



**2026-01-2391**

Na podlagi 5. in 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 1488/26 – UPB4) je občinski svet na 23. redni seji dne, 21.10.2026, sprejel Odlok o podeljevanju priznanj Občine Dol pri Ljubljani.

**Odlok o podeljevanju priznanj Občine Dol pri Ljubljani**

**1. člen**  
**(vsebina odloka)**

(1) S tem odlokom se določajo priznanja Občine Dol pri Ljubljani, ki se podeljujejo posameznikom, skupinam ali pravnim osebam za dosežke na različnih področjih dela in ustvarjanja, s katerimi pripomorejo k boljšemu, kvalitetnejšemu in bogatejšemu življenju občanov ter k ugledu in razvoju občine ter širše družbene skupnosti.

(2) Odlok določa pogoje in postopke njihovega podeljevanja ter financiranje in evidenco podeljenih priznanj.

(3) Vse osebe so zapisane v moški slovnični obliki in veljajo tako za moške kot za ženske.

**2. člen**  
**(vrste priznanj)**

(1) Priznanja Občine Dol pri Ljubljani so:

- naziv častni občan,
- plaketa občine,
- priznanje župana,
- jubilejno priznanje občine,
- županova petka.

(2) O podelitvi priznanj: naziv častni občan, plaketa občine in jubilejno priznanje občine odloča občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občine Dol pri Ljubljani (v nadaljevanju komisija).

(3) O podelitvi priznanja župana, samostojno odloča župan Občine Dol pri Ljubljani.

(4) Podelitev županove petke je urejena v 8. členu.

**3. člen**  
**(naziv častni občan)**

(1) Naziv častni občan je najvišje priznanje Občine Dol pri Ljubljani, ki ga prejmejo posamezniki, katerih delo in aktivnosti predstavljajo pomembne zasluge na katerem koli področju človekove ustvarjalnosti oziroma osebe, ki je posebno zaslužna za pomembne dosežke pri razvoju oziroma promociji občine.

(2) Kriteriji za dodelitev naziva častni občan so izjemni dosežki življenjskega dela, ki ga odlikujejo vizionarstvo, dobrobit, sodelovanje in skrb za blaginjo občine ali promocijo občine.

(3) Odločitev o podelitvi naziva se opravi hkrati s postopkom določanja priznanj.

(4) Naziv častni občan se podeljuje praviloma enkrat v mandatu občinskega sveta. Če je potrebno, se lahko podeli večkrat, vendar največ enkrat na leto.

#### **4. člen** **(plaketa občine)**

(1) Plaketa Občine Dol pri Ljubljani se podeli posameznikom, skupinam ali pravnim osebam, ki prebivajo ali delujejo na območju občine ter posameznikom, ki so se rodili ali živeli v občini, ki s posebnimi prizadevanji, uspehi in dosežki na področju gospodarstva, kulture, športa, znanosti, humanitarnega dela pomembno prispevajo k razvoju občine ter medsebojnim prijateljskim odnosom.

(2) Plaketa se podeli tudi perspektivnim mladim, ki so v koledarskem letu stari od 20 let do vključno 29 let (v nadaljevanju: kategorija mladi) za dosežke na različnih področjih udejstvovanja.

(3) V posameznem letu se podeli največ tri plakete, od tega eno v kategoriji mladih, kolikor je podelitev takšne plakete predlagana.

(4) Plaketa občine se podeli v kategoriji mladih za dosežke, čeprav po obsegu ali trajanju ne dosegajo ravni dosežkov drugih predlogov, vendar glede na starost kandidata, področje delovanja, dosežene rezultate in njihov razvojni potencial predstavljajo pomemben dosežek.

(5) Plaketa občine se lahko istemu prejemniku podeli večkrat, vendar naslednjič šele po preteku najmanj treh let od zadnje podelitve.

(6) Kriteriji in merila za podelitev plakete občine se podrobneje opredelijo v javnem razpisu.

#### **5. člen** **(jubilejno priznanje občine)**

(1) Jubilejno priznanje občine se lahko podeli skupini ali pravni osebi ob pomembni obletnici njenega delovanja in sicer ob najmanj 10., 20., 30., 40. in nadaljnji deseti obletnici delovanja.

(2) Pogoji za podelitev jubilejnega priznanja občine je, da je kandidat do dneva obletnice neprekinjeno deloval najmanj obdobje iz prvega odstavka tega člena.

(3) Za začetek obdobja delovanja se šteje datum ustanovitve oziroma drug uradno izkazan datum začetka delovanja kandidata.

(4) Predlagatelj mora v predlogu navesti datum ustanovitve oziroma začetka delovanja ter k predlogu priložiti dokazilo, iz katerega je razviden datum ustanovitve oziroma začetka delovanja. Kot dokazilo se šteje zlasti izpis iz ustreznega registra, ustanovitveni akt, odločba o registraciji ali drugo uradno dokazilo pristojnega organa.

(5) Če iz predloženega dokazila ni mogoče ugotoviti časa delovanja, mora predlagatelj predložiti tudi druga dokazila, iz katerih je ta razviden.

(6) V posameznem letu se podelijo največ tri jubilejna priznanja.

(7) Jubilejno priznanje se lahko posameznemu upravičencu za isto obdobje oziroma isto obletnico podeli samo enkrat.

(8) Isti skupini oziroma pravni osebi se v istem koledarskem letu ne more podeliti jubilejno priznanje in plaketa občine.

## **6. člen** **(priznanje župana občine)**

(1) Priznanje župan lahko podeli posamezniku, skupini ali pravni osebi za enkratne izjemne uspehe na kateremkoli področju, pomembnem za razvoj ali prepoznavnost občine ali za izkazano posebno požrtvovalnost, nesebičnost in pogum.

(2) Župan lahko v koledarskem letu podeli največ tri priznanja.

(3) Priznanje župana se za isti dosežek izključuje z ostalimi priznanji Občine Dol pri Ljubljani.

(4) Priznanje župana se lahko istemu prejemniku podeli večkrat, vendar naslednjič šele po preteku najmanj treh let od zadnje podelitve.

## **7. člen** **(denarne nagrade)**

(1) Dobitniki priznanj prejmejo tudi denarno nagrado in sicer:

- za naziv častni občan – eno povprečno mesečno neto plačo iz preteklega leta,
- za plaketo – 60 % povprečne mesečne neto plače iz preteklega leta,
- za priznanje župana – 30% povprečne mesečne neto plače iz preteklega leta,
- za jubilejno priznanje občine – 60 % povprečne mesečne neto plače iz preteklega leta.

(2) Za določitev povprečne plače se upoštevajo podatki Statističnega urada Republike Slovenije.

## **8. člen** **(županova petka)**

Župan lahko ob koncu šolskega leta podeli »županovo petko« učenecem, ki so v času celotnega osnovnošolskega izobraževanja dosegli skupno povprečno oceno najmanj 4,5. Podatke o učencih pripravi osnovna šola v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

## **9. člen** **(postopek in predlaganje kandidatov)**

(1) Postopek podelitve priznanj vodi komisija, javni razpis pa objavi župan.

(2) Postopek prične župan, ki objavi javni razpis za zbiranje predlogov kandidatov za priznanja občine za: naziv častni občan, plakete občine in jubilejnega priznanja občine. Priznanje župana občine in županova petka se ne vključita v javni razpis.

(3) Župan v občinskem glasilu, ki izide do konca novembra, ter na spletni strani občine, objavi javni razpis za zbiranje predlogov kandidatov za podelitve priznanj, ki mora vsebovati:

- vrsto priznanj, ki se podeljujejo,
- kriterije za podelitev posameznih priznanj,

- navedbo podatkov, ki jih mora predlagatelj navesti,
- rok do katerega morajo biti predlogi prejeti,
- naslov, na katerega se predlogi pošljejo.

(4) V razpisu določi rok za predložitev predlogov, ki ne sme biti kasnejši kot 20. december.

(5) Predlog se lahko poda na pripravljenem obrazcu, ki je priloga tega odloka in je objavljen na spletni strani občine. Predlog, ki ni podan na obrazcu, mora vsebovati vse sestavine, ki jih predvideva obrazec.

(6) Predlog za podelitev naziva častni občan, plaketa Občine Dol pri Ljubljani in jubilejno priznanja občine lahko poda vsak občan in pravna oseba z bivališčem oziroma sedežem na območju Občine Dol pri Ljubljani.

(7) Predlog za vsakega kandidata in za vsako vrsto priznanja se poda samostojno – posamezno.

(8) Predlog mora vsebovati:

- Podatke o predlagatelju: ime in priimek oziroma naziv pravne osebe, naslov, telefon;
- Podatke o kandidatu: ime in priimek oziroma naziv skupine oziroma pravne osebe, rojstni datum v primeru fizične osebe, naslov, telefon, kontaktno osebo skupine oziroma pravne osebe;
- Vrsto priznanja in utemeljitev teh podatkov, ki so potrebni za točkovanje na podlagi kriterijev v razpisu.

(9) Po objavi javnega razpisa postopek nadaljuje komisija, ki prispele predloge prouči in pripravi predlog za podelitev priznanj.

## **10. člen**

### **(postopek obravnave predlogov in odločanja o podelitvi priznanj)**

(1) Po poteku roka določenega v javnem razpisu, komisija preveri ali je predlog mogoče obravnavati in po potrebi predlagatelja zaprosi za dopolnitev predloga. Če predlagatelj v roku, ki ga določi komisija predloga ne dopolni, se šteje, da je predlog umaknil.

(2) Komisija pripravi predlog za podelitev priznanj Občine Dol pri Ljubljani in ga z obrazložitvijo posreduje v obravnavo in potrditev Občinskemu svetu Občine Dol pri Ljubljani.

(3) Komisija mora pred posredovanjem predloga priznanj Občinskemu svetu pridobiti pisno privoljenje kandidata, ter v primeru, da je kandidat fizična oseba, tudi soglasje za uporabo osebnih podatkov. Kolikor se ob priznanju podeli denarna nagrada, kandidat sporoči številko bančnega računa, na katerega se nagrada nakaže, ter davčno številko. Če kandidat ne poda soglasja, se predlog izloči.

(4) V primeru, da je kandidat neformalna skupina, ki nima svojega bančnega računa in davčne številke, kandidat sporoči člana skupine, ki jo bo v tem postopku zastopal ter v njenem imenu prejel denarno nagrado, za kar bo sporočil davčno številko in številko bančnega računa tega člana.

(5) Občinski svet potrdi ali zavrne predlog za podelitev posameznih priznanj.

(6) Komisija lahko sprejme svoj poslovnik, v katerem opredeli način dela komisije.

## **11. člen**

### **(podelitev priznanj in izplačilo denarnih nagrad)**

Priznanja Občine Dol pri Ljubljani: naziv častni občan, plaketa občine, jubilejno priznanje občine in priznanje župana, se praviloma izročajo na proslavi ob občinskem prazniku, denarna nagrada pa se nakaže na račun dobitnika najkasneje 30. dan po podelitvi priznanja.

## **12. člen** **(obveščanje občinskega sveta o podeljenih priznanjih)**

Župan mora o podeljenih priznanjih župana obvestiti občinski svet na naslednji seji po podelitvi priznanja.

## **13. člen** **(financiranje)**

Sredstva za priznanja iz tega odloka se zagotavljajo v proračunu Občine Dol pri Ljubljani.

## **14. člen** **(evidenca podeljenih priznanj)**

Občinska uprava vodi evidenco podeljenih priznanj. V evidenco se vpiše zaporedna številka, vrsta priznanja, ime in priimek oziroma naziv prejemnika priznanja ter datum podelitve priznanja. Evidenca prejemnikov je javna.

## **15. člen** **(prenehanje veljavnosti prejšnjega odloka)**

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o podeljevanju priznanj Občine Dol pri Ljubljani (uradno prečiščeno besedilo – UPB1) (Uradni list RS, št. 88/22 – UPB -1).

## **16. člen** **(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 094-0001/2026-1

Dol pri Ljubljani, dne 21. oktobra 2026

EDA 2026-5874173000-0014

Župan  
Občine Dol pri Ljubljani  
Željko Savič

Stran 5 od 5

**Naslov publikacije:** Uradni list Republike Slovenije • **ISSN:** 1580-3074 • **Letnik:** XXXVI • **Številka izdaje:** 1731/2026 • **Datum izdaje:** 22. 10. 2026 • **Leto izida:** 2026 • **Izdajatelj:** Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo, Mestni trg 4, 1000 Ljubljana, 01 241 18 02, gp.svz@gov.si • **Cena:** publikacija je brezplačna • **Financira:** Republika Slovenija • **Vrsta izdaje:** elektronska izdaja • **Spletni dostop:** <https://pisrs.si/api/uradni-list/objava/u20261731.pdf>