje z regionalnimi agencijami in drugimi institucijami na področju načrtovanja in izvajanja razvoja občine;
– koordinira delo krajevnih skupnosti na področju urejanja infrastrukture;
– načrtuje in sodeluje pri načrtovanju projektov;
– skrbi za investicijsko urejanje in vzdrževanje cestne infrastrukture ter javnih prometnih površin;
– sodeluje z državnimi organi in drugimi institucijami pri razvoju in izgradnji komunalne in cestne infrastrukture ter energetike;
– koordinira oziroma izvaja popisovanje škod ter izvedbo sanacij v primeru naravnih in drugih nesreč.«.

6. člen

Župan je dolžan najkasneje v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka ustrezno uskladiti Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Tolmin, ki je podlaga za organiziranje manjših notranje organizacijskih enot in razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2024
Tolmin, dne 31. januarja 2024

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

TRŽIČ

331. Pravilnik o postopku izvedbe participativnega proračuna v Občini Tržič

Na podlagi 29. in 48.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 11. redni seji dne 25. 1. 2024 sprejel

P R A V I L N I K
o postopku izvedbe participativnega proračuna v Občini Tržič

1. člen

(Predmet urejanja)

Ta pravilnik določa postopek izvedbe participativnega proračuna v Občini Tržič.

Participativni proračun v Občini Tržič se imenuje projekt VEČ ZA Tržič.

Namen participativnega proračuna v Občini Tržič je spodbujanje aktivne participacije in vključenosti občanov, dvig kakovosti bivanja v lokalnem okolju in krepitev skupnosti.

Za potrebe izvedbe participativnega proračuna je oblikovano 13 območij, skladno z območji krajevnih skupnosti Občine Tržič, ki so določene v 3. členu Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15).

V pravilniku uporabljeni izrazi zapisani v moški spolni slovnični obliki so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

(Začetek postopka)

Postopek izvedbe participativnega proračuna v Občini Tržič se začne z vsakokratnim sklepom, ki določa način priprave participativnega proračuna v Občini Tržič in ga za posamezno leto sprejme občinski svet.

Sklep iz prejšnjega odstavka določa:

– višino sredstev za izvedbo participativnega proračuna v Občini Tržič za posamezno leto,

– obseg sredstev ločeno za posamezno območje.

3. člen

(Strokovna komisija)

Postopek za dodelitev sredstev po tem pravilniku vodi strokovna komisija, ki jo s pisnim sklepom imenuje župan.

Komisijo sestavljajo naslednji člani:

– podžupan kot predsednik komisije,

– vodja Urada za splošne in pravne zadeve kot tajnik komisije,

– vodja Urada za gospodarstvo in družbene dejavnosti kot član komisije,

– vodja Urada za okolje in prostor kot član komisije,

– vodja Urada za finance in javna naročila kot član komisije.

Strokovno podporo komisiji nudi občinska uprava, ki jo organizira tajnik komisije v soglasju z direktorjem občinske uprave.

Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s prejemniki sredstev interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja, v zakonski zvezi ali svaštvu ali v izven zakonski skupnosti. V primeru nastopa elementov interesne povezanosti se je predsednik ali član strokovne komisije dolžan iz tistega dela postopka ustrezno izločiti.

4. člen

(Javni poziv)

Javni poziv občanom za oddajo projektnih predlogov pripravi občinska uprava, potrdi strokovna komisija, objavi pa župan.

Javni poziv vsebuje:

– ime in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva,

– pravno podlago za izvedbo javnega poziva,

– namen in cilje javnega poziva,

– razdelitev Občine Tržič na območja za potrebe javnega poziva,

– okvirno višino razpoložljivih sredstev po območjih,

– navedbo pogojev za kandidiranje na javnem pozivu,

– način izvedbe izbora predlaganih projektov,

– postopek izvedbe javnega poziva,

– kraj in čas, kjer lahko zainteresirani pridobijo obrazec za oddajo projektnega predloga in način oddaje projektnega predloga,

– rok, do katerega morajo biti predloženi projektni predlogi,

– rok odpiranja in pregleda projektnih predlogov,

– način glasovanja o primernih projektnih predlogih,

– datum glasovanja,

– rok in način seznanitve vlagateljev o izidu glasovanja in

– druge potrebne informacije za izvedbo postopka.

Obvestilo o javnem pozivu se objavi v občinskem glasilu Tržičan, javni poziv pa na spletni strani Občine Tržič.

5. člen

(Oddaja projektnih predlogov)

Projektne predloge za svoje območje, kjer imajo prijavljeno stalno prebivališče, lahko oddajo občani s stalnim prebivališčem v Občini Tržič, ki so na dan oddaje projektnega predloga stari najmanj 15 let.

Predlagatelj ne sme nastopati kot izvajalec predloga (ne kot fizična oseba, ne kot lastnik pravne osebe – izvajalca, ne kot oseba, udeležena v poslovodstva izvajalca).

Občani projektne predloge oddajo na spletni strani Občine Tržič, po pošti ali osebno v glavni pisarni Občine Tržič v roku, določenem v javnem pozivu.

Če projektni predlogi niso vloženi na spletni strani, se oddajo na posebnem obrazcu, ki bo skupaj z javnim pozivom objavljen na spletni strani Občine Tržič.

Projektne predloge, oddane skladno z določili iz četrtega odstavka tega člena, občinska uprava vnese v spletno aplikacijo.

6. člen

(Zbiranje projektnih predlogov)

Po poteku roka za oddajo projektnih predlogov vse oddane projektne predloge zbere občinska uprava Občine Tržič.

Vsak posamezen projektni predlog se skladno z določili, ki urejajo upravno poslovanje, evidentira kot samostojna zadeva.

7. člen

(Preverjanje skladnosti projektnih predlogov)

Vse prejete projektne predloge občinska uprava v roku, ki je določen v javnem pozivu, najprej pregleda v skladu s pogoji, ki so določeni v drugem odstavku tega člena in pogoji, ki so določeni v javnem pozivu.

Občinska uprava presodi, ali projektni predlog zadostuje naslednjim pogojem:

– prispeva k uresničevanju javnega interesa na območju Občine Tržič in je namenjen splošni javni uporabi,

– dviguje kakovost bivanja na območju, na katerega se nanaša,

– je skladen z zakonodajo in veljavnimi občinskimi akti,

– je takšne narave, da bo nosilec projekta lahko Občina Tržič,

– je skladen z razvojnimi usmeritvami občine, opredeljenimi z veljavnimi razvojnimi programi, s strategijami in programi razvoja posameznih področij,

– bo izveden na območju občine,

– ni uvrščen v proračun občine in ne ustreza pogojem za nepovratna finančna sredstva, ki jih predlagatelji lahko pridobijo na razpisih Občine Tržič,

– ne predlaga izvedbe in financiranja že obstoječe in financirane redne dejavnosti,

– je finančno ovrednoten med 2.000 EUR in največ 10.000 EUR z DDV.

Vse prejete projektne predloge bo občinska uprava tudi finančno ovrednotila.

Če projektni predlog izpolnjuje pogoje, določene v prejšnjem odstavku tega člena, in pogoje, ki so določeni v javnem pozivu, se uvrsti v postopek preverjanja izvedljivosti projektnega predloga.

Za projektne predloge, ki ne izpolnjujejo pogojev, določenih v drugem odstavku tega člena, in pogojev, ki so določeni v javnem pozivu, občinska uprava pripravi kratko obrazložitev, zakaj se ne uvrstijo v nadaljnje preverjanje.

Celotna dokumentacija s skladnimi in neskladnimi projektnimi predlogi in obrazložitvijo se pripravi za nadaljnji vsebinski

pregled in pregled izvedljivosti občinske uprave, ter za odločanje strokovne komisije.

V primeru nejasnosti projektnega predloga je občinska uprava dolžna preveriti potrebne podatke in vsebine pri vlagatelju projektnega predloga, ter o pridobljeni informaciji narediti uradni zaznamek v zadevi.

8. člen

(Preverjanje izvedljivosti projektnih predlogov)

Vse projektne predloge, ki izpolnjujejo pogoje iz 7. člena tega pravilnika, občinska uprava vsebinsko pregleda z vidika izvedljivosti. Pri tem občinska uprava še posebej preveri časovni, ekonomski oziroma finančni, zakonodajni, zemljiško-knjižni vidik, kakor tudi vidik vzdržnosti izvedenega projekta.

Po preveritvi izvedljivosti občinska uprava pripravi obrazložitev in ustrezna pojasnila za strokovno komisijo.

9. člen

(Dokončna presoja in potrditev projektnih predlogov)

Za končno presojo in potrditev projektnih predlogov, primernih za glasovanje, je pristojna strokovna komisija.

Na podlagi obrazložitev občinske uprave strokovna komisija pripravi končni seznam skladnih in izvedljivih projektov po posameznih območjih občine za glasovanje.

Na glasovanje se uvrstijo vsi projektni predlogi, za katere je v predhodnih postopkih ugotovljena skladnost, kot je določena v 7. členu tega pravilnika, in izvedljivost, kot je določena v 8. členu tega pravilnika.

Strokovna komisija lahko predlaga, da se zaradi možnosti izvedbe in finančnega okvirja posamezni projektni predlog delno prilagodi, spremeni ali se dva ali več enakih projektnih predlogov združi v en projektni predlog, o čemer mora obvestiti predlagatelje projektov.

Strokovna komisija, skladno z javnim pozivom, pripravi končni seznam projektnih predlogov za glasovanje.

Strokovna komisija potrdi tudi seznam neskladnih in neizvedljivih projektnih predlogov, ki se skupaj s pojasnilom zavrnitve objavi na spletni strani Občine Tržič.

10. člen

(Objava projektnih predlogov za glasovanje)

Po potrditvi seznama projektnih predlogov, ki se uvrstijo na glasovanje, občinska uprava pripravi vabilo občanom na glasovanje po posameznih območjih, ki ga objavi župan.

Vabilo s seznamom projektnih predlogov za glasovanje se objavi na spletni strani Občine Tržič, obvestilo o objavi vabila pa v občinskem glasilu Tržičan.

Vabilo vsebuje:

– seznam projektnih predlogov, ki so uvrščeni na glasovanje na posameznem območju, skupaj s povzetkom projektnega predloga ter oceno vrednosti, preverjeno oziroma dopolnjeno s strani občinske uprave,
– navodilo o načinu glasovanja,
– datum in čas glasovanja
– upravičence do glasovanja,
– vse druge potrebne informacije za izvedbo glasovanja.

11. člen

(Glasovanje)

Glasovanje poteka na spletni strani Občine Tržič, v roku, določenem v vabilu za glasovanje.

Glasovanje se bo lahko izvedlo tudi na vnaprej določenih glasovalnih mestih, ki jih bo določil župan s sklepom, s katerim se bodo določili tudi dan in ura glasovanja, način glasovanja ter objava rezultatov.

Glasovnico za glasovanje pripravi občinska uprava, ki zagotovi tudi prisotnost strokovnih sodelavcev za izvedbo glasovanja.

Navodila za glasovanje in upravičenci do glasovanja so natančno določeni v vabilu za glasovanje.

Vsak občan s stalnim prebivališčem v Občini Tržič, ki je na dan glasovanja star najmanj 15 let, ima pri glasovanju en glas za en projektni predlog iz svojega območja, ki ga lahko odda preko spletne strani ali osebno na sedežu občine ali na sedežih krajevnih skupnosti.

12. člen

(Uradni rezultati glasovanja)

Uradne rezultate glasovanja objavi občinska uprava Občine Tržič na spletni strani Občine Tržič.

13. člen

(Izglasovani in potrjeni projektni predlogi)

Po izvedbi glasovanja in pridobitvi uradnih rezultatov glasovanja strokovna komisija razvrsti izglasovane projektne predloge glede na število prejetih glasov ter jih potrdi kot izbrane glede na razpoložljiva sredstva za posamezno območje.

Za posamezno območje se glede na izid glasovanja po vrstnem redu potrdi toliko projektnih predlogov, kolikor je razpoložljivih sredstev za določeno območje, in sicer tako, da se projektni predlogi razvrstijo po vrsti tako, da si sledijo od tistega z največ prejetimi glasovi do tistega z najmanj prejetimi glasovi. Če imata dva ali več projektnih predlogov enako število glasov in obeh oziroma vseh ni mogoče potrditi za izvedbo, projektni predlog izbere strokovna komisija.

Projektnih predlogov komisija med seboj ne sme kombinirati na način, da bi spremenila vrstni red izglasovanih projektnih predlogov z namenom, da bi se lahko izvedlo večje število projektnih predlogov ali da bi zagotovila izvedbo projektnega predloga, ki ni dobil zadostnega števila glasov glede na druge projektne predloge.

Razdelitev preostanka sredstev je v pristojnosti strokovne komisije, ki mora pri tem upoštevati vrstni red izglasovanih projektnih predlogov.

Strokovna komisija pripravi predlog projektov za uvrstitev v proračun Občine Tržič za naslednje leto najkasneje v 30 dneh po poteku glasovanja. Predlog projektov za uvrstitev v proračun strokovna komisija posreduje občinski upravi, ki izvede ustrezen postopek.

Župan na spletni strani in v občinskem glasilu Tržičan objavi končni izbor projektov, ki se bodo izvedli.

14. člen

(Izvedba projektov)

Potrjeni projekti se uvrstijo v proračun Občine Tržič.

Potrjene projekte občinska uprava izvede skladno s sprejetim proračunom Občine Tržič in skladno s predpisi, ki določajo način izvrševanja proračuna.

15. člen

(Končno poročilo strokovne komisije)

Strokovna komisija po zaključku proračunskega leta pripravi končno poročilo o poteku postopka participativnega proračuna za preteklo leto in ga posreduje županu in v seznanitev Občinskemu svetu Občine Tržič.

Končno poročilo se objavi na spletni strani Občine Tržič.

16. člen

(Veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

17. člen

(Prehodne določbe)

Ne glede na določbe 2. člena tega pravilnika se za leto 2024 začne postopek priprave participativnega proračuna brez sklepa občinskega sveta, pri čemer je za izvedbo potrjenih in izglasovanih projektov v proračunu Občine Tržič za leto 2024 zagotovljeno 130.000,00 EUR.

Za potrebe izvedbe postopka participativnega proračuna se za leto 2024 sredstva enakomerno razdelijo na 13 območij, tako da vsakemu območju pripada do 10.000,00 EUR sredstev z DDV.

Št. 007-0017/2023-5
Tržič, dne 25. januarja 2024

Župan
Občine Tržič
Peter Miklič

---

332. Sklep o javnih parkirnih površinah na območju Občine Tržič, kjer se plačuje parkirnina

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/1 in 74/15) in 5. člena Odloka o cestno prometni ureditvi v Občini Tržič (Uradni list RS, št. 90/21) je Občinski svet Občine Tržič na 11. seji dne 25. 1. 2024 sprejel

S K L E P
o javnih parkirnih površinah na območju Občine Tržič, kjer se plačuje parkirnina

1. člen

S tem sklepom se določijo:
– javne parkirne površine, kjer se plačuje parkirnina,
– čas, v katerem se plačuje parkirnina,
– višina parkirnine,
– višina takse za izdajo posameznih vrst dovolilnic in parkirnih abonmajev in
– območja upravičencev do abonmajev.

2. člen

Parkirnina se plačuje na naslednjih javnih parkirnih površinah:
1. Mestno jedro:
– parkirišče A – Zdravstveni dom,
– parkirišče B – Za Mošenikom,
– parkirišče C – Tržnica,
– parkirišče D – Cankarjeva cesta,
– parkirišče G – BPT,
– parkirišče E – Osnovna šola.
2. Turistične točke:
– parkirišče Gorenjska plaža,
– parkirišče Ljubelj,
– parkirišče Dovžanova soteska – info točka,
– parkirišče Dovžanova soteska – geološki steber,
– parkirišče Dovžanova soteska – plezališče.

3. člen

Parkirnina v mestnem jedru se plačuje v času od 7.00 do 18.00 ure od ponedeljka do petka.

Parkirnina na turističnih točkah se plačuje v času od 00.00 do 24.00 ure od ponedeljka do nedelje.

4. člen

Cenik plačilnih načinov v mestnem jedru:

NA PARKIRIŠČIH A, B, C, D

Parkiranje na plačljivih parkiriščih	Cena v EUR z DDV
Sprotno plačevanje parkirnine	0,50/uro 1 ura brezplačna
Parkirna dovolilnica	20,00/mesečna 200,00/letna
Parkirni abonma za stanovalce	75,00/letna
Dovolilnica za redno dostavo	10,00/letna
Letna parkirna dovolilnica za rezervirana parkirna mesta	175,00/letna

NA PARKIRIŠČIH G, E

Parkiranje na plačljivih parkiriščih	Cena v EUR z DDV
Sprotno plačevanje parkirnine	0,40/uro 1 ura brezplačna
Parkirna dovolilnica	20,00/mesečna 200,00/letna

5. člen

Območje upravičencev do abonmajev za stanovalce na parkiriščih iz 1. točke 2. člena tega sklepa je prikazano na karti, ki je priloga tega sklepa.

Na posameznem parkirišču se lahko izda omejeno število parkirnih abonmajev, in sicer:
– 53 na parkirišču A – Zdravstveni dom,
– 43 na parkirišču B – Za Mošenikom,
– 45 na parkirišču C – Tržnica,
– 18 na parkirišču D – Cankarjeva cesta.

6. člen

Cenik plačljivih načinov na turističnih točkah:

PARKIRIŠČE GORENJSKA PLAŽA

Parkiranje na plačljivih parkiriščih	Cena v EUR z DDV
Osebna vozila	0,50/uro
Avtodomi	20,00/dan

PARKIRIŠČE LJUBELJ

Parkiranje na plačljivih parkiriščih	Cena v EUR z DDV
Osebna vozila	3,00/dan
Avtodomi in kombinirana vozila	15,00/dan
Avtobusi	20,00/dan
Parkirna dovolilnica za osebna vozila	20,00/letna

PARKIRIŠČE DOVŽANOVA SOTESKA – INFO TOČKA, GEOLOŠKI STEBER, PLEZALIŠČE

Parkiranje na plačljivih parkiriščih	Cena v EUR z DDV
Osebna vozila	Prve tri ure za vsako začeto uro po 1,00, vsaka naslednja začeta ura 2,00/uro
Avtodomi in kombinirana vozila	Prve tri ure za vsako začeto uro po 3,00, vsaka naslednja začeta ura 5,00/uro
Parkirna dovolilnica za osebna vozila	40,00/letna

7. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o javnih parkirnih površinah na območju Občine Tržič, kjer se plačuje parkirnina (Uradni list RS, št. 79/22).

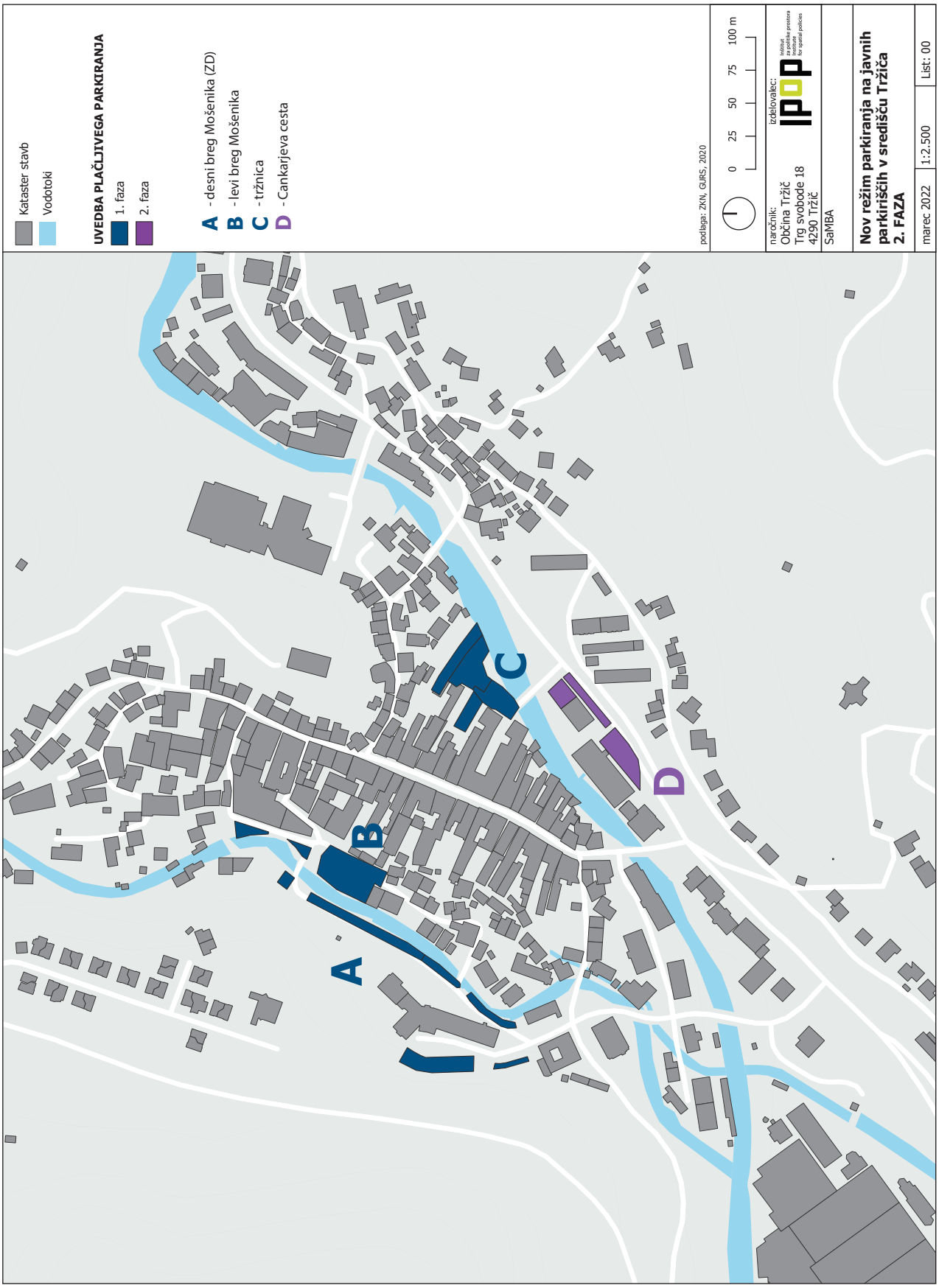
8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Sklep se v delu, ki se nanaša na plačljivi javni površini: parkirišče G – Osnovna šola in parkirišče E – BPT, začne uporabljati, ko bo za ti površini vzpostavljena ustrezna prometna signalizacija, predvidoma v roku 3 mesecev po objavi sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije oziroma najkasneje s 1. junijem 2024.

Št. 007-0003/2021
Tržič, dne 25. januarja 2024

Župan
Občine Tržič
Peter Miklič


Kataster stavb
Vodotoki
UVEDBA PLAČLJIVEGA PARKIRANJA
1. faza
2. faza
A - desni breg Mošenika (ZD)
B - levi breg Mošenika
C - tržnica
D - Cankarjeva cesta
podlaga: ZKN, GURS, 2020
0 25 50 75 100 m
naročnik:
Občina Tržič
Trg svobode 18
4290 Tržič
izdelovalec:
IPOP
SaMBA
Nov režim parkiranja na javnih parkiriščih v središču Tržiča
2. FAZA
marec 2022
1:2.500
List: 00
A
B
C
D

TURNIŠČE

333. Odlok o proračunu Občine Turnišče za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – Odl. US, 18/20 – ZDU-1O in 76/23), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2), 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17) je Občinski svet Občine Turnišče na 10. redni seji dne 1. 2. 2024 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Turnišče za leto 2024

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa višina proračuna Občine Turnišče za leto 2024, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do kontov.

Splošni del proračuna za leto 2024 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (EUR):

KONTO	OPIS	Proračun leta 2024
A – BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.021.618
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.087.416
70	DAVČNI PRIHODKI	2.329.216
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.160.216
	703 Davki na premoženje	153.500
	704 Domači davki na blago in storitve	15.400
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	758.200
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	125.700
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Denarne kazni	3.300
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	200
	714 Drugi nedavčni prihodki	625.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	162.906
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	109.400
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	53.506
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	771.296
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	751.696
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	19.600
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	4.537.437
40	TEKOČI ODHODKI	1.194.712
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	191.900
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	33.890
	402 Izdatki za blago in storitve	893.150
	403 Plačila domačih obresti	33.772
	409 Rezerve	42.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.094.900
	410 Subvencije	75.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	677.400
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	65.200
	413 Drugi tekoči domači transferi	277.300
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.227.825
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.227.825
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	20.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki	0
	432 Investicijski transferi ožjim delom občin	20.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	–515.819
B – RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C – RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0

	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	75.880
55	ODPLAČILA DOLGA	75.880
	550 Odplačilo domačega dolga	75.880
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–591.699
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–75.880
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	515.819
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2023	591.699
	9009 Splošni sklad drugo	591.699

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Posamezni podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na proračunske vrstice oziroma konte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih vrstic in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Turnišče.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske vrstice – konta.

Za izvrševanja proračuna je odgovoren župan.

Župan je kot odredbodajalec pristojen za prevzemanje in verifikacijo vseh obveznosti ter za izdajo odredb za izplačilo v breme proračunskih sredstev.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Vsi prihodki, ki jih uporabniki sredstev proračuna ustvarjajo s svojo dejavnostjo, so prihodek proračuna, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Namenski prihodki proračuna so, poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 s spremembami), tudi naslednji prihodki:

– prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,

– okoljska dajatev za odvajanje komunalne odpadne vode,

– pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,

– prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo,

– prihodki od komunalnega prispevka,

– prihodki od turistične takse,

– koncesijske dajatve.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto. Namenska sredstva, ki niso porabljena v tekočem letu, se prenesejo v proračun za prihodnje leto.

Prihodki od uporabnin in najemnin, ki jih ustvarijo javni zavodi z oddajanjem občinskega stvarnega premoženja, ki ga imajo v upravljanju, je prihodek proračuna.

5. člen

(namenska poraba sredstev)

Uporabniki sredstev proračuna so dolžni uporabljati dodeljena sredstva le za namen, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

Župan mora v primeru, da je ugotovljena neracionalna poraba dodeljenih sredstev pri posameznem proračunskem uporabniku, začasno (s soglasjem občinskega sveta pa dokončno) ustaviti financiranje posamezne proračunske postavke.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki bi presegle s proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Sredstva od uporabnin in najemnin, ki jih ustvarijo javni zavodi z oddajanjem stvarnega premoženja, se smejo uporabiti le za tekoče ali investicijsko vzdrževanje občinskega premoženja.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan s pisnim sklepom. Med posameznimi glavnimi programi znotraj posameznega proračunskega uporabnika sme župan prerazporejati sredstva v obsegu, da skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa znotraj proračunskega porabnika ne presega 30 % obsega glavnega programa.

7. člen

(poročanje občinskemu svetu)

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju 2024 poroča občinskemu svetu in konec leta z zaključnim računom o veljavnem proračunu za leto 2024 in njegovi realizaciji. Skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance, župan polletno poročilo o izvrševanju proračuna posreduje občinskemu svetu do 31. 7. 2024, predlog zaključnega računa proračuna pa do 15. 4. 2025. Poročilo o izvrševanju proračuna in zaključni račun proračuna morata obsegati zakonsko predpisano vsebino.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov v prihodnjih letih)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za blago in storitve in za tekoče transferje ne sme presegati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Župan lahko na predlog proračunskega uporabnika spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Spremembo posameznega projekta, ki presega več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet, z izjemo prerazporeditev, skladnih s 6. členom tega odloka.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti usklajen z veljavnim proračunom.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov ali izločijo iz načrta razvojnih programov le na podlagi odločitve občinskega sveta.

V primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih ali evropskih razpisov, nove projekte v veljavni načrt razvojnih programov lahko uvrsti ali spremeni s sklepom župan.

Dokumente identifikacije investicijskih projektov ali druge dokumente, ki so podlaga za uvrstitev v načrt razvojnih programov, sprejme župan. Dokumente, kot je predinvesticijska zasnova ali investicijski progam in novelacije obeh dokumentov sprejema občinski svet.

10. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in podkontov)

Če so izpolnjeni pogoji iz 41., 42., 43., 45., 46., 47. ter 74. člena Zakona o javnih financah, se lahko v sprejetem proračunu odprejo nove proračunske postavke ali pa se aktivirajo stare.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki. O tem odloča župan s pisnim sklepom tako, da ostane proračun uravnotežen.

Med izvrševanjem proračuna nove proračunske postavke odpira občinski svet. Izjemoma lahko tudi župan odpre nove proračunske postavke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov ter zaradi utemeljenih razlogov iz prvega odstavka tega člena. Sredstva na novo proračunsko postavko se zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih postavk.

11. člen

(proračunska rezerva)

Proračunska rezerva je oblikovana kot proračunski sklad po Zakonu o javnih financah. V proračunsko rezervo se v letu 2024 izloči 12.000 EUR. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O porabi sredstev proračunske rezerve do višine 10.000 EUR za posamezni namen odloča župan. O porabi sredstev proračunske rezerve v višini 10.000 EUR ali več za posamezni namen odloča občinski svet.

12. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Splošna proračunska rezervacija se v letu 2024 oblikuje v višini, kot je določeno s proračunom.

O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije proračuna za posamezen namen odloča župan.

4. ODPIS DOLGOV

13. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 1.000 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev)

Občina Turnišče v letu 2024 ne načrtuje dolgoročnih zadolžitev.

Občina Turnišče se lahko kratkoročno zadolži v skladu z določili ZJF za namen neenakomernega pritekanja prejemkov proračuna, vendar največ za 10 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Kratkoročno posojilo mora biti vrnjeno do konca proračunskega leta. O najetju kratkoročnega posojila odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji redni seji.

Občina Turnišče za izpolnitev obveznosti javnih zavodov ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2024 ne bo izdajala poroštev.

15. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov proračuna ter pravnih oseb v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2024 zadolžijo le po sklepu občinskega sveta.

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2024 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

(začasno financiranje v letu 2025)

V primeru, da bo začasno financiranje Občine Turnišče za leto 2025 potrebno, se bo uporabljal ta odlok in poseben sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-329/2023
Turnišče, dne 1. februarja 2024

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat

---

334. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Turnišče

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–23 (Uradni list RS, št. 26/14) in 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17) je Občinski svet Občine Turnišče na 10. redni seji dne 1. 2. 2024 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Turnišče

1. člen

S tem odlokom se spremeni Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Turnišče (Uradni list RS, št. 61/19).

2. člen

Spremeni se priloga Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Turnišče – Merila in pogoji za vrednotenje letnega programa športa v Občini Turnišče.

3. člen

Z dnem uveljavitve te spremembe preneha veljati priloga k Odloku o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Turnišče (Uradni list RS, št. 61/19).

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-1/2024
Turnišče, dne 1. februarja 2024

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat

»MERILA IN POGOJI

ZA VREDNOTENJE LPŠ V OBČINI TURNIŠČE

S Pogoji in merili za sofinanciranje LPŠ v Občini Turnišče (v nadaljevanju: merila) se določa uresničevanje javnega interesa v športu. Sredstva se prijaviteljem razdelijo na osnovi izvedbe JR. Merila so sestavni del Odloka in obsegajo:

- pogoje za določitev upravičenih izvajalcev LPŠ,
- merila za vrednotenje programov in področij športa.

Z merili je uveljavljen točkovni model. Vsakemu izbranemu programu/področju športa se na osnovi meril izračuna skupna višina točk. Končna višina sofinanciranja programa/področja športa je zmnožek med številom dodeljenih točk in končno vrednostjo točke, pri čemer je končna vrednost točke količnik med z LPŠ določeno višino sredstev za program/področje in skupnim številom zbranih točk vseh ovrednotenih vlog posameznega programa/področja.

DOLOČITEV UPRAVIČENIH IZVAJALCEV LPŠ

Prijavitelji po 4. členu Odloka postanejo upravičeni izvajalci LPŠ, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so na dan objave JR za sofinanciranje LPŠ najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova glavna dejavnost je izvajanje športnih programov,
- imajo sedež v občini najmanj dve leti in v njej pretežno opravljajo športno dejavnost za prebivalce občine oziroma eno leto, če športna panoga v občini še ni zastopana,
- izvajajo športne programe in področja skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse pogoje JR,
- imajo za prijavljene športne programe zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
- imajo urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

<u>ŠPORTNI PROGRAMI</u>

Športni programi so najbolj prepoznaven del športa in praviloma predstavljajo organizirano in strokovno vodeno športno vadbo, ki je prilagojena različnim skupinam ljudi, njihovim sposobnostim, znanju, motivaciji, starosti (otroci, mladina, invalidi, odrasli, starejši).

Uporabljene kratice v nadaljevanju predstavljajo naslednje športne programe:

- ŠV-VIZ: športna vzgoja otrok in mladine; programi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja,
- ŠV-PRO: športna vzgoja otrok in mladine; prostočasni programi,
- ŠV-PRI: športna vzgoja otrok; pripravljalni programi,
- ŠV-PP: športna vzgoja otrok in mladine; programi otrok s posebnimi potrebami,
- ŠŠTU: obštudijski športni programi,
- ŠV-USM: športna vzgoja otrok in mladine; programi usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport,
- KŠ: programi kakovostnega športa,
- VŠ: programi vrhunskega športa,
- ŠI: šport invalidov,
- RE: programi športne rekreacije,
- ŠSTA: programi športa starejših.

SPLOŠNI POGOJI ZA VREDNOTENJE VSEH ŠPORTNIH PROGRAMOV

Pri vrednotenju vseh športnih programov se upoštevajo naslednji splošni pogoji:
VKLJUČENOST UDELEŽENCEV:

- isti udeleženec se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem (1) športnem programu (izjema: kategorizirani športniki po veljavnem seznamu OKS-ZŠZ).

ŠTEVILO VADEČIH/ŠTEVILO ŠPORTNIKOV/VELIKOST VADBENE SKUPINE (= *koeficient popolnosti skupine*):

- različne športne panoge in starostne skupine za izvedbo optimalne vadbe zahtevajo različno število vključenih,
- z merili je določena potrebna (priporočena) velikost posamezne vadbene skupine:
  - če v program ni vključena polovica potrebnega števila vključenih (50 %), se program ne prizna,
  - če je v programu manj udeležencev (med 50 in 100 %), se število točk proporcionalno zmanjša,
  - večje število udeležencev v programu ne vpliva na dodatno vrednotenje programa.

PREGLEDNICA A-1	PROSTOČASNI, PRIPRAVLJALNI IN REKREACIJSKI PROGRAMI				
ŠTEVILO VKLJUČENIH V VADBENI SKUPINI	ŠV-PRO do 6 let	ŠV-PRO 7 do 19 let	ŠV-PRI U-6 do U-11	RE, ŠŠTU	ŠSTA, ŠI, ŠV-PP
Velikost skupine/število vključenih	8	10	8	10	10

PREGLEDNICA A-2	TEKMOVALNI PROGRAMI				
ŠTEVILO VKLJUČENIH V VADBENI SKUPINI	ŠV-USM U-12/13	ŠV-USM U-14/15	ŠV-USM U-16/17	ŠV-USM U-18/19	KŠ: ČLANI/CE
IŠP/MI: velikost skupine/število vključenih	4	4	4	4	4
KŠP: velikost skupine/število vključenih	10	10	10	10	10

KŠP: kolektivne športne panoge; IŠP: individualne športne panoge; MI: miselne igre.

Velikost skupin zajema minimalno število v skupini. V kolikor prijavitelj minimalnega števila skupine ne dosega lahko komisija zmanjša število točk. V kolikor prijavitelj prijavi večjo število skupine se ne točkuje dodatno.

KOMPETENTNOST STROKOVNIH DELAVCEV (= *korekcija strokovni kader*):

Različni športni programi zahtevajo različno angažiranost izobraženega/usposobljenega kadra:

- stopnja 1: vodja skupine nima ustrezne strokovne izobrazbe/usposobljenosti v športu
- stopnja 2: vodja je strokovno izobražen/usposobljen za delo v športu in vodi prostočasne in rekreativne programe
- stopnja 3: vodja je strokovno izobražen/usposobljen za delo v športu in vodi pripravljalne in tekmovalne programe.

Če isti strokovni kader hkrati izvaja dva ali več programov istega izvajalca, se korekcijski faktor lahko ustrezno zmanjša.

PREGLEDNICA B	KOREKCIJA: KADER		
STROKOVNI DELAVCI	stopnja 1	stopnja 2	stopnja 3
Korekcijski faktor strokovni kader	0,0	0,5	1,0

MATERIALNI STROŠKI IZVEDBE PROGRAMOV (= *korekcija materialni stroški*):

- pri izvedbi športnih programov nastajajo tudi drugi stroški (oprema, sodniki, prevozi …).
- merila za vrednotenje se lahko upoštevajo v športnih programih: ŠV-PRI, ŠV-USM, KŠ, VŠ.

Korekcijski faktor za vrednotenje materialnih stroškov izvedbe posameznih športnih programov se določi z LPŠ/JR.

ŠTEVILO PRIZNANIH VADBENIH SKUPIN NA IZVAJALCA:

Z LPŠ/JR se lahko omeji skupno število priznanih vadbenih skupin po športnih programih na izvajalca. V primeru več vadbenih skupin znotraj iste panoge in iste kategorije ima prva vadbena skupina korekcijski faktor 1,000, druga 0,500, tretja ali vsaka naslednja pa 0,250.

PRIZNANI LETNI OBSEG VADBE:

Z merili je za vse skupine športnih programov določen letni obseg vadbe, ki se sofinancira z LPŠ (preglednice: 1 do 9). V netekmovalnih športnih programih (ŠV-PRO, RE, SŠTA, ŠI, SŠTU) vadba praviloma poteka najmanj 30 tednov oz. 60 ur. V programih ŠV-PRI, ŠV-USM in KŠ/VŠ je priznani obseg vadbe praviloma višji. Izvajalci lahko ob prijavi na JR sami določijo letni obseg za vsak prijavljeni športni program, ki pa ne sme presegati z JR priznanega letnega obsega vadbe!

CENA ŠPORTNEGA PROGRAMA (= korekcija cena športnega programa):

Izvajalci za izvedbo športnih programov zaračunavajo različne cene (vadnine). Občina spodbuja izvajanje takšnih športnih programov, ki so za udeležence sprejemljivejši:

- skupina 1: udeleženec krije več kot 75 % polne cene programa,
- skupina 2: udeleženec krije več kot 40 % in manj kot 75 % polne cene programa,
- skupina 3: udeleženec krije manj kot 40 % polne cene programa,
- skupina 4: program za udeleženca je brezplačen.

PREGLEDNICA C	KOREKCIJA: CENA PROGRAMA			
CENA ŠPORTNEGA PROGRAMA	Skupina 1	Skupina 2	Skupina 3	Skupina 4
Korekcijski faktor cena programa	0,5	1,0	1,5	2,0

RAZŠIRJENOST, KONKURENČNOST, USPEŠNOST IN LOKALNI POMEN (= korekcija razvrstitev panoge)
Tekmovalni šport se izvaja v različnih športih (disciplinah, panogah), izvajalci pa so rezultatsko različno uspešni. Merila izvajalcev programov ŠV-USM, KŠ in VŠ lahko uvrščajo glede na:

- RAZŠIRJENOST: število registriranih športnikov NPŠZ (podatki OKS-ZŠZ);
- RAZŠIRJENOST: število registriranih športnikov v KLUBU/DRUŠTVU;
- KONKURENČNOST: razvrstitev NPŠZ glede na status članstva v OKS-ZŠZ (podatki OKS-ZŠZ);
- USPEŠNOST: ponderirano število kategoriziranih športnikov (podatki OKS-ZŠZ). Pri čemer se upoštevajo naslednji kriteriji MLR=DR=1, PR=MR=2, OR=3;
- USPEŠNOST: rang tekmovanja v državnih ligah ali drugih ligah (podatki o tekmovanju na dan JR – rang tekmovanja). Pri kategoriji regijske lige se upoštevajo vse lige, ki tekmujejo v uradnih tekmovanjih panožnih športnih zvez, vse preostala tekmovanja pa se uvrščajo v občinske/medobčinske lige;
- POMEN ZA LOKALNO OKOLJE: leta neprekinjenega delovanja (podatki AJPES).

PREGLEDNICA D	KOREKCIJA: RAZVRŠČANJE PANOG			
RAZŠIRJENOST: registrirani športniki NPŠZ	0–500	501–1.000	1.001–2.500	2.501 in več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	2	5	10	20
RAZŠIRJENOST: registrirani športniki KLUB	0–10	11–25	26–50	51 ali več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	2	5	10	20
KONKURENČNOST: status NPŠZ v OKS-ZŠZ	Ni članica OKS/ZŠZ	Je članica OKS/ZŠZ	Panoge/NPSŽ priznava MOK	Panoge/NPSŽ program OI
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	0	5	10	20
USPEŠNOST: kategorizirani športniki	0	1–5	6–10	11 ali več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	0	5	10	20
USPEŠNOST: rang tekmovanja	Občinske/ medobčinske lige	Regijske lige	Druge državne lige	Prva državna liga
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	30
POMEN ZA OKOLJE: tradicija v letih	0–5 let	6–15 let	16–30 let	31 ali več let
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	0	5	10	20

MERILA ZA VREDNOTENJE PROSTOČASNIH ŠPORTNIH PROGRAMOV ZAVODOV S PODROČJA VIZ

Med programe, ki se izključno izvajajo v zavodih VIZ, prištevamo:

- promocijske športne programe – Mali sonček (MS), Zlati sonček (ZS), Krpan (KR), Naučimo se plavati (NSP) in druge;
- šolska športna tekmovanja (SŠT) predstavljajo udeležbo šolskih športnih ekip na tekmovanjih, ki so razpisana v reviji Šport mladih (informator) od osnovne do državne ravni. Sofinancira se udeležba šolskih ekip in posameznikov na tekmovanjih;
- dodatne ure športa predstavljajo programi, ki jih šole v sodelovanju s športnimi društvi izvajajo s ciljem posodobiti in povečati kakovost ter privlačnost prostočasnih programov. Sofinancirajo se vadbene skupine, ki vadbo izvajajo v terminih predvidenih za šolske športne krožke.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ŠV-VIZ: promocijski program – MS, ZS, KR, NSP	Materialni stroški/udeleženec
ŠV-VIZ: šolska športna tekmovanja	Materialni stroški/skupina
ŠV-VIZ: dodatne ure športa v OŠ	Materialni stroški/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 1	ŠV-VIZ		
ŠPORTNI PROGRAMI V VIZ	MS, ZS, KR, NSP	SŠT	DUŠ V OŠ
Število udeležencev programa	1	1	1
TOČKE/MS/UDELEŽENEC ali SKUPINA	1	5	1

MERILA ZA VREDNOTENJE PROSTOČASNIH ŠPORTNIH PROGRAMOV OTROK IN MLADINE (ŠV-PRO), (ŠV-PRI), (ŠV-PP) TER OBŠTUDIJSKIH ŠPORTNIH PROGRAMOV (ŠŠTU)

Celoletni programi ŠV-PRO, ŠV-PRI, ŠV-PP in ŠŠTU praviloma potekajo najmanj 30 tednov v letu oz. 60 ur.

Glavni cilj ŠV-PRO je ljubiteljsko ukvarjanje s športom in koristno preživljanje prostega časa, namen pa ni udeležba na tekmovanjih. Programe ŠV-PRO praviloma izvajajo (in prijavljajo) društva s pretežno rekreativno naravnanostjo.

Programi ŠV-PP so namenjeni otrokom in mladini z motnjami v razvoju oziroma s prirojenimi in/ali pridobljenimi okvarami in se izvajajo z namenom ustrezno poskrbeti za uspešno socialno integracijo v vsakdanje življenje.

Programi ŠŠTU so pomembno dopolnilo intelektualnemu delu in pripomorejo k nevtralizaciji negativnih učinkov sedečega načina življenja. Celoletni programi se praviloma izvajajo v kraju študija.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ŠV-PRO: celoletni prostočasni programi	Strokovni kader/skupina
ŠV-PP: celoletni športni programi (posebne potrebe)	Strokovni kader/skupina
ŠŠTU: celoletni obštudijski športni programi	Strokovni kader/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 2	ŠV-PRO		
CELOLETNI PROSTOČASNI PROGRAMI	ŠV-PRO do 6 let	ŠV-PRO 6 do 19 let	ŠV-PP, ŠŠTU
Število ur vadbe/tedensko	1,5	2	2
Število tednov	30	30	30
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	45	60	60

OPOMBA: 1 ura = 60 minut.

ŠV-PRI so programi, katerih osnovni cilj je spoznavanje specifične športne panoge (prednostno izbrani šport) in doseganje športnih dosežkov. Po ZŠpo-1 vključeni v starostne skupine od 6 do 12 let praviloma ne morejo postati registrirani športniki in tudi rezultati doseženi na tekmovanjih se večinoma ne upoštevajo. Programe ŠV-PRI praviloma izvajajo (in prijavljajo) športna društva, ki imajo izdelano piramido tekmovalnih selekcij z vrhom v članski tekmovalni ekipi.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ŠV-PRI: celoletni pripravljalni programi	Strokovni kader, materialni stroški/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 3	PRIPRAVLJALNI PROGRAMI		
CELOLETNI PRIPRAVLJALNI PROGRAMI	ŠV-PRI U-6/7	ŠV-PRI U-8/9	ŠV-PRI U-10/11
Število ur vadbe/tedensko	3	3	3
Število tednov	30	40	40
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	90	120	120
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/SKUPINA	90	120	120

OPOMBA: 1 ura = 60 minut.

Poleg preglednice številka 2 in 3 se pri ocenjevanju programov upoštevajo še splošni pogoji za vrednotenje vseh športnih programov iz preglednic A-1, B in C.

MERILA ZA VREDNOTENJE ŠPORTNIH PROGRAMOV OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

ŠV-USM vključuje programe za mlade športnike, kjer je osnovni cilj doseganje vrhunskih športnih rezultatov.

Programi ŠV-USM predstavljajo načrtovane športne aktivnosti z namenom nastopanja na uradnih tekmovanjih NPŠZ do naslova državnega prvaka. V programih ŠV-USM se upoštevajo le mladi športniki, ki so registrirani v skladu z ZŠpo-1 (podatki OKS-ZŠZ). Skupina/posameznik ŠV-USM lahko športne rezultate dosega tudi v/na:

- tekmovalnih sistemih, ki niso uradno potrjeni s strani strokovnega sveta za vrhunski šport (podatki OKS-ZŠZ),
- tekmovanjih IŠP/MI, kjer ni sodelovalo najmanj osem (8) posameznikov iz šestih (6) klubov in so bili najmanj štirje (4) uvrščeni,
- tekmovanjih KŠP, kjer ni sodelovalo najmanj šest (6) ekip iz šestih (6) klubov in so bili najmanj štirje uvrščeni.

Prijavljenim skupinam/posameznikom z doseženimi rezultati na tekmovanjih z zgoraj navedenimi značilnostmi se letni obseg vadbe v urah popravi s korekcijskim faktorjem 0,500.

Mladi športniki lahko s kvalitetnimi rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS dosežejo status športnika mladinskega (MLR) ali perspektivnega (PR) razred. S tem se jim prizna program dodatne športne vadbe, ki se sofinancira pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini. Z LPŠ/JR se določi korekcijski faktor za vrednotenje materialnih stroškov kategoriziranih športnikov v olimpijskih oz. neolimpijskih panogah in/ali disciplinah.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ŠV-USM: celoletni TEKMOVALNI programi	Strokovni kader/materialni stroški/skupina
ŠV-USM: programi kategoriziranih športnikov MLR, DR	Materialni stroški/udeleženec

PREGLEDNICA ŠT. 4	TEKMOVALNI PROGRAMI			
CELOLETNI TEKMOVALNI PROGRAMI	ŠV-USM U-12/13	ŠV-USM U-14/15	ŠV-USM U-16/17	ŠV-USM U-18/19
Število ur vadbe/tedensko	4	4	6	6
Število tednov	40	40	40	40
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	160	160	240	240
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/SKUPINA	160	160	240	240

OPOMBA: 1 ura = 60 minut.

PREGLEDNICA ŠT. 5	KATEGORIZIRANI	
DODATNI PROGRAMI KATEGORIZIRANIH	KATEGORIZACIJA MLR	KATEGORIZACIJA PR
Velikost skupine/število vključenih	1	1
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/UDELEŽENEC	40	80

Poleg preglednic številka 4 in 5 se pri ocenjevanju programov upoštevajo še splošni pogoji za vrednotenje vseh športnih programov iz preglednic A-2, B in D.

MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV KAKOVOSTNEGA ŠPORTA

KŠ je pomembna vez med programi ŠV-USM in VŠ in vključuje večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni.

Programi KŠ predstavljajo načrtovane športne aktivnosti z namenom nastopanja na uradnih tekmovanjih NPŠZ do naslova državnega prvaka. V programih KŠ se upoštevajo le športniki, ki so v članskih kategorijah registrirani v skladu z ZŠpo-1 (podatki OKS-ZŠZ) in hkrati ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunskih športnikov.

Skupina ali posameznik KŠ lahko športne rezultate dosega tudi v/na:

- tekmovalnih sistemih, ki niso uradno potrjeni s strani strokovnega sveta za vrhunski šport (podatki OKS-ZŠZ),
- tekmovanjih IŠP/MI, kjer ni sodelovalo najmanj osem (8) posameznikov iz šestih (6) klubov in so bili najmanj štirje (4) uvrščeni,
- tekmovanjih KŠP, kjer ni sodelovalo najmanj šest (6) ekip iz šestih (6) klubov in so bili najmanj štirje uvrščeni.

Prijavljenim skupinam/posameznikom z doseženimi rezultati na tekmovanjih z zgoraj navedenimi značilnostmi se letni obseg vadbe v urah popravi s korekcijskim faktorjem 0,500.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
KŠ: celoletni tekmovalni programi odraslih	Materialni stroški/skupina
KŠ: dodatni programi kategoriziranih športnikov	Materialni stroški/udeleženec

PREGLEDNICA ŠT. 6	KŠ
CELOLETNI TEKMOVALNI PROGRAMI	ČLANSKE EKIPE
Število ur vadbe/tedensko	6
Število tednov	40
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/SKUPINA	240

OPOMBA: 1 ura = 60 minut.

PREGLEDNICA ŠT. 7	KATEGORIZACIJA
DODATNI PROGRAMI KATEGORIZIRANIH	KATEGORIZACIJA DR
Velikost skupine/število vključenih	1
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/SKUPINA	40

Poleg preglednic številka 6 in 7 se pri ocenjevanju programov upoštevajo še splošni pogoji za vrednotenje vseh športnih programov iz preglednic A-2, B in D.

MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV VRHUNSKEGA ŠPORTA

VŠ predstavlja eno najvišjih oblik človekove ustvarjalnosti na področju športa. Z vidika javnega interesa zajema program priprav in tekmovanj športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS pridobili naziv športnika olimpijskega (OR), svetovnega (SR) in/ali mednarodnega (MR) razreda. Vrhunskim športnikom s statusom OR, SR in/ali MR se priznajo dodatni programi športne vadbe, ki se sofinancirajo pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

Programi vrhunskih športnikov invalidov se obravnavajo enako kot ostali programi VŠ. Z LPŠ/JR se določi korekcijski faktor za vrednotenje materialnih stroškov kategoriziranih športnikov v olimpijskih oz. neolimpijskih panogah in/ali disciplinah.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
KŠ: dodatni programi kategoriziranih športnikov MR, SR, OR	Materialni stroški/udeleženec

PREGLEDNICA ŠT. 8	KATEGORIZIRANI		
DODATNI PROGRAMI KATEGORIZIRANIH	KATEGORIZACIJA MR	KATEGORIZACIJA SR	KATEGORIZACIJA OR
Število udeležencev programa	1	1	1
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/UDELEŽENEC	80	120	160

Poleg preglednice številka 8 se pri ocenjevanju programov upoštevajo še splošni pogoji za vrednotenje vseh športnih programov iz preglednic A-2, B in D.

MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV INVALIDOV, ŠPORTNE REKREACIJE IN ŠPORTA STAREJŠIH

Celoletni programi ŠI, RE in ŠSTA praviloma potekajo najmanj 30 tednov v letu oz. 60 ur.

ŠI predstavlja pomembne psihosocialne (rehabilitacija, vključenost v družbo) in športne (paraolimpijski športi, rekreacija, tekmovanja) učinke v življenju invalidov. Osnovni cilj je invalidom omogočiti enakovredno sodelovanje pri prostočasnih športnih aktivnostih, zato se s programi spodbuja povezovanje med športnimi in invalidskimi društvi.

RE predstavlja smiselno nadaljevanje ŠV-PRO in KŠ in je zbir različnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti s ciljem aktivne in koristne izrabe prostega časa, ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih. Celoletni programi predstavljajo pestro izbiro organizirane športne vadbe.

ŠSTA je športno rekreativna dejavnost z udeleženci praviloma starejšimi od 65 let. Za posameznika redna športna vadba predstavlja kakovostno ohranjanje telesnega, duševnega in socialnega zdravja ter ohranjanja ustvarjalne življenjske energije.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
RE: celoletni športno rekreativni programi invalidov	Strokovni kader/skupina
RE: celoletni športno rekreativni programi odraslih	Strokovni kader/skupina
ŠSTA: celoletni športno rekreativni programi starejših	Strokovni kader/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 9	ŠPORTNO REKREATIVNI PROGRAMI		
CELOLETNI ŠPORTNOREKREATIVNI PROGRAMI	ŠI	RE, ŠSTA	RE: tekmovalno
Število ur vadbe/tedensko	2	2	2
Število tednov	30	30	30
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	60	60	90

OPOMBA: 1 ura = 60 minut.

Poleg preglednice številka 9 se pri ocenjevanju programov upoštevajo še splošni pogoji za vrednotenje vseh športnih programov iz preglednic A-1, A-2, B in C.

ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

Učinkovita in dostopna mreža kakovostnih športnih objektov in površin za šport v naravi je pomemben dejavnik športnega udejstvovanja. Z LPŠ se na lokalni ravni lahko sofinancirajo športni objekti in površine v lasti Občine:

- izgradnja in obnova: novogradnje, energetske in športno-tehnološke posodobitve, trajnostne ureditve in investicijsko vzdrževanje,
- subvencioniranje upravljanja, najema in vzdrževanja,
- subvencioniranje uporabe.

MERILA ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV IZGRADNJE IN OBNOVE ŠPORTNIH OBJEKTOV

Za izvedbo sofinanciranja investicij v javne športne objekte in površine za šport v naravi se razpiše poseben javni razpis. Izvajalca takšnih projektov posebej izbere občinska uprava.

Pri sofinanciranju investicijskega vzdrževanja športnih objektov, kjer se izvajajo športni programi LPŠ, se z LPŠ/JR določi višino sredstev za izvedbo vzdrževalnih del. V kolikor z LPŠ/JR ni drugače določeno, se sofinancira projekt na podlagi spodnjih meril – najvišje število zbranih točk.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

ŠPORTNI OBJEKTI:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
OBJEKTI: sofinanciranje invest. vzdrževanja športnih objektov	Stroški investicijskega vzdrževanja/športni objekt

PREGLEDNICA ŠT. 10	ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE		
DOSTOPNOST ŠPORTNEGA OBJEKTA	Dostopen omejeno	Dostopen vsem	Dostopen brezplačno
TOČKE ZA IZBIRO	2	5	10
VREDNOST INVESTICIJE (delež proračunskih sredstev)	100 % sofinanciran	Drugi viri do 50 %	Drugi viri več kot 50 %
TOČKE ZA IZBIRO	2	5	10
ZAGOTAVLJANJE VADBENIH POVRŠIN	Objekt za 1 športno panogo	Objekt za 2-4 športne panoge	Objekt za 5 ali več športnih panog
TOČKE ZA IZBIRO	2	5	10

MERILA ZA SOFINANCIRANJE UPORABE ŠPORTNIH OBJEKTOV IN POVRŠIN

Za nemoteno izvajanje športnih programov izvajalci LPŠ uporabljajo javne športne objekte in površine v občini. Do sofinanciranja za uporabo javnih športnih objektov v občini so lahko upravičeni vsi izvajalci športnih programov, ki so sofinancirani z LPŠ/JR.

Ne sofinancira se brezplačna uporaba (oziroma uporaba brez dokazil o nastalih stroških) in uporaba objektov v občini ali izven meja občine, razen v primeru, ko v občini ni ustreznih prostorskih pogojev za izvajanje športne panoge.

Z LPŠ/JR se lahko imenuje športne objekte, katerih uporaba se sofinancira, določi višina sredstev za sofinanciranje in vrednost korekcijskih faktorjev za uporabo različnih športnih objektov.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

ŠPORTNI OBJEKTI:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
OBJEKTI: sofinanciranje stroškov uporabe športnih	Stroški uporabe/uporabnik

PREGLEDNICA ŠT. 11	OBJEKT
ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT	UPORABA
Stroški uporabe športnih objektov	1
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/SKUPINA	1

Vrednotenje sofinanciranja stroškov uporabe športnih objektov se izvede tako, da prijavitelji v postopku JR upravičijo nastale stroške za uporabo športnih objektov (priložene kopije računov), pri čemer velja merilo: vsakih dopolnjenih 100,00 EUR dokazljivih stroškov = 1 točka.

RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

Razvojne dejavnosti predstavljajo medsebojno prepletene strokovne naloge, ki nepogrešljivo podpirajo vsa ostala področja. Razvojne dejavnosti so: usposabljanje/izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu, statusne pravice športnikov, založništvo, znanstvenoraziskovalna dejavnost in informacijsko-komunikacijska tehnologija v športu.

MERILA ZA USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV V ŠPORTU

Strokovno izobraženi/usposobljeni kadri so ključ razvoja in uspešnosti. Programi izobraževanja, ki jih predpisuje država, so v domeni izobraževalnega sistema, programe usposabljanja/izpopolnjevanja pa izvajajo NPŠZ po veljavnih predpisih, ki so verificirani pri strokovnem svetu RS za šport ali pri strokovnih organih NPŠZ.

Z LPŠ/JR se določi obseg sredstev za usposabljanje/izpopolnjevanje in največje možno število udeležencev na prijavitelja.

S sredstvi lokalne skupnosti se sofinancirajo:

RAZVOJNA DEJAVNOST:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev	Materialni stroški/udeleženec

PREGLEDNICA ŠT. 12	RAZVOJNE DEJAVNOSTI		
RAZVOJNI PROGRAMI	IZPOPOLNJEVANJE (licenciranje)	USPOSABLJANJE (I. stopnja)	USPOSABLJANJE (II. stopnja)
DEFICITARNOST: število vključenih v projekt	1	1	1
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/UDELEŽENEC	5	40	80

STATUSNE PRAVICE ŠPORTNIKOV, TRENERJEV IN STROKOVNA PODPORA PROGRAMOM

Skrb za izobraževanje nadarjenih in kategoriziranih športnikov na lokalnem nivoju predstavlja sofinanciranje štipendij za nadarjene/kategorizirane. Z LPŠ/JR se lahko določi višina sredstev in število upravičencev, ki so izbrani na podlagi teh meril.

PREGLEDNICA ŠT. 13	STATUSNE PRAVICE ŠPORTNIKOV		
LOKALNI POMEN: članstvo v društvu	0–30 članov	31–60 članov	61 ali več članov
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
USPEŠNOST: naziv mladega športnika	Registriran	Naziv MLR	Naziv PR
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
RAZŠIRJENOST: število registriranih v NPŠZ	0–500	501–2999	3000 ali več
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
USPEŠNOST IN KONKURENČNOST ŠPORTNE PANOGE: število tekmovalnih ekip	1–2 ekipi	3–4 ekipe	5 ali več ekip
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10

ZALOŽNIŠTVO V ŠPORTU

Založništvo v športu predstavlja izdajanje in/ali nakup strokovne literature periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandnega gradiva na temo športnih dejavnosti. Z LPŠ/JR se lahko določi višina sredstev za sofinanciranje in skupno število priznanih projektov, ki so izbrani na podlagi teh meril.

PREGLEDNICA ŠT. 14	ZALOŽNIŠTVO V ŠPORTU		
DEFICITARNOST: število izdanih publikacij letno	5 ali več publikacij	1–4 publikacije	Ni izdanih publikacij
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
REFERENCE IZDAJATELJA (AVTORJA)	Ni uveljavljen	Uveljavljen v RS	Svetovno uveljavljen
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10

ZNANSTVENO RAZISKOVALNA DEJAVNOST V ŠPORTU

Nosilci znanstveno raziskovalne dejavnosti so javne raziskovalne institucije v sodelovanju s civilno športno sfero in/ali gospodarstvom, cilj pa je prenos takšnih spoznanj v športno prakso. Z LPŠ/JR se lahko določi višina sredstev in skupno število priznanih projektov, ki so izbrani na podlagi teh meril.

PREGLEDNICA ŠT. 15	ZNANSTVENO RAZISKOVALNA DEJAVNOST		
IZVEDLJIVOST IN GOSPODARNOST PROJEKTA	Začetna faza	Faza izvedbe	Zaključna faza
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
RAZVOJNA KAKOVOST PROJEKTA ZA OBČINO	Nima vpliva na razvoj športa	Delno vpliva na razvoj športa	Pospešuje razvoj športa
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
POTENCIALNI VPLIV PROJEKTA NA OBČINO	Pomemben za vlagatelja	Pomemben za športno društvo	Pomemben za celotno občino
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
REFERENCA PRIJAVITELJA/IZVAJALCA – IZKUŠNJE	Nima izkušenj	Do 5 let izkušenj	Več kot 5 let izkušenj
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10

INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA V ŠPORTU

Informacijsko komunikacijska tehnologija v športu predstavlja neposredno podporo za učinkovitejše udejstvovanje v športu ter športno analiziranje in spremljanje učinkovitosti programov. Z LPŠ/JR se lahko določi višina sredstev in skupno število priznanih projektov, ki so izbrani na podlagi teh meril.

PREGLEDNICA ŠT. 16	IKT		
DEFICITARNOST PODROČJA	Vzdrževanje obstoječe IKT	Nadomestitev obstoječe IKT	Nakup nove IKT
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
DOSTOPNOST IKT ZA UPORABNIKE	Dostopno samo zaposlenim	Dostopno društvom	Dostopno vsem
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
UPORABNOST IKT	Uporabna za vlagatelja	Uporabna v društvih	Uporabna v celotni občini
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

Športna društva so interesna in prostovoljna združenja občank in občanov, kjer le-ti v dobršni meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese in so temelj slovenskega modela športa. Športna društva predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa, zato je v javnem interesu, da se z LPŠ zagotavljajo sredstva za njihovo delovanje.

MERILA ZA VREDNOTENJE DELOVANJA ŠPORTNIH DRUŠTEV

Pri vrednotenju delovanja športnih društev in njihovih zvez se upoštevajo naslednja merila:
- LOKALNI POMEN: leta neprekinjenega delovanja društva (po podatkih AJPES),
- ŠTEVILO VADEČIH: z JR priznano število popolnih netekmovalnih vadbenih skupin (po podatkih Komisije),
- ŠTEVILO ŠPORTNIKOV: z JR priznano število popolnih tekmovalnih vadbenih skupin (po podatkih Komisije),
- KONKURENČNOST: število registriranih športnikov (po podatkih OKS-ZŠZ).

Vsakemu prijavitelju s statusom športnega društva se pri vsakem merilu prizna največ 100 točk.
Športnim društvom, ki v postopku JR nimajo priznanih celoletnih vadbenih skupin, se sredstva za delovanje ovrednotijo le na osnovi prvega merila (z upoštevanjem korekcijskega faktorja = 0,500)!

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira:

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:	SOFINANCIRA SE:
Delovanje športnih društev na lokalni ravni	Materialni stroški/leto ali skupina ali tekmovalec

PREGLEDNICA ŠT. 17	DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV			
DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV	LOKALNI POMEN	ŠTEVILO VADEČIH	ŠTEVILO ŠPORTNIKOV	KONKURENČNOST
Točke/leto	3	0	0	0
Točke/skupina	0	10	20	0
Točke/tekmovalec	0	0	0	5
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/DRUŠTVO	100	100	100	100

ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja in imajo velik vpliv na razvoj turizma, gospodarstva in pomen za razvoj in negovanje športne kulture.

VELIKE MEDNARODNE ŠPORTNE PRIREDITVE:
Merila ne urejajo načina in višine vrednotenja/sofinanciranja področja velikih mednarodnih prireditev (olimpijske igre, svetovna prvenstva, evropska prvenstva, sredozemske igre, univerzijade ipd.). Sredstva lokalne skupnosti se za takšne projekte v primeru uspešne kandidature za organizacijo/izvedbo zagotovijo v posebnih proračunskih virih.

DRUGE ŠPORTNE PRIREDITVE:
Med druge športne prireditve prištevamo tekmovanja na državnem nivoju. Množične športne prireditve in druge športne prireditve lokalnega pomena, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva. Organizacija in izvedba uradnih tekmovanj NPŠZ (državna prvenstva, ligaška in pokalna tekmovanja) ni predmet vrednotenja in sofinanciranja po teh merilih.

MERILA ZA VREDNOTENJE ŠPORTNIH PRIREDITEV

Pri vrednotenju športnih prireditev se upoštevajo naslednja merila:
- MNOŽIČNOST (število udeležencev),
- RAVEN PRIREDITVE (odmevnost),
- USTREZNOST VSEBINE (namen prireditve),
- POMEN ZA LOKALNO OKOLJE (tradicija).

Z LPŠ/JR se lahko določi višina sredstev za sofinanciranje in število priznanih športnih prireditev skupaj in na izvajalca. Upoštevajo se samo športne prireditve po registrirani dejavnosti društva.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

ŠPORTNE PRIREDITVE	SOFINANCIRA SE:
Športne prireditve lokalnega, občinskega ali regijskega pomena	Materialni stroški/prireditev

PREGLEDNICA ŠT. 18	ŠPORTNE PRIREDITVE			
MNOŽIČNOST (število udeležencev)	Do 30	31–60	61–90	91+
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/PRIREDITEV	20	40	60	80

PREGLEDNICA ŠT. 19	KOREKCIJA PRIREDITVE			
RAVEN ŠPORTNE PRIREDITVE	Lokalna raven	Občinska raven	Regijska raven	Državna raven
TOČKE ZA IZBIRO	5	10	15	20
USTREZNOST VSEBINE (namen prireditve)	Ne tekmovalno	Tekmovalno vsi	Tekmovalno mladi	Tekmovalno – uradno DP
TOČKE ZA IZBIRO	5	10	15	20
POMEN ZA LOKALNO OKOLJE (tradicija)	0–5 let	6–10 let	11–15 let	16 ali več let
TOČKE ZA IZBIRO	5	10	15	20

Točke za izbiro iz preglednice številka 19 se seštejejo s številom točk iz preglednice številka 18.

JAVNO OBVEŠČANJE

Javno obveščanje v športu predstavlja produkcijo in predvajanje oddaj s pretežno športno vsebino. Z LPŠ/JR se lahko določi višina sredstev in skupno število priznanih projektov, ki so izbrani na podlagi teh meril.

PREGLEDNICA ŠT. 20	JAVNO OBVEŠČANJE V ŠPORTU		
DOSEG MEDIJA	Lokalno	Regionalno	Državno
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
POGOSTOST POJAVLJANJA	Mesečno	Tedensko	Dnevno
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
DOSTOPNOST VSEBINE	Internet	Časopis	Tv, radio
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10

ŠPORTNA DEDIŠČINA IN MUZEJSKA DEJAVNOST V ŠPORTU

Športna dediščina in muzejska dejavnost v športu pomeni zbiranje, varovanje, dokumentiranje in predstavljanje premične dediščine slovenskega športa. Z LPŠ/JR se lahko določi višina sredstev in skupno število priznanih projektov, ki so izbrani na podlagi teh meril.

PREGLEDNICA ŠT. 21	ŠPORTNA DEDIŠČINA IN MUZEJSKA DEJAVNOST V ŠPORTU		
IZVEDLJIVOST PROJEKTA – enote zbranega gradiva	Do 20	21–50	50+
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
POMEN PROJEKTA	Društveni	Občinski	Nacionalni
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10

DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU

V družbeno in okoljsko odgovornost športa sodi nacionalna kampanja spodbujanja športnega obnašanja. Gre za skupni projekt pristojnega ministrstva za šport, fundacije in lokalnih skupnosti. Lokalna skupnost lahko pristopi k projektu, ki je izbran na nacionalni ravni, sicer pa družbena in okoljska odgovornost športa ni predmet sofinanciranja po LPŠ. Če z LPŠ/JR ni drugače določeno, je izbran projekt, ki je na podlagi meril zbral največje število točk.

PREGLEDNICA ŠT. 22	DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU		
IZVEDLJIVOST PROJEKTA – zajemanje populacije	Omejen dostop	Omejen krog populacije	Širok krog populacije
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
POMEN PROJEKTA	Društveni	Občinski	Nacionalni
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10
IZVIRNOST/ ODLIČNOST PROJEKTA	Že uporabljeni pristopi	Inovativen pristop	Izvirna ideja
TOČKE ZA IZBIRO	1	5	10

KONČNE DOLOČBE

Čistopis (izvleček) pogojev in meril za izbiro in vrednotenje so za programe/področja športa, ki so sofinancirani v danem koledarskem letu, sestavni del JR in razpisne dokumentacije.

Merila za izbiro in vrednotenje LPŠ se v času od dneva objave JR za sofinanciranje LPŠ do končne odločitve o višini sofinanciranja programov/področij športa ne smejo spreminjati.

Merila za vrednotenje LPŠ se lahko spremenijo in/ali dopolnijo po predpisanem postopku za sprejem ali dopolnitev občinskih odlokov.«

KRANJSKA GORA

335. Ugotovitveni sklep Občinske volilne komisije Občine Kranjska Gora

Na podlagi 30. člena in 5. točke 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08 – ZLV-H, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US), in na podlagi rezultatov glasovanja na rednih lokalnih volitvah, ki so bile 20. 11. 2022, je Občinska volilna komisija Občine Kranjska Gora na 7. dopisni seji dne 7. 2. 2024 sprejela naslednji

U G O T O V I T V E N I S K L E P

Občinska volilna komisija Občine Kranjska Gora ugotavlja:

– da je članica Občinskega sveta Občine Kranjska Gora Sonja Kavalar 27. 11. 2023 podala pisno odstopno izjavo županji Občine Kranjska Gora;

– da mandat člana Občinskega sveta Občine Kranjska Gora preide na naslednjega kandidata z liste kandidatov Slovenske demokratske stranke;

– da so se naslednji kandidati na listi kandidatov Slovenske demokratske stranke Gregor Miklič, Jelica Brestovac, Anamarija Zagorec, Jernej Rac in Mojca Kelvišar pisno odpovedali sprejemu mandata člana Občinskega sveta Občine Kranjska Gora;

– da je naslednji kandidat na listi kandidatov Slovenske demokratske stranke Peter Močnik, roj. 21. 6. 1955, Delavska ulica 22, 4281 Mojstrana;

– da je kandidat dne 5. 2. 2024 podal pisno izjavo, da sprejme mandat člana Občinskega sveta Občine Kranjska Gora;

– ugotovitveni sklep, da je mandat občinskega sveta prešel na naslednjega kandidata, začne veljati s sprejemom in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-1/2023-21
Kranjska Gora, dne 7. februarja 2024

Predsednica OVK
mag. Metka Furlan

SODRAŽICA

336. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sodražica (SD OPN 4 Sodražica) – kratek postopek

Na podlagi 125. člena in 119. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 30. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11, 191/20, 159/22) je župan Občine Sodražica sprejel

S K L E P
o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sodražica (SD OPN 4 Sodražica) – kratek postopek

1. člen

(splošno)

S tem sklepom se prične kratek postopek sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sodražica po postopku in na način kot ga določa Zakon o urejanju prostora (v nadaljevanju ZUreP-3) v 125. členu.

2. člen

(razlogi za spremembe in dopolnitve ter pogoji za uvedbo po kratkem postopku)

Po sprejemu SD OPN 2 Sodražica se je izkazalo, da je v izvedbenem delu izpadla izvedbena regulacija prostora.

SD OPN 4 Sodražica se pripravijo zaradi vzpostavitve izvedbene regulacije prostora, ki je veljala (že) pred sprejetjem SD OPN 2 ter zaradi izkazanega investicijskega interesa.

Kratek postopek SD OPN 4 Sodražica se izvede, ker gre za take spremembe in dopolnitve, ki ne pomenijo načrtovanja novih prostorskih ureditev oziroma določanja nove izvedbene regulacije prostora.

Ne glede na prejšnji odstavek se kratek postopek sprememb in dopolnitev OPN izvede tudi zaradi odprave očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v besedilnem ali grafičnem delu OPN, ki so nastale med postopkom in so razvidne iz spisne dokumentacije ter uskladitve z veljavnimi sorodnimi predpisi, v skladu z 62. členom tega zakona oziroma uskladitve s pravili državnega prostorskega reda in drugimi predpisi.

SD OPN 4 Sodražica ne zahtevajo sodelovanja nosilcev urejanja prostora ter postopka celovite presoje vplivov na okolje.

3. člen

(potrjevanje)

Izdelovalec prostorskega akta imenuje odgovornega vodjo izdelave tega akta, občinski urbanist pa skladno z določili četrtega odstavka 46. člena ZUreP-3 potrdi, da so izpolnjeni pogoji za uporabo kratkega postopka SD OPN 4 Sodražica.

4. člen

(objava gradiva in vključevanje javnosti)

Predlog SD OPN 4 Sodražica z obrazložitvijo se objavi na občinski spletni strani https://sodrazica.si/. Javnosti bo v roku vsaj 15 dni od objave omogočeno podajanje pripomb na objavljeno gradivo. Pripombe bo v navedenem roku možno podati pisno po pošti na naslov Občina Sodražica, Trg 25. maja 3, 1317 Sodražica, po e-pošti na naslov obcina@sodrazica.si ali v času uradnih ur na sedežu Občine Sodražica. Natančnejši roki in način oddajanja pripomb se objavijo na občinski spletni strani.

5. člen

(sprejem)

Občina na podlagi stališč do pripomb pripravi usklajen predlog SD OPN 4 Sodražica in ga skupaj s spremljajočim gradivom predloži v obravnavo in sprejem občinskemu svetu. Odlok se skladno z določili ZUreP-3 objavi v uradnem glasilu in prostorskem informacijskem sistemu.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnevom objave.

Št. 3500-1/2024
Sodražica, dne 7. februarja 2024

Župan
Občine Sodražica
mag. Blaž Milavec

VLADA

337. Uredba o spremembi Uredbe o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov

Na podlagi četrtega odstavka 29.a člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembi Uredbe o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov

1. člen

V Uredbi o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 15/17, 43/17, 17/18 in 3/21) se priloga nadomesti z novo prilogo, ki je kot priloga sestavni del te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-14/2024
Ljubljana, dne 7. februarja 2024
EVA 2023-2330-0029

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

Priloga

»Priloga

Minimalne odkupne cene gozdnih lesnih sortimentov (franko kamionska cesta)

Preglednica 1: Minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov za izbrane drevesne vrste

Drevesna vrsta	Kakovostni razred	Okrajšava	Enota mere	Minimalna cena (EUR/enoto)
Smreka	B	HŽI B	m^3	70
Smreka	C	HŽI C	m^3	60
Smreka	D1	HŽI D1	m^3	50
Smreka	D2	HŽI D2	m^3	40
Smreka	Brusni les iglavcev	BLI	m^3	35
Smreka	Celulozni les iglavcev	CLI	m^3	25
Smreka	Manipulacijski les iglavcev	MLI	m^3	23
Jelka	B	HŽI B	m^3	60
Jelka	C	HŽI C	m^3	55
Jelka	D1	HŽI D1	m^3	50
Jelka	D2	HŽI D2	m^3	40
Jelka	Brusni les iglavcev	BLI	m^3	35
Jelka	Celulozni les iglavcev	CLI	m^3	25
Jelka	Manipulacijski les iglavcev	MLI	m^3	23
Rdeči bor	B	HŽI B	m^3	50
Rdeči bor	C	HŽI C	m^3	45
Rdeči bor	D1/D2	HŽI D1/D2	m^3	40
Rdeči bor	Celulozni les iglavcev	CLI	m^3	20
Črni bor	B	HŽI B	m^3	45
Črni bor	C	HŽI C	m^3	40
Črni bor	D1/D2	HŽI D1/D2	m^3	34
Črni bor	Celulozni les iglavcev	CLI	m^3	20
Bukev	B	HŽLb B	m^3	75
Bukev	C	HŽLb C	m^3	70
Bukev	D	HŽLb D	m^3	60
Bukev	Les za plošče listavcev – bukev	LPLb	m^3	50
Graden	B	HŽLh B	m^3	150
Graden	C	HŽLh C	m^3	100

Graden	D	HŽLh D	m^3	70
Graden	Les za plošče listavcev – trdi listavci	LPLt	m^3	45
Kostanj	B	HŽL B	m^3	66
Kostanj	C	HŽL C	m^3	56
Kostanj	Taninski les listavcev – kostanj	TLLk	m^3	46

Preglednica 2: Dodatna pojasnila glede kakovostnih zahtev za gozdne lesne sortimente iglavcev, s poudarkom na stadijih razvrednotenja zaradi podlubnikov in gliv modrivk

Kakovostni razred in dodatna opredelitev glede na stadij razvrednotenja zaradi podlubnikov in gliv modrivk	Okrajšava
B – zdrav in svež les, beljava z normalno vlažnostjo, brez obarvanosti	HŽI B
C – zdrav in svež les, beljava z normalno vlažnostjo, brez obarvanosti	HŽI C
D1 – mestoma odpadla skorja, majhna do srednja obarvanost oboda z modrivkami, minimalna razpokanost po obodu	HŽI D1
D2 – odpadla skorja, obarvanost oboda z modrivkami, večja razpokanost po obodu	HŽI D2
Celulozni les iglavcev – dovoljena obarvanost z glivami modrivkami	CLI
Manipulacijski les iglavcev – tj. okrogli les dimenzij in kakovosti, ki zahteva dodatno manipulacijo (npr. dodatno prežagovanje, cepljenje), brez katere ne more biti predelan, ali povzroča dodatne logistične stroške pri ravnanju	MLI

Opombe:
– kakovostne zahteve za posamezne sortimente izhajajo iz Pravilnika o merjenju in razvrščanju gozdnih lesnih sortimentov iz gozdov v lasti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 195/20);
– oznake B, C, D1 in D2 so kakovostni razredi hlodov za proizvodnjo žaganega lesa;
– m^3 – kubični meter okroglega lesa.«.

338. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

1. člen

V Uredbi o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 88/23) se v 5. členu v drugem odstavku črta besedilo »ali drugega«.

V tretjem odstavku se za besedilom »40 let,« doda besedilo »so državljani Republike Slovenije,«.

2. člen

V 6. členu se v prvem odstavku 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. vpisan je v RKG kot nosilec prevzetega kmetijskega gospodarstva največ pet let pred vložitvijo vloge na javni razpis ali pred tem obdobjem v RKG za to kmetijsko gospodarstvo ni imel vpisanih grafičnih enot rabe zemljišč iz predpisa, ki ureja register kmetijskih gospodarstev;«.

V 3. točki se besedilo »enoosebna gospodarska družba je vpisana« nadomesti z besedilom »mladi kmet kot edini družbenik enoosebne gospodarske družbe je vpisan«.

V 5. točki pod c) se besedilo »10.000 eurov« nadomesti z besedilom »8.000 eurov«.

V drugem odstavku se za 4. točko doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. objekt, na katerem se izvaja vzdrževanje ali manjša rekonstrukcija, mora imeti pravnomočno gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje;«.

Dosedanja 5. točka, ki postane 6. točka, se spremeni tako, da se glasi:

»6. naložbeni razvojni cilj se ne sme nanašati na nepremičnino, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje;«.

Dosedanja 6. točka postane 7. točka.

V dosedanji 7. točki, ki postane 8. točka, se na koncu tretje alineje pika nadomesti s podpičjem ter doda nova, 9. točka, ki se glasi:

»9. če se naložbeni razvojni cilj nanaša na:

– izvedbo zahtevne agromelioracije v skladu s predpisom, ki ureja kmetijska zemljišča, mora imeti pravnomočno odločbo o uvedbi agromelioracije,

– izvedbo nezahtevne agromelioracije v skladu s predpisom, ki ureja kmetijska zemljišča, mora imeti ustrezna soglasja ali dovoljenja pristojnih organov, če se bo predvidena nezahtevna agromelioracija izvedla na območjih varovanj in omejitev po posebnih predpisih,

– namakalni sistem za namakanje na tleh, mora imeti pravnomočno odločbo o uvedbi namakanja. Če se naložbeni razvojni cilj nanaša na namakanje, ki ne poteka na tleh, mora imeti vodno dovoljenje, razen če se namaka samo z deževnico.«.

3. člen

V 7. členu se v drugem odstavku v 1. točki besedilo »najmanj 50 %« nadomesti z besedilom »več kot 50 %«.

3. točka se spremeni tako, da se glasi:

»3. prenos podjetja na samostojnega podjetnika prevzemnika ali prenos družbe na vlagatelja se izkazujeta z dokazilom v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, ki se priloži vlogi na javni razpis;«.

4. člen

V 10. členu se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. razvojni cilji, razen cilja iz prejšnje točke, morajo biti izpolnjeni v treh letih od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev, izvajati pa se lahko začnejo od vložitve vloge na javni razpis;«.

7. točka se spremeni tako, da se glasi:

»7. če je upravičencu dodeljena višja stopnja podpore na podlagi četrtega odstavka 14. člena te uredbe:

– mora poleg pogoja iz prejšnje točke izpolniti tudi pogoj, da delež zemljišč, ki jih ima v uporabi in so v preusmeritvi oziroma so vključena v ekološko kmetovanje v skladu z uredbo, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti, naravne ali druge omejitve ter Natura 2000 iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, poveča na najmanj 80 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis, in sicer do vložitve zahtevka za izplačilo drugega obroka, kar je razvidno iz zadnjih razpoložljivih podatkov evidence pridelovalcev in predelovalcev ekoloških in integriranih kmetijskih pridelkov ali živil v skladu s pravilnikom, ki ureja evidence s področja ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov in živil, v letu oddaje zbirne vloge za isto leto,

– mora v letu oddaje zahtevka za izplačilo drugega obroka uveljavljati intervencijo ekološko kmetovanje v skladu z uredbo, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti, naravne ali druge omejitve ter Natura 2000 iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, kar je razvidno iz zbirne vloge;«.

5. člen

V 12. členu se za besedilom »Priloge 1 te uredbe« dodata vejica in besedilo »pri čemer lahko v času izvajanja poslovnega načrta zamenja največ dva razvojna cilja«.

6. člen

V 13. členu se v prvem odstavku v prvi alineji pod a) besedilo spremeni tako, da se glasi:

»a) ob vložitvi vloge na javni razpis vključen v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ali ob vložitvi vloge na javni razpis poda izjavo, da se bo v to zavarovanje vključil v treh mesecih od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev,«.

7. člen

V 14. členu se drugi, tretji, četrti in peti odstavek spremenijo tako, da se glasijo:

»(2) Če vlagatelj vloži vlogo na javni razpis iz prve alineje prvega odstavka prejšnjega člena, znesek podpore znaša 40.000 eurov in se poveča za:

– 5.000 eurov, če ima vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis najmanj srednjo strokovno izobrazbo, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 5. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij oziroma pridobljen mojstrski izpit za čebelarja;

– 3.000 eurov, če vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis vodi knjigovodstvo v skladu s 1. točko drugega odstavka 8. člena te uredbe.

(3) Če vlagatelj vloži vlogo na javni razpis iz druge alineje prvega odstavka prejšnjega člena, znesek podpore znaša 18.600 eurov in se poveča za:

– 5.000 eurov, če ima vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis najmanj srednjo strokovno izobrazbo, ki je po zakonu,

ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v 5. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij oziroma pridobljen mojstrski izpit za čebelarja;

– 3.000 eurov, če vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis vodi knjigovodstvo v skladu s 1. točko drugega odstavka 8. člena te uredbe.

(4) Znesek iz drugega in tretjega odstavka tega člena se poveča za 20 %, če znaša delež površin iz zbirne vloge, s katero vlagatelj uveljavlja zahtevek za intervencijo ekološko kmetovanje v skladu z uredbo, ki ureja plačila za okoljske in podnebne obveznosti, naravne ali druge omejitve ter Natura 2000 iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, najmanj 50 % glede na vsa zemljišča v uporabi, in vlagatelj uveljavlja višji znesek podpore na podlagi tega odstavka. Upoštevajo se podatki iz zbirne vloge za leto, ki se določi v javnem razpisu.

(5) Podpora se izplača v dveh obrokih, in sicer:

– prvi obrok v višini 90 % dodeljenih sredstev se izplača na podlagi odločbe o pravici do sredstev in

– drugi obrok v višini 10 % dodeljenih sredstev se izplača na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev, ki se vloži v dveh mesecih po poteku roka iz 3. točke 10. člena te uredbe.«.

8. člen

V 15. členu se v prvem odstavku besedilo »2. do 8. točke« nadomesti z besedilom »2. do 6. točke in 8. točke«.

Za tretjim odstavkom se dodata nova, četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Upravičenec, ki ne izpolni obveznosti iz 7. točke 10. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % odobrenih sredstev, drugi obrok pa se mu ne izplača.

(5) Upravičenec, ki je ob vložitvi vloge na javni razpis kandidiral na 1. sklop pod a) prve alineje prvega odstavka 13. člena te uredbe in se je ob vložitvi vloge na javni razpis zavezal, da se bo v treh mesecih od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev vključil v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, pa tega ni storil, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila drugega obroka.«.

9. člen

V 18. členu se v prvem odstavku v 5. točki za besedilom »razpis« beseda »iz« nadomesti z besedilom »pod a)«.

10. člen

V 19. členu se v prvem odstavku za besedilom »in vsebuje« doda besedilo »naslednje skupine aktivnosti«.

V 1. točki se za besedo »podlagi« doda beseda »zadnje«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Skupine aktivnosti iz prejšnjega odstavka in podskupine aktivnosti so določene v Prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe. Aktivnosti iz skupine aktivnosti oziroma podskupine aktivnosti (v nadaljnjem besedilu: aktivnosti) se izvedejo v treh letih od izdaje odločbe o pravici do sredstev, pri čemer morajo biti izvedene v skladu z 21. členom te uredbe.«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »prvega odstavka«.

11. člen

V 21. členu se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. aktivnosti iz posameznih skupin aktivnosti iz prvega odstavka 19. člena te uredbe morajo biti izvedene v skladu s programom, pri čemer morajo biti aktivnosti iz ene ali več skupin aktivnosti izvedene v skupnem obsegu najmanj 324 ur na leto in najmanj 15 ur na mesec;«

V 3. točki se besedilo »iz programa« nadomesti z besedilom »tega obdobja«.

12. člen

V 25. členu se v prvem odstavku v 2. točki za besedilom »aktivnosti iz« doda besedilo »programa iz«.

13. člen

V 26. členu se v drugem odstavku število »10« nadomesti s številom »21«.

14. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot Priloga 1 sestavni del te uredbe.

15. člen

Priloga 3 se nadomesti z novo Prilogo 3, ki je kot Priloga 2 sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

(končanje postopkov)

Postopki, začeti na podlagi Uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta 2023–2027 (Uradni list RS, št. 88/23), se končajo v skladu z Uredbo o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta 2023–2027 (Uradni list RS, št. 88/23).

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-15/2024
Ljubljana, dne 7. februarja 2024
EVA 2023-2330-0136

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

Priloga 1:

»Priloga 1: Seznam razvojnih ciljev

1. Cilji, ki prispevajo h gospodarskemu razvoju kmetijskega gospodarstva	**Naložbeni razvojni cilj**
1. Povečanje obsega kmetijskih zemljišč za najmanj 10 % glede na ha kmetijskih površin ob vložitvi vloge na javni razpis – upošteva se največja upravičena površina (v nadaljnjem besedilu: NUP). Razvojni cilj lahko izberejo upravičenci, ki imajo ob vložitvi vloge na javni razpis najmanj 6 ha kmetijskih površin.	DA, če je povečal obseg kmetijskih zemljišč z nakupom
2. Povečanje obsega živali v reji za najmanj 10 % glede na število GVŽ v reji ob vložitvi vloge na javni razpis. Razvojni cilj lahko izberejo upravičenci, ki imajo ob vložitvi vloge na javni razpis število GVŽ najmanj 15.	DA, če je povečalo število živali v reji z nakupom teh živali
3. Povečanje obsega čebeljih družin za najmanj 10 % glede na število čebeljih družin v reji ob vložitvi vloge na javni razpis. Razvojni cilj lahko izberejo upravičenci, ki imajo ob vložitvi vloge na javni razpis najmanj 100 čebeljih družin.	DA, če je povečalo število čebeljih družin z nakupom
4. Povečanje proizvodnih kapacitet v živinoreji (novogradnja enostavnih oziroma nezahtevnih objektov).	DA
5. Posodobitev proizvodnih kapacitet v živinoreji (manjša rekonstrukcija ali vzdrževanje objektov).	DA
6. Posodobitev proizvodnih kapacitet v živinoreji (nakup opreme za objekte).	DA
7. Povečanje proizvodnih kapacitet v rastlinski pridelavi (novogradnja enostavnih oziroma nezahtevnih objektov).	DA
8. Posodobitev proizvodnih kapacitet v rastlinski pridelavi (manjša rekonstrukcija ali vzdrževanje objektov).	DA
9. Posodobitev proizvodnih kapacitet v rastlinski pridelavi (nakup opreme za objekte).	DA
10. Povečanje proizvodnih kapacitet v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji, katerih končni proizvod je kmetijski proizvod iz Priloge I Pogodbe o delovanju Evropske unije (novogradnja enostavnih in nezahtevnih objektov).	DA
11. Posodobitev proizvodnih kapacitet v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji, katerih končni proizvod je kmetijski proizvod iz Priloge I Pogodbe o delovanju Evropske unije (manjša rekonstrukcija ali investicijsko vzdrževanje objektov).	DA
12. Nakup opreme v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji, katerih končni proizvod je kmetijski proizvod iz Priloge I Pogodbe o delovanju Evropske unije (nakup opreme za objekte).	DA
13. Ureditev dvorišč oziroma okolice objektov kmetijskega gospodarstva.	DA
14. Izboljšanje infrastrukture (ureditev cestnih, vodovodnih oziroma energetskih priključkov kmetijskega gospodarstva na javno infrastrukturo).	DA
15. Ureditev trajnih nasadov sadovnjakov, oljčnikov, vinogradov oziroma hmeljišč ter matičnjakov oziroma nasadov trajnih rastlin na njivskih površinah.	DA
16. Izvedba zahtevnih agromelioracijskih del.	DA
17. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne oziroma transportne opreme oziroma opreme za kmetijsko mehanizacijo za varnejše delo na strminah.	DA
18. Preusmeritev ali povečanje proizvodnje v trajne nasade (vlagatelj bo z naložbenim razvojnim ciljem povečal obseg kmetijskih zemljišč, namenjenih trajnim nasadom glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis).	DA
19. Preusmeritev ali povečanje proizvodnje v sektorje z nižjo stopnjo samooskrbe (vlagatelj bo z razvojnim ciljem povečal obseg kmetijskih	DA, če je povečal obseg

zemljišč, namenjenih sektorjem z nižjo stopnjo samooskrbe v rastlinski proizvodnji).	kmetijskih zemljišč z nakupom
20. Preusmeritev ali povečanje proizvodnje v sektorje z nižjo stopnjo samooskrbe (vlagatelj bo z naložbenim razvojnim ciljem povečal število GVŽ ali se preusmeril v sektorje z nižjo stopnjo samooskrbe v živinorejski proizvodnji).	DA
21. Izvedba nezahtevnih agromelioracij.	DA
2. Cilji, ki prispevajo k doseganju varstva okolja (rabljena kmetijska mehanizacija in oprema ne smeta biti starejši od 10 let)	
1. Vključitev v ekološko kmetovanje (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v ekološko kmetovanje).	NE
2. Vključitev v ukrep oziroma intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila – KOPOP iz PRP 2014–2020 ali SN SKP (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v ukrep oziroma intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila – KOPOP iz PRP 2014–2020 ali SN SKP).	NE
3. Vključitev v intervencijo shema za podnebje in okolje – SOPO (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v intervencijo shema za podnebje in okolje – SOPO).	NE
4. Vključitev v ukrep oziroma intervencijo dobrobit živali iz PRP 2014–2020 ali SN SKP (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v ukrep oziroma intervencijo dobrobit živali iz PRP 2014–2020 ali SN SKP).	NE
5. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za mehansko zatiranje plevelov in škodljivih organizmov ter specialne kmetijske mehanizacije za konzervirajočo obdelavo tal in specialno obdelavo tal.	DA
6. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za zmanjšanje zanosa FFS, razkuževanje semena oziroma namenjene manjši porabi fitofarmacevtskih sredstev.	DA
7. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za kmetovanje na strmih terenih (velja za kmetijska gospodarstva, ki imajo najmanj 1 ha kmetijskih površin v strmini nad 35 %).	DA
8. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije oziroma strojne opreme za neposredno aplikacijo gnojil v tla.	DA
9. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije oziroma strojne opreme, namenjene manjši porabi mineralnih gnojil.	DA
10. Ureditev pašnikov in obor za rejo domačih živali ali gojene divjadi ter zaščita pred divjimi zvermi (v obsegu najmanj 1 ha).	DA
11. Zaščita kmetijskih površin pred divjadjo (v obsegu najmanj 1 ha).	DA
12. Ureditev čistilnih oziroma varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva – ureditev vodohranov.	DA
13. Ureditev čistilnih oziroma varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva – ureditev bioloških in drugih čistilnih naprav.	DA
14. Učinkovita raba energije (energetska sanacija objektov, namenjenih kmetijski proizvodnji ali dopolnilni dejavnosti, katere končni proizvod je proizvod iz Priloge I Pogodbe o delovanju Evropske unije).	DA
15. Nakup opreme, namenjene učinkoviti rabi energije za ogrevanje objektov, v katerih poteka kmetijska proizvodnja (npr. peči na sekance, toplotne črpalke).	DA
3. Cilji, ki prispevajo k prilagajanju podnebnim spremembam	
1. Nakup in postavitev rastlinjakov ali tunelov.	DA
2. Nakup opreme za rastlinjake.	DA
3. Ureditev malih namakalnih ali oroševalnih sistemov in nakup namakalne opreme za površino najmanj 0,2 ha.	DA

4. Nakup in postavitev mrež proti toči, zaščitne folije proti pokanju in ožigu plodov ali zaščitne mreže proti ptičem v trajnih nasadih ali njivskih površinah.	DA
5. Uvedba vrst ali sort rastlin na njivskih površinah, ki bolje prenašajo pozebo ali sušo.	NE
6. Uvedba ali posodobitev nasadov sadovnjakov s sajenjem sort rastlin, ki bolje prenašajo pozebo ali sušo.	DA
7. Posodobitev hlevov (manjša rekonstrukcija ali vzdrževanje objektov oziroma nakup opreme za objekte) oziroma ureditev pašnikov za dobrobit živali (velja za upravičence, ki ne izberejo cilja vključitev v ukrep oziroma intervencijo dobrobit živali iz PRP 2014–2020 ali SN SKP).	DA
8. Nakup mehanizacije za neposredno aplikacijo gnojil v tla.	DA
9. Ureditev vodnih zbiralnikov oziroma vodohranov za zbiranje meteorne vode.	DA
4. Cilji, ki prispevajo k izboljšanju znanj upravičenca	
1. Vključitev v obvezno izobraževanje s področja upravljanja kmetijskega gospodarstva in finančnih spretnosti v okviru podintervencije izmenjava znanj in prenos informacij.	NE
2. Vključitev upravičenca v izobraževanje v okviru podintervencije izmenjava znanj in prenos informacij.	NE
3. Udeležba na izobraževanjih s področja računalništva, tujih jezikov in povezanih s kmetijsko ali dopolnilno dejavnostjo na kmetijskem gospodarstvu, v skupnem obsegu najmanj 50 ur, kar se dokazuje s certifikati, potrdili ali raznimi drugimi dokazili.	NE
5. Cilji, ki prispevajo k prilagoditvi standardom EU s področja nitratov in zaščite rejnih živali iz uredbe, ki ureja pravila pogojenosti	
1. Uvedba ali posodobitev objektov za skladiščenje živinskih gnojil oziroma bioplinske gnojevke (novogradnja enostavnih oziroma nezahtevnih objektov).	DA
2. Posodobitev hlevov za rejo živali v skladu s pravili pogojenosti – dobrobit telet (manjša rekonstrukcija ali vzdrževanje objektov oziroma nakup opreme za objekte).	DA
3. Posodobitev hlevov za rejo živali v skladu s pravili pogojenosti – dobrobit prašičev (manjša rekonstrukcija ali vzdrževanje objektov oziroma nakup opreme za objekte).	DA
4. Posodobitev hlevov za rejo živali v skladu s pravili pogojenosti – dobrobit ostalih rejnih živali (manjša rekonstrukcija ali vzdrževanje objektov oziroma nakup opreme za objekte).	DA
6. Drugi cilji, ki jih izbere upravičenec	
1. Vzpostavitev knjigovodstva na ime upravičenca.	NE
2. Nakup informacijsko–komunikacijske tehnologije (IKT) za potrebe kmetijskega gospodarstva (strojne in programske opreme).	DA
3. Vključitev v sheme kakovosti hrane (velja za kmetijska gospodarstva, ki so že vključena ali na novo vstopajo v sheme kakovosti hrane).	NE
4. Vključitev v skupino ali organizacijo proizvajalcev.	NE
5. Drugi naložbeni cilji, ki so povezani s prenesenim kmetijskim gospodarstvom, ki jih upravičenec navede v poslovnem načrtu in ni novogradnja zahtevnih ali manj zahtevnih objektov.	DA
6. Poplačilo deležev drugim upravičencem v skladu s pogodbo o prevzemu kmetije.	DA

«

Priloga 2: »Priloga 3: Seznam aktivnosti prenosa znanja s prenosnika na prevzemnika

Skupina aktivnosti	**Podskupina aktivnosti**
1. Skupina aktivnosti, ki izhajajo iz intervencij na podlagi zadnje vložene zbirne vloge prevzemnika, vključno s praktičnimi prikazi in napotki za varnost pri delu	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo dobrobit živali (DŽ)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo ekološko kmetovanje (EK)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo kmetijsko-okoljska-podnebna plačila (KOPOP)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo območja z naravnimi ali drugimi posebnimi omejitvami (OMD)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo sheme neposrednih plačil (NP)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo osnovna dohodkovna podpora za trajnost
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo dopolnilna prerazporeditvena dohodkovna podpora za trajnost
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo vezana dohodkovna podpora
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo sheme za podnebje in okolje (SOPO)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo INP09 – dopolnilna dohodkovna podpora za mlade kmete
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila-podnebne spremembe (KOPOP_PS)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila-naravni viri (KOPOP_NV)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila-biotska raznovrstnost in krajina (KOPOP_BK)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo ekološko čebelarjenje
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo lokalne pasme in sorte (LOPS)
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z intervencijo biotično varstvo rastlin
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane s kmetovanjem na območju Natura 2000
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z zahtevami navzkrižne skladnosti s področjem okolje, podnebne spremembe, dobro kmetijsko stanje zemljišč
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z zahtevami navzkrižne skladnosti s področjem javno zdravje, zdravje živali in rastlin
	Podskupina aktivnosti, ki so povezane z zahtevami navzkrižne skladnosti s področjem dobrobit živali
2. Skupina trženjskih aktivnosti	Podskupina aktivnosti, ki so povezane s trženjskimi aktivnostmi

3. Skupina podpornih aktivnosti v povezavi z izvajanjem poslovnega načrta iz 8. člena te uredbe	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo h gospodarskemu razvoju kmetijskega gospodarstva
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k doseganju varstva okolja (mehanizacija oziroma oprema ne smeta biti starejši od 10 let)
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k prilagajanju podnebnim spremembam
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k izboljšanju znanj s področja upravljanja kmetijskega gospodarstva in finančnih spretnosti
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k prilagoditvi na standarde EU, če KMG še ne izpolnjuje pogojev pogojenosti (cilj lahko izbere KMG, ki v skladu s predpisom, ki ureja pogojenost, prilagaja KMG na zahteve pogojenosti)
	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k izvedbi drugih ciljev, ki jih izbere upravičenec
4. Skupina praktičnih napotkov za reševanje specifičnih problemov in administrativne aktivnosti v okviru kmetijske dejavnosti	Podskupina aktivnosti, ki so povezane s praktičnimi napotki za reševanje specifičnih problemov in administrativne aktivnosti v okviru kmetijske dejavnosti
5. Skupina aktivnosti, ki prispevajo k socialni vključenosti in povezanosti obeh generacij	Podskupina aktivnosti, ki prispevajo k socialni vključenosti in povezanosti generacij

«

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

289. Zakon o tržni inšpekciji (ZTI-1) 667
290. Zakon o kupcih in serviserjih nedonosnih kreditov bank (ZKSNKB) 668
291. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (ZPOmK-2A) 682
292. Zakon o spremembah Zakona o Prešernovi nagradi (ZPreN-1A) 684
293. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o volitvah v državni zbor (ZVDZ-E) 685
294. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2T) 685
295. Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425-A) 687

VLADA

337. Uredba o spremembi Uredbe o postopku in natančnejših pogojih za izbiro centrov za zbiranje oziroma predelavo lesa, okuženega ali z insekti napadenega, ki je predmet upravne izvršbe odločbe o sanitarni sečnji, o določitvi minimalne cene gozdnih lesnih sortimentov ter podrobnejšem postopku prodaje gozdnih lesnih sortimentov 784
338. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 787

MINISTRSTVA

296. Pravilnik o merilih za določitev komunalno opremljenega nepozidanega stavbnega zemljišča 688
297. Pravilnik o razvojnih stopnjah nepozidanih stavbnih zemljišč 690
298. Pravilnik o spremembi Pravilnika o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti biološkim dejavnikom pri delu 692
299. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »FUNDACIJA TADEJA POGAČARJA, USTANOVA ZA DOBRODELNOST« 729

SODNI SVET

300. Razpis volitev članov Personalnih svetov na Okrožnem sodišču v Krškem, Okrožnem sodišču na Ptuju in Okrožnem sodišču v Slovenj Gradcu 729
301. Odločba o imenovanju na sodniško mesto 729

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

302. Dogovor o uskladitvi vrednosti plačnih razredov plačne lestvice in datumu izplačila regresa za letni dopust v letu 2024 729
303. Aneks št. 14 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS) 731
304. Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji 734
305. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za januar 2024 735

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

306. Spremembe Statuta Univerze v Ljubljani 736

OBČINE

AJDOVŠČINA

307. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorice Javnega stanovanjskega sklada Občine Ajdovščina v plačni razred 741

ANKARAN

308. Letni program športa v Občini Ankaran za leto 2024 741

ČRNOMELJ

309. Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v občini Črnomelj 744

DOBROVA - POLHOV GRADEC

310. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec 745

IDRIJA

311. Pravilnik o spremembi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Idrija 745

ILIRSKA BISTRICA

312. Sklep o vrednosti točke za plačilo komunalne takse za posebno in podrejeno rabo javnih površin v Občini Ilirska Bistrica 748

JESENICE

313. Sklep o imenovanju nadomestnega člana Občinskega sveta Občine Jesenice 748

KOČEVJE

314. Odlok o spremembi Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Kočevje 748
315. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra in družbene lastnine v splošni rabi 748

KOSTANJEVICA NA KRKI

316. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2024 749
317. Sklep o potrditvi elaboratov, predračunske lastne cene in zaračunane cene oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za 2024 749

KRANJSKA GORA

335. Ugotovitveni sklep Občinske volilne komisije Občine Kranjska Gora 783

PIRAN

318. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije 751
319. Sklep o lokacijski preveritvi za parcelo št. 6024/7 k. o. 2631 Portorož 751
320. Sklep o lokacijski preveritvi za parcelo št. 3117/1 k. o. 2631 Portorož 751

PUCONCI

321. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu 752

RADENCI

322. Sklep o razpisu nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Radenci v volilni enoti 1 752

ROGAŠKA SLATINA

323. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 753

SODRAŽICA

336. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sodražica (SD OPN 4 Sodražica) – kratek postopek 783

ŠKOCJAN

324. Odlok o ustanovitvi režijskega obrata v Občini Škocjan 753
325. Sklep o začetku postopka tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Škocjan (SD OPN 2) 754

ŠKOFLJICA

326. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi imen ulic in spremembi poteka ulice na območju Občine Škofljica 754

327. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2024 755

328. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica 755

TOLMIN

329. Odlok o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Tolmin 756

330. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Tolmin 759

TRŽIČ

331. Pravilnik o postopku izvedbe participativnega proračuna v Občini Tržič 762

332. Sklep o javnih parkirnih površinah na območju Občine Tržič, kjer se plačuje parkirnina 765

TURNIŠČE

333. Odlok o proračunu Občine Turnišče za leto 2024 767

334. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Turnišče 769

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 12/24
na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	197
Razpisi delovnih mest	264
Druge objave	271
Evidence sindikatov	274
Objave po Zakonu o medijih	275
Objave gospodarskih družb	276
Objave sodišč	277
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	277
Oklici dedičem in neznanim upnikom	278
Oklici pogrešanih	279
Preklici	280
Spričevala preklicujejo	280
Drugo preklicujejo	280

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024 je 770 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi …) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767