



2026-01-0823

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US), Zakona o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 111/25), drugi odstavek 9. člena Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 6/14, 24/14, 9/15, 55/17, 4/19), 16. člena Statuta Občine Hrpelje – Kozina (Uradni list RS, 51/15 in 73/25), 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16, 76/25) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21, 22/25) so Občinski svet Občine Divača na seji dne 25. 2. 2026, Občinski svet Občine Hrpelje – Kozina na seji dne 9. 2. 2026, Občinski svet Občine Komen na seji dne 25. 2. 2026 in Občinski svet Občine Sežana na seji dne 29. 1. 2026 sprejeli

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Sežana

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Zdravstvenega doma Sežana (Uradni list RS, št. 10/97, 31/97, 6/22) se tretji odstavek 6. člena spremeni tako, da glasi:

- »Dejavnosti zavoda so v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti:
- R86.210 - Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
 - R86.220 - Specializirana zdravstvena dejavnost
 - R86.230 - Zobozdravstvena dejavnost
 - R86.910 - Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev
 - R86.920 - Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom
 - R86.930 - dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov
 - R86.940 - Zdravstvena in babiška nega
 - R86.950 - Fizioterapija
 - R86.970 - Posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje
 - R86.990 - Druge dejavnosti za zdravje, d.n.
 - N68.200 - Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 - N68.320 - Drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
 - N69.200 - Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
 - O81.210 - Splošno čiščenje stavb
 - O81.300 - Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
 - P85.590 - Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
 - Q85.690 - Pomožne dejavnosti za izobraževanje, d.n.«.

2. člen

V 3. alineji prvega odstavka 7. člena beseda »vodja« nadomesti z besedo »direktor«.

3. člen

V 8. členu se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

»(2) Člani sveta zavoda morajo izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njim povezani zakoni.«

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

4. člen

9. člen se spremeni tako, da glasi:

»(1) Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta in začne teči z dnem prve (konstitutivne) seje novega sveta. Dokler ni imenovan nov svet zavoda, začasno opravlja funkcijo sveta zavoda prejšnji svet zavoda, vendar najdlje štiri mesece po izteku mandata.

(2) Svet zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem ustanoviteljic,
2. imenuje in razrešuje strokovnega direktorja na predlog direktorja zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
3. sprejema statut s soglasjem ustanoviteljic,
4. sprejema druge splošne akte zavoda, če ni z aktom o ustanovitvi ali s statutom določeno, da jih sprejema direktor zavoda,
5. sprejema petletni program razvoja zavoda s soglasjem ustanoviteljic ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,
6. določa način opravljanja tržne dejavnosti v zavodu, vključno z določitvijo in objavo cenika, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost,
7. preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji iz zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost,
8. sprejema finančni načrt in program dela zavoda s soglasjem ustanoviteljic ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,
9. sprejema letno poročilo in zaključni račun zavoda,
10. predlaga ustanoviteljicama spremembo, ukinitvev ali širitev dejavnosti zavoda,
11. na predlog direktorja zavoda imenuje in razrešuje notranjega revizorja, ki ima naziv preizkušeni državni notranji revizor oziroma državni notranji revizor in opravlja notranje revidiranje v skladu z zakonom, ki ureja javne finance,
12. obravnava revizijska poročila o poslovanju zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanoviteljice, direktorja zavoda in strokovnega direktorja zavoda za odpravo ugotovljenih neskladij,
13. se seznanja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov,
14. uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,
15. daje ustanoviteljicama in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
16. potrdi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju,
17. obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela zavoda ter spremlja odziv zavoda nanje,
18. ocenjuje delo direktorja zavoda na osnovi pripravljenega poročila o delu, odloča o višini redne delovne uspešnosti in v tej zvezi pridobi soglasje ustanoviteljic,

19. imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja status zavodov,
20. po predhodnem soglasju ustanoviteljic odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
21. imenuje in razrešuje člane stalnih in občasnih komisij,
22. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter aktom o ustanovitvi in statutom zavoda.

(3) Člani sveta zavoda morajo pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja.«.

5. člen

10. člen se spremeni tako, da glasi:

»(1) Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje javnega zdravstvenega zavoda, ga predstavlja in zastopa ter je odgovoren za zakonitost dela javnega zdravstvenega zavoda.

(2) Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic.

(3) Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njim povezani zakoni. V postopku javnega razpisa kandidat za direktorja predloži program dela, vizijo in strategijo razvoja javnega zdravstvenega zavoda za naslednje mandatno obdobje.

(4) Direktor zavoda je imenovan za štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

(5) Direktor zavoda je lahko v zavodu zaposlen za polni delovni čas, lahko pa tudi za krajši delovni čas, vendar ne manj kot 60 odstotkov polnega delovnega časa in če so za to izpolnjeni pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njim povezani zakoni.

(6) Direktor zavoda je lahko predčasno razrešen pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.«.

6. člen

Za 10. členom se doda nov 10.a člen, ki glasi:

»10.a člen

»(1) Svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja, če:

- direktorju predčasno preneha mandat in se ne izpelje takojšen prehod na novega direktorja,
- je bil izveden javni razpis, pa se nanj ni prijavil nihče ali nihče od prijavljenih kandidatov ni bil izbran,
- direktorju poteče mandat, postopek imenovanja novega direktorja pa še ni zaključen.

(2) Za vršilca dolžnosti direktorja se lahko imenuje oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

(3) Vršilec dolžnosti direktorja se imenuje za čas do imenovanja direktorja na podlagi javnega razpisa, vendar največ za obdobje enega leta.

(4) Svet zavoda mora postopek za imenovanje direktorja začeti oziroma ponoviti takoj po imenovanju vršilca dolžnosti.«

7. člen

11. člen se spremeni tako, da glasi:

»(1) Direktor zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
2. zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, ustanovitvenim aktom in splošnimi akti,
3. sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu s tem zakonom ali aktom o ustanovitvi zavoda,
4. najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
5. pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
6. pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
7. skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,
8. odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
9. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
10. predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v zavodu),
11. uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda,
12. uresničuje cilje ustanovitelja,
13. zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z zakonom),
14. v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
15. izdaja posamične pravne akte,
16. na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
17. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in aktom o ustanovitvi.

(2) Direktor je dolžan pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.«.

8. člen

V VI. Poglavju ORGANI ZAVODA se v naslovu podpoglavja c) beseda »vodja« nadomesti z besedo »direktor«.

9. člen

11.a člen se spremeni tako, da glasi:

»(1) Strokovni direktor zavoda vodi strokovno delo zavoda in za strokovnost dela odgovarja strokovnemu svetu in svetu zavoda.

(2) Strokovnega direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta.

(3) Pogoje za imenovanje strokovnega direktorja določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njim povezani zakoni.

(4) Strokovni direktor je imenovan za štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

(5) Strokovni direktor je lahko na tem delovnem mestu zaposlen za polni delovni čas, lahko pa tudi za krajši delovni čas, vendar ne manj kot določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njimi povezani zakoni.

(6) Strokovni direktor je lahko predčasno razrešen pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.«.

10. člen

Za 11.a členom se doda nov 11.b člen, ki glasi:

»11.b člen

(1) Strokovni direktor v okviru svojih pooblastil in odgovornosti ter upoštevajoč ugotovitve in predloge odgovornih nosilcev zdravstvene dejavnosti v zavodu opravlja naslednje naloge:

1. usklajuje in organizira strokovno delo zavoda,
2. pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,
3. skupaj z direktorjem zavoda spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
4. spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v zavodu,
5. najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v zavodu, in ga posreduje svetu zavoda,
6. direktorju zavoda predlaga ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivosti tega zavoda,
7. skupaj z direktorjem zavoda skrbi za optimizacijo delovnih procesov iz 13. točke 11. člena tega odloka,
8. skupaj z direktorjem javnega zdravstvenega zavoda pripravi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 14. točke 11. člena tega odloka,
9. opravlja druge naloge v skladu s tem zakonom in aktom o ustanovitvi.

(2) Strokovni direktor je dolžan pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.«

11. člen

Spremeni se 15. člen tako, da glasi:

»(1) Sredstva za delo pridobiva zavod:

- na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- s plačili za blago in storitve (tržna dejavnost),
- iz sredstev ustanovitelja v skladu s tem odlokom,
- na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, aktom o ustanovitvi in statutom javnega zdravstvenega zavoda.

(2) Zavod za namen učinkovitejše izrabe zmogljivosti (prostorov, opreme in kadra) poleg javne službe opravlja tržno dejavnost, pri čemer pri opravljanju zdravstvenih storitev v okviru tržne dejavnosti upošteva splošna pravila za opravljanje tržne dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja javne finance ter

preglednost finančnih odnosov in ločeno evidentiranje različnih dejavnosti, zahtevo po srednjeročni uravnoteženosti prihodkov in odhodkov brez zadolževanja v skladu z zakonom, ki ureja fiskalno pravilo, in dodatne pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost. Zavod z izvajanjem tržne dejavnosti zagotavlja najmanj pokritje vseh neposrednih in posrednih stroškov, povezanih s to dejavnostjo.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

Svet zavoda mora uskladiti statut zavoda z določbami tega odloka v treh mesecih od uveljavitve tega odloka.

13. člen

- (1) Odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.
- (2) Sprejeti odlok v Uradnem listu RS objavi Občina Hrpelje – Kozina.
- (3) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-1/2026-19

Sežana, dne 29. januarja 2026

Št. 007-0001/2026-4

Komen, dne 25. februarja 2026

Št. 032-0001/2026-3-1

Divača, dne 25. februarja 2026

Št. 007-6/2026-1

Hrpelje, dne 25. februarja 2026

EDA 2026-5883032000-0001

Župan
Občine Sežana
Andrej Sila

Župan
Občine Komen
Erik Modic

Županja
Občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan

Županja
Občine Hrpelje – Kozina
Saša Likavec Svetelšek

Stran 7 od 7

Naslov publikacije: Uradni list Republike Slovenije • **ISSN:** 1318-0576 • **Letnik:** XXXVI • **Številka izdaje:** 163/2026 • **Datum izdaje:** 2. 4. 2026 • **Leto izida:** 2026 • **Izdajatelj:** Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo, Mestni trg 4, 1000 Ljubljana, 01 241 18 02, gp.svz@gov.si • **Cena:** publikacija je brezplačna • **Financira:** Republika Slovenija • **Vrsta izdaje:** elektronska izdaja • **Spletni dostop:** <https://pisrs.si/api/uradni-list/objava/u20260163.pdf>