



2026-01-2299

Na podlagi drugega odstavka 21. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25) ministrica za kulturo izdaja

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o strokovnih komisijah

1. člen

V Pravilniku o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 125/22 in 106/24) se v 1. členu naslov člena spremeni tako, da se glasi:

»(vsebina)«.

2. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»2. člen
(področja)

Za obravnavanje zadev na posameznih področjih dela, ki jih pokriva ministrstvo, se lahko imenuje ena ali več stalnih komisij za:

1. uprizoritvene umetnosti,
2. plesne umetnosti,
3. glasbene umetnosti,
4. vizualne umetnosti,
5. arhitekturo in oblikovanje,
6. intermedijske umetnosti,
7. transdisciplinarne umetnosti,
8. področje knjige,
9. slovenski jezik,
10. knjižnično dejavnost,
11. premično kulturno dediščino,
12. nepremično kulturno dediščino,
13. nesnovno kulturno dediščino,
14. mednarodno sodelovanje in promocijo,
15. arhivsko dejavnost,
16. ljubiteljske kulturne dejavnosti,
17. kulturne dejavnosti manjšinskih in ranljivih družbenih skupin,
18. medije,
19. avdiovizualno področje,
20. podeljevanje štipendij,

21. vpis v razvid samostojnih delavcev v kulturi in priznavanje pravic na podlagi zakona, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo in
22. podporne programe v kulturi.«.

3. člen

V 4. členu se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. dajejo mnenja o vlogah za vpis v razvid samostojnih delavcev v kulturi,«.

11. točka se spremeni tako, da se glasi:

»11. sodelujejo pri oblikovanju mnenja za ugotavljanje nacionalnega interesa s področja kulture pri sprejemu v državljanstvo Republike Slovenije, kadar jih za to zaprosi minister oziroma uslužbenec ministrstva, pristojen za to področje,«.

Za 11. točko se doda nova, 11.a točka, ki se glasi:

»11.a ob koncu mandata pripravijo poročilo o opravljenem delu,«.

12. točka se spremeni tako, da se glasi:

»12. na poziv ministra predstavijo svoje strokovno delo in sklepe deležnikom in javnosti ter«.

13. točka se spremeni tako, da se glasi:

»13. opravljajo druge naloge, ki so potrebne za nemoteno izvedbo postopkov javnih razpisov, javnih pozivov ali vpisov v razvide ministrstva.«.

4. člen

V 5. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi:

»(sestava, postopek imenovanja članov in mandat komisije)«.

V prvem odstavku se v prvem stavku beseda »poziva« nadomesti z besedo »vabila«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Komisije iz 1. do 5., 9. do 13., 16. do 19. in 21. točke 2. člena tega pravilnika sestavlja najmanj pet članov.«.

Za drugim odstavkom se dodata nova, tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Komisije iz 6. do 8., 14., 15., 20. in 22. točke 2. člena tega pravilnika sestavljajo najmanj trije člani.

(4) Komisije iz drugega in tretjega odstavka tega člena sestavlja liho število članov, od katerih je eden predsednik komisije.«.

Dosedanji tretji odstavek, ki postane peti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Pri sestavi komisije se upoštevajo nepristranskost, strokovnost in uravnoteženost glede na različna področja dela komisije. V skladu z možnostmi se upoštevajo tudi uravnotežena zastopanost spolov, izkušenj iz različnih zvrsti obravnavanega področja in organizacijskih oblik delovanja (javni zavodi, nevladne organizacije, samostojni delavci v kulturi in drugo) ter geografska razpršenost delovanja članov.«.

Dosedanja četrty in peti odstavek postaneta šesti in sedmi odstavek.

5. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen
(začasna komisija)

(1) Za izvedbo enkratnih nalog se lahko imenuje začasna komisija.

(2) Začasna komisija se lahko zaradi raznovrstnosti ali večjega obsega dela imenuje tudi za izvedbo enkratnih nalog, ki povezujejo več področij oziroma vidikov kulture.

(3) Komisija iz prvega in drugega odstavka tega člena se imenuje za čas izvedbe nalog, določenih s sklepom o imenovanju komisije, pri čemer so lahko njeni člani imenovani brez javnega vabila.

(4) Začasno komisijo sestavljajo najmanj trije člani, pri čemer jo vedno sestavlja liho število članov.«.

6. člen

V 7. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi:

»(izkazovanje strokovnosti članov komisije)«.

V drugem odstavku se v prvem stavku besedilo »poziva ministrstva, na katerega se je odzval,« nadomesti z besedilom »javnega vabila«.

7. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»8. člen
(skrbnik komisije)

(1) S sklepom o imenovanju komisije minister izmed zaposlenih na ministrstvu določi skrbnika, pristojnega za področje delovanja posamezne komisije (v nadaljnjem besedilu: skrbnik) in njegovega namestnika.

(2) Naloge skrbnika so:

1. komisiji zagotavlja administrativno–organizacijsko podporo,
2. posreduje informacije glede pravnih in finančnih vprašanj,

3. sklicuje seje komisije v dogovoru s predsednikom in člani,
4. pripravi gradivo za sejo,
5. komunicira in koordinira delo s predsednikom komisije,
6. se udeležuje sej komisije in
7. sestavi zapisnik seje.

(3) Za komisijo, ki pokriva več področij, lahko minister imenuje skrbnika za vsako področje posebej.

(4) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena, v zadevah, ki se nanašajo na javne razpise in pozive ter neposredne pozive oziroma v zvezi z nalogami komisije iz 1., 2. in 3. točke 4. člena tega pravilnika, naloge skrbnika iz drugega odstavka tega člena opravljajo uslužbenci, ki so pristojni za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma so skrbniki javnih zavodov na ministrstvu. Ti uslužbenci v navedenih zadevah opravljajo tudi naloge iz 9. člena tega pravilnika.

(5) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena, v zadevah, ki se nanašajo na postopke pridobitve določenih pravic na področju kulture oziroma v zvezi z nalogami komisije iz 4., 5., 7., 9., 10. in 11. točke 4. člena tega pravilnika, naloge skrbnika iz drugega odstavka tega člena opravljajo uslužbenci notranje organizacijske enote ministrstva, pristojne za statusne zadeve. Ti uslužbenci v navedenih zadevah opravljajo tudi naloge iz 9. člena tega pravilnika.«.

8. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen (delo komisije)

(1) Na poziv ministrstva se člani komisije udeležijo obveznega izobraževanja, ki ga organizira ministrstvo in praviloma obsega predstavitev nalog komisije, zakonskih podlag za delovanje komisije in predpisanih rokov ter obrazcev, strateških kulturnopolitičnih dokumentov, informacijskih orodij in drugih vidikov delovanja komisije.

(2) Prvo sejo komisije vodi skrbnik do izvolitve predsednika komisije (v nadaljnjem besedilu: predsednik). Komisija na prvi seji izmed članov izvoli predsednika in namestnika predsednika komisije (v nadaljnjem besedilu: namestnik predsednika).

- (3) Predsednik komisije predstavlja komisijo in ima naslednje pristojnosti:
- usklajuje postopek priprave strokovnih mnenj, ocen, predlogov, poročil in stališč,
 - skrbi, da so naloge komisije izvedene v predpisanih oziroma dogovorjenih rokih.

(4) Komisija dela in odloča na sejah, ki potekajo v prostorih ministrstva oziroma na videokonferenčni platformi, ki jo zagotavlja ministrstvo. Izjemoma je lahko seja sklicana tudi izven prostorov ministrstva.

(5) Obveščanje glede dela komisije poteka med predsednikom strokovne komisije in skrbnikom ali uslužbencem, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu. Končno mnenje komisije pošlje skrbniku ali uslužbencu, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu, predsednik komisije, ki v primeru elektronskih razpisov tudi vpiše mnenje v aplikacijo eJR.

(6) Komisija opravi delo v naslednjih rokih:

- ocenjevanje vlog, prispelih na javni razpis ali poziv najpozneje v 30 dneh po prejetju popolnih vlog,

- posamezno mnenje iz 4., 5., 7., 9., 10. in 11. točke 4. člena tega pravilnika najpozneje 21 dni po prejetju popolne vloge,
- ocenjevanje predlogov programov dela javnih zavodov, prispelih na neposredni poziv, v roku, določenem v neposrednem pozivu,
- presojo o vpisu v razvid samostojnih delavcev v kulturi in priznanju pravic na podlagi zakona, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo v 20 dneh po prejetju vlog.

(7) Skrbnik ali uslužbenec, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu, komisijo pravočasno obvešča o prispelih vlogah in ji najpozneje sedem dni pred sejo posreduje gradivo, ki ga komisija potrebuje za obravnavo zadeve.

(8) Stalne komisije se sestajajo po potrebi oziroma v skladu s sklepom o imenovanju komisije, upoštevajoč roke iz šestega odstavka tega člena. Komisija iz 21. točke 2. člena tega pravilnika se sestaja redno enkrat na mesec.

(9) Komisija izkaže svoje delo z dokumentom v pisni obliki: usklajenim strokovnim mnenjem, skupno oceno vlog, predlogi za financiranje oziroma sofinanciranje, priporočili in obrazložitvami. Pri tem dosledno upošteva določila veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov na področju kulture ter vsebino kriterijev, določenih v javnem razpisu ali pozivu, na katerega se posamezna vloga nanaša.

(10) Ocene vlog in mnenja člani komisije med sabo uskladijo, tako da končna ocena in mnenje odražata mnenje večine članov komisije. Potek in način usklajevanja morata biti pojasnjena v zapisniku. Posamezni član komisije lahko poda ločeno mnenje. Predsednik ali namestnik predsednika dokument, ki vsebuje oceno in mnenje, v roku treh dni od uskladitve njegove vsebine posreduje pristojnemu skrbniku ali uslužbencu, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu.

(11) Skrbnik ali uslužbenec, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu, lahko, če je to potrebno, besedilo dokumentov iz devetega odstavka tega člena jezikovno oziroma slogovno popravi, vendar to ne sme v ničemer vplivati na vsebino oziroma pomen zapisanega. O morebitnih popravkih skrbnik ali uslužbenec, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu obvesti komisijo.

(12) Skrbnik ali uslužbenec, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu, lahko dokumente iz devetega odstavka tega člena vrne komisiji v ponovno presojo, če ugotovi, da se sklicujejo na napačna dejstva ali da niso bila v celoti in pravilno uporabljena predpisana merila ali da niso bila upoštevana druga določila javnega razpisa ali poziva.

(13) Pri presoji ali obravnavi zadeve, ki se dotika več področij kulture, lahko komisija pridobi mnenje ene ali več drugih stalnih strokovnih komisij.

(14) Komisija iz 21. točke 2. člena tega pravilnika lahko pri obravnavi posamezne vloge, če presodi, da je to potrebno, za mnenje o določenem vprašanju zaprosi eno ali več drugih stalnih strokovnih komisij.

(15) S sklepom o imenovanju komisije se lahko podrobneje določijo roki za izvedbo posameznih nalog komisije.«.

9. člen

V 10. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Sejo skliče skrbnik ali uslužbenec, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu, najkasneje sedem dni pred načrtovano sejo komisije. Če se predsednik in člani strinjajo, je ta rok lahko tudi krajši. Vabilo na sejo članom komisije pošlje skrbnik ali uslužbenec, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu, po elektronski pošti.«.

V drugem odstavku se v drugem stavku besedilo »Če uslužbenec ali predsednik komisije ugotovi,« nadomesti z besedilom »Če se ugotovi,«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Skrbnik ali uslužbenec, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu, komisijo obvesti o dostopu do gradiva v elektronski obliki ali posreduje gradivo za sejo elektronsko na način, ki zagotavlja varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti. Komisiji so posredovani zgolj tisti podatki in gradivo, ki jih člani nujno potrebujejo za presojanje oziroma ocenjevanje (t. i. načelo "potreba po vedenju"). Z gradivom, pri katerem zaradi obsega ali narave gradiva elektronsko pošiljanje ni mogoče, se člani komisije seznani na seji, ki poteka v prostorih ministrstva.«.

Za petim odstavkom se doda nov, šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) O poteku seje se vodi zapisnik.«.

10. člen

V 11. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Kadar seje ni mogoče izpeljati s fizično ali videokonferenčno prisotnostjo članov, skrbnik ali uslužbenec, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu, v dogovoru s predsednikom skliče in izpelje dopisno sejo, ki poteka v elektronski obliki.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) V sklicu dopisne seje se navede način in termin pošiljanja mnenj, stališč in pripomb članov komisije. Sporočila prejeta med dopisno sejo, se pošljejo vsem članom komisije. Predsednik določi način in rok za glasovanje, ki ne sme biti krajši od enega dneva in ne daljši od treh dni. Če da posamezni član komisije v okviru roka za glasovanje več nasprotujočih si glasov, je za presojo njegove resnične volje odločilen zadnji glas, ki ga je oddal pred iztekom roka.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

Tretji in četrti odstavek se črtata.

11. člen

V 12. členu se pred besedo »minister« doda beseda »tudi«, besedilo »ki se smiselno drži omejitev« pa nadomesti z besedilom »za katerega smiselno veljajo omejitve«.

12. člen

V 13. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) O delu komisije se vodi zapisnik, ki obsega najmanj:

1. datum in kraj seje,
2. ime in priimek zapisnikarja,
3. imena in priimke navzočih in odsotnih članov komisije ter imena in priimke drugih navzočih,
4. sprejeti dnevni red,
5. podatke o obravnavanih zadevah,
6. potek in način usklajevanja ocen in
7. sprejete sklepe k posameznim točkam dnevnega reda.«.

V drugem odstavku se predlog »k« črta.

V tretjem odstavku se v prvem stavku beseda »uslužbenec« nadomesti z besedilom »skrbnik ali uslužbenec, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Zapisnik, katerega sestavni del so dokumenti iz devetega odstavka 9. člena tega pravilnika, podpišejo vsi člani komisije, prisotni na seji, najpozneje v sedmih dneh po prejemu usklajenega zapisnika. Zapisnik se lahko podpiše lastnoročno ali elektronsko. Kot podpis velja tudi izrecna pisna potrditev zapisnika po elektronski pošti.«.

13. člen

V 14. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Dokumenti iz devetega odstavka 9. člena tega pravilnika se ovrednotijo kot avtorsko delo.«.

V tretjem odstavku se besedilo »z zapisanimi mnenji strokovne komisije in zapisniki sej« nadomesti z besedilom »z dokumenti iz devetega odstavka 9. člena tega pravilnika«.

V četrtem odstavku se besedilo »javni upravi« nadomesti z besedilom »javnem sektorju«.

14. člen

V 15. členu se v četrtem odstavku pred besedo »podatkov« obakrat doda beseda »osebnih«.

V petem odstavku se beseda »uslužbenca« nadomesti z besedilom »skrbnika ali uslužbenca, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik javnega zavoda na ministrstvu«.

V šestem odstavku se v prvem stavku beseda »uslužbenca« nadomesti z besedo »skrbnika«.

15. člen

V 16. členu se v prvem stavku drugega odstavka besedilo »so dolžni« nadomesti z besedo »morajo«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Po končani obravnavi posamezne zadeve člani komisije vse izvirnike in kopije dokumentov, ki so sestavni deli vlog, ki jih je komisija obravnavala, in ki jih morebiti imajo na voljo, predajo skrbniku ali uslužbencu, ki je pristojen za izvedbo posameznega javnega razpisa ali poziva oziroma je skrbnik

javnega zavoda na ministrstvu, ter jih ne smejo hraniti ne v fizični ne v elektronski obliki. O tem morajo ob koncu mandata dati pisno izjavo.«.

16. člen

V 17. členu se v prvem odstavku za 2. točko doda nova, 2.a točka, ki se glasi:

»2.a ne podpiše zapisnika posamezne seje strokovne komisije niti v sedmih dneh od pisnega poziva,«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

17. člen

(1) Minister imenuje stalne komisije iz spremenjenega 2. člena pravilnika v 60 dneh od uveljavitve tega pravilnika.

(2) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha mandat dosedanjim stalnim komisijam, imenovanim na podlagi Pravilnika o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 125/22 in 106/24), ki nadaljujejo svoje delo do imenovanja stalnih komisij iz prejšnjega odstavka.

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-10/2026/5

Ljubljana, dne 9. oktobra 2026

EVA 2026-3340-0025

Dr. Ignacija Fridl Jarc
ministrica
za kulturo