



2026-01-1466

Na podlagi tretjega odstavka 48. člena in za izvrševanje 49. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT) ter v zvezi z drugim odstavkom 59. člena Zakona o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev in funkcionarjev, povezanih z delom v tujini (Uradni list RS, št. 12/26) minister za javno upravo izdaja

Pravilnik o metodologiji za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju

**1. člen
(vsebina)**

Ta pravilnik določa metodologijo za posredovanje in analizo podatkov o plačah in drugih izplačilih (v nadaljnjem besedilu: izplačila) ter številu zaposlenih v javnem sektorju.

**2. člen
(osebna veljavnost)**

Ta pravilnik velja za uporabnike proračuna, za katere se uporablja Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 – ZPPJUFT; v nadaljnjem besedilu: ZSTSPJS).

**3. člen
(metodologija)**

(1) Metodologija določa vsebino, obliko in način posredovanja podatkov o izplačilih in številu zaposlenih, ki jih uporabniki proračuna posredujejo ministrstvu, pristojnemu za sistem plač v javnem sektorju (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), za vodenje evidenc in pripravo analiz.

(2) Metodologija je podlaga za oblikovanje in razvoj informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (v nadaljnjem besedilu: ISPAP), vzpostavljenega pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES).

**4. člen
(rok za posredovanje podatkov)**

Uporabnik proračuna podatke o izplačilih posreduje AJPES naslednji delovni dan po izplačilu oziroma najpozneje do 18. dne v mesecu izplačila, podatke o številu zaposlenih pa najpozneje do 18. dne v mesecu, v katerem se posredujejo podatki o stanju števila zaposlenih v skladu s petim odstavkom 8. člena tega pravilnika.

5. člen
(obveščanje o neizplačilu)

Če uporabnik proračuna ni izplačal izplačil, v roku iz prejšnjega člena o neizplačilu obvesti ministrstvo in AJPES.

6. člen
(način posredovanja podatkov)

(1) Podatki o izplačilih in številu zaposlenih se AJPES posredujejo v elektronski obliki v skladu z navodilom iz 10. člena tega pravilnika.

(2) Za posredovanje podatkov mora imeti uporabnik proračuna oziroma njegov pooblaščenec urejen dostop do aplikacije ISPAP. To vključuje identifikacijo uporabnika in pridobitev ustreznih pravic za poročanje v ISPAP. Podrobnejša navodila v zvezi s poročanjem v ISPAP so objavljena na spletnem portalu AJPES.

(3) Vsebina podatkov, ki se posredujejo v ISPAP v skladu s tem pravilnikom, je opredeljena v uredbi, ki ureja enotno metodologijo in obrazce za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju.

7. člen
(sklopi podatkov)

(1) Uporabnik proračuna posreduje identifikacijske podatke o izplačilih in številu zaposlenih:

1. ID podatke,
2. datum posredovanja obračuna (LLLL-MM-DD),
3. čas posredovanja obračuna (HH:MM:SS).

(2) Uporabnik proračuna posreduje podatke o uporabniku proračuna pri posredovanju podatkov o izplačilih:

1. šifra uporabnika proračuna (Z350),
2. naziv uporabnika proračuna,
3. elektronski naslov (elektronski naslov za sprejemanje obvestil),
4. mesec obračuna (Z010),
5. leto obračuna (Z010),
6. število dni (Z062),
7. dan izplačila,
8. mesec izplačila,
9. leto izplačila,
10. oznaka obračuna.

(3) Uporabnik proračuna posreduje podatke o uporabniku proračuna pri posredovanju podatkov o številu zaposlenih:

1. šifra uporabnika proračuna (Z350),
2. naziv uporabnika proračuna,
3. elektronski naslov (elektronski naslov za sprejemanje obvestil),
4. mesec, za katerega se podatki posredujejo,
5. leto, za katero se podatki posredujejo,
6. oznaka napotitve,
7. število zaposlenih, ki se financirajo iz državnega proračuna,
8. število zaposlenih, ki se financirajo iz proračuna občin,

9. število zaposlenih, ki se financirajo iz sredstev Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZZS) in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZPIZ),

10. število zaposlenih, ki se financirajo iz sredstev Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna,

11. število zaposlenih, ki se financirajo iz drugih javnih sredstev za opravljanje javne službe,

12. število zaposlenih, ki se financirajo iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu,

13. število zaposlenih, ki se financirajo iz nejavnih sredstev za opravljanje javne službe in sredstev prejetih donacij,

14. število zaposlenih, ki se financirajo iz sredstev za financiranje javnih del,

15. število zaposlenih, ki se financirajo iz sredstev proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N, 40/25 – ZPPKZD in 12/26; v nadaljnjem besedilu: ZZdrS) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZZDej), iz sredstev stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov in programov ter iz sredstev za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti.

(4) Uporabnik proračuna posreduje osnovne podatke o obračunu:

1. zaporedna številka obračuna,
2. davčna številka (Z360),
3. spol (Z361),
4. povprečna mesečna delovna obveznost (Z050),
5. povprečna mesečna delovna obveznost za krajši delovni čas (Z052),
6. mesečna delovna obveznost (Z051),
7. mesečna delovna obveznost za krajši delovni čas (Z053),
8. oznaka valute obračuna izplačila po standardu ISO 4217,
9. devizni tečaj (srednji tečaj Banke Slovenije za valuto izplačila),
10. država (Z520),
11. bruto bruto plača (Z280),
12. razlika med najnižjo osnovo za obračun prispevkov in obračunano plačo (Z102),
13. razlika med najnižjo osnovo za obračun prispevkov in refundiranimi nadomestili (Z103),
14. bruto plača in nadomestila (Z080),
15. osnova za izračun prispevkov (Z270),
16. osnova za izračun davčnega odtegljaja od dohodkov iz delovnega razmerja (Z271),
17. neto plača I (Z290),
18. neto izplačilo (Z300).

(5) Uporabnik proračuna posreduje podatke o delovnem mestu:

1. del poslovnega subjekta (Z630),
2. šifra funkcije ali delovnega mesta (Z370),
3. šifra naziva (Z371),
4. referenčna šifra funkcije, delovnega mesta ali naziva (Z372),
5. indikator: delo v Republiki Sloveniji, delo v tujini (Z374),
6. količnik delovnega mesta, naziva ali funkcije v tujini (Z375),
7. plačni razred funkcije, delovnega mesta ali naziva (Z381),
8. izhodiščni plačni razred delovnega mesta po sistemizaciji (Z382),
9. število nazivov, v katerih je delovno mesto sistemizirano (Z383),
10. plačni razred brez pogoja uvrstitve nad minimalno plačo (Z384),
11. spregled izobrazbe – do vključno VI. tarifnega razreda (Z385),
12. spregled izobrazbe – do vključno VII/2. tarifnega razreda (Z386),

13. vrednost plačnega razreda funkcije, delovnega mesta ali naziva (Z073),
14. znesek osnovne plače na dan pred prevedbo (Z700),
15. osnovna plača javnega uslužbenca oziroma funkcionarja (Z070),
16. plačni razred funkcionarja ali javnega uslužbenca (Z380),
17. znesek zvišanja osnovne plače v odstotkih po 59. členu Zakona o službi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 68/07, 58/08 – ZSPJS-I, 121/21, 40/23 in 112/25; v nadaljnjem besedilu: ZSSloV) (Z560),
18. plačni razred na prejšnjem delovnem mestu (Z582),
19. število plačnih razredov – prvi odstavek 22. člena ZSTSPJS (Z583),
20. mesec, za katerega se določi plačni razred v skladu s prvim odstavkom 22. člena ZSTSPJS,
21. leto, za katero se določi plačni razred v skladu s prvim odstavkom 22. člena ZSTSPJS,
22. število plačnih razredov – drugi odstavek 22. člena ZSTSPJS (Z584),
23. mesec, za katerega se določi plačni razred v skladu z drugim odstavkom 22. člena ZSTSPJS,
24. leto, za katero se določi plačni razred v skladu z drugim odstavkom 22. člena ZSTSPJS,
25. število plačnih razredov – tretji odstavek 22. člena ZSTSPJS (Z585),
26. mesec, za katerega se določi plačni razred v skladu s tretjim odstavkom 22. člena ZSTSPJS,
27. leto, za katero se določi plačni razred v skladu s tretjim odstavkom 22. člena ZSTSPJS,
28. število plačnih razredov – 24. člen ZSTSPJS (Z587),
29. mesec, za katerega se določi plačni razred v skladu s 24. členom ZSTSPJS,
30. leto, za katero se določi plačni razred v skladu s 24. členom ZSTSPJS,
31. napredovanje – 25. ali 27. člen ZSTSPJS (Z588),
32. mesec napredovanja v skladu s 25. ali 27. členom ZSTSPJS,
33. leto napredovanja v skladu s 25. ali 27. členom ZSTSPJS,
34. plačni razred pripravnika (Z586),
35. osnovna plača pripravnika – ZSSloV (Z581),
36. izhodiščni plačni razred javnega uslužbenca v nazivu prvak ali vrhunski glasbenik (Z589),
37. zvišana osnovna plača – 59. člen ZSSloV (Z571),
38. osnovna plača za krajši delovni čas (Z071),
39. delež zaposlitve na delovnem mestu (Z550),
40. delež osnovne plače (Z551),
41. faktor za izračun osnovne plače za dopolnilno delo pri istem delodajalcu (Z599),
42. faktor za izračun povečane ali zmanjšane učne obveznosti (Z600),
43. vrednost ure povečane/zmanjšane učne obveznosti (Z601),
44. faktor za izračun dodatne pedagoške obveznosti (Z602),
45. mesečna vrednost dodatne tedenske pedagoške obveznosti (Z603),
46. mesečna vrednost zmanjšane učne obveznosti (Z604),
47. mesečno število ur povečane/zmanjšane učne obveznosti (Z605),
48. disciplinska sankcija za pravosodne funkcionarje – odbitek bruto plače (Z611),
49. odbitek plače po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) (Z620),
50. indeks življenjskih stroškov (Z451),
51. osnovna plača za obračun (Z108),
52. osnovna plača za krajši delovni čas delavca pred upokojitvijo (80/90/100) (Z559),
53. državni proračun (Z621),
54. proračun občin (Z622),
55. ZZZS in ZPIZ (Z623),
56. sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna (Z624),
57. druga javna sredstva za opravljanje javne službe (Z625),
58. sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu (Z626),
59. nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij (Z627),
60. sredstva iz sistema javnih del (Z628),
61. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena ZZdrS in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej, sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter

sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti (Z629),

62. osnovna plača vojaške osebe pred razporeditvijo oziroma pred nastopom vojaške službe (Z074),

63. razlika primerljivih zneskov plače in drugih prejemkov (izključno maj–junij 2026) (Z376).

(6) Uporabnik proračuna posreduje podatke o izplačilu bruto plače in nadomestil za obdobje obračuna:

1. šifra izplačila (tipa izplačil A – osnovna bruto plača – redno delo in B – bruto plača – nadomestila),

2. opis vrste izplačila,

3. mesec obračuna izplačila,

4. leto obračuna izplačila,

5. število ur (Z060),

6. normirano število ur (Z061),

7. število dni napotitev v tujino (Z063),

8. bruto znesek za vrsto izplačila (Z040),

9. neto znesek za vrsto izplačila.

(7) Uporabnik proračuna posreduje podatke o izplačilu dodatkov za obdobje obračuna:

1. šifra izplačila (tip izplačil C – dodatki),

2. opis vrste izplačila,

3. mesec obračuna izplačila,

4. leto obračuna izplačila,

5. število ur (Z060),

6. normirano število ur (Z061),

7. bruto znesek za vrsto izplačila (Z040),

8. neto znesek za vrsto izplačila.

(8) Uporabnik proračuna posreduje podatke o izplačilu delovne uspešnosti za obdobje obračuna:

1. šifra izplačila (tip izplačil D – delovna uspešnost),

2. opis vrste izplačila,

3. mesec obračuna izplačila,

4. leto obračuna izplačila,

5. bruto znesek za vrsto izplačila (Z040),

6. neto znesek za vrsto izplačila.

(9) Uporabnik proračuna posreduje podatke o izplačilu drugih vrst izplačil:

1. šifra izplačila (tipi izplačil, kot so opredeljeni v šifrantu vrst izplačil, objavljenem na spletni strani ministrstva na podlagi uredbe, ki ureja enotno metodologijo in obrazce za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju),

2. opis vrste izplačila,

3. mesec obračuna izplačila,

4. leto obračuna izplačila,

5. število ur (Z060),

6. normirano število ur (Z061),

7. bruto znesek za vrsto izplačila (Z040),

8. neto znesek za vrsto izplačila.

8. člen

(metodologija štetja zaposlenih)

(1) V število zaposlenih iz 7. do 15. točke tretjega odstavka prejšnjega člena se štejejo:

– zaposleni za nedoločen čas, od katerih se zaposleni s krajšim delovnim časom preračunajo na število zaposlenih za polni delovni čas, razen zaposlenih, ki delajo krajši delovni čas na podlagi predpisov, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, starševsko varstvo ter zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje;

– zaposleni za določen čas, od katerih se zaposleni s krajšim delovnim časom preračunajo na število zaposlenih za polni delovni čas, razen zaposlenih, ki delajo krajši delovni čas na podlagi predpisov, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, starševsko varstvo ter zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje;

– delovna mesta zaposlenih, napotenih v mednarodne civilne misije, mednarodne organizacije, druge organizacije in organe Evropske unije.

(2) Število zaposlenih iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka se na polni delovni čas preračuna tako, da se delovni čas več zaposlenih, ki delajo krajši delovni čas, sešteva do polnega delovnega časa.

(3) Če se posamezni zaposleni financirajo iz različnih virov financiranja, se njihova zaposlitev prikaže v deležih.

(4) V število zaposlenih iz prvega odstavka tega člena se ne štejejo:

a) zaposleni za nedoločen čas za popolnitev do polnega delovnega časa zaposlenega, ki dela krajši delovni čas od polnega na podlagi predpisov o pokojninskem in invalidskem zavarovanju;

b) zaposleni za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne zaposlene in se sredstva za njihova nadomestila plač ne zagotavljajo iz sredstev uporabnika proračuna za čas:

– odsotnosti na podlagi predpisov, ki urejajo starševsko varstvo,

– bolniške odsotnosti v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja.

(5) Uporabniki proračuna v skladu z metodologijo iz tega člena posredujejo podatke o stanju števila zaposlenih na dan 1. januarja, 1. aprila, 1. julija in 1. oktobra.

9. člen

(potrjevanje prejema in sporočanje napak)

(1) AJPES na podlagi kontrol v ISPAP preveri skladnost prejetih podatkov z veljavnimi predpisi in zahtevami. V primeru ugotovljenih nepravilnosti se datoteka zavrne, pošiljatelj pa mora odpraviti napake in nato poslati popravljeno datoteko.

(2) Na podlagi prejetih datotek ISPAP izvede preverjanje njihove vsebine in izda potrdilo o prejemu. Če sistem zazna napake v datotekah, se te v celoti zavrnejo, pri čemer se priloži obrazložitev z natančno navedbo ugotovljenih napak.

10. člen

(podrobnejša navodila)

AJPES objavlja podrobnejša navodila za posredovanje podatkov iz 7. člena tega pravilnika in izdelavo datotek formata XML na svoji spletni strani.

11. člen

(podatki za analizo)

Ministrstvo pripravlja analize na podlagi podatkov iz 7. člena tega pravilnika.

12. člen
(analizirani podatki)

Analize vključujejo vse podatke, ki so jih proračunski uporabniki posredovali v ISPAP.

13. člen
(parametri)

Parametri, po katerih se analizirajo podatki iz 7. člena tega pravilnika, so:

1. obdobje,
2. podskupina uporabnikov proračuna,
3. uporabnik proračuna,
4. plačna skupina oziroma plačna podskupina,
5. funkcija, delovno mesto ali naziv,
6. plačni razred,
7. tarifni razred.

14. člen
(analize)

(1) Ministrstvo pripravi izsledke analiz v obliki, primerni za objavo na spletni strani.

(2) Objavljeni dokumenti vsebujejo statistike, ki temeljijo na analiziranih podatkih iz 12. člena tega pravilnika in so predstavljene glede na različne parametre iz prejšnjega člena.

PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

15. člen
(prvo poročanje v skladu s tem pravilnikom)

(1) Uporabniki proračuna v skladu s tem pravilnikom prvič poročajo podatke o plačah in drugih izplačilih za junij 2026.

(2) Uporabniki proračuna v skladu s tem pravilnikom prvič poročajo podatke o številu zaposlenih na dan 1. julija 2026.

16. člen
(prenehanje veljavnosti in podaljšanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o metodologiji za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 6/25 in 9/26), uporablja pa se še za poročanje podatkov za maj 2026.

17. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. junija 2026.

Št. 007-231/2026

Ljubljana, dne 21. maja 2026

EVA 2026-3130-0024

Mag. Franc Props
minister
za javno upravo