



**2026-01-1630**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15, 73/25 in 589/26) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 26. redni seji dne 16. 6. 2026 sprejel naslednji

**Odlok o štipendiranju študentov v Občini Hrpelje - Kozina**

**I. POGLAVJE  
SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen  
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se ureja podeljevanje enkratnih štipendij študentom, ki jih podeljuje Občina Hrpelje - Kozina (v nadaljevanju: občina).

**2. člen  
(namen štipendiranja)**

Štipendije so namenjene občanom občine s ciljem spodbujanja izobraževanja, povečanja dostopnosti in doseganja višje ravni izobrazbe, izboljšanju zaposljivosti ter aktivnega vključevanja mladih v lokalno okolje. Dodelijo se za izobraževanje na izobraževalni ustanovi po izobraževalnem programu za pridobitev izobrazbe, za katero štipendist prejme javno veljavno listino ali diplomu javno veljavnega (akreditiranega) študijskega programa, in je namenjena kritju enomesečnih minimalnih stroškov povprečnega študenta.

**3. člen  
(opredelitev izrazov)**

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. štipendija je enkratni letni znesek, ki ga od občine prejme štipendist,
2. štipendist je fizična oseba, ki je po tem odloku pridobila pravico do štipendije,
3. štipenditor je občina,
4. vlagatelj ali vlagateljica (v nadaljevanju: vlagatelj) je oseba, ki z oddajo vloge na javnem razpisu začne postopek za dodelitev pravice po tem odloku,
5. izobraževalni program je javno veljavni izobraževalni program za pridobitev javno veljavne izobrazbe, za katero štipendist prejme javno veljavno listino ali diplomu v skladu s predpisi, ki urejajo višje oziroma visokošolsko izobraževanje v državi izobraževanja,
6. minimalne mesečne stroške sestavljajo stroški prehrane, nastanitve in prevoza,
7. strošek prehrane sestavlja povprečno število delovnih dni v enem mesecu, pomnoženo z največjim doplačilom za subvencionirano študentsko prehrano.

8. strošek nastanitve je povprečna cena študentskega doma v Ljubljani, s katerimi upravlja Javni zavod Študentski dom Ljubljana,

9. strošek prevoza sestavlja 1/10 cene subvencionirane letne vozovnice za 10 voženj mesečno,

10. višja sila pomeni vsak nepredvidljiv izjemen dogodek ali okoliščino zunaj nadzora štipendista, ki mu preprečuje izpolnitev ali izpolnjevanje katere od obveznosti, pri čemer dogodka ali okoliščine ni bilo mogoče pričakovati, predvideti ali nanj računati ali se mu izogniti ali ga odvrniti,

11. opravičljivi zdravstveni razlog je bolezen ali poškodba, v trajanju skupaj najmanj štiri mesece v šolskem ali študijskem letu, v katerem je štipendist prejemal štipendijo, ki je vplivala na zmanjšanje učnih ali študijskih sposobnosti štipendista v tolikšni meri, da zaradi tega ni mogel izpolniti študijskih obveznosti, kar se dokazuje z mnenjem zdravnika,

12. ECTS pomeni kreditno točko, ki je merska enota, s katero ustanova izobraževanja ovrednoti obseg študentovega dela, potrebnega za izpolnitev posamezne študijske obveznosti,

13. Izjemne družinske ali socialne okoliščine so okoliščine, ki so vplivale v tolikšni meri, da so zmanjšale učne ali študijske sposobnosti štipendista tako, da zaradi tega ni mogel izpolniti študijskih obveznosti, pod te okoliščine štejejo:

– smrt starša ali osebe, pri kateri je štipendist v varstvu in vzgoji, ali brata oziroma sestre štipendista,

– nastanek najmanj 80 % invalidnosti ali težko ozdravljive bolezni starša ali osebe, pri kateri je štipendist v varstvu in vzgoji, brata oziroma sestre štipendista, brezposelnost ali izguba zaposlitve obeh staršev ali osebe, pri kateri je štipendist v varstvu in vzgoji,

– začasna nezmožnost starša ali osebe, pri kateri je štipendist v varstvu in vzgoji, za delo zaradi bolezni ali poškodbe, ki je trajala neprekinjeno najmanj štiri mesece,

– smrt ali bolezen oziroma poškodba otroka štipendista v skupnem trajanju najmanj 4 mesece.

#### **4. člen** **(viri financiranja)**

Občina za razpisane štipendije zagotavlja sredstva iz svojega proračuna.

#### **5. člen** **(upravičenci do štipendije)**

Štipendijo lahko pridobijo osebe s statusom študenta, ki izpolnjuje pogoje določene v tem odloku.

## **II. POGLAVJE** **POGOJI ZA PRIDOBITEV ŠTIPENDIJE**

#### **6. člen** **(splošni pogoji za pridobitev štipendije)**

(1) Štipendijo lahko pridobi študent, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. ima veljaven status študenta, na dan objave razpisa za dodelitev štipendije in veljaven status študenta celotno študijsko leto, za katerega je pridobil štipendijo,

2. ni starejši od 27 let,

3. ima stalno prebivališče v Občini Hrpelje - Kozina,

4. je državljan Republike Slovenije ali pa je državljan članice Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU),

5. ni v delovnem razmerju,

6. ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti,

7. ni družbenik v gospodarskih družbah ali ustanovitelj ali soustanovitelj zavoda,

8. ni vpisan v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje.

(2) Štipendist, ki prejema štipendijo na podlagi tega odloka, se lahko v naslednjem študijskem letu znova prijavi na razpis za dodelitev štipendije, vendar ne za isti letnik študija.

(3) Do štipendije je upravičen študent, ki je po opravljenem zadnjem letniku določene stopnje vpisan v dodatno leto.

(4) Štipendist je upravičen do štipendije, tudi če prejema že morebitne druge državne, lokalne ali kadrovske štipendije ali druge finančne spodbude namenjene študentom.

### **7. člen** **(dodelitev štipendije v primeru ponavljanja)**

Ne glede na določbo iz drugega odstavka 6. člena, lahko štipendijo pridobi študent, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev štipendije iz prvega odstavka 6. člena in ponavlja letnik zaradi:

1. starševstva,
2. opravičljivih zdravstvenih razlogov,
3. izjemnih družinskih in socialnih okoliščin,
4. višje sile.

### **III. POGLAVJE** **VIŠINA ŠTIPENDIJE**

### **8. člen** **(višina štipendije)**

Študent, ki izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 6. člena tega odloka, je upravičen do štipendije, ki je sestavljena iz seštvetka naslednjih treh stroškov:

- strošek prevoza,
- strošek nastanitve,
- strošek prehrane.

### **9. člen** **(dodatek za štipendiste s posebnimi potrebami)**

(1) Štipendist s posebnimi potrebami je štipendist, ki mu je priznana invalidnost oziroma telesna okvara na podlagi odločbe Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije ali Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje v skladu s predpisi, ki urejajo področje pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

(2) Štipendist, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka je upravičen do 50 % višje štipendije, ki jo določa 8. člen tega odloka.

### **10. člen** **(dodatek za študente z izjemnim učnim uspehom)**

(1) Študent s povprečno oceno nad 8,5 je upravičen do dodatka v višini 30,00 EUR.

(2) Študent je upravičen do dodatka iz prejšnjega odstavka ob pogoju, da zbere najmanj 85 % ECTS točk v preteklem letniku.

**11. člen**  
**(dodatek za izjemen uspeh na mednarodnih tekmovanjih)**

(1) Študent je upravičen do dodatka v višini 30,00 EUR, če je kot član ekipe ali samostojno dosegel oz. je ekipa, katere član je, dosegla eno izmed prvih treh mest na mednarodnem tekmovanju.

(2) Za mednarodno tekmovanje se šteje tekmovanje, na katerem sodelujejo udeleženci iz najmanj štirih različnih držav.

**12. člen**  
**(upravičenost do dodatkov)**

(1) Študent je upravičen do dodatkov le, če izpolnjuje pogoje za pridobitev štipendije iz 6. člena tega odloka.

(2) Upravičenost študenta do posameznega dodatka iz 9., 10. ali 11. člena tega odloka, ne izključuje njegove upravičenosti do drugih dodatkov.

IV. POGLAVJE  
POSTOPEK DODELITVE ŠTIPENDIJE

**13. člen**  
**(javni razpis za dodelitev štipendij)**

(1) Štipendije se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa za dodelitev štipendij.

(2) Javni razpis, za dodelitev štipendij, se objavi na podlagi sklepa, ki ga izda župan.

(3) Javni razpis se objavi najpozneje do 10. oktobra vsakega posameznega študijskega leta.

**14. člen**  
**(vsebina javnega razpisa)**

Javni razpis za dodelitev štipendij mora vsebovati:

- ime in sedež štipenditorja,
- podatke o višini štipendije iz 8. člena tega odloka,
- pogoje in merila za dodelitev štipendij,
- način vložitve prijave za dodelitev štipendij,
- navedbo dokumentacije, ki jo morajo vlagatelji predložiti skupaj s prijavo za dodelitev štipendije,
- naslov, na katerega je potrebno vložiti prijavo za dodelitev štipendije,
- rok za prijavo na javni razpis,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj in čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani vlagatelji dobijo dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom,
- druge podatke, pomembne za odločitev o dodelitvi pravice.

**15. člen**  
**(valorizacija štipendije)**

(1) Občina pred objavo razpisa valorizira štipendijo iz 8. člena ter vse njene sestavne dele in jih uskladi s stroški za študijsko leto, za katero se razpis objavlja.

(2) Za relevanten strošek nastanitve se šteje povprečna cena študentskega doma, s katerim upravlja Javni zavod Študentski domovi v Ljubljani, za mesec september preteklega študijskega leta, na katerega se nanaša razpis.

(3) Kot maksimalno doplačilo za študentski dom se upošteva najvišje doplačilo, ki velja na dan 1. oktobra za študijsko leto, za katero se izdaja razpis.

(4) Kot relevanten strošek prevoza se šteje cena subvencionirane vozovnice, ki velja za študijsko leto, za katero se izdaja razpis.

## **16. člen** **(prijava za dodelitev štipendije)**

(1) Prijavo za dodelitev štipendije se vloži po pošti ali na elektronski naslov določen v javnem razpisu ali na kateri drugi način, ki je določen v javnem razpisu. Prijava mora vsebovati:

- potrdilo o vpisu v izobraževalni program,
- kopijo potrdila o opravljenih izpitih, iz katerega mora biti tudi razvidna ocena posameznih izpitov preteklega študijskega leta,
- vlagatelj, ki želi uveljavljati dodatek iz 9. člena tega odloka mora priložiti kopijo odločbe Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije ali Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje,
- slika ali sken veljavnega osebne dokumenta, iz katerega izhaja, da je vlagatelj državljan Republike Slovenije ali državljan države članice EU,
- slika ali sken veljavnega osebne dokumenta, iz katerega izhaja, da ima vlagatelj stalno prebivališče v Občini Hrpelje - Kozina,
- številko transakcijskega računa, na katerega želi vlagatelj prejeti štipendijo,
- podpisano izjavo vlagatelja, da ni v delovnem razmerju, ni vpisan v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, ne opravlja dejavnosti, nima statusa zasebnika ali samostojnega podjetnika.

(2) Če vlagatelj za dodelitev štipendije za študij v tujini še ni vpisan v tujo izobraževalno organizacijo, mora k vlogi za dodelitev štipendije priložiti potrdilo o opravljenih sprejemnih izpitih ali opravljenih ostalih obveznostih ali povabilo tuje izobraževalne organizacije.

(3) Javni razpis lahko določi in zahteva drugačna dokazila iz prvega odstavka tega člena.

## **17. člen** **(komisija)**

(1) Postopek dodeljevanja štipendij vodi komisija za štipendiranje (v nadaljevanju: komisija), ki ima tri člane, ki jih s sklepom imenuje župan.

(2) Administrativne naloge komisije izvaja pristojni uslužbenec občinske uprave.

(3) Mandat članov komisije je omejen na čas izvedbe razpisa.

(4) Komisija imenuje predsednika na prvi seji izmed 3 članov.

## **18. člen** **(odločanje komisije)**

- (1) Komisija je sklepčna, če je na seji prisotna večina članov.
- (2) Komisija odloča z večino vseh članov.
- (3) V primeru neodločenega izida obvelja odločitev, za katero je glasoval predsednik komisije.

#### **19. člen (naloge komisije)**

- (1) Naloge komisije so:
  - priprava razpisne dokumentacije,
  - odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog,
  - vrednotenje vlog na podlagi meril navedenih v tem odloku in razpisni dokumentaciji,
  - priprava seznama upravičencev do štipendij,
  - vodenje zapisnikov o svojem delu,
  - ugotavlja upravičenost do štipendije.

(2) Na podlagi seznama upravičencev do štipendije komisije, direktor občinske uprave izda odločbo o dodelitvi oziroma nedodelitvi štipendije posameznemu vlagatelju.

#### **20. člen (pritožba zoper odločbo)**

- (1) Zoper odločbo je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan.
- (2) Odločitev župana je dokončna.

#### **21. člen (nepopolna vloga)**

- (1) Če komisija ugotovi, da je vloga nepopolna, komisija pozove vlagatelja na dopolnitev vloge.
- (2) Vlagatelj je dolžan vlogo dopolniti v roku 7 dni od prejema poziva komisije.
- (3) Komisija s sklepom zavrže vlogo vlagatelja, ki:
  - je nepravočasna,
  - je nepopolna, saj je vlagatelj ni dopolnil v roku iz drugega odstavka tega člena,
  - ni vložena na način, kot je določen v razpisni dokumentaciji.

#### **22. člen (uporaba postopkovnih določb)**

Pri dodeljevanju štipendij po tem odloku se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

#### **23. člen (medsebojna razmerja)**

(1) Medsebojne pravice in obveznosti med štipenditorjem in vlagateljem kot štipendistom, se določijo s pisno pogodbo o štipendiranju. Pogodbo o štipendiranju podpišeta župan in štipendist.

(2) Za študenta, ki na dan sklenitve pogodbe ni polnoleten, podpiše pogodbo tudi njegov zakoniti zastopnik ali skrbnik.

#### **24. člen (vsebina pogodbe)**

(1) Obvezne sestavine pogodbe o študentiranju so: višina štipendije, čas prejemanja štipendije in podrobna opredelitev pravic ter obveznosti študenta in študentirja.

(2) Če vlagatelj, ki je pridobil pravico do štipendije, ne dostavi podpisane pogodbe o študentiranju v roku desetih dni od prejema pogodbe v podpis, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev štipendije. V tem primeru se izda sklep o ustavitvi postopka.

(3) Vlagatelj lahko zaprosi za podaljšanje roka iz zgornjega odstavka, če ima za to utemeljene razloge.

(4) Prošnjo za podaljšanje roka iz drugega odstavka tega člena, lahko pošlje tudi po elektronski pošti. Vlagatelj lahko zaprosi za podaljšanje za največ pet dni.

#### **25. člen (izplačilo štipendije)**

(1) Štipendija se študentom izplača v enkratnem znesku za obdobje enega študijskega leta.

(2) Zaradi višje sile lahko občinski svet določi, da se štipendija izplača v več zneskih, vendar največ v štirih zneskih.

(3) Štipendija se izplača na transakcijski račun študenta, ki je odprt v Republiki Sloveniji.

(4) Štipendija se izplača najpozneje do 31. januarja v študijskem letu, za katerega je bila štipendija dodeljena.

### **V. POGLAVJE IZGUBA PRAVICE DO ŠTIPENDIJE IN VRAČILO ŠTIPENDIJE**

#### **26. člen (izguba pravice do štipendije)**

- (1) Študent izgubi pravico do štipendije, če:
- ne izpolnjuje več pogojev za pridobitev štipendije po tem odloku,
  - po svoji volji ali krivdi prekine izobraževanje,
  - ne napreduje v višji letnik,
  - v prijavi za dodelitev štipendije navaja neresnične podatke,
  - se zaposli, pridobi status zasebnika ali samostojnega podjetnika,
  - izgubi status študenta,
  - odstopi od pogodbe o študentiranju,
  - spremeni stalno prebivališče izven občine,
  - v drugih primerih, določenih s pogodbo o študentiranju.

(2) Študent je dolžan vsako spremembo, ki lahko vpliva na prejemanje štipendije, sporočiti študentirju najkasneje v roku petnajst dni od nastanka spremembe.

- (3) O izgubi pravice do štipendije na podlagi sklepa komisije odloča občinska uprava z odločbo.
- (4) Zoper odločbo ima štipendist možnost pritožbe v roku enaindvajsetih dni.
- (5) O pritožbi odloča župan.

#### **27. člen** **(naknadno ugotavljanje upravičenosti do štipendije)**

(1) Štipenditor lahko v treh letih po dokončnosti odločbe o dodelitvi štipendije po uradni dolžnosti začne postopek ugotavljanja upravičenosti do štipendije, kadar ugotovi, da so nastopile okoliščine, ki kažejo na to, da štipendist do štipendije ni bil upravičen ali je bil upravičen v nižjem znesku ali za krajše obdobje. V tem primeru štipenditor izda odločbo, s katero razveljavi odločbo o dodelitvi štipendije in ugotovi prenehanje upravičenosti ali določi drugo višino ali drugo obdobje prejemanja štipendije.

(2) Če štipenditor ugotovi, da štipendist do štipendije ni bil upravičen ali je bil upravičen v nižjem znesku ali za krajše obdobje zaradi tega ker, je štipendist podatke prikazoval lažno ali jih je zamolčal ali sporočil neresnične podatke pred ali po izdaji odločbe o dodelitvi štipendije, štipenditor odločbo o dodelitvi štipendije odpravi.

#### **28. člen** **(vračilo štipendije)**

(1) Štipendijo, ki jo je štipendist prejel na podlagi odločbe, ki je bila na podlagi prejšnjega člena odpravljena oziroma razveljavljena ali izgubi pravico do štipendije na podlagi 26. člena tega odloka, mora štipendist vrniti.

(2) V primeru prenehanja štipendijskega razmerja, zaradi nenapredovanja v višji letnik, pri čemer je štipendist že izkoristil pravico iz prvega odstavka 29. člena tega odloka, je štipendist dolžan vrniti štipendijo zgolj za letnik, ki ga ni uspešno zaključil, razen če ga ni zaključil iz opravičljivih razlogov prvega odstavka 7. člena tega odloka, zaradi katerih je lahko opravičen vračila štipendije.

(3) Štipenditor odloči o višini, načinu in času vračila neupravičeno prejetih javnih sredstev, v postopku, v katerem odloča o odpravi oziroma razveljavitvi odločbe o dodelitvi štipendije.

(4) Štipendist ni dolžan vračati prejete štipendije za uspešno dokončano posamezno stopnjo študija.

(5) Štipendijo, ki jo je štipendist prejel na podlagi odločbe, ki je bila kasneje odpravljena, je štipendist dolžan vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila do dneva vračila. Štipendijo, ki jo je štipendist prejel na podlagi odločbe, ki je bila kasneje razveljavljena, je štipendist dolžan vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva izvršljivosti odločbe o razveljavitvi pa do dneva vračila.

(6) Za obveznost vračila neupravičeno prejetih javnih sredstev mladoletnega štipendista po tem členu odgovarja tudi zakoniti zastopnik ali skrbnik, ki je podpisal pogodbo o štipendiranju.

#### **29. člen** **(nevračilo v primeru nenapredovanja v višji letnik)**

(1) Štipendist ni dolžan vrniti prejete štipendije, če v času študija enkrat ne napreduje v višji letnik oziroma enkrat ponavlja letnik. Navedena izjema se lahko uveljavlja le enkrat na določeni stopnji študija.

(2) Če štipendist drugič ali večkrat ne napreduje v višji letnik oziroma ponovno ponavlja letnik, je dolžan vrniti štipendijo v skladu s pogodbenimi določili.

## VI. POGLAVJE PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### **30. člen** **(izplačilo za študijsko leto 2026/2027)**

(1) V študijskem letu 2026/2027 se lahko štipendija izplača do konca študijskega leta.

(2) Vsi roki, določeni v tem odloku, se za študijsko leto 2026/2027 smiselno prilagodijo v skladu s sklepom občinske uprave.

### **31. člen** **(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2026-1

Hrpelje, dne 16. junija 2026

EDA 2026-5883032000-0011

Županja  
Občine Hrpelje – Kozina  
Saša Likavec Svetelšek