



2026-01-1598

Na podlagi devetega odstavka 7. člena, petega in sedmega odstavka 8. člena, dvanajstega odstavka 21. člena, drugega odstavka 23. člena, drugega odstavka 26. člena in 1. točke prvega odstavka 32. člena Zakona o centralnem kreditnem registru (Uradni list RS, št. 100/25, v nadaljevanju: ZCKR-1) ter 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11, 55/17 in 15/26 – ZBan-4) izdaja Svet Banke Slovenije

Pravila sistema izmenjave informacij o zadolženosti fizičnih oseb – SISBON

I. POGLAVJE
UVODNA DOLOČILA

1. člen

(1) Pravila sistema izmenjave informacij o zadolženosti fizičnih oseb – SISBON (v nadaljevanju »pravila«) določajo:

- tehnične pogoje in varnostne zahteve za dostop do SISBON, ukrepe za zavarovanje osebnih in zaupnih podatkov, ki se zbirajo in obdelujejo v SISBON ter ostala vprašanja upravljanja in uporabe sistema SISBON,
- porazdelitev medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti med člani, vključenimi dajalci kreditov in Banko Slovenije,
- način poročanja, dopolnitve, izbrisa in spremembe podatkov, ki se obdelujejo v SISBON,
- način uveljavljanja pravic posameznikov v zvezi z obdelavo lastnih podatkov v SISBON,
- postopke glede popravka ali dopolnitve podatkov, ki se obdelujejo v SISBON,
- tehnične pogoje za avtomatiziran dostop do podatkov,
- vsebino revizijskega poročila glede izpolnjevanja tehničnih pogojev, varnostnih zahtev za dostop do SISBON in pravilnosti sporočanja podatkov v SISBON, ki ga Banki Slovenije predložijo člani.

(2) Izrazi, uporabljeni v teh pravilih imajo enak pomen kot v ZCKR-1 in za namen teh pravil pomenijo:

- **Banka Slovenije** – upravljavec SISBON in pristojni nadzorni organ v skladu z ZCKR-1, ki zagotavlja njegovo pravilno in nemoteno delovanje in v tem okviru predvsem delovanje programske in strojne opreme ter njeno fizično in elektronsko zaščito, kakor tudi funkcionalnost sistema v smislu določb ZCKR-1;
- **Član** – subjekt iz drugega odstavka 17. člena ZCKR-1, ki je vključen v SISBON, ali subjekt iz četrtega oziroma petega odstavka 17. člena ZCKR-1, ki je prostovoljno vključen v SISBON kot član sistema;
- **Inicialno poročanje** – prvo poročanje podatkov v SISBON, ki ga član ali vključen dajalec kreditov izvede ob vključitvi v produkcijsko okolje in zajema vse aktivne kreditne ter druge posle, ki jih je treba v skladu z ZCKR-1 poročati v SISBON in so bili sklenjeni s posamezniki do datuma izvedbe inicialnega poročanja;
- **Osební podatki** – imajo enak pomen kot v zakonu, ki ureja varstvo osebnih podatkov, glede SISBON so to zlasti z ZCKR-1 opredeljeni podatki o posamezniku, njegovih poslih in poslovnih dogodkih, ki jih člani in vključeni dajalci kreditov posredujejo in si jih izmenjujejo preko SISBON, kakor tudi podatki o pooblaščenih osebah člana ali vključenega dajalca kreditov za dostop do SISBON;

– **Posameznik** – fizična oseba, ki ima pri članu ali vključenemu dajalcu kreditov oziroma več njih izpostavljeno pogodbeno obveznost iz poslov, navedenih v 8. členu ZCKR-1, ali namerava vzpostaviti tovrstno obveznost kot potencialni dolžnik nasproti kateremu od članov ali vključenih dajalcev kreditov;

– **Priročnik za pošiljanje podatkov v SISBON** – izvedbeno navodilo teh pravil, ki ga izda strokovna služba BS in podrobneje razlaga vsebino posameznega podatka, ki se v skladu s temi pravili obdeluje v SISBON ter določa način in obliko njihovega posredovanja v SISBON;

– **SISBON** – sistem izmenjave informacij o zadolženosti fizičnih oseb, kot je opredeljen v ZCKR-1 in omogoča avtomatsko obdelavo osebnih in zaupnih podatkov, zlasti zbiranje, pridobivanje, vpis, urejanje, shranjevanje, povezovanje, spreminjanje, vpogled, uporabo ali sporočanje, vključno s prenosom, iskanjem, blokiranjem in brisanjem osebnih in zaupnih podatkov članov oziroma vključenih dajalcev kreditov in njihovih komitentov;

– **Splošna ureba** - Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter razveljavitvi Direktive 95/46/ES;

– **Uradni osebni dokument** – vsaka s fotografijo opremljena veljavna listina, ki jo izda pristojni državni organ Republike Slovenije ali druge države in ki se po pravu države izdajateljice šteje za javno listino;

– **Uredba eIDAS** – Uredba (EU) št. 910/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. julija 2014 o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja za elektronske transakcije na notranjem trgu in o razveljavitvi Direktive 1999/93/ES;

– **Vključeni dajalec kreditov** – subjekt iz četrtega odstavka 17. člena ZCKR-1, ki se vključi v SISBON kot vključeni dajalec kreditov.

II. POGLAVJE UPRAVLJANJE SISBON

2. člen

(1) Banka Slovenije organizira in upravlja SISBON v skladu z ZCKR-1 z namenom, da omogoči članom ter vključenim dajalcem kreditov učinkovito ocenjevanje in obvladovanje kreditnih tveganj, ter vzpodbudi politike in ukrepe za odgovorno kreditiranje in vzdržno zadolževanje ter preprečevanje prezadolženosti posameznikov. Banka Slovenije administrira, usklajuje in nadzira vsebinsko izvajanje odnosov z razvijalci ter vzdrževalci SISBON in ostalimi pogodbenimi partnerji.

(2) Banka Slovenije koordinira zahteve ali predloge za spremembe in nadgradnje aplikacije SISBON in organizira delo s člani in vključenimi dajalci kreditov.

(3) Banka Slovenije komunicira z javnostmi v zadevah organizacije in delovanja SISBON.

3. člen

(1) Banka Slovenije za namen upravljanja SISBON in notranjega nadzora nad njegovim pravilnim delovanjem ter nad spoštovanjem predpisanih obveznosti s strani posameznih članov in vključenih dajalcev kreditov, na podlagi in v skladu ZCKR-1 obdeluje osebne podatke pooblaščenih oseb člana in vključenega dajalca kreditov, ter za namene, določene v ZCKR-1, obdeluje osebne podatke posameznikov, ki se v skladu z ZCKR-1 obdelujejo v SISBON.

(2) Banka Slovenije upravlja podatke v sistemu SISBON v skladu z ZCKR-1 ter predpisi o varstvu osebnih podatkov. Člani in vključeni dajalci kreditov so upravljavci osebnih podatkov v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov za podatke svojih komitentov, ki jih na podlagi ZCKR-1 pridobijo iz SISBON, ter za osebne podatke, ki jih sami posredujejo v SISBON.

(3) Člani in vključeni dajalci kreditov so v skladu z ZCKR-1 odgovorni za točnost, ažurnost in popolnost podatkov, ki jih vnašajo v SISBON in v tem delu so odgovorni za izvajanje nalog upravljavca v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov ter so dolžni zagotoviti izvrševanje pravic posameznikov, katerih osebne podatke obdelujejo pri uporabi SISBON.

4. člen

(1) Banka Slovenije pri članih oziroma vključenih dajalcih kreditov, ki z Banko Slovenije sklenejo pogodbo, pred njihovo vključitvijo v SISBON izvede pregled organizacije, delovanja in skladnosti poslovanja z zahtevami SISBON v skladu z ZCKR-1, temi pravili in predpisi o varstvu osebnih podatkov. Če Banka Slovenije v postopku takega pregleda ugotovi neustrezno pripravljenost, izda članu oziroma vključenemu dajalcu kreditov priporočila za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti in določi rok za njihovo odpravo. Po poteku roka Banka Slovenije ponovno izvede revizijski pregled iz prvega stavka tega odstavka.

(2) Banka Slovenije pri članih in vključenih dajalcih kreditov praviloma na 3 leta izvede redni obdobjni pregled pravilnosti poročanja podatkov v SISBON.

(3) Banka Slovenije lahko pri članih in vključenih dajalcih kreditov kadarkoli izvede izredni pregled skladnosti poslovanja z zahtevami SISBON v skladu z ZCKR-1 in temi pravili (izredni revizijski pregled), kadar oceni, da je to potrebno za zagotovitev zakonitega in varnega delovanja SISBON. Izredni pregled Banka Slovenije izvede zlasti v primerih, ko Banka Slovenije zazna ali prejme obvestilo o morebitnih nepravilnostih, neskladjih, kršitvah določb ZCKR-1, teh pravil ali predpisov o varstvu osebnih podatkov, ob sumu zlorabe podatkov ali nenavadnih odstopanjih v poročanju ali drugih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na pravilno in zakonito delovanje SISBON.

(4) Pri članu ali vključenemu dajalcu kreditov, ki so mu bila v postopku revizijskega pregleda izdana priporočila, ki izhajajo iz ugotovljenih nepravilnosti z visoko stopnjo tveganja, lahko Banka Slovenije po poteku obdobja za realizacijo priporočil (praviloma v treh mesecih) z namenom ugotovitve, če so bila priporočila realizirana, izvede ponovni pregled.

(5) Stroški pregleda iz prvega odstavka tega člena se obračunajo v skladu z vsakokrat veljavno tarifo sistema izmenjave informacij.

III. POGLAVJE VKLJUČITEV IN DOSTOP DO SISBON

5. člen

(1) Za vključitev in dostop do SISBON morajo člani in vključeni dajalci kreditov z Banko Slovenije skleniti pogodbo in izpolniti naslednje pogoje:

- imenovati generalnega skrbnika člana oziroma vključenega dajalca kreditov in njegovega namestnika,
- vzpostaviti testno okolje SISBON v skladu z navodili Banke Slovenije,
- opraviti pregled ustrezne pripravljenosti za vključitev v produkcijsko okolje SISBON iz prvega odstavka 4. člena,
- inicialno poročati v SISBON svoje podatke v skladu z ZCKR-1.

(2) Pregled iz tretje alineje prejšnjega odstavka opravi Banka Slovenije pred vključitvijo člana oziroma vključenega dajalca kreditov v produkcijsko okolje SISBON. Vsebina pregleda obsega najmanj pregled:

- postopkov za zagotavljanje varovanja informacij v okviru SISBON,

– postopkov za zagotavljanje varstva osebnih podatkov, do katerih dostopajo uporabniki v okviru SISBON,

- postopkov za zagotavljanje upravičenosti dostopa do podatkov SISBON,
- postopkov za podporo uporabi SISBON pri vsakdanjem delu,
- postopkov za seznanjanje zaposlenih z namenom in uporabo SISBON,
- postopkov za zagotavljanje popolnosti in ažurnosti podatkov posredovanih v SISBON,
- postopkov za seznanjanje posameznikov z namenom SISBON ter njihovimi pravicami,
- samo-ocenitvenega vprašalnika, ki ga Banka Slovenije objavi na svoji spletni strani,
- načrta testiranja in testni scenariji uporabe SISBON.

(3) Ko Banka Slovenije ugotovi ustrežno pripravljenost člana oziroma vključenega dajalca kreditov na uporabo SISBON, člana oziroma vključenega dajalca kreditov obvesti o izpolnitvi pogojev za vključitev v produkcijsko okolje SISBON.

(4) Član oziroma vključeni dajalec kreditov mora najkasneje v roku enega meseca po obvestilu iz prejšnjega odstavka izvesti inicialno poročanje podatkov v produkcijsko okolje SISBON. Pri članu oziroma vključenemu dajalcu kreditov, ki v predpisanem roku ne izvede inicialnega poročanja, se izvede ponovni pregled v skladu z drugim odstavkom tega člena. Stroški vsakokratnega pregleda se obračunajo v skladu z vsakokrat veljavno Tarifo sistema izmenjave informacij.

(5) Član oziroma vključeni dajalec kreditov Banko Slovenije takoj obvesti o vseh zadevah in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na njegovo izpolnjevanje pogojev glede članstva oziroma dostopa do SISBON.

6. člen

(1) Banka Slovenije lahko v skladu s pogodbo ali na podlagi odredbe iz 33. ali 34. člena ZCKR-1 začasno delno ali v celoti onemogoči (izklopi) uporabo SISBON članu ali vključenemu dajalcu kreditov, ki krši določila ZCKR-1, teh pravil ali pogodbe. Ko član oziroma vključeni dajalec kreditov iz prejšnjega stavka odpravi kršitev oziroma kršitev preneha, mu Banka Slovenije ponovno omogoči (vklopi) uporabo SISBON. Strošek začasnega izklopa in ponovnega priklopa se članu oziroma vključenemu dajalcu kreditov obračuna v skladu s Tarifo sistema izmenjave informacij.

(2) Banka Slovenije o kršitvah iz prejšnjega odstavka, ki se nanašajo na obdelavo osebnih podatkov obvesti Informacijskega pooblaščenca RS.

(3) Član oziroma vključeni dajalec kreditov, ki mu je bil v skladu s prvim odstavkom tega člena začasno onemogočen samo dostop do podatkov v SISBON tudi v času delnega izklopa poroča podatke v SISBON in zagotavlja pravilnost in popolnost že posredovanih podatkov v SISBON ter zagotavlja izvajanje pravic posameznikov v zvezi z obdelavo osebnih podatkov v skladu z ZCKR-1 in temi pravili.

(4) Član oziroma vključeni dajalec kreditov, ki mu je bila v skladu s prvim odstavkom tega člena začasno onemogočena celotna uporaba SISBON tudi v času izklopa zbira podatke za poročanje v SISBON in druge podatke s katerimi zagotavlja pravilnost in popolnost že posredovanih podatkov v SISBON ter zagotavlja izvajanje pravic posameznikov v zvezi z obdelavo osebnih podatkov v skladu z ZCKR-1 in temi pravili. Član ali vključeni dajalec kreditov podatke iz tega odstavka na način, ki ga določi Banka Slovenije posreduje Banki Slovenije, ki poskrbi za vnos teh podatkov v SISBON.

7. člen

(1) Pooblaščenec osebe člana in vključenega dajalca kreditov se pred vsakim vstopom v SISBON identificirajo s pomočjo kvalificiranega digitalnega potrdila, ali enoznačne identifikacijske oznake pooblaščenec osebe člana (ID pooblaščenec osebe), ki jo član dodeli svoji pooblaščenec osebi za namen dostopa do in uporabe SISBON.

(2) Člani in vključeni dajalci kreditov do podatkov v SISBON dostopajo prek spletne aplikacije, člani dodatno pa tudi prek aplikacijskega vmesnika. Za poizvedovanje po podatkih SISBON prek spletne aplikacije pooblaščen osebe člana in vključenega dajalca kreditov uporabljajo kvalificirano digitalno potrdilo s seznama zaupanja vrednih ponudnikov kvalificiranih storitev zaupanja v skladu z Uredbo eIDAS, ki ga objavlja Evropska komisija, in je izdano za pooblaščen fizično osebo člana oziroma vključenega dajalca kreditov. Za poizvedovanje po podatkih v SISBON prek aplikacijskega vmesnika lahko pooblaščen oseba člana uporabi kvalificirano digitalno potrdilo iz prejšnjega stavka ali kvalificirano digitalno strežniško potrdilo s seznama zaupanja vrednih ponudnikov kvalificiranih storitev zaupanja v skladu z Uredbo eIDAS. Kadar pooblaščen oseba člana poizvedovanje izvaja z uporabo kvalificiranega digitalnega strežniškega potrdila, se pooblaščen oseba člana identificira z ID pooblaščen osebe.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek član za namen avtomatiziranega dostopa do SISBON uporablja kvalificirano digitalno strežniško potrdilo s seznama zaupanja vrednih ponudnikov kvalificiranih storitev zaupanja v skladu z Uredbo eIDAS, brez povezave z enoznačnim identifikatorjem pooblaščen osebe člana in v skladu s IV. poglavjem teh pravil.

(4) Generalni skrbnik pri članu ali vključenemu dajalcu kreditov omogoči dostop do sistema SISBON svojim pooblaščenim osebam.

(5) Član oziroma vključeni dajalec kreditov zagotovi, da pooblaščen osebe kvalificirana digitalna potrdila in ID pooblaščen osebe uporabljajo izključno osebno. Prepovedano je kakršnokoli posojanje, deljenje, omogočanje uporabe, nadomeščanje uporabe ali drugačna oblika prenosa kvalificiranega digitalnega potrdila ali ID pooblaščen osebe na tretje osebe. Prav tako je prepovedano omogočiti ali dopustiti, da se tretja oseba prijavi v sistem SISBON ali izvaja poizvedbe z uporabo digitalnega potrdila ali ID pooblaščen osebe, ki ni njen.

(6) Član oziroma vključeni dajalec kreditov je v celoti odgovoren za vzpostavitev, izvajanje in nadzor ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov, ki preprečujejo nepooblaščen uporabo, deljenje ali zlorabo kvalificiranih digitalnih potrdil in ID pooblaščen osebe. V primeru kršitve je član oziroma vključeni dajalec kreditov odgovoren za posledice neupravičene uporabe.

(7) Vsako dejanje obdelave osebnih podatkov v SISBON (vpis, vpogled, sprememba, izbris, posredovanje) se beleži in nadzoruje z verodostojno in celovito revizijsko sledjo, ki se hrani dve leti od zaključka koledarskega leta, v katerem je bilo zabeleženo posamezno dejanje obdelave, in sicer tako, da lahko Banka Slovenije ugotovi, kdaj so bili posamezni osebni podatki vneseni v zbirko osebnih podatkov, uporabljeni (vključno z vpogledom), spremenjeni, izbrisani ali drugače obdelani in kdo je to storil.

(8) Ne glede na prejšnji odstavek sledljivost v primeru avtomatiziranega dostopa zagotavlja član, ki takšen dostop izvaja, in sicer v skladu z 9. členom teh pravil.

IV. POGLAVJE AVTOMATIZIRAN DOSTOP ČLANOV DO SISBON

8. člen

(1) Član lahko za namen sklepanja kreditnega posla s posameznikom avtomatizirano dostopa do podatkov SISBON. Avtomatiziran dostop iz prejšnjega stavka pomeni, da se poizvedba v SISBON izvede na podlagi neposredne zahteve posameznika za sklenitev kreditnega posla s članom, brez posredovanja pooblaščen osebe člana, vendar pod pogoji in na način, ki zagotavlja varnost, sledljivost in skladnost z ZCKR-1 in temi pravili.

(2) Pred vzpostavitvijo avtomatiziranega dostopa član izvede oceno učinkov na varstvo osebnih podatkov v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov. Ocena učinkov mora biti kadarkoli in ves čas na voljo za namen nadzornih postopkov.

(3) Član zagotovi, da neposredna zahteva posameznika za sklenitev kreditnega posla in avtomatiziran dostop potekata prek varnih elektronskih komunikacijskih sredstev, ki omogočajo enolično in zanesljivo identifikacijo posameznika v skladu z ZCKR-1 in temi pravili.

9. člen

(1) Član mora za vsak avtomatiziran dostop zagotoviti celovito sledljivost, ki omogoča naknadno ugotavljanje naslednjih podatkov in informacij:

- čas in datum poizvedbe,
- način ugotavljanja identitete posameznika, ki je podal zahtevo za sklenitev kreditnega posla vključno s podatki na podlagi katerih je bila ugotovljena identiteta takega posameznika,
- način na katerega je posameznik podal neposredno zahtevo za sklenitev kreditnega posla,
- uporabljeni elektronski kanal,
- rezultat poizvedbe v izvorni obliki.

(2) Podatki in informacije o avtomatiziranih dostopih iz prejšnjega odstavka se hranijo dve leti od zaključka koledarskega leta, v katerem je bil zabeležen dostop in morajo biti kadarkoli in ves čas na voljo za namen nadzornih postopkov.

(3) Banka Slovenije v SISBON zagotovi evidentiranje, prek katerih elektronskih kanalov član omogoča avtomatiziran dostop do SISBON. Član je dolžan Banki Slovenije predhodno sporočiti vsak nov ali spremenjen elektronski kanal, prek katerega bo omogočen avtomatiziran dostop.

10. člen

(1) Član v svojih internih aktih natančno opredeli postopke in odgovornosti v zvezi z avtomatiziranim dostopom, vključno s postopki za:

- preverjanje identitete posameznika,
- obveščanje posameznika o obdelavi njegovih podatkov,
- upravljanje in odzivanje na incidente ali zlorabe avtomatiziranega dostopa.

(2) Poleg ukrepov iz 23. člena teh pravil član pri avtomatiziranem dostopu izvaja vsaj naslednje dodatne varnostne ukrepe:

- uporaba naprednih mehanizmov za zaznavanje in preprečevanje zlorab (npr. spremljanje nenavadnih vzorcev dostopa, omejevanje števila poizvedb v določenem časovnem obdobju),
- redno testiranje varnosti elektronskih kanalov,
- izvajanje periodičnih notranjih pregledov skladnosti avtomatiziranega dostopa s temi pravili in predpisi o varstvu osebnih podatkov.

(3) V primeru incidenta, suma zlorabe ali ugotovljene kršitve član nemudoma onemogoči avtomatiziran dostop prek prizadetega kanala in o tem nemudoma obvesti Banko Slovenije.

(4) Prepovedana je kakršnakoli oblika avtomatiziranega dostopa do SISBON, ki ni v celoti skladna z določbami tega poglavja pravil.

11. člen

(1) Pravice in pooblastila generalnemu skrbniku člana oziroma vključenega dajalca kreditov in njegovemu namestniku dodeljuje, spreminja in odvzema pooblaščen oseba Banke Slovenije.

(2) Pravice in pooblastila za delo s SISBON pooblaščenim osebam člana oziroma vključenega dajalca kreditov dodeljuje, spreminja in odvzema generalni skrbnik tega člana sistema oziroma vključenega dajalca kreditov ali njegov namestnik.

(3) Obseg pravic in pooblastil pooblaščenih oseb člana sistema oziroma vključenega dajalca kreditov znotraj SISBON je določen z eno ali več vlogami, in sicer:

- generalni skrbnik,
- namestnik generalnega skrbnika,
- pooblaščen oseba z večjimi pooblastili,
- pooblaščen oseba z manjšimi pooblastili,
- pooblaščen oseba za urejanje pooblastil,
- pooblaščen oseba – informator,
- pooblaščen oseba – operaterja IT,
- pooblaščen oseba za urejanje reklamacij.

(4) Podrobnejši opis posamezne vloge iz prejšnjega odstavka je v navodilih za uporabo aplikacije SISBON. Ta navodila so članu ali vključenemu dajalcu kreditov na voljo po podpisu pogodbe iz 5. člena teh pravil.

12. člen

(1) Član in vključeni dajalec kreditov sam določi vlogo posamezne pooblaščen osebe v svoji organizaciji, pri čemer upošteva naravo dela, organizacijsko strukturo, poslovne procese ter druge interne potrebe in zahteve.

(2) Pri določanju vlog član in vključeni dajalec kreditov zagotovita, da so vloge dodeljene v skladu z načelom najmanjših potrebnih pravic ter skladno z veljavnimi predpisi in internimi akti.

(3) Član oziroma vključeni dajalec kreditov redno spremlja in nadzoruje aktivnosti pooblaščenih oseb v SISBON. Član oziroma vključeni dajalec kreditov v svojih internih politikah in navodilih določi primere, v katerih se pooblaščen osebi ukine vloga za delo v SISBON. Ne glede na prejšnji stavek član oziroma vključeni dajalec kreditov vlogo za delo v SISBON ukine vsaki pooblaščen osebi, ki do SISBON ni dostopala več kot 30 dni, razen generalnemu skrbniku in njegovemu namestniku.

VI. POGLAVJE NAČIN POSREDOVANJA PODATKOV IN NJIHOV IZBRIS

13. člen

(1) Vnašajo se le tisti podatki, vnos katerih določa ZCKR-1, in sicer na način in v obliki, kot določa veljavno izvedbeno navodilo (Priročnik za pošiljanje podatkov v SISBON). Veljavno izvedbeno navodilo Banka Slovenije objavi na svoji spletni strani.

(2) Člani in vključeni dajalci kreditov so posameznikom in tretjim osebam odgovorni za pravilnost, ažurnost in izvajanje varstva vnesenih podatkov v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov in ZCKR-1.

(3) Podatki, ki jih člani in vključeni dajalci kreditov posredujejo v SISBON, so vsi tisti podatki, ki jih kot takšne določa ZCKR-1. Poleg teh podatkov člani in vključeni dajalci kreditov posredujejo v SISBON še podatke o generalnih skrbnikih, njihovih namestnikih in svojih pooblaščenih osebah.

14. člen

(1) Podatki se pošiljajo v SISBON na dva načina:

- prek spletne aplikacije,
- prek aplikacijskega vmesnika (API).

(2) Pri posredovanju prek spletne aplikacije pošiljatelj podatke digitalno podpiše in po varnem kanalu (TLS protokolu) pošlje na strežnik SISBON.

(3) Pri pošiljanju podatkov prek API člani in vključeni dajalci kreditov pošljejo digitalno podpisane datoteke s podatki na strežnik SISBON po varnem kanalu.

(4) Člani in vključeni dajalci kreditov v skladu z 8. členom ZCKR-1 v SISBON posredujejo podatke, s katerimi razpolagajo glede na svojo dejavnost in glede na storitve, ki jih opravljajo.

15. člen

(1) Banka Slovenije zagotavlja avtomatski izbris podatkov po poteku rokov za hranjenje podatkov za posamezne vrste poslov, v skladu z ZCKR-1. Izbris podatkov iz prejšnjega stavka se izvaja dnevno oziroma v primeru kadar so taki podatki predmet zahteve posameznika v skladu s 15. do 22. členom Splošne uredbe, se podatki izbrišejo po pravnomočnosti odločitve o zahtevi in v skladu z odločitvijo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se izbris podatkov o umrlem posamezniku lahko opravi še pred avtomatskim izbrisom iz prejšnjega odstavka, in sicer ga opravi pooblaščen oseba člana ali vključenega dajalca kredita na zahtevo zakonca, zunajzakonskega partnerja, otroka, starša ali dediča umrlega posameznika.

(3) Če član ali vključeni dajalec kreditov prejme zahtevo posameznika za izbris osebnih podatkov, ki jih je o njem posredoval v SISBON, ravna v skladu z 20. členom teh pravil.

(4) Če član ali vključeni dajalec kreditov sam ugotovi, da je v SISBON poročal napačen podatek, ta podatek takoj, v vsakem primeru pa najkasneje v desetih delovnih dneh od ugotovljene napake popravi ali izbriše.

(5) Izbris ali popravek podatkov o generalnih skrbnikih članov sistema oziroma vključenih dajalcev kreditov in njihovih namestnikov izvede pooblaščen oseba Banke Slovenije na podlagi pisne zahteve člana oziroma vključenega dajalca kredita.

VII. POGLAVJE VPOGLED V PODATKE SISBON

16. člen

(1) Vpogled v podatke posameznika v SISBON lahko opravijo le pooblaščene osebe člana, vključenega dajalca kreditov ali Banke Slovenije. Član lahko opravi vpogled v podatke izključno za namene, ki jih določa drugi odstavek 21. člena ZCKR-1, vključen dajalec kreditov pa izključno za namene, ki jih določa drugi odstavek 22. člena ZCKR-1.

(2) Član ali vključen dajalec kreditov pred dostopom do podatkov o zadolženosti posameznika, ki je nedvoumno izrazil interes za sklenitev kreditnega posla, v skladu z devetim odstavkom 21. člena ZCKR-1 oziroma v skladu s sedmim odstavkom 22. člena ZCKR-1 potrdi istovetnost posameznika, do podatkov katerega bo dostopal.

(3) Če je član ali vključen dajalec kreditov v okviru obstoječega poslovnega razmerja s posameznikom že opravil nedvoumno identifikacijo, v skladu s prejšnjim odstavkom, se za namene vpogleda v podatke v SISBON šteje, da je istovetnost posameznika nedvoumno ugotovljena tudi, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- posameznik izkaže interes za sklenitev kreditnega posla z uporabo varnih elektronskih komunikacijskih sredstev, ki so dogovorjena s članom ali vključenim dajalcem kreditov,
- uporabljena varna elektronska komunikacijska sredstva vključujejo varnostne elemente, o katerih se za namen enolične identifikacije vnaprej dogovorita posameznik in član oziroma vključeni dajalec kreditov,
- se član oziroma vključen dajalec kreditov s posameznikom izrecno dogovori, da bo posameznik sredstva identifikacije iz tega člena uporabljal izključno osebno.

(4) Član oziroma vključeni dajalec kreditov za namene nadzornih postopkov zagotavlja ustrezno dokumentiranje in dokazljivost glede postopkov ugotavljanja istovetnosti v skladu s tem členom.

(5) Kakršnakoli uporaba SISBON ali osebnih podatkov v nasprotju z ZCKR-1, drugim zakonom ali temi pravili pomeni kršitev, zaradi katerih lahko Banka Slovenije:

- zoper člana ali vključenega dajalca kredita nadzorniško ukrepa v skladu z ZCKR-1,
- zoper člana ali vključenega dajalca kreditov začne postopek o prekršku v skladu z ZCKR-1,
- članu ali vključenemu dajalcu kreditov naloži plačilo pogodbene kazni v skladu s pogodbo o uporabi SISBON,
- sprejme druge potrebne ukrepe za zagotovitev zakonitega, pravnega in nemotenega upravljanja in delovanja SISBON.

17. člen

Član oziroma vključen dajalec kreditov mora podatke, ki jih je pridobil iz sistema SISBON, hraniti v izvorni obliki zapisa in jih lahko uporablja izključno za namene, ki jih predvideva ZCKR-1.

VIII. POGLAVJE NADOMESTILA ZA UPORABO SISBON

18. člen

(1) Nadomestila za uporabo SISBON se določijo v tarifi sistema sistema izmenjave informacij, ki jo Banka Slovenije sprejme na podlagi četrtega odstavka 31. člena ZCKR-1.

(2) Banka Slovenije članom in vključenim dajalcem kreditov zaračunava nadomestila iz vsakokrat veljavne tarife.

IX. POGLAVJE PRAVICE POSAMEZNIKOV

19. člen

(1) Posameznik ima v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov, če ta pravica ni omejena s posebnim zakonom, pravico do izpisa svojih podatkov in do vpogleda v vse osebne podatke, ki se v SISBON nanašajo nanj, vključno s podatki o tem, kateri član ali vključen dajalec kreditov jih je posredoval in kdo, kdaj, na kakšni pravni podlagi in za kakšen namen je do njih dostopal oziroma so mu bili poslani. Posameznik ima pravico zahtevati informacije o roku hrambe podatkov, namenu obdelave in vrsti osebnih podatkov, ki se obdelujejo v SISBON, ter vsa potrebna pojasnila v zvezi s tem, vključno s pojasnilom glede tehničnih oziroma logično-tehničnih postopkov odločanja, če se v zvezi z osebnimi podatki, ki se nanašajo nanj, izvaja avtomatizirana obdelava osebnih podatkov posameznika.

(2) Posameznik lahko za izpis iz prejšnjega odstavka zaprosi pri kateremkoli članu, vključenemu dajalcu kreditov ali pri Banki Slovenije. Banka Slovenije, člani in vključeni dajalci kreditov na svoji spletni strani objavijo podrobnejša navodila glede načina pridobitve izpisa pri Banki Slovenije, članu in vključenemu dajalcu kreditov v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

(3) Posameznik lahko pravico do informacij in pojasnil iz prvega odstavka, razen pojasnil v zvezi z avtomatizirano obdelavo podatkov, uveljavlja pri kateremkoli članu, vključenemu dajalcu kreditov ali Banki Slovenije. Pravico do pojasnila v zvezi z avtomatizirano obdelavo podatkov iz prvega odstavka lahko posameznik uveljavlja pri posameznem članu, ki izvaja takšno obdelavo.

(4) Posameznik lahko za pridobitev svojih osebnih podatkov iz SISBON pooblasti drugo fizično ali pravno osebo. Banka Slovenije, člani in vključeni dajalci kreditov na svoji spletni strani objavijo podrobnejša navodila glede načina pridobitve lastnih podatkov po pooblaščenim osebam. Posameznikov podpis na pooblastilu mora biti overjen (pri notarju ali upravni enoti), razen če posameznik za pridobitev podatkov pooblasti odvetnika ali odvetniško družbo.

(5) Podatke v obliki izpisa, druge informacije in pojasnila Banka Slovenije, član in vključeni dajalec kreditov na katerega je bila naslovljena zahteva, posamezniku zagotovi brez nepotrebnega odlašanja, v vsakem primeru pa najkasneje v enem mesecu od prejema njegove pisne zahteve.

(6) Natisnjene izpise podatkov posameznikov, ki jih ni možno vročiti posamezniku (npr. zaradi nezmožnosti osebne vročitve s strani poštne službe, nepopolnosti izpisa zaradi napake v postopku tiskanja, itd.), Banka Slovenije komisijsko uniči in o tem sestavi zapisnik o uničenju.

(7) Če posameznik meni, da so mu bile kršene pravice iz tega člena lahko vloži pritožbo pri Informacijskemu pooblaščenju.

20. člen

(1) Če posameznik posameznim osebnim podatkom, ki se o njem izmenjujejo prek SISBON, utemeljeno nasprotuje, lahko pisno zahteva njihov izbris oziroma spremembo ali popravek pri članu oziroma vključenemu dajalcu kreditov, ki je te podatke poročal v SISBON ali pri Banki Slovenije. Banka Slovenije, člani in vključeni dajalci kreditov na svoji spletni strani objavijo podrobnejša navodila glede načina oddaje zahteve za izbris oziroma spremembo ali popravek podatkov pri članu, vključenemu dajalcu kreditov ali Banki Slovenije v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

(2) Če posameznik predloži zahtevo glede dopolnitve, popravka, blokiranja ali izbrisa podatkov Banki Slovenije, Banka Slovenije to zahtevo v treh delovnih dneh od prejema posreduje članu oziroma vključenemu dajalcu kreditov, ki je podatek poročal v SISBON.

(3) Dopolnitev, popravo, blokiranje ali izbris osebnih podatkov član oziroma vključen dajalec kreditov izvede brez odlašanja, najpozneje pa v desetih delovnih dneh od dneva, ko je prejel zahtevo in o tem obvesti posameznika in v primeru iz prejšnjega odstavka tudi Banko Slovenijo ali ga oziroma ju v istem roku obvesti o razlogih, zaradi katerih je njegova zahteva neutemljena.

(4) Zahteve posameznikov iz tega člena, ki se nanašajo na podatke o osebnem stečaju posameznika, obravnava Banka Slovenije v rokih in na način iz tega člena.

(5) Po prenehanju statusa člana oziroma vključenega dajalca kreditov je ta oziroma njegov pravni naslednik dolžan zagotavljati vsebinsko presojo upravičenosti zahtev posameznikov iz tega člena za osebne podatke, ki se o posamezniku še obdelujejo v sistemu SISBON. O ugotovitvah presoje upravičenosti zahteve mora član, vključen dajalec kreditov ali njegov pravni naslednik obvestiti Banko Slovenije. Če je zahteva posameznika utemeljena, Banka Slovenije na podlagi navodil člana, vključenega dajalca kreditov ali njegovega pravnega naslednika izvede ustrezno dopolnitev, popravek, blokiranje ali izbris podatkov v sistemu SISBON.

21. člen

Posameznik ima možnost osebnega vpogleda v svoje podatke v sistemu SISBON prek aplikacije Moj SISBON. Posameznika se za vstop v spletno aplikacijo Moj SISBON identificira prek centralne storitve za spletno prijavo in elektronski podpis kot je določena v zakonu, ki ureja elektronsko identifikacijo in storitve zaupanja z uporabo sredstva elektronske identifikacije, ki se mu v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko identifikacijo priznava najmanj srednja raven zanesljivosti. Podrobnejša navodila glede vstopa in vpogleda v aplikacijo Moj SISBON Banka Slovenije objavi na svoji spletni strani.

22. člen

Banka Slovenije, člani in vključeni dajalci kreditov posameznike o njihovih pravicah iz tega poglavja obveščajo zlasti z objavami na svojih spletnih straneh in prek informativne zloženke, ki jo pripravi Banka Slovenije in jih imajo člani in vključeni dajalci kreditov nameščene na vidnem mestu v prostorih, kjer poslušajo s posamezniki.

X. POGLAVJE UKREPI ZA VARNOST OSEBNIH PODATKOV

23. člen

(1) Člani in vključeni dajalci kreditov kot upravljavci osebnih podatkov v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov ter Banka Slovenije zagotavljajo varstvo osebnih podatkov, na katere se nanašajo ta pravila, in s tem namenom v svojih aktih predpišejo postopke in ukrepe za varstvo osebnih podatkov ter določijo odgovorne osebe za posamezno zbirko osebnih podatkov in osebe, ki lahko zaradi narave njihovega dela obdelujejo osebne podatke.

(2) Varstvo osebnih podatkov obsega organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava osebnih podatkov tako, da se:

- varujejo prostori, oprema in sistemska programska oprema, vključno z vhodno-izhodnimi enotami;
- varuje aplikativna programska oprema, s katero se obdelujejo osebni podatki;
- preprečuje nepooblaščen dostop do osebnih podatkov pri njihovem prenosu, vključno s prenosom po telekomunikacijskih sredstvih in omrežjih;
- zagotavlja učinkovit način blokiranja, uničenja, izbrisa ali anonimiziranja osebnih podatkov;
- omogoča poznejše ugotavljanje, kdaj so bili posamezni osebni podatki vneseni v zbirko osebnih podatkov, uporabljeni ali drugače obdelani in kdo je to storil, in sicer za obdobje, ko je mogoče

zakonsko varstvo pravice posameznika zaradi nedopustnega posredovanja ali obdelave osebnih podatkov.

(3) Če pri članu oziroma vključenem dajalcu kreditov pride do kršitve varstva osebnih podatkov v zvezi z dejanji obdelav podatkov v SISBON, ki jih izvaja član oziroma vključen dajalec kreditov, član oziroma vključen dajalec kreditov o taki kršitvi obvesti Informacijskega pooblaščenca RS na način in pod pogoji kot jih določajo predpisi o varstvu osebnih podatkov.

24. člen

Člani, vključeni dajalci kreditov in Banka Slovenije so dolžni vzpostaviti evidenco dejavnosti obdelave osebnih podatkov za del osebnih podatkov v okviru svojih odgovornosti v skladu s 30. členom Splošne uredbe.

XI. POGLAVJE REVIZIJSKO POROČILO

25. člen

(1) Revizijsko poročilo iz dvanajstega odstavka 21. člena ZCKR-1, ki ga člani sistema vsake tri leta predložijo Banki Slovenije obsega naslednja področja pregleda:

– Postopki za zagotavljanje varovanja informacij in varstva osebnih podatkov, do katerih dostopajo uporabniki v SISBON:

- organiziranost vlog, odgovornost in upravljanje virov, nadzor dostopov,
- varstvo osebnih podatkov in informacijska varnost,
- odnosi z dobavitelji,
- upravljanje varnostnih incidentov,
- upravljanje neprekinjenega poslovanja;
- Postopki za zagotavljanje popolnosti in ažurnosti podatkov posredovanih v SISBON,
- Postopki za zagotavljanje upravičenosti dostopanja do podatkov,
- Postopki za seznanjanje posameznikov z namenom SISBON ter njihovimi pravicami,
- Postopki za podporo uporabi SISBON pri vsakdanjem delu.

(2) Banka Slovenije na svoji spletni strani objavi podrobnejše opisne usmeritve o informacijah, pojasnilih in dokazih, ki naj jih revizorji v posameznih sklopih področij pregleda podrobneje predstavijo, da se zagotovi celovita in primerljiva presoja izpolnjevanja zahtev članov.

(3) Pooblaščenca oseba Banke Slovenije za posameznega člana določi rok za prvo predložitev revizijskega poročila iz prvega odstavka tega člena in o tem najmanj eno leto pred iztekom roka pisno obvesti posameznega člana. Triletni rok za naslednjo predložitev revizijskega poročila teče od dneva, ko je bil član prvič in vsakič naslednjič dolžan predložiti revizijsko poročilo.

(4) Član za namen revizijskega pregleda iz tega člena, revizorju posreduje vso relevantno dokumentacijo, ki jo uporablja pri svojem delu v zvezi s SISBON.

XII. POGLAVJE CELOSTNA PODOBA

26. člen

Banka Slovenije določi način uporabe znaka SISBON, ki ga člani in vključeni dajalci kreditov uporabljajo v delu svojega poslovanja s posamezniki, ki je neposredno povezan z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz naslova delovanja SISBON.

XIII. POGLAVJE PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

(1) Ta pravila stopijo v veljavo petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Z dnem začetka veljavnosti teh pravil, prenehajo veljati Pravila sistema izmenjave informacij o zadolženosti fizičnih oseb – SISBON (Uradni list RS, št. 65/17, 6/18, 68/18, 97/21, 31/24 in 100/25 – ZCKR-1) in Pravila sistema izmenjave informacij o boniteti strank – SISBON (Uradni list RS, št. 100/15).

(3) Ne glede na drugi odstavek tega člena se za vključene dajalce kreditov, ki še ne poročajo podatkov v sistem SISBON v skladu z ZCKR-1, do izpolnitve vseh pogojev za poročanje podatkov v SISBON v skladu z ZCKR-1 in temi pravili, še naprej uporabljajo določbe Pravil sistema izmenjave informacij o zadolženosti fizičnih oseb – SISBON (Uradni list RS, št. 65/17, 6/18, 68/18, 97/21, 31/24 in 100/25 – ZCKR-1), ki urejajo njihovo delovanje. Po izpolnitvi pogojev iz prejšnjega stavka morajo v celoti izpolnjevati vse obveznosti po teh pravilih.

Št. 017/2026

Ljubljana, dne 2. junija 2026

EDA 2026-5023912000-0018

Primož Dolenc
predsednik
Sveta Banke Slovenije