



2026-01-0773

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 25. redni seji dne 12. 3. 2026 sprejel

Pravilnik o štipendiranju dijakov in študentov v občini Bovec

**I. POGLAVJE
SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen
(vsebina)**

Ta pravilnik določa postopek, pogoje in merila za podeljevanje štipendij dijakom in študentom v občini Bovec, število, vrsto in višino štipendij, trajanje štipendiranja ter pravice in obveznosti štipendista in štipenditorja.

**2. člen
(opredelitev pojmov)**

Izrazi uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- dijak: oseba, ki se izobražuje v izobraževalnih programih nižjega poklicnega izobraževanja, srednjega poklicnega izobraževanja, srednjega tehniškega ali drugega strokovnega ter splošnega izobraževanja doma ali v tujini,
- študent: oseba, ki se izobražuje v program višješolskega ali visokošolskega izobraževanja prve ali druge stopnje doma ali v tujini,
- štipendija: štipendija je pravica do denarnega prejemka,
- štipendist: dijak ali študent, ki mu Občina Bovec na podlagi pogodbe izplačuje štipendijo v rednih mesečnih zneskih,
- štipenditor: Občina Bovec
- vlagatelj: dijak ali študent, ki prosi za dodelitev štipendije.

**3. člen
(štipendije)**

Občina Bovec dodeljuje štipendije dijakom in študentom, kot pomoč pri njihovem rednem šolanju. Sredstva za štipendije se zagotavljajo v proračunu občine, podeljujejo pa se za tekoče šolsko oziroma študijsko leto.

II. POGLAVJE OSNOVNI POGOJI ZA DODELJEVANJE ŠTIPENDIJ

4. člen **(pravica do štipendije)**

Pravico do štipendije iz proračuna Občine Bovec lahko pridobijo upravičenci, ki so vpisani v program nižjega poklicnega izobraževanja, srednjega poklicnega izobraževanja, srednjega tehniškega ali drugega strokovnega ter splošnega izobraževanja, za katerega uveljavljajo pravico do štipendije, ali upravičenci, ki so prvič vpisani v program višješolskega ali visokošolskega izobraževanja prve ali druge stopnje, uveljavijo dijaki ter študentje, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo status rednega dijaka oziroma študenta,
- imajo stalno bivališče v občini Bovec za čas štipendiranja,
- ob vpisu v prvi letnik srednje šole niso bili starejši od 18 let,
- ob vpisu v višje ali visokošolske izobraževanje 1. ali 2. stopnje izobraževanja niso bili starejši od 26 let,
- niso v delovnem razmerju ali ne opravljajo samostojne registrirane dejavnosti, niso vpisani v evidenco brezposelnih oseb pri pristojnem organu, in niso poslovodne osebe gospodarskih družb ali njihovi družbeniki, direktorji zasebnih zavodov,
- ne ponavljajo letnika.

III. POGLAVJE ŠTEVILO, VRSTA IN VIŠINA ŠTIPENDIJE

5. člen **(število štipendij)**

Občina Bovec za vsako šolsko leto podeljuje 20 štipendij, in sicer 10 štipendij za dijake in 10 štipendije za študente. Višina štipendije za dijaka znaša 150,00 EUR in za študenta 200,00 EUR mesečno.

IV. POGLAVJE POSTOPEK DODELJEVANJA ŠTIPENDIJ

6. člen **(sredstva za štipendije)**

(1) Štipendije po tem pravilniku se dodeljujejo v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani Občine Bovec, najkasneje 60 dni po začetku novega študijskega oziroma šolskega leta.

(2) Javni razpis za dodelitev štipendij v skladu z določili tega pravilnika izvaja občinska uprava. Odpiranje prejetih vlog in vrednotenje vlog izvede Komisija za štipendiranje, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisija ima tri člane, in sicer predsednika in dva člana.

7. člen **(javni razpis)**

(1) V javnem razpisu se določijo podrobnejši pogoji in merila ter postopek podeljevanja štipendij.

- (2) Objava javnega razpisa za dodelitev štipendij mora vsebovati:
- ime in sedež štipenditorja,
 - podatke o vrsti, višini in številu štipendij, ki se razpisujejo,
 - navedba pogojev, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj, za dodelitev pravic in v času trajanja pravic,
 - način vložitve vloge za dodelitev štipendij,
 - navedbo dokumentacije, ki jo mora vlagatelj predložiti, s katero dokazuje izpolnjevanje pogojev,
 - naslov in način za vložitev vloge,
 - rok za prijavo na javni razpis,
 - rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
 - ter druge podatke, ki so pomembni za odločanje o dodelitvi pravice.

8. člen

(vloga)

Vloga na javni razpis obsega:

- izpolnjeno vlogo,
- potrdilo o vpisu v izobraževalni program za tekoče šolsko oziroma študijsko leto,
- dokazilo o opravljenih izpitih in njihovi povprečni oceni predhodnega šolskega oziroma študijskega leta oziroma dokazilo o uspehu v preteklem šolskem oziroma študijskem letu,
- dokazila o uspehih in priznanjih.

9. člen

(obravnavna vlog)

(1) Popolne in v razpisanem roku prispele vloge odpre in obravnava Komisija za štipendiranje. Komisija za štipendiranje v skladu z merili iz 13. člena tega pravilnika pripravi predlog o dodelitvi štipendij Občine Bovec.

(2) Omejeno število vlagateljev bo izbranih po vrstnem redu glede na najvišje število doseženih točk. Ob izenačenem številu točk se štipendija dodeli vlagatelju z boljšo povprečno oceno predhodnega šolskega oziroma študijskega leta. V primeru, da imata dva ali več vlagateljev še vedno enako število točk, se o selekciji odloči na podlagi meril, in sicer po zaporedju kot so navedena v 13. členu.

(3) Komisija za štipendiranje o svojem delu vodi zapisnik.

10. člen

(dodelitev štipendij)

(1) O dodelitvi štipendij Občina Bovec odloča na predlog Komisije za štipendiranje direktor občinske uprave.

(2) Občinska uprava s sklepom o izbiri obvesti vlagatelja v roku 15 dni po opravljeni izbiri. Vlagatelji imajo v 8 dneh od prejema sklepa pravico vložiti pritožbo pri županu Občine Bovec. Odločitev župana je dokončna. Zoper dokončno odločitev župana ima vlagatelj v tridesetih dneh pravico sprožiti upravni spor.

11. člen

(pogodba o štipendiranju)

(1) Medsebojne pravice in obveznosti med Občino Bovec kot štipenditorjem in štipendistom se podrobneje uredijo s pisno pogodbo o štipendiranju v skladu z določili tega pravilnika.

(2) Pogodbo o štipendiranju podpišeta župan ter štipendist oziroma v primeru, da je štipendist ob podpisu mlajši od 18 let, podpiše pogodbo tudi eden izmed staršev oziroma zakoniti zastopnik.

(3) Pogodba o štipendiranju vsebuje podatke o štipendistu, višini in trajanju prejemanja štipendije, opredelitvi izobraževalnega programa v skladu s statutom izobraževalnega zavoda, pravicah in obveznostih štipenditorja in štipendista.

12. člen **(trajanje štipendije)**

(1) Štipendijo se podeljuje za čas od začetka šolskega oz. študijskega leta.

(2) Izplačuje se dvanajst mesecev v šolskem oziroma študijskem letu, razen v absolventskem stažu do diplomiranja oziroma najkasneje do konca septembra.

(3) Štipendija se izplačuje do 15. v mesecu za tekoči mesec na osebni račun štipendista.

(4) Dijak oziroma študent se mora vsako šolsko oziroma študijsko leto ponovno javiti na javni razpis, če želi prejemati štipendijo.

V. POGLAVJE **MERILA ZA DODELJEVANJE ŠTIPENDIJ**

13. člen **(vrednotenje vlog)**

Vrednotenje vlog za pridobitev štipendije za dijake in študente iz proračuna Občine Bovec se opravi na podlagi naslednjih meril:

a) Uspeh

Tabela 1: uspeh

Uspeh		Št. točk
dijaki: 2,00– 2,50	študentje: 6,00–7,00	20
dijaki: 2,51–3,50	študentje: 7,01–8,00	40
dijaki: 3,51–4,50	študentje: 8,01–9,00	60
dijaki: 4,51–5,00	študentje: 9,01–9,50	80
	študentje: 9,51–10,00	100

Dokazilo: Kopija spričevala oziroma potrdilo o opravljenih izpitih.

b) Priznanja

Tabela 2: doseženi uspehi na izven obveznih šolskih dejavnostih, kot so izobraževanje, kultura, umetnost, šport, itd., se točkujejo na naslednji način (upošteva se samo preteklo šolsko oziroma študijsko leto):

Za vsako doseženo priznanje	Št. točk
-----------------------------	----------

1. mesto oziroma zlato priznanje (ekipno ali posamično), doseženo na regijskem, državnem ali mednarodnem tekmovanju in primerljivo	12
2. mesto oziroma srebrno priznanje (ekipno ali posamično), doseženo na regijskem, državnem ali mednarodnem tekmovanju in primerljivo	9
3. mesto oziroma bronasto priznanje (ekipno ali posamično), doseženo na regijskem, državnem ali mednarodnem tekmovanju	6
nagrade, priznanja ali drugi javni dosežki in primerljivo	3

Dokazilo: Kopija priznanj ali drugo dokazilo o doseženih uspehih.

c) Letnik

Tabela 3: letnik

Letnik	Št. točk
1	2
2	4
3	6
4. ali 1. letnik druge bolonjske stopnje	8
5. ali 2. letnik druge bolonjske stopnje	9
6	10

Dokazilo: Potrdilo o vpisu.

č) Prostovoljstvo

Tabela 4: prostovoljstvo

Aktivno prostovoljstvo na območju Občine Bovec (točke se ne seštevajo)	Št. točk
v preteklem koledarskem letu opravljeno prostovoljno delo v obsegu več kot 60 ur	10
v preteklem koledarskem letu opravljeno prostovoljno delo v obsegu od 31 do 60 ur	5
v preteklem koledarskem letu opravljeno prostovoljno delo v obsegu do 30 ur	2

Dokazilo: Potrdilo prostovoljne organizacije, društva ali zavoda.

d) Deficitarni poklici oz. poklici v primanjkljaju

Tabela 5: deficitarni poklici oz. poklici v primanjkljaju

Merilo	Št. točk
Poklici, ki v občini primanjkujejo in se vsako leto določijo z javnim razpisom.	30

VI. POGLAVJE PRAVICE IN OBVEZNOSTI ŠTIPENDISTA IN ŠTIPENDITORJA

14. člen
(predložitev potrdil)

Štipendist je dolžan ob zaključku študijskega oziroma šolskega leta (za dijake do konca avgusta, za študente do konca oktobra), za katerega mu je bila podeljena štipendija, oziroma, ko prejme s strani izobraževalne ustanove, predložiti štipenditorju potrdilo o vpisu v višji letnik oziroma potrdilo o zaključku letnika/šolanja (spričevalo, kopija diplome).

15. člen
(pravica do ponovne prijave)

V primeru, da se štipendistu štipendija za tekoče študijsko leto ukine, se lahko dijak oziroma študent ponovno javi na razpis za štipendijo v naslednjem šolskem oziroma študijskem letu, če ustreza razpisnim pogojem.

16. člen
(izguba pravice do štipendije)

(1) Štipendist izgubi pravico do štipendije in mora vrniti prejeto štipendijo, če:

- po svoji volji ali krivdi prekine izobraževanje,
- navaja neresnične podatke,
- se zaposli, izgubi status dijaka oz. študenta, pridobi status zasebnika ali samostojnega podjetnika,
- odstopi od pogodbe o štipendiranju po svoji volji,
- če štipenditor izgubi pravico do štipendiranja po tem pravilniku in o tem najkasneje v roku 15 dni pisno ne obvesti štipendista,
- postane poslovodna oseba ali njihov družbenik ali direktor zasebnega zavoda.

(2) Načini in roki vračila štipendije se opredelijo v sporazumu o vračilu štipendije, ki ga skleneta štipendist in štipenditor. V primeru, da štipendist na določila ne pristane oz. jih ne upošteva, se dolžni znesek prejete štipendije lahko izterja po sodni poti.

17. člen
(prenehanje pogojev iz 4. člena pravilnika)

Z dnem, ko štipendist preneha izpolnjevati pogoje iz 4. člena tega pravilnika, preneha tudi pravica do štipendije iz naslova tega pravilnika. Štipendist je dolžan v roku 15 dni sporočiti vsako spremembo, ki vpliva na štipendijsko razmerje.

18. člen
(vračilo štipendije)

(1) Štipendistu, ki prekine izobraževanje ali ga ne konča v roku zaradi objektivnih razlogov (težki ekonomsko socialni pogoji, težja bolezen, invalidnost ipd.) se na njegovo prošnjo lahko delno ali v celoti oprostí vračila štipendije. V izjemnih primerih se lahko tudi odloži vračilo štipendije ali omogoči obročno vračanje štipendije.

(2) O oprostitvi vračila štipendije ali morebitnem odlogu vračila štipendije odloči župan na predlog Komisije za štipendiranje.

VII. POGLAVJE
KONČNA DOLOČBA

19. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati v petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2025

Bovec, dne 12. marca 2026

EDA 2026-5881498000-0009

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž