



2026-01-1107

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 - ZNOrg, 3/22 - ZDeb, 105/22 - ZZNŠPP, 8/25 in 77/25), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 11/14 - popr., 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odločba US RS, 102/24 - ZLV-K, 83/25 - ZOUL in 10/26) ter 16. in 85. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22 in 82/25) je Občinski svet Mestne občine Krško, na 30. seji, dne 23. 4. 2026, sprejel

Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Valvasorjeva knjižnica Krško

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Valvasorjeva knjižnica Krško (Uradni list RS, št. 8/20 in 137/22) se v vseh členih besedna zveza »Občina Krško« in nanjo vezane besedne povezave, v vseh sklonih, nadomesti z besedno zvezo »Mestna občina Krško«.

2. člen

V 5. členu se v prvem odstavku v drugem stavku izbriše besedna zveza »kot osrednja območna splošna knjižnica na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za kulturo«.

3. člen

V 5. členu se v tretjem odstavku beseda »izposojevališča« zamenja z besedno zvezo »premične zbirke«.

4. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Delo zavoda je javno. Javnost dela zavod zagotavlja z obveščanjem o svojem delu, z informacijami ter s poročili o dejavnosti in opravljenem delu na svoji uradni spletni strani, na kateri objavi tudi ključne interne dokumente, skladno z zakonodajo, ki ureja dostopnost do informacij javnega značaja.«.

5. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Glavna dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD 2025) določena s sledečo šifro in nazivom:

S91.110 Dejavnost knjižnic

(2) Zavod lahko poleg glavne dejavnosti opravlja tudi druge dejavnosti, ki so v standardni klasifikaciji določene s sledečimi šiframi in nazivi:

C18.120 Drugo tiskanje

C18.130 Priprava za tisk in objavo

C18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti

G47.610 Trgovina na drobno s knjigami

G47.621 Trgovina na drobno s časopisi in revijami

G47.780 Trgovina na drobno z drugim novim blagom

G47.790 Trgovina na drobno z rabljenim blagom

G47.910 Posredniške dejavnosti za nespécializirano prodajo na drobno

I56.11 Dejavnost restavracij

I56.300 Strežba pijač

J58.110 Izdajanje knjig

J58.120 Izdajanje časopisov

J58.130 Izdajanje revij in druge periodike

J58.190 Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme

J58.290 Drugo izdajanje programske opreme

J59.110 Produkcija filmov, video filmov in televizijskih oddaj

J59.130 Distribucija filmov, video filmov in televizijskih oddaj

J59.140 Kinematografska dejavnost

J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

K62.100 Računalniško programiranje

K62.900 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti

K63.100 Dejavnosti v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti

K63.910 Dejavnost spletnih iskalnikov

K63.920 Druge informacijske dejavnosti

M68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

N72.20 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike

N74.200 Fotografška dejavnost

N74.990 Vse druge strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, d. n.

O77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup

O77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup

O77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del

O82.100 Pisarniške dejavnosti

O82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

O82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti

Q85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

Q85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

S90.310 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

S90.390 Druge pomožne dejavnosti za umetniško ustvarjanje in uprizoritvene umetnosti

S91.300 Konservatorstvo, restavriranje in druge pomožne dejavnosti za ohranjanje kulturne dediščine

S93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(3) Zavod lahko opravlja tudi tržno dejavnost, če je ta povezana z opravljanjem javne službe in ne ovira njenega izvajanja. Prihodki iz tržne dejavnosti se uporabijo za opravljanje in razvoj javne službe.

(4) Zavod lahko opravlja tudi druge dejavnosti, ki so potrebne za opravljanje osnovne dejavnosti in niso v nasprotju z veljavnimi predpisi.«.

6. člen

V 14. členu se za petim odstavkom doda novi šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Direktorja razreši svet na način in po postopku, ki je določen za direktorja javnega zavoda.«.

7. člen

V 15. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

- »(1) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
- univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo ali magisterijem družboslovne smeri,
 - bibliotekarski izpit, če ga nima, ga mora opraviti najkasneje v zakonsko določenem roku,
 - najmanj 5 let delovnih izkušenj,
 - vodstvene sposobnosti in najmanj 3 leta delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,
 - strokovno poznavanje področja dela zavoda,

- aktivno znanje slovenskega jezika in vsaj enega svetovnega jezika,
- druge pogoje v skladu z veljavnimi predpisi.«.

8. člen

V 17. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

- »(1) Naloge direktorja so:
- organizira delo zavoda,
 - sprejema strateški načrt v skladu s področno zakonodajo,
 - sprejema program dela,
 - sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
 - sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
 - sprejema kadrovske načrte,
 - sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
 - sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
 - poroča ustanoviteljici in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delo zavoda,
 - pripravi letno poročilo,
 - sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
 - skrbi za trženje storitev in sprejema cene storitev,
 - skrbi za promocijo zavoda,
 - skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami,
 - zagotavlja obveščanje delavcev v skladu z zakonodajo in predpisi,
 - izvaja naloge s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
 - določa podatke, ki štejejo za poslovno tajnost,
 - seznanja ustanovitelja z namero prijave na javne razpise ali pozive,
 - opravlja naloge po sklepu ustanovitelja,
 - izvršuje sklepe in odločitve sveta zavoda,
 - opravlja druge naloge, določene z ustanovitvenim aktom in drugimi veljavnimi predpisi.«.

9. člen

V 17. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

- »(2) K aktom iz 2., 3., 4., 5., 6., 7., 10., 11. in 12. alineje prejšnjega odstavka daje soglasje svet zavoda, občinska uprava pa daje soglasje k aktom iz 3., 6., 7. in 10. alineje.«.

10. člen

V 20. členu se v drugem odstavku doda nova zadnja alineja:

- »– če direktor ne predloži strateškega načrta v potrditev svetu zavoda do izteka veljavnosti prejšnjega.«.

11. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

- »Svet zavoda ima pet članov, od tega:

- tri predstavnike ustanovitelja, ki jih izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev, imenuje Občinski svet Mestne občine Krško,
- enega predstavnika delavcev knjižnice,
- enega predstavnika uporabnikov, ki ga na podlagi javnega poziva imenuje župan Mestne občine Krško.«.

12. člen

V 26. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

- »(1) Svet zavoda ima naslednje naloge:
- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
 - sprejema druge splošne akte zavoda, ki niso navedeni v 17. členu,
 - spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
 - predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
 - ocenjuje delo direktorja,
 - daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, ter nadzira njihovo izvajanje,
 - daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
 - imenuje direktorja zavoda in sklepa z njim pogodbo o zaposlitvi,
 - obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
 - odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja.«.

13. člen

V 26. členu se črta drugi odstavek.

14. člen

V 27. členu se v prvem odstavku črta druga alineja:

»– delom objekta na naslovu Cesta 4. julija 59 v Krškem«.

15. člen

V 27. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Zavod je dolžan zagotavljati polno izkoriščenost javne kulturne infrastrukture, s katero upravlja. Pri oddajanju prostih zmogljivosti imajo prednost kulturni izvajalci za javne kulturne programe ali kulturne projekte, ki so združljivi s področjem dela javnega zavoda, za njimi pa drugi kulturni izvajalci za javne kulturne programe ali kulturne projekte. Prednost imajo kulturni izvajalci, ki imajo sedež na območju mestne občine Krško oz. izvajajo programe, s katerimi naslavljajo vsebine, ključne za območje mestne občine Krško.«.

16. člen

27. člen se dopolni z novim petim odstavkom, ki se glasi:

»(5) Zavod zagotavlja občasno uporabo javne kulturne infrastrukture, s katero upravlja, drugim izvajalcem, ki izvajajo javne kulturne programe ali kulturne projekte, skladno z določili področne zakonodaje.«.

17. člen

38. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod mora v skladu s tem odlokom uskladiti druge splošne akte zavoda najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.«.

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-13/2019 (O703)

Krško, dne 23. aprila 2026

EDA 2026-5874572000-0005

Župan
Mestne občine Krško
Janez Kerin